

Spediz. abb. post. - art. 1, comma 1
Legge 27-02-2004, n. 46 - Filiale di Roma

€ 1,50

GAZZETTA UFFICIALE



DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 13 marzo 2018

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA, 70 - 00186 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - VIA SALARIA, 691 - 00138 ROMA - CENTRALINO 06-85081 - LIBRERIA DELLO STATO
PIAZZA G. VERDI, 1 - 00198 ROMA

CONCORSI *ed* ESAMI

Modalità di pubblicazione di "Concorsi pubblici"

Per la pubblicazione di concorsi pubblici della PA nella "Gazzetta Ufficiale - 4^a Serie speciale - Concorsi ed esami", occorre inviare a mezzo posta n. 2 copie dell'avviso in carta intestata e senza marche da bollo, con lettera di richiesta di pubblicazione indirizzata al **Ministero della giustizia - Ufficio pubblicazione leggi e decreti - Via Arenula, 70 - 00186 Roma**, e in formato digitale word il testo da pubblicare, all'indirizzo di posta elettronica **concorsi.gazzettaufficiale@giustizia.it** o **gazzettaufficiale@giustiziactert.it**, allegando al cartaceo il frontespizio dell'inoltro telematico.

I tempi di lavorazione, decorrono dal momento in cui gli atti (in formato cartaceo) giungono presso l'Ufficio pubblicazione leggi e decreti e variano tra i 10-15 giorni lavorativi.

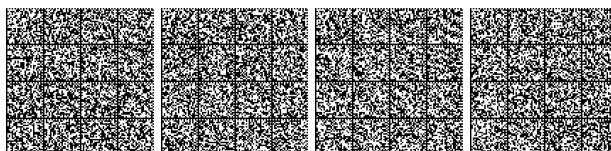
È facoltà dell'Ente contattare l'Ufficio preposto (Tel. 06/68852787 dal lun. al ven. dalle 10 alle 12) per conoscere la data di pubblicazione dell'atto, comunicando, come riferimento, il numero di protocollo della lettera di trasmissione.

Di particolare evidenza in questo numero:

1856 volontari in ferma prefissata quadriennale (VFP 4) nell'Esercito, nella Marina Militare, compreso il Corpo delle Capitanerie di Porto, e nell'Aeronautica Militare..... » 45

Il sommario completo è a pagina II

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 16 marzo 2018



S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
Agenzia delle dogane e dei monopoli:	
Convenzione per l'utilizzo della graduatoria del concorso a quattrocentoquattro posti, profilo delle attività amministrative, area C, livello economico 1. (18E02353)	Pag. 1
Istituto superiore di sanità:	
Graduatoria di merito della selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione a tempo determinato (tempo parziale 60%), della durata di anni due, di un ricercatore - III livello professionale, presso il Dipartimento di neuroscienze. (18E02212)	Pag. 1
Conferimento di una borsa di studio per laureati, per studi e ricerche in campo della microbiologia degli alimenti. (18E02213)	Pag. 1
Ministero della difesa:	
Concorsi, per esami, per l'ammissione di complessivi duecentonovantacinque giovani ai licei annessi alle Scuole militari delle Forze armate, per l'anno scolastico 2018-2019. (18E02180)	Pag. 1
Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento, per il 2018, di milleottocentocinquantesi volontari in ferma prefissata quadriennale (VFP 4) nell'Esercito, nella Marina militare, compreso il Corpo delle Capitanerie di porto, e nell'Aeronautica militare. (18E02181)	Pag. 45
Ministero dell'economia e delle finanze:	
Iscrizione nel registro dei revisori legali di trentatré nominativi. (18E02214)	Pag. 115
ENTI PUBBLICI STATALI	
Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca:	
Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi otto posti, a tempo pieno e indeterminato, di funzionario valutatore tecnico (area III, CCNL comparto ministeri, fascia F4), di cui tre posti da destinare alla valutazione dei processi di assicurazione della qualità delle Università - codice di interesse 02. (18E02150)	Pag. 116
Agenzia spaziale italiana:	
Procedura di selezione, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di collaboratore tecnico enti di ricerca, livello professionale VI. (18E02205)	Pag. 116
Procedura di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di sedici assegni di ricerca. (18E02206)	Pag. 116
Mobilità esterna volontaria per la copertura di un posto di operatore tecnico, livello professionale VIII. (18E02207)	Pag. 116
Procedura di selezione, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di operatore tecnico, livello professionale VIII. (18E02208)	Pag. 117
Consiglio nazionale delle ricerche:	
Accertamento della regolarità del procedimento, approvazione della graduatoria e nomina del vincitore della selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di personale con profilo di collaboratore tecnico degli enti di ricerca - VI livello professionale appartenente alle categorie riservatarie residenti nella Regione Toscana. (18E02215)	Pag. 117
Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI BIOFISICA DI GENOVA:	
Conferimento di una borsa di studio per laureati, presso la sede secondaria di Milano. (18E02149)	Pag. 117
Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI NEUROSCIENZE DI PISA:	
Conferimento di una borsa di studio per laureati, presso la sede secondaria di Cagliari. (18E02216)	Pag. 117
Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO DI ASTROFISICA E SCIENZA DELLO SPAZIO DI BOLOGNA:	
Approvazione degli atti e della graduatoria della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di un ricercatore III livello. (18E02217)	Pag. 118
UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE	
GSSI Gran Sasso Science Institute dell'Aquila:	
Procedura di selezione per la copertura di un posto di professore di prima fascia, settore concorsuale 02/A1 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali, per l'area scientifica di fisica. (18E02190)	Pag. 118
Politecnico di Milano:	
Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, settore concorsuale 03/B2 - Fondamenti chimici delle tecnologie. (18E02219)	Pag. 118



Università di Cagliari:

Procedure di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di complessivi quindici posti di categoria D, posizione economica D1, aree diverse - CCNL Università, a tempo determinato e pieno, a valere su fondi POR FSE 2014-2020. (18E02151)..... Pag. 118

Università Mediterranea di Reggio Calabria:

Sostituzione di un componente della commissione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore, settore scientifico-disciplinare ICAR/21 - Urbanistica. (18E02228)..... Pag. 119

Università di Milano - Bicocca:

Procedura di selezione, per esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, tempo determinato e parziale al 50% dodici mesi, presso il Dipartimento di fisica «G. Occhialini». (18E02220)..... Pag. 120

Procedura di selezione, per esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria D, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, tempo determinato, dodici mesi, per le esigenze del Dipartimento di medicina e chirurgia. (18E02221)..... Pag. 120

Università di Napoli Federico II:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA). (Cod. rif. 1802). (18E02152)..... Pag. 120

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA). (Cod. rif. 1803). (18E02153)..... Pag. 126

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA). (Cod. rif. 1804). (18E02154)..... Pag. 131

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di ingegneria civile, edile ed ambientale. (Cod. rif. 1805). (18E02155)..... Pag. 137

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di ingegneria industriale. (Cod. rif. 1806). (18E02156)..... Pag. 142

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di fisica «Ettore Pancini». (Cod. rif. 1807). (18E02157)..... Pag. 148

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di medicina molecolare e biotecnologie mediche. (Cod. rif. 1808). (18E02158)..... Pag. 154

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di ingegneria chimica, dei materiali e della produzione industriale. (Cod. rif. 1809). (18E02159)..... Pag. 159

Università di Padova:

Procedura di selezione per la copertura di nove posti di professore di I fascia. (18E02182)..... Pag. 165

Procedura di selezione per la copertura di tre posti di ricercatore a tempo determinato. (18E02183)..... Pag. 165

Procedura di selezione per la copertura di tre posti di ricercatore a tempo determinato. (18E02184)..... Pag. 165

Procedura di selezione per la copertura di due posti di professore di seconda fascia. (18E02185)..... Pag. 166

Università di Pisa:

Procedura di selezione specifica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, part-time 50%, presso l'Ufficio sicurezza e ambiente. (18E02222)..... Pag. 166

Procedura di selezione, per esami, per la copertura di un posto di categoria B3, area servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato, per le esigenze della Direzione servizi per la ricerca e il trasferimento tecnologico, riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 66/2010. (18E02223)..... Pag. 166

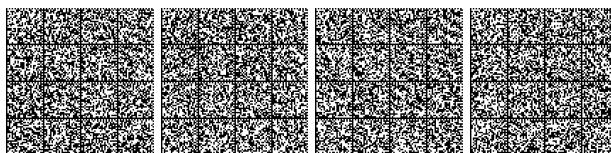
Procedura di selezione specifica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, part-time 50%, presso l'Ufficio sicurezza e ambiente. (18E02224)..... Pag. 166

Università di Roma «La Sapienza»:

Procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, settore concorsuale 10/A1. (18E02186)..... Pag. 166

Procedura di selezione, per esami, per la copertura di sei posti di categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, area amministrativo-gestionale, per le esigenze dell'area offerta formativa e diritto allo studio. (18E02187)..... Pag. 167

Procedura di selezione, per esami, per la copertura di tre posti di categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, area amministrativo-gestionale, con competenze in materia di segreteria direzionale. (18E02188)..... Pag. 167



Procedura di selezione, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze riguardanti le attività ricreative, culturali, artistiche, sociali e dello spettacolo. (18E02189) Pag. 167

Nomina della commissione giudicatrice della procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, settore concorsuale 13/B2. (18E02218) Pag. 167

Università di Salerno:

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, settore concorsuale 03/D1 (18E02225) Pag. 168

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di seconda fascia, settore concorsuale 05/A1. (18E02226) Pag. 168

Università di Trento:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale di cui un posto riservato alle categorie riservatarie, articolo 18, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, a tempo subordinato, indeterminato e pieno. (18E02253) Pag. 169

Università della Tuscia:

Approvazione atti e graduatoria generale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di scienze ecologiche e biologiche. (18E02227) Pag. 169

ENTI LOCALI

Comune di Alghero:

Mobilità volontaria per la copertura di dieci posti a tempo pieno ed indeterminato di vari profili professionali. (18E02229) Pag. 170

Mobilità volontaria per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di dirigente del settore programmazione economica. (18E02230) Pag. 170

Comune di Bari:

Mobilità esterna per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D, un posto di assistente sociale, categoria D, un posto di insegnante scuola dell'infanzia, categoria C e un posto di geometra, categoria C. (18E02168) Pag. 170

Comune di Bellaria Igea Marina:

Concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di istruttori di vigilanza, categoria C. (18E02233) Pag. 170

Comune di Campegine:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato e part-time trenta ore settimanali, di istruttore tecnico, categoria C/1. (18E02250) Pag. 170

Comune di Caorle:

Concorso pubblico, per soli esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di personale a tempo pieno e determinato, con profilo professionale di agente di polizia locale, categoria C. (18E02196) Pag. 171

Comune di Capri:

Mobilità volontaria esterna per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di istruttore amministrativo, categoria giuridica C1. (18E02254) Pag. 171

Comune di Cecina:

Mobilità volontaria, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato, di istruttore direttivo amministrativo, categoria giuridica iniziale D1, destinato al servizio istruzione. (18E02255) Pag. 171

Comune di Guardea:

Graduatoria della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale part-time 85%, di un posto di operaio manutentore specializzato - autista scuolabus, categoria B3 giuridica, posizione economica B3. (18E02193) Pag. 171

Comune di Minturno:

Concorso pubblico, per esami, per la formazione della graduatoria per l'assunzione di due istruttori di vigilanza, categoria C, posizione economica C1, a tempo parziale verticale, sei mesi all'anno ed indeterminato. (18E02240) Pag. 171

Comune di Montalcino:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di due posti di istruttore amministrativo - categoria C1, posizione economica C1. (18E02236) Pag. 172

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di due posti di istruttore tecnico - categoria C1, posizione economica C1, part-time 50%. (18E02237) Pag. 172



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di due posti di operaio specializzato - categoria B3, posizione economica B3. (18E02238) Pag. 172

Comune di Montespertoli:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di specialista in attività tecniche informatiche, categoria D, a tempo indeterminato, part-time ventotto ore settimanali. (18E02194) Pag. 172

Comune di Montichiari:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato e pieno, di assistente informatico - categoria giuridica C, posizione economica C1, riservato ai beneficiari di cui all'articolo 18, comma 2, della legge n. 68/1999, subordinato all'esperienza, con esito negativo, delle procedure di mobilità. (18E02166) Pag. 172

Comune di Noto:

Manifestazione d'interesse rivolta ai soggetti collocati nelle graduatorie degli idonei, in corso di validità, per l'assunzione di un posto di comandante della polizia municipale, categoria giuridica D3, a tempo pieno ed indeterminato. (18E02232) Pag. 173

Comune di Oggebbio:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di operaio specializzato/autista scuolabus area tecnico/manutenitiva, categoria giuridica B3. (18E02235) Pag. 173

Comune di Pastorano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e parziale - part-time 50% pari a diciotto ore settimanali, presso il settore amministrativo, servizi demografici - elettorale, stato civile, anagrafe. (18E02257) Pag. 173

Comune di Peschiera Borromeo:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1 - a tempo pieno ed indeterminato e di un posto di istruttore tecnico, categoria C, posizione economica C1 - a tempo pieno ed indeterminato, prioritariamente riservato ai volontari delle Forze armate. (18E02258) Pag. 173

Comune di Rapallo:

Mobilità volontaria esterna per la copertura di tre posti di operaio specializzato, categoria B, posizione di primo inquadramento B1, ex 4ª qualifica funzionale, presso la Ripartizione 3ª servizi tecnici. (18E02234) Pag. 173

Comune di San Lazzaro di Savena:

Mobilità finalizzata alla copertura di un posto di istruttore - assistente amministrativo e/o contabile, categoria C, area risorse - settore finanziario. (18E02241) Pag. 173

Comune di San Rocco al Porto:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato, di istruttore direttivo contabile e amministrativo, categoria giuridica D1. (18E02191) Pag. 174

Comune di Siniscola:

Concorso pubblico, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per la copertura a tempo parziale e determinato, di un posto di funzionario, categoria C1 - area tecnica. (18E02210) Pag. 174

Comune di Sturmo:

Mobilità esterna per la copertura di un posto di conduttore macchine complesse - operaio professionale, a tempo parziale 50% - diciotto ore settimanali ed indeterminato, categoria B3, da destinare al settore di vigilanza. (18E02195) Pag. 174

Comune di Suelli:

Mobilità esterna volontaria per la copertura, a tempo indeterminato part time, 27,77% - dieci ore settimanali, di un posto di collaboratore tecnico / operaio specializzato, categoria B3. (18E02167) Pag. 174

Comune di Taranto:

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti di istruttore informatico amministrativo, categoria C. (18E02160) Pag. 174

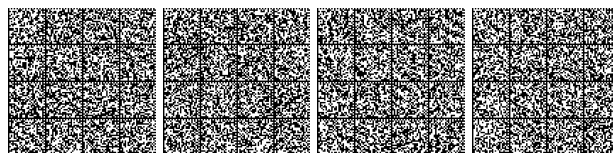
Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo economico finanziario amministrativo, categoria D/1. (18E02161) Pag. 175

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti di istruttore amministrativo, categoria C. (18E02162) Pag. 175

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di otto posti di educatore asilo nido, categoria C. (18E02163) Pag. 175

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti di istruttore tecnico amministrativo, categoria C. (18E02164) Pag. 175

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo informatico amministrativo, categoria D/1. (18E02165) Pag. 176



Comune di Tremosine sul Garda:

Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore amministrativo/contabile, categoria giuridica C - tempo parziale trentaquattro ore ed indeterminato. (18E02239)..... Pag. 176

Comune di Ussassai:

Concorso pubblico, per colloquio, per la copertura di un posto a tempo parziale - diciotto ore settimanali - e determinato, per sei mesi rinnovabili sino alla durata del mandato del sindaco, di una figura professionale equiparata all'istruttore direttivo tecnico categoria D, posizione economica D1. (18E02197)..... Pag. 176

Comune di Zanè:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo - categoria B3, posizione economica B3, a tempo pieno ed indeterminato presso l'area tecnica/tributi-ufficio tributi. (18E02209)..... Pag. 176

Unione comunale del Chianti Fiorentino:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di un posto di agente di polizia municipale, categoria C, presso il Comune di Greve in Chianti. (18E02231)..... Pag. 177

Unione dei Comuni Misa-Nevola:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di un posto di istruttore tecnico direttivo, categoria D1, presso l'area tecnica unificata. (18E02192)..... Pag. 177

Unione territoriale intercomunale della Carnia di Tolmezzo:

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato, di collaboratore professionale, categoria B, posizione economica B1, area amministrativa e servizi generali, presso il Comune di Villa Santina. (18E02256)..... Pag. 177

**AZIENDE SANITARIE LOCALI ED ALTRE
ISTITUZIONI SANITARIE**

Azienda ligure sanitaria della Regione Liguria di Genova:

Concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale, categoria D, a tempo pieno. (18E02243)..... Pag. 177

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria:

Revoca del conferimento di un incarico quinquennale di direzione della struttura complessa terapia del dolore. (18E02169)..... Pag. 178

Azienda ospedaliera universitaria integrata di Verona:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapisti, categoria D. (18E02200) . Pag. 178

Azienda ospedaliero-universitaria Consorziale Policlinico di Bari:

Mobilità regionale ed interregionale per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale - laureato in ingegneria clinica, categoria D e per la copertura di due posti di collaboratore tecnico professionale laureato in ingegneria civile, categoria D. (18E02260) . Pag. 178

Azienda sanitaria locale di Caserta:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di undici posti di dirigente medico di varie discipline. (18E02201)..... Pag. 178

Azienda sanitaria locale «Città di Torino» di Torino:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di assistente amministrativo a tempo indeterminato, riservato a soggetti appartenenti alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999. (18E02203)..... Pag. 178

Azienda sanitaria locale n. 1 Imperiese:

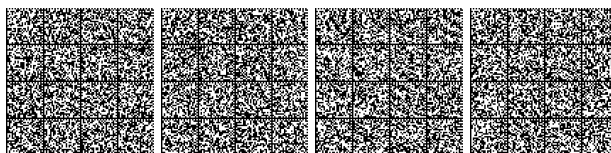
Conferimento, per titoli e colloquio, di un incarico a tempo determinato di direttore della struttura complessa di pianificazione, programmazione e organizzazione - disciplina di organizzazione servizi sanitari di base. (18E02199)..... Pag. 179

Azienda sanitaria locale Napoli 3 Sud di Torre del Greco:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di quattro posti di dirigente medico - disciplina di scienza dell'alimentazione e dietetica. (18E02259)..... Pag. 179

Azienda sanitaria locale di Taranto:

Conferimento di un incarico di direttore della struttura complessa di riabilitazione dell'età adulta (18E02242) Pag. 179



Azienda sanitaria locale TO4 di Chivasso:

Conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico direttore, nella disciplina di medicina interna, per la struttura complessa di medicina generale Ciriè-Lanzo. (18E02247) Pag. 179

Azienda sanitaria unica regionale Area Vasta n. 1 di Fano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di pediatria. (18E02198) Pag. 179

Azienda sanitaria unica regionale Area Vasta n. 2 di Fabriano:

Annullamento dell'avviso relativo al conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico, direttore di struttura complessa, disciplina di medicina interna - Stabilimento ospedaliero di Fabriano. (18E02352) Pag. 180

Azienda sanitaria unica regionale Area Vasta n. 3 di Macerata:

Conferimento di un incarico quinquennale per dirigente farmacista direttore di struttura complessa - disciplina di farmaceutica territoriale. (18E02261) Pag. 180

Conferimento di un incarico quinquennale per dirigente medico direttore di struttura complessa - disciplina di neuropsichiatria infantile. (18E02262) Pag. 180

Azienda socio-sanitaria territoriale di Lodi:

Conferimento di un incarico quinquennale di direzione di struttura complessa - disciplina di malattie dell'apparato respiratorio per la U.O.C. Medicina bassa intensità (POT). (18E02170) Pag. 180

Azienda socio-sanitaria territoriale di Mantova:

Conferimento di un incarico quinquennale per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico, disciplina di cardiologia - direttore della struttura complessa di cardiologia di Pieve di Coriano. (18E02246) Pag. 180

Azienda socio-sanitaria territoriale Papa Giovanni XXIII di Bergamo:

Conferimento dell'incarico quinquennale di direttore dell'unità organizzativa complessa PreSST - servizi sanitari e di continuità. (18E02202) Pag. 181

Azienda unità sanitaria locale di Modena:

Conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico direttore struttura complessa di neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza (NPIA) - Area Nord. (18E02244) Pag. 181

Estar:

Conferimento di un incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato e con rapporto esclusivo, per la direzione della struttura complessa SOC Innovazione organizzativa per la gestione della cronicità e sanità d'iniziativa, dell'Azienda Usl Toscana Centro - dirigente medico nella disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero. (18E02251) Pag. 181

IRCCS Centro Bonino Pulejo di Messina:

Concorso pubblico per la copertura di dodici posti di dirigente medico - disciplina di neurologia. (18E02245) Pag. 181

Concorso pubblico per la copertura di un posto di dirigente farmacista, con specializzazione in farmacia ospedaliera. (18E02263) Pag. 182

ALTRI ENTI**Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico centro settentrionale:**

Procedura di selezione di natura comparativa, per titoli ed esami, per la copertura di una figura dirigenziale a tempo pieno e determinato con profilo di dirigente avvocato preposto all'ufficio legale e affari giuridici. (18E02248) Pag. 182

Istituto zooprofilattico sperimentale dell'Abruzzo e del Molise «G. Caporale»:

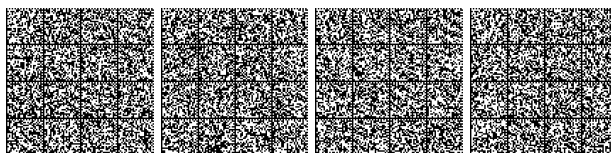
Mobilità volontaria per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale, categoria D, da assegnare alla sezione di Campobasso. (18E02204) Pag. 182

DIARI**Azienda unità locale socio sanitaria 5 Polesana di Rovigo:**

Diario delle prove del concorso pubblico, per titoli e prove d'esame, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico, disciplina di urologia. (18E02171) Pag. 182

Ministero dell'interno:

Risultati della prova preselettiva e diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per cinquanta posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia. (18E02288) Pag. 183





AMMINISTRAZIONI CENTRALI

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

Convenzione per l'utilizzo della graduatoria del concorso a quattrocentoquattro posti, profilo delle attività amministrative, area C, livello economico 1.

Con provvedimento del direttore dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, prot. n. 21614 R.U. del 21 febbraio 2018, è stata autorizzata la stipula della convenzione della graduatoria del concorso a quattrocentoquattro posti, profilo delle attività amministrative, area C, livello economico 1 tra l'Istituto nazionale per gli infortuni sul lavoro, l'Agenzia delle dogane e dei monopoli e il Ministero della giustizia, al fine dell'assunzione nel ruolo unico del personale non dirigenziale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, con inquadramento nella terza area funzionale, fascia retributiva F1, profilo professionale di funzionario doganale e decorrenza giuridica ed economica dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro, di un numero massimo di centoventisette candidati collocati tra la posizione n. 391 e la posizione n. 566 della graduatoria del concorso a quattrocentoquattro posti, profilo delle attività amministrative, area C, livello economico 1, indetto dall'Istituto nazionale per gli infortuni sul lavoro e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 35 del 4 maggio 2007.

I candidati collocati fra le sopra indicate posizioni della graduatoria in argomento sono convocati presso la sede dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, sita in Roma, via Mario Carucci, n. 71, il giorno 11 aprile 2018, alle ore 8:30, per la scelta della sede di servizio e la stipula del contratto individuale di lavoro.

Con apposito avviso, che verrà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli il 15 marzo 2018, saranno rese note, in dettaglio, le modalità di svolgimento delle indicate operazioni.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

18E02353

ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ

Graduatoria di merito della selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione a tempo determinato (tempo parziale 60%), della durata di anni due, di un ricercatore - III livello professionale, presso il Dipartimento di neuroscienze.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, si dà notizia che, nel Bollettino Ufficiale dell'Istituto superiore di Sanità n. 10 - ottobre 2017, è stato pubblicato il decreto del Direttore della Direzione centrale delle risorse umane ed economiche in data 11 ottobre 2017, n. 295, concernente l'approvazione della graduatoria di merito e la dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato (tempo parziale 60%), della durata di anni due, di una unità di personale con il profilo di ricercatore - III livello professionale dell'Istituto superiore di sanità presso il Dipartimento di Neuroscienze, per far fronte alle esigenze di realizzazione del progetto: «MINSAL: n. 8-Co-2013-02359461 - *identification of predictive biomarkers in multiple sclerosis using a proteomic approach*» nell'ambito dell'area progettuale «attività di studi e ricerca per la promozione e tutela della salute pubblica nazionale nell'ambito delle patologie neurologiche attraverso attività di ricerca, sorveglianza, prevenzione, consulenza e formazione» (lettera d dell'art. 1 del bando) pubblicata per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 64 del 25 agosto 2017.

18E02212

Conferimento di una borsa di studio per laureati, per studi e ricerche in campo della microbiologia degli alimenti.

Il Direttore del Dipartimento di sicurezza alimentare, nutrizione e sanità pubblica veterinaria, ha indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per laureati, per studi e ricerche in campo della microbiologia degli alimenti da usufruirsi presso il Dipartimento di sicurezza alimentare, nutrizione e sanità pubblica veterinaria dell'Istituto superiore di sanità nell'ambito della tematica «Virus dell'epatite E nelle carni suine fresche e conservate».

Durata: un anno.

Requisiti, tra gli altri, previsti dal bando:

età non superiore a trenta anni;

titolo di studio: laurea magistrale in biologia (LM06) o laurea magistrale in biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (LM09), ovvero altra laurea che sia stata equiparata con decreto ministeriale pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, conseguito entro il triennio precedente alla data di pubblicazione del bando presso una Università o presso un Istituto di istruzione universitaria equiparata.

La domanda di partecipazione al concorso redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, dovrà pervenire tramite raccomandata con avviso di ricevimento e dovrà essere inoltrata al Dipartimento di sicurezza alimentare, nutrizione e sanità pubblica veterinaria dell'Istituto superiore di sanità, Viale Regina Elena, 299 - 00161 Roma (per la data d'inoltro farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante), o tramite equivalente mezzo informatico (PEC) indirizzo: protocollo.centrale@pec.iss.it - entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Alla domanda dovrà essere allegato il programma di ricerca dettata e i titoli di merito che il candidato intende presentare ai fini della valutazione prevista dall'art. 8 del bando stesso.

Il bando è consultabile nel sito internet dell'Istituto superiore di sanità <http://www.iss.it/>

18E02213

MINISTERO DELLA DIFESA

Concorsi, per esami, per l'ammissione di complessivi duecentonovantacinque giovani ai licei annessi alle Scuole militari delle Forze armate, per l'anno scolastico 2018-2019.

IL DIRETTORE GENERALE
PER IL PERSONALE MILITARE

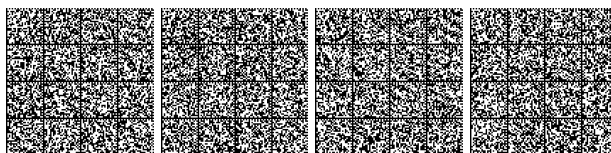
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, concernente il regolamento recante lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria;

Vista la legge 28 marzo 2003, n. 53, recante «Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale» e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante «Codice dell'amministrazione digitale» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246»;



Visto il decreto ministeriale n. 80 del 3 ottobre 2007 del Ministro della pubblica istruzione, concernente le norme per il recupero dei debiti formativi entro la conclusione dell'anno scolastico;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 22 giugno 2009, n. 122, concernente il regolamento relativo al coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia;

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante «Codice dell'ordinamento militare» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89, concernente il regolamento recante revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei a norma dell'art. 64, comma 4 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante «Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare» e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 12 luglio 2010, n. 109, recante «Disposizioni per l'ammissione dei soggetti fabici nelle Forze armate e di Polizia»;

Visto il decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, recante «Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo, convertito dalla legge 4 aprile 2012, n. 35»;

Visto il decreto ministeriale 4 giugno 2014, recante approvazione della direttiva tecnica riguardante l'accertamento delle imperfezioni e infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare e della direttiva tecnica riguardante i criteri per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Vista la lettera M D SSM REG2017 0157797 del 24 ottobre 2017, con la quale lo Stato maggiore della Difesa ha comunicato il nuovo piano dei reclutamenti autorizzato per l'anno 2018;

Vista la legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020»;

Ravvisata l'esigenza di indire tre concorsi, per esami, per l'ammissione di allievi ai licei classico e scientifico annessi alle scuole militari «Nunziatella» in Napoli e «Teuliè» in Milano, alla scuola navale militare «Francesco Morosini» in Venezia e alla scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» in Firenze per l'anno scolastico 2018-2019;

Ravvisata l'opportunità di prevedere l'eventuale effettuazione di una prova preliminare sulla base del numero delle domande pervenute per ciascun concorso;

Visto il decreto ministeriale 16 gennaio 2013, registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro n. 1, foglio n. 390, concernente, tra l'altro, struttura ordinativa e competenze della Direzione generale per il personale militare;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 dicembre 2014, registrato alla Corte dei conti il 19 dicembre 2014, al foglio n. 2512, concernente la sua nomina a Direttore generale per il personale militare e i decreti del Presidente della Repubblica in data 4 ottobre 2016, registrato alla Corte dei conti il 25 ottobre 2016, al foglio n. 2028, e in data 31 luglio 2017, registrato alla Corte dei conti il 21 agosto 2017, al foglio n. 1688, relativi alla sua conferma nell'incarico;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. Per l'anno scolastico 2018-2019 sono indetti i seguenti concorsi, per esami, per l'ammissione di complessivi duecentonovantacinque giovani ai licei annessi alle scuole militari dell'Esercito, alla scuola navale militare e alla scuola militare aeronautica con la seguente ripartizione di posti per Forza armata, sede e ordine di studi:

a) posti centottanta per il concorso relativo all'ammissione alle scuole militari dell'Esercito, così ripartiti:

- 1) «Nunziatella» di Napoli:
 - 3° liceo classico: posti trentasei;
 - 3° liceo scientifico: posti cinquantaquattro;
- 2) «Teuliè» di Milano:
 - 3° liceo classico: posti trentasei;
 - 3° liceo scientifico: posti cinquantaquattro;

b) posti settanta per il concorso relativo all'ammissione alla scuola navale militare «Francesco Morosini», così ripartiti:

- 1) 3° liceo classico: posti diciotto;
- 2) 3° liceo scientifico: posti cinquantadue;

c) posti quarantacinque per il concorso relativo all'ammissione alla scuola militare aeronautica «Giulio Douhet», così ripartiti:

- 1) 3° liceo classico: posti diciotto;
- 2) 3° liceo scientifico: posti ventisette.

2. Dei posti messi a concorso, per ciascun ordine di studi, il 50% è riservato ai concorrenti idonei al termine delle prove concorsuali che sono orfani di guerra (o equiparati) ovvero orfani dei dipendenti civili e militari dello Stato deceduti per ferite, lesioni o infermità riportate in servizio e per causa di servizio. Il parere del Comitato di verifica per le cause di servizio, di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 29 ottobre 2001, n. 461, deve recare data anteriore a quella di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

3. I posti riservati di cui al precedente comma 2 eventualmente non ricoperti per mancanza di concorrenti idonei appartenenti alle suindicate categorie di riservatari saranno devoluti agli altri concorrenti idonei.

4. Resta impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà, esercitabile in qualunque momento, di revocare i predetti concorsi, variare il numero dei posti, modificare, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dai concorsi o l'incorporazione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato o finanziarie o di disposizioni di contenimento della spesa pubblica. In tal caso l'Amministrazione della difesa ne darà immediata comunicazione, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti gli interessati, nel sito internet www.persomil.difesa.it, nonché nel portale dei concorsi on-line del Ministero della difesa di cui al successivo art. 3 e di cui sarà dato avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale.

5. Nel caso in cui l'Amministrazione eserciti la potestà di auto-organizzazione prevista dal comma precedente, non sarà dovuto alcun rimborso pecuniario ai candidati circa eventuali spese dagli stessi sostenute per la partecipazione alle selezioni concorsuali.

6. La Direzione generale per il personale militare si riserva, altresì, la facoltà nel caso di eventi avversi di carattere eccezionale che impediscano oggettivamente a un rilevante numero di candidati di presentarsi nei tempi e nei giorni previsti per l'espletamento delle prove concorsuali, di prevedere sessioni di recupero delle prove stesse. In tal caso, sarà dato avviso nel sito internet www.persomil.difesa.it/concorsi nonché nel portale dei concorsi on-line del Ministero della difesa di cui al successivo art. 3, definendone le modalità. Il citato avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti gli interessati.

Art. 2.

Requisiti di partecipazione

1. Ai concorsi di cui al precedente art. 1 possono partecipare i cittadini italiani di entrambi i sessi che:

- a) sono nati tra il 1° gennaio 2002 e il 31 dicembre 2003, estremi compresi;
- b) sono in possesso dell'idoneità all'ammissione al 3° liceo classico ovvero al 3° liceo scientifico o sono in grado di conseguire la predetta idoneità al termine dell'anno scolastico 2017-2018. Se hanno conseguito la predetta idoneità in un precedente anno scolastico, saranno comunque ammessi al 3° anno del liceo classico o scientifico;
- c) non sono incorsi nel divieto di frequenza della stessa classe per due anni, di cui all'art. 192, comma 4 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297;
- d) hanno sempre tenuto regolare condotta morale e civile e non sono stati espulsi da istituti di educazione o di istruzione dello Stato;
- e) sono riconosciuti in possesso dell'idoneità quali allievi delle scuole militari. Tale requisito verrà verificato nell'ambito degli accertamenti fisio-psico-attitudinali con le modalità indicate nei successivi articoli 9, 10 e 11.

2. I requisiti di cui al precedente comma 1, lettere c) e d) dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di cui al successivo art. 4.



Art. 3.

Portale dei concorsi on-line del Ministero della difesa

1. Le procedure relative ai concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 vengono gestite tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della difesa (da ora in poi «portale»), raggiungibile attraverso il sito internet www.difesa.it, area «siti di interesse e approfondimenti», pagina «Concorsi e scuole militari», link «concorsi on-line», ovvero collegandosi direttamente al sito «<https://concorsi.difesa.it>».

2. Attraverso detto portale, i candidati potranno presentare domanda di partecipazione ai concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 e ricevere con le modalità di cui al successivo art. 5 le successive comunicazioni inviate dalla Direzione generale per il personale militare o da enti dalla stessa delegati alla gestione dei concorsi.

3. Per usufruire dei servizi offerti dal portale, i candidati dovranno essere in possesso di credenziali rilasciate da un gestore di identità digitale nell'ambito del Sistema pubblico di identità digitale (SPID) ovvero di apposite chiavi di accesso che saranno fornite al termine di una procedura guidata di accreditamento necessaria per attivare il proprio unico profilo nel portale medesimo.

4. La procedura guidata di registrazione, descritta alla voce «istruzioni» del portale, viene attivata con una delle seguenti modalità:

a) senza smart card: fornendo un indirizzo di posta elettronica, una utenza di telefonia mobile (che, data la minore età dei concorrenti, deve essere intestata o utilizzata da un componente del nucleo familiare esercente la potestà genitoriale) e gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità rilasciato da un'Amministrazione pubblica;

b) con smart card: mediante Carta d'identità elettronica (CIE), Carta nazionale dei servizi (CNS), tessera di riconoscimento elettronica rilasciata da un'Amministrazione pubblica (decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851) ai sensi del comma 8 dell'art. 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero firma digitale.

Prima di iniziare la procedura guidata di registrazione, nonché prima di effettuare tutte le operazioni consentite tramite il portale (compresa la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi), i concorrenti dovranno leggere attentamente le informazioni inerenti le modalità di utilizzo del portale stesso.

5. Conclusa la fase di accreditamento, l'interessato acquisisce le credenziali (userid e password) per poter accedere al proprio profilo nel portale. In caso di smarrimento, è attivabile la procedura di recupero delle stesse dalla pagina iniziale del portale.

Art. 4.

Domande di partecipazione

1. Previo accesso al proprio profilo sul portale, i candidati compilano e inoltrano la domanda di partecipazione ai concorsi, secondo le modalità descritte ai commi successivi, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti da quello successivo alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale. Se il predetto termine coincide con un giorno festivo, lo stesso sarà prorogato al giorno successivo. Data la minore età dei candidati, gli stessi dovranno, a pena di esclusione, allegare alla stessa, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande, copia per immagine in formato PDF o JPEG, dell'atto di assenso per l'arruolamento volontario di un minore, utilizzando esclusivamente il modulo rinvenibile tra gli allegati al bando.

Tale documento dovrà essere compilato in ogni sua parte in modo chiaro e leggibile e sottoscritto da entrambi i genitori o dal genitore esercente l'esclusiva potestà sul minore o, in mancanza di essi, dal tutore. Sarà, altresì, necessario allegare, a pena di esclusione, copia in formato PDF o JPEG, di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte e retro in un unico file) leggibile e provvisto di fotografia dei/l sottoscrittore/i, rilasciati/o da un'Amministrazione pubblica.

La sottoscrizione del predetto documento comporterà, da parte dei soggetti sopraindicati, l'esplicita autorizzazione a sottoporre il giovane agli accertamenti e alle prove previsti dal successivo art. 6, comma 1.

2. Gli enti delegati alla gestione delle domande on-line sono, rispettivamente:

a) concorso, per esami, per l'ammissione di giovani ai licei annessi alle scuole militari dell'Esercito: Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito;

b) concorso, per esami, per l'ammissione di giovani ai licei annessi alla scuola navale militare «Francesco Morosini»: scuola navale militare «Francesco Morosini»;

c) concorso, per esami, per l'ammissione di giovani ai licei annessi alla scuola militare aeronautica «Giulio Douhet»: scuola militare aeronautica «Giulio Douhet».

3. I candidati devono accedere al proprio profilo sul portale, scegliere il concorso al quale intendono partecipare e compilare on-line la relativa domanda di partecipazione. Il sistema informatico salva automaticamente nel proprio profilo on-line una bozza della candidatura al passaggio a una successiva pagina della domanda, ferma la necessità di completarla e/o inoltrarla entro il termine di presentazione di cui al precedente comma 1. Per gli allegati alla domanda, qualora previsti, il modulo riporterà le indicazioni che guideranno il concorrente nel corretto inserimento degli stessi. È consentito l'invio delle domande di partecipazione per tutti i concorsi di interesse di cui al precedente art. 1, comma 1.

4. I candidati potranno integrare o modificare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ovvero revocare la domanda medesima, entro il termine previsto per la presentazione della stessa. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dichiarazioni integrative o modificative rispetto a quanto dichiarato nella domanda stessa già inoltrata potranno essere trasmesse dai candidati con le modalità indicate nel successivo art. 5.

5. Terminata la compilazione di ogni domanda, i candidati procedono all'inoltro al sistema informatico centrale di acquisizione on-line senza uscire dal proprio profilo, per poi ricevere una comunicazione a video e, successivamente, un messaggio di posta elettronica dell'avvenuta acquisizione. Con l'inoltro della candidatura il sistema genererà una ricevuta della stessa che riporta tutti i dati inseriti in sede di compilazione. Tale ricevuta, che verrà automaticamente salvata ed eventualmente aggiornata a seguito di integrazioni e/o modifica da parte dell'utente, nell'area personale del profilo utente nella sezione «I miei concorsi», sarà sempre disponibile per le esigenze del concorrente e dovrà essere esibita e, ove richiesto, consegnata in occasione della prima prova concorsuale.

6. Con l'inoltro telematico delle domande, i/l sottoscrittore/i/e dell'atto di assenso all'arruolamento volontario di un minore di cui al precedente comma 1, oltre a manifestare esplicitamente il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali che riguardano il minore e che sono necessari all'espletamento dell'iter concorsuale, compresa la verifica dei requisiti di partecipazione per il tramite degli organi competenti e/o competenti, si assumono/assume la responsabilità penale circa eventuali dichiarazioni mendaci, contenute nella domanda di partecipazione e nei relativi allegati, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'invio della domanda secondo le modalità descritte conclude la procedura di presentazione della stessa e l'acquisizione dei dati sui quali l'Amministrazione effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso, nonché dei titoli di preferenza o di riserva di posti.

7. Le domande di partecipazione inoltrate con qualsiasi mezzo, anche telematico, diverso rispetto a quelli sopraindicati e/o senza la previa registrazione al portale non saranno prese in considerazione e il candidato non sarà ammesso alla procedura concorsuale.

8. In caso di avaria temporanea del sistema informatico, che si verificasse durante il periodo previsto per la presentazione delle domande, la Direzione generale per il personale militare si riserva di prorogare il relativo termine per un numero di giorni congruo rispetto a quelli di mancata operatività del sistema. Dell'avvenuto ripristino e della proroga del termine per la presentazione delle domande sarà data notizia con avviso pubblicato nel sito internet www.persomil.difesa.it e nel portale, secondo quanto previsto dal successivo art. 5.

In tal caso resta comunque invariata all'iniziale termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui al precedente comma 1 la data relativa al possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente art. 2.



9. Qualora l'avaria del sistema informatico fosse tale da non consentire un ripristino della procedura in tempi rapidi, la Direzione generale per il personale militare provvederà a informare i candidati con avviso pubblicato sul sito internet www.persomil.difesa.it circa le determinazioni adottate al riguardo.

10. In ogni domanda di partecipazione i concorrenti devono indicare i loro dati anagrafici, compresi quelli relativi alla residenza e al recapito presso il quale intendono ricevere eventuali comunicazioni, nonché tutte le informazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione e dei titoli che danno luogo a riserva o preferenza. In particolare, essi dovranno dichiarare nella domanda, sotto forma di autocertificazione, quanto segue:

a) i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita), il proprio codice fiscale e i dati anagrafici dei genitori o del genitore esercente l'esclusiva potestà sul minore o del tutore;

b) la residenza e il recapito presso il quale desiderano ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento postale, di numero telefonico e indirizzo di posta elettronica (anche di uno dei genitori esercente la potestà o del tutore);

c) il corso di studi prescelto (liceo classico o liceo scientifico);

d) per il solo concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a) la scuola militare prescelta. Dovranno essere indicate, in ordine di priorità (1 e 2), entrambe le scuole. Se verrà omessa l'indicazione della seconda scuola, questa verrà considerata d'ufficio con priorità 2;

e) il possesso della cittadinanza italiana;

f) il corso di studi frequentato e l'istituto di provenienza. I concorrenti, nella domanda di partecipazione, dovranno dichiarare di aver svolto nel proprio percorso scolastico le seguenti materie:

per gli aspiranti al liceo classico: lingua e letteratura italiana; lingua e cultura latina; lingua e cultura greca; lingua e cultura inglese; storia e geografia; matematica; scienze naturali;

per gli aspiranti al liceo scientifico: lingua e letteratura italiana; lingua e cultura latina; lingua e cultura inglese; storia e geografia; matematica; fisica; scienze naturali; disegno e storia dell'arte.

I concorrenti per i quali il piano degli studi attualmente svolto (indipendentemente dall'istituto di provenienza) non preveda taluna delle sopracitate materie, saranno ammessi a partecipare al concorso con riserva e saranno tenuti a documentare, prima dell'incorporazione (4 settembre 2018) o della data di inizio delle lezioni dell'anno scolastico prevista per l'istituto di provenienza, di aver superato presso un istituto scolastico statale o parificato gli esami integrativi (nelle materie non svolte ovvero finalizzati al conseguimento dell'idoneità all'iscrizione alla classe per la quale intendono partecipare). Tutti i concorrenti ammessi al concorso con riserva dovranno inoltre consegnare, anche sotto forma di dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, la certificazione dell'avvenuta presentazione della domanda finalizzata a sostenere il relativo esame integrativo entro i seguenti limiti temporali:

per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a) all'atto della presentazione agli accertamenti sanitari;

per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b) all'atto della presentazione alla prova di cultura generale;

per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c) all'atto della presentazione agli accertamenti attitudinali;

g) l'eventuale appartenenza a categoria beneficiaria di riserva di posti di cui all'art. 1, comma 2 del presente decreto;

h) l'eventuale possesso di titoli che diano luogo a preferenza, a parità di merito, nella graduatoria di ammissione. Detti titoli, indicati nel successivo art. 13, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande. Il concorrente dovrà fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di espere con immediatezza i controlli previsti su tali titoli di preferenza;

i) di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.

11. L'Amministrazione della difesa ha facoltà di far regolarizzare le domande che, presentate nei termini, risultino formalmente irregolari per vizi sanabili.

Art. 5.

Comunicazioni con i concorrenti

1. Per tutti i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, tramite il proprio profilo nel portale, il candidato accede alla sezione relativa alle comunicazioni, suddivisa in un'area pubblica relativa alle comunicazioni di carattere collettivo (avvisi di modifica del bando, di eventuale pubblicazione della banca dati contenente i quesiti oggetto della prova di cultura generale, calendari di svolgimento delle prove previste dall'iter concorsuale o eventuali variazioni dei predetti calendari, ecc.), e in un'area privata relativa alle comunicazioni di carattere personale. I candidati ricevono notizia della presenza di tali comunicazioni mediate messaggio di posta elettronica, inviato all'indirizzo fornito in fase di registrazione, ovvero mediante SMS. Le comunicazioni di carattere collettivo inserite nell'area pubblica del portale hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Tali comunicazioni saranno anche pubblicate nel sito www.difesa.it

Le eventuali comunicazioni di carattere personale potranno essere inviate ai concorrenti anche con messaggio di posta elettronica o posta elettronica certificata (se dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione).

2. Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, variazioni e/o integrazioni della domanda di partecipazione al concorso (variazioni della residenza o del recapito, dell'indirizzo di posta elettronica, dell'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, del numero di utenza di telefonia fissa e mobile, variazioni relative alla propria posizione giudiziaria, ecc.) potranno essere inviate anche successivamente al termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione, mediante messaggi di Posta elettronica (PE) o Posta elettronica certificata (PEC) ai seguenti indirizzi:

a) concorso, per esami, per l'ammissione di giovani ai licei annessi alle scuole militari dell'Esercito: uadscumil@ceselna.esercito.difesa.it

b) concorso, per esami, per l'ammissione di giovani ai licei annessi alla scuola navale militare «Francesco Morosini»: m SCUOLANAV.concorso@marina.difesa.it

c) concorso, per esami, per l'ammissione di giovani ai licei annessi alla scuola militare aeronautica «Giulio Douhet»: aeroscuola-douhet.con@aeronautica.difesa.it

Non saranno, altresì, prese in considerazione variazioni riguardanti l'omessa o l'incompleta indicazione dei titoli di riserva o di preferenza, ancorché posseduti entro i termini di scadenza di cui al precedente art. 4, comma 1, nonché modifiche al corso di studi prescelto o all'ordine di priorità delle sedi (per il solo concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a).

A tutti i messaggi di cui al presente comma dovrà essere allegata copia per immagine (fronte e retro in un unico file), in formato PDF o JPEG (con dimensione massima 3 Mb), di un valido documento di identità rilasciato da un'Amministrazione pubblica, leggibile e provvisto di fotografia, del candidato e dei/del genitori/e esercenti/e la potestà sul minore ovvero del tutore.

Non verranno prese in considerazione comunicazioni prive della citata documentazione in allegato.

3. Resta a carico del candidato la responsabilità circa eventuali disguidi derivanti da errate, mancate o tardive comunicazioni di variazione dell'indirizzo di posta elettronica ovvero del numero di utenza di telefonia fisso e mobile.

Art. 6.

Svolgimento dei concorsi

1. Nell'ambito di ciascun concorso è previsto lo svolgimento delle seguenti prove e accertamenti:

- prova preliminare;
- accertamenti sanitari;
- accertamenti attitudinali;
- prove di educazione fisica;
- prova di cultura generale.

Alle prove e agli accertamenti i concorrenti dovranno presentarsi muniti, a pena di esclusione, della carta di identità o di altro documento di riconoscimento provvisto di fotografia, in corso di validità, rilasciato



da un'Amministrazione pubblica. Per quanto concerne le modalità di svolgimento delle prove saranno osservate, in quanto applicabili, le disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

2. Il concorrente, regolarmente convocato alle predette prove e accertamenti di cui al precedente comma 1, che non si presenterà nel giorno e nell'ora stabiliti sarà considerato rinunciario e quindi escluso dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore. Altresì, con riferimento alle prove e agli accertamenti di cui alle lettere *b)*, *c)* e *d)* del precedente comma 1, per i concorrenti che hanno presentato domanda di partecipazione a più di uno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 saranno previste riconvocaioni in caso di concomitante svolgimento di prove nell'ambito dei concorsi medesimi. A tal fine gli interessati dovranno far pervenire, tramite messaggio di posta elettronica agli indirizzi indicati al precedente art. 5, comma 2, un'istanza di nuova convocazione, controfirmata dai/l genitori/e esercenti/e la potestà sul minore, ovvero in mancanza dal tutore, entro le ore 12,00 del giorno feriale (sabato escluso) antecedente a quello di prevista presentazione, inviando la documentazione probatoria e copie per immagine, ovvero in formato PDF o JPEG, di un documento d'identità proprio, nonché dei/l genitori/e ovvero del tutore, in corso di validità rilasciato da un'Amministrazione pubblica. La riconvocazione, che potrà essere disposta solo se compatibile con il periodo di svolgimento delle prove stesse, avverrà mediante avviso inserito nell'aera privata della sezione comunicazioni del portale ovvero, per ragioni organizzative, con messaggio di posta elettronica o posta elettronica certificata (se dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione).

3. Le spese dei viaggi in occasione delle prove e degli accertamenti di cui al precedente comma 1, nonché quelle di vitto e alloggio, sono a carico dei concorrenti. Per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera *a)*, i concorrenti, durante gli accertamenti sanitari, le prove di educazione fisica e gli accertamenti attitudinali, possono fruire, a proprie spese, del vitto presso la mensa del Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito. Per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera *c)*, i concorrenti, durante le prove e accertamenti di cui al precedente comma 1, lettere *c)*, *d)* ed *e)*, possono fruire di vitto e alloggio, se disponibile, a carico dell'Amministrazione.

4. L'Amministrazione non risponde di eventuale danneggiamento o perdita di oggetti personali che i concorrenti lascino incustoditi nel corso delle prove e degli accertamenti di cui al comma 1 del presente articolo.

Art. 7.

Commissioni

1. Nell'ambito di ciascun concorso saranno nominate, con successivi decreti dirigenziali, le seguenti commissioni composte da personale militare in servizio delle rispettive Forze armate e da qualificati esperti, civili o militari, nelle materie oggetto della prova di cultura generale:

a) commissione esaminatrice per la prova preliminare, per la prova di cultura generale e per la formazione delle graduatorie degli aspiranti al liceo classico e scientifico;

b) commissione per gli accertamenti sanitari;

c) commissione per gli accertamenti attitudinali;

d) commissione per le prove di educazione fisica.

2. Per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera *a)* le commissioni saranno così composte:

a) commissione esaminatrice per la prova preliminare, per la prova di cultura generale e per la formazione delle graduatorie degli aspiranti al liceo classico e scientifico:

un ufficiale di grado non inferiore a Colonnello, presidente;

due ufficiali superiori, membri;

uno o più qualificati esperti, civili o militari, di italiano, greco, latino, inglese, matematica, storia, fisica e scienze naturali, membri aggiunti per la prova di cultura generale;

un sottufficiale appartenente al ruolo dei Marescialli, segretario senza diritto di voto;

b) commissione per gli accertamenti sanitari:

un ufficiale medico di grado non inferiore a Colonnello, presidente;

due ufficiali superiori medici, membri.

La commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti o di medici specialisti esterni;

c) commissione per gli accertamenti attitudinali:

un ufficiale di grado non inferiore a Colonnello in servizio permanente dei ruoli delle Armi di Fanteria, Cavalleria, Artiglieria, Genio, Trasmissioni dell'Esercito, presidente;

due ufficiali psicologi, membri;

un ufficiale di grado non inferiore a Tenente in servizio permanente, segretario senza diritto di voto.

La commissione si avvarrà del contributo tecnico-specialistico di ufficiali del Corpo sanitario laureati in psicologia, nonché di psicologi civili convenzionati presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito;

d) commissione per le prove di educazione fisica:

un ufficiale di grado non inferiore a Colonnello in servizio permanente dei ruoli delle Armi di Fanteria, Cavalleria, Artiglieria, Genio, Trasmissioni dell'Esercito, presidente;

due ufficiali, qualificati istruttori militari di educazione fisica, membri;

un sottufficiale appartenente al ruolo dei Marescialli, segretario senza diritto di voto.

La commissione si avvarrà, durante l'espletamento delle prove, di personale del Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, fra cui un ufficiale medico.

3. Per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera *b)* le commissioni saranno così composte:

a) commissione esaminatrice per la prova preliminare, per la prova di cultura generale e per la formazione delle graduatorie degli aspiranti al liceo classico e scientifico:

il Comandante della scuola navale militare, presidente;

due ufficiali di grado non inferiore a Tenente di Vascello, membri;

uno o più qualificati esperti, civili o militari, di italiano, greco, latino, inglese, matematica, storia, fisica e scienze naturali, membri aggiunti per la prova di cultura generale;

un sottufficiale appartenente al ruolo dei Marescialli, segretario senza diritto di voto;

b) commissione per gli accertamenti sanitari:

un ufficiale del Corpo sanitario militare marittimo di grado non inferiore a Capitano di Vascello, presidente;

due ufficiali superiori medici, membri;

un sottufficiale appartenente al ruolo dei Marescialli, segretario senza diritto di voto.

La commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti o di medici specialisti esterni;

c) commissione per gli accertamenti attitudinali:

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Vascello, presidente;

due ufficiali specialisti in selezione attitudinale, membri;

un sottufficiale appartenente al ruolo dei Marescialli, segretario senza diritto di voto.

La commissione si potrà avvalere del supporto di ulteriori ufficiali specialisti in selezione attitudinale;

d) commissione per le prove di educazione fisica:

un ufficiale superiore, presidente;

due ufficiali, membri;

un sottufficiale appartenente al ruolo dei Marescialli, segretario senza diritto di voto.

La commissione si avvarrà, durante l'espletamento delle prove, di personale esperto di settore e di un ufficiale medico.

4. Per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera *c)* le commissioni saranno così composte:

a) commissione esaminatrice per la prova preliminare, per la prova di cultura generale e per la formazione delle graduatorie degli aspiranti al liceo classico e scientifico:

il Comandante della scuola militare aeronautica, presidente;



due ufficiali, membri;

uno o più qualificati esperti, civili o militari, di italiano, greco, latino, inglese, matematica, storia, fisica e scienze naturali, membri aggiunti per la prova di cultura generale;

un ufficiale/sottufficiale appartenente al ruolo dei Marescialli, segretario senza diritto di voto.

In caso di impossibilità o incompatibilità a svolgere l'incarico ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, il presidente della commissione sarà sostituito da altro ufficiale di grado non inferiore a Colonnello.

b) commissione per gli accertamenti sanitari:

un ufficiale del Corpo sanitario aeronautico di grado non inferiore a Colonnello, presidente;

due ufficiali superiori del Corpo sanitario aeronautico, membri;

un sottufficiale appartenente al ruolo dei Marescialli, segretario senza diritto di voto.

La commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti;

c) commissione per gli accertamenti attitudinali:

un ufficiale di grado non inferiore a Tenente Colonnello perito settore abilitato alle selezioni speciali, presidente;

due ufficiali dell'Arma Aeronautica qualificati perito settore, di cui uno adibito alle selezioni speciali, membri. In alternativa, uno dei predetti membri potrà essere un funzionario sanitario psicologo dell'Amministrazione della difesa;

un ufficiale/sottufficiale appartenente al ruolo dei Marescialli, segretario senza diritto di voto.

La commissione si avvarrà del supporto di ulteriori ufficiali, qualificati perito settore e di sottufficiali, qualificati aiuto perito settore;

d) commissione per le prove di educazione fisica:

un ufficiale superiore, presidente;

due ufficiali, membri;

un sottufficiale appartenente al ruolo dei Marescialli, segretario senza diritto di voto.

La commissione si avvarrà, durante l'espletamento delle prove, di personale esperto di settore e di un ufficiale medico.

Art. 8.

Prova preliminare

1. La prova preliminare, consistente nella somministrazione di un questionario contenente test intellettivi di tipo logico-deduttivo volti a esplorare le capacità intellettive e di ragionamento, avrà luogo, a cura delle commissioni di cui al precedente art. 7, comma 1, lettera a), se il numero delle domande pervenute sarà superiore a:

a) concorso per l'ammissione alle scuole militari dell'Esercito: 288 per il liceo classico e 432 per il liceo scientifico;

b) concorso per l'ammissione alla scuola navale militare: 90 per il liceo classico e 260 per il liceo scientifico;

c) concorso per l'ammissione alla scuola militare aeronautica: 90 per il liceo classico e 135 per il liceo scientifico.

2. La predetta prova si svolgerà nelle date e nelle sedi di seguito elencate per ciascun concorso:

a) il giorno 15 maggio 2018 per gli aspiranti sia al liceo classico sia al liceo scientifico il cui cognome inizia con una lettera compresa tra A e L e il giorno 16 maggio 2018 per gli aspiranti sia al liceo classico sia al liceo scientifico il cui cognome inizia con una lettera compresa tra M e Z, presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, viale Mezzetti n. 2 - Foligno, con inizio non prima delle 9,30 e con presentazione entro le 8,00, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a);

b) il giorno 8, 9 e 10 maggio 2018 per gli aspiranti sia al liceo classico sia al liceo scientifico, presso il Centro di selezione della Marina militare, via della Marina n. 1 - Ancona, con inizio non prima delle 9,00, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b);

c) il 17 maggio 2018 per gli aspiranti sia al liceo classico sia al liceo scientifico presso il Centro di selezione dell'Aeronautica militare presso l'aeroporto Barbieri, viale T.C. Di Trani (già via Sauro Rinaldi) - Guidonia, con inizio non prima delle ore 9,00, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c).

3. Eventuali modifiche della sede o della data di svolgimento di detta prova saranno rese note, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti, mediante avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale e consultabile, a puro titolo informativo, nel sito internet www.persomil.difesa.it. Con le medesime modalità verrà reso noto il calendario di svolgimento della prova per i candidati del concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b).

4. Se in relazione al numero delle domande pervenute verrà ritenuto superfluo effettuare la prova preliminare per uno o più dei corsi di studi previsti per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, il relativo avviso verrà inserito, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti, nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale. Per informazione in merito i concorrenti potranno consultare, inoltre, il sito internet www.persomil.difesa.it

5. I concorrenti saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso almeno un'ora prima dell'inizio della prova, presso la sede indicata al precedente comma 1, muniti a pena di esclusione di carta d'identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione pubblica e potendo esibire, all'occorrenza, il messaggio di posta elettronica di corretta acquisizione della domanda, di cui al precedente art. 4, comma 4, ovvero copia della stessa. Saranno esclusi dal concorso i concorrenti che non saranno presenti al momento dell'inizio della prova, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore. Non saranno previste riconvocazioni a eccezione dei casi di cui al precedente art. 1, comma 6.

6. Per la prova preliminare saranno osservate le seguenti modalità di svolgimento e i seguenti criteri di valutazione:

a) concorso per l'ammissione alle scuole militari dell'Esercito:

durata della prova: 60 minuti;

numero domande: 50;

attribuzione punteggi: 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data o data multipla e -0,33 punti per ogni risposta errata;

b) concorso per l'ammissione alla scuola navale militare:

durata della prova: 75 minuti;

numero domande: 100;

attribuzione punteggi: 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta errata, non data o data multipla;

c) concorso per l'ammissione alla scuola militare aeronautica:

durata presumibile della prova: 50 minuti;

numero domande: 60;

attribuzione punteggi: 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data e -0,25 punti per ogni risposta errata o data multipla.

7. Per ogni corso di studio interessato dalla prova preliminare verranno formate distinte graduatorie, al solo scopo di individuare i concorrenti da ammettere alle successive prove concorsuali.

8. Saranno convocati a sostenere i successivi accertamenti i concorrenti classificatisi nelle predette graduatorie entro i seguenti limiti numerici:

a) concorso per l'ammissione alle scuole militari dell'Esercito:

i primi 288 per il liceo classico;

i primi 432 per il liceo scientifico;

b) concorso per l'ammissione alla scuola navale militare:

i primi 90 per il liceo classico;

i primi 260 per il liceo scientifico;

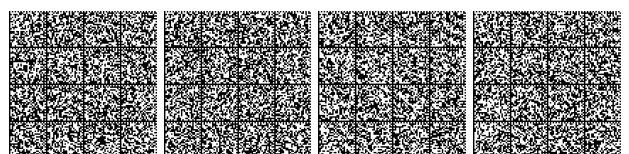
c) concorso per l'ammissione alla scuola militare aeronautica:

i primi 90 per il liceo classico;

i primi 135 per il liceo scientifico.

A tali accertamenti saranno, altresì, ammessi i concorrenti che nella rispettiva graduatoria avranno riportato lo stesso punteggio del concorrente classificatosi all'ultimo posto utile per l'ammissione alle successive prove.

9. L'esito della predetta prova verrà reso noto, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti, non prima di due giorni lavorativi successivi alla data di svolgimento di detta prova, nell'area privata della sezione comunicazioni del portale.



Art. 9.

Accertamenti sanitari

1. Gli accertamenti sanitari avranno una durata di circa due giorni e avranno luogo, indicativamente, nei periodi e nelle sedi di seguito elencate per ciascun concorso:

a) dal 4 al 22 giugno 2018, presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, viale Mezzetti n. 2 - Foligno, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a);

b) dal 4 al 28 giugno 2018, presso il Centro di selezione della Marina militare, via della Marina n. 1 - Ancona, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b);

c) dal 28 al 31 maggio 2018, presso l'Istituto di medicina aerospaziale dell'A.M., viale Piero Gobetti n. 2 - Roma, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c).

Il calendario di convocazione ed eventuali modifiche della sede o dei periodi di svolgimento di detti accertamenti saranno resi noti, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti, mediante avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale. Tale avviso sarà, inoltre, consultabile nel sito internet www.persomil.difesa.it

2. I concorrenti dovranno presentarsi ai predetti centri/istituto nel giorno e nell'ora indicati nella comunicazione di convocazione inserita nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale ovvero, per ragioni organizzative, inoltrata con messaggio di posta elettronica o posta elettronica certificata (se dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione). Per la definizione dell'idoneità agli accertamenti sanitari i concorrenti dovranno essere muniti della seguente documentazione prodotta in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge:

a) per tutti i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1:

1) dichiarazione di consenso informato in carta semplice, rinvenibile tra gli allegati al bando, sottoscritta da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, dal tutore;

2) referto attestante l'esito del test per l'accertamento della positività per anticorpi per HIV in data non antecedente a tre mesi (sessanta giorni per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a) precedenti la visita;

b) per il solo concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a):

1) certificato rinvenibile tra gli allegati al bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia e con data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione;

2) referto con data non anteriore a sessanta giorni rispetto a quella di presentazione relativo al risultato della ricerca dei markers virali anti HAV IgG, HBsAg, anti HBs, anti HBe, anti HCV;

3) referto, rilasciato in data non anteriore a un mese antecedente la visita, del test per la ricerca dei cataboliti urinari delle seguenti sostanze stupefacenti e/o psicotrope: oppiacei, cocaina, cannabinoidi, amfetamine e metadone;

4) referto, rilasciato in data non anteriore a sessanta giorni precedenti la data di presentazione, relativo al risultato dell'intradermoreazione di Mantoux o, in alternativa, relativo al risultato del test Quantiferon. I candidati risultati positivi all'esame prescelto dovranno, altresì, portare al seguito l'esame radiografico del torace in due proiezioni, con relativo referto, effettuato da non oltre sessanta giorni;

5) i concorrenti che hanno subito interventi chirurgici o ricoveri in strutture sanitarie dovranno produrre le copie delle relative cartelle cliniche che saranno acquisite agli atti, quale parte integrante della cartella degli accertamenti sanitari e, pertanto, non saranno restituite;

c) per i soli concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, lettere b) e c):

1) certificato rinvenibile tra gli allegati al bando, del proprio medico di fiducia (per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b) o di stato di buona salute (per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c) e con data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione;

2) referto dei markers virali: anti HAV, HbsAg, anti HBs, anti HBe e anti HCV in data non antecedente a tre mesi precedenti la visita;

3) referto degli esami di cui al sottostante elenco, effettuati in data non anteriore ai tre mesi:

emocromo completo;

VES;

glicemia;

creatininemia;

trigliceridemia;

colesterolemia;

transaminasemia (GOT e GPT);

bilirubinemia totale e frazionata;

gamma GT;

4) se il concorrente ne è già in possesso, esame radiografico del torace in due proiezioni, con relativo referto, effettuato da non oltre sei mesi;

5) referto, rilasciato in data non anteriore a tre mesi precedenti la visita, di analisi completa delle urine con esame del sedimento (soltanto per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b);

6) referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio quantitativo del glucosio 6-fosfatodeidrogenasi (G6PD), eseguito sulle emazie ed espresso in termini di percentuale enzimatica (soltanto per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b).

La mancata presentazione della predetta documentazione (tranne che per la copia delle cartelle cliniche, il referto relativo al G6PD, il referto di analisi completa delle urine con esame del sedimento e l'esame radiografico del torace) ovvero la difformità della stessa determinerà l'esclusione del concorrente.

3. Inoltre, per tutti i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, i concorrenti di sesso femminile dovranno anche consegnare, in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge, a pena di esclusione:

a) referto di ecografia pelvica eseguita entro i tre mesi (sessanta giorni per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a) precedenti la presentazione per gli accertamenti sanitari;

b) referto attestante l'esito del test di gravidanza mediante analisi su sangue o urine effettuato entro i cinque giorni calendariali antecedenti alla data di presentazione per lo svolgimento in piena sicurezza delle prove concorsuali. In caso di positività al test di gravidanza, la commissione non procederà agli accertamenti sanitari e si asterrà dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 580, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, citato nelle premesse, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, nei confronti delle concorrenti il cui stato di gravidanza è stato accertato con le modalità previste dal presente articolo, la Direzione generale per il personale militare procederà a una nuova convocazione ai predetti accertamenti in data compatibile con la definizione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 14. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdura, la preposta commissione ne darà notizia alla citata Direzione generale che, con provvedimento motivato, escluderà la concorrente dal concorso per impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando di concorso.

A pena di esclusione, tutti gli esami strumentali e di laboratorio chiesti ai candidati al precedente comma 2 e al presente comma dovranno essere effettuati presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private accreditate con il Servizio sanitario nazionale. Sarà cura del candidato produrre anche l'attestazione — in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge — della struttura sanitaria medesima comprovante detto accreditamento.

4. La competente commissione di cui al precedente art. 7, comma 1, lettera b), prima di eseguire la visita medica generale, disporrà per tutti i concorrenti le seguenti visite specialistiche e i seguenti accertamenti di laboratorio per il riconoscimento del possesso dell'idoneità sanitaria quali allievi delle scuole militari:

a) per tutti i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1:

1) visita cardiologica con ECG;

2) visita oculistica;

3) visita otorinolaringoiatrica, comprensiva di esame audiometrico;



4) visita psicologica e psichiatrica per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a), visita psichiatrica per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b) e visita psicologica ed eventualmente psichiatrica per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a);

5) ogni ulteriore indagine clinico specialistica, laboratoristica e/o strumentale ritenuta utile per consentire un'adeguata valutazione clinica e medico-legale, ivi compreso l'eventuale esame radiografico del torace in due proiezioni, in caso di dubbio diagnostico. Il concorrente, all'atto della presentazione agli accertamenti sanitari, avrà cura di portare al seguito la dichiarazione di consenso compilata e sottoscritta in conformità al modello rinvenibile tra gli allegati al bando, per l'eventuale effettuazione del predetto esame radiografico. La mancata presentazione di detta dichiarazione determinerà l'impossibilità di sottoporre il concorrente agli esami radiologici;

b) per il solo concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a):

- 1) analisi completa delle urine con esame del sedimento;
- 2) gli esami di cui al sottostante elenco:
 - emocromo completo;
 - glicemia;
 - creatininemia;
 - trigliceridemia;
 - colesterolemia;
 - transaminasemia (GOT e GPT);
 - bilirubinemia totale e frazionata;
 - gamma GT;
 - dosaggio del G6PD;

3) verifica dell'abuso abituale di alcool in base all'anamnesi, alla visita medica diretta e alla valutazione degli esami ematochimici (gamma GT, GOT, GPT e *MCV*). Nei casi dubbi il concorrente sarà rinviato ad altra data per consegnare il referto attestante l'esito del test della CDT (ricerca ematica della transferrina carboidrato carente) con eventuale test di conferma mediante HPLC in caso di positività, che il concorrente medesimo avrà cura di effettuare, in proprio, presso una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio sanitario nazionale;

c) per i soli concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, lettere b) e c):

1) analisi delle urine per la ricerca dei seguenti cataboliti urinari di sostanze stupefacenti e/o psicotrope: anfetamine, cocaina, oppiacei, cannabinoidi e barbiturici. In caso di positività, disporrà sul medesimo campione test di conferma (gascromatografia con spettrometria di massa);

2) controllo dell'abuso sistematico di alcool;

3) visita odontoiatrica (solo per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b);

4) valutazione dell'apparato locomotore (solo per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b);

5) analisi completa delle urine con esame del sedimento (solo per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c);

6) dosaggio del G6PD (solo per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c).

5. Il concorrente che ha presentato domanda per più di uno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 può chiedere all'Ente in cui ha effettuato per la prima volta le analisi di cui al precedente comma 4, con istanza il cui modello è rinvenibile tra gli allegati al bando, copia conforme dei relativi referti di analisi da utilizzare nell'ambito degli accertamenti sanitari previsti per l'altro/gli altri concorso/i.

6. La commissione, al termine degli accertamenti sanitari, formulerà per ogni concorrente un giudizio di idoneità o inidoneità che verrà comunicato, seduta stante, per iscritto. In caso di giudizio di inidoneità, la commissione provvederà a comunicare all'interessato esclusivamente detto giudizio, mentre la relativa motivazione sarà comunicata per iscritto ai/genitori/e esercenti/e la potestà genitoriale ovvero al tutore (o a persona da essi delegata).

7. Saranno giudicati idonei i concorrenti che risulteranno:

a) esenti da imperfezioni e/o infermità previste dalla vigente normativa in materia di inabilità al servizio militare;

b) esenti da imperfezioni e infermità per le quali le vigenti direttive per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare stabiliscono l'attribuzione del coefficiente 3 o 4 nelle caratteristiche somato-funzionali (a eccezione dei deficit/eccessi ponderali per i quali è prevista l'attribuzione di coefficienti 3-4 nella caratteristica somato-funzionale CO del profilo sanitario e — solo per i concorrenti del concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c) — delle «note di introversione, di insicurezza, di iperemotività del carattere, ecc. tali da non pregiudicare l'adattamento a normale situazione di vita», purché ritenute utilmente migliorabili tenuto conto dell'età dei soggetti). Per la caratteristica somato-funzionale AV, indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'art. 1 della legge n. 109/2010, richiamata nelle premesse e di responsabilizzazione, rinvenibile tra gli allegati al bando. La predetta dichiarazione dovrà essere rilasciata durante lo svolgimento degli accertamenti sanitari. Qualora i genitori o il genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, il tutore non fossero presenti durante lo svolgimento degli accertamenti sanitari, gli stessi saranno convocati per ricevere la necessaria informazione e sottoscrivere la predetta dichiarazione, non oltre la data prevista per lo svolgimento della prova di cultura generale, presso i centri/istituto di cui al precedente comma 1, in relazione al concorso al quale i predetti concorrenti stanno partecipando. Per il solo concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b), in caso di mancata presentazione del referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio del G6PD di cui al precedente comma 2, lettera c), numero 6) del presente articolo, ai fini della definizione della caratteristica somato-funzionale AV-EI, limitatamente alla carenza del predetto enzima, al coefficiente attribuito sarà aggiunta la dicitura «deficit di G6PD non definito»;

c) esenti da malattie o lesioni per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti previsti dal presente comma;

d) esenti da disturbi della parola, anche in forma lieve, tali da rendere l'eloquio non chiaramente e prontamente intellegibile;

e) esenti da stato di tossicodipendenza o tossicofilia, abuso o assunzione saltuaria od occasionale di sostanze psicoattive o abuso di alcool;

f) privi di tatuaggi su qualsiasi parte del corpo se dai contenuti osceni, con riferimenti sessuali, razzisti, di discriminazione religiosa o che, comunque, possano portare discredito alle istituzioni della Repubblica italiana e alle Forze armate. Inoltre, per i soli candidati dei concorsi di cui alle lettere a) e c) del precedente art. 1, comma 1, non sono ammessi tatuaggi di alcun genere sulle parti del corpo visibili, rispettivamente, con l'uniforme di servizio estiva (con gonna e scarpe decolté per il personale femminile) e con qualsiasi tipo di uniforme (con gonna e scarpe decolté per il personale femminile) compresa quella ginnica.

8. Inoltre, saranno giudicati idonei i concorrenti che risulteranno in possesso dei seguenti specifici requisiti:

a) per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a):

1) acutezza visiva uguale o superiore a 16/10 complessivi e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede meno, raggiungibile con correzione non superiore alle 4 diottrie per la sola miopia, anche in un solo occhio, e non superiore a 3 diottrie anche in un solo occhio per gli altri vizi di refrazione. Campo visivo e motilità oculare normali. Sono ammessi gli esiti di intervento LASIK e gli esiti di fotocheratoablazione senza disturbi funzionali e con integrità del fondo oculare;

2) senso cromatico normale accertato alle tavole pseudo isocromatiche. In caso di dubbio diagnostico, sarà effettuata la verifica alle matassine colorate;

b) per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b):

1) apparato visivo: visus corretto non inferiore a 10/10 in ciascun occhio, dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare le 3 diottrie per la miopia e l'astigmatismo miopico composto, le 3 diottrie per l'ipermetropia e l'astigmatismo ipermetropico composto, le 2 diottrie per l'astigmatismo miopico e ipermetropico semplice, le 1,5 diottrie per la componente cilindrica negli astigmatismi composti, le 3 diottrie per astigmatismo misto o per l'anisometropia sferica e astigmatica, purché siano presenti la fusione e



la visione binoculare. Senso cromatico normale accertato ai sensi della normativa vigente in materia. L'accertamento dello stato refrattivo, se occorre, potrà essere eseguito con l'autorefrattometro o in cicloplegia o con il metodo dell'annebbiamento;

2) apparato uditivo: la funzionalità uditiva sarà saggiata con esame audiometrico tonale in camera silente;

c) per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c) quelli stabiliti per la II classe di visita dal regolamento (UE) n. 1178/11 così come modificato dal regolamento (UE) n. 290/12 e relativi metodi accettabili di rispondenza pubblicati da EASA relativamente ai singoli organi e apparati se più restrittivi di quelli individuati dalla direttiva tecnica per delineare il profilo dei soggetti giudicati idonei al servizio militare, approvata con il decreto ministeriale 4 giugno 2014.

9. Saranno giudicati inidonei ed esclusi dal concorso i concorrenti risultati affetti dalle imperfezioni e/o infermità previste dal precedente comma 7 o privi dei requisiti di cui al precedente comma 8.

10. Nei confronti dei concorrenti che all'atto degli accertamenti sanitari saranno riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risulterà scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti in tempi contenuti, la commissione non esprimerà il giudizio, bensì fisserà una nuova data di presentazione per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità sanitaria, comunque non oltre le date di seguito specificate:

a) 3 luglio 2018, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a);

b) 3 luglio 2018, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b);

c) entro il giorno antecedente alla data di convocazione per l'espletamento degli accertamenti attitudinali, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c).

Per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b) la commissione non esprimerà il giudizio, bensì fisserà una nuova data di presentazione (entro il 6 luglio 2018), anche nei casi in cui siano richieste ai candidati ulteriori indagini clinico specialistiche o di follow up clinico specialistiche, di laboratorio e/o strumentali ritenute necessarie per un'adeguata valutazione medico-legale.

11. L'idoneità conseguita negli accertamenti sanitari non darà luogo all'attribuzione di alcun punteggio utile alla formazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 14.

Art. 10.

Accertamenti attitudinali

1. I concorrenti ammessi agli accertamenti attitudinali saranno sottoposti, a cura della commissione di cui al precedente art. 7, comma 1, lettera c), a indagini intese a valutarne le qualità attitudinali e caratterologiche. Per il solo concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a), verranno sottoposti a tali accertamenti tutti i concorrenti e, con riserva, anche i concorrenti di cui al precedente art. 9, comma 10. Gli accertamenti di cui al presente articolo consistiranno in una serie di prove attitudinali, volte a valutare oggettivamente il possesso delle caratteristiche attitudinali indispensabili per un'efficace e proficuo inserimento nella vita e nelle attività delle scuole militari, secondo le direttive tecniche di ciascuna Forza armata.

2. Gli accertamenti attitudinali avranno luogo, indicativamente, nei periodi e nelle sedi di seguito elencate per ciascun concorso:

a) dal 4 al 22 giugno 2018 presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, viale Mezzetti n. 2 - Foligno, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a);

b) dal 4 al 28 giugno 2018 presso il Centro di selezione della Marina militare, via della Marina n. 1 - Ancona, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b);

c) dall'11 al 14 giugno 2018 per gli aspiranti al liceo scientifico e dal 18 al 21 giugno 2018 per gli aspiranti al liceo classico presso la scuola militare aeronautica «Giulio Douhet», viale dell'Aeronautica n. 14 - Firenze, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c).

Il calendario di convocazione ed eventuali modifiche della sede o dei periodi di svolgimento di detta prova saranno resi noti, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti, mediante avviso

inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale. Tale avviso sarà, inoltre, consultabile nel sito internet www.personil.difesa.it

3. Al termine degli accertamenti attitudinali la commissione esprimerà nei confronti di ciascun concorrente un giudizio di idoneità o di inidoneità, che è definitivo. In caso di giudizio di inidoneità, la commissione provvederà a comunicare all'interessato esclusivamente detto giudizio, mentre la relativa motivazione sarà comunicata per iscritto al/i genitore/i esercente/i la potestà genitoriale ovvero al tutore, secondo i dati ricavabili dalla domanda di partecipazione al concorso.

4. I concorrenti giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso, mentre quelli idonei saranno ammessi a sostenere le prove di educazione fisica.

5. L'idoneità conseguita negli accertamenti attitudinali non darà luogo all'attribuzione di alcun punteggio utile alla formazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 14.

Art. 11.

Prove di educazione fisica

1. I concorrenti giudicati idonei al termine degli accertamenti attitudinali saranno sottoposti, a cura della commissione di cui al precedente art. 7, comma 1, lettera d), alle prove di educazione fisica. Per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a) verranno sottoposti a tali prove, con riserva, anche i concorrenti di cui al precedente art. 10, comma 1, qualora ritenuti idonei all'effettuazione delle stesse a cura della commissione per gli accertamenti sanitari.

2. Le prove di educazione fisica avranno una durata di circa due giorni e avranno luogo successivamente agli accertamenti attitudinali nei periodi e nelle sedi indicate nel precedente art. 10, comma 2.

3. I concorrenti dovranno presentarsi muniti di tenuta ginnica e dovranno esibire, in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge, il certificato di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera (e anche per il nuoto per il solo concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b), in corso di validità e non antecedente a un anno all'atto di presentazione alle prove di educazione fisica, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione medico-sportiva italiana ovvero da specialisti che operano presso strutture sanitarie pubbliche o private accreditate con il Servizio sanitario nazionale in qualità di medici specializzati in medicina dello sport. La mancata presentazione di tale certificato comporterà l'esclusione dalle prove di educazione fisica e, quindi, dal concorso.

4. Per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c) e, nei soli casi di cui al precedente art. 9, comma 10, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b), i concorrenti di sesso femminile dovranno, inoltre, esibire, in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge, referto rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata presso il Servizio sanitario nazionale attestante l'esito del test di gravidanza mediante analisi su sangue o urine, effettuato entro i cinque giorni calendariali antecedenti alla data di presentazione, per lo svolgimento in piena sicurezza delle prove concorsuali. In caso di positività al test di gravidanza, la commissione non procederà all'effettuazione delle prove di educazione fisica, a mente dell'art. 580, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, citato nelle premesse, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, nei confronti delle concorrenti il cui stato di gravidanza è stato accertato, la Direzione generale per il personale militare procederà a una nuova convocazione alle predette prove in data compatibile con la definizione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 14. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdura, la preposta commissione ne darà notizia alla predetta Direzione generale che escluderà la concorrente dal concorso per impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando di concorso.

5. Per tutti i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, le prove di educazione fisica consistiranno nell'esecuzione dei seguenti esercizi:

a) piegamenti sulle braccia;

b) flessioni del busto dalla posizione supina.



6. Inoltre:

a) per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a): salto in alto e corsa di 1000 metri piani;

b) per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b): nuoto metri 25 (qualunque stile) e corsa di 800 metri piani;

c) per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c): corsa di 100 metri piani e corsa di 800 metri piani.

I tempi/numero/misura dei predetti esercizi con l'indicazione dei relativi punteggi e con le modalità di svolgimento degli esercizi indicati nel precedente comma 5 e nel presente comma sono riportati nei prospetti rinvenibili tra gli allegati al bando.

7. Ciascuna prova, una volta iniziata, non dovrà subire interruzioni. I concorrenti che lamentano postumi di infortuni precedentemente subiti potranno portare al seguito ed esibire, prima dell'inizio della prima prova, idonea certificazione medica che sarà valutata dalla competente commissione ai fini dell'eventuale differimento dell'effettuazione della prova ad altra data. Allo stesso modo, i concorrenti che, prima dell'inizio della prova, accusano un'indisposizione dovranno farlo immediatamente presente alla commissione la quale, sentito l'ufficiale medico presente (che, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a), si identifica con il dirigente del Servizio sanitario del Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito o il suo sostituto), adotterà le conseguenti determinazioni. L'eventuale riconvocazione verrà comunicata ove possibile, direttamente all'interessato, ovvero mediante avviso inserito nell'area privata della sezione comunicazioni del portale o, per ragioni organizzative, con messaggio di posta elettronica o posta elettronica certificata (se dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione). Di tale riconvocazione verrà data comunicazione per iscritto al/i genitore/i esercente/i la potestà genitoriale ovvero al tutore, secondo i dati ricavabili dalla domanda di partecipazione al concorso. La riconvocazione non potrà essere in alcun caso successiva al 6 luglio 2018 (per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a) ovvero al ventesimo giorno a decorrere dal giorno seguente la data originariamente prevista per l'effettuazione delle prove di educazione fisica (per i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, lettere b) e c). In ogni caso, non saranno prese in considerazione istanze di differimento o di ripetizione della prova che perverranno da parte di concorrenti che hanno portato comunque a compimento la prova di educazione fisica. I concorrenti, invece, che intendono ritirarsi nel corso della prova, dovranno rilasciare apposita dichiarazione scritta. Di tale circostanza verrà data comunicazione al/i genitore/i esercente/i la potestà genitoriale ovvero al tutore.

8. Per la valutazione della prova la commissione disporrà di 10 punti. Negli allegati citati al precedente comma 6 sono indicati i punteggi corrispondenti alle prestazioni fornite dai concorrenti in ciascun esercizio e le modalità di effettuazione degli stessi. La commissione, prima dell'inizio della prova, provvederà a fissare in apposito verbale la successione degli esercizi di cui ai precedenti commi 5 e 6.

9. Per i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, lettere a) e b) la prova di educazione fisica si riterrà superata se il concorrente avrà riportato, in ciascun esercizio di cui al prospetto rinvenibile tra gli allegati al bando la votazione minima di almeno 6/10; il voto complessivo risulterà dalla media dei voti riportati nei singoli esercizi. Per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c), la prova si riterrà superata se il concorrente avrà riportato la votazione minima complessiva di almeno 6/10, risultante dalla media dei voti riportati nei singoli esercizi di cui al prospetto rinvenibile tra gli allegati al bando. Il punteggio conseguito da ciascun concorrente nella prova di educazione fisica sarà utile alla formazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 14.

10. In caso di giudizio di inidoneità per il mancato conseguimento della votazione minima di cui al precedente comma 9, la commissione provvederà a comunicare l'esito della predetta prova all'interessato e al genitore esercente la potestà genitoriale ovvero al tutore.

Art. 12.

Prova di cultura generale

1. I concorrenti che saranno giudicati idonei al termine degli accertamenti sanitari, degli accertamenti attitudinali e delle prove di educazione fisica, sosterranno la prova di cultura generale che avrà luogo,

indicativamente, nelle date e nelle sedi di seguito elencate per ciascun concorso:

a) l'11 e il 12 luglio 2018, rispettivamente per gli aspiranti al liceo classico e per gli aspiranti al liceo scientifico, presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, viale Mezzetti n. 2 - Foligno, con inizio non prima delle 9,30, con presentazione entro le 8,00, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a);

b) il 19 luglio 2018 presso la scuola navale militare «Francesco Morosini», via Piave n. 30/A - Sant'Elena (Venezia), con inizio non prima delle 9,00, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b);

c) il 15 giugno 2018 per gli aspiranti al liceo scientifico e il 22 giugno 2018 per gli aspiranti al liceo classico presso la scuola militare aeronautica «Giulio Douhet», viale dell'Aeronautica n. 14 - Firenze, con inizio non prima delle 9,00, per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c).

Eventuali modifiche della sede o delle date di svolgimento di detta prova saranno rese note, con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti, mediante avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale. Tale avviso sarà, inoltre, consultabile nel sito internet www.persomil.difesa.it

Saranno convocati a sostenere, con riserva, la prova di cultura generale anche i concorrenti che si troveranno nelle condizioni di cui al precedente art. 11, comma 7, per i quali non è stato ancora espresso alcun giudizio.

2. I concorrenti saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso almeno un'ora prima dell'inizio della prova (un'ora e mezza prima per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a), presso la sede indicata al precedente comma 1, muniti a pena di esclusione di carta d'identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato. Saranno esclusi dal concorso i concorrenti che non saranno presenti al momento dell'inizio della prova, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore. Non saranno previste riconvocazioni.

3. I concorrenti risultati idonei in tutte le prove e accertamenti e che, al termine dell'anno scolastico, non avranno conseguito la promozione alla classe superiore bensì la «sospensione di giudizio» per il mancato conseguimento della sufficienza in una o più discipline, nonché i concorrenti che sono stati ammessi a partecipare al concorso con riserva, nei casi previsti dal precedente art. 4, comma 9, lettera f), dovranno ritenersi ammessi con riserva a sostenere la prova di cultura generale del concorso.

4. La prova di cultura generale consisterà nella somministrazione di un questionario di tipo culturale che verterà:

a) per gli aspiranti al liceo classico, sulle materie del 1° e del 2° anno di detto liceo, secondo i programmi ministeriali ed essenzialmente sulle materie italiano, greco, latino, lingua inglese, matematica, storia e scienze naturali. I principali argomenti d'esame sono riportati nell'elenco rinvenibile tra gli allegati al bando;

b) per gli aspiranti al liceo scientifico, sulle materie del 1° e del 2° anno di detto liceo (con esclusione del disegno), secondo i programmi ministeriali ed essenzialmente sulle materie italiano, latino, lingua inglese, matematica, scienze naturali, storia e fisica. I principali argomenti d'esame sono riportati nel già citato elenco rinvenibile tra gli allegati al bando.

Nel medesimo allegato sono indicati anche i criteri di valutazione.

5. La prova di cultura generale si riterrà superata se il concorrente avrà riportato la votazione minima di 6/10. Il punteggio conseguito da ciascun concorrente nella prova di cultura generale sarà utile alla formazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 14.

Art. 13.

Titoli di preferenza

1. A parità di merito, nelle graduatorie di cui al successivo art. 14, si terrà conto, nell'ordine, dei titoli di preferenza eventualmente indicati nella domanda di partecipazione al concorso tra quelli appresso indicati:

a) figli dei decorati dell'Ordine militare d'Italia o dei decorati di medaglia d'oro al Valor militare;



b) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra per lesioni o infermità ascrivibili alle prime quattro categorie elencate nella tabella A annessa al decreto del Presidente della Repubblica 23 dicembre 1978, n. 915;

c) figli di militari di carriera, di ufficiali e sottufficiali di complemento richiamati in temporaneo servizio che, per il servizio prestato, hanno acquisito il diritto al trattamento di quiescenza, di dipendenti civili di ruolo dello Stato e di titolari di pensioni ordinarie civili e militari dello Stato;

d) concorrenti che hanno conseguito il titolo di promozione in sede di scrutinio finale o di idoneità in unica sessione, estiva o autunnale, rispettivamente alla terza classe del liceo classico o scientifico. Tra questi hanno la precedenza i figli di ufficiali di complemento;

e) più giovani d'età.

I suddetti titoli di preferenza dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, a eccezione di quello di cui alla precedente lettera d), primo periodo. Il possesso di uno o più dei predetti titoli dovrà essere dichiarato nella domanda di partecipazione (e, comunque, non oltre il termine di presentazione delle domande stesse), a eccezione del possesso dei titoli di cui alle precedenti lettere d), primo periodo, e lettera e), che non dovrà essere dichiarato.

Art. 14.

Graduatorie di merito

1. I concorrenti idonei in tutte le prove e in tutti gli accertamenti di cui al precedente art. 6, comma 1 che avranno conseguito la promozione alla classe superiore al termine dell'anno scolastico, entro cinque giorni dalla data di espletamento della prova di cultura generale dovranno inviare, con messaggio di posta elettronica — al Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito (uadscumil@ceselna.esercito.difesa.it), per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a); alla scuola navale militare «Francesco Morosini» (mscuolanav.concorso@marina.difesa.it), per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b); alla scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» (aerocuoladouhet.con@aeronautica.difesa.it) per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c) — copia per immagine ovvero in formato PDF o JPEG di apposita dichiarazione sostitutiva, sottoscritta ai sensi delle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, unitamente ai genitori o al genitore esercente l'esclusiva potestà genitoriale o al tutore, da cui risulti la conseguita promozione al termine dell'anno scolastico 2017-2018 alla classe superiore per la quale concorrono. Tutti i concorrenti idonei nelle prove e accertamenti di cui al precedente art. 6, comma 1, compresi quelli di cui al precedente art. 12, comma 3 (che dovranno documentare tempestivamente, se possibile entro il 4 settembre 2018 e comunque non oltre la data di inizio delle lezioni dell'anno scolastico prevista per l'istituto di provenienza, il superamento dell'esame integrativo ovvero il recupero delle carenze formative e la conseguita ammissione alla classe superiore, mediante dichiarazione sostitutiva da presentare con le modalità e dai soggetti sopra indicati) saranno iscritti, a cura della commissione di cui al precedente art. 7, comma 1, lettera a), in distinte graduatorie secondo l'ordine determinato dalla media ponderale del voto riportato da ciascuno nelle prove di educazione fisica e di quello riportato nella prova di cultura generale. Tale media ponderale verrà calcolata moltiplicando il voto riportato nelle prove di educazione fisica per il coefficiente 0,2 al quale verrà aggiunto il voto riportato nella prova di cultura generale. Al fine di esprimere il punteggio in decimi, la media ponderale così ottenuta verrà divisa per 1,2. I concorrenti (compresi quelli che avranno riportato la «sospensione del giudizio» o che devono superare l'esame integrativo) che, sebbene collocati in posizione utile nella graduatoria di merito, non avranno ancora comunicato o conseguito l'idoneità alla classe successiva, saranno convocati alla frequenza dei corsi presso le scuole militari soltanto dopo aver conseguito e immediatamente comunicato il giudizio definitivo di ammissione alla frequenza della classe successiva. In caso, invece, di esito negativo alla valutazione scolastica finale, gli stessi saranno esclusi dal concorso per difetto del requisito di partecipazione di cui all'art. 2, comma 1, lettera b).

2. In dette graduatorie, secondo l'ordine delle stesse, saranno dichiarati vincitori del:

a) concorso relativo all'ammissione alle scuole militari dell'Esercito per:

- 1) il liceo classico: i primi settantadue concorrenti idonei;
- 2) il liceo scientifico: i primi centootto concorrenti idonei;

b) concorso relativo all'ammissione alla scuola navale militare «Francesco Morosini» per:

- 1) il liceo classico: i primi quindici concorrenti idonei;
- 2) il liceo scientifico: i primi cinquanta concorrenti idonei;

c) concorso relativo all'ammissione alla scuola militare aeronautica «Giulio Douhet» per:

- 1) il liceo classico: i primi diciotto concorrenti idonei;
- 2) il liceo scientifico: i primi ventisette concorrenti idonei.

3. Nel concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera c), se i posti disponibili per il liceo classico o per il liceo scientifico non fossero ricoperti per insufficienza di concorrenti idonei, i posti medesimi potranno essere devoluti al corso di studi per l'accesso al quale risultasse un'eccedenza di idonei rispetto al numero di posti a concorso, fermo restando il numero massimo degli ammessi.

4. Le graduatorie di merito degli idonei, tenuto conto della riserva di posti di cui al precedente art. 1, comma 2, nonché dei titoli di preferenza dichiarati dagli interessati, saranno approvate con decreto dirigenziale e pubblicate nel Giornale ufficiale della Difesa. Dell'avvenuta pubblicazione verrà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale, e, a puro titolo informativo, nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale, nonché nel sito internet www.persomil.difesa.it

Art. 15.

Ammissione alle scuole

1. I concorrenti idonei, compresi nel numero dei posti messi a concorso, saranno ammessi, con riserva di accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente bando. La convocazione avverrà mediante avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale ovvero, per ragioni organizzative, con messaggio di posta elettronica o posta elettronica certificata (se dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione).

2. Nel concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a), i concorrenti saranno assegnati alla sede indicata nella domanda con priorità 1 (scuola militare «Nunziatella» ovvero scuola militare «Teulì») secondo l'ordine della rispettiva graduatoria, fino a copertura dei posti disponibili. Una volta ricoperti interamente i posti disponibili in una sede i concorrenti che seguono in posizione utile in graduatoria saranno provvisoriamente assegnati alla sede indicata nella domanda con priorità 2.

3. Saranno considerati rinunciari all'ammissione, e pertanto esclusi, i concorrenti che, senza giustificato motivo, non si presenteranno nella sede e nel giorno loro comunicato con le modalità di cui al precedente comma 1. I concorrenti, invece, che comunicheranno al Comando della scuola militare di assegnazione di non potersi presentare per giustificato motivo, producendo la relativa documentazione, potranno ottenere una proroga, comunque non superiore a dieci giorni.

4. In caso di rinuncia espressa o di mancata presentazione di vincitori alla scuola di assegnazione verificatasi entro i primi trenta giorni dalla data di inizio del corso (ovvero entro il 4 ottobre 2018), la Direzione generale per il personale militare, per il tramite degli enti delegati di Forza armata, si riserva di disporre l'ammissione di altrettanti concorrenti idonei secondo l'ordine della rispettiva graduatoria. Se i concorrenti così convocati in data successiva al 4 ottobre 2018 non dovessero presentarsi, saranno convocati ulteriori concorrenti idonei. Rinunce al prosieguo del corso intervenute dopo l'incorporamento e successivamente alla predetta data del 4 ottobre 2018 non saranno ripianate. Nel concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera a) tale evenienza può determinare la modifica della sede provvisoriamente assegnata.

5. All'atto della presentazione alla scuola cui saranno stati assegnati i concorrenti dovranno esibire:

a) documento di riconoscimento in corso di validità;



b) quattro fotografie recenti, formato tessera (4x5), con l'indicazione leggibile di cognome, nome e data di nascita. Non è necessaria alcuna autenticazione;

c) pagella scolastica, da cui risulti la promozione alla classe del liceo per il quale hanno concorso, nonché il nulla-osta del dirigente scolastico dell'istituto di provenienza, entrambi necessari per il trasferimento al liceo annesso alla scuola militare;

d) certificato vaccinale infantile e quello relativo alle eventuali vaccinazioni effettuate per turismo;

e) in caso di assenza della relativa vaccinazione, il dosaggio degli anticorpi per morbillo, rosolia e parotite;

f) tessera sanitaria;

g) atto di impegno rinvenibile tra gli allegati al bando, firmato da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, dal tutore;

h) eventuale dichiarazione di allergie e/o intolleranze a medicinali;

i) qualora non presentato all'atto degli accertamenti sanitari referto, rilasciato in data non anteriore a sessanta giorni precedenti la presentazione alla scuola, di analisi di laboratorio concernente il dosaggio quantitativo del glucosio 6-fosfatodeidrogenasi (G6PD), eseguito sulle emazie ed espresso in termini di percentuale enzimatica (soltanto per il concorso di cui al precedente art. 1, comma 1, lettera b).

Il controllo relativo alla documentazione sopraindicata avverrà a cura dell'istituto di assegnazione.

6. L'accertamento della regolarità della condotta morale e civile dei concorrenti sarà effettuato d'ufficio.

7. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente bando, la Direzione generale per il personale militare, per il tramite degli enti delegati di Forza armata, provvederà a chiedere, per i vincitori dei concorsi, ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle Amministrazioni pubbliche e agli enti competenti la conferma di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso e nelle dichiarazioni sostitutive rilasciate. I vincitori decadranno dai benefici eventualmente conseguiti in virtù del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace.

8. All'atto dell'ammissione dell'allievo il genitore (o tutore) si impegna ad accettare la totalità delle norme che disciplinano la frequenza della scuola militare. Si impegna, altresì, al pagamento della retta, delle spese complementari e in generale di tutte quelle spese di cui l'allievo potrà risultare debitore verso l'Amministrazione della predetta scuola.

Art. 16.

Esclusioni

1. L'Amministrazione potrà escludere in ogni momento dai concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 qualsiasi concorrente per difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione alle scuole militari, nonché escludere il medesimo dalla frequenza del corso di studio se il difetto dei requisiti verrà accertato durante il corso stesso.

Art. 17.

Ordinamento degli studi

1. I corsi di studio seguiti presso i licei annessi alle scuole militari sono di ordine classico e scientifico, con programmi corrispondenti a quelli previsti per le tre classi del liceo classico e per le ultime tre classi del liceo scientifico, oltre all'insegnamento delle materie militari.

Durante l'intero periodo di permanenza presso la scuola non sarà consentito agli allievi di ripetere più di un anno.

2. Gli allievi non saranno soggetti al pagamento di tasse scolastiche, limitatamente alla frequenza del 3° liceo classico o del 3° liceo scientifico, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 5 del decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76 e dall'art. 28, comma 1 del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226.

3. Al termine di ogni anno scolastico gli allievi saranno giudicati anche in attitudine militare, per la valutazione della quale si terrà conto:

a) del senso del dovere, della responsabilità e della disciplina;

b) delle doti intellettive;

c) dell'attitudine fisica;

d) del complesso delle qualità morali e di carattere.

Per gli allievi della scuola navale militare la valutazione di cui al presente comma avverrà dopo l'eventuale campagna navale di istruzione e terrà conto anche delle attitudini alla vita navale. Gli allievi giudicati inidonei anche per uno solo dei predetti aspetti saranno allontanati d'autorità dalla scuola militare.

Art. 18.

Arruolamento

1. Gli allievi saranno arruolati a domanda con il consenso di chi esercita la potestà e dovranno contrarre una ferma speciale di tre anni per il completamento del corso di studi prescelto; a tal fine potranno essere contratte successive rafferme di un anno. Gli allievi dissenzienti saranno dimessi dalla scuola militare.

2. Gli allievi sono tenuti all'osservanza delle norme disciplinari previste per gli Istituti statali di istruzione secondaria e al rispetto delle regole della disciplina militare stabilite dal decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, dal decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, e dalle disposizioni interne appositamente emanate.

3. Gli allievi che all'atto della visita medica di incorporamento non si troveranno nelle condizioni di idoneità fisica per essere arruolati — sempreché possano riacquisirla in breve tempo — potranno permanere presso l'istituto, previa autorizzazione della Direzione generale per il personale militare, su proposta del Comandante della scuola militare. Gli stessi saranno arruolati riacquisita l'idoneità fisica.

4. Il rinvio in famiglia degli allievi sarà disposto, su proposta del Comandante della scuola, previo parere dell'organo collegiale, con provvedimento a carattere definitivo della Direzione generale per il personale militare e potrà essere adottato per:

a) votazione insufficiente in attitudine militare;

b) reiterate gravi mancanze disciplinari ovvero manifesta insofferenza alla vita militare;

c) perdita dei requisiti o dell'idoneità psico-fisica previsti dal bando di concorso;

d) mancato pagamento della retta o delle spese complementari a carico della famiglia entro le date stabilite dalle singole scuole militari;

e) condanna penale per delitto non colposo, anche in seguito ad applicazione della pena su richiesta;

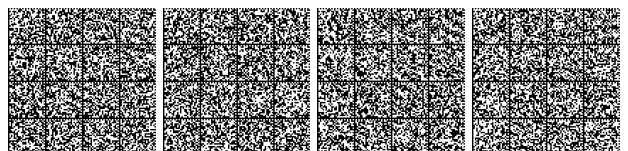
f) se già ripetenti, non aver conseguito la promozione scolastica.

5. Il genitore (o tutore dell'allievo minorenni o l'allievo stesso, se maggiorenne) potrà ottenere, in qualunque momento dell'anno scolastico, il ritiro dalla scuola.

6. All'atto dell'allontanamento dalla scuola, l'allievo arruolato ai sensi del precedente comma 1 che è stato rinvio in famiglia o al quale è stato concesso il ritiro, sarà prosciolto dalla ferma contratta.

7. All'allievo, che per qualunque motivo cessi di appartenere alla scuola, sarà consegnato, a cura della scuola stessa, il nulla-osta per il trasferimento a un'analoga classe di un istituto statale dello stesso ordine.

8. Agli allievi saranno corrisposte le paghe nette giornaliere previste dalla normativa vigente.



Art. 19.

Spese a carico delle famiglie

1. Saranno a carico delle famiglie dei giovani ammessi ai licei annessi alle scuole militari dell'Esercito, alla scuola navale militare e alla scuola militare aeronautica le spese indicate nei prospetti rinvenibili tra gli allegati al bando.

2. Le famiglie degli allievi saranno altresì tenute al rimborso delle somme anticipate dall'Amministrazione per le spese generali di carattere straordinario ovvero per i danni causati dagli allievi individualmente o collettivamente.

Art. 20.

Dispensa totale o parziale dalla retta

1. Sarà accordato il beneficio della dispensa dall'intera retta:

a) agli orfani di guerra (o equiparati);

b) agli orfani di dipendenti militari e civili dello Stato deceduti per ferite, lesioni o infermità riportate in servizio e per causa di servizio.

2. Sarà accordato il beneficio della dispensa dalla mezza retta per benemerenzze di famiglia:

a) ai figli dei decorati dell'Ordine militare d'Italia o dei decorati di medaglia d'oro al Valor militare;

b) ai figli dei mutilati e degli invalidi di guerra per lesioni o infermità ascrivibili alle prime quattro categorie elencate nella tabella A annessa al decreto del Presidente della Repubblica 23 dicembre 1978, n. 915, e successive modificazioni;

c) ai figli di militari di carriera, di ufficiali e sottufficiali di complemento richiamati in temporaneo servizio che, per il servizio prestato, hanno acquisito il diritto al trattamento di quiescenza, di dipendenti civili di ruolo dello Stato, di titolari di pensioni ordinarie civili e militari dello Stato.

I titoli di dispensa per benemerenzze di famiglia potranno farsi valere nei riguardi dei genitori, del tutore o di chi esercita la potestà genitoriale, sempreché il giovane risulti a carico.

3. Sarà accordato il beneficio della dispensa dalla mezza retta per merito personale:

a) nel 3° liceo classico e nel 3° liceo scientifico, agli allievi compresi nei primi due decimi delle graduatorie di merito dei concorrenti ammessi al termine dei ripianamenti, purché abbiano superato gli esami di ammissione con una media complessiva non inferiore a 8/10;

b) per ogni scuola, in ciascun anno scolastico successivo, agli allievi che al termine degli scrutini dell'anno scolastico precedente risultano classificati, nelle due distinte graduatorie di merito (liceo classico e liceo scientifico), nei primi due decimi dei promossi al corso superiore, purché abbiano riportato una media complessiva non inferiore a 8/10.

4. Potranno cumularsi a favore dello stesso allievo due dispense di mezza rette, l'una per benemerenzze di famiglia e l'altra per merito personale. Inoltre, il beneficio della dispensa totale o parziale dalla retta per benemerenzze di famiglia non verrà accordato durante il tempo in cui l'allievo ripete l'anno di corso per insufficiente rendimento. Per ottenere il beneficio della dispensa dalla retta intera o dalla mezza retta, è necessario, altresì, che venga prodotta apposita istanza contenente le dichiarazioni di cui ai successivi commi 6 e 7, secondo lo schema rinvenibile tra gli allegati al bando. Ogni variazione delle condizioni legittimanti dovrà essere comunicata immediatamente all'Amministrazione.

5. Se le condizioni legittimanti matureranno successivamente all'ammissione dell'allievo alla scuola, la domanda per la concessione del predetto beneficio dovrà essere presentata nei successivi tre mesi. In tal caso il beneficio sarà accordato con effetto retroattivo.

6. Per ottenere la dispensa dall'intera retta di cui al comma 1 del presente articolo, alla domanda dovranno essere allegate le dichiarazioni sostitutive dello stato di famiglia dell'allievo e dei seguenti documenti:

a) per gli orfani di guerra o equiparati:

1) stato di servizio o foglio matricolare del genitore;

2) certificato d'iscrizione nell'elenco provinciale degli orfani di guerra;

b) per gli orfani dei dipendenti militari e civili dello Stato deceduti per ferite, lesioni o infermità riportate in servizio e per causa di servizio:

1) stato di servizio o foglio matricolare del genitore;

2) decreto concessivo della pensione privilegiata ordinaria.

7. Per ottenere la dispensa dalla mezza retta di cui al comma 2 del presente articolo, alla domanda dovranno essere allegate le dichiarazioni sostitutive dello stato di famiglia dell'allievo, dei motivi per i quali viene chiesto il beneficio di dispensa e dei seguenti documenti:

a) per i figli di dipendenti civili di ruolo dello Stato: estratto matricolare del genitore o stato di servizio;

b) per i figli di titolari di pensioni ordinarie civili dello Stato: decreto di pensione del genitore.

8. Gli interessati, in alternativa, avranno facoltà di produrre, in luogo delle dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti commi 6 e 7, i relativi documenti a sostegno dell'istanza di esenzione. L'accertamento dell'identità degli istanti e della sussistenza del titolo che dà luogo al beneficio chiesto sarà effettuato a cura della scuola di appartenenza. La dispensa dalla mezza retta per merito personale di cui al precedente comma 3 del presente articolo sarà accordata d'ufficio dalla Direzione generale per il personale militare, su proposta dei Comandi delle scuole militari che ne cureranno l'istruttoria.

Art. 21.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 11 e 13, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti dall'Amministrazione, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale ammissione alle scuole, per le finalità concernenti la gestione del rapporto instaurato con l'Amministrazione stessa.

2. Tali dati verranno trattati ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente, nonché agli enti previdenziali.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo 30 gennaio 2003, n. 196, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore generale per il personale militare, titolare del trattamento. Responsabili del trattamento sono, per ciascun concorso e ognuno per le parti di competenza, i Comandanti degli enti indicati nel precedente art. 4, comma 2 e i presidenti delle commissioni di cui al precedente art. 7.

I dati sensibili e giudiziari saranno trattati ai sensi dell'art. 1055 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, citato nelle premesse.

Il presente decreto, sottoposto al controllo previsto dalla vigente normativa, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 2 marzo 2018

Il Direttore generale: GEROMETTA



ELENCO DEGLI ALLEGATI AL BANDO

ALLEGATO	INTERESSATI
Atto di assenso per l'arruolamento volontario di un minore	Tutti i concorrenti
Dichiarazione di consenso informato all'esecuzione di accertamenti diagnostici	Tutti i concorrenti
Certificato del medico di fiducia	Concorrenti dei concorsi per le Scuole Militari dell'Esercito e per la Scuola Navale Militare
Certificato di stato di buona salute	Concorrenti del concorso per la Scuola Militare Aeronautica
Dichiarazione di consenso informato alle indagini radiologiche	Tutti i concorrenti
Richiesta di rilascio di copia conforme di referti di analisi	Tutti i concorrenti
Dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione	Concorrenti per i quali, in sede di accertamenti psicofisici, venga accertata la carenza, totale o parziale, dell'enzima G6PD
Tabelle relative alle prove di educazione fisica (Esercito)	Concorrenti del concorso per le Scuole Militari dell'Esercito
Tabelle relative alle prove di educazione fisica (Marina e Aeronautica)	Concorrenti dei concorsi per la Scuola Navale Militare e per la Scuola Militare Aeronautica
Criteri di valutazione e programma e della prova di cultura generale	Tutti i concorrenti
Atto di impegno per l'ammissione alle Scuole Militari	Tutti i concorrenti
Spese a carico delle famiglie (Esercito)	Concorrenti del concorso per le Scuole Militari dell'Esercito
Spese a carico delle famiglie (Marina)	Concorrenti del concorso per la Scuola Navale Militare
Spese a carico delle famiglie (Aeronautica)	Concorrenti del concorso per la Scuola Militare Aeronautica
Domanda esenzione dalla retta intera o dalla mezza retta	Tutti i concorrenti



ATTO DI ASSENSO PER L'ARRUOLAMENTO VOLONTARIO DI UN MINORE
(art. 4, comma 1 del bando)

Per assecondare l'inclinazione del minore (1)

cognome _____ nome _____

nato/a il _____ a _____ (____)

i sottoscritti genitori esercenti la potestà sul citato minore (2)

cognome (padre) _____ nome _____

nato il _____ a _____ (____)

cognome (madre) _____ nome _____

nata il _____ a _____ (____)

oppure (3)

il sottoscritto genitore esercente l'esclusiva potestà sul citato minore o tutore del medesimo

cognome _____ nome _____

nato/a il _____ a _____ (____)

acconsentono/acconsente a che egli partecipi al concorso per l'ammissione di giovani ai licei annessi alle Scuole Militari delle Forze Armate per l'anno scolastico 2018-2019 e possa:

- essere sottoposto alla prova preliminare, agli accertamenti sanitari, agli accertamenti attitudinali, alle prove di educazione fisica e alla prova di cultura generale nelle sedi previste dal bando;
- contrarre l'arruolamento volontario presso una delle Scuole Militari delle Forze Armate.

Inoltre, consapevoli/e delle conseguenze penali che, ai sensi dell'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivare da falsità in atti e da dichiarazioni mendaci, dichiarano/dichiara che quanto riportato nella domanda di partecipazione presentata dal minore suindicato è veritiero.

Autorizzano/autorizza, altresì, SI NO il trattamento dei dati contenuti nella domanda di partecipazione al presente concorso anche per rilevazioni statistiche e per contatti telefonici/epistolari che gli Stati Maggiori delle Forze Armate intenderanno opportuno disporre.

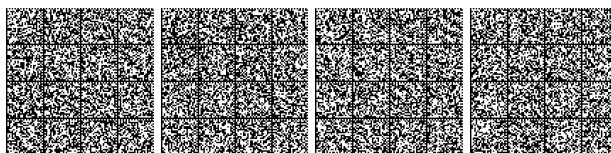
Concedono/concede il proprio consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del concorso (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196).

In allegato copia fronte/retro, ovvero in formato PDF o JPEG, dei/l documenti/o di riconoscimento dei/l dichiaranti/e.

I/Il dichiaranti/e (4)

NOTE:

- (1) dati anagrafici del minore;
- (2) compilare a cura di entrambi i genitori esercenti la potestà sul minore, anche se non coniugati, separati o divorziati;
- (3) compilare in alternativa al campo precedente;
- (4) firme leggibili di entrambi i genitori o del genitore esercente l'esclusiva potestà, o del tutore.



DICHIARAZIONE DI CONSENSO INFORMATO
ALL'ESECUZIONE DI ACCERTAMENTI DIAGNOSTICI
(art. 9, comma 2, lettera a), numero 1) del bando)

I sottoscritti genitori esercenti la potestà sul minore (1)

cognome (padre) _____ nome _____
nato il _____ a _____ ()

cognome (madre) _____ nome _____
nata il _____ a _____ ()

oppure (2)

il sottoscritto genitore esercente l'esclusiva potestà sul minore (o tutore)

cognome _____ nome _____
nato/a il _____ a _____ ()

concedono/concede libero consenso affinché il minore (3)

cognome _____ nome _____
nato/a il _____ a _____ ()

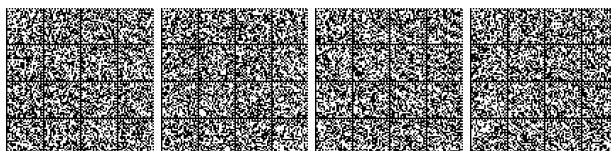
sia sottoposto agli accertamenti previsti dall'art. 9 del bando di concorso.

_____, _____
(luogo) (data)

I/Il dichiaranti/e (4)

NOTE:

- (1) compilare a cura di entrambi i genitori esercenti la potestà sul minore, anche se non coniugati, separati o divorziati;
- (2) compilare in alternativa al campo precedente;
- (3) dati anagrafici del minore;
- (4) firme leggibili di entrambi i genitori o del genitore esercente l'esclusiva potestà, o del tutore.



Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della Legge 23 dicembre 1978 n. 833.

CERTIFICATO DEL MEDICO DI FIDUCIA

(art. 9, comma 2, lettera b), numero 1) del bando -

per i concorsi per le Scuole Militari "Nunziatella", "Teuliè" e "Francesco Morosini")

Cognome _____ nome _____,
 nato a _____ (____), il _____,
 residente a _____ (____), in via _____, n. _____,
 codice fiscale _____,
 documento d'identità:
 tipo _____, n. _____,
 rilasciato in data _____, da _____.
 Sulla base dei dati anamnestici riferiti e di quelli in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, per quanto riguarda lo stato di salute del mio assistito sopra citato,

ATTESTO QUANTO SEGUE

(barrare con una X la casella d'interesse)

PATOLOGIE				SPECIFICARE
Manifestazioni emolitiche	In atto	Pregressa	NO	
Gravi intolleranze o idiosincrasie a farmaci e/o alimenti	In atto	Pregressa	NO	
Psichiatriche	In atto	Pregressa	NO	
Neurologiche	In atto	Pregressa	NO	
Apparato cardiocircolatorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato respiratorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato digerente	In atto	Pregressa	NO	
Apparato urogenitale	In atto	Pregressa	NO	
Apparato osteoartomuscolare	In atto	Pregressa	NO	
ORL, oftalmologiche	In atto	Pregressa	NO	
Sangue e organi emopoietici	In atto	Pregressa	NO	
Organi endocrini (tiroide, surreni, pancreas, ipofisi)	In atto	Pregressa	NO	
Diabete mellito	SI	///	NO	
Epilessia	SI	///	NO	
Uso di sostanze psicotrope e/o stupefacenti	In atto	Pregressa	NO	
Abuso di alcool	In atto	Pregressa	NO	

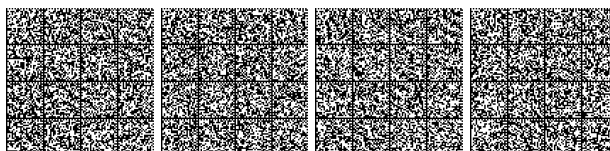
Note: _____.

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento" nelle Forze Armate. Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

_____,
 (luogo) (data)

Il medico

 (timbro e firma)



Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della Legge 23 dicembre 1978 n. 833.

CERTIFICATO DI STATO DI BUONA SALUTE
(art. 9, comma 2, lettera c), numero 1) del bando -
per il solo concorso per la Scuola Militare Aeronautica "Giulio Douhet")

Cognome _____ nome _____,
nato a _____ (____), il _____,
residente a _____ (____), in via _____, n. _____,
codice fiscale _____,
documento d'identità:
tipo _____, n. _____,
rilasciato in data _____, da _____.

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, risulta in stato di buona salute e risulta:

SI NO (barrare con una X la casella d'interesse) aver avuto manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti (depenare eventualmente le voci che non interessano).

Note:

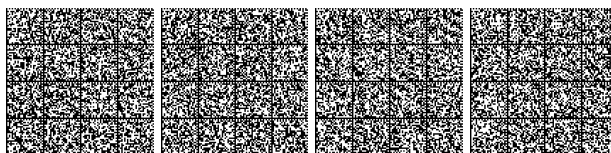
Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento" nelle Forze Armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

_____, _____
(luogo) (data)

Il medico

(timbro e firma)



DICHIARAZIONE DI CONSENSO INFORMATO ALLE INDAGINI RADIOLOGICHE
(art. 9, comma 4, lettera a), numero 5) del bando)

INFORMATIVA RIGUARDANTE LE INDAGINI RADIOLOGICHE

Gli esami radiologici, utilizzando radiazioni ionizzanti (dette comunemente raggi x), sono potenzialmente dannosi per l'organismo (a esempio per il sangue, per gli organi ad alto ricambio cellulare, ecc.). Tuttavia, gli stessi risultano utili e, talora, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili nè valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO
(art. 5, comma 6 del Decreto Legislativo 26 maggio 2000, n. 187)

I sottoscritti genitori esercenti la potestà sul minore (1)

cognome _____ nome _____

nato il _____ a _____ ()

cognome _____ nome _____

nata il _____ a _____ ()

oppure (2)

il sottoscritto genitore esercente l'esclusiva potestà sul minore (o tutore)

cognome _____ nome _____

nato/a il _____ a _____ ()

dopo aver letto quanto sopra, resi/o edotti/o circa gli effetti biologici delle radiazioni ionizzanti, concedono/concede libero consenso affinché il minore (3)

cognome _____ nome _____

nato/a il _____ a _____ ()

sia sottoposto all'eventuale indagine radiologica di cui all'art. 9, comma 4, lettera a), numero 5) del bando di concorso, in quanto pienamente consapevole/i dei benefici e dei rischi connessi all'esame.

La presente dichiarazione -debitamente compilata e sottoscritta- dovrà essere portata al seguito dai concorrenti per essere consegnata prima dell'eventuale effettuazione degli esami radiologici prescritti dal bando di concorso.

_____, _____
(luogo) (data)

Il/I dichiarante/i (4)

NOTE:

- (1) compilare a cura di entrambi i genitori esercenti la potestà sul minore, anche se non coniugati, separati o divorziati;
- (2) compilare in alternativa al campo precedente;
- (3) dati anagrafici del minore;
- (4) firme leggibili di entrambi i genitori o del genitore esercente l'esclusiva potestà, o del tutore.



RICHIESTA DI RILASCIO DI COPIA CONFORME DI REFERTI DI ANALISI
(art. 9, comma 5 del bando)

I sottoscritti genitori esercenti la potestà sul minore (1)

cognome (padre) _____ nome _____
nato il _____ a _____ ()

cognome (madre) _____ nome _____
nata il _____ a _____ ()

oppure (2)

il sottoscritto genitore esercente l'esclusiva potestà sul minore (o tutore)

cognome _____ nome _____
nato/a il _____ a _____ ()

del minore (3)

cognome _____ nome _____
nato/a il _____ a _____ ()

CHIEDONO/CHIEDE

il rilascio di copia conforme dei seguenti referti di analisi effettuate o depositate nell'ambito del concorso per l'ammissione di giovani ai licei annessi a:

Scuole Militari dell'Esercito Scuola Navale Militare Scuola Militare Aeronautica
da utilizzare nell'ambito degli accertamenti sanitari previsti per il concorso per l'ammissione di giovani ai licei annessi a:

Scuole Militari dell'Esercito Scuola Navale Militare Scuola Militare Aeronautica

- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;

_____, _____
(luogo) (data)

I/Il dichiaranti/e (4)

NOTE:

- (1) compilare a cura di entrambi i genitori esercenti la potestà sul minore, anche se non coniugati, separati o divorziati;
- (2) compilare in alternativa al campo precedente;
- (3) dati anagrafici del minore;
- (4) firme leggibili di entrambi i genitori o del genitore esercente l'esclusiva potestà, o del tutore.



DICHIARAZIONE DI RICEVUTA INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE
(art. 9, comma 7, lettera b) del bando)

I sottoscritti genitori esercenti la potestà sul minore (1)

cognome (padre) _____ nome _____

nato il _____ a _____ ()

cognome (madre) _____ nome _____

nata il _____ a _____ ()

oppure (2)

il sottoscritto genitore esercente l'esclusiva potestà sul minore (o tutore)

cognome _____ nome _____

nato/a il _____ a _____ ()

dati anagrafici del minore (3)

cognome _____ nome _____

residente a _____ in via _____

codice fiscale _____ documento d'identità: n° _____

rilasciato in data _____ da _____

DICHIARANO/DICHIARA

1. di essere stati/o portati/o a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche);
2. di essere stati/o informati/o in maniera dettagliata e comprensibile dallo stesso Ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico patologiche delle crisi emolitiche e alle speciali precauzioni previste ed adottate in riferimento all'accertata carenza parziale o totale di G6PD;
3. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data _____

I/Il dichiaranti/e (4)

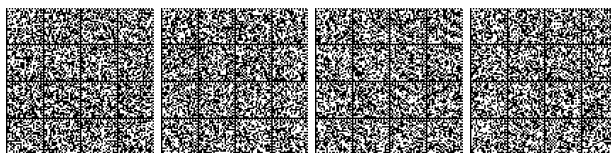
La presente dichiarazione -debitamente compilata- dovrà essere sottoscritta e consegnata agli accertamenti sanitari o, comunque, non oltre la data prevista per lo svolgimento della prova di cultura generale, ed è stata resa e sottoscritta in luogo e data _____.

L'Ufficiale medico

(timbro e firma)

NOTE:

- (1) compilare a cura di entrambi i genitori esercenti la potestà sul minore, anche se non coniugati, separati o divorziati;
- (2) compilare in alternativa al campo precedente;
- (3) dati anagrafici del minore;
- (4) firme leggibili di entrambi i genitori o del genitore esercente l'esclusiva potestà, o del tutore.



PROVA DI EDUCAZIONE FISICA
(art. 11, commi 5 e 6 del bando)

ESERCITO

ESERCIZI		PARAMETRI DI IDONEITA'	PARAMETRI DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI INCREMENTALI	PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE
Uomini	Corsa 1000 metri piani	tempo massimo 4 minuti e 30 secondi	0,13 punti per ogni secondo di meno (massimo 31 secondi in meno rispetto al tempo massimo)	10 punti
	Piegamenti sulle braccia	minimo 8 (tempo massimo 2 minuti senza interruzioni)	0,25 punti per ogni ulteriore piegamento (fino a un massimo di 16 oltre il numero minimo)	10 punti
	Flessioni del busto dalla posizione supina	minimo 10 (tempo massimo 2 minuti senza interruzioni)	0,10 punti per ogni ulteriore flessione (fino a un massimo di 40 oltre il numero minimo)	10 punti
	Salto in alto	altezza m. 1,20 (massimo 3 tentativi)	0,20 punti ogni cm. in più (fino a un massimo di 20 cm. in più)	10 punti
Donne	Corsa 1000 metri piani	tempo massimo 5 minuti	0,20 punti per ogni secondo di meno (massimo 20 secondi in meno rispetto al tempo massimo)	10 punti
	Piegamenti sulle braccia	minimo 6 (tempo massimo 2 minuti senza interruzioni)	0,34 punti per ogni ulteriore piegamento (fino a un massimo di 12 oltre il numero minimo)	10 punti
	Flessioni del busto dalla posizione supina	minimo 8 (tempo massimo 2 minuti senza interruzioni)	0,20 punti per ogni ulteriore flessione (fino a un massimo di 20 oltre il numero minimo)	10 punti
	Salto in alto	altezza m. 1 (massimo 3 tentativi)	0,25 punti ogni cm. in più (fino a un massimo di 16 cm. in più)	10 punti

Saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 6/10 in ciascun esercizio.



DISPOSIZIONI PER TUTTI I CONCORRENTI

I concorrenti dovranno effettuare tutti gli esercizi sopraindicati.

A fianco di ciascun esercizio è indicato il parametro di riferimento minimo per conseguire l'idoneità, nonché le modalità di attribuzione dei punteggi incrementali e il punteggio massimo acquisibile.

Il mancato superamento di un singolo esercizio determinerà giudizio di inidoneità e l'esclusione del concorrente dal concorso.

Al raggiungimento del punteggio massimo acquisibile il concorrente dovrà in ogni caso interrompere la prova.

Al fine di ridurre le cause di incidente durante lo svolgimento delle seguenti prove, si ritiene opportuno specificare le modalità di svolgimento relative alle stesse:

- corsa 1000 metri piani: è svolta su pista di atletica o in terra battuta o su terreno vario sostanzialmente pianeggiante;
- piegamenti sulle braccia: la prova deve essere effettuata senza riposo tra una ripetizione e l'altra, nel tempo limite previsto, fino al momento in cui si tocca terra con qualsiasi parte del corpo (unico contatto consentito col terreno è con mani e piedi); la posizione di partenza è prona, con le mani a terra all'altezza delle spalle e le braccia piegate a formare un angolo retto in corrispondenza dei gomiti, piedi uniti o distanziati al massimo della larghezza delle spalle, corpo disteso; un piegamento è considerato valido quando dalla posizione di partenza si distendono completamente le braccia e si ripiegano fino a portare le spalle sotto il livello dei gomiti (senza toccare il terreno con il petto), il corpo rimane sempre disteso, non piegato al bacino, durante l'intero movimento;
- flessioni del busto dalla posizione supina: la prova deve essere effettuata senza riposo tra una ripetizione e l'altra, nel tempo limite previsto; la posizione di partenza è supina, busto a terra, gambe unite e piegate a 90° all'altezza delle ginocchia, piedi uniti e bloccati da altro concorrente con le piante a terra, mani dietro la nuca con le dita incrociate; una flessione è considerata valida se si solleva il busto fino a superare la posizione verticale passante per il bacino e si ritorna in posizione di partenza;
- salto in alto: è ammessa qualsiasi tecnica (superamento frontale, ventrale o dorsale) purché lo stacco dal terreno venga effettuato su un solo piede d'appoggio. La prova inizierà con l'asticella orizzontale posizionata all'altezza di m. 1,20 per i candidati di sesso maschile e m. 1 per i candidati di sesso femminile. Ogni candidato avrà a disposizione 3 tentativi per ottenere il punteggio minimo di 6/10. Successivamente, i candidati che avranno superato la predetta altezza, potranno chiedere di effettuare ulteriori salti con l'asticella orizzontale posizionata ad altezze superiori fino a un massimo di m. 1,40 per i candidati di sesso maschile e m. 1,16 per i candidati di sesso femminile. Per ogni altezza superiore al limite della sufficienza il candidato ha a disposizione un solo tentativo. Il punteggio conseguito nella prova corrisponde a quello conseguito nell'ultimo salto effettuato correttamente.

La commissione di cui all'art. 7, comma 2, lettera d) sovrintenderà allo svolgimento delle prove anzidette eventualmente avvalendosi di personale qualificato istruttore o aiuto istruttore militare di educazione fisica per il cronometraggio delle prove e per il conteggio a voce alta degli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente. Non saranno conteggiati gli esercizi eseguiti in maniera scorretta. Al raggiungimento del punteggio massimo indicato nelle tabelle, l'esecuzione della prova verrà interrotta. Si precisa che tutte le prove dovranno essere svolte senza interruzioni secondo le modalità sopra riportate.



PROVA DI EDUCAZIONE FISICA
(art. 11, commi 5 e 6 del bando)

MARINA E AERONAUTICA

PUNTEGGI DA ASSEGNARE AI CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE

PIEGAMENTI SULLE BRACCIA

La commissione assegnerà il punteggio corrispondente al numero dei piegamenti effettuati e ritenuti validi:

NUMERO	PUNTI	NUMERO	PUNTI
minore o uguale a 1	0	12	5,5
2	0,5	13	6
3	1	14	6,5
4	1,5	15	7
5	2	16	7,5
6	2,5	17	8
7	3	18	8,5
8	3,5	19	9
9	4	20	9,5
10	4,5	maggiore o uguale a 21	10
11	5		

La prova dovrà essere svolta senza interruzioni, su quattro punti di appoggio (mani e piedi) secondo le seguenti modalità:

- posizione di partenza: prona, braccia distese, mani distanziate della larghezza delle spalle, piedi uniti o distanziati non più della larghezza delle spalle, corpo teso;
- esecuzione: il piegamento sarà considerato valido se, piegando le braccia, si arriverà a portare le spalle sotto il livello dei gomiti, senza toccare il terreno con il petto, e si ritornerà in posizione di partenza. Il corpo dovrà mantenersi teso durante l'intero movimento (non piegato al bacino con capo, tronco e arti inferiori allineati).

Un membro della commissione provvederà al conteggio a voce alta degli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non conteggiando quelli eseguiti in maniera scorretta.

Per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 6/10.

FLESSIONI DEL BUSTO DALLA POSIZIONE SUPINA

In base alle flessioni effettuate e ritenute valide, la commissione assegnerà il punteggio corrispondente.

NUMERO	PUNTI	NUMERO	PUNTI
0	0	16	6,25
1	0,5	17	6,5
2	1	18	6,75
3	1,5	19	7
4	2	20	7,25
5	2,5	21	7,5
6	3	22	7,75
7	3,5	23	8
8	4	24	8,25
9	4,25	25	8,5
10	4,5	26	8,75
11	5	27	9
12	5,25	28	9,25
13	5,5	29	9,5
14	5,75	30	9,75
15	6	maggiore o uguale a 31	10



La prova dovrà essere svolta senza interruzioni, secondo le seguenti modalità:

- posizione di partenza: supina, busto a terra, gambe unite e piegate a 90° all'altezza delle ginocchia, piedi uniti e bloccati da altro concorrente con le piante a terra, mani dietro la nuca con le dita incrociate;
- esecuzione: una flessione sarà considerata valida se si solleverà il busto fino a superare la posizione verticale passante per il bacino e si ritornerà in posizione di partenza.

Un membro della commissione provvederà al conteggio a voce alta degli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non conteggiando quelli eseguiti in maniera scorretta.

Per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 6/10.

CORSA 800 METRI PIANI

In base ai tempi rilevati sarà assegnato il seguente punteggio:

TEMPO	PUNTI	TEMPO	PUNTI
maggiore o uguale a 4 minuti e 6 secondi	0	da 3 minuti e 11 secondi a 3 minuti e 15 secondi	5,5
da 4 minuti e 1 secondo a 4 minuti e 5 secondi	0,5	da 3 minuti e 6 secondi a 3 minuti e 10 secondi	6
da 3 minuti e 56 secondi a 4 minuti	1	da 3 minuti e 1 secondo a 3 minuti e 5 secondi	6,5
da 3 minuti e 51 secondi a 3 minuti e 55 secondi	1,5	da 2 minuti e 56 secondi a 3 minuti	7
da 3 minuti e 46 secondi a 3 minuti e 50 secondi	2	da 2 minuti e 51 secondi a 2 minuti e 55 secondi	7,5
da 3 minuti e 41 secondi a 3 minuti e 45 secondi	2,5	da 2 minuti e 46 secondi a 2 minuti e 50 secondi	8
da 3 minuti e 36 secondi a 3 minuti e 40 secondi	3	da 2 minuti e 41 secondi a 2 minuti e 45 secondi	8,5
da 3 minuti e 31 secondi a 3 minuti e 35 secondi	3,5	da 2 minuti e 36 secondi a 2 minuti e 40 secondi	9
da 3 minuti e 26 secondi a 3 minuti e 30 secondi	4	da 2 minuti e 31 secondi a 2 minuti e 35 secondi	9,5
da 3 minuti e 21 secondi a 3 minuti e 25 secondi	4,5	minore o uguale a 2 minuti e 30 secondi	10
da 3 minuti e 16 secondi a 3 minuti e 20 secondi	5		

Modalità di svolgimento: il concorrente dovrà eseguire una corsa piana per la distanza di 800 metri su pista di atletica o in terra battuta o su terreno vario sostanzialmente pianeggiante. Un membro della commissione cronometrerà il tempo impiegato dai concorrenti.

Per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 6/10.



NUOTO 25 METRI

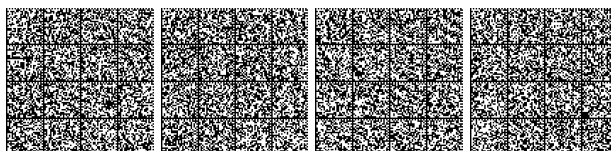
In base ai tempi rilevati sarà assegnato il seguente punteggio:

TEMPO	PUNTI
maggiore di 39 secondi	0
da 38 secondi e 1 decimo a 39 secondi	0,25
da 37 secondi e 1 decimo a 38 secondi	0,5
da 36 secondi e 1 decimo a 37 secondi	0,75
da 35 secondi e 1 decimo a 36 secondi	1
da 34 secondi e 1 decimo a 35 secondi	1,25
da 33 secondi e 1 decimo a 34 secondi	1,5
da 32 secondi e 1 decimo a 33 secondi	1,75
da 31 secondi e 1 decimo a 32 secondi	2
da 30 secondi e 1 decimo a 31 secondi	2,25
da 29 secondi e 1 decimo a 30 secondi	2,5
da 28 secondi e 1 decimo a 29 secondi	2,75
da 27 secondi e 1 decimo a 28 secondi	3
da 26 secondi e 1 decimo a 27 secondi	3,5
da 25 secondi e 1 decimo a 26 secondi	4
da 24 secondi e 1 decimo a 25 secondi	4,5
da 23 secondi e 1 decimo a 24 secondi	5
da 22 secondi e 1 decimo a 23 secondi	5,5
da 21 secondi e 1 decimo a 22 secondi	6
da 20 secondi e 1 decimo a 21 secondi	6,5
da 19 secondi e 1 decimo a 20 secondi	7
da 18 secondi e 5 decimi a 19 secondi	7,5
da 18 secondi a 18 secondi e 4 decimi	7,75
da 17 secondi e 5 decimi a 17 secondi e 9 decimi	8
da 17 secondi a 17 secondi e 4 decimi	8,25
da 16 secondi e 5 decimi a 16 secondi e 9 decimi	8,5
da 16 secondi a 16 secondi e 4 decimi	8,75
da 15 secondi e 5 decimi a 15 secondi e 9 decimi	9
da 15 secondi a 15 secondi e 4 decimi	9,25
da 14 secondi e 5 decimi a 14 secondi e 9 decimi	9,5
da 14 secondi a 14 secondi e 4 decimi	9,75
minore di 14 secondi	10

Modalità di svolgimento: il concorrente dovrà aver consumato il pasto in tempi e/o quantità tali da non ingenerare il rischio di congestione e dovrà essere dotato di costume da bagno, cuffia e occhialini da piscina (questi ultimi facoltativi).

Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale (che coinciderà con lo start del cronometro), dovrà iniziare la prova con partenza e stile a scelta del medesimo e senza ricorrere, durante lo svolgimento della stessa, ad alcun appoggio sui galleggianti e/o sui bordi divisorii di corsia eventualmente presenti (pena l'assegnazione di zero punti alla prova).

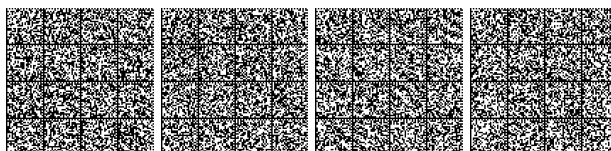
Per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 6/10.



CORSA 100 METRI PIANI

In base ai tempi rilevati sarà assegnato il seguente punteggio:

TEMPO	PUNTI	TEMPO	PUNTI
maggiore o uguale a 20 secondi e 1 decimo	0	14 secondi e 8 decimi	6,4
da 19 secondi e 1 decimo a 20 secondi	1	14 secondi e 7 decimi	6,6
da 18 secondi e 1 decimo a 19 secondi	2	14 secondi e 6 decimi	6,8
da 17 secondi e 6 decimi a 18 secondi	3	14 secondi e 5 decimi	7
da 17 secondi e 1 decimo a 17 secondi e 5 decimi	3,5	14 secondi e 4 decimi	7,2
da 16 secondi e 6 decimi a 17 secondi	4	14 secondi e 3 decimi	7,4
da 16 secondi e 1 decimo a 16 secondi e 5 decimi	4,5	14 secondi e 2 decimi	7,6
16 secondi	5	14 secondi e 1 decimo	7,8
15 secondi e 9 decimi	5,1	14 secondi	8
15 secondi e 8 decimi	5,2	13 secondi e 9 decimi	8,2
15 secondi e 7 decimi	5,3	13 secondi e 8 decimi	8,4
15 secondi e 6 decimi	5,4	13 secondi e 7 decimi	8,6
15 secondi e 5 decimi	5,5	13 secondi e 6 decimi	8,8
15 secondi e 4 decimi	5,6	13 secondi e 5 decimi	9
15 secondi e 3 decimi	5,7	13 secondi e 4 decimi	9,2
15 secondi e 2 decimi	5,8	13 secondi e 3 decimi	9,4
15 secondi e 1 decimo	5,9	13 secondi e 2 decimi	9,6
15 secondi	6	13 secondi e 1 decimo	9,8
14 secondi e 9 decimi	6,2	minore o uguale a 13 secondi	10



PUNTEGGI DA ASSEGNARE AI CONCORRENTI DI SESSO FEMMINILE

PIEGAMENTI SULLE BRACCIA

La commissione assegnerà il punteggio corrispondente al numero dei piegamenti effettuati e ritenuti validi:

NUMERO	PUNTI	NUMERO	PUNTI
0	0	10	8
1	1	11	8,25
2	1,5	12	8,5
3	3	13	8,75
4	4	14	9
5	5	15	9,25
6	6	16	9,5
7	6,5	17	9,75
8	7	maggiore o uguale a 18	10
9	7,5		

La prova dovrà essere svolta senza interruzioni, su quattro punti di appoggio (mani e piedi) secondo le seguenti modalità:

- posizione di partenza: prona, braccia distese, mani distanziate della larghezza delle spalle, piedi uniti o distanziati non più della larghezza delle spalle, corpo teso;
- esecuzione: il piegamento sarà considerato valido se, piegando le braccia, si arriverà a portare le spalle sotto il livello dei gomiti, senza toccare il terreno con il petto, e si ritornerà in posizione di partenza. Il corpo dovrà mantenersi teso durante l'intero movimento (non piegato al bacino con capo, tronco e arti inferiori allineati).

Un membro della commissione provvederà al conteggio a voce alta degli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non conteggiando quelli eseguiti in maniera scorretta.

Per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 6/10.

FLESSIONI DEL BUSTO DALLA POSIZIONE SUPINA

In base alle flessioni effettuate e ritenute valide, la commissione assegnerà il punteggio corrispondente.

NUMERO	PUNTI	NUMERO	PUNTI
0	0	11	6,5
1	1	12	6,75
2	1,5	13	7
3	2	14	7,5
4	2,5	15	7,75
5	3	16	8
6	3,5	17	8,5
7	4	18	9
8	5	19	9,5
9	5,5	20	9,75
10	6	maggiore o uguale a 21	10

La prova dovrà essere svolta senza interruzioni, secondo le seguenti modalità:

- posizione di partenza: supina, busto a terra, gambe unite e piegate a 90° all'altezza delle ginocchia, piedi uniti e piante a terra, mani dietro la nuca con le dita incrociate;
- esecuzione: una flessione sarà considerata valida se si solleverà il busto fino a superare la posizione verticale passante per il bacino e si ritornerà in posizione di partenza.

Un membro della commissione provvederà al conteggio a voce alta degli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non conteggiando quelli eseguiti in maniera scorretta.

Per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 6/10.



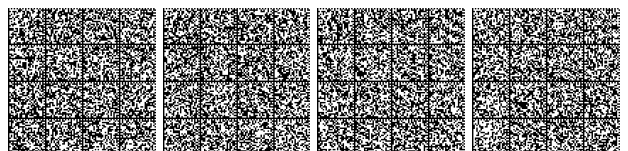
CORSA 800 METRI PIANI

In base ai tempi rilevati sarà assegnato il seguente punteggio:

TEMPO	PUNTI	TEMPO	PUNTI
maggiore o uguale a 5 minuti e 11 secondi	0	da 4 minuti e 5 secondi a 4 minuti e 11 secondi	5,5
da 5 minuti e 6 secondi a 5 minuti e 10 secondi	0,5	da 3 minuti e 57 secondi a 4 minuti e 4 secondi	6
da 5 minuti e 1 secondo a 5 minuti e 5 secondi	1	da 3 minuti e 49 secondi a 3 minuti e 56 secondi	6,5
da 4 minuti e 56 secondi a 5 minuti	1,5	da 3 minuti e 41 secondi a 3 minuti e 48 secondi	7
da 4 minuti e 51 secondi a 4 minuti e 55 secondi	2	da 3 minuti e 33 secondi a 3 minuti e 40 secondi	7,5
da 4 minuti e 46 secondi a 4 minuti e 50 secondi	2,5	da 3 minuti e 25 secondi a 3 minuti e 32 secondi	8
da 4 minuti e 40 secondi a 4 minuti e 45 secondi	3	da 3 minuti e 17 secondi a 3 minuti e 24 secondi	8,5
da 4 minuti e 33 secondi a 4 minuti e 39 secondi	3,5	da 3 minuti e 9 secondi a 3 minuti e 16 secondi	9
da 4 minuti e 26 secondi a 4 minuti e 32 secondi	4	da 3 minuti e 1 secondo a 3 minuti e 8 secondi	9,5
da 4 minuti e 19 secondi a 4 minuti e 25 secondi	4,5	minore o uguale a 3	10
da 4 minuti e 12 secondi a 4 minuti e 18 secondi	5		

Modalità di svolgimento: il concorrente dovrà eseguire una corsa piana per la distanza di 800 metri su pista di atletica o in terra battuta o su terreno vario sostanzialmente pianeggiante. Un membro della commissione cronometrerà il tempo impiegato dai concorrenti.

Per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 6/10.



NUOTO 25 METRI

In base ai tempi rilevati sarà assegnato il seguente punteggio:

TEMPO	PUNTI
maggiore di 41 secondi	0
da 40 secondi e 1 decimo a 41 secondi	0,25
da 39 secondi e 1 decimo a 40 secondi	0,5
da 38 secondi e 1 decimo a 39 secondi	0,75
da 37 secondi e 1 decimo a 38 secondi	1
da 36 secondi e 1 decimo a 37 secondi	1,25
da 35 secondi e 1 decimo a 36 secondi	1,5
da 34 secondi e 1 decimo a 35 secondi	1,75
da 33 secondi e 1 decimo a 34 secondi	2
da 32 secondi e 1 decimo a 33 secondi	2,25
da 31 secondi e 1 decimo a 32 secondi	2,5
da 30 secondi e 1 decimo a 31 secondi	2,75
da 29 secondi e 1 decimo a 30 secondi	3
da 28 secondi e 1 decimo a 29 secondi	3,5
da 27 secondi e 1 decimo a 28 secondi	4
da 26 secondi e 1 decimo a 27 secondi	4,5
da 25 secondi e 1 decimo a 26 secondi	5
da 24 secondi e 1 decimo a 25 secondi	5,5
da 23 secondi e 1 decimo a 24 secondi	6
da 22 secondi e 1 decimo a 23 secondi	6,5
da 21 secondi e 1 decimo a 22 secondi	7
da 20 secondi e 5 decimi a 21 secondi	7,25
da 20 secondi a 20 secondi e 4 decimi	7,5
da 19 secondi e 5 decimi a 19 secondi e 9 decimi	7,75
da 19 secondi a 19 secondi e 4 decimi	8
da 18 secondi e 5 decimi a 18 secondi e 9 decimi	8,25
da 18 secondi a 18 secondi e 4 decimi	8,5
da 17 secondi e 5 decimi a 17 secondi e 9 decimi	8,75
da 17 secondi a 17 secondi e 4 decimi	9
da 16 secondi e 1 decimo a 16 secondi e 9 decimi	9,5
minore o uguale a 16 secondi	10

Modalità di svolgimento: il concorrente dovrà aver consumato il pasto in tempi e/o quantità tali da non ingenerare il rischio di congestione e dovrà essere dotato di costume da bagno, cuffia e occhialini da piscina (questi ultimi facoltativi).

Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale (che coinciderà con lo start del cronometro), dovrà iniziare la prova con partenza e stile a scelta del medesimo e senza ricorrere, durante lo svolgimento della stessa, ad alcun appoggio sui galleggianti e/o sui bordi divisorii di corsia eventualmente presenti (pena l'assegnazione di zero punti alla prova).

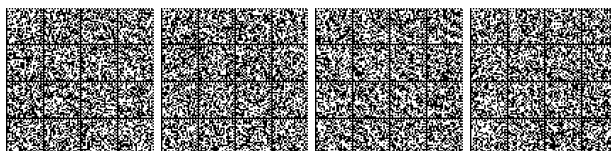
Per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 6/10.



CORSA 100 METRI PIANI

In base ai tempi rilevati sarà assegnato il seguente punteggio:

TEMPO	PUNTI	TEMPO	PUNTI
maggiore o uguale a 21 secondi e 6 decimi	0	16 secondi e 3 decimi	6,4
da 20 secondi e 6 decimi a 21 secondi e 5 decimi	1	16 secondi e 2 decimi	6,6
da 19 secondi e 6 decimi a 20 secondi e 5 decimi	2	16 secondi e 1 decimo	6,8
da 19 secondi e 1 decimo a 19 secondi e 5 decimi	3	16 secondi	7
da 18 secondi e 6 decimi a 19 secondi	3,5	15 secondi e 9 decimi	7,2
da 18 secondi e 1 decimo a 18 secondi e 5 decimi	4	15 secondi e 8 decimi	7,4
da 17 secondi e 6 decimi a 18 secondi	4,5	15 secondi e 7 decimi	7,6
17 secondi e 5 decimi	5	15 secondi e 6 decimi	7,8
17 secondi e 4 decimi	5,1	15 secondi e 5 decimi	8
17 secondi e 3 decimi	5,2	15 secondi e 4 decimi	8,2
17 secondi e 2 decimi	5,3	15 secondi e 3 decimi	8,4
17 secondi e 1 decimo	5,4	15 secondi e 2 decimi	8,6
17 secondi	5,5	15 secondi e 1 decimo	8,8
16 secondi e 9 decimi	5,6	15 secondi	9
16 secondi e 8 decimi	5,7	14 secondi e 9 decimi	9,2
16 secondi e 7 decimi	5,8	14 secondi e 8 decimi	9,4
16 secondi e 6 decimi	5,9	14 secondi e 7 decimi	9,6
16 secondi e 5 decimi	6	14 secondi e 6 decimi	9,8
16 secondi e 4 decimi	6,2	minore o uguale a 14 secondi e 5 decimi	10



PROVA DI CULTURALE GENERALE
(art. 12 del bando)

CRITERI DI VALUTAZIONE

1. SCUOLE MILITARI “NUNZIATELLA” E “TEULIÈ”

Tempo a disposizione: 100 minuti.

Domande totali	Numero di domande suddiviso per indirizzo e per materie			Voto per risposta esatta	Voto per risposta errata	Voto per risposta non data o data multipla
	Materie	Classico	Scientifico			
100	ITALIANO	24	18	0,15 alle prime 50 risposte esatte 0,05 alle restanti risposte esatte	0	0
	GRECO	20	0			
	LATINO	22	18			
	INGLESE	16	16			
	MATEMATICA	7	20			
	STORIA	6	11			
	SCIENZE	5	7			
	FISICA	0	10			

2. SCUOLA NAVALE MILITARE “FRANCESCO MOROSINI”

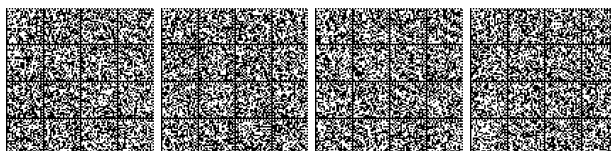
Tempo a disposizione: 100 minuti

Domande totali	Numero di domande suddiviso per indirizzo e per materie			Voto per risposta esatta	Voto per risposta errata	Voto per risposta non data o data multipla
	Materie	Classico	Scientifico			
100	ITALIANO	20	18	0,1	0	0
	GRECO	20	0			
	LATINO	20	15			
	INGLESE	15	18			
	MATEMATICA	10	22			
	STORIA	8	10			
	SCIENZE	7	7			
	FISICA	0	10			

3. SCUOLA MILITARE AERONAUTICA “GIULIO DOUHET”

Tempo a disposizione: 100 minuti

Domande totali	Numero di domande suddiviso per indirizzo e per materie			Voto per risposta esatta	Voto per risposta errata o multipla	Voto per risposta non data
	Materie	Classico	Scientifico			
100	ITALIANO	20	20	0,1	-0,025	0
	GRECO	15	0			
	LATINO	15	15			
	INGLESE	20	20			
	MATEMATICA	15	20			
	STORIA	7	7			
	SCIENZE	8	8			
	FISICA	0	10			



PROGRAMMA

1. LICEO CLASSICO

a. Italiano:

- la comunicazione e gli usi della lingua. Conoscenza delle strutture morfologico-sintattiche della lingua italiana;
- nozioni fondamentali di narratologia (voce narrante, punto di vista, spazio, tempo, personaggi, tecniche di rappresentazione delle parole e pensieri dei personaggi);
- il testo poetico (livello strutturale, lessicale, sintattico, metrico, fonico e retorico);
- conoscenza dei seguenti testi:
 - romanzo: "I promessi sposi" di Alessandro Manzoni;
 - epica: "Eneide" di Virgilio.

b. Greco:

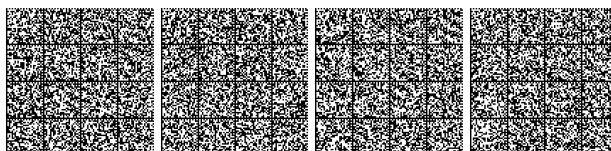
- fonetica elementare; studio della morfologia nominale e pronominale; morfologia del verbo regolare;
- lettura antologica di testi e acquisizione espressiva della lingua; studio del lessico ed elementare fraseologia; traduzione di testi opportunamente scelti tra i prosatori studiati;
- verbi atematici;
- principali costrutti e principali proposizioni subordinate (infinitive, finali, causali, temporali, consecutive, ipotetiche) della lingua greca;
- usi e valori del participio.

c. Latino:

- nozioni fondamentali della morfologia e della sintassi latina, studio del lessico di base; in particolare, conoscenza di:
 - declinazioni;
 - pronomi;
 - sistema verbale;
 - coniugazione perifrastica attiva e passiva;
 - sintassi dei principali casi (nominativo, accusativo, ablativo);
 - sintassi del periodo (subordinate più frequenti: infinitive, finali, consecutive, relative; "cum" con il congiuntivo, ablativo assoluto);
- traduzione di testi.

d. Lingua inglese:

- conoscenza delle principali strutture morfologico-sintattiche (uso corretto dei tempi, in forma attiva e passiva; forma interrogativa, negativa, interrogativa-negativa); pronomi dimostrativi, possessivi, indefiniti, interrogativi; l'articolo e il partitivo; uso delle preposizioni nei vari complementi; le congiunzioni);
- il genitivo sassone; forme idiomatiche del verbo essere e avere;
- tempi verbali (verbi regolari e irregolari): present simple e present continuous; past simple e past continuous; going to, will future; present perfect simple e continuous; past perfect simple e continuous; present e past conditional;
- espressioni e preposizioni di tempo;
- aggettivi e loro grado di comparazione e pronomi indefiniti, personali, riflessivi e relativi;
- verbi modali: have to, should, must, can, could, will, shall, need, must have, might/could have, can't have, be allowed to, be able to;
- frasi condizionali di primo, secondo e terzo tipo;
- linkers;
- discorso indiretto.



e. Matematica:

- algebra:
 - insiemi. Inclusione tra insiemi, sottoinsiemi, insiemi delle parti. Unione, intersezione, differenza e differenza simmetrica. Prodotto cartesiano;
 - gli insiemi N e Z e le operazioni in essi definite;
 - numeri razionali assoluti e relativi e loro operazioni;
 - monomi e operazioni con essi. M.C.D. e m.c.m.;
 - polinomi: divisione di polinomi in una variabile, regola di Ruffini. Scomposizione di un polinomio in fattori primi. M.C.D. e m.c.m.. Frazioni algebriche e operazioni relative;
 - prodotti notevoli;
 - radicali: definizioni e operazioni;
 - identità ed equazioni. Equazioni di 1° grado. Sistemi di due equazioni lineari in due incognite. Metodi di risoluzione: grafico, sostituzione, confronto, riduzione, Cramer. Disequazioni lineari e sistemi di disequazioni lineari;
- geometria:
 - il metodo ipotetico-deduttivo o assiomatico: concetti primitivi, assiomi, definizioni, teoremi;
 - coerenza e indipendenza di un sistema di assiomi. Sistemazione assiomatica della geometria euclidea. Rette e piani. Trasformazioni geometriche del piano;
 - isometrie. Segmenti e angoli: confronto e operazioni. Triangoli isometrici e criteri di isometria;
 - luoghi geometrici. Assioma di Euclide e criteri di parallelismo. Rette perpendicolari e parallele;
 - simmetria assiale e centrale;
 - proprietà metriche dei triangoli (segmenti e punti notevoli di un triangolo), classificazioni dei triangoli e teoremi specifici. Proprietà dei triangoli con angoli di 30°, 45° e 60°. Disequaglianze tra elementi di un triangolo;
 - poligoni. Quadrilateri notevoli: parallelogrammi e trapezi. Poligoni regolari. Traslazioni e rotazioni. Circonferenza e cerchio (corde, diametri, angoli al centro e alla circonferenza, archi, settori e segmenti circolari, corone circolari). Posizioni relative di una circonferenza rispetto a una retta. Poligoni inscritti e circoscritti;
 - teoria elementare della misura. Poligoni equiscomponibili. Teorema di Pitagora e teoremi di Euclide. Area dei poligoni. Lunghezza della circonferenza e area del cerchio;
 - teorema di Talete e conseguenze. Similitudini: criteri di similitudine per i triangoli e per i poligoni. Teoremi delle due secanti e della secante della tangente;
 - concetto di funzione; funzione lineare. Metodo delle coordinate. Equazione della retta. Determinazione dell'equazione a partire da condizione assegnate. Condizione di perpendicolarità e di parallelismo;
 - probabilità. Definizione classica di probabilità. Eventi compatibili, incompatibili, indipendenti.

f. Storia.

- la Roma imperiale: l'impero di Ottaviano Augusto, l'evoluzione dell'Impero dal punto di vista istituzionale, sociale, militare ed economico;
- la crisi dell'Impero romano: da Diocleziano alla fine dell'Impero romano d'occidente;
- l'Europa romano-barbarica;
- la nozione di Medioevo;
- società ed economia nell'Europa altomedioevale;
- la Chiesa nell'Europa altomedioevale;
- la nascita e la diffusione dell'Islam;
- Impero e Regni nell'alto Medioevo;
- il particolarismo signorile e feudale.



- g. Scienze naturali:
- scienze della Terra:
 - moti della terra;
 - litosfera, idrosfera e atmosfera;
 - chimica:
 - unità di misura e studio della materia;
 - modello atomico di Dalton e leggi ponderali;
 - generalità della struttura dell'atomo (Z , A isotopi) e sue interazioni; legame covalente e ionico;
 - generalità della tavola periodica;
 - biologia:
 - proprietà dell'acqua;
 - struttura e funzione delle macromolecole e della cellula procariote ed eucariote;
 - la membrana plasmatica; struttura, trasporti;
 - la varietà dei viventi e le teorie evolutive;
 - classificazione dei viventi;
 - ciclo cellulare: mitosi e meiosi.

2. LICEO SCIENTIFICO

- a. Italiano: come indicato per il liceo classico al precedente paragrafo 1, sottoparagrafo a..
- b. Latino: come indicato per il liceo classico al precedente paragrafo 1, sottoparagrafo c..
- c. Lingua inglese: come indicato per il liceo classico al precedente paragrafo 1, sottoparagrafo d..
- d. Matematica:
- algebra: come indicato per il liceo classico al precedente paragrafo 1, sottoparagrafo e., prima alinea e, in aggiunta:
 - relazioni binarie; relazioni di equivalenza e di ordine;
 - funzioni. Funzioni iniettive, suriettive e biiettive. Composizioni di funzioni. Funzione inversa di una funzione biiettiva;
 - radicali aritmetici e operazioni. Radicali algebrici e operazioni. Potenze a base reale, positive e a esponente razionale. Operazioni su di esse;
 - equazioni di 2° grado in una incognita. Equazioni letterali e frazionarie. Relazioni tra le soluzioni e i coefficienti di una equazione di 2° grado. Regola di Cartesio;
 - disequazioni razionali intere di 2° grado. Sistemi di disequazione, disequazioni razionali fratte, disequazioni con i valori assoluti e letterali. Equazioni biquadratiche, binomie, trinomie, reciproche, irrazionali;
 - sistemi algebrici non lineari di 2° grado, simmetrici e riconducibili a simmetrici, omogenei;
 - geometria: come indicato per il liceo classico al precedente paragrafo 1, sottoparagrafo e., seconda alinea e, in aggiunta:
 - isometrie: traslazioni e rotazioni;
 - teoremi specifici dei poligoni e della teoria elementare della misura;
 - il teorema della bisettrice dell'angolo interno ed esterno di un triangolo e i teoremi delle corde;
 - applicazioni dell'algebra alla geometria.
- e. Scienze naturali: come indicato per il liceo classico al precedente paragrafo 1, sottoparagrafo g. e, in aggiunta:
- caratteristiche generali dei viventi;
 - dall'atomo alle biomolecole;
 - strutture e funzioni delle biomolecole: glucidi, lipidi, protidi, acidi nucleici;



- la cellula: organizzazione cellulare. Struttura delle cellule procariote ed eucariote;
 - il ciclo cellulare.
- f. Storia: come indicato per il liceo classico al precedente paragrafo 1, sottoparagrafo f..
- g. Fisica:
- grandezze fisiche e loro misura: generalità; unità di misura; relazioni tra grandezze fisiche; calcolo dimensionale; errore nelle misure (assoluto e relativo); cifre significative, notazione esponenziale. Grafici di proporzionalità lineare, inversa e quadratica;
 - velocità e accelerazione;
 - moto rettilineo uniforme e uniformemente accelerato;
 - grandezze vettoriali e scalari;
 - somma e differenza tra vettori;
 - prodotto scalare e prodotto vettoriale;
 - il moto circolare uniforme;
 - il moto armonico;
 - ottica geometrica: generalità e definizioni; leggi della riflessione; leggi della rifrazione; i principali strumenti ottici;
 - fenomeni termici: generalità e definizioni; le grandezze temperatura e quantità di calore; equilibrio termico; transizioni di stato;
 - meccanica: generalità e definizioni; descrizione del moto; equilibrio dei corpi e dei fluidi; 1^a e 2^a legge di Newton; lavoro ed energia; il principio di conservazione dell'energia.



**ATTO DI IMPEGNO
PER L'AMMISSIONE ALLE SCUOLE MILITARI
(art. 15, comma 5, lettera g) del bando)**

Al Comando della:

- Scuola Militare "Nunziatella"; Scuola Militare "Teulie";
 Scuola Navale Militare "Francesco Morosini"; Scuola Militare Aeronautica "Giulio Douhet".

I sottoscritti genitori esercenti la potestà sul minore (1)

cognome (padre) _____ nome _____
nato il _____ a _____ ()

cognome (madre) _____ nome _____
nata il _____ a _____ ()

oppure (2)

il sottoscritto genitore esercente l'esclusiva potestà sul minore (o tutore)

cognome _____ nome _____
nato/a il _____ a _____ ()

dati anagrafici del minore (3)

cognome _____ nome _____
nato/a il _____ a _____ ()

si impegnano/impegna personalmente, per tutta la durata del corso di studi, a osservare le seguenti disposizioni regolamentari attualmente in vigore e le loro eventuali successive modificazioni:

- a) regolamento della Scuola;
- b) norme per l'ammissione riportate nel bando di concorso e disposizioni di carattere amministrativo vigenti.

In particolare i/il sottoscritti/o:

- a) si impegnano/impegna a pagare tutte le spese previste, salvo riduzioni o esenzioni della retta cui l'Allievo avesse titolo;
- b) si impegnano/impegna a eseguire, alle debite scadenze, a richiesta del Comando della Scuola Militare, i versamenti delle rate della retta, restando inteso che un ritardo ingiustificato nei versamenti potrà comportare l'allontanamento dell'Allievo dall'Istituto;
- c) autorizzano/autorizza il Comando della Scuola Militare a effettuare le visite, gli accertamenti, ove necessario, con le modalità stabilite dalle autorità sanitarie dell'Amministrazione Militare.

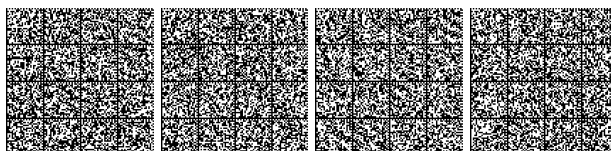
_____, _____
(luogo) (data)

I/Il dichiaranti/e (4)

Visto
Il Comandante della Scuola

NOTE:

- (1) compilare a cura di entrambi i genitori esercenti la potestà sul minore, anche se non coniugati, separati o divorziati;
- (2) compilare in alternativa al campo precedente;
- (3) dati anagrafici del minore;
- (4) firme leggibili di entrambi i genitori o del genitore esercente l'esclusiva potestà, o del tutore.

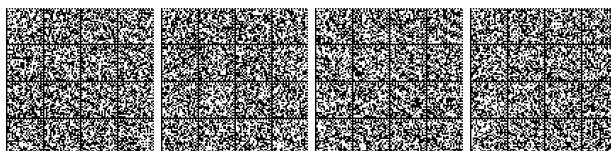


SCUOLE MILITARI “NUNZIATELLA” E “TEULIÉ”
Spese a carico delle famiglie
(art. 19 del bando)

1. Saranno a carico delle famiglie:
 - a) una retta annua;
 - b) le spese complementari per libri di testo, materiale di cancelleria e disegno;
 - c) un'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile.
2. La retta annua a carico delle famiglie per l'anno scolastico 2018-2019 è fissata -fermo restando il beneficio delle esenzioni o riduzioni delle spese previste dalle norme vigenti in relazione agli accertati redditi annui lordi delle famiglie stesse, da documentare con apposita dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e con le modalità previste dalle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445- negli importi appresso indicati:
 - a) € 309,87 per reddito familiare annuo lordo di € 7.746,85;
 - b) € 619,75 per reddito familiare annuo lordo tra € 7.746,86 e € 15.493,71;
 - c) € 929,62 per reddito familiare annuo lordo tra € 15.493,72 e € 30.987,41;
 - d) € 1.342,79 per reddito familiare annuo lordo superiore a € 30.987,41.Detta retta dovrà essere corrisposta tassativamente in tre rate anticipate, coincidenti con la data di presentazione, il 1° febbraio 2019 e il 1° giugno 2019.
3. All'atto dell'ammissione, pertanto, gli Allievi, salvo le esenzioni appresso indicate, dovranno versare:
 - a) l'importo della retta annua o la prima rata della retta stessa;
 - b) la somma di circa € 800,00 per le spese complementari per:
 - 1) acquisto di libri di testo, oggetti di cancelleria/disegno e altro materiale ritenuto utile e necessario per lo svolgimento dell'attività didattica;
 - 2) contributo per lo svolgimento di attività e/o corsi extra-curricolari su base facoltativa (in particolare verranno proposti alle famiglie degli Allievi viaggi nazionali ed esteri che non rientrano nell'importo sopraindicato);
 - 3) spese generali di carattere straordinario;
 - 4) eventuale deterioramento/danneggiamento e/o danni causati dagli Allievi individualmente o collettivamente, perdita dei materiali/equipaggiamento causati da dolo o colpa dell'Allievo.Tale importo sarà accantonato in apposito conto e verrà rimborsato, salvo il caso di dimissioni o rinvii dalla Scuola Militare, al termine del corso di studi, previo conguaglio delle spese relative all'ultimo periodo contabile di permanenza dell'Allievo presso la Scuola medesima;
 - c) l'assicurazione annuale contro gli infortuni e la responsabilità civile.

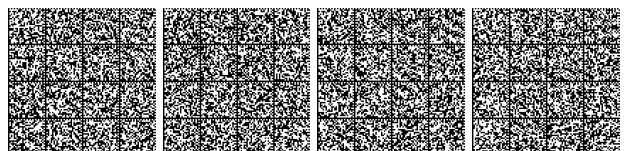
Tale assicurazione è obbligatoria per fornire la più ampia copertura contro il rischio di qualsiasi infortunio, compresi quelli che potranno occorrere agli Allievi durante l'attività ricreativa, le esercitazioni fuori sede, la libera uscita e nei viaggi da e per la Scuola. La polizza, che potrà essere stipulata anche avvalendosi di quelle proposte da Compagnie di Assicurazione convenzionate con le Scuole Militari dell'Esercito, dovrà prevedere i seguenti massimali minimi di rimborso:

 - 1) € 150.000,00 per invalidità permanente;
 - 2) € 150.000,00 per morte;
 - 3) € 516.456,90 per responsabilità civile verso terzi;
 - 4) € 5.000,00 per rimborso spese mediche a seguito di infortunio;
 - 5) € 25,00 giornaliero per diaria di gesso;
 - 6) € 25,00 giornaliero per ricovero da infortunio.



I giovani che, all'atto della presentazione, non comproveranno di aver eseguito tali versamenti, non saranno ammessi all'Istituto. Il Comandante della Scuola, tuttavia, se dai documenti di cui all'art. 20 del bando, presentati dalle famiglie, potrà ricavare sufficienti elementi per ritenere che un giovane ha titolo alla concessione della dispensa totale o parziale dalla retta, potrà ammettere l'Allievo in attesa della decisione ministeriale in merito.

4. La Scuola, all'atto dell'ammissione, invierà alla famiglia un avviso con l'indicazione dei pagamenti da effettuare. Le famiglie saranno tenute, inoltre, al rimborso di somme che verranno eventualmente anticipate all'Allievo per spese di carattere generale straordinario strettamente indispensabili o per far fronte a eventuali danni.
5. Tutti i pagamenti, a qualunque titolo dovuti, dovranno essere effettuati mediante versamenti sui seguenti conti correnti postali, indicando, nella causale, il cognome e nome dell'Allievo:
 - a) per gli ammessi alla Scuola Militare di Napoli: c/c n. G.A.16134801, intestato alla Scuola Militare "Nunziatella";
 - b) per gli ammessi alla Scuola Militare di Milano: c/c n. 37199205, intestato alla Scuola Militare "Teulié".
6. L'Allievo per il quale non saranno stati effettuati i versamenti prescritti nel presente allegato entro venti giorni dalla data di scadenza o avviso di pagamento, sarà rinviato in famiglia con provvedimento della Direzione Generale per il Personale Militare, su proposta della Scuola Militare, previo parere dell'apposito organo collegiale. Il medesimo provvedimento è adottato per il mancato pagamento della retta annuale.

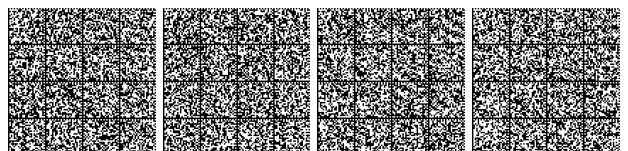


SCUOLA NAVALE MILITARE “FRANCESCO MOROSINI”

Spese a carico delle famiglie

(art. 19 del bando)

1. Saranno a carico delle famiglie:
 - a) una retta annua;
 - b) un'assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile;
 - c) spese complementari (libri di testo, materiale di cancelleria e disegno, esigenze di carattere personale dell'Allievo, altre eventuali).
2. La retta annua a carico delle famiglie per l'anno scolastico 2018-2019 è fissata -fermo restando il beneficio delle esenzioni o riduzioni delle spese previste dalle norme vigenti in relazione agli accertati redditi annui lordi delle famiglie stesse, da documentare con apposita dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e con le modalità previste dalle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445- negli importi appresso indicati:
 - a) € 309,87 per reddito familiare annuo lordo fino a € 7.746,85;
 - b) € 619,75 per reddito familiare annuo lordo tra € 7.746,86 e € 15.493,71;
 - c) € 929,62 per reddito familiare annuo lordo tra € 15.493,72 e € 30.987,41;
 - d) € 1.342,79 per reddito familiare annuo lordo superiore a € 30.987,41.La retta potrà essere corrisposta in un'unica soluzione, oppure in due rate alle seguenti date: inizio anno scolastico e 1° marzo 2019, con versamento sul conto corrente postale n. 15524309 intestato alla Scuola Navale Militare “Francesco Morosini”.
Coloro che avranno diritto all'esenzione parziale o totale dalla retta dovranno comunque effettuare il versamento, fermo restando che verrà portato a credito o rimborsato l'ammontare versato in più, nel caso in cui verranno accordati i benefici di cui all'art. 20 del bando;
3. L'assicurazione annuale contro gli infortuni e responsabilità civile è di € 180,00 circa. L'assicurazione sarà obbligatoria per fornire la più ampia copertura contro il rischio di qualsiasi infortunio, compresi quelli che potranno colpire gli Allievi durante l'attività ricreativa, le esercitazioni fuori sede, la libera uscita e nei viaggi da e per la Scuola. La polizza, il cui premio dovrà essere corrisposto in due rate (la prima di € 100,00 dovrà essere versata sul conto corrente che verrà indicato dalla Scuola Navale Militare “Francesco Morosini” all'atto dell'iscrizione all'anno scolastico, mentre la seconda verrà inserita nell'estratto conto del 2° trimestre), prevederà i seguenti massimali di rimborso:
 - a) fino a € 180.000,00 per invalidità permanente;
 - b) fino a € 180.000,00 per morte;
 - c) fino a € 516.456,90 per responsabilità civile verso terzi;
 - d) fino a € 6.000,00 per rimborso spese mediche a seguito di infortunio;
 - e) fino a € 6.000,00 di rendita vitalizia annua (in caso di invalidità permanente);
 - f) fino a € 5.000,00 per rimborso spese effettuate a seguito infortunio con danno estetico;
 - g) fino a € 30,00 giornaliera per diaria di gesso;
 - h) fino a € 30,00 giornaliera per ricovero da infortunio.
4. Le spese complementari sono pari a € 750,00, da versare sul conto corrente che verrà indicato dalla Scuola Navale Militare “Francesco Morosini” all'atto dell'iscrizione all'anno scolastico, per:
 - a) libri di testo, materiale di cancelleria, disegno, ecc.;
 - b) esigenze di carattere personale dell'Allievo;
 - c) mantenimento in efficienza degli arredi e dell'igiene dei locali/aree di vita degli Allievi durante la loro permanenza presso la Scuola Navale;
 - d) rimborso delle somme anticipate all'Allievo per spese strettamente indispensabili;



- e) eventuale deterioramento e/o perdita dei materiali causati da dolo, colpa o negligenza dell'Allievo;
- f) tasse scolastiche (se previste);
- g) abbonamento al servizio di trasporto pubblico urbano;
- h) servizio di barberia/lavanderia esterna;
- i) vestiario integrativo alla dotazione, relativo a capi intimi e sportivi;
- l) corsi extra-curricolari (su base facoltativa);
- m) servizio rete digitale Allievi;
- n) altre eventuali.

Tale importo sarà accantonato in apposito conto e verrà rimborsato, salvo il caso di dimissioni o rinvii dalla Scuola Navale Militare, al termine dei corsi di studio, previo conguaglio delle spese relative all'ultimo periodo contabile di permanenza dell'Allievo presso la Scuola medesima.

5. Alla fine di ogni trimestre -dicembre, marzo e giugno- le famiglie riceveranno l'estratto conto delle spese complementari di cui al precedente punto 4, che dovrà essere saldato in modo da reintegrare la somma anticipata fino a € 600,00, nel termine di venti giorni dalla data di ricezione dell'estratto medesimo. In caso di ritiro dell'Allievo, indipendentemente dalla data delle dimissioni, le somme anticipate dalla famiglia saranno restituite con le medesime scadenze. L'Allievo, la cui famiglia non effettui i versamenti prescritti nel presente allegato entro venti giorni dalla data di scadenza o avviso di pagamento, sarà rinvio in famiglia con provvedimento della Direzione Generale per il Personale Militare, su proposta del Comandante della Scuola Navale Militare, previo parere dell'apposito organo collegiale.
6. All'atto dell'ammissione, pertanto, gli Allievi, dovranno versare:
 - a) la prima rata della retta di cui al comma 1 del presente allegato (conto corrente postale n. 15524309 intestato alla Scuola Navale Militare "Francesco Morosini");
 - b) € 100,00 quale acconto sul premio di assicurazione (sul conto corrente che verrà indicato dalla Scuola Navale Militare "Francesco Morosini" all'atto dell'iscrizione all'anno scolastico);
 - c) € 750,00 quali spese complementari per libri, ecc. (sul conto corrente che verrà indicato dalla Scuola Navale Militare "Francesco Morosini" all'atto dell'iscrizione all'anno scolastico).

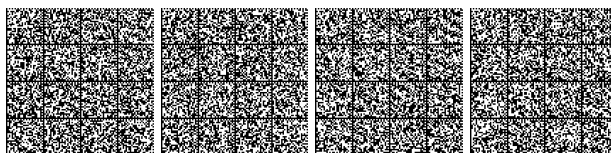
I giovani che all'atto della presentazione alla Scuola non comproveranno di aver eseguito tali versamenti non saranno ammessi all'Istituto.

7. Agli Allievi che, per qualsiasi ragione (rinvio o ritiro), lasceranno la Scuola Navale Militare saranno trattenute quote pari a 1/270 della retta annua a carico delle famiglie (calcolata in base a eventuali riduzioni) per ogni giorno trascorso nella Scuola stessa.



SCUOLA MILITARE AERONAUTICA “GIULIO DOUHET”
Spese a carico delle famiglie
(art. 19 del bando)

1. Saranno a carico delle famiglie:
 - a) una retta annua;
 - b) un'assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile;
 - c) anticipo per spese complementari (libri di testo, materiale di cancelleria e disegno, esigenze di carattere personale dell'Allievo, eventuali corsi extracurricolari su base volontaria, altre eventuali).
2. La retta annua a carico delle famiglie per l'anno scolastico 2018-2019 è fissata -fermo restando il beneficio delle esenzioni o riduzioni delle spese previste dalle norme vigenti in relazione agli accertati redditi annui lordi delle famiglie stesse, da documentare con apposita dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e con le modalità previste dalle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445- negli importi appresso indicati:
 - a) € 309,87 per reddito familiare annuo lordo fino a € 7.746,85;
 - b) € 619,75 per reddito familiare annuo lordo tra € 7.746,86 e € 15.493,71;
 - c) € 929,62 per reddito familiare annuo lordo tra € 15.493,72 e € 30.987,41;
 - d) € 1.342,79 per reddito familiare annuo lordo superiore a € 30.987,41.La retta potrà essere corrisposta in un'unica soluzione oppure in due rate anticipate alle seguenti date: inizio anno scolastico e 1° marzo 2019. Il versamento andrà effettuato sul conto corrente postale n. 22471502 (oppure tramite bonifico bancario codice IBAN: IT15S0760102800000022471502, codice ABI: 07601, codice CAB: 02800) intestato a Istituto di Scienze Militari Aeronautiche - Servizio Amministrativo - Firenze indicando come causale: “retta annua scolastica liceo classico/scientifico”. Coloro che avranno diritto all'esenzione parziale o totale dalla retta dovranno comunque effettuare il versamento, fermo restando che verrà portato a credito o rimborsato l'ammontare versato in più, nel caso in cui verranno accordati i benefici di cui all'art. 20 del bando;
3. L'assicurazione annuale contro gli infortuni e responsabilità civile è di € 144,00 circa. L'assicurazione sarà obbligatoria per fornire la più ampia copertura contro il rischio di qualsiasi infortunio, compresi quelli che potranno colpire gli Allievi durante l'attività ricreativa, le esercitazioni fuori sede, la libera uscita e nei viaggi da e per la Scuola. Il relativo premio dovrà essere corrisposto annualmente in un'unica soluzione all'atto dell'iscrizione con versamento sul conto corrente postale n. 22471502 (oppure tramite bonifico bancario codice IBAN: IT15S0760102800000022471502, codice ABI: 07601, codice CAB: 02800) intestato a Istituto di Scienze Militari Aeronautiche - Servizio Amministrativo - Firenze indicando come causale: “contributo per assicurazione infortuni allievi”. La polizza prevederà i seguenti distinti massimali di rimborso:
 - a) fino a € 25,00 diaria di gesso;
 - b) fino a € 25,00 diaria per ricovero;
 - c) fino a € 5.000,00 rimborso spese infortuni;
 - d) fino a € 150.000,00 per invalidità permanente;
 - e) fino a € 150.000,00 per morte.
4. L'anticipo delle spese complementari è pari a una somma di € 760,00 da versare per l'iscrizione alla Scuola “Giulio Douhet”, entro la data di inizio dell'anno scolastico, per:
 - a) libri di testo, materiale di cancelleria, disegno, ecc.;
 - b) esigenze di carattere personale dell'Allievo;
 - c) rimborso delle somme anticipate all'Allievo per spese strettamente indispensabili;



- d) eventuale deterioramento e/o perdita dei materiali causati da dolo, colpa o negligenza dell'Allievo;
- e) tasse scolastiche (se previste)
- f) eventuali corsi extracurricolari (su base volontaria);
- g) vestiario integrativo relativo a capi sportivi e accessori corredo Allievo;
- h) altre eventuali.

Il versamento andrà effettuato sul conto corrente postale n. 22471502 (oppure tramite bonifico bancario codice IBAN: IT15S076010280000022471502, codice ABI: 07601, codice CAB: 02800) intestato a Istituto di Scienze Militari Aeronautiche - Servizio Amministrativo - Firenze, indicando come causale: "anticipo per spese complementari".

Tale importo sarà accantonato in apposito conto e verrà rimborsato, salvo il caso di dimissioni o rinvii dalla Scuola Militare Aeronautica, al termine dei corsi di studio, previo conguaglio delle spese relative all'ultimo periodo contabile di permanenza dell'allievo presso la Scuola medesima.

- 5. Alla fine di ogni trimestre -dicembre, marzo e giugno- le famiglie riceveranno l'estratto conto delle spese complementari di cui al precedente punto 4, che dovrà essere saldato in modo da reintegrare l'anticipo nel termine di venti giorni dalla data di ricezione dell'estratto medesimo. In caso di ritiro dell'Allievo, indipendentemente dalla data delle dimissioni, le somme anticipate dalla famiglia saranno restituite con le medesime modalità.
- 6. Le somme di cui al precedente punto 4, a carico delle famiglie degli Allievi, dovranno essere corrisposte con versamento su conto corrente postale i cui estremi saranno comunicati agli interessati a cura della Scuola Militare Aeronautica. L'Allievo, per il quale non saranno stati effettuati i versamenti prescritti nel presente allegato entro venti giorni dalla data di scadenza o avviso di pagamento, sarà rinvio in famiglia con provvedimento della Direzione Generale per il Personale Militare, su proposta del Comandante della Scuola Militare Aeronautica, previo parere dell'apposito organo collegiale.
- 7. All'atto dell'ammissione, pertanto, gli Allievi dovranno versare:
 - a) la prima rata della retta di cui al comma 1 del presente allegato;
 - b) l'importo totale, pari a € 144,00, con le modalità sopra indicate, del premio annuo di assicurazione;
 - c) € 760,00 quale anticipo delle spese complementari (per libri, ecc.).I giovani che all'atto della presentazione alla Scuola non comproveranno di aver eseguito tali versamenti non saranno ammessi all'Istituto.
- 8. Agli Allievi che per qualsiasi ragione (rinvio o ritiro) lasceranno la Scuola Militare Aeronautica, saranno trattenute quote pari a 1/270 della retta annua a carico delle famiglie (calcolata in base a eventuali riduzioni) per ogni giorno trascorso nella Scuola stessa.



MODELLO DI DOMANDA PER L'ESENZIONE DALLA RETTA INTERA O DALLA MEZZA RETTA
(in carta semplice)
(art. 20 del bando)

A _____

_____ (1)

Il sottoscritto _____ (2),
in qualità di genitore o tutore chiede la concessione del beneficio della dispensa dalla
_____ (3) retta annuale a favore del proprio figlio
_____ (4), ammesso al
_____ (5) presso la
_____ (6).

A tale scopo, consapevole delle conseguenze penali previste, in caso di dichiarazione mendace,
dal Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara che il proprio
nucleo familiare è così composto:

cognome e nome	luogo e data di nascita	rapporto di parentela

Allegare fotocopia di un valido documento di riconoscimento e le seguenti dichiarazioni
sostitutive (7):

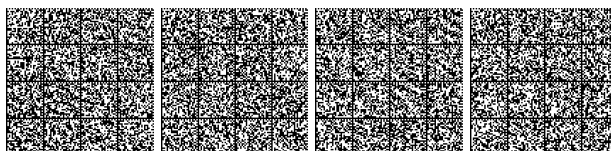
- _____;
- _____;
- _____.

_____, _____
(luogo) (data)

(firma leggibile del richiedente)

NOTE:

- (1) la domanda va presentata al Comando della Scuola Militare cui è stato ammesso l'Allievo;
- (2) cognome e nome del richiedente;
- (3) indicare se trattasi di "metà" o "intera";
- (4) cognome e nome del minore;
- (5) indicare se "3° liceo classico" o "3° liceo scientifico";
- (6) indicare se:
 - Scuola Militare "Nunziatella" di Napoli oppure Scuola Militare "Teulié" di Milano;
 - Scuola Navale Militare "Francesco Morosini";
 - Scuola Militare Aeronautica "Giulio Douhet";
- (7) indicate nell'art. 20, commi 6 e 7 del bando. Ogni variazione delle condizioni a fondamento della concessione del beneficio dovrà essere comunicata immediatamente all'Amministrazione Militare.



Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento, per il 2018, di milleottocentocinquantasei volontari in ferma prefissata quadriennale (VFP 4) nell'Esercito, nella Marina militare, compreso il Corpo delle Capitanerie di porto, e nell'Aeronautica militare.

IL DIRETTORE GENERALE
PER IL PERSONALE MILITARE

DI CONCERTO CON

IL COMANDANTE GENERALE
DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente «nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente «norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e successive modifiche;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente «misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo» e successive modifiche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente «testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa» e successive modifiche;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, concernente «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti»;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante «codice in materia di protezione dei dati personali» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, concernente il codice dell'amministrazione digitale e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante «Codice per le pari opportunità tra uomo e donna», a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, concernente «Codice dell'ordinamento militare» e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, il libro IV, contenente le norme per il reclutamento del personale militare;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante «Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare» e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, il libro IV, contenente le norme per il reclutamento del personale militare;

Vista la legge 12 luglio 2010, n. 109, recante «disposizioni per l'ammissione dei soggetti fabici nelle Forze armate e di polizia»;

Visto il decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 aprile 2012, n. 35;

Visto il decreto del Ministro della difesa 4 giugno 2014, contenente la direttiva tecnica per l'applicazione dell'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare e la direttiva tecnica per delinearne il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Vista la legge 12 gennaio 2015, n. 2, concernente «modifica all'art. 635 del Codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, e altre disposizioni in materia di parametri fisici per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento nelle Forze armate, nelle Forze di polizia e nel Corpo nazionale dei Vigili del fuoco»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, concernente «regolamento in materia di parametri fisici per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento nelle Forze armate, nelle Forze di polizia a ordinamento militare e civile e nel Corpo nazionale dei Vigili del fuoco, a norma della legge 12 gennaio 2015, n. 2»;

Vista la direttiva tecnica dello Stato maggiore della Difesa - Ispettorato generale della sanità militare, recante «modalità tecniche per l'accertamento e la verifica dei parametri fisici», emanata ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207 - edizione 2016;

Visto il decreto del Ministro della difesa 23 aprile 2015, concernente le modalità di svolgimento dei concorsi per il reclutamento dei volontari in ferma prefissata quadriennale (VFP 4) dell'Esercito, della Marina militare, compreso il Corpo delle Capitanerie di porto, e dell'Aeronautica militare;

Visto il foglio n. M_INF.CGCCP U. 0099991 del 9 agosto 2017, con il quale il Comando generale del Corpo delle Capitanerie di porto ha trasmesso il prospetto riepilogativo dei reclutamenti del personale del Corpo delle Capitanerie di porto pianificati per il 2018;

Visto il foglio n. M_D SSMD REG2017 0121617 del 16 agosto 2017, con il quale lo Stato maggiore della Difesa ha comunicato le entità massime dei reclutamenti del personale militare autorizzate per il 2018;

Visti i fogli n. M_D E0012000 REG2017 0194383 del 9 ottobre 2017, dello Stato maggiore dell'Esercito, contenenti gli elementi di programmazione per il reclutamento dei VFP 4 dell'Esercito per il 2018;

Visto il foglio n. M_D MSTAT 0066828 del 29 settembre 2017, dello Stato maggiore della Marina, contenenti gli elementi di programmazione per il reclutamento dei VFP 4 della Marina militare per il 2018;

Visti il foglio n. M_D ARM001 0122479 del 15 novembre 2017 dello Stato maggiore dell'Aeronautica, contenenti gli elementi di programmazione per il reclutamento dei VFP 4 dell'Aeronautica militare per il 2018;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 8 gennaio 2018, concernente la nomina dell'Ammiraglio Ispettore Capo (CP) Giovanni Pettorino a Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di porto;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 dicembre 2014 - registrato alla Corte dei conti il 19 dicembre 2014, al foglio n. 2512 - concernente la sua nomina a direttore generale per il personale militare e il decreto del Presidente della Repubblica 4 ottobre 2016 - registrato alla Corte dei conti il 25 ottobre 2016, al foglio n. 2028 - e in data 31 luglio 2017 - registrato alla Corte dei conti il 21 agosto 2017, al foglio n. 1688 - relativi alla sua conferma nell'incarico;

Visto il decreto del Ministro della difesa 16 gennaio 2013 - registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro n. 1, foglio n. 390 - concernente, tra l'altro, struttura ordinativa e competenze della Direzione generale per il personale militare;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso e destinatari

1. È indetto, per il 2018, un concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di milleottocentocinquantasei VFP 4 nell'Esercito, nella Marina militare e nell'Aeronautica militare, riservato ai volontari in ferma prefissata di un anno (VFP 1) in servizio, anche in rafferma annuale, o in congedo per fine ferma, appartenenti ai sottoindicati blocchi di incorporazione e in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 2.

2. I posti a concorso sono così suddivisi:

- a) millecentosessantacinque posti nell'Esercito di cui:
- millecentoventuno per incarico/specializzazione che sarà assegnato/a dalla Forza armata;
 - ventuno per «elettricista»;
 - dodici per «idraulico»;
 - due per «muratore»;
 - cinqe per «meccanico di automezzi»;



quattro per la qualifica di «sistemista sicurezza informatica di 1° livello».

Il reclutamento avverrà in una unica immissione, con prevista incorporazione - presumibilmente - nel mese di aprile 2019.

La domanda di partecipazione può essere presentata dai VFP 1 incorporati con il 1° bando 2017 e con il 1° e 2° blocco del 2° bando 2017, nonché, dai VFP 1 in servizio (anche se precedentemente congedati per fine ferma prefissata di un anno), in rafferma o in congedo per fine ferma, incorporati con qualunque bando/blocco relativo ad anni precedenti al 2017, dal 14 marzo 2018 al 13 aprile 2018, estremi compresi;

b) duecentocinquantacinque posti nella Marina militare, di cui 206 per il Corpo Equipaggi militari marittimi (CEMM) e 49 per il Corpo delle Capitanerie di porto (CP), in un'unica immissione.

La domanda di partecipazione può essere presentata dai VFP 1 incorporati con l'unico blocco 2017, 1°, 2°, 3° e 4° incorporamento, nonché dai VFP 1 in servizio (anche se precedentemente congedati per fine ferma prefissata di un anno), in rafferma o in congedo per fine ferma, incorporati con qualunque blocco/incorporamento relativo ad anni precedenti al 2017, dal 14 marzo 2018 al 13 aprile 2018, estremi compresi;

c) quattrocentotrentasei posti nell'Aeronautica militare in un'unica immissione.

La domanda di partecipazione può essere presentata dai VFP 1 incorporati con l'unico blocco 2017, 1° e 2° incorporamento, nonché dai VFP 1 in servizio (anche se precedentemente congedati per fine ferma prefissata di un anno), in rafferma o in congedo per fine ferma, incorporati con qualunque blocco/incorporamento relativo ad anni precedenti al 2016, dal 14 marzo 2018 al 13 aprile 2018, estremi compresi.

Non è consentita, pena l'esclusione dal concorso, la partecipazione al concorso stesso per più Forze armate e/o per più Corpi previste dal presente bando, salvo quanto di seguito specificato.

I candidati per l'Esercito che chiederanno di partecipare per i posti previsti per «elettricista», «idraulico», «muratore», «meccanico di automazzi» e «sistemista sicurezza informatica di 1° livello» potranno, altresì, chiedere di partecipare per i posti previsti per incarico/specializzazione che sarà assegnato/a dalla Forza armata.

I candidati per la Marina militare che prestano servizio quali VFP 1 in uno dei settori d'impiego delle Forze speciali e Componenti specialistiche di tale Forza armata, qualora partecipino al concorso di cui al presente bando, non potranno partecipare al distinto concorso straordinario per il reclutamento di VFP 4 delle Forze speciali e Componenti specialistiche, che sarà indetto nel 2018.

3. I candidati che, provengono da una Forza armata diversa, possono comunque presentare domanda per l'Esercito, la Marina militare o per l'Aeronautica militare.

4. Il 10% dei posti disponibili di ogni immissione per ciascuna Forza armata è riservato alle seguenti categorie previste dall'art. 702 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66: diplomati presso le scuole militari; assistiti dell'Opera nazionale di assistenza per gli orfani dei militari di carriera dell'Esercito; assistiti dell'Istituto Andrea Doria, per l'assistenza dei familiari e degli orfani del personale della Marina militare; assistiti dell'Opera nazionale figli degli aviatori; assistiti dell'Opera nazionale di assistenza per gli orfani dei militari dell'Arma dei carabinieri; figli di militari deceduti in servizio. In caso di mancanza, anche parziale, di candidati idonei appartenenti alle suindicate categorie di riservatari, i relativi posti saranno devoluti agli altri candidati idonei della stessa immissione, secondo l'ordine della relativa graduatoria di merito.

5. Per VFP 1 in servizio si intendono i volontari in ferma prefissata di un anno (anche in rafferma annuale), ancorché precedentemente congedati da altra ferma prefissata di un anno, in servizio presso Comandi e/o Enti dell'Esercito, della Marina militare e dell'Aeronautica militare alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Ai fini del presente bando non è considerato militare in servizio il candidato che, alla medesima data, presta servizio nelle Forze di completamento.

6. Per VFP 1 in congedo si intendono i volontari in ferma prefissata di un anno (anche in rafferma annuale) che sono stati posti in congedo e che in tale posizione si trovano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. L'eventualità che il candidato, alla predetta data, si trovi nella posizione di richiamo nelle Forze di completamento non rileva ai fini della modifica della suddetta posizione di congedo.

7. I candidati in servizio che risultano, da dichiarazione del Comando di Corpo, impossibilitati all'effettuazione della prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale perché impiegati - alla data di previsto svolgimento della stessa - in operazioni fuori dal territorio nazionale o in attività operativa a bordo di unità in navigazione, saranno ammessi alla prova in questione e alle eventuali prove di efficienza fisica e accertamenti psico-fisici e attitudinali relativi all'immissione prevista dal successivo bando di concorso.

8. I candidati che, avendo già prodotto domanda di partecipazione per un'immissione prevista dal precedente analogo bando di concorso, non hanno potuto effettuare la prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale in quanto impiegati, a suo tempo, in operazioni fuori dal territorio nazionale o in attività operativa a bordo di unità in navigazione, saranno ammessi alla prova in questione e alle eventuali prove di efficienza fisica e accertamenti fisio-psico-attitudinali relativi alla immissione prevista dal presente bando di concorso.

9. Nei casi accertati di candidati che, nell'adempimento di attività operative svolte sul territorio nazionale o all'estero, hanno riportato ferite o lesioni determinanti assenza dal servizio per un periodo superiore a novanta giorni alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, l'Amministrazione della Difesa valuterà l'eventualità di assicurarne la partecipazione alla procedura concorsuale nei modi e nei tempi da essa stabiliti.

10. Resta impregiudicata per l'Amministrazione della Difesa la facoltà, esercitabile in qualunque momento, di revocare il presente bando di concorso, variare il numero dei posti, modificare, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dal presente bando, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato o finanziarie o di disposizioni di contenimento della spesa pubblica.

In tal caso, se necessario, l'Amministrazione della Difesa ne darà immediata comunicazione nel sito internet del Ministero della difesa (www.difesa.it - area siti di interesse e approfondimenti, link concorsi e scuole militari e successivo link reclutamento volontari e truppa), che avrà valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati. In ogni caso la stessa Amministrazione provvederà a formalizzare la citata comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

11. Nel caso in cui l'Amministrazione eserciti la potestà di auto-organizzazione prevista dal comma precedente, non sarà dovuto alcun rimborso pecuniario ai candidati circa eventuali spese dagli stessi sostenute per la partecipazione alle selezioni concorsuali.

Art. 2.

Requisiti di partecipazione

1. Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) aver compiuto il diciottesimo anno di età e non aver superato il giorno del compimento del trentesimo anno di età;
- d) possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (ex scuola media inferiore);
- e) non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena conditionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero non essere in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi;
- f) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego in una pubblica amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare, ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento nelle Forze armate o di polizia, a esclusione dei proscioglimenti a domanda e per inidoneità psico-fisica;
- g) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
- h) aver tenuto condotta incensurabile;
- i) non aver tenuto comportamenti nei confronti delle istituzioni democratiche che non diano sicuro affidamento di scrupolosa fedeltà alla Costituzione repubblicana e alle ragioni di sicurezza dello Stato;
- j) idoneità psico-fisica e attitudinale per l'impiego nelle Forze armate in qualità di volontario in servizio permanente, conformemente alla normativa vigente alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana;



k) esito negativo agli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool e per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico.

2. I candidati per l'Esercito che intendono accedere ai posti previsti per «elettricista», «idraulico», «muratore», «meccanico di automezzi» e qualifica di «sistemista sicurezza informatica di 1° livello» devono possedere, oltre ai requisiti di partecipazione di cui al precedente comma 1, anche i titoli indicati in appendice all'allegato A al presente bando.

3. Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e mantenuti, fatta eccezione per quello dell'età, fino alla data di effettiva ammissione alla ferma prefissata quadriennale.

4. I candidati che risulteranno, a seguito di accertamenti anche successivi, in difetto di uno o più dei requisiti previsti dal presente articolo e/o che non appartengono alle categorie di destinatari di cui al precedente art. 1, saranno esclusi dal concorso ovvero, se dichiarati vincitori, decadranno dalla nomina con provvedimento adottato dalla Direzione generale per il personale militare. Pertanto, i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dovranno ritenersi ammessi con riserva alle fasi successive del concorso.

Art. 3.

Portale dei concorsi on-line del Ministero della difesa

1. Le procedure relative al concorso di cui al precedente art. 1, comma 2, lettere a), b) e c) vengono gestite tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della difesa (da ora in poi indicato come «portale»), raggiungibile attraverso il sito internet www.difesa.it - area siti di interesse e approfondimenti, pagina «Concorsi e Scuole Militari», link «concorsi on-line» ovvero collegandosi direttamente al sito «<https://concorsi.difesa.it>».

2. Attraverso detto portale i candidati potranno presentare la domanda di partecipazione e ricevere, con le modalità indicate nel successivo art. 5, le comunicazioni che perverranno dalla Direzione generale per il personale militare.

3. Per poter usufruire dei servizi offerti dal portale, i candidati dovranno essere in possesso di credenziali rilasciate da un gestore di identità digitale nell'ambito del Sistema pubblico di identità digitale (SPID) ovvero di apposite chiavi di accesso che saranno fornite al termine di una procedura guidata di accreditamento necessaria per attivare il proprio univoco profilo nel portale medesimo.

4. La procedura guidata di registrazione, descritta alla voce «istruzioni» del portale, viene attivata con una delle seguenti modalità:

a) senza *smart card* fornendo un indirizzo di posta elettronica, una utenza di telefonia mobile (intestata ovvero utilizzata dal candidato) e gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato;

b) con *smart card*: mediante carta d'identità elettronica (CIE), carta nazionale dei servizi (CNS), tessera di riconoscimento elettronica rilasciata da un'Amministrazione dello Stato (decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851) ai sensi dell'art. 66, comma 8 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero firma digitale.

Prima di iniziare la procedura guidata di registrazione, nonché prima di effettuare tutte le operazioni consentite tramite il portale (compresa la presentazione della domanda di partecipazione al concorso), i candidati dovranno leggere attentamente le informazioni inerenti le modalità di utilizzo del portale stesso.

5. Conclusa la fase di accreditamento, i candidati saranno in possesso delle credenziali (*userid* e *password*) per poter accedere al proprio profilo nel portale. In caso di smarrimento di dette credenziali di accesso, è attivabile la procedura di recupero delle stesse dalla pagina iniziale del portale.

Art. 4.

Compilazione e inoltro della domanda di partecipazione

1. Previo accesso al proprio profilo nel portale, i candidati compilano e inoltrano la domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità descritte ai commi successivi, entro il termine perentorio di scadenza di presentazione indicato dall'art. 1, comma 2, lettere a), b) e c).

2. Per poter partecipare al concorso, i candidati dovranno accedere al proprio profilo nel portale, scegliere il concorso al quale intendono partecipare e compilare on-line la domanda. Il sistema informatico salva automaticamente nel proprio profilo on-line una bozza della candidatura all'atto del passaggio ad una successiva pagina della domanda, ferma la necessità di completarla e/o inoltrarla entro il termine di presentazione di cui al precedente comma 1.

3. I candidati potranno integrare o modificare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione ovvero revocare la stessa, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda stessa. Terminata la compilazione della domanda, i candidati procedono all'inoltro al sistema informatico centrale di acquisizione delle domande on-line senza uscire dal proprio profilo, per poi ricevere una comunicazione a video e, successivamente, un messaggio di posta elettronica dell'avvenuta acquisizione. Con l'inoltro della candidatura il sistema genererà una ricevuta della stessa che riporta tutti i dati inseriti in sede di compilazione. Tale ricevuta, che verrà automaticamente salvata ed eventualmente aggiornata a seguito di integrazioni e/o modifica da parte dell'utente, nell'area personale del profilo utente nella sezione «miei concorsi», sarà sempre disponibile per le esigenze del candidato e dovrà essere esibita e consegnata, ove richiesto, alla presentazione per lo svolgimento della prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale, nonché presso i Centri di selezione/Istituto di medicina aerospaziale indicati dalle Forze armate per le prove di efficienza fisica e l'accertamento dei requisiti psico-fisici e attitudinali.

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dichiarazioni integrative o modificative rispetto a quanto dichiarato nella domanda stessa già inoltrata potranno essere trasmesse dai candidati con le modalità indicate nel successivo art. 5.

I candidati entro la scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, potranno aggiornare la domanda già inviata, correggendo e/o integrando le dichiarazioni rese nella stessa.

Dopo l'inoltro della domanda, sarà disponibile una copia della domanda stessa nell'area privata del proprio profilo.

Inoltre, per i VFP 1 in servizio, il sistema provvederà ad informare i Comandi degli Enti/Reparti/Unità navali d'appartenenza - tramite messaggio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (non *pec*) indicato dal candidato in sede di compilazione della domanda - dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale alle rispettive dipendenze e a trasmetterne copia ai suddetti Comandi.

I VFP 1 in servizio dovranno verificare l'avvenuta ricezione del predetto messaggio nonché dell'avvenuta acquisizione della copia della domanda di partecipazione da parte dei citati Comandi degli Enti/Reparti/Unità navali d'appartenenza, per le necessarie incombenze istruttorie indicate nel successivo art. 6.

4. Con l'invio della domanda - secondo le modalità descritte - si conclude la procedura della presentazione della stessa e i dati sui quali l'Amministrazione effettuerà la verifica del possesso sia dei requisiti di partecipazione al concorso nonché dei titoli di merito, di preferenza e di precedenza, del diritto alla riserva dei posti che si intenderanno acquisiti.

5. Domande di partecipazione inoltrate, anche in via telematica, con qualsiasi altro mezzo rispetto a quello sopraindicato e senza che il candidato abbia effettuato la procedura di registrazione al portale dei concorsi non saranno prese in considerazione e il candidato non verrà ammesso alla procedura concorsuale.

6. In caso di avaria temporanea del sistema informatico centrale che si verificasse durante il periodo di acquisizione delle domande, l'Amministrazione si riserva di posticipare il relativo termine di scadenza di un numero di giorni congruo rispetto a quelli di mancata operatività del sistema. Dell'avvenuta ripristino e della proroga del termine per la presentazione delle domande sarà data notizia con avviso pubblicato nel sito www.difesa.it e nel portale secondo quanto previsto dal successivo art. 5.

In tal caso, resta comunque invariata, rispetto all'iniziale termine di scadenza per la presentazione delle domande (di cui al precedente comma 1), la data relativa al possesso dei requisiti di partecipazione indicata al precedente art. 2.

7. Qualora l'avaria del sistema informatico sia tale da non consentire un ripristino della procedura in tempi rapidi, la Direzione generale per il personale militare provvederà a informare i candidati con avviso pubblicato nel sito www.difesa.it circa le determinazioni adottate al riguardo.

8. Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare i loro dati anagrafici, compresi quelli relativi alla residenza e al recapito presso il quale intendono ricevere eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché tutte le informazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione al concorso stesso. In particolare, essi dovranno dichiarare nella domanda, sotto forma di autocertificazione, quanto segue:

a) il cognome, il nome e il sesso;



- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza;
- e) il possesso della cittadinanza italiana;
- f) il godimento dei diritti civili e politici;
- g) di non aver riportato condanne per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena conditionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, e di non essere in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi;

h) di non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego in una pubblica amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare, ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento nelle Forze armate o di polizia, a esclusione dei proscioglimenti a domanda e per inidoneità psico-fisica;

i) di non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;

j) di aver tenuto condotta incensurabile;

k) di non aver tenuto comportamenti nei confronti delle istituzioni democratiche che non diano sicuro affidamento di scrupolosa fedeltà alla Costituzione repubblicana e alle ragioni di sicurezza dello Stato;

l) il possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (ex scuola media inferiore);

m) l'eventuale diritto alla riserva dei posti di cui all'art. 1, comma 4;

n) l'eventuale possesso di titoli di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

inoltre, dovranno indicare nella domanda:

o) la Forza armata per la quale intendono concorrere, precisando ulteriormente:

1) ove si tratti della immissione nell'Esercito, se per i posti previsti per «elettricista», «idraulico», «muratore», «meccanico di automazzi» e qualifica di «sistemista sicurezza informatica di 1° livello» o per incarico/specializzazione che sarà assegnato/a dalla Forza armata;

2) ove si tratti della Marina militare, se per il CEMM o le CP;

p) l'indirizzo di posta elettronica e l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata;

q) il numero di utenza di telefonia mobile e di telefonia fissa;

r) per i candidati in servizio, la data di decorrenza giuridica quale VFP 1 e il relativo blocco, nonché la Forza armata - precisando ulteriormente, ove si tratti della Marina militare, se del CEMM o delle CP -, l'Ente o Reparto di appartenenza e il relativo indirizzo di posta elettronica istituzionale (non pec);

s) per i candidati in congedo, le date di decorrenza giuridica quale VFP 1 e di congedo, il relativo blocco, la Forza armata - precisando ulteriormente, ove si tratti della Marina militare, se del CEMM o delle CP - l'ultimo Ente o Reparto di appartenenza e il Centro documentale o Capitaneria di porto di ascrizione nella forza in congedo;

t) il numero di matricola, per i soli appartenenti alla Marina militare in servizio o in congedo;

u) di aver preso conoscenza dei titoli valutabili nell'ambito della procedura concorsuale, con particolare riferimento alla durata del servizio prestato, e segnatamente dell'attribuzione di un punteggio incrementale qualora si concorra per la stessa Forza armata ove si presta ovvero si è prestato servizio quale VFP 1;

v) di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire senza riserve a tutto ciò che in esso è stabilito.

9. Con l'inoltro telematico della domanda, il candidato, oltre a manifestare esplicitamente il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali che lo riguardano e che sono necessari all'espletamento dell'iter concorsuale, compresa la verifica dei requisiti di partecipazione per il tramite degli organi competenti e/o dipendenti, si assume la responsabilità penale e amministrativa circa eventuali dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

10. La Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di regolarizzare le domande che, inoltrate nei termini, dovessero risultare formalmente irregolari per vizi sanabili.

Art. 5.

Comunicazioni con i candidati

1. Tramite il proprio profilo nel portale dei concorsi, il candidato può anche accedere alla sezione relativa alle comunicazioni. Tale sezione è suddivisa in un'area pubblica relativa alle comunicazioni di carattere collettivo (avvisi di modifica del bando, diario della prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale, ecc.) e un'area privata nella quale saranno rese disponibili le comunicazioni di carattere personale relative a ciascun candidato. Della presenza di tali comunicazioni i candidati riceveranno notizia mediante messaggio di posta elettronica, inviato all'indirizzo fornito in fase di accreditamento, ovvero con sms.

2. Le comunicazioni di carattere collettivo inserite nell'area pubblica del portale dei concorsi hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Tali comunicazioni saranno anche pubblicate nel sito www.difesa.it

Le comunicazioni di carattere personale potranno essere inviate ai candidati anche con messaggio di posta elettronica, posta elettronica certificata (se dichiarata dai candidati della domanda di partecipazione), con lettera raccomandata o telegramma.

3. Salvo quanto previsto dall'art. 4, comma 6, i candidati potranno inviare, successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di cui all'art. 4, comma 1, eventuali messaggi (variazioni della residenza o del recapito, dell'indirizzo di posta elettronica, dell'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, del numero di utenza di telefonia fissa o mobile, ecc.), mediante e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale persomil@persomil.difesa.it ovvero all'indirizzo di posta certificata - utilizzando esclusivamente un *account* di posta elettronica certificata - all'indirizzo persomil@postacert.difesa.it indicando il concorso al quale partecipano. A tali messaggi dovrà comunque essere allegata copia per immagine (file in formato PDF o JPEG con dimensione massima di 3 Mb) di un valido documento di identità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.

4. I candidati che, successivamente alla presentazione della domanda di partecipazione al concorso o ai concorsi d'interesse, sono incorporati presso un Reparto/Ente militare/Unità navale devono informare il competente ufficio del medesimo Reparto/Ente/Unità navale circa la partecipazione al concorso. Detto ufficio provvederà agli eventuali adempimenti previsti al successivo art. 6.

5. L'Amministrazione della Difesa non assume alcuna responsabilità circa possibili disagi derivanti da errate, mancate o tardive segnalazioni di variazione dell'indirizzo di posta elettronica ovvero del numero di utenza di telefonia mobile da parte dei candidati.

Art. 6.

Istruttoria delle domande prodotte dai militari in servizio

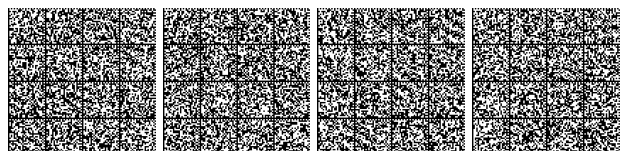
1. Gli Enti/Reparti che riceveranno dai candidati in servizio copia delle domande di partecipazione - così come prescritto all'art. 4, comma 4 - dovranno attenersi a quanto stabilito nei rispettivi allegati di Forza armata al presente bando (A per l'Esercito, B per la Marina militare e C per l'Aeronautica militare) e alle eventuali disposizioni emanate al riguardo dalla Direzione generale per il personale militare.

2. Nei confronti dei militari in servizio l'estratto della documentazione di servizio, di cui al modulo in allegato D al presente bando, deve essere compilato e datato dal proprio Comando di Corpo in ogni sua parte alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, tenendo presente che i titoli richiesti e da trascrivere nel predetto modulo sono specificati nei rispettivi allegati di Forza armata al presente bando, nel paragrafo relativo ai titoli, e che i titoli relativi al servizio prestato, alle sanzioni disciplinari e all'ultimo documento caratteristico devono essere riferiti al servizio in atto quale VFP 1, mentre quelli relativi a:

- a) titolo di studio;
- b) missioni in territorio nazionale ed estero;
- c) riconoscimenti, ricompense e benemerienze;
- d) attestati, brevetti e abilitazioni;
- e) idoneità ai corsi formativi iniziali,

sono validi anche se non riferiti al periodo di servizio quale VFP 1, purché, comunque, conseguiti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

Nel caso in cui nei riguardi del candidato non sia stato redatto alcun documento caratteristico (scheda valutativa o rapporto informativo), ma solo dichiarazioni di mancata redazione di documentazione



caratteristica, il Comandante dell'Ente o Reparto di appartenenza dovrà comunque esprimere, in forma libera, un giudizio sul servizio prestato - da allegare al sopracitato modello in allegato D - dal quale la commissione valutatrice desumerà gli elementi necessari per attribuire il relativo punteggio. Anche tale giudizio - chiuso alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande - dovrà essere sottoscritto dall'interessato.

3. Nell'eventualità di collocamento in congedo in data successiva alla presentazione della domanda e prima della conclusione della procedura concorsuale, il Comando di Corpo è, comunque, tenuto a redigere l'estratto della documentazione di servizio di cui al modello in allegato D sulla base della documentazione matricolare e caratteristica disponibile.

4. Per i militari in servizio, il dirigente del Servizio sanitario ovvero il Capo dell'infermeria di Corpo ovvero l'ufficiale medico del Servizio sanitario di riferimento è tenuto, a redigere l'attestazione richiesta ai fini degli accertamenti sanitari, così come indicato negli allegati di Forza armata al presente bando.

5. Il Comando di Corpo è, inoltre, tenuto a comunicare al volontario nel frattempo congedato, presso il recapito indicato nella domanda di partecipazione, l'eventuale convocazione presso il Centro di selezione/Istituto di medicina aerospaziale - per le successive prove e accertamenti - che sia comunque frattanto pervenuta al Comando stesso.

6. Ai fini della valutazione dei titoli, i candidati in servizio quali VFP 1 che sono stati precedentemente congedati da altra ferma prefissata di un anno devono produrre copia per immagine (file in formato PDF) dell'estratto della documentazione di servizio relativo al precedente servizio svolto in qualità di VFP 1 e rilasciato all'atto del collocamento in congedo.

Ciò dovrà avvenire effettuandone il caricamento (*upload*) nel proprio profilo nel portale dei concorsi, secondo le istruzioni e nella finestra temporale che saranno resi noti con le modalità indicate nel precedente art. 5.

La mancata produzione nei termini sopraindicati dell'estratto della documentazione di servizio di cui al presente comma comporterà la mancata valutazione dei relativi titoli.

7. Se il candidato in servizio ritiene di essere in possesso di titoli valutabili ai sensi del successivo art. 12, comma 5 non riportati nella documentazione matricolare e caratteristica e non immediatamente disponibili, potrà, sotto forma di autocertificazione, utilizzando il modulo in allegato E al presente bando, comunicarli al Comando di Corpo, tenendo presente che, in questo caso, sarà sottoposto, da parte dell'Ente o Reparto di appartenenza, ai controlli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora da tale controllo emerga la mancata veridicità della dichiarazione rilasciata, il dichiarante sarà escluso dalla procedura concorsuale e verrà segnalato - ai sensi dell'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - all'Autorità giudiziaria.

8. L'Ente o Reparto di appartenenza dovrà comunicare alla Direzione generale per il personale militare i nominativi dei candidati che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 1, commi 7 e 8, nonché inoltrare alla Direzione generale per il personale militare stessa la dichiarazione del Comando di Corpo attestante la sussistenza delle condizioni richieste dal citato art. 1, comma 7.

Art. 7.

Fasi della procedura concorsuale

Lo svolgimento del concorso prevede:

a) una prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale;

b) le prove di efficienza fisica, nell'ambito di ciascuna Forza armata, con parametri differenziati per uomini e donne;

c) l'accertamento, sempre nell'ambito di ciascuna Forza armata, dell'idoneità psico-fisica e attitudinale;

d) la valutazione dei titoli.

Art. 8.

Commissioni

1. Con decreti del direttore generale per il personale militare o di autorità da lui delegata saranno nominate, per ciascuna Forza armata, le seguenti commissioni:

a) commissione valutatrice;

b) commissione per gli accertamenti psico-fisici;

c) commissione per gli accertamenti attitudinali;

d) commissione per le prove di efficienza fisica.

2. Le commissioni di cui al precedente comma 1, lettera a) saranno composte da:

un ufficiale di grado non inferiore a Colonnello o grado corrispondente, presidente;

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano o grado corrispondente, membro;

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano o grado corrispondente ovvero un dipendente civile del Ministero della difesa appartenente alla terza area funzionale, membro;

uno o più sottufficiali di grado non inferiore a Maresciallo o grado corrispondente, segretario/segretari senza diritto di voto.

La commissione nominata per la Marina militare deve comprendere un componente, con diritto di voto, appartenente al Corpo delle Capitanerie di porto.

3. Le commissioni di cui al precedente comma 1, lettere b) e c) per l'Esercito sono unificate in una sola commissione per gli accertamenti psico-fisici e attitudinali, che sarà così composta:

un ufficiale di grado non inferiore a Colonnello, presidente;

un ufficiale medico, membro;

un ufficiale psicologo, membro;

un sottufficiale, segretario senza diritto di voto.

Detta commissione potrà avvalersi del supporto di ufficiali medici specialisti o di medici specialisti esterni e del contributo tecnico-specialistico di ufficiali laureati in psicologia, di psicologi civili convenzionati presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, nonché di ufficiali della Forza armata.

4. La commissione di cui al precedente comma 1, lettera d) per l'Esercito sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a Colonnello, presidente;

tre ufficiali di grado non inferiore a Capitano, membri;

un sottufficiale, membro e segretario, con diritto di voto.

5. Le commissioni di cui al precedente comma 1, lettere b), c) e d) per la Marina militare saranno così composte:

a) commissione per gli accertamenti psico-fisici:

un ufficiale del Corpo sanitario militare marittimo di grado non inferiore a Capitano di Vascello, presidente;

due ufficiali del Corpo sanitario militare marittimo di grado non inferiore a Capitano di Corvetta, membri;

un sottufficiale del ruolo Marescialli, segretario senza diritto di voto.

Detta commissione potrà avvalersi del supporto di ufficiali medici specialisti o di medici specialisti esterni;

b) commissione per gli accertamenti attitudinali:

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Corvetta, presidente;

due ufficiali specialisti in selezione attitudinale della Marina militare, membri;

un sottufficiale del ruolo Marescialli, segretario senza diritto di voto.

Detta commissione potrà avvalersi del supporto di ufficiali specialisti in selezione attitudinale della Marina militare;

c) commissione per le prove di efficienza fisica:

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Corvetta, presidente;

un ufficiale, membro;

un sottufficiale del ruolo Marescialli, membro e segretario.

Detta commissione potrà avvalersi del supporto di ufficiali e/o sottufficiali esperti di settore della Forza armata, ovvero di esperti di settore esterni alla Forza armata.

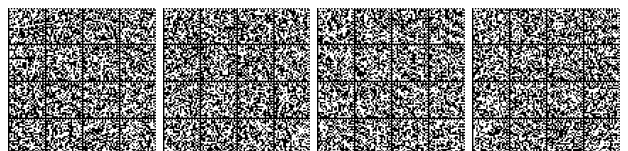
6. La commissione di cui al precedente comma 1, lettera b) per l'Aeronautica militare sarà così composta:

un ufficiale del Corpo sanitario aeronautico di grado non inferiore a Tenente Colonnello, presidente;

due ufficiali del Corpo sanitario aeronautico di grado non inferiore a Maggiore, membri;

un sottufficiale del ruolo Marescialli, categoria sanità, specialità OSS, segretario senza diritto di voto.

Detta commissione potrà avvalersi del supporto di ufficiali medici specialisti o di medici specialisti esterni.



7. Le commissioni di cui al precedente comma 1, lettere *c*) e *d*) per l'Aeronautica militare sono unificate in una sola commissione per gli accertamenti attitudinali e le prove di efficienza fisica, che sarà così composta:

un ufficiale di grado non inferiore a Tenente Colonnello, qualificato perito selettore, presidente;

due ufficiali di grado non inferiore a Capitano, qualificati periti selettori, membri;

un sottufficiale qualificato «istruttore ginnico», membro;

un sottufficiale di grado non inferiore a Maresciallo, qualificato aiuto perito selettore, segretario senza diritto di voto.

8. Limitatamente alla Marina militare, il direttore generale per il personale militare o autorità da lui delegata nominerà, per l'attribuzione delle categorie/qualificazioni o specialità ai candidati utilmente inseriti nelle graduatorie di merito del CEMM e delle CP, una commissione composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Fregata, presidente;

due ufficiali, di cui uno appartenente al Corpo delle Capitanerie di porto, membri;

un sottufficiale esperto di informatica, segretario senza diritto di voto.

Successivamente alla definizione delle graduatorie di cui all'art. 13 e all'attuazione di eventuali ripianamenti, la suddetta commissione, nel rispetto delle esigenze di Forza armata, attribuirà le categorie/qualificazioni o specialità secondo le modalità e i criteri stabiliti dal Comando scuole della Marina militare con apposita direttiva.

9. Con decreto del direttore generale per il personale militare o di autorità da lui delegata sarà, altresì, costituita la commissione che deve presiedere allo svolgimento della prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale di cui al successivo art. 9.

Art. 9.

Prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale

1. La prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale per i candidati di tutte le Forze armate interessate, sarà effettuata in un'unica sessione, mediante la somministrazione di un questionario, da espletare in un tempo predeterminato, vertente su nozioni ed elementi di conoscenza commisurati al livello di istruzione secondaria di primo grado ovvero, per le materie professionali, alle indicazioni fornite nel successivo comma 2.

2. La suddetta prova consisterà nella somministrazione di 100 quesiti a risposta multipla ripartiti tra le seguenti materie, secondo i numeri sotto indicati:

10 di matematica (4 di aritmetica, 3 di algebra, 3 di geometria);

20 di italiano;

10 di cittadinanza e costituzione;

10 di ordinamento e regolamenti militari;

10 di storia;

10 di geografia;

10 di scienze;

10 di inglese;

10 di deduzioni logiche (alcuni quesiti potranno fare riferimento a grafici e diagrammi).

I quesiti in materia di regolamenti militari riguarderanno gli argomenti a carattere interforze di seguito elencati, per ciascuno dei quali vengono indicati i relativi riferimenti normativi:

Regolamenti militari		
Argomenti	Riferimenti normativi	
	Decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66	Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90
Militari e gerarchia militare	articoli da 621 a 632	—
Disciplina militare	articoli da 1346 a 1401	articoli da 712 a 751
Esercizio dei diritti	articoli da 1465 a 1475 e da 1483 a 1499	—
Rappresentanza militare	articoli da 1476 a 1482	articoli da 870 a 941

3. Il punteggio ottenuto nella prova in questione non potrà essere superiore a 67. Per ogni risposta esatta verranno attribuiti punti 0,67; per ogni risposta sbagliata o non data o doppia verranno attribuiti punti 0.

4. A tale prova ciascun candidato si dovrà presentare munito di un documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, come definito al precedente art. 3, comma 4, lettera *a*). Per lo svolgimento della prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale non è ammessa la consultazione di vocabolari, dizionari, testi e tavole, né l'utilizzo di supporti elettronici o cartacei di qualsiasi specie. Non è consentito ai candidati, durante la prova, di comunicare in qualunque modo tra loro. L'inosservanza di tali disposizioni, nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione preposta allo svolgimento della prova, comporta l'immediata esclusione dalla prova stessa.

5. La prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale si svolgerà nel luogo, nei giorni e secondo le modalità specificate nel calendario che sarà pubblicato - mediante avviso - nel portale, nei siti internet del Ministero della difesa e delle Forze armate entro il 15 maggio 2018.

6. I candidati, senza attendere alcuna comunicazione personale, sono tenuti a presentarsi - per sostenere la prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale - all'indirizzo, nel giorno e nell'ora specificati nel calendario pubblicato con le modalità indicate nel precedente comma 5.

L'abbigliamento dei candidati dovrà essere decoroso e consono alla struttura di svolgimento della prova.

La mancata presentazione presso la sede d'esame nella data e nell'ora stabilite sarà considerata rinuncia e comporterà l'esclusione dalle successive fasi concorsuali. Non sono ammessi differimenti della data di effettuazione della prova di selezione a carattere culturale, logico-



deduttivo e professionale, prevista dal calendario pubblicato, salvo cause di forza maggiore adeguatamente documentate e riconosciute tali dalla Direzione generale per il personale militare. In particolare, la Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà, nel caso di eventi avversi di carattere eccezionale che impediscano oggettivamente a un rilevante numero di candidati di presentarsi nei tempi e nei giorni previsti per l'espletamento della prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale, di prevedere sessioni di recupero della prova stessa. In tal caso, ne sarà dato avviso nel portale dei concorsi e nel sito internet del Ministero della difesa e delle Forze armate interessate, definendone le modalità.

L'avviso in questione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati. Per il personale in costanza di servizio, temporaneamente non idoneo per causa di servizio ovvero nelle more della definizione della stessa ovvero in presenza di una dichiarazione medica di lesione traumatica, previa specifica richiesta del Comando di Corpo, è consentito il differimento nell'ambito della specifica sessione programmata. Fermo restando quanto sopra indicato, nel caso di personale militare in servizio impegnato in eventi a carattere nazionale o internazionale di eccezionale rilevanza, la Direzione generale per il personale militare, su motivata e documentata richiesta avanzata da parte degli Stati maggiori di Forza armata, tenuto anche conto delle entità numeriche del personale interessato, potrà prevedere una sessione straordinaria per lo svolgimento della prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale da effettuare, per motivi organizzativi e di contenimento dei tempi della procedura concorsuale, non oltre il giorno lavorativo successivo all'ultima sessione programmata.

7. Per la partecipazione alla prova, i candidati in servizio dovranno fruire della licenza straordinaria per esami.

8. Tutti i candidati che non siano stati precedentemente esclusi devono ritenersi ammessi alla prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale, con riserva di accertamento dei requisiti di partecipazione previsti dal presente bando.

9. La commissione di cui al precedente art. 8, comma 9, consegnerà alla Direzione generale per il personale militare gli elenchi, distinti per Forza armata (per l'Esercito, distinti anche in base alla tipologia dei posti a concorso; per la Marina militare, distinti anche tra CEMM e CP), contenenti i nominativi dei candidati idonei con il punteggio conseguito nella prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale. Saranno considerati idonei i candidati che abbiano riportato un punteggio pari o superiore a 30.

La Direzione generale per il personale militare provvederà a redigere e approvare le relative graduatorie, distinte per Forza armata (per l'Esercito, distinte anche in base alla tipologia dei posti a concorso; per la Marina militare, distinte anche tra CEMM e CP).

10. Salvo quanto previsto dal precedente comma 8, sono considerati idonei alla prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale e, quindi, ammessi alle successive fasi concorsuali:

a) i candidati per l'Esercito che nelle graduatorie di cui al precedente comma 8:

se partecipanti per incarico/specializzazione da assegnare, si siano collocati entro i primi settemila posti della relativa graduatoria.

In caso di candidati collocatisi con uguale punteggio all'ultimo posto disponibile, è preferito il candidato più giovane d'età;

se partecipanti per le altre tipologie di posti a concorso, abbiano totalizzato un punteggio pari o superiore rispetto al candidato collocato in posizione settemila nella graduatoria di cui al precedente alinea;

b) i candidati per la Marina militare che nelle graduatorie di cui al precedente comma 8 si siano collocati entro i primi quattrocentoquaranta posti della graduatoria per il CEMM ed entro i primi cento posti della graduatoria per le CP.

In caso di candidati collocatisi con uguale punteggio all'ultimo posto disponibile, è preferito il candidato più giovane d'età;

c) i candidati per l'Aeronautica militare che si siano collocati entro i primi settecentocinquanta posti della graduatoria di cui al precedente comma 8.

In caso di candidati collocatisi con uguale punteggio all'ultimo posto disponibile, è preferito il candidato più giovane d'età.

11. I candidati risultati idonei alla prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale sono ammessi alle successive fasi concorsuali secondo le modalità riportate nei seguenti articoli e nei rispettivi allegati di Forza armata al presente bando.

12. Le graduatorie dei candidati che hanno sostenuto la prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale, con i relativi punteggi, potranno essere consultate nel portale dei concorsi e nel sito internet del Ministero della difesa.

13. I candidati il cui servizio è stato prolungato ai fini dell'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 2204 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, se non collocati in posizione utile nelle graduatorie di cui al precedente comma 9 dovranno essere posti in congedo a cura del Comando di appartenenza in quanto esclusi dall'ammissione alle successive fasi concorsuali, salvo che essi non siano utilmente collocati nella graduatoria per la rafferma di un ulteriore anno.

Art. 10.

Prove di efficienza fisica per i candidati per l'Esercito

1. Il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, sulla base degli elenchi predisposti dalla Direzione generale per il personale militare, provvederà a convocare i candidati idonei di cui al precedente art. 9, comma 9, lettera a) per essere sottoposti alle prove di efficienza fisica. La convocazione, fatta con le modalità indicate nel precedente art. 5, contiene l'indicazione della sede in cui si svolgeranno le prove, nonché della data e dell'ora di presentazione. I candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, come definito al precedente art. 3, comma 4, lettera a). Essi possono fruire, per la durata delle prove, se disponibili, di vitto a proprio carico - ove richiesto - e di alloggio a carico dell'Amministrazione. Coloro che non si presenteranno nel giorno e nell'ora indicati nella convocazione saranno considerati rinunciatari, salvo cause di forza maggiore adeguatamente documentate e riconosciute tali dal Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito.

2. I candidati effettueranno le prove di efficienza fisica secondo le modalità riportate negli allegati A e H1 al presente bando.

3. I candidati che alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione al concorso erano nella posizione di congedo e che, successivamente, sono stati incorporati in qualità di volontari in ferma prefissata di un anno (VFP 1) in quanto vincitori di altra procedura concorsuale, saranno considerati come personale in servizio.

4. I candidati che alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione al concorso erano nella posizione di VFP 1 in servizio e che, successivamente, sono stati collocati in congedo, saranno considerati come personale in congedo.

5. I candidati provenienti dal congedo dovranno presentarsi alle prove di efficienza fisica con il certificato medico, in corso di validità (il certificato deve avere validità annuale), attestante l'idoneità all'attività sportiva agonistica per una delle discipline sportive riportate nella tabella B del decreto del Ministero della sanità del 18 febbraio 1982, rilasciato da un medico appartenente alla Federazione medico-sportiva italiana ovvero a struttura sanitaria pubblica o privata accreditata con il Servizio sanitario nazionale (SSN) ovvero da un medico (o struttura sanitaria pubblica o privata) autorizzato secondo le normative nazionali e regionali e che esercita in tali ambiti in qualità di medico specializzato in medicina dello sport.

6. I candidati di sesso femminile, prima dello svolgimento delle prove di efficienza fisica, dovranno presentare l'originale o copia conforme del referto del test di gravidanza, con esito negativo, rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio sanitario nazionale, con campione biologico prelevato in data non anteriore a cinque giorni precedenti le prove. Coloro che non esibiranno tale referto saranno sottoposte a test di gravidanza, per escludere l'esistenza di tale stato, al solo fine della effettuazione in sicurezza delle prove di efficienza fisica. L'eventuale positività del test sarà comunicata alle interessate in via riservata. L'individuato stato di gravidanza impedirà la sottoposizione alle prove di efficienza fisica.

7. Per il personale in costanza di servizio, temporaneamente non idoneo per causa di servizio ovvero nelle more della definizione della stessa ovvero in presenza di una dichiarazione medica di lesione traumatica, previa specifica richiesta del Comando di Corpo, è consentito il differimento nell'ambito della specifica sessione programmata.

8. Il giudizio relativo alle prove di efficienza fisica è definitivo e, nel caso di non superamento o di mancata effettuazione delle prove, comporta l'esclusione dai successivi accertamenti e, comunque, dal concorso.

9. Tale giudizio sarà subito comunicato ai candidati, a cura della preposta commissione, mediante apposito foglio di notifica.



10. Saranno esentati dal sostenere le citate prove di efficienza fisica i candidati in servizio che, all'atto della presentazione per lo svolgimento delle stesse, siano stati giudicati non idoneo permanentemente in modo parziale al S.M.I. per infermità SI dipendente da causa di servizio;

11. I candidati il cui servizio è stato prolungato ai fini dell'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 2204 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, devono presentare il predetto foglio di notifica al Comando di appartenenza che, in caso di inidoneità e qualora non risultino utilmente collocati nella graduatoria per la rafferma di un ulteriore anno, dovranno provvedere al loro collocamento in congedo, in quanto esclusi dall'ammissione alle successive fasi concorsuali.

12. L'esclusione dal concorso per effetto del giudizio di inidoneità di cui al precedente comma 6 avviene per delega della Direzione generale per il personale militare alla competente commissione.

13. Avverso il giudizio di inidoneità il candidato escluso potrà avanzare unicamente ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale del Lazio o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica (per il quale è dovuto - ai sensi della normativa vigente - il contributo unificato di euro 650,00) entro il termine, rispettivamente, di sessanta e centoventi giorni dalla data di notifica del provvedimento di esclusione.

14. La commissione di cui al precedente art. 8, comma 4 congenerà alla Direzione generale per il personale militare gli elenchi, contenenti i nominativi dei candidati per l'Esercito, distinti in base alla tipologia dei posti a concorso, con il punteggio conseguito nelle prove di efficienza fisica. La Direzione generale per il personale militare provvederà a redigere e approvare le relative graduatorie, distinte anch'esse in base alla tipologia dei posti a concorso, sommando per ciascun candidato i punteggi ottenuti nella prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale e nelle prove di efficienza fisica.

Le graduatorie dei candidati che hanno sostenuto le prove di efficienza fisica, con i relativi punteggi, potranno essere consultate nel portale dei concorsi e nel sito internet del Ministero della difesa.

15. Saranno ammessi alle successive fasi concorsuali, i candidati per l'Esercito che nelle graduatorie di cui al precedente comma 11 si siano collocati:

se partecipanti per incarico/specializzazione da assegnare, entro i primi duemila posti della relativa graduatoria;

se partecipanti per le altre tipologie di posti a concorso:

entro i primi quarantadue posti della graduatoria per «elettricista»;

entro i primi ventiquattro posti della graduatoria per «idraulico»;

entro i primi quattro posti della graduatoria per «muratore»;

entro i primi dieci posti della graduatoria per «meccanico di automezzi»;

entro i primi sedici posti della graduatoria per qualifica «sistemista sicurezza informatica di 1° livello».

In caso di candidati collocatisi con uguale punteggio all'ultimo posto disponibile, è preferito il candidato più giovane d'età.

Art. 11.

Accertamenti fisio-psico-attitudinali per tutti i candidati e prove di efficienza fisica per i candidati per la Marina militare e l'Aeronautica militare.

1. I Centri di selezione di Forza armata, sulla base degli elenchi predisposti dalla Direzione generale per il personale militare, provvederanno a convocare i candidati risultati idonei - ai sensi del precedente art. 9, comma 9, lettere b) e c) per la Marina militare e l'Aeronautica militare e del precedente art. 10, comma 12 per l'Esercito - per sottoporli agli accertamenti fisio-psico-attitudinali indicati nei rispettivi allegati di Forza armata al presente bando, secondo i criteri e le modalità in essi specificati.

2. Gli accertamenti fisio-psico-attitudinali comprendono:

a) accertamento dell'idoneità fisio-psico-attitudinale per l'impiego nelle Forze armate in qualità di volontario in servizio permanente.

Per il personale in servizio, l'Ente o Reparto di appartenenza dovrà provvedere alla compilazione del modello riportato in allegato F1 al presente bando per l'Esercito e in allegato F2 per la Marina militare e l'Aeronautica militare, secondo le modalità specificate nei rispettivi allegati di Forza armata.

I candidati in congedo, invece, dovranno presentare un certificato di stato di buona salute - conforme al modello riportato in allegato G1 al presente bando per l'Esercito e la Marina militare e in allegato G2 per l'Aeronautica militare - rilasciato dal proprio medico in data non

anteriore a sei mesi, che attesti la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, di gravi manifestazioni immunoallergiche, di gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti;

b) accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool e per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti, nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico.

3. I candidati che alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione al concorso erano nella posizione di congedo e che, successivamente, sono stati incorporati in qualità di volontari in ferma prefissata di un anno (VFP I) in quanto vincitori di altra procedura concorsuale, saranno considerati come personale in servizio.

4. I candidati che alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione al concorso erano nella posizione di VFP I in servizio e che, successivamente, sono stati collocati in congedo, saranno considerati come personale in congedo.

5. I candidati per la Marina militare e l'Aeronautica militare saranno altresì sottoposti alle prove di efficienza fisica secondo le modalità riportate negli allegati B e H2 per la Marina militare e negli allegati C e H3 per l'Aeronautica militare.

6. La convocazione, fatta con le modalità indicate nel precedente art. 5, contiene l'indicazione della sede in cui si svolgeranno gli accertamenti e/o le prove, nonché della data e dell'ora di presentazione. I candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, come definito al precedente art. 3, comma 4, lettera a).

Essi possono fruire, per la durata degli accertamenti e delle prove, se disponibili, di vitto e alloggio a carico dell'Amministrazione (per l'Esercito e la Marina militare il vitto, ove richiesto, è comunque a carico dei candidati).

I candidati che non si presenteranno nel giorno e nell'ora indicati nella convocazione saranno considerati rinunciatari, salvo cause di forza maggiore adeguatamente documentate e riconosciute tali dal Centro di selezione/Istituto di medicina aerospaziale.

Per il personale in costanza di servizio, temporaneamente non idoneo per causa di servizio ovvero nelle more della definizione della stessa ovvero in presenza di una dichiarazione medica di lesione traumatica, previa specifica richiesta del Comando di Corpo, è consentito il differimento nell'ambito della specifica sessione programmata.

7. La convocazione contiene, altresì, le indicazioni necessarie affinché i candidati possano presentarsi muniti della documentazione/certificazione prevista per lo svolgimento degli accertamenti fisio-psico-attitudinali, indicata nei rispettivi allegati di Forza armata.

8. Il giudizio relativo a ciascuno dei predetti accertamenti è definitivo e, nel caso di inidoneità - nonché, per i candidati per la Marina militare e l'Aeronautica militare, di non superamento o di mancata effettuazione delle prove di efficienza fisica - comporta l'esclusione dagli eventuali successivi accertamenti e, comunque, dal concorso.

9. Tale giudizio sarà subito comunicato ai candidati, a cura della preposta commissione, mediante apposito foglio di notifica.

10. Saranno esentati dal sostenere le citate prove di efficienza fisica i candidati in servizio che, all'atto della presentazione per lo svolgimento delle stesse, siano stati giudicati non idoneo permanentemente in modo parziale al S.M.I. per infermità SI dipendente da causa di servizio;

11. I candidati il cui servizio è stato prolungato ai fini dell'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 2204 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, devono presentare il predetto foglio di notifica al Comando di appartenenza che, in caso di inidoneità e qualora non risultino utilmente collocati nella graduatoria per la rafferma di un ulteriore anno, dovranno provvedere al loro collocamento in congedo, in quanto esclusi dall'ammissione alle successive fasi concorsuali.

12. L'esclusione dal concorso per effetto del giudizio di inidoneità di cui al precedente comma 6 avviene per delega della Direzione generale per il personale militare alle competenti commissioni.

13. Avverso il giudizio di inidoneità il candidato escluso potrà avanzare unicamente ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale del Lazio o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica (per il quale è dovuto - ai sensi della normativa vigente - il contributo unificato di euro 650,00) entro il termine, rispettivamente, di sessanta e centoventi giorni dalla data di notifica del provvedimento di esclusione.



Art. 12.

Valutazione dei titoli

1. I titoli da valutare per ciascuna Forza armata e il punteggio, espresso in centesimi, da attribuire agli stessi sono indicati nei rispettivi allegati di Forza armata al presente bando. I titoli valutabili devono essere ricompresi nelle seguenti tipologie, a ciascuna delle quali può essere attribuito fino al punteggio massimo indicato nei citati allegati di Forza armata:

- a) periodi di servizio prestati in qualità di VFP 1 ovvero in rafferma;
- b) missioni in territorio nazionale e all'estero;
- c) valutazione relativa all'ultimo documento caratteristico;
- d) riconoscimenti, ricompense e benemeritenze;
- e) titolo di studio;

f) eventuali altri attestati, brevetti e abilitazioni possedute, compresa la conoscenza di lingue straniere diverse da quella inglese (accertata ai sensi del precedente art. 9);

g) ferite subite per atti ostili in attività operativa sia in territorio nazionale che all'estero, che abbiano comportato l'assenza dal servizio per un periodo superiore a novanta giorni.

Il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli non potrà essere superiore a 33.

Le sanzioni disciplinari comportano un decremento dal punteggio complessivo ottenuto nella valutazione dei titoli, fino a un massimo di 10 punti.

2. La valutazione dei titoli verrà effettuata, per ciascuna Forza armata, dalla commissione di cui al precedente art. 8, comma 1, lettera a) sulla base dell'estratto della documentazione di servizio e dell'eventuale autocertificazione prodotta dal candidato in congedo che ritenga di essere in possesso di ulteriori titoli valutabili.

In particolare, ai fini della valutazione dei titoli i candidati dovranno produrre copia per immagine (file in formato PDF) di quanto appreso indicato, effettuandone il caricamento (*upload*) nel proprio profilo nel portale dei concorsi, secondo le istruzioni e nella finestra temporale che saranno resi noti con le modalità indicate nel precedente art. 5:

se in servizio, dell'estratto della documentazione di servizio svolto in qualità di VFP 1, compilato dall'Ente/Reparto di appartenenza e chiuso alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, nonché - qualora precedentemente congedati da altra ferma prefissata di un anno - dell'estratto della documentazione di servizio relativo al precedente servizio svolto in qualità di VFP 1 e rilasciato all'atto del collocamento in congedo;

se in congedo, dell'estratto/degli estratti della documentazione di servizio relativo/i al precedente servizio svolto in qualità di VFP 1 e rilasciato/i all'atto del collocamento in congedo, nonché - qualora in possesso di titoli valutabili ai sensi del successivo comma 5 non riportati nell'estratto/negli estratti della documentazione di servizio - di apposita autocertificazione, secondo il modello in allegato E al presente bando.

3. Per i militari in servizio, l'estratto della documentazione di servizio, di cui al modello in allegato D al presente bando, deve essere compilato dal proprio Comando di Corpo - anche sulla base dell'eventuale autocertificazione presentata dall'interessato - e quindi sottoscritto dal candidato, il quale con la propria firma attesta di aver verificato la completezza e l'esattezza dei dati a lui riferiti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione e di essere consapevole che tali dati fanno fede ai fini dell'attribuzione del punteggio e dell'inclusione nella graduatoria di merito.

4. Per i militari in congedo, l'estratto della documentazione di servizio deve essere quello rilasciato dal Comando di Corpo all'atto del collocamento in congedo.

5. Sono considerati validi, ai fini della valutazione, solo i titoli posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione relativa all'immissione richiesta. In particolare:

a) per i candidati in servizio quali VFP 1, saranno presi in considerazione:

i titoli relativi al servizio prestato, alle sanzioni disciplinari e all'ultimo documento caratteristico, riferiti esclusivamente al servizio prestato quali VFP 1, anche in rafferma;

i titoli relativi al titolo di studio, alle missioni in territorio nazionale e all'estero, alle ferite subite per atti ostili in attività operativa in territorio nazionale e all'estero, ai riconoscimenti, ricompense e benemeritenze, ad attestati, brevetti e abilitazioni, nonché all'idoneità ai corsi formativi iniziali, anche se non riferiti al periodo di servizio quali VFP 1, purché comunque conseguiti entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande;

b) per i candidati in servizio quali VFP 1, ma precedentemente congedati da altra ferma prefissata di un anno, saranno presi in considerazione:

i titoli ottenuti nel corso del servizio in atto svolto in qualità di VFP 1 e attestati nell'estratto della documentazione di servizio redatto dal Comando di Corpo;

i titoli ottenuti nel corso del precedente servizio svolto in qualità di VFP 1 - con esclusione della valutazione dell'ultimo documento caratteristico - riportati nell'estratto della documentazione di servizio redatto dal Comando di Corpo all'atto del collocamento in congedo;

i titoli relativi alle missioni in territorio nazionale e all'estero effettuate in occasione dello svolgimento di altre ferme volontarie, alle ferite subite per atti ostili in attività operativa in territorio nazionale e all'estero, al titolo di studio, ai riconoscimenti, ricompense e benemeritenze, ad attestati, brevetti e abilitazioni, nonché all'idoneità ai corsi formativi iniziali, conseguiti anche nel periodo di collocamento in congedo, opportunamente documentati ai sensi del precedente art. 6, comma 5;

c) per i candidati in congedo quali VFP 1, precedentemente congedati da altra ferma prefissata di un anno, saranno presi in considerazione:

i titoli ottenuti nel corso del servizio svolto in qualità di VFP 1 con il blocco relativamente al quale viene presentata domanda di partecipazione e attestati nell'estratto della documentazione di servizio redatto dal Comando di Corpo all'atto del collocamento in congedo;

i titoli ottenuti nel corso dei precedenti servizi svolti in qualità di VFP 1 - con esclusione della valutazione dell'ultimo documento caratteristico - riportati nell'estratto della documentazione di servizio redatto dal Comando di Corpo all'atto del collocamento in congedo;

i titoli relativi alle missioni in territorio nazionale e all'estero effettuate in occasione dello svolgimento di altre ferme volontarie, alle ferite subite per atti ostili in attività operativa in territorio nazionale e all'estero, al titolo di studio, ai riconoscimenti, ricompense e benemeritenze, ad attestati, brevetti e abilitazioni, nonché all'idoneità ai corsi formativi iniziali, conseguiti anche nel periodo di collocamento in congedo, opportunamente documentati ai sensi del precedente comma 2.

6. La mancata produzione, da parte del candidato, dell'estratto della documentazione di servizio relativo al servizio precedentemente svolto in qualità di VFP 1, redatto dal Comando di Corpo all'atto del collocamento in congedo, comporta la mancata valutazione dei relativi titoli.

7. Nei confronti dei militari impiegati in operazioni fuori dal territorio nazionale o in attività operativa a bordo di unità in navigazione e ammessi alla procedura per l'immissione successiva a quella per la quale hanno presentato domanda di partecipazione, verranno valutati i titoli comunque acquisiti e attestati nell'estratto della documentazione di servizio chiuso alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande a suo tempo prodotte dai candidati.

Art. 13.

Graduatorie di merito

1. Le commissioni di cui al precedente art. 8, comma 1, lettera a) redigono le graduatorie di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti dai candidati nella prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale, nelle prove di efficienza fisica - qualora previsto - e nella valutazione dei titoli.

Per l'immissione nell'Esercito sono redatte distinte graduatorie di merito, in base alla tipologia dei posti a concorso:

- per incarico/specializzazione da assegnare;
- per «elettricista»;
- per «idraulico»;
- per «muratore»;
- per «meccanico di automezzi»;
- per qualifica «sistemista sicurezza informatica di 1° livello».

I candidati che abbiano chiesto di partecipare per l'immissione nell'Esercito sia per i posti previsti per «elettricista» o «idraulico» o «muratore» o «meccanico di automezzi» o «sistemista sicurezza informatica di 1° livello» sia per i posti per incarico/specializzazione che sarà assegnato/a dalla Forza armata, qualora utilmente inseriti in entrambe le graduatorie, saranno convocati per coprire i posti per «elettricista» o «idraulico» o «muratore» o «meccanico di automezzi» o «sistemista sicurezza informatica di 1° livello».

Per la Marina militare sono redatte due distinte graduatorie di merito, una per il CEMM e una per le CP, in base alle domande prodotte dai candidati.



2. Le predette commissioni, nella redazione delle graduatorie di merito, devono tenere conto di quanto previsto dal precedente art. 1, comma 4 in materia di riserva dei posti a concorso.

3. A parità di punteggio, è data la precedenza ai candidati in possesso dei titoli preferenziali di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione prevista per ciascuna immissione. In caso di ulteriore parità è data la precedenza al candidato più giovane d'età.

4. Le graduatorie di merito sono approvate con decreto dirigenziale emanato dalla Direzione generale per il personale militare. Le graduatorie di merito relative alla Marina militare sono approvate con decreto interdirigenziale emanato dalla Direzione generale per il personale militare di concerto con il Comando generale del Corpo delle Capitanerie di porto.

5. Prima della formale approvazione di cui al precedente comma 4, il punteggio assegnato ai candidati sarà reso noto - con carattere di provvisorietà e fatti salvi ulteriori provvedimenti di esclusione adottati dalla Direzione generale per il personale militare - nel portale dei concorsi e nel sito internet del Ministero della difesa. Entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione, i candidati potranno avanzare alla Direzione generale per il personale militare richiesta di riesame del punteggio attribuito:

se in servizio, per il tramite del Comando di appartenenza;

se in congedo, direttamente alla Direzione generale per il personale militare,

mediante messaggio di posta elettronica certificata da inviare - utilizzando esclusivamente un *account* di posta elettronica certificata - all'indirizzo persomil@postacert.difesa.it ovvero mediante messaggio di posta elettronica da inviare - utilizzando esclusivamente un *account* di posta elettronica - all'indirizzo persomil@persomil.difesa.it

Tale messaggio dovrà recare quale oggetto la dicitura «Concorso VFP 4 EI oppure MM oppure AM - cognome nome».

6. Le graduatorie di merito sono valide esclusivamente per il presente bando, ferma restando la previsione dell'art. 14.

7. Le suddette graduatorie saranno rese note nel portale dei concorsi e nel sito internet del Ministero della difesa e verranno altresì pubblicate nel Giornale Ufficiale della Difesa, consultabile nel sito www.difesa.it/SGD-DNA/GiornaleUfficiale/Pagine/default.aspx

Di tale pubblicazione sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Art. 14.

Posti non coperti

1. L'Amministrazione della Difesa, in relazione alle esigenze di Forza armata, si riserva, nei tempi da essa stabiliti, la facoltà insindacabile di ripianare, in tutto o in parte, i posti eventualmente non coperti al termine delle operazioni concorsuali, esauriti i candidati compresi nella relativa graduatoria attingendo, dagli elenchi degli idonei delle altre Forze armate non utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine di merito risultante dalla sola prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale di cui al precedente art. 9.

2. Per la Marina militare, le scuole sottufficiali della Marina militare sono delegate a ripianare gli eventuali posti rimasti vacanti a seguito di rinuncia, secondo le modalità di cui all'allegato B (Marina militare) al presente bando, tenendo informata la Direzione generale per il personale militare.

3. Per l'Aeronautica militare, la scuola volontari di truppa dell'Aeronautica militare è delegata a ripianare gli eventuali posti rimasti vacanti a seguito di rinuncia, tenendo informata la Direzione generale per il personale militare.

4. Per l'immissione nell'Esercito, in caso di mancanza, anche parziale, di candidati idonei per «elettricista», «idraulico», «muratore», «meccanico di automezzi» e «sistemista sicurezza informatica di 1° livello», la Direzione generale per il personale militare provvederà a portare i posti non coperti, su richiesta dello Stato maggiore dell'Esercito, prioritariamente in aumento a quelli previsti per le altre testé citate tipologie di posti - in presenza di candidati idonei - e solo in via subordinata in aumento a quelli previsti per i VFP 4 il cui incarico/specializzazione sarà assegnato/a dalla Forza armata.

5. Per la Marina militare, eventuali carenze o esuberi nel CEMM e nelle CP possono essere, rispettivamente, ripianate o ceduti prioritariamente nell'ambito delle graduatorie dei due suddetti Corpi, secondo le modalità di cui all'allegato B al presente bando.

Art. 15.

Ammissione alla ferma prefissata quadriennale

1. I candidati utilmente collocati nelle graduatorie di cui al precedente art. 13, nonché quelli destinatari di eventuali ripianamenti, saranno convocati - con le modalità indicate nel precedente art. 5 - nei tempi e nei modi concordati con ciascuna Forza armata, presso gli Enti a tal fine designati. La dichiarazione di accettazione o di rinuncia alla ferma dovrà essere inviata dai vincitori nell'Esercito e nella Marina militare all'indirizzo r1d2s2.notifichevfp4@persomil.difesa.it

Invece i vincitori nell'Aeronautica militare (sia quelli in servizio che quelli in congedo) dovranno inviare la dichiarazione di accettazione o di rinuncia alla ferma - almeno dieci giorni prima della data di prevista incorporazione, altrimenti verranno considerati rinunciatari - all'indirizzo aerovolontari.per@aeronautica.difesa.it (se in servizio, tramite il Comando di appartenenza; se in congedo, direttamente alla predetta e-Mail).

2. Con decreto dirigenziale emanato dalla Direzione generale per il personale militare i vincitori incorporati sono ammessi alla ferma prefissata quadriennale con il grado di Caporale o grado equivalente, previa perdita del grado eventualmente rivestito. L'ammissione alla ferma prefissata quadriennale nella Marina militare è adottata con decreto interdirigenziale emanato dalla Direzione generale per il personale militare di concerto con il Comando generale del Corpo delle Capitanerie di porto.

3. L'ammissione alla ferma prefissata quadriennale decorre:

per i vincitori provenienti dal congedo o da altra Forza armata, per gli effetti giuridici, dalla data di prevista presentazione presso gli Enti designati e, per gli effetti amministrativi, dalla data di effettiva presentazione presso i medesimi Enti;

per i vincitori in costanza di servizio, per gli effetti giuridici e amministrativi, dalla data di prevista presentazione presso gli Enti designati.

4. Coloro che non si presenteranno nella data fissata per la convocazione saranno considerati rinunciatari, salvo motivate cause di impedimento che dovranno essere rappresentate entro i due giorni successivi alla Direzione generale per il personale militare, mediante messaggio di posta elettronica certificata - utilizzando esclusivamente un *account* di posta elettronica certificata - all'indirizzo persomil@postacert.difesa.it ovvero mediante messaggio di posta elettronica - utilizzando esclusivamente un *account* di posta elettronica - all'indirizzo persomil@persomil.difesa.it

La Direzione generale per il personale militare potrà differire la data della convocazione, a seguito di valutazione insindacabile dei motivi dell'impedimento, per un periodo comunque non superiore a dieci giorni.

5. Gli idonei convocati, all'atto della presentazione presso gli Enti designati da ogni singola Forza armata, devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato - come definito al precedente art. 3, comma 4, lettera a) - nonché del codice fiscale e, per i volontari provenienti dal congedo, qualora non presentato in sede di accertamenti fisio-psico-attitudinali, ai fini dell'attribuzione del profilo sanitario ancora non definito per la caratteristica somato-funzionale AV-EI, del referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio del glucosio 6-fosfato-deidrogenasi (G6PD), così come specificato nei rispettivi allegati di Forza armata.

6. Gli idonei convocati che sono stati differiti ai sensi del precedente art. 1, comma 8 sono ammessi alla ferma prefissata quadriennale con decorrenza giuridica dalla data di presentazione prevista per l'immissione alla quale sono stati differiti.

7. All'atto della presentazione, i volontari provenienti dal congedo sono sottoposti, da parte del dirigente del Servizio sanitario dell'Ente o Capo dell'infermeria di Corpo o ufficiale medico, a una visita medica al fine di verificare il mantenimento dei requisiti fisici richiesti. Qualora emergano possibili motivi di inidoneità, essi sono immediatamente inviati presso la commissione medica ospedaliera competente per territorio, al fine di verificarne l'idoneità quali volontari in servizio permanente. Nel caso di giudizio di permanente inidoneità o di temporanea inidoneità superiore a venti giorni per infermità non dipendente da causa di servizio, i candidati sono esclusi dall'arruolamento con provvedimento della Direzione generale per il personale militare.



8. I candidati incorporati saranno sottoposti alle vaccinazioni obbligatorie previste dalla normativa sanitaria in ambito militare per il servizio in Patria e all'estero. A tal fine, dovranno altresì presentare, all'atto dell'incorporazione:

il certificato vaccinale infantile e quello relativo alle eventuali vaccinazioni effettuate per turismo e per attività lavorative pregresse;

in caso di assenza della relativa vaccinazione, il dosaggio degli anticorpi per morbillo, rosolia e parotite.

Informazioni in ordine agli eventuali rischi derivanti dal protocollo vaccinale saranno rese ai vincitori incorporati dal personale sanitario di cui alla direttiva tecnica 14 febbraio 2008 della Direzione generale della sanità militare, recante «Procedure applicative e data di introduzione delle schedule vaccinali e delle altre misure di profilassi».

9. I volontari in servizio, ove nel corso della procedura concorsuale e fino alla data di presentazione abbiano subito un declassamento nel profilo sanitario per infermità non dipendente da causa di servizio, che comporti l'inidoneità all'impiego in qualità di volontario in servizio permanente e risulti da provvedimento medico-legale adottato secondo la normativa vigente per i militari in servizio, sono esclusi con provvedimento della Direzione generale per il personale militare.

10. È fatto salvo quanto previsto dall'art. 955 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 nei confronti dei candidati che hanno subito, per causa di servizio, ferite o lesioni che abbiano provocato una permanente inidoneità psico-fisica, i quali saranno ammessi alla ferma prefissata quadriennale con riserva, in attesa del riconoscimento della dipendenza da causa di servizio.

11. I candidati, in caso di ammissione alla ferma prefissata quadriennale - fermo restando quanto previsto per la Marina militare nel precedente art. 8, comma 8 - potranno ricevere qualsiasi categoria, specialità e specializzazione, previste dal ruolo e/o incarico, assegnate in relazione alle esigenze operative e logistiche di ogni singola Forza armata e potranno essere impiegati su tutto il territorio nazionale e all'estero.

Art. 16. Esclusioni

1. La Direzione generale per il personale militare dispone l'esclusione dalla procedura concorsuale dei candidati che:

a) partecipano a più procedure concorsuali riferite a diverse Forze armate e/o per più Corpi, fatto salvo quanto previsto dal precedente art. 1, comma 2;

b) non sono in possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dal bando;

c) non rientrano tra le categorie di destinatari indicati nel precedente art. 1;

d) hanno inoltrato domanda con modalità difformi da quella indicata nel precedente art. 4 e/o senza aver portato a compimento la procedura di accreditamento indicata nell'art. 3;

e) hanno presentato domande contenenti dichiarazioni non veritiere, se atte a consentire ai candidati stessi di trarne un indebito beneficio, in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione, ai titoli di preferenza e di precedenza, al diritto alla riserva dei posti;

f) qualora vincitori, non hanno mantenuto, all'atto della presentazione presso gli Enti designati da ogni singola Forza armata, i requisiti di partecipazione previsti dal bando;

g) qualora vincitori, non hanno completato, all'atto della presentazione presso i predetti Enti, la ferma prefissata di un anno;

h) non hanno prodotto come stabilito dal precedente art. 12, comma 2:

nel caso di candidati in servizio, copia per immagine (file in formato PDF) dell'estratto della documentazione di servizio relativo al servizio svolto in qualità di VFP 1, compilato dall'Ente/Reparto di appartenenza e chiuso alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione;

nel caso di candidati in congedo, copia per immagine (file in formato PDF) dell'estratto/degli estratti della documentazione di servizio relativo/i al precedente servizio svolto in qualità di VFP 1 e rilasciato/i all'atto del collocamento in congedo.

2. Nei confronti dei candidati che, a seguito di accertamenti anche successivi, risulteranno in difetto di uno o più requisiti tra quelli previ-

sti dal presente bando sarà disposta, con provvedimento motivato della Direzione generale per il personale militare, l'esclusione dalla procedura concorsuale ovvero la decadenza dalla ferma, se già incorporati. In quest'ultimo caso il servizio prestato sarà considerato servizio di fatto.

3. I candidati esclusi potranno avanzare unicamente ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale del Lazio o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica (per il quale è dovuto - ai sensi della normativa vigente - il contributo unificato di euro 650,00) entro il termine, rispettivamente, di sessanta e centoventi giorni dalla data di notifica del provvedimento di esclusione.

Art. 17.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 11 e 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale ammissione alla ferma, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e per quelle inerenti alla ferma contratta.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione alla procedura concorsuale e per la valutazione dei titoli di merito.

2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura concorsuale o alla posizione giuridico-economica o di impiego del candidato, nonché, in caso di ammissione alla ferma, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti stabiliti dall'art. 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del direttore generale per il personale militare, titolare del trattamento, che nomina, ognuno per la parte di propria competenza, responsabili del trattamento dei dati personali:

- a) i presidenti delle commissioni di cui al precedente art. 8;
- b) i responsabili dei Centri di selezione/Istituto di medicina aerospaziale di Forza armata;
- c) il coordinatore della 2ª Divisione della Direzione generale per il personale militare.

Art. 18.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si rinvia alla vigente normativa di settore.

Il presente decreto sarà sottoposto al controllo previsto dalla normativa vigente e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 1° marzo 2018

*Il direttore generale
per il personale militare*
GEROMETTA

*Il Comandante generale
del Corpo delle Capitanerie di
porto*
PETTORINO

AVVERTENZE GENERALI.

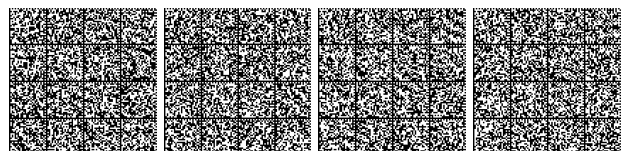
Ogni ulteriore informazione relativa al concorso potrà essere acquisita:

1) consultando il portale dei concorsi on-line del Ministero della difesa e il sito internet del Ministero della difesa;

2) direttamente o telefonicamente presso la sezione relazioni con il pubblico della Direzione generale per il personale militare, viale dell'Esercito n. 186 - 00143 Roma - telefono 06517051012 nei giorni e negli orari sotto indicati:

dal lunedì al venerdì: dalle 9,00 alle 12,30;

dal lunedì al giovedì: dalle 14,45 alle 16,00.



ESERCITO**A. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DEI CANDIDATI IN SERVIZIO NELL'ESERCITO**

Gli Enti/Reparti di appartenenza dell'Esercito riceveranno dai candidati in servizio quali VFP 1 (anche in rafferma) –ancorchè precedentemente congedati da altra ferma prefissata di un anno– copia della domanda già inviata tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa.

Essi dovranno conseguentemente provvedere a:

- redigere –soltanto per i candidati ammessi agli accertamenti fisio-psico-attitudinali– l'estratto della documentazione di servizio, di cui al modello in allegato D al bando, in base a quanto stabilito dall'articolo 6 del bando stesso e consegnarlo –entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di ammissione ai citati accertamenti fisio-psico-attitudinali– direttamente ai candidati, i quali dovranno produrne copia per immagine (file in formato PDF), effettuandone il caricamento (upload) nel proprio profilo nel portale dei concorsi, secondo le istruzioni e nella finestra temporale che saranno resi noti con le modalità indicate nell'articolo 5 del bando;
- attestare il profilo sanitario dei candidati per l'Esercito –soltanto se ammessi agli accertamenti fisio-psico-attitudinali– mediante certificazione del Dirigente del Servizio Sanitario, di cui al modello in allegato F1 al bando e secondo le modalità specificate nel capo C del presente allegato. Tale modello dovrà essere rilasciato entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di ammissione ai citati accertamenti fisio-psico-attitudinali e una sua copia per immagine (file in formato PDF) dovrà essere trasmessa dall'Ente/Reparto di appartenenza, sempre entro 15 giorni dalla data di pubblicazione di detta graduatoria, al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito, mediante messaggio di posta elettronica certificata –utilizzando esclusivamente un account di posta elettronica certificata– all'indirizzo centro_selezione@postacert.difesa.it ovvero mediante messaggio di posta elettronica –utilizzando esclusivamente un account di posta elettronica– all'indirizzo centro_selezione@esercito.difesa.it, evidenziando chiaramente il caso in cui il Dirigente del Servizio Sanitario abbia demandato l'attribuzione del profilo sanitario alla commissione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del bando;
- attestare il profilo sanitario di tutti i candidati per la Marina Militare e l'Aeronautica Militare mediante certificazione del Dirigente del Servizio Sanitario, di cui al modello in allegato F2 al bando. Se il militare concorre per la Marina Militare, il citato modello dovrà essere trasmesso dall'Ente/Reparto di appartenenza al Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona – Commissione per gli accertamenti sanitari dei VFP 4, entro il termine perentorio di 15 giorni successivi alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione. Se il militare concorre per l'Aeronautica Militare, il citato modello dovrà essere rilasciato in data non anteriore a un mese dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari ed esibito dall'interessato all'atto della presentazione presso l'Istituto di Medicina Aerospaziale;
- informare la DGPM –mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata persomil@postacert.difesa.it o all'indirizzo di posta elettronica persomil@persomil.difesa.it– di ogni evento che intervenga nei confronti dei candidati durante tutta la procedura concorsuale (trasferimenti, collocamento in congedo con indicazione del Centro Documentale di assunzione nella forza in congedo o della Capitaneria di Porto di ascrizione, variazioni del recapito, invio alla frequenza di corsi, instaurazione o definizione di procedimenti penali e disciplinari, inidoneità anche temporanea al servizio militare, proposte di proscioglimento e altre variazioni rilevanti ai fini concorsuali).

Saranno considerati in servizio i candidati che, alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione al concorso erano nella posizione di congedo e che, successivamente, sono stati incorporati in qualità di volontari in ferma prefissata di un anno (VFP 1) in quanto vincitori di altra procedura concorsuale.



Saranno considerati in congedo i candidati che alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione al concorso erano nella posizione di VFP 1 in servizio e che, successivamente, sono stati collocati in congedo.

B. PROVE DI EFFICIENZA FISICA

La commissione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera d) del bando sovrintenderà allo svolgimento delle prove di efficienza fisica avvalendosi eventualmente di personale di supporto per il cronometraggio delle prove stesse e il conteggio a voce alta degli esercizi eseguiti correttamente dai candidati.

In particolare, le prove dovranno essere svolte alla presenza di almeno un membro della commissione, di personale medico/paramedico e di una autoambulanza.

In assenza di ambulanza dovrà presenziare personale qualificato per il primo soccorso (BLSD) e in caso di necessità richiedere l'intervento del 118.

Alle prove i candidati dovranno presentarsi muniti di tuta da ginnastica e scarpe ginniche.

Le modalità di esecuzione delle prove saranno illustrate ai candidati, prima della loro effettuazione, dalla citata commissione.

Le prove consisteranno nell'esecuzione obbligatoria –in successione, nella sequenza stabilita di volta in volta dalla commissione– dei seguenti esercizi:

– **simulazione del sollevamento di una bomba da mortaio da 120 mm.** Il candidato dovrà iniziare la prova in posizione accosciata, impugnando il corpo del simulacro della bomba da mortaio da 120 mm, del peso di 18,860 kg, che troverà appoggiato a terra con l'apposito anello di sicurezza rivolto verso il basso, in corrispondenza della corona rigata. Al via, il candidato dovrà assumere la posizione eretta portando la bomba al petto e quindi sollevarla fino a distendere completamente le braccia verso l'alto, tenendola in posizione obliqua per il caricamento. Raggiunta tale posizione, il candidato dovrà ritornare alla posizione di partenza, effettuando i movimenti a ritroso e quindi ripetere l'intero esercizio.

E' previsto un sistema di sicurezza –per evitare che il candidato possa farsi male qualora perda la presa della bomba durante l'esercizio– costituito da un supporto metallico fissato al soffitto, nel quale passa una corda vincolata all'anello della bomba, corda che viene tenuta in tiro da un militare a ciò preposto.

Per essere giudicato idoneo alla prova, il candidato, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà eseguire, senza soluzione di continuità, un numero di sollevamenti:

- maggiore o uguale a 5 entro il tempo massimo di 70 secondi, se di sesso maschile;
- maggiore o uguale a 3 entro il tempo massimo di 90 secondi, se di sesso femminile.

Saranno conteggiati a voce alta i sollevamenti correttamente eseguiti dal candidato, mentre non saranno conteggiati quelli eseguiti in maniera scorretta.

Al numero di sollevamenti eccedenti il parametro minimo per il conseguimento dell'idoneità, verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, differenziato tra uomini e donne, fino a un massimo di 2,5 punti, come previsto dalla tabella in allegato H1 al presente bando;

– **simulazione dell'armamento di una mitragliatrice.** Il candidato dovrà iniziare la prova in posizione prona a tre appoggi:

- ginocchio sinistro (destro, se mancino) in appoggio su panca esattamente sotto la linea delle anche;
- piede destro (sinistro, se mancino) in appoggio a terra in linea con il ginocchio sinistro (destro, se mancino);
- mano sinistra (destra, se mancino) in appoggio su panca, in linea con la testa.

Dopo aver impugnato, con la mano libera, un manubrio sospeso da terra, con busto e spalle in atteggiamento neutro e paralleli al suolo, il candidato dovrà effettuare una serie di trazioni del braccio la cui mano impugna il manubrio, senza ruotare le anche e il busto.



Una trazione sarà considerata completata nel momento in cui il manubrio verrà sollevato fino a toccare il costato, mantenendo le spalle parallele al suolo e tornando poi alla posizione di partenza.

Per essere giudicato idoneo alla prova, il candidato, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà eseguire, senza soluzione di continuità, un numero di trazioni:

- maggiore o uguale a 5, con un manubrio del peso di 20 kg, entro il tempo massimo di 70 secondi, se di sesso maschile;
- maggiore o uguale a 3, con un manubrio del peso di 10 kg, entro il tempo massimo di 90 secondi, se di sesso femminile.

Saranno conteggiati a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal candidato, mentre non saranno conteggiati quelli eseguiti in maniera scorretta.

Al numero di trazioni eccedenti il parametro minimo per il conseguimento dell'idoneità, verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, differenziato tra uomini e donne, fino a un massimo di 2,5 punti, come previsto dalla tabella in allegato H1 al presente bando;

- **simulazione del trascinamento di un ferito.** Il candidato dovrà iniziare la prova in piedi dietro la linea di partenza con il carico di 70 kg già pronto al trasporto. Egli si porrà di fronte al lato corto del carico con quest'ultimo situato in corrispondenza dello spazio che intercorre tra le gambe quando sono poste con i talloni sotto le anche. Il candidato dovrà eseguire un'accosciata e afferrare con entrambe le mani la maniglia con cui solleverà la porzione del carico a lui vicina, mentre l'altra porzione resterà poggiata a terra. Al via, il candidato dovrà percorrere un itinerario rettilineo ben delineato sul terreno della lunghezza di 20 m, percorsi i quali dovrà effettuare un'inversione di 180° ritornando, sempre lungo il precedente itinerario, verso la linea del traguardo (che coincide con la linea di partenza), percorrendo un totale di 40 m.

Per essere giudicato idoneo alla prova, il candidato, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà percorrere l'intero itinerario di andata e ritorno fino al completo superamento della linea del traguardo con tutto il carico, entro il tempo massimo di:

- 70 secondi, se di sesso maschile;
- 110 secondi, se di sesso femminile.

In caso di tempo inferiore al massimo per il conseguimento dell'idoneità, al numero di secondi risparmiati verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, differenziato tra uomini e donne, fino a un massimo di 2,5 punti, come previsto dalla tabella in allegato H1 al presente bando;

- **corsa piana 2.000 metri.** Il candidato dovrà eseguire una corsa della lunghezza di 2.000 metri su pista di atletica o in terra battuta o su terreno vario sostanzialmente pianeggiante. Sarà cronometrato il tempo impiegato.

Per essere giudicato idoneo alla prova il candidato, alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro, dovrà percorrere la distanza di 2.000 metri entro il tempo massimo di:

- 9 minuti e 30 secondi, se di sesso maschile;
- 10 minuti e 30 secondi, se di sesso femminile.

In caso di tempo inferiore al massimo per il conseguimento dell'idoneità, al numero di secondi risparmiati verrà applicato il previsto coefficiente per il calcolo del punteggio incrementale, differenziato tra uomini e donne, fino a un massimo di 2,5 punti, come previsto dalla tabella in allegato H1 al presente bando.

Il superamento degli esercizi determinerà il giudizio di idoneità, con eventuale attribuzione di un punteggio incrementale nei termini suindicati. Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi indicati determinerà il giudizio di inidoneità e, quindi, l'interruzione delle prove con l'esclusione dal concorso. La commissione redigerà per ciascun candidato un verbale come da modello in allegato I al bando.

Non saranno ammessi alla ripetizione delle prove coloro che, durante l'effettuazione delle stesse, le interrompano per qualsiasi causa.



I candidati che lamentano postumi di infortuni precedentemente subiti potranno esibire, prima dell'inizio delle prove, idonea certificazione medica che sarà valutata dalla commissione.

Allo stesso modo, i candidati che prima dell'inizio delle prove accusino una indisposizione dovranno farlo immediatamente presente alla commissione.

In entrambi i casi la commissione, sentito il Dirigente del Servizio Sanitario del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito (o suo sostituto), adotterà le conseguenti determinazioni, autorizzando eventualmente il differimento nell'ambito della specifica sessione programmata.

I candidati in servizio che all'atto della presentazione per lo svolgimento delle predette prove, siano stati giudicati NON IDONEO PERMANENTEMENTE IN MODO PARZIALE AL S.M.I. per infermità SI dipendente da causa di servizio, saranno esentati dal sostenere le prove di efficienza fisica.

C. ACCERTAMENTI FISIO-PSICO-ATTITUDINALI

I. CANDIDATI IN SERVIZIO NELLE FORZE ARMATE CHE CONCORRONO PER L'ESERCITO

a) Accertamenti psico-fisici

I candidati in servizio sono sottoposti a visita medica a cura del Dirigente del Servizio Sanitario ovvero del Capo dell'Infermeria di Corpo ovvero dell'Ufficiale medico del Servizio Sanitario del Reparto ovvero di altro Ente/Reparto o di altra struttura sanitaria delle Forze Armate.

L'Ufficiale medico, sulla base:

- della documentazione sanitaria fornita dal Comando di appartenenza del candidato;
- dell'indagine anamnestica;
- della visita medica;
- del referto rilasciato -in via prioritaria- da struttura sanitaria militare, in subordine, da struttura sanitaria pubblica o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale (SSN) – con campione biologico prelevato in data non anteriore a un mese dal giorno di effettuazione della visita medica– attestante l'esito negativo del *drug test*, concernente la ricerca dei cataboliti urinari delle seguenti sostanze psicotrope e/o stupefacenti: amfetamina, cocaina, cannabinoidi e oppiacei (con raccolta del campione urinario che dovrà essere effettuata presso struttura sanitaria, previa identificazione dell'interessato e secondo procedure atte a garantire la sicura attribuzione al candidato),

rilascia un certificato, conforme all'allegato F1 al bando, attestante sia il profilo sanitario attribuito all'atto della selezione quale VFP 1 –ovvero, successivamente, da altro organo medico-legale– sia l'assenza ovvero l'eventuale insorgenza di patologie che possano incidere sull'idoneità al servizio militare, compresi i sintomi riconducibili all'abuso di alcool.

I candidati risultati idonei alle prove di efficienza fisica –ai sensi dell'articolo 10, comma 12 del bando– e sottoposti alla predetta verifica sanitaria dovranno presentarsi in uniforme presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito, sulla base delle convocazioni predisposte dalla DGPM.

Per i soli candidati nei cui confronti sia stata riscontrata l'eventuale insorgenza di patologie che possano incidere sull'idoneità al servizio militare, compresi i sintomi riconducibili all'abuso di alcool, la commissione di cui all'articolo 8, comma 3 del bando disporrà l'effettuazione di:

- accertamenti volti alla verifica dell'abuso di alcool, con conferma dell'eventuale sospetto mediante ricerca ematica della transferrina carboidrato carente (CDT), con eventuale test di conferma mediante HPLC in caso di positività, con rinvio del candidato a data utile per l'esecuzione in proprio di tali accertamenti presso una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN e consegna del relativo referto alla commissione;
- ogni ulteriore indagine (compreso l'esame radiologico) ritenuta utile per consentire un'adeguata valutazione clinica e medico-legale del candidato.



La commissione ha la facoltà di interrompere gli accertamenti psico-fisici se, a seguito di accertamento specialistico, il candidato risulta affetto da una patologia che è causa di inidoneità. In tal caso, la commissione notifica all'interessato il conseguente giudizio.

Al termine degli accertamenti la commissione emette il giudizio di idoneità o di inidoneità e delinea il profilo sanitario, desumendolo dal certificato del Dirigente del Servizio Sanitario ovvero del Capo dell'Infermeria di Corpo ovvero dell'Ufficiale medico, nonché dalle condizioni di salute del candidato, quali risultano dagli accertamenti eseguiti.

In caso di inidoneità, la commissione ne notifica al candidato il motivo, con il profilo sanitario attribuito. Il giudizio è definitivo e comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Anche sulla base di precedenti giudizi di idoneità espressi da meno di 365 giorni nel corso di procedure di selezione delle Forze Armate, saranno dichiarati idonei i candidati riconosciuti esenti:

- dalle imperfezioni/infermità di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e alle vigenti direttive tecniche emanate con il Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014;
- da altre patologie ritenute incompatibili con l'espletamento del servizio quale volontario in servizio permanente;
- da patologie per le quali è prevista l'attribuzione dei coefficienti 3 o 4 nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario, secondo le vigenti direttive sul profilo sanitario di cui al Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014;

I candidati che presentano un deficit di G6PD e ai quali, per tale deficit, è stato attribuito il coefficiente 3 o 4 nella caratteristica somato-funzionale AV-EI, dovranno rilasciare –qualora non esistente nella propria documentazione sanitaria– la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione, redatta conformemente all'allegato L al presente bando, tenuto conto che per la caratteristica somato-funzionale AV, indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 12 luglio 2010, n. 109, richiamata nelle premesse del bando.

Saranno dichiarati idonei inoltre, i candidati che abbiano contratto un'infermità sì dipendente da causa di servizio, che ha determinato una permanente non idoneità in modo parziale al S.M.I., fatto salvo l'insorgere di eventuale/i ulteriore/i patologia/e non dipendente/i da causa di servizio.

b) Accertamenti attitudinali

I candidati incorporati quali VFP 1 prima del 2014 (e quindi non in possesso dell'idoneità fisio-psico-attitudinale per l'impiego nelle Forze Armate in qualità di volontari in servizio permanente, ai sensi dell'articolo 697 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66) saranno sottoposti, a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 3 del bando, a una serie di accertamenti attitudinali, come da direttive tecniche vigenti.

Tali accertamenti consistono in prove (test e colloquio con lo psicologo) volte a verificare il possesso delle qualità attitudinali e caratteriologiche che assicurino l'assolvimento dei compiti previsti per i VFP 4 dell'Esercito.

Al termine di detti accertamenti i candidati giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso.

Per i candidati incorporati quali VFP 1 a partire dal 1° blocco 2014 sarà considerata valida l'idoneità attitudinale già acquisita.

Al termine degli accertamenti fisio-psico-attitudinali, a ciascun candidato verrà comunicato l'esito degli stessi sottoponendogli il verbale a titolo di notifica contenente il giudizio di idoneità con l'indicazione del profilo sanitario ovvero di inidoneità con l'indicazione del profilo sanitario accertato e la causa dell'inidoneità.

2. CANDIDATI IN CONGEDO CHE CONCORRONO PER L'ESERCITO

a) Accertamenti psico-fisici

I candidati in congedo sono convocati, sulla base degli elenchi predisposti dalla DGPM, presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito per essere sottoposti ad



accertamenti psico-fisici –nonché all'accertamento del requisito di cui all'articolo 2, comma 1, lettera k) del bando (esito negativo agli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool e per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico)– a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 3 del bando stesso.

Tutti i candidati dovranno presentarsi alla visita medica generale muniti della seguente documentazione sanitaria:

- certificato rilasciato dal proprio medico di fiducia in data non anteriore a sei mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari, redatto conformemente all'allegato G1 al bando e attestante lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti, nonché la presenza/assenza di patologie rilevanti ai fini del reclutamento;
- referto, rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN –con campione biologico prelevato in data non anteriore a tre mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari– dei seguenti esami:
 - markers virali: anti HAV, HbsAg, anti HBs, anti HBc e anti HCV;
 - test per l'accertamento della positività per anticorpi per HIV;
 - test intradermico Mantoux –ovvero test Quantiferon– per l'accertamento dell'eventuale contatto con il micobatterio della tubercolosi (in caso di positività, è necessario presentare anche il referto dell'esame radiografico del torace nelle due proiezioni standard –anteriore/posteriore e latero/laterale– o il certificato di eventuale, pregressa, avvenuta vaccinazione con BCG);
- ai soli fini dell'eventuale successivo impiego, referto, rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN –con campione biologico prelevato in data non anteriore a 60 giorni rispetto a quella prevista per gli accertamenti sanitari– di analisi di laboratorio concernente il dosaggio quantitativo del G6PD, eseguito sulle emazie ed espresso in termini di percentuale di attività enzimatica;
- referto rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN –con campione biologico prelevato in data non anteriore a un mese dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari– attestante l'esito negativo del *drug test*, concernente la ricerca dei cataboliti urinari delle seguenti sostanze psicotrope e/o stupefacenti: anfetamina, cocaina, cannabinoidi e oppiacei (con raccolta del campione urinario che dovrà essere effettuata presso struttura sanitaria, previa identificazione dell'interessato e secondo procedure atte a garantire la sicura attribuzione al candidato).

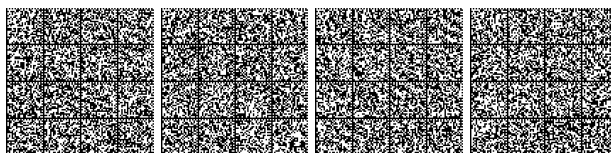
La mancata o tardiva presentazione della sopraelencata documentazione comporterà l'esclusione dal concorso, fatta eccezione per il referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio del G6PD. Quest'ultimo dovrà comunque essere prodotto dai candidati all'atto dell'incorporazione, qualora vincitori.

I candidati di sesso femminile dovranno presentarsi alla visita medica generale muniti anche di:

- referto di ecografia pelvica rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN in data non anteriore a tre mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari. La sua mancata o tardiva presentazione comporterà l'esclusione dal concorso;
- referto del test di gravidanza, con esito negativo, rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN, con campione biologico prelevato in data non anteriore a cinque giorni rispetto a quella prevista per gli accertamenti sanitari.

Tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere prodotta in originale o copia conforme; essa sarà acquisita agli atti quale parte integrante della cartella degli accertamenti sanitari del candidato e, pertanto, non sarà restituita.

Qualora i referti siano stati rilasciati da struttura sanitaria privata accreditata con il SSN, dovrà essere prodotta anche l'attestazione, in originale, comprovante detto accreditamento.



I candidati che abbiano subito interventi chirurgici o ricoveri in strutture sanitarie dovranno produrre altresì copia delle relative cartelle cliniche, che saranno acquisite agli atti, quale parte integrante della cartella degli accertamenti sanitari e, pertanto, non saranno restituite.

I candidati saranno sottoposti, a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 3 del bando, ad accertamenti sanitari volti alla valutazione dell'idoneità psico-fisica al servizio militare quali volontari in servizio permanente.

La predetta commissione verificherà la completezza e la tempestiva presentazione della sopracitata documentazione sanitaria, prodotta in sede di visita medica generale da ciascun candidato.

L'accertamento dell'idoneità psico-fisica verrà eseguito, in base alle condizioni di salute del candidato al momento della visita, secondo le modalità previste dalla normativa e dalle direttive vigenti.

La commissione disporrà per tutti i candidati i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

- visita medica generale;
- visita cardiologica con elettrocardiogramma;
- visita oculistica;
- visita otorinolaringoiatrica comprensiva di esame audiometrico;
- visita psicologica ed, eventualmente, psichiatrica;
- analisi completa delle urine con esame del sedimento;
- analisi del sangue concernente:
 - emocromo completo;
 - glicemia;
 - creatininemia;
 - transaminasemia (ALT-AST);
 - bilirubinemia totale e frazionata;
 - trigliceridemia;
 - colesterolemia;
 - gamma GT.

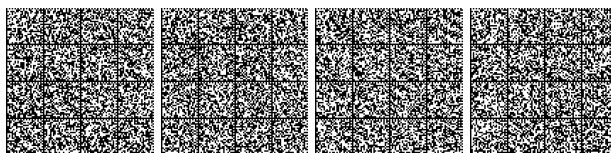
La commissione procederà, inoltre, alla verifica dell'abuso abituale di alcool in base all'anamnesi, alla visita medica diretta e alla valutazione degli esami ematochimici (gamma GT, GOT, GPT e MCV) e conferma dell'eventuale sospetto mediante ricerca ematica della transferrina carboidrato carente (CDT), con eventuale test di conferma mediante HPLC in caso di positività, con rinvio del candidato a data utile per l'esecuzione in proprio di tali accertamenti presso una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN e consegna del relativo referto alla commissione.

La commissione potrà, comunque, disporre ogni ulteriore indagine ritenuta utile per consentire un'adeguata valutazione clinica e medico-legale e/o richiedere l'esibizione di documentazione sanitaria (cartelle cliniche, risultati di pregressi accertamenti specialistici, strumentali o di laboratorio, ecc.). Nel caso in cui si renda necessario sottoporre i candidati a esami radiografici, gli stessi dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione di consenso informato.

La commissione provvederà a definire, per ciascun candidato, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario posseduto, interrompendo comunque gli accertamenti psico-fisici qualora riscontri una condizione di per sé causa di inidoneità.

In caso di mancata presentazione del referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio del G6PD, ai fini della definizione della caratteristica somato-funzionale AV-EI, limitatamente alla carenza del predetto enzima, al coefficiente attribuito sarà aggiunta la dicitura "deficit di G6PD non definito".

Saranno, quindi, giudicati idonei i candidati ai quali sia stato attribuito il coefficiente 1 o 2 in ciascuna delle caratteristiche somato-funzionali di seguito indicate: psiche (PS); costituzione (CO); apparato cardiocircolatorio (AC); apparato respiratorio (AR); apparati vari (AV); apparato osteoartromuscolare superiore (LS); apparato osteoartromuscolare inferiore (LI); vista (VS); udito (AU).



I candidati che presenteranno un deficit di G6PD e ai quali, per tale deficit, sarà attribuito il coefficiente 3 o 4 nella caratteristica somato-funzionale AV-EI, dovranno rilasciare la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione, redatta conformemente all'allegato L al presente bando, tenuto conto che per la caratteristica somato-funzionale AV, indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 12 luglio 2010, n. 109, richiamata nelle premesse del bando.

Saranno giudicati inidonei i candidati riconosciuti affetti da:

- imperfezioni e infermità per le quali le vigenti direttive sul profilo sanitario di cui al Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014 stabiliscono l'attribuzione di coefficiente 3 o 4 nelle caratteristiche somato-funzionali, fatto salvo quanto sopra specificato, riguardo alla carenza, totale o parziale, dell'enzima G6PD nonché parametri fisici correlati alla composizione corporea, alla forza muscolare e alla massa metabolicamente attiva non rientranti nei valori limite di cui all'articolo 587 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, come sostituito dall'articolo 4, comma 1, lettera c) del Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, che verranno accertati con le modalità previste dalla Direttiva tecnica dello Stato Maggiore della Difesa – Ispettorato Generale della Sanità Militare – edizione 2016, citata nelle premesse del bando;
- positività agli accertamenti diagnostici per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;
- disturbi della parola anche se in forma lieve (dislalia o disartria);
- imperfezioni e infermità che, seppur non indicate nei precedenti alinea, siano comunque incompatibili con l'espletamento del servizio quale volontario in servizio permanente;
- malattie o lesioni acute per le quali non sono previsti tempi contenuti per il recupero dello stato di salute e dei requisiti richiesti.

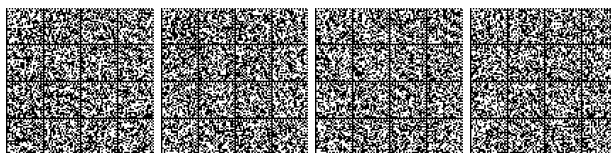
La commissione giudicherà, altresì, inidonei i candidati che presentino tatuaggi quando, per la loro sede, siano contrari al decoro dell'uniforme – e quindi visibili con l'uniforme di servizio estiva, le cui caratteristiche sono visualizzabili nel sito internet dell'Esercito (www.esercito.difesa.it/equipaggiamenti/militaria/uniformi)– ovvero, se posti nelle zone coperte dall'uniforme, risultino, per contenuto, di discredito alle istituzioni o possibile indice di personalità abnorme (in tal caso da accertare con visita psichiatrica e con appropriati test psicodiagnostici).

Nei confronti dei candidati che, in sede di visita, saranno riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e presumibile breve durata, per le quali risulta scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa tale da lasciar prevedere la possibile guarigione entro i successivi trenta giorni, la commissione rinvierà il giudizio, fissando il termine entro il quale sottoporli ad accertamento definitivo per la verifica del possesso dell'idoneità psico-fisica.

Detti candidati saranno ammessi con riserva a sostenere gli accertamenti attitudinali di cui alla successiva lettera b).

I candidati in congedo, già giudicati idonei da non più di 365 giorni agli accertamenti sanitari previsti nel corso di una procedura di reclutamento della Forza Armata, dovranno presentarsi alla visita medica generale, previa esibizione del modulo di notifica di idoneità comprensivo del profilo precedentemente assegnato, muniti esclusivamente della seguente documentazione sanitaria:

- certificato rilasciato dal proprio medico di fiducia in data non anteriore a sei mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari, redatto conformemente all'allegato G1 al bando e attestante lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti, nonché la presenza/assenza di patologie rilevanti ai fini del reclutamento;
- ai soli fini dell'eventuale successivo impiego, referto, rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN –con campione biologico



- prelevato in data non anteriore a 60 giorni rispetto a quella prevista per gli accertamenti sanitari– di analisi di laboratorio concernente il dosaggio quantitativo del G6PD, eseguito sulle emazie ed espresso in termini di percentuale di attività enzimatica;
- referto rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN –con campione biologico prelevato in data non anteriore a un mese dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari– attestante l’esito negativo del *drug test*, concernente la ricerca dei cataboliti urinari delle seguenti sostanze psicotrope e/o stupefacenti: amfetamina, cocaina, cannabinoidi e oppiacei (con raccolta del campione urinario che dovrà essere effettuata presso struttura sanitaria, previa identificazione dell’interessato e secondo procedure atte a garantire la sicura attribuzione al candidato);
 - referto rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN –con campione biologico prelevato in data non anteriore a sei mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari– dei seguenti esami ematochimici: gamma GT, GOT, GPT e MCV;
 - per i candidati di sesso femminile, referto del test di gravidanza, con esito negativo, rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN, con campione biologico prelevato in data non anteriore a cinque giorni rispetto a quella prevista per gli accertamenti sanitari.

Tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere prodotta in originale o copia conforme; essa sarà acquisita agli atti quale parte integrante della cartella degli accertamenti sanitari del candidato e, pertanto, non sarà restituita.

Qualora i referti siano stati rilasciati da struttura sanitaria privata accreditata con il SSN, dovrà essere prodotta anche l’attestazione, in originale, comprovante detto accreditamento.

La sopraccitata commissione, controllata la completezza della suddetta documentazione sanitaria, procederà a sottoporre il candidato a visita medica generale, alla verifica dell’abuso abituale di alcool in base all’anamnesi, alla visita medica diretta e alla valutazione degli esami ematochimici (gamma GT, GOT, GPT e MCV) e conferma dell’eventuale sospetto mediante ricerca ematica della transferrina carboidrato carente (CDT), con eventuale test di conferma mediante HPLC in caso di positività, con rinvio del candidato a data utile per l’esecuzione in proprio di tali accertamenti presso una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN e consegna del relativo referto alla commissione.

In caso di mancata presentazione del referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio del G6PD, quest’ultimo dovrà comunque essere prodotto dai candidati all’atto dell’incorporazione, qualora vincitori.

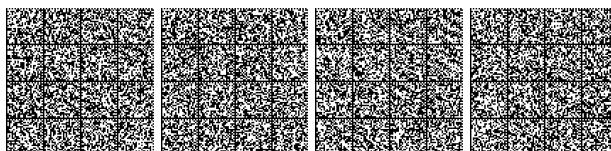
b) Accertamenti attitudinali

I candidati saranno altresì sottoposti, a cura della commissione di cui all’articolo 8, comma 3 del bando, a una serie di accertamenti attitudinali come da direttive tecniche vigenti.

Al termine degli accertamenti fisio-psico-attitudinali, a ciascun candidato verrà comunicato l’esito degli stessi sottoponendogli il verbale a titolo di notifica contenente il giudizio di idoneità con l’indicazione del profilo sanitario ovvero di inidoneità con l’indicazione del profilo sanitario accertato e la causa dell’inidoneità.

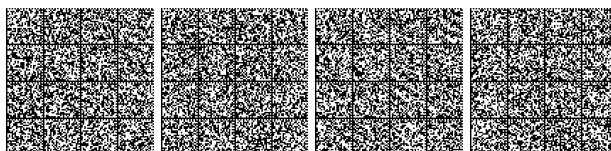
D. DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI I CANDIDATI SOTTOPOSTI ALLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA E AGLI ACCERTAMENTI FISIO-PSICO-ATTITUDINALI

1. In caso di accertato stato di gravidanza, le preposte commissioni non potranno in nessun caso procedere all’effettuazione delle prove e degli accertamenti previsti e dovranno astenersi dal giudizio, ai sensi dell’articolo 580 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, secondo cui lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all’accertamento dell’idoneità al servizio militare.



Pertanto, si procederà a una nuova convocazione, in data compatibile con la formalizzazione della graduatoria di merito riferita all'immissione in questione. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdura, la commissione, con provvedimento motivato, escluderà la candidata per impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando.

2. Fatto salvo quanto previsto al precedente paragrafo 1, ogni temporaneo impedimento alle citate prove e accertamenti, derivante da malattia o lesione di recente insorgenza e di lieve entità, attestato dalla competente commissione, comporta l'esclusione dal concorso ove tale stato persista oltre il decimo giorno successivo alla data ultima programmata per l'effettuazione delle prove e accertamenti stessi. In sede di notifica al candidato del temporaneo impedimento, la commissione dovrà rendergli noto tale termine. Alla scadenza del medesimo, la commissione che ha accertato lo stato di temporaneo impedimento potrà confermare la permanenza dello stesso e quindi disporre l'esclusione dal concorso; in caso contrario, il candidato dovrà essere definitivamente sottoposto alle prove e accertamenti non ancora effettuati.
3. Il giudizio riportato nelle predette prove e accertamenti sarà comunicato al candidato mediante apposito foglio di notifica.
4. La mancata presentazione del candidato a ciascuna delle prove e accertamenti previsti è considerata rinuncia al concorso, salvo cause di forza maggiore adeguatamente documentate e riconosciute tali dal Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito.
5. Al termine degli accertamenti fisio-psico-attitudinali, la commissione di cui al precedente articolo 8, comma 3 del bando trasmetterà alla DGPM l'elenco dei candidati idonei, inidonei, rinunciatari e di quelli per i quali è stato accertato il temporaneo impedimento; per questi ultimi la predetta commissione trasmetterà poi l'esito degli accertamenti effettuati alla scadenza del termine massimo di cui al precedente paragrafo 2.



E. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER L'AMMISSIONE ALLA FERMA PREFISSATA QUADRIENNALE NELL'ESERCITO

La commissione valutatrice per l'Esercito di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del bando procederà alla valutazione dei titoli posseduti dai candidati, ai sensi dell'articolo 12 del bando stesso, in base ai sottoindicati criteri:

GRUPPI DI TITOLI (1)	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
Periodi di servizio prestato in qualità di VFP 1 ovvero in rafferma (punteggio massimo: 6)	Servizio prestato nell'Esercito in qualità di VFP1 per un periodo superiore a 24 mesi	6
	Servizio prestato nell'Esercito in qualità di VFP1 per un periodo superiore a 12 mesi e inferiore o uguale a 24 mesi	3
	Servizio prestato nell'Esercito in qualità di VFP1 per un periodo inferiore o uguale a 12 mesi	1
Missioni sul territorio nazionale e all'estero (punteggio massimo: 5)	Per ogni giorno di servizio effettivamente prestato in missioni fuori dal territorio nazionale e in missioni operative sul territorio nazionale	0,014
Valutazione relativa all'ultimo documento caratteristico (punteggio massimo: 12)	Eccellente (o giudizio equivalente)	12
	Superiore alla media (o giudizio equivalente)	6
	Nella media (o giudizio equivalente)	1
	Inferiore alla media o insufficiente (o giudizi equivalenti)	-33
Riconoscimenti, ricompense e benemerienze (punteggio massimo: 5)	Medaglia al valore (militare o civile)	5
	Medaglia al valore delle Forze Armate o al merito civile	4
	Medaglia o Croce al merito delle Forze Armate	3
	Encomio solenne (in numero massimo di 2)	2
	Encomio semplice (in numero massimo di 3)	0,5
	Elogio (in numero massimo di 3)	0,1
Sanzioni disciplinari (2) (decremento massimo: 5)	Consegna di rigore	-2
	Consegna	-0,5



Titoli di studio (punteggio massimo: 2)	Laurea magistrale o specialistica	2
	Laurea triennale	1,5
	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado quinquennale	1
	Diploma di istruzione secondaria quadriennale o triennale/qualifica professionale/attestato di formazione professionale rilasciato –ai sensi della Legge 21 dicembre 1978, n. 845– da Enti statali o regionali legalmente riconosciuti/attestato di svolgimento del corso di formazione pre-ingresso degli operai edili in azienda denominato “16 ore prima”	0,5
Attestati, brevetti e abilitazioni, compresa la conoscenza di lingue straniere (punteggio massimo: 3)	Brevetto al lancio con il paracadute (militare)	0,5
	Abilitazione al lancio con il paracadute (civile)	0,2
	Brevetto di istruttore di sci, roccia, alpinismo, guida alpina, vigilatore e custode, attestato, brevetto o abilitazione in campo ippico (3), qualifica anfibia Esercito (QAE) tipo “alpha” ovvero “bravo”	0,4
	Superamento del corso di qualificazione per gli incarichi previsti nell’ambito del Reparto Operativo del Genio Infrastrutture	0,4
	Qualifica di “istruttore MCM (Metodo di Combattimento Militare) di 1°/2°/3° livello”	0,4
	Risultati sportivi ottenuti nelle competizioni nazionali assolute, europee e mondiali riconosciuti dalle federazioni sportive nazionali ovvero dal CONI negli ultimi 3 anni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande	0,4
	Lingua straniera diversa da quella inglese (4)	massimo 1
	Attestato di bilinguismo italiano-tedesco (riferito a livello non inferiore al diploma di istruzione secondaria di primo grado, di cui all’articolo 4 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752 e successive modifiche)	2
	Superamento del corso formativo di base (5)	massimo 0,4
	Superamento del Modulo “K” (5) (6)	massimo 0,6
Altri attestati (punteggio massimo: 6)	Effettuazione di un periodo di inserimento alle dirette dipendenze di un’impresa del settore che risulti abilitata per le professioni di “elettricista”, “idraulico”, “muratore”, “meccanico di automezzi” (7)	1 per ogni anno di attività continuativa
Ferite subite per atti ostili in attività operativa sia in territorio nazionale che all’estero, che abbiano comportato l’assenza dal servizio per un periodo superiore a 90 giorni		1



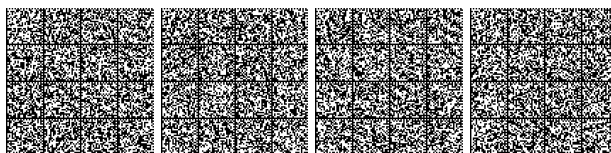
**TABELLA RELATIVA ALL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
PER LA CONOSCENZA DI LINGUE STRANIERE DIVERSE DA QUELLA INGLESE
(FRANCESE – PORTOGHESE – SPAGNOLO – TEDESCO – ARABO)**

LIVELLO DI CONOSCENZA CORRELATO AL "COMMON EUROPEAN FRAMEWORK OF REFERENCE FOR LANGUAGES – CEFR"	SLEE (RWLS) LINGUA ARABA	PUNTEGGIO
C 1 C 2	da 14 a 16	1
B 2	da 12 a 13	0,75
B 1	da 10 a 11	0,50
A 2	da 8 a 9	0,25

In caso di doppia certificazione, dovrà essere attribuito il punteggio più favorevole per il candidato.

**TABELLA RELATIVA ALL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
PER IL SUPERAMENTO DEL CORSO FORMATIVO DI BASE
E PER IL SUPERAMENTO DEL MODULO "K"**

CORSO FORMATIVO DI BASE		MODULO "K"	
VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
da 27 a 30	0,4	da 27 a 30	0,6
da 24 a 26,99	0,3	da 24 a 26,99	0,4
da 21 a 23,99	0,2	da 21 a 23,99	0,2
da 18 a 20,99	0,1	da 18 a 20,99	0,1



NOTE:

- (1) per ciascun gruppo di titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a quello massimo indicato, fermo restando che il punteggio massimo totale attribuibile nella valutazione dei titoli non può essere superiore a 33;
- (2) punteggio da detrarre per ogni giorno di punizione;
- (3) in campo ippico saranno valutati esclusivamente i seguenti titoli:
 - autorizzazione a montare per sport olimpici rilasciata dalla Federazione Italiana Sport Equestri (FISE) (si evidenzia che non costituiscono titolo di merito né la patente A ludica né qualunque altra patente o brevetto diversi da quelli appresso indicati) e in particolare:
 - brevetto B ovvero B/DR;
 - 1° grado G1 ovvero G1/DR;
 - 2° grado G2 ovvero G2/DR ovvero G2/CCE;
 - qualifica tecnica federale rilasciata dalla Federazione Italiana Sport Equestri (FISE) di:
 - operatore tecnico equestre di base (OTEB);
 - istruttore federale di 1° livello;
 - corso di mascalcia per allievi civili presso il Centro Militare Veterinario di Grosseto, ovvero riconosciuto dalla Federazione Italiana Sport Equestri (FISE);
- (4) punteggio attribuibile a una sola lingua –diversa da quella inglese (accertata in sede di prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale)– e non cumulabile con quello eventualmente attribuito per l’attestato di bilinguismo italiano-tedesco;
- (5) punteggio attribuibile, in base alla valutazione finale. Qualora non risulti la valutazione finale, verrà assegnato il punteggio minimo previsto;
- (6) punteggio attribuibile ai soli candidati incorporati quali VFP 1 a partire dal 3° blocco 2009;
- (7) punteggio attribuibile ai soli candidati in possesso dei titoli di merito di cui all’articolo 2, comma 2 del bando.



Appendice all'Allegato A

**TITOLI RICHIESTI PER L'ACCESSO AI POSTI PREVISTI
PER GLI INCARICHI DI "ELETTRICISTA", "IDRAULICO", "MURATORE", "MECCANICO
DI AUTOMEZZI" E "SISTEMISTA SICUREZZA INFORMATICA DI 1° LIVELLO"**
(Art. 2, comma 2 del bando di concorso)

1. INCARICO DI "ELETTRICISTA"

Possesso dei seguenti titoli:

- a) Diplomi di maturità o di qualifica conseguiti al termine di scuola secondaria del secondo ciclo con specializzazione relativa al settore dell'impiantistica:
- diplomi di maturità rilasciati da istituti tecnici industriali - ordinamento previgente fino all'anno scolastico 2013-2014:
 - elettronica industriale,
 - elettrotecnica,
 - energia nucleare,
 - informatica,
 - telecomunicazioni,
 - fisica industriale;
 - diplomi di maturità professionale rilasciati da istituti professionali per l'industria e l'artigianato (percorso di durata quinquennale):
 - tecnico delle industrie elettriche,
 - tecnico delle industrie elettroniche;
 - diplomi di qualifica professionale rilasciati da istituti professionali per l'industria e l'artigianato (percorso di durata triennale):
 - addetto alla manutenzione di elaboratori elettrici/elettronici,
 - apparecchiatore elettronico,
 - elettricista installatore elettromeccanico,
 - installatore di apparecchiature elettriche ed elettroniche,
 - installatore di impianti telefonici,
 - montatore e riparatore di apparecchi radio-televisivi,
 - operatore elettrico,
 - operatore elettronico industriale,
 - operatore per le telecomunicazioni;
 - diplomi di istruzione tecnica: istituto tecnico superiore, unitamente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado tecnica o professionale (D.P.C.M. 25 gennaio 2008):
 - organizzazione e fruizione dell'informazione e della conoscenza,
 - architetture e infrastrutture per i sistemi di comunicazione,
 - approvvigionamento energetico e costruzione di impianti,
 - gestione e verifica di impianti energetici,
 - risparmio energetico nell'edilizia sostenibile,
 - innovazione di processi e prodotti meccanici,
 - automazione e sistemi meccatronici;
 - diplomi di maturità rilasciati dagli istituti tecnici – settore tecnologico (percorso di durata quinquennale):
 - indirizzo meccanica, meccatronica ed energia articolazione energia,
 - indirizzo meccanica, meccatronica ed energia articolazione meccanica e meccatronica,



- indirizzo trasporti e logistica articolazione conduzione del mezzo,
- indirizzo trasporti e logistica articolazione costruzione del mezzo,
- indirizzo trasporti e logistica articolazione logistica,
- indirizzo elettronica ed elettrotecnica articolazione automazione,
- indirizzo elettronica ed elettrotecnica articolazione elettronica,
- indirizzo elettronica ed elettrotecnica articolazione elettrotecnica,
- indirizzo informatica e telecomunicazioni articolazione informatica,
- indirizzo informatica e telecomunicazioni articolazione telecomunicazioni;
- diplomi di maturità rilasciati dagli istituti professionali (percorso di durata quinquennale):
 - settore industria e artigianato – indirizzo manutenzione e assistenza tecnica.
- b) Titoli o attestati conseguiti ai sensi della legislazione vigente in materia di formazione professionale con specializzazione relativa al settore dell'impiantistica:
 - diploma professionale (percorso scolastico di durata quadriennale):
 - tecnico elettrico,
 - tecnico elettronico;
 - diplomi di qualifica professionale (percorso scolastico di durata triennale):
 - operatore elettrico,
 - operatore elettronico;
 - attestati di formazione professionale (vecchio ordinamento):
 - elettricista impiantista di bassa tensione,
 - impiantista di cantiere,
 - meccanico elettricista,
 - tecnico elettromeccanico,
 - montatore/manutentore di circuiti elettronici di base (indirizzo elettronico industriale),
 - impiantista idro-termo elettrico,
 - tecnico elettronico.

2. INCARICO DI **“IDRAULICO”**

Possesso dei seguenti titoli:

- a) Diplomi di maturità o di qualifica conseguiti al termine di scuola secondaria del secondo ciclo con specializzazione relativa al settore dell'impiantistica:
 - diplomi di maturità rilasciati da istituti tecnici industriali - ordinamento previgente fino all'anno scolastico 2013-2014:
 - costruzioni aeronautiche,
 - edilizia,
 - industria metalmeccanica,
 - industria mineraria,
 - industria navalmeccanica,
 - meccanica,
 - meccanica di precisione,
 - termotecnica,
 - fisica industriale;
 - diplomi di maturità rilasciati istituti tecnici nautici - ordinamento previgente fino all'anno scolastico 2013-2014:
 - macchinisti,
 - aspirante alla direzione di macchine navi mercantili;
 - diplomi di maturità professionale rilasciati da istituti professionali per l'industria e l'artigianato (percorso di durata quinquennale):



- tecnico delle industrie meccaniche,
 - tecnico delle industrie meccaniche e dell'autoveicolo,
 - tecnico dei sistemi energetici;
 - diplomi di qualifica professionale rilasciati da istituti professionali per l'industria e l'artigianato (percorso di durata triennale):
 - installatore di impianti idraulici e termici,
 - installatore di impianti idro-termo-sanitari,
 - operatore alle macchine utensili,
 - operatore termico,
 - operatore meccanico,
 - frigorista,
 - aggiustatore meccanico;
 - diplomi di istruzione tecnica: istituto tecnico superiore, unitamente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado tecnica o professionale (D.P.C.M. 25 gennaio 2008):
 - innovazione e qualità delle abitazioni,
 - conduzione del cantiere di restauro architettonico,
 - approvvigionamento energetico e costruzione di impianti,
 - gestione e verifica di impianti energetici,
 - risparmio energetico nell'edilizia sostenibile,
 - innovazione di processi e prodotti meccanici,
 - automazione e sistemi meccatronici;
 - diplomi di maturità rilasciati dagli istituti tecnici – settore tecnologico (percorso di durata quinquennale):
 - indirizzo trasporti e logistica articolazione conduzione del mezzo,
 - indirizzo trasporti e logistica articolazione costruzione del mezzo,
 - indirizzo trasporti e logistica articolazione logistica,
 - indirizzo meccanica, meccatronica ed energia articolazione energia,
 - indirizzo meccanica, meccatronica ed energia articolazione meccanica e meccatronica,
 - indirizzo costruzioni ambiente e territorio;
 - diplomi di maturità rilasciati dagli istituti professionali (percorso di durata quinquennale):
 - settore industria e artigianato – indirizzo manutenzione e assistenza tecnica.
- b) Titoli o attestati conseguiti ai sensi della legislazione vigente in materia di formazione professionale con specializzazione relativa al settore dell'impiantistica:
- diploma professionale (percorso scolastico di durata quadriennale):
 - tecnico di impianti termici;
 - diplomi di qualifica professionale (percorso scolastico di durata triennale):
 - operatore di impianti termoidraulici;
 - attestati di formazione professionale (vecchio ordinamento):
 - impiantista idro-termo idraulico,
 - tecnico impiantista idro-termo sanitario,
 - idraulico.

3. INCARICO DI “**MURATORE**”

Possesso dell'attestato di formazione professionale attinente all'attività di operatore edile-muratore, rilasciato ai sensi della Legge 21 dicembre 1978, n. 845 da Enti statali o regionali legalmente riconosciuti.

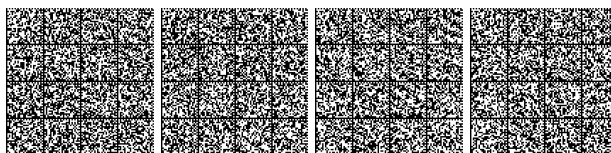


4. INCARICO DI “**MECCANICO DI AUTOMEZZI**”. Possesso dei seguenti titoli:

- a) Diplomi di istruzione secondaria di secondo grado:
- diplomi di maturità rilasciati da istituti tecnici industriali ad ordinamento previgente fino all'anno scolastico 2013-2014:
 - costruzioni aeronautiche,
 - elettronica e telecomunicazioni,
 - elettronica industriale,
 - elettrotecnica,
 - elettrotecnica ed automazione,
 - industria metalmeccanica,
 - industria navalmeccanica,
 - meccanica,
 - meccanica di precisione,
 - perito industriale sperimentale ambra,
 - perito industriale sperimentale ergon,
 - termotecnica;
 - istituto tecnico nautico:
 - aspirante alla direzione di macchine di navi merci;
 - diplomi di maturità professionale (percorso di durata quinquennale) ad ordinamento previgente fino all'anno scolastico 2013-2014:
 - tecnico di sistemi energetici,
 - tecnico delle industrie chimiche,
 - tecnico delle industrie elettriche ed elettroniche,
 - tecnico delle industrie meccaniche,
 - tecnico delle industrie meccaniche e dell'autoveicolo;
 - diplomi di qualifica professionale 5 (percorso di durata triennale) ad ordinamento previgente fino all'anno scolastico 2013-2014:
 - meccanico riparatore di autoveicoli 5,
 - operatore delle industrie meccaniche e dell'autoveicolo,
 - operatore elettrico,
 - operatore elettronico,
 - operatore meccanico,
 - operatore termico;
 - diplomi di maturità rilasciati da istituti tecnici – settore tecnologico (percorso di durata quinquennale):
 - indirizzo meccanica, mecatronica ed energia articolazione energia,
 - indirizzo meccanica, mecatronica ed energia articolazione meccanica e mecatronica,
 - indirizzo trasporti e logistica articolazione conduzione del mezzo,
 - indirizzo trasporti e logistica articolazione logistica,
 - indirizzo elettronica ed elettrotecnica articolazione automazione,
 - indirizzo elettronica ed elettrotecnica articolazione elettronica,
 - indirizzo elettronica ed elettrotecnica articolazione elettrotecnica;
 - diplomi di maturità rilasciati degli istituti professionali (percorso di durata quinquennale):
 - settore industria e artigianato – indirizzo manutenzione ed assistenza tecnica.
- b) Diplomi di tecnico superiore conseguiti presso gli Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.):
- Diplomi di tecnico superiore, unitamente al diploma di istruzione secondaria di secondo grado tecnica o professionale:
 - sistema meccanica (meccatronica),



- tecnico superiore per l'innovazione dei processi e prodotti meccanici,
 - tecnico superiore per l'automazione ed i sistemi mecatronici,
 - sistema energia (elettronica, elettrotecnica, automazione),
 - tecnico superiore per l'approvvigionamento energetico e la costruzione di impianti,
 - tecnico superiore per la gestione e la verifica di impianti energetici,
 - tecnico superiore per il risparmio energetico e l'edilizia sostenibile;
- c) Istruzione e formazione professionale:
- nuovi diplomi professionali (percorso scolastico di durata quadriennale con conseguimento del diploma professionale di "tecnico"):
 - tecnico riparazione dei veicoli a motore – nuovi diplomi di qualifica professionale (percorso scolastico della durata triennale con conseguimento della qualifica di "operatore professionale"),
 - operatore alla riparazione dei veicoli a motore – indirizzo riparazione parti e sistemi meccanici ed elettronici,
 - operatore alla riparazione dei veicoli a motore – indirizzo riparazione di carrozzeria.
5. Qualifica di "**SISTEMISTA SICUREZZA INFORMATICA DI 1° LIVELLO**", se in possesso della qualifica "di Sistemista Sicurezza Informatica di 1° livello per l'area Cyber Defence.
6. Saranno ritenuti validi i titoli di studio:
- conseguiti secondo un precedente ordinamento ed equiparati alle predette lauree dal Decreto Interministeriale emanato il 9 luglio 2009 dal Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro della Pubblica Amministrazione e l'Innovazione;
 - che, ai fini della partecipazione ai concorsi per l'accesso al pubblico impiego, sono stati dichiarati equipollenti alle predette lauree o ai titoli di studio che a loro volta sono stati a questi equiparati dal citato Decreto Interministeriale 9 luglio 2009.



MARINA MILITARE

A. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DEI CANDIDATI IN SERVIZIO

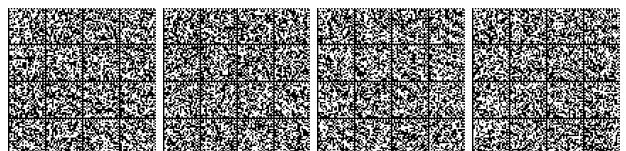
Gli Enti/Reparti di appartenenza della Marina Militare riceveranno dai candidati in servizio quali VFP 1 (anche in rafferma) –ancorchè precedentemente congedati da altra ferma prefissata di un anno– copia della domanda già inviata tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa.

Essi dovranno conseguentemente provvedere a:

- redigere –soltanto per i candidati ammessi agli accertamenti fisio-psico-attitudinali e alle prove di efficienza fisica– l’estratto della documentazione di servizio, di cui al modello in allegato D al bando, in base a quanto stabilito dall’articolo 6 del bando stesso e consegnarlo –entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di ammissione ai citati accertamenti fisio-psico-attitudinali e prove di efficienza fisica– direttamente ai candidati, i quali dovranno produrne copia per immagine (file in formato PDF), effettuandone il caricamento (upload) nel proprio profilo nel portale dei concorsi, secondo le istruzioni e nella finestra temporale che saranno resi noti con le modalità indicate nell’articolo 5 del bando;
- trasmettere al Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona – Commissione per gli accertamenti sanitari dei VFP 4, entro il termine di 15 giorni successivi alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, il modello in allegato F2 al bando, trascrivendovi il profilo sanitario desunto dal modello SA/10/MECC, delineato quale VFP 1 ed eventualmente poi modificato, nonché uno statino riepilogativo –anche se negativo– delle eventuali malattie sofferte e dei periodi di assenza dal servizio per infermità. Se il militare concorre per l’Esercito –soltanto se ammesso agli accertamenti fisio-psico-attitudinali– dovrà essere rilasciato il modello in allegato F1 al bando entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di ammissione ai citati accertamenti fisio-psico-attitudinali e una sua copia per immagine (file in formato PDF) dovrà essere trasmessa dall’Ente/Reparto di appartenenza, sempre entro 15 giorni dalla data di pubblicazione di detta graduatoria, tramite posta elettronica al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell’Esercito. Se il militare concorre per l’Aeronautica Militare, dovrà essere sempre rilasciato il modello in allegato F2 al bando in data non anteriore a un mese dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari, che andrà esibito dall’interessato all’atto della presentazione presso l’Istituto di Medicina Aerospaziale;
- informare la DGPM –mediante comunicazione all’indirizzo di posta elettronica certificata persomil@postacert.difesa.it o all’indirizzo di posta elettronica persomil@persomil.difesa.it– di ogni evento che intervenga nei confronti dei candidati durante la procedura concorsuale (trasferimenti, collocamento in congedo con indicazione della Capitaneria di Porto di ascrizione o del Centro Documentale di assunzione nella forza in congedo, variazioni del recapito, invio alla frequenza di corsi, instaurazione o definizione di procedimenti penali e disciplinari, inidoneità anche temporanea al servizio militare, proposte di proscioglimento e altre variazioni rilevanti ai fini concorsuali).

Saranno considerati in servizio i candidati che, alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione al concorso erano nella posizione di congedo e che, successivamente, sono stati incorporati in qualità di volontari in ferma prefissata di un anno (VFP 1) in quanto vincitori di altra procedura concorsuale.

Saranno considerati in congedo i candidati che alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione al concorso erano nella posizione di VFP 1 in servizio e che, successivamente, sono stati collocati in congedo.



B. ACCERTAMENTI FISIO-PSICO-ATTITUDINALI E PROVE DI EFFICIENZA FISICA**1. CANDIDATI IN SERVIZIO NELLE FORZE ARMATE CHE CONCORRONO PER LA MARINA MILITARE****a) Accertamenti psico-fisici**

I candidati in servizio, a eccezione di quelli già appartenenti alla Marina Militare, saranno sottoposti a visita medica a cura del Dirigente del Servizio Sanitario ovvero del Capo dell'Infermeria di Corpo ovvero dell'Ufficiale medico del Servizio Sanitario del Reparto ovvero di altro Ente/Reparto o di altra struttura sanitaria delle Forze Armate.

L'Ufficiale medico, sulla base della documentazione sanitaria fornita dal Comando di appartenenza del candidato, dell'indagine anamnestica e della visita medica, rilascia un certificato, conforme all'allegato F2 al bando, attestante sia il profilo sanitario attribuito all'atto della selezione quale VFP 1 –ovvero, successivamente, da altro organo medico-legale– sia l'assenza o l'eventuale insorgenza di patologie che possano incidere sull'idoneità al servizio militare.

I candidati risultati idonei alla prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale e sottoposti alla predetta verifica sanitaria sono convocati, sulla base degli elenchi predisposti dalla DGPM, presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona, ovvero altro Ente/Comando di Forza Armata, per essere sottoposti ai successivi accertamenti psico-fisici, a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del bando.

I candidati dovranno presentarsi in uniforme muniti di:

- referto rilasciato -in via prioritaria- da struttura sanitaria militare, in subordine, da struttura sanitaria pubblica o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale (SSN), in data non anteriore a tre mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari, attestante l'esito del test di accertamento della positività per anticorpi per HIV;
- originale dell'attestazione che l'eventuale struttura sanitaria privata di cui viene prodotto il referto è accreditata con il SSN;
- originale o copia conforme del certificato medico, in corso di validità annuale, attestante l'idoneità all'attività sportiva agonistica per l'atletica leggera e per il nuoto, ovvero per le discipline sportive riportate nella Tabella B del Decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 ovvero per le prove indette dal Ministero della Difesa per la partecipazione alle selezioni per l'arruolamento, in data non anteriore a un anno rispetto a quella prevista di presentazione alle prove, rilasciato da un medico appartenente alla Federazione medico-sportiva italiana ovvero a struttura sanitaria pubblica o privata accreditata con il SSN e che esercita in tali ambiti in qualità di medico specializzato in medicina dello sport. La mancata o difforme presentazione di tale certificato comporterà l'esclusione dal concorso.

La commissione dispone per tutti i candidati l'effettuazione di:

- anamnesi;
- esame obiettivo generale; in tale sede la commissione giudicherà inidoneo il candidato che presenti tatuaggi quando, per la loro sede o natura, siano deturpanti o contrari al decoro dell'uniforme o siano possibile indice di personalità abnorme (in tal caso da accertare con visita psichiatrica e con appropriati test psicodiagnostici);
- analisi delle urine con esame del sedimento;
- accertamenti volti alla verifica dell'abuso di alcool e dell'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti nonché dell'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;
- ogni ulteriore indagine (compreso l'esame radiologico) ritenuta utile per consentire un'adeguata valutazione clinica e medico-legale del candidato.

La commissione, in assenza di elementi significativi, confermerà il profilo somato-funzionale di cui al modello in allegato F2 al bando. Se invece lo ritiene necessario, sulla base dell'anamnesi, della documentazione e/o degli esami sopraindicati, provvederà a



rideterminare i coefficienti relativi agli apparati eventualmente sottoposti a nuova indagine. La commissione emetterà quindi il giudizio di idoneità o inidoneità, comunicandone subito l'esito, per iscritto, all'interessato.

In caso di inidoneità, la commissione ne notifica al candidato il motivo, con il profilo sanitario attribuito. Il giudizio è definitivo e comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Saranno dichiarati idonei i candidati riconosciuti esenti:

- dalle imperfezioni/infermità di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e alle vigenti direttive tecniche emanate con il Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014;
- da altre patologie ritenute incompatibili con l'espletamento del servizio quale volontario in servizio permanente;
- da patologie per le quali è prevista l'attribuzione dei coefficienti 3 o 4 nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario, secondo le vigenti direttive sul profilo sanitario di cui al Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014.

Saranno dichiarati idonei inoltre, i candidati in servizio che abbiano contratto un'infermità sì dipendente da causa di servizio, che ha determinato una permanente non idoneità in modo parziale al S.M.I., fatto salvo l'insorgere di eventuale/i ulteriore/i patologia/e non dipendente/i da causa di servizio.

I candidati che presentano un deficit di G6PD e ai quali, per tale deficit, è stato attribuito il coefficiente 3 o 4 nella caratteristica somato-funzionale AV-EI, dovranno rilasciare –qualora non esistente nella propria documentazione sanitaria– la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione, redatta conformemente all'allegato L al presente bando, tenuto conto che per la caratteristica somato-funzionale AV, indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 12 luglio 2010, n. 109, richiamata nelle premesse del bando.

b) Accertamenti attitudinali

I candidati risultati idonei agli accertamenti psico-fisici saranno sottoposti presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona, ovvero altro Ente/Comando di Forza Armata, a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del bando, a una serie di accertamenti attitudinali, come da direttive tecniche vigenti.

Tali accertamenti consistono in prove volte a verificare il possesso delle qualità attitudinali e caratteriologiche che assicurino l'assolvimento dei compiti previsti per i VFP 4 della Marina Militare.

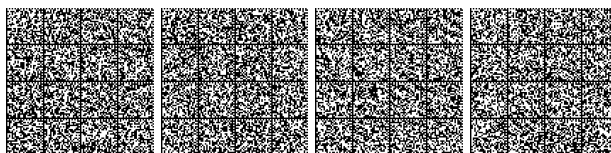
Al termine di detti accertamenti sarà espresso un giudizio di idoneità ovvero di inidoneità.

I candidati giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso.

c) Prove di efficienza fisica

I candidati, qualora idonei agli accertamenti psico-fisici e attitudinali, saranno sottoposti alle prove di efficienza fisica previste –secondo le modalità riportate nel presente allegato e nell'allegato H2 al bando– presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona ovvero altro Ente/Comando di Forza Armata, nonché presso strutture sportive esterne convenzionate, a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera d) del bando. Alle prove i candidati dovranno presentarsi muniti di tuta da ginnastica, scarpe ginniche, costume da bagno, accappatoio, ciabatte e cuffia da piscina (in gomma o altro materiale idoneo), occhialini da piscina (facoltativi).

I candidati di sesso femminile, prima dell'effettuazione delle prove di efficienza fisica, dovranno presentare un certificato, rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN in data non anteriore a cinque giorni rispetto a quella prevista per le prove, attestante l'assenza dello stato di gravidanza.



Le modalità di esecuzione delle prove saranno illustrate ai candidati, prima della loro effettuazione, dalla citata commissione.

Le prove sono suddivise in due gruppi –prove ginnico-atletiche e prove di nuoto– ciascuno contenente esercizi obbligatori ed esercizi facoltativi come di seguito indicato:

- prove di nuoto:

- nuoto 25 metri (obbligatoria);
- apnea dinamica (facoltativa).

- prove ginnico-atletiche:

- piegamenti sulle braccia (obbligatoria);
- addominali (obbligatoria);
- corsa piana di metri 2.000 (facoltativa).

I candidati in servizio che all'atto della presentazione per lo svolgimento delle predette prove, siano stati giudicati NON IDONEO PERMANENTEMENTE IN MODO PARZIALE AL S.M.I. per infermità SI dipendente da causa di servizio, saranno esentati dal sostenere le prove di efficienza fisica. Agli stessi saranno attribuiti punti 2,65 che saranno conteggiati nella formazione delle graduatorie di cui all'articolo 13 del bando.

1) modalità di esecuzione dei seguenti esercizi obbligatori:

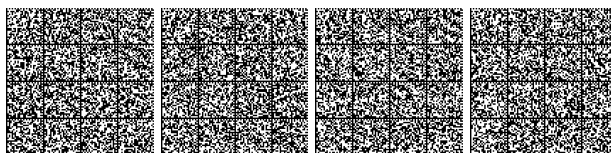
- **nuoto 25 metri** (qualunque stile): il candidato dovrà aver avuto cura di mangiare in tempi e/o quantità tali da non ingenerare il rischio di congestione. Per essere giudicato idoneo alla prova, il candidato –alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro– dovrà iniziare detta prova con partenza e stile liberamente scelti e senza appoggiarsi, durante l'esecuzione della prova stessa, sui bordi della piscina e/o sui galleggianti divisorii di corsia eventualmente presenti, pena il giudizio di inidoneità, percorrendo la distanza di 25 metri senza soluzione di continuità entro un tempo inferiore o uguale a quello indicato nella tabella in allegato H2 al presente bando. La commissione potrà assegnare un punteggio incrementale secondo i criteri stabiliti nella testè citata tabella in allegato H2;

- **piegamenti sulle braccia**: il candidato dovrà iniziare la prova sdraiato in posizione prona, completamente disteso, con il palmo delle mani poggiato sul suolo direttamente sotto il punto esterno delle spalle, le gambe unite e con la punta dei piedi in appoggio a terra, vestito con tuta da ginnastica e/o pantaloncini e maglietta e idonee scarpe da ginnastica.

Per essere giudicato idoneo alla prova, il candidato –alla ricezione dell'apposito segnale, che coinciderà con lo start del cronometro– dovrà eseguire, entro il tempo massimo di 2 minuti e senza soluzione di continuità, un numero di piegamenti sulle braccia maggiore o uguale a quello indicato nella tabella in allegato H2 al presente bando, con le seguenti modalità:

- sollevare da terra il corpo (capo, tronco e arti inferiori) in posizione allineata, estendendo completamente le braccia;
- una volta raggiunta la posizione di massima estensione delle braccia, abbassare il corpo (capo, tronco e arti inferiori) in posizione allineata, piegando le braccia fino a sfiorare il pavimento con il viso o il petto;
- ripetere i piegamenti senza interruzione.

Un membro della commissione, osservatore dell'esercizio, conteggerà a voce alta i piegamenti correttamente eseguiti dal candidato; non conteggerà, invece, quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova. Qualora il candidato, dopo aver raggiunto il numero minimo di piegamenti previsti per l'idoneità alla prova, intenda proseguire l'esercizio –senza soluzione di continuità e secondo le modalità descritte– la commissione assegnerà un punteggio incrementale secondo i criteri stabiliti nella tabella in allegato H2 al presente bando;



- **addominali**: il candidato dovrà eseguire un numero di flessioni del tronco maggiore o uguale a quello indicato nella tabella in allegato H2 al presente bando, entro il tempo massimo di 2 minuti, con le seguenti modalità:

- partire dalla posizione supina, mani dietro la nuca, gambe piegate e piedi comodamente distanziati e bloccati da altro candidato;
- sollevare il tronco fino a portarlo oltre la verticale;
- da tale posizione, senza riposare, riabbassare il tronco fino a sfiorare con la nuca il pavimento e quindi rialzarlo, senza riposare.

Un membro della commissione, osservatore dell'esercizio, conterà a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal candidato; non conterà, invece, quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova.

Qualora il candidato, dopo aver raggiunto il numero minimo di flessioni del tronco previsti per l'idoneità alla prova, intenda proseguire l'esercizio –senza soluzione di continuità e secondo le modalità descritte– la commissione assegnerà un punteggio incrementale secondo i criteri stabiliti nella tabella in allegato H2 al presente bando.

Il superamento degli esercizi determinerà il giudizio di idoneità, con possibile attribuzione di punteggi incrementali, secondo i criteri stabiliti nella tabella in allegato H2 al presente bando.

Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi obbligatori determinerà il giudizio di inidoneità e, quindi, l'interruzione delle prove con l'esclusione dal concorso;

2) modalità di esecuzione dei seguenti esercizi facoltativi:

- **apnea dinamica**: per essere giudicato idoneo alla prova, il candidato dovrà nuotare in apnea con il corpo totalmente immerso, per una distanza maggiore o uguale a quella indicata nella tabella in allegato H2 al presente bando, entro il termine massimo di 1 minuto, partendo da fermo senza l'ausilio della spinta da bordo piscina e senza mai uscire dall'acqua. Un membro della commissione, osservatore dell'esercizio, provvederà alla misurazione del percorso effettuato e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova. A ciascun candidato, la commissione assegnerà un punteggio secondo i criteri stabiliti nella tabella in allegato H2 al presente bando.

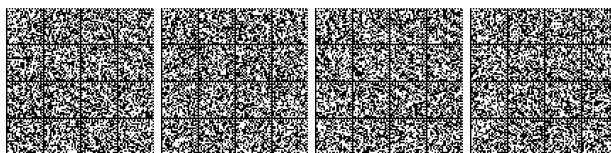
- **corsa piana di metri 2.000**: per essere giudicato idoneo alla prova, il candidato dovrà eseguire la corsa piana nel tempo massimo indicato in tabella. Un membro o collaboratore della commissione, osservatore dell'esercizio, cronometrerà il tempo impiegato dai candidati. A ciascun candidato che completerà l'esercizio la commissione assegnerà un punteggio secondo i criteri stabiliti nella tabella in allegato H2 al presente bando.

Per essere giudicato idoneo alle prove di efficienza fisica, il candidato dovrà risultare idoneo in ciascuna delle summenzionate prove obbligatorie. Qualora il candidato non consegua l'idoneità anche in una sola prova obbligatoria, sarà giudicato non idoneo, prescindendo dal risultato dell'eventuale prova facoltativa effettuata. Tale giudizio, definitivo e inappellabile, comporterà l'esclusione dal concorso.

Il mancato superamento di uno o più esercizi facoltativi non determinerà invece il giudizio di inidoneità; peraltro, qualora eseguito dal candidato, la commissione attribuirà un punteggio incrementale secondo i criteri stabiliti nella tabella in allegato H2 al presente bando. Il punteggio complessivo ottenuto sommando il punteggio eventualmente attribuito nella prova facoltativa e nelle prove obbligatorie, fino a un massimo di 5,25 punti, sarà conteggiato nella formazione delle graduatorie di cui all'articolo 13 del presente bando.

L'ordine di esecuzione delle singole prove per ciascun gruppo di candidati verrà stabilito in funzione della disponibilità degli impianti sportivi.

La commissione redigerà per ciascun candidato un verbale come da modello in allegato I al bando. Non saranno ammessi alla ripetizione delle prove coloro che, durante l'effettuazione delle stesse, le interrompano per qualsiasi causa.



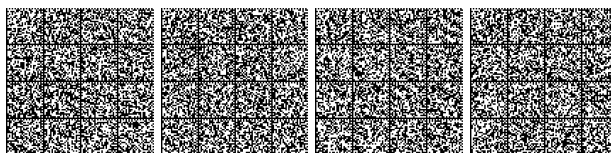
2. CANDIDATI IN CONGEDO CHE CONCORRONO PER LA MARINA MILITARE

a) Accertamenti psico-fisici

I candidati in congedo risultati idonei alla prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale sono convocati, sulla base degli elenchi predisposti dalla DGPM, presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona, ovvero altro Ente/Comando di Forza Armata, per essere sottoposti ad accertamenti sanitari –nonché all'accertamento del requisito di cui all'articolo 2, comma 1, lettera k) del bando (esito negativo agli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool e per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico)– a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del bando stesso.

I candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione dal concorso, muniti della sottoelencata documentazione sanitaria, che dovrà essere prodotta in originale o copia conforme ed essere stata rilasciata in data non anteriore a tre mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari –salvo quando diversamente indicato– da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN:

- referto dell'analisi completa delle urine con esame del sedimento;
- referto dell'analisi del sangue concernente:
 - emocromo completo con formula leucocitaria;
 - VES;
 - glicemia;
 - azotemia;
 - creatininemia;
 - uricemia;
 - trigliceridemia;
 - colesterolemia totale e frazionata;
 - transaminasemia (GOT e GPT);
 - bilirubinemia diretta e indiretta;
 - gamma GT;
 - markers virali: anti HAV, HbsAg, anti HBs, anti HBc e anti HCV;
- certificato di stato di buona salute, di cui al modello in allegato G1 al bando, rilasciato dal proprio medico in data non anteriore a sei mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari, che attesti la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, di gravi manifestazioni immunoallergiche, di gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti;
- referto attestante l'esito del test di accertamento della positività per anticorpi per HIV;
- ai soli fini dell'eventuale successivo impiego, referto, rilasciato in data non anteriore a 60 giorni rispetto a quella prevista per gli accertamenti sanitari, di analisi di laboratorio concernente il dosaggio quantitativo del G6PD, eseguito sulle emazie ed espresso in termini di percentuale di attività enzimatica (la mancata presentazione di detto referto non dà luogo a esclusione dal concorso, ma esso dovrà comunque essere prodotto dal candidato all'atto dell'incorporazione, qualora vincitore);
- originale dell'attestazione che l'eventuale struttura sanitaria privata di cui viene prodotto il referto è accreditata con il SSN;
- originale o copia conforme del certificato medico, in corso di validità annuale, attestante l'idoneità all'attività sportiva agonistica per l'atletica leggera e per il nuoto, ovvero per le discipline sportive riportate nella Tabella B del Decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 ovvero per le prove indette dal Ministero della Difesa per la partecipazione alle selezioni per l'arruolamento, in data non anteriore a un anno rispetto a quella prevista di presentazione alle prove, rilasciato da un medico appartenente alla Federazione medico-sportiva italiana ovvero a struttura sanitaria pubblica o privata accreditata con il SSN e che esercita in tali ambiti in qualità di medico specializzato in medicina dello sport.



La mancata o difforme presentazione di tale certificato comporterà l'esclusione dal concorso.

Inoltre, i candidati di sesso femminile dovranno presentare:

- originale o copia conforme del referto di ecografia pelvica eseguita presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN in data non anteriore a tre mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari;
- originale o copia conforme del referto del test di gravidanza con esito negativo, eseguito presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN in data non anteriore a cinque giorni rispetto a quella prevista per gli accertamenti sanitari.

I candidati che ne sono già in possesso potranno produrre anche l'esame radiografico del torace in due proiezioni.

La commissione, presa visione e acquisita tutta la documentazione sanitaria sopraindicata, dispone l'effettuazione dei seguenti accertamenti clinico-diagnostici e di laboratorio:

- visita cardiologica con elettrocardiogramma;
- visita oculistica;
- visita odontoiatrica;
- visita otorinolaringoiatrica comprensiva di esame audiometrico;
- visita psichiatrica;
- valutazione dell'apparato locomotore;
- accertamenti volti alla verifica dell'abuso di alcool e dell'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti nonché dell'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;
- visita medica generale: in tale sede la commissione giudicherà inidoneo il candidato che presenti tatuaggi quando, per la loro sede o natura, siano deturpanti o contrari al decoro dell'uniforme o siano possibile indice di personalità abnorme (in tal caso da accertare con visita psichiatrica e con appropriati test psicodiagnostici);
- ogni ulteriore indagine (compreso l'esame radiologico) ritenuta utile per consentire un'adeguata valutazione clinica e medico-legale del candidato.

Al termine degli accertamenti la commissione emette il giudizio di idoneità o di inidoneità e delinea il profilo sanitario, desumendolo dalle condizioni di salute del candidato, quali risultano dagli accertamenti eseguiti.

In caso di mancata presentazione del referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio del G6PD, ai fini della definizione della caratteristica somato-funzionale AV-EI, limitatamente alla carenza del predetto enzima, al coefficiente attribuito sarà aggiunta la dicitura "deficit di G6PD non definito".

In caso di inidoneità, la commissione ne notifica al candidato il motivo, con il profilo sanitario attribuito. Il giudizio è definitivo e comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Saranno dichiarati idonei i candidati riconosciuti esenti:

- dalle imperfezioni/infermità di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e alle vigenti direttive tecniche emanate con il Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014 nonché in possesso dei parametri fisici correlati alla composizione corporea, alla forza muscolare e alla massa metabolicamente attiva non rientranti nei valori limite di cui all'articolo 587 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, come sostituito dall'articolo 4, comma 1, lettera c) del Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, accertati con le modalità previste dalla Direttiva tecnica dello Stato Maggiore della Difesa – Ispettorato Generale della Sanità Militare – edizione 2016, citata nelle premesse del bando;
- da altre patologie ritenute incompatibili con l'espletamento del servizio quale volontario in servizio permanente;



- da patologie per le quali è prevista l'attribuzione dei coefficienti 3 o 4 nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario, secondo le vigenti direttive sul profilo sanitario di cui al Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014.

I candidati che presenteranno un deficit di G6PD e ai quali, per tale deficit, sarà attribuito il coefficiente 3 o 4 nella caratteristica somato-funzionale AV-EI, dovranno rilasciare la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione, redatta conformemente all'allegato L al presente bando, tenuto conto che per la caratteristica somato-funzionale AV, indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 12 luglio 2010, n. 109, richiamata nelle premesse del bando.

b) Accertamenti attitudinali

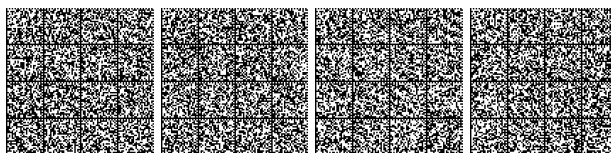
I candidati risultati idonei agli accertamenti psico-fisici saranno sottoposti presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona, ovvero altro Ente/Comando di Forza Armata, a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del bando, a una serie di accertamenti attitudinali, secondo le modalità previste per i candidati in servizio al precedente paragrafo 1, lettera b).

c) Prove di efficienza fisica

I candidati, qualora idonei agli accertamenti psico-fisici e attitudinali, saranno sottoposti alle prove di efficienza fisica previste –secondo le modalità riportate nel presente allegato e nell'allegato H2 al bando– presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona, ovvero altro Ente/Comando di Forza Armata, a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera d) del bando, secondo le modalità previste per i candidati in servizio al precedente paragrafo 1, lettera c).

C. DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI I CANDIDATI SOTTOPOSTI AGLI ACCERTAMENTI FISIO-PSICO-ATTITUDINALI E ALLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA

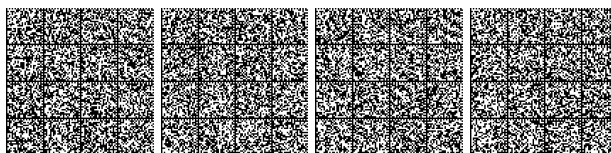
1. In caso di accertato stato di gravidanza, le preposte commissioni non potranno in nessun caso procedere all'effettuazione degli accertamenti e delle prove previsti e dovranno astenersi dal giudizio, ai sensi dell'articolo 580 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, secondo cui lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, si procederà a una nuova convocazione, in data compatibile con la formalizzazione della graduatoria di merito riferita all'immissione in questione. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdura, la commissione, con provvedimento motivato, escluderà la candidata per impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando.
2. Fatto salvo quanto previsto al precedente paragrafo 1, ogni temporaneo impedimento ai citati accertamenti e prove, derivante da malattia o lesione di recente insorgenza e di lieve entità, attestato dalla competente commissione, comporta l'esclusione dal concorso ove tale stato persista oltre il decimo giorno successivo alla data ultima programmata per l'effettuazione degli accertamenti e delle prove stesse. In sede di notifica al candidato del temporaneo impedimento, la commissione dovrà rendergli noto tale termine. Alla scadenza del medesimo, la commissione che ha accertato lo stato di temporaneo impedimento potrà confermare la permanenza dello stesso e quindi disporre l'esclusione dal concorso; in caso contrario, il candidato dovrà essere definitivamente sottoposto agli accertamenti e prove non ancora effettuati.
3. Il giudizio riportato nei predetti accertamenti e prove sarà comunicato al candidato mediante apposito foglio di notifica.
4. La mancata presentazione del candidato a ciascuno degli accertamenti e prove previsti è considerata rinuncia al concorso, salvo cause di forza maggiore adeguatamente documentate e riconosciute tali dal Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona.



5. Al termine degli accertamenti fisio-psico-attitudinali e delle prove di efficienza fisica, il suddetto Centro di Selezione trasmetterà alla DGPM l'elenco dei candidati idonei, inidonei, rinunciatari e di quelli per i quali è stato accertato il temporaneo impedimento; per questi ultimi il Centro di Selezione trasmetterà poi l'esito degli accertamenti effettuati alla scadenza del termine massimo di cui al precedente paragrafo 2.

D. MODALITA' DEL RIPIANAMENTO PREVISTO DALL'ARTICOLO 14, COMMA 5 DEL BANDO

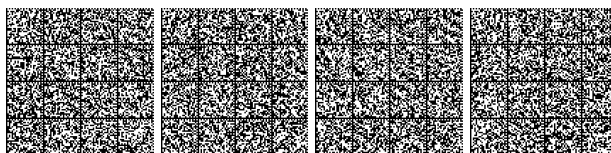
1. Successivamente all'approvazione delle graduatorie di merito di cui all'articolo 13, comma 4, la commissione di cui all'articolo 8, comma 8 del bando provvede, in base alle direttive tecniche emanate dal Comando Scuole della Marina Militare, alla ripartizione dei candidati nelle varie categorie/qualificazioni o specialità.
Le convocazioni sono effettuate dalla DGPM al termine delle suddette operazioni. In caso di mancata presentazione o di rinuncia alla frequenza del corso di formazione, i posti non coperti nelle graduatorie per il CEMM e per le CP saranno contestualmente ripianati.
2. Entro il 7° giorno dalla data di inizio del corso di formazione, durante la fase di afflusso, i vincitori incorporati potranno, comunque, rinunciare alla frequenza del corso; in tal caso le Scuole Sottufficiali della Marina Militare provvederanno a rinviarli al proprio domicilio, dandone comunicazione alla DGPM. A seguito della eventuale mancata presentazione alla frequenza del corso o di rinuncia che si verifichi entro il 7° giorno dalla data di inizio del corso stesso, la DGPM provvederà al ripianamento dei posti vacanti con altrettanti candidati idonei in ordine di graduatoria che le Scuole Sottufficiali della Marina Militare, delegate dalla stessa DGPM, provvederanno a convocare. Allo scadere del termine indicato per tale ripianamento, la commissione di cui all'articolo 8, comma 8 del bando provvede, in base alle direttive tecniche emanate dal Comando Scuole della Marina Militare, alla ripartizione dei candidati ripianati nelle varie categorie/qualificazioni o specialità.
3. Fermo restando quanto previsto nei paragrafi 1 e 2, nel caso di mancata copertura dei posti a concorso, per carenza di candidati idonei nella graduatoria di merito del CEMM o delle CP, transitano in tale graduatoria, collocandosi dopo l'ultimo candidato idoneo, gli idonei non vincitori dell'altra graduatoria.
Le convocazioni sono effettuate dalla DGPM al termine delle suddette operazioni: in caso di mancata copertura di tutti i posti complessivamente a concorso, la Forza Armata può avvalersi della facoltà di attingere dalle graduatorie degli idonei non vincitori delle altre Forze Armate, previo loro consenso, secondo quanto previsto dall'articolo 14, comma 1 del bando.



E. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER L'AMMISSIONE ALLA FERMA PREFISSATA QUADRIENNALE NELLA MARINA MILITARE

La commissione valutatrice per la Marina Militare di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del bando procederà alla valutazione dei titoli posseduti dai candidati ai sensi dell'articolo 12 del bando stesso, in base ai sottoindicati criteri:

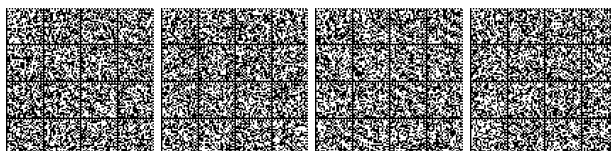
GRUPPI DI TITOLI (1)	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
Periodi di servizio prestato in qualità di VFP 1 ovvero in rafferma (2) (punteggio massimo: 6)	Servizio prestato in qualità di VFP 1 nella Marina Militare per un periodo superiore o uguale a 90 giorni	4 + 0,002 per ogni giorno di servizio effettivamente prestato nella Marina Militare, oltre i primi 90 giorni
Missioni sul territorio nazionale e all'estero (punteggio massimo: 4)	Per ogni giorno di servizio effettivamente prestato in missioni fuori dal territorio nazionale	0,007
	Per ogni giorno di servizio effettivamente prestato in missioni operative sul territorio nazionale	0,003
Valutazione relativa all'ultimo documento caratteristico (punteggio massimo: 9)	Eccellente (o giudizio equivalente)	9
	Superiore alla media (o giudizio equivalente)	6
	Nella media (o giudizio equivalente)	2
	Inferiore alla media o insufficiente (o giudizi equivalenti)	0
Riconoscimenti, ricompense e benemerienze (punteggio massimo: 4)	Medaglia al valore (militare o civile)	4
	Medaglia al valore delle Forze Armate o al merito civile	3,5
	Medaglia o Croce al merito delle Forze Armate	3
	Encomio solenne (in numero massimo di 2)	2
	Encomio semplice (in numero massimo di 2)	0,5
	Elogio (in numero massimo di 2)	0,1
Sanzioni disciplinari (3) (decremento massimo: 10)	Consegna di rigore	- 1,5
	Consegna	- 0,8
	Rimprovero	- 0,2



Titoli di studio (4) (non cumulabili tra loro; punteggio massimo: 5,5)	Laurea magistrale o specialistica	massimo 5,5
	Laurea triennale	massimo 3,5
	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado quinquennale	massimo 2
Attestati, brevetti e abilitazioni, compresa la conoscenza di lingue straniere (punteggio massimo: 2)	Patente nautica	0,5
	Brevetto di assistente bagnanti o di bagnino di salvataggio rilasciato da Enti riconosciuti dall'Amministrazione della Difesa	0,5
	Brevetto di istruttore di nuoto rilasciato dalla Federazione Italiana Nuoto	0,5
	Brevetto di istruttore di vela rilasciato dalla Federazione Italiana Vela	0,5
	Qualifica di agente di polizia giudiziaria (solo per i candidati in servizio nel Corpo delle Capitanerie di Porto che concorrono per il medesimo Corpo)	0,5
	Lingua straniera diversa da quella inglese (5)	massimo 1
Ferite subite per atti ostili in attività operativa sia in territorio nazionale che all'estero, che abbiano comportato l'assenza dal servizio per un periodo superiore a 90 giorni		2,5

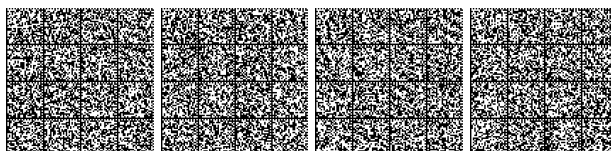
TABELLA RELATIVA ALL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
PER LA CONOSCENZA DI LINGUE STRANIERE DIVERSE DA QUELLA INGLESE

LIVELLO DI CONOSCENZA CORRELATO AL "COMMON EUROPEAN FRAMEWORK OF REFERENCE FOR LANGUAGES – CEFR"	PUNTEGGIO
C 2	1
C 1	0,8
B 2	0,6
B 1	0,4
A 2	0,2



NOTE:

- (1) per ciascun gruppo di titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a quello massimo indicato, fermo restando che il punteggio massimo totale attribuibile nella valutazione dei titoli non può essere superiore a 33;
- (2) al candidato che ha prestato servizio più volte quale VFP 1 nella Marina Militare quale vincitore di più di un bando di reclutamento, i primi 90 giorni saranno decurtati una sola volta;
- (3) punteggio da detrarre –per la consegna di rigore e la consegna– per ogni giorno di punizione. Non vengono considerate le punizioni inflitte presso gli istituti di formazione durante la frequenza dei corsi, a eccezione della consegna di rigore;
- (4) la valutazione del titolo di studio viene effettuata secondo i seguenti criteri:
 - (a) diploma di istruzione secondaria di secondo grado quinquennale, non cumulabile con il punteggio attribuito per i titoli di cui alle lettere b) e c): punti 1, con incremento di punti 0,025 per ogni centesimo di voto superiore a 60/100, con attribuzione di un punteggio massimo di 2;
 - (b) diploma di laurea di 1° livello (triennale), non cumulabile con il punteggio attribuito per i titoli di cui alle lettere a) e c): punti 2, con incremento di punti 0,033 per ogni centesimo di voto superiore a 66/110, nonchè punti 0,048 per la lode, con attribuzione di un punteggio massimo di 3,5;
 - (c) diploma di laurea magistrale o specialistica, non cumulabile con il punteggio attribuito per i titoli di cui alle lettere a) e b): punti 3,5, con incremento di punti 0,044 per ogni centesimo di voto superiore a 66/110, nonchè punti 0,064 per la lode, con attribuzione di un punteggio massimo di 5,5;
- (5) punteggio attribuibile a una sola lingua, diversa da quella inglese (accertata in sede di prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale).



AERONAUTICA MILITARE**A. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DEI CANDIDATI IN SERVIZIO**

Gli Enti/Reparti di appartenenza dell'Aeronautica Militare riceveranno dai candidati in servizio quali VFP 1 (anche in rafferma) –ancorchè precedentemente congedati da altra ferma prefissata di un anno– copia della domanda già inviata tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa.

Essi dovranno conseguentemente provvedere a:

- redigere –soltanto per i candidati ammessi agli accertamenti fisio-psico-attitudinali e alle prove di efficienza fisica– l'estratto della documentazione di servizio, di cui al modello in allegato D al bando, in base a quanto stabilito dall'articolo 6 del bando stesso e consegnarlo –entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di ammissione ai citati accertamenti fisio-psico-attitudinali e prove di efficienza fisica– direttamente ai candidati, i quali dovranno produrne copia per immagine (file in formato PDF), effettuandone il caricamento (upload) nel proprio profilo nel portale dei concorsi, secondo le istruzioni e nella finestra temporale che saranno resi noti con le modalità indicate nell'articolo 5 del bando;
- attestare il profilo sanitario mediante certificazione del Capo dell'Infermeria di Corpo, di cui al modello in allegato F2 al bando e secondo le modalità specificate nel capo B del presente allegato. Tale modello dovrà essere rilasciato in data non anteriore a un mese dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari ed esibito dall'interessato all'atto della presentazione presso l'Istituto di Medicina Aerospaziale. Se il militare concorre per l'Esercito –soltanto se ammesso agli accertamenti fisio-psico-attitudinali– dovrà essere rilasciato il modello in allegato F1 al bando entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di ammissione ai citati accertamenti fisio-psico-attitudinali e una sua copia per immagine (file in formato PDF) dovrà essere trasmessa dall'Ente/Reparto di appartenenza, sempre entro 15 giorni dalla data di pubblicazione di detta graduatoria, tramite posta elettronica al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito. Se il militare concorre per la Marina Militare, andrà sempre rilasciato il modello in allegato F2 al bando, che dovrà essere trasmesso dall'Ente/Reparto di appartenenza al Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona – Commissione per gli accertamenti sanitari dei VFP 4, entro il termine perentorio di 15 giorni successivi alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione;
- informare la DGPM –mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata persomil@postacert.difesa.it o all'indirizzo di posta elettronica persomil@persomil.difesa.it– di ogni evento che intervenga nei confronti dei candidati durante la procedura concorsuale (trasferimenti, collocamento in congedo con indicazione del Centro Documentale di assunzione nella forza in congedo o della Capitaneria di Porto di ascrizione, variazioni del recapito, invio alla frequenza di corsi, instaurazione o definizione di procedimenti penali e disciplinari, inidoneità anche temporanea al servizio militare, proposte di proscioglimento e altre variazioni rilevanti ai fini concorsuali).

Saranno considerati in servizio i candidati che, alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione al concorso erano nella posizione di congedo e che, successivamente, sono stati incorporati in qualità di volontari in ferma prefissata di un anno (VFP 1) in quanto vincitori di altra procedura concorsuale.

Saranno considerati in congedo i candidati che alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione al concorso erano nella posizione di VFP 1 in servizio e che, successivamente, sono stati collocati in congedo.



B. ACCERTAMENTI FISIO-PSICO-ATTITUDINALI E PROVE DI EFFICIENZA FISICA**1. CANDIDATI IN SERVIZIO NELLE FORZE ARMATE CHE CONCORRONO PER L'AERONAUTICA MILITARE****a) Prove di efficienza fisica**

I candidati in servizio nell'Esercito o nella Marina Militare risultati idonei alla prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale saranno convocati, sulla base degli elenchi predisposti dalla DGPM, per essere sottoposti alle prove di efficienza fisica previste –secondo le modalità riportate nel presente allegato e nell'allegato H3 al bando– presso il Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare di Guidonia (Roma), a cura della commissione di cui all'articolo 8, commi 1, lettera d) e 7 del bando.

Invece i candidati in servizio nell'Aeronautica Militare non verranno sottoposti alle prove di efficienza fisica, ma dovranno consegnare –all'atto della presentazione presso il Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare di Guidonia per essere sottoposti agli accertamenti attitudinali– l'attestazione, in originale o copia conforme, del superamento delle prove di efficienza fisica previste dalla direttiva SMA-ORD-034 ed. 2007 e successive varianti ("Direttiva per il mantenimento, l'aggiornamento ed il controllo dell'efficienza psicofisica ed operativa del personale militare dell'A.M."), rilasciata dall'Ente/Reparto di appartenenza, nei limiti di validità previsti dal Capo III, para 1, c. a, della citata Direttiva. Nel caso in cui da tale attestazione dovesse risultare che il candidato non sia stato sottoposto alle prove di efficienza fisica per i motivi previsti dalla SMA ORD 034 ed. 2007 e successive varianti, lo stesso verrà ammesso agli accertamenti attitudinali con riserva. Qualora idoneo agli accertamenti fisio-psico-attitudinali, il candidato sarà riconvocato a sostenere le prove di efficienza fisica con le stesse modalità previste dal bando di concorso per il personale in congedo, oppure in servizio nell'Esercito o nella Marina Militare (corsa piana 2.000 m., addominali e trazioni).

I candidati in servizio nell'Esercito o nella Marina Militare dovranno presentarsi alle prove di efficienza fisica in uniforme –usufruendo della licenza straordinaria per esami– muniti di tuta da ginnastica e scarpe ginniche, di un documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, come definito all'articolo 3, comma 4, lettera a) del bando, nonché del certificato medico, in corso di validità (il certificato deve avere validità annuale), attestante l'idoneità all'attività sportiva agonistica per l'atletica leggera, rilasciato da un medico appartenente alla Federazione medico-sportiva italiana ovvero a struttura sanitaria pubblica o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale (SSN) ovvero da un medico (o struttura sanitaria pubblica o privata) autorizzato secondo le normative nazionali e regionali e che esercita in tali ambiti in qualità di medico specializzato in medicina dello sport.

I candidati di sesso femminile, prima dell'effettuazione delle prove di efficienza fisica, dovranno altresì presentare l'originale o copia conforme del referto del test di gravidanza, con esito negativo, eseguito presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN in data non anteriore a cinque giorni precedenti le prove.

Le modalità di esecuzione e i criteri di valutazione delle prove saranno illustrati ai candidati, prima della loro effettuazione, dalla citata commissione.

Le prove consisteranno nell'esecuzione obbligatoria dei seguenti esercizi:

- **addominali:** il candidato dovrà eseguire il numero previsto di flessioni del tronco, entro il tempo massimo di 2 minuti, con le seguenti modalità:
 - steso sulla schiena, gambe piegate, con i piedi comodamente distanziati, portare le mani sul retro della testa con i piedi fermi (bloccati da altro elemento), sollevarsi in posizione di seduto e far toccare il gomito con la gamba opposta;
 - tornare, senza riposare, nella posizione di partenza;
 - alternare a ogni successivo movimento la torsione del busto.



Un membro della commissione, osservatore dell'esercizio, conterà a voce alta gli esercizi correttamente eseguiti dal candidato; non conterà, invece, quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova;

- **corsa piana 2000 metri:** la distanza dovrà essere percorsa, su una pista di atletica, senza l'uso di scarpe chiodate e posizione di partenza a scelta del candidato;
- **trazioni alla sbarra:** il candidato dovrà eseguire il numero previsto di trazioni alla sbarra, entro il tempo massimo di 2 minuti, con le seguenti modalità.

Il candidato salirà sull'attrezzo mediante l'ausilio di un supporto e impugnerà l'attrezzo con le mani all'altezza delle spalle. Il candidato, a propria discrezione, potrà optare per la presa prona (dorso delle mani rivolto verso se stesso) oppure per la presa supina (palmo delle mani rivolto verso se stesso). Una volta impugnata la sbarra, dovrà rimanere appeso a essa con le braccia distese e senza toccare il terreno con i piedi. Prima dell'inizio della prova il personale militare qualificato "istruttore ginnico" potrà aiutarlo a ridurre eventuali oscillazioni del corpo. Al via, il candidato dovrà sollevare il proprio corpo arrivando con il mento all'altezza della sbarra. Le ripetizioni saranno ritenute valide ogni qualvolta, dopo essere ritornati nella posizione iniziale a braccia distese, il mento avrà nuovamente raggiunto l'altezza della sbarra. L'esercizio termina nel momento in cui il candidato lascia la presa dell'attrezzo.

I candidati dovranno effettuare gli esercizi sopraindicati in sequenza. A ciascuno dei tre esercizi (addominali; corsa piana 2000 metri; trazioni alla sbarra) verrà assegnato il punteggio massimo di 2,5, per un totale complessivo di punti 7,5. Per conseguire l'idoneità, il candidato dovrà riportare il punteggio minimo di 2 su 7,5.

Sarà invece giudicato non idoneo, e quindi escluso dal concorso, il candidato che nelle prove di efficienza fisica abbia riportato un punteggio inferiore a 2 su 7,5. Il superamento degli esercizi in questione determinerà il giudizio di idoneità, senza attribuzione di alcun punteggio incrementale.

I candidati che all'atto della presentazione per lo svolgimento delle predette prove, siano stati giudicati NON IDONEO PERMANENTEMENTE IN MODO PARZIALE AL S.M.I. per infermità SI dipendente da causa di servizio, saranno esentati dal sostenere le prove di efficienza fisica, gli verrà attribuito un punteggio di 3,75 e saranno ammessi alle ulteriori fasi concorsuali.

I candidati che, prima dell'inizio delle prove, si infortuneranno o contrarranno patologie che non consentano lo svolgimento degli esercizi previsti, dovranno farlo immediatamente presente alla citata commissione la quale, di concerto con il responsabile del locale Servizio Sanitario, adotterà le conseguenti determinazioni per l'eventuale differimento della data di effettuazione della/e prova/e.

Allo scadere del citato termine, la commissione che ha accertato lo stato di temporaneo impedimento dovrà confermare o meno la permanenza dello stesso: nel primo caso disporrà l'esclusione dal concorso, senza ulteriore possibilità di differimento delle prove di efficienza fisica; in caso contrario il candidato dovrà essere definitivamente sottoposto alla/e prova/e non effettuata/e.

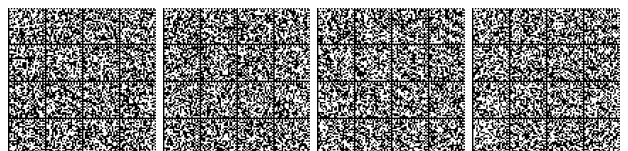
Non saranno ammessi alla ripetizione delle prove coloro che, durante l'effettuazione delle stesse, le interromperanno per qualsiasi causa.

La commissione redigerà per ciascun candidato un verbale come da modello in allegato I al bando.

Al termine delle prove, la commissione dovrà notificarne l'esito a ciascun candidato, precisando il motivo della eventuale inidoneità.

b) Accertamenti attitudinali

I candidati, qualora idonei alle prove di efficienza fisica (se in servizio nell'Esercito o nella Marina Militare) ovvero abbiano superato le prove di efficienza fisica previste dalla direttiva SMA-ORD-034 ed. 2007 e successive varianti (se in servizio nell'Aeronautica Militare), saranno sottoposti presso il Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare di



Guidonia, a cura della commissione di cui all'articolo 8, commi 1, lettera c) e 7 del bando, a una serie di accertamenti attitudinali, come da direttive tecniche vigenti.

Agli accertamenti i candidati dovranno presentarsi in uniforme –usufruendo della licenza straordinaria per esami– muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, come definito all'articolo 3, comma 4, lettera a) del bando, nonché –se in servizio nell'Aeronautica Militare– dell'attestazione del superamento delle prove di efficienza fisica previste dalla direttiva SMA-ORD-034 ed. 2007 e successive varianti, rilasciata dall'Ente/Reparto di appartenenza.

I predetti accertamenti hanno lo scopo di valutare:

- la maturazione globale, intesa come personalità armonicamente evoluta, caratterizzata da uno spiccato senso di responsabilità, adeguata esperienza di vita, capacità di integrazione all'ambiente;
- la stabilità emotiva, intesa come sintonia nelle relazioni comportamentali, contraddistinta da stabilità nell'umore, fiducia in se stessi ed efficace controllo emotivo-motorio, in relazione anche alle particolari condizioni stressanti dell'attività e degli ambienti in cui si sarà chiamati a operare;
- le facoltà intellettive, intese come doti di intelligenza che consentono una valida elaborazione dei processi mentali, con riguardo alla capacità di ideazione e di valutazione, alle capacità decisionali, di sintesi e di giudizio, nonché alla maturità di pensiero;
- il comportamento sociale, inteso come integrazione socio-ambientale, con riguardo al senso di responsabilità, alla capacità di adattamento alle norme e alla disciplina, alla socievolezza, all'adattabilità allo specifico ambiente di lavoro, alla capacità di affermazione nel gruppo per dignità e iniziativa;
- le capacità adattative, intese come flessibilità cognitiva, adeguata capacità di soluzione dei problemi, adeguata capacità di gestione dello stress, sufficiente motivazione quale insieme di fattori indicativi dell'interesse del soggetto e della sua capacità a ricoprire determinati ruoli professionali e a confrontarsi in modo efficace con le norme e con le istanze sociali dell'ambiente militare specifico.

Gli accertamenti attitudinali faranno riferimento alle seguenti aree di valutazione:

1) Efficienza intellettuale

E' prevista la somministrazione individuale (o collettiva) e standardizzata di uno o più test intellettivi e/o attitudinali a risposta multipla di tipologia individuata, a cura della sopraccitata commissione, tra le seguenti: ragionamento astratto; efficienza mentale; ragionamento numerico-matematico; abilità visuo-spaziale; trattamento informazioni.

I test possono essere di tipo tradizionale (carta e matita) o informatizzati, includendo in questi ultimi anche quelli di tipo adattivo. Essi sono somministrati secondo le modalità di dettaglio illustrate prima dell'inizio delle prove e, se di tipo tradizionale, l'assegnazione del punteggio sarà la seguente:

- alla risposta esatta corrisponderà un punteggio positivo (+ 1);
- alla risposta errata, non data o doppia corrisponderà un punteggio nullo (0) oppure una penalizzazione, espressa sempre in frazioni di punto, che potrà essere stabilita dalla cennata commissione, previa verbalizzazione, prima dell'inizio della selezione attitudinale;
- il risultato totale "grezzo", ottenuto dalla somma algebrica dei punteggi suindicati, sarà convertito in un punteggio standard espresso in decimi, secondo opportune tabelle di conversione predisposte dalla commissione stessa.



2) Giudizio psico-attitudinale

La valutazione viene effettuata tramite un colloquio individuale, integrato dalle risultanze di eventuali questionari di personalità e/o di orientamento professionale. Il giudizio finale si concretizzerà nel punteggio massimo di 10.

La commissione, sulla scorta degli elementi di valutazione raccolti dalle risultanze delle prove sostenute dal candidato e a seguito de una conoscenza diretta dello stesso, potrà disporre, se ritenuto opportuno, l'effettuazione di un ulteriore colloquio di approfondimento che sarà svolto a cura di personale specializzato nella selezione attitudinale e/o dalla commissione stessa qualora composta da personale specializzato nella selezione attitudinale. In tal caso, al candidato sarà attribuito il punteggio conseguito nella seconda prova.

I casi in cui si procederà all'effettuazione del secondo colloquio verranno fissati dalla commissione stessa prima dell'inizio della selezione attitudinale e saranno riportati nel verbale preliminare.

Al termine degli accertamenti attitudinali, la commissione esprime nei confronti di ciascun candidato un giudizio di idoneità o non idoneità.

Sarà giudicato non idoneo, e quindi escluso dal concorso, il candidato che si troverà in una o più delle seguenti condizioni:

- nella prova di efficienza intellettiva, abbia riportato un punteggio inferiore a 3 su 10;
- nel giudizio psico-attitudinale, abbia riportato un punteggio inferiore a 3 su 10;
- nella valutazione complessiva (somma dei punteggi della prova di efficienza intellettiva e del giudizio psico-attitudinale), abbia conseguito un punteggio totale inferiore a 9 su 20.

Al termine della valutazione attitudinale, la commissione dovrà notificarne l'esito ai candidati giudicati non idonei, precisando il motivo della inidoneità.

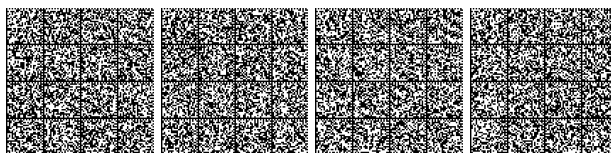
c) Accertamenti psico-fisici

I candidati in servizio sono sottoposti alla verifica del profilo sanitario da parte del Dirigente del Servizio Sanitario ovvero del Capo dell'Infermeria di Corpo ovvero dell'Ufficiale medico dell'Ente/Reparto in cui prestano servizio. L'Ufficiale medico, sulla base della documentazione sanitaria fornita dal Comando di appartenenza del candidato, dell'indagine anamnestica e della visita medica, rilascia un certificato, conforme all'allegato F2 al bando, attestante sia il profilo sanitario attribuito all'atto della selezione quale VFP 1 –ovvero, successivamente, da altro organo medico-legale– sia l'assenza o l'eventuale insorgenza di patologie che possano incidere sull'idoneità al servizio militare.

I candidati, qualora idonei agli accertamenti attitudinali, saranno quindi sottoposti presso l'Istituto di Medicina Aerospaziale dell'Aeronautica Militare di Roma ai successivi accertamenti psico-fisici, a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del bando.

I candidati dovranno presentarsi in uniforme –usufruendo della licenza straordinaria per esami– muniti di:

- documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, come definito all'articolo 3, comma 4, lettera a) del bando;
- referto rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN, attestante l'esito del test di accertamento della positività per anticorpi per HIV, in data non antecedente a tre mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari;
- certificato rilasciato dal Dirigente del Servizio Sanitario ovvero dal Capo dell'Infermeria di Corpo ovvero dall'Ufficiale medico, di cui all'allegato F2 al bando, in data non anteriore a un mese dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari.



La commissione dispone per tutti i candidati l'effettuazione di:

- anamnesi;
- esame obiettivo generale, comprensivo del rilevamento dei dati antropometrici;
- analisi delle urine con esame del sedimento;
- accertamenti volti alla verifica dell'abuso di alcool e dell'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti nonché dell'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;
- ogni ulteriore indagine (compreso l'esame radiologico) ritenuta utile per consentire un'adeguata valutazione clinica e medico-legale del candidati.

Al termine degli accertamenti la commissione emette il giudizio di idoneità o di inidoneità e delinea il profilo sanitario, desumendolo dal certificato del Dirigente del Servizio Sanitario ovvero del Capo dell'Infermeria di Corpo ovvero dell'Ufficiale medico, nonché dalle condizioni di salute del candidato, quali risultano dagli accertamenti eseguiti.

In caso di inidoneità, la commissione ne notifica al candidato il motivo, con il profilo sanitario attribuito. Il giudizio è definitivo e comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Saranno dichiarati idonei i candidati riconosciuti esenti:

- dalle imperfezioni/infermità di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e alle vigenti direttive tecniche emanate con il Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014;
- da altre patologie ritenute incompatibili con l'espletamento del servizio quale volontario in servizio permanente;
- da patologie per le quali è prevista l'attribuzione dei coefficienti 3 o 4 nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario, secondo le vigenti direttive sul profilo sanitario di cui al Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014.

I candidati che presentano un deficit di G6PD e ai quali, per tale deficit, è stato attribuito il coefficiente 3 o 4 nella caratteristica somato-funzionale AV-EI, dovranno rilasciare – qualora non esistente nella propria documentazione sanitaria– la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione, redatta conformemente all'allegato L al presente bando, tenuto conto che per la caratteristica somato-funzionale AV, indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 12 luglio 2010, n. 109, richiamata nelle premesse del bando.

Saranno dichiarati idonei inoltre, i candidati in servizio che abbiano contratto un'infermità si dipendente da causa di servizio, che ha determinato una permanente non idoneità in modo parziale al S.M.I., fatto salvo l'insorgere di eventuale/i ulteriore/i patologia/e non dipendente/i da causa di servizio.

I candidati già giudicati idonei da non più di 365 giorni agli accertamenti sanitari previsti nel corso di una procedura di reclutamento della Forza Armata, dovranno presentarsi presso l'Istituto di Medicina Aerospaziale dell'Aeronautica Militare di Roma muniti altresì del verbale dell'idoneità precedentemente conseguita. In tal caso la commissione valuta se sottoporre o non sottoporre i candidati a ulteriori accertamenti ai fini della conferma o meno del giudizio di idoneità già attribuito.

2. CANDIDATI IN CONGEDO CHE CONCORRONO PER L'AERONAUTICA MILITARE

a) Prove di efficienza fisica

I candidati in congedo risultati idonei alla prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale sono convocati, sulla base degli elenchi predisposti dalla DGPM, per essere sottoposti alle prove di efficienza fisica previste –secondo le modalità riportate nel presente allegato e segnatamente quelle previste per i candidati in servizio nell'Esercito o nella Marina Militare al precedente paragrafo 1, lettera a), nonché



nell'allegato H3 al bando— presso il Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare di Guidonia (Roma), a cura della commissione di cui all'articolo 8, commi 1, lettera d) e 7 del bando.

I candidati dovranno presentarsi alle prove di efficienza fisica muniti di tuta da ginnastica e scarpe ginniche, di un documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, come definito all'articolo 3, comma 4, lettera a) del bando, nonché del certificato medico in corso di validità (il certificato deve avere validità annuale), attestante l'idoneità all'attività sportiva agonistica per l'atletica leggera, rilasciato da un medico appartenente alla Federazione medico-sportiva italiana ovvero a struttura sanitaria pubblica o privata accreditata con il SSN ovvero da un medico (o struttura sanitaria pubblica o privata) autorizzato secondo le normative nazionali e regionali e che esercita in tali ambiti in qualità di medico specializzato in medicina dello sport.

I candidati di sesso femminile, prima dell'effettuazione delle prove di efficienza fisica, dovranno altresì presentare l'originale o copia conforme del referto del test di gravidanza, con esito negativo, eseguito presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN in data non anteriore a cinque giorni precedenti le prove.

b) Accertamenti attitudinali

I candidati, qualora idonei alle prove di efficienza fisica, saranno sottoposti presso il Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare di Guidonia, a cura della commissione di cui all'articolo 8, commi 1, lettera c) e 7 del bando, a una serie di accertamenti attitudinali, secondo le modalità previste per i candidati in servizio al precedente paragrafo 1, lettera b).

Agli accertamenti i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, come definito all'articolo 3, comma 4, lettera a) del bando.

c) Accertamenti psico-fisici

I candidati, qualora idonei agli accertamenti attitudinali, saranno sottoposti presso l'Istituto di Medicina Aerospaziale dell'Aeronautica Militare di Roma ad accertamenti sanitari —nonché all'accertamento del requisito di cui all'articolo 2, comma 1, lettera k) del bando (esito negativo agli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool e per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico)— a cura della commissione di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del bando stesso.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, come definito all'articolo 3, comma 4, lettera a) del bando, nonché —a pena di esclusione dal concorso— della sottoelencata documentazione sanitaria, che dovrà essere prodotta in originale o copia conforme ed essere stata rilasciata in data non anteriore a tre mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari —salvo quando diversamente indicato— da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN:

- referto attestante l'esito dell'esame dei markers virali anti HAV, HbsAg, anti HBs, anti HBc e anti HCV;
- referto attestante l'esito del test della ricerca di anticorpi per HIV;
- ai soli fini dell'eventuale successivo impiego, referto —in data non anteriore a 60 giorni rispetto a quella prevista per gli accertamenti sanitari— di analisi di laboratorio concernente il dosaggio quantitativo del G6PD, eseguito sulle emazie ed espresso in termini di percentuale di attività enzimatica (la mancata presentazione di detto referto non dà luogo a esclusione dal concorso, ma esso dovrà comunque essere prodotto dal candidato all'atto dell'incorporazione, qualora vincitore);
- certificato di stato di buona salute, di cui al modello in allegato G2 al bando, rilasciato



dal proprio medico in data non anteriore a sei mesi dal giorno previsto per gli accertamenti sanitari, che attesti la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, di gravi manifestazioni immunoallergiche, di gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti.

Inoltre, i candidati di sesso femminile dovranno presentare:

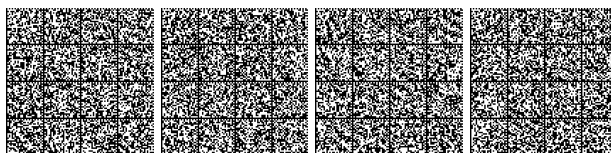
- originale o copia conforme del referto di ecografia pelvica eseguita presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN in data non anteriore a tre mesi rispetto a quella prevista per gli accertamenti sanitari;
- originale o copia conforme del referto del test di gravidanza con esito negativo, eseguito presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il SSN in data non anteriore a cinque giorni rispetto a quella prevista per gli accertamenti sanitari.

I candidati che ne sono già in possesso potranno produrre anche l'esame radiografico del torace in due proiezioni.

La commissione, presa visione e acquisita tutta la documentazione sanitaria sopraindicata, dispone i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

- visita cardiologica con elettrocardiogramma;
- visita oculistica;
- visita otorinolaringoiatrica comprensiva di esame audiometrico;
- visita psicologica/psichiatrica;
- analisi delle urine con esame del sedimento;
- accertamenti volti alla verifica dell'abuso di alcool e dell'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti nonché dell'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;
- analisi del sangue concernente:
 - emocromo completo;
 - VES;
 - glicemia;
 - creatininemia;
 - trigliceridemia;
 - colesterolemia;
 - transaminasemia (GOT e GPT);
 - bilirubinemia totale e frazionata;
 - gamma GT;
 - sideremia;
- visita medica generale: in tale sede la commissione giudicherà idoneo il candidato che presenti tatuaggi quando, per la loro sede, siano contrari al decoro dell'uniforme e quindi visibili con l'uniforme di servizio estiva, le cui caratteristiche sono visualizzabili nel sito internet dell'Aeronautica Militare (www.aeronautica.difesa.it/Personale/Uniformi/Pagine/default.aspx) ovvero, se posti nelle zone coperte dall'uniforme, risultino, per contenuto, di discredito alle istituzioni o possibile indice di personalità abnorme (in tal caso da accertare con visita psichiatrica e con appropriati test psicodiagnostici);
- ogni ulteriore indagine (compreso l'esame radiologico) ritenuta utile per consentire un'adeguata valutazione clinica e medico-legale del candidato.

Al termine degli accertamenti la commissione emette il giudizio di idoneità o di inidoneità e delinea il profilo sanitario, desumendolo dalle condizioni di salute del candidato, quali risultano dagli accertamenti eseguiti. In caso di mancata presentazione del referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio del G6PD, ai fini della definizione della caratteristica somato-funzionale AV-EI, limitatamente alla carenza del



predetto enzima, al coefficiente attribuito sarà aggiunta la dicitura “deficit di G6PD non definito”.

In caso di inidoneità, la commissione ne notifica al candidato il motivo, con il profilo sanitario attribuito. Il giudizio è definitivo e comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Saranno dichiarati idonei i candidati riconosciuti esenti:

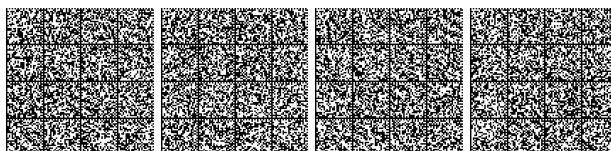
- dalle imperfezioni/infermità di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e alle vigenti direttive tecniche emanate con il Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014 nonché in possesso dei parametri fisici correlati alla composizione corporea, alla forza muscolare e alla massa metabolicamente attiva non rientranti nei valori limite di cui all'articolo 587 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, come sostituito dall'articolo 4, comma 1, lettera c) del Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, accertati con le modalità previste dalla Direttiva tecnica dello Stato Maggiore della Difesa – Ispettorato Generale della Sanità Militare – edizione 2016, citata nelle premesse del bando;
- da altre patologie ritenute incompatibili con l'espletamento del servizio quale volontario in servizio permanente;
- da patologie per le quali è prevista l'attribuzione dei coefficienti 3 o 4 nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario, secondo le vigenti direttive sul profilo sanitario di cui al Decreto del Ministro della Difesa 4 giugno 2014.

I candidati che presentano un deficit di G6PD e ai quali, per tale deficit, è stato attribuito il coefficiente 3 o 4 nella caratteristica somato-funzionale AV-EI, dovranno rilasciare la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione, redatta conformemente all'allegato L al presente bando, tenuto conto che per la caratteristica somato-funzionale AV, indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 12 luglio 2010, n. 109, richiamata nelle premesse del bando.

I candidati già giudicati idonei da non più di 365 giorni agli accertamenti sanitari previsti nel corso di una procedura di reclutamento della Forza Armata, dovranno presentarsi presso l'Istituto di Medicina Aerospaziale dell'Aeronautica Militare di Roma muniti altresì del verbale dell'idoneità precedentemente conseguita. In tal caso la commissione valuta se sottoporre o non sottoporre i candidati a ulteriori accertamenti ai fini della conferma o meno del giudizio di idoneità già attribuito.

C. DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI I CANDIDATI SOTTOPOSTI AGLI ACCERTAMENTI FISIO-PSICO-ATTITUDINALI E ALLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA

1. In caso di accertato stato di gravidanza, le preposte commissioni non potranno in nessun caso procedere all'effettuazione delle prove e degli accertamenti previsti e dovranno astenersi dal giudizio, ai sensi dell'articolo 580 del Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, secondo cui lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, si procederà a una nuova convocazione, in data compatibile con la formalizzazione della graduatoria di merito riferita all'immissione in questione. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdura, la commissione, con provvedimento motivato, escluderà la candidata per impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal bando.
2. Fatto salvo quanto previsto al precedente paragrafo 1, ogni temporaneo impedimento alle citate prove e accertamenti, derivante da malattia o lesione di recente insorgenza e di lieve entità, attestato dalla competente commissione, comporta l'esclusione dal concorso ove tale stato persista oltre il decimo giorno successivo alla data ultima programmata per



l'effettuazione delle prove e degli accertamenti stessi. In sede di notifica al candidato del temporaneo impedimento, la commissione dovrà rendergli noto tale termine, provvedendo nel contempo a stabilire una data utile per il recupero delle prove e informare il Centro di Selezione. Alla scadenza del medesimo, la commissione che ha accertato lo stato di temporaneo impedimento potrà confermare la permanenza dello stesso e quindi disporre l'esclusione dal concorso; in caso contrario, il candidato dovrà essere definitivamente sottoposto alle prove e agli accertamenti non ancora effettuati.

3. Il giudizio riportato nelle predette prove e accertamenti sarà comunicato al candidato mediante apposito foglio di notifica.
4. La mancata presentazione del candidato a ciascuna delle prove e accertamenti previsti è considerata rinuncia al concorso, salvo cause di forza maggiore adeguatamente documentate e riconosciute tali dal Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare di Guidonia ovvero dall'Istituto di Medicina Aerospaziale.
5. Al termine delle prove di efficienza fisica (per i candidati in servizio nell'Esercito o nella Marina Militare e per i candidati in congedo) e degli accertamenti fisio-psico-attitudinali, il suddetto Centro di Selezione, acquisite le risultanze degli accertamenti psico-fisici dall'Istituto di Medicina Aerospaziale, trasmetterà alla DGPM l'elenco dei candidati idonei, inidonei, rinunciatari e di quelli per i quali è stato accertato il temporaneo impedimento; per questi ultimi il Centro di Selezione trasmetterà poi l'esito degli accertamenti effettuati alla scadenza del termine di cui al precedente paragrafo 2.



D. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER L'AMMISSIONE ALLA FERMA PREFISSATA QUADRIENNALE NELL'AERONAUTICA MILITARE

La commissione valutatrice per l'Aeronautica Militare di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del bando procederà alla valutazione dei titoli posseduti dai candidati, ai sensi dell'articolo 12 del bando stesso, in base ai sottoindicati criteri:

GRUPPI DI TITOLI (1)	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
Periodi di servizio prestato in qualità di VFP 1 ovvero in rafferma (punteggio massimo: 6)	Per ogni mese di servizio prestato nell'Aeronautica Militare in qualità di VFP 1	0,50
Missioni sul territorio nazionale e all'estero (punteggio massimo: 5)	Per ogni giorno di servizio effettivamente prestato in missioni fuori dal territorio nazionale	0,014
	Per ogni giorno di servizio effettivamente prestato in missioni operative sul territorio nazionale	0,007
Valutazione relativa all'ultimo documento caratteristico (punteggio massimo: 10)	Eccellente (o giudizio equivalente)	10
	Superiore alla media (o giudizio equivalente)	6
	Nella media (o giudizio equivalente)	3
	Inferiore alla media o insufficiente (o giudizi equivalenti)	0
Riconoscimenti, ricompense e benemerienze (punteggio massimo: 5)	Medaglia al valore (militare o civile)	5
	Medaglia al valore delle Forze Armate o al merito civile	4
	Medaglia o Croce al merito delle Forze Armate	3
	Encomio solenne (in numero massimo di 2)	2
	Encomio semplice (in numero massimo di 3)	0,5
	Elogio (in numero massimo di 3)	0,1
Sanzioni disciplinari (2) (decremento massimo: 5)	Consegna di rigore	- 1
	Consegna	- 0,5



Titoli di studio (non cumulabili tra loro; punteggio massimo: 2)	Laurea magistrale o specialistica	2
	Laurea triennale	1,5
	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado quinquennale	0,75
	Diploma di istruzione secondaria triennale/qualifica professionale	0,5
Attestati, brevetti e abilitazioni (punteggio massimo: 3)	Corso di formazione presso la Scuola Volontari di Truppa dell'Aeronautica Militare	0,5
	Lingua straniera diversa da quella inglese (3)	massimo 1
	Brevetto di pilota di aeroplano o di aliante	0,4
	Corso/certificazione di "manutentore aeronautico" rilasciato da Organizzazioni di Addestramento Approvate, riconosciute e certificate dall'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile (ENAC)	0,4
	Brevetto/abilitazione di paracadutista militare o civile rilasciato dall'Associazione Nazionale Paracadutisti d'Italia	0,4
	Patente di guida civile di categoria BE, C1, C, C1E, CE, D1, D, D1E, DE ovvero patente di guida militare equivalente	0,2
	Risultati sportivi riconosciuti almeno come di livello nazionale ottenuti negli ultimi 3 anni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande	0,4
	Frequenza di istituti O.N.F.A. o di Scuole militari	1
	Corsi di prevenzione e sicurezza e antincendio (organizzati dai Vigili del Fuoco e riconosciuti dal Ministero degli Interni)	0,3
Ferite subite per atti ostili in attività operativa sia in territorio nazionale che all'estero, che abbiano comportato l'assenza dal servizio per un periodo superiore a 90 giorni	2	

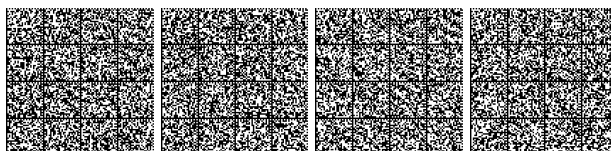


TABELLA RELATIVA ALL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
PER LA CONOSCENZA DI LINGUE STRANIERE DIVERSE DA QUELLA INGLESE
(FRANCESE – PORTOGHESE – SPAGNOLO – TEDESCO)

LIVELLO DI CONOSCENZA CORRELATO AL "COMMON EUROPEAN FRAMEWORK OF REFERENCE FOR LANGUAGES – CEFR"	PUNTEGGIO
C 1 C 2	1
B 2	0,75
B 1	0,50
A 2	0,25

NOTE:

- (1) per ciascun gruppo di titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a quello massimo indicato, fermo restando che il punteggio massimo totale attribuibile nella valutazione dei titoli non può essere superiore a 33;
- (2) punteggio da detrarre per ogni giorno di punizione;
- (3) punteggio attribuibile a una sola lingua, diversa da quella inglese (accertata in sede di prova di selezione a carattere culturale, logico-deduttivo e professionale).



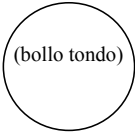


MINISTERO DELLA DIFESA
(ENTE/REPARTO DI APPARTENENZA)

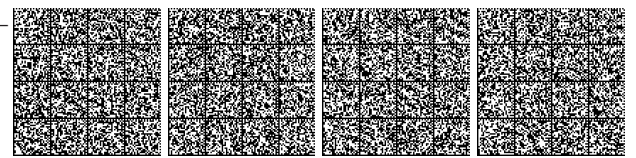
ESTRATTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI SERVIZIO DEI VOLONTARI IN FERMA PREFISSATA DI UN ANNO (VFP 1) CHE PARTECIPANO AL RECLUTAMENTO, PER IL 2018, DI VOLONTARI IN FERMA PREFISSATA QUADRIENNALE (VFP 4), AI SENSI DEL DECRETO DEL MINISTRO DELLA DIFESA 23 APRILE 2015, REDATTO ALLA DATA DEL (1)

GRADO, COGNOME E NOME				
LUOGO E DATA DI NASCITA				
SERVIZIO (2)				
PERIODI DI SERVIZIO SVOLTI DA VFP 1 (TOTALE PER TIPO DI SERVIZIO E DURATA - ANCHE IN RAFFERMA) :				
-incorporato quale VFP 1 il <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> nella Forza Armata <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px;">EI</td><td style="width: 40px;">MM/CEMM</td><td style="width: 40px;">MM/CP</td><td style="width: 40px;">AM</td></tr></table>	EI	MM/CEMM	MM/CP	AM
EI	MM/CEMM	MM/CP	AM	
-blocco di arruolamento: <input type="checkbox"/> per la Marina Militare e l'Aeronautica Militare indicare anche quale incorporamento: <input type="text"/> ;				
-ha terminato il servizio quale VFP1 il <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>				
MISSIONI SUL TERRITORIO NAZIONALE E ALL'ESTERO (luogo, operazione e data) (2):				
Stato _____ dal ___/___/___ al ___/___/___ ;				
Stato _____ dal ___/___/___ al ___/___/___ ;				
Stato _____ dal ___/___/___ al ___/___/___ ;				
Stato _____ dal ___/___/___ al ___/___/___ .				
<input type="checkbox"/> PROVVEDIMENTI MEDICO-LEGALI SUPERIORI A 90 GIORNI in esito a ferite da atti ostili in attività operativa in territorio nazionale e/o estero				
ULTIMA DOCUMENTAZIONE CARATTERISTICA (valutazione finale) (2) (3)				
<input type="checkbox"/> ECCELLENTE o giudizio equivalente <input type="checkbox"/> SUPERIORE ALLA MEDIA o giudizio equivalente				
<input type="checkbox"/> NELLA MEDIA o giudizio equivalente <input type="checkbox"/> INFERIORE ALLA MEDIA o giudizio equivalente				
RICONOSCIMENTI, RICOMPENSE E BENEMERENZE (tipo e data di conferimento) (4)				
_____ ;				
_____ ;				
_____ ;				
_____ ;				
SITUAZIONE DISCIPLINARE (2)				
- CONSEGNA DI RIGORE (totale giorni) : <input type="text"/> <input type="text"/> ; - CONSEGNA (totale giorni) : <input type="text"/> <input type="text"/>				
- RIMPROVERO (totale) : <input type="text"/> <input type="text"/>				
TITOLO DI STUDIO (4)				
- TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO : _____ triennale <input type="checkbox"/> ; quadriennale <input type="checkbox"/> ; quinquennale <input type="checkbox"/> ;				
- VOTO/GIUDIZIO _____				
ATTESTATI/BREVETTI/ABILITAZIONI (compresa la conoscenza di lingue straniere diverse da quella inglese) (4) (5)				
LINGUA / E : _____ LIVELLO : W ___ R ___ L ___ S ___				

_____ , _____
(luogo) (data)



Il Comandante di Corpo



Con l'apposizione della firma il candidato attesta di aver verificato la completezza e l'esattezza dei dati a lui riferiti al termine di scadenza della domanda di partecipazione all'immissione prescelta e di essere consapevole che gli stessi fanno fede ai fini dell'attribuzione del punteggio e dell'inserimento nella graduatoria di merito.

Il candidato

NOTE:

- (1) da compilare, per i militari in servizio, a cura del Comando di Corpo, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione relative all'immissione considerata;
- (2) da riferirsi esclusivamente al servizio in atto prestato quale VFP 1, anche in rafferma (articoli 6 e 12 del bando di concorso);
- (3) barrare la casella relativa alla qualifica della scheda valutativa o al giudizio equivalente;
- (4) posseduto/i alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande;
- (5) specificare anche, per i soli concorrenti per l'Esercito:
 - il superamento del corso formativo di base presso i Reggimenti Addestramento Volontari e il punteggio ottenuto nella relativa valutazione finale;
 - il superamento del Modulo "K" (introdotto per i VFP 1 a partire dal 3° blocco 2009) e il punteggio ottenuto nella relativa valutazione finale.



ALLEGATO E

CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO, PER IL 2018, DI VFP 4 NELL'ESERCITO, NELLA
MARINA MILITARE E NELL'AERONAUTICA MILITARE

- DA CONSEGNARE AL COMANDO DI CORPO AI FINI DELLA REDAZIONE DELL'ESTRATTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI SERVIZIO (per i candidati in servizio).
- DA ALLEGARE ALL'ESTRATTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI SERVIZIO RILASCIATO DAL COMANDO DI CORPO ALL'ATTO DEL CONGEDO (per i candidati in congedo).

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
AI SENSI DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (1)

Il sottoscritto _____, nato il _____ a _____, provincia di _____, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle conseguenze amministrative e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del citato Decreto, sotto la propria responsabilità

dichiara:

di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito nell'anno scolastico _____ presso l'Istituto/Università _____ via/piazza _____, città _____.

Inoltre, dichiara:

di essere in possesso dei seguenti titoli tra quelli indicati all'articolo 12 del bando (indicare il tipo di titolo conseguito, l'Autorità/Ente/Istituzione che lo ha rilasciato, nonché la data di conseguimento. La mancanza o l'indicazione parziale di tali dati rende il titolo non valutabile) (2):

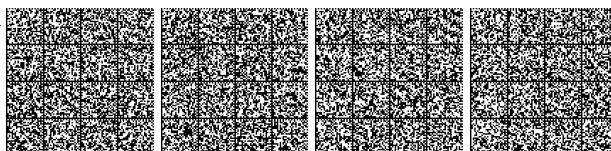
_____, _____
(luogo) (data)

il dichiarante

(firma per esteso, con nome e cognome leggibili)

NOTE:

- (1) da redigere a cura del candidato in servizio che ritiene di essere in possesso di titoli valutabili non riportati nella documentazione matricolare e caratteristica e non immediatamente disponibili, ovvero dal candidato in congedo che ritiene di essere in possesso di titoli valutabili non riportati nell'estratto/negli estratti della documentazione di servizio;
- (2) i titoli autocertificati saranno presi in considerazione se conseguiti entro la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.



ALLEGATO F1

(Esercito)

CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO, PER IL 2018, DI VOLONTARI IN FERMA
 PREFISSATA QUADRIENNALE NELL'ESERCITO, NELLA MARINA MILITARE E
 NELL'AERONAUTICA MILITARE

ATTESTAZIONE DEL PROFILO SANITARIO
 (SOLO PER I CANDIDATI IN SERVIZIO CHE CONCORRONO PER L'ESERCITO)

ENTE/REPARTO DI APPARTENENZA

Il sottoscritto (1) _____,
 Dirigente del Servizio Sanitario/Capo dell'Infermeria di Corpo/Ufficiale medico del (2) _____
 attesta che il (3) _____,
 nato il _____ a _____,
 incorporato con il (4) _____ in data _____ in servizio presso (5) _____,
 sulla base della verifica degli atti sanitari esistenti, dell'anamnesi e della visita medica cui è stato sottoposto a cura del sottoscritto, nonché del referto rilasciato da struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale (SSN) –con campione biologico prelevato in data non anteriore a un mese dal giorno di effettuazione della visita medica– attestante l'esito negativo del *drug test*, concernente la ricerca dei cataboliti urinari delle seguenti sostanze psicotrope e/o stupefacenti: amfetamina, cocaina, cannabinoidi e oppiacei (6):

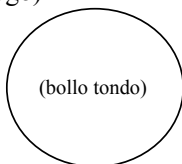
- possiede il seguente profilo sanitario (delineato presso il Centro di Selezione VFP 1 o successive eventuali modificazioni):

PS	CO	AC	AR	AV	LS	LI	VS	AU	
EM	EI	DG	UG	VP	CU	NR	SG	OC	OR

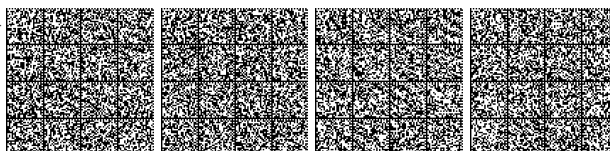
- ha/non ha (cancellare la voce che non interessa) presentato patologie insorte successivamente all'attribuzione del suddetto profilo sanitario. In caso affermativo elencare le patologie in questione:

- presenta/non presenta (cancellare la voce che non interessa) sintomi riconducibili all'abuso di alcool.

_____ (luogo) _____ (data) (7)



(Il Dirigente del Servizio Sanitario/
 Capo dell'Infermeria di Corpo/Ufficiale medico)



NOTE:

- (1) grado, cognome e nome del dichiarante;
- (2) Ente/Reparto del dichiarante;
- (3) grado, cognome e nome del militare;
- (4) indicare blocco e anno di incorporazione;
- (5) Ente/Reparto presso cui presta servizio il militare;
- (6) la raccolta del campione urinario dovrà essere effettuata presso struttura sanitaria, previa identificazione dell'interessato e secondo procedure atte a garantire la sicura attribuzione al concorrente;
- (7) la data non deve essere anteriore a quella di pubblicazione della graduatoria di ammissione agli accertamenti fisio-psico-attitudinali.



ALLEGATO F2

(Marina Militare e
Aeronautica Militare)

CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO, PER IL 2018, DI VOLONTARI IN FERMA
PREFISSATA QUADRIENNALE NELL'ESERCITO, NELLA MARINA MILITARE E
NELL'AERONAUTICA MILITARE

ATTESTAZIONE DEL PROFILO SANITARIO
(SOLO PER I CANDIDATI IN SERVIZIO CHE CONCORRONO PER
LA MARINA MILITARE E L'AERONAUTICA MILITARE)

ENTE/REPARTO DI APPARTENENZA

Il sottoscritto (1) _____,
Dirigente del Servizio Sanitario/Capo dell'Infermeria di Corpo/Ufficiale medico del (2) _____
_____ attesta che il (3) _____,
nato il _____ a _____,
in servizio presso (4) _____, sulla base della
verifica degli atti sanitari esistenti, dell'anamnesi e della visita medica cui è stato sottoposto a cura
del sottoscritto (5):

- possiede il seguente profilo sanitario (delineato presso il Centro di Selezione VFP 1 o successive
eventuali modificazioni):

PS	CO	AC	AR	AV	LS	LI	VS	AU

EM	EI	DG	UG	VP	CU	NR	SG	OC	OR
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Apparato visivo: (5) (6)

VS	1	2	3	4
----	---	---	---	---

visus naturale.....OO.....OD.....OS.....;

visus corretto.....OO.....OD.....OS.....;

mezzi diottrici/fondo.....;

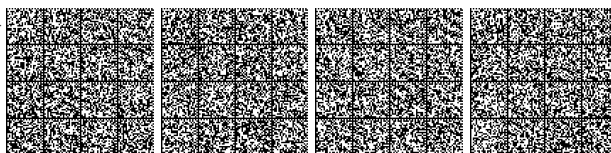
senso cromatico.....;

altri esami.....;

malattie occhio

AV OC	1	2	3	4
-------	---	---	---	---

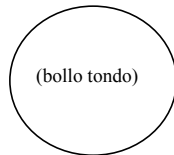
- ha/non ha (cancellare la voce che non interessa) presentato patologie insorte successivamente
all'attribuzione del suddetto profilo sanitario. In caso affermativo elencare le patologie in
questione (7):



 _____;

- all'atto della visita medica effettuata sono/non sono (cancellare la voce che non interessa) emersi dubbi diagnostici: (5)

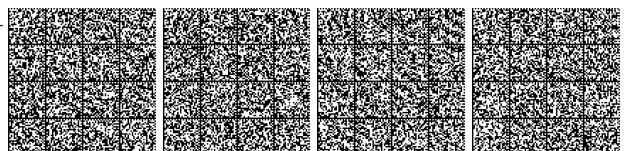
_____ , _____
 (luogo) (data) (8)



(Il Dirigente del Servizio Sanitario/
 Capo dell'Infermeria di Corpo/Ufficiale medico) (9)

NOTE:

- (1) grado, cognome e nome del dichiarante;
- (2) Ente/Reparto del dichiarante;
- (3) grado, cognome e nome del militare;
- (4) Ente/Reparto presso cui presta servizio il militare;
- (5) per la Marina Militare, da desumere dal modello SA/10/MECC;
- (6) riquadro da compilare solo per la Marina Militare;
- (7) per la Marina Militare, allegare anche lo statino riepilogativo delle eventuali malattie sofferte e dei periodi di assenza dal servizio per infermità di cui al capo A, paragrafo 1, lettera b) dell'allegato B (Marina Militare) al bando di concorso;
- (8) la data non deve essere anteriore a quella di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- (9) per la Marina Militare, l'attestazione deve essere firmata dal Comandante dell'Ente di appartenenza.



ALLEGATO G1

(Esercito e
Marina Militare)

CERTIFICATO DEL MEDICO DI FIDUCIA

Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della Legge 23 dicembre 1978 n. 833.

Cognome _____ nome _____,
 nato a _____ (____), il _____,
 residente a _____ (____), in via _____, n. _____,
 codice fiscale _____,
 documento d'identità:
 tipo _____, n. _____,
 rilasciato in data _____, da _____.

Sulla base dei dati anamnestici riferiti e di quelli in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, per quanto riguarda lo stato di salute del mio assistito sopra citato,

ATTESTO QUANTO SEGUE
 (barrare con una X la casella d'interesse)

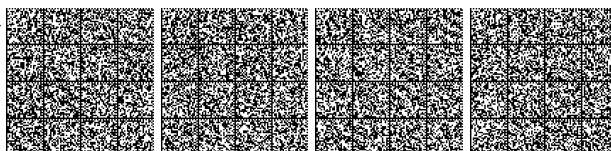
PATOLOGIE				SPECIFICARE
Manifestazioni emolitiche	In atto	Pregressa	NO	
Gravi manifestazioni immunoallergiche	In atto	Pregressa	NO	
Gravi intolleranze o idiosincrasie a farmaci e/o alimenti	In atto	Pregressa	NO	
Psichiatriche	In atto	Pregressa	NO	
Neurologiche	In atto	Pregressa	NO	
Apparato cardiocircolatorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato respiratorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato digerente	In atto	Pregressa	NO	
Apparato urogenitale	In atto	Pregressa	NO	
Apparato osteoartromuscolare	In atto	Pregressa	NO	
ORL, oftalmologiche	In atto	Pregressa	NO	
Sangue e organi emopoietici	In atto	Pregressa	NO	
Organi endocrini (tiroide, surreni, pancreas, ipofisi)	In atto	Pregressa	NO	
Diabete mellito	SI	///	NO	
Epilessia	SI	///	NO	
Uso di sostanze psicotrope e/o stupefacenti	In atto	Pregressa	NO	
Abuso di alcool	In atto	Pregressa	NO	

Note: _____

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento" nelle Forze Armate. Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

(luogo)_____
(data)

Il medico

(timbro e firma)

ALLEGATO G2

(Aeronautica Militare)

CERTIFICATO DI STATO DI BUONA SALUTE

Cognome _____, nome _____,
 nato a _____ (____), il _____,
 residente a _____ (____), in via _____ n. _____,
 n. iscrizione al SSN _____,
 codice fiscale _____,
 documento d'identità:
 tipo _____, n. _____,
 rilasciato in data _____, da _____.

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita da me effettuata, risulta in stato di buona salute e risulta:

SI NO (1) aver avuto manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti. (2)

Note:

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento" nelle Forze Armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

_____ (luogo) _____ (data)

Il medico

_____ (timbro e firma)

NOTA:

- (1) barrare con una X la casella d'interesse;
 (2) depennare eventualmente le voci che non interessano.

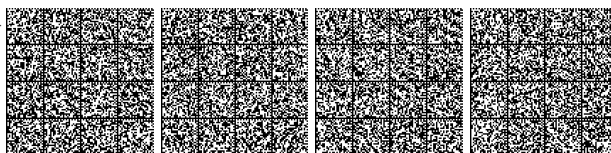


ALLEGATO HI

ESERCITO

PROVE DI EFFICIENZA FISICA
DA EFFETTUARSI AI FINI DEL RECLUTAMENTO QUALE VFP 4
NELL'ESERCITO

ESERCIZI		PARAMETRI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA'	PARAMETRI PER L'ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGIO INCREMENTALE	PUNTEGGIO MASSIMO ACQUISIBILE
Uomini	Simulazione sollevamento bomba da mortaio da 120 mm.	minimo 5 sollevamenti tempo massimo 70 secondi	0,18 punti per ogni ulteriore sollevamento (fino a un massimo di 14 oltre al numero minimo)	2,5
	Simulazione armamento di una mitragliatrice	minimo 5 trazioni manubrio da 20 kg tempo massimo 70 secondi	0,105 punti per ogni ulteriore trazione (fino a un massimo di 24 oltre al numero minimo)	2,5
	Simulazione trascinamento di un ferito	tempo massimo 70 secondi lungo un tragitto di 20 m e ritorno	0,063 punti per ogni secondo in meno (fino a un massimo di 40 secondi in meno)	2,5
	Corsa piana 2.000 metri	tempo massimo 9 minuti e 30 secondi	0,017 punti per ogni secondo in meno (fino a un massimo di 148 secondi in meno)	2,5
Donne	Simulazione sollevamento bomba da mortaio da 120 mm	minimo 3 sollevamenti tempo massimo 90 secondi	0,18 punti per ogni ulteriore sollevamento (fino a un massimo di 14 oltre al numero minimo)	2,5
	Simulazione armamento di una mitragliatrice	minimo 3 trazioni manubrio da 10 kg tempo massimo 90 secondi	0,105 punti per ogni ulteriore trazione (fino a un massimo di 24 oltre al numero minimo)	2,5
	Simulazione trascinamento di un ferito	tempo massimo 110 secondi lungo un tragitto di 20 m e ritorno	0,063 punti per ogni secondo in meno (fino a un massimo di 40 secondi in meno)	2,5
	Corsa piana 2.000 metri	tempo massimo 10 minuti e 30 secondi	0,017 punti per ogni secondo in meno (fino a un massimo di 148 secondi in meno)	2,5



ALLEGATO H2

MARINA MILITARE

**PROVE DI EFFICIENZA FISICA OBBLIGATORIE
DA EFFETTUARSI AI FINI DEL RECLUTAMENTO QUALE VFP 4
NELLA MARINA MILITARE**

ESERCIZI	CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE	CONCORRENTI DI SESSO FEMMINILE	ESITO
ADDOMINALI (tempo massimo 2 minuti)	≥ 25	≥ 22	Idoneo (*)
	< 25	< 22	Non idoneo
PIEGAMENTI SULLE BRACCIA (tempo massimo 2 minuti)	≥ 15	≥ 12	Idoneo (**)
	< 15	< 12	Non idoneo
NUOTO 25 METRI (qualsiasi stile)	≤ 28"	≤ 30"	Idoneo (***)
	> 28"	> 30"	Non idoneo

(*) Per la prova degli addominali potrà essere assegnato un punteggio incrementale, stabilito secondo i seguenti criteri, ai concorrenti che, dopo aver raggiunto il numero minimo di addominali previsti per l'idoneità alla prova, proseguano l'esercizio senza soluzione di continuità, nello stesso tempo massimo di 2 minuti stabilito per l'idoneità alla prova:

- concorrenti di sesso maschile: punti 0,05 (fino a un massimo di punti 1) per ogni flessione del tronco oltre la 25ª, fino a un massimo di 45;
- concorrenti di sesso femminile: punti 0,05 (fino a un massimo di punti 1) per ogni flessione del tronco oltre la 22ª, fino a un massimo di 42.

(**) Per la prova dei piegamenti sulle braccia potrà essere assegnato un punteggio incrementale, stabilito secondo i seguenti criteri, ai concorrenti che, dopo aver raggiunto il numero minimo di piegamenti previsti per l'idoneità alla prova, proseguano l'esercizio senza soluzione di continuità, nello stesso tempo massimo di 2 minuti stabilito per l'idoneità alla prova:

- concorrenti di sesso maschile: punti 0,05 (fino a un massimo di punti 1) per ogni piegamento oltre il 15°, fino a un massimo di 35;
- concorrenti di sesso femminile: punti 0,05 (fino a un massimo di punti 1) per ogni piegamento oltre il 12°, fino a un massimo di 32.

(***) Per la prova di nuoto 25 metri potrà essere assegnato un punteggio incrementale secondo i criteri riportati nella seguente tabella:

ESERCIZIO	CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE	CONCORRENTI DI SESSO FEMMINILE	PUNTI
NUOTO 25 METRI (qualsiasi stile)	≤ 12"	≤ 16"	1
	> 12" - ≤ 16"	> 16" - ≤ 20"	0,7
	> 16" - ≤ 20"	> 20" - ≤ 22"	0,4
	> 20" - ≤ 22"	> 22" - ≤ 24"	0,15



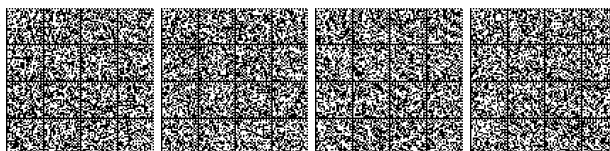
Al tipo di partenza scelta per la prova di nuoto verrà attribuito un punteggio incrementale come da seguente tabella:

TIPO DI PARTENZA	PUNTEGGIO INCREMENTALE
Da blocco di partenza	0,25
Da bordo vasca	0,10
In acqua	0

**PROVA DI EFFICIENZA FISICA FACOLTATIVA
DA EFFETTUARSI AI FINI DEL RECLUTAMENTO QUALE VFP 4
NELLA MARINA MILITARE**

ESERCIZI	CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE	CONCORRENTI DI SESSO FEMMINILE	PUNTI
APNEA DINAMICA (tempo massimo 1,30 minuti)	≥ 20 m.	≥ 19 m.	1
	≥ 15 m. - < 20 m.	≥ 14 m. - < 19 m.	0,75
	≥ 10 m. - < 15 m.	≥ 9 m. - < 14 m.	0,50
	≥ 5 m. - < 10 m.	≥ 4 m. - < 9 m.	0,25
CORSA PIANA di m. 2.000 (*)	≤ 09'00''	≤ 10'00''	1
	> 09'00'' ≤ 09'30''	> 10'00'' ≤ 10'30''	0,75
	> 09'30'' ≤ 10'00''	> 10'30'' ≤ 11'00''	0,50
	> 10'00'' ≤ 10'30''	> 11'00'' ≤ 11'30''	0,25

(*) su pista di atletica o in terra battuta o comunque su terreno vario sostanzialmente pianeggiante.

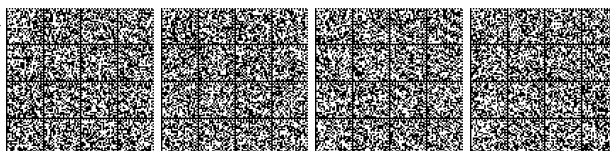


AERONAUTICA MILITARE

PROVE DI EFFICIENZA FISICA
DA EFFETTUARSI AI FINI DEL RECLUTAMENTO QUALE VFP 4
NELL'AERONAUTICA MILITARE

CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE			
ADDOMINALI (tempo massimo 2 minuti)	CORSA PIANA 2.000 METRI	TRAZIONI ALLA SBARRA (tempo massimo 2 minuti)	PUNTI/ESITO
> 85	< 8' 30"	≥ 6	2,50
71-85	8' 30" - 9' 11"	5	2
56-70	9' 12" - 9' 52"	4	1,50
41-55	9' 53" - 10' 29"	3	1
30-40	10' 30" - 11' 00"	2	0,50
< 30	> 11' 00"	≤ 1	0

CONCORRENTI DI SESSO FEMMINILE			
ADDOMINALI (tempo massimo 2 minuti)	CORSA PIANA 2.000 METRI	TRAZIONI ALLA SBARRA (tempo massimo 2 minuti)	PUNTI/ESITO
> 70	< 10' 30"	≥ 5	2,50
56-70	10' 30" - 11' 10"	4	2
41-55	11' 11" - 11' 45"	3	1,50
31-40	11' 46" - 12' 10"	2	1
20-30	12' 11" - 12' 50"	1	0,50
< 20	> 12' 50"	< 1	0



TIMBRO ENTE

VERBALE DELLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA PER IL RECLUTAMENTO
 QUALE VFP 4 DA IMMETTERE NEL _____(1)

COMMISSIONE PER LE PROVE DI EFFICIENZA FISICA

Il candidato _____, nato il _____ a _____, preventivamente edotto da questa commissione sulle modalità di esecuzione delle relative prove, è stato sottoposto alle prove di efficienza fisica per il reclutamento quale VFP 4 nel _____(1) nelle date e con l'esito di seguito indicati, secondo i parametri fissati dal bando di concorso.

ESERCIZIO	DATA DI ESECUZIONE	RISULTATO CONSEGUITO ENTRO IL TEMPO MASSIMO PREVISTO	PUNTEGGIO

Giudizio finale (2) : _____superato le prove di efficienza fisica, con il punteggio complessivo di (3) _____.

Non è stato sottoposto alle prove di efficienza fisica perché (4) :

_____.

 (luogo)

 (data)

 IL PRESIDENTE

 IL MEMBRO

 IL SEGRETARIO

NOTE:

(1) indicare la Forza Armata;

(2) HA/NON HA;

(3) indicare solo quando è prevista l'attribuzione di un punteggio incrementale;

(4) in caso di mancata sottoposizione, indicare se per temporaneo impedimento o per altro motivo.



CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO, PER IL 2018, DI VOLONTARI IN FERMA
PREFISSATA QUADRIENNALE NELL'ESERCITO, NELLA MARINA MILITARE E
NELL'AERONAUTICA MILITARE

DICHIARAZIONE DI RICEVUTA INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE

Il sottoscritto _____
nato a _____ () il _____
residente a _____ in via _____
codice fiscale _____
documento d'identità: tipo e n. _____
rilasciato in data _____ da _____
eventuale Ente di appartenenza _____

DICHIARA

1. di essere stato portato a conoscenza dall'Ufficiale medico del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche);
2. di essere stato informato in maniera dettagliata e comprensibile dallo stesso Ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico-patologiche delle crisi emolitiche e alle speciali precauzioni previste e adottate in riferimento all'accertata carenza parziale o totale di G6PD;
3. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso degli accertamenti psico-fisici eseguiti in
data _____.

Luogo e data _____

L'Ufficiale medico

(timbro e firma)



MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

ALLEGATO

Iscrizione nel registro dei revisori legali di trentatré nominativi.

L'ISPETTORE GENERALE CAPO DI FINANZA

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, come modificato dal decreto legislativo 17 luglio 2016, n. 135, concernente l'attuazione della direttiva 2006/43/CE, relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, che modifica le direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE, e che abroga la direttiva 84/253/CEE;

Visti i decreti ministeriali numeri 144 e 145 del 20 giugno 2012 e n. 146 del 25 giugno 2012, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* del 29 agosto 2012, n. 201, concernenti rispettivamente le modalità di iscrizione e cancellazione dal Registro dei revisori legali, i requisiti di abilitazione ed il tirocinio, in applicazione degli articoli 2, 3, 6 e 7 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39;

Visto l'art. 21 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, in materia di competenze e poteri del Ministero dell'economia e delle finanze;

Visto l'art. 43 del citato decreto legislativo n. 39/2010, che dispone l'abrogazione di norme a decorrere dall'entrata in vigore dei regolamenti del Ministero dell'economia e delle finanze;

Visti, in particolare, gli articoli 7, comma 1, lettera o), e 8, comma 1, lettera g) del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 febbraio 2013, n. 67, che affidano al Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato - Ispettorato generale di finanza, la competenza a svolgere i compiti attribuiti al Ministero dell'economia e delle finanze dal decreto legislativo n. 39 del 2010 in materia di revisione legale dei conti;

Visto il decreto del 17 luglio 2014, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 15 settembre 2014, n. 75, di individuazione e di attribuzioni degli uffici di livello dirigenziale non generale dei dipartimenti del Ministero dell'economia e delle finanze, in attuazione dell'art. 1, comma 2, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 febbraio 2013, n. 67 e, in particolare, l'art. 3, comma 2 che definisce gli uffici e le funzioni dell'Ispettorato Generale di Finanza;

Visto l'art. 9, comma 14, del decreto-legge 30 dicembre 2013, n. 150, pubblicato nella *Gazzetta ufficiale* della Repubblica italiana del 30 dicembre 2013, n. 304, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2014, n. 15, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del 28 febbraio 2014, n. 49;

Viste le istanze presentate da trentatré nominativi tendenti ad ottenere l'iscrizione al Registro dei revisori legali;

Ritenuto di dover iscrivere nel Registro dei revisori legali trentatré nominativi in possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione nel Registro dei revisori legali;

Decreta:

Nel Registro dei revisori legali, istituito con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 20 giugno 2012, n. 144, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera g) del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, sono iscritti n. 33 nominativi indicati nell'elenco allegato al presente decreto.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 19 febbraio 2018

L'Ispettore generale Capo: TANZI

Elenco dei revisori iscritti nel Registro dei Revisori Legali ai sensi dell'art. 8 del decreto ministeriale n 144 del 20 giugno 2012

- 1) 179698 Agrati Carmen, nata a Monza (MB) il 6 agosto 1968, residente in Osnago (LC), codice fiscale GRTCMN68M46F704O.
- 2) 179699 Bevilacqua Carlotta, nata a Bologna (BO) il 23 novembre 1987, residente in Pianoro (BO), codice fiscale BVLCLT87S63A944F.
- 3) 179700 Bianchi Francesco, nato a Parma (PR) il 25 gennaio 1988, residente in Parma (PR), codice fiscale BNCFNC88A25G337R.
- 4) 179701 Bratti Marco, nato a Milano (MI) il 10 giugno 1979, residente in Milano (MI), codice fiscale BRTMRC79H10F205R.
- 5) 179702 Camaioni Davide, nato a San Benedetto del Tronto (AP) il 3 settembre 1980, residente in Alba Adriatica (TE), codice fiscale CMNDVD80P03H769D.
- 6) 179703 Caretta Lihora, nata a Thiene (VI) il 6 settembre 1987, residente in Thiene (VI), codice fiscale CRTLHR87P46L157G.
- 7) 179704 Clini Martina, nata a Urbino (PU) il 25 novembre 1989, residente in Urbino (PU), codice fiscale CLNMTN89S65L500D.
- 8) 179705 Cortale Loredana, nata a Siderno (RC) il 26 maggio 1976, residente in Stignano (RC), codice fiscale CRTLDN76E66I725E.
- 9) 179706 Deidda Gagliardo Jacopo, nato a Cagliari (CA) il 2 novembre 1987, residente in Settimo San Pietro (CA), codice fiscale DDDJCP87S02B354H.
- 10) 179707 Dell'Arti Marco, nato a Milano (MI) il 29 maggio 1988, residente in Brugherio (MB), codice fiscale DLLMRC88E29F205W.
- 11) 179708 Di Gianvittorio Luca, nato a Atri (TE) il 7 novembre 1987, residente in Roseto Degli Abruzzi (TE), codice fiscale DGNLCU87S07A488E.
- 12) 179709 Di Pietro Antinea, nata a Teramo (TE) il 22 febbraio 1989, residente in Montorio al Vomano (TE), codice fiscale DPTNTN89B62L103D.
- 13) 179710 D'Orazio Loretta, nata a Castel di Sangro (AQ) il 3 settembre 1986, residente in Ocre (AQ), codice fiscale DRZLTT86P43C096B.
- 14) 179711 Eleuteri Jessica, nata a Fermo (FM) il 26 ottobre 1988, residente in Fermo (FM), codice fiscale LTRJSC88R66D542F.
- 15) 179712 Frigerio Mattia, nato a Como (CO) il 19 giugno 1989, residente in Inverigo (CO), codice fiscale FRGMITT89H19C933I.
- 16) 179713 Galbiati Miranda, nata a Milano (MI) il 15 marzo 1989, residente in Casatenovo (LC), codice fiscale GLBMND89C55F205F.
- 17) 179714 Ghetti Silvia, nata a Faenza (RA) il 29 dicembre 1978, residente in Bagnacavallo (RA), codice fiscale GHTSLV78T69D458Z.
- 18) 179715 Lattarulo Francesco, nato a Policoro (MT) il 8 agosto 1987, residente in Policoro (MT), codice fiscale LTTFNC87M08G786R.
- 19) 179716 Locci Stefano, nato a Sant'Antioco (SU) il 18 luglio 1974, residente in Sant'Antioco (SU), codice fiscale LCCSFN74L181294B.
- 20) 179717 Lomi Silvia, nata a Pistoia (PT) il 12 dicembre 1989, residente in Pistoia (PT), codice fiscale LMOSLV89T52G713X.
- 21) 179718 Mazzone Maria, nata a Cercola (NA) il 29 dicembre 1986, residente in Cercola (NA), codice fiscale MZZMRA86T69C495D.
- 22) 179719 Mazzotta Maurizio, nato a Catanzaro (CZ) il 1° giugno 1970, residente in Roma (RM), codice fiscale MZZMRZ70H01C352I.
- 23) 179720 Meleleo Stefania, nata a Dusseldorf (Germania) il 2 ottobre 1980, residente in Valenzano (BA), codice fiscale MLLSFN80R42Z112O.



24) 179721 Melis Marina, nata a Cagliari (CA) il 1° aprile 1981, residente in Cagliari (CA), codice fiscale MLSMRN81D41B354X.

25) 179722 Oriano Luigi, nato a Caserta (CE) il 20 giugno 1984, residente in Padova (PD), codice fiscale RNOLGU84H20B963A.

26) 179723 Paci Francesco, nato a Ancona (AN) il 20 settembre 1990, residente in Ancona (AN), codice fiscale PCAFNC90P20A271U.

27) 179724 Panza Valentino Arturo, nato a Ponte San Pietro (BG) il 20 maggio 1990, residente in Mapello (BG), codice fiscale PNZVNT90E20G856V.

28) 179725 Ponti Emanuele Andrea, nato a Torino (TO) il 21 novembre 1979, residente in Torino (TO), codice fiscale PNTMLN79S21L219H.

29) 179726 Rossi Caterina, nata a Firenze (FI) l'11 agosto 1988, residente in Prato (PO), codice fiscale RSSCRN88M51D612F.

30) 179727 Ruta Giuliano, nato a Palermo (PA) il 18 novembre 1985, residente in Palermo (PA), codice fiscale RTUGLN85S18G273R.

31) 179728 Tozzi Maurizio, nato a Benevento (BN) il 25 settembre 1971, residente in Roma (RM), codice fiscale TZZMRZ71P25A783T.

32) 179729 Zaccaria Carmelina, nato a Naso (ME) il 25 agosto 1976, residente in Naso (ME), codice fiscale ZCCCML76M65F848M.

33) 179730 Zheng Binbin, nato a Zhejiang (CINA) il 13 ottobre 1981, residente in Milano (MI), codice fiscale ZHNBBN81R13Z210C.

18E02214

ENTI PUBBLICI STATALI

AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi otto posti, a tempo pieno e indeterminato, di funzionario valutatore tecnico (area III, CCNL comparto ministeri, fascia F4), di cui tre posti da destinare alla valutazione dei processi di assicurazione della qualità delle Università - codice di interesse 02.

Si comunica che l'Agente nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR), con delibera del consiglio direttivo n. 27 del 7 febbraio 2018, ha approvato la graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi otto posti con contratto a tempo pieno e indeterminato nel profilo di funzionario valutatore tecnico (area III, CCNL comparto Ministeri, fascia F4) di cui tre posti da destinare alla valutazione dei processi di assicurazione della qualità delle Università - codice di interesse 02, pubblicato, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» n. 60 dell'8 agosto 2017, nominando i vincitori, subordinatamente all'accertamento dei requisiti richiesti.

La graduatoria suddetta viene pubblicata sul sito dell'Agente www.anvur.it

18E02150

AGENZIA SPAZIALE ITALIANA

Procedura di selezione, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di collaboratore tecnico enti di ricerca, livello professionale VI.

(Bando n. 4/2018)

Si comunica che l'A.S.I. (Agenzia Spaziale Italiana) ha emanato un concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato nell'Agente spaziale italiana nel profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca, del livello professionale VI.

Il bando di concorso in versione integrale (completo del format per la presentazione delle candidature), ove sono riportati i requisiti di partecipazione e le condizioni di ammissione, i motivi di esclusione e le modalità di svolgimento della selezione, è reperibile sul sito internet www.asi.it alla voce «Bandi e Concorsi», ed è l'unico testo definitivo che prevale in caso di discordanza.

Le candidature, complete di ogni elemento, come precisato nel bando di concorso integrale, dovranno essere presentate in formato PDF mediante invio da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale all'indirizzo concorsi@asi.postacert.it

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura «domanda di partecipazione al bando di concorso n. 4 /2018».

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso della presente procedura nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Qualora tale termine venga a scadere in un giorno festivo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

18E02205

Procedura di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di sedici assegni di ricerca.

(Bando n. 5/2018)

Si comunica che l'A.S.I. (Agenzia Spaziale Italiana) ha emanato una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di sedici assegni di ricerca.

Il bando di concorso in versione integrale (completo del format per la presentazione delle candidature), ove sono riportati i requisiti di partecipazione e le condizioni di ammissione, i motivi di esclusione e le modalità di svolgimento della selezione, è reperibile sul sito internet www.asi.it, alla voce «Bandi e Concorsi», ed è l'unico testo definitivo che prevale in caso di discordanza.

Le candidature, complete di ogni elemento, come precisato nel bando di concorso integrale, dovranno essere presentate in formato PDF, esclusivamente mediante invio da posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo concorsi@asi.postacert.it specificando nell'oggetto dell'invio, «Domanda di partecipazione al bando di concorso n. 5/2018 - Posizione», indicando il codice della posizione per la quale si concorre.

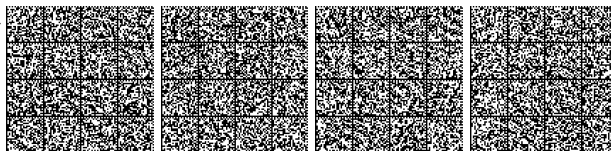
Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso della presente procedura nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Qualora tale termine venga a scadere in un giorno festivo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

18E02206

Mobilità esterna volontaria per la copertura di un posto di operatore tecnico, livello professionale VIII.

(Bando n. 6/2018)

Si comunica che l'A.S.I. (Agenzia Spaziale Italiana) ha emanato una procedura di selezione, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura di un posto nell'Agente spaziale italiana nel profilo di operatore tecnico, del livello professionale VIII.



Il bando di mobilità in versione integrale (completo del format per la presentazione delle candidature), ove sono riportati i requisiti di partecipazione e le condizioni di ammissione, i motivi di esclusione e le modalità di svolgimento della selezione, è reperibile sul sito internet www.asi.it, alla voce «Bandi e Concorsi», ed è l'unico testo definitivo che prevale in caso di discordanza.

Le candidature, complete di ogni elemento, come precisato nel bando di mobilità integrale, dovranno essere presentate in formato PDF mediante invio da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale all'indirizzo concorsi@asi.postacert.it

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura «domanda di partecipazione al bando di concorso n. 6 /2018».

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso della presente procedura nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Qualora tale termine venga a scadere in un giorno festivo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

18E02207

Procedura di selezione, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di operatore tecnico, livello professionale VIII.

(Bando n. 8/2018)

Si comunica che l'A.S.I. (Agenzia Spaziale Italiana) ha emanato un concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato nell'Agenzia spaziale italiana nel profilo di operatore tecnico, del livello professionale VIII.

Il bando di concorso in versione integrale (completo del format per la presentazione delle candidature), ove sono riportati i requisiti di partecipazione e le condizioni di ammissione, i motivi di esclusione e le modalità di svolgimento della selezione, è reperibile sul sito internet www.asi.it, alla voce «Bandi e Concorsi», ed è l'unico testo definitivo che prevale in caso di discordanza.

Le candidature, complete di ogni elemento, come precisato nel bando di concorso integrale, dovranno essere presentate in formato PDF mediante invio da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale all'indirizzo concorsi@asi.postacert.it

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura «domanda di partecipazione al bando di concorso n. 8/2018».

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso della presente procedura nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Qualora tale termine venga a scadere in un giorno festivo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

18E02208

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Accertamento della regolarità del procedimento, approvazione della graduatoria e nomina del vincitore della selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di personale con profilo di collaboratore tecnico degli enti di ricerca - VI livello professionale appartenente alle categorie riservatarie residenti nella Regione Toscana.

Si comunica che è stato pubblicato sul sito internet del Consiglio nazionale delle ricerche www.urp.cnr.it l'avviso di accertamento regolarità del procedimento, approvazione della graduatoria e nomina del vin-

citore della selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di personale con profilo di collaboratore tecnico degli enti di ricerca - VI livello professionale appartenente alle categorie riservatarie residenti nella Regione Toscana: bando n. 364.255 - art. 18, legge n. 68/1999, n. 1 posto.

18E02215

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI BIOFISICA DI GENOVA

Conferimento di una borsa di studio per laureati, presso la sede secondaria di Milano.

(Bando n. IBF BS-001-2018-MI)

Si avvisa che l'Istituto di Biofisica del CNR ha indetto una selezione pubblica per titoli ed eventuale colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso l'Istituto di Biofisica del CNR, sede secondaria di Milano, via Celoria n. 26, 20133 Milano.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A del bando n. CNR IBF BS-001-2018-MI e inviata esclusivamente per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.ibf@pec.cnr.it (solo per i cittadini stranieri l'invio della domanda e delle dichiarazioni potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria all'indirizzo bandi@ge.ibf.cnr.it), dovrà essere inviata entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è disponibile in versione integrale sul sito www.urp.cnr.it nella sezione «Formazione e Lavoro».

18E02149

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI NEUROSCIENZE DI PISA

Conferimento di una borsa di studio per laureati, presso la sede secondaria di Cagliari.

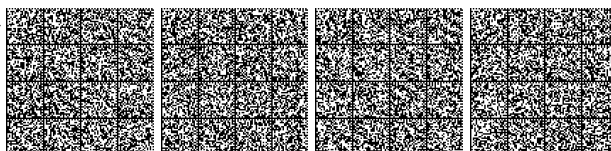
(Bando n. 061.004.BS.01.2018).

Si avvisa che l'Istituto CNR di Neuroscienze, sede secondaria di Cagliari, ha indetto una selezione pubblica per una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo della «Medicina Biologica» per la seguente tematica di ricerca: «*Pharmacological characterization of the novel positive allosteric modulator of the GABAB receptor, COR659: focus on its "anti-alcohol" effects*», da usufruirsi presso la sede secondaria di Cagliari dell'Istituto CNR di Neuroscienze, s.s. 554, km 4,500 - 09042 Monserrato (CA), tel.: 070/675-4342.

La domanda di partecipazione deve essere redatta esclusivamente secondo lo schema riportato nello specifico modello allegato al presente bando (allegato A), dovrà essere inviata esclusivamente per Posta elettronica certificata (PEC) all'Istituto CNR di Neuroscienze, all'indirizzo protocollo.in@pec.cnr.it entro il quindicesimo giorno a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è pubblicato per via telematica sul sito internet del CNR all'indirizzo www.urp.cnr.it (link formazione e lavoro).

18E02216



ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICAOSSERVATORIO DI ASTROFISICA E SCIENZA DELLO SPAZIO DI
BOLOGNA**Approvazione degli atti e della graduatoria della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di un ricercatore III livello.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione sul sito internet dell'INAF, www.inaf.it il provvedimento di approvazione degli atti e della graduatoria pubblica selezione, per titoli ed esami, ai sensi degli articoli 10, 11 e 12 del regolamento del personale dell'INAF, approvato dal consiglio di amministrazione dell'ente con delibera n. 23/2015 dell'11 maggio 2015 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 253 del 30 ottobre 2015, per l'assunzione di una unità di personale laureato con trattamento giuridico-economico corrispondente al profilo

di ricercatore III livello ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica del 12 febbraio 1991, n. 171, per lo svolgimento di attività in ambito cosmologico e per la progettazione di futuri esperimenti spaziali orientati alla cosmologia della CMB (*Cosmic Microwave Background*) sia nel campo delle anisotropie in polarizzazione, che delle distorsioni dello spettro planckiano, che in possibili sviluppi indirizzati a un calibratore spaziale di esperimenti della CMB, per le esigenze temporanee e straordinarie del progetto «COSMOS», di cui alla determinazione del Direttore n. 99/2017 del 2 agosto 2017, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 5 settembre 2017, denominato: TD-IASFBO/RIC/Cosmos 2017.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorrerà il termine per eventuali impugnazioni.

18E02217**UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE****GSSI GRAN SASSO SCIENCES INSTITUTE
DELL'AQUILA****Procedura di selezione per la copertura di un posto di professore di prima fascia, settore concorsuale 02/A1 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali, per l'area scientifica di fisica.**

Il Gran Sasso Science Institute bandisce una procedura di selezione per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 per il settore concorsuale 02/A1 (Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali), settore scientifico-disciplinare FIS/01 (Fisica sperimentale) per l'area scientifica di fisica.

Il termine di presentazione delle domande, da indirizzare al rettore del GSSI secondo le indicazioni contenute nel bando, è di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito web del GSSI: <http://www.gssi.it/albo-ufficiale-online-gssi>

18E02190**POLITECNICO DI MILANO****Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, settore concorsuale 03/B2 - Fondamenti chimici delle tecnologie.**

Si comunica che con D.D. 13 febbraio 2018, n. 1019 - codice procedura: 2018/RTDA_A_CHIM25 presso questo Ateneo è indetta la procedura di selezione ad un posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a (Junior) della legge 240/2010 per il settore concorsuale e il Dipartimento di seguito specificato:

Dipartimento di chimica, materiali e ingegneria chimica «Giulio Natta» - settore concorsuale 03/B2 - Fondamenti chimici delle tecnologie - settore scientifico-disciplinare CHIM/07 - Fondamenti chimici delle tecnologie.

Il bando di concorso è disponibile sul sito del Politecnico di Milano: <http://www.polimi.it/lavora-con-noi/personaledocente/bandiperiricercatori/>.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato in trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Le domande in carta semplice, devono essere presentate o trasmesse, secondo le indicazioni del bando di selezione al Politecnico di Milano.

18E02219**UNIVERSITÀ DI CAGLIARI****Procedure di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di complessivi quindici posti di categoria D, posizione economica D1, aree diverse - CCNL Università, a tempo determinato e pieno, a valere su fondi POR FSE 2014-2020.**

Si comunica che presso questa Università sono indette le selezioni pubbliche, per titoli e colloquio, per la copertura di complessivi quindici posti a tempo determinato e a tempo pieno di cat. D, posizione economica D1 - Aree diverse - C.C.N.L. Università, finanziati in ambito POR FSE 2014-2020 nell'asse III «Istruzione e Formazione» - Obiettivo tematico 10.5, priorità d'investimento 10ii, obiettivo specifico 10.5, azione dell'accordo di partenariato 10.5.1, C.U.P. F26G17000830006, di cui:

nove posti a tempo determinato cat. D, posizione economica D1, Area amministrativa gestionale, profilo professionale tutor orientamento - cod. sel. D/TUTOR_2018;

due posti a tempo determinato cat. D, posizione economica D1, Area amministrativa gestionale, profilo professionale esperto nella gestione amministrativa, finanziaria e di rendicontazione di progetti a valere su fondi strutturali europei - cod. sel. D/AMM.REND_2018;

due posti a tempo determinato di cat. D, posizione economica D1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, profilo professionale psicologo esperto in attività di counseling - cod. sel. D/PSICO_2018;

un posto a tempo determinato di cat. D, posizione economica D1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, profilo professionale esperto di grafica e di comunicazione - cod. sel. D/GRAF_2018;

un posto a tempo determinato di cat. D, posizione economica D1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, profilo professionale informatico - cod. sel. D/INF_2018.

Le domande di partecipazione devono essere inviate con le modalità indicate nel bando di selezione entro e non oltre trenta giorni che



decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, la scadenza è posticipata al primo giorno lavorativo successivo.

Il testo integrale del bando e la modulistica sono scaricabili dal sito internet d'Ateneo all'indirizzo <http://dirpersonale.unica.it/concorsi>, alla pagina Selezioni Personale Tecnico Amministrativo.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore concorsi personale T.A.A. (070/675-2320, 2055, 2375, 2378).

18E02151

UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA

Sostituzione di un componente della commissione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore, settore scientifico-disciplinare ICAR/21 - Urbanistica.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Vista il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Vista la legge 9 gennaio 2009 n. 1 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 10 novembre 2008, n. 180, recante «Disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca» e, in particolare, l'art. 1 relativo al «reclutamento nelle università e per gli enti di ricerca»;

Visto il decreto ministeriale n. 89 del 28 luglio 2009 con il quale, in attuazione dell'art. 1 comma 7 del decreto-legge 10 novembre 2008, n. 180, convertito dalla legge 9 gennaio 2009 n. 1, con le modifiche apportate dall'art. 9, comma 2, della legge 4 novembre 2010, n. 183 sono stati individuati i parametri riconosciuti anche in ambito internazionale per la valutazione dei titoli e delle pubblicazioni dei candidati, ivi comprese le tesi di dottorato, da utilizzare per effettuare la valutazione comparativa nell'ambito delle procedure per il reclutamento dei ricercatori di cui all'art. 2 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 1, comma 14, della legge 4 novembre 2005, n. 230 bandite dopo l'entrata in vigore del decreto stesso;

Visto il decreto rettorale n. 439 del 23 dicembre 2010, il cui avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» del 14 gennaio 2011, n. 4, con il quale è stata indetta una procedura di valutazione comparativa per complessivi n. 4 posti di ricercatore universitario, di cui un posto per il settore scientifico-disciplinare ICAR/21 - Urbanistica;

Visto il decreto rettorale n. 112 del 16 aprile 2012 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 15 maggio 2012, con il quale è stata nominata la commissione esaminatrice della suddetta procedura;

Visti i verbali redatti dalla commissione giudicatrice, i cui lavori sono iniziati il 17 luglio 2012 e si sono conclusi con la seduta, svolta in via telematica, del 15 marzo 2013 nella quale la commissione ha preso atto «che non è possibile individuare tra i candidati che si sono distinti per la qualità dei titoli e delle pubblicazioni e per la presentazione orale, quello che può essere concordemente ritenuto di maggiore maturità e che, pertanto, non sussistono le condizioni per la formulazione di giudizi collegiali condivisi su tutti i candidati e per la conseguente valutazione comparativa per l'individuazione del vincitore. Preso atto, altresì, che in data odierna viene a scadere il termine per l'ultimazione dei lavori, la commissione decide di rimettere gli atti al RUP per le conseguenti determinazioni»;

Visto il ricorso innanzi al Tribunale amministrativo regionale Calabria - Sezione di Reggio Calabria - presentato dalla candidata arch. Cele-

stina Fazio c/Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria, avverso il silenzio serbato dall'Università nonché per l'accertamento dell'obbligo di provvedere con l'adozione di un provvedimento espresso;

Vista la sentenza n. 215/2015 reg.prov.coll. con cui il Tribunale amministrativo regionale Calabria - sezione di Reggio Calabria - pronunciandosi sul citato ricorso ha ordinato all'Università di provvedere sulla richiesta del ricorrente entro sessanta giorni dalla comunicazione o notifica a cura di parte;

Visto il decreto rettorale n. 112 del 25 maggio 2015 con il quale si è preso atto che la commissione giudicatrice non ha individuato nessun candidato quale vincitore e, per l'effetto, si è disposto l'annullamento degli atti e della procedura;

Vista la sentenza n. 260/2016 reg.prov.coll. con la quale il Tribunale amministrativo regionale di Reggio Calabria ha ordinato al rettore dell'Università Mediterranea di provvedere, in attuazione della sentenza n. 215/2015, a nominare una nuova commissione per il completamento dei lavori inerenti alla procedura selettiva in oggetto;

Visto l'art. 1, comma 5, del decreto-legge n. 180/2008 che disciplina la nomina della commissione giudicatrice, secondo cui «le commissioni per la valutazione comparativa dei candidati di cui all'art. 2 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e all'art. 1, comma 14, della legge 4 novembre 2005, n. 230, sono composte da un professore ordinario o da un professore associato nominato dalla facoltà che ha richiesto il bando e da due professori ordinari sorteggiati in una lista di commissari eletti tra i professori ordinari appartenenti al settore disciplinare oggetto del bando, in numero triplo rispetto al numero dei commissari complessivamente necessari nella sessione.»;

Preso atto dell'avvenuta cessazione della facoltà di Architettura che aveva richiesto il bando di concorso;

Vista la nota prot. n. 14468 con la quale il rettore dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria ha invitato il direttore del Dipartimento DARTE a voler trasmettere la nomina del membro designato;

Vista la deliberazione del consiglio congiunto di corso di studi e di Dipartimento del 14 dicembre 2016 con la quale si è proceduto alla designazione della prof.ssa Laura Ricci, professore ordinario - Università La Sapienza di Roma;

Visto l'esito del sorteggio svolto dal Miur in data 17 maggio 2017 in cui sono stati estratti i seguenti professori:

prof.ssa Mattogno Claudia - Università di Roma La Sapienza;

prof.ssa Ricci Manuela - Università di Roma La Sapienza;

Visto il decreto rettorale n. 132 del 1° giugno 2017, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 50 del 4 luglio 2017, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice, composta dai docenti: prof.ssa Laura Ricci - Università La Sapienza di Roma; prof.ssa Claudia Mattogno - Università La Sapienza di Roma; prof.ssa Manuela Ricci - Università La Sapienza di Roma;

Vista la lettera prot. n. 8854 del 25 luglio 2017, con la quale la prof.ssa Manuela Ricci comunica le proprie dimissioni, per motivi di salute, dall'incarico di componente della suddetta commissione giudicatrice;

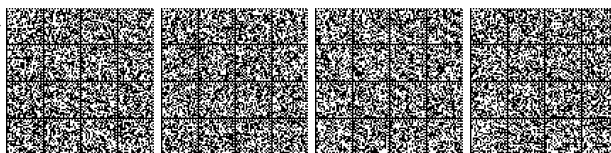
Visto il decreto rettorale n. 14 del 17 gennaio 2018 con il quale, ritenute valide le motivazioni addotte, sono state accettate le dimissioni della prof.ssa Manuela Ricci;

Visto l'esito del sorteggio effettuato dal MIUR in data 1° febbraio 2018 a seguito del quale è stato estratto il nominativo del prof. Maurizio Carta, professore ordinario nel settore concorsuale 08/F1, in servizio presso il Dipartimento Architettura (DARCH) dell'Università degli studi di Palermo;

Decreta:

Art. 1.

In sostituzione della prof.ssa Manuela Ricci - Università La Sapienza di Roma, dimissionaria, è nominato il prof. Maurizio Carta, professore ordinario nel settore concorsuale 08/F1, in servizio presso il Dipartimento Architettura (DARCH) dell'Università degli studi di Palermo.



Art. 2.

La commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare ICAR/21 - Urbanistica, indetta con decreto rettorale n. 439 del 23 dicembre 2010 è, quindi, così composta:

prof.ssa Mattogno Claudia - professore ordinario Università di Roma La Sapienza;

prof.ssa Ricci Manuela - professore ordinario Università di Roma La Sapienza;

prof. Maurizio Carta - professore ordinario Università degli studi di Palermo.

Art. 3.

La nuova commissione dovrà concludere i lavori entro il termine di sei mesi dalla data pubblicazione del decreto di nomina nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Art. 4.

Dalla data di pubblicazione del decreto di nomina nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» decorreranno i trenta giorni per la presentazione di eventuali istanze di ricsuazione.

Reggio Calabria, 9 febbraio 2018

Il rettore: CATANOSO

18E02228

UNIVERSITÀ DI MILANO - BICOCCA

Procedura di selezione, per esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, tempo determinato e parziale al 50% dodici mesi, presso il Dipartimento di fisica «G. Occhialini».

È indetta una selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale al 50% (12 mesi) presso il Dipartimento di fisica «G. Occhialini», per le esigenze connesse alla gestione del sito web del Consiglio di coordinamento didattico di fisica ed astrofisica (cod. 18PTA006).

Le domande di ammissione alla selezione devono essere completate secondo le modalità previste dal bando entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti di ammissione e delle modalità di partecipazione alla selezione, è disponibile sul sito web dell'Università degli studi di Milano-Bicocca all'indirizzo www.unimib.it/concorsi

Ulteriori informazioni possono essere richieste a mezzo mail a: ufficio.concorsi@unimib.it

Responsabile del procedimento: dott. Alessandro Cava.

18E02220

Procedura di selezione, per esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria D, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, tempo determinato, dodici mesi, per le esigenze del Dipartimento di medicina e chirurgia.

È indetta una selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato (12 mesi) per le esigenze del Dipartimento di medicina e chirurgia (cod. 18PTA005).

Le domande di ammissione alla procedura devono essere completate secondo le modalità previste dal bando di concorso entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti di ammissione alla procedura e delle modalità di partecipazione al concorso, è disponibile sul sito web dell'Università degli studi di Milano-Bicocca all'indirizzo www.unimib.it/concorsi

Ulteriori informazioni possono essere richieste a mezzo mail a: ufficio.concorsi@unimib.it

Responsabile del procedimento: dott. Alessandro Cava.

18E02221

UNIVERSITÀ DI NAPOLI FEDERICO II

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA). (Cod. rif. 1802).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 24 dello statuto di Ateneo ed in particolare il comma 6, lettera d), che demanda, tra l'altro, al direttore generale, nell'ambito della programmazione del personale e nel rispetto delle indicazioni date dagli organi di governo dell'Università, il compito di procedere al reclutamento del personale tecnico-amministrativo e dirigente;

Visto l'art. 1, comma 4 del C.C.N.L. comparto università del 12 marzo 2009, biennio economico 2008/2009, ai sensi del quale, per quanto non previsto dal contratto stesso, restano in vigore le norme del C.C.N.L. comparto università del 16 ottobre 2008;

Visto, pertanto, il C.C.N.L. comparto università, sottoscritto il 16 ottobre 2008 che riordina e presenta in modo sistematico ed unitario anche tutte le disposizioni di fonte negoziale riferibili a contratti, accordi o interpretazioni autentiche fin qui intervenuti tra l'ARAN e le OO.SS. di comparto;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle università;

Visto il decreto legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006 recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna»;

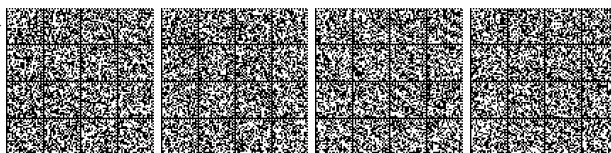
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e s.m.i., concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modifiche, contenente il regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i., recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e s.m.i., recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedi-



menti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, recante il «Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero» e s.m.i.;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e s.m.i., recante norme per il diritto al lavoro delle persone con disabilità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito nella legge 9 agosto 2013, n. 98, ed in particolare l'art. 42, comma 1, lettera d), punto 3);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i.;

Visti i regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con D.R. n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196;

Visto il decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014 con il quale è stato emanato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli studi di Napoli Federico II, entrato in vigore il 2 aprile 2014;

Visto il decreto legislativo n. 49 del 29 marzo 2012;

Viste le delibere n. 56 e 23 entrambe del 30 marzo 2017 rispettivamente del Consiglio di amministrazione e del senato accademico;

Visto il decreto del direttore generale n. 1215 del 28 novembre 2017 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate e nel rispetto dell'ordine di priorità fissato dall'art. 3 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, questa Amministrazione ha autorizzato l'avvio dell'iter amministrativo finalizzato, tra l'altro, all'assunzione — mediante l'utilizzo dei punti organico programmazione Province 2015-2016, previo esperimento della procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e della subordinata procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria — di una unità di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto il comma 1148 della legge 205 del 27 dicembre 2017 (legge di bilancio 2018);

Considerato che:

1) il 29 gennaio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. — effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale prot. n. 111114 del 30 novembre 2017;

2) il 2 febbraio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria — effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale, prot. n. 176 del 2 gennaio 2018 — finalizzata al reclutamento, tra l'altro, della predetta una unità di categoria D;

Accertato, nel rispetto di quanto prescritto all'art. 3 del sopracitato regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, che non sussiste alcuna graduatoria efficace di concorso pubblico di questa Università corrispondente al profilo da reclutare in parola;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'emanazione del presente bando di concorso pubblico finalizzato alla copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto altresì, l'art. 3, comma 3, del sopracitato regolamento di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, che detta disposizioni in materia di riserve di posti in favore delle categorie ivi specificate;

Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso pur comportando, in relazione alle categorie di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Visti i decreti ministeriali 3 novembre 1999, n. 509, 4 agosto 2000, 28 novembre 2000, 22 ottobre 2004, n. 270 e 16 marzo 2007;

Visto il decreto interministeriale del 2 aprile 2001;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazione tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1802).

Art. 2.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'Amministrazione che ha indetto il bando, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso;

5) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, per i soli candidati nati entro l'anno 1985;

7) non essere stato: destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

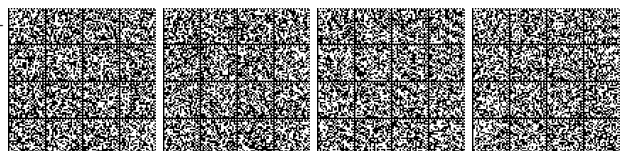
Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, così come integrato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.



In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti generali sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto di uno o più dei requisiti generali di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 3.

Requisito specifico per l'ammissione

Ai fini dell'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2, il possesso del seguente requisito specifico ivi comprese le relative equipollenze:

diploma di laurea in ingegneria civile o ingegneria elettrica o ingegneria elettronica conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 08, 09, 10;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 270/2004, appartenente ad una delle seguenti classi: L-7, L-8, L-9;

ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 28/S, 29/S, 31/S, 32/S;

ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al decreto ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270, appartenente ad una delle seguenti classi: LM-23, LM-24, LM-25, LM-26, LM-28, LM-29.

Il requisito specifico sopra prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero si rimanda a quanto specificato al successivo art. 4.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto del requisito specifico del titolo di studio di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 4.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª

Serie speciale «Concorsi ed esami». Nei giorni festivi la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attivata a partire dal giorno di pubblicazione in *Gazzetta Ufficiale* del presente bando e verrà disattivata, tassativamente, il giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle predette domande. Pertanto, a decorrere da questa ultima data, non sarà più possibile procedere alla compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso ma sarà consentita, fino al giorno di svolgimento della prima prova concorsuale, la sola stampa della domanda già presentata nei termini perentori di scadenza.

Durante il periodo di presentazione della domanda l'istanza potrà essere effettuata — 24 ore su 24 — da qualsiasi computer collegato in rete ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Per coloro che non abbiano possibilità di accesso ad Internet, è possibile — limitatamente al periodo di presentazione delle domande, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.30 e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 14.30 alle 16.30 — presentare la domanda di partecipazione tramite le postazioni telematiche disponibili presso l'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato, ubicato al piano VII del Palazzo degli uffici sito in Napoli alla via Giulio Cesare Cortese n. 29.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, secondo le modalità di seguito descritte. In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la mancata presentazione della domanda nei termini, la presentazione della stessa con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo, il possesso di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico diversi da quelli prescritti nel presente bando agli articoli 2 e 3, la mancanza di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico indicati nei precedenti articoli 2 e 3.

Costituisce, altresì, motivo di esclusione il versamento di detto contributo effettuato con modalità diverse da quelle appresso descritte. Si precisa, inoltre, che tale contributo è valido, esclusivamente, per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

Per tutti i casi di cui sopra, l'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato/a.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

A) La prima fase riguarda la registrazione utente e le relative modalità di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (passi da 1 a 13).

B) La seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella compilazione della domanda di partecipazione e relativa stampa (passi da 14 a 22).

Avvertenze: il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda.

Fase «A» passi da 1 a 13.

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

1) collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;

2) nella sezione «IN PRIMO PIANO» nel box denominato «CONCORSI PERSONALE T.A. E DIRIGENTE» cliccare sul link «presentazione domande on-line»;

3) selezionare l'opzione «Registrazione utente».

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

4) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;

5) scegliere la password (min. 8 caratteri, max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente e cliccare «invia»;

6) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;

7) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;

8) cliccare il bottone «pagamento contributo di partecipazione»;



9) selezionare il concorso a cui si intende partecipare e cliccare sull'icona avente come simbolo la «€»;

10) nella nuova finestra che comparirà, cliccare sul bottone «Applica» presente nella sezione «Elenco dei versamenti disponibili» ed attendere che venga visualizzato il carrello con il versamento di 10,33 euro relativo al concorso selezionato;

11) cliccare sull'icona di salvataggio presente nella sezione «Elenco dei versamenti scelti», dopodiché il candidato può optare se stampare il modulo MAV, pagabile presso qualsiasi sportello bancario/ufficio postale, cliccando sulla relativa icona «MAV», ovvero pagare on line con carta di credito, circuito Visa o Mastercard cliccando sull'apposita icona;

12) dopo il salvataggio il carrello sarà disponibile per la visualizzazione e per il pagamento, anche cliccando sul link «Mostra carrelli anno in corso» presente nel menù a sinistra;

13) chiudere la procedura e, se non si è scelto di pagare con carta di credito, provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario/ufficio postale.

Avvertenza: fa fede il termine di scadenza per il pagamento riportato nel presente bando di concorso e non quello riportato nel MAV qualora diverso.

Fase «B» passi da 14 a 22.

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

14) ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la fase «A» dal passo 1 al passo 2;

15) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;

16) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;

17) selezionare l'opzione «Inserimento nuova domanda»;

18) selezionare il concorso a cui si intende partecipare;

19) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;

20) controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone «conferma dati»;

21) cliccare il bottone «Stampa/visualizza domanda» per stampare la domanda;

22) firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente alla quietanza del pagamento del contributo, in sede della prima prova d'esame.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono:

a) essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio di cui al precedente art. 3, rilasciata dalle competenti autorità secondo la normativa vigente;

b) in mancanza del provvedimento di equipollenza, aver ottenuto la dichiarazione di equivalenza del titolo accademico al titolo richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i., ovvero, in subordine, dichiarare nella domanda l'avvenuta presentazione della citata richiesta di equivalenza entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che la suddetta equivalenza dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione. Le informazioni e la modulistica sono reperibili al seguente link: http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/modulo_equivallenza_LAUREA_Ministero_UNIVERSITA_0.pdf;

c) consegnare i documenti di cui sopra, unitamente ai documenti di cui al precedente punto 19, in sede della prima prova d'esame, secondo una delle modalità di seguito indicate:

in originale, in carta semplice;

in copia autentica, in carta semplice;

in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attestino la conformità all'originale.

I candidati con disabilità, che hanno dichiarato nell'istanza on-line di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, a prescindere dalla percentuale d'invalidità posseduta, dovranno far pervenire — entro e non oltre cinque giorni dal termine di scadenza di presentazione delle domande, pena la

mancata applicazione del beneficio richiesto in sede di prova di esame — apposita istanza nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicap, all'Università di Napoli Federico II, Corso Umberto I, 40 - 80133 Napoli, secondo una delle seguenti modalità:

1) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1802)»;

2) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1802)», presso il settore Smistamento dell'ufficio protocollo, ubicato presso la sede centrale dell'Ateneo sita al Corso Umberto I, 40 - Napoli;

3) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC uff. reclperscontr@pec.unina.it

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) o sub 2), farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio protocollo di questo Ateneo.

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 3) l'istanza e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF.

L'amministrazione, acquisita la documentazione richiesta, provvederà a predisporre automaticamente i mezzi e gli strumenti necessari all'espletamento delle prove d'esame.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda on-line, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inessata indicazione, nella domanda di partecipazione, del recapito da parte del candidato, o mancata/tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella predetta domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 17 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, nonché in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35-bis, comma 1, lettera a) del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

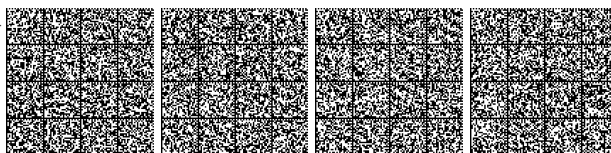
Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

1) aspetti procedurali e gestionali della sicurezza, della qualità e della logistica nei laboratori tecnico/scientifici, con particolare riguardo a quelli di prova e misurazione;



2) progettazione e pianificazione delle attività sperimentali nei laboratori tecnico/scientifici, con particolare riguardo a quelli di prova e misurazione;

3) analisi e ottimizzazione dei consumi energetici dei laboratori tecnico/scientifici, con particolare riguardo a quelli di prova e misurazione.

La predetta prova scritta potrà consistere o in un elaborato, e/o in appositi test bilanciati, e/o in quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni e manuali di qualunque specie. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di base, con particolare riguardo ai sistemi operativi Windows e ai software applicativi della Suite MS Office, e di software per progettazione assistita al calcolatore (AutoCAD). Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese. Anche di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

la prova scritta si terrà alle ore 10.00 del giorno 8 maggio 2018 nell'Aula MEF, 1° piano, Centri comuni (edificio n. 1), ubicata presso il Complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli. I risultati della prova scritta verranno pubblicati nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, il giorno 22 maggio 2018 e nel relativo avviso sarà data comunicazione del calendario della prova orale che si svolgerà, in considerazione del numero di candidati ammessi, a partire dal giorno 18 giugno 2018;

la prova orale si svolgerà a partire dalle ore 10.00 del giorno 18 giugno 2018 presso l'Aula T1, modulo C, sita nel Complesso universitario di San Giovanni a Teduccio, corso Nicolangelo Protopisani, Napoli, secondo il calendario che sarà pubblicato nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, il giorno 22 maggio 2018.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice predisponde l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente, presso la sede di esame.

Il calendario d'esame soprariportato costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove sopra indicate e, pertanto, i candidati, ad eccezione di coloro cui sia stata notificato, mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo, il decreto di esclusione dalla procedura concorsuale, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nelle ore e nelle sedi su indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

L'assenza del candidato/a alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, durante l'intero periodo di svolgimento del concorso e, comunque di norma, entro tre giorni prima

delle suindicate date, potrà essere dato avviso, con valore di notifica ufficiale per i candidati a tutti gli effetti di legge, di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione rispetto a quanto fissato nel presente articolo.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Si ricorda che, come già prescritto all'art. 4 del presente bando di concorso, i candidati dovranno consegnare, in sede di prima prova d'esame, la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta unitamente alla quietanza del pagamento del contributo di € 10,33 previsto per la partecipazione al concorso. Oltre a quanto sopra i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno consegnare, in sede di prima prova, anche l'ulteriore documentazione richiesta al precedente art. 4.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

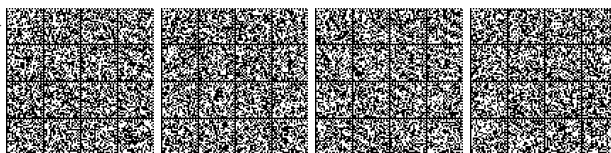
1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.



I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire la documentazione, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, attestante i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione e/o dichiarazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00 e s.m.i.

Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito

L'Amministrazione, con decreto del direttore generale, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto del direttore generale è pubblicato nella sezione informatica dell'albo ufficiale dell'Ateneo nonché sul sito web dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione, nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria generale di merito del presente concorso rimane vigente per il termine fissato dalla legge, decorrente dalla data di pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore/la vincitrice sarà invitato/a dall'Ufficio personale tecnico amministrativo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o, qualora sia indicato nella domanda di partecipazione al concorso l'indirizzo PEC, a mezzo posta elettronica certificata, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento relativi al personale tecnico-amministrativo, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione in prova nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corrispondenza del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli studi di Napoli Federico II.

Il vincitore/la vincitrice che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Università, decade dal diritto alla stipula del contratto.

Nel caso di sottoscrizione differita del contratto individuale di lavoro subordinato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla sottoscrizione del contratto, coincidente con l'immissione in servizio.

Il vincitore/la vincitrice, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto/a a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso del requisito specifico nonché di quelli generali prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste, in applicazione dei vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento e del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i., nonché tenuto conto di quanto prescritto dall'art. 18, comma 1, lettere *b*) e *c*), della legge n. 240/2010 e s.m.i. (ovvero l'assenza di un rapporto di parentela o di affinità, entro il quarto grado compreso, ovvero di coniugio), con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il presente bando, con il rettore, con il direttore generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli studi di Napoli Federico II.

Per il solo vincitore/vincitrice di cittadinanza non italiana, occorrerà, compatibilmente con le specifiche norme vigenti in materia, presentare il regolare permesso di soggiorno laddove previsto dalla normativa vigente, nonché certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziario, rilasciato dalla competente autorità dello Stato di appartenenza.

Il vincitore/vincitrice in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che ha dichiarato l'avvenuta presentazione della richiesta di equivalenza del titolo di studio a quello di cui all'art. 3 del bando, deve obbligatoriamente presentare la suddetta dichiarazione di equivalenza all'atto dell'assunzione.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Il dipendente neo assunto sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, nel rispetto della vigente normativa.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi dei regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.



Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il capo dell'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università degli studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art. 13.

Norme finali e di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Napoli Federico II, alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e s.m.i. per quanto compatibili, ed alle disposizioni previste dai CC.CC. NN.LL. di comparto vigenti.

Il presente bando è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», nonché nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>.

Napoli, 19 febbraio 2018

Il direttore generale: BELLO

18E02152

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA). (Cod. rif. 1803).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 24 dello statuto di Ateneo ed in particolare il comma 6, lettera d), che demanda, tra l'altro, al direttore generale, nell'ambito della programmazione del personale e nel rispetto delle indicazioni date dagli Organi di Governo dell'Università, il compito di procedere al reclutamento del personale tecnico-amministrativo e dirigente;

Visto l'art. 1, comma 4 del C.C.N.L. Comparto Università del 12 marzo 2009, biennio economico 2008/09, ai sensi del quale, per quanto non previsto dal contratto stesso, restano in vigore le norme del C.C.N.L. Comparto Università del 16 ottobre 2008;

Visto, pertanto, il C.C.N.L. Comparto Università, sottoscritto il 16. ottobre 2008 che riordina e presenta in modo sistematico ed unitario anche tutte le disposizioni di fonte negoziale riferibili a contratti, accordi o interpretazioni autentiche fin qui intervenuti tra l'ARAN e le OO.SS. di Comparto;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Visto il decreto legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006 recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e s.m.i., concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modifiche, contenente il regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i., recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e s.m.i., recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Visto il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 recante il «Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero» e s.m.i.;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e s.m.i., recante norme per il diritto al lavoro delle persone con disabilità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito nella legge 9 agosto 2013, n. 98, ed in particolare l'art. 42, comma 1, lettera d) punto 3);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i.;

Visti i regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196;

Visto il decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014 con il quale è stato emanato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, entrato in vigore il 2 aprile 2014;

Visto il decreto legislativo n. 49 del 29 marzo 2012;

Viste le delibere n. 56 e 23 entrambe del 30 marzo 2017 rispettivamente del Consiglio di amministrazione e del senato accademico;

Visto il decreto del direttore generale n. 1215 del 28 novembre 2017 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate e nel rispetto dell'ordine di priorità fissato dall'art. 3 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, questa amministrazione ha autorizzato l'avvio dell'iter amministrativo finalizzato, tra l'altro, all'assunzione - mediante l'utilizzo dei punti organico programmazione Province 2015-2016, previo esperimento della procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e della subordinata procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - di una unità di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;

Visto il comma 1148 della legge 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di bilancio 2018);

Considerato che:

1) il 29 gennaio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. - effettuata da questa amministrazione con nota dirigenziale prot. n. 111114 del 30 novembre 2017;

2) il 2 febbraio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - effettuata da questa amministrazione con nota dirigenziale, prot. n. 176 del 2 gennaio 2018 - finalizzata al reclutamento, tra l'altro, della predetta una unità di categoria D.

Accertato, nel rispetto di quanto prescritto all'art. 3 del sopracitato regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, che non sussiste alcuna graduatoria efficace di concorso pubblico di questa Università corrispondente al profilo da reclutare in parola;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'emanazione del presente bando di concorso pubblico finalizzato alla copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;

Visto altresì, l'art. 3, comma 3, del sopracitato regolamento di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, che detta disposizioni in materia di riserve di posti in favore delle categorie ivi specificate;



Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso pur comportando, in relazione alle categorie di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Visti i DD.MM. 3 novembre 1999 n. 509, 4 agosto 2000, 28 novembre 2000, 22 ottobre 2004 n. 270 e 16 marzo 2007;

Visto il decreto interministeriale del 2 aprile 2001;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Decreta:

Art. 1.
Indizione

È indetto il concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1803).

Art. 2.
Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'amministrazione che ha indetto il bando, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso;

5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, per i soli candidati nati entro l'anno 1985;

7) non essere stato: destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, così come integrato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al

concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti generali sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto di uno o più dei requisiti generali di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 3.

Requisito specifico per l'ammissione

Ai fini dell'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2, il possesso del seguente requisito specifico ivi comprese le relative equipollenze:

diploma di laurea in Ingegneria elettronica conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 9;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 270/2004, appartenente alla classe L-8;

ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 32/S, 29/S;

ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al decreto ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270, appartenente ad una delle seguenti classi: LM-29, LM-25.

Il requisito specifico sopra prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

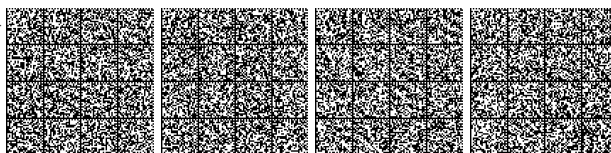
Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero si rimanda a quanto specificato al successivo art. 4.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto del requisito specifico del titolo di studio di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.



Art. 4.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, - 4ª Serie speciale - «Concorsi ed Esami». Nei giorni festivi la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attivata a partire dal giorno di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando e verrà disattivata, tassativamente, il giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle predette domande. Pertanto, a decorrere da questa ultima data, non sarà più possibile procedere alla compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso ma sarà consentita, fino al giorno di svolgimento della prima prova concorsuale, la sola stampa della domanda già presentata nei termini perentori di scadenza.

Durante il periodo di presentazione della domanda l'istanza potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Per coloro che non abbiano possibilità di accesso ad internet, è possibile - limitatamente al periodo di presentazione delle domande, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,30 e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 14,30 alle 16,30 - presentare la domanda di partecipazione tramite le postazioni telematiche disponibili presso l'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato, ubicato al piano VII del Palazzo degli uffici sito in Napoli alla via Giulio Cesare Cortese n. 29.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, secondo le modalità di seguito descritte. In nessun caso si procederà al rimborso del sopraccitato contributo.

Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la mancata presentazione della domanda nei termini, la presentazione della stessa con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo, il possesso di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico diversi da quelli prescritti nel presente bando agli articoli 2 e 3, la mancanza di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico indicati nei precedenti articoli 2 e 3.

Costituisce, altresì, motivo di esclusione il versamento di detto contributo effettuato con modalità diverse da quelle appresso descritte. Si precisa, inoltre, che tale contributo è valido, esclusivamente, per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

Per tutti i casi di cui sopra, l'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato/a.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

A) la prima fase riguarda la Registrazione utente e le relative modalità di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (passi da 1 a 13);

B) la seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella compilazione della domanda di partecipazione e relativa stampa (passi da 14 a 22).

Avvertenze: il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda.

FASE «A» PASSI DA 1 A 13

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

1) collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it

2) nella sezione «IN PRIMO PIANO» nel box denominato «CONCORSI PERSONALE T.A. E DIRIGENTE» cliccare sul link «presentazione domande on-line»;

3) selezionare l'opzione «Registrazione utente».

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

4) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;

5) scegliere la password (min. 8 caratteri, max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente e cliccare «invia»;

6) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;

7) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;

8) cliccare il bottone «pagamento contributo di partecipazione»;

9) selezionare il concorso a cui si intende partecipare e cliccare sull'icona avente come simbolo la «€»;

10) nella nuova finestra che comparirà, cliccare sul bottone «Applica» presente nella sezione «Elenco dei versamenti disponibili» ed attendere che venga visualizzato il carrello con il versamento di 10,33 euro relativo al concorso selezionato;

11) cliccare sull'icona di salvataggio presente nella sezione «Elenco dei versamenti scelti», dopodiché il candidato può optare se stampare il modulo MAV, pagabile presso qualsiasi sportello bancario/ufficio postale, cliccando sulla relativa Icona «MAV», ovvero pagare on line con carta di credito, circuito Visa o Mastercard cliccando sull'apposita icona;

12) dopo il salvataggio il carrello sarà disponibile per la visualizzazione e per il pagamento, anche cliccando sul link «Mostra carrelli anno in corso» presente nel menù a sinistra;

13) chiudere la procedura e, se non si è scelto di pagare con carta di credito, provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario/ufficio postale.

Avvertenza: fa fede il termine di scadenza per il pagamento riportato nel presente bando di concorso e non quello riportato nel MAV qualora diverso.

FASE «B» PASSI DA 14 A 22

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

14) ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la fase «A» dal passo 1 al passo 2;

15) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;

16) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;

17) selezionare l'opzione «Inserimento nuova domanda»;

18) selezionare il concorso a cui si intende partecipare;

19) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;

20) controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone «conferma dati»;

21) cliccare il bottone «Stampa/visualizza domanda» per stampare la domanda;

22) firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente alla quietanza del pagamento del contributo, in sede della prima prova d'esame.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono:

a) essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio di cui al precedente art. 3, rilasciata dalle competenti autorità secondo la normativa vigente;

b) in mancanza del provvedimento di equipollenza, aver ottenuto la dichiarazione di equivalenza del titolo accademico al titolo richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., ovvero, in subordine, dichiarare nella domanda l'avvenuta presentazione della citata richiesta di equivalenza entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che la suddetta equivalenza dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione. Le informazioni e la modulistica sono reperibili al seguente link:

http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/modulo_equivalenza_LAUREA_Ministero_UNIVERSITA_0.pdf



c) consegnare i documenti di cui sopra, unitamente ai documenti di cui al precedente punto 19, in sede della prima prova d'esame, secondo una delle modalità di seguito indicate:

in originale, in carta semplice;

in copia autentica, in carta semplice;

in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attestino la conformità all'originale.

I candidati con disabilità, che hanno dichiarato nell'istanza on-line di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, a prescindere dalla percentuale d'invalidità posseduta, dovranno far pervenire – entro e non oltre cinque giorni dal termine di scadenza di presentazione delle domande, pena la mancata applicazione del beneficio richiesto in sede di prova di esame – apposita istanza nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicap, all'Università di Napoli Federico II, corso Umberto I, n. 40 - 80133 Napoli, secondo una delle seguenti modalità:

1) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1803)»;

2) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1803)», presso il settore smistamento dell'Ufficio protocollo, ubicato presso la sede centrale dell'Ateneo sita al corso Umberto I, n. 40 - Napoli;

3) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo Pec uff.reclperscontr@pec.unina.it

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) o sub 2), farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio protocollo di questo Ateneo.

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 3) l'istanza e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF.

L'amministrazione, acquisita la documentazione richiesta, provvederà a predisporre automaticamente i mezzi e gli strumenti necessari all'espletamento delle prove d'esame.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda on-line, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione, nella domanda di partecipazione, del recapito da parte del candidato, o mancata/tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella predetta domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 17 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, nonché in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35-bis, comma 1, lettera a) del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

1) strumentazione elettronica avanzata per la misurazione di segnali nel dominio del tempo e della frequenza;

2) progettazione e sviluppo di sistemi e dispositivi elettronici per il condizionamento di segnali;

3) progettazione e sviluppo di sistemi embedded di misura basati su microcontrollore;

4) progettazione e sviluppo di sistemi e piattaforme integrate di monitoraggio basate sul paradigma Internet of Things.

La predetta prova scritta potrà consistere o in un elaborato, e/o in appositi test bilanciati, e/o in quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni e manuali di qualunque specie. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di base, con particolare riguardo ai sistemi operativi Windows e ai software applicativi della Suite MS Office, di software per il controllo remoto degli strumenti di misura, con particolare riguardo al LabView, e per l'elaborazione numerica dei segnali, con particolare riferimento al MatLab. Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese. Anche di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

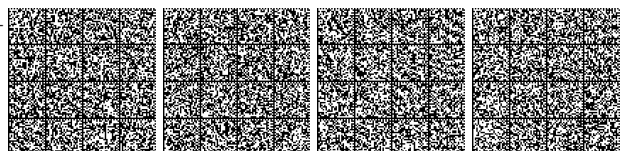
Le prove d'esame si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

la prova scritta si terrà alle ore 10,00 del giorno 9 maggio 2018 nell'Aula MEF, 1° piano, Centri Comuni (edificio n. 1), ubicata presso il Complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli. I risultati della prova scritta verranno pubblicati nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici> il giorno 23 maggio 2018 e nel relativo avviso sarà data comunicazione del calendario della prova orale che si svolgerà, in considerazione del numero di candidati ammessi, a partire dal giorno 20 giugno 2018;

la prova orale si svolgerà a partire dalle ore 10,00 del giorno 20 giugno 2018 presso l'Aula T2, Modulo C, sita nel Complesso universitario di San Giovanni a Teduccio, corso Nicolangelo Protopsani, Napoli, secondo il calendario che sarà pubblicato nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici> il giorno 23 maggio 2018.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice predisponde l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente, presso la sede di esame.

Il calendario d'esame soprariportato costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove sopra indicate e, pertanto, i candidati, ad eccezione di coloro cui sia stata notificato, mediante pub-



blicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo, il decreto di esclusione dalla procedura concorsuale, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nelle ore e nelle sedi su indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

L'assenza del candidato/a alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici> durante l'intero periodo di svolgimento del concorso e, comunque di norma, entro tre giorni prima delle suindicate date, potrà essere dato avviso, con valore di notifica ufficiale per i candidati a tutti gli effetti di legge, di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione rispetto a quanto fissato nel presente articolo.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Si ricorda che, come già prescritto all'art. 4 del presente bando di concorso, i candidati dovranno consegnare, in sede di prima prova d'esame, la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta unitamente alla quietanza del pagamento del contributo di € 10,33 previsto per la partecipazione al concorso. Oltre a quanto sopra i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno consegnare, in sede di prima prova, anche l'ulteriore documentazione richiesta al precedente art. 4.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire la documentazione, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, attestante i titoli di preferenza a questa amministrazione, presso l'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione e/o dichiarazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00 e s.m.i.

Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito

L'amministrazione, con decreto del direttore generale, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto del direttore generale è pubblicato nella sezione informatica dell'albo ufficiale dell'Ateneo nonché sul sito web dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione, nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria generale di merito del presente concorso rimane vigente per il termine fissato dalla legge, decorrente dalla data di pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo.



Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore/la vincitrice sarà invitato/a dall'Ufficio personale tecnico amministrativo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o, qualora sia indicato nella domanda di partecipazione al concorso l'indirizzo Pec, a mezzo posta elettronica certificata, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento relativi al personale tecnico-amministrativo, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione in prova nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Il vincitore/la vincitrice che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Università, decade dal diritto alla stipula del contratto.

Nel caso di sottoscrizione differita del contratto individuale di lavoro subordinato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla sottoscrizione del contratto, coincidente con l'immissione in servizio.

Il vincitore/la vincitrice, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto/a a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso del requisito specifico nonché di quelli generali prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste, in applicazione dei vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento e del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., nonché tenuto conto di quanto prescritto dall'art. 18, comma 1, lettere *b*) e *c*), della legge n. 240/2010 e s.m.i., (ovvero l'assenza di un rapporto di parentela o di affinità, entro il quarto grado compreso, ovvero di coniugio) con un professore appartenente al dipartimento che ha richiesto il presente bando, con il Rettore, con il direttore generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Per il solo vincitore/vincitrice di cittadinanza non italiana, occorrerà, compatibilmente con le specifiche norme vigenti in materia, presentare il regolare permesso di soggiorno laddove previsto dalla normativa vigente, nonché certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziario, rilasciato dalla competente autorità dello Stato di appartenenza.

Il vincitore/vincitrice in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che ha dichiarato l'avvenuta presentazione della richiesta di equivalenza del titolo di studio a quello di cui all'art. 3 del bando, deve obbligatoriamente presentare la suddetta dichiarazione di equivalenza all'atto dell'assunzione.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

L'amministrazione sottoporà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Il dipendente neo assunto sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, nel rispetto della vigente normativa.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'amministrazione ai sensi dei regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il capo dell'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art. 13.

Norme finali e di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94 e s.m.i. per quanto compatibili, ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. di Comparto vigenti.

Il presente bando è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale - «Concorsi ed Esami», nonché nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>

Napoli, 19 febbraio 2018

Il direttore generale: BELLO

18E02153

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA). (Cod. rif. 1804).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 24 dello statuto di Ateneo ed in particolare il comma 6, lettera *d*), che demanda, tra l'altro, al direttore generale, nell'ambito della programmazione del personale e nel rispetto delle indicazioni date dagli Organi di Governo dell'Università, il compito di procedere al reclutamento del personale tecnico-amministrativo e dirigente;

Visto l'art. 1, comma 4 del C.C.N.L. Comparto Università del 12 marzo 2009, biennio economico 2008/09, ai sensi del quale, per quanto non previsto dal contratto stesso, restano in vigore le norme del C.C.N.L. Comparto Università del 16 ottobre 2008;

Visto, pertanto, il C.C.N.L. Comparto Università, sottoscritto il 16 ottobre 2008 che riordina e presenta in modo sistematico ed unitario anche tutte le disposizioni di fonte negoziale riferibili a contratti, accordi o interpretazioni autentiche fin qui intervenuti tra l'ARAN e le OO.SS. di Comparto;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Visto il decreto legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006 recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.;



Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e s.m.i., concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modifiche, contenente il regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i., recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e s.m.i., recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Visto il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 recante il «Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero» e s.m.i.;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e s.m.i., recante norme per il diritto al lavoro delle persone con disabilità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito nella legge 9 agosto 2013, n. 98, ed in particolare l'art. 42, comma 1, lettera d) punto 3);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i.;

Visti i regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196;

Visto il decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014 con il quale è stato emanato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, entrato in vigore il 2 aprile 2014;

Visto il decreto legislativo n. 49 del 29 marzo 2012;

Viste le delibere n. 56 e 23 entrambe del 30 marzo 2017 rispettivamente del Consiglio di amministrazione e del senato accademico;

Visto il decreto del direttore generale n. 1215 del 28 novembre 2017 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate e nel rispetto dell'ordine di priorità fissato dall'art. 3 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, questa amministrazione ha autorizzato l'avvio dell'iter amministrativo finalizzato, tra l'altro, all'assunzione - mediante l'utilizzo dei punti organico programmazione Province 2015-2016, previo esperimento della procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e della subordinata procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - di una unità di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;

Visto il comma 1148 della legge 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di bilancio 2018);

Considerato che:

1) il 29 gennaio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. - effettuata da questa amministrazione con nota dirigenziale prot. n. 111114 del 30 novembre 2017;

2) il 2 febbraio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale, prot. n. 176 del 2 gennaio 2018 - finalizzata al reclutamento, tra l'altro, della predetta una unità di categoria D;

Accertato, nel rispetto di quanto prescritto all'art. 3 del sopraccitato regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, che non sussiste alcuna graduatoria efficace di concorso pubblico di questa Università corrispondente al profilo da reclutare in parola;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'emanazione del presente bando di concorso pubblico finalizzato alla copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II;

Visto altresì, l'art. 3, comma 3, del sopraccitato regolamento di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, che detta disposizioni in materia di riserve di posti in favore delle categorie ivi specificate;

Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso pur comportando, in relazione alle categorie di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Visti i DD.MM. 3 novembre 1999 n. 509, 4 agosto 2000, 28 novembre 2000, 22 ottobre 2004 n. 270 e 16 marzo 2007;

Visto il decreto interministeriale del 2 aprile 2001;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

È indetto il concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1804).

Art. 2.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

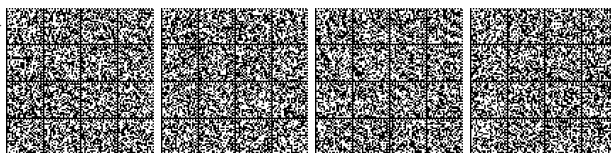
3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'amministrazione che ha indetto il bando, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso;

5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, per i soli candidati nati entro l'anno 1985;

7) non essere stato: destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.



Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, così come integrato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti generali sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto di uno o più dei requisiti generali di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 3.

Requisito specifico per l'ammissione

Ai fini dell'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2, il possesso del seguente requisito specifico ivi comprese le relative equipollenze:

diploma di laurea in Chimica o scienze biologiche conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 21, 12;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 270/2004, appartenente ad una delle seguenti classi: L-27, L-13;

ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente ad una delle seguenti classi: 62/S, 6/S, 69/S;

ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al decreto ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270, appartenente ad una delle seguenti classi: LM-54, LM-6, LM-61.

Il requisito specifico sopra prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero si rimanda a quanto specificato al successivo art. 4.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del can-

didato per difetto del requisito specifico del titolo di studio di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 4.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, - 4ª Serie speciale - «Concorsi ed Esami». Nei giorni festivi la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attivata a partire dal giorno di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando e verrà disattivata, tassativamente, il giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle predette domande. Pertanto, a decorrere da questa ultima data, non sarà più possibile procedere alla compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso ma sarà consentita, fino al giorno di svolgimento della prima prova concorsuale, la sola stampa della domanda già presentata nei termini perentori di scadenza.

Durante il periodo di presentazione della domanda l'istanza potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Per coloro che non abbiano possibilità di accesso ad internet, è possibile - limitatamente al periodo di presentazione delle domande, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,30 e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 14,30 alle 16,30 - presentare la domanda di partecipazione tramite le postazioni telematiche disponibili presso l'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato, ubicato al piano VII del Palazzo degli uffici sito in Napoli alla via Giulio Cesare Cortese n. 29.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, secondo le modalità di seguito descritte. In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la mancata presentazione della domanda nei termini, la presentazione della stessa con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo, il possesso di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico diversi da quelli prescritti nel presente bando agli articoli 2 e 3, la mancanza di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico indicati nei precedenti articoli 2 e 3.

Costituisce, altresì, motivo di esclusione il versamento di detto contributo effettuato con modalità diverse da quelle appresso descritte. Si precisa, inoltre, che tale contributo è valido, esclusivamente, per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

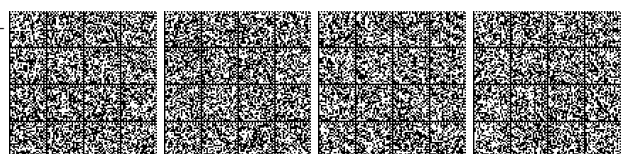
Per tutti i casi di cui sopra, l'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato/a.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

A) la prima fase riguarda la Registrazione utente e le relative modalità di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (passi da 1 a 13);

B) la seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella compilazione della domanda di partecipazione e relativa stampa (passi da 14 a 22).

Avvertenze: il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda.



FASE «A» PASSI DA 1 A 13

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

- 1) collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it
 - 2) nella sezione «IN PRIMO PIANO» nel box denominato «CONCORSI PERSONALE T.A. E DIRIGENTE» cliccare sul link «presentazione domande on-line»;
 - 3) selezionare l'opzione «Registrazione utente».
- Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:
- 4) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
 - 5) scegliere la password (min. 8 caratteri, max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente e cliccare «invia»;
 - 6) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;
 - 7) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;
 - 8) cliccare il bottone «pagamento contributo di partecipazione»;
 - 9) selezionare il concorso a cui si intende partecipare e cliccare sull'icona avente come simbolo la «€»;

10) nella nuova finestra che comparirà, cliccare sul bottone «Applica» presente nella sezione «Elenco dei versamenti disponibili» ed attendere che venga visualizzato il carrello con il versamento di 10,33 euro relativo al concorso selezionato;

11) cliccare sull'icona di salvataggio presente nella sezione «Elenco dei versamenti scelti», dopodiché il candidato può optare se stampare il modulo MAV, pagabile presso qualsiasi sportello bancario/ufficio postale, cliccando sulla relativa Icona «MAV», ovvero pagare on line con carta di credito, circuito Visa o Mastercard cliccando sull'apposita icona;

12) dopo il salvataggio il carrello sarà disponibile per la visualizzazione e per il pagamento, anche cliccando sul link «Mostra carrelli anno in corso» presente nel menù a sinistra;

13) chiudere la procedura e, se non si è scelto di pagare con carta di credito, provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario/ufficio postale.

Avvertenza: fa fede il termine di scadenza per il pagamento riportato nel presente bando di concorso e non quello riportato nel MAV qualora diverso.

FASE «B» PASSI DA 14 A 22

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 14) ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la fase «A» dal passo 1 al passo 2;
- 15) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;
- 16) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;
- 17) selezionare l'opzione «Inserimento nuova domanda»;
- 18) selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 19) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 20) controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone «conferma dati»;
- 21) cliccare il bottone «Stampa/visualizza domanda» per stampare la domanda;
- 22) firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente alla quietanza del pagamento del contributo, in sede della prima prova d'esame.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono:

- a) essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio di cui al precedente art. 3, rilasciata dalle competenti autorità secondo la normativa vigente;
- b) in mancanza del provvedimento di equipollenza, aver ottenuto la dichiarazione di equivalenza del titolo accademico al titolo richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., ovvero, in subordine, dichiarare nella domanda l'avvenuta presentazione della citata richiesta di equivalenza entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che la suddetta equivalenza dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione. Le informazioni e la modulistica sono reperibili al seguente link:

http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/modulo_equivalenza_LAUREA_Ministero_UNIVERSITA_0.pdf

c) consegnare i documenti di cui sopra, unitamente ai documenti di cui al precedente punto 19, in sede della prima prova d'esame, secondo una delle modalità di seguito indicate:

in originale, in carta semplice;

in copia autentica, in carta semplice;

in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale.

I candidati con disabilità, che hanno dichiarato nell'istanza on-line di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, a prescindere dalla percentuale d'invalidità posseduta, dovranno far pervenire – entro e non oltre cinque giorni dal termine di scadenza di presentazione delle domande, pena la mancata applicazione del beneficio richiesto in sede di prova di esame – apposita istanza nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicap, all'Università di Napoli Federico II, corso Umberto I, n. 40 - 80133 Napoli, secondo una delle seguenti modalità:

1) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1804)»;

2) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di servizi metrologici avanzati (CESMA) dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1804)», presso il settore smistamento dell'Ufficio protocollo, ubicato presso la sede centrale dell'Ateneo sita al corso Umberto I, n. 40 - Napoli;

3) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo uff.reclperscontr@pec.unina.it

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) o sub 2), farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio protocollo di questo Ateneo.

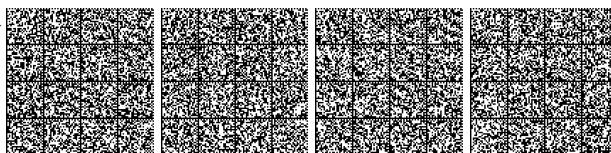
Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 3) l'istanza e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF.

L'amministrazione, acquisita la documentazione richiesta, provvederà a predisporre automaticamente i mezzi e gli strumenti necessari all'espletamento delle prove d'esame.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda on-line, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inessata indicazione, nella domanda di partecipazione, del recapito da parte del candidato, o mancata/tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella predetta domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Art. 5.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 17 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, nonché in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35-bis, comma 1, lettera a) del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

1) attività sperimentali per la determinazione dei parametri chimici, fisici e microbiologici delle acque potabili in accordo al decreto legislativo n. 31/2001;

2) protocolli di campionamento, trasporto e conservazione delle acque destinate al consumo umano;

3) procedure normalizzate e standardizzate da enti nazionali e internazionali (ISO, ISS, UNICHIM, etc.) per la valutazione dei parametri caratteristici delle acque destinate al consumo umano e delle acque reflue;

4) mansioni svolte da Responsabili assicurazione qualità (RAQ) di laboratori accademici di prova e misurazione, certificati secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008;

5) mansioni svolte da Responsabili assicurazione qualità (RAQ) di laboratori accademici di prova e misurazione, accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2005.

La predetta prova scritta potrà consistere o in un elaborato, e/o in appositi test bilanciati, e/o in quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni e manuali di qualunque specie. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di base, con particolare riguardo ai sistemi operativi Windows e ai software applicativi della Suite MS Office. Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese. Anche di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

la prova scritta si terrà alle ore 10,00 del giorno 10 maggio 2018 nell'Aula MEF, 1° piano, Centri Comuni (edificio n. 1), ubicata presso il Complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli. I risultati della prova scritta verranno pubblicati nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici> il giorno 24 maggio 2018 e nel relativo avviso sarà data comunicazione del calendario della prova orale che si svolgerà, in considerazione del numero di candidati ammessi, a partire dal giorno 25 giugno 2018;

la prova orale si svolgerà a partire dalle ore 10,00 del giorno 25 giugno 2018 presso l'Aula T3, Modulo C, sita nel Complesso universitario di San Giovanni a Teduccio, corso Nicolangelo Protopisani, Napoli, secondo il calendario che sarà pubblicato nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici> il giorno 24 maggio 2018.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice predisponde l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente, presso la sede di esame.

Il calendario d'esame sopra riportato costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove sopra indicate e, pertanto, i candidati, ad eccezione di coloro cui sia stata notificato, mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo, il decreto di esclusione dalla procedura concorsuale, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nelle ore e nelle sedi su indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché muniti di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

L'assenza del candidato/a alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici> durante l'intero periodo di svolgimento del concorso e, comunque di norma, entro 3 giorni prima delle suindicate date, potrà essere dato avviso, con valore di notifica ufficiale per i candidati a tutti gli effetti di legge, di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione rispetto a quanto fissato nel presente articolo.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

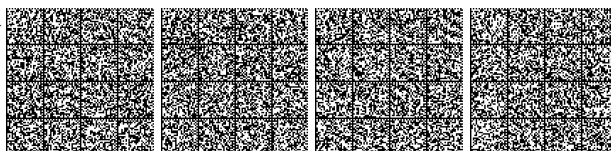
Si ricorda che, come già prescritto all'art. 4 del presente bando di concorso, i candidati dovranno consegnare, in sede di prima prova d'esame, la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta unitamente alla quietanza del pagamento del contributo di € 10,33 previsto per la partecipazione al concorso. Oltre a quanto sopra i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno consegnare, in sede di prima prova, anche l'ulteriore documentazione richiesta al precedente art. 4.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;



15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19. gli invalidi ed i mutilati civili;

20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire la documentazione, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, attestante i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione e/o dichiarazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00 e s.m.i.

Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito

L'Amministrazione, con decreto del direttore generale, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto del direttore generale è pubblicato nella sezione informatica dell'albo ufficiale dell'Ateneo nonché sul sito web dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione, nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria generale di merito del presente concorso rimane vigente per il termine fissato dalla legge, decorrente dalla data di pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore/la vincitrice sarà invitato/a dall'Ufficio personale tecnico amministrativo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o, qualora sia indicato nella domanda di partecipazione al concorso l'indirizzo Pec, a mezzo posta elettronica certificata, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento relativi al personale tecnico-amministrativo, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione in prova nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Il vincitore/la vincitrice che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Università, decade dal diritto alla stipula del contratto.

Nel caso di sottoscrizione differita del contratto individuale di lavoro subordinato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla sottoscrizione del contratto, coincidente con l'immissione in servizio.

Il vincitore/la vincitrice, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto/a a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso del requisito specifico nonché di quelli generali prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste, in applicazione dei vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento e del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., nonché tenuto conto di quanto prescritto dall'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della legge n. 240/2010 e s.m.i., (ovvero l'assenza di un rapporto di parentela o di affinità, entro il quarto grado compreso, ovvero di coniugio) con un professore appartenente al dipartimento che ha richiesto il presente bando, con il Rettore, con il direttore generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

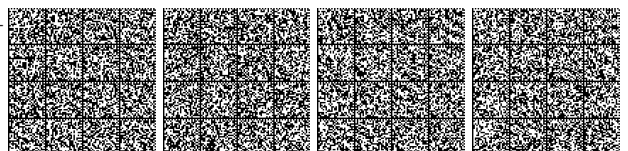
Per il solo vincitore/vincitrice di cittadinanza non italiana, occorrerà, compatibilmente con le specifiche norme vigenti in materia, presentare il regolare permesso di soggiorno laddove previsto dalla normativa vigente, nonché certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziario, rilasciato dalla competente autorità dello Stato di appartenenza.

Il vincitore/vincitrice in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che ha dichiarato l'avvenuta presentazione della richiesta di equivalenza del titolo di studio a quello di cui all'art. 3 del bando, deve obbligatoriamente presentare la suddetta dichiarazione di equivalenza all'atto dell'assunzione.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Il dipendente neo assunto sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.



Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, nel rispetto della vigente normativa.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi dei Regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il capo dell'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art. 13.

Norme finali e di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94 e s.m.i. per quanto compatibili, ed alle disposizioni previste dai CC.CC. NN.LL. di Comparto vigenti.

Il presente bando è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale - «Concorsi ed Esami», nonché nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>

Napoli, 19 febbraio 2018

Il direttore generale: BELLO

18E02154

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica DI, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di ingegneria civile, edile ed ambientale. (Cod. rif. 1805).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 24 dello statuto di Ateneo ed in particolare il comma 6, lettera d), che demanda, tra l'altro, al direttore generale, nell'ambito della programmazione del personale e nel rispetto delle indicazioni date dagli Organi di Governo dell'Università, il compito di procedere al reclutamento del personale tecnico-amministrativo e dirigente;

Visto l'art. 1, comma 4 del C.C.N.L. Comparto Università del 12 marzo 2009, biennio economico 2008/09, ai sensi del quale, per quanto non previsto dal contratto stesso, restano in vigore le norme del C.C.N.L. Comparto Università del 16 ottobre 2008;

Visto, pertanto, il C.C.N.L. Comparto Università, sottoscritto il 16 ottobre 2008 che riordina e presenta in modo sistematico ed unitario anche tutte le disposizioni di fonte negoziale riferibili a contratti, accordi o interpretazioni autentiche fin qui intervenuti tra l'ARAN e le OO.SS. di Comparto;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Visto il decreto legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006 recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e s.m.i., concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modifiche, contenente il Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i., recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e s.m.i., recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Visto il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 recante il «Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero» e s.m.i.;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e s.m.i., recante norme per il diritto al lavoro delle persone con disabilità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito nella legge 9 agosto 2013, n. 98, ed in particolare l'art. 42, comma 1, lettera d) punto 3);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i.;

Visti i Regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196;

Visto il decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014 con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli studi di Napoli Federico II, entrato in vigore il 2 aprile 2014;

Visto il decreto legislativo n. 49 del 29 marzo 2012;

Viste le delibere n. 56 e 23 entrambe del 30 marzo 2017 rispettivamente del Consiglio di amministrazione e del senato accademico;

Visto il decreto del direttore generale n. 1215 del 28 novembre 2017 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate e nel rispetto dell'ordine di priorità fissato dall'art. 3 del Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, questa Amministrazione ha autorizzato l'avvio dell'iter amministrativo finalizzato, tra l'altro, all'assunzione - mediante l'utilizzo dei punti organico programmazione Province 2015-2016, previo esperimento della procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e della subordinata procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - di una unità di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di ingegneria civile, edile ed ambientale dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto il comma 1148 della legge 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di Bilancio 2018);

Considerato che:

1) il 29 gennaio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. - effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale prot. n. 111114 del 30 novembre 2017;



2) il 2 febbraio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale, prot. n. 176 del 2 gennaio 2018 - finalizzata al reclutamento, tra l'altro, della predetta una unità di categoria D;

Accertato, nel rispetto di quanto prescritto all'art. 3 del sopracitato Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, che non sussiste alcuna graduatoria efficace di concorso pubblico di questa università corrispondente al profilo da reclutare in parola;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'emanazione del presente bando di concorso pubblico finalizzato alla copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del del Dipartimento di ingegneria civile, edile ed ambientale dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto altresì, l'art. 3, comma 3, del sopracitato Regolamento di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, che detta disposizioni in materia di riserve di posti in favore delle categorie ivi specificate;

Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso pur comportando, in relazione alle categorie di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Visti i decreti ministeriali 3 novembre 1999 n. 509, 4 agosto 2000, 28 novembre 2000, 22 ottobre 2004 n. 270 e 16 marzo 2007;

Visto il decreto interministeriale del 2 aprile 2001;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di ingegneria civile, edile ed ambientale dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1805).

Art. 2.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'Amministrazione che ha indetto il bando, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso;

5) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, per i soli candidati nati entro l'anno 1985;

7) non essere stato: destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 57, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, così come integrato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti generali sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto di uno o più dei requisiti generali di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 3.

Requisito specifico per l'ammissione

Ai fini dell'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2, il possesso del seguente requisito specifico ivi comprese le relative equipollenze:

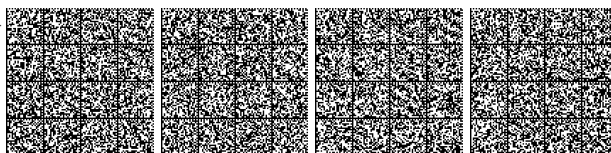
diploma di laurea in chimica conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 21;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 270/2004, appartenente alla classe L-27;

ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 62/S;

ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al decreto ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270, appartenente alla classe LM-54.



Il requisito specifico sopra prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero si rimanda a quanto specificato al successivo art. 4.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto del requisito specifico del titolo di studio di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 4.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Nei giorni festivi la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attivata a partire dal giorno di pubblicazione in *Gazzetta Ufficiale* del presente bando e verrà disattivata, tassativamente, il giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle predette domande. Pertanto, a decorrere da questa ultima data, non sarà più possibile procedere alla compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso ma sarà consentita, fino al giorno di svolgimento della prima prova concorsuale, la sola stampa della domanda già presentata nei termini perentori di scadenza.

Durante il periodo di presentazione della domanda l'istanza potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Per coloro che non abbiano possibilità di accesso ad internet, è possibile - limitatamente al periodo di presentazione delle domande, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,30 e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 14,30 alle 16,30 - presentare la domanda di partecipazione tramite le postazioni telematiche disponibili presso l'ufficio reclutamento personale contrattualizzato, ubicato al piano VII del Palazzo degli Uffici sito in Napoli alla via Giulio Cesare Cortese n. 29.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, secondo le modalità di seguito descritte. In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la mancata presentazione della domanda nei termini, la presentazione della stessa con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo, il possesso di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico diversi da quelli prescritti nel presente bando agli articoli 2 e 3, la mancanza di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico indicati nei precedenti articoli 2 e 3.

Costituisce, altresì, motivo di esclusione il versamento di detto contributo effettuato con modalità diverse da quelle appresso descritte. Si precisa, inoltre, che tale contributo è valido, esclusivamente, per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

Per tutti i casi di cui sopra, l'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato/a.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

A) la prima fase riguarda la Registrazione utente e le relative modalità di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (passi da 1 a 13).

B) la seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella compilazione della domanda di partecipazione e relativa stampa (passi da 14 a 22).

Avvertenze: il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda.

FASE «A» PASSI DA 1 A 13

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

- 1) collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it
 - 2) nella sezione «IN PRIMO PIANO» nel box denominato «CONCORSI PERSONALE T.A. E DIRIGENTE» cliccare sul link «presentazione domande on-line»;
 - 3) selezionare l'opzione «Registrazione utente».
- Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:
- 4) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
 - 5) scegliere la password (min. 8 caratteri, max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente e cliccare «invia»;
 - 6) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;
 - 7) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;
 - 8) cliccare il bottone «pagamento contributo di partecipazione»;
 - 9) selezionare il concorso a cui si intende partecipare e cliccare sull'icona avente come simbolo la «€»;

10) nella nuova finestra che comparirà, cliccare sul bottone «Applica» presente nella sezione «Elenco dei versamenti disponibili» ed attendere che venga visualizzato il carrello con il versamento di 10,33 Euro relativo al concorso selezionato;

11) cliccare sull'icona di salvataggio presente nella sezione «Elenco dei versamenti scelti», dopodiché il candidato può optare se stampare il modulo MAV, pagabile presso qualsiasi sportello bancario/ufficio postale, cliccando sulla relativa Icona «MAV», ovvero pagare on line con carta di credito, circuito Visa o Mastercard cliccando sull'apposita icona;

12) dopo il salvataggio il carrello sarà disponibile per la visualizzazione e per il pagamento, anche cliccando sul link «Mostra carrelli anno in corso» presente nel menù a sinistra;

13) Chiudere la procedura e, se non si è scelto di pagare con carta di credito, provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario/ufficio postale.

Avvertenza: fa fede il termine di scadenza per il pagamento riportato nel presente bando di concorso e non quello riportato nel MAV qualora diverso.

FASE «B» PASSI DA 14 A 22

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 14) ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la fase «A» dal passo 1 al passo 2;
- 15) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;
- 16) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;
- 17) selezionare l'opzione «Inserimento nuova domanda»;
- 18) selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 19) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 20) controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone «conferma dati»;
- 21) cliccare il bottone «Stampa/visualizza domanda» per stampare la domanda;
- 22) firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente alla quietanza del pagamento del contributo, in sede della prima prova d'esame.



I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono:

a) essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio di cui al precedente art. 3, rilasciata dalle competenti autorità secondo la normativa vigente;

b) in mancanza del provvedimento di equipollenza, aver ottenuto la dichiarazione di equivalenza del titolo accademico al titolo richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i., ovvero, in subordine, dichiarare nella domanda l'avvenuta presentazione della citata richiesta di equivalenza entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che la suddetta equivalenza dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione. Le informazioni e la modulistica sono reperibili al seguente link: http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/modulo_equivalenza_LAUREA_Ministero_UNIVERSITA_0.pdf

c) consegnare i documenti di cui sopra, unitamente ai documenti di cui al precedente punto 19, in sede della prima prova d'esame, secondo una delle modalità di seguito indicate:

in originale, in carta semplice;

in copia autentica, in carta semplice;

in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale.

I candidati con disabilità, che hanno dichiarato nell'istanza on-line di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, a prescindere dalla percentuale d'invalidità posseduta, dovranno far pervenire — entro e non oltre cinque giorni dal termine di scadenza di presentazione delle domande, pena la mancata applicazione del beneficio richiesto in sede di prova di esame — apposita istanza nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicap, all'Università di Napoli Federico II, corso Umberto I, 40 - 80133 Napoli, secondo una delle seguenti modalità:

1) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di ingegneria civile, edile ed ambientale dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1805)»;

2) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di ingegneria civile, edile ed ambientale dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1805)», presso il settore smistamento dell'ufficio protocollo, ubicato presso la sede Centrale dell'Ateneo sita al corso Umberto I, 40 - Napoli;

3) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec.recl-percontr@pec.unina.it

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) o sub 2), farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio protocollo di questo Ateneo.

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 3) l'istanza e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF.

L'Amministrazione, acquisita la documentazione richiesta, provvederà a predisporre automaticamente i mezzi e gli strumenti necessari all'espletamento delle prove d'esame.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda on-line, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione, nella domanda di partecipazione, del recapito da parte del candidato, o mancata/tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella predetta domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, nonché in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35-bis, comma 1, lettera a) del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

1. monitoraggio e controllo di acque potabili e reflue;
2. caratterizzazione dei rifiuti solidi urbani e speciali;
3. sistemi di trattamento delle acque, dei rifiuti solidi e dei suoli e sedimenti contaminati.

La predetta prova scritta potrà consistere o in un elaborato, e/o in appositi test bilanciati, e/o in quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni e manuali di qualunque specie. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.

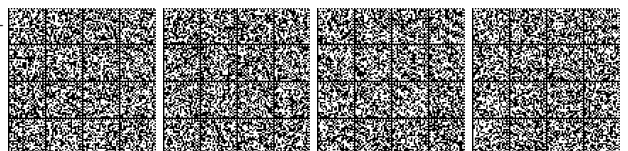
Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta nonché sulla chimica ambientale e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento ai software applicativi della Suite Ms Office (Word, Excel, Powerpoint) e dei sistemi operativi Windows. Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua Inglese. Anche di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

la prova scritta si terrà alle ore 9,00 del giorno 4 maggio 2018 nell'aula MEF sita al 1° piano, Centri comuni (Edificio n. 1) presso il complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli. I risultati della prova scritta verranno pubblicati nella sezione informativa dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/>



concorsi-pubblici il giorno 23 maggio 2018 e nel relativo avviso sarà data comunicazione del calendario della prova orale che si svolgerà, in considerazione del numero di candidati ammessi, a partire dal giorno 13 giugno 2018;

la prova orale si svolgerà a partire dalle ore 9.00 del giorno 13 giugno 2018 presso l'Aula Luigi Mendia, del Dipartimento di ingegneria civile, edile e ambientale, ubicata al 1° Piano dell'Edificio 8 del complesso universitario di via Claudio, n. 21, Napoli, secondo il calendario che sarà pubblicato il giorno 23 maggio 2018 nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice predisponde l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente, presso la sede di esame.

Il calendario d'esame soprariportato costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove sopra indicate e, pertanto, i candidati, ad eccezione di coloro cui sia stata notificato, mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo, il decreto di esclusione dalla procedura concorsuale, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nelle ore e nelle sedi su indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato.

L'assenza del candidato/a alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici> durante l'intero periodo di svolgimento del concorso e, comunque di norma, entro tre giorni prima delle suindicate date, potrà essere dato avviso, con valore di notifica ufficiale per i candidati a tutti gli effetti di legge, di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione rispetto a quanto fissato nel presente articolo.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti alle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Si ricorda che, come già prescritto all'art. 4 del presente bando di concorso, i candidati dovranno consegnare, in sede di prima prova d'esame, la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta unitamente alla quietanza del pagamento del contributo di € 10,33 previsto per la partecipazione al concorso. Oltre a quanto sopra i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno consegnare, in sede di prima prova, anche l'ulteriore documentazione richiesta al precedente art. 4.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;

18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19. gli invalidi ed i mutilati civili;

20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire la documentazione, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, attestante i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione e/o dichiarazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale,

in copia autentica,

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato d.p.r.) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00 e s.m.i.



Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito

L'Amministrazione, con decreto del direttore generale, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto del direttore generale è pubblicato nella sezione informatica dell'albo ufficiale dell'Ateneo nonché sul sito web dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione, nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria generale di merito del presente concorso rimane vigente per il termine fissato dalla legge, decorrente dalla data di pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore/la vincitrice sarà invitato/a dall'ufficio personale tecnico amministrativo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o, qualora sia indicato nella domanda di partecipazione al concorso l'indirizzo pec, a mezzo posta elettronica certificata, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento relativi al personale tecnico-amministrativo, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione in prova nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli studi di Napoli Federico II.

Il vincitore/la vincitrice che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'università, decade dal diritto alla stipula del contratto.

Nel caso di sottoscrizione differita del contratto individuale di lavoro subordinato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla sottoscrizione del contratto, coincidente con l'immissione in servizio.

Il vincitore/la vincitrice, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto/a a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso del requisito specifico nonché di quelli generali prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste, in applicazione dei vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento e del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i., nonché tenuto conto di quanto prescritto dall'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della legge 240/2010 e s.m.i., (ovvero l'assenza di un rapporto di parentela o di affinità, entro il quarto grado compreso, ovvero di coniugio) con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il presente bando, con il rettore, con il direttore generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Per il solo vincitore/vincitrice di cittadinanza non italiana, occorrerà, compatibilmente con le specifiche norme vigenti in materia, presentare il regolare permesso di soggiorno laddove previsto dalla normativa vigente, nonché certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziario, rilasciato dalla competente autorità dello Stato di appartenenza.

Il vincitore/vincitrice in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che ha dichiarato l'avvenuta presentazione della richiesta di equivalenza del titolo di studio a quello di cui all'art. 3 del bando, deve obbligatoriamente presentare la suddetta dichiarazione di equivalenza all'atto dell'assunzione.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

L'Amministrazione sottoporà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Il dipendente neo assunto sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso

il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, nel rispetto della vigente normativa.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi dei Regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il capo dell'ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università degli studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art. 13.

Norme finali e di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Napoli Federico II, alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94 e s.m.i. per quanto compatibili, ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. di comparto vigenti.

Il presente bando è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale - «Concorsi ed esami», nonché nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>

Napoli, 19 febbraio 2018

Il direttore generale: BELLO

18E02155

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di ingegneria industriale. (Cod. rif. 1806).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 24 dello Statuto di Ateneo ed in particolare il comma 6, lettera d), che demanda, tra l'altro, al direttore generale, nell'ambito della programmazione del personale e nel rispetto delle indicazioni date dagli organi di governo dell'Università, il compito di procedere al reclutamento del personale tecnico-amministrativo e dirigente;



Visto l'art. 1, comma 4 del C.C.N.L. Comparto università del 12 marzo 2009, biennio economico 2008/09, ai sensi del quale, per quanto non previsto dal contratto stesso, restano in vigore le norme del C.C.N.L. Comparto università del 16 ottobre 2008;

Visto, pertanto, il C.C.N.L. Comparto università, sottoscritto il 16 ottobre 2008 che riordina e presenta in modo sistematico ed unitario anche tutte le disposizioni di fonte negoziale riferibili a contratti, accordi o interpretazioni autentiche fin qui intervenuti tra l'ARAN e le OO.SS. di Comparto;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Visto il decreto legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006 recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e s.m.i., concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modifiche, contenente il Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i., recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e s.m.i., recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 recante il «Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero» e s.m.i.;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e s.m.i., recante norme per il diritto al lavoro delle persone con disabilità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito nella legge 9 agosto 2013, n. 98, ed in particolare l'art. 42, comma 1, lettera d) punto 3);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i.;

Visti i regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196;

Visto il decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014 con il quale è stato emanato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli studi di Napoli Federico II, entrato in vigore il 2 aprile 2014;

Visto il decreto legislativo n. 49 del 29 marzo 2012;

Viste le delibere n. 56 e 23 entrambe del 30 marzo 2017 rispettivamente del Consiglio di amministrazione e del senato accademico;

Visto il decreto del direttore generale n. 1215 del 28 novembre 2017 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate e nel rispetto dell'ordine di priorità fissato dall'art. 3 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, questa Amministrazione ha autorizzato l'avvio dell'iter amministrativo finalizzato, tra l'altro, all'assunzione - mediante l'utilizzo dei punti organico programmazione Province 2015-2016, previo esperimento della procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e della subordinata procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - di una unità di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto il comma 1148 della legge n. 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di bilancio 2018);

Considerato che:

1) il 29 gennaio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. - effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale prot. n. 111114 del 30 novembre 2017;

2) il 2 febbraio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale, prot. n. 176 del 2 gennaio 2018 - finalizzata al reclutamento, tra l'altro, della predetta unità di categoria D;

Accertato, nel rispetto di quanto prescritto all'art. 3 del sopracitato regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, che non sussiste alcuna graduatoria efficace di concorso pubblico di questa Università corrispondente al profilo da reclutare in parola;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'emanazione del presente bando di concorso pubblico finalizzato alla copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto altresì, l'art. 3, comma 3, del sopracitato Regolamento di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, che detta disposizioni in materia di riserve di posti in favore delle categorie ivi specificate;

Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso pur comportando, in relazione alle categorie di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Visti i decreti ministeriali 3 novembre 1999, n. 509, 4 agosto 2000, 28 novembre 2000, 22 ottobre 2004, n. 270 e 16 marzo 2007;

Visto il decreto interministeriale del 2 aprile 2001;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1806).

Art. 2.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'Amministrazione che ha indetto il bando, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso;



5) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, per i soli candidati nati entro l'anno 1985;

7) non essere stato: destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 57, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, così come integrato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti generali sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto di uno o più dei requisiti generali di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 3.

Requisito specifico per l'ammissione

Ai fini dell'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2, il possesso del seguente requisito specifico ivi comprese le relative equipollenze:

diploma di laurea in ingegneria navale o ingegneria meccanica o ingegneria aerospaziale o ingegneria elettrica o ingegneria elettronica o fisica conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 9 o 10 o 25;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 270/2004, appartenente alla classe L-8 o L-9 o L-30;

ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 20/S o 50/S o 25/S o 31/S o 32/S o 36/S o 37/S o 29/S o 66/S;

ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al decreto ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270, appartenente alla classe LM-17 o LM-44 o LM-58 o LM-20 o LM-25 o LM-26 o LM-28 o LM-29 o LM-33 o LM-34.

Il requisito specifico sopra prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero si rimanda a quanto specificato al successivo art. 4.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto del requisito specifico del titolo di studio di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 4.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Nei giorni festivi la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attivata a partire dal giorno di pubblicazione in *Gazzetta Ufficiale* del presente bando e verrà disattivata, tassativamente, il giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle predette domande. Pertanto, a decorrere da questa ultima data, non sarà più possibile procedere alla compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso ma sarà consentita, fino al giorno di svolgimento della prima prova concorsuale, la sola stampa della domanda già presentata nei termini perentori di scadenza.

Durante il periodo di presentazione della domanda l'istanza potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Per coloro che non abbiano possibilità di accesso ad Internet, è possibile - limitatamente al periodo di presentazione delle domande, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,30 e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 14,30 alle 16,30 - presentare la domanda di partecipazione tramite le postazioni telematiche disponibili presso l'Ufficio reclutamento personale contrattualizzato, ubicato al piano VII del Palazzo degli Uffici sito in Napoli alla via Giulio Cesare Cortese n. 29.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, secondo le modalità di seguito descritte. In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la mancata presentazione della domanda nei termini, la presentazione della stessa con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo, il possesso di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico diversi da quelli prescritti nel presente bando agli articoli 2 e 3, la mancanza di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico indicati nei precedenti articoli 2 e 3.

Costituisce, altresì, motivo di esclusione il versamento di detto contributo effettuato con modalità diverse da quelle appresso descritte. Si precisa, inoltre, che tale contributo è valido, esclusivamente, per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.



Per tutti i casi di cui sopra, l'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato/a.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

A) la prima fase riguarda la Registrazione utente e le relative modalità di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (passi da 1 a 13);

B) la seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella compilazione della domanda di partecipazione e relativa stampa (passi da 14 a 22).

Avvertenze: il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda.

FASE «A» PASSI DA 1 A 13

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

1) collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;

2) nella sezione «IN PRIMO PIANO» nel box denominato «CONCORSI PERSONALE T.A. E DIRIGENTE» cliccare sul link «presentazione domande on-line»;

3) selezionare l'opzione «Registrazione utente».

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

4) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;

5) scegliere la password (min. 8 caratteri, max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente e cliccare «invia»;

6) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;

7) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;

8) cliccare il bottone «pagamento contributo di partecipazione»;

9) selezionare il concorso a cui si intende partecipare e cliccare sull'icona avente come simbolo la «€»;

10) nella nuova finestra che comparirà, cliccare sul bottone «Applica» presente nella sezione «Elenco dei versamenti disponibili» ed attendere che venga visualizzato il carrello con il versamento di 10,33 Euro relativo al concorso selezionato;

11) cliccare sull'icona di salvataggio presente nella sezione «Elenco dei versamenti scelti», dopodiché il candidato può optare se stampare il modulo MAV, pagabile presso qualsiasi sportello bancario/ufficio postale, cliccando sulla relativa icona «MAV», ovvero pagare on line con carta di credito, circuito Visa o Mastercard cliccando sull'apposita icona;

12) dopo il salvataggio il carrello sarà disponibile per la visualizzazione e per il pagamento, anche cliccando sul link «Mostra carrelli anno in corso» presente nel menù a sinistra;

13) chiudere la procedura e, se non si è scelto di pagare con carta di credito, provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario/ufficio postale.

Avvertenza: fa fede il termine di scadenza per il pagamento riportato nel presente bando di concorso e non quello riportato nel MAV qualora diverso.

FASE «B» PASSI DA 14 A 22

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

14) ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la fase «A» dal passo 1 al passo 2;

15) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;

16) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;

17) selezionare l'opzione «Inserimento nuova domanda»;

18) selezionare il concorso a cui si intende partecipare;

19) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;

20) controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone «conferma dati»;

21) cliccare il bottone «Stampa/visualizza domanda» per stampare la domanda;

22) firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente alla quietanza del pagamento del contributo, in sede della prima prova d'esame.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono:

a) essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio di cui al precedente art. 3, rilasciata dalle competenti autorità secondo la normativa vigente;

b) in mancanza del provvedimento di equipollenza, aver ottenuto la dichiarazione di equivalenza del titolo accademico al titolo richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., ovvero, in subordine, dichiarare nella domanda l'avvenuta presentazione della citata richiesta di equivalenza entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che la suddetta equivalenza dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione. Le informazioni e la modulistica sono reperibili al seguente link:

http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/modulo_equivalenza_LAUREA_Ministero_UNIVERSITA_0.pdf

c) consegnare i documenti di cui sopra, unitamente ai documenti di cui al precedente punto 19, in sede della prima prova d'esame, secondo una delle modalità di seguito indicate:

in originale, in carta semplice;

in copia autentica, in carta semplice;

in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attestino la conformità all'originale.

I candidati con disabilità, che hanno dichiarato nell'istanza on-line di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, a prescindere dalla percentuale d'invalidità posseduta, dovranno far pervenire — entro e non oltre cinque giorni dal termine di scadenza di presentazione delle domande, pena la mancata applicazione del beneficio richiesto in sede di prova di esame — apposita istanza nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicap, all'Università di Napoli Federico II, Corso Umberto I, 40 - 80133 Napoli, secondo una delle seguenti modalità:

1) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1806)»;

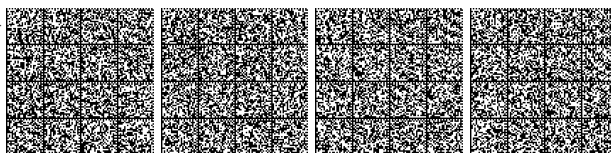
2) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1806)», presso il settore smistamento dell'ufficio protocollo, ubicato presso la sede centrale dell'Ateneo sita al Corso Umberto I, 40 - Napoli;

3) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC uff. reclperscontr@pec.unina.it

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) o sub 2), farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio protocollo di questo Ateneo.

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 3) l'istanza e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF.

L'Amministrazione, acquisita la documentazione richiesta, provvederà a predisporre automaticamente i mezzi e gli strumenti necessari all'espletamento delle prove d'esame.



L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda on-line, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione, nella domanda di partecipazione, del recapito da parte del candidato, o mancata/tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella predetta domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 17 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, nonché in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35-bis, comma 1, lettera a) del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

le procedure sperimentali in vasca navale e nelle prove al vero dei mezzi navali;

sistemi di misura, sensori per il rilievo delle grandezze meccaniche, strumentazioni e metodi di calibrazione;

acquisizione, analisi e validazione dei dati.

La predetta prova scritta potrà consistere o in un elaborato, e/o in appositi test bilanciati, e/o in quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni e manuali di qualunque specie. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta nonché sulle conoscenze di metodi e procedure per la previsione delle prestazioni di modelli navali e non navali, e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento ai software applicativi della suite MS Office (Word, Excel, Power Point) e ai sistemi operativi Windows nonché agli applicativi di pacchetti Matlab, Simulink, Labview e alla conoscenza dei programmi CAD 3D e per calcoli idrostatici delle carene navali. Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua Inglese. Anche di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

la prova scritta si terrà alle ore 10,00 del giorno 11 maggio 2018 nell'Aula MEF sita al 1° piano, Centri comuni (Edificio n. 1) presso il complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli. I risultati della prova scritta verranno pubblicati nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, il giorno 24 maggio 2018 e nel relativo avviso sarà data comunicazione del calendario della prova orale che si svolgerà, in considerazione del numero di candidati ammessi, a partire dal giorno 19 giugno 2018;

la prova orale si svolgerà a partire dalle ore 10,00 del giorno 19 giugno 2018 presso la sala riunioni di Ingegneria navale del Dipartimento di Ingegneria industriale, ubicata presso la sede di via Claudio, n. 21, Edificio n. 10, terzo piano, Napoli, secondo il calendario che sarà pubblicato il giorno 24 maggio 2018 nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice predispone l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente, presso la sede di esame.

Il calendario d'esame soprariportato costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove sopra indicate e, pertanto, i candidati, ad eccezione di coloro cui sia stata notificato, mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo, il decreto di esclusione dalla procedura concorsuale, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nelle ore e nelle sedi su indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché muniti di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

L'assenza del candidato/a alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, durante l'intero periodo di svolgimento del concorso e, comunque di norma, entro tre giorni prima delle suindicate date, potrà essere dato avviso, con valore di notifica ufficiale per i candidati a tutti gli effetti di legge, di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione rispetto a quanto fissato nel presente articolo.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Si ricorda che, come già prescritto all'art. 4 del presente bando di concorso, i candidati dovranno consegnare, in sede di prima prova d'esame, la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta unitamente alla quietanza del pagamento del contributo di € 10,33 previsto per la partecipazione al concorso. Oltre a quanto sopra i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno consegnare, in sede di prima prova, anche l'ulteriore documentazione richiesta al precedente art. 4.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;



7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 8. i feriti in combattimento;
 9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 19. gli invalidi ed i mutilati civili;
 20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire la documentazione, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, attestante i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione e/o dichiarazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- in originale;
- in copia autentica;
- in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00 e s.m.i.

Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito

L'Amministrazione, con decreto del direttore generale, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto del direttore generale è pubblicato nella sezione informatica dell'albo ufficiale dell'Ateneo nonché sul sito web dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione, nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria generale di merito del presente concorso rimane vigente per il termine fissato dalla legge, decorrente dalla data di pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore/la vincitrice sarà invitato/a dall'ufficio personale tecnico amministrativo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o, qualora sia indicato nella domanda di partecipazione al concorso l'indirizzo PEC, a mezzo posta elettronica certificata, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento relativi al personale tecnico-amministrativo, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione in prova nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli studi di Napoli Federico II.

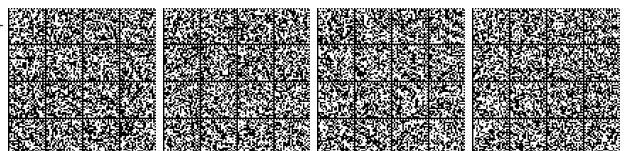
Il vincitore/la vincitrice che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Università, decade dal diritto alla stipula del contratto.

Nel caso di sottoscrizione differita del contratto individuale di lavoro subordinato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla sottoscrizione del contratto, coincidente con l'immissione in servizio.

Il vincitore/la vincitrice, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto/a a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso del requisito specifico nonché di quelli generali prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste, in applicazione dei vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento e del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., nonché tenuto conto di quanto prescritto dall'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della legge n. 240/2010 e s.m.i., (ovvero l'assenza di un rapporto di parentela o di affinità, entro il quarto grado compreso, ovvero di coniugio) con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il presente bando, con il rettore, con il direttore generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli studi di Napoli Federico II.

Per il solo vincitore/vincitrice di cittadinanza non italiana, occorrerà, compatibilmente con le specifiche norme vigenti in materia, presentare il regolare permesso di soggiorno laddove previsto dalla normativa vigente, nonché certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziario, rilasciato dalla competente autorità dello Stato di appartenenza.

Il vincitore/vincitrice in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che ha dichiarato l'avvenuta presentazione della richiesta di equivalenza del titolo di studio a quello di cui all'art. 3 del bando, deve obbligatoriamente presentare la suddetta dichiarazione di equivalenza all'atto dell'assunzione.



I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Il dipendente neo assunto sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, nel rispetto della vigente normativa.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi dei regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il capo dell'ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università degli studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art. 13.

Norme finali e di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Napoli Federico II, alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94 e s.m.i. per quanto compatibili, ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. di Comparto vigenti.

Il presente bando è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», nonché nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>

Napoli, 19 febbraio 2018

Il direttore generale: BELLO

18E02156

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di fisica «Ettore Pancini». (Cod. rif. 1807).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 24 dello Statuto di Ateneo ed in particolare il comma 6, lettera d), che demanda, tra l'altro, al direttore generale, nell'ambito della programmazione del personale e nel rispetto delle indicazioni date dagli organi di governo dell'Università, il compito di procedere al reclutamento del personale tecnico-amministrativo e dirigente;

Visto l'art. 1, comma 4 del C.C.N.L. Comparto università del 12 marzo 2009, biennio economico 2008/09, ai sensi del quale, per quanto non previsto dal contratto stesso, restano in vigore le norme del C.C.N.L. Comparto università del 16 ottobre 2008;

Visto, pertanto, il C.C.N.L. Comparto università, sottoscritto il 16 ottobre 2008 che riordina e presenta in modo sistematico ed unitario anche tutte le disposizioni di fonte negoziale riferibili a contratti, accordi o interpretazioni autentiche fin qui intervenuti tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali di Comparto;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Visto il decreto legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006 recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e s.m.i., concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modifiche, contenente il regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i., recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e s.m.i., recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Visto il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 recante il «Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero» e s.m.i.;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e s.m.i., recante norme per il diritto al lavoro delle persone con disabilità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito nella legge 9 agosto 2013, n. 98, ed in particolare l'art. 42, comma 1, lettera d), punto 3);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i.;

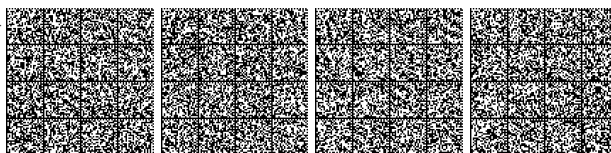
Visti i regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con D.R. n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con D.R. n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196;

Visto il decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014 con il quale è stato emanato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli studi di Napoli Federico II, entrato in vigore il 2 aprile 2014;

Visto il decreto legislativo n. 49 del 29 marzo 2012;

Viste le delibere n. 56 e 23 entrambe del 30 marzo 2017 rispettivamente del Consiglio di Amministrazione e del Senato accademico;

Visto il decreto del direttore generale n. 1215 del 28 novembre 2017 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate e nel rispetto dell'ordine di priorità fissato dall'art. 3 del regolamento di Ateneo



per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, questa Amministrazione ha autorizzato l'avvio dell'*iter* amministrativo finalizzato, tra l'altro, all'assunzione - mediante l'utilizzo dei punti organico programmazione province 2015-2016, previo esperimento della procedura di mobilità di cui all'art. 34-*bis* del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e della subordinata procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - di una unità di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di fisica «Ettore Pancini» dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto il comma 1148 della legge 205 del 27 dicembre 2017 (legge di bilancio 2018);

Considerato che:

1) il 29 gennaio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità di cui all'art. 34-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. - effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale prot. n. 111114 del 30 novembre 2017;

2) il 2 febbraio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale, prot. n. 176 del 2 gennaio 2018 - finalizzata al reclutamento, tra l'altro, della predetta una unità di categoria D;

Accertato, nel rispetto di quanto prescritto all'art. 3 del sopracitato regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, che non sussiste alcuna graduatoria efficace di concorso pubblico di questa Università corrispondente al profilo da reclutare in parola;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'emanazione del presente bando di concorso pubblico finalizzato alla copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di Fisica «Ettore Pancini» dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto altresì, l'art. 3, comma 3, del sopracitato regolamento di Ateneo, emanato con D.R. n. 918 del 1° aprile 2014, che detta disposizioni in materia di riserve di posti in favore delle categorie ivi specificate;

Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso pur comportando, in relazione alle categorie di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Visti i decreti ministeriali 3 novembre 1999 n. 509, 4 agosto 2000, 28 novembre 2000, 22 ottobre 2004 n. 270 e 16 marzo 2007;

Visto il decreto interministeriale del 2 aprile 2001;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Fisica «Ettore Pancini» dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1807).

Art. 2.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo *status* di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'Amministrazione che ha indetto il bando, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso;

5) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, per i soli candidati nati entro l'anno 1985;

7) non essere stato: destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera *d*) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 57, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, così come integrato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti generali sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto di uno o più dei requisiti generali di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'Affissione all'Albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.



Art. 3.

Requisito specifico per l'ammissione

Ai fini dell'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2, il possesso del seguente requisito specifico ivi comprese le relative equipollenze:

diploma di laurea in informatica o ingegneria informatica o matematica conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 9 o 26 o 32;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 270/2004, appartenente alla classe L-8 o L-31 o L-35;

ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 23/S o 100/S o 35/S o 45/S o 50/S;

ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al decreto ministeriale del 22.10.2004, n. 270, appartenente alla classe LM-18 o LM-66 o LM-91 o LM-32 o LM-40 o LM-44.

Il requisito specifico sopra prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito in bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero si rimanda a quanto specificato al successivo art. 4.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto del requisito specifico del titolo di studio di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 4.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Nei giorni festivi la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attivata a partire dal giorno di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del presente bando e verrà disattivata, tassativamente, il giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle predette domande. Pertanto, a decorrere da questa ultima data, non sarà più possibile procedere alla compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso ma sarà consentita, fino al giorno di svolgimento della prima prova concorsuale, la sola stampa della domanda già presentata nei termini perentori di scadenza.

Durante il periodo di presentazione della domanda l'istanza potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Per coloro che non abbiano possibilità di accesso ad internet, è possibile - limitatamente al periodo di presentazione delle domande, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,30 e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 14,30 alle 16,30 - presentare la domanda di partecipazione tramite le postazioni telematiche disponibili presso l'ufficio reclutamento personale contrattualizzato, ubicato al piano VII del Palazzo degli uffici sito in Napoli alla via Giulio Cesare Cortese n. 29.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, secondo le modalità di

seguito descritte. In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la mancata presentazione della domanda nei termini, la presentazione della stessa con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo, il possesso di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico diversi da quelli prescritti nel presente bando agli articoli 2 e 3, la mancanza di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico indicati nei precedenti articoli 2 e 3.

Costituisce, altresì, motivo di esclusione il versamento di detto contributo effettuato con modalità diverse da quelle appresso descritte. Si precisa, inoltre, che tale contributo è valido, esclusivamente, per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

Per tutti i casi di cui sopra, l'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato/a.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

a) la prima fase riguarda la registrazione utente e le relative modalità di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (passi da 1 a 13).

b) la seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella compilazione della domanda di partecipazione e relativa stampa (passi da 14 a 22).

Avvertenze: il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda.

FASE «A» PASSI DA 1 A 13

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

- 1) collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) nella sezione «IN PRIMO PIANO» nel box denominato «CONCORSI PERSONALE T.A. E DIRIGENTE» cliccare sul link «presentazione domande on-line»;
- 3) selezionare l'opzione «Registrazione utente».

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 4) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 5) scegliere la password (min. 8 caratteri, max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente e cliccare «invia»;
- 6) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;
- 7) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;
- 8) cliccare il bottone «pagamento contributo di partecipazione»;
- 9) selezionare il concorso a cui si intende partecipare e cliccare sull'icona avente come simbolo la «€»;
- 10) nella nuova finestra che comparirà, cliccare sul bottone «Applica» presente nella sezione «Elenco dei versamenti disponibili» ed attendere che venga visualizzato il carrello con il versamento di 10,33 Euro relativo al concorso selezionato;

11) Cliccare sull'icona di salvataggio presente nella sezione «Elenco dei versamenti scelti», dopodiché il candidato può optare se stampare il modulo MAV, pagabile presso qualsiasi sportello bancario/ufficio postale, cliccando sulla relativa Icona «MAV», ovvero pagare on line con carta di credito, circuito VISA o MASTERCARD cliccando sull'apposita icona;

12) dopo il salvataggio il carrello sarà disponibile per la visualizzazione e per il pagamento, anche cliccando sul link «Mostra carrello anno in corso» presente nel menù a sinistra;

13) Chiudere la procedura e, se non si è scelto di pagare con Carta di credito, provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario/ufficio postale.

Avvertenza: fa fede il termine di scadenza per il pagamento riportato nel presente bando di concorso e non quello riportato nel MAV qualora diverso.



FASE «B» PASSI DA 14 A 22

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 14) ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la fase «A» dal passo 1 al passo 2;
- 15) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;
- 16) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;
- 17) selezionare l'opzione «Inserimento nuova domanda»;
- 18) selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 19) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 20) controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone «conferma dati»;
- 21) cliccare il bottone «Stampa/visualizza domanda» per stampare la domanda;
- 22) firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente alla quietanza del pagamento del contributo, in sede della prima prova d'esame.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono:

a) essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio di cui al precedente art. 3, rilasciata dalle competenti autorità secondo la normativa vigente;

b) in mancanza del provvedimento di equipollenza, aver ottenuto la dichiarazione di equivalenza del titolo accademico al titolo richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., ovvero, in subordine, dichiarare nella domanda l'avvenuta presentazione della citata richiesta di equivalenza entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che la suddetta equivalenza dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione. Le informazioni e la modulistica sono reperibili al seguente link:

http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/modulo_equivalenza_LAUREA_Ministero_UNIVERSITA_0.pdf;

c) consegnare i documenti di cui sopra, unitamente ai documenti di cui al precedente punto 19, in sede della prima prova d'esame, secondo una delle modalità di seguito indicate:

- in originale, in carta semplice;
- in copia autentica, in carta semplice;

in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attestino la conformità all'originale.

I candidati con disabilità, che hanno dichiarato nell'istanza on-line di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, a prescindere dalla percentuale d'invalidità posseduta, dovranno far pervenire - entro e non oltre cinque giorni dal termine di scadenza di presentazione delle domande, pena la mancata applicazione del beneficio richiesto in sede di prova di esame - apposita istanza nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicap, all'Università di Napoli Federico II, Corso Umberto I, 40 - 80133 Napoli, secondo una delle seguenti modalità:

1) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Fisica «Ettore Pancini» dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1807)»;

2) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipar-

timento di Fisica «Ettore Pancini» dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1807)», presso il settore smistamento dell'ufficio protocollo, ubicato presso la sede centrale dell'Ateneo sita al Corso Umberto I, 40 - Napoli;

3) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC uff. reclperscontr@pec.unina.it

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) o sub 2), farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio protocollo di questo Ateneo.

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 3) l'istanza e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF.

L'amministrazione, acquisita la documentazione richiesta, provvederà a predisporre automaticamente i mezzi e gli strumenti necessari all'espletamento delle prove d'esame.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda on-line, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione, nella domanda di partecipazione, del recapito da parte del candidato, o mancata/tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella predetta domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 17 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, nonché in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35-bis, comma 1, lettera a) del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo citato in premessa.

La prova scritta consisterà in un elaborato su uno o più dei seguenti argomenti:

- servizi informatici via rete per una struttura dipartimentale;
- configurazione e gestione di server e storage in un data center col paradigma del cloud computing;
- gestione e manutenzione di applicazioni software accessibili via web.

La durata della prova scritta sarà fissata dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni e manuali di qualunque specie. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta nonché sulla creazione e gestione di database e uso del linguaggio SQL, e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Durante la prova



orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua Inglese. Anche di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

la prova scritta si terrà alle ore 9,30 del giorno 22/05/2018 nell'Aula MEF, 1° piano, Centri comuni (edificio n. 1), ubicata presso il Complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli. I risultati della prova scritta verranno pubblicati nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, il giorno 11 giugno 2018 e nel relativo avviso sarà data comunicazione del calendario della prova orale che si svolgerà, in considerazione del numero di candidati ammessi, a partire dal giorno 9 luglio 2018.

la prova orale si svolgerà a partire dal giorno 9 luglio 2018 presso l'Aula 1G09 del Dipartimento di Fisica «Ettore Pancini» ubicata presso il Complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cintia, Napoli, secondo il calendario che sarà pubblicato il giorno 11 giugno 2018 nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la Commissione esaminatrice predisponde l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente, presso la sede di esame.

Il calendario d'esame sopraripartito costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove sopra indicate e, pertanto, i candidati, ad eccezione di coloro cui sia stata notificato, mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo, il decreto di esclusione dalla procedura concorsuale, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nelle ore e nelle sedi su indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché muniti di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

L'assenza del candidato/a alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, durante l'intero periodo di svolgimento del concorso e, comunque di norma, entro 3 giorni prima delle suindicate date, potrà essere dato avviso, con valore di notifica ufficiale per i candidati a tutti gli effetti di legge, di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione rispetto a quanto fissato nel presente articolo.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Si ricorda che, come già prescritto all'art. 4 del presente bando di concorso, i candidati dovranno consegnare, in sede di prima prova d'esame, la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta unitamente alla quietanza del pagamento del contributo di € 10,33 previsto per la partecipazione al concorso. Oltre a quanto sopra i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno consegnare, in sede di prima prova, anche l'ulteriore documentazione richiesta al precedente art. 4.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire la documentazione, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, attestante i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'ufficio reclutamento personale Contrattualizzato dell'Università entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

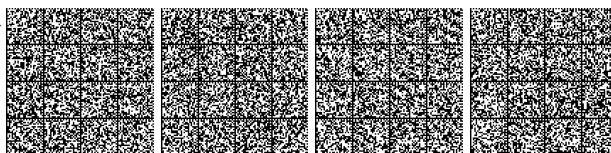
La suddetta documentazione e/o dichiarazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato d.p.r.) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato d.p.r.) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.



Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00 e s.m.i.

Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito

L'Amministrazione, con decreto del direttore generale, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto del direttore generale è pubblicato nella sezione informatica dell'albo ufficiale dell'Ateneo nonché sul sito web dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione, nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria generale di merito del presente concorso rimane vigente per il termine fissato dalla legge, decorrente dalla data di pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore/la vincitrice sarà invitato/a dall'Ufficio personale tecnico amministrativo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o, qualora sia indicato nella domanda di partecipazione al concorso l'indirizzo PEC, a mezzo posta elettronica certificata, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento relativi al personale tecnico-amministrativo, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione in prova nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli studi di Napoli Federico II.

Il vincitore/la vincitrice che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Università, decade dal diritto alla stipula del contratto.

Nel caso di sottoscrizione differita del contratto individuale di lavoro subordinato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla sottoscrizione del contratto, coincidente con l'immissione in servizio.

Il vincitore/la vincitrice, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto/a a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso del requisito specifico nonché di quelli generali prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste, in applicazione dei vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento e del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., nonché tenuto conto di quanto prescritto dall'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della legge 240/2010 e s.m.i., (ovvero l'assenza di un rapporto di parentela o di affinità, entro il quarto grado compreso, ovvero di coniugio) con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il presente bando, con il Rettore, con il direttore generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli studi di Napoli Federico II.

Per il solo vincitore/vincitrice di cittadinanza non italiana, occorrerà, compatibilmente con le specifiche norme vigenti in materia, presentare il regolare permesso di soggiorno laddove previsto dalla normativa vigente, nonché certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziario, rilasciato dalla competente autorità dello Stato di appartenenza.

Il vincitore/vincitrice in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che ha dichiarato l'avvenuta presentazione della richiesta di equivalenza del titolo di studio a quello di cui all'art. 3 del bando, deve obbligatoriamente presentare la suddetta dichiarazione di equivalenza all'atto dell'assunzione.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

L'Amministrazione sottoporà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Il dipendente neo assunto sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, nel rispetto della vigente normativa.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'amministrazione ai sensi dei regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il Capo dell'ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università degli studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art. 13.

Norme finali e di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Napoli Federico II, alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94 e s.m.i. per quanto compatibili, ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. di Comparto vigenti.

Il presente bando è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - nonché nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>

Napoli, 19 febbraio 2018

Il direttore generale: BELLO

18E02157



Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di medicina molecolare e biotecnologie mediche. (Cod. rif. 1808).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 24 dello Statuto di Ateneo ed in particolare il comma 6, lettera *d*), che demanda, tra l'altro, al direttore generale, nell'ambito della programmazione del personale e nel rispetto delle indicazioni date dagli Organi di governo dell'Università, il compito di procedere al reclutamento del personale tecnico-amministrativo e dirigente;

Visto l'art. 1, comma 4 del C.C.N.L. Comparto Università del 12 marzo 2009, biennio economico 2008/09, ai sensi del quale, per quanto non previsto dal contratto stesso, restano in vigore le norme del C.C.N.L. Comparto Università del 16 ottobre 2008;

Visto, pertanto, il C.C.N.L. Comparto Università, sottoscritto il 16 ottobre 2008 che riordina e presenta in modo sistematico ed unitario anche tutte le disposizioni di fonte negoziale riferibili a contratti, accordi o interpretazioni autentiche fin qui intervenuti tra l'ARAN e le OO.SS. di Comparto;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Visto il decreto legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006 recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e s.m.i., concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modifiche, contenente il regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i., recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e s.m.i., recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Visto il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 recante il «Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero» e s.m.i.;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e s.m.i., recante norme per il diritto al lavoro delle persone con disabilità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito nella legge 9 agosto 2013, n. 98, ed in particolare l'art. 42, comma 1, lettera *d*) punto 3);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i.;

Visti i regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196;

Visto il decreto rettorale n. 918 dell'1° aprile 2014 con il quale è stato emanato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli studi di Napoli Federico II, entrato in vigore il 2 aprile 2014;

Visto il decreto legislativo n. 49 del 29 marzo 2012;

Viste le delibere n. 56 e 23 entrambe del 30 marzo 2017 rispettivamente del Consiglio di amministrazione e del Senato accademico;

Visto il decreto del direttore generale n. 1215 del 28 novembre 2017 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate e nel rispetto

dell'ordine di priorità fissato dall'art. 3 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, questa amministrazione ha autorizzato l'avvio dell'*iter* amministrativo finalizzato, tra l'altro, all'assunzione - mediante l'utilizzo dei punti organico programmazione Province 2015-2016, previo esperimento della procedura di mobilità di cui all'art. 34-*bis* del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e della subordinata procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - di un'unità di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Medicina molecolare e biotecnologie mediche dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto il comma 1148 della legge n. 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di bilancio 2018);

Considerato che:

1) il 29 gennaio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità di cui all'art. 34-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. - effettuata da questa amministrazione con nota dirigenziale prot. n. 111114 del 30 novembre 2017;

2) il 2 febbraio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - effettuata da questa amministrazione con nota dirigenziale, prot. n. 176 del 2 gennaio 2018 - finalizzata al reclutamento, tra l'altro, della predetta un'unità di categoria D;

Accertato, nel rispetto di quanto prescritto all'art. 3 del sopracitato regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, che non sussiste alcuna graduatoria efficace di concorso pubblico di questa Università corrispondente al profilo da reclutare in parola;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'emanazione del presente bando di concorso pubblico finalizzato alla copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Medicina molecolare e biotecnologie mediche dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto altresì, l'art. 3, comma 3, del sopracitato regolamento di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 918 dell'1° aprile 2014, che detta disposizioni in materia di riserve di posti in favore delle categorie ivi specificate;

Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso pur comportando, in relazione alle categorie di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Visti i dd.mm. 3 novembre 1999 n. 509, 4 agosto 2000, 28 novembre 2000, 22 ottobre 2004 n. 270 e 16 marzo 2007;

Visto il decreto interministeriale del 2 aprile 2001;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

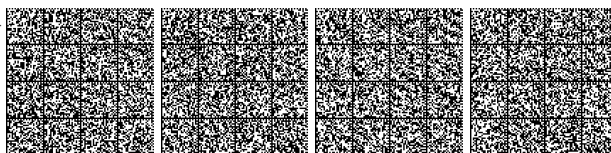
Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Medicina molecolare e biotecnologie mediche dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1808).



Art. 2.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'amministrazione che ha indetto il bando, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso;
- 5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione sottoporà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- 6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, per i soli candidati nati entro l'anno 1985;
- 7) non essere stato: destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 57, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, così come integrato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti generali sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto di uno o più dei requisiti generali di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo nonché nel sito web di Ateneo.

L'affissione all'Albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 3.

Requisito specifico per l'ammissione

Ai fini dell'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2, il possesso del seguente requisito specifico ivi comprese le relative equipollenze:

diploma di laurea in Scienze biologiche o biotecnologie indirizzo Biotecnologie mediche conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 12 o 1;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 270/2004, appartenente alla classe L-13 o L-2;

ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 6/S o 9/S o 69/S;

ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al decreto ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270, appartenente alla classe LM-6 o LM-9 o LM-61.

Il requisito specifico sopra prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero si rimanda a quanto specificato al successivo art. 4.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto del requisito specifico del titolo di studio di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché nel sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 4.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Nei giorni festivi la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attivata a partire dal giorno di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando e verrà disattivata, tassativamente, il giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle predette domande. Pertanto, a decorrere da questa ultima data, non sarà più possibile procedere alla compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso ma sarà consentita, fino al giorno di svolgimento della prima prova concorsuale, la sola stampa della domanda già presentata nei termini perentori di scadenza.

Durante il periodo di presentazione della domanda l'istanza potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Per coloro che non abbiano possibilità di accesso ad internet, è possibile - limitatamente al periodo di presentazione delle domande, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,30 e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 14,30 alle 16,30 - presentare la domanda di partecipazione tramite le postazioni telematiche disponibili presso l'ufficio reclutamento personale contrattualizzato, ubicato al piano VII del Palazzo degli uffici sito in Napoli alla via Giulio Cesare Cortese n. 29.



I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, secondo le modalità di seguito descritte. In nessun caso si procederà al rimborso del sopraccitato contributo.

Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la mancata presentazione della domanda nei termini, la presentazione della stessa con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo, il possesso di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico diversi da quelli prescritti nel presente bando agli articoli 2 e 3, la mancanza di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico indicati nei precedenti articoli 2 e 3.

Costituisce, altresì, motivo di esclusione il versamento di detto contributo effettuato con modalità diverse da quelle appresso descritte. Si precisa, inoltre, che tale contributo è valido, esclusivamente, per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

Per tutti i casi di cui sopra, l'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato/a.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

A) La prima fase riguarda la registrazione utente e le relative modalità di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (passi da 1 a 13).

B) La seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella compilazione della domanda di partecipazione e relativa stampa (passi da 14 a 22).

Avvertenze: Il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda.

FASE «A» PASSI DA 1 A 13

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

- 1) collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
 - 2) nella sezione «IN PRIMO PIANO» nel box denominato «CONCORSI PERSONALE T.A. E DIRIGENTE» cliccare sul link «presentazione domande on-line»;
 - 3) selezionare l'opzione «Registrazione utente».
- Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:
- 4) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
 - 5) scegliere la *password* (min. 8 caratteri, max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente e cliccare «invia»;
 - 6) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;
 - 7) inserire il codice fiscale e la *password* scelta e cliccare «login»;
 - 8) cliccare il bottone «pagamento contributo di partecipazione»;
 - 9) selezionare il concorso a cui si intende partecipare e cliccare sull'icona avente come simbolo la «€»;
 - 10) nella nuova finestra che comparirà, cliccare sul bottone «Applica» presente nella sezione «Elenco dei versamenti disponibili» ed attendere che venga visualizzato il carrello con il versamento di 10,33 euro relativo al concorso selezionato;
 - 11) cliccare sull'icona di salvataggio presente nella sezione «Elenco dei versamenti scelti», dopodiché il candidato può optare se stampare il modulo MAV, pagabile presso qualsiasi sportello bancario/ufficio postale, cliccando sulla relativa icona «MAV», ovvero pagare on line con carta di credito, circuito VISA o MASTERCARD cliccando sull'apposita icona;
 - 12) dopo il salvataggio il carrello sarà disponibile per la visualizzazione e per il pagamento, anche cliccando sul link «Mostra carrelli anno in corso» presente nel menù a sinistra;
 - 13) chiudere la procedura e, se non si è scelto di pagare con carta di credito, provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario/ufficio postale.

Avvertenza: fa fede il termine di scadenza per il pagamento riportato nel presente bando di concorso e non quello riportato nel MAV qualora diverso.

FASE «B» PASSI DA 14 A 22

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 14) ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la fase «A» dal passo 1 al passo 2;
- 15) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;
- 16) inserire il codice fiscale e la *password* scelta e cliccare «login»;
- 17) selezionare l'opzione «Inserimento nuova domanda»;
- 18) selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 19) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 20) controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone «conferma dati»;
- 21) cliccare il bottone «Stampa/visualizza domanda» per stampare la domanda;
- 22) firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente alla quietanza del pagamento del contributo, in sede della prima prova d'esame.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono:

a) essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio di cui al precedente art. 3, rilasciata dalle competenti autorità secondo la normativa vigente;

b) in mancanza del provvedimento di equipollenza, aver ottenuto la dichiarazione di equivalenza del titolo accademico al titolo richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., ovvero, in subordine, dichiarare nella domanda l'avvenuta presentazione della citata richiesta di equivalenza entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che la suddetta equivalenza dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione. Le informazioni e la modulistica sono reperibili al seguente link:

http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/modulo_equivalenza_LAUREA_Ministero_UNIVERSITA_0.pdf;

c) consegnare i documenti di cui sopra, unitamente ai documenti di cui al precedente punto 19, in sede della prima prova d'esame, secondo una delle modalità di seguito indicate:

in originale, in carta semplice;

in copia autentica, in carta semplice;

in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attestino la conformità all'originale.

I candidati con disabilità, che hanno dichiarato nell'istanza on-line di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, a prescindere dalla percentuale d'invalidità posseduta, dovranno far pervenire - entro e non oltre cinque giorni dal termine di scadenza di presentazione delle domande, pena la mancata applicazione del beneficio richiesto in sede di prova di esame - apposita istanza nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicap, all'Università di Napoli Federico II, corso Umberto I, 40 - 80133 Napoli, secondo una delle seguenti modalità:

1) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Medicina molecolare e biotecnologie mediche dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1808)»;



2) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Medicina molecolare e biotecnologie mediche dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1808)», presso il settore smistamento dell'ufficio protocollo, ubicato presso la sede Centrale dell'Ateneo sita al corso Umberto I, 40 - Napoli;

3) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC uff. reclperscontr@pec.unina.it

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) o sub 2), farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio protocollo di questo Ateneo.

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 3) l'istanza e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF.

L'amministrazione, acquisita la documentazione richiesta, provvederà a predisporre automaticamente i mezzi e gli strumenti necessari all'espletamento delle prove d'esame.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda on-line, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione, nella domanda di partecipazione, del recapito da parte del candidato, o mancata/tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella predetta domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 17 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 918 dell'1° aprile 2014, nonché in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35-bis, comma 1, lettera a) del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo citato in premessa.

La prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà in un elaborato, che verterà su uno dei seguenti argomenti:

1) conoscenza ed utilizzo delle metodologie di laboratorio di diagnostica molecolare avanzata;

2) conoscenza ed utilizzo di test genetici per la diagnosi molecolare di malattie genetiche ereditarie;

3) conoscenza dei meccanismi molecolari responsabili dello sviluppo delle sindromi tumorali ereditarie.

La durata della prova scritta sarà fissata dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni e manuali di qualunque specie. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta nonché sugli aspetti etici e medico-legali, relativi ai test genetici, e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, dell'inglese scientifico nonché dei principali strumenti bioinformatici per lo studio di mutazioni.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

la prova scritta si terrà alle ore 9,30 del giorno 4 maggio 2018 presso l'aula grande dell'edificio 2, Scuola di medicina e chirurgia, in via S. Pansini 5 - Napoli. I risultati della prova scritta verranno pubblicati nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo, nonché nel sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, il giorno 11 maggio 2018 e nel relativo avviso sarà data comunicazione del calendario della prova orale che si svolgerà, in considerazione del numero di candidati ammessi, a partire dal giorno 5 giugno 2018;

la prova orale si svolgerà a partire dalle ore 9,30 del giorno 5 giugno 2018 presso l'Aula seminari del Dipartimento di Medicina molecolare e biotecnologie mediche, ubicata al IV piano dell'edificio 19 (Torre Biologica), Scuola di medicina e chirurgia, in via Pansini 5 - Napoli, secondo il calendario che sarà pubblicato il giorno 11 maggio 2018 nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo, nonché nel sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la Commissione esaminatrice predispone l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente, presso la sede di esame.

Il calendario d'esame sopraportato costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove sopra indicate e, pertanto, i candidati, ad eccezione di coloro cui sia stata notificata, mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo, il decreto di esclusione dalla procedura concorsuale, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nelle ore e nelle sedi su indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché muniti di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

L'assenza del candidato/a alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>, durante l'intero periodo di svolgimento del concorso e, comunque di norma, entro tre giorni prima delle suindicate date, potrà essere dato avviso, con valore di notifica ufficiale per i candidati a tutti gli effetti di legge, di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione rispetto a quanto fissato nel presente articolo.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Si ricorda che, come già prescritto all'art. 4 del presente bando di concorso, i candidati dovranno consegnare, in sede di prima prova d'esame, la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta unitamente alla quietanza del pagamento del contributo di € 10,33 previsto per la partecipazione al concorso. Oltre a quanto sopra i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno consegnare, in sede di prima prova, anche l'ulteriore documentazione richiesta al precedente art. 4.



Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra *ex* combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra *ex* combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire la documentazione, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, attestante i titoli di preferenza a questa amministrazione, presso l'ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione e/o dichiarazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- in originale,
- in copia autentica,
- in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, *ex* articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso,

unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (*ex* art. 46 del citato d.P.R.) e/o di atto di notorietà (*ex* art. 47 del citato d.P.R.) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito

L'amministrazione, con decreto del direttore generale, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto del direttore generale è pubblicato nella sezione informatica dell'Albo ufficiale dell'Ateneo nonché nel sito web dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione, nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo, decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria generale di merito del presente concorso rimane vigente per il termine fissato dalla legge, decorrente dalla data di pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore/la vincitrice sarà invitato/a dall'ufficio personale tecnico amministrativo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o, qualora sia indicato nella domanda di partecipazione al concorso l'indirizzo PEC, a mezzo posta elettronica certificata, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento relativi al personale tecnico-amministrativo, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione in prova nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli studi di Napoli Federico II.

Il vincitore/la vincitrice che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Università, decade dal diritto alla stipula del contratto.

Nel caso di sottoscrizione differita del contratto individuale di lavoro subordinato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla sottoscrizione del contratto, coincidente con l'immissione in servizio.

Il vincitore/la vincitrice, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto/a a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso del requisito specifico nonché di quelli generali prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste, in applicazione dei vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento e del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., nonché tenuto conto di quanto prescritto dall'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della legge n. 240/2010 e s.m.i., (ovvero l'assenza di un rapporto di parentela o di affinità, entro il quarto grado compreso, ovvero di coniugio) con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il presente bando, con il rettore, con il direttore generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli studi di Napoli Federico II.



Per il solo vincitore/vincitrice di cittadinanza non italiana, occorrerà, compatibilmente con le specifiche norme vigenti in materia, presentare il regolare permesso di soggiorno laddove previsto dalla normativa vigente, nonché certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziario, rilasciato dalla competente autorità dello Stato di appartenenza.

Il vincitore/vincitrice in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che ha dichiarato l'avvenuta presentazione della richiesta di equivalenza del titolo di studio a quello di cui all'art. 3 del bando, deve obbligatoriamente presentare la suddetta dichiarazione di equivalenza all'atto dell'assunzione.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Il dipendente neo assunto sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, nel rispetto della vigente normativa.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'amministrazione ai sensi dei regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il capo dell'ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università degli studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art. 13.

Norme finali e di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Napoli Federico II, alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e s.m.i. per quanto compatibili, ed alle disposizioni previste dai CC.CC. NN.LL. di Comparto vigenti.

Il presente bando è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana – 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», nonché nella sezione informatica dell'Albo ufficiale di Ateneo e nel sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>.

Napoli, 20 febbraio 2019

Il direttore generale: BELLO

18E02158

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di ingegneria chimica, dei materiali e della produzione industriale. (Cod. rif. 1809).

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'art. 24 dello Statuto di Ateneo ed in particolare il comma 6, lettera *d*), che demanda, tra l'altro, al direttore generale, nell'ambito della programmazione del personale e nel rispetto delle indicazioni date dagli organi di governo dell'Università, il compito di procedere al reclutamento del personale tecnico-amministrativo e dirigente;

Visto l'art. 1, comma 4 del C.C.N.L. Comparto università del 12 marzo 2009, biennio economico 2008/09, ai sensi del quale, per quanto non previsto dal contratto stesso, restano in vigore le norme del C.C.N.L. Comparto università del 16 ottobre 2008;

Visto, pertanto, il C.C.N.L. Comparto università, sottoscritto il 16 ottobre 2008 che riordina e presenta in modo sistematico ed unitario anche tutte le disposizioni di fonte negoziale riferibili a contratti, accordi o interpretazioni autentiche fin qui intervenuti tra l'ARAN e le OO.SS. di Comparto;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Visto il decreto legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006 recante il «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i.;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e s.m.i., concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modifiche, contenente il Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i., recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e s.m.i., recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Visto il decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 recante il «Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero» e s.m.i.;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e s.m.i., recante norme per il diritto al lavoro delle persone con disabilità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito nella legge 9 agosto 2013, n. 98, ed in particolare l'art. 42, comma 1, lettera *d*) punto 3);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.;



Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e s.m.i.;

Visti i regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196;

Visto il decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014 con il quale è stato emanato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo presso l'Università degli studi di Napoli Federico II, entrato in vigore il 2 aprile 2014;

Visto il decreto legislativo n. 49 del 29 marzo 2012;

Viste le delibere n. 56 e 23 entrambe del 30 marzo 2017 rispettivamente del Consiglio di amministrazione e del senato accademico;

Visto il decreto del direttore generale n. 1215 del 28 novembre 2017 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate e nel rispetto dell'ordine di priorità fissato dall'art. 3 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, questa Amministrazione ha autorizzato l'avvio dell'*iter* amministrativo finalizzato, tra l'altro, all'assunzione — mediante l'utilizzo dei punti organico programmazione Province 2015-2016, previo esperimento della procedura di mobilità di cui all'art. 34-*bis* del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. e della subordinata procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - di una unità di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria chimica, dei materiali e della produzione industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto il comma 1148 della legge n. 205 del 27 dicembre 2017 (Legge di bilancio 2018);

Considerato che:

1) il 29 gennaio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità di cui all'art. 34-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii. - effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale prot. n. 111114 del 30 novembre 2017;

2) il 2 febbraio 2018 sono decorsi infruttuosamente i termini relativi alla procedura di mobilità intercompartimentale ed interuniversitaria - effettuata da questa Amministrazione con nota dirigenziale, prot. n. 176 del 2 gennaio 2018 - finalizzata al reclutamento, tra l'altro, della predetta una unità di categoria D;

Accertato, nel rispetto di quanto prescritto all'art. 3 del sopracitato regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, che non sussiste alcuna graduatoria efficace di concorso pubblico di questa Università corrispondente al profilo da reclutare in parola;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'emanazione del presente bando di concorso pubblico finalizzato alla copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, Dipartimento di Ingegneria chimica, dei materiali e della produzione industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II;

Visto altresì, l'art. 3, comma 3, del sopracitato regolamento di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, che detta disposizioni in materia di riserve di posti in favore delle categorie ivi specificate;

Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso pur comportando, in relazione alle categorie di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Visti i decreti ministeriali 3 novembre 1999, n. 509, 4 agosto 2000, 28 novembre 2000, 22 ottobre 2004, n. 270 e 16 marzo 2007;

Visto il decreto interministeriale del 2 aprile 2001;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Visto il decreto ministeriale in data 9 luglio 2009 rubricato «Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria chimica, dei materiali e della produzione industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1809).

Art. 2.

Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente che comporterebbero, da parte dell'Amministrazione che ha indetto il bando, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso;

5) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, per i soli candidati nati entro l'anno 1985;

7) non essere stato: destituito, dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, così come integrato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013, sono ammessi al concorso anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea che non hanno la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. In riferimento a tale ultima tipologia, compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, gli stessi dovranno inoltre possedere i seguenti ulteriori requisiti:

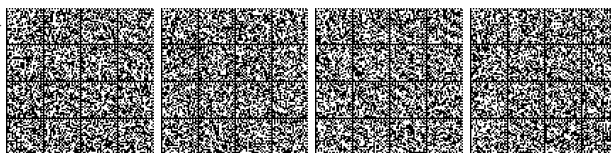
godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti generali sopra prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.



L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto di uno o più dei requisiti generali di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 3.

Requisito specifico per l'ammissione

Ai fini dell'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, oltre al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 2, il possesso del seguente requisito specifico ivi comprese le relative equipollenze:

diploma di laurea in Ingegneria chimica conseguito secondo le modalità anteriori all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 21;

ovvero laurea (L), conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 270/2004, appartenente alla classe L-27;

ovvero laurea specialistica (LS) conseguita secondo le modalità successive all'entrata in vigore del suddetto decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe 27/S;

ovvero laurea magistrale (LM) conseguita secondo le modalità di cui al decreto ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270, appartenente alla classe LM-22 o LM-26.

Il requisito specifico sopra prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero si rimanda a quanto specificato al successivo art. 4.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto del requisito specifico del titolo di studio di cui al presente articolo.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

L'affissione all'albo del provvedimento di esclusione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

Art. 4.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Nei giorni festivi la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

La procedura informatica di presentazione delle domande sarà attivata a partire dal giorno di pubblicazione in *Gazzetta Ufficiale* del presente bando e verrà disattivata, tassativamente, il giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione delle predette domande. Pertanto, a decorrere da questa ultima data, non sarà più possibile procedere alla compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso ma sarà consentita, fino al giorno di svolgimento della prima prova concorsuale, la sola stampa della domanda già presentata nei termini perentori di scadenza.

Durante il periodo di presentazione della domanda l'istanza potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Per coloro che non abbiano possibilità di accesso ad internet, è possibile - limitatamente al periodo di presentazione delle domande, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 13,30 e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 14,30 alle 16,30 - presentare la domanda di partecipazione tramite le postazioni telematiche disponibili presso l'ufficio reclutamento personale contrattualizzato, ubicato al piano VII del Palazzo degli Uffici sito in Napoli alla via Giulio Cesare Cortese n. 29.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, secondo le modalità di seguito descritte. In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

Costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura concorsuale la mancata presentazione della domanda nei termini, la presentazione della stessa con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo, il possesso di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico diversi da quelli prescritti nel presente bando agli articoli 2 e 3, la mancanza di uno o più dei requisiti generali e/o del requisito specifico indicati nei precedenti articoli 2 e 3.

Costituisce, altresì, motivo di esclusione il versamento di detto contributo effettuato con modalità diverse da quelle appresso descritte. Si precisa, inoltre, che tale contributo è valido, esclusivamente, per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione.

Per tutti i casi di cui sopra, l'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato/a.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

A) La prima fase riguarda la Registrazione utente e le relative modalità di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (passi da 1 a 13);

B) la seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella compilazione della domanda di partecipazione e relativa stampa (passi da 14 a 22).

Avvertenze: il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda.

FASE «A» PASSI DA 1 A 13

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

1) collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it

2) nella sezione «IN PRIMO PIANO» nel box denominato «CONCORSI PERSONALE T.A. E DIRIGENTE» cliccare sul link «presentazione domande on-line»;

3) selezionare l'opzione «Registrazione utente».

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

4) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;

5) scegliere la password (min. 8 caratteri, max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente e cliccare «invia»;

6) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;

7) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;

8) cliccare il bottone «pagamento contributo di partecipazione»;

9) selezionare il concorso a cui si intende partecipare e cliccare sull'icona avente come simbolo la «€»;

10) nella nuova finestra che comparirà, cliccare sul bottone «Applica» presente nella sezione «Elenco dei versamenti disponibili» ed attendere che venga visualizzato il carrello con il versamento di 10,33 Euro relativo al concorso selezionato;

11) cliccare sull'icona di salvataggio presente nella sezione «Elenco dei versamenti scelti», dopodiché il candidato può optare se stampare il modulo MAV, pagabile presso qualsiasi sportello bancario/ufficio postale, cliccando sulla relativa icona «MAV», ovvero pagare on-line con carta di credito, circuito Visa o Mastercard cliccando sull'apposita icona;

12) dopo il salvataggio il carrello sarà disponibile per la visualizzazione e per il pagamento, anche cliccando sul link «Mostra carrelli anno in corso» presente nel menù a sinistra;



13) chiudere la procedura e, se non si è scelto di pagare con carta di credito, provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario/ufficio postale.

Avvertenza: fa fede il termine di scadenza per il pagamento riportato nel presente bando di concorso e non quello riportato nel MAV qualora diverso.

FASE «B» PASSI DA 14 A 22

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

14) ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la fase «A» dal passo 1 al passo 2;

15) cliccare il bottone «Ingresso nel sistema»;

16) inserire il codice fiscale e la password scelta e cliccare «login»;

17) selezionare l'opzione «Inserimento nuova domanda»;

18) selezionare il concorso a cui si intende partecipare;

19) provvedere all'inserimento dei dati richiesti;

20) controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone «conferma dati»;

21) cliccare il bottone «Stampa/visualizza domanda» per stampare la domanda;

22) firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente alla quietanza del pagamento del contributo, in sede della prima prova d'esame.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero devono:

a) essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio di cui al precedente art. 3, rilasciata dalle competenti autorità secondo la normativa vigente;

b) in mancanza del provvedimento di equipollenza, aver ottenuto la dichiarazione di equivalenza del titolo accademico al titolo richiesto dal bando, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., ovvero, in subordine, dichiarare nella domanda l'avvenuta presentazione della citata richiesta di equivalenza entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

In quest'ultimo caso i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che la suddetta equivalenza dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione. Le informazioni e la modulistica sono reperibili al seguente link:

http://www.funzionepubblica.gov.it/sites/funzionepubblica.gov.it/files/modulo_equivalenza_LAUREA_Ministero_UNIVERSITA_0.pdf

c) consegnare i documenti di cui sopra, unitamente ai documenti di cui al precedente punto 19, in sede della prima prova d'esame, secondo una delle modalità di seguito indicate:

in originale, in carta semplice;

in copia autentica, in carta semplice;

in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attestino la conformità all'originale.

I candidati con disabilità, che hanno dichiarato nell'istanza on-line di avere necessità di ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, a prescindere dalla percentuale d'invalidità posseduta, dovranno far pervenire — entro e non oltre cinque giorni dal termine di scadenza di presentazione delle domande, pena la mancata applicazione del beneficio richiesto in sede di prova di esame — apposita istanza nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi e/o dei sussidi necessari relativi alla condizione dell'handicap, all'Università di Napoli Federico II, Corso Umberto I, 40 - 80133 Napoli, secondo una delle seguenti modalità:

1) se inviate a mezzo posta o corriere, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria chimica, dei materiali e della produzione industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1809)»;

2) se presentata a mano, la stessa dovrà essere recapitata, in busta chiusa riportante esternamente la dicitura «concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria chimica, dei materiali e della produzione industriale dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1809)», presso il settore smistamento dell'ufficio protocollo, ubicato presso la sede centrale dell'Ateneo sita al Corso Umberto I, 40 - Napoli;

3) a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC uff. reclperscontr@pec.unina.it

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 1) o sub 2), farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio protocollo di questo Ateneo.

Nell'ipotesi di trasmissione mediante la modalità sub 3) l'istanza e tutti gli allegati alla stessa dovranno essere in formato PDF.

L'amministrazione, acquisita la documentazione richiesta, provvederà a predisporre automaticamente i mezzi e gli strumenti necessari all'espletamento delle prove d'esame.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda on-line, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione, nella domanda di partecipazione, del recapito da parte del candidato, o mancata/tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella predetta domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 17 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 918 del 1° aprile 2014, nonché in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35-bis, comma 1, lettera a) del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

gestione dello smaltimento di rifiuti;

gestione della sicurezza di laboratori chimici.

La predetta prova scritta potrà consistere o in un elaborato, e/o in appositi test bilanciati, e/o in quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminedato.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni e manuali di qualunque specie. Non potranno, altresì, utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione di dati.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.



La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento ai software applicativi della suite MS Office (Access, Word, Excel, Powerpoint, Front Page) e dei sistemi operativi Windows. Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua Inglese. Anche di tale accertamento si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

la prova scritta si terrà alle ore 10,00 del giorno 18 maggio 2018 nell'Aula MEF, 1° piano, Centri comuni (Edificio n. 1), ubicata presso il Complesso universitario di Monte Sant'Angelo, via Cinthia, Napoli. I risultati della prova scritta verranno pubblicati nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici> il giorno 28 maggio 2018 e nel relativo avviso sarà data comunicazione del calendario della prova orale che si svolgerà, in considerazione del numero di candidati ammessi, a partire dal giorno 18 giugno 2018;

la prova orale si svolgerà a partire dalle ore 10,00 del giorno 18 giugno 2018 presso l'Aula Malquori del Dipartimento di Ingegneria chimica, dei materiali e della produzione industriale ubicata presso piazzale Tecchio 80 - Napoli, secondo il calendario che sarà pubblicato il giorno 28 maggio 2018 nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice predispone l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente, presso la sede di esame.

Il calendario d'esame soprariportato costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove sopra indicate e, pertanto, i candidati, ad eccezione di coloro cui sia stata notificato, mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo, il decreto di esclusione dalla procedura concorsuale, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nelle ore e nelle sedi su indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché muniti di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

L'assenza del candidato/a alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici> durante l'intero periodo di svolgimento del concorso e, comunque di norma, entro tre giorni prima delle suindicate date, potrà essere dato avviso, con valore di notifica ufficiale per i candidati a tutti gli effetti di legge, di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione rispetto a quanto fissato nel presente articolo.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Si ricorda che, come già prescritto all'art. 4 del presente bando di concorso, i candidati dovranno consegnare, in sede di prima prova d'esame, la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta unitamente alla quietanza del pagamento del contributo di € 10,33 previsto per la partecipazione al concorso. Oltre a quanto sopra i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno consegnare, in sede di prima prova, anche l'ulteriore documentazione richiesta al precedente art. 4.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire la documentazione, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, attestante i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione e/o dichiarazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità



all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00 e s.m.i.

Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito

L'Amministrazione, con decreto del direttore generale, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto del direttore generale è pubblicato nella sezione informatica dell'albo ufficiale dell'Ateneo nonché sul sito web dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione, nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo, decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria generale di merito del presente concorso rimane vigente per il termine fissato dalla legge, decorrente dalla data di pubblicazione nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore/la vincitrice sarà invitato/a dall'ufficio personale tecnico amministrativo, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o, qualora sia indicato nella domanda di partecipazione al concorso l'indirizzo PEC, a mezzo posta elettronica certificata, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento relativi al personale tecnico-amministrativo, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione in prova nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli studi di Napoli Federico II.

Il vincitore/la vincitrice che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Università, decade dal diritto alla stipula del contratto.

Nel caso di sottoscrizione differita del contratto individuale di lavoro subordinato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dalla sottoscrizione del contratto, coincidente con l'immissione in servizio.

Il vincitore/la vincitrice, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto/a a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso del requisito specifico nonché di quelli generali prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste, in applicazione dei vigenti CC.CC.NN.LL. di riferimento e del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., nonché tenuto conto di quanto prescritto dall'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della legge n. 240/2010 e s.m.i., (ovvero l'assenza di un rapporto di parentela o di affinità, entro il quarto

grado compreso, ovvero di coniugio) con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il presente bando, con il rettore, con il direttore generale o con un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli studi di Napoli Federico II.

Per il solo vincitore/vincitrice di cittadinanza non italiana, occorrerà, compatibilmente con le specifiche norme vigenti in materia, presentare il regolare permesso di soggiorno laddove previsto dalla normativa vigente, nonché certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziario, rilasciato dalla competente autorità dello Stato di appartenenza.

Il vincitore/vincitrice in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che ha dichiarato l'avvenuta presentazione della richiesta di equivalenza del titolo di studio a quello di cui all'art. 3 del bando, deve obbligatoriamente presentare la suddetta dichiarazione di equivalenza all'atto dell'assunzione.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Il dipendente neo assunto sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, nel rispetto della vigente normativa.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

I dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati saranno trattati dall'Amministrazione ai sensi dei regolamenti di Ateneo relativi all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari, emanati rispettivamente con decreto rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e con decreto rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, in applicazione del decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

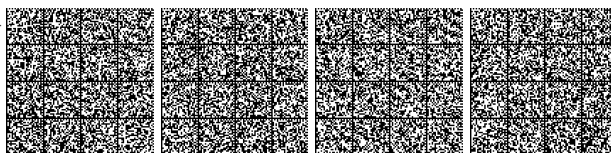
Il capo dell'ufficio reclutamento personale contrattualizzato dell'Università degli studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art. 13.

Norme finali e di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia al regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Napoli Federico II, alle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94 e s.m.i. per quanto compatibili, ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. di Comparto vigenti.



Il presente bando è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», nonché nella sezione informatica dell'albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unina.it/ateneo/concorsi/concorsi-personale/concorsi-pubblici>

Napoli, 20 febbraio 2018

Il direttore generale: BELLO

18E02159

UNIVERSITÀ DI PADOVA

Procedura di selezione per la copertura di nove posti di professore di I fascia.

Si comunica che, con decreto rettorale n. 495 del 9 febbraio 2018, presso questo Ateneo è indetta la procedura selettiva 2018PO181 per la chiamata di nove professori di I fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 1, legge 30 dicembre 2010, n. 240, come di seguito indicato:

Allegato 1) Dipartimento di Studi linguistici e letterari - DiSLL.

Settore concorsuale 10/L1 - Lingue, letterature e culture inglese e anglo-americana.

Settore scientifico-disciplinare L-LIN/10 - Letteratura inglese.

Allegato 2) Dipartimento di Scienze statistiche.

Settore concorsuale 13/D1 - Statistica.

Settore scientifico-disciplinare SECS-S/01 - Statistica e SECS-S/02 - Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica.

Allegato 3) Dipartimento di Ingegneria industriale - DII.

Settore concorsuale 09/C1 - Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente.

Settore scientifico-disciplinare ING-IND/09 - Sistemi per l'energia e l'ambiente.

Allegato 4) Dipartimento di Ingegneria industriale - DII.

Settore concorsuale 09/C2 - Fisica tecnica e ingegneria nucleare.

Settore scientifico-disciplinare ING-IND/10 - Fisica tecnica industriale.

Allegato 5) Dipartimento di Ingegneria industriale - DII.

Settore concorsuale 09/E2 - Ingegneria dell'energia elettrica.

Settore scientifico-disciplinare ING-IND/32 - Convertitori, macchine e azionamenti elettrici.

Allegato 6) Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA.

Settore concorsuale 08/F1 - Pianificazione e progettazione urbanistica e territoriale.

Settore scientifico-disciplinare ICAR/20 - Tecnica e pianificazione urbanistica.

Allegato 7) Dipartimento di Scienze politiche, giuridiche e studi internazionali - SPGI.

Settore concorsuale 10/H1 - Lingua letteratura e cultura francese.

Settore scientifico-disciplinare L-LIN/04 - Lingua e traduzione - Lingua francese.

Allegato 8) Dipartimento di Salute della donna e del bambino - SDB.

Settore concorsuale 06/H1 - Ginecologia e ostetricia.

Settore scientifico-disciplinare MED/40 - Ginecologia e ostetricia.

Allegato 9) Dipartimento di Diritto pubblico internazionale e comunitario - DiPIC.

Settore concorsuale 12/G2 - Diritto processuale penale.

Settore scientifico-disciplinare IUS/16 - Diritto processuale penale.

La domanda di partecipazione ai sensi dell'art. 3 del bando dovrà essere presentata, esclusivamente con procedura telematica, entro il termine perentorio delle ore 13,00 (ora italiana) del trentesimo giorno

decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito internet dell'Ateneo:

<http://www.unipd.it/procedure-selettive-professori-prima-fascia>

18E02182

Procedura di selezione per la copertura di tre posti di ricercatore a tempo determinato.

Si comunica che, con decreto rettorale n. 499 del 9 febbraio 2018, presso questo Ateneo è indetta la procedura selettiva 2018RUB01, per tre posti di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, come di seguito specificato:

Allegato 1) Dipartimento di Scienze cardiologiche, toraciche e vascolari.

Settore concorsuale 06/D1 - Malattie dell'apparato cardiovascolare e malattie dell'apparato respiratorio.

Profilo: settore scientifico-disciplinare MED/11 - Malattie dell'apparato cardiovascolare.

Allegato 2) Dipartimento di Salute della donna e del bambino - SDB.

Settore concorsuale 06/G1 - Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile.

Profilo: settore scientifico-disciplinare MED/38 - Pediatria generale e specialistica.

Allegato 3) Dipartimento di Matematica - DM.

Settore concorsuale 01/A4 - Fisica matematica.

Profilo: settore scientifico-disciplinare MAT/07 - Fisica matematica.

La domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 3 del bando, dovrà essere presentata, esclusivamente con procedura telematica, entro il termine perentorio delle ore 13,00 (ora italiana) del trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito internet <http://www.unipd.it/procedure-concorsuali-ricercatori-tipo-b>

18E02183

Procedura di selezione per la copertura di tre posti di ricercatore a tempo determinato.

Si comunica che presso questo Ateneo, con decreto rettorale n. 501 del 9 febbraio 2018, è indetta la procedura selettiva 2018RUA01, per tre posti di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, come di seguito specificato:

Allegato 1) Dipartimento di Scienze storiche, geografiche e dell'antichità - DiSSGeA.

Settore concorsuale 10/D3 - Lingua e letteratura latina.

Profilo: settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/04 - Lingua e letteratura latina.

Allegato 2) Dipartimento di Neuroscienze - DNS.

Settore concorsuale 05/H1 - Anatomia umana.

Profilo: settore scientifico-disciplinare BIO/16 - Anatomia umana.

Allegato 3) Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale - ICEA.

Settore concorsuale 01/A3 - Analisi matematica, probabilità e statistica matematica.

Profilo: settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica.



La domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 3 del bando, dovrà essere presentata, esclusivamente con procedura telematica, entro il termine perentorio delle ore 13,00 (ora italiana) del trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito internet <http://www.unipd.it/procedure-concorsuali-ricercatori-tipo-a>

18E02184

Procedura di selezione per la copertura di due posti di professore di seconda fascia.

Si comunica che, con decreto rettorale n. 497 del 9 febbraio 2018, presso questo Ateneo è indetta la procedura selettiva 2017PA181 per la chiamata di due professori di II fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 1, legge 30 dicembre 2010, n. 240, come di seguito indicato:

Allegato 1) Dipartimento di Ingegneria civile, edile, ambientale - ICEA.

Settore concorsuale 08/A1 - Idraulica, idrologia, costruzioni idrauliche e marittime.

Settore scientifico-disciplinare ICAR/02 - Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia.

La domanda di partecipazione ai sensi dell'art. 3 del bando dovrà essere presentata, esclusivamente con procedura telematica, entro il termine perentorio delle ore 13,00 (ora italiana) del trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

I testi integrali dei bandi sono disponibili sul sito internet dell'Ateneo:

<http://www.unipd.it/procedure-selettive-professori-seconda-fascia>

18E02185

UNIVERSITÀ DI PISA

Procedura di selezione specifica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, part-time 50%, presso l'Ufficio sicurezza e ambiente.

È indetta, con disposizione direttoriale n. 10873 del 14 febbraio 2018, la selezione pubblica specifica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, part-time 50%, presso l'Ufficio sicurezza e ambiente dell'Università di Pisa (cod. rischio biologico).

Il termine per la presentazione o trasmissione delle relative domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande, redatte in carta semplice, devono essere presentate o trasmesse all'Università di Pisa (Sezione protocollo) Lungarno Pacinotti, 43/44 - 56126 Pisa (PI).

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda, di cui al presente avviso è consultabile sul sito dell'Università di Pisa (<http://www.unipi.it/ateneo/bandi/conc-pub/cat-d/index.htm>)

18E02222

Procedura di selezione, per esami, per la copertura di un posto di categoria B3, area servizi generali e tecnici, a tempo indeterminato, per le esigenze della Direzione servizi per la ricerca e il trasferimento tecnologico, riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 66/2010.

È indetta, con disposizione direttoriale n. 10875 del 14 febbraio 2018, la selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria B3, area servizi generali e tecnici, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, per le esigenze della Direzione servizi per la ricerca e il trasferimento tecnologico dell'Università di Pisa, riservato alle categorie di cui al decreto legislativo n. 66/2010.

Il termine per la presentazione o trasmissione delle relative domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande, redatte in carta semplice, devono essere presentate o trasmesse all'Università di Pisa - (Sezione protocollo) Lungarno Pacinotti, 43/44 - 56126 Pisa (PI).

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda, di cui al presente avviso è consultabile sul sito dell'Università di Pisa (<https://www.unipi.it/ateneo/bandi/conc-pub/categorieb/index.htm>)

18E02223

Procedura di selezione specifica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, part-time 50%, presso l'Ufficio sicurezza e ambiente.

È indetta, con disposizione direttoriale n. 10876 del 14 febbraio 2018, la selezione pubblica specifica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, part-time 50%, presso l'Ufficio sicurezza e ambiente dell'Università di Pisa (cod. rischio chimico).

Il termine per la presentazione o trasmissione delle relative domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande, redatte in carta semplice, devono essere presentate o trasmesse all'Università di Pisa - (Sezione protocollo) Lungarno Pacinotti, 43/44 - 56126 Pisa (PI).

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda, di cui al presente avviso è consultabile sul sito dell'Università di Pisa (<http://www.unipi.it/ateneo/bandi/conc-pub/cat-d/index.htm>)

18E02224

UNIVERSITÀ DI ROMA «LA SAPIENZA»

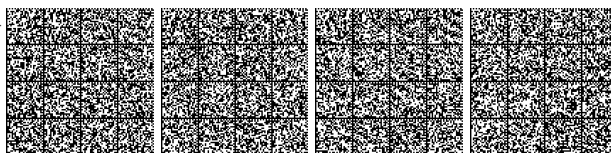
Procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, settore concorsuale 10/A1.

Si comunica che presso il Dipartimento di Scienze dell'antichità dell'Università La Sapienza di Roma, è indetta una procedura di valutazione comparativa per la copertura, per titoli e colloquio, per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato tipologia A settore concorsuale 10/A1 settore scientifico-disciplinare L-ANT/07.

Le domande di ammissione alla procedura di cui sopra, redatte secondo il modello allegato al bando dovranno essere presentate per via telematica all'indirizzo direttore.antichita@uniroma1.it entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando relativo alla procedura sarà reso disponibile per via telematica ai seguenti indirizzi:

https://web.uniroma1.it/trasparenza/personale_docente/bandi-personale-docente



sul sito web del Dipartimento di Scienze dell'antichità:
http://www.antichita.uniroma1.it/bandi_categoria_tendina/ricercatore-tempo-determinato
 sul sito del MIUR:
<http://bandi.miur.it>
 sul sito dell'Unione europea:
<http://ec.europa.eu/euraxess/>

18E02186

Procedura di selezione, per esami, per la copertura di sei posti di categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, area amministrativo-gestionale, per le esigenze dell'area offerta formativa e diritto allo studio.

È indetto un concorso pubblico, per esami, a sei posti di categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, area amministrativo-gestionale, per le esigenze dell'Area offerta formativa e diritto allo studio, delle facoltà e dei dipartimenti di Sapienza Università di Roma. (DD n. 873 - prot. n. 0016637 del 22 febbraio 2018).

Tre posti sono riservati al personale di Sapienza Università di Roma rivestente la categoria C, in possesso degli stessi requisiti previsti per l'accesso dall'esterno e che non sia incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto.

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale di cui sopra, redatta secondo il modello allegato al bando, dovrà essere inviata secondo la modalità prevista dal bando stesso, entro il termine di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - IV Serie speciale «Concorsi ed esami» - della Repubblica italiana.

Il bando relativo al concorso pubblico, per esami, sarà reso disponibile:

per via telematica sul sito di questo Ateneo: <http://www.uniroma1.it/SezioneConcorsi>.

18E02187

Procedura di selezione, per esami, per la copertura di tre posti di categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, area amministrativo-gestionale, con competenze in materia di segreteria direzionale.

È indetto un concorso pubblico, per esami, a tre posti di categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, area amministrativo-gestionale, con competenze in materia di segreteria direzionale per le esigenze di Sapienza Università di Roma (codice concorso: 3/D/Segreteria direz.). (DD n. 830/2018 - prot. n. 0016160 del 21 febbraio 2018).

Un posto è prioritariamente riservato agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1014, comma 3, e all'art. 678, comma 9, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

Il posto eventualmente non utilizzato dal personale riservatorio di cui alle categorie suddette deve intendersi pubblico e sarà ricoperto mediante scorrimento della graduatoria generale di merito.

Un posto, è esclusivamente riservato al personale di Sapienza Università di Roma rivestente la categoria C, in possesso degli stessi requisiti previsti per l'accesso dall'esterno e che non sia incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto.

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale di cui sopra, redatta secondo il modello allegato al bando, dovrà essere inviata secondo la modalità prevista dal bando stesso, entro il termine di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - IV Serie speciale «Concorsi ed esami» - della Repubblica italiana.

Il bando relativo al concorso pubblico, per esami, sarà reso disponibile:

per via telematica sul sito di questo Ateneo: <http://www.uniroma1.it/SezioneConcorsi>.

18E02188

Procedura di selezione, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze riguardanti le attività ricreative, culturali, artistiche, sociali e dello spettacolo.

È indetto un concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze riguardanti le attività ricreative, culturali, artistiche, sociali e dello spettacolo di Sapienza Università di Roma (codice concorso: 1/C/Tecnico/Spettacolo). (DD n. 829/2018 - prot. n. 0016155 del 21 febbraio 2018).

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale di cui sopra, redatta secondo il modello allegato al bando, dovrà essere inviata secondo la modalità prevista dal bando stesso, entro il termine di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - IV Serie speciale «Concorsi ed esami» - della Repubblica italiana.

Il bando relativo al concorso pubblico, per esami, sarà reso disponibile:

per via telematica sul sito di questo Ateneo: <http://www.uniroma1.it/SezioneConcorsi>.

18E02189

Nomina della commissione giudicatrice della procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, settore concorsuale 13/B2.

IL RETTORE

Visti:

la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 3, che disciplinano la chiamata dei professori di I e II fascia e ricercatori e successive modifiche e integrazioni;

il decreto ministeriale 29 luglio 2011, n. 336, riguardante la determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, di cui all'art. 15 della legge n. 240/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

lo statuto dell'Università emanato con decreto rettorale n. 3689 del 29 ottobre 2012;

il decreto ministeriale 25 maggio 2011, n. 243, riguardante criteri e parametri per la valutazione preliminare dei candidati di procedure pubbliche di selezione dei destinatari di cui all'art. 24 legge 30 dicembre 2010, n. 240;

il decreto ministeriale 28 dicembre 2012 con cui il MIUR ha destinato risorse per il piano straordinario per i professori associati e ricercatori tipologia B 2012-13;

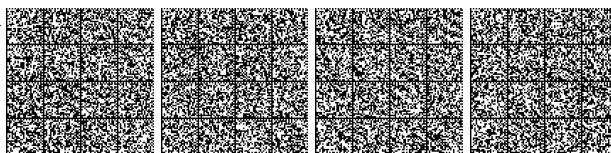
il decreto rettorale n. 3900/2015 del 26 novembre 2015 con cui è stato emanato il regolamento per l'assegnazione delle risorse, per la chiamata dei professori di I e II fascia e per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato tipologia «B» che sostituisce il precedente regolamento;

le delibere del consiglio di amministrazione n. 74/14 del 18 marzo 2014, n. 77/14 dell'8 aprile 2014, n. 144/14 del 10 giugno 2014, n. 173/14 del 24 giugno 2014 e n. 203/14 del 15 luglio 2014 riguardanti la programmazione delle risorse 2013-2015 e la relativa assegnazione alle strutture;

le delibere del senato accademico n. 202/14 del 25 marzo 2014, n. 219/14 del 7 aprile 2014, n. 289/14 del 27 maggio 2014, n. 312/14 del 17 giugno 2014 e n. 332/14 del 1° luglio 2014 riguardanti la programmazione delle risorse 2013-2015 e la relativa assegnazione alle strutture;

le note rettorali del 30 luglio 2014 con cui si è proceduto a comunicare ai direttori di dipartimento ed ai presidi di facoltà l'attribuzione delle risorse 2013-2015 ai fini della chiamata del personale docente;

la deliberazione n. 403-bis/14 del senato accademico del 23 settembre 2014 con la quale è stato dato mandato al rettore di autorizzare l'avvio delle procedure concorsuali e di approvare i relativi criteri di valutazione, nei limiti delle risorse del piano straordinario 2012 e delle 24 posizioni di RTD di tipo B immediatamente attivabili;



la delibera n. 416/14 del 14 ottobre 2014 con cui si è approvato il nuovo testo contenente la modifica dell'ultimo capoverso dell'art. 8.2 del regolamento per l'assegnazione delle risorse per la chiamata dei professori di I e II fascia e per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato tipologia «B», ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

il decreto rettorale n. 2292/15 del 29 luglio 2015 con il quale è stata indetta una procedura selettiva di chiamata per due posti di ricercatore a tempo determinato - tipologia B presso il Dipartimento di Management - facoltà di economia di cui uno per il settore concorsuale 13/B2 (S.S.D. SECS-P/08);

la disposizione del Direttore generale n. 3194/2015 del 18 settembre 2015 con cui vengono stabilite le modalità di effettuazione del sorteggio dei componenti effettivi e supplenti delle commissioni giudicatrici delle procedure selettive per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipologia A e B, delle procedure selettive per la chiamata dei professori di I e II fascia e delle procedure valutative per la chiamata dei professori di I e II fascia;

il decreto rettorale n. 767/2017 del 6 marzo 2017 con il quale è stata disposta la rinnovazione integrale della procedura concorsuale ad opera di nuova commissione giudicatrice, da ricostituire secondo le modalità previste dal Regolamento per l'assegnazione delle risorse, per la chiamata dei professori di I e II fascia e per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato tipologia B ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, vigente al momento dell'emanazione del bando;

la delibera del Dipartimento di Management del 12 ottobre 2017;

la deliberazione n. 295/2017, con la quale il senato accademico, nella seduta del 28 novembre 2017, ha deliberato le ferie, dalle quali effettuare i sorteggi per la definizione della commissione giudicatrice della procedura suindicata;

il verbale dell'11 dicembre 2017 relativo alle operazioni di sorteggio dei componenti effettivi e dei componenti supplenti della commissione giudicatrice della suindicata procedura selettiva;

Decreta:

Art. 1.

È così costituita la nuova commissione giudicatrice della procedura selettiva di chiamata per un posto di ricercatore a tempo determinato - tipologia B presso il Dipartimento di Management - facoltà di economia per il settore concorsuale 13/B2 (S.S.D. SECS-P/08).

Componenti effettivi:

prof. Alfio Cariola - professore ordinario - Università degli studi della Calabria;

prof. Enrico Zaninotto - professore ordinario - Università degli studi di Trento;

prof. Arturo Capasso - professore ordinario - Università degli studi di Benevento.

Componenti supplenti

prof. Angeloantonio Russo - professore ordinario - Università LUM Jeanne Monnet;

prof. Gaetano Maria Aiello - professore ordinario - Università degli studi di Firenze;

prof. Marta Maria Ugolini - professore ordinario - Università degli studi di Verona.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella Gazzetta Ufficiale - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», e sul sito web di Ateneo decorre il termine di trenta giorni per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsuazione dei commissari.

Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione, non sono ammesse istanze di riconsuazione dei commissari.

Art. 3.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

L'originale del presente decreto sarà acquisito alla raccolta interna nell'apposito registro di questa amministrazione e sarà pubblicato sul sito web di Sapienza.

Roma, 16 febbraio 2018

Il rettore: GAUDIO

18E02218

UNIVERSITÀ DI SALERNO

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, settore concorsuale 03/D1

Ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge n. 240/2010 e del regolamento relativo al reclutamento di professori di prima e di seconda fascia e di ricercatori a tempo determinato emanato con decreto rettorale n. 3434 del 21 novembre 2013 e modificato con decreto rettorale n. 1762 del 30 maggio 2014, si comunica che presso l'Università degli Studi di Salerno è indetta, con decreto rettorale n. 981 del 7 febbraio 2018, la procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato, presso il Dipartimento e il settore concorsuale e scientifico-disciplinare di seguito indicato:

settore concorsuale: 03/D1;

profilo (SSD): CHIM/08;

Dipartimento: farmacia;

n. posti: 1.

Sono ammessi a partecipare alla selezione, pena esclusione, i candidati in possesso del dottorato di ricerca o titolo equivalente nelle discipline specificate nel bando all'art. 1.

I candidati devono aver inoltre usufruito dei contratti di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/2010, ovvero conseguito l'abilitazione scientifica nazionale alle funzioni di professore di prima o di seconda fascia di cui all'art. 16 della legge n. 240/2010, ovvero usufruito per almeno tre anni, anche non consecutivi, di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 51, comma 6 della legge n. 449/97 e successive modificazioni o ai sensi dell'art. 22 della legge n. 240/2010, o di borse post-dottorato ai sensi dell'art. 4 della legge n. 398/89, ovvero di analoghi contratti, assegni o borse in atenei stranieri, ovvero aver usufruito per almeno tre anni dei contratti stipulati ai sensi dell'art. 1, comma 14 della legge n. 230/2005.

Le domande di partecipazione alla procedura di selezione devono essere prodotte, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Qualora il termine per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno feriale utile.

La domanda di partecipazione alla selezione, nonché i documenti e le pubblicazioni richieste ai fini del concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, unicamente per via telematica, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando è pubblicato all'albo ufficiale di Ateneo e via web all'indirizzo www.unisa.it/reclutamento-docenti, unitamente al link per la compilazione della domanda.

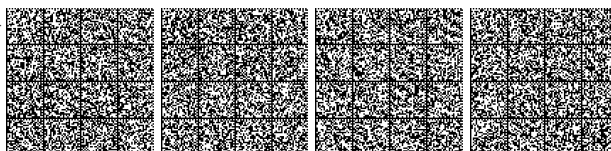
Il responsabile amministrativo nominato ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 2, comma 11, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, è la dott.ssa Carmen Caterina.

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta all'Ufficio reclutamento e organico - Coordinamento personale docente, ai numeri telefonici 089 966213 - 089 966212 - 089 966209, e-mail ufficiocorsi@unisa.it

18E02225

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di seconda fascia, settore concorsuale 05/A1.

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge n. 240/2010 e del regolamento relativo al reclutamento di professori di prima e di seconda fascia e di ricercatori a tempo determinato emanato con decreto rettorale n. 3434 del 21 novembre 2013 e modificato con decreto rettorale n. 1762 del 30 maggio 2014, si comunica che presso l'Università degli studi di Salerno è indetta, con decreto rettorale n. 979 del 7 febbraio 2018, procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto



di professore associato, presso il Dipartimento e il settore scientifico-disciplinare di seguito indicato:

settore concorsuale: 05/A1;

profilo (SSD): BIO/15 - Biologia farmaceutica;

Dipartimento: farmacia;

n. posti: 1.

Alla selezione possono partecipare:

a) candidati che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale, ai sensi dell'art. 16 della legge n. 240/2010, per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;

b) candidati che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della legge n. 210/1998 per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata della stessa, ai sensi dell'art. 29, comma 8, della legge n. 240/2010;

c) professori già in servizio presso altri atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;

d) studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca di cui al decreto ministeriale 2 maggio 2011, n. 236 e successivi aggiornamenti.

Le domande di partecipazione alla procedura di selezione devono essere prodotte, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Qualora il termine per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno ferialmente utile.

La domanda di partecipazione alla selezione, nonché i documenti e le pubblicazioni richieste ai fini del concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, unicamente per via telematica, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando è pubblicato all'albo ufficiale di Ateneo e via web all'indirizzo www.unisa.it/reclutamento-docenti, unitamente al link per la compilazione della domanda.

Il responsabile amministrativo nominato ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 2, comma 11 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, è la dott.ssa Carmen Caterina.

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta all'Ufficio reclutamento e organico - Coordinamento personale docente, ai numeri telefonici 089 966213 - 089 966212 - 089 966209, e-mail ufficioconcorsi@unisa.it

18E02226

UNIVERSITÀ DI TRENTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale di cui un posto riservato alle categorie riservatarie, articolo 18, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, a tempo subordinato, indeterminato e pieno.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posizioni in categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale di cui una posizione riservata alle categorie riservatarie di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, o alle categorie a esse equiparate per legge (orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra e di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981 n. 763, nonché delle categorie previste dalla legge 407/98, vittime del

terrorismo e della criminalità organizzata e loro congiunti, integrata da quanto previsto dalla legge 244/2007, orfani o coniugi che sono morti per fatto di lavoro) con rapporto di lavoro a tempo subordinato a tempo indeterminato a tempo pieno presso l'Università degli studi di Trento.

Il testo integrale del bando, con allegato il modello della domanda, è pubblicato in data 13 marzo 2018 sul sito web dell'Università degli studi di Trento (www.unitn.it) alle voci: «Lavorare con noi», «Area Staff Tecnico Amministrativo, Collaboratore Esperto Linguistico e Dirigente», «Nuovi Bandi» e all'albo della Direzione risorse umane e organizzazione, in via Verdi n. 6 a Trento.

Le domande di ammissione dovranno essere presentate avvalendosi della modalità di compilazione e presentazione online a tal fine predisposta.

Le domande dovranno essere inviate entro trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il giorno di scadenza dei termini del bando la procedura di iscrizione si chiuderà alle ore 12.00. Qualora il termine di trenta giorni scada in un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il bando di concorso riporta anche il diario delle prove o l'indicazione della pubblicazione delle stesse. Tale indicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi e selezioni, via Verdi n. 6 - 38122 Trento (tel. 0461/283318-3313; fax 0461/282922; e-mail concorsi@unitn.it).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Rudi Aste, Direzione risorse umane e organizzazione, Università degli studi di Trento, via Verdi, 6 - 38122 Trento; fax: 0461-282922; e-mail: concorsi@unitn.it

18E02253

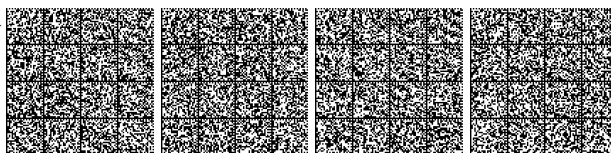
UNIVERSITÀ DELLA TUSCIA

Approvazione atti e graduatoria generale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di scienze ecologiche e biologiche.

Si da avviso che in data 14 febbraio 2018 è stato affisso all'albo on-line dell'Università degli studi della Tuscia di Viterbo, il D.D.G. n. 142/18 del 14 febbraio 2018, con il quale sono stati approvati gli atti e la graduatoria generale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto per la categoria D (area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) per le esigenze del Dipartimento di Scienze ecologiche e biologiche dell'Università degli studi della Tuscia indetto con D.D.G. n. 833/17 del 13 settembre 2017 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» n. 75 del 3 ottobre 2017.

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

18E02227



ENTI LOCALI

COMUNE DI ALGHERO

Mobilità volontaria per la copertura di dieci posti a tempo pieno ed indeterminato di vari profili professionali.

Sono indette le seguenti selezioni:

mobilità volontaria per la selezione di un posto di agente di polizia locale - categoria C - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare all'area sicurezza e vigilanza.

Scadenza termini presentazione domande: 9 marzo 2018.

Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it

mobilità volontaria per la selezione di cinque posti di istruttore amministrativo contabile - categoria C - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001.

Scadenza termini presentazione domande: 13 marzo 2018.

Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it

mobilità volontaria per la selezione di un posto di istruttore direttivo di vigilanza - categoria D - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare all'area sicurezza e vigilanza.

Scadenza termini presentazione domande: 13 marzo 2018.

Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it

mobilità volontaria per la selezione di un posto di assistente sociale - categoria D - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare al settore qualità della vita.

Scadenza termini presentazione domande: 13 marzo 2018.

Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it

mobilità volontaria per la selezione di un posto di istruttore direttivo amministrativo contabile - categoria D - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 da assegnare al settore programmazione economica - servizio tributi.

Scadenza termini presentazione domande: 13 marzo 2018.

Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it

mobilità volontaria per la selezione di un posto di collaboratore amministrativo - categoria B - a tempo pieno ed indeterminato ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e riservato agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 e s.m.i.

Scadenza termini presentazione domande: 13 marzo 2018.

Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it

18E02229

Mobilità volontaria per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di dirigente del settore programmazione economica.

È indetta procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di dirigente del settore programmazione economica.

Scadenza termini presentazione domande: 15 marzo 2018.

Il testo integrale dell'avviso è consultabile e scaricabile al seguente indirizzo internet: www.comune.alghero.ss.it

18E02230

COMUNE DI BARI

Mobilità esterna per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D, un posto di assistente sociale, categoria D, un posto di insegnante scuola dell'infanzia, categoria C e un posto di geometra, categoria C.

È indetta procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura di:

un posto di istruttore direttivo tecnico cat. D, posizione di accesso iniziale D1;

un posto di assistente sociale cat. D, posizione di accesso iniziale D1;

un posto di insegnante scuola dell'infanzia cat. C, posizione di accesso iniziale C1;

un posto di geometra cat. C, posizione di accesso iniziale C1.

Le domande di partecipazione dovranno essere inviate entro e non oltre lunedì 2 aprile 2018 secondo le modalità indicate nell'avviso pubblico disponibile sul sito www.comune.bari.it sezione concorsi.

18E02168

COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA

Concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di istruttori di vigilanza, categoria C.

È indetto il concorso pubblico per esami per la formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo determinato di istruttori di vigilanza, categoria C (posizione economica C1) presso il Comune di Bellaria Igea Marina.

Copia integrale del bando e lo schema di domanda sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Bellaria Igea Marina www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it mediante l'affissione all'albo pretorio on-line dal 1° marzo 2018 al 30 marzo 2018 alla voce «concorsi».

Termine per la presentazione delle domande: le domande di partecipazione, inviate secondo le modalità e nei termini previsti dal bando di concorso, dovranno pervenire al Comune di Bellaria Igea Marina entro il termine di 30 marzo 2018.

Per informazioni è possibile rivolgersi al Comune di Bellaria Igea Marina, servizio personale, tel. 0541/343732-733-783.

18E02233

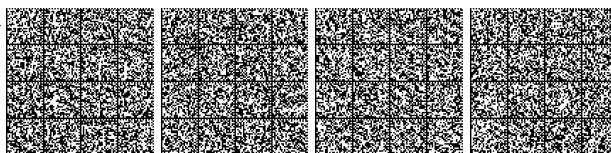
COMUNE DI CAMPEGINE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato e part-time trenta ore settimanali, di istruttore tecnico, categoria C/1.

Il responsabile del 1° Settore rende noto che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità a tempo indeterminato e part-time trenta ore settimanali, in qualità di istruttore tecnico, categoria C/1.

La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi obbligatoriamente sullo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire al Comune di Campegine entro e non oltre giovedì 12 aprile 2018, pena l'esclusione dalla selezione.

Il bando integrale è pubblicato sul sito internet www.comune.campegine.re.it



La domanda, con allegata fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, può essere presentata con una delle seguenti modalità:

consegnata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Campegine, piazza Caduti del Macinato n. 1 - Campegine (orari di apertura: dal lunedì al sabato dalle 9,00 alle 13,00);

spedita a mezzo raccomandata a.r. indirizzata al Comune di Campegine, piazza Caduti del Macinato n. 1 - 42040 Campegine (RE);

inviata tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: campegine@cert.provincia.re.it

Tutta la documentazione utile è visionabile sul sito del Comune www.comune.campegine.re.it

Per informazioni e notizie gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale: tel. 0522/676521 - fax 0522/676314 dalle 9,00 alle 13,00 - email: personale@comune.campegine.re.it

18E02250

COMUNE DI CAORLE

Concorso pubblico, per soli esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di personale a tempo pieno e determinato, con profilo professionale di agente di polizia locale, categoria C.

È indetta selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di personale a tempo pieno e determinato con profilo professionale di agente di polizia locale, categoria C.

Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Le domande dovranno pervenire al Comune di Caorle (VE), entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando è pubblicato sul sito internet del Comune di Caorle www.comune.caorle.ve.it nelle sezioni «Bandi, avvisi e concorsi» oppure «Albo Pretorio», nonché in «Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso».

18E02196

COMUNE DI CAPRI

Mobilità volontaria esterna per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di istruttore amministrativo, categoria giuridica C1.

Il funzionario responsabile dei servizi demografici del Comune di Capri, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 57 del 26 gennaio 2018 relativa alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 del decreto legislativo 165/2001, rende noto che è indetta una procedura di mobilità volontaria mediante cessione del contratto di lavoro ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di istruttore amministrativo - categoria giuridica C1, del Comune di Capri.

Alla procedura di mobilità possono partecipare gli istruttori amministrativi - categoria C1 di amministrazioni pubbliche.

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice in conformità a quanto indicato nell'avviso che sarà affisso all'albo pretorio del comune e pubblicato per intero per tutto il periodo di apertura del medesimo nel sito web del Comune di Capri, dovrà essere inviata, a pena di esclusione, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione per estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

18E02254

COMUNE DI CECINA

Mobilità volontaria, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato, di istruttore direttivo amministrativo, categoria giuridica iniziale D1, destinato al servizio istruzione.

È indetto avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 165/2001 mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato con profilo di istruttore direttivo amministrativo, categoria giuridica iniziale D1, destinato al servizio istruzione.

Scadenza: ore 12,00 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso.

Il testo integrale dell'avviso ed il modello di domanda sono reperibili presso il sito del Comune di Cecina: www.comune.cecina.li.it → «bandi» → «avvisi di mobilità» e su «Amministrazione trasparente» → «bandi di concorso», «altre procedure di reclutamento in corso».

Informazioni: uff. personale - tel. 0586/611628-636.

18E02255

COMUNE DI GUARDEA

Graduatoria della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale part-time 85%, di un posto di operaio manutentore specializzato - autista scuolabus, categoria B3 giuridica, posizione economica B3.

È stata pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di Guardea (TR) www.comune.guardea.tr.it la graduatoria definitiva relativa a selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale con part-time all'85% di un operaio manutentore specializzato - autista scuolabus, categoria B3 giuridica - posizione economica B3, di cui al bando pubblicato in estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» n. 71 del 19 settembre 2017.

Per visionare la graduatoria procedere come segue:

in home page cliccare su «Albo Pretorio on line»;

in albo pretorio on line cliccare su «storico»;

indi digitare nel campo «N»: 863; oppure nel campo «OGGETTO»: Graduatoria...

18E02193

COMUNE DI MINTURNO

Concorso pubblico, per esami, per la formazione della graduatoria per l'assunzione di due istruttori di vigilanza, categoria C, posizione economica C1, a tempo parziale verticale, sei mesi all'anno ed indeterminato.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la formazione della graduatoria per l'assunzione di due istruttori di vigilanza - categoria C - posizione economica C1 del C.C.N.L. comparto enti locali con rapporto di lavoro a tempo parziale verticale (6 mesi all'anno) ed indeterminato.

Sede di lavoro: Comune di Minturno (Latina) Regione Lazio.

La scadenza del bando è fissata trascorsi trenta giorni dalla pubblicazione del presente nella *Gazzetta Ufficiale*.

La versione integrale del bando può essere scaricata sul sito istituzionale del Comune di Minturno all'indirizzo www.comune.minturno.lt.it

18E02240



COMUNE DI MONTALCINO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di due posti di istruttore amministrativo - categoria C1, posizione economica C1.

Il responsabile del servizio rende noto che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di due posti di istruttore amministrativo - categoria C1, posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma generico purchè di durata quinquennale ovvero qualsiasi diploma di laurea di cui al decreto ministeriale 509/99 o equiparate.

Scadenza: entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, secondo il principio del «*dies a quo non computatur in termino, dies ad quem computatur*», ovvero, ex art. 2963 del codice civile «non si computa il giorno nel corso del quale cade il momento iniziale del termine».

Il bando, contenente tutte le informazioni necessarie, è integralmente pubblicato all'albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'ente, nonché nella sezione «Amministrazione Trasparente» - sottosezione «Bandi di concorso».

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale - Montalcino - piazza Cavour, 13 - tel. 0577 804467 - 0577 804424.

Il responsabile del servizio: Paolo Volpi.

18E02236

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di due posti di istruttore tecnico - categoria C1, posizione economica C1, part-time 50%.

Il responsabile del servizio rende noto che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di istruttore tecnico - categoria C1, posizione economica C1 - part-time 50%.

Titolo di studio: diploma di geometra o perito agrario ovvero diploma di laurea in architettura, ingegneria civile, ingegneria edile, ingegneria edile/architettura, ingegneria per l'ambiente ed il territorio di cui al decreto ministeriale n. 509/1999 o equiparate.

Scadenza: entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, secondo il principio del «*dies a quo non computatur in termino, dies ad quem computatur*», ovvero, ex art. 2963 del codice civile «non si computa il giorno nel corso del quale cade il momento iniziale del termine».

Il bando, contenente tutte le informazioni necessarie, è integralmente pubblicato all'albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'ente, nonché nella sezione «Amministrazione Trasparente» - sottosezione «Bandi di concorso».

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale - Montalcino, piazza Cavour n. 13 - tel. 0577 804467 - 0577 804424.

Il responsabile del servizio Paolo Volpi.

18E02237

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di due posti di operaio specializzato - categoria B3, posizione economica B3.

Il responsabile del servizio rende noto che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di due posti di operaio specializzato - categoria B3, posizione economica B3.

Titolo di studio: licenza scuola dell'obbligo e patente «D» con Certificato di qualificazione conducente (CQC) in corso di validità.

Scadenza: entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, secondo il principio del «*dies a quo non computatur in termino, dies ad quem computatur*», ovvero, ex art. 2963 del codice civile «non si computa il giorno nel corso del quale cade il momento iniziale del termine».

Il bando, contenente tutte le informazioni necessarie, è integralmente pubblicato all'albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'ente, nonché nella sezione «Amministrazione Trasparente» - sottosezione «Bandi di concorso».

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale - Montalcino, piazza Cavour n. 13 - tel. 0577 804467 - 0577 804424.

Il responsabile del servizio Paolo Volpi.

18E02238

COMUNE DI MONTESPERTOLI

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di specialista in attività tecniche informatiche, categoria D, a tempo indeterminato, part-time ventotto ore settimanali.

È indetta selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato, tempo pieno di uno specialista in attività tecniche informatiche, categoria D, economica D1 con contratto a tempo indeterminato, part-time 28 ore settimanali - ufficio CED.

La scadenza di presentazione delle domande è stabilita nel trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Copia integrale del bando e schema di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Montespertoli (www.comune.montespertoli.fi.it) sezione Bandi e Concorsi - Concorsi attivi. Per informazioni rivolgersi all'ufficio risorse umane, tel. 0571/600236.

18E02194

COMUNE DI MONTICHIARI

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato e pieno, di assistente informatico - categoria giuridica C, posizione economica C1, riservato ai beneficiari di cui all'articolo 18, comma 2, della legge n. 68/1999, subordinato all'esperienza, con esito negativo, delle procedure di mobilità.

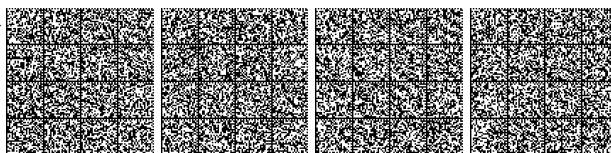
È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di assistente informatico - categoria giuridica C, posizione economica C1, riservato ai beneficiari di cui all'art. 18, comma 2, della legge n. 68/1999, subordinato all'esito negativo delle procedure di mobilità.

Le domande devono pervenire entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando integrale del concorso e lo schema di domanda possono essere scaricati dal sito web del Comune - www.montichiari.it - cittadino - lavoro - concorsi.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio personale del comune di Montichiari - tel. 030 9656294 - 030 9656303.

18E02166



COMUNE DI NOTO

Manifestazione d'interesse rivolta ai soggetti collocati nelle graduatorie degli idonei, in corso di validità, per l'assunzione di un posto di comandante della polizia municipale, categoria giuridica D3, a tempo pieno ed indeterminato.

È indetta manifestazione d'interesse rivolta ai soggetti collocati nelle graduatorie degli idonei, in corso di validità, per l'assunzione di un posto di comandante della polizia municipale, categoria giuridica D3 a tempo pieno ed indeterminato.

I soggetti interessati possono visionare l'avviso pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale (www.comune.noto.sr.it sezione bandi e gare) del Comune di Noto.

18E02232

COMUNE DI OGGEBBIO

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di operaio specializzato/autista scuolabus area tecnico/manutentiva, categoria giuridica B3.

Il Comune di Oggebbio indice un concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di operaio specializzato/autista scuolabus - area tecnico/manutentiva - categoria giuridica B3, con riserva a favore dei volontari delle forze armate ai sensi del decreto legislativo n. 66/2010.

È richiesto il possesso del titolo di studio di licenza media inferiore, patente di guida di categoria D in corso di validità e carta di qualificazione del conducente (C.Q.C.) per trasporto persone con scuolabus superiore a 16 posti. Ulteriori requisiti per l'ammissione sono meglio e più specificatamente indicati nel bando integrale del concorso in oggetto, pubblicato unitamente al modello della domanda di partecipazione, all'albo on-line del Comune di Oggebbio e sul sito internet dell'Ente www.comune.oggebbio.vb.it - Amministrazione trasparente - Sezione bandi di concorso.

Termine per la presentazione delle domande: entro ore 12,00 del 12 aprile 2018.

Data, orari e sede delle prove sono indicati nel bando.

18E02235

COMUNE DI PASTORANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e parziale - part-time 50% pari a diciotto ore settimanali, presso il settore amministrativo, servizi demografici - elettorale, stato civile, anagrafe.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, con contratto a tempo indeterminato e a tempo parziale - part-time 50% pari a diciotto ore settimanali, presso il settore amministrativo, servizi demografici - elettorale, stato civile, anagrafe).

Le domande di partecipazione dovranno pervenire al Comune di Pastorano (CE), via Lucio Caracciolo n. 6 - c.a.p. 81050 - Pastorano, secondo le modalità e i termini indicati nel bando, e comunque entro i trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Informazioni possono essere richieste al settore amministrativo del Comune di Pastorano - tel. 0823879021.

Il testo integrale del bando e il fac-simile della domanda di partecipazione potrà essere visionato sul sito istituzionale dell'ente (www.pastorano.gov.it) nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce Personale.

18E02257

COMUNE DI PESCHIERA BORROMEO

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1 - a tempo pieno ed indeterminato e di un posto di istruttore tecnico, categoria C, posizione economica C1 - a tempo pieno ed indeterminato, prioritariamente riservato ai volontari delle Forze armate.

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici:

a) per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1 - a tempo pieno ed indeterminato;

b) per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico, categoria C, posizione economica C1 - a tempo pieno ed indeterminato, prioritariamente riservato ai volontari delle Forze armate.

Scadenza presentazione domande: entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale - «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando è consultabile sul sito internet del Comune di Peschiera Borromeo (Milano) - www.comune.peschieraborromeo.mi.it - sezione Concorsi.

Per eventuali chiarimenti ed altre informazioni rivolgersi al servizio risorse umane del Comune di Peschiera Borromeo - tel. 02/51.690.260/201/234.

18E02258

COMUNE DI RAPALLO

Mobilità volontaria esterna per la copertura di tre posti di operaio specializzato, categoria B, posizione di primo inquadramento B1, ex 4ª qualifica funzionale, presso la Ripartizione 3ª servizi tecnici.

È indetto avviso pubblico per la copertura mediante mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 di tre posti di operaio specializzato, categoria B posizione di primo inquadramento B1, presso la Ripartizione 3ª servizi tecnici.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Rapallo (tel. 0185/680287).

L'avviso completo può essere reperito sul sito del Comune di Rapallo www.comune.rapallo.ge.it

18E02234

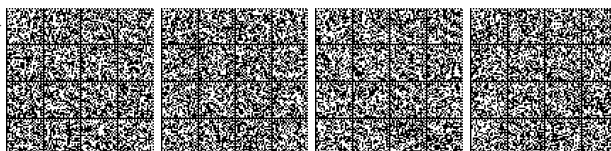
COMUNE DI SAN LAZZARO DI SAVENA

Mobilità finalizzata alla copertura di un posto di istruttore - assistente amministrativo e/o contabile, categoria C, area risorse - settore finanziario.

È indetta la procedura esplorativa per valutare domande di mobilità - passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, subordinandone gli effetti agli esiti negativi della procedura di cui all'art. 34-bis «Gestione del personale in mobilità» del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Mobilità finalizzata alla copertura di un posto vacante di istruttore - assistente amministrativo e/o contabile - categoria C - area risorse - settore finanziario (codice A/18)

Termine di presentazione domande: 28 marzo 2018.



Il bando integrale e lo schema di domanda possono essere scaricati dal sito internet <http://www.comune.sanlazzaro.bo.it/aree-tematiche/il-comune/amministrazionetrasparente/bandi-di-concorso/bandi-di-concorso>

Informazioni: settore risorse umane tel. 051/6228132-4 - fax 051/62228283.

18E02241

COMUNE DI SAN ROCCO AL PORTO

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato, di istruttore direttivo contabile e amministrativo, categoria giuridica D1.

Si rende noto che il Comune di San Rocco al Porto ha indetto una selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore direttivo contabile categoria D - posizione giuridica D1.

Il bando con l'indicazione dei requisiti necessari per l'ammissione alla selezione e delle modalità di partecipazione sono disponibili sul sito del Comune di San Rocco al Porto all'indirizzo: www.comune.sanroccoalporto.lo.it sulla home-page e nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte secondo le modalità indicate nel relativo bando e presentate entro le ore 12,00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed Esami».

18E02191

COMUNE DI SINISCOLA

Concorso pubblico, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per la copertura a tempo parziale e determinato, di un posto di funzionario, categoria C1 - area tecnica.

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per impiego a tempo parziale e determinato di funzionario profilo categoria C1 - area Tecnica.

Ai fini dell'ammissione al concorso e' necessario che i candidati siano in possesso dei requisiti indicati nel bando.

Termine di presentazione della domanda: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - redatta secondo lo schema allegato al bando.

Le comunicazioni relative alla sede delle prove d'esame e al calendario delle prove stesse, saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti nella sezione «albo pretorio on-line» del sito internet istituzionale <http://www.comune.siniscola.nu.it> nella home-page dello stesso e nella sezione amministrazione trasparente.

Il bando di concorso e il fac-simile di domanda sono disponibili nella sezione «albo pretorio on-line» del sito internet istituzionale <http://www.comune.siniscola.nu.it> nella home-page dello stesso e nella sezione amministrazione trasparente.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi a: ufficio tecnico - Comune di Siniscola, via Roma n. 125 - tel. 0784/870868 - 870838 da lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 - indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.comune.siniscola.nu.it

18E02210

COMUNE DI STURNO

Mobilità esterna per la copertura di un posto di conduttore macchine complesse - operaio professionale, a tempo parziale 50% - diciotto ore settimanali ed indeterminato, categoria B3, da destinare al settore di vigilanza.

È indetta una procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 decreto legislativo n. 165/2001, mediante cessione del contratto di lavoro, per la copertura di un posto vacante in organico a tempo parziale (50 % - 18 ore settimanali) e indeterminato, nel profilo di conduttore macchine complesse - operaio professionale - categoria giuridica B3 - da destinare al settore di vigilanza.

Possono presentare domanda di mobilità i dipendenti in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001, in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del bando. L'assunzione è subordinata all'esito negativo dell'eventuale assegnazione di personale collocato nelle liste di disponibilità, secondo quanto stabilito dall'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001.

Scadenza domande: entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è disponibile sul sito internet di Comune di Sturno www.comune.sturno.av.it - Per informazioni: servizio vigilanza, tel. 0825 - 448003.

18E02195

COMUNE DI SUELLI

Mobilità esterna volontaria per la copertura, a tempo indeterminato part time, 27,77% - dieci ore settimanali, di un posto di collaboratore tecnico / operaio specializzato, categoria B3.

È indetta una procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura, con contratto a tempo indeterminato part time, percentuale 27,77% - dieci ore settimanali, di un posto di collaboratore tecnico / operaio specializzato, categoria B3 del vigente contratto del comparto.

Requisiti per l'ammissione: essere in servizio presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 165/01, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento nella stessa categoria contrattuale del posto da ricoprire, da almeno 12 mesi anni, nonché ogni altro requisito previsto all'art. 2 dell'avviso suddetto.

L'avviso è reperibile nel sito del comune, ovvero: www.comune-suelli.it

Scadenza per la presentazione delle domande: 28 marzo 2018.

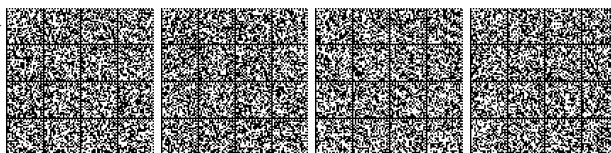
Per informazioni: tel. 070988015-37 - e-mail: tecnico.suelli@tiscali.it

18E02167

COMUNE DI TARANTO

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti di istruttore informatico amministrativo, categoria C.

In esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 282 del 27 dicembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti della dotazione organica di istruttore informatico-amministrativo.



Per la partecipazione al concorso è necessario il possesso, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle istanze, dei requisiti di partecipazione previsti nel testo integrale dell'avviso pubblicato sul sito internet dell'ente: www.comune.taranto.it

Le domande di partecipazione devono essere riportate tutte le informazioni richieste dall'avviso. Le stesse, redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte a pena di esclusione, devono essere indirizzate a: Sig. sindaco del Comune di Taranto - Direzione risorse umane-demografia-toponomastica, Via Anfiteatro n. 72 - 74123 Taranto, e presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di trenta giorni decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», all'ufficio protocollo della Direzione risorse umane-demografia-toponomastica. Si ritengono validamente prodotte le domande spedite, entro tale termine, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero quelle pervenute a mezzo PEC all'indirizzo: risorseumane.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Il testo integrale dell'avviso pubblico è disponibile sul sito internet dell'ente: www.comune.taranto.it presso gli uffici della Direzione risorse umane-demografia-toponomastica - Servizio acquisizione del personale/concorsi, numero telefonico 099/4581356, ove gli interessati potranno rivolgersi, anche, per informazioni e chiarimenti.

18E02160

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo economico finanziario amministrativo, categoria D/1.

In esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 282 del 27 dicembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto della dotazione organica di istruttore direttivo economico finanziario amministrativo. Per la partecipazione al concorso è necessario il possesso, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle istanze, dei requisiti di partecipazione previsti nel testo integrale dell'avviso pubblicato sul sito internet dell'ente: www.comune.taranto.it

Le domande di partecipazione devono riportare tutte le informazioni richieste dall'avviso. Le stesse, redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte a pena di esclusione, devono essere indirizzate a: sig. sindaco del Comune di Taranto - Direzione risorse umane - demografia-toponomastica, via Anfiteatro n. 72 - 74123 Taranto, e presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di trenta giorni decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», all'ufficio protocollo della direzione risorse umane - demografia-toponomastica. Si ritengono validamente prodotte le domande spedite, entro tale termine, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero quelle pervenute a mezzo PEC all'indirizzo: risorseumane.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Il testo integrale dell'avviso pubblico è disponibile sul sito internet dell'ente: www.comune.taranto.it e presso gli uffici della direzione risorse umane - demografia-toponomastica, servizio acquisizione del personale/concorsi, numero telefonico 099/4581356, ove gli interessati potranno rivolgersi, anche, per informazioni e chiarimenti.

18E02161

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti di istruttore amministrativo, categoria C.

In esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 282 del 27 dicembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti della dotazione organica di istruttore amministrativo.

Per la partecipazione al concorso è necessario il possesso, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle istanze, dei requisiti di partecipazione previsti nel testo integrale dell'avviso pubblicato sul sito internet dell'ente: www.comune.taranto.it

Le domande di partecipazione devono riportare tutte le informazioni richieste dall'avviso. Le stesse, redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte a pena di esclusione, devono essere indirizzate a: sig. sindaco del Comune di Taranto - direzione risorse umane - demografia-toponomastica, via Anfiteatro n. 72 - 74123 Taranto, e presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di trenta giorni decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», all'ufficio protocollo della direzione risorse umane - demografia-toponomastica. Si ritengono validamente prodotte le domande spedite, entro tale termine, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero quelle pervenute a mezzo PEC all'indirizzo: risorseumane.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Il testo integrale dell'avviso pubblico è disponibile sul sito internet dell'ente: www.comune.taranto.it e presso gli uffici della direzione risorse umane - demografia-toponomastica, servizio acquisizione del personale/concorsi, numero telefonico 099/4581356, ove gli interessati potranno rivolgersi, anche, per informazioni e chiarimenti.

18E02162

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di otto posti di educatore asilo nido, categoria C.

In esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 282 del 27 dicembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di otto posti della dotazione organica di educatore asilo nido.

Per la partecipazione al concorso è necessario il possesso, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle istanze, dei requisiti di partecipazione previsti nel testo integrale dell'avviso pubblicato sul sito internet dell'ente: www.comune.taranto.it

Le domande di partecipazione devono riportare tutte le informazioni richieste dall'avviso. Le stesse, redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte a pena di esclusione, devono essere indirizzate a: sig. sindaco del Comune di Taranto - direzione risorse umane - demografia-toponomastica, via Anfiteatro n. 72 - 74123 Taranto, e presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di trenta giorni decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», all'ufficio protocollo della direzione risorse umane - demografia-toponomastica. Si ritengono validamente prodotte le domande spedite, entro tale termine, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero quelle pervenute a mezzo PEC all'indirizzo: risorseumane.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Il testo integrale dell'avviso pubblico è disponibile sul sito internet dell'ente: www.comune.taranto.it e presso gli uffici della direzione risorse umane - demografia-toponomastica, servizio acquisizione del personale/concorsi, numero telefonico 099/4581356, ove gli interessati potranno rivolgersi, anche, per informazioni e chiarimenti.

18E02163

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti di istruttore tecnico amministrativo, categoria C.

In esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 282 del 27 dicembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di tre posti della dotazione organica di «Istruttore tecnico amministrativo».



Per la partecipazione al concorso è necessario il possesso, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle istanze, dei requisiti di partecipazione previsti nel testo integrale dell'avviso pubblicato sul sito internet dell'Ente: www.comune.taranto.it

Le domande di partecipazione devono riportare tutte le informazioni richieste dall'avviso. Le stesse, redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte a pena di esclusione, devono essere indirizzate a: sig. sindaco del Comune di Taranto-direzione risorse umane-demografiatoponomastica, via Anfiteatro n. 72 - 74123 Taranto - e presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di trenta giorni decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie speciale - «Concorsi ed esami», all'ufficio protocollo della direzione risorse umane-demografiatoponomastica. Si ritengono validamente prodotte le domande spedite, entro tale termine, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero quelle pervenute a mezzo PEC all'indirizzo: risorseumane.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Il testo integrale dell'avviso pubblico è disponibile sul sito internet dell'Ente: www.comune.taranto.it e presso gli uffici della direzione risorse umane-demografia-toponomastica, servizio acquisizione del personale/concorsi, numero telefonico 099/4581356, ove gli interessati potranno rivolgersi, anche, per informazioni e chiarimenti.

18E02164

Mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo informatico amministrativo, categoria D/1.

In esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 282 del 27 dicembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, è indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto della dotazione organica di «Istruttore direttivo informatico amministrativo».

Per la partecipazione al concorso è necessario il possesso, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle istanze, dei requisiti di partecipazione previsti nel testo integrale dell'avviso pubblicato sul sito internet dell'Ente: www.comune.taranto.it

Le domande di partecipazione devono riportare tutte le informazioni richieste dall'avviso. Le stesse, redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte a pena di esclusione, devono essere indirizzate a: sig. sindaco del Comune di Taranto-direzione risorse umane-demografiatoponomastica, via Anfiteatro n. 72 - 74123 Taranto - e presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di 30 giorni decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie speciale - «Concorsi ed esami», all'ufficio protocollo della direzione risorse umane-demografiatoponomastica. Si ritengono validamente prodotte le domande spedite, entro tale termine, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero quelle pervenute a mezzo PEC all'indirizzo: risorseumane.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Il testo integrale dell'avviso pubblico è disponibile sul sito internet dell'Ente: www.comune.taranto.it e presso gli uffici della direzione risorse umane-demografia-toponomastica, servizio acquisizione del personale/concorsi, numero telefonico 099/4581356, ove gli interessati potranno rivolgersi, anche, e per informazioni e chiarimenti.

18E02165

COMUNE DI TREMOSINE SUL GARDA

Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore amministrativo/contabile, categoria giuridica C - tempo parziale trentaquattro ore ed indeterminato.

In esecuzione alla determina n. 5 del 12 febbraio 2018 area segreteria/personale si comunica che è stato pubblicato bando di concorso per il profilo professionale di istruttore amministrativo/contabile - categoria giuridica C - tempo parziale 34 ore ed indeterminato.

Le domande dovranno essere presentate entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami - secondo le procedure stabilite nel predetto bando.

Il bando integrale è pubblicato sul sito web del Comune di Tremosine sul Garda sezione «Amministrazione Trasparente - Concorsi».

18E02239

COMUNE DI USSASSAI

Concorso pubblico, per colloquio, per la copertura di un posto a tempo parziale - diciotto ore settimanali - e determinato, per sei mesi rinnovabili sino alla durata del mandato del sindaco, di una figura professionale equiparata all'istruttore direttivo tecnico categoria D, posizione economica D1.

È indetta selezione pubblica per colloquio, per la copertura di un posto a tempo parziale (diciotto ore settimanali) e determinato (sei mesi rinnovabili non oltre la durata del mandato del Sindaco), di una figura professionale equiparata all'istruttore direttivo tecnico categoria D, posizione economica D1, ai sensi del comma 1, art. 110, decreto legislativo n. 267/2000, presso il Comune di Ussassai, via Nazionale n. 120 - 08040 Ussassai (NU).

Tel. 0782/55710; fax 078255890; pec: protocollo@pec.comune.ussassai.org.it

Le domande devono pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 13,00 del giorno 23 marzo 2018.

L'indicazione della data del colloquio contenuta nel bando costituisce notifica di convocazione a tutti gli effetti. Pertanto, i candidati, salva comunicazione di esclusione, sono tenuti a presentarsi per il colloquio nel giorno e ora sotto indicati muniti di valido documento di riconoscimento.

Il colloquio si svolgerà in aula aperta al pubblico presso il municipio del Comune di Ussassai, via Nazionale n. 120, il giorno lunedì 26 marzo 2018 alle ore 15,30.

Per informazioni: responsabile servizio amministrativo; il bando integrale e il fac simile di domanda sono reperibili al seguente indirizzo: www.comune.ussassai.org.it

18E02197

COMUNE DI ZANÈ

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo - categoria B3, posizione economica B3, a tempo pieno ed indeterminato presso l'area tecnica/tributi-ufficio tributi.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo - categoria B3, posizione economica B3, a tempo pieno ed indeterminato presso l'area Tecnica/tributi - Ufficio tributi.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, nonché il modello di domanda, disponibili presso l'ufficio personale del Comune di Zanè (Vicenza), via G. Mazzini n. 21 - 36010 Zanè (Vicenza), sono scaricabili dal sito istituzionale dell'ente: www.comune.zane.vi.it, nell'apposita sezione Amministrazione trasparente - sottosezione «Bandi di concorso» oltre ad essere pubblicati all'albo pretorio on line del Comune di Zanè (Vicenza).

Ulteriori informazioni presso l'ufficio personale del Comune di Zanè - tel. 0445/385107 - e-mail: ufficio.personale@comune.zane.vi.it

18E02209



UNIONE COMUNALE DEL CHIANTI FIORENTINO

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di un posto di agente di polizia municipale, categoria C, presso il Comune di Greve in Chianti.

È indetto dall'Unione comunale del Chianti Fiorentino un bando di concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di un posto nel profilo di agente di polizia municipale, categoria giuridica C, pos. economica 1, presso il Comune di Greve in Chianti.

Termine per la presentazione delle domande: ore 12,00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Qualora tale termine scada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno feriale utile successivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla procedura concorsuale, sono pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Unione comunale del Chianti Fiorentino all'indirizzo www.unionechiantifiorentino.it sul sito internet istituzionale del Comune di Greve in Chianti www.comune.greve-in-chianti.fi.it ed ai rispettivi albi.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi a:

servizio personale dell'Unione comunale del Chianti Fiorentino, ufficio di San Casciano Val di Pesa, tel. 0558256254-256, mail ufficio-personale@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it

18E02231

UNIONE DEI COMUNI MISA-NEVOLA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di un posto di istruttore tecnico direttivo, categoria D1, presso l'area tecnica unificata.

Si avvisa che in data 22 febbraio 2018 è stato pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Unione Misa-Nevola e sul sito istituzionale www.unionecomunimisa-nevola.it il bando integrale di concorso (e

relativa modulistica) per la copertura di un posto di istruttore tecnico direttivo, categoria D1, a tempo pieno e indeterminato.

La scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione è fissata al 12 aprile 2018, ore 13,00.

18E02192

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DELLA CARNIA DI TOLMEZZO

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato, di collaboratore professionale, categoria B, posizione economica B1, area amministrativa e servizi generali, presso il Comune di Villa Santina.

L'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia indice un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato, profilo di collaboratore professionale, categoria B, posizione economica B1, area amministrativa e servizi generali, presso il Comune di Villa Santina (Udine).

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: entro il termine di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto del bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione di tutti i requisiti e delle modalità di partecipazione, nonché il fac-simile di domanda, sono pubblicati sul sito internet dell'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia all'indirizzo: <http://www.carnia.utifvg.it> all'«Albo pretorio online».

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia - ufficio del personale: tel. 0433-487711 e-mail: personale@carnia.utifvg.it

Il dirigente dell'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia dott. Maurizio Crozzolo.

18E02256

AZIENDE SANITARIE LOCALI ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

AZIENDA LIGURE SANITARIA DELLA REGIONE LIGURIA DI GENOVA

Concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale, categoria D, a tempo pieno.

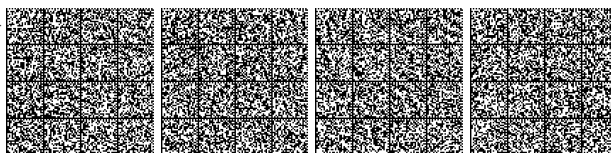
In esecuzione della deliberazione del commissario straordinario n. 24 in data 8 febbraio 2018 è indetto concorso pubblico riservato, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato mediante stabilizzazione del lavoro precario, ai sensi del decreto del Presidente

del Consiglio dei ministri 6 marzo 2015, per un posto di collaboratore tecnico professionale cat. D, con rapporto di lavoro a tempo pieno.

Termine della presentazione delle domande: trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet www.alisa.liguria.it - nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria - Parte IV n. 9/2018 - gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Personale di A.Li.S.a.

18E02243



**AZIENDA OSPEDALIERA SANTI ANTONIO E
BIAGIO E CESARE ARRIGO
DI ALESSANDRIA**

**Revoca del conferimento di un incarico quinquennale di
direzione della struttura complessa terapia del dolore.**

In esecuzione della deliberazione D.G. n. 147 del 20 febbraio 2018, si revoca l'avviso pubblico di selezione per incarico quinquennale di direzione della struttura complessa terapia del dolore. Precedentemente pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 4 del 25 gennaio 2018 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami», n. 13 del 13 febbraio 2018.

18E02169

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
INTEGRATA DI VERONA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a
tempo indeterminato di due posti di collaboratore profes-
sionale sanitario - fisioterapisti, categoria D.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due collaboratori professionali sanitari del personale della riabilitazione, fisioterapisti, categoria D.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte mediante procedura telematica, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 16 del 16 febbraio 2018.

Il testo integrale del bando si trova anche nel sito istituzionale dell'Azienda ospedaliera universitaria integrata - Verona www.aovr.veneto.it nella sezione «concorsi».

18E02200

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
CONSORZIALE POLICLINICO DI BARI**

**Mobilità regionale ed interregionale per la copertura di un
posto di collaboratore tecnico professionale - laureato in
ingegneria clinica, categoria D e per la copertura di due
posti di collaboratore tecnico professionale - laureato in
ingegneria civile, categoria D.**

Presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Consorziale Policlinico di Bari con deliberazione n. 104 del 26 gennaio 2018 è indetto avviso pubblico, per soli titoli, di mobilità regionale ed interregionale, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale - laureato in ingegneria clinica - categoria D e per la copertura di due posti di collaboratore tecnico professionale - laureato in ingegneria civile - categoria D.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. 21 dell'8 febbraio 2018 ed è altresì visiona-

bile nel sito web www.sanita.puglia.it - Portale Salute (Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico di Bari Ospedale Giovanni XXIII/Albo Pretorio/Delibere); la data di scadenza del bando sarà indicata nella sezione «Albo Pretorio/Concorsi» del succitato sito web.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Unità Operativa Concorsi dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Consorziale Policlinico, piazza G. Cesare, 11 - 70124 Bari, tel. 080.5592507 080.5593389.

18E02260

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI CASERTA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a
tempo indeterminato di undici posti di dirigente medico
di varie discipline.**

Con deliberazione n. 44 del 17 gennaio 2018, immediatamente esecutiva, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

sei dirigenti medici di ginecologia ed ostetricia;

due dirigenti medici di nefrologia;

un dirigente medico di urologia;

un dirigente medico di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro;

un dirigente medico di anatomia patologica.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 12 del 12 febbraio 2018 ed è consultabile, altresì, collegandosi al link <https://aslcaserta.iscrizioneconcorsi.it> nonché sul sito dell'azienda www.aslcaserta.it nella Sezione «Concorsi e Selezioni».

18E02201

**AZIENDA SANITARIA LOCALE «CITTÀ DI
TORINO» DI TORINO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di
quattro posti di assistente amministrativo a tempo inde-
terminato, riservato a soggetti appartenenti alle categorie
protette di cui alla legge n. 68/1999.**

In esecuzione di provvedimento del direttore generale, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti vacanti: quattro posti di assistente amministrativo a tempo indeterminato riservato a soggetti appartenenti a categorie protette di cui alla legge n. 68/99 presso l'A.S.L. Città di Torino.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, o di relative autocertificazioni come previsto dalla normativa vigente, scade alle ore 23,59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

La visione del testo integrale, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 4 del 25 gennaio 2018, è anche possibile sul sito internet della Regione Piemonte (indirizzo: <http://www.regione.piemonte.it>) nonché sul sito web <http://www.aslcittaditorino.it>

Per informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi, sito in via San Secondo n. 29 - 10128 Torino - telefono: 011/5662273-2363.

18E02203



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE

Conferimento, per titoli e colloquio, di un incarico a tempo determinato di direttore della struttura complessa di pianificazione, programmazione e organizzazione - disciplina di organizzazione servizi sanitari di base.

In attuazione della deliberazione n. 926 del 24 ottobre 2017 è indetto il seguente avviso pubblico, a tempo determinato (per titoli e colloquio), per la copertura di un incarico di direttore della struttura complessa pianificazione, programmazione e organizzazione - disciplina organizzazione servizi sanitari di base.

Si precisa che il testo integrale del suddetto concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 5 del 31 gennaio 2018.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte secondo le modalità prescritte dal bando e corredate dai documenti richiesti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: A.S.L. n. 1 Imperiese, ufficio concorsi, via Aurelia n. 97 - 18038 Bussana di Sanremo (Imperia) - 0184/536567, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 10 alle ore 12.

Sito internet: www.asl1.liguria.it

18E02199

AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 3 SUD DI TORRE DEL GRECO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di quattro posti di dirigente medico - disciplina di scienza dell'alimentazione e dietetica.

In esecuzione della deliberazione n. 24 del 10 gennaio 2018, esecutiva, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di quattro posti di dirigente medico - disciplina Scienza dell'alimentazione e dietetica.

Il termine per la presentazione delle domande, che devono essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno decorrente dal primo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora il detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e della modalità di partecipazione al concorso in questione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 10 del 5 febbraio 2018 e sul sito aziendale www.aslnapoli3sud.it - Concorsi - dal giorno successivo alla pubblicazione del presente estratto - .

Per ogni ulteriore informazione gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio gestione risorse umane - Settore procedure concorsuali - della A.S.L. Napoli 3 Sud, via Marconi n. 66 - Torre del Greco - Tel. 081-8490669 - 081-8490666.

18E02259

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI TARANTO

Conferimento di un incarico di direttore della struttura complessa di riabilitazione dell'età adulta

In esecuzione della deliberazione D.G. n. 178 del 30 gennaio 2018 è indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore della struttura complessa di riabilitazione dell'età adulta.

Il termine per la presentazione delle domande, indirizzate al direttore generale dell'Azienda sanitaria locale Taranto - area gestione del personale - assunzionieconcorsi.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it - scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 21 dell'8 febbraio 2018.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando al sito internet <http://www.sanita.puglia.it/AziendeSanitarie/ASLTaranto> oppure potranno rivolgersi all'unità operativa concorsi ed assunzioni della Azienda, sita in Taranto, al viale Virgilio n. 31 - dalle ore 11 alle ore 13 dei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì.

18E02242

AZIENDA SANITARIA LOCALE TO4 DI CHIVASSO

Conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico direttore, nella disciplina di medicina interna, per la struttura complessa di medicina generale Ciriè-Lanzo.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 233 del 22 febbraio 2018 è indetto avviso pubblico per un incarico quinquennale di dirigente medico direttore, nella disciplina di medicina interna, della struttura complessa di medicina generale Ciriè-Lanzo dell'Azienda sanitaria locale TO4 ai sensi dell'art. 15 e 15-ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, e della DGR n. 14-6180 del 29 luglio 2013.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti generali e specifici e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 10 dell'8 marzo 2018 ed è consultabile sul sito internet dell'Azienda sanitaria locale TO4 <http://www.aslto4.piemonte.it>

Le domande devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda sanitaria locale TO4, via Po n. 11 - 10034 Chivasso.

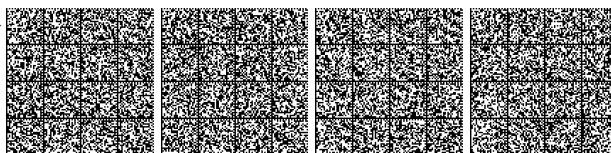
Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore concorsi - dell'Azienda sanitaria locale TO4 Chivasso, via Po n. 11 - dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,00 al numero tel. 011/9176299.

18E02247

AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE AREA VASTA N. 1 DI FANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di pediatria.

In attuazione della determina n. 21/AV1 del 16 gennaio 2018 adottata dal direttore dell'Area vasta n. 1, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che è stato stabilito di procedere all'attribuzione del seguente posto: dirigente medico a tempo indeterminato;



ruolo: sanitario;

profilo professionale: area medica e delle specialità mediche;

posizione e disciplina: dirigente medico nella disciplina di pediatria.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale dell'avviso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. 12 dell'8 febbraio 2018.

Per eventuali informazioni rivolgersi agli uffici amministrativi di Fano - U.O. personale, siti in via Ceccarini n. 38 a Fano, oppure contattare telefonicamente i numeri 0721 1932583 - 0721 1932535, dalle ore 11,30 alle 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

18E02198

AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE AREA VASTA N. 2 DI FABRIANO

Annullamento dell'avviso relativo al conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico, direttore di struttura complessa, disciplina di medicina interna - Stabilimento ospedaliero di Fabriano.

Si procede all'annullamento della pubblicazione dell'avviso relativo al conferimento dell'incarico quinquennale di dirigente medico, direttore di struttura complessa, disciplina di medicina interna, da assegnare allo Stabilimento ospedaliero di Fabriano (AN), pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 19 del 6 marzo 2018.

Resta valida la pubblicazione ed i termini di scadenza in essa contenuti, dell'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 17 del 27 febbraio 2018.

18E02352

AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE AREA VASTA N. 3 DI MACERATA

Conferimento di un incarico quinquennale per dirigente farmacista direttore di struttura complessa - disciplina di farmaceutica territoriale.

È indetto pubblico avviso per il conferimento del seguente incarico quinquennale di dirigente farmacista direttore di Struttura Complessa:

avviso per il conferimento di un incarico quinquennale per dirigente farmacista direttore di Struttura Complessa - disciplina di Farmaceutica territoriale (quale direttore della U.O.C. Farmaceutica territoriale).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, sono stati pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. 15 del 15 febbraio 2018 e saranno disponibili anche nel seguente sito internet: www.asurzona9.marche.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio Reclutamento risorse umane - sede di Macerata dell'Area Vasta n. 3 - Asur Marche, via Annibaldi, 31/L - frazione Piediripa - 62100 Macerata (tel. 0733/2572684).

18E02261

Conferimento di un incarico quinquennale per dirigente medico direttore di struttura complessa - disciplina di neuropsichiatria infantile.

È indetto pubblico avviso per il conferimento del seguente incarico quinquennale di dirigente medico direttore di Struttura Complessa:

avviso per il conferimento di un incarico quinquennale per dirigente medico direttore di Struttura Complessa - disciplina di Neuropsichiatria infantile (quale direttore della U.O.C. Neuropsichiatria infantile).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, sono stati pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. 15 del 15 febbraio 2018 e saranno disponibili anche nel seguente sito internet: www.asurzona9.marche.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio Reclutamento risorse umane - sede di Macerata dell'Area Vasta n. 3 - Asur Marche, via Annibaldi, 31/L - frazione Piediripa - 62100 Macerata (tel. 0733/2572684).

18E02262

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DI LODI

Conferimento di un incarico quinquennale di direzione di struttura complessa - disciplina di malattie dell'apparato respiratorio per la U.O.C. Medicina bassa intensità (POT).

È stato indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direzione di struttura complessa - disciplina: Malattie dell'apparato respiratorio per la U.O.C. Medicina bassa intensità (POT).

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12,00 del trentesimo (30°) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il testo del relativo bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso di concorso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 9 del 28 febbraio 2018.

Per ogni informazione gli interessati possono rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda socio-sanitaria territoriale di Lodi - viale Savoia, 1 - Lodi (tel. 0371/37.2485-6449 fax 0371/372471 - orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 11,00 e/o visitare il sito internet www.asst-lodi.it - pagina «Concorsi»).

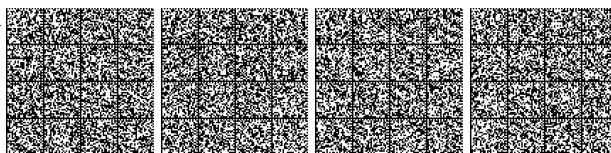
18E02170

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA

Conferimento di un incarico quinquennale per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico, disciplina di cardiologia - direttore della struttura complessa di cardiologia di Pieve di Coriano.

È indetto avviso pubblico per conferimento di incarico quinquennale per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico, disciplina di cardiologia - direttore della struttura complessa di cardiologia di Pieve di Coriano.

Il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, redatta in carta libera e corredata dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (qualora detto giorno sia sabato o festivo, il termine è prorogato al primo giorno lavorativo successivo escluso il sabato).



I candidati ammessi saranno convocati con un preavviso di almeno quindici giorni di calendario mediante invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La convocazione sarà altresì pubblicata sul portale internet aziendale nella sezione Bandi di concorso consultabile all'indirizzo www.asst-mantova.it/bandi-di-concorso (l'area dedicata è raggiungibile anche dall'*homepage* del portale selezionando nel menù la voce *Lavora con noi*) è notificata al candidato con e-mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato dallo stesso nella domanda di partecipazione.

Il testo integrale del rispettivo bando di avviso risulta pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 7 del 14 febbraio 2018.

Il bando integrale corredato della modulistica necessaria è inoltre disponibile sul sito internet dell'Azienda socio-sanitaria territoriale (ASST) di Mantova al predetto indirizzo www.asst-mantova.it/bandi-di-concorso

Per eventuali informazioni rivolgersi alla struttura risorse umane - procedure assuntive e gestione dotazione organica dell'Azienda socio-sanitaria territoriale di Mantova (tel. 0376/464911-919-387) nel rispetto degli orari di apertura al pubblico di seguito indicati:

fascia oraria mattutina: dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00;

fascia oraria pomeridiana: lunedì e mercoledì dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

18E02246

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE PAPA GIOVANNI XXIII DI BERGAMO

Conferimento dell'incarico quinquennale di direttore dell'unità organizzativa complessa PreSST - servizi sanitari e di continuità.

In esecuzione della deliberazione n. 306 del 14 febbraio 2018 l'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo indice avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore dell'unità organizzativa complessa PreSST - Servizi sanitari e di continuità.

Il termine della presentazione della domanda scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Nel caso in cui la scadenza di tale avviso cada in giorno festivo, la stessa verrà posticipata al primo giorno feriale successivo. Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione, è pubblicato nel BURL n. 9 del 28 febbraio 2018 - Serie Avvisi e Concorsi; inoltre, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-pg23.it nella sezione concorsi.

18E02202

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

Conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico direttore struttura complessa di neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza (NPIA) - Area Nord.

È indetto avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico direttore struttura complessa di «Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza (NPIA)» - Area nord.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia Romagna del 14 febbraio 2018.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi al Servizio unico amministrazione del personale - Uff. concorsi - 41121 Modena - Tel. 059/435525.

18E02244

ESTAR

Conferimento di un incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato e con rapporto esclusivo, per la direzione della struttura complessa SOC Innovazione organizzativa per la gestione della cronicità e sanità d'iniziativa, dell'Azienda Usl Toscana Centro - dirigente medico nella disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero.

Si comunica che con deliberazione del direttore generale di Estar n. 347 del 4 ottobre 2017, è stata indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato e con rapporto esclusivo, per la direzione della struttura complessa «SOC Innovazione organizzativa per la gestione della cronicità e sanità d'iniziativa» dell'Azienda unità sanitaria locale Toscana Centro - ad un dirigente medico nella disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero (116/2017/SC).

Le domande di partecipazione all'avviso dovranno essere inviate al direttore generale di Estar tramite pec personale all'indirizzo: estar.concorsi.centro@postacert.toscana.it o tramite raccomandata all'indirizzo Estar - ufficio concorsi sezione territoriale centro - via di San Salvi n. 12 - palazzina 14 - 50135 Firenze - entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nella parte Terza del Bollettino Ufficiale della Regione Toscana n. 7 del 14 febbraio 2018 ed è consultabile sul sito internet www.estar.toscana.it

Per informazioni e chiarimenti contattare Estar - UOC procedure concorsuali e selettive - al seguente numero telefonico 055/3799096 - 050/8662691 dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì.

18E02251

IRCCS CENTRO BONINO PULEJO DI MESSINA

Concorso pubblico per la copertura di dodici posti di dirigente medico - disciplina di neurologia.

In esecuzione della delibera n. 1292 del 22 novembre 2017 è indetta «procedura concorsuale riservata, per titoli e prove d'esame, per la stabilizzazione di personale precario, ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 6 marzo 2015, per la copertura a tempo indeterminato di complessivi dodici posti di dirigente medico di neurologia».

Il termine di presentazione delle domande di ammissione, corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

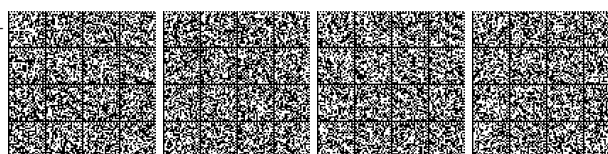
Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Sicilia serie concorsi n. 1 Anno 72° del 26 gennaio 2018.

È già possibile accedere al testo dell'avviso e agli allegati sul sito aziendale fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione che dovranno essere indirizzate al:

Direttore generale dell'IRCCS «Centro neurolesi Bonino Pulejo» di Messina, Via Salita Contino 98124 - Messina.

Per informazioni, rivolgersi all'Ufficio risorse umane - tel.090/60128512 - email: ufficio.personale@irccsme.it.

18E02245



Concorso pubblico per la copertura di un posto di dirigente farmacista, con specializzazione in farmacia ospedaliera.

In esecuzione della delibera n. 1288 del 22 novembre 2017 è indetta procedura concorsuale riservata, per titoli e prove d'esame, per la stabilizzazione di personale precario, ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 6 marzo 2015, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente farmacista - disciplina di farmacia ospedaliera.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione, corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Sicilia - Serie concorsi n. 1 Anno 72° del 26 gennaio 2018.

È già possibile accedere al testo dell'avviso e agli allegati sul sito aziendale fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione che dovranno essere indirizzate al Direttore generale dell'IRCCS «Centro Neurolesi Bonino Pulejo» di Messina, via Salita Contino 98124 - Messina.

Per informazioni, rivolgersi all'ufficio risorse umane - tel. 090/60128512 - email: ufficio.personale@ircsme.it

18E02263

ALTRI ENTI

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE ADRIATICO CENTRO SETTENTRIONALE

Procedura di selezione di natura comparativa, per titoli ed esami, per la copertura di una figura dirigenziale a tempo pieno e determinato con profilo di dirigente avvocato preposto all'ufficio legale e affari giuridici.

Si comunica che l'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico centro-settentrionale (porto di Ravenna), con delibera presidenziale n. 31 del 20 febbraio 2018, ha indetto una selezione di natura comparativa, per titoli ed esami, per l'assunzione di una figura dirigenziale a tempo pieno e determinato con profilo di dirigente avvocato preposto all'ufficio legale e affari giuridici.

L'avviso di selezione (rif.: DIR_1/2018), in versione integrale (completo del *format* per la presentazione delle candidature), ove sono riportati i requisiti di partecipazione, i termini e le modalità di presentazione delle domande, le modalità di svolgimento delle selezioni nonché tutte le ulteriori necessarie informazioni, è reperibile sul sito internet www.port.ravenna.it alla voce «Bandi e Concorsi».

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 13,00 del trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso della presente procedura nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami». Qualora venga a cadere di sabato o in un giorno festivo, tale termine si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

18E02248

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELL'ABRUZZO E DEL MOLISE «G. CAPORALE»

Mobilità volontaria per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale, categoria D, da assegnare alla sezione di Campobasso.

Si rende noto che presso l'Istituto zooprofilattico sperimentale dell'Abruzzo e del Molise «G. Caporale» di Teramo, in esecuzione della deliberazione del direttore generale del 23 gennaio 2018 n. 21, è stato indetto avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di collaboratore tecnico professionale, categoria «D» con laurea in Scienze e tecnologie delle produzioni animali (LM86) o laurea in Scienze e tecnologie alimentari (LM70) ed equipollenti (78/S e 79/S) da assegnare alla sezione di Campobasso. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso scade il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale dell'avviso è reperibile sul sito internet dell'Istituto (www.izs.it), nella sezione Trasparenza - Concorsi e collaborazioni. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al reparto risorse umane dell'Istituto dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di ogni giorno ferialo lavorativo (e-mail concorsi@izs.it; tel. 0861 332343 - 348).

18E02204

DIARI

AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA 5 POLESANA DI ROVIGO

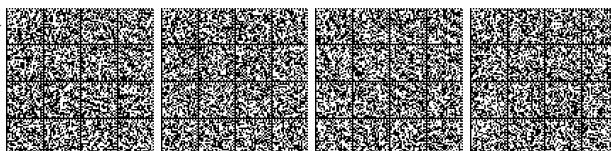
Diario delle prove del concorso pubblico, per titoli e prove d'esame, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico, disciplina di urologia.

Si comunica che le previste prove d'esame scritta, pratica ed orale per il concorso pubblico di dirigente medico di urologia, bandito con decreto del direttore generale n. 1214 del 21 settembre 2017, con sca-

denza 11 gennaio 2018 e pubblicato nel sito nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 94 del 12 dicembre 2017 e nel sito dell'Azienda ULSS 5 Polesana, si svolgeranno il giorno giovedì 12 aprile 2018 presso l'Azienda ULSS 5 Polesana, viale Tre Martiri, 89 Rovigo - aula C114 - blocco B - 1° piano, con inizio alle ore 9,00.

Si comunica, altresì, che l'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove d'esame, è pubblicato nel sito internet dell'Azienda ULSS 5 Polesana al seguente indirizzo www.aulss5.veneto.it, sezione Concorsi.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di carta d'identità oppure di altro valido documento di riconoscimento.



I candidati che non si presenteranno nella sede d'esame nella data e nell'ora stabilita, qualunque sia la causa dell'assenza ancorché dovuta a cause di forza maggiore saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso.

Si precisa che il diario delle prove sarà pubblicato anche nel sito internet aziendale: www.aulss5.veneto.it - sezione Concorsi.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

18E02171

MINISTERO DELL'INTERNO

Risultati della prova preselettiva e diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per cinquanta posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia.

Nel sito internet del Ministero dell'interno, Portale del reclutamento del Dipartimento per le politiche del personale dell'Amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie, indirizzo <http://concorsiciv.interno.it> dal giorno 14 marzo 2018 sarà pubblicato l'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinquanta posti per l'accesso alla qualifica iniziale della carriera prefettizia indetto con decreto ministeriale 28 giugno 2017 e che, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del bando di concorso, sono ammessi a partecipare alle prove scritte.

Alle prove scritte sono ammessi a partecipare anche i candidati che non hanno sostenuto la prova preselettiva secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 11, del bando di concorso.

I suddetti candidati sono convocati a sostenere le prove scritte nei giorni 14, 15, 16, 17 e 18 maggio 2018, alle ore 8,00 di ciascuno dei predetti giorni, presso l'Ergife Palace Hotel, sito in Roma, via Aurelia n. 619.

Le prove d'esame verteranno sulle materie indicate all'art. 10 del bando di concorso e si svolgeranno secondo le modalità e con la durata previste dal medesimo art. 10.

Ai candidati portatori di handicap che hanno fatto richiesta di tempi aggiuntivi verrà concesso un tempo ulteriore di un'ora per le prove di 8 ore (tre elaborati, rispettivamente, su diritto amministrativo e/o diritto costituzionale, diritto civile, storia contemporanea e della

pubblica amministrazione italiana), di 55 minuti per la prova di 7 ore (risoluzione di un caso in ambito giuridico-amministrativo o gestionale-organizzativo), di 30 minuti per la prova di 4 ore (traduzione nella lingua inglese o francese).

I candidati, durante le prove scritte, potranno consultare soltanto codici di legislazione e fonti normative, quali testi unici, regolamenti o *Gazzette Ufficiali* non in copia; non saranno ammessi codici commentati, circolari ministeriali e codici con la giurisprudenza, ancorché non commentati, e comunque testi stampati autonomamente. Inoltre, sarà possibile consultare il vocabolario italiano e per la prova di lingua sarà possibile utilizzare sia il dizionario bilingue che quello monolingue.

Durante le prove non potranno essere introdotti nell'aula d'esame telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione e trasmissione di dati, appunti, manoscritti, libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, né borse o simili contenenti il materiale suindicato, che dovranno in ogni caso essere consegnati prima dell'inizio delle prove al personale di sorveglianza.

I candidati dovranno presentarsi nella sede di esame muniti di un documento di identità in corso di validità. Coloro che, ai sensi dell'art. 3, comma 11, del bando di concorso, sono stati ammessi a sostenere direttamente le prove scritte dovranno presentare anche la copia della domanda di partecipazione debitamente sottoscritta e della ricevuta dell'avvenuto versamento di 10,00 euro a titolo di diritti di segreteria.

I candidati che non si presenteranno nella sede d'esame nei giorni e all'ora stabiliti nel presente avviso, qualunque sia la causa dell'assenza ancorché dovuta a cause di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso.

Tutti i candidati ammessi a sostenere le prove scritte si intendono, comunque, ammessi con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal bando di concorso.

Il 3 maggio 2018 i candidati ammessi alle prove scritte dovranno consultare il sito internet del Ministero dell'interno - Portale del reclutamento di questo Dipartimento, indirizzo <http://concorsiciv.interno.it> per la conferma o l'eventuale rettifica del calendario d'esame, nonché per ulteriori indicazioni di natura logistica e per il raggiungimento della sede.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati ammessi a sostenere le prove scritte che dovranno presentarsi senza alcun preavviso nella sede di esame, nei giorni e nell'ora stabiliti.

18E02288

LEONARDO CIRCELLI, *redattore*

DELIA CHIARA, *vice redattore*

(WI-GU-2018-GUC-021) Roma, 2018 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.





* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 1 8 0 3 1 3 *

