

SCHEDA DI SINTESI PER I REPARTI (art. 6 del bando)

Indirizzo posta certificata
Telefono militare e civile
Agli atti di questo Comando risulta che il
categoria di appartenenza, F.A. di appartenenza, posizione di stato, Corpo/Arma specialità, nato a
1) corso A.U.C./AUFP di provenienza, data inizio corso, data di inizio ferma biennale/rafferma, data collocamento in congedo se Ufficiale di Complemento o in Ferma Prefissata;
2) se Ufficiale delle Forze di Completamento di essere stato richiamato per la seguente missione
3) se appartenenti del ruolo Marescialli della Marina:
- di essere stato reclutato nel ruolo Marescialli ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo 12 marzo 2010, n. 66;
- di aver conseguito la nomina a Maresciallo in servizio permanente il
4) se appartenenti al ruolo Sergenti di aver conseguito la nomina a Sergente in sp. il
5) se appartenente al ruolo Volontari di aver conseguito la nomina a Volontario in sp. il
6) documentazione caratteristica in ordine cronologico riferita al periodo in servizio prestato fino al termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso per un totale di giorni:

Table with 4 columns: documento (1), dal, al, Giudizio riportato/motivo della compilazione (2)



7) titolo di studio posseduto in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso:

8) valutazione posseduta nell'accertamento del test di lingua straniera JFLT effettuato negli ultimi tre anni di servizio:

9) onorificenze e ricompense:

data	tipo ricompensa	note

Firma per esteso e leggibile dei componenti della Commissione interna di cui all'art. 6, comma2, lettera a) del bando di concorso.

Presidente

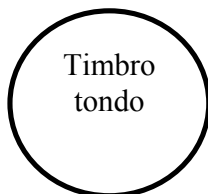
(Grado, Nome e Cognome)

1° membro

(Grado, Nome e Cognome)

2° membro

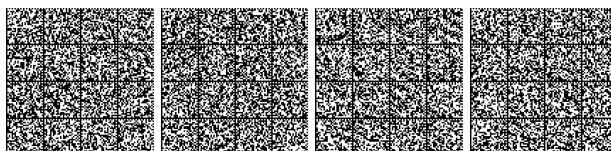
(Grado, Nome e Cognome)



(timbro e firma del Comandante di Corpo o delegato)

(luogo)

(data)



DICHIARAZIONE DI COMPLETEZZA

Dichiaro di aver preso visione integrale della presente scheda (redatta ai fini del concorso a cui ho chiesto di partecipare) e ne certifico, altresì, la redazione in maniera completa e regolare.

IL CANDIDATO

(luogo)

(data)

Note

- (1) Specificare il tipo di documento: SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione.
- (2) Il periodo da valutare è quello relativo all'ultimo triennio (1095 giorni) di servizio comunque prestato nel ruolo di appartenenza all'atto di presentazione della domanda.
- (3) Indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione. In caso di Rapporto Informativo si potrà tener conto della seguente tabella di comparazione:

	ECCELLENTE	SUPERIORE ALLA MEDIA	NELLA MEDIA	INFERIORE ALLA MEDIA	INSUFFICIENTE
Giudizio finale del Rapporto Informativo	<ul style="list-style-type: none"> - Pregevole - Ottimo - Altissimo - Elevato 	<ul style="list-style-type: none"> - Molto Buono - Notevole - Buono 	<ul style="list-style-type: none"> - Discreto - Più che Sufficiente - Sufficiente - Positivo - Soddisfacente - Normale - Regolare 	<ul style="list-style-type: none"> - Mediocre - Carente - Discontinuo - Scarso - Non sempre adeguato 	<ul style="list-style-type: none"> - Pessimo - Inaffidabile

In caso di dubbi interpretativi dovuti alla mancanza di esplicite espressioni riferibili a quelle riportate nella predetta tabella, si potranno acquisire ulteriori elementi tenendo conto del giudizio dell'autorità valutatrice precedentemente espressasi. In caso di ulteriori perplessità, si prenderà in considerazione l'aggettivazione associata al RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III-QUALITÀ PROFESSIONALI), ovvero si indicherà la qualità e la definizione prescelta in caso di non concordanza del 1° Revisore.

