

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 27 dicembre 2013

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA, 70 - 00186 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - VIA SALARIA, 1027 - 00138 ROMA - CENTRALINO 06-85081 - LIBRERIA DELLO STATO
PIAZZA G. VERDI, 1 - 00198 ROMA

CONCORSI *ed* ESAMI

AVVISO ALLE AMMINISTRAZIONI

Al fine di ottimizzare la procedura di pubblicazione degli atti in *Gazzetta Ufficiale*, le Amministrazioni sono pregate di inviare, contemporaneamente e parallelamente alla trasmissione su carta, come da norma, anche copia telematica dei medesimi (in formato word) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: gazzettaufficiale@giustiziacert.it, curando che, nella nota cartacea di trasmissione, siano chiaramente riportati gli estremi dell'invio telematico (mittente, oggetto e data).

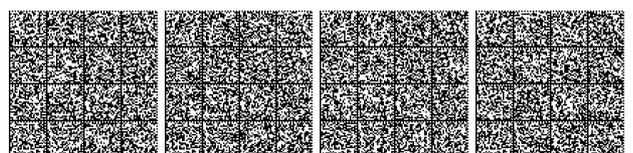
Nel caso non si disponga ancora di PEC, e fino all'adozione della stessa, sarà possibile trasmettere gli atti a: gazzettaufficiale@giustizia.it

Di particolare evidenza in questo numero:

179	unità di personale della Terza area, fascia retributiva F1 per il Ministero dell'economia e delle finanze	Pag. 50
49	posti di dirigente di seconda fascia presso l'Agenzia delle dogane e dei monopoli	» 1

Il sommario completo è a pagina II

Il prossimo fascicolo sarà in edicola Martedì 31 dicembre 2013



S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
Agenzia delle dogane e dei monopoli:	
Concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi 49 posti di dirigente di seconda fascia (13E05534).....	Pag. 1
Autorità per l'energia elettrica e il gas:	
Selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di complessive sette unità di personale nella carriera dei funzionari. (13E05531).....	Pag. 9
Selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale nella carriera degli operativi. (13E05532).....	Pag. 18
Ministero della difesa:	
Concorsi, per titoli ed esami, per il reclutamento di venti Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Stato Maggiore, di otto Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo del Genio Navale, di quattro Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato Militare Marittimo e di sei Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo delle Capitanerie di Porto. (13E05597).....	Pag. 25
Ministero dell'economia e delle finanze - SCUOLA SUPERIORE DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE:	
Concorso pubblico per il reclutamento di centosettantannove unità di personale della terza area, fascia tributiva F1. (13E05533).....	Pag. 50
Ministero delle infrastrutture e dei trasporti - GESTIONE GOVERNATIVA FERROVIA CIRCUMETNEA:	
Pubblicazione della graduatoria finale di merito del concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità con il profilo professionale di operatore qualificato falegname par. 140 - unità organizzativa tecnica officine. (13E05565).....	Pag. 54
ENTI PUBBLICI STATALI	
Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI CIBERNETICA «E. CAIANIELLO»:	
Avviso di selezione pubblica, per il conferimento di una borsa di studio per laureati in matematica, da fruire presso il CNR - Istituto di cibernetica «E. Caianiello» di Pozzuoli e presso il dipartimento di matematica dell'Università di Genova. (13E05602).....	Pag. 55
Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI FIOLOGIA CLINICA:	
Pubblica selezione per il conferimento di una borsa di studio per laureati, per ricerche nel campo dell'area scientifica "scienze biomediche", presso l'IFC-CNR di Pisa. (13E05621).....	Pag. 55
Consiglio Nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI INFORMATICA E TELEMATICA - AREA DELLA RICERCA CNR DI PISA:	
Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato. (13E05528).....	Pag. 55
Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER I PROCESSI CHIMICO-FISICI:	
Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati, da usufruirsi presso la UOS di Pisa. (13E05589).....	Pag. 55
Croce rossa italiana:	
Procedura selettiva pubblica per l'assunzione a tempo determinato, di quattro unità di personale di area «C», posizione economica C1, del ruolo amministrativo, per le esigenze dei Servizi del Comitato centrale di supporto ai vertici istituzionali dell'Ente per lo svolgimento delle attività internazionali e per la gestione e la cura dei rapporti. (13E05559).....	Pag. 56
Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO ASTRONOMIC DI BOLOGNA:	
Graduatoria finale della selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca Post Doc di durata annuale. (13E05556).....	Pag. 56
UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE	
Università «G. d'Annunzio» Chieti-Pescara:	
Nomina delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazioni comparative a posti di ruolo di ricercatore universitario, per i settori scientifico-disciplinari CHIM/08 e L-LIN/01 (II sessione 2010 straordinaria). (13E05604).....	Pag. 56
Università di Palermo:	
Indizione di una procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di energia, ingegneria dell'informazione, e modelli matematici - S.C. 09/ C2 - Fisica tecnica e ingegneria nucleare - settore scientifico-disciplinare ING-IND/11 - Fisica tecnica ambientale. (13E05566).....	Pag. 57



Indizione di una procedura selettiva, per titoli colloquio, finalizzata all'assunzione di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di scienze giuridiche, della società e dello sport - S.C. 12/A1 - Diritto privato, settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato. (13E05567) Pag. 57

Università di Perugia:

Approvazione atti della procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario - seconda fascia - settore concorsuale 13/A1 - Economia politica - S.S.D. SECS-P/01 - Economia politica - Profilo B - presso la facoltà di Scienze politiche. (13E05622) Pag. 58

Avviso relativo alla pubblicazione della selezione pubblica, per titoli, finalizzata alla acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di direttore generale. (13E05623) Pag. 58

Università di Roma «La Sapienza»:

Pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato, a un posto di dirigente di seconda fascia, per le esigenze dell'area supporto alla ricerca ovvero area servizi agli studenti. (13E05560) Pag. 58

Università di Siena:

Procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato. (13E05590) Pag. 58

Università Telematica e-Campus:

Selezione pubblica per il reclutamento di quattoricercatori con contratto a tempo determinato. (13E05535) Pag. 58

Selezione pubblica per il reclutamento di nove ricercatori con contratto a tempo determinato. (13E05536) Pag. 59

Selezione pubblica per il reclutamento di ventunoricercatori con contratto a tempo determinato. (13E05537) Pag. 59

Selezione pubblica per il reclutamento di diciassettericeratori con contratto a tempo determinato. (13E05538) Pag. 60

Selezione pubblica per il reclutamento di undici ricercatori con contratto a tempo determinato. (13E05539) Pag. 60

ENTI LOCALI

Città di Francavilla Fontana:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di istruttore direttivo tecnico-informatico, cat. D3. (13E05551) Pag. 61

Comune di Casale Litta:

Avviso di mobilità volontaria per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Cat. C – Area Segreteria/Affari Generali. (13E05607) Pag. 61

Comune di Cattolica:

Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura di un posto di autista di scuolabus (collaboratore tecnico conducente), categoria B, presso Servizi educativi. (13E05529) Pag. 61

Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura di un posto a tempo indeterminato e part-time all'83,33% di esecutore tecnico (collaboratore scolastico - cuoco - bidello), categoria B, presso Servizi educativi scuole infanzia. (13E05530) Pag. 61

Comune di Ceriale:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario tecnico, categoria D1, presso l'Area lavori pubblici. (13E05553) Pag. 61

Comune di Legnaro:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di istruttore amministrativo - cat. C - posizione economica C1. (13E05561) Pag. 62

Comune di Lucera:

Avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto di istruttore amministrativo – Categoria C – a tempo pieno ed indeterminato. (13E05599) Pag. 62

Comune di Mentana:

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto di «Assistente sociale» - categoria D1. (13E05542) Pag. 62

Comune di Monsummano Terme:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore direttivo tecnico (Categoria D, posizione economica D1 ex CCNL 31 marzo 1999). (13E05540) Pag. 62

Comune di Montù Beccaria:

Comunicato relativo al concorso, per esami, per la copertura a tempo indeterminato - parziale 16 ore, di un posto di esecutore amministrativo - categoria B3. (13E05600) Pag. 62

Comune di Plataci:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato, (part-time al 70%) con eventuale prova preselettiva, nella categoria D, posizione D1, profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo. (13E05598) Pag. 62



Comune di Ragusa:

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Economicista. (13E05601) Pag. 63

Comune di Rosignano Marittimo:

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico - contabile (cat. D, posizione economica D1). (13E05568) Pag. 63

Comune di Ruvo di Puglia:

Avviso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno, mediante mobilità volontaria, di un posto di profilo professionale di direttore di museo, cat. D, posizione giuridica ed economica D3, per l'area politiche sociali educative e culturali. (13E05557) Pag. 63

Comune di San Pietro in Guarano:

Avviso della procedura concorsuale per la copertura di un posto di responsabile servizio polizia municipale e protezione civile appartenente alla categoria D1, posizione economica D1, contratto a tempo indeterminato part-time al 66%, riservato ai disabili. (13E05569) Pag. 63

Comune di Sant'Antimo:

Avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore amministrativo, categoria C. (13E05541) Pag. 64

Comune di San Vito:

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 1 posto a tempo parziale ed indeterminato di "istruttore contabile" cat. c.1, pos. econ. c.1. (13E05620) Pag. 64

Comune di Ussita:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di autista scuolabus, conduttore macchine operatrici complesse, necroforo, cantoniere, fontaniere, addetto al depuratore, addetto al patrimonio comunale - categoria giuridica B3 - posizione economica B3 del CCNL, con prestazione del 100% del normale orario di lavoro, presso il settore IV Assetto e uso del territorio. (13E05562) Pag. 64

Comune di Villanova Monteleone:

Selezione pubblica, per mobilità esterna volontaria, per la copertura a tempo pieno indeterminato, di un posto di ragioniere - categoria C. (13E05591) Pag. 64

Regione Campania:

Avviso pubblico per la formazione dell'elenco regionale degli idonei alla nomina di direttore generale delle aziende e degli enti del servizio sanitario regionale. (13E05544) Pag. 64

**AZIENDE SANITARIE LOCALI
ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Azienda ospedaliera Ospedale Civile di Legnano:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di collaboratore professionale sanitario - cat. D, in vari profili. (13E05563) Pag. 71

Azienda ospedaliera «Spedali Civili» di Brescia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di medico dirigente, disciplina di neonatologia. (13E05593) Pag. 72

Azienda sanitaria locale di Sanluri:

Avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale pre-concorsuale per la copertura a tempo indeterminato di complessivi cinque posti di dirigente medico in varie discipline. (13E05603) Pag. 72

**Azienda unità locale socio sanitaria n. 9
- Treviso:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di neurofisiopatologia, categoria D, rapporto di lavoro a tempo pieno. (13E05554) Pag. 72

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario - ortottista - categoria D, rapporto di lavoro a part-time 18 ore. (13E05555) Pag. 72

Azienda unità sanitaria locale di Pescara:

Avviso di mobilità volontaria, infra-interregionale ed intercompartimentale, per la copertura di due posti vacanti nel profilo professionale di dirigente amministrativo. (13E05552) Pag. 73

Estav Centro:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale rinnovabile, con rapporto di lavoro esclusivo, di dirigente medico, Direttore di struttura complessa, nella disciplina di ginecologia e ostetricia, per la direzione della S.O.D.C. Ginecologia II dell'Azienda ospedaliera universitaria Careggi di Firenze. (13E05543) Pag. 73



ALTRI ENTI**Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Cagliari:**

Avviso relativo alla prova di esame per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di mediazione marittima per la sezione ordinaria di cui all'articolo 9 L. 468/1978. (13E05570) Pag. 73

DIARI**Azienda ospedaliera Brotzu:**

Diario delle prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di 36 posti di operatore socio sanitario, categoria B livello super. (13E05605) Pag. 74

Azienda ospedaliero-universitaria di Bologna - Policlinico S. Orsola-Malpighi:

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di assistente amministrativo dedicato alle attività di Front Office e di Contact Center connesse alle prestazioni sanitarie di specialistica ambulatoriale e di diagnostica - cat. C. (13E05545) Pag. 74

Azienda unità sanitaria locale di Modena:

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente veterinario - disciplina di sanità animale. (13E05571) Pag. 74

Estav Centro - Firenze:

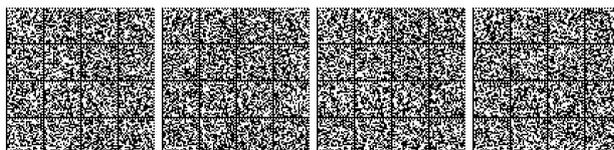
Diario della prova scritta del concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, per l'Azienda sanitaria locale 10 di Firenze, con assegnazione alla struttura complessa Emergenza 118. (13E05527) Pag. 75

Estav Nord-Ovest:

Diario delle prove del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente analista per l'attività di coordinamento delle Information and Communication Technology. (13E05410) Pag. 75

Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico:

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di anatomia patologica. (13E05564) . Pag. 76





AMMINISTRAZIONI CENTRALI

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi 49 posti di dirigente di seconda fascia

IL DIRETTORE

DELLA DIREZIONE CENTRALE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;

Visto il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, nella legge 7 agosto 2012, n. 135, e in particolare l'art. 23-*quater*, comma 1, che nel disporre l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane ha istituito l'Agenzia delle dogane e dei monopoli;

Visto, altresì, il comma 9 del medesimo art. 23-*quater*, che ha sottoposto l'Agenzia per lo sviluppo del settore ippico - ASSI, con conseguente ripartizione, tra il Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali e l'Agenzia delle dogane e dei monopoli, delle relative funzioni e risorse, anche umane;

Visto il regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle dogane;

Visto lo statuto dell'Agenzia delle dogane;

Viste le determinazioni del direttore dell'Agenzia delle dogane n. 23720 R.I. del 7 agosto 2009, n. 27804 R.I. e n. 30243 R.I. del 9 novembre 2010, che hanno definito l'assetto organizzativo dell'Agenzia delle dogane;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 15 dicembre 2003, n. 385, recante il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato;

Visto il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 1° ottobre 2004, concernente il regolamento di individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale nell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 15 dicembre 2003, n. 385;

Visto il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 13 maggio 2009 di attuazione dell'art. 41, comma 16-*quaterdecies*, del decreto-legge 30 dicembre 2008, n. 207, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2009, n. 14;

Visto il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 8 novembre 2012, con il quale sono state trasferite all'Agenzia delle dogane le funzioni e le risorse umane, strumentali e finanziarie dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato;

Viste le determinazioni n. 3642 del 13 febbraio 2013 e n. 3662 del 21 febbraio 2013 che hanno istituito, a far data dal 1° dicembre 2012, rispettivamente i ruoli del personale non dirigenziale e dirigenziale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli;

Visto il decreto 31 gennaio 2013 del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il quale sono state attribuite all'Agenzia delle dogane e dei monopoli le funzioni, già esercitate dall'ASSI, relative alle certificazioni delle scommesse sulle corse dei cavalli ai fini del pagamento delle vincite dovute agli scommettitori, e trasferite le relative risorse anche umane;

Vista la determinazione n. 7919 del 29 marzo 2013 che ha istituito, a far data dal 31 gennaio 2013, la sezione ASSI nel ruolo del personale non dirigenziale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120, recante norme in favore dei privi della vista per l'ammissione ai concorsi;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, contenente norme per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la circolare n. 6 del 24 luglio 1999 della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica, concernente l'applicazione dell'art. 20 della legge n. 104/1992 «prove d'esame nei concorsi pubblici e per l'abilitazione alle professioni»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174 e successive modificazioni, con cui è stato adottato il regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante «Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo», e, in particolare, l'art. 3, comma 7, come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la sentenza del 7 settembre 2009 del Consiglio di Stato, sezione V, n. 5234;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449, recante misure per la stabilizzazione della finanza pubblica, nonché le successive disposizioni finanziarie emanate per la formazione dei relativi bilanci annuali e pluriennali dello Stato;

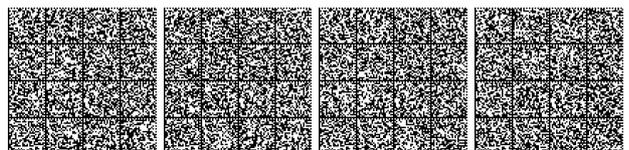
Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, recante nuove norme in materia di obiezione di coscienza;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, contenente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, contenente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 luglio 2002, n. 145, recante «Disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l'interazione tra pubblico e privato», e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il codice in materia di protezione dei dati personali;



Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 aprile 2004, n. 108, con il quale è stato approvato il regolamento recante disciplina per l'istituzione, l'organizzazione e il funzionamento del ruolo dei dirigenti nelle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272, recante disciplina in materia di accesso alla qualifica di dirigente in applicazione dell'art. 28, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il «Codice dell'amministrazione digitale», e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, con il quale è stato adottato il regolamento recante la disciplina di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, recante «Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale», convertito nella legge 28 gennaio 2009, n. 2, con particolare riferimento all'art. 16-bis, commi 5 e 6;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, con il quale è stato approvato il regolamento per l'autonomia didattica degli atenei;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 28 novembre 2000, concernente la determinazione delle classi delle lauree universitarie specialistiche;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, con il quale sono state apportate modifiche al regolamento per l'autonomia didattica degli atenei;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 16 marzo 2007, recante la determinazione delle classi di laurea magistrale;

Visto il decreto interministeriale firmato il 9 luglio 2009 dal Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e dal Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, e successive modificazioni, recante «Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Visto il decreto interministeriale firmato il 9 luglio 2009 dal Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e dal Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione recante «Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi»;

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante il «Codice dell'ordinamento militare»;

Visto l'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 27 luglio 2011, n. 171, recante definizione dell'inidoneità psicofisica all'impiego, ai sensi dell'art. 55-octies del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la legge 12 novembre 2011, n. 183, e, in particolare, l'art. 4, comma 45, che introduce il pagamento di un diritto di segreteria per la partecipazione a concorsi per il reclutamento del personale dirigenziale delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, nella legge 4 aprile 2012, n. 35, e, in particolare, l'art. 8 «Semplificazioni per la partecipazione a concorsi e prove selettive, nonché norme sulla composizione della Commissione per l'esame di avvocato»;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 ottobre 2011, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 26 del 1° febbraio 2012, con il quale l'Agenzia delle dogane è stata autorizzata a bandire una procedura concorsuale per il reclutamento di unità di personale appartenente alla qualifica dirigenziale;

Visto l'art. 8, comma 24, del decreto-legge 2 marzo 2012, n. 16, convertito, con modificazioni, nella legge 26 aprile 2012, n. 44, recante «Disposizioni urgenti in materia di semplificazioni tributarie, di efficientamento e potenziamento delle procedure di accertamento» nonché l'art. 1, comma 530, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'art. 2, comma 2, secondo periodo, del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, nella legge 20 dicembre 2005, n. 248;

Visto il decreto del 24 aprile 2013, registrato dalla Corte dei conti il 4 giugno 2013, registro n. 5, foglio n. 105, con il quale il Ministro dell'economia e delle finanze, in applicazione delle disposizioni recate dal citato art. 8, comma 24, del decreto-legge n. 16/2012, ha autorizzato l'Agenzia delle dogane e dei monopoli a provvedere all'indizione di una procedura selettiva mediante valutazione di titoli e verifica dei requisiti e delle attitudini professionali integrata da un colloquio, per il reclutamento di, al massimo, 54 unità di personale di qualifica dirigenziale;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni», e la circolare esplicativa della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica n. 2 del 19 luglio 2013;

Visto il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70, recante regolamento per il riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle scuole pubbliche di formazione a norma dell'art. 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, nella legge 7 agosto 2012, n. 135;

Visto il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, nella legge 9 agosto 2013, n. 98 «Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia»;

Visto il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101 «Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni», convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n. 125;



Visto il C.C.N.L. del personale dirigente dell'area VI per il quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto il 1° agosto 2006;

Visto il C.C.N.L. per il quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto il 21 luglio 2010 nonché il C.C.N.L. per il biennio economico 2008-2009, sottoscritto il 21 luglio 2010;

Vista la direttiva 3 novembre 2005, n. 3, della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica riguardante: «Adempimenti delle amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 35, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in materia di avvio delle procedure concorsuali»;

Vista la circolare 8 novembre 2005, n. 4, della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica riguardante: «Art. 28, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come successivamente integrato e modificato, concernente il riconoscimento del titolo di studio ai fini dell'accesso alla qualifica di dirigente nelle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e negli enti pubblici non economici mediante la procedura del corso-concorso selettivo presso la Scuola superiore della pubblica amministrazione e indicazioni in materia di riconoscimento dei titoli di recente previsione in relazione all'accesso nelle pubbliche amministrazioni»;

Vista la circolare n. 12 del 3 settembre 2010 della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica avente a oggetto «Procedure concorsuali ed informatizzazione. Modalità di presentazione della domanda di ammissione ai concorsi pubblici indetti dalle amministrazioni. Chiarimenti e criteri interpretativi sull'utilizzo della PEC»;

Vista la nota n. 108775 R.U. del 20 settembre 2013, con la quale l'Agenzia delle dogane e monopoli ha effettuato la prescritta comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica, ai sensi dell'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la nota n. DFP 0049678 p-4 17.1.7.3 del 31 ottobre 2013 della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento della funzione pubblica, resa ai sensi dell'art. 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la determinazione n. 32644 R.I. del 14 dicembre 2012, con cui è stata rinnovata la delega al direttore della Direzione centrale personale e organizzazione ad adottare atti utili all'avvio e all'espletamento di procedure concorsuali;

Visto l'avviso n. 99611 R.U. del 23 agosto 2013 pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, con il quale sono state avviate le attività dirette all'acquisizione di una unità di personale di qualifica dirigenziale, a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la delibera n. 181 del 30 ottobre 2012, con la quale il Comitato di gestione ha approvato le misure di riduzione delle dotazioni organiche e degli uffici dirigenziali definite dall'Agenzia delle dogane in applicazione dell'art. 23-quinques, comma 1, lettera a) sub 2 e lettera b) del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, nella legge 7 agosto 2012, n. 135;

Vista la nota n. 3-15468 del 26 novembre 2012, con la quale il Ministero dell'economia e delle finanze, ufficio legislativo finanze, secondo quanto previsto dall'art. 60 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, ha espresso parere favorevole in ordine alla delibera n. 181 del 30 ottobre 2012;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 6 marzo 2013, registrato dalla Corte dei conti il 4 giugno 2013, registro n. 5, foglio n. 105, con il quale sono state rideterminate le dotazioni organiche del personale delle qualifiche dirigenziali di prima e seconda fascia, nonché di quello appartenente alle aree prima, seconda e terza dell'ex Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato;

Vista la delibera n. 196 del 20 marzo 2013, con la quale il Comitato di gestione ha approvato le dotazioni organiche del personale dirigenziale e non dirigenziale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli e il piano di riforma degli assetti organizzativi;

Vista la nota n. 3-3221 del 26 marzo 2013, con la quale il Ministero dell'economia e delle finanze, ufficio legislativo finanze, ha espresso parere favorevole in ordine alla delibera n. 196 del 20 marzo 2013;

Vista la delibera n. 210 del 21 maggio 2013, con la quale il Comitato di gestione ha approvato la revisione delle tempistiche di attuazione del piano di riforma degli assetti organizzativi dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli;

Vista la determinazione direttoriale n. 154423 R.I del 30 luglio 2013 di ripartizione delle dotazioni organiche complessive, dirigenziali e non dirigenziali, tra l'area dogane e l'area monopoli;

Considerato che all'esito delle operazioni di riduzione delle dotazioni organiche non emergono posizioni soprannumerarie per cui non opera, nei confronti dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, il divieto di assumere disposto dall'art. 2, commi 10-*quater* e 11, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135;

Verificata all'attualità la disponibilità di posti d'organico;

Vista la sentenza n. 14/2011 del Consiglio di Stato, che sancisce la regola del preventivo scorrimento della graduatoria rispetto all'indizione di un nuovo concorso, in assenza di particolari ragioni di opportunità;

Considerato che nei confronti di tre idonei presenti nella graduatoria del concorso a 6 posti di dirigente di seconda fascia — bandito dall'ex Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato con decreto del 2 novembre 2005 — approvata il 25 luglio 2006 e pertanto ancora in corso di validità, è stato avviato l'*iter* procedurale all'assunzione già programmata per l'inizio del 2014;

Verificate, infine, le esigenze di servizio delle strutture e, al contempo, i tassi di copertura delle posizioni dirigenziali di seconda fascia da parte di personale di corrispondente qualifica;

Ravvisata, pertanto, la necessità di avviare la relativa procedura concorsuale;

ADOTTA
la seguente determinazione:

Art. 1.

Posti messi a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di quarantanove posti di dirigente di seconda fascia dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli.



2. I posti destinati alla procedura nazionale sono ripartiti nel modo seguente:

<u>STRUTTURE CENTRALI</u>	<u>POSTI</u> 16
----------------------------------	---------------------------

<u>STRUTTURE PERIFERICHE AREA DOGANE</u>	<u>POSTI</u>
DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA PUGLIA, LA BASILICATA E IL MOLISE	3
DIREZIONE INTERREGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA E LE MARCHE	3
DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA TOSCANA, LA SARDEGNA E L'UMBRIA	4
DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA LIGURIA, IL PIEMONTE E LA VALLE D'AOSTA	5
DIREZIONE REGIONALE PER LA LOMBARDIA	4
DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA	3
DIREZIONE REGIONALE PER LA SICILIA	2
DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO	3
DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL VENETO E IL FRIULI VENEZIA GIULIA	2
DIREZIONE INTERPROVINCIALE PER TRENTO E BOLZANO (*)	1

<u>STRUTTURE PERIFERICHE AREA MONOPOLI</u>	<u>POSTI</u>
UFFICIO REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA	1
UFFICIO REGIONALE DELLE MARCHE, ABRUZZO E MOLISE	1
UFFICIO REGIONALE DEL VENETO E TRENTO ALTO ADIGE	1

(*) uffici ubicati nella provincia autonoma di Trento.



3. Il 50 per cento dei posti messi a concorso è riservato al personale organicamente appartenente al ruolo dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, inquadrato nella terza area funzionale, che sia in possesso di uno dei titoli di studio riportati al successivo art. 2, comma 3, e che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione abbia compiuto almeno otto anni di servizio nella suddetta area funzionale, così come previsto dall'art. 1, comma 4, del decreto ministeriale 24 aprile 2013, richiamato nelle premesse. Al riguardo i candidati inseriranno apposita dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso.

4. La riserva del 50 per cento dei posti che non dovesse essere coperta per mancanza di aventi titolo sarà conferita ai concorrenti che abbiano superato le prove secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

1. Al concorso sono ammessi a partecipare, a domanda, i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto:

almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea;

almeno quattro anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea, se reclutati a seguito di corso-concorso;

almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

2. Sono altresì ammessi i soggetti:

in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, muniti del diploma di laurea, che abbiano svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

che abbiano ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti del diploma di laurea;

cittadini italiani, forniti di idoneo titolo di studio universitario, che abbiano maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

3. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso di uno dei titoli universitari di seguito indicati:

- a) laurea triennale (L);
- b) diploma di laurea (DL);
- c) laurea specialistica (LS);
- d) laurea magistrale (LM).

Possono essere ammessi alle prove concorsuali anche i candidati in possesso di titolo accademico equivalente che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione europea, purché il suddetto titolo sia stato equiparato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso qualora tale decreto non sia stato ancora emanato ma sussistano i presupposti per l'attivazione della procedura medesima.

4. I candidati devono inoltre risultare in possesso dei seguenti requisiti:

cittadinanza italiana;

godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego pubblico coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti o licenziati da

un impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante presentazione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;

idoneità psicofisica all'impiego, inteso come svolgimento di funzioni dirigenziali. L'Amministrazione ha facoltà di far sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;

posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, per i cittadini sottoposti agli obblighi di leva.

5. I requisiti di cui ai precedenti commi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso nonché alla data della stipula del contratto individuale di lavoro.

6. I candidati sono ammessi al concorso con riserva. In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà essere disposta l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Presentazione delle domande

1. Il candidato dovrà compilare e inviare la domanda di ammissione al concorso per via telematica, entro il termine indicato nel comma successivo, utilizzando l'applicazione informatica accessibile mediante collegamento reperibile sul sito istituzionale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, all'indirizzo www.agenziadoganemonopoli.gov.it. Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso.

Al termine delle attività di compilazione e di invio della domanda per via telematica, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica, generato in automatico dall'applicazione informatica, a conferma dell'avvenuta acquisizione della domanda. Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare, anche più volte, i dati già inseriti in domanda, a eccezione dei dati anagrafici; in ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente. La data/ora di presentazione telematica della domanda di ammissione al concorso è attestata dall'applicazione informatica. Allo scadere del termine di cui al comma successivo, l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione/invio delle domande.

Decorso il termine per la presentazione delle domande, dalla data indicata nel messaggio ricevuto a conferma dell'esatta acquisizione della domanda di partecipazione, il candidato dovrà accedere nuovamente all'applicazione informatica per effettuare la stampa della propria domanda che dovrà essere esibita, sottoscritta e consegnata, unitamente alla copia della ricevuta di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria di cui al successivo comma 4, punto v), al momento della identificazione in occasione dello svolgimento della prima prova d'esame.

Per agevolare la compilazione e l'invio della domanda di ammissione al concorso, nel sito istituzionale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, al citato indirizzo www.agenziadoganemonopoli.gov.it saranno disponibili istruzioni operative.

2. Le attività di compilazione e di invio telematico delle domande dovranno essere completate entro le 23.59 del trentesimo giorno solare a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

3. Qualora il termine di presentazione delle domande cada in un giorno festivo, il termine medesimo si intende prorogato alle 23.59 del primo giorno feriale successivo.

4. Nella domanda il candidato dovrà rendere, sotto la propria responsabilità, le dichiarazioni di seguito indicate:

- a) nome e cognome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;



d) residenza e, se diverso, domicilio cui si desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni; i candidati muniti di PEC potranno indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata;

e) titolo di studio, data, luogo e università di conseguimento e, in caso di titolo di studio conseguito all'estero, estremi del provvedimento che ne dispone l'equipollenza;

f) di essere cittadino italiano;

g) di godere dei diritti civili e politici;

h) di essere dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni, con almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea o, se dipendente di ruolo delle pubbliche amministrazioni reclutato a seguito di corso-concorso, con almeno quattro anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea;

ovvero di essere in possesso della qualifica di dirigente in enti o strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, munito di diploma di laurea, e di aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

ovvero di aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché munito del diploma di laurea;

ovvero di essere in possesso della cittadinanza italiana e di idoneo titolo di studio universitario e di aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

i) se dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione: amministrazione/ente di organica appartenenza, area funzionale/categoria di appartenenza e servizio svolto, in mesi, in detta area funzionale/categoria;

j) se reclutato a seguito di corso-concorso: estremi del corso-concorso, amministrazione/ente di organica appartenenza, area funzionale/categoria di appartenenza e servizio svolto, in mesi, in detta area funzionale/categoria;

k) se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca: scuola/ente, luogo e data di conseguimento del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione, amministrazione/ente di organica appartenenza, area funzionale/categoria di appartenenza e servizio svolto, in mesi, in detta area funzionale/categoria;

l) se in possesso della qualifica di dirigente in enti o strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165: ente o struttura pubblica di servizio nonché gli enti e le strutture in cui si sono svolti gli incarichi dirigenziali;

m) se ha ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni: amministrazioni pubbliche presso le quali ha ricoperto detti incarichi;

n) se ha maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea: enti/organismi internazionali ove ha maturato, con servizio continuativo, dette esperienze lavorative;

o) di avere l'idoneità psicofisica all'impiego, inteso come svolgimento di funzioni dirigenziali;

p) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto o licenziato da un impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante presentazione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;

q) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico;

r) la posizione nei confronti degli obblighi militari, per i cittadini sottoposti agli obblighi di leva;

s) i titoli valutabili di cui al successivo art. 8, comma 2, della presente determinazione che dovranno essere indicati dal candidato mediante precisi e univoci estremi di riferimento (amministrazione o ente o organismo che li ha conferiti, protocollo e data dell'atto di conferimento e, nel caso dei titoli di cui alla lettera b), anche la tipologia di incarico conferito);

t) il possesso di eventuali titoli di preferenza, in conformità alla vigente normativa, richiamati nel prospetto che viene allegato al presente bando e costituisce parte integrante dello stesso;

u) se è organicamente appartenente al ruolo dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli si da potersi valere, se del caso, della riserva di posti, come indicato dall'art. 1, comma 3, del presente bando;

v) di aver versato il contributo di segreteria di cui all'art. 4, comma 45, della legge 12 novembre 2011, n. 183, pari a € 10,00 (euro dieci), mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario intestato all'Agenzia delle dogane e dei monopoli, identificato mediante IBAN IT43 N010 0003 2300 0000 0000 0618, indicando la causale «concorso 49 Dirigenti - diritti di segreteria - codice fiscale del candidato»; dovranno inoltre essere indicati gli elementi identificativi del versamento (CRO/NOP);

w) in quale lingua straniera, tra quelle indicate nel successivo art. 6, intende sostenere il colloquio nel corso della prova orale;

x) di essere disponibile, in caso di nomina, a raggiungere la sede di servizio, ovunque dislocata, corrispondente al primo incarico dirigenziale conferito;

y) di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni.

Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

5. Il candidato portatore di handicap deve specificare nella domanda di partecipazione alle selezioni l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della vigente normativa. Prima dell'eventuale prova preselettiva o della prova scritta il medesimo candidato presenterà, a richiesta dell'amministrazione, la certificazione medico-sanitaria rilasciata da apposita struttura pubblica attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi e/o di sussidi necessari.

6. L'Agenzia delle dogane e dei monopoli non è responsabile in caso di smarrimento delle comunicazioni amministrative dipendente da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi postali, telematici o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

1. La commissione esaminatrice del concorso è nominata con determinazione del direttore della Direzione centrale personale e organizzazione dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, che sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia medesima.



Art. 5.

Prova preselettiva

1. Nel caso in cui il numero dei candidati sia pari o superiore a tre volte il numero dei posti messi a concorso, può essere prevista una prova preselettiva per individuare i candidati da ammettere alla successiva prova scritta. La prova preselettiva consiste in quesiti a risposta multipla e a correzione informatizzata, vertenti sulle seguenti materie:

diritto del lavoro, con particolare riguardo alla disciplina del rapporto di pubblico impiego e alla contrattazione collettiva del comparto di appartenenza delle agenzie fiscali;

diritto amministrativo;

diritto tributario, con particolare riguardo alla legislazione in materia di dogane, accise e giochi.

2. Per la predisposizione dei quesiti e per l'espletamento della prova preselettiva l'amministrazione potrà avvalersi di procedure automatizzate gestite da enti o società specializzate in selezione del personale.

3. Al termine della prova preselettiva e a seguito della correzione delle risposte ai quesiti, sarà compilato l'elenco dei candidati che hanno sostenuto la prova, in ordine decrescente di punteggio. L'elenco sarà approvato dalla commissione esaminatrice e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli.

4. Alla prova scritta di cui al successivo art. 6 saranno ammessi i primi 245 candidati, nonché tutti i candidati che riporteranno lo stesso punteggio del candidato collocatosi al duecentoquarantacinquesimo posto.

5. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Art. 6.

Prove selettive

1. Le prove selettive consistiranno in una prova scritta e una prova orale.

2. La prova scritta, diretta ad accertare le conoscenze possedute e l'attitudine dei candidati alla soluzione corretta, sotto i profili della legittimità, della convenienza, della efficienza ed economicità organizzativa di questioni connesse con l'attività istituzionale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, consisterà nella soluzione di alcuni quesiti teorici a risposta sintetica e di un quesito a contenuto pratico sulle seguenti materie:

diritto internazionale pubblico e diritto dell'unione europea;

diritto del lavoro, con particolare riguardo alla disciplina del rapporto di pubblico impiego e alla contrattazione collettiva del comparto di appartenenza delle agenzie fiscali;

diritto amministrativo;

diritto tributario, con particolare riguardo alla legislazione in materia di dogane, accise e giochi.

3. La prova orale consisterà in un colloquio diretto ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché la sua attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

Il colloquio avrà per argomento le materie oggetto della prova scritta e, inoltre, le seguenti materie:

atti organizzativi dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli;

nozioni di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;

economia delle amministrazioni pubbliche.

4. Nell'ambito della prova orale, al fine di valutare la conoscenza della lingua straniera a livello avanzato da parte del candidato, è prevista la lettura, la traduzione di testi e la conversazione in una lingua straniera scelta dal candidato tra le seguenti: francese, inglese, tedesco o spagnolo.

5. Nel corso della prova orale sarà accertata, altresì, la capacità di utilizzo del personal computer e dei software applicativi più diffusi, anche mediante una verifica pratica, nonché la conoscenza da parte del candidato delle problematiche e delle potenzialità connesse all'uso degli strumenti informatici in relazione ai processi comunicativi in rete, all'organizzazione e gestione delle risorse e al miglioramento dell'efficienza degli uffici e dei servizi.

6. Ciascuna prova di cui al comma 1 è valutata in centesimi e si intende superata con un punteggio non inferiore a settanta centesimi. Verranno ammessi alla prova orale solo i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno settanta centesimi.

7. Il punteggio complessivo è determinato sommando i voti riportati nella prova scritta e nella prova orale nonché il punteggio relativo alla valutazione dei titoli di cui all'art. 8, espresso anch'esso in centesimi.

Art. 7.

Modalità d'esame

1. Le date e le sedi di svolgimento della eventuale prova preselettiva saranno comunicate mediante avviso che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 4 aprile 2014. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nella predetta *Gazzetta Ufficiale*. Analogo avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli: www.agenziadoganemonopoli.gov.it.

2. Ove si effettui la prova preselettiva, la medesima *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 4 aprile 2014 conterrà rimando ad altro avviso che sarà pubblicato in una successiva *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - per comunicare la data e la sede della prova scritta.

Ove non si effettui la prova preselettiva, nella medesima *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 4 aprile 2014 sarà inserito avviso riguardante la data e le sedi della prova scritta.

In entrambe le ipotesi, tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nella predetta *Gazzetta Ufficiale*. Analogo avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli: www.agenziadoganemonopoli.gov.it.

3. Per l'espletamento dell'eventuale prova preselettiva e della prova scritta i concorrenti, a pena di esclusione dal concorso, non potranno comunicare tra loro né consultare testi o appunti di alcun genere e avvalersi di supporti cartacei, di telefoni cellulari, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazione o alla trasmissione di dati; relativamente alla sola prova scritta, sarà ammessa la consultazione dei dizionari di lingua italiana, dei testi di legge e dei codici non commentati autorizzati dalla commissione esaminatrice.

4. I candidati ammessi a sostenere la prova orale di cui al precedente art. 6 verranno convocati con comunicazione scritta almeno venti giorni prima della data della prova stessa. La convocazione conterrà indicazione della valutazione dei titoli e del voto riportato dall'interessato nella prova scritta. Il diario delle prove orali sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli: www.agenziadoganemonopoli.gov.it. Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico.

5. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i concorrenti dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.



Art. 8.

Presentazione e valutazione dei titoli

1. La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri stabiliti dalla commissione esaminatrice, è effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione degli elaborati.

In relazione a quanto sopra saranno acquisiti, presso le amministrazioni di appartenenza degli interessati, i titoli dei soli candidati ammessi a sostenere la prova scritta. A tal fine si raccomanda di verificare l'effettivo possesso da parte delle amministrazioni di organica appartenenza dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione. Nel caso che non risulti possibile reperire tutti i titoli dichiarati, si provvederà a invitare i candidati a trasmettere unicamente quelli mancanti. I documenti richiesti dovranno essere inoltrati con le modalità ed entro e non oltre il termine che saranno espressamente indicati nell'avviso di cui al precedente art. 7.

Il valore complessivo dei titoli non può superare il quaranta per cento della votazione finale del candidato. Per la valutazione dei titoli, la commissione esaminatrice dispone complessivamente di un punteggio pari a 80 centesimi.

2. La commissione individua il punteggio da attribuire ai singoli titoli, nell'ambito delle sotto indicate categorie, tenendo conto dell'attinenza degli stessi con il profilo professionale da conferire e nel limite dei punteggi massimi indicati:

a) incarichi dirigenziali: fino a un massimo di punti: 42 su 80;

presso l'Agenzia delle dogane e dei monopoli (o presso il relativo ente incorporante e/o incorporato): punti 6 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi;

presso altre pubbliche amministrazioni: punti 3 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi;

b) altri incarichi professionali: fino ad un massimo di punti: 38 su 80;

presso l'Agenzia delle dogane e dei monopoli (o presso il relativo ente incorporante e/o incorporato): fino a un massimo di punti: 22;

presso altre pubbliche amministrazioni: fino a un massimo di punti: 16.

Art. 9.

Presentazione dei titoli di preferenza

1. I candidati che abbiano superato la prova orale e intendano far valere i titoli di preferenza già indicati nella domanda dovranno presentare o far pervenire telematicamente all'Agenzia delle dogane e dei monopoli, all'indirizzo di posta elettronica indicato nell'avviso riportante il diario della prova orale che sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Agenzia, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, l'idonea documentazione comprovante il possesso dei titoli di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, da cui risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

2. Il ritardo nella presentazione dei documenti o la presentazione di documenti irregolarmente compilati o diversi da quelli prescritti comporteranno, senza necessità di avviso, la decadenza dai relativi benefici.

Art. 10.

Formazione della graduatoria di merito e dei vincitori

1. La graduatoria di merito, formata secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di titoli di preferenza, e quella dei vincitori, formata tenendo anche conto della riserva di cui al precedente art. 1, comma 3, saranno approvate con determinazione del direttore della Direzione cen-

trale personale e organizzazione e successivamente pubblicate nel sito istituzionale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli: www.agenzia-doganemonopoli.gov.it.

2. Dalla data di pubblicazione di dette graduatorie decorrerà il termine per le eventuali impugnazioni.

Art. 11.

Assunzione in servizio

1. Ai fini dell'assunzione in servizio, i vincitori del concorso dovranno far pervenire la documentazione che sarà loro richiesta dall'amministrazione e, se in possesso dei prescritti requisiti, saranno chiamati a stipulare un contratto individuale di lavoro secondo le previsioni del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica dirigenziale vigente all'atto dell'immissione in servizio.

2. La mancata presentazione dei vincitori del concorso, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro comporta la decadenza dal relativo diritto.

3. Anteriormente al conferimento del primo incarico dirigenziale, i vincitori del concorso sono tenuti a frequentare il prescritto ciclo di attività formative che è considerato servizio utile a tutti gli effetti.

4. Il trattamento economico spettante per il ciclo di attività formative è quello previsto dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, fatta eccezione per la retribuzione di posizione, parte fissa e parte variabile, nonché per la retribuzione di risultato.

5. A completamento del ciclo di attività formative, saranno conferiti gli incarichi dirigenziali relativi alle posizioni vacanti nell'ambito delle strutture centrali e periferiche individuate dall'art. 1, nel rispetto dei criteri recati dall'art. 19, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e secondo le modalità individuate da atti generali dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli. A tal fine non è in alcun modo vincolante la posizione in graduatoria dei singoli vincitori.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati nell'ambito della presente procedura selettiva saranno raccolti presso l'Agenzia delle dogane e dei monopoli - Direzione centrale personale e organizzazione - Ufficio procedimenti disciplinari - reclutamento del personale dirigente e presso enti o società specializzate in selezione del personale che coadiuveranno l'amministrazione per l'espletamento della procedura medesima.

2. L'Agenzia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro. Per l'Agenzia, il responsabile del trattamento è individuato nel direttore dell'Ufficio menzionato nel comma precedente.

3. Le medesime informazioni saranno comunicate esclusivamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato e a enti o società esterne per il trattamento automatizzato dei dati finalizzato all'espletamento della presente procedura selettiva.

Art. 13.

Mezzi di impugnazione

1. Avverso la presente determinazione è possibile produrre ricorso giurisdizionale al T.A.R. o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro sessanta o centoventi giorni dalla data di pubblicazione della stessa nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - e nel sito istituzionale dell'Agenzia.



Art. 14.

Clausola di salvaguardia

1. L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di revocare il presente bando qualora sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria ovvero l'interesse pubblico lo richieda ovvero in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili. Della revoca verrà data comunicazione nel sito istituzionale dell'Agenzia che avrà valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati.

Roma, 17 dicembre 2013

Il direttore centrale: ARONICA

ALLEGATO

al bando n. 146599/2013

TITOLI DI PREFERENZA VALUTABILI

In conformità al combinato disposto dell'art. 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e dell'art. 3, comma 7 della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191, nonché all'interpretazione fornita dal Consiglio di Stato, sezione V, con sentenza del 7 settembre 2009, n. 5234.

I titoli di preferenza valutabili a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dalla minore età;
- b) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- c) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

13E05534

AUTORITÀ PER L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS

Selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di complessive sette unità di personale nella carriera dei funzionari.

Art. 1.

Posti disponibili e durata dei contratti

È indetta una selezione pubblica finalizzata all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di sette unità di personale nella carriera dei funzionari dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas in relazione ai profili e posizioni di seguito indicati:

Profilo E1-TD-2013: un laureato in discipline economiche con competenze ed esperienza specifica nelle materie di regolazione e controllo dei servizi idrici con particolare riferimento a economia industriale e economia ambientale (qualifica: Funzionario II, livello stipendiale base).

Sede di lavoro: Milano;

Profilo E2-TD-2013: un laureato in discipline economiche con competenze ed esperienza specifica nelle materie di regolazione e controllo dei servizi idrici con particolare riferimento all'analisi di bilanci aziendali e valutazioni econometriche (qualifica: Funzionario II, livello stipendiale base).

Sede di lavoro: Milano;

Profilo E3-TD-2013: un laureato in discipline economiche con competenze ed esperienza specifica nelle materie di regolazione e monitoraggio dei mercati dell'energia elettrica all'ingrosso, dei mercati dei servizi ancillari, dei mercati di bilanciamento e dei mercati della capacità anche a livello internazionale (qualifica: Funzionario II, livello stipendiale base).

Sede di lavoro: Milano;

Profilo G1-TD-2013: un laureato in giurisprudenza con competenze ed esperienza specifica in diritto amministrativo, diritto dell'economia e diritto dei servizi pubblici (qualifica: Funzionario II, livello stipendiale base).

Sede di lavoro: Milano;

Profilo G2-TD-2013: un laureato in giurisprudenza con competenze in diritto amministrativo e del lavoro, con particolare riguardo al settore del pubblico impiego, ed esperienza specifica nella gestione giuridica delle risorse umane (qualifica: Funzionario II, livello stipendiale base).

Sede di lavoro: Milano;

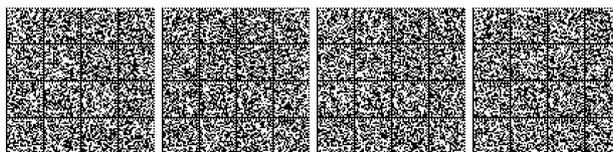
Profilo T-TD-2013: un laureato in discipline tecniche con competenze ed esperienza specifica nelle materie di regolazione delle infrastrutture europee per l'energia elettrica e il gas, con particolare riferimento alle metodologie di analisi costi-benefici e di allocazione transfrontaliera dei costi (qualifica: Funzionario II, livello stipendiale base).

Sede di lavoro: Milano;

Profilo C-TD-2013: un laureato in discipline umanistiche, giuridiche o economiche con competenze ed esperienza da giornalista professionista nella comunicazione pubblica, con particolare riferimento ai settori di competenza dell'Autorità (qualifica: Funzionario II, livello stipendiale base).

Sede di lavoro: Milano o Roma;

I contratti a termine avranno durata di quattro anni e potranno essere rinnovati nel rispetto della normativa vigente in materia applicabile all'Autorità per l'energia elettrica e il gas.



Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

b) diploma di laurea quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento nelle discipline indicate nel profilo per cui si concorre o titolo equipollente ai sensi di legge, ovvero laurea magistrale o specialistica equipollente secondo quanto previsto dal Decreto interministeriale del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione del 9 luglio 2009 e successive modificazioni ed integrazioni. Il titolo di studio conseguito all'estero viene valutato se corredato di una dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana dalla quale risulti a quale titolo di studio italiano corrisponde il titolo estero;

c) esperienza professionale documentabile maturata successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione come di seguito specificata in relazione a ciascun profilo:

c1) per il profilo E1-TD-2013: attività lavorativa svolta per almeno cinque anni nei campi e discipline indicate nel profilo;

c2) per il profilo E2-TD-2013: attività lavorativa svolta per almeno cinque anni nei campi e discipline indicate nel profilo;

c3) per il profilo E3-TD-2013: attività lavorativa svolta per almeno cinque anni nei campi e discipline indicate nel profilo, di cui almeno tre in ambito nazionale e in amministrazioni pubbliche o società a prevalente capitale pubblico;

c4) per il profilo G1-TD-2013: attività lavorativa svolta per almeno cinque anni nei campi e discipline indicate nel profilo, di cui almeno due nel campo dei servizi idrici;

c5) per il profilo G2-TD-2013: attività lavorativa svolta per almeno cinque anni nei campi e discipline indicate nel profilo, di cui almeno tre nel settore della gestione giuridica delle risorse umane. La pratica forense viene utilmente considerata solo se svolta presso studi legali specializzati in diritto amministrativo e/o diritto del lavoro;

c6) per il profilo T-TD-2013: attività lavorativa svolta per almeno cinque anni nei campi e discipline indicate nel profilo, di cui almeno due che abbiano comportato anche attività in sede internazionale;

c7) per il profilo C-TD-2013: attività lavorativa, in qualità di giornalista professionista, svolta per almeno cinque anni nei campi e discipline indicate nel profilo, di cui almeno tre in amministrazioni pubbliche o società a prevalente capitale pubblico.

Ai fini del calcolo dell'esperienza qualificata richiesta per l'ammissione:

il periodo richiesto come requisito di ammissione deve essere interamente maturato entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande;

possono essere cumulate esperienze diverse, purchè di durata non inferiore a sei mesi e maturate in periodi diversi;

d) godimento dei diritti politici;

e) idoneità fisica all'impiego.

I cittadini di Stati membri dell'Unione europea diversi dall'Italia devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

f) godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;

g) adeguata conoscenza della lingua italiana. Il possesso del requisito viene verificato durante lo scrutinio comparativo.

Per l'ammissione alla selezione relativamente al profilo C-TD-2013 è richiesto il possesso del seguente ulteriore requisito:

h) iscrizione all'albo dei giornalisti professionisti.

Per l'ammissione alla selezione relativamente ai profili E3-TD-2013, T-TD-2013 e C-TD-2013 è richiesto il possesso del seguente ulteriore requisito:

i) ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

Non possono essere ammessi alla selezione pubblica né accedere all'impiego presso l'Autorità coloro che:

siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico;

siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibili ad inadempimento del dipendente;

abbiano riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.

Tutti i requisiti prescritti nel presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione di cui al successivo articolo 3 e alla data dell'assunzione.

L'Autorità può verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento delle prove selettive e all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego.

L'Autorità dispone l'esclusione dalla selezione, non dà seguito all'assunzione ovvero procede alla risoluzione del rapporto di impiego dei soggetti che risultano sprovvisti di anche uno solo dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Presentazione delle domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione pubblica devono essere redatte su carta semplice, secondo il facsimile del modulo di cui all'Allegato 1 al presente avviso.

Copia del modulo può essere estratta dal sito Internet dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas (<http://www.autorita.energia.it>).

Le domande di ammissione alla selezione, indirizzate all'Autorità per l'energia elettrica e il gas, Direzione Affari Generali e Risorse, Piazza Cavour 5, 20121 Milano, devono essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni che decorre dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentate presso il Protocollo dell'Autorità in Milano, piazza Cavour 5, entro il termine sopra indicato. Della data di presentazione farà fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante ovvero quello apposto dal personale addetto al Protocollo dell'Autorità.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione alla selezione deve essere riportato il codice identificativo del profilo in relazione al quale si chiede di partecipare: «Profilo-TD-2013».

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda i candidati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, devono dichiarare:

1) profilo per il quale si concorre;

2) nome e cognome;

3) luogo e la data di nascita;

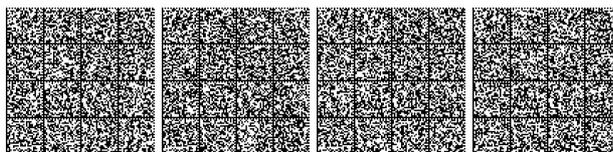
4) residenza;

5) indirizzo completo cui l'Autorità può indirizzare le comunicazioni relative alla selezione ed almeno un numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente alla Direzione Affari Generali e risorse dell'Autorità le eventuali variazioni del proprio recapito;

6) possesso della cittadinanza nei termini di cui all'articolo 2;

7) godimento dei diritti politici;

8) di essere fisicamente idonei all'impiego;



9) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

10) se abbiano riportato condanne penali, indicando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna ed il titolo del reato;

11) se abbiano a carico procedimenti penali pendenti, indicando, in caso affermativo, gli estremi del procedimento ed il titolo del reato;

12) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibili a proprio inadempimento;

13) possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione, corredato della dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità in caso di conseguimento all'estero, specificando, a pena di esclusione dalla valutazione dei requisiti di ammissione descritti in modo non circostanziato:

data completa (giorno/mese/anno) di conseguimento;

denominazione dell'istituto che lo ha rilasciato;

se si tratta di titolo secondo il previgente ordinamento o di laurea magistrale o specialistica, indicando la classe;

14) possesso del requisito di ammissione relativo alle esperienze valutabili ai fini di quanto previsto nell'articolo 2, lett. c) specificando, a pena di esclusione dalla valutazione dei requisiti di ammissione descritti in modo non circostanziato:

data completa (giorno/mese/anno) di inizio e termine di ogni esperienza lavorativa;

denominazione dei soggetti pubblici o privati presso i quali è stata maturata l'esperienza lavorativa;

contenuto dell'attività e/o delle mansioni svolte dal candidato per ciascuna esperienza lavorativa/professionale;

15) iscrizione all'albo dei giornalisti professionisti specificando la data di decorrenza dell'iscrizione (solo per il profilo C-TD-2013);

16) di avere ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (solo per i profili E3-TD-2013, T-TD-2013 e C-TD-2013);

17) di essere consapevoli che le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/200, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendace, si incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere, a pena di esclusione dalla selezione, firmata in calce in originale dal candidato; la firma non richiede l'autenticazione ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla selezione, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità; l'omissione della copia fotostatica del documento di identità comporta l'invalidità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e, conseguentemente, la carenza dei requisiti attestati dal candidato con tali dichiarazioni.

Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione dalla selezione, il proprio curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con l'avvertenza che, ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, non si tiene conto delle indicazioni contenute nei curricula vitae ove discordanti con quelle contenute nella domanda di ammissione.

Si precisa che, nel caso di data incompleta (omessa indicazione del giorno o mese), i requisiti di cui ai punti 13 e 14 sono valutati secondo quanto di seguito riportato:

data iniziale di un'esperienza o di conseguimento di un titolo: ultimo giorno del mese o dell'anno indicato (nel caso, rispettivamente, di omissione del giorno o del mese);

data finale: ultimo giorno del mese precedente o anno precedente del mese o anno indicato (nel caso, rispettivamente, di omissione del giorno o del mese).

Per il riconoscimento dei benefici previsti dall'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap ai sensi

dell'articolo 3 della medesima legge, devono allegare alla domanda di partecipazione alla selezione la certificazione attestante tale condizione e specificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove selettive in relazione allo specifico handicap posseduto.

Il riconoscimento della condizione di portatore di handicap ai sensi del citato articolo 3 è attestato mediante idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente, da presentare in originale ovvero per copia conforme secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000.

In caso di presentazione di istanze, atti o documenti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana.

L'Autorità non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni che sia da imputare ad inesatte indicazioni del recapito indicato sulla domanda da parte dei candidati oppure ad omessa o tardiva segnalazione di variazioni del recapito stesso, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le indicazioni riportate nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione ovvero di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4.

Esclusione dalla selezione

L'ammissione alla selezione avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Sono esclusi dalla selezione i candidati che hanno presentato domanda di ammissione:

- a) oltre il termine stabilito dal precedente articolo 3;
- b) con modalità diversa da quelle previste dal precedente articolo 3;
- c) priva della sottoscrizione autografa in originale;
- d) dalla quale, per incompletezza, irregolarità o errore nei dati dichiarati, ovvero non rispondenza dei predetti dati alle condizioni minime di esperienza richieste, non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;
- e) priva della copia fotostatica del documento di identità, ovvero del curriculum vitae, ovvero del provvedimento attestante l'equipollenza del titolo di studio estero nei casi previsti;
- f) non rispondente a tutte le disposizioni prescritte, a pena di esclusione, dal presente avviso.

Sono, altresì esclusi dalla selezione, i candidati:

- g) che, in esito allo svolgimento dell'eventuale prova preliminare, non si siano utilmente collocati nella relativa graduatoria secondo quanto previsto nel successivo articolo 6;
- h) ammessi alla prova preliminare o allo scrutinio comparativo i quali non si presentino alle prove ovvero i quali prima dell'inizio delle prove medesime, non siano in grado di esibire alcun documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.

L'esclusione dalla selezione è disposta dall'Autorità con provvedimento motivato ed è comunicata per iscritto agli interessati al recapito da essi indicato nella domanda salvo il caso di cui al precedente punto h).

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice per ciascun profilo o congiuntamente per più profili è nominata dall'Autorità secondo quanto previsto al punto 6 dell'Allegato A alla delibera 18 marzo 2004, n. 38/04. La Commissione può essere integrata da membri aggiunti su richiesta del Presidente della Commissione.



Art. 6.

Eventuale prova preliminare

In ragione del numero delle domande pervenute, l'Autorità si riserva di procedere, relativamente ad uno o più profili, allo svolgimento di una prova preliminare, consistente nella soluzione, in tempi predeterminati, di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto di scrutinio comparativo.

Ai fini dello svolgimento della prova preliminare l'Amministrazione può avvalersi dell'ausilio di società esterne qualificate in materia di reclutamento del personale e dell'ausilio di apparecchiature elettroniche.

La data e il luogo di svolgimento dell'eventuale prova preliminare sono resi noti tramite apposito avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana – Serie Speciale – Concorsi ed Esami, (cf: successivo articolo 8) e divulgato altresì mediante il sito internet dell'Autorità (<http://www.autorita.energia.it>). La predetta pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica della data e luogo di svolgimento della eventuale prova preliminare, ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenerla.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione ai sensi del precedente articolo 4 sono ammessi a sostenere l'eventuale prova preliminare con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione e per l'assunzione di cui al presente avviso.

I risultati della prova preliminare, espressi da un punteggio per ogni partecipante, sono resi noti di norma entro lo stesso giorno di svolgimento della prova stessa, presso la sede di espletamento della prova medesima ovvero nei termini e con le modalità comunicati ai candidati il giorno della prova.

In caso di svolgimento della prova preliminare, sono ammessi allo scrutinio comparativo i primi cinquanta (50) candidati in ordine decrescente di punteggio in relazione a ciascun profilo, in possesso dei requisiti prescritti. In caso di punteggio ex aequo al cinquantesimo posto, sono ammessi altresì tutti i candidati eventualmente classificatisi al cinquantesimo posto.

Il punteggio conseguito nella prova preliminare non è preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito della selezione.

Art. 7.

Punteggi per la valutazione ed oggetto dello scrutinio comparativo

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 6, la selezione in relazione a ciascun profilo viene effettuata mediante scrutinio comparativo, consistente in un esame-colloquio integrato da una prova a carattere pratico.

La prova a carattere pratico consiste nella predisposizione di sintetici elaborati, eventualmente con l'utilizzo di mezzi automatizzati, secondo le indicazioni e le modalità disposte dalla Commissione.

La prova pratica e l'esame colloquio saranno finalizzati alla valutazione dell'idoneità dei candidati con riferimento al profilo per cui concorrono in relazione alle conoscenze professionali possedute, nonché alle loro attitudini e potenzialità organizzative, relazionali e comportamentali.

Lo scrutinio comparativo verterà:

a. sulla conoscenza di elementi generali e comparativi relativi alle Autorità amministrative indipendenti, con particolare riferimento a quelli relativi all'Autorità per l'energia elettrica e il gas ed alla sua attività;

b. su una o più delle materie / tematiche nel seguito riportate:

b1) per il profilo E1-TD-2013:

economia pubblica e regolazione economica dei servizi di pubblica utilità;

economia aziendale;

economia industriale;

economia dell'ambiente;

b2) per il profilo E2-TD-2013:

economia aziendale;

contabilità aziendale, con particolare riferimento alla contabilità analitica;

riclassificazione del bilancio di esercizio;

analisi di bilancio (analisi patrimoniale, economica, finanziaria);

rapporti tra imprese, gruppi aziendali, holding;

procedure contabili;

b3) per il profilo E3-TD-2013:

regolazione tecnico-economica del servizio di dispacciamento;

regolazione tecnico-economica e monitoraggio dei mercati dell'energia elettrica all'ingrosso, dei mercati per il servizio di dispacciamento e dei mercati della capacità;

b4) per il profilo G1-TD-2013:

diritto amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina, nazionale e comunitaria, dei servizi idrici;

diritto dell'unione Europea, con particolare riferimento alla disciplina dei servizi di pubblica utilità;

orientamenti giurisprudenziali relativi alle imprese di gestione dei servizi di pubblica utilità;

orientamenti giurisprudenziali in materia di autorità indipendenti di regolazione e relativi provvedimenti, con particolare riferimento a quelli dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas;

b5) per il profilo G2-TD-2013:

elementi di diritto amministrativo;

diritto del lavoro, con particolare riguardo al settore del pubblico impiego;

diritto sindacale;

normativa di legge, regolamentare e di emanazione ministeriale ed orientamenti giurisprudenziali relativamente alla gestione giuridica delle risorse umane, ivi inclusa l'attività formativa, ed ai principali istituti del rapporto di lavoro del personale, con particolare riguardo al pubblico impiego;

b6) per il profilo T-TD-2013:

conoscenza del quadro regolamentare dell'Unione Europea con riferimento alle tematiche di sviluppo delle infrastrutture energetiche;

conoscenze di base della legislazione europea in tema di mercato interno dell'energia;

metodologie di analisi tecnico-economica degli investimenti;

sistemi di trasmissione/trasporto e interconnessione dell'elettricità e del gas;

metodologie tariffarie di incentivazione degli investimenti;

B7) per il profilo C-TD-2013:

comunicazione pubblica istituzionale;

teoria dei mezzi di comunicazione;

nuovi canali di comunicazione sociale su piattaforma web e social network;

tematiche di comunicazione pubblica attinenti alla regolazione dei servizi di pubblica utilità di interesse dell'Autorità.

In relazione ai profili E3-TD-2013, T-TD-2013 e C-TD-2013, la Commissione esaminatrice può procedere all'accertamento del requisito di cui all'articolo 2, lettera i) nel corso dello scrutinio comparativo con le modalità dalla stessa definite.

Per gli altri profili la Commissione esaminatrice può procedere all'accertamento del grado di conoscenza della lingua inglese nel corso della prova orale.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di punti 100.



Lo scrutinio comparativo si intende superato se il candidato riporta un punteggio di almeno 60 punti.

Art. 8.

Diari delle prove di esame – documenti di identità

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 6 con riguardo alle modalità di pubblicità del diario della prova preliminare, ove prevista, la comunicazione del diario dello scrutinio comparativo viene effettuata mediante raccomandata con avviso di ricevimento o altra modalità idonea.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione sono ammessi a sostenere le prove di esame con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione e per l'assunzione e sono tenuti a presentarsi all'indirizzo indicato, nel giorno ed ora specificati nella comunicazione dell'Autorità.

Le modalità di svolgimento delle prove selettive, preventivamente stabilite dalla Commissione esaminatrice, sono rese note ai candidati prima dell'inizio delle prove stesse.

Per essere ammessi alle prove i candidati devono essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'articolo 35 del D.P.R. n. 445/2000, o di documento equipollente per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea.

Sono esclusi dalla selezione i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 9.

Graduatorie di merito

Sulla base della valutazione dei risultati della prova pratica e dell'esame colloquio, la Commissione esaminatrice forma, in relazione a ciascun profilo, la graduatoria di merito seguendo l'ordine decrescente del punteggio complessivo, di cui al precedente articolo 7, conseguito dai candidati ammessi a sostenere lo scrutinio comparativo e che l'abbiano superato.

Qualora più candidati risultino in posizione di ex aequo in graduatoria, viene data preferenza al candidato più giovane di età.

Le graduatorie finali sono approvate con deliberazione dell'Autorità.

Le graduatorie dei vincitori e degli idonei sono pubblicate sul sito internet dell'Autorità.

L'Autorità si riserva la facoltà di utilizzare le graduatorie di merito per esigenze che dovessero manifestarsi entro un anno dall'approvazione delle graduatorie stesse.

Art. 10.

Assunzione in prova

L'assunzione a tempo determinato dei vincitori della selezione in possesso dei prescritti requisiti è subordinata alla compatibilità con il quadro normativo vigente, ivi incluso il rispetto del limite numerico previsto per il personale con contratto a tempo determinato dalla legge 14 novembre 1995, n. 481 e s.m.i.

L'assunzione a tempo determinato è altresì subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova pari a tre mesi di servizio effettivo.

Il periodo di prova viene computato come servizio effettivo se concluso favorevolmente. Ove l'esito sia sfavorevole, viene dichiarata la risoluzione del rapporto.

Il periodo di prova decorre dal giorno di effettivo inizio del servizio ed è prolungato per un periodo di tempo eguale a quello in cui il dipendente sia stato assente, a qualunque titolo, dal servizio stesso.

Il personale che abbia già prestato attività lavorativa presso l'Autorità, che ha partecipato alla selezione risultandone vincitore, è esentato dal periodo di prova sempre che il servizio prestato presso l'Autorità sia di durata uguale o superiore al periodo di prova stesso.

L'accettazione dell'assunzione non può essere in alcun modo condizionata.

Il candidato vincitore della selezione che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto all'assunzione.

Art. 11.

Documenti di rito

I vincitori della selezione, entro il termine di 30 giorni a decorrere dalla data di assunzione in servizio, devono presentare all'Autorità per l'energia elettrica e il gas, Direzione Affari Generali e Risorse, a pena decadenza, la documentazione attestante l'effettivo possesso dei requisiti di ammissione, sulla base delle indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione.

I documenti incompleti o affetti da vizi sanabili possono essere regolarizzati, a pena di decadenza, entro trenta giorni dal ricevimento di invito dell'Autorità.

L'Autorità ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, si informano i candidati che i dati personali dagli stessi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Autorità, sono raccolti e conservati presso la sede dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, in Milano, Piazza Cavour n. 5, e possono essere trattati con l'utilizzo di procedure anche automatizzate, ai soli fini dell'espletamento delle attività selettive e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I suddetti dati possono essere comunicati unicamente a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti la gestione della procedura selettiva e, successivamente, all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro - ivi compresi soggetti terzi - e al personale dell'Autorità e alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del dipendente.

Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto n. 196/2003 tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Autorità per l'energia elettrica e il gas, Piazza, Cavour, 5 – 20121 Milano, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti sopracitati.

Milano, 16 dicembre 2013

Il direttore affari generali e risorse: GROSSI



(Fac-simile da dattiloscivere o compilare con carattere stampatello)

All'Autorità per l'energia elettrica e il gas
Direzione Affari Generali e Risorse
Piazza Cavour, 5 – 20121 MILANO

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di complessive sette unità di personale nella carriera dei funzionari dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas (Rif. determinazione n. 98/DAGR/2013).

...I.... sottoscritt... ..
(cognome e nome)

nat.... a
(luogo di nascita per esteso, con indicazione della provincia o dello Stato estero)

il/...../..... residente in/.....
(gg/mm/aaaa di nascita) (via/piazza e numero civico/c.a.p.)

.....
(comune) (provincia/Stato estero)

• chiede di essere ammesso alla selezione pubblica in oggetto in relazione al profilo (barrare la casella prescelta):

- E1-TD -2013
- E2-TD- 2013
- E3-TD- 2013
- T-TD-2013
- G1-TD- 2013
- G2-TD- 2013
- C-TD-2013

• e a tal fine, essendo a conoscenza del testo integrale dell'avviso di selezione, dichiara di voler ricevere tutta la relativa corrispondenza all'indirizzo di seguito indicato, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni sua eventuale variazione:

.....
(via/piazza e numero civico) (c.a.p.)

.....
(comune) (provincia/Stato estero)

recapito/i telefonico/i: /



- **consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 dello stesso decreto 445/2000:**

- di essere cittadino italiano**
ovvero
- di essere italiano non appartenente alla Repubblica**
ovvero
- di essere cittadino di Stato membro dell'Unione Europea (indicare)**
- se non cittadino italiano, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana**
- **di godere dei diritti politici nello stato di appartenenza**
- **di essere fisicamente idoneo all'impiego**
- **di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione (precisare: prestato servizio militare/sostitutivo civile; non obbligato; dispensato; etc.):**
.....
- **di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti pendenti (indicare gli estremi del provvedimento di condanna/del procedimento e il titolo del reato):**
.....
- **di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato o dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziato da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibile a proprio inadempimento**
- **di essere in possesso del seguente titolo di studio ⁽¹⁾ richiesto per l'ammissione alla selezione (barrare la casella di interesse); nel caso di titolo conseguito all'estero, allegare il provvedimento che ne stabilisce l'equipollenza secondo quanto previsto nell'articolo 3 dell'avviso di selezione:**

 laurea previgente ordinamento
 laurea specialistica classe **laura magistrale classe**
in
conseguito presso
(indicare l'istituto che ha rilasciato il titolo)
il/...../..... **con votazione** (indicare scala di valutazione ed eventuale lode)/.....
- **di essere in possesso dell'esperienza professionale documentabile richiesta nei campi e discipline indicati nel profilo per cui concorre secondo quanto previsto nell'articolo 2, lett. c) dell'avviso di selezione, maturata per almeno cinque anni successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione, nei periodi, presso i soggetti e svolgendo le attività/mansioni come di seguito indicato:**

⁽¹⁾ Nel caso di titolo conseguito all'estero, allegare il provvedimento che ne stabilisce l'equipollenza.



1)
data inizio/...../..... **data fine** (per attività non concluse indicare “in corso”)/...../.....
presso:
Attività e mansioni svolte:
.....
.....
.....
.....

2)
data inizio/...../..... **data fine** (per attività non concluse indicare “in corso”)/...../.....
presso:
Attività e mansioni svolte:
.....
.....
.....
.....

3)
data inizio/...../..... **data fine** (per attività non concluse indicare “in corso”)/...../.....
presso:
Attività e mansioni svolte:
.....
.....
.....
.....

4)
data inizio/...../..... **data fine** (per attività non concluse indicare “in corso”)/...../.....
presso:
Attività e mansioni svolte:
.....
.....
.....
.....

N.B.: Se gli spazi fossero insufficienti allegare ulteriori fotocopie della presente pagina



- **di essere stato riconosciuto portatore, ai sensi dell'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, del seguente handicap e di avere necessità dei tempi aggiuntivi e degli ausili di seguito precisati (allegare documentazione idonea attestante il riconoscimento della condizione di portatore di handicap):**

.....

di essere iscritto all'albo dei giornalisti professionisti dal/...../..... (requisito di ammissione solo per il profilo C-TD-2013)

di avere un'ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (requisito di ammissione solo per i profili E3-TD-2013, T-TD-2013 e C-TD-2013)

...I..... sottoscritt... è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- **di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;**
- **di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo, in conformità a quanto previsto dall'articolo 38 citato decreto, allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità.**

...I..... sottoscritt... è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendace, incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 445/2000).

...I..... sottoscritt... acconsente al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda sulla base di quanto indicato nell'articolo 12 dell'avviso di selezione.

Data.....

Firma in originale

**Allegati:
 copia fotostatica documento di identità
 curriculum vitae**

13E05531



Selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale nella carriera degli operativi.

Art. 1.

Posti disponibili e durata dei contratti

È indetta una selezione pubblica finalizzata all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di una unità di personale nella carriera degli operativi dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas in relazione al profilo e posizione di seguito indicati:

Profilo O-TD--2013: un diplomato con esperienza senior di segreteria direzionale (qualifica: Coadiutore, livello stipendiale base).

Sede di lavoro: Milano.

Il contratto a termine avrà durata di quattro anni e potrà essere rinnovato nel rispetto della normativa vigente in materia applicabile all'Autorità per l'energia elettrica e il gas.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

b) diploma di scuola secondaria superiore (di secondo grado). Il titolo di studio conseguito all'estero viene valutato se corredato di una dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana dalla quale risulti a quale titolo di studio italiano corrisponde il titolo estero;

c) esperienza professionale documentabile maturata successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione pari a sei anni di lavoro subordinato in attività di tipo amministrativo di cui almeno tre svolgendo mansioni di segreteria direzionale.

Ai fini del calcolo dell'esperienza qualificata richiesta per l'ammissione:

il periodo richiesto come requisito di ammissione deve essere interamente maturato entro la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande;

possono essere cumulate esperienze diverse, purchè di durata non inferiore a sei mesi e maturate in periodi diversi.

d) godimento dei diritti politici;

e) idoneità fisica all'impiego.

I cittadini di Stati membri dell'Unione europea diversi dall'Italia devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

f) godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;

g) adeguata conoscenza della lingua italiana. Il possesso del requisito viene verificato durante lo scrutinio comparativo.

Non possono essere ammessi alla selezione pubblica né accedere all'impiego presso l'Autorità coloro che:

siano stati esclusi dall'elettorato attivo politico;

siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibili ad inadempimento del dipendente;

abbiano riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.

Tutti i requisiti prescritti nel presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione di cui al successivo articolo 3 e alla data dell'assunzione.

L'Autorità può verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento delle prove selettive e all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego.

L'Autorità dispone l'esclusione dalla selezione, non dà seguito all'assunzione ovvero procede alla risoluzione del rapporto di impiego dei soggetti che risultano sprovvisti di anche uno solo dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Presentazione delle domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione pubblica devono essere redatte su carta semplice, secondo il facsimile del modulo di cui all'Allegato 1 al presente avviso.

Copia del modulo può essere estratta dal sito Internet dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas (<http://www.autorita.energia.it>).

Le domande di ammissione alla selezione, indirizzate all'Autorità per l'energia elettrica e il gas, Direzione Affari Generali e Risorse, Piazza Cavour n. 5, 20121 Milano, devono essere presentate entro il termine perentorio di 30 giorni che decorre dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentate presso il Protocollo dell'Autorità in Milano, piazza Cavour n. 5, entro il termine sopra indicato. Della data di presentazione farà fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante ovvero quello apposto dal personale addetto al Protocollo dell'Autorità.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione alla selezione deve essere riportato il seguente codice identificativo: «Profilo O-TD-2013».

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda i candidati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, devono dichiarare:

1) profilo per il quale si concorre;

2) nome e cognome;

3) luogo e la data di nascita;

4) residenza;

5) indirizzo completo cui l'Autorità può indirizzare le comunicazioni relative alla selezione ed almeno un numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente alla Direzione Affari Generali e Risorse dell'Autorità le eventuali variazioni del proprio recapito;

6) possesso della cittadinanza nei termini di cui all'articolo 2;

7) godimento dei diritti politici;

8) di essere fisicamente idonei all'impiego;

9) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

10) se abbiano riportato condanne penali, indicando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna ed il titolo del reato;

11) se abbiano a carico procedimenti penali pendenti, indicando, in caso affermativo, gli estremi del procedimento ed il titolo del reato;

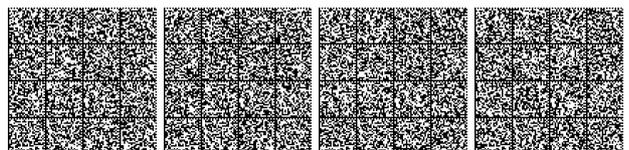
12) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibili a proprio inadempimento;

13) possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione, con l'indicazione della data completa (giorno/mese/anno) di conseguimento, del voto riportato e dell'istituto che lo ha rilasciato, corredato della dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità in caso di conseguimento all'estero;

14) esperienze post titolo di studio valutabili ai fini di quanto previsto nell'articolo 2, lettera c), specificando, a pena di esclusione dalla valutazione dei requisiti di ammissione descritti in modo non circostanziato:

data completa (giorno/mese/anno) di inizio e termine di ogni esperienza lavorativa;

denominazione dei soggetti pubblici o privati presso i quali è stata maturata l'esperienza lavorativa;



contenuto dell'attività e/o delle mansioni svolte dal candidato per ciascuna esperienza lavorativa/professionale;

15) di essere consapevoli che le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendace, si incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere, a pena di esclusione dalla selezione, firmata in calce in originale dal candidato; la firma non richiede l'autenticazione ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla selezione, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità; l'omissione della copia fotostatica del documento di identità comporta l'invalidità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e, conseguentemente, la carenza dei requisiti attestati dal candidato con tali dichiarazioni.

Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione dalla selezione, il proprio curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con l'avvertenza che, ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, non si tiene conto delle indicazioni contenute nei curricula vitae ove discordanti con quelle contenute nella domanda di ammissione.

Si precisa che, nel caso di data incompleta (omessa indicazione del giorno o mese), i requisiti di cui ai punti 13 e 14 sono valutati secondo quanto di seguito riportato:

data iniziale di un'esperienza o di conseguimento di un titolo: ultimo giorno del mese o dell'anno indicato (nel caso, rispettivamente, di omissione del giorno o del mese);

data finale: ultimo giorno del mese precedente o anno precedente del mese o anno indicato (nel caso, rispettivamente, di omissione del giorno o del mese).

Per il riconoscimento dei benefici previsti dall'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap ai sensi dell'articolo 3 della medesima legge, devono allegare alla domanda di partecipazione alla selezione la certificazione attestante tale condizione e specificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove selettive in relazione allo specifico handicap posseduto.

Il riconoscimento della condizione di portatore di handicap ai sensi del citato articolo 3 è attestato mediante idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente, da presentare in originale ovvero per copia conforme secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000.

In caso di presentazione di istanze, atti o documenti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana.

L'Autorità non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni che sia da imputare ad inesatte indicazioni del recapito indicato sulla domanda da parte dei candidati oppure ad omessa o tardiva segnalazione di variazioni del recapito stesso, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le indicazioni riportate nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione ovvero di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4.

Esclusione dalla selezione

L'ammissione alla selezione avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Sono esclusi dalla selezione i candidati che hanno presentato domanda di ammissione:

- a) oltre il termine stabilito dal precedente articolo 3;
- b) con modalità diversa da quelle previste dal precedente articolo 3;
- c) priva della sottoscrizione autografa in originale;
- d) dalla quale, per incompletezza, irregolarità o errore nei dati dichiarati, ovvero non rispondenza dei predetti dati alle condizioni minime di esperienza richieste, non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione;
- e) priva della copia fotostatica del documento di identità, ovvero del curriculum vitae, ovvero del provvedimento attestante l'equipollenza del titolo di studio estero nei casi previsti;

f) non rispondente a tutte le disposizioni prescritte, a pena di esclusione, dal presente avviso.

Sono, altresì esclusi dalla selezione, i candidati:

g) che, in esito allo svolgimento dell'eventuale prova preliminare, non si siano utilmente collocati nella relativa graduatoria secondo quanto previsto nel successivo articolo 6;

h) ammessi alla prova preliminare o allo scrutinio comparativo i quali non si presentino alle prove ovvero i quali prima dell'inizio delle prove medesime, non siano in grado di esibire alcun documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.

L'esclusione dalla selezione è disposta dall'Autorità con provvedimento motivato ed è comunicata per iscritto agli interessati al recapito da essi indicato nella domanda salvo il caso di cui al precedente punto h).

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dall'Autorità secondo quanto previsto al punto 6 dell'Allegato A alla delibera 18 marzo 2004, n. 38/04. La Commissione può essere integrata da membri aggiunti su richiesta del Presidente della Commissione.

Art. 6.

Eventuale prova preliminare

In ragione del numero delle domande pervenute, l'Autorità si riserva di procedere allo svolgimento di una prova preliminare, consistente nella soluzione, in tempi predeterminati, di quiz a risposta multipla sulle materie oggetto di scrutinio comparativo.

Ai fini dello svolgimento della prova preliminare l'Amministrazione può avvalersi dell'ausilio di società esterne qualificate in materia di reclutamento del personale e dell'ausilio di apparecchiature elettroniche.

La data e il luogo di svolgimento dell'eventuale prova preliminare sono resi noti tramite apposito avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - Serie Speciale - Concorsi ed Esami, (cfr. successivo articolo 8) e divulgato altresì mediante il sito internet dell'Autorità (<http://www.autorita.energia.it>). La predetta pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana della data e luogo di svolgimento della eventuale prova preliminare, ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenerla.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione ai sensi del precedente articolo 4 sono ammessi a sostenere l'eventuale prova preliminare con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione e per l'assunzione di cui al presente avviso.

I risultati della prova preliminare, espressi da un punteggio per ogni partecipante, sono resi noti di norma entro lo stesso giorno di svolgimento della prova stessa, presso la sede di espletamento della prova medesima ovvero nei termini e con le modalità comunicati ai candidati il giorno della prova.

In caso di svolgimento della prova preliminare, sono ammessi allo scrutinio comparativo i primi cinquanta (50) candidati in ordine decrescente di punteggio in possesso dei requisiti prescritti. In caso di punteggio ex aequo al cinquantesimo posto, sono ammessi altresì tutti i candidati eventualmente classificatisi al cinquantesimo posto.

Il punteggio conseguito nella prova preliminare non è preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito della selezione.

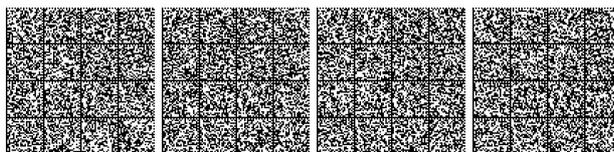
Art. 7.

Punteggi per la valutazione ed oggetto dello scrutinio comparativo

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 6, la selezione viene effettuata mediante scrutinio comparativo, consistente in un esame-colloquio integrato da una prova a carattere pratico.

La prova a carattere pratico consiste nella predisposizione di sintetici elaborati, eventualmente con l'utilizzo di mezzi automatizzati, secondo le indicazioni e le modalità disposte dalla Commissione.

La prova pratica e l'esame colloquio saranno finalizzati alla valutazione dell'idoneità dei candidati con riferimento al profilo per



cui concorrono in relazione alle conoscenze professionali possedute, nonché alle loro attitudini e potenzialità organizzative, relazionali e comportamentali.

Lo scrutinio comparativo verterà:

a. sulla conoscenza di elementi generali e comparativi relativi alle Autorità amministrative indipendenti, con particolare riferimento a quelli relativi all'Autorità per l'energia elettrica e il gas ed alla sua attività;

b. sulle conoscenze delle discipline inerenti il profilo per il quale si concorre.

Nel corso della prova orale la Commissione esaminatrice può procedere all'accertamento del grado di conoscenza della lingua inglese.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di punti 100.

Lo scrutinio comparativo si intende superato se il candidato riporta un punteggio di almeno 60 punti.

Art. 8.

Diari delle prove di esame - documenti di identità

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 6 con riguardo alle modalità di pubblicità del diario della prova preliminare, ove prevista, la comunicazione del diario dello scrutinio comparativo viene effettuata mediante raccomandata con avviso di ricevimento o altra modalità idonea.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione sono ammessi a sostenere le prove di esame con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione e per l'assunzione e sono tenuti a presentarsi all'indirizzo indicato, nel giorno ed ora specificati nella comunicazione dell'Autorità.

Le modalità di svolgimento delle prove selettive, preventivamente stabilite dalla Commissione esaminatrice, sono rese note ai candidati prima dell'inizio delle prove stesse.

Per essere ammessi alle prove i candidati devono essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'articolo 35 del D.P.R. n. 445/2000, o di documento equipollente per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea.

Sono esclusi dalla selezione i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 9.

Graduatoria di merito

Sulla base della valutazione dei risultati della prova pratica e dell'esame colloquio, la Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito seguendo l'ordine decrescente del punteggio complessivo, di cui al precedente articolo 7, conseguito dai candidati ammessi a sostenere lo scrutinio comparativo e che l'abbiano superato.

Qualora più candidati risultino in posizione di ex aequo in graduatoria, viene data preferenza al candidato più giovane di età.

La graduatoria finale viene approvata con deliberazione dell'Autorità.

La graduatoria dei vincitori e degli idonei viene pubblicata sul sito internet dell'Autorità.

L'Autorità si riserva la facoltà di utilizzare le graduatorie di merito per esigenze che dovessero manifestarsi entro un anno dall'approvazione delle graduatorie stesse.

Art. 10.

Assunzione in prova

L'assunzione a tempo determinato del vincitore della selezione in possesso dei prescritti requisiti è subordinata alla compatibilità con il quadro normativo vigente, ivi incluso il rispetto del limite numerico previsto per il personale con contratto a tempo determinato dalla legge 14 novembre 1995, n. 481 e s.m.i.

L'assunzione a tempo determinato è altresì subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova pari a tre mesi di servizio effettivo.

Il periodo di prova viene computato come servizio effettivo se concluso favorevolmente. Ove l'esito sia sfavorevole, viene dichiarata la risoluzione del rapporto.

Il periodo di prova decorre dal giorno di effettivo inizio del servizio ed è prolungato per un periodo di tempo eguale a quello in cui il dipendente sia stato assente, a qualunque titolo, dal servizio stesso.

Il personale che abbia già prestato attività lavorativa presso l'Autorità, che ha partecipato alla selezione risultandone vincitore, è esentato dal periodo di prova sempre che il servizio prestato presso l'Autorità sia di durata uguale o superiore al periodo di prova stesso.

L'accettazione dell'assunzione non può essere in alcun modo condizionata.

Il candidato vincitore della selezione che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto all'assunzione.

Art. 11.

Documenti di rito

Il vincitore della selezione, entro il termine di 30 giorni a decorrere dalla data di assunzione in servizio, deve presentare all'Autorità per l'energia elettrica e il gas, Direzione Affari Generali e Risorse, a pena decadenza, la documentazione attestante l'effettivo possesso dei requisiti di ammissione, sulla base delle indicazioni che saranno fornite dall'Amministrazione.

I documenti incompleti o affetti da vizi sanabili possono essere regolarizzati, a pena di decadenza, entro trenta giorni dal ricevimento di invito dell'Autorità.

L'Autorità ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., si informano i candidati che i dati personali dagli stessi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Autorità, sono raccolti e conservati presso la sede dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, in Milano, Piazza Cavour n. 5, e possono essere trattati con l'utilizzo di procedure anche automatizzate, ai soli fini dell'espletamento delle attività selettive e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I suddetti dati possono essere comunicati unicamente a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti la gestione della procedura selettiva e, successivamente, all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro - ivi compresi soggetti terzi - e al personale dell'Autorità e alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del dipendente.

Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto n. 196/2003 tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Autorità per l'energia elettrica e il gas, Piazza, Cavour, 5 - 20121 Milano, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti sopracitati.

Milano, 16 dicembre 2013

Il direttore affari generali e risorse: GROSSI



(Fac-simile da dattiloscivere o compilare con carattere stampatello)

All'Autorità per l'energia elettrica e il gas
Direzione Affari Generali e Risorse
Piazza Cavour, 5 - 20121 MILANO

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale nella carriera degli operativi dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas. Profilo O-TD-2013 (Rif. determinazione n. 98/DAGR/2013).

..l.... sottoscritt... (cognome e nome)

nat... a (luogo di nascita per esteso, con indicazione della provincia o dello Stato estero)

il .../.../... residente in (via/piazza e numero civico/c.a.p.)

(comune) (provincia/Stato estero)

- chiede di essere ammesso alla selezione pubblica per il profilo in oggetto (O-TD-2013) e a tal fine, essendo a conoscenza del testo integrale dell'avviso di selezione, dichiara di voler ricevere tutta la relativa corrispondenza all'indirizzo di seguito indicato, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni sua eventuale variazione:

(via/piazza e numero civico) (c.a.p.)

(comune) (provincia/Stato estero)

recapito/i telefonico/i: /

- consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 dello stesso decreto 445/2000:

- di essere cittadino italiano
ovvero
di essere italiano non appartenente alla Repubblica
ovvero
di essere cittadino di Stato membro dell'Unione Europea (indicare)
di se non cittadino italiano, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- di godere dei diritti politici nello stato di appartenenza
- di essere fisicamente idoneo all'impiego



- **di trovarsi, nei riguardi degli obblighi militari, nella seguente posizione** (precisare: prestato servizio militare/sostitutivo civile; non obbligato; dispensato; etc.):

.....

- **di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti pendenti** (indicare gli estremi del provvedimento di condanna/del procedimento e il titolo del reato):

.....

- **di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato o dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziato da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibile a proprio inadempimento**

- **di essere in possesso del seguente titolo di studio ⁽¹⁾ richiesto per l’ammissione alla selezione** (nel caso di titolo conseguito all’estero, allegare il provvedimento che ne stabilisce l’equipollenza secondo quanto previsto nell’articolo 3 dell’avviso di selezione):

diploma di scuola secondaria superiore (specificare)

.....

conseguito presso
(indicare l’istituto che ha rilasciato il titolo)

il/...../..... con votazione (indicare scala di valutazione)/.....

- **di essere in possesso dell’esperienza professionale documentabile richiesta dall’articolo 2, lett. c) dell’avviso di selezione, maturata per almeno sei anni successivamente al conseguimento del titolo di studio richiesto per l’ammissione svolgendo lavoro subordinato in attività di tipo amministrativo di cui almeno tre con mansioni di segreteria direzionale, nei periodi, presso i soggetti e svolgendo le attività/mansioni come nel seguito indicato:**

<p>1) data inizio/...../..... data fine (per attività non concluse indicare “in corso”)/...../..... presso: Attività e mansioni svolte:</p>
--

⁽¹⁾ Nel caso di titolo conseguito all’estero, allegare il provvedimento che ne stabilisce l’equipollenza.



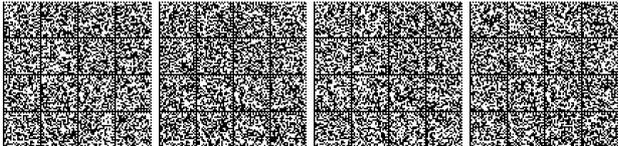
2)
data inizio/...../..... **data fine** (per attività non concluse indicare “in corso”)/...../.....
presso:
Attività e mansioni svolte:
.....
.....
.....
.....

3)
data inizio/...../..... **data fine** (per attività non concluse indicare “in corso”)/...../.....
presso:
Attività e mansioni svolte:
.....
.....
.....
.....

4)
data inizio/...../..... **data fine** (per attività non concluse indicare “in corso”)/...../.....
presso:
Attività e mansioni svolte:
.....
.....
.....
.....

5)
data inizio/...../..... **data fine** (per attività non concluse indicare “in corso”)/...../.....
presso:
Attività e mansioni svolte:
.....
.....
.....
.....

N.B.: Se gli spazi fossero insufficienti allegare ulteriori fotocopie della presente pagina



- di essere stato riconosciuto portatore, ai sensi dell'articolo 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, del seguente handicap e di avere necessità dei tempi aggiuntivi e degli ausili di seguito precisati (allegare documentazione idonea attestante il riconoscimento della condizione di portatore di handicap):

.....

...l..... sottoscritt... è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000. Al riguardo, in conformità a quanto previsto dall'articolo 38 citato decreto, allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità.

...l..... sottoscritt... è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendace, incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. 445/2000).

...l..... sottoscritt... acconsente al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda sulla base di quanto indicato nell'articolo 12 dell'avviso di selezione.

Data

Firma in originale

Allegati:
 copia fotostatica documento di identità
 curriculum vitae

13E05532



MINISTERO DELLA DIFESA

Concorsi, per titoli ed esami, per il reclutamento di venti Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Stato Maggiore, di otto Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo del Genio Navale, di quattro Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato Militare Marittimo e di sei Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo delle Capitanerie di Porto.

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

DI CONCERTO CON

IL COMANDANTE GENERALE
DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modifiche;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche e integrazioni;

Visto il decreto interministeriale 7 dicembre 1998, recante la definizione delle corrispondenze tra Corpi, ruoli, categorie e specialità ai fini della partecipazione degli Ufficiali di complemento e del personale appartenente al ruolo Marescialli ai concorsi per la nomina a Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali della Marina Militare;

Visto il decreto interministeriale 30 marzo 1999, modificato con decreti interdirigenziali 2 maggio 2002 e 5 luglio 2010, recante, fra l'altro, requisiti di partecipazione, titoli di studio, tipologia e modalità di svolgimento dei concorsi e delle prove di esame per la nomina a Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali della Marina Militare e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni dei Dirigenti di Uffici Dirigenziali Generali;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante codice in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il codice dell'amministrazione digitale e successive modifiche e integrazioni;

Vista la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione Generale della Sanità Militare, e successive modifiche e integrazioni, riguardante l'accertamento delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di inidoneità al servizio militare;

Vista la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione Generale della Sanità Militare, e successive modifiche e integrazioni, per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante "codice dell'ordinamento militare" e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare, e l'art. 2186 che fa salva l'efficacia dei decreti ministeriali non regolamentari, delle direttive, delle istruzioni, delle circolari, delle determinazioni generali del Ministero della Difesa, dello Stato Maggiore della Difesa, degli Stati Maggiori di Forza Armata e del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri emanati in attuazione della precedente normativa abrogata dal predetto codice, fino alla loro sostituzione;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante "testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare", e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare;

Vista la legge 12 luglio 2010, n. 109, recante disposizioni per l'ammissione dei soggetti fabici nelle Forze Armate e di Polizia;

Visto il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni legge 4 aprile 2012, n. 35, e, in particolare, l'art. 8 concernente semplificazioni per la partecipazione a concorsi e prove selettive;

Vista la legge 24 dicembre 2012, n. 229, concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2013 e il bilancio pluriennale per il triennio 2013 - 2015;

Ravvisata la necessità di indire per il 2014 concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di complessivi 38 (trentotto) Ufficiali in servizio permanente nei ruoli speciali dei vari Corpi della Marina Militare;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 maggio 2013, concernente la nomina dell'Ammiraglio Ispettore Capo (CP) Felicio Angrisano a Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 7 febbraio 2012, concernente la sua nomina a Direttore Generale per il Personale Militare,

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. Sono indetti i sottotitoli concorsi, per titoli ed esami:

a) concorso per il reclutamento di 20 (venti) Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Stato Maggiore, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 10 (dieci) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;

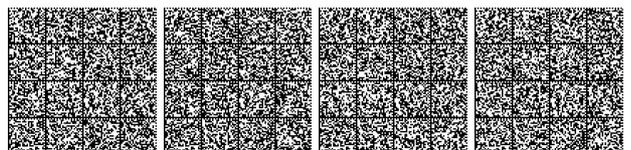
b) concorso per il reclutamento di 8 (otto) Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo del Genio Navale, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 4 (quattro) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli, così ripartiti tra i seguenti settori:

navale: 4 (quattro) posti, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;

infrastrutturale: 4 (quattro) posti, con riserva di 2 (posti) a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;

c) concorso per il reclutamento di 4 (quattro) Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato Militare Marittimo, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;

d) concorso per il reclutamento di 6 (sei) Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo delle Capitanerie di Porto, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e di 3 (tre) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli.



2. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1 i posti riservati eventualmente non ricoperti per insufficienza di riservatari idonei potranno essere devoluti alle altre categorie di concorrenti di cui al successivo art. 2, secondo l'ordine della relativa graduatoria di merito.

3. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1, i vincitori saranno nominati Guardiamarina in servizio permanente a eccezione di quelli provenienti dalla categoria degli Ufficiali in Ferma Prefissata di cui al successivo art. 2, comma 1, lettera b) e degli Ufficiali inferiori delle Forze di Completamento di cui al successivo art. 2, comma 1, lettera c) i quali saranno nominati Ufficiali in servizio permanente del rispettivo ruolo speciale con il grado rivestito alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e iscritti in ruolo -al superamento del corso applicativo di cui al successivo art. 16- dopo l'ultimo dei pari grado dello stesso ruolo.

Resta impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà, esercitabile in qualunque momento, di revocare il presente bando di concorso, variare il numero dei posti, modificare, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dai concorsi o l'ammissione al corso applicativo dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato o finanziarie o di disposizioni di contenimento della spesa pubblica. In tal caso, ove necessario, l'Amministrazione della Difesa ne darà immediata comunicazione nel sito www.persomil.difesa.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per gli interessati, nonché nel portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa. In ogni caso la stessa Amministrazione provvederà a formalizzare la citata comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

4. Nel caso in cui l'Amministrazione eserciti la potestà di auto-organizzazione prevista dal comma precedente, non sarà dovuto alcun rimborso pecuniario ai candidati circa eventuali spese dagli stessi sostenute per la partecipazione alle selezioni concorsuali.

5. La Direzione Generale si riserva altresì la facoltà, nel caso di eventi avversi di carattere eccezionale che impediscano oggettivamente a un rilevante numero di candidati di presentarsi nei tempi e nei giorni previsti per l'espletamento delle prove concorsuali, di prevedere sessioni di recupero delle prove stesse. In tal caso, sarà dato avviso pubblicato nel portale dei concorsi on-line di cui al successivo art. 3 e nei siti internet www.persomil.difesa.it, www.marina.difesa.it, definendone le modalità. Il citato avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti, per tutti gli interessati.

Art. 2.

Requisiti di partecipazione

1. Ai concorsi, di cui al precedente art. 1, possono partecipare concorrenti di entrambi i sessi appartenenti alle sottoelencate categorie:

a) per il Corpo di appartenenza, gli Ufficiali di Complemento della Marina Militare in congedo che hanno completato senza demerito la ferma biennale di cui all'art. 1005 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66. Tali Ufficiali non devono aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore;

b) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, gli Ufficiali in Ferma Prefissata che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, abbiano completato un anno di servizio in tale posizione, compreso il periodo di formazione;

c) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, gli Ufficiali inferiori di Complemento facenti parte delle Forze di Completamento, per essere stati richiamati per esigenze correlate con le missioni internazionali ovvero impegnati in attività addestrative operative e logistiche sia sul territorio nazionale sia all'estero.

Non rientrano, pertanto, in tale categoria gli Ufficiali di Complemento che siano stati richiamati, a mente dell'art. 1255 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, per addestramento finalizzato all'avanzamento nel congedo;

d) i Sottufficiali appartenenti al ruolo dei Marescialli della Marina Militare appartenenti alla categoria e alla specialità che consentono la partecipazione ai rispettivi concorsi riportate nell'allegato A, che costituisce parte integrante del presente bando. Detto personale deve aver svolto, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, almeno 4 anni di servizio nel ruolo di appartenenza, se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, ovvero aver svolto 2 anni di servizio nel ruolo di provenienza, se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera b) del predetto decreto legislativo. Detto personale, inoltre, deve aver espletato per almeno un anno le mansioni previste per la categoria di appartenenza, riportando qualifiche non inferiori a "nella media", e non aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno;

e) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, i Sottufficiali appartenenti al ruolo dei Sergenti della Marina Militare che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, abbiano almeno tre anni di permanenza in detto ruolo;

f) per il Corpo di appartenenza, i frequentatori dei corsi normali dell'Accademia Navale che non abbiano completato il secondo o il terzo anno del previsto ciclo formativo, purché idonei in attitudine militare;

g) gli idonei non vincitori di precedenti concorsi per la nomina a Sottotenente di Vascello in servizio permanente dei ruoli normali corrispondenti a quelli speciali per i quali sono indetti i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 che, se in servizio, non hanno riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno.

2. Fermo restando quanto già indicato nel precedente comma 1, i concorrenti, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, dovranno:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana;

b) non aver superato il giorno di compimento del:

1) 40° anno di età, se appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 1, lettere b) e c);

2) 34° anno di età, se appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 1, lettere a), d) ed e);

3) 32° anno di età se appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 1, lettere f) e g).

Non si applicano gli aumenti dei limiti di età previsti per l'ammissione ai concorsi per i pubblici impieghi;

c) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale che consenta l'iscrizione ai corsi universitari, ovvero di un titolo di studio di durata quadriennale, integrato dal corso annuale previsto per l'ammissione ai corsi universitari dall'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910 e successive modifiche e integrazioni.

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno presentare attestazione di equipollenza al titolo di studio previsto in Italia, rilasciata da un ufficio scolastico regionale di loro scelta;

d) godere dei diritti civili e politici;

e) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare, ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario nelle Forze Armate o di Polizia, per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare, a esclusione dei proscioglimenti per inidoneità psico-fisica;

f) non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero non essere in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi. Ogni variazione della posizione giudiziaria che intervenga fino al conseguimento della nomina a Ufficiale in servizio permanente deve essere segnalata con immediatezza con le modalità indicate nel successivo art. 5, comma 3;



g) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
 h) avere tenuto condotta incensurabile;
 i) non aver tenuto comportamenti nei confronti delle istituzioni democratiche che non diano sicuro affidamento di scrupolosa fedeltà alla Costituzione repubblicana e alle ragioni di sicurezza dello Stato.

3. Coloro che risultano in possesso dei requisiti per partecipare a più di uno dei concorsi, potendo partecipare ad uno solo di quelli indicati al precedente art. 1, comma 1, dovranno necessariamente indicare quale.

4. Il conferimento della nomina ai vincitori dei concorsi indetti con il presente bando e l'ammissione dei medesimi al prescritto corso applicativo sono subordinati:

a) al possesso della idoneità psico-fisica e attitudinale al servizio incondizionato quale Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali della Marina Militare, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi artt. 10, 11 e 12. Il riconoscimento del possesso di tale idoneità dovrà comunque avvenire entro la data di approvazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 14.

b) al possesso, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, del requisito della condotta e delle qualità morali prescritte per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertarsi d'ufficio con le modalità previste dalla vigente normativa;

c) per il personale appartenente alla categoria dei Marescialli, all'aver maturato almeno cinque anni di anzianità nel ruolo di provenienza se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 ovvero avere almeno tre anni di anzianità nel ruolo di provenienza se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera b) del predetto decreto legislativo.

5. I requisiti di partecipazione al concorso di cui al precedente comma 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi. Gli stessi, a eccezione di quello di cui al precedente comma 2, lettera b), dovranno essere mantenuti all'atto del conferimento della nomina a Ufficiale in servizio permanente e per tutta la durata del corso applicativo.

Art. 3.

Portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa

1. Nell'ambito del processo di snellimento e semplificazione dell'azione amministrativa, la procedura di concorso di cui all'art. 1 del presente bando sarà gestita tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa (da ora in poi portale), raggiungibile attraverso il sito internet www.difesa.it, area siti di interesse, link concorsi on-line Difesa, ovvero attraverso il sito intranet www.persomil.sgd.difesa.it.

2. Accedendo a tale portale i concorrenti, previa registrazione da effettuarsi con le modalità indicate al successivo comma 3 -che consentirà la partecipazione a tutti i concorsi per il reclutamento del personale militare, anche di futura pubblicazione- potranno presentare la domanda e ricevere le successive comunicazioni inviate dalla Direzione Generale per il Personale Militare o da Ente dalla stessa delegato alla gestione del concorso.

3. I concorrenti potranno svolgere la procedura guidata di registrazione, descritta alla voce "istruzioni" del portale, con una delle seguenti modalità:

a) senza smart card: fornendo un indirizzo di posta elettronica, una utenza di telefonia mobile intestata ovvero utilizzata dal concorrente e gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità;

b) con smart card: mediante carta d'identità elettronica (CIE), carta nazionale dei servizi (CNS), tessera di riconoscimento elettronica rilasciata da un'Amministrazione dello Stato (decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851) ai sensi del comma 8 dell'art. 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, oppure mediante credenziali della propria firma digitale. Prima di iniziare la procedura guidata di registrazione, nonché prima di effettuare tutte le operazioni consentite tramite il portale (compresa la presentazione delle domande

di partecipazione ai concorsi), i concorrenti dovranno leggere attentamente le informazioni inerenti al software e alla configurazione necessaria per poter operare efficacemente nel portale. L'uso di programmi non consigliati o non previsti potrebbe determinare la mancata acquisizione dei dati inseriti dai concorrenti.

4. Conclusa la procedura di accreditamento, i concorrenti saranno in possesso delle credenziali (userid e password) per poter accedere al proprio profilo nel portale. Con tali credenziali i concorrenti potranno partecipare, presentando la relativa domanda, a tutte le procedure concorsuali di interesse, senza dover di volta in volta ripetere l'accreditamento. In caso di smarrimento di tali credenziali di accesso, i concorrenti potranno seguire la procedura di recupero delle stesse, attivabile dalla pagina iniziale del portale.

Art. 4.

Domande di partecipazione

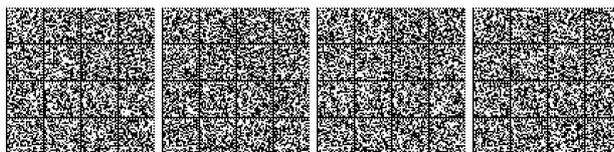
1. La domanda di partecipazione al concorso, il cui modello è pubblicato nel citato portale, dovrà essere compilata necessariamente on-line ed inviata entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*.

2. Per poter partecipare al concorso, i candidati dovranno accedere al proprio profilo sul portale, scegliere il concorso al quale intendono partecipare e compilare on-line la domanda di partecipazione.

3. Durante la compilazione della domanda i concorrenti, se non sono in possesso di tutte le informazioni richieste dal modello di domanda, possono salvare on-line nel proprio profilo una bozza della stessa che dovrà essere completata ed inviata in un secondo momento, comunque entro il termine di presentazione di cui al precedente comma 1. Per esigenze tecniche connesse con la possibilità offerta ai concorrenti di allegare alla domanda di partecipazione dichiarazioni sostitutive atte a dimostrare il possesso di titoli di merito ritenuti utili ai fini della valutazione di cui al successivo art. 9, il sistema consente il salvataggio in locale (sul PC del concorrente) della domanda non ancora inviata/presentata. Tale copia, riportante la filigrana "DA INVIARE TELEMATICAMENTE", non può essere utilizzata in sostituzione della partecipazione inoltrata tramite il portale. I concorrenti, prima dell'inoltro della domanda di partecipazione, dovranno predisporre la copia per immagini (file in formato PDF o JPEG con dimensione massima di 3 Mb per ogni allegato) dei documenti/autocertificazioni che intendono allegare/da allegare alla domanda di partecipazione al fine della valutazione dei titoli di cui al successivo art. 9, ovvero quelle attestanti l'equiparazione del titolo di studio posseduto a quello richiesto per la partecipazione al concorso. Sarà cura del candidato assegnare a tali files il nome corrispondente al certificato/attestazione nello stesso contenute (ad es.: *master.pdf*, *equipollenza.pdf*, *corso perfezionamento.pdf*, ecc.).

4. Terminata la compilazione della domanda, i concorrenti potranno inviarla al sistema informatico centrale di acquisizione on-line senza uscire dal proprio profilo, per poi ricevere una comunicazione a video e, successivamente, una comunicazione con messaggio di posta elettronica della sua corretta acquisizione. Tale messaggio, valido come ricevuta di presentazione della domanda, dovrà essere conservato dai concorrenti che dovranno essere in grado di esibirlo, all'occorrenza, all'atto della presentazione alla prima prova concorsuale. Dopo l'invio della domanda, i concorrenti potranno anche scaricare una copia della stessa.

Con l'invio della domanda tramite il portale si conclude la procedura di presentazione della stessa e i dati sui quali l'Amministrazione effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso, nonché quelli relativi al possesso di titoli di merito e/o preferenziali, si intenderanno acquisiti. Integrazioni o modifiche di quanto dichiarato nelle stesse potranno essere inviate dai concorrenti con le modalità indicate nel successivo art. 5. Domande di partecipazione inoltrate anche in via telematica con qualsiasi altro mezzo rispetto quelli sopraindicati e senza che il candidato abbia effettuato la procedura di



registrazione al portale non saranno prese in considerazione e il candidato non verrà ammesso alla procedura concorsuale. In caso di avaria temporanea del sistema informatico centrale, che si verificasse durante il periodo previsto per la presentazione delle domande, la Direzione Generale per il Personale Militare si riserva di prorogare il relativo termine di scadenza per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema. Dell'avvenuto ripristino e della proroga del termine per la presentazione delle domande sarà data notizia con avviso pubblicato nel sito www.persomil.difesa.it e nel portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa, secondo quanto previsto dal successivo art. 5.

In tal caso, resta comunque invariata, all'iniziale termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui al precedente comma 1, la data relativa al possesso dei requisiti di partecipazione indicata al precedente art. 2 del presente bando.

5. Qualora l'avaria del sistema informatico centrale per la presentazione delle domande on-line del portale dei concorsi sia tale da non consentire un ripristino della procedura in tempi rapidi, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a informare i candidati con avviso pubblicato sul sito www.persomil.difesa.it circa le determinazioni adottate al riguardo. Nella domanda di partecipazione i concorrenti dovranno indicare i loro dati anagrafici, compresi quelli relativi alla residenza e al recapito presso il quale intendono ricevere eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché tutte le informazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione al concorso stesso. Nella stessa, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4 della legge 8 marzo 1989, n. 101 e n. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, i concorrenti che ne facciano espressa richiesta potranno sostenere nel primo giorno feriale successivo le prove previste nei giorni di festività religiose ebraiche rese note annualmente con decreto del Ministro dell'Interno. In caso di impossibilità materiale o giuridica di svolgimento differito delle prove per i concorrenti che ne facciano richiesta, queste saranno fissate per tutti i concorrenti in un giorno che non coincida con quello di riposo sabatico o di altre festività religiose riconosciute dalla legge.

6. Con l'invio telematico della domanda con le modalità indicate nel precedente comma 4, il candidato, oltre a manifestare esplicitamente il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali che lo riguardano e che sono necessari all'espletamento dell'iter concorsuale (in quanto il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione), si assume la responsabilità penale circa eventuali dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 5.

Comunicazioni con i concorrenti

1. Tramite il proprio profilo nel portale dei concorsi, il concorrente può anche accedere alla sezione relativa alle comunicazioni. Tale sezione sarà suddivisa in un'area pubblica relativa alle comunicazioni di carattere collettivo (avvisi di modifica del bando, variazione del diario di svolgimento delle prove scritte, calendari di svolgimento delle selezioni fisio-psico-attitudinali, delle prove di efficienza fisica, delle prove orali, ecc.), e un'area privata nella quale saranno rese disponibili le comunicazioni di carattere personale relative al medesimo. Della presenza di tali comunicazioni i concorrenti riceveranno notizia mediante messaggio di posta elettronica, inviato all'indirizzo fornito in fase di registrazione, ovvero con sms. Le comunicazioni di carattere collettivo, inserite nell'area pubblica del portale dei concorsi, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Le comunicazioni di carattere personale potranno essere inviate ai concorrenti anche con messaggio di posta elettronica certificata (se posseduta e dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione), con lettera raccomandata o telegramma ovvero con qualsiasi altro mezzo che garantisca contezza della data di ricezione da parte del candidato.

2. Le comunicazioni di carattere collettivo inserite nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale, saranno anche pubblicate nei siti www.persomil.difesa.it e www.marina.difesa.it.

3. I candidati potranno inviare dichiarazioni integrative o modificative delle situazioni dichiarate nella domanda di partecipazione, nonché eventuali ulteriori comunicazioni, mediante messaggi di posta elettronica (PE) –utilizzando esclusivamente un account di PE– o posta elettronica certificata (PEC) –utilizzando esclusivamente un account di PEC– rispettivamente agli indirizzi: persomil@persomil.difesa.it e persomil@postacert.difesa.it, indicando il concorso al quale parteciperanno. A tali messaggi dovrà comunque essere allegata copia per immagine (file formato PDF o JPEG con dimensione massima di 3 Mb) di un valido documento di identità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.

4. L'Amministrazione della Difesa non assume alcuna responsabilità circa eventuali disguidi derivanti da errate, mancate o tardive comunicazioni di variazioni dell'indirizzo di posta elettronica ovvero del numero di utenza di telefonia fisso e mobile da parte dei candidati.

Art. 6.

Incombenze dei Reparti/Enti

1. All'atto dell'invio della domanda di partecipazione, qualora il concorrente abbia correttamente indicato nella domanda di partecipazione l'indirizzo di posta elettronica istituzionale (no posta elettronica certificata) del Comando/Reparto/Ente di appartenenza (tali indirizzi, se non conosciuti, potranno essere acquisiti anche consultando i siti istituzionali di Forza Armata ovvero il sito www.indicepa.gov.it), il sistema provvederà ad informare i suddetti Comandi/Reparti/Enti dell'avvenuta presentazione della domanda di partecipazione ad uno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, da parte del personale alla loro dipendenza.

2. I comandi di cui al precedente comma 1 dovranno provvedere a:

a) per i concorrenti della Marina Militare:

1) compilare, se in servizio, apposito documento caratteristico numerato, chiuso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatto per "partecipazione al concorso ruoli speciali della Marina Militare - anno 2014" (in calce al quale l'interessato dovrà apporre la firma per presa visione);

2) trasmettere, entro il ventesimo giorno successivo al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi, l'originale di tale documento caratteristico al Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare - V Reparto - 12^a Divisione Documentazione Marina Militare - viale dell'Esercito n. 180/186 - 00143 Roma Laurentino, tenendo informata la 1^a Divisione Reclutamento Ufficiali e Sottufficiali - 2^a Sezione;

b) per i concorrenti dell'Esercito, dell'Aeronautica Militare e dell'Arma dei Carabinieri:

1) se in servizio:

compilare apposito documento caratteristico numerato, chiuso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatto per "partecipazione al concorso ruoli speciali della Marina Militare - anno 2014" (in calce al quale l'interessato dovrà apporre la sua firma per presa visione);

predispone la copia immagine (file in formato PDF) salvata su idoneo supporto informatico non riscrivibile (CD/DVD), uno per ogni concorrente alle proprie dipendenze, della seguente documentazione:

lo stato di servizio o foglio matricolare;

attestazione e dichiarazione di completezza;

libretto personale o della cartella personale.

La stessa, unitamente ad apposita lettera di trasmissione sulla quale dovrà essere rilasciate dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art. 22, comma 2 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (fac-simile in All. B che costituisce parte integrante al presente decreto)



sarà consegnata al concorrente che provvederà a consegnarla al Centro di Selezione della Marina Militare prima della prova scritta di cultura generale di cui al successivo art. 9.

Ove particolari esigenze di carattere organizzativo rendessero impossibile la produzione di tale copia per immagine, i Comandi dovranno far pervenire al suddetto Centro, con le medesime modalità, copia conforme della suddetta documentazione;

2) se in congedo, predisporre la copia immagine (file formato PDF) salvata su idoneo supporto informatico (CD/DVD) della documentazione di cui al seconda alinea delle precedente lettera a) da trasmettere a Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 1ª Divisione Reclutamento Ufficiali e Sottufficiali - 2ª Sezione - viale dell'Esercito n. 180/186 - 00143 Roma Laurentino, non oltre il quindicesimo giorno successivo al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Ove particolari esigenze di carattere organizzativo rendessero impossibile la produzione di tale copia per immagine, i Comandi dovranno far pervenire alla suddetta Direzione Generale, entro il quindicesimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, copia conforme della suddetta documentazione.

Art. 7.

Svolgimento dei concorsi

1. Lo svolgimento dei concorsi prevede:

a) due prove scritte (una di cultura generale e una di cultura tecnico-professionale);

b) valutazione dei titoli di merito;

c) accertamenti psico-fisici;

d) accertamento attitudinale;

e) prove di efficienza fisica;

f) prova orale;

g) prova orale facoltativa di lingua straniera.

Ai suddetti accertamenti e prove i concorrenti dovranno esibire la carta d'identità o altro documento di riconoscimento, provvisto di fotografia e in corso di validità, rilasciato da una Amministrazione dello Stato.

2. All'atto dell'approvazione della graduatoria di merito del concorso cui partecipano con il decreto dirigenziale/interdirigenziale di cui al successivo art. 15 comma 5 (indicativamente entro il mese di luglio 2014), tutti i concorrenti -compresi quelli di sesso femminile per i quali la positività del test di gravidanza abbia comportato, ai sensi dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, un temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità psico-fisica- dovranno essere risultati idonei in tutte le prove e in tutti gli accertamenti previsti nel precedente comma 1.

Art. 8.

Commissioni

1. Con successivi decreti dirigenziali saranno nominate:

a) le commissioni esaminatrici -una per ciascun Corpo- per le prove scritte e per le prove orali, per la valutazione dei titoli di merito e per la formazione della graduatoria di merito;

b) la commissione per gli accertamenti psico-fisici, unica per tutti i Corpi;

c) la commissione per l'accertamento attitudinale, unica per tutti i Corpi;

d) la commissione per le prove di efficienza fisica, unica per tutti i Corpi.

2. Le commissioni esaminatrici di cui al precedente comma 1, lettera a) saranno composte da:

a) un Ufficiale di grado non inferiore a Contrammiraglio in servizio, presidente;

b) due Ufficiali in servizio, di grado non inferiore a Capitano di Fregata, di cui almeno uno appartenente allo stesso Corpo per il quale viene indetto il concorso, membri;

c) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;

d) un Sottufficiale con il grado di Primo Maresciallo ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto di voto.

3. La commissione per gli accertamenti psico-fisici, di cui al precedente comma 1, lettera b) sarà composta da:

a) un Ufficiale del Corpo Sanitario Militare Marittimo di grado non inferiore a Capitano di Vascello, presidente;

b) due Ufficiali del Corpo Sanitario Militare Marittimo di grado non inferiore a Tenente di Vascello, membri;

c) un Sottufficiale della Marina Militare del ruolo Marescialli, segretario senza diritto di voto.

Detta commissione si avvarrà del supporto di Ufficiali medici specialisti della Marina Militare o di medici specialisti esterni.

4. La commissione per l'accertamento attitudinale, di cui al precedente comma 1, lettera c), sarà composta da:

a) un Ufficiale in servizio di grado non inferiore a Capitano di Vascello, presidente;

b) due Ufficiali specialisti in selezione attitudinale della Marina Militare, membri;

c) un Sottufficiale della Marina Militare del ruolo Marescialli, segretario senza diritto di voto.

Detta commissione si avvarrà del supporto di Ufficiali specialisti in selezione attitudinale della Marina Militare.

5. La commissione per la prova di efficienza fisica, di cui al precedente comma 1, lettera d), sarà composta da:

a) un Ufficiale superiore in servizio della Marina Militare, presidente;

b) un Ufficiale in servizio della Marina Militare, membro;

c) un Sottufficiale della Marina Militare del ruolo Marescialli, membro e segretario.

Detta commissione si potrà avvalere del supporto di Ufficiali e/o Sottufficiali esperti di settore della Forza Armata, ovvero di esperti di settore esterni alla Forza Armata.

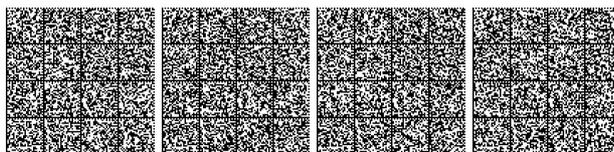
Art. 9.

Prove scritte

1. I concorrenti partecipanti ai concorsi di cui al precedente art. 1 dovranno sostenere:

a) una prova scritta di cultura generale consistente nella somministrazione di un questionario contenente 100 (cento) quesiti a risposta multipla da risolvere nel tempo massimo di 90 (novanta) minuti nelle materie di italiano, educazione civica, lingua inglese e di attualità (o storia) volti ad accertare il livello di conoscenza nelle suddette materie;

b) una prova scritta di cultura tecnico-professionale, della durata massima di 6 ore, consistente in un elaborato su argomenti previsti dai programmi d'esame riportati nell'allegato C che costituisce parte integrante del presente bando.



2. Dette prove scritte avranno luogo presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona - Via della Marina n. 1, con inizio non prima delle 08.30, secondo il seguente calendario:

a) concorso per 20 (venti) posti di Ufficiali in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo di Stato Maggiore: 4 e 5 febbraio 2014;

b) concorso per 8 (otto) posti di Ufficiali in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo del Genio Navale: 6 e 7 febbraio 2014;

c) concorso per 4 (quattro) posti di Ufficiali in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo di Commissariato Militare Marittimo: 4 e 5 febbraio 2014;

d) concorso per 6 (sei) posti di Ufficiali in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo delle Capitanerie di Porto, nei giorni: 6 e 7 febbraio 2014.

Eventuali modificazioni della sede e della data di svolgimento delle prove scritte saranno rese note, a partire dal 28 gennaio 2014, mediante avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi. Tale avviso sarà, inoltre, consultabile nei siti www.marina.difesa.it e www.persomil.difesa.it.

I concorrenti, ai quali non sia stata comunicata la mancata ammissione al concorso, sono tenuti a presentarsi, presso la suddetta sede, entro le 07,30 dei giorni suindicati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato e potendo esibire, all'occorrenza, il messaggio di avvenuta acquisizione e protocollazione della domanda ovvero copia della stessa con gli estremi di protocollazione, rilasciati al concorrente medesimo con le modalità di cui all'art. 4, comma 4 del presente decreto.

Essi dovranno portare una penna a sfera a inchiostro indelebile nero o blu. L'occorrenza per l'espletamento della prova sarà loro fornito sul posto.

I concorrenti assenti al momento dell'inizio di ciascuna prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

Per quanto concerne le modalità di svolgimento delle predette prove saranno osservate le disposizioni degli artt. 11, 12, 13, 14 e 15, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

3. La correzione della prova scritta di cultura generale sarà effettuata con l'ausilio di sistemi informatizzati subito dopo lo svolgimento della prova medesima. Ai concorrenti verrà attribuito un punteggio espresso in trentesimi in relazione al numero di risposte esatte. Per essere ammessi a sostenere la prova scritta di cultura tecnico-professionale dovranno aver riportato una votazione non inferiore a 21/30. L'esito della prova sarà reso noto ai concorrenti il giorno stesso, all'ora che sarà stata indicata dai presidenti delle rispettive commissioni esaminatrici. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti. Gli esiti delle prove scritte di cultura generale saranno inseriti nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi. Detti risultati saranno, inoltre, consultabili nei siti www.marina.difesa.it e www.persomil.difesa.it.

Alla prova scritta di cultura tecnico-professionale potranno partecipare esclusivamente i concorrenti che saranno stati giudicati idonei alla prova scritta di cultura generale.

4. La prova scritta di cultura tecnico - professionale sarà superata da coloro che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.

L'esito delle prove scritte di cultura tecnico-professionale e il calendario con le modalità di convocazione degli ammessi alle prove e accertamenti di cui ai successivi artt. 11, 12 e 13 del presente bando saranno resi noti a partire dal 10 marzo 2014, con avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi. Tale avviso sarà, inoltre, consultabile nei siti www.marina.difesa.it e www.persomil.difesa.it. Sarà anche possibile chiedere informazioni al riguardo allo Stato Maggiore della Marina - Ufficio Relazioni con il Pubblico - Piazzale Marina n. 4 - 00196 Roma - tel. 06.3680.4442 o

Ministero della Difesa -Direzione Generale per il Personale Militare-Sezione Relazioni con il Pubblico numero 06/517051012 (mail:urp@persomil.difesa.it).

Art. 10.

Valutazione dei titoli di merito

1. Allo scopo di contrarre i tempi delle procedure concorsuali le commissioni di cui al precedente art. 8, comma 1, lett. a) valuteranno, previa identificazione dei relativi criteri, i titoli di merito dei soli concorrenti che risulteranno idonei alla prova scritta di cultura tecnico-professionale. A tal fine le commissioni, dopo aver corretto in forma anonima gli elaborati, procederanno a identificare esclusivamente gli autori di quelli giudicati insufficienti, in modo da definire, per sottrazione, l'elenco dei concorrenti idonei. Il riconoscimento di questi ultimi dovrà comunque avvenire dopo la valutazione dei titoli di merito.

Le commissioni esaminatrici valuteranno i titoli, posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, che siano stati dichiarati con le modalità indicate nel precedente art. 4, ovvero risultino dalla documentazione matricolare e caratteristica. I titoli posseduti dai concorrenti e non dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, ovvero quelli per i quali nella medesima domanda -o in dichiarazione sostitutiva alla stessa allegata- non siano state fornite le necessarie informazioni, non costituiranno oggetto di valutazione.

2. È onere dei concorrenti fornire informazioni dettagliate circa ciascuno dei titoli posseduti, tra quelli indicati nel successivo comma 3, lettere b) e c) del presente articolo, ai fini della loro corretta valutazione da parte della commissione esaminatrice. Qualora sul modello di domanda on-line l'area relativa alla descrizione dei titoli di merito posseduti fosse insufficiente per elencare gli stessi in maniera dettagliata e completa, i concorrenti potranno allegare alla domanda delle dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con le modalità indicate nel comma 3 dell'art. 4 del presente decreto.

Per i militari in servizio o in congedo la documentazione matricolare e caratteristica verrà acquisita con le modalità indicate nell'art. 6.

3. Il punteggio massimo attribuibile ai titoli di merito è pari a 10/30 così ripartiti:

a) qualità del servizio prestato (risultante dalla documentazione matricolare e caratteristica che verrà acquisita d'ufficio): massimo punti 5/30.

La commissione terrà conto delle qualifiche finali riportate nelle schede valutative (ovvero dei giudizi finali desumibili da eventuali rapporti informativi) relative all'ultimo triennio di servizio comunque prestato. I documenti di valutazione relativi a corsi propedeutici all'inserimento nella categoria/ruolo che consente la partecipazione al concorso non sono oggetto di valutazione. Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna qualifica finale (o al corrispondente giudizio finale) sarà:

- 1) nella media: punti 0;
- 2) superiore alla media: punti 2/30;
- 3) eccellente: punti 5/30.

Il punteggio complessivo sarà calcolato sommando i punteggi parziali ottenuti moltiplicando il valore di ciascun documento valutativo come sopra indicato per il rapporto tra il periodo cui si riferisce il singolo documento valutativo e quello totale da considerare (massimo tre anni).

Alle dichiarazioni di mancata redazione di documentazione caratteristica dovrà essere attribuito un punteggio in base alla media dei punteggi attribuiti al documento antecedente ed a quello successivo. Se la dichiarazione di mancata redazione costituisce il primo o l'ultimo documento della documentazione caratteristica dovrà essere assimilata rispettivamente al documento successivo o antecedente;

b) servizio prestato in qualità di Ufficiale in Ferma Prefissata: massimo punti 1/30;



c) titolo di studio posseduto in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso: massimo punti 2/30, così ripartiti:

- 1) altro diploma di istruzione secondaria di secondo grado:
 - fino a 42/60, ovvero fino a 70/100: punti 0;
 - da 43/60 a 48/60, ovvero da 71/100 a 80/100: punti 0,2/30;
 - da 49/60 a 54/60, ovvero da 81/100 a 90/100: punti 0,5/30;
 - da 55/60 a 60/60, ovvero da 91/100 a 100/100: punti 0,8/30;
- 2) diploma di laurea (di durata triennale):
 - fino a 91/110: punti 1/30;
 - da 92/110 a 105/110: punti 1,20/30;
 - da 106/110 a 110/110: punti 1,40/30;
- 3) diploma di laurea magistrale/laurea specialistica (saranno ritenuti validi anche i diplomi di laurea, di durata almeno quadriennale, conseguiti secondo il precedente ordinamento, sostituiti dalle lauree specialistiche/magistrali ai sensi del d.i. del M.I.U.R. 9 luglio 2009):
 - fino a 91/110: punti 1,40/30;
 - da 92/110 a 105/110: punti 1,60/30;
 - da 106/110 a 110/110: punti 2/30.

Non formeranno oggetto di valutazione:

per tutti i concorrenti partecipanti ai concorsi di cui al presente bando, i titoli di cui al presente articolo, comma 3, lettera c), numero 2) (diploma di laurea di durata triennale) il cui possesso sia indispensabile per conseguire uno dei titoli di cui al medesimo presente articolo, comma 3, lettera c), numero 3) (laurea magistrale con assorbimento del punteggio previsto per la laurea triennale propedeutica al suo conseguimento) dei quali si richieda la valutazione;

per i soli concorrenti di cui al precedente art. 2, comma 1, lettera g) -idonei non vincitori in concorsi per la nomina a Sottotenente di Vascello del corrispondente ruolo normale della Marina Militare- la laurea magistrale il cui possesso ha consentito loro la partecipazione a tale concorso;

d) onorificenze e ricompense: massimo punti 2/30, così ripartiti: ordine militare d'Italia:

- Cavaliere di gran croce: punti 2/30;
- Grande Ufficiale: punti 1,75/30;
- Commendatore: punti 1,5/30;
- Ufficiale: punti 1,25/30;
- Cavaliere: punti 1/30;

valor militare:

- medaglia d'oro: punti 2/30;
- medaglia d'argento: punti 1,5/30;
- medaglia di bronzo: punti 1/30;
- croce al valor militare: punti 0,5/30;

valore dell'Esercito, di Marina, aeronautico e dell'Arma dei Carabinieri:

- medaglia d'oro: punti 2/30;
- medaglia d'argento: punti 1,5/30;
- medaglia di bronzo: punti 1/30;

merito dell'Esercito, di Marina, aeronautico e dell'Arma dei Carabinieri:

- medaglia/croce d'oro: punti 2/30;
- medaglia/croce d'argento: punti 1,5/30;
- medaglia/croce di bronzo: punti 1/30;

ricompense:

- encomio solenne: punti 1/30;
- encomio semplice: punti 0,25/30.

Art. 11.

Accertamento psico-fisici

1. I concorrenti che avranno superato le prove scritte saranno sottoposti ad accertamenti psico-fisici presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona – Via della Marina n. 1, indicativamente nel mese di aprile/maggio 2014 (durata presunta giorni 4). La convocazione nei confronti dei concorrenti idonei sarà effettuata con le modalità previste dal precedente art. 5, comma 1.

Essi dovranno presentarsi alle 0700 del giorno indicato nella predetta convocazione, muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, rilasciato da una Amministrazione dello Stato.

Coloro che non si presenteranno saranno esclusi dal concorso.

2. I concorrenti, all'atto della presentazione presso il Centro di Selezione della Marina Militare, dovranno consegnare i seguenti documenti, in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge, rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella di presentazione agli accertamenti sanitari, salvo diverse indicazioni:

a) se ne sono già in possesso, esame radiografico del torace in due proiezioni con relativo referto, effettuato entro i sei mesi precedenti la data fissata per gli accertamenti psico-fisici;

b) referto dell'analisi completa delle urine con esame del sedimento;

c) referto dell'analisi del sangue concernente:

emocromo completo;

VES;

glicemia;

creatininemia;

trigliceridemia;

colesterolemia;

transaminasemia (GOT e GPT);

bilirubinemia totale e frazionata;

gamma GT;

markers virali: anti HAV, HbsAg, anti HBs, anti HBe e anti

HCV;

d) un certificato, conforme al modello riportato nell'allegato D, che costituisce parte integrante del presente bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia e controfirmato dagli interessati, che attesti lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti. Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione;

e) referto rilasciato da struttura sanitaria pubblica o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, attestante l'esito del test per l'accertamento della positività per anticorpi per HIV, in data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione per gli accertamenti;

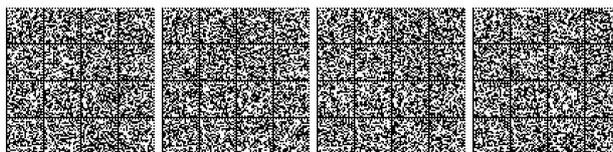
f) per i concorrenti di sesso femminile:

ecografia pelvica, con relativo referto;

referto originale di test di gravidanza - mediante analisi su sangue o urine - effettuato, in data non anteriore a cinque giorni lavorativi precedenti la visita;

g) certificato di idoneità all'attività sportiva agonistica di tipo B, per l'atletica leggera/nuoto, in corso di validità (il documento dovrà avere validità annuale con scadenza successiva al 30 settembre 2014), rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico-Sportiva Italiana ovvero da strutture sanitarie pubbliche o private accreditate, che esercitano in tali ambiti la professione di medico specializzato in medicina dello sport.

3. Tutti gli esami strumentali e di laboratorio chiesti ai candidati dovranno essere effettuati presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotta anche l'attestazione in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge della



struttura sanitaria medesima comprovante detto accreditamento. La mancata presentazione anche di uno solo dei suddetti documenti sanitari, con l'eccezione dell'esame radiografico, comporterà l'esclusione dagli accertamenti sanitari e quindi dal concorso.

4. La commissione di cui al precedente art. 8, comma 1, lettera b):

a) acquisirà i documenti indicati nel precedente comma 2 del presente articolo, necessari all'effettuazione degli accertamenti psicofisici, verificandone la validità;

b) in caso di accertato stato di gravidanza la commissione preposta ai suddetti accertamenti psicofisici non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti di cui alla successiva lettera c) e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, nei confronti delle candidate il cui stato di gravidanza è stato accertato anche con le modalità previste dal presente articolo, la Direzione Generale per il Personale Militare procederà alla convocazione al predetto accertamento in data compatibile con la definizione della graduatoria di cui al successivo art. 15. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdura, la preposta commissione di cui al precedente art. 8, comma 1, lettera b) ne darà notizia alla citata Direzione Generale che, con provvedimento motivato, escluderà la candidata dal concorso per l'impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando;

c) disporrà quindi per tutti i concorrenti, tranne quelli per cui ricorre il caso di cui alla precedente lettera b), i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

- 1) visita cardiologica con ECG;
- 2) visita oculistica;
- 3) visita odontoiatrica;
- 4) visita otorinolaringoiatrica con esame audiometrico;
- 5) visita psichiatrica;
- 6) visita ortopedica;

7) analisi delle urine per la ricerca di eventuali cataboliti di sostanze stupefacenti e/o psicotrope quali amfetamine, cannabinoidi, barbiturici, oppiacei e cocaina. In caso di positività, disporrà l'effettuazione sul medesimo campione del test di conferma (gascromatografia con spettrometria di massa);

- 8) analisi completa delle urine con esame del sedimento;
- 9) visita di controllo dell'abuso sistematico di alcool;

10) visita medica generale. In tale sede la commissione giudicherà inidoneo il candidato che presenti tatuaggi se, per la loro sede o natura, siano deturpanti o contrari al decoro dell'uniforme o siano possibile indice di personalità abnorme (in tal caso da accertare con visita psichiatrica e con appropriati test psicodiagnostici);

11) ogni ulteriore indagine clinico-specialistica, di laboratorio e/o strumentale (compreso l'esame radiografico) ritenuta utile per conseguire l'adeguata valutazione clinica e medico-legale del concorrente.

Nel caso in cui si renderà necessario sottoporre il concorrente a indagini radiografiche, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche, lo stesso dovrà sottoscrivere, dopo essere stato edotto dei benefici e dei rischi connessi all'effettuazione dell'esame, apposita dichiarazione di consenso informato conforme al modello riportato nell'allegato E.

5. Sulla scorta del vigente "Elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di inidoneità al servizio militare" di cui all'art. 582 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, e delle vigenti direttive applicative emanate dalla Direzione Generale della Sanità Militare, la commissione di cui al precedente art. 8 comma 1, lettera b) dovrà accertare il possesso dei seguenti specifici requisiti:

a) dati somatici: statura non inferiore a m. 1,65 e non superiore a m. 1,95 se di sesso maschile e non inferiore a m. 1,61 e non superiore a m. 1,95 se di sesso femminile;

b) apparato visivo:

1) per il Corpo di Stato Maggiore (SM): visus corretto 10/10 in ciascun occhio dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare 1,75 diottrie per la miopia, 2 diottrie per l'ipermetropia, 0,75 diottrie per l'astigmatismo di qualsiasi segno e asse. La correzione totale non dovrà comunque superare 1,75 diottrie per l'astigmatismo miopico composto e 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico composto. Senso cromatico normale;

2) per gli altri Corpi (GN, CM e CP): visus corretto non inferiore a 10/10 in ciascun occhio, dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare le 3 diottrie per la miopia e l'astigmatismo miopico composto, le 3 diottrie per l'ipermetropia e l'astigmatismo ipermetropico composto, le 2 diottrie per l'astigmatismo miopico e ipermetropico semplice e per la componente cilindrica negli astigmatismi composti, le 3 diottrie per l'astigmatismo misto o per l'anisometropia sferica e astigmatica purché siano presenti la fusione e la visione binoculare. Senso cromatico normale.

L'accertamento dello stato refrattivo, ove occorra, può essere eseguito con l'autorefrattometro, o in cicloplegia, o con il metodo dell'annebbiamento.

Per i concorrenti del Corpo delle Capitanerie di Porto che dovranno conseguire l'idoneità al comando di Unità Navale (successivamente alla fase concorsuale) valgono gli stessi requisiti previsti per il Corpo di Stato Maggiore;

c) apparato uditivo: la funzionalità uditiva sarà saggiata con esame audiometrico tonale liminare in camera silente. Potrà essere tollerata una perdita uditiva bilaterale con P.P.T. compresa entro il 20%. I deficit neurosensoriali isolati sulle frequenze da 6000 a 8000 Hz saranno valutati secondo quanto previsto dalle predette direttive tecniche della Direzione Generale della Sanità Militare.

6. La commissione, al termine degli accertamenti psico-fisici, provvederà a definire per ciascun concorrente, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario che terrà conto delle caratteristiche somatofunzionali nonché degli specifici requisiti fisici suindicati. Saranno giudicati:

a) idonei, i concorrenti in possesso dei requisiti sopracitati cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo: psiche PS 2; costituzione CO 2; apparato cardiocircolatorio AC 2; apparato respiratorio AR 2; apparati vari AV 2; apparato osteo-artro-muscolare superiore LS 2; apparato osteo-artro-muscolare inferiore LI 2; per l'apparato visivo VS e per l'apparato uditivo AU valgono gli specifici requisiti precedentemente indicati;

b) inidonei, i concorrenti risultati affetti da:

1) imperfezioni e infermità previste dalla vigente normativa in materia di inabilità al servizio militare;

2) imperfezioni e infermità per le quali è prevista l'attribuzione del coefficiente uguale o superiore a 3, nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario dalle vigenti direttive per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare, ai sensi all'art. 582 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e della direttiva tecnica del 5 dicembre 2005 del Direttore Generale della Sanità Militare (fermi restando gli specifici requisiti prescritti dal presente bando);

3) abuso sistematico di alcool, stato di tossicodipendenza, tossicofilia o assunzione occasionale o saltuaria di droghe o di sostanze psicoattive;

4) malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso;

5) tutte le malattie dell'occhio e degli annessi manifestamente croniche o di lunga durata o di incerta prognosi; la presenza di alterazioni dei mezzi diottrici o del fondo oculare che possono pregiudicare, anche nel tempo, la funzione visiva primaria o quelle collaterali; gli



strabismi manifesti anche alternanti; gli esiti di cheratotomia radiale; gli esiti di laserterapia correttiva in presenza di alterazioni della corioretina o di evidenti lesioni corneali;

6) disturbi dell'eloquio tali da renderlo non chiaramente e prontamente intellegibile;

7) tutte quelle malformazioni ed infermità non contemplate dai precedenti alinea, comunque incompatibili con la frequenza del corso e con il successivo impiego quale Ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale della Marina Militare.

La commissione, seduta stante, comunicherà per iscritto al concorrente l'esito della visita medica sottoponendogli per presa visione, il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

a) "idoneo quale Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali della Marina Militare", con indicazione del profilo sanitario;

b) "inidoneo quale Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali della Marina Militare", con indicazione della causa di inidoneità.

I concorrenti che all'atto degli accertamenti sanitari sono riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risulta scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi compatibili con lo svolgimento del concorso e comunque entro i successivi trenta giorni, saranno sottoposti a ulteriore valutazione sanitaria a cura della stessa commissione medica per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica. Detti concorrenti saranno ammessi con riserva a sostenere l'accertamento attitudinale. I concorrenti che non hanno recuperato, al momento della nuova visita, la prevista idoneità psico-fisica saranno giudicati inidonei ed esclusi dal concorso. Tale giudizio sarà comunicato seduta stante agli interessati.

Art. 12.

Accertamento attitudinale

1. Al termine degli accertamenti psico-fisici, di cui al precedente art. 11, i concorrenti giudicati idonei saranno sottoposti, a cura della commissione di cui al precedente art. 8, comma 1, lettera c), all'accertamento attitudinale, consistenti nello svolgimento di una serie di prove (test, questionari, prove di performance, intervista attitudinale individuale) volte a valutare oggettivamente il possesso dei requisiti necessari per un positivo inserimento nella Forza Armata e nello specifico ruolo. Tale valutazione -svolta con le modalità che sono indicate nelle apposite "Norme per gli accertamenti attitudinali" e con riferimento alla direttiva tecnica "profili attitudinali del personale della Marina Militare", entrambe emanate dal Comando Scuole della Marina Militare e vigenti all'atto dell'effettuazione degli accertamenti- si articola nelle seguenti aree d'indagine, a loro volta suddivise nelle specifiche caratteristiche attitudinali:

a) area "stile di pensiero": analisi, predisposizione al cambiamento, struttura;

b) area "emozioni e relazioni": autonomia e adattabilità, controllo e imperturbabilità, autostima, socializzazione, lavoro di gruppo, rapporto con l'autorità;

c) area "produttività e competenze gestionali": livelli di energia e produttività, costanza nel rendimento, capacità di gestire ostacoli e insuccessi, approccio gestionale al lavoro, capacità di guida e uso della delega, spinta al miglioramento;

d) area "motivazionale": bisogni e aspettative connesse all'assunzione di ruolo, ambizione, autoefficacia.

2. A ciascuno dei sopra descritti indicatori attitudinali verrà attribuito un punteggio di livello, la cui assegnazione terrà conto della seguente scala di valori:

a) punteggio 1: livello molto scarso dell'indice in esame;

b) punteggio 2: livello scarso dell'indice in esame;

c) punteggio 3: livello medio dell'indice in esame;

d) punteggio 4: livello discreto dell'indice in esame;

e) punteggio 5: livello buono/ottimo dell'indice in esame.

3. La commissione assegnerà il punteggio di livello finale sulla scorta dei punteggi attribuiti nella sintesi psicologica dei test e di quelli assegnati in sede di intervista attitudinale individuale e sarà diretta espressione degli elementi preponderanti emergenti dai diversi momenti valutativi. Al termine degli accertamenti attitudinali la commissione esprimerà, nei riguardi di ciascun candidato, un giudizio di idoneità o inidoneità. Il giudizio di inidoneità verrà espresso nel caso in cui il concorrente riporti un punteggio di livello attitudinale globale inferiore o uguale a 38/90.

4. La commissione, seduta stante, comunicherà a ciascun concorrente l'esito degli accertamenti attitudinali, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

a) "idoneo quale Ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale della Marina Militare";

b) "inidoneo quale Ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale della Marina Militare" con indicazione del motivo.

Il giudizio riportato negli accertamenti attitudinali è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso.

Art. 13.

Prove di efficienza fisica

1. Al termine dell'accertamento attitudinale di cui al precedente art. 12 i concorrenti giudicati idonei saranno sottoposti, a cura della commissione di cui all'art. 8, comma 1, lettera d) alle prove di efficienza fisica, che si svolgeranno presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona.

Detta commissione si potrà avvalere, per l'esecuzione delle singole prove, del supporto di Ufficiali e/o Sottufficiali esperti di settore della Forza Armata ovvero di esperti di settore esterni alla Forza Armata.

2. Alla prova di efficienza fisica i concorrenti dovranno presentarsi muniti di tuta da ginnastica, scarpette ginniche, costume da bagno, accappatoio, ciabatte e cuffia da piscina (in gomma o altro materiale idoneo), occhialini da piscina (facoltativi).

3. Il prospetto delle prove di efficienza fisica è riportato nell'allegato F, che costituisce parte integrante del presente bando. In tale allegato sono anche contenute le modalità di svolgimento degli esercizi (obbligatori e a scelta) e le disposizioni sui comportamenti da tenersi in caso di precedente infortunio o di infortunio verificatosi durante l'effettuazione degli esercizi.

Per essere giudicato idoneo alle prove di efficienza fisica il concorrente dovrà essere risultato idoneo nelle prove obbligatorie e in una di quelle a scelta. In caso contrario sarà emesso giudizio di inidoneità alle prove di efficienza fisica. I giudizi, che saranno comunicati per iscritto ai concorrenti a cura della commissione di cui all'art. 8, comma 1, lettera d), sono definitivi. Pertanto, i concorrenti giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso senza ulteriori comunicazioni.

4. Al termine delle prove di efficienza fisica previste per ciascuna giornata, la commissione di cui all'art. 8, comma 1, lettera d) redigerà il relativo verbale.

5. I verbali degli accertamenti psico-fisici, dell'accertamento attitudinale e della prova di efficienza fisica dovranno essere inviati dalle rispettive commissioni, a mezzo corriere, per il tramite del Centro di Selezione della Marina Militare, al Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 1ª Divisione Reclutamento Ufficiali e Sottufficiali - 2ª Sezione - viale dell'Esercito n. 180/186 - 00143 Roma Laurentino, entro il terzo giorno dalla conclusione degli accertamenti di tutti i concorrenti.



Art. 14.

Prova orale

1. I concorrenti risultati idonei alla prova di efficienza fisica saranno ammessi a sostenere la prova orale vertente, per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, sugli argomenti previsti dai programmi riportati nell'allegato C al presente bando. Tale prova avrà luogo presso l'Accademia Navale di Livorno - Viale Italia n. 72, indicativamente nel mese di maggio/giugno 2014. I candidati ammessi alla prova orale, riceveranno, prima dello svolgimento della stessa, comunicazione ai sensi dell'art. 5, comma 1 del presente bando contenente il punteggio conseguito nelle prove scritte e nella valutazione dei titoli.

2. I concorrenti che non si presentano nel giorno stabilito saranno considerati rinunciatori e quindi esclusi dal concorso.

3. La prova orale si intenderà superata se il concorrente avrà ottenuto una votazione non inferiore a 21/30, utile per la formazione della graduatoria di merito di cui al successivo art. 15.

4. I concorrenti idonei alla prova orale, sempreché lo abbiano richiesto nella domanda di partecipazione al concorso, sosterranno, una prova orale facoltativa di lingua straniera (non più di due lingue scelte fra la francese, l'inglese, la spagnola e la tedesca, della durata di 15 minuti per ciascuna lingua, che sarà svolta con le seguenti modalità:

a) breve colloquio di carattere generale;

b) lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazione personale;

c) conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

5. Ai concorrenti che sosterranno detta prova sarà assegnato un punteggio aggiuntivo in relazione al voto conseguito in ciascuna delle lingue prescelte, così determinato:

a) fino a 20/30: 0 punti;

b) 21/30: 0,05 punti;

c) 22/30: 0,10 punti;

d) 23/30: 0,15 punti;

e) 24/30: 0,20 punti;

f) 25/30: 0,25 punti;

g) 26/30: 0,30 punti;

h) 27/30: 0,35 punti;

i) 28/30: 0,40 punti;

l) 29/30: 0,45 punti;

m) 30/30: 0,50 punti.

Art. 15.

Graduatorie di merito

1. La graduatoria di merito degli idonei per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1 sarà formata secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai concorrenti, calcolati sommando:

a) la media dei punteggi conseguiti nelle prove scritte;

b) il punteggio riportato nella prova orale;

c) l'eventuale punteggio attribuito per i titoli di merito;

d) l'eventuale punteggio aggiuntivo riportato in ciascuna prova orale facoltativa di lingua straniera.

2. Nel decreto di approvazione della graduatoria di ciascun concorso si terrà conto della riserva dei posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado, se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e della riserva dei posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli. Se un concorrente inserito in graduatoria rientra in entrambe le suddette categorie di riservatari, la riserva di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 prevale su quella prevista a favore della categoria dei Marescialli. I posti

eventualmente non ricoperti in uno dei concorsi dagli appartenenti alle categorie di riservatari di cui sopra potranno essere devoluti a favore delle altre categorie di concorrenti idonei secondo l'ordine della graduatoria generale di merito dello stesso concorso.

3. Nei decreti di approvazione delle graduatorie si terrà conto, a parità di merito, dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande che i concorrenti hanno dichiarato nella domanda di partecipazione o in apposita dichiarazione sostitutiva allegata alla medesima. A parità o in assenza di titoli di preferenza sarà preferito il concorrente più giovane d'età, in applicazione del 2° periodo dell'art. 3, comma 7 della legge n. 127/1997, come aggiunto dall'art. 2, comma 9 della legge n. 191/1998.

4. Saranno dichiarati vincitori - sempreché non siano sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui al precedente art. 1, comma 4 - i concorrenti che, per quanto indicato nei commi precedenti, si collocheranno utilmente nella graduatoria di merito.

5. Le graduatorie dei concorrenti idonei saranno approvate con distinti decreti dirigenziali/interdirigenziali, che saranno pubblicati nel Giornale Ufficiale del Ministero della Difesa. Di tale pubblicazione sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Inoltre, essi saranno pubblicati nel Foglio d'Ordini della Marina Militare e nel sito "www.persomil.difesa.it".

Art. 16.

Nomina

1. I vincitori dei concorsi, acquisito l'atto autorizzativo eventualmente prescritto, saranno nominati (a eccezione degli appartenenti alla categoria degli Ufficiali in Ferma Prefissata e a quelli delle Forze di Completamento, di cui al precedente art. 2, comma 1, lettere b) e c)) Guardiamarina in servizio permanente del ruolo speciale del rispettivo Corpo con anzianità assoluta nel grado stabilita nei decreti di nomina che saranno immediatamente esecutivi.

Gli appartenenti alla categoria degli Ufficiali inferiori delle Forze di Completamento e quelli appartenenti alla categoria degli Ufficiali in Ferma Prefissata, invece, saranno nominati Ufficiali in servizio permanente del rispettivo ruolo speciale con il grado rivestito all'atto della scadenza del termine di presentazione delle domande.

2. Il conferimento della nomina è subordinato all'accertamento, anche successivo alla nomina, del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente bando.

3. I vincitori - sempreché non siano sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui al precedente art. 1, comma 4 - saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e del superamento del corso applicativo di cui al successivo comma.

4. Dopo la nomina essi frequenteranno un corso applicativo della durata e con le modalità stabilite dal Comando Scuole della Marina Militare.

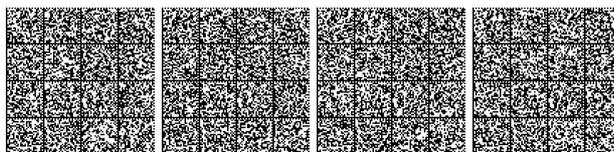
All'atto della presentazione al corso gli Ufficiali dovranno:

produrre il certificato anamnestico delle vaccinazioni effettuate e il referto analitico attestante l'esito del dosaggio del glucosio 6-fosfato-deidrogenasi, rilasciato -entro trenta giorni dalla data di ammissione al corso- da strutture sanitarie pubbliche;

contrarre una ferma di cinque anni decorrente dalla data di inizio del corso che avrà pieno effetto, tuttavia, solo all'atto del superamento del corso applicativo. Il rifiuto di sottoscrivere detta ferma comporterà la revoca della nomina.

La mancata presentazione al corso applicativo comporterà la decadenza dalla nomina, ai sensi dell'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Nel caso in cui alcuni dei posti a concorso risulteranno non ricoperti per rinuncia o decadenza di vincitori, la Direzione Generale per



il Personale Militare potrà procedere all'ammissione al corso con i criteri indicati al precedente art. 15, entro 1/12 della durata del corso stesso, di altrettanti concorrenti idonei, secondo l'ordine delle rispettive graduatorie.

5. Il concorrente di sesso femminile nominato Ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo per il quale è stato dichiarato vincitore che, trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 1494 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, non possa frequentare o completare il corso applicativo, sarà rinviato d'ufficio al corso successivo.

6. Per gli Ufficiali che supereranno il corso applicativo l'anzianità relativa nel grado rivestito verrà rideterminata in base alla media del punteggio ottenuto nella graduatoria del concorso e di quello conseguito nella graduatoria di fine corso. Gli appartenenti alla categoria degli Ufficiali inferiori delle Forze di Completamento e alla categoria degli Ufficiali in Ferma Prefissata saranno iscritti in ruolo dopo l'ultimo dei pari grado dello stesso corso. Allo stesso modo, al superamento del corso applicativo frequentato, sarà rideterminata l'anzianità relativa degli Ufficiali di cui al precedente comma 5, ferma restando l'anzianità assoluta di nomina.

7. I frequentatori che non supereranno o non porteranno a compimento il corso applicativo:

a) se provenienti dal personale in servizio, rientreranno nella categoria/Corpo/ruolo di provenienza. Il periodo di durata del corso sarà in tal caso computato per intero ai fini dell'anzianità di servizio;

b) se provenienti dalla vita civile, saranno collocati in congedo.

8. Agli Ufficiali, una volta ammessi alla frequenza del corso applicativo, e ai concorrenti idonei non vincitori potrà essere chiesto di prestare il consenso ad essere presi in considerazione ai fini di un eventuale successivo impiego presso gli Organismi di informazione e sicurezza di cui alla legge 3 agosto 2007, n. 124, previa verifica del possesso dei requisiti.

Art. 17.

Accertamento dei requisiti

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente bando, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a chiedere alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti la conferma di quanto dichiarato dai vincitori nelle domande di partecipazione ai concorsi e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte. Inoltre verrà acquisito d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, se dal controllo di cui al precedente comma 1 emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti col provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 18.

Esclusioni

1. La Direzione Generale per il Personale Militare procederà a escludere in ogni momento dal concorso i concorrenti che non sono ritenuti in possesso dei prescritti requisiti, nonché dichiarare i medesimi decaduti dalla nomina a Ufficiale in servizio permanente, qualora il difetto dei requisiti venisse accertato dopo la nomina.

Art. 19.

Spese di viaggio. Licenza

1. Le spese sostenute per i viaggi da e per le sedi delle prove e degli accertamenti previsti al precedente art. 7 del presente bando (comprensive delle eventuali necessarie per completare le varie fasi con-

corsuali) nonché quelle sostenute per la permanenza presso le relative sedi di svolgimento sono a carico dei concorrenti, anche se militari in servizio.

2. I concorrenti, se militari in servizio, potranno fruire della licenza straordinaria per esami, compatibilmente con le esigenze di servizio, sino a un massimo di trenta giorni, nei quali dovranno essere computati i giorni di svolgimento delle prove previste dal precedente art. 7 del presente bando, nonché quelli necessari per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove e per il rientro in sede. In particolare detta licenza, cumulabile con la licenza ordinaria, potrà essere concessa nell'intera misura prevista oppure frazionata in due periodi, di cui uno non superiore a dieci giorni per le prove scritte. Se il concorrente non sostiene le prove d'esame per motivi dipendenti dalla sua volontà, la licenza straordinaria sarà commutata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Art. 20.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli artt. 11 e 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso il Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare - I Reparto - 1^a Divisione Reclutamento Ufficiali e Sottufficiali, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente, nonché, in caso di esito positivo, ai soggetti di carattere previdenziale.

2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale della Direzione Generale per il Personale Militare, titolare del trattamento, che nomina responsabile del trattamento dei dati, ognuno per la parte di propria competenza:

a) il dirigente *pro tempore* della 1^a Divisione della Direzione Generale per il Personale Militare;

b) i responsabili dei Comandi/Enti di cui al precedente art. 6;

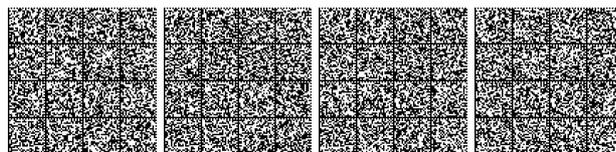
c) i presidenti delle commissioni di cui al precedente art. 8.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 13 dicembre 2013

Il Gen. C.A.: TARRICONE

L'Amm. isp. capo: ANGRISANO



Allegato A
(art. 2, comma 1, lettera d)

TABELLA DELLE CORRISPONDENZE TRA LE CATEGORIE E SPECIALITA' DEL RUOLO MARESCIALLI ED I CORPI DEGLI UFFICIALI AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AI CONCORSI PER LA NOMINA AD UFFICIALE IN SERVIZIO PERMANENTE DEI RUOLI SPECIALI DELLA MARINA MILITARE

RUOLO DEI MARESCIALLI		CORPI UFFICIALI RS
CATEGORIA	SPECIALITA'	
NOCCHIERI	Tutte	STATO MAGGIORE
SPECIALISTI DEL SISTEMA DI COMBATTIMENTO	Tutte	
TECNICI DEL SISTEMA DI COMBATTIMENTO	Meccanici di artiglieria Artificieri Meccanici di siluri Meccanici di armi subacquee Meccanici di siluri e armi Montatori	
PALOMBARI	Tutte	
INCURSORI	Tutte	
FUCILIERI DI MARINA	Tutte	
SPECIALISTI DEL SISTEMA DI PIATTAFORMA	Tutte	GENIO NAVALE
SUPPORTO E SERVIZIO AMMINISTRATIVO / LOGISTICO	Tutte	COMMISSARIATO
NOCCHIERI DI PORTO	Tutte	CAPITANERIE DI PORTO



Allegato B

FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DELLA COPIA PER IMMAGINI DELLA
DOCUMENTAZIONE MATRICOLARE E CARATTERISTICA
(art. 6, comma 2, let. b) del bando)

timbro lineare dell'Ente

Prot. n. _____

OGGETTO: Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di (1) _____

Concorrente: (2) _____, nato il (3) _____.

A MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE
I Reparto – 1ª Divisione – 2ª Sezione
viale dell' Esercito n. 180/186

00143 ROMA

^^^ ^^ ^^^

1. Si invia in allegato il CD/DVD contenente la copia per immagini (files in formato PDF) della documentazione matricolare e caratteristica del (2) _____, partecipante al concorso in oggetto.
2. Si attesta che la suddetta copia per immagini è conforme agli originali custoditi agli atti di questo (4) _____.

IL COMANDANTE/L'UFFICIALE INCARICATO

^^^^^^^^^^

NOTE:

- (1) indicare a quale dei concorsi previsti dall'art. 1 del bando il candidato partecipa;
- (2) indicare il grado, l'Arma, la posizione di stato, il cognome ed il nome del concorrente;
- (3) la data di nascita del concorrente deve essere obbligatoriamente indicata al fine di evitare casi di omonimia;
- (4) Comando/Ente/Reparto/Distaccamento/Centro/Ufficio.



AVVERTENZA

Il CD/DVD contenente la copia per immagine della documentazione matricolare e caratterista dei concorrenti dovrà essere inserito in una busta che, una volta chiusa e sigillata, dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

“ATTENZIONE CONTIENE DATI SENSIBILI. DA TRATTARE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196”.

Non è consentito inserire in una busta più supporti informatici di concorrenti diversi.



Allegato C

**PROGRAMMI DELLE PROVE D'ESAME PER I CONCORSI PER LA NOMINA A
UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE NEI RUOLI SPECIALI DEI CORPI
DELLA MARINA MILITARE**

1. PROVE SCRITTE (art. 9 del bando)

I concorrenti dovranno sostenere le seguenti prove scritte:

a) una prova scritta di cultura generale consistente nella somministrazione di 100 quesiti a risposta multipla, della durata massima di 90 minuti, volti ad accertare il grado di conoscenza nelle seguenti materie:

- lingua italiana, anche sul piano orto-grammaticale e sintattico (il 50% dei quesiti);
- lingua inglese (25% dei quesiti);
- educazione civica (15% dei quesiti);
- attualità o, se non disponibile, storia (il 10% dei quesiti).

I predetti test potranno avere diverso coefficiente di valutazione. Prima dell'inizio della prova ai concorrenti verranno rese note, da parte delle commissioni esaminatrici, le modalità di svolgimento e di valutazione di detta prova.

b) una prova scritta di cultura tecnico-professionale, della durata massima di 6 (sei) ore, consistente in un elaborato su argomenti previsti dai programmi d'esame per la prova orale di ogni concorso riportati nella parte II del seguente paragrafo 2.

2. PROVA ORALE (art. 14 del bando)

Le commissioni esaminatrici di cui all'art. 8, comma 1, lettera a) del bando interrogheranno i concorrenti sulle materie d'esame di seguito riportate.

PARTE I - MATERIE COMUNI PER TUTTI I CONCORSI:

a) storia:

(1) la 1ª guerra mondiale:

- cause, lineamenti generali del conflitto, con particolare riferimento alla guerra navale, alle azioni ed agli avvenimenti in cui è stata coinvolta la Regia Marina;
- inizio del conflitto e azioni di superficie sugli oceani;
- operazioni nel Mare del Nord;
- guerra nel Mediterraneo - azioni nell'Adriatico (con particolare riferimento alle operazioni dei MAS e dei mezzi insidiosi);
- la battaglia dello Jutland;
- la guerra sottomarina;
- ultime azioni nel Mare del Nord;

(2) tra le due guerre mondiali:

- le conferenze per il disarmo navale;
- il nazismo;
- il fascismo;
- la crisi economica mondiale del 1929;
- la guerra civile spagnola;
- la politica coloniale italiana;

(3) la 2ª guerra mondiale:

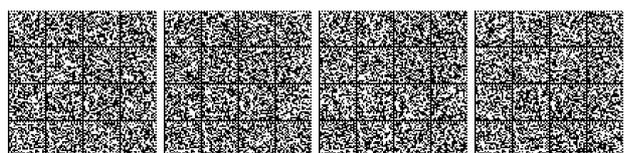
- cause, lineamenti generali del conflitto, con particolare riferimento alla guerra navale, alle azioni ed agli avvenimenti in cui è stata coinvolta la Regia Marina;
- l'entrata in guerra dell'Italia e la situazione geo-strategica nel Mediterraneo. Lo stato di approntamento della Regia Marina all'inizio del conflitto;
- la guerra corsara sugli oceani e la missione della corazzata Bismarck;
- le battaglie di Punta Stilo e Capo Spada;



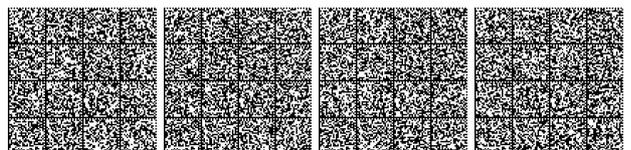
- l'attacco a Taranto e la fine della "guerra parallela". Lo scontro di Capo Teulada e il bombardamento navale di Genova;
 - la battaglia di Gaudio e Matapan;
 - la guerra dei convogli. La prima e la seconda battaglia della Sirte. L'occupazione di Creta;
 - la battaglia dell'Atlantico e Betasom;
 - i mezzi d'assalto e le loro imprese;
 - le battaglie di mezzo giugno e mezzo agosto. Lo sbarco alleato in Africa Settentrionale e la reazione dell'Asse;
 - l'attacco alleato all'Italia. L'armistizio. La sorte della Regia Marina e la sua partecipazione alla guerra di liberazione;
 - cenni sulla guerra del Pacifico. Conclusione della seconda guerra mondiale;
- b) regolamenti della Marina Militare:
- (1) nozioni sul personale della Marina Militare:
 - personale dirigente e direttivo (Ufficiali): i ruoli, i corpi e le loro funzioni, lo stato giuridico, il reclutamento, la formazione, l'avanzamento, la ferma e la rafferma;
 - personale non direttivo del Corpo Equipaggi Militari Marittimi (Sottufficiali e Truppa): i ruoli, le categorie e le loro funzioni, lo stato giuridico, il reclutamento, la formazione, l'avanzamento, la ferma e la rafferma;
 - (2) nozioni di regolamenti:
 - la disciplina militare (Titolo VIII del Libro quarto del d.lgs. n. 66/2010 e Capo I e II del Titolo VIII del Libro quarto del D.P.R. n. 90/2010);
 - la rappresentanza militare (Capo III del Titolo IX del Libro quarto del d.lgs. n. 66/2010 e Titolo IX del Libro quarto del D.P.R. n. 90/2010);
 - (3) il naviglio militare:
 - classificazione;
 - posizione amministrativa;
 - (4) regolamento per il servizio a bordo delle navi e sua evoluzione:
 - organizzazione per servizi e per funzioni e loro finalità, suddivisione del personale di bordo in reparti e in componenti, i ruoli individuali di bordo, organizzazione delle guardie in navigazione, gli stati ed i ruoli di approntamento al combattimento in navigazione;
 - documentazione caratteristica del personale militare.

PARTE II - MATERIE DEI SINGOLI CONCORSI (dalle quali saranno tratti gli argomenti per la prova scritta di cultura tecnico-professionale):

- a) CONCORSO PER IL CORPO DI STATO MAGGIORE (art. 1, comma 1, lettera a) del bando):
- (1) nautica: coordinate geografiche- caratteristiche delle carte nautiche, carta di Mercatore e proiezioni gnomoniche - navigazione stimata e costiera - documentazione nautica - effemeridi nautiche e loro uso - cenni di strumentazione nautica e sui sistemi radioelettrici di assistenza alla navigazione - cenni sulle maree e correnti di maree impiego delle tavole nautiche - norme per prevenire gli abbordi in mare - cenni sul segnalamento marittimo, sistema Association Internationale de Signalisation Maritime - International Association of Marine Aids to Navigation and Lighthouse Authorities (IASM - IALA);
 - (2) nozioni di meteorologia:
 - l'atmosfera, la sua composizione e la sua struttura termica; equilibrio verticale dell'atmosfera;
 - i moti verticali alle basse quote;
 - le nubi e le precipitazioni;
 - la formazione della nebbia e della foschia;
 - il vento, le forze in gioco e la circolazione del vento nei sistemi ciclonici ed anticiclonici;



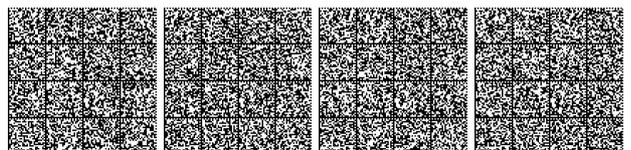
- la misura del vento e la sua forza (scala Beaufort);
 - le brezze;
 - i parametri dell'onda (altezza, lunghezza, periodo);
 - il fetch e il mare completamente sviluppato;
 - mare vivo, mare lungo, mare morto, scala Douglas e metodi di previsione;
 - la circolazione generale dell'atmosfera (cellule polari, tropicali e di Hadley) e andamento corrispondente del vento al suolo;
 - perturbazioni e sistemi frontali (fronte caldo, fronte freddo, fronte occluso, fronte stazionario, fronte quasi stazionario, ecc.);
 - misure e osservazioni meteorologiche a bordo (vento, temperatura dell'aria, temperatura superficiale del mare, pressione atmosferica, temperatura di rugiada e umidità, visibilità, moto ondoso);
 - lettura delle carte meteo al suolo e in quota e loro simbologia;
 - il bollettino SHIP;
 - l'informazione meteorologica ed il suo utilizzo (da satellite, internet, radiodiffusa, facsimile);
 - cenni sull'organizzazione meteorologica mondiale;
- b) CONCORSO PER IL CORPO DEL GENIO NAVALE – SETTORE NAVALE (art. 1, comma 1, lettera b) del bando):
- due materie a scelta tra le seguenti:
- (1) architettura navale e statica della nave:
- (a) geometria della nave:
 - denominazione ed illustrazione dei galleggianti e delle loro parti;
 - dimensioni principali dello scafo;
 - coefficienti caratteristici della carena e loro influenza;
 - piano di costruzione;
 - elementi delle carene diritte, definizione e tipologie di dislocamento;
 - (b) stabilità della nave:
 - definizione di centro di carena, metacentro e raggio metacentrico;
 - coppia di stabilità trasversale;
 - metodo metacentrico;
 - stabilità di forma e di peso;
 - diagramma di stabilità statica trasversale;
 - (c) spostamento di pesi:
 - spostamento verticale di pesi;
 - ingavonamento;
 - spostamento trasversale di peso;
 - prove di stabilità;
 - (d) imbarco/sbarco di pesi, falla ed incaglio - cenni generali;
 - (e) carichi mobili:
 - carichi scorrevoli;
 - carichi sospesi;
 - carichi liquidi;
 - (f) forme di carena - principi generali di resistenza al moto, stabilità e tenuta al mare;
- (2) sistema nave: apparati di propulsione e di generazione:
- (a) richiami di termodinamica:
 - grandezze caratteristiche di stato;
 - il primo ed il secondo principio della termodinamica;
 - (b) caratteristiche generali dei motori endotermici alternativi e rotativi:
 - cicli caratteristici teorici e pratici;



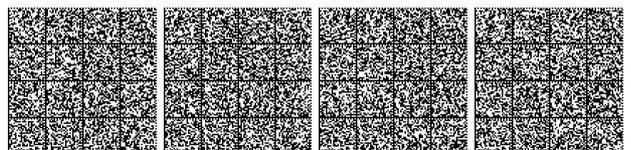
- organi principali e loro componenti;
- potenza, rendimento e consumi specifici;
- andamento dei diagrammi caratteristici potenza/giri;
- la sovralimentazione nei motori alternativi;
- la lubrificazione dei motori - principi generali;
- la distribuzione nei motori alternativi;
- principali differenze tra motori alternativi e rotativi;
- (c) ausiliari per l'apparato di propulsione: circuiti, oli, gasoli e refrigerazione;
- (d) descrizione generale di impianti propulsivi non convenzionali: nucleare, a cella di combustibile e motori a circuito chiuso;
- (e) principi generali di propulsione elettrica;
- (f) descrizione delle principali tipologie di impianti propulsivi: combined diesel or gas (CODOG), combined gas and gas (COGAG), combined diesel electric and gas (CODLAG) ecc....;
- (g) principi generali sulla produzione di energia elettrica a bordo delle unità navali;
- (h) principi generali sulla distribuzione di energia elettrica a bordo delle unità navali;
- (i) descrizione generale degli elementi della catena propulsiva di una unità navale:
 - impianti di riduzione;
 - giunti di accoppiamento;
 - propulsori;
- (l) cenni sulle prove in vasca e loro finalità;
- (3) impianti di bordo e di sicurezza:
 - (a) impianti di governo e di stabilizzazione;
 - (b) impianti di condizionamento e conservazione degli alimenti - descrizione dei principi di funzionamento;
 - (c) impianti per i servizi ecologici di bordo - descrizione e principi di funzionamento;
 - (d) impianti oleodinamici e mezzi di sollevamento;
 - (e) impianti per la produzione ed il trattamento dell'acqua dolce;
 - (f) il servizio di sicurezza:
 - organizzazione del servizio di sicurezza:
 - compiti fondamentali;
 - incarichi e responsabilità;
 - organi direttivi ed esecutivi;
 - suddivisione della nave in zone - la compartimentazione;
 - assetti e ruoli in porto ed in navigazione;
 - la difesa antincendio:
 - la combustione;
 - tecniche di spegnimento;
 - classificazione degli incendi;
 - gli agenti estinguenti;
 - gli impianti antincendio:
 - impianti ad acqua;
 - impianti a schiuma;
 - impianti a gas;
 - impianti di sicurezza per il ponte di volo e gli aeromobili;
 - la difesa antifalla:
 - tecniche di difesa antifalla;
 - impianti di esaurimento;
 - mezzi antifalla e di emergenza;



- c) CONCORSO PER IL CORPO DEL GENIO NAVALE – SETTORE INFRASTRUTTURALE (art. 1, comma 1, lettera b) del bando):
- (1) legislazione tecnica:
 - (a) lavori pubblici;
 - (b) lavori in ambito genio militare;
 - (c) sicurezza dei cantieri;
 - (d) prevenzione incendi;
 - (e) urbanistica;
 - (2) progettazione ed esecuzione di opere di ingegneria civile e impiantistica:
 - (a) costruzioni in calcestruzzo armato, calcestruzzo armato precompresso, acciaio e muratura anche in zona sismica;
 - (b) fondazioni e opere di sostegno;
 - (c) consolidamento e restauro di edifici esistenti;
 - (d) strade;
 - (e) acquedotti e fognature;
 - (f) impianti idrici;
 - (g) impianti elettrici;
 - (h) impianti termici e di condizionamento;
 - (i) impianti antincendio;
 - (l) impianti elevatori;
- d) CONCORSO PER IL CORPO DI COMMISSARIATO MILITARE MARITTIMO (art. 1, comma 1, lettera c) del bando):
- (1) elementi di contabilità generale dello Stato:
 - (a) cenni sul bilancio dello Stato: principi, requisiti, formazione;
 - (b) bilancio di competenza e bilancio di cassa;
 - (c) le spese dello Stato: le fasi e l'attività di controllo;
 - (d) la Corte dei conti, la Ragioneria Generale e le Ragionerie Centrali;
 - (e) la scelta del contraente nei contratti pubblici e forme di stipulazione degli stessi;
 - (f) il funzionario delegato e le aperture di credito - la contabilità speciale;
 - (g) i consegnatari dei beni mobili con particolare riferimento alla resa del conto;
 - (h) responsabilità amministrativa e contabile;
 - (2) nozioni di diritto pubblico:
 - (a) lo Stato;
 - (b) la Costituzione italiana;
 - (c) il Parlamento;
 - (d) il Presidente della Repubblica;
 - (e) il Governo;
 - (f) la Magistratura;
 - (g) la Corte Costituzionale;
 - (3) nozioni di diritto civile:
 - (a) nozioni e distinzioni del diritto;
 - (b) le fonti del diritto;
 - (c) l'applicazione delle leggi in generale;
 - (d) le persone fisiche e le persone giuridiche;
 - (e) il contratto: requisiti, oggetto, forma, annullamento, rescissione, risoluzione;
 - (f) cenni sui contratti tipici;
 - (4) nozioni di diritto amministrativo:
 - (a) fonti e nozioni generali: diritto pubblico e diritto privato;
 - (b) diritti oggettivi e interessi legittimi;
 - (c) l'organizzazione amministrativa: gli organi attivi dell'amministrazione centrale;



- (d) gli organi consultivi dell'amministrazione centrale con particolare riguardo al Dicastero della Difesa;
 - (e) l'Avvocatura dello Stato;
 - (f) i beni della Pubblica Amministrazione (P.A.): caratteristiche e regime dei beni pubblici;
 - (g) i principi generali e costituzionali dell'attività amministrativa;
 - (h) i ricorsi in via amministrativa e quelli in via giurisdizionale: tipologia delle azioni;
 - (i) il complesso giurisdizionale TAR - Consiglio di Stato;
 - (j) il silenzio della P.A.;
 - (k) il giudizio di ottemperanza;
 - (l) il "Commissario ad acta";
- e) CONCORSO PER IL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO (art. 1, comma 1, lettera d) del bando):
- (1) nozioni di diritto pubblico:
 - (a) la Costituzione Italiana: elementi storici; caratteristiche fondamentali della Costituzione repubblicana;
 - (b) il Parlamento: bicameralismo; l'organizzazione interna delle Camere; la funzione legislativa; la legge finanziaria e il bilancio di previsione dello Stato; la legge comunitaria;
 - (c) il Presidente della Repubblica;
 - (d) il Governo: gli organi, la struttura e l'attività;
 - (e) la Magistratura: l'organizzazione della Magistratura, i giudici ordinari, speciali e gli straordinari, la Corte dei conti e il Consiglio di Stato;
 - (f) le autonomie locali: il concetto di decentramento, la Regione, la Provincia e il Comune, le funzioni del Sindaco;
 - (2) nozioni di diritto privato:
 - (a) ordinamento giuridico;
 - (b) diritto pubblico e diritto privato;
 - (c) la norma giuridica;
 - (d) l'attività giuridica: il rapporto giuridico; il soggetto (persona fisica e giuridica); l'oggetto, la prescrizione e la decadenza;
 - (e) cenni sul negozio giuridico;
 - (f) cenni sui diritti reali;
 - (g) il possesso;
 - (h) diritti reali di garanzia;
 - (i) il contratto: conclusione, effetti, elementi sui contratti tipici;
 - (3) nozioni di diritto amministrativo:
 - (a) fonti e nozioni generali;
 - (b) diritti soggettivi e interessi legittimi;
 - (c) la pubblica amministrazione: organizzazione periferica; le amministrazioni indipendenti e le agenzie;
 - (d) l'attività amministrativa: i principi che regolano l'attività amministrativa; classificazione dell'attività, attività materiale; i comportamenti; gli atti amministrativi;
 - (e) gli elementi del provvedimento amministrativo: il soggetto; la competenza; la volontà, l'interesse pubblico, la motivazione, la forma;
 - (f) classificazione dei provvedimenti amministrativi: le autorizzazioni, le concessioni, le ordinanze, i regolamenti;
 - (g) la giustizia amministrativa: i ricorsi amministrativi; giurisdizione ordinaria e amministrativa; i Tribunali Amministrativi Regionali; la tutela giurisdizionale del diritto di accesso ai documenti amministrativi;



- (4) diritto della navigazione:
- (a) definizione e caratteri;
 - (b) i beni pubblici destinati alla navigazione: gli spazi marittimi, le convenzioni internazionali che disciplinano il regime giuridico degli spazi marittimi;
 - (c) il demanio marittimo: il demanio portuale e costiero; la competenza delle regioni sul demanio marittimo; la delimitazione, l'ampliamento e la sclassificazione; le concessioni dei demani marittimi; le occupazioni e le innovazioni abusive;
 - (d) la gestione portuale: la legge n. 84/94, i poteri del capo del circondario marittimo;
 - (e) il regime amministrativo della nave; definizione di nave, iscrizione, navigabilità, documenti di bordo;
 - (f) l'armatore, i suoi ausiliari ed il comandante della nave;
 - (g) la disciplina della pesca marittima e cenni sul diporto nautico;
 - (h) elementi sulle principali convenzioni in materia di sicurezza della navigazione e tutela dell'ambiente marino;
- (5) servizi d'istituto:
- (a) la sicurezza della navigazione e la salvaguardia della vita umana in mare – la normativa internazionale e nazionale di settore e la più recente evoluzione in materia di maritime security;
 - (b) il servizio di ricerca e soccorso (search and rescue - S.A.R.) - organizzazione e quadro normativo di riferimento;
 - (c) tutela dell'ambiente marino e costiero - attività e quadro normativo di riferimento;
 - (d) controllo e tutela della pesca marittima e acquicoltura - attività e quadro normativo di riferimento;
 - (e) l'attività di polizia marittima e giudiziaria - le principali linee di attività;
 - (f) sistemi di monitoraggio del traffico marittimo, di comunicazione e informativi: automatic identification system (A.I.S.), vessel traffic system (V.T.S.) e safe sea net (SAFESEANET), long range identification and tracking (LRIT), clean sea net (CLEANSEANET), vessel monitoring system (VMS).
3. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA (art.14 del bando)
- I concorrenti idonei alla prova orale, sempreché lo abbiano chiesto nella domanda di partecipazione al concorso, sosterranno una prova orale facoltativa di lingua straniera (non più di due lingue scelte fra la francese, l'inglese, la spagnola e la tedesca), della durata di 15 minuti per ciascuna lingua, che sarà svolta con le seguenti modalità:
- a) breve colloquio di carattere generale;
 - b) lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazione personale;
 - c) conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

AVVERTENZA

I concorrenti potranno effettuare training on-line, per la preparazione alla prova scritta di cultura generale, sul sito web www.marina.difesa.it dove sarà inserito un apposito simulatore contenente la banca dati di quesiti dalla quale sarà estrapolato il test della prova scritta.

I concorrenti in servizio ed in congedo che intendono approfondire la loro preparazione potranno consultare i libri di testo (limitatamente a quelli editi dall'Accademia Navale) nella sezione concorsi del sito www.marina.difesa.it.

Per le materie inerenti al Corpo della Capitanerie di Porto, punto d) i concorrenti potranno fare riferimento al sito istituzionale della Guardia Costiera (www.guardiacostiera.it), nonché all'agenda della Guardia Costiera.



Intestazione dello studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23 dicembre 1978, n. 833.
CERTIFICATO DI STATO DI BUONA SALUTE
 (art. 11, comma 2 del bando)

Cognome _____ nome _____,
 nato a _____ (____), il _____,
 residente a _____ (____), in via _____ n. _____,
 N. iscrizione al SSN _____,
 codice fiscale _____,
 documento d'identità:
 tipo _____, n. _____,
 rilasciato in data _____, da _____.

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita da me effettuata, è in stato di buona salute e risulta:

- NO SI (1) aver avuto manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze ed idiosincrasie a farmaci o alimenti (2)

Note:

Il sottoscritto _____ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi richiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il candidato

 (firma per esteso, nome e cognome leggibili)

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento" nelle Forze armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Il medico

 (luogo) (data)

 (timbro e firma)

NOTE:

- (1) barrare con una X la casella d'interesse;
 (2) depennare eventualmente le voci che non interessano.



Allegato E

INFORMATIVA RIGUARDANTE LE INDAGINI RADIOLOGICHE
(art. 11, comma 4 del bando)

Gli esami radiologici, utilizzando radiazioni ionizzanti (dette comunemente raggi x), sono potenzialmente dannosi per l'organismo (ad esempio per il sangue, per gli organi ad alto ricambio cellulare, ecc.). Tuttavia, gli stessi risultano utili e, talora, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche.

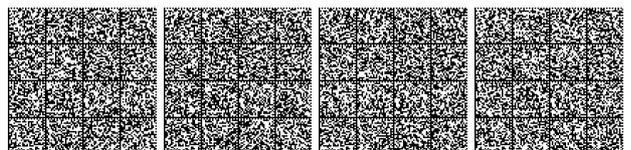
DICHIARAZIONE DI CONSENSO
(art. 5, comma 6 del decreto legislativo 26 maggio 2000, n. 187)

Il sottoscritto _____, nato a _____ (____), il _____, dopo aver letto quanto sopra, reso edotto circa gli effetti biologici delle radiazioni ionizzanti, non avendo null'altro da chiedere, presta libero consenso ad essere sottoposto/a all'indagine radiologica richiesta, in quanto pienamente consapevole dei benefici e dei rischi connessi all'esame.

Il candidato

_____, _____
(località) (data)

(firma)



Allegato F

PROVE DI EFFICIENZA FISICA
(art. 13, comma 3)

ESERCIZI	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA'	TIPI DI ESERCIZI
nuoto per metri 25 (qualunque stile)	tempo massimo: 34 secondi e 99 centesimi	obbligatorî
piegamenti sulle braccia	numero minimo: 10, da eseguire, senza interruzioni, nel tempo massimo di 2 minuti	
addominali	numero minimo: 15, da eseguire, senza interruzioni, nel tempo massimo di 2 minuti	facoltativi (uno a scelta)
corsa piana di metri 1000	tempo massimo: 4 minuti, 59 secondi e 99 centesimi	

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA:

- a) prova di nuoto per metri 25: il concorrente dovr  aver cura di mangiare in tempi e/o quantit  tali da non ingenerare il rischio di congestione ed essere dotato di costume da bagno, cuffia e occhialini da piscina (questi ultimi facoltativi). Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale prodotto (che coincider  con lo start del cronometro), dovr  iniziare la prova, con partenza e stile a scelta del medesimo e senza ricorrere ad alcun appoggio sui galleggianti divisorî di corsia eventualmente presenti (pena il giudizio di inidoneit  alla prova), e percorrere la distanza di 25 metri entro il tempo massimo sopra indicato;
- b) piegamenti sulle braccia: il concorrente dovr  iniziare la prova in posizione prona, completamente disteso con il palmo delle mani poggiato sul pavimento direttamente sotto il punto esterno delle spalle, le gambe unite e con la punta dei piedi in appoggio a terra, vestito con tuta da ginnastica e/o maglietta e idonee scarpe da ginnastica. Per essere giudicato idoneo alla prova il concorrente, alla ricezione dell'apposito segnale prodotto (che coincider  con lo start del cronometro), dovr  eseguire, entro il limite massimo di 2 minuti e senza soluzione di continuit , un numero maggiore o uguale a quello di 10 piegamenti sulle braccia con le seguenti modalit :
- sollevare da terra il corpo (capo - tronco - arti inferiori) in posizione allineata, estendendo completamente le braccia;
 - una volta raggiunta la posizione di massima estensione delle braccia, abbassare il corpo (capo - tronco - arti inferiori) in posizione allineata, piegando le braccia fino a sfiorare il pavimento con il petto e con il viso;
 - ripetere i piegamenti senza interruzioni.
- Un membro della commissione, osservatore dell'esercizio, provveder  al conteggio a voce alta dei soli esercizi correttamente eseguiti dal concorrente, non contegger  invece quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicher  lo scadere del tempo disponibile per la prova;
- c) addominali: esecuzione di un numero maggiore o uguale a quello sopra indicato di flessioni del tronco entro il tempo limite massimo di 2 minuti, con le seguenti modalit  di esecuzione:
- partenza dalla posizione supina, mani dietro la nuca, gambe flesse e piedi bloccati da altro concorrente;
 - sollevare il tronco fino a portarlo oltre la verticale;
 - da tale posizione, senza riposare, riabbassare il tronco fino a sfiorare con la nuca il pavimento e rialzarlo, senza riposare.



Un membro della commissione, osservatore dell'esercizio, conterà a voce alta i soli esercizi eseguiti correttamente dal concorrente, non conterà invece quelli eseguiti in maniera scorretta e comunicherà lo scadere del tempo disponibile per la prova;

d) corsa piana di metri 1000: esecuzione della corsa piana nel tempo massimo sopra indicato.

Un membro o collaboratore della commissione, osservatore dell'esercizio, cronometrerà il tempo impiegato dai concorrenti.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'IDONEITA' NELLE PROVE DI EFFICIENZA FISICA.

Per essere giudicato idoneo alle prove di efficienza fisica il concorrente dovrà essere risultato idoneo nella prova di nuoto, nella prova di piegamenti sulle braccia e in una delle due prove facoltative (addominali o corsa piana di metri 1000).

Qualora il concorrente non consegua l'idoneità nelle prova di nuoto e/o nella prova di piegamenti sulle braccia, sarà giudicato inidoneo alle prove di efficienza fisica prescindendo dal risultato della prova facoltativa, che non dovrà quindi sostenere. Tale giudizio, definitivo e inappellabile, comporterà l'esclusione dal concorso.

Qualora il concorrente risulti idoneo alle prove di nuoto e di piegamenti sulle braccia ma non in quella facoltativa sarà giudicato inidoneo alle prove di efficienza fisica. Tale giudizio, definitivo e inappellabile, comporterà l'esclusione dal concorso.

COMPORTAMENTO DA TENERE IN CASO DI INFORTUNIO.

I concorrenti affetti da postumi di infortuni precedentemente subiti potranno portare al seguito ed esibire prima dell'inizio delle prove idonea certificazione medica che sarà valutata dalla commissione per le prove di efficienza fisica. Questa, sentito l'Ufficiale medico, adotterà le conseguenti determinazioni, eventualmente autorizzando il differimento ad altra data della effettuazione delle prove.

Allo stesso modo, i concorrenti che prima dell'inizio delle prove accusano una indisposizione o che si infortunano durante l'esecuzione di uno degli esercizi dovranno farlo immediatamente presente alla commissione la quale, sentito l'Ufficiale medico presente, adotterà le conseguenti determinazioni.

Non saranno prese in considerazione richieste di differimento o di ripetizione delle prove che pervengono da parte di concorrenti che hanno portato comunque a compimento, anche se con esito negativo, le prove di efficienza fisica.

I concorrenti che, nei casi sopraindicati, hanno ottenuto dalla commissione l'autorizzazione al differimento dell'effettuazione di tutte o di parte delle prove di efficienza fisica, saranno convocati - mediante avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi - per sostenere le prove in altra data. Tale data non potrà, in alcun caso, essere successiva al 20° giorno a decorrere dalla data originariamente prevista per l'esecuzione delle prove fisiche (estremi inclusi).

Ai concorrenti che risulteranno impossibilitati ad effettuare/completare le prove anche nel giorno indicato nella nuova convocazione ricevuta o che non si presenteranno a sostenerle in tale data, la commissione attribuirà giudizio di inidoneità alle prove di efficienza fisica.

Tale giudizio, che è definitivo, comporterà l'esclusione dal concorso senza ulteriori comunicazioni.



MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

SCUOLA SUPERIORE DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Concorso pubblico per il reclutamento di centosettantanove unità di personale della terza area, fascia retributiva F1.

IL RETTORE

Visto l'art. 97 della Costituzione della Repubblica italiana sull'accesso alle pubbliche amministrazioni tramite concorso pubblico;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modificazioni e integrazioni, concernente il regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, e successive modificazioni;

Visto il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101 e la relativa legge di conversione 30 ottobre 2013, n. 125, recante disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni;

Visti i ventigi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale del comparto Ministeri;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Vista la legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile, e in particolare l'art. 32;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e successive modificazioni e integrazioni, recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante Codice in materia di protezione dei dati personali;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120, concernente norme in favore dei privi della vista per l'ammissione ai concorsi;

Visto l'art. 20 della legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate del 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni e integrazioni, sulle prove d'esame nei concorsi pubblici e per l'abilitazione alle professioni, nella parte relativa alla partecipazione dei portatori di handicap ai concorsi pubblici;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 febbraio 2013, n. 67 concernente il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'economia e delle finanze, a norma degli artt. 2, comma 10-ter, e 23-quinquies, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70, concernente il regolamento recante il riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole pubbliche di formazione, a norma dell'art. 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Visto il decreto del Ministro delle finanze del 28 settembre 2000, n. 301, e successive modificazioni e integrazioni, recante norme per il riordino della Scuola centrale tributaria;

Visto il decreto del Ministro delle finanze del 28 dicembre 2000, e successive modificazioni e integrazioni, con il quale è stato approvato il decreto rettorale del 22 dicembre 2000, relativo alla disciplina di funzionamento e organizzazione della Scuola superiore dell'economia e delle finanze;

Visto il decreto rettorale del 20 giugno 2002, e successive modificazioni e integrazioni, con il quale è stato approvato il regolamento didattico e di ricerca della Scuola superiore dell'economia e delle finanze;

Visto l'art. 1, comma 97, lett. f), della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005), e successive modificazioni e integrazioni, che prevede l'assunzione, a decorrere dal 2006, di dirigenti e funzionari del Ministero dell'economia e delle finanze e delle Agenzie fiscali previo superamento di uno speciale corso-concorso pubblico unitario, bandito e curato dalla Scuola superiore dell'economia e delle finanze e disciplinato con decreto non regolamentare del Ministro dell'economia e delle finanze, anche in deroga al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 3 agosto 2005 concernente la disciplina dello speciale corso-concorso pubblico unitario, di cui all'art. 1, comma 97, lettera f), della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005), come modificato dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 5 dicembre 2008;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 28 ottobre 2011, che, tra l'altro, autorizza il Ministero dell'economia e delle finanze ad avviare procedure di reclutamento a tempo indeterminato per 209 unità di personale della Terza Area, Fascia retributiva F1;

Vista la nota n. 126025 del 5 novembre 2013 del Capo del Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi del Ministero dell'economia e delle finanze con cui, sulla base del predetto decreto di autorizzazione, è stato richiesto alla Scuola superiore dell'economia e delle finanze di avviare le attività relative allo svolgimento della procedura di reclutamento di 179 unità di personale della Terza area, Fascia retributiva F1, di cui 90 con profilo giuridico e 89 con profilo economico;

Vista la propria nota n. 10541 del 4 dicembre 2013, con la quale è stato comunicato l'avvio delle attività connesse alla predetta procedura;

Ravvisata pertanto la necessità di indire la predetta procedura di reclutamento;

Ritenuto opportuno specificare che, ai sensi delle vigenti normative, nel presente bando si intende:

- per diploma di laurea (DL) il titolo accademico, di durata non inferiore a quattro anni, conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

- per laurea (L) il titolo accademico, di durata normale di tre anni, previsto dall'art. 3, comma 1, lettera a), del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 e successive modificazioni e integrazioni;

- per laurea specialistica (LS) il titolo accademico, di durata normale di due anni dopo la laurea (L), previsto dall'art. 3, comma 1, lettera b), del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, e successive modificazioni e integrazioni, ora denominato anche laurea magistrale (LM);

- per laurea magistrale (LM) il titolo accademico, di durata normale di due anni dopo la laurea (L) previsto dall'art. 3, comma 1, lettera b), del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 e altresì il titolo accademico, di durata normale di cinque o sei anni, previsto dall'art. 6, comma 3, del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270;



Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. La Scuola superiore dell'economia e delle finanze (d'ora in poi SSEF) indice uno speciale concorso pubblico per il reclutamento di 179 (centosettantanove) unità di personale della Terza area, Fascia retributiva F1, per il Ministero dell'economia e delle finanze, di cui:

- a) 90 con profilo giuridico;
- b) 89 con profilo economico;

2. In materia di riserva di posti, si applicano le disposizioni di cui all'art. 1014, comma 3, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, e all'art. 7, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, nei limiti della complessiva quota d'obbligo prevista dall'art. 3, comma 1, della medesima legge.

3. Il totale complessivo dei posti riservati, ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni, non può, comunque, superare la metà dei posti messi a concorso.

4. Coloro che intendano avvalersi delle predette riserve, devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

Art. 2.

Requisiti

1. I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a. cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

b. uno dei seguenti titoli di studio conseguiti presso università o istituti di istruzione universitaria, con voto non inferiore a 105/110 o votazione equivalente:

i. laurea specialistica (LS), in una delle seguenti classi di laurea:

Finanza (19/S), Giurisprudenza (22/S), Ingegneria gestionale (34/S), Metodi per l'analisi valutativa dei sistemi complessi (48/5), Metodi per la ricerca empirica nelle scienze sociali (49/S), Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (57/S), Relazioni internazionali (60/S), Scienze dell'economia (64/S), Scienze della politica (70/S), Scienze delle pubbliche amministrazioni (71/S), Scienze economiche per l'ambiente e la cultura (83/S), Scienze economico-aziendali (84/5), Scienze per la cooperazione allo sviluppo (88/S), Sociologia (89/S), Statistica demografica e sociale (90/S), Statistica economica, finanziaria ed attuariale (91/S), Statistica per la ricerca sperimentale (92/S), Studi europei (99/5), Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica (102/S);

ii. diploma di laurea (DL), di cui all'art. 1 della legge 19 novembre 1990, n. 341, equiparato alle su citate classi di laurea specialistica (LS) secondo l'equiparazione stabilita dal decreto interministeriale del 9 luglio 2009, o altro diploma di laurea equipollente secondo la normativa vigente;

iii. laurea magistrale (LM), di cui all'art. 3, comma 1, lettera b) e all'art. 6, comma 3, del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, equiparato alle su citate classi di laurea specialistica (LS) secondo l'equiparazione stabilita dal decreto interministeriale del 9 luglio 2009;

c. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;

d. godimento dei diritti politici.

2. Non possono accedere al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati da altro impiego statale, ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti, per aver conseguito l'impiego mediante la presentazione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti.

3. Non possono essere ammessi al concorso coloro che abbiano precedenti penali incompatibili con l'esercizio delle funzioni da svolgere nell'ambito dei compiti istituzionali del Ministero dell'economia e delle finanze.

4. Si ritengono equipollenti a quelli su indicati anche i titoli di studio conseguiti all'estero riconosciuti secondo le vigenti disposizioni. Sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione degli estremi del provvedimento che la riconosca.

5. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alle prove concorsuali.

6. L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta dalla SSEF, con provvedimento motivato.

Art. 3.

Presentazione della domanda. Termini e modalità

1. Il candidato dovrà produrre la propria domanda di ammissione al concorso in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro la data di scadenza indicata nel comma successivo, utilizzando la specifica applicazione informatica all'indirizzo <http://www.concorsi.mef.gov.it>. Dopo aver inserito i dati richiesti, compreso il profilo, giuridico o economico, per il quale intende concorrere, il candidato dovrà effettuare la stampa della ricevuta e conservarla, per poterla esibire in caso di necessità. In fase di inoltro verrà automaticamente attribuito un numero di protocollo necessario per le operazioni d'ufficio. Tale numero, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere indicato per qualsiasi comunicazione successiva. Ai fini della partecipazione al concorso, si terrà conto unicamente della domanda con data di protocollo più recente. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione al concorso. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

2. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro la mezzanotte del trentesimo giorno, compresi i giorni festivi, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

3. Il termine per la presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno successivo non festivo.

4. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese nella suddetta domanda di ammissione saranno sottoscritte in sede di espletamento delle prove preselettive, previste dall'art. 7, o della prima delle prove scritte di cui all'art. 6 del presente bando, e avranno altresì valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dalla vigente normativa.

5. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

a. cognome e nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;

b. di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; ai candidati sprovvisti del codice fiscale, il servizio di assistenza tecnica, di cui all'indirizzo internet citato al punto 1, provvederà, su richiesta, a fornire un codice alfanumerico necessario al completamento della procedura telematica;

c. il luogo di residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale);

d. il titolo di studio posseduto tra quelli previsti dal presente bando, il voto conseguito e gli estremi relativi al suo conseguimento;

e. l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce;

f. le eventuali condanne penali riportate, in Italia o all'estero; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

g. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, nonché di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso



una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato licenziato da altro impiego statale, ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti, per aver conseguito l'impiego mediante la presentazione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;

h. l'eventuale appartenenza alle categorie riservatarie previste dalle disposizioni normative di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni;

i. il possesso di eventuali titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda; i titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria dei vincitori;

j. di essere a conoscenza che dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni, ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

k. l'indirizzo, comprensivo di codice di avviamento postale, di numero telefonico e del recapito di posta elettronica presso cui chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni;

l. per quale profilo, giuridico o economico, intende concorrere;

m. di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

6. Il candidato portatore di handicap deve indicare nella domanda la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove. E' fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica, di cui all'art. 2, comma 1, lett. c) del presente bando.

7. Non si tiene conto delle domande incomplete e irregolari. In particolare, non saranno ammessi alle prove concorsuali i candidati le cui domande di partecipazione non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alle prove concorsuali stesse e tutte le dichiarazioni richieste dal presente bando.

8. Nel caso in cui le prove d'esame siano precedute dal test di preselezione, di cui al successivo art. 7, l'Amministrazione verifica la validità delle domande solo dopo lo svolgimento del medesimo e limitatamente ai candidati che lo hanno superato. La mancata esclusione dal test di preselezione non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le irregolarità della domanda stessa.

9. La SSEF non è responsabile in caso di smarrimento delle proprie comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

10. Gli aspiranti, infine, dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 4.

Esclusione dal concorso

1. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

2. La SSEF dispone, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura concorsuale, ove venga accertata la mancanza di tali requisiti.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata in conformità alle disposizioni di cui all'art. 6 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 3 agosto 2005, e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 6.

Prove di esame

1. Gli esami del concorso consisteranno:

a. per il profilo giuridico - in due prove scritte di prevalente contenuto giuridico e organizzativo, una delle quali può consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica, e una prova orale;

b. per il profilo economico - in due prove scritte di prevalente contenuto economico e statistico, una delle quali può consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica, e una prova orale.

Art. 7.

Prove preselettive

1. Nel caso in cui il numero dei candidati sia pari o superiore a sei volte il numero dei posti messi a concorso, è prevista una prova preselettiva per determinare l'ammissione dei candidati alle successive prove scritte.

2. Con avviso, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale, Concorsi ed esami, del 28 febbraio 2014, è reso noto il diario delle eventuali prove preselettive comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non ricevono dalla SSEF comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva, secondo le indicazioni contenute nel predetto avviso, muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti comporta l'esclusione automatica dal concorso.

3. Le prove preselettive, differenziate per i due profili, della durata di 60 minuti, consistono in una serie di domande a risposta multipla, da effettuarsi anche con l'ausilio di sistemi computerizzati. Le domande, predisposte a cura della SSEF e che saranno pubblicate nell'apposita sezione del sito internet <http://www.ssef.it>, saranno tese a verificare la conoscenza dei seguenti gruppi di materie: a) diritto costituzionale e diritto amministrativo; b) scienza delle finanze e contabilità pubblica, c) lingua inglese.

4. La Commissione esaminatrice compila le graduatorie secondo l'ordine derivante dalla votazione riportata dai candidati. Saranno ammessi alle prove scritte i candidati che, in base al punteggio riportato nella prova preselettiva, si siano collocati in graduatoria entro il duecentocinquantesimo posto, per ciascuno dei profili, giuridico ed economico. Saranno ammessi coloro che si siano classificati ex aequo all'ultimo posto utile delle rispettive graduatorie.

5. Nel medesimo avviso di cui al comma 2, è indicata la data della *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale, Concorsi ed esami, nella quale sarà dato avviso della pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte, che sarà consultabile nell'apposita sezione del sito internet della SSEF, <http://www.ssef.it>.

6. Durante la prova preselettiva i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nell'aula ove si svolge la prova. In caso di violazione la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

7. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.



Art. 8.

Prove scritte

1. Le due prove scritte saranno volte ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico, sia sotto quello applicativo-operativo, e si svolgeranno in due diversi giorni.

2. Le due prove scritte avranno ad oggetto argomenti afferenti alle seguenti aree di materie:

a. per il profilo giuridico:

i. diritto costituzionale e diritto amministrativo;

ii. diritto civile e commerciale;

iii. diritto del lavoro;

iv. diritto internazionale e comunitario;

v. diritto tributario.

b. per il profilo economico:

i. economia politica con lineamenti di storia economica;

ii. scienza delle finanze e contabilità pubblica;

iii. statistica;

iv. scienza e tecnica dell'organizzazione pubblica (strategia, organizzazione e sistema dei controlli);

3. La prima prova scritta consisterà nello svolgimento di un elaborato per verificare l'attitudine del candidato all'analisi e alla riflessione critica di questioni inerenti alle materie sopra indicate.

4. La seconda prova scritta accerterà l'attitudine del candidato all'analisi e alla soluzione di problematiche inerenti alle funzioni e può consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica.

5. Per ciascuna delle due prove la Commissione predisporrà tre casi e/o argomenti per ciascun profilo e ne farà sorteggiare uno per profilo da un candidato. Ciascuna delle due prove di cui al comma 2 dovrà essere svolta nel termine di cinque ore dalla dettatura. I candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. Possono essere consultati i testi di legge non commentati e il vocabolario della lingua italiana. In caso di violazione la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

6. Il calendario delle prove scritte è reso noto con il medesimo avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale, Concorsi ed esami, con il quale viene comunicato l'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva. Tale avviso è pubblicato almeno venti giorni prima della data di inizio delle prove scritte e ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione, comunque giustificata e a qualsiasi causa dovuta, nel giorno, ora e sede stabiliti per ciascuna prova, comporta l'esclusione dal concorso.

7. Le prove scritte sono valutate in centesimi. Sono ammessi alla prova orale i candidati che riportano in ciascuna prova scritta una votazione di almeno settanta centesimi.

8. Nel medesimo avviso di cui al comma 6, è indicata la data della *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale, Concorsi ed esami, nella quale sarà dato avviso della pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alle prove orali e del calendario delle stesse. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 9.

Prova orale

1. La prova orale verterà sulle materie oggetto delle prove scritte, con l'aggiunta di una conversazione in lingua inglese, nonché sulle seguenti materie:

a. ordinamento e attribuzioni del Ministero dell'economia e delle finanze;

b. utilizzo del personal computer e dei software applicativi più diffusi concernenti videoscrittura, foglio di calcolo e navigazione in rete, da realizzarsi anche mediante una verifica pratica. Il candidato deve

altresi dimostrare la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità connesse all'uso degli strumenti informatici in relazione ai processi comunicativi in rete, all'organizzazione e gestione delle risorse e al miglioramento dell'efficienza degli uffici e dei servizi;

c. diritto costituzionale e diritto amministrativo, per il profilo economico; scienza e tecnica dell'organizzazione pubblica (strategia, organizzazione e sistema dei controlli), scienza delle finanze e contabilità pubblica, per il profilo giuridico.

2. La prova orale è valutata in centesimi e si intende superata con un punteggio non inferiore a settanta centesimi.

3. Sarà previsto un giorno di recupero per i concorrenti che, per causa di forza maggiore, non potranno presentarsi alla prova orale alla data prestabilita. In tale ipotesi, entro il giorno stabilito per la prova orale, il concorrente interessato dovrà far pervenire all'indirizzo: Scuola superiore dell'economia e delle finanze, Rettorato, via Maresciallo Caviglia 24, 00135 Roma, un telegramma contenente l'indicazione della causa di forza maggiore che giustifica l'assenza. Di tale causa dovrà, comunque, essere data adeguata dimostrazione prima che venga sostenuta la prova orale nel giorno di recupero.

4. I candidati ammessi a sostenere la prova orale dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

5. Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice compila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della Commissione, è affisso nella sede d'esame.

6. I candidati ammessi a sostenere la prova orale dovranno far pervenire, prima dello svolgimento della stessa, il proprio curriculum vitae et studiorum, datato e firmato, all'indirizzo e-mail: ssef.corsoconcorso@finanze.it.

Art. 10.

Termini per la presentazione dei titoli di riserva e di preferenza

1. Entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di riserva e/o di preferenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, deve presentare, o far pervenire, a mezzo raccomandata postale, all'indirizzo: Scuola superiore dell'economia e delle finanze, Rettorato, via Maresciallo Caviglia 24, 00135 Roma, o inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata della SSEF ssef@pce.finanze.it, le relative dichiarazioni sostitutive secondo quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con l'indicazione dell'Amministrazione che ha emesso il provvedimento di conferimento del titolo e la data di emissione. Da tali documenti o dichiarazioni sostitutive deve risultare che i titoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso erano già in possesso del candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda stessa.

Art. 11.

Formazione, approvazione e pubblicazione delle graduatorie di merito

1. Sulla base delle prove d'esame di cui agli artt. 8 e 9, viene predisposta la graduatoria, articolata per i due profili giuridico ed economico.

2. La graduatoria di merito è predisposta dalla Commissione esaminatrice in base al punteggio finale conseguito dai candidati, costituito dalla media tra il voto della prova orale e il voto risultante dalla media dei voti di ciascuna delle prove scritte.

3. La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva, conseguita da ciascun candidato, sarà successivamente riformulata tenendo conto dei titoli di riserva e/o di preferenza indicati dai candidati e verificati dalla SSEF.

4. Saranno dichiarati vincitori della procedura selettiva, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti indicati dall'art. 2 del presente bando, i candidati utilmente collocati in graduatoria nel limite dei posti messi a concorso per i due profili, giuridico ed economico.



5. La graduatoria di merito sarà approvata con decreto del Rettore della SSEF e successivamente pubblicata sul sito internet della Scuola: <http://www.ssef.it>. Di tale pubblicazione sarà data notizia, mediante avviso, nella *Gazzetta ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale, Concorsi ed esami.

6. Dalla data di pubblicazione del predetto avviso decorre il termine per le eventuali impugnazioni.

Art. 12.

Presentazione dei documenti da parte dei vincitori

1. I concorrenti dichiarati vincitori della procedura selettiva, salvo quelli che siano dipendenti di ruolo di amministrazioni pubbliche, dovranno, a pena di decadenza, far pervenire all'indirizzo ed entro il termine che saranno indicati nell'apposita sezione del sito internet della SSEF <http://www.ssef.it>, la seguente documentazione:

a. dichiarazione, sottoscritta ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 2000, n. 445, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, non hanno subito variazioni;

b. dichiarazione, sottoscritta ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 2000, n. 445, da cui risulti di non essere stato/a condannato/a anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

c. dichiarazione, sottoscritta ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 2000, n. 445, circa l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità previste dall'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

d. un certificato medico, rilasciato dall'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio o da un medico militare in servizio permanente effettivo, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo all'impiego; qualora il candidato sia affetto da una qualsiasi imperfezione fisica, il certificato medico deve farne menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio.

2. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori del concorso.

Art. 13.

Assunzione in servizio e formazione

1. I concorrenti dichiarati vincitori della procedura selettiva, che risulteranno in possesso dei prescritti requisiti e in regola con la documentazione, dovranno stipulare apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e saranno assunti a tempo indeterminato e inquadrati nella Terza area, Fascia retributiva F1, del ruolo unico del personale del Ministero dell'economia e delle finanze.

2. Per i vincitori della procedura selettiva è previsto, successivamente all'assunzione, un periodo formativo di cinque mesi presso una o più sedi stabilite dalla SSEF. La SSEF stabilisce, anche sulla base delle esigenze emerse in fase di programmazione, le materie di insegnamento, gli eventuali insegnamenti opzionali e i piani di studio in funzione degli obiettivi formativi e professionali di volta in volta individuati.

Art. 14.

Accesso agli atti del concorso

1. L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.

Art. 15.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al concorso, o comunque acquisiti a tal fine dalla SSEF, è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali.

2. Il trattamento sarà curato dal personale preposto al procedimento concorsuale, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

3. I dati saranno raccolti presso la SSEF e potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

4. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dal concorso.

5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'indirizzo: Scuola superiore dell'economia e delle finanze, Rettorato, via Maresciallo Caviglia 24, 00135 Roma.

Art. 16.

Norme di salvaguardia

1. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale, in quanto compatibili.

2. Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale, Concorsi ed esami.

Roma, 17 dicembre 2013

Il Rettore: PISAURO

Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

13E05533

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI

GESTIONE GOVERNATIVA FERROVIA CIRCUMETNEA

Pubblicazione della graduatoria finale di merito del concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità con il profilo professionale di operatore qualificato falegname par. 140 - unità organizzativa tecnica officine.

Si rende noto che a seguito dell'espletamento del concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità con il profilo professionale di operatore qualificato falegname par. 140 - unità organizzativa tecnica officine (GURI n. 63 del 14 agosto 2012), ed in esecuzione della delibera del Gestore n. 326 del 16 dicembre 2013, è pubblicata, mediante affissione all'albo aziendale e nel sito internet www.circumetnea.it, la graduatoria finale di merito dei candidati risultati idonei.

13E05565



ENTI PUBBLICI STATALI

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI CIBERNETICA «E. CAIANIELLO»

Avviso di selezione pubblica, per il conferimento di una borsa di studio per laureati in matematica, da fruire presso il CNR - Istituto di cibernetica «E. Caianiello» di Pozzuoli e presso il dipartimento di matematica dell'Università di Genova.

(Bando n. ICIB-002-2013-NA).

Si comunica che è stato pubblicato sul sito www.urp.cnr.it link formazione il bando di selezione pubblica per il conferimento di una borsa di studio per laureati in matematica da fruire presso il CNR - Istituto di Cibernetica «E. Caianiello» di Pozzuoli (Napoli) e presso il dipartimento di matematica dell'Università di Genova.

13E05602

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI FIOLOGIA CLINICA

Pubblica selezione per il conferimento di una borsa di studio per laureati, per ricerche nel campo dell'area scientifica "scienze biomediche", presso l'IFC-CNR di Pisa.

Avviso del bando relativo alla pubblicazione selezione per titoli e colloquio per una borsa di studio per personale in possesso della Laurea magistrale in biotecnologie molecolari ed industriali e dei seguenti requisiti:

a) abbiano conseguito la Laurea magistrale in biotecnologie molecolari ed industriali (D.M. 5/05/04 e 9/07/09). Sono altresì ammessi i candidati che abbiano conseguito presso un'Università straniera una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell'Università e della Ricerca, comunque che abbiano ottenuto detto riconoscimento secondo la normativa vigente in materia. È cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare l'"equivalenza" mediante la produzione del provvedimento che la riconosca, ovvero della dichiarazione in domanda di aver presentato la richiesta di equivalenza ai sensi delle medesime disposizioni e che sono in corso le relative procedure;

b) che non abbiano superato il trentacinquesimo anno di età;

c) conoscenza della lingua inglese.

La richiesta di partecipazione con il programma particolareggiato di studio e di ricerca, che il candidato intende svolgere durante il periodo di fruizione della borsa, sottoscritto dallo stesso, deve essere inviata e sottoposta al Direttore f.f. dell'Istituto di Fisiologia Clinica del CNR al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): protocollo.ifc@pec.cnr.it

Solo dopo aver ricevuto da parte del Direttore f.f. dell'Istituto di Fisiologia Clinica del CNR la lettera di dichiarazione di accettazione (Allegato C), il candidato deve presentare la domanda di partecipazione redatta esclusivamente secondo lo schema riportato nello specifico modello allegato al presente bando (allegato A). Tale domanda dovrà essere inviata esclusivamente per Posta Elettronica Certificata (PEC) all'Istituto di Fisiologia Clinica del CNR, all'indirizzo: protocollo.ifc@pec.cnr.it entro il ventesimo giorno a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* IV serie speciale della Repubblica italiana.

Il candidato dovrà riportare nell'oggetto della Posta Elettronica Certificata (PEC) il numero dell'avviso di selezione: Bando n.126.38/BS02/PI/IFC/2013.

Per i cittadini stranieri l'invio della domanda e delle dichiarazioni potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria, all'indirizzo concorsi@ifc.cnr.it, previa sottoscrizione con firma digitale (art. 8 L. 35/2012).

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito internet agli indirizzi www.urp.cnr.it e www.ifc.cnr.it

13E05621

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO DI INFORMATICA E TELEMATICA - AREA DELLA RICERCA CNR DI PISA

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato.

(Avviso di selezione n. 27/2013 IIT - concorso art. 23).

Si avvisa che l'Istituto di Informatica e Telematica (IT) ha indetto una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale laureato presso l'Istituto di Informatica e Telematica.

La domanda di partecipazione redatta esclusivamente utilizzando il modulo (allegato A), dovrà essere inviata all'Istituto di Informatica e Telematica, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.ii@pec.cnr.it, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di Informatica e Telematica (IIT) ed è altresì disponibile sul sito Internet all'indirizzo www.urp.cnr.it

13E05528

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

ISTITUTO PER I PROCESSI CHIMICO-FISICI

Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati, da usufruirsi presso la UOS di Pisa.

Si avvisa che l'Istituto per i Processi Chimico Fisici del CNR ha indetto una pubblica selezione a una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso la UOS di Pisa dell'Istituto medesimo.

La domanda di partecipazione deve essere redatta esclusivamente secondo lo schema riportato nello specifico modello allegato al bando (allegato A) e dovrà essere inviata esclusivamente per Posta Elettronica Certificata (PEC) all'Istituto per i Processi Chimico Fisici del CNR all'indirizzo: protocollo.ipcf@pec.cnr.it e dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando integrale è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link Concorsi e opportunità_Borse di studio.

13E05589



CROCE ROSSA ITALIANA

Procedura selettiva pubblica per l'assunzione a tempo determinato, di quattro unità di personale di area «C», posizione economica C1, del ruolo amministrativo, per le esigenze dei Servizi del Comitato centrale di supporto ai vertici istituzionali dell'Ente per lo svolgimento delle attività internazionali e per la gestione e la cura dei rapporti.

In esecuzione alla Determinazione Dipartimentale n. 112 del 25 novembre 2013, la Croce Rossa Italiana ha autorizzato, l'avvio ai sensi degli artt. 35 e 36 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, della procedura selettiva pubblica per l'assunzione a tempo determinato, di n. 4 unità di personale di Area «C», posizione economica C 1, del ruolo amministrativo, per le esigenze dei Servizi del Comitato Centrale di supporto ai vertici istituzionali dell'Ente per lo svolgimento delle attività internazionali e per la gestione e la cura dei rapporti tra l'Associazione della Croce Rossa Italiana e gli Organi Statutari del Movimento Internazionale della Croce Rossa e della Mezzaluna Rossa.

La domanda di ammissione deve essere presentata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comitato Centrale C.R.I. - Servizio Reclutamento Organizzazione e Sviluppo Professionale - Ufficio Concorsi ed Assunzioni - Via Toscana 12 - 00187- Roma, o tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo ufficio.concorsi@pec.cri.it entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV° Serie Speciale-Concorsi ed Esami.

Il bando integrale sarà consultabile nel sito internet della Croce Rossa Italiana (www.cri.it).

13E05559

ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA

OSSERVATORIO ASTRONOMIC DI BOLOGNA

Graduatoria finale della selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca Post Doc di durata annuale.

Si comunica che in data 10 dicembre 2013 è stata pubblicata nella pagina web dell'Osservatorio <http://www.bo.astro.it/> la graduatoria unica finale della selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca Post Doc di durata annuale, eventualmente rinnovabile, dal titolo «Campioni omogenei di ammassi aperti e la Gaia-ESO Survey» bandita con D.D. dell'INAF-Osservatorio Astronomico di Bologna n. 55 del 4 novembre 2013.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorrerà il termine per eventuali impugnazioni.

13E05556

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ «G. D'ANNUNZIO» CHIETI-PESCARA

Nomina delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazioni comparative a posti di ruolo di ricercatore universitario, per i settori scientifico-disciplinari CHIM/08 e L-LIN/01 (II sessione 2010 straordinaria).

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Viste le disposizioni ministeriali in merito alle procedure per la costituzione delle commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative relative al reclutamento di professori universitari di I e II fascia e di ricercatori;

Visto il regolamento d'Ateneo in materia di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, nonché per i trasferimenti e la mobilità interna, emanato con decreto rettorale n. 691 del 2 giugno 1999, così come modificato dal decreto rettorale n. 475 del 27 marzo 2009);

Vista la legge 19 ottobre 1999, n. 370;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Vista la legge 9 gennaio 2009, n. 1;

Visto il decreto ministeriale 27 marzo 2009, n. 139;

Visto il decreto ministeriale 28 luglio 2009, n. 89;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Vista la legge n. 190/2012;

Visto il decreto legislativo n. 33/2013;

Visto l'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 5 del 18 gennaio 2011, concernente — tra l'altro — le procedure per le valutazioni comparative a posti di ricercatore universitario - II tornata 2010, bandite da questo Ateneo presso la facoltà di farmacia per il settore scientifico-disciplinare CHIM/08 - Chimica farmaceutica e presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/01 - Glottologia e linguistica;

Visto il decreto rettorale n. 211 in data 8 aprile 2013 col quale si è proceduto alla soppressione delle facoltà ed all'attribuzione delle funzioni di organizzazione e gestione dell'attività didattici ai dipartimenti ed alle scuole - ove istituite;

Vista la nota ministeriale n. 14129 del 20 giugno 2013 con la quale sono state indette le votazioni per le valutazioni comparative della II sessione 2010 straordinaria;

Visti i risultati degli scrutini delle operazioni di voto e dei successivi sorteggi (II sessione 2010 straordinaria di voto 30 e 31 ottobre 2013) effettuati per i settori scientifico-disciplinari CHIM/08 e L-LIN/01;

Decreta:

Art. 1.

Sono costituite le seguenti commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative a posti di ruolo di ricercatore universitario per i settori scientifico-disciplinari e presso i dipartimenti sotto indicati:

valutazione comparativa per II settore scientifico disciplinare CHIM/08 - Chimica farmaceutica, settore concorsuale 03/D1, dipartimento di farmacia (Università Chieti-Pescara):

membro designato: Cirrincione Girolamo professore ordinario, Università di Palermo - dipartimento di scienze e tecnologie biologiche, chimiche e farmaceutiche - 90133 Palermo;

prof. ssa Cecchetti Violetta, Università di Perugia - dipartimento di farmacia - 06123 Perugia;

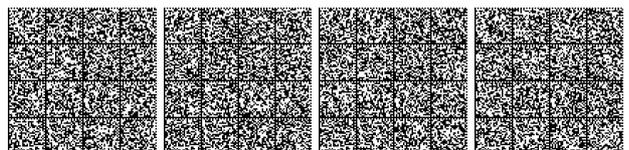
prof. Palumbo Manlio, Università di Padova - dipartimento di scienze del farmaco - 35122 Padova;

valutazione comparativa per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/01 - Glottologia e linguistica, settore concorsuale 10/G1, dipartimento di lettere, arti e scienze sociali (Università Chieti-Pescara):

membro designato: Mucciante Luisa professore ordinario, Università di Chieti-Pescara - dipartimento di lettere, arti e scienze sociali - 66100 Chieti;

prof.ssa Cennamo Michela, Università di Napoli Federico II - dipartimento di studi umanistici - 80143 Napoli;

prof. Poli Diego, Università di Macerata - dipartimento di studi umanistici (lingue, mediazione, storia, letteratura, filosofia) - 62100 Macerata.



Art. 2.

I lavori delle predette commissioni si svolgeranno presso le sedi dell'Università di Chieti-Pescara.

Art. 3.

In caso di motivata rinuncia presentata dai componenti sorteggiati, di decesso o di indisponibilità degli stessi per cause sopravvenute, ovvero nei casi di cui all'art. 3, punto 12, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, concernenti i componenti elettivi, si procederà a sorteggio in sede di successiva sessione di voto.

Art. 4.

Dal giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del decreto rettorale di nomina delle commissioni giudicatrici decorre termine previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiliazione dei commissari nominati.

Art. 5.

Le variazioni dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente delle commissioni giudicatrici.

Il presente provvedimento viene registrato ed inserito nella raccolta dei decreti di questo Ateneo, nonché pubblicato sul sito web di Ateneo, ed inviato al Poligrafico dello Stato per la pubblicazione in *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Chieti, 5 dicembre 2013

Il rettore: DI ILIO

13E05604

UNIVERSITÀ DI PALERMO

Indizione di una procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di energia, ingegneria dell'informazione, e modelli matematici - S.C. 09/C2 - Fisica tecnica e ingegneria nucleare - settore scientifico-disciplinare ING-IND/11 - Fisica tecnica ambientale.

Il Rettore dell'Università degli Studi di Palermo, con D.R. n. 4059 del 12 dicembre 2013 indice una procedura selettiva per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione presso il Dipartimento di Energia, Ingegneria dell'Informazione, e Modelli Matematici di n. 1 ricercatore a tempo determinato in regime di impegno a tempo pieno, con contratto di diritto privato per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizi agli studenti.

I candidati dovranno compilare la domanda di ammissione alla selezione utilizzando l'applicativo online disponibile all'indirizzo <https://concorsi.unipa.it>. La domanda prodotta dovrà essere stampata firmata scansionata e trasmessa pena l'esclusione entro le ore 24,00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, quarta serie speciale concorsi ed esami, tramite posta certificata (PEC), inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo pec@cert.unipa.it avente come oggetto: un posto Ricercatore T.D. - S.C. 09/C2 - S.S.D. ING-IND/11 - codice concorso 201309C2 - e citando il numero progressivo prodotto dall'applicativo.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata (PEC) è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Per i cittadini stranieri l'invio della domanda e delle dichiarazioni di cui al presente articolo potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria all'indirizzo protocollo@unipa.it previa sottoscrizione con firma digitale (art. 8 Legge 35/2012) avente ad oggetto quanto sopra indicato. Ove non sia possibile sottoscrivere la domanda con firma digitale, il candidato straniero dovrà validare la domanda stessa e le dichiarazioni mediante sottoscrizione autografa prima del colloquio.

Il bando sarà affisso all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo e sarà pubblicato:

all'Albo Ufficiale di Ateneo,

sul sito internet dell'Università <http://portale.unipa.it/amministrazione/area4/set27/Docenti/RicercatoriTD/>

su quello del Ministero - Unione Europea - <http://www.ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/jobs/index>

ed anche sul sito della CRUI <http://www.cru.it/HomePage.aspx?ref=1824>

13E05566

Indizione di una procedura selettiva, per titoli colloquio, finalizzata all'assunzione di un ricercatore a tempo determinato, in regime di impegno a tempo pieno, presso il Dipartimento di scienze giuridiche, della società e dello sport - S.C. 12/A1 - Diritto privato, settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato.

Il Rettore dell'Università degli Studi di Palermo, con D.R. n. 4060 del 12 dicembre 2013 indice una procedura selettiva per titoli e colloquio, finalizzati all'assunzione presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche, della Società e dello Sport di un ricercatore a tempo determinato in regime di impegno a tempo pieno, con contratto di diritto privato per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizi agli studenti.

I candidati dovranno compilare la domanda di ammissione alla selezione utilizzando l'applicativo online disponibile all'indirizzo <https://concorsi.unipa.it>. La domanda prodotta dovrà essere stampata, firmata, scansionata e trasmessa, pena l'esclusione, entro le ore 24,00 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, quarta serie speciale concorsi ed esami, tramite posta certificata (PEC), inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo pec@cert.unipa.it avente come oggetto: un posto Ricercatore T.D. - S.C. 12/A1 - S.S.D. IUS/01 - codice concorso 201312A1 - e citando il numero progressivo prodotto dall'applicativo.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata (PEC) è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 6.

Per i cittadini stranieri l'invio della domanda e delle dichiarazioni di cui al presente articolo potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria all'indirizzo protocollo@unipa.it previa sottoscrizione con firma digitale (art. 8 Legge 35/2012) avente ad oggetto quanto sopra indicato.

Ove non sia possibile sottoscrivere la domanda con firma digitale, il candidato straniero dovrà validare la domanda stessa e le dichiarazioni mediante sottoscrizione autografa prima del colloquio.

Il bando sarà affisso all'Albo ufficiale dell'Università degli studi di Palermo e sarà pubblicato:

all'Albo Ufficiale di Ateneo,

sul sito internet dell'Università <http://portale.unipa.it/amministrazione/area4/set27/Docenti/RicercatoriTD/>

su quello del Ministero - Unione Europea - <http://www.ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/jobs/index>

ed anche sul sito della CRUI <http://www.cru.it/HomePage.aspx?ref=1824>

13E05567



UNIVERSITÀ DI PERUGIA

Approvazione atti della procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Professore universitario - seconda fascia - settore concorsuale 13/A1 - Economia politica - S.S.D. SECS-P/01 - Economia politica - Profilo B - presso la facoltà di Scienze politiche.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 240/2010, approvato ed emanato con D.R. n. 2334 del 23.12.2011 e da ultimo modificato con D.R. 701 del 24.4.2013, si comunica che in data 17.12.2013 è stato pubblicato all'Albo on-line e sul web dell'Università di Perugia, il D.R. n. 2304 del 16.12.2013 di approvazione degli atti della procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di Professore Universitario - seconda fascia - settore concorsuale 13/A1 - economia politica - S.S.D. SECS-P/01 - economia politica - profilo B - presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia, da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge 30.12.2010, n. 240, indetta con D.R. n. 702 del 26.4.2013 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta ufficiale* - 4ª serie speciale n. 35 del 3.5.2013.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice Amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica).

13E05622

Avviso relativo alla pubblicazione della selezione pubblica, per titoli, finalizzata alla acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di direttore generale.

Si rende noto che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica, per titoli, finalizzata alla acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi di Perugia.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV serie speciale.

Il decreto di indizione della selezione, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione stessa, è pubblicato all'Albo on line dell'Università di Perugia e sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it alle voci concorsi -Selezioni pers. Tecnico amm.vo a tempo determinato.

13E05623

UNIVERSITÀ DI ROMA «LA SAPIENZA»

Pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato, a un posto di dirigente di seconda fascia, per le esigenze dell'area supporto alla ricerca ovvero area servizi agli studenti.

La graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato a n. 1 posto di dirigente di seconda fascia, per le esigenze dell' Area Supporto alla Ricerca ovvero Area Servizi agli Studenti di Sapienza Università di Roma è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Ufficiale di Sapienza Università di Roma presso la sede del Rettorato, nonché sul sito web di questo Ateneo: <http://www.uniroma1.it> alla pagina concorsi del personale tecnico-amministrativo, il giorno 19 dicembre 2013.

13E05560

UNIVERSITÀ DI SIENA

Procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della legge n. 240 del 30 dicembre 2010, con D.D.A. rep. n. 956/2013, prot. n. 42973 - VII/1. del 12 dicembre 2013, è stata bandita una procedura di valutazione comparativa per titoli e discussione pubblica e prova orale, per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato - junior - ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della legge n. 240 del 30 dicembre 2010, di durata triennale a tempo pieno, presso il dipartimento di scienze fisiche, della terra e dell'ambiente, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica e di didattica integrativa nel settore scientifico disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale, settore concorsuale 02/A1 - Fisica sperimentale e delle interazioni fondamentali, programma di ricerca Esperimento CALET sulla Stazione Spaziale Internazionale da svolgersi nell'ambito del progetto F68C1300050005 dal titolo Partecipazione italiana alla missione CALET di JAXA - Fase E. (Retribuzione € 34.898,06 lordo annuo percipiente).

Sede prevalente di lavoro dipartimento di scienze fisiche, della terra e dell'ambiente - responsabile scientifico prof. Pier Simone Marrocchesi.

Il presente avviso è trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di partecipazione alla predetta procedura di valutazione comparativa, redatte in carta semplice e secondo il fac-simile e le modalità fissate dal bando, devono essere indirizzate alla Direzione amministrativa dell'Università degli studi di Siena - Banchi di Sotto n. 55 - 53100 Siena, e possono essere presentate direttamente presso il Servizio concorsi e procedimenti elettorali o spedite per posta a mezzo raccomandata o inviata per via telematica (fax 0577 232227, posta elettronica concorsi@unisi.it, posta elettronica certificata PEC rettore@pec.unisipecc.it) entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando e ulteriori informazioni relative al presente avviso saranno consultabili sul sito internet dell'Università all'indirizzo: <http://www.unisi.it/ateneo/concorsi>, sul sito del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca all'indirizzo www.miur.it e sul portale dell'Unione Europea all'indirizzo <http://ec.europa.eu/euraxess/> nonché presso Servizio concorsi e procedimenti elettorali.

13E05590

UNIVERSITÀ TELEMATICA E-CAMPUS

Selezione pubblica per il reclutamento di quattro ricercatori con contratto a tempo determinato.

L'Università Telematica e-Campus, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha bandito con decreto del presidente del Comitato tecnico ordinatore n. 95/13 del 9 dicembre 2013 la selezione pubblica per il reclutamento di quattro ricercatori con contratto a tempo determinato, per il settore concorsuale di seguito specificato:

Posti	S.S.D.	Settore concorsuale
n. 1	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	12/C1- Diritto costituzionale
n. 1	SECS-P/07 Economia aziendale	13/B1- Economia aziendale
n. 1	IUS/07 Diritto del lavoro	12/B2 - Diritto del lavoro
n. 1	SECS-S/03 Statistica economica	13/D2 - Statistica economica



Le domande di partecipazione alle suddette selezioni pubbliche, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al bando, dovranno essere consegnate o fatte pervenire a mezzo raccomandata a.r. o anche per posta certificata a questo Ateneo, Ufficio personale docente, via Isimbardi n. 10 - 22060 Novedrate (Como) nel termine perentorio di trenta giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando sul sito del MIUR.

Il testo integrale del bando, contenente l'indicazione dei requisiti, delle modalità e dei criteri di partecipazione alle sopraindicate selezioni pubbliche, con allegato il fac-simile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, è disponibile sul sito:

<http://www.uniecampus.it/ateneo/bandi-e-concorsi/index.html>

13E05535

Selezione pubblica per il reclutamento di nove ricercatori con contratto a tempo determinato.

L'Università Telematica e-Campus, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha bandito con decreto del presidente del Comitato tecnico ordinatore n. 96/13 del 9 dicembre 2013 la selezione pubblica per il reclutamento di nove ricercatori con contratto a tempo determinato, per il settore concorsuale di seguito specificato:

Posti	S.S.D.	Settore concorsuale
n. 1	IUS/02 Diritto privato comparato	12/E2 - Diritto comparato
n. 1	IUS/15 Diritto processuale civile	12/F1 - Diritto processuale civile
n. 1	IUS/16 Diritto processuale penale	12/G2 - Diritto processuale penale
n. 1	IUS/20 Filosofia del diritto	12/H3 - Filosofia del diritto
n. 1	SECS-P/03 Scienza delle finanze	13/A3 - Scienza delle finanze
n. 1	M-STO/04 Storia contemporanea	11/A3 - Storia contemporanea
n. 1	SPS/07 Sociologia generale	14/C1 - Sociologia generale, giuridica e politica
n. 1	SPS/11 Sociologia dei fenomeni politici	14/C1 - Sociologia generale, giuridica e politica
n. 1	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	13/B3 - Organizzazione aziendale

Le domande di partecipazione alle suddette selezioni pubbliche, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al bando, dovranno essere consegnate o fatte pervenire a mezzo raccomandata A.R. o anche per posta certificata a questo Ateneo, ufficio personale docente, via Isimbardi n.10 - 22060 Novedrate (Como) nel termine perentorio di trenta giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando sul sito del MIUR.

Il testo integrale del bando, contenente l'indicazione dei requisiti, delle modalità e dei criteri di partecipazione alle sopraindicate selezioni pubbliche, con allegato il facsimile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, è disponibile sul sito:

<http://www.uniecampus.it/ateneo/bandi-e-concorsi/index.html>

13E05536

Selezione pubblica per il reclutamento di ventuno ricercatori con contratto a tempo determinato.

L'Università Telematica e-Campus, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha bandito con decreto del Presidente del Comitato tecnico ordinatore n. 97/13 del 9 dicembre 2013 la selezione pubblica per il reclutamento di ventuno ricercatori con contratto a tempo determinato, per il settore concorsuale di seguito specificato:

POSTI	S.S.D.		SETTORE CONCORSALE
n. 2	M-PSI/05	Psicologia sociale	11/E3 - Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni
n. 1	BIO/13	Biologia applicata	05/F1 - Biologia applicata
n. 1	MED/25	Psichiatria	06/D5 - Psichiatria
n. 1	M-PSI/02	Psicobiologia e psicologia fisiologica	11/E1 - Psicologia generale, psicobiologia e psicomotricità
n. 1	M-PSI/08	Psicologia clinica	11/E4 - Psicologia clinica e dinamica
n. 1	M-FIL/05	Filosofia e teoria dei linguaggi	11/C4 - Estetica e filosofia dei linguaggi
n. 1	SECS-P/10	Organizzazione aziendale	13/B3 - Organizzazione aziendale
n. 1	SPS/07	Sociologia generale	14/C1 - Sociologia generale, giuridica e politica
n. 1	SPS/08	Sociologia dei processi culturali e comunicativi	14/C2 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi
n. 1	SPS/09	Sociologia dei processi economici e del lavoro	14/D1 - Sociologia dei processi economici, del lavoro, dell'ambiente e del territorio
n. 1	M-DEA/01	Discipline demotnoantropologiche	11/A5 - Scienze demotnoantropologiche
n. 1	M-GGR/01	Geografia	11/B1 - Geografia
n. 1	M-FIL/06	Storia della filosofia	11/C5 - Storia della filosofia
n. 1	M-PED/01	Pedagogia generale e sociale	11/D1 - Pedagogia e storia della pedagogia
n. 1	M-PED/03	Didattica e pedagogia speciale	11/D2 - Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa
n. 1	M-FIL/02	Logica e filosofia della scienza	11/C2 - Logica, storia e filosofia della scienza
n. 1	BIO/09	Fisiologia	05/D1 - Fisiologia
n. 1	BIO/16	Anatomia umana	05/H1 - Anatomia umana
n. 1	M-EDF/02	Metodi e didattiche delle attività sportive	11/D2 - Didattica, pedagogia speciale e ricerca educativa
n. 1	MED/33	Malattie apparato locomotore	06/F4 - Malattie apparato locomotore e medicina fisica e riabilitativa



Le domande di partecipazione alle suddette selezioni pubbliche, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al bando, dovranno essere consegnate o fatte pervenire a mezzo raccomandata A.R. o anche per posta certificata a questo Ateneo, Ufficio personale docente, via Isimbardi n. 10 - 22060 Novedrate (Co) nel termine perentorio di trenta giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando sul sito del MIUR.

Il testo integrale del bando, contenente l'indicazione dei requisiti, delle modalità e dei criteri di partecipazione alle sopraindicate selezioni pubbliche, con allegato il fac-simile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, è disponibile sul sito: <http://www.uniecampus.it/ateneo/bandi-e-concorsi/index.html>

13E05537

Selezione pubblica per il reclutamento di diciassette ricercatori con contratto a tempo determinato.

L'Università Telematica e-Campus, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha bandito con decreto del Presidente del Comitato tecnico ordinatore n. 98/13 del 9 dicembre 2013 la selezione pubblica per il reclutamento di diciassette ricercatori con contratto a tempo determinato, per il settore concorsuale di seguito specificato:

POSTI	S.S.D.		SETTORE CONCORSALE
n. 1	L-FIL-LET/04	Lingua e letteratura latina	10/D3 - Lingua e letteratura latina
n. 1	L-ART/06	Cinema, fotografia e televisione	10/C1 - Teatro, musica, cinema, televisione e media audiovisivi
n. 1	L-LIN/05	Letteratura spagnola	10/I1 - Lingue, letterature e culture spagnola e isopano-americane
n. 1	L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	10/B1 - Storia dell'arte
n. 1	SPS/08	Sociologia dei processi culturali e comunicativi	14/C2 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi
n. 1	L-FIL-LET/02	Lingua e letteratura greca	10/D2 - Lingua e letteratura greca
n. 1	M-STO/09	Paleografia	11/A4 - Scienze del libro e del documento
n. 1	L-LIN/10	Letteratura inglese	10/L1 - Lingue, letterature e culture inglese e anglo-americana
n. 1	L-FIL-LET/15	Filologia germanica	10/M1 - Lingue, letterature e culture germaniche
n. 1	L-LIN/03	Letteratura francese	10/H1 - Lingua, letteratura e cultura francese
n. 1	L-LIN/07	Lingua e traduzione - lingua spagnola	10/I1 - Lingue, letterature e culture spagnola e ispano-americane
n. 1	L-LIN/14	Lingua e traduzione - lingua tedesca	10/M1 - Lingue, letterature e culture germaniche

n. 1	L-OR/23	Storia dell'Asia Orientale e Sud-Orientale	10/N3 - Culture dell'Asia Centrale e Orientale
n. 1	L-FIL-LET/14	Critica letteraria e letterature comparate	10/F1 - Letteratura italiana, critica letteraria e letterature comparate
n. 1	L-LIN/01	Glottologia e linguistica	10/G1 - Glottologia e linguistica
n. 1	L-LIN/13	Letteratura tedesca	10/M1 - Lingue, letterature e culture germaniche
n. 1	M-STO/01	Storia medievale	11/A1 - Storia medievale

Le domande di partecipazione alle suddette selezioni pubbliche, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al bando, dovranno essere consegnate o fatte pervenire a mezzo raccomandata A.R. o anche per posta certificata a questo Ateneo, Ufficio personale docente, via Isimbardi n.10 - 22060 Novedrate (Co) nel termine perentorio di trenta giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando sul sito del MIUR.

Il testo integrale del bando, contenente l'indicazione dei requisiti, delle modalità e dei criteri di partecipazione alle sopraindicate selezioni pubbliche, con allegato il fac-simile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, è disponibile sul sito: <http://www.uniecampus.it/ateneo/bandi-e-concorsi/index.html>

13E05538

Selezione pubblica per il reclutamento di undici ricercatori con contratto a tempo determinato.

L'Università Telematica e-Campus, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha bandito con decreto del presidente del Comitato tecnico ordinatore n. 99/13 del 9 dicembre 2013 la selezione pubblica per il reclutamento di undici ricercatori con contratto a tempo determinato, per il settore concorsuale di seguito specificato:

Posti	S.S.D.	Settore concorsuale
n. 1	ICAR/06 Topografia e cartografia	08/A4 - Geomatica
n. 1	ICAR/08 Scienza delle costruzioni	08/B2 - Scienza delle costruzioni
n. 1	FIS/01 Fisica sperimentale	02/B1 - Fisica sperimentale della materia
n. 1	ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni	09/H1 - Sistemi di elaborazione delle informazioni
n. 1	CHIM/07 Fondamenti chimici delle tecnologie	03/B2 - Fondamenti chimici delle tecnologie
n. 1	MAT/05 Analisi matematica	01/A3 - Analisi matematica, probabilità e statistica matematica
n. 1	ING-IND/14 Progettazione meccanica e costruzione di macchine	09/A3 - Progettazione industriale, costruzioni meccaniche e metallurgia
n. 1	ICAR/02 Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia	08/A1 - Idraulica, idrologia, costruzioni idrauliche e marittime
n. 1	ICAR/04 Strade, ferrovie ed aeroporti	08/A3 - Infrastrutture e sistemi di trasporto, estimo e valutazione
n. 1	ING-INF/04 Automatica	09/G1 - Automatica
n. 1	MAT/09 Ricerca operativa	01/A6 - Ricerca operativa



Le domande di partecipazione alle suddette selezioni pubbliche, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al bando, dovranno essere consegnate o fatte pervenire a mezzo raccomandata A.R. o anche per posta certificata a questo Ateneo, Ufficio personale docente, via Isimbardi n.10 - 22060 Novedrate (Como) nel termine perentorio di trenta giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando sul sito del MIUR.

Il testo integrale del bando, contenente l'indicazione dei requisiti, delle modalità e dei criteri di partecipazione alle sopraindicate selezioni pubbliche, con allegato il fac-simile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, è disponibile sul sito:

<http://www.uniecampus.it/ateneo/bandi-e-concorsi/index.html>

13E05539

ENTI LOCALI

CITTÀ DI FRANCAVILLA FONTANA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di istruttore direttivo tecnico-informatico, cat. D3.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico-Informatico, cat. D3.

Termine di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione è il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», alle ore 12:00.

Il bando di concorso, unitamente allo schema di domanda, è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Francavilla Fontana www.comune.francavillafontana.br.it, al quale è fatto totale rinvio.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Francavilla Fontana. Tel. 0831-820212/0831-820210. Indirizzo email: personale@comune.francavillafontana.br.it

13E05551

COMUNE DI CASALE LITTA

Avviso di mobilità volontaria per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Cat. C – Area Segreteria/Affari Generali.

Il comune di Casale Litta (Varese) ricerca, attraverso procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis del decreto legislativo n. 165/2001, un istruttore amministrativo - categoria C, a tempo pieno e indeterminato, da destinare all'ufficio segreteria - area affari generali.

Possono presentare domanda i dipendenti a tempo indeterminato di P.A. di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165/2001 in possesso dei requisiti presenti nel bando.

La domanda datata, sottoscritta e redatta in carta semplice sull'allegato modello, potrà essere recapitata a mano, inviata tramite pec all'indirizzo comune.casalelitta@pec.regione.lombardia.it o inoltrata tramite raccomandata a.r. all'ufficio protocollo del comune di Casale Litta via Roma n. 6 - 21020 (Varese), entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, farà fede il timbro postale.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato:

- 1) un *curriculum vitae*, descrittivo ed illustrativo dell'esperienza professionale acquisita;
- 2) preventivo consenso alla mobilità esterna da parte dell'amministrazione di provenienza;
- 3) copia di un documento d'identità in corso di validità.

L'avviso e il fac-simile della domanda sono presenti sul sito istituzionale del comune: www.comune.casalelitta.va.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Casale Litta al tel. 0332 945636 oppure 0332 945547.

13E05607

COMUNE DI CATTOLICA

Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura di un posto di autista di scuolabus (collaboratore tecnico conducente), categoria B, presso Servizi educativi.

È indetto avviso pubblico di mobilità volontaria tra enti per la copertura di un posto di autista di scuolabus cat. B.

Scadenza domanda: 16 gennaio 2014.

Il bando di concorso e la domanda di ammissione sono disponibili sul sito Internet <http://www.cattolica.net> nell'albo pretorio on-line alla voce Concorsi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Cattolica (Rimini) tel. 0541 966536/787 nei seguenti orari; dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13. E-mail: annab@cattolica.net; lidiam@cattolica.net

13E05529

Avviso di mobilità volontaria tra enti per la copertura di un posto a tempo indeterminato e part-time all'83,33% di esecutore tecnico (collaboratore scolastico - cuoco - bidello), categoria B, presso Servizi educativi scuole infanzia.

È indetto avviso pubblico di mobilità volontaria tra enti per titoli e colloquio per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di esecutore tecnico (collaboratore scolastico - cuoco - bidello) categoria B a tempo parziale all'83,33%.

Scadenza domanda: 16 gennaio 2014.

Il bando di concorso e la domanda di ammissione sono disponibili sul sito internet <http://www.cattolica.net> nell'albo pretorio on line alla voce Concorsi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio personale del comune di Cattolica (Rimini) tel. 0541 966536/787 nei seguenti orari; dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e-mail annab@cattolica.net; lidiam@cattolica.net

13E05530

COMUNE DI CERIALE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario tecnico, categoria D1, presso l'Area lavori pubblici.

Si avvisa che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un «Funzionario Tecnico», da inquadrarsi in Categoria D - Posizione economica D.1, presso l'Area Lavori Pubblici.

I requisiti per l'ammissione al concorso sono quelli indicati nel bando.

La domanda di ammissione in carta libera deve essere presentata esclusivamente sul modello allegato al bando entro il termine perentorio del 9 gennaio 2014, secondo una delle modalità individuate nello stesso.



Copia integrale del bando di concorso, unitamente al modulo di domanda, è pubblicata sul sito istituzionale www.ceriale.gov.it da dove può essere scaricato, ed è disponibile in formato cartaceo presso l'Ufficio Personale.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli aspiranti candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Ceriale (tel. diretto 0182/919342 - e-mail: personale@comune.ceriale.sv.it).

13E05553

COMUNE DI LEGNARO

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di istruttore amministrativo - cat. C - posizione economica C1.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di un posto di Istruttore Amministrativo - Cat. C - posizione economica C1.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, scade il 27 gennaio 2014.

Il testo integrale del bando di concorso, unitamente allo schema di domanda, è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Legnaro, al seguente indirizzo: www.comune.legnaro.pd.it sezione bandi.

13E05561

COMUNE DI LUCERA

Avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - Categoria C - a tempo pieno ed indeterminato.

È indetta mobilità esterna per la copertura di un posto nel profilo professionale di istruttore amministrativo - Categoria C - a tempo pieno ed indeterminato.

Le domande possono essere presentate entro quindici giorni dal giorno successivo alla data della presente Gazzetta.

Può essere presa visione del bando presso il comune di Lucera; copia può essere ritirata presso l'ufficio personale del comune di Lucera - Corso Garibaldi n. 74 - 71036 Lucera (0881 541225/6).

Il bando e lo schema di domanda sono integralmente pubblicati nel sito del comune Di Lucera: <http://www.comune.lucera.fg.it>

13E05599

COMUNE DI MENTANA

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto di «Assistente sociale» - categoria D1.

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto di assistente sociale - categoria D1.

La domanda di ammissione al concorso deve essere spedita secondo le modalità previste dal bando di concorso perentoriamente entro il trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del bando stesso.

Il bando completo e lo schema di domanda sono pubblicati e scaricabili dal seguente sito internet: <http://www.comune.mentana.rm.it>.

Info presso Ufficio personale del comune di Mentana ai seguenti recapiti: tel. 06/90969245-212, mail personale@comune.mentana.rm.it.

13E05542

COMUNE DI MONSUMMANO TERME

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore direttivo tecnico (Categoria D, posizione economica D1 ex CCNL 31 marzo 1999).

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico cat. D1 ex CCNL 31.3.1999 a tempo pieno ed indeterminato. La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni a tempo indeterminato in pari categoria e profilo nonché per assunzioni a tempo determinato.

Requisiti specifici per l'ammissione: diploma di laurea vecchio ordinamento in ingegneria civile o in architettura e titoli di studio equipollenti ovvero titoli di studio equiparati.

Possesso dell'abilitazione alla professione di ingegnere ovvero alla professione di architetto.

Titoli valutabili: titoli servizio (max 4 punti) - titoli studio (max 3 punti) - titoli vari (max 3 punti). Tassa concorso: Euro 10,33.

Termine presentazione domande di ammissione: 30 giorni successivi alla pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Copia integrale del bando e della domanda sono disponibili sul sito internet del Comune al seguente indirizzo: www.comune.monsummano-terme.pt.it

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio personale del comune di Monsummano Terme, tel. 0572/959230 oppure all'U.R.P. tel. 0572/959265 (centralino 0572/9590).

13E05540

COMUNE DI MONTÙ BECCARIA

Comunicato relativo al concorso, per esami, per la copertura a tempo indeterminato - parziale 16 ore, di un posto di esecutore amministrativo - categoria B3.

Con riferimento all'avviso di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 94 del 29 novembre 2013, si avverte che sono state posticipate le date delle prove d'esame.

Per tutte le informazioni si può far riferimento al sito istituzionale: www.comune.montubeccaria.pv.it

13E05600

COMUNE DI PLATACI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato, (part-time al 70%) con eventuale prova preselettiva, nella categoria D, posizione D1, profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo.

Il Responsabile del Settore I Amministrativo - Demografico - Personale rende noto che con propria determinazione n. 45/137 RG in data 18.12.2013 è stato approvato il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato, (part-time al 70%) con eventuale prova preselettiva, nella categoria D, posizione D1, profilo professionale Istruttore Direttivo amministrativo.



La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi preferibilmente sullo schema allegato al presente bando, dovrà essere presentata entro il 30° (trentesimo) giorno successivo all'avvenuta pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il bando integrale è pubblicato sul sito internet www.comune.plataci.cs.it

La domanda, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, può essere presentata con una delle seguenti modalità:

spedita a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento (A.R.) indirizzata al Comune di Plataci - Settore I Amministrativo - Demografico - Personale - Viale dello Sparviero, 16 - 87070 Plataci (CS);

consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Plataci (orari di apertura al pubblico: dal lunedì al sabato 8.00 - 14.00);

inviata tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: anagrafe.plataci.cs@legalmail.it

Tutta la documentazione utile è visionabile sul sito del Comune www.comune.plataci.cs.it

Per informazioni e notizie gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale: tel. 0981/54011 - Fax 0981/54100.

e-mail: comunediplateaci@libero.it.

13E05598

COMUNE DI RAGUSA

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Economista.

È indetto, giusta determinazione dirigenziale n.1729 del 29/11/2013, concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 Dirigente Economista.

L'avviso pubblico, i criteri di selezione e lo schema di domanda sono visionabili sul sito web del comune www.comune.ragusa.gov.it nella apposita sezione e all'Albo pretorio on line.

Scadenza per la presentazione o spedizione delle domande: 27 gennaio 2014.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maurizia D'Antiochia.

Il segretario generale dott.ssa Maria Letizia Pittari

13E05601

COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico - contabile (cat. D, posizione economica D1).

È indetto concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico - contabile (cat. D, posizione economica D1).

Bando reso disponibile sul sito internet <http://www.comune.rosignano.livorno.it>

Titoli studio richiesti indicati sul bando. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. gestione del personale del comune di Rosignano Marittimo (tel. 0586/724250 - 0586/724251 - 0586/724249).

Scadenza presentazione domande: 30 gg. dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

13E05568

COMUNE DI RUVO DI PUGLIA

Avviso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno, mediante mobilità volontaria, di un posto di profilo professionale di direttore di museo, cat. D, posizione giuridica ed economica D3, per l'area politiche sociali educative e culturali.

È indetto avviso pubblico per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, mediante mobilità volontaria, ex art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, di n. 1 posto di profilo professionale di «Direttore di Museo» Cat. D, posizione giuridica ed economica D3, per l'Area Politiche Sociali Educative e Culturali.

Titolo di studio: possesso del Diploma di Laurea (D.L. del vecchio ordinamento) in Conservazione dei Beni Culturali e in Lettere e Lauree equipollenti ovvero:

a) Diploma di laurea magistrale appartenente alle seguenti Classi del D.M. n. 270/2004:

LM11 Conservazione e restauro dei beni culturali;

LM89 Storia dell'arte;

LM5 Archivistica e Biblioteconomia;

LM 19 Informazione e sistemi editoriali;

LM 43 Metodologie informatiche per le discipline umanistiche;

Lauree equipollenti. L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi di carattere eccezionale e non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato a pena di esclusione indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto.

Il bando integrale può essere richiesto all'ufficio personale di questo Comune tel. 080/9507-141-163 ed è disponibile sul sito web del comune: www.comune.ruvodipuglia.ba.it - sezione bandi.

Scade il trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

13E05557

COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

Avviso della procedura concorsuale per la copertura di un posto di responsabile servizio polizia municipale e protezione civile appartenente alla categoria D1, posizione economica D1, contratto a tempo indeterminato part-time al 66%, riservato ai disabili.

Il Comune di San Pietro in Guarano, Largo Municipio 1, 87047 San Pietro in Guarano, indice procedura concorsuale per la copertura di un posto di "Responsabile Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile" appartenente alla Categoria D1, Posizione Economica D1, contratto a tempo indeterminato part-time al 66%, riservato ai disabili di cui all'art. 1 lettera a) della legge n. 68 del 12 marzo 1999.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea triennale e/o quinquennale, in giurisprudenza, economia e commercio, ingegneria, architettura, scienze agrarie, scienze forestali, scienze geologiche, od equivalente

Tipo di procedura: Mobilità Esterna Volontaria.

Sito da cui scaricare e consultare il bando integrale: <http://www.comune.sanpietroingarano.cs.it>

Termine ultimo per la ricezione delle domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª Serie Speciale «Concorsi ed esami». Qualora il termine la presentazione della domanda cada in giorno festivo esso è prorogato al primo giorno feriale successivo.

13E05569



COMUNE DI SANT'ANTIMO

Avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore amministrativo, categoria C.

Si rende noto che è pubblicato all'albo pretorio del Comune il bando di mobilità volontaria ex art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di un posto di istruttore amministrativo di categoria C.

Copia del bando e dello schema di domanda sono consultabili nell'apposita sezione del portale istituzionale della trasparenza www.santantimo.etrasparenza.it.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il 5 gennaio 2014.

13E05541

COMUNE DI SAN VITO

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 1 posto a tempo parziale ed indeterminato di "istruttore contabile" cat. c.1, pos. econ. c.1.

È indetta selezione pubblica, per esami, per la copertura di 1 posto a tempo parziale ed indeterminato di "istruttore contabile" cat. c.1, pos. econ. c.1.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il 20/01/2014. Il calendario delle prove d'esame è articolato come segue:

1^ prova scritta: giovedì 30/01/2014 ore 15.00;

2^ prova scritta: venerdì 31/01/2014 ore 15.00;

prova orale: mercoledì 19/02/2014 ore 10.00.

Per informazioni: Comune di San Vito – Piazza Municipio n. 3 – 09040 San Vito (CA) Tel. 0709927034 - Fax 0709927971 – ufficio. protocollo@pec.comune.sanvito.ca.it

Il bando integrale ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito www.comune.sanvito.ca.it

13E05620

COMUNE DI USSITA

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di autista scuolabus, conduttore macchine operatrici complesse, necroforo, cantoniere, fontaniere, addetto al depuratore, addetto al patrimonio comunale - categoria giuridica B3 - posizione economica B3 del CCNL, con prestazione del 100% del normale orario di lavoro, presso il settore IV Assetto e uso del territorio.

Il Comune di Ussita indice un concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di autista scuolabus, conduttore macchine operatrici complesse, necroforo, cantoniere, fontaniere, addetto al depuratore, addetto al patrimonio comunale – categoria giuridica B3 - posizione economica B3 del CCNL, con prestazione del 100% del normale orario di lavoro, presso il settore IV «Assetto e uso del territorio»

Il termine di presentazione della domanda scade il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente estratto in *Gazzetta Ufficiale*.

Il calendario delle eventuali prove preselettive e delle altre prove, i punteggi conseguiti dai candidati nelle singole prove e ogni altra comunicazione in merito alla procedura saranno tempestivamente resi noti mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Ussita www.comune.ussita.mc.it

Per ogni eventuale informazione i candidati potranno rivolgersi al Comune di Ussita, piazza XI Febbraio, 5 tel. 0737/971206 dal lunedì al sabato dalle ore 11, alle ore 14 - e-mail: comune@ussita.sinp.net. Pec: ussita@pec.comune.ussita.mc.it

Il bando integrale, con l'indicazione di titoli e requisiti specifici e delle modalità di partecipazione al concorso e la domanda di partecipazione è pubblicato all'Albo pretorio online del Comune di Ussita ed è disponibile al sito istituzionale www.comune.ussita.mc.it (sezione «Concorsi»).

13E05562

COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

Selezione pubblica, per mobilità esterna volontaria, per la copertura a tempo pieno indeterminato, di un posto di ragioniere - categoria C.

È indetta selezione pubblica per mobilità esterna volontaria per la copertura, a tempo pieno indeterminato, di un posto di ragioniere - categoria C.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire al comune di Villanova Monteleone entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando e lo schema della domanda di partecipazione è consultabile sul sito del Comune www.comune.villanovamonteleone.ss.it

13E05591

REGIONE CAMPANIA

Avviso pubblico per la formazione dell'elenco regionale degli idonei alla nomina di direttore generale delle aziende e degli enti del servizio sanitario regionale.

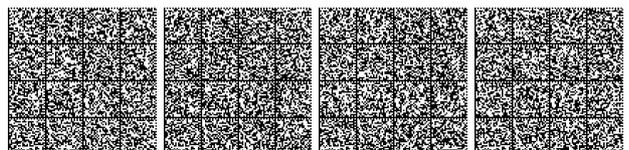
Art. 1.

1. La Regione Campania, ai sensi dell'art. 3-bis del d.lgs. n. 502/92, come modificato dal d.l. 13 settembre 2012, n. 158, convertito con modificazioni dalla legge 8 novembre 2012 n. 189, nonché delle disposizioni di cui all'art. 18-bis della l.r. 3 novembre 1994 n. 32 e ss.mm.ii., e del Disciplinare approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 141 del 27 maggio 2013, indice un pubblico avviso per la formazione dell'Elenco regionale di idonei alla nomina a direttore generale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale.

Art. 2.

1. Gli aspiranti alla nomina devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento;



b) adeguata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale, nel campo delle strutture sanitarie, o settennale negli altri settori, con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

2. Il periodo di esperienza suddetto si considera utilmente maturato entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui al presente avviso.

3. Per esperienza dirigenziale si intende l'effettiva attività di direzione caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, svolta a seguito di formale conferimento di incarico, sotto il profilo tecnico o amministrativo, in tutte le diverse specializzazioni professionali con esclusione degli incarichi di direzione di strutture semplici, delle attività di mero studio, ricerca, ispezione e controllo, e delle attività finanziarie di mera partecipazione.

4. L'attività di direzione deve riferirsi all'intera organizzazione dell'ente, dell'azienda, della struttura od organismo, ovvero ad una delle principali articolazioni organizzative e/o funzionali degli stessi ed essere contraddistinta da autonomia decisionale e diretta responsabilità esterna delle risorse gestite, anche con riferimento al volume delle risorse stesse, nonché agli obiettivi realizzati.

Art. 3.

1. Per gli enti o aziende sanitarie sarà considerata rilevante:

a. l'attività di Amministratore svolta in qualità di organo monocratico (Amministratore Straordinario, Direttore Generale, Commissario Straordinario) con esclusione degli incarichi di componente di organi collegiali;

b. le esperienze professionali relative a primariati ospedalieri, direzioni di Unità Operative o Strutture Complesse.

2. Ai fini del presente avviso non sono considerate attività professionali in posizione dirigenziale quelle esercitate in base a rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, le esperienze relative ad attività libero professionale, quelle relative all'esercizio di mandato politico, quelle di mera consulenza né, nel caso di società pubbliche o private, quelle esercitate quali componenti di organi di amministrazione, eccezion fatta per l'amministratore delegato.

3. Non è considerata rilevante, inoltre:

a. la presidenza di Consigli di Amministrazione;

b. l'esperienza professionale il cui grado di qualificazione non risulti adeguatamente comprovato.

Art. 4.

1. Non possono essere inclusi nell'elenco degli idonei i candidati nei cui confronti qualsiasi Regione della Repubblica italiana abbia disposto la risoluzione di un precedente contratto per lo stesso tipo di incarico, a seguito di verifica disposta ai sensi dell'art. 3-bis, commi 6 e 7, del d.lgs. n. 502/1992 e sue modificazioni ed integrazioni.

2. Gli aspiranti alla nomina devono presentare apposita domanda, redatta in carta semplice (secondo il fac-simile allegato n. 1 al presente avviso) indirizzata al Presidente della Regione Campania Via Santa Lucia n. 81 - 80100;

3. Sulla busta dovrà essere riportata, a pena di inammissibilità, l'indicazione: «Avviso pubblico per la formazione dell'elenco regionale degli idonei alla nomina di direttore generale delle aziende e degli enti del servizio sanitario regionale».

Art. 5.

1. Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4 Serie Speciale;

2. a tal fine farà fede il timbro dell'ufficio regionale ricevente;

3. qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Art. 6.

1. La domanda dovrà contenere, a pena di inammissibilità, le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, rese in osservanza alle disposizioni di cui agli artt. 46 e ss. del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e sue modificazioni ed integrazioni):

a) cognome e nome;

b) data e luogo di nascita;

c) residenza;

d) codice fiscale;

e) cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

f) la professione svolta attualmente e/o l'avvenuto collocamento in quiescenza;

g) iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti);

i) di essere in possesso dei requisiti specifici di cui al comma 3 dell'art. 3-bis del d.lgs. n. 502/1992 come modificato dal decreto-legge 13 settembre 2012 n. 158, convertito con modificazioni in legge 8 novembre 2012, n. 189:

il diploma di laurea conseguito (magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento), con l'indicazione della data del conseguimento e dell'autorità che lo ha rilasciato;

il possesso di adeguata esperienza dirigenziale, almeno quinquennale, nel campo delle strutture sanitarie, o settennale negli altri settori, con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

l) di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, di inconferibilità o di incompatibilità, previste dalle disposizioni vigenti in materia;

m) di non trovarsi in nessuna delle condizioni comportanti decadenza dalla carica di cui all'art. 3, comma 11, del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

n) di non aver avuto da qualsiasi Regione della Repubblica italiana la risoluzione di un precedente contratto per lo stesso tipo di incarico a seguito di verifica disposta ai sensi dell'art. 3-bis, commi 6 e 7, del d.lgs. n. 502/1992 e sue modificazioni ed integrazioni;

o) indirizzo, recapiti telefonici e/o e-mail presso i quali deve essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso.

2. La domanda deve inoltre contenere:

a) l'impegno a fornire ogni documento eventualmente richiesto dall'Amministrazione ed a comunicare ogni cambiamento di indirizzo o recapito telefonico;

b) l'autorizzazione, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni al trattamento, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali ai fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento.

Art. 7.

1. La Regione non assume nessuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dovuta ad inesatta o mancata indicazione e/o cambiamento di recapito.



2. La sottoscrizione apposta in calce alla domanda è esente da autenticazione.

3. Alla domanda deve essere allegata, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione:

a. curriculum professionale del candidato, datato e firmato, redatto secondo il formato europeo, dal quale deve evincersi, in particolare, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3-bis del d.lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi giorno, mese, anno -e l'eventuale possesso del certificato di frequenza del corso di formazione di cui all'art. 3-bis, comma 4, del d.lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni;

b. scheda riassuntiva, redatta secondo i modelli allegati n. 1 e n. 2, attinente i requisiti per la partecipazione all'avviso (titolo di studio, requisiti formativi e professionali) opportunamente compilata, datata e firmata;

c. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.

4. Alla domanda può essere allegato qualunque altro documento o titolo ritenuto utile ai fini della propria valutazione.

5. Non verranno ammesse le domande presentate in data anteriore alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Art. 8.

1. La Regione potrà procedere ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati inseriti nell'elenco, in attuazione di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

2. A tal fine nella domanda e negli atti allegati l'aspirante dovrà indicare tutti gli elementi utili ad identificare gli enti, le aziende o le strutture pubbliche o private in possesso dei dati o a conoscenza di stati, fatti o qualità personali dichiarati.

3. Le dichiarazioni inserite nella domanda saranno soggette al disposto dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2005 in caso di dichiarazioni non conformi al vero.

Art. 9.

1. Alla selezione dei candidati ed alla formazione dell'elenco degli idonei a ricoprire l'incarico di Direttore Generale provvederà la Commissione nominata con decreto del Presidente della Giunta Regionale ai sensi della DGRC n. 141/2013, coadiuvata dalla Segreteria Tecnica appositamente costituita. La procedura di selezione è regolamentata dagli artt. 7 e ss. del Disciplinare approvato con DGRC n. 141 del 27 maggio 2013.

2. L'elenco degli idonei sarà approvato dalla Giunta Regionale e pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito web istituzionale <http://www.regione.campania.it> a valere quale notificazione per tutti i soggetti interessati.

3. L'elenco approvato sarà aggiornato periodicamente, con cadenza almeno biennale, previo specifico avviso pubblico, e conserverà la sua efficacia fino all'adozione di un nuovo successivo elenco.

4. La permanenza dell'iscrizione nell'elenco è subordinata al mantenimento nel tempo dei requisiti sopra indicati.

5. Ai candidati esclusi dall'elenco per inammissibilità della domanda presentata (mancanza delle indicazioni, della documentazione richiesta e dei requisiti prescritti dall'art. 3-bis del d.lgs. n. 502/92) o per non ricevibilità della stessa (pervenuta oltre la scadenza del termine di presentazione previsto dal presente avviso), sarà data dalla Commissione comunicazione scritta in merito.

6. La tenuta dell'elenco in parola è demandata alla Direzione generale per la tutela della salute ed il coordinamento del Sistema sanitario regionale della Giunta della Campania.

Art. 10.

1. Ai dati forniti dai candidati all'Amministrazione regionale si applicano le disposizioni in materia di dati personali previste dal d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 11.

1. Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, stipulato in osservanza delle norme del titolo terzo del libro quinto del Codice Civile.

2. Il contenuto di tale contratto ed il relativo trattamento economico sono stabiliti in base alle vigenti disposizioni statali e regionali.

3. La carica di Direttore Generale è incompatibile con la sussistenza di altro rapporto di lavoro, dipendente o autonomo, e determina, per i lavoratori dipendenti, il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto.

Art. 12.

1. Non possono essere nominati Direttori Generali:

a) coloro che hanno riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva non inferiore ad un anno per delitto non colposo ovvero a pena detentiva non inferiore a sei mesi per delitto non colposo commesso nella qualità di pubblico ufficiale o con abuso dei poteri o violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione, salvo quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 166 del codice penale;

b) coloro che sono sottoposti a procedimento penale per delitto per il quale è previsto l'arresto obbligatorio in flagranza;

c) coloro che sono stati sottoposti, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione prevista dall'art. 15 della legge 3 agosto 1988, n. 327, e dall'art. 14 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

d) coloro che sono sottoposti a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata.

2. Ai sensi dell'art. 3-bis, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dal d.l. n. 158/2012, il presente avviso, completo dello schema di domanda e degli allegati, sarà pubblicato integralmente nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - IV Serie Speciale - nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania e sul sito web istituzionale <http://www.regione.campania.it>

Art. 13.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di cui al d.lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. ed al Disciplinare approvato con delibera di Giunta Regionale n. 141 del 27 maggio 2013.



- 6.4 Controllo di qualità e rapporti con l'utente
- 6.5 Economia e Politica sanitaria
- 6.6 Modelli di Organizzazione /gestione sanitarie
- 6.7 Governo clinico
- 6.8 Altre discipline (specificare)

7) Conoscenza delle lingue (Indicare eventuale certificato o titolo con relativo punteggio a test di conoscenza):
inglese e francese

8) Docenze – incarichi svolti (indicare Ente o Istituto, attività e periodo)

9) Pubblicazioni

Data

Firma



ALLEGATO N. 2

SCHEDA RIASSUNTIVA PARTE B
(da allegare alla Domanda)**DATI ATTESTANTI L'ESPERIENZA DIRIGENZIALE ACQUISITA PER ALMENO 5 ANNI NEL CAMPO DELLE STRUTTURE SANITARIE O PER ALMENO 7 ANNI NEGLI ALTRI SETTORI**

(Compilare in ordine cronologico una scheda per ciascuna esperienza, anche se acquisita nello stesso Ente/Impresa)

SCHEDA N° _____

1 – Ente/Impresa

Settore

Sede

Natura (Pubb. O Priv.)

Fatturato o spesa corrente (ultimo anno di riferimento)

2-Settore specifico (nel caso in cui l'esperienza dirigenziale riguardi una determinata articolazione dell'Impresa/Ente

Entità del Budget direttamente ed effettivamente gestito dal candidato

N. dipendenti

3 – Prima assunzione nell'Ente/Impresa:

data:

Posizione iniziale e livello d'inquadramento formale o contrattuale

Livello d'inquadramento formale o contrattuale:

Periodo/i in cui questa posizione è stata ricoperta: da _____ a _____

4 - Sintetica descrizione del ruolo svolto

5 - Sintetica descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce, con particolare riferimento a:

- relazioni con ambiente esterno (tipologia enti/organizzazioni interessate dalle relazioni; posizione ricoperta dall'interlocutore nell'organizzazione);

- relazioni gerarchiche o funzionali verso l'alto (indicare eventuale superiore diretto);

- relazioni orizzontali;

- relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati (indicare il numero dei subordinati e il loro grado, le principali responsabilità ed attività connesse ai ruoli subordinati)

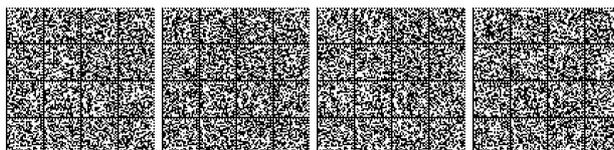
6 Obiettivi e risultati (quali-quantitativi) raggiunti nello svolgimento della funzione dirigenziale (per anno e possibilmente riferita agli ultimi tre anni) evidenziando:

6.1 - cambiamenti organizzativi più rilevanti direttamente guidati

6.2 - decisioni o provvedimenti più importanti direttamente assunti nell'ultimo periodo di riferimento (possibilmente nell'ultimo anno)

6.3 - principali negoziazioni formali (con altre unità organizzative, con i vertici aziendali, con organizzazioni sindacali per accordi di collaborazione con altri enti, per contratti di acquisizione di beni/servizi di particolare rilevanza) a cui si è partecipato (possibilmente nell'ultimo anno di riferimento) specificando i soggetti, le parti, gli oggetti di negoziazione ed il ruolo svolto

Data _____

Firma
_____

Al Presidente della Regione Campania
Via Santa Lucia, n. 81
80100 Napoli

Oggetto: Domanda per l'inserimento nell'elenco regionale degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale

Il sottoscritto _____ chiede di essere inserito nell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale. A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e falsità in atti prevista dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. e che, secondo quanto disposto dall'art. 75 dello stesso D.P.R., ha luogo la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR citato:

Cognome _____ Nome _____

1. di essere nato a _____ il _____
2. di essere residente in _____ Via _____
3. di avere il seguente codice fiscale: _____
4. di essere cittadino italiano
5. di svolgere attualmente l'attività/la professione/l'incarico di _____, presso _____, avente sede in Via/Piazza _____ n. _____ cap _____ città _____ tel. Fax _____ (o di essere in quiescenza);
6. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
7. di non aver riportato condanne penali e di non avere un procedimento penali in corso (ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti);
8. di essere in possesso dei requisiti specifici di cui al comma 3 dell'art. 3 bis del D. Lgs n. 502/1992 come modificato dall'art. 4 comma 1 lett. a) del Decreto Legge 13 settembre 2012 n. 158, convertito con modificazioni in Legge 8 novembre 2012 n. 189:
 - di essere in possesso del diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in _____, conseguito in data _____, presso l'Università degli Studi di _____;
 - di essere in possesso di adeguata esperienza dirigenziale con autonomia gestionale e con diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie:
 - a) quinquennale nel campo delle strutture sanitarie;
 - b) settennale negli altri settori;
9. di non trovarsi in alcuna delle cause ostative, di inconfiribilità o di incompatibilità, previste dalle disposizioni vigenti in materia;
10. di non trovarsi in nessuna delle condizioni comportanti decadenza dalla carica di cui all'art. 3, comma 11, del D. Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni;
11. di non aver avuto da qualsiasi Regione della Repubblica Italiana la risoluzione di un precedente contratto per lo stesso tipo di incarico a seguito di verifica disposta ai sensi dell'art. 3-bis commi 6 e 7 del D. Lgs n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.;
12. di voler ricevere ogni comunicazione inerente il presente avviso al seguente recapito: Via/Piazza _____ n. _____ Comune _____ prov _____ (cap _____) tel. N. _____ tel.cell n. _____ fax n. _____ e-mail _____;
13. di conoscere ed accettare espressamente tutte le indicazioni contenute nell'Avviso per la formazione dell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale.



Allega alla domanda la seguente documentazione:

1. Curriculum professionale datato e firmato, redatto secondo il formato europeo;
2. Schede riassuntive redatte secondo i modelli allegati n. 1 e 2 dell'Avviso, debitamente compilate, datate e firmate;
3. Copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
4. (eventuale altro documento ritenuto utile ai fini della propria valutazione).

Il sottoscritto si impegna a fornire ogni utile documento richiesto ed a comunicare cambiamenti di indirizzo o recapito telefonico, sollevando la Regione Campania da ogni responsabilità nel caso di dispersione di corrispondenza dipendente da inesatte indicazioni o da mancata comunicazione del cambiamento di recapito.

Autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali ai soli fini del procedimento selettivo per il quale sono dichiarati e degli adempimenti conseguenti, nei termini e con le modalità stabilite per legge o per regolamento.

Il sottoscritto è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i.;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in relazione agli stati, qualità personali e fatti, che sono a sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e s.m.i..

Data _____

Firma _____

13E05544

AZIENDE SANITARIE LOCALI ED ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE CIVILE DI LEGNANO

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di collaboratore professionale sanitario - cat. D, in vari profili.

In esecuzione della deliberazione n. 353/13 del 21 novembre 2013 sono indetti concorsi pubblici per la copertura dei sottoelencati posti:

n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario – tecnico di neurofisiopatologia – Cat. D, posto riservato prioritariamente ex decreto legislativo n. 66/2010;

n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario – infermiere pediatrico – Cat. D, posto riservato prioritariamente ex decreto legislativo n. 66/2010.

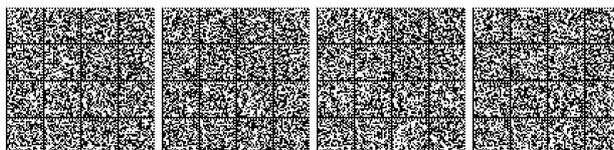
Il termine della presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

I requisiti prescritti per l'ammissione all'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del succitato termine.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 51 del 18 dicembre 2013 ed è disponibile non prima del quinto giorno lavorativo dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, anche sul sito internet aziendale: indirizzo www.ao-legnano.it - (pubblicazioni, concorsi, selezione del personale).

Per ulteriori informazioni telefoniche rivolgersi al Servizio Risorse Umane - Ufficio Reclutamento - Azienda Ospedaliera «Ospedale Civile di Legnano» tel. 0331/449542-397) orario al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 11, alle ore 12,30 e dalle ore 14 alle ore 15,30, il venerdì solo dalle ore 11 alle ore 12,30.

13E05563



AZIENDA OSPEDALIERA «SPEDALI CIVILI» DI BRESCIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di medico dirigente, disciplina di neonatologia.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di medico dirigente disciplina di neonatologia.

Profilo professionale: medici.

I requisiti sono quelli previsti dal D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - parte speciale concorsi ed esami.

Il presente bando è stato pubblicato nel B.U.R.L. n. 50 dell'11 dicembre 2013.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera «Spedali Civili» di Brescia (tel. 0303995965) dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 15.

Sito internet: <http://www.spedalicivili.brescia.it>

13E05593

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI SANLURI

Avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale pre-concursuale per la copertura a tempo indeterminato di complessivi cinque posti di dirigente medico in varie discipline.

Si comunica che con deliberazioni del Direttore Generale n. 913 e 914 del 10 dicembre 2013 è stato indetto avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale preconcursuale per la copertura a tempo indeterminato di:

tre posti di dirigente medico, a rapporto esclusivo, disciplina cardiologia da assegnare all'U.O.C. di cardiologia ospedaliera

due posti di dirigente medico, a rapporto esclusivo, disciplina di psichiatria da assegnare all'U.O.C. centro di salute mentale aziendale

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata al 15° giorno successivo alla presente pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane, sito in Via Ungaretti n. 9 in Sanluri oppure, telefonare ai numeri 070/9384331 - 070/9384323 dalle ore 11,00 alle ore 13,00, tutti i giorni escluso sabato e festivi e consultare il sito web aziendale www.aslsanluri.it

13E05603

AZIENDA UNITÀ LOCALE SOCIO SANITARIA N. 9 - TREVISO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di neurofisiopatologia, categoria D, rapporto di lavoro a tempo pieno.

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale 3 ottobre 2013, n. 844, è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Neurofisiopatologia - categoria D - rapporto di lavoro: tempo pieno.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 della

Regione del Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 9, Borgo Cavalli, 42 - 31100 Treviso.

Requisiti specifici per la partecipazione:

diploma universitario di abilitazione alla specifica professione previsto dalla vigente legislazione: diploma universitario di tecnico di neurofisiopatologia - D.M. n. 183 del 15 marzo 1995, ovvero diploma riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27 luglio 2000), ovvero Laurea in tecniche di Neurofisiopatologia (classe di laurea SNT/3 Professioni Sanitarie Tecniche, ai sensi del D.M. 2 aprile 2001).

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Copia del bando di indizione del presente concorso, reperibile anche nel sito Internet www.ulss.tv.it, ed informazioni possono essere richieste all'U.O. Concorsi dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 di Treviso - Sede ex P.I.M.E. - Via Terraglio n. 58 - 31022 Preganzio (Treviso) tel. 0422/323505-06, dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

N.B. Il bando di concorso di cui sopra è stato pubblicato in forma integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto n. 105 del 6 dicembre 2013.

13E05554

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario - ortottista - categoria D, rapporto di lavoro a part-time 18 ore.

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale 11 ottobre 2013, n. 862, è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario - Ortottista - categoria D - rapporto di lavoro: part-time 18 ore.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 della Regione del Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 9, Borgo Cavalli, 42 - 31100 Treviso.

Requisiti specifici per la partecipazione:

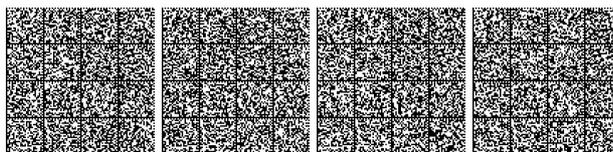
diploma universitario di abilitazione alla specifica professione previsto dalla vigente legislazione: diploma universitario di Ortottista - D.M. n. 743 del 14 settembre 1994, ovvero diploma riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27 luglio 2000), laurea in Ortottica e assistenza Oftalmologia (abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed Assistente di oftalmologia) classe L/SNT 2 secondo D.M. n. 270/2004.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del decreto legislativo n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Copia del bando di indizione del presente concorso, reperibile anche nel sito Internet www.ulss.tv.it, ed informazioni possono essere richieste all'U.O. Concorsi dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 di Treviso - Sede ex P.I.M.E. - Via Terraglio n. 58 - 31022 Preganzio (Treviso) tel. 0422/323505-06, dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

N.B. Il bando di concorso di cui sopra è stato pubblicato in forma integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto n. 105 del 6 dicembre 2013.

13E05555



AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Avviso di mobilità volontaria, infra-interregionale ed intercompartimentale, per la copertura di due posti vacanti nel profilo professionale di dirigente amministrativo.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara con deliberazione n. 1108 del 14 novembre 2013, ha indetto avviso di mobilità volontaria infra-interregionale ed intercompartimentale, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001, testo vigente, nonché dell'art. 20 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area dirigenziale sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa dell'otto giugno 2000, a domanda del personale di ruolo nel profilo professionale di Dirigente Amministrativo ed appartenente alle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del menzionato decreto legislativo n. 165/2001, per il reclutamento di numero due unità di personale con esperienza almeno quinquennale maturata presso Pubbliche Amministrazioni in posizione dirigenziale, ruolo amministrativo, in materia di economia e gestione delle pubbliche amministrazioni, da destinare alle strutture amministrative aziendali dell'Azienda USL Pescara, nel rispetto dei programmi operativi della Regione Abruzzo.

Per la procedura in parola, il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Se detto termine scade in giorno festivo esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel sito dell'Azienda USL di Pescara: www.ausl.pe.it nella sezione Concorsi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Gestione Risorse Umane dell'Azienda USL di Pescara, Via Renato Paolini n. 47 - 65124 Pescara, telefono 0854253065.

13E05552

ESTAV CENTRO

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale rinnovabile, con rapporto di lavoro esclusivo, di dirigente medico, Direttore di struttura complessa, nella disciplina di ginecologia e ostetricia, per la direzione della S.O.D.C. Ginecologia II dell'Azienda ospedaliera universitaria Careggi di Firenze.

Con delibera del direttore generale di Estav Centro n. 271 del 6 dicembre 2013, è stata indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico quinquennale rinnovabile, con rapporto di lavoro esclusivo, di dirigente medico, direttore di struttura complessa, nella disciplina di ginecologia e ostetricia, per la direzione della S.O.D.C. ginecologia II dell'azienda ospedaliera universitaria Careggi di Firenze.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato sulla parte terza del Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 51 del 18 dicembre 2013, può essere consultato sul sito internet di Estav Centro al seguente indirizzo: www.estav-centro.toscana.it, oppure sul sito internet della regione Toscana al seguente indirizzo: <http://www.regione.toscana.it/burt/> o ricevuto per posta elettronica facendone richiesta al seguente indirizzo: ufficiocorsi@estav-centro.toscana.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Estav Centro (tel. 055/6937258 - 055/6937661 - 055/6937644) dalle ore 11,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì.

13E05543

ALTRI ENTI

CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO ED AGRICOLTURA DI CAGLIARI

Avviso relativo alla prova di esame per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di mediazione marittima per la sezione ordinaria di cui all'articolo 9 L. 468/1978.

È indetta, con determinazione dirigenziale n. 5 del 5 dicembre 2013 presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Cagliari, per l'anno 2013/2014, la sessione di esame per l'esercizio dell'attività di mediazione marittima per la Sezione Ordinaria a norma dell'art. 10 del D.P.R. 4 gennaio 1973, n. 66.

La domanda, in bollo da € 16,00, dovrà essere compilata, sul modulo scaricabile dal sito internet della Camera di Commercio di Cagliari, <http://www.ca.camcom.it/>, disponibile alla pagina Ruoli ed

Elenchi - Sezione Modulistica - sottoscritta dall'interessato, corredata di attestazione di versamento diritti di segreteria per l'importo e sul c/c indicato, nonché di copia di documento di identità in corso di validità e dovrà pervenire entro il termine di 30 giorni che decorrerà dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande possono essere presentate a mano, direttamente allo sportello camerale ufficio protocollo della sede camerale di Largo Carlo Felice, 72, entro le ore 12 della data di scadenza del bando, o spedite a mezzo raccomandata, con ricevuta di ritorno, all'indirizzo della Camera di Commercio di Cagliari Largo Carlo Felice, 72 09124 Cagliari.

L'eventuale invio all'indirizzo PEC della Camera di Commercio di Cagliari, cciaa@ca.legalmail.camcom.it, dovrà avvenire entro il termine indicato.

13E05570



DIARI

AZIENDA OSPEDALIERA BROTTU

Diario delle prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di 36 posti di operatore socio sanitario, categoria B livello super.

In relazione al concorso pubblico per titoli ed esami per al copertura di trentasei posti di Operatore Socio Sanitario, categoria Bs, indetto da questa Azienda Ospedaliera con Deliberazione n. 1475 del 18 settembre 2013 e pubblicato sul BURAS n. 46 Parte III del 10 ottobre 2013 e sulla GURI n. 87 del 5 novembre 2013, si comunica ai candidati il seguente calendario delle prove:

Prova preselettiva:

Tale prova si terrà il giorno 16 gennaio 2014 presso l'Hotel Setar - Via Lipari, 3 - 09045 Quartu S.Elena.

A tal fine i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità all'ora indicata per le operazioni di identificazione.

Si precisa che nel luogo di svolgimento delle prove non sarà consentito l'utilizzo di telefoni cellulari e/o apparecchiature informatiche.

Tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione sono ammessi con riserva, secondo il seguente calendario:

Sessione 1 ore 8:30;

da: Abis Giuseppe

a: Flutto Patrizia

Sessione 2 ore 11:30;

da: Foddai Luisa

a: Passarello Calogero

Sessione 3 ore 14:30

da: Passavanti Maria Giovanna

a: Zurrù Moreno

I candidati che non si presenteranno alle prove nel giorno, nell'ora e sede sopra indicati, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se dovuta a causa di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari al concorso.

La prova preselettiva consisterà nella risoluzione di 40 quesiti a risposta multipla nelle materie, che formeranno oggetto altresì della prova pratica e orale.

La valutazione consisterà nell'attribuzione del seguente punteggio:

+ 1.00 per ogni risposta esatta;

- 0.25 per ogni risposta non fornita;

- 0.50 per ogni risposta errata.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati collocati in graduatoria ai primi 350 posti nonché i candidati con punteggio equivalente al candidato collocatosi al 350° posto. Si precisa peraltro che essendo l'ammissione alla preselezione avvenuta con riserva, qualora risulti che alcuno dei candidati che hanno superato detta prova preselettiva, non sia in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'elenco degli ammessi alla prova pratica verrà comunicato mediante pubblicazione sul sito aziendale <http://www.aobrotzu.it/>

Prova pratica

I candidati che hanno superato la prova preselettiva sono convocati per sostenere la successiva prova pratica il giorno 20 gennaio alle ore 8.00 presso l'Aula Congressi dell'Azienda Ospedaliera G. Brottu, Piazzale Ricchi di Cagliari, secondo la suddivisione che verrà pubblicata nel medesimo sito internet www.aobrotzu.it di Cagliari.

Prova orale

I candidati che supereranno la prova pratica verranno convocati per sostenere la successiva prova orale dal giorno 27 gennaio 2014 a seguire secondo il calendario pubblicato sul sito internet aziendale.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

13E05605

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO S. ORSOLA-MALPIGHI

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di assistente amministrativo dedicato alle attività di Front Office e di Contact Center connesse alle prestazioni sanitarie di specialistica ambulatoriale e di diagnostica - cat. C.

Si porta a conoscenza di tutti i candidati che il calendario delle prove sopraindicato sarà comunicato mediante pubblicazione di avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «concorsi ed esami» del 24 gennaio 2014.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati e pertanto non saranno effettuate comunicazioni individuali.

13E05545

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente veterinario - disciplina di sanità animale.

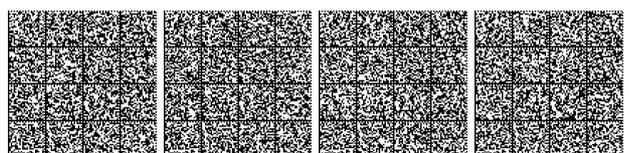
Si rende noto che il calendario delle prove d'esame relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente Veterinario - Disciplina di Sanità Animale" di cui al bando pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna n. 228 del 31/10/2012 nonché, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 87 del 6 novembre 2012, è stato fissato come segue:

il giorno giovedì 23 gennaio 2014, ore 9,00, presso Allevamento Reggiani Gianni, Via Jacopo Da Porto Nord 67, Modena (Latitudine 44.64557, Longitudine 10.866031), per lo svolgimento della prova pratica.

il giorno venerdì 24 gennaio 2014, ore 9,00, presso la Sala Verde del Centro Servizi - ingresso 2, piano 2° - sito in Strada Martiniana n. 21, Loc. Baggiovara (Modena), per lo svolgimento della prova orale.

L'ammissione alla prova orale sarà subordinata al superamento della prova pratica.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di identità nei giorni, orari e sedi sopra specificati. Gli stessi non dovranno avere particolari accorgimenti circa l'abbigliamento: sarà nostra cura fornire camici e dispositivi di protezione individuali.



La mancata presentazione alla sede di esame nella data e nell'orario stabilito o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

Sul sito aziendale <http://www.ausl.mo.it/> saranno pubblicati gli elenchi dei candidati idonei e non idonei in ciascuna prova.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali.

13E05571

ESTAV CENTRO - FIRENZE

Diario della prova scritta del concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, per l'Azienda sanitaria locale 10 di Firenze, con assegnazione alla struttura complessa Emergenza 118.

Convocazione candidati.

In relazione al concorso pubblico unificato per l'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, con assegnazione alla struttura complessa Emergenza 118, per l'Azienda Sanitaria Locale 10 di Firenze, indetto con Provvedimento del Direttore generale di Estav Centro n. 46 del 23 febbraio 2012, pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* n. 21 del 16 marzo 2012, con scadenza dei termini in data 16 aprile 2012, si comunica di seguito il diario della:

prova Scritta: si svolgerà, per i candidati ammessi il cui elenco è stato pubblicato sul sito internet istituzionale www.estav-centro.toscana.it, il giorno giovedì 23 gennaio 2014, alle ore 10,00 presso l'Aula MUNTONI (1° piano) del Presidio Ospedaliero «Nuovo Ospedale San Giovanni di Dio», via di Torregalli, 3 — 50143 Firenze.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata con lettera raccomandata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, muniti di fotocopia di un valido documento di riconoscimento e di penna biro nera, nel giorno, ora e luogo sopra indicati.

L'esito della prova scritta sarà pubblicato sul sito internet istituzionale: www.estav-centro.toscana.it.

Si ricorda che i candidati che non si presenteranno nel luogo, giorno ed ora sopra riportati, anche se indipendente dalla loro volontà, saranno considerati rinunciatari al concorso.

La presente pubblicazione sostituisce, ad ogni effetto, la comunicazione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento come previsto dal bando.

Per eventuali informazioni i candidati potranno rivolgersi ai seguenti numeri telefonici (055/6937661 - 055/6937258 dalle ore 11 alle ore 13 dal lunedì al venerdì), e-mail: ilaria.gheri@estav-centro.toscana.it

13E05527

ESTAV NORD-OVEST

Diario delle prove del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente analista per l'attività di coordinamento delle Information and Communication Technology.

Si comunica che i candidati ammessi al concorso pubblico per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Analista per l'attività di coordinamento delle Information and Communication Technology, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana n. 6 dell'8 febbraio 2012 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 15 del 24 febbraio 2012 - i cui termini per la presentazione delle domande sono scaduti in data 26 marzo 2012, sono convocati per effettuare la prova scritta il giorno giovedì 16 gennaio 2014 alle ore 10, presso il Centro Direzionale dell'ESTAV Nordovest Toscana - Via Cocchi, 7/9 loc. Ospedaletto 56121 Pisa.

L'elenco nominativo dei candidati ammessi al concorso è pubblicato sul sito internet www.estav-nordovest.toscana.it nella Sezione Bandi Concorsi/Concorsi/Concorsi in espletamento/Concorsi Dirigenza.

L'esito della prova scritta sarà pubblicato sul sito internet dell'ESTAV Nordovest Pisa entro il 26 febbraio 2014.

I candidati ai quali non sia stata comunicata con lettera l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi muniti di valido documento di identità personale e fotocopia del medesimo, di penna a sfera di colore nero nella data, ora e sede sopraindicata. L'accesso all'aula sarà consentito dalle ore 9 alle ore 9,45. Dal momento in cui il candidato è stato registrato nell'apposito elenco, non può uscire dall'edificio fino alla fine della prova, pena esclusione dalla prova stessa.

Si comunica altresì che le successive prove, per gli ammessi, avranno luogo secondo il seguente calendario:

Prova teorico-pratica: giovedì 27 febbraio 2014 - ore 9,00 presso il Centro Direzionale dell'ESTAV Nordovest Toscana - Via Cocchi, 7/9 loc. Ospedaletto 56121 Pisa.

Esito della prova teorico-pratica: sarà pubblicato sul sito internet dell'ESTAV Nordovest Pisa entro il giorno 12 marzo 2014.

Prova orale: giovedì 13 marzo 2014, con eventuali successivi scaglionamenti, che saranno comunicati unicamente all'esito della prova teorico-pratica presso il Centro Direzionale dell'ESTAV Nordovest Toscana - Via Cocchi, 7/9 loc. Ospedaletto 56121 Pisa.

Esito prova orale: sarà pubblicato appena conclusa la prova stessa mediante affissione alla porta dell'aula.

La mancata presenza nei giorni e luoghi indicati sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà del candidato.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati e sostituisce la comunicazione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Estav Nordovest - Via Cocchi, 7/9 - 56121 Pisa dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 ai numeri telefonici 050/8662691 oppure 050/8662686 - email: concorsi@estav-nordovest.toscana.it

13E05410



**FONDAZIONE IRCCS CA' GRANDA
OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO****Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di anatomia patologica.**

Le prove d'esame del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Dirigente Medico- disciplina: Anatomia Patologica, il cui bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia- Serie Avvisi e Concorsi - n. 14 del 3 aprile 2013 e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana 4ª serie speciale «Concorsi ed Esami» n. 31 del 19 aprile 2013, si svolgeranno presso la Sala Riunioni della Sede Amministrativa della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico- Via F. Sforza 28 Milano in data: giovedì 30 gennaio 2014- ore 9,30.

Le indicazioni per raggiungere la sede di espletamento delle suddette prove d'esame sono reperibili sul sito internet www.policlinico.mi.it - Sezione «Dove siamo».

Si devono considerare ammessi al concorso in oggetto tutti i candidati che non abbiano ricevuto formale comunicazione di esclusione, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, fermo restando che non si risponde di eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove d'esame verrà pubblicato sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.policlinico.mi.it sezione «gare e concorsi».

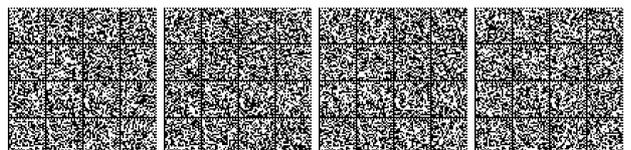
I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di carta d'identità oppure di altro valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nella Sede d'esame nella data e nell'ora qui sopra stabilita, qualunque sia la causa dell'assenza ancorchè dovuta a causa di forza maggiore, saranno considerati rinunciari e quindi esclusi dal concorso.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

13E05564LOREDANA COLECCHIA, *redattore*DELIA CHIARA, *vice redattore*

(WI-GU-2013-GUC-102) Roma, 2013 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.



MODALITÀ PER LA VENDITA

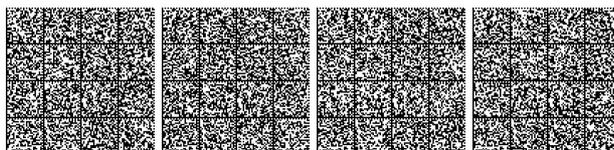
La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni dell'Istituto sono in vendita al pubblico:

- **presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. in ROMA, piazza G. Verdi, 1 - 00198 Roma ☎ 06-85082147**
- **presso le librerie concessionarie riportate nell'elenco consultabile sui siti www.ipzs.it e www.gazzettaufficiale.it.**

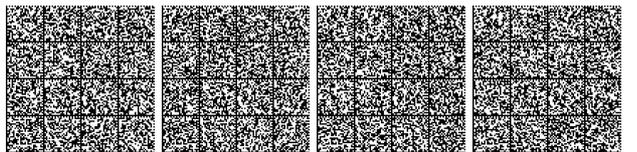
L'Istituto conserva per la vendita le Gazzette degli ultimi 4 anni fino ad esaurimento. Le richieste per corrispondenza potranno essere inviate a:

Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato
Direzione Marketing e Vendite
Via Salaria, 1027
00138 Roma
fax: 06-8508-3466
e-mail: informazioni@gazzettaufficiale.it

avendo cura di specificare nell'ordine, oltre al fascicolo di GU richiesto, l'indirizzo di spedizione e di fatturazione (se diverso) ed indicando i dati fiscali (codice fiscale e partita IVA, se titolari) obbligatori secondo il DL 223/2007. L'importo della fornitura, maggiorato di un contributo per le spese di spedizione, sarà versato in contanti alla ricezione.



pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca




GAZZETTA UFFICIALE
 DELLA REPUBBLICA ITALIANA

CANONI DI ABBONAMENTO (salvo conguaglio)
validi a partire dal 1° OTTOBRE 2013

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

	CANONE DI ABBONAMENTO
Tipo A Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari: <i>(di cui spese di spedizione € 257,04)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 128,52)*</i>	- annuale € 438,00 - semestrale € 239,00
Tipo B Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale: <i>(di cui spese di spedizione € 19,29)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 9,64)*</i>	- annuale € 68,00 - semestrale € 43,00
Tipo C Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della UE: <i>(di cui spese di spedizione € 41,27)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 20,63)*</i>	- annuale € 168,00 - semestrale € 91,00
Tipo D Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali: <i>(di cui spese di spedizione € 15,31)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 7,65)*</i>	- annuale € 65,00 - semestrale € 40,00
Tipo E Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni: <i>(di cui spese di spedizione € 50,02)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 25,01)*</i>	- annuale € 167,00 - semestrale € 90,00
Tipo F Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, e dai fascicoli delle quattro serie speciali: <i>(di cui spese di spedizione € 383,93)*</i> <i>(di cui spese di spedizione € 191,46)*</i>	- annuale € 819,00 - semestrale € 431,00

N.B.: L'abbonamento alla GURI tipo A ed F comprende gli indici mensili

CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI

(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita: serie generale	€ 1,00
serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo serie speciale, <i>concorsi</i> , prezzo unico	€ 1,50
supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€ 6,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

PARTE I - 5ª SERIE SPECIALE - CONTRATTI PUBBLICI

*(di cui spese di spedizione € 129,11)** - annuale € **302,47**
*(di cui spese di spedizione € 74,42)** - semestrale € **166,36**

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II

*(di cui spese di spedizione € 40,05)** - annuale € **86,72**
*(di cui spese di spedizione € 20,95)** - semestrale € **55,46**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 1,01 (€ 0,83 + IVA)

Sulle pubblicazioni della 5ª Serie Speciale e della Parte II viene imposta I.V.A. al 22%.

RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo	€ 190,00
Abbonamento annuo per regioni, province e comuni - SCONTO 5%	€ 180,50
Volume separato (oltre le spese di spedizione)	€ 18,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita (in abbonamento ed a fascicoli separati) anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi anche ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste. Eventuali fascicoli non recapitati potranno essere forniti gratuitamente entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del fascicolo. Oltre tale periodo questi potranno essere forniti soltanto a pagamento.

N.B. - La spedizione dei fascicoli inizierà entro 15 giorni dall'attivazione da parte dell'Ufficio Abbonamenti Gazzetta Ufficiale.

RESTANO CONFERMATI GLI SCONTI COMMERCIALI APPLICATI AI SOLI COSTI DI ABBONAMENTO

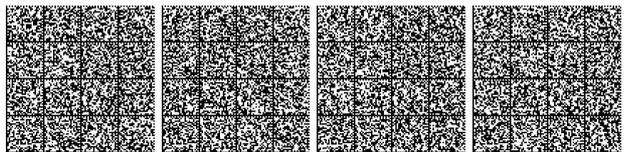
* tariffe postali di cui alla Legge 27 febbraio 2004, n. 46 (G.U. n. 48/2004) per soggetti iscritti al R.O.C.



pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca



pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca pagina bianca





* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 1 3 1 2 2 7 *

