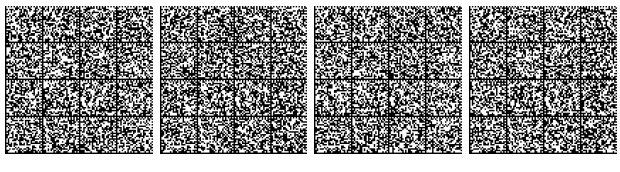
COMUNE DI NAPOLI

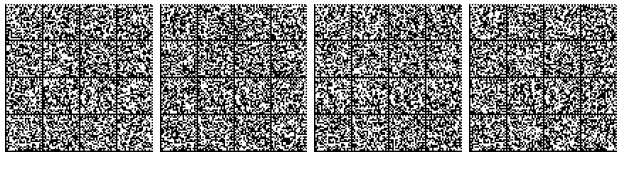
Bando di gara - CIG n. 4292215FDA

I.1) Servizio Impresa e Sportello unico per le attività produttive – Via Melisurgo, 15 - 80133 Napoli – tel. 081.7953047 – fax 081.7953056 - Indirizzo internet: www.comune.napoli.it – Punti di contatto ove sono disponibili ulteriori informazioni, il Capitolato Speciale d'Appalto e la documentazione complementare: Servizio Impresa e Sportello unico per le attività produttive - Responsabile del procedimento: Dirigente dott. Riccardo Roccasalva. Le offerte dovranno pervenire al Protocollo Generale - Gare - Piazza Municipio Palazzo San Giacomo - 80133 Napoli. **I.2)** Amministrazione aggiudicatrice: autorità locale – **II.1.1)** Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: "Affidamento del servizio di assistenza tecnica ed erogazione di servizi consulenziali specialistici al Centro Servizi Incubatore d'Impresa (CSI), sito in Napoli alla via Bernardino Martirano, 17". **II.1.2)** Tipo di appalto: Servizi. Categoria di servizi di cui all'allegato II della direttiva 2004/18/CE: n. 11 - Servizi di consulenza gestionale e affini. Svolgimento di attività - Città di Napoli, via Bernardino Martirano n. 17. **II.1.5)** Oggetto dell'appalto: Servizio di assistenza ai processi d'incubazione, sino alla fase di way out, per le compagini di impresa selezionate col bando Vulcanica-Mente e insediate nel CSI. Redazione di uno studio di fattibilità concernente la definizione di un modello pubblico-privato per le attività di sostegno allo start up e la gestione dell'incubatore CSI del Comune di Napoli. **II.1.6)** CPV: 79411100 – Servizi generali di consulenza gestionale. **II.1.8)** Divisione in lotti: No. **II.2.1)** L'importo a base d'asta è pari ad € 457.851,24 oltre IVA (nella misura del 21% per € 96.148,76), per un totale complessivo di € 554.000,00. Non sono previsti oneri per la sicurezza in quanto non sono rilevabili rischi di interferenza per i quali sia necessario redigere il DUVRI. Non sono ammesse offerte in aumento. **II.3)** Durata dell'appalto: n. 18 mesi a partire dalla data di

aggiudicazione dell'appalto. **III.1.1)** Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, da prestare con le modalità previste dall'art. 75 con particolare attenzione ai commi 4 e 8 del D.Lgs. 163/2006, costituita alternativamente: da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria del Comune di Napoli sita in Piazza Museo Galleria Principe di Napoli; ovvero da fideiussione, bancaria, assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e va corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006. Nell'ipotesi di versamento in contanti dovrà essere prodotto – ed allegato all'istanza di partecipazione – l'impegno da parte di uno dei soggetti a tanto autorizzati dalla legge, a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Si applicano le disposizioni previste dall'art.75 comma 7 e dall'art. 40, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 (riduzione del 50% della cauzione provvisoria). Per poter fruire del relativo beneficio, in caso di partecipazione in R.T.I., tutti i componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti. La garanzia, in caso di RTI non costituito, deve essere intestata a tutti i componenti il raggruppamento e da essi sottoscritta. **III.1.2)** I pagamenti (a valere sui fondi della legge 266/97 trasferiti al Comune di Napoli)



saranno così effettuati: - 40% dell'importo contrattuale, a seguito di presentazione del primo rapporto sulle attività svolte e comunque in esito all'effettuazione di almeno il 40% delle stesse, previa approvazione da parte del dirigente del Servizio Impresa e Sportello unico per le attività produttive; - 40% dell'importo contrattuale, al termine della fase di monitoraggio intermedio (non prima del nono mese di attività), su presentazione di una relazione concernente l'attività svolta e previa approvazione del dirigente del Servizio Impresa e Sportello unico per le attività produttive; - 20% su presentazione del rapporto finale e previa approvazione da parte del dirigente del Servizio Impresa e Sportello unico per le attività produttive. **III.1.3)** Sono ammessi a concorrere alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, in possesso dei requisiti richiamati ai successivi articoli, e nel rispetto degli adempimenti e delle disposizioni indicati agli artt. 35, 36 e 37 del predetto decreto. Ai sensi degli artt. 34, lett. f-bis, e 47 del D.Lgs. 163/2006, per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia, l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane riportati nei documenti di gara, è desunta dalla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi. I relativi requisiti di partecipazione possono essere verificati con le modalità di cui all'art. 38, commi 4 e 5, del D.Lgs. 163/2006. **III.2.1)** I requisiti di ordine generale di cui ai punti successivi devono essere posseduti da ciascun soggetto candidato a concorrere alla procedura di gara: a) inesistenza delle cause di esclusione dai pubblici appalti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge n. 383/01; b) essere in regola con il pagamento dei tributi comunali, qualora dovuti, ai sensi del Programma 100 di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica vigente del Comune di Napoli. Con riferimento ai soggetti di cui alle lettere d), e), f) ed f-bis) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, i requisiti di ordine generale devono



essere posseduti da ciascun componente. I concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (soggetto ausiliario), ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006. Il soggetto avvalente e quello ausiliario sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione comunale in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto. Il soggetto ausiliario dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale, ivi compresi gli obblighi previsti dalla normativa antimafia. Il concorrente può avvalersi di un solo soggetto ausiliario per ciascun requisito. Non è consentito al soggetto ausiliario prestare avvalimento a più di un concorrente, né tantomeno è consentito che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. La domanda di partecipazione dovrà contenere quanto previsto dagli artt. 16 e seguenti del C.S.A. **III.2.2)** I soggetti candidati a concorrere alla procedura di gara devono possedere i seguenti requisiti di capacità economico – finanziaria: a) idonee dichiarazioni di almeno due Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, a dimostrazione della propria capacità economica e finanziaria; b) fatturato globale, risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi regolarmente approvati antecedentemente la data di pubblicazione del bando di gara, per un importo complessivamente pari al doppio dell'importo posto a base d'asta; c) fatturato per prestazioni analoghe o assimilabili a quelle oggetto della presente gara, afferente agli ultimi tre esercizi, per un importo complessivamente pari a quello posto a base d'asta. Con riferimento ai soggetti di cui alle lettere d), e), f) ed f-bis) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, si applica quanto segue: • il requisito di cui alla precedente lett. a), deve essere posseduto da ciascun

componente; • i requisiti di cui alle precedenti lett. b) c) deve essere posseduto, in misura maggioritaria rispetto a ciascuna mandante, dalla capogruppo/mandataria. I mandanti dovranno possedere una quota percentuale dei predetti requisiti almeno pari al 10% e comunque non inferiore alla quota percentuale di prestazioni a questi attribuita nell'offerta. Ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 le dichiarazioni sul fatturato degli ultimi tre esercizi dovranno essere successivamente comprovate. **III.2.3)** Capacità tecnico-organizzativa: I candidati a concorrere alla procedura di gara devono: a) aver svolto nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, almeno un progetto finalizzato all'erogazione di servizi integrati per l'avvio di start up tecnologiche. I servizi integrati sono tali se prevedono lo svolgimento di almeno le seguenti prestazioni: gestione di incubatori o strutture similari, mentorship per lo start up, scouting di talenti imprenditoriali. Con riferimento ai soggetti di cui alle lettere d), e), f) ed f-bis) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti, in misura maggioritaria rispetto a ciascuna mandante, dalla capogruppo/mandataria. I servizi in corso di svolgimento sono imputabili per la quota degli stessi già realizzata alla data di pubblicazione del bando. Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 le dichiarazioni concernenti l'elenco dei servizi analoghi prestati negli ultimi tre anni (con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati e dei servizi stessi) dovranno essere successivamente comprovate; b) mettere a disposizione un gruppo di lavoro che preveda almeno le seguenti figure e profili: a. due addetti alla segreteria di cui all'art. 8 comma 2; b. un tutor di sede, con esperienza nella logistica e nella gestione di strutture dedicate a progetti similari, con presenza pari ad almeno n. 3 giorni/settimana; c. un referente di progetto, con esperienza nelle attività oggetto di appalto e nella gestione di progetti di assistenza tecnica alla Pubblica

Amministrazione; d. tre esperti nello start up d'imprese innovative; e. un esperto di comunicazione e animazione locale; f. un esperto in gestione di servizi logistici e segreteria; g. un esperto informatico. **IV.1.1)** Tipo di procedura: aperta. **IV.2.1)** Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, secondo i criteri indicati all'art. 9 del C.S.A. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'affidamento di servizi analoghi e/o complementari a norma dell'art. 57 del D.Lgs. 163/2006. La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/2006. **IV.3.1)** Determinazione Dirigenziale n. 8 del 31/05/2012 - C.I.G. 4292215FDA. **IV.3.4)** Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: ore 12.00 del 16 luglio 2012. **IV.3.6)** Lingua utilizzabile per la presentazione delle domande di partecipazione: Italiano. **IV.3.7)** Validità offerta: 180 giorni. **IV.3.8)** Le offerte saranno aperte in seduta pubblica alle ore 10,00 del giorno 17 luglio 2012 presso il Servizio Gare d'Appalto – Area Forniture e Servizi sito al III Piano di Via S. Giacomo, 24 – Napoli. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì. Partecipanti: legali rappresentanti delle ditte concorrenti, ovvero soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega, al quale dovrà essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato. Le ditte concorrenti saranno informate della data, dell'ora e del luogo della prima seduta, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno tre giorni. **VI.3)** Il Comune di Napoli, con delibera di G.C. n. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 01/08/07, il cui testo è pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it nonché sul sito internet del Comune di Napoli

all'indirizzo www.comune.napoli.it unitamente alla delibera di G.C. n. 3202 del 5 ottobre 2007. L'offerta di partecipazione dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà essere racchiusa in un unico plico, siglato e sigillato su tutti i lembi di chiusura, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Affidamento del servizio di assistenza ai processi d'incubazione presso il Centro Servizi Incubatore d'impresa Napoli Est (CSI) – codice CIG 4292215FDA". Il plico dovrà contenere tre buste, anch'esse controfirmate e sigillate sui lembi di chiusura, sul cui frontespizio dovrà essere chiaramente indicato il relativo contenuto e precisamente le seguenti diciture: Busta A - Documentazione amministrativa; Busta B - Documentazione Tecnica; Busta C - Offerta economica. Nella Busta A andrà inserita la documentazione amministrativa di cui agli articoli 16 e seguenti del C.S.A. Nella Busta B andrà inserita la documentazione tecnica concernente l'offerta tecnica di max 20 cartelle/pagine formato A4, comprensive di eventuali allegati (tra cui non vanno annoverati i curricula dei componenti del gruppo di lavoro, che vanno inseriti nella busta "A"), dattiloscritta con caratteri stile Arial corpo 12 interlinea 1,2 e prodotta in tre copie. L'offerta tecnica verrà articolata sulla base dei criteri di valutazione previsti in capitolato e riporterà: - la descrizione analitica delle modalità con cui si intende svolgere ciascuna prestazione oggetto della presente gara; - gli eventuali servizi aggiuntivi; - i tempi di esecuzione delle prestazioni previste; - tutti gli elementi ritenuti utili e opportuni per l'assegnazione dei punteggi inerenti ai suddetti criteri di valutazione; - l'articolazione e l'organizzazione del personale (gruppo di lavoro). Il gruppo di lavoro indicato in sede di offerta potrà essere modificato solo con figure professionali analoghe per specializzazione e requisiti, previa autorizzazione dell'Amministrazione appaltante. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, numerata e siglata in ogni pagina, ovvero,

nel caso di raggruppamento, sottoscritta e siglata da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici allo stesso partecipanti. L'offerta tecnica deve avere validità non inferiore a 180 (centottanta giorni) e non deve in alcun modo riportare indicazione sui costi. All'interno della busta B dovrà essere inserito un cd-rom, non riscrivibile, contenente l'offerta tecnica di cui sopra. Nella Busta C andrà inserita l'offerta economica, in bollo, con l'importo complessivo richiesto per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, unica e non condizionata, in cifre ed in lettere, espressa in euro al netto di IVA, recante la percentuale di ribasso unico offerto, espresso utilizzando non più di due decimali. Ai sensi dell'art. 87 comma 4 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. nell'offerta economica deve essere specificamente indicato, a pena di esclusione, l'importo dei costi destinati alla sicurezza. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere o tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere si darà preferenza all'indicazione in lettere. **VI.4.1)** Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Foro competente di Napoli. **VI.5)** Data di spedizione alla GUUE 06/06/2012.

Il dirigente del servizio gare d'appalto area forniture e servizi
dott. Umberto Persico

TC12BFF11018 (A pagamento).