

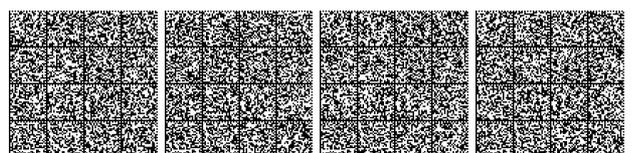
COMUNE DI NAPOLI*Bando di gara - CIG 481889886C*

I.1) Servizio Cimiteri Cittadini – via S. Maria del Pianto, 146 - 80144 - Napoli - Tel.0817956444 e-mail: servizi.cimiteriali@comune.napoli.it *Punti di contatto* ove sono disponibili ulteriori informazioni, documentazione di gara e CSA: Servizio Cimiteri Cittadini, la documentazione di gara e il CSA sono prelevabili in formato elettronico al seguente indirizzo:<http://www.comune.napoli.it/bandi>. Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Aprea. Le offerte dovranno pervenire al Protocollo Generale – Gare del Comune di Napoli - P.zza Municipio, Pal. S.Giacomo, 80133 Napoli. **I.2)** Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale. **II.1.1)** Fornitura materiali di consumo ed antinfortunistico, necessari alle funzioni d'istituto del Servizio Cimiteri Cittadini. **II.1.2)** Forniture - Napoli. **II.1.6)** CPV 18114000-1 (tute da lavoro). **II.1.8)** Lotto unico. **II.2.1)** *Importo a base d'asta:* € 129.497,74 oltre IVA al 21%. Non sono previsti oneri per la sicurezza, in quanto non sono rilevabili rischi di interferenza, per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e/o redigere il DUVRI. **II.3)** durata dell'appalto: mesi 6 (sei), con decorrenza dalla data di aggiudicazione definitiva, nelle more della stipula del contratto. **III.1.1)** Cauzione e garanzie richieste:cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, da prestare con le modalità previste dall'art.75 del D.Lgs. 163/06. La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente può essere bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.106 del D.lgs. 1/09/1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D. Lgs. n.58 del 24/02/1998. La cauzione deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data



di presentazione dell'offerta e va corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti dall'art.113 del D.Lgs. 163/2006. Nell'ipotesi di versamento in contanti dovrà essere prodotto ed allegato all'istanza di partecipazione, l'impegno da parte di uno dei soggetti autorizzati dalla legge, a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Si applicano le disposizioni previste dall'art.75 comma 7 e dall'art.40 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (riduzione del 50% della cauzione provvisoria). Per poter fruire del relativo beneficio, in caso di partecipazione in R.T.I., tutti i componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti. La garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere intestata a tutti i componenti del raggruppamento.

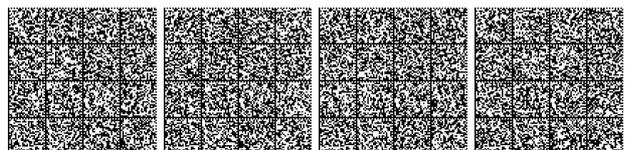
III.1.2) Finanziamento: Bilancio Comunale. III.1.3) In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari di concorrenti, gli stessi dovranno uniformarsi a quanto previsto dall'art.37 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. Ciascun singolo partecipante al consorzio o al raggruppamento dovrà possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art.38, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. III.2.1) Condizioni e requisiti di partecipazione: istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ai sensi del D.P.R.445/00, con allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o



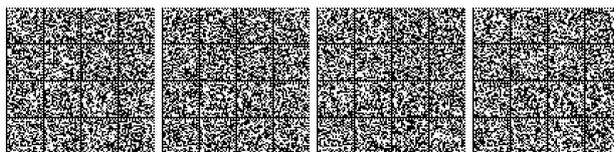
consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. In entrambi i casi devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. L'istanza può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale in originale o in copia autenticata. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalle seguenti dichiarazioni: **A)** di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto; **B)** di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta e di tener conto, nell'espletamento del servizio, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia; **C)** di possedere tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art.38, comma 1, lettere da a), a m-ter) del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., indicando, a pena di esclusione, tutte le eventuali condanne subite, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'art. 38, comma 2) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; **D)** ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, i concorrenti dovranno allegare, a pena di esclusione, una delle seguenti dichiarazioni alternative: **1)** di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente; **2)** di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente; **3)** di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del



Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente. Nelle ipotesi di cui ai numeri 1), 2) e 3), la Stazione Appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi; **E)** che i soggetti indicati nell'art. 38, comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. non si trovano nelle cause di esclusione di cui alle richiamate lettere dello stesso art. 38; **F)** di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta e di tener conto, nell'espletamento del servizio, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia; **G)** di essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge 383/2001; **H)** di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC; **I)** che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza e il costo del lavoro; **J)** di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla L.136/2010 e s.m.i., al D.L.187/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs.159/2011 e s.m.i. **K)** di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti; **L)** di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it/risorsestrategiche; **M)** di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e



s.m.i.; **N)** l'insussistenza delle cause ostative di cui alla Legge 55/90; **O)** di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata; **P)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e di autorizzare tale trattamento; **Q)** l'impegno a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari; **R)** di aver preso visione, presso il "magazzino" del Servizio Cimiteri Cittadini, dei sacchi porta salme, delle casse in compensato per il trasporto dei reperti anatomici, delle tute e dei guanti monouso, oggetto della fornitura; **S)** Dichiarazione sostitutiva della CCIAA, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante, riportante gli estremi del certificato camerale (costituzione dell'impresa, numero e data di iscrizione, forma giuridica, organi di amministrazione e/o con poteri di rappresentanza, composizione societaria e direzione tecnica, oggetto sociale inerente l'oggetto della gara). **IV.1.1)** Procedura aperta. **IV.2.1)** Criterio di aggiudicazione: massimo ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara e fino alla concorrenza dell'intero importo stanziato, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs n. 163/06. Più precisamente sarà aggiudicato nei confronti dell'offerente che avrà praticato il maggior ribasso percentuale unico sul prezzo posto a base di gara di cui all'allegato 1 del C.S.A. In caso di gara deserta al 1° esperimento, si attuerà la procedura negoziata ai sensi dell'art.57 del DLGs.163/06 e s.m.i., senza adozione di ulteriori provvedimenti. **IV.3.1)** Determinazione Dirigenziale del Servizio Cimiteri Cittadini n.55 del 27/12/2012 e s.m.i. n.6 del 20.03.2013. **IV.3.4)** Scadenza fissata per la ricezione delle offerte entro e non oltre le ore 12,00 del 29/5/2013, in un unico plico chiuso al seguente indirizzo: Comune di Napoli, Protocollo Generale - Gare, Palazzo S.Giacomo, P.zza Municipio 80133 Napoli,



con qualsiasi mezzo, anche la consegna a mano, tramite posta o altro soggetto abilitato alla consegna. **IV.3.7)** Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dalla data di esperimento della gara. **IV.3.8)** Modalità apertura offerte: le offerte saranno aperte in seduta pubblica alle ore 10,30 del 30/05/2013 presso il Servizio Gare d'Appalto - area Forniture e Servizi sito in Napoli, alla Via San Giacomo, 24 – III piano, saranno ammessi ad assistere alla gara, un solo soggetto per ciascun concorrente, munito di apposita delega scritta da parte del legale rappresentante. **VI.3)** Informazioni complementari: L'appalto di cui alla presente procedura è soggetto alle ulteriori condizioni del "Protocollo di Legalità in materia di Appalti" stipulato in data 1/8/2007 e recepito dal Comune di Napoli con Deliberazione di Giunta Comunale n.3202 del 5/10/2007. Il Protocollo e la detta delibera possono essere consultati all' indirizzo: www.utgnapoli.it, nonché all'indirizzo www.comune.napoli.it. Gli articoli del "Protocollo di legalità", costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando. Si evidenzia che le clausole del Protocollo, nonché quella relativa al 2° comma dell'art. 3, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto per essere espressamente accettate dall'aggiudicatario. La domanda di partecipazione e tutta la documentazione di cui al presente bando, dovrà essere inserita in un unico plico sigillato e dovrà contenere al suo interno, **Busta "A" Documentazione Amministrativa**, anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, **Busta "B"**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con la dicitura "**Offerta economica**" riportante: l'oggetto dell'appalto, mittente e relativo CIG, va inserita l'offerta economica in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, con l'indicazione in cifre e lettere del ribasso percentuale unico offerto. **N.B.** l'offerta economica dovrà riportare il prezzo ribassato di ogni singolo articolo richiesto di cui all'allegato "1" del CSA. L'offerta dovrà altresì riportare, a pena esclusione, l'importo dei costi destinati alla sicurezza ai sensi dell'art. 87 comma 4 del D.l.gs. n.163/06 ed s.m.i.



Le due buste sigillate, vanno inserite nell'unico plico, a sua volta sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale va indicato: l'oggetto dell'appalto, numero determinazione dirigenziale della gara, il relativo codice CIG, l'indicazione del mittente con l'indirizzo completo, numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo al Protocollo Generale - Gare del Comune di Napoli – P.zza Municipio 1, Pal.S. Giacomo, 80133 Napoli. Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute. A tal fine, farà fede il timbro dell'ufficio ricevente - Protocollo Generale Gare. Il presente bando ed il CSA sono stati redatti in conformità della L.R. n.3/2007. Per quanto non contenuto nel presente bando, si rinvia agli atti che unitamente ad esso sono in visione sul sito Internet www.comune.napoli.it/bandi. Relativamente a discrepanze tra il presente bando ed il C.S.A., si comunica che, in quanto *lex specialis*, prevale il bando. L'inosservanza di una delle modalità e termini di cui al presente bando comporterà l'esclusione dalla gara. **VI.4.1) Responsabile delle procedure di ricorso: Foro competente di Napoli.**

Il dirigente del servizio CUAG - Gare forniture e servizi
avv. Rossana Lizzi

TC13BFF6754 (A pagamento).

