

**UNIVERSITA' DI PISA***I-Pisa: servizi di tesoreria**Bando di gara - Servizi***SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I. 1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

Università di Pisa, Lungarno Pacinotti 43/44, All'attenzione di: dott. Gabriele Tabacco 56100 Pisa ITALIA Telefono +39 0502212154  
Posta elettronica: [economato.gare@adm.unipi.it](mailto:economato.gare@adm.unipi.it) Fax +39 0502212392 **Indirizzi internet** Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: [www.unipi.it](http://www.unipi.it) Indirizzo del profilo di committente: <http://www.unipi.it/ateneo/bandi/gare/servizi>

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:** Università di Pisa Lungarno Pacinotti 43/44 All'attenzione di: ufficio protocollo 56100 Pisa ITALIA Telefono +39 0502212161 Fax +39 0502212392 Indirizzo internet: [www.unipi.it](http://www.unipi.it).

**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE** Organismo di diritto pubblico

**1.3) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ** Istruzione

**1.4) CONCESSIONE DI UN APPALTO A NOME DI ALTRE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no.



## **SEZIONE II : OGGETTO DELL'APPALTO**

### **II. 1) DESCRIZIONE**

**II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:** Affidamento del servizio di cassa.

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione**  
Servizi Categoria di servizi n. 6: Servizi finanziari a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Pisa.

### **II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici**

L'avviso riguarda un appalto pubblico

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**  
Affidamento del servizio di cassa dell'Università di Pisa, come indicato nella convenzione per il servizio di cassa e nei suoi allegati  
CIG: 4225848017.

**II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) 66600000**

**II.1.8) Lotti** Questo appalto è suddiviso in lotti: no.

### **II.1.9) Informazioni sulle varianti**

Ammissibilità di varianti: sì.

## **II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO**

### **II.2.1) Quantitativo o entità totale:**

Valore stimato: 750.000 EUR fuori campo IVA per il quinquennio di durata del contratto.

### **II.2.2) Opzioni**



Opzioni: no

II.2.3) **Informazioni sui rinnovi** l'appalto è oggetto di rinnovo: no

### II.3) **DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

Durata in mesi: 60 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### III.1) **CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

#### III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**

Garanzia provvisoria: 15.000 EUR (pari al 2% dell'importo complessivo stimato della convenzione).

III.1.4) **Altre condizioni particolari** La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: no

### III.2) **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### III.2.1) **Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Iscrizione alla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o istituto estero equivalente per l'attività oggetto della gara e requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti nel disciplinare di gara.

#### III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Vedi disciplinare di gara.

### III.3) **CONDIZIONI RELATIVE AGLI APPALTI DI SERVIZI**



**III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione** La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: sì. Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile: Procedimento riservato ai concorrenti in possesso dell' iscrizione all' Albo detenuto dalla Banca d' Italia di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 385/1993 (o documentazione equivalente per i concorrenti di altri Stati membri della UE) e autorizzati all' esercizio dell'attività bancaria ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 385/1993 (o documentazione equivalente per i concorrenti di altri Stati membri della UE).

**III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio:  
no

**SEZIONE IV: PROCEDURA**

**IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

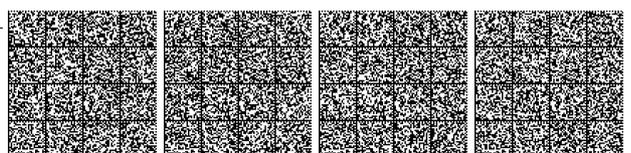
IV.1.1) **Tipo di procedura** Aperta

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito

1. Tasso attivo. Ponderazione 15
2. Anticipazioni di cassa. Ponderazione 10
3. Mutui a tasso fisso. Ponderazione 5



4. Contributo annuo per fini istituzionali dell'Università.

Ponderazione 20

5. Bonifici bancari. Ponderazione 3

6. Accollo per spese vive accessorie. Ponderazione 3

7. Postazioni POS fisici. Ponderazione 3

8. Postazioni ATM tipo bancomat. Ponderazione 5

9. Riscossione tasse universitarie. Ponderazione 20

10. Servizi per gli studenti. Ponderazione 16

#### **IV.2.2) Informazioni sull' asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica: no

#### **IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto** no.

IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari** Documenti a pagamento: no

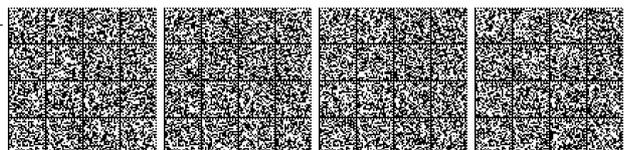
IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione** 5.7.2012 – 12:00

IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione** italiano.

IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta** in giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

#### **IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

Data: 6.7.2012- 10:00 Luogo: Università di Pisa, Pisa, Lungarno Pacinotti 43/44, Italia. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì. Informazioni complementari sulle persone



ammesse e la procedura di apertura: L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica.

#### **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

VI.1) **Informazioni sulla periodicità** Si tratta di un appalto periodico: no.

VI.2) **Informazioni sui fondi dell'Unione europea** L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

#### **VI.3) Informazioni complementari**

- 1) la gara è disciplinata dalla deliberazione a contrattare (delibera Consiglio di Amministrazione n. 115 del 18.4.2012) , dal provvedimento di indizione prot. I/7 n. 6433 dell'8.5.2012, da questo bando, dalla convenzione per il servizio di cassa, dal disciplinare di gara e dai loro allegati. La convenzione per l'affidamento del servizio di cassa è una concessione di servizi. Il servizio di cassa sarà eseguito a titolo gratuito. Il valore stimato dell'affidamento è quello del contributo per i fini istituzionali dell'Università per i cinque anni di durata della Convenzione;
- 2) I sub criteri per l'aggiudicazione della gara e la relativa subponderazione sono indicati nell' Allegato 1 alla convenzione per il servizio di cassa;
- 3) La convenzione non conterrà la clausola compromissoria di deferimento ad arbitri ai sensi dell'art. 241 del D.Lgs. 163/2006;
- 4) La convenzione inizierà dall' 1.1.2013;
- 5) Poiché il servizio di cassa non viene effettuato presso una



sede dell' Università di Pisa non sussistono condizioni di "interferenza"; si prescinde, pertanto, dalla predisposizione del DUVRI. Per la stessa motivazione, di conseguenza, gli oneri per la sicurezza da interferenza sono pari a 0;

6) Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate (unicamente via fax o posta elettronica) entro il decimo giorno lavorativo antecedente la scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte;

7) Responsabile unico del procedimento è la dott. ssa Aurelia De Simone.

#### **VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

##### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale amministrativo regionale per la Toscana via Ricasoli 40.  
50129 Firenze ITALIA

**VI.4.2) Presentazione di ricorsi:** Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: 30 gg. dalla data di ricezione degli atti ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. o, per i bandi autonomamente lesivi, dalla pubblicazione sulla GURI.

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO ALLA  
GUUE: 10.5.2012**

Il dirigente dell'area finanza e fiscale  
dott. ssa Aurelia Simone

TC12BFL9351 (A pagamento).

