

---

**ALTRE FIGURE SOGGETTIVE PUBBLICHE E PRIVATE**

---

**ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - S.p.A.**

Roma, piazza Verdi n. 10

*Bando di gara 2010/S 178-271708 - Fornitura carta e cartone fotosensibili, termosensibili e termografici***SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

Istituto poligrafico e zecca dello Stato SpA

piazza Verdi, 10

All'attenzione ing. Mario Sebastiani - area acquisti e affari generali

00138 Roma

ITALIA

Telefono +39 0685082529

Posta elettronica: bandigara.glassine@ipzs.it

Fax +39 0685082517

**Indirizzo(i) internet**Amministrazione aggiudicatrice [www.ipzs.it](http://www.ipzs.it)**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo****e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:** I punti di contatto sopra indicati**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

Organismo di diritto pubblico

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici No

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO****II.1) DESCRIZIONE****II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

Procedura ristretta ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 per la fornitura di carta tipo glassine finalizzata alla produzione di bollini farmaceutici, fascette vini docg ed etichette privacy per ricettari medici.

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi**

Forniture

Acquisto

Luogo principale di consegna: Stabilimento IPZS di Foggia.

Codice NUTS ITF41

**II.1.3) L'avviso riguarda**

un appalto pubblico

**II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro****II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

La Procedura ristretta, da esperirsi ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 è finalizzata alla fornitura di "carta tipo glassine" (di seguito "glassine") per la produzione di bollini farmaceutici, fascette vini DOCG ed etichette privacy per ricettari medici.

Più in dettaglio il presente appalto ha come oggetto la fornitura dei seguenti materiali:

Glassine tipo giallo di grammatura pari a 60 grammi al metro quadro e formato 1 300 millimetri;

Glassine tipo bianco di grammatura pari a 65 grammi al metro quadro e formato 1 300 millimetri;

Glassine tipo bianco di grammatura pari a 65 grammi al metro quadro e formato 1 150 millimetri;

Glassine tipo bianco di grammatura pari a 80 grammi al metro quadro e formato 1 150 millimetri.

IPZS si riserva di utilizzare la carta tipo glassine anche per eventuali ulteriori produzioni.

**II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)**

22993000

**II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

Sì

**II.1.8) Divisione in lotti**

No

**II.1.9) Ammissibilità di varianti**

No

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale**

Il quantitativo stimato di materiale da approvvigionare per l'intera durata del contratto risulta pari a circa 2 320 ton di glassine.

Il quantitativo complessivo ed i quantitativi parziali potranno subire variazioni nell'ordine del  $\pm 10\%$  in funzione delle esigenze specifiche di produzione di IPZS.

Iva esclusa 3 430 000 EUR

**II.2.2) Opzioni**

No

**II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

Periodo in mesi: 36 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

**III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

A garanzia dell'offerta e della stipula del contratto di appalto nonché dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali verrà richiesta - a pena di esclusione - la produzione delle garanzie di legge secondo le modalità, i termini e le condizioni che verranno indicate nella lettera di invito.

**III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**

Mediante proprie risorse di bilancio.

Le modalità di pagamento del corrispettivo avverranno secondo quanto indicato nella documentazione di gara.

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto**

**III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto**

No

**III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**



**III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: A dimostrazione dell'idoneità per la partecipazione alla gara deve essere prodotta - a pena di esclusione - la seguente documentazione:

- 1) Certificazione di iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (CCIAA) in corso di validità, dalla quale risultino la denominazione o la ragione sociale, l'oggetto sociale dell'impresa concorrente e più specificatamente che l'impresa svolge attività nel settore oggetto di appalto le generalità complete del titolare e/o del/i rappresentante/i dell'impresa medesima. In alternativa a quanto sopra l'impresa concorrente potrà presentare una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. - sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario (rappresentante ovvero procuratore munito di procura notarile) - con la quale il medesimo attesti quanto contenuto nella suddetta certificazione. Per le imprese degli altri stati dell'Unione europea non stabilite in Italia è richiesta, ai sensi dell'art. 39, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui agli allegati citati dal predetto art. 39, comma 2, ovvero una dichiarazione giurata o un certificato in conformità con quanto previsto in detti allegati, ovvero ancora una dichiarazione ai sensi dell'art. 39, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- 2) Dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi e con le forme de D.P.R. 445/2000 e s.m.i. - sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario (rappresentante ovvero procuratore munito di procura notarile) - nella quale si attesti che non sussistano nei confronti dell'Impresa le cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m ter), m quater) del D.Lgs. n. 163/2006;
- 3) Dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi e con le forme del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. - sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario (rappresentante ovvero procuratore munito di procura notarile) - nella quale si attesti che l'impresa non si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura [ovvero] che l'impresa si trova in una situazione di controllo con altra impresa concorrente di cui all'articolo 2359 del codice civile; in tal caso la dichiarazione dovrà essere corredata dall'indicazione dell'impresa concorrente con la quale sussiste la situazione di controllo;
- 4) Dichiarazione di aver preso piena conoscenza ed accettare integralmente le prescrizioni e tutte le clausole contenute nel bando e nel disciplinare di gara.

**III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e con le forme del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. - sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario (rappresentante ovvero procuratore munito di procura notarile) - con la quale il medesimo attesti che l'Impresa dispone di:

- 1) un fatturato globale per gli ultimi 3 esercizi chiusi anteriormente alla data di pubblicazione del bando (2007-2008-2009) per un importo non inferiore a:  
— 6 000 000 EUR (seimilioni/00) IVA esclusa.

**III.2.3) Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. - sottoscritta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario(rappresentante ovvero procuratore del legale rappresentante, munito di procura notarile) - con la quale il medesimo attesti che



l'impresa ha eseguito nel triennio precedente la pubblicazione del bando (Settembre 2007 - Settembre 2010), almeno una fornitura unitaria a regola d'arte di glassine per un importo non inferiore a:  
— 150 000 EUR (centocinquantamila/00) IVA esclusa.

**III.2.4) Appalti riservati**

No

**III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?**

**III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio**

**SEZIONE IV: PROCEDURA**

**IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

**IV.1.1) Tipo di procedura**

Ristretta

**IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

**IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione**

Prezzo più basso

**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica**

No

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice**

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

No

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare**

Documenti a pagamento No

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

18.10.2010 - 12:00

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione**

italiano.

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO**

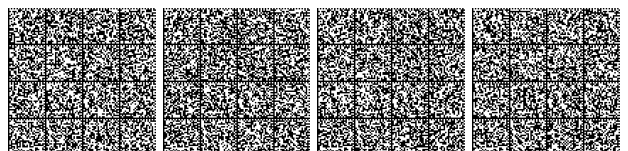
No

**VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI**

No

**VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Le prescrizioni relative alla modalità di presentazione delle domande di partecipazione, della documentazione a corredo nonché le indicazioni relative allo svolgimento della procedura sono contenute nel bando e nel



disciplinare di gara cui si rinvia. Detti documenti sono reperibili in formato elettronico sul sito [www.ipzs.it](http://www.ipzs.it) (area fornitori - bandi di gara) oppure in formato cartaceo presso il punto di contatto Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato SpA, area acquisti e affari generali, Roma 00198, piazza Giuseppe Verdi n. 10, ITALIA.

Agli operatori economici invitati a presentare l'offerta saranno fornite, nella lettera di invito, le ulteriori informazioni di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 163/2006 e sarà fornita la seguente ulteriore documentazione:

- 1) Capitolato tecnico;
- 2) Condizioni generali dei contratti di lavori, servizi e forniture di IPZS.

Responsabile del procedimento è l'Ing. Mario Sebastiani.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. 163/2006, deve indicare nella domanda di partecipazione il domicilio eletto ed il numero di fax per le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del suddetto decreto.

Avvalimento.

Il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico potrà essere comprovato dal concorrente - singolo o raggruppato - mediante avvalimento dei requisiti di altro soggetto secondo quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Il presente Bando di gara non vincola in alcun modo la stazione appaltante, che si riserva in qualsiasi momento la facoltà di non dar seguito alla procedura, di sospenderla e/o annullarla ovvero di prorogarne i termini, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti saranno necessari e trattati per le finalità connesse alla selezione ed alla gestione della gara e del rapporto conseguente. Per tali ragioni la mancata indicazione degli stessi preclude la partecipazione del concorrente. Il trattamento verrà effettuato con procedure anche informatizzate - pur in caso di eventuali comunicazioni a terzi - con logiche correlate alle finalità indicate e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi. Lo stesso trattamento verrà effettuato a cura della Commissione di gara. Il concorrente gode dei diritti di cui all'art. 7 della norma citata, in virtù dei quali potrà chiedere e ottenere, tra l'altro, informazioni circa i dati che lo riguardano e circa le finalità e le modalità del trattamento; potrà anche chiedere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione, l'anonimizzazione e il blocco dei dati e potrà infine opporsi al trattamento degli stessi. Tali diritti potranno essere esercitati mediante richiesta inviata con lettera raccomandata a.r. al Responsabile privacy, presso l'Area affari legali e societari, al seguente indirizzo: piazza Giuseppe Verdi 10, 00198 Roma ITALIA, o mediante e-mail all'indirizzo di posta elettronica [privacy@ipzs.it](mailto:privacy@ipzs.it), utilizzando l'apposito modulo che l'interessato potrà trovare sul sito [www.privacy.ipzs.it](http://www.privacy.ipzs.it). Titolare del trattamento è l'Istituto poligrafico e zecca dello Stato SpA. Responsabile del trattamento è il preposto p.t. all'Area amministrazione e finanza. I dati saranno inoltre trattati da altri Responsabili nominati -il cui elenco costantemente aggiornato è disponibile presso il sito [www.privacy.ipzs.it](http://www.privacy.ipzs.it) - nonchè dagli incaricati appositamente nominati dai vari responsabili.

**VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale amministrativo regionale del Lazio  
via Flaminia 189  
00196 Roma  
ITALIA  
Telefono +39 06328721

**VI.4.2) Presentazione di ricorso**

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: 30 giorni per la notificazione del ricorso e per la proposizione di motivi aggiunti avverso atti diversi da quelli già impugnati, decorrenti dalla ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. o, per i bandi e gli avvisi con cui si indice una gara, autonomamente lesivi, dalla pubblicazione di cui all'art. 66 comma 8 del citato decreto; ovvero nel termine di 120 giorni davanti al capo dello Stato.

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso**

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:**

10.9.2010

Il Responsabile:  
ing. Mario Sebastiani

C102767 (A pagamento).

