

COMUNE DI ALESSANDRIA*Aviso di asta - Vendita dell'80% del capitale sociale di ARISTON S.r.l.*

In esecuzione della deliberazione adottata dal Consiglio Comunale il 2/10/2008 n. 141 e della determinazione dirigenziale 13/01/2010 n. 15, esecutive, con riduzione termini di pubblicazione ex art. 64 R.D. 827/1924

SI RENDE NOTO

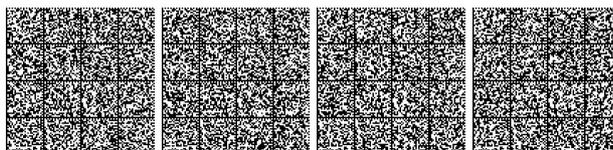
che il giorno 29/1/2010, alle ore 9,00, in Alessandria, presso una sala del Palazzo Comunale, Piazza Libertà, 1, dinanzi al Direttore della Direzione Sviluppo Economico, Cultura - Area Servizi di Pianificazione, Sviluppo Territoriale/Economico e Culturali, abilitato ai sensi di Statuto e in forza di Decreto del Sindaco in data 13/7/2009 n. 99, o a chi legalmente lo sostituisce, si procederà mediante pubblico incanto alla cessione al miglior offerente di una quota pari all'80% dell'intero capitale sociale di ARISTON S.R.L.

CONDIZIONI GENERALI D'ASTA

L'asta si terrà ai sensi degli artt. 73, lett. c), e 76 del R.D. 23/5/1924 n. 827 - Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, per mezzo di offerte segrete esclusivamente in aumento da confrontarsi col prezzo base stabilito in €. 1.055.907,00, (euro unmilione cinquantacinquemila novecentosette/00) con aggiudicazione ad unico incanto.

La vendita non rientra nel campo di applicazione Iva.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida. L'aggiudicazione provvisoria verrà effettuata a favore del soggetto che avrà offerto il maggior prezzo che non dovrà comunque



essere inferiore a quello base d'asta previsto dalla lettera D), del
Disciplinare di cui infra.

In presenza di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D.
827/1924 e della lettera E) del Disciplinare allegato al presente avviso.

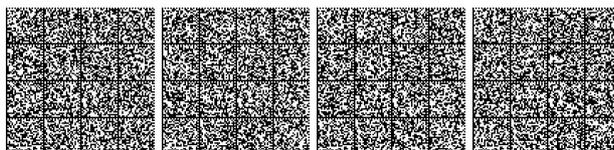
L'offerta vincola immediatamente l'aggiudicatario, mentre sarà
impegnativa per l'Amministrazione soltanto dopo che sarà adottata la
determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, a pena di esclusione, devono essere redatte e presentate con
le modalità di seguito specificate. Non sono ammesse offerte per telegramma,
né offerte pervenute dopo la scadenza del termine di presentazione di cui al
presente avviso; saranno dichiarate nulle, seduta stante, dal Presidente
della gara le offerte condizionate, ovvero quelle redatte in modo imperfetto
o espresse in modo indeterminato, o non corredate della prescritta
documentazione o le cui garanzie risultino effettuate in somma inferiore a
quella richiesta.

I plichi, contenenti la documentazione, la garanzia e l'offerta economica
di cui infra, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire a mano o a
mezzo del servizio postale anche in autoprestazione, ovvero mediante agenzia
di recapito autorizzata, all'Ufficio Protocollo del Comune di Alessandria
(da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle 12,00 e lunedì, martedì e giovedì
dalle 14,30 alle 17,00) entro e non oltre le ore 12 del giorno
28/1/2010.

Oltre tale termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o
aggiuntiva di offerta precedente.



Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi causa lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente - la dicitura "ARISTOR S.r.l. - Offerta per l'acquisto dell'80% del capitale sociale".

I plichi devono contenere al loro interno tre buste a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto "Aristor S.r.l. - Offerta per l'acquisto 80% delle quote del capitale sociale" nonché la dicitura rispettivamente "A - Documentazione", "B - Garanzia" e "C - Offerta economica".

Nella busta "A - Documentazione", deve essere contenuta a pena di esclusione:

1) Domanda, in bollo, di partecipazione alla gara di cui alla lettera D), 4.1 lett. a) del Disciplinare;

2) dichiarazione sostitutiva in carta libera ai sensi del D.P.R. 445/2000, unitamente a fotocopia, non autenticata, di documento valido di identità del sottoscrittore; nel caso di concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, meglio descritti alla lettera B dell'allegato disciplinare,



nonché le dichiarazioni necessarie, redatta esclusivamente secondo il modello allegato al presente avviso;

3) copia della seguente documentazione: Statuto dell'Aristor S.r.l., Contratti di servizio, Relazione di stima e Relazione integrativa del 10/12/2009, Schema di contratto di cessione e accordi con le OO.SS. del 23/12/2008 (allegati al presente avviso); gli stessi dovranno, a pena di esclusione, essere sottoscritti per accettazione in tutte le pagine dal legale rappresentante o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura), o dai soggetti di cui alla lettera B) comma 1 punto 3), corredati da fotocopia, non autenticata di documento d'identità del sottoscrittore.

Nel caso di raggruppamenti temporanei le dichiarazioni di cui al punto 2) e la documentazione di cui al punto 3) del presente avviso devono essere prodotte e sottoscritte da ciascun soggetto costituente il raggruppamento;

Inoltre i soggetti partecipanti al raggruppamento dovranno assumere l'impegno di costituirsi in società di capitali, nelle forme di legge, antecedentemente alla sottoscrizione del contratto di cessione della partecipazione, che dovrà essere stipulato dalla costituenda società.

I partecipanti al raggruppamento assumeranno obblighi solidali nei confronti del Comune.

Infine l'impegno, in caso di aggiudicazione, a dotarsi di un centro cottura alternativo meglio descritto al punto 4.1 lett. b) dell'allegato disciplinare.

Nella busta "B - Garanzia", deve essere contenuta a pena di esclusione:



1) ricevuta della locale Tesoreria comunale (Cassa di Risparmio di Alessandria S.p.A., Spalto Borgoglio, 81, ang. Via Lumelli, Alessandria), comprovante il versamento della cauzione, che i partecipanti alla gara dovranno costituire a garanzia dell'offerta, per un importo di €. 21.118,14 (euro ventunmila centodiciotto/14), pari al 2% del valore a base d'asta, colà effettuato in contanti o a mezzo di assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere del Comune di Alessandria ovvero fidejussione bancaria o polizza assicurativa, di pari importo, secondo il modello allegato, che preveda espressamente la rinuncia al beneficio dell'escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, e validità non inferiore a dodici mesi dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di raggruppamenti temporanei la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti i componenti il raggruppamento.

Ai concorrenti non ammessi alla gara, esclusi o non aggiudicatari, saranno restituiti i depositi controfirmati per lo svincolo ad intervenuta aggiudicazione definitiva.

All'aggiudicatario sarà restituita la cauzione ovvero svincolata la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa presentata dopo il pagamento del prezzo di vendita.

Non sono ammesse offerte per persone da nominare.

Nella busta "C - Offerta Economica" deve essere contenuta a pena di esclusione:



L'offerta debitamente sottoscritta dall'offerente, legale rappresentante o suo procuratore, in modo leggibile e per esteso, scritta in lingua italiana, in bollo ed incondizionata, contenente l'indicazione dell'aumento, in ogni caso non inferiore a €. 10.000,00 o suoi multipli, da specificare sia in cifre che in lettere (come indicato al punto 4.3 del Disciplinare).

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

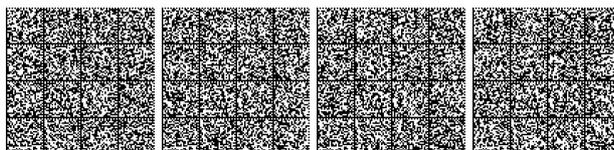
L'offerta dovrà contenere l'attestazione, come da modello allegato, di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta di tutte le disposizioni previste nel Disciplinare per la vendita in oggetto, nello statuto dell'Aristor S.r.l., nei contratti di servizio, nelle relazioni di stima e relazione integrativa, e negli accordi con le OO.SS. sottoscritti il 23/12/2008.

L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

L'aggiudicazione diventerà definitiva dopo l'approvazione della stessa con formale determinazione dirigenziale.

L'aggiudicatario, al momento della stipula dell'atto di cessione a semplice richiesta del Comune a mezzo raccomandata a.r. dovrà versare il prezzo definitivo di aggiudicazione in unica soluzione presso la Tesoreria comunale.



In difetto del pagamento del prezzo, l'aggiudicazione si intenderà non avvenuta e la somma depositata a garanzia dell'offerta sarà incamerata dal Comune.

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare al secondo classificato, come previsto alla lettera F) punto 2 del Disciplinare.

Inoltre l'aggiudicatario inadempiente sarà tenuto al pagamento di tutte le spese d'asta e dell'eventuale reincanto, nonché della differenza che si verificasse eventualmente in meno tra il prezzo della prima aggiudicazione e quello ottenuto con il reincanto, oltre i relativi interessi dalla data dell'aggiudicazione a quella del pagamento, come pure è tenuto al risarcimento di qualunque danno fosse derivato al Comune dall'inadempienza.

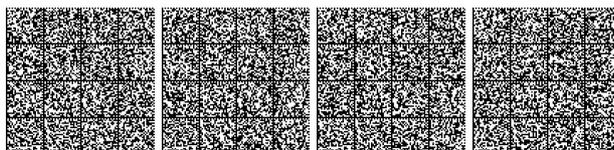
Le cauzioni a garanzia delle offerte saranno restituite, all'aggiudicatario dopo il versamento del prezzo, e a quelli non aggiudicatari e/o non ammessi all'incanto, entro 30 giorni dall'intervenuta approvazione dell'aggiudicazione.

Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono le norme del regolamento di amministrazione e contabilità dello Stato R.D. 827/1924 e s.m.i., e le altre norme vigenti in materia.

Il contratto di cessione delle relative quote sarà stipulato in forma pubblica dal Notaio designato dal Comune di Alessandria.

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti alla stipula dell'atto di cessione, nonché tutte le spese comunque inerenti alla cessione saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.

Responsabile del procedimento: ing. Nicola Sirchia, direttore della Direzione Sviluppo Economico, Cultura - Area Servizi di Pianificazione,



Sviluppo Territoriale/Economico e Culturali, (tel. 0131515596 fax 0131515118, e-mail nicola.sirchia@comune.alessandria.it).

La documentazione e relativi allegati è disponibile e scaricabile dal sito del Comune di Alessandria www.comune.alessandria.it.

I dati personali dei partecipanti alla gara saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30/6/2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Procedure di ricorso: Organismo responsabile delle procedure di ricorso TAR Piemonte, Corso Stati Uniti, 45, 10129 Torino, tel/fax 011544935.

Alessandria, 13/1/2010

Direzione sviluppo economico, cultura
Il direttore: ing. N. Sirchia

TC10BFF809 (A pagamento).

COMUNE DI SAN GIORGIO DI MANTOVA

Estratto bando di gara

È indetta gara d'appalto per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale periodo 01/04/2010 - 31/12/2014.

L'affidamento del servizio avverrà mediante pubblico incanto ai sensi dell'art. 3, comma 37 e dell'art. 55 del D. Lgs. 12/4/2006 n. 163 e ss.mm., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 di detto D. Lgs., secondo i criteri previsti dall'art. 22 del disciplinare di gara.

Le offerte dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro le ore 12.00 del 24 Febbraio 2010.

Stazione appaltante: Comune di San Giorgio di Mantova.

Valore dell'appalto: Euro 0,00.

Durata dell'appalto: 01/04/2010 - 31/12/2014.

L'intera documentazione di gara potrà essere acquisita presso il Settore Finanziario ovvero dal sito www.comune.san-giorgiodimantova.mn.it. Non si provvederà ad alcun altro tipo di invio.

Responsabile del procedimento: rag. Alberto Morbio tel. 0376 273121.

Il Segretario Generale: Dott.ssa Patrizia Romano

T10BFF708 (A pagamento).

COMUNE DI COMO

BANDO DI PROCEDURA APERTA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:

Comune di Como - Settore Provveditorato - via Vittorio Emanuele II,97 22100 Como - Contattare: Dirigente Settore Dott. Di Giulio Arturo Tel.031/252377 E-mail: scigliano.gennaro@comune.como.it - Fax:031-252259 Indirizzo internet: www.comune.como.it;

