

AZIENDA USL ROMA G
Tivoli (RM), via Tiburtina n. 22/a

*Bando di gara a procedura aperta per l'affidamento triennale
servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo*

I-LINE

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: AZIENDA USL ROMA G		
Indirizzo postale: VIA TIBURTINA N. 22/a		
Città: TIVOLI (Roma)	Codice postale: 00019	Paese: ITALIA
Punti di contatto: Coordinamento Gestione Risorse Materiali e Strumentali	Telefono: 0774316.4049 – 4004 – 4060	
Posta elettronica:	Fax: 0774316.4052	
Indirizzo(i) internet (se del caso) Amministrazione aggiudicatrice (URL): www.aslromag.it Profilo di committente (URL): www.aslromag.it		

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A. I</i>
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A. II</i>
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a-	<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input checked="" type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A. III</i>

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA

<input checked="" type="checkbox"/> Autorità regionale o locale	<input checked="" type="checkbox"/> Salute
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici	
[] si	[x] no

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**II.1) DESCRIZIONE**

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice		
Procedura aperta affidamento triennale servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per l'Az. USL Roma G		
II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi <i>(Scegliere una sola categoria - lavori, forniture o servizi - che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)</i>		
(a) Lavori <input type="checkbox"/>	(b) Forniture <input type="checkbox"/>	(c) Servizi <input checked="" type="checkbox"/>
Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici <input type="checkbox"/>	Acquisto <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Noleggio <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto <input type="checkbox"/> Misto <input type="checkbox"/>	Categoria di servizi: N. <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="a"/> <i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)</i>
Sito o luogo principale dei lavori: _____ _____ Codice NUTS <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	Luogo principale di consegna: _____ _____ Codice NUTS <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>	Luogo principale di esecuzione: Strutture territoriali Az. USL Roma G _____ _____ Codice NUTS <input type="text" value="I"/> <input type="text" value="E"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="3"/>
II.1.3) L'avviso riguarda		
un appalto pubblico <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA) <input type="checkbox"/>
l'istituzione di un accordo quadro <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti
PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E
BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER L'AZIENDA USL ROMA G

II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto Principale	67 * 21 10 00 -9	□□□□-□ □□□□-□

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP) si no

II.1.8) Divisione in lotti si no
 (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)
 In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

un solo lotto	<input type="checkbox"/>	uno o più lotti	<input type="checkbox"/>	tutti i lotti	<input type="checkbox"/>
---------------	--------------------------	-----------------	--------------------------	---------------	--------------------------

II.1.9) Ammissibilità di varianti si no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)
 IMPORTO TRIENNALE DI GARA STIMATO

 Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): € 1.000.000,00 Moneta: EUR
 oppure valore tra _____ e _____ Moneta: _____

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 36 o giorni: □□□□ (dall'aggiudicazione dell'appalto)
 oppure dal □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)
 al □□/□□/□□□□ (gg/mm/aaaa)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO
E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

<p>III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste <i>(se del caso)</i></p> <p>VEDI DISCIPLINARE DI GARA</p> <hr/> <hr/>
<p>III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia</p> <p>COSTO INDIRETTO</p> <hr/> <hr/>
<p>III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto <i>(se del caso)</i></p> <p>AMMESSI- ART. 34 COMMA 1, LETT. D, DEL D.LGS. 163/2006</p> <hr/> <hr/>

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

<p>III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale</p> <p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <p>VEDI DISCIPLINARE DI GARA – CAPITOLATO SPECIALE</p> <hr/>	
<p>III.2.2) Capacità economica e finanziaria</p>	
<p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <p>VEDI DISCIPLINARE DI GARA</p> <hr/> <hr/>	<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti <i>(se del caso):</i></p> <p>VEDI DISCIPLINARE DI GARA</p> <hr/> <hr/>
<p>III.2.3) Capacità tecnica</p>	
<p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <p>VEDI DISCIPLINARE DI GARA</p> <hr/> <hr/>	<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti <i>(se del caso):</i></p> <p>VEDI DISCIPLINARE DI GARA</p> <hr/> <hr/>
<p>III.2.4) Appalti riservati <i>(se del caso)</i> sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/></p>	

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL' APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:		
L. 792/94, modificata dal D. Lgs. 7/09/2005 n. 209		

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
---	--	-----------------------------

SEZIONE IV: PROCEDURA**IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

IV.1.1) Tipo di procedura	
Aperta	<input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (<i>contrassegnare le caselle pertinenti</i>)	
Prezzo più basso	<input type="checkbox"/>
<i>oppure</i>	
Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> criteri indicati di seguito (i <i>criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili</i>)	
<input checked="" type="checkbox"/> criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche	
IV.2.2) Ricorso ad un asta elettronica	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (<i>ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione</i>) oppure il documento descrittivo (<i>nel caso di dialogo competitivo</i>)	
Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti	
Data: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	Ora: _____
IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione	
Data: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	Ora: <u>12.00</u>
IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione	
ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altra: _____	
IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (<i>procedure aperte</i>)	
Fino al: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	
oppure periodo in mesi: <input type="text"/> o giorni: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)	
IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte	
Data: <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	Ora: _____
Luogo (<i>se del caso</i>): <u>Luogo e data di apertura delle offerte verranno comunicati successivamente alle ditte partecipanti</u>	
Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (<i>se del caso</i>)	
si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
RAPPRESENTANTI MUNITI DI SPECIFICA PROCURA	

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>		
In caso affermativo, indicare il progetto/programma: _____ _____ _____		
VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso) CIG: 0028677102 _____ _____		
VI.4) PROCEDURE DI RICORSO		
VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso		
Denominazione ufficiale:		
indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo Internet (URL):	Fax:	
Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)		
Denominazione ufficiale:		
indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo Internet (URL):	Fax:	
VI.4.2) Presentazione di ricorso (compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI. 4.3) informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: _____ _____		
VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso		
Denominazione ufficiale:		
indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo Internet (URL):	Fax:	
VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 26/07/2007 (gg/mm/aaaa)		

ALLEGATO A**ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO****I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione ufficiale: AZIENDA USL ROMA G		
Indirizzo postale: VIA TIBURTINA 22/A		
Città: TIVOLI (Roma)	Codice postale: 00019	Paese: ITALIA
Punti di contatto: Coordinamento Gestione Risorse Materiali e Strumentali		Telefono: 0774316. 4049 – 4004 – 4060
All'attenzione di: Dr.ssa Daniela Mezzapietra		
Posta elettronica:		Fax: 0774316.4052
Indirizzo Internet (URL): www.aslromag.it		

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale: AZIENDA USL ROMA G		
Indirizzo postale: VIA TIBURTINA 22/A		
Città: TIVOLI (Roma)	Codice postale: 00019	Paese: ITALIA
Punti di contatto: Coordinamento Gestione Risorse Materiali e Strumentali		Telefono: 0774316. 4049 – 4004 – 4060
All'attenzione di: Dr.ssa Daniela Mezzapietra		
Posta elettronica:		Fax: 0774316.4052
Indirizzo Internet (URL): www.aslromag.it		

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale: AZIENDA USL ROMA G – Ufficio Protocollo		
Indirizzo postale: VIA TIBURTINA 22/a		
Città: TIVOLI (Roma)	Codice postale: 00019	Paese: ITALIA
Punti di contatto: Ufficio Protocollo		Telefono: 0774316. 4015 – 4016 – 4017 – 4018
All'attenzione di:		
Posta elettronica:		Fax: 0774317711
Indirizzo Internet (URL):		

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Di Pilla


