

## MINISTERO DELLA DIFESA - TELEDIFE

Direttiva 2004/18/CE

*Bando di gara*

### Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

#### I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Denominazione ufficiale: <b>Ministero della Difesa - TELEDIFE</b>		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale: <b>Viale dell'Università n. 4</b>		
Città: <b>ROMA</b>	Codice postale: <b>00185</b>	Paese: <b>ITALIA</b>
Punti di contatto: <b>8^ Divisione – 4^ Sezione (informazioni amm.ve);</b> <b>1^ Divisione – 4^ Sezione (informazioni tecniche).</b> All'attenzione di:		Telefono: <b>06.4986.4584</b> <b>06.4986.6871</b>
Posta elettronica: <b>r4d1s4@teledife.difesa.it</b> (informazioni amm.ve) <b>r1d1s4@teledife.difesa.it</b> (informazioni tecniche)		Fax: <b>06-4986.4260</b> <b>06-490.386</b>
Indirizzi internet: (se del caso) <b><u>www.teledife.difesa.it</u></b>		
Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: (URL)		
Indirizzo del profilo di committente: (URL)		
Accesso elettronico alle informazioni: (URL)		
Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)		
<i>Utilizzare l'allegato A per fornire informazioni più dettagliate</i>		
Ulteriori informazioni sono disponibili presso		
<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati		<input checked="" type="checkbox"/> Altro (completare l'allegato A.I)
Il capitolato d'onere e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso		
<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati		<input type="checkbox"/> Altro (completare l'allegato A.II)
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a		
<input type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati		<input checked="" type="checkbox"/> Altro (completare l'allegato A.III)

#### I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

<input checked="" type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale <input type="checkbox"/> Autorità regionale o locale <input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio regionale o locale	<input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico <input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale <input type="checkbox"/> Altro: (specificare)
--	---

#### I.3) Principali settori di attività

<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche <input checked="" type="checkbox"/> Difesa <input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza <input type="checkbox"/> Ambiente <input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari <input type="checkbox"/> Salute	<input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale <input type="checkbox"/> Protezione sociale <input type="checkbox"/> Servizi ricreativi, cultura e religione <input type="checkbox"/> Istruzione <input type="checkbox"/> Altro: (specificare)
---	---

#### I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

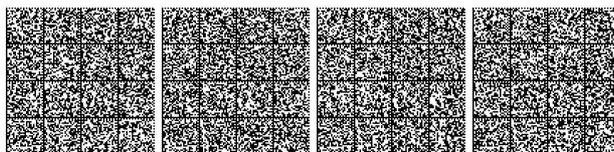
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no (in caso affermativo, ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A)
--



## Sezione II: Oggetto dell'appalto

## II.1) Descrizione

<b>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:</b> Fornitura di cartucce toner per stampanti monocromatiche e a colori a tecnologia laser, getto d'inchiostro ed aghi, degli Enti delle Aree T/A e T/I.		
<b>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione</b> (Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)		
<input type="checkbox"/> Lavori	<input checked="" type="checkbox"/> Forniture	<input type="checkbox"/> Servizi
<input type="checkbox"/> Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	<input checked="" type="checkbox"/> Acquisto <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Noleggio <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme	Categoria di servizi n.: [ ] [ ]  Per le categorie di servizi cfr. l'allegato C1
Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: <b>Vari Enti delle Aree T/A e T/I di Roma.</b>		
Codice NUTS [I] [T] [E] [4] [3] Codice NUTS [ ][ ][ ][ ][ ]		Codice NUTS [ ][ ][ ][ ][ ][ ] Codice NUTS [ ][ ][ ][ ][ ][ ]
<b>II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)</b> <input checked="" type="checkbox"/> L'avviso riguarda un appalto pubblico <input type="checkbox"/> L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro <input type="checkbox"/> L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)		
<b>II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)</b> <input type="checkbox"/> Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/> Accordo quadro con un unico operatore Numero [ ][ ][ ] oppure (se del caso) numero massimo [ ][ ][ ] di partecipanti all'accordo quadro previsto		
<b>Durata dell'accordo quadro</b> Durata in anni: [ ][ ] oppure in mesi: [ ][ ][ ]  Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:		
<b>Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)</b>  Valore stimato, IVA esclusa: [ ] Valuta: [ ][ ][ ] Oppure Valore: tra [ ] e [ ] Valuta: [ ][ ][ ]  Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare: (se noto)		
<b>II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:</b> Acquisizione di cartucce toner per stampanti monocromatiche e a colori a tecnologia LASER, getto d'inchiostro ed aghi, di varie marche e modelli degli Enti delle Aree Tecnico Amministrativa (T/A) e Tecnico Industriale (T/I) dislocati su Roma, che saranno resi noti durante l'esecuzione del contratto.		
<b>II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)</b>		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	[3][0] . [1][2] . [5][1] . [0][0] – [2]	[ ][ ][ ][ ] – [ ] [ ][ ][ ][ ] – [ ]
Oggetti complementari	[ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] – [ ]	[ ][ ][ ][ ] – [ ] [ ][ ][ ][ ] – [ ]
<b>II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)</b> L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): <input checked="" type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no		
<b>II.1.8) Lotti</b> (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario) Questo appalto è suddiviso in lotti: <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no  (in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per		



<input type="checkbox"/> un solo lotto <input type="checkbox"/> uno o più lotti <input type="checkbox"/> tutti i lotti
<b>II.1.9) Informazioni sulle varianti</b>
Ammissibilità di varianti <input type="checkbox"/> sì <input checked="" type="checkbox"/> no

**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto****II.2.1) Quantitativo o entità totale:** (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa: **[330.600,00]** Valuta: [E] [U] [R]

Oppure

Valore: tra [ ] e [ ] Valuta: [ ] [ ] [ ]

**II.2.2) Opzioni** (se del caso)Opzioni  sì  no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni:

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:

in mesi: [ ] [ ] oppure in giorni: [ ] [ ] [ ] [ ] (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.2.3) Informazioni sui rinnovi** (se del caso)L'appalto è oggetto di rinnovo  sì  no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) [ ] [ ] [ ] oppure Valore: tra [ ] [ ] [ ] e [ ] [ ] [ ]

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: [ ] [ ] oppure in giorni: [ ] [ ] [ ] [ ] (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione**Durata in mesi: **[0][4]** oppure in giorni: [ ] [ ] [ ] (dalla notifica dell'appalto)

oppure

inizio [ ] [ ] / [ ] [ ] / [ ] [ ] [ ] (gg/mm/aaaa)

conclusione [ ] [ ] / [ ] [ ] / [ ] [ ] [ ] (gg/mm/aaaa)

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico****III.1) Condizioni relative all'appalto****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:** (se del caso)In sede di offerta: **6.612,00 Euro**In sede di stipula: **10% dell'importo contrattuale.****III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

Come da lettera d'invito.

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** (se del caso)

Raggruppamento Temporaneo di Imprese

**III.1.4) Altre condizioni particolari** (se del caso)La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari  sì  no

(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:

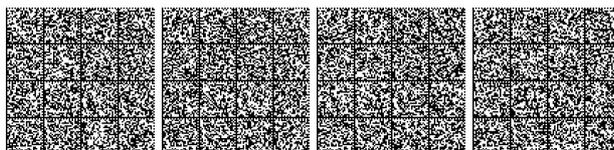
**III.2) Condizioni di partecipazione****III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Le Ditte dovranno far pervenire, entro termine prescritto per ricezione domande partecipazione, per uno o entrambi i lotti, dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestanti non sussistenza cause esclusione cui all'articolo 45, 46, 47 e 48 della Direttiva 2004/18 CE del 31.03.2004 recepita dal D.Lgs. 12/04/2006, n. 163. Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta.

**Situazione giuridica – prove richieste**

<p>Le Ditte dovranno produrre dichiarazione concernente l'art. 45 e 46 della Direttiva 2004/18 CEE.</p> <p>Tutti i partecipanti, <b>a pena di esclusione</b>, ivi comprese le persone fisiche anche se partecipanti in R.T.I. o Consorzi, devono autocertificare di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non concorrere alla gara (sia singolarmente che associate in R.T.I.) in contemporanea con altre imprese con le quali sussistono rapporti di controllo e/o collegamento (art. 2359 C.C.);</li> <li>• non concorrere in simultanea singolarmente ed in R.T.I. o in più R.T.I. e di non essere in rapporto di controllo o collegamento ex art. 2359 C.C. con imprese, non partecipanti alla gara, a loro volta in rapporti di controllo o collegamento con imprese comunque partecipanti alla gara o singolarmente o in R.T.I. e, in ogni caso, di non trovarsi in "collegamento sostanziale", (per partecipazione di persone fisiche o per assetto azionario o per unicità di centro decisionale di unitario riferimento) con altre persone fisiche o giuridiche partecipanti alla gara o comunque "sostanzialmente collegate" a partecipanti alla gara.</li> </ul> <p>Inoltre, le Ditte dovranno produrre la dichiarazione attestante osservanza norme L. 12.03.1999 nr. 68 disciplinante diritto lavoro disabili. Nel caso di raggruppamento di imprese tale dichiarazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese componenti.</p>		
<p><b>III.2.2) Capacità economica e finanziaria</b></p> <p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Le Ditte dovranno produrre dichiarazione concernente l'art. 47 punto 1 a), b) e c) della Direttiva 2004/18 CEE</p>		<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: <i>(se del caso)</i> Nel dettaglio le Ditte, in riferimento alla lettera c) del menzionato articolo, dovranno produrre una dichiarazione concernente l'importo globale fatturato nell'ultimo triennio (2009 - 2010 - 2011), che non dovrà essere inferiore, rispettivamente a Euro 1.100.000,00 di cui almeno Euro 550.000,00 riferiti all'esercizio 2011.</p> <p>Le Ditte dovranno altresì dichiarare l'importo complessivo fatturato nello stesso triennio per la fornitura di servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara che non dovrà essere inferiore a Euro 350.000,00, fornendo per tali prodotti dettagliate referenze (sistema, cliente, prezzo e ruolo industriale rivestito nell'ambito della commessa).</p> <p><b>Nota: per "servizi analoghi" si intendono quelli riconducibili al CPV di cui alla Sezione II.1.6.</b></p> <p>L'A.D. si riserva la facoltà di richiedere visione della documentazione comprovante le dichiarazioni di cui sopra.</p> <p>In caso di R.T.I., la mandataria dovrà avere un fatturato non inferiore al 60% del fatturato minimo richiesto per la partecipazione alla gara, e ciascuna delle mandanti dovrà avere un fatturato non inferiore al 20% del predetto fatturato minimo.</p>
<p><b>III.2.3) Capacità tecnica</b></p> <p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Le Ditte dovranno produrre dichiarazione concernente l'art. 48 punto 2 a) ii) della Direttiva 2004/18 CEE.</p>		<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: <i>(se del caso)</i> In particolare le ditte dovranno produrre:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) dichiarazione attestante organizzazione di assistenza che garantisca interventi risolutivi (ripristino dell'efficienza) in garanzia entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta;</li> <li>b) certificazione di qualità secondo le norme UNI-EN-ISO 9001-2008, non scaduta, rilasciata da Ente nazionale o internazionale accreditato ECA (European Cooperation for Accreditation), conforme alla norma europea EN 45012.</li> </ol> <p>Nel caso di raggruppamento di imprese i requisiti di cui ai punti a) e b) dovranno essere posseduti da tutte le imprese componenti.</p>
<p><b>III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati <i>(se del caso)</i></b></p> <p><input type="checkbox"/> L'appalto è riservato ai laboratori protetti</p> <p><input type="checkbox"/> L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti</p>		



## III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi

## III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione  sì  no

(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

## III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio

sì  no

## Sezione IV: Procedura

## V.1) Tipo di procedura

## IV.1.1) Tipo di procedura

Aperta

Ristretta

Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

**Soddisfacimento di urgenti esigenze operative.**

Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate)

sì  no

(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)

Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

Dialogo competitivo

## IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori [ ] [ ] [ ] [ ]

oppure

Numero minimo previsto [ ] [ ] [ ] [ ] e (se del caso) numero massimo [ ] [ ] [ ] [ ]

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

## IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì  no

## IV.2) Criteri di aggiudicazione

## IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1. [ ]	[ ]	6. [ ]	[ ]
2. [ ]	[ ]	7. [ ]	[ ]
3. [ ]	[ ]	8. [ ]	[ ]
4. [ ]	[ ]	9. [ ]	[ ]
5. [ ]	[ ]	10. [ ]	[ ]

## IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica  sì  no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

## IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

## IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (se del caso)

Codice Pratica: 014/12/0189

- Nr. 8.4/14-2012

- Numero. CIG: 44920637A6





## VI.4) Procedure di ricorso

<b>VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso</b>		
Denominazione ufficiale: <b>Ministero della Difesa – TELEDIFE – Ufficio Contenzioso</b>		
Indirizzo postale: <b>Viale dell'Università n. 4</b>		
Città: <b>ROMA</b>	Codice postale: <b>00185</b>	Paese: <b>ITALIA</b>
Posta elettronica: <b><a href="mailto:teledife@postacert.difesa.it">teledife@postacert.difesa.it</a></b>		Telefono: <b>06.4986.4413</b>
Indirizzo internet: (URL) <b><a href="http://www.teledife.difesa.it">www.teledife.difesa.it</a></b>		Fax: <b>06.4986.3671</b>
<b>Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)</b>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:		Telefono:
Indirizzo internet: (URL)		Fax:
<b>VI.4.2) Presentazione di ricorsi (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)</b>		
Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: <b>Termini di legge.</b>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Posta elettronica:		Telefono:
Indirizzo internet: (URL)		Fax:
<b>VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi</b>		
Denominazione ufficiale: <b>Ministero della Difesa – TELEDIFE – Ufficio Contenzioso</b>		
Indirizzo postale: <b>Viale dell'Università n. 4</b>		
Città: <b>ROMA</b>	Codice postale: <b>00185</b>	Paese: <b>ITALIA</b>
Posta elettronica: <b><a href="mailto:teledife@postacert.difesa.it">teledife@postacert.difesa.it</a></b>		Telefono: <b>06.4986.4413</b>
Indirizzo internet: (URL) <b><a href="http://www.teledife.difesa.it">www.teledife.difesa.it</a></b>		Fax: <b>06.4986.3671</b>

VI.5) Data di spedizione del presente avviso: [\_3\_] [0\_] / [0][8] / [2][0][1][2] (gg/mm/aaaa)



**Allegato A**  
Altri indirizzi e punti di contatto

I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione ufficiale: <b>Ministero della Difesa - TELEDIFE</b>		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale: <b>Viale dell'Università n. 4</b>		
Città: <b>ROMA</b>	Codice postale: <b>00185</b>	Paese: <b>ITALIA</b>
Punti di contatto: <b>8^ Divisione – 4^ Sezione (informazioni amm.ve);</b> <b>1^ Divisione – 4^ Sezione (informazioni tecniche).</b>		Telefono: <b>06.4986.4584</b> <b>06.4986.6871</b>
All'attenzione di: Posta elettronica: <b>r4d1s4@teledife.difesa.it</b> (informazioni amm.ve) <b>r1d1s4@teledife.difesa.it</b> (informazioni tecniche)		Fax: <b>06-4986.4260</b> <b>06-490.386</b>
Indirizzo internet: (URL) <b><u>www.teledife.difesa.it</u></b>		

II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Denominazione ufficiale:		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:
Punti di contatto: All'attenzione di:		Telefono:
Posta elettronica:		Fax:
Indirizzo internet: (URL)		

III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

Denominazione ufficiale: <b>Ministero della Difesa - TELEDIFE</b>		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale: <b>Viale dell'Università n. 4</b>		
Città: <b>ROMA</b>	Codice postale: <b>00185</b>	Paese: <b>ITALIA</b>
Punti di contatto: <b>Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.)</b>		Telefono: <b>06.4986.5728</b>
All'attenzione di:		
Posta elettronica:		Fax:
Indirizzo internet: (URL) <b><u>urp@teledife.difesa.it</u></b>		

IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista

Denominazione ufficiale:		Carta d'identità nazionale: (se noto)
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale:	Paese:



**Allegato B**  
**Informazioni sui lotti**

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Fornitura di cartucce toner per stampanti monocromatiche e a colori a tecnologia laser, getto d'inchiostro ed aghi, degli Enti delle Aree T/A e T/I.

<b>1) Breve descrizione:</b> Acquisizione di cartucce toner per stampanti monocromatiche e a colori a tecnologia LASER, getto d'inchiostro ed aghi, di varie marche e modelli degli Enti delle Aree Tecnico Amministrativa (T/A) e Tecnico Industriale (T/I) dislocati su Roma, che saranno resi noti durante l'esecuzione del contratto.		
<b>2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)</b>		
	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	[3][0] . [1][2] . [5][1] . [0][0] - [2]	[ ][ ][ ] - [ ]                      [ ][ ][ ] - [ ]
Oggetti complementari	[ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] . [ ][ ] - [ ]	[ ][ ][ ] - [ ]                      [ ][ ][ ] - [ ]
<b>3) Quantitativo o entità:</b>  (se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: <b>[330.600,00]</b> Valuta: <b>[E] [U] [R]</b> oppure Valore: tra [                      ] e [                      ]      Valuta: [ ][ ][ ]		
<b>4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione (se del caso)</b> Durata in mesi: [ ][ ] oppure in giorni: [ ][ ][ ] (dall'aggiudicazione dell'appalto) oppure inizio            [ ][ ] / [ ][ ] / [ ][ ][ ] (gg/mm/aaaa) conclusione   [ ][ ] / [ ][ ] / [ ][ ][ ] (gg/mm/aaaa)		
<b>5) Ulteriori informazioni sui lotti:</b>		

Il direttore  
Amm. Isp. Francesco Virgilio Pierucci

TC12BFC16161 (A pagamento).

