

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

*Bando di gara a procedura aperta per la fornitura
ed installazione di travi e stativi pensili per nuova DEA Riccione*

LINE

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO****Denominazione ufficiale:** AZIENDA USL RIMINI**Indirizzo postale** via Coriano, 38, Città RIMINI, Codice postale 47900, Paese ITALIA,**Punti di contatto:** All'attenzione di: U.O. Acquisizione Beni e Servizi, Telefono

0541/707585, Posta elettronica: sprovved@auslrm.net, Fax 0541/707579,

Indirizzo Internet - Amministrazione aggiudicatrice (URL): www.auslrm.net**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:**

I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso:

I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

Altro: vedi allegato A.III

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ:

'Autorità locale - salute

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni

aggiudicatrici: No

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**II.1) DESCRIZIONE****II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

Procedura aperta per la fornitura ed installazione di travi e stativi pensili per nuovo DEA Riccione.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione**dei servizi:** Forniture – acquisto. Luogo principale di consegna: Ospedale Ceccarini di Riccione - NUTS: ITD59**II.1.3) L'avviso riguarda:** un appalto pubblico.**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:** Fornitura ed installazione

di travi e stativi pensili, per terapia intensiva cardiologica e rianimazione, attrezzati per erogazione al posto letto di servizi elettrici, gas medicali, impianti speciali e funzione di supporto per monitor e sistemi di infusione.

II.1.6) CPV Vocabolario principale - Oggetto principale 33170000**II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):** No**II.1.8) Divisione in lotti :** no.**II.1.9) Ammissibilità di varianti :** No**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO****II.2.1) Quantitativo o entità totale:** Travi n° 11 posti letto, stativi pensili n° 5 posti letto - Valore stimato, IVA esclusa: 292.000,00 Moneta: EUR**II.2.2) Opzioni:** NO**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO****III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO-****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

Garanzie: a) a corredo dell'offerta b) di esecuzione, come da disciplinare di gara

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Il finanziamento è garantito dalle risorse del bilancio aziendale. I termini di pagamento sono fissati a 90 giorni dalla data di ricevimento delle fatture. A partire dal 91° giorno saranno riconosciuti gli interessi di mora in misura pari al tasso EURIBOR 6 mesi (365/365) aumentato di uno spread pari a punti 0,50

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto : Come da disciplinare di gara

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: NO

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi alla iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: A PENA DI ESCLUSIONE

1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 commi a)b)c)d)e) f)g)h)i)m) del D.Lgs 163/2006

2) in caso di assoggettabilità alla legge, l'ottemperanza alle norme della L. n° 68/99 (diritto al lavoro disabili) ovvero motivazione della non assoggettabilità alla stessa, precisando la condizione che la determina;

3) l'iscrizione alla CCIAA o in uno dei registri professionale o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 D.Lgs. 163/2006. In caso di RTI o Consorzio i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascuna impresa.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

4) dichiarazione bancaria in originale rilasciata da due diversi istituti bancari o altro intermediario finanziario, idonea a comprovare la capacità finanziaria ed economica dell'impresa;

5) importo fatturato globale aziendale del triennio 2004/2005/2006 iva esclusa;

6) dichiarazione in merito al fatturato specifico per forniture relative al settore oggetto della gara (travi e stativi pensili per UTIC/Rianimazione) del triennio 2004/2005/2006;

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

5) Non inferiore a 1,5 volte il valore dell'appalto;

6) Non inferiore al valore dell'appalto;

III.2.3) Capacità tecnica :

7) con riferimento al fatturato di cui al punto 6), elenco delle principali forniture, distinte per anno con indicazione degli importi e dei destinatari, pubblici e privati.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

7) A PENA DI ESCLUSIONE, non inferiore al valore dell'appalto.

In caso di RTI, la capogruppo deve possedere almeno il 60% dei requisiti di fatturato richiesti ai punti 5) 6) e 7).

III.2.4) Appalti riservati: NO

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA - IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato di gara (disciplinare di gara)

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: NO

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: No

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare. Documenti a pagamento: No

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte

Data: 24/09/2007 Ora: 13,30

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione: Italiano

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Periodo in mesi: 12

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: 27/09/2007 ora 10,30. Luogo: Azienda USL di Rimini, via Coriano 38

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: si

Saranno ammessi non più di due incaricati per ciascuna Impresa, di cui uno con mandato di rappresentanza o procura speciale

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO: No

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI : No

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Tutta la documentazione di gara: Disciplinare di gara, capitolato d'oneri e relativi allegati sono disponibili sul sito www.auslrn.net sezione "fornitori". Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni devono avvenire mediante posta o fax e, comunque, nel rispetto di quanto indicato nel disciplinare di gara e relativi allegati. La consegna delle attrezzature deve avvenire entro 45 giorni solari dalla data di invio dell'ordine o dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione. Il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Monica Gabrielli Tel. 0541/707585. I termini di ricezione delle offerte previsti nel presente bando, tengono conto delle riduzioni ammesse dall'art. 70 commi 8 e 9 del D.Lgs. 163/2006. L'avvalimento è ammesso per i requisiti di cui ai punti III.2.2. 5) e 6) e III.2.3. 7). CIG:0064289CF2.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: TAR Regione Emilia Romagna, sezione di Bologna

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 02/08/2007

ALLEGATO A ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale: AZIENDA USL DI RIMINI Segreteria Generale Ufficio Protocollo

Indirizzo postale: via Coriano, 38 **Città:** Rimini **Codice postale:** 47900 **Paese:** Italia

Punti di contatto: Telefono: 0541-707765 fax 0541/707579

Il Direttore U.O. Acquisizione Beni e Servizi Dr.ssa Annarita Monticelli

