

Selezione per la predisposizione di graduatorie di personale con il quale costituire, all'occorrenza, contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per l'esercizio di funzioni ascrivibili al profilo di ricercatore di terzo livello professionale.

IL PRESIDENTE

Visto il regolamento di organizzazione dell'Istituto, approvato con d.p.c.m. in data 1° agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti gli atti organizzativi generali approvati dal Consiglio dell'Istituto nelle sedute del 31 agosto e 11 settembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, di attuazione della Direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, e successive modificazioni e integrazioni, concernente azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro;

Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 recante "TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Visto l'art. 3, comma 78 della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che conferma la percentuale di una quota non inferiore al 60% del totale dei posti programmati ai soggetti con i quali l'amministrazione ha stipulato uno o più contratti di collaborazione coordinata e continuativa, per la durata complessiva di almeno un anno raggiunta alla data del 29 settembre 2006, attraverso i quali i medesimi abbiano fronteggiato esigenze attinenti alle ordinarie attività di servizio;



Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione per il quadriennio normativo 2006-2009 e il biennio economico 2008-2009 sottoscritto in data 13 maggio 2009;

DELIBERA

Art.1

Predisposizione di graduatorie di personale per aree professionali

1. E' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami tra i laureati in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 2, per la predisposizione di graduatorie di personale con il quale costituire, all'occorrenza, secondo i criteri di cui al successivo art. 12, contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per l'esercizio di funzioni ascrivibili ai profili di ricercatore di terzo livello professionale, nelle seguenti aree:

- a) Area statistica-metodologica;
- b) Area statistico economica e contabilità nazionale.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto:

- a) il possesso del diploma di laurea, conseguito secondo il vecchio ordinamento, o della laurea specialistica, rilasciato da un'università o istituto di istruzione universitaria equipollente, in base alle norme vigenti, secondo quanto di seguito specificato:

A) Area statistica-metodologica: Laurea in scienze statistiche, economia e commercio, matematica, fisica, scienze dell'informazione.

B) Area statistico-economica e contabilità nazionale: Laurea in scienze statistiche, economia e commercio, discipline economiche e sociali, matematica, sociologia e scienze politiche.

I candidati che abbiano conseguito un titolo di studio equivalente alla laurea presso un'università straniera devono, a pena di esclusione, dimostrare l'equivalenza del titolo mediante la produzione del provvedimento che la riconosca, ovvero della dichiarazione di aver presentato la



richiesta di equivalenza ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, e che sono in corso le relative procedure.

- b) comprovata esperienza professionale di almeno 3 anni dopo la laurea nell'area prescelta, ovvero dottorato di ricerca;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;
- e) conoscenza parlata e scritta, della lingua inglese, da accertare in sede di colloquio;
- f) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche da accertare in sede di colloquio.

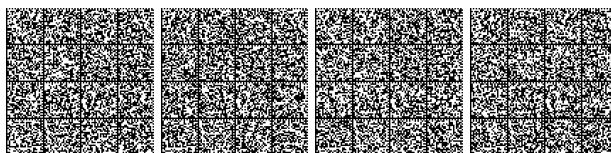
2. Gli aspiranti in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice.

3. Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

4. Tutti i requisiti sopra specificati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande di partecipazione al concorso (art. 3).

5. Con provvedimento motivato saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti che non sono in possesso dei requisiti prescritti.



Art. 3

Domande di partecipazione.

A) Modalità e termini di presentazione

1. Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato (all.A) dovranno essere inviate, a pena di esclusione, per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, a: ISTAT - Direzione centrale del personale – Servizio assunzioni, trattamento giuridico e contenzioso del lavoro - Via Cesare Balbo 16, 00184 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale. A tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Le domande, debitamente compilate, e tutti gli allegati, dovranno essere inseriti in una busta sulla quale dovranno essere indicate la selezione, l'area per la quale si partecipa e il seguente codice identificativo (01/T/10).

I partecipanti che hanno un contratto a tempo indeterminato o determinato con l'Istituto, possono presentare la domanda direttamente presso l'archivio centrale dell'Istituto Nazionale di Statistica in Roma, Via Cesare Balbo 16 o presso gli Uffici regionali dell'Istituto, il cui elenco è disponibile sul sito www.istat.it, in orario d'ufficio e comunque non oltre le ore 17.

B) Modalità di compilazione

2. Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) la cittadinanza posseduta e la residenza;
- c) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, o i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime; se cittadini stranieri, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- d) di avere idoneità fisica all'impiego;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico, ovvero indicare le eventuali condanne ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- f) il titolo di studio posseduto;
- g) di possedere l'esperienza professionale, ovvero il titolo di dottore di ricerca, richiesti dall'art. 2, comma 1, lett. b) del bando;



- h) di avere attualmente o di avere avuto un contratto a tempo indeterminato o determinato con l'Istituto Nazionale di Statistica, con l'indicazione del livello, profilo, e durata del rapporto di lavoro, ovvero di avere attualmente o aver avuto un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con l'Istituto Nazionale di Statistica, con l'indicazione della durata del contratto e del progetto di assegnazione;
- i) di conoscere la lingua inglese di cui all'art. 2, comma 1, lettera e) e, in aggiunta, per i candidati stranieri, la lingua italiana;
- l) di conoscere l'uso delle apparecchiature informatiche;
- m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- n) l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale dove devono essere inviate le comunicazioni relative al concorso, il recapito telefonico, eventuali recapiti fax e posta elettronica;
- o) l'area per la quale si intende concorrere, non essendo consentita la partecipazione a più aree. L'inosservanza di tale prescrizione o la mancata indicazione dell'area o l'indicazione di più aree comporta l'esclusione dal concorso;
- p) la disponibilità a prestare la propria attività presso la sede di lavoro assegnata dall'Istituto.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta in forma autografa. La mancata apposizione della firma comporta l'esclusione dal concorso.

L'ISTAT non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito di comunicazioni ai candidati, che sia imputabile a inesatta indicazione nella domanda di partecipazione dell'apposito indirizzo, o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo.

C) Allegati alla domanda di partecipazione e modalità di presentazione

3. I partecipanti dovranno allegare alla domanda:

- a) Un dettagliato curriculum vitae et studiorum, debitamente sottoscritto, da redigere secondo lo schema allegato (All. B);
- b) i titoli di studio;
- c) i documenti comprovanti l'esperienza professionale;



d) le pubblicazioni e i lavori, nel numero massimo di sette;

e) l'elenco di tutti i documenti presentati.

I titoli e i documenti di cui alle precedenti lett. b), c) e d) devono essere prodotti secondo una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000;
- in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 del DPR citato;
- mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47, per comprovare tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art. 56 del DPR citato: tale dichiarazione, redatta secondo lo schema allegato (All. C), verrà valutata dalla Commissione solo se scritta in modo analitico e completa di tutti gli elementi che ne consentano la valutazione;
- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, in sostituzione delle certificazioni previste dall'art. 46 del DPR citato, redatta secondo lo schema allegato (All. D).

La sottoscrizione della seguente documentazione deve essere accompagnata da copia fotostatica, fronte retro, di un documento d'identità del sottoscrittore:

- autocertificazione dei titoli posseduti;
- dichiarazione di paternità delle pubblicazioni e lavori presentati;
- dichiarazione di conformità agli originali dei titoli prodotti;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da allegare alle fotocopie delle pubblicazioni e dei lavori.

Per le pubblicazioni e i lavori in collaborazione, i partecipanti debbono autodichiarare le parti ad essi attribuibili.

Tutti i titoli e documenti redatti in modo difforme dalle modalità sopra indicate non saranno valutati.

I partecipanti non possono far riferimento a titoli presentati all'Istituto Nazionale di Statistica in occasione di altri concorsi. I partecipanti che abbiano un contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato possono rinviare, per i titoli, alla documentazione già presente nel proprio fascicolo personale con l'indicazione, per quanto concerne pubblicazioni e lavori, di quelli da sottoporre al giudizio della Commissione esaminatrice, nel numero massimo di sette. Il candidato deve, altresì allegare l'elenco delle suddette pubblicazioni e lavori, pena la mancata valutazione delle stesse da parte della Commissione esaminatrice.



Eventuali informazioni possono essere richieste al Servizio Assunzioni, trattamento giuridico e contenzioso del lavoro, Via Cesare Balbo, 16 – Roma, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle 10,30 alle 12,30 – tel. 064673/2788-2431.

Art. 4 **Commissione esaminatrice**

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Presidente dell'Istituto Nazionale di Statistica, nel rispetto dei principi di cui all'art. 35, comma 3 del d.lgs. n. 165/2001.
2. Alla Commissione possono essere aggiunti membri per l'accertamento del grado di conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e applicazioni informatiche.

Art. 5 **Modalità di selezione. Valutazione dei candidati**

La selezione si svolge per titoli ed esami. Il punteggio massimo che ciascun candidato potrà riportare è pari a 100, di cui massimo 30 punti nella valutazione dei titoli, massimo 40 punti nella prova scritta e massimo 30 punti nel colloquio.

Art. 6 **Valutazione dei titoli**

1. La valutazione dei titoli precederà la correzione della prova scritta. Per la valutazione la Commissione disporrà di un punteggio complessivamente pari a 30.
2. Ai titoli valutabili, che devono essere attinenti all'area per la quale il partecipante concorre, sono assegnati i seguenti punteggi massimi:

Pubblicazioni (monografie a stampa ed articoli apparsi su riviste o atti di convegni nazionali ed internazionali) e lavori (relazioni e note tecniche):	Punteggio massimo: 10
Formazione: punteggio del diploma di laurea richiesto, altre lauree oltre quella richiesta, dottorato, abilitazione professionale, corsi di specializzazione e perfezionamento e corsi di formazione dopo la laurea, borse di studio, ecc:	Punteggio massimo: 5



Esperienza in attività di ricerca scientifica ovvero tecnologica e/o professionale nell'area prescelta di cui all'art. 1:	Punteggio massimo: 10
Giudizio complessivo sul profilo culturale e professionale del candidato:	Punteggio massimo: 5

Art.7
Prova scritta

La prova scritta consisterà in uno o più quesiti a risposta sintetica sui seguenti argomenti:

AREA STATISTICA-METODOLOGICA

Metodologie per la progettazione ed il controllo delle indagini statistiche. Tipologie e tecniche di indagine – Fasi di progettazione di un'indagine – Tecniche di campionamento – Errori campionari e non campionari – Metodologie per la stima degli errori campionari – Metodologie per il controllo e la valutazione degli errori non campionari – Tecniche per il controllo e la correzione dei dati – Tecniche per la tutela della riservatezza nella diffusione dei dati.

AREA STATISTICO-ECONOMICA E CONTABILITA' NAZIONALE

Il sistema produttivo: struttura ed evoluzione delle imprese e delle istituzioni – Le fonti statistiche e i criteri di classificazione delle unità economiche – Misure statistiche per l'analisi dimensionale, settoriale e territoriale – Il sistema delle statistiche strutturali e congiunturali – Indici dei prezzi – Serie temporali - Nozioni di contabilità nazionale la produzione e le sue articolazioni settoriali - La distribuzione e redistribuzione del reddito - La domanda finale interna - Gli scambi con l'estero - I conti dei settori istituzionali.

Per la valutazione della prova scritta la Commissione disporrà di un punteggio complessivamente pari a 40.

La comunicazione della data di svolgimento della prova scritta verrà pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale, IV serie speciale del 12 ottobre 2010.



Art. 8

Colloquio

1. Al colloquio, che verterà sugli argomenti oggetto della prova scritta, sono ammessi i candidati che avranno riportato nella valutazione della medesima, un punteggio di almeno 28/40. L'ammissione al colloquio sarà comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data nella quale essi dovranno sostenere il colloquio stesso; contestualmente, sarà data loro comunicazione del punteggio riportato nella valutazione dei titoli. Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà ottenuto la votazione di almeno 21/30.
2. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.
3. La prova informatica e quella della lingua inglese formeranno oggetto di specifica valutazione nell'ambito del colloquio a cura della Commissione esaminatrice che accerterà la positiva conoscenza di quanto dichiarato dal candidato.
4. Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata. L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, sarà affisso nel medesimo giorno all'albo dell'Istituto.

Art. 9

Formazione, approvazione e pubblicità delle graduatorie

1. La votazione complessiva di ciascun candidato risulterà dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli, nella prova scritta e nel colloquio.
2. La Commissione esaminatrice formerà le graduatorie relative a ciascuna area, sulla base della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.
3. Il Direttore Generale, con propria deliberazione, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà le graduatorie finali di merito per ciascuna area.
4. Le graduatorie saranno affisse all'albo dell'Istituto. Di tale affissione verrà data notizia mediante avviso inserito nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, e sul sito www.istat.it.



Art. 10
Termine di validità delle graduatorie

1. Le graduatorie resteranno valide per la durata di 36 mesi dalla data di affissione all'albo dell'Istituto, salvo necessità di proroga dovuta a sopravvenute esigenze dell'Istituto stesso.
2. Qualora subentrino esigenze che non sia possibile fronteggiare per mezzo delle professionalità presenti nelle graduatorie di cui alla presente selezione, l'Istat potrà procedere a nuova selezione con riferimento a una specifica area.

Art. 11
Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione centrale del personale dell'Istituto, per le finalità di gestione della selezione e sono depositati presso una banca dati automatizzata per le finalità inerenti alla selezione e alla gestione dell'eventuale rapporto conseguente.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione; il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda da parte del sistema. Gli stessi dati potranno essere comunicati a terzi unicamente per adempimenti di legge.
3. L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del suddetto decreto legislativo.
4. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore centrale del personale.

Art. 12
Assegnazione ai progetti

1. Qualora ne sopravvenga la necessità, in relazione allo svolgimento di specifici programmi o progetti di ricerca, il Presidente dell'Istituto, con propria deliberazione, disporrà l'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, del personale necessario per l'esecuzione delle suddette attività, secondo l'ordine delle graduatorie di cui all'art. 9, comma 3 e tenuto conto della riserva di cui all'art. 3, comma 78 della legge n. 244/07.
2. Il contratto a tempo determinato non può essere stipulato con chi è già titolare di altro rapporto di lavoro a tempo determinato con l'Istituto, sia pure per professionalità ascrivibili a profilo diverso, salvo che il contratto in corso termini entro il trimestre successivo alla data di avvio del nuovo progetto per il quale il candidato selezionato è stato ritenuto idoneo.



Art. 13
Costituzione del rapporto di lavoro

1. L'assunzione verrà disposta ai sensi dell'art. 1 del d.lgs. 6 settembre 2001, n. 368.
2. L'assegnazione potrà essere effettuata presso le sedi di Roma o presso gli Uffici regionali dell'Istituto, situati nei capoluoghi di regione. A tal fine i candidati, nel presentare domanda di partecipazione, sono invitati ad esprimere la propria preferenza per una sede regionale. Gli idonei prescelti dovranno prendere servizio previa presentazione della necessaria documentazione entro i termini che saranno indicati. Nella comunicazione verranno specificate la durata del contratto e la data di inizio di attività. La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo comporta la mancata stipulazione del contratto di lavoro individuale.
3. Ai vincitori verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione per il quadriennio 2006-2009 sottoscritto in data 13 maggio 2009.

Art. 14
Restituzione dei documenti

I candidati non idonei alla presente selezione potranno richiedere la restituzione dei documenti presentati per la partecipazione al concorso entro nove mesi dalla pubblicazione delle graduatorie. La relativa domanda va inoltrata all'Istituto nazionale di statistica – Direzione centrale del personale – Via Cesare Balbo, n. 16 – 00184 Roma. Trascorso inutilmente tale termine, l'Istituto procederà al macero del materiale, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

Roma, 2 agosto 2010

Il presidente: GIOVANNINI

