



<b>DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:</b>	
idonea documentazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza del congiunto deceduto o reso permanentemente invalido al servizio, che attesti il possesso del requisito previsto dall'articolo 2, comma 1, lettera m):	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
ATTO DI ASSENSO (solo per i candidati minorenni)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<b>DA COMPILARE A CURA DEL CENTRO DI RECLUTAMENTO DELLA GUARDIA DI FINANZA</b>	
NUMERO DI FASCICOLO <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 100%;">Spazio per l'apposizione degli estremi di protocollo</div>
DOMANDA COMPLETA E REGOLARE <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Firma del militare incaricato della ricezione <hr style="width: 20%; margin-left: 0;"/>	
<p>(1) I nati ed i residenti all'estero indicheranno la sigla EE. (2) Barrare una sola casella, utilizzando la lettera X. (3) Il candidato che non è stato sottoposto alla visita di leva non deve barrare alcuna casella ai fini della posizione militare. (4) L'omessa sottoscrizione della domanda costituisce causa di esclusione dalla procedura.</p>	

