

ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA (ISTAT)*Bando di gara - Servizi***I-Roma: Servizi di stampa****2011/S 30-049997****BANDO DI GARA****Servizi****SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

Istituto nazionale di statistica (ISTAT)

via Cesare Balbo, 16

Contatto: ritiro bando tel: +39 0646733478/3389; per informazioni di carattere tecnico e/o amministrativo: inviare e-mail all'indirizzo: gara-censpop1@istat.it entro il 1.3.2011. Le risposte verranno pubblicate sul sito <http://www.istat.it> entro il 8.3.2011.

00184 Roma

ITALIA

Telefono +39 0646731

Posta elettronica: gara-censpop1@istat.it

Fax +39 0646733476

Indirizzo(i) internetAmministrazione aggiudicatrice <http://www.istat.it>Profilo di committente <http://www.istat.it>**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:**

Istituto nazionale di statistica (ISTAT)

via Depretis 77

Contatto: per il ritiro della documentazione cartacea relativa al bando e agli allegati: contattare la segreteria della DCAP - V piano

All'attenzione stanza 503/ B nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle 9:00 alle 13:00

00184 Roma

ITALIA

Telefono +39 0646733389

Posta elettronica: abs@istat.it

Fax +39 0646733476

Internet: <http://www.istat.it>**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:**

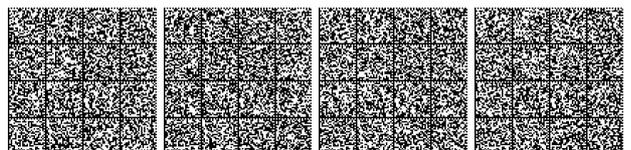
Istituto nazionale di statistica (ISTAT) - ufficio posta

via Cesare Balbo 16

Contatto: commissione preselezione gara stampa e acquisizione dati questionari 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni 2011

00184 Roma

ITALIA

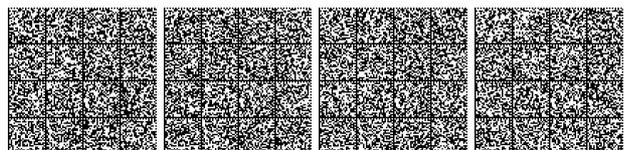


Internet: <http://www.istat.it>

- I.2) **TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**
 Organismo di diritto pubblico
 Altro ricerca statistica
 L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici No

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

- II.1) **DESCRIZIONE**
- II.1.1) **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**
 Procedura ristretta internazionale per i servizi relativi al 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni 2011.
- II.1.2) **Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi**
 Servizi
 Categoria di servizi: N. 15
 Luogo principale di esecuzione: Presso gli stabilimenti dell'impresa secondo le modalità specificate nell'invito a presentare offerta per le attività di stampa, lettura ottica e registrazione dei dati; sul territorio nazionale per le attività di consegna/trasporto/ritiro, con esclusione della provincia autonoma di Bolzano.
- II.1.3) **L'avviso riguarda**
 un appalto pubblico
- II.1.4) **Informazioni relative all'accordo quadro**
- II.1.5) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**
 Questionari di rilevazione e altro materiale di supporto relativi al 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni 2011: pre stampa, stampa, personalizzazione, allestimento, confezionamento (servizio principale); trasporto e consegna di pallet al vettore presso tre centri di stoccaggio e di colli alla rete di rilevazione, ritiro dagli uffici comunali di censimento (servizio secondario); acquisizione di dati e immagini mediante tecniche di lettura ottica e di riconoscimento di caratteri e mediante registrazione tradizionale, fornitura di dati e immagini su supporto informatico e fornitura di un sistema di gestione delle immagini (servizi secondari).
- II.1.6) **CPV (Vocabolario comune per gli appalti)**
 79810000, 72312200, 72317000, 64121200, 60100000
- II.1.7) **L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
 Sì
- II.1.8) **Divisione in lotti**
 No
- II.1.9) **Ammissibilità di varianti**
 No
- II.2) **QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**
- II.2.1) **Quantitativo o entità totale**
 L'entità totale stimata delle pagine (facciate) da stampare è di circa 2 037 000 000 di cui circa 588 000 000 personalizzate; quella delle pagine da scandire è di circa 660 380 000 di cui:
 a) circa 638 006 000 pagine da sottoporre a lettura ottica per l'acquisizione tramite OCR/ICR di circa 4 840 000 000 caratteri;



b) circa 22 374 000 pagine da sottoporre a registrazione tradizionale per un totale di circa 2 531 000 000 di battute utili; quella del trasporto/consegna è di circa 1 018 000 000 di fogli; quella del trasporto/ritiro è di circa 330 190 000 fogli.

Non sono ammesse offerte condizionate né offerte parziali.

Valore stimato IVA esclusa: circa 28 124 000,00 EUR per il servizio principale di stampa e operazioni connesse; circa 11 566 000,00 EUR per il servizio secondario di lettura ottica, circa 4 498 00,00 EUR per il servizio secondario di registrazione tradizionale dei dati; circa 4 390 000,00 EUR per il servizio secondario di trasporto, consegna e ritiro. Dall'importo totale offerto per l'appalto dovrà essere detratto il valore offerto derivante dalla cessione del materiale cartaceo per il macero. Il valore complessivo massimo non superabile, pena l'esclusione dalla gara, è pari a 48 578 000,00 EUR. Il valore complessivo dell'appalto IVA esclusa, comprensivo delle opzioni in aumento di cui al punto II.2.2., è pari a 58 293 600 EUR (di cui 48 578 000,00 EUR quale valore complessivo massimo non superabile e 9 715 600,00 EUR quale valore delle opzioni in aumento fino ad un massimo del 20 %).

Oneri per la sicurezza per eliminare i rischi da interferenza: 0,00 EUR.

IVA esclusa 48 578 000,00 EUR

II.2.2) **Opzioni**

Si

descrizione delle opzioni: L'ISTAT si riserva la facoltà di aumentare o diminuire i quantitativi di cui al punto II.2.1) fino ad un massimo del 20 % fermi restando i prezzi delle singole lavorazioni.

II.3) **DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

Periodo in mesi: 11 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste**

Gli importi del deposito cauzionale provvisorio e definitivo, in conformità a quanto previsto dagli art. 75 e 113 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i., saranno indicati, rispettivamente, nella lettera di invito alla gara e nello schema di contratto.

III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**

Finanziamento statale secondo la L. n. 122 del 31.7.2010. Pagamento secondo le modalità che verranno indicate nello schema di contratto allegato alla lettera d'invito. A seguito delle modalità stabilite nella legge che ha indetto il Censimento ISTAT potrà corrispondere nel corso dell'anno 2011 l'importo massimo di 19 800 000,00 EUR IVA inclusa, nel corso dell'anno 2012 l'importo massimo di e 28 700 000,00 EUR IVA inclusa e il saldo nell'anno 2013.

III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto**

È consentita la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i. e di consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del richiamato decreto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale la mandataria dovrà svolgere l'attività di stampa (servizio principale) e le mandanti i servizi di lettura ottica, registrazione tradizionale dei dati e di trasporto/consegna/ritiro (servizi secondari).



È inoltre ammessa la partecipazione delle imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE nelle forme previste nei paesi di stabilimento. Le imprese che concorrono in associazione non possono concorrere autonomamente né in altri raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione, tutta la documentazione di cui all'art. 49 del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto

No

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Ai fini della partecipazione alla gara le imprese dovranno a pena di esclusione:

- a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, 1° comma, del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i. (i concorrenti, in merito alla lett. c) dell'art. 38, dovranno indicare, a pena di esclusione, tutte le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato riportate senza o con il beneficio della non menzione e/o i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del CPP, con esclusione dei reati estinti o oggetto di riabilitazione);
- b) non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 CC o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale oppure trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 CC o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che integri un controllo e formulare l'offerta autonomamente;
- c) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68 del 12.3.1999);
- d) essere iscritte alla CCIAA per il ramo di attività corrispondente al servizio principale e/o secondario oggetto dell'appalto (vedi punto II.1.5) ovvero nel relativo registro commerciale e professionale dello stato di residenza per i concorrenti non aventi sede in Italia;
- e) essere in possesso delle autorizzazioni necessarie allo svolgimento del servizio quali, ad esempio, l'iscrizione all'albo degli autotrasportatori di cose per conto terzi, l'autorizzazione generale e/o la licenza individuale di cui al DM n. 75/2000 (per le Imprese che effettueranno il servizio di trasporto/consegna/ritiro).

I concorrenti dovranno attestare, a pena di esclusione, i requisiti di cui alle sopra indicate lettere a), b), c), d) e e) mediante apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa in conformità al modello "mod. dich." predisposto dall'ISTAT e allegato al presente bando. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e di consorzio la stessa dichiarazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, dal consorzio e da ciascuna consorziata incaricata del servizio.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Le imprese dovranno attestare, a pena di esclusione, il presente requisito mediante apposita dichiarazione resa in conformità al modello "mod. dich." predisposto dall'ISTAT ed allegato al presente bando.

In caso di raggruppamento di imprese e di consorzio la stessa dichiarazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, dal consorzio e da ciascuna consorziata incaricata del servizio.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti I concorrenti dovranno aver conseguito, a pena di esclusione, complessivamente, negli ultimi 3 esercizi corrispondenti agli ultimi 3 bilanci depositati, un fatturato globale complessivo, al netto dell'IVA, non inferiore a 120 000 000,00 EUR e fatturati relativi ai settori dei servizi oggetto di gara come di seguito specificati: almeno 40 000 000,00 EUR per l'attività di stampa, almeno 11 000 000,00



EUR per l'attività di lettura ottica, almeno 5 000 000,00 EUR per l'attività di registrazione dati tradizionale e almeno 4 500 000,00 EUR per l'attività di trasporto/consegna/ritiro.

In caso di RTI di tipo orizzontale la mandataria, il consorzio nella sua autonomia strutturale o una delle consorziate incaricate del servizio dovranno possedere i livelli minimi di capacità economica e finanziaria in misura non inferiore al 40 %. La restante percentuale dovrà essere posseduta dalle mandanti e/o dalle altre consorziate incaricate del servizio con un limite individuale comunque non inferiore al 10 % dei livelli minimi richiesti.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale la mandataria dovrà svolgere l'attività di stampa (servizio principale) e la/le mandante/i i servizi di lettura ottica, registrazione dati tradizionale e trasporto/consegna/ritiro (servizi secondari). In tale caso la mandataria dovrà possedere il fatturato globale in misura non inferiore al 40 %, la restante percentuale dovrà essere posseduta dalle mandanti e/o dalle altre consorziate incaricate del servizio con un limite individuale comunque non inferiore al 10 %. I fatturati per i servizi relativi ai settori oggetto di gara dovranno essere posseduti al 100 % dalle imprese raggruppate, ciascuna per il proprio settore di attività.

Comunque, in ogni caso di RTI, la mandataria dovrà sempre possedere i requisiti richiesti in percentuale maggiore rispetto a qualsiasi mandante.

In caso di consorzi i requisiti richiesti per la mandataria dovranno essere posseduti dal Consorzio nella sua autonomia strutturale o da una delle consorziate incaricate del servizio.

III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Le imprese dovranno attestare il presente requisito mediante apposita dichiarazione resa in conformità al modello "Mod. dich." predisposto dall'Istat ed allegato al presente bando. Le imprese, al predetto modello dovranno allegare, a pena di esclusione, un'analitica relazione tecnica contenente la descrizione dei macchinari da dedicare esclusivamente all'ISTAT per l'esecuzione del presente appalto, delle relative capacità produttive e dei turni di lavoro che si intendono effettuare a dimostrazione del possesso dei livelli minimi di capacità sotto indicati riferiti al proprio settore di attività. Nella suddetta relazione dovrà inoltre essere specificato il titolo di possesso e/o disponibilità, esistente al momento della presentazione dell'istanza. Per i macchinari relativi al servizio principale (stampa, personalizzazione, allestimento e confezionamento) il possesso e/o la disponibilità dovranno decorrere almeno dal momento della presentazione dell'istanza; per i macchinari relativi ai servizi secondari (lettura ottica e registrazione tradizionale dei dati) il possesso e/o la disponibilità dovranno decorrere almeno dal mese di ottobre 2011. La suddetta dichiarazione e la relativa relazione allegata dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione dalla gara, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dal Rappresentante legale dell'Impresa o da persona legittimata a rappresentarla, con le modalità, previste a pena di esclusione, indicate in calce al modello stesso. Nel suddetto modello sono altresì richieste le seguenti informazioni: Agenzia delle entrate competente, numero di matricola INPS e INAIL e le relative posizioni, il tipo di contratto collettivo applicato e il Centro per l'impiego competente. Inoltre dovrà obbligatoriamente essere indicato, ai sensi del comma 5 bis dell'art. 79 del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i., il numero di fax e il domicilio eletto ai quali dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative alla presente gara.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese e di Consorzio la stessa dichiarazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, da ciascuna Impresa facente parte del Raggruppamento, dal Consorzio e da ciascuna consorziata incaricata del servizio.

In caso di Raggruppamento di imprese orizzontale, la mandataria, il Consorzio nella sua autonomia strutturale o una delle consorziate incaricate del servizio dovranno possedere i livelli minimi di capacità tecnica, ove frazionabili, in misura non inferiore al 40 %.



La restante percentuale dovrà essere posseduta dalle mandanti e/o dalle altre consorziate incaricate del servizio con un limite individuale comunque non inferiore al 10 % dei minimi di capacità richiesti.

In caso di Raggruppamento di imprese verticale, ciascuna impresa raggruppata dovrà possedere il 100 % dei livelli minimi di capacità tecnica richiesti per il proprio settore di attività.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti

L'impresa dovrà, a pena di esclusione:

— possedere un'esperienza almeno triennale a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando nel proprio settore di attività. In caso di raggruppamento, sia orizzontale che verticale, ogni impresa raggruppata dovrà possedere la suddetta esperienza nel proprio settore di attività,

— indicare l'elenco dei principali servizi (con l'esplicita specificazione degli oggetti, degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi) svolti nell'ultimo triennio, relativi al proprio settore di attività oggetto dell'appalto, per un importo pari almeno ai fatturati minimi previsti al precedente punto III.2.2 per ciascun settore relativo ai servizi oggetto dell'appalto,

— possedere una capacità minima giornaliera di stampa a colori e di allestimento di 37 000 000 di pagine di formato A4 riferite ad almeno 8 tipologie diverse di modelli, da dedicare esclusivamente all'ISTAT per l'esecuzione del presente appalto,

— possedere una capacità minima giornaliera di personalizzazione di 10 700 000 di pagine da dedicare esclusivamente all'Istat per l'esecuzione del presente appalto,

— possedere una capacità minima giornaliera di confezionamento di 600 000 plichi, 10 000 colli di varia composizione e dimensione e 200 pallet, da dedicare esclusivamente all'ISTAT per l'esecuzione del presente appalto,

— garantire una produzione minima giornaliera da dedicare esclusivamente all'Istat per l'esecuzione del presente appalto: di scansione di 7 000 000 di facciate di cui n. 6 600 000 da acquisire otticamente mediante OCR/ICR; di acquisizione di 27 000 000 di caratteri mediante registrazione tradizionale.

III.2.4) Appalti riservati

No

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

No

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio

No

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

Ristretta accelerata

Giustificazione della procedura accelerata: La determinazione delle quantità nonché delle caratteristiche dei servizi da acquisire è stata subordinata all'approvazione, in data 30.7.2010, del finanziamento del Censimento medesimo e alla sua entità.

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione



Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito

1. Progetto organizzativo funzionale. Ponderazione 10
2. Stampa ed attività correlate. Ponderazione 16
3. Acquisizione dati ed attività correlate. Ponderazione 15
4. Controllo e monitoraggio dei processi. Ponderazione 10
5. Piano di gestione dei rischi. Ponderazione 9
6. Prezzo. Ponderazione 40

IV.2.2) **Ricorso ad un'asta elettronica**

No

IV.3) **INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

IV.3.1) **Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice**

IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

No

IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti 14.3.2011 - 12:00

Documenti a pagamento No

IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

15.3.2011 - 10:00

IV.3.5) **Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione**

italiano.

IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte**

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) **TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO**

No

VI.2) **APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI**

No

VI.3) **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Durata dell'appalto: da giugno 2011 a gennaio 2012 per il servizio di stampa; da luglio 2011 a gennaio 2012 per il servizio di consegna; da gennaio 2012 ad aprile 2012 per il servizio di ritiro e da gennaio 2012 a maggio 2012 per il servizio di lettura ottica/registrazione dei dati.

Specifica dei criteri di aggiudicazione:

Prezzo: ponderazione 40 da attribuire con la seguente formula.

$P(E) =$

$(\text{Prezzo minimo offerto} + \text{Prezzo massimo offerto} - P) \times 40.$

_____.

Prezzo massimo offerto.

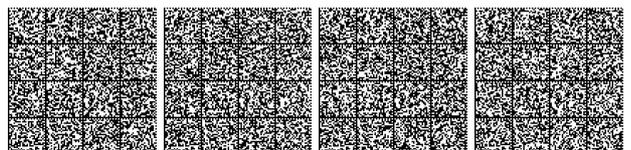
Dove:

P(E) è il punteggio economico assegnato all'offerta in esame;

P è il prezzo dell'offerta in esame.

Qualità: ponderazione 60 punti così suddivisi:

1. Progetto organizzativo funzionale - ponderazione complessiva: minimo 3 massimo 10



Subcriteri:

a) Organizzazione complessiva del progetto minimo 0 massimo 3

La soluzione progettuale sarà valutata in termini di chiarezza espositiva, coerenza, completezza, semplicità, qualità ed innovazione, in generale; in termini di composizione e qualità del team di lavoro e matrice delle responsabilità, tempi di esecuzione, dettaglio, articolazione, chiarezza e coerenza dei WBS, deliverables, GANTT, milestones, per quanto riguarda gli aspetti organizzativi di progetto in particolare.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 3,
- Buono punti 2,25,
- Più che sufficiente punti 1,5,
- Sufficiente punti 0,75,
- Insufficiente punti 0.

b) Sistema generale di monitoraggio minimo 0 massimo 1

Il sistema di monitoraggio sarà valutato in termini di capacità di interazione con i vari sottosistemi di monitoraggio e di coerenza con il sistema di qualità certificato del fornitore.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente punti 0.

c) Organizzazione del processo di stampa, allestimento e confezionamento minimo 0 massimo 2

L'organizzazione del processo di stampa, allestimento e confezionamento sarà valutata in termini di chiarezza espositiva, coerenza, completezza, semplicità, qualità ed innovazione.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 2,
- Buono punti 1,5,
- Più che sufficiente punti 1,
- Sufficiente punti 0,5,
- Insufficiente punti 0.

d) Organizzazione del processo di ritiro dei modelli dagli UCC minimo 0 massimo 1

L'organizzazione del processo di ritiro dei modelli dagli UCC sarà valutata in termini di chiarezza espositiva, coerenza, completezza, semplicità, qualità ed innovazione.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente punti 0.

e) Organizzazione del processo di acquisizione ottica dei dati minimo 0 massimo 1

L'organizzazione del processo di acquisizione ottica dei dati sarà valutata in termini di chiarezza espositiva, coerenza, completezza, semplicità, qualità ed innovazione.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,



- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente punti 0.

f) Organizzazione del processo di registrazione dati minimo 0 massimo 1

L'organizzazione del processo di registrazione dati sarà valutata in termini di chiarezza espositiva, coerenza, completezza, semplicità, qualità ed innovazione.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente punti 0.

g) Eventuali soluzioni e servizi aggiuntivi minimo 0 massimo 1

Eventuali soluzioni e/o servizi aggiuntivi di natura tecnica ed organizzativa, se di utilità per l'ISTAT, saranno valutati in termini di chiarezza espositiva, coerenza, completezza, semplicità, qualità ed innovazione.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente o non di utilità per ISTAT punti 0.

2. Stampa ed attività correlate - ponderazione complessiva: fino a 16

Subcriteri:

a) Capacità produttiva di stampa ed allestimento fino a 3

Il punteggio sarà attribuito in funzione della maggiore capacità produttiva globale giornaliera dedicata al presente appalto, documentata dalla lista dei macchinari che saranno impiegati, rispetto a quella minima richiesta.

Il punteggio sarà assegnato in base alla seguente formula:

$$P = (\text{Capacità offerta} / \text{capacità massima offerta}) * 3.$$

b) Capacità produttiva di personalizzazione fino a 3

Il punteggio sarà attribuito in funzione della maggiore capacità produttiva giornaliera di personalizzazione dedicata al presente appalto, documentata dalla lista dei macchinari che saranno impiegati, rispetto a quella minima richiesta.

Il punteggio sarà assegnato in base alla seguente formula:

$$P = (\text{Capacità offerta} / \text{capacità massima offerta}) * 3.$$

c) Numero di tipografie che effettueranno stampe personalizzate

Minimo 0 massimo 2.

Verranno attribuiti i seguenti punti in base al numero di tipografie che saranno impegnate nell'esecuzione del presente appalto:

- fino a 2 punti 2,
- pari a 3 o 4 punti 1,
- più di 4 punti 0.

d) Efficacia ed affidabilità del processo di personalizzazione minimo 0 massimo 3



L'organizzazione del processo di personalizzazione dei questionari e le modalità di apposizione del codice identificativo saranno valutati in termini di chiarezza espositiva, coerenza, completezza, semplicità, qualità ed innovazione, volte a massimizzare la qualità del processo di ricomposizione dei fogli del questionario.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 3,
- Buono punti 2,25,
- Più che sufficiente punti 1,5,
- Sufficiente punti 0,75,
- Insufficiente punti 0.

e) Applicazione del codice identificativo minimo 0 massimo 1

Il punteggio sarà attribuito alla soluzione prescelta per l'apposizione del codice identificativo:

- uso esclusivo del codice identificativo ISTAT punti 1,
- uso non esclusivo del codice identificativo ISTAT punti 0.

f) Capacità produttiva di confezionamento fino a 2

Il punteggio sarà attribuito in funzione della maggiore capacità produttiva giornaliera di confezionamento dedicata al presente appalto, documentata dalla lista dei macchinari che saranno impiegati, rispetto a quella minima richiesta.

Il punteggio sarà assegnato in base alla seguente formula:

$$P = (\text{Capacità offerta} / \text{capacità massima offerta}) * 2.$$

g) Ultimazione della consegna ai centri di stoccaggio fino a 2

Il punteggio sarà attribuito in funzione dell'anticipazione della data di ultimazione della consegna, in base alla seguente formula:

$$P = (\text{anticipazione offerta} / \text{anticipazione massima offerta}) * 2.$$

3. Acquisizione dati e attività correlate - ponderazione complessiva: fino a 15

Subcriteri:

a) Qualità della scansione minimo 0 massimo 3

La qualità della scansione sarà valutata in relazione alla presenza di strumenti hardware e software atti a migliorare la qualità delle immagini.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 3,
- Buono punti 2,25,
- Più che sufficiente punti 1,5,
- Sufficiente punti 0,75,
- Insufficiente punti 0.

b) Capacità di scansione fino a 2

Il punteggio sarà attribuito in funzione di una maggiore capacità produttiva di scansione giornaliera dedicata al presente appalto, documentata dal numero e dalle caratteristiche tecniche degli scanner che saranno impiegati, rispetto a quella minima richiesta.

Il punteggio sarà assegnato in base alla seguente formula:

$$P = (\text{Capacità offerta} / \text{capacità massima offerta}) * 2.$$

c) Sistema di gestione delle immagini minimo 0 massimo 2

Il sistema di gestione delle immagini sarà valutato in relazione alla completezza delle funzionalità, conformità agli standard, semplicità d'uso e servizi di formazione.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 2,



- Buono punti 1,5,
- Più che sufficiente punti 1,
- Sufficiente punti 0,5,
- Insufficiente punti 0.

d) Caratteristiche tecniche degli scanner minimo 0 massimo 2

Le caratteristiche tecniche degli scanner saranno valutate complessivamente, con particolare attenzione all'affidabilità (MTBF), alla capacità di alimentazione automatica ed ai sistemi di autotuning.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 2,
- Buono punti 1,5,
- Più che sufficiente punti 1,
- Sufficiente punti 0,5,
- Insufficiente punti 0.

e) Caratteristiche del software per l'acquisizione ottica minimo 0 massimo 3

Il software per l'acquisizione ottica sarà valutato in relazione alla disponibilità di motori e algoritmi di riconoscimento automatico, loro caratteristiche funzionali in modalità singola e/o aggregata e funzionalità del sottosistema di videocorrezione.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 3,
- Buono punti 2,25,
- Più che sufficiente punti 1,5,
- Sufficiente punti 0,75,
- Insufficiente punti 0.

f) Processo di codifica delle variabili alfabetiche minimo 0 massimo 2

L'organizzazione del processo di codifica delle variabili alfabetiche sarà valutata in termini di chiarezza espositiva, coerenza, completezza, organizzazione delle fasi di supervisione e controllo.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 2,
- Buono punti 1,5,
- Più che sufficiente punti 1,
- Sufficiente punti 0,5,
- Insufficiente punti 0.

g) Eventuali soluzioni e servizi aggiuntivi minimo 0 massimo 1

Eventuali soluzioni e/o servizi aggiuntivi di natura tecnica ed organizzativa, se di utilità per l'ISTAT, saranno valutati in termini di chiarezza espositiva, coerenza, completezza, semplicità, qualità ed innovazione.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente o non di utilità per ISTAT punti 0.

4. Controllo e monitoraggio dei processi - ponderazione complessiva: minimo 0 massimo 10

Subcriteri:

a) Controllo e monitoraggio del processo di stampa ed allestimento minimo 0 massimo 2



Il sistema di controllo e di monitoraggio del processo di stampa ed allestimento sarà valutato in termini di completezza, semplicità d'uso, interagibilità con gli altri sistemi di monitoraggio, disponibilità di cruscotti decisionali integrati.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 2,
- Buono punti 1,5,
- Più che sufficiente punti 1,
- Sufficiente punti 0,5,
- Insufficiente punti 0.

b) Controllo e monitoraggio del processo di confezionamento minimo 0 massimo 2

Il sistema di controllo e di monitoraggio del processo di confezionamento sarà valutato in termini di completezza, semplicità d'uso, interagibilità con gli altri sistemi di monitoraggio, disponibilità di cruscotti decisionali integrati.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 2,
- Buono punti 1,5,
- Più che sufficiente punti 1,
- Sufficiente punti 0,5,
- Insufficiente punti 0.

c) Controllo e monitoraggio del processo di consegna ai centri di stoccaggio minimo 0 massimo 1

Il sistema di controllo e di monitoraggio del processo di consegna ai centri di stoccaggio sarà valutato in termini di completezza, semplicità d'uso, interagibilità con gli altri sistemi di monitoraggio, disponibilità di cruscotti decisionali integrati.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente punti 0.

d) Controllo e monitoraggio del processo di consegna ai Comuni per la formazione minimo 0 massimo 1

Il sistema di controllo e di monitoraggio del processo di consegna ai Comuni per la formazione sarà valutato in termini di completezza, semplicità d'uso, interagibilità con gli altri sistemi di monitoraggio, disponibilità di cruscotti decisionali integrati.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente punti 0.

e) Controllo e monitoraggio del processo di consegna ai comuni per le scorte minimo 0 massimo 1

Il sistema di controllo e di monitoraggio del processo di consegna ai Comuni per le scorte sarà valutato in termini di completezza, semplicità d'uso, interagibilità con gli altri sistemi di monitoraggio, disponibilità di cruscotti decisionali integrati.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,



- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente punti 0.

f) Controllo e monitoraggio del processo di acquisizione ottica dei dati minimo 0 massimo 1

Il sistema di controllo e di monitoraggio del processo di acquisizione ottica dei dati sarà valutato in termini di completezza, semplicità d'uso, interagibilità con gli altri sistemi di monitoraggio, disponibilità di cruscotti decisionali integrati.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente punti 0.

g) Controllo e monitoraggio del processo di registrazione dati minimo 0 massimo 1

Il sistema di controllo e di monitoraggio del processo di registrazione dati sarà valutato in termini di completezza, semplicità d'uso, interagibilità con gli altri sistemi di monitoraggio, disponibilità di cruscotti decisionali integrati.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente punti 0.

h) Eventuali soluzioni e servizi aggiuntivi minimo 0 massimo 1

Eventuali soluzioni e/o servizi aggiuntivi di natura tecnica ed organizzativa, se di utilità per l'ISTAT, saranno valutati in termini di chiarezza espositiva, coerenza, completezza, semplicità, qualità ed innovazione.

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente o non di utilità per ISTAT punti 0.

5. Piano di gestione dei rischi - ponderazione complessiva: minimo 3 massimo 9

Subcriteri:

a) Piano di interventi per la gestione delle emergenze in generale minimo 0 massimo 2

Il piano di interventi generale per la gestione delle emergenze in generale sarà valutato in termini di sostenibilità (know-how, risorse umane e tecnologiche), efficienza ed efficacia (capacità di prevenire e catturare le segnalazioni di allarme tramite adeguati strumenti di monitoraggio, tempestività nell'adottare soluzioni alternative).

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 2,
- Buono punti 1,5,
- Più che sufficiente punti 1,
- Sufficiente punti 0,5,



— Insufficiente punti 0.

b) Piano di interventi per la gestione delle emergenze nelle fasi di stampa e allestimento e confezionamento minimo 0 massimo 3

Il piano di interventi generale per la gestione delle emergenze nelle fasi di stampa e allestimento e confezionamento sarà valutato in termini di sostenibilità (know-how, risorse umane e tecnologiche), efficienza ed efficacia (capacità di prevenire e catturare le segnalazioni di allarme tramite adeguati strumenti di monitoraggio, tempestività nell'adottare soluzioni alternative).

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 3,
- Buono punti 2,25,
- Più che sufficiente punti 1,5,
- Sufficiente punti 0,75,
- Insufficiente punti 0.

c) Piano di interventi per la gestione delle emergenze nella fase ritiro ed acquisizione ottica dei dati minimo 0 massimo 3

Il piano di interventi generale per la gestione delle emergenze nella fase ritiro ed acquisizione ottica dei dati sarà valutato in termini di sostenibilità (know-how, risorse umane e tecnologiche), efficienza ed efficacia (capacità di prevenire e catturare le segnalazioni di allarme tramite adeguati strumenti di monitoraggio, tempestività nell'adottare soluzioni alternative).

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 3,
- Buono punti 2,25,
- Più che sufficiente punti 1,5,
- Sufficiente punti 0,75,
- Insufficiente punti 0.

d) Piano di interventi per la gestione delle emergenze nella fase di registrazione dati minimo 0 massimo 1

Il piano di interventi generale per la gestione delle emergenze nella fase di registrazione dati sarà valutato in termini di sostenibilità (know-how, risorse umane e tecnologiche), efficienza ed efficacia (capacità di prevenire e catturare le segnalazioni di allarme tramite adeguati strumenti di monitoraggio, tempestività nell'adottare soluzioni alternative).

Verranno attribuiti i seguenti punti alla soluzione che risponderà in modo:

- Ottimo punti 1,
- Buono punti 0,75,
- Più che sufficiente punti 0,5,
- Sufficiente punti 0,25,
- Insufficiente punti 0.

Non verranno ammessi all'apertura delle offerte economiche gli offerenti che non raggiungeranno, nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica (derivante dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascun criterio di valutazione), la soglia minima di punti 25 sui 60 disponibili e comunque gli offerenti che non raggiungeranno il punteggio minimo previsto (derivante dalla somma dei punteggi conseguiti per i relativi sub criteri) anche in uno solo dei seguenti criteri: "Progetto organizzativo funzionale" e "Piano di gestione dei rischi". Verranno inoltre escluse le Società che, nell'offerta tecnica, non prevedano tutti i requisiti minimi richiesti nel capitolato tecnico.

Codice identificativo gara (CIG): 08667375FE.

Delibera di espletamento gara n. 15/DGEN/DCAP del 10.2.2011.



Tutte le informazioni sia di carattere amministrativo sia tecnico dovranno essere esclusivamente richieste tramite e-mail all'indirizzo gara-censpop1@istat.it entro il 1.3.2011. Le relative risposte verranno fornite entro il 8.3.2011 sul sito: <http://www.istat.it>.

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte in conformità al modello "Mod. ist. part." predisposto dall'Istat e allegato al presente bando. Le istanze dovranno essere spedite, entro il termine di cui al punto IV.3.4 del presente bando, per raccomandata ovvero consegnate a mano, in busta chiusa e sigillata in modo da garantirne la segretezza, all'Ufficio Posta dell'Istituto (v. punto I.1). Per le istanze non pervenute o pervenute in ritardo non saranno ammessi reclami anche se spedite prima della scadenza del termine stesso. Ai fini della predetta scadenza faranno fede la data e l'ora apposte sul relativo plico dal personale dell'Ufficio Posta dell'Istat.

Le dichiarazioni dei modelli allegati "Mod. dich." e "Mod. ist. part." devono essere rese e sottoscritte, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della Impresa o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente, con le modalità indicate in calce agli stessi modelli e previste a pena di esclusione. Nel caso di partecipazione di Raggruppamenti temporanei di imprese, la domanda di partecipazione, indicante la mandataria, deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

L'Istat si riserva la facoltà, in caso di fallimento della Società o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'impresa aggiudicataria, di procedere all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 140 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i.

Subappalto: si applicano le disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i. Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto e comunque nella misura massima del 30 %, dovrà farne esplicita dichiarazione al momento della presentazione dell'offerta. Non saranno ammesse richieste di subappalto successive alla presentazione dell'offerta.

Si procederà ad aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Istat qualora ne ravvisasse le ragioni, si riserva la facoltà di non procedere agli inviti, nonché la possibilità di non approvare in tutto o in parte i risultati della gara qualora ne ravvisasse le ragioni di convenienza o riscontrasse l'inidoneità delle offerte in relazione all'oggetto del contratto e in ogni caso qualora emergessero obiettive irregolarità o motivi di illegittimità.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Unità Operativa ABS/E Dott.ssa Franca Valente.

Il Direttore Tecnico dell'esecuzione contrattuale sarà comunicato al momento del contratto, prima dell'avvio delle lavorazioni.



I modelli "Mod. dich." e "Mod. ist. part." sono disponibili sul sito www.istat.it o possono essere richiesti ai numeri: +39 0646733389-3478.

Il bando di gara con i relativi allegati nonché il capitolato tecnico sono disponibili gratuitamente sul sito www.istat.it.

Le imprese invitate a presentare offerta dovranno produrre attestazione di pagamento di 500,00 EUR (cinquecento/00.EUR) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, come disposto dalla deliberazione del 3.11.2010 della predetta Autorità.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale amministrativo regionale (TAR) del Lazio, sezione Roma

00196 Roma

ITALIA

Telefono +39 06328721

Fax +39 0632872310

VI.4.2) Presentazione di ricorso

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: Gli atti della presente procedura sono impugnabili unicamente mediante ricorso al TAR. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 241 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:

10.2.2011

Il direttore centrale:
dr.ssa Luciana D'Orio

TC11BFG3224 (A pagamento).

AUTORITÀ PER L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1 Denominazione, Indirizzi e Punti di contatto - Denominazione ufficiale: Autorità per l'energia elettrica e il gas - indirizzo postale: piazza Cavour n. 5, 20121 Milano, codice fiscale 97190020152. Indirizzo internet: <http://www.autorita.energia.it> - profilo di committente: http://www.autorita.energia.it/bandi_gara.htm. Punti di contatto: Unità Affari Generali e Contratti: tel. 0265565319, fax 0265565229, posta elettronica: DPAF_AGE@autorita.energia.it o in alternativa apetrulli@autorita.energia.it Ulteriori informazioni tecniche sono disponibili presso: Direzione Tecnologie Informatiche e di Comunicazione, tel. segreteria 0265565210, e-mail: ntenore@autorita.energia.it Le offerte vanno inviate a: Autorità per l'energia elettrica e il gas - Ufficio Protocollo, piazza Cavour n. 5, 20121 Milano - Italia - tel. 0265565260, fax 0265565266. I.2 Tipo di Amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: Autorità nazionale - Regolazione e controllo dei settori dell'energia elettrica e del gas.

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto: Servizi di assistenza on-site di I° livello e di assistenza specialistica di II° livello da fornire agli utenti del sistema informativo e di comunicazione (dati-fonia-video) dell'Autorità. II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: servizi, categoria 07, Milano-Roma. II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico. II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: l'Appalto ha per oggetto lo svolgimento dei servizi di assistenza on-site di I° livello e di assistenza specialistica di II° livello da fornire agli utenti del sistema informativo e di comunicazione (dati-fonia-video) dell'Autorità, da svolgersi secondo le modalità esplicitate nel Capitolato tecnico e nel Capitolato amministrativo.

II.1.6) CPV: 72253000. II.1.7) L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici. II.1.8) L'appalto non è suddivisibile in lotti. II.1.9) Non sono ammesse varianti. II.2.1) Quantitativo o entità totale dell'appalto: L'impegno massimo spendibile (budget amministrativo), per tutti i servizi oggetto del contratto come definitivi all'attualità nel Capitolato tecnico, è stato stimato - in via puramente presuntiva e non vincolante per l'Autorità - in complessivi 190.000,00 euro (I.V.A. esclusa) per tutta la durata del contratto. II.3) Durata dell'appalto 12 mesi a partire dalla data di attivazione del servizio.

