

PREFETTURA DI PARMA
Ufficio Territoriale del Governo

Bando di gara per il servizio di pulizia dei locali adibiti a caserme ed uffici della Polizia di Stato siti in Parma e Comuni della Provincia

I.1) PREFETTURA - U.T.G. DI PARMA, STRADA DELLA REPUBBLICA, 39 - PARMA

43100 [IT] Punti di contatto: SERVIZIO ATTIVITA' CONTRATTUALE; Tel 0521 2194

- 0521 219424 - 0521 219437; ammincontabile.parma@utgprefettura.it; fax 0521

219477; Amministrazione aggiudicatrice (URL):

<http://www.prefettura.parma.it/>; Profilo del committente (URL) :

<http://www.prefettura.parma.it/>; Informazioni - Documentazione - Le offerte

e le domande di partecipazione inviate a: I punti di contatto sopra indica-

ti. **I.2)** TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI AT-

TIVITA': Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi

gli uffici a livello locale o regionale - Servizi generali delle amministra-

zioni pubbliche. L'Amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di al-

tre amministrazioni aggiudicatrici: no. **II.1.1)** Denominazione: Servizio di

pulizia dei locali adibiti a caserme ed uffici della Polizia di Stato della

provincia di Parma. **II.1.2)** Tipo di appalto e luogo di esecuzione: Servizi

Cat. N. 14; Luogo principale di esecuzione: PARMA E COMUNI DELLA PROVINCIA.

II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico. **II.1.5)** Descrizione: Servizio

di pulizia dei locali adibiti a caserme ed uffici della Polizia di Stato si-

ti in Parma e Comuni della Provincia. **II.1.7)** L'appalto rientra nel campo di

applicazione dell'AAP: si. **II.1.8)** Lotti: no. **II.1.9)** Varianti: no. **II.2.1)**

Base d'asta pari ad Euro 329.322,70, IVA esclusa, per il servizio di pulizia

di mq² 8.891,36 interni e mq² 7.541,27 esterni da svolgersi nel periodo

01/07/2007 - 31/12/2010. **II.3)** DURATA dal 01/07/07 dal 31/12/2010. **III.1.1)**

Cauzioni e garanzie: Deposito cauzionale provvisorio, da presentarsi conte-

stualmente alle offerte, di Euro 6.586,45. Deposito cauzionale definitivo, pari al 10% del valore del contratto, comprensivo di IVA, percentuale che verrà maggiorata nelle misure ed al verificarsi delle ipotesi previste dall'art. 113, c.1, D.L.vo 163/06 Le modalità di presentazione delle suddette garanzie saranno indicate nella lettera di invito. **III.1.2)** Modalità di finanziamento e di pagamento: La spesa verrà finanziata con i fondi che saranno assegnati dal Ministero dell'Interno. I pagamenti saranno effettuati entro il termine di 90 giorni dalla data di ricezione della fattura da parte della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo. **III.1.3)** Forma giuridica: In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzi si applicheranno artt. 35, 36 e 37 D.L.vo 163/06. Il subappalto, autorizzato dalla stazione appaltante, è ammesso nei limiti cui art. 118 D.L.vo 163/06. **III.1.4)** Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: no. **III.2.1)** Situazione personale operatori: La richiesta di partecipazione alla gara, che deve indicare la denominazione e la ragione sociale della ditta, le generalità del titolare o della persona abilitata ad impegnare e quietanzare in nome e per conto della ditta, deve essere corredata: 1) da un'attestazione, redatta mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni DPR 445/00, di non trovarsi nelle situazioni indicate art. 38, c.1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), e m) D.L.vo 163/06. 2) dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato, dal quale risulti l'apposita annotazione prevista dal D.M. 7/7/1997, n° 274 per le imprese che svolgono servizi di pulizia, con l'appartenenza alla fascia di classificazione di cui alla lettera a) (o superiore) dell'art. 3 del medesimo D.M. Ai fini degli accertamen-

ti relativi alle cause di esclusione, si applica art. 38, c. 3,4 e 5 suddetto D. L.vo 163/06. **III.2.3)** Capacità tecnica: A corredo della richiesta di partecipazione alla gara, dovrà essere presentato il certificato UNI ISO 9001/2000. **III.2.4)** Appalti riservati: no. **III.3.1)** La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: si. Imprese iscritte alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato rilasciato con le modalità previste dal Decreto Ministeriale 7.7.1997, n.274. **III.3.2)** Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche Professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: si. **IV.1.1)** Procedura: Ristretta accelerata; Giustificazione della procedura accelerata: Imprescindibili esigenze di servizio. **IV.2.1)** Aggiudicazione: Prezzo più basso. **IV.3.1)** Numero di riferimento attribuito al dossier N° 40/2007/S.G.A.C. Determina a contrattare: Circolari del Ministero dell'Interno - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - n° 750.C.2.1957 del 27/10/06 e n° 750.C.2.1642 del 20/11/06. **IV.3.2)** Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no. **IV.3.3)** Documenti a pagamento: no. **IV.3.4) Termine ricevimento domande: 13/03/07 Ora: 12.** **IV.3.6)** Lingue: IT. **IV.3.8)** Ammessi apertura offerte: Legali rappresentanti delle imprese concorrenti o persone dagli stessi delegate secondo la vigente normativa. **VI.1)** APPALTO PERIODICO: si; Appalto con periodicità quadriennale. Pubblicazione presunta prossimo bando: settembre 2010. **VI.2)** APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI: no. **VI.3)** INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: Per le domande di partecipazione e le altre comunicazioni tra stazione appaltante ed operatori economici è possibile la presentazione a mano o la spedizione a mezzo raccomandata A.R.. Il plico indirizzato alla Prefettura - U.T.G. di Parma dovrà riportare la di-

citura "RISERVATO-NON APRIRE - Contiene richiesta di partecipazione e relativa documentazione alla gara d'appalto del servizio di pulizia dei locali adibiti a caserme ed uffici della Polizia di Stato della provincia di Parma". I requisiti di partecipazione alla gara di cui alla sezione III.2 devono essere di data non anteriore a sei mesi e la mancata presentazione anche di solo uno dei documenti richiesti comporterà esclusione dalla gara. Costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di selezione il pagamento della contribuzione di cui alla delibera consiliare in data 10 gennaio 2007 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture emanata in attuazione dell'art. 1, c. 65 e 67, della L. 266/05 per l'anno 2007. Al momento della presentazione dell'offerta, tale pagamento dovrà, essere comprovato - pena l'esclusione dalla gara - mediante produzione, in allegato all'offerta stessa, di copia del documento di versamento recante i dati richiesti in relazione alle sue modalità, unitamente a copia del documento di riconoscimento del rappresentante legale dell'impresa offerente, salva sempre la facoltà dell'Amministrazione di prendere visione del documento originale del versamento. Il codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (C.I.G.) attribuito dall'Autorità soprariferita è il seguente: 9004009C51. La validità dell'offerta è, altresì, subordinata ad una preventiva visione dei locali delle Caserme ed Uffici cui si riferisce il servizio da parte del legale rappresentante dell'impresa offerente o suo delegato, restando esclusa la titolarità di più deleghe in capo al medesimo soggetto. La intervenuta visione dei locali dovrà essere comprovata con attestazioni dei responsabili delle singole strutture o loro delegati da prodursi in allegato all'offerta stessa. La verifica e la valuta-

zione dell'eventuale anomalia delle offerte sarà effettuata ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 D.L.vo 163/06. Sarà cura dell'Amministrazione aggiudicatrice comunicare l'esito della preselezione. Le imprese ammesse a partecipare alla gara d'appalto riceveranno lettera d'invito contenete istruzioni sui tempi e le modalità per la presentazione dell'offerta e dell'apertura delle buste. VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Tribunale Amministrativo Regionale per L'Emilia Romagna - Sezione di Parma, Piazzale Santafiora, 7 - Parma - 43100 [It] Organismo responsabile delle procedure di mediazione: Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Ufficio Affari Giuridici - Settore Precontenzioso, Via di Ripetta, 246 - Roma - 00186 [It] www.autoritalavoripubblici.it; Fax: 06 36723362; VI.4.2) Termini di presentazione ricorso: Ai sensi dell'articolo 245 del Decreto Legislativo 163/2006, contro i provvedimenti definitivi può essere presentato, alternativamente, ricorso giurisdizionale al TAR Emilia Romagna entro sessanta giorni, secondo le modalità di cui agli articoli 21 e ss. L. 1034/71 e s.m.i., ovvero ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni. I termini decorrono dalla data di comunicazione del provvedimento impugnato o da quando si abbia avuto piena conoscenza dello stesso. VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazioni sulla presentazione ricorso: Prefettura, Ufficio Territoriale del Governo di Parma, Servizio Attività Contrattuali, Strada Repubblica, 39 Parma - 43100 - It; ammincontabile.parma@utgprefettura.it; Tel:05212194-0521219424-0521219437 <http://www.prefettura.parma.it>; Fax: 0521/219477. VI.5) SPEDIZIONE AVVISO: 14.02.2007.

IL VICEPREFETTO VICARIO: F.to Dott. Francesco Vinci