

GAZZETTA UFFICIALE



DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 31 marzo 2006

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

20	posti, qualifiche varie, presso l'U.N.I.R.E. - Unione Nazionale Incremento Razze Equine.....	Pag.	36
	concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di cinque sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito	»	2

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti	»	IX
--	---	----

Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 4 aprile 2006

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

**Presidenza del Consiglio dei Ministri -
SEGRETERIATO GENERALE:**

Diario delle prove scritte del concorso a trentadue posti di referendario dei tribunali amministrativi regionali..... Pag. 1

**Ministero della giustizia - DIPARTIMENTO
DELL'ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA DEL
PERSONALE E DEI SERVIZI:**

Disposizioni relative alle prove preselettive ed alle prove scritte del concorso per esami a trecentocinquanta posti di uditore giudiziario, indetto con decreto ministeriale 23 marzo 2004, e successiva riapertura dei termini disposta con decreto ministeriale 11 marzo 2005. » 1

**Ministero della giustizia - DIPARTIMENTO
DELL'ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA DEL
PERSONALE E DEI SERVIZI - COMMISSIONE
PERMANENTE PER L'ARCHIVIO DEI QUE-
SITI PER IL CONCORSO DI Uditore GIU-
DIZIARIO:**

Avviso relativo al concorso a trecentocinquanta posti di uditore giudiziario, indetto con decreto ministeriale 23 marzo 2004 » 1

**Ministero della giustizia - DIPARTIMENTO
PER GLI AFFARI DI GIUSTIZIA:**

Iscrizione nel registro dei revisori contabili della società F.&P. Società di revisione e certificazione S.r.l..... » 1

Ministero della difesa:

Concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di **cinque sottotenenti** in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito » 2

Concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al 6° corso di **9 allievi marescialli** dell'Aeronautica militare..... » 20

Avvisi relativi alla pubblicazione delle rettifiche della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 177 sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito » 33

Avviso relativo alla pubblicazione del diario di svolgimento delle prove scritte del concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta al grado di Primo Maresciallo in servizio permanente, riservato ai Marescialli di 1^a classe dell'Aeronautica Militare Pag. 33

Avviso relativo alla prova scritta per l'accertamento delle qualità culturali del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 9° corso biennale di 132 allievi marescialli dell'Esercito. » 33

**Ministero dell'interno - DIPARTIMENTO
DELLA PUBBLICA SICUREZZA:**

Rinvio della pubblicazione del supplemento straordinario contenente i 5000 quesiti vertenti sulle materie oggetto della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di quaranta posti di Commissario del ruolo dei Commissari della Polizia di Stato, indetto con decreto ministeriale del 31 dicembre 2005, e del diario di svolgimento della stessa » 33

Ministero delle comunicazioni:

Avviso di fissazione delle date delle prove preselettive relative ai concorsi pubblici, per esami, per le aree funzionali B e C del Ministero delle comunicazioni » 34

**Scuola superiore della pubblica ammini-
strazione locale:**

Corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale di cui all'art. 14, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 465/97 - SE.F.A. 2006 » 34

Corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale di cui all'art. 14, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 465/97 - SPE.S 2006 » 34

**Commissariato del Governo per la provin-
cia di Bolzano:**

Concorso pubblico, per esami, finalizzato alla copertura di **sei posti** di operatore giudiziario UNEP nell'area B - posizione economica B2 - nei ruoli locali istituiti nella provincia di Bolzano, presso gli uffici giudiziari di Bolzano (Ministero della giustizia) » 34

ENTI PUBBLICI STATALI

Autorità per le garanzie nelle comunicazioni:

Diario delle prove scritte teorico-pratiche dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti di personale in varie qualifiche, banditi con delibera n. 466/04/CONS del 23 dicembre 2004, così come modificata con delibera n. 334/05/CONS del 3 agosto 2005. Pag. 35

U.N.I.R.E. - Unione Nazionale Incremento Razze Equine:

Concorso pubblico per la copertura di **dieci posti** nell'area C, posizione C1, profilo professionale di collaboratore di amministrazione, nel ruolo dell'Unione Nazionale Incremento Razze Equine (U.N.I.R.E.) - Codice concorso 02. (Determinazione del segretario generale n. 4083 del 6 marzo 2006) » 36

Concorso pubblico per la copertura di **dieci posti** nell'area C, posizione C3, profilo professionale di funzionario d'amministrazione nel ruolo dell'Unione Nazionale Incremento Razze Equine (U.N.I.R.E.) - codice concorso 03 - di cui due posti di «specialista in analisi di flussi informativi e procedure informatiche» (codice area 3.INF.1), due posti di «specialista in analisi ed amministrazione di sistemi» (codice area 3.INF.2), due posti di «specialista in scienze equine» (codice area 3.TEC.1), due posti di «specialista in valutazione degli impianti ippici» (codice area 3.TEC.2), due posti di «specialista in amministrazione, contabilità, bilancio e sistemi di controllo interno» (codice area 3.CON.1) » 41

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Università di Foggia:

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato Pag. 47

Avviso relativo al diario della prova preselettiva e al diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria C - posizione economica C1, area amministrativa con competenze relative agli aspetti tecnico-organizzativi della didattica per le esigenze della facoltà di giurisprudenza » 47

Università di Genova:

Preselezione della procedura selettiva, per titoli ed esami, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con quattro unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1 » 47

Università di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria B - posizione economica B3 - Area servizi generali e tecnici, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso la presidenza della facoltà di medicina veterinaria - ospedale grossi animali - Polo di Lodi - codice 10464 Pag. 47

Università di Milano-Bicocca:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area sistemi informativi ... » 48

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area sistemi informativi ... » 55

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso l'area sistemi informativi .. » 62

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche » 69

Concorso pubblico, per esami, a **un posto** di dirigente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area sistemi informativi » 76

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria EP, posizione economica EP1, area amministrativa gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area del personale, settore trattamenti economici » 82

Procedure di valutazione comparativa a complessivi **cinque posti** di professore di prima fascia - I sessione 2006 » 89

Procedure di valutazione comparativa a complessivi **quattro posti** di professore di seconda fascia - I sessione 2006 » 89

Procedure di valutazione comparativa a complessivi **quarantuno posti** di ricercatore - I sessione 2006 » 90

Università di Napoli «Parthenope»:

Procedure di valutazione comparativa a **sette posti** di professore associato, presso la facoltà di economia, scienze motorie, scienze e tecnologie e giurisprudenza. (Codice identificativo del bando: A/01/2006) » 91

Procedure di valutazione comparativa a complessivi cinque posti di professore associato, presso la facoltà di economia. (Codice identificativo del bando: A/02/2006)	Pag.	92	Università «La Sapienza» di Roma:		
Procedure di valutazione comparativa a complessivi quattro posti di professore associato, presso la facoltà di economia. (Codice identificativo del bando: A/03/2006)	»	92	Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/08 - Psicologia clinica, presso la facoltà di psicologia 1	Pag.	97
Procedure di valutazione comparativa a complessivi due posti di professore associato, presso la facoltà di economia. (Codice identificativo del bando: A/04/2006)	»	93	Università Roma Tre:		
Procedure di valutazione comparativa a complessivi due posti di professore associato, presso la facoltà di ingegneria. (Codice identificativo del bando: A/05/2006)	»	93	Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, presso la facoltà di lettere e filosofia	»	97
Procedure di valutazione comparativa a complessivi otto posti di professore ordinario, presso le facoltà di economia, scienze e tecnologie e giurisprudenza. (Codice di identificazione del bando: O/01/2006)	»	94	Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, presso la facoltà di scienze della formazione	»	97
Procedure di valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di giurisprudenza ed ingegneria. (Codice di identificazione del bando: R/02/2006)	»	94	Procedura di valutazione comparativa per la copertura di complessivi due posti di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di lettere e filosofia	»	98
Procedure di valutazione comparativa a venti-due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di economia, scienze e tecnologie, giurisprudenza ed ingegneria	»	95	Procedura di valutazione comparativa per la copertura di complessivi due posti di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della formazione	»	98
Procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di ingegneria, per il settore scientifico-disciplinare ING-IND/10 - Fisica tecnica industriale, da coprire mediante trasferimento	»	96	Concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di ingegneria meccanica ed industriale	»	98
Procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di ingegneria, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/12 - Tecnologia dell'architettura da coprire mediante trasferimento	»	96	Concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di comunicazione e spettacolo	»	98
Università di Perugia:			Università Campus bio-medico di Roma:		
Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare GEO/02 - Geologia stratigrafica e sedimentologica	»	96	Bando dottorati di ricerca XXI ciclo - anno accademico 2005-2006	»	98
Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare SPS/07 - Sociologia generale	»	97	Università di Salerno:		
			Procedura di valutazione comparativa per la copertura di complessivi sette posti di professore ordinario	»	105
			Procedura di valutazione comparativa per la copertura di complessivi tre posti di professore associato	»	105
			Procedura di valutazione comparativa per la copertura di complessivi sei posti di ricercatore universitario	»	105
			Università di Torino:		
			Procedura di valutazione comparativa a posti di professore ordinario e professore associato	»	106

Avviso relativo al calendario delle prove preselettive relative a diciotto selezioni pubbliche mediante corso-concorso per la copertura di centoventi posti (categoria C, D ed EP) Pag. 107

Politecnico di Torino:

Approvazione degli atti della valutazione comparativa per ricercatore universitario di ruolo, presso la quarta facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/08 - Analisi numerica » 108

Università di Udine:

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di **quindici posti** di professore universitario di ruolo di seconda fascia » 108

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di **cinque posti** di professore universitario di ruolo di seconda fascia » 108

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di **tre posti** di professore universitario di ruolo di prima fascia » 109

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di **dodici posti** di professore universitario di ruolo di prima fascia » 109

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di **otto posti** di ricercatore universitario » 109

ENTI LOCALI

Comune di Badalucco (IM):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore polizia municipale con funzioni di autista scuolabus, categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno 36 ore settimanali a tempo indeterminato Pag. 110

Comune di Castel San Giorgio (SA):

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato - avvocato - cat. D - posizione economica D3 » 110

Comune di Oleggio (NO):

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto dirigente area finanziaria » 110

Comune di Scandiano (RE):

Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di collaboratore amministrativo categoria B3..... » 110

Comune di Tratalias (CA):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo amministrativo - categoria D - posizione economica D1 - a tempo pieno e indeterminato Pag. 110

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Regione Abruzzo:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa nella disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale Lanciano-Vasto Pag. 111

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa nella disciplina di ginecologia e ostetricia, presso l'azienda sanitaria locale Lanciano-Vasto » 112

Regione Basilicata:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico - disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 3 di Lagonegro » 113

Regione Emilia-Romagna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente fisico - disciplina fisica sanitaria, presso l'azienda U.S.L. di Bologna » 113

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **trenta posti** nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D, presso l'azienda U.S.L. di Bologna » 114

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di ruolo sanitario, presso l'azienda U.S.L. di Modena » 114

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico - gastroenterologia, con rapporto di lavoro esclusivo, presso l'azienda unità sanitaria locale di Forlì » 114

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa a un dirigente medico della disciplina di ginecologia e ostetricia per l'U.O. di ginecologia e ostetricia del presidio ospedaliero di Rimini » 114

Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico di neuropsichiatria infantile, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» di Pordenone » 114

Avviso pubblico, per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa di medicina generale, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» di Pordenone..... Pag. 114

Avviso pubblico, per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa di chirurgia generale, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» di Pordenone..... » 115

Avviso pubblico, per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa di organizzazione servizi sanitari di base per il distretto, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» di Pordenone..... » 115

Avviso pubblico, per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa di igiene, epidemiologia e sanità pubblica per il distretto, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» di Pordenone..... » 115

Modifica e riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per **due posti** di collaboratore professionale sanitario, categoria D, fisioterapista a tempo pieno, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 3 «Alto Friuli» » 115

Regione Lombardia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente amministrativo per l'area gestione delle risorse finanziarie, personale amministrativo laureato, profilo professionale dirigente amministrativo da assegnare all'area gestione delle risorse finanziarie, presso l'azienda sanitaria locale di Vallecamonica-Sebino » 116

Regione Marche:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **nove posti** di collaboratore professionale sanitario - ostetrica categoria D, presso la A.S.U.R. - Zona territoriale n. 5 di Jesi » 116

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **sei posti** di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista categoria D, presso la A.S.U.R. - Zona territoriale n. 5 di Jesi..... » 116

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di dirigente medico (ex primo livello) della disciplina di anestesia e rianimazione, area della medicina diagnostica e dei servizi, presso l'azienda sanitaria unica regionale zona territoriale n. 12 con sede in San Benedetto del Tronto » 116

Regione Piemonte:

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di **un posto** di dirigente medico, ex primo livello - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale n. 6 di Ciriè..... Pag. 116

Regione Puglia:

Avviso di mobilità per due posti di dirigente medico - disciplina ortopedia e traumatologia, presso l'azienda USL FG/1 di San Severo » 117

Riapertura dei termini dell'avviso per il conferimento di incarico quinquennale di direttore di struttura complessa medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza, presso l'azienda USL FG/1 di San Severo..... » 117

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, a **quattro posti** di dirigente medico - disciplina radiodiagnostica, presso l'azienda USL FG/I di San Severo » 117

Regione Sardegna:

Selezione pubblica per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa, ex secondo livello, nella disciplina di medicina fisica e riabilitazione; psichiatria; chirurgia generale; medicina trasfusionale; patologia clinica, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Carbonia » 117

Riapertura dei termini e rettifica dell'avviso di selezione pubblica per un incarico di dirigente medico responsabile di struttura complessa nella disciplina di radiodiagnostica, presso azienda unità sanitaria locale n. 7 di Carbonia » 122

Regione Sicilia:

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente medico, disciplina di ortopedia e traumatologia, per la direzione dell'U.O. complessa di ortopedia del P.O. di Biancavilla, presso l'ASL n. 3 di Catania » 126

Avviso di revoca di concorsi pubblici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo... » 126

Regione Toscana:

Riapertura dei termini di scadenza per la presentazione delle domande al concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di collaboratore professionale sanitario - personale tecnico sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica cat. D, con destinazione alla Zona dell'Elba » 126

Regione Veneto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico, disciplina urologia, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, profilo professionale medici, ruolo sanitario, presso l'azienda U.L.S.S. n. 16 di Padova..... Pag. 126

Avviso per l'attribuzione dell'incarico di dirigente medico, con direzione di struttura complessa per il servizio di qualità, piani e programmi, comunicazione e marketing, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso » 127

Avvisi pubblici per l'attribuzione di incarichi di dirigente medico, direttore di struttura complessa in varie discipline, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria 12 Veneziana » 127

Azienda ospedaliero universitaria Policlinico di Catania:

Selezione pubblica, per titoli, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi e supplenze, a tempo determinato, per il profilo di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D » 127

Ospedali riuniti - Azienda ospedaliero-universitaria di Foggia:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direzione della struttura complessa di ortopedia-traumatologia a conduzione ospedaliera..... » 127

Azienda ospedaliera universitaria «San Martino» di Genova:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **cinque posti** di collaboratore professionale sanitario - infermiere - cat. D..... » 129

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico di durata quinquennale per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa, area medica e delle specialità mediche nella disciplina di oncologia » 129

Ente ospedaliero Ospedali Galliera di Genova:

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di **venti posti** di collaboratore professionale sanitario - infermiere (cat. D)..... » 130

Azienda ospedaliera Ospedale civile di Legnano:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti di varie qualifiche » 130

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura dei posti di dirigente medico (ruolo sanitario - profilo professionale medico) Pag. 130

Azienda ospedaliera «A. Cardarelli» di Napoli:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di dirigente medico di otorinolaringoiatria » 130

Azienda ospedaliera «V. Cervello» di Palermo:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico di endocrinologia » 130

Azienda ospedaliero-universitaria Pisana:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di dirigente medico, disciplina chirurgia generale, per l'attività di chirurgia digestiva oncologica e funzionale » 131

Azienda ospedaliera civile «M.P. Arezzo» di Ragusa:

Assunzione a tempo indeterminato, tramite la Direzione provinciale del lavoro, di un operatore tecnico - centralinista non vedente » 131

Azienda ospedaliera «Bolognini» di Serrate:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di **nove posti** di operatore socio sanitario, categoria B, livello economico Bs » 131

Istituto per l'infanzia «Burlo Garofolo» di Trieste:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **due posti** di dirigente medico nella disciplina di ostetricia e ginecologia, presso il dipartimento ostetrico e ginecologico » 131

ALTRI ENTI**Agenzia Liguria Lavoro:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di funzionario in prova specialista ricercatore senior per l'Osservatorio del mercato del lavoro (categoria D3, posizione economica D3) .. Pag. 132

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Senato della Repubblica:

Concorso pubblico, per esami, a **quattro posti** di Segretario parlamentare di prima fascia con mansioni di perito tecnico (*scadenza 9 aprile 2006*) n. 19

Presidenza del Consiglio dei Ministri:

Concorso nazionale per l'assegnazione del Premio «Giacomo Matteotti», seconda edizione (*scadenza 27 maggio 2006*) » 24

Ministero delle attività produttive - DIREZIONE GENERALE - SERVIZI INTERNI - UFFICIO C2:

Concorso riservato, per titoli di servizio e professionali, a **sei posti** di dirigente di seconda fascia (*scadenza 9 aprile 2006*) » 19

Ministero della difesa:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di professore associato di geologia marina, settore scientifico-disciplinare GEO/02 ex D01B, presso l'Istituto Idrografico della Marina di Genova (*scadenza 11 aprile 2006*) » 11

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di professore associato di geodesia, settore scientifico-disciplinare ICAR/06 ex H05X, presso l'Istituto Idrografico della Marina di Genova (*scadenza 11 aprile 2006*) » 11

Concorsi, per titoli ed esami, per l'ammissione di complessivi **70 (settanta) giovani** al 10° corso allievi ufficiali in ferma prefissata (A.U.F.P.) per il conseguimento della nomina a sottotenente/tenente in ferma prefissata, ausiliario dei ruoli speciale e tecnico-logistico dell'Arma dei carabinieri (*scadenza 2 aprile 2006*) » 17

Concorso, per titoli ed esami, per la nomina di **21 tenenti** in servizio permanente del ruolo tecnico-logistico dell'Arma dei carabinieri (*scadenza 6 aprile 2006*) » 18

Concorsi pubblici, per titoli, per accesso al Centro sportivo dell'Aeronautica militare di **otto volontari** in ferma prefissata quadriennale, in qualità di atleta, ripartiti in varie discipline (*scadenza 6 aprile 2006*) n. 18

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 9° corso biennale (2006-2008) di **ventuno allievi marescialli** dell'Aeronautica Militare (*scadenza 9 aprile 2006*) » 19

Concorso interno, per esami e per titoli, a **trentadue posti** per l'ammissione al 6° corso complementare marescialli della Marina Militare e delle Capitanerie di Porto (*scadenza 9 aprile 2006*) » 19

Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di **8 tenenti** in servizio permanente nel ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito e di **3 tenenti** in servizio permanente nel ruolo normale del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito (*scadenza 27 aprile 2006*) » 24

Concorso, per titoli, per l'accesso al Centro Sportivo dell'Aeronautica militare di **otto volontari** in ferma prefissata quadriennale in qualità di atleta (*scadenza 27 aprile 2006*) » 24

Comando generale dell'Arma dei carabinieri:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, di **959 carabinieri** effettivi in ferma quadriennale, riservato ai volontari in ferma prefissata di un anno (VFP1), ovvero in rafferma annuale (*scadenza 20 aprile 2006*) » 22

Corte dei conti:

Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di **cinquanta unità** di personale di area C, posizione economica C1, profilo professionale di collaboratore (amministrativo), da destinare alle sezioni regionali di controllo (*scadenza 20 aprile 2006*) » 22

Ministero dell'interno - DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE:

Concorso a **undici posti** di vigile del fuoco nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco, riservato ai vigili iscritti nei quadri del personale volontario dell'isola di Lipari (*scadenza 6 aprile 2006*) n. **18**

Ministero dell'interno - DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI:

Concorso, per titoli, per l'anno scolastico 2005-2006, riservato ai figli e agli orfani dei segretari appartenenti ai ruoli delle comunità montane e dei consorzi di comuni (*scadenza 30 settembre 2006*) » **15**

Ministero per i beni e le attività culturali - ISTITUTO STORICO ITALIANO PER IL MEDIO EVO:

Concorso ad **un posto** di alunno, per un triennio, presso la Scuola nazionale di studi medioevali annessa all'Istituto storico italiano per il Medio Evo (*scadenza 20 aprile 2006*) » **22**

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca - DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE, DEL BILANCIO, DELLE RISORSE UMANE E DELL'INFORMAZIONE:

Concorso pubblico, per esami, a **venti posti** di dirigente di seconda fascia dell'area amministrativa, da preporre alla direzione degli uffici dell'amministrazione centrale e periferica (*scadenza 6 aprile 2006*) » **18**

Ministero del lavoro e delle politiche sociali:

Indizione della sessione annuale degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di consulente del lavoro - anno 2006 (*scadenza 31 luglio 2006*) » **5**

Ministero della salute:

Concorso per l'ammissione ai corsi di formazione specifica in medicina generale (*scadenza 27 aprile 2006*) » **24**

Istituto di scienza e tecnologie dell'informazione «A. Faedo»:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale laureato con il profilo di ricercatore (*scadenza 16 aprile 2006*) » **21**

Istituto nazionale di ricerca per gli alimenti e la nutrizione:

Concorso pubblico, per titoli, a **cinque posti** di dirigente di ricerca - primo livello professionale, a tempo indeterminato. (Bando di concorso n. 1/TI del 27 febbraio 2006) (*scadenza 27 aprile 2006*) » **24**

Concorso pubblico, per titoli ed esame colloquio, ad **un posto** di dirigente tecnologo, primo livello professionale, a tempo indeterminato. (Bando di concorso n. 2/TI del 27 febbraio 2006) (*scadenza 27 aprile 2006*) n. **24**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di dirigente amministrativo di seconda fascia nel ruolo del personale. (Bando di concorso n. 3/TI del 27 febbraio 2006) (*scadenza 27 aprile 2006*) » **24**

Istituto superiore di sanità:

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati da fruire presso il Centro nazionale per la qualità degli alimenti e per i rischi alimentari (*scadenza 6 aprile 2006*) » **18**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati da fruire presso il Dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze (*scadenza 6 aprile 2006*) » **18**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati da fruire presso il Dipartimento ambiente e connessa prevenzione primaria (*scadenza 6 aprile 2006*) » **18**

Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di **una unità** di personale con il profilo di ricercatore presso il centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute per far fronte alle esigenze di realizzazione del progetto «Piano per la sorveglianza delle esposizioni ad agenti pericolosi e delle sindromi ad esse associate, basato sul contributo del Centro Anti-veleni» (*scadenza 6 aprile 2006*) » **18**

Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di **una unità** di personale con il profilo di ricercatore presso il centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute per far fronte alle esigenze di realizzazione del progetto «Sistema di allerta su isolamenti microbici Micronet» (*scadenza 6 aprile 2006*) » **18**

Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di **una unità** di personale con il profilo di ricercatore presso il centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute per far fronte alle esigenze di realizzazione del progetto «Igea» (*scadenza 6 aprile 2006*) » **18**

Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di **una unità** di personale con il profilo di ricercatore presso il centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute per far fronte alle esigenze di realizzazione del progetto «Igea» (*scadenza 6 aprile 2006*) » **18**

Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore presso il Centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute per far fronte alle esigenze di realizzazione del progetto «Registro nazionale procreazione medicalmente assistita fasc. 5PME/2» (scadenza 6 aprile 2006)..... n.	18	I.N.P.D.A.P. - Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:	
		Concorso per vacanze e soggiorni studio in Italia e all'estero a favore dei figli e degli orfani degli iscritti e dei pensionati - I.N.P.D.A.P., nonché dei figli dei dipendenti dell'Istituto - Stagione estiva 2006 (scadenza 31 marzo 2006)..... n.	16
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore, presso il Centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute, per far fronte alle esigenze di realizzazione del progetto «Attivazione di un sistema di rilevazione rapida della mortalità e messa a punto di un modello di studio dei fattori di rischio della mortalità associata alle ondate di calore» (scadenza 6 aprile 2006) »	18	Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI FISILOGIA CLINICA:	
		Selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media superiore, da usufruirsi, presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR di Pisa (scadenza 2 aprile 2006) »	17
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore presso il centro nazionale per la qualità degli alimenti e per i rischi alimentari (scadenza 6 aprile 2006) »	18	Selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore, da usufruirsi presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR di Pisa n. 126.38CTD02-2006/IFC (scadenza 9 aprile 2006) »	19
Selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di ricercatore presso il dipartimento ambiente e connessa prevenzione primaria (scadenza 6 aprile 2006)..... »	18	Selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di scuola media inferiore, da usufruirsi presso l'Istituto di fisiologia clinica del CNR di Pisan. 126.38CTD03-2006/IFC (scadenza 9 aprile 2006)..... »	19
Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di un anno (scadenza 13 aprile 2006)..... »	20	Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS:	
		Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca nel campo delle «Metodologie geostatistiche, analisi statistiche ed utilizzo sistemi GIS in aree marino costiere, anche in riferimento alla valutazione degli apporti dal bacino scolante», da usufruirsi presso il dipartimento «Oceanografia» dell'OGS (scadenza 2 aprile 2006) »	17
Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di un anno (scadenza 13 aprile 2006)..... »	20	Agenzia spaziale italiana:	
		Selezione per il conferimento complessivo di quarantaquattro assegni di collaborazione alle attività di ricerca, con durata biennale presso l'ASI o altre istituzioni (scadenza 20 aprile 2006) »	22
Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione di una unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello professionale con contratto a tempo determinato di durata di un anno (scadenza 13 aprile 2006)..... »	20	Lega italiana per la lotta contro i tumori - Roma:	
		Concorso pubblico a dieci borse di studio (scadenza 20 aprile 2006) »	22

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI SEGRETARIATO GENERALE

Diario delle prove scritte del concorso a trentadue posti di referendario dei tribunali amministrativi regionali

Il diario e la sede delle prove scritte del concorso, per titoli ed esami, a trentadue posti di Referendario dei Tribunali Amministrativi Regionali bandito con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 novembre 2004 (*Gazzetta Ufficiale* n. 100 del 17 dicembre 2004), verranno resi noti mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 30 giugno 2006.

06E02125

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DIPARTIMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Disposizioni relative alle prove preselettive ed alle prove scritte del concorso per esami a trecentocinquanta posti di uditore giudiziario, indetto con decreto ministeriale 23 marzo 2004, e successiva riapertura dei termini disposta con decreto ministeriale 11 marzo 2005.

Si comunica che nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 55 del 21 luglio 2006, verrà indicata la data successiva nella quale saranno pubblicate le indicazioni relative alle prove preselettive ed alle prove scritte del concorso a trecentocinquanta posti di uditore giudiziario, indetto con decreto ministeriale 23 marzo 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 26 marzo 2004.

Nella stessa *Gazzetta* verrà data comunicazione di eventuali rinvii. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

06E01696

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DIPARTIMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA DEL PERSONALE E DEI SERVIZI COMMISSIONE PERMANENTE PER L'ARCHIVIO DEI QUESITI PER IL CONCORSO DI Uditore GIUDIZIARIO

Avviso relativo al concorso a trecentocinquanta posti di uditore giudiziario, indetto con decreto ministeriale 23 marzo 2004.

Modificazioni all'archivio dei quesiti del concorso, per esami, a trecentocinquanta posti di uditore giudiziario, indetto con decreto ministeriale 23 marzo 2004, già pubblicato nel Supplemento straordi-

nario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 49 del 22 giugno 2004.

Avvertenza: nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 55 del 21 luglio 2006, verrà data comunicazione di eventuali modificazioni all'archivio dei quesiti, in conseguenza di ulteriori errori od omissioni che dovessero essere riscontrati.

06E01697

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI DI GIUSTIZIA

Iscrizione nel registro dei revisori contabili della società F.&P. Società di revisione e certificazione S.r.l.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili, ed in particolare l'art. 6 che regola la iscrizione delle società nel registro dei revisori contabili;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995 con il quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui agli articoli 11 e 12 del predetto decreto legislativo 88/1992;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, con il quale è stato emanato il regolamento recante le norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisore contabile e più specificamente, per l'iscrizione delle società, gli articoli 25 e seguenti;

Visto il parere della Commissione centrale per i revisori contabili, con il quale ai sensi dell'art. 30 comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 99/1998, è stato dichiarato in data 14 febbraio 2006 che la società F.&P. società di revisione e certificazione S.r.l., codice fiscale n. 08510241006 è in possesso dei requisiti per l'iscrizione nel registro;

Decreta:

Nel registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, è iscritta, ad integrazione, la seguente società 139672 - F.&P. Società di revisione e certificazione S.r.l., codice fiscale n. 08510241006 con sede in Roma, Corso Vittorio Emanuele 11, n. 142.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 23 marzo 2006

Il direttore generale: PAPA

06E02208

MINISTERO DELLA DIFESA**Concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di cinque sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito.**

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente norme di principio sulla disciplina militare;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente unificazione e riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e successive modificazioni;

Vista la legge 22 agosto 1985, n. 444, concernente provvedimenti intesi al sostegno dell'occupazione mediante copertura dei posti disponibili nelle Amministrazioni statali, anche ad ordinamento autonomo, e negli enti locali;

Vista la legge 13 dicembre 1986, n. 874, recante norme concernenti i limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale dell'Esercito;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 91, concernente nuove norme sulla cittadinanza;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente il regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'Amministrazione della difesa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento della attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, concernente il riordino del reclutamento, dello stato giuridico e dell'avanzamento degli ufficiali e successive modificazioni, in particolare gli articoli 5, 7 e 58;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;

Visto il decreto ministeriale 21 dicembre 1998, concernente, tra l'altro, i titoli di studio, ulteriori requisiti e le modalità di svolgimento dei concorsi per il reclutamento degli ufficiali in servizio permanente dei ruoli speciali dell'Esercito, emanato in applicazione dell'art. 3, comma 2, del citato decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, concernente il regolamento in materia di autonomia didattica degli atenei;

Visto il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, concernente disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile nelle Forze armate e nel Corpo della guardia di finanza;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112, recante modificazioni al sopracitato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale dell'Esercito;

Visto il decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 5, della precitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente il regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare, con annesso elenco delle imperfezioni ed infermità che sono causa di non idoneità, che prevede, tra l'altro, che, in relazione alle esigenze di impiego, nei bandi di concorso possano essere richiesti specifici requisiti psico-fisici;

Vista la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione generale della sanità militare riguardante l'accertamento delle imperfezioni che sono causa di non idoneità al servizio militare;

Vista la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione generale della sanità militare per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente codice in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto ministeriale 27 maggio 2005, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 6, della sopracitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, che, nel definire i ruoli dell'Esercito nei quali avverrà nell'anno 2006 il reclutamento di personale femminile ha fissato al 100% l'aliquota percentuale di detto personale che potrà conseguire la nomina a sottotenente in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito;

Vista la legge 23 agosto 2004, n. 226, concernente, tra l'altro, disposizioni sulla sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, recante modifiche al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, concernente norme in materia di autonomia didattica degli atenei;

Vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266, recante disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2006);

Ravvisata la necessità di indire un concorso straordinario per la nomina di sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito,

Decreta:**Art. 1.****Posti a concorso**

1. È indetto un concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di 5 (cinque) sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito.

2. Resta impregiudicata per la Direzione Generale per il personale militare la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o rinviare lo svolgimento del concorso stesso, di modificare, fino alla data di approvazione della graduatoria di merito, il numero dei posti, di sospendere l'ammissione al corso applicativo dei vincitori in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, assunzioni di personale per l'anno 2006.

Art. 2.
Requisiti di partecipazione

1. Al concorso di cui al precedente articolo 1 possono partecipare i concorrenti di sesso maschile e femminile che alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande indicato nel successivo articolo 3, comma 1:

a) non abbiano superato il 32° anno di età. Eventuali aumenti dei limiti di età previsti dalle vigenti disposizioni di legge per l'ammissione ai pubblici impieghi non si cumulano con i limiti di età sopraindicati;

b) siano in possesso della cittadinanza italiana;

c) siano in possesso della laurea specialistica in psicologia e dell'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;

d) godano dei diritti civili e politici;

e) non siano stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero prosciolti d'autorità o d'ufficio da precedente arruolamento volontario in accademie o istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato o per perdita permanente dei requisiti di idoneità fisica;

f) non siano stati dichiarati «obiettatori di coscienza» ovvero ammessi a prestare «servizio civile» ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230 (solo se concorrenti di sesso maschile).

2. Il conferimento della nomina ai vincitori del concorso indetto con il presente decreto e l'ammissione dei medesimi al prescritto corso applicativo sono subordinati:

a) al possesso della idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio incondizionato quali ufficiali in servizio permanente dei ruoli speciali dell'Esercito, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi articoli 9 e 10;

b) all'accertamento, anche successivo alla nomina, ai sensi dell'articolo 2 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, del possesso del requisito della condotta e delle qualità morali stabiliti per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertare d'ufficio con le modalità previste dalla vigente normativa.

3. I requisiti di cui al presente articolo, ad eccezione di quello di cui al comma 1, lettera a), devono essere mantenuti sino alla data di conseguimento della nomina ad ufficiale in servizio permanente e per tutta la durata del corso applicativo.

Art. 3.
Presentazione delle domande. Termini e modalità

1. Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere redatte in carta semplice secondo lo schema riportato nell'Allegato "A", che costituisce parte integrante del presente decreto.

2. I concorrenti dovranno inoltre compilare il modello GC 002 in originale, di cui all'allegato "B" al presente decreto, reperibile tra l'altro, presso i distretti militari e le capitanerie di porto, che verrà utilizzato per il caricamento, mediante lettore ottico, dei dati da essi forniti. Tali dati consentiranno l'alimentazione della banca dati automatizzata di cui al successivo articolo 17 del presente decreto. I concorrenti avranno cura di compilare il predetto modello tenendo presenti le istruzioni contenute nella seconda parte del già citato Allegato "B" al presente decreto. Essi adopereranno esclusivamente penna a sfera con inchiostro indelebile nero, scrivendo in carattere stampatello e curando che il modello non sia piegato o sguallito. Le domande ed i modelli GC 002 dovranno essere spediti con unica raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo o procedura, al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1^a Divisione reclutamento ufficiali - 2^a Sezione - casella postale 353 - 00187 Roma centro, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di *trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana*. A tal fine farà fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

3. Il personale in servizio può, in alternativa alla spedizione della domanda e del modello GC 002 a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (come indicato al precedente comma 2), presentare gli stessi *nel termine sopraindicato* al Comando del Reparto o Ente di appartenenza. Questo dovrà apporre in calce alla sola domanda il visto e la data di presentazione della medesima e dovrà provvedere a trasmetterla, unitamente al modello GC 002, al suindicato indirizzo *improrogabilmente entro il terzo giorno dalla data di presentazione*. In tal caso per la data di presentazione farà fede la data di assunzione a protocollo della domanda da parte del Comando ricevente.

4. I concorrenti residenti all'estero o che si trovino all'estero per motivi di servizio potranno compilare la domanda anche su modello non conforme, purché contenente gli stessi dati di cui all'Allegato "A" ed inoltrarla, *entro i termini sopra indicati*, tramite l'Autorità diplomatica o consolare che ne curerà l'immediato inoltro al predetto indirizzo (entro il terzo giorno dalla data di ricezione). I militari in servizio, impiegati all'estero in località ove non vi sono le predette Autorità, potranno presentare, *entro i medesimi termini*, la domanda al comando di appartenenza, che provvederà a trasmetterla immediatamente al predetto indirizzo (entro il terzo giorno dalla data di ricezione), dopo avervi apposto il visto di avvenuta presentazione. In detti casi per la data di presentazione farà fede la data di assunzione a protocollo della domanda da parte dell'Autorità/Comando ricevente.

5. Il concorrente, consapevole delle conseguenze che, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivare da dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare nella domanda:

a) i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) e il codice fiscale;

b) il possesso della cittadinanza italiana. In caso di doppia cittadinanza, dovrà indicare, in apposita dichiarazione da allegare alla domanda, la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto o ha assolto agli obblighi militari;

c) il proprio stato civile;

d) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) il possesso della laurea specialistica in psicologia, l'Università presso la quale è stata conseguita, con il relativo indirizzo, la durata legale del corso di laurea seguito, data di conseguimento e voto;

f) il possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di cui al già citato articolo 2, comma 1, lettera c), l'Università presso il quale è stato conseguito, con il relativo indirizzo, e la relativa data;

g) di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale e di non aver in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313.

In caso contrario, dovrà indicare le condanne e i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato. Il concorrente dovrà impegnarsi, altresì, a comunicare al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1^a Divisione reclutamento ufficiali - 2^a Sezione - Casella Postale 353 - 00187 Roma Centro - qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione di cui sopra fino alla nomina ad ufficiale in servizio permanente;

h) il servizio militare eventualmente prestato o in atto, con indicazione della durata e del grado rivestito. Se ufficiale di complemento o ufficiale in ferma prefissata, la data di inizio del corso A.U.C. o del corso A.U.F.P., il numero e tipologia dello stesso e l'anzianità giuridica. Inoltre, se ufficiale di complemento dovrà indicare la data di fine servizio di prima nomina, l'eventuale ammissione alla ferma biennale non rinnovabile e la data di fine ferma biennale;

i) per i soli concorrenti di sesso maschile:

- la posizione nei confronti degli obblighi di leva, il distretto militare o la capitaneria di porto di appartenenza;

- di non essere stato dichiarato "obiettore di coscienza" ovvero ammesso a prestare "servizio civile" ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230. *Tale dichiarazione va resa anche se negativa;*

j) gli eventuali servizi prestati presso una pubblica amministrazione e di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione. *Tale dichiarazione va resa anche se negativa;*

k) di non essere stato dimesso d'autorità, per motivi disciplinari, di inattitudine alla vita militare o per perdita permanente dei requisiti di idoneità fisica da accademie, scuole, istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato. *Tale dichiarazione va resa anche se negativa;*

l) il possesso di eventuale/i titolo/i di merito che ritenga utile/i ai fini della valutazione dei titoli di cui al successivo articolo 7;

m) il possesso di eventuale/i titolo/i di preferenza di cui all'Allegato "E", che costituisce parte integrante del presente decreto;

n) l'ultima residenza in Italia della famiglia e la data di espatrio (solo se cittadino italiano residente all'estero);

o) il recapito al quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento postale e, possibilmente, il numero telefonico. Il concorrente dovrà, altresì, segnalare tempestivamente, a mezzo telegramma o fax (06/4827347), al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1^a Divisione reclutamento ufficiali - 2^a Sezione - Via XX settembre 123/A - 00187 Roma - ogni variazione del recapito indicato nella domanda che venga a verificarsi durante l'espletamento del concorso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

p) di essere a conoscenza dell'obbligo, qualora vincitore, di contrarre la ferma di cui al successivo articolo 14;

q) di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo di appartenenza;

r) la lingua straniera (una a scelta fra inglese, francese, tedesco o spagnolo) nella quale intenda sostenere la prova orale facoltativa;

s) di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;

t) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali necessari per lo svolgimento del concorso (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196).

6. Il concorrente dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma. *La mancanza di sottoscrizione comporterà la non ammissione al concorso.*

7. Il concorrente, qualora lo desideri, potrà allegare alla domanda la documentazione dei titoli di studio, di merito e/o di preferenza di cui al precedente comma 5, lettere e), f), j), l) e m), anche sotto forma di dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi delle disposizioni del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. *Detti titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.*

8. Fermo restando il mancato accoglimento delle domande nei casi espressamente previsti nel presente articolo, la Direzione Generale per il personale militare potrà richiedere la regolarizzazione delle domande che, sottoscritte e spedite nei termini, dovessero risultare

formalmente irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello di domanda riportato nel già citato Allegato "A" al presente decreto.

Art. 4. **Svolgimento del concorso**

1. Lo svolgimento del concorso prevede:

- a) prova scritta di cultura generale;
- b) prova scritta di cultura tecnico-professionale;
- c) valutazione dei titoli;
- d) prove di efficienza fisica;
- e) accertamenti sanitari;
- f) accertamento attitudinale;
- g) prova orale;
- h) prova orale facoltativa di lingua straniera.

2. Alle prove ed agli accertamenti di cui al precedente comma 1 i concorrenti dovranno esibire la carta d'identità o altro documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, in corso di validità.

3. A mente dell'articolo 3, comma 3, del decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, i concorrenti - compresi quelli di sesso femminile che si siano trovati nelle condizioni di cui all'articolo 3, comma 2, del citato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114 - all'atto dell'approvazione della graduatoria di merito con il decreto dirigenziale di cui al successivo articolo 13, comma 2 (presumibilmente entro il mese di novembre 2006), dovranno essere risultati idonei in tutte le prove ed in tutti gli accertamenti previsti nel precedente comma 1.

Art. 5. **Commissioni**

1. Con successivo decreto sarà nominata la Commissione esaminatrice per le prove scritte ed orale, per la valutazione dei titoli e per la formazione della graduatoria di merito, che sarà così composta:

- un ufficiale di grado non inferiore a Brigadier Generale medico del Corpo sanitario dell'Esercito in servizio permanente o in ausiliaria da non oltre 3 anni, Presidente;
- un ufficiale medico del Corpo sanitario dell'Esercito, in servizio permanente, di grado non inferiore a tenente colonnello, specialista in psichiatria, membro,
- un ufficiale medico del Corpo sanitario dell'Esercito, in servizio permanente, di grado non inferiore a tenente colonnello, specialista in psicologia clinica/medica, membro,
- un ufficiale in servizio permanente dell'Esercito, laureato in psicologia, abilitato ed iscritto all'albo professionale ovvero un docente della materia con analoghi requisiti, membro,
- un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera,
- un ufficiale in servizio permanente dell'Esercito di grado non inferiore a capitano, segretario senza diritto a voto.

2. Parimenti con successivi decreti saranno nominate le Commissioni per le prove di efficienza fisica, per gli accertamenti sanitari, per l'accertamento attitudinale e per gli ulteriori accertamenti sanitari, che saranno così composte:

- a) per le prove di efficienza fisica:
 - un ufficiale dell'Esercito in servizio permanente di grado non inferiore a colonnello, Presidente;
 - due ufficiali dell'Esercito in servizio permanente di grado non inferiore a maggiore qualificati istruttori militari di educazione fisica, membri;

- un ufficiale dell'Esercito in servizio permanente di grado non inferiore a capitano, segretario senza diritto a voto.

La Commissione si avvarrà, durante l'espletamento delle prove, di personale del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito, fra cui un ufficiale medico dell'Esercito.

b) per gli accertamenti sanitari:

- un ufficiale medico del Corpo sanitario dell'Esercito di grado non inferiore a colonnello in servizio permanente, Presidente;

- due ufficiali superiori medici del Corpo sanitario dell'Esercito in servizio permanente, membri;

Detta Commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti dell'Esercito o di medici specialisti esterni.

c) per l'accertamento attitudinale:

- un ufficiale superiore in servizio permanente del ruolo normale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, Presidente;

- un ufficiale in servizio permanente del Corpo sanitario dell'Esercito specialista in psichiatria, e/o psicologia clinica, membro;

- un ufficiale in servizio permanente dell'Esercito laureato in psicologia, membro.

Tali ufficiali dovranno essere diversi da quelli che abbiano fatto parte delle Commissioni di cui ai precedenti commi 1 e presente comma 2, lettera b).

Detta Commissione si avvarrà del contributo tecnico-specialistico di ufficiali del Corpo sanitario in servizio permanente laureati in psicologia che potranno essere coadiuvati da psicologi civili convenzionati presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito;

d) per gli ulteriori accertamenti sanitari:

- un Brigadier Generale medico del Corpo sanitario dell'Esercito in servizio permanente, Presidente;

- due ufficiali superiori medici del Corpo sanitario dell'Esercito in servizio permanente, membri.

Gli ufficiali medici facenti parte di detta Commissione dovranno essere diversi da quelli che avranno fatto parte della Commissione esaminatrice e di quella per gli accertamenti sanitari di cui rispettivamente alle precedenti lettere b) e c) del presente comma.

Art. 6. Prove scritte

1. Gli aspiranti al concorso di cui al precedente art. 1 dovranno sostenere:

a) una prova scritta di cultura generale consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata e/o aperta volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana anche sul piano ortogrammaticale e sintattico, la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di storia, di geografia, di matematica, nonché la conoscenza della normativa di interesse delle Forze armate, il cui programma è riportato nell'Allegato "C", che costituisce parte integrante del presente decreto.

Il numero dei quesiti (dei quali il 50% di cultura generale e il 50% di cultura militare) e la durata massima della prova saranno fissati dalla Commissione esaminatrice di cui al precedente art. 5, comma 1, e comunicati ai concorrenti prima dell'inizio della prova stessa.

b) una prova scritta di cultura tecnico-professionale, consistente nello svolgimento, nel tempo massimo di sei ore, di un tema su argomenti tratti dal programma riportato nel già citato Allegato "C" al presente decreto.

2. Dette prove avranno luogo, con inizio non prima delle ore 8,30 dell'orario ufficiale, presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito, caserma "Gonzaga del Vodice", viale Mezzetti n. 2, Foligno, secondo il seguente diario:

a) prova scritta di cultura generale: **31 maggio 2006;**

b) prova scritta di cultura tecnico-professionale: **26 giugno 2006.**

Eventuali modificazioni della sede e della data di svolgimento di dette prove verranno rese note con avviso pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti, nella *Gazzetta Ufficiale*, 4^a serie speciale, del **16 maggio 2006**. Nella stessa *Gazzetta Ufficiale*, 4^a serie speciale, del **16 maggio 2006** tale pubblicazione potrà essere rinviata ad una data successiva.

3. I concorrenti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi presso la sede prevista entro le ore 07,30 dei giorni prescritti, muniti di carta d'identità o di altro valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato, nonché di copia della domanda di partecipazione al concorso e della ricevuta della raccomandata con cui la medesima è stata spedita.

Essi dovranno avere con sé una penna a sfera ad inchiostro indelebile nero. L'occorrente per l'espletamento della prova sarà loro fornito sul posto.

4. I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

5. Per quanto concerne le modalità di svolgimento della predetta prova scritta saranno osservate le disposizioni degli articoli 13, 14 e 15, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

6. La correzione della prova scritta di cultura generale sarà effettuata subito dopo il termine della stessa con l'ausilio di sistemi informatizzati. I risultati verranno resi noti dalla Commissione appena terminate le relative operazioni.

Ai concorrenti verrà attribuito un punteggio espresso in trentesimi in relazione al numero di risposte esatte fornite. Per essere ammessi a sostenere la prova scritta di cultura tecnico-professionale di cui al precedente comma 1, lettera b), i concorrenti dovranno aver risposto correttamente almeno al 60 per cento dei quesiti posti. In tal caso ad essi verrà attribuito il punteggio di 18/30ⁱ. I concorrenti che non avranno riportato la sufficienza nella prova di cultura generale non saranno ammessi a sostenere la prova di cultura tecnico-professionale.

7. Per esigenze di celerità e di economicità dell'azione amministrativa non sarà inviata ai concorrenti che abbiano sostenuto la prova scritta di cultura generale comunicazione circa l'esito della medesima a mezzo lettera o telegramma. L'esito della prova sarà reso noto ai concorrenti il giorno stesso, all'ora che sarà stata indicata dal Presidente della commissione esaminatrice. Alla sede di esame verranno affissi in bacheca appositi elenchi, uno degli idonei, uno dei non idonei. Gli idonei, inoltre, saranno invitati a ritirare subito dopo la comunicazione scritta riportante il voto conseguito alla prova, rilasciandone ricevuta.

Per i non idonei l'affissione dell'elenco in bacheca costituirà notifica dell'esito della prova.

8. I concorrenti ammessi a sostenere la prova scritta di cultura tecnico-professionale dovranno portare l'occorrente per scrivere, ad eccezione della carta che sarà loro fornita sul posto.

9. I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

10. Anche per quanto concerne le modalità di svolgimento di tale prova saranno osservate le disposizioni degli articoli 13, 14 e 15, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

11. I concorrenti, per essere ammessi a sostenere le prove di efficienza fisica, dovranno riportare nella prova scritta di cultura tecnico-professionale un punteggio di almeno 18/30ⁱ. Essi riceveranno comunicazione del superamento di detta prova, come indicato al successivo articolo 8.

12. I concorrenti che non avranno superato la prova scritta di cultura tecnico - professionale non riceveranno comunicazione del mancato superamento di detta prova, ma potranno richiedere informazioni sull'esito della stessa, a partire dal 45° giorno successivo alla data di svolgimento della prova al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - Servizio Relazioni con il Pubblico - Palazzo Esercito - Via XX Settembre n. 123/A - 00187 Roma, tel. 06/4735.5941, 06/4735.4548 e 06/4986.4613 ovvero consultare il sito web www.persomil.difesa.it.

Art. 7.

Valutazione dei titoli di merito

1. La Commissione esaminatrice di cui al precedente art. 5, comma 1, procederà a valutare i titoli dei soli concorrenti che si siano presentati alla prova scritta di cultura tecnico-professionale del concorso, sempreché detti titoli, posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, siano stati dichiarati nelle domande medesime con le modalità indicate nel precedente articolo 3.

2. Il punteggio massimo attribuibile ai titoli di merito è pari a 10/30ⁱ, così ripartiti:

a) attività professionale svolta dopo la laurea e attinente alla stessa nell'ambito delle Forze armate o Corpi armati dello Stato: fino ad un massimo di punti 2;

b) attività professionale svolta dopo la laurea e attinente alla stessa presso strutture pubbliche o private: fino ad un massimo di punti 2;

c) laurea specialistica richiesta per la partecipazione al concorso:

- se conseguita con votazione compresa tra 106 e 110 e lode: punti 1;

- se conseguita con votazione compresa tra 100 e 105: punti 0,5;

d) titoli accademici posseduti in aggiunta al titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso: fino ad un massimo di punti 1;

e) corsi post-lauream di formazione in tecniche di psicodiagnostica di durata biennale: fino ad un massimo di punti 2.

f) corsi di formazione post-universitaria della durata, almeno di un anno accademico, inerenti alla psicologia del lavoro e delle organizzazioni fino ad un massimo di punti 2.

Art. 8

Prove di efficienza fisica

1. I concorrenti che nella prova scritta di cultura tecnico-professionale abbiano riportato un punteggio di almeno 18/30ⁱ saranno ammessi a sostenere le prove di efficienza fisica e, qualora idonei, saranno sottoposti all'accertamento dell'idoneità psico-fisica e attitudinale.

2. Le prove di efficienza fisica, gli accertamenti psico-fisici e quello attitudinale avranno luogo presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno nei giorni che saranno resi noti agli interessati con lettera raccomandata o telegramma, presumibilmente nella seconda decade del mese di settembre 2006.

3. I concorrenti dovranno presentarsi presso il predetto Centro muniti di tenuta ginnica e dovranno produrre i seguenti documenti:

a) certificato di idoneità all'attività sportiva agonistica per l'atletica leggera rilasciato da medici della federazione medico sportiva italiana ovvero dal personale sanitario delle strutture pubbliche o private convenzionate, normativamente previste. *La mancata presentazione di tale certificato determinerà la non ammissione del concorrente a sostenere dette prove.* In sostituzione di detto certificato il personale militare dell'Esercito in servizio potrà produrre il certificato di cui al successivo comma 7, ai fini e con l'effetto ivi previsti;

b) certificato rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata attestante la recente effettuazione, da non oltre tre mesi, dell'accertamento dei markers dell'epatite B e C. *La mancata presentazione di detto certificato determinerà la non ammissione del concorrente agli accertamenti sanitari;*

c) eventuale referto di esame radiografico del torace in due proiezioni, se effettuato entro i tre mesi precedenti la data della visita medica presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate;

d) referto attestante l'esito di ecografia pelvica eseguito presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata entro i tre mesi precedenti la data di presentazione (solo se di sesso femminile). *La mancata presentazione di detto certificato determinerà la non ammissione della concorrente agli accertamenti sanitari;*

e) eventuale referto attestante l'esito del test di gravidanza - mediante analisi su sangue o urine - effettuato presso struttura pubblica, anche militare, o privata convenzionata entro i cinque giorni precedenti la data di presentazione alle prove medesime (solo se di sesso femminile).

I concorrenti di sesso femminile che non dovessero esibire il referto del test di gravidanza di cui al presente comma saranno sottoposti, *al solo fine della effettuazione in piena sicurezza delle prove di efficienza fisica e degli esami previsti al successivo articolo 9, comma 3*, al test di gravidanza, che escluda la sussistenza di detto stato. L'accertato stato di gravidanza impedirà alla concorrente di essere sottoposta alle prove di efficienza fisica e produrrà l'effetto indicato al successivo articolo 9, comma 4.

Tutta la documentazione sanitaria di cui al presente comma dovrà essere prodotta in originale o in copia conforme.

4. Le prove di efficienza fisica, per i concorrenti di sesso maschile, consisteranno nell'esecuzione, in sequenza, dei seguenti esercizi, con le modalità a fianco di ciascuno indicate:

a) piegamenti sulle braccia (minimo 15, tempo limite 2' senza interruzioni) - esercizio obbligatorio;

b) corsa piana di metri 1000 (tempo massimo 6') - esercizio obbligatorio.

c) salto in alto (minimo 110 centimetri, massimo tre tentativi) - esercizio facoltativo;

d) salita alla fune di metri 4 (tempo massimo 50", massimo due tentativi) - esercizio facoltativo.

Il prospetto delle prove di efficienza fisica per i concorrenti di sesso maschile è riportato nell'Allegato "D", che costituisce parte integrante del presente decreto.

5. Le prove di efficienza fisica, per i concorrenti di sesso femminile, consisteranno nell'esecuzione, in sequenza, dei seguenti esercizi, con le modalità a fianco di ciascuno indicate:

a) piegamenti sulle braccia (minimo 8, tempo limite 2' senza interruzioni) - esercizio obbligatorio;

b) corsa piana di metri 1000 (tempo massimo 7') - esercizio obbligatorio;

c) salto in alto (minimo 100 centimetri, massimo tre tentativi) - esercizio facoltativo;

d) salita alla fune di metri 4 (tempo massimo 60", massimo due tentativi) - esercizio facoltativo.

Il prospetto delle prove di efficienza fisica per i concorrenti di sesso femminile è riportato nel già citato Allegato "D" al presente decreto.

6. Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi obbligatori indicati per le due categorie di concorrenti, rispettivamente, nei precedenti commi 4 e 5 determinerà giudizio di non idoneità e quindi la non ammissione ai successivi accertamenti sanitari ed attitudinale e l'esclusione dal concorso.

Il superamento dei due esercizi obbligatori, invece, determinerà giudizio di idoneità alle prove di efficienza fisica senza attribuzione di alcun punteggio. In tal caso i concorrenti potranno effettuare, qualora lo desiderino, gli esercizi facoltativi, al fine di conseguire il punteggio incrementale indicato nel già citato Allegato "D" al presente decreto.

Il medesimo Allegato "D" contiene disposizioni circa le modalità di svolgimento delle prove ed i comportamenti che dovranno tenere i concorrenti, a pena di esclusione, per le ipotesi di esiti di precedente infortunio o di infortunio verificatosi durante l'effettuazione degli esercizi.

7. Il personale militare dell'Esercito in servizio sarà esonerato dal sostenere gli esercizi obbligatori sopra indicati qualora, all'atto della presentazione presso il Centro, esibisca la certificazione, rilasciata dal Comandante di Corpo secondo il modello riportato nel già citato Allegato "D" al presente decreto, che attesti il superamento delle prove di efficienza operativa previste dalla pubblicazione 12/A/1 "L'addestramento militare", ed. 1989, e successive modificazioni e integrazioni.

La mancata esibizione di detta certificazione determinerà l'obbligo per detto personale di sostenere gli esercizi di cui sopra, previa esibizione della dichiarazione rilasciata dal dirigente del servizio sanitario del Reparto/Ente presso cui il concorrente presta servizio, da cui risulti l'assenza di controindicazioni allo svolgimento delle prove di efficienza operativa di cui sopra, ovvero del certificato di cui al precedente comma 3, primo alinea.

Il controllo delle certificazioni di cui al presente comma verrà effettuato dalla Commissione preposta alle prove di efficienza fisica di cui all'art. 5, comma 2, lettera a).

L'esito positivo di detto controllo ovvero, in subordine, il superamento presso il Centro degli esercizi obbligatori, consentirà ai concorrenti in servizio di effettuare, qualora lo richiedano espressamente, gli esercizi facoltativi, al solo fine di conseguire il punteggio incrementale indicato nel già citato Allegato "D" al presente decreto.

Sarà cura, pertanto, dei Reparti/Enti di appartenenza provvedere al rilascio, qualora richiesto dagli interessati, della suddetta certificazione.

8. La Commissione preposta alle prove di efficienza fisica:

a) verificherà la validità delle certificazioni di volta in volta prodotte dai concorrenti, redigendo per ciascuno apposito verbale;

b) avvierà senza indugio alla competente Commissione per gli accertamenti sanitari la concorrente per la quale il test di gravidanza fosse risultato positivo ai fini dell'adozione del provvedimento di cui al successivo articolo 9, comma 4;

c) sottoporrà i concorrenti agli esercizi obbligatori e/o facoltativi secondo quanto previsto nei commi precedenti, redigendo o completando il relativo verbale;

d) attribuirà ai concorrenti che abbiano superato uno o entrambi gli esercizi facoltativi il punteggio corrispondente indicato nel già citato Allegato "D" al presente decreto. Tale punteggio, che in ogni caso non potrà superare complessivamente i 2 punti, sarà comunicato seduta stante ai concorrenti e concorrerà alla formazione della graduatoria di cui al successivo articolo 13.

9. La Direzione Generale per il personale militare si riserva, compatibilmente con i tempi di svolgimento previsti per dette prove, la facoltà di riconvocare ad altra data i concorrenti che, per documentate cause di forza maggiore, non potessero presentarsi alle prove di efficienza fisica nel giorno stabilito. A tal fine gli interessati dovranno far pervenire la richiesta di riconvocazione (a mezzo telegramma o fax numero 06/4827347) al massimo entro il giorno della prova, inviando documentazione probatoria dei motivi dell'assenza. Tuttavia la riconvocazione potrà essere disposta solo se la stessa risulti compatibile con la data di approvazione della graduatoria finale di cui al successivo articolo 13.

Art. 9.

Accertamenti sanitari

1. I concorrenti che avranno conseguito giudizio di idoneità nelle prove di efficienza fisica saranno sottoposti, a cura della Commissione di cui al precedente articolo 5, comma 2, lettera b), ad accertamenti sanitari volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio militare quali ufficiali in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito.

2. Sulla scorta del vigente "Elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare" e delle vigenti Direttive applicative emanate dalla Direzione generale della sanità militare gli accertamenti sanitari saranno volti a verificare, inoltre, il possesso da parte dei concorrenti dei seguenti specifici requisiti fisici:

a) statura non inferiore a:

- m. 1,65, se di sesso maschile,

- m. 1,61, se di sesso femminile;

b) visus corretto non inferiore a 10/10ⁱ complessivi e non inferiore a 4/10ⁱ nell'occhio che vede meno, raggiungibile con correzione non superiore a 3 diottrie anche in un solo occhio. Tale acutezza visiva potrà essere raggiunta con correzione non superiore a 6 diottrie per la miopia e l'astigmatismo miopico, a 5 diottrie per l'ipermetropia e l'astigmatismo ipermetropico e a 4 diottrie per l'astigmatismo misto (tali unità di misura valgono anche per un solo occhio).

Senso cromatico normale accertato con le matassine colorate.

c) percezione uditiva della voce di ordinaria conversazione ad almeno sette metri di distanza da un orecchio e ad una distanza non inferiore a quattro metri dall'altro ovvero ad almeno sei metri di distanza da un orecchio e ad una distanza non inferiore a cinque metri dall'altro;

d) normale assetto della struttura della personalità nelle sue componenti intellettiva, affettiva e comportamentale.

3. La Commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà per tutti i concorrenti i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

a) esame radiografico del torace in due proiezioni, nel caso in cui i concorrenti non producano il relativo referto da cui risulti che tale accertamento sia stato eseguito entro i tre mesi antecedenti presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private convenzionate, come indicato al precedente articolo 8, comma 3;

b) cardiologico con E.C.G.;

c) oculistico;

d) otorinolaringoiatrico;

e) psichiatrico;

f) analisi completa delle urine;

g) analisi del sangue concernente:

· emocromo completo;

· glicemia;

· creatininemia;

· transaminasemia (ALT AST);

· bilirubinemia totale e frazionata;

· G6PDH (metodo quantitativo).

La Commissione potrà comunque disporre l'effettuazione di ulteriori accertamenti specialistici o strumentali nei casi meritevoli di approfondimento diagnostico.

4. In caso di positività del test di gravidanza di cui al precedente articolo 8, comma 3, la Commissione non potrà procedere agli accertamenti previsti e dovrà esimersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'articolo 3, comma 2, del decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare.

5. La Commissione, seduta stante, comunicherà al concorrente l'esito della visita medica, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

a) "Idoneo quale ufficiale del ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito in servizio permanente", con indicazione del profilo sanitario di cui al successivo comma 6;

b) "Non idoneo quale ufficiale del ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito in servizio permanente", con indicazione della causa di non idoneità.

6. Saranno giudicati idonei i concorrenti cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo:

PS	CO	AC	AR	AV	LS	LI	VS	AU
2	3	2	2	2	2	2	3	2

7. Ai concorrenti giudicati idonei la Commissione attribuirà un punteggio inteso a tenere conto delle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario posseduto. Ad ogni coefficiente 2 o 3 di ciascuna delle caratteristiche somato-funzionali sarà attribuito un punteggio pari a 0 (zero). Ad ogni coefficiente 1 del profilo stesso sarà attribuito un punteggio pari a 0,5. Pertanto, il punteggio massimo conseguibile al termine degli accertamenti sanitari sarà di punti 4,5.

8. Saranno giudicati non idonei dalla predetta Commissione i concorrenti risultati affetti da:

a) disturbi della parola anche se in forma lieve (dislalia o disartria);

b) esito positivo agli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool, per l'uso, anche saltuario, di sostanze stupefacenti, nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico.

c) malattie o lesioni acute per le quali siano previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso;

d) imperfezioni ed infermità che seppur non contemplate nei precedenti alinea, risultino comunque incompatibili con il successivo impiego quale ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito.

9. Nei confronti dei concorrenti che all'atto degli accertamenti sanitari venissero riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risultasse scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciare prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi compatibili con lo svolgimento del concorso e comunque entro i successivi trenta giorni, la Commissione rinverrà il giudizio, fissando il termine entro il quale sottoporli all'accertamento definitivo per verificare il possesso dell'idoneità fisica.

10. I concorrenti che non fossero riconosciuti, al momento della visita, in possesso della prevista idoneità saranno giudicati "non idonei" ed esclusi dal concorso. Tale giudizio sarà comunicato seduta stante agli interessati.

11. Il giudizio riportato negli accertamenti sanitari è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati "non idonei" non saranno ammessi a sostenere le ulteriori prove.

12. I concorrenti giudicati "non idonei" potranno tuttavia far pervenire alla Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1^a Divisione reclutamento ufficiali - 2^a Sezione - Casella Postale 353 - 00187 Roma Centro, *improrogabilmente entro il decimo giorno successivo a quello della visita medica*, anticipandola via fax (numero 06.4827347), specifica istanza, corredata da idonea documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica, relativamente alle cause che hanno determinato il giudizio di non idoneità.

13. Non saranno prese in considerazione istanze prive della prevista documentazione ovvero pervenute oltre i termini perentori sopraindicati.

14. La documentazione sanitaria allegata dai concorrenti all'istanza di cui sopra sarà valutata dalla Commissione di cui al precedente articolo 5, comma 5, lettera d), che, solo qualora lo ritenga necessario, sottoporrà gli interessati ad ulteriori accertamenti sanitari, prima di emettere il giudizio definitivo.

15. In caso di mancato accoglimento dell'istanza il giudizio di non idoneità riportato al termine degli accertamenti sanitari si intenderà confermato.

16. In caso di accoglimento dell'istanza, i concorrenti ne riceveranno, da parte della Direzione generale per il personale militare, formale comunicazione.

17. I concorrenti dichiarati "non idonei" anche a seguito della valutazione sanitaria di cui al precedente comma 11 o degli ulteriori accertamenti sanitari disposti o che ad essi abbiano rinunciato saranno esclusi dal concorso.

Art. 10.

Accertamento attitudinale

1. Al termine degli accertamenti sanitari, i concorrenti giudicati idonei saranno sottoposti ad accertamento attitudinale per il riconoscimento delle qualità indispensabili all'espletamento delle mansioni di ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito, da parte della Commissione di cui al precedente articolo 5, comma 2, lettera c).

2. Detta Commissione attraverso una serie di prove (batteria testologica e questionario informativo) ed una intervista di selezione individuale valuterà:

- come il soggetto pensa;
- come il soggetto interagisce con il mondo esterno;
- come il soggetto lavora;
- motivazione e valori che sostengono la scelta.

Verranno pertanto indagate le seguenti aree:

- area cognitiva (modalità di interazione e di affrontare le situazioni reali);
- area relazionale (livello di maturità e autoconsapevolezza delle capacità di mettersi in relazione con l'ambiente);
- area del lavoro (insieme delle caratteristiche personalistiche che concorrono allo svolgimento di un'attività o mansione);
- area motivazionale e di identificazione con l'organizzazione (reali aspettative professionali, capacità di condividere ed interiorizzare norme e principi dell'organizzazione militare).

3. Il giudizio espresso dalla Commissione che, adeguatamente motivato, dovrà essere comunicato per iscritto seduta stante agli interessati, è definitivo. Pertanto i concorrenti giudicati non idonei saranno esclusi dal concorso. Il giudizio di idoneità non comporterà attribuzione di alcun punteggio.

4. I verbali delle prove di efficienza fisica, degli accertamenti sanitari e di quello attitudinale dovranno essere inviati a cura del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito alla Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1^a Divisione reclutamento ufficiali - 2^a Sezione, entro il terzo giorno dalla data di conclusione degli stessi.

Art. 11. Prova orale

1. Saranno ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti risultati idonei alle prove scritte, alle prove di efficienza fisica, agli accertamenti sanitari ed a quello attitudinale.

2. La prova orale, vertente sulle materie riportate nel già citato Allegato "C" al presente decreto, avrà luogo nella sede e nel giorno che saranno resi noti agli interessati con lettera raccomandata o telegramma (presumibilmente nel mese di ottobre 2006).

3. I concorrenti che non dovessero presentarsi nel giorno stabilito saranno considerati rinunciatari e, quindi, esclusi dal concorso. La Direzione Generale per il personale militare si riserva la facoltà di riconvocare ad altra data i concorrenti che per documentata causa di forza maggiore non potessero presentarsi alla prova orale nel giorno stabilito. A tal fine gli interessati dovranno far pervenire la richiesta di riconvocazione (a mezzo telegramma o fax numero 06/4827347) al massimo entro il giorno della prova, inviando documentazione probatoria dei motivi dell'assenza. Tuttavia la riconvocazione potrà essere disposta solo se la stessa risulti compatibile con la data di approvazione della graduatoria finale di cui al successivo art. 13.

4. La prova orale si intenderà superata se i concorrenti avranno riportato una votazione di almeno 18/30ⁱ.

5. I concorrenti idonei alla prova orale, sempreché lo abbiano richiesto nella domanda di partecipazione al concorso, sosterranno una prova orale facoltativa di lingua straniera, scelta fra inglese, francese, tedesco e spagnolo, con le modalità riportate nel già citato Allegato "C".

La prova facoltativa di lingua straniera si svolgerà contestualmente alla prova orale.

6. Ai concorrenti che sosterranno detta prova sarà assegnata una votazione in trentesimi da 0 a 30, alla quale corrisponderà il seguente punteggio utile per la formazione della graduatoria:

- da 0 a 17,999/30ⁱ: punti 0;
- da 18/30ⁱ a 19,999/30ⁱ: punti 1,00;
- da 20/30ⁱ a 21,999/30ⁱ: punti 2,00;
- da 22/30ⁱ a 23,999/30ⁱ: punti 3,00;
- da 24/30ⁱ a 25,999/30ⁱ: punti 4,00;
- da 26/30 a 27,999/30ⁱ: punti 5,00;
- da 28/30 a 30/30ⁱ: punti 6,00.

Art. 12.**Spese di viaggio e licenza**

1. Le spese per i viaggi da e per le sedi delle prove e degli accertamenti previsti dall'articolo 4 del presente decreto sono a carico dei concorrenti.

2. I concorrenti che siano militari in servizio, potranno fruire della licenza straordinaria per esami, limitatamente ai giorni di svolgimento delle prove e degli accertamenti di cui all'articolo 4, nonché al tempo strettamente necessario per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove ed accertamenti il rientro alla sede di servizio.

Art. 13.**Graduatoria**

1. La graduatoria degli idonei sarà formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai concorrenti in base alla somma dei punti riportati in ciascuna delle prove d'esame, nonché degli eventuali punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli, nelle prove di efficienza fisica, negli accertamenti sanitari e nella prova orale facoltativa di lingua straniera.

2. La graduatoria di merito sarà approvata con decreto dirigenziale.

3. Nel decreto di approvazione della graduatoria si terrà conto, a parità di merito, dei titoli di preferenza di cui al già citato Allegato "E" eventualmente dichiarati dai concorrenti nella domanda di partecipazione al concorso.

4. Il decreto di approvazione della graduatoria sarà pubblicato nel Giornale Ufficiale del Ministero della difesa. Della pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. La graduatoria sarà inoltre pubblicata, a puro titolo informativo, nel sito web "www.persomil.difesa.it".

Art. 14.**Nomina**

1. I vincitori del concorso saranno nominati sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito con anzianità assoluta nel grado stabilita dal decreto di nomina che sarà immediatamente esecutivo.

2. Il conferimento della nomina è subordinato all'accertamento anche successivo alla nomina del possesso del requisito della condotta e delle qualità morali di cui all'articolo 2 del presente decreto.

3. I vincitori - sempreché non siano sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui al precedente art. 1, comma 2 - saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e del superamento del corso applicativo di cui al successivo comma 4.

4. Dopo la nomina essi frequenteranno un corso applicativo di durata non inferiore a tre mesi.

All'atto della presentazione al corso gli ufficiali dovranno contrarre una ferma di anni cinque, decorrente dalla data di inizio del corso medesimo che avrà pieno effetto, tuttavia, solo all'atto del superamento del corso applicativo.

La mancata presentazione al corso applicativo comporterà la decadenza dalla nomina, ai sensi dell'articolo 17 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Nel caso in cui alcuni dei posti messi a concorso risultassero non ricoperti per rinuncia o decadenza di vincitori, la Direzione Generale per il personale militare potrà procedere all'ammissione al corso con i criteri indicati al precedente articolo 13, entro 1/12 della durata del corso stesso, di altrettanti concorrenti idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

Il concorrente di sesso femminile nominato sottotenente in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito, che, trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 10 del decreto legislativo 26 marzo 2001 n. 151, non possa frequentare il corso applicativo, sarà rinviato d'ufficio al corso successivo.

5. I frequentatori che non supereranno o non porteranno a compimento il corso applicativo:

a) se provenienti dal personale in servizio, rientreranno nella categoria di provenienza. Il periodo di durata del corso sarà in tale caso computato per intero ai fini dell'anzianità di servizio;

b) se provenienti dalla vita civile, saranno collocati in congedo.

6. Per gli ufficiali che supereranno il corso applicativo l'anzianità relativa verrà rideterminata in base alla media del punteggio ottenuto nella graduatoria del concorso e di quello conseguito nella graduatoria di fine corso.

Art. 15.**Accertamento dei requisiti**

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente decreto, l'Amministrazione provvederà a richiedere alle Amministrazioni pubbliche ed Enti competenti la conferma di quanto dichiarato dai vincitori nella domanda di partecipazione e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui al precedente comma 1 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

3. Il certificato generale del casellario giudiziale verrà acquisito d'ufficio.

Art. 16.**Esclusioni**

1. La Direzione generale per il personale militare può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso qualsiasi concorrente che non fosse ritenuto in possesso dei prescritti requisiti, nonché dichiarare il medesimo decaduto dalla nomina ad ufficiale in servizio permanente, qualora il difetto dei requisiti venisse accertato dopo la nomina.

Art. 17.**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi degli articoli 11 e 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso il Ministero della difesa, Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1^a Divisione reclutamento ufficiali - per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente nonché, in caso di esito positivo, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale della Direzione generale del personale militare, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento è il Direttore della 1^a Divisione reclutamento ufficiali della Direzione generale medesima.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 24 marzo 2006

Ammiraglio di Squadra: MARIO LUCIDI

ALLEGATO "A"
(articolo 3 del bando)

modello della domanda di ammissione al concorso
(in carta semplice da compilare a macchina o a stampatello)

AL MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE
I REPARTO - 1ª DIVISIONE RECLUTAMENTO UFFICIALI - 2ª SEZIONE
CASELLA POSTALE N. 353 - 00187 ROMA CENTRO

Il/La sottoscritto/a, chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per titoli ed esami per il reclutamento di 5 (cinque) sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito riservato ai laureati in **psicologia** di cui al decreto dirigenziale 24 marzo 2006, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, 4ª serie speciale, n. _____ del _____.

All'uopo, consapevole delle conseguenze che, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivargli da falsità in atti e da dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

(Parte riservata a tutti i concorrenti)

Cognome _____	Nome _____
Data di nascita (gg.mm.aa.) ____/____/19____	codice fiscale _____
Luogo di nascita (se nato all'estero specificare Stato e Località di nascita) _____	
prov. _____	
Residenza(2):	
Comune di residenza _____	prov. _____ c.a.p. _____
Indirizzo (Via, Piazza, ecc.) _____ num. civico _____	
Domicilio(2) (Recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso):	
Comune _____	prov. _____ c.a.p. _____
Indirizzo (Via, Piazza, ecc.) _____ num. civico _____	
Recapito telefonico (prefisso/numero) _____	

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana e di godere dei diritti civili e politici;
- 2) di essere celibe/nubile coniugato/a vedovo/a (1), con n. _____ figli a carico;
- 3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____ (3);
- 4) di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale e di non avere in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico procedimenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 3 D.P.R. 14 novembre 2002 n. 13 (4). Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare qualsiasi variazione della propria posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla presente dichiarazione;
- 5) di essere in possesso della laurea specialistica in psicologia conseguita presso l'Università di _____, via _____ n. _____, il ____/____/____, con la votazione di _____ (durata legale del corso anni _____);
- 6) di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di psicologo, conseguito presso l'Università di _____, Via _____ n. _____, il ____/____/____ con la votazione di _____;
- 7) di non essere stato dichiarato/a decaduto/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di aver prestato i seguenti servizi _____ (5)
- 8) di essere in servizio dal ____/____/____ in qualità di _____ presso _____;
- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli di merito, utili alla valutazione di cui all'articolo 7 del bando (6): _____;

- 10) di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza di cui all'Allegato "E" del bando: _____;
- 11) di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo di appartenenza;
- 12) essere a conoscenza che, qualora venisse nominato/a ed ammesso/a alla frequenza del corso, dovrà sottoscrivere la ferma di anni cinque di cui all'articolo 14 del bando;
- 13) che l'ultima residenza in Italia è stata nel Comune di _____, prov. di _____, C.a.p. _____, Via/Piazza _____, n. _____, telefono ____/____ e che l'ultima data di espatrio è stata ____/____/____; (7)
- 14) di (1) ☐ non voler sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera
☐ voler sostenere la prova orale facoltativa tesa all'accertamento della conoscenza della seguente lingua straniera:
☐ Inglese ☐ Francese ☐ Tedesco ☐ Spagnolo (1) (8).
- 15) di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni relative al concorso saranno inviate al recapito indicato nella presente domanda;
- 15) di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;
- 16) di prestare il proprio consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del concorso (d.lgs. n. 196/2003).

(Posizione militare)

- . di appartenere al ☐ Distretto militare / ☐ Capitaneria di porto (1) di _____;
- . di non essere stato dichiarato "obiettore di coscienza" ovvero ammesso a prestare "servizio civile" ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230;
- . di trovarsi nella seguente posizione militare: (1)
☐ è in servizio in qualità di (9) _____ presso _____;
☐ si è congedato il ____/____/____ con il grado di (9) _____;
☐ ha svolto/ ☐ sta svolgendo il servizio di prima nomina quale ufficiale di complemento/ ferma prefissata proveniente dal _____ Corso A.U.C./AUFP nel _____; è stato ammesso alla ferma biennale/ rafferma dal ____/____/____, ed è stato (o sarà) collocato in congedo il ____/____/____ (10).

Il/La sottoscritto/a indica, inoltre, i documenti/le dichiarazioni sostitutive allegati/e alla presente:

- _____;
 - _____;
 - _____;

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati contenuti nella domanda di partecipazione al presente concorso anche per le rilevazioni statistiche e per contatti/telefonici/epistolari che lo Stato Maggiore dell'Esercito intendesse opportuno disporre ☐ SI ☐ NO

_____, _____
 (località) (data)

_____ (firma autografa per esteso e leggibile) (11)

~~~~~

**NOTE:**

- (1) barrare la casella interessata;
- (2) ogni variazione relativa alla residenza, al domicilio ed al Reparto/Ente di appartenenza che venga a verificarsi durante l'espletamento del concorso dovrà essere segnalata, direttamente e nel modo più celere, al Ministero della difesa – Direzione Generale per il personale militare – I Reparto – 1<sup>a</sup> divisione reclutamento – 2<sup>a</sup> sezione – Via XX Settembre 123/A – 00187 Roma;
- (3) in caso di non iscrizione o di cancellazione dalla liste elettorali indicarne i motivi in apposita dichiarazione da allegare alla domanda;
- (4) in caso contrario indicare, con apposita dichiarazione da allegare alla domanda, le condanne, le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico ed ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale pende un procedimento penale;
- (5) devono essere indicati i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. La dichiarazione va resa anche se negativa;
- (6) indicare i titoli posseduti, tra quelli riportati nell'articolo 7 del bando, ritenuti utili ai fini della loro valutazione;
- (7) solo per i cittadini italiani residenti all'estero;
- (8) una sola a scelta tra quelle indicate;
- (9) indicare Arma, Corpo, specialità di appartenenza;
- (10) depennare la voce che non interessa;
- (11) la domanda dovrà essere sottoscritta in forma autografa dall'interessato/a a pena di non ammissione al concorso. La firma *non* dovrà essere autenticata.

**AVVERTENZA**

**Il concorrente avrà cura di conservare copia della domanda che dovrà essere esibita all'atto della presentazione alla prima prova scritta come indicato nell'articolo 6, comma 3, del bando, unitamente alla ricevuta della raccomandata con cui la medesima è stata spedita.**





**NOTE ESPLICATIVE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO GC002.**

- “Casella postale n.º: \_\_\_\_\_”: inserire il numero **353**
- “Chiede di esser ammesso/a al concorso n.: \_\_\_\_\_”: inserire il numero **117**
- “Per \_\_\_\_\_” scrivere S.Ten. Co.Sa. RS

**Quadro (A):**

- Stato civile: indicare il codice **01** (se celibe), **02** (se coniugato), **03** (se vedovo), **04** (se separato), **05** (se divorziato)

**Quadro (F): NON COMPILARE**

N.B. non sgualcire; non recare cancellature o abrasioni; non piegare; non usare punti metallici; usare una casella per ogni lettera; non scrivere al di fuori delle caselle; tra una parola e l'altra lasciare una casella libera; qualora la residenza e l'indirizzo presso il quale si desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso dovessero coincidere, riempire entrambi i quadri.

ALLEGATO "C"  
(articoli 6 e 11 del bando)

## **PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME**

### **A. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE E MILITARE**

La prova consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata e/o aperta, volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana anche sul piano ortografico e sintattico, la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di cultura generale (storia e geografia) e di matematica, nonché la conoscenza della normativa di interesse delle Forze armate, con particolare riferimento a:

- a. stato giuridico degli ufficiali delle Forze armate (legge 10 aprile 1954, n. 113, e successive modificazioni);
- b. norme di principio sulla disciplina militare (legge 11 luglio 1978, n. 382, e successive modificazioni);
- c. regolamento di attuazione della rappresentanza militare (decreto del Presidente della Repubblica 4 novembre 1979, n. 681, e successive modificazioni);
- d. regolamento di disciplina militare (decreto del Presidente della Repubblica 18 luglio 1986, n. 545, e successive modificazioni);
- e. attribuzioni del Ministro della difesa e competenze dei vertici delle Forze Armate e dell'Amministrazione della difesa (legge 18 febbraio 1997, n. 25);
- f. regolamento di attuazione dell'articolo 10 della legge 18 febbraio 1997, n. 25, concernente le attribuzioni dei vertici militari (decreto del Presidente della Repubblica 25 ottobre 1999, n. 566);
- g. procedimento amministrativo ed accesso ai documenti amministrativi (legge 7 agosto 1990, n. 241) e successive modificazioni.

Il 50% dei quesiti posti sarà di cultura generale ed il 50% di cultura militare.

Il numero dei quesiti e la durata massima di detta prova saranno fissati dalla Commissione e comunicati ai concorrenti prima dell'inizio della prova stessa.

### **B. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO-PROFESSIONALE**

La prova, della durata massima di 6 ore, consisterà nello svolgimento di un elaborato diretto alla valutazione delle conoscenze professionali del concorrente con riferimento a: psicologia clinica, psicologia generale, psicologia del lavoro e delle organizzazioni, psicodiagnostica.

### **C. PROVA ORALE**

Detta prova, della durata massima di 40 minuti, consisterà in un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del concorrente nella specifica disciplina con riferimento agli stessi ambiti disciplinari della prova scritta di cultura tecnico- professionale.

### **D. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA**

La prova, della durata massima di 15 minuti, si svolgerà con le seguenti modalità:

- a. breve colloquio di carattere generale;
- b. lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazioni personali;
- c. conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

La lingua potrà essere scelta fra inglese, francese, tedesco, spagnolo

## ALLEGATO "D"

**PROVE DI EFFICIENZA FISICA**  
**CUI SARANNO SOTTOPOSTI I CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE**  
 (articolo 8, comma 4, del bando)

| ESERCIZI                                                         | PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' | ATTRIBUZIONE PUNTEGGI INCREMENTALI | PUNTEGGIO MASSIMO ACQUISIBILE |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| Piegamenti sulle braccia<br>(*)                                  | Minimo 15<br>Tempo massimo 2'<br>senza interruzioni          | 0                                  | 0 punti                       |
| Corsa piana di metri 1000<br>(*)                                 | Tempo massimo 6'                                             | 0                                  | 0 punti                       |
| Salto in alto<br>(**)                                            | Altezza m. 1,10<br>Massimo tre tentativi                     | 1                                  | 1 punto                       |
| Salita alla fune di metri 4<br>(**)                              | tempo massimo 50''<br>massimo due tentativi                  | 1                                  | 1 punto                       |
| Note<br>(*) Esercizio obbligatorio<br>(**) Esercizio facoltativo |                                                              |                                    | Totale<br>2 punti             |

**PROVE DI EFFICIENZA FISICA**  
**CUI SARANNO SOTTOPOSTI I CONCORRENTI DI SESSO FEMMINILE**  
 (articolo 8, comma 5, del bando)

| ESERCIZI                                                         | PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' | ATTRIBUZIONE PUNTEGGI INCREMENTALI | PUNTEGGIO MASSIMO ACQUISIBILE |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| Piegamenti sulle braccia<br>(*)                                  | Minimo 8<br>Tempo massimo 2'<br>senza interruzioni           | 0                                  | 0 punti                       |
| Corsa piana di metri 1000<br>(*)                                 | Tempo massimo 7'                                             | 0                                  | 0 punti                       |
| Salto in alto<br>(**)                                            | Altezza m. 1,00<br>Massimo tre tentativi                     | 1                                  | 1 punto                       |
| Salita alla fune di metri 4<br>(**)                              | tempo massimo 60''<br>Massimo due tentativi                  | 1                                  | 1 punto                       |
| Note<br>(*) Esercizio obbligatorio<br>(**) Esercizio facoltativo |                                                              |                                    | Totale<br>2 punti             |

I concorrenti dovranno effettuare gli esercizi sopraindicati in sequenza.

L'esecuzione dei primi due esercizi determinerà giudizio di idoneità senza attribuzione di alcun punteggio incrementale. Il superamento del terzo e del quarto esercizio darà luogo all'attribuzione del punteggio incrementale a fianco di ciascuno indicato.

Il mancato superamento degli esercizi obbligatori determinerà giudizio di non idoneità ed esclusione del concorrente dal concorso. Il mancato superamento degli esercizi facoltativi non inciderà sulla già conseguita idoneità al termine degli esercizi obbligatori.

I concorrenti che lamentassero postumi di infortuni precedentemente subiti potranno portare al seguito ed esibire *prima dell'inizio delle prove* idonea certificazione medica che sarà valutata dalla Commissione per le prove di efficienza fisica. Questa, sentito l'ufficiale medico presente, adotterà le conseguenti determinazioni, autorizzando l'eventuale differimento ad altra data della effettuazione delle prove.

Allo stesso modo, i concorrenti che *prima dell'inizio delle prove* accusassero una indisposizione o che dovessero infortunarsi *durante l'esecuzione* di uno degli esercizi dovranno farlo immediatamente presente alla Commissione la quale, sentito l'ufficiale medico presente, adotterà le conseguenti determinazioni.

Non saranno pertanto prese in considerazione le richieste di differimento o di ripetizione delle prove che pervenissero da parte di concorrenti che abbiano portato comunque a compimento, anche se con esito negativo, le prove di efficienza fisica o che avessero rinunciato a portarle a termine.

**MODELLO DELLA DICHIARAZIONE CHE IL PERSONALE MILITARE  
DELL'ESERCITO IN SERVIZIO NON DI LEVA DOVRA' ESIBIRE ALL'ATTO DELLA  
PRESENTAZIONE AL CENTRO DI SELEZIONE**  
(articolo 8, comma 7, del bando)

\_\_\_\_\_  
*timbro lineare dell'Ente*

**ATTESTAZIONE  
SUPERAMENTO PROVE DI EFFICIENZA OPERATIVA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (1)

**ATTESTA**

che il \_\_\_\_\_ (2),  
nato a \_\_\_\_\_, provincia di \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, in  
servizio presso \_\_\_\_\_ (3), ha  
sostenuto con esito favorevole le prove di efficienza operativa - previste dalla pubblicazione  
12/A/1 "L'addestramento militare" e successive modificazioni e integrazioni - in data  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ (4)  
*(località)* *(data)*

*(timbro tondo dell'Ente)*

**IL COMANDANTE DI CORPO**

^^^^^^^^^^

**NOTE**

- (1) grado, cognome e nome del Comandante di Corpo del concorrente;
- (2) grado, Arma o Corpo, ruolo, categoria, cognome e nome del concorrente;
- (3) Reparto/Ente presso cui il concorrente presta servizio.
- (4) la data non deve essere anteriore a quella di scadenza del termine di presentazione delle  
domande di partecipazione al concorso.

## ALLEGATO "E"

**ELENCO DEI TITOLI DI PREFERENZA**

1. A parità di merito, nella formazione della graduatoria di cui all'articolo 13 del presente decreto si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:
  - insigniti di medaglia al valor militare;
  - orfani di guerra;
  - orfani di caduti per fatto di guerra;
  - orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - provenienti dalle scuole militari delle Forze armate;
  - feriti in combattimento;
  - capi di famiglia numerosa;
  - figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - coniugi non risposati e fratelli e sorelle vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - coniugi non risposati e fratelli e sorelle vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - coniugi non risposati e fratelli e sorelle vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
  - coniugati e non con riguardo al numero dei figli a carico;
  - militari volontari nelle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
2. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
  - dal numero dei figli a carico;
  - dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
3. In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il concorrente più giovane d'età, in applicazione del 2° periodo dell'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997, aggiunto all'articolo 2, comma 9, della legge n. 191/1998.
4. I predetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso (1).

^^^^^^^^

**NOTA**

- (1) Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese.

06E02226

# **Concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al 6° corso di 9 allievi marescialli dell'Aeronautica militare**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

DELLA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 31 luglio 1954, n. 599, concernente «Stato dei Sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica»;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3 e del 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni, concernenti «Disposizioni relative allo statuto degli impiegati civili dello Stato» e «Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato»;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente «Norme di principio sulla disciplina militare»;

Vista la legge 10 maggio 1983, n. 212, concernente «Norme sul reclutamento, gli organici e l'avanzamento dei Sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e della Guardia di Finanza»;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, concernente «Norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi», così come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15;

Visto il decreto Ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente «Regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'Amministrazione della Difesa»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995, concernente «Determinazioni dei compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni Esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, concernente «Attuazione dell'art. 3 della legge n. 216/1992 in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate»;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente «Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo modificata con legge 16 giugno 1998, n. 191»;

Visto il decreto Ministeriale in data 3 ottobre 2000, recante «Determinazione delle categorie e specialità nelle quali è ripartito il personale dell'Aeronautica Militare»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

Visto il decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 82, concernente «Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze Armate»;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visti il decreto-legge 1° dicembre 2001, n. 421, convertito con legge 31 gennaio 2002, n. 6, il decreto-legge 28 dicembre 2001, n. 451, convertito con legge 27 febbraio 2002, n. 15 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente la partecipazione italiana ad operazioni militari internazionali;

Vista la direttiva n. CGS/SM13/30545/P1-2/0.1 dell'11 giugno 2002 «Norme per la selezione attitudinale dei partecipanti ai concorsi quali allievi marescialli dell'A.M.»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 8 agosto 2002, n. 213, concernente «Regolamento recante disciplina per la redazione dei documenti caratteristici del personale appartenente all'Esercito, alla Marina, all'Aeronautica e all'Arma dei Carabinieri»;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

Visto il decreto del Ministero della Difesa 16 settembre 2003 concernente «Elenco delle imperfezioni ed infermità che sono causa di non idoneità ai servizi di navigazione aerea e criteri da adottare per l'accertamento e la valutazione ai fini dell'idoneità»;

Visto il regolamento della Scuola Marescialli dell'Aeronautica Militare di Viterbo del 21 ottobre 2005;

Visto il foglio n. M\_V AAVSMA 10105 del 14 febbraio 2006, con il quale lo Stato Maggiore dell'Aeronautica - I Reparto ha comunicato il numero dei posti da mettere a concorso, nonché gli aspetti più rilevanti per la predisposizione del bando di concorso;

Ritenuto pertanto di dover indire un concorso interno, per titoli ed esami, per l'ammissione al 6° corso Allievi Marescialli dell'Aeronautica Militare;

Visto l'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni dei Dirigenti di Uffici Dirigenziali Generali;

Visto l'art. 2, comma 3 del decreto ministeriale 26 gennaio 1998 — come modificato dal decreto ministeriale 8 giugno 2001 — concernente la struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il Personale Militare, per il quale il Vice Direttore più anziano sostituisce il Direttore Generale in caso di assenza o impedimento e ne assolve le funzioni in caso di vacanza della carica,

## **DECRETA**

### **Articolo 1**

#### **Posti a concorso**

È indetto un concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al 6° corso di 9 allievi marescialli dell'Aeronautica Militare, così ripartiti:

a. n. 3 posti riservati a coloro che provengono dal ruolo Sergenti dell'Aeronautica Militare;

b. n. 6 posti riservati a coloro che provengono dal ruolo Volontari di Truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare.

Lo svolgimento del concorso prevede:

a. eventuale prova preselettiva di cultura generale basata su un questionario a risposta multipla;

b. prova di cultura militare e di cultura generale basata su un questionario a risposta multipla;

c. selezione attitudinale;

d. valutazione dei titoli.

Resta impregiudicata per la Direzione Generale del Personale Militare la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali, di modificare, fino alla data di approvazione della graduatoria di merito, il numero dei posti, di sospendere l'ammissione al corso di qualificazione dei vincitori in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, assunzioni di personale per l'anno 2006.

### **Articolo 2**

#### **Requisiti**

Possono partecipare al concorso:

a) gli appartenenti al ruolo dei **Sergenti** dell'Aeronautica Militare, che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- abbiano compiuto 4 anni nel servizio permanente, considerando valido, a tal fine, il servizio svolto anche nel ruolo dei Volontari di Truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare;

- non abbiano superato il 40° anno di età;

- abbiano riportato nell'ultimo quadriennio la qualifica di almeno «superiore alla media» o giudizio corrispondente;

- non abbiano riportato nell'ultimo biennio la sanzione disciplinare della «consegna di rigore»;

b) gli appartenenti al ruolo dei **Volontari di Truppa in servizio permanente** dell'Aeronautica Militare, che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- abbiano compiuto 7 anni di servizio, di cui almeno 4 anni in servizio permanente;



- non abbiano superato il 40° anno di età;
- abbiano riportato nell'ultimo quadriennio la qualifica di almeno «superiore alla media» o giudizio corrispondente;
- non abbiano riportato nell'ultimo biennio la sanzione disciplinare della «consegna di rigore»;
- siano in possesso di diploma di istruzione secondaria di 2° grado, conseguito al termine di corso di studi di durata quinquennale, che consenta l'iscrizione a tutte le facoltà universitarie secondo le vigenti disposizioni, o siano in grado di conseguirlo nell'anno 2006. I candidati in possesso di maturità conseguita al termine di corso di studi di durata quadriennale devono aver superato il prescritto anno integrativo o essere in grado di superarlo nell'anno 2006;

c) gli **allievi Sergenti** che alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso frequentino il relativo corso di aggiornamento e formazione professionale in qualità di ex volontari in servizio permanente ai sensi dell'art. 21 del decreto legislativo 82/2001 e siano comunque in possesso dei requisiti di cui alla precedente lettera b).

Non vanno computati come periodo di servizio i periodi di detrazione di anzianità subiti per effetto di condanne penali, di sospensioni dal servizio per motivi disciplinari o di aspettativa per motivi privati.

I requisiti suindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, ad eccezione di quello indicato alla lettera b), 5° alinea, che può essere acquisito nell'anno 2006; i requisiti previsti al titolo VII della legge 31 luglio 1954, n. 599, devono essere mantenuti fino alla data di effettiva presentazione al corso, pena l'esclusione dal concorso con la procedura prevista dal successivo art. 5.

### Articolo 3

#### Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta su carta semplice, secondo i modelli di cui agli allegati «A» e «B», rispettivamente riservati agli appartenenti al ruolo Sergenti ed al ruolo Volontari di Truppa in servizio permanente, i quali costituiscono parte integrante del presente decreto.

Il concorrente dovrà compilare correttamente e sottoscrivere il modello di domanda, dopo aver preso visione delle disposizioni indicate nel presente bando di concorso di cui sottoscrive la piena conoscenza.

La domanda, indirizzata alla Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2ª Divisione - 4ª Sezione, dovrà essere presentata entro il termine di **trenta giorni** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale, esclusivamente al Comando dell'Ente/Reparto di appartenenza che ne curerà l'istruttoria attenendosi a quanto specificato nel successivo art. 4.

Qualsiasi variazione delle notizie sottoscritte dovrà essere tempestivamente segnalata dal Comando/Ente di appartenenza del candidato al **Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2ª Divisione - 4ª Sezione - Via XX Settembre 123/A, 00187 Roma**.

L'errata o mancata indicazione dei dati richiesti determinerà l'esclusione dal concorso, qualora non si provveda alla regolarizzazione entro un breve tassativo termine fissato dalla Direzione Generale per il Personale Militare.

Nel quadro di informatizzazione delle procedure concorsuali, è stato predisposto un modello a lettura ottica GC002 (il cui fac-simile in allegato «D» al presente bando), reperibile presso i Comandi/Enti, che dovrà essere compilato in originale (non saranno accettate copie del fac-simile o modelli fotocopati) ed inviato unitamente alla domanda di partecipazione al concorso. Il predetto modello GC002 dovrà essere compilato accuratamente, con penna a sfera di colore nero ed in carattere stampatello maiuscolo, ad esclusione dei quadri B e C, seguendo le indicazioni riportate nell'allegato «E» al presente bando. Il modello GC002 non dovrà essere piegato o sgualcito.

### Articolo 4

#### Istruttoria ed inoltro delle domande dei candidati

I Comandi degli Enti o Reparti interessati dovranno istruire le domande presentate dai candidati provvedendo a:

1. certificare immediatamente la presentazione della domanda provvedendo a protocollarla nel medesimo giorno in cui è stata presentata e verificare che sia stata redatta secondo lo schema di cui all'allegato «A» (ruolo Sergenti) o allegato «B» (ruolo Volontari di Truppa in servizio permanente) e che l'allegato «D» sia stato correttamente compilato;

2. compilare sul retro della domanda, tutta la parte riservata all'Ente di appartenenza, a firma del Comandante dell'Ente/Reparto;

3. compilare l'allegato «C» riassuntivo delle punizioni e degli elogi riportati in tutto il periodo del servizio permanente fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande (il modello non potrà pertanto recare una data anteriore a quella di scadenza dei termini di presentazione della domanda di partecipazione al concorso);

4. far redigere dalle competenti autorità gerarchiche un documento caratteristico numerato, chiuso alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda per «Partecipazione al concorso interno per l'ammissione al 6° corso allievi Marescialli dell'Aeronautica Militare»;

5. far pervenire con il mezzo più celere, improrogabilmente entro dieci giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione, la domanda corredata degli allegati «C» e «D», alla Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2ª Divisione - 4ª Sezione - Via XX Settembre 123/A - 00187 Roma (specificando nella lettera di trasmissione il numero di telefono «rinam» del Reparto/Ente e sull'esterno della busta la dicitura «**Concorso interno per l'ammissione al 6° corso allievi Marescialli dell'Aeronautica Militare**»). Le domande pervenute oltre detto termine potranno essere accettate da questa Direzione Generale previa valutazione dei motivi addotti a giustificazione del ritardo;

6. predisporre copia della documentazione caratteristica completa in ordine cronologico, relativa agli ultimi quattro anni antecedenti la data di scadenza del bando, compreso il documento di cui al precedente punto 4, unitamente all'attestazione e dichiarazione di completezza sottoscritta dal candidato, nonché copia conforme del foglio matricolare, i cui specchi anche se privi di annotazioni, devono essere tutti chiusi alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, mediante apposizione della data, del timbro a secco dell'ufficio e della firma dell'ufficiale alla matricola, a comprova del regolare aggiornamento degli stessi. Tale documentazione dovrà essere trattenuta insieme ad una copia della domanda di partecipazione. La Direzione Generale per il Personale Militare richiederà tale documentazione caratteristica per i soli concorrenti risultati idonei alla prova di cultura militare e di cultura generale prevista all'art. 8 del presente bando e utilmente collocati nelle rispettive graduatorie. In tale ipotesi i Comandi/Enti dovranno trasmettere, per le valutazioni della commissione esaminatrice, entro e non oltre 7 giorni dall'avvenuta ricezione della richiesta tale documentazione, unitamente alla copia del diploma di istruzione secondaria di 2° grado, se il candidato ne sia in possesso;

7. trasmettere, in caso di trasferimento del candidato, la documentazione di cui al punto 6 immediatamente al nuovo Ente di assegnazione, il quale assumerà la competenza per l'inoltro della stessa e per tutte le successive incombenze relative alla procedura concorsuale. Del trasferimento della documentazione dovrà essere contestualmente informata la Direzione Generale per il Personale Militare;

8. inviare tempestivamente alla Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2ª Divisione - 4ª Sezione, esclusivamente a mezzo fax al n. 06/47354562 (**sotrin 1034562**), successivamente alla pubblicazione del diario della prova di cultura militare e di cultura generale, un elenco dei candidati che si trovino impegnati in operazioni «fuori area», indicandone la località ed il periodo di permanenza;

9. informare tempestivamente la medesima Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2ª Divisione - 4ª Sezione, d'ogni variazione riguardante il candidato (trasferimenti, instaurazione di procedimenti disciplinari e penali, missioni all'estero, collocamento in congedo, ecc.).

**Articolo 5****Esclusioni**

Nelle more della verifica del possesso dei requisiti, tutti gli aspiranti partecipano «con riserva» alle prove concorsuali.

I candidati che risultino, ad una verifica anche postuma, in difetto di uno o più dei requisiti prescritti, saranno in qualsiasi momento esclusi dal concorso, dalla frequenza del corso ovvero, se vincitori, dalla relativa graduatoria o dichiarati decaduti dalla nomina, con provvedimento motivato del Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare od Autorità da lui delegata.

**Articolo 6****Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice del concorso, che verrà nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare od Autorità da lui delegata, sarà composta da:

- a) un Ufficiale Superiore di grado non inferiore a Colonnello, Presidente;
- b) due Ufficiali Superiori, membri;
- c) un Ufficiale Inferiore, segretario.

La Commissione esaminatrice avrà il compito di:

- a) stabilire preventivamente criteri e modalità di valutazione della eventuale prova preselettiva, delle prove di cultura militare e di cultura generale e dei titoli, nel rispetto dei principi di massima del presente bando di concorso;
- b) predisporre i questionari per la prova preselettiva e per la prova di cultura militare e di cultura generale;
- c) curare lo svolgimento delle prove di preselezione e di cultura militare - cultura generale;
- d) valutare gli elaborati dei concorrenti attribuendo il relativo punteggio, eventualmente avvalendosi di mezzi e/o procedure automatizzate;
- e) redigere l'elenco dei candidati di volta in volta giudicati «idonei», «non idonei» e «assenti» e inviarlo tempestivamente alla Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2<sup>a</sup> Divisione - 4<sup>a</sup> Sezione;
- f) redigere la graduatoria della preselezione e le due distinte graduatorie, una per ciascuno dei ruoli, dei candidati ammessi a sostenere le prove attitudinali, inviandoli tempestivamente alla Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2<sup>a</sup> Divisione - 4<sup>a</sup> Sezione;
- g) valutare i titoli dei candidati;
- h) formare le due distinte graduatorie definitive di merito degli idonei, una per ciascuno dei ruoli, sulla base della valutazione della prova scritta e dei titoli.

La Commissione, in relazione a particolari esigenze operative determinate dallo Stato Maggiore dell'Aeronautica Militare potrà operare in Italia e/o all'estero avvalendosi anche dell'ausilio di appositi comitati, nominati dalla Direzione Generale per il Personale Militare.

**Articolo 7****Prova di preselezione**

Qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a trecento, potrà essere espletata una prova preselettiva di cultura generale per l'ammissione alle successive fasi concorsuali.

La prova preselettiva consisterà in un questionario composto da 100 domande calibrate sui programmi d'insegnamento della scuola media secondaria di primo grado. Il questionario comprenderà 20 domande dirette all'accertamento della conoscenza della lingua italiana e 20 dirette all'accertamento della conoscenza della lingua inglese. Le restanti domande riguarderanno la geografia, la storia, l'educazione civica e le scienze.

Saranno ammessi alle successive fasi concorsuali i candidati che abbiano riportato un punteggio pari o superiore a 36/60.

Il punteggio riportato nella presente prova non concorrerà al calcolo del voto finale ai fini della graduatoria di cui all'art. 13.

**Articolo 8****Prova di cultura militare e di cultura generale**

La prova di cultura militare e di cultura generale, consisterà nella somministrazione di test a risposta multipla, per l'accertamento delle qualità tecnico/professionali nonché culturali/intellettive di livello attinente alla scuola media secondaria di primo grado. In particolare la prova sarà costituita da **100** domande così ripartite:

- 10 quesiti concernenti i Fondamenti dei Regolamenti militari;
- 25 quesiti concernenti l'Ordinamento della Difesa e dell'Aeronautica Militare;
- 15 quesiti di Italiano;
- 10 quesiti di Matematica;
- 15 quesiti d'Inglese;
- 25 quesiti diretti all'accertamento delle capacità analitico-deduttive, percettivo-spaziali e analitico-verbali.

I programmi di studio sono illustrati nell'allegato «F» del presente bando.

Il punteggio sarà espresso in sessantesimi e contribuirà al calcolo del punteggio finale da attribuire al candidato.

Accederanno alla successiva selezione attitudinale i primi 18 candidati del ruolo Sergenti ed i primi 36 candidati del ruolo Volontari di Truppa in servizio permanente, unitamente a coloro che abbiano riportato, nella graduatoria, un punteggio pari a quello del concorrente classificatosi al 18° posto per il ruolo Sergenti ed al 36° per il ruolo Volontari di truppa. Saranno comunque ritenuti non idonei, e quindi esclusi dalla graduatoria, coloro i quali abbiano riportato un punteggio inferiore a 36/60.

**Articolo 9****Diario d'esame****Disposizioni relative all'espletamento delle prove concorsuali**

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 16 maggio 2006 saranno pubblicate sede, data ed ora di svolgimento della prova di preselezione (qualora da effettuare), nonché sede, data ed ora di svolgimento della prova di cultura militare e di cultura generale ed eventuali variazioni del bando o ulteriori comunicazioni ai candidati.

La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore o caso fortuito, comporta l'irrevocabile esclusione dal concorso. Tuttavia, in presenza di comprovato e documentato impedimento, comunicato tempestivamente a mezzo fax (numero 06/47354562) alla Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2<sup>a</sup> Divisione Reclutamento Sottufficiali - 4<sup>a</sup> Sezione, via XX Settembre 123/A - 00187 Roma, compatibilmente con le date stabilite per l'effettuazione della prova, potrà essere fissata una nuova ed ultima data di presentazione non suscettibile di ulteriore proroga.

I candidati dovranno presentarsi in uniforme e muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, rilasciato da una Amministrazione dello Stato. I candidati che non si presenteranno in uniforme e muniti del documento di riconoscimento, saranno segnalati ai rispettivi Comandi per le sanzioni disciplinari del caso.

Ai concorrenti non sarà consentito introdurre nell'aula d'esame borse, valigie e bagagli in genere, nonché detenere od utilizzare qualsiasi tipo di apparecchio telefonico o ricetrasmittente, né comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della sorveglianza o con i membri della Commissione esaminatrice o del Comitato di vigilanza, nonché portare carta da scrivere, appunti e manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. La mancata osservanza di tali prescrizioni, nonché delle disposizioni che la Commissione dovesse impartire all'atto dello svolgimento delle prove, comporta l'esclusione dalle stesse con provvedimento della Commissione esaminatrice o del Comitato di vigilanza.

L'esito delle prove verrà reso noto al termine delle stesse, ove possibile, oppure per il tramite dell'Ente o Reparto di appartenenza dei candidati e comunque potrà essere consultato sul sito internet [www.persomil.difesa.it](http://www.persomil.difesa.it).

**I candidati che, nei giorni previsti per le prove, si dovessero trovare nella posizione di «temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato», ovvero in malattia per qualsiasi motivo non dovranno presentarsi a sostenere le prove.** A tal proposito dovrà essere trasmessa apposita comunicazione a mezzo fax (al n. 06/47354562) da parte del Comando/Ente di servizio alla citata Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2ª Divisione - 4ª Sezione.

### Articolo 10

#### Accertamento psico-attitudinale

I concorrenti che avranno superato la prova di cultura militare e di cultura generale, secondo le modalità previste dal precedente art. 8 ultimo comma, saranno convocati a cura della Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 2ª Divisione, per essere sottoposti ad accertamento psico-attitudinale di idoneità al servizio quale Maresciallo dell'Aeronautica Militare da parte di una Commissione appositamente nominata con successivo decreto ministeriale e composta così come indicato al successivo art. 11.

Gli accertamenti attitudinali saranno basati su test, prove collettive, colloqui individuali e su una prova ginnico-sportiva.

Al termine delle prove di accertamento attitudinale, che si svolgeranno presso il Centro di Selezione A.M. di Guidonia, la Commissione di cui al successivo art. 11 esprimerà nei riguardi di ciascun concorrente un giudizio di «idoneità» o «non idoneità», che sarà immediatamente comunicato ai candidati. Il giudizio di «non idoneità» è definitivo e comporta l'irrevocabile esclusione dal concorso.

La mancata presentazione o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore o caso fortuito, comporta l'irrevocabile esclusione dal concorso.

### Articolo 11

#### Commissione attitudinale

L'idoneità dei concorrenti sotto il profilo attitudinale sarà accertata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare o da autorità da lui delegata così composta:

a) un Ufficiale superiore in servizio permanente di grado non inferiore a Tenente Colonnello, Presidente;

b) due Ufficiali superiori in servizio permanente di grado Maggiore o Tenente Colonnello, Membri;

c) un Ufficiale inferiore in servizio permanente, Segretario.

Detta Commissione si avvarrà del supporto di ufficiali ed esperti periti selettori dell'Aeronautica Militare.

Al termine delle prove di accertamento attitudinale, che si svolgeranno presso il Centro di Selezione A.M. di Guidonia, la Commissione esprimerà nei riguardi di ciascun concorrente un giudizio di «idoneità» o «non idoneità», che sarà immediatamente comunicato ai candidati. Il giudizio di «non idoneità» è definitivo e comporta l'irrevocabile esclusione dal concorso.

### Articolo 12

#### Titoli

La Commissione esaminatrice di cui all'art. 6, per i soli candidati risultati idonei alla selezione attitudinale, provvederà alla valutazione dei seguenti titoli, che per essere produttivi di effetto debbono essere conseguiti entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, attribuendo un massimo di punti 10, secondo i valori appresso indicati:

1. documentazione caratteristica relativa, indifferentemente, alla permanenza nel ruolo Sergenti e nel ruolo dei Volontari di Truppa in servizio permanente riferita agli ultimi quattro anni, antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande:

● fino ad un massimo di punti 2 in base ai criteri che saranno preventivamente individuati dalla Commissione Esaminatrice.

2. Titolo di studio:

- per i candidati appartenenti al ruolo Sergenti:

● punti 3 per il possesso del diploma di scuola media secondaria di secondo grado di durata quinquennale (o quadriennale completato dall'anno integrativo) rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti, valevole per l'iscrizione ai corsi di laurea;

● punti 3,5 per il possesso del Diploma di Laurea di primo livello (non cumulabile con il punteggio del precedente punto);

● punti 4 per il possesso del Diploma di Laurea specialistica (non cumulabile con i punteggi attribuiti per i titoli dei precedenti punti);

● punti 0,5 per il possesso del diploma di maturità conseguito presso l'Istituto U. Maddalena dell'O.N.F.A. o istituti analoghi;

- per i candidati appartenenti al ruolo dei Volontari di Truppa in servizio permanente:

● punti 3,5 per il possesso del Diploma di Laurea di primo livello;

● punti 4 per il possesso del Diploma di Laurea specialistica (non cumulabile con il punteggio attribuito per il titolo del precedente punto);

● punti 0,5 per il possesso del diploma di maturità conseguito presso l'Istituto U. Maddalena dell'O.N.F.A. o istituti analoghi.

3. Ricompense militari (riferite all'intero periodo del servizio militare):

● medaglia d'oro al Valor Militare o al Valor Aeronautico = punti 3;

● medaglia d'argento al Valor Militare o al Valor Aeronautico = punti 2;

● medaglia di bronzo al Valor Militare o al Valor Aeronautico = punti 1,5;

● encomio solenne = punti 0,50;

● encomio semplice = punti 0,20;

● elogio = punti 0,10.

Il punteggio massimo acquisibile è di punti 4.

4. Provenienza (da indicare nell'allegato «C» al bando):

● Punti 1 se reclutati ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958.

### Articolo 13

#### Graduatoria

La Commissione di cui all'art. 6 formerà due distinte graduatorie, una per gli appartenenti al ruolo dei Sergenti, l'altra per gli appartenenti al ruolo dei Volontari di Truppa in servizio permanente. A ciascuno degli idonei sarà attribuito il punteggio derivante dalla somma aritmetica dei punti attribuiti all'esito della prova di cultura militare e di cultura generale (art. 8) e del punteggio acquisito con la valutazione dei titoli posseduti (art. 12).

A parità di punteggio sarà data la precedenza, nell'ordine, al più giovane di età, al candidato avente maggiore anzianità di grado, maggiore anzianità di servizio, al candidato che ha riportato il miglior punteggio nella prova di cultura militare, al candidato che ha riportato la migliore valutazione nei titoli.

Le graduatorie dei candidati dichiarati idonei saranno approvate con provvedimento del Direttore Generale o da Autorità da lui delegata.

Saranno dichiarati vincitori i concorrenti utilmente collocati nelle graduatorie di merito nel limite dei posti a concorso, secondo l'ordine delle graduatorie stesse.

### Articolo 14

#### Corsi di formazione

Salvo quanto previsto dal successivo comma 4, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie finali di merito ed in possesso del diploma di scuola media superiore saranno ammessi, nell'ordine delle graduatorie stesse, al corso di formazione presso la Scuola Marescialli dell'Aeronautica Militare di Viterbo. Il corso avrà durata biennale.

Gli allievi saranno iscritti, per il conseguimento del diploma di laurea di primo livello, alla facoltà Scienze Organizzative e Gestionali presso l'Università degli Studi «La Sapienza» di Roma - sede distaccata di Viterbo o alla facoltà di «Scienze Infermieristiche» presso l'Università della «Tuscia» di Viterbo. Al fine di determinare gli allievi da avviare al corso di studi di laurea in Infermieristica, tutti i vincitori incorporati saranno iscritti alla selezione nazionale presso l'Università degli Studi «La Sapienza» di Roma.

Al termine del corso, una volta promossi Marescialli di 3<sup>a</sup> classe, gli allievi proseguiranno l'iter scolastico per un ulteriore anno al fine di completare il corso di studi universitari. All'inizio del terzo anno di corso, gli allievi iscritti alle predette facoltà universitarie, dovranno contrarre una ulteriore ferma obbligatoria di durata quinquennale, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, art. 11 comma 9, decorrente dal termine di quella iniziale di due anni.

La sede e la durata del corso (comunque non inferiore a sei mesi), per gli allievi Marescialli provenienti dal ruolo Sergenti, non in possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado, verranno determinate dallo Stato Maggiore Aeronautica.

Il personale del ruolo Sergenti e Volontari di Truppa in servizio permanente vincitore del concorso, ammesso a frequentare il corso formativo previsto, è cancellato dai ruoli per assumere la qualità di allievo. Lo stesso personale qualora venga a cessare da detta qualità, è reintegrato nel grado, ferme restando le dotazioni organiche stabilite dalla legge, ed il tempo trascorso presso le scuole è computato nell'anzianità di grado. Durante la frequenza del corso al personale allievo competono, qualora più favorevoli, gli assegni del grado rivestito all'atto dell'immissione al corso.

Coloro che, convocati in quanto vincitori, non si presentino per qualsiasi ragione nell'ora e nel giorno previsto per la frequenza del corso saranno considerati rinunciari e quindi esclusi dallo stesso. La Direzione Generale per il Personale Militare potrà autorizzare, per comprovati e validi motivi, gli aspiranti a differire la presentazione fino al venticinquesimo giorno dalla data di inizio del corso.

La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva la facoltà di ricoprire i posti che dovessero rendersi disponibili in seguito alla mancata presentazione, alla rinuncia o alle dimissioni da parte dei vincitori entro i primi trenta giorni di corso, convocando i candidati idonei secondo l'ordine delle graduatorie finali di merito.

Al termine dei corsi ai frequentatori, sarà attribuito un punteggio in trentesimi. I frequentatori che non dovessero superare anche in seconda sessione l'esame finale saranno reintegrati nel grado precedentemente rivestito ed il periodo di durata del corso sarà considerato valido ai fini dell'anzianità di grado.

#### Articolo 15

##### Assegnazione delle categorie e delle specialità

In relazione alle specifiche esigenze organiche e di impiego dell'Aeronautica Militare ai candidati vincitori sarà assegnata, non prima del termine del primo anno di corso, una delle categorie/specialità previste per il ruolo Marescialli dalla direttiva OD 15 - edizione 2002.

Coloro che aspireranno all'assegnazione della categoria «Controllo Spazio Aereo», ove prevista, dovranno possedere i requisiti psico - fisico - attitudinali stabiliti dalla normativa vigente (Decreto Ministeriale 16 settembre 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - Serie Generale n. 242 del 17.10.2003).

All'assegnazione delle categorie provvederà un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale per il Personale Militare od Autorità da lui delegata.

Ai fini dell'assegnazione delle categorie/specialità si terrà conto delle preferenze espresse dai candidati, i quali verranno informati con opportuno anticipo circa i criteri di assegnazione ed il numero dei posti disponibili per ciascuna di esse.

#### Articolo 16

##### Immissione in ruolo

Gli allievi che supereranno i corsi saranno inseriti nel ruolo Marescialli dell'Aeronautica Militare con decorrenza dal giorno successivo alla data di nomina dell'ultimo Maresciallo proveniente dal corso biennale, conclusosi nell'anno, ai sensi dell'art. 11, comma 8, del decreto legislativo 196/95.

Gli allievi non in possesso del diploma di scuola media superiore di 2° grado nella graduatoria finale del corso seguiranno i collegi in possesso del predetto diploma.

#### Articolo 17

##### Disposizioni amministrative

Ai candidati ammessi a sostenere le prove scritte di cui agli articoli 7 e 8, potrà essere concessa dagli Enti di appartenenza, compatibilmente con le esigenze di servizio, la licenza straordinaria per esami militari della durata di giorni sette da fruire in un'unica soluzione.

Qualora i candidati non si dovessero presentare a sostenere la prova per motivi dipendenti dalla propria volontà, detta licenza dovrà essere computata come licenza ordinaria dell'anno in corso.

Ai suddetti candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione a carico degli Enti di appartenenza dal giorno che precede ciascuna prova concorsuale fino al rientro in sede al termine delle stesse.

I candidati che non si dovessero presentare a sostenere le citate prove, senza giustificato motivo, o che ne siano stati espulsi, perdono il diritto al trattamento di missione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati idonei vincitori che, convocati per la frequenza del corso, dovessero rinunciare per motivi personali e/o privati perderanno il diritto ad ogni trattamento di missione concesso fino alla frequenza del corso stesso ed alla licenza straordinaria per esami militari. In tal caso, i Comandi degli Enti e Reparti interessati dovranno provvedere al recupero delle somme erogate quale trattamento di missione ed a tramutare l'eventuale licenza straordinaria concessa in licenza ordinaria secondo la vigente normativa.

Nei documenti matricolari degli idonei vincitori del presente concorso che saranno avviati presso la Scuola Marescialli di Viterbo, il Comando/Ente di provenienza dovrà apporre la seguente variazione: «Vincitore del concorso interno, per titoli ed esami, a n. 9 posti di allievo Maresciallo dell'Aeronautica Militare (D.D. n. ... in data .....).

Ai vincitori ammessi alla frequenza dei previsti corsi di formazione si applicano le disposizioni di legge vigenti al riguardo.

#### Articolo 18

##### Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, primo comma, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

I diritti di cui al precedente comma potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento — fino all'immissione nel ruolo Marescialli — è il Direttore della 2<sup>a</sup> Divisione reclutamento sottufficiali della Direzione Generale medesima.

Il presente decreto sarà sottoposto a controllo ai sensi della normativa vigente.

Roma, 27 marzo 2006

per il Direttore Generale *i.a.*  
il Vice Direttore Generale  
Generale di Divisione SANDRO SANTRONI

Per la compilazione del presente modello di domanda attenersi a quanto stabilito nel bando di concorso

### ALLEGATO "A"

Domanda di partecipazione al concorso interno per  
l'ammissione al 6° corso  
allievi Marescialli dell'Aeronautica Militare.

*Alla Direzione Generale per il Personale Militare  
I Reparto 2<sup>a</sup> Divisione Recl. Sott.li - 4<sup>a</sup> Sez.  
Via XX Settembre 123/Λ - 00187 ROMA*

#### MODELLO PER RUOLO SERGENTI

PARTE RISERVATA AL MINISTERO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(specificare grado, cognome, nome)

codice fiscale \_\_\_\_\_ effettivo a (indicare l'Ente/Comando di appartenenza):

presso il Comune di \_\_\_\_\_ Pr. \_\_\_\_\_

indirizzo telegrafico \_\_\_\_\_ n. telefono (militare) \_\_\_\_\_

**CHIEDE** di essere ammesso a partecipare al concorso interno, per titoli ed esami, per l'ammissione al 6° corso allievi marescialli riservato al personale appartenente al ruolo sergenti e volontari di truppa in servizio permanente, da immettere nel ruolo Marescialli dell'Aeronautica Militare.

Al riguardo, consapevole delle responsabilità penali e civili che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - possono derivare da dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
  2. di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_);  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_;
  3. di essersi arruolato in data \_\_\_\_\_;
  4. di essere stato immesso nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare in data \_\_\_\_\_;
  5. di essere stato immesso nel ruolo dei Sergenti dell'Aeronautica Militare in data \_\_\_\_\_;
  6. di aver ☐ / non aver riportato ☐ condanne penali per delitti non colposi;
  7. di essere in possesso del titolo di studio di: \_\_\_\_\_;  
conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ anno integrativo ☐ sì ☐ no;
  8. di possedere le seguenti ricompense militari (vedasi Articolo 12 del bando):  
\_\_\_\_\_;
  9. di non essere ☐ / di essere ☐ stato escluso da precedente analogo concorso per (1)  
\_\_\_\_\_;
- (1) se esclusi specificare il motivo dell'esclusione;
10. di trovarsi ☐ / non essersi trovato ☐ in situazioni di detrazioni di anzianità di cui all'art. 2, comma 2 del bando di concorso;

11. di aver preso conoscenza del bando di concorso e di accettare senza riserve tutto ciò che in esso è stabilito consentendo la raccolta e trattazione dei dati personali che lo riguardano.

Località e data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile del candidato)

SPAZIO RISERVATO ALL'ENTE DI APPARTENENZA DFL. MILITARE

\_\_\_\_\_  
(Timbro lineare dell'Ente)

Si certifica che il \_\_\_\_\_ ha presentato la domanda di partecipazione al 6° concorso interno per allievi Marescialli in data \_\_\_\_\_ ed è stata protocollata con n. \_\_\_\_\_.

Si dichiara altresì che, al termine della verifica del possesso dei requisiti richiesti all'articolo 2 del bando di concorso, il candidato:

☐ **Risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti.**

☐ **Non risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti in quanto (specificare contrassegnando con una X il requisito mancante):**

- ☐ ha superato il quarantesimo anno di età;
- ☐ non ha compiuto 4 anni nel servizio permanente, pur considerando valido, a tal fine, il servizio svolto anche nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente;
- ☐ non ha riportato nell'ultimo quadriennio in servizio permanente la qualifica di almeno "superiore alla media" o giudizio corrispondente (**in tal caso allegare documento caratteristico in questione**);
- ☐ ha riportato nell'ultimo biennio la sanzione disciplinare della "consegna di rigore";

Località e data, \_\_\_\_\_



Firma del Comandante dell'Ente

\_\_\_\_\_

Per la compilazione del presente modello di domanda attenersi a quanto stabilito nel bando di concorso

**ALLEGATO "B"**

Domanda di partecipazione al concorso interno per  
l'ammissione al 6° corso  
allievi Marescialli dell'Aeronautica Militare.

*Alla Direzione Generale per il Personale Militare  
I Reparto 2ª Divisione Recl. Sott.li - 4ª Sez.  
Via XX Settembre 123/A - 00187 ROMA*

**MODELLO PER RUOLO TRUPPA S.P.**

PARTE RISERVATA AL MINISTERO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_;  
(specificare grado, cognome, nome)

codice fiscale \_\_\_\_\_ effettivo a (indicare l'Ente/Comando di appartenenza):

presso il Comune di \_\_\_\_\_ Pr. \_\_\_\_\_

indirizzo telegrafico \_\_\_\_\_ n. telefono (militare) \_\_\_\_\_

**CHIEDE** di essere ammesso a partecipare al concorso interno, per titoli ed esame scritto, per l'ammissione al 6° corso allievi marescialli riservato al personale appartenente al ruolo sergenti e volontari di truppa in servizio permanente, da immettere nel ruolo dei Marescialli dell'Aeronautica Militare.

Al riguardo, consapevole delle responsabilità penali e civili che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - possono derivare da dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_);  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_;
3. di essersi arruolato in data \_\_\_\_\_;
4. di essere stato immesso nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare in data \_\_\_\_\_;
5. di aver ☐ / non aver riportato ☐ condanne penali per delitti non colposi;
6. di essere in possesso del titolo di studio di: \_\_\_\_\_  
conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ anno integrativo ☐ sì ☐ no;
7. di poter conseguire nell'anno 2006 il titolo di studio quinquennale /anno integrativo di \_\_\_\_\_  
presso l'istituto scolastico \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_;
8. di non essere ☐ /di essere ☐ stato escluso da precedente analogo concorso per (1) \_\_\_\_\_;  
(1) se esclusi specificare il motivo dell'esclusione;
9. di possedere le seguenti ricompense militari (vedasi Articolo 12 del bando): \_\_\_\_\_;

10. di trovarsi ☐ / non essersi trovato ☐ in situazioni di detrazioni di anzianità di cui all'art. 2, comma 2 del bando di concorso;

11. di aver preso conoscenza del bando di concorso e di accettare senza riserve tutto ciò che in esso è stabilito consentendo la raccolta e trattazione dei dati personali che lo riguardano.

Località e data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile del candidato)

SPAZIO RISERVATO ALL'ENTE DI APPARTENENZA DEL MILITARE

\_\_\_\_\_  
(Timbro lineare dell'Ente)

Si certifica che il \_\_\_\_\_ ha presentato la domanda di partecipazione al 6° concorso interno per allievi Marescialli in data \_\_\_\_\_ ed è stata protocollata con n. \_\_\_\_\_.

Si dichiara altresì che, al termine della verifica del possesso dei requisiti richiesti all'articolo 2 del bando di concorso, il candidato:

☐ **Risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti.**

☐ Titolo di studio quinquennale da conseguire nel 2006 (contrassegnare questa casella solo nel caso in cui il militare si trovi in tale situazione);

☐ **Non risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti in quanto (specificare contrassegnando con una X il requisito mancante):**

- ☐ ha superato il quarantesimo anno di età;
- ☐ non ha compiuto 7 anni di servizio, di cui almeno 4 anni in servizio permanente;
- ☐ non ha riportato nell'ultimo quadriennio in servizio permanente la qualifica di almeno "superiore alla media" o giudizio corrispondente (**in tal caso allegare documento caratteristico in questione**);
- ☐ ha riportato nell'ultimo biennio la sanzione disciplinare della "consegna di rigore";
- ☐ non è in possesso di diploma di istruzione secondaria di 2° grado, conseguito al termine di corso di studi di durata quinquennale, che consenta l'iscrizione a tutte le facoltà universitarie, né è in grado di conseguirlo nell'anno 2006;
- ☐ ha conseguito la maturità al termine di un corso di studio quadriennale, ma non ha superato l'anno integrativo.

Località e data, \_\_\_\_\_

Timbro  
a  
secco

Firma del Comandante dell'Ente



## ALLEGATO "C"

(Timbro lineare del Comando)

Tabella riepilogativa Ricompense e Punizioni relative al \_\_\_\_\_  
(Grado, Cognome, nome del candidato)

per il periodo dal ( \* ) \_\_\_\_\_ alla data di scadenza del bando di concorso.

| Data | Ricompense | Punizioni | Giorni consegna |
|------|------------|-----------|-----------------|
|      |            |           |                 |
|      |            |           |                 |
|      |            |           |                 |
|      |            |           |                 |
|      |            |           |                 |
|      |            |           |                 |
|      |            |           |                 |
|      |            |           |                 |
|      |            |           |                 |
|      |            |           |                 |
|      |            |           |                 |

## EVENTUALI ASSENZE DAL SERVIZIO PER ASPETTATIVA PER MOTIVI PRIVATI:

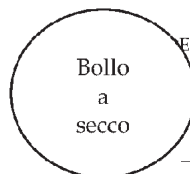
|     |    |
|-----|----|
| Dal | Al |
| Dal | Al |
| Dal | Al |

|                                                   |    |    |
|---------------------------------------------------|----|----|
| Reclutato ai sensi della legge 24.12.1986, n. 958 | SI | NO |
|---------------------------------------------------|----|----|

( \* ) Dovranno essere indicate tutte le ricompense conseguite nell'intero periodo del servizio militare (art.12) e le punizioni irrogate dalla data di immissione in servizio permanente fino alla data di scadenza del bando di concorso, indicando se si tratti di rimprovero, consegna o consegna di rigore.

La tabella deve essere compilata anche se non vi sono dati da riportare apponendovi la dicitura "NEGATIVO" e completata anche nella parte timbro e firma.

Località e data \_\_\_\_\_



DEL COMANDANTE DELL'ENTE

\_\_\_\_\_

ALLEGATO "D"

D.G.P.M.-MOD. GC002

AL MINISTERO DELLA DIFESA  
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE  
1° REPARTO RECLUTAMENTO

Spazio riservato all'amministrazione

N. Protocollo

CASELLA POSTALE N° \_\_\_\_\_ - 00187 ROMA CENTRO

(Per la compilazione attenersi alle istruzioni nonché alle note riportate nel bando di concorso)

UTILIZZARE ESCLUSIVAMENTE BIRÒ NERA E SCRIVERE IN STAMPATELLO

Il/La sottoscritto/a

Cognome:

Nome:

chiede di essere ammesso/a al concorso n°. **243** per **6° Concorso interno Marescialli A.M.**pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n°. 

in data

gg

mm

aaaa

A tal fine, ai sensi dell' art. 46 D.P.R. 28-12-2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali e civili - ai sensi dell' art. 76 del medesimo D.P.R. - possono derivare da dichiarazioni mendaci, ad integrazione di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso, DICHIARA:

Quadro (A) - Dati anagrafici

Luogo di nascita (se nato all'estero, specificare Stato e Località di nascita)

Prov.

Data di Nascita (gg / mm / aaaa)

Codice Fiscale

Sesso (M) (F)

Quadro (B) - Residenza

Comune (eventuale frazione)

Prov.

C.A.P.

Indirizzo (Via, Piazza, etc.)

Num. Civico

Quadro (C) - Recapito presso il quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso

Comune (eventuale frazione)

Prov.

C.A.P.

Indirizzo (Via, Piazza, etc.)

Num. Civico

Prefisso Tel.

Telefono

E-mail

Ente di Servizio

Prov.

Quadro (F) - Posizione militare per militari in servizio o in congedo

Posiz. di stato

Forza Arm./Corpo

Numero di matricola

Grado

Ruolo

Data incorporazione (gg / mm / aaaa)

Data anzianità di grado (gg / mm / aaaa)

Data congedo (gg / mm / aaaa)

Denominazione Ente di appartenenza / o ultimo Ente di servizio

Prov.

Firma leggibile concorrente

## ALLEGATO "E"

**NORME PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO A LETTURA OTTICA PER IL 6°  
CONCORSO INTERNO MARESCIALLI A.M.**

GENERALITA': il candidato compili i seguenti campi:

- Cognome;
- Nome;
- Chiede di essere ammesso al concorso n°: scrivere il cod. **243**;
- Per: scrivere **6° Concorso interno Marescialli A.M.**;
- Pubblicato su Gazzetta Ufficiale;
- In data:

QUADRO (A) - ANAGRAFICA: il candidato compili i seguenti campi:

- Luogo di nascita;
- Prov.;
- Data di nascita;
- Codice fiscale;
- Sesso: marcare con una **X**;
- Stato civile: scrivere uno dei seguenti codici:
  - **1** = celibe o nubile;
  - **2** = coniugato/a;
  - **3** = vedovo/a;
  - **4** = separato/a;
  - **5** = divorziato/a.

QUADRO (F) - POSIZIONE MILITARE: il candidato compili i seguenti campi:

- Posizione di stato: scrivere il cod. **140** = Servizio Permanente;
- F.A./Corpo: scrivere A.M.;
- Numero matricola: lasciare il campo non compilato (non inserire alcun segno);
- Grado: scrivere uno dei seguenti codici:
  - **160** = Sergente Maggiore Capo;
  - **60** = Sergente Maggiore;
  - **59** = Sergente;
  - **123** = 1° Aviere Capo Scelto;
  - **126** = 1° Aviere Capo;
  - **129** = 1° Aviere Scelto;
  - **132** = Aviere Capo.
- Ruolo: scrivere il cod. **12** (Ruolo Sergenti) - **cod. 13** (Ruolo Volontari di Truppa in s.p.);
- Data incorporazione: scrivere la data di decorrenza giuridica di immissione nel ruolo dei Volontari di Truppa in s.p.;
- Data anzianità di grado: lasciare il campo non compilato (non inserire alcun segno);
- Denominazione Ente di appartenenza: indicare l'esatto indirizzo telegrafico dell'ente di appartenenza;

## ALLEGATO "F"

**PROGRAMMA D'ESAME PER LA PROVA SCRITTA DI CULTURA  
MILITARE E DI CULTURA GENERALE DEL CONCORSO INTERNO  
PER L'AMMISSIONE AL 6° CORSO ALLIEVI MARESCIALLI  
DELL'AERONAUTICA MILITARE**

La prova scritta consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla, diretta all'accertamento delle qualità tecnico-professionali e intellettuale-culturali dei candidati e verterà sulle seguenti materie:

**Fondamenti dei Regolamenti militari:**

- Norme di principio sulla disciplina militare (legge n. 382/1978);
- Regolamento di disciplina militare (d.P.R. n.545/1986);
- Rappresentanze Militari (d.P.R. n. 691/1979);

**Ordinamento della Difesa e dell'Aeronautica Militare:**

- Attribuzioni costituzionali concernenti il comando delle Forze Armate e la Difesa;
- Attribuzioni dell'Aeronautica Militare;
- Ordinamento dei Comandi;
- Reparti dell'Aeronautica Militare e norme generali sul loro funzionamento;
- Il Ministero della Difesa;
- La struttura dell'Aeronautica Militare in generale;
- l'Organizzazione Centrale, l'Organizzazione Intermedia e l'Organizzazione Periferica;
- gli Aeroporti le Circoscrizioni Aeroportuali e i Presidi;
- il dispositivo di difesa locale ed i servizi di Reparto.

**Italiano**

- Grammatica: programma d'insegnamento della scuola media secondaria di primo grado;
- Letteratura: programma d'insegnamento della scuola media di primo grado a partire dalla corrente letteraria del Romanticismo.

**Matematica e Inglese**

Programmi d'insegnamento della scuola media secondaria di primo grado.

06E02225

**Avvisi relativi alla pubblicazione delle rettifiche della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 177 sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito.**

1. Nel Giornale Ufficiale del Ministero della difesa, dispensa n. 4 del 10 febbraio 2005, è stato pubblicato il decreto dirigenziale 3 febbraio 2005 concernente la rettifica della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 177 sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, indetto con decreto dirigenziale 10 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 38 del 14 maggio 2004.

2. Nel Giornale Ufficiale del Ministero della difesa, dispensa n. 14 del 20 maggio 2005, è stato pubblicato il decreto dirigenziale 5 aprile 2005 concernente la rettifica della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 177 sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, indetto con decreto dirigenziale 10 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 38 del 14 maggio 2004.

06E02224

**Avviso relativo alla pubblicazione del diario di svolgimento delle prove scritte del concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta al grado di Primo Maresciallo in servizio permanente, riservato ai Marescialli di 1<sup>a</sup> classe dell'Aeronautica Militare.**

Le prove scritte del concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta al grado di Primo Maresciallo in servizio permanente, riservato ai Marescialli di 1<sup>a</sup> classe dell'Aeronautica Militare, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 101 del 23 dicembre 2005, avranno luogo il giorno 4 maggio 2006, con inizio non prima delle ore 13:00 dell'orario ufficiale, nelle sedi e con le modalità appresso indicate:

- Centro di Selezione dell'Aeronautica Militare, sito in via T.Col. Di Trani (già via S. Rinaldi, 3) - GUIDONIA (RM): concorrenti con sede di servizio situata nella regione Lazio e all'estero;

- 32° Stormo, Comando Aeroporto, sito in Strada Statale, 89 - AMENDOLA (FG): concorrenti con sede di servizio situata nelle regioni Abruzzo, Basilicata, Molise e nella provincia di Foggia;

- 37° Stormo, Comando Aeroporto, sito in Strada Provinciale Trapani-Marsala, 2 - TRAPANI BIRGI (TP): concorrenti con sede di servizio situata nella regione Sicilia;

- Comando I Regione Aerea, sito in p.zza E. Novelli, 1 - MILANO: concorrenti con sede di servizio situata nelle regioni Lombardia, Liguria, Piemonte e nella provincia di Piacenza;

- Comando 1<sup>a</sup> Brigata Aerea, sito in via Sorio, 87 - PADOVA: concorrenti con sede di servizio situata nelle regioni Friuli Venezia Giulia, Veneto e Trentino Alto Adige;

- Scuola di Perfezionamento Sottufficiali dell'Aeronautica Militare, sita in via S. Giovanni Bosco, 31 - LORETO (AN): concorrenti con sede di servizio situata nelle regioni Marche ed Emilia Romagna con eccezione della provincia di Piacenza;

- Divisione Formazione Superiore/S.G.A., sita in viale dell'Aeronautica, 14 - FIRENZE: concorrenti con sede di servizio situata nelle regioni Toscana e Umbria;

- Divisione Formazione Sottufficiali e Truppa dell'Aeronautica Militare, sita in via Giulio Douhet, 2/A - CASERTA: concorrenti con sede di servizio situata nella regione Campania;

- Scuola di Addestramento Volontari e Truppa dell'Aeronautica Militare, sita in via Rondinella - Contrada Pizzone - TARANTO: concorrenti con sede di servizio situata nelle regioni Calabria e Puglia con eccezione della provincia di Foggia;

- Reparto Sperimentale e Standardizzazione Tiro Aereo, Aeroporto Militare, sito in Strada Statale 196, km 4 - DECIMOMANNU (CA): concorrenti con sede di servizio situata nella regione Sardegna.

Tutti i concorrenti dovranno presentarsi muniti di penna biro ad inchiostro indelebile di colore nero.

Eventuali variazioni della data e della sede d'esame saranno rese note con avviso che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 28 aprile 2006.

La pubblicazione del presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti.

06E02228

**Avviso relativo alla prova scritta per l'accertamento delle qualità culturali del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 9° corso biennale di 132 allievi marescialli dell'Esercito.**

I concorrenti militari impegnati in operazioni fuori dal territorio nazionale che non possono sostenere la prova scritta per l'accertamento delle qualità culturali del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 9° corso biennale di 132 allievi marescialli dell'Esercito nel giorno previsto dal diario pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 23 del 24 marzo 2006, potranno presentarsi per sostenere tale prova alle ore 8 del 28 aprile 2006 presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito in Foligno (Perugia), via Gonzaga n. 2.

Tutti i candidati si intendono ammessi con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti; resta ferma, comunque, la facoltà dell'amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento della prova di esame, l'esclusione dal concorso, con provvedimento motivato, così come previsto dal bando di concorso. I candidati dovranno presentarsi alla prova d'esame muniti di carta d'identità oppure di altro valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alla sede di esame nella data e nell'ora stabilita o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

06E02264

**MINISTERO DELL'INTERNO  
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA**

**Rinvio della pubblicazione del supplemento straordinario contenente i 5000 quesiti vertenti sulle materie oggetto della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di quaranta posti di Commissario del ruolo dei Commissari della Polizia di Stato, indetto con decreto ministeriale del 31 dicembre 2005, e del diario di svolgimento della stessa.**

I 5000 quesiti vertenti sulle materie oggetto della prova preselettiva saranno pubblicati nel supplemento straordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 4 aprile 2006.

Il diario ed il luogo di svolgimento della prova preselettiva saranno altresì pubblicati nella medesima data del 28 aprile 2006 nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati.

06E02229

**MINISTERO DELLE COMUNICAZIONI****Avviso di fissazione delle date delle prove preselettive relative ai concorsi pubblici, per esami, per le aree funzionali B e C del Ministero delle comunicazioni.**

Si rende noto che le prove preselettive dei concorsi pubblici, per esami, per le aree funzionali B e C del personale del Ministero delle comunicazioni - di cui ai bandi pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 93 del 25 novembre 2005 per i profili professionali di Funzionario tecnico sviluppo e qualità (C2), Funzionario amministrativo (C2), Ingegnere direttore (C2), Analista economico-finanziario (C2), Funzionario statistico (C2), e n. 94 del 29 novembre 2005 per i profili professionali di Programmatore di sistema (C1), Collaboratore statistico (C1), Assistente tecnico (B3), Assistente amministrativo (B3) - avranno luogo in data 16 maggio 2006.

Nella *Gazzetta Ufficiale* del 28 aprile 2006 - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - verrà pubblicato il decreto inerente le modalità e il contenuto di dette prove preselettive e comunicata la sede e l'ora di svolgimento delle stesse ovvero eventuali rinvii.

06E02186

**SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE****Corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale di cui all'art. 14, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 465/97 - SE.F.A. 2006.**

È indetto corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale di cui all'art. 14, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 465/97 - SE.F.A. 2006.

Requisiti: segretari comunali che, alla data di scadenza del presente bando, siano iscritti nella fascia «B», e siano in possesso di due anni di servizio in comuni di classe 2<sup>a</sup> o superiore, comunque prestato, comprese reggenze e/o supplenze, nonché i segretari che abbiano maturato i requisiti previsti dalle deliberazioni del C.d.A. dell'Agenzia numeri 223/2003 e 248/2003.

Le domande di ammissione al predetto corso, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al bando, dovranno essere indirizzate alla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale - Piazza Cavour n. 25 - 00193 Roma e inviate esclusivamente a mezzo raccomandata r/r entro e non oltre il termine di trenta giorni dalla pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di cui sopra e pervenute non oltre il termine di cinque giorni successivi all'ultimo utile per spedire la domanda.

Il calendario delle lezioni e la sede verranno pubblicati sul sito web della SSPAL dal 30 maggio 2006.

Il testo integrale del bando, con allegato il modello della domanda è disponibile, con ulteriori informazioni, sul sito <http://www.sspal.it>

*Il direttore: PIRAINO*

06E10200

**Corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale di cui all'art. 14, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 465/97 - SPE.S 2006.**

È indetto corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a segretario generale di cui all'art. 14, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 465/97 - SPE.S 2006.

Requisiti: segretari comunali in possesso, alla data di scadenza del bando, di almeno due anni di servizio nella fascia professionale C.

Le domande di ammissione al predetto corso, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al bando, dovranno essere indirizzate alla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale - Piazza Cavour n. 25 - 00193 Roma e inviate esclusivamente a mezzo raccomandata a/r entro e non oltre il termine di trenta giorni dalla pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Si considerano prodotte in tempo utile, le domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di cui sopra e pervenute non oltre il termine di cinque giorni successivi all'ultimo utile per spedire la domanda.

Il calendario delle lezioni verrà pubblicato sul sito web della SSPAL dal 30 maggio 2006.

Il testo integrale del bando, con allegato il modello della domanda, è disponibile, con ulteriori informazioni, sul sito <http://www.sspal.it>

*Il direttore: PIRAINO*

06E10201

**COMMISSARIATO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO****Concorso pubblico, per esami, finalizzato alla copertura di sei posti di operatore giudiziario UNEP nell'area B - posizione economica B2 - nei ruoli locali istituiti nella provincia di Bolzano, presso gli uffici giudiziari di Bolzano (Ministero della giustizia).**

Con decreto n. 30582/PR/I del 23 febbraio 2006, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige n. 10 - parte IV - del 13 marzo 2006, il Commissario del Governo per la provincia di Bolzano ha indetto un concorso pubblico, per esami, finalizzato alla copertura di sei posti di operatore giudiziario UNEP nell'area B - posizione economica B2 - nei ruoli locali istituiti nella provincia di Bolzano, presso gli uffici giudiziari di Bolzano (Ministero della giustizia).

Come stabilito dal Comitato d'intesa, ai sensi del secondo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 752 del 26 luglio 1976, dei predetti sei posti uno è riservato a cittadini italiani ovunque residenti appartenenti od aggregati al gruppo linguistico italiano, quattro sono riservati a cittadini italiani ovunque residenti appartenenti od aggregati al gruppo linguistico tedesco ed un posto è riservato a cittadini italiani ovunque residenti appartenenti od aggregati al gruppo ladino.

La procedura concorsuale verrà, altresì, espletata nel rispetto delle disposizioni normative che prevedono una specifica riserva di posti a favore di determinate categorie.

Le domande di ammissione al concorso medesimo devono essere presentate entro e non oltre il 12 aprile 2006 al Commissariato del Governo per la Provincia di Bolzano - Ufficio unico per il personale statale - via Fago n. 31 - di Bolzano.

Si informa, inoltre, che il bando integrale del concorso di cui sopra può essere visionato al seguente indirizzo internet: <http://www.regione.taa.it/giunta/bu/Sommari.IV.it.htm>.

06E02232

# ENTI PUBBLICI STATALI

## AUTORITÀ PER LE GARANZIE NELLE COMUNICAZIONI

**Diario delle prove scritte teorico-pratiche dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti di personale in varie qualifiche, banditi con delibera n. 466/04/CONS del 23 dicembre 2004, così come modificata con delibera n. 334/05/CONS del 3 agosto 2005.**

Le prove scritte teorico-pratiche di cui ai bandi dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 73 del 13 settembre 2005, avranno luogo nelle date e nelle sedi come di seguito specificato.

| <i>Bandi dei concorsi per qualifica</i>                      | <i>Giorno</i>                   | <i>Ora</i> | <i>Sede delle prove</i>                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Funzionario di terza fascia<br>area economica – in prova     | martedì<br>10 ottobre 2006      | 09,00      | Mostra d'Oltremare - Piazzale Vincenzo Tecchio -<br>80125 Napoli                                                   |
| Funzionario di seconda fascia<br>area economica – in prova   | martedì<br>20 giugno 2006       | 09,00      | Autorità per le garanzie nelle comunicazioni -<br>Centro Direzionale, Isola B/5, Torre Francesco -<br>80143 Napoli |
| Funzionario di prima fascia<br>area economica – in prova     | martedì<br>30 maggio 2006       | 09,00      | Autorità per le garanzie nelle comunicazioni -<br>Centro Direzionale, Isola B/5, Torre Francesco -<br>80143 Napoli |
| Funzionario di terza fascia<br>area giuridica – in prova     | lunedì<br>10 luglio 2006        | 09,00      | Mostra d'Oltremare - Piazzale Vincenzo Tecchio -<br>80125 Napoli                                                   |
| Funzionario di seconda fascia<br>area giuridica – in prova   | martedì<br>11 luglio 2006       | 09,00      | Mostra d'Oltremare - Piazzale Vincenzo Tecchio -<br>80125 Napoli                                                   |
| Funzionario di terza fascia<br>area tecnica – in prova       | venerdì<br>30 giugno 2006       | 10,00      | Autorità per le garanzie nelle comunicazioni -<br>Centro Direzionale, Isola B/5, Torre Francesco -<br>80143 Napoli |
| Funzionario di seconda fascia<br>area tecnica – in prova     | lunedì<br>17 luglio 2006        | 10,00      | Autorità per le garanzie nelle comunicazioni -<br>Centro Direzionale, Isola B/5, Torre Francesco -<br>80143 Napoli |
| Funzionario di prima fascia<br>area tecnica – in prova       | venerdì<br>22 settembre<br>2006 | 10,00      | Autorità per le garanzie nelle comunicazioni -<br>Centro Direzionale, Isola B/5, Torre Francesco -<br>80143 Napoli |
| Funzionario di terza fascia<br>area sociologica – in prova   | lunedì<br>29 maggio 2006        | 09,00      | Autorità per le garanzie nelle comunicazioni -<br>Centro Direzionale, Isola B/5, Torre Francesco -<br>80143 Napoli |
| Funzionario di seconda fascia<br>area sociologica – in prova | mercoledì<br>31 maggio 2006     | 09,00      | Autorità per le garanzie nelle comunicazioni -<br>Centro Direzionale, Isola B/5, Torre Francesco -<br>80143 Napoli |
| Operativo di seconda fascia<br>in prova                      | venerdì<br>29 settembre<br>2006 | 09,00      | Mostra d'Oltremare - Piazzale Vincenzo Tecchio -<br>80125 Napoli                                                   |

I candidati devono presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicati muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati devono essere muniti di una penna con inchiostro di colore nero o blu.

Non sarà consentito l'accesso alla sede della prova ai candidati che si presenteranno dopo l'inizio della procedura concorsuale.

La mancata presentazione presso la sede di esame nelle date e nelle ore sopra indicate, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'esclusione dal concorso.

Tutti i candidati si intendono, comunque, ammessi con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso.

Durante le prove possono essere consultati esclusivamente codici e testi di legge non commentati ed il vocabolario della lingua italiana. Durante le prove non è consentito ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto o mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza.

Non è consentito introdurre nella sede d'esame borse, giornali, libri e pubblicazioni di alcun tipo, personal computer e calcolatrici, carta da scrivere, appunti, apparecchi telefonici, ricetrasmittitori ed apparecchiature elettroniche in genere ed ogni altro oggetto potenzialmente in grado, ad insindacabile giudizio dei responsabili della vigilanza, di alterare il regolare svolgimento delle prove.

A tal riguardo, si precisa che non è previsto servizio di guardaroba, né di custodia bagagli. Prima dell'ingresso nelle sale, i candidati dovranno consegnare agli addetti alla vigilanza, in ogni caso, borse e contenitori di qualsiasi specie, privi di oggetti di valore. In ogni caso, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il materiale dei candidati trattenuto dagli addetti alla vigilanza.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati e sarà pubblicato sul sito Internet dell'Autorità, all'indirizzo <http://www.agcom.it>

Ogni comunicazione in merito ai concorsi di cui sopra, potrà essere effettuata anche mediante l'invio di lettera raccomandata o telegramma ai partecipanti presso l'indirizzo dagli stessi indicato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

06E02273

## U.N.I.R.E. - UNIONE NAZIONALE INCREMENTO RAZZE EQUINE

**Concorso pubblico per la copertura di dieci posti nell'area C, posizione C1, profilo professionale di collaboratore di amministrazione, nel ruolo dell'Unione Nazionale Incremento Razze Equine (U.N.I.R.E.) - Codice concorso 02.** (Determinazione del segretario generale n. 4083 del 6 marzo 2006).

### IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 449;

Visto il decreto-legge 24 giugno 2003, n. 147, convertito nella legge 10 agosto 2003, n. 200;

Visto lo statuto dell'U.N.I.R.E. approvato con decreto del Ministro delle politiche agricole e forestali di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze in data 2 luglio 2004;

Vista la deliberazione commissariale n. 9 del 23 giugno 2005 con la quale è stato rinnovato l'incarico di segretario generale dell'U.N.I.R.E.;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera commissariale n. 46 del 21 dicembre 2005 con la quale è stata definita la dotazione organica dell'U.N.I.R.E.;

Rilevate le vacanze esistenti in organico;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 agosto 2005, con il quale l'U.N.I.R.E. è stata autorizzata all'avvio delle procedure concorsuali;

Visto il nulla osta ai sensi dell'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, rilasciato dal Dipartimento della Funzione pubblica con nota n. DFP/3743/DG/1.2.3.2. del 20 gennaio 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi», e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il C.C.N.L. comparto enti pubblici non economici, sottoscritto il 16 febbraio 1999;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, recante azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili, ed in particolare l'art. 20 concernente prove d'esame nei concorsi pubblici e per l'abilitazione alle professioni;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa», e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

**Determina:**

**Art. 1.**

*Posti a concorso*

1. È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di dieci posti nell'area C, posizione C1, profilo professionale collaboratore di amministrazione.

**Art. 2.**

*Riserva di posti*

1. Sono previste le riserve di posti indicate nell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68. Le riserve di posti non potranno superare complessivamente la metà dei posti messi a concorso. Nel caso in cui, in relazione a tale limite, si renda necessaria una riduzione dei posti, essa verrà attuata in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto a riserva. Qualora tra i candidati dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si terrà conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nell'ordine indicato dal citato art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

2. Coloro che intendano avvalersi delle riserve previste nel presente articolo ne devono fare espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso.

**Art. 3.**

*Requisiti per l'ammissione*

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) età non inferiore agli anni diciotto;
- c) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) laurea (L) in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, ovvero i corrispondenti titoli di studio denominati diploma di laurea e laurea specialistica (DL e LS/LM) o altro titolo equipollente per legge.



Si ritengono equivalenti i titoli di studio conseguiti all'estero, che siano stati dichiarati equivalenti a quelli suindicati secondo la normativa vigente dall'autorità italiana competente; sarà cura del candidato indicare nella domanda di partecipazione al concorso il provvedimento di equivalenza (ovvero la richiesta di provvedimento ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001);

e) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

f) adeguata conoscenza della lingua italiana;

g) per i concorrenti di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

h) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti, oppure dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

2. I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

3. I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

#### Art. 4.

##### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

1. La domanda di ammissione al concorso, con valore di autocertificazione, dovrà essere redatta, riportando tutte le indicazioni che secondo le norme vigenti i candidati sono tenuti a fornire, avvalendosi della procedura informatica guidata disponibile sulla seguente pagina web: [www.cnipec.it](http://www.cnipec.it) - oppure scritta a macchina o in stampatello secondo lo schema di cui all'allegato A del presente bando. Le corrette modalità a cui attenersi per l'utilizzo della procedura informatica di compilazione della domanda di ammissione con valore di autocertificazione sono descritte nella predetta pagina web.

2. Sia nel caso che la domanda di partecipazione sia redatta con la procedura informatica che nel caso sia redatta utilizzando l'allegato A dovrà comunque essere inviata, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a: «U.N.I.R.E - Direzione generale Area amministrativa - Servizio affari generali - Codice concorso 02 - presso C.N.I.P.E.C. S.r.l. casella postale 83668 - Ufficio PT GE 36 - 16142 Genova», entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

3. Ai fini del rispetto del termine di presentazione di cui al comma 2 farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

4. La spedizione per via postale della domanda di ammissione dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

a) la domanda di ammissione non dovrà essere piegata;

b) la domanda di ammissione deve essere contenuta in un plico formato A4 recante all'esterno i dati del mittente e del destinatario e la dicitura «Codice concorso 02».

5. Il plico dovrà contenere esclusivamente:

a) domanda di ammissione con valore di autocertificazione;

b) per i candidati ai quali è stato riconosciuto lo stato di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, eventuale certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali di cui al successivo punto 9;

c) fotocopia leggibile di un documento di identità.

6. L'invio della domanda di ammissione oltre il termine di cui al comma 2 comporta l'esclusione dal concorso.

7. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

8. Nella domanda di ammissione con valore di autocertificazione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;

b) data e luogo di nascita;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;

d) di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure di non essere stato licenziato ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti, oppure di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, né di essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

g) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.) o i procedimenti penali eventualmente pendenti;

h) per i candidati di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) di essere in possesso del titolo di studio previsto dall'art. 3 del presente bando specificando quale (qualora il titolo sia stato conseguito all'estero si deve indicare il provvedimento di riconoscimento di equivalenza con uno dei titoli di studio richiesti);

j) la lingua straniera, tra quelle indicate nel successivo art. 6, per la quale intende effettuare l'accertamento della conoscenza; in assenza di tale indicazione la prova avrà ad oggetto la conoscenza della lingua inglese;

k) di avere diritto alla riserva dei posti ai sensi del comma 3, dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994;

l) il possesso di eventuali titoli che, come previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, a parità di merito, danno diritto alla preferenza e/o precedenza all'assunzione; la mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio (l'elenco dei titoli stessi è riportato all'art. 8 del bando);

m) di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da coprire;

n) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna;

o) di assoggettarsi al trattamento dei dati personali di cui al decreto legislativo n. 196/2003;

p) il recapito presso il quale intende ricevere ogni comunicazione inerente il concorso. È fatto obbligo al candidato di comunicare le eventuali successive variazioni di detto recapito.

9. I candidati ai quali è stato riconosciuto lo stato di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno presentare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta. In ragione di ciò, la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di

consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso anche per i soggetti portatori di handicap.

10. Sarà inoltre garantita l'assistenza, durante le prove di esame, alle candidate che si trovino nelle condizioni di dover allattare i propri figli.

11. Alla domanda deve essere allegata la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità.

12. La domanda di ammissione al concorso con valore di autocertificazione deve essere sottoscritta in originale dal candidato, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale. Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la firma non è soggetta ad autenticazione.

13. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

14. Non si tiene conto delle domande non sottoscritte e delle domande che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso. Le eventuali regolarizzazioni o integrazioni documentali non possono essere prodotte oltre i termini stabiliti per la presentazione della domanda.

15. La partecipazione del candidato alla eventuale prova preselettiva di cui all'art. 7 del presente bando non preclude all'U.N.I.R.E. l'adozione di provvedimenti di esclusione per irregolarità della domanda.

#### Art. 5.

##### *Commissione esaminatrice*

1. Con successivo provvedimento sarà nominata la commissione esaminatrice ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni.

2. Almeno un terzo dei posti di componente della predetta commissione sarà riservato alle donne, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

3. Alla commissione possono essere aggiunti membri per l'accertamento del grado di conoscenza della lingua straniera e delle apparecchiature e applicazioni informatiche.

#### Art. 6.

##### *Prove di esame*

1. Il concorso si svolgerà mediante esame, con l'osservanza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive integrazioni e modificazioni e consisterà in due prove scritte ed una prova orale.

2. Ai sensi dell'art. 12 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, la commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi da attribuire alle singole prove. Essa, immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato con estrazione a sorte.

3. Le due prove scritte, la cui durata sarà stabilita dalla commissione esaminatrice, consisteranno in un tema sulle seguenti materie:

- a) prima prova scritta: diritto amministrativo, diritto civile;
- b) seconda prova scritta: contabilità pubblica, scienza dell'amministrazione;

4. I contenuti di ciascuna prova sono disciplinati dall'amministrazione, che ne cura la predisposizione anche sulla base di programmi elaborati da esperti in selezione del personale.

5. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato il punteggio di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte.

6. La prova orale verterà sulle materie delle prove scritte e, inoltre, sulle seguenti materie:

- a) diritto pubblico;
- b) diritto comunitario;
- c) ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- d) nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione;
- e) ordinamento ed attribuzioni dell'U.N.I.R.E.

Detta prova comprenderà anche l'accertamento:

- f) della conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato tra: inglese, francese, spagnolo o tedesco;
- g) della conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche utilizzate nelle attività di ufficio.

7. La prova orale si intende superata se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 21/30.

8. Il punteggio finale è determinato dalla somma tra la media dei voti riportati nelle due prove scritte e il voto conseguito nella prova orale.

9. Le prove del concorso si svolgeranno nei luoghi e nelle date che saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» del 16 maggio 2006. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, gli assenti e/o ritardatari saranno considerati rinunciari. Nel corso delle prove scritte i candidati potranno consultare codici e testi di legge non commentati.

10. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, disposta ai sensi del precedente art. 3, sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e dovranno, senza alcun preavviso o invito, presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, nei locali e nei giorni indicati nel presente articolo.

11. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla, mediante apposita nota che sarà inviata presso il recapito indicato nella domanda. Con la stessa nota sarà data contemporaneamente comunicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

#### Art. 7.

##### *Prova di preselezione*

1. Ai sensi dell'art. 7, comma 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive integrazioni e modificazioni, l'amministrazione si riserva la facoltà di far precedere le prove scritte da una prova preselettiva costituita da test di cultura generale e sulle materie di cui al punto 3 del precedente art. 6, predisposta anche da aziende di specializzato in selezione di personale. È ammesso alle prove scritte un numero massimo di candidati pari a sei volte il numero dei posti messi a concorso, unitamente alle posizioni di parità all'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

2. L'eventuale prova di preselezione si svolgerà nei luoghi e nelle date che saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» del 16 maggio 2006. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, gli assenti e/o ritardatari saranno considerati rinunciari.

3. I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, disposta ai sensi del precedente art. 3, sono ammessi alla prova preselettiva con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e dovranno, senza alcun preavviso o invito, presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, nei locali e nei giorni indicati nel presente articolo.

## Art. 8.

*Formazione della graduatoria*

1. Espletate le prove del concorso, la commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

2. A parità di merito e di titoli saranno applicate le preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive integrazioni e modificazioni.

3. I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno presentare o far pervenire all'U.N.I.R.E. - Direzione generale area amministrativa - Servizio affari generali, via Cristoforo Colombo, 283/A - 00147 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale medesima, i documenti in carta semplice, ovvero autocertificazione attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda.

4. Con apposito provvedimento, riconosciuta la regolarità del procedimento, sarà formata la graduatoria definitiva e verranno dichiarati i vincitori del concorso.

5. Il provvedimento suddetto sarà pubblicato all'albo dell'U.N.I.R.E.

6. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

7. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

8. I titoli che, ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, danno diritto a preferenza a parità di merito sono i seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

9. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- e) dalla minore età.

## Art. 9.

*Assunzione in servizio*

1. L'amministrazione provvederà ad acquisire, direttamente o tramite gli interessati, ai sensi della normativa vigente, la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso. Acquisita la necessaria autorizzazione ai sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, i candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare un contratto individuale a tempo indeterminato, finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo pieno, nell'area funzionale C, posizione economica C1, profilo professionale di collaboratore di amministrazione. L'assunzione sarà subordinata al rispetto della disciplina autorizzatoria e della normativa vigente in materia.

2. Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

## Art. 10.

*Trattamento dati personali*

1. Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'U.N.I.R.E. è volto unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'U.N.I.R.E. - via Cristoforo Colombo, 283/A - 00147 Roma, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. I dati potranno essere comunicati in conformità alla normativa vigente in materia di accesso alla documentazione amministrativa ad eventuali controinteressati che ne facessero richiesta nonché ad altre amministrazioni ed autorità in sede di controllo sulla regolarità degli atti. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi, che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale, assumendo la responsabilità del trattamento dei dati medesimi.

2. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (decreto legislativo n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'U.N.I.R.E. - Direzione generale area amministrativa Servizio affari generali, con sede in Roma, via Cristoforo Colombo, 283/A - 00147 Roma.

## Art. 11.

*Norme di salvaguardia*

1. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni in materia di concorsi.

2. Avverso i provvedimenti di esclusione dal concorso e avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria di cui all'art. 8 del presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale o al Capo dello Stato nei termini di legge.

3. La presente determinazione sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie «Concorsi ed esami».

*Il segretario generale:* PANZIRONI

## ALLEGATO "A" DOMANDA DI AMMISSIONE CON VALORE DI AUTOCERTIFICAZIONE

|                                                                                                                                                                                         |                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>U.N.I.R.E.</b><br><b>DIREZIONE GENERALE AREA AMMINISTRATIVA</b><br>Servizio Affari Generali<br>Presso C.N.I.P.E.C. S.r.l.<br>Casella Postale 83668 Ufficio PT GE 36 - 16142 (GENOVA) | <b>SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO</b><br><br><b>CODICE CONCORSO: 02</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|

**Il/la Sottoscritto/a (Cognome):** (Le candidate coniugate devono indicare esclusivamente il cognome da nubile)

**Nome:**

**Nato a:** (Indicare il Comune di nascita, se nati all'Estero indicare Stato e località)

**Residente:** (Via/ Piazza/Corso/Contrada/Frazione/ecc.)

**Comune:**

**Codice fiscale**

**Prov. il:** GG MM AA

**Num. Civico**

**Prov. CAP**

**Prefisso**

**Numero Telefonico**

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 10 posti, a tempo pieno ed indeterminato, nell'area C, posizione economica C1, profilo professionale di Collaboratore di Amministrazione, nel ruolo dell'Unione Nazionale Incremento Razze Equine -U.N.I.R.E. -"Codice concorso 02"

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità contenute in dichiarazioni sostitutive di certificati o di atti di notorietà,

**DICHIARA sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione:**

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea e, in tal caso, di avere di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ;  
 Provincia di \_\_\_\_\_ (stato membro dell'Unione europea);  
 ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_ ;
- 4) di non essere stato/a destituito/a oppure licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure di non essere stato/a licenziato/a ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti, oppure di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 5) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, oppure, in caso contrario, specificarne la natura anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta dell'art. 444 c.p.p.: \_\_\_\_\_ ;
- 6) di trovarsi, nei confronti degli obblighi di leva, nella seguente posizione (**dichiarazione da prestare solo per i candidati di sesso maschile**): \_\_\_\_\_ ;
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dall'art. 3 del bando di concorso relativo all'area prescelta, indicando l'anno accademico e l'istituto universitario presso il quale è stato conseguito: \_\_\_\_\_ ;
- (citare eventuale provvedimento, ovvero richiesta, di riconoscimento di equivalenza con uno dei titoli di studio richiesti, qualora il diploma di laurea sia stato conseguito all'estero: \_\_\_\_\_ );
- 8) che la lingua straniera prescelta per lo svolgimento del colloquio di cui all'art. 6 del bando di concorso è:  
 (indicare una sola): ☐ Inglese ☐ Francese ☐ Tedesco ☐ Spagnolo
- 9) di avere diritto alla riserva di posti, ai sensi del comma 3 art. 5 del D.P.R. 487/94: ☐ SI ☐ NO
- 10) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 (**vedere elenco all'art. 8 del bando di concorso**): \_\_\_\_\_ ;
- 11) di necessitare di ausili ed eventuali tempi aggiuntivi per svolgere le prove concorsuali in relazione all'eventuale proprio handicap, di cui si allega certificato medico (se sì, specificare quali): ☐ SI ☐ NO
- 12) di assoggettarsi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali, anche da parte di terzi, ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale;
- 13) di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- 14) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna;
- 15) che tutte le eventuali comunicazioni siano inviate al seguente indirizzo (**compilare esclusivamente se diverso dall'indirizzo di residenza**): \_\_\_\_\_ .

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma leggibile del candidato: \_\_\_\_\_  
 Si allega fotocopia leggibile del documento di identità in corso di validità.

06E10198

**Concorso pubblico per la copertura di dieci posti nell'area C, posizione C3, profilo professionale di funzionario d'amministrazione nel ruolo dell'Unione Nazionale Incremento Razze Equine (U.N.I.R.E.) - codice concorso 03 - di cui: due posti di «specialista in analisi di flussi informativi e procedure informatiche» (codice area 3.INF.1), due posti di «specialista in analisi ed amministrazione di sistemi» (codice area 3.INF.2), due posti di «specialista in scienze equine» (codice area 3.TEC.1), due posti di «specialista in valutazione degli impianti ippici» (codice area 3.TEC.2), due posti di «specialista in amministrazione, contabilità, bilancio e sistemi di controllo interno» (codice area 3.CON.1).**

#### IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 449;

Visto il decreto-legge 24 giugno 2003, n. 147, convertito nella legge 1° agosto 2003, n. 200;

Visto lo statuto dell'UNIRE approvato con decreto del Ministro delle politiche agricole e forestali di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze in data 2 luglio 2004;

Vista la deliberazione commissariale n. 9 del 23 giugno 2005 con la quale è stato rinnovato l'incarico di Segretario Generale dell'UNIRE;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera commissariale n. 46 del 21 dicembre 2005 con la quale è stata definita la dotazione organica dell'Unire;

Rilevate le vacanze esistenti in organico;

Visto il decreto del Presidente del consiglio dei ministri 4 agosto 2005, con il quale l'Unire è stata autorizzata all'avvio delle procedure concorsuali;

Visto il nulla osta ai sensi dell'art. 34-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, rilasciato dal dipartimento della funzione pubblica con nota n. DFP/3743/DG/1.2.3.2. del 20 gennaio 2006;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi», e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il CCNL comparto enti pubblici non economici, sottoscritto il 16 febbraio 1999;

Vista la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante riforma degli ordinamenti didattici universitari;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e del Ministro per la funzione pubblica 5 maggio 2004;

Vista la Circolare dell'8 novembre 2005, n. 4/05 del Ministro per la funzione pubblica;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, recante azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili, ed in particolare l'art. 20 concernente prove d'esame nei concorsi pubblici e per l'abilitazione alle professioni;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, «testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa», e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali,

Determina:

Art. 1.

#### *Posti a concorso*

1. È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di dieci posti nell'area C, posizione C3, profilo professionale «Funzionario di amministrazione» così suddivisi:

per l'area informatica - «Specialista in analisi di flussi informativi e procedure informatiche - Codice area 3.INF.1» due posti;

per l'area informatica - «Specialista in analisi ed amministrazione di sistemi - Codice area 3.INF.2» due posti;

per l'area tecnica - «Specialista in scienze equine - Codice area 3.TEC.1» due posti;

per l'area tecnica - «Specialista in valutazione degli impianti ippici - Codice area 3.TEC.2» due posti;

per l'area amministrativo contabile - «Specialista in amministrazione, contabilità, bilancio e sistemi di controllo interno - Codice area 3.CON.1» due posti.

2. Per poter partecipare ad aree diverse, per le quali il candidato ritiene di possedere i requisiti di partecipazione, lo stesso deve produrre, per ogni area, una distinta domanda di partecipazione da inviare con una distinta raccomandata con a.r.

Art. 2.

#### *Riserva di posti*

1. Sono previste le riserve di posti indicate nell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68. Le riserve di posti non potranno superare complessivamente la metà dei posti messi a concorso. Nel caso in cui, in relazione a tale limite, si renda necessaria una riduzione dei posti, essa verrà attuata in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto a riserva. Qualora tra i candidati dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si terrà conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nell'ordine indicato dal citato art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

2. Coloro che intendano avvalersi delle riserve previste nel presente articolo ne devono fare espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso.

Art. 3.

#### *Requisiti per l'ammissione*

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto, il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) età non inferiore agli anni diciotto;

c) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

d) diploma di laurea (DL) nelle discipline di seguito specificate ovvero i corrispondenti titoli di studio denominati laurea e laurea specialistica (L e LS/LM):

1) per l'area informatica - specialisti in analisi di flussi informativi e procedure informatiche: laurea in informatica, matematica, ingegneria informatica, fisica, sociologia, lettere, filosofia, economia e commercio, scienze della comunicazione, scienze politiche, o equipollenti;

2) per l'area informatica - specialisti in analisi ed amministrazione di sistemi: laurea in informatica, matematica, ingegneria informatica o equipollenti;

3) per l'area tecnica - specialisti in scienze equine: laurea in scienze agrarie, veterinarie, o equipollenti;

4) per l'area tecnica - specialisti in valutazione degli impianti ippici: laurea in scienze agrarie, veterinarie, ingegneria, architettura, o equipollenti;

5) per l'area amministrativo contabile - specialisti in amministrazione, contabilità, bilancio e sistemi di controllo interno: laurea in economia e commercio, scienze politiche, giurisprudenza, o equipollenti.

Si ritengono equivalenti i titoli di studio conseguiti all'estero, che siano stati dichiarati equivalenti a quelli su indicati secondo la normativa vigente dall'autorità italiana competente; sarà cura del candidato indicare nella domanda di partecipazione al concorso il provvedimento di equivalenza (ovvero la richiesta di provvedimento ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001);

e) esperienza professionale documentabile, della durata di almeno tre anni dopo la laurea, nei settori inerenti all'area concorsuale prescelta, maturata in attività lavorative alle dipendenze di amministrazioni pubbliche ovvero di enti o strutture disciplinati dal diritto privato, comportanti lo svolgimento abituale e continuativo di mansioni di natura professionale o amministrativa, esercitate in posizione di autonomia nel quadro di indirizzi generali impartiti dai vertici della struttura di appartenenza. L'esperienza lavorativa del candidato può essere stata acquisita anche per periodi di tempo diversi oppure nell'ambito di diverse strutture organizzative, purché in uno spazio di tempo non eccedente gli otto anni anteriori alla pubblicazione del presente bando. L'esperienza professionale è ridotta ad almeno due anni dopo la laurea per i candidati in possesso di diploma di specializzazione post laurea di durata biennale e ad almeno un anno dopo la laurea per i candidati in possesso di dottorato di ricerca in ambiti disciplinari comunque connessi con l'area concorsuale prescelta ai sensi del decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica del 4 ottobre 2000 - settori scientifico-disciplinari;

f) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

g) adeguata conoscenza della lingua italiana;

h) per i concorrenti di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

i) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti, oppure dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile nonché interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

2. I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

3. I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione come sopra descritti.

#### Art. 4.

##### *Presentazione delle domande. Termini e modalità*

1. La domanda di ammissione al concorso, con valore di autocertificazione, dovrà essere redatta, riportando tutte le indicazioni che secondo le norme vigenti i candidati sono tenuti a fornire, avvalendosi della procedura informatica guidata disponibile sulla seguente pagina web: [www.cnipec.it](http://www.cnipec.it) oppure scritta a macchina o in stampatello secondo lo schema di cui all'allegato «A» del presente bando. Le corrette modalità a cui attenersi per l'utilizzo della procedura informatica di compilazione della domanda di ammissione con valore di autocertificazione sono descritte nella predetta pagina web.

2. Sia nel caso che la domanda di partecipazione sia redatta con la procedura informatica che nel caso sia redatta utilizzando l'allegato «A», dovrà comunque essere inviata, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a: «U.N.I.R.E - Direzione generale area amministrativa - Servizio affari generali - Codice concorso 3 codice area (da specificare) - Presso C.N.I.P.E.C. S.r.l. - Casella postale 83668 - Ufficio PT GE 36 - 16142 Genova», entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

3. Ai fini del rispetto del termine di presentazione di cui al comma 2 farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

4. La spedizione per via postale della domanda di ammissione, dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

a) la domanda di ammissione non dovrà essere piegata;

b) la domanda di ammissione deve essere contenuta in un plico formato A4 recante all'esterno i dati del mittente e del destinatario e la dicitura «Codice concorso 3 - Codice area (da specificare) Specialista in (da specificare)».

5. Il plico dovrà contenere esclusivamente:

a) domanda di ammissione con valore di autocertificazione;

b) per i candidati ai quali è stato riconosciuto lo stato di handicaped ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, eventuale certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali di cui al successivo punto 9;

c) fotocopia leggibile di un documento di identità;

d) una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 38 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante di aver maturato, negli ultimi otto anni precedenti alla pubblicazione del bando, un'esperienza lavorativa di almeno tre anni dopo la laurea ovvero, nel caso di candidati in possesso di diploma di specializzazione post-laurea, di almeno due anni dopo la laurea, ovvero nel caso di candidati in possesso di dottorato di ricerca, di almeno un anno dopo la laurea, in attività inerenti l'area concorsuale prescelta, alle dipendenze di amministrazioni pubbliche o enti o strutture disciplinati dal diritto privato; il possesso dei predetti titoli di studio dovrà essere attestato dalla dichiarazione di aver conseguito diploma di specializzazione post laurea di durata biennale ovvero dottorato di ricerca, specificando l'università o l'istituzione che lo ha rilasciato, la data del conseguimento e il relativo ambito disciplinare, connesso all'area concorsuale prescelta ai sensi del decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica del 4 ottobre 2000 - settori scientifico-disciplinari;

e) un'attestazione rilasciata dal datore di lavoro oppure una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 38 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, da cui risulti: la denominazione/ragione sociale, la natura giuridica, il domicilio fiscale, la partita I.V.A. o il codice fiscale, la sede principale del soggetto pubblico, dell'ente o della struttura presso cui il candidato ha prestato l'attività lavorativa di cui alla precedente lettera d), la natura delle mansioni svolte dal candidato, la durata dell'esperienza lavorativa e l'avvenuto versamento dei contributi da parte del datore di lavoro corrispondenti a tali mansioni.

6. L'invio della domanda di ammissione oltre il termine di cui al comma 2 comporta l'esclusione dal concorso.

7. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

8. Nella domanda di ammissione con valore di autocertificazione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- d) di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure di non essere stato licenziato ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti, oppure di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, né di essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- g) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.) o i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- h) per i candidati di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) di essere in possesso del titolo di studio previsto dall'art. 3 del presente bando in relazione all'Area concorsuale prescelta, specificando quale (qualora il diploma di laurea sia stato conseguito all'estero si deve indicare il provvedimento di riconoscimento di equivalenza con uno dei titoli di studio richiesti);
- j) di essere in possesso del requisito previsto all'art. 3, comma 1, punto e) del presente bando di concorso per il quale allega la documentazione richiesta al precedente comma 5;
- k) la lingua straniera, tra quelle indicate nel successivo art. 6, per la quale intende effettuare l'accertamento della conoscenza; in assenza di tale indicazione la prova avrà ad oggetto la conoscenza della lingua inglese;
- l) l'area per la quale concorre specificandone esattamente gli elementi distintivi (la dicitura completa e il numero dei posti così come riportati all'art. 1 del bando di concorso);
- m) di avere diritto alla riserva dei posti ai sensi del comma 3 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94;
- n) il possesso di eventuali titoli che, come previsto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, a parità di merito, danno diritto alla preferenza e/o precedenza all'assunzione; la mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio (l'elenco dei titoli stessi è riportato all'art. 8 del bando);
- o) di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da coprire;
- p) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e di accettarne senza riserva alcuna;
- q) di assoggettarsi al trattamento dei dati personali di cui al decreto legislativo n. 196/2003;
- r) il recapito presso il quale intende ricevere ogni comunicazione inerente il concorso. È fatto obbligo al candidato di comunicare le eventuali successive variazioni di detto recapito.

9. I candidati ai quali è stato riconosciuto lo stato di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno presentare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta. In ragione di ciò,

la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso anche per i soggetti portatori di handicap.

10. Sarà inoltre garantita l'assistenza, durante le prove di esame, alle candidate che si trovino nelle condizioni di dover allattare i propri figli.

11. Alla domanda deve essere allegata la fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità.

12. La domanda di ammissione al concorso con valore di autocertificazione deve essere sottoscritta in originale dal candidato, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale. Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la firma non è soggetta ad autenticazione.

13. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

14. Non si tiene conto delle domande non sottoscritte e delle domande che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso. Le eventuali regolarizzazioni o integrazioni documentali non possono essere prodotte oltre i termini stabiliti per la presentazione della domanda.

15. La partecipazione del candidato alla eventuale prova prelettiva di cui all'art. 7 del presente bando non preclude all'U.N.I.R.E. l'adozione di provvedimenti di esclusione per irregolarità della domanda.

#### Art. 5.

##### *Commissioni esaminatrici*

1. Con successivo provvedimento saranno nominate le commissioni esaminatrici ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni.

2. Almeno un terzo dei posti di componente della predetta commissione sarà riservato alle donne, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

3. Alla commissione possono essere aggiunti membri per l'accertamento del grado di conoscenza della lingua straniera e delle apparecchiature e applicazioni informatiche

#### Art. 6.

##### *Prove di esame*

1. Il concorso si svolgerà mediante esame, con l'osservanza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive integrazioni e modificazioni e consisterà in due prove scritte ed una prova orale.

2. Ai sensi dell'art. 12 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, la commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi da attribuire alle singole prove. Essa, immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato con estrazione a sorte.

3. Le due prove scritte, la cui durata sarà stabilita dalla Commissione esaminatrice, verteranno sulle seguenti materie:

per l'area informatica - Specialisti in analisi di flussi informativi e procedure informatiche:

prima prova scritta: ingegneria del software; metodologie, metriche e strumenti per la misurazione e la valutazione del software; metodologie e tecniche di progettazione e sviluppo delle applicazioni;

progettazione ed implementazione di basi di dati; caratteristiche generali e componenti di database relazionali; linguaggi di programmazione.

seconda prova scritta: analisi dei processi e dei flussi informativi; principi e strumenti di sicurezza informatica; metodologie di analisi e tecniche di rappresentazione dei dati; sistemi di workflow management; metodologie di project management.

per l'area informatica - specialisti in analisi ed amministrazione di sistemi:

prima prova scritta: architettura di sistemi informativi in ambiente distribuito; progettazione ed implementazione di sistemi di rete e di comunicazione; sicurezza informatica e misure di salvaguardia dei dati; monitoraggio delle performance e di livelli di servizio dei sistemi informativi.

seconda prova scritta: fasi dello sviluppo di applicazioni, sistemi informativi ed infrastrutture di rete; metodologie di analisi e tecniche di rappresentazione dei dati; metodologie di project management.

per l'area tecnica - specialisti in scienze equine:

prima prova scritta: zoognostica; valutazione morfofunzionale ed etnologia degli equini;

seconda prova scritta: miglioramento genetico degli equini e benessere animale;

per l'area tecnica - specialisti in valutazione degli impianti ippici:

prima prova scritta: progettazione e valutazione tecnico economica degli impianti ippici;

seconda prova scritta: normativa in materia di appalti di lavori pubblici e in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e degli ambienti;

per l'area amministrativo contabile - specialisti in amministrazione, contabilità, bilancio e sistemi di controllo interno:

prima prova scritta - contabilità pubblica; sistemi di controllo interno;

seconda prova scritta - diritto amministrativo; contrattualistica pubblica; scienza dell'organizzazione.

4. I contenuti di ciascuna prova sono disciplinati dall'amministrazione, che ne cura la predisposizione anche sulla base di programmi elaborati da esperti in selezione del personale.

5. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato il punteggio di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte.

6. La prova orale verterà sulle materie delle prove scritte e, inoltre, sulle seguenti materie:

per l'area informatica:

- a) nozioni di diritto pubblico;
- b) nozioni di diritto amministrativo;
- c) ordinamento ed attribuzioni dell'Unire;
- d) principi per la stesura di capitolati tecnici;
- e) metodi e tecniche per la gestione dei progetti informatici;
- f) architettura e organizzazione dei calcolatori elettronici (nozioni);

per l'area tecnica:

- a) nozioni di diritto pubblico;
- b) nozioni di diritto amministrativo;
- c) ordinamento ed attribuzioni dell'Unire;
- d) normativa in materia di regolamentazione delle corse;

per l'area amministrativo - contabile:

- a) diritto pubblico;
- b) diritto comunitario;
- c) nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione;

ordinamento ed attribuzioni dell'Unire.

Detta prova comprenderà anche l'accertamento:

a) della conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato tra: inglese, francese, spagnolo o tedesco;

b) della conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche utilizzate nelle attività di ufficio.

7. La prova orale si intende superata se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 21/30.

8. Il punteggio finale è determinato dalla somma tra la media dei voti riportati nelle due prove scritte e il voto conseguito nella prova orale.

9. Le prove del concorso si svolgeranno nei luoghi e nelle date che saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 16 maggio 2006. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, gli assenti e/o ritardatari saranno considerati rinunciari. Nel corso delle prove scritte i candidati potranno consultare codici e testi di legge non commentati.

10. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, disposta ai sensi del precedente art. 3, sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e dovranno, senza alcun preavviso o invito, presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, nei locali e nei giorni indicati nel presente articolo.

11. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla, mediante apposita nota che sarà inviata presso il recapito indicato nella domanda. Con la stessa nota sarà data contemporaneamente comunicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

#### Art. 7.

##### *Prova di preselezione*

1. Ai sensi dell'art. 7, comma 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive integrazioni e modificazioni l'amministrazione si riserva la facoltà di far precedere le prove scritte da una prova preselettiva costituita da test di cultura generale e sulle materie di cui al punto 3 del precedente art. 6, predisposta anche da aziende specializzate in selezione di personale. È ammesso alle prove scritte un numero massimo di candidati pari a sei volte il numero dei posti messi a concorso per ciascuna area concorsuale unitamente alle posizioni di parità all'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

2. L'eventuale prova di preselezione si svolgerà nei luoghi e nelle date che saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 16 maggio 2006. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, gli assenti e/o ritardatari saranno considerati rinunciari.

3. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, disposta ai sensi del precedente art. 3, sono ammessi alla prova preselettiva con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e dovranno, senza alcun preavviso o invito, presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, nei locali e nei giorni stabiliti secondo quanto previsto dal presente articolo.

#### Art. 8.

##### *Formazione della graduatoria*

1. Espletate le prove del concorso, la commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

2. A parità di merito e a parità di merito e di titoli saranno applicate le preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive integrazioni e modificazioni.



3. I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno presentare o far pervenire all'Unire - Direzione generale area amministrativa - Servizio affari generali via Cristoforo Colombo n. 283/A - 00147 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale medesima, i documenti in carta semplice, ovvero autocertificazione attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda.

4. Con apposito provvedimento, riconosciuta la regolarità del procedimento, sarà formata la graduatoria definitiva e verranno dichiarati i vincitori del concorso.

5. Il provvedimento suddetto sarà pubblicato all'albo dell'Unire.

6. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

7. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

8. I titoli che, ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, danno diritto a preferenza a parità di merito sono i seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - e) gli orfani di guerra;
  - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - h) i feriti in combattimento;
  - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  - p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - u) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - v) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
9. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Assunzione in servizio*

1. L'amministrazione provvederà ad acquisire, direttamente o tramite gli interessati, ai sensi della normativa vigente, la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso. Acquisita la necessaria autorizzazione ai sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 i candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare un contratto individuale a tempo indeterminato, finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo pieno, nell'area funzionale C, posizione giuridica C3, profilo professionale di Funzionario di amministrazione. L'assunzione sarà subordinata al rispetto della disciplina autorizzatoria e della normativa vigente in materia.

2. Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

#### Art. 10.

##### *Trattamento dati personali*

1. Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'UNIRE è volto unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, presso l'UNIRE - via Cristoforo Colombo n. 283/A - 00147 Roma, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. I dati potranno essere comunicati in conformità alla normativa vigente in materia di accesso alla documentazione amministrativa ad eventuali controinteressati che ne facessero richiesta nonché ad altre amministrazioni ed autorità in sede di controllo sulla regolarità degli atti. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi, che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale, assumendo la responsabilità del trattamento dei dati medesimi.

2. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice (decreto legislativo n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'UNIRE - Direzione generale area amministrativa - Servizio affari generali, con sede in Roma - via Cristoforo Colombo n. 283/A - 00147 Roma.

#### Art. 11.

##### *Norme di salvaguardia*

1. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni in materia di concorsi.

2. Avverso i provvedimenti di esclusione dal concorso e avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria di cui all'art. 8 del presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale o al Capo dello Stato nei termini di legge.

3. La presente determinazione sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

*Il segretario generale:* PANZIRONI

## ALLEGATO "A" DOMANDA DI AMMISSIONE CON VALORE DI AUTOCERTIFICAZIONE

|                                                                                                                                                                           |                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| U.N.I.R.E.<br>DIREZIONE GENERALE AREA AMMINISTRATIVA<br>Servizio Affari Generali<br>Presso C.N.I.P.E.C. S.r.l.<br>Casella Postale 83668 Ufficio PT GE 36 - 16142 (GENOVA) | SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO<br><br><b>CODICE CONCORSO: 03</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

Il/la Sottoscritto/a (Cognome): (Le candidate coniugate devono indicare esclusivamente il cognome da nubile)

Nome:

Nato a: (Indicare il Comune di nascita, se nati all'Estero indicare Stato e località)

Residente: (Via/ Piazza/ Corso/ Contrada/ Frazione/ ecc.)

Comune:

Codice fiscale

Prefisso

Prov. il: GG MM AA

Num. Civico

Prov.

CAP

Numero Telefonico

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 10 posti, a tempo pieno ed indeterminato, nell'area C, posizione economica C3, profilo professionale di Funzionario Amministrativo, nel ruolo dell'Unione Nazionale Incremento Razze Equine - U.N.I.R.E. "Codice concorso 03"

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità contenute in dichiarazioni sostitutive di certificati o di atti di notorietà,

**DICHIARA sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione:**

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea e, in tal caso, di avere di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;  
Provincia di \_\_\_\_\_ (stato membro dell'Unione europea);  
ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_;
- 4) di non essere stato/a destituito/a oppure licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure di non essere stato/a licenziato/a ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti, oppure di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 5) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, **oppure**, in caso contrario, specificarne la natura anche sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta dell'art. 444 c.p.p.: \_\_\_\_\_;
- 6) di trovarsi, nei confronti degli obblighi di leva, nella seguente posizione (**dichiarazione da prestare solo per i candidati di sesso maschile**): \_\_\_\_\_;
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dall'art. 3 del bando di concorso in relazione all'area concorsuale prescelta, indicando l'anno accademico e l'istituto universitario presso il quale è stato conseguito: \_\_\_\_\_;
- citare eventuale provvedimento, ovvero richiesta, di riconoscimento di equivalenza con uno dei titoli di studio richiesti, qualora il diploma di laurea sia stato conseguito all'estero: \_\_\_\_\_);
- 8) di essere in possesso dell'ulteriore requisito previsto al punto e) dell'art. 3 del bando di concorso e di allegare la relativa documentazione;
- 9) che la lingua straniera prescelta per lo svolgimento del colloquio di cui all'art. 6 del bando di concorso è:  
(indicarne una sola): ☐ Inglese ☐ Francese ☐ Tedesco ☐ Spagnolo
- 10) di avere diritto alla riserva di posti, ai sensi del comma 3 art. 5 del D.P.R. 487/94: ☐ SI ☐ NO
- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 (**vedere elenco all'art. 8 del bando di concorso**): \_\_\_\_\_;
- 12) di necessitare di ausili ed eventuali tempi aggiuntivi per svolgere le prove concorsuali in relazione all'eventuale proprio handicap, di cui si allega certificato medico (se sì, specificare quali): ☐ SI ☐ NO \_\_\_\_\_;
- 13) di assoggettarsi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali, anche da parte di terzi, ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale;
- 14) di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- 15) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna;
- 16) che il codice di Area prescelta è (indicare solo un codice): ☐ 3.INF.1 ☐ 3.INF.2 ☐ 3.TEC.1 ☐ 3.TEC.2 ☐ 3.CON.1
- 17) che tutte le eventuali comunicazioni siano inviate al seguente indirizzo (**compilare esclusivamente se diverso dall'indirizzo di residenza**): \_\_\_\_\_;

Data: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Firma leggibile del candidato: \_\_\_\_\_

Si allega fotocopia leggibile del documento di identità in corso di validità.

06E10199

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## UNIVERSITÀ DI FOGGIA

### **Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato.**

Si comunica che, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, l'Università di Foggia bandisce, per la copertura di un posto di professore associato, la seguente procedura di valutazione comparativa:

un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare IUS/16 - Diritto processuale penale presso la facoltà di giurisprudenza.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami», decorre il termine di sessanta giorni per la presentazione delle domande secondo le modalità previste nel bando.

Il relativo bando è consultabile al seguente indirizzo: [www.unifg.it](http://www.unifg.it)

**06E02211**

### **Avviso relativo al diario della prova preselettiva e al diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria C - posizione economica C1, area amministrativa con competenze relative agli aspetti tecnico-organizzativi della didattica per le esigenze della facoltà di giurisprudenza.**

Si comunica che il giorno 19 luglio 2006, alle ore 9, presso la Fiera di Foggia, padiglione 71, sita in Corso di Mezzogiorno, si svolgerà la prova preselettiva relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria C, posizione economica C1, area amministrativa con competenze relative agli aspetti tecnico-organizzativi della didattica e per le esigenze della facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Foggia, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» n. 1 del 3 gennaio 2006.

Si comunica, altresì, che conseguiranno l'ammissione alla prova scritta i candidati utilmente classificati entro il centocinquantesimo posto della graduatoria di preselezione nonché tutti i candidati classificatisi *ex-aequo* al centocinquantesimo posto.

La correzione della suddetta prova sarà effettuata al termine della stessa mediante l'utilizzo di strumentazioni informatiche a lettura ottica.

I risultati saranno resi noti, al termine della correzione, mediante l'affissione all'ingresso del padiglione in cui si è svolta la prova e mediante pubblicazione all'Albo generale dell'Università sito presso il Palazzo Ateneo, via Gramsci n. 89/91, piano terra. Entro il 21 luglio 2006 i risultati saranno pubblicati anche sul sito web dell'Università all'indirizzo [www.unifg.it](http://www.unifg.it)

Si comunica, inoltre che la prima e la seconda prova scritta si svolgeranno presso le aule n. III e IV della facoltà di giurisprudenza sita in largo Papa Giovanni Paolo II, 1, primo piano, il 14 settembre 2006 con inizio alle ore 15 e il 15 settembre 2006 con inizio alle ore 9.

Si rende noto, inoltre, che eventuali cambiamenti di data o di orario relativi alla prova preselettiva e/o relativi alle prove scritte saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» del 27 giugno 2006.

**06E02210**

## UNIVERSITÀ DI GENOVA

### **Preselezione della procedura selettiva, per titoli ed esami, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con quattro unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1.**

La preselezione della procedura selettiva, per titoli ed esami, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato e pieno, con quattro unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, presso questo ateneo (D.D.A. n. 1615 del 14 dicembre 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 103 del 30 dicembre 2005) si svolgerà il giorno 26 maggio 2006 alle ore 14.30 presso la facoltà di economia, Darsena, via Vivaldi 5 (da via Megollo Lercari), IV livello, Genova.

I candidati, per l'occasione, dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per cui l'assenza alla prova sarà considerata come rinuncia alla procedura in oggetto, quale ne sia la causa.

**06E02107**

## UNIVERSITÀ DI MILANO

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - Area servizi generali e tecnici, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso la presidenza della facoltà di medicina veterinaria - ospedale grossi animali - Polo di Lodi - codice 10464.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - Area servizi generali e tecnici, presso la presidenza della facoltà di medicina veterinaria - ospedale grossi animali - Polo di Lodi.

Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado più diploma di qualifica professionale o attestato di qualifica professionale rilasciato ai sensi della legge n. 845/1978, art. 14, oppure diploma di corso professionale specifico attinenti al posto messo a concorso o dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro (Pubbliche amministrazioni, enti pubblici o privati, aziende) sulla competenza professionale acquisita durante l'esperienza lavorativa inerenti alle attività da svolgere debitamente certificata.

Scadenza domande: trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e pervenute entro il termine perentorio suindicato. A tale fine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

#### **Prove d'esame:**

prova pratica: esecuzione di prelievi di liquidi e solidi organici, mungitura manuale e meccanica, somministrazione di alimenti per grossi animali. Approntamento di soluzioni disinfettanti e utilizzo di apparecchiature per disinfezione box, gabbie, abbeveratori, alimentatori, pavimenti e pareti, valutazione del grado di pulizia degli ambienti, norme per il trasporto animali, utilizzo di macchine agricole e di attrezzature meccaniche e relativa manutenzione, utilizzo automezzi, controllo funzionamento impianti e attrezzature.

prova orale: discussione sulle materie oggetto della prova pratica.

Diario delle prove: le prove si svolgeranno presso l'Ospedale veterinario grossi animali - S.P. 115 Loc. Polledra - Lodi, secondo il seguente calendario:

prova pratica: 24 maggio 2006, ore 10;

prova orale: 25 maggio 2006, ore 10.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda è pubblicato all'Albo della divisione personale - Via S. Antonio n. 12 Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimi.it/concorsi/>;

b) presso l'Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico della divisione personale, via S. Antonio n. 12 Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico (tel. 025031.3074-3075; e-mail [ufficio.concorsi@unimi.it](mailto:ufficio.concorsi@unimi.it); fax 025031.3091).

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Teresa Fiumanò (tel. 025031.3077 e-mail [mariateresa.fiumano@unimi.it](mailto:mariateresa.fiumano@unimi.it)).

06E02173

## UNIVERSITÀ DI MILANO-BICOCCA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area sistemi informativi.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato Testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, con la quale viene abolita l'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle forze armate, in particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle università;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, recante norme in materia di «Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell'art. 22 della legge 24 giugno 1997, n. 196»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, che, tra l'altro, modifica e integra la sopracitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la delibera del 15 marzo 2000, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo per le spese generali e postali, pari a Euro 15,49, per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto rettorale n. 1360 del 13 febbraio 2001 con il quale è emanato il regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo n. 215 dell'8 maggio 2001, in particolare l'art. 18, che eleva al 30% la riserva dei posti disposta dall'art. 39, comma 15, del decreto legislativo n. 196/1995, per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, riguardante l'attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, in materia di disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, in particolare l'art. 11;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università sottoscritto in data 27 gennaio 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005, Uff. III, con la quale il MIUR ha valutato positivamente la programmazione triennale del fabbisogno di personale di questo Ateneo (triennio 2005/2007);

Vista la delibera del 22 novembre 2005, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'istituzione di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area sistemi informativi;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili di concorsi già esplesati, in relazione alla specifica professionalità richiesta;

Vista la nota del 21 dicembre 2005, prot. 23419, con la quale il direttore amministrativo richiede al dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri l'autorizzazione alla copertura del posto suddetto ai sensi degli articoli 30 e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Preso atto del nulla osta concesso dal dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota DFP/896506/1.2.3.2 del 23 febbraio 2006;

Vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266, circa le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006);

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area sistemi informativi.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di II grado (per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia);
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea; inoltre sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente);
- f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione dovranno essere redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano - Bicocca e dovranno essere presentate direttamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, all'Ufficio archivio e protocollo, edificio U6 IV piano stanza 4131, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al settore personale tecnico e amministrativo ufficio concorsi dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione

del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Quale tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando (il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità);
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi del primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- k) i titoli valutabili;
- l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
- m) la lingua straniera prescelta (se previsto);
- n) l'avvenuto versamento di Euro 15,49 sul conto corrente postale n. 43930205 intestato all'Università degli studi di Milano-Bicocca, servizio tesoreria.

Nello spazio riservato alla causale del versamento indicare obbligatoriamente: «contributo per la partecipazione al concorso codice n. 1852». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dal concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 4.

*Commissione Giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

## Art. 5.

*Prove di esame e titoli valutabili*

Gli esami consisteranno in una prova pratica e in una prova orale sulle seguenti materie:

prova pratica: riguarderà i sistemi operativi della famiglia Windows 2000/2003 server (installazione, configurazione sistema ed utenti, sicurezza, gestione domini e terminal server);

prova orale: verterà sugli argomenti oggetto della prova pratica e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prova pratica, 22 maggio 2006, ore 9.30, Università studi Milano-Bicocca, Edificio U16, lab. 1631, via Thomas Mann n. 8 - Milano;

prova orale: 25 maggio 2006, ore 9.30, Università studi Milano-Bicocca, Edificio U6, Aula 13, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova pratica. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso, e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) servizio prestato presso il comparto Università con contratto di lavoro a tempo determinato nella stessa categoria, per un periodo continuativo almeno pari ad un anno, 5 punti, a cui si aggiunge un punto per ogni ulteriore anno, o frazione di anno superiore a sei mesi, fino ad un massimo di 2 punti: punti 7;

b) servizio comunque prestato in una categoria inferiore, con contratto di lavoro dipendente presso il comparto Università, di durata almeno pari ad un anno continuativo: fino ad un massimo di punti 3;

c) altri titoli fino ad un massimo di punti 10:

attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati;

incarichi professionali o servizi speciali svolti;

partecipazione a convegni o seminari di studio, corsi di formazione;

precedenti esperienze professionali.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti, in originale o copia autenticata, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata potrà essere presentata fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente preposto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita, già sottoscritta,

in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità del dichiarante stesso. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

L'amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto di tale dichiarazione sostitutiva.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata prima dello svolgimento della prova pratica e sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

## Art. 6.

*Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno 12 mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1° ottobre 1996, convertito con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, in lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

3) dalla minore età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nelle prove d'esame a cui si aggiunge il punteggio della valutazione dei titoli. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è pubblicata presso l'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di 18 mesi dalla pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti resisi vacanti o di nuova istituzione oltre a quelli messi a concorso.

#### Art. 8.

##### *Restituzione dei titoli allegati alla domanda*

Al termine della procedura, decorsi 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'Albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati, che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'Ufficio concorsi dall'interessato entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

#### Art. 9.

##### *Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio*

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il vincitore del concorso è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvede

derà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di norme penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso fatti salvi i casi di sospensione previsti dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto università.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

È fatto obbligo al vincitore del concorso di permanere presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### Art. 10.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università degli studi Milano-Bicocca si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 11.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Carmine Apostolico, Settore personale tecnico e amministrativo, Ufficio concorsi, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano.

#### Art. 12.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

#### Art. 13.

##### *Pubblicità*

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - «Concorsi ed esami»; sarà inoltre affisso all'albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e reso disponibile sul sito web dell'ateneo (<http://www.unimib.it>)

*Il direttore amministrativo:* BELLANTONI

ALLEGATO

## AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA

IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AREA SISTEMI INFORMATIVI, PUBBLICATO SULLA G.U. N. .... DEL .....

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via

|                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| <input type="text"/> | n. <input type="text"/> |
|----------------------|-------------------------|

Località

|                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| <input type="text"/> | c.a.p. <input type="text"/> |
|----------------------|-----------------------------|

Comune

|                      |                            |
|----------------------|----------------------------|
| <input type="text"/> | Prov. <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------------|

Telefono

TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data

|                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| <input type="text"/> | Voto <input type="text"/> |
|----------------------|---------------------------|

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- ✓ DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;  
ovvero di avere la seguente cittadinanza .....;
- ✓ DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....;  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....;
- ✓ DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a) .....;



- ✓ **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**  
(rinvio; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) .....;
- ✓ **Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell' art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;**
- ✓ **DI NON ESSERE/ ESSERE portatore di handicap (b)**  
e avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi: .....;
- ✓ **DI NON ESSERE / ESSERE INVALIDO CIVILE – PER SERVIZIO – SUL LAVORO AL \_\_\_\_\_ %;**
- ✓ **DI NON ESSERE / ESSERE AFFETTO DA GRAVE PATOLOGIA (in caso affermativo allegare idonea certificazione);**
- ✓ **DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**  
..... CON LA QUALIFICA DI.....;
- ✓ **DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (c) .....**

*Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:*

- ☐ **DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....;
- ☐ **DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.**

- ✓ **DI ALLEGARE LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI EURO 15,49 COME PREVISTO DALL'ART.3 DEL BANDO DI CONCORSO (d);**

- **DI ALLEGARE I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:**

---

---

---

---

CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso l'Ufficio concorsi);

**Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.**

Data \_\_\_\_\_

FIRMA (e) \_\_\_\_\_

- a) *Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.*  
b) *Specificare il tipo di handicap posseduto.*  
c) *Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.*  
d) *La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso.*  
e) *La firma e' obbligatoria pena la nullità della domanda.*

**CODICE CONCORSO 1852.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO  
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

\_\_\_I\_\_\_ sottoscritt\_\_\_

nat\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

**consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia, e consapevole, inoltre, che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,**

**DICHIARA**

- che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, di seguito elencati, sono conformi all'originale:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAVANTI AL DIPENDENTE PREPOSTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, OPPURE PRESENTATA O SPEDITA, GIÀ SOTTOSCRITTA, IN ALLEGATO ALLA DOMANDA, UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE STESSO.

06E02198

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area sistemi informativi.**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10. gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, con la quale viene abolita l'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate, in particolare l'art. n. 39, comma 15;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle università;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, recante norme in materia di «Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell'art. 22 della legge 24 giugno 1997, n. 196»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, che, tra l'altro, modifica e integra la sopracitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la delibera del 15 marzo 2000, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo per le spese generali e postali, pari a Euro 15,49, per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto rettorale 1360 del 13 febbraio 2001 con il quale è emanato il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo n. 215 dell'8 maggio 2001, in particolare l'art. 18, che eleva al 30% la riserva dei posti disposta dall'art. 39, comma 15, del decreto legislativo n. 196/1995, per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, riguardante l'attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, in materia di disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, in particolare l'art. 11;

Visto il CCNL del Comparto Università sottoscritto in data 27 gennaio 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005, Uff. III, con la quale il MIUR ha valutato positivamente la programmazione triennale del fabbisogno di personale di questo Ateneo (triennio 2005 2007);

Vista la delibera del 22 novembre 2005, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'istituzione di un posto di categoria C, posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area sistemi informativi;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili di concorsi già espletati, in relazione alla specifica professionalità richiesta;

Vista la nota del 21 dicembre 2005, prot. 23419, con la quale il direttore amministrativo richiede al dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri l'autorizzazione alla copertura del posto suddetto ai sensi degli articoli 30 e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Preso atto del nulla osta concesso dal dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota DFP/8965/06/1.2.3.2 del 23 febbraio 2006;

Vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266, circa le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006);

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'Area sistemi informativi.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia);

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea; inoltre sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

d) godimento dei diritti politici;

e) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente);

f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### Art. 3.

##### *Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione dovranno essere redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e dovranno essere presentate direttamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, all'Ufficio archivio e protocollo, edificio U6 - IV piano - stanza 4131, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al settore personale tecnico e amministrativo - Ufficio concorsi dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando (il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità);

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi del primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili;

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

m) la lingua straniera prescelta (se previsto);

n) l'avvenuto versamento di Euro 15,49 sul conto corrente postale n. 43930205 intestato all'Università degli studi di Milano-Bicocca, Servizio tesoreria.

Nello spazio riservato alla causale del versamento indicare obbligatoriamente: «contributo per la partecipazione al concorso codice n. 1853». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dal concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

#### Art. 5.

##### *Prove di esame e titoli valutabili*

Gli esami consisteranno in una prova pratica e in una prova orale sulle seguenti materie:

##### *prova pratica:*

amministrazione di database relazionali, con particolare riguardo a Microsoft Sql Server;

linguaggi di programmazione orientati agli oggetti, con particolare attenzione alla tecnologia Microsoft.Net Framework;

*prova orale:* verterà sugli argomenti oggetto della prova pratica e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

*prova pratica:* 19 maggio 2006, ore 9,30 - Università degli studi di Milano-Bicocca, Edificio U16, Laboratorio 1631, via Thomas Mann n.8 - Milano;

*prova orale:* 24 maggio 2006, ore 9,30 - Università degli studi di Milano-Bicocca, Edificio U6, Aula 13, Piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - MILANO.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;
- tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova pratica. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso, e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) servizio prestato presso il Comparto Università con contratto di lavoro a tempo determinato nella stessa categoria, per un periodo continuativo almeno pari ad un anno, 5 punti, a cui si aggiunge un punto per ogni ulteriore anno, o frazione di anno superiore a sei mesi, fino ad un massimo di 2 punti: punti 7;

b) servizio comunque prestato in una categoria inferiore, con contratto di lavoro dipendente presso il comparto Università, di durata almeno pari ad un anno continuativo: fino ad un massimo di punti 3;

c) altri titoli fino ad un massimo di punti 10:

- attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati;
- incarichi professionali o servizi speciali svolti;
- partecipazione a convegni o seminari di studio, corsi di formazione;
- precedenti esperienze professionali.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti, in originale o copia autenticata, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata potrà essere presentata fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente preposto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita, già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità del dichiarante stesso. I titoli possono essere auto-certificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

L'amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto di tale dichiarazione sostitutiva.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata prima dello svolgimento della prova pratica e sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 . 20126 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei concorsi pubblici hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno 12 mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1° ottobre 1996, convertito con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, in lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

3) dalla minore età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nelle prove d'esame a cui si aggiunge il punteggio della valutazione dei titoli. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è pubblicata presso l'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di 18 mesi dalla pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti resisi vacanti o di nuova istituzione oltre a quelli messi a concorso.

#### Art. 8.

##### *Restituzione dei titoli allegati alla domanda*

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'Albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati, che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'Ufficio concorsi dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

#### Art. 9.

##### *Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio*

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il vincitore del concorso è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni

sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di norme penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso fatti salvi i casi di sospensione previsti dal vigente CCNL del comparto Università.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

È fatto obbligo al vincitore del concorso di permanere presso l'Università degli studi di Milano Bicocca per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### Art. 10.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università degli studi Milano-Bicocca si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 11.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Carmine Apostolico - Settore personale tecnico e amministrativo - Ufficio concorsi, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano.

#### Art. 12.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3.5.1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

#### Art. 13.

##### *Pubblicità*

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - Concorsi ed esami - sarà inoltre affisso all'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e reso disponibile sul sito web dell'Ateneo (<http://www.unimib.it>).

*Il direttore amministrativo:* BELLANTONI

## AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA

IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AREA SISTEMI INFORMATIVI, PUBBLICATO SULLA G.U. N. ....

DEL .....

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

n.

Località

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

c.a.p.

Comune

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

Prov.

Telefono

TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data

|                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

Voto

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- ✓ DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;  
ovvero di avere la seguente cittadinanza .....;
- ✓ DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....;  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....;
- ✓ DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a) .....  
.....;

- ✓ **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**  
(rinvitato; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) .....
- ✓ Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell' art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- ✓ **DI NON ESSERE/ ESSERE portatore di handicap (b)**  
e avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi: .....
- ✓ **DI NON ESSERE / ESSERE INVALIDO CIVILE – PER SERVIZIO – SUL LAVORO AL \_\_\_\_\_ %;**
- ✓ **DI NON ESSERE / ESSERE AFFETTO DA GRAVE PATOLOGIA (in caso affermativo allegare idonea certificazione);**
- ✓ **DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**  
.....**CON LA QUALIFICA DI.....**;
- ✓ **DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (c) .....**

*Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:*

- ☐ **DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....
- ☐ **DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.**

- ✓ **DI ALLEGARE LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI EURO 15,49 COME PREVISTO DALL'ART.3 DEL BANDO DI CONCORSO (d);**

- **DI ALLEGARE I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:**
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

✕ **CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso l'Ufficio concorsi);**

**Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.**

Data \_\_\_\_\_

FIRMA (e)

\_\_\_\_\_

- a) *Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.*  
b) *Specificare il tipo di handicap posseduto.*  
c) *Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.*  
d) *La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso.*  
e) *La firma e' obbligatoria pena la nullità della domanda.*  
**CODICE CONCORSO 1853.**



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO  
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

\_\_\_\_ I \_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia, e consapevole, inoltre, che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

- che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, di seguito elencati, sono conformi all'originale:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAVANTI AL DIPENDENTE PREPOSTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, OPPURE PRESENTATA O SPEDITA, GIA' SOTTOSCRITTA, IN ALLEGATO ALLA DOMANDA, UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE STESSO.

06E02199

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso l'area sistemi informativi.**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, con la quale viene abolita l'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate, in particolare l'art. n. 39 comma 15;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle università;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, recante norme in materia di «Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell'art. 22 della legge 24 giugno 1997, n. 196»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, che, tra l'altro, modifica e integra la sopracitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la delibera del 15 marzo 2000, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo per le spese generali e postali, pari a Euro 15,49, per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto rettorale 1360 del 13 febbraio 2001 con il quale è emanato il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo n. 215 del 8 maggio 2001, in particolare l'art. 18, che eleva al 30% la riserva dei posti disposta dall'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 196/95, per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, riguardante l'attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, in materia di disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, in particolare l'art. 11;

Visto il CCNL del Comparto Università sottoscritto in data 27 gennaio 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005, Uff. III, con la quale il MIUR ha valutato positivamente la programmazione triennale del fabbisogno di personale di questo Ateneo (triennio 2005/2007);

Vista la delibera del 22 novembre 2005, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'istituzione di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area sistemi informativi;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili di concorsi già espletati, in relazione alla specifica professionalità richiesta;

Vista la nota del 21 dicembre 2005, prot. 23419, con la quale il direttore amministrativo richiede al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri l'autorizzazione alla copertura del posto suddetto ai sensi degli articoli 30 e 34 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Preso atto del nulla osta concesso dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota DFP/8965/06/1.2.3.2. del 23 febbraio 2006;

Vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266, circa le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006);

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'Area sistemi informativi.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di II grado (per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia);

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea; inoltre sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

d) godimento dei diritti politici;

e) idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente);

f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### Art. 3.

##### *Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione dovranno essere redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e dovranno essere presentate direttamente, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9 alle ore 12, all'Ufficio archivio e protocollo, edificio U6 - IV piano - stanza 4131, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1, Milano o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Settore personale tecnico e amministrativo - Ufficio concorsi dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Quella tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando (il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità);

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi del primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili;

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

m) la lingua straniera prescelta (se previsto);

n) l'avvenuto versamento di Euro 15,49 sul conto corrente postale n. 43930205 intestato all'Università degli studi di Milano-Bicocca, Servizio Tesoreria.

Nello spazio riservato alla causale del versamento indicare obbligatoriamente: «contributo per la partecipazione al concorso codice n. 1854». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dal concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 104/92.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata dal Direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

#### Art. 5.

##### *Prove di esame e titoli valutabili*

Gli esami consisteranno in una prova pratica e in una prova orale sulle seguenti materie:

*prova pratica:* sistemi operativi Unixlike (configurazione, sicurezza, politiche di gestione, linguaggi di scripting). Protocolli dello stack TCP/IP. La sicurezza di rete.

*prova orale:* verterà sugli argomenti oggetto della prova pratica e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

*prova pratica:* 23 maggio 2006, ore 9,30 - Università degli studi di Milano-Bicocca, Edificio U16, Lab. 1631, via Thomas Mann n. 8 - Milano;

*prova orale:* 26 maggio 2006, ore 9,30 - Università degli studi di Milano-Bicocca, Edificio U6, Aula 13, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;
- tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova pratica. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso, e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) servizio prestato presso il Comparto Università con contratto di lavoro a tempo determinato nella stessa Categoria, per un periodo continuativo almeno pari ad un anno, 5 punti, a cui si aggiunge un punto per ogni ulteriore anno, o frazione di anno superiore a sei mesi, fino ad un massimo di 2 punti: punti 7;

b) servizio comunque prestato in una Categoria inferiore, con contratto di lavoro dipendente presso il Comparto Università, di durata almeno pari ad un anno continuativo: fino ad un massimo di punti 3;

c) altri titoli fino ad un massimo di punti 10:

attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche amministrazioni o Enti privati;

incarichi professionali o servizi speciali svolti;

partecipazione a convegni o seminari di studio, corsi di formazione;

precedenti esperienze professionali.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti, in originale o copia autenticata, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata potrà essere presentata fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente preposto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita, già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità del dichiarante stesso. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto di tale dichiarazione sostitutiva.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra Amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata prima dello svolgimento della prova pratica e sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno 12 mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1° ottobre 1996, convertito con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, in lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nelle prove d'esame a cui si aggiunge il punteggio della valutazione dei titoli. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con decreto del Direttore amministrativo ed è pubblicata presso l'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di diciotto mesi dalla pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti resisi vacanti o di nuova istituzione oltre a quelli messi a concorso.

#### Art. 8.

##### *Restituzione dei titoli allegati alla domanda*

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'Albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati, che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'Ufficio concorsi dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

#### Art. 9.

##### *Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio*

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il vincitore del concorso è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni

sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di norme penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso fatti salvi i casi di sospensione previsti dal vigente CCNL del comparto Università.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

È fatto obbligo al vincitore del concorso di permanere presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### Art. 10.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università degli studi Milano-Bicocca si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 11.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Carmine Apostolico, settore personale tecnico e amministrativo, Ufficio concorsi, P.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano.

#### Art. 12.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

#### Art. 13.

##### *Pubblicità*

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - Concorsi ed esami; sarà inoltre affisso all'albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e reso disponibile sul sito web dell'Ateneo (<http://www.unimib.it>).

*Il direttore amministrativo:* BELLANTONI

## AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA

IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AREA SISTEMI INFORMATIVI, PUBBLICATO SULLA G.U. N. .... DEL .....

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via

n.

Località

c.a.p.

Comune

Prov.

Telefono

TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data

Voto

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- ✓ DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;  
ovvero di avere la seguente cittadinanza ..... ;
- ✓ DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI ..... ;  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi ..... ;
- ✓ DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a) ..... ;  
..... ;

- ✓ **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**  
(rinvio; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) .....;
- ✓ Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell' art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- ✓ **DI NON ESSERE/ ESSERE portatore di handicap (b)**  
e avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi: .....;
- ✓ **DI NON ESSERE / ESSERE INVALIDO CIVILE – PER SERVIZIO – SUL LAVORO AL \_\_\_\_\_ %;**
- ✓ **DI NON ESSERE / ESSERE AFFETTO DA GRAVE PATOLOGIA (in caso affermativo allegare idonea certificazione);**
- ✓ **DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**  
..... **CON LA QUALIFICA DI** .....
- ✓ **DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (c) .....**

*Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:*

- ☐ **DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....
- ☐ **DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.**

- ✓ **DI ALLEGARE LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI EURO 15,49 COME PREVISTO DALL'ART.3 DEL BANDO DI CONCORSO (d);**

- **DI ALLEGARE I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:**

---



---



---



---

CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso l'Ufficio concorsi);

**Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.**

Data \_\_\_\_\_

FIRMA (e)

- a) *Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.*  
b) *Specificare il tipo di handicap posseduto.*  
c) *Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.*  
d) *La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso.*  
e) *La firma e' obbligatoria pena la nullità della domanda.*  
**CODICE CONCORSO 1854.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO  
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

\_\_\_\_ I \_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

**consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia, e consapevole, inoltre, che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,**

**DICHIARA**

- che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, di seguito elencati, sono conformi all'originale:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAVANTI AL DIPENDENTE PREPOSTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, OPPURE PRESENTATA O SPEDITA, GIÀ SOTTOSCRITTA, IN ALLEGATO ALLA DOMANDA, UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE STESSO.

06E02200



**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche.**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, con la quale viene abolita l'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate, in particolare l'art. n. 39 comma 15;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle università;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, recante norme in materia di «Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell'art. 22 della legge 24 giugno 1997, n. 196»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, che, tra l'altro, modifica e integra la sopracitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la delibera del 15 marzo 2000, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo per le spese generali e postali, pari a Euro 15,49, per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto rettorale 1360 del 13 febbraio 2001 con il quale è emanato il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo n. 215 dell'8 maggio 2001, in particolare l'art. 18, che eleva al 30% la riserva dei posti disposta dall'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 196/95, per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, riguardante l'attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, in materia di disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, in particolare l'art. 11;

Visto il CCNL del Comparto Università sottoscritto in data 27 gennaio 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005, Uff. III, con la quale il MIUR ha valutato positivamente la programmazione triennale del fabbisogno di personale di questo Ateneo (triennio 2005-2007);

Vista la delibera del 22 novembre 2005, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'istituzione di n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso il Dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili di concorsi già espletati, in relazione alla specifica professionalità richiesta;

Vista la nota del 21 dicembre 2005, prot. 23419, con la quale il direttore amministrativo richiede al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri l'autorizzazione alla copertura del posto suddetto ai sensi degli articoli 30 e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Preso atto del nulla osta concesso dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota DFP/8965/06/1.2.3.2. del 23 febbraio 2006;

Vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266, circa le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006);

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso il Dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche.

## Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia);

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea; inoltre sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

d) godimento dei diritti politici;

e) idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente);

f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione dovranno essere redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e dovranno essere presentate direttamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, all'Ufficio archivio e protocollo, edificio U6 - IV piano - stanza 4131, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1, Milano o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Settore personale tecnico e amministrativo - Ufficio concorsi dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Quella tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando (il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità);

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi del primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili;

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

m) la lingua straniera prescelta (se previsto);

n) l'avvenuto versamento di Euro 15,49 sul conto corrente postale n. 43930205 intestato all'Università degli studi di Milano-Bicocca, Servizio tesoreria.

Nello spazio riservato alla causale del versamento indicare obbligatoriamente: «contributo per la partecipazione al concorso codice n. 1855». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dal concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 4.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata dal Direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

## Art. 5.

*Prove di esame e titoli valutabili*

Gli esami consisteranno in una prova pratica e in una prova orale sulle seguenti materie:

*prova pratica:*

Il candidato dovrà dimostrare di conoscere le principali modalità d'uso delle seguenti tipologie di apparecchiature di diagnostica per immagini: Gamma camera planare/tomografica e Tomografo PET.

Inoltre il candidato dovrà essere in grado di:

effettuare ricerche in Internet utilizzando i principali motori di ricerca;

aggiornare siti web utilizzando gli idonei strumenti di editing di pagine HTML, quali MS FrontPage/Macromedia DreamWeaver;

utilizzare le principali funzionalità previste dalle applicazioni orientate alla produttività individuali quali MS Office 2000;

*prova orale:* verterà sugli argomenti oggetto della prova pratica.

Le prove si svolgeranno presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca, Dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche, Sezione tecnologie biomediche, Edificio E4, Palazzo LITA, via F.lli Cervi n. 93 - Segrate, secondo il seguente calendario:

*prova pratica:* 23 maggio 2006, ore 9,30;

*prova orale:* 24 maggio 2006, ore 9,30.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova pratica. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso, e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) servizio prestato presso il Comparto Università con contratto di lavoro a tempo determinato nella stessa categoria, per un periodo continuativo almeno pari ad un anno, 5 punti, a cui si aggiunge un punto per ogni ulteriore anno, o frazione di anno superiore a sei mesi, fino ad un massimo di 2 punti: punti 7;

b) servizio comunque prestato in una categoria inferiore, con contratto di lavoro dipendente presso il comparto Università, di durata almeno pari ad un anno continuativo: fino ad un massimo di punti 3;

c) altri titoli fino ad un massimo di punti 10:

attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati;

incarichi professionali o servizi speciali svolti;

partecipazione a convegni o seminari di studio, corsi di formazione;

precedenti esperienze professionali.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti, in originale o copia autenticata, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata potrà essere presentata fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente preposto a rice-

vere la documentazione, oppure presentata o spedita, già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità del dichiarante stesso. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto di tale dichiarazione sostitutiva.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata prima dello svolgimento della prova pratica e sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

## Art. 6.

*Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno 12 mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1° ottobre 1996, convertito con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, in lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nelle prove d'esame a cui si aggiunge il punteggio della valutazione dei titoli. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è pubblicata presso l'albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1, Milano. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di 18 mesi dalla pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti resisi vacanti o di nuova istituzione oltre a quelli messi a concorso.

#### Art. 8.

##### *Restituzione dei titoli allegati alla domanda*

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati, che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'Ufficio concorsi dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

#### Art. 9.

##### *Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio*

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il vincitore del concorso è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvede

derà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di norme penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso fatti salvi i casi di sospensione previsti dal vigente CCNL del comparto Università.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

È fatto obbligo al vincitore del concorso di permanere presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### Art. 10.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università degli studi Milano-Bicocca si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 11.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Carmine Apostolico, settore personale tecnico e Amministrativo, Ufficio concorsi, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1, Milano.

#### Art. 12.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

#### Art. 13.

##### *Pubblicità*

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - Concorsi ed esami - sarà inoltre affisso all'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e reso disponibile sul sito web dell'Ateneo (<http://www.unimib.it>).

*Il direttore amministrativo:* BELLANTONI

## AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA

IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE, PUBBLICATO SULLA G.U. N. .... DEL .....

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via

n.

Località

c.a.p.

Comune

Prov.

Telefono

TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data

Voto

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- ✓ DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;  
ovvero di avere la seguente cittadinanza .....
- ✓ DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....
- ✓ DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a) .....  
.....

- ✓ **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**  
(rinvio; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) .....
- ✓ **Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell' art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;**
- ✓ **DI NON ESSERE/ ESSERE portatore di handicap (b)**  
e avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi: .....;
- ✓ **DI NON ESSERE / ESSERE INVALIDO CIVILE – PER SERVIZIO – SUL LAVORO AL \_\_\_\_\_ %;**
- ✓ **DI NON ESSERE / ESSERE AFFETTO DA GRAVE PATOLOGIA (in caso affermativo allegare idonea certificazione);**
- ✓ **DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**  
..... **CON LA QUALIFICA DI** .....
- ✓ **DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (c) .....**

*Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:*

- ☐ **DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....
- ☐ **DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.**

- ✓ **DI ALLEGARE LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI EURO 15,49 COME PREVISTO DALL'ART.3 DEL BANDO DI CONCORSO (d);**

- **DI ALLEGARE I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:**

---



---



---



---

✗ **CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso l'Ufficio concorsi);**

**Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.**

Data \_\_\_\_\_

FIRMA (e)

- a) *Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.*  
b) *Specificare il tipo di handicap posseduto.*  
c) *Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.*  
d) *La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso.*  
e) *La firma e' obbligatoria pena la nullità della domanda.*

**CODICE CONCORSO 1855.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO  
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

\_\_\_\_ I \_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia, e consapevole, inoltre, che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

DICHIARA

- che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, di seguito elencati, sono conformi all'originale:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAVANTI AL DIPENDENTE PREPOSTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, OPPURE PRESENTATA O SPEDITA, GIÀ SOTTOSCRITTA, IN ALLEGATO ALLA DOMANDA, UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE STESSO.

06E02201

**Concorso pubblico, per esami, a un posto di dirigente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area sistemi informativi.****IL RETTORE**

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, con la quale viene abolita l'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle forze armate, in particolare l'art. n. 39, comma 15;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle università;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, recante norme in materia di «Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell'art. 22 della legge 24 giugno 1997, n. 196»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, che, tra l'altro, modifica e integra la sopracitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la delibera del 15 marzo 2000, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo per le spese generali e postali, pari a € 15,49, per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 8 giugno 2000, n. 324, contenente il regolamento recante disposizioni in materia di accesso alla qualifica di dirigente;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Contratto collettivo nazionale del lavoro relativo alla dirigenza del comparto Università sottoscritto in data 5 aprile 2001;

Visto il decreto legislativo n. 215 dell'8 maggio 2001, in particolare l'art. 18, comma 6, in materia di riserva di posti per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito;

Vista la legge 15 luglio 2002, n. 145, circa le disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l'interazione tra pubblico e privato;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, in materia di disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, in particolare l'art. 11;

Visto il decreto rettorale del 18 giugno 2004, registrato il 18 giugno 2004 al n. 8715, con il quale è emanato il «Regolamento per l'accesso alla qualifica di Dirigente e per il conferimento di incarichi dirigenziali a tempo determinato»;

Vista la Nota Prot. n. 482 del 4 aprile 2005, Uff. III, con la quale il MIUR ha valutato positivamente la programmazione triennale del fabbisogno di personale di questo Ateneo (triennio 2005 - 2007);

Vista la delibera del 22 novembre 2005, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato l'istituzione di un posto di dirigente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'Area sistemi informativi;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili di concorsi già espletati, in relazione alla specifica professionalità richiesta;

Vista la nota del 9 dicembre 2005, protocollo n. 22387, con la quale il direttore amministrativo richiede al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri l'autorizzazione alla copertura del posto suddetto ai sensi degli articoli 30 e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Preso atto del nulla osta concesso dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri con Nota DFP/8653/06/1.2.3.2 del 22 febbraio 2006;

Vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266, circa le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2006);

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per esami, a un posto di dirigente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'Area sistemi informativi.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) I dipendenti di ruolo delle amministrazioni pubbliche, muniti di laurea in informatica, fisica o matematica conseguita ai sensi della legislazione vigente prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999 o di laurea specialistica in informatica, fisica o matematica conseguita secondo le modalità previste dallo stesso decreto ministeriale, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio svolti presso strutture di calcolo automatico in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di



laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;

b) I soggetti, muniti di diploma di laurea in informatica, fisica o matematica conseguito ai sensi della legislazione vigente prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999 o di laurea specialistica in informatica, fisica o matematica conseguita secondo le modalità previste dallo stesso decreto ministeriale, in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche che non rientrano nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, che abbiano svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

c) I soggetti, muniti di laurea in informatica, fisica o matematica conseguita ai sensi della legislazione vigente prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/99 o di laurea specialistica in informatica, fisica o matematica conseguita secondo le modalità previste dallo stesso decreto ministeriale, che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni.

Tutti gli incarichi dirigenziali devono essere stati conferiti con provvedimento formale dell'autorità competente in base a quanto prevedono gli ordinamenti dell'amministrazione o dell'ente al quale il candidato appartiene.

Lo svolgimento di funzioni o incarichi dirigenziali di cui alle lettere b) e c) deve essere comprovato dalla direzione di strutture organizzative complesse, dalla programmazione, dal coordinamento e controllo delle attività degli uffici sottoposti, dalla gestione autonoma di risorse umane, strumentali ed economiche, dalla definizione di obiettivi e standard di prestazione e qualità delle attività delle strutture sotto ordinate, nell'ambito di finalità ed obiettivi generali stabiliti dai dirigenti di uffici dirigenziali di livello superiore o dagli organi di governo dell'amministrazione di appartenenza del candidato.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;

I candidati non dipendenti da pubbliche amministrazioni devono altresì possedere i seguenti requisiti:

d) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea; inoltre sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

e) godimento dei diritti politici;

f) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente);

g) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del rettore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 3.

#### *Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione, dovranno essere redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e dovranno essere presentate direttamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, all'Ufficio Archivio e Protocollo, edificio U6 - 4° piano stanza 4131, p.zza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Settore personale tecnico e amministrativo - Ufficio concorsi dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea;

d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti;

f) di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 2, lettera a), b), c) specificando la propria situazione soggettiva e il titolo di studio (Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità);

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi del primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

i) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

j) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

k) l'avvenuto versamento di € 15,49 sul conto corrente postale n. 43930205 intestato all'Università degli studi di Milano-Bicocca, Servizio tesoreria.

Nello spazio riservato alla causale del versamento indicare obbligatoriamente: «contributo per la partecipazione al concorso codice n. 1851». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dal concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/92.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La Commissione giudicatrice è nominata con decreto rettorale nel rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del «Regolamento per l'accesso alla qualifica di Dirigente e per il conferimento di incarichi dirigenziali a tempo determinato» dell'Università degli studi di Milano - Bicocca.

#### Art. 5.

##### *Prove di esame*

Gli esami consisteranno in due prove scritte a contenuto - teorico pratico ed in un colloquio sulle seguenti materie:

Prima prova scritta a contenuto teorico pratico:

Prova finalizzata ad accertare l'approfondita competenza del candidato nel campo della normativa concernente gli appalti di forniture di beni e servizi di natura tecnologica e informatica, con particolare riferimento alla predisposizione di atti di gara per acquisto di beni e servizi di natura tecnica.

Seconda prova scritta a contenuto teorico - pratico:

Prova finalizzata ad accertare la capacità del candidato di risolvere, sotto il profilo della legittimità, efficacia ed economicità, problematiche complesse concernenti:

- a) la progettazione di sistemi di rete dati e fonia;
- b) le problematiche relative alla sicurezza informatica;
- c) i sistemi gestionali e di rete.

Colloquio: verterà sulle materie oggetto delle prime due prove.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova scritta a contenuto teorico-pratico: 5 giugno 2006 ore 9.30, Università studi Milano-Bicocca, edificio U4, aula 1, piazza della Scienza 4, Milano;

seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: 6 giugno 2006 ore 9.30, Università studi Milano-Bicocca, edificio U4, aula 1, piazza della Scienza 4, Milano;

colloquio: 12 giugno 2006 ore 9.30; Università studi Milano-Bicocca, Edificio U6, aula 18, piazza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 24/30 in ciascuna prova scritta a contenuto teorico - pratico. Ai candidati che conseguono l'ammissione al colloquio viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove precedenti.

Il colloquio non si intende superato se il candidato non ottenga almeno una votazione di 24/30.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato il colloquio dovranno far pervenire al Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1, 20126 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno dodici mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1° ottobre 1996, convertito con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, in lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

3) dalla minore età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame. Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti riportati nelle prime due prove e della votazione conseguita nel colloquio. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con decreto del Rettore ed è pubblicata presso l'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1, Milano. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di dodici mesi dalla pubblicazione.

#### Art. 8.

##### *Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio*

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del

possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di norme penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Il periodo di prova avrà una durata di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

È fatto obbligo al vincitore del concorso di permanere presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### Art. 9.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università degli studi Milano-Bicocca si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 10.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Carmine Apostolico, Settore personale tecnico e amministrativo, Ufficio concorsi, piazza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano.

#### Art. 11.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

#### Art. 12.

##### *Pubblicità*

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - «Concorsi ed esami»; sarà inoltre affisso all'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e reso disponibile sul sito web dell'Ateneo (<http://www.unimib.it>).

*Il rettore:* FONTANESI

**AL RETTORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA**  
**IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 1**  
**POSTO DI DIRIGENTE CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO**  
**PRESSO L'AREA SISTEMI INFORMATIVI, PUBBLICATO SULLA G.U. N. .... DEL**

.....  
**A tal fine dichiara:**

**COGNOME**

**NOME**

**DATA DI NASCITA**

**LUOGO DI NASCITA**

**RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:**

**Via**

|                      |           |
|----------------------|-----------|
| <input type="text"/> | <b>n.</b> |
|----------------------|-----------|

**Località**

|                      |               |
|----------------------|---------------|
| <input type="text"/> | <b>c.a.p.</b> |
|----------------------|---------------|

**Comune**

|                      |              |
|----------------------|--------------|
| <input type="text"/> | <b>Prov.</b> |
|----------------------|--------------|

**Telefono**

**TITOLO DI STUDIO:**

**Conseguito in data**

|                      |             |
|----------------------|-------------|
| <input type="text"/> | <b>Voto</b> |
|----------------------|-------------|

**Presso**

**Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano**

- ✓ **DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;**  
ovvero di avere la seguente cittadinanza .....
- ✓ **DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....**  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....
- ✓ **DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;**  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a) .....
- ✓ **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**  
(rinvio; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) .....
- ✓ **Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell' art.127,**

primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

- ✓ DI NON ESSERE/ ESSERE portatore di handicap (b)  
e avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi: .....
- ✓ DI NON ESSERE / ESSERE INVALIDO CIVILE – PER SERVIZIO – SUL LAVORO AL \_\_\_\_\_ %;
- ✓ DI NON ESSERE / ESSERE AFFETTO DA GRAVE PATOLOGIA (in caso affermativo allegare idonea certificazione);
- ✓ DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER IL COLLOQUIO: (c) .....
- ✓ DI ALLEGARE LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI EURO 15,49 COME PREVISTO DALL'ART.3 DEL BANDO DI CONCORSO (d);

*Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:*

- ☐ DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....
- ☐ DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA, INOLTRE, DI TROVARSI IN UNA DELLE SEGUENTI CONDIZIONI:

1. Di essere dipendente di ruolo della seguente Pubblica Amministrazione .....  
e di aver compiuto almeno cinque anni di servizio svolti nella/e seguente/i posizione/i funzionale/i .....  
per l'accesso alla/e quale/i è richiesto il possesso del diploma di laurea. L'accesso a tale/i posizione/i funzionale/i è stato  
ottenuto a seguito di concorso ☐ , ovvero corso – concorso ☐ ;
2. Di essere in possesso della qualifica di dirigente dal ..... presso la seguente struttura pubblica ..... (non rientrante nel  
campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001) e di aver svolto per almeno due anni funzioni  
dirigenziali;
3. Di aver ricoperto incarichi dirigenziali di ..... nella  
seguente Pubblica Amministrazione .....  
dal ..... al .....

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Data \_\_\_\_\_ ,

FIRMA (e)

- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.
- b) Specificare il tipo di handicap posseduto.
- c) Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.
- d) La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso.
- e) La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

CODICE CONCORSO 1851.

06E02213

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria EP, posizione economica EP1, area amministrativa gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area del personale, settore trattamenti economici.**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, con la quale viene abolita l'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle forze armate, in particolare l'art. n. 39 comma 15;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle università;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, recante norme in materia di «Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell'art. 22 della legge 24 giugno 1997, n. 196»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, che, tra l'altro, modifica e integra la sopracitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la delibera del 15 marzo 2000, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo per le spese generali e postali, pari a Euro 15,49, per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto rettorale 1360 del 13 febbraio 2001 con il quale è emanato il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo n. 215 dell'8 maggio 2001, in particolare l'art. 18, che eleva al 30% la riserva dei posti disposta dall'art. 39, comma 15, del decreto legislativo n. 196/95, per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216, riguardante l'attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, in materia di disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, in particolare l'art. 11;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto università sottoscritto in data 27 gennaio 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005, ufficio III, con la quale il MIUR ha valutato positivamente la programmazione triennale del fabbisogno di personale di questo ateneo (triennio 2005-2007);

Vista la delibera del 22 novembre 2005, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato l'istituzione di n. 1 posto di categoria EP, posizione economica EP1, area amministrativa gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area del personale, settore trattamenti economici;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili di concorsi già espletati, in relazione alla specifica professionalità richiesta;

Vista la nota del 9 dicembre 2005, prot. 22387, con la quale il direttore amministrativo richiede al dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri l'autorizzazione alla copertura del suddetto posto ai sensi degli articoli 30 e 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Preso atto del nulla osta concesso dal dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota DFP/8653/06/1.2.3.2 del 22 febbraio 2006;

Vista la legge 23 dicembre 2005, n. 266, circa le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006);

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria EP, posizione economica EP1, area amministrativa gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'area del personale, settore trattamenti economici.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di laurea conseguito secondo le modalità previste dalla normativa vigente prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999 e successive modificazioni e integrazioni ovvero diploma di laurea specialistica (LS) conseguito secondo le modalità previste dallo stesso decreto ministeriale (per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia);

b) abilitazione professionale e/o particolare qualificazione professionale ricavabile da precedenti esperienze lavorative e/o da titoli post universitari;

c) età non inferiore agli anni 18;

d) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea; inoltre sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

e) godimento dei diritti politici;

f) idoneità fisica all'impiego.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

g) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 3.

#### *Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione, redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso, dovranno essere indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e presentate direttamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, all'Ufficio archivio e protocollo, edificio U6, IV piano, stanza 4131, piazza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al settore personale tecnico e amministrativo, Ufficio concorsi, Università degli studi di Milano-Bicocca, Piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1, 20126 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea;

d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti;

f) il possesso di quanto richiesto dall'art. 2, lettera a) e b) (Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità);

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi del primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili;

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

m) la lingua straniera prescelta (se previsto);

n) l'avvenuto versamento di euro 15,49 sul conto corrente postale n. 43930205 intestato all'Università degli Studi di Milano-Bicocca, servizio tesoreria.

Nello spazio riservato alla causale del versamento indicare obbligatoriamente: «contributo per la partecipazione al concorso codice n. 1850». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

L'omissione della firma, per la quale non è richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/92.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 4.

#### *Commissione giudicatrice*

La Commissione giudicatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

### Art. 5.

#### *Prove di esame e titoli valutabili*

Gli esami consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico pratico, e una prova orale sui seguenti argomenti:

«Normativa fiscale e previdenziale in materia di redditi di lavoro autonomo, dipendente ed assimilato, anche con riferimento ai lavori atipici (prestazioni occasionali, professionali e collaborazioni coordinate). Contabilità di Stato e gestione contabile dei Dipartimenti universitari. Controllo di gestione e analisi dei costi nelle strutture universitarie».

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova scritta, il 29 maggio 2006 ore 9.30, presso l'Università degli studi Milano-Bicocca, edificio U7, aula 10, via Bicocca degli Arcimboldi 8, Milano;

seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico, il 30 maggio 2006 ore 9.30, presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca, edificio U7, aula 11, via Bicocca degli Arcimboldi 8, Milano;

prova orale, il 12 giugno 2006 ore 9.30, presso l'Università degli studi Milano-Bicocca, edificio U6, aula 10, piazza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna prova scritta. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove precedenti.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso, e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) servizio prestato presso il Comparto Università con contratto di lavoro a tempo determinato nella stessa categoria, per un periodo continuativo almeno pari ad un anno, 5 punti, a cui si aggiunge un punto per ogni ulteriore anno fino ad un massimo di 2 punti: punti 7;

b) servizio comunque prestato in una categoria inferiore, con contratto di lavoro dipendente presso il Comparto Università, di durata almeno pari ad un anno continuativo: fino ad un massimo di punti 3;

c) altri titoli fino ad un massimo di punti 10:

diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, borse di studio presso enti pubblici, masters universitari;

attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati;

titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali;

servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici o privati;

incarichi professionali o servizi speciali svolti;

attività didattiche, partecipazione a convegni o seminari di studio, corsi di formazione.

I suddetti titoli, in allegato alla domanda, dovranno essere prodotti, in originale o copia autenticata, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata potrà essere presentata fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente preposto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita, già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità del dichiarante stesso. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto di tale dichiarazione sostitutiva.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra Amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati e sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1, 20126 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- 21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno 12 mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1° ottobre 1996, convertito con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, in lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.



A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

3) dalla minore età.

Art. 7.

*Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame. Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti riportati nelle prime due prove e della votazione conseguita nella prova orale a cui si aggiunge il punteggio della valutazione dei titoli. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è pubblicata presso l'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, Piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1, Milano. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di diciotto mesi dalla pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti resisi vacanti o di nuova istituzione oltre a quelli messi a concorso.

Art. 8.

*Restituzione dei titoli allegati alla domanda*

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'Albo dell'Università, questo ateneo provvede a restituire ai candidati, che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'Ufficio concorsi dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

Art. 9.

*Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio*

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria EP, posizione economica EP1, area amministrativa gestionale.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di norme penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 17 del Contratto collettivo nazionale di lavoro del 9 agosto 2000 del comparto Università.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

È fatto obbligo al vincitore del concorso di permanere presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 10.

*Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, si informa che l'Università degli studi Milano-Bicocca si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

*Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Carmine Apostolico, settore personale tecnico e amministrativo, Ufficio concorsi, piazza dell'Ateneo Nuovo 1, Milano.

Art. 12.

*Norme di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 13.

*Pubblicità*

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - «Concorsi ed esami»; sarà inoltre affisso all'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e reso disponibile sul sito web dell'Ateneo (<http://www.unimib.it>).

*Il direttore amministrativo:* BELLANTONI

DECRETO N. 424  
DEL 14.03.2006  
COD. 1850

**AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA**  
**IL SOTTOSCRITTO CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED**  
**ESAMI, A N. 1 POSTO DI CATEGORIA EP, POSIZIONE ECONOMICA EP1, AREA AMMINISTRATIVA**  
**GESTIONALE, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO**  
**L'AREA DEL PERSONALE, SETTORE TRATTAMENTI ECONOMICI, PUBBLICATO SULLA G.U. N.**  
**..... DEL .....**

**A tal fine dichiara:**

**COGNOME**

**NOME**

**DATA DI NASCITA**

**LUOGO DI NASCITA**

**RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:**

**Via**

 **n.** 

**Località**

 **c.a.p.** 

**Comune**

 **Prov.** 

**Telefono**

**TITOLO DI STUDIO:**

**Conseguito in data**

 **Voto** 

**Presso**

**Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano**

✓ **ABILITAZIONE PROFESSIONALE:**

.....;

✓ **PARTICOLARE QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE RICAVABILE DA PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE E/O DA TITOLI POST UNIVERSITARI:**

.....;

✓ **DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;**

ovvero di avere la seguente cittadinanza .....

- ✓ **DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....**;  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....
- ✓ **DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;**  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a) .....
- ✓ **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**  
(rinvio; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) .....
- ✓ **Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell' art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;**
- ✓ **DI NON ESSERE/ ESSERE portatore di handicap (b)**  
e avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi: .....
- ✓ **DI NON ESSERE / ESSERE INVALIDO CIVILE – PER SERVIZIO – SUL LAVORO AL \_\_\_\_\_% (in caso affermativo allegare idonea certificazione);**
- ✓ **DI NON ESSERE / ESSERE AFFETTO DA GRAVE PATOLOGIA (in caso affermativo allegare idonea certificazione);**
- ✓ **DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**  
..... **CON LA QUALIFICA DI.....**;
- ✓ **DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (c) .....**;

*Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:*

- ☐ **DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....
- ☐ **DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.**

- ✓ **DI ALLEGARE LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI EURO 15,49 COME PREVISTO DALL'ART. 3 DEL BANDO DI CONCORSO (d);**
- ✓ **ALLEGA I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:**

---



---



---



---



---

**CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso l'Ufficio concorsi);**

**Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.**

**Data** \_\_\_\_\_

**FIRMA (e)** \_\_\_\_\_

- a) *Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.*
- b) *Specificare il tipo di handicap posseduto.*
- c) *Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.*
- d) *La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso.*
- e) *La firma e' obbligatoria pena la nullità della domanda.*

**CODICE CONCORSO 1850.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO  
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

\_\_I\_\_ sottoscritt\_\_

nat\_\_ a\_\_ prov. \_\_ il\_\_

residente in\_\_ Via\_\_

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia, e consapevole, inoltre, che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

**DICHIARA**

- che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, di seguito elencati, sono conformi all'originale:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Data\_\_

Firma\_\_

LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAVANTI AL DIPENDENTE PREPOSTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, OPPURE PRESENTATA O SPEDITA, GIÀ SOTTOSCRITTA, IN ALLEGATO ALLA DOMANDA, UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE STESSO.

06E02214

**Procedure di valutazione comparativa a complessivi cinque posti  
di professore di prima fascia - I sessione 2006**

Si comunica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che l'Università degli studi di Milano - Bicocca ha bandito, con decreto rettorale n. 4186 del 10 marzo 2006, procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di cinque posti di professore di prima fascia, presso le facoltà e per i settori scientifico-disciplinari sottoindicati:

| N° POSTI | SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE                    | FACOLTA'                                   |
|----------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1        | MED/36 – DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E<br>RADIOTERAPIA | MEDICINA E CHIRURGIA                       |
| 1        | MED/33 – MALATTIE APPARATO<br>LOCOMOTORE            | MEDICINA E CHIRURGIA                       |
| 1        | M-FIL/05 – FILOSOFIA E TEORIA DEI<br>LINGUAGGI      | PSICOLOGIA                                 |
| 1        | BIO/11 – BIOLOGIA MOLECOLARE                        | SCIENZE MATEMATICHE,<br>FISICHE E NATURALI |
| 1        | INF/01 - INFORMATICA                                | SCIENZE MATEMATICHE,<br>FISICHE E NATURALI |

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande.

Coloro che intendano partecipare a più valutazioni comparative del presente avviso devono presentare distinte domande per ciascuna di esse.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo del rettorato dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimib.it>.

b) presso l'Ufficio valutazione comparative - Edificio U6 - IV piano, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio valutazione comparative (tel. 02/64486436, 02/64486114 e 02/64486193; e-mail: [valutazionicomparative@unimib.it](mailto:valutazionicomparative@unimib.it); fax n. 02/64486005).

Responsabile del procedimento è la sig.ra Nadia Terenghi (tel. 02/64486022; e-mail: [nadia.terenghi@unimib.it](mailto:nadia.terenghi@unimib.it)).

**06E02066**

**Procedure di valutazione comparativa a complessivi quattro posti  
di professore di seconda fascia - I sessione 2006**

Si comunica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che l'Università degli studi di Milano-Bicocca ha bandito, con decreto rettorale n. 4187 del 10 marzo 2006, procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di quattro posti di professore di seconda fascia, presso le facoltà e per i settori scientifico-disciplinari sottoindicati:

| N° POSTI | SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE | FACOLTA'                                   |
|----------|----------------------------------|--------------------------------------------|
| 1        | CHIM/06 – CHIMICA ORGANICA       | SCIENZE MATEMATICHE,<br>FISICHE E NATURALI |
| 1        | BIO/11 – BIOLOGIA MOLECOLARE     | SCIENZE MATEMATICHE,<br>FISICHE E NATURALI |
| 1        | BIO/19 – MICROBIOLOGIA GENERALE  | SCIENZE MATEMATICHE,<br>FISICHE E NATURALI |
| 1        | SECS-S/01 – STATISTICA           | SCIENZE STATISTICHE                        |

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande.

Coloro che intendano partecipare a più valutazioni comparative del presente avviso devono presentare distinte domande per ciascuna di esse.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo del rettorato dell'Università degli studi di Milano - Bicocca, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimib.it>.

b) presso l'Ufficio valutazione comparative - Edificio U6 - IV piano, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio valutazione comparative (tel. 02/64486436, 02/64486114 e 02/64486193; e-mail: [valutazionicomparative@unimib.it](mailto:valutazionicomparative@unimib.it); fax n. 02/64486005).

Responsabile del procedimento è la sig.ra Nadia Terenghi (tel. 02/64486022; e-mail: [nadia.terenghi@unimib.it](mailto:nadia.terenghi@unimib.it)).

**06E02067**

**Procedure di valutazione comparativa a complessivi quarantuno posti  
di ricercatore - I sessione 2006**

Si comunica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che l'Università degli studi di Milano-Bicocca ha bandito, con decreto rettorale n. 4188 del 10 marzo 2006, procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di quarantuno ricercatori presso le facoltà e per i settori scientifico-disciplinari sottoindicati:

| N° POSTI | SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE                                                     | FACOLTA'                                |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1        | IUS/04 – DIRITTO COMMERCIALE                                                         | ECONOMIA                                |
| 1        | IUS/09 – ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO                                             | ECONOMIA                                |
| 1        | SECS-P/01 – ECONOMIA POLITICA                                                        | ECONOMIA                                |
| 1        | SECS-P/09 – FINANZA AZIENDALE                                                        | ECONOMIA                                |
| 1        | SECS-S/06 – METODI MATEMATICI DELL'ECONOMIA E DELLE SCIENZE ATTUARIALI E FINANZIARIE | ECONOMIA                                |
| 1        | SECS-P/07 – ECONOMIA AZIENDALE                                                       | ECONOMIA                                |
| 1        | SECS-P/01 – ECONOMIA POLITICA                                                        | GIURISPRUDENZA                          |
| 1        | BIO/17 – ISTOLOGIA                                                                   | MEDICINA E CHIRURGIA                    |
| 1        | BIO/09 – FISIOLOGIA                                                                  | MEDICINA E CHIRURGIA                    |
| 1        | M-PSI/01 – PSICOLOGIA GENERALE                                                       | PSICOLOGIA                              |
| 2        | M-PSI/02 – PSICOBIOLOGIA E PSICOLOGIA FISIOLGICA                                     | PSICOLOGIA                              |
| 1        | M-PSI/04 – PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E PSICOLOGIA DELL'EDUCAZIONE                    | PSICOLOGIA                              |
| 1        | M-PSI/05 – PSICOLOGIA SOCIALE                                                        | PSICOLOGIA                              |
| 1        | M-PSI/07 – PSICOLOGIA DINAMICA                                                       | PSICOLOGIA                              |
| 2        | M-PED/01 – PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE                                              | SCIENZE DELLA FORMAZIONE                |
| 1        | M-PED/03 – DIDATTICA E PEDAGOGIA SPECIALE                                            | SCIENZE DELLA FORMAZIONE                |
| 2        | SECS-P/10 – ORGANIZZAZIONE AZIENDALE                                                 | SCIENZE DELLA FORMAZIONE                |
| 1        | M-PSI/04 – PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E PSICOLOGIA DELL'EDUCAZIONE                    | SCIENZE DELLA FORMAZIONE                |
| 1        | M-FIL/06 – STORIA DELLA FILOSOFIA                                                    | SCIENZE DELLA FORMAZIONE                |
| 1        | CHIM/02 – CHIMICA FISICA                                                             | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | FIS/01 – FISICA SPERIMENTALE "POSTO A"                                               | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | CHIM/03 – CHIMICA GENERALE E INORGANICA "POSTO A"                                    | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | MAT/06 – PROBABILITA' E STATISTICA MATEMATICA                                        | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | MAT/08 – ANALISI NUMERICA                                                            | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | MAT/05 – ANALISI MATEMATICA                                                          | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | MAT/07 – FISICA MATEMATICA                                                           | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | CHIM/01 – CHIMICA ANALITICA                                                          | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | CHIM/03 – CHIMICA GENERALE E INORGANICA "POSTO B"                                    | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | FIS/01 – FISICA SPERIMENTALE "POSTO B"                                               | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | GEO/02 – GEOLOGIA STRATIGRAFICA E SEDIMENTOLOGICA                                    | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | GEO/05 – GEOLOGIA APPLICATA                                                          | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 2        | INF/01 – INFORMATICA                                                                 | SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI |
| 1        | SECS-S/03 – STATISTICA ECONOMICA                                                     | SCIENZE STATISTICHE                     |
| 1        | MED/01 – STATISTICA MEDICA                                                           | SCIENZE STATISTICHE                     |
| 1        | M-GGR/01 – GEOGRAFIA                                                                 | SOCIOLOGIA                              |
| 1        | SPS/09 – SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI E DEL LAVORO                              | SOCIOLOGIA                              |
| 1        | SECS-P/07 – ECONOMIA AZIENDALE                                                       | SOCIOLOGIA                              |

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande.

Coloro che intendano partecipare a più valutazioni comparative del presente avviso devono presentare distinte domande per ciascuna di esse.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo del rettorato dell'Università degli studi di Milano - Bicocca, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimib.it>.

b) presso l'Ufficio valutazione comparative - Edificio U6 - IV piano, p.zza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio valutazione comparative (tel. 02/64486436, 02/64486114 e 02/64486193; e-mail: [valutazionicomparative@unimib.it](mailto:valutazionicomparative@unimib.it); fax n. 02/64486005).

Responsabile del procedimento è la sig.ra Nadia Terenghi (tel. 02/64486022; e-mail: [nadia.terenghi@unimib.it](mailto:nadia.terenghi@unimib.it)).

06E02068

## UNIVERSITÀ DI NAPOLI «PARTHENOPE»

### **Procedure di valutazione comparativa a sette posti di professore associato, presso la facoltà di economia scienze motorie, scienze e tecnologie e giurisprudenza. (Codice identificativo del bando: A/01/2006)**

Questa università indice, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, procedure concorsuali di valutazione comparativa per il reclutamento di sette professori associati, per le esigenze delle facoltà di economia, scienze motorie, scienze e tecnologie e giurisprudenza, per i settori scientifico-disciplinari come di seguito indicati:

| <b>N. posti</b> | <b>SSD</b>                                  | <b>Facoltà</b>       | <b>CODICE IDENTIFICATIVO DELLA PROCEDURA</b> |
|-----------------|---------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------|
| 1               | SECS-P/10 (Organizzazione aziendale)        | Economia             | ASS-EC/01/I2006                              |
| 1               | IUS/13 (Diritto internazionale)             | Economia             | ASS-EC/02/I2006                              |
| 1               | SECS-P/07 (Economia aziendale)              | Economia             | ASS-EC/03/I2006                              |
| 1               | BIO/09 (Fisiologia generale)                | Scienze Motorie      | ASS-SM/04/I2006                              |
| 1               | MED/38 (Pediatria generale e specialistica) | Scienze Motorie      | ASS-SM/05/I2006                              |
| 1               | FIS/05 (Astronomia ed astrofisica)          | Scienze e Tecnologie | ASS-ST/06/I2006                              |
| 1               | IUS/04 (Diritto commerciale)                | Giurisprudenza       | ASS-GIUR/07/I2006                            |

Le domande di partecipazione alle predette procedure, debitamente sottoscritte, dovranno essere prodotte in carta libera ed esclusivamente spedite, unitamente alla documentazione necessaria, entro trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

Responsabile delle predette procedure concorsuali è il dott. A. Pelosi funzionario amm.vo c/o Ufficio personale docente: (tel 081/5475188-5189-5192), e-mail: [andrea.pelosi@uniparthenope.it](mailto:andrea.pelosi@uniparthenope.it)

Copia del bando di cui al presente avviso corredato del modello di domanda, pubblicato all'albo dell'Ateneo in via Amm. Acton - 38 Napoli - è disponibile sul sito internet di questa università all'indirizzo [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it), nonché reperibile presso l'Ufficio personale docente - via Amm. Acton - 38 Napoli.

06E02215



**Procedure di valutazione comparativa a complessivi cinque posti  
di professore associato, presso la facoltà di economia. (Codice identificativo del bando: A/02/2006)**

Questa Università indice, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, procedure concorsuali di valutazione comparativa per il reclutamento di cinque professori associati per le esigenze della facoltà di economia, per i settori scientifico-disciplinari come di seguito indicati:

| <b>N.<br/>posti</b> | <b>SSD</b>                           | <b>Facoltà</b> | <b>CODICE IDENTIFICATIVO DELLA<br/>PROCEDURA</b> |
|---------------------|--------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------|
| 1                   | SECS-P/07 (Economia aziendale)       | Economia       | ASS-EC/08/I2006                                  |
| 1                   | SECS-P/10 (Organizzazione aziendale) | Economia       | ASS-EC/09/I2006                                  |
| 1                   | SECS-P/01 (Economia politica)        | Economia       | ASS-EC/10/I2006                                  |
| 1                   | SECS-P/02 (Politica economica)       | Economia       | ASS-EC/11/I2006                                  |
| 1                   | SECS-S/03 (Statistica economica)     | Economia       | ASS-EC/12/I2006                                  |

Le domande di partecipazione alle predette procedure, debitamente sottoscritte, dovranno essere prodotte in carta libera ed esclusivamente spedite, unitamente alla documentazione necessaria, entro trenta giorni successivi a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Responsabile delle predette procedure concorsuali è il dott. A. Pelosi, funzionario amministrativo c/o Ufficio personale docente (tel. 081/5475188-5189-5192), e-mail: andrea.pelosi@uniparthenope.it

Copia del bando di cui al presente avviso corredato del modello di domanda, pubblicato all'albo dell'Ateneo in via Amm. Acton, 38 - Napoli, è disponibile sul sito internet di questa Università all'indirizzo [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it), nonché reperibile presso l'Ufficio personale docente, via Amm. Acton, 38 - Napoli.

06E02216

**Procedure di valutazione comparativa a complessivi quattro posti  
di professore associato, presso la facoltà di economia. (Codice identificativo del bando: A/03/2006)**

Questa Università indice, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, procedure concorsuali di valutazione comparativa per il reclutamento di quattro professori associati per le esigenze della facoltà di economia, per i settori scientifico-disciplinari come di seguito indicati:

| <b>N.<br/>posti</b> | <b>SSD</b>                       | <b>Facoltà</b> | <b>CODICE IDENTIFICATIVO DELLA<br/>PROCEDURA</b> |
|---------------------|----------------------------------|----------------|--------------------------------------------------|
| 1                   | SECS-P/07 (Economia aziendale)   | Economia       | ASS-EC/13/I2006                                  |
| 1                   | SECS-P/01 (Economia politica)    | Economia       | ASS-EC/14/I2006                                  |
| 1                   | SECS-P/02 (Politica economica)   | Economia       | ASS-EC/15/I2006                                  |
| 1                   | SECS-S/03 (Statistica economica) | Economia       | ASS-EC/16/I2006                                  |

Le domande di partecipazione alle predette procedure, debitamente sottoscritte, dovranno essere prodotte in carta libera ed esclusivamente spedite, unitamente alla documentazione necessaria, entro trenta giorni successivi a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Responsabile delle predette procedure concorsuali è il dott. A. Pelosi, funzionario amministrativo c/o Ufficio personale docente (tel. 081/5475188-5189-5192), e-mail: andrea.pelosi@uniparthenope.it

Copia del bando di cui al presente avviso corredato del modello di domanda, pubblicato all'albo dell'Ateneo in via Amm. Acton, 38 - Napoli, è disponibile sul sito internet di questa Università all'indirizzo [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it), nonché reperibile presso l'Ufficio personale docente, via Amm. Acton, 38 - Napoli.

06E02217



**Procedure di valutazione comparativa a complessivi due posti  
di professore associato, presso la facoltà di economia.** (Codice identificativo del bando: A/04/2006)

Questa Università indice, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, procedure concorsuali di valutazione comparativa per il reclutamento di due professori associati per le esigenze della facoltà di economia, per i settori scientifico-disciplinari come di seguito indicati:

| N. posti | SSD                              | Facoltà  | CODICE IDENTIFICATIVO DELLA PROCEDURA |
|----------|----------------------------------|----------|---------------------------------------|
| 1        | SECS-P/07 (Economia aziendale)   | Economia | ASS-EC/17/I2006                       |
| I        | SECS-S/03 (Statistica economica) | Economia | ASS-EC/18/I2006                       |

Le domande di partecipazione alle predette procedure, debitamente sottoscritte, dovranno essere prodotte in carta libera ed esclusivamente spedite, unitamente alla documentazione necessaria, entro trenta giorni successivi a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Responsabile delle predette procedure concorsuali è il dott. A. Pelosi, funzionario amministrativo c/o Ufficio personale docente (tel. 081/5475188-5189-5192), e-mail: andrea.pelosi@uniparthenope.it

Copia del bando di cui al presente avviso corredato del modello di domanda, pubblicato all'albo dell'Ateneo in via Amm. Acton, 38 - Napoli, è disponibile sul sito internet di questa Università all'indirizzo [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it), nonché reperibile presso l'Ufficio personale docente, via Amm. Acton, 38 - Napoli.

**06E02218**

**Procedure di valutazione comparativa a complessivi due posti  
di professore associato, presso la facoltà di ingegneria.** (Codice identificativo del bando: A/05/2006)

Questa Università indice, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, procedure concorsuali di valutazione comparativa per il reclutamento di due professori associati per le esigenze della facoltà di ingegneria, per i settori scientifico-disciplinari come di seguito indicati:

| FACOLTA'   | POSTI | SSD                                                      | CODICE DELLA PROCEDURA |
|------------|-------|----------------------------------------------------------|------------------------|
| Ingegneria | 1     | ING-IND/08 (Macchine a fluido)                           | ASS-ING/19/I2006       |
| Ingegneria | 1     | ICAR/02 (Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia) | ASS-ING/20/I2006       |

Le domande di partecipazione alle predette procedure, debitamente sottoscritte, dovranno essere prodotte in carta libera ed esclusivamente spedite, unitamente alla documentazione necessaria, entro trenta giorni successivi a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Responsabile delle predette procedure concorsuali è il dott. A. Pelosi, funzionario amministrativo c/o Ufficio personale docente (tel. 081/5475188-5189-5192), e-mail: andrea.pelosi@uniparthenope.it

Copia del bando di cui al presente avviso corredato del modello di domanda, pubblicato all'albo dell'Ateneo in via Amm. Acton n. 38 - Napoli, è disponibile sul sito internet di questa Università all'indirizzo [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it), nonché reperibile presso l'Ufficio personale docente, via Amm. Acton n. 38 - Napoli.

**06E02203**

**Procedure di valutazione comparativa a complessivi otto posti di professore ordinario, presso le facoltà di economia scienze e tecnologie e giurisprudenza. (Codice di identificazione del bando: O/01/2006)**

Questa Università indice, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, procedure concorsuali di valutazione comparativa per il reclutamento di otto professori ordinari per le esigenze delle facoltà di economia, scienze e tecnologie e giurisprudenza per i settori scientifico-disciplinari come di seguito indicati:

| FACOLTA'             | SSD                                  | N. posti | Codice            |
|----------------------|--------------------------------------|----------|-------------------|
| Economia             | SECS-P/07 – Economia aziendale       | 1        | ORD-EC/01/I2006   |
| Economia             | L-LIN/03 – Letteratura francese      | 1        | ORD-EC/02/I2006   |
| Economia             | SECS-P/13 – Scienze merceologiche    | 1        | ORD-EC/03/I2006   |
| Scienze e Tecnologie | ING-IND/01 – Architettura navale     | 1        | ORD-ST/04/I2006   |
| Scienze e Tecnologie | ICAR/06 – Topografia e cartografia   | 1        | ORD-ST/05/I2006   |
| Giurisprudenza       | IUS/01 – Diritto privato             | 1        | ORD-GIUR/06/I2006 |
| Giurisprudenza       | SECS-P/07 – Economia aziendale       | 1        | ORD-GIUR/07/I2006 |
| Giurisprudenza       | SECS-P/10 – Organizzazione aziendale | 1        | ORD-GIUR/08/I2006 |

Le domande di partecipazione alle predette procedure, debitamente sottoscritte, dovranno essere prodotte in carta libera ed esclusivamente spedite, unitamente alla documentazione necessaria, entro trenta giorni successivi a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Responsabile delle predette procedure concorsuali è il dott. A. Pelosi, funzionario amministrativo c/o Ufficio personale docente (tel 081/5475188-5189-5192), e-mail: andrea.pelosi@uniparthenope.it

Copia del bando di cui al presente avviso corredato del modello di domanda, pubblicato all'albo dell'Ateneo in via Amm. Acton n. 38 - Napoli, è disponibile sul sito internet di questa Università all'indirizzo [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it), nonché reperibile presso l'Ufficio personale docente, via Amm. Acton, 38 - Napoli.

**06E02202**

**Procedure di valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di giurisprudenza ed ingegneria. (Codice di identificazione del bando: R/02/2006)**

Questa Università indice, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, procedure concorsuali di valutazione comparativa per il reclutamento di due ricercatori universitari, per le esigenze delle facoltà di giurisprudenza ed ingegneria per i settori scientifico-disciplinari come di seguito indicati:

| FACOLTA'       | POSTI | S.S.D.                                                   | CODICE IDENTIFICATIVO DELLA PROCEDURA |
|----------------|-------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| GIURISPRUDENZA | 1     | SECS-P/01 (Economia politica)                            | R-GIUR/21/I2006                       |
| INGEGNERIA     | 1     | ICAR/02 (Costruzioni idrauliche, marittime ed Idrologia) | R-ING/22/I2006                        |

Le domande di partecipazione alle predette procedure, debitamente sottoscritte, dovranno essere prodotte in carta libera ed esclusivamente spedite, unitamente alla documentazione necessaria, entro trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Responsabile delle predette procedure concorsuali è il dott. A. Pelosi, funzionario amministrativo c/o Ufficio personale docente (tel. 081/5475188-5189-5192), e-mail: andrea.pelosi@uniparthenope.it

Copia del bando di cui al presente avviso corredato del modello di domanda, pubblicato all'albo dell'Ateneo in via Amm. Acton n. 38 - Napoli, è disponibile sul sito internet di questa Università all'indirizzo [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it), nonché reperibile presso l'Ufficio personale docente, via Amm. Acton n. 38 - Napoli.

**06E02206**

**Procedure di valutazione comparativa a ventidue posti di ricercatore universitario  
presso la facoltà di economia, scienze e tecnologie, giurisprudenza ed ingegneria**

Questa Università indice, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, procedure concorsuali di valutazione comparativa per il reclutamento di ventidue ricercatori universitari, per le esigenze delle facoltà di economia, scienze e tecnologie, giurisprudenza ed ingegneria per i settori scientifico-disciplinari come di seguito indicati:

| FACOLTA'             | POSTI | S.S.D.                                                                                | CODICE IDENTIFICATIVO DELLA PROCEDURA |
|----------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ECONOMIA             | 1     | SECS-P/07 (Economia aziendale)                                                        | R-EC/01/I2006                         |
| ECONOMIA             | 1     | MAT/05 (Analisi matematica)                                                           | R-EC/02/I2006                         |
| ECONOMIA             | 1     | SECS-P/08 (Economia e gestione delle imprese)                                         | R-EC/03/I2006                         |
| ECONOMIA             | 2     | SECS-/10 (Organizzazione aziendale)                                                   | R-EC/04/I2006                         |
| ECONOMIA             | 1     | SECS-P/11 (Economia degli intermediari finanziari)                                    | R-EC/05/I2006                         |
| ECONOMIA             | 1     | AGR/01 (Economia ed estimo rurale)                                                    | R-EC/06/I2006                         |
| ECONOMIA             | 1     | SECS-S/06 (Metodi matematici dell' economia e delle scienze attuariali e finanziarie) | R-EC/07/I2006                         |
| SCIENZE E TECNOLOGIE | 1     | CHIM/03 (Chimica generale ed inorganica)                                              | R-ST/08/I2006                         |
| SCIENZE E TECNOLOGIE | 2     | INF/01 (Informatica)                                                                  | R-ST/09/I2006                         |
| GIURISPRUDENZA       | 1     | SECS-S/06 (Metodi matematici dell' economia e delle scienze attuariali e finanziarie) | R-GIUR/10/I2006                       |
| GIURISPRUDENZA       | 1     | INF/01 (Informatica)                                                                  | R-GIUR/11/I2006                       |
| INGEGNERIA           | 1     | ING-INF/02 (Campi elettromagnetici)                                                   | R-ING/12/I2006                        |
| INGEGNERIA           | 1     | ING-INF/05 (Sistemi per l' elaborazione delle informazioni)                           | R-ING/13/I2006                        |
| INGEGNERIA           | 1     | ING-INF/01 (Elettronica)                                                              | R-ING/14/I2006                        |
| INGEGNERIA           | 1     | ING-IND/31 (Elettrotecnica)                                                           | R-ING/15/I2006                        |
| INGEGNERIA           | 1     | FIS/01 (Fisica sperimentale)                                                          | R-ING/16/I2006                        |
| INGEGNERIA           | 1     | MAT/05 (Analisi matematica)                                                           | R-ING/17/I2006                        |
| INGEGNERIA           | 1     | ICAR/09 (Tecnica delle costruzioni)                                                   | R-ING/18/I2006                        |
| INGEGNERIA           | 1     | ING-IND/22 (Scienze e tecnologie dei materiali)                                       | R-ING/19/I2006                        |
| INGEGNERIA           | 1     | ICAR/07 (Geotecnica)                                                                  | R-ING/20/I2006                        |

Le domande di partecipazione alle predette procedure, debitamente sottoscritte, dovranno essere prodotte in carta libera ed esclusivamente spedite, unitamente alla documentazione necessaria, entro trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Responsabile delle predette procedure concorsuali è il dott. A. Pelosi, funzionario amministrativo c/o Ufficio personale docente (tel. 081/5475188-5189-5192), e-mail: andrea.pelosi@uniparthenope.it

Copia del bando di cui al presente avviso corredato del modello di domanda, pubblicato all'albo dell'Ateneo in via Amm. Acton, 38 - Napoli, è disponibile sul sito internet di questa Università all'indirizzo [www.uniparthenope.it](http://www.uniparthenope.it), nonché reperibile presso l'Ufficio personale docente, via Amm. Acton, 38 - Napoli.

**Procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di ingegneria, per il settore scientifico-disciplinare ING-IND/10 - Fisica tecnica industriale, da coprire mediante trasferimento.**

Questa Università indice, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento di Ateneo emanato con decreto rettorale n. 224 del 30 maggio 2000, come modificato dal decreto rettorale n. 99 del 14 febbraio 2001, una procedura concorsuale di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di seconda fascia, per le esigenze della facoltà di ingegneria, da coprire mediante trasferimento da altre sedi universitarie per il settore scientifico-disciplinare ING-IND/10 - Fisica tecnica industriale.

Al candidato è richiesto:

tipologia impegno scientifico: il candidato dovrà aver maturato esperienza di ricerca nelle tematiche proprie del settore scientifico-disciplinare ING-IND/10 ed in particolare nei settori della modellistica e simulazione nell'ambito della trasmissione del calore e di problematiche relative alle misure e regolazioni termofluidodinamiche;

tipologia d'impegno didattico: discipline afferenti il settore scientifico-disciplinare ING-IND/10 o affine.

Gli aspiranti al trasferimento devono far pervenire le proprie domande direttamente all'Ufficio di presidenza della suddetta facoltà, via Amm. Acton n. 38 - 80133 Napoli, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Ai fini della tempestività della domanda, farà fede, ove inviata per posta, la data del timbro postale di spedizione.

La domanda dovrà essere corredata di:

a) *curriculum vitae*;

b) elenco dei titoli e delle pubblicazioni posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda;

c) certificato di servizio attestante il trattamento economico in godimento, e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio.

Il candidato potrà altresì presentare, unitamente alla domanda, copia delle pubblicazioni ritenute più significative, comprendenti comunque quelle prodotte nell'ultimo quinquennio.

Le pubblicazioni devono essere conformi alle vigenti disposizioni legislative sulla stampa.

Possono presentare domanda di trasferimento coloro che alla data della presentazione della stessa, abbiano maturato tre anni di permanenza nella stessa sede universitaria, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, da n. 1) a n. 9) del decreto del Presidente della Repubblica n. 382/1980.

Il trasferimento potrà essere richiesto anche nel corso del terzo anno di permanenza presso la sede universitaria di attuale afferenza.

06E02204

**Procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di ingegneria, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/12 - Tecnologia dell'architettura, da coprire mediante trasferimento.**

Questa Università indice, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento di Ateneo emanato con decreto rettorale n. 224 del 30 maggio 2000, come modificato dal decreto rettorale n. 99 del 14 febbraio 2001, una procedura concorsuale di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di seconda fascia, per le esigenze della facoltà di ingegneria, da coprire mediante trasferimento da altre sedi universitarie per il settore scientifico-disciplinare ICAR/12 - Tecnologie dell'architettura.

Al candidato è richiesto:

tipologia impegno scientifico: il candidato dovrà aver maturato esperienza di ricerca nelle tematiche proprie del settore scientifico-disciplinare ICAR/12 ed in particolare nei settori dei materiali di costruzione e dei componenti per l'edilizia, delle tecnologie per il recupero dei centri storici e dell'information technology per la conoscenza e la gestione dei beni culturali territoriali;

tipologia d'impegno didattico: discipline afferenti il settore scientifico-disciplinare ICAR/12 o affini.

Gli aspiranti al trasferimento devono far pervenire le proprie domande direttamente all'Ufficio di presidenza della suddetta facoltà, via Amm. Acton n. 38 - 80133 Napoli, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Ai fini della tempestività della domanda, farà fede, ove inviata per posta, la data del timbro postale di spedizione.

La domanda dovrà essere corredata di:

a) *curriculum vitae*;

b) elenco dei titoli e delle pubblicazioni posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda;

c) certificato di servizio attestante il trattamento economico in godimento, e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio.

Il candidato potrà altresì presentare, unitamente alla domanda, copia delle pubblicazioni ritenute più significative, nel numero massimo di dieci e comprendenti comunque quelle prodotte nell'ultimo quinquennio.

Le pubblicazioni devono essere conformi alle vigenti disposizioni legislative sulla stampa.

Possono presentare domanda di trasferimento coloro che alla data della presentazione della stessa, abbiano maturato tre anni di permanenza nella stessa sede universitaria, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, da n. 1) a n. 9) del decreto del Presidente della Repubblica n. 382/1980.

Il trasferimento potrà essere richiesto anche nel corso del terzo anno di permanenza presso la sede universitaria di attuale afferenza.

06E02205

## UNIVERSITÀ DI PERUGIA

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare GEO/02 - Geologia stratigrafica e sedimentologica.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare GEO/02 - Geologia stratigrafica e sedimentologica della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università degli studi di Perugia, indetta con decreto rettorale n. 1019 del 29 aprile 2005, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 38 del 13 maggio 2005, si svolgeranno presso un locale del dipartimento di scienze della terra (facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali) dell'Università degli studi di Perugia, piazza dell'università - Perugia, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 4 maggio 2006, ore 9;

prova pratica: 5 maggio 2006, ore 9;

prova orale: 5 maggio 2006, ore 15.

06E02123

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare SPS/07 - Sociologia generale.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare SPS/07 - Sociologia generale della facoltà di scienze politiche dell'Università degli studi di Perugia, indetta con decreto rettorale n. 1017 del 29 aprile 2005 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 38 del 13 maggio 2005, si svolgeranno presso un locale della sezione di studi sociali del dipartimento di istituzioni e società (facoltà di scienze politiche) dell'Università degli studi di Perugia, via Elce di Sotto - Perugia, secondo il seguente calendario:

assegnazione prova didattica: 4 maggio 2006 con inizio alle ore 9;

prova didattica: 5 maggio 2006 con inizio alle ore 9 (a distanza di almeno 24 ore dalla consegna del tema della prova didattica).

06E02124

**UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA»  
DI ROMA**

**Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/08 - Psicologia clinica, presso la facoltà di psicologia 1.**

**IL RETTORE**

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, regolamento recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure di reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori ed in particolare l'art. 3 concernente la costituzione delle commissioni giudicatrici;

Vista la legge n. 370/1999;

Visto l'avviso, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 82 del 14 ottobre 2005 - 4<sup>a</sup> serie speciale - con il quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/08 presso la facoltà di psicologia 1;

Vista la delibera del consiglio di facoltà di psicologia 1 con il quale il prof. Massimo Grasso ordinario della facoltà di psicologia 1 è stato designato quale componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa in questione;

Visti i risultati delle operazioni di voto della III Sessione 2005 per la designazione degli altri componenti elettivi;

Decreta:

Art. 1.

È così costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/08 - Psicologia clinica, presso la facoltà di psicologia 1:

prof. Massimo Grasso, ordinario della facoltà di psicologia 1 dell'Università di Roma «La Sapienza», membro designato;

prof. Carlo Pruneti, associato della facoltà di psicologia 1 dell'Università di Parma, membro eletto;

dott.ssa Sabina La Grutta, ricercatore della facoltà di scienze della formazione dell'Università di Palermo, membro eletto.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di trenta giorni, previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsuazione dei commissari: decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di riconsuazione dei commissari.

Art. 3.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Il presente decreto sarà acquisito alla raccolta interna nell'apposito registro di questa Amministrazione e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - della Repubblica italiana

Roma, 14 marzo 2006

*Il rettore*

06E02207

**UNIVERSITÀ ROMA TRE**

**Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, presso la facoltà di lettere e filosofia.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, si comunica che è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, presso la facoltà di lettere e filosofia di questo Ateneo, per il seguente settore scientifico-disciplinare:

L-ANT/02 - Storia greca, un posto.

Il bando integrale è pubblicato, mediante affissione all'albo della divisione del personale docente dell'Università degli studi di Roma Tre, sito in via Chiabrera 199, quinto piano, e reso disponibile anche per via telematica sul sito pubblico <http://concorsi.uniroma3.it/docenti/procedure.html>

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande di partecipazione.

06E02267

**Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, presso la facoltà di scienze della formazione.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, si comunica che è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, presso la facoltà di scienze della formazione di questo Ateneo, per il seguente settore scientifico-disciplinare:

M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale, un posto.

Il bando integrale è pubblicato, mediante affissione all'albo della divisione del personale docente dell'Università degli studi di Roma Tre, sito in via Chiabrera 199, quinto piano, e reso disponibile anche per via telematica sul sito pubblico <http://concorsi.uniroma3.it/docenti/procedure.html>

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande di partecipazione.

06E02270

**Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi due posti di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di lettere e filosofia.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, si comunica che sono state indette le procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi due posti di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di lettere e filosofia di questo Ateneo, per i seguenti settori scientifico-disciplinari:

L-LIN/06 - Lingua e letterature anglo-americane, un posto;

M-STO/02 - Storia moderna, un posto.

I bandi integrali sono pubblicati, mediante affissione all'albo della divisione del personale docente dell'Università degli studi di Roma Tre, sito in via Chiabrera 199, quinto piano, e resi disponibili anche per via telematica sul sito pubblico <http://concorsi.uniroma3.it/docenti/procedure.html>

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande di partecipazione.

**06E02269**

**Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi due posti di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della formazione.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, si comunica che sono state indette le procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi due posti di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della formazione di questo Ateneo, per i seguenti settori scientifico-disciplinari:

M-DEA/01 - Discipline demotnoantropologiche, un posto;

M-PSI/01 - Psicologia generale, un posto.

I bandi integrali sono pubblicati, mediante affissione all'albo della divisione del personale docente dell'Università degli studi di Roma Tre, sito in via Chiabrera 199, quinto piano, e resi disponibili anche per via telematica sul sito pubblico <http://concorsi.uniroma3.it/docenti/procedure.html>

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande di partecipazione.

**06E02268**

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di ingegneria meccanica ed industriale.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 27 marzo 2006 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale della Divisione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario, sito in via Chiabrera, 199 - 00146 Roma, la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di ingegneria meccanica ed industriale (cod. id.: DIMI4C1T05) bandito con decreto D.A. n. 1884 del 5 ottobre 2005 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 82 del 14 ottobre 2005.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

**06E02230**

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di comunicazione e spettacolo.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 27 marzo 2006 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale della Divisione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario, sito in via Chiabrera, 199 - 00146 Roma, la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di comunicazione e spettacolo (cod. id.: DICOSPE1D1T05) bandito con decreto D.A. n. 2004 del 25 ottobre 2005 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 87 del 4 novembre 2005.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

**06E02231**

**UNIVERSITÀ CAMPUS BIO-MEDICO  
DI ROMA**

**Bando dottorati di ricerca XXI ciclo  
anno accademico 2005-2006**

IL RETTORE

Visto lo statuto dell'Università Campus Bio-Medico di Roma;

Visto l'art 4 «Dottorato di ricerca» della legge 3 luglio 1998, n. 210, contenente le «Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo»;

Visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224, contenente il «Regolamento recante norme in materia di dottorato di ricerca»;

Visto il regolamento dei corsi di dottorato di ricerca dell'Università Campus Bio-Medico di Roma;

Viste le deliberazioni adottate dal senato accademico dell'Università Campus Bio-Medico di Roma in data 21 luglio 2005 e 8 marzo 2006;

Vista la deliberazione adottata dal senato accademico dell'Università Campus Bio-Medico di Roma in data 8 marzo 2006 con cui è stato approvato il presente bando;

Decreta:

Art. 1

*Istituzione*

È istituito per l'anno accademico 2005/2006 il XXI ciclo dei corsi di dottorato di ricerca aventi come sede amministrativa l'Università Campus Bio-Medico di Roma.

È pertanto indetto pubblico concorso, per esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato rappresentati nell'allegato A al presente bando di cui costituisce parte integrante ed in cui si indicano rispettivamente i settori scientifico-disciplinari, il docente coordinatore, le eventuali sedi convenzionate, la durata, i posti e le borse di studio disponibili, le modalità e le date di svolgimento del concorso.

Il numero di borse messe a concorso nel presente bando potrà essere successivamente aumentato qualora se ne rendano disponibili ulteriori finanziate da altri Enti. Di quest'aumento verrà data comunicazione sul sito internet dell'Ateneo.

## Art. 2.

*Requisiti di ammissione*

Possono presentare domanda di partecipazione ai concorsi di ammissione, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro i quali siano in possesso, alla data di scadenza del bando, di uno dei diplomi di laurea (ovvero di titolo equipollente conseguito presso Università straniere) richiesti per ciascun corso ed indicati nell'allegato *A* al presente bando.

Coloro i quali siano in possesso di un titolo accademico straniero che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana, dovranno – unicamente ai fini dell'ammissione al dottorato al quale intendono concorrere – fare espressa richiesta di dichiarazione di equipollenza nella domanda di partecipazione al concorso e corredare la domanda stessa dei documenti utili a consentire al collegio dei docenti la stessa dichiarazione di equipollenza. Tali documenti dovranno essere tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane, comprensivi della «dichiarazione di valore in loco» resa dalle stesse rappresentanze.

## Art. 3.

*Domanda di ammissione*

La domanda di ammissione, redatta in carta libera secondo lo schema contenuto nell'allegato *B* al presente decreto di cui costituisce parte integrante, dovrà pervenire direttamente o a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (Attenzione: non si terrà conto delle domande arrivate dopo il termine di scadenza anche se spedite prima).

Essa dovrà essere indirizzata all'Università Campus Bio-Medico di Roma, Ufficio ricerca, via Emilio Longoni n. 83 - 00155 Roma.

Nella domanda l'aspirante alla partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca dichiarerà con chiarezza e precisione (a macchina o in stampatello) sotto la propria responsabilità:

- a) il corso di dottorato per il quale intende concorrere;
- b) le proprie generalità, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso se diverso dalla residenza (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico). Per quanto riguarda i cittadini stranieri, un recapito italiano o l'indicazione della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio;
- c) la propria cittadinanza;
- d) la laurea conseguita, il voto, la data e l'università in cui è stata conseguita, ovvero il titolo equipollente (o di cui si chiede l'equipollenza) conseguito presso una università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito.

Nel caso in cui il titolo straniero non sia stato dichiarato equipollente, l'aspirante alla partecipazione al concorso, ai soli fini dell'ammissione al dottorato, dovrà includere nella domanda anche richiesta di dichiarazione di equipollenza, corredata dai documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane, comprensivi della «dichiarazione di valore in loco» resa dalle stesse rappresentanze.

I candidati sono tenuti a versare, mediante bonifico, un contributo alle spese generali di espletamento del concorso di € 52 sul c/c bancario n. 97791 intestato a Università Campus Bio-Medico di Roma, presso la Banca Popolare di Bergamo, sede di Roma, via dei Crociferi n. 44 - 00187 Roma, ABI 05428, CAB 03200, CIN B, indicando obbligatoriamente la causale: «Concorso dottorati di ricerca a.a. 2005-2006, XXI ciclo».

La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

## Art. 4.

*Esame di ammissione e graduatoria*

È ammessa la partecipazione al concorso per un solo dottorato.

L'esame di ammissione a ciascun corso di dottorato, fatte salve le specificità proprie di ciascun corso riportate nell'allegato *A*, consiste in due prove, una scritta ed una orale, volte a garantire un'adeguata valutazione comparativa dei candidati e ad accertare l'attitudine alla ricerca scientifica nei settori scientifici interessati.

Le prove saranno svolte in lingua italiana. È richiesta, inoltre, un'ottima conoscenza della lingua inglese che sarà accertata durante la prova orale.

In ordine ai singoli dottorati si rimanda all'allegato *A* per quanto riguarda:

- a) la data, la sede, e l'ora delle singole prove;
- b) le modalità di svolgimento delle prove stesse;
- c) i criteri di valutazione delle prove ed i punteggi attribuibili.

Il presente articolo e l'allegato *A* valgono a tutti gli effetti come convocazione alle prove, per cui non verrà effettuata alcuna comunicazione tramite raccomandata ai candidati i quali sono invitati a presentarsi direttamente alle sedi delle prove nei giorni ed alle ore indicate nell'allegato stesso.

La commissione d'esame di ciascun dottorato, al termine dell'espletamento delle prove concorsuali, redigerà la graduatoria in base alla somma dei voti riportati da ciascun candidato nelle prove scritta e orale.

La graduatoria di ciascun dottorato sarà resa pubblica mediante affissione all'albo dell'Università Campus Bio-Medico di Roma e mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo: <http://www.unicampus.it>.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

## Art. 5.

*Commissione d'esame*

La commissione d'esame è nominata dal rettore con decreto, sentito il collegio dei docenti, ed è composta dal coordinatore del corso e da due membri scelti tra professori e ricercatori di ruolo dell'Università Campus Bio-Medico di Roma e delle eventuali sedi universitarie consorziate per i corsi di dottorato.

## Art. 6.

*Ammissione ai corsi*

I candidati saranno ammessi al corso secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

In caso di parità di voti, i candidati verranno collocati in graduatoria applicando i seguenti criteri:

qualora alla parità di voti consegua l'assegnazione di un posto coperto da borsa di studio, prevale la valutazione della situazione economica come determinata dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001;

qualora alla parità di voti consegua l'assegnazione di un posto non coperto da borsa di studio, saranno preferiti i candidati che:

1. abbiano conseguito la laurea col punteggio più alto;
2. a parità di punteggio, saranno preferiti i candidati più giovani.

In corrispondenza di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine di graduatoria.

I titolari di assegni di ricerca possono essere ammessi ai corsi di dottorato anche in soprannumero, fermo restando il superamento delle prove di ammissione, a condizione che il dottorato di ricerca cui partecipano riguardi la stessa area scientifico-disciplinare della ricerca per la quale sono destinatari di assegni.

#### Art. 7.

##### *Iscrizione*

I candidati ammessi ai corsi devono presentare entro il termine perentorio di 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello del ricevimento della comunicazione dell'esito del concorso, i documenti attestanti quanto dichiarato nella domanda di partecipazione ed eventuali ed ulteriori documenti richiesti nella comunicazione stessa.

#### Art. 8.

##### *Borse di studio*

Ai dottorandi verrà assegnata, per ciascun corso di dottorato, secondo l'ordine definito nelle rispettive graduatorie e fino a concorrenza delle disponibilità, una borsa di studio nel numero previsto dall'allegato A (vedi anche art. 1, comma 3).

L'importo annuale della borsa di studio è di € 10.561,54 e deve intendersi al lordo degli oneri previdenziali a carico del dottorando. La durata dell'erogazione della borsa di studio è pari all'intera durata del corso. La cadenza di pagamento della borsa di studio è mensile. L'importo della borsa di studio è aumentato nella misura del 50% per il periodo di soggiorno all'estero.

Gli assegnatari di borsa di studio sono esonerati dai contributi per l'accesso e la frequenza dei corsi.

La rinuncia del dottorando alla prosecuzione del corso ovvero il provvedimento di esclusione emesso dal collegio dei docenti per gravi inadempienze nello svolgimento dell'attività di ricerca, comportano la revoca della borsa con obbligo di restituzione dei ratei già percepiti e relativi all'anno per il quale è stato emesso il provvedimento stesso.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato anche per un solo anno, non può fruirne una seconda volta. La borsa di studio erogata non può essere cumulata con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare con soggiorni all'estero l'attività di ricerca del borsista.

I titolari di assegni di ricerca ed i titolari di borse di ricerca finanziate dall'Unione europea o da altra istituzione scientifica europea o internazionale vengono ammessi al dottorato di ricerca senza borsa di studio, anche nel caso in cui il dottorato prosegua oltre il periodo di godimento dell'assegno di ricerca o della borsa governativa. Essi sono inoltre tenuti al pagamento dei contributi per l'accesso e la frequenza (v. art. 9).

Nel caso di borse di studio non assegnate ai vincitori di concorso, le stesse verranno attribuite ai candidati idonei aventi diritto secondo l'ordine della relativa graduatoria.

Nel caso in cui, per mancanza di candidati idonei, non venga effettuata la suddetta riassegnazione, i fondi previsti saranno gestiti dal bilancio dell'Ateneo.

#### Art. 9.

##### *Contributi per l'accesso e la frequenza*

I dottorandi non assegnatari della borsa di studio del dottorato sono tenuti al pagamento dei contributi per l'accesso ai corsi e la relativa frequenza che ammontano ad € 1.500,00 e vanno saldati in due rate di € 750,00 ciascuna, la prima al momento dell'immatricolazione o del rinnovo dell'iscrizione e la seconda entro il 30 giugno di ogni anno. Per le modalità di pagamento, si rimanda all'art. 3, comma 5. Causale da indicare: «Iscrizione Dottorati di ricerca, a.a. 2005-2006, XXI ciclo».

#### Art. 10.

##### *Documenti in lingua straniera*

Gli atti e i documenti redatti in lingua straniera devono essere tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero e devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso.

#### Art. 11.

##### *Obblighi dei dottorandi*

Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorati e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti.

Il dottorando, inoltre, deve presentare ogni anno al collegio dei docenti una relazione scritta sull'attività svolta ed eventualmente discuterla oralmente secondo le modalità stabilite dal coordinatore e dal collegio stesso. Il collegio, sentito anche il tutore, con motivata delibera procede all'ammissione all'anno successivo e all'esame finale ovvero, nel caso di risultati insufficienti, propone al rettore l'emanazione di un provvedimento di esclusione dalla prosecuzione del corso.

#### Art. 12.

##### *Conseguimento del titolo*

A seguito della positiva valutazione dell'esame finale, il candidato conseguirà il titolo di dottore di ricerca.

L'esame finale consiste nella discussione di una tesi che ha luogo nell'Università Campus Bio-Medico di Roma in lingua italiana e al termine della quale è conferito al candidato il titolo in questione.

Le tesi di dottorato sono presentate all'Università Campus Bio-Medico di Roma nelle forme previste dal regolamento dei dottorati di ricerca. La domanda d'ammissione all'esame finale è corredata dalla delibera d'ammissione adottata dal collegio dei docenti dei rispettivi corsi.

L'esame può essere ripetuto una sola volta.

La commissione d'esame di ciascun corso di dottorato è nominata dal rettore con decreto ed è composta da tre membri, tra i quali il coordinatore del corso.

Il candidato sarà tenuto alla consegna, presso la presidenza della facoltà di ingegneria dell'Università Campus Bio-Medico di Roma, della tesi finale su supporto informatico.

#### Art. 13.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, recante «Codice in materia di protezione dei dati personali», l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 14.

##### *Norme di riferimento*

Per tutto quanto non previsto o disciplinato dal presente bando, si richiamano le disposizioni contenute nella legge 3 luglio 1998, n. 210, nel decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224 e nel regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca.

Roma, 29 marzo 2006

Il rettore: LORENZELLI



ALLEGATO A  
D.R. n. 102 del 29 marzo 2006

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Corso di Dottorato:</b><br>Ingegneria Biomedica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Settori Scientifico-Disciplinari:</b><br>Bioingegneria Industriale (ING-IND/34)<br>Elettrotecnica (ING-IND/31)<br>Neurologia (MED/26)<br>Sistemi di elaborazione dell'informazione (ING-INF/05)<br>Fisica teorica, modelli e metodi matematici (FIS/02)<br>Misure meccaniche e termiche (ING-IND/12)<br>Fisiologia (BIO/09) |
| <b>Requisiti di ammissione:</b><br>laurea (vecchio ordinamento): Ingegneria Biomedica, Ingegneria Meccanica, Ingegneria Elettrotecnica, Ingegneria Elettronica, Ingegneria Informatica, Ingegneria delle Telecomunicazioni, Ingegneria Chimica, Medicina e Chirurgia, Matematica, Fisica, Chimica, Informatica;<br>classe di laurea specialistica (nuovo ordinamento): 26/S (Ingegneria Biomedica), 36/S (Ingegneria Meccanica), 31/S (Ingegneria Elettrica), 32/S (Ingegneria Elettronica), 46/S (Medicina e Chirurgia), 20/S (Fisica), 45/S (Matematica), 23/S (Informatica), 27/S (Ingegneria Chimica), 29/S (Ingegneria dell'Automazione), 30/S (Ingegneria delle Telecomunicazioni), 35/S (Ingegneria Informatica), 50/S (Modellistica Matematico-Fisica per l'Ingegneria), 62/S (Scienze Chimiche).                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Coordinatore del Corso:</b> Prof. Saverio Cristina                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Durata:</b> 3 anni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Posti:</b> 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Numero posti coperti da borse:</b> 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Finanziamento borse:</b><br>1 finanziata da società GINEVRI s.r.l. (Roma)<br>1 finanziata da fondi di ricerca VI Programma Quadro UE (progetto NEST-TACT)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Modalità di svolgimento dell'esame di ammissione:</b><br>Le prove saranno svolte in lingua italiana e verteranno sulle tematiche attinenti il dottorato. E' richiesta, inoltre, un'ottima conoscenza della lingua inglese che sarà accertata durante la prova orale<br>La Commissione d'Esame, per la valutazione di ciascun candidato, dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.<br>E' ammesso alla prova orale il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.<br>Al termine della correzione degli elaborati scritti, l'elenco degli ammessi a sostenere la prova orale è affisso all'albo dell'Università Campus Bio-Medico di Roma.<br>La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60.<br>All'atto dell'espletamento della prova orale i candidati potranno presentare titoli (diversi dalla laurea) e pubblicazioni al fine di dimostrare la loro attitudine alla ricerca scientifica |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Date e luogo di svolgimento del concorso:</b><br>prova scritta: 3 Maggio 2006, ore 10.00, aula 32;<br>prova orale: 10 Maggio 2006, ore 10.00, aula 43.<br>Entrambe le prove si svolgeranno nella sede dell'Università Campus Bio-Medico di Roma di via Emilio Longoni, 47 – 00155 Roma.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Corso di Dottorato:</b><br>Nuove Tecnologie Biomediche in Otorinolaringoiatria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 | <b>Settori Scientifico-Disciplinari:</b><br>MED/31 Otorinolaringoiatria<br>ING-IND/34 Bioingegneria Industriale<br>MED/03 Genetica Medica<br>MED/04 Patologia Generale<br>MED/26 Neurologia |
| <b>Requisiti di ammissione:</b><br>laurea (vecchio ordinamento): Medicina e Chirurgia; Ingegneria Biomedica;<br>classe di laurea specialistica (nuovo ordinamento): 46/S (Medicina e Chirurgia); 26/S (Ingegneria Biomedica).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>Coordinatore del Corso:</b> Prof. Fabrizio Salvinelli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>Durata:</b> 3 anni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Posti:</b> 3 | <b>Numero posti coperti da borse:</b> 2                                                                                                                                                     |
| <b>Finanziamento borse:</b><br>1 finanziata dal Policlinico Universitario Campus Bio-Medico di Roma<br>1 finanziata dall'Istituto di Ortofonologia di Roma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>Modalità di svolgimento dell'esame di ammissione:</b><br>Le prove saranno svolte in lingua italiana e verteranno sulle tematiche attinenti il dottorato. E' richiesta, inoltre, un'ottima conoscenza della lingua inglese che sarà accertata durante la prova orale. La Commissione d'Esame, per la valutazione di ciascun candidato, dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.<br>E' ammesso alla prova orale il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.<br>Al termine della correzione degli elaborati scritti, l'elenco degli ammessi a sostenere la prova orale è affisso all'albo dell'Università Campus Bio-Medico di Roma.<br>La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60. |                 |                                                                                                                                                                                             |
| <b>Date e luogo di svolgimento del concorso:</b><br>prova scritta: 3 Maggio 2006, ore 9.00, aula 43;<br>prova orale: 4 Maggio 2006, ore 9.00, aula 43.<br>Entrambe le prove si svolgeranno nella sede dell'Università Campus Bio-Medico di Roma di via Emilio Longoni, 47 – 00155 Roma.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                                                                                                                                                                                             |

ALLEGATO B  
D.R. n. 102 del 29 marzo 2006

AL MAGNIFICO RETTORE  
DELL'UNIVERSITÀ CAMPUS BIO-MEDICO  
DI ROMA

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a al concorso per l'ammissione al corso del Dottorato di Ricerca in

.....

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità:

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA    Città

Provincia

Stato (se diverso dall'Italia)

RESIDENZA

Via/P.zza

|                      |    |        |
|----------------------|----|--------|
| <input type="text"/> | n. | c.a.p. |
|----------------------|----|--------|

Città

|                      |       |
|----------------------|-------|
| <input type="text"/> | Prov. |
|----------------------|-------|

Stato (se diverso dall'Italia)

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO (se diverso dalla residenza):

Via/P.zza

|                      |    |        |
|----------------------|----|--------|
| <input type="text"/> | n. | c.a.p. |
|----------------------|----|--------|

Città

|                      |       |
|----------------------|-------|
| <input type="text"/> | Prov. |
|----------------------|-------|

Telefono

- DI AVERE    ☐ CITTADINANZA ITALIANA  
                   ☐ CITTADINANZA .....  
                   ☐ CITTADINANZA DOPPIA, di cui una italiana, e di OPTARE per la cittadinanza italiana

DI POSSEDERE UN'ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA (solo per i cittadini stranieri)

- DI ESSERSI LAUREATO/A IN DATA .....CON VOTO.....

LAUREA IN

PRESSO

STATO

- ☐ di essere in possesso di titolo straniero già dichiarato equipollente a Diploma di Laurea italiano

Decreto Rettorale con il quale è stata dichiarata

l'equipollenza

N°

Del

Università di

- ☐ di essere in possesso di titolo straniero e chiederne l'equipollenza al Collegio dei Docenti, ai soli fini dell'ammissione al Concorso

- DI IMPEGNARSI A COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE OGNI EVENTUALE CAMBIAMENTO DELLA PROPRIA RESIDENZA O RECAPITO

- DI NON ESSERE/ESSERE<sup>1</sup> portatore di handicap (art. 4 Legge 104/1992) e avere necessità:

– del seguente ausilio:.....

– e/o tempi aggiuntivi (barrare al caso):                      SÌ                      NO

SI ALLEGA, A PENA DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO:

- ricevuta del versamento di Euro 52 come previsto dal bando di concorso, all'art. 3

*SOLO per i candidati in possesso di titolo straniero che chiedono l'equipollenza del titolo ai soli fini dell'ammissione:*

- documentazione utile a consentire la dichiarazione di equipollenza del titolo, ai sensi dell'art. 2 del presente bando

*SOLO per i candidati portatori di Handicap*

- certificazione medica attestante la validità della richiesta

Data .....

FIRMA<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Cancellare la voce che non interessa

<sup>2</sup> La firma è obbligatoria a pena di nullità della domanda

**UNIVERSITÀ DI SALERNO****Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi sette posti di professore ordinario**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che presso l'Università degli studi di Salerno sono indette procedure di valutazione comparativa per la copertura di sette posti di professore ordinario, di seguito specificati:

facoltà di economia, settore SECS-S/01 - Statistica, un posto;

facoltà di lettere e filosofia, settore M-FIL/05 - Filosofia e teoria dei linguaggi, un posto;

facoltà di lettere e filosofia, settore M-STO/04 - Storia contemporanea, un posto;

facoltà di scienze della formazione, settore M-FIL/06 - Storia della filosofia, un posto;

facoltà di scienze della formazione, settore M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione, un posto;

facoltà di scienze della formazione, settore M-STO/01 - Storia medioevale, un posto;

facoltà di scienze politiche, settore IUS/13 - Diritto internazionale, un posto.

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di Ateneo, ed è inoltre disponibile presso l'Ufficio reclutamento e organico - Coordinamento personale docente, dell'Università di Salerno, via Ponte don Melillo, 84084 Fisciano (Salerno) e via web, all'indirizzo <http://www.unisa.it/Bandi-Concorsi-Gare/Docenti/index.asp>, unitamente al modulo telematico per la compilazione della domanda.

Il responsabile amministrativo nominato ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 2, comma 11, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, è la dott.ssa Francesca De Martino.

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta all'Ufficio reclutamento e organico - Coordinamento personale docente, ai numeri telefonici 089/966213 - 089/966209, fax 089/966207, e-mail [ufficiocorsi@unisa.it](mailto:ufficiocorsi@unisa.it)

**06E02037****Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi tre posti di professore associato**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che presso l'Università degli studi di Salerno sono indette procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di professore associato, di seguito specificati:

facoltà di economia, settore SECS-P/01 - Economia politica, un posto;

facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore CHIM/06 - Chimica organica, un posto;

facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore FIS/02 - Fisica teorica, modelli e metodi matematici, un posto.

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di Ateneo, ed è inoltre disponibile presso l'Ufficio reclutamento e organico - Coordinamento personale docente, dell'Università di Salerno, via Ponte don Melillo, 84084 Fisciano (Salerno) e via web, all'indirizzo <http://www.unisa.it/Bandi-Concorsi-Gare/Docenti/index.asp>, unitamente al modulo telematico per la compilazione della domanda.

Il responsabile amministrativo nominato ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 2, comma 11, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, è la dott.ssa Francesca De Martino.

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta all'Ufficio reclutamento e organico - Coordinamento personale docente, ai numeri telefonici 089/966213 - 089/966209, fax 089/966207, e-mail [ufficiocorsi@unisa.it](mailto:ufficiocorsi@unisa.it)

**06E02038****Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi sei posti di ricercatore universitario**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che presso l'Università degli studi di Salerno sono indette procedure di valutazione comparativa per la copertura di sei posti di ricercatore universitario, di seguito specificati:

facoltà di economia, settore SECS-P/07 - Economia aziendale, un posto;

facoltà di giurisprudenza, settore IUS/15 - Diritto processuale civile, un posto;

facoltà di ingegneria, settore ING-INF/01 - Elettronica, un posto;

facoltà di ingegneria, settore ING-INF/02 - Campi elettromagnetici, un posto;

facoltà di lettere e filosofia, settore L-FIL-LET/04 - Lingua e letteratura latina, un posto;

facoltà di scienze politiche, settore L-LIN/04 - Lingua e traduzione - Lingua francese, un posto.

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di Ateneo, ed è inoltre disponibile presso l'Ufficio reclutamento e organico - Coordinamento personale docente, dell'Università di Salerno, via Ponte don Melillo, 84084 Fisciano (Salerno) e via web, all'indirizzo <http://www.unisa.it/Bandi-Concorsi-Gare/Docenti/index.asp>, unitamente al modulo telematico per la compilazione della domanda.

Il responsabile amministrativo nominato ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 2, comma 11, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, è la dott.ssa Francesca De Martino.

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta all'Ufficio reclutamento e organico - Coordinamento personale docente, ai numeri telefonici 089/966213 - 089/966209, fax 089/966207, e-mail [ufficiocorsi@unisa.it](mailto:ufficiocorsi@unisa.it)

06E02069

## UNIVERSITÀ DI TORINO

### Procedure di valutazione comparativa a posti di professore ordinario e professore associato

Sono indette le procedure di valutazione comparativa per la copertura dei seguenti posti:

#### *Professore ordinario - undici posti*

facoltà di giurisprudenza: un posto per il settore scientifico-disciplinare IUS/14 - Diritto dell'Unione europea;

facoltà di lettere e filosofia: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/02 - Lingua e letteratura greca;

facoltà di lingue e letterature straniere: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/07 - Lingua e traduzione - Lingua spagnola;

facoltà di medicina e chirurgia:

un posto per il settore scientifico-disciplinare BIO/12 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica;

un posto per il settore scientifico-disciplinare BIO/17 - Istologia;

un posto per il settore scientifico-disciplinare FIS/07 - Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);

un posto per il settore scientifico-disciplinare MED/26 - Neurologia - Procedura «A»;

un posto per il settore scientifico-disciplinare MED/26 - Neurologia - Procedura «B»;

facoltà di scienze della formazione: un posto per il settore scientifico-disciplinare M-FIL/01 - Filosofia teoretica;

facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali: un posto per il settore scientifico-disciplinare INF/01 - Informatica;

facoltà di scienze politiche: un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/02 - Politica economica.

#### *Professore associato - quindici posti*

facoltà di economia:

un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica;

un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari;

un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/01 - Statistica;

facoltà di lingue e letterature straniere:

un posto per il settore scientifico-disciplinare L-ART/03 - Storia dell'arte contemporanea;

un posto per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/12 - Linguistica italiana;

un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/01 - Glottologia e linguistica;

facoltà di medicina e chirurgia:

un posto per il settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna;

un posto per il settore scientifico-disciplinare MED/21 - Chirurgia toracica;

un posto per il settore scientifico-disciplinare MED/28 - Malattie odontostomatologiche;

facoltà di medicina veterinaria: un posto per il settore scientifico-disciplinare VET/08 - Clinica medica veterinaria;

facoltà di scienze della formazione: un posto per il settore scientifico-disciplinare M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione;

facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali:

un posto per il settore scientifico-disciplinare CHIM/03 - Chimica generale e inorganica;

un posto per il settore scientifico-disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale;

un posto per il settore scientifico-disciplinare GEO/02 - Geologia stratigrafica e sedimentologica;

un posto per il settore scientifico-disciplinare MED/04 - Patologia generale.

Le domande dovranno essere presentate o inviate all'Università degli studi di Torino - Unità operativa concorsi docenti, via Verdi, 8 - 10124 Torino, entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del presente avviso.

Il testo integrale di ciascun bando, con lo schema di domanda e l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle procedure di valutazione comparativa è affisso all'albo dell'Università via Verdi, 8 - Torino e reso disponibile al seguente indirizzo telematico: [http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure\\_valutazione/docenti.htm](http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure_valutazione/docenti.htm)

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno telefonare al numero 011/6702115-2114 o rivolgersi all'Unità operativa concorsi docenti, via Verdi, 8 - Torino, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 11, il martedì e giovedì anche dalle ore 14 alle 15,30 - e-mail: [concorsi.docenti@unito.it](mailto:concorsi.docenti@unito.it)

06E02272

**Avviso relativo al calendario delle prove preselettive relative a diciotto selezioni pubbliche mediante corso-concorso per la copertura di centoventi posti (categoria C, D ed EP)**

Le prove preselettive delle selezioni pubbliche mediante corso-concorso, per la copertura di centoventi posti (categoria C, D ed EP), presso questa Università degli studi, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 103 del 30 dicembre 2005, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

| Codice selezione | N. Posti | Categoria | Area                                                   | Prova preselettiva                                                                                                                                    |
|------------------|----------|-----------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1/CC             | 5        | C         | Area amministrativa                                    | DATA: <b>18 MAGGIO 2006</b><br>ORE: <b>8.30</b><br>PRESSO:<br><b>Palazzina Einaudi (ex Italgas)</b><br><b>Lungo Dora Siena, 68/a</b><br><b>TORINO</b> |
| 2/CC             | 10       | C         | Area biblioteche                                       |                                                                                                                                                       |
| 3/CC             | 1        | C         | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati |                                                                                                                                                       |
| 4/CC             | 4        | C         | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati |                                                                                                                                                       |

| Codice selezione | N. Posti | Categoria | Area                                                                   | Prova preselettiva                                                                                                               |
|------------------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5/CC             | 24       | D         | Area amministrativa-gestionale                                         | DATA: <b>18 MAGGIO 2006</b><br>ORE: <b>8.30</b><br>PRESSO:<br><b>Palazzo Nuovo</b><br><b>Via S. Ottavio, 20</b><br><b>TORINO</b> |
| 6/CC             | 4        | D         | Area biblioteche                                                       |                                                                                                                                  |
| 7/CC             | 9        | D         | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati/socio-sanitaria |                                                                                                                                  |
| 8/CC             | 9        | D         | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati                 |                                                                                                                                  |
| 9/CC             | 9        | D         | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati                 |                                                                                                                                  |
| 10/CC            | 5        | D         | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati                 |                                                                                                                                  |
| 11/CC            | 3        | D         | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati                 |                                                                                                                                  |

| Codice selezione | N. Posti | Categoria | Area                                                                   | Prova preselettiva                                                                                                                     |
|------------------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12/CC            | 17       | EP        | Area amministrativa-gestionale                                         | DATA: <b>18 MAGGIO 2006</b><br>ORE: <b>8.30</b><br>PRESSO:<br><b>Palazzina Aldo Moro</b><br><b>Via S. Ottavio, 12</b><br><b>TORINO</b> |
| 13/CC            | 1        | EP        | Area biblioteche                                                       |                                                                                                                                        |
| 14/CC            | 4        | EP        | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati/socio-sanitaria |                                                                                                                                        |
| 15/CC            | 4        | EP        | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati/socio-sanitaria |                                                                                                                                        |
| 16/CC            | 4        | EP        | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati/socio-sanitaria |                                                                                                                                        |
| 17/CC            | 4        | EP        | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati                 |                                                                                                                                        |
| 18/CC            | 3        | EP        | Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati                 |                                                                                                                                        |

Saranno ammessi ai successivi corsi un numero di candidati pari a cinque volte il numero dei posti oggetto delle singole selezioni o comunque un numero di candidati pari o superiore al numero di esentati dalla preselezione ai sensi dell'art. 4 del bando.

In ogni caso saranno ammessi ai corsi successivi coloro che conseguiranno il medesimo punteggio dell'ultimo utile classificato alla prova preselettiva.

Il numero dettagliato dei candidati ammessi per ciascuna selezione ai successivi corsi, determinato in base ai criteri sopra riportati, sarà reso noto prima dello svolgimento della prova preselettiva, mediante pubblicazione sul sito: <http://www.rektorato.unito.it/lavoro/procedure.selettive.pubbliche/procedure.selettive.pubbliche.htm>

Sul medesimo sito saranno altresì pubblicati i risultati delle prove preselettive nonché il calendario dei successivi corsi.

06E02212

## POLITECNICO DI TORINO

### Approvazione degli atti della valutazione comparativa per ricercatore universitario di ruolo, presso la quarta facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/08 - Analisi numerica.

Sono stati approvati gli atti relativi alla valutazione comparativa, di cui al bando decreto rettorale n. 363 del 5 maggio 2005 (avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 38 del 13 maggio 2005) per ricercatore universitario di ruolo, presso la quarta facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/08 - Analisi numerica - Codice interno 05/05.

06E02209

## UNIVERSITÀ DI UDINE

### Procedure di valutazione comparativa per la copertura di quindici posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia.

Si comunica che presso l'Università degli studi di Udine sono vacanti, ai sensi del decreto rettorale n. 122 del 27 febbraio 2006, quindici posti di professore universitario di seconda fascia, come di seguito indicati, da coprire mediante indizione di procedure di valutazione comparativa:

facoltà di agraria: un posto per il settore scientifico-disciplinare AGR/09 - Meccanica agraria;

facoltà di agraria: un posto per il settore scientifico-disciplinare BIO/04 - Fisiologia vegetale;

facoltà di agraria: un posto per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica;

facoltà di economia: un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese;

facoltà di lettere e filosofia: un posto per il settore scientifico-disciplinare INF/01 - Informatica;

facoltà di lettere e filosofia: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07 - Archeologia classica;

facoltà di lettere e filosofia: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-ART/04 - Museologia e critica artistica e del restauro;

facoltà di lettere e filosofia: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-ART/06 - Cinema, fotografia e televisione;

facoltà di lettere e filosofia: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-OR/05 - Archeologia e storia dell'arte del vicino oriente antico;

facoltà di lettere e filosofia: un posto per il settore scientifico-disciplinare M-STO/09 - Paleografia;

facoltà di lingue e letterature straniere: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/10 - Letteratura inglese;

facoltà di lingue e letterature straniere: un posto per il settore scientifico-disciplinare M-FIL/06 - Storia della filosofia;

facoltà di medicina e chirurgia: un posto per il settore scientifico-disciplinare MED/19 - Chirurgia plastica;

facoltà di scienze della formazione: un posto per il settore scientifico-disciplinare IUS/20 - Filosofia del diritto;

facoltà di scienze della formazione: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/21 - Slavistica.

Le domande dovranno essere indirizzate all'Università degli studi di Udine - Ripartizione personale - Ufficio concorsi, via Palladio, 8 - 33100 Udine; le medesime potranno essere consegnate direttamente al Centro gestione documenti dell'Università, via Palladio, 8, Udine (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13) o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il decreto rettorale che bandisce le procedure è disponibile per via telematica al sito [http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi\\_concorsi/valutazione\\_comparativa](http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi_concorsi/valutazione_comparativa)

06E02152

### Procedure di valutazione comparativa per la copertura di cinque posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia.

Si comunica che presso l'Università degli studi di Udine sono vacanti, ai sensi del decreto rettorale n. 164 del 14 marzo 2006, cinque posti di professore universitario di seconda fascia, come di seguito indicati, da coprire mediante indizione di procedure di valutazione comparativa:

facoltà di economia: un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/10 - Organizzazione aziendale;

facoltà di economia: un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/12 - Storia economica;

facoltà di ingegneria: un posto per il settore scientifico-disciplinare ICAR/03 - Ingegneria sanitaria-ambientale;

facoltà di lingue e letterature straniere: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/15 - Filologia germanica;

facoltà di medicina veterinaria: un posto per il settore scientifico-disciplinare VET/01 - Anatomia degli animali domestici.

Le domande dovranno essere indirizzate all'Università degli studi di Udine - Ripartizione personale - Ufficio concorsi, via Palladio, 8 - 33100 Udine; le medesime potranno essere consegnate direttamente al Centro gestione documenti dell'Università, via Palladio, 8, Udine (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13) o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il decreto rettorale che bandisce le procedure è disponibile per via telematica al sito [http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi\\_concorsi/valutazione\\_comparativa](http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi_concorsi/valutazione_comparativa)

06E02153



### **Procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di professore universitario di ruolo di prima fascia**

Si comunica che presso l'Università degli studi di Udine sono vacanti, ai sensi del decreto rettorale n. 163 del 14 marzo 2006, tre posti di professore universitario di prima fascia, come di seguito indicati, da coprire mediante indizione di procedure di valutazione comparativa:

facoltà di ingegneria: un posto per il settore scientifico-disciplinare CHIM/07 - Fondamenti chimici delle tecnologie;

facoltà di ingegneria: un posto per il settore scientifico-disciplinare ING-IND/25 - Impianti chimici;

facoltà di medicina veterinaria: un posto per il settore scientifico-disciplinare AGR/19 - Zootecnica speciale.

Le domande dovranno essere indirizzate all'Università degli studi di Udine - Ripartizione personale - Ufficio concorsi, via Palladio, 8 - 33100 Udine; le medesime potranno essere consegnate direttamente al Centro gestione documenti dell'Università, via Palladio, 8, Udine (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13) o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il decreto rettorale che bandisce le procedure è disponibile per via telematica al sito [http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi\\_concorsi/valutazione\\_comparativa](http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi_concorsi/valutazione_comparativa)

06E02154

### **Procedure di valutazione comparativa per la copertura di dodici posti di professore universitario di ruolo di prima fascia**

Si comunica che presso l'Università degli studi di Udine sono vacanti, ai sensi del decreto rettorale n. 123 del 27 febbraio 2006, dodici posti di professore universitario di prima fascia, come di seguito indicati, da coprire mediante indizione di procedure di valutazione comparativa:

facoltà di agraria: un posto per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale;

facoltà di agraria: un posto per il settore scientifico-disciplinare AGR/09 - Meccanica agraria;

facoltà di economia: un posto per il settore scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale;

facoltà di giurisprudenza: un posto per il settore scientifico-disciplinare IUS/14 - Diritto dell'Unione europea;

facoltà di giurisprudenza: un posto per il settore scientifico-disciplinare IUS/16 - Diritto processuale penale;

facoltà di giurisprudenza: un posto per il settore scientifico-disciplinare IUS/17 - Diritto penale;

facoltà di lettere e filosofia: un posto per il settore scientifico-disciplinare M-STO/02 - Storia moderna;

facoltà di lettere e filosofia: un posto per il settore scientifico-disciplinare M-FIL/08 - Storia della filosofia medievale;

facoltà di lingue e letterature straniere: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/09 - Filologia e linguistica romanza;

facoltà di lingue e letterature straniere: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/01 - Glottologia e linguistica;

facoltà di lingue e letterature straniere: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/17 - Lingua e letteratura romena;

facoltà di scienze della formazione: un posto per il settore scientifico-disciplinare M-PED/03 - Didattica e pedagogia speciale.

Le domande dovranno essere indirizzate all'Università degli studi di Udine - Ripartizione personale - Ufficio concorsi, via Palladio, 8 - 33100 Udine; le medesime potranno essere consegnate direttamente al Centro gestione documenti dell'Università, via Palladio, 8, Udine (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13) o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il decreto rettorale che bandisce le procedure è disponibile per via telematica al sito [http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi\\_concorsi/valutazione\\_comparativa](http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi_concorsi/valutazione_comparativa)

06E02155

### **Procedure di valutazione comparativa per la copertura di otto posti di ricercatore universitario**

Si comunica che presso l'Università degli studi di Udine sono vacanti, ai sensi del decreto rettorale n. 121 del 27 febbraio 2006, otto posti di ricercatore universitario, come di seguito indicati, da coprire mediante indizione di procedure di valutazione comparativa:

facoltà di economia: un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/01 - Statistica;

facoltà di ingegneria: un posto per il settore scientifico-disciplinare ICAR/01 - Idraulica;

facoltà di ingegneria: un posto per il settore scientifico-disciplinare ING-IND/27 - Chimica industriale e tecnologica;

facoltà di ingegneria: un posto per il settore scientifico-disciplinare ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale;

facoltà di lingue e letterature straniere: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana;

facoltà di lingue e letterature straniere: un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/21 - Slavistica;

facoltà di medicina e chirurgia: un posto per il settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata;

facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali: un posto per il settore scientifico-disciplinare INF/01 - Informatica.

Le domande dovranno essere indirizzate all'Università degli studi di Udine - Ripartizione personale - Ufficio concorsi, via Palladio, 8 - 33100 Udine; le medesime potranno essere consegnate direttamente al Centro gestione documenti dell'Università, via Palladio, 8, Udine (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13) o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il decreto rettorale che bandisce le procedure è disponibile per via telematica al sito [http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi\\_concorsi/valutazione\\_comparativa](http://www.uniud.it/ateneo/organizzazione/bandi_concorsi/valutazione_comparativa)

06E02156

---

## ENTI LOCALI

---

### COMUNE DI BADALUCCO (IM)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore polizia municipale con funzioni di autista scuolabus, categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno 36 ore settimanali a tempo indeterminato.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore polizia municipale con funzioni di autista scuolabus, categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno 36 ore settimanali a tempo indeterminato.

È richiesto diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale e possesso della patente di guida di tipo D e relativo certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) in corso di validità.

Scadenza termini entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando integrale può essere richiesto al comune di Badalucco - Ufficio segreteria, via Bianchi Marco, 1 - 18010 Badalucco (Imperia) - Tel. 0184/407007.

*Il segretario comunale:* CONSOLANDI

06E10197

---

### COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO (SA)

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato - avvocato - cat. D - posizione economica D3.**

Sono riaperti i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato - avvocato - cat. D - posizione economica D3.

Le istanze dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando e della domanda è disponibile presso il comune di Castel San Giorgio (Salerno), tel. 081/5163218, o sul sito internet [www.comune.castelsangiorgio.sa.it](http://www.comune.castelsangiorgio.sa.it)

*Il direttore generale:* MALDINI

06E10203

---

### COMUNE DI OLEGGIO (NO)

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto dirigente area finanziaria.**

In esecuzione dell'art. 15, comma 6, del decreto per Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che è stata pubblicata all'Albo pretorio del comune di Oleggio la graduatoria del seguente

concorso: concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto dirigente area finanziaria. Comune di Oleggio (Novara), via Novara, 5, tel. 0321/969811 - fax 0321/969855.

Oleggio, 9 marzo 2006

*Il segretario generale:* LESSONA

06E10196

---

### COMUNE DI SCANDIANO (RE)

**Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di collaboratore amministrativo categoria B3.**

È indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di collaboratore amministrativo categoria B3, con prova unica, presso uffici e servizi del Comune.

Titoli di studio: diploma di istruzione di 2° grado (maturità).

Scadenza presentazione domanda entro 19 aprile 2006.

Testo integrale del bando disponibile sul sito internet [www.comune.scandiano.re.it](http://www.comune.scandiano.re.it) o presso il Comune tel. 0522/764206 - fax 0522/857592.

Scandiano, 22 marzo 2006

*Il dirigente I settore:* PISACANE

06E10206

---

### COMUNE DI TRATALIAS (CA)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo - categoria D - posizione economica D1 - a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo - categoria D - posizione economica D1 - a tempo pieno e indeterminato.

Scadenza domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Bando di concorso e domanda di ammissione sono scaricabili dal sito internet [www.comune.tratalias.ca.it](http://www.comune.tratalias.ca.it)

Per ulteriori informazioni tel. 0781/688923.

*Il responsabile del servizio:* SIDI

06E10202

# UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

## REGIONE ABRUZZO

### **Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa nella disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale Lanciano-Vasto.**

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 160 del 27 marzo 2006, è indetto avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale a direttore di struttura complessa nella disciplina di «anestesia e rianimazione», ricompresa nell'area della medicina diagnostica e dei servizi presso l'U.O. di anestesia e rianimazione dell'ospedale di Lanciano, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 29/1993.

I requisiti specifici richiesti per l'ammissione sono:

A) Cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione europea;

B) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestato da certificato non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza dell'avviso. Iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo professionale in Italia, prima dell'assunzione in servizio;

C) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina e specializzazione in anestesia e rianimazione;

D) un *curriculum* professionale ai sensi dell'art. 8, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del citato decreto del Presidente della Repubblica;

E) Attestato di formazione manageriale. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per l'incarico di direttore di struttura complessa si prescinde dal requisito della specifica attività professionale - ai sensi dell'art. 15, comma 3 del citato decreto del Presidente della Repubblica. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, l'incarico di direttore medico di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

F) Età non superiore a 60 anni alla data del conferimento dell'incarico quinquennale ai sensi della circolare del Ministero della salute del 10 maggio 1996, n. 1221, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - n. 113 del 22 maggio 1996 - l'incarico quinquennale non potrà comunque essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni superi il sessantacinquesimo anno di età del candidato prescelto, salvi i casi particolari previsti dalla vigente normativa in materia.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle conseguenze penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 quanto segue:

1. Cognome e nome;
2. Il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
3. Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. Il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. Le eventuali condanne penali riportate;
6. I servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
7. L'idoneità fisica all'impiego;
8. Il possesso dei diritti politici;
9. La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
10. Il possesso della laurea in medicina e chirurgia;
11. L'iscrizione all'ordine dei medici.

I requisiti specifici d'ammissione devono essere documentati mediante apposita certificazione da allegare alla domanda ovvero autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 con allegato una fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande d'ammissione.

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice ed indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. Lanciano-Vasto - via S. Spaventa n. 37 - 66034 Lanciano in plico chiuso, a mezzo servizio postale mediante raccomandata con ricevuto di ritorno oppure a mano, quest'ultima possibilità va esercitata dal lunedì al venerdì feriali dalle ore 9 alle ore 13. Il termine di presentazione delle domande scade entro il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - serie concorsi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La firma apposta in calce alla domanda non necessita autenticazione, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127.

Le domande si considerano comunque prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda il candidato dovrà indicare espressamente il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente al presente avviso.

Il *curriculum* professionale dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina e sia alle attività professionali, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di funzione da ricoprire.

Alla domanda di partecipazione possono essere allegati tutti i titoli certificazioni ed altro che i candidati ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

I contenuti del *curriculum*, escluse la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni tuote e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni: dette dichiarazioni e certificazioni devono essere rese secondo le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, allegando fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Per una corretta e puntuale valutazione di titoli autocertificati si raccomanda una analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia, a tale riguardo, di allegare una fotocopia semplice dei suddetti titoli.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale, ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998. L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito fornite dall'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato stilla domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Il direttore generale provvederà a nominare, con successivo atto, la commissione di esperti cui compete l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione - ai sensi dell'art. 5, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Alla commissione compete altresì la predisposizione dell'elenco dei candidati idonei, previa valutazione del *curriculum* professionale e colloquio con i candidati istanti.

La commissione di esperti accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alla esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La commissione al termine del colloquio e della valutazione del curriculum professionale, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

L'incarico, che ha durata quinquennale ed è rinnovabile, sarà conferito dal direttore generale secondo i criteri e le modalità di cui all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 così come riformulato dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

Il trattamento economico corrisposto sarà disciplinato dalla normativa di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro dell'apposita area di contrattazione per la dirigenza medica e veterinaria e relative tipologie professionali del SSN siglato in data 3 novembre 2005.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni - ivi compreso il decreto legislativo 19 giugno 1999 n. 229 - nonché al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484. Per le discipline equipollenti si fa riferimento al decreto del Ministero della sanità del 30 gennaio 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998 (supplemento ordinario n. 25) e successive integrazioni.

I candidati potranno chiedere la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione all'avviso entro un anno dalla formulazione dell'elenco degli idonei da parte della commissione giudicatrice costituita in base all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999.

I dati personali trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione all'avviso, ai sensi della legge 31 dicembre 1996 n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e della eventuale conseguente assunzione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o riaprire i termini del presente avviso qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al servizio personale - ufficio concorsi - sedi di Lanciano e di Vasto da lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 13. Tel. 0872/706728/76/63 - 0873/308669/79 fax. 0872/706726.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 155 del 20 marzo 2006 immediatamente eseguibile, si comunica che la procedura dell'avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale a direttore di struttura complessa nella disciplina di anestesia e rianimazione presso il presidio ospedaliero di Lanciano è stata revocata.

*Il direttore generale: CAPOROSSO*

06E02193

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa nella disciplina di ginecologia e ostetricia, presso l'azienda sanitaria locale Lanciano-Vasto.**

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 159 del 27 marzo 2006, è indetto avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale a direttore di struttura complessa nella disciplina di «ginecologia e ostetricia», ricompresa nell'area chirurgica e delle specialità chirurgiche presso l'U.O. di ginecologia e ostetricia dell'ospedale di Lanciano, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal D.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 29/1993.

I requisiti specifici richiesti per l'ammissione sono:

A) cittadinanza italiana. Salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza in uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestato da certificato non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza dell'avviso. Iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo professionale in Italia, prima dell'assunzione in servizio;

C) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni;

D) un curriculum professionale ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del citato decreto del Presidente della Repubblica;

E) attestato di formazione manageriale.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per l'incarico di direttore di struttura complessa si prescinde dal requisito della specifica attività professionale, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del citato decreto del Presidente della Repubblica.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, l'incarico di direttore medico di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile;

F) età non superiore a 60 anni alla data del conferimento dell'incarico quinquennale ai sensi della circolare del Ministero della salute del 10 maggio 1996, n. 1221, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 113 del 22 maggio 1996, l'incarico quinquennale non potrà comunque essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni superi il sessantacinquesimo anno di età del candidato prescelto, salvi i casi particolari previsti dalla vigente normativa in materia.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle conseguenze penali derivanti nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 quanto segue:

1. Cognome e nome;
2. Il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
3. Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. Il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. Le eventuali condanne penali riportate;
6. I servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
7. L'idoneità fisica all'impiego;
8. Il possesso dei diritti politici;
9. La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
10. Il possesso della laurea in medicina e chirurgia;
11. L'iscrizione all'ordine dei medici.

I requisiti specifici d'ammissione devono essere documentati mediante apposita certificazione da allegare alla domanda ovvero autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 con allegato una fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande d'ammissione.

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda U.S.L. Lanciano-Vasto, via S. Spaventa n. 37 - 66034 Lanciano, in plico chiuso, a mezzo servizio postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno oppure a mano, quest'ultima possibilità va esercitata dal lunedì al venerdì feriali dalle ore 9 alle ore 13. Il termine di presentazione delle domande scade entro il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - serie concorsi. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La firma apposta in calce alla domanda non necessita autenticazione, ai sensi della legge 15 maggio 1997 n. 27.

Le domande si considerano comunque prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Alla domanda il candidato dovrà indicare espressamente il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione inerente al presente avviso.

Il *curriculum* professionale dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina e sia alle attività professionali, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di funzione da ricoprire.

Alla domanda di partecipazione possono essere allegati tutti i titoli, certificazioni ed altro che i candidati ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del *curriculum*, escluse la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968 n. 15, e successive modificazioni: dette dichiarazioni e certificazioni devono essere rese secondo le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, allegando fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Per una corretta e puntuale valutazione di titoli autocertificati si raccomanda una analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia, a tale riguardo, di allegare una fotocopia semplice dei suddetti titoli.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale, ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998. L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito fornite dall'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda o per eventuali disguidi postali o telefonici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il direttore generale provvederà a nominare, con successivo atto, la commissione di esperti cui compete l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Alla commissione compete altresì la predisposizione dell'elenco dei candidati idonei, previa valutazione del *curriculum* professionale e colloquio con i candidati istanti.

La commissione di esperti accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alla esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La commissione al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

L'incarico, che ha durata quinquennale ed è rinnovabile, sarà conferito dal direttore generale secondo i criteri e le modalità di cui all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 così come riformulato dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

Il trattamento economico corrisposto sarà disciplinato dalla normativa di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro dell'apposita area di contrattazione per la dirigenza medica e veterinaria e relative tipologie professionali del S.S.N. siglato in data 3 novembre 2005.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche e integrazioni, ivi compreso il decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, nonché al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484. Per le discipline equipollenti si fa riferimento al decreto del Ministero della sanità del 30 gennaio 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998 (supplemento ordinario n. 25), e successive integrazioni.

I candidati potranno chiedere la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione all'avviso entro un anno dalla formulazione dell'elenco degli idonei da parte della commissione giudicatrice costituita in base all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999.

I dati personali trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione all'avviso, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e della eventuale conseguente assunzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o riaprire i termini del presente avviso qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale - Ufficio concorsi - sedi di Lanciano e di Vasto da lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 13. Tel. 0872/706728/76/63 - 0873/308669/79 - fax. 0872/706726.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 154 del 20 marzo 2006 immediatamente eseguibile, si comunica che la procedura dell'avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale a direttore di struttura complessa nella disciplina di ostetricia e ginecologia presso il presidio ospedaliero di Lanciano è stata revocata.

*Il direttore generale: CAPOROSI*

**06E02193-bis**

## REGIONE BASILICATA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 3 di Lagonegro.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda sanitaria u.s.l. n. 3 di Lagonegro, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base, da assegnare all'area cure primarie.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata - Parte II - n. 16 del 16 marzo 2006.

Per eventuali informazioni relative al bando di concorso, reperibile anche nel sito Internet [www.asl3lagonegro.it](http://www.asl3lagonegro.it), è possibile rivolgersi all'ufficio personale dell'azienda U.S.L. n. 3 di Lagonegro, tel. 0973-48507, nei seguenti orari: martedì e giovedì ore 15,00-17,00.

**06E02259**

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente fisico - disciplina fisica sanitaria, presso l'Azienda U.S.L. di Bologna.**

È indetto un bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante presso l'Azienda U.S.L. di Bologna nel seguente profilo professionale: dirigente fisico - disciplina: fisica sanitaria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna del 21 settembre 2005.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di concorso pubblico, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. di Bologna - via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/607.9903 - 9592 - 9604) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it)

**06E01569**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di trenta posti nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D, presso l'Azienda U.S.L. di Bologna.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di trenta posti nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D presso l'Azienda U.S.L. di Bologna.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna dell'8 marzo 2006.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di concorso pubblico gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. di Bologna - via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079604 - 9592 - 9903 - 9589) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it)

**06E01570****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di ruolo sanitario, presso l'Azienda U.S.L. di Modena**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura del ruolo sanitario: un posto di dirigente medico - disciplina neuropsichiatria infantile.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 36 dell'8 marzo 2006.

Per eventuali ulteriori chiarimenti che dovessero occorrere, rivolgersi al servizio personale dell'Azienda U.S.L. di Modena - ufficio concorsi - via S. Giovanni del Cantone, 23 - 41100 Modena - tel. 059/435525-435507. Per acquisire copia del bando di concorso pubblico gli aspiranti potranno collegare al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it)

**06E02108****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - gastroenterologia, con rapporto di lavoro esclusivo, presso l'Azienda unità sanitaria locale di Forlì.**

In esecuzione a determinazione esecutiva ai sensi di legge è indetto il concorso sopraindicato.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento del concorso, valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di partecipazione indirizzate al direttore generale dell'Azienda U.S.L. di Forlì, dovranno pervenire al seguente indirizzo: Azienda U.S.L. - U.O. Gestione risorse umane - Ufficio concorsi - Corso della Repubblica n. 171/B Forlì.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. Gestione risorse umane dell'Azienda Unità sanitaria locale - Ufficio concorsi in Forlì (Telefono 0543-731925-731927).

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna del 22 marzo 2006 n. 43.

**06E02233****Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa a un dirigente medico della disciplina di ginecologia e ostetricia per l'U.O. di ginecologia e ostetricia del presidio ospedaliero di Rimini.**

È indetto, ai sensi dell'art. 15-ter secondo comma, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa a un dirigente medico della disciplina di ginecologia e ostetricia per l'U.O. di ginecologia e ostetricia del presidio ospedaliero di Rimini.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta in carta libera e corredata dei documenti prescritti scade alle ore dodici del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna n. 43 del 22 marzo 2006.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda unità sanitaria locale di Rimini - U.O. acquisizione e sviluppo risorse umane - Ufficio Concorsi - via Coriano, 38. Tel. 0541/707796-707713 oppure sito internet: [www.ausl.rn.it](http://www.ausl.rn.it)

**06E02263****REGIONE AUTONOMA  
FRIULI-VENEZIA GIULIA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di neuropsichiatria infantile, presso l'Azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» di Pordenone.**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di neuropsichiatria infantile.

Il bando integrale del suddetto concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione autonoma Friuli-Venezia Giulia n. 11 del 15 marzo 2006.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda, oltre alla documentazione di rito, originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro 10,33 da versare sul C/C.P. n. 10058592 intestato al Tesoriere dell'A.S.S. n. 6 «Friuli Occidentale».

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'Ufficio del Personale dell'A.S.S. n. 6 in Pordenone - via della Vecchia Ceramica, 1 - Ufficio Concorsi - tel. 0434/369877 - 369868 - sito web <http://www.ass6.sanita.fvg.it>

**06E02261****Avviso pubblico, per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa di medicina generale, presso l'Azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» di Pordenone.**

È indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992 - decreto legislativo n. 229/1999 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per la copertura di: un posto di direttore di struttura complessa di medicina generale.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda, oltre alla documentazione di rito originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro 10,33 da versare sul c/c.p. n. 10058592 intestato al Tesoriere dell'A.S.S. n. 6 «Friuli Occidentale».

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio del personale dell'A.S.S. n. 6 in Pordenone - via della Vecchia Ceramica, 1 - ufficio concorsi - tel. 0434/369877.

sito web <http://www.ass6.sanita.fvg.it>

#### 06E02110

### **Avviso pubblico, per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa di chirurgia generale, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» di Pordenone.**

È indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992 - decreto legislativo n. 229/1999 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per la copertura di: un posto di direttore di struttura complessa di Chirurgia generale.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda, oltre alla documentazione di rito originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro 10,33 da versare sul c/c.p. n. 10058592 intestato al Tesoriere dell'A.S.S. n. 6 «Friuli Occidentale».

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio del personale dell'A.S.S. n. 6 in Pordenone - via della Vecchia Ceramica, 1 - ufficio concorsi - tel. 0434/369877.

sito web <http://www.ass6.sanita.fvg.it>

#### 06E02111

### **Avviso pubblico, per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa di organizzazione servizi sanitari di base per il distretto, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» di Pordenone.**

È indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992 - decreto legislativo n. 229/1999 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per la copertura di: un posto di direttore di struttura complessa di organizzazione servizi sanitari di base per il distretto.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda, oltre alla documentazione di rito originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro 10,33 da versare sul c/c.p. n. 10058592 intestato al Tesoriere dell'A.S.S. n. 6 «Friuli Occidentale».

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio del personale dell'A.S.S. n. 6 in Pordenone - via della Vecchia Ceramica, 1 - ufficio concorsi - tel. 0434/369877.

sito web <http://www.ass6.sanita.fvg.it>

#### 06E02112

### **Avviso pubblico, per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa di igiene, epidemiologia e sanità pubblica per il distretto, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» di Pordenone.**

È indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico da cinque a sette anni, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992 - decreto legislativo n. 229/1999 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per la copertura di: un posto di direttore di struttura complessa di igiene, epidemiologia e sanità pubblica per il distretto.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda, oltre alla documentazione di rito originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro 10,33 da versare sul c/c.p. n. 10058592 intestato al Tesoriere dell'A.S.S. n. 6 «Friuli Occidentale».

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio del personale dell'A.S.S. n. 6 in Pordenone - via della Vecchia Ceramica, 1 - ufficio concorsi - tel. 0434/369877.

sito web <http://www.ass6.sanita.fvg.it>

#### 06E02113

### **Modifica e riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di collaboratore professionale sanitario, categoria D, fisioterapista a tempo pieno, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 3 «Alto Friuli».**

In attuazione della determinazione n. 33/M del 17 febbraio 2006, esecutiva ai sensi di legge, il bando del pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario, categoria D - Fisioterapista a tempo pieno, bandito con determinazione n. 56/M del 22 novembre 2005, pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regionale n. 51 del 21 dicembre 2005 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - serie speciale n. 102 del 27 dicembre 2005, viene modificato nella parte relativa al numero dei posti, che vengono aumentati da 2 a 6.

Contestualmente sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al pubblico concorso.

Le domande devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Direttore generale dell'Azienda per i servizi sanitari n. 3 «Alto Friuli» - Piazzetta Portuza, 2 - 33013 Gemona del Friuli (Udine), ovvero devono essere presentate (sempre intestate al Direttore generale dell'Azienda per i servizi sanitari n. 3 «Alto Friuli») direttamente all'ufficio protocollo dell'Azienda nelle ore d'ufficio (dal lunedì al giovedì dalla 9 alle 12,30 e dalle 14 alle 16; il venerdì dalle 9 alle 13).

Alla domanda dovrà essere allegato l'originale della quietanza o ricevuta di versamento della tassa concorso di € 3,87, in nessun caso rimborsabile, sul c/c.p. n. 34070326 intestato a A.S.S. n. 3 «Alto Friuli» ser. tes. 33013 Gemona del Friuli (Udine).

Le domande presentate entro il precedente termine di scadenza del bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana serie speciale n. 102 - del 27 dicembre 2005 (26 gennaio 2006) sono valide, con facoltà di integrazione delle stesse.

Per quanto riguarda i termini di presentazione delle domande, la documentazione da allegare, le prove d'esame e tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia al bando pubblicato nel Bollettino ufficiale regionale n. 51 del 21 dicembre 2005 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana serie speciale n. 102 - del 27 dicembre 2005.

Il presente avviso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale regionale Friuli Venezia Giulia n. 11 del 15 marzo 2006.

Informazioni: per ulteriori informazioni o per ricevere copia dell'avviso, gli interessati potranno rivolgersi alla S.O. politiche del personale - Ufficio concorsi, tel. 0432/989420-1-2) tutti i giorni feriali (sabato escluso) dalle ore 8,30 alle ore 13 e dalle ore 13,30 alle ore 16.

#### 06E02251

**REGIONE LOMBARDIA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente amministrativo per l'area gestione delle risorse finanziarie, personale amministrativo laureato, profilo professionale dirigente amministrativo da assegnare all'area gestione delle risorse finanziarie, presso l'azienda sanitaria locale di Vallecamonica-Sebino.**

In esecuzione del decreto del direttore generale n. 969 del 24 novembre 2005, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, in conformità alle norme contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 per la copertura del seguente posto:

dirigente amministrativo per l'area gestione delle risorse finanziarie - personale amministrativo laureato - profilo professionale dirigente amministrativo da assegnare all'area gestione delle risorse finanziarie.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - serie inserzioni concorsi n. 11 del 15 marzo 2006.

Il bando integrale è altresì disponibile sul sito [www.aslvallecamonica-sebino.it](http://www.aslvallecamonica-sebino.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area gestione delle risorse umane - settore concorsi - presso l'Ospedale di Vallecamonica - Esine tel. 0364/369271

**06E02235****REGIONE MARCHE**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di nove posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica categoria D, presso la A.S.U.R. - Zona territoriale n. 5 di Jesi.**

In esecuzione della determina n. 82 del 28 febbraio 2006, la Zona Territoriale n. 5 di Jesi ha indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di nove posti di collaboratore professionale sanitario — ostetrica categoria D.

Il testo integrale del bando, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. 29 del 16 marzo 2006.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate della documentazione di rito, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Per informazioni rivolgersi all'Unità operativa gestione e sviluppo risorse umane, via Gallodoro n. 68, 60035 - Jesi. tel. 0731534861 - 534828.

**06E02255**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sei posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista categoria D, presso la A.S.U.R. - Zona territoriale n. 5 di Jesi.**

In esecuzione della determina n. 81 del 28 febbraio 2006, la Zona territoriale n. 5 di Jesi ha indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di sei posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista categoria D.

Il testo integrale del bando, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 29 del 16 marzo 2006.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate della documentazione di rito, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Per informazioni rivolgersi all'unità operativa gestione e sviluppo risorse umane, Via Gallodoro n. 68, 60035 Jesi. Tel. 0731 534861 - 534828.

**06E02255-bis**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico (ex primo livello) della disciplina di anestesia e rianimazione, area della medicina diagnostica e dei servizi, presso l'azienda sanitaria unica regionale zona territoriale n. 12 con sede in San Benedetto del Tronto.**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, presso l'azienda sanitaria unica regionale - zona territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto, per la copertura dei seguenti posti vacanti d'organico:

tre posti di dirigente medico (ex primo livello) della disciplina di anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Marche n. 20 del 16 febbraio 2006.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio amministrazione del personale - ufficio concorsi - dell'azienda sanitaria unica regionale - zona territoriale n. 12 - via Manara, n. 7 - San Benedetto del Tronto (AP) - Tel. 0735/793254.

**06E02109****REGIONE PIEMONTE**

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di un posto di dirigente medico, ex primo livello - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale n. 6 di Ciriè.**

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 90/DG del 20 gennaio 2006 sono riaperti i termini di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di un posto di dirigente medico (ex primo livello) - area della medicina diagnostica e dei servizi disciplina anestesia e rianimazione, il cui bando era stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale Regione Piemonte n. 8 del 24 febbraio 2005 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale n. 25 del 29 marzo 2005.

Il nuovo termine di presentazione delle domande e per l'integrazione o l'aggiornamento delle domande o della documentazione già presentata, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'A.S.L. - via Battitore n. 7/9 - Ciriè (Torino), telefono 011/9217396 - 011/9217414 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 15.

**06E02254**



**REGIONE PUGLIA****Avviso di mobilità per due posti di dirigente medico - disciplina ortopedia e traumatologia, presso l'azienda USL FG/1 di San Severo.**

È indetto, presso l'Azienda USL FG/1 di San Severo (Foggia), avviso di mobilità, per due posti di dirigente medico - disciplina ortopedia e traumatologia.

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, devono essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data riportata sul timbro dell'ufficio postale accettante), nel termine di trenta giorni decorrenti da quello successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso pubblico, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Puglia n. 31 supplemento del 9 marzo 2006.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. concorsi e assunzioni dell'Azienda USL FG/1, via Castiglione n. 8 - 71016 San Severo (Foggia), tel. 0882/200260-200221.

**06E02084****Riapertura dei termini dell'avviso per il conferimento di incarico quinquennale di direttore di struttura complessa medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza, presso l'azienda USL FG/1 di San Severo.**

Sono riaperti i termini dell'avviso per il conferimento di incarico quinquennale di direttore di struttura complessa medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda USL FG/1 di San Severo (Foggia).

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, devono essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data riportata sul timbro dell'ufficio postale accettante), nel termine di trenta giorni decorrenti da quello successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica al Direttore Generale AUSL FG/1 - via Castiglione, 8 - 71016 San Severo (Foggia).

I candidati che hanno già presentato domanda di partecipazione al precedente concorso, il cui bando è stato pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 101 dell'11 agosto 2005 e sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 68 del 26 agosto 2005 e i cui termini di partecipazione si sono chiusi il 26 settembre 2005, ferma restando la domanda di partecipazione a suo tempo presentata, possono aggiornare la documentazione.

Il testo del bando, (riapertura termini), è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Puglia, n. 34 supplemento del 16 marzo 2006.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. concorsi e assunzioni dell'azienda USL FG/1, via Castiglione n. 8 - 71016 San Severo (Foggia), tel. 0882-200260/200221.

**06E02258****Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di dirigente medico - disciplina radiodiagnostica, presso l'azienda USL FG/1 di San Severo.**

Sono riaperti i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per quattro posti di dirigente medico - disciplina radiodiagnostica, presso l'Azienda USL FG/1 di San Severo (Foggia).

Le domande di partecipazione redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, devono essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data riportata sul timbro dell'ufficio postale accettante), nel termine di trenta giorni decorrenti da quello successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana al direttore generale AUSL FG/1, via Castiglione, 8-71016 San Severo (Foggia).

I candidati che hanno già presentato domanda di partecipazione al precedente concorso, il cui bando è stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della regione Puglia n. 45 del 24 marzo 2005 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 34 del 29 aprile 2005 e i cui termini di partecipazione si sono chiusi il 30 maggio 2005, ferma restando la domanda di partecipazione a suo tempo presentata, possono aggiornare la documentazione.

Il testo del bando, (riapertura termini), è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Puglia n. 31 supplemento del 9 marzo 2006.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'UO concorsi e assunzioni dell'Azienda USL FG/1, via Castiglione n. 8 - 71016 San Severo (Foggia) tel. 0882/200260-200221.

**06E02083****REGIONE SARDEGNA****Selezione pubblica per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa, ex secondo livello, nella disciplina di medicina fisica e riabilitazione; psichiatria; chirurgia generale; medicina trasfusionale; patologia clinica, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Carbonia.**

Posti a concorso.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 309 del 16 febbraio 2006 è indetto avviso pubblico di selezione per il conferimento dei seguenti incarichi di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello):

Area medica e delle specialità mediche:

- n. 1 incarico nella disciplina di medicina fisica e riabilitazione;
- n. 1 incarico nella disciplina di psichiatria;

Area di chirurgia e delle specialità chirurgiche:

- n. 1 incarico nella disciplina di chirurgia generale;

Area della medicina diagnostica e dei servizi:

- n. 1 incarico nella disciplina di medicina trasfusionale;
- n. 1 incarico nella disciplina di patologia clinica (Laboratorio di analisi chimico, cliniche e microbiologia).

Requisiti generali per l'ammissione.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 2) età non superiore ai limiti previsti dalla vigente legislazione per il mantenimento in servizio;
- 3) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego — con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, è effettuato, a cura della Azienda U.S.L., prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- 4) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati, destituiti o decaduti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Ai sensi della legge n. 125/1991 e dell'art. 61 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro.

### Requisiti specifici.

I candidati devono, altresì, essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

5) diploma di laurea in medicina e chirurgia e iscrizione al corrispondente albo professionale dei medici, attestato da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

6) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina a selezione.

L'anzianità di servizio deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli art. 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

È valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto-legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito con modificazioni dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali, o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

L'eventuale servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali, sarà valutato ai sensi del decreto del Ministero della sanità 23 marzo 2000, n. 184. In tal caso i certificati di servizio devono contenere, oltre agli elementi sopra citati, anche l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato, si opera riferimento al decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

7) l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il candidato, al quale è conferito l'incarico di responsabile di struttura complessa di cui alla presente procedura, ha l'obbligo di acquisire l'attestato di cui al citato art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso utile, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso, così come stabilito dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999;

8) *curriculum* formativo e professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso decreto.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione, a pena di esclusione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti sopraindicati, al momento della scadenza della domanda, determina l'esclusione dalla selezione.

Il possesso dei requisiti generali e specifici sopra indicati deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dal presente bando, a pena di esclusione.

### Termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice ed indirizzata al direttore generale dell'Azienda U.S.L. n. 7, deve pervenire all'Ufficio protocollo generale dell'Azienda (sito in via Dalmazia, 83 - 09013 Carbonia), entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio protocollo di quest'Azienda U.S.L. n. 7.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di ammissione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. Esclusivamente in tal caso fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio ed il mancato rispetto determina l'esclusione del candidato. L'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per il mancato recapito di documenti dipendente da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'amministrazione.

Non sono considerate valide le domande inviate o presentate prima della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

### Domande di ammissione.

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello (allegato 1) ed indirizzata al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 7, via Dalmazia, 83 - 09013 Carbonia, il candidato deve riportare specifica e precisa indicazione della selezione alla quale intende partecipare, a pena di esclusione.

Nella domanda, il candidato sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci deve, altresì, dichiarare:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non avere riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di eventuali procedimenti penali pendenti ovvero le eventuali condanne penali riportate ovvero gli eventuali procedimenti penali pendenti di cui è a conoscenza;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- 7) il possesso dei requisiti specifici sopra previsti;
- 8) gli eventuali servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) di essere ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 10) di accettare tutte le condizioni del bando di selezione;
- 11) di autorizzare il trattamento manuale/automatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196/2003;
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nel punto 2.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge n. 104/1992.

La domanda deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dal concorso. Tale sottoscrizione, ai sensi della legge n. 127/1997, non necessita di autentica. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate. La presentazione della domanda di partecipazione implica, altresì, l'accettazione delle norme legislative, regolamentari e contrattuali che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle unità sanitarie locali.

### Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici per l'attribuzione dell'incarico;
- 2) un *curriculum* formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente, attestante quanto previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

3) tutti i documenti ed i titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della formazione del parere e della valutazione del *curriculum* da parte della commissione;

4) un elenco in carta semplice, in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati;

5) una copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità (patente o carta di identità) in corso di validità (ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio).

I documenti di cui sopra devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nelle forme previste dalla normativa vigente (decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

Le pubblicazioni, pena la mancata valutazione, devono essere obbligatoriamente prodotte in copia originale, in autenticata o autocertificata ex articoli 19 e 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Per espressa previsione legislativa (art. 8, comma 5, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997), il requisito della «tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato» non può essere documentato dal candidato mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazione di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il *curriculum* non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute, se non redatto con le modalità di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La mancata presentazione/autocertificazione dei documenti/titoli relativi ai requisiti generali e specifici di partecipazione alla selezione ovvero l'autocertificazione degli stessi resa in modo inesatto/incompleto/poco chiaro ovvero resa in termini difformi da quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, costituiscono esplicito motivo di esclusione.

La mancata presentazione/autocertificazione dei documenti/titoli di utili ai fini della valutazione del candidato ovvero l'autocertificazione degli stessi resa in modo inesatto/incompleto/poco chiaro ovvero in termini difformi da quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, costituiscono esplicito motivo di non valutazione dei titoli stessi.

Commissione esaminatrice e prove.

La commissione è nominata dal direttore generale ed è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato da direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio di direzione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione accerta il possesso, da parte dei candidati, dei requisiti di cui all'art. 5, commi 1 e 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

La commissione accerta, altresì, l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum* la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

I contenuti del *curriculum* professionale, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità, concernono le attività professionali, di studio, direzionali ed organizzative svolte con riferimento:

alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con l'indicazione delle ore annue di insegnamento;

alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo l'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina oggetto di selezione, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e il luogo del colloquio verranno comunicati ai concorrenti da parte della commissione esaminatrice con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciari ed esclusi dalla selezione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, un valido documento personale di riconoscimento.

Conferimento dell'incarico.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità o la non idoneità del candidato all'incarico e predispone (senza pervenire né direttamente né indirettamente alla formulazione di una graduatoria) un elenco di candidati idonei. L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa è effettuata, con provvedimento motivato, dal direttore generale, il quale opera la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei.

L'incarico, di durata quinquennale, può essere rinnovato per lo stesso periodo o per periodo più breve, e dà titolo a specifico trattamento economico, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Tale incarico comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia e pertanto è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche o private.

Il direttore di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica a termine dell'incarico. Le verifiche concernono le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma degli incarichi.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale da stipulare in conformità a quanto previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria e da ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente in materia.

Il contratto dovrà contenere una clausola risolutiva espressa in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

Dichiarazioni sostitutive.

Il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

A) dichiarazione sostitutiva di certificazione, da utilizzare nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (per es. stato di famiglia, possesso di titolo di studio, possesso di specializzazione, ect.);

B) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000) da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non presenti nel citato art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio...ect);

C) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità all'originale di una copia di un atto, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (articoli 19 e 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

Tutte le dichiarazioni sostitutive, di cui ai precedenti punti A, B e C devono riportare:

1) la seguente dicitura: il sottoscritto ..... sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara .....

2) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex decreto legislativo n. 196/2003;

3) la sottoscrizione del dichiarante.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, di cui alle precedenti lettere B e C, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se non sottoscritta dall'interessato in presenza dell'impiegato competente a ricevere la documentazione stessa.

In ogni caso le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti A, B, e C devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà concernente il servizio prestato, allegata o contestuale alla domanda, deve contenere: 1) l'esatta indicazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato (nominativo, struttura pubblica, struttura privata accreditata o meno ...); 2) la natura giuridica del rapporto di lavoro (contratto di dipendenza; contratto di collaborazione; consulenza .....ect.); 3) la qualifica rivestita, il profilo, la disciplina di appartenenza (es. dirigente medico nella disciplina di .....); 4) la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno-parziale, con l'indicazione del numero di ore svolte alla settimana, .....ect.); 5) la data di inizio e fine del rapporto di lavoro; 6) l'indicazione di eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare .....ect.); 7) la causa di cessazione del rapporto di lavoro (es. rapporto di lavoro a tempo determinato, dimissioni .....ect.) 8) tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso.

La conformità di una copia all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorio resa ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e con le modalità esplicitate nel presente bando (vedi lettera c).

Si ricorda che l'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, nel caso in cui dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Tutela dei dati personali - Informativa sulla privacy.

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso il competente servizio del personale per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi della legge n. 241/1990.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica-giuridica del candidato.

L'interessato gode dei diritti complementari come tra cui il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il conferimento di tali dati e l'autorizzazione al trattamento degli stessi, sono resi obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dallo stesso.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003,

finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti agli interessati solo a seguito della decorrenza dei termini per la presentazione di eventuali ricorsi o, in caso di pendenza di ricorsi stessi, soltanto dopo la conoscenza dell'esito del giudicato.

Modifica, sospensione e revoca del concorso.

L'azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente concorso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

Norme finali.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia ed in particolare al decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed alle vigenti norme dei contratti collettivi nazionali di lavoro della dirigenza medica e veterinaria.

ALLEGATO N. 1

Fac simile di domanda di partecipazione (Da riscrivere a macchina o in stampatello)

Al direttore generale Azienda  
U.S.L. n. 7, via Dalmazia, 83 -  
09013 CARBONIA

Il/la sottoscritto/a .....

Chiede

di essere ammesso/a a partecipare al pubblico avviso per l'affidamento di n. 1 incarico di responsabile di struttura complessa di ..... bandito da codesta azienda e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. .... del .....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere nato/a a ..... il .....  
e di risiedere a ..... prov. di .....  
c.a.p. .... tel. ....;

2) di essere cittadino/a italiano/a .....  
ovvero specificare l'eventuale equisito sostitutivo .....

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
ovvero di non essere iscritto alle liste elettorali, segnalando i motivi della non iscrizione .....

4) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali .....  
ovvero di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali in corso .....

5) di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti degli obblighi militari .....

6) di essere in possesso del diploma di laurea in .....  
conseguito presso l'università di ..... in data .....

7) di essere abilitato/a all'esercizio della professione;

8) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della prov. di ..... al n. ....;

9) di essere in possesso del diploma di specializzazione in conseguito presso ..... di ..... in data .....

10) di avere maturato l'anzianità di servizio richiesta come requisito specifico di ammissione come segue:

Ente ..... dal ..... al .....  
 in qualità di dirigente medico specialista in .....  
 con contratto di lavoro .....  
 (es: contratto subordinato, di consulenza, di collaborazione), tipolo-  
 gia del contratto (tempo pieno-parziale) per numero  
 ore settimanali ..... Ricorrono/non ricorrono le condizioni  
 di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica  
 n. 761/1979. Indicare tutti gli altri eventuali elementi utili alla valuta-  
 zione del periodo di lavoro (es. sospensioni dello stesso .....)  
 nonché le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del  
 contratto, dimissioni .....);

11) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministra-  
 zioni ovvero di avere prestato (indicando i motivi della risoluzione)  
 ovvero di prestare servizio presso P.A., come sotto riportato:

P.A. .... dal ..... al .....  
 in qualità di dirigente medico specialista in .....  
 con contratto di lavoro .....  
 (es: contratto subordinato, di consulenza, di collaborazione .....),  
 tipologia del contratto (tempo pieno-parziale per numero ore settime-  
 nali ..... Ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui  
 all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979.  
 Indicare tutti gli altri eventuali elementi utili alla valutazione del  
 periodo di lavoro (es. sospensioni dello stesso .....)  
 nonché le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del con-  
 tratto, dimissioni .....);

12) di non essere ovvero di essere stato destituito o dispensato  
 dall'impiego presso pubblica amministrazione (in tal caso indicare i  
 motivi) .....

13) di manifestare il proprio assenso al trattamento dei dati  
 personali (decreto legislativo n. 196/2003;

14) di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal  
 bando di selezione;

15) che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli  
 originali ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della  
 Repubblica n. 445/2000.

16) che ogni eventuale comunicazione relativa alla selezione  
 deve essere fatta al seguente indirizzo:

Dott. .... via .....  
 c.a.p. .... Comune .....  
 prov. .... tel. ....

Allega alla presente i seguenti titoli e documenti:

- certificato di iscrizione al relativo albo professionale;
- certificato di servizio attestante l'anzianità di servizio richiesta;
- certificato delle tipologie delle prestazioni quantitative e quali-  
tative svolte;
- curriculum formativo-professionale;
- elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati;
- eventuale titoli e documenti, autenticati o autocertificati, che il  
candidato ritenga opportuno presentare;
- copia non autenticata di idoneo documento di identità (fronte  
e retro) in corso di validità (ai fini della dichiarazione sostitutiva di  
atto notorio).

Data, .....

(Firma) .....

*N.B.:* I titoli e i documenti devono essere prodotti in originale o  
 in copia autenticata nei modi di legge ovvero autocertificati nei casi  
 e nei limiti previsti della normativa vigente in materia, ad eccezione  
 del certificato di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repub-  
 blica n. 484/1997.

ALLEGATO N. 2

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... nato a .....  
 Prov. (.....) il .....  
 residente in ..... Prov. (.....)  
 via ..... n. ....  
 Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veri-  
 tiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del  
 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000

Dichiara

(a titolo esemplificativo si riportano alcune dichiarazioni effettuabili  
 con la dichiarazione sostitutiva di certificazione in quanto presenti  
 nelle ipotesi di cui all'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica  
 n. 445/2000):

di avere conseguito il seguente titolo di studio .....  
 in data ..... presso .....

oppure

di avere partecipato al congresso (corso, seminario .....ect.)  
 organizzato da ..... dal titolo .....  
 in data ..... dalla durata di .....  
 in qualità di ..... con esame finale/senza esame finale.

Presa visione dell'informativa contenuta nel bando, ai sensi e per  
 gli effetti del decreto legislativo n. 196/2003, dichiaro di autorizzare il  
 trattamento dei dati personali contenuti nella presente certificazione.

Data e luogo, .....

(Firma) .....

ALLEGATO N. 3

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... nato a .....  
 il ..... e residente in ..... via ..... n. ....  
 Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veri-  
 tiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del  
 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000,

Dichiara

(da utilizzare per certificare tutti gli stati, fatti e qualità personali non  
 presenti nel citato art. 46 decreto del Presidente della Repubblica  
 n. 445/2000 - ad esempio attività di servizio - specificando con esat-  
 tezza tutti gli elementi e dati necessari per la valutazione):

di avere svolto la seguente attività lavorativa:

ente (pubblico o privato accreditato o non accreditato) .....  
 ..... dal ..... al ..... in qualità di dirigente medico  
 specialista in ..... natura del contratto  
 (contratto di dipendenza, di consulenza, di collaborazione .....)  
 ..... tipologia del contratto (tempo pieno-parziale)  
 ..... per n ore settimanali .....  
 eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza asse-  
 gni, sospensione cautelare .....ect.) .....  
 tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare  
 correttamente il servizio stesso .....

Presa visione dell'informativa contenuta nel bando, ai sensi e per  
 gli effetti del decreto legislativo n. 196/2003, dichiaro di autorizzare il  
 trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

Data, .....

(Firma) .....

*N.B.:* La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere  
 presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un  
 documento di identità in corso di validità del dichiarante, se la sotto-  
 scrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto  
 (art. 38 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

## ALLEGATO N. 4

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO  
DI NOTORIETÀ DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE DI COPIA**  
(Ai sensi degli articoli 19 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... nato a .....  
prov. .... il ..... e residente  
in ..... prov. ....  
via ..... consapevole delle sanzioni penali,  
nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti  
falsi, richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000,

Dichiara

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia:

(a titolo esemplificativo, si evidenzia che con la presente dichiarazione si può certificare la conformità all'originale di copia dei seguenti documenti):

della pubblicazione dal titolo ..... edita da .....  
in data ..... riprodotto per intero/estratto  
da pag. .... a pag. .... e quindi composta di n. .... fogli, è conforme  
all'originale in possesso di .....

del titolo di studio ..... rilasciato da .....  
in data ..... è conforme all'originale in possesso di .....

Presa visione dell'informativa contenuta nel bando, ai sensi e per  
gli effetti del decreto legislativo n. 196/2003, dichiaro di autorizzare il  
trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

Data, .....

(Firma) .....

**N.B.:** La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere  
presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un  
documento di identità in corso di validità del dichiarante, se la sotto-  
scrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto  
(art. 38 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000).

**06E02164**

**Riapertura dei termini e rettifica dell'avviso di selezione pubblica per un incarico di dirigente medico responsabile di struttura complessa nella disciplina di radiodiagnostica, presso azienda unità sanitaria locale n. 7 di Carbonia.**

*Posti a concorso.*

In esecuzione della deliberazione n. 256 del 9 febbraio 2006 sono  
riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione  
all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico di responsabile  
di struttura complessa nella disciplina di radiodiagnostica.

Sono fatte salve le domande presentate dai candidati a seguito  
dell'avviso pubblicato sul B.U.R.A.S. n. 22 del 25 giugno 2001 e sulla  
*Gazzetta Ufficiale* n. 60 del 31 luglio 2001, in esecuzione della delibera-  
zione n. 1611/2001, se prodotte nei termini e nelle forme indicati  
nel suddetto bando e se contenenti idonee certificazioni provanti il  
possesso dei requisiti richiesti dallo stesso, con la possibilità di inte-  
grare la documentazione in tale occasione allegata.

Le rettifiche rispetto al precedente bando riguardano sostanzial-  
mente: 1) la sostituzione, nel paragrafo «domande di ammissione»,  
della dicitura «... a quello della data di pubblicazione dell'estratto  
del presente avviso sulla 4<sup>a</sup> serie speciale della *Gazzetta Ufficiale* della  
Repubblica», con la seguente dicitura «... a quello della data di pub-  
blicazione del presente avviso sulla 4<sup>a</sup> serie speciale della *Gazzetta  
Ufficiale* della Repubblica»; 2) i riferimenti alla nuova disciplina sul  
trattamento dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003); 3) i nuovi fac-  
simile di domanda e di dichiarazione sostitutive ex d.P.R. n. 445/2000.

**1) Requisiti per l'ammissione.**

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti all'incarico dell'uno  
o dell'altro sesso (legge n. 125/1991, art. 4) in possesso dei seguenti  
requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle  
leggi vigenti o cittadinanza di una dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità  
fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie  
protette, è effettuato a cura della U.S.L. prima dell'immissione in ser-  
vizio. Il personale dipendente delle PP.AA. ed il personale dipendente  
degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del  
decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è  
dispensato dalla visita medica;

c) iscrizione all'ordine dei medici, attestato da certificato di  
data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso.  
L'iscrizione al corrispondente albo professionale in uno dei Paesi  
dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo  
restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assun-  
zione in servizio;

d) anzianità di servizio di, sette anni, di cui cinque nella disci-  
plina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente, e specializza-  
zione nella stessa disciplina o in una disciplina equipollente ovvero  
anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina oggetto della sele-  
zione. (La specializzazione è comunque richiesta per la disciplina di  
radiodiagnostica). L'anzianità di servizio di cui sopra deve essere  
maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura  
a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zoopro-  
filattici sperimentali salvo quanto previsto dagli artt. 11, 12 13 del  
regolamento.

Le discipline equipollenti sono quelle previste dal decreto del  
Ministero della sanità 30 gennaio 1998 come modificate dal Mini-  
stero della sanità 22 gennaio 1999.

Per le specializzazioni in medicina e chirurgia, non ricomprese  
negli elenchi formati ed aggiornati ai sensi degli artt. 1, comma 2 e 8,  
comma 1, del decreto legislativo n. 257/1991, si richiama quanto pre-  
visto dall'art. 10, comma 4, del decreto del Presidente della Repub-  
blica n. 484/1997.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni fun-  
zionali, o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono  
stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di  
attività.

È valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di sup-  
plenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato  
con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari ed il  
servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto-legge  
23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge  
19 febbraio 1979, n. 54;

e) il candidato, al quale verrà conferito l'incarico di responsa-  
bile di struttura complessa cui alla presente procedura, ha l'obbligo  
di acquisire l'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5 del  
decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, entro un anno  
dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso  
utile, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'in-  
carico, determinerà la decadenza dall'incarico stesso, così come stabi-  
lito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999;

f) curriculum formativo e professionale ai sensi dell'art. 8 del  
decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia docu-  
mentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza  
ai sensi dell'art. 6 dello stesso decreto. Fino all'emanazione dei prov-  
vedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della  
Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica atti-  
vità professionale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del  
termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione.  
L'accertamento del possesso dei requisiti sopraindicati è effettuato  
dalla commissione esaminatrice di cui all'art. 15, comma 2, del  
decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto  
legislativo n. 229/1999.

A norma dell'art. 7 del punto 1 del decreto legislativo n. 29/1993,  
e successive modifiche ed integrazioni, è garantita la parità e la pari  
opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il tratta-  
mento sul lavoro.

Non possono partecipare coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione.

## 2) Domande di ammissione.

La domanda di ammissione sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice, indirizzata al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia - Servizio gestione del personale, dovrà pervenire al protocollo generale dell'Azienda U.S.L. in via Dalmazia a Carbonia (09013), entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, le domande e i documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti all'imposta di bollo.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione dall'avviso:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici per l'ammissione;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva; limitatamente ai concorrenti di sesso maschile;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione ed l'eventuale recapito telefonico.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

È motivo di esclusione dalla selezione la presentazione di istanze non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate ed in particolare prive in tutto o in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui sopra ancorché non surrogate da apposita documentazione allegata alla domanda. Verranno comunque escluse le domande presentate oltre il termine di scadenza previsto per l'avviso.

L'azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, forza maggiore.

## 3) Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

a) certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per l'attribuzione dell'incarico previsti ai punti c) e d) di cui al punto 1) del presente avviso, rilasciate dalle competenti autorità, mediante la produzione di idoneo documento o certificazione sostitutiva;

b) un *curriculum* formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente. Tale *curriculum* dovrà essere documentato con riferimento all'attività professionale, di studio, direzionale e organizzativa svolta con riferimento a:

1. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione significando che nei certificati di servizio, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei periodi di attività;

3. alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui al n. 3 della lettera b), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

c) il possesso della specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente qualora costituisca, unitamente al servizio, requisito di ammissione alla selezione;

d) un elenco in carta semplice, in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati;

e) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della formazione del parere e della valutazione del *curriculum* da parte della commissione.

Il candidato può comprovare il possesso dei titoli facoltativi e obbligatori richiesti per l'ammissione alla selezione con dichiarazioni sostitutive da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione.

Tali dichiarazioni per le quali non è richiesta autentica di firma possono essere rese per fatti, stati e qualità personali previsti dal d.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono.

La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla valutazione.

## 4) Commissione e prova.

La commissione, nominata dal direttore generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato da direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il collegio dei sanitari.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei sulla base del colloquio e del *curriculum* professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e il luogo del colloquio verranno comunicati ai concorrenti da parte della commissione esaminatrice con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena l'esclusione, un valido documento personale di riconoscimento.

## 5) Conferimento dell'incarico.

La commissione esaminatrice formulerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o di non idoneità e predisporrà (senza pervenire né dir etatamente né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria) un elenco di candiati idonei.

L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata dal direttore generale con provvedimento motivato, il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei.

L'incarico di durata da cinque a sette anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve, dà titolo a specifico trattamento economico oltre alla retribuzione di posizione, secondo le modalità previste dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato dall'art. 15-ter, comma 2, del d.lgs. n. 229/1999.

Tale incarico comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia e pertanto è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche o private.

Il dirigente è sottoposto a verifica triennale ed anche a verifica a termine dell'incarico; le verifiche concernono le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma degli incarichi.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato dal contratto individuale da stipulare in conformità di quanto previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria Comparto sanità, e da ogni altra disposizione legislativa o regolamentare ad esso compatibile.

Il contratto dovrà contenere, altresì, una clausola risolutiva automatica in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del d.lgs. n. 229/99.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione alla selezione non saranno restituiti agli interessati se non una volta trascorsi i termini di eventuali ricorsi e purché non vi siano ricorsi, non ancora definitivamente decisi.

## 6) Informativa sulla privacy.

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

## 7) Modifica, sospensione o revoca dell'avviso.

L'Azienda U.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità per ragioni di pubblico interesse, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

## 8) Norme di rinvio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alla normativa in vigore in materia per il personale delle aziende U.S.L. ed in particolare al d.lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al d.P.R. n. 484/1997, al d.lgs. n. 196/2003, al d.P.R. n. 445/2000 ed al vigente Contratto nazionale di lavoro.

Per informazioni rivolgersi al Servizio personale della azienda U.S.L. n. 7 di Carbonia - Telefono 0781/6683249.

## ALLEGATO 1

Fac-simile di domanda di partecipazione (da riscrivere a macchina o in stampatello).

Al direttore generale Azienda U.S.L.  
n. 7 - Via Dalmazia, 83 - 09013  
CARBONIA

Il/La sottoscritto/a ..... chiede di essere ammesso/a a partecipare al pubblico avviso per l'affidamento di un incarico di responsabile di struttura complessa di radiodiagnostica bandito da codesta Azienda e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 25 del 31 marzo 2006. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 45/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere nato/a a ..... il .....  
e di risiedere a ..... prov. di .....  
c.a.p. .... tel. ....;

2) di essere cittadino/a italiano/a .....  
ovvero specificare l'eventuale requisito sostitutivo .....

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... ovvero di non essere iscritto alle liste elettorali segnalando i motivi della non iscrizione .....

4) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali .....  
ovvero di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali in corso .....

5) di essere nella seguente posizione agli effetti e adempimenti degli obblighi militari .....

6) di essere in possesso del diploma di Laurea in .....  
..... conseguito presso l'Università di .....  
..... in data .....

7) di essere abilitato/a all'esercizio della professione;

8) di essere iscritto all'albo dell'Ordine dei medici della provincia di ..... al n. ....;

9) di essere in possesso del diploma di specializzazione in .....  
..... conseguito presso .....  
..... di ..... in data .....

10) di avere maturato l'anzianità di servizio richiesta come requisito specifico di ammissione come segue:

Ente .....  
dal ..... al ..... in qualità di dirigente medico specialista in ..... con contratto di lavoro ..... (es: contratto subordinato, di consulenza, di collaborazione), tipologia del contratto ..... (tempo pieno - parziale) per numero ore settimanali ..... Ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del d.P.R. n. 761/79. Indicare tutti gli altri eventuali elementi utili alla valutazione del periodo di lavoro (es. sospensioni dello stesso ..... ) nonché le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni .....);

11) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di avere prestato (indicando i motivi della risoluzione) ovvero di prestare servizio presso p.a., come sotto riportato:

P.A. ....  
dal ..... al ..... in qualità di Dirigente medico specialista in ..... con contratto di lavoro ..... (es: contratto subordinato, di consulenza, di collaborazione), tipologia del contratto ..... (tempo pieno - parziale) per numero ore settimanali ..... Ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del d.P.R. n. 761/79. Indicare tutti gli altri eventuali elementi utili alla valutazione del periodo di lavoro (es. sospensioni dello stesso ..... ) nonché le cause di risoluzione del rapporto di impiego (scadenza del contratto, dimissioni .....);

12) di non essere ovvero di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubblica amministrazione (in tal caso indicare i motivi) .....

13) di manifestare il proprio assenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003);

14) di accettare incondizionatamente le disposizioni del bando di selezione;

15) che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi degli artt. 19 e 47 del d.P.R. n. 445/2000;



16) che ogni eventuale comunicazione relativa alla selezione deve essere fatta al seguente indirizzo:

dott. ....  
via ..... c.a.p. ....  
comune ..... prov. .... tel. ....

Allega alla presente i seguenti titoli e documenti:

certificato di iscrizione al relativo albo professionale;  
certificato di servizio attestante l'anzianità di servizio richiesta;  
certificato delle tipologie delle prestazioni quantitative e qualitative svolte;

curriculum formativo-professionale;

elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati;

eventuale titoli e documenti, autenticati o autocertificati, che il candidato ritenga opportuno presentare;

copia non autenticata di idoneo documento di identità (fronte e retro) in corso di validità (ai fini della dichiarazione sostitutiva di atto notorio).

Data .....

Firma .....

ALLEGATO 2

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto .....  
nato a ..... (prov. ....) il .....  
residente in ..... (prov. ....)  
via ..... n. ....  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

#### DICHIARA

(a titolo esemplificativo si riportano alcune dichiarazioni effettuabili con la dichiarazione sostitutiva di certificazione in quanto presenti nelle ipotesi di cui all'art. 46 d.P.R. n. 445/2000):

di avere conseguito il seguente titolo di studio .....  
in data ..... presso .....

oppure,

di avere partecipato al congresso (corso, seminario, ecc.) organizzato da .....  
dal titolo ..... in data .....  
dalla durata di ..... in qualità di .....  
con esame finale/senza esame finale.

Presa visione dell'informativa contenuta nel bando, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente certificazione.

Data e luogo .....

Firma .....

ALLEGATO 3

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
e residente in ..... - Via .....  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

#### DICHIARA

(da utilizzare per certificare tutti gli stati, fatti e qualità personali non presenti nel citato art. 46 d.P.R. n. 445/2000 - ad esempio attività di servizio - specificando con esattezza tutti gli elementi e dati necessari per la valutazione):

di avere svolto la seguente attività lavorativa:

Ente (pubblico o privato accreditato o non accreditato) .....

dal ..... al .....  
in qualità di dirigente medico specialista in .....  
natura del contratto (contratto di dipendenza, di consulenza, di collaborazione ..... ) ..... tipologia del contratto (tempo pieno - parziale) ..... per n. ore settimanali .....;  
eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ... ecc) .....;  
tutto ciò che si renda necessario, nel caso concreto, per valutare correttamente il servizio stesso .....

Presa visione dell'informativa contenuta nel bando, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

Data .....

Firma .....

N.B. — La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 d.P.R. n. 445/2000).

ALLEGATO 4

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ DI CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE DI COPIA

(Ai sensi degli artt. 19 e 47 d.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto .....  
nato a ..... (prov. ....) il .....  
e residente in ..... (prov. ....)  
via ..... n. ....  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000,

#### DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che l'allegata copia (a titolo esemplificativo, si evidenzia che con la presente dichiarazione si può certificare la conformità all'originale di copia dei seguenti documenti):

della pubblicazione dal titolo .....  
edita da ..... in data .....  
riprodotto per intero/estratto da pag. .... a pag. .... e quindi composta di n. .... fogli, è conforme all'originale in possesso di .....

del titolo di studio .....  
rilasciato da ..... in data .....  
è conforme all'originale in possesso di .....

Presa visione dell'informativa contenuta nel bando, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003, dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione.

Data .....

Firma .....

N.B. — La dichiarazione (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 d.P.R. n. 445/2000).

06E02163

**REGIONE SICILIA**

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente medico, disciplina di ortopedia e traumatologia, per la direzione dell'U.O. complessa di ortopedia del P.O. di Biancavilla, presso l'A.S.L. n. 3 di Catania.**

In esecuzione della deliberazione n. 448 del 27 febbraio 2006, esecutiva a norma di legge, è indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente medico, disciplina di ortopedia e traumatologia, per la direzione dell'U.O. complessa di ortopedia e traumatologia, del P.O. di Biancavilla.

L'incarico sarà conferito alle condizioni giuridiche previste dall'art. 15-ter, secondo comma, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazione, nonché dai decreti del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e n. 484/1997.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Siciliana n. 7 del 13 maggio 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore affari del personale dell'Azienda U.S.L. 3 - ufficio concorsi, in atto ubicato in via Seminara n. 9, Gravina di Catania - tel. 095/2540325 - 095/2540330.

06E02115

**Avviso di revoca di concorsi pubblici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 6 di Palermo**

Il direttore generale avvisa che, in esecuzione della deliberazione n. 179 del 9 febbraio 2006, è stato disposto di revocare il concorso pubblico, per titoli ed esami, a trentacinque posti di collaboratore professionale sanitario (categoria D): Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, indetto con deliberazione n. 6531 del 29 novembre 2000 e successive modifiche, nonché il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di Vigile sanitario, indetto con deliberazione n. 536/P dell'11 agosto 1987 dall'ex U.S.L. n. 55 di Partinico, stante che a seguito dell'entrata in vigore del nuovo regolamento che disciplina le procedure concorsuali del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale (decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001), i titoli di studio a suo tempo previsti dal decreto ministeriale del 31 gennaio 1982 per l'accesso al predetto profilo non risultano, ai sensi delle tabelle di equiparazione in vigore, equipollenti al diploma universitario richiesto per la partecipazione ai concorsi pubblici.

Il presente avviso viene pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Siciliana e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e vale come notifica nei confronti dei candidati che a suo tempo hanno presentato istanza di partecipazione al concorso pubblico, per la copertura di trentacinque posti, nonché per quelli che hanno sostenuto la prova pratica del concorso pubblico per la copertura di due posti.

Lo stesso avviso sarà pubblicato all'Albo aziendale di via G. Cusmano, 24 Palermo e sul sito internet: [www.ausl6palermo.org/](http://www.ausl6palermo.org/)

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Dipartimento gestione delle U.O. «Concorsi e assunzioni» - Azienda U.S.L. n. 6, sito in Palermo, via Pindemonte n. 88, tel. 091/7033942-3932-3933-3935-3938.

06E02174

**REGIONE TOSCANA**

**Riapertura dei termini di scadenza per la presentazione delle domande al concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di collaboratore professionale sanitario - personale tecnico sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica cat. D, con destinazione alla Zona dell'Elba.**

Si comunica che, in esecuzione del decreto U.O. gestione risorse umane n. 399 del 7 marzo 2006, è stata disposta la riapertura dei termini del concorso pubblico per titoli ed esami a due posti di collaboratore professionale sanitario - personale tecnico sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica cat. D, con destinazione alla Zona dell'Elba, il cui bando era stato pubblicato integralmente sul Bollettino ufficiale della regione Toscana - parte terza - n. 24 del 15 giugno 2005 e per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 54 dell'8 luglio 2005.

Analogo avviso è in corso di pubblicazione nel Bollettino ufficiale della regione Toscana.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Restano fermi i requisiti e le modalità di partecipazione indicati nel bando di concorso in oggetto, pubblicato sul B.U.R.T. - parte terza - n. 24 del 15 giugno 2005. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio assunzioni e concorsi dell'azienda - USL n. 6 di Livorno via di Monterotondo n. 49 - 57128 Livorno - tel. 0586/223713 - 223848 dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12.

[www.usl6.toscana.it](http://www.usl6.toscana.it)

06E02159

**REGIONE VENETO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico, disciplina urologia, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, profilo professionale medici, ruolo sanitario, presso l'azienda U.L.S.S. n. 16 di Padova.**

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 64 del 7 febbraio 2006 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico, disciplina urologia, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, profilo professionale medici, ruolo sanitario, presso l'Azienda U.L.S.S. n. 16 di Padova.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 24 del 10 marzo 2006.

Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento entro i termini di scadenza del bando, pena l'esclusione, della tassa di concorso, non rimborsabile, pari ad € 20,66 da versare a mezzo vaglia postale intestato a: Tesoriere U.L.S.S. n. 16 di Padova - Cassa di risparmio Padova e Rovigo, via Jappelli, 14 - Padova (e/o bonifico bancario - CAB 12186 - ABI 6225 - 067000007586) precisando la causale del versamento.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Dipartimento interaziendale amministrazione e gestione del personale/procedure concorsuali - Azienda U.L.S.S. n. 16, via N. Giustiniani 2 - Padova, tel. 049/8218208-07-06.

06E02165

**Avviso per l'attribuzione dell'incarico di dirigente medico, con direzione di struttura complessa per il servizio di qualità, piani e programmi, comunicazione e marketing, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.**

In esecuzione della deliberazione del direttore generale del 16 febbraio 2005, n. 187, è indetto il presente avviso per l'attribuzione del seguente incarico di dirigente medico, con direzione di struttura complessa per il servizio di qualità, piani e programmi, comunicazione e marketing, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 9 di Treviso.

L'incarico avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato, sarà conferito secondo le modalità e alle condizioni previste dall'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

Per i requisiti ed i criteri, si richiamano, in particolare, le disposizioni introdotte dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Per le condizioni e le caratteristiche del rapporto di lavoro, si rinvia alle disposizioni di legge aggiornate in particolare con il citato decreto legislativo 229/1999.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice ed indirizzate al direttore generale dell'azienda unità locale socio sanitaria n. 9 di Treviso - Borgo Cavalli, 42, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Il testo integrale del presente avviso è apparso nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto n. 26 del 17 marzo 2006.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche sul sito internet [www.ulss.tv.it](http://www.ulss.tv.it), gli interessati potranno rivolgersi al servizio gestione del personale - u.o. concorsi - sede ex P.I.M.E. - via Terraglio, 58 - 31022 Preganziol - Treviso - tel. 0422-323504/06/05 dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

**06E02262**

**Avvisi pubblici per l'attribuzione di incarichi di dirigente medico, direttore di struttura complessa in varie discipline, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria 12 Veneziana.**

Sono indetti avvisi pubblici, presso l'Azienda unità locale socio-sanitaria n. 12 Veneziana per l'attribuzione dei seguenti incarichi:

un incarico quinquennale di dirigente medico di direttore di struttura complessa di endocrinologia a rapporto esclusivo;

un incarico quinquennale di dirigente medico direttore di struttura complessa di reumatologia a rapporto esclusivo;

un incarico quinquennale di dirigente medico direttore di struttura complessa di neurologia a rapporto esclusivo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatta su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione agli avvisi pubblici, sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 26 del 17 marzo 2006.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio del personale - Sezione concorsi/Assunzioni dell'Azienda U.L.S.S. 12 Veneziana, sita in via Don Federico Tosatto, 147 - 30174 Mestre - Venezia tel. 041/2608776 - 041/2608779 (sito internet [www.ulssl2.ve.it](http://www.ulssl2.ve.it)).

**06E02234**

**AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA  
POLICLINICO DI CATANIA**

**Selezione pubblica, per titoli, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi e supplenze, a tempo determinato, per il profilo di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D.**

Avviso di selezione pubblica, per titoli, per la formazione di una graduatoria, per il conferimento di incarichi e supplenze, a tempo determinato, per il profilo di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D.

Copia del bando di cui sopra, approvato con deliberazione n. 196 del 10 marzo 2006, è stato pubblicato all'albo e sul sito Internet dell'azienda ospedaliero universitaria policlinico di Catania ([www.policlinico.unict.it](http://www.policlinico.unict.it)), all'albo dell'Università degli studi di Catania, all'albo del comune di Catania e ne è stata data notizia con avviso nella Gazzetta ufficiale della Regione Siciliana. Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle istanze di partecipazione.

**06E02194**

**OSPEDALI RIUNITI  
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
DI FOGGIA**

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direzione della struttura complessa di ortopedia-traumatologia a conduzione ospedaliera.**

In esecuzione della deliberazione n. 166 del 2 febbraio 2006 è stato indetto avviso pubblico, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni, nonché del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1997, per il conferimento di incarico di direzione della struttura complessa di ortopedia-traumatologia a conduzione ospedaliera.

La durata dell'incarico è di anni cinque con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento dell'incarico sono disciplinati dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Possono partecipare all'Avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

*Requisiti generali:*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza decreto-legge uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni specifiche.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliero-Università «O.O.R.R.» di Foggia, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti, di cui agli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

*Requisiti specifici:*

1) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei medici, attestata da certificazione in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza dell'Avviso, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale decreto-legge uno dei paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo, prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in una disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di

dieci anni nella disciplina. Il servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione all'Avviso di cui sopra è valutato secondo quanto stabilito dal D.M.N. n. 184 del 23 marzo 2000.

3) *curriculum* professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

4) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico di dirigente verrà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo del dirigente cui viene conferito l'incarico, anche se in possesso della idoneità conseguita in base al precedente ordinamento, di acquisire l'attestato al primo corso utile.

I requisiti per la partecipazione dell'avviso, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'incarico coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro i quali, nell'ambito di una pubblica amministrazione siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Per essere ammessi al concorso, gli interessati dovranno far pervenire a mezzo servizio postale entro il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - domanda di partecipazione, come da schema allegato, redatta su carta semplice, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria «Ospedali Riuniti», viale Pinto n. 1 - 71100 Foggia. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale accettante. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti e i titoli inviati successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

I dati acquisiti con la presentazione della domanda e della documentazione allegata alla stessa saranno trattati nel rispetto della legge n. 675/1996 per le finalità relative all'accertamento dei requisiti di ammissione e per la valutazione di merito ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

Nelle domande gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro responsabilità consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana e o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- la posizione nel riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- il domicilio presso il quale ad ogni effetto deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione. In caso decreto-legge mancata indicazione, vale la residenza indicata.

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione dei cambiamenti dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi o telegrafici o, comunque, imputabile a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

#### *Documenti da allegare:*

A. certificazione o autocertificazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti ai precedenti punti 1 e 2. Per le certificazioni relative ai servizi si rinvia a quanto previsto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997; la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate devono essere certificate dal

Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore di Struttura Complessa o di Dipartimento dell'Azienda di appartenenza del candidato.

B. *curriculum* professionale, datato e firmato attestante quanto previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza. Detto *curriculum* deve essere redatto e documentato con riferimento ai criteri di valutazione indicati nel citato art. 8. I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, possono essere autocertificate dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

B1 fermo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, al fine di orientare il giudizio della commissione e consentire la comparazione tra i candidati aspiranti all'incarico da ricoprire, è richiesto che il candidato dimostri, sulla base di risultanze ufficiali e di documentazione formale, l'attività professionale svolta nell'ultimo decennio precedente alla pubblicazione dell'avviso in *Gazzetta Ufficiale*.

C. tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione da parte della commissione;

D. elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (se originale, o copia autenticata o autocertificazione).

Tutti i documenti devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

In particolare, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché questa Amministrazione sia posta nelle condizioni di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ai candidati, ai quali verrà conferito l'incarico, di presentare la documentazione probante le dichiarazioni presentate, ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate ed, eventualmente, di trasmettere all'Autorità competente le risultanze.

La commissione di esperti incaricata per la predisposizione dell'elenco degli idonei sarà nominata dal Direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni. La commissione, dopo aver accertato il possesso dei requisiti dei candidati e dopo avere stabilito, in via preliminare, i criteri di massima cui attenersi per la selezione, procederà alla formulazione dei pareri ed alla predisposizione dell'elenco degli idonei sulla base:

- della valutazione del *curriculum* professionale di ciascun candidato in relazione ai singoli elementi documentati di cui risulterà corredato;
- di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati stessi con riferimento all'incarico da svolgere.

Al termine delle operazioni di valutazione, la commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio di idoneità complessivo e motivato.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari all'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico che implica il rapporto di lavoro esclusivo, disciplinato dal decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni - dai CC.CC.NN.LL. nonché dal codice civile, verrà conferito dai Direttori generali con provvedimento motivato sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione per un periodo di anni cinque e potrà essere rinnovato per uguale o minore periodo.

Il trattamento economico è disciplinato dal contratto collettivo di lavoro.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico dovrà presentare entro il termine di giorni trenta dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese i diritti di sorta.

L'immissione in servizio dell'incaricato/a è subordinato all'intervento dell'autorizzazione regionale, relativa alla copertura del posto.

L'immissione in servizio dell'incaricato è subordinato/a all'intervento dell'autorizzazione regionale relativa alla copertura del posto.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia: decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni, decreto legislativo n. 484/1997, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 nonché dal C.C.N.L. della Dirigenza medica.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Area per le politiche del personale - U.O. concorsi ed assunzioni dell'Azienda ospedaliero-Universitaria «Ospedali Riuniti», viale Pinto n. 1 - 71100 Foggia. Responsabile del procedimento sig. Lorenzo Moffa - Assistente amministrativo tel. 0881/732390 - Fax 733897.

Schema di domanda

Al Direttore generale - Azienda Ospedaliero-Universitaria «Ospedali Riuniti» - Viale Luigi Pinto - 71100 FOGGIA

...I... sottoscritt... chiede di essere ammesso... a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di incarico di Direttore della struttura complessa di .....

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi delle dichiarazioni mendaci:

- di essere nat... a ..... il .....
- di essere residente in ..... via .....
- di essere cittadino... italian... (se diversa, specificare di quale Stato membro dell'Unione europea);
- di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ..... (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo, indicare le condanne riportate);
- di essere in possesso del diploma di laurea in .....
- di essere in possesso del diploma di specializzazione in .....;
- di essere iscritto all'Ordine dei medici di .....
- di essere in possesso dell'anzianità di servizio di ..... anni nella posizione funzionale, di cui dal ..... al ..... nella disciplina di ..... e di essere in servizio a tempo indeterminato alle dipendenze dell'Azienda .....
- di aver prestato servizio come ..... presso l'Azienda ..... dal ..... al ..... (indicando le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego);
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive: via ..... n. .... c.a.p. .... città ..... tel. .... Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, .....

06E02257

## AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA «SAN MARTINO» DI GENOVA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere - cat. D.**

In esecuzione della deliberazione n. 426 del 10 febbraio 2006 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di collaboratore professionale sanitario: infermiere - cat. D.

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Liguria n. 10 dell'8 marzo 2006.

La prevista tassa concorsuale di euro 10,33 è da versarsi sul c/c postale 2369164 intestato a Azienda ospedaliera universitaria «San Martino» - Servizio tesoreria presso Banca Carige S.p.a. specificando nella causale il concorso di cui trattasi.

Il diario delle prove saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 6 giugno 2006 o del primo giorno utile successivo.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi - A.O.U. «San Martino» dalle ore 11 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il bando è consultabile sul sito: [www.hsanmartino.liguria.it](http://www.hsanmartino.liguria.it)

06E02082

**Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico di durata quinquennale per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa, area medica e delle specialità mediche nella disciplina di oncologia.**

In esecuzione della deliberazione n. 427 del 10 febbraio 2006 è indetto avviso pubblico, per l'attribuzione di incarico di durata quinquennale per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa, area medica e delle specialità mediche nella disciplina di oncologia.

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Liguria n. 11 del 15 marzo 2006.

La prevista tassa concorsuale di € 10,33 è da versarsi sul c/c postale 23696164 intestato a Azienda ospedaliera universitaria «San Martino» - Servizio tesoreria c/o Banca Carige S.p.a. specificando nella causale il concorso di cui trattasi.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - A.O.U. San Martino dalle ore 11 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il bando è consultabile sul sito: [www.hsanmartino.liguria.it](http://www.hsanmartino.liguria.it).

06E02175

## ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA DI GENOVA

### Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di venti posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere (cat. D)

In esecuzione del provvedimento n. 98 del 17 febbraio 2006, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, a venti posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, cat. D).

Le domande di ammissione, indirizzate al direttore generale dell'E.O. Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale.

Si precisa che il relativo bando, pubblicato nel testo integrale nel Bollettino ufficiale della regione Liguria n. 11 del 15 marzo 2006, è in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet [www.galliera.it](http://www.galliera.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura complessa gestione risorse umane dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì - dalle ore 8 alle ore 12,30 (tel. 010/5632055 dalle ore 10 alle ore 12,30).

06E02256

## AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE CIVILE DI LEGNANO

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami per la copertura di posti di varie qualifiche

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura dei sotto-notati posti:

un posto di collaboratore amministrativo professionale - categoria D, da assegnare all'ufficio di staff programmazione e controllo di gestione;

dieci posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D;

un posto di assistente tecnico - categoria C, da destinare all'ufficio di staff sistemi informativi e organizzazione.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia - serie inserzioni Concorsi - n. 10 dell'8 marzo 2006 ed è reperibile sul sito Internet: [www.ao-legnano.it](http://www.ao-legnano.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio risorse umane - settore personale dipendente - ufficio concorsi - dell'azienda ospedaliera «Ospedale civile di Legnano» tel. 0331/449.542 - via Candiani n. 2 - 20025 Legnano (Milano).

06E02114

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura dei posti di dirigente medico (ruolo sanitario - profilo professionale medico).

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura dei sottoelencati posti di dirigente medico (ruolo sanitario - profilo professionale medico).

Area chirurgica e delle specialità chirurgiche:

un posto di dirigente medico - disciplina: chirurgia plastica;

un posto di dirigente medico - disciplina: oftalmologia;  
due posti di dirigente medico - disciplina: otorinolaringoiatria;  
un posto di dirigente medico - disciplina: ostetricia e ginecologia.

Area della medicina diagnostica e dei servizi:

un posto di dirigente medico - disciplina: anatomia patologica;  
due posti di dirigente medico - disciplina: medicina trasfusione.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia - serie inserzioni concorsi - n. 10 dell'8 marzo 2006 ed è reperibile sul sito internet: [www.ao-legnano.it](http://www.ao-legnano.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio risorse umane - settore personale dipendente - Ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera «Ospedale civile di Legnano, tel. 0331/449542, via Candiani n. 2 - 20025 Legnano (Milano).

06E02080

## AZIENDA OSPEDALIERA «A. CARDARELLI» DI NAPOLI

### Concorso pubblico, per titoli ed esami a due posti di dirigente medico di otorinolaringoiatria

È indetto dalla Azienda ospedaliera Cardarelli di Napoli, concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico di otorinolaringoiatria per l'U.O. di otorinolaringoiatria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione Campania n. 7 del 6 febbraio 2006.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla direzione funzionale per l'acquisizione e per il trattamento economico delle risorse umane dell'A.O. Cardarelli in Napoli - via A. Cardarelli, 9, (tel. 081/7473181-7473182).

06E02260

## AZIENDA OSPEDALIERA «V. CERVELLO» DI PALERMO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di endocrinologia

Il direttore generale rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 207 del 9 febbraio 2006, è indetto avviso per la copertura a tempo indeterminato mediante concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi dell'art. 24 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e successive integrazioni e modifiche, del seguente posto:

area medica e delle specialità mediche: un posto di dirigente medico di endocrinologia.

Il termine per la presentazione delle istanze, corredate dei documenti e titoli prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana, serie speciale concorsi n. 4 del 31 marzo 2006 nonché in internet sul sito aziendale [www.ospedalecervello.it](http://www.ospedalecervello.it)

06E02253

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
PISANA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico, disciplina chirurgia generale, per l'attività di chirurgia digestiva oncologica e funzionale.**

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 40 del 18 gennaio 2006 esecutiva, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico disciplina chirurgia generale per l'attività di chirurgia digestiva oncologica e funzionale.

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere inviate al direttore generale dell'Azienda ospedaliero-universitaria Pisana via Roma n. 67 - 56126 Pisa entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, corredato dal modulo per la presentazione delle domande, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Toscana n. 10 dell'8 marzo 2006 ed è consultabile sul sito [www.ao-pisa.toscana.it](http://www.ao-pisa.toscana.it)

Si precisa che è prevista una tassa di concorso di € 10,33 da versare sul c.c.p. n. 12828562 intestato alla Azienda ospedaliero-universitaria Pisana via Roma n. 64 - Pisa, specificando la causale del versamento.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O. gestione del personale dell'Azienda ospedaliero-universitaria Pisana via Zamenhof n. 1 - Pisa (tel. 050-996232).

**06E02116****AZIENDA OSPEDALIERA CIVILE  
«M.P. AREZZO» DI RAGUSA****Assunzione a tempo indeterminato, tramite la Direzione provinciale del lavoro, di un operatore tecnico - centralinista non vedente.**

Si rende noto che questa azienda ospedaliera ha richiesto, ai sensi della legge n. 68/1999, alla Direzione provinciale del lavoro di ragusa l'avviamento a selezione di un operatore tecnico - centralinista, categoria B, riservato ai non vedenti ai sensi della legge n. 113/1985, da assumere a tempo indeterminato ed a tempo pieno.

la suddetta comunicazione viene resa ai soli fini di pubblicità, come disposto dall'art. 32 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487 il 9 maggio 1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

**06E02236****AZIENDA OSPEDALIERA «BOLOGNINI»  
DI SERIATE****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di nove posti di operatore socio sanitario, categoria B, livello economico Bs.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di nove posti di operatore socio sanitario, categoria B, livello economico Bs.

Al presente concorso si applica la riserva prevista dall'art. 18 comma 6 e 7 del decreto legislativo 8 maggio 2001 n. 215 a favore dei militari delle tre forze armate, congedati senza demerito dalla

ferma breve o dalla ferma prefissata quadriennale. In particolare, per effetto del comma 7 del citato decreto legislativo i posti riservati sono pari a 2.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia (B.U.R.L.) n. 12 - Serie inserzioni concorsi - del 22 marzo 2006.

Il medesimo testo nonché il fac-simile della domanda è disponibile sul sito aziendale: [www.bolognini.bg.it](http://www.bolognini.bg.it)

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio personale - 24068 Seriate (Bergamo) - via Marconi, 38 - Tel. 035/3063716 - da lunedì a venerdì nei seguenti orari: dalle 9 alle 13.

**06E02252****ISTITUTO PER L'INFANZIA  
«BURLO GAROFOLO» DI TRIESTE****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico nella disciplina di ostetricia e ginecologia, presso il dipartimento ostetrico e ginecologico.**

In esecuzione dello determinazione dirigenziale n. 44/2006 del 13 febbraio 2006 è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti vacanti nell'attuale dotazione organica di dirigente medico nella disciplina di ostetricia e ginecologia, presso il dipartimento ostetrico e ginecologico.

I requisiti specifici per l'ammissione al suddetto concorso sono:

diploma di laurea in medicina e chirurgia;

diploma di specializzazione in ostetricia e ginecologia;

iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando (come previsto dall'art. 2, comma 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127).

Le domande, corredate dai documenti di rito, devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, all'Istituto per l'infanzia «Burlo Garofolo», via dell'Istria n. 65/1 - 34137 Trieste - Ufficio protocollo, entro il trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, indirizzate al Commissario straordinario dell'Istituto e redatte in carta semplice ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I candidati dovranno produrre in allegato alla domanda: originale della quietanza o ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 3,90 (pagamento diretto presso la Cassa dell'Istituto per l'infanzia, via dell'Istria n. 65/1, con l'indicazione specifica del concorso di cui trattasi nella causale del versamento oppure tramite CCP 10979342 indirizzata all'Istituto per l'infanzia, via dell'Istria n. 65/1 - Trieste), in nessun caso rimborsabile.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione autonoma Friuli-Venezia Giulia n. 9 del 1° marzo 2006.

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia del bando, indispensabile alla corretta presentazione della domanda, gli interessati potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13 (sabato escluso) all'Ufficio concorsi dell'Istituto per l'infanzia di Trieste, via dell'Istria n. 65/1 - Trieste (telefono 040/3785281) oppure visitare il sito internet ([www.burlo.trieste.it/concorsi](http://www.burlo.trieste.it/concorsi)).

**06E02085**

---

## ALTRI ENTI

---

### AGENZIA LIGURIA LAVORO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di funzionario in prova specialista ricercatore senior per l'Osservatorio del mercato del lavoro (categoria D3, posizione economica D3).**

L'Agenzia Liguria Lavoro, ente strumentale della regione Liguria, via Fieschi 11 G - 16121 Genova, tel. n. 010.25371 - fax n. 0102537230, comunica che sul Bollettino ufficiale della regione Liguria n. 13 di mercoledì 29 marzo 2006 è pubblicato il bando integrale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di funzionario in prova specialista ricercatore senior per l'Osservatorio del mercato del lavoro (categoria D3, posizione economica D3) che abbia seguenti requisiti:

che abbia svolto attività di ricerca nel settore del mercato del lavoro in Liguria in organismi, enti o aziende pubbliche o private per almeno un quinquennio in qualità di ricercatore;

in possesso di laurea in scienze politiche, sociologia, filosofia, lettere conseguita con votazione non inferiore a 105/110;

che abbia realizzato almeno una pubblicazione di settore a stampa per ognuno dei cinque anni di esperienza maturata nel settore;

con gli ordinari requisiti previsti dalle vigenti disposizioni per l'accesso al pubblico impiego.

Scadenza per la presentazione della domanda: trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando sul Bollettino ufficiale della regione Liguria.

Il bando integrale è prelevabile anche sul sito dell'Agenzia Liguria lavoro [http ://www.aliguralavoro.it/bandi/bandi.asp](http://www.aliguralavoro.it/bandi/bandi.asp)

*Il direttore generale: POZZI*

**06E10207**

---

AUGUSTA IANNINI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

---

(G608025/1) Roma, 2006 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.



\* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 6 0 3 3 1 \*