

LOTTOMATICA GROUP - S.p.a.

Roma

*Bando di gara per i servizi bancari di incasso e pagamento***SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**I.1) **Denominazione ufficiale:** Lottomatica Group S.p.A.**Indirizzo postale:** Viale del Campo Boario, 56/d – 00154 Roma**Punti di contatto:** All'attenzione di: Direzione Legal and European Regulatory AffairsPosta elettronica: affari_regolamentari@lottomatica.it

Tel. 06.518991 – Fax 06.51894243;

Indirizzo Internet:Amministrazione aggiudicatrice: www.lottomaticaitalia.itProfilo di committente: http://www.lottomaticaitalia.it/lottomatica_informa**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati.**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso:**

I punti di contatto sopra indicati.

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:Lottomatica Group S.p.A.: "Gara pubblica europea relativa ai *Servizi bancari di incasso e pagamento*" presso lo Studio Notarile De Franchis, Via Barberini n. 29 – 00187 RomaI.2) **TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI****ATTIVITÀ:** Concessionaria del Ministero delle finanze per il servizio del gioco del Lotto automatizzato (D.M. 17 marzo 1993 n. 4832 e successive modificazioni ed integrazioni).**L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni****aggiudicatrici:** NO

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**II.1) DESCRIZIONE****II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Servizi bancari di incasso e pagamento

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di prestazione dei servizi: Servizi Categoria di servizi: 6

Luogo principale di esecuzione: tutto il territorio nazionale

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico**II.1.4)****II.1.5) Breve descrizione dell'appalto:**

Procedura ristretta per l'affidamento dei Servizi bancari per l'incasso dei versamenti dei Ricevitori/Raccoglitori e per il pagamento delle vincite e servizi accessori.

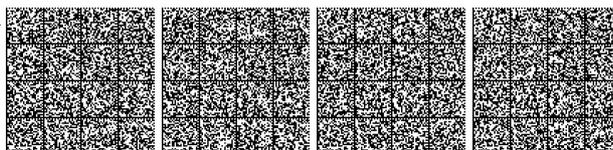
II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 66600000**II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): Si.****II.1.8) Divisione in lotti: No.****II.1.9) Ammissibilità di varianti: No.****II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO****II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni):**

euro 7.700.000,00 (IVA esclusa), di cui euro 5.500.000,00 (IVA esclusa) per la durata contrattuale (fino al 18 aprile 2012) ed euro 2.200.000,00 (IVA esclusa) per l'eventuale rinnovo contrattuale.

II.2.2) Opzioni: sì**In caso affermativo, descrizione delle opzioni:**

rinnovo a richiesta di Lottomatica Group S.p.A.

Numero di rinnovi possibili: 1



Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi: 12 mesi

II.3) **DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:**

dalla data di stipula al 18 aprile 2012

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**

cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta: l'offerente dovrà produrre idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia dell'offerta sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. Le modalità di costituzione e di versamento della cauzione provvisoria saranno indicate nella lettera di invito che verrà inviata agli operatori economici ammessi.

La garanzia dovrà avere validità ed efficacia di 240 (duecentoquaranta) giorni decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte indicato nella lettera di invito che verrà inviata agli operatori economici ammessi

L'importo della garanzia provvisoria dovrà essere pari al 2% dell'importo contrattuale stimato in euro 5.500.000,00 indicato al punto II.2.1 del presente bando di gara.

Si applica la disposizione prevista dall'articolo 75, comma 7, del D.lgs. 163/2006.

In caso di aggiudicazione l'affidatario dovrà produrre:

cauzione definitiva a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento attraverso fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

Le modalità di costituzione e di versamento della cauzione definitiva saranno indicate nella lettera di invito che verrà inviata agli operatori economici ammessi.

L'importo di tale cauzione dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale.



polizza assicurativa, a copertura dei rischi della Responsabilità Civile Terzi connessi all'esecuzione del contratto e polizza assicurativa a copertura dei rischi della Responsabilità professionale.

III.1.2)

III.1.3)

III.1.4) **Altre condizioni particolari cui è soggetto la realizzazione dell'appalto:** no

III.2) **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

III.2.1) **Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

domanda di partecipazione alla presente procedura di gara (redatta in conformità allo schema di domanda di partecipazione – allegato A al Disciplinare di gara), sottoscritta per accettazione ed in originale dal soggetto che ha i poteri dell'Impresa partecipante e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione dovrà contenere:

- ai sensi dell'art. 39 del D.lgs. 163/2006, la **dichiarazione relativa all'iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura** contenente le seguenti indicazioni relative all'Impresa partecipante:
 - la natura giuridica;
 - la denominazione;
 - la sede legale;
 - l'oggetto sociale (che dovrà essere coerente con l'oggetto dell'appalto);
 - le generalità degli amministratori in carica;
 - codice fiscale/partita I.V.A.



(per il partecipante di altro Stato membro non residente in Italia, dichiarazione relativa all'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui agli Allegati XI del D.lgs. n. 163/2006 o certificato equipollente o dichiarazione giurata; per il partecipante appartenente a Stati membri che non figurano nei citati allegati, dichiarazione relativa all'iscrizione nel registro professionale o commerciale del Paese in cui è residente con annessa attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato è stato rilasciato da uno dei suddetti registri);

dichiarazione nella quale si attesti che l'Impresa è in possesso delle **autorizzazioni previste dal D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385** e successive modificazioni e integrazioni;

dichiarazione attestante che l'Impresa è a conoscenza degli obblighi connessi alle disposizioni **in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza vigenti**, con particolare riferimento alle norme contenute nel D.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro);

dichiarazione di accettazione piena ed incondizionata di tutto quanto previsto nel Bando di gara e nel Disciplinare di gara;

dichiarazione attestante la inesistenza delle cause di esclusione previste nell'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006;

dichiarazione attestante che l'Impresa è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso INPS e INAIL ed all'uopo indica:

posizione/i assicurativa INPS sede di Vian..... – CAP.....

posizione/i assicurativa INAIL sede di Vian..... – CAP.....



- **dichiarazione** di impegno a costituire e a mantenere un **efficiente collegamento telematico** con l'Ente appaltante;
- dichiarazione di disporre di **idoneo collegamento con il sistema bancario**;
- dichiarazione attestante che **la Banca è direttamente presente in tutte le Regioni italiane ed in almeno il 90% (novantapercento) dei capoluoghi di provincia e dispone di una sede bancaria operativa in Roma.**

III.2.2) **Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- dichiarazione attestante il possesso del bilancio approvato e depositato degli anni 2005, 2006 e 2007;
- dichiarazione attestante un patrimonio netto, nell'ultimo bilancio approvato, di almeno euro 2.500.000.000,00 (duemiliardicinquecentomilioni/00).

III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

- **elenco dei principali servizi** di tesoreria o di cassa erogati negli ultimi 3 (tre) anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, l'effettuazione della prestazione sarà provata da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione della prestazione sarà dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

III.2.4) **Appalti riservati: no**

III.3) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

III.3.1) **La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? SI**

Imprese in possesso delle autorizzazioni previste dal D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385 e



successive modifiche e integrazioni.

In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativo applicabile:

D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385 e successive modifiche e integrazioni.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) **Tipo di procedura:** Ristretta.

IV.1.2)

IV.1.3)

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione:**

Prezzo più basso ex art. 82 del D.lgs. 163/2006.

IV.2.2) **Ricorso ad un'asta elettronica:** no

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1)

IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:**

si

Avviso di preinformazione

Numero dell'avviso nella GU: 2009/S070 – 101678 del 10/04/2009

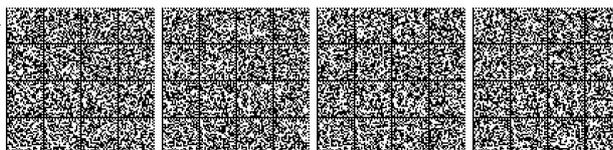
IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare.**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 21/08/2009 ore 16:00

Documenti a pagamento: no

IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione:**

31 agosto 2009 – ore 12:00



IV.3.5)

IV.3.6) **Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:**

Italiano.

IV.3.7)

IV.3.8)

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1)

VI.2) **APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI:** No.

VI.3) **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:**

Ulteriori informazioni sono forniti su apposita richiesta dell'impresa interessata: tale richiesta dovrà pervenire all'Amministrazione Aggiudicatrice a mezzo fax al n. 06/51894243 o per posta elettronica all'indirizzo *affari_regolamentari@lottomatica.it*

I chiarimenti in ordine alla gara saranno forniti per posta elettronica alle imprese che avranno ritirato la documentazione di gara e saranno altresì disponibili sul sito http://www.lottomaticaitalia.it/lottomatica_informa.

Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare: su richiesta dell'impresa interessata (inviata all'Amministrazione Aggiudicatrice a mezzo fax , 06.51894243 o per posta elettronica all'indirizzo *affari_regolamentari@lottomatica.it*) la documentazione sarà inviata per posta elettronica o potrà essere ritirata, presso Lottomatica Group S.p.A. – Viale del Campo Boario 56/d – 00154 Roma, nei giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 16.00.

Modalità di apertura delle offerte: la data, ora e luogo dell'apertura delle offerte saranno comunicati ai concorrenti con preavviso minimo di 5 (cinque) giorni solari.



Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta dovranno essere redatti in lingua italiana o, qualora redatti in lingua straniera, corredati da dichiarazione giurata.

E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. n. 163/2006. I pagamenti a favore dei subappaltatori verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate.

L'Amministrazione Aggiudicatrice procederà ad aggiudicare anche nel caso di una sola offerta valida. Ai sensi dell'art. 81 comma 3, l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Responsabile del procedimento:

Avv. Claudia Ricchetti – Direttore Legal & European Regulatory Affairs

VI.4)

VI.5)

DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO ALLA GUCE: 22.07.2009

Il direttore generale:
Renato Ascoli

TS-09BFM12326 (A pagamento).

