
ENTI DI PREVIDENZA E PREVENZIONE

I.N.A.I.L.

Roma, p.le Pastore n. 6

*Bando di gara d'appalto di servizio di gestione degli archivi cartacei***SEZIONE I: I. 1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:**

INAIL – Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro.

Indirizzo: P.le Pastore 6 ROMA 00144 - Italia. internet www.inail.it.**Punti di contatto:** Servizio centrale acquisti – Stefania Pizzarotti e Antonella De Pero – Tel.: 06.5487. 3515 – 3524, Fax: 06.54873494 -**Ulteriori informazioni,** il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati e sul sito internet.

Le offerte vanno inviate a: INAIL – Servizio Centrale Acquisti (4° piano stanza n. 419) - P.le Giulio Pastore, 6 – '00144 Roma.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: Organismo di diritto pubblico - Protezione sociale**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO - II.1) Descrizione****II.1.1) Denominazione:** servizio di gestione degli archivi cartacei dell'INAIL**II.1.2) Tipo di appalto:** Servizio **Categoria n. 27 Codice NUTS ITZZ****Luogo principale di esecuzione:** territorio italiano**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto:** in particolare è richiesta ai concorrenti: presa in carico, deposito e gestione della documentazione esternalizzata; esternalizzazione di archivi attualmente presenti presso alcune Sedi dell'Ente; attività di supporto tecnico archivistico;**II.1.8) Divisione in lotti: no; II.1.9) Ammissibilità di varianti: no****II.2) Quantitativo o entità dell'appalto:** Importo presunto pari a €

21.000.000,00 oltre IVA per sei anni.

II.3) Durata dell'appalto: mesi 72 dalla stipula del contratto.

SEZIONE III: III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzione provvisoria: pari al 2% dell'importo presunto annuo del servizio (€ 70.000,00); **Cauzione definitiva e Polizze assicurative** a carico dell'appaltatore previste nel Capitolato e nel Disciplinare di Gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento: Fondi INAIL

III.1.3) Forma giuridica dei raggruppamenti di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Sono ammessi i concorrenti di cui agli artt. 34, comma 1, lett. b), c), d) e) e f) e 37 del D.Lgs 163/06.

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della Concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (con allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante) in conformità all'Allegato 1/A al Disciplinare, riguardante:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06
- c) insussistenza di rapporti di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. con altri concorrenti;
- d) insussistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della L. n. 383/2001 e s. m..

La dichiarazione deve essere resa con le modalità di cui al Disciplinare.

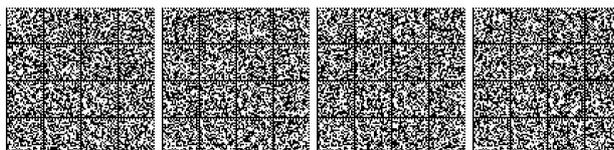
III.2.2) Capacità economica e finanziaria



- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (con allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante) in cui si attesti **il fatturato globale** realizzato complessivamente nell'ultimo triennio (2006-2007-2008) non inferiore a € 25.000.000,00, indicando anche i relativi fatturati annui.
- b) idonee referenze bancarie come da disciplinare di gara.

III.2.3) Capacità tecnica: Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (con allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante) in conformità all'Allegato 1/D al Disciplinare attestante:

- a) fatturato specifico nel settore oggetto di gara (servizi di gestione archivi cartacei esclusa attività di sperimentazione) con allegato elenco dei servizi prestati negli ultimi tre anni (2006-2007-2008) con l'indicazione dell'importo relativo ad ogni servizio, delle date di inizio e di fine di ogni servizio, dei destinatari pubblici e privati non inferiore a € 21.000.000,00;
- b) i curriculum del Responsabile archivistico e del professionista che svolgerà l'attività di cui al punto D) del capitolato dai quali risultino il possesso di un diploma di laurea con "indirizzo archivistico" o di specifico diploma di archivistica rilasciato da istituzioni pubbliche specializzate in materia. Il Responsabile archivistico dovrà inoltre possedere esperienza nel settore di almeno 3 anni in qualità di dipendente dell'azienda con contratto a tempo indeterminato;
- c) il possesso, all'atto della pubblicazione del Bando e per una durata almeno pari a quella del contratto:
- dei locali di deposito ubicati sul territorio nazionale;



- di locali per il deposito della documentazione afferente alle Direzioni centrali, ubicati nel Comune di Roma. I requisiti minimi sono indicati nell'allegato 1/D al Disciplinare di gara:

d) il possesso di certificazione ISO 9001 per le attività previste nell'appalto e per i siti ove è prevista la conservazione della documentazione come da allegato 1/D al disciplinare di gara.

III.3) Condizioni relative all'appalto di servizi

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: no.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: sì

SEZIONE IV: PROCEDURA: IV.1) Tipo di procedura : Aperta

IV.2) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel disciplinare di gara.

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito alla gara: n. 5/2009 - **CIG N.** 0329699C35.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare: vedi punto I.1)

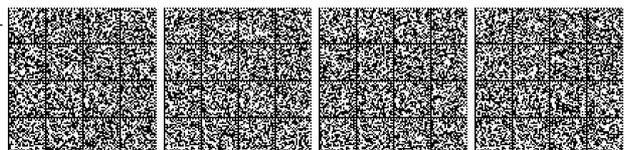
IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte: 27 luglio 2009 Ore:12,00

IV.3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: italiano

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: saranno comunicate via fax.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: come da Disciplinare.



VI.3) Informazioni complementari: Costituiscono parte integrante del presente bando il Capitolato tecnico e il Disciplinare di gara (e relativi allegati), nel quale sono riportate le modalità ed i requisiti di partecipazione e di presentazione dell'offerta previsti a pena di esclusione. Bando ed i suddetti allegati sono tutti disponibili sul sito: www.inail.it - Responsabile del Procedimento: Dr. Carlo Gasperini Dirigente del Servizio Centrale acquisti.

VI. 4) Procedure di ricorso VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale Lazio -Via Flaminia n. 189 – 00196 Roma- telefono: 06 328721.

VI.4.2) Presentazione di ricorso: I ricorsi avverso il presente bando di gara possono essere notificati alla Stazione Appaltante entro 60 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando, nonché avverso l'aggiudicazione, il ricorso potrà essere notificato entro 60 giorni dal ricevimento dell'informativa di esclusione o di dichiarazione di efficacia della aggiudicazione definitiva.

VI.5) Data di spedizione del presente bando: 22/06/2009.

INAIL - Direzione Centrale
Servizio Centrale Acquisti: dr. Carlo Gasperini

C-097847 (A pagamento).

