

**ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI**

Roma, via E. Chianesi n. 53

*Bando di gara*

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Istituti Fisioterapici Ospitalieri – Polo Oncologico e Dermatologico – Via Elio Chianesi 53 – 00144 Roma (RM) Italia

Contatti : Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi Dr. Massimiliano Gerli tel +39/06/52666258 – Fax +39/0652666040 e-mail [gerli@ifo.it](mailto:gerli@ifo.it), Sig. Massimiliano Romano tel. 06/52666037- e-mail [romano@ifo.it](mailto:romano@ifo.it) Profilo di committente : URL . [www.ifo.it](http://www.ifo.it)

**2. OGGETTO DELL'APPALTO E DURATA DEL CONTRATTO:** Affidamento della fornitura del materiale di cancelleria e di consumo informatico, per un periodo di due anni.

**3. TIPO DI PROCEDURA:** procedura aperta, da esperirsi ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, codice CIG 038403755A.

**4. LUOGO DI CONSEGNA DELLA FORNITURA:** presso le sedi IFO.

**5. DIVISIONE IN LOTTI:** no (divisione in due sub-lotti)

**6. ENTITA' DEL SERVIZIO:** importo presunto € 500.000,00 IVA inclusa per due anni.

**7. RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO D'IMPRESA:** consentito, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/06 e sue modifiche ed integrazioni.

*Non è ammessa la partecipazione a più raggruppamenti, così come ditte facenti parte di una A.T.I. non possono partecipare singolarmente alla gara.*

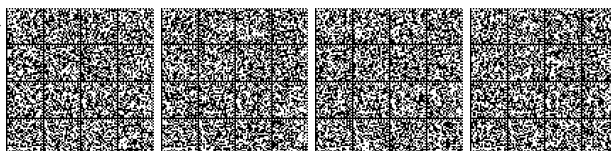
**8. OFFERTE:** Le offerte, che non vincolano gli IFO, redatte (pena l'esclusione dalla gara stessa, in conformità al bando integrale), su carta legale del valore corrente ed in lingua italiana, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 29-01-2010 al seguente indirizzo: ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI – Polo Oncologico e Dermatologico –



Ufficio Protocollo – Palazzina 1/Piano -1 (tutti i giorni esclusi sabato e festivi dalle ore 9.00 alle ore 13.00) – Via Elio Chianesi 53 – 00144 Roma – in busta chiusa e sigillata, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura: “PROCEDURA APERTA, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL MATERIALE DI CANCELLERIA E DI CONSUMO INFORMATICO”. *Detta busta dovrà contenere due plichi contenenti nel primo la dicitura “DOCUMENTI PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL MATERIALE DI CANCELLERIA E DI CONSUMO INFORMATICO” nel secondo “OFFERTA ECONOMICA”*

**Il primo plico dovrà contenere i seguenti documenti:**

1. Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A., od iscrizione ad analogo registro per le imprese di altri Stati membri dell’U.E. dal quale risulti che tra le attività esercitate vi è quella oggetto di gara, in data non inferiore a sei mesi *al termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione;*
2. Dimostrazione della capacità di impegnare legalmente l’impresa con la presentazione della procura speciale, in originale o in copia autenticata nelle forme di legge, qualora i nominativi delle persone firmatarie non dovessero comparire tra quelli elencati sui certificati prodotti nella procedura di gara;
3. Dichiarazione resa dal concorrente interessato che attesti sotto la propria responsabilità:
  - a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione straniera, ovvero che non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - b) che non è stata pronunciata nei propri confronti una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale, o per delitti finanziari;
  - c) che nell’ esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave;
  - d) che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza (D.U.R.C.);
  - e) che è in regola con gli obblighi di pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana;
  - f) che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni suddette;
  - g) che non si trova nelle condizioni di cui all’art. 2359 C.C.;
  - h) di non aver rapporti di collegamento o controllo con altre imprese partecipanti alla gara;
  - i) di essere in regola con gli obblighi previsti dalla L.68/99.



In caso di A.T.I., i documenti di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3 devono essere prodotti distintamente da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento.

4. Dimostrazione della capacità finanziaria ed economica della ditta mediante:
- a) idonee dichiarazioni bancarie (almeno due), da presentarsi, in caso di A.T.I., da parte di ogni ditta costituente il raggruppamento;
  - b) dichiarazione, nelle forme di cui alla L. 4.1.1968 n.15 e successive modifiche ed integrazioni, concernente l'importo globale delle forniture, nell'ultimo triennio che deve essere almeno pari all'importo di € 2.000.000,00 iva esclusa, e l'importo relativo alle forniture identiche a quella di gara realizzate nell'ultimo triennio, che deve essere almeno pari ad € 1.500.000,00 iva esclusa. Detti valori dovranno essere posseduti cumulativamente in caso di A.T.I.
- 5) Dimostrazione delle capacità tecniche della ditta concorrente, mediante:
- a) elenco delle principali forniture effettuate durante gli ultimi tre anni, con i rispettivi importi, date e destinatari. Se trattasi di forniture effettuate ad amministrazioni od enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati o vistati dalle amministrazioni ed enti medesimi; se trattasi di forniture a privati, i certificati sono rilasciati dall'acquirente; quando ciò non sia possibile, è ammessa una dichiarazione del concorrente;

**Il secondo plico dovrà contenere l'offerta economica con l'indicazione dei prezzi per singola voce moltiplicati per il numero di pezzi richiesti e il prezzo complessivo di ogni sub-lotto.**

**9. LETTERA DI INVITO, CAPITOLATO ED ELENCHI DEI PRODOTTI:** le società interessate, potranno richiedere alla U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi (fax 06-52666040 – mail romano@ifo.it) la documentazione in oggetto, necessaria per la predisposizione dell'offerta, specificando l'indirizzo alla quale la stessa dovrà essere inviata.

**10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** offerta economicamente più bassa ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, con l'applicazione del criterio per singola voce, fatta salva l'idoneità del prodotto, così come meglio specificato nel capitolato d'oneri.



**11. LINGUA UTILIZZABILE PER LA FORMULAZIONE DELLE OFFERTE:**

italiano.

**12. ALTRE INDICAZIONI:** potranno essere chieste informazioni, al Servizio Acquisizione beni e Servizi – Polo Oncologico e Dermatologico, Via Elio Chianesi 53 – 00144 Roma – per la parte amministrativa al Sig. *Massimiliano Romano* Tel. 06/52666037; per la parte tecnica al Responsabile Ufficio Economato Sig.ra *Cristina Corsi* tel. 06/52665060 e al Sig. *Vincenzo Filardo* tel. 06/52662032.

La presentazione della domanda non vincola l'amministrazione degli IFO che si riserva la facoltà di non procedere alle operazioni di gara ed alla relativa aggiudicazione.

Nulla è dovuto alle ditte che hanno presentato offerta.

Il presente bando è da considerarsi valido ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, quale informativa relativa al trattamento dei dati personali raccolti ai fini della predisposizione degli atti inerenti alla gara.

La presentazione dell'offerta è considerata quale consenso al trattamento dei suddetti dati, ai sensi della citata legge, nei limiti e con le modalità prescritte dalla stessa.

Il direttore generale:  
prof. Francesco Bevere

TS-09BFK20651 (A pagamento).

