

GAZZETTA  UFFICIALE
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 22 novembre 2013

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA, 70 - 00186 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - VIA SALARIA, 1027 - 00138 ROMA - CENTRALINO 06-85081 - LIBRERIA DELLO STATO
PIAZZA G. VERDI, 1 - 00198 ROMA

CONCORSI *ed* ESAMI

AVVISO ALLE AMMINISTRAZIONI

Al fine di ottimizzare la procedura di pubblicazione degli atti in *Gazzetta Ufficiale*, le Amministrazioni sono pregate di inviare, contemporaneamente e parallelamente alla trasmissione su carta, come da norma, anche copia telematica dei medesimi (in formato word) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: gazzettaufficiale@giustiziacert.it, curando che, nella nota cartacea di trasmissione, siano chiaramente riportati gli estremi dell'invio telematico (mittente, oggetto e data).

Nel caso non si disponga ancora di PEC, e fino all'adozione della stessa, sarà possibile trasmettere gli atti a: gazzettaufficiale@giustizia.it

Di particolare evidenza in questo numero:

- 32** unità di personale da inquadrare a tempo pieno ed indeterminato nell'area funzionale III - fascia economica iniziale F1 - profilo professionale ingegnere-architetto, presso il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti Pag. 11

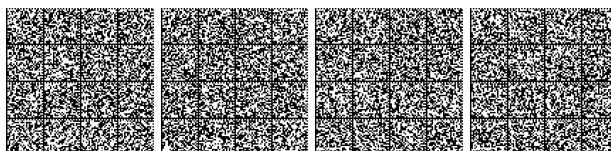
Il sommario completo è a pagina II

Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 26 novembre 2013



S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
<p>Comando Generale della Guardia di finanza:</p> <p>Procedura di selezione, a domanda, per il reclutamento di 5 allievi finanziari riservata ai congiunti del personale delle Forze di Polizia, deceduto o reso permanentemente invalido al servizio - Anno 2013. (13E05052).....</p>	<p>Selezione pubblica, per la copertura, a tempo determinato, di un posto di ricercatore - III livello (13E05040)..... Pag. 17</p>
<p>Istituto superiore di sanità:</p> <p>Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di operatore tecnico - VIII livello professionale. (13E04991).....</p>	<p>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI FOTONICA E NANOTECNOLOGIE:</p> <p>Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore livello III presso la sede di Milano. (13E04994)..... Pag. 17</p>
<p>Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di operatore tecnico - VIII livello professionale. (13E04991).....</p>	<p>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI RICERCA SULLE ACQUE:</p> <p>Selezione pubblica, per il conferimento di una borsa di studio per laureati nel campo delle scienze della terra e dell'ambiente da usufruirsi presso l'U.O.S. di Brughiero. (13E05062)..... Pag. 17</p>
<p>Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato della durata di anni due, di una unità di personale con il profilo di ricercatore - III livello professionale presso il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate (lett. a dell'articolo 1 del bando). (13E04992)...</p>	<p>Consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura:</p> <p>Selezione concorsuale per il conferimento di un assegno di ricerca tramite selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio. (13E04995)..... Pag. 17</p>
<p>Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato della durata di anni due, di una unità di personale con il profilo di Ricercatore - III livello professionale, presso il Centro Organismo notificato per i dispositivi medici e la valutazione dei cosmetici (lett. f dell'art. 1 del bando). (13E05015).....</p>	<p>Istituto nazionale di alta matematica «Francesco Severi» - CITTÀ UNIVERSITARIA - ROMA:</p> <p>Concorso a 10 assegni di collaborazione ad attività di Ricerca, di cui 5 assegni di tipo outgoing, 4 assegni di tipo incoming e un assegno di tipo reintegrazione, nell'ambito del progetto europeo INdAM-COFUND 2012. (13E04966)..... Pag. 18</p>
<p>Ministero delle infrastrutture e dei trasporti:</p> <p>Concorso pubblico unico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 32 unità di personale da inquadrare a tempo pieno ed indeterminato nell'area funzionale III - fascia economica iniziale F1 - profilo professionale ingegnere-architetto. (13E04977).....</p>	<p>Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO ASTRONOMIC DI BOLOGNA:</p> <p>Pubblicazione della graduatoria unica finale della selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca Post Doc di durata annuale, eventualmente rinnovabile. (13E04996)..... Pag. 18</p>
<p>Ministero dello sviluppo economico:</p> <p>Pubblicazione della sostituzione di un membro supplente della commissione di esame di abilitazione all'esercizio della professione di consulente in proprietà industriale, in materia di disegni e modelli, marchi ed altri segni distintivi e indicazioni geografiche, per l'anno 2012. (13E05094).....</p>	<p>Istituto nazionale di geofisica e vulcanologia:</p> <p>Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo professionale di ricercatore - III livello retributivo - Sezione «Geomagnetismo, aeronomia e geofisica ambientale» - Sede di Porto Venere. (13E04979)..... Pag. 18</p>
ENTI PUBBLICI STATALI	
<p>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI CHIMICA BIOMOLECOLARE:</p> <p>Selezione pubblica per una unità di personale a tempo determinato con profilo professionale di ricercatore III livello. (13E04993).....</p>	<p>..... Pag. 17</p>



UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Alma mater studiorum - Università di Bologna:

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato tipo a) - Settore Concorsuale 07/E1 - Chimica, Genetica Agraria e Pedologia - per il Settore Scientifico Disciplinare AGR/13 - Chimica Agraria. (13E05029) Pag. 18

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato tipo a) - settore concorsuale 07/D1 - patologia vegetale e entomologia - per il settore scientifico disciplinare AGR/11- entomologia generale e applicata. (13E05030)..... Pag. 19

Politecnico di Milano:

Procedura di selezione per un posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b (senior) della legge 240/2010. (13E05025) Pag. 19

Università di Camerino:

Approvazione degli atti relativi a tre procedure selettive per la copertura di tre posti di ricercatore universitario a tempo determinato, una bandita ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lett. A) e due bandite ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lett. B) della legge n. 240/2010, per vari settori concorsuali e settori scientifico-disciplinari. (13E04997)..... Pag. 19

Università di Cassino e del Lazio Meridionale:

Avviso relativo alla indizione di una procedura di selezione per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato - articolo 24, comma 3 lett. a) legge 240/2010. (13E05053)..... Pag. 19

Università di Ferrara:

Pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria C - posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze della vita e biotecnologie. (13E05024)..... Pag. 20

Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara:

Comunicato relativo alla selezione riservata ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - Area amministrativa-gestionale per il servizio del supporto al nucleo di valutazione. (13E05035)..... Pag. 20

Università di Napoli «Federico II»:

Rettifica relativa alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo determinato, di 44 posti di ricercatore. (13E05095)..... Pag. 20

Università di Napoli «L'Orientale»:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di tre esperti e collaboratori linguistici di madre lingua cinese da assegnare al Centro per la didattica linguistica al fine di addivenire alla stipula di tre contratti di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale, con un impegno pari a 318 ore annue e durata di trentuno mesi cadauno. (13E05054) . Pag. 20

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di un esperto e collaboratore linguistico di madre lingua giapponese da assegnare al Centro per la didattica linguistica al fine di addivenire alla stipula di un contratto di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale, con un impegno pari a 318 ore annue e durata di 19 mesi. (13E05055)..... Pag. 27

Università di Napoli Parthenope:

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale. (13E04999)..... Pag. 35

Procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di ingegneria. (13E05000)..... Pag. 35

Università di Pavia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di categoria EP - posizione economica EPI - area amministrativa/gestionale, presso il Servizio programmazione didattica dell'Area didattica e servizi agli studenti. (13E05037)..... Pag. 35

Università di Roma «La Sapienza»:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato tipologia A. (13E04998)..... Pag. 45

ENTI LOCALI

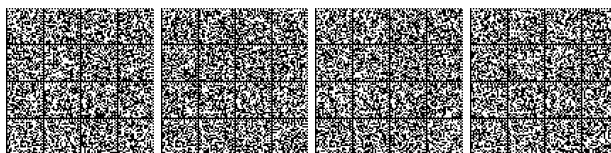
Comune dell'Aquila:

Avviso relativo alla procedura di mobilità volontaria, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Dirigente area Tecnica di cui al C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali - Dirigenza. (13E05027) Pag. 45

Comune di Cattolica:

Avviso di mobilità volontaria tra enti per titoli e colloquio per la copertura di un posto a tempo pieno di istruttore contabile - categoria C). (13E05001) Pag. 45

Mobilità volontaria tra enti, per titoli e colloquio, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di dirigente da assegnare alle funzioni di Ragioniere capo-settore 1. (13E05033)..... Pag. 45



Comune di Gricignano di Aversa:

Procedura di mobilità volontaria esterna per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un istruttore direttivo - Area Finanziaria - categoria D - Posizione economica D1 (si specifica che il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2013 prevede l'assunzione di due istruttori direttivi - Area Finanziaria - categoria D - Posizione economica D1 di cui uno riservato a personale interno in possesso dei requisiti previsti dal bando). (13E05026) Pag. 45

Comune di Grosotto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale 50% e indeterminato di un istruttore tecnico categoria C, posizione economica C1 servizio tecnico - manutentivo. (13E05002) Pag. 46

Comune di Marciana Marina:

Avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di collaboratore professionale - Categoria B/3 - presso l'ufficio tributi - unità operativa tributi, economato, sistemi, protocollo, archivio e biblioteca - area contabile. (13E05028) Pag. 46

Comune di Monterotondo:

Riapertura termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Assistente Sociale a tempo pieno ed indeterminato - cat. D - posizione economica D1, presso il Servizio Politiche Sociali. (13E05013) Pag. 46

Comune di Occhiobello:

Integrazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un istruttore amministrativo/messo notificatore - cat. C. (13E05004) Pag. 46

Integrazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un istruttore amministrativo - cat. C - servizi sociali. (13E05005) Pag. 46

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un istruttore amministrativo-geometra - cat. C. (13E05006) Pag. 47

Comune di San Calogero:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di funzionario tecnico - ingegnere - categoria «D» - posizione economica «D.1». (13E05008) Pag. 47

Comune di San Salvatore Monferrato:

Concorso, per titoli, due prove di natura pratica e colloquio, per la copertura di un posto da autista scuolabus e addetto all'utilizzo di macchine operatrici complesse, comprensivo di mansioni di operaio professionale polifunzionale - categoria professionale B posizione economica iniziale B3, a tempo indeterminato e part time 24 ore settimanali. (13E05003) Pag. 47

Comune di Torchiarolo:

Avviso di mobilità per la copertura di un posto full time di assistente sociale cat. D1, mediante passaggio diretto tra Amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001. (13E04965) Pag. 47

Comune di Verbicaro:

Selezione, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Funzionario tecnico D3 (13E04978) Pag. 48

Comune di Villasar:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore direttivo contabile, cat. giuridica D1, posizione economica D/1. (13E05007) Pag. 48

Provincia di Ferrara:

Procedura comparativa per il conferimento dell'incarico dirigenziale extra dotazione organica, a tempo determinato. (13E05034) Pag. 48

Provincia di Modena:

Selezione pubblica, per sole prove, per la formulazione di una graduatoria per assunzioni, a tempo determinato, di «istruttore direttivo documentalista orientatore» - categoria D1. (13E04976) Pag. 48

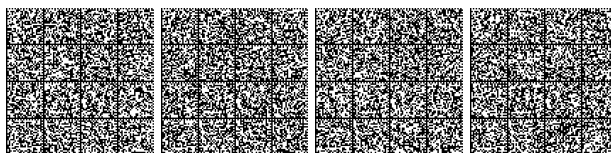
**AZIENDE SANITARIE LOCALI
ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE**

ASL di Vallecamonica - Sebino di Breno:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 3 posti di Dirigente medico - Area Medica e delle specialità mediche - disciplina Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza. (13E05021) Pag. 48

Azienda ospedaliera Ospedale Luigi Sacco di Milano:

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa dirigente medico - direttore della UOC Anestesia e Rianimazione 1°. (13E05010) Pag. 49



Azienda ospedaliera «Papa Giovanni XXIII» di Bergamo:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Ruolo Tecnico - a tempo pieno - dell'uno o dell'altro sesso - categoria D, da assegnare all'USSD Ingegneria Clinica. (13E05017) Pag. 49

Azienda ospedaliera della Provincia di Lecco:

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina malattie infettive - direttore della S.C. di Malattie infettive del P.O. di Lecco. (13E05063) Pag. 49

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina cardiologia - direttore della S.C. di Cardiologia del P.O. di Lecco. (13E05064) Pag. 49

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina dermatologia e venereologia - Direttore della S.C. di Dermatologia del P.O. di Lecco. (13E05065) Pag. 50

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina ortopedia e traumatologia - direttore della S.C. di Ortopedia e traumatologia del P.O. di Lecco. (13E05066) Pag. 50

Azienda ospedaliera della provincia di Pavia:

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di ortopedia e traumatologia. (13E04975) Pag. 50

Azienda ospedaliera San Gerardo di Monza:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di collaboratore professionale sanitario, dietista. (13E05011) Pag. 50

Azienda ospedaliera universitaria policlinico «Paolo Giaccone» dell'università di Palermo:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria riguardante l'attribuzione di incarichi per eventuali supplenze, sostituzioni o assegnazioni temporanee di personale Dirigente Medico, nella disciplina di Anatomia Patologica, da assumere con contratto a tempo pieno e determinato in ragione della durata prevista per il rimpiazzo o per l'avvicendamento del personale medico in servizio presso l'U.O.C. di Anatomia ed Istologia Patologica dell'A.O.U.P. momentaneamente assente. (13E05016) Pag. 51

Azienda Ospedaliero-Universitaria «Policlinico - Vittorio Emanuele» di Catania:

Selezione pubblica, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di dirigente medico disciplina chirurgia maxillo-facciale. (13E04989) Pag. 51

Azienda sanitaria locale CN1:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico - disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza. (13E04990) Pag. 51

Azienda sanitaria locale di Matera:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di trentasette posti di collaboratore professionale sanitario infermiere - categoria D. (13E05039) Pag. 51

Azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di dirigente medico di medicina legale. (13E05009) Pag. 51

Azienda sanitaria locale Napoli 2 Nord:

Avviso pubblico di mobilità extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di 12 posti di Dirigente medico - varie discipline. (13E05018) Pag. 52

Azienda sanitaria locale della provincia di Bari:

Avviso pubblico, di mobilità volontaria, per l'assunzione di vari posti di dirigente a tempo indeterminato, mediante trasferimento tra Enti del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale. (13E04967) Pag. 52

Azienda USL di Modena:

Avviso per il conferimento di un incarico sessennale per dirigente medico direttore di struttura complessa medicina legale e gestione del rischio. (13E05019) Pag. 52

Avviso per il conferimento di un incarico sessennale per dirigente medico direttore di struttura complessa nella disciplina ginecologia e ostetricia - area sud. (13E05020) Pag. 53

Centro servizi per anziani di Monselice - Padova:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di Operatore Socio Sanitario a tempo pieno e indeterminato, Cat. B posiz. econ. B1, CCNL Regioni ed Autonomie locali. (13E05023) Pag. 53

IRCCS azienda ospedaliera universitaria San Martino - IST - ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO - GENOVA:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - ctg. D - profilo Podologo, con tipologia oraria a tempo parziale (18 ore settimanali). (13E05022) Pag. 53



ALTRI ENTI**Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Sassari:**

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto in prova nella categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno, profilo professionale assistente ai servizi amministrativi e anagrafici e/o alla regolazione del mercato. (13E05012) Pag. 53

DIARI**Azienda Ospedaliero - Universitaria di Cagliari:**

Diario della prova scritta, pratica ed orale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 19 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere cat. D. (13E05089) Pag. 54

Azienda sanitaria locale della provincia di Lodi:

Diario delle prove d'esame relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di dirigente medico - disciplina: geriatria, dipartimento ASSI. (13E05038) Pag. 54

Istituto nazionale di documentazione innovazione e ricerca educativa:

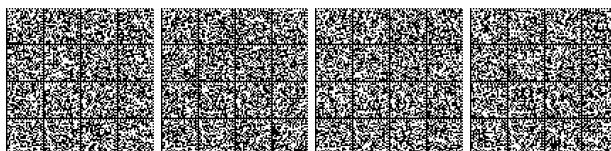
Diario delle prove del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato per il profilo Ricercatore (III livello professionale) di cui 18 unità di personale per l'Area Didattica, Formazione e Miglioramento con assegnazione dei vincitori presso la Sede Centrale di Firenze, e 15 unità di personale per il profilo Ricercatore (III livello professionale) per l'Area Didattica, Formazione e Miglioramento con assegnazione dei vincitori presso le Sedi dei Nuclei territoriali. (13E05041) Pag. 55

Istituto zooprofilattico sperimentale della Puglia e della Basilicata:

Data di espletamento della prova d'esame del concorso pubblico, per il conferimento di borsa di studio destinata a laureati in scienze biologiche per l'espletamento di un progetto per la lotta ai batteri multi resistenti - uso dell'autovaccino nel trattamento delle piodermiti del cane da stafilococchi meticillino resistenti presso la struttura biotecnologie e vaccini per la sede di Foggia. (13E05014) Pag. 55

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di dirigente medico di cardiologia presso l'Azienda sanitaria locale del Verbano Cusio Ossola. (Avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 91 del 19 novembre 2013). (13E05088) Pag. 0



AMMINISTRAZIONI CENTRALI

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA

Procedura di selezione, a domanda, per il reclutamento di 5 allievi finanziari riservata ai congiunti del personale delle Forze di Polizia, deceduto o reso permanentemente invalido al servizio - Anno 2013.

IL COMANDANTE GENERALE

Vista la legge 23 aprile 1959, n. 189, e successive modificazioni, recante "Ordinamento del Corpo della guardia di finanza";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, recante "Disciplina dell'imposta di bollo", e l'art. 19 della legge 18 febbraio 1999, n. 28, concernente "Esenzione dall'imposta di bollo per copie conformi di atti";

Vista la legge 23 dicembre 1978, n. 833, recante "Istituzione del servizio sanitario nazionale";

Visto l'art. 4 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, recante "Specifici limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici", come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 giugno 2000, n. 227;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, recante "Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, concernente "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi";

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Attuazione dell'art. 3 della legge 6 marzo 1992, n. 216, in materia di nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della guardia di finanza";

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo";

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, recante "Modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997, n. 59, e 15 maggio 1997, n. 127, nonché norme in materia di formazione del personale dipendente e di lavoro a distanza nelle pubbliche amministrazioni. Disposizioni in materia di edilizia scolastica";

Visto il decreto ministeriale 23 aprile 1999, n. 142, concernente "Regolamento recante norme per l'individuazione dei limiti di età per la partecipazione ai concorsi indetti dal Corpo della guardia di finanza, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127";

Visto il decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, concernente "Regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio nella Guardia di finanza, ai sensi dell'art. 1, comma 5, della legge 20 ottobre 1999, n. 380";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)";

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Visto il decreto del Comandante Generale della Guardia di finanza n. 416631, datato 15 dicembre 2003, e successive modificazioni ed integrazioni, riguardanti le direttive tecniche da adottare ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155;

Visto il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, contenente "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

Vista la determinazione del Comandante Generale della Guardia di finanza n. 98635, datata 26 marzo 2008 e successive modificazioni e integrazioni registrata all'Ufficio Centrale del Bilancio - presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il 28 marzo 2008, al n. 3286, concernente l'attribuzione di specifiche competenze alle varie Autorità gerarchiche del Corpo, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Codice dell'ordinamento militare";

Visto il decreto del presidente del Consiglio dei Ministri 23 settembre 2013, registrato presso la Corte dei Conti in data 18 ottobre 2013, reg. n. 8, foglio 244, con il quale sono state autorizzate le assunzioni di personale per l'anno 2013,

Determina:

Art. 1.

Posti disponibili

1. È indetta, per l'anno 2013, una procedura di selezione, a domanda, per il reclutamento di 5 allievi finanziari del contingente ordinario della Guardia di finanza, riservata al coniuge ed ai figli superstiti, nonché ai fratelli o alle sorelle, qualora unici superstiti, del personale delle Forze di polizia, deceduto o reso permanentemente invalido al servizio, con invalidità non inferiore all'ottanta per cento della capacità lavorativa, in conseguenza delle azioni criminose di cui all'art. 82, comma 1, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, ed alle leggi ivi richiamate ovvero per effetto di ferite o lesioni riportate nell'espletamento di servizi di polizia o di soccorso pubblico.

2. Lo svolgimento della procedura comprende:

- accertamento dell'idoneità attitudinale;
- accertamento dell'idoneità psico-fisica;
- valutazione dei titoli.

3. L'inizio e la durata del corso di formazione sono stabiliti dal Comando Generale della Guardia di finanza.

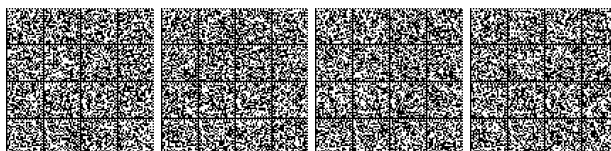
4. Il Corpo della Guardia di finanza si riserva la facoltà di revocare la procedura, di sospendere o rinviare le prove, di modificare, fino alla data di approvazione della graduatoria unica di merito, il numero dei posti, di sospendere l'ammissione al corso di formazione dei vincitori, in ragione del numero di assunzioni complessivamente autorizzate dall'autorità di Governo, nonché di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Art. 2.

Requisiti e condizioni per l'ammissione alla procedura

1. Possono partecipare alla procedura i cittadini italiani, anche se residenti all'estero, che:

- godano dei diritti civili e politici;
- alla data del 1° gennaio 2014, abbiano compiuto il diciottesimo anno di età e non superato il ventiseiesimo, cioè siano nati nel periodo compreso tra il 1° gennaio 1988 ed il 1° gennaio 1996, estremi compresi. Il limite massimo di età è elevato di un periodo pari all'effettivo servizio militare prestato fino alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e, comunque, non superiore a tre anni;
- abbiano, se minorenni all'atto della presentazione della domanda, il consenso dei genitori o del genitore esercente la patria potestà o del tutore per contrarre l'arruolamento volontario nella Guardia di finanza;



d) siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado;

e) non siano, alla data dell'effettivo incorporamento, imputati o condannati per delitti non colposi né sottoposti a misure di prevenzione;

f) non si trovino, alla data dell'effettivo incorporamento, in situazioni comunque incompatibili con l'acquisizione o la conservazione dello stato giuridico di finanziere;

g) siano in possesso delle qualità morali e di condotta stabilite per l'ammissione ai concorsi della magistratura ordinaria. L'accertamento di tale requisito viene effettuato d'ufficio dal Corpo della Guardia di finanza;

h) non siano stati espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente o civilmente organizzati né destituiti dai pubblici uffici;

i) non siano stati ammessi a prestare il servizio civile nazionale quali obiettori di coscienza, ovvero abbiano rinunciato a tale status, ai sensi dell'art. 636, comma 3, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, e successive modificazioni ed integrazioni;

l) qualora già sottoposti alla visita di leva, non siano stati riformati in quell'occasione o successivamente ad essa;

m) appartengano alle categorie di cui all'art. 6, comma 2, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, e successive modificazioni.

2. I suddetti requisiti, se non diversamente indicato, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo previsto per la presentazione della domanda e mantenuti fino alla data di inizio del corso, pena l'esclusione dalla procedura.

Art. 3.

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione va presentata, possibilmente a mano, oppure inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, al Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, via delle Fiamme Gialle n. 18, 00122 – Roma/Lido di Ostia, entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della presente determinazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana – 4ª Serie Speciale.

2. I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione:

a) idonea documentazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza del congiunto deceduto o reso permanentemente invalido al servizio, che attesti il possesso del requisito previsto dall'art. 2, comma 1, lettera m);

b) se hanno prestato servizio militare, autocertificazione del foglio di congedo, per fruizione dell'elevazione del limite di età, prevista dall'art. 2, comma 1, lettera b);

c) se minorenni alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, atto di assenso, in carta semplice, conforme all'allegato 1, sottoscritto da entrambi i genitori o da uno solo, in caso di impedimento dell'altro, o dal tutore, in caso di mancanza di entrambi i genitori. Nel caso in cui l'atto sia firmato da uno solo dei genitori, devono essere documentati i motivi per cui manca l'assenso dell'altro genitore. Sono esonerati dalla presentazione del suddetto atto gli aspiranti, anche se minorenni, che rivestano la qualifica di militare alle armi.

3. La domanda deve essere redatta esclusivamente su apposito modello, riproducibile anche in fotocopia (fac-simile in allegato 2) e disponibile presso tutti i Reparti del Corpo nonché sul sito internet www.gdf.gov.it, nella sezione relativa ai concorsi.

4. Le domande di partecipazione alla procedura si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine di cui al comma 1. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande spedite non a mezzo raccomandata sono accettate soltanto se pervenute al Centro di Reclutamento entro il suindicato termine.

5. Non sono prese in considerazione quelle domande che, pur inoltrate nei termini indicati, dovessero pervenire al Centro di Reclutamento oltre la data di inizio delle selezioni. Le stesse verranno archiviate.

6. Le domande di partecipazione alla procedura sottoscritte e prodotte nei termini, ma formalmente irregolari ovvero incomplete di talune delle dichiarazioni prescritte all'art. 4, sono restituite agli interessati, per essere successivamente regolarizzate ovvero integrate con le dichiarazioni precedentemente omesse, entro il termine perentorio di 5 giorni dal momento della restituzione dell'istanza.

7. Alle incombenze di cui al comma 6 provvede il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

8. Le domande non sottoscritte e quelle non regolarizzate entro il termine di cui al comma 6 sono archiviate.

9. I provvedimenti di archiviazione delle domande di cui ai commi 5 e 8 sono adottati dal Comandante del Centro di Reclutamento e notificati agli interessati, che possono impugnarli, producendo ricorso:

a) gerarchico, al Generale Ispettore per gli Istituti di Istruzione della Guardia di finanza, nel termine di 30 giorni dalla data della notificazione o della comunicazione dell'atto o da quando ne abbiano avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, primo, comma, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199;

b) giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo approvato con decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

Art. 4.

Elementi da indicare nella domanda

1. Il candidato deve indicare nella domanda:

a) cognome, nome, codice fiscale, sesso, data e luogo di nascita, nonché luogo di residenza ed indirizzo, completo del numero di codice di avviamento postale e, ove possibile, del numero telefonico;

b) il possesso della cittadinanza italiana;

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza e di godere dei diritti civili;

d) di non essere imputato e di non aver subito condanne per delitti non colposi né di essere sottoposto a misura di prevenzione;

e) lo stato civile e il numero dei figli, eventualmente, a carico;

f) il titolo di studio di cui è in possesso;

g) l'eventuale possesso dei titoli preferenziali di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni;

h) la posizione nei riguardi del servizio militare;

i) di non essere stato espulso dalle Forze armate, dai corpi militarmente o civilmente organizzati, né destituito dai pubblici uffici;

l) di non essere stato ammesso a prestare il servizio civile nazionale quale obiettore di coscienza ovvero di aver rinunciato a tale status, ai sensi dell'art. 636, comma 3, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, e successive modificazioni ed integrazioni;

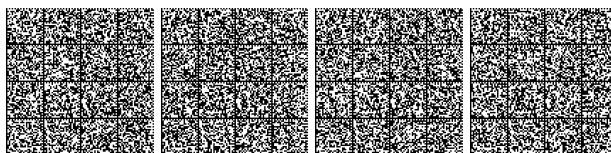
m) di essere disposto, in caso di nomina a finanziere, a raggiungere qualsiasi sede di servizio;

n) l'indirizzo presso il quale desidera ricevere eventuali comunicazioni, completo, ove possibile, di un recapito telefonico;

o) di appartenere alle categorie di cui all'art. 6, comma 2, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, e successive modificazioni.

2. La domanda di partecipazione ha valore di autocertificazione ed il sottoscrittore attesta, tra l'altro, di essere consapevole che, in caso di false dichiarazioni, incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali e decade da ogni beneficio, eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera fornita.

3. I candidati devono segnalare ogni variazione di indirizzo direttamente, e nel modo più celere, al Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, via delle Fiamme Gialle n. 18, 00122 – Roma/Lido di Ostia, il quale non assume alcuna responsabilità circa possibili disguidi derivanti da errate, mancate o tardive segnalazioni di variazioni di recapito o da eventi di forza maggiore. Lo stesso Centro di Reclutamento, inoltre, non assume alcuna responsabilità in caso di ritardata ricezione, da parte dei candidati, di avvisi di convocazione, dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili a propria inadempienza. Deve, infine, essere tempestivamente comunicata allo stesso Centro di Reclutamento ogni variazione che dovesse intervenire, procedura durante, nella posizione del candidato ai fini del servizio militare.



Art. 5.

Istruttoria delle domande

1. Tutti i candidati, le cui istanze di partecipazione siano considerate valide, in quanto complete dei dati richiesti, sono ammessi alla procedura, con riserva, in attesa dell'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti previsti.

2. L'ammissione con riserva deve intendersi fino all'inizio del corso di formazione.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

1. La commissione giudicatrice, da nominare con successiva determinazione del Comandante Generale della Guardia di finanza o dell'Autorità dal medesimo delegata, è presieduta da un ufficiale generale della Guardia di finanza e ripartita nelle seguenti sottocommissioni, ciascuna delle quali è presieduta da un ufficiale superiore del Corpo:

a) sottocommissione per la valutazione dei titoli e la formazione della graduatoria finale di merito, composta da due ufficiali della Guardia di finanza, membri;

b) sottocommissione per l'accertamento dell'idoneità attitudinale dei candidati al servizio incondizionato nel Corpo, composta da due ufficiali della Guardia di finanza periti selettori, membri;

c) sottocommissione per la visita medica preliminare, composta da un ufficiale della Guardia di finanza e due ufficiali medici, membri;

d) sottocommissione per la visita medica di revisione dei candidati giudicati non idonei alla visita medica preliminare, composta da un ufficiale della Guardia di finanza e da due ufficiali medici (di cui almeno uno di grado superiore a quello dei medici della precedente sottocommissione o, a parità di grado, comunque, con anzianità superiore), membri.

2. Gli ufficiali della Guardia di finanza devono essere in servizio.

3. Le sottocommissioni, per i lavori di rispettiva competenza, possono avvalersi dell'ausilio di personale specializzato e tecnico nonché di personale di sorveglianza individuato dal Centro di Reclutamento. La sottocommissione di cui al comma 1, lettera b), può avvalersi, altresì, durante gli accertamenti attitudinali, dell'ausilio di psicologi.

4. Le sottocommissioni di cui al comma 1, lettere b), c) e d), compilano, per ogni candidato, un verbale firmato da tutti i componenti.

5. Gli atti compilati dalle sottocommissioni sono riveduti e controfirmati dal presidente della commissione giudicatrice.

Art. 7.

Documentazione

1. Il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza provvede, tramite i reparti del Corpo territorialmente competenti, a richiedere nei confronti dei candidati:

a) il rapporto sul servizio prestato, per i candidati militari o impiegati delle pubbliche amministrazioni, da redigersi ed annotarsi dai superiori gerarchici cui spetti la compilazione delle note caratteristiche o di qualifica;

b) la copia del libretto personale e dello stato di servizio o della cartella personale e del foglio matricolare del candidato militare e, per il personale di ruolo nelle pubbliche amministrazioni, copia integrale dello stato matricolare;

c) la dichiarazione del casellario giudiziale.

2. I candidati giudicati idonei al termine degli accertamenti di cui agli articoli 10 e 11 devono presentare direttamente o far pervenire, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, Ufficio Concorsi, Sezione allievi finanziari, via delle Fiamme Gialle n. 18, 00122 - Roma/Lido di Ostia, entro la data comunicata all'atto della visita medica preliminare, i certificati rilasciati dalle competenti autorità su carta semplice, ovvero le dichiarazioni sostitutive, nei casi previsti dalla legge, comprovanti il possesso dei requisiti che conferiscono i titoli preferenziali, stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

3. I documenti, incompleti o affetti da vizio sanabile, sono restituiti agli interessati per essere successivamente regolarizzati, entro la data indicata dal Centro di Reclutamento.

Art. 8.

Esclusione dalla procedura

1. Con determinazione motivata del Capo del I Reparto del Comando Generale della Guardia di finanza, può essere disposta, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura dei candidati non in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.

2. Le proposte di esclusione sono formulate dal Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

3. Avverso tali esclusioni, gli interessati possono produrre ricorso:

a) gerarchico, al Capo di Stato Maggiore del Comando Generale della Guardia di finanza, nel termine di 30 giorni dalla data della notificazione o della comunicazione dell'atto o da quando ne abbiano avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 2, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199;

b) giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo approvato con decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.

Art. 9.

Documento di identificazione

1. Ad ogni prova o visita i candidati devono esibire la carta di identità in corso di validità oppure un documento di riconoscimento rilasciato da un'amministrazione dello Stato, purché munito di fotografia recente.

Art. 10.

Accertamento dell'idoneità attitudinale

1. I candidati in possesso dei prescritti requisiti sono convocati, a cura del Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, per essere sottoposti all'accertamento dell'idoneità attitudinale.

2. L'idoneità attitudinale dei candidati è accertata da parte della sottocommissione indicata all'art. 6, comma 1, lettera b), secondo le modalità tecniche definite con provvedimento del Comandante Generale della Guardia di finanza, e tende a verificare il possesso delle attitudini necessarie per ricoprire il ruolo ambito.

3. Detto accertamento si articola in:

a) test intellettivi, per valutare le capacità di ragionamento;

b) test di personalità e questionario biografico, per acquisire elementi circa il carattere, le inclinazioni e le esperienze di vita passata e presente;

c) colloquio, per un esame diretto dei candidati, alla luce delle risultanze dei predetti test.

4. Prima dell'effettuazione dell'accertamento dell'idoneità attitudinale dei candidati, la sottocommissione di cui all'art. 6, comma 1, lettera b), fissa, in apposito atto, i criteri cui attenersi per la valutazione degli stessi.

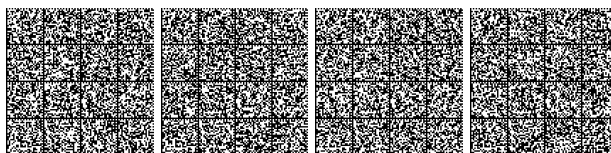
5. I candidati risultati idonei agli accertamenti attitudinali sono ammessi a sostenere la visita medica preliminare, mentre i non idonei sono esclusi dalla procedura.

6. Il giudizio espresso dalla competente sottocommissione, che è notificato agli interessati, è definitivo.

7. Avverso l'esclusione di cui al presente articolo, gli interessati possono produrre ricorso:

a) straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 giorni dalla data della notificazione o della comunicazione dell'atto impugnato o da quando ne abbiano avuto piena conoscenza, ai sensi dell'art. 9, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199;

b) giurisdizionale, al competente T.A.R., per le azioni di cognizione previste dagli articoli 29 e seguenti del Codice del processo amministrativo approvato con decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, secondo i termini ivi indicati.



Art. 11.

Accertamento dell'idoneità psico-fisica

1. L'accertamento dell'idoneità psico-fisica è effettuato:

a) da parte della sottocommissione indicata all'art. 6, comma 1, lettera c), mediante visita medica preliminare, presso il Centro di Reclutamento, via delle Fiamme Gialle n. 18, 00122 – Roma/Lido di Ostia;

b) in ragione delle condizioni del soggetto al momento della visita.

2. Per il conseguimento dell'idoneità psico-fisica gli aspiranti devono risultare:

a) di statura non inferiore a m. 1,65, per gli uomini, e m. 1,61, per le donne;

b) in possesso del profilo sanitario di cui al decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, e al decreto del Comandante Generale della Guardia di Finanza n. 416631, datato 15 dicembre 2003, e successive modificazioni e integrazioni.

Tali provvedimenti sono disponibili sul sito internet del Corpo www.gdf.gov.it.

3. Ai fini dell'accertamento dell'idoneità psico-fisica sono eseguiti i seguenti esami e visite:

a) visita medica generale;

b) esame delle urine ed ematochimici;

c) visita odontostomatologica;

d) visita neurologica;

e) visita oculistica;

f) visita ginecologica;

g) visita cardiologica con elettrocardiogramma;

h) visita otorinolaringoiatrica con audiometria;

i) visita psichiatrica, comprensiva di test psico-clinici.

I suddetti accertamenti saranno svolti nell'ordine definito dal Centro di Reclutamento, sulla base della disponibilità dei medici specialisti e delle ulteriori esigenze logistiche ed organizzative.

4. Sono inoltre, eventualmente, effettuati ulteriori visite specialistiche ed esami strumentali e di laboratorio, necessari per una migliore valutazione del quadro clinico.

In particolare, sono svolte indagini radiologiche laddove le stesse si dovessero rendere indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie non diversamente osservabili né valutabili. In tal caso, l'interessato dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione di consenso.

5. Il giudizio espresso in sede di visita medica preliminare è, immediatamente, comunicato all'interessato, il quale, in caso di non idoneità, può, contestualmente, chiedere di essere ammesso a visita medica di revisione, fatta eccezione per il difetto dei requisiti di cui al comma 6.

La richiesta di ammissione alla visita medica di revisione deve essere presentata al presidente della sottocommissione di cui al comma 1, lettera a), al momento della comunicazione di non idoneità. Eventuali istanze presentate successivamente sono ritenute nulle.

6. La visita medica di revisione non è ammessa nei seguenti casi:

a) mancato raggiungimento dell'altezza minima di cui al comma 2, lettera a);

b) disturbi della parola (balbuzie, dislalia e paralalia), anche se in forma lieve;

c) uso di sostanze psico-attive, accertato anche mediante test tossicologici;

d) malocclusioni dentarie gravi, anche se non alterano la funzione;

e) difetto di senso cromatico normale alle matassine colorate.

In tali casi, la sottocommissione di cui al comma 1 dichiara immediatamente la non idoneità dell'aspirante che, pertanto, non è sottoposto ad ulteriori visite o esami.

7. La visita medica di revisione è effettuata non prima del 15° giorno successivo alla comunicazione di non idoneità alla visita medica preliminare.

8. Il giudizio di revisione è espresso dalla sottocommissione di cui all'art. 6, comma 1, lettera d), e verte soltanto sulle cause che hanno dato luogo al giudizio di inidoneità della sottocommissione per la visita medica preliminare.

9. Il candidato risultato assente alla visita medica preliminare o di revisione, ovvero giudicato non idoneo, è escluso dal concorso.

10. Il giudizio espresso dalle competenti sottocommissioni, immediatamente notificato agli interessati, è definitivo.

11. Prima dello svolgimento dei lavori di rispettiva competenza, le sottocommissioni di cui all'art. 6, comma 1, lettere c) e d), fissano, in apposito atto, i criteri cui attenersi per la valutazione dei candidati.

12. Avverso le esclusioni di cui al presente articolo, gli interessati possono produrre ricorso secondo le modalità di cui all'ultimo comma dell'art. 10.

Art. 12.

Documentazione da produrre in sede di visita medica preliminare

1. I concorrenti convocati presso il Centro di Reclutamento per sostenere la visita medica preliminare devono presentare la seguente documentazione sanitaria, con data non anteriore a giorni sessanta:

a) certificato attestante l'effettuazione ed il risultato dell'accertamento per i markers dell'epatite B e C, sia antigeni che anticorpali;

b) certificato attestante l'esito del test per l'accertamento della positività per anticorpi per HIV.

I certificati devono essere rilasciati da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale;

c) certificato (fac-simile in allegato 3), rilasciato dal medico di fiducia di cui all'art. 25 della legge 23 dicembre 1978, n. 833, attestante:

(1) lo stato di buona salute;

(2) la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche;

(3) la presenza/assenza di gravi manifestazioni immuno allergiche;

(4) la presenza/assenza di gravi intolleranze ed idiosincrasie a farmaci o alimenti.

2. La positività agli accertamenti di cui al comma 1, lettere a) e b), e la dichiarata presenza delle manifestazioni, intolleranze o idiosincrasie di cui al medesimo comma 1, lettera c), comportano l'esclusione dal concorso.

3. La mancata presentazione dei certificati di cui al comma 1 comporta l'ammissione con riserva del candidato alle successive fasi concorsuali e l'esclusione dal concorso, se non presentati secondo le modalità e la tempistica stabilite dal Centro di Reclutamento.

4. I candidati di sesso femminile devono inoltre produrre un test di gravidanza di data non anteriore a cinque giorni dalla data di presentazione, che escluda la sussistenza di detto stato. In assenza del referto, la candidata è, allo scopo sopra indicato, sottoposta al test di gravidanza presso il Centro di Reclutamento.

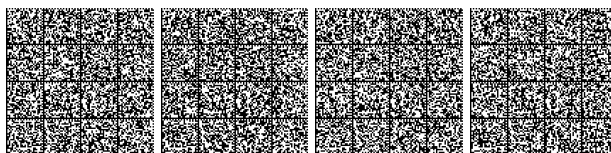
5. Per le concorrenti che, all'atto delle visite mediche, risultano positive al test di gravidanza, sulla base dei certificati prodotti o degli accertamenti svolti in quella stessa sede, la competente sottocommissione non può procedere agli accertamenti previsti e deve esimersi dalla pronuncia del giudizio, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Tali candidate sono, pertanto, escluse dal concorso, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del predetto decreto ministeriale, laddove lo stato di temporaneo impedimento sussista ancora alla data comunicata all'atto della visita medica preliminare.

6. Avverso le esclusioni di cui al presente articolo, gli interessati possono produrre ricorso secondo le modalità di cui all'ultimo comma dell'art. 10.

Art. 13.

Mancata presentazione e differimento del candidato alle prove selettive

1. Il candidato che, per cause non riconducibili all'Amministrazione che ha indetto il presente bando, non si presenta, nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere l'accertamento dell'idoneità attitudinale e l'accertamento dell'idoneità psico-fisica previsti, rispettivamente, dagli articoli 10 e 11 è considerato rinunciatario e, quindi, escluso dalla procedura. Compatibilmente con i tempi tecnici di espletamento delle succitate fasi selettive, i presidenti delle sottocommissioni di cui all'art. 6,



comma 1, hanno facoltà – su istanza dell'interessato, esclusivamente per documentate cause di forza maggiore – di anticipare o posticipare la convocazione dei candidati, nel rispetto del calendario di svolgimento delle stesse.

L'istanza, inviata presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, Ufficio Concorsi, Sezione allievi finanziari, via delle Fiamme Gialle n. 18, 00122 – Roma/Lido di Ostia, deve essere anticipata, via fax, al n. 06/564912365.

Le decisioni assunte in relazione alle suddette istanze sono comunicate agli interessati a cura del Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

2. Il candidato che, avendo chiesto ed ottenuto il differimento della prova ai sensi del comma 1, non si presenta nel giorno e nell'ora stabiliti è considerato rinunciario e, quindi, escluso dalla procedura.

3. Avverso le esclusioni di cui al presente articolo, gli interessati possono produrre ricorso secondo le modalità di cui all'ultimo comma dell'art. 10.

Art. 14.

Graduatoria finale di merito

1. Al termine degli accertamenti, la sottocommissione di cui all'art. 6, comma 1, lettera a), procede, secondo il punteggio riportato da ciascun candidato, alla formazione della graduatoria finale di merito.

2. Il punteggio complessivo è determinato dalla somma dei punti attribuiti per il possesso dei titoli di cui alla tabella in allegato 4.

3. A parità di merito, sono osservate le norme di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e quelle di cui all'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191.

4. La graduatoria finale di merito è approvata con determinazione del Comandante Generale della Guardia di finanza e resa nota con avviso disponibile sul sito internet www.gdf.gov.it, sulla rete intranet del Corpo e presso l'Ufficio Centrale Relazioni con il Pubblico della Guardia di finanza, viale XXI Aprile, n. 55, Roma (numero verde: 800669666).

Detto avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti per tutti i candidati e, dalla data di pubblicazione dello stesso, decorrono i termini per esercitare le azioni di cui all'ultimo comma dell'art. 10.

Art. 15.

Ammissione al corso di formazione

1. Sono dichiarati vincitori della procedura e ammessi al corso di formazione, in qualità di allievi finanziari, i candidati iscritti nella graduatoria di cui all'art. 14, nei limiti dei posti previsti dalla procedura, secondo l'ordine risultante dalla graduatoria stessa e previo superamento della visita medica di incorporamento da parte del Dirigente il Servizio Sanitario del Reparto di istruzione.

2. Entro 20 giorni dall'inizio del corso, l'Amministrazione può dichiarare vincitore della procedura di selezione altro candidato idoneo, nell'ordine della graduatoria, per ricoprire posti resisi, comunque, disponibili, tra i candidati precedentemente dichiarati vincitori, in base alle disposizioni vigenti.

3. I provvedimenti con i quali il Dirigente il Servizio Sanitario del Reparto di istruzione accerta, ai sensi del presente articolo, la non idoneità psico-fisica dei candidati devono essere notificati agli interessati, che possono impugnarli producendo ricorso secondo le modalità di cui all'ultimo comma dell'art. 3.

Art. 16.

Mancata presentazione al corso

1. Il candidato, regolarmente convocato per la frequenza del corso, è considerato rinunciario al corso stesso qualora non si presenti nel giorno stabilito dall'Amministrazione.

2. Eventuali ritardi, dovuti a causa di forza maggiore, devono essere comunicati a mezzo fax, al massimo entro 24 ore dall'inizio del corso, al Comandante del Reparto di Istruzione che li valuta e, se indipendenti dalla volontà dell'interessato, provvede a stabilire un ulteriore termine di presentazione. I giorni di assenza maturati sono computati ai fini della proposta di rinvio d'autorità dal corso, secondo le disposizioni

vigenti. Le decisioni sono comunicate al candidato tramite i reparti del Corpo territorialmente competenti ovvero dal Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, per i residenti all'estero.

3. Nel caso in cui il ritardo si protragga per oltre 90 giorni dall'inizio del corso, l'interessato è rinviato alla frequenza del corso successivo a quello di cessazione della causa impeditiva.

Art. 17.

Spese di partecipazione alla procedura

1. Le spese di viaggio, vitto e alloggio, sostenute per la partecipazione alle prove selettive, sono a carico degli aspiranti.

Art. 18.

Trattamento economico degli allievi finanziari

1. Durante la frequenza del corso, gli allievi finanziari percepiscono il trattamento economico come da norme amministrative in vigore.

2. Gli allievi finanziari fruiscono del vitto, dell'alloggio e della vestizione, le cui spese sono a carico dell'Amministrazione.

3. Sono, invece, a carico degli allievi le spese:

- a) per la manutenzione del vestiario;
- b) di carattere personale e straordinario.

Art. 19.

Assegnazione al termine del corso

1. Al termine del corso di formazione di cui all'art. 16, i finanziari sono destinati nelle sedi ove esigenze organiche e di servizio lo richiedono, con obbligo di permanenza secondo le disposizioni interne del Corpo.

Art. 20.

Sito internet ed informazioni utili

1. Ulteriori informazioni sulla procedura possono essere reperite consultando il sito internet del Corpo all'indirizzo www.gdf.gov.it, nella sezione relativa ai concorsi.

2. Parimenti, è pubblicata sul citato sito internet la graduatoria finale.

Art. 21.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, per le finalità selettive e sono trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

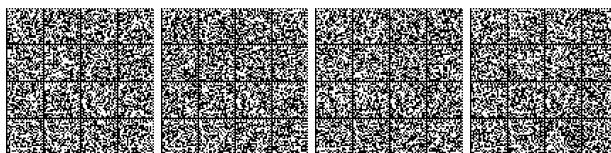
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Gli stessi potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché, in caso di esito positivo della selezione, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti, relativamente ai dati raccolti presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, possono essere fatti valere nei confronti del Comandante del Centro, responsabile del trattamento dei dati. Il titolare del trattamento dei dati è il Corpo della Guardia di finanza.

Roma, 18 novembre 2013

Gen. C.A. Saverio CAPOLUPO



ATTO DI ASSENSO

Per la partecipazione di un minorenni alla procedura di selezione per il reclutamento di n. 5 allievi finanziari della Guardia di finanza, riservata ai candidati in possesso dei requisiti di cui all'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, e successive modificazioni (articolo 2, comma 1, lettera c), del bando)

I/II/La sottoscritti/o/a _____
_____ (1) in qualità
di _____ (2) del minore _____
_____ (3),
per assecondare l'inclinazione del medesimo, acconsentono/acconsente a che questi possa contrarre l'arruolamento nella Guardia di finanza quale allievo finanziere.
Autorizzano/autorizza, altresì, l'esecuzione degli esami clinici e strumentali utili al riconoscimento dell'idoneità fisica e attitudinale prevista per l'arruolamento in questione.

In allegato fotocopia del/dei documento/i di identità (4).

I/IL/LA DICHIARANTI/E (5)

NOTE:

- (1) cognome, nome e data di nascita dei genitori o del genitore esercente l'esclusiva potestà genitoriale o del tutore;
- (2) genitori o genitore esercente l'esclusiva potestà genitoriale o tutore;
- (3) cognome, nome e data di nascita del concorrente minorenne;
- (4) deve essere allegata fotocopia non autenticata del documento di identità dei dichiaranti o del dichiarante;
- (5) firma dei dichiaranti o del dichiarante.



ANNOTAZIONI INTEGRATIVE:

DA COMPILARE A CURA DEL COMANDO DELLA GUARDIA DI FINANZA RICEVENTE

NUMERO DI FASCICOLO

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

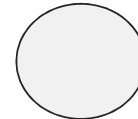
DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

DOMANDA COMPLETA E REGOLARE

 SI NO

TIMBRO UFFICIALE DEL REPARTO



FIRMA DEL MILITARE INCARICATO DELLA RICEZIONE

- (1) La denominazione ufficiale del Comune deve essere indicata per esteso.
 (2) I nati ed i residenti all'estero indicheranno la sigla EE.
 (3) Barrare una sola casella, utilizzando la lettera X.
 (4) Il candidato che non è stato sottoposto alla visita di leva non deve barrare alcuna casella ai fini della posizione militare.
 (5) L'omessa sottoscrizione della domanda costituisce causa di esclusione dalla procedura.



Intestazione studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23.12.1978 n. 833

FAC SIMILE

CERTIFICATO MEDICO
(Articolo 12, comma 2, lettera b) del bando)

Cognome _____ Nome _____

nato a _____ () il _____

residente a _____ () in Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Documento d'identità:

tipo _____ n° _____

rilasciato in data _____ da _____

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita medica da me effettuata, risulta:

- in stato di buona salute;
- NO SI aver avuto manifestazioni emolitiche;
- NO SI aver avuto gravi manifestazioni immuno allergiche;
- NO SI aver avuto gravi intolleranze ed idiosincrasie a farmaci o alimenti.

Note:

Il sottoscritto _____ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi richiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dal DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Firma del dichiarante

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato ai fini dell'accertamento dell'idoneità al servizio nella Guardia di finanza.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Luogo e data di rilascio, _____

IL MEDICO

(timbro e firma)



La graduatoria finale dei candidati idonei alla procedura di selezione prevista dal presente bando è formata, con le modalità di cui all'articolo 14, secondo i criteri indicati nella seguente tabella:

Titoli	Punti
Diploma di laurea, ex articolo 3 legge n. 341/1990, laurea specialistica, ex articolo 3, comma 1, lettera b), decreto ministeriale n. 509/1999, e laurea magistrale, ex articolo 3, comma 1, lettera b), decreto ministeriale n. 270/2004	6
Diploma universitario, ex articolo 2 legge n. 341/1990, laurea, ex articolo 3, comma 1, lettera a), decreto ministeriale n. 509/1999, ed articolo 3, comma 1, lettera a), decreto ministeriale n. 270/2004, diploma I.S.E.F. e diploma di conservatorio, ex articolo 6 legge n. 268/2002	5
Diploma di maturità liceale	4
Diploma rilasciato da una delle seguenti scuole statali o parificate: (a) istituto tecnico aeronautico ad indirizzo: - navigazione aerea - assistenza alla navigazione aerea (b) istituto tecnico commerciale con specializzazione "programmatori" (c) istituto tecnico industriale ad indirizzo "informatica" (d) istituto tecnico industriale ad indirizzo "telecomunicazioni"	3
Altri diplomi di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale	2
Brevetto civile di pilota di aeromobili o aliante rilasciato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti	2
Aver prestato servizio quale finanziere ausiliare nel Corpo, avendo riportato in sede di valutazione caratteristica una qualifica di almeno "nella media" o giudizio equivalente e non avendo riportato sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero (escluso il corso di formazione)	3

13E05052



ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ

Selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo di operatore tecnico - VIII livello professionale.

È indetta una selezione pubblica per titoli e prova colloquio per svolgere attività nell'ambito del progetto Italia-USA dal titolo: «Un approccio integrato di ricerca in sanità pubblica nelle demenze a esordio precoce» presso il Dipartimento di Biologica Cellulare e Neuroscienze dell'Istituto Superiore di Sanità.

Durata del contratto: 2 anni.

Oltre al possesso dei requisiti per l'accesso ai pubblici impieghi, è richiesto il seguente titolo di studio:

diploma di Istituto di istruzione secondaria di primo grado (licenza media inferiore).

È richiesta, altresì, la seguente esperienza:

esperienza pluriennale maturata nell'attività di supporto alla ricerca scientifica di laboratorio in particolare sterilizzazione e preparazione di vetreria e piccola strumentazione, capacità di utilizzo dei dispositivi di sterilizzazione a secco e a vapore (autoclave), disinfezione e decontaminazione di materiale biologico, smaltimento dei rifiuti.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato A del bando, dovrà pervenire esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento e dovrà essere inoltrata all'ufficio VI selezione e reclutamento del personale e borse di studio dell'Istituto Superiore di Sanità, viale Regina Elena, 299 - 00161 Roma (per la data d'inoltro, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante) o tramite equivalente informativo (PEC) indirizzo: protocollo-centrale@iss.mailcert.it, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Alla domanda dovranno essere allegati i titoli di merito che il candidato intende presentare ai fini della valutazione di merito prevista dall'art. 5 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto Superiore di Sanità - viale Regina Elena n. 299 - 00161 Roma ed è altresì consultabile nel sito Internet dell'Istituto stesso <http://www.iss.it/> e può essere ritirato o richiesto all'ufficio VI di cui sopra.

13E04991

Pubblicazione della graduatoria di merito della selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato della durata di anni due, di una unità di personale con il profilo di ricercatore - III livello professionale presso il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate (lett. a dell'articolo 1 del bando).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si da notizia che, nel Bollettino ufficiale Istituto Superiore di Sanità n. 10 - ottobre 2013, è stato pubblicato il decreto del Direttore centrale delle risorse umane e degli affari generali in data 12 settembre 2013 n. 320, concernente l'approvazione della graduatoria di merito e la dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato della durata di anni due, di una unità di personale con profilo di ricercatore - III livello professionale dell'Istituto Superiore di sanità presso il Dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate - progetto «Min. Salute - Characteristics of persons with HIV/AIDS in Italy: cross-sectional study» (lett. a dell'art. 1 del bando), pubblicato per estratto nella *Gazzetta - IV Serie speciale - n. 33 del 26 aprile 20123*.

13E04992

Pubblicazione della graduatoria di merito della selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato della durata di anni due, di una unità di personale con il profilo di Ricercatore - III livello professionale, presso il Centro Organismo notificato per i dispositivi medici e la valutazione dei cosmetici (lett. f dell'art. 1 del bando).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si dà notizia che, nel Bollettino Ufficiale dell'Istituto Superiore di Sanità n.10 - ottobre 2013, è stato pubblicato il decreto del Direttore della Direzione Centrale delle Risorse Umane e degli Affari Generali in data 28 ottobre 2013 n.374, concernente l'approvazione della graduatoria di merito e la dichiarazione del vincitore della selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato della durata di anni due, di n. 1 unità di personale con il profilo di Ricercatore - III livello professionale dell'Istituto Superiore di Sanità presso il Centro Organismo notificato per i dispositivi medici e la valutazione dei cosmetici - progetto «Studio per l'individuazione della presenza dei residui di dispositivi medici nel corpo umano a seguito di interventi chirurgici» (lett f dell'art. I del bando), pubblicato per estratto nella *Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - n.33 del 26.4.2013*.

13E05015

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI

Concorso pubblico unico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 32 unità di personale da inquadrare a tempo pieno ed indeterminato nell'area funzionale III - fascia economica iniziale F1 - profilo professionale ingegnere-architetto.

IL DIRETTORE GENERALE
PER GLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120, concernente norme a favore dei privi di vista per l'ammissione ai concorsi;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

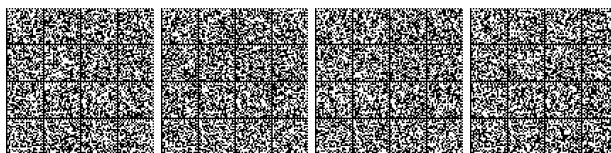
Visto il decreto del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica del 28 novembre 2000 contenente la determinazione delle classi delle lauree specialistiche;

Ritenuto di dover precisare che si intende:

per diploma di laurea (DL) il titolo accademico, di durata non inferiore a quattro anni, conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

per laurea (L) il titolo accademico di durata triennale;

per laurea specialistica (LS) il titolo accademico, di durata normale di due anni, conseguito dopo la laurea (L) di durata triennale, ora denominata laurea magistrale (LM) ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera B), del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270;



Visto il decreto 5 maggio 2004 del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca con il quale è stata disposta l'equiparazione dei diplomi di laurea (DL) secondo il preesistente ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche (LS) ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici;

Visto il decreto 22 ottobre 2004, n. 270 del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca contenente modifiche al regolamento di cui al decreto 3 novembre 1999, n. 509;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali e sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni, recante disposizioni per disciplinare la trasformazione progressiva dello strumento militare in professione, a norma dell'art. 3, comma 1, della legge 14 novembre 2000, n. 331, con particolare riferimento agli articoli 18 e 26;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il codice in materia di protezione di dati personali;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 «Codice dell'Amministrazione digitale»;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, concernente il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 dicembre 2008, n. 211, relativo alla riorganizzazione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1 (in supplemento ordinario n. 18/L alla *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 19 del 24 gennaio 2012), coordinato con la legge di conversione 24 marzo 2012, n. 27 recante: «Disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività». (*Gazzetta Ufficiale* n. 71 del 24 marzo 2012 - supplemento ordinario n. 53) ed in particolare l'art. 55, comma 1-ter con il quale «il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti è autorizzato, anche in deroga alle normative vigenti, all'assunzione a tempo indeterminato di 32 unità di personale al fine di svolgere le necessarie ed indifferibili attività di vigilanza e controllo delle grandi dighe nonché per l'attività di controllo delle opere di derivazione a valle e delle condotte forzate»;

Visto il decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5 (in supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 33 del 9 febbraio 2012), coordinato con la legge di conversione 4 aprile 2012, n. 35, recante: «Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo»;

Visto il decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito con modificazioni e integrazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94;

Visto l'art. 25, comma 6 del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, che, ai fini dell'applicazione della normativa speciale costituita dall'art. 55, comma 1-ter, del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, ha stabilito l'incremento del numero corrispondente di posti della dotazione organica del personale del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

Ritenuto di procedere, nell'ambito dell'autorizzazione di cui al citato art. 55, comma 1-ter, all'indizione di un concorso unico pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di 32 unità di personale — ingegneri — a tempo pieno ed indeterminato, da inquadrare nella terza area funzionale, fascia economica F1, profilo professionale di ingegnere-architetto;

Considerato che le predette 32 unità di personale sono destinate, ai sensi dell'art. 55, comma 1-ter della legge 24 marzo 2012, n. 27 a svolgere i compiti di vigilanza e controllo attribuiti dalla normativa speciale di settore alla Direzione generale per le dighe e le infrastrutture idriche ed elettriche di questo Ministero ed agli uffici tecnici per le dighe da essa funzionalmente dipendenti;

Considerato che detta attività concerne la vigilanza e il controllo sull'esercizio delle grandi dighe e delle infrastrutture connesse, l'approvazione tecnica dei progetti e il controllo della costruzione e manutenzione delle opere, nonché la rivalutazione delle loro condizioni di sicurezza sismica ed idraulica;

Considerato che per tale attività professionale specialistica, altamente qualificata in relazione alle competenze indicate nelle premesse, è indispensabile avvalersi di 32 tecnici in possesso di laurea con percorso quinquennale in specifici settori dell'ingegneria civile e ambientale, abilitati all'esercizio della professione di ingegnere con iscrizione al relativo albo, esulando tali attività dalle competenze professionali di tecnici aventi titoli di studio e abilitazione diversi da quelli richiesti;

Considerato che le materie di esame sono di natura specialistica stante la disciplina speciale tecnica e amministrativa che regola il settore delle grandi dighe;

Ritenuto che per le esigenze sopraindicate non è possibile attingere a graduatorie in corso di validità, essendo tuttora valida la sola graduatoria del concorso speciale «RIPAM Abruzzo», bandito con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* dell'11 settembre 2012, che prevede, per il profilo professionale predetto, requisiti di ammissione e titoli di studio diversi da quelli richiesti dal presente bando nonché prove selettive su materie non attinenti alla professionalità qui richiesta per lo svolgimento delle mansioni da svolgere;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Ministeri;

Visto il vigente Contratto integrativo del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

Esperiti gli adempimenti previsti dall'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. È indetto un concorso pubblico unico, per titoli ed esami, da svolgersi in Roma, per l'assunzione di 32 unità di personale da inquadrare a tempo pieno ed indeterminato nell'Area funzionale III, fascia economica iniziale F1, profilo professionale ingegnere-architetto, nell'organico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, per le esigenze della Direzione generale per le dighe, le infrastrutture idriche ed elettriche da assegnare presso le seguenti sedi:

quattro posti sede di lavoro Torino (presso l'Ufficio tecnico per le dighe di Torino);

quattro posti sede di lavoro Milano (presso l'Ufficio tecnico per le dighe di Milano);

quattro posti sede di lavoro Venezia (presso l'Ufficio tecnico per le dighe di Venezia);

due posti sede di lavoro Firenze (presso l'Ufficio tecnico per le dighe di Firenze);

due posti sede di lavoro Perugia (presso l'Ufficio tecnico per le dighe di Perugia);

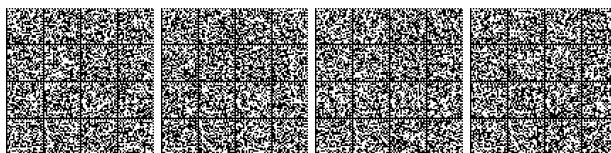
quattro posti sede di lavoro Napoli (presso l'Ufficio tecnico per le dighe di Napoli);

due posti sede di lavoro Cagliari (presso l'Ufficio tecnico per le dighe di Cagliari);

dieci posti sede di lavoro Roma (presso la Direzione generale per le dighe e le infrastrutture idriche ed elettriche).

2. È prevista ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, la riserva del cinque per cento dei posti messi a concorso a favore del personale interno, appartenente all'organico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, in possesso dei requisiti previsti per l'accesso dall'esterno.

3. Sono previste, ove applicabili, le riserve di posti indicate dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, quelle indicate dal decreto legislativo n. 215/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e in favore dei militari di truppa delle forze armate, congedati senza demerito, di cui all'art. 1014, comma 3, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 nonché in favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale ed agli



ufficiali in ferma prefissata congedati senza demerito di cui all'art. 678, comma 9, del medesimo decreto legislativo, ove in possesso dei requisiti di ammissione al concorso di cui all'art. 2 del presente bando.

4. Le riserve di posti non possono superare complessivamente la metà dei posti messi a concorso.

5. I posti riservati, che non dovessero essere coperti per mancanza di aventi titolo, saranno conferiti ai concorrenti che abbiano superato le prove secondo l'ordine di graduatoria.

6. Coloro che intenderanno avvalersi delle riserve indicate nel presente articolo, oppure che risulteranno essere in possesso di titoli di precedenza e/o preferenza previsti dalla normativa vigente dovranno farne espressa dichiarazione, pena la mancata presa in considerazione del relativo titolo, nella domanda di partecipazione al concorso.

7. Si terrà, altresì, conto delle preferenze a parità di merito previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 citato nelle premesse, graduate secondo l'ordine stabilito dalla norma citata. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

1. Al concorso saranno ammessi, a domanda, i candidati in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della relativa domanda di partecipazione al concorso:

a) laurea magistrale in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria dei sistemi edili o ingegneria della sicurezza o ingegneria per l'ambiente ed il territorio - classi LM23, LM4, LM24, LM26 e LM35; ovvero laurea specialistica in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria per l'ambiente ed il territorio - classi 28S, 4S e 38S; ovvero diploma di laurea quinquennale secondo il previgente ordinamento in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria per l'ambiente ed il territorio.

I titoli accademici rilasciati dalle università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, nella domanda di ammissione al concorso devono essere presentati, a pena di esclusione, copia dell'istanza di equiparazione del titolo di studio rivolta alle amministrazioni competenti. Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione della domanda;

b) abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere ed iscrizione all'albo professionale degli ingegneri;

c) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;

e) idoneità fisica all'impiego, sia presso gli uffici dell'amministrazione che per le attività di ispezione e controllo sulle dighe ed opere di derivazione nonché sulle condotte forzate, anche con caratteristiche di disagio.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;

f) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, per i cittadini soggetti agli obblighi di leva.

Non potranno essere ammessi al concorso coloro che:

siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento;

siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

siano interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza;

abbiano riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32-*quinquies* del codice penale; siano incompatibili, ai sensi della normativa vigente, con lo status di dipendente pubblico.

2. L'ammissione alle prove concorsuali avverrà con la più ampia riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

3. In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà essere disposta l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

4. I requisiti prescritti dal presente articolo dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termini, contenuti e modalità.

1. Per la presentazione della domanda il candidato dovrà accedere al sito istituzionale del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti: www.mit.gov.it, ove è presente, nel riquadro centrale «news» dell'home page, il link per accedere al modulo di domanda; in alternativa, il candidato potrà accedere al sito: concorsodighe.mit.gov.it ove è presente il modulo predetto, parimenti da compilare.

Dopo aver compilato il modulo di partecipazione, il candidato dovrà:

a) verificare la correttezza dei dati inseriti (il modulo consente la modifica dei dati in caso di errori, omissioni ecc.);

b) procedere all'invio (mediante l'apposito comando);

c) salvare il file generato in formato pdf (la stampa del file medesimo è un'operazione consigliata ma non obbligatoria),

inviare dal proprio indirizzo personale di posta elettronica certificata (PEC), una e-mail al seguente indirizzo PEC: concorsi-div2@pec.mit.gov.it nella quale dovrà, obbligatoriamente, essere allegato il file in formato pdf precedentemente salvato (vedi punto c); nella e-mail, alla voce «oggetto», dovrà essere riportato il codice indicato nella prima riga del file pdf più volte citato.

La compilazione on-line e l'invio della domanda esclusivamente tramite PEC devono essere effettuati entro le ore 24 del trentesimo giorno, compresi i giorni festivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami». Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

2. La ricezione dell'istanza verrà attestata, in automatico, da apposita ricevuta di avvenuta iscrizione al concorso che il candidato dovrà stampare e presentare all'atto dell'identificazione il giorno della prova preselettiva o della prima prova scritta ove la preselezione non abbia luogo. In tale sede, i candidati dovranno sottoscrivere la predetta ricevuta e la firma così apposta ha validità anche come sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda.

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di nullità, copia del documento di riconoscimento del candidato, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

3. La comunicazione di eventuali cambiamenti dei «Dati domicilio» indicati nella domanda, verificatosi dopo la scadenza dei termini per l'iscrizione alla procedura concorsuale, dovrà pervenire, con le stesse modalità di cui al precedente comma 1.

4. La domanda inviata a mezzo PEC è considerata equivalente a quella sottoscritta con firma autografa, ai sensi dell'art. 65, comma 2, del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005.

5. Nella domanda di partecipazione il candidato, sotto la propria responsabilità, dovrà dichiarare, come indicato nel modulo in formato elettronico:

a) cognome e nome;

b) il luogo e la data di nascita;

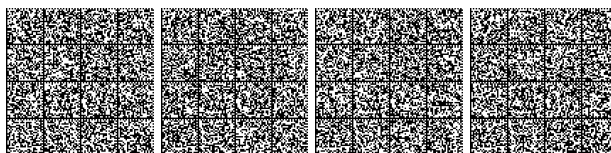
c) il codice fiscale (se cittadino italiano);

d) la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, del comune, della provincia, del codice di avviamento postale e dello Stato;

e) il domicilio o recapito (con l'indicazione di via, numero civico, comune, provincia, c.a.p., Stato) presso il quale indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso corredato di e-mail (P.E.C.);

f) recapiti telefonici;

g) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero, per i soggetti appartenenti agli Stati membri dell'Unione europea, di essere in possesso della cittadinanza dello Stato di appartenenza;



h) il godimento dei diritti civili e politici;

i) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti, anche all'estero;

j) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando, con l'esatta indicazione della durata, dell'anno accademico e dell'istituto universitario e dello Stato presso il quale è stato conseguito entro e non oltre la scadenza del bando, con indicazione del voto di laurea;

k) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere e dell'iscrizione all'albo professionale degli ingegneri;

l) gli eventuali servizi prestati nello stesso profilo per il quale concorre presso pubbliche amministrazioni indicando se a tempo indeterminato o a tempo determinato nonché le decorrenze ed il numero complessivo di mesi secondo quanto indicato nel successivo art. 10, punto 2;

m) i titoli professionali posseduti di cui all'art. 10, punto 3 del presente bando;

n) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, con esplicita dichiarazione:

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento;

di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di non avere riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32-*quinquies* del codice penale;

di non essere incompatibile, in base alla normativa vigente, con lo status di dipendente pubblico;

di non essere interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza;

o) la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;

p) l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego per il quale concorre sia presso gli uffici dell'amministrazione che per le attività di vigilanza e controllo sulle dighe ed opere di derivazione nonché sulle condotte forzate, tale da permettere di svolgere le funzioni proprie per le quale concorre;

q) l'impegno a permanere nella sede di assegnazione, in caso di stipula del contratto individuale di lavoro, per almeno 5 anni;

r) lingua straniera prescelta per la prova tra inglese e francese;

s) il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui alla legge 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni;

t) l'eventuale possesso di titoli che danno luogo a riserva, precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria generale di merito.

6. I candidati diversamente abili dovranno, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, specificare, in relazione al proprio stato, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento delle prove d'esame. Dovranno, inoltre, allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che, in relazione alla specifica disabilità ed al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati una regolare partecipazione al concorso.

Art. 4.

Cause di esclusione dal concorso

1. Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate dall'art. 3 del presente bando o che non contengano tutte le indicazioni richieste dal medesimo articolo.

2. L'amministrazione non sarà responsabile del mancato recapito di comunicazioni in merito al concorso qualora dipendente da incompleta e/o inesatta dichiarazione da parte del candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi informatici, postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. L'amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'esclusione dei candidati, in qualsiasi momento della procedura del concorso, con apposito provvedimento motivato che verrà comunicato all'interessato.

4. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso avranno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si procederà, tra l'altro, ad informare le competenti autorità ai fini delle eventuali applicazioni delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

1. Con successivo provvedimento sarà nominata la Commissione esaminatrice del concorso ai sensi della normativa vigente.

Art. 6.

Preselezione

1. L'amministrazione si riserva la facoltà, qualora il numero delle domande sia superiore a venti volte il numero totale dei posti messi a concorso, di effettuare una prova preselettiva ai fini dell'ammissione alle prove scritte.

2. La preselezione consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove scritte/orali di cui all'art. 7, comma 5.

3. Verranno ammessi alle prove scritte i primi 320 candidati che abbiano superato la preselezione e tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del trecentovesimo candidato.

4. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà valutato ai fini della formazione della graduatoria di merito finale.

5. Per l'espletamento della prova preselettiva l'amministrazione potrà avvalersi dell'ausilio di sistemi elettronici e di aziende specializzate in selezione del personale.

6. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 7.

Prove d'esame

1. Gli esami consisteranno in due prove scritte, ed una prova orale: la prima prova scritta, a contenuto teorico, consisterà in una serie di quesiti a risposta sintetica e/o multipla per accertare la conoscenza delle materie di esame di cui al successivo comma 5;

la seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico sarà diretta ad accertare l'attitudine dei concorrenti alla soluzione corretta di problematiche relative alle materie d'esame di cui al successivo comma 5.

2. La durata della prima prova scritta è fissata in tre ore; la durata della seconda prova scritta è fissata in quattro ore.

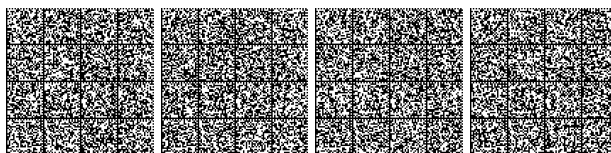
3. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle prove scritte il punteggio di almeno ventuno/trentesimi.

4. La prova orale sarà diretta ad accertare il possesso da parte del candidato delle capacità di base necessarie per sviluppare la competenza attinente alla professionalità richiesta e verterà sulle materie di esame programma di cui al successivo comma 5.

5. Le prove scritte e la prova orale verteranno sulle seguenti materie:

a) idrologia, idraulica, costruzioni idrauliche, scienza e tecnica delle costruzioni, geologia, geotecnica; materie sviluppate con particolare riguardo al settore delle dighe;

b) dighe e traverse, con particolare riguardo agli aspetti strutturali e ai controlli per la sicurezza;



- c) opere di scarico delle dighe e impianti elettromeccanici;
- d) condotte forzate ed opere di derivazione;
- e) materiali e tecniche di costruzione delle dighe;
- f) strutture di tenuta idraulica delle dighe in elevazione e in fondazione,
- g) stabilità dei pendii e dei fronti di scavo; stabilità delle sponde dei serbatoi artificiali;
- h) analisi idrologiche e verifiche idrauliche;
- i) legislazione tecnico-amministrativa in materia di opere di sbarramento;
- j) legislazione in materia di protezione civile, ambiente e difesa del suolo;
- k) legislazione in materia di progettazione, esecuzione, direzione, contabilità e collaudo delle opere di sbarramento ed in generale delle opere pubbliche;
- l) codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (decreto legislativo n. 163/2006 e relativo regolamento);
- m) normativa in materia di sicurezza dei lavoratori e prevenzione degli infortuni nei cantieri e nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alle attività di ispezione e controllo sulle dighe, invaso e opere di derivazione;

6. Nel corso della prova orale verrà richiesta, inoltre, la conoscenza delle seguenti materie:

- 1) informatica;
- 2) lingua straniera scelta tra inglese e francese.

Art. 8.

Valutazione finale delle prove d'esame e formazione della graduatoria di merito

1. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

2. La graduatoria di merito del concorso è formata secondo l'ordine decrescente del voto finale complessivo conseguito da ciascun candidato.

Art. 9.

Modalità e calendario delle prove d'esame

1. I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, tra quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e della copia della ricevuta di avvenuta iscrizione al concorso.

2. Verrà data comunicazione dei giorni, dell'ora e dei locali in cui si svolgerà l'eventuale prova preselettiva o le prove scritte con successivo avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» del 17 gennaio 2014 e sul sito internet del Ministero delle infrastrutture e trasporti (www.mit.gov.it).

3. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

4. Saranno ammessi, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti, tutti i candidati ai quali non sarà stata comunicata l'esclusione dal concorso.

5. Nel corso delle prove ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, supporti cartacei di ogni tipo compresi i testi stampati, appunti manoscritti, vocabolari e manuali nonché di comunicare tra loro. In caso di violazione la Commissione esaminatrice delibererà, tra l'altro, l'immediata esclusione dal concorso.

6. L'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte e successivamente alla prova orale verrà pubblicato sul sito del Ministero delle infrastrutture e trasporti: www.mit.gov.it almeno venti giorni prima di quello nel quale dovranno sostenere la prova stessa. Dopo il superamento delle prove scritte sarà resa nota — per ogni candidato — la sede, il giorno e l'orario di svolgimento del colloquio.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

7. La mancata presentazione dei candidati nella sede nel giorno e nell'orario di esame fissato per le prove, comporterà l'automatica esclusione dal concorso degli stessi.

8. Nel corso della prova orale saranno accertate:

a) la valutazione della conoscenza della lingua straniera prescelta dal candidato tra inglese e francese. La prova comprenderà esercizi di lettura, traduzione e conversazione;

b) la valutazione della conoscenza a livello avanzato dell'utilizzo dei sistemi applicativi informatici di più comune impiego, anche attraverso una verifica pratica.

9. La prova orale si intenderà superata dai candidati che conseguiranno un punteggio non inferiore a ventuno/trentesimi; il punteggio terrà conto anche della conoscenza della lingua straniera e dell'informatica dimostrata dal concorrente.

10. Al termine della seduta relativa alla prova orale, sarà affisso nella sede di esame l'elenco dei concorrenti che hanno sostenuto gli esami, con l'indicazione del voto riportato per la stessa prova orale.

Art. 10.

Valutazione titoli

La commissione esaminatrice assegna per detti titoli i seguenti punteggi:

- 1) laurea di cui all'art. 2, lettera a) del presente bando:
 - voto di laurea fino a 90/110 e/o equiparato - punti 0,50;
 - voto di laurea da 91/110 a 100/110 e/o equiparato - punti 1,00;
 - voto di laurea da 101/110 a 104/110 e/o equiparato - punti 1,30;
 - voto di laurea da 105/110 a 107/110 e/o equiparato - punti 1,60;
 - voto di laurea da 108/110 a 110 e/o equiparato - punti 1,90;
 - voto di laurea 110 e lode punti e/o equiparato - 2,00.

In caso di università che attribuiscono i voti di laurea con differenti voti minimo e massimo, e/o con diverse modalità, i relativi punteggi saranno attribuiti proporzionalmente a quelli sopra indicati;

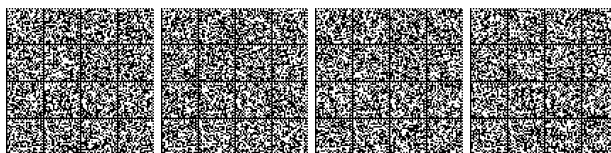
2) 0,60 punti per ogni anno o frazione superiore a 6 (sei) mesi in caso di servizio prestato con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato a decorrere da cinque anni prima della data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando presso amministrazione pubblica di cui all'art. 1, comma 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 nello stesso profilo professionale per il quale si concorre; 0,50 punti per ogni anno o frazione superiore a 6 (sei) mesi, in caso di servizio prestato con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato tramite procedure selettive a decorrere da cinque anni prima della data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando presso amministrazione pubblica di cui all'art. 1, comma 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, anche se non in modo continuativo, nello stesso profilo professionale per il quale si concorre;

3) 1 punto se il concorrente è in possesso, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando, o di Master di II livello o di dottorato di ricerca o di diploma universitario di specializzazione. Questi titoli devono essere attinenti alle lauree di cui alla lettera a), art. 2 del presente bando e devono essere stati conseguiti presso università pubbliche;

4) il possesso di più lauree di cui all'art. 2 del presente bando e più titoli di cui al punto 3) del presente articolo non comporta punteggi aggiuntivi.

L'assegnazione dei punteggi di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) da parte della commissione esaminatrice avverrà in ragione di quanto i candidati avranno dichiarato nella domanda inoltrata on-line.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati (art. 8, decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693).



Art. 11.

Presentazione di titoli di riserva, precedenza e/o preferenza

1. I candidati che avranno superato la prova orale e intendano far valere i titoli di riserva, precedenza, preferenza a parità di valutazione, dovranno spedire, con le stesse modalità di cui al comma 1 del precedente art. 3, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti che attestino il possesso di tali titoli, purché già dichiarati nella domanda di partecipazione.

Art. 12.

Approvazione e pubblicazione della graduatoria di merito

1. Saranno dichiarati vincitori, sotto condizione di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione, fino a concorrenza dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria, tenuto conto dei titoli che danno luogo a precedenza, riserva o preferenza.

2. La graduatoria di merito sarà approvata secondo la normativa vigente, la stessa verrà pubblicata nel sito internet del Ministero delle Infrastrutture e trasporti: www.mit.gov.it.

3. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorreranno i termini per eventuali impugnative.

Art. 13.

Costituzione del rapporto di lavoro

1. I candidati dichiarati vincitori del concorso, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, saranno invitati ad indicare per iscritto, secondo l'ordine di preferenza personale, le sedi fra quelle indicate all'art. 1 del presente bando presso le quali sono disposti ad assumere servizio. Ai fini dell'assegnazione della sede, l'amministrazione terrà conto della posizione occupata nella graduatoria di merito in relazione alle preferenze espresse dal candidato.

2. Nel rispetto della normativa vigente, i candidati ingegneri dichiarati vincitori del concorso saranno invitati a stipulare un contratto individuale di lavoro, a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi della normativa vigente e saranno inquadrati nell'Area funzionale III, fascia economica iniziale F1, nel pertinente profilo professionale «ingegnere-architetto».

3. Al momento dell'assunzione i vincitori dovranno presentare una dichiarazione circa l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

4. I vincitori dovranno altresì presentare una dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione non hanno subito variazioni. A norma dell'art. 71 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, l'amministrazione effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze di cui ai successivi articoli 75 e 76 del citato decreto, in caso di dichiarazioni rispettivamente non veritiere o mendaci.

5. L'amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro il possesso dei requisiti previsti dal presente bando per l'ammissione all'impiego, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

6. I vincitori del concorso che non si presentino, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro saranno considerati rinunciatari. Qualora i medesimi non assumano servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro decadranno dall'assunzione.

7. I vincitori assunti in servizio a tempo indeterminato saranno soggetti a un periodo di prova della durata di quattro mesi e dovranno permanere nella sede di prima assegnazione per un periodo di 5 anni.

Art. 14.

Trattamento dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'amministrazione per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata finalizzata anche alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

3. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

4. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

5. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'amministrazione in argomento.

Art. 15.

Norma di salvaguardia

1. Per quanto non previsto dal presente bando si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di svolgimento di concorsi e di reclutamento del personale.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami».

Roma, 29 ottobre 2013

Il direttore generale

13E04977

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

Pubblicazione della sostituzione di un membro supplente della commissione di esame di abilitazione all'esercizio della professione di consulente in proprietà industriale, in materia di disegni e modelli, marchi ed altri segni distintivi e indicazioni geografiche, per l'anno 2012.

Si comunica che in data 18 novembre 2013 è stato pubblicato sul sito del Ministero dello sviluppo economico:

www.uibm.gov.it/index.php/normativa-generale/leggi-e-decreti

il decreto direttoriale del 4 novembre 2013 relativo alla sessione di esami di abilitazione all'esercizio della professione di consulente in proprietà industriale in materia di disegni e modelli, marchi ed altri segni distintivi e indicazioni geografiche, per l'anno 2012.

13E05094



ENTI PUBBLICI STATALI

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI CHIMICA BIOMOLECOLARE

Selezione pubblica per una unità di personale a tempo determinato con profilo professionale di ricercatore III livello.

Si avvisa che l'Istituto di Chimica Biomolecolare del CNR ha indetto una pubblica selezione per una unità di personale a tempo determinato con profilo professionale di ricercatore III livello da usufruirsi presso il CNR-ICB UOS di Sassari.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A del Bando n. ICB/001/2013/SS e trasmessa via PEC all'Istituto di chimica biomolecolare del CNR all'indirizzo protocollo.ich@pec.cnr.it, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale - secondo quanto previsto dell'art. 4 del bando.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di chimica biomolecolare del CNR UOS di Sassari Traversa la Crucca 3 località Baldica 07100 Li Punti (Sassari) e sul sito Internet CNR all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione e lavoro concorsi.

13E04993

Selezione pubblica, per la copertura, a tempo determinato, di un posto di ricercatore - III livello

Si avvisa che l'Istituto di Chimica Biomolecolare del CNR ha indetto una pubblica selezione per n. 01 unità di personale a tempo determinato con profilo professionale di Ricercatore III livello da usufruirsi presso il CNR-ICB di Pozzuoli, Napoli.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A del bando n. ICB/002/2013/NA e trasmessa via PEC all'Istituto di Chimica Biomolecolare del CNR all'indirizzo protocollo.icb@pec.cnr.it, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana IV Serie Speciale secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di Chimica Biomolecolare del CNR Via Campi Flegrei n. 34-80078 Pozzuoli (NA) e sul sito internet CNR all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione e lavoro - Concorsi.

13E05040

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI FOTONICA E NANOTECNOLOGIE

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, di una unità di personale con profilo professionale di ricercatore livello III presso la sede di Milano.

È indetta una pubblica selezione per titoli e colloquio ai sensi dell'art. 8 del «Disciplinare concernente le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato», per l'assunzione, ai sensi dell'art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991 n. 171, di n. 1 (una) unità di personale con profilo professionale di ricercatore livello III presso CNR-Istituto di fotonica e nanotecnologie, sede di Milano.

Il contratto avrà durata di dodici mesi.

La domanda di partecipazione redatta esclusivamente utilizzando il modulo (allegato A), dovrà essere inviata all'Istituto di fotonica e nanotecnologie del CNR, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo: protocollo.ifn@pec.cnr.it entro il termine perentorio di trenta giorni dal successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del bando sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie speciale - «Concorsi»; tale termine, qualora venga a scadere di giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

L'oggetto del messaggio di posta dovrà specificare: Bando n. IFN/MI 06-2013 (evitare di indicare caratteri speciali).

Copia integrale del bando di selezione è disponibile sul sito Internet del CNR www.urp.cnr.it (Sezione lavoro e formazione).

13E04994

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI RICERCA SULLE ACQUE

Selezione pubblica, per il conferimento di una borsa di studio per laureati nel campo delle scienze della terra e dell'ambiente da usufruirsi presso l'U.O.S. di Brugherio.

Si avvisa che l'Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR ha indetto una pubblica selezione a n. 1 borsa di studio per laureati (Bando n. 126.114.BS.7/2013MB) per la tematica: «Modellizzazione dell'impatto del cambiamento del clima sulle risorse idriche dell'Himalaya Centrale» da usufruirsi presso l'Istituto di Ricerca sulle Acque - U.O.S. di Brugherio.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.114.BS.7/2013BA e inviata esclusivamente per Posta Elettronica Certificata (PEC) all'Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR - Sede di Brugherio all'indirizzo: protocollo.irsa@pec.cnr.it dovrà essere inoltrata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale della sede di Brugherio dell'Istituto di Ricerca sulle Acque ed è altresì disponibile sul sito internet del CNR all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione.

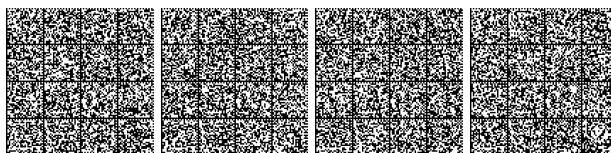
13E05062

CONSIGLIO PER LA RICERCA E LA SPERIMENTAZIONE IN AGRICOLTURA

Selezione concorsuale per il conferimento di un assegno di ricerca tramite selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio.

Si comunica che il Consiglio per la Ricerca e la sperimentazione in agricoltura — CRA ha emesso un avviso di selezione concorsuale per il conferimento di un assegno di ricerca tramite selezione pubblica per titoli ed esame colloquio sulla tematica: «Rintracciabilità degli oli con metodi analitici».

Il bando di selezione in versione integrale, ove sono riportati i requisiti di partecipazione, le condizioni di ammissione, i motivi di esclusione, la valutazione dei titoli, completo del format per la presentazione delle candidature, è disponibile sul sito internet www.entecra.it, alla voce LAVORO/FORMAZIONE, e costituisce l'unico testo definitivo che prevale in caso di discordanza.



Le candidature complete di ogni riferimento, come precisato nel bando di concorso integrale, dovranno essere inoltrate con le modalità previste nel bando al Centro di Ricerca per l'olivicoltura e l'industria olearia CRA-OLI, c/da Li Rocchi Vermicelli — 87036 Rende (CS) entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica del presente avviso. Tale termine, qualora venga a scadere in giorni festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

13E04995

ISTITUTO NAZIONALE DI ALTA MATEMATICA «FRANCESCO SEVERI»

CITTÀ UNIVERSITARIA – ROMA

Concorso a 10 assegni di collaborazione ad attività di Ricerca, di cui 5 assegni di tipo outgoing, 4 assegni di tipo incoming e un assegno di tipo reintegrazione, nell'ambito del progetto europeo INdAM-COFUND 2012.

Nel Bollettino ufficiale n. 104 dell'Istituto Nazionale di Alta Matematica «F. Severi» del 5 novembre 2013 è stato pubblicato il seguente bando.

Bando di concorso a n. 10 assegni di collaborazione ad attività di Ricerca, di cui 5 assegni di tipo outgoing, 4 assegni di tipo incoming e 1 assegno di tipo reintegrazione, nell'ambito del progetto europeo INdAM-COFUND 2012.

Scadenza del concorso: 10 gennaio 2014, ore 17,00.

Il bando sarà consultabile sul sito www.altamatematica.it

Copia del Bollettino Ufficiale è reperibile presso l'Istituto Nazionale di Alta Matematica «F. Severi» - P.le Aldo Moro, 5 - 00185 Roma (Tel. 06-490320 - 06-4440665 - fax 06-4462293).

13E04966

ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA

OSSERVATORIO ASTRONOMICO DI BOLOGNA

Pubblicazione della graduatoria unica finale della selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca Post Doc di durata annuale, eventualmente rinnovabile.

Si comunica che in data 4 novembre 2013 è stata pubblicata nella pagina web dell'Osservatorio <http://www.bo.astro.it/> la graduatoria unica finale della selezione pubblica per titoli ed eventuale colloquio per il conferimento di un assegno di ricerca Post Doc di durata annuale,

eventualmente rinnovabile, dal titolo «Effetti dinamici delle popolazioni stellari multiple negli ammassi massicci» bandita con D.D. dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Bologna n. 37 dell'11 settembre 2013.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorrerà il termine per eventuali impugnazioni.

13E04996

ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato, di una unità di personale con il profilo professionale di ricercatore - III livello retributivo - Sezione «Geomagnetismo, aeronomia e geofisica ambientale» - Sede di Porto Venere.

L'Istituto nazionale di geofisica e vulcanologia indice una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato, ex art. 23 del decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171, di una unità di personale con il profilo professionale di ricercatore, III livello retributivo - Sezione «Geomagnetismo, aeronomia e geofisica ambientale» - Sede di Porto Venere (La Spezia).

Decreto direttoriale n. 367 del 6 novembre 2013.

Il contratto avrà la durata di dodici mesi.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, deve essere inoltrata all'Istituto nazionale di geofisica e vulcanologia - Amministrazione centrale - Ufficio risorse umane - Settore affari del personale, reclutamento e formazione, via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami».

Il bando sarà disponibile in versione integrale sul sito internet: www.ingv.it - Home page - L'INGV - Opportunità di lavoro e collaborazione.

13E04979

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato tipo a) - Settore Concorsuale 07/E1 - Chimica, Genetica Agraria e Pedologia - per il Settore Scientifico Disciplinare AGR/13 - Chimica Agraria.

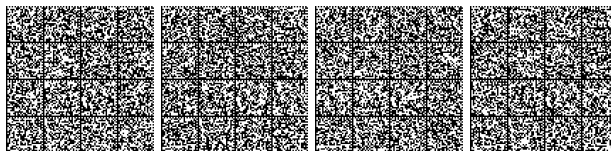
Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo a) con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi - settore concorsuale 07/E1 - Chimica, genetica

agraria e pedologia - per il settore scientifico disciplinare AGR/13 - Chimica agraria.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del dipartimento di scienze agrarie.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:



<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/Ricercatori-TempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione Europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

13E05029

Procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato tipo a) – settore concorsuale 07/D1 - patologia vegetale e entomologia - per il settore scientifico disciplinare AGR/11- entomologia generale e applicata.

Ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240/2010 e del Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 344 del 29 marzo 2011 e s.m., è indetta la procedura selettiva per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo a) con regime di impegno a tempo pieno della durata di 36 mesi – Settore Concorsuale 07/D1 - Patologia Vegetale e Entomologia - per il Settore Scientifico Disciplinare AGR/11- Entomologia Generale e Applicata.

Il posto viene attivato per le esigenze di ricerca e di studio del Dipartimento di Scienze Agrarie.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (4ª Serie Speciale - Concorsi) decorre il termine di trenta giorni per la presentazione della domanda di partecipazione, secondo le modalità indicate nel bando.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla predetta procedura selettiva è consultabile al sito web dell'Ateneo:

<http://www.unibo.it/Portale/Personale/Concorsi/Ricercatori-TempoDeterminato.htm>

oppure sul sito del Miur all'indirizzo:

<http://bandi.miur.it/>

oppure sul sito web dell'Unione Europea:

<http://ec.europa.eu/euraxess/>

13E05030

POLITECNICO DI MILANO

Procedura di selezione per un posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b (senior) della legge 240/2010.

Si comunica che con D.R. 07/11/2013, n. 2971 presso questo Ateneo è indetta la procedura di selezione ad un posto di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b (Senior) della legge 240/2010 per il settore concorsuale e il dipartimento di seguito specificato:

dipartimento di matematica - S.C. 13/D1 - Statistica (un posto).

Il bando di concorso è disponibile sul sito del Politecnico di Milano: <http://www.polimi.it/lavora-con-noi/personale-docente/bandiperidocenti/>.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato in sessanta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Le domande in carta semplice, devono essere presentate o trasmesse, secondo le indicazioni del bando di selezione al Politecnico di Milano.

13E05025

UNIVERSITÀ DI CAMERINO

Approvazione degli atti relativi a tre procedure selettive per la copertura di tre posti di ricercatore universitario a tempo determinato, una bandita ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lett. A) e due bandite ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lett. B) della legge n. 240/2010, per vari settori concorsuali e settori scientifico-disciplinari.

Si comunica che:

1) con D.R. n. 282 del 30 ottobre 2013 sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice relativi alla procedura selettiva per n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. A) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, settore concorsuale 01/B1 "Informatica" e settore scientifico-disciplinare INF/01 "Informatica", bandito dall'Università degli Studi di Camerino con D.R. n. 115 del 20 marzo 2013, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* – 4ª serie speciale – n. 26 del 2 aprile 2013, presso la Scuola di Scienze e Tecnologie;

2) con D.R. n. 280 del 30 ottobre 2013 sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice relativi alla procedura selettiva per n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, settore concorsuale 01/B1 "Informatica" e settore scientifico-disciplinare INF/01 "Informatica", bandito dall'Università degli Studi di Camerino con D.R. n. 242 del 23 ottobre 2012, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* – 4ª serie speciale – n. 84 del 26 ottobre 2012, presso la Scuola di Scienze e Tecnologie;

3) con D.R. n. 281 del 30 ottobre 2013 sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice relativi alla procedura selettiva per n. 1 posto di Ricercatore universitario a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, settore concorsuale 05/B2 "Anatomia comparata e Citologia" e settore scientifico-disciplinare BIO/06 "Anatomia comparata e Citologia", bandito dall'Università degli Studi di Camerino con D.R. n. 125 del 10 aprile 2013, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* – 4ª serie speciale – n. 33 del 26 aprile 2013, presso la Scuola di Bioscienze e Biotecnologie.

I decreti di approvazione degli atti sono pubblicati sul sito internet dell'Ateneo (<http://www.unicam.it/>).

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorrono i termini per eventuali impugnative.

13E04997

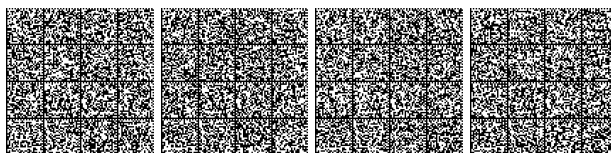
**UNIVERSITÀ DI CASSINO
E DEL LAZIO MERIDIONALE**

Avviso relativo alla indizione di una procedura di selezione per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato - articolo 24, comma 3 lett. a) legge 240/2010.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 24, comma 2, lett. a) della legge 30 dicembre 2010 n. 240, si avvisa che presso questa Università è indetta la procedura di selezione, per titoli e discussione pubblica, per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24 comma 3 lett. a) della legge n. 240/2010, che di seguito si illustra:

Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute:

Settore concorsuale: 11/E1: Psicologia generale, Psicobiologia e Psicomotricità;



Settore scientifico-disciplinare: M-PSI/01: Psicologia generale.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, da presentare secondo le modalità indicate all'art. 3 del bando, scade:

alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando sul sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://bandi.miur.it>, per quelle consegnate a mano o tramite corriere;

al trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando sul sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://bandi.miur.it>, per quelle spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e mediante posta elettronica certificata.

Scadenza: 30 novembre 2013.

Il bando è pubblicizzato per intero all'albo ufficiale dell'Ateneo e all'albo del Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Salute, nonché sulla pagina web dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale al seguente indirizzo: <http://www.unicas.it/ATENEO/Bandi-e-Concorsi/PersonaleDocente/Ricercatori-a-contratto>; inoltre, esso è pubblicizzato per estratto sul sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://bandi.miur.it> e sul sito web dell'Unione Europea: <http://ec.europa.eu/euraxess>.

Per informazioni è possibile telefonare all'Ufficio Reclutamento Personale Docente dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale al seguente numero: 0776/2993273 - sig. Giuseppe Salvatore Spina.

13E05053

UNIVERSITÀ DI FERRARA

Pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria C - posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze della vita e biotecnologie.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del D.P.R. 487/94, si comunica che con decreto direttore generale 31 ottobre 2013, n. 1240 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria C - posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di scienze della vita e biotecnologie di questo Ateneo indetto con decreto direttore generale 19 luglio 2013, n. 855, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 62 del 6 agosto 2013. Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

13E05024

UNIVERSITÀ "G. D'ANNUNZIO" DI CHIETI-PESCARA

Comunicato relativo alla selezione riservata ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - Area amministrativa-gestionale per il servizio del supporto al nucleo di valutazione.

Nell'avviso relativo alla selezione riservata, alle categorie di cui al D.lgs. n. 66/2000 "Codice dell'ordinamento militare" con possibilità di partecipazione a soggetti non appartenenti alle suddette categorie, per titoli ed esami ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area amministrativa-gestionale per il servizio del supporto al nucleo di valutazione, riportato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - Concorsi ed esami - n. 83 del 18 ottobre 2013 e nel sommario, per mero errore di trascrizione laddove è scritto "D.Lgs n. 66/2000" leggasi "D.Lgs n. 66/2010".

13E05035

UNIVERSITÀ DI NAPOLI «FEDERICO II»

Rettifica relativa alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo determinato, di 44 posti di ricercatore.

L'avviso per selezioni pubbliche, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 44 (quarantaquattro) ricercatori con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, per la durata di anni tre, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della legge n. 240/2010 e s.m.i., pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale - «Concorsi ed esami» n. 86 del 29 ottobre 2013, è rettificato nel senso che viene espunta la seguente selezione per il Settore e il Dipartimento di seguito specificato:

Dipartimento: ingegneria elettrica e delle tecnologie dell'informazione;

Settore concorsuale: 09/E4: misure;

Settore scientifico disciplinare: ING-INF/07.

13E05095

UNIVERSITÀ DI NAPOLI «L'ORIENTALE»

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di tre esperti e collaboratori linguistici di madre lingua cinese da assegnare al Centro per la didattica linguistica al fine di addivenire alla stipula di tre contratti di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale, con un impegno pari a 318 ore annue e durata di trentuno mesi cadauno.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli «L'Orientale»;

Vista la Circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n. 5494 del 29 dicembre 1982;

Vista la legge del 9 maggio 1989 n. 168 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge del 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto rettorale n.18 del 13 gennaio 1994, così come modificato dal decreto rettorale n. 115 del 18 gennaio 1994, con il quale è stato istituito il Centro per la Didattica Linguistica;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

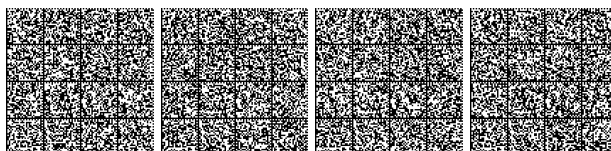
Visto il decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito con modificazioni nella legge 21 giugno 1995, n. 236 ed, in particolare, l'art. 4, relativo alle modalità di reclutamento degli esperti e collaboratori linguistici;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 relativo al Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2, 3, della suddetta legge n. 127/97;

Visto il Regolamento del Centro per la Didattica Linguistica, emanato con decreto rettorale n. 1578 del 26 settembre 2000 ed affisso all'albo dell'Ateneo il 16 ottobre 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;



Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni»;

Visto il decreto legislativo n. 368 del 6 settembre 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 18 gennaio 2002 n. 54 - testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di circolazione e soggiorno dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e ss. mm. ed ii.;

Vista la legge n. 189 del 30 luglio 2002 e ss.mm.ii.;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

Visto il decreto legislativo del 7 marzo 2005 n. 82 ed, in particolare, l'art. 65 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Università;

Vista la delibera della Giunta del Centro per la Didattica Linguistica nella seduta del 15 maggio 2013;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 giugno 2013;

Decreta:

È indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 3 esperti e collaboratori linguistici di madre lingua cinese da assegnare al Centro per la Didattica Linguistica al fine di addivenire alla stipula di n. 3 contratti di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale, con un impegno pari a n. 318 ore, come da allegato bando di selezione pubblica, parte integrante del presente Decreto.

Napoli, 11 novembre 2013

Il direttore generale: GIUNTO

ALLEGATO

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER COLLABORATORI ED ESPERTI LINGUISTICI DI MADRE LINGUA STRANIERA

Art. 1.

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 3 esperti e collaboratori linguistici di madre lingua cinese da assegnare al Centro per la Didattica Linguistica al fine di addivenire alla stipula di n. 3 contratti di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale, con un impegno di n. 318 ore annue e durata di 31 mesi cadauno.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione i soggetti di lingua madre cinese, che siano cittadini italiani o stranieri che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua cinese. L'accertamento del requisito della madre lingua cinese avverrà nel rispetto delle direttive impartite dal Ministero della Pubblica Istruzione con la circolare n. 5494 del 29 dicembre 1982, sulla scorta di un parere del C.U.N. del 30 ottobre 1982, il quale «riconosce la qualità di soggetto di madre lingua straniera ai cittadini italiani e stranieri solo quando sia comprovato che essi abbiano compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nel paese di cui intendono professare la lingua, presso scuole statali o private (riconosciute) della stessa nazionalità».

I candidati devono essere in possesso del diploma di laurea magistrale ovvero di titolo di studio universitario, italiano o straniero, adeguato alle funzioni da svolgere ed esperienza che assicuri idonea qualificazione e competenza.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente bando (Allegato 1), compilata in ogni sua parte, debitamente firmata e corredata dai titoli dei quali il candidato intende avvalersi ai fini della selezione, dovrà essere inviata, esclusivamente (a pena di esclusione se inviata con altro mezzo non previsto dal presente bando), nel termine perentorio di giorni trenta, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, IV serie speciale, Concorsi ed Esami, nei modi seguenti:

a) mezzo Raccomandata A/R, indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Napoli «L'Orientale» - via Chiatamone nn. 61/62 - Palazzo Du Mesnil - 80121 Napoli; farà fede, in questo caso, il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;

per via telematica, a mezzo posta certificata, e sarà giudicata valida esclusivamente se effettuata nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (vedi nota in calce all'istanza di partecipazione - Allegato 1 -) all'indirizzo ateneo@pec.unior.it.

Nella domanda, di cui all'allegato schema esemplificativo, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome (scritti in carattere stampatello); le donne coniugate dovranno indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il cognome del coniuge ed il nome proprio;

b) codice di identificazione personale (codice fiscale);

c) il luogo, la data di nascita;

d) l'attuale residenza;

e) la lingua madre;

f) la cittadinanza;

g) di essere / non essere in possesso del permesso di soggiorno (se cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea. Indicare gli estremi del permesso di soggiorno);

h) di essere in possesso di diploma di laurea magistrale ovvero di titolo di studio universitario, italiano o straniero, adeguato alle funzioni da svolgere ed esperienza che assicuri idonea qualificazione e competenza (indicare la data e il luogo del conseguimento del titolo, nonché, se in possesso di titolo universitario, comprovare l'esperienza);

i) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono indulto o perdono giudiziale), indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a suo carico;

j) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (solo per i cittadini italiani);

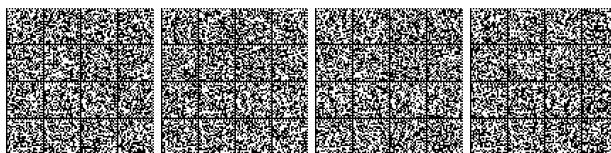
k) di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune, indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime (solo per i cittadini italiani);

l) di godere dei diritti politici nello Stato di appartenenza e di provenienza.

I requisiti di cui sopra, per tutti i candidati, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Nella domanda dovrà essere altresì indicato il domicilio o recapito al quale il candidato desidera che siano trasmesse le comunicazioni inerenti la selezione.

Non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.



I candidati sono ammessi con riserva alla selezione (art. 3 - decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487). L'Amministrazione può disporre in ogni momento con provvedimento motivato l'esclusione dal concorso per difetto dei prescritti requisiti.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni, nella domanda di partecipazione alla selezione, dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni causata da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici e né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Gli aspiranti dovranno, inoltre, allegare alla domanda:

fotocopia del codice fiscale e del documento di identità;
curriculum, debitamente sottoscritto dal candidato, della propria attività scientifica e professionale, in duplice copia;
documenti e titoli di cui al successivo art. 5 del presente bando;
elenco, debitamente sottoscritto dal candidato, dei documenti e titoli scientifici e professionali presentati in allegato alla domanda, in duplice copia;

pubblicazioni scientifiche prodotte in originale o in copia conforme all'originale; la conformità potrà risultare da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa sotto la responsabilità del candidato ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000. Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data ed il luogo di pubblicazione.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento amministrativo, sarà composta dai seguenti membri: dal Direttore del Centro per la Didattica Linguistica o da un suo delegato, da due Docenti, a tempo indeterminato, di Lingua o Letteratura cinese o materie affini.

Art. 5.

Valutazione dei titoli

I titoli presentati in allegato alla domanda di partecipazione alla selezione, relativi al curriculum degli studi (inclusivo della formazione post-laurea), alla propria attività scientifica e professionale ed ogni altro attestato ritenuto utile, potranno essere esibiti in carta semplice nel rispetto delle seguenti modalità:

in originale;
in copia autentica;

in copia conforme all'originale (autocertificazione). La conformità all'originale potrà risultare da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal candidato in calce al documento ovvero annessa allo stesso, ai sensi di quanto disposto dagli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica italiana n. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii., corredata della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Laddove il candidato non intenda, o non possa (ex art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000) avvalersi delle dichiarazioni sostitutive ai sensi degli art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, i documenti ed i certificati vanno prodotti in originale.

Si rappresenta, ad ogni buon fine, che, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, le disposizioni del medesimo testo unico in materia di autocertificazione si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione Europea. I cittadini di stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia,

possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47, limitatamente agli stati, alle qualità personali ed ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero purché autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il paese di provenienza del dichiarante. Infine, al di fuori di tutti i casi sopra citati, gli stati, le qualità personali ed i fatti, devono essere documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità Consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

In ogni caso, per tutti i candidati, appartenenti o meno all'Unione Europea, i certificati relativi ai titoli dovranno contenere, oltre alle generalità complete del candidato, tutti gli elementi necessari alla loro valutazione. Alla documentazione redatta in lingua straniera, qualora diversa dalla lingua cinese, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana regolarmente autenticata.

Non saranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande di selezione.

La Commissione disporrà di un punteggio complessivo pari a 100 punti.

Ai titoli e pubblicazioni sarà riservato un punteggio sino al 30%; al colloquio il rimanente 70%.

Prima di procedere alla valutazione dei titoli la Commissione stabilirà i criteri oggettivi e predeterminati per la valutazione degli stessi.

L'Amministrazione non assume alcun impegno per la restituzione dei titoli e delle pubblicazioni presentate.

Art. 6.

Colloquio

Il colloquio, al quale saranno riservati 70 dei 100 punti che la Commissione ha a disposizione, è volto ad accertare l'idoneità a svolgere le mansioni di collaborazione previste nell'art. 51, comma 1, del C.C.N.L. 1994-1997, nonché dal Regolamento relativo alle attività svolte dai CEL ed ex lettori di madre lingua straniera emanato con decreto rettorale n. 903 del 15 novembre 2012, con particolare riferimento all'attività di supporto all'apprendimento linguistico in forma di esercitazioni pratiche di conversazione per il consolidamento delle conoscenze di fonetica, morfologia, sintassi e lessico. Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene un punteggio pari o superiore a 49/70.

Il colloquio avrà luogo in data 28 gennaio 2014 con inizio alle ore 10 presso la sede dell'Ateneo di «Palazzo del Mediterraneo» sita in via Nuova Marina, 59 - 80133 Napoli (IV piano - stanza del Centro per la Didattica Linguistica - presso il CILA).

I candidati, che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, in data e ora stabilita presso la sede di esame su indicata muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

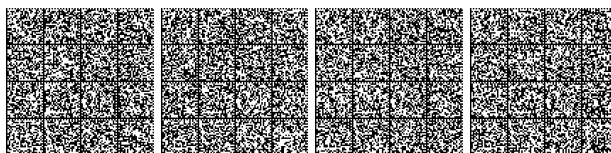
Prima del colloquio verrà data comunicazione ai candidati del voto riportato nella valutazione dei titoli.

La somma dei voti riportati nel colloquio e nella valutazione dei titoli costituirà, per ciascun candidato, il punteggio finale in base al quale la commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito.

Art. 7.

Graduatoria di merito

I candidati saranno collocati nella graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata. Detta graduatoria sarà approvata con provvedimento amministrativo ed affissa online all'albo dell'Ateneo. Dalla data di affissione decorrono i termini per eventuali impugnative.



Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria di merito per aver riportato i maggiori punteggi finali.

Art. 8.

Immissione in servizio e documentazione di rito

Questa Università procederà alla stipula dei contratti di lavoro subordinato, di diritto privato, a tempo determinato nei limiti e con le modalità indicate al precedente art. 1 del presente bando.

Il contratto di assunzione in servizio non verrà stipulato, o si provvederà alla risoluzione del rapporto già instaurato, se colui che regolarmente invitato non assuma servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

Il candidato chiamato in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato, dovrà effettuare un periodo di prova di 30 giorni. Decorso detto periodo, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, si avrà la conferma in servizio.

I vincitori della selezione pubblica dovranno presentare o far pervenire, a pena di decadenza, all'Università degli Studi di Napoli «L'Orientale» - Ufficio del Personale Amministrativo e Tecnico - via Nuova Marina, 59 - Napoli, nel termine perentorio di 30 giorni dalla data di stipula del contratto, un certificato medico in bollo rilasciato da un medico militare, provinciale o ufficiale sanitario del comune di residenza o equipollente, dal quale risulti che il candidato è idoneo all'impegno per il quale ha prodotto istanza di partecipazione.

Per l'assunzione in servizio i candidati possono rilasciare dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000) sottoscritte alla presenza del personale addetto esibendo valido documento di riconoscimento, relative al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando di concorso. Tali dichiarazioni saranno rilasciate dall'interessato consapevole delle responsabilità penali cui andrà incontro in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso in cui le dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, siano presentate dai cittadini della Unione Europea, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovati stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Nel caso in cui i vincitori della selezione siano sprovvisti di visto di ingresso in Italia per motivi di lavoro dovranno ritornare nel paese di origine in attesa della concessione del visto di ingresso in Italia.

Ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/92 e successive modifiche ed integrazioni, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio, di sottoporre gli immessi in servizio, a visita medica.

Art. 9.

Impegni contrattuali e trattamento economico

La prestazione d'opera dell'esperto e collaboratore linguistico di lingua madre straniera consisterà nello svolgimento delle attività previste dall'art. 6 del presente bando.

L'impegno contrattuale annuale sarà determinato in conformità a quanto previsto dalla normativa di Comparto vigente. I compiti e la programmazione dell'orario saranno stabiliti dal Centro per la Didattica Linguistica in relazione alle esigenze di apprendimento delle lingue straniere.

L'Ateneo procederà annualmente, mediante il Centro per la Didattica Linguistica, alla verifica dell'attività svolta dal collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua straniera.

Al personale assunto è consentito, previa autorizzazione da richiedere all'Amministrazione, l'esercizio di altre prestazioni di lavoro che non arrechino pregiudizio alle esigenze di servizio e non siano incompatibili con le attività istituzionali dell'Amministrazione stessa.

Al collaboratore ed esperto linguistico compete, in proporzione all'impegno orario richiesto, la retribuzione oraria prevista dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto Università e l'eventuale assegno per il nucleo familiare ai sensi delle vigenti disposizioni.

Al personale di cui trattasi si applica il trattamento normativo previsto per il personale tecnico-amministrativo con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che i dati personali saranno raccolti dall'Università per le sole finalità inerenti lo svolgimento della selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

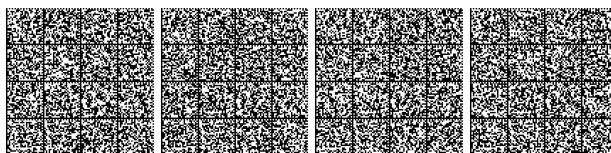
Responsabile del procedimento amministrativo

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Capo dell'Ufficio del Personale Amministrativo e Tecnico ovvero, in caso di assenza, un suo delegato.

Art. 12.

Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - IV Serie Speciale «Concorsi ed Esami», nonché inserito nel sito web di questo Ateneo all'indirizzo: www.unior.it.



Allegato 1 (Istanza da spedire per posta a mezzo Raccomandata A/R)

Al Direttore Generale
dell'Università degli Studi di Napoli
"L'Orientale"
Via Chiatamone, 61/62
80121 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica, bandita
dall'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" in data _____
per titoli e colloquio, ai fini dell'assunzione con contratto di lavoro
subordinato a tempo determinato e parziale di **n° 3 ESPERTI E
COLLABORATORI LINGUISTICI DI LINGUA MADRE CINESE.**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) Cognome _____

Cognome da coniugata _____

2) Nome _____

3) Sesso (M/F)

4) codice fiscale

5) Luogo di nascita _____

6) data di nascita
gg mm aa

7) Residenza: comune _____ (prov.) _____

indirizzo _____ cap. _____

telefono _____



- 8) **di essere di madre lingua cinese (specificare se il requisito della "madre lingua" sia determinato da derivazione familiare o vissuto linguistico esplicitandone le motivazioni e dettagliando l'intero ciclo di istruzione svolto)**

- 9) di essere in possesso della cittadinanza _____;
- 10) di essere / non essere in possesso del permesso di soggiorno rilasciato da _____
motivo del rilascio _____
data rilascio _____ data scadenza _____ (per i cittadini extracomunitari);
- 11) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____ conseguito presso _____
in data _____ con la seguente votazione _____;
- 12) di avere/non avere "riportato condanne penali" (Cancellare la voce che non interessa; indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale)
_____;
- 13) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 14) (per i candidati italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ ovvero (indicare i motivi dell'eventuale mancata iscrizione) _____;
- 15) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza ovvero (indicare i motivi del mancato godimento)
_____;
- 16) Domicilio eletto ai fini della Selezione: città _____
(prov.) _____ indirizzo _____
_____ cap. _____ telefono _____



recapito e-mail _____;

Si allega, altresì, alla presente domanda di partecipazione:

- certificato di titolo di studio posseduto: (in originale o copia autenticata)
- dettagliato curriculum vitae et studiorum (in duplice copia);
- elenco degli eventuali titoli che il sottoscritto ritiene inoltre di presentare (in duplice copia):

Data, _____

Firma _____

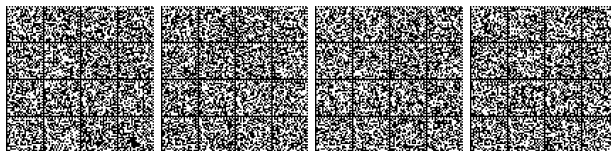
N.B.

- A)** I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni nella domanda di partecipazione al concorso dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.
- B)** Per eventuali chiarimenti relativi alla facoltà di avvalersi dell'autocertificazione (per i cittadini della Unione Europea sono applicabili le stesse modalità previste per i cittadini italiani – art. 3 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) è possibile contattare l'Ufficio Personale Amministrativo e Tecnico dell'U.N.O. – Via Nuova Marina, 59 – 80133 NAPOLI – telefono n. 081/6909394.

Nota:

1. Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide:

a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;



b) ovvero, quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente;

c) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti di cui all'*articolo 64*, comma 2, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente nonché quando le istanze e le dichiarazioni sono inviate con le modalità di cui all'*articolo 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445*;

c-bis) ovvero se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'*articolo 71*, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'*articolo 6, comma 1, secondo periodo*. Sono fatte salve le disposizioni normative che prevedono l'uso di specifici sistemi di trasmissione telematica nel settore tributario.

1-bis. Con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione e del Ministro per la semplificazione normativa, su proposta dei Ministri competenti per materia, possono essere individuati i casi in cui è richiesta la sottoscrizione mediante firma digitale.

1-ter. Il mancato avvio del procedimento da parte del titolare dell'ufficio competente a seguito di istanza o dichiarazione inviate ai sensi e con le modalità di cui al comma 1, lettere a), c) e c-bis), comporta responsabilità dirigenziale e responsabilità disciplinare dello stesso.

2. Le istanze e le dichiarazioni inviate o compilate su sito secondo le modalità previste dal comma 1 sono equivalenti alle istanze e alle dichiarazioni sottoscritte con firma autografa apposta in presenza del dipendente addetto al procedimento.

[3. Dalla data di cui all'*articolo 64, comma 3*, non è più consentito l'invio di istanze e dichiarazioni con le modalità di cui al comma 1, lettera c).]

4. Il comma 2 dell'*articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445*, è sostituito dal seguente:

«2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'*articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*».

13E05054

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di un esperto e collaboratore linguistico di madre lingua giapponese da assegnare al Centro per la didattica linguistica al fine di addivenire alla stipula di un contratto di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale, con un impegno pari a 318 ore annue e durata di 19 mesi.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale";

Vista la Circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n. 5494 del 29/12/1982;

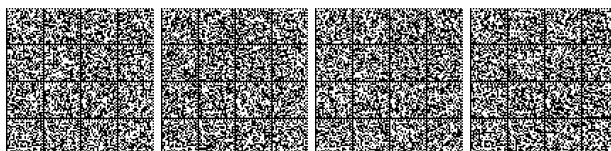
Vista la legge del 9/05/1989, n. 168 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 7/8/1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge del 05/02/1992, n. 104 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto rettorale n. 18 del 13/01/1994, così come modificato dal decreto rettorale n. 115 del 18/01/1994, con il quale è stato istituito il Centro per la Didattica Linguistica;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9/5/1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;



Visto il decreto-legge 21/4/1995, n. 120, convertito con modificazioni nella legge 21/6/1995, n. 236 ed, in particolare, l'art. 4, relativo alle modalità di reclutamento degli esperti e collaboratori linguistici;

Vista la legge 15/5/1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20/10/1998, n. 403 relativo al Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2, 3, della suddetta legge n. 127/97;

Visto il Regolamento del Centro per la Didattica Linguistica, emanato con decreto rettorale n. 1578 del 26/9/2000 ed affisso all'albo dell'Ateneo il 16/10/2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni";

Visto il decreto legislativo n. 368 del 06/09/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 18/01/2002, n. 54 - testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di circolazione e soggiorno dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e ss. mm. ed ii.;

Vista la legge n. 189 del 30/07/2002 e ss.mm.ii.;

Visto il d.lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

Visto il decreto legislativo del 07/03/2005, n. 82 ed, in particolare, l'art. 65 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il vigente C.C.N.L del Comparto Università;

Vista la delibera della Giunta del Centro per la Didattica Linguistica nella seduta del 15/05/2013;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26/06/2013;

Decreta:

È indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 esperto e collaboratore linguistico di madre lingua giapponese da assegnare al Centro per la Didattica Linguistica al fine di addivenire alla stipula di n. 1 contratto di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale della durata di 19 mesi, con un impegno pari a n. 318 ore annue, come da allegato bando di selezione pubblica, parte integrante del presente Decreto.

Napoli, 11 novembre 2013

Il direttore generale: GIUNTO

ALLEGATO

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER COLLABORATORI ED ESPERTI LINGUISTICI DI MADRE LINGUA STRANIERA

Art. 1.

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 esperto e collaboratore linguistico di madre lingua giapponese da assegnare al Centro per la Didattica Linguistica al fine di addivenire alla stipula di n. 1 contratto di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale, con un impegno pari a n. 318 ore annue e durata di 19 mesi.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione i soggetti di lingua madre giapponese, che siano cittadini italiani o stranieri che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua giapponese. L'accertamento del requisito della madre lingua giapponese avverrà nel rispetto delle direttive impartite dal Ministero della Pubblica Istruzione con la circolare n. 5494 del 29/12/1982, sulla scorta di un parere del C.U.N. del 30/10/1982, il quale "riconosce la qualità di soggetto di madre lingua straniera ai cittadini italiani e stranieri solo quando sia comprovato che essi abbiano compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nel paese di cui intendono professare la lingua, presso scuole statali o private (riconosciute) della stessa nazionalità".

I candidati devono essere in possesso del diploma di laurea magistrale ovvero di titolo di studio universitario, italiano o straniero, adeguato alle funzioni da svolgere ed esperienza che assicuri idonea qualificazione e competenza.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato al presente bando (Allegato 1), compilata in ogni sua parte, debitamente firmata e corredata dai titoli dei quali il candidato intende avvalersi ai fini della selezione, dovrà essere inviata, esclusivamente (a pena di esclusione se inviata con altro mezzo non previsto dal presente bando), nel termine perentorio di giorni trenta, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, IV serie speciale, Concorsi ed Esami, nei modi seguenti:

a) mezzo Raccomandata A/R, indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" - via Chiatamone n. 61/62 - Palazzo Du Mesnil - 80121 Napoli; farà fede, in questo caso, il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;

per via telematica, per posta elettronica certificata, e sarà giudicata valida esclusivamente se effettuata nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 65 del decreto legislativo 07/03/2005, n. 82 (vedi nota in calce all'istanza di partecipazione - Allegato 1) all'indirizzo ateneo@pec.unior.it;

a mano, direttamente all'Ufficio del Personale Amministrativo e Tecnico dell'Università - via Nuova Marina n. 59 Napoli - entro e non oltre le ore 12,00 dell'ultimo giorno utile alla presentazione delle istanze.

Nella domanda, di cui all'allegato schema esemplificativo, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome (scritti in carattere stampatello); le donne coniugate dovranno indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il cognome del coniuge ed il nome proprio;

b) codice di identificazione personale (codice fiscale);

c) il luogo, la data di nascita;

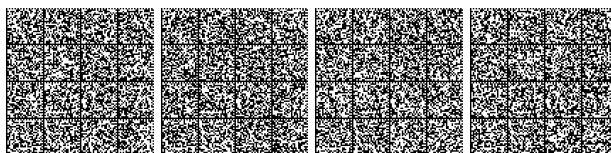
d) l'attuale residenza;

e) la lingua madre;

f) la cittadinanza;

g) di essere / non essere in possesso del permesso di soggiorno (se cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea. Indicare gli estremi del permesso di soggiorno);

h) di essere in possesso di diploma di laurea magistrale ovvero di titolo di studio universitario, italiano o straniero, adeguato alle funzioni da svolgere ed esperienza che assicuri idonea qualificazione e competenza (indicare la data e il luogo del conseguimento del titolo, nonché, se in possesso di titolo universitario, comprovare l'esperienza);



i) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono indulto o perdono giudiziale), indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a suo carico;

j) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (solo per i cittadini italiani);

k) di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune, indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime (solo per i cittadini italiani);

l) di godere dei diritti politici nello Stato di appartenenza e di provenienza.

I requisiti di cui sopra, per tutti i candidati, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Nella domanda dovrà essere altresì indicato il domicilio o recapito al quale il candidato desidera che siano trasmesse le comunicazioni inerenti la selezione.

Non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione (art. 3 - decreto del Presidente della Repubblica 9/5/1994, n. 487). L'Amministrazione può disporre in ogni momento con provvedimento motivato l'esclusione dal concorso per difetto dei prescritti requisiti.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni, nella domanda di partecipazione alla selezione, dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni causata da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici e né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Gli aspiranti dovranno, inoltre, allegare alla domanda:

fotocopia del codice fiscale e del documento di identità;

curriculum, debitamente sottoscritto dal candidato, della propria attività scientifica e professionale, in duplice copia;

documenti e titoli di cui al successivo art. 5 del presente bando;

elenco, debitamente sottoscritto dal candidato, dei documenti e titoli scientifici e professionali presentati in allegato alla domanda, in duplice copia;

pubblicazioni scientifiche prodotte in originale o in copia conforme all'originale; la conformità potrà risultare da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa sotto la responsabilità del candidato ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000. Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data ed il luogo di pubblicazione.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento amministrativo, sarà composta dai seguenti membri: dal Direttore del Centro per la Didattica Linguistica o da un suo delegato, da due Docenti, a tempo indeterminato, di Lingua o Letteratura giapponese o materie affini.

Art. 5.

Valutazione dei titoli

I titoli presentati in allegato alla domanda di partecipazione alla selezione, relativi al curriculum degli studi (inclusivo della formazione post-laurea), alla propria attività scientifica e professionale ed ogni altro attestato ritenuto utile, potranno essere esibiti in carta semplice nel rispetto delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in copia conforme all'originale (autocertificazione). La conformità all'originale potrà risultare da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal candidato in calce al documento ovvero annessa allo stesso, ai sensi di quanto disposto dagli articoli 19 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica italiana n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., corredata della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Laddove il candidato non intenda, o non possa (ex art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000) avvalersi delle dichiarazioni sostitutive ai sensi degli art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000, i documenti ed i certificati vanno prodotti in originale.

Si rappresenta, ad ogni buon fine, che, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000, le disposizioni del medesimo testo unico in materia di autocertificazione si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione Europea. I cittadini di stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47, limitatamente agli stati, alle qualità personali ed ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero purché autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il paese di provenienza del dichiarante. Infine, al di fuori di tutti i casi sopra citati, gli stati, le qualità personali ed i fatti, devono essere documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'Autorità Consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

In ogni caso, per tutti i candidati, appartenenti o meno all'Unione Europea, i certificati relativi ai titoli dovranno contenere, oltre alle generalità complete del candidato, tutti gli elementi necessari alla loro valutazione. Alla documentazione redatta in lingua straniera, qualora diversa dalla lingua giapponese, dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana regolarmente autenticata.

Non saranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande di selezione.

La Commissione disporrà di un punteggio complessivo pari a 100 punti.

Ai titoli e pubblicazioni sarà riservato un punteggio sino al 30%; al colloquio il rimanente 70%.

Prima di procedere alla valutazione dei titoli la Commissione stabilirà i criteri oggettivi e predeterminati per la valutazione degli stessi.

L'Amministrazione non assume alcun impegno per la restituzione dei titoli e delle pubblicazioni presentate.

Art. 6.

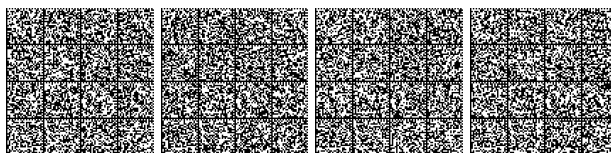
Colloquio

Il colloquio, al quale saranno riservati 70 dei 100 punti che la Commissione ha a disposizione, è volto ad accertare l'idoneità a svolgere le mansioni di collaborazione previste nell'art. 51, comma 1, del C.C.N.L. 1994-1997, nonché dal Regolamento relativo alle attività svolte dai CEL ed ex lettori di madre lingua straniera emanato con decreto rettorale n. 903 del 15/11/2012, con particolare riferimento all'attività di supporto all'apprendimento linguistico in forma di esercitazioni pratiche di conversazione per il consolidamento delle conoscenze di fonetica, morfologia, sintassi e lessico. Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene un punteggio pari o superiore a 49/70.

Il colloquio avrà luogo in data 30 gennaio 2014 con inizio alle ore 10,00 presso la sede dell'Ateneo di "Palazzo del Mediterraneo" sita in via Nuova Marina, 59 - 80133 Napoli (IV piano - stanza del Centro per la Didattica Linguistica - presso il CILA).

I candidati, che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, in data e ora stabilita presso la sede di esame su indicata muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

Prima del colloquio verrà data comunicazione ai candidati del voto riportato nella valutazione dei titoli.



La somma dei voti riportati nel colloquio e nella valutazione dei titoli costituirà, per ciascun candidato, il punteggio finale in base al quale la commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito.

Art. 7.

Graduatoria di merito

I candidati saranno collocati nella graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata. Detta graduatoria sarà approvata con provvedimento amministrativo ed affissa on-line all'albo dell'Ateneo. Dalla data di affissione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella suddetta graduatoria di merito per aver riportato i maggiori punteggi finali.

Art. 8.

*Immissione in servizio
e documentazione di rito*

Questa Università procederà alla stipula dei contratti di lavoro subordinato, di diritto privato, a tempo determinato nei limiti e con le modalità indicate al precedente art. 1 del presente bando.

Il contratto di assunzione in servizio non verrà stipulato, o si provvederà alla risoluzione del rapporto già instaurato, se colui che regolarmente invitato non assuma servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

Il candidato chiamato in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato, dovrà effettuare un periodo di prova di 30 giorni. Decorso detto periodo, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, si avrà la conferma in servizio.

I vincitori della selezione pubblica dovranno presentare o far pervenire, a pena di decadenza, all'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" - Ufficio del Personale Amministrativo e Tecnico - via Nuova Marina, 59 - Napoli, nel termine perentorio di 30 giorni dalla data di stipula del contratto, un certificato medico in bollo rilasciato da un medico militare, provinciale o ufficiale sanitario del comune di residenza o equipollente, dal quale risulti che il candidato è idoneo all'impiego per il quale ha prodotto istanza di partecipazione.

Per l'assunzione in servizio i candidati possono rilasciare dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46, decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000) sottoscritte alla presenza del personale addetto esibendo valido documento di riconoscimento, relative al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando di concorso. Tali dichiarazioni saranno rilasciate dall'interessato consapevole delle responsabilità penali cui andrà incontro in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso in cui le dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000, siano presentate dai cittadini della Unione Europea, si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovati stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Nel caso in cui i vincitori della selezione siano sprovvisti di visto di ingresso in Italia per motivi di lavoro dovranno ritornare nel paese di origine in attesa della concessione del visto di ingresso in Italia.

Ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/92 e successive modifiche ed integrazioni, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio, di sottoporre gli immessi in servizio, a visita medica.

Art. 9.

*Impegni contrattuali
e trattamento economico*

La prestazione d'opera dell'esperto e collaboratore linguistico di lingua madre straniera consisterà nello svolgimento delle attività previste dall'art. 6 del presente bando.

L'impegno contrattuale annuale sarà determinato in conformità a quanto previsto dalla normativa di Comparto vigente. I compiti e la programmazione dell'orario saranno stabiliti dal Centro per la Didattica Linguistica in relazione alle esigenze di apprendimento delle lingue straniere.

L'Ateneo procederà annualmente, mediante il Centro per la Didattica Linguistica, alla verifica dell'attività svolta dal collaboratore ed esperto linguistico di madre lingua straniera.

Al personale assunto è consentito, previa autorizzazione da richiedere all'Amministrazione, l'esercizio di altre prestazioni di lavoro che non arrechino pregiudizio alle esigenze di servizio e non siano incompatibili con le attività istituzionali dell'Amministrazione stessa.

Al collaboratore ed esperto linguistico compete, in proporzione all'impegno orario richiesto, la retribuzione oraria prevista dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del comparto Università e l'eventuale assegno per il nucleo familiare ai sensi delle vigenti disposizioni.

Al personale di cui trattasi si applica il trattamento normativo previsto per il personale tecnico-amministrativo con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini dell'applicazione del d.lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati personali saranno raccolti dall'Università per le sole finalità inerenti lo svolgimento della selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

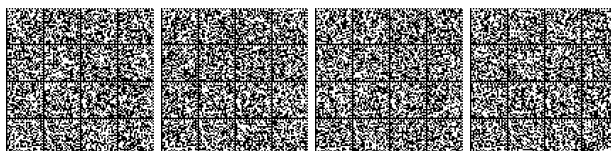
Responsabile del procedimento amministrativo

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Capo dell'Ufficio del Personale Amministrativo e Tecnico ovvero, in caso di assenza, un suo delegato.

Art. 12.

Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami", nonché inserito nel sito web di questo Ateneo all'indirizzo: <http://www.unior.it/>.



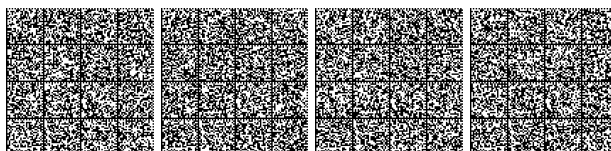
Allegato 1 (Istanza da spedire per posta a mezzo Raccomandata A/R)

Al Direttore Generale
dell'Università degli Studi di Napoli
"L'Orientale"
Via Chiatamone, 61/62
80121 NAPOLI

Il/la sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica, bandita
dall'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" in data _____
per titoli e colloquio, ai fini dell'assunzione con contratto di lavoro
subordinato a tempo determinato e parziale di n° **1 ESPERTO E
COLLABORATORE LINGUISTICO DI LINGUA MADRE GIAPPONESE.**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) Cognome _____
Cognome da coniugata _____
- 2) Nome _____
- 3) Sesso (M/F)
- 4) codice fiscale
- 5) Luogo di nascita _____
- 6) data di nascita
gg mm aa
- 7) Residenza: comune _____ (prov.) _____
indirizzo _____ cap. _____
telefono _____



- 8) **di essere di madre lingua giapponese (specificare se il requisito della "madre lingua" sia determinato da derivazione familiare o vissuto linguistico esplicitandone le motivazioni e dettagliando l'intero ciclo di istruzione svolto)**

- 9) di essere in possesso della cittadinanza _____;

- 10) di essere / non essere in possesso del permesso di soggiorno rilasciato da _____
motivo del rilascio _____
data rilascio _____ data scadenza _____ (per i cittadini extracomunitari);

- 11) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____ conseguito presso
_____ in data _____ con la seguente votazione _____;

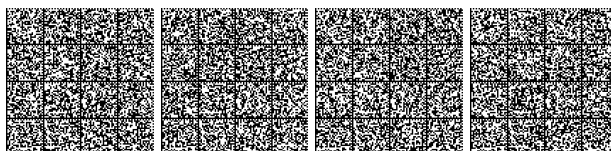
- 12) di avere/non avere "riportato condanne penali" (Cancellare la voce che non interessa; indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale)
_____;

- 13) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

- 14) (per i candidati italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ ovvero (indicare i motivi dell'eventuale mancata iscrizione) _____;

- 15) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza ovvero (indicare i motivi del mancato godimento)
_____;

- 16) Domicilio eletto ai fini della Selezione: città _____
(prov.) _____ indirizzo _____
_____ cap. _____ telefono _____



recapito e-mail _____;

Si allega, altresì, alla presente domanda di partecipazione:

- certificato di titolo di studio posseduto: (in originale o copia autenticata)
- dettagliato curriculum vitae et studiorum (in duplice copia);
- elenco degli eventuali titoli che il sottoscritto ritiene inoltre di presentare (in duplice copia):

Data, _____

Firma _____

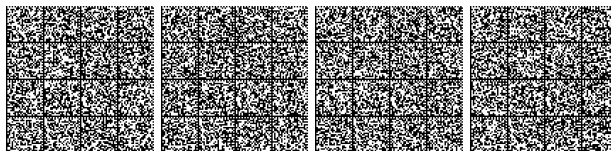
N.B.

- A)** I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni nella domanda di partecipazione al concorso dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.
- B)** Per eventuali chiarimenti relativi alla facoltà di avvalersi dell'autocertificazione (per i cittadini della Unione Europea sono applicabili le stesse modalità previste per i cittadini italiani – art. 3 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) è possibile contattare l'Ufficio Personale Amministrativo e Tecnico dell'U.N.O. – Via Nuova Marina, 59 – 80133 NAPOLI – telefono n. 081/6909394.

Nota:

1. Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide:

a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;



- b) ovvero, quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- c) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti di cui all'*articolo 64*, comma 2, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente nonché quando le istanze e le dichiarazioni sono inviate con le modalità di cui all'*articolo 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445*;
- c-bis) ovvero se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'*articolo 71*, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. In tal caso, la trasmissione costituisce dichiarazione vincolante ai sensi dell'*articolo 6*, comma 1, secondo periodo. Sono fatte salve le disposizioni normative che prevedono l'uso di specifici sistemi di trasmissione telematica nel settore tributario.
- 1-bis. Con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione e del Ministro per la semplificazione normativa, su proposta dei Ministri competenti per materia, possono essere individuati i casi in cui è richiesta la sottoscrizione mediante firma digitale.
- 1-ter. Il mancato avvio del procedimento da parte del titolare dell'ufficio competente a seguito di istanza o dichiarazione inviate ai sensi e con le modalità di cui al comma 1, lettere a), c) e c-bis), comporta responsabilità dirigenziale e responsabilità disciplinare dello stesso.
2. Le istanze e le dichiarazioni inviate o compilate su sito secondo le modalità previste dal comma 1 sono equivalenti alle istanze e alle dichiarazioni sottoscritte con firma autografa apposta in presenza del dipendente addetto al procedimento.
- [3. Dalla data di cui all'*articolo 64*, comma 3, non è più consentito l'invio di istanze e dichiarazioni con le modalità di cui al comma 1, lettera c).]
4. Il comma 2 dell'*articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445*, è sostituito dal seguente:
- «2. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dall'*articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*».

13E05055



UNIVERSITÀ DI NAPOLI PARTHENOPE

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale.

IL RETTORE

Visto il D.P.R. 11/07/1980, n. 382, recante il riordinamento della docenza universitaria;

Vista la Legge 3/07/1998, n. 210 con la quale si è provveduto a trasferire alle Università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e per la nomina dei professori e dei ricercatori universitari;

Visto il D.M. 4/10/2000, concernente la rideterminazione e l'aggiornamento dei settori s.d. e definizioni delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 del D.M. 23/12/1999;

Visto il regolamento ministeriale, emanato con D.P.R. 23/03/2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Vista la Legge 4/11/2005, n. 230, recante nuove disposizioni concernenti i professori ed i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari;

Visto il DM 27/03/2009, n. 139;

Visto il D.R. n. 824 del 20 Dicembre 2010, il cui avviso è stato pubblicato sulla *G.U.* IV s.s. n. 103 del 28/12/2010, con il quale è stata indetta, tra le altre, una procedura di valutazione comparativa a n. 2 posti di ricercatore universitario a tempo indeterminato per il settore s.d. SECS-P/07 — Economia Aziendale presso la Facoltà di Giurisprudenza;

Vista la delibera del Consiglio della Facoltà sopraindicata, mediante la quale il Consesso ha provveduto ad indicare quale componente designato a far parte della commissione giudicatrice il prof. Federico Alvino, professore ordinario presso l'Università degli studi di Napoli Parthenope, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 3, comma 3, del citato D.P.R. n. 117/2000;

Vista la nota del MIUR prot. 14129 del 20/06/2013, concernente la indizione della II^ sessione 2010 straordinaria delle elezioni delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa per posti di professore e di ricercatore universitario;

Considerata la necessità di dover procedere, in esecuzione delle indicazioni fornite dal Ministero competente e dal CINECA, alla nomina della commissione giudicatrice della valutazione comparativa indicata;

Visto il vigente Statuto;

Decreta:

È nominata la sotto indicata commissione giudicatrice per la seguente procedura di valutazione comparativa:

Valutazione comparativa a n. 2 posti di ricercatore universitario settore s.d. SECS-P/07 (Economia Aziendale) — D.R. n. 824 del 20/12/2010 — *G.U.* n. 103 del 28/12/2010 — Codice del bando R/02/2010.

Componente designato:

Prof. Federico Alvino — professore ordinario — Università degli studi di Napoli Parthenope — Dipartimento di Giurisprudenza.

Componenti sorteggiati:

Prof. Riccardo Macchioni — professore ordinario — Seconda Università degli studi di Napoli — Dipartimento di Economia;

Prof. Luciano Marchi — professore ordinario — Università degli studi di Pisa — Dipartimento di Economia e Management.

Il presente decreto verrà inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Napoli, 8 novembre 2013

Il Rettore: QUINTANO

13E04999

Procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore a tempo determinato presso il Dipartimento di ingegneria.

Si comunica che l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" ha indetto una procedura di valutazione comparativa per l'assunzione di n. 1 ricercatore universitario con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/2010 come di seguito indicato:

Posti	Macro Settore	Settore Concorsuale	Profilo disciplinare S.S.D.	Dipartimento
1	09/G2	09/G2 — Bioingegneria	ING-INF/06	Dipartimento di Ingegneria

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e indirizzate al magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" - Via Ammiraglio Acton, 38 — 80133 Napoli — dovranno pervenire entro il trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla *G.U.* IV s.s. della Repubblica italiana. Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine sopra indicato, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, qualora il candidato si avvalga della spedizione postale, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, ma unicamente la data di acquisizione all'Ufficio protocollo dell'Ateneo.

La domanda e gli allegati potranno essere inviati anche tramite PEC nel termine sopra indicato al seguente indirizzo: direzione.amministrativa@pec.uniparthenope.it.

Il bando integrale ed il facsimile di domanda sono resi disponibili nel sito di Ateneo (www.uniparthenope.it) o nel sito del MIUR (<http://Bandi.miur.it>).

Per informazioni contattare l'Ufficio Personale Docente e ricercatore dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" — via Amm. Acton, 38 - 80133 (tel. 0815475630-31-33-34) e-mail: ufficio.docenti@uniparthenope.it.

13E05000

UNIVERSITÀ DI PAVIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di categoria EP - posizione economica EPI - area amministrativa/gestionale, presso il Servizio programmazione didattica dell'Area didattica e servizi agli studenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3, "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 3.05.1957, n. 686, "Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3";

Vista la Legge 9.5.1989, n. 168, "Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica";

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Pavia in vigore dall'11/4/2012;

Vista la Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 10.4.1991, n. 125 e successive modificazioni e integrazioni "Azioni positive per la parità uomo-donna nel lavoro", così come modificato dal d.lgs. 11.01.2006, n. 198;



Vista la Legge 5.2.1992, n. 104 e successive modificazioni e integrazioni, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994, n. 174, "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni date dal Decreto del Presidente della Repubblica 30.10.1996 n. 693 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Vista la Legge 15.5.1997, n. 127 e successive modificazioni e integrazioni, "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo";

Vista la Legge 12.3.1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, "Disposizioni per disciplinare la trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale. a norma dell'art. 3, comma 1, della L. 14 novembre 2000, n. 331", in particolare gli articoli 18 e 26, e successive modifiche ed integrazioni. che prevede una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta e considerato che tale riserva è operante parzialmente e dà luogo ad una frazione di posto che si cumulerà con la riserva relativa ad altri concorsi banditi da questa Amministrazione;

Visto il Decreto Legislativo 31.7.2003, n. 236 "Disposizioni integrative e correttive del d.lgs. 8 maggio 2001, n. 215, in materia di disciplina della trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, a norma dell'art. 3, comma 1, della L. 14 novembre 2000, n. 331", ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopraccitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Visto il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, "Codice in materia di proiezione dei dati personali";

Visto il Decreto Legislativo 9.7.2003, n. 216, "Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro";

Vista la Legge 23 agosto 2004, n. 226, in materia di sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva;

Visto il Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150, "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università sottoscritti in data 16 ottobre 2008 ed in data 12 marzo 2009;

Vista la delibera del 20 dicembre 2005, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'introduzione di un rimborso spese pari ad € 12,00 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale a tempo indeterminato;

Visti il Regolamento in materia di accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici dell'Università degli Studi di Pavia emanato con D.R. n. 10782 del 5 novembre 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49, recante la disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'art. 5, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Visto il decreto legge 29 dicembre 2011, n. 216, coordinato con la legge di conversione 24 febbraio 2012, n. 14, recante "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative";

Visto il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;

Vista la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)", pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - Serie Generale n. 302 del 29 dicembre 2012, e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che per la stipula del contratto di cui alla presente selezione saranno utilizzati punti derivanti dalle cessazioni anni precedenti;

Visto il decreto ministeriale 22 ottobre 2012, n. 297, che, nel definire i criteri per l'attribuzione a ciascuna Istituzione Universitaria statale del contingente di spesa disponibile per l'anno 2012 espresso in termini di Punto Organico, assegna all'Università di Pavia punti 11,97;

Considerato che l'art. 4 del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49, prevede che gli Atenei predispongano piani triennali per la programmazione del reclutamento di personale docente, ricercatore, dirigente e tecnico amministrativo, compresi i collaboratori ed esperti linguistici. a tempo indeterminato e determinato;

Visto il D.L. n. 101/2013. Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di cui al verbale n. 13/2012 del 18/12/2012, con la quale è stata approvata la Programmazione Triennale Del Personale - anno 2013/2015 -, comprensiva di n. 1 posto di categoria EP;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione di cui al verbale n. 5/2013 del 07/06/2013, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2013;

Considerato che l'Ateneo ha provveduto ad attivare la procedura di mobilità interna riservata al personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Ateneo ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. 2006-2009 del Comparto Università e nel rispetto dell'art. 7 del Regolamento per la mobilità del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Pavia nonché di mobilità compartimentale ed intercompartimentale prevista dagli articoli 29-bis e seguenti del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 per la copertura di n. 1 posto di ctg. EP - area amministrativa/gestionale - da destinare al Servizio Programmazione Didattica dell'Area Didattica e Servizi Agli Studenti dell'Università degli Studi di Pavia;

Accertato che con riferimento al posto messo a concorso dal presente bando non è pervenuta a questo Ateneo alcuna istanza di mobilità interna, compartimentale e intercompartimentale;

Vista la nota prot. n. 35368 del 30.09.2013, indirizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica - Servizio Organizzazione Uffici e Fabbisogni del personale delle PA, programmazione assunzioni, reclutamento, mobilità e valutazione - con la quale questo Ateneo, ai sensi dell'art. 34 bis - comma 1 - del D.Lgs n. 165/2001, ha comunicato l'intenzione di avviare una procedura di selezione pubblica, per titoli ed esami, a n. 1 posto di ctg. EP/1 - area amministrativa/gestionale - da assegnare al Servizio Programmazione Didattica dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Pavia;

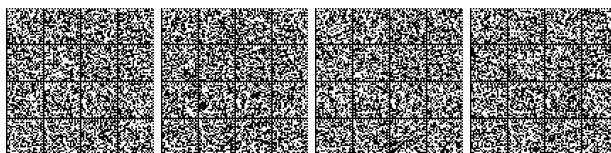
Considerato che la procedura concorsuale avrà luogo solo qualora risulti inefficace la procedura ex art. 34-bis del D.Lgs n. 165/2001;

Ritenuto di dover provvedere;

Dispone:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Categoria EP - posizione economica EP1 - area amministrativa/gestionale a tempo indeterminato e con orario di lavoro a tempo pieno da assegnare al Servizio Programmazione Didattica dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Pavia.



L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Il vincitore dovrà possedere capacità di coordinamento e di controllo per la gestione di strutture complesse con elevate competenze giuridico amministrative e con capacità di organizzazione delle attività e gestione delle risorse umane assegnate. In particolare dovrà:

- fornire consulenza giuridico-amministrativa e supporto tecnico-operativo agli Organi di Governo per l'istituzione/attivazione dei corsi di studio di I e II livello e la predisposizione della programmazione didattica e per tutte le altre attività ad esse connesse;

- fornire consulenza giuridico-amministrativa e supporto tecnico-operativo agli Organi di Governo e collaborare con gli altri Servizi coinvolti nel processo di assicurazione della qualità dei corsi di studio di I e II livello;

- offrire consulenza giuridico-amministrativa e supporto tecnico-operativo agli Organi di Governo e alle strutture didattiche nella predisposizione/modifica del Regolamento Didattico di Ateneo e dei Regolamenti didattici dei corsi di studio;

- coordinare le attività del personale tecnico-amministrativo assegnato alla struttura di cui è responsabile definendone i compiti, sovrintendendo alla loro esecuzione e verificando i risultati conseguiti:

- assicurare il supporto al management nell'attuazione delle politiche adottate dagli Organi di Ateneo in materia di offerta formativa annuale fornendo consulenze giuridico-amministrative e supporto tecnico alle strutture deputate alla gestione della didattica;

- assicurare i rapporti con gli Organi Accademici, il MiUR, il CUN, l'ANVUR, la CRUI, il Comitato Regionale di Coordinamento, il Nucleo di Valutazione interno e le parti sociali e curare l'istruttoria della documentazione amministrativa al fine di istituire e attivare i corsi di studio;

- curare la predisposizione di apposite linee guida e indicazioni di carattere tecnico-operativo per le strutture deputate alla gestione della didattica al fine di gestire in maniera coordinata ed uniforme i processi di istituzione e attivazione dei corsi e di definizione della programmazione didattica;

- coordinare la gestione e l'implementazione della Banca dati dell'offerta formativa e della Scheda Unica Annuale ai fini dell'istituzione, attivazione e assicurazione di qualità dei corsi di studio e della predisposizione/modifica del Regolamento didattico di Ateneo;

- coordinare le attività di implementazione dell'applicativo che gestisce la programmazione didattica di Ateneo (UGOV-Didattica) e assicurare, in collaborazione con gli altri Servizi coinvolti nel processo, la configurazione dell'applicativo e lo sviluppo delle nuove funzionalità;

- collaborare con gli altri Servizi coinvolti nel processo per la predisposizione e gestione delle convenzioni per i corsi di studio che prevedono il rilascio dei titoli doppi/multipli/congiunti;

- collaborare con gli altri Servizi coinvolti nel processo per la raccolta di informazioni sulla didattica erogata ai fini del rilascio del diploma supplement.

Art. 3.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) Titolo di studio: Laurea pre D.M. 509/99 o LS ex D.M. 509/99 o LM ex D.M. 270/04 o diploma di laurea in ambito giuridico, politico o umanistico più particolare qualificazione professionale acquisita anche mediante esperienza lavorativa specifica attinente alla professionalità richiesta, prestata per almeno quattro anni presso Enti Pubblici o aziende private ovvero nell'ambito di attività professionali o imprenditoriali svolte in proprio.

2) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

3) I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui al precedente punto 2) devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

4) Età non inferiore agli anni 18;

5) Idoneità fisica all'impiego;

6) Avere ottemperato, per i nati fino al 1985, alle norme sul reclutamento militare;

7) Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

8) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili e non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21/5/1996).

9) Non aver riportato condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del Direttore Generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando (Allegato A) e disponibile in formato Word sul sito Web istituzionale di Ateneo alla pagina <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/bandi-e-concorsi/concorsi-per-personale-tecnico-amministrativo.html>, deve essere indirizzata al direttore generale dell'Università di Pavia, Strada Nuova 65 - 27100 Pavia e deve pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di 30 giorni successivo dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica — IV serie speciale — Concorsi ed Esami.

La domanda, che dovrà pervenire entro il suddetto termine di scadenza, può essere inviata con una delle seguenti modalità:

— a mano direttamente al Protocollo di Ateneo — Via Mantana, 4 - 27100 Pavia — nei giorni di lunedì, martedì e mercoledì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30 e giovedì e venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00;

— a mezzo raccomandata o plico postale con avviso di ricevimento; a tal fine la data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro a data di protocollo generale di entrata dell'Università di Pavia. Non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

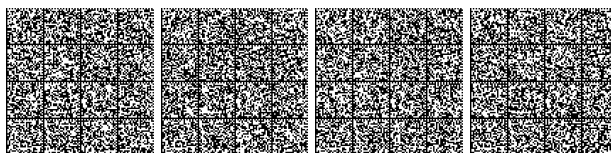
— con posta elettronica certificata (PEC) inviando, da una cesella di posta elettronica certificata di cui il candidato sia titolare, una e-mail al seguente indirizzo: amministrazione-centrale@certunipv.it. In caso di invio della domanda di partecipazione tramite PEC, si sottolinea che la domanda di partecipazione deve essere inviata in formato pdf non modificabile.

Per le domande presentate a mano, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione di questo Ateneo.

Il termine sopracitato di 30 giorni, qualora venga a cadere in giorno festivo, slitterà al giorno non festivo immediatamente seguente.

Art. 5.

La domanda di ammissione al concorso deve contenere il nome, il cognome, il domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso, l'indirizzo mail ed il codice fiscale.



Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

a) la data ed luogo di nascita, l'indirizzo di residenza e un recapito telefonico;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione da tali liste;

d) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso contrario indicare le condanne riportate, specificando la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali pendenti devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) il titolo di studio richiesto dall'art. 3 del presente bando (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati devono autocertificare l'avvenuto riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a quello italiano);

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili e non essere stato licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro (21/5/1996);

j) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

k) eventuale possesso di titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze, a parità di merito, previste dall'art. 10 del presente bando.

Nella domanda di ammissione al concorso i cittadini italiani o di uno degli Stati dell'Unione Europea devono autocertificare, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, i titoli richiesti dal bando per la partecipazione al concorso e tutti i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

Nell'autocertificazione il candidato deve specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli e dell'espletamento dei necessari controlli sulla veridicità dei dati autocertificati.

In alternativa alla autocertificazione dei titoli, il candidato può allegare alla domanda di partecipazione al concorso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D.P.R. 445/2000, si invita a NON allegare alla domanda di ammissione alcun certificato originale ovvero sua copia conforme. Eventuali certificazioni allegate non potranno essere prese in considerazione ai fini della valutazione della candidatura.

I titoli scientifici, quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorso, devono essere allegati alla domanda, possibilmente su supporto informatico ed allegando un elenco delle pubblicazioni presentate.

Nella domanda di ammissione al concorso i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea possono autocertificare soltanto stati, fatti e qualità contenuti in pubblici registri italiani, mentre devono procedere ad allegare le certificazioni relative a stati, fatti e qualità in tutti i casi in cui questi ultimi siano stati certificati da autorità di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, corredate di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idonea dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica (fronte e retro), non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati sono tenuti a versare un importo, non rimborsabile, pari ad € 12,00 sul conto corrente postale n. 12520276 - intestato all'Università degli Studi di Pavia - ENTRATE DIVERSE - indicando obbligatoriamente la causale "Rimborso spese per la partecipazione al concorso codice riferimento ctg. EP/1 SPD/2013".

La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

In caso di esclusione dal concorso non si darà luogo al rimborso dell'importo versato.

Le istanze ed eventuali dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

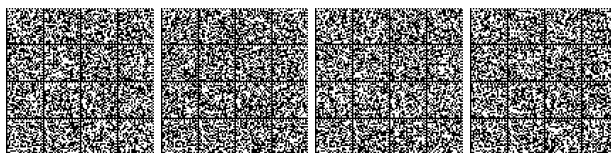
Art. 6.

La commissione è nominata dal Direttore Generale nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia e composta ai sensi dell'art. 7 del Regolamento in materia di accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia.

Art. 7.

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una prova pratica con eventuale relazione scritta ed una prova orale secondo il seguente programma:

- prova scritta: verterà su legislazione universitaria nell'ambito della didattica, con particolare riferimento agli ordinamenti didattici alla gestione dell'offerta formativa e al processo di accreditamento; statuto di Ateneo, regolamento didattico di Ateneo, regolamento per il funzionamento dei consigli didattici;



- prova pratica con eventuale relazione scritta: mirerà ad accertare le conoscenze e l'abilità del candidato nella definizione, organizzazione e gestione del processo di programmazione didattica tenendo conto sia delle normative di riferimento che dello specifico contesto universitario, nonché facendo particolare attenzione agli attori coinvolti;

- prova orale: verterà sulle materie oggetto della prova scritta e della prova pratica e sull'accertamento della conoscenza di:

- banche dati ministeriali relative alla programmazione didattica e alla valutazione;

- applicativi utilizzati dall'Ateneo di Pavia in ambito di didattica (SIADI-ESSE3);

- pacchetto Office e conoscenze delle tecnologie, strumenti e applicazioni internet di maggior diffusione;

- lingua inglese.

Le prove concorsuali saranno espletate nei luoghi, nei giorni e alle ore secondo il calendario sotto indicato:

Prova scritta: 13 gennaio 2014 alle ore 9.00 presso l'AULA G1 del Palazzo San Tommaso (Piazza del Lino 2 - PAVIA)

Prova pratica con eventuale relazione scritta: 16 gennaio 2014 alle ore 14.00 presso l'AULA G1 del Palazzo San Tommaso (Piazza del Lino 2 — PAVIA);

Prova orale: 29 gennaio 2014 alle ore 9.30 presso la SALA RIUNIONI dell'Area Amministrativa e Finanziaria (Piazza Leonardo da Vinci 17 - PAVIA).

La pubblicazione di tale diario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il giorno 9 gennaio 2014 sul sito web istituzionale di Ateneo alla pagina <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/bandi-e-concorsi/concorsi-per-personale-tecnico-amministrativo.html> verrà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi/non ammessi all'espletamento della prima e della seconda prova.

Le suddette comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati ammessi all'espletamento delle suddette prove sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore convocazione, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel suddetto diario.

La mancata presentazione alla prova sarà considerata come rinuncia alla prova stessa.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) patente automobilistica o nautica;
- b) passaporto;
- c) carta d'identità.

Art. 8.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta e nella prova pratica una votazione di almeno ventuno trentesimi (21/30).

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione tramite pubblicazione sul sito: <http://www.unipv.eu/on-line/Home/Ateneo/Bandieconcorsi/ConcorsiPerPersonaleTecnico-amministrativo.html>

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno ventuno trentesimi (21/30).

La votazione complessiva è determinata dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica, dal punteggio riportato nella valutazione dei titoli e dalla votazione ottenuta nella prova orale.

Art. 9.

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio complessivo pari a 30. I titoli valutabili ed i relativi punteggi sono i seguenti:

1. titolo di studio: titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, valutabile limitatamente al voto conseguito, e comunque solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso, e altri titoli quali diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master universitari, abilitazione all'esercizio della professione: fino ad un massimo di punti 7;

2. attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o enti privati: fino ad un massimo di punti 5;

3. titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorso: fino ad un massimo di punti 2;

4. servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati o nell'ambito di attività professionali o imprenditoriali svolte in proprio, attinente alle mansioni del posto messo a concorso: fino ad un massimo di punti 4;

5. incarichi professionali e/o incarichi e servizi speciali nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto 4): fino ad un massimo di punti 4;

6. altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o congressi, borse di studio presso enti pubblici, idoneità a precedenti concorsi della medesima tipologia, servizio civile volontario Nazionale e tirocinio Formativo e di Orientamento, previsto dal D.M. 25.3.1998, n. 142, purchè attinenti al posto messo a concorso: fino ad un massimo di punti 4;

7. servizio prestato con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L.: fino ad un massimo di punti 2;

8. incarichi professionali, incarichi di collaborazione coordinata e continuativa e/o progetti: fino ad un massimo di punti 2.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo la prova scritta e la prova teorico-pratica e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

Art. 10.

A parità di merito, si applicano i titoli di preferenza previsti dalle normative vigenti in materia (art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni) Vedi Allegato B.

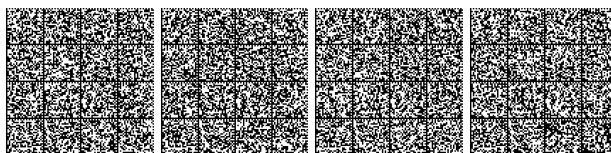
Art. 11.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 10.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La graduatoria di merito è approvata dal Direttore Generale ed è pubblicata all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.



La graduatoria rimane efficace per un periodo di 3 anni dalla pubblicazione. fatti salvi periodi di validità di durata superiore prevista da disposizioni di legge. Ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quello messo a concorso.

Art. 12.

L'assunzione del vincitore del concorso e di eventuali idonei utilmente collocati nelle graduatorie, potrà avvenire subordinatamente all'inesistenza di vincoli di natura normativa e finanziaria.

Il vincitore sarà invitato a stipulare in conformità a quanto previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali dei dipendenti del comparto dell'Università, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Il vincitore dovrà assumere servizio dalla data prevista nel contratto.

Entro il termine di 30 gg. dalla stipula del contratto i vincitori dovranno produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 dalla quale risulti:

- a) la data e luogo di nascita;
- b) la cittadinanza;
- c) il godimento dei diritti politici;
- d) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- e) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- f) il numero del codice fiscale;
- g) la composizione del nucleo familiare;
- h) il titolo di studio;

i) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di Enti pubblici o di aziende private e se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 53 del D.lgs. 30.3.2001, n.ro 165). Deve essere rilasciata anche se negativa;

j) i titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare, nel termine sopra indicato, in sostituzione dello stato matricolare di servizio la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal D.P.D. 28.12.2000, n. 445.

Qualora non venga prodotta entro il termine di 30 gg. dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

Art. 13.

Il vincitore del concorso pubblico sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria EP posizione economica EPI, area amministrativa/gestionale, con orario di lavoro a tempo pieno, con diritto al trattamento economico iniziale di cui ai vigenti contratti collettivi nazionali dei dipendenti del comparto Università.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorso la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Art. 14.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del d.lgs. 30.6.2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale saranno raccolti presso il Servizio Organizzazione e Innovazione dell'Università degli Studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Pavia - Corso Strada Nuova, 65 - 27100 PAVIA. Il responsabile del trattamento dei dati personali è la dott.ssa Emma Varasio - Dirigente dell'Area Risorse Umane e Organizzazione.

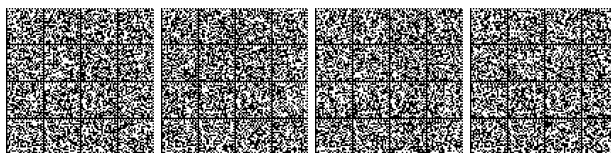
Art. 15.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Sig.ra Doriana Carini (Servizio Organizzazione e Innovazione, Palazzo del Maino Via Mentana n. 4, 27100 Pavia, telefono 0382/984979 - fax 0382/984970 - mail: doriana.carini@unipv.it).

Art. 16.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Pavia e - sempreché applicabili - quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Testo Unico del 10.01.1957 n. 3, del D.P.R. 03.05.1957 n. 686, del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 modificato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693 e della Legge 15.05.1997, n. 127 e successive modificazioni e del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il direttore generale: MOLINARI



SCHEMA DA SEGUIRE NELLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DA INVIARSI SU CARTA LIBERA

**Al Direttore Generale
dell'Università degli Studi di Pavia
Strada Nuova, 65**

27100 PAVIA

(cod.rif. EP1 SPD/2013)

**Il sottoscritto, nato a (Prov.) il e
residente in (Prov.) Via..... n., codice fiscale
..... telefono, indirizzo mail
chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a N. 1 POSTO di
CATEGORIA EP posizione economica EP1 - area amministrativa/gestionale – presso il
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DIDATTICA dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti
dell'Università degli Studi di Pavia - pubblicato sulla G.U. n. del**

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (ovvero di avere la seguente cittadinanza ...); (1)**
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2); (se cittadino italiano)**
- 3) non ha riportato condanne penali (3);**
- 4) è in possesso del diploma di laurea (specificare)
conseguito in data presso con la votazione di
.....
più particolare qualificazione professionale acquisita anche mediante esperienza lavorativa
specificata attinente la professionalità richiesta, prestata per almeno quattro anni presso Enti
Pubblici o aziende private ovvero nell'ambito di attività professionali o imprenditoriali
svolte in proprio;**
- 5) ha prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (oppure
non ha prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);**
- 6) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione,
né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art.127 lett. D del D.P.R.
10.1.1957, n. 3, né è stato licenziato a decorrere dal 21.5.1996 (4);**

**7): solamente per i cittadini appartenenti ad uno degli altri Stati membri dell'Unione
Europea, o familiari di cittadini dell'Unione Europea, o cittadini di Paesi terzi:**

di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
ovvero (specificare i motivi in caso negativo)

.....
.....

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;



8) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

9) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente:

10) è in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli (5):

.....
.....

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli:

.....
.....

ed allega la seguente documentazione:

- ricevuta di versamento di €. 12,00 come previsto dal bando di concorso;
- fotocopia documento di riconoscimento (carta d'identità o passaporto o patente);
- curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto prende inoltre atto che l'assunzione sarà subordinata ai vincoli di natura normativa e finanziaria.

Data

Firma

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni:

.....
.....

NOTE:

- 1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o se si è cittadini di Paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 2) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;
- 3) in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso;
- 4) da compilare solo se si siano prestati servizi presso Pubbliche Amministrazioni;
- 5) vedere art. 10 e il successivo allegato B



TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

- 1) **GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE**
 - originale o copia autentica del brevetto
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.
- 2) **I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**
 - modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
 - decreto di concessione della pensione.
- 3) **I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 4) **I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.
- 5) **GLI ORFANI DI GUERRA**
 - certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.
- 6) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 7) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 8) **I FERITI IN COMBATTIMENTO**
 - originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.
- 9) **GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA**
 - documentazione come al punto 8)
 - stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.
- 10) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**
 - documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 11) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.



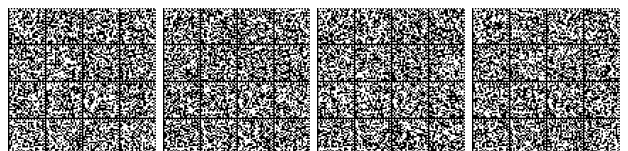
- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 13) I GENITORI ED I VEDOVÌ NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVÌ O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
 - certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.
- 14) I GENITORI ED I VEDOVÌ NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVÌ O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto precedente.
- 15) I GENITORI ED I VEDOVÌ NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVÌ O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.
- 16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
 - dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA (senza essere incorsi in procedimenti disciplinari)
- 18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il n. dei figli a carico)
- 19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
 - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
- 20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA
 - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche; sarà considerato come servizio nelle amministrazioni pubbliche anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso L'Università degli Studi di Pavia (INDICARE L'AMMINISTRAZIONE PRESSO LA QUALE E' STATO PRESTATO SERVIZIO);
- c) dalla minore età;

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.



UNIVERSITÀ DI ROMA «LA SAPIENZA»**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato tipologia A.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato tipologia A della Sapienza Università di Roma ai sensi della Legge 240/10 e del Regolamento di questo Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 3752 del 30.10.2012.

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale di cui sopra, redatta secondo il modello allegato al bando e debitamente sottoscritta dall'interessato dovrà essere inviata secondo una delle modalità alternative previste dal bando stesso, entro il termine di trenta giorni

a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* — IV Serie speciale “Concorsi ed esami” — della Repubblica italiana.

Il Bando relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, sarà reso disponibile:

mediante affissione sul sito web dell'Università all'indirizzo: http://www2.uniroma1.it/organizzazione/amministrazione/ripartizione-personale/concorsi/ricercatori_tempo_determinato/default.php;

sul sito web del Dipartimento di Biologia Ambientale all'indirizzo: <http://sweb01.dbv.uniroma1.it>;

sul sito del MIUR <http://bandi.miur.it/> e dell'Unione Europea <http://ec.europa.eu/euraxess/>.

13E04998**ENTI LOCALI****COMUNE DELL'AQUILA****Avviso relativo alla procedura di mobilità volontaria, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Dirigente area Tecnica di cui al C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali - Dirigenza.**

È indetta la procedura di mobilità volontaria, ex art. 30 del decreto legislativo 165/2001, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente area tecnica di cui al C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali - Dirigenza.

L'avviso integrale ed il relativo schema di domanda è pubblicato sul sito internet istituzionale del comune dell'Aquila: www.comune.laquila.gov.it

13E05027**COMUNE DI CATTOLICA****Avviso di mobilità volontaria tra enti per titoli e colloquio per la copertura di un posto a tempo pieno di istruttore contabile - categoria C).**

È indetto avviso pubblico di mobilità volontaria tra enti per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno di Istruttore contabile cat. C) Scadenza domanda: 8 dicembre 2013.

Il bando di concorso e la domanda di ammissione sono disponibili sul sito internet <http://www.cattolica.net> nell'albo pretorio on line alla voce Concorsi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Cattolica (Rimini) tel. 0541 966536/787 nei seguenti orari; dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 - e.mail: annab@cattolica.net; lidiam@cattolica.net

13E05001**Mobilità volontaria tra enti, per titoli e colloquio, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di dirigente da assegnare alle funzioni di Ragioniere capo-settore 1.**

È indetto avviso pubblico di mobilità volontaria tra enti per la copertura di n. 1 posto di dirigente da assegnare alle funzioni di ragioniere capo.

Scadenza domande: 8 dicembre 2013.

Il bando di concorso e la domanda di ammissione sono disponibili sul sito internet <http://www.cattolica.net> nell'albo pretorio on line alla voce Concorsi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio personale del comune di Cattolica (Rimini) tel. 0541 966536/787 nei seguenti orari; dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e-mail annab@cattolica.net; lidiam@cattolica.net

La dirigente Servizi in staff al Segretario: dott.ssa Giuseppina Massara.

13E05033**COMUNE DI GRICIGNANO DI AVERSA****Procedura di mobilità volontaria esterna per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un istruttore direttivo – Area Finanziaria - categoria D - Posizione economica D1 (si specifica che il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2013 prevede l'assunzione di due istruttori direttivi – Area Finanziaria - categoria D – Posizione economica D1 di cui uno riservato a personale interno in possesso dei requisiti previsti dal bando).**

Si rende noto che è indetta la selezione per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 165/2001, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato vacante in organico di istruttore direttivo - categoria D - posizione economica iniziale D1. L'area di assegnazione è quella finanziaria.

L'istanza di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà pervenire per posta - a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento - o consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune o mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

protocollo@pec.comune.gricignanodiaversa.ce.it entro il termine perentorio delle ore 14.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

L'avviso integrale è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del comune di Gricignano di Aversa: www.comunedigricignano-ce.it.

13E05026

COMUNE DI GROSOTTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale 50% e indeterminato di un istruttore tecnico categoria C, posizione economica C1 servizio tecnico - manutentivo.

Con determinazione n. 31 dell'11 novembre 2013 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale 50% e indeterminato, di n. 1 istruttore tecnico categoria C, posizione economica C1 servizio tecnico - manutentivo.

Il termine per la presentazione delle domande, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando sul sito internet www.comune.grosotto.so.it, al link albo pretorio online, voce bandi di concorso, o rivolgersi all'ufficio segreteria, Via Roma 2, 23034 Grosotto (SO), telefono 0342/887107, fax 0342/887385, e-mail protocollo@comune.grosotto.so.it, PEC protocollo.grosotto@cert.provincia.so.it

13E05002

COMUNE DI MARCIANA MARINA

Avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di collaboratore professionale - Categoria B/3 - presso l'ufficio tributi - unità operativa tributi, economato, sistemi, protocollo, archivio e biblioteca - area contabile.

È indetto avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 per la copertura a tempo pieno ed indeterminato presso il comune di Marciana Marina (Livorno - Isola d'Elba) di un posto e segnatamente:

un posto profilo professionale collaboratore professionale - categoria B/3, presso l'ufficio tributi - unità operativa tributi, economato, sistemi, protocollo, archivio e biblioteca - area contabile.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al responsabile dell'area amministrativa del comune di Marciana Marina - tel. 0565/99002 - 99368.

Scadenza termine per la presentazione delle domande: ore 12,00 del giorno 6 dicembre 2013.

L'avviso integrale con tutte le informazioni necessarie è consultabile sul sito internet del comune di Marciana Marina www.comune.marcianamarina.li.it

13E05028

COMUNE DI MONTEROTONDO

Riapertura termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Assistente Sociale a tempo pieno ed indeterminato - cat. D - posizione economica D1, presso il Servizio Politiche Sociali.

Con determinazione dirigenziale del Segretario e Direttore Generale n. 2287 dell'8 novembre 2013, valutata l'opportunità di riaprire i termini, applicando la riserva a favore dei militari volontari congedati, rende noto che ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA..

Nel caso in cui non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria»;

Pertanto sono riaperti i termini di partecipazione al suddetto concorso limitatamente ai candidati che rientrano nei requisiti di cui all'art. 1014 commi 3 e 4, e dell'art. 678 comma 9 del decreto legislativo n. 66/2010 ovvero tutti i volontari in ferma prefissata, (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni), VFB, in ferma breve triennale e gli ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Scadenza per la suddetta procedura: ore 12 del 2 dicembre 2013.

Il testo originale del bando, la procedura di inoltrare online della domanda, l'indicazione dei requisiti, delle modalità di partecipazione sono disponibili nella sezione «Concorsi» del sito: www.comune.monterotondo.rm.it

Restano comunque acquisite le domande di partecipazione pervenute in forza del bando pubblicato nella G.U.R.I. n. 82 del 15 ottobre 2013 - 4ª Serie speciale - Concorsi ed esami, con facoltà dei candidati che hanno già trasmesso domanda, di presentare l'eventuale documentazione integrativa entro la riapertura dei termini.

13E05013

COMUNE DI OCCHIOBELLO

Integrazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un istruttore amministrativo/messo notificatore - cat. C.

L'avviso di pubblico concorso per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un istruttore amministrativo/messo notificatore, cat. C, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie speciale - n. 88 del 8 novembre 2013, è integrato come segue:

«Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria».

Copia integrale del bando e modulo di domanda: www.comune.occhiobello.ro.it

Informazioni: servizio personale tel. 0425/766143 (lun-ven 9.00-13.00 - lun e merc 14.30-16.00)

e mail: personale@comune.occhiobello.ro.it

13E05004

Integrazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un istruttore amministrativo - cat. C - servizi sociali.

L'avviso di pubblico concorso per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un istruttore amministrativo - cat. C - Servizi sociali, con applicazione della facoltà prevista dall'art. 35, comma 3-bis lett. b), del d.lgs. 165/2001, è integrato come segue:

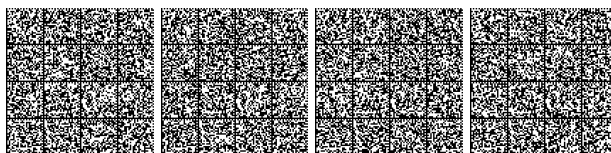
«Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione».

Copia integrale del bando e modulo di domanda: www.comune.occhiobello.ro.it

Informazioni: servizio personale Tel. 0425/766143 (lun-ven 9.00-13.00 - lun e merc 14.30-16.00)

e-mail: personale@comune.occhiobello.ro.it

13E05005



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un istruttore amministrativo-geometra - cat. C.

È indetto pubblico concorso per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di un istruttore amministrativo - geometra - cat. C.

«Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione».

Titolo di studio: diploma di geometra o equipollente

oppure:

Diploma di maturità e:

Laurea Triennale appartenente alle classi 4 o 8 del d.m. 16/03/2007

Laurea Universitaria appartenente alle classi L7-L17-L21 L23 del d.m. 16/03/2007

Laurea Specialistica appartenente alle classi 4/S-28/S

Laurea Magistrale appartenente alle classi LM4-LM23-LM26-LM35-LM48 del d.m. 16/03/2007

Laurea «vecchio ordinamento» in Architettura; Ingegneria civile; Ingegneria edile; Ingegneria edile-architettura.

a) Ulteriore requisito: possesso della patente di guida di categoria B.

Termine di presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Copia integrale del bando e modulo di domanda: www.comune.occhiobello.ro.it

Informazioni: servizio personale Tel. 0425/766143 (lun-ven 9.00-13.00 - lun e merc 14.30-16.00) e-mail: personale@comune.occhiobello.ro.it

13E05006

COMUNE DI SAN CALOGERO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di funzionario tecnico - ingegnere - categoria «D» - posizione economica «D.1».

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto di cui sopra.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Bando e schema di domanda sono disponibili sul sito istituzionale del Comune: www.comune.sancalogero.vv.it tel. 0963/361501.

13E05008

**COMUNE DI SAN SALVATORE
MONFERRATO**

Concorso, per titoli, due prove di natura pratica e colloquio, per la copertura di un posto da autista scuolabus e addetto all'utilizzo di macchine operatrici complesse, comprensivo di mansioni di operaio professionale polifunzionale - categoria professionale B posizione economica iniziale B3, a tempo indeterminato e part time 24 ore settimanali.

È indetto un concorso, per titoli, due prove di natura pratica e colloquio, per la copertura di un posto da autista scuolabus e addetto all'utilizzo di macchine operatrici complesse, comprensivo di mansioni di operaio professionale polifunzionale - categoria professionale B posizione economica iniziale B3, a tempo indeterminato e part time 24 ore settimanali.

Titolo di studio: diploma di scuola media inferiore.

Competenze e professionalità: professionalità di area servizi manutentivi e conduzioni di automezzi per trasporto persone e di macchine operatrici complesse.

Abilitazione: possesso di patente di abilitazione alla guida di autoveicoli di categoria C e categoria D con certificato di abilitazione professionale previsto dalla vigente normativa (C.Q.C. per il trasporto persone), nonché Carta del conducente, tutte regolarmente efficaci.

Scadenza domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e copia del bando: Comune di San Salvatore Monferrato - 15046 San Salvatore Monferrato (Alessandria), tel. 0131/233122, fax 0131/238208

e-mail: info@comune.sansalvatoremonferrato.al.it

pec: segreteria@comune.sansalvatoremonferrato.al.it

sito internet: www.ssalvatoreinrete.it

13E05003

COMUNE DI TORCHIAROLO

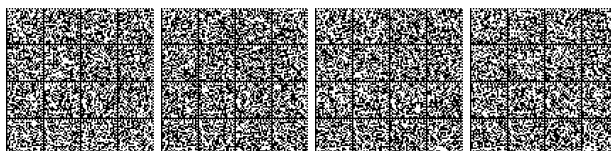
Avviso di mobilità per la copertura di un posto full time di assistente sociale cat. D1, mediante passaggio diretto tra Amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001.

Il Responsabile della 2ª P.O., in esecuzione della deliberazione di giunta n. 91 del 16 aprile 2013, rende noto che il Comune di Torchiarolo intende acquisire e valutare domande di personale in servizio, a tempo indeterminato, presso gli enti pubblici di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001, con profilo professionale di Assistente Sociale (cat. D1), interessato al trasferimento presso questo Ente, mediante passaggio diretto di personale per la copertura del posto di Assistente Sociale (Cat. Giur. D01 CCNL Enti Locali, ex VII qualifica funzionali del decreto del Presidente della Repubblica n. 347/1983). La domanda dovrà pervenire a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 30º giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, tramite:

Lettera raccomandata A/R al Comune di Torchiarolo via Cristoforo Colombo - 72020 Torchiarolo;

Consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Torchiarolo, Via Cristoforo Colombo, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 12.00;

PEC (Posta Elettronica Certificata) personale del partecipante al seguente indirizzo: personale@comune.torchiarolo.br.it - Mediante fax: 0831-620672.



Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990, è il dott. Pierino Miglietta.

Per ogni eventuale informazione o chiarimento, oltre che per il ritiro dello schema di domanda di partecipazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Torchiariolo, tel. 0831-622085. L'avviso e il modello di domanda sono disponibili sul sito internet www.torchiariolo.gov.it.

13E04965

COMUNE DI VERBICARO

Selezione, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Funzionario tecnico D3

Il segretario comunale vista la determina n. 136 del 31 ottobre 2013 con la quale è stato bandito un concorso per funzionario tecnico, cat. D3, riservato ex decreto-legge n. 101/2013, avvisa è indetta una selezione per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di un posto di funzionario tecnico D3.

La partecipazione, ai sensi del decreto-legge n. 101/2013 convertito dalla legge n. 125/2013 è riservata a coloro che hanno prestato servizio a tempo determinato, per almeno tre anni nell'ultimo quinquennio, alle dipendenze del comune di Verbicaro o dell'Amministrazione provinciale di Cosenza con lo stesso profilo bandito.

Le domande potranno essere presentate entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando integrale può essere reperito sul sito del comune di Verbicaro sezione albo pretorio on-line - Sezione concorsi.

13E04978

COMUNE DI VILLASOR

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore direttivo contabile, cat. giuridica D1, posizione economica D/1.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di un posto di istruttore direttivo contabile, cat. giuridica D1 CCNL Regioni e Autonomie Locali, posizione economica D/1, Area Finanziaria/Tributi.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in economia e commercio o equipollente.

Termine presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando integrale e il modulo domanda sono pubblicati sul sito internet <http://www.comune.villasor.ca.it/>.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Affari Generali telefono 0709648023, e mail: segreteria@comune.villasor.ca.it.

13E05007

PROVINCIA DI FERRARA

Procedura comparativa per il conferimento dell'incarico dirigenziale extra dotazione organica, a tempo determinato.

La provincia di Ferrara indice avviso pubblico - di procedura comparativa per il conferimento dell'incarico dirigenziale extra dotazione organica, mediante la stipulazione di contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi del comma 2 dell'art. 110 del d.lgs. 267/2000.

Il termine ultimo per presentare l'istanza di partecipazione è il 15° giorno successivo dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, 4ª serie speciale "Concorsi ed esami".

Il bando integrale è disponibile all'indirizzo internet www.provincia.fe.it negli spazi dedicati alla Trasparenza nonché all'albo telematico dell'ente.

13E05034

PROVINCIA DI MODENA

Selezione pubblica, per sole prove, per la formulazione di una graduatoria per assunzioni, a tempo determinato, di «istruttore direttivo documentalista orientatore» - categoria D1.

È indetta una selezione pubblica, per sole prove, per la formulazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato al profilo di «Istruttore Direttivo Documentalista Orientatore», categoria D1 presso la Provincia di Modena.

Titolo di studio richiesto: Diploma di Laurea conseguito, secondo l'ordinamento precedente l'emanazione del decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999, in una delle seguenti discipline: Scienze politiche o Scienze dell'educazione o Scienze della formazione primaria, Psicologia o Pedagogia o Economia e commercio o Giurisprudenza ovvero corrispondenti lauree specialistiche o magistrali conseguite secondo il D.M. n. 509 del 3 novembre 1999.

Termine utile per la presentazione della domanda: 20 dicembre 2013.

Il bando è disponibile sul sito www.provincia.modena.it

13E04976

AZIENDE SANITARIE LOCALI ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

ASL DI VALLECAMONICA - SEBINO DI BRENO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 3 posti di Dirigente medico - Area Medica e delle specialità mediche - disciplina Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

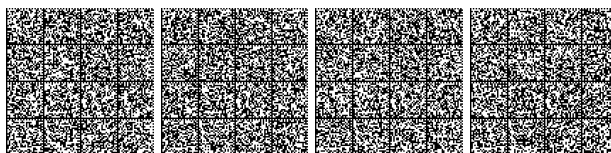
In esecuzione del decreto n. 726 assunto dal Direttore Generale in data 23 ottobre 2013 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente medico - Area Medica e delle specialità mediche - disciplina: Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Il termine di presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il bando integrale è riportato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia serie avvisi e concorsi n. 45 del 6 novembre 2013.

Il bando integrale è altresì disponibile sul sito www.aslvallecamonica-sebino.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Gestione Risorse Umane - Settore Concorsi - Telefono 0364-369271-369329.

13E05021



AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE LUIGI SACCO DI MILANO

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa dirigente medico - direttore della UOC Anestesia e Rianimazione 1°.

A seguito della deliberazione n. 588 del 10 ottobre 2013 questa Amministrazione ha disposto l'indizione di Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa: Dirigente Medico - Direttore della UOC Anestesia e Rianimazione 1°.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti di rito nonché della ricevuta del versamento della tassa per la partecipazione all'avviso fissata in € 15,00 da effettuarsi sul c.c. postale n. 39468202 intestato a: A.O. Ospedale L. Sacco - Via G.B. Grassi, 74 - 20157 Milano o tramite bonifico bancario intestato a: Carige Italia Spa AG. 6 Milano IBAN IT92B034310160600000256190, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda deve essere intestata al Direttore Generale - A.O. Ospedale L. Sacco - Via G.B. Grassi, 74 - 20157 Milano.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'UOC Organizzazione e Risorse Umane - Ufficio Concorsi di questa Azienda Ospedaliera Tel. 02/39042358-39042603-39042620-39042862.

Il testo integrale del bando di avviso pubblico è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 45 del 6 novembre 2013, ed è scaricabile dal sito internet aziendale www.hsacco.it, sezione concorsi.

13E05010

AZIENDA OSPEDALIERA «PAPA GIOVANNI XXIII» DI BERGAMO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Collaboratore Tecnico Professionale - Ruolo Tecnico - a tempo pieno - dell'uno o dell'altro sesso - categoria D, da assegnare all'USSD Ingegneria Clinica.

In esecuzione della deliberazione n. 1444 del 24 ottobre 2013 l'Azienda ospedaliera «Papa Giovanni XXIII» di Bergamo indice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore tecnico professionale - ruolo tecnico - a tempo pieno - dell'uno o dell'altro sesso - categoria D, da assegnare all'USSD ingegneria clinica.

Il termine della presentazione della domanda, corredata dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Nel caso in cui la scadenza di tale bando cada in giorno festivo la stessa verrà posticipata al primo giorno feriale successivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato sul B.U.R.L. n. 45 del 6 novembre 2013 - serie avvisi e concorsi; inoltre, sarà pubblicato, con la data di scadenza del termine concorsuale, sul sito internet aziendale www.hpg23.it nella sezione concorsi.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla USS gestione personale dipendente - acquisizione e sviluppo di carriera (concorsi) tel. 035/2675001 - di questa Azienda ospedaliera «Papa Giovanni XXIII» - piazza OMS n. 1 - 24127 Bergamo, dal lunedì al giovedì dalle ore 11.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 15.30 ed il venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

13E05017

AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI LECCO

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina malattie infettive - direttore della S.C. di Malattie infettive del P.O. di Lecco.

È indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di Dirigente Medico - disciplina: Malattie Infettive - Direttore della S.C. di Malattie Infettive del P.O. di Lecco.

Il bando integrale è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 46 del 13 novembre 2013 ed è reperibile sul sito www.ospedali.lecco.it nella sezione «Concorsi».

Termine per la presentazione delle domande: 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno non festivo successivo al predetto).

Il colloquio sarà effettuato nel luogo e nella data che saranno comunicati ai candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerlo mediante raccomandata r.r. ovvero telegramma e comunque pubblicata nel sito dell'azienda alla sezione concorsi.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento d'identità o di riconoscimento ritenuto equivalente ai sensi della normativa vigente.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la suddetta prova nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane Settore Giuridico Concorsi dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lecco - Via dell'Eremo n. 9/11 - Lecco (tel. 0341/489053 - 0341/489405 - 0341/489055 - 0341/489056), e-mail: personale.concorsi@ospedale.lecco.it.

13E05063

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina cardiologia - direttore della S.C. di Cardiologia del P.O. di Lecco.

È indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di Dirigente Medico - disciplina: Cardiologia - Direttore della S.C. di Cardiologia del P.O. di Lecco.

Il bando integrale è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 46 del 13 novembre 2013 ed è reperibile sul sito www.ospedali.lecco.it nella sezione «Concorsi».

Termine per la presentazione delle domande: 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno non festivo successivo al predetto).

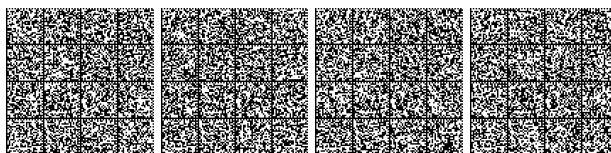
Il colloquio sarà effettuato nel luogo e nella data che saranno comunicati ai candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerlo mediante raccomandata r.r. ovvero telegramma e comunque pubblicata nel sito dell'azienda alla sezione concorsi.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento d'identità o di riconoscimento ritenuto equivalente ai sensi della normativa vigente.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la suddetta prova nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane Settore Giuridico Concorsi dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lecco - Via dell'Eremo n. 9/11 - Lecco (tel. 0341/489053 - 0341/489405 - 0341/489055 - 0341/489056), e-mail: personale.concorsi@ospedale.lecco.it.

13E05064



Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina dermatologia e venerologia - Direttore della S.C. di Dermatologia del P.O. di Lecco.

È indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina: dermatologia e venerologia - direttore della S.C. di dermatologia del P.O. di Lecco.

Il bando integrale è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Lombardia n. 46 del 13 novembre 2013 ed è reperibile sul sito <http://www.ospedali.lecco.it/> nella sezione «Concorsi».

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno non festivo successivo al predetto).

Il colloquio sarà effettuato nel luogo e nella data che saranno comunicati ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerlo mediante raccomandata R.R. ovvero telegramma e comunque pubblicata nel sito dell'azienda alla sezione concorsi.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento d'identità o di riconoscimento ritenuto equivalente ai sensi della normativa vigente.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la suddetta prova nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciari, qualunque sia la causa dell'assenza.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane Settore Giuridico Concorsi dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lecco - via dell'Eremo n. 9/11 - Lecco (tel. 0341/489053 - 0341/489405 - 0341/489055 - 0341/489056), e-mail: personale.concorsi@ospedale.lecco.it

13E05065

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina ortopedia e traumatologia - direttore della S.C. di Ortopedia e traumatologia del P.O. di Lecco.

È indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina: ortopedia e traumatologia - Direttore della S.C. di ortopedia e traumatologia del P.O. di Lecco.

Il bando integrale è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Lombardia n. 46 del 13 novembre 2013 ed è reperibile sul sito <http://www.ospedali.lecco.it/> nella sezione «Concorsi».

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno non festivo successivo al predetto).

Il colloquio sarà effettuato nel luogo e nella data che saranno comunicati ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerlo mediante raccomandata R.R. ovvero telegramma e comunque pubblicata nel sito dell'azienda alla sezione concorsi.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento d'identità o di riconoscimento ritenuto equivalente ai sensi della normativa vigente.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la suddetta prova nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciari, qualunque sia la causa dell'assenza.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane Settore Giuridico Concorsi dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Lecco - via dell'Eremo n. 9/11 - Lecco (tel. 0341/489053 - 0341/489405 - 0341/489055 - 0341/489056), e-mail: personale.concorsi@ospedale.lecco.it

13E05066

AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di ortopedia e traumatologia.

È indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 incarico di Dirigente Medico di Struttura Complessa di durata quinquennale - disciplina di Ortopedia e Traumatologia.

Il testo del bando di avviso sopra indicato è stato pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 47 del 20 novembre 2013.

Il termine utile per la presentazione delle domande redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti scade al trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La prevista tassa concorsuale di Euro 15,00 non rimborsabile, è da versare su bollettino di c/c postale n. 19865070 intestato dall'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia - Viale Repubblica n. 34 - 27100 Pavia, con indicazione specifica nella Casuale che trattasi di avviso per Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia.

Per chiarimenti e informazioni in merito al presente bando, gli interessati potranno rivolgersi: Ufficio Personale/Concorsi - Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia - sede di Vigevano - Tel. 0381/333535-524, dal lunedì al venerdì orari 9.00-12.00 e 14.00-16.00.

Il bando è consultabile sul sito Internet: www.ospedali.pavia.it

13E04975

AZIENDA OSPEDALIERA SAN GERARDO DI MONZA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di collaboratore professionale sanitario, dietista.

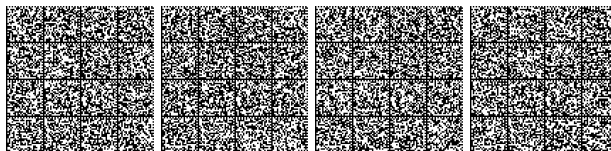
È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario, Dietista.

Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 47, del 20 novembre 2013.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. La data ed il luogo di svolgimento delle prove, unitamente all'elenco degli ammessi, verranno pubblicati, ad ogni conseguente effetto legale (ex art. 32 legge 69/2009) sul sito aziendale www.hsgerardo.org, non meno di quindici giorni prima dello svolgimento della prova scritta.

Per eventuali informazioni, rivolgersi al Settore Concorsi dell'Unità Operativa Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera San Gerardo, Via Pergolesi n. 33, Monza. Tel. 039/2339857 - 2339530 - 2339826.

13E05011



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
POLICLINICO «PAOLO GIACCONE»
DELL'UNIVERSITÀ DI PALERMO**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria riguardante l'attribuzione di incarichi per eventuali supplenze, sostituzioni o assegnazioni temporanee di personale Dirigente Medico, nella disciplina di Anatomia Patologica, da assumere con contratto a tempo pieno e determinato in ragione della durata prevista per il rimpiazzo o per l'avvicendamento del personale medico in servizio presso l'U.O.C. di Anatomia ed Istologia Patologica dell'A.O.U.P., momentaneamente assente.

Si comunica che con Delibera n. 919 del 29 ottobre 2013 è stato indetto, presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria «Paolo Giaccone» di Palermo, bando di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria riguardante l'attribuzione di incarichi per eventuali supplenze, sostituzioni o assegnazioni temporanee di personale Dirigente Medico, nella disciplina della disciplina di Anatomia Patologica, da assumere con contratto a tempo pieno e determinato in ragione della durata prevista per il rimpiazzo o per l'avvicendamento del personale medico in servizio presso l'U.O.C. di Anatomia ed Istologia Patologica dell'A.O.U.P., momentaneamente assente. La spedizione delle domande di partecipazione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione per estratto nella G.U.R.I.

Il bando può essere ritirato presso l'Ufficio Concorsi, via Montegrappa, 58 - 90128 Palermo o scaricato dal Sito Internet Aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it dove verrà pubblicato per esteso.

Per informazioni consultare l'Ufficio Concorsi dell'Azienda tel. 091-655583-80 tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13.

13E05016

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
«POLICLINICO - VITTORIO EMANUELE»
DI CATANIA**

Selezione pubblica, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di dirigente medico disciplina chirurgia maxillo-facciale.

Si rende noto che con deliberazione n. 708 del 25 ottobre 2013 è stata indetta la selezione pubblica per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di dirigente medico disciplina chirurgia maxillo-facciale.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte secondo le modalità previste dal bando ed inviate esclusivamente a mezzo raccomandata postale a.r. all'Azienda Ospedaliero-Universitaria «Policlinico - Vittorio Emanuele» di Catania, via Santa Sofia n. 78 - 95123 Catania, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando integrale e il modello della domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito internet istituzionale dell'azienda: www.policlinico.unict.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore risorse umane, tel. 095/3781664-1665-1689.

13E04989

AZIENDA SANITARIA LOCALE CNI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico - disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

È indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente annuncio nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando è pubblicato sul sito: www.aslcn1.it - Sezione: Concorsi e avvisi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ASL CNI - S.C. Servizio personale - Ufficio concorsi - Tel. 0171/450641-7.

13E04990

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
DI MATERA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di trentasette posti di collaboratore professionale sanitario infermiere - categoria D.

È indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 37 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (categoria D) vacanti nella Dotazione Organica dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera.

Le domande di partecipazione al Concorso Pubblico dovranno essere presentate entro le ore 24.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* esclusivamente, per via telematica, utilizzando il formato on-line disponibile sulla Home page del sito istituzionale dell'A.S.M. www.asmbasilicata.it, alla voce "concorsi".

Il testo integrale del bando di concorso pubblico è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata n. 36 del 1° ottobre 2013 - parte II.

Il bando di concorso pubblico è disponibile, per la consultazione, sul Sito internet Aziendale www.asmbasilicata.it, alla voce "concorsi".

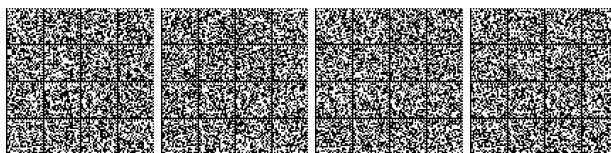
13E05039

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
N. 2 DI OLBIA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di dirigente medico di medicina legale.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 2608 del 3 ottobre 2013, è indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n°1 posto di Dirigente Medico di Medicina Legale.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.



Il testo integrale del bando, recante l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla procedura concorsuale, è consultabile sul sito internet www.asllobia.it sotto la voce «Concorsi e selezioni».

Per eventuali informazioni contattare l'Area Amministrazione del Personale ai seguenti numeri telefonici: 0789/552.042 - 044 - 311 - 390 - 389.

13E05009

AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 2 NORD

Avviso pubblico di mobilità extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di 12 posti di Dirigente medico - varie discipline.

In esecuzione della delibera n. 1117 del 16 ottobre 2013 è indetto avviso pubblico di mobilità extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato di n. 12 posti di Dirigente Medico-Varie discipline presso l'ASL NA2 Nord.

Il termine di presentazione della domanda, redatta in carta semplice e corredata dei documenti prescritti scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso Pubblico di che trattasi è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania del 11 novembre 2013.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ASL NA 2 Nord - Servizio Gestione Risorse Umane - Settore Concorsi via P.M. Vergara n. 228 Frattamaggiore (NA) 081-8891741-31 dalle ore 10 alle ore 14 dal lunedì al venerdì.

13E05018

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Avviso pubblico, di mobilità volontaria, per l'assunzione di vari posti di dirigente a tempo indeterminato, mediante trasferimento tra Enti del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Si rende noto che presso l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari, in esecuzione della deliberazione del D.G. n. 2006 del 23 ottobre 2013, è stato indetto avviso pubblico di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato, mediante trasferimento tra Enti del Comparto del Servizio sanitario nazionale, di:

n. 4 posti di Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio;

n. 3 posti di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione;

n. 6 posti di Dirigente Medico di Urologia;

n. 2 posti di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria;

n. 3 posti di Dirigente Medico di Cardiologia;

n. 2 posti di Dirigente Medico di Chirurgia Generale;

n. 10 posti di Dirigente Medico di Psichiatria;

n. 4 posti di Dirigente Medico di Nefrologia e Dialisi;

n. 4 posti di Dirigente Medico di Immunotrasfusionale;

n. 3 posti di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza;

n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Nucleare;

n. 2 posti di Dirigente Medico di Neurochirurgia;

n. 3 posti di Dirigente Medico di Neurologia;

n. 4 posti di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile;

n. 2 posti di Dirigente Medico di Oftalmologia;

n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica da assegnare alla Sezione di Angiografia Interventistica;

n. 1 posto di Dirigente Medico presso il SPESAL del Dipartimento di Prevenzione;

n. 1 posto di Dirigente Medico presso il SIAN del Dipartimento di Prevenzione;

n. 1 posto di Dirigente Medico presso U.O. Rischio Clinico e Qualità;

n. 4 posti di Dirigente Farmacista presso l'Area Farmaceutica Territoriale;

n. 1 posto di Dirigente Biologo di Genetica Medica.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Gli aspiranti dovranno far pervenire le domande al seguente indirizzo: Al Direttore Generale Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari - U.O. Concorsi e Assunzioni - Settore Mobilità Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 143 del 31 ottobre 2013 e sul sito web dell'ASL BA <http://www.asl.bari.it> alla voce «concorsi».

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Gestione Risorse Umane - U.O. Concorsi, Assunzioni e Gestione del Ruolo - Settore Mobilità- Lungomare Starita, 6 - 70132 Bari - tel. 080/5842544 nei giorni di: martedì - dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.30 alle ore 17.30; giovedì - dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

13E04967

AZIENDA USL DI MODENA

Avviso per il conferimento di un incarico sessennale per dirigente medico direttore di struttura complessa medicina legale e gestione del rischio.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 22 ottobre 2013 è indetto pubblico avviso per la copertura di: ruolo: sanitario.

Profilo professionale: medico.

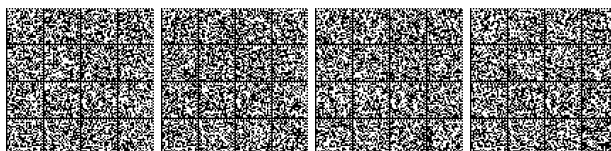
Posizione e disciplina: n. 1 «dirigente medico direttore di struttura complessa-medicina legale»

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto di bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Parte Terza - 1ª Quindicina del 13 novembre 2013.

Per eventuali ulteriori chiarimenti che dovessero occorrere, contattare telefonicamente oppure rivolgersi a: Ufficio Concorsi, Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda U.S.L. di Modena - Via S. Giovanni del Cantone n. 23 - Modena, dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e lunedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17 - Tel. 059435525 - 059435549 - 059435514. Per procurarsi copia del bando gli aspiranti potranno altresì collegarsi al sito Internet dell'Azienda: www.ausl.mo.it

13E05019



Avviso per il conferimento di un incarico sessennale per dirigente medico direttore di struttura complessa nella disciplina ginecologia e ostetricia - area sud.

Con deliberazione del Direttore Generale n. 190 del 24 ottobre 2103 è indetto pubblico avviso per la copertura di: ruolo: sanitario.

Profilo professionale: medico posizione e disciplina: n. 1 «dirigente medico direttore di struttura complessa nella disciplina di ginecologia e ostetricia area sud»

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale è disponibile sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna - parte terza del 13 novembre 2013.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi al Servizio Gestione Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda U.S.L. di Modena - Ufficio Concorsi, via S. Giovanni del Cantone, 23 - 41100 Modena - Tel. 059/435525 - 435549 - 435514.

Per acquisire copia del bando di avviso pubblico gli aspiranti potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda: www.usl.mo.it

13E05020

**CENTRO SERVIZI PER ANZIANI DI
MONSELICE – PADOVA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di Operatore Socio Sanitario a tempo pieno e indeterminato, Cat. B posiz. econ. B1, CCNL Regioni ed Autonomie locali.

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di tre posti di operatore socio sanitario a tempo pieno e indeterminato, categoria B posizione economica B1, CCNL Regioni ed Autonomie locali.

Titolo richiesto: attestato di qualifica professionale di operatore socio sanitario ovvero operatore addetto all'assistenza (legge regionale 16/08/2001 n. 20).

Termine perentorio di presentazione delle domande: entro il 31 dicembre 2013, ore 12,00.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà reso noto mediante pubblicazione all'albo e sul sito del Centro servizi www.centroanzianimonselice.it a partire dal 31 gennaio 2014 e contestualmente sarà reso noto il calendario degli esami.

Il bando integrale è scaricabile dal sito www.centroanzianimonselice.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio amministrativo dell'Ente: tel. 0429/783377. E-mail: amministrazione@centroanzianimonselice.it

13E05023

**IRCCS AZIENDA OSPEDALIERA
UNIVERSITARIA SAN MARTINO - IST**

ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO – GENOVA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - ctg. D - profilo Podologo, con tipologia oraria a tempo parziale (18 ore settimanali).

In esecuzione della deliberazione n. 1267 del 11 ottobre 2013 è indetto: concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - ctg. «D»- profilo Podologo, con tipologia oraria a tempo parziale (18 ore settimanali).

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 45 del 6 novembre 2013.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino - IST Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro tel. 010555/3322/2642/2230 dalle ore 11, alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il bando è consultabile sul sito: www.hsanmartino.it

13E05022

ALTRI ENTI

**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA,
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI SASSARI**

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto in prova nella categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno, profilo professionale assistente ai servizi amministrativi e anagrafici e/o alla regolazione del mercato.

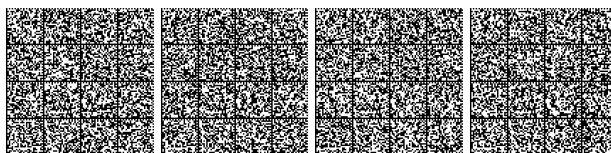
Il Segretario Generale della Camera di Commercio di Sassari rende noto che è indetto un concorso pubblico per esami per il conferimento di un posto in prova nella categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e pieno, profilo professionale «Assistente ai servizi amministrativi e anagrafici e/o alla Regola-

zione del Mercato», nella dotazione organica della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Sassari, con sede di lavoro presso gli uffici camerali di Sassari o di Olbia. Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Il bando di concorso integrale ed il facsimile di domanda sono scaricabili dal sito web istituzionale <http://www.ss.camcom.it>. Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato al 30 dicembre 2013.

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Sassari, dott. Pietro Esposito.

13E05012



DIARI

AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA DI CAGLIARI

Diario della prova scritta, pratica ed orale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 19 posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere cat. D.

Si rende noto che la prova scritta del concorso in oggetto si svolgerà in data 9 dicembre 2012, con inizio alle ore 8,30, presso i locali dell'Aula Magna "Boscolo" - cittadella Universitaria Monserrato - SP. n. 8 - Bivio Monserrato - Sestu - 09042 Monserrato (Cagliari).

L'elenco degli ammessi alla prova scritta è pubblicato sul sito aziendale <http://www.aoucagliari.it/> - sezione Concorsi e selezioni - sottosezione in svolgimento - Riapertura termini concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 19 posti di Collaboratore professionale sanitario - infermiere, categoria D - Visualizza i documenti.

Tutti i candidati che supereranno la prova scritta, ovvero che abbiano riportato nella prova medesima un punteggio minimo pari a 21/30, sono convocati per sostenere la prova pratica presso i locali dell'Aula Magna "Costa" - Istituto di Anatomia Patologica, sita nel P.O. San Giovanni di Dio - corpo staccato - Via Ospedale n. 54 - 09124 Cagliari, secondo un'articolazione dei turni per cognome determinata sulla base di una lettera dell'alfabeto estratta il giorno della prova scritta, prima dell'inizio della stessa. Detta articolazione verrà resa nota nel dettaglio mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito aziendale all'indirizzo sopra riportato una volta terminate le operazioni di correzione degli elaborati della prova scritta. Le date in cui si terrà la prova pratica sono le seguenti:

- 16 dicembre 2013 - I turno - ore 8,30 - II turno - ore 14,30;
- 17 dicembre 2013 - I turno - ore 8,30 - II turno - ore 14,30;
- 20 dicembre 2013 - I turno - ore 8,30 - II turno - ore 13,30.

Tutti i candidati che supereranno la prova pratica, ovvero che abbiano riportato nella prova medesima un punteggio minimo pari a 14/30, sono convocati per sostenere la prova orale presso i locali della direzione medica dei presidi, sita al II piano del P.O. San Giovanni di Dio in Cagliari, Via Ospedale 54, secondo un'articolazione dei turni per cognome determinata sulla base di una lettera dell'alfabeto estratta il giorno della prova scritta, prima dell'inizio della stessa. Detta articolazione verrà resa nota nel dettaglio mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito aziendale all'indirizzo sopra riportato una volta terminate le operazioni di valutazione relative alla prova pratica. Le date in cui si terrà la prova orale sono le seguenti:

- 23 dicembre 2013 - I turno - ore 8,30 - II turno - ore 14,30;
- 27 dicembre 2013 - I turno - ore 8,30 - II turno - ore 14,30;
- 30 dicembre 2013 - I turno - ore 8,30 - II turno - ore 13,30.

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi, senza ulteriore comunicazione, muniti di valido documento d'identità e di penna nera.

La mancata presentazione o la presentazione in ritardo alle prove comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale quale ne sia la causa.

Si precisa che i candidati non potranno introdurre nella sala delle prove appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche in genere. L'uso di telefoni cellulari e comunque ogni tipo di comunicazione con l'esterno comporterà l'esclusione dalla prova.

Non sono previsti servizi di guardaroba e deposito bagagli.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio amministrazione del personale - Azienda Ospedaliero - Universitaria di Cagliari - dal lunedì al venerdì, dalle ore 11,00 alle ore 13,00 - tel. n. 070/6092138 - 070/6092583 - 070/6092118 - 070/51092340 (fax n. 070/6092136).

Il presente avviso nonché il bando di concorso e relativi allegati sono consultabili sul sito web aziendale all'indirizzo: www.aoucagliari.it

13E05089

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI LODI

Diario delle prove d'esame relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di dirigente medico - disciplina: geriatria, dipartimento ASSI.

Ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997, si comunica il diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di Dirigente Medico — disciplina: Geriatria — Dipartimento ASSI, il cui bando è stato pubblicato in forma integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 37 dell'11 settembre 2013 e per estratto sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 75 del 20 settembre, come di seguito specificato:

prova scritta: giovedì 19 dicembre 2013 alle ore 9,30 presso Sala Serena ASL di Lodi — P.zza Ospitale 10 — Lodi. L'assenza all'appello comporterà l'esclusione dal concorso;

prova pratica: venerdì 20 dicembre 2013 alle ore 9,30 presso Sala Serena — ASL di Lodi — P.zza Ospitale 10 — Lodi, subordinatamente all'esito favorevole della prova scritta. L'assenza all'appello comporterà l'esclusione dal concorso;

prova orale: venerdì 20 dicembre 2013 — a seguire la prova pratica - presso Sala Serena — ASL di Lodi — P.zza Ospitale 10 — Lodi, subordinatamente all'esito favorevole della prova pratica. L'assenza all'appello comporterà l'esclusione dal concorso.

Prima dell'inizio delle prove concorsuali - ai sensi dell'art. 9 del DPR 483/1997 - la commissione, in relazione al numero dei candidati, stabilirà il termine del procedimento concorsuale, rendendolo pubblico. Si rende noto inoltre che, nel caso di un numero esiguo di candidati presenti, le operazioni concorsuali si potranno concludere il giorno 19 dicembre 2013 espletando, conseguentemente, nella medesima data sia la prova pratica che la prova orale.

I candidati che non avranno ricevuto comunicazione scritta di esclusione dal concorso dovranno quindi presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, il giorno 19 dicembre 2013 presso la sede sopra indicata.

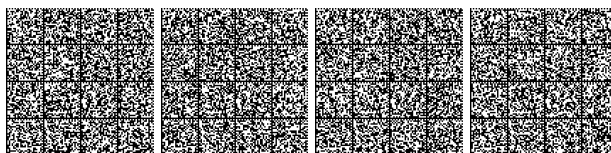
L'assenza a qualsiasi titolo dei candidati comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

L'elenco dei candidati che supereranno la prova scritta e la prova pratica sarà reso noto tramite il sito internet aziendale (www.asl.lodi.it - bandi di concorso — concorsi).

Non sarà inviata ulteriore comunicazione alla residenza/domicilio. Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati, per cui non saranno effettuate convocazioni individuali.

Per ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi all'USC Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione dell'ASL di Lodi — Piazza Ospitale 10 — Lodi — tel. 0371-5875944.

13E05038



**ISTITUTO NAZIONALE
DI DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE
E RICERCA EDUCATIVA**

Diario delle prove del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato per il profilo Ricercatore (III livello professionale) di cui 18 unità di personale per l'Area Didattica, Formazione e Miglioramento con assegnazione dei vincitori presso la Sede Centrale di Firenze, e 15 unità di personale per il profilo Ricercatore (III livello professionale) per l'Area Didattica, Formazione e Miglioramento con assegnazione dei vincitori presso le Sedi dei Nuclei territoriali.

L'Istituto nazionale di documentazione innovazione e ricerca educativa, rende noto che è stato reso pubblico il diario delle prove d'esame del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato per il profilo ricercatore (III livello professionale) di cui diciotto unità di personale per l'area didattica, formazione e miglioramento con assegnazione dei vincitori presso la sede centrale di Firenze (delibera commissario straordinario Ansa n. 28 del 27 luglio 2012 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 60 del 3 agosto 2012) e quindici unità di personale per il profilo ricercatore (III livello professionale) per l'area didattica, formazione e miglioramento con assegnazione dei vincitori presso le sedi dei nuclei territoriali (delibera commissario straordinario Ansa n. 29 del 27 luglio 2012 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 60 del 3 agosto 2012).

Tutti i candidati cui non è stato notificato il provvedimento di esclusione dai predetti concorsi, sono invitati a prendere visione dell'avviso integrale pubblicato sul sito dell'Indire, www.indire.it, sezione programma straordinario di reclutamento, voce ricercatori e sul sito del Formez <http://ripam.formez.it>.

Si comunica altresì che il predetto avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

Tutti i candidati che non si presenteranno il giorno della prova saranno considerati rinunciatari al concorso.

Della pubblicazione del diario delle prove è data comunicazione per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

13E05041

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO
SPERIMENTALE DELLA PUGLIA
E DELLA BASILICATA**

Data di espletamento della prova d'esame del concorso pubblico, per il conferimento di borsa di studio destinata a laureati in scienze biologiche per l'espletamento di un progetto per la lotta ai batteri multi resistenti - uso dell'autovaccino nel trattamento delle piodermiti del cane da stafilococchi meticillino resistenti presso la struttura biotecnologie e vaccini per la sede di Foggia.

Il colloquio per coloro che hanno prodotto istanza di partecipazione al concorso in oggetto, indetto con delibera n. 33 del 1º marzo 2013 e pubblicato, per estratto, nella G.U.R.I. 4ª Serie Speciale - Concorsi n. 26 del 2 aprile 2013, avrà luogo presso la sede centrale dell'Ente in via Manfredonia 20 - Foggia, il giorno 17 dicembre 2013 alle ore 8.30.

Il presente avviso per l'espletamento della prova ha valore di notifica nei confronti dei candidati che non hanno ricevuto comunicazione scritta con lettera raccomandata dell'avvenuta esclusione dal concorso.

I candidati idonei, pertanto, dovranno presentarsi nel giorno e nell'ora stabiliti, muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione sarà considerata rinuncia di partecipazione al concorso.

13E05014

ERRATA-CORRIGE

Avvertenza. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092, e degli articoli 14, e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

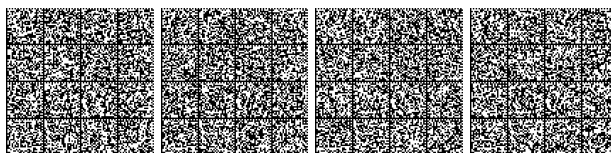
Comunicato relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di dirigente medico di cardiologia presso l'Azienda sanitaria locale del Verbano Cusio Ossola. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 91 del 19 novembre 2013).

Nell'avviso citato in epigrafe, riportato nella sopraindicata *Gazzetta Ufficiale*, alla pagina 55, prima colonna, terzo rigo, dove è scritto: «... n. 1 posto di dirigente medico di ortopedia cardiologia.», si legga: «...n. 1 posto di dirigente medico di cardiologia.».

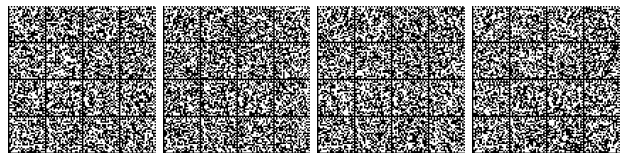
13E05088

LOREDANA COLECCHIA, *redattore*DELIA CHIARA, *vice redattore*

(WI-GU-2013-GUC-092) Roma, 2013 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.



pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca




GAZZETTA UFFICIALE
 DELLA REPUBBLICA ITALIANA

CANONI DI ABBONAMENTO (salvo conguaglio)
validi a partire dal 1° OTTOBRE 2013

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

	CANONE DI ABBONAMENTO
Tipo A Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari: <i>(di cui spese di spedizione € 257,04)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 128,52)*</i>	- annuale € 438,00 - semestrale € 239,00
Tipo B Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale: <i>(di cui spese di spedizione € 19,29)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 9,64)*</i>	- annuale € 68,00 - semestrale € 43,00
Tipo C Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della UE: <i>(di cui spese di spedizione € 41,27)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 20,63)*</i>	- annuale € 168,00 - semestrale € 91,00
Tipo D Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali: <i>(di cui spese di spedizione € 15,31)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 7,65)*</i>	- annuale € 65,00 - semestrale € 40,00
Tipo E Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni: <i>(di cui spese di spedizione € 50,02)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 25,01)*</i>	- annuale € 167,00 - semestrale € 90,00
Tipo F Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, e dai fascicoli delle quattro serie speciali: <i>(di cui spese di spedizione € 383,93)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 191,46)*</i>	- annuale € 819,00 - semestrale € 431,00

N.B.: L'abbonamento alla GURI tipo A ed F comprende gli indici mensili

CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI

(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita: serie generale	€ 1,00
serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo serie speciale, <i>concorsi</i> , prezzo unico	€ 1,50
supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€ 6,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

PARTE I - 5° SERIE SPECIALE - CONTRATTI PUBBLICI

*(di cui spese di spedizione € 129,11)** - annuale € **302,47**
*(di cui spese di spedizione € 74,42)** - semestrale € **166,36**

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II

*(di cui spese di spedizione € 40,05)** - annuale € **86,72**
*(di cui spese di spedizione € 20,95)** - semestrale € **55,46**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 1,01 (€ 0,83 + IVA)

Sulle pubblicazioni della 5° Serie Speciale e della Parte II viene imposta I.V.A. al 22%.

RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo	€ 190,00
Abbonamento annuo per regioni, province e comuni - SCONTO 5%	€ 180,50
Volume separato (oltre le spese di spedizione)	€ 18,00

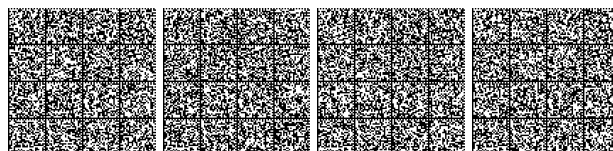
I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita (in abbonamento ed a fascicoli separati) anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi anche ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste. Eventuali fascicoli non recapitati potranno essere forniti gratuitamente entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del fascicolo. Oltre tale periodo questi potranno essere forniti soltanto a pagamento.

N.B. - La spedizione dei fascicoli inizierà entro 15 giorni dall'attivazione da parte dell'Ufficio Abbonamenti Gazzetta Ufficiale.

RESTANO CONFERMATI GLI SCONTI COMMERCIALI APPLICATI AI SOLI COSTI DI ABBONAMENTO

* tariffe postali di cui alla Legge 27 febbraio 2004, n. 46 (G.U. n. 48/2004) per soggetti iscritti al R.O.C.





* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 1 3 1 1 2 2 *

