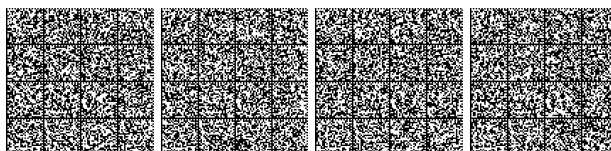


COMUNE DI IMOLA

*Bando di gara a procedura aperta per l'appalto della gestione del centro «La Palazzina»
(Determinazione dirigenziale n. 905 del 17/09/2009) - C.I.G.: 0371382A1C*

1. Stazione Appaltante: Comune di Imola, Via Mazzini n. 4, 40026 Imola (BO), tel. 0542/602111, telefax 0542/602289 2. a) Procedura di gara: procedura aperta (D.Lgs. 163/2006 ss.mm.) b) Forma del contratto: pubblica amministrativa 3.1. luogo di esecuzione: Imola, presso il Centro La Palazzina, Via Quaini 14 3.2. descrizione servizio: gestione del Centro giovanile “La Palazzina” del Comune di Imola, comprendente il Servizio Infogiovani ed attività audiovisive-multimediali, come precisato nel capitolato speciale d'appalto – servizi di cui all'allegato II B del D.Lgs. 163/06 ss.mm. 3.3. importo complessivo del contratto e durata: € 89.175,00 (IVA esclusa), di cui € 70.375,00 per la gestione generale del servizio, € 8.300,00 per progetti con il centro Ca' Vaina, € 4.000,00 per diritto allo studio, € 1.500,00 per gestione spazi, € 3.000,00 per archivio Artenati, € 2.000,00 per produzioni audiovisive. Periodo 01/11/2009 – 31/10/2010. Facoltà di rinnovo per 1 anno, agli stessi patti e condizioni, sulla base di quanto previsto dalla vigente normativa. Facoltà di proroga fino a 4 mesi, con esclusione della parte riferita ai progetti speciali, per un importo massimo stimato in € 23.458,32 IVA esclusa. Valore complessivo stimato dell'appalto: € 201.808,32 IVA esclusa. 4. Documentazione: il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando, il capitolato speciale d'appalto e il D.U.V.R.I. sono reperibili sul sito Internet <http://www.comune.imola.bo.it> 5.1. Termine per ricevere le offerte: ore 12.00 del giorno 19/10/2009; 5.2. Indirizzo: Comune di Imola, Via Mazzini 4 – 40026 Imola (Bo); 5.3. Modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara approvato con determinazione dirigenziale n. 905 del 17 settembre 2009; 5.4. Apertura offerte: in



seduta pubblica giorno 20/10/2009 ore 15:00, presso la sede della Stazione Appaltante. 6. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega; 7. Cauzione: cauzione provvisoria per l'importo di € 1.783,50, secondo modalità art. 75 D.Lgs. 163/2006 ss.mm. e del disciplinare di gara, cui si rinvia. 8. Finanziamento: Mezzi propri dell'Amministrazione Comunale. 9. Soggetti ammessi alla gara: concorrenti di cui all'art. 34 D.Lgs 163/2006 ss.mm., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37 D.Lgs. 163/2006 ss.mm. in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e dei seguenti requisiti speciali: essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee; avere gestito in maniera continuativa negli ultimi tre anni almeno un servizio Informagiovani; aver maturato un fatturato complessivo negli ultimi tre anni pari almeno a € 200.000,00 per attività culturali rivolte ai giovani; essere in grado di fornire in caso di aggiudicazione un numero minimo di 6 operatori con esperienza adeguata come definito nel disciplinare di gara, con l'impegno ad impiegarli nella gestione del Centro 10. Termine di validità dell'offerta: 180 giorni dall'esperimento della gara; 11. Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i seguenti parametri e punteggi: ribasso offerto p. 40, offerta qualità p. 60 (progetto gestionale p. 45 e proposta sponsorizzazione p. 15); i sub punteggi sono specificati nel disciplinare di gara. Clausola di sbarramento p. 30 come definito nel disciplinare di gara. 13. Offerta anomala: si applicano gli artt. 86 ss. del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm., come indicato nel disciplinare di gara. 14. Altre informazioni: a) non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm., all'art. 1 bis c. 14 L. 383/2001 e ssmm e di cui



all'art. 44 del D.Lgs 286/1998; b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida semprechè sia ritenuta congrua e conveniente; c) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 D.Lgs 163/2006 ss.mm.; d) responsabile del procedimento: Dott. Benni Franco - tel.0542/602317 - Fax 0542/602348 - email: benni.f@comune.imola.bo.it; e) L'Autorità di gara sarà costituita dal Dirigente del Servizio o da chi legittimamente lo sostituisce; f) La stipulazione del contratto avverrà entro 120 giorni dal provvedimento efficace di aggiudicazione.

Il dirigente del settore cultura
dott.ssa Baruzzi Marina

TC-09BFF15574 (A pagamento).

