

ALLEGATO 1

**RIF. 3125**

Al Dirigente APOS dell'Alma Mater  
Studiorum – Università di Bologna  
Area Personale Tecnico Amministrativo,  
Organizzazione e Sviluppo  
Piazza Verdi n. 3  
40126 BOLOGNA

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, per le esigenze dell'Azienda Agraria di questo Ateneo e pubblicato sulla G.U. n. del

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_

Stato di appartenenza per cittadini UE \_\_\_\_\_

NO Perché \_\_\_\_\_

CONDANNE PENALI (a)  NO

SI Quali \_\_\_\_\_



POSIZIONE MILITARE

- Rinviato
- Esente
- Assolto
- In attesa di chiamata
- Altro


Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

**TITOLO DI STUDIO:**

**Diploma di Scuola Superiore di durata quinquennale:**

Conseguito in data  
presso

	Voto:

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (b):

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE).

Di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato all'impiego.

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

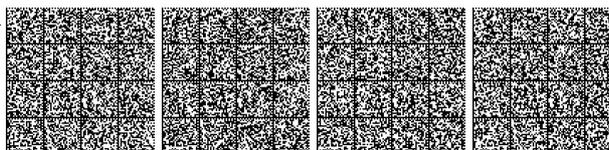
TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (c)

NO

SI Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap   
e avere necessità del seguente ausilio (d)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Di aver prestato, alla data di scadenza del bando, attività lavorativa presso l'Alma Mater Studiorum per almeno due anni e per un profilo professionale analogo a quello ricercato (solo ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione):

 SI NO

In caso affermativo riportare i dati relativi al contratto di lavoro e alla sede di servizio (e)

---

---

---

Di scegliere la seguente lingua straniera ai fini del suo accertamento in sede di colloquio (tra inglese, francese, spagnolo e tedesco) : \_\_\_\_\_

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata.

Di allegare un proprio curriculum vitae, datato e firmato.

Di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione secondo le modalità indicate nell'art. 7 del bando (f).

Di allegare originale della ricevuta del versamento di 20 Euro, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando (g).

Di essere informato che il proprio nominativo e il voto riportato nella fase preselettiva saranno pubblicati sul sito web dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA  N.

COMUNE  PROV  CAP

TELEFONO

PRESSO

Data \_\_\_\_\_

Firma (h)

---



- a) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 8 del presente bando.
- d) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Reclutamento e Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna.
- e) Indicare il contraente, la data di stipula, l'oggetto del contratto, la sua esatta natura, la durata complessiva specificando data di inizio e fine del rapporto di lavoro o – in alternativa – allegare copia del contratto.
- f) E' onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto - , datore di lavoro, Ente Formativo, durata in giorni del corso di formazione, eventuale valutazione o prova finale del corso di formazione, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

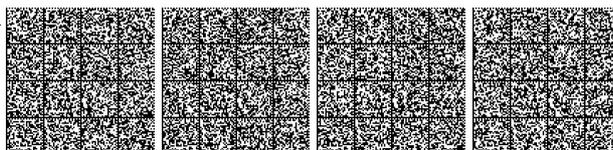
In particolare:

- la durata dei rapporti di lavoro deve essere specificata indicando con esattezza la data di inizio e fine del rapporto;
- la durata dei corsi di formazione deve essere indicata in giorni, se possibile in ore. Va precisato se il corso preveda o meno il superamento di un esame finale.

E' inoltre necessario che i titoli siano presentati secondo una delle modalità indicate nell'art. 7 del presente bando. Diversamente i titoli non saranno valutati.

g) In caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale "Contributo partecipazione concorsi". In caso di utilizzo di bonifico on line, occorrerà allegare la ricevuta di conferma dell'operazione e non il semplice ordine di bonifico.

h) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.



## PROGRAMMA

### **PRESELEZIONE (eventuale)**

Serie di test a risposta multipla sul programma della prova scritta e del colloquio.

### **PROVA SCRITTA (a carattere teorico-pratico)**

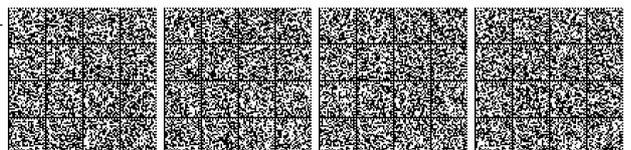
La prova scritta avrà ad oggetto l'accertamento della conoscenza di uno o più dei seguenti argomenti:

- legislazione universitaria, Statuto, organizzazione dell'Università di Bologna e dell'Azienda Agraria;
- elementi di amministrazione del personale agricolo;
- elementi di diritto amministrativo (con particolare riferimento alla disciplina relativa al procedimento amministrativo, agli atti e ai provvedimenti amministrativi, nonché al rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- elementi di diritto privato (con particolare riferimento ai contratti agrari);
- elementi di contabilità pubblica con particolare riferimento alla contabilità delle aziende agrarie;
- contratto collettivo Nazionale e Provinciale del Settore "Agricoltura";

### **COLLOQUIO**

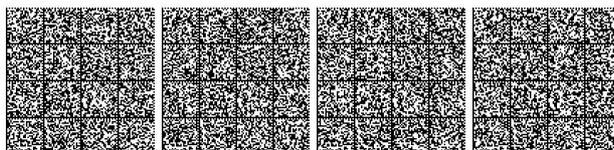
Il colloquio avrà ad oggetto le medesime materie della prova scritta.

Particolare attenzione sarà prestata alla valutazione delle capacità del candidato di collegare gli aspetti teorici con i possibili risvolti pratici oltre che a comprendere la sua attitudine a ricoprire il ruolo messo a bando. Verrà inoltre accertata la capacità di utilizzo degli applicativi (Word ed Excel) di MS Office, nonché della posta elettronica e di Internet e dei principali applicativi utilizzabili in una azienda agraria (es. New - Spiga e applicativi per la gestione delle retribuzioni degli operai agricoli) e la conoscenza di una lingua straniera a scelta.



**TITOLI VALUTABILI**

Max 12 punti	Esperienze professionali maturate presso Aziende Agrarie pubbliche nei peculiari ambiti di attività della professionalità ricercata
Max 6 punti	Altre esperienze professionali (nel settore pubblico/privato) comunque coerenti con il profilo lavorativo ricercato.
Max 5 punti	Corsi di formazione pertinenti rispetto al posto messo a selezione
Max 7 punti	Titoli studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (laurea, master, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione etc..)



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

**DICHIARA**

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.



**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO 4**

Si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione: art 46 DPR 445/2000 (ad. es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.).

Oppure

B - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 DPR 445/2000 (ad. es. attività di servizio, incarichi libero professionali, conformità all'originale di titoli/pubblicazioni presentati in copia etc. ).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

Oppure

- deve essere spedita per posta o consegnata unitamente a fotocopia semplice del documento di identità del dichiarante medesimo.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione svolgerà controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

09E006077

