

COMANDO DELLE SCUOLE DELL'ESERCITO**Ufficio Amministrazione****Servizio Amministrativo**

Sede Comando Cecchignola-Roma, viale dell'Esercito n. 170

Sede ufficio amministrazione Cecchignola-Roma, viale dell'Esercito n. 123

Tel. 06/50236540 - Fax 06/5012737

Bando di gara per la fornitura di materiali e servizi per il proseguimento di una piattaforma e-Learning residenziale presso la scuola delle trasmissioni e informatica con sede in Roma

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- I.1) **DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:**
Ministero Difesa - Comando delle Scuole dell'Esercito - Ufficio Amministrazione,
Comando delle Scuole dell'Esercito - Ufficio Amministrazione V.le dell'Esercito n° 170,
Contattare: Capo Sezione Contratti, I-00143 Cecchignola. Tel. 06 50 23 65 40. E-mail:
casezacq@comscuole.esercito.difesa.it. Fax 065 01 27 67.
Ulteriori informazioni sono disponibili presso: Ministero della Difesa - Comando delle
scuole dell'Esercito - Ufficio Amministrazione, viale dell'Esercito 170, I-00143
Cecchignola. Tel. 06 50 23 65 40. E-mail: casezacq@comscuole.esercito.difesa.it. Fax
065 01 27 67.
**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il
dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:**
I punti di contatto sopra indicati.
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di contatto sopra
indicati.
- I.2) **TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI
DI ATTIVITÀ:**
Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o
regionale.
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni
aggiudicatrici: no.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

- II.1) **DESCRIZIONE**
- II.1.1) **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**
Gara per la fornitura di materiali e servizi per il proseguimento di una piattaforma e-
Learning residenziale presso la Scuola delle Trasmissioni e Informatica con sede in Roma.
- II.1.2) **Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi:**
Forniture.
Acquisto.
Luogo principale di consegna: Roma.
- II.1.3) **L'avviso riguarda:**
Un appalto pubblico.
- II.1.4) **Informazioni relative all'accordo quadro:**
- II.1.5) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:**
Fornitura di materiali e servizi per il proseguimento della piattaforma e-Learning presso la
Scuola delle Trasmissioni e Informatica con sede in Roma.
- II.1.6) **CPV (Vocabolario comune per gli appalti):**
50960000.
- II.1.7) **L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici**

- (AAP):
No.
- II.1.8) **Divisione in lotti:**
No.
- II.1.9) **Ammissibilità di varianti:**
No.
- II.2) **QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**
- II.2.1) **Quantitativo o entità totale:**
Importo massimo presunto €. 314 000,00 (trecentoquattordicimila/00) iva compresa al 20%.
- II.2.2) **Opzioni:**
No.
- II.3) **DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:**

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

- III.1) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**
- III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**
Modalità indicate nella successiva lettera di invito.
- III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**
Modalità indicate nella successiva lettera di invito.
- III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**
Le imprese raggruppate dovranno indicare nell'istanza di partecipazione l'impresa mandataria e l'impresa mandante, l'istanza dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dai legali rappresentanti delle ditte raggruppate.
- III.1.4) **Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:**
No.
- III.2) **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**
- III.2.1) **Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: le istanze di partecipazione dovranno essere redatte in carta legale, qualora formulate in Italia. Le domande formate in altri paesi dell'UE è necessaria, la traduzione documenti "conforme testo straniero" dalle rappresentanze diplomatiche/traduttore ufficiale. Firme documentazioni estere dovranno essere corredate dalla seguente documentazione e quella appresso descritta: - Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 44572000, qualora non si presenta la documentazione in originale, dei documenti previsti all'art. 11 lett: a) - b) - c)- d) - e) - f) ed art. 12 D.Lgs. 358/1992; - Dichiarazioni di ottemperanza alle norme del diritto per disabili legge 68/1999, in data non anteriore alla pubblicazione del presente bando, ovvero autocertificazione del legale rappresentante con le condizioni di assoggettabilità o non agli obblighi di cui alla citata legge. In caso di assoggettabilità le società dovranno presentare una valida certificazione rilasciata da un Ente competente.
- III.2.2) **Capacità economica e finanziaria:**
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Ciascuna impresa partecipante (anche in RTI) dovrà fornire la seguente documentazione: - Idonea dichiarazione bancaria prevista all'art. 13 lett. a) del D.lgs. 358/1992 e art. 41 comma 1

lett. a) del D.Lgs. 163/2006; - Idonea documentazione, data non anteriore ai sei mesi, anche ai sensi del DPR 445/2000, prescritta all'art. 13 lett. c) del D.Lgs. 358/1992 e art. 41 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 163/2000;

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: Le imprese interessate oltre alla documentazione richiesta alla presente Sez. III.2.2 dovranno presentare idonee dichiarazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000, di aver realizzato, negli ultimi tre anni, (2004 - 2005 - 2006) servizi e progetti riferiti all'installazione di piattaforma LMS (preferibilmente in favore dell'Amministrazione pubblica) per un importo complessivo non inferiore ad €. 1.500.000,00; in caso di RTI il fatturato dovrà conseguirsi per almeno il 60% da parte dell'impresa mandataria ed il rimanente 40% ripartito sulle imprese mandanti; alla predetta dichiarazione è obbligatorio allegare la copia della documentazione probatoria.

III.2.3) **Capacità tecnica:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Ciascuna impresa partecipante (anche in RTI) dovrà fornire la seguente documentazione: -Idonea documentazione, in data non anteriore a sei mesi, rese ai sensi del DPR 445/2000, prescritta all'art. 14 lett. a) e lett. b) del D.lgs. 358/1992 e all'art. 42 comma 1 lett. a) e lett. b) del D.Lgs. 162/2006; - Idonea certificazione attestante il possesso del sistema di qualità, in corso di validità, conforme alle norme ISO 9001:2000 nello specifico settore dell'informatica; in caso di RTI le imprese partecipanti sia mandatarie che mandanti dovranno presentare la predetta documentazione.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: Le imprese interessate oltre alla documentazione richiesta alla Sez. III.2.1 - Sez. III 2.2 e Sez. III 2.3 dovranno presentare delle idonee dichiarazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000, comprovante: - le conoscenze dell'ambiente SABA LMS e dei suoi servizi, prodotto attualmente in uso presso la Scuola delle Trasmissioni e Informatica con sede in Roma; - la capacità di aggiornamento della piattaforma SABA LMS all'ultima versione disponibile in lingua italiana; - la capacità di migrazione dei corsi attualmente operativi su SABA LMS vers. 3.5, nell'ultima versione di SABA disponibile in lingua italiana, senza soluzione di continuità nè perdita di informazione ai corsi utenti; la capacità di aggiornamento e modifica del software di Aula Virtuale "Sfera Live teaching" già in uso presso la Scuola delle Trasmissioni e Informatica; - la capacità specifica nella formazione didattica e contenutistica; - la capacità di sviluppo e integrazione con l'infrastruttura "Cisco Systems Content Delivery Network Cisco" già esistenti ed operativa presso la Scuola delle Trasmissioni e Informatica; - possedere alle proprie dipendenze personale espressamente dedicato allo sviluppo della piattaforma LMS e allo sviluppo software con un numero di personale adeguato; - garantire all'intero territorio nazionale (Italia) l'assistenza e il servizio di Help Desk. In caso di RTI l'Impresa mandataria dovrà possedere tali requisiti.

III.2.4) **Appalti riservati:**

No.

III.3) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

III.3.1) **La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?:**

III.3.2) **Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio:**

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) **TIPO DI PROCEDURA**

IV.1.1) **Tipo di procedura:**

Ristretta accelerata.

Giustificazione della procedura accelerata: urgenti ed indifferibili esigenze addestrative.

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta:

Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati: Saranno invitate le imprese/RTI che presenteranno la domanda di partecipazione, entro il termine previsto alla Sez. IV.3.4, corredate dalla documentazione prescritta alla precedente sez. III.2. Nel caso in cui un'impresa facente parte di un RTI presenti la documentazione incompleta questa non verrà ammessa alla gara insieme all'RTI.

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo:

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica:

No.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

Avviso di preinformazione

Numero dell'avviso nella GU: [2007/S 114-140513](#) del 16.6.2007.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare oppure il documento descrittivo

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

15.11.2007 - 10:00.

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare:

20.11.2007.

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:

Italiano.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO:

No.

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI:

No.

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

Il criterio di aggiudicazione, indicato alla Sez. IV.2.1, è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'AD, i criteri per l'assegnazione dei punteggi verranno comunicati nella successiva lettera di invito. La data indicata alla Sez. IV.3.4 è relativa al termine di presentazione delle istanze di partecipazione per la prequalifica delle imprese da invitare alla gara con la procedura Ristretta Accelerata; le istanze che perverranno oltre tale termine non verranno ammesse alla gara. A tale riguardo si precisa che le istanze inviate a mezzo posta o altro corriere incaricato dall'Ente Poste dovranno essere indirizzate all'indirizzo indicato alla Sez. I.1, mentre le istanze inviate da un corriere o altra persona, incaricati direttamente dall'impresa interessata, dovranno pervenire presso

questo Ufficio con sede nella Caserma "Rosso" - Palazzina "Fabiani", in viale dell'Esercito 170 - 00143 Cecchignola-Roma. Le istanze che verranno anticipate a mezzo fax e la relativa documentazione in originale perverrà oltre il termine indicato alla Sez. IV.3.4 non saranno prese in considerazione e di conseguenza escluse dalla gara. La data indicata alla Sez. IV.3.5 è relativa al termine entro il quale, presumibilmente, questa Amministrazione invierà alle imprese qualificate la lettera di invito. Le imprese in raggruppamento non potranno partecipare singolarmente, ovvero come membro di altro raggruppamento. Non saranno ammesse alla gara le imprese non raggruppate, aventi rappresentanti legali in comune. Questa amministrazione in fase di valutazione delle istanze potrà eseguire, con ogni mezzo a sua disposizione, verificare che tra le istanze, presentate dalle imprese, non vi sia un collegamento soggettivo tra di esse o che abbiano rapporti di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359, commi 1, 2 e 3 del Codice Civile con altre imprese richiedenti a loro volta singolarmente o in quanto componenti di RTI o consorzi, oppure risultano concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte. Qualora si verificasse una delle condizioni citate, questa Amministrazione procederà all'esclusione dalla partecipazione alla gara.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

TAR Lazio, I-Roma.

VI.4.2) Presentazione di ricorso:

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: 60 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso:

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:

18.10.2007.

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Cap. amministrativo MAUTONE)

COPIA