

COMUNE DI CREMONA*Bando di procedura aperta*

I.1) Amministrazione aggiudicatrice: COMUNE DI CREMONA
- Piazza del Comune, 8 - 26100 - Cremona - Italia -
Tel. 0372.4071; Fax 0372.407260 - **I.2)** Indirizzo dove
ottenere ulteriori informazioni e **I.3)** dove è possibile
ottenere la documentazione e **I.4)** dove inviare le
offerte: come punto I.1)

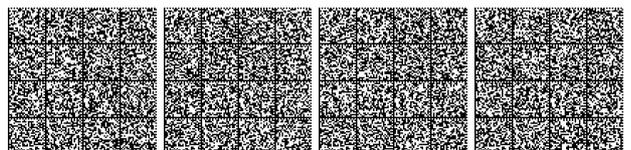
SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO (CIG: 2313392F74)

II.1) Descrizione **II.1.3)** Appalto di servizi **II.1.6)**
Oggetto: servizi di pulizia e di supporto presso asili
nido e scuole infanzia comunali (determ. a contrarre
n.779 dell'11/05/2011); **II.1.7)** Luogo di esecuzione:
CREMONA **II.1.8)** Nomenclatura: **II.1.8.1)** CPV: Oggetto
principale: 90911200-8 **II.1.9)** Divisione lotti: no;
II.1.10) Varianti: ammesse come da Capitolato.

II.2) Entità dell'appalto **II.2.1)** Entità totale: euro
962.674,00 al netto I.V.A. - oneri di sicurezza DUVRI:
euro 1.650,00; **II.3)** Durata presunta: 18/08/2011 -
30/06/2014.

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO,
ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

III.1) Condizioni relative all'appalto **III.1.1)**
Cauzione provvisoria: 2% del valore dell'appalto -



cauzione definitiva: 10% dell'importo contrattuale;
III.1.2) Finanziamento: fondi propri. Pagamenti: si veda
Capitolato; **III.1.3)** forma giuridica del raggruppamento
se aggiudicatario: ex art. 37 D.Lgs. 163/2006; **III.2)**
Condizioni di partecipazione: si rinvia al Disciplinare
di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) tipo di procedura: aperta ; **IV.2)** Criterio di
aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa,
in termini di qualità (max pt. 60) e prezzo (max pt.
40); **IV.3)** Informazioni di carattere amministrativo
IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti
complementari: disponibili sul sito
www.comune.cremona.it - trasmesso GUCE 07/06/2011
IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle
offerte: **ore 12 del 19/07/2011**
IV.3.5) Lingua utilizzabile nelle offerte: italiano,
IV.3.7) Seduta pubblica di gara: **20/07/2011 ore 9,30**
presso sede Comunale.

Resp. del procedimento: Dr.ssa Tania Secchi

Cremona, 07/06/2011

Il direttore del settore affari generali:
avv. Lamberto Ghilardi

TC11BFF12576 (A pagamento).

