

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 11 febbraio 2003

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

AVVISO AGLI ABBONATI

Si informano gli abbonati che si sta predisponendo l'invio dei bollettini di conto corrente postale «premarcati» per il rinnovo degli abbonamenti 2003 alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Allo scopo di facilitare le operazioni di rinnovo, si prega di attendere e di utilizzare i suddetti bollettini. Qualora non si desideri rinnovare l'abbonamento è necessario comunicare, con cortese sollecitudine, la relativa disdetta a mezzo fax al numero 06-85082520.

Di particolare evidenza in questo numero:

35	posti di varie qualifiche, presso le aziende sanitarie locali della regione Lazio	Pag.	72
19	posti di varie qualifiche, presso le aziende sanitarie locali della regione Basilicata	»	69
10	posti di veterinario dirigente area «A» e «B» presso l'azienda sanitaria locale NA 5 di Napoli	»	70

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti	»	IX
--	---	----

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 14 febbraio 2003

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Ministero della difesa:

Diario della prova scritta di cultura militare del concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al terzo corso complementare di ottantacinque allievi marescialli della Marina militare e delle Capitanerie di porto. Pag. 1

Ministero delle politiche agricole e forestali:

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito, nonché del decreto di rettifica della medesima graduatoria, del concorso pubblico, per esami, a trentacinque posti, elevato a quarantaquattro posti, di assistente tecnico agrario, area funzionale B, posizione economica B3, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi » 1

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a dieci posti di assistente amministrativo, area funzionale B, posizione economica B3, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi » 1

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a quindici posti di direttore chimico, area funzionale C, posizione economica C2, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi » 1

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a trentacinque posti di direttore agrario, area funzionale C, posizione economica C2, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi » 1

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito, nonché del decreto di rettifica della medesima graduatoria, del concorso pubblico, per esami, a venti posti di direttore amministrativo, area funzionale C, posizione economica C2, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi » 2

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di diciotto posti (di cui dieci a tempo parziale) nel profilo professionale di operatore amministrativo, area funzionale B, posizione economica B2, nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Calabria, indetto con D.D.G. 23 novembre 1999 Pag. 2

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori della selezione per il reclutamento di dodici unità di personale da inquadrare nel profilo professionale di coadiutore, area funzionale B, posizione economica B1, nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Calabria (n. 5 per il provveditorato agli studi di Crotone e n. 7 per il provveditorato agli studi di Vibo Valentia) indetto con D.D.G. 14 gennaio 2000 » 2

ENTI PUBBLICI STATALI

Consiglio nazionale delle ricerche:

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato di **una unità** di personale laureato, presso l'Istituto sull'inquinamento atmosferico. (Avviso di selezione n. 01/2003) Pag. 2

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di **una unità** di personale diplomato, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione. (Avviso di selezione n. ITC 01/03) » 7

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di **una unità** di personale diplomato, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione. (Avviso di selezione n. ITC 02/03) » 11

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato di **una unità** di personale diplomato, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione. (Avviso di selezione n. ITC 03/03) Pag. 15

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo parziale di **una unità** di personale diplomato, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione. (Avviso di selezione n. ITC 04/03)..... » 19

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato di **una unità** di personale diplomato, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione. (Avviso di selezione n. ITC 05/03) » 23

Istituto nazionale ottica applicata di Firenze:

Concorso, per titoli ed esame-colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per giovani laureati in misure psicofisiche per la determinazione di soglie nella sensibilità al contrasto. (Bando n. B/4/2002)..... » 27

Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **un assegno** di ricerca nel campo delle immagini ad alta risoluzione dei processi di preparazione di futuri forti terremoti italiani, da usufruirsi presso il dipartimento Centro ricerche sismologiche di Udine » 28

Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro:

Avviso di approvazione della graduatoria di merito e nomina del vincitore di una borsa di studio «analisi delle prestazioni e per l'approntamento di una metodologia di validazione dei modelli matematici» del concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di sedici borse di studio, previste dal piano di attività 1999-2000, a cittadini italiani e di altri Paesi appartenenti all'Unione europea, provvisti di diploma di laurea, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 68 del 28 agosto 2002 » 28

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Politecnico di Bari:

Rinvio del diario delle prove di esame del concorso pubblico, per esami, riservato a soggetti iscritti nelle liste dei disabili di cui alla legge n. 68/1999 e relativo regolamento di attuazione emanato con decreto del Presidente della Repubblica n. 333/2000, a tre posti di categoria C - area amministrativa, posizione economica C1 Pag. 28

Università di Bergamo:

Dimissioni quale componente eletto della commissione giudicatrice proforma della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare ICAR/11 - Produzione edilizia » 28

Università di Foggia:

Revoca del bando relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'ufficio tecnico » 29

Rinomina della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L-ART/03 - Storia dell'arte contemporanea » 29

Università di Genova:

Procedura selettiva, per esami, per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con unità di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di macchine sistemi energetici e trasporti » 30

Università di Lecce:

Rinvio del diario delle prove di esame dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze del coordinamento SIBA » 34

Rinvio del diario delle prove di esame dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per i servizi di teledidattica satellitaria, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per i servizi di rete di Ateneo e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per i servizi di teledidattica satellitaria, a tempo indeterminato	Pag.	34		
Rinvio del diario delle prove di esame dei concorsi pubblici, per esami, ad un posto di categoria C - area amministrativa, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati ed ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per il dipartimento di scienze economiche e matematico-statistiche	»	34		
Università di Macerata:				
Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare SPS/01 - Filosofia politica, presso la facoltà di scienze politiche	»	34		
Università «Federico II» di Napoli:				
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria dei materiali e della produzione. (Cod. rif. 02/04)	»	35		
Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria chimica. (Cod. rif. 02/18)	»	40		
Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di ingegneria economico-gestionale. (Cod. rif. 02/22)	»	44		
Riapertura dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento analisi e progettazione strutturale. (Cod. rif. 02/17)	»	48		
Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice preposta alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare BIO/18 - Genetica, codice indicativo del bando O/03/2002	»	48		
Università di Padova:				
Avviso relativo all'assunzione tramite la provincia di Padova di soggetti disabili di cui alla legge n. 68/1999	Pag.	49		
Università di Pavia:				
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica DI, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il centro ricerche e documentazione sulla storia del Novecento	»	49		
Concorso, per esami, per la copertura di due posti di categoria C, posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei servizi generali delle facoltà	»	53		
Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica DI, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei servizi generali delle facoltà	»	58		
Università di Roma «Tor Vergata»:				
Selezione per il conferimento di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca presso il dipartimento di ingegneria elettronica della facoltà di ingegneria	»	62		
Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare MED/03	»	63		
Università di Sassari:				
Avviso relativo all'approvazione atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di medicina veterinaria - area 07 scienze agrarie e veterinarie - settore scientifico-disciplinare VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici, pubblicato nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4 ^a serie speciale - n. 29 del 12 aprile 2002 - II sessione 2002	»	63		
Università di Torino:				
Rinvio del diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, riservata alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura di cinque posti di categoria C - posizione economica CI - area amministrativa. (Codice selezione 085)	»	63		
Rinvio del diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, riservata alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura di cinque posti di categoria C - posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati. (Codice selezione 086)	»	63		

Politecnico di Torino:

Avviso relativo all'approvazione degli atti delle valutazioni comparative ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di architettura Pag. 63

Scuola internazionale superiore di studi avanzati di Trieste:

Graduatoria di merito, unitamente a quella della vincitrice, del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, area amministrativa gestionale, presso la SISSA » 64

Università dell'Insubria di Varese:

Avviso relativo alla copertura per trasferimento di un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare MED/30 - Malattie apparato visivo » 64

ENTI LOCALI**Provincia di Trento:**

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per assunzioni a tempo indeterminato di personale della figura professionale di assistente ad indirizzo amministrativo contabile - categoria C, livello base, posizione retributiva C9 Pag. 65

Graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'ufficio operativo interventistico del servizio antincendi e protezione civile » 65

Comune di Albidona (CS):

Revoca del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di geometra - cat. C/1 » 65

Comune di Buddusò (SS):

Selezioni pubbliche per **tre posti** di istruttore di varie qualifiche » 65

Comune di Capoliveri (LI):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato di istruttore direttivo amministrativo-contabile » 65

Comune di Castel di Lama (AP):

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo, categoria D, posizione economica D1 (ex settima qualifica funzionale) a tempo parziale » 66

Comune di Castellabate (SA):

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo - area tecnica lavori pubblici e tecnico manutentivo (categoria D1) Pag. 66

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo - area vigilanza (categoria D1) » 66

Comune di Cellole (CE):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo bibliotecario a tempo pieno e indeterminato - cat. D - posizione economica D3 » 66

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo tecnico a tempo pieno e indeterminato - cat. D - posizione economica D3 » 66

Comune di Chiavari (GE):

Selezione pubblica, per esami, per **un posto** di assistente sociale, categoria D, posizione economica D1 » 67

Comune di Cigole (BS):

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **un posto** di operatore ecologico-autista scuolabus messo a tempo indeterminato - categoria B3, area tecnica » 67

Comune di Cornaredo (MI):

Concorso pubblico per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di collaboratore amministrativo - categoria B3 » 67

Comune di Jonadi (VV):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo esperto contabile - categoria D posizione economica D1 » 67

Comune di Maruggio (TA):

Concorso pubblico per **due posti** di geometra » 67

Comune di Moasca (AT):

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di cantoniere messo comunale a tempo parziale 50% ed indeterminato - categoria B, profilo economico 3 » 68

Comune di Ponte in Valtellina (SO):

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **due posti** di istruttore ... Pag. 68

Comune di Satriano (CZ):

Modifica ed integrazione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di agente di polizia municipale » 68

Comune di Siligo (SS):

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo vigile urbano » 68

Comune di Talana (NU):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico geometra (cat. C1) » 68

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Regione Basilicata:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **quattro posti**, profilo di assistente amministrativo, cat. C, area amministrativa, presso l'A.S.L. n. 4 di Matera Pag. 69

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **quattro posti**, profilo di assistente amministrativo contabile, cat. C, indirizzo economico-contabile, presso l'A.S.L. n. 4 di Matera » 69

Concorso pubblico per titoli ed esami a **due posti**, profilo di assistente tecnico, cat. C, presso l'A.S.L. n. 4 di Matera » 69

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **cinque posti**, profilo di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, indirizzo giuridico-amministrativo, presso l'A.S.L. n. 4 di Matera » 69

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **quattro posti**, profilo di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, indirizzo economico-contabile, presso l'A.S.L. n. 4 di Matera » 70

Regione Campania:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di **cinque posti** di veterinario dirigente - area «A» e **cinque posti** di veterinario dirigente - area «B», presso l'azienda sanitaria locale NA 5 di Castellammare di Stabia » 70

Regione Emilia-Romagna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico di pediatria, per l'azienda unità sanitaria locale di Ferrara Pag. 70

Avviso per conferimento di incarico per un posto di dirigente medico di struttura complessa di psichiatria - direttore del dipartimento di salute mentale, per l'azienda unità sanitaria locale di Ferrara. (ex decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229) » 70

Regione Friuli-Venezia Giulia:

Avviso per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico di medicina interna responsabile di struttura complessa, presso l'A.S.S. n. 2 «Ison-tina» di Gorizia » 71

Regione Lazio:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **sette posti** di dirigente sanitario - ruolo sanitario, profilo professionale medici, varie discipline, presso l'azienda unità sanitaria locale di Frosinone » 72

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di dirigente architetto - ruolo professionale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Frosinone » 72

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **sette posti** di collaboratore professionale sanitario - cat. D - fisioterapista (personale delle riabilitazione), presso l'azienda unità sanitaria locale di Frosinone » 72

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di collaboratore professionale sanitario - cat. D - educatore professionale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Frosinone » 73

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **diciannove posti** di collaboratore professionale sanitario - cat. D - varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale di Frosinone » 73

Regione Lombardia:

Revoca concorso pubblico, per titoli ed esami, a copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - assistente sanitario, presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Lodi » 73

Regione Marche:

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale), disciplina anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano » 73

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale), disciplina medicina - area medica e delle specialità mediche, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano	Pag. 73	Avviso relativo alla riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina ortopedia e traumatologia (area chirurgica e delle specialità chirurgiche - profilo professionale medici - ruolo sanitario), per l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 16 di Padova	Pag. 75
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico (ex primo livello), di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza «con rapporto esclusivo» area medica e delle specialità mediche, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano	» 74	Provincia religiosa di S. Pietro Ordine Ospedaliero di San Giovanni di Dio Fatebenefratelli - Ospedale San Pietro di Roma:	
Riapertura del termine del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di radiologia medica, cat. D, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano	» 74	Avviso per il conferimento di incarico quinquennale, presso l'ospedale San Pietro di Roma, per un posto di dirigente di struttura complessa per la disciplina di ortopedia I e per un posto di dirigente di struttura complessa per la disciplina di ortopedia II	» 75
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi cinque posti di dirigente medico (ex primo livello), presso l'azienda U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto	» 74	Azienda ospedaliera di Perugia:	
Regione Piemonte:		Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario, tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare, cat. D	» 76
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura ad un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica, da assegnare al dipartimento di prevenzione oncologica, nel progetto Prevenzione Serena, presso l'azienda sanitaria locale n. 7 di Chiavasso	» 74	Azienda ospedaliera pisana:	
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sette posti di personale non dirigenziale, presso l'azienda sanitaria locale n. 12 di Biella	» 74	Avviso pubblico per il conferimento di un incarico per la direzione di struttura complessa (U.O. medicina generale 5° SSN) - disciplina medicina interna	» 79
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore professionale sanitario fisioterapista, categoria D, presso l'A.S.L. n. 14 di Omegna	» 75	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente farmacista, presso l'U.O. di farmacologia universitaria - disciplina farmacologia	» 81
Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale ad un posto di direttore - unità operativa autonoma urgenza emergenza «118» con funzioni sovrazionali estese all'interno quadrante della provincia di Cuneo (discipline anestesia e rianimazione - chirurgia generale - medicina generale, presso l'azienda sanitaria locale n. 17 di Savigliano	» 75	Azienda ospedaliera «Ospedali civili riuniti» di Sciacca:	
Regione Veneto:		Conferimento di tre incarichi quinquennali di dirigente medico, di struttura complessa ed un incarico quinquennale di farmacista dirigente di struttura complessa	» 82
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, ruolo sanitario, profilo professionale medici - area medica e delle specialità mediche, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 13 di Mirano	» 75	Azienda ospedaliera senese:	
		Avviso di revoca concorsi vari	» 82

Casa di riposo per anziani di Botticino:

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **un posto** di infermiere professionale a tempo part-time e indeterminato (cat. C, fascia economica C1, contratto collettivo nazionale del lavoro 1998/2001) *Pag.* 82

ALTRI ENTI**Istituto sperimentale per la viticoltura di Conegliano:**

Concorso, per titoli ed esame, ad **una borsa** di studio per laureati nel settore della viticoltura *Pag.* 83

ERRATA-CORRIGE*ERRATA-CORRIGE*

Comunicato relativo al bando di concorso per il reclutamento esterno di una unità di personale a tempo indeterminato di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - per le esigenze del dipartimento di scienze biomediche comparate (codice identificativo A/03) dell'Università di Teramo. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 2 del 7 gennaio 2003) *Pag.* 83

Comunicato relativo ai concorsi pubblici, per titoli ed esami, per vari posti e varie qualifiche, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 6 di Vicenza. (Estratto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 9 del 31 gennaio 2003) » 83

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Senato della Repubblica:

Concorso pubblico, per esami, a **otto posti** di segretario parlamentare di prima fascia con mansioni di ragioniere (*scadenza 20 febbraio 2003*) ... n. **6**

Concorso pubblico, per esami, a **quattro posti** di Segretario parlamentare di prima fascia con mansioni di geometra (*scadenza 6 marzo 2003*) » **10**

Camera dei deputati:

Prova di qualificazione, per esami, per l'assunzione a contratto di **sei operai** con mansioni di addetto al reparto barberia (*scadenza 6 marzo 2003*) » **10**

Ministero della giustizia:

Concorso pubblico, per titoli, a **ventitre posti** per l'accesso al gruppo sportivo Fiamme Azzurre del Corpo di polizia penitenziaria femminile (*scadenza 17 febbraio 2003*) » **5**

Ministero della difesa:

Concorsi per l'ammissione di **cinquecentoquattro giovani** ai corsi allievi ufficiali di complemento per il conseguimento della nomina a sottotenente di complemento nelle Armi e nel Corpo di amministrazione e di commissariato (*scadenza 193^o corso 30 marzo 2003*) » **62**

Concorsi, per titoli ed esami, per il reclutamento di **duecentoventi ufficiali** in ferma prefissata, ausiliari del ruolo speciale dell'Arma dei carabinieri e di **cento ufficiali** in ferma prefissata, ausiliari del ruolo tecnico-logistico dell'Arma dei carabinieri per l'anno 2003 (*scadenza 3^o corso: 31 marzo 2003 - 4^o corso: 31 maggio 2003*) » **91**

Ministero dell'interno:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di **cinquantasei posti** di medico del ruolo dei direttivi medici della Polizia di Stato (*scadenza 6 marzo 2003*) » **10**

Ministero per i beni e le attività culturali:

Concorso per l'ammissione di **sei allievi** cittadini italiani e **tre allievi** cittadini stranieri, al corso di tre anni più uno, nel settore «Restauro del mosaico» anno scolastico 2002-2003, gestito dalla Soprintendenza per i beni architettonici e il paesaggio di Ravenna (*scadenza 28 febbraio 2003*) ... n. **4**

Concorso pubblico, per esami e titoli, per l'ammissione di **diciotto studenti** cittadini italiani e stranieri, al corso quadriennale nelle aree «A: dipinti murali, stucchi, dipinti su tela, dipinti su tavole, dipinti su tessuto, dipinti su cuoio e sculture lignee policrome»; «B: metalli, ceramica, vetro, smalti, oreficeria, avorio, osso, ambra e oggetti di scavo»; «C: mosaico, materiali lapidei naturali e artificiali (sculture, stucchi), superfici e materiali dell'architettura», anno scolastico 2003-2004, della scuola di alta formazione dell'Istituto centrale per il restauro di Roma (*scadenza 17 marzo 2003*) » **9**

Ministero delle politiche agricole e forestali:

Selezione, per titoli ed esami, per l'attribuzione di **dieci borse** di studio per laureati in chimica e scienze e tecnologie alimentari, da destinarsi presso i laboratori di analisi degli uffici periferici (*scadenza 20 febbraio 2003*) » **6**

Selezione, per titoli ed esami, per l'attribuzione di **quindici borse** di studio per periti chimici da destinarsi presso i laboratori di analisi degli uffici periferici (*scadenza 20 febbraio 2003*) » **6**

Comando generale della Guardia di finanza:

Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di **cinqantacinque allievi ufficiali** del ruolo normale al primo anno del centotreesimo corso dell'Accademia della Guardia di finanza (*scadenza 6 marzo 2003*) » **10**

Consiglio di Stato:

Concorso, per titoli ed esami, a **due posti** di Consigliere di Stato (*scadenza 14 febbraio 2003*) ... » **4**

Corte di appello di Trento:			
Bando per la copertura delle vacanze nella pianta organica degli uffici del giudice di pace del distretto di Trento (scadenza 2 marzo 2003) n.	9	Concorso, per titoli ed esame colloquio, a cinque posti per il profilo di primo ricercatore di secondo livello professionale (scadenza 25 febbraio 2003) n.	8
		Concorso, per titoli ed esame colloquio, a due posti per il profilo di primo ricercatore di secondo livello professionale (scadenza 25 febbraio 2003) »	8
I.N.P.D.A.P. - Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:			
Concorso per vacanze in Italia e soggiorni studio all'estero a favore dei figli e degli orfani di iscritti e pensionati I.N.P.D.A.P. (stagione estiva 2003) (scadenza 17 marzo 2003) »	7	Concorso, per titoli ed esame colloquio, a due posti per il profilo di primo ricercatore di secondo livello professionale (scadenza 25 febbraio 2003) »	8
Istituto nazionale di fisica nucleare:			
Concorso, per titoli ed esame colloquio, a tre posti per il profilo di primo tecnologo di secondo livello professionale (scadenza 25 febbraio 2003) »	8	S.I.A.E. - Società italiana degli autori ed editori:	
		Selezione pubblica per la costituzione di un contingente di dieci unità di aspiranti mandatarî al quale ricorrere per eventuale conferimento di incarico di mandatarîo nel corso del 2003 (scadenza 13 febbraio 2003) »	7

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DELLA DIFESA

Diario della prova scritta di cultura militare del concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al terzo corso complementare di ottantacinque allievi marescialli della Marina militare e delle Capitanerie di porto.

La prova scritta di cultura militare del concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al terzo corso complementare di ottantacinque allievi marescialli della Marina militare, indetto con decreto ministeriale n. 4/R21/2002 in data 18 ottobre 2002 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 86 del 29 ottobre 2002, avrà luogo presso la Scuola sottufficiali della Marina militare di Taranto, viale Jonio snc - San Vito - Taranto nei giorni, nell'ora e secondo l'ordine alfabetico appreso indicato:

- 20 marzo 2003, ore 8, da: Abagnale a: Cirillo;
- 21 marzo 2003, ore 8, da: Cofano a: Gammella;
- 21 marzo 2003, ore 14, da: Gammino a: Mavilia;
- 24 marzo 2003, ore 14, da: Mazza a: Rizzitano;
- 25 marzo 2003, ore 8, da: Rizzo a: Zottola.

Per i candidati che alle suddette date risultino imbarcati presso Unità impiegate in attività fuori dal territorio nazionale, la data di svolgimento della prova concorsuale sarà comunicata a cura dei comandi di impiego.

Eventuali modificazioni riguardanti la sede, le date e l'ora della citata prova per l'accertamento di cultura militare, nonché ogni eventuale altra comunicazione relativa al concorso in questione, che si dovessero rendere necessarie per circostanze attualmente non valutabili né prevedibili, saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del 14 marzo 2003.

Tutti i candidati si intendono ammessi con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti; resta ferma, comunque, la facoltà dell'Amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento della prova di esame, l'esclusione dal concorso, con provvedimento motivato, così come previsto dal bando di concorso.

La mancata presentazione alla sede di esame nella data e nell'ora stabilita o la presentazione in ritardo, ancorchè dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

03E00742

MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito, nonché del decreto di rettifica della medesima graduatoria, del concorso pubblico, per esami, a trentacinque posti, elevato a quarantaquattro posti, di assistente tecnico agrario, area funzionale B, posizione economica B3, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi.

Si comunica che nel bollettino ufficiale del Ministero delle politiche agricole e forestali n. 1 del 23 gennaio 2003 sono stati pubblicati il decreto di approvazione della graduatoria di merito, nonché il decreto di rettifica della medesima graduatoria del concorso pubblico, per esami, a trentacinque posti, elevato a quarantaquattro posti, di assistente tecnico agrario, area funzionale B, posizione economica B3, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi del Ministero delle politiche agricole e forestali, indetto con decreto ministeriale 20 dicembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 4 gennaio 2002.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

03E00633

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a dieci posti di assistente amministrativo, area funzionale B, posizione economica B3, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi.

Si comunica che nel bollettino ufficiale del Ministero delle politiche agricole e forestali n. 1 del 23 gennaio 2003 è stato pubblicato il decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a dieci posti di assistente amministrativo, area funzionale B, posizione economica B3, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi del Ministero delle politiche agricole e forestali, indetto con decreto ministeriale 20 dicembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 4 gennaio 2002.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

03E00634

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a quindici posti di direttore chimico, area funzionale C, posizione economica C2, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi.

Si comunica che nel bollettino ufficiale del Ministero delle politiche agricole e forestali n. 1 del 23 gennaio 2003 è stato pubblicato il decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a quindici posti di direttore chimico, area funzionale C, posizione economica C2, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi del Ministero delle politiche agricole e forestali, indetto con decreto ministeriale 20 dicembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 4 gennaio 2002.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

03E00635

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a trentacinque posti di direttore agrario, area funzionale C, posizione economica C2, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi.

Si comunica che nel bollettino ufficiale del Ministero delle politiche agricole e forestali n. 1 del 23 gennaio 2003 è stato pubblicato il decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a trentacinque posti di direttore agrario, area funzionale C, posizione economica C2, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi del Ministero delle politiche agricole e forestali, indetto con decreto ministeriale 20 dicembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 4 gennaio 2002.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

03E00636

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria di merito, nonché del decreto di rettifica della medesima graduatoria, del concorso pubblico, per esami, a venti posti di direttore amministrativo, area funzionale C, posizione economica C2, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi.

Si comunica che nel bollettino ufficiale del Ministero delle politiche agricole e forestali n. 1 del 23 gennaio 2003 sono stati pubblicati il decreto di approvazione della graduatoria di merito, nonché il decreto di rettifica della medesima graduatoria del concorso pubblico, per esami, a venti posti di direttore amministrativo, area funzionale C, posizione economica C2, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi del Ministero delle politiche agricole e forestali, indetto con decreto ministeriale 20 dicembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 4 gennaio 2002.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

03E00645

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di diciotto posti (di cui dieci a tempo parziale) nel profilo professionale di operatore amministrativo, area funzionale B, posizione economica B2, nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Calabria, indetto con D.D.G. 23 novembre 1999.

Nel bollettino ufficiale n. 11-12 del 14-21 marzo 2002 - parte II del Ministero della pubblica istruzione è stato pubblicato il D.D.G. 31 dicembre 2001 vistato all'Ufficio centrale di bilancio il 18 febbraio

2002 e registrato al n. 194 con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di diciotto posti (di cui dieci a tempo parziale) nel profilo professionale di operatore amministrativo - area funzionale B - posizione economica B2 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Calabria, indetto con D.D.G. 23 novembre 1999.

03E00718

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori della selezione per il reclutamento di dodici unità di personale da inquadrare nel profilo professionale di coadiutore, area funzionale B, posizione economica B1, nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Calabria (n. 5 per il provveditorato agli studi di Crotona e n. 7 per il provveditorato agli studi di Vibo Valentia) indetto con D.D.G. 14 gennaio 2000.

Nel bollettino ufficiale n. 21-22 del 23-30 maggio 2002 - parte II del Ministero della pubblica istruzione è stato pubblicato il D.D.G. 30 gennaio 2002 vistato all'Ufficio centrale di bilancio il 6 marzo 2002 e registrato al n. 293 con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito e sono stati dichiarati i vincitori della selezione per il reclutamento di dodici unità di personale da inquadrare nel profilo professionale di coadiutore - area funzionale B - posizione economica B1 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Calabria (n. 5 per il provveditorato agli studi di Crotona e n. 7 per il provveditorato agli studi di Vibo Valentia), indetto con D.D.G. 14 gennaio 2000.

03E00719

ENTI PUBBLICI STATALI

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato, presso l'Istituto sull'inquinamento atmosferico. (Avviso di selezione n. 01/2003).

IL DIRETTORE
DELL'ISTITUTO SULL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO
DI MONTEROTONDO SCALO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Visto il decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR, emanato con DPCNR n. 015450 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Visto l'art. 5, comma 3, del Regolamento sull'istituzione ed il funzionamento degli Istituti di ricerca, emanato con DPCNR n. 015446 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Viste le deliberazioni del consiglio direttivo n. 25/2001 in data 8 febbraio 2001 e n. 259/2002 in data 25 luglio 2002, relative al disciplinare concernente la procedura per l'assunzione di personale con contratto a tempo determinato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertata la copertura finanziaria per dette assunzioni a seguito del contratto il Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio servizio P.I.A. ed il CNR Istituto sull'inquinamento atmosferico accertamento 205506 00/2002/00027 impegno art. 23 102801/99/00200;

Dispone:

Art. 1.

Natura e contenuto della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione, presso l'Istituto sull'inquinamento atmosferico, di una unità di personale, laureato profilo ricercatore (prima fascia) con contratto di lavoro a tempo determinato.

La selezione è indetta ai sensi dell'art 15, del Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR, con oneri a carico dei fondi derivanti dalla convenzione citata in premessa, per svolgere attività per la realizzazione della seguente attività di servizi: «Progettazione e gestione di reti di rilevamento dell'inquinamento atmosferico in aree urbane».

Il contratto avrà la durata di un anno, eventualmente prorogabile in presenza della necessaria disponibilità finanziaria.

La durata complessiva del medesimo contratto di lavoro non può superare la durata del programma per le cui esigenze è bandita la presente selezione. La durata del rapporto di lavoro stabilito con il CNR con contratti a termine articoli 15 e 18 del regolamento assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 citato in premessa, non può comunque superare i cinque anni anche non consecutivi.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

La partecipazione alla selezione è libera, senza limitazioni in ordine alla cittadinanza.

Costituiscono requisiti per l'ammissione alla selezione:

a) età non inferiore a 18 anni;

b) possesso del diploma di laurea in ingegneria o di un titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni. È cura del candidato dimostrare l'equipollenza, mediante la produzione del provvedimento che la riconosca;

c) documentata attività ed esperienza almeno biennale nella progettazione e gestione reti di rilevamento;

d) conoscenza dell'informatica di base con particolare riferimento all'utilizzo di applicativi in ambiente Windows quali ad es. Word, Excel, Access;

e) conoscenza della lingua inglese;

f) costituisce titolo preferenziale conoscenza lingua cinese.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Art. 3.

Presentazione delle domande

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti a presentare domanda in carta semplice secondo lo schema alla fine riportato (allegato A), all'Istituto sull'inquinamento atmosferico, via Salaria km 29,300 - c.a.p. 00016 Monterotondo Stazione (Roma), entro il termine perentorio di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

La domanda, oltre che presentata, potrà essere inviata a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Istituto medesimo. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o dal timbro apposto dall'Istituto sulle domande pervenute a mano. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura «Contiene domanda di partecipazione all'avviso di selezione n. 001/2003».

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

a) il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;

b) la residenza;

c) la nazionalità di appartenenza;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

f) l'eventuale posizione di assegnatario di un contratto a termine del CNR, ai sensi degli articoli 15 e 18 del regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'Ente;

g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale: in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera b) del presente bando;

i) la conoscenza di elementi di informatica di base e della lingua inglese come indicato all'art. 2, lettere d), e);

l) la posizione nei confronti degli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

m) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che siano da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo medesimo.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da:

1) un *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;

2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;

3) titoli e/o documenti riferibili all'esperienza nel settore di cui all'art. 2, lettera c);

4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

Saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, conformemente all'allegato modello B, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

È possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, da rendersi secondo lo schema allegato B.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

I cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Art. 4.

Esclusione d'ufficio - Modalità di convocazione

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;

la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione); l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2, lettere a) e b).

L'avviso di convocazione al colloquio è dato ai candidati ammessi, mediante lettera raccomandata a.r., almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerlo.

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio sono ammessi con riserva alla procedura selettiva. Il direttore dell'Istituto sull'inquinamento atmosferico può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.

Art. 5.

Responsabile del procedimento

Il direttore dell'Istituto sull'inquinamento atmosferico provvede alla nomina del responsabile del procedimento con apposito provvedimento.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore dell'Istituto ed è composta dal direttore, che la presiede, e da due esperti nelle materie oggetto della selezione.

La composizione della commissione sarà pubblicata sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Art. 7.

Punteggi

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 90 punti, così ripartiti:

- a) titoli fino ad un massimo di 30 punti;
- b) colloquio fino ad un massimo di 60 punti.

Art. 8.

Titoli - Colloquio

La commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

Le categorie dei titoli valutabili sono le seguenti:

- a) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
- b) svolgimento di una documentata esperienza, nel settore di cui all'art. 2 lettera c);
- c) altri titoli pertinenti.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione del voto conseguito nella valutazione dei titoli.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, verterà sulle esperienze professionali di cui all'art. 2, lettera c), nonché sulle conoscenze di cui all'art. 2, lettere d), e).

Per i candidati non di madrelingua italiana, il colloquio tenderà anche all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Per il superamento del colloquio il candidato dovrà riportare la votazione minima di 42/60 ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e dell'informatica; per i candidati non di madrelingua italiana anche un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua italiana.

Al termine della seduta relativa al colloquio la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno all'Albo della sede di esame.

Art. 9.

Regolarità degli atti - Nomina vincitore/i

Al termine dei lavori la commissione forma la graduatoria di merito determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e dell'esame colloquio.

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 5, accerta la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della selezione *de quo*, e invia la graduatoria di merito, per l'approvazione, al direttore dell'Istituto il quale con l'osservanza della vigente normativa, con proprio provvedimento, nomina il vincitore/i della selezione.

Il direttore dell'Istituto provvede a comunicare al vincitore/i, e per conoscenza, al Dipartimento per i servizi tecnici e di supporto - Servizio III - Stato giuridico e trattamento economico del personale, il risultato della selezione e la data di inizio del rapporto di lavoro.

Il direttore provvede anche a rendere pubblico il risultato della selezione, mediante l'affissione del provvedimento di nomina del vincitore/i, all'albo dell'Istituto stesso e sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it (nota 7).

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il responsabile del procedimento, entro il termine di dieci giorni rinvia con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone i termini.

Art. 10.

Restituzione titoli

I candidati possono richiedere, entro sei mesi dall'espletamento della procedura, la restituzione, con spese a loro carico, della documentazione presentata ai fini della selezione. La restituzione viene effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine, l'Istituto non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 11.

Documenti per l'assunzione - Stipula contratto

Il vincitore deve presentare o far pervenire al direttore dell'Istituto sull'inquinamento atmosferico entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito da parte della suddetta direzione, i seguenti documenti:

a) dichiarazione sostitutiva delle certificazioni di rito resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sottoscritta dall'interessato. La dichiarazione, relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici, deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato al comma 1. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il contrattista sarà invitato a regolarizzare, pena la risoluzione del rapporto, la dichiarazione sostitutiva di certificazione qualora incompleta o affetta da vizio sanabile;

b) certificato di idoneità all'impiego, rilasciato da un medico militare, ovvero da un medico legale dell'Azienda sanitaria locale o da un ufficiale sanitario dal quale risulti l'idoneità fisica del lavoratore al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego di cui trattati. In caso di eventuale imperfezione fisica il certificato medico dovrà farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine all'impiego. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di ricevimento del relativo invito;

c) fotocopia del tesserino di codice fiscale;

d) modulistica relativa a:

coordinate bancarie per l'accredito della retribuzione;

dichiarazione inerente alle detrazioni fiscali.

I vincitori cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) limitatamente agli Stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione di straniero.

Al di fuori dei casi previsti al precedente comma, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi di cui ai suddetti commi gli Stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificazioni o attestazioni rilasciate dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità.

Il direttore dell'Istituto invita il vincitore a sottoscrivere un contratto di durata pari a quella prevista nell'avviso di selezione in cui sono determinate le condizioni e le modalità dell'attività, nonché la data in cui il vincitore/i stesso deve assumere servizio. Quest'ultimo provvederà alla restituzione del contratto debitamente sottoscritto.

Al contrattista viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle Istituzioni e degli Enti di ricerca e sperimentazione, corrispondente a quello previsto per il personale del CNR, sesto livello professionale, profilo collaboratore tecnico Enti di ricerca.

Il contrattista dovrà prestare servizio di prova per la durata prevista dalle vigenti norme contrattuali.

Art. 12.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

La verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato sarà effettuata:

dal responsabile del procedimento per le eventuali dichiarazioni rese dal candidato ai fini della partecipazione alla selezione;

dal Servizio III - Stato giuridico e trattamento economico del personale per le dichiarazioni rese dal vincitore ai fini dell'assunzione.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto del CNR, per le finalità di gestione della selezione e sono trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente al Dipartimento per i servizi tecnici e di supporto del CNR direttamente interessato alla posizione giuridico-economica del contrattista.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

I responsabili del trattamento dei dati sono i responsabili dei procedimenti ognuno per quanto di propria competenza.

Art. 14.

Pubblicità

Il presente bando di selezione è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando di selezione può essere consultato anche sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it (vedere sezione lavoro).

Art. 15.

Disposizioni finali

Le procedure di reclutamento si conformano ai principi fissati dall'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, per le parti non incompatibili con quanto previsto dall'art. 35, si applica la disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Al contrattista si applicano le disposizioni di legge, le normative dell'Unione europea, il Disciplinary delle assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 e il Contratto collettivo di lavoro del comparto del personale delle Istituzioni e degli Enti di ricerca e sperimentazione vigente.

San Giuliano Milanese, 29 gennaio 2003

Il direttore: ESPOSTI

ALLEGATO A

All'Istituto
del Consiglio nazionale delle
ricerche - Via

Avviso di selezione n.

...I... sottoscritt..... (1)
(cognome e nome in carattere stampatello)

nat... il..... e
residente a prov.
indirizzo c.a.p. tel.

chiede di essere ammess... a partecipare alla selezione di cui al bando n. pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 12 in data 11 febbraio 2003.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

di essere nat... in data e luogo sopra riportati;

di essere residente nel luogo sopra riportato;

di essere cittadino (2);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (3);

di non avere riportato condanne penali (4);

di non prestare attualmente servizio presso il CNR con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 o 18 del Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'Ente (in caso contrario specificare: i periodi lavorativi; gli Istituti presso i quali è stata svolta l'attività);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito il
(indicare giorno, mese ed anno)
presso
(indirizzo dell'Istituto)

di conoscere gli elementi di informatica di base come indicato all'art. 2, lettera d);

di conoscere la lingua inglese indicata come indicato all'art. 2, lettera e);

di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere conoscenza della lingua italiana come richiesto dall'art. 2 del bando.

...I... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

...I... sottoscritt... allega alla presente domanda la seguente documentazione:

1) curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato, in cinque copie;

2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel curriculum;

3) eventuali altri titoli pertinenti;

4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

...I... sottoscritt... chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Istituto del Consiglio nazionale delle ricerche non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo
(comprensivo del c.a.p.)

Telefono

Data

Firma

(1) Cognome e nome in stampatello se la domanda non è dattiloscritta, le donne coniugate devono indicare il cognome e il nome proprio e non quello del coniuge.

(2) Indicare la nazionalità di appartenenza.

(3) Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse.

(4) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(5) Qualora il periodo di residenza sia inferiore ad un anno, indicare anche la precedente residenza.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria dell'Istituto
..... tel., fax - indirizzo internet

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

(Barrare il quadratino accanto alle dichiarazioni che interessano)

...I... sottoscritt...
cognome nome
(per le donne indicare il cognome da nubile)
nata... a il
codice fiscale
attualmente residente a
provincia indirizzo
c.a.p. telefono, consapevole che
le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle
leggi speciali in materia.

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data

Il dichiarante

Il presente modulo deve essere compilato con chiarezza e precisione. Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa.

03E00678

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale diplomato, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione.
(Avviso di selezione n. ITC 01/03).

IL DIRETTORE

DELL'ISTITUTO PER LE TECNOLOGIE DELLA COSTRUZIONE
DI SAN GIULIANO MILANESE

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Visto il decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR, emanato con DPCNR n. 015450 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Visto l'art. 5, comma 3, del Regolamento sull'istituzione ed il funzionamento degli istituti di ricerca, emanato con DPCNR n. 015446 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Viste le deliberazioni del consiglio direttivo n. 25/2001 in data 8 febbraio 2001 e n. 259/2002 in data 25 luglio 2002, relative al disciplinare concernente la procedura per l'assunzione di personale con contratto a tempo determinato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertata la copertura finanziaria per detta assunzione a seguito del finanziamento derivante dalla convenzione CNR/AITEC, accertamento n. 2 del 20 gennaio 2003 cap. 02.01.003;

Dispone:

Art. 1.

Natura e contenuto della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione di San Giuliano Milanese (Milano), di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato.

La selezione è indetta ai sensi dell'art. 18, del Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR, con oneri a carico dei fondi derivanti dalla convenzione citata in premessa, per svolgere attività di supporto tecnico per la realizzazione della seguente attività di servizio: «Prove tecnologiche fisico-meccaniche su sistemi edili di impermeabilizzazione a base bituminosa».

Il contratto avrà la durata di otto mesi, eventualmente prorogabile in presenza della necessaria disponibilità finanziaria. La durata complessiva del medesimo contratto di lavoro non può superare la durata della attività di servizio per le cui esigenze è bandita la presente selezione. La durata del rapporto di lavoro stabilito con il CNR con contratti a termine, articoli 15 e 18 del regolamento assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 citato in premessa, non può comunque superare i cinque anni anche non consecutivi.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

La partecipazione alla selezione è libera, senza limitazioni in ordine alla cittadinanza.

Costituiscono requisiti per l'ammissione alla selezione:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) possesso del diploma di perito industriale specializzazione chimica o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni. E cura del candidato dimostrare l'equipollenza, mediante la produzione del provvedimento che la riconosca;
- c) comprovata esperienza di laboratorio, prove tecnologiche su sistemi impermeabilizzanti edili;
- d) conoscenza dell'informatica di base;
- e) conoscenza della lingua inglese.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Art. 3.

Presentazione delle domande

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti a presentare domanda in carta semplice secondo lo schema alla fine riportato (allegato A), all'Istituto per le tecnologie della costruzione - via Lombardia n. 49 - 20098 San Giuliano Milanese (Milano), entro il termine perentorio di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

La domanda, oltre che presentata, potrà essere inviata a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Istituto medesimo. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o dal timbro apposto dall'Istituto sulle domande pervenute a mano. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura «Contiene domanda di partecipazione all'avviso di selezione ITC 01/03».

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

- a) il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la nazionalità di appartenenza;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f) l'eventuale posizione di assegnatario di un contratto a termine del CNR, ai sensi degli articoli 15 e 18 del Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'Ente;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale: in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera b) del presente bando;
- i) la conoscenza di elementi di informatica di base e della lingua inglese come indicato all'art. 2, lettere d), e);
- l) la posizione nei confronti degli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

m) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che siano da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo medesimo.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da:

1) un *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;

2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;

3) titoli e/o documenti riferibili alla esperienza nel settore di cui all'art. 2, lettera *c)*;

4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

Saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale o in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, conformemente all'allegato modello *B*, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

È possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, da rendersi secondo lo schema allegato *B*.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

I cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Art. 4.

Esclusione d'ufficio - Modalità di convocazione

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;

la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);

l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2, lettere *a)* e *b)*.

Coloro che hanno presentato la domanda di partecipazione alla selezione nei termini e con le modalità di cui all'art. 3 e non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi presso la sede dell'Istituto indicata nello stesso articolo il giorno 2 aprile 2003, alle ore 11, onde sostenere il colloquio, salvo diversa indicazione che verrà comunicata con telegramma.

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio sono ammessi con riserva alla procedura selettiva. Il Direttore dell'Istituto può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.

Art. 5.

Responsabile del procedimento

Il direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione provvede alla nomina del responsabile del procedimento con apposito provvedimento.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore dell'Istituto ed è composta dal direttore, che la presiede, e da due esperti nelle materie oggetto della selezione.

La composizione della commissione sarà pubblicata sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Art. 7.

Punteggi

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 90 punti, così ripartiti:

- a)* titoli fino ad un massimo di 30 punti;
- b)* colloquio fino ad un massimo di 60 punti.

Art. 8.

Titoli - Colloquio

La commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

Le categorie dei titoli valutabili sono le seguenti:

- a)* titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
- b)* svolgimento di una documentata esperienza, nei settori di cui all'art. 2, lettera *c)*;
- c)* altri titoli pertinenti.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione del voto conseguito nella valutazione dei titoli.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, verterà sulle esperienze professionali di cui all'art. 2, lettera *c)*, nonché sulle conoscenze di cui all'art. 2, lettere *d)*, *e)*.

Per i candidati non di madrelingua italiana, il colloquio tenderà anche all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Per il superamento del colloquio il candidato dovrà riportare la votazione minima di 42/60 ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e dell'informatica; per i candidati non di madrelingua italiana anche un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua italiana.

Al termine della seduta relativa al colloquio la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

Art. 9.

Regolarità degli atti - Nomina vincitore

Al termine dei lavori la commissione forma la graduatoria di merito determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e dell'esame colloquio.

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 5, accerta la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della selezione *de quo*, e invia la graduatoria di merito, per l'approvazione, al direttore dell'Istituto il quale con l'osservanza della vigente normativa, con proprio provvedimento, nomina il vincitore della selezione.

Il direttore dell'Istituto provvede a comunicare al vincitore, e per conoscenza, al Dipartimento per i servizi tecnici e di supporto - Servizio III - Stato giuridico e trattamento economico del personale, il risultato della selezione e la data di inizio del rapporto di lavoro.

Il direttore provvede anche a rendere pubblico il risultato della selezione, mediante l'affissione del provvedimento di nomina del vincitore, all'albo dell'Istituto stesso e sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il responsabile del procedimento, entro il termine di dieci giorni rinvia con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone i termini.

Art. 10.

Restituzione titoli

I candidati possono richiedere, entro sei mesi dall'espletamento della procedura, la restituzione, con spese a loro carico, della documentazione presentata ai fini della selezione. La restituzione viene effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine, l'Istituto non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 11.

Documenti per l'assunzione - Stipula contratto

Il vincitore deve presentare o far pervenire al direttore dell'Istituto di tecnologie industriali e automazione entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito da parte della suddetta Direzione, i seguenti documenti:

a) dichiarazione sostitutiva delle certificazioni di rito resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, sottoscritta dall'interessato. La dichiarazione, relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici, deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato al comma 1. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il contrattista sarà invitato a regolarizzare, pena la risoluzione del rapporto, la dichiarazione sostitutiva di certificazione qualora incompleta o affetta da vizio sanabile;

b) certificato di idoneità all'impiego, rilasciato da un medico militare, ovvero da un medico legale dell'azienda sanitaria locale o da un ufficiale sanitario dal quale risulti l'idoneità fisica del lavoratore al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego di cui trattati. In caso di eventuale imperfezione fisica il certificato medico dovrà farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine all'impiego. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di ricevimento del relativo invito;

c) fotocopia del tesserino di codice fiscale;

d) modulistica relativa a:

coordinate bancarie per l'accredito della retribuzione;

dichiarazione inerente alle detrazioni fiscali.

I vincitori cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione di straniero.

Al di fuori dei casi previsti al precedente comma, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi di cui ai suddetti commi gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificazioni o attestazioni rilasciate dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità.

Il direttore dell'Istituto invita il vincitore a sottoscrivere un contratto di durata pari a quella prevista nell'avviso di selezione in cui sono determinate le condizioni e le modalità dell'attività, nonché la data in cui il vincitore stesso deve assumere servizio. Quest'ultimo provvederà alla restituzione del contratto debitamente sottoscritto.

Al contrattista viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione, corrispondente a quello previsto per il personale del CNR - VI livello professionale profilo collaboratore tecnico enti di ricerca.

Il contrattista dovrà prestare servizio di prova per la durata prevista dalle vigenti norme contrattuali.

Art. 12.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

La verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato sarà effettuata:

dal responsabile del procedimento per le eventuali dichiarazioni rese dal candidato ai fini della partecipazione alla selezione;

dal Servizio III - Stato giuridico e trattamento economico del personale per le dichiarazioni rese dal vincitore ai fini dell'assunzione.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione del Consiglio nazionale delle ricerche, per le finalità di gestione della selezione e sono trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente al Dipartimento per i servizi tecnici e di supporto del CNR direttamente interessato alla posizione giuridico-economica del contrattista.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

I responsabili del trattamento dei dati sono i responsabili dei procedimenti ognuno per quanto di propria competenza.

Art. 14.

Pubblicità

Il presente bando di selezione è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando di selezione può essere consultato anche sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it (vedere sezione lavoro).

Art. 15.

Disposizioni finali

Le procedure di reclutamento si conformano ai principi fissati dall'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, per le parti non incompatibili con quanto previsto dall'art. 35, si applica la disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Al trattatista si applicano le disposizioni di legge, le normative dell'Unione europea, il disciplinare delle assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000, e il Contratto collettivo di lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione vigente.

San Giuliano Milanese, 29 gennaio 2003

Il direttore: ESPOSTI

ALLEGATO A

All'Istituto
del Consiglio Nazionale delle
Ricerche - Via

Avviso di selezione n.

...I... sottoscritt..... (1)
(cognome e nome in carattere stampatello)

nat... il..... e residente a
prov. indirizzo
c.a.p. tel.

Chiede di essere ammess... a partecipare alla selezione di cui al bando n. ... pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 12 in data 11 febbraio 2003.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- di essere nat... in data e luogo sopra riportati;
- di essere residente nel luogo sopra riportato;
- di essere cittadino (2);
- di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di..... (3);
- di non avere riportato condanne penali (4);

di non prestare attualmente servizio presso il CNR con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 o 18 del Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'Ente (in caso contrario specificare: i periodi lavorativi; gli Istituti presso i quali è stata svolta l'attività);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito il.....
(indicare giorno, mese ed anno)

presso ;
(indirizzo dell'Istituto)

di conoscere gli elementi di informatica di base come indicato all'art. 2 lettera d);

di conoscere la lingua inglese indicata come indicato all'art. 2 lettera e);

di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere conoscenza della lingua italiana come richiesto dall'art. 2 del bando.

...I... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

...I... sottoscritt... allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- 1) *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;
- 2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;
- 3) eventuali altri titoli pertinenti;
- 4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

...I... sottoscritt... chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Istituto del Consiglio Nazionale delle Ricerche non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

indirizzo
(comprensivo del c.a.p.)

Telefono

Data,

Firma

(1) Cognome e nome in stampatello se la domanda non è dattiloscritta, le donne coniugate devono indicare il cognome e il nome proprio e non quello del coniuge.

(2) Indicare la nazionalità di appartenenza.

(3) Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse.

(4) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(5) Qualora il periodo di residenza sia inferiore ad un anno, indicare anche la precedente residenza.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria dell'Istituto per le tecnologie della costruzione - tel. 02/9806208, fax 02/98280088 - indirizzo internet www.itc.cnr.it

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

(Barrare il quadratino accanto alle dichiarazioni che interessano)

...I... sottoscritt...,

cognome..... nome
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nat... a..... il.....

codice fiscale

attualmente residente a

provincia..... indirizzo.....

e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

f) l'eventuale posizione di assegnatario di un contratto a termine del CNR, ai sensi degli articoli 15 e 18 del Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'ente;

g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale: in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera b) del presente bando;

i) la conoscenza di elementi di informatica di base e della lingua inglese come indicato all'art. 2, lettere d), e);

l) la posizione nei confronti degli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

m) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che siano da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo medesimo.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da:

1) un *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;

2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;

3) titoli e/o documenti riferibili alla esperienza nel settore di cui all'art. 2, lettera c);

4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

Saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale o in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, conformemente all'allegato modello B, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

È possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, da rendersi secondo lo schema allegato B.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

I cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Art. 4.

Esclusione d'ufficio - Modalità di convocazione

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;

la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);

l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2, lettere a) e b).

Coloro che hanno presentato la domanda di partecipazione alla selezione nei termini e con le modalità di cui all'art. 3 e non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi presso la sede dell'Istituto indicata nello stesso articolo il giorno 2 aprile 2003, alle ore 15, onde sostenere il colloquio, salvo diversa indicazione che verrà comunicata con telegramma.

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio sono ammessi con riserva alla procedura selettiva. Il direttore dell'Istituto può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.

Art. 5.

Responsabile del procedimento

Il direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione provvede alla nomina del responsabile del procedimento con apposito provvedimento.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore dell'Istituto ed è composta dal direttore, che la presiede, e da due esperti nelle materie oggetto della selezione.

La composizione della commissione sarà pubblicata sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Art. 7.

Punteggi

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 90 punti, così ripartiti:

a) titoli fino ad un massimo di 30 punti;

b) colloquio fino ad un massimo di 60 punti.

Art. 8.

Titoli - Colloquio

La commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

Le categorie dei titoli valutabili sono le seguenti:

a) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;

b) svolgimento di una documentata esperienza, nei settori di cui all'art. 2, lettera c);

c) altri titoli pertinenti.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione del voto conseguito nella valutazione dei titoli.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, verterà sulle esperienze professionali di cui all'art. 2, lettera c), nonché sulle conoscenze di cui all'art. 2, lettere d), e).

Per i candidati non di madrelingua italiana, il colloquio tenderà anche all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Per il superamento del colloquio il candidato dovrà riportare la votazione minima di 42/60 ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e dell'informatica; per i candidati non di madrelingua italiana anche un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua italiana.

Al termine della seduta relativa al colloquio la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

Art. 9.

Regolarità degli atti - Nomina vincitore

Al termine dei lavori la commissione forma la graduatoria di merito determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e dell'esame colloquio.

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 5, accerta la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della selezione *de quo*, e invia la graduatoria di merito, per l'approvazione, al direttore dell'Istituto il quale con l'osservanza della vigente normativa, con proprio provvedimento, nomina il vincitore della selezione.

Il direttore dell'Istituto provvede a comunicare al vincitore, e per conoscenza, al Dipartimento per i servizi tecnici e di supporto - Servizio III - Stato giuridico e trattamento economico del personale, il risultato della selezione e la data di inizio del rapporto di lavoro.

Il direttore provvede anche a rendere pubblico il risultato della selezione, mediante l'affissione del provvedimento di nomina del vincitore, all'albo dell'Istituto stesso e sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il responsabile del procedimento, entro il termine di dieci giorni rinvia con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone i termini.

Art. 10.

Restituzione titoli

I candidati possono richiedere, entro sei mesi dall'espletamento della procedura, la restituzione, con spese a loro carico, della documentazione presentata ai fini della selezione. La restituzione viene effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine, l'Istituto non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 11.

Documenti per l'assunzione - Stipula contratto

Il vincitore deve presentare o far pervenire al direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito da parte della suddetta direzione, i seguenti documenti:

a) dichiarazione sostitutiva delle certificazioni di rito resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, sottoscritta dall'interessato. La dichiarazione, relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici, deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato al comma 1. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il contrattista sarà invitato a regolarizzare, pena la risoluzione del rapporto, la dichiarazione sostitutiva di certificazione qualora incompleta o affetta da vizio sanabile;

b) certificato di idoneità all'impiego, rilasciato da un medico militare, ovvero da un medico legale dell'Azienda sanitaria locale o da un Ufficiale sanitario dal quale risulti l'idoneità fisica del lavoratore al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego di cui trattasi. In caso di eventuale imperfezione fisica il certificato medico dovrà farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine all'impiego. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di ricevimento del relativo invito;

c) fotocopia del tesserino di codice fiscale;

d) modulistica relativa a:

coordinate bancarie per l'accredito della retribuzione;
dichiarazione inerente alle detrazioni fiscali.

I vincitori cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione ammi-

nistrativa), limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione di straniero.

Al di fuori dei casi previsti al precedente comma, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi di cui ai suddetti commi gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificazioni o attestazioni rilasciate dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità.

Il direttore dell'Istituto invita il vincitore a sottoscrivere un contratto di durata pari a quella prevista nell'avviso di selezione in cui sono determinate le condizioni e le modalità dell'attività, nonché la data in cui il vincitore stesso deve assumere servizio. Quest'ultimo provvederà alla restituzione del contratto debitamente sottoscritto.

Al contrattista viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione, corrispondente a quello previsto per il personale del CNR - VI livello professionale profilo collaboratore tecnico enti di ricerca.

Il contrattista dovrà prestare servizio di prova per la durata prevista dalle vigenti norme contrattuali.

Art. 12.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

La verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato sarà effettuata:

dal responsabile del procedimento per le eventuali dichiarazioni rese dal candidato ai fini della partecipazione alla selezione;

dal Servizio III - Stato giuridico e trattamento economico del personale per le dichiarazioni rese dal vincitore ai fini dell'assunzione.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione del Consiglio nazionale delle ricerche, per le finalità di gestione della selezione e sono trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente al Dipartimento per i servizi tecnici e di supporto del CNR direttamente interessato alla posizione giuridico-economica del contrattista.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

I responsabili del trattamento dei dati sono i responsabili dei procedimenti ognuno per quanto di propria competenza.

Art. 14.

Pubblicità

Il presente bando di selezione è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando di selezione può essere consultato anche sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it (vedere sezione lavoro).

Art. 15.

Disposizioni finali

Le procedure di reclutamento si conformano ai principi fissati dall'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, per le parti non incompatibili con quanto previsto dall'art. 35, si applica la disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Al contrattista si applicano le disposizioni di legge, le normative dell'Unione europea, il disciplinare delle assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000, e il Contratto collettivo di lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione vigente.

San Giuliano Milanese, 29 gennaio 2003

Il direttore: ESPOSTI

ALLEGATO A

All'Istituto del Consiglio nazionale delle ricerche - Via

Avviso di selezione n. ...1... sottoscritt... (1) nat... il... e residente prov. indirizzo c.a.p. tel.

Chiede di essere ammess... a partecipare alla selezione di cui al bando n. ... pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 12 in data 11 febbraio 2003.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- di essere nat... in data e luogo sopra riportati; di essere residente nel luogo sopra riportato; di essere cittadino; di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di...; di non avere riportato condanne penali (4);

di non prestare attualmente servizio presso il CNR con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 o 18 del Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'ente (in caso contrario specificare: i periodi lavorativi; gli Istituti presso i quali è stata svolta l'attività);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito il... presso... ;

di conoscere gli elementi di informatica di base come indicato all'art. 2, lettera d);

di conoscere la lingua inglese indicata come indicato all'art. 2 lettera e);

di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere conoscenza della lingua italiana come richiesto dall'art. 2 del bando.

...1... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

...1... sottoscritt... allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato, in cinque copie; 2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel curriculum; 3) eventuali altri titoli pertinenti; 4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

...1... sottoscritt... chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Istituto del Consiglio nazionale delle ricerche non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo... (comprensivo del c.a.p.)

Telefono

Data,

Firma

(1) Cognome e nome in stampatello se la domanda non è dattiloscritta, le donne coniugate devono indicare il cognome e il nome proprio e non quello del coniuge.

(2) Indicare la nazionalità di appartenenza.

(3) Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse.

(4) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(5) Qualora il periodo di residenza sia inferiore ad un anno, indicare anche la precedente residenza.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria dell'Istituto per le tecnologie della costruzione - tel. 02/9806208, fax 02/98280088 - indirizzo internet www.itc.cnr.it

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

(Barrare il quadratino accanto alle dichiarazioni che interessano)

...1... sottoscritt... cognome... nome (per le donne indicare il cognome da nubile)

nat... a... il... codice fiscale

attualmente residente a provincia... indirizzo

c.a.p. telefono, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara:

Luogo e data

Il dichiarante

Il presente modulo deve essere compilato con chiarezza e precisione. Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa.

03E00674

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato di una unità di personale diplomato, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione. (Avviso di selezione n. ITC 03/03).

IL DIRETTORE

DELL'ISTITUTO PER LE TECNOLOGIE DELLA COSTRUZIONE
DI SAN GIULIANO MILANESE

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Visto il decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR, emanato con DPCNR n. 015450 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Visto l'art. 5, comma 3, del regolamento sull'istituzione ed il funzionamento degli istituti di ricerca, emanato con DPCNR n. 015446 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Viste le deliberazioni del consiglio direttivo n. 25/2001 in data 8 febbraio 2001 e n. 259/2002 in data 25 luglio 2002, relative al disciplinare concernente la procedura per l'assunzione di personale con contratto a tempo determinato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertata la copertura finanziaria per detta assunzione a seguito del finanziamento derivante dalla convenzione CNR/AITEC, accertamento n. 2 del 20 gennaio 2003, cap. 02.01.003;

Dispone:

Art. 1.

Natura e contenuto della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'assunzione, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione di San Giuliano Milanese (Milano), di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato.

La selezione è indetta ai sensi dell'art. 18 del regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR, con oneri a carico dei fondi derivanti dalla convenzione citata in premessa, per svolgere attività di supporto tecnico per la realizzazione della seguente attività di servizio: «Attività sperimentale e certificativa per la messa a punto e l'applicazione di metodi di valutazione delle caratteristiche termiche di materiali e sistemi edilizi».

Il contratto avrà la durata di otto mesi, eventualmente prorogabile in presenza della necessaria disponibilità finanziaria. La durata complessiva del medesimo contratto di lavoro non può superare la durata della attività di servizio per le cui esigenze è bandita la presente selezione. La durata del rapporto di lavoro stabilito con il CNR con contratti a termine articoli 15 e 18 del regolamento assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 citato in premessa, non può comunque superare i cinque anni anche non consecutivi.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

La partecipazione alla selezione è libera, senza limitazioni in ordine alla cittadinanza.

Costituiscono requisiti per l'ammissione alla selezione:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) possesso del diploma di geometra o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni. È cura del candidato dimostrare l'equipollenza, mediante la produzione del provvedimento che la riconosca;
- c) comprovata esperienza nella applicazione di metodi di valutazione delle caratteristiche termiche di materiali e componenti edilizi e nella conduzione delle relative misure;
- d) conoscenza dell'informatica di base;
- e) conoscenza della lingua inglese.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Art. 3.

Presentazione delle domande

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti a presentare domanda in carta semplice secondo lo schema alla fine riportato (allegato A), all'Istituto per le tecnologie della costruzione - via Lombardia n. 49 - 20098 San Giuliano Milanese (Milano), entro il termine perentorio di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

La domanda, oltre che presentata, potrà essere inviata a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Istituto medesimo. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o dal timbro apposto dall'Istituto sulle domande pervenute a mano. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura «contiene domanda di partecipazione all'avviso di selezione ITC 03/03».

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

- a) il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la nazionalità di appartenenza;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f) l'eventuale posizione di assegnatario di un contratto a termine del CNR, ai sensi degli articoli 15 e 18 del regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'ente;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale: in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera b), del presente bando;
- i) la conoscenza di elementi di informatica di base e della lingua inglese come indicato all'art. 2 lettere d), e);
- l) la posizione nei confronti degli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

m) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che siano da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo medesimo.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da:

1) un *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;

2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;

3) titoli e/o documenti riferibili alla esperienza nel settore di cui all'art. 2, lettera *c)*;

4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

Saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, conformemente all'allegato modello *B*, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

È possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, da rendersi secondo lo schema allegato *B*.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

I cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Art. 4.

Esclusione d'ufficio - Modalità di convocazione

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;

la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);

l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2, lettere *a)* e *b)*.

Coloro che hanno presentato la domanda di partecipazione alla selezione nei termini e con le modalità di cui all'art. 3 e non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi presso la sede dell'Istituto indicata nello stesso articolo il giorno 3 aprile 2003, alle ore 9, onde sostenere il colloquio, salvo diversa indicazione che verrà comunicata con telegramma.

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio sono ammessi con riserva alla procedura selettiva. Il direttore dell'Istituto può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.

Art. 5.

Responsabile del procedimento

Il direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione provvede alla nomina del responsabile del procedimento con apposito provvedimento.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore dell'Istituto ed è composta dal direttore, che la presiede, e da due esperti nelle materie oggetto della selezione.

La composizione della commissione sarà pubblicata sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Art. 7.

Punteggi

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 90 punti, così ripartiti:

a) titoli fino ad un massimo di 30 punti;

b) colloquio fino ad un massimo di 60 punti.

Art. 8.

Titoli - Colloquio

La commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

Le categorie dei titoli valutabili sono le seguenti:

a) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;

b) svolgimento di una documentata esperienza, nei settori di cui all'art. 2, lettera *c)*;

c) altri titoli pertinenti.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione del voto conseguito nella valutazione dei titoli.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, verterà sulle esperienze professionali di cui all'art. 2, lettera *c)*, nonché sulle conoscenze di cui all'art. 2, lettere *d)*, *e)*.

Per i candidati non di madrelingua italiana, il colloquio tenderà anche all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Per il superamento del colloquio il candidato dovrà riportare la votazione minima di 42/60 ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e dell'informatica; per i candidati non di madrelingua italiana anche un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua italiana.

Al termine della seduta relativa al colloquio la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

Art. 9.

Regolarità degli atti - Nomina vincitore

Al termine dei lavori la commissione forma la graduatoria di merito determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e dell'esame colloquio.

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 5, accerta la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della selezione *de quo*, e invia la graduatoria di merito, per l'approvazione, al direttore dell'Istituto il quale con l'osservanza della vigente normativa, con proprio provvedimento, nomina il vincitore della selezione.

Il direttore dell'Istituto provvede a comunicare al vincitore, e per conoscenza, al dipartimento per i servizi tecnici e di supporto - Servizio III stato giuridico e trattamento economico del personale, il risultato della selezione e la data di inizio del rapporto di lavoro.

Il direttore provvede anche a rendere pubblico il risultato della selezione, mediante l'affissione del provvedimento di nomina del vincitore, all'albo dell'Istituto stesso e sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il responsabile del procedimento, entro il termine di dieci giorni rinvia con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone i termini.

Art. 10.

Restituzione titoli

I candidati possono richiedere, entro sei mesi dall'espletamento della procedura, la restituzione, con spese a loro carico, della documentazione presentata ai fini della selezione. La restituzione viene effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine, l'Istituto non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 11.

Documenti per l'assunzione - Stipula contratto

Il vincitore deve presentare o far pervenire al direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito da parte della suddetta direzione, i seguenti documenti:

a) dichiarazione sostitutiva delle certificazioni di rito resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sottoscritta dall'interessato. La dichiarazione, relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici, deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato al comma 1. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il contrattista sarà invitato a regolarizzare, pena la risoluzione del rapporto, la dichiarazione sostitutiva di certificazione qualora incompleta o affetta da vizio sanabile;

b) certificato di idoneità all'impiego, rilasciato da un medico militare, ovvero da un medico legale dell'azienda sanitaria locale o da un ufficiale sanitario dal quale risulti l'idoneità fisica del lavoratore al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego di cui trattasi. In caso di eventuale imperfezione fisica il certificato medico dovrà farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine all'impiego. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di ricevimento del relativo invito;

c) fotocopia del tesserino di codice fiscale;

d) modulistica relativa a:

coordinate bancarie per l'accredito della retribuzione,
dichiarazione inerente alle detrazioni fiscali.

I vincitori cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione di straniero.

Al di fuori dei casi previsti al precedente comma, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi di cui ai suddetti commi gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificazioni o attestazioni rilasciate dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità.

Il direttore dell'Istituto invita il vincitore a sottoscrivere un contratto di durata pari a quella prevista nell'avviso di selezione in cui sono determinate le condizioni e le modalità dell'attività, nonché la data in cui il vincitore stesso deve assumere servizio. Quest'ultimo provvederà alla restituzione del contratto debitamente sottoscritto.

Al contrattista viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione, corrispondente a quello previsto per il personale del CNR - sesto livello professionale profilo collaboratore tecnico enti di Ricerca.

Il contrattista dovrà prestare servizio di prova per la durata prevista dalle vigenti norme contrattuali.

Art. 12.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

La verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato sarà effettuata:

dal responsabile del procedimento per le eventuali dichiarazioni rese dal candidato ai fini della partecipazione alla selezione;

dal servizio III - stato giuridico e trattamento economico del personale per le dichiarazioni rese dal vincitore ai fini dell'assunzione.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione del Consiglio nazionale delle ricerche, per le finalità di gestione della selezione e sono trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente al dipartimento per i servizi tecnici e di supporto del CNR direttamente interessato alla posizione giuridico-economica del contrattista.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

I responsabili del trattamento dei dati sono i responsabili dei procedimenti ognuno per quanto di propria competenza.

Art. 14.

Pubblicità

Il presente bando di selezione è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando di selezione può essere consultato anche sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it (vedere sezione lavoro).

Art. 15.

Disposizioni finali

Le procedure di reclutamento si conformano ai principi fissati dall'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, per le parti non incompatibili con quanto previsto dall'art. 35, si applica la disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Al contrattista si applicano le disposizioni di legge, le normative dell'Unione europea, il disciplinare delle assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 e il contratto collettivo di lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione vigente.

San Giuliano Milanese, 29 gennaio 2003

Il direttore: ESPOSTI

ALLEGATO A

All'Istituto del Consiglio nazionale delle ricerche - Via

Avviso di selezione n.

...I... sottoscritt... (1) (cognome e nome in carattere stampatello)

nat... il e residente a prov. indirizzo c.a.p. tel.

Chiede di essere ammess... a partecipare alla selezione di cui al bando n. ... pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 12 dell'11 febbraio 2003.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- di essere nat... in data e luogo sopra riportati;
di essere residente nel luogo sopra riportato;
di essere cittadino (2);
di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (3);
di non avere riportato condanne penali (4);

di non prestare attualmente servizio presso il CNR con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi degli articoli 15 o 18 del regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'ente (in caso contrario specificare: i periodi lavorativi; gli istituti presso i quali è stata svolta l'attività);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito il (indicare giorno, mese ed anno) presso (indirizzo dell'Istituto) ;

di conoscere gli elementi di informatica di base come indicato all'art. 2, lettera d);

di conoscere la lingua inglese indicata come indicato all'art. 2 lettera e);

di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione.....

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere conoscenza della lingua italiana come richiesto dall'art. 2 del bando.

...I... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

...I... sottoscritt... allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato, in cinque copie;
2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel curriculum;
3) eventuali altri titoli pertinenti;
4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

...I... sottoscritt... chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Istituto del Consiglio nazionale delle ricerche non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

indirizzo (comprensivo del c.a.p.)

telefono

Data.....

Firma

(1) Cognome e nome in stampatello se la domanda non è dattiloscritta, le donne coniugate devono indicare il cognome e il nome proprio e non quello del coniuge.

(2) Indicare la nazionalità di appartenenza.

(3) Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse.

(4) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(5) Qualora il periodo di residenza sia inferiore ad un anno, indicare anche la precedente residenza.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria dell'Istituto per le tecnologie della costruzione tel. 02/9806208, fax 02/98280088 - indirizzo Internet www.itc.cnr.it

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTODINOTORIETÀ
(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

(Barrare il quadratino accanto alle dichiarazioni che interessano)
...l... sottoscritt...,

cognome..... nome
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nat... a..... il.....
codice fiscale.....

attualmente residente a

provincia indirizzo

c.a.p. telefono, consapevole che le
dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle
leggi speciali in materia, dichiara:

.....
.....
.....
.....

Luogo e data

Il dichiarante.....

Il presente modulo deve essere compilato con chiarezza e precisione. Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa.

03E00675

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo parziale di una unità di personale diplomato, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione. (Avviso di selezione n. ITC 04/03).

IL DIRETTORE

DELL'ISTITUTO PER LE TECNOLOGIE DELLA COSTRUZIONE
DI SAN GIULIANO MILANESE

Vista la legge 29 dicembre 1988, n. 554;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 marzo 1989, n. 117;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Visto il decreto Legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

Visto l'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 così come modificato dall'art. 22, comma 1, della legge 23 dicembre 1998, n. 448 e dalla legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR, emanato con DPCNR n. 015450 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Visto l'art. 5, comma 3, del regolamento sull'istituzione ed il funzionamento degli istituti di ricerca, emanato con DPCNR n. 015446 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Viste le deliberazioni del Consiglio direttivo n. 25/2001 in data 8 febbraio 2001 e n. 259/2002 in data 25 luglio 2002, relative al disciplinare concernente la procedura per l'assunzione di personale con contratto a tempo determinato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertata la copertura finanziaria per detta/e assunzione/i a seguito del finanziamento derivante dalla convenzione CNR/cementerie varie accertamento n. 19 del 29 gennaio 2003 cap. 02.01.003;

Dispone:

Art. 1.

Natura e contenuto della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'assunzione, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione, di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo parziale verticale pari al 70%, di quello stabilito per il rapporto a tempo pieno.

La selezione è indetta ai sensi dell'art. 18 del regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR con oneri a carico dei fondi derivanti dalla convenzione citata in premessa, per la realizzazione della seguente attività di servizio: «Gestione di banche dati tecnici-statistici e sistemi di desktop publishing».

Il contratto avrà la durata di otto mesi, eventualmente prorogabile in presenza della necessaria disponibilità finanziaria. La durata complessiva del medesimo contratto di lavoro non può superare la durata dell'attività di servizio per le cui esigenze è bandita la presente selezione. La durata del rapporto di lavoro stabilito con il CNR con contratti a termine articoli 15 e 18 del regolamento assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 citato in premessa, non può comunque superare i cinque anni anche non consecutivi.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

La partecipazione alla selezione è libera, senza limitazioni in ordine alla cittadinanza.

Costituiscono requisiti per l'ammissione alla selezione:

a) età non inferiore a 18 anni;

b) possesso del diploma maturità tecnico-industriale o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni. È cura del candidato dimostrare l'equipollenza, mediante la produzione del provvedimento che la riconosca;

c) documentata esperienza in gestione di banche di dati tecnici e statistici e di desktop publishing per la realizzazione di documenti di tipo normativo e certificativo, esperienza nello svolgimento di attività di assistenza all'utenza;

d) conoscenza della lingua inglese;

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Art. 3.

Presentazione delle domande

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti a presentare domanda in carta semplice secondo lo schema alla fine riportato (allegato A), all'Istituto per le tecnologie della costruzione - via Lombardia 49, cap. 20098, San Giuliano Milanese (Milano), entro il termine perentorio di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale.

La domanda, oltre che presentata, potrà essere inviata a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Istituto medesimo. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o dal timbro apposto dall'Istituto sulle domande pervenute a mano. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura «contiene domanda di partecipazione all'avviso di selezione n. ITC 04/03»

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

- a) il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la nazionalità di appartenenza;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f) l'eventuale posizione di assegnatario di un contratto a termine del CNR, ai sensi degli articoli 15 e 18 del regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'Ente;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale: in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera b) del presente bando;
- i) la conoscenza della lingua inglese come indicato all'art. 2, lettere d);
- l) la posizione nei confronti degli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- m) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che siano da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo medesimo.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da:

- 1) un *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;
- 2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;
- 3) titoli e/o documenti riferibili alla documentata esperienza nel settore di cui all'art. 2, lettera c);
- 4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

Saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

È possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, da rendersi secondo lo schema allegato B.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la Commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea.

I cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Art. 4.

Esclusione d'ufficio - Modalità di convocazione

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2, lettere a) e b).

Coloro che hanno presentato la domanda di partecipazione alla selezione nei termini e con le modalità di cui all'art. 3 e non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi presso la sede dell'Istituto indicata nello stesso articolo, il giorno 3 aprile 2003, alle ore 11, onde sostenere il colloquio, salvo diversa indicazione che verrà comunicata con telegramma.

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio sono ammessi con riserva alla procedura selettiva. Il direttore dell'Istituto può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.

Art. 5.

Responsabile del procedimento

Il direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione provvede alla nomina del responsabile del procedimento con apposito provvedimento.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore dell'istituto ed è composta dal direttore, che la presiede, e da due esperti nelle materie oggetto della selezione. La composizione della commissione sarà pubblicata sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Art. 7.

Punteggi

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 90 punti, così ripartiti:

- a) titoli fino ad un massimo di 30 punti;
- b) colloquio fino ad un massimo di 60 punti.

Art. 8.

Titoli - Colloquio

La commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

Le categorie dei titoli valutabili sono le seguenti:

- a) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
- b) svolgimento di una documentata attività nel settore di cui all'art. 2, lettera c);
- c) altri titoli pertinenti.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione del voto conseguito nella valutazione dei titoli.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, verterà sulle attività professionali di cui all'art. 2, lettera c), nonché sulle conoscenze di cui all'art. 2, lettera d).

Per i candidati non di madrelingua italiana, il colloquio tenderà anche all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Per il superamento del colloquio il candidato dovrà riportare la votazione minima di 42/60 ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese; per i candidati non di madrelingua italiana anche un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua italiana.

Al termine della seduta relativa al colloquio la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

Art. 9.

Regolarità degli atti - Nomina vincitore

Al termine dei lavori la commissione forma la graduatoria di merito determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e dell'esame colloquio.

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 5, accerta la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della selezione *de quo*, e invia la graduatoria di merito, per l'approvazione, al direttore dell'Istituto il quale con l'osservanza della vigente normativa, con proprio provvedimento, nomina il vincitore della selezione.

Il direttore dell'Istituto provvede a comunicare al vincitore e per conoscenza, al dipartimento per i servizi tecnici e di supporto - Servizio III stato giuridico e trattamento economico del personale, il risultato della selezione e la data di inizio del rapporto di lavoro.

Il direttore provvede anche a rendere pubblico il risultato della selezione, mediante l'affissione del provvedimento di nomina del vincitore, all'albo dell'Istituto stesso e sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il responsabile del procedimento, entro il termine di dieci giorni rinvia con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone i termini.

Art. 10.

Restituzione titoli

I candidati possono richiedere, entro sei mesi dall'espletamento della procedura, la restituzione, con spese a loro carico, della documentazione presentata ai fini della selezione. La restituzione viene effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine, l'Istituto non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 11.

Documenti per l'assunzione - Stipula contratto

Il vincitore deve presentare o far pervenire al direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito da parte della suddetta direzione, i seguenti documenti:

a) dichiarazione sostitutiva delle certificazioni di rito resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sottoscritta dall'interessato. La dichiarazione, relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici, deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato al comma 1. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il contrattista sarà invitato a regolarizzare, pena la risoluzione del rapporto, la dichiarazione sostitutiva di certificazione qualora incompleta o affetta da vizio sanabile;

b) certificato di idoneità all'impiego, rilasciato da un medico militare, ovvero da un medico legale dell'Azienda sanitaria locale o da un ufficiale sanitario dal quale risulti l'idoneità fisica del lavoratore al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego di cui trattasi. In caso di eventuale imperfezione fisica il certificato medico dovrà farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine all'impiego. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di ricevimento del relativo invito;

c) fotocopia del tesserino di codice fiscale;

d) modulistica relativa a:

- coordinate bancarie per l'accredito della retribuzione,
- dichiarazione inerente alle detrazioni fiscali.

I vincitori cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione di straniero.

Al di fuori dei casi previsti al precedente comma, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi di cui ai suddetti commi gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificazioni o attestazioni rilasciate dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità.

Il direttore dell'Istituto invita il vincitore a sottoscrivere un contratto di durata pari a quella prevista nell'avviso di selezione in cui sono determinate le condizioni e le modalità dell'attività, nonché la data in cui il vincitore/i stesso deve assumere servizio. Quest'ultimo provvederà alla restituzione del contratto debitamente sottoscritto.

Al contrattista viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione, corrispondente a quello previsto per il personale del CNR - VI livello professionale profilo collaboratore tecnico enti di ricerca a tempo parziale verticale pari al 70% di quello stabilito per il rapporto a tempo pieno.

Il contrattista dovrà prestare servizio di prova per la durata prevista dalle vigenti norme contrattuali.

Art. 12.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

La verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato sarà effettuata:

dal responsabile del procedimento per le eventuali dichiarazioni rese dal candidato ai fini della partecipazione alla selezione;

dal Servizio III - Stato giuridico e trattamento economico del personale per le dichiarazioni rese dal vincitore ai fini dell'assunzione.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione del Consiglio nazionale delle ricerche, per le finalità di gestione della selezione e sono trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente al Dipartimento per i servizi tecnici e di supporto del CNR direttamente interessato alla posizione giuridico-economica del trattatista.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

I responsabili del trattamento dei dati sono i responsabili dei procedimenti ognuno per quanto di propria competenza.

Art. 14.

Pubblicità

Il presente bando di selezione è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando di selezione può essere consultato anche sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it (vedere sezione lavoro).

Art. 15.

Disposizioni finali

Le procedure di reclutamento si conformano ai principi fissati dall'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, per le parti non incompatibili con quanto previsto dall'art. 35, si applica la disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Al trattatista si applicano le disposizioni di legge, le normative dell'Unione europea, il disciplinare delle assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 e il contratto collettivo di lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione vigente.

San Giuliano Milanese, 29 gennaio 2003

Il direttore: ESPOSTI

ALLEGATO A

All'Istituto
del Consiglio nazionale delle
ricerche - Via
.....

Avviso di selezione n.

...l... sottoscritt... (1)
(cognome e nome in carattere stampatello)

nat... il e residente a
prov. indirizzo
c.a.p. tel.

Chiede di essere ammess... a partecipare alla selezione di cui al bando n. ... pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 12 in data 11 febbraio 2003.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

di essere nat... in data e luogo sopra riportati;

di essere residente nel luogo sopra riportato;

di essere cittadino (2);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di
..... (3);

di non avere riportato condanne penali (4);

di non prestare attualmente servizio presso il CNR con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 o 18 del regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'ente (in caso contrario specificare: i periodi lavorativi; gli Istituti presso i quali è stata svolta l'attività);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito il
(indicare giorno, mese ed anno)
presso ;
(indirizzo dell'Istituto)

di conoscere gli elementi di informatica di base come indicato all'art. 2, lettera d);

di conoscere la lingua inglese indicata come indicato all'art. 2, lettera e);

di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere conoscenza della lingua italiana come richiesto dall'art. 2 del bando.

...l... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

...I... sottoscritt... allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae et studiorum sottoscritto dal candidato, in cinque copie;
2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel curriculum;
3) eventuali altri titoli pertinenti;
4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

...I... sottoscritt... chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Istituto del Consiglio nazionale delle ricerche non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo..... (comprensivo del c.a.p.)

Telefono

Data

Firma

(1) Cognome e nome in stampatello se la domanda non è dattiloscritta, le donne coniugate devono indicare il cognome e il nome proprio e non quello del coniuge.

(2) Indicare la nazionalità di appartenenza.

(3) Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse.

(4) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(5) Qualora il periodo di residenza sia inferiore ad un anno, indicare anche la precedente residenza.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria dell'Istituto per le tecnologie della costruzione tel. 02/9806208, fax 02/98280088 - indirizzo internet www.itc.cnr.it

ALLEGATO B

[] DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

[] DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTODINOTORIETA' (art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

(Barrare il quadratino accanto alle dichiarazioni che interessano)

...I... sottoscritt..., cognome..... nome..... (per le donne indicare il cognome da nubile)

nata... a..... il..... codice fiscale..... attualmente residente a

provincia indirizzo c.a.p. telefono, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara:

Luogo e data

Il dichiarante

Il presente modulo deve essere compilato con chiarezza e precisione. Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa.

03E00676

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato di una unità di personale diplomato, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione. (Avviso di selezione n. ITC 05/03).

IL DIRETTORE

DELL'ISTITUTO PER LE TECNOLOGIE DELLA COSTRUZIONE DI SAN GIULIANO MILANESE

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Visto il decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR, emanato con DPCNR n. 015450 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Visto l'art. 5, comma 3, del Regolamento sull'istituzione ed il funzionamento degli istituti di ricerca, emanato con DPCNR n. 015446 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Viste le deliberazioni del Consiglio direttivo n. 25/2001 in data 8 febbraio 2001 e n. 259/2002 in data 25 luglio 2002, relative al disciplinare concernente la procedura per l'assunzione di personale con contratto a tempo determinato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertata la copertura finanziaria per detta assunzione a seguito del finanziamento derivante dalla convenzione CNR/Cemeterie Varie, accertamento n. 19 del 29 gennaio 2003 cap. 2.01.003;

Dispone:

Art. 1.

Natura e contenuto della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione di San Giuliano Milanese (Milano), di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato.

La selezione è indetta ai sensi dell'art 18, del Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR con oneri a carico dei fondi derivanti dalla convenzione citata in premessa, per svolgere attività di supporto tecnico-amministrativo per la realizzazione della seguente attività di servizi: «Archiviazione ed elaborazione di dati relativi alla gestione tecnico-amministrativa di progetti di ricerca e contratti di servizio».

Il contratto avrà la durata di 8 mesi, eventualmente prorogabile in presenza della necessaria disponibilità finanziaria. La durata complessiva del medesimo contratto di lavoro non può superare la durata della attività di servizio per le cui esigenze è bandita la presente selezione. La durata del rapporto di lavoro stabilito con il CNR con contratti a termine articoli 15 e 18 del Regolamento assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 citato in premessa, non può comunque superare i cinque anni anche non consecutivi.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

La partecipazione alla selezione è libera, senza limitazioni in ordine alla cittadinanza.

Costituiscono requisiti per l'ammissione alla selezione:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) possesso del diploma maturità tecnica o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni. È cura del candidato dimostrare l'equipollenza, mediante la produzione del provvedimento che la riconosca;
- c) documentata esperienza nell'utilizzo di pacchetti informatici di gestione dati. Documentata conoscenza delle procedure tecnico-amministrative in materia di enti di ricerca;
- d) conoscenza dell'informatica di base;
- e) conoscenza della lingua inglese.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Art. 3.

Presentazione delle domande

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti a presentare domanda in carta semplice secondo lo schema alla fine riportato (allegato A), all'Istituto per le tecnologie della costruzione, via Lombardia n. 49 - 20098 San Giuliano Milanese (Milano), entro il termine perentorio di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

La domanda, oltre che presentata, potrà essere inviata a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Istituto medesimo. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante o dal timbro apposto dall'Istituto sulle domande pervenute a mano. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura «Contiene domanda di partecipazione all'avviso di selezione ITC 05/03».

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

- a) il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la nazionalità di appartenenza;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

f) l'eventuale posizione di assegnatario di un contratto a termine del CNR, ai sensi degli articoli 15 e 18 del Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'Ente;

g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale: in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 lettera b) del presente bando;

i) la conoscenza di elementi di informatica di base e della lingua inglese come indicato all'art. 2 lettere d), e);

l) la posizione nei confronti degli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

m) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che siano da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo medesimo.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da:

- 1) un *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;
- 2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;
- 3) titoli e/o documenti riferibili alla esperienza nel settore di cui all'art. 2, lettera c);
- 4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

Saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, conformemente all'allegato modello B, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

È possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, da rendersi secondo lo schema allegato B.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

I cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Art. 4.

Esclusione d'ufficio - Modalità di convocazione

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;

la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);

l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2, lettere a) e b).

Coloro che hanno presentato la domanda di partecipazione alla selezione nei termini e con le modalità di cui all'art. 3 e non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi presso la sede dell'Istituto indicata nello stesso articolo il giorno 3 aprile 2003, alle ore 14, onde sostenere il colloquio, salvo diversa indicazione che verrà comunicata con telegramma.

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio sono ammessi con riserva alla procedura selettiva. Il direttore dell'Istituto può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.

Art. 5.

Responsabile del procedimento

Il direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione provvede alla nomina del responsabile del procedimento con apposito provvedimento.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore dell'Istituto ed è composta dal direttore, che la presiede, e da due esperti nelle materie oggetto della selezione.

La composizione della commissione sarà pubblicata sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Art. 7.

Punteggi

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 90 punti, così ripartiti:

- a) titoli fino ad un massimo di 30 punti;
- b) colloquio fino ad un massimo di 60 punti.

Art. 8.

Titoli - Colloquio

La commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

Le categorie dei titoli valutabili sono le seguenti:

- a) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
- b) svolgimento di una documentata esperienza, nei settori di cui all'art. 2, lettera c);
- c) altri titoli pertinenti.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione del voto conseguito nella valutazione dei titoli.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, verterà sulle esperienze professionali di cui all'art. 2, lettera c), nonché sulle conoscenze di cui all'art. 2, lettere d), e).

Per i candidati non di madrelingua italiana, il colloquio tenderà anche all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Per il superamento del colloquio il candidato dovrà riportare la votazione minima di 42/60 ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e dell'informatica; per i candidati non di madrelingua italiana anche un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua italiana.

Al termine della seduta relativa al colloquio la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno all'Albo della sede di esame.

Art. 9.

Regolarità degli atti - Nomina vincitore

Al termine dei lavori la commissione forma la graduatoria di merito determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e dell'esame colloquio.

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 5, accerta la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della selezione *de quo*, e invia la graduatoria di merito, per l'approvazione, al direttore dell'Istituto il quale con l'osservanza della vigente normativa, con proprio provvedimento, nomina il vincitore della selezione.

Il direttore dell'Istituto provvede a comunicare al vincitore/i, e per conoscenza, al Dipartimento per i servizi tecnici e di supporto - Servizio III - Stato giuridico e trattamento economico del personale, il risultato della selezione e la data di inizio del rapporto di lavoro.

Il Direttore provvede anche a rendere pubblico il risultato della selezione, mediante l'affissione del provvedimento di nomina del vincitore, all'albo dell'Istituto stesso e sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il responsabile del procedimento, entro il termine di 10 giorni rinvia con provvedimento motivato gli atti alla commissione per la regolarizzazione, stabilendone i termini.

Art. 10.

Restituzione titoli

I candidati possono richiedere, entro sei mesi dall'espletamento della procedura, la restituzione, con spese a loro carico, della documentazione presentata ai fini della selezione. La restituzione viene effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine, l'Istituto non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 11.

Documenti per l'assunzione - Stipula contratto

Il vincitore deve presentare o far pervenire al direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito da parte della suddetta direzione, i seguenti documenti:

a) dichiarazione sostitutiva delle certificazioni di rito resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, sottoscritta dall'interessato. La dichiarazione, relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici, deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato al comma 1.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il contrattista sarà invitato a regolarizzare, pena la risoluzione del rapporto, la dichiarazione sostitutiva di certificazione qualora incompleta o affetta da vizio sanabile;

b) certificato di idoneità all'impiego, rilasciato da un medico militare, ovvero da un medico legale dell'Azienda sanitaria locale o da un ufficiale sanitario dal quale risulti l'idoneità fisica del lavoratore al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego di cui trattati. In caso di eventuale imperfezione fisica il certificato medico dovrà farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine all'impiego. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di ricevimento del relativo invito;

c) fotocopia del tesserino di codice fiscale;

d) modulistica relativa a:
coordinate bancarie per l'accredito della retribuzione;
dichiarazione inerente alle detrazioni fiscali.

I vincitori cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione di straniero.

Al di fuori dei casi previsti al precedente comma, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi di cui ai suddetti commi gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificazioni o attestazioni rilasciate dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità.

Il direttore dell'Istituto invita il vincitore a sottoscrivere un contratto di durata pari a quella prevista nell'avviso di selezione in cui sono determinate le condizioni e le modalità dell'attività, nonché la data in cui il vincitore stesso deve assumere servizio. Quest'ultimo provvederà alla restituzione del contratto debitamente sottoscritto.

Al trattatista viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione, corrispondente a quello previsto per il personale del CNR, sesto livello professionale profilo collaboratore tecnico Enti di ricerca.

Il trattatista dovrà prestare servizio di prova per la durata prevista dalle vigenti norme contrattuali.

Art. 12.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

La verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato sarà effettuata:

dal responsabile del procedimento per le eventuali dichiarazioni rese dal candidato ai fini della partecipazione alla selezione;

dal Servizio III - Stato giuridico e trattamento economico del personale per le dichiarazioni rese dal vincitore ai fini dell'assunzione.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione del CNR, per le finalità di gestione della selezione e sono trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente al Dipartimento per i Servizi tecnici e di supporto del CNR direttamente interessato alla posizione giuridico-economica del trattatista.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

I responsabili del trattamento dei dati sono i responsabili dei procedimenti ognuno per quanto di propria competenza.

Art. 14.

Pubblicità

Il presente bando di selezione è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando di selezione può essere consultato anche sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it (vedere sezione lavoro).

Art. 15.

Disposizioni finali

Le procedure di reclutamento si conformano ai principi fissati dall'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, per le parti non incompatibili con quanto previsto dall'art. 35, si applica la disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Al trattatista si applicano le disposizioni di legge, le normative dell'Unione europea, il disciplinare delle assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 e il Contratto collettivo di lavoro del comparto del personale delle Istituzioni e degli Enti di ricerca e sperimentazione vigente.

San Giuliano Milanese, 29 gennaio 2003

Il direttore: ESPOSTI

ALLEGATO A

*All'Istituto
del Consiglio nazionale delle
ricerche - Via
.....*

Avviso di selezione n.
...l... sottoscritt..... (1)
(cognome e nome in carattere stampatello)

nat... il e
residente a prov.
indirizzo c.a.p. tel.

chiede di essere ammesso... a partecipare alla selezione di cui al bando n. pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 12 in data 11 febbraio 2003.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- di essere nat... in data e luogo sopra riportati;
- di essere residente nel luogo sopra riportato;
- di essere cittadino (2);
- di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (3);
- di non avere riportato condanne penali (4);

di non prestare attualmente servizio presso il CNR con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 o 18 del Regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'Ente (in caso contrario specificare: i periodi lavorativi; gli Istituti presso i quali è stata svolta l'attività);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito il
(indicare giorno, mese ed anno)
presso
(indirizzo dell'Istituto)

di conoscere gli elementi di informatica di base come indicato all'art. 2, lettera d);

di conoscere la lingua inglese indicata come indicato all'art. 2, lettera e);

di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere conoscenza della lingua italiana come richiesto dall'art. 2 del bando.

...I... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

...I... sottoscritt... allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- 1) curriculum «vitae et studiorum» sottoscritto dal candidato, in cinque copie;
2) titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel curriculum;
3) eventuali altri titoli pertinenti;
4) elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

...I... sottoscritt... chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Istituto del CNR non assume alcuna responsabilità in caso di ir reperibilità del destinatario:

Indirizzo..... (comprensivo del c.a.p.)

Telefono

Data

Firma

(1) Cognome e nome in stampatello se la domanda non è dattiloscritta, le donne coniugate devono indicare il cognome e il nome proprio e non quello del coniuge.

(2) Indicare la nazionalità di appartenenza.

(3) Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse.

(4) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(5) Qualora il periodo di residenza sia inferiore ad un anno, indicare anche la precedente residenza.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria dell'Istituto per le tecnologie della costruzione tel. 02/9806208, fax 02/98280088; indirizzo internet www.itc.cnr.it

ALLEGATO B

[] DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

[] DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTODINOTORIETÀ (art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

(Barrare il quadratino accanto alle dichiarazioni che interessano)

...I... sottoscritt... , cognome nome (per le donne indicare il cognome da nubile)

nata... a il.....

codice fiscale attualmente residente a

provincia indirizzo

c.a.p. telefono, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data

Il dichiarante

Il presente modulo deve essere compilato con chiarezza e precisione. Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa.

03E00677

ISTITUTO NAZIONALE OTTICA APPLICATA DI FIRENZE

Concorso, per titoli ed esame-colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per giovani laureati in misure psicofisiche per la determinazione di soglie nella sensibilità al contrasto. (Bando n. B/4/2002).

È indetto un concorso, per titoli ed esame-colloquio, per il conferimento di una borsa di studio per giovani laureati in misure psicofisiche per la determinazione di soglie nella sensibilità al contrasto. (Bando n. B/4/2002).

La domanda di ammissione al concorso dovrà pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Copia integrale del bando è reperibile sul sito dell'Istituto nazionale di ottica applicata: www.inoa.it

03E00712

**ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA
E DI GEOFISICA SPERIMENTALE**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca nel campo delle immagini ad alta risoluzione dei processi di preparazione di futuri forti terremoti italiani, da usufruirsi presso il dipartimento Centro ricerche sismologiche di Udine.

È indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un assegno di ricerca da usufruirsi presso il dipartimento Centro ricerche sismologiche dell'OGS.

Titolo di studio: diploma di laurea in fisica o materie affini o titolo equipollente.

Dottorato di ricerca oppure comprovata esperienza in attività di ricerca ovvero *curriculum* scientifico professionale adeguato in sismologia e nel riconoscimento di immagini ad alta risoluzione.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso nonché lo schema della domanda è disponibile presso il sito dell'Ente: www.ocis.trieste.it e presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c - 34010 Sgonico (Trieste) - tel. 040-21401 (da lunedì a venerdì 9,30 - 15,30).

03E00739

**ISTITUTO SUPERIORE PER LA PREVENZIONE
E LA SICUREZZA DEL LAVORO**

Avviso di approvazione della graduatoria di merito e nomina del vincitore di una borsa di studio «analisi delle prestazioni e per l'approntamento di una metodologia di validazione dei modelli matematici» del concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di sedici borse di studio, previste dal piano di attività 1999-2000, a cittadini italiani e di altri Paesi appartenenti all'Unione europea, provvisti di diploma di laurea, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 68 del 28 agosto 2002.

Con D.D. in data 24 dicembre 2002, preso atto dall'ufficio centrale del bilancio al n. 682 del 20 gennaio 2003, è stata approvata la graduatoria di merito e nomina del vincitore di una borsa di studio «Analisi delle prestazioni e per l'approntamento di una metodologia di validazione dei modelli matematici» di cui al concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di complessive sedici borse di studio, previste dal piano di attività 1999-2000, a cittadini italiani e di altri Paesi appartenenti all'Unione europea, provvisti di diploma di laurea, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 68 del 28 agosto 2001.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si dà notizia che il suddetto decreto sarà pubblicato nel Bollettino «Fogli Informazione ISPEL», disponibile presso le sedi dell'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

03E00740

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE
POLITECNICO DI BARI

Rinvio del diario delle prove di esame del concorso pubblico, per esami, riservato a soggetti iscritti nelle liste dei disabili di cui alla legge n. 68/1999 e relativo regolamento di attuazione emanato con decreto del Presidente della Repubblica n. 333/2000, a tre posti di categoria C - area amministrativa, posizione economica C1.

Si comunica che il diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, riservato a soggetti iscritti nelle liste dei disabili di cui alla legge n. 68/1999 e relativo regolamento di attuazione emanato con decreto del Presidente della Repubblica n. 333/2000, a tre posti di categoria C - area amministrativa, posizione economica C1, presso il Politecnico di Bari, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, indetto con D.D. n. 541 del 28 ottobre 2002, il cui avviso è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 89 del 12 novembre 2002, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 28 marzo 2003.

03E00560

UNIVERSITÀ DI BERGAMO

Dimissioni quale componente eletto della commissione giudicatrice proforma della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare ICAR/11 - Produzione edilizia.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, che disciplina il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo e successive modifiche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che regola le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visti il decreto prot. n. 4747/V/001 del 9 aprile 2002 pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 28 del 9 aprile 2002 con il quale sono state indette le procedure di valutazione comparativa per la copertura di cinque posti di professore di seconda fascia;

Visto il decreto prot. n. 17917/V/001 del 5 dicembre 2002 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice proforma della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare ICAR/11 - Produzione edilizia.

Vista la nota prot. n. 1556/V/001 del 23 gennaio 2003 del prof. - Marcello Di Marzo nella quale rassegnava le proprie motivate dimissioni dalla commissione di cui in premessa;

Decreta:

Sono accolte le dimissioni del prof. Marcello Di Marzo, professore associato presso la prima facoltà di ingegneria del Politecnico di Bari, quale componente eletto della commissione giudicatrice proforma della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare ICAR/11 - Produzione edilizia, presso la facoltà di ingegneria di questo Ateneo.

Ai sensi dell'art. 3, comma 12, e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000 si disporrà la sua sostituzione.

Il presente provvedimento sarà successivamente notificato.

Bergamo, 28 gennaio 2003

Il rettore: CASTOLDI

03E00716

UNIVERSITÀ DI FOGGIA

Revoca del bando relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell'ufficio tecnico.

IL RETTORE

Visto il D.D. n. 874 del 28 maggio 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 47 del 14 giugno 2002, con il quale è stato bandito il concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell'ufficio tecnico dell'Università degli studi di Foggia;

Considerato che il bando era stato emanato per far fronte alla mancanza, in organico, di una figura professionale equivalente a quella rivestita dal responsabile dell'area edilizia, manutenzione e impiantistica, in aspettativa dall'11 aprile 2002, per un periodo di dodici mesi, rinnovabile;

Visto che il succitato responsabile ha chiesto, all'amministrazione, di essere ricollocato in servizio a decorrere dal 1° agosto 2002;

Visto che con D.D. n. 1120 del 7 agosto 2002 tale richiesta è stata accordata;

Considerato pertanto, che non sussistono più le ragioni per le quali il bando era stato emanato;

Considerato altresì, che il suddetto concorso non è stato ancora espletato;

Esaminato ogni opportuno elemento;

Decreta:

Per le ragioni espresse in premessa, è revocato il D.D. n. 874 del 28 maggio 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 47 del 14 giugno 2002, con il quale è stato bandito il concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell'ufficio tecnico dell'Università degli studi di Foggia.

Sono, pertanto, nulle le domande di partecipazione già presentate.

Foggia, 31 dicembre 2002

Il direttore amministrativo: CROCI

03E00669

Rinomina della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L-ART/03 - Storia dell'arte contemporanea.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 maggio 1995;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto il decreto rettorale n. 685 del 30 aprile 2001, con cui è stato emanato il «Regolamento riguardante le modalità di espletamento da parte dell'Università degli studi di Foggia delle procedure di valutazione comparativa e la nomina in ruolo dei professori ordinari, associati e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210, nonché le modalità per il trasferimento e per la mobilità nella stessa sede dei professori ordinari, associati e dei ricercatori, modificato e integrato con delibera del senato accademico del 17 gennaio 2001»;

Visto il decreto rettorale n. 1313 del 28 settembre 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 81 del 12 ottobre 2001, con il quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L-ART/03 - Storia dell'arte contemporanea;

Visto il decreto rettorale n. 460 del 18 marzo 2002;

Visto il decreto rettorale n. 706 del 2 maggio 2002;

Visto il decreto rettorale n. 1163 del 12 settembre 2002;

Visto il decreto rettorale n. 1446 del 31 ottobre 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 90 del 15 novembre 2002, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della suddetta procedura;

Visto il decreto rettorale n. 1567 del 9 dicembre 2002;

Vista la nota prot. 19658 del 24 dicembre 2002, con la quale il prof. Vittorio Casale, componente della predetta commissione, ha chiesto di rinunciare a fare parte della commissione giudicatrice per la quantità di impegni connessi con la direzione del Dipartimento studi storico-artistici, archeologici e conservazione dell'Università degli studi Roma Tre;

Visto l'elenco dei professori ordinari votati;

Decreta:

Art. 1.

È accolta la richiesta del prof. Vittorio Casale di rinuncia alla partecipazione in qualità di componente ai lavori della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L-ART/03 - Storia dell'arte contemporanea.

Art. 2.

È nominata la nuova commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L-ART/03 - Storia dell'arte contemporanea, che risulta così composta:

prof. Francesco Abbate, professore ordinario, facoltà di beni culturali, Università degli studi di Lecce, membro designato;

prof. Bruno Toscano, professore ordinario, facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi Roma Tre;

prof. Maurizio Bonicatti, professore ordinario, facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi «La Sapienza» di Roma;

prof.ssa Mariantonietta Picone, professore associato, facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi di Napoli;

prof.ssa Maria Concetta Di Natale, professore associato, facoltà di lettere e filosofia, Università degli studi di Palermo.

Foggia, 21 gennaio 2003

Il rettore: MUSCIO

03E00666

UNIVERSITÀ DI GENOVA

Procedura selettiva, per esami, per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con unità di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di macchine sistemi energetici e trasporti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, recante norme di esecuzione del testo unico sopra citato;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, istitutiva del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni concernente il trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente lo snellimento dell'attività amministrativa e successive modificazioni;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28 ed in particolare l'art. 19, recante disposizioni in materia di bollo per le domande di partecipazione a pubblici concorsi e per i documenti da allegare alle domande stesse;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, recante disposizioni in materia di servizi postali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, recante norme sull'attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES;

Vista la legge 28 dicembre 2001, n. 448 ed in particolare l'art. 19;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Genova, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 3 del 4 gennaio 1995 e successive modificazioni;

Visto il contratto collettivo nazionale del personale del comparto Università in vigore dal 9 agosto 2000;

Visto il regolamento di assunzione del personale tecnico amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 625 del 18 dicembre 2001, in seguito denominato «Regolamento»;

Viste le deliberazioni del Senato accademico e del consiglio di amministrazione rispettivamente in data 31 gennaio 2000, 8 febbraio 2000 e 6 marzo 2000, con le quali sono stati approvati:

il progetto di utilizzazione delle risorse finanziarie finalizzato all'assunzione di personale tecnico amministrativo per un totale di centocinquantesi unità;

la ripartizione del 30% circa dei suddetti posti, quale anticipo, in linea generale del totale;

la decisione di demandare alla commissione di cui al Senato accademico del 26 ottobre 1999 l'onere di distribuire la totalità dei posti alle singole strutture sulla base delle risultanze dei carichi di lavoro e tenendo conto delle attribuzioni operate in prima fase di distribuzione, riguardante il 30%;

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione nella seduta del 26 marzo 2001 con la quale viene approvato tra l'altro quanto segue:

che siano confermati gli impegni già assunti derivanti dalle delibere degli Organi di governo aventi per argomento il reclutamento di personale tecnico amministrativo;

che i presidi operino, ove necessario, sentiti i rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari e i direttori di Dipartimento interessati, le compensazioni con i posti già assegnati nella prima fase di distribuzione;

che sia attivato nei confronti dei titolari di strutture beneficiari dei rimanenti 2/3 di posti il reclutamento a tempo indeterminato per un posto, e forme alternative al reclutamento a tempo indeterminato qualora abbiano ottenuto più di un posto.

Vista la delibera del Senato accademico in data 4 giugno 2001 con la quale è stata approvata in via transitoria l'assegnazione di personale tecnico amministrativo a strutture che non rientrano nei parametri statutari in attesa di un rapido processo di definizione dei Dipartimenti;

Considerato che è stata data attuazione all'art. 46 del C.C.N.L. del personale del comparto Università e che non sono pervenute domande di trasferimento da altri Atenei;

Considerato che l'unicità del posto messo a concorso per la struttura interessata non determina l'applicazione delle riserve di cui all'art. 14 del regolamento;

Considerato che ai sensi degli articoli 5, 13 e 22 del suddetto Regolamento questa amministrazione intende attivare le predette procedure a tempo indeterminato anche per assunzioni a tempo determinato;

Viste le note pervenute dai direttori di dipartimento interessati;

Decreta

Art. 1.

Numero dei posti

1. È indetta procedura selettiva, per esami, per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con unità di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di macchine sistemi energetici e trasporti di questo Ateneo.

2. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

3. La graduatoria di tale procedura potrà essere utilizzata, altresì, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

1. I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea;

b) titolo di studio previsto dall'art. 4 del regolamento (vedi successivo art. 3);

c) idoneità fisica. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori, in base alla normativa vigente;

d) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo (se cittadino italiano);

f) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (se cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea).

2. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

3. I candidati sono ammessi con riserva alla procedura; l'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

1. La domanda di ammissione alla procedura deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - della Repubblica italiana.

2. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

3. La domanda deve essere scritta in modo chiaro e assolutamente leggibile, sottoscritta e indirizzata al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Genova - Dipartimento gestione risorse umane e organizzazione - Servizio organico, reclutamento e mobilità - via Balbi, 5. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. La domanda stessa deve essere redatta, in carta semplice, preferibilmente su apposito modello - allegato A che fa parte integrante del presente avviso di selezione, disponibile presso la sede dell'amministrazione centrale, via Balbi 5, ovvero al seguente indirizzo telematico: <http://www.unige.it/concorsi>.

4. È consentito redigere la domanda anche utilizzando la fotocopia della pagina della *Gazzetta Ufficiale* in cui è pubblicato l'allegato A fac-simile della domanda, purché sia chiara ed integrale.

5. La domanda può essere presentata direttamente al predetto Servizio che rilascerà apposita ricevuta.

6. La domanda può anche essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo sopra indicato. In tal caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

7. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte a questa Università oltre il termine sopra indicato.

8. Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura selettiva verranno inoltrate agli interessati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

9. Nella domanda il candidato deve dichiarare il proprio cognome e nome, data, luogo di nascita, codice fiscale e residenza nonché:

a) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) se cittadino italiano di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime; se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

c) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

d) il possesso del diploma di laurea in ingegneria civile o ingegneria meccanica ovvero del titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quelli previsti in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente;

e) se cittadino italiano: la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari;

f) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

g) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

10. La mancanza delle dichiarazioni di cui al precedente, comma 9, lettere b), d), e g), comporterà l'esclusione dalla procedura.

11. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, pubblicato nel Supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 42 del 20 febbraio 2001.

12. I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge n. 68/1999, possono richiedere nella domanda speciali modalità di svolgimento delle prove d'esame ai fini di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati.

13. Il candidato è tenuto ad allegare alla domanda una fotocopia non autenticata di un documento di identità.

14. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

15. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero dall'omessa, o tardiva, comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o a forza maggiore.

Art. 4.

Prove d'esame

1. Le prove d'esame avranno luogo a Genova e si articoleranno in due prove scritte ed una prova orale. Le prove verteranno sui seguenti argomenti:

prima prova scritta: impatto delle procedure di ottimizzazione e dei sistemi hardware decentrati nella gestione dei sistemi di mobilità e di generazione energetica;

seconda prova scritta: problematiche relative alle emissioni inquinanti dei sistemi di trasporto aereo e marittimo e tecniche di riduzione;

prova orale: verterà sulle materie del programma e comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

2. I candidati possono consultare soltanto i testi autorizzati dalla commissione e i dizionari.

3. Il calendario delle prove è comunicato ai singoli candidati tramite raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima dell'inizio delle medesime.

4. L'elenco dei candidati ammessi alle prove orali, i punteggi da essi riportati, nonché l'elenco dei candidati non ammessi vengono affissi all'albo dell'Ateneo e presso la sede degli esami.

5. La convocazione alla prova orale è comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa.

6. La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico.

7. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione esaminatrice affigge all'albo dell'Ateneo e presso la sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno.

8. Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati devono essere muniti di documento di identità o di riconoscimento valido. In caso di esibizione di documenti non in corso di validità l'interessato, ai fini dell'ammissione, deve dichiarare in calce alla fotocopia del documento che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Art. 5.

Nomina della commissione esaminatrice formazione ed approvazione della graduatoria

1. La commissione esaminatrice è nominata con decreto del direttore amministrativo ed è composta da esperti delle materie d'esame, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento. Espletate le prove della procedura selettiva la Commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo tenuto conto che lo stesso è pari a 60 punti.

2. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prime due prove un punteggio di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

3. Il punteggio finale è dato dalla somma dei seguenti addendi: media dei punti conseguiti nelle prime due prove; punti conseguiti nella prova orale.

4. La graduatoria definitiva dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 28 del 4 febbraio 1997 e successive modificazioni ed integrazioni.

5. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento e con le stesse modalità di cui ai precedenti commi, è formata una graduatoria utilizzabile per assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto alla posizione nella graduatoria a tempo indeterminato.

6. Le procedure devono concludersi entro sei mesi dalla data della riunione preliminare della commissione, salvo che il ritardo dipenda da giustificati impedimenti che devono essere collegialmente motivati.

7. Il direttore amministrativo, con proprio decreto, previo accertamento della regolarità formale degli atti relativi alla procedura selettiva, approva la graduatoria definitiva e dichiara vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria stessa nei limiti dei posti previsti dalla procedura.

8. Il decreto di approvazione degli atti è pubblicato mediante affissione all'albo dell'Ateneo. Di tale pubblicazione viene data notizia nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - della Repubblica italiana. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per l'eventuale impugnazione. La graduatoria definitiva rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso in *Gazzetta Ufficiale*. Il suddetto termine è prorogato di un anno ai sensi dell'art. 34, comma 12, della legge 27 dicembre 2002, n. 289.

Art. 6.

Costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato

1. L'assunzione in servizio è condizionata alla verifica della copertura finanziaria nel bilancio dell'Ateneo e delle limitazioni di cui alle leggi finanziarie nel tempo vigenti. Stante la suddetta condizione l'amministrazione non garantisce l'assunzione sul posto in parola.

2. Il candidato, utilmente collocato nella graduatoria a tempo indeterminato, stipula con l'Università degli studi di Genova un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

3. La determinazione dell'Università di costituire tale rapporto di lavoro viene formalmente notificata all'interessato.

4. La mancata assunzione del servizio nella data stabilita comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

5. Il periodo di prova è determinato secondo quanto previsto dall'art. 17 del C.C.N.L. del personale del comparto Università.

6. Ai lavoratori assunti si applica il trattamento economico previsto per la categoria D, posizione economica D1, nonché quello normativo previsto dal C.C.N.L. sopra citato.

7. Nel caso in cui il vincitore sia già dipendente dell'Ateneo, può essere costituito un ulteriore rapporto di lavoro mediante utilizzazione della graduatoria, nei tempi di validità consentiti, ferme restando le condizioni di cui al comma 1 del presente articolo, su richiesta motivata del titolare della struttura interessata e attraverso la necessaria integrazione finanziaria consolidata da parte della struttura medesima.

Art. 7.

Costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato

1. L'assunzione in servizio è condizionata alla verifica della copertura finanziaria nel bilancio dell'Ateneo e delle limitazioni di cui alle leggi finanziarie nel tempo vigenti. Stante la suddetta condizione l'amministrazione non garantisce l'assunzione sul posto in parola.

2. Il candidato utilmente collocato nella graduatoria a tempo determinato, senza alcun pregiudizio rispetto alla posizione nella graduatoria a tempo indeterminato, stipula con l'Università degli studi di Genova un contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

3. La determinazione dell'Università di costituire tale rapporto di lavoro viene formalmente notificata all'interessato.

4. In caso di mancata assunzione del servizio nella data stabilita l'Università provvede a depennare il nominativo dalla graduatoria utilizzabile per le assunzioni a tempo determinato. Il contratto eventualmente già stipulato è risolto di diritto.

5. Il periodo di prova è determinato secondo quanto previsto dall'art. 26 del Regolamento.

6. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

7. Ai lavoratori assunti si applica il trattamento economico previsto per la categoria D, posizione economica D1, nonché quello normativo previsto dal C.C.N.L. del personale del comparto Università per il personale assunto a tempo indeterminato, compatibilmente con la durata del contratto a termine e le specifiche statuizioni ivi previste.

Art. 8.

Presentazione dei documenti

1. Il lavoratore assunto, ai fini dell'accertamento dei requisiti previsti per l'accesso, tenuto conto delle dichiarazioni aventi validità illimitata già risultanti nella domanda di partecipazione alla procedura, sarà invitato a presentare a questa Università, entro trenta giorni dalla data di stipula del contratto, pena la risoluzione del contratto stesso, le seguenti dichiarazioni sostitutive, nonché i documenti sotto specificati:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti, qualora siano trascorsi più di sei mesi dalla data di presentazione della domanda:

cittadinanza;

godimento dei diritti civili e politici (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali) con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande;

mancanza di condanne penali (ovvero l'esistenza di condanne penali riportate indicando gli estremi delle relative sentenze);

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; le dichiarazioni sostitutive di cui ai predetti punti a) e b) sono redatte su apposito modulo predisposto da questa Università;

c) certificato in bollo rilasciato da una A.S.L. ovvero da un medico militare attestante l'idoneità fisica. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato deve farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine dell'aspirante stesso e al normale e regolare rendimento di lavoro. Tale documento deve essere in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di effettiva assunzione in servizio ovvero alla data di ricezione dell'invito a presentare il documento stesso.

2. Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

3. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi debbono essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

4. Agli atti e documenti di cui al precedente comma redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

5. I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

6. Il lavoratore assunto sarà invitato a regolarizzare entro trenta giorni decorrenti dalla data di ricezione dell'invito, pena la risoluzione del contratto, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

Art. 9.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati sono gestiti dall'Università degli studi di Genova e trattati ai sensi del Regolamento in materia approvato con decreto rettorale 194 dell'1º luglio 2001.

Art. 10.

Rinvio circa le modalità di espletamento delle procedure

1. Per quanto non previsto dal presente decreto valgono le disposizioni contenute nel Regolamento, nonché le disposizioni previste dal Contratto collettivo nazionale del personale del comparto Università e dalle norme vigenti in materia di reclutamento del personale nella pubblica amministrazione.

Genova, 21 gennaio 2003

Il direttore amministrativo: PELLITTERI

ALLEGATO A

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Genova - Dipartimento gestione risorse umane e organizzazione - Servizio organico, reclutamento e mobilità - via Balbi, n. 5 - 16126 GENOVA

D.D.A. n. 758 del 21 gennaio 2003 - procedura selettiva, per esami, per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con unità di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di macchine sistemi energetici e trasporti di questo Ateneo.

Parte riservata all'ufficio: data prot. n.

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica sopra descritta.

Cognome..... (per le donne indicare il cognome da nubile)

nome codice fiscale nato a prov. il sesso

Attualmente residente a prov. indirizzo c.a.p. telefono:

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

Dichiara

di essere nato in data e luogo sopra riportati;

di essere residente nel luogo sopra riportato;

di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla procedura (se diverso dalla residenza): comune prov. indirizzo c.a.p. telefono:

di essere cittadino

di non aver riportato condanne penali,

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (indicando gli estremi delle relative sentenze):

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di prov.

ovvero

i seguenti motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali

di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (congedato, in servizio di leva, servizio militare non armato o sostitutivo civile, riformato o dispensato, rinviato, in attesa di chiamata):

di essere in possesso del seguente titolo di studio necessario per l'ammissione alla procedura selettiva di cui trattasi: conseguito in data presso con la seguente votazione:

Per i cittadini stranieri:

di godere dei diritti civili e politici in

ovvero

i seguenti motivi del mancato godimento

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

che la lingua straniera della quale intende dare prova di conoscenza è la seguente: (indicare la scelta se il programma d'esame lo consente)

Sezione riservata ai candidati disabili (si intendono tali i soggetti riconosciuti a seguito di accertamenti effettuati con le modalità di cui all'art. 1, comma 4 della legge n. 68/1999).

Dichiara di essere riconosciuto disabile ai sensi della legge n. 68/1999 e di avere necessità della seguenti speciali modalità di svolgimento delle prove d'esame (ausili, tempi aggiuntivi):

.....

.....

in relazione alla propria condizione:

.....

.....

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge n. 675/1996, che i dati personali sono gestiti dall'Università degli studi di Genova ai sensi del Regolamento in materia di cui al decreto rettorale n. 194 del 1° luglio 2001.

Annotazioni integrative:

.....

.....

.....

Allega, inoltre: fotocopia non autenticata di un documento d'identità.

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipenda dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero dall'omessa, o tardiva, comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o a forza maggiore.

Luogo e data

Il dichiarante

03E00711

UNIVERSITÀ DI LECCE

Rinvio del diario delle prove di esame dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze del coordinamento SIBA.

Il diario delle prove d'esame dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze del coordinamento SIBA di questa Università, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 10 dicembre 2002, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 11 marzo 2003.

03E00759

Rinvio del diario delle prove di esame dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per i servizi di teledidattica satellitaria, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per i servizi di rete di Ateneo e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per i servizi di teledidattica satellitaria, a tempo indeterminato.

Il diario delle prove d'esame dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per i servizi di teledidattica satellitaria, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per i servizi di rete di Ateneo e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per i servizi di teledidattica satellitaria, a tempo indeterminato, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 10 dicembre 2002, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 11 marzo 2003.

03E00760

Rinvio del diario delle prove di esame dei concorsi pubblici, per esami, ad un posto di categoria C - area amministrativa, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per il dipartimento di scienze economiche e matematico-statistiche.

Il diario delle prove d'esame dei concorsi pubblici, per esami, ad un posto di categoria C - area amministrativa, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per il dipartimento di scienze economiche e matematico-statistiche di questa Università, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 10 dicembre 2002, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 11 marzo 2003.

03E00761

UNIVERSITÀ DI MACERATA

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare SPS/01 - Filosofia politica, presso la facoltà di scienze politiche.

Si avvisa che in data 29 gennaio 2003 è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo ufficiale dell'Università degli studi di Macerata - Piaggia dell'Università, 2, il decreto rettorale di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SPS/03 - Filosofia politica, presso la Facoltà di scienze politiche.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

03E00679

UNIVERSITÀ «FEDERICO II» DI NAPOLI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria dei materiali e della produzione. (Cod. rif. 02/04).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'art. 66 dello statuto;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 dicembre 1988;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 marzo 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675 e regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 10 agosto 1998, n. 2854;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive integrazioni;

Visto il decreto rettorale 6 maggio 1998, n. 1800 con il quale è stata definita la pianta organica dell'Ateneo;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 4 del 13 ottobre 1998, con la quale è stato approvato il piano finanziario per il reclutamento del personale tecnico-amministrativo;

Visto il decreto direttoriale 30 giugno 1999, n. 922 con il quale è stato approvato il regolamento per l'accesso nei ruoli del personale dirigente e tecnico-amministrativo;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto università;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto n. 2064 del 27 dicembre 2002 con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria dei materiali e della produzione dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/04);

Verificata la disponibilità nella pianta organica del personale afferente a quest'Ateneo al 31 dicembre 2002 di un posto di categoria EP presso il suddetto dipartimento;

Visto che per mero errore materiale, con il decreto n. 2064 del 27 dicembre 2002, è stato indetto un concorso pubblico ad un posto di categoria D anziché a un posto di categoria EP così come richiesto, in data 19 dicembre 2002, dal direttore del dipartimento di ingegneria dei materiali e della produzione dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli;

Considerato che è nell'interesse dell'amministrazione procedere al reclutamento di una unità di personale di categoria EP in possesso di specifiche conoscenze nel settore nonché di un grado di autonomia relativa alla soluzione di problemi complessi di carattere organizzativo e/o professionale;

Ravvisata pertanto, la necessità, per le suindicate motivazioni, di dover rettificare il bando emanato con D.D. n. 2064 del 27 dicembre 2002;

Decreta:

Il D.D. n. 2064 del 27 dicembre 2002 citato in premessa è rettificato come di seguito riportato:

È indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria dei materiali e della produzione dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/04).

Requisiti per l'ammissione.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici;
- 4) idoneità fisica all'impiego;
- 5) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 6) possesso del diploma di laurea in ingegneria chimica o ingegneria dei materiali, nonché dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere;
- 7) possesso dei requisiti professionali sotto indicati:

esperienza nel campo dello studio dei materiali di interesse ingegneristico e dei beni culturali attraverso l'impiego di metodiche analitiche quali: microscopia elettronica, diffrattometria a raggi X e porosimetria ad intrusione di mercurio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, in qualunque fase del procedimento concorsuale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione è disposta con decreto direttoriale motivato; il motivo della stessa è comunicato al candidato a mezzo raccomandata.

Domanda e termini di presentazione.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo allegato al bando, firmata dal candidato ed indirizzata all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per le mancate comunicazioni imputabili ad omesse o errate dichiarazioni del concorrente ovvero per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione, ricevuta del versamento di 10,33 euro, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università

degli studi «Federico II» di Napoli, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo per la partecipazione al concorso cod. rif. 02/04».

In caso di esclusione dal concorso non si darà luogo al rimborso del contributo versato.

Dichiarazioni da formulare nella domanda.

Nella domanda di partecipazione, di cui si allega schema esemplificativo che costituisce parte integrante del presente bando (allegato 1), il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e codice fiscale;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- d) il comune in cui è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate, delle quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa; da indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);
- f) gli eventuali procedimenti penali in corso, dei quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa);
- g) il diploma di laurea richiesto dal seguente bando, con l'indicazione della votazione, dell'anno e dell'Ateneo presso il quale è stato conseguito, nonché l'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- h) il possesso delle esperienze richieste come requisito professionale per l'ammissione al concorso. La relativa dichiarazione, da allegarsi alla domanda di partecipazione, va resa in conformità allo schema allegato, che forma parte integrante del presente bando (allegato 3);
- i) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l) di aver prestato ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego (dichiarazione da rendersi anche se negativa; se la dichiarazione è positiva elencare i servizi prestati);
- m) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (dichiarazione da rendersi anche in assenza di rapporti di impiego presso pubbliche amministrazioni);
- n) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- o) il possesso di eventuali titoli di preferenza tra quelli previsti dal bando di concorso. L'omissione della relativa dichiarazione, da rendere in conformità allo schema esemplificativo (allegato 2), comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo di preferenza.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame.

Dalla domanda deve risultare, altresì:

- 1) il versamento del prescritto contributo per la partecipazione al concorso (allegare ricevuta);
- 2) la residenza del candidato (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) e il recapito ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa al concorso, se diverso dalla residenza;
- 3) la dichiarazione dell'impegno a segnalare le variazioni di recapito che dovessero intervenire successivamente.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno, inoltre, dichiarare di acconsentire o di non acconsentire alla diffusione ed alla comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

L'omissione di una o più dichiarazioni di cui ai punti a), b), c), d), e), f), g), h), i), dichiarazione da rendersi solo per gli uomini, l), m) ed n), nonché l'omissione della firma in calce alla domanda, determina l'esclusione del candidato dal concorso.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale e composta ai sensi dell'art. 28 del regolamento di ateneo per l'accesso nei ruoli del personale dirigente e tecnico-amministrativo approvato con decreto direttoriale n. 922 del 30 giugno 1999.

Prove di esame.

Le prove concorsuali si articoleranno secondo le seguenti modalità:

una prova scritta a carattere interdisciplinare, a contenuto teorico-pratico vertente sui seguenti argomenti: utilizzo della microscopia elettronica di altre grandi apparecchiature nella caratterizzazione microstrutturale dei materiali di interesse ingegneristico, con particolare riferimento ai materiali lapidei naturali e artificiali.

Definizione della corretta procedura di indagine, anche non normale, al fine della risoluzione di problematiche inerenti alla determinazione di proprietà di interesse dei materiali. Problematiche connesse ai materiali con particolare riferimento alla determinazione delle caratteristiche dei materiali nel settore dei beni culturali, alla determinazione delle cause del degrado e agli interventi da mettere in atto per la loro conservazione o ripristino. Materiali tossici e nocivi, proprietà di rilascio e determinazione delle caratteristiche composizionali e strutturali; efficacia dei trattamenti dell'incapsulamento alla rimozione dell'amianto tramite microscopia elettronica a scansione e microanalisi a dispersione di energia.

Il colloquio verterà sugli argomenti oggetto della prova scritta, oltreché sulla traduzione di testi tecnici per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Sarà data notifica personale, a mezzo raccomandata, ad ogni candidato, almeno quindici giorni prima, della data e del luogo della prova scritta.

Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione al colloquio verrà data comunicazione a mezzo raccomandata, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta e del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, almeno venti giorni prima della data dello svolgimento dello stesso.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 28 punti su un massimo di 40 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Per essere ammessi a sostenere le prove concorsuali i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento:

- a) carta d'identità;
- b) patente automobilistica munita di fotografia;
- c) passaporto;
- d) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato;
- e) tessera postale,
- f) porto d'armi.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Titoli ammessi a valutazione.

Ai titoli è riservato un punteggio non eccedente i 30 punti.

Saranno ammessi a valutazione i seguenti titoli professionali, culturali e di servizio:

la votazione riportata nel conseguimento del diploma di laurea richiesto, fino ad un massimo di punti 4;

esperienze documentate nel campo della microscopia elettronica, della diffrattometria a raggi X e porosimetria ad intrusione di mercurio, con particolare riguardo allo studio dei materiali di interesse ingegneristico e dei beni culturali, fino ad un massimo di punti 10;

servizi prestati con analoghe funzioni, fino ad un massimo di punti 2;

pubblicazioni scientifiche nel campo, fino ad un massimo di punti 8;

altri titoli culturali, quali: attività di docenza, partecipazione a convegni, corsi specialistici su metodiche analitiche, fino ad un massimo di punti 6.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo l'espletamento della prova scritta e prima della correzione della medesima.

Modalità di certificazione dei titoli ammessi a valutazione.

Al fine della valutazione dei titoli, i candidati ne comprovano il possesso mediante dichiarazione redatta in carta semplice, in conformità allo schema allegato che forma parte integrante del presente bando (Allegato 4).

La dichiarazione di cui sopra da allegarsi, pena la non valutazione dei titoli, all'istanza di ammissione al concorso, si intende resa in sostituzione delle normali certificazioni.

Le pubblicazioni scientifiche, per essere valutabili, non possono essere sostituite da autocertificazione. Pertanto il candidato è tenuto ad allegare tali titoli in originale o in copia dichiarandone, in quest'ultimo caso, la conformità all'originale; tale dichiarazione da rendersi secondo il sopra indicato schema di cui all'allegato 4, tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Titoli di preferenza.

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 2) genitore con riguardo al numero dei figli a carico;
- 3) invalidi e mutilati civili;
- 4) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito a termine della ferma o rafferma;
- 5) disoccupati, con particolare riguardo all'anzianità di iscrizione nelle apposite liste dei Centri per l'impiego.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età.

Modalità di certificazione dei titoli di preferenza.

Al fine della valutazione dei titoli di preferenza, i candidati ne comprovano il possesso mediante dichiarazione redatta in carta semplice, in conformità allo schema allegato che forma parte integrante del presente bando (Allegato 2).

La dichiarazione di cui sopra, da allegarsi (a pena di inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo di preferenza) all'istanza di ammissione al concorso, si intende resa in sostituzione delle normali certificazioni.

Formazione ed efficacia della graduatoria di merito.

La votazione finale, determinata dalla somma dei voti rispettivamente conseguiti nella valutazione dei titoli e nelle prove concorsuali, è pari ad un totale di punti 100, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione dei titoli;
- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 40 per la valutazione del colloquio.

La graduatoria di merito, formulata secondo l'ordine della votazione finale determinata come su indicato e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui al presente bando, è approvata con decreto del direttore amministrativo e pubblicata all'albo ufficiale dell'ateneo.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuali coperture di posti.

Presentazione dei documenti e costituzione del rapporto di lavoro.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. del comparto università e sotto accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la costituzione del rapporto di lavoro, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'assunzione nella categoria EP.

Il vincitore è tenuto a presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria responsabilità, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data della predetta stipulazione, di non svolgere alcuna attività che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'amministrazione.

Il vincitore dovrà altresì dichiarare, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive integrazioni e modificazioni di possedere i requisiti prescritti, elencati dal presente bando. Dalla dichiarazione deve risultare inoltre che i requisiti prescritti erano posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Il vincitore dovrà inoltre presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della vigente normativa. Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro. L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore qualora lo ritenga necessario.

Qualora il vincitore non presenti entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso del comprovato impedimento, si provvederà all'immediata risoluzione dello stesso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Assunzione in servizio.

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria EP - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica EP 1.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo sul termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi, che non potrà essere né prorogato né rinnovato alla scadenza.

Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato.

Decorso il suddetto periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Diritto di accesso.

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con regolamento di ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2386/98.

Trattamento dei dati personali.

Ai fini della legge n. 675/1996, si informa che all'università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del regolamento di ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2854/98.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati possono manifestare l'eventuale diniego in ordine alla comunicazione e diffusione dei dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale. In mancanza di dichiarazione, il consenso si intende tacitamente prestato.

Responsabile del procedimento.

Il Capo dell'ufficio del personale dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e relativo regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale n. 2386 del 17 giugno 1998.

Rinvio.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni vigenti in materia concorsuale e di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni previste dal C.C.N.L. del compatto università in tema di rapporto di lavoro.

Napoli, 14 gennaio 2003

Il direttore amministrativo: LIGUORI

ALLEGATO I

Schema da seguire nella compilazione della domanda (da inviarsi in carta semplice)

Si ricorda che l'omissione anche parziale di una delle dichiarazioni prescritte, nonché del versamento relativo al contributo spese, comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso. Si raccomanda di scrivere in stampatello i dati anagrafici.

All'Università degli studi «Federico II» di Napoli - Corso Umberto I - 80138 NAPOLI

Oggetto: Concorso pubblico, cod. rif. 02/04.

...I... sottoscritt...
 nat... a (provincia di) il
 codice fiscale e residente in
 (provincia di) c.a.p. via
 tel. e-mail

Chiede

di essere ammess... al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria dei materiali e della produzione dell'Università degli Studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/04).

...I... sottoscritt... consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nat... a (provincia di) il
- 2) di essere cittadin... italian...;
- 3) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (A);
- 4) di non aver riportato condanne penali / ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: (da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) (B);
- 5) di non avere procedimenti penali in corso / ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso (C);
- 6) di essere in possesso del seguente diploma di laurea conseguito in data, presso con voti e di essere in possesso di abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere (D);
- 7) di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti per l'ammissione alla selezione, come specificati nell'allegata dichiarazione; (E)
- 8) di essere nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari (F);
- 9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni / ovvero di non aver prestato alcun servizio presso pubbliche amministrazioni (G);
- 10) di non essere stat... destituit... dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziat... per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (H);
- 11) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 12) di non essere / ovvero essere portatore di handicap (I) ed aver necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi

...I... sottoscritt... dichiara di aver preso visione del presente bando e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo.

...I... sottoscritt... esprime il proprio consenso/dissenso alla diffusione e comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

Si allega ricevuta del versamento di € 10,33, come previsto dal bando di concorso.

Data,

Firma

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (il candidato si impegna a segnalare successive variazioni dello stesso): tel. n. e-mail

La dichiarazione del possesso dei requisiti professionali richiesti per l'ammissione alla selezione va allegata, a pena di esclusione, alla presente istanza (v. allegato 2).

Le dichiarazioni del possesso dei titoli ammessi a valutazione e di eventuali titoli di preferenza tra quelli previsti dal bando di concorso vanno allegate a pena di inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso dei titoli stessi, alla presente istanza (v. allegati 3 e 4).

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

(A) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(B) La dichiarazione deve essere resa anche se negativa. Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.

(C) La dichiarazione deve essere resa anche se negativa.

(D) I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

(E) Il possesso dei requisiti professionali viene comprovato mediante dichiarazione sostitutiva da rendersi in conformità all'allegato 2 del presente bando;

(F) La dichiarazione deve essere resa solo dai candidati di sesso maschile.

(G) Specificare se tale attività sia stata svolta presso lo Stato, enti pubblici o aziende di importanza nazionale. La dichiarazione va resa anche se negativa.

(H) La dichiarazione deve essere resa anche se negativa e deve, inoltre, essere resa anche in assenza di rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni.

(I) Specificare il tipo di handicap posseduto.

ALLEGATO 2

Schema di autocertificazione da allegarsi alla domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla stessa, comprovante il possesso dei requisiti professionali richiesti per l'ammissione (da presentare in carta semplice).

All'Università degli studi «Federico II» di Napoli - Corso Umberto I - 80138 NAPOLI

Oggetto: concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria dei materiali e della produzione dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/04).

...I... sottoscritt... nat... a (provincia di) il codice fiscale e residente in (provincia di) c.a.p. via tel. e-mail , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Dichiara:

Sotto la propria responsabilità, ai sensi della vigente normativa, di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali richiesti dal bando in oggetto per l'ammissione al concorso:

- 1) esperienze maturate presso nel periodo (A)
2)
3)

Data,

Firma

(A) Il candidato deve fornire tutte le informazioni necessarie all'eventuale verifica dei requisiti professionali dichiarati.

ALLEGATO 3

Schema di autocertificazione comprovante il possesso dei titoli di preferenza, da allegarsi alla domanda di partecipazione al concorso (da inviarsi in carta semplice)

All'Università degli studi «Federico II» di Napoli - Corso Umberto I - 80138 NAPOLI

Oggetto: concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria dei materiali e della produzione dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/04).

...I... sottoscritt... nat... a (provincia di) il codice fiscale e residente in (provincia di) c.a.p. via tel. e-mail , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Dichiara:

Sotto la propria responsabilità, ai sensi della vigente normativa, di aver diritto - a parità di punteggio nella graduatoria generale del concorso in oggetto - alla preferenza in quanto appartenente ad una o più delle seguenti categorie (A):

- 1) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato ;
2) genitore con riguardo al numero di figli a carico (B) ;
3) invalidi e mutilati civili ;
4) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito a termine della ferma o rafferma ;
5) disoccupati con particolare riguardo all'anzianità di iscrizione nelle apposite liste dei centri per l'impiego (C) .

Data,.....

Firma del dichiarante

- (A) Il candidato dovrà indicare solo la categoria di appartenenza.
(B) Indicare il numero dei figli a carico, nonché i dati anagrafici dei medesimi.

(C) specificare la data di iscrizione nelle liste dei centri per l'Impiego.

N.B.: si ricorda che l'omissione anche parziale di una delle dichiarazioni prescritte comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo di preferenza. Si raccomanda di scrivere in stampatello i dati anagrafici.

Schema di autocertificazione da allegarsi alla domanda di partecipazione al concorso, comprovante il possesso dei titoli valutabili (da presentare in carta semplice)

All'Università degli studi «Federico II» di Napoli - Corso Umberto I - 80138 NAPOLI

Oggetto: concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria dei materiali e della produzione dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/04).

...I... sottoscritt...
 nat... a (provincia di) il
 codice fiscale e residente in
 (provincia di) c.a.p. via
 tel. e-mail.....
 consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Dichiara:

Sotto la propria responsabilità, ai sensi della vigente normativa, di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi del bando di concorso in oggetto:

- 1) (A);
- 2)
- 3)

ecc.

Allega le seguenti pubblicazioni scientifiche e/o lavori:

- 1) in originale , in copia ;
- 2) in originale , in copia ;
- 3) in originale , in copia .

Dichiara la conformità all'originale dei documenti prodotti in copia.

Data,.....

Firma.....

(A) Il candidato deve fornire tutte le informazioni necessarie all'eventuale verifica dei titoli dichiarati.

N.B. Si ricorda che l'omissione anche parziale del presente elenco comporta la non valutabilità del titolo anche parzialmente omissivo. Si raccomanda di scrivere in stampatello i dati anagrafici. Si ricorda, altresì, che le pubblicazioni scientifiche non possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva; pertanto il candidato è tenuto ad allegare copia delle eventuali pubblicazioni possedute, dichiarandone la conformità all'originale. Tale dichiarazione da rendersi secondo il presente schema, tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

03E00715

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria chimica. (Cod. rif. 02/18).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'art. 66 dello Statuto;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 dicembre 1988;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 marzo 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675 e regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 10 agosto 1998, n. 2854;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive integrazioni;

Visto il decreto rettorale 6 maggio 1998, n. 1800 con il quale è stata definita la pianta organica dell'Ateneo;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 4 del 13 ottobre 1998, con la quale è stato approvato il piano finanziario per il reclutamento del personale tecnico-amministrativo;

Visto il decreto direttoriale 30 giugno 1999, n. 922, con il quale è stato approvato il regolamento per l'accesso nei ruoli del personale dirigente e tecnico-amministrativo;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Decreta:

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria chimica dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (Cod. rif. 02/18).

Requisiti per l'ammissione.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici;
- 4) idoneità fisica all'impiego;
- 5) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 6) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, in qualunque fase del procedimento concorsuale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione è disposta con decreto direttoriale motivato; il motivo della stessa è comunicato al candidato a mezzo raccomandata.

Domanda e termini di presentazione.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo allegato al bando, firmata dal candidato ed indirizzata all'Università degli studi di Napoli «Federico II», deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per le mancate comunicazioni imputabili ad omissione o errate dichiarazioni del concorrente ovvero per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione, ricevuta del versamento di € 10,33, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo per la partecipazione al concorso cod. rif. 02/18».

In caso di esclusione dal concorso non si darà luogo al rimborso del contributo versato.

Dichiarazioni da formulare nella domanda.

Nella domanda di partecipazione, di cui si allega schema esemplificativo che costituisce parte integrante del presente bando (Allegato 1), il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità:

A) cognome e nome;

B) data, luogo di nascita e codice fiscale;

C) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

D) il comune in cui è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

E) le eventuali condanne penali riportate, delle quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa; da indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

F) gli eventuali procedimenti penali in corso, dei quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa);

G) il possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, con l'indicazione della votazione, dell'anno e dell'istituto presso il quale è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;

H) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

I) di aver prestato ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego (dichiarazione da rendersi anche se negativa; se la dichiarazione è positiva elencare i servizi prestati);

L) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (dichiarazione da rendersi anche in assenza di rapporti di impiego presso pubbliche amministrazioni);

M) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

N) il possesso di eventuali titoli di preferenza tra quelli previsti dal bando di concorso. L'omissione della relativa dichiarazione, da rendere in conformità allo schema esemplificativo (Allegato 2), comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo di preferenza.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame.

Dalla domanda deve risultare, altresì:

1) la conoscenza della lingua inglese prescritta per lo svolgimento del colloquio;

2) il versamento del prescritto contributo per la partecipazione al concorso (allegare ricevuta);

3) la residenza del candidato (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia e numero telefonico) e il recapito ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa al concorso, se diverso dalla residenza;

4) la dichiarazione dell'impegno a segnalare le variazioni di recapito che dovessero intervenire successivamente.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno, inoltre, dichiarare di acconsentire o di non acconsentire alla diffusione ed alla comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

L'omissione di una o più dichiarazioni di cui ai punti A), B), C), D), E), F), G), H) - dichiarazione da rendersi solo per gli uomini - I), L), M), nonché l'omissione della firma in calce alla domanda, determina l'esclusione del candidato dal concorso.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale e composta ai sensi dell'art. 28 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale dirigente e tecnico-amministrativo approvato con decreto direttoriale n. 922 del 30 giugno 1999.

Prove di esame.

Le prove concorsuali si articoleranno secondo le seguenti modalità:

Una prova scritta, anche a contenuto teorico-pratico, vertente sui seguenti argomenti:

1) principi generali di chimica e fisica;

2) elementi di merceologia;

3) elementi di igiene ambientale;

4) normativa sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;

5) procedure di gestione delle sostanze ai fini della sicurezza.

Il colloquio verterà sulle materie oggetto della prova scritta, sulla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché sulla capacità di gestione dei più comuni software applicativi.

Sarà data notifica personale, a mezzo raccomandata, ad ogni candidato, almeno quindici giorni prima, della data e del luogo della prova scritta.

Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione al colloquio verrà data comunicazione a mezzo raccomandata, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta, almeno venti giorni prima della data dello svolgimento dello stesso.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 28 punti su un massimo di 40 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Per essere ammessi a sostenere le prove concorsuali i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento:

- a) carta d'identità;
- b) patente automobilistica munita di fotografia;
- c) passaporto;
- d) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato;
- e) tessera postale;
- f) porto d'armi.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Titoli di preferenza.

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 2) genitore con riguardo al numero dei figli a carico;
- 3) invalidi e mutilati civili;
- 4) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito a termine della ferma o rafferma;
- 5) disoccupati, con particolare riguardo all'anzianità di iscrizione nelle apposite liste dei Centri per l'impiego.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età.

Modalità di certificazione dei titoli di preferenza.

Al fine della valutazione dei titoli di preferenza, i candidati ne comprovano il possesso mediante dichiarazione redatta in carta semplice, in conformità allo schema allegato che forma parte integrante del presente bando (Allegato 2).

La dichiarazione di cui sopra, da allegarsi (a pena di inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo di preferenza) all'istanza di ammissione al concorso, si intende resa in sostituzione delle normali certificazioni.

Formazione ed efficacia della graduatoria di merito.

La votazione finale, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 70, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 40 per la valutazione del colloquio.

La graduatoria di merito, formulata secondo l'ordine della votazione finale determinata come su indicato e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui al presente bando, è approvata con decreto del direttore amministrativo e pubblicata all'albo ufficiale dell'Ateneo.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopra citata pubblicazione per eventuali coperture di posti.

Presentazione dei documenti e costituzione del rapporto di lavoro

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. del comparto Università e sotto accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la costituzione del rapporto di lavoro, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'assunzione nella categoria C.

Il vincitore è tenuto a presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria responsabilità, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data della predetta stipulazione, di non svolgere alcuna attività che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'amministrazione.

Il vincitore dovrà altresì dichiarare, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive integrazioni e modificazioni, di possedere i requisiti prescritti, elencati dal presente bando. Dalla dichiarazione deve risultare inoltre che i requisiti prescritti erano posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Il vincitore dovrà inoltre presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della vigente normativa. Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro. L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore qualora lo ritenga necessario.

Qualora il vincitore non presenti entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso del comprovato impedimento, si provvederà all'immediata risoluzione dello stesso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Assunzione in servizio.

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica C1.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo sul termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi, che non potrà essere né prorogato né rinnovato alla scadenza.

Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato.

Decorso il suddetto periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Diritto di accesso.

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con regolamento di Ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2386/98.

Trattamento dei dati personali.

Ai fini della legge n. 675/96, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del regolamento di Ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2854/98.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati possono manifestare l'eventuale diniego in ordine alla comunicazione e diffusione dei dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale. In mancanza di dichiarazione, il consenso si intende tacitamente prestato.

Responsabile del procedimento.

Il capo dell'ufficio del personale dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, e relativo regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 2386 del 17giugno 1998.

Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni vigenti in materia concorsuale e di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni previste dal C.C.N.L del comparto Università in tema di rapporto di lavoro.

Napoli, 31 dicembre 2002

Il direttore amministrativo: PELOSI

ALLEGATO I

Schema da seguire nella compilazione della domanda (da inviarsi in carta semplice)

Si ricorda che l'omissione anche parziale di una delle dichiarazioni prescritte, nonché del versamento relativo al contributo spese, comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso. Si raccomanda di scrivere in stampatello i dati anagrafici.

All'Università degli studi «Federico II» di Napoli - Corso Umberto I - 80138 Napoli.

Oggetto: Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di ingegneria chimica dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/18).

...I... sottoscritt... nat... a (provincia di) il codice fiscale e residente in (provincia di) c.a.p. via tel. e-mail

Chiede

di essere ammess... al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di ingegneria chimica dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/18).

...I... sottoscritt..., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nat... a (provincia di) il;
2) di essere cittadin... italian...;
3) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (A);

4) di non aver riportato condanne penali / ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: (da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) (B);

5) di non avere procedimenti penali in corso / ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso (C);

6) di essere in possesso dei titolo di studio di conseguito in data, presso, con voti (D);

7) di essere nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari (E);

8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni / ovvero di non aver prestato alcun servizio presso pubbliche amministrazioni (F);

9) di non essere stat... destituit... dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziat... per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (G);

10) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

11) di avere/non avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi in quanto portatore del seguente handicap (H).

...I... sottoscritt... dichiara di aver preso visione del presente bando e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo.

...I... sottoscritt... esprime il proprio consenso/dissenso alla diffusione e comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

Si allega ricevuta del versamento di € 10,33, come previsto dal bando di concorso.

Data,

Firma

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (il candidato si impegna a segnalare successive variazioni dello stesso):

..... telefono n. e-mail

La dichiarazione relativa al possesso di eventuali titoli di preferenza tra quelli previsti dal bando di concorso va allegata, a pena di inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso dei titoli stessi, alla presente istanza (v. allegato n. 2).

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

(A) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(B) La dichiarazione deve essere resa anche se negativa. Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.

(C) La dichiarazione deve essere resa anche se negativa.

(D) I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

(E) La dichiarazione deve essere resa solo dai candidati di sesso maschile.

(F) Specificare se tale attività sia stata svolta presso lo Stato, enti pubblici o aziende di importanza nazionale. La dichiarazione va resa anche se negativa.

(G) La dichiarazione deve essere resa anche se negativa e deve, inoltre, essere resa anche in assenza di rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni.

(H) Specificare il tipo di handicap posseduto.

ALLEGATO 2

Schema di autocertificazione comprovante il possesso dei titoli di preferenza, da allegarsi alla domanda di partecipazione al concorso (da inviarsi in carta semplice)

All'Univenità degli studi «Federico II» di Napoli - Corso Umberto I - 80138 NAPOLI

Oggetto: Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di ingegneria chimica dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/18).

...I... sottoscritt... nat... a
(provincia di) il codice fiscale
e residente in (provincia di)
c.a.p. via tel.
e-mail consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara

sotto la propria responsabilità, ai sensi della vigente normativa, di aver diritto - a parità di punteggio nella graduatoria generale del concorso in oggetto - alla preferenza in quanto appartenente ad una o più delle seguenti categorie (A):

- 1) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- 2) genitore con riguardo al numero di figli a carico (B)
- 3) invalidi e mutilati civili
- 4) militari volontari delle Forze armate congedati senza demeriti a termine della ferma o rafferma
- 5) disoccupati con particolare riguardo all'anzianità di iscrizione nelle apposite liste dei Centri per l'impiego (C)

Data

Firma del dichiarante,

(A) Il candidato dovrà indicare solo la categoria di appartenenza.

(B) Indicare il numero dei figli a carico, nonché i dati anagrafici dei medesimi.

(C) Specificare la data di iscrizione nelle liste dei centri per l'impiego.

N.B. — Si ricorda che l'omissione anche parziale di una delle dichiarazioni prescritte comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo di preferenza. Si raccomanda di scrivere in stampatello i dati anagrafici.

03E00713

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di ingegneria economico-gestionale. (Cod. rif. 02/22).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'art. 66 dello statuto;
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;
Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 dicembre 1988;
Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;
Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386;
Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;
Vista la legge 5 marzo 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, e regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 10 agosto 1998, n. 2854;
Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive integrazioni;
Visto il decreto rettorale 6 maggio 1998, n. 1800, con il quale è stata definita la pianta organica dell'Ateneo;
Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 4 del 13 ottobre 1998, con la quale è stato approvato il piano finanziario per il reclutamento del personale tecnico-amministrativo;
Visto il decreto direttoriale 30 giugno 1999, n. 922, con il quale è stato approvato il regolamento per l'accesso nei ruoli del personale dirigente e tecnico-amministrativo;
Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto università;
Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000;
Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Decreta:

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di ingegneria economico-gestionale dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli. (Cod. rif. 02/22).

Requisiti per l'ammissione.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici;
- 4) idoneità fisica all'impiego;
- 5) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 6) possesso del diploma di laurea in ingegneria, informatica, architettura o equipollenti.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, in qualunque fase del procedimento concorsuale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione è disposta con decreto direttoriale motivato; il motivo della stessa è comunicato al candidato a mezzo raccomandata.

Domanda e termini di presentazione.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo allegato al bando, firmata dal candidato ed indirizzata all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per le mancate comunicazioni imputabili ad omesse o errate dichiarazioni del concorrente ovvero per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione, ricevuta del versamento di 10,33 euro, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo per la partecipazione al concorso cod. rif. 02/22».

In caso di esclusione dal concorso non si darà luogo al rimborso del contributo versato.

Dichiarazioni da formulare nella domanda.

Nella domanda di partecipazione, di cui si allega schema esemplificativo che costituisce parte integrante del presente bando (Allegato 1), il candidato è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e codice fiscale;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- d) il comune in cui è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate, delle quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa; da indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);
- f) gli eventuali procedimenti penali in corso, dei quali deve essere specificata la natura (dichiarazione da rendersi anche se negativa);
- g) il diploma di laurea richiesto dal seguente bando, con l'indicazione della votazione, dell'anno e dell'ateneo presso il quale è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- h) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) di aver prestato ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego (dichiarazione da rendersi anche se negativa; se la dichiarazione è positiva elencare i servizi prestati);
- l) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (dichiarazione da rendersi anche in assenza di rapporti di impiego presso pubbliche amministrazioni);
- m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- n) il possesso di eventuali titoli di preferenza tra quelli previsti dal bando di concorso. L'omissione della relativa dichiarazione, da rendere in conformità allo schema esemplificativo (allegato 2), comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo di preferenza.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione, ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame.

Dalla domanda deve risultare, altresì:

- 1) il versamento del prescritto contributo per la partecipazione al concorso (allegare ricevuta);
- 2) la residenza del candidato (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico) e il recapito ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa al concorso, se diverso dalla residenza;
- 3) la dichiarazione dell'impegno a segnalare le variazioni di recapito che dovessero intervenire successivamente.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno, inoltre, dichiarare di acconsentire o di non acconsentire alla diffusione ed alla comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

L'omissione di una o più dichiarazioni di cui ai punti a), b), c), d), e), f), g), h) - dichiarazione da rendersi solo per gli uomini -, i), l), m), nonché l'omissione della firma in calce alla domanda, determina l'esclusione del candidato dal concorso.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale è composta ai sensi dell'art. 28 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale dirigente e tecnico-amministrativo approvato con D.D. n. 922 del 30 giugno 1999.

Prove di esame.

Le prove concorsuali si articoleranno secondo le seguenti modalità: una prova scritta a carattere interdisciplinare, a contenuto teorico-pratico inerente la gestione dell'innovazione e dei progetti.

In particolare le materie relative alla suddetta prova sono:

- economia e organizzazione aziendale;
- gestione aziendale;
- gestione dell'innovazione e dei progetti;
- raccolta e trattamento dati per indagini sul campo riguardanti le imprese;
- informatica e sistemi informativi (Power Point, Word, presentazioni multimediali, grafica Web, gestione e realizzazione siti Web).

Il colloquio verterà sulle materie oggetto della prova scritta e sarà, altresì, volto ad accertare la conoscenza della lingua inglese attraverso un colloquio e la traduzione di un brano scientifico.

Sarà data notifica personale, a mezzo raccomandata, ad ogni candidato, almeno quindici giorni prima, della data e del luogo della prova scritta.

Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione al colloquio verrà data comunicazione a mezzo raccomandata, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta, almeno venti giorni prima della data dello svolgimento dello stesso.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 28 punti su un massimo di 40 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Per essere ammessi a sostenere le prove concorsuali i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento:

- a) carta d'identità;
- b) patente automobilistica munita di fotografia;
- c) passaporto;
- d) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato;
- e) tessera postale;
- f) porto d'armi.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Titoli di preferenza.

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 2) genitore con riguardo al numero dei figli a carico;
- 3) invalidi e mutilati civili;
- 4) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito a termine della ferma o rafferma;
- 5) disoccupati, con particolare riguardo all'anzianità di iscrizione nelle apposite liste dei centri per l'impiego.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età.

Modalità di certificazione dei titoli di preferenza.

Al fine della valutazione dei titoli di preferenza, i candidati ne comprovano il possesso mediante dichiarazione redatta in carta semplice, in conformità allo schema allegato che forma parte integrante del presente bando (Allegato 2).

La dichiarazione di cui sopra, da allegarsi (a pena di inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo di preferenza) all'istanza di ammissione al concorso, si intende resa in sostituzione delle normali certificazioni.

Formazione ed efficacia della graduatoria di merito.

La votazione finale, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 70, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 40 per la valutazione del colloquio.

La graduatoria di merito, formulata secondo l'ordine della votazione finale determinata come su indicato e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui al presente bando, è approvata con decreto del direttore amministrativo e pubblicata all'albo ufficiale dell'Ateneo.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuali coperture di posti.

Presentazione dei documenti e costituzione del rapporto di lavoro.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. del comparto università e sotto accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la costituzione del rapporto di lavoro, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'assunzione nella categoria D.

Il vincitore è tenuto a presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria responsabilità, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data della predetta stipulazione, di non svolgere alcuna attività che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'Amministrazione.

Il vincitore dovrà altresì dichiarare, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive integrazioni e modificazioni, di possedere i requisiti prescritti, elencati dal presente bando. Dalla dichiarazione deve risultare inoltre che i requisiti prescritti erano posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Il vincitore dovrà inoltre presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della vigente normativa. Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro. L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore qualora lo ritenga necessario.

Qualora il vincitore non presenti entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso del comprovato impedimento, si provvederà all'immediata risoluzione dello stesso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Assunzione in servizio.

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo sul termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi, che non potrà essere né prorogato né rinnovato alla scadenza.

Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato.

Decorso il suddetto periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Diritto di accesso.

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con regolamento di Ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2386/1998.

Trattamento dei dati personali.

Ai fini della legge n. 675/1996, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del regolamento di Ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2854/1998.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati possono manifestare l'eventuale diniego in ordine alla comunicazione e diffusione dei dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale. In mancanza di dichiarazione, il consenso si intende tacitamente prestato.

Responsabile del procedimento.

Il capo dell'ufficio del personale dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, e relativo regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale n. 2386 del 17 giugno 1998.

Rinvio.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni vigenti in materia concorsuale e di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni previste dal C.C.N.L del comparto università in tema di rapporto di lavoro.

Napoli, 31 dicembre 2002

Il direttore amministrativo: PELOSI

ALLEGATO 1

Schema da seguire nella compilazione della domanda (da inviarsi in carta semplice)

Si ricorda che l'omissione anche parziale di una delle dichiarazioni prescritte, nonché del versamento relativo al contributo spese, comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso. Si raccomanda di scrivere in stampatello i dati anagrafici.

All'Università degli studi «Federico II» di Napoli - Corso Umberto I - 80138 NAPOLI

Oggetto: concorso pubblico, per esami, cod. rif. 02/22.

...I... sottoscritt.....
 nat... a (provincia di)
 il codice fiscale e residente in (provincia di) c.a.p.
 via tel. e-mail

Chiede

di essere ammess... al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di ingegneria economico-gestionale dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/22).

...I... sottoscritt..., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nat... a (provincia di) il
- 2) di essere cittadin... italian...;
- 3) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (A);
- 4) di non aver riportato condanne penali, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: (da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) (B);
- 5) di non avere procedimenti penali in corso, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso (C);
- 6) di essere in possesso del seguente diploma di laurea..... conseguito in data, presso, con voti (D);
- 7) di essere nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari (E);
- 8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non aver prestato alcun servizio presso pubbliche amministrazioni (F);
- 9) di non essere stat... destituit... dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziat... per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (G);
- 10) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

11) di non essere, ovvero essere portatore di handicap (H) ed aver necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi.....

...I... sottoscritt... dichiara di aver preso visione del presente bando e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo.

...I... sottoscritt... esprime il proprio consenso/dissenso alla diffusione e comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

Si allega ricevuta del versamento di 10,33 euro, come previsto dal bando di concorso.

Data,

Firma.....

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (il candidato si impegna a segnalare successive variazioni dello stesso):
 telefono e-mail

La dichiarazione relativa al possesso di eventuali titoli di preferenza tra quelli previsti dal bando di concorso va allegata, a pena di inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso dei titoli stessi, alla presente istanza (v. Allegato 2).

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

(A) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(B) La dichiarazione deve essere resa anche se negativa. Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.

(C) La dichiarazione deve essere resa anche se negativa.

(D) I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

(E) La dichiarazione deve essere resa solo dai candidati di sesso maschile.

(F) Specificare se tale attività sia stata svolta presso lo Stato, enti pubblici o aziende di importanza nazionale. La dichiarazione va resa anche se negativa.

(G) La dichiarazione deve essere resa anche se negativa e deve, inoltre, essere resa anche in assenza di rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni.

(H) Specificare il tipo di handicap posseduto.

ALLEGATO 2

Schema di autocertificazione comprovante il possesso dei titoli di preferenza. da allegarsi alla domanda di partecipazione al concorso (da inviarsi in carta semplice)

All'Università degli studi «Federico II» di Napoli - Corso Umberto I - 80138 NAPOLI

Oggetto: concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di ingegneria economico-gestionale dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli. (Cod. rif. 02/22).

...l... sottoscritt... nat...
 a (provincia di) il codice fiscale
 e residente in (provincia di) c.a.p.
 via tel. e-mail

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del
 Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti
 e dichiarazioni mendaci,

Dichiara

sotto la propria responsabilità, ai sensi della vigente normativa, di
 aver diritto - a parità di punteggio nella graduatoria generale del con-
 corso in oggetto - alla preferenza in quanto appartenente ad una o
 più delle seguenti categorie (A):

- 1) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato ;
- 2) genitore con riguardo al numero di figli a carico (B) ;
- 3) invalidi e mutilati civili ;
- 4) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito
 a termine della ferma o rafferma ;
- 5) disoccupati con particolare riguardo all'anzianità di iscrizione
 nelle apposite liste dei Centri per l'impiego (C) .

Data,

Firma del dichiarante.....

(A) Il candidato dovrà indicare solo la categoria di apparte-
 nenza.

(B) Indicare il numero dei figli a carico, nonché i dati anagrafici
 dei medesimi.

(C) Specificare la data di iscrizione nelle liste dei Centri per l'im-
 piego.

N.B.: si ricorda che l'omissione anche parziale di una delle
 dichiarazioni prescritte comporta l'inapplicabilità dei benefici conse-
 guenti al possesso del titolo di preferenza. Si raccomanda di scrivere
 in stampatello i dati anagrafici.

03E00714

**Riapertura dei termini di presentazione delle domande di parte-
 cipazione al concorso pubblico, per esami, ad un posto di cate-
 goria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati,
 presso il dipartimento analisi e progettazione
 strutturale. (Cod. rif. 02/17).**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'art. 66 dello statuto;

Visto il decreto direttoriale n. 2062 del 27 dicembre 2002, con il
 quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di
 categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati,
 presso il Dipartimento analisi e progettazione strutturale del-
 l'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/17);

Visto che, per mero errore materiale, nel bando pubblicato dalla
Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 5,
 del 17 gennaio 2003 non è stato riportato al punto 6 del paragrafo
 relativo ai requisiti per l'ammissione, tra i titoli di studio previsti, il
 diploma di laurea in ingegneria meccanica;

Considerato che è nell'interesse dell'amministrazione, al fine di
 procedere ad un'adeguata selezione, la riapertura dei termini per la
 presentazione delle domande di partecipazione al concorso per i can-
 didati che alla data del 17 febbraio 2003 erano in possesso dei requi-
 siti previsti dal predetto bando di concorso;

Decreta:

Sono riaperti i termini di presentazione delle domande di parte-
 cipazione al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria
 D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il
 dipartimento analisi e progettazione strutturale dell'Università degli
 studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 02/17), indicato nelle
 premesse.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere
 inviate entro trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta
 Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - dell'errata cor-
 rige riportante la rettifica al punto 6 del paragrafo relativo ai requisiti
 per l'ammissione, come sotto riportato:

6) «di essere in possesso del diploma di laurea in ingegneria
 civile, ingegneria edile, ingegneria meccanica, o ingegneria per l'am-
 biente e il territorio».

Resta ferma la validità delle domande pervenute a questa
 Università entro i termini stabiliti nel citato decreto n. 2062 del
 27 dicembre 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della
 Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 5 del 17 gennaio 2003.

Napoli, 30 gennaio 2003

Il direttore amministrativo: LIGUORI

03E00707

**Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice pre-
 posta alla procedura di valutazione comparativa per la
 copertura di un posto di professore ordinario, presso la
 facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore
 scientifico-disciplinare BIO/18 - Genetica, codice indetifica-
 tivo del bando O/03/2002.**

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale del 30 luglio 2002, pubblicato nella
Gazzetta Ufficiale n. 64 del 13 agosto 2002, con il quale è stata costi-
 tuita, tra le altre, la commissione giudicatrice per la procedura di
 valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore
 ordinario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali,
 settore scientifico-disciplinare BIO/18 - Genetica, codice identifica-
 tivo del bando O/03/2002;

Vista l'istanza del 13 gennaio 2003 con la quale il prof. Alessan-
 dro Galizzi ha presentato le sue dimissioni da componente della pre-
 detta commissione, per motivi di salute dichiarati nella citata istanza;

Ritenuto di poter accogliere le dimissioni prodotte dal suddetto
 professore;

Considerato che, pertanto, è necessario procedere alla sostitu-
 zione del prof. Alessandro Galizzi con la nomina del successivo com-
 ponente in graduatoria;

Visto il risultato delle operazioni di voto;

Decreta:

Sono accolte le dimissioni del prof. Alessandro Galizzi, quale
 membro della commissione giudicatrice preposta alla procedura di
 valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore
 ordinario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali,
 settore scientifico-disciplinare BIO/18 - Genetica, codice indetifica-
 tivo del bando O/03/2002.

In sostituzione del citato componente dimissionario è nominato
 il prof. Angelo Abbondandolo, professore ordinario pressola facoltà
 di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università di Genova.

Napoli, 29 gennaio 2003

Il rettore: TROMBETTI

03E00667

UNIVERSITÀ DI PADOVA

Avviso relativo all'assunzione tramite la provincia di Padova di soggetti disabili di cui alla legge n. 68/1999

Si rende noto che in data 30 gennaio 2003, l'Università degli studi di Padova ha proceduto alla richiesta di avviamento di soggetti disabili iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della legge n. 68/1999, presso l'Ufficio categorie protette del Settore lavoro della provincia di Padova, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti per funzioni nella categoria B, posizione economica B1, area dei servizi generali e tecnici.

03E00750

UNIVERSITÀ DI PAVIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il centro ricerche e documentazione sulla storia del Novecento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1990, n. 312;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 ;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisioni e di controllo;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro 9 agosto 2000;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, emanato con decreto direttoriale n. 10782 del 5 novembre 2001;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 31 ottobre 2001 con cui, in sede di ripartizione di posti di personale tecnico-amministrativo, sono stati assegnati, tra l'altro, i seguenti posti:

due posti di categoria D, posizione economica D1;

due posti di categoria C, posizione economica D1;

Visto il decreto direttoriale n. 10934 del 13 gennaio 2003 con cui i suddetti posti sono stati così assegnati:

un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il Centro interdipartimentale di ricerca e documentazione sulla storia del Novecento dell'Università di Pavia;

un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei servizi generali delle facoltà dell'Università di Pavia;

due posti di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei servizi generali delle facoltà dell'Università di Pavia;

Vista la nota in data 28 gennaio 2003 del presidente del Centro ricerche e documentazione sulla storia del Novecento;

Accertata la vacanza del posto da coprire e la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro ricerche e documentazione sulla storia del Novecento dell'Università degli studi di Pavia.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) titolo di studio: diploma di laurea in lettere e filosofia e diploma di laurea in materie letterarie;

2) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento dell'idoneità fisica dell'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio sanitario nazionale;

b) il personale dipendente dell'Università degli studi di Pavia è dispensato dalla visita medica;

5) avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, ed indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, Strada Nuova n. 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate direttamente all'ufficio protocollo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Esse dovranno contenere il cognome, il nome e preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso. Le aspiranti coniugate dovranno indicare, oltre il cognome da nubile anche quello da coniugata.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

- a) la data ed il luogo di nascita;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- d) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- f) il titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando;
- g) la sua posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).
- l) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- n) la lingua straniera prescelta per il colloquio;
- o) titoli posseduti da produrre in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nell'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli dichiarati.

I titoli scientifici, quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorso, devono essere allegati alla domanda, unitamente al curriculum formativo e professionale datato e firmato. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati;

p) i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze previste dall'art. 9 del presente bando.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

La commissione è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni vigenti in materia.

Art. 5.

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una prova pratica con relazione scritta ed una prova orale secondo il seguente programma:

prima prova scritta: argomenti relativi alla storia contemporanea dalla Rivoluzione francese alla caduta del muro di Berlino con particolare riferimento alla storia dell'Europa occidentale;

prova pratica con relazione scritta: inerente all'organizzazione e gestione di unità complesse in ambito universitario con particolare riferimento ai Centri di ricerca, alle unità bibliotecarie ed archivistiche nonché alle applicazioni informatiche più diffuse;

prova orale: colloquio su argomenti oggetto della prova scritta e pratica, comprendente l'accertamento della conoscenza di almeno una delle seguenti lingue straniere: francese, tedesco e spagnolo.

L'Università effettuerà la comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orali dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 8 del presente bando.

Art. 6.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova scritta, nella prova pratica con relazione scritta una votazione di almeno quattordici ventesimi.

L'amministrazione effettuerà la relativa comunicazione almeno venti giorni prima del giorno in cui i candidati dovranno sostenere la prova stessa.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle singole prove scritte e nella valutazione dei titoli presentati.

Il colloquio s'intenderà superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno quattordici ventesimi.

Art. 7.

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio complessivo pari a 20. I titoli valutabili ed i relativi punteggi sono i seguenti:

1) titolo di studio: titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, valutabile limitatamente al voto conseguito, e comunque solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso, e altri titoli quali laurea specialistica, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, masters universitaria, abilitazione all'esercizio delle professioni: fino ad un massimo di punti 4;

2) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati: fino ad un massimo di punti 2;

3) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorso: fino ad un massimo di punti 3;

4) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso università, soggetti pubblici o privati o nell'ambito di attività professionali o imprenditoriali svolte in proprio, attinente alle mansioni del posto messo a concorso: fino ad un massimo di punti 5;

5) incarichi professionali e/o incarichi e servizi speciali nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto 4): fino ad un massimo di punti 2;

6) altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o congressi, borse di studio presso enti pubblici: fino ad un massimo di punti 2;

7) servizio prestato con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del contratto collettivo nazionale di lavoro: fino ad un massimo di punti 2;

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato mediante autocertificazione, oppure con i documenti in originale o in copia conforme o in fotocopia con la dichiarazione resa, sotto la propria responsabilità, che la stessa è conforme all'originale in suo possesso.

In caso d'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione del titolo dichiarato in domanda.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

Art. 8.

Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica o nautica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;
- g) libretto di pensione;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

Art. 9.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5) gli orfani di guerra;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica del candidato.

Art. 10.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 9.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione ottenuta nella prova orale.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dal direttore amministrativo ed è pubblicata all'albo rettorale dell'Università degli atudi di Pavia, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di diciotto mesi dalla pubblicazione, fatti salvi periodi di validità di durata superiore prevista da disposizioni di legge, e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quelli messi a concorso.

Art. 11.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare, entro dieci giorni dal ricevimento della suddetta ed in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto dell'Università del 9 agosto 2000, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

1) certificato medico in bollo rilasciato dall'azienda sanitaria locale o da un medico militare o dall'ufficiale sanitario attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica e psichica all'impiego. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio suddetto. Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi dalla data della richiesta con cui viene richiesto. L'amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica da parte di un sanitario di fiducia;

2) dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;
- e) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- f) il numero del codice fiscale;
- g) la composizione del nucleo familiare;
- h) titolo di studio;
- i) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private e se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 1, lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686). Deve essere rilasciata anche se negativa;
- j) titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare nel termine sopra indicato una copia integrale dello stato matricolare, il certificato medico, la dichiarazione di cui al punto 2 per quanto riguarda il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

In sostituzione dello stato matricolare il vincitore potrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

Art. 12.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con diritto al trattamento economico iniziale di cui al contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto università stipulato il 9 agosto 2000.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Il dipendente, fatte salve le possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, dovrà rimanere in servizio presso l'Università degli studi di Pavia per un periodo non inferiore a sette anni.

Art. 13.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personale forniti dai candidati saranno raccolti presso la divisione del personale dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

Art. 14.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina, ripartizione personale tecnico amministrativo, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia, telefono 0382/504969 - fax 0382/504970.

Art. 15.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e sempreché applicabili, quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Pavia, 29 gennaio 2003

Il direttore amministrativo: SERAFINO

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova n. 65 - 27100 PAVIA

Il sottoscritto
(le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, 1) il nome ed il cognome proprio, 2) il cognome del marito), nato a
(prov.) il e residente in
(prov.) via n., chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifico ed elaborazione dati presso il Centro ricerche e documentazione sulla storia del Novecento dell'Università degli studi di Pavia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. del

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di
(se cittadino italiano) (2);
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di laurea in
conseguito in data presso
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente
- 6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (oppure non ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 7) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (4);
- 8) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (5);
- 9) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 10) di scegliere, per la prova orale, la seguente lingua: (a scelta tra francese, tedesco e spagnolo) (6);
- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli (7):
.....
.....

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli:

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:
curriculum formativo e professionale datato e firmato;
elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni:
.....
.....

(1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

(2) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(3) in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso;

(4) da compilare solo se si siano prestati servizi presso Pubbliche Amministrazioni,

(5) la dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità Economica Europea;

(6) da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso;

(7) vedere art. 9 del bando di concorso.

03E00668

Concorso, per esami, per la copertura di due posti di categoria C, posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei servizi generali delle facoltà.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1990, n. 312;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 ;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisioni e di controllo ;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il C.C.N.L. 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 27 dicembre 2002, n. 289;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, ed in particolare l'art. 18, comma 6, il quale prevede che nei pubblici concorsi deve essere applicata la riserva del 30% ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, emanato con decreto direttoriale n. 10782 del 5 novembre 2001;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 31 ottobre 2001 con cui, in sede di ripartizione di posti di personale tecnico-amministrativo, sono stati assegnati, tra l'altro, i seguenti posti:

due posti di categoria D, posizione economica D1;

due posti di categoria C, posizione economica C1.

Visto il decreto direttoriale n. 10934 del 13 gennaio 2003 con cui i suddetti posti sono stati così assegnati:

un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per il Centro Interdipartimentale di ricerca e documentazione sulla storia del novecento dell'Università di Pavia;

un posto posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei Servizi generali delle facoltà dell'Università di Pavia;

due posti di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei Servizi generali delle facoltà dell'Università di Pavia.

Considerato che due posti di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei Servizi generali delle facoltà dell'Università di Pavia è riservato ai beneficiari del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, ed in particolare l'art. 18, comma 6, il quale prevede che nei pubblici concorsi deve essere applicata la riserva del 30% ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Accertata la vacanza dei posti da coprire e la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso, per esami, per la copertura di due posti di categoria C, posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei Servizi generali delle facoltà dell'Università degli studi di Pavia.

I suddetti posti sono riservati ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte.

Qualora i posti riservati non dovessero essere ricoperti, per mancanza di domande o di vincitori, saranno ribanditi pubblici.

Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di II grado;
- 2) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 3) età non inferiore agli anni 18;
- 4) Idoneità fisica all'impiego:
 - a) l'accertamento dell'idoneità fisica dell'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio sanitario nazionale;
 - b) il personale dipendente dell'Università degli studi di Pavia è dispensato dalla visita medica;
- 5) Avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare;
- 6) godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, ed indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate direttamente all'ufficio protocollo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Esse dovranno contenere il cognome, il nome e preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso. Le aspiranti coniugate dovranno indicare, oltre il cognome da nubile anche quello da coniugata.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

- a) la data ed il luogo di nascita;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- d) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- f) il titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando;
- g) la sua posizione nei riguardi degli obblighi militari, precisando di voler concorrere per i posti riservati, in quanto beneficiario della riserva prevista dall'art. 18 del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215;
- h) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).
- l) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- n) la lingua straniera prescelta per il colloquio;
- o) i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze previste dall'art. 9 del presente bando.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 legge n. 104/1992;

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

La commissione è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni vigenti in materia.

Art. 5.

Gli esami consisteranno in due prove scritte, di cui una pratica o a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale secondo il seguente programma:

prima prova scritta: ambienti operativi ed applicativi di produttività individuale;

seconda prova scritta: principi di trasmissione dati e servizi Internet;

prova orale: approfondimento degli argomenti trattati nelle prove scritte. Nozioni per la realizzazione e gestione di basi di dati;

conoscenza della lingua inglese.

L'Università effettuerà la comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orali dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 7 del presente bando.

Art. 6.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'amministrazione effettuerà la relativa comunicazione almeno venti giorni prima del giorno in cui i candidati dovranno sostenere la prova stessa.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle singole prove scritte.

Il colloquio s'intenderà superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Art. 7.

Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica o nautica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;
- g) libretto di pensione;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

Art. 8.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica del candidato.

Art. 9.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione ottenuta nella prova orale.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dal direttore amministrativo ed è pubblicata all'albo rettorale dell'Università degli studi di Pavia, Palazzo del Maino via Mentana n. 4 - 27100 Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di diciotto mesi dalla pubblicazione, fatti salvi periodi di validità di durata superiore prevista da disposizioni di legge, e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quelli messi a concorso.

Art. 10.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare, entro 10 giorni dal ricevimento della suddetta ed in conformità a quanto previsto dal Contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto dell'Università del 9 agosto 2000, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

1) certificato medico in bollo rilasciato dall'Azienda sanitaria locale o da un medico militare o dall'ufficiale sanitario attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica e psichica all'impiego. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio suddetto. Tale certificato deve essere di data non anteriore a 6 mesi dalla data della richiesta con cui viene richiesto. L'amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica da parte di un sanitario di fiducia;

2) dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;
- e) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- f) il numero del codice fiscale;
- g) la composizione del nucleo familiare;
- h) titolo di studio;

i) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private e se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 1 lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957 n. 686). Deve essere rilasciata anche se negativa;

j) titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare nel termine sopra indicato una copia integrale dello stato matricolare, il certificato medico, la dichiarazione di cui al punto 2 per quanto riguarda il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

In sostituzione dello stato matricolare il vincitore potrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

Art. 12.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria C, posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con diritto al trattamento economico iniziale di cui al contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto università stipulato il 9 agosto 2000.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Il dipendente, fatte salve le possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, dovrà rimanere in servizio presso l'Università degli studi di Pavia per un periodo non inferiore a sette anni.

Art. 13.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la divisione del personale dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

Art. 14.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina, ripartizione personale tecnico amministrativo, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia, tel. 0382/504969 fax 0382/504970.

Art. 15.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e sempreché applicabili quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957 n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957 n. 686, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Pavia, 31 gennaio 2003

Il direttore amministrativo: SERAFINO

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 PAVIA

Il sottoscritto (le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, 1) il nome ed il cognome proprio, 2) il cognome del marito), nato a (prov.) il e residente in (prov.) via n., chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifico ed elaborazione dati - per le esigenze dei servizi generali delle facoltà dell'Università degli studi di Pavia, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 12 dell'11 febbraio 2003.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) (se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di maturità di II grado: conseguito in data presso
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente
- 6) di aver diritto alla riserva perché trovasi nelle condizioni previste dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e precisamente
- 6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (oppure non ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 7) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è a stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (4);
- 8) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (5);
- 9) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli (6):

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Il sottoscritto allega la seguente documentazione: copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni:

- (1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- (2) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- (3) in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso;
- (4) da compilare solo se si siano prestati servizi presso pubbliche amministrazioni,
- (5) la dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità Economica Europea;
- (6) vedere art. 8 del bando di concorso.

03E00708

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei servizi generali delle facoltà.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1990, n. 312;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisioni e di controllo;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il C.C.N.L. 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 27 dicembre 2002, n. 289;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, ed in particolare l'art. 18, comma 6, il quale prevede che nei pubblici concorsi deve essere applicata la riserva del 30% ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, emanato con decreto direttoriale n. 10782 del 5 novembre 2001;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 31 ottobre 2001 con cui, in sede di ripartizione di posti di personale tecnico-amministrativo, sono stati assegnati, tra l'altro, i seguenti posti:

due posti di categoria D, posizione economica D1;

due posti di categoria C, posizione economica C1;

Visto il decreto direttoriale n. 10934 del 13 gennaio 2003 con cui i suddetti posti sono stati così assegnati:

un posto di categoria D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per il centro interdipartimentale di ricerca e documentazione sulla storia del novecento dell'Università di Pavia;

un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei servizi generali delle facoltà dell'Università di Pavia;

due posti di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei servizi generali delle facoltà dell'Università di Pavia;

Considerato che un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei servizi generali delle facoltà dell'Università di Pavia è riservato ai beneficiari del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, ed in particolare l'art. 18, comma 6, il quale prevede che nei pubblici concorsi deve essere applicata la riserva del 30% ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Accertata la vacanza del posto da coprire e la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei servizi generali delle facoltà dell'Università degli studi di Pavia.

Il suddetto posto è riservato ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte.

Qualora il posto riservato non dovesse essere ricoperto, per mancanza di domande o di vincitori, sarà ribandito pubblico.

Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) titolo di studio: diploma di laurea in: ingegneria (tutte), scienze dell'informazione, informatica ed equivalenti, matematica, fisica;

2) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

3) età non inferiore agli anni 18.

4) idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento dell'idoneità fisica dell'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale;

b) il personale dipendente dell'Università degli studi di Pavia è dispensato dalla visita medica;

5) avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, ed indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia strada nuova, 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate direttamente all'ufficio protocollo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Esse dovranno contenere il cognome, il nome e preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso. Le aspiranti coniugate dovranno indicare, oltre il cognome da nubile anche quello da coniugata.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

a) la data ed il luogo di nascita;

b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

d) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) il titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando;

g) la sua posizione nei riguardi degli obblighi militari, precisando di voler concorrere per il posto riservato in quanto beneficiario della riserva prevista dall'art. 18 del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215;

h) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996);

l) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

n) titoli posseduti da produrre in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigenti. Nell'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli dichiarati.

I titoli scientifici, quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorso, devono essere allegati alla domanda, unitamente al *curriculum* formativo e professionale datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati;

o) i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze previste dall'art. 9 del presente bando.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 legge n. 104/1992.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

La commissione è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni vigenti in materia.

Art. 5.

Gli esami consistono in due prove scritte, di cui una pratica o a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale secondo il seguente programma:

prima prova scritta: architetture informatiche e sistemi operativi;

seconda prova scritta: reti telematiche e servizi Internet;

prova orale: approfondimento degli argomenti trattati nelle prove scritte. Ambienti operativi ed applicativi per personal computer.

Conoscenza della lingua inglese.

L'Università effettuerà la comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orali dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 8 del presente bando.

Art. 6.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno quattordici ventesimi.

L'amministrazione effettuerà la relativa comunicazione almeno venti giorni prima del giorno in cui i candidati dovranno sostenere la prova stessa.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle singole prove scritte e nella valutazione dei titoli presentati.

Il colloquio s'intenderà superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno quattordici ventesimi.

Art. 7.

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio complessivo pari a 20. I titoli valutabili ed i relativi punteggi sono i seguenti:

1) titolo di studio: titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, valutabile limitatamente al voto conseguito, e comunque solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso, e altri titoli quali laurea specialistica, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, masters universitaria, abilitazione all'esercizio delle professioni: fino ad un massimo di punti 4;

2) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati: fino ad un massimo di punti 2;

3) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorso: fino ad un massimo di punti 3;

4) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso università, soggetti pubblici o privati o nell'ambito di attività professionali o imprenditoriali svolte in proprio, attinente alle mansioni del posto messo a concorso, nonché il periodo di effettivo servizio militare di leva, richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri: fino ad un massimo di punti 5;

5) incarichi professionali e/o incarichi e servizi speciali nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto 4): fino ad un massimo di punti 2;

6) altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o congressi, borse di studio presso enti pubblici: fino ad un massimo di punti 2;

7) servizio prestato con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L., fino ad un massimo di punti 2.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato mediante autocertificazione, oppure con i documenti in originale o in copia conforme o in fotocopia con la dichiarazione resa, sotto la propria responsabilità, che la stessa è conforme all'originale in suo possesso.

In caso d'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione del titolo dichiarato in domanda.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

Art. 8.

Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica o nautica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;
- g) libretto di pensione;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

Art. 9.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica del candidato.

Art. 10.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 9.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione ottenuta nella prova orale.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dal direttore amministrativo ed è pubblicata all'albo rettorale dell'Università degli studi di Pavia, Palazzo del Maino via Mentana n. 4 - 27100 Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di diciotto mesi dalla pubblicazione, fatti salvi periodi di validità di durata superiore prevista da disposizioni di legge, e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quelli messi a concorso.

Art. 11.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare, entro dieci giorni dal ricevimento della suddetta ed in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto dell'Università del 9 agosto 2000, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

1) certificato medico in bollo rilasciato dall'azienda sanitaria locale o da un medico militare o dall'ufficiale sanitario attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica e psichica all'impiego.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio suddetto. Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi dalla data della richiesta con cui viene richiesto. L'amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica da parte di un sanitario di fiducia;

2) dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;
- e) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- f) il numero del codice fiscale;
- g) la composizione del nucleo familiare;
- h) titolo di studio;

i) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private e se fruita, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 1, lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957 n. 686). Deve essere rilasciata anche se negativa;

j) titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare nel termine sopra indicato una copia integrale dello stato matricolare, il certificato medico, la dichiarazione di cui al punto 2 per quanto riguarda il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

In sostituzione dello stato matricolare il vincitore potrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

Art. 12.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con diritto al trattamento economico iniziale di cui al contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto università stipulato il 9 agosto 2000.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Il dipendente, fatte salve le possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, dovrà rimanere in servizio presso l'Università degli studi di Pavia per un periodo non inferiore a sette anni.

Art. 13.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personale forniti dai candidati saranno raccolti presso la divisione del personale dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

Art. 14.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina, ripartizione personale tecnico amministrativo, Palazzo del Maino via Mentana n. 4 - 27100 Pavia, tel. 0382/504969 - fax 0382504970.

Art. 15.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e sempreché applicabili quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957 n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957 n. 686, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Pavia, 31 gennaio 2003

Il direttore amministrativo: SERAFINO

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 PAVIA

Il sottoscritto
(le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, 1) il nome ed il cognome proprio, 2) il cognome del marito, nato a
(prov.) il e residente in
(prov.) Via n., chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifico ed elaborazione dati per le esigenze dei servizi generali delle facoltà dell'Università degli studi di Pavia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 12 dell'11 febbraio 2003.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2).....
(se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di laurea in
conseguito in data presso
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente
- 6) di aver diritto alla riserva perché trovasi nelle condizioni previste dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e precisamente
- 6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni
(oppure non ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 7) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (4);
- 8) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (5);
- 9) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli (6):
.....
.....

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto
..... dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli:
.....

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:
.....
curriculum formativo e professionale datato e firmato;
elenco dei documenti e dei titoli presentati;
copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni
.....

- (1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
- (2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.
- (3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.
- (4) Da compilare solo se si siano prestati servizi presso pubbliche amministrazioni.
- (5) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea.
- (6) Vedere art. 9 del bando di concorso.

03E00709

UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

Selezione per il conferimento di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca presso il dipartimento di ingegneria elettronica della facoltà di ingegneria.

È indetta una selezione pubblica, per titoli integrata da un colloquio, per il conferimento di un assegno per la collaborazione al programma di ricerca elettronica per applicazioni spaziali - settore scientifico-disciplinare ING-INF/01 da svolgersi presso il dipartimento di ingegneria elettronica - facoltà di ingegneria dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata».

Il testo del bando è pubblicato all'albo del settore I - ripartizione I - divisione II dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» e disponibile per via telematica all'indirizzo: <http://www.uniroma2.it>

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera e debitamente firmata, ed il plico separato contenente i titoli e le pubblicazioni dovranno essere prodotti con le modalità previste nel bando e consegnati a questa Università (ufficio protocollo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 14), via O. Raimondo, 18 - Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, ovvero inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al rettore di questo Ateneo entro il predetto termine perentorio.

03E00764

Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare MED/03.

Le prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi «Tor Vergata», facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare MED/03, bandita con decreto rettorale dell'11 luglio 2002 pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 56 del 16 luglio 2002, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova il 18 marzo 2003, ore 11;

seconda prova il 19 marzo 2003, ore 11.

I candidati sono convocati presso il Dipartimento di biopatologia e diagnostica per immagini, nella sezione di genetica - Edificio E Nord - Piano terra - della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi «Tor Vergata» di Roma - via di Tor Vergata, 135 - 00133 Roma.

03E00710

UNIVERSITÀ DI SASSARI

Avviso relativo all'approvazione atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di medicina veterinaria - area 07 scienze agrarie e veterinarie - settore scientifico-disciplinare VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 29 del 12 aprile 2002 - II sessione 2002.

Si comunica che in data 30 gennaio 2003 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del personale di questo Ateneo, sito in piazza Università n. 21 - Sassari, l'avviso di approvazione degli atti e dichiarazione dei relativi candidati idonei alla procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di medicina veterinaria - area 07 scienze agrarie e veterinarie - settore scientifico-disciplinare - VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 29 del 12 aprile 2002 - II sessione 2002.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

03E00692

UNIVERSITÀ DI TORINO

Rinvio del diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, riservata alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura di cinque posti di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa. (Codice selezione 085).

Il diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, riservata alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura di cinque posti di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa, presso questa Università degli studi, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 88 dell'8 novembre 2002, sarà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento.

03E00637

Rinvio del diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, riservata alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura di cinque posti di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati. (Codice selezione 086).

Il diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, riservata alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, per la copertura di cinque posti di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso questa Università degli studi, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 88 dell'8 novembre 2002, sarà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento.

03E00638

POLITECNICO DI TORINO

Avviso relativo all'approvazione degli atti delle valutazioni comparative ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di architettura

Sono stati approvati gli atti relativi alla seguente valutazione comparativa, di cui al bando D.R. n. 419 del 2 luglio 2002, (avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 55 del 12 luglio 2002) ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la prima facoltà di architettura.

Facoltà	Settore scientifico-disciplinare	Codice interno
I Facoltà di architettura	ICAR/18 (storia dell'architettura)	08/02

Sono stati approvati gli atti relativi alla seguente valutazione comparativa, di cui al bando d.r. n. 420 del 2 luglio 2002, (avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 55 del 12 luglio 2002) ad un posto di ricercatore universitario di ruolo presso la III facoltà di ingegneria.

Facoltà	Settore scientifico-disciplinare	Codice interno
III Facoltà di ingegneria	ING-INF/05 (sistemi di elaborazione delle informazioni)	10/02

03E00702

SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI DI TRIESTE

Graduatoria di merito, unitamente a quella della vincitrice, del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, area amministrativa gestionale, presso la SISSA.

Si comunica che in data 28 ottobre 2002 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale della Scuola internazionale superiore di studi avanzati di Trieste, la graduatoria di merito, unitamente a quella della vincitrice, del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, area amministrativa gestionale, presso la SISSA, indetto con decreto dirigenziale n. 29/02 del 19 luglio 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 62 del 6 agosto 2002.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

03E00693

UNIVERSITÀ DELL'INSUBRIA DI VARESE

Avviso relativo alla copertura per trasferimento di un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare MED/30 - Malattie apparato visivo.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, della legge 19 ottobre 1999, n. 370 e del «Regolamento sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori nonché per i trasferimenti e la mobilità interna dell'Università degli studi dell'Insubria emanato con decreto rettorale n. 885 del 15 novembre 1999, si comunica che la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi dell'Insubria con delibera del 20 dicembre 2002, ha deliberato di coprire per trasferimento un posto di professore associato per il settore scientifico disciplinare MED/30 - Malattie apparato visivo.

La tipologia di impegno didattico e scientifico richiesto è da individuarsi nell'ambito del corso di laurea specialistico in medicina e chirurgia, delle scuole di specializzazione e del master in riabilitazione dell'ipovisione in età evolutiva. In particolare il candidato dovrà dimostrare conoscenze approfondite nella patologia del vitro e della retina.

Il candidato dovrà mostrare un'approfondita conoscenza delle problematiche di cui al punto precedente, nonché della relativa letteratura, sia sul piano applicativo che su quello teorico.

Le domande di trasferimento, redatte in carta libera, dovranno essere presentate a mano o inviate a mezzo corriere o per raccomandata con avviso di ricevimento al preside della facoltà di medicina e chirurgia - Via Ottorino Rossi n. 9 - 21100 Varese, entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo alla pubblicazione di questo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

A tal fine farà fede, nel caso di invio a mezzo corriere, il timbro di accettazione da parte della ditta incaricata e, nel caso di invio a mezzo raccomandata, il timbro e la data dell'ufficio postale accettante, come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice di identificazione personale (codice fiscale).

L'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti devono allegare alla domanda:

1) fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;

2) curriculum della propria attività scientifica e didattica;

3) titoli ritenuti utili ai fini del trasferimento;

4) pubblicazioni scientifiche da sottoporre alla valutazione della commissione giudicatrice nel numero massimo di quindici. L'inosservanza di tale limite comporterà l'esclusione del candidato dal procedimento di trasferimento;

5) certificato di servizio attestante la data dalla quale prestano servizio nella qualifica nella sede di appartenenza il settore scientifico disciplinare e l'eventuale disciplina di titolarità la classe retributiva in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio, con specifica indicazione della progressione di carriera e relativa retribuzione in godimento anche nella forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

6) elenco dei titoli e delle pubblicazioni presentate.

I titoli debbono essere prodotti in carta semplice.

I titoli possono essere prodotti:

a) in originale, oppure;

b) in copia autenticata, ovvero;

c) in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli articoli 47 e 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dall'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai candidati risultati vincitori sono soggetti, da parte dell'Università, a controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Bertolli, funzionario amministrativo in servizio presso l'ufficio personale docente - Tel. 0332219080 - e-mail anna.bertolli@uninsubria.it

03E00717

ENTI LOCALI

PROVINCIA DI TRENTO

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per assunzioni a tempo indeterminato di personale della figura professionale di assistente ad indirizzo amministrativo-contabile - categoria C, livello base, posizione retributiva C9.

Si comunica che le due prove scritte relative al concorso pubblico, per esami, per assunzioni a tempo indeterminato di personale della figura professionale di assistente ad indirizzo amministrativo-contabile, categoria C, livello base, posizione retributiva C9, si svolgeranno secondo il calendario sottoriportato:

data di svolgimento:

prima prova scritta: 10 marzo 2003, alle ore 14,30;

seconda prova scritta: 11 marzo 2003, alle ore 14,30,

presso la seguente sede: Liceo scientifico «Leonardo da Vinci» sito a Trento in via Giusti n. 1/1.

Durante le prove scritte non sarà consentito l'uso di alcun testo.

I candidati sono invitati a presentarsi presso la suddetta sede, secondo gli orari sopra indicati, muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

La mancata presentazione ad una qualsiasi delle prove suindicate comporterà l'esclusione dal concorso stesso.

L'amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei requisiti prescritti e può disporre in ogni momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso.

Il termine ultimo per la conclusione delle procedure del concorso pubblico è fissato per il giorno 10 settembre 2003.

I candidati ammessi alla successiva prova pratica-orale saranno convocati mediante raccomandata a.r.

I predetti diari tengono luogo della convocazione alle prove d'esame.

Si informa che, per preparazione alle prove concorsuali ed alla successiva prova pratica-orale, viene confermato il materiale bibliografico già previsto per la prova preselettiva.

Tale materiale è reperibile presso l'ufficio concorsi della provincia autonoma di Trento, situato in piazza Fiera n. 3 di Trento, nonché presso gli sportelli periferici per l'informazione e l'assistenza al pubblico.

Le informazioni relative al materiale bibliografico sono reperibili anche sul sito Internet: www.provincia.tn.it/patconcorsi Si ribadisce, comunque, che tale materiale non è esaustivo rispetto al programma previsto dal bando di concorso.

03E00608

Graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'ufficio operativo interventistico del servizio antincendi e protezione civile.

Si rende noto che la giunta provinciale, con provvedimento n. 3206 di data 23 dicembre 2002 ha approvato la graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'ufficio operativo interventistico del servizio antincendi e protezione civile, indetto con deliberazione della giunta provinciale n. 1507 di data 5 luglio 2002 e pubblicato nel Bollettino della regione Trentino-Alto Adige n. 31 di data 12 agosto 2002.

La graduatoria finale di merito è pubblicata all'albo della provincia autonoma di Trento di piazza Dante n. 15, e sul Bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige di data 10 febbraio 2003.

03E00524

COMUNE DI ALBIDONA (CS)

Revoca del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di geometra - cat. C/1

Si rende noto che con deliberazione G.C. n. 5 del 20 gennaio 2003, esecutiva ai sensi di legge, è stato revocato il concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di geometra - cat. C1, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 103 del 31 dicembre 2002.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale tel. 0981/52001.

Albidona, 22 gennaio 2003

Il segretario comunale: LENTO

03E10173

COMUNE DI BUDDUSÒ (SS)

**Selezioni pubbliche
per tre posti di istruttore di varie qualifiche**

Sono indette selezioni pubbliche, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti:

a) due posti di istruttore tecnico-geometra (di cui uno a tempo parziale orizzontale del 50%) - categoria C, posizione economica C1; titolo di studio richiesto: diploma di geometra;

b) un posto di istruttore direttivo amministrativo, categoria D, posizione economica D1; titolo di studio richiesto: laurea in giurisprudenza o titolo equipollente.

Termine utile per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella presente *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando e lo schema della domanda sono disponibili presso l'ufficio di segreteria - tel. 079/7159015 - fax 079/714371.

Il responsabile: LAI

03E10169

COMUNE DI CAPOLIVERI (LI)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore direttivo amministrativo-contabile.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di istruttore direttivo amministrativo - funzionario ufficio tributi.

Scadenza domanda: trentesimo giorno dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Titolo di studio: laurea in economia e commercio e diplomi di laurea riconosciuti equipollenti al predetto.

Requisiti: dipendente delle pubbliche amministrazioni con almeno tre anni di servizio presso uffici tributi comunali o presso uffici di pubbliche amministrazioni operanti nel settore tributario.

Per informazioni: tel. 0565/967611 o sito internet: <http://www.elba-capoliveri.net>

Il segretario comunale: FRATINI

03E10184

COMUNE DI CASTEL DI LAMA (AP)**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per la copertura di un posto di istruttore direttivo, categoria D, posizione economica D1 (ex settima qualifica funzionale) a tempo parziale.**

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 211 del 2 dicembre 2002 sono riaperti i termini di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo parziale (dodici ore settimanali) di un posto di istruttore direttore, con profilo professionale di assistente sociale, categoria D, posizione economica D1 (ex settima qualifica funzionale).

Titolo di studio: diploma di assistente sociale ed iscrizione all'albo professionale di assistente sociale istituito ai sensi della legge 23 marzo 1993, n. 84 e decreto ministeriale 30 marzo 1998, n. 155 e successive modifiche previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando è a disposizione presso l'Ufficio segreteria del comune di Castel di Lama.

È data facoltà, a quei candidati che lo ritenessero opportuno, di integrare la domanda già prodotta nei termini di cui al primo bando con la documentazione eventualmente nel frattempo acquisita ed utile ai fini della valutazione dei titoli.

Calendario delle prove:

prova scritta: 31 marzo 2003, alle ore 9 presso la sede municipale;

prova orale: ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione almeno venti giorni prima di quello in cui debbono sostenerla.

Si comunica che la presente pubblicazione contenente la data della prova ha il valore della notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'amministrazione comunale.

In ogni caso qualsiasi variazione relativa alla suddetta data sarà tempestivamente comunicata ai candidati ammessi.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Castel di Lama, tel. 0736818733.

Castel di Lama, 29 gennaio 2003

Il sindaco: RE

Il responsabile del servizio: CHERUBINI

03E10181

COMUNE DI CASTELLABATE (SA)**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo - area tecnica lavori pubblici e tecnico manutentivo (categoria D1).**

Si comunica che in data 20 dicembre 2002 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio del comune di Castellabate, Casa comunale in piazza Lucia di S. Maria di Castellabate - la graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore direttivo area lavori pubblici e tecnico-manutentiva.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

Castellabate, 16 gennaio 2003

Il segretario comunale: DEL BAGLIVO

03E10182

COMUNE DI CASTELLABATE (SA)**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo - area vigilanza (categoria D1).**

Si comunica che in data 24 dicembre 2002 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo pretorio del comune di Castellabate - Casa comunale in piazza Lucia di S. Maria di Castellabate, la graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore direttivo area di vigilanza.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

Castellabate, 16 gennaio 2003

Il segretario comunale: DEL BAGLIVO

03E10183

COMUNE DI CELLOLE (CE)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo bibliotecario a tempo pieno e indeterminato - cat. D - posizione economica D3.**

È indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo bibliotecario a tempo pieno e indeterminato - cat. D - posizione economica D3.

Requisiti richiesti: laurea in lettere moderne o storia o filosofia o conservazione dei beni culturali oltre all'attestato di specializzazione o perfezionamento (universitario di durata annuale) inerente l'indirizzo archivistico bibliotecario, oltre alla esperienza lavorativa acquisita in servizio prestato nelle p.a. non inferiore a dodici mesi in posizione di lavoro di categoria D con profilo professionale di istruttore direttivo/funzionario di biblioteca oppure di almeno ventiquattro mesi se svolto in posizione di lavoro di categoria C con profilo professionale di istruttore/assistente di biblioteca.

Scadenza domande: trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* (termine perentorio).

Il bando integrale è reperibile presso l'Area dei servizi finanziari e organizzativi del comune di Cellole (Caserta), tel. 0823/703115, nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9 alle ore 11.

Cellole, 3 febbraio 2002

Il responsabile servizi finanziari e organizzativi
SORGENTE

03E10177

COMUNE DI CELLOLE (CE)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico a tempo pieno e indeterminato - cat. D - posizione economica D3.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico a tempo pieno e indeterminato - cat. D - posizione economica D3.

Requisiti richiesti: laurea in ingegneria o architettura oltre all'abilitazione professionale, oltre all'esperienza lavorativa acquisita in servizio prestato nelle pubbliche amministrazioni non inferiore a 12 mesi in posizione di lavoro di categoria D con profilo professionale di istruttore direttivo/funzionario tecnico oppure di almeno 24 mesi se svolto in posizione di lavoro di categoria C con profilo professionale di istruttore/assistente tecnico.

Scadenza domande: trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* (termine perentorio).

Il bando integrale è reperibile presso l'Area dei servizi finanziari e organizzativi del comune di Cellole (Caserta), tel. 0823-703115 - fax 0823-703511 nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì, dalle ore 9 alle ore 11.

Cellole, 3 febbraio 2003

Il responsabile servizi finanziari e organizzativi
SORGENTE

03E10188

COMUNE DI CHIAVARI (GE)

Selezione pubblica, per esami, per un posto di assistente sociale, categoria D, posizione economica D1

È indetta una selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di assistente sociale, cat. D, posizione economica D1.

Titolo di studio richiesto: diploma rilasciato dalle scuole dirette a fini speciali universitarie o diploma di assistente sociale che ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 15 gennaio 1987, n. 14, abbia la stessa efficacia giuridica.

Inoltre, iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali.

Termine di presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale del bando è disponibile presso l'ufficio protocollo del comune di Chiavari (Genova), tel. 0185/3651 o sul sito Internet www.comune.chiavari.ge.it

Chiavari, 23 gennaio 2003

Il dirigente: SERPAGLI

03E10175

COMUNE DI CIGOLE (BS)

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di operatore ecologico-autista scuolabus messo a tempo indeterminato - categoria B3, area tecnica.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per un posto di operatore ecologico, autista scuolabus-messo a tempo indeterminato - Categoria B3 - area tecnica.

Titolo di accesso: diploma scuola media inferiore più patente di guida cat. «D» con CAP.

Scadenza termine domande: entro il termine perentorio di trenta giorni consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Per ulteriori informazioni, per le copie integrali del bando e per il fac-simile della domanda rivolgersi al comune di Cigole - Ufficio segreteria - Tel. 030/959126 - fax 030/9959283.

Il segretario comunale: RUGGERI

03E10185

COMUNE DI CORNAREDO (MI)

Concorso pubblico per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di collaboratore amministrativo - categoria B3.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nella qualifica di collaboratore amministrativo - Categoria B3.

Requisiti richiesti, oltre a quelli previsti per legge: diploma di maturità.

Scadenza di presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove:

prima e seconda prova scritta il 22 marzo 2003, alle ore 9,30 presso scuola elementare «Nicoletta Dugnani» - Sala refertorio di via Cavour - Cornaredo;

prova orale: 27 marzo 2003, alle ore 9,30 presso sede municipale «Sala Giunta» piazza Libertà, 24 - Cornaredo.

Per informazioni e per avere copia del bando rivolgersi ufficio personale, telefono 02/93263220/244, per invio copia via fax tel. 02/93263248.

Il direttore generale: RAGOSTA

03E10178

COMUNE DI JONADI (VV)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo esperto contabile - categoria D - posizione economica D1.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore direttivo esperto contabile - categoria D - posizione economica D1.

Titolo di studio: laurea in economia e commercio o equipollente.

Scadenza presentazione domanda: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Informazioni, copia integrale e modulo di domanda, possono essere richiesti all'ufficio di segreteria del comune Jonadi, piazza Italia (tel. 0963/331140 - fax 0963/332025 - www.jonadi.it).

Il segretario comunale: LUBERTO

03E10172

COMUNE DI MARUGGIO (TA)

Concorso pubblico per due posti di geometra

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a part-time di due posti di istruttore geometra - cat. C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

La domanda deve pervenire entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

La visione del testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è disponibile presso l'ufficio personale del comune di Maruggio (Taranto) via Vittorio Emanuele n. 41 - Tel. 099676677, int. 18 - Responsabile del procedimento sig. Cantoro Cosimo.

Il responsabile del servizio: GRECO

03E10174

COMUNE DI MOASCA (AT)

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di cantoniere messo comunale a tempo parziale 50% ed indeterminato - categoria B, profilo economico 3.

È indetto concorso pubblico, per esami, ad un posto di cantoniere messo comunale a tempo parziale 50% ed indeterminato categoria B, profilo economico 3.

Titolo di studio licenza di scuola media inferiore.

Requisiti: possesso della patente di guida cat. C.

Termini di presentazione domande: entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario delle prove: presso Municipio di Moasca - prova teorica-pratica 18 marzo 2003, ore 09,30 - prova orale 18 marzo 2003, ore 15.

Per informazioni tel. 0141/856447.

Il responsabile del servizio: RABELLINO

03E10179

COMUNE DI PONTE IN VALTELLINA (SO)

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di istruttore

Sono indetti due concorsi, per titoli ed esami, per la copertura di:

un posto di istruttore direttivo, tempo pieno e indeterminato categoria DI, bibliotecario;

un posto di istruttore, tempo parziale diciotto ore settimanali e indeterminato categoria CI, area demografica ed elaborazione dati.

Copia del bando potrà essere richiesta all'ufficio segreteria dello scrivente comune - via Roma, 12 - 23026 Ponte in Valtellina (Sondrio) - tel. 0342/482222 - fax 0342/482196).

Scadenza giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Ponte in Valtellina, 28 gennaio 2003

Il responsabile del servizio finanziario: SERTORI

03E10180

COMUNE DI SATRIANO (CZ)

Modifica ed integrazione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di agente di polizia municipale.

Con delibera di G.M. n. 88 del 19 novembre 2002 e decreto direttoriale n. 234 del 27 dicembre 2002 il bando di concorso, per titoli ed esami per la copertura di tre posti di agente di polizia municipale è stato:

1) modificato nella parte riguardante l'art. 2 «requisiti per l'ammissione» con: possesso della patente B;

2) integrato nella parte riguardante l'art. 5 «Programma e prove d'esame» con:

a) la conoscenza di almeno una lingua fra inglese o francese;

b) la conoscenza e la padronanza dell'uso di apparecchiature informatiche.

Si riaprono i termini per la presentazione delle domande con scadenza il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il materiale è a disposizione c/o ufficio personale del comune di Satriano.

Il responsabile del servizio: PROCOPIO

03E10187

COMUNE DI SILIGO (SS)

Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore amministrativo vigile urbano

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore amministrativo vigile urbano, categoria C, posizione economica CI, area tecnica.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore o equipollente.

Copia del bando è disponibile presso l'ufficio segreteria.

Data di scadenza di presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Siligo, 23 gennaio 2003

Il responsabile del servizio: CASU

03E10170

COMUNE DI TALANA (NU)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico geometra (cat. C1)

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore tecnico geometra - cat. C1.

Scadenza presentazione domande entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente nella *Gazzetta Ufficiale*.

Titolo di studio: diploma geometra, iscrizione all'albo dei geometri, informazioni e schema di domanda c/o uff. segreteria tel. 0782646603 - fax 0782646682.

Il segretario comunale: MUREDDU

03E10171

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

REGIONE BASILICATA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti, profilo di assistente amministrativo, cat. C, area amministrativa, presso l'A.S.L. n. 4 di Matera.

In esecuzione della deliberazione n. 1067 del 19 dicembre 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti, profilo di assistente amministrativo, cat. C, area amministrativa.

Il termine di presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, diretta al direttore generale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 4/MT, via Montescaglioso - 75100 Matera, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Basilicata - parte II - n. 4 del 16 gennaio 2003.

Il giorno, luogo e ora di espletamento della prova scritta del presente concorso sarà comunicata mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 28 marzo 2003. Tale pubblicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione della prova scritta ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova scritta, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo e ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale*, muniti di un valido documento di riconoscimento. Nel caso di numero esiguo di partecipanti, l'azienda si riserva di comunicare il giorno, luogo e ora della prova scritta con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda sanitaria U.S.L. n. 4/MT - ufficio concorsi (telefono 0835/243543-544).

03E00698

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti, profilo di assistente amministrativo contabile, cat. C, indirizzo economico-contabile, presso l'A.S.L. n. 4 di Matera.

In esecuzione della deliberazione n. 1069 del 20 dicembre 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti profilo di assistente amministrativo contabile, cat. C, indirizzo economico-contabile.

Il termine di presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, diretta al direttore generale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 4/MT, via Montescaglioso - 75100 Matera, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Basilicata - parte II - n. 4 del 16 gennaio 2003.

Il giorno, luogo e ora di espletamento della prova scritta del presente concorso sarà comunicata mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» del 28 marzo 2003. Tale pubblicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione della prova scritta ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova scritta, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo e ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale*, muniti di un valido documento di riconoscimento. Nel caso di numero esiguo di partecipanti, l'azienda si riserva di comunicare il giorno, luogo e ora della prova scritta con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda sanitaria U.S.L. n. 4/MT - ufficio concorsi (telefono 0835/243543-544).

03E00699

Concorso pubblico per titoli ed esami a due posti, profilo di assistente tecnico, cat. C, presso l'A.S.L. n. 4 di Matera

In esecuzione della deliberazione n. 1071 del 27 dicembre 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti, profilo di assistente tecnico.

Il termine di presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, diretta al direttore generale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 4/MT, via Montescaglioso - 75100 Matera, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Basilicata - parte II - n. 4 del 16 gennaio 2003.

Il giorno, luogo e ora di espletamento della prova scritta del presente concorso sarà comunicata mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 28 marzo 2003. Tale pubblicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione della prova scritta ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova scritta, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo e ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale*, muniti di un valido documento di riconoscimento. Nel caso di numero esiguo di partecipanti, l'azienda si riserva di comunicare il giorno, luogo e ora della prova scritta con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda sanitaria U.S.L. n. 4/MT - ufficio concorsi (telefono 0835/243543-544).

03E00700

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti, profilo di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, indirizzo giuridico-amministrativo, presso l'A.S.L. n. 4 di Matera.

In esecuzione della deliberazione n. 1059 del 19 dicembre 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, indirizzo giuridico-amministrativo.

Il termine di presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, diretta al direttore generale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 4/MT, via Montescaglioso - 75100 Matera, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Basilicata - parte II - n. 4 del 16 gennaio 2003.

Il giorno, luogo e ora di espletamento della prova scritta del presente concorso sarà comunicata mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 28 marzo 2003. Tale pubblicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione della prova scritta ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova scritta, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo e ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale*, muniti di un valido documento di riconoscimento. Nel caso di numero esiguo di partecipanti, l'azienda si riserva di comunicare il giorno, luogo e ora della prova scritta con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda sanitaria U.S.L. n. 4/MT - ufficio concorsi (telefono 0835/243543-544).

03E00696

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti, profilo di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, indirizzo economico contabile, presso l'A.S.L. n. 4 di Matera.

In esecuzione della deliberazione n. 1066 del 19 dicembre 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, indirizzo economico contabile.

Il termine di presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, diretta al direttore generale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 4/MT, via Montescaglioso - 75100 Matera, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Basilicata - parte II - n. 4 del 16 gennaio 2003.

Il giorno, luogo e ora di espletamento della prova scritta del presente concorso sarà comunicata mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» del 28 marzo 2003. Tale pubblicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione della prova scritta ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova scritta, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo e ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale*, muniti di un valido documento di riconoscimento. Nel caso di numero esiguo di partecipanti, l'azienda si riserva di comunicare il giorno, luogo e ora della prova scritta con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda sanitaria U.S.L. n. 4/MT - ufficio concorsi (telefono 0835/243543-544).

03E00697

REGIONE CAMPANIA

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di veterinario dirigente - area «A» e cinque posti di veterinario dirigente - area «B», presso l'azienda sanitaria locale NA 5 di Castellammare di Stabia.

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 73 del 14 febbraio 2002, sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di veterinario dirigente area «A» e cinque posti di veterinario dirigente area «B».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione allo stesso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 61 del 9 dicembre 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale A.S.L. NA 5, Corso Alcide De Gasperi, 167 - 80053 - Castellammare di Stabia - tel. 081/8729534 - 8729518.

03A00738

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di pediatria, per l'azienda unità sanitaria locale di Ferrara.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di pediatria per l'azienda unità sanitaria locale di Ferrara.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, o cada di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

Il testo integrale dell'avviso relativo al posto di cui sopra è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 14 del 28 gennaio 2003.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'azienda unità sanitaria locale di Ferrara - Dipartimento gestione risorse umane - ufficio concorsi - via A. Cassoli n. 30 - Internet www.ausl.fe.it - tel. 0532-235673 - 235674 - 235744.

03E00684

Avviso per conferimento di incarico per un posto di dirigente medico di struttura complessa di psichiatria - direttore del dipartimento di salute mentale, per l'azienda unità sanitaria locale di Ferrara. (ex decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229).

È indetto avviso per il conferimento per un posto di dirigente medico di struttura complessa di psichiatria - direttore - del dipartimento di salute mentale dell'Azienda U.S.L. di Ferrara, con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo 30 novembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484 e dal decreto legislativo n. 229/1999.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, o cada di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

Il testo integrale dell'avviso relativo al posto di cui sopra è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 14 del 29 gennaio 2003.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'azienda unità sanitaria locale di Ferrara - Dipartimento gestione risorse umane - ufficio concorsi - via A. Cassoli n. 30 - tel. 0532-235673 - 235674 - 235744 - Internet: www.ausl.fe.it

03E00685

REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA

Avviso per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico di medicina interna responsabile di struttura complessa, presso l'A.S.S. n. 2 «Isontina» di Gorizia.

In esecuzione della determinazione n. 84 del 31 gennaio 2003 è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di dirigente medico di medicina interna responsabile di struttura complessa per l'ospedale di Gorizia da conferire ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, previo colloquio e valutazioni del *curriculum* professionale degli interessati.

L'incarico è disciplinato da contratto di diritto privato, ha durata da 5 a 7 anni, dà titolo a specifico trattamento economico e potrà essere rinnovato.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento all'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'U.S.L. o dell'A.O. prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti, di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere.

Dovranno inoltre essere in possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, dal decreto 23 marzo 2000 n. 184 e dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001:

a) iscrizione all'albo professionale attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (come previsto dagli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dal decreto 23 marzo 2000 n. 184 e dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001);

c) *curriculum* in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza.

Si prescinde dal requisito della specifica attività professionale fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

I contenuti del *curriculum* professionale concernenti le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative vanno valutati con riferimento:

1) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con finzioni di direzione;

3) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

5) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui al punto 3) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni;

d) attestato di formazione manageriale non richiesto fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale con l'obbligo però di acquisirlo nel primo corso utile nel caso di attribuzione dell'incarico, pena la decadenza dall'incarico stesso.

La domanda di ammissione, in carta libera, e la documentazione allegata dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo: Direttore generale dell'A.S.S. n. 2 «Isontina» via Fatebenefratelli 34 - 34170 Gorizia mediante raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentazione diretta all'ufficio protocollo dell'azienda (nei giorni feriali - sabato escluso - dalle ore 8 alle ore 17) entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per le domande inoltrate tramite raccomandata RR, che comunque dovranno pervenire entro l'ottavo giorno successivo alla scadenza del termine, farà fede, per la spedizione, la data risultante dal timbro postale.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare e sottoscrivere a pena di esclusione:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. In base all'art. 3 del D.P.C. n. 174 del 7 febbraio 1994 i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui alla lettera a).

Le mancate dichiarazioni di cui ai punti d) e g) verranno considerate come il non aver riportato condanne penali, il non avere procedimenti penali in corso e il non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

I candidati devono produrre, a pena di esclusione, i documenti relativi ai requisiti specifici previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 e dal decreto 23 marzo 2000 n. 184.

Dovrà inoltre essere allegato un elenco datato e firmato in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

I documenti e i titoli dovranno essere presentati nei seguenti modi:

con la produzione degli stessi in originale o in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (vedi allegato A) ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che i titoli di studio e l'iscrizione all'albo professionale possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (vedi allegato B).

I rimanenti titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (vedi allegato C).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa o prodotte in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (vedi allegato A).

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 sono valide se sottoscritte in presenza del dipendente addetto a riceverle oppure se accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità di chi le ha sottoscritte.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione verrà effettuato dalla commissione nominata dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 che predisporrà anche l'elenco degli idonei sulla base di:

a) un colloquio che verterà su argomenti inerenti la disciplina oggetto del presente avviso, nonché sui compiti, ivi compresi quelli organizzativi e di direzione, propri della funzione da conferire;

b) valutazione del *curriculum* professionale.

Il direttore generale procederà all'attribuzione dell'incarico.

Il trattamento economico spettante sarà quello previsto dal C.C.N.L. vigente.

L'incarico comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda e la conseguente incompatibilità con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche e private.

Per informazioni e per ricevere copia del presente avviso, rivolgersi all'A.S.S. n. 2 «Isontina» - via Fatebenefratelli n. 34 - 34170 Gorizia - ufficio concorsi - tel. 0481/592521-592522.

È possibile la consultazione su sito Internet <http://www.azienda-sanitaria.go.it>

*Il dirigente responsabile
del servizio amministrazione del personale
MAIOLI*

03E00703

REGIONE LAZIO

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di sette posti di dirigente sanitario - ruolo sanitario, profilo professionale medici, varie discipline, presso l'azienda unità sanitaria locale di Frosinone.

In esecuzione della deliberazione n. 2696 del 18 ottobre 2002, sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di sette posti di dirigente medico di cui:

a) tre nella disciplina di medicina legale;

b) due nella disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base;

c) due nella disciplina di geriatria.

Si precisa che il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio, parte III, n. 4 del 10 febbraio 2003.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, indirizzate al Direttore generale dell'azienda U.S.L. Frosinone, via Armando Fabi, s.n.c. - 03100 Frosinone, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'A.U.S.L. Frosinone, unità organizzativa risorse umane - Ufficio concorsi - nei giorni dal lunedì al venerdì, non festivi, dalle ore 11,30 alle ore 13,30, telefonici: 0775/882503 - 88222504 - 882505 - 882510 - 882530 - 882547.

03E00731

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente architetto - ruolo professionale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Frosinone.

In esecuzione della deliberazione n. 2602 dell'8 ottobre 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di un posto di dirigente architetto - ruolo professionale.

Si precisa che il testo integrale dei bandi è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio, parte III, n. 4, del 10 febbraio 2003.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, indirizzate al Direttore generale dell'azienda U.S.L. Frosinone, via Armando Fabi, s.n.c. - 03100 Frosinone, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'A.U.S.L. Frosinone, unità organizzativa risorse umane - Ufficio concorsi - nei giorni dal lunedì al venerdì, non festivi, dalle ore 11,30 alle ore 13,30, telefonici: 0775/882503 - 88222504 - 882505 - 882510 - 882530 - 882547.

03E00733

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di sette posti di collaboratore professionale sanitario - cat. D - fisioterapista (personale della riabilitazione), presso l'azienda unità sanitaria locale di Frosinone.

In esecuzione della deliberazione n. 2601 dell'8 ottobre 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di sette posti di collaboratore professionale sanitario - cat. D - fisioterapista (personale della riabilitazione).

Si precisa che il testo integrale dei bandi sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lazio, parte III, n. 4 del 10 febbraio 2003.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. Frosinone, via Armando Fabi, s.n.c. - 03100 Frosinone, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'AUSL Frosinone, unità organizzativa risorse umane - ufficio concorsi - nei giorni dal lunedì al venerdì, non festivi, dalle ore 11,30 alle ore 13,30, tel. 0775/882503 - 88222504 - 882505 - 882510 - 882530 - 882547.

03E00734

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario - cat. D - educatore professionale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Frosinone.

In esecuzione della deliberazione n. 2698 del 18 ottobre 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di un posto di collaboratore professionale sanitario - cat. D - educatore professionale.

Si precisa che il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio, parte III, n. 4, del 10 febbraio 2003.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, indirizzate al Direttore generale dell'azienda U.S.L. Frosinone, via Armando Fabi, s.n.c. - 03100 Frosinone, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'A.U.S.L. Frosinone, unità organizzativa risorse umane - Ufficio concorsi - nei giorni dal lunedì al venerdì, non festivi, dalle ore 11,30 alle ore 13,30, telefonici: 0775/882503 - 88222504 - 882505 - 882510 - 882530 - 882547.

03E00735

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di diciannove posti di collaboratore professionale sanitario - cat. D - varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale di Frosinone.

In esecuzione della deliberazione n. 3129 del 6 dicembre 2002, sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, di diciannove posti di collaboratore professionale sanitario - cat. D, di cui:

- a) sei infermieri pediatrici;
- b) quattro ostetriche;
- c) un tecnico della prevenzione;
- d) un assistente sociale;
- e) sette logopedisti.

Si precisa che il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio, parte III, n. 4, del 10 febbraio 2003.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, indirizzate al Direttore generale dell'azienda U.S.L. Frosinone, via Armando Fabi, s.n.c. - 03100 Frosinone, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'A.U.S.L. Frosinone, unità organizzativa risorse umane - Ufficio concorsi - nei giorni dal lunedì al venerdì, non festivi, dalle ore 11,30 alle ore 13,30, telefonici: 0775/882503 - 88222504 - 882505 - 882510 - 882530 - 882547.

03E00732

REGIONE LOMBARDIA

Revoca concorso pubblico, per titoli ed esami, a copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - assistente sanitario, presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Lodi.

Si avvisano gli interessati che con provvedimento del 31 dicembre 2002, è stato revocato il concorso pubblico a due posti di collaboratore professionale sanitario - assistente sanitario già pubblicato nel B.U.R.L. della regione Lombardia n. 16 del 17 aprile 2002 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 35 del 3 maggio 2002.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'ente (tel. 0377/465266).

03E00683

REGIONE MARCHE

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale), disciplina anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

È indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale), disciplina anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi, presso l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del relativo bando è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Marche n. 7 del 23 gennaio 2003.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Personale dell'Azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano - Via Stelluti Scala, 26 - tel. 0732/707404.

03E00689

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale), disciplina medicina - area medica e delle specialità mediche, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

È indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale), disciplina medicina - area medica e delle specialità mediche, presso l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del relativo bando è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Marche n. 7 del 23 gennaio 2003.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Personale dell'Azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano - Via Stelluti Scala, 26 - tel. 0732/707404.

03E00690

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico (ex primo livello), di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza «con rapporto esclusivo» area medica e delle specialità mediche, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico (ex primo livello), di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza «con rapporto esclusivo» area medica e delle specialità mediche, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del relativo bando è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Marche n. 7 del 23 gennaio 2003.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Personale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano - Via Stelluti Scala, 26 - tel. 0732/707404.

03E00691

Riapertura del termine del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di radiologia medica, cat. D, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

Sono riaperti i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di radiologia medica, cat. D, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del relativo bando è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Marche n. 5 del 16 gennaio 2003.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Personale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano - Via Stelluti Scala, 26 - tel. 0732/707404.

03E00688

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi cinque posti di dirigente medico (ex primo livello), presso l'azienda U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto.

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto per la copertura dei seguenti posti vacanti d'organico:

due posti di dirigente medico (ex primo livello) della disciplina di anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi;

un posto di dirigente medico (ex primo livello) della disciplina di neurologia - area medica e delle specialità mediche;

due posti di dirigente medico (ex primo livello) della disciplina di radiodiagnostica - area della medicina diagnostica e dei servizi.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 127 del 5 dicembre 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio amministrazione del personale - ufficio concorsi - dell'azienda U.S.L. n. 12 - via Manara n. 7 - San Benedetto del Tronto - Tel. 0735/793254.

03E00682

REGIONE PIEMONTE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura ad un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica, da assegnare al dipartimento di prevenzione oncologica, nel progetto Prevenzione Serena, presso l'azienda sanitaria locale n. 7 di Chiavasso.

In esecuzione della deliberazione del commissario n. 12, del 9 gennaio 2003, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica, da assegnare al dipartimento di prevenzione oncologica, nel progetto «Prevenzione Serena».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Alla domanda deve essere allegato l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 3,87, da effettuarsi mediante vaglia postale ovvero CCP n. 29123106, intestato all'A.S.L. - via Po n. 11 - 10034 Chiavasso (Torino).

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 5 del 30 gennaio 2003.

Per ulteriori informazioni e ritiro della copia del relativo bando integrale, rivolgersi al servizio amministrazione del personale - settore concorsi, di questa A.S.L. 7, via Po n. 11 - Chiavasso (Torino), dal lunedì al giovedì dalle 10 alle 11,30 e dalle 15 alle 16 il venerdì dalle 10 alle 11,30 - tel. 011/9176340-527.

03E00744

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sette posti di personale non dirigenziale, presso l'azienda sanitaria locale n. 12 di Biella.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

quattro posti appartenenti alla categoria D - profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica;

tre posti appartenenti alla categoria D - profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico.

Il termine di presentazione delle domande, sottoscritte, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, unitamente a copia di un documento di riconoscimento, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno esprimere la scelta della lingua straniera sulla quale verterà la prova orale tra le seguenti: inglese o francese.

Il testo integrale dei bandi in oggetto è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 5 del 30 gennaio 2003.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla struttura complessa gestione del personale - ufficio concorsi - di questa azienda sanitaria locale n. 12 - via Marconi, 23 - 13900 Biella, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9 alle ore 11 - tel. 015/3503417 o richiedere informazioni al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.assunzioni@asl12.piemonte.it

03E00705

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore professionale sanitario fisioterapista, categoria D, presso l'A.S.L. n. 14 di Omegna.

In esecuzione della deliberazione del commissario, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato a due posti di collaboratore professionale sanitario fisioterapista, categoria D.

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte su carta semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al commissario della A.S.L. n. 14 di Omegna - via Mazzini, n. 14 - 28887 Omegna (Vibo Valentia). Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. Il testo integrale del bando, con indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 5 del 30 gennaio 2003. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione sviluppo risorse umane - A.S.L. n. 14 di Omegna - via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

03E00743

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale ad un posto di direttore - unità operativa autonoma urgenza emergenza «118» con funzioni sovrazionali estese all'interno quadrante della provincia di Cuneo (discipline anestesia e rianimazione - chirurgia generale - medicina generale), presso l'azienda sanitaria locale n. 17 di Savigliano.

È indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale ad un posto di direttore - unità operativa autonoma urgenza emergenza «118» con funzioni sovrazionali estese all'interno quadrante della provincia di Cuneo (discipline: anestesia e rianimazione - chirurgia generale - medicina generale).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo dell'avviso è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Piemonte n. 4 del 23 gennaio 2003.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale - A.S.L. 17 Savigliano (Cuneo) - Tel. 0172/719186.

03E00687

REGIONE VENETO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, ruolo sanitario, profilo professionale medici - area medica e delle specialità mediche, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 13 di Mirano.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 1210 del 19 dicembre 2002 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, ruolo sanitario, profilo professionale medici - area medica e delle specialità mediche, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 8 del 24 gennaio 2003. Le domande di partecipazione devono essere indirizzate al direttore generale dell'U.L.S.S. n. 13, via Mariutto, 76 - 30035 Mirano (Venezia). Per informazioni e per ricevere copia del bando gli interessati potranno rivolgersi al dipartimento risorse umane dell'azienda unità sanitaria n. 13 - ufficio concorsi, via XXIX Aprile, 2 - 30031 Dolo (Venezia). Tel. 041/5133369, oppure potranno consultare il sito Internet www.ulss13mirano.ven.it

03E00695

Avviso relativo alla riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina ortopedia e traumatologia (area chirurgica e delle specialità chirurgiche - profilo professionale medici - ruolo sanitario), per l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 16 di Padova.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 31 del 24 gennaio 2003 sono stati riaperti i termini per la partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina: ortopedia e traumatologia (area chirurgica e delle specialità chirurgiche - profilo professionale: medici - ruolo sanitario), indetto con deliberazione del 12 novembre 2001, n. 1417, il cui bando è stato pubblicato per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 22 gennaio 2002, n. 6.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Veneto del 21 dicembre 2001, n. 114.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Sono fatte salve le domande pervenute nonché la facoltà per coloro che abbiano presentato istanza di ammissione di integrare, entro i nuovi termini, la domanda precedentemente inoltrata con la documentazione ritenuta utile.

Per informazioni e per ricevere copia del bando, rivolgersi al Dipartimento interaziendale amministrazione e gestione del personale/procedure concorsuali - via N. Giustiniani n. 2 - 35128 Padova - telefono 049/821.8208-09).

03E00686

PROVINCIA RELIGIOSA DI S. PIETRO ORDINE OSPEDALIERO DI SAN GIOVANNI DI DIO FATEBENEFRAELLI - OSPEDALE SAN PIETRO DI ROMA

Avviso per il conferimento di incarico quinquennale, presso l'ospedale San Pietro di Roma, per un posto di dirigente di struttura complessa per la disciplina di ortopedia I e per un posto di dirigente di struttura complessa per la disciplina di ortopedia II.

Ai sensi dell'art. 17 del regolamento organico dell'ente è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale, presso l'ospedale San Pietro di Roma, per un posto di dirigente di struttura complessa per la disciplina di ortopedia I e per un posto di dirigente di struttura complessa per la disciplina di ortopedia II.

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego, accertata a cura dell'ente prima dell'immissione in servizio.

Per partecipare all'avviso è richiesto altresì il possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 5, comma 1, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

I requisiti di ammissione, sia generali che specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda in carta semplice contenente i seguenti dati:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
- 6) la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 8) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

Gli aspiranti devono inoltre dichiarare nella domanda:

- a) di uniformarsi, nell'esercizio delle loro funzioni, agli indirizzi etico religiosi dell'ente;
- b) di impegnarsi ad osservare tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi e il rapporto di lavoro dell'Ospedale secondo le disposizioni del citato regolamento organico;
- c) di impegnarsi ad acquisire, in caso di assunzione dell'incarico, l'attestato di formazione manageriale al primo corso utile.

L'ente non assume responsabilità in caso di irreperibilità anche presso l'indirizzo comunicato e di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'ente stesso.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo dei requisiti generali e specifici di ammissione o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste determinano l'esclusione dal concorso.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare la documentazione richiamata dall'art. 3, commi 2, 3, 4, 5, 6, decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997. È nulla l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli.

Il colloquio ed il *curriculum* professionale saranno valutati secondo i criteri di cui agli articoli 8 e 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

La domanda indirizzata al direttore generale dell'ente e debitamente sottoscritta ai sensi di legge deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Direzione sanitaria, ospedale San Pietro - Via Cassia n. 600 - 00189 Roma, ovvero può essere presentata direttamente, negli orari di apertura degli uffici, presso la Direzione sanitaria dell'Ospedale; domande e documenti allegati devono pervenire, a pena di esclusione, nel perentorio termine delle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'ente, è composta ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei, previo colloquio riguardante anche la soluzione di casi pratici inerenti la disciplina oggetto dell'incarico, nonché la valutazione del *curriculum* professionale e delle pubblicazioni degli interessati. La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio e/o prova saranno tempestivamente comunicate ai candidati, con lettera raccomandata a.r.. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla selezione. I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di documento di identità personale valido ai sensi di legge.

Il concorrente cui verrà conferito l'incarico dal presidente dell'ente, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta da parte dell'Ospedale, sarà invitato a presentare, a pena di decadenza:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione;
- b) certificato del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione. I predetti documenti dovranno avere data non anteriore a sei mesi da quella della richiesta da parte dell'Ospedale.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti presso l'area del personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. In relazione al trattamento dei dati personali, l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ospedale San Pietro di Roma titolare del trattamento.

La mancata corrispondenza tra l'originale e la copia esibita, e/o la mancata produzione dell'originale costituisce causa di esclusione dalla selezione.

Il rapporto di lavoro è a carattere esclusivo, a tempo pieno, di durata quinquennale ed è rinnovabile.

Per la disciplina del rapporto si farà riferimento al CCNL ARIS/ANMIRS.

Il trattamento economico di parte variabile verrà determinato dal presidente dell'ente in relazione alle responsabilità affidate. Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti dal presidente dell'ente. In tema di incompatibilità sono applicate le disposizioni dell'art. 24 del regolamento e ss.mm. come per legge.

Per eventuali chiarimenti e per prendere visione delle norme citate, gli interessati potranno rivolgersi alla Direzione sanitaria dell'Ospedale San Pietro di Roma.

L'amministrazione si riserva la insindacabile facoltà di prorogare, modificare, sospendere o annullare la selezione di cui al presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone notizia agli interessati.

Il presidente: BELLINO

03E00736

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario, tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare, cat. D.

Con deliberazione 13 dicembre 2002, n. 2254, si è stabilito di indire concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale sanitario, tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare, cat. D.

Alla procedura concorsuale si applicano tutte le riserve previste dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, successive modifiche e integrazioni, tenuto conto altresì di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, fino alla concorrenza del 30% dei posti messi a concorso.

1) *Requisiti di ammissione.*

Possono partecipare a tale concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego;

c) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Requisiti specifici:

a) diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) iscrizione all'albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale.

È previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, scelta tra: inglese, francese, così come stabilito dall'art. 3, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220. A tal fine la commissione esaminatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiuntivi.

2) Domanda di ammissione.

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice secondo l'allegato schema, datata, firmata (senza necessità di autentica della firma) e contenente la documentazione di cui al punto 3), deve essere inoltrata esclusivamente a mezzo servizio postale, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, al seguente indirizzo: direttore generale dell'azienda ospedaliera di Perugia, via Brunamonti, 51 - 06122 Perugia.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile qualora spedita entro il termine stabilito a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. A tal fine farà fede il timbro postale e la data dell'ufficio accettante.

Il testo del bando ed il modello di domanda è disponibile presso l'ufficio concorsi dell'azienda ospedaliera di Perugia, via Cotani, 21 - Perugia, oppure nel sito istituzionale dell'azienda ospedaliera di Perugia al seguente indirizzo: www.ospedale.perugia.it

Nella domanda i candidati, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare, dovranno, a conoscenza delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, indicare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;

d) il numero dei figli a carico;

e) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso (in caso negativo occorre dichiararne espressamente l'inesistenza);

f) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego (tale dichiarazione deve essere effettuata in ogni caso in cui vi sia stata la cessazione di un precedente rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione);

i) il possesso di eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge;

l) la lingua scelta tra: inglese, francese;

m) di essere beneficiario della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e pertanto di specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;

n) il domicilio presso il quale devono essere inviate le comunicazioni, nonché l'eventuale recapito telefonico: in caso di mancata indicazione le comunicazioni verranno inviate al luogo di residenza.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'azienda ospedaliera, la quale non assume responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta sul bollo.

Per effetto del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, si prescinde dall'autenticazione della sottoscrizione in calce all'istanza di partecipazione ai concorsi.

3) Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda, redatta secondo l'allegato schema, ai sensi dell'art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 i concorrenti devono allegare:

1) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità previsto ai sensi dell'art. 38 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

2) copia delle pubblicazioni e/o titoli scientifici che si intendono sottoporre alla valutazione della commissione.

4) Prove d'esame.

Per i concorsi in oggetto la commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove d'esame.

I punteggi per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

20 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30, Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera: punti 15;

2) titoli accademici e di studio: punti 5;

3) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2;

4) curriculum formativo e professionale: punti 8.

Le prove d'esame per i profili professionali a concorso, saranno le seguenti:

prova scritta: consistente nello svolgimento di un tema su argomenti attinenti il profilo a concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica con riferimento alle attività relative al profilo;

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;

prova orale: vertente sugli argomenti della prova scritta, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno iniziale di una lingua straniera a scelta tra quelle indicate dal bando.

5) Convocazione dei candidati ammessi al concorso.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove scritte sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime. In caso di numero esiguo di candidati potrà in alternativa, essere inviato apposito avviso mediante raccomandata.

I concorrenti dovranno munirsi di valido documento di riconoscimento al fine dell'accertamento della loro identità personale.

6) Conferimento dei posti.

I verbali delle commissioni esaminatrici, ove ritenuti regolari, saranno approvati dal direttore generale.

I posti saranno conferiti secondo l'ordine di graduatoria applicando le preferenze di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

7) Adempimenti del vincitori.

I vincitori dei concorsi, prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, dovranno assolvere gli adempimenti di cui all'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220.

8) Disposizioni varie.

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675 si fa presente che:

i dati sono richiesti per l'espletamento della selezione in oggetto, nonché per l'eventuale instaurazione dei rapporti d'impiego e potranno essere trattati, sia con modalità manuali che con mezzi automatizzati;

il conferimento dei dati è facoltativo, ma l'eventuale rifiuto di fornirli comporterà la non ammissione alla presente procedura selettiva;

i dati forniti potranno essere comunicati solo ai soggetti previsti dalla legge e dal Garante per la protezione dei dati personali;

in relazione ai dati forniti i candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675;

titolare del trattamento dei dati è l'azienda ospedaliera di Perugia in persona del legale rappresentante.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Si riserva, inoltre, ha facoltà, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli aspiranti possono rivolgersi alla Direzione personale, via Cotani, n. 21 - Perugia (tel. 075/5786045), dalle ore 10 alle ore 13 di tutti i giorni feriali.

Pubblicato nel bollettino ufficiale regionale n. 3 del 21 gennaio 2003.

Il direttore generale: TRUFFARELLI

Al direttore generale dell'azienda ospedaliera di Perugia - via Brunamonti, 51 - 06122 Perugia

...l... sottoscritt.....

chiede di essere ammesso al pubblico concorso per un posto di collaboratore professionale sanitario, tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare cat. D.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 sotto la propria responsabilità, consapevole che in caso di falsa dichiarazione gli atti verranno trasmessi alla Procura della Repubblica, dichiara:

a) di essere nato a (prov. di.....) il..... ;

b) di essere residente a via n..... cap. tel.

Che il recapito presso il quale inviare le comunicazioni relative al presente concorso è il seguente:

via cap..... città..... tel. cell.....

c) di essere cittadino (indicare la nazionalità).....

d) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....

e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso positivo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);

f) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti e/o requisiti specifici di ammissione:

di essere iscritt... all'albo professionale di al n.

g) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione:

assolto in attesa di chiamata alle armi (se svolto, in qualità di)..... dalal.....

h) di indicare la lingua per sostenere la prova di accertamento di conoscenza di una lingua straniera;

i) di avere n. figli a carico;

h) di possedere i seguenti titoli comprovanti il diritto di precedenza preferenza:

m) di essere beneficiario della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e pertanto in relazione al proprio handicap chiede per sostenere le prove il seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi;.....

Dichiara inoltre di possedere i seguenti titoli:

A) Titoli di carriera:

a) Servizio presso le seguenti aziende sanitarie o enti ed istituzioni equiparate (dal..... al..... presso in qualità):

b) servizio prestato all'estero di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, nelle seguenti istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, riconosciute ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735: (dal a presso in qualità);

c) servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate: (dal al presso in qualità)

d) attività libero professionale presso aziende sanitarie o enti ed istituzioni equiparate:

dal al presso in qualità per n. ore settimanali;

dal al presso in qualità per n. ore settimanali;

dal al presso in qualità per n. ore settimanali;

dal al presso in qualità per n. ore settimanali;

B) Titoli accademici e di studio:

titolo posseduto conseguito il presso titolo posseduto conseguito il presso

C) Pubblicazioni e titoli scientifici:

di aver prodotto le seguenti pubblicazioni e/o titoli scientifici, allegate alla presente domanda in originale o in copia conforme all'originale in mio possesso (indicare titolo e rivista):

D) Curriculum formativo e professionale

di aver prestato servizio presso case di cura non convenzionate o accreditate:

presso..... dal al in qualità di

presso..... dal al in qualità di

di aver frequentato i seguenti corsi/convegni/seminari:

1) titolo del corso: ente organizzatore: in qualità di relatore uditore durata (indicare giorni e/o ore): con esame finale senza esame finale

2) titolo del corso: ente organizzatore: in qualità di relatore uditore durata (indicare giorni e/o ore): con esame finale senza esame finale

3) titolo del corso: ente organizzatore: in qualità di relatore uditore durata (indicare giorni e/o ore): con esame finale senza esame finale

4) titolo del corso: ente organizzatore: in qualità di relatore uditore durata (indicare giorni e/o ore): con esame finale senza esame finale

5) titolo del corso: ente organizzatore: in qualità di relatore uditore durata (indicare giorni e/o ore): con esame finale senza esame finale

di aver svolto ha seguente attività didattica:

corso di studio: ente presso il quale si è svolto:.....

in qualità di: docente titolare responsabile

coordinatore didattico monitor tutor di didattica monitor tutor di tirocinio

ore annue d'insegnamento:.....

corso di studio: ente presso il quale si è svolto:.....

in qualità di: docente titolare responsabile

coordinatore didattico monitor tutor di didattica monitor tutor di tirocinio

ore annue d'insegnamento:.....

di aver svolto le seguenti ulteriori attività:

.....

Infine dichiara di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto della legge 31 dicembre 1996, n. 675 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Dichiara infine di essere consapevole che quanto affermato corrisponde a verità e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 455.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore).

Data

Firma

03E00694

AZIENDA OSPEDALIERA PISANA

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico per la direzione di struttura complessa (U.O. medicina generale 5° SSN) - disciplina medicina interna.

In esecuzione della deliberazione n. 81 del 27 gennaio 2003, del direttore generale di questa azienda ospedaliera pisana, è indetto pubblico avviso per il conferimento di un incarico per la direzione di struttura complessa (U.O. medicina generale 5° SSN) - profilo professionale medici - Disciplina medicina interna.

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 e dal decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e successive modifiche ed integrazioni.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

A) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio

B) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di medicina interna o disciplina equipollente e specializzazione nella stessa disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina di medicina interna. L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie ed altri enti di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e sarà valutata secondo i criteri fissati dagli articoli 10, 11, 12, 13 dello stesso decreto;

C) curriculum professionale in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997; con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Ove entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande siano stati emanati i provvedimenti di cui all'art. 6 - comma 1 - del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 l'aspirante dovrà dimostrare di aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina oggetto della selezione mediante una casistica di specifiche esperienze e di attività professionali come stabilito con il citato decreto del Ministero della sanità. La casistica deve essere riferito al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e deve essere certificato dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di 2° livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della U.S.L. e della azienda ospedaliera;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;

D) Attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I prescritti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Modalità di attribuzione dell'incarico

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da una apposita commissione, nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del SSN, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati previo colloquio e valutazione del curriculum professionale.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima della data del colloquio stesso al domicilio indicato nella domanda di partecipazione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento legale di identità personale.

Gli interessati saranno avvisati dell'esito della procedura tramite pubblicazione della deliberazione di approvazione del verbale della commissione all'albo del centro direzionale dell'azienda ospedaliera (via Zamenhof n. 1 Pisa).

Conferimento di incarico

L'incarico, che verrà conferito a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, avrà durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L. in caso di:

- inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale e dalla direzione del Dipartimento;
- mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- responsabilità grave e reiterata;
- tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 e successive modifiche ed integrazioni.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, devono essere inviate al direttore generale dell'azienda ospedaliera pisana via Zamenhof, n. 1 - 56127 Pisa entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a meno del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. È ammessa anche la presentazione della domanda, entro i termini di scadenza del bando, direttamente all'ufficio protocollo dell'azienda (via Zamenhof n. 1 Pisa) dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 13.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) un solo domicilio, ed eventuale recapito telefonico, presso il quale deve essere fatti, all'aspirante ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'azienda ospedaliera pisana la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, ovvero documentazione in originale o copia autenticata, dalla quale risulti il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da un certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 2) titoli comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione di cui al punto *B), C), D)* ove esistente. I contenuti del *curriculum* possono essere autocertificati, ad esclusione di quelli relativi alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, che deve essere attestata dal direttore sanitario e delle pubblicazioni, che devono essere allegate ed edite a stampa. Alla domanda dovranno essere, altresì, allegati:
- 3) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione di € 10,33, non rimborsabile, da versare sul c.c.p. n. 12828562, intestato ad azienda ospedaliera pisana via Zamenhof n. 1 - 56127 Pisa, precisando la causale del versamento;
- 4) un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati.

Dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla valutazione.

In particolare, il servizio prestato deve contenere l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale è stato prestato, la posizione funzionale, il tipo di rapporto di lavoro tempo pieno o tempo parziale con relativa percentuale, il periodo di servizio effettuato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.), il motivo della cessazione e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Inoltre se il servizio è stato prestato presso il SSN deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto: in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio, possono essere comprovate con dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente n. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere presentate in originale ovvero in copia purché il candidato dichiari che la stessa è conforme all'originale in suo possesso mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Si precisa inoltre che la conformità di una copia all'originale può essere dichiarato solo con la dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

L'amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, è tenuta ad effettuare idonei controlli a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 o 47 del suddetto decreto del Presidente della Repubblica.

Ai sensi della legge n. 370/1988 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i documenti ad esse allegati.

Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio, è implicita l'accettazione senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del dirigente sanitario con incarico di direzione di struttura complessa.

Trattamento dati personali

Ai sensi della legge n. 675 del 31 dicembre 1996 «Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali», il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura concorsuale e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dalla stessa legge n. 675/1996 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l'eventuale elaborazione dei dati per finalità statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 675/1996 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

La diffusione dei dati verrà effettuata in forma anonima ai sensi dell'art. 23 della legge n. 675/1996 e nei limiti dell'autorizzazione n. 2/1997 del Garante.

Il responsabile del trattamento è il responsabile della U.O. gestione del personale.

Si informa che l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 3 della legge n. 675/1996.

L'azienda ospedaliera pisana si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ogni ulteriore informazione gli aspiranti potranno rivolgersi presso l'ufficio concorsi della azienda ospedaliera pisana via Zamenhof, n. 1 Pisa. Tel. 050/996232.

Il direttore generale: BIZZARRI

Fac-simile domanda

Al direttore generale dell'azienda ospedaliera pisana via Zamenhof, n. 1 - 56127 Pisa

Il sottoscritto _____, visto l'avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 12 dell'11 febbraio 2003 chiede di essere ammesso al conferimento di incarico per la direzione di struttura complessa disciplina medicina interna (U.O. medicina generale 5° SSN).

A tal fine dichiara, ai sensi degli articoli 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- a) di essere nato a il ;
b) di risiedere a ;
c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
d) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ;
e) di non aver riportato condanne penali (ovvero indicare le condanne penali riportate) ;
f) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito presso l'Università di in data ;
g) di essere in possesso della specializzazione in conseguita presso l'Università di in data ;
h) di essere in possesso della seguente anzianità di servizio presso PP.AA. ;
i) le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
l) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

Il sottoscritto, dichiara altresì, che ogni comunicazione relativa al concorso dovrà essere inviata al seguente indirizzo: (indicare un solo indirizzo)

Il sottoscritto autorizza, infine, ai sensi dell'art. 1 della legge n. 675/1996, l'azienda ospedaliera pisana al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo «Trattamento dati personali».

Data,

Firma candidato

Fac-simile per eventuali dichiarazioni sostitutive di atto notorio da allegare alla domanda (art. 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000).

Io sottoscritto _____, nato il a e residente in via n., consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dichiaro quanto segue:

.....
.....
.....
.....

Data

Firma del sottoscrittore

(Ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la firma deve essere apposta in presenza del personale addetto o, in alternativa, può essere allegata alla dichiarazione fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità).

03E00704

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente farmacista, presso l'U.O. di farmacologia universitaria - disciplina farmacologia.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 1063 del 29 novembre 2002, esecutiva, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente farmacista presso l'U.O. di farmacologia universitaria - disciplina farmacologia.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate al direttore generale dell'azienda ospedaliera Pisana via Zamenhof, 1 - 56127 Pisa entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 4 del 22 gennaio 2003 ed è consultabile sul sito www.ao-pisa.toscana.it

Si specifica che è prevista una tassa di concorso di euro 10,33 da versare sul c.c.p. n. 12828562 intestato alla Azienda ospedaliera Pisana via Zamenhof, n. 1, Pisa specificando la causa del versamento.

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi alla U.O. gestione del personale della Azienda ospedaliera Pisana via Zamenhof 1 Pisa tel. 050996232.

03E00745

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALI CIVILI RIUNITI» DI SCIACCA

Conferimento di tre incarichi quinquennali di dirigente medico, di struttura complessa ed un incarico quinquennale di farma- cista dirigente di struttura complessa.

È indetto avviso pubblico, per il conferimento dei seguenti incarichi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997:

un incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di ginecologia e ostetricia;

un incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa, area chirurgica e specialità chirurgiche, disciplina di oculistica;

un incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di radiologia medica;

un incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale farmacista ospedaliero.

Il termine utile per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Il testo integrale del presente avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Sicilia - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 2 del 31 gennaio 2003.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore personale, AA.GG., legale e contenzioso di questa azienda ufficio concorsi tel. 0925/962418, 426, 439.

Il direttore generale: MARANO

03E00706

AZIENDA OSPEDALIERA SENESE

Avviso di revoca concorsi vari

Si comunica che con deliberazione del direttore generale n. 789 del 12 novembre 2002, esecutiva ai sensi di legge, presso l'azienda ospedaliera senese di Siena sono stati revocati i seguenti concorsi:

1) concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina gastroenterologia (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 16 del 26 febbraio 2002);

2) concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di assistente tecnico - perito elettrotecnico per U.O. Prevenzione e protezione dai rischi (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 15 del 22 febbraio 2002);

3) concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di assistente tecnico - perito chimico per U.O. Prevenzione e protezione dai rischi (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 15 del 22 febbraio 2002);

4) concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di assistente tecnico - perito meccanico (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 101 del 21 dicembre 2001);

5) concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di assistente tecnico - geometra/perito edile (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 25 del 29 marzo 2002);

6) concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 101 del 21 dicembre 2001);

7) concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore amministrativo professionale per il settore statistico (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 1 del 4 gennaio 2002);

8) concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di assistente amministrativo (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 96 del 4 dicembre 2001);

9) concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di collaboratore professionale sanitario - dietista, di cui uno a tempo pieno e due part-time 50% (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 9 del 1° febbraio 2002).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda ospedaliera senese (tel. 0577/585536 - 585546).

03E00681

CASA DI RIPOSO PER ANZIANI DI BOTTICINO

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di infermiere professionale a tempo part-time e indeterminato (cat. C, fascia economica C1, contratto collettivo nazionale del lavoro 1998/2001).

Si rende noto che è indetto un concorso pubblico, per esami, per un posto di infermiere professionale a tempo part-time e indeterminato cat. C, fascia economica C1, oltre all'I.I.S. nella misura di legge, alla tredicesima mensilità ed altre indennità eventualmente spettanti.

Le domande dovranno pervenire alla Casa di riposo per anziani di Botticino, via Tito Speri n. 105 - 25082 Botticino (Brescia) entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data della presente pubblicazione.

Le informazioni circa quanto previsto nel bando di concorso potranno essere assunte presso la sede dell'Ente dalle 9 alle 12 - tel. 030/2691107.

Il presidente: COLOMBI

Il direttore: FACCHINI

03E10186

ALTRI ENTI

ISTITUTO SPERIMENTALE PER LA VITICOLTURA DI CONEGLIANO

Concorso, per titoli ed esame, ad una borsa di studio per laureati nel settore della viticoltura

È indetto un bando di concorso per una borsa di studio in Conegliano - Istituto sperimentale per la viticoltura - viale XXVIII aprile, 26 - da usufruirsi presso il dipartimento scientifico e tecnologico dell'Università di Verona, per la linea di ricerca ed il programma seguente:

1. Programma: approcci genomici per la definizione di parametri biologici correlabili alle caratteristiche qualitative delle uve e dei lieviti impiegati nei processi di vinificazione.

Linea di ricerca: WP2a: identificazione di geni indotti durante lo sviluppo e la maturazione della bacca, mediante o DNA-AFLP o AFLP-TP.

Laurea: in scienze agrarie o scienze biologiche o biotecnologie industriali.

Bando: n. 1 borse di studio 2002 del 25 settembre 2002.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando potrà essere visualizzato presso la sede centrale, le sezioni operative periferiche dell'Istituto, o richiesto direttamente all'ente medesimo tramite e-mail: ufficio.personale@ispervit.it Sarà inoltre pubblicato sul sito del Ministero www.politicheagricole.it

03A00741

ERRATA-CORRIGE

AVVERTENZA. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo al bando di concorso per il reclutamento esterno di una unità di personale a tempo indeterminato di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - per le esigenze del dipartimento di scienze biomediche comparate (codice identificativo A/03) dell'Università di Teramo. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 2 del 7 gennaio 2003).

Nel bando citato in epigrafe, alla pagine 38 della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, nell'art. 5, dove è scritto «La prova orale, inoltre, tenderà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della conoscenza scritta e parlata della lingua *indicata nella domanda di partecipazione, scelta tra le seguenti: inglese e francese*», leggasi: «La prova orale, inoltre, tenderà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della conoscenza scritta e parlata della lingua *inglese*».

03A00737

Comunicato relativo ai concorsi pubblici, per titoli ed esami, per vari posti e varie qualifiche, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 6 di Vicenza. (Estratto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 9 del 31 gennaio 2003)

L'estratto citato in epigrafe pubblicato nel sommario ed alla pag. 77, prima colonna, della sopraindicata *Gazzetta Ufficiale*, è stato erroneamente inserito sotto la dicitura «**REGIONE PIEMONTE**» anziché «**REGIONE VENETO**».

03E00763

GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO
LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE

cap	località	libreria	indirizzo	pref.	tel.	fax
95024	ACIREALE (CT)	CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI	Via Caronda, 8-10	095	7647982	7647982
00041	ALBANO LAZIALE (RM)	LIBRERIA CARACUZZO	Corso Matteotti, 201	06	9320073	93260286
70022	ALTAMURA (BA)	LIBRERIA JOLLY CART	Corso Vittorio Emanuele, 16	080	3141081	3141081
60121	ANCONA	LIBRERIA FOGOLA	Piazza Cavour, 4-5-6	071	2074606	2060205
84012	ANGRI (SA)	CARTOLIBRERIA AMATO	Via dei Goti, 4	081	5132708	5132708
04011	APRILIA (LT)	CARTOLIBRERIA SNIDARO	Via G. Verdi, 7	06	9258038	9258038
52100	AREZZO	LIBRERIA IL MILIONE	Via Spinello, 51	0575	24302	24302
52100	AREZZO	LIBRERIA PELLEGRINI	Piazza S. Francesco, 7	0575	22722	352986
83100	AVELLINO	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Matteotti, 30/32	0825	30597	248957
81031	AVERSA (CE)	LIBRERIA CLA.ROS	Via L. Da Vinci, 18	081	8902431	8902431
70124	BARI	CARTOLIBRERIA QUINTILIANO	Via Arcidiacono Giovanni, 9	080	5042665	5610818
70122	BARI	LIBRERIA BRAIN STORMING	Via Nicolai, 10	080	5212845	5235470
70121	BARI	LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI	Via Crisanzio, 16	080	5212142	5243613
82100	BENEVENTO	LIBRERIA MASONE	Viale Rettori, 71	0824	316737	313646
13900	BIELLA	LIBRERIA GIOVANNACCI	Via Italia, 14	015	2522313	34983
40132	BOLOGNA	LIBRERIA GIURIDICA EDINFORM	Via Ercole Nani, 2/A	051	6415580	6415315
40124	BOLOGNA	LIBRERIA GIURIDICA - LE NOVITÀ DEL DIRITTO	Via delle Tovaglie, 35/A	051	3399048	3394340
20091	BRESSO (MI)	CARTOLIBRERIA CORRIDONI	Via Corridoni, 11	02	66501325	66501325
21052	BUSTO ARSIZIO (VA)	CARTOLIBRERIA CENTRALE BORAGNO	Via Milano, 4	0331	626752	626752
93100	CALTANISSETTA	LIBRERIA SCIASCIA	Corso Umberto I, 111	0934	21946	551366
81100	CASERTA	LIBRERIA GUIDA 3	Via Caduti sul Lavoro, 29/33	0823	351288	351288
91022	CASTELVETRANO (TP)	CARTOLIBRERIA MAROTTA & CALIA	Via Q. Sella, 106/108	0924	45714	45714
95128	CATANIA	CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI	Via F. Riso, 56/60	095	430590	508529
88100	CATANZARO	LIBRERIA NISTICÒ	Via A. Daniele, 27	0961	725811	725811
84013	CAVA DEI TIRRENI (SA)	LIBRERIA RONDINELLA	Corso Umberto I, 245	089	341590	341590
66100	CHIETI	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Asinio Herio, 21	0871	330261	322070
22100	COMO	LIBRERIA GIURIDICA BERNASCONI - DECA	Via Mentana, 15	031	262324	262324
87100	COSENZA	LIBRERIA DOMUS	Via Monte Santo, 70/A	0984	23110	23110
87100	COSENZA	BUFFETTI BUSINESS	Via C. Gabrieli (ex via Sicilia)	0984	408763	408779
50129	FIRENZE	LIBRERIA PIROLA già ETRURIA	Via Cavour 44-46/R	055	2396320	288909
71100	FOGGIA	LIBRERIA PATIERNO	Via Dante, 21	0881	722064	722064
06034	FOLIGNO (PG)	LIBRERIA LUNA	Via Gramsci, 41	0742	344968	344968
03100	FROSINONE	L'EDICOLA	Via Tiburtina, 224	0775	270161	270161
21013	GALLARATE (VA)	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Puricelli, 1	0331	786644	782707
16121	GENOVA	LIBRERIA GIURIDICA	Galleria E. Martino, 9	010	565178	5705693
95014	GIARRE (CT)	LIBRERIA LA SEÑORITA	Via Trieste angolo Corso Europa	095	7799877	7799877

Segue: **LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE**

cap	località	libreria	indirizzo	pref.	tel.	fax
73100	LECCE	LIBRERIA LECCE SPAZIO VIVO	Via Palmieri, 30	0832	241131	303057
74015	MARTINA FRANCA (TA)	TUTTOUFFICIO	Via C. Battisti, 14/20	080	4839784	4839785
98122	MESSINA	LIBRERIA PIROLA MESSINA	Corso Cavour, 55	090	710487	662174
20100	MILANO	LIBRERIA CONCESSIONARIA I.P.Z.S.	Galleria Vitt. Emanuele II, 11/15	02	865236	863684
20121	MILANO	FOROBONAPARTE	Foro Buonaparte, 53	02	8635971	874420
70056	MOLFETTA (BA)	LIBRERIA IL GHIGNO	Via Campanella, 24	080	3971365	3971365
80139	NAPOLI	LIBRERIA MAJOLO PAOLO	Via C. Muzy, 7	081	282543	269898
80134	NAPOLI	LIBRERIA LEGISLATIVA MAJOLO	Via Tommaso Caravita, 30	081	5800765	5521954
80134	NAPOLI	LIBRERIA GUIDA 1	Via Portalba, 20/23	081	446377	451883
80129	NAPOLI	LIBRERIA GUIDA 2	Via Merliani, 118	081	5560170	5785527
84014	NOCERA INF. (SA)	LIBRERIA LEGISLATIVA CRISCUOLO	Via Fava, 51	081	5177752	5152270
28100	NOVARA	EDIZIONI PIROLA E MODULISTICA	Via Costa, 32/34	0321	626764	626764
35122	PADOVA	LIBRERIA DIEGO VALERI	Via Roma, 114	049	8760011	8754036
90138	PALERMO	LA LIBRERIA DEL TRIBUNALE	P.za V.E. Orlando, 44/45	091	6118225	552172
90138	PALERMO	LIBRERIA S.F. FLACCOVIO	Piazza E. Orlando, 15/19	091	334323	6112750
90128	PALERMO	LIBRERIA S.F. FLACCOVIO	Via Ruggero Settimo, 37	091	589442	331992
90145	PALERMO	LIBRERIA COMMISSIONARIA G. CICALA INGUAGGIATO	Via Galileo Galilei, 9	091	6828169	6822577
90133	PALERMO	LIBRERIA FORENSE	Via Maqueda, 185	091	6168475	6172483
43100	PARMA	LIBRERIA MAIOLI	Via Farini, 34/D	0521	286226	284922
06121	PERUGIA	LIBRERIA NATALE SIMONELLI	Corso Vannucci, 82	075	5723744	5734310
29100	PIACENZA	NUOVA TIPOGRAFIA DEL MAINO	Via Quattro Novembre, 160	0523	452342	461203
59100	PRATO	LIBRERIA CARTOLERIA GORI	Via Ricasoli, 26	0574	22061	610353
00192	ROMA	LIBRERIA DE MIRANDA	Viale G. Cesare, 51/E/F/G	06	3213303	3216695
00195	ROMA	COMMISSIONARIA CIAMPI	Viale Carso, 55-57	06	37514396	37353442
00195	ROMA	LIBRERIA MEDICHINI CLODIO	Piazzale Clodio, 26 A/B/C	06	39741182	39741156
00161	ROMA	L'UNIVERSITARIA	Viale Ippocrate, 99	06	4441229	4450613
00187	ROMA	LIBRERIA GODEL	Via Poli, 46	06	6798716	6790331
00187	ROMA	STAMPERIA REALE DI ROMA	Via Due Macelli, 12	06	6793268	69940034
45100	ROVIGO	CARTOLIBRERIA PAVANELLO	Piazza Vittorio Emanuele, 2	0425	24056	24056
84100	SALERNO	LIBRERIA GUIDA 3	Corso Garibaldi, 142	089	254218	254218
63039	SAN BENEDETTO D/T (AP)	LIBRERIA LA BIBLIOFILA	Via Ugo Bassi, 38	0735	587513	576134
07100	SASSARI	MESSAGGERIE SARDE LIBRI & COSE	Piazza Castello, 11	079	230028	238183
96100	SIRACUSA	LA LIBRERIA	Piazza Euripide, 22	0931	22706	22706
10121	TORINO	LIBRERIA DEGLI UFFICI	Corso Vinzaglio, 11	011	531207	531207
10122	TORINO	LIBRERIA GIURIDICA	Via S. Agostino, 8	011	4367076	4367076
21100	VARESE	LIBRERIA PIROLA	Via Albuzzi, 8	0332	231386	830762
37122	VERONA	LIBRERIA L.E.G.I.S.	Vicolo Terese, 3	045	8009525	8038392
36100	VICENZA	LIBRERIA GALLA 1880	Viale Roma, 14	0444	225225	225238



* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 3 0 2 1 1 *