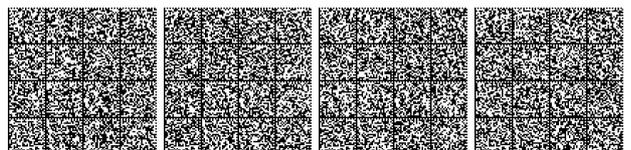

ENTI DEL SETTORE SANITARIO

AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA F*Bando di gara*

SEZIONE I: Amministrazione aggiudicatrice 1.1) AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA F
Via Terme di Traiano 39/A - 00053 Civitavecchia (Roma) tel. 06/96669573 fax
06/96669559 Punti di contatto: U.O.C. Provveditorato, Dott. M. Frola Posta
elettronica: mauro.frola@aslmf.it. Ulteriori informazioni: i punti di
contatto sopra indicati; Le domande di partecipazione vanno inviate a: come
al punto 1.1); SEZIONE II.1.1) Denominazione conferita all'appalto
dell'amministrazione aggiudicatrice: Indizione di una procedura ristretta
per l'affidamento in outsourcing della gestione di servizi amministrativi di
supporto (back e front office); II.1.2) Tipo di appalto: servizio; Luogo
principale di esecuzione: Sedi del comprensorio della ASL RM/F; II.1.3)
L'avviso riguarda: un appalto pubblico; II.1.5) Breve descrizione
dell'appalto: servizio di supporto amministrativo; II.1.6) CPV Vocabolario
principale - Oggetto principale: 75122000, oggetto complementare:
75122000-7.; II.1.8. Divisione in lotti: no; II.2.1. Quantitativo o entità
dell'appalto: Il valore a base d'asta dell'intero appalto per 36 mesi è pari
ad € 1.320.000,00. (IVA esclusa), (oltre ulteriori € 1.320.000,00. (IVA
esclusa) per eventuale rinnovo per 36 mesi); II.2.2) Opzioni: eventuale
rinnovo per ulteriori 36 mesi alle condizioni indicate nel Capitolato
Speciale; II.3 Durata dell'appalto: 36 mesi; -SEZIONE III: Informazioni di
carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico - III.1.1. Cauzioni e
garanzie richieste: cauzione definitiva pari al 10% del valore
dell'aggiudicazione; cauzione provvisoria pari al 2% della spesa prevista
secondo le modalità richieste nella lettera d'invito; III.1.3 Forma
Giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici



aggiudicatario dell'appalto: ai sensi degli artt. 34 e ss. del D.Lgs. 163/06; III.2) Condizioni di partecipazione: III.2.1) Domanda di partecipazione e situazione giuridica - prove richieste: autocertificazione da presentarsi **sull'Allegato AL** predisposto dalla Stazione Appaltante che potrà essere stampato dal sito internet aziendale; in caso di Raggruppamento temporaneo d'impresa (RTI) o Consorzio i requisiti di cui al presente punto III.2.1) devono essere posseduti, pena esclusione, da ciascuna ditta partecipante al raggruppamento e/o da ciascuna ditta consorziata/consociata, che effettua il servizio compilando **l'Allegato AL**; III.2.2) Capacità economica e finanziaria: idonee dichiarazioni bancarie (almeno due); dichiarazione a firma del Legale Rappresentante con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, da cui risulti il fatturato globale dell'Azienda e l'importo relativo al servizio identico a quella oggetto della gara realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari; Livelli minimi di capacità richiesti: 1) che il fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi 2008/2009/2010 sia almeno uguale per ogni anno all'importo annuale a base d'asta; 2) che l'importo relativo al servizio oggetto della gara realizzato negli ultimi tre esercizi 2008/2009/2010 sia almeno pari alla metà, per ogni anno, dell'importo a base d'asta annuale; in caso di RTI o Consorzio i requisiti di cui ai punti n. 1 e 2 devono essere posseduti in misura non inferiore al 40% dalla mandataria o capogruppo e non inferiore al 10% da ciascuna mandante o consorziata, fermo restando che complessivamente il requisito posseduto dal Raggruppamento o Consorzio, sempre a pena di esclusione, deve essere almeno pari a quello richiesto per l'impresa



singola); III.2.3)Capacità tecnica: una presentazione dell'elenco dei servizi oggetto della gara effettuati negli anni 2008/2009/2010 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati; in caso di sub appalto, dichiarazione recante indicazione della quota d'appalto che il concorrente intende subappaltare; III.2.4 Appalti riservati: no; SEZIONE IV: Procedure - IV.1.1 Tipo di procedura: ristretta; IV.2.1 Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri enunciati nella lettera d'invito; IV.3.4 Scadenza fissata per la ricezione delle domande di partecipazione: .. 28/11/2011 ore 12.00; IV.3.6 Lingua utilizzabile nelle offerte: Italiano; IV.3.8 persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: rappresentanti legali o rappresentanti muniti di delega o procura; SEZIONE VI - Altre informazioni - VI.3) Informazioni complementari: Alla domanda di partecipazione vanno allegati i documenti di cui ai punti III.2.1),III.2.2), III.2.3). Per il controllo sul possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, prescritto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 dovranno essere presentati i seguenti documenti, a seguito di formale richiesta dell'Amministrazione: estratti dei bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari, da cui risulti il fatturato globale, autenticati ai sensi di legge; almeno n. 3 attestazioni dei principali servizi prestate negli ultimi tre anni. Responsabile Unico del Procedimento: Dr. Francesco Quagliariello. Recapiti del Responsabile del Procedimento: indirizzo e-mail: mauro.frola@aslrmf.it; Data di spedizione del presente Bando alla U.E. 06/10/2011

Il dirigente U.O.C. provveditorato:
dott. Francesco Quagliariello

TC11BFK20568 (A pagamento).

