

A.DI.SU. ATENEIO FEDERICO II
AZIENDA PUBBLICA PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Bando di gara per la concessione in uso di un locale sito in Portici (NA) presso la residenza universitaria «G. Medici» per l'esercizio di un punto ristoro - Durata di anni tre

In esecuzione delle delibere del C. di A. nn. 73 e 76 del 2009, l'A.Di.S.U.

Ateneo "FEDERICO II" indice una gara, nella forma della procedura aperta, da esperirsi ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1 Denominazione: A.Di.S.U. Ateneo "FEDERICO II" - Azienda pubblica per il Diritto allo Studio Universitario.

Indirizzo Postale: via A. De Gasperi n. 45; Paese: Italia; Città: Napoli (CAP 80133) – fax n. 081 551.09.26 – tel. centralino 081 760.31.11.

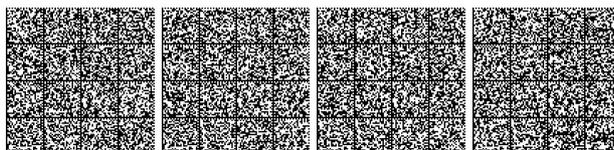
Punti di contatto: Napoli via A. De Gasperi n. 45, scala A: Servizio Tecnico - telefono 081 760.32.14; Ufficio Gare e Forniture - telefono 081 760.32.70; Servizio Coordinamento mense e residenze – tel. 081 760.32.22.

Sito web : www.adisufederico2.it

Responsabile del Procedimento: sig. Piergiorgio Settimo Ciotta – Servizio Tecnico dell'Azienda.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

La documentazione di gara è disponibile presso: i punti di contatto sopra



indicati e sul sito web dell'Azienda. Non si effettuano invii a mezzo fax.

All'indirizzo postale di cui sopra dovranno essere spediti o presentati i plichi per la partecipazione a gara secondo le modalità specificate nel disciplinare amministrativo di gara.

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE: locale/regionale.

L'Amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici? NO

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

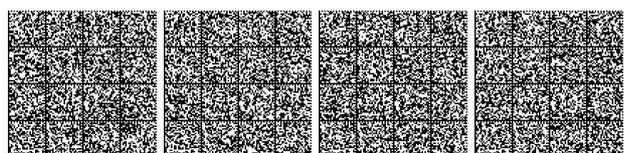
II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

procedura aperta per la concessione in uso di un locale sito in Portici (NA) presso la residenza universitaria "G. Medici" per l'esercizio di un punto ristoro - durata di anni tre.

II.1.2) Tipo di appalto e Luogo principale di esecuzione: appalto di servizi; categoria di servizi – Portici (Napoli) – **CODICE NUTS:** ITF33.

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: procedura aperta per la concessione in uso di un locale sito in Portici (NA) presso la residenza universitaria "G. Medici", in via Università n. 133, P.co Gussone, per l'esercizio di un punto di ristoro da destinarsi agli studenti ed al personale docente e non docente dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II". Il servizio di ristoro dovrà garantire all'utenza, come sopra individuata, la fornitura di pasti nella fascia oraria dalle 11.30 alle 15.30 dal lunedì al venerdì.



Al di fuori della suddetta fascia oraria, dalle ore 8.00 alle ore 11.30 e dalle ore 15.30 alle ore 19.00, la ditta aggiudicataria ha facoltà di vendere, esclusivamente ai prezzi indicati nell'offerta formulata in sede di gara, anche i prodotti di cui alla tabella riportata nell'allegato 2.4., integrata eventualmente da successive autorizzazioni. Nella giornata del sabato tale facoltà è estesa dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Il gestore aggiudicatario sarà tenuto ad applicare nei confronti del personale addetto ogni norma di legge e del relativo CCNL per le aziende per la ristorazione collettiva in appalto, nonché tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro, con esclusione di responsabilità in capo alla Stazione Appaltante.

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici? NO

II.1.8) Divisione in lotti: NO

II.1.9) Ammissibilità di varianti: NO

II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale: L'importo presunto a base di gara, soggetto a rialzo, è relativo al canone complessivo triennale – ragguagliato alla durata del contratto - pari ad € 18.000,00 (diciottomila/00), oltre IVA, con un canone annuo minimo che si intende conseguire dalla Stazione Appaltante, come corrispettivo della concessione in uso del locale in oggetto, di € 6.000,00 (seimila/00), oltre IVA, da versare a favore dell'Azienda.

II.3) DURATA DELL'APPALTO

Periodo in mesi: 36 mesi a decorrere dal verbale di consegna dei locali e



delle attrezzature.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Cauzione provvisoria pari al 2% (dueper cento) dell'importo a base di gara (canone complessivo triennale) secondo le modalità dell'art. 75 d.lgs. 163/2006 e s.m.i, e specificate nel disciplinare amministrativo di gara.

Cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo netto di aggiudicazione (importo del canone offerto, calcolato per l'intero triennio) ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006 s.m.i. come specificato nel disciplinare amministrativo di gara.

Polizza assicurativa di cui all'art. 11 del disciplinare tecnico.

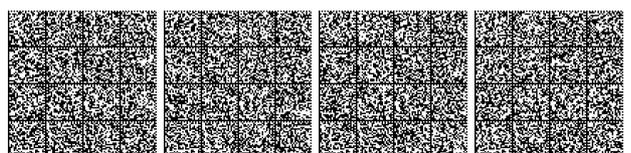
III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia. Non sono imputabili spese a carico del bilancio dell'Azienda.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui agli artt. 34 e 37 del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163 e s.m.i.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: NO

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:



Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:
individuata all'art. 6 del disciplinare amministrativo di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria: Informazioni e formalità
necessarie per valutare la conformità ai requisiti: individuata all'art. 6 del
disciplinare amministrativo di gara.

III.2.3) Capacità tecnica: Informazioni e formalità necessarie per
valutare la conformità ai requisiti: individuata all'art. 6 del disciplinare
amministrativo di gara.

III.2.4) Appalti riservati: NO

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare
professione?** NO

**III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare le qualifiche
professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio:**
NO

SEZIONE IV: PROCEDURA

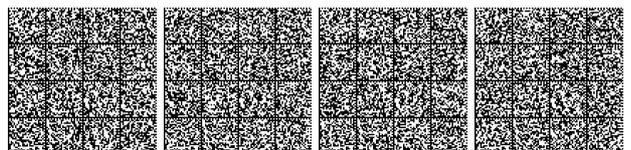
IV.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs.
163/2006 e s.m.i.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più
vantaggiosa in base ai criteri indicati all'art. 9 del disciplinare tecnico.

Ponderazione: Canone annuo per l'uso del locale (fino a punti 20); Prezzi
dei pasti e dei prodotti (fino a punti 55 di cui: prezzo pasto tipo 1 - punti
25; prezzo pasto tipo 2 - punti 20; prezzo prodotti vari - punti 10); Ore



lavoro mensili da dedicare al servizio (fino a punti 20); Certificazione di qualità aziendale ISO (punti 5).

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: NO.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'Amministrazione aggiudicatrice: non indicato.

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO

IV.3.3) Condizioni per ottenere il disciplinare tecnico d'appalto e la documentazione complementare: Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: ore 12.00 del 25/03/2010.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione: ore 12.00 del 29 marzo 2010. Per quanto concerne le modalità di presentazione dei plichi e del loro contenuto, si rinvia a quanto precisato nel disciplinare amministrativo di gara.

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domanda di partecipazione: Italiano o corredate di traduzione giurata.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei plichi.

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: 30/03/2010. Ora: 11.00. Sede: presso la sede centrale dell'A.Di.S.U. Ateneo "Federico II", Napoli, Via A. De Gasperi n. 45, Scala A, primo piano.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: SI, ma potranno



rendere dichiarazioni a verbale solamente i legali rappresentanti delle imprese partecipanti od i loro delegati muniti di delega.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO: NO

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI: NO

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: Non sono ammesse offerte parziali. L'Amministrazione si riserva di sospendere, revocare o annullare la gara in qualsiasi momento, con provvedimento motivato. L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile, congrua e conveniente. La gara sarà aggiudicata anche nel caso che sia pervenuta una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E' obbligatorio, pena esclusione, il sopralluogo tecnico da effettuarsi presso i locali di cui trattasi. Sul sito web dell'Azienda (www.adisufederico2.it) sono visionabili: il presente bando, il disciplinare amministrativo di gara, gli allegati, il disciplinare tecnico d'Appalto e sono scaricabili i fac-simili che si consiglia di utilizzare per la presentazione dell'offerta. Il presente bando è pubblicato anche sulla GURI, sul BURC, sulla Gazzetta Aste e Appalti Pubblici, all'Albo dell'Azienda, all'Albo Comune di Napoli.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/03, la Stazione Appaltante informa che i dati forniti in risposta al presente bando, disciplinare amministrativo di gara ed allegati, Disciplinare tecnico d'Appalto, verranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini dello svolgimento



di funzioni connesse all'espletamento ed aggiudicazione della gara. Tali dati verranno trattati in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. All'interessato competono i diritti di cui agli artt. 7 e ss. del D.Lgs. 196/2003.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Tribunale Amministrativo Regionale della Campania (TAR), Sede di Napoli.

Il direttore amministrativo p.t.:
dott.ssa Laura Capotorti

TC10BFL1561 (A pagamento).

