

ENI - S.p.a.
Torino, via Foggia n. 5

San Donato M.se 16/06/2008
Prot. APR/QASV - 1167/2008 - CF

Sistema di qualificazione - settori speciali

ON-LINE

Il presente avviso è un bando di gara sì no

SEZIONE I: ENTE AGGIUDICATORE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: Eni S.p.A. – presso Società Italiana per il Gas S. p. A		
Indirizzo postale: Via Foggia, 5		
Città: Torino	Codice postale: 10152	Paese: Italia
Punti di contatto: APR/COM-C7		Telefono:
All'attenzione di: Domenico Zappavigna		
Posta elettronica: domenico.zappavigna@mail.italgas.it		Fax: 011 239 3868
Indirizzo(i) internet (se del caso) Ente aggiudicatore (URL): www.eni.it - www.italgas.it Profilo di committente (URL): https://eprocurement.eni.it		

Ulteriori informazioni relative al sistema di qualificazione sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.I</i>
Un'ulteriore documentazione è disponibile presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.II</i>
Le domande di partecipazione o le candidature vanno inviate a:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: <i>completare l'allegato A.III</i>

I.2) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<input checked="" type="checkbox"/> Produzione, trasporto e distribuzione di gas e calore	<input type="checkbox"/> Acqua
<input checked="" type="checkbox"/> Elettricità	<input type="checkbox"/> Servizi postali
<input checked="" type="checkbox"/> Esplorazione ed estrazione di gas e petrolio	<input type="checkbox"/> Servizi ferroviari
<input type="checkbox"/> Esplorazione ed estrazione di carbone e altri combustibili solidi	<input type="checkbox"/> Servizi di ferrovia urbana, tram, filobus o bus
	<input type="checkbox"/> Attività connesse ai porti
	<input type="checkbox"/> Attività connesse agli aeroporti

COPIA T.

SEZIONE II: OGGETTO DEL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE

II.1) DENOMINAZIONE CONFERITA AL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE DALL'ENTE AGGIUDICATORE		

II.2) TIPO DI APPALTO (Scegliere una sola categoria - lavori, forniture o servizi - che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)		
Lavori	<input type="checkbox"/>	Forniture <input type="checkbox"/> Servizi <input checked="" type="checkbox"/> Categoria di servizi: N. <input type="checkbox"/>
II.3) DESCRIZIONE DEI LAVORI, DEI SERVIZI O DELLE FORNITURE DA APPALTARE MEDIANTE IL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE		
<p>Con il presente avviso, diretto esclusivamente a Figure Giuridiche permanenti, Eni S.p.A., per le attività della Divisione E&P, G&P, R&M (solo GPL reti canalizzate), CORPORATE, STOGIT, ENIPOWER, ENIMED ed ITALGAS, si propone di pervenire per ogni singolo Gruppo Merce di seguito elencato alla compilazione di liste fornitori qualificati, dalle quali potranno essere selezionati i candidati per le gare d'appalto per servizi connessi ad impianti on-shore e/o off-shore e di aggiornare lo stato di qualifica dei fornitori presenti nelle medesime liste, per i requisiti minimi, su richiesta del soggetto aggiudicatore.</p> <p>CATEGORIA CRITICITÀ : B GM S04H04 - TRASPORTATORI MERCI PERICOLOSE</p>		
II.4) CPV (VOCABOLARIO COMUNE PER GLI APPALTI)		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
Oggetto principale	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Oggetti complementari	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
II.5) GLI APPALTI COPERTI DAL PRESENTE SISTEMA DI QUALIFICAZIONE RIENTRANO NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DELL'ACCORDO SUGLI APPALTI PUBBLICI (AAP) sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.1.1) Qualificazione per il sistema	
<i>(Qualora tali informazioni siano voluminose e basate su documenti a cui i fornitori, imprenditori o prestatori di servizi interessati hanno accesso, sarà sufficiente una sintesi delle condizioni e dei metodi principali, nonché un riferimento a tali documenti)</i>	
Condizioni che gli operatori economici devono	Metodi di verifica per ciascuna condizione

<p>soddisfare per la qualificazione</p> <p>Requisiti Minimi inderogabili a pena di esclusione: Il Candidato dovrà produrre in conformità a quanto indicato al punto VI.2.3, le seguenti certificazioni / dichiarazioni.</p> <p>a. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) in corso di validità ai fini antimafia, riportante l'attuale assetto societario, dei soggetti che amministrano l'Impresa e dell'eventuale Direttore Tecnico, nonché l'apposita dicitura antimafia come previsto dall'art. 9 del DPR 252/98. Nel caso di Impresa straniera senza sedi secondarie in Italia è richiesto il Certificato di iscrizione agli analoghi registri professionali dello Stato di residenza. Qualora tale Stato non preveda l'obbligo di iscrizione in registri professionali, è richiesta una dichiarazione scritta attestante l'esercizio della professione di imprenditore. Eni S.p.A. si riserva il diritto di accertare a propria discrezione in qualsiasi momento e con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità di tale dichiarazione. Nel caso di Raggruppamenti di Imprese permanenti (es. Consorzio) ogni impresa associata deve presentare il proprio certificato o dichiarazione.</p> <p>b. Dichiarazione sottoscritta e corredata da una copia leggibile di un valido documento di identità del sottoscrittore, attestante che non esistono nei confronti del Candidato le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163 del 2006. Nel caso di Raggruppamenti di Imprese permanenti ogni impresa associata deve presentare la propria dichiarazione. Il Candidato prende atto che il mancato possesso di anche uno solo dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163 del 2006, ovvero la produzione di una dichiarazione risultante irregolare, mendace o incompleta, costituiscono motivo di esclusione dal processo di qualificazione. Eni S.p.A. si riserva il diritto di richiedere la produzione di ogni opportuna certificazione in ordine al possesso dei requisiti dichiarati e comunque di accertare, anche autonomamente, a propria discrezione in qualsiasi momento, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità di tale dichiarazione.</p> <p>c. Dichiarazione scritta che il Candidato si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni sostanziali dell'assetto societario, dei soggetti che amministrano l'Impresa e dell'eventuale Direttore Tecnico, intervenute successivamente all'invio del Certificato C.C.I.A.A. di cui alla lettera a)</p> <p>d. Dichiarazioni, conformi al Form unico di cui al punto VI.2 lett. e), relative:</p> <p>a. al consenso, al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. n. 196 del 2003</p> <p>b. all'impegno di attenersi ai principi del</p>	<p>A) Ai fini della qualificazione (per i GM di Criticità A, B, C) verrà inviato al Candidato registrato nel Sistema Informatico GFA in conformità a quanto disposto nel punto VI.2 e che abbia soddisfatto i requisiti minimi inderogabili previsti nel presente Avviso, un dettagliato questionario informativo. Non saranno accettati questionari incompleti.</p> <p>B) La valutazione di ciascuna candidatura avverrà tramite:</p> <p>i. l'analisi della documentazione propedeutica all'attivazione del processo di qualifica a cura dell'unità QASV di Eni S.p.A..</p> <p>ii. L'analisi delle informazioni necessarie al processo di qualifica (compreso il questionario) da parte di un Team di valutazione interfunzionale.</p> <p>iii. La valutazione dello stato finanziario avverrà mediante analisi dei bilanci forniti dal Candidato attraverso tecniche di classificazione e analisi che si basano sull'impiego di indici normalmente riconosciuti in ambito UE.</p> <p>iv. Verifica presso la sede del candidato della conformità dello stesso ai requisiti richiesti da parte del Team di valutazione interfunzionale. L'attività è obbligatoria per le attività "Critiche" (Criticità A e B). Per le attività "Non Critiche" (Criticità C) non è di norma obbligatoria, ma il Team di valutazione interfunzionale può ritenere necessario lo svolgimento dell'attività.</p>
---	--

<p>Codice di comportamento Eni.</p> <p>c. alla correttezza contributiva ed assicurativa.</p> <p>e. Copia del bonifico recante l'evidenza dell'accredito del corrispettivo calcolato secondo le modalità indicate da Eni SpA.</p> <p>f. Documentazioni richiesta per i singoli GM:</p> <p><i>GM SOH04</i> –</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dichiarazione a firma del legale rappresentante che gli automezzi utilizzati non abbiano un'immatricolazione superiore a dieci (10) anni. - Dichiarazione a firma del legale rappresentante che i mezzi utilizzati rispondano alla normativa ADR. <p>Informazioni necessarie al processo di qualifica -</p> <p>Rispondendo al questionario, indicato al punto A dei "Metodi di valutazione per ciascuna candidatura", i Candidati dovranno produrre le seguenti informazioni sulla base delle quali verranno valutati:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. adeguate referenze tecniche di validità attuale (ultimi cinque anni). Per il GM di cui si chiede la qualifica le referenze devono essere dettagliate per anno, cliente, importo, descrizione dell'attività oggetto del contratto, lavori/forniture/servizi subappaltati. Le referenze devono essere specifiche e pertinenti al GM per il quale si chiede la qualificazione. 2. stato finanziario mediante copia degli ultimi tre bilanci depositati relativi all'impresa candidata. Non verranno accettati bilanci consolidati salvo i casi in cui particolari legislazioni dispongano l'esistenza dei soli bilanci consolidati. A tal proposito sarà cura del Candidato fornire la legislazione di riferimento. <ol style="list-style-type: none"> a. Le Società di recente formazione, con l'eccezione di quelle scaturite da fusione/incorporazione di società preesistenti, dovranno essere in grado di fornire copia di almeno un bilancio depositato relativo all'esercizio precedente alla richiesta della qualificazione. b. I Raggruppamenti Permanenti (es. Consorzi) dovranno fornire copia del bilancio depositato relativo al raggruppamento stesso e di tutti i bilanci delle società costituenti il raggruppamento. E' ammesso, per i raggruppamenti di recente costituzione, presentare unicamente i bilanci delle società costituenti il raggruppamento. 3. Sistema di Gestione della Qualità Aziendale interno sia esso in regime di autocontrollo o imposto dalla casa madre, corporate e/o capogruppo di appartenenza, che: <ol style="list-style-type: none"> a. Identifichi tutti i processi Aziendali, con particolare riferimento a quelli rilevanti per la gestione della qualità e loro applicazioni; b. Determini le attività, le sequenze e le interazioni dei vari processi all'interno ed all'esterno (out-sourcing) della realtà Aziendale; c. Definisca le variabili dei processi (fattori 	
--	--

<p>chiave);</p> <ul style="list-style-type: none"> d. Determini i criteri e metodi necessari per assicurare l'efficacia ed il controllo dei processi operativi e di quelli di controllo interconnessi; e. Assicuri la disponibilità delle risorse (umane e di supporto) e delle informazioni richieste per supportare il funzionamento ed il monitoraggio dei processi al fine del miglioramento continuo; f. Effettui le misurazioni, il monitoraggio e le analisi dei processi garantendone la tracciabilità; g. Attui le azioni necessarie per conseguire e registrare gli obiettivi prefissati ed il miglioramento continuo dei processi. <p>Per la valutazione dei Sistemi di Gestione aziendali per la Qualità, Eni S.p.A. farà riferimento alle Norme ISO (Norme/Standard Internazionali) es. ISO 9001, ISO 17025 ed altre normative applicabili in settori specialistici.</p> <p>Per classi merceologiche che prevedono attività di "ingegneria", il Sistema Qualità dovrà includere i requisiti/attività di progettazione, in conformità al paragrafo 1.2 della suddetta Norma ISO 9001.</p> <p>Sarà cura del Candidato allegare al questionario di qualifica la documentazione relativa al proprio Sistema Qualità (Manuale della Qualità, eventuale certificazione del Sistema Qualità rilasciata da Ente accreditato per il settore oggetto del certificato, ed elenco delle Procedure Operative e Istruzioni di Lavoro).</p> <p>Se il candidato è un Raggruppamento Permanente (es. Consorzio), quanto sopra descritto dovrà essere prodotto sia dal raggruppamento stesso che da ogni fornitore, componente il raggruppamento, tramite i quali il raggruppamento intende operare con Eni.</p> <p>NOTA:</p> <p>Sistemi di Gestione per la Qualità, comunemente applicati nel settore merceologico di riferimento e conformi ad altri standard internazionali oppure tarati sulla Società che li adotta, saranno ammessi e valutati nel caso in cui soddisfino i requisiti applicabili, previsti dalla norma ISO 9001: 2000 oppure soddisfino, almeno, i 7 criteri sopra menzionati.</p> <ul style="list-style-type: none"> 4. organizzazione e la gestione (politica, procedure, valutazione ed analisi dei rischi) per la salute e la sicurezza dei lavoratori. 5. Sistema di Gestione Ambientale conforme alla norma ISO 14001 e/o al Regolamento (CE) n° 761/2001 (EMAS2). <ul style="list-style-type: none"> a. I raggruppamenti permanenti (es. Consorzi) dovranno disporre di un proprio Sistema di Gestione Ambientale conforme alla norma ISO 14001 e/o al Regolamento (CE) n° 761/2001 (EMAS2). 6. Disponibilità di strutture ed organizzazione adeguate, con particolare riferimento ai seguenti processi: <ul style="list-style-type: none"> a. gestione del contratto b. assicurazione della qualità c. gestione per salute e la sicurezza dei 	
--	--

lavoratori e per salvaguardia ambientale d. ingegneria e. approvvigionamenti f. processo produttivo g. controllo qualità h. logistica. 7. Disponibilità per i suddetti processi di: a. risorse operative (dipendenti) adeguate per quantità e qualità, mediante curricula professionali del personale specialistico, b. mezzi e attrezzature di lavoro e di controllo, mediante elenco e descrizione delle caratteristiche.	
III.1.2) Appalti riservati (se del caso)	
sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
L'appalto è riservato ai lavoratori protetti <input type="checkbox"/>	
L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti <input type="checkbox"/>	

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV. 1) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.1.1) Criteri di aggiudicazione (se noti)			
Prezzo più basso <input type="checkbox"/> <i>oppure</i>			
Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> criteri indicati di seguito (<i>i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili</i>)			
<input type="checkbox"/> criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare			
Criteri 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	Ponderazione _____ _____ _____ _____ _____	Criteri 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	Ponderazione e _____ _____ _____ _____ _____
IV.1.2) Ricorso ad un'asta elettronica			
sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso) _____ _____			

-
-

IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.2.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)

IV.2.2) Durata del sistema di qualificazione
Periodo di validità: dal <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (gg/mm/aaaa) al <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (gg/mm/aaaa)
Durata indeterminata <input checked="" type="checkbox"/>
Altra <input type="checkbox"/>
IV.2.3) Rinnovo del sistema di qualificazione sì <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
In caso affermativo, formalità necessarie per valutare la conformità alle prescrizioni: Sarà cura del fornitore già qualificato comunicare tempestivamente ogni variazione societaria, del patrimonio netto e/o dello stato economico-finanziario, pena l'esclusione dalle Vendor List di Eni SpA relativa al GM per il quale è stato qualificato. Eni SpA potrà avviare un processo di aggiornamento dello stato di qualifica, di ogni fornitore presente nelle Vendor List, ogni qual volta lo ritenga opportuno; di norma tale aggiornamento avviene ogni 36 mesi mediante l'invio di documentazione da parte del fornitore e verifiche da parte dell'Unità di Qualifica Fornitori secondo le modalità previste nella procedura di qualifica.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) UNO O PIÙ APPALTI COPERTI DAL SISTEMA DI QUALIFICAZIONE SONO CONNESSI sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma:
VI.2) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI - Avvio iter di qualifica -
VI.2.1. Pagamento del corrispettivo Per le attività di qualifica che l'Eni SpA dovrà svolgere viene richiesto al candidato un corrispettivo, al netto dell'IVA, come di seguito specificato: per i Candidati singoli: - Item Strategici, Categoria Criticità "A" fisso Euro 2000 + Euro 750 per ogni GM addizionale - Item Tattici, Categoria Criticità "B" fisso Euro 1500 + Euro 750 per ogni GM addizionale - Item Critici, Categoria Criticità "C" fisso Euro 1000 + Euro 250 per ogni GM addizionale - Item Non Critici, Categoria Criticità "D" fisso Euro 500 + Euro 100 per ogni GM addizionale Per i Raggruppamenti Permanenti (es. Consorzi) le cifre sopra riportate dovranno essere versate sia per il raggruppamento stesso che per ogni fornitore, componente il raggruppamento, tramite i quali il raggruppamento intende operare con Eni. L'aliquota IVA applicata sarà del 20% Nel caso in cui i Candidato richieda l'apertura di un processo di qualifica per GM con criticità diversa, l'importo calcolato

sarà così determinato:

- per I° Item si deve intendere quello con categoria più alta
- dal II° Item in poi varranno le tariffe indicate come "Item successivi al 1°"

Il corrispettivo dovrà pervenire mediante domiciliazione dell'accredito su conto corrente bancario indicato direttamente dall'Ufficio Qualifica Fornitori di Eni SpA.

VI.2.2 Richiesta scritta di qualificazione

Il Candidato interessato ad iniziare l'iter di qualificazione dovrà fare pervenire all'indirizzo indicato alla Sezione I.1) richiesta scritta riportante:

- Numero di riferimento e data di pubblicazione del presente avviso sulla GUUE,
- Elenco delle singole attività di cui si richiede la qualifica specificando:
 - o Codice del Gruppo Merce (GM)
 - o Descrizione dell'item
 - o Categoria di Criticità
- Referente per il processo di qualifica (nominativo e indirizzo e-mail a cui inviare la comunicazione di cui al punto VI.2.3).

Non vengono accettate richieste incomplete e/o generiche e/o mancanti dei dati relativi al referente del Candidato per il processo di qualifica.

VI.2.3 Documentazione propedeutica / Questionario raccolta dati

Al Candidato la cui richiesta di qualificazione sia stata accettata verrà inviata, mediante e-mail o fax, comunicazione scritta con le seguenti informazioni:

- a. l'ammontare del corrispettivo da versare per il processo di qualifica.
- b. le istruzioni per l'effettuazione del bonifico relativo all'ammontare di cui sopra.
- c. l'Informativa, firmata, sulla raccolta ed il trattamento dei dati personali D.Lgs. 196/03.
- d. il Codice Etico Eni.
- e. il Form unico per le dichiarazioni relative al punto III.1.1 lett. d);
- f. la certificazione/documentazione di cui al punto III.1.1 "Requisiti Minimi inderogabili a pena di esclusione".
- g. il termine entro cui dovrà essere fornita la documentazione propedeutica.

Contestualmente verrà inviato al Candidato un dettagliato questionario informativo per la raccolta dei dati necessari alla qualificazione.

Il mancato invio di tutta o parte della suddetta documentazione nonché la mancata evidenza del corrispettivo versato, fa decadere il diritto di partecipare all'iter di qualifica.

VI.2.4 Figure giuridiche permanenti

Il presente avviso è indirizzato esclusivamente a Figure giuridiche permanenti e non ad associazioni temporanee.

Nel caso di Raggruppamenti Permanenti (es. Consorzi) si prevede la qualifica sia dei singoli fornitori associati, tramite i quali il raggruppamento intende operare con Eni SpA, sia del raggruppamento stesso. La qualifica del raggruppamento è valida nei limiti in cui non varia la capacità del fornitore di coprire, attraverso le consorziate qualificate, la gamma di attività previste dalla qualifica Eni S.p.A.. Le Società che non dispongono di capacità autonome ma richiedono il coordinamento del Consorzio, verranno qualificate con la limitazione di poter operare, nei confronti di Eni S.p.A., solo all'interno di questo.

Il candidato dovrà dimostrare di essere l'effettivo e diretto esecutore dei singoli prodotti/lavori/servizi per i quali viene avanzata la richiesta.

Se il candidato è un Raggruppamento Permanente (es. Consorzio), quanto sopra descritto dovrà essere prodotto sia dal raggruppamento stesso che da ogni fornitore, componente il raggruppamento, tramite i quali il raggruppamento intende operare con Eni.

Alla compilazione del questionario di qualifica verranno abilitati, oltre al raggruppamento stesso i singoli fornitori associati, tramite i quali il raggruppamento intende operare con Eni.

VI.2.5. Informazioni supplementari sull'avvio dell'iter di qualifica -

- a) Eni SpA provvederà alla fatturazione per i corrispettivi versati dal candidato.

- b) I corrispettivi versati non vengono restituiti né per rinuncia alla qualificazione da parte del candidato, né per ritardata presentazione della documentazione di qualifica, né a seguito di esito negativo della qualifica.
- c) Non sono ammesse deroghe ai termini di consegna della documentazione di qualifica.
- d) Al termine delle attività di qualifica (indicativamente entro sei mesi dalla riconsegna della documentazione di prequalifica) a tutti i candidati verrà data risposta scritta sull'esito delle valutazioni.
- e) I Fornitori già positivamente qualificati negli anni precedenti non devono presentare nuova domanda a fronte del presente avviso.
- f) I Fornitori valutati negativamente non possono presentare, per lo stesso Gruppo Merce, nuova richiesta di qualifica prima di un anno dalla data dell'ultima valutazione

VI.3) PROCEDURE DI RICORSO		
VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet (URL):	Fax:	
Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet (URL):	Fax:	
VI.3.2) Presentazione di ricorso (compilare il punto VI.3.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.3.3)		
Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:		

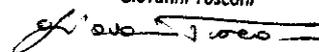
VI.3.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo internet (URL):	Fax:	
VI.4) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 17/06/2008 (gg/mm/aaaa)		

Eni S.p.A.

Direzione Approvvigionamenti
Market Intelligence,
Qualifica Fornitori e Feedback

Il Responsabile

Giovanni Toscani



/ **ALLEGATO A****ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO****I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese
Punti di contatto:	Telefono:	
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet (URL):		

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO È DISPONIBILE UN'ULTERIORE DOCUMENTAZIONE

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese
Punti di contatto:	Telefono:	
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet (URL):		

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E LE CANDIDATURE

Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese
Punti di contatto:	Telefono:	
Posta elettronica:	Fax:	
Indirizzo internet (URL):		

COPIA 1