ATTO DI ASSENSO
PER L'ARRUOLAMENTO VOLONTARIO DI UN MINORE (1)
(Art. 4 del bando)

I/il sottoscritti/o (2)_____,
in qualità di (3) _____,
del minore (4)_____, per assecondare l'inclinazione del succitato minore, esprimono/esprime il proprio consenso affinché:

- partecipi al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 19° corso biennale (2016 – 2018) per Allievi Marescialli delle Forze Armate;
- possa essere sottoposto alle prove fisiche ed agli accertamenti sanitari ed attitudinali previsti dal concorso;
- possa contrarre, in caso di ammissione al corso, l'arruolamento volontario con la ferma stabilita all'articolo 18, comma 4 del bando e nelle Appendici al medesimo.

Inoltre, preso atto che gli esami radiologici, utilizzando radiazioni ionizzanti (dette comunemente raggi X), sono potenzialmente dannosi per l'organismo (ad esempio per il sangue, per gli organi ad alto ricambio cellulare, ecc.) ma che gli stessi potrebbero risultare utili o indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche, prestano/presta libero consenso affinché il proprio figlio/pupillo sia eventualmente sottoposto all'indagine radiologica richiesta, in quanto pienamente consapevoli/e dei benefici e dei rischi connessi all'esame.

Si allega fotocopia del documento di identità dei/del dichiaranti/e.

_____, _____
(luogo) (data)

i/il dichiaranti/e (5)

_____

_____
(firme leggibili dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale)

Note:

(1) da produrre a cura del candidato che alla data di compilazione della domanda è ancora minorenne;
(2) cognome, nome e data di nascita dei dichiaranti;
(3) genitori o genitore esercente l'esclusiva potestà genitoriale o tutore;
(4) cognome, nome e data di nascita del concorrente;
(5) firma dei/del dichiaranti/e.

VARIAZIONI E INTEGRAZIONI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(dichiarazione resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
(Art. 5, comma 1 del bando)

Attenzione: il presente modulo, dopo la compilazione, deve essere inoltrato unitamente alla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, entrambi in formato pdf, esclusivamente a mezzo posta elettronica agli indirizzi r1d1s4@persomil.difesa.it e persomil@persomil.difesa.it (o, in alternativa a quest'ultimo, persomil@postacert.difesa.it). Nell'oggetto della mail dovrà essere inserita la seguente dicitura: "variazioni domanda 19° CAM".

Il sottoscritto _____
nato il __/__/____, a _____ (Pr.)
e residente a _____ (Pr.)
in via _____

candidato al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 19° corso biennale (2016 – 2018) di ____ Allievi Marescialli (1) EI – MM – AM, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 (2) e del fatto che la presente dichiarazione produrrà effetti favorevoli solo se inoltrata entro il termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione, dichiara di voler apportare le seguenti variazioni/integrazioni (3):

☐ anagrafica	– – –
☐ dichiarazioni	– – –
☐ posizione militare	– – –
☐ riserva dei posti (e, per i soli candidati del concorso E.I., preferenza della specializzazione)	– – –

_____, _____
(luogo) (data)

_____
(firma leggibile del dichiarante)

Note:
(1) barrare la casella di interesse;
(2) articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000: "fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera";
articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito dai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale";
(3) barrare la casella di interesse e descrivere la variazione/integrazione (es.: se la variazione riguarda l'anno di nascita, riportare nella casella corrispondente all'anagrafica la seguente dicitura: correggere 1994 con 1993).

VERIFICA DEI REQUISITI DA PARTE DEI COMANDI
(Art. 6, comma 2, lettera a), numero 1) del bando)

_____
(Timbro lineare dell'Ente/Comando)

Indirizzo posta elettronica Ente/Comando _____,

n. telefono centralino (militare) _____, (civile) _____,

indirizzo _____.

Dichiaro che il militare (grado) _____ (cognome) _____

(nome) _____, nato il_____, a _____ (Pr. _____), in servizio presso questo Ente/Comando dal _____, partecipante al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 19° corso biennale (2016 – 2018) di (1):

☐ 147 Allievi Marescialli dell'Esercito;

☐ 34 Allievi Marescialli della Marina Militare di cui 28 del Corpo Equipaggi Militari Marittimi e 6 del Corpo delle Capitanerie di Porto;

☐ 100 Allievi Marescialli dell'Aeronautica Militare,

risulta (1):

☐ aver riportato sanzioni disciplinari più gravi della consegna nell'ultimo biennio o nel periodo di servizio prestato se inferiore a due anni (2);

☐ aver riportato una qualifica di "inferiore alla media" o giudizio corrispondente nell'ultimo biennio o nel periodo di servizio prestato se inferiore a due anni (2).

☐ essere stato condannato per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero essere in atto imputato in procedimenti penali per delitti non colposi.

_____, _____
(luogo) (data)

timbro tondo

_____
(timbro e firma del responsabile del settore personale)

Note:

(1) barrare la casella che interessa;
(2) allegare la documentazione comprovante.

SCHEDA DI SINTESI PER I REPARTI
(Art. 6, comma 2), lettera a), numero 3) del bando)

TIMBRO LINEARE DEL COMANDO

_____

MILITARE:

___ _____ _____ _____ _____
F.A. grado cognome nome data di nascita

partecipante al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 19° corso biennale (2016 – 2018)

di _____ Allievi Marescialli ☐ EI ☐ MM ☐ AM

DOCUMENTAZIONE CARATTERISTICA					
documento (1)	dal	al	Ente/Reparto	F.A./Arma CC	giudizio riportato/motivo della compilazione (2)

TITOLI DI MERITO PREVISTI DAL BANDO DI CONCORSO (3):			
tipologia	data di rilascio/conseguimento	voto finale	Autorità/Ente/Istituto (4)

rientra nelle categorie degli aventi diritto alla riserva del posto in quanto:

☐ in possesso di diploma conseguito presso la Scuola Militare
_____

☐ altro titolo di cui all'art. 1 comma 2 del bando _____

Dichiaro di aver preso visione della presente scheda di sintesi redatta ai fini del concorso a cui ho chiesto di partecipare e di aver verificato la completezza e l'esattezza dei dati in essa contenuti riferiti al sottoscritto.
Dichiaro inoltre, che i titoli di merito sopra indicati verranno presi in considerazione solo se dichiarati nella domanda di partecipazione.

IL CANDIDATO

_____

timbro tondo

IL COMANDANTE DI CORPO

_____
(timbro e firma)

Note:
(1) specificare il tipo di documento: SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione;
(2) indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione. In caso di rapporto informativo indicare la definizione utilizzata nella qualità RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III–*QUALITÀ PROFESSIONALI*) ovvero indicare la qualità e la definizione prescelta in caso di non concordanza del 1° Revisore. Solo per il concorso dell'Esercito è prevista anche la redazione del documento valutativo chiuso alla data di scadenza del bando (art. 6 del bando).
(3) indicare i titoli di merito tra quelli elencati nell'Appendice al bando relativa al concorso a cui il militare partecipa. Non indicare i periodi di servizio militare prestati in quanto già riportati nel riquadro precedente.
(4) indicare l'Autorità che ha concesso/tributato le ricompense/onorificenze ovvero l'Ente/Istituto che ha rilasciato i brevetti/abilitazioni/diplomi/attestati di frequenza corsi e simili.

LETTERA DI TRASMISSIONE DELLA SCHEDA DI SINTESI PER I MILITARI IN SERVIZIO
(Art. 6, comma 2), lettera a), numero 4) del bando)

_____
(Denominazione dell'Ente/Comando)

Indirizzo di posta elettronica _____

n. telefono militare _____ - civile _____

A(1) persomil@persomil.difesa.it
r1d1s4@persomil.difesa.it

Oggetto: 19° CAM (2). Scheda di sintesi del militare

_____(3).

Si trasmette, in ottemperanza a quanto stabilito all'articolo 6, comma 2, lettera a) del bando di concorso, la scheda di sintesi della documentazione relativa al periodo di servizio militare prestato dal nominato in oggetto.

_____, _____
(luogo) (data)

timbro tondo

_____
(timbro e firma del Comandante dell'Ente o suo delegato)

Note:
(1) il presente documento e la scheda di sintesi devono essere contenuti in unico file in formato PDF e spediti esclusivamente con messaggio di posta elettronica – firmato digitalmente dal Comandante dell'Ente o suo delegato – a entrambi gli indirizzi indicati (cfr. art. 6 del bando);
(2) l'indicazione esatta dell'oggetto è fondamentale per la ricerca del file nell'archivio dei messaggi di posta elettronica trasmessi a PERSOMIL. Pertanto, è obbligatorio compilare l'oggetto sempre nel modo seguente: *19° CAM EI* o *19° CAM MM* o *19° CAM AM* (in relazione al concorso cui il militare alle dipendenze partecipa);
(3) indicare grado, posizione giuridica, cognome e nome del militare;

ESTRATTO DELLA DOCUMENTAZIONE DEI MILITARI IN CONGEDO PER I CENTRI DOCUMENTALI (CEDOC), I DIPARTIMENTI MILITARI MARITTIMI/CAPITANERIE DI PORTO, IL REPARTO TERRITORIALE DEL COMANDO SCUOLE / 3^ REGIONE AEREA, IL REPARTO PERSONALE DEL COMANDO DELLA 1^ REGIONE AEREA DELL'AERONAUTICA
(Art. 6, comma 2), lettera b), numeri 1 e 2) del bando)

TIMBRO LINEARE DELL'ENTE

_____

_____ _____ _____
(cognome) (nome) (data di nascita)

in congedo dal_____ con il grado _____ F.A./Arma CC_____

partecipante al concorso pubblico per l'ammissione al 19° corso biennale (2016 – 2018) di _____

Allievi Marescialli EI ___ MM ___ AM ___

DOCUMENTAZIONE CARATTERISTICA					
documento (1)	dal	al	Ente/Reparto	F.A./Arma CC	giudizio riportato/motivo della compilazione (2)

BREVETTI, ABILITAZIONI, CORSI FREQUENTATI, RICOMPENSE AL VALORE, ENCOMI, ELOGI			
tipologia (3)	data di conferimento/conseguimento o di frequenza corsi (4)	F.A./Arma CC/altro	autorità concedente o Ente / Istituto /altro (5)

timbro tondo

IL COMANDANTE DELL'ENTE

_____
(timbro e firma)

Note:
(1) specificare il tipo di documento: SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione;
(2) indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione. In caso di rapporto informativo indicare la definizione utilizzata nella qualità RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III–*QUALITÀ PROFESSIONALI*) ovvero indicare la qualità e la definizione prescelta in caso di non concordanza del 1° Revisore;
(3) indicare la tipologia*, es.: medaglia d'argento al valor militare, encomio solenne, elogio, ecc.;* indicare esclusivamente le tipologie di documenti che hanno valenza ai fini dell'eventuale valutazione dei titoli tenendo conto di quanto previsto in merito nelle rispettive Appendici EI, MM e AM del bando di concorso. Per esempio, non indicare la patente ECDL, corso di pittura, ecc;
(4) indicare la data in cui è stato conseguito quanto indicato nella tipologia. In caso di corsi frequentati indicare la data di inizio e di fine corso;
(5) indicare l'Autorità che ha concesso/tributato le ricompense/onorificenze riportate e/o la struttura che ha rilasciato i brevetti/abilitazioni/diplomi/attestati di frequenza corsi e simili.

LETTERA DI TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PER I MILITARI IN CONGEDO
(Art. 6, comma 2), lettera b), numero 3) del bando)

_____
(Denominazione dell'Ente)

Indirizzo di posta elettronica _____

n. telefono militare _____ civile _____

A(1) persomil@persomil.difesa.it
r1d1s4@persomil.difesa.it

Allegati: 1

Oggetto: 19° CAM (2). Documentazione matricolare/caratteristica del militare in congedo _____(3) e dichiarazione di conformità.

Si trasmette, in ottemperanza a quanto stabilito all'articolo 6, comma 2, lettera b) del bando di concorso, l'estratto della documentazione matricolare e caratteristica, raccolta in ordine cronologico, relativa al periodo di servizio militare prestato dal nominato in oggetto.

Si dichiara che i dati riportati nell'estratto allegato alla presente corrispondono esattamente a quanto contenuto nel libretto personale del militare in argomento.

_____, _____
(luogo) (data)

timbro tondo

_____
(timbro e firma del Comandante dell'Ente o suo delegato)

Note:
(1) il presente documento e l'estratto della documentazione allegato chiesto ai fini concorsuali, devono essere contenuti in unico file in formato PDF e spediti esclusivamente con messaggio di posta elettronica – firmato digitalmente dal Comandante del CEDOC o del Dipartimento Marittimo/Capitaneria di Porto o del Reparto Territoriale del Comando Scuole/3^ Regione Aerea o del Reparto Personale del Comando 1^ Regione Aerea competente – a entrambi gli indirizzi indicati (cfr. art. 6 del bando);
(2) l'indicazione esatta dell'oggetto è fondamentale per la ricerca del file nell'archivio dei messaggi di posta elettronica trasmessi a PERSOMIL. Pertanto, è obbligatorio compilare l'oggetto sempre nel modo seguente: *19° CAM EI. C* o *19° CAM MM. C* o *19° CAM AM. C* (in relazione al concorso cui il militare in congedo partecipa);
(3) indicare i dati del militare in congedo.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO INFORMATO ALL'EFFETTUAZIONE DEL PROTOCOLLO DIAGNOSTICO E INFORMAZIONE SUI PROTOCOLLI VACCINALI
(Art. 11 del bando e Paragrafo 3, Appendici EI, MM, AM)

All'atto della presentazione per l'accertamento sanitario il concorrente dovrà sottoscrivere la seguente dichiarazione di consenso informato.

Il sottoscritto _____, nato il _____,

a _____ (Pr. _____), informato dal presidente della commissione per gli accertamenti psico–fisici (o dall'ufficiale medico suo delegato _____) in tema di significato, finalità e potenziali conseguenze derivanti dall'esecuzione degli accertamenti previsti nel protocollo diagnostico,

dichiara:

- di aver ben compreso quanto gli è stato spiegato dall'ufficiale medico predetto ed in ragione di ciò acconsente/non acconsente (1) ad essere sottoposto agli accertamenti psico–fisici previsti nel protocollo;
- di aver preso atto che gli esami radiologici, utilizzando radiazioni ionizzanti (dette comunemente raggi x), sono potenzialmente dannosi per l'organismo (ad esempio per il sangue, per gli organi ad alto ricambio cellulare, ecc.) ma che gli stessi potrebbero risultare utili o indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche, non avendo null'altro da chiedere, presta libero consenso ad essere eventualmente sottoposto all'indagine radiologica richiesta, in quanto pienamente consapevole dei benefici e dei rischi connessi all'esame.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver ricevuto dal Presidente della Commissione per l'accertamento sanitario (o dall'ufficiale medico suo delegato_____) l'informazione sui protocolli vaccinali previsti per il personale militare in tema di significato, finalità e potenziali conseguenze derivanti dalla loro esecuzione, di cui al decreto ministeriale del 31 marzo 2003 e dalla conseguente direttiva tecnica applicativa dell'Ispettorato Generale della Sanità Militare (già Direzione Generale della Sanità Militare) del 14 febbraio 2008, per i militari all'atto dell'incorporamento e periodicamente, ad intervalli programmati, per conservare lo stato di immunizzazione efficace contro specifiche malattie infettive.

_____, _____
(luogo) (data)

_____
(firma leggibile del dichiarante)

Nota (1): depennare la voce che non interessa.

.

CERTIFICATO DI STATO DI BUONA SALUTE
(Paragrafo 3. Appendici Marina M. e Aeronautica M.)

Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'articolo 25 della legge 23 dicembre 1978, n. 833

Cognome_____ nome_____,

nato a _____ (_____), il _____,

residente a _____ (_____), in via _____, n. _____,

codice fiscale _____,

documento d'identità tipo _____, n. _____,

rilasciato in data _____, da _____.

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico – obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, è in stato di buona salute e risulta (1):

☐ NO ☐ SI aver avuto manifestazioni emolitiche – gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti (2).

Note:

_____

_____

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato, per uso "arruolamento" nelle Forze armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

_____, _____
(luogo) (data)

Il medico

_____
(timbro e firma)

Note:

(1) barrare con una X la casella d'interesse;
(2) depennare eventualmente le voci che non interessano.

CERTIFICATO DEL MEDICO DI FIDUCIA
(Paragrafo 3. Appendice Esercito)

Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23 dicembre 1978 n. 833.

Cognome _____ nome _____,
nato a _____ (_____), il _____,
residente a _____ (_____), in via _____ n. _____,
codice fiscale _____,
documento d'identità tipo _____, n. _____,
rilasciato in data_____, da _____.
Sulla base dei dati anamnestici riferiti e di quelli in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, per quanto riguarda lo stato di salute del mio assistito sopra citato,

ATTESTO QUANTO SEGUE
(barrare con una X la casella d'interesse)

PATOLOGIE				SPECIFICARE
Manifestazioni emolitiche	In atto	Pregressa	NO	
Gravi intolleranze o idiosincrasie a farmaci e/o alimenti	In atto	Pregressa	NO	
Psichiatriche	In atto	Pregressa	NO	
Neurologiche	In atto	Pregressa	NO	
Apparato cardiocircolatorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato respiratorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato digerente	In atto	Pregressa	NO	
Apparato urogenitale	In atto	Pregressa	NO	
Apparato osteoartomuscolare	In atto	Pregressa	NO	
ORL, oftalmologiche	In atto	Pregressa	NO	
Sangue e organi emopoietici	In atto	Pregressa	NO	
Organi endocrini (tiroide, surreni, pancreas, ipofisi)	In atto	Pregressa	NO	
Diabete mellito	SI	///	NO	
Epilessia	SI	///	NO	
Uso di sostanze psicotrope e/o stupefacenti	In atto	Pregressa	NO	
Abuso di alcool	In atto	Pregressa	NO	

Note:_____

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento" nelle Forze Armate. Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

_____, _____
(luogo) (data)

Il medico
_____
(timbro e firma)

DICHIARAZIONE DI RICEVUTA INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE
(Paragrafo 2.3. Appendice Esercito, Paragrafo 2.2. dell'Appendice Marina M. e Aeronautica M.)

Il sottoscritto _____

nato a _____ ( ) il _____

residente a _____( ) in via _____

codice fiscale _____

documento d'identità n° _____ rilasciato in data _____ da _____

Ente di appartenenza (solo per militari in servizio) _____

DICHIARA:

- di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche);
- di essere stato informato in maniera dettagliata e comprensibile dallo stesso Ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico patologiche delle crisi emolitiche e alle speciali precauzioni previste ed adottate in riferimento all'accertata carenza parziale o totale di G6PD;
- di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data _____ Firma del dichiarante

_____

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso dell'accertamento sanitario eseguito in data _____.

Luogo e data _____

L'Ufficiale medico

_____
(timbro e firma)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 47 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445.
(Paragrafo 5, Appendici EI, MM, AM)

Il sottoscritto _____,

nato il _____, a _____ prov. (____)

e residente a _____ prov. (____),

in via _____, n. _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni (1), sotto la propria responsabilità,

DICHIARA:

a) la documentazione relativa ai titoli di seguito elencati, allegata in copia alla presente dichiarazione, è conforme agli originali:

_____

_____

_____

b) di aver conseguito il seguente titolo di studio (2) _____ presso l'Istituto _____ con la votazione di _____/100mi.

Il sottoscritto autorizza altresì la trattazione dei dati personali forniti ai sensi degli articoli 11 e 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, per le finalità di cui all'articolo 17 del bando di concorso.

_____, _____
(luogo) (data)

_____
(firma leggibile del dichiarante)

Modalità di identificazione del dichiarante (3) _____

_____, _____
(luogo) (data)

_____
(firma del dipendente addetto a ricevere la documentazione)

Note:

(1) articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000: "fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera";
articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000: "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito dai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale";

(2) per i soli candidati che conseguono il previsto titolo di studio nell'anno scolastico 2015/2016;

(3) riportare gli estremi del documento esibito al momento della consegna della documentazione.

TITOLI PREFERENZIALI

(estratto dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche)

(Art. 15 del bando)

1. … omissis…
2. … omissis…
3. … omissis…
4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:
   1) insigniti di medaglia al Valor Militare;
   2) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
   3) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
   4) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
   5) orfani di guerra;
   6) orfani dei caduti per fatto di guerra;
   7) orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
   8) feriti in combattimento;
   9) insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
   10) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
   11) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
   12) figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
   13) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
   14) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
   15) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
   16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
   17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
   18) coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
   19) invalidi ed i mutilati civili;
   20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
5. … omissis…

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 9 MAGGIO 1994, n. 487

Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi (Gazzetta Ufficiale 9 agosto 1994, n. 185)
(Art. 7 del bando)

Articolo 13
Adempimenti dei concorrenti durante lo svolgimento delle prove scritte.

1. Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.
2. Gli elaborati debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di un componente della commissione esaminatrice o, nel caso di svolgimento delle prove in località diverse, da un componente del comitato di vigilanza.
3. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Possono consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione, se previsti dal bando di concorso, e i dizionari.
4. Il concorrente che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema, è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.
5. La commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due dei rispettivi membri devono trovarsi nella sala degli esami. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che l'esclusione sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.

16E00853