

CITTÀ DI RIVOLI*In esecuzione della determinazione n. 740 del 27 giugno 2011*

Rivoli, Corso Francia n. 98

*Avviso di procedura aperta - CIG n. 24487471F3
Asta n. 01/servizi al territorio/2011***SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:****Denominazione Ufficiale:** CITTA' DI RIVOLI – Servizi al Territorio – ServizioPianificazione Territoriale – Ufficio Patrimonio Immobiliare - **Indirizzo****postale:** Corso Francia n. 98 - **Città:** Rivoli - **Codice Postale:** 10098**Paese:** Italia. **Punti di contatto:** Ing. Ivo Agnolin – Responsabile Unicodi Procedimento - Telefono: 011 9513203 -9513344 – Fax: 0119513409 **Posta****elettronica:** Ivo.agnolin@comune.rivoli.to.it **Indirizzo Internet del Comune:**www.comune.rivoli.to.it**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** i punti di contatto sopraindicati. **Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono****disponibili presso:** i punti di contatto sopra indicati – **Le offerte****dovranno essere inviate a:** al Comune di Rivoli con le modalità indicate

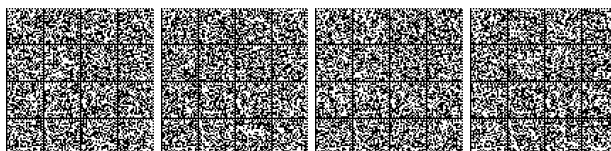
tutte nel disciplinare di gara.

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE : Livello locale**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO****II.1) DESCRIZIONE - II.1.1) Denominazione conferita all'appalto:**

Asta pubblica n. 01/Servizi al Territorio/2011- Affidamento gestione del

Centro di Esperienza e di Educazione Ambientale " Cascinotto Miscarlino"

sito in viale Ravensburg n. 24 – Rivoli (TO).

II.1.2) Tipo di appalto di servizi : Categoria del servizio 27.-All.to II b

Luogo principale di esecuzione: Territorio del Comune di Rivoli.

II.1.3) Breve descrizione dell'appalto: I servizi oggetto dell'appalto sono

la gestione, la custodia dell'impianto, la pulizia e la manutenzione

ordinaria, nonché l'organizzazione delle attività di progettazione,

attuazione di azioni di documentazioni, informazioni, sensibilizzazione e

sostenibilità in campo ambientale.

II.1.4) Divisione in lotti : No. II.1.5) Ammissibilità di varianti : No.

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) L'importo posto a base di gara riferito al triennio: € 51.000,00

oltre IVA-

II.3) Durata appalto: Mesi 36 con decorrenza dal mese di Ottobre 2011 e

comunque nelle more della stipula del contratto.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: è richiesta cauzione provvisoria

nella misura del 2% dell'importo posto a base di gara così come disciplinato

dal C.S.A. Cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo

aggiudicazione (v. C.S.A.) **III.1.2) Principali modalità di finanziamento e**

di pagamento: Parte corrente di bilancio - Fondi propri di bilancio -

Pagamento: si demanda al C.S.A. - **III.1.3) Altre condizioni particolari cui**

è soggetta la realizzazione dell'appalto: SI - Si demanda al C.S.A. -

III.2) Condizioni di partecipazione: Iscrizione all'Albo della Regione

Piemonte delle Cooperative Sociali - sezione A o Iscrizione Albo Regionale

del Volontariato del Piemonte da almeno tre anni o iscrizione alla C.C.I.AA



di Torino da almeno _____

tre anni. **III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i** _____

requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro _____

commerciale: la gara è rivolta ai soggetti in possesso dei requisiti _____

indicati nelle condizioni di partecipazione. Per ulteriori informazioni si _____

demanda al C.S.A. - **III.2.2) Capacità economica e finanziaria –** _____

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: _____

idonea dichiarazione di un istituto bancario o intermediario autorizzato. _____

III.2.3) Capacità tecnica – Informazioni e formalità necessarie per _____

valutare la conformità ai requisiti: Da attestare a mezzo dichiarazioni _____

sostitutive ex DPR 445/2000: a) elenco dei servizi prestati negli ultimi _____

tre anni, analoghi per tipologia all'oggetto della presente gara, con _____

l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o _____

privati, dei servizi stessi per un importo non inferiore a quello posto _____

a base di gara IVA esclusa. b) dichiarazione numero medio annuo di _____

dipendenti e del numero dei dirigenti impiegati negli ultimi tre anni. _____

III.2.4) Appalti riservati: SI III.3) Condizioni relative all'appalto di _____

servizi – III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una _____

particolare professione? NO III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare _____

il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della _____

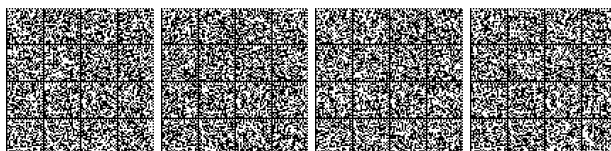
prestazioni della prestazione del servizio. Si _____

SEZIONE IV: PROCEDURE _____

IV.1) TIPO DI PROCEDURA: Aperta - **IV.2) Criteri Di Aggiudicazione IV.2.1)** _____

offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83, comma 1) Decreto _____

Legislativo n. 163/06 e s.m.i.) secondo i criteri/punteggi disciplinati dal _____



C.S.A. a cui si demanda. **IV.3.2) Termine per il ricevimento delle offerte:**

entro le ore 12.00 del giorno 08/09/2011 -

IV.3.3) Lingua utilizzabile nelle offerte : Italiano **IV.3.4) Periodo**

minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180

giorni dalla data di ricezione delle offerte. **IV.3.5) Modalità di apertura**

delle Offerte: Data, ora e luogo dell'apertura: 09/09/2011 ore 09,30

presso la sede comunale C.so Francia n. 98 – Direzione Servizi al

Cittadino– Sala Riunioni - **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle**

offerte: Chiunque può presenziare allo svolgimento della gara pubblica, ma

soltanto i legali rappresentanti delle Cooperative/ConSORZI concorrenti,

ovvero le persone da essi delegati, muniti di documento d'identità valido,

potranno effettuare dichiarazioni a verbale –

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI - V.1) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI. La

documentazione di gara è composta da: bando di gara, capitolato speciale

d'appalto e disciplinare che disciplina le procedure e le modalità di

presentazione dell'istanza nonché dell'espletamento della gara d'appalto ed

i relativi allegati; gli stessi sono consultabili e scaricabili

gratuitamente dal sito internet del Comune all'indirizzo:

www.comune.rivoli.to.it – sotto la voce "bandi e avvisi".

Le disposizioni per la presentazione e formulazione dell'offerta, e le

procedure di gara sono indicate tutte nel disciplinare di gara a cui si

demanda - L'Amministrazione si riserva, motivatamente:

- di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte

presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto

del contratto ai sensi dell'art. 81, comma 3, del Decreto Legislativo



163/2006 e s.m.i., o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta; di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua, così come previsto dall'art. 69 del R.D. n. 827/24. Il servizio in essere NON potrà essere subappaltato.

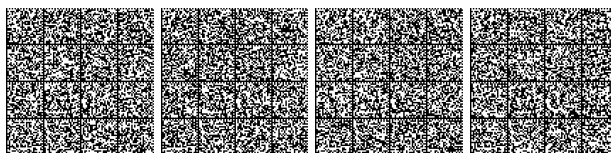
CODICE C.I.G. 024487471F3 – Non è dovuto alcun contributo.

Il concorrente, **PENA L'ESCLUSIONE** ha obbligo di sottoscrivere per accettazione **Copia del "codice etico per gli appalti del Comune"** approvato con deliberazione del Consiglio C.le 30 gennaio 2008, n. 6. Copia del suddetto codice etico è reperibile e scaricabile all'indirizzo Internet: www.comune.rivoli.to.it sotto la voce "servizi" – "bandi e avvisi" e disponibile presso il l'Ufficio Patrimonio Immobiliare della Direzione Servizi al Territorio.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione riferiti alla veridicità del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, ove lo ritenga necessario. Le offerte saranno valutate da apposita Commissione nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle istanze.

Le caratteristiche riferite all'espletamento del servizio oggetto di gara sono indicate tutte nel C.S.A.- Il servizio posto in gara è ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato.

La Civica Amministrazione si avvale della facoltà prevista dall'art. 140 del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e s.m.i.- La stazione appaltante nei giorni immediatamente successivi all'aggiudicazione, darà comunicazione



ottemperanza a quanto previsto dall'art. 79 comma 5) del Decreto Legislativo 163/2006 mediante pubblicazione sul sito www.comune.rivoli.to.it del nominativo dell'aggiudicatario. Con avviso sul sito internet del Comune si darà altresì comunicazione, 3 giorni prima della data fissata, della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente. I dati forniti dalle imprese sono trattati e pubblicati ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e secondo le norme in materia di contratti pubblici. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivoli. Per ogni altra indicazione e prescrizione in merito alla gara d'appalto, compresi gli oneri a carico dell'aggiudicatario si demanda al capitolato speciale d'appalto che disciplina tutte le procedure della gara in essere. Il bando di gara è pubblicato: sulla G.U.R.I., ALL'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.rivoli.to.it, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti www.serviziobandi.it, nonché sul sito dell'Osservatorio Regione Piemonte.

Rivoli, li 30.06.2011

Il dirigente:
ing. Ivo Agnolin

TC11BFF14958 (A pagamento).

**COMUNE DI CITERNA
(PROVINCIA DI PERUGIA)**

Estratto bando appalto servizio trasporto scolastico - C.I.G. 3008280F2C

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Citerna, Corso Garibaldi, s.n., 06010 Citerna (PG), tel. 075/8592119, fax 075/8593313, e-mail comune.citerna@postacert.umbria.it

TIPO DI APPALTO: Servizio di trasporto scolastico.

LUOGO DI ESECUZIONE: Comune di Citerna

