

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE SAN CARLO»

Potenza, via Polito Petrone

Bando di gara per il servizio di supporto all'attività amministrativa e di ausilio operativo presso alcune Unità Operative dell'Azienda Ospedaliera «Ospedale San Carlo» di Potenza (C.I.G. 0093515304)

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo" di Potenza		
Indirizzo postale: Via Potito Petrone		
Città: Potenza	Codice postale: 85100	Paese: Italia
Punti di contatto: U.O. Provveditorato Economato All'attenzione di: Ing. Giuseppe Spera		Telefono: 0971612677
Posta elettronica: provveditore@ospedalesancarolo.it		Fax: 0971612551
Indirizzo(i) internet Amministrazione aggiudicatrice (URL): www.ospedalesancarolo.it Profilo di committente (URL): www.ospedalesancarolo.it/dotnetmuke/Home/Bandi/tabid/283/Default.aspx		

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.I</i>
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.II</i>
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:	<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input checked="" type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.III</i>

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPIALI SETTORI DI ATTIVITÀ

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale	<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale	<input type="checkbox"/> Difesa
<input type="checkbox"/> Autorità regionale o locale	<input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale	<input type="checkbox"/> Ambiente
<input checked="" type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico	<input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari
<input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale	<input checked="" type="checkbox"/> Salute
<input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): _____	<input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale
	<input type="checkbox"/> Protezione sociale
	<input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione
	<input type="checkbox"/> Istruzione
	<input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): _____
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**II.1) DESCRIZIONE**

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice		
Servizio di supporto all'attività amministrativa e di ausilio operativo presso alcune Unità Operative dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo" di Potenza. (CIG. 0093515304)		
II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi		
(a) Lavori <input type="checkbox"/>	(b) Forniture <input type="checkbox"/>	(c) Servizi <input checked="" type="checkbox"/>
		Categoria di servizi: N. 27
		Luogo principale di esecuzione: Plesso Ospedaliero dell'Azienda Via Potito Petrone – 85100 Potenza Codice NUTS IT921
II.1.3) L'avviso riguarda un APPALTO PUBBLICO		
II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti		
L'obiettivo del servizio è quello di garantire, attraverso le prestazioni, le risorse e i mezzi necessari proposti dal soggetto aggiudicatario, l'espletamento dei servizi richiesti da ciascuna struttura od unità operativa, nell'ambito dei compiti istituzionali dell'Azienda.		
II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale	75.12.20.00-7	□□□□-□ □□□□-□
Oggetti complementari	63.10.00.00-0	□□□□-□ □□□□-□
II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)	sì <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
II.1.8) Divisione in lotti	sì <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Ammissibilità di varianti	sì <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)
Importo a base d'asta per l'intero triennio € 6.800.000 + IVA (4%). La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento del servizio allo scadere del rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/2006.
II.2.2) Opzioni sì <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
Numero di rinnovi possibile: 1

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 36 (dal verbale di consegna)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste	
a) per i concorrenti: garanzia provvisoria di euro 136.000,00 (2% dell'importo dell'appalto), ex art. 75 del d.lgs. n. 163 del 2006;	
b) per l'aggiudicatario:	
1) garanzia fideiussoria definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 113 del d.lgs. n. 163 del 2006;	
2) polizza assicurativa per rischi di esecuzione (C.A.R.) per un importo non inferiore all'importo del contratto e per responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) per un importo di euro 500.000 ex art. 129, comma 1, d.lgs. n. 163 del 2006.	
III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia	
a) finanziamento con fondi propri;	
b) nessuna anticipazione; pagamenti tramite canone mensile, ai sensi dell'art. 12 del Capitolato Tecnico.	
III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto	
Tutte quelle ammesse dall'ordinamento, in accordo con la riserva del presente appalto.	
III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto sì <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
a) il Capitolato Tecnico è parte integrante del contratto;	
b) l'aggiudicatario dovrà: 1) organizzare una sede operativa nel Comune di Potenza; 2) garantire per la durata dell'appalto il posto di lavoro al personale già formato ed attualmente in servizio presso la cooperativa titolare del precedente appalto, in ottemperanza con l'art. 37 del CCNL Cooperative Sociali del 26.05.2004 e nel rispetto di quanto illustrato nel Capitolato Tecnico;	
c) è prevista l'applicazione di una penale forfetaria pari al 10% del canone mensile concordato in caso di giudizio trimestrale negativo e di una penale giornaliera, in caso di ritardato inizio o di interruzione del servizio, pari al 2% del medesimo canone mensile.	

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Ciascun concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione dalla gara, la documentazione richiesta a tale scopo nel Disciplinare di gara con le modalità ivi stabilite, attestante: 1) iscrizione nei registri della CCIAA o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia; 2) assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006; 3) assenza forme di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o imputazione dell'offerta ad un unico centro decisionale con altri concorrenti partecipanti alla gara, ai sensi dell'articolo 34, comma 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006; 4) appartenenza alla categoria dei laboratori protetti di cui all'art. 52 del D.Lgs. 163/2006 [quali le Cooperative Sociali di cui all'art. 1, comma 1, lett. b) della Legge 381/1991 iscritte all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali].
III.2.2) Capacità economica e finanziaria
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Al fine di dimostrare la capacità economica e finanziaria, ciascun concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione dalla gara, la documentazione richiesta a tale scopo nel Disciplinare di gara con le modalità ivi stabilite, attestante di avere realizzato nell'ultimo triennio un fatturato globale d'impresa, al netto dell'IVA, complessivamente non inferiore all'importo a base di gara.
III.2.3) Capacità tecnica
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Al fine di dimostrare la capacità tecnica, ciascun concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione dalla gara, la documentazione richiesta a tale scopo nel Disciplinare di gara con le modalità ivi stabilite, attestante di avere effettuato nell'ultimo triennio servizi per Amministrazioni pubbliche e/o private coerenti con il settore prevalente oggetto di gara (supporto all'attività amministrativa), di valore complessivo non inferiore al 50% di quello a base di gara.

III.2.4) Appalti riservati	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
L'appalto è riservato a laboratori protetti	<input checked="" type="checkbox"/>
L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti	<input type="checkbox"/>

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
Per il servizio di supporto amministrativo è chiesto almeno il titolo di scuola media superiore.	
III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

SEZIONE IV: PROCEDURA**IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

IV.1.1) Tipo di procedura: APERTA
--

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione			
Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito			
Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1. Organizzazione dei servizi	25 su 100	4. Prezzo (ribasso sul prezzo)	50 su 100
2. Attività di formazione/aggiornamento del personale impiegato	15 su 100		
3. Elementi aggiuntivi per lo svolgimento dei servizi	10 su 100		
IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica			si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: NESSUNO	
IV.3.2) Pubblicazioni relative allo stesso appalto	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare	
Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti Data: __/__/2007 (gg/mm/aaaa) Ora: 13:00	
Documenti a pagamento	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.4) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione	
Data: <u>07/01/2008</u> (gg/mm/aaaa) Ora: 13:00	
IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione: ITALIANO	
IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedure aperte)	
Periodo in giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)	

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: __/__/2007 (gg/mm/aaaa)

Ora: 9:00

Luogo: Azienda Ospedaliera – Locali ex Laboratorio d'Urgenza – Via Potito Petrone, 102 - Potenza

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

sì no

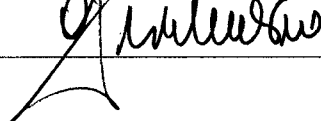
Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di 1 persona per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO	sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI	sì <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI	
<p>a) appalto indetto con determinazione a contrattare n. ____ del _____ (art. 55, comma 3, d.lgs. n. 163 del 2006);</p> <p>b.1) offerta tecnica in apposita busta interna al plico e contrassegnata dalla dicitura «offerta tecnica» con il progetto di esecuzione del servizio in riferimento agli elementi di valutazione di cui al punto IV.2.1), numeri 1, 2 e 3;</p> <p>b.2) offerta economica in apposita busta interna al plico e contrassegnata dalla dicitura «offerta economica» mediante ribasso percentuale sull'importo del servizio (soggetto a ribasso) di cui al punto II.2.1), numero 4;</p> <p>c) verifica delle offerte anomale ai sensi degli articoli 86, commi 2 e 5, 87 e 88, d.lgs. n. 163 del 2006;</p> <p>d) aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida (art. 55, comma 4, d.lgs. n. 163 del 2006);</p> <p>e) cessione e subappalto vietati;</p> <p>f) obbligo per i raggruppamenti temporanei di indicare le parti di lavori da affidare a ciascun operatore economico raggruppato (art. 37, comma 13, d.lgs. n. 163 del 2006);</p> <p>g) obbligo per i consorzi di cooperative e consorzi stabili di indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre e, per tali consorziati, dichiarazioni possesso requisiti punto III.2.1) (art. 37, comma 7, d.lgs. n. 163 del 2006);</p> <p>h) obbligo di allegare prova documentale di avvenuto pagamento di euro 100,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, mediante versamento sul c/c postale n. 73582561 intestato a Aut. Contr. Pubb. via di Ripetta, 246 - 00186 Roma, anche mediante Banca alle coordinate Y-07601-03200;</p> <p>i) ogni informazione, specificazione, modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, modalità di aggiudicazione, indicate nel disciplinare di gara, parte integrante e sostanziale del presente bando;</p> <p>j) disciplinare di gara, capitolato tecnico e modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), disponibili all'indirizzo internet http://www.ospedalesancarlo.it;</p> <p>k) obbligo di allegare copia del Capitolato Tecnico timbrato e firmato su ogni foglio dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita dei necessari poteri;</p> <p>l) la Stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'art. 140, commi 1 e 2, d.lgs. n. 163 del 2006 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento saranno interpellati progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria;</p> <p>m) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di Potenza;</p> <p>n) responsabile del procedimento: Ing. Giuseppe Spera, recapiti come al punto I.1).</p>	
VI.4) PROCEDURE DI RICORSO	
VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso	
Denominazione ufficiale: T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) della Basilicata, sede / sezione di Potenza	
VI.4.2) Presentazione di ricorso	
Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso: sessanta giorni dall'avvenuta conoscenza del provvedimento lesivo (esclusione dalla gara o aggiudicazione a terzi).	
VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 14/11/2007 (gg/mm/aaaa)	

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Dr. Rubino Greco



ALLEGATO A
ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE / DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo" di Potenza		
Indirizzo postale: Via Potito Petrone		
Città: Potenza	Codice postale: 85100	Paese: Italia
Punti di contatto: All'attenzione di: Direttore Generale		
Indirizzo(i) internet Amministrazione aggiudicatrice (URL): www.ospedalesancarlo.it Profilo di committente (URL):		

