

i+ (voto conseguito — voto minimo) x 4
(voto massimo — voto minimo)

L'omessa indicazione della votazione riportata nel titolo di studio comporterà l'attribuzione del punteggio minimo.

2) Esperienza lavorativa maturata presso l'Università degli Studi di Foggia, con rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato (contratto di collaborazione coordinata e continuativa): massimo 20 punti secondo la seguente tabella:

Esperienza lavorativa presso l'Università degli studi di Foggia	Punti
sino a 24 mesi	4 punti
oltre 24 mesi sino a 36 mesi	8 punti
oltre 36 mesi sino a 48 mesi	12 punti
oltre 48 mesi sino a 60 mesi	16 punti
oltre 60 mesi	20 punti

L'omessa indicazione della tipologia di contratto stipulato con l'Università (ad es. contratto di lavoro subordinato, di collaborazione coordinata e continuativa), della data di inizio del rapporto e di quella di conclusione (espressa in giorno, mese ed anno) non consentirà l'attribuzione del relativo punteggio.

Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto agli interessati, mediante affissione nella sede di esame, prima dell'espletamento del colloquio.

Art. 7.

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice della selezione sarà nominata con Decreto del Direttore Amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 8.

Colloquio

Il colloquio, al quale potranno essere attribuiti massimo 75 punti, sarà volto ad accertare le capacità tecniche del candidato e verterà sulla conoscenza ed utilizzo delle seguenti strumentazioni:

mixer video: Data Video SE 800 (Digital Video Switcher);
mixer video: Edirol V4;
mixer audio: Yamaha (Mixing Console) MG32/ 14FX;
video scaler: Kramer (Presentation Scaler Switcher) VP-740;
radio microfono: Sennheiser Evolution Wireless Serie E-W100;
microfono da conferenza: Bosch microfoni e centralina CCS800

ULTRO;

telecamere brandeggiabili: Sony BRC-300/300P;
unità di controllo remoto per telecamere: Sony RM-BR300, BRC-300;
videoproiettore LCD: Panasonic PT - D5700E;
matrice audio video 16x16: Kramer (Audio Video Matrix Switcher) VS-162 AV;

Durante il colloquio, inoltre, si provvederà ad accertare il possesso dell'adeguata conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese e francese, nonché delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Art. 9.

Diario e svolgimento del colloquio

Il colloquio si svolgerà il giorno 3 dicembre 2009, con inizio alle ore 9,30.

Si rende noto, inoltre, che la sede di esame o eventuali variazioni di data o di orario saranno pubblicati il giorno 2 dicembre 2009 sul seguente sito internet: <http://www.unifg.it/Bandi-Concorsi/tecnici-amministrativi/default.asp>.

La pubblicazione di tale data ha valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno suindicato.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, tessera ferroviaria, tessera postale, porto d'armi, patente di guida, passaporto.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione minima di 52,50/75.

Al termine del colloquio, la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco, firmato dal Presidente e dal Segretario della Commissione, sarà affisso nella sede di esame.

Art. 11.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato il colloquio, e che intendano far valere i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, già indicati nella domanda, sono tenuti a presentare i relativi documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 concernente il Testo unico in materia di documentazione amministrativa e successive integrazioni e modificazioni, per tutti i titoli sotto elencati, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato B) ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C). Dai documenti presentati dovrà, altresì, risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Il termine perentorio per la presentazione dei suddetti documenti è di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno sostenuto il colloquio. I documenti in questione, indirizzati al Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi, via Gramsci 89/91 - 71100 Foggia con l'indicazione «Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la costituzione di n. 5 rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato di categoria B - posizione economica 3 - area servizi generali e tecnici, da impiegare nelle attività di sviluppo dell'uso dei sistemi e delle tecnologie comunicative multimediali dell'Università degli Studi di Foggia (Sel. 6/2009)».

Si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine su indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

A parità di merito i titoli che danno diritto a preferenza sono i seguenti:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

