COMUNE DI NAPOLI

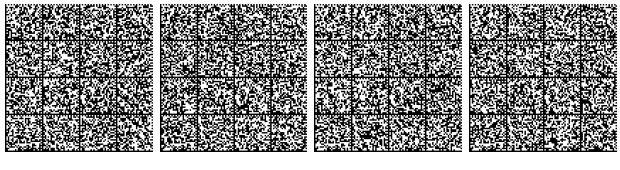
Bando di gara - CIG 4916427BE5 - CUP B61112000450006

I.1) Direzione Centrale Pianificazione e Gestione del territorio - sito UNESCO – area Progetti URBACT e Reti per lo Sviluppo di Politiche Urbane Integrate. Indirizzo: Largo Torretta n. 19 - 80132 Napoli - Tel. 081/7958201/7958932/7958934/7958917 - Fax 081/7958234 - URL www.comune.napoli.it - e.mail urbactnapoli@comune.napoli.it – posta certificata: protocollo@pec.comune.napoli.it *Punti di contatto* ove sono disponibili ulteriori informazioni, documentazione di gara e CSA: Direzione Centrale Pianificazione e Gestione del territorio - sito UNESCO – area Progetti URBACT e Reti per lo Sviluppo di Politiche Urbane Integrate; la documentazione di gara e il CSA sono prelevabili in formato elettronico al seguente indirizzo: http://www.comune.napoli.it/bandi.Responsabile del procedimento: arch. Giancarlo Ferulano. Le offerte dovranno pervenire al Protocollo Generale – Gare del Comune di Napoli – P.zza Municipio, Palazzo S. Giacomo, 80133 Napoli. **I.2)** Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale. **II.1.1)** Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: "Servizio di supporto operativo e assistenza tecnica alla gestione del programma di cooperazione territoriale URBACT II - seconda fase (**implementation phase**) del progetto di rete tematica USEACT (*Urban Sustainable Environmental Actions*)". **II.1.2)** Servizi - categoria di servizi n. 12. Luogo di esecuzione Napoli - codice NUTS ITF33. **II.1.5)** Breve descrizione dell'appalto: Le prestazioni richieste dovranno supportare l'Area "Progetti URBACT e Reti per lo Sviluppo di Politiche Urbane Integrate" ed in particolare il Lead Partner/coordinatore del progetto, cui è affidata la gestione tecnico – operativa del Programma URBACT II, rete tematica USEACT, nelle attività previste dal progetto per la seconda fase (**Implementation Phase**), vedi art.

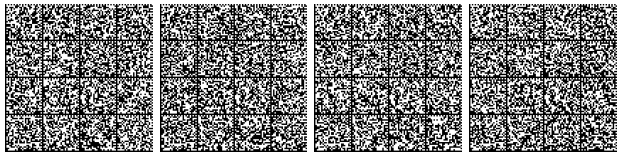
3 del CSA. **II.1.6)** *CPV* principale 71356200-0 (servizi di assistenza tecnica) - CPV complementare: 71356300-1 (servizi di supporto tecnico). **II.1.8)** Lotti: Lotto unico. **II.2.1)** *Importo a base d'asta* : € 199.000,00 (euro centonovantanovemila/00) oltre IVA al 21%. Non sono previsti oneri per la sicurezza in quanto non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e/o redigere il DUVRI. **II.3)** Il servizio di supporto e assistenza tecnica avrà durata di n. 30 mesi, a decorrere dalla sottoscrizione dell'avvio dell'esecuzione del contratto. **III.1.1)** Cauzione e garanzie richieste: i concorrenti dovranno prestare, a pena di esclusione, una cauzione provvisoria per un importo pari al 2% dell'importo posto a base di gara, da prestare con le modalità previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/06. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, che a scelta dell'offerente può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D. Lgs. n. 58 del 24/02/1998. La cauzione deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e va corredata, a pena di esclusione, dall'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006. Nell'ipotesi di versamento in contanti dovrà essere prodotto – ed allegato all'istanza

di partecipazione – l'impegno da parte di uno dei soggetti a tanto autorizzati dalla legge, a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75 comma 7 e dall'art. 40 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (riduzione del 50% della cauzione provvisoria). Per poter fruire del relativo beneficio, in caso di partecipazione in R.T.I., tutti i componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti. La garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere intestata a tutti i componenti del raggruppamento. **III.1.2)** ***Finanziamento***: European Regional Development Fund 2007/2013 – Objective 3: European Territorial Cooperation – URBACT II "Regions for Economic change"- progetto USEACT, approvato per la seconda fase (**Implementation Phase**) dal "*Monitoring Committee*" dell'Autorità di Gestione del Programma URBACT II in data 28 gennaio 2013. **N.B.**L'aggiudicazione definitiva dell'affidamento resta subordinata al perfezionamento della procedura di accertamento d'entrata del finanziamento suddetto sul bilancio comunale. In caso di mancanza di copertura finanziaria la stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione dell'appalto senza che i partecipanti abbiano diritto a compensi, indennità di sorta o rimborsi di spesa. Nella suddetta ipotesi l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e gli operatori economici concorrenti, o l'operatore provvisoriamente aggiudicatario, non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione e/o affidamento del servizio. Per le modalità di pagamento vedasi il Disciplinare di Gara/Capitolato Speciale di Appalto. **III.1.3)** In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese e consorzi

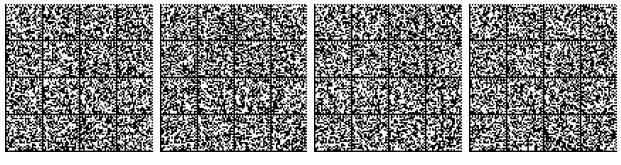
ordinari di concorrenti, gli stessi dovranno uniformarsi a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. Ciascun singolo partecipante al consorzio o al raggruppamento dovrà possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. **III.2.1)** Condizioni e requisiti di partecipazione: istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ai sensi del D.P.R. 445/00, con allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. In entrambi i casi devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. L'istanza può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale in originale o in copia autenticata. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalle seguenti dichiarazioni: **A)** di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto; **B)** di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta e di tener conto, nell'espletamento del servizio, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia; **C)** di possedere tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art.38,



comma 1, dalla lettera a) alla m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., indicando, a pena di esclusione, tutte le eventuali condanne subite, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'art. 38, comma 2) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; **D)** ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, i concorrenti dovranno allegare, a pena di esclusione, una delle seguenti dichiarazioni alternative: 1) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente; 2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente; 3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui ai numeri 1), 2) e 3), la Stazione Appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi; **E)** che i soggetti indicati nell'art. 38, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. non si trovano nelle cause di esclusione di cui alle richiamate lettere dello stesso art. 38; **F)** di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta e di tener conto, nell'espletamento del servizio, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia; **G**) di essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge 383/2001; **H)** di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di



essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC; **I)** che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e il costo del lavoro; **J)** di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., al D.L. 187/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. **K)** di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti; **L)** di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it/risorsestrategiche; **M)** di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.; **N)** l'insussistenza delle cause ostative di cui alla Legge 55/90; **O)** che l'impresa non rientra tra quelle che hanno ricevuto, e successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti che sono stati individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione europea (*Clausola Deggendorf*); **P)** di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata; **Q)** di essere a conoscenza ed accettare che l'aggiudicazione definitiva dell'affidamento del servizio è subordinata all'approvazione del progetto USEACT da parte del "Monitoring Committee" dell'Autorità di Gestione del Programma URBACT II, e alla concessione del relativo finanziamento (fondi FESR



2007/2013) in favore del Comune di Napoli, quale capofila del progetto, e conseguente accertamento d'entrata del finanziamento medesimo sul bilancio comunale; **R)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e di autorizzare tale trattamento; **S)** l'impegno a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari; **T)** Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/200, riportante gli estremi del certificato camerale (costituzione dell'impresa, numero e data di iscrizione, forma giuridica, organi di amministrazione e/o con poteri di rappresentanza, composizione societaria e direzione tecnica, oggetto sociale coerente con l'oggetto della gara). **N.B.:** In caso di avvalimento, in aggiunta alla documentazione di cui ai punti precedenti va acclusa la documentazione prevista all'art. 49 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, con particolare riferimento al contratto di avvalimento in originale o copia conforme. Resta inteso che le società partecipanti residenti in altro Stato membro della Comunità Europea potranno presentare documentazione equipollente, rispetto a tutta la documentazione prevista al punto III.2.1) - **III.2.2)** Capacità economico-finanziaria: certificazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993. In caso di A.T.I. non costituite, il requisito di capacità economico-finanziaria deve essere posseduto da ciascun componente. **III.2.3)** La dimostrazione della capacità tecnica e professionale (art. 42 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163), di cui all'art. 8 del CSA, deve essere resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, a pena di esclusione sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, corredata di fotocopia di un documento di identità personale del sottoscrittore in corso di

validità. In particolare dovrà riguardare: almeno due forniture relative all'oggetto della gara prestate nel triennio (2009-2010-2011), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse; se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente. Nel caso di raggruppamenti di imprese di cui agli artt. 34 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., i requisiti delle capacità tecniche/organizzative di cui sopra possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso. **N.B**: *Ai soli fini di economia procedurale, in sede di partecipazione alla gara, si invitano i concorrenti alla produzione della documentazione utile alla comprova dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa di cui al punto III.2.3) ex art. 48 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.* **IV.1.1)** Procedura aperta; **IV.2.1)** Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati all'art. 13 del C.S.A, ovvero: a) elementi qualitativi: qualità dell'intervento fino a 80 punti; b) elemento quantitativo: prezzo fino a 20 punti. L'appalto sarà aggiudicato in presenza di almeno un'offerta valida. La stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/2006, di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, nonché a quanto previsto dal presente capitolato, senza che ciò possa comportare pretese di alcun genere da parte dei soggetti partecipanti. Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato, applicando le seguente formula: $C(a) = \Sigma n [Wi * V(a)i]$ dove: $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a); Σn=sommatoria; n= numero totale degli elementi e sub-elementi da

valutare; Wi= peso o sub-peso ponderale attribuito all'elemento (i); V(a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento/sub-elemento (i) variabile tra zero e uno. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sotto-criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Qualora dovesse pervenire una sola offerta valida non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi. Successivamente, per determinare il punteggio attribuito a ciascun criterio si procederà alla riparametrazione della somma dei punteggi ottenuti per i singoli sotto-criteri, riportando ad uno il valore più alto e moltiplicando tale coefficiente al valore massimo attribuibile al criterio così come previsto all'allegato P del "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163". Qualora dovesse pervenire una sola offerta valida non si procederà alla riparametrazione. Per quanto riguarda l'offerta economica, il punteggio sarà calcolato attraverso la seguente formula: Ci (per Ai <= Asoglia) = X*Ai / Asoglia; Ci (per Ai > Asoglia) = X + (1,00 - X)*[(Ai - Asoglia) / (Amax – Asoglia)]; dove Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo; Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo; Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti; X = 0,90. Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento. Il prezzo offerto non potrà essere superiore, pena l'esclusione, al prezzo posto a base d'asta.. **IV.3.1**) Determinazione Dirigenziale n. 3 del 06/02/2013. **IV.3.4)** Termini per il ricevimento delle offerte. Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12:00** del **05/04/2013**, in un unico plico chiuso al seguente indirizzo: Comune di Napoli, Protocollo Generale –

Gare, Palazzo S. Giacomo, Piazza Municipio 80133 Napoli, con qualsiasi mezzo, anche la consegna a mano, tramite posta o altro soggetto abilitato alla consegna. **IV.3.7**) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dalla data di esperimento della gara. **IV.3.8)** Modalità apertura offerte: la gara si svolgerà presso la sede del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare – Area Gare Forniture e Servizi, sito in Napoli, alla Via San Giacomo, 24 – III piano, alle ore **10,30** del **08/04/2013,** in prima seduta pubblica e nelle sedute che saranno successivamente comunicate. Saranno ammessi ad assistere alle sedute pubbliche di gara un solo soggetto per ciascun concorrente, se del caso, munito di apposita delega scritta da parte del legale rappresentante. **VI.3)** Informazioni complementari: L'appalto di cui alla presente procedura è soggetto alle ulteriori condizioni del "Protocollo di Legalità in materia di Appalti" stipulato in data 1/8/2007 e recepito dal Comune di Napoli con Deliberazione di Giunta comunale n. 3202 del 5/10/2007. Il Protocollo e la detta delibera possono essere consultati all' indirizzo: www.utgnapoli.it, nonché all'indirizzo www.comune.napoli.it. Gli artt. 2, 3 e 8 del "Protocollo di legalità", che si intendono qui riportati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando. Si evidenzia che le clausole di cui all'art. 8 del Protocollo, nonché quella relativa al 2° comma dell'art. 3, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto per essere espressamente accettate dall'aggiudicatario. La domanda di partecipazione e tutta la documentazione di cui ai punti III.1.1), III.2.1), III.2.2) e III.2.3) del bando dovrà essere inserita nella **Busta N. 1** sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura "**Documentazione amministrativa**", riportante l'indicazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e del relativo CIG. **N.B.**: I concorrenti dovranno compilare la seguente scheda anagrafica ed inserirla nella Busta N. 1:

oggetto e importo dell'appalto (con gli estremi della determina di riferimento), denominazione e ragione sociale della concorrente, Sede, P.IVA, legale rappresentante, luogo e data di nascita, iscrizione CCIAA, matricola INPS, posizione INAIL, firma del legale rappresentante. Inoltre, nella Busta N. 1 dovrà essere contenuta, **pena l'esclusione**, anche l'attestazione di avvenuto versamento di **€ 20,00** all'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici ai sensi della delibera dell'AVCP del 21/12/2011, attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'autorità http://www.avcp.it/riscossioni.html. In una **Busta N. 2**, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura "**Offerta tecnica**", riportante l'indicazione del mittente, dell'oggetto dell'appalto e del relativo CIG dovrà essere inserita l'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, formulata in linea con le specifiche e le indicazioni contenute nel Capitolato tecnico, datata, siglata in ogni pagina, e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, rilevabile dalla documentazione di gara o da procura notarile. In particolare l'offerta dovrà dettagliare le modalità di organizzazione e di esecuzione del servizio; il crono programma delle attività ed eventuali servizi migliorativi. La busta dovrà inoltre contenere i "curricula" dei componenti il gruppo di lavoro (**art. 3 del disciplinare/CSA**), siglati in ogni pagina e firmati in originale. Le attività oggetto dell'appalto cui la l'offerta si riferisce trovano ampia e dettagliata descrizione nel C.S.A. In una **Busta N. 3** sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura "**Offerta economica**" e riportante l'indicazione dell'oggetto dell'appalto, del mittente e del relativo CIG, va inserita l'offerta economica. Il prezzo deve essere indicato in cifre ed in lettere, al netto di IVA, nonché la percentuale di ribasso rispetto all'importo a base d'asta (saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola, senza alcun arrotondamento).

Nell'offerta economica dovrà, altresì, essere indicato, a pena di esclusione, l'importo relativo ai costi di sicurezza ai sensi dell'art. 87 comma 4 del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii. Le tre buste vanno inserite nell'unico plico di cui al punto IV.3.4), a sua volta sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale va indicato: l'oggetto della gara d'appalto, il giorno e l'ora del suo espletamento, il numero della determinazione dirigenziale di indizione della gara, il relativo codice CIG, l'indicazione del mittente con l'indirizzo completo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo Generale – Gare del Comune di Napoli – P.zza Municipio 1, Palazzo S. Giacomo, 80133 Napoli. Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute. A tal fine, farà fede il timbro dell'ufficio ricevente (Protocollo generale – Gare). Il presente bando ed il CSA sono stati redatti in conformità della L.R. n.3/2007. Per quanto non contenuto nel presente bando, si rinvia agli atti che unitamente ad esso sono in visione sul sito Internet www.comune.napoli.it/bandi. Relativamente a discrepanze tra il presente bando ed il C.S.A., si comunica che, in quanto lex specialis, prevale il bando. L'inosservanza di una delle modalità e termini di cui al presente bando comporterà l'esclusione dalla gara. **VI.4.1)** Responsabile delle procedure di ricorso: Foro competente di Napoli.

Il dirigente del servizio autonomo centro unico acquisti e gare - Gare forniture e servizi
avv. Rossana Lizzi

TC13BFF3753 (A pagamento).