

**CITTÀ DI RIVOLI
(Provincia di Torino)**

*Affidamento del servizio di tesoreria comunale
Bando di gara - CIG 1099807571*

SEZIONE I:AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: CITTA' DI RIVOLI **Indirizzo postale:** C.SO

FRANCIA 98 **Città:** RIVOLI **Codice postale:** 10098 **Paese:** Italia

Punti di contatto:DIREZIONE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI -

Telefono: 011 9513262 - All'attenzione di: Piera REVELLI

Posta elettronica: piera.revelli@comune.rivoli.to **Fax:** 011 9513254

Indirizzo internet Amministrazione aggiudicatrice : www.comune.rivoli.to.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:I punti di contatto sopra

indicati **Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono dispo-**

nibili presso:I punti di contatto sopra indicati **Le offerte o le domande di**

partecipazione vanno inviate a:I punti di contatto sopra indicati

I.2)TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI

SETTORI DI ATTIVITÀ: Autorità locale

SEZIONE II:OGGETTO DELL'APPALTO II.1) DESCRIZIONE II.1.1)

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

GARA APPALTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA C.LE

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di

prestazione dei servizi Categoria di servizi: N. 6 - **Luogo principale di**

esecuzione: Rivoli - **Codice NUTS** ITC11

II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico II.1.5) Breve descrizione

dell'appalto APPALTO AFFIDAMENTO SERVIZIO TESORERIA C.LE



II.1.6) CPV(Vocabolario comune per gli appalti)Oggetto principale

66600000 DA03 **II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

II.2.1) Quantitativo o entità totale: Euro 150.000,00 IVA esclusa **II.3)**

DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE 60 mesi

(dall'aggiudicazione dell'appalto) **SEZIONE III:INFORMAZIONI DI CA-**

RATTERE GIURIDICO ECONOMICOFINANZIARIO E TECNICO

III.1)CONDIZIONI RELATIVE APPALTO III.1.1)Cauzioni e garanzie

richiesteCauzione provvisoria €.3.000,00 e cauzione definitiva €. 15.000,00.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di

operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Possono partecipare alla

gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 D.Lgs. 163/2006 che siano abilitati

ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e che abbiano uno sportello nel Comune

di Rivoli. **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi
all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

di essere iscritto all'albo di cui all'art.13 D.Lgs. 385/93 e s.m.i.(qualora

si tratti di banche) oppure di essere in possesso dei requisiti previsti

dall'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.(solo per i soggetti diversi dalle

banche) di essere autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 D.Lgs

385/93 e s.m.i.; di non trovarsi in una situazione elencata all'art. 38

D.Lgs. 163/2006. **III.2.2) Capacità economica e finanziaria** Informazioni e

formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:di aver chiuso

gli ultimi 3 bilanci in attivo; quantificazione di eventuali contributi da

destinare ad interventi inerenti le attività istituzionali del Comune



nell'arco della durata del servizio di Tesoreria. Non effettuazione di transazioni bancarie in materia di esportazione e transito di materiali e armamento di cui alla legge n185/1990 nell'ultimo biennio precedente l'indizione della gara.

III.2.3) Capacità tecnica Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: I punteggi relativi saranno attribuiti secondo i tassi di interesse su anticipazione e sulle giacenze; sui giorni di valuta sui pagamenti e altri oneri a carico dei beneficiari dei pagamenti; sulla disponibilità ad effettuare verifiche presso Equitalia sui pagamenti di 10.000,00 EUR per conto del Comune; bonifici gratis per pagamenti inferiori a 200,00 EUR, apertura di un punto bancomat di ultima generazione, evoluto; esperienza nello svolgimento di servizi di Tesoreria e numero di sportelli e disponibilità di apertura sportelli nei locali messi a disposizione dal Comune a titolo oneroso.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: Sì.

SEZIONE IV: PROCEDURA

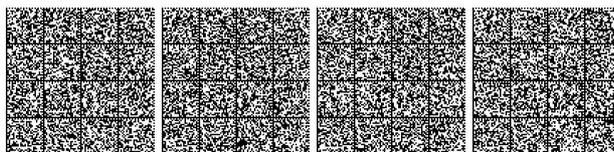
IV.1) TIPO DI PROCEDURA - IV.1.1) Tipo di procedura: Negoziata

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE IV.2.1) Criteri di aggiudicazione Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o domande di partecipazione Data: 05/04/2011 Ora: 12:00

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione ITALIANO

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI IL BANDO DI GARA DISCIPLINARE



E CAPITOLATO TECNICO E RELATIVI ALLEGATI SONO
REPERIBILI SUL SITO alla Sez. BANDI e AVVISI www.comune.rivoli.to.it

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO VI.4.1) Organismo responsabile

delle procedure di ricorso Denominazione ufficiale: Tribunale
Amministrativo Regionale per il Piemonte Indirizzo postale: corso Stati Uniti n.
45 - Città: TORINO Codice Postale: 10129 Paese: Italia

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla
presentazione di ricorso.** Denominazione ufficiale: COMUNE RIVOLI

Indirizzo postale: CORSO FRANCIA 98 - Città: RIVOLI Codice postale:
10098 Paese: Italia Posta elettronica: piera.revelli@comune.rivoli.to.it

Telefono: 011 9513262 - Fax: 011 9513254

Indirizzo Internet (URL): www.comune.rivoli.to.it

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 21/02/2011

Rivoli, 21/02/2011

La dirigente servizi economico finanziari:
dott.ssa Tiziana Cargino

TC11BFF4564 (A pagamento).

