

ALLEGATO B**Denominazione comune.....****Facente parte della/e convenzione/i con i comuni di.....****Provincia di**

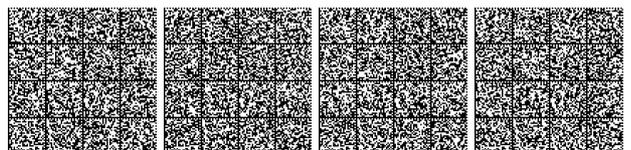
Vista la documentazione agli atti del comune;

SI ATTESTA

- di aver conseguito, alla fine del triennio 2013-2015 un risparmio della spesa corrente del% rispetto a quella sostenuta nell'esercizio 2012 sulla base dei dati risultanti dai rendiconti di gestione (ad esclusione delle sole spese correnti finanziate da contributi di amministrazioni pubbliche aventi destinazione finalizzata e di quelle riferite a servizi precedentemente non attivati).

	(A)	(B)	(C)
	Esercizio 2012	Esercizio 2015	Differenze di spesa (colonna A meno B)
Valore degli "Impegni" del totale della Spesa corrente			
a) Entrate correnti per contributi di amministrazioni pubbliche aventi destinazione finalizzata al finanziamento di funzioni comunali			
b) Entrate per rimborsi per spese gestite in convenzione			
TOTALE VALORI IMPEGNI SPESA CORRENTE diminuito del valore delle voci a) e b)			

Risparmio di spesa in % = $\frac{\text{Totale colonna C}}{\text{Totale colonna A}}$ per 100



- di aver conseguito un miglioramento di efficacia del servizio offerto tramite convenzione, rispetto a quello erogato dal comune nell'anno precedente alla gestione associata, tenendo conto di almeno un indicatore per non meno di 3 delle seguenti aree funzionali:

AREA FUNZIONALE	Indice di efficacia	
	Anno 2012	Anno 2015
1. Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani	1. Percentuale di raccolta differenziata sul totale	1. Percentuale di raccolta differenziata sul totale
2. Edilizia scolastica	1 Numero di interventi di miglioramento della qualità edilizia, energetica, di sicurezza e funzionale degli immobili adibiti ad uso scolastico	1 Numero di interventi di miglioramento della qualità edilizia, energetica, di sicurezza e funzionale degli immobili adibiti ad uso scolastico
3. Servizio di polizia municipale e polizia amministrativa locale	1. Numero di ore dedicate di vigilanza del territorio/n. addetti 2. Numero richieste di interventi soddisfatte/numero domande inoltrate 3. Ore di copertura del servizio	1. Numero di ore dedicate di vigilanza del territorio/n. addetti 2. Numero richieste di interventi soddisfatte/numero domande inoltrate 3. Ore di copertura del servizio
4. Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscalità	1. Numero ore di apertura al pubblico degli uffici 2. Disponibilità servizi fiscali on line 3. Attività di accertamento 4. Aggiornamento banche dati	1. Numero ore di apertura al pubblico degli uffici 2. Disponibilità servizi fiscali on line 3. Attività di accertamento 4. Aggiornamento banche dati
5 Erogazione prestazioni sociali	1. Tempo medio evasione pratiche (ore dedicate/pratiche) 2. Numero utenti seguiti/popolazione 3. Numero richieste soddisfatte/addetto	1. Tempo medio evasione pratiche(ore dedicate/pratiche) 2. Numero utenti seguiti/popolazione 3. Numero richieste soddisfatte/addetto



6. Ufficio tecnico, lavori pubblici, edilizia privata	1 Tempo medio evasione pratiche edilizie (ore dedicate/pratiche)	1. Tempo medio evasione pratiche edilizie (ore dedicate/pratiche)
---	--	---

Per i comuni che, nell'esercizio finanziario precedente alla gestione associata mediante convenzione, svolgevano i servizi a domanda individuale di asilo nido e di mensa scolastica, potranno indicare fra le sopra elencate aree funzionali anche uno dei predetti servizi:

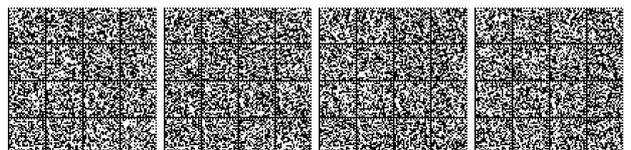
7.Asili Nido	Numero domande soddisfatte/numero domande presentate (indicare valore del predetto rapporto)	Numero domande soddisfatte/numero domande presentate (indicare valore del predetto rapporto)
8.Mensa scolastica	Numero domande soddisfatte/numero domande presentate (indicare valore del predetto rapporto)	Numero domande soddisfatte/numero domande presentate (indicare valore del predetto rapporto)

Il Segretario dell'ente

Il Responsabile dei servizi finanziari

L'Organo di revisione economico-finanziario

VISTO: Il Sindaco



Nota di lettura indicatori

- 1.1 E' espresso in termine di percentuale ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia;
- 2.1 E' espresso in termini di valore assoluto ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia;
- 3.1 E' espresso in termine di rapporto ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia.
- 3.2 E' espresso in termine di rapporto ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia.
- 3.3 E' espresso in termini di valore assoluto ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia
- 4.1 E' espresso in termini di valore assoluto ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia
- 4.2 E' espresso in termini di risposta proxi, ovvero con risposta SI/NO, per cui se viene attivato alla fine del triennio 2013-2015 laddove non era previsto nel 2012, costituisce elemento di efficienza.
- 4.3 E' espresso in termini di valore assoluto ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia
- 4.4 E' espresso in termini di risposta proxi, ovvero con risposta SI/NO, per cui se un aggiornamento alla fine del triennio 2013-2015 della banca dati migliore rispetto a quello risultante nel 2012, costituisce elemento di efficienza.
- 5.1 E' espresso in termini di rapporto ed a tempi minori corrisponde maggiore efficacia
- 5.2 E' espresso in termine di rapporto ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia.
- 5.3 E' espresso in termine di rapporto ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia.
- 6.1 E' espresso in termini di rapporto ed a tempi minori corrisponde maggiore efficacia
- 7.1 E' espresso in termine di rapporto ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia.
- 8.1 E' espresso in termine di rapporto ed a valore più alto corrisponde maggiore efficacia.

13A08519

