

COMUNE DI PERUGIA

Procedura ristretta per la fornitura e messa in opera di un sistema di archiviazione automatizzato per l'archivio del comune di Perugia e degli uffici giudiziari

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE I.1)**DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:**

Comune di Perugia (c.f. 00163570542) Corso Vannucci 19 06100 Perugia(Italia) U.O. Contratti e Archivio - All'att.ne Dr. Adelio Bui - Tel. 075/5772248-2269 - e-mail: a.bui@comune.perugia.it fax 075/5772661 www.comune.perugia.it/bandigare.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: U.O. Servizio Centrale Opere Pubbliche-Piazza Morlacchi 24 06100 Perugia(Italia) All'att.ne Ing. Franco Becchetti Tel. 075/5774106-4483 Fax 075/5728273 e-mail: f.becchetti@comune.perugi.it

Le domande di partecipazione vanno inviate: punto di contatto indicato al punto I.1) **I.2)** Autorità regionale o locale. **SEZIONE II: OGGETTO**

DELL'APPALTO II.1) Descrizione II.1.1) Procedura ristretta (appalto concorso) per la fornitura e messa in opera di un sistema di archiviazione automatizzato per l'archivio del Comune di Perugia e degli Uffici Giudiziari (CUP C37E03000150005).

II.1.2) Tipo di appalto: Fornitura **Luogo principale consegna:** Ponte San Giovanni (PG), Zona Industriale Molinaccio, Via E. Torricelli.

II.1.3) Appalto pubblico. II.1.4) **Breve descrizione appalto:** Progettazione, fornitura, installazione, messa in esercizio, collaudo, assistenza e manutenzione di un sistema di archiviazione automatizzato e relativo software operativo, per gli atti amministrativi e documenti vari degli Uffici Giudiziari e dell'Amministrazione Comunale - CIG 0006650FBC.

II.1.6) CPV 30191100 II.1.7) NO. II.1.8) **Divisione in lotti:** No II.1.9) **Varianti:** NO II.2) **QUANTITATIVO DELL'APPALTO** II.2.1) **Importo complessivo** € 318.000,00 Iva esclusa, suddiviso: € 230.500,00 Iva esclusa per uffici comunali; € 87.500,00 Iva esclusa per stralcio funzionale uffici giudiziari.

II.2.2) **Opzioni:** NO II.3) **TERMINE DI ESECUZIONE:** gg. 150 aggiudicazione appalto. **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO** III.1) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO** III.1.1) **Cauzioni:** Provvisoria pari al 2% del valore della fornitura; Definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale (Art. 6 disciplinare) III.1.2) **Finanziamento:** Mutuo III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici:** Ammessi R.T.I. e Consorzi. Tutte le società raggruppate

devono essere in possesso dell'iscrizione CCIAA per l'esercizio di attività oggetto di gara; la capogruppo deve essere in possesso almeno del 70% del requisito di cui alla lettera d) art. 7 del disciplinare di gara e le altre società non meno del 10% III.1.4) III.2) **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE** III.2.1) Dichiarazione ex dpr. 445/2000 e s.m.i., a pena di esclusione, di: non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/06; non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione concordata o concordato preventivo e che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; non essere stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione; di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/01 o che il periodo di emersione si è concluso; che non sussistono situazioni di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c.; di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/99; altri requisiti specificati nel

disciplinare di gara. **III.2.2) Capacità economica e finanziaria:** A pena di esclusione avere un fatturato globale, distinto e separato per gli ultimi tre esercizi 2004-2005-2006, complessivamente pari ad almeno all'importo posto a base di gara **III.2.3) Capacità tecnica:** A pena di esclusione: iscrizione CCIAA per l'esercizio di attività oggetto di gara; elenco forniture analoghe ed assimilabili a quelle oggetto dell'appalto, ovvero relativo alla produzione, fornitura e messa in opera di sistemi di archivi automatici ed informatizzati, distinto e separato per ciascun anno del triennio 2004-2005-2006, con importo, data e destinatario. Il fatturato relativo alle forniture di cui sopra dovrà risultare complessivamente, nel triennio 2004-2005-2006, di importo almeno pari a quello a base di gara. **III.2.4) No** **SEZIONE IV PROCEDURA IV.1) Tipo procedura IV.1.1) Ristretta IV.1.2) IV.2) IV.2.1) CRITERI AGGIUDICAZIONE:** Offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base: Prezzo max 50 punti; Qualità max punti 50. **IV.2.2) No IV.3) INFORMAZIONI CARATTERE AMMINISTRATIVO IV.3.1) IV.3.2) No IV.3.3).IV.3.4) Termine ricevimento domande partecipazione:**

10.04.2007 ore 13,30 **IV.3.5)**
IV.3.6) Lingua: Italiana SEZIONE VI: ALTRE
INFORMAZIONI VI.1) No VI.2) No VI.3) INFORMAZIONI
COMPLEMENTARI Per la partecipazione alla gara il concorrente è tenuto ad osservare le prescrizioni contenute nel capitolato speciale, nel disciplinare di gara ed allegati, costituenti parti integranti e sostanziali del presente avviso, visionabili sul sito www.comune.perugia.it/bandigare. Sono vietati il subappalto e la cessione, anche parziale del contratto. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida. Non sono ammesse offerte in aumento. Il progetto presentato dal concorrente dovrà prevedere i lavori di completamento dello stralcio funzionale relativo agli uffici giudiziari (Art. 4 Capitolato). La ditta aggiudicataria dopo l'installazione delle attrezzature dovrà effettuare un corso di formazione e addestramento che deve essere documentato in sede progettuale (Art. 9 Capitolato). Le richieste di invito non sono vincolanti per l'amministrazione. Non potrà essere oggetto di avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 163/06, il requisito di cui all'art.

7 lett. d) del disciplinare di gara. Responsabile
del Procedimento Ing. Franco Becchetti, Dirigente

U.O. Servizio Centrale Opere Pubbliche

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO VI.4.1) Organismo

responsabile procedure ricorso TAR dell'Umbria -

Via Baglioni, 3 - 06100 Perugia (Italia) Fax

075/5732548, Tel. 075/5755311.

VI.4.2) Presentazione ricorso: I ricorsi avverso il
presente bando vanno notificati all'Ente entro 60

gg. dalla data di pubblicazione. I ricorsi avverso

eventuali esclusioni vanno notificati entro 60gg.

dal ricevimento della informativa di esclusione.

VI.4.3) VI.5) Data spedizione avviso GUUE

20.02.2007.

Il Dirigente Settore Servizi Istituzionali

Generali Dr. Luciano Taborchi.

COPIA