

*Articolo 8***POLITICA DI DIVULGAZIONE**

1. I compiti e le attività di ELI ERIC mirano a potenziare la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione in Europa e nel mondo. A tal fine ELI ERIC conduce in particolare attività di comunicazione e divulgazione, servendosi di varie piattaforme per raggiungere tutti i portatori di interessi pertinenti e il pubblico generale.
2. ELI ERIC promuove la divulgazione alla comunità della ricerca, all'industria e al pubblico generale delle attività scientifiche, dei risultati, delle pubblicazioni e delle conoscenze tecnico-scientifiche derivanti dal suo operato. Coerentemente con l'articolo 6, che prevede un accesso aperto e concesso sulla base dell'eccellenza scientifica, ELI ERIC persegue anche una politica di accesso aperto agli insiemi di dati e ai metadati FAIR di cui all'articolo 13, nonché alle pubblicazioni scientifiche derivanti da attività di ricerca finanziate con fondi pubblici condotte presso ELI ERIC.

*Articolo 9***POLITICA IN MATERIA DI DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE**

1. Per «proprietà intellettuale» si intende la proprietà intellettuale ai sensi dell'articolo 2 della convenzione istitutiva dell'Organizzazione mondiale della proprietà intellettuale, firmata il 14 luglio 1967.
2. Fatti salvi i termini di eventuali contratti conclusi tra ELI ERIC e gli utenti, i diritti di proprietà intellettuale generati, ottenuti o sviluppati dagli utenti sono di proprietà di questi ultimi.
3. ELI ERIC adotta una politica, processi e procedure specifici in materia di proprietà intellettuale in conformità all'articolo 25, paragrafo 10, lettera e).

*Articolo 10***POLITICA IN MATERIA DI PERSONALE**

1. ELI ERIC garantisce al personale parità di trattamento e di opportunità e ne sostiene la mobilità al fine di favorire la formazione e lo sviluppo professionali.
2. La politica di assunzione e gestione del personale è definita dal direttore generale di ELI ERIC (il «direttore generale») e approvata dall'assemblea generale. La politica in materia di personale applica procedure di selezione e valutazione a livello internazionale, nonché principi di remunerazione volti ad attirare e trattenere personale altamente qualificato in modo competitivo. Le procedure di selezione del personale di ELI ERIC sono trasparenti, non discriminatorie e conformi al principio delle pari opportunità. L'assunzione e l'impiego non sono discriminatori.
3. ELI ERIC si dota di una politica unica in materia di personale, definita conformemente alle leggi dei paesi nei quali il personale è impiegato.

*Articolo 11***POLITICA IN MATERIA DI APPALTI**

La politica in materia di appalti è definita dal direttore generale di ELI ERIC e approvata dall'assemblea generale. Essa rispetta i principi di trasparenza, proporzionalità, riconoscimento reciproco, parità di trattamento, concorrenza e non discriminazione.

21CE1773

