

# CONCORSI ED ESAMI

## MINISTERO DELL'INTERNO

**Rinvio della pubblicazione dell'avviso concernente il diario delle prove scritte e pratica professionale del concorso pubblico, per esami, a diciotto posti di programmatore di centro elaborazione dati della qualifica funzionale sesta dell'Amministrazione civile dell'interno.**

Il diario, la sede e le modalità di svolgimento delle prove scritte e pratica professionale del concorso pubblico a diciotto posti di programmatore di centro elaborazione dati della qualifica funzionale sesta dell'Amministrazione civile dell'interno, indetto con decreto ministeriale 18 aprile 1985, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 97 del 28 aprile 1986 verranno resi noti mediante apposito avviso che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 1° ottobre 1986.

L'avviso medesimo avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

86A4969

## MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

**Concorso a cinque posti di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Trieste**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, a cinque posti di ricercatore universitario presso le seguenti facoltà e per i gruppi di discipline sottoindicati:

*Facoltà di lettere e filosofia* (posti uno):  
gruppo di discipline n. 51 . . . . . posti 1

*Facoltà di ingegneria* (posti uno):  
gruppo di discipline n. 112 . . . . . posti 1

*Facoltà di medicina e chirurgia* (posti tre):  
gruppo di discipline n. 67 (corso di laurea in odontoiatria) settore unico: odontostomatologia . . . . . posti 3

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta legale e corredate dei titoli valutabili, devono contenere l'indicazione del possesso dei requisiti previsti dagli articoli 1 e 2 dell'ordinanza ministeriale n. 60 del 20 febbraio 1982, pena esclusione dal concorso stesso.

Il termine per la presentazione delle domande, che devono essere indirizzate al rettore dell'Università degli studi - Ripartizione personale I - 34127 Trieste, scade il sessantesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla predetta ripartizione personale I dell'Università medesima.

86A5142

**Concorso pubblico a due posti di tecnico esecutivo presso il Politecnico di Torino**

### IL RETTORE DEL POLITECNICO DI TORINO

Visto il decreto-legge 7 maggio 1948, n. 1172, ratificato e modificato con legge 24 giugno 1950, n. 465;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 3 novembre 1961, n. 1255;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, numeri 1077 e 1079;

Vista la legge 25 ottobre 1977, n. 808;

Vista la legge 27 febbraio 1980, n. 38;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Vista la legge 22 agosto 1985, n. 444;

Vista la legge 29 gennaio 1986, n. 23;

Vista la ministeriale n. 657 del 19 febbraio 1986, con la quale vengono assegnati, con decreto ministeriale 16 luglio 1985, registrato alla Corte dei conti il 19 dicembre 1985, registro n. 86, foglio n. 170, tre posti di tecnico esecutivo presso i servizi generali del rettorato di questo Ateneo;

Considerato che la situazione del personale in servizio sui posti di organico della carriera dei tecnici esecutivi è la seguente:

legge n. 38/80 . . . . .	n. 7
legge n. 1172/48 . . . . .	» 11
legge n. 1255/61 . . . . .	» 13
legge n. 380/70 . . . . .	» 25
legge n. 1042/71 (senza triennio) . . . . .	» 8
legge n. 1042/71 (con triennio) . . . . .	» 1
legge n. 776/73 . . . . .	» 18
legge n. 32/68 . . . . .	» 1
legge n. 775/70 . . . . .	» 4
legge n. 808/77 . . . . .	» 54

n. 142

Considerato che nell'organico risultano vacanti i tre posti di cui sopra, per cui si determina un totale di centoquarantacinque posti;

Considerato che ai sensi della legge n. 482/68 si deve riservare un totale equivalente al 15% dei posti in organico a favore delle categorie previste dalla legge stessa e che tale conteggio determina un numero di 21,7 (ventidue posti), cioè 145 x 15%;

Considerato che dei ventidue posti solo ventuno sono regolarmente coperti dal personale riservatario, di cui alla citata legge n. 482/68;

Vista la rettorale prot. n. 2884 del 24 marzo 1986 con la quale questa amministrazione ha provveduto a comunicare al Ministero della pubblica istruzione che uno dei tre posti assegnati deve essere riservato;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di tecnico esecutivo in prova (quarta qualifica funzionale) presso i servizi generali del rettorato.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- 2) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 3) età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 35, salvo i casi di elevazione previsti dalle norme vigenti. Si prescinde dal limite di età per gli impiegati civili di ruolo dello Stato e per i sottufficiali non reimpiagati come civili;

- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) idoneità fisica all'impiego;
- 6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera *d*), del testo unico, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, è disposta con motivato decreto rettorale.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta legale da L. 3.000, indirizzate al rettore del Politecnico di Torino, devono essere presentate o spedite direttamente al Politecnico - Ufficio concorsi, entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

### Art. 4.

#### *Dichiarazione da formulare nella domanda*

Ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, sotto la propria personale responsabilità, nella domanda, di cui all'allegato schema (allegato *B*), i candidati debbono dichiarare:

*A*) Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita (nel caso che abbiano superato il trentacinquesimo anno di età, indicare il titolo che legittima l'elevazione del limite massimo di età, o che consente di prescindere da tale limite).

*B*) Di essere in possesso della cittadinanza italiana.

*C*) Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

*D*) Le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico.

*E*) Il titolo di studio richiesto ai fini della partecipazione al concorso di cui al precedente art. 2.

*F*) La posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari.

*G*) Gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (i candidati che non avessero prestato servizio presso pubbliche amministrazioni sono comunque tenuti a dichiararlo).

*H*) Gli eventuali titoli di studio, di servizio, professionali, ecc.

*I*) Eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del testo unico, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni ed integrazioni.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né da disguidi postali o telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento, in caso di spedizione a mezzo raccomandata.

La firma dell'aspirante in calce alla domanda deve essere autenticata da una delle autorità indicate nell'art. 20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 (funzionario competente a ricevere la documentazione,

notaio, cancelliere, segretario comunale od altro impiegato incaricato dal sindaco). Per i dipendenti statali e per coloro che prestano servizio militare, in luogo della predetta autenticazione, è sufficiente il visto del capo dell'ufficio o reparto militare presso cui prestano servizio.

### Art. 5.

#### *Presentazione dei titoli*

A corredo della domanda di ammissione al concorso, gli aspiranti devono unire i titoli, in originale o in copia autenticata, in regola con le vigenti disposizioni sul bollo, ai fini della valutazione di merito.

Dovranno, altresì, unire, i titoli di preferenza o di precedenza, riferiti all'art. 5 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni ed integrazioni.

I titoli che perverranno dopo il termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione non saranno presi in considerazione; così come non saranno valutati i titoli non presentati all'atto dell'inoltro dell'istanza di partecipazione.

### Art. 6.

#### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art. 23 della legge 3 giugno 1970, n. 380. Per le modalità di espletamento del concorso si osservano le disposizioni contenute nei decreti del Presidente della Repubblica n. 3 del 10 gennaio 1957 e n. 686 del 3 maggio 1957.

### Art. 7.

#### *Prove di esame*

L'esame consiste in una prova pratica con relazione scritta e in un colloquio, in relazione alle esigenze e funzioni dei servizi ai quali i posti sono assegnati, il cui programma è allegato al presente decreto (allegato *A*) e ne costituisce parte integrante.

Ai titoli è riservato il 25% del totale dei punti, a disposizione della commissione, espresso in centesimi.

Saranno valutati i titoli ritenuti, a giudizio della commissione, attinenti ai posti messi a concorso, nel modo seguente:

titolo di studio: secondo la votazione riportata	fino a punti 8
titoli di servizio: anzianità di servizio presso	
pubbliche amministrazioni . . . . .	» 7
diplomi o attestati di specializzazione o	
qualificazione professionale o di altra idonea documen-	
tazione da cui sia possibile desumere le attitudini	
professionali in relazione al carattere tecnico dei posti	
messi a concorso . . . . .	» 5
altri eventuali titoli ritenuti attinenti ai posti	
messi a concorso . . . . .	» 5

*Gli esami relativi alla prova pratica con relazione scritta avranno luogo presso la sede di questo Politecnico, in corso Duca degli Abruzzi n. 24, il giorno di lunedì 8 settembre 1986 con inizio alle ore 9.*

All'albo ufficiale del Politecnico in corso Duca degli Abruzzi n. 24 verrà affisso un calendario contenente i nominativi, in ordine alfabetico, dei candidati chiamati a sostenere detta prova e le eventuali successive date di convocazione della medesima prova d'esame, qualora i candidati ammessi fossero numerosi.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti, senza alcun preavviso, a presentarsi presso questa sede nei termini prefissati.

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati devono essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria, se il candidato è già dipendente statale;  
fotografia recente, applicata su carta da bollo da L. 3.000, con l'indicazione dei dati anagrafici e firma autenticata dal sindaco oppure dal notaio.

### Art. 8.

#### *Colloquio e votazione*

Al colloquio saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova pratica con relazione scritta una votazione non inferiore ai 6/10 rapportata ai punti che la commissione giudicatrice riserverà alla prova medesima.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione al colloquio sarà data relativa comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova pratica con relazione scritta.

L'avviso per la presentazione al colloquio sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerlo.

Il colloquio non si intende superato se i candidati non otterranno una votazione di almeno 6/10 rapportata ai punti che la commissione riserverà al colloquio. Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione è affisso nel medesimo giorno all'albo ufficiale dell'amministrazione.

Conseguiranno l'idoneità i candidati che avranno ottenuto in entrambe le prove (prova pratica con relazione scritta e colloquio) il punteggio minimo, come previsto.

#### Art. 9.

##### *Formulazione della graduatoria*

Espletate le prove concorsuali, la commissione giudicatrice formerà la graduatoria generale di merito, in base alla valutazione dei titoli e ai risultati delle prove.

Con decreto rettorale, tenuto conto delle norme che danno titolo alla precedenza o preferenza, sarà approvata la graduatoria di merito e saranno dichiarati i vincitori e gli idonei.

Tale graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino ufficiale del Ministero della pubblica istruzione e di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Dalla data di pubblicazione di tale avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

#### Art. 10.

##### *N o m i n a*

I candidati, utilmente collocati nella graduatoria di merito e dichiarati vincitori saranno nominati tecnici esecutivi in prova nel ruolo della carriera esecutiva (quarta qualifica funzionale) del personale non docente del Politecnico, con diritto al trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

Compiuto il periodo di prova, della durata di sei mesi, conseguiranno la nomina in ruolo, previo giudizio favorevole dell'apposita commissione, di cui all'art. 5 della legge n. 808/77.

Il provvedimento di nomina ha effetto immediatamente esecutivo, salva la sopravvenienza di inefficacia, qualora la Corte dei conti — alla quale saranno sottoposti gli atti per la prescritta registrazione — ricusi il visto per vizio insanabile.

In tal caso gli assunti saranno dichiarati decaduti dal rapporto d'impiego. Le prestazioni rese fino alla comunicazione della ricasazione del visto, saranno, comunque, compensate.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti di rito*

I candidati nominati in prova saranno invitati a presentare al Politecnico - Ufficio del personale, entro il termine di giorni trenta, che decorre dal giorno successivo a quello in cui hanno preso servizio, i sottoelencati documenti:

A) Titolo di studio: diploma originale o certificato sostitutivo a tutti gli effetti, ovvero copia del titolo stesso, autenticata nei modi di cui all'art. 14 della legge 4 gennaio 1968, n. 15.

B) Estratto dell'atto di nascita (non è ammesso il certificato).

C) Certificato di cittadinanza italiana.

D) Certificato attestante che il candidato è in godimento dei diritti politici, ovvero che non è incorso in alcuna delle cause che, ai termini delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscono il possesso.

E) Certificato generale del casellario giudiziale.

F) Documento aggiornato a data recente relativo agli obblighi militari di leva, cioè, a seconda dei casi, copia o estratto dello stato di servizio militare o del foglio matricolare, ovvero certificato di esito di leva o d'iscrizione nelle liste di leva.

G) Certificato rilasciato da un medico militare o da un medico provinciale o dall'ufficiale sanitario del comune di residenza, dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio continuativo incondizionato all'impiego. I candidati invalidi debbono produrre, ai sensi dell'art. 19, secondo comma, della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura ed il grado della sua invalidità o mutilazione non sia di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro. Nel certificato medico dovrà essere precisato, altresì, che è stato eseguito l'accertamento sierologico del sangue, ai sensi dell'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837.

H) Fotografia recente dell'interessato, con firma dello stesso autenticata.

I documenti di cui alle lettere C), D), E) e G) debbono essere di data non anteriore di oltre tre mesi a quella di ricevimento dell'invito a produrli.

Gli anzidetti documenti, tutti in regola con le vigenti disposizioni sul bollo, si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine prefissato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I certificati di cui alle lettere C) e D) dovranno attestare, altresì, che gli interessati erano in possesso della cittadinanza italiana ed in godimento dei diritti politici anche alla data di scadenza del termine utile per produrre la domanda di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 11, ultimo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, gli appartenenti ai ruoli del personale dello Stato debbono presentare, nel termine sopraindicato, una copia integrale dello stato matricolare, il titolo di studio ed il certificato medico e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Qualora i predetti documenti di rito dovessero risultare incompleti o affetti da vizio sanabile, gli interessati saranno invitati a regolarizzarli, entro l'ulteriore termine di giorni trenta.

#### Art. 12.

##### *Rinvio circa le modalità di svolgimento del concorso*

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono, se applicabili, le disposizioni per lo svolgimento dei concorsi di cui ai decreti del Presidente della Repubblica n. 3 del 10 gennaio 1957 e n. 686 del 3 maggio 1957, e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente decreto sarà inviato alla locale delegazione regionale della Corte dei conti per la prescritta registrazione.

Torino, addì 26 marzo 1986

*Il rettore:* STRAGIOTTI

*Registrato alla Corte dei conti - Delegazione regionale di Torino, addì 7 giugno 1986*

*Registro n. 28 Istruzione, foglio n. 287*

ALLEGATO A

#### PROGRAMMA D'ESAME

##### *Prova pratica con relazione scritta:*

La prova può consistere in una serie di esami obiettivi a risposta sintetica.

Conoscenze informatiche di base per l'utilizzazione di personal computer (Olivetti M24 e IBM PC) finalizzate alla preparazione di testi e alla elaborazione dati.

##### *Colloquio:*

Su argomenti della prima prova e su nozioni di cultura generale.

## ALLEGATO B

Schema da seguire  
nella compilazione della domanda  
(da redigere su carta da bollo da L. 3.000)

Al magnifico rettore del Politecnico di Torino

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni.....  
Tel. n. ....

...I sottoscritt... (1).....  
nat... a..... (Provincia di .....)  
il..... e residente in.....  
chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a due  
posti di tecnico esecutivo in prova (quarta qualifica funzionale) presso i  
servizi generali del rettorato di cui al bando D.R. 26 marzo 1986,  
pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 151 del 2 luglio  
1986.

Fa presente di avere diritto all'elevazione del limite massimo di età  
perché (2).....

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere cittadino italiano;  
2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (oppure di  
non essere iscritto per il seguente motivo).....  
3) di non avere condanne penali (oppure di aver riportato le  
seguenti condanne) (3).....  
4) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....  
conseguito in data..... presso  
l'Istituto.....  
5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la  
seguente.....

6) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche  
amministrazioni (oppure non aver mai prestato servizio presso  
pubbliche amministrazioni).....

7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso  
una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto  
da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico,  
approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957,  
n. 3;

8) di essere in possesso di titoli di preferenza di cui all'art. 5 del  
testo unico, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10  
gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni ed integrazioni.

...I sottoscritt... allega, inoltre, alla domanda i seguenti documenti  
in originale o in fotocopia autenticata e in bollo:

A) Titoli valutabili per la formazione della graduatoria di  
mento.

B) Titoli di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente  
della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive integrazioni e  
modificazioni.

Data,.....

Firma (4).....

(1) Le donne devono indicare nell'ordine: il cognome da nubile, il  
cognome del marito ed il nome.

(2) Indicare tale precisazione solo nel caso che l'interessato abbia  
superato il 35° anno.

(3) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che  
lo ha emesso nonché i provvedimenti penali pendenti.

(4) La firma deve essere autenticata ai sensi di quanto precisato  
nell'art. 4 del bando di concorso.

86A4941

### Diario delle prove di esame del concorso pubblico a tre posti di ricercatore universitario presso l'Università di Verona

Le prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre  
posti di ricercatore universitario presso l'Università di Verona, facoltà di  
medicina e chirurgia, gruppo di discipline n. 60, il cui avviso è stato  
pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 20 del 24 gennaio 1985, si  
svolgeranno presso l'istituto di clinica medica - facoltà di medicina e  
chirurgia - Università di Verona - Policlinico di Borgo Roma, secondo il  
seguente calendario:

prima prova scritta: 22 luglio 1986, ore 8;  
seconda prova scritta: 1° settembre 1986, ore 8.

86A5141

## ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

### Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami a quaranta posti di procuratore legale

Le prove scritte del concorso pubblico, per esami, a quaranta posti  
di procuratore legale (prima qualifica del ruolo professionale - ramo  
legale), il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della  
Repubblica (parte II) n. 60 del 13 marzo 1986, avranno luogo in Roma  
presso la Direzione generale dell'INPS, piazzale dell'Agricoltura (EUR),  
nei giorni 23, 24 e 25 luglio 1986, con inizio alle ore 6.30.

86A5217

## REGIONE LOMBARDIA

### Concorso ad un posto di assistente amministrativo presso l'unità sanitaria locale n. 31

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di  
assistente amministrativo presso l'unità sanitaria locale n. 31.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta  
legale e corredate dei documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo  
giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella  
*Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale dell'U.S.L.  
in Lovere (Bergamo).

86A5017

## REGIONE CAMPANIA

### Concorsi riservati a posti di personale di varie qualifiche presso l'unità sanitaria locale n. 34

Sono indetti concorsi pubblici riservati agli assistenti di ruolo in  
servizio presso l'unità sanitaria locale n. 34, a:

#### Area funzionale di medicina:

un posto di aiuto del servizio di assistenza neonatale.

#### Area funzionale di chirurgia:

un posto di aiuto della divisione di chirurgia generale;  
due posti della divisione di ortopedia e traumatologia;  
due posti della chirurgia generale del dipartimento di emergenza  
ed accettazione;  
un posto di aiuto dell'anestesiologia del dipartimento di  
emergenza ed accettazione;  
un posto di aiuto della terapia intensiva del dipartimento di  
emergenza ed accettazione;  
un posto di aiuto della cardiologia di urgenza del dipartimento di  
emergenza ed accettazione;  
un posto di aiuto dell'audi vestibologia del dipartimento di  
emergenza ed accettazione.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta  
legale e corredate dai documenti prescritti, scade il quarantacinquesimo  
giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella  
*Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale  
dell'U.S.L. in Pompei (Napoli).

86A5047