

# AVVISI E BANDI DI GARA

## ORGANI COSTITUZIONALI E GIURISDIZIONALI

**PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI**  
**Il Commissario Delegato ex O.P.C.M. 20 novembre 2007, n. 3629**  
*(che agisce in nome e per conto della Regione autonoma della Sardegna)*  
Roma, via Ulpiano n. 11

*Bando di gara per l'affidamento in concessione della gestione del servizio di ricettività alberghiera del nuovo complesso immobiliare della residenza del Forte Carlo Felice*

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

**Denominazione ufficiale:** Presidenza del Consiglio dei Ministri - Il Commissario Delegato ex O.P.C.M. 20 novembre 2007, n. 3629 (di seguito denominato Commissario) che agisce in nome e per conto della Regione Autonoma della Sardegna (di seguito denominata RAS)

**Indirizzo postale:** Via Ulpiano, 11

**Città:** Roma **Codice postale:** 00193

**Paese:** Italia

**Punti di contatto:** Dipartimento della protezione civile **Telefono:** 0039 06 68202504

**All'attenzione di:** Dott. Angelo Borrelli

**Posta elettronica:** angelo.borrelli@protezionecivile.it **Fax:** 0039 06 68202503

#### **Indirizzo(i) internet** (se del caso)

Amministrazione aggiudicatrice (URL): [www.protezionecivile.it](http://www.protezionecivile.it)

Profilo di committente (URL):

#### **Ulteriori informazioni sono disponibili presso:**

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.I

#### **Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:**

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.II

#### **Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:**

- I punti di contatto sopra indicati
- Altro: completare l'allegato A.III



**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale  | <input type="checkbox"/> Difesa   |
| <input type="radio"/> Autorità regionale o locale   | <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza                      |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale  | <input type="checkbox"/> Ambiente   |
| <input type="radio"/> Organismo di diritto pubblico   | <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari                    |
| <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale   | <input type="checkbox"/> Salute   |
| <input type="radio"/> Altro   | <input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale                |
|   | <input type="checkbox"/> Protezione sociale                               |
|   | <input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione                 |
|   | <input type="checkbox"/> Istruzione                                       |
|   | <input type="checkbox"/> Altro  |

(specificare):

(specificare):

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici

 sì no**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO****II.1) DESCRIZIONE****II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

Affidamento in concessione della gestione del servizio di ricettività alberghiera del nuovo complesso immobiliare della residenza del Forte Carlo Felice (Ex Ospedale Militare) nell'isola de La Maddalena, nonché della manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e delle aree esterne di pertinenza.

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi**

(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)

**(a) Lavori** 

- Esecuzione
- Progettazione ed esecuzione
- Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici

**(b) Forniture** 

- Acquisto
- Leasing
- Noleggio
- Acquisto a riscatto
- Misto

**(c) Servizi** 

Categoria di servizi: N.

(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)

Sito o luogo principale dei lavori:

Luogo principale di consegna:

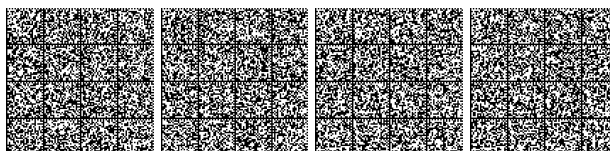
Luogo principale di esecuzione:

Isola de La Maddalena - Regione Sardegna

Codice NUTS

**II.1.3) L'avviso riguarda** un appalto pubblico

l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

 l'istituzione di un accordo quadro

**II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)**Accordo quadro con diversi operatori Accordo quadro con un unico operatore 

Numero \_\_\_\_\_, o, se del caso, numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto

**Durata dell'accordo quadro:**

periodo in anni:

o mesi:

Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

**Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre):**

Valore stimato, IVA esclusa:

Moneta:

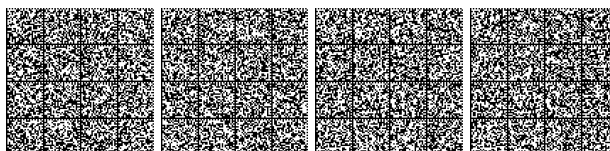
oppure valore tra \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_

Moneta:

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se nota) :

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Il Commissario intende individuare, con la procedura di cui al presente bando, il Soggetto cui verrà affidata la concessione, per la durata di 30 anni, del nuovo complesso immobiliare destinato ad albergo della residenza del Forte Carlo Felice (Ex Ospedale Militare) nell'isola de La Maddalena, nonché della manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e delle aree esterne di pertinenza, nel rispetto dei vincoli sui beni culturali e paesaggistici nonché, comunque, delle misure di tutela poste dagli enti interessati nelle specifiche conferenze dei servizi già tenutesi. Detti vincoli e misure di tutela, considerate le ragioni di sicurezza e riservatezza connesse all'organizzazione del Vertice della Presidenza Italiana del G8, saranno resi noti solo in sede di sopralluogo presso la Struttura del Commissario presente in loco.



**II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)**

**Vocabolario principale      Vocabolario supplementare (se del caso)**

**Oggetto principale**     

**II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

sì                       no

**II.1.8) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)**

sì                       no

**In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):**

un solo lotto                       uno o più lotti                       tutti i lotti

**II.1.9) Ammissibilità di varianti**

sì                       no

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO****II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)**

Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre):

Moneta: EUR

oppure valore tra                      e

Moneta:

**II.2.2) Opzioni (se del caso)**

sì     no

**In caso affermativo, descrizione delle opzioni:**

Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:

in mesi:                      oppure giorni:                      (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Numero di rinnovi possibile (se del caso):                      oppure valore tra                      e

Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi:                      oppure giorni:                      (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

Periodo in mesi: 360                      oppure giorni:                      (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure dal                      (gg/mm/aaaa)

al                      (gg/mm/aaaa)



**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO****III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)**

Deposito cauzionale provvisorio a garanzia della serietà dell'offerta, pari ad euro 1 (uno) milione che dovrà essere emesso a favore del Commissario, in sede di offerta. In caso di R.T.I. si precisa che il deposito cauzionale dovrà essere contratto dall'impresa mandataria, anche in nome e per conto delle imprese facenti parte del raggruppamento, pena l'esclusione dalla gara.

Non si farà luogo alla restituzione del deposito cauzionale nei confronti dell'aggiudicatario che, per qualsiasi causa o ragione, non intenda sottoscrivere l'atto concessorio nei termini e nelle modalità che verranno comunicati.

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia****III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)**

Si applica l'art. 37 del D. lgs. n. 163/2006 cui si rinvia. In caso di R.T.I. nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato il nominativo di un referente, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax al quale inviare le successive comunicazioni.

Non è ammesso che un'impresa partecipi alla procedura singolarmente e contemporaneamente quale componente di un R.T.I., ovvero che partecipi a più R.T.I. pena l'esclusione dalla procedura dell'impresa medesima e dell'R.T.I. al quale partecipa. Non è altresì ammessa la partecipazione di Imprese anche in R.T.I. o Consorzio che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese che partecipano singolarmente o quali componenti di R.T.I., pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate.

Sono, altresì, esclusi gli operatori economici per i quali venga accertato che le relative proposte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di inequivocabili ed univoci elementi.

Sono vietate la partecipazione a più di un consorzio stabile e l'associazione in partecipazione.

**III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso)**

sì

no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

**III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE****III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

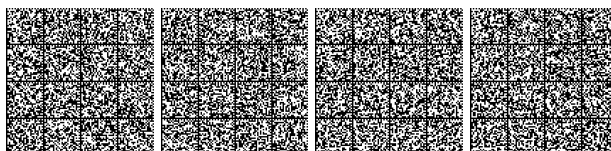
Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Sono ammessi alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 - iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato ovvero in analoghi registri per le imprese comunitarie, per l'esercizio di attività ricettiva alberghiera. I predetti operatori non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., né in quelle ulteriori previste dalla vigente normativa.

I soggetti ammessi alla procedura dovranno, inoltre, essere in possesso di capacità finanziaria, economica, tecnica e di mezzi idonei per la gestione di quanto oggetto del presente appalto, secondo quanto previsto dagli artt. 41 e 42 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare i requisiti di capacità finanziaria ed economica, nonché di capacità tecnica e di mezzi, anche avvalendosi di altro soggetto che, in tal caso, dovrà dichiarare di rispondere in solido nei confronti del Commissario e della RAS dell'adempimento delle prestazioni oggetto di concessione; il concorrente dovrà dare concreta dimostrazione del possesso di tali mezzi, se miglior offerente.

In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, i requisiti d'ordine generale debbono sussistere in capo a ciascuno dei soggetti componenti il raggruppamento o consorzio.



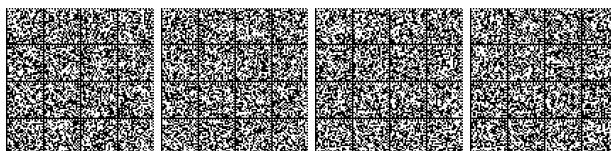
Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del d. lgs. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Ciascun concorrente, anche in caso di R.T.I., pena l'esclusione dalla gara, dovrà dimostrare o dichiarare, secondo le modalità previste dal D.P.R. 445/2000, con l'allegazione della fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità, il possesso dei requisiti previsti mediante la documentazione da inserire nella BUSTA N. 1.

BUSTA N. 1 - recante la scritta: "Documentazione Amministrativa" - dovrà contenere soltanto, a pena di esclusione dalla gara, senza alcun riferimento all'offerta economica, cioè senza alcuna indicazione di prezzi, la seguente documentazione redatta in lingua italiana:

1. istanza di partecipazione, redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, contenente gli estremi di identificazione della Società/R.T.I. concorrente – compreso il numero di partita IVA e di iscrizione al Registro delle Imprese - le generalità complete del firmatario dell'offerta – titolare, legale rappresentante, institore o procuratore, con l'indicazione del numero di fax o altro recapito certo al quale dovrà essere inviata l'eventuale richiesta di chiarimenti e/o integrazioni riferite alla documentazione prodotta;
2. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, o equipollente per le società straniere, in data non anteriore a sei mesi con la dicitura antimafia (in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese dovrà essere prodotto da ogni singola società);
3. copie del bando di gara e del capitolato tecnico, firmate in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante della società o, in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, firmate congiuntamente da tutti i legali rappresentanti delle società del Raggruppamento;
4. dichiarazioni del legale o dei legali rappresentanti della società ovvero di tutti i soggetti dotati di poteri rappresentativi della società (in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese del legale rappresentante di ciascuna società del Raggruppamento) - rese sotto la propria responsabilità nelle forme e nei limiti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con l'allegazione della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità - di seguito indicate, ovvero produzione della pertinente documentazione attestante:
  - 4.1. di essere consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verrà applicata nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, ogni conseguenza di legge;
  - 4.2. di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza di procedimenti in corso a proprio carico ai fini della legge 19 marzo 1990, n. 55, e successive modifiche ed integrazioni;
  - 4.3. di non essere incorso, rispetto alla data di presentazione dell'offerta, in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
  - 4.4. dell'inesistenza di sanzioni interdittive o misure cautelari che comportano il divieto di contrattare con la P.A. (D. Lgs. 08/06/2001, n. 231 e art. 32 quater c.p. incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione), oltre all'inesistenza delle condizioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2 e artt. 13 e 14 del D. Lsg. 231/01 non compatibili con la partecipazione agli appalti pubblici;
  - 4.5. che la Società non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività e che negli ultimi due anni, a suo carico o a carico dei legali rappresentanti o del Direttore tecnico, non sono state presentate istanze di fallimento;
  - 4.6. che il Concorrente non è stato oggetto dei provvedimenti interdittivi emanati ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo n. 81 del 9.04.2008 e successive modifiche;
  - 4.7. che il Concorrente non è soggetto alle cause di esclusione delle procedure di appalto di cui all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ex art. 6 della legge 246/2005) e di cui all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
  - 4.8. che il Concorrente non si è avvalso del piano individuale di emersione di cui alla legge 22 novembre 2002, n. 266, per le società italiane;
  - 4.9. che il Concorrente è in regola con il pagamento di imposte e tasse;
  - 4.10. che il Concorrente è in regola con l'adempimento degli obblighi di cui alla legge 68/99 e mantiene regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'Inps o Istituti equipollenti per le società straniere e di essere in regola con i relativi versamenti;
  - 4.11. di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi nei luoghi in cui attualmente il concorrente svolge la propria opera, se più favorevoli;
  - 4.12. di non trovarsi in situazioni di controllo e/o collegamento ai sensi dell'articolo 2359 del c.c. con altre imprese, anche costituite in R.T.I., partecipanti alla gara e, nelle ipotesi di consorzi stabili, che non partecipano alla gara i consorziati per i quali il consorzio concorre.

5. Il Concorrente dovrà dichiarare:



- 5.1. di aver preso visione del bando e del Capitolato tecnico, con valore di *lex specialis*, e di accettare tutte le prescrizioni ivi contenute, di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di ogni circostanza generale e particolare che possa influire sulla proposta di gestione oggetto della procedura, nonché di aver visionato i documenti progettuali;
- 5.2. di aver proceduto a tutti gli accertamenti necessari per rendersi conto di tutte le circostanze di luogo e di fatto che comunque possano influire nella determinazione dell'offerta o che potranno influire sulla gestione tecnica ed economica delle attività;
- 5.3. di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi derivanti dal rispetto delle condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza in vigore, anche in riferimento ai luoghi ove devono essere eseguite le attività;
- 5.4. di volersi o meno avvalere della facoltà di subappaltare parte del servizio, entro i limiti previsti dalla normativa vigente, specificando espressamente le attività che intende subappaltare, che saranno autorizzate, su richiesta, dal Commissario e/o dalla RAS. Saranno prese in considerazione richieste di autorizzazione al subappalto limitatamente a quelle attività che nell'economia della concessione presentino un carattere secondario e strumentale rispetto alla prestazione fondamentale. Al subappalto si applica la disciplina dell'art. 118 del D.lgs. 163/2006;
- 5.5. in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, il nominativo della capogruppo e delle imprese mandanti, con la specificazione delle parti del presente appalto che saranno eseguite da ogni impresa facente parte del raggruppamento ed impegno delle stesse imprese, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dalla normativa vigente ed in particolare all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, cui si rinvia. L'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e comporta la responsabilità solidale nei confronti del Commissario di tutte le imprese raggruppate.

#### 6. La Busta dovrà contenere:

il titolo comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio a garanzia della serietà dell'offerta, previsto al punto III.1.1. del bando, che dovrà essere emesso a favore del Commissario.

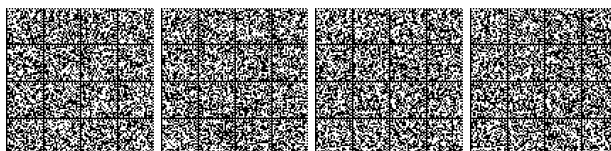
Il deposito potrà essere costituito mediante:

- quietanza di tesoreria (qualora il deposito venga effettuato in titoli di Stato o garantiti dallo Stato, questi devono essere calcolati al valore di borsa del giorno precedente a quello di costituzione del deposito medesimo e, per titoli soggetti a tassazione, con detrazione dell'importo relativo);
- ricevuta o dichiarazione di deposito effettuato presso una primaria banca;
- fideiussione bancaria rilasciata da una primaria banca;
- polizza fidejussoria rilasciata da una impresa di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni inserita nell'elenco pubblicato periodicamente dall'ISVAP;
- il titolo di garanzia dovrà avere una validità pari almeno a quella dell'offerta e contenere la clausola che lo stesso sarà incamerato su semplice richiesta del beneficiario. La detta cauzione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'amministrazione aggiudicatrice. Il deposito provvisorio verrà svincolato dopo l'aggiudicazione della gara.

La cauzione dovrà, altresì, essere conforme agli schemi di polizza tipo approvati con Decreto Ministero Attività Produttive 12 marzo 2004 n.123. Ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto e per semplificazione della relativa procedura, il concorrente è abilitato a presentare la sola scheda tecnica di cui al precitato decreto, debitamente compilata e sottoscritta da tutte le parti contraenti, ovvero dalla impresa individuata come capogruppo in nome e per conto delle associate, con chiara indicazione dei dati cui la cauzione si riferisce.

La polizza fidejussoria deve essere autenticata nei poteri e nella firma del fidejussore ovvero essere accompagnata da una dichiarazione resa dal fidejussore, ai sensi per gli effetti degli art.46 e 47 del D.P.R.28.12.2000 n. 445, con la quale lo stesso confermi il possesso dei propri poteri di firma ed alleggi un documento di riconoscimento in corso di validità;

7. la dichiarazione di impegno ad adempiere alle prestazioni di cui alla proposta presentata nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti e/o emanati in corso di attuazione della concessione e, comunque, di tutte le disposizioni necessarie a conseguire tutte le approvazioni finalizzate all'attuazione dell'oggetto della concessione;
8. la dichiarazione di impegno ad adempiere a tutte le obbligazioni secondo i termini, le modalità e le condizioni previste dall'atto concessorio e dalla normativa vigente;
9. la dichiarazione del Concorrente di possedere complessivamente (ovvero anche tramite avvalimento, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 49 del D.lgs 163/2006 s.m.i.), i requisiti tecnico - organizzativi ed economico-finanziari di legge, nonché della manodopera e dei mezzi necessari per l'esecuzione del servizio per la gestione delle strutture, delle aree e dei servizi oggetto del presente appalto;
10. la dichiarazione con preciso riferimento all'oggetto della procedura e comunque ai luoghi, resa e sottoscritta davanti al funzionario designato a riceverla all'atto del sopralluogo, con la quale i rappresentanti del concorrente presenti al sopralluogo si impegnano a mantenere il massimo riserbo su quanto visto, visionato o appreso, alla



data di conclusione del Vertice, consapevoli delle responsabilità penali cui possono andare incontro in caso di divulgazione di notizie e/o di elaborati soggetti a particolari misure di riservatezza o segretezza a tutela della sicurezza;

11. la dichiarazione di "avvenuto sopralluogo" rilasciata dal funzionario incaricato, attestante che il proponente ha preso visione dello stato dei luoghi, come meglio descritti nel capitolato. A tal fine si rende noto che i concorrenti potranno visionare gli elaborati ed effettuare sopralluogo all'interno del complesso immobiliare, solo concordandolo preventivamente con l'Ing. Gianmichele Calvi tel. 3355924582, Soggetto Attuatore ai sensi dell'O.P.C.M. 3710/2008;

12. in ipotesi di partecipazione di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito dalle mandanti alla mandataria e risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata (o copia autentica di esso), ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio da cui risultino le quote di partecipazioni al raggruppamento o consorzio nonché procura relativa al suddetto mandato conferita al legale rappresentante della mandataria-capogruppo e risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata (o copia autentica di esso);

13. in ipotesi di partecipazione di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti: dichiarazione redatta su carta libera, sottoscritta, pena l'esclusione, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento od il consorzio contenente, pena l'esclusione contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara ed in conformità all'art. 37 del decreto legislativo n. 163/2006 a conferire mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo ad una di esse, nominativamente indicata e qualificata come mandataria o capogruppo già in seno al predetto impegno, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti nonché l'indicazione delle rispettive quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio;

14. certificato D.U.R.C. in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità del lo stesso) emesso nei 30 giorni precedenti la data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000 relativa alla regolarità contributiva per ogni Società/R.T.I.;

15. certificato o dichiarazione sostitutiva del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, in data non anteriore a sei mesi dalla data del bando, per ciascuno dei soggetti indicati dall'articolo 38, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. 163/2006;

16. La Società/R.T.I. offerente dovrà inserire nella busta la ricevuta in originale del versamento (o fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità) relativa al pagamento della tassa per la partecipazione alla gara pari ad €. 100,00, secondo le modalità indicate nella delibera dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 24 gennaio 2008. Ulteriori istruzioni operative per il versamento sono disponibili sul sito dell'Autorità, al seguente indirizzo: [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it) o chiamando l'help desk al numero 800080909. Si rammenta che i partecipanti sono tenuti a comunicare gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali al sistema di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

### III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti  
(se del caso):

La BUSTA N. 1 dovrà contenere, a pena di esclusione:

17. la copia dei bilanci riferiti agli anni 2005, 2006 e 2007; in caso di R.T.I. dovranno essere prodotti da ogni singola impresa;

18. la dichiarazione concernente il fatturato globale complessivo realizzato nel triennio non inferiore ad €. 10.000.000,00, anche in caso di R.T.I.;

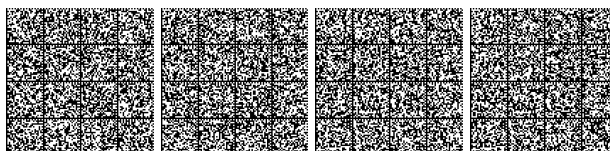
19. la dichiarazione concernente il fatturato globale complessivo realizzato nel triennio di cui al punto 18. relativo alle prestazioni oggetto della gara, non inferiore ad €. 5.000.000,00, anche in caso di R.T.I.;

20. dichiarazioni di almeno due primarie banche che attestino l'affidabilità del concorrente e la disponibilità ad accompagnare il concorrente con apertura di idonee linee di credito rapportate al merito creditizio del cliente.

### III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti  
(se del caso):





La BUSTA N. 1 dovrà contenere, a pena di esclusione:

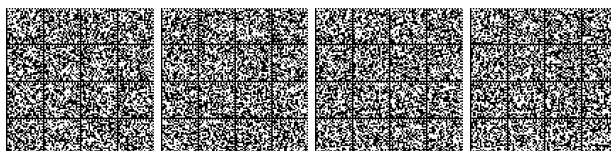
21. la copia del certificato attestante la rispondenza del sistema di controllo della qualità aziendale alla normativa ISO 9001:2000 relativamente alla gestione dei servizi alberghieri affidati; in caso di R.T.I. tale requisito dovrà essere posseduto da almeno una qualsiasi delle Società facenti parte del Raggruppamento;
22. la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 42, comma 1, lett. a), b), c), g), h) ed i) del D. lgs. 163/2006.

Nella Busta 1 dovrà essere inserito l'elenco di tutti i documenti prodotti e di tutte le dichiarazioni rese, di cui ai punti III.2.1., III.2.2. e III.2.3., che dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte, con firma leggibile e per esteso della persona autorizzata a rappresentare e impegnare legalmente la società concorrente. In caso di RTI tutte le dichiarazioni dovranno essere firmate dai legali rappresentanti di tutte le società costituenti l'RTI. Qualora dal certificato del Registro delle Imprese, presentato dalle società concorrente anche raggruppate non risulti l'elencazione dei poteri di firma del soggetto che avrà sottoscritto le dichiarazioni, dovrà essere inserito nella "BUSTA n. 1 – Documentazione per l'ammissione alla gara" l'estratto autentico dei libri sociali o la procura attestante i poteri di firma.

#### BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione, oltre ad una relazione di non più di 30 pagine, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente o da tutti i legali rappresentanti dei concorrenti raggruppati, recante la dicitura "relazione tecnica", diretta ad illustrare in termini generali la proposta, le documentazioni di seguito indicate:

1. progetto di gestione delle strutture, delle aree e dei servizi offerti, indicate all'art. 1 del capitolato tecnico;
2. piano di promozione delle strutture, eventualmente accompagnato da documenti relativi a preaccordi stipulati per le medesime finalità;
3. programma annuale dei tempi di apertura al pubblico delle strutture e di operatività dei servizi. Per l'anno 2009 il programma dovrà essere articolato dal 1 agosto 2009;
4. piano occupazionale;
5. piano di integrazione commerciale;
6. piano di integrazione turistico e culturale del territorio;
7. progetto di arredo delle strutture, con allegata la relativa documentazione tecnica;
8. piano degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture e indicazione dei parametri di pulizia, nonché delle condizioni di decoro assicurate durante l'esercizio.



**BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica, redatta su carta legale o resa legale e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica), dovrà indicare:

- a) la somma, in cifre ed in lettere, non inferiore a 20 (venti) milioni di euro, che il Concorrente si impegna a versare una tantum con le modalità previste all'art. 3 del capitolato tecnico. Sono, pertanto, escluse dall'aggiudicazione le offerte che non contengano l'impegno ad offrire una somma maggiore o uguale a 20 (venti) milioni di euro;
- b) il canone annuale proposto per l'intera durata della concessione.

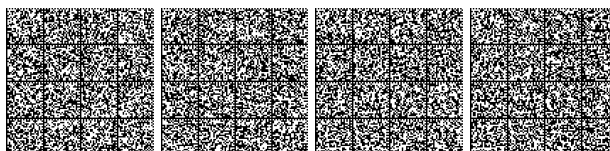
Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate ovvero offerte che rechino abrasioni o correzioni non espressamente confermate o sottoscritte.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere, l'aggiudicazione avverrà esclusivamente sulla base dell'indicazione espressa in lettere.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti, la dichiarazione di cui al presente punto deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria-capogruppo o da suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia autentica) in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Resta salva la facoltà per il Commissario di disporre indagini sulla potenzialità e capacità finanziaria, economica e tecnica oltre l'accertamento d'ufficio, di fatti, stati e qualità autocertificati ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

La mancanza o l'irregolarità non sanabile di uno qualsiasi dei documenti ed elementi richiesti comporterà l'esclusione dalla gara.



**III.2.4) Appalti riservati (se del caso)**

sì  no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI****III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?**

sì  no

**In caso affermativo**, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

**III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio**

sì  no

**SEZIONE IV: PROCEDURA****IV.1) TIPO DI PROCEDURA****IV.1.1) Tipo di procedura**

Aperta

Ristretta

Ristretta accelerata

Negoziata

Giustificazione della procedura accelerata:

Sono già stati scelti candidati?

sì  no

**In caso affermativo**, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3) Altre informazioni

Negoziata accelerata

Giustificazione della procedura accelerata:

Dialogo competitivo

**IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

*(procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)*

Numero previsto di operatori

oppure numero minimo previsto e se del caso, numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:

**IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)**

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì

no



**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE****IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)**Prezzo più basso 

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai  criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili) criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1. merito tecnico dell'offerta	55	6.	
2. valore economico	45	7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica** sì  no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO****IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)**

Codice Identificativo Gara - CIG: 027049645B - C.F. 97018720587

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto** sì  no

In caso affermativo,

 Avviso di preinformazione  Avviso relativo al profilo di committenteNumero dell'avviso nella GU: **IS** - del (gg/mm/aaaa)Altre pubblicazioni precedenti (se del caso) **IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: (gg/mm/aaaa) Ora:

Documenti a pagamento

 sì  no

In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre):

Moneta:

Condizioni e modalità di pagamento:



**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 12/03/2009 (gg/mm/aaaa)

Ora: 13:00

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota)  
(nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)**

Data: (gg/mm/aaaa)

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione**

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Altro:** Sono ammesse in lingua straniera domande di partecipazione e relativa documentazione purché tradotte in lingua italiana e certificate "conforme al testo straniero" da Autorità a ciò preposta.

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)**

Fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi:

oppure giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

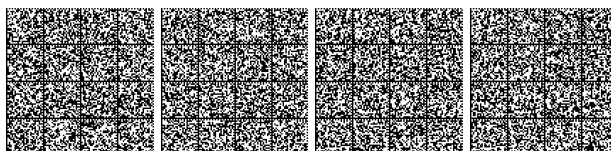
Data: 13/03/2009 (gg/mm/aaaa) Ora: 09:00

Luogo (se del caso): Roma, Via Vitorchiano, 4

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

sì  no

All'apertura del plichi potrà presenziare il legale rappresentante di ciascun concorrente ovvero in suo vece una sola persona munita di apposita delega.



**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI****VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO** (se del caso)

sì                       no

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

**VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI**

sì                       no

In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma:

**VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI** (se del caso)

Il termine previsto nel precedente punto IV.3.4) è inderogabile e a pena di esclusione. Nel caso di partecipazione di R.T.I., la domanda di partecipazione, indicante la Capogruppo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate.

La procedura di gara è regolata:

dal D.lgs. 12 aprile 2006, 163 e successive modificazioni ed integrazioni;  
dalla legge 24 febbraio 1992, n. 225 e successive modificazioni ed integrazioni;  
dal decreto legge 7 settembre 2001, n. 343, convertito in legge, con modificazioni, 9 novembre 2001, n. 401;  
dall'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 novembre 2007, n. 3629;  
dall'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 gennaio 2008, n. 3642;  
dall'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 marzo 2008, n. 3663;  
dall'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 31 ottobre 2008, n. 3710;  
dall'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 febbraio 2009, n. 3738.

Il presente bando non vincola il Commissario nè all'espletamento della gara nè alla successiva aggiudicazione.

Il Commissario si riserva di interrompere la procedura concorsuale di cui trattasi dandone avviso a termini di legge, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, ovvero di non aggiudicare la presente gara senza che i concorrenti possano avanzare, per tale motivo, richieste di indennizzi, compensi o danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c..

Il Commissario si riserva di procedere nella valutazione delle proposte e nell'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta presentata, ritenuta valida e congrua.

L'aggiudicatario dovrà proporre in sede di offerta il nome che intende dare alla struttura alberghiera. E' facoltà del Commissario richiedere la sostituzione con altro nome ritenuto maggiormente idoneo.

Nel capitolato tecnico sono riportate le caratteristiche del servizio e le prestazioni che l'affidatario dovrà garantire a propria cura e spese in relazione alle esigenze del Vertice del G8, per il periodo di tempo ivi indicato.

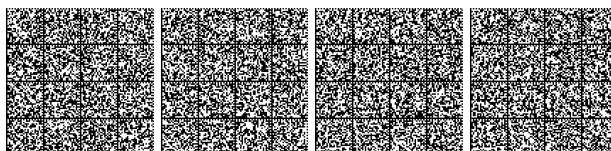
Il plico dovrà pervenire, a mezzo raccomandata postale A.R., agenzia di recapito autorizzata o consegnati a mano, chiuso e sigillato, controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura in modo che ne sia garantita l'integrità e la segretezza.

Si precisa che il plico dovrà riportare il nominativo della Società, l'indirizzo di cui sopra e la dicitura:

"CONTIENE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI RICETTIVITÀ ALBERGHIERA DEL NUOVO COMPLESSO IMMOBILIARE DELLA RESIDENZA DEL FORTE CARLO FELICE (EX OSPEDALE MILITARE) NELL'ISOLA DE LA MADDALENA, NONCHE' DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI E DELLE AREE ESTERNE DI PERTINENZA". NON APRIRE.

Il tempestivo recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente. L'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità circa il ritardo nel recapito e circa l'integrità dei plichi contenenti le offerte. I plichi pervenuti oltre il termine di scadenza sopra indicato saranno considerati come non consegnati.

A tal fine farà fede esclusivamente l'ora e la data di protocollazione. Non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta sostitutiva, modificativa o aggiuntiva all'offerta precedente.



All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, n. 3 (tre) buste, contenenti la stessa dicitura del plico esterno e il nominativo del Concorrente, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura contraddistinte rispettivamente dalle seguenti diciture:

BUSTA n.1 - Documentazione Amministrativa;

BUSTA n.2 - Offerta tecnica

BUSTA n.3 - Offerta economica.

La "Busta n. 3 - Offerta Economica", non dovrà permettere la lettura in trasparenza di quanto ivi contenuto pena l'esclusione.

#### MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del d. lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

L'offerta più vantaggiosa sarà individuata sulla scorta dei seguenti elementi, per ciascuno dei quali è indicato il massimo punteggio attribuibile:

- Merito tecnico dell'offerta:

Punti 55

- Valore economico:

Punti 45

Il Commissario procederà a nominare apposita Commissione incaricata di individuare l'offerta più vantaggiosa e di proporre l'aggiudicazione.

La Commissione si riunirà in una prima seduta non pubblica per la definizione degli eventuali sub-criteri di valutazione e per l'attribuzione dei relativi pesi ponderali.

La Commissione si riunirà in seduta pubblica presso la sede di Roma, via Vitorchiano, 4 per provvedere a:

- dare lettura degli eventuali sub criteri di valutazione e dei relativi pesi ponderali;

- verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi e, se del caso, pronunciare le relative esclusioni;

- verificare la correttezza dei plichi interni e, se del caso, pronunciare le relative esclusioni;

- aprire la BUSTA n.1 - Documentazione Amministrativa - per ciascun concorrente, individuandone e catalogandone il contenuto, procedere alla verifica della documentazione presentata e, se del caso, pronunciare le conseguenti esclusioni.

In successiva seduta, non pubblica, la Commissione procederà all'apertura della BUSTA n.2 - Offerta tecnica di ciascun concorrente ammesso all'ulteriore fase di selezione, alla verifica della documentazione presentata e, accertata l'esistenza e la regolarità della documentazione ivi contenuta, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica, attribuendo i relativi punteggi.

Nella seconda seduta pubblica la Commissione procederà:

- a dare lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica;

- ad aprire la BUSTA n. 3 - Offerta economica - per ciascun concorrente, verificando la completezza e regolarità del contenuto;

- a verificare se ricorrono i presupposti per procedere alla verifica dell'anomalia dell'offerta di cui all'articolo 87 del decreto legislativo 163/2006 e successive modifiche e integrazioni;

- a formare la graduatoria e a formulare la proposta di aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva di determinare la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D. Lgs. 163/2006.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti nè l'interesse dell'amministrazione aggiudicatrice, la Commissione potrà richiedere ai concorrenti precisazioni e/o chiarimenti. Tali richieste potranno essere comunicate ai concorrenti a mezzo fax, posta elettronica e telegramma.

a) Punteggio attribuito all'offerta tecnica (fino ad un massimo di 55 punti)

La Commissione attribuirà all'offerta tecnica fino ad un massimo di 55 punti, sulla base dei seguenti criteri:

1. modalità di gestione e caratteristiche dei servizi offerti (punto 1 della documentazione costituente l'offerta tecnica), fino a punti 20;

2. capacità di promozione delle strutture, anche mediante l'inserimento delle medesime all'interno di reti di marketing, nonché attraverso manifestazioni, eventi culturali, congressuali ecc. (punto 2 della documentazione costituente l'offerta tecnica), fino a punti 9;

3. tempi, indicati in giorni con riferimento a ciascun mese dell'anno solare, di apertura delle strutture ricettive e portuali (punto 3 della documentazione costituente l'offerta tecnica), fino a punti 5;

4. livelli occupazionali proposti (punto 4 della documentazione costituente l'offerta tecnica), fino a punti 5;

5. aspetti qualitativi e quantitativi degli arredi, delle strutture e delle aree (punto 7 della documentazione costituente l'offerta tecnica), fino a 5 punti;

6. programma di manutenzione (punto 8 della documentazione costituente l'offerta tecnica), fino a punti 5;



7. destinazione, con contratti di locazione o di uso o di comodato, di spazi per negozi e/o servizi di terzi in particolar modo legati alle tradizioni locali e di valorizzazione del patrimonio culturale dell'isola, fermo restando che tali locazioni saranno comunque soggette all'approvazione della RAS (punto 5 della documentazione costituente l'offerta tecnica), fino a punti 4;

8. iniziative volte alla conoscenza e alla valorizzazione del patrimonio culturale e dell'artigianato della Regione (punto 6 della documentazione costituente l'offerta tecnica), fino a punti 2.

b) Punteggio attribuito all'offerta economica (fino ad un massimo di 45 punti).

La Commissione attribuirà all'offerta economica fino a 45 punti, così calcolati:

a) somma una tantum proposta, fino a punti 35.

La somma una tantum fissata a base di gara è di euro 20 (venti) milioni.

Pertanto, saranno prese in considerazione offerte pari od in aumento rispetto all'importo in questione. Il

punteggio attribuito all'offerta del concorrente sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$P_i = P_{max} \times (O_i - O_{min}) / (O_{max} - O_{min})$$

dove :

$P_i$ =punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

$P_{max}$ =35 punti;

$O_i$ =offerta del concorrente i-esimo;

$O_{min}$ =offerta più bassa;

$O_{max}$ =offerta più alta.

b) canone offerto, fino a punti 10

il punteggio in questione sarà attribuito in proporzione al canone annuale offerto dalle concorrenti ammesse, utilizzando la formula:

$$P_i = P_{max} \times (O_i - O_{min}) / (O_{max} - O_{min})$$

dove :

$P_i$ =punteggio attribuito al concorrente i-esimo;

$P_{max}$ =10 punti;

$O_i$ =offerta del concorrente i-esimo;

$O_{min}$ =offerta più bassa;

$O_{max}$ =offerta più alta.

TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO : voce a)= 55+ voce b)= 45= 100

Risulterà aggiudicataria provvisoria la Società che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Nel caso in cui vi sia una sola offerta valida, la Commissione procederà comunque all'assegnazione del punteggio tecnico, mentre il punteggio economico sarà assunto uguale a 45 punti.

L'aggiudicazione deve intendersi provvisoria; essa sarà perfezionata e resa efficace in via definitiva

dal Commissario soltanto dopo la verifica, con esito positivo, del possesso di tutti i requisiti morali, economico-finanziari e tecnici dichiarati in sede di partecipazione dal concorrente, nonché di quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

Il Commissario si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto, in ogni caso, alle società concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

Il Commissario si riserva di aggiudicare il presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta purché la stessa risulti conveniente e meritevole.

#### ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'esito della gara sarà comunicato all'affidatario nel più breve tempo possibile dalla data di esperimento della gara. Il vincolo giuridico, per lo stesso, sorgerà dalla data di ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'appalto; il Commissario non sarà però vincolato sino alla stipula dell'atto concessorio e alla conseguente approvazione.

L'affidatario dovrà farsi carico di tutti gli oneri e spese relative al perfezionamento dell'atto concessorio mediante il versamento in contanti della somma, quantificata dal Commissario. L'affidatario entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte del Commissario, dell'avvenuta aggiudicazione, dovrà produrre i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo, con le medesime modalità di cui alla cauzione provvisoria, pari al 10% del valore complessivo dell'offerta economica, nonché il versamento, ai sensi delle norme vigenti, delle spese di concessione ed accessorie.

Per la sottoscrizione dell'atto concessorio il legale rappresentante dell'affidatario ovvero suo delegato, dovrà presentarsi nel giorno e nel luogo che saranno successivamente comunicati dal Commissario.

Nel caso in cui l'affidatario non adempia a quanto sopra o non risulti possedere i requisiti richiesti e/o dichiarati, ai fini della partecipazione alla gara, il Commissario potrà dichiararlo decaduto ed aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero indire una nuova gara, incamerando in ogni caso la cauzione provvisoria a titolo di penale e facendo comunque carico all'inadempiente delle maggiori spese derivanti al Commissario dall'assegnazione dell'appalto ad un nuovo appaltatore.





**ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Il Commissario si riserva la facoltà di revocare, in tutto o in parte, la presente procedura senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare alcuna pretesa di sorta.

Il Responsabile del Procedimento ex art.7 della Legge 07 Agosto 1990 n. 241, è l'ing. Gian Michele Calvi tel. 33505924582 - Soggetto Attuatore ai sensi dell'OPCM 3710/2008 - altresì responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 4 del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n.196.

La Concessione di cui al presente bando decorrerà dalla data di sottoscrizione dell'atto concessorio.

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti circa l'oggetto della procedura e/o le modalità di presentazione dell'offerta, dovranno essere formulate in lingua italiana, ed essere trasmesse fino a 10 giorni precedenti la data di scadenza della presentazione dell'offerta. Non saranno presi in considerazione quesiti anonimi.

Le risposte saranno pubblicate, senza alcun riferimento alla identità dei richiedenti, sul sito Internet [www.protezionecivile.it](http://www.protezionecivile.it).

La regolamentazione dei singoli aspetti del rapporto concessorio, ivi compresa la previsione di penali a carico dell'affidatario, sarà disciplinata nell'atto concessorio.

I Concorrenti hanno l'obbligo di collegarsi al sito Internet: [www.protezionecivile.it](http://www.protezionecivile.it) per eventuali, ulteriori informazioni necessarie ai fini della partecipazione alla gara. Il Commissario potrà, infatti, precisare, integrare e rettificare il presente bando fino a 10 giorni solari antecedenti la data di scadenza di cui al punto IV.3.4).

**TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'assegnazione dell'appalto di cui trattasi.

**VI.4) PROCEDURE DI RICORSO****VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta  
elettronica:

Telefono:

Fax:

Indirizzo Internet  
(URL):

**Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta  
elettronica:

Telefono:

Fax:

Indirizzo Internet  
(URL):

**VI.4.2) Presentazione del ricorso (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)**

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:



Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e s.m.i. si comunica che avverso il presente atto può essere proposto ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. Lazio - Roma, entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Posta  
elettronica:

Telefono:

Fax:

Indirizzo Internet  
(URL):

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:**

*La data d'invio sarà automaticamente aggiornata quando l'avviso verrà inviato per la pubblicazione*

**IL COMMISSARIO DELEGATO**  
**Guido Bertolaso**



**ALLEGATO A**  
**ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

**I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

**II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)**

Denominazione  
ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

**III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Denominazione  
ufficiale: PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA  
PROTEZIONE CIVILE

Indirizzo postale: Presso Palazzo Chigi - Piazza Colonna, 370

Città: ROMA

Codice postale: 00187

Paese: Italia

Punti di contatto: Ufficio Accettazione e Spedizione di Palazzo  
Chigi

Telefono: 0039 06 67793515

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax: 0039 06 67793192

Indirizzo Internet (URL): [www.protezionecivile.it](http://www.protezionecivile.it)

