

COMUNE DI VIAREGGIO

Selezione del partner per la gestione delle attività congressuali e di connesse attività di advisory finalizzate allo sviluppo del sistema congressuale della città di Viareggio e della Versilia.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Comune di Viareggio -Direzione Generale- Piazza Neri e Paolini n. 1 - 55049 Viareggio(LU)- Italia. Punti di contatto: Società Viareggio Versilia Congressi S.p.A.-telefono 0584/408641-Fax 0584/564432 Posta elettronica: k.quidi@viareggiocongress.com Indirizzo internet Amministrazione aggiudicatrice: www.Comune.viareggio.lu.it Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati. Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati. Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: Comune di Viareggio, Ufficio Protocollo Generale, Piazza Neri e Paolini, 1 - 55049 Viareggio- Italia - Telefono 0584/966811- Fax 0584/966822- Posta elettronica: urp@comune.viareggio.lu.it Indirizzo internet: www.comune.viareggio.lu.it. I.2) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: Autorità regionale o locale. L'Amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no. SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO. II.1) Descrizione. II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: selezione del partner per la gestione delle attività congressuali e di connesse attività di advisory finalizzate allo sviluppo del sistema congressuale della città di Viareggio e della Versilia. II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi: Servizi. II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico. II.1.4) II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti: il partner selezionato dovrà assistere la Società Viareggio Versilia Congressi S.p.A. nell'attività

promozione e commercializzazione del sistema congressuale viareggiono e re-
digere per conto della suddetta Società uno "studio di fattibilità" tecni-
co/urbanistico ed economico patrimoniale per la valutazione della localizza-
zione del Palazzo dei congressi di Viareggio. Per maggiori chiarimenti veda-
si Disciplinare. II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti):
74.86.00.00. II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione
dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no. II.1.8 Divisione in lotti:
no. II.1.9) Ammissibilità di varianti: no. II.2) Quantitativo o entità
dell'appalto. II.2.1) Quantitativo o entità totale: corrispettivo per la
cessione del 5% del capitale sociale è di Euro 37.000,00. L'attività di ela-
borazione dello studio di fattibilità sarà remunerata in base al corrispet-
tivo che sarà indicato nell'offerta risultata aggiudicata, al ribasso ri-
spetto alla base di Euro 100.000,00 oltre IVA. Per maggiori chiarimenti ve-
dasi Disciplinare. II.2.2) Opzioni II.3) Durata dell'appalto o termine di
esecuzione SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO,
FINANZIARIO E TECNICO. III.1) Condizioni relative all'appalto. III.1.1) Cau-
zioni e garanzie richieste: fideiussione bancaria di Euro 37.000,00.
III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti
alle disposizioni applicabili in materia: vedasi punto 6) del Disciplinare.
III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori
economici aggiudicatario dell'appalto: l'Amministrazione comunale prenderà
in considerazione le offerte presentate da soggetti costituiti in forma di
Società di capitali ed altre. Vedasi punti 5) e 7) del Disciplinare.
III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione
dell'appalto: si. In caso affermativo, descrizione delle condizioni partico-

lari: si rinvia al Disciplinare. III.2) Condizioni di partecipazione.

III.2.1) Situazione personale comune a tutti gli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale: insussistenza di una o più delle cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara previste dall'art. 38 c. 1 del D.Lgs. 162/2006.

Insussistenza di un rapporto di controllo e/o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile. Per maggiori chiarimenti vedasi Disciplinare. III.2.2) Capacità economica e finanziaria: disporre di almeno due referenze bancarie secondo quanto stabilito dall'art. 41, comma 4) del D.Lgs. 163/06. Vedasi punto 5.8 del Disciplinare. III.2.3) Capacità tecnica: esperienza almeno triennale nell'attività di promozione, commercializzazione e gestione di centri congressuali a livello nazionale ed internazionale; esperienza almeno triennale nell'attività di commercializzazione e gestione di almeno n. 36 eventi congressuali di almeno 500 partecipanti ciascuno precisando per ciascun evento le attività anche complementari poste in essere; esperienza almeno triennale nella gestione di un centro congressi di almeno 2.000 posti; fatturato conseguito nell'attività congressuale di almeno Euro 1.500.000,00 annui negli ultimi tre anni. Per maggiori chiarimenti vedasi Disciplinare al punto 5. III.2.4) Appalti riservati: no. III.3) Condizioni relative all'appalto di servizi. III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?: no. III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche Professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio

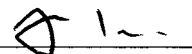
SEZIONE IV: PROCEDURA. IV.1) Tipo di procedura. IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta. IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta

IV. 1.3) Riduzio-

ne del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo _____ IV.2)
Criteri di aggiudicazione. IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: offerta econo-
micamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, in base
ai criteri indicati al punto 8) del Disciplinare. IV.2.2) Ricorso ad un'asta
elettronica; no. IV.3) Informazioni di carattere amministrativo. IV.3.1) Nu-
mero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatri-
ce _____ IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:
no.IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione
complementare oppure il documento descrittivo: è previsto un "Data room" dei
partecipanti in data 16 marzo 2007. Per maggiori chiarimenti vedasi punto
2.3 del Disciplinare. Documenti a pagamento: no. I documenti di gara possono
essere scaricati gratuitamente dal sito internet www.comune.viareggio.lu.it
alla voce "Bandi di gara". Non si effettuano spedizioni via fax. IV.3.4)
Termine per il ricevimento delle offerte: 03/05/2007 ore: 12,45. IV.3.5) Da-
ta di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o
a partecipare _____ IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle of-
ferte/domande di partecipazione: italiano. IV.3.7) Periodo minimo durante il
quale l'offerente è vincolato alla propria offerta _____ IV.3.8) Modalità di
apertura delle offerte: 04/05/2007 ore: 10,00 luogo: sala riunioni al primo
piano del Palazzo Comunale, salvo disponibilità, nei modi previsti dal Di-
sciplinare. SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI. VI.1) Trattasi di un appalto pe-
riodico: no. VI.2) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato
dai fondi comunitari: no. VI.3) Informazioni complementari: la gara è rego-
lata dal Disciplinare al quale si rinvia per ogni maggiore chiarimento. Le
imprese per partecipare alla gara dovranno attenersi alle modalità previste

dal Disciplinare ed allegare, a pena di esclusione, tutta la documentazione
ivi richiesta. L'Ente si avvale della facoltà di aggiudicare l'appalto anche
in presenza di una sola offerta purchè risulti conveniente ed idonea in re-
lazione all'oggetto dell'Appalto ad insindacabile giudizio
dell'Amministrazione Comunale che si riserva altresì la facoltà di non pro-
cedere all'aggiudicazione. Tutte le spese inerenti la presente gara sono a
carico dell'aggiudicatario. VI.4) Procedure di ricorso VI.4.1) Organi-
sno responsabile delle procedure di ricorso VI.4.2) Presentazione di
ricorso VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni
sulla presentazione di ricorso VI.5) Data di spedizione del presente
avviso: 07.02.2007.

Il Direttore Generale COMUNE DI VIAREGGIO Dr. Mauro Lucchesi



CC