
UNIVERSITÀ E ALTRI ENTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO*BANDO DI GARA***SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****1.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

Denominazione ufficiale: Università degli Studi di Salerno – Centro di Servizio di Ateneo per le Biblioteche

Indirizzo postale: via Ponte don Melillo

Città: Fisciano; **Codice postale:** 84084; **Paese:** Italia

Punti di contatto: Centro di Servizio di Ateneo per le Biblioteche – Ufficio di Coordinamento

Telefono: 089/966460-6476-6446 **Fax:** 089/966475

All'attenzione di: Maria Carmela Talento – Annunziata Martucciello – Maria Rosaria Califano

Postaelettronica:

metalento@unisa.it; amartucciello@unisa.it; mrcalifano@unisa.it

Indirizzo internet: www.unisa.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

Il capitolato d'appalto, il disciplinare di gara e la documentazione complementare sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: Centro di Servizio di Ateneo per le Biblioteche – Università degli Studi di Salerno, Via Ponte don Melillo 84084 Fisciano (SA) Italia

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

Università degli Studi: Istruzione

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: Fornitura del servizio triennale (22/01/2010-21/1/2013) di noleggio di fotocopiatrici per il Centro di Servizio di Ateneo per le Biblioteche (CSAB) e per il Centro Bibliotecario dell'Area Scientifica (CBAS) dell'Università degli Studi di Salerno. **CIG: 03676935DB**

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi: (b) Fornitura: Noleggio

Luogo principale di consegna: CSAB Università degli Studi di Salerno – Sede di Fisciano (SA)

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti: Fornitura del servizio triennale (22/01/2010-21/1/2013) di noleggio di fotocopiatrici per il Centro di Servizio di Ateneo per le Biblioteche (CSAB) e per il Centro Bibliotecario dell'Area Scientifica (CBAS) dell'Università degli Studi di Salerno

II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti) Vocabolario principale:
Oggetto principale 30121100-4

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no

II.1.8) Divisione in lotti: no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO



II.2.1) Valore complessivo dell'appalto: € 117.566,97 + IVA, di cui € 3.527,01 + IVA per oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta).

II.2.2) Opzioni: no

II.3) DURATA DELL'APPALTO: 36 mesi: dal 22 gennaio 2010 al 21 gennaio 2013

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara (euro 2.351,34), da rendersi con le modalità di cui all'art.75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Cauzione definitiva, da rendersi in caso di aggiudicazione definitiva, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006. Polizze assicurative: del tipo "CAR – Contractors All-Risk" e polizza di responsabilità civile verso terzi: massimale indicato nel Capitolato Speciale di Appalto.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: Bilancio del CSAB e del CBAS

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: no

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

-assenza delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.



163/2006;

-iscrizione nel registro della C.C.I.A.A., o, per le imprese non residenti in Italia, nel registro professionale dello Stato di appartenenza;

-l'insussistenza di forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del Codice Civile, con altri soggetti partecipanti alla gara;

-non avere procedimenti in corso ai sensi dell'art. 416/bis del codice penale;

-rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. n. 68/99;

-non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. n. 266/2002;

-essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

1) presentazione di almeno due idonee dichiarazioni bancarie

2) estratto dei bilanci dell'impresa relativo al triennio 2006-2008 dal quale risulti un volume di affari globale superiore a 2,5 volte l'importo a base di gara

3) importo dei servizi analoghi effettuati nel triennio 2006-2008 superiore a 2 volte l'importo a base di gara.

La sussistenza dei requisiti su indicati dovrà rendersi nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 con apposita dichiarazione sottoscritta con firma leggibile e per esteso, non autenticata e corredata da fotocopia di un documento in corso di validità (utilizzando la modulistica allegata al disciplinare di gara o riproducendola integralmente). L'Amministrazione procederà alle verifiche di cui al D. Lgs n. 163/2006, nonché ai controlli di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, mediante sorteggio pubblico e successiva acquisizione di documentazione con le modalità dettagliate nel disciplinare di gara al paragrafo "sorteggio pubblico".

III.2.4) Appalti riservati: no

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA



IV.1.I) Tipo di procedura: Aperta

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri di seguito indicati e dettagliati nel Capitolato Speciale di Appalto:

- **prezzo offerto: fino a 65 punti;**
- **servizi accessori: (servizio di prima assistenza in sede): fino a 22 punti;**
- **prezzo copie eccedenti: fino a 5 punti;**
- **sponsorizzazione: fino a 4 punti;**
- **servizi aggiuntivi: fino a 4 punti.**

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: no

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte

Data: **23/10/2009 ore: 13:30** Ulteriori informazioni sono contenute nel Disciplinare.

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione: italiano

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni (dalla data di esperimento della gara)

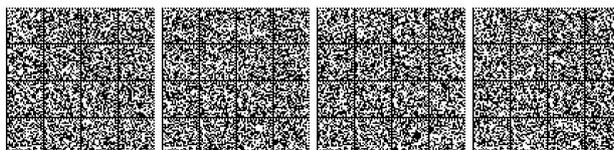
IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: Data: **12/11/2009 Ora: 11:00**

Luogo: Università degli Studi di Salerno – CSAB, Direzione - VI piano; Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: rappresentanti delle ditte muniti di documento di identità e delega

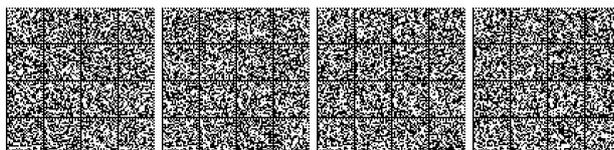


SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO:** no**VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI:** no**VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

- Le procedure di sorteggio di cui all'art.48 del d.lgs.163/2006 si svolgeranno in data **29/10/2009** alle ore **11,00** presso i locali del CSAB, Direzione - 6° piano - campus universitario di Fisciano (SA); i documenti richiesti ai sorteggiati, elencati nel disciplinare di gara, dovranno essere prodotti entro e non oltre dieci giorni dalla richiesta, pena l'applicazione dei provvedimenti di cui all'art.48 co 1 d. lgs.163/2006; - Modalità di presentazione dell'offerta e dei giustificativi ex art. 86 c.5 del d.lgs. 163/2006, esplicitate nel disciplinare di gara reperibile sul sito www.gare.unisa.it. - Disciplina della cessione e del subappalto: il contratto non può essere ceduto a terzi a pena di nullità. È consentito il subappalto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006. L'Amministrazione non autorizzerà subappalti con imprese che hanno commesso grave inadempienza contrattuale, negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori, forniture o servizi appaltati dall'Amministrazione universitaria. A tutela della trasparenza e della concorrenza nelle gare di appalto l'Amministrazione non autorizzerà subappalti richiesti dall'aggiudicatario in favore di chi abbia partecipato come concorrente alla presente procedura. Per l'esecuzione delle prestazioni subappaltate non saranno corrisposti compensi diretti a subappaltatori e/o cottimisti; - Anomalia dell'offerta: ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006. – In presenza di una sola offerta valida la gara sarà dichiarata deserta. - In caso di offerte uguali, meritevoli di aggiudicazione, si



procederà per sorteggio (art.77 R.D. 827/1924). - Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato; non si farà luogo a miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. - L'Amministrazione si riserva la facoltà di avviare la fornitura in pendenza della formalizzazione del contratto, immediatamente dopo l'aggiudicazione definitiva, sotto riserva di legge. - Qualora per fatto imputabile all'impresa non sia possibile formalizzare l'aggiudicazione definitiva ovvero procedere alla stipula del contratto, l'Amministrazione incamererà la cauzione provvisoria, fatta salva la risarcibilità di ulteriori danni. - I motivi di esclusione sono esplicitati nel Disciplinare di gara, in particolare sono considerati motivi di esclusione anche: assenza totale o parziale dei requisiti minimi previsti dal presente bando; saranno altresì esclusi dalla procedura i soggetti che hanno commesso grave inadempienza contrattuale nell'esecuzione di lavori, forniture o servizi appaltati dall'Amministrazione universitaria. La clausola si applica anche alle ATI, Consorzi o GEIE nella cui composizione vi sia un soggetto che versi in tale condizione. - Il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile. - Al Presidente della Commissione di gara è riservata la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa nel giorno fissato dal bando, di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, ovvero di procedere alle operazioni di gara in una o più sedute senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo. - Eventuali controversie saranno devolute alla cognizione del Giudice Competente - Foro esclusivo di Salerno. - La presentazione dell'offerta non vincola l'Amministrazione che si riserva l'insindacabile facoltà di non procedere ad alcun atto di aggiudicazione. - II



presente bando sarà pubblicato sulla GURI, sui siti informatici previsti all'art. 66 D.Lgs. 163/06 es.m.i., sul quotidiano nazionale "Gazzetta Aste e Appalti" e trasmesso agli Albi Pretori dei Comuni di Salerno, Baronissi, Fisciano, all'Albo della Provincia di Salerno, e affisso all'Albo di Ateneo ed è reperibile sul sito Internet: www.gare.unisa.it.

In ordine al procedimento instaurato si informa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte del CSAB - Università degli Studi di Salerno è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.).

- Responsabile del procedimento: dott. Marcello Andria

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso: Università degli Studi di Salerno - Area II - Ufficio legale e Contratti

Indirizzo postale: Via Ponte don Melillo

Città: Fisciano (SA) Codice postale: 84084 Paese: Italia

Posta elettronica: ufficio.contratti@unisa.it

Telefono: 089/966022-6230-6194 Fax: 089/966229

Fisciano, 11/09/2009

Il Direttore del Csab
Dott. Marcello Andria

T-09BFL14888 (A pagamento).

