

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

Modena, via San Giovanni del Cantone n. 23

*Bando di gara d'appalto servizio biennale rinnovabile per ulteriori anni due,
di stampa dei materiali di promozione e identità dell'azienda*

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO SÌ

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Denominazione: AZIENDA U.S.L. DI MODENA	Servizio responsabile: PROVVEDITORATO
Indirizzo: Via San Giovanni del Cantone 23	C.A.P. 41100
Località/Città: MODENA	Stato: ITALIA
Telefono: 059-435900 – 059/435909	Telefax: 059-435.666
Posta elettronica (e-mail): m. spinelli@ ausl.mo.it;	Indirizzo Internet (URL): www.usl.mo.it

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1 *Se diverso, cfr. allegato A*

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1 *Se diverso, cfr. allegato A*

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1 *Se diverso, cfr. allegato A*

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE *

Livello centrale Istituzioni europee
 Livello regionale/locale Organismo di diritto pubblico Altro

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO**II.1.3) Tipo di appalto di servizi**

Categoria del servizio: **15**; CPC

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? * NO SÌ

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice *

Procedura ristretta (licitazione privata)

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

Servizio biennale rinnovabile per ulteriori anni due, di stampa dei materiali di promozione e identità dell'Azienda.

II.1.7) Luogo di prestazione dei servizi

L'attività andrà svolta presso la sede della ditta aggiudicataria e la consegna presso le sedi dell'Azienda USL di Modena presenti in tutta la Provincia.

Codice NUTS * _____

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)		
Oggetto principale	78.00.00.06-7	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Oggetti complementari	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>

II.1.9) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)NO SÌ **II.1.10) Ammissibilità di varianti (se pertinente)**NO SÌ

sono ammesse varianti migliorative ed economicamente non onerose alle linee guida fornite con il capitolato speciale d'appalto, purché non ne alterino significativamente la natura e i contenuti essenziali.

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)**

L'entità economica QUADRIENNALE presunta comprensiva dell'eventuale rinnovo, del servizio ammonta ad € 1.200.000,00, I.V.A. esclusa.

II.2.2) Opzioni (eventuali) Descrizione ed indicazione del momento in cui possono venire esercitate (se possibile)**II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

O: Periodo in mese/i **24** e/o giorni dalla data di aggiudicazione dell'appalto;

Il contratto sarà rinnovabile di ulteriori mesi **24** sulla base dei criteri indicati nel capitolato d'oneri.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)**

Cauzione provvisoria in sede di offerta pari al 5% del valore biennale netto;

Cauzione definitiva pari al 5% dell'importo netto di aggiudicazione.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se del caso)

Il finanziamento dell'appalto è garantito dalle risorse del bilancio aziendale; il pagamento delle prestazioni avverrà a 90 giorni data ricevimento fattura, previo accordo con il fornitore e secondo la comune prassi commerciale.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto

Orizzontale derivante dalla somma dei requisiti di qualificazione posseduti dalle singole imprese; è altresì ammissibile il raggruppamento verticale per i servizi accessori di trasporto e di riconsegna del materiale.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere****III.2.1.1) Situazione giuridica - prove richieste**

Autocertificazione attestante inesistenza delle cause generali di esclusione dai pubblici appalti di servizi previste dall'art. 29 della Direttiva CE 92/50.

Autocertificazione attestante la data ed il numero di iscrizione al Registro delle Imprese o ad altro albo equivalente nello specifico settore oggetto dell'appalto.

Autocertificazione attestante che la ditta con più di 15 dipendenti è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

Autocertificazione attestante che la ditta non è stata condannata per uno dei reati di cui agli artt. 24 e 25 del D Lgs n. 231/2001, nonché per i reati societari previsti dall'art.25 ter del D Lgs n. 61/2002.

Autocertificazione attestante la regolare iscrizione ai registri INPS e INAIL.

Autocertificazione attestante che la ditta non si è avvalsa dei piani di emersione di cui alla legge n. 383/01 o che se ne è avvalsa, ma che il periodo di emersione si è concluso.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste

Idonee dichiarazioni bancarie attestanti la propria affidabilità e solidità economica.

Autocertificazione attestante che il fatturato globale degli ultimi quattro esercizi per attività diretta ed indiretta nello specifico settore dell'attività di stampa, non è stato complessivamente inferiore a € 1.200.000,00, I.V.A. esclusa.

Nell'ipotesi di associazione temporanea orizzontale i valori economici del fatturato dovranno essere posseduti in ragione di almeno il 40% dell'importo complessivo dall'impresa mandataria ed in ragione di almeno il 10% dell'importo complessivo da ciascuna delle imprese mandanti. Nell'ipotesi di consorzio tali requisiti dovranno invece essere posseduti dall'associazione consortile nel suo complesso.

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste.

Autocertificazione attestante l'esecuzione dei servizi stampa dei materiali di promozione e identità svolti nell'ultimo triennio, con importi e committenti, completa dell'attestazione dell'avvenuta regolare esecuzione e dell'assenza di contenziosi con i committenti medesimi.

Autocertificazione attestante la propria impostazione organizzativa, la dotazione organica e strumentale ed il possesso dell'equipaggiamento tecnico per far fronte al complesso degli obblighi dell'appalto;

Autocertificazione attestante il possesso di idoneo centro di produzione a distanza non superiore a Km 200 rispetto a ciascuna delle sedi distrettuali (Carpi, Mirandola, Modena, Sassuolo, Pavullo, Vignola, Castelfranco). Nel solo caso di assenza del precedente requisito, autocertificazione attestante l'impegno ad attivare entro il termine massimo di sei mesi dall'aggiudicazione, idoneo centro di produzione a distanza non superiore a Km 200 rispetto a ciascuna delle predette sedi distrettuali.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? NO SÌ

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

NO SÌ

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta Ristretta accelerata Ristretta Negoziata accelerata Negoziata

IV.1.2) Giustificazione della scelta della procedura accelerata (se pertinente)

Non si accede all'accelerazione dei termini del procedimento

IV.1.3) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto (se pertinente)

Non effettuate

IV.1.3.1) Avviso indicativo concernente lo stesso appalto (se pertinente)

Non effettuata.

IV.1.3.2) Eventuali pubblicazioni precedenti

Non effettuate

IV.2) criteri di aggiudicazione

A) Prezzo più basso oppure

B) Offerta economicamente più vantaggiosa

In termini di: Prezzo max punti 40

Qualità max punti 60 suddivisi secondo i criteri indicati nel capitolato speciale d'appalto

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice****IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli**

La documentazione necessaria per la formulazione dell'offerta sarà diramata successivamente alle ditte prequalificate a cura del committente.

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione (a seconda del tipo di procedura, aperta oppure ristretta o negoziata)

21/09/2005 (gg/mm/aaaa) Ora (se pertinente) **12,00**

IV.3.4) Spedizione degli inviti a presentare offerte ai candidati prescelti (nel caso delle procedure ristrette o negoziate)

Data massima prevista **21/11/2005** (gg/mm/aaaa)

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES DA DE EL EN FR IT NL PT FI SV altre – paese terzo

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (nel caso delle procedure aperte)**IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte**

Pubblica.

IV.3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte

Chiunque.

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

Da comunicare successivamente.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO?**

NO SÌ

VI.2) L'APPALTO NON HA CARATTERE PERIODICO**VI.3) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE?***

NO SÌ

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

Non è consentita la contestuale partecipazione di impresa singola e come partecipante ad una associazione temporanea o ad un consorzio d'impresе, né è consentita la partecipazione a più di una associazione temporanea o ad un consorzio, pena l'esclusione dalla gara.

Le domande d'invito in carta legale da spedire all'indirizzo di cui al punto 1) racchiuse in busta sigillata e recante all'esterno la scritta: "Istanza d'invito gara servizio stampa dei materiali di promozione e identità", non vincolano l'Azienda USL, che si riserva inoltre la facoltà di revocare, sospendere o modificare il bando stesso.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO **10/08/2005** (gg/mm/aaaa)

**IL DIRETTORE
DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO
(dott. Marco BONI)**

Benacci