UNIVERSITÀ ROMATRE

Concorso pubblico, peresami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di ingegneria meccanica ed industriale

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(codice identificativo concorso: DIMI1C1T08)

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni
VISTA la legge 11 luglio 1980, n. 312;
VISTO il decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 20 maggio 1983, e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO il D.M. 27/07/1988 n. 534;
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;
VISTA la legge 27 gennaio 1989, n. 25;
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1989, n. 116;
VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;
VISTA la legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, concernente le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTA la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;
VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 4 e 20, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994, ed in particolare l'art. 3 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le Pubbliche amministrazioni;
VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici;
VISTA la Legge n. 127 del 15/5/1997;
VISTA la Legge n. 28/1999 ed in particolare l'art. 9 che prevede l'esenzione dall'imposta di bollo per copie conformi di atti;
VISTA la legge n. 244 del 28/12/2007 recante Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008).
VISTO il CCNL 1998/2001 siglato il 9 Agosto 2000 e pubblicato sulla G.U. n. 59 del 22/9/2000 ed in particolare il nuovo sistema di classificazione del personale articolato in quattro categorie B, C, D ed EP;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;
VISTO il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
VISTA la L. 3/2003 che modifica il Decreto Legislativo 165/2001 introducendo art. 34 bis;
CONSIDERATO che, in applicazione del predetto art. 34 bis del D. Lgs.165/2001 l'Università degli studi Roma Tre ha comunicato, con nota prot.40520 del 7/27/11/2007, le procedure concorsuali che intende attivare, tra cui anche il Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria C posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le Dipartimento di Ingegneria Meccanica ed Industriale ;
PRESO ATTO del parere prot. DFP/0049591-20/12/2007/1.2.3.2 con cui la Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica ha comunicato di non avere, allo stato, personale da

GU-LINE
COPIA

assegnare ai sensi del predetto art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, per le esigenze segnalate dall'Università di Roma Tre;
VISTO il d.D.A. rep. n. 1884 del 21/09/2007 di ricognizione di pianta organica di Ateneo;
VISTO il Regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario dell'Ateneo approvato dal Consiglio di Amministrazione del 25/09/01;
VISTA la Legge 12 Marzo 1999 n. 68;
VISTO il D. Lgs 215/2001 ed in particolare l'art. 18, comma 6, e l'art. 26, comma 5 bis, e successive modifiche ed integrazioni che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
VISTO l'art. 40, comma 2, della legge 20.11.1980, n. 574 che prevede una riserva obbligatoria del 2% dei posti messi a concorso a favore degli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale di cui all'art. 37, comma 1, della suddetta legge 574/1980;
PRESO ATTO che,in conformità a quanto disposto dall'art. 18 co.7 del D. Lgs. 215/2001, la predetta riserva ha operato parzialmente sugli altri concorsi banditi da questo Ateneo dando luogo a frazioni di posto che l'Amministrazione ha provveduto ad accumulare;
PRESO ATTO dell'art. 10 della L. 64/2001 "Istituzione del Servizio Civile Nazionale" e della L. 230/1998 "Nuove norme in materia di obiezione di coscienza".
ACCERTATA la vacanza del posto da coprire e la disponibilità finanziaria;
VERIFICATO altresì che non esiste alcuna graduatoria di concorso a tempo indeterminato per la categoria di cui trattasi e che occorre pertanto procedere all'emanazione di apposito bando di concorso per il posto in oggetto;

DECRETA

Art. 1
Numero dei posti

Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per il Reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo, è indetto il seguente concorso presso l'Università degli Studi Roma Tre: concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1 – Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria Meccanica ed industriale (Codice identificativo concorso: DIMI1C1T08) con riserva in favore dei volontari in ferma breve o ferma prefissata congedati senza demerito ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 215/2001.
Sono ammessi al concorso anche coloro che non beneficiano della riserva ex D.Lgs. 215/2001.
I candidati che intendano avvalersi dei benefici previsti dal D.Lgs. 215/2001 debbono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione.
Qualora nella graduatoria generale di merito non risultino utilmente collocati candidati che abbiano diritto alla riserva succitata, sarà dichiarato vincitore il candidato non beneficiario della riserva collocato in posizione utile.

Art. 2
Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso, di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: **diploma di scuola media superiore.** Per i titoli equipollenti i candidati dovranno indicare il provvedimento con il quale è stata riconosciuta l'equipollenza. Inoltre, i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

b) cittadinanza italiana (ai fini del presente decreto sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
c) di avere un età non inferiore ai diciotto anni
d) per i cittadini dell'Unione Europea, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
f) idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e per aver conseguito l'impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti sono ammessi al concorso con riserva e l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato dell'autorità competente, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda.

Art. 3
Domanda e termini di presentazione.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, potranno essere presentate direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Roma Tre sito in Via Ostiense 159 dalle ore 9.00 alle ore 16.30 o fatte pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi Roma Tre - Via Ostiense n. 159 - 00154 Roma - entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. I candidati dovranno specificare sulla busta e sulla domanda il codice identificativo del concorso. In caso di spedizione a mezzo raccomandata saranno considerate prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine sopra indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4
Dichiarazione da formulare nella domanda.

Nella domanda di ammissione, di cui si allega schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno dichiarare, pena l'esclusione dal concorso, sotto la propria personale responsabilità:
a) cognome e nome;
b) la data ed il luogo di nascita;
c) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di altro Stato Membro dell'Unione Europea;
d) il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Se cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua Italiana;
e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali pendenti a proprio carico;
f) il possesso del titolo di studio richiesto nell'art. 2 del presente bando;
g) di conoscere la lingua inglese (scritta e orale);
h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
i) coloro che intendono beneficiare della riserva del posto ai sensi del decreto legislativo n. 215/2001 e s.m.i. dovranno formulare dichiarazione espressa di essere in possesso del titolo di riserva di cui all'art. 1 del presente bando. L'assenza di tale dichiarazione all'atto della

presentazione della domanda di ammissione al concorso equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici della riserva del posto;
l) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione;
m) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell' art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
n) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
o) l'indirizzo dove si desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni;
p) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal DPR 487/94 e successive modifiche e integrazioni così come indicati nel successivo art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.
Ai sensi del DPR 445/2000, non sono soggette all'imposta di bollo le domande. I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge 5/2/1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove.
L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.
Gli interessati devono redigere le domande secondo il *fac-simile* allegato al presente bando (Allegato 1).

Art. 5
Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice é nominata e composta ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e ai sensi del Regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilita' del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 25/9/2001 e resa esecutiva con d.D.A, e in particolare l'art. 1.
Per le modalità di espletamento della selezione si osservano in quanto applicabili, le disposizioni contenuto nel decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni

Art. 6
Prove di esame e votazione

Qualora il numero delle domande lo renda necessario, sarà possibile il ricorso a forme di preselezione, realizzate tramite l'ausilio di sistemi automatizzati.
I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura di selezione sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove di esame muniti della ricevuta attestante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale nonché di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:
a) tessera postale;
b) porto d'armi;
c) patente automobilistica;
d) passaporto;
e) carta di identità;
f) tessera di riconoscimento rilasciata da Enti Pubblici ai propri dipendenti.
Le prove di esame consisteranno in due prove scritte ed in un colloquio, e verranno individuate nell'ambito dei seguenti argomenti:

1° prova scritta: impiantistica con particolare riferimento al funzionamento delle Macchine a fluido; apparecchiature di scambio termico;
2° prova scritta: misure di grandezza termiche, fluidodinamiche e meccaniche; strumentazione di laboratorio; principali sistemi informativi;
Prova orale: Materie oggetto delle prove scritte; inglese;
A ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 30/30.
Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30.
Le sedute della commissione, durante lo svolgimento del colloquio, sono pubbliche. Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno. L'elenco verrà affisso all'albo della sede di esame.

Art. 7
Preselezione e diario delle prove

Il diario delle prove scritte, con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo, verrà notificato mediante pubblicazione di apposito avviso nella Gazzetta Ufficiale – 4° serie speciale **"Concorsi ed esami" di Venerdì 30 maggio 2008.** L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima del giorno in cui essi dovranno sostenerla mediante raccomandata A. R., salvo rinuncia da parte dei candidati stessi ai termini di preavviso.
Inoltre, sulla base delle domande pervenute, l'Amministrazione si riserva la facoltà di attivare le procedure di preselezione nei confronti dei candidati, mediante ricorso a prove (test, quiz o altri strumenti di selezione) psico-attitudinali inerenti la procedura concorsuale in oggetto dandone informazione mediante avviso sulla predetta Gazzetta Ufficiale IV serie speciale "Concorsi ed Esami" di **Venerdì 30 maggio 2008.**
Coloro che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento presso la sede individuata, nell'ora e nel giorno indicato per sostenere le predette prove.

Art. 8
Preferenze a parità di merito

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire in carta semplice alla Divisione del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario dell'Università degli Studi Roma Tre, secondo le modalità indicate all'art. 3, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in originale o in copia autenticata ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.
A parità di merito i titoli di preferenza sono:
1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19) gli invalidi ed i mutilati civili;
20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.

Art. 9
Formazione e approvazione della graduatoria di merito.

Espletate le prove del concorso, la commissione forma la graduatoria generale di merito.
La graduatoria verrà formata secondo l'ordine decrescente della votazione, costituita dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.
Verrà dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocatosi nella graduatoria generale di merito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal presente avviso.
La graduatoria del vincitore sarà successivamente affissa all'Albo ufficiale dell'Area del Personale in Via Chiabrera 199- Roma. Di tale affissione sarà data comunicazione mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, dalla cui data decorrono i termini per eventuali impugnative.
La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione sulla *Gazzetta Ufficiale* della sopraccitata affissione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.
Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

Art. 10
Assunzione in servizio

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. vigente, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova. Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio in via provvisoria entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Art. 11
Presentazione dei documenti a seguito di assunzione in servizio

Il vincitore assunto in servizio in prova, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, sarà invitato a presentare a questa Università, entro il primo mese di servizio, la documentazione prevista nell'Allegato 2 del presente bando.
L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso.
Non si ammettono riferimenti a documenti presentati per la partecipazione ad altri concorsi.

Art. 12
Applicazione del C.C.N.L.

Il vincitore sarà assunto in prova nella Categoria C, posizione economica 1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, di cui al C.C.N.L. vigente. Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.
Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.
Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.
Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.
Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.
In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Art. 13
Rinvio circa le modalità di espletamento del concorso

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e nel regolamento di esecuzione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, nonché nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, e ai sensi del Regolamento per il Reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del Personale Tecnico amministrativo e bibliotecario dell'ateneo.

Art. 14
Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente bando è il Responsabile della Divisione del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario, Antonella Pellegrino.

Art. 15
Trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge n. 196 del 30/06/2003, e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Roma Tre e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Roma il _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pasquale Basilicata