

**COMUNE DI PESARO***Bando di gara d'appalto***SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

Denominazione ufficiale: COMUNE DI PESARO

Indirizzo postale: Piazza del Popolo, n. 1 Città: Pesaro Codice postale: 61121

Paese: Italia

PUNTI DI CONTATTO: All'attenzione di: Dott.ssa Francesca Speranzini

Posta elettronica: f.speranzini@comune.pesaro.ps.it; Telefono: 0721387397

Fax: 0721387263

Indirizzo Internet (URL): www.comune.pesaro.pu.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

xI punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso:

xI punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

xI punti di contatto sopra indicati

**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA'**

X Autorità regionale o locale - X Servizi generali delle Amministrazioni Pubbliche

L'Amministrazione aggiudicatrice non acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO****II.1) DESCRIZIONE****II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Servizio di Tesoreria del Comune di Pesaro.

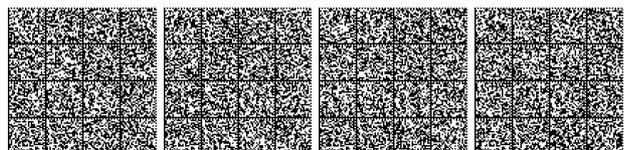
**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione di servizi**

c) Servizi – Categoria di servizi n. 6 b

Luogo principale di esecuzione: Comune di Pesaro

**II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico****II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Affidamento del Servizio di Tesoreria costituito dal complesso di operazioni inerenti la gestione finanziaria del Comune di Pesaro per il periodo dal 01.01.2011 e fino al 31.12.2015.

**II.1.6) CPV - OGGETTO PRINCIPALE: 66600000****II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici: no****II.1.9) Ammissibilità di varianti: no**

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale:** Il servizio di Tesoreria è reso a costo zero per l'Amministrazione Comunale. Il valore dell'affidamento è indeterminabile.

**II.2.2) Opzioni: si**

**In caso affermativo, descrizione delle opzioni:**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare al concorrente aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento per i successivi 12 mesi ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b), del D.Lgs. 163/2006, per un importo annuale pari a quello di aggiudicazione.

**II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

*dal 01/01/2011 al 31/12/2015*

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO****III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

Cauzione provvisoria pari a €10.000,00 – si veda Disciplinare di Gara per caratteristiche, termini e modalità. Cauzione definitiva si veda Disciplinare di Gara per caratteristiche, termini e modalità.

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

Il servizio non comporta oneri a carico dell'Amministrazione Comunale.

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori economici aggiudicatario dell'appalto:** Sono ammessi a partecipare alla gara A.T.I. o Consorzi nei limiti e modi indicati nel Disciplinare di Gara.

**III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:** no

**III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE****III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- a) iscrizione alla Camera di Commercio - ovvero presso i competenti ordini professionali per categoria di servizi che comprenda ovvero che sia coerente con l'oggetto dell'appalto di cui alla presente procedura di gara – ex art. 39 del D.Lgs 163/2006 -. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del predetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;  
Detto requisito dovrà essere attestato in capo ai rappresentanti legali (cioè il titolare di impresa individuale, o i soci delle s.n.c., o i soci accomandatari di s.a.s., o, negli altri casi, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, i direttori tecnici);
- c) autorizzazione ad esercitare l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 ed iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del medesimo provvedimento normativo;
- d) aver adempiuto agli obblighi previsti dalle norme disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
- e) di trovarsi/non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;  
L'Amministrazione esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- f) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro irregolare ai sensi del D.L. 210/2002 convertito in legge n. 266 del 22/11/2002 (oppure: si è avvalsa dei piani individuali di emersione ma il periodo di emersione si è concluso).



- g) ha adempiuto, nei confronti dei lavoratori dipendenti, a tutte le disposizioni di legge vigenti, contrattuali e regolamentari sia in relazione al trattamento giuridico ed economico che in relazione al trattamento assicurativo, previdenziale e finalizzato alla prevenzione degli infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro;
- h) ha adempiuto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- i) essere a conoscenza sanzioni art. 76 D.P.R. 445/2000;
- j) essere informato art. 13 D.Lgs. 196/2003. – Vedere Disciplinare di Gara -

### III.2.2) Capacità economica e finanziaria

- k) solidità patrimoniale espressa in termini di utili risultanti dai Bilanci degli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009), ovvero nel più breve periodo dall'avvio della propria attività - Vedere Disciplinare Gara -

### III.2.3) Capacità tecnica

- l) aver eseguito con buon esito nel corso del triennio 2007-2008-2009 per conto di Enti Pubblici uno o più servizi di tesoreria con volume medio annuo:
  - di pagamenti non inferiore a n. 10.000, per un importo complessivo non inferiore a €. 100.000.000,00
  - di riscossioni non inferiori a n. 3.000, per un importo complessivo non inferiore a €. 100.000.000,00 .

Vedere Disciplinare di Gara

### III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?:** Sì. La partecipazione è riservata ai concorrenti autorizzati ad esercitare l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 e regolarmente iscritti all'Albo di cui all'art. 13 del medesimo provvedimento normativo

**III.3.2) Le persone giuridiche devono comunicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?** SÌ

## SEZIONE IV: PROCEDURA

### IV.1.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta

### IV.2.1) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

**Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai:** Criteri indicati nel Disciplinare di Gara.

**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica:** no

### IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:** no

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare**

Documenti a pagamento: no

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 08.11.2010

ora: 13,00

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione**

ITALIANO

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta**



180 giorni (*dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte*)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

Data: 10.11.2010

ora: 10,00

Luogo: Civica Residenza – Piazza del Popolo n. 1– Pesaro -

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Seduta Pubblica

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO?** no

**VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:** Ulteriori informazioni dovranno essere ottenute tramite consultazione del Disciplinare di Gara, dello Schema di Convenzione e dei documenti complementari reperibili presso i punti e indirizzi di contatto di cui alla Sezione I.1) del presente Bando di Gara.

La gara è identificata con CIG dell'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici n. 05418848D0 e avviata con determinazione dirigenziale n. 1548 del 21/09/2010.

Tassa gare Autorità di Vigilanza Contratti : vedasi Disciplinare di Gara per importo, termini e modalità.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Francesca Speranzini.

**VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale Marche

Indirizzo postale: Piazza Cavour, n. 29

Città/CAP/ Stato: Ancona - 60121 - Italia

**VI.4.2) Presentazione di ricorso – Informazioni sui termini di presentazione di ricorso**

Entro 30 giorni. Vedasi art. 245 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso**

Denominazione Servizio responsabile: Servizio Finanziario

Indirizzo postale: Piazza del Popolo, n. 1

Città/CAP/ Stato: Pesaro - 61121 - Italia

Telefono: 0721387397 Telefax: 0721387263

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO : 22/09/2010**

Il responsabile del servizio:  
dott.ssa Francesca Speranzini

TC10BFF20362 (A pagamento).

