

COMUNE DI MONTEFORTE IRPINO
(Provincia di Avellino)

Bando di gara a procedura aperta

Ente Appaltante: Comune di MONTEFORTE IRPINO – Via Loffredo
Monteforte Irpino (AV) -tel. 0825-753038 - fax 0825752227, sito internet:
www.comune.monteforteirpino.av.it - Responsabile Del Procedimento: Sig.
Antonio Canonico. **Oggetto Dell'appalto:** servizio di tesoreria comunale per
il triennio 2011-2013 in esecuzione della delibera C.C. n. 40 del
30.09.2010. Il servizio di cui al presente bando di gara risulta individuato
nel Decreto Lgs. n° 163/06 – allegato IIA – come Categoria 6 – lettera
b “servizi bancari e finanziari CODICE CUP J49E10001060004 **Luogo**
Dell'esecuzione Dell'appalto: Comune di Monteforte Irpino. **Importo**
Complessivo dell'appalto: € 18.000,00 oltre IVA. **Durata dell'Appalto:**
l'appalto ha la durata di anni tre dal 01.01.2011 al 31.12.2013, con le
precisazioni di cui all'art.4A del disciplinare. **Soggetti Ammessi:** Sono
ammessi alla gara per l'affidamento del Servizio in argomento, i soggetti
di cui agli artt. 5A e 7A del disciplinare che siano in possesso dei
requisiti **di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità**
economico-finanziaria e di capacità tecnico organizzativa, di cui all'art.
6A del disciplinare. **Modalità Di Gara:** Procedura aperta mediante
aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
ex art. 83 del D.Lgs. n.163/2006. **Termine Di Presentazione Delle Offerte:**
ore 12.00 del **29.11.2010** secondo le modalità previste all'art. 1 B) del
disciplinare di gara. **Data Apertura Delle Offerte:** il giorno **30.11.2010 ore**
9.00, presso la sede comunale apertura busta contenente la
documentazione Amministrativa e quella contenente l'offerta



economica. Modalità Di Presentazione Delle Offerte, Procedura E Criteri Di Aggiudicazione Il disciplinare di gara, nelle Sez. B e C contiene tutte le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di presentazione dell'offerta, alla documentazione da presentare a corredo della stessa e alle procedure di aggiudicazione dell'appalto. **Subappalto:** E' vietata la cessione del contratto a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, a pena di nullità. **Garanzie:** L'aggiudicatario viene esonerato dal prestare cauzione per le motivazioni di cui all'art. 1 E del disciplinare. **Il Contratto:** ai sensi dell'art. 11, comma 13 del D.Lgs. 163/2006 sarà rogato in forma pubblica amministrativa dal Segretario Generale. In rappresentanza del comune interverrà il responsabile del Settore competente ai sensi dell'art. 107, comma 3 lett. c) del D. Lgs. 267/2000 Tutte le spese di stipulazione e registrazione e di ogni altra conseguente sono a carico dell'aggiudicatario. **Risoluzione contratto e penali:** le ipotesi di risoluzione del contratto ed eventuali penali sono disciplinate dagli articoli 16 e 17 dello Schema di convenzione **Richiesta Documentazione e Chiarimenti:** Il disciplinare di gara, contenente le norme integrative del presente bando sulle modalità di partecipazione alla gara, sulle modalità di compilazione



e presentazione dell'offerta, sui documenti da presentare a corredo della stessa e sulle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché lo schema di convenzione, sono visionabili presso l'Ufficio Ragioneria tutti i giorni feriali dalle 9 alle 12 escluso il Sabato e sul sito <http://www.comune.monteforteirpino.av.it>. La documentazione può essere richiesta al seguente indirizzo: Comune di Monteforte Irpino, Via Loffredo 83024 Monteforte Irpino (AV). Per informazioni di carattere procedurale telefonare al numero 0825752222-0825752235. Il bando viene trasmesso per la pubblicazione sulla G.U. e pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale www.comune.monteforteirpino.av.it e sul SITAR.

Monteforte Irpino, 28.10.2010

Il responsabile del Settore economico-finanziario:
dott.ssa Fabiola Fraricciardi

TC10BFF23478 (A pagamento).

