PREFETTURA DI CREMONA Ufficio Territoriale del Governo

Bando di gara - Servizio di pulizia degli uffici e dei locali di rappresentanza della Prefettura - U.T.G. di Cremona

I.1) Prefettura-U.T.G. di Cremona, Corso V. Emanuele n.17, 26100 Cremona -Telefono 0372/4881 - fax 0372/488666; indirizzo internet: http://sito.rup. cr.it/prefettura-utq.cremona. I.2) Punti di contatto: Servizio 4- Amministrazione, Servizi Generali e Attività contrattuale, all'attenzione di Filomena Formisano, posta elettronica: filomena.formisano @interno.it - Telefono 0372 488470 Fax 0372 488414. I.3) Informazioni: Punti di contatto indicati al punto I.2. I.4) Documentazione: come al punto I.3). I.5) Indirizzo al quale è possibile inviare le offerte/le domande di partecipazione: come punto I.1). II.1.1) Descrizione oggetto: Servizio di pulizia degli uffici e dei locali di rappresentanza della Prefettura -U.T.G. di Cremona, per una superficie interna di mq. 3.500 ed esterna di mq. 180, per il periodo 1.5.2007/31.12.2010. II.1.2) Tipo di appalto di servizi - Cat.: 14. II.1.3) Luogo esecuzione: Cremona. II.1.4) L'avviso riguarda: un appalto pubblico. II.1.5) CPV: 74700000; II.1.6) CPC: 87409. II.1.7) Divisione in lotti: No. II.1.8) Subappalto: I concorrenti dovranno indicare nella domanda di partecipazione la quota di appalto che intendono, eventualmente, appaltare. II.1.9) Varianti: No. II.2.1) Importo a base d'asta, per il periodo 1.5.2007/31.12/2010, pari a € 180.400,00 IVA esclusa. II.2.2) Durata: 1° maggio 2007 - 31 dicembre 2010. III.1.1) Cauzioni e garanzie: non è richiesta in fase di prequalificazione, alcuna cauzione. Nella lettera invito sarà richiesta una cauzione provvisoria nella misura del 2% del prezzo base indicato nel presente bando a garanzia dell'eventuale mancata sottoscrizione del contratto. L'aggiudicatario, all'atto della stipula, dovrà versare una cauzione definitiva nella misura prevista dall'art.113, comma 1, del D.Leg.vo 163/2006, calcolata sul valore di aggiudicazione dell'appalto comprensivo di IVA. III.1.2) Riferimenti a disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative: oltre al presente bando, R.D. 18.11.1923,nr. 2440; R.D.23.5.1924, nr.827, L. 31.5.1965, nr. 575 e s.m., D.Leg.vo 490/94; D.M. 7.7.1997, nr. 274; DPR 252/98; L. 68/99; DPR 445/00; D.Leg.vo 163/06. III.1.3) Modalità pagamento: Pagamenti mensili entro 90 gg dal ricevimento della fattura da parte della Prefettura - U.T.G. entro il limite del 95% dell'importo dovuto. Il restante 5% verrà pagato entro il 31 marzo dell'anno successivo. III.1.4) Forma giuridica del raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Ove l'istanza promani da un raggruppamento di imprese, si osservano le norme di cui all'art.73 del decreto legislativo 163/2006.L'intendimento di presentarsi in raggruppamento dovrà essere precisato nella domanda di partecipazione con indicazione delle imprese raggruppate e di quella designata capogruppo. Non sono ammesse partecipazioni di singole imprese qualora partecipino anche come componenti di raggruppamenti e/o consorzi. I requisiti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere posseduti singolarmente da tutte le imprese associate, fatta eccezione per il requisito relativo alla capacità tecnica che potrà essere cumulato tra le imprese associate. III.2.1) Condizioni di partecipazione: la domanda di partecipazione redatta in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, dovrà essere corredata, a pena di esclusione dalla gara, oltre che dalla fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, anche dalla seguente documentazione di data non anteriore a sei mesi: 1-dichiarazione sostitutiva, ai sensi DPR 445/00, inerente l'assenza delle cause di esclusione cui art.38 c. 1, lett. a),b),c),),e),f) ,g),h),i),l),m), D.L.vo 163/06; 2-dichiarazione sostitutiva inerente il rispetto della normativa sul diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 68/99; 3-dichiarazione sostitutiva inerente la regolarità contributiva previdenziale, assistenziale e assicurativa secondo la legislazione italiana (Legge 266/02 -INPS E INAIL). L'impresa affidataria, all'atto della stipula, dovrà confermare le dichiarazioni sostitutive con le certificazioni in originale. III.2.2) Capacità economica e finanziaria: Alle domande di partecipazione cui punto III.2) dovrà essere allegato il certificato di iscrizione al registro delle imprese presso le Camere di Commercio, di data non anteriore a sei mesi, rilasciato con le modalità previste dal D.M. 7.7.1997, nr. 274 con l'indicazione della fascia di classificazione e riportante l' indicazione della "dicitura antimafia" che attesta il controllo ai sensi DPR 252/98 con il relativo nulla osta circa l'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto o di sospensione cui all'art.10 Legge 575/1965 e s.m. I concorrenti cittadini di altro Stato membro non residenti in Italia dovranno produrre l'analoga certificazione di cui all'art.39, comma 2, del D.L.vo 163/06. III.2.3) Capacità tecnica: Alla domanda di partecipazione, inoltre, dovrà essere allegato il certificato UNI ISO 9001/2000. La mancata presentazione anche di una delle attestazioni richieste, ad eccezione di quello relativo all'eventuale subappalto, comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara. III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: Si, alle imprese di pulizia ex Legge 82/94. III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare nominativi e qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione: Si.

IV.1) Tipo di procedura: Ristretta accelerata. IV.1.2) Giustificazione scelta della procedura accelerata: imprescindibili esigenze di servizio di pervenire al più presto all'affidamento dell'appalto posto in gara, come da circolare Ministero Interno nr.6/11679/I del 5.12.06. IV.1.3) Numero dei prestatori di servizi che verranno invitati a presentare offerte: non è previsto nessun limite. IV.2.1) Aggiudicazione: prezzo più basso, subordinatamente alla verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta, secondo la procedura di cui all'art. 86, commi 1,3 e 4 del D.Leg.vo 163/2006. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta. IV.3.1) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli. Lo schema di contratto, comprensivo dei relativi allegati, consistenti nella descrizione del tipo e della frequenza delle prestazioni e del prospetto relativo alla consistenza dell'immobile interessato, è consultabile sul sito internet http://sito.rup.cr.it/prefettura-utg.cr Inoltre, potrà essere richiesto alla Prefettura-U.T.G. di Cremona entro il 30.1.2007, corredando tale richiesta della ricevuta del versamento di € 10,75, sul Capitolo 3552 Capo XIV, c/c postale nr. 5462, a favore della Tesoreria Provinciale dello Stato di Cremona. IV.3.2) Scadenza fissata per la ricezione delle domande di partecipazione: entro le ore 13 del 15.2.2007; IV.3.4)Lingua utilizzabile nelle offerte e nelle domande di partecipazione: Italiano. VI.4) Informazioni complementari: Le lettere invito prevederanno che l'offerta sia corredata sin dalla presentazione, delle giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Leg.vo 163/2006. Sarà prevista, inoltre, la visita obbligatoria dei luoghi da pulire. Ai sensi dell'art. 115 del D. Leg.vo 163/2006 il contratto che verrà stipulato con la Ditta aggiudicataria riporterà la clausola periodica dello schema tipo del contratto. La domanda di partecipazione con allegata la documentazione richiesta, dovrà essere prodotta in plico sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure consegnato a mano e della cui avvenuta consegna l'Amministrazione rilascerà debita ricevuta. Su detto plico, dovrà essere apposta la dizione: "Contiene richiesta di partecipazione alla gara per l'appalto del servizio di pulizia degli uffici e dei locali di rappresentanza della Prefettura-U.T.G. di Cremona - RI-SERVATISSIMO NON APRIRE". VI.5) Data d'invio del presente bando: 17.1.2007

IL PREFETTO (Badalamenti)

Cremona, lì 22 gennaio 2007