

COMUNE DI SAVONA

Bando di gara d'appalto per il servizio di pulizia degli immobili e dei locali ad uso servizi comunali ed uffici pubblici e Palazzo di Giustizia

Lavori
Forniture
Servizi X

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Denominazione	Comune di Savona	Servizio responsabile	Contratti Appalti
Indirizzo	Corso Italia 19	C.A.P.	17100
Località/Città	Savona	Stato	Italia
Telefono	019/8310236-607-207	Telefax	019/8310607
Posta elettronica (e-mail)	contratti@comune.savona.it	Indirizzo Internet (URL)	comune.savona.it

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE Livello regionale/locale X

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**II.1) DESCRIZIONE**

II.1.3) Tipo di appalto di servizi : Categoria del servizio **14**

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: *servizio di pulizia degli immobili e dei locali ad uso servizi comunali ed uffici pubblici e Palazzo di Giustizia. CIG 01081120D8*

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

Come indicato all'articolo 1 del Capitolato Speciale d'appalto approvato con determinazione del Dirigente del Settore Risorse Tributarie e Strumentali n. 445 del 23 novembre 2007.

II.1.7) Luogo di prestazione dei servizi: Immobili di cui agli allegati da "A" ad "H" al Capitolato

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) Oggetto principale 74.73.10.00

II.1.9) Divisione in lotti NO

II.1.10) Ammissibilità di varianti NO

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale EURO 720.000,00 (360.000,00 PER IL BIENNIO) I.V.A. ESCLUSA, CON FACOLTÀ DI RIAFFIDAMENTO BIENNALE

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 24 mesi con decorrenza dalla data di consegna del servizio, salva facoltà di riaffidamento biennale.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste : Cauzione provvisoria pari ad euro 14.400,00= (2% dell'importo a base d'asta). Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale come meglio indicato nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto. Polizza assicurativa di cui all'articolo 11 del capitolato speciale d'appalto.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: *Fondi del Bilancio comunale*

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di forniture di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: ai sensi del Disciplinare di gara ed all'articolo 37 del D.lgs. 163/2006.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio per attività dichiarata servizi di pulizie o ad analogo Albo dello Stato di appartenenza
- b) essere in possesso del requisito minimo di classificazione di volume d'affari al netto dell'IVA di Euro 1.032.913,80 (FASCIA E) di cui all'art.3 del Regolamento di attuazione della legge 82/94 approvato con Decreto n. 274/97.
- c) elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2004/2005/2006). Il totale complessivo dei servizi non dovrà essere inferiore ad Euro 720.000,00.
- d) dichiarazioni bancarie (almeno due) rilasciate da Istituti di credito ai sensi dell'art.41, comma 4, del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. attestanti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità;
- e) avere a disposizione, in caso di aggiudicazione e prima della firma del contratto, una sede operativa in Savona dotata di telefono fisso, fax, posta elettronica, deposito attrezzature e magazzino, prodotti di pulizia, che garantisca la reperibilità 24 ore su 24 e per 365 giorni all'anno.
- f) avere la disponibilità, da attestare con apposita dichiarazione, per le attrezzature minimali che saranno utilizzate per svolgere il servizio in argomento con l'impegno di metterle a disposizione e depositate dopo l'aggiudicazione nella sede operativa di cui al punto e) indicate all'articolo 2) punto f) del capitolato.

III.2.1.1) Situazione giuridica –prove richieste: come sopra e come da disciplinare di gara che si richiama integralmente.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria –prove richieste: come sopra come da disciplinare di gara che si richiama integralmente.

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste: come sopra e come da disciplinare di gara che si richiama integralmente.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? SI vedi punto III.2.1 lettera a)

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? SI

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA: APERTA

IV.1.3) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto : NO

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

B) Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di:

B1) criteri sotto enunciati (*se possibile in ordine decrescente di priorità*)

1 Progetto tecnico massimo punti 60/100

2 prezzo offerto massimo punti 40/100

B2) criteri enunciati nel capitolato d'onori e meglio specificati all'articolo 6 del Capitolato.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice : 22/2007

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli

Sui siti comunali e regionali sino alla scadenza e in forma cartacea disponibili fino al 25/01/2008

al costo : 3,00 euro

Condizioni e modalità di pagamento: direttamente al Servizio ovvero mediante versamento sul c/c bancario n.

17/90 presso Cassa di Risparmio di Savona Via Aonzo 31r (ABI 06310 CAB 10698 CIN H CODICE IBAN

IT31 H063 1010 6980 0000 0001 790) o sul conto corrente postale n. 13298179 intestato a Comune di Savona

servizio Tesoreria.

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte 01/02/2008 **Ora:** 13,00

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte : Italiano

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte: dettagliatamente indicate nel disciplinare di gara.

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: la seduta è pubblica.

IV.3.7.2) Data, ora e luogo: data : 05/02/2008 ora : 10,00 presso una sala della sede Comunale

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI. TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO? NO

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: Il disciplinare di gara costituisce parte integrante del presente bando.

VI. DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO : 17/12/2007

Savona, 17 dicembre 2007

Il Dirigente del Settore Risorse Tributarie e Strumentali

(dott. Giovanni Liorici)

