

# GAZZETTA UFFICIALE

## DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 19 ottobre 1999

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

*Di particolare evidenza in questo numero:*

<b>106</b>	posti di personale medico dirigenziale e di altre qualifiche sanitarie presso UU.SS.LL. delle regioni Liguria, Piemonte, Lombardia e presso le aziende ospedaliere «Ospedale San Paolo» di Milano e «G. Salvini» di Garbagnate Milanese .....	Pag.	96
<b>31</b>	posti di personale di varie qualifiche presso enti locali .....	»	81
<b>14</b>	posti di personale non docente presso Università .....	»	4

*Il sommario completo è a pagina II*

Elenco dei concorsi non ancora scaduti .....	»	IX
--	---	----

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 22 ottobre 1999*

## S O M M A R I O

<b>AMMINISTRAZIONI CENTRALI</b>	
<b>Ministero della giustizia:</b>	
Diario della sessione di esami per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili ..... Pag.	1
<b>Ministero della difesa:</b>	
Rinvio delle prove di esame dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di nona, ottava, settima, sesta e quinta qualifica funzionale - modalità attuative «A» e «B», di cui al decreto del Ministro della difesa dell'11 febbraio 1998 (pubblicati nel supplemento ordinario alla <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4ª serie speciale - n. 93 del 27 novembre 1998) .....	» 1
<b>Ministero della pubblica istruzione:</b>	
Rinvio delle prove scritte del concorso, per esami, a dodici posti di dirigente amministrativo nel ruolo del personale dell'Amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica .....	» 2
<b>Ministero per i beni e le attività culturali:</b>	
Avviso di conferma del diario delle prove attitudinali dei concorsi a posti di personale di vari profili professionali dell'area C .....	» 2
<b>Ministero dell'interno:</b>	
Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, a trentotto posti di programmatore dell'Amministrazione civile dell'interno .....	» 3
Rinvio della pubblicazione del diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, a trentasei posti di consollista dell'Amministrazione civile dell'interno .....	» 3
<b>UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE</b>	
<b>Università di Bologna:</b>	
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di collaboratore amministrativo .....	Pag. 4
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore di elaborazione dati .....	» 14
Concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore di elaborazione dati .....	» 19
Concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore amministrativo .....	Pag. 25
Avviso relativo alla pubblicazione dell'esito del concorso riservato, per titoli ed esami, ad un posto di operatore tecnico - quinta qualifica - area funzionale tecnico-scientifica .....	» 37
Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore tecnico - quinta qualifica - area funzionale tecnico-scientifica .....	» 37
Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico - sesta qualifica - area funzionale tecnico-scientifica, presso il dipartimento di sanità pubblica veterinaria e patologia animale .....	» 37
Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico - settima qualifica - area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria, presso il dipartimento di matematica .....	» 37
Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico - settima qualifica - area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria, presso il dipartimento di ingegneria energetica, nucleare e del controllo ambientale .....	» 37
Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare n. G05B .....	» 37
Modificazione alla composizione della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa a posti di professore associato, settore n. S03B .....	» 37
<b>Università di Camerino:</b>	
Concorso pubblico ad un posto di collaboratore tecnico, settima qualifica - per il nucleo di valutazione di Ateneo .....	» 38
Concorso pubblico per la copertura di un posto di operatore amministrativo - quinta qualifica .....	» 40
Concorso pubblico per un posto di collaboratore di elaborazione dati - settima qualifica .....	» 42
Concorso pubblico per un posto di assistente di elaborazione dati - sesta qualifica .....	» 44
Concorso riservato per un posto di assistente di elaborazione dati - sesta qualifica .....	» 47

**Università di Milano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico presso l'istituto di virologia ..... Pag. 49

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente bibliotecario, presso l'istituto di psicologia della facoltà medica ..... » 55

Costituzione della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario per il settore L20B - Lingue e letterature nordiche - Facoltà di lettere e filosofia ..... » 60

**Università di Reggio Calabria:**

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico, sesta qualifica funzionale, nel ruolo del personale non docente dell'area funzionale tecnico-scientifica, presso il dipartimento di scienze e tecnologie agro-forestali ed ambientali ..... » 60

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, nel ruolo del personale non docente dell'area funzionale tecnico-scientifica presso il dipartimento di scienze e tecnologie agro-forestali ed ambientali ..... » 65

**Università di Verona:**

Costituzione della commissione giudicatrice per la procedura comparativa per la copertura di un posto di professore associato, presso la facoltà di lingue e letterature straniere, settore n. L17C ..... » 71

Nomina della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario - settore n. M11C - Psicologia del lavoro e applicata ..... » 71

**Università di Trieste:**

Costituzione delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative relative alla copertura di posti di ricercatore universitario ..... » 72

Costituzione delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative relative alla copertura di posti di professore universitario di prima fascia ..... » 72

**Università di Firenze:**

Costituzione delle commissioni giudicatrici di valutazione comparativa per posti di professore universitario di ruolo di prima e seconda fascia ..... » 73

Rettifica del decreto rettorale n. 695 del 9 settembre 1999, con il quale sono state bandite valutazioni comparative a posti di ricercatore universitario di ruolo, professore universitario di ruolo di seconda fascia e professore universitario di ruolo di prima fascia ..... » 74

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso ad un posto di assistente tecnico presso il dipartimento di chimica ..... Pag. 74

**Università di Pavia:**

Costituzione della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa di prima fascia - settore M07A ..... » 74

**Università di Padova:**

Costituzione della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di personale docente di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare n. M11C (psicologia del lavoro e applicata) - facoltà di psicologia - prima tornata 1999 ..... » 75

**Università di Catania:**

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare L02B Storia romana - facoltà di scienze della formazione, e di dichiarazione dei candidati idonei ..... » 75

**Università di Pisa:**

Modificazione alla costituzione della commissione giudicatrice per il reclutamento di un professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare n. L06B ..... » 76

Modificazione alla costituzione della commissione giudicatrice per il reclutamento di un professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare n. Q03X ..... » 76

**Università «La Sapienza» di Roma:**

Diario delle prove di esame del concorso pubblico ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico disciplinare n. F08X ..... » 77

**Università di Roma «Tor Vergata»:**

Diario delle prove del concorso ad un posto di ricercatore universitario - facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico disciplinare N14X ..... » 77

**Università di Roma Tre:**

Nomina delle commissioni giudicatrici per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari ..... » 77

**Seconda Università di Napoli:**

Diario delle prove d'esame della valutazione comparativa ad un posto di professore associato presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. E06X ..... Pag. 78

Diario delle prove d'esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. E10X ..... » 78

Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. E05A ..... » 78

Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di professore associato presso la facoltà di ingegneria - settore scientifico-disciplinare n. H05X ..... » 78

Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. F09X ..... » 78

**Università «Federico II» di Napoli:**

Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi «Federico II» di Napoli - facoltà di ingegneria - settore scientifico-disciplinare n. I04B (Macchine a fluido) - Cod. Id. R/01/1999 ..... » 78

**Istituto universitario navale di Napoli:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso, per titoli ed esami, ad un posto di coordinatore di biblioteca. .... » 78

**Università di Cagliari:**

Diario delle prove d'esame relativo alla valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di lingue e letterature straniere ..... » 79

**Università di Torino:**

Diario delle prove di esame del concorso pubblico ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di giurisprudenza, settore scientifico-disciplinare N08X ..... » 79

Diario delle prove di esame del concorso ad un posto di collaboratore tecnico presso il dipartimento di sanità pubblica e microbiologia ..... » 79

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare n. A01C ..... » 79

**Politecnico di Torino:**

Diario delle prove d'esame della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di ingegneria - settore scientifico disciplinare n. H04X ..... Pag. 79

**Università di Parma:**

Avviso relativo all'affissione all'albo ufficiale dei decreti di approvazione degli atti del concorso ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare n. N04X presso la facoltà di economia ..... » 79

**Università della Tuscia di Viterbo:**

Avviso relativo all'approvazione degli atti relativi alla prova selettiva per l'assunzione a tempo determinato di due operatori di elaborazione dati ..... » 80

Avviso relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria di merito della selezione per l'assunzione a tempo determinato di un assistente amministrativo ..... » 80

**Università di Messina:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di due unità di personale da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno della durata di mesi sei, profilo professionale di assistente amministrativo, da utilizzare in via straordinaria per l'Ufficio fondi europei ..... » 80

**Università di Ferrara:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso riservato per la copertura di quattro posti di operatore amministrativo ..... » 80

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso riservato per la copertura di un posto di assistente tecnico ..... » 80

**Università «G. D'Annunzio» di Chieti:**

Rettifica alla valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di farmacia ..... » 80

**Università di Sassari:**

Avviso relativo all'approvazione degli atti del concorso pubblico ad un posto di ricercatore presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare n. F07A ..... » 81

Rettifica al bando per la valutazione comparativa per la copertura di due posti di professore di prima fascia ..... » 81

**ENTI LOCALI****Comune di Altavilla Vicentina:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - geometra - cat. C1 ..... Pag. 81

**Comune di Andora:**

Concorso ad un posto di istruttore ..... » 81

**Comune di Andorno Micca:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale, categoria B3 (ex quinta qualifica funzionale) a tempo indeterminato servizio-economico-finanziario .... » 81

**Comune di Ariccia:**

Diario della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di agente di polizia municipale, categoria C - area di vigilanza ..... » 82

**Comune di Besana in Brianza:**

Concorso pubblico, per soli esami, al posto di collaboratore - cat. B3 - servizi demografici ..... » 82

Concorso pubblico, per soli esami, al posto di geometra, cat. C1 ..... » 82

**Comune di Binasco:**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di collaboratore professionale - cat. B3 - settore amministrativo ..... » 82

**Comune di Bolano:**

Concorso pubblico per un posto di istruttore tecnico cat. C1 - area tecnico-manutentiva - settore lavori pubblici ..... » 82

**Comune di Brindisi:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di vigile urbano (cat. C1) ..... » 82

**Comune di Calco:**

Concorsi pubblici, per esami, a complessivi due posti di personale di varie qualifiche ..... » 83

**Comune di Capriolo:**

Concorsi pubblici a complessivi due posti di personale di categoria D3 ..... » 83

**Comune di Castelfranco di Sotto:**

Concorso pubblico ad un posto di vigile urbano Pag. 83

**Comune di Castelsantangelo sul Nera:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico (geometra) - categoria C per i comuni associati di Castelsantangelo sul Nera e Montecavallo ..... » 83

**Comune di Cesenatico:**

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore amministrativo turistico ..... » 83

**Comune di Grumello Cremonese ed Uniti:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a copertura di un posto di autista scuolabus - messo notificatore aiutante vigile - cat. B3 ..... » 84

**Comune di Isola Rizza:**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore direttivo ..... » 84

**Comune di Luino:**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di dirigente - ingegnere capo responsabile del settore tecnico ..... » 84

**Comune di Macherio:**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di assistente sociale part-time 18 ore, cat. D1 ..... » 85

**Comune di Mediglia:**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di collaboratore professionale ..... » 85

**Comune di Montà:**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di tecnico comunale - geometra ..... » 85

**Comune di Muggiò:**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di assistente sociale ..... » 85

**Comune di Nichelino:**

Concorso pubblico per la copertura di due posti di istruttore - agente di polizia municipale ..... » 85

**Comune di Paliano:**

Concorso ad un posto di agente di polizia municipale - cat. C1 ..... » 86

**Comune di Ponte Buggianese:**

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore di vigilanza ..... Pag. 86

**Comune di Rocca De' Baldi:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di esecutore area tecnico-manutentiva - cat. B1 - operaio, addetto servizi cimiteriali, acquedotto, acque reflue, viabilità, autista scuola-bus » 86

**Comune di Saluzzo:**

Concorso pubblico per l'assunzione di un istruttore ..... » 86

**Comune di Sedegliano:**

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore tecnico ..... » 87

**Comune di Sessa Aurunca:**

Avviso pubblico per un posto di capo settore per l'assetto e l'utilizzazione del territorio ..... » 87

**Comune di Valmadrera:**

Concorso pubblico a due posti di infermiere professionale ..... » 87

**Comune di Varese:**

Esito del concorso ad un posto di funzionario servizi sociali ..... » 87

## UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

**Regione Abruzzo:**

Avviso per conferimento incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa, disciplina di chirurgia generale, presso il presidio ospedaliero di Sulmona dell'azienda unità sanitaria locale n. 1 ..... Pag. 87

Avviso per conferimento incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa, disciplina di anestesia e rianimazione, presso il presidio ospedaliero di Sulmona dell'azienda unità sanitaria locale n. 1 ..... » 89

Avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico di secondo livello nella disciplina di medicina interna presso l'ospedale di Casoli dell'unità sanitaria locale Lanciano-Vasto ..... » 91

Avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico di secondo livello nella disciplina di geriatria presso l'ospedale di Casoli dell'unità sanitaria locale Lanciano-Vasto » 92

Concorso a due posti di dirigente medico di primo livello di medicina trasfusionale presso l'azienda unità sanitaria locale di Chieti ..... Pag. 92

Concorso a tre posti di tecnico ortottista presso l'azienda unità sanitaria locale di Chieti ..... » 92

**Regione Molise:**

Concorso a posti di personale di varie qualifiche presso l'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» ..... » 93

**Regione Toscana:**

Avviso di selezione pubblica per dirigente medico per il conferimento di un incarico quinquennale per la direzione di struttura complessa (u.o. pediatria), presso l'azienda unità sanitaria locale n. 6 ..... » 93

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di primo dirigente di struttura complessa - u.o. di pediatria, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 » 95

**Regione Veneto:**

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali per la copertura di posti di dirigente medico presso l'azienda U.L.S.S. n. 3 di Bassano del Grappa ..... » 95

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali presso l'azienda U.L.S.S. n. 3 di Bassano del Grappa ..... » 95

Concorso a due posti di dirigente amministrativo presso l'unità locale socio sanitaria n. 21 .... » 96

**Regione Liguria:**

Concorsi a complessivi otto posti di personale medico presso l'A.S.L. n. 2 Savonese ..... » 96

**Regione Piemonte:**

Avviso di elevazione posti e riapertura termini al concorso per medico di psichiatria presso l'azienda sanitaria locale n. 3 ..... » 96

Concorso per la copertura di un posto di dirigente di primo livello dirigenziale di nefrologia e dialisi presso l'azienda sanitaria locale n. 10 ..... » 96

Concorsi a posti del ruolo sanitario presso l'azienda sanitaria locale n. 21 ..... » 96

**Regione Lombardia:**

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Milano n. 1 ..... » 97

**Regione Lazio:**

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di direzione di struttura complessa nell'ambito del dipartimento di chirurgia - disciplina chirurgia generale - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, presso l'azienda unità sanitaria locale RM B ..... Pag. 97

Concorso ad un posto di dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina di anatomia patologica, presso l'azienda unità sanitaria locale Roma D ..... » 97

Concorso ad un posto di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina di nefrologia, presso l'azienda unità sanitaria locale Roma D ..... » 97

Integrazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinquanta posti di infermiere professionale presso l'azienda sanitaria locale RM/F ..... » 97

**Regione Emilia-Romagna:**

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'A.S.L. di Parma ..... » 98

**Regione Calabria:**

Avviso di riapertura termini al concorso per due dirigenti amministrativi presso l'azienda sanitaria n. 3 ..... » 98

**Regione Basilicata:**

Concorso per la copertura di un posto di dirigente medico - primo livello di pediatria, presso l'A.S.L. n. 1 ..... » 98

**Regione Marche:**

Concorso per la copertura di un posto di dirigente medico di neuropsichiatria infantile presso l'azienda U.S.L. n. 4 ..... » 98

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'azienda U.S.L. n. 9 ..... » 98

**Regione Umbria:**

Concorsi a posti di veterinario di primo livello presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3 ..... » 99

**Azienda ospedaliera «Papardo» di Messina:**

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente di struttura complessa - profilo professionale medici - disciplina cardiologia ..... » 99

Avviso di mobilità intraregionale e, in subordine, interregionale, per la copertura di otto posti di operatore professionale collaboratore - infermiere professionale ..... » 99

**Azienda ospedaliera di Parma:**

Concorso ad un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia ..... Pag. 99

**Azienda ospedaliera «Di Venere - Giovanni XXIII» di Bari:**

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di direzione di strutture complesse per varie discipline ..... » 100

**Azienda sanitaria ospedaliera «San Luigi» di Orbassano:**

Concorso a sette posti di operatore professionale sanitario - infermiere ..... » 101

**Azienda ospedaliera «Ospedale civile» di Vimercate:**

Riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per la copertura di posti di dirigente medico di primo livello di radiodiagnostica ..... » 101

**Azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio:**

Concorso per la copertura di un posto di operatore professionale di prima categoria collaboratore - vigile sanitario ..... » 102

**Azienda ospedaliera «Ospedale San Paolo» di Milano:**

Concorso a undici posti di dirigente medico di primo livello di anestesia e rianimazione ..... » 102

Concorso per un posto di dirigente medico di primo livello di oncologia ..... » 102

Concorso per tre posti di dirigente medico di primo livello di chirurgia generale ..... » 102

**Azienda ospedaliera «G. Salvini» di Gargagnate Milanese:**

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche ..... » 102

**Azienda ospedaliera di Melegnano:**

Concorsi a posti di personale di varie qualifiche ..... » 103

**Policlinico di Modena - Azienda ospedaliera di Modena:**

Selezione pubblica unica, per titoli ed esami, a posti di personale del ruolo tecnico presso l'azienda U.S.L. di Modena/Policlinico di Modena azienda ospedaliera ..... » 103

**Ente ospedaliero «Ospedali Galliera» di Genova:**

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per il posto di dirigente di secondo livello dell'u.o. fisica sanitaria ..... Pag. 103

**Istituto opera pia «G.C. Rota» di Almenno San Salvatore:**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo ..... » 103

**ALTRI ENTI****Istituto zooprofilattico sperimentale della Sicilia:**

Avviso di parziale annullamento del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente ..... Pag. 104

**Consorzio di bacino NA4 - Cosmarina 4:**

Avviso di rettifica al bando di offerta di lavoro per l'attuazione delle ordinanze n. 1 e 2 del 1999 del sub-commissario di Governo delegato del 1° e 24 giugno 1999 ..... » 104

**Consorzio parco regionale del Serio di Romano di Lombardia:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo (qualifica C1 C.C.N.L. 1998-2001) tempo indeterminato con riserva interna ..... » 104

**Consorzio Parco Nord Milano:**

Selezione, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato (quattro anni) del posto di direttore - qualifica dirigenziale - C.C.N.L. per la dirigenza enti locali ..... » 104

**C.I.S.A. - Comuni di Nichelino - Vinovo - None - Candiolo:**

Concorso pubblico per un posto di istruttore direttivo assistente sociale ..... » 104

**Osservatorio astrofisico di Arcetri:**

Avviso relativo alla graduatoria finale del concorso ad un posto di assistente di biblioteca ..... » 105

Avviso relativo alla graduatoria finale del concorso ad un posto di operatore tecnico ..... » 105

**RETTIFICHE****ERRATA-CORRIGE**

Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di sette posti di operatore di elaborazione dati, quinta qualifica funzionale, area funzionale delle strutture di elaborazione dati, dell'Università degli studi di Torino. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999) .... Pag. 105

Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti di assistente bibliotecario, sesta qualifica funzionale, area funzionale delle biblioteche dell'Università degli studi di Torino. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999) ..... » 105

Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti di assistente di elaborazione dati, sesta qualifica funzionale, area funzionale delle strutture di elaborazione dati dell'Università degli studi di Torino. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999) ..... » 105

Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di collaboratore amministrativo, settima qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile dell'Università degli studi di Torino. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999) ..... » 105

Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di collaboratore contabile, settima qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile dell'Università degli studi di Torino. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999) ..... » 106

Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di funzionario contabile, ottava qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile dell'Università degli studi di Torino. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999) ..... » 106

Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore di elaborazione dati, settima qualifica funzionale, area funzionale delle strutture di elaborazione dati, presso il dipartimento di Informatica dell'Università degli studi di Torino. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999) ..... » 106

# CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

## AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4<sup>a</sup> serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

### Presidenza del Consiglio dei Ministri:

Concorso, per esami, riservato al personale proveniente dai ruoli della ex Agensud e precedentemente escluso dalla partecipazione, ai sensi dell'art. 9 della legge 13 luglio 1999, n. 226, di conversione, con modifiche, del decreto-legge 13 maggio 1999, n. 132, per il conferimento di un posto di dirigente nei ruoli tecnici del personale del servizio tecnico-idrografico e mareografico nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri (scadenza 21 ottobre 1999) ..... n. 75

### Ministero degli affari esteri:

Concorso, per esami, a due posti di dirigente nel ruolo dei dirigenti amministrativi (nuova scadenza, prevista nel decreto pubblicato nel fascicolo n. 81, con il quale si è provveduto anche a modificare il bando: 11 novembre 1999) ..... » 25

### Ministero del commercio con l'estero:

Concorso, per esami, per l'assunzione di cinque esperti (ex ottava qualifica funzionale) di varie professionalità (scadenza 8 novembre 1999) ..... » 80

Concorso, per esami, per l'assunzione di quattro funzionari di profilo tecnico (scadenza 8 novembre 1999) ..... » 80

Concorso, per esami, per l'assunzione di due funzionari amministrativi e di due funzionari amministrativo-contabili (scadenza 8 novembre 1999) ..... » 80

### Ministero della difesa:

Reclutamento per l'ammissione di settecentoventotto allievi ufficiali di complemento laureati e diplomati ai corsi per la nomina a guardiamarina di complemento dei vari Corpi della Marina militare, venti dei quali da ammettere ai corsi di pilotaggio aereo (scadenze: dall'11 settembre 1999 al 10 dicembre 1999, per i candidati per l'ammissione al 12° corso) ..... » 27

Concorsi per l'ammissione al 178°, 179°, 180° e 181° corsi AUC delle armi varie e del Corpo di amministrazione e commissariato dell'Esercito da espletare nell'anno 2000 (scadenze dal 2 ottobre 1999 al 3 gennaio 2000 per il 180° corso; dal 4 gennaio al 31 marzo 2000 per il 181° corso) n. 59

Concorsi per l'ammissione al 102°, 103°, 104° e 105° corso AUC del Corpo degli ingegneri dell'Esercito da espletare nell'anno 2000 (scadenze dal 1° ottobre al 3 dicembre 1999 per il 103° corso; dal 4 dicembre 1999 al 3 marzo 2000 per il 104° corso; dal 4 marzo al 2 giugno 2000 per il 105° corso) ..... » 59

Concorsi per l'ammissione al 133°, 134° e 135° corso AUC del Corpo sanitario dell'Esercito (medici, odontoiatri, farmacisti e veterinari), da espletare nell'anno 2000 (scadenze 28 ottobre 1999: per i concorrenti che abbiano già chiesto di partecipare ad un corso precedente, per l'ammissione al 133° corso AUC - 20 dicembre 1999: per coloro che concorrono per la prima volta; 15 febbraio 2000: per i concorrenti che abbiano già chiesto di partecipare ad un corso precedente, per l'ammissione al 134° corso AUC - 28 aprile 2000: per coloro che concorrono per la prima volta; 22 maggio 2000: per i concorrenti che abbiano già chiesto di partecipare ad un corso precedente, per l'ammissione al 135° corso AUC) ..... » 59

Concorso per la nomina di un sottotenente di vascello in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo di stato maggiore in qualità di maestro vice direttore della banda musicale della Marina militare (scadenza 4 novembre 1999) ..... » 79

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di orchestrale presso la banda musicale dell'Aeronautica militare (scadenza 11 novembre 1999) ..... » 81

**Ministero della giustizia:**

Sessione di esami per l'iscrizione negli albi degli avvocati presso le sedi di Corti di appello di Ancona, Bari, Bologna, Brescia, Cagliari, Caltanissetta, Campobasso, Catania, Catanzaro, Firenze, Genova, L'Aquila, Lecce, Messina, Milano, Napoli, Palermo, Perugia, Potenza, Reggio Calabria, Roma, Salerno, Torino, Trento, Trieste, Venezia, e presso la sezione distaccata in Bolzano della Corte di appello di Trento - sessione 1999 (scadenza 10 novembre 1999) ..... n. 53

Concorso riservato, per esami, a cinque posti di direttore coordinatore d'istituto penitenziario nell'area funzionale C, posizione economica di sviluppo C3 (nona qualifica funzionale) (scadenza 2 novembre 1999) ..... » 78

**Ministero della pubblica istruzione:**

Sessione riservata, di esami, finalizzata al conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento di strumento musicale nella scuola media. (Ordinanza n. 202 del 6 agosto 1999) (scadenza 4 novembre 1999) ..... » 79

**Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica:**

Selezione di componenti dell'unità tecnica finanza di progetto (nuova scadenza: prevista nel decreto pubblicato nel fascicolo n. 78, nel quale si è provveduto ad integrare anche il bando, 2 novembre 1999) ..... » 69

**Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica:**

Prima e seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio professionale per l'anno 1999. (Ordinanza ministeriale 29 dicembre 1998) (scadenza: 22 ottobre 1999 per la seconda sessione) ..... » 5

**Consiglio di Stato:**

Concorso, per esami, a sei posti di dirigente nel ruolo del personale di segreteria del Consiglio di Stato e dei tribunali amministrativi regionali (scadenza 25 ottobre 1999) ..... » 76

**Istituto superiore di sanità:**

Pubblico concorso, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca in prova - primo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di ematologia ed oncologia. Disciplina: ematologia ed oncologia sperimentale (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca in prova - primo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di tossicologia applicata. Disciplina: sicurezza delle sostanze e dei preparati chimici (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca in prova - primo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di igiene ambientale. Disciplina: criteri e metodi per la gestione, regolamentazione e controllo dell'igiene ambientale e della prevenzione (scadenza 15 novembre 1999) ..... n. s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca in prova - primo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di epidemiologia e biostatistica. Disciplina: farmacoepidemiologia (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca in prova - primo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di batteriologia e micologia medica. Disciplina: batteriologia e micologia medica (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca in prova, primo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di chimica del farmaco. Disciplina: chimica fisica connessa con la valutazione della qualità dei medicinali (scadenza 15 novembre 1999) .... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esame, ad un posto di primo ricercatore in prova - secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di alimenti (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esame, ad un posto di primo ricercatore in prova - secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di parassitologia (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esame, ad un posto di primo ricercatore in prova - secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di virologia (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca in prova - secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di farmacologia (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di fisiopatologia di organo e di sistema (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di farmacologia (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di alimenti (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di immunologia (scadenza 15 novembre 1999) n. s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di fisica (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di medicina veterinaria (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di tossicologia comparata ed ecotossicologia (cosmetici) (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di biologia cellulare (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di tossicologia applicata (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di tossicologia comparata ed ecotossicologia (ecotossicologia) (scadenza 15 novembre 1999) .... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di ematologia ed oncologia (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - laboratorio di biochimica clinica (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale - laboratorio di virologia (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

Pubblico concorso, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore in prova - terzo livello professionale - laboratorio di epidemiologia e biostatistica (scadenza 15 novembre 1999) ..... » s.o. 82

#### Consiglio nazionale delle ricerche:

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale laureato a contratto del Consiglio nazionale delle ricerche da assegnare all'Istituto di ricerca sulle biotecnologie agroalimentari di Lecce. (Avviso di selezione di personale n. 307.187.1) (scadenza 4 novembre 1999) ..... n. 80

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale laureato a contratto del Consiglio nazionale delle ricerche da assegnare all'Istituto di ricerca sulle biotecnologie agroalimentari di Lecce. (Avviso di selezione di personale n. 307.187.2) (scadenza 4 novembre 1999) ..... » 80

#### Ente nazionale delle sementi elette:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di primo ricercatore - secondo livello professionale, presso l'unità organica - sezione di Bologna (scadenza 4 novembre 1999) » 79

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore - terzo livello professionale, presso l'unità organica - sezione di Palermo (scadenza 4 novembre 1999) ..... » 79

#### I.P.Se.Ma. - Istituto di previdenza per il settore marittimo:

Concorso pubblico, per esami, a due posti nell'area professionale B, posizione economica B2, ex sesta qualifica funzionale, nel ruolo del personale dell'I.P.Se.Ma., per la sede compartimentale di Genova (scadenza 15 novembre 1999) ..... » 82

Offerta di lavoro per l'assunzione di due unità di personale da inquadrare nell'area contrattuale A, posizione economica A2, ex quarta qualifica funzionale (scadenza 15 novembre 1999) ..... » 82

#### Istituto nazionale di statistica:

Selezione per l'assunzione a contratto di personale per l'esercizio di funzioni ascrivibili al profilo di ricercatore o tecnologo (scadenza 4 novembre 1999) ..... » 82

Selezione per l'assunzione a contratto di personale per l'esercizio di funzioni ascrivibili al profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca (scadenza 4 novembre 1999) ..... » 82

Assunzione a contratto di tre unità di secondo livello professionale per lo svolgimento di mansioni ascrivibili al profilo di primo tecnologo, area informatica, per la durata di trentasei mesi (scadenza 4 novembre 1999) ..... » 82

Assunzione a contratto di cinquantanove unità di sesto livello professionale, area statistica, per lo svolgimento di mansioni ascrivibili al profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca, per la durata di ventiquattro mesi rinnovabili (scadenza 4 novembre 1999) ..... » 82

**Università di Ancona:**

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di elaborazione dati, presso il dipartimento di elettronica ed automatica (scadenza 11 novembre 1999) ..... n. 81

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di elaborazione dati, presso il servizio personale docente e ricerca (scadenza 11 novembre 1999) ..... » 81

**Università dell'Aquila:**

Concorso riservato, per esami e per titoli, ad un posto di sesto livello retributivo funzionale - area funzionale amministrativo-contabile - per il profilo professionale di assistente amministrativo (scadenza 25 ottobre 1999) ..... » 76

Selezione comparativa a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Selezione comparativa a posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Selezione comparativa ad un posto di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di quinto livello retributivo funzionale - area funzionale tecnico-scientifica - per il profilo professionale di operatore tecnico presso il dipartimento di matematica pura ed applicata (scadenza 8 novembre 1999) ..... » 80

Concorso per l'attribuzione di ventuno borse di studio finalizzate all'incentivazione e alla razionalizzazione della frequenza universitaria (scadenza 8 novembre 1999) ..... » 80

**Polltecnico di Bari:**

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la seconda facoltà di ingegneria (scadenza 25 ottobre 1999) ..... » 76

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di sei posti di professore ordinario presso la prima facoltà di ingegneria (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la prima facoltà di ingegneria (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di quattro posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

**Università di Bergamo:**

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di quattro posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) ..... n. 75

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » 75

**Università di Bologna:**

Valutazione comparativa per la copertura di dodici posti di professore universitario di ruolo, di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Valutazione comparativa per la copertura di diciotto posti di professore universitario di ruolo, di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Valutazione comparativa per la copertura di novantotto posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Concorso interno nazionale, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di coordinatore tecnico presso il dipartimento di fisica (scadenza 2 novembre 1999) ..... » 78

Concorso interno nazionale, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di coordinatore tecnico presso il dipartimento di chimica (scadenza 2 novembre 1999) ..... » 78

Concorso interno nazionale, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di coordinatore tecnico presso il sistema museale di Ateneo per le esigenze dell'orto botanico (scadenza 2 novembre 1999) ..... » 78

Concorso interno nazionale, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di coordinatore tecnico, presso il dipartimento di fisiologia umana e generale (scadenza 2 novembre 1999) ..... » 78

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico, presso l'unità complessa di istituti «Scienze e tecnologie agroindustriali ed agroambientali» (scadenza 2 novembre 1999) ..... » 78

**Università di Brescia:**

Concorso a dieci posti di ricercatore universitario riservati al personale delle università già assunto in ruolo per lo svolgimento di funzioni tecniche o socio-sanitarie (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » 76

**Università di Camerino:**

Concorso nazionale interno, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di coordinatore tecnico, prima qualifica dei ruoli speciali, area tecnico-scientifica, presso il museo e centro didattico-congressuale «S. Domenico» (scadenza 25 ottobre 1999) ..... » 76

Concorso nazionale interno, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di coordinatore tecnico, prima qualifica dei ruoli speciali, area tecnico-scientifica, presso il museo di scienze naturali (scadenza 25 ottobre 1999) .....	n.	76	Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia del settore scientifico-disciplinare P01C - Scienza delle finanze, presso la facoltà di economia (nuova scadenza, prevista nel decreto pubblicato nel fascicolo n. 75: 21 ottobre 1999) .....	n. s.o.	66		
Concorso nazionale interno, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di coordinatore di biblioteca, prima qualifica dei ruoli speciali, area funzionale delle biblioteche, per il dipartimento di scienze igienistiche e s.a. (scadenza 25 ottobre 1999) .....	»	76	Valutazione comparativa riservata ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare I14A (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o.	75		
<b>Università del Molise in Campobasso:</b>			Pubblica selezione, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno, eventualmente prorogabile per un periodo complessivo non superiore a cinque anni, con orario di lavoro a tempo pieno - profilo professionale di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, presso la facoltà di scienze politiche, corso di laurea in relazioni pubbliche, per lo svolgimento di programmi di ricerca applicata alla didattica del corso di laurea in relazioni pubbliche, sede decentrata di Caltanissetta, per l'area «Storia contemporanea» (scadenza 2 novembre 1999) .....			»	78
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'individuazione del personale docente in servizio nella scuola secondaria di primo e secondo grado, da utilizzare in regime di tempo parziale, per la supervisione del tirocinio ed il coordinamento con le altre attività didattiche (scadenza 22 ottobre 1999) .....	»	75	Pubblica selezione, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno, eventualmente prorogabile per un periodo complessivo non superiore a cinque anni, con orario di lavoro a tempo pieno - profilo professionale di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, presso la facoltà di scienze politiche, corso di laurea in relazioni pubbliche, per lo svolgimento di programmi di ricerca applicata alla didattica del corso di laurea in relazioni pubbliche, sede decentrata di Caltanissetta, per l'area «Storia del pensiero politico contemporaneo» (scadenza 2 novembre 1999) .....	»	78		
Procedura di valutazione comparativa per trasferimento per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, settore scientifico-disciplinare n. S04B - Matematica finanziaria e scienze attuariali, presso la facoltà di economia (scadenza 28 ottobre 1999) .....	»	77	<b>Università di Cassino:</b>				
<b>Università di Cassino:</b>			Concorso, per titoli, per il conferimento di quaranta borse di studio per l'anno accademico 1999/2000 (scadenza 5 novembre 1999) .....			»	62
Concorso, per titoli, per il conferimento di quaranta borse di studio riservate agli studenti che si immatricolano ad uno dei corsi di laurea o di diploma universitario (scadenza 5 novembre 1999) .....	»	63	Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno, eventualmente prorogabile per un periodo complessivo non superiore a cinque anni, con orario di lavoro part-time al 50% - profilo professionale di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, presso la facoltà di scienze politiche, corso di laurea in relazioni pubbliche, per lo svolgimento di programmi di ricerca applicata alla didattica del corso di laurea in relazioni pubbliche, sede decentrata di Caltanissetta, per l'area «Psicologia sociale» (scadenza 2 novembre 1999) .....			»	78
Procedura di valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o.	75	Pubblica selezione, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno, eventualmente prorogabile per un periodo complessivo non superiore a cinque anni, con orario di lavoro part-time al 50% - profilo professionale di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, presso la facoltà di scienze politiche, corso di laurea in relazioni pubbliche, per lo svolgimento di programmi di ricerca applicata alla didattica del corso di laurea in relazioni pubbliche, sede decentrata di Caltanissetta, per l'area «Storia del pensiero politico contemporaneo» (scadenza 2 novembre 1999) .....			»	78
Procedura di valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o.	75	Pubblica selezione, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di un anno, eventualmente prorogabile per un periodo complessivo non superiore a cinque anni, con orario di lavoro part-time al 50% - profilo professionale di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, presso la facoltà di scienze politiche, corso di laurea in relazioni pubbliche, per lo svolgimento di programmi di ricerca applicata alla didattica del corso di laurea in relazioni pubbliche, sede decentrata di Caltanissetta, per l'area «Storia del pensiero politico contemporaneo» (scadenza 2 novembre 1999) .....			»	78
Procedura di valutazione comparativa a posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o.	75	Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - XV ciclo (scadenza 2 novembre 1999) .....			»	78
<b>Università di Catania:</b>			Concorso pubblico e concorso riservato per la copertura di complessivi due posti, a tempo indeterminato, di funzionario di elaborazione dati (ottava qualifica) dell'area funzionale delle strutture di elaborazione dati (scadenza 11 novembre 1999) .....			»	81
Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	75					

Concorso pubblico e concorso riservato per la copertura di complessivi due posti, a tempo indeterminato, di collaboratore di elaborazione dati (settima qualifica) dell'area funzionale delle strutture di elaborazione dati (scadenza 11 novembre 1999) .....	n.	81	Università della Calabria in Cosenza:		
Concorso pubblico e concorso riservato per la copertura di complessivi due posti, a tempo indeterminato, di assistente di ufficio tecnico (sesta qualifica) dell'area funzionale dei servizi generali, ausiliari e tecnici - gruppo degli uffici tecnici, presso l'ufficio tecnico (scadenza 11 novembre 1999) .....	»	81	Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi undici posti di professore universitario di ruolo di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	n.	s.o. 75
Concorso pubblico, per esami, ad un posto, a tempo indeterminato, di collaboratore di ufficio tecnico - architetto (settima qualifica) dell'area funzionale dei servizi generali, tecnici ed ausiliari - gruppo degli uffici tecnici, presso l'ufficio tecnico (scadenza 11 novembre 1999) .....	»	81	Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi dodici posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75
Concorso pubblico, per esami, a un posto, a tempo indeterminato, di collaboratore di ufficio tecnico - ingegnere civile edile (settima qualifica) dell'area funzionale dei servizi generali, tecnici ed ausiliari - gruppo degli uffici tecnici, presso l'ufficio tecnico (scadenza 11 novembre 1999) .....	»	81	Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di economia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75
Concorso pubblico, per esami, ad un posto, a tempo indeterminato, di collaboratore di ufficio tecnico - ingegnere elettrotecnico (settima qualifica) dell'area funzionale dei servizi generali, tecnici ed ausiliari - gruppo degli uffici tecnici, presso l'ufficio tecnico (scadenza 11 novembre 1999) .....	»	81	Concorso per il reclutamento dei docenti da utilizzare per le attività di tirocinio nella scuola di specializzazione all'insegnamento secondario (scadenza 25 ottobre 1999) .....	»	78
Università di Catanzaro «Magna Graecia»:			Università di Firenze:		
Procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare F15B (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Valutazioni comparative a complessivi ventuno posti di ricercatore universitario di ruolo (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	75
Procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore ordinario presso la facoltà medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare F04A (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Università di Lecce:		
Procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di quattro professori associati (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Valutazione comparativa pubblica per un posto di professore universitario di ruolo, fascia dei professori associati (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	75
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi due posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Università di Messina:		
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di tredici posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esami, finalizzata al conferimento di un assegno a tempo determinato per la collaborazione ad attività di ricerca (scadenza 11 novembre 1999) .....	»	81
Concorso pubblico, per esami, a complessivi due posti di segretario amministrativo (scadenza 4 novembre 1999) .....	»	79	Selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di venti unità di personale da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno per la durata di mesi sei, profilo professionale di operatore amministrativo, quinta qualifica, area funzionale amministrativo-contabile, da utilizzare, in via straordinaria, per le esigenze della ripartizione segreterie studenti (scadenza 11 novembre 1999) .....	»	81
			Università di Milano:		
			Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi otto posti di professore universitario di ruolo di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75
			Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi sette posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75
			Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi dieci posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico presso l'Istituto di fisica generale applicata (scadenza 11 novembre 1999) .....	n.	81	Procedura di valutazione comparativa per la copertura di undici posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	n.	s.o. 75
Concorso pubblico, per esami, a tre posti di assistente bibliotecario, di cui uno riservato alle categorie protette (scadenza 11 novembre 1999) ...	»	81	Procedura di valutazione comparativa per la copertura di undici posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico presso il dipartimento di chimica strutturale e stereochemica inorganica (scadenza 11 novembre 1999) .....	»	81	Procedura selettiva pubblica, per esami, ad un posto di assistente contabile, sesta qualifica, area funzionale amministrativo-contabile (scadenza 28 ottobre 1999) .....	»	77
Concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore di biblioteca presso l'Istituto di storia del diritto italiano (scadenza 11 novembre 1999) ...	»	81	Concorso per l'attribuzione di una borsa di studio per l'attività di ricerca post-dottorato (scadenza 4 novembre 1999) .....	»	79
Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente amministrativo al 50% presso il dipartimento giuridico politico (scadenza 15 novembre 1999) .....	»	82	<b>Università «Federico II» di Napoli:</b>		
<b>Università di Milano - Bicocca:</b>			Concorso pubblico, per esami, a due posti di agente dei servizi ausiliari, da adibire alla catalogazione di materiale vario (scadenza 25 ottobre 1999) .....	»	76
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Corso-concorso, per titoli ed esami, riservato ai dipendenti di ruolo in servizio a due posti di segretario amministrativo di dipartimento (scadenza 25 ottobre 1999) .....	»	76
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti complessivi di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di agente tecnico, presso il dipartimento di scienze zootecniche ed ispezione degli alimenti (scadenza 25 ottobre 1999) .....	»	76
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi dodici posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Concorso pubblico, per esami, a due posti di agente dei servizi ausiliari, da adibire alla gestione e ordinaria manutenzione dei chioschi per l'erogazione dei servizi informatici agli studenti (scadenza 28 ottobre 1999) .....	»	77
<b>Università commerciale «Luigi Bocconi» di Milano:</b>			Concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario tecnico presso il dipartimento di biochimica e biotecnologie mediche nel settore della citogenetica (scadenza 28 ottobre 1999) .....	»	77
Procedura di valutazione comparativa per la copertura di due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Concorso pubblico, per esami, a quattro posti di segretario amministrativo di dipartimento (scadenza 28 ottobre 1999) .....	»	77
Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Concorso pubblico, per esami, a due posti di dirigente (scadenza 28 ottobre 1999) .....	»	77
Procedura di valutazione comparativa per la copertura di undici posti di ricercatore universitario di ruolo (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario tecnico, ottava qualifica funzionale - area tecnico-scientifica e socio-sanitaria presso il dipartimento di biochimica e biotecnologie mediche nel settore della citogenetica (cod. rif. 9961) (nuova scadenza, prevista nel decreto pubblicato nel fascicolo n. 81, con il quale si è provveduto anche a rettificare il bando: 11 novembre 1999) .....	»	77
<b>Università vita-salute S. Raffaele di Milano:</b>			<b>Seconda Università di Napoli:</b>		
Procedura di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di professore universitario di ruolo di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) ...	»	75	Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi sette posti di professore ordinario (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75
<b>Università di Modena e Reggio Emilia:</b>					
Procedura di valutazione comparativa per la copertura di dodici posti di professore universitario di ruolo di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»	s.o. 75			

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario presso la facoltà di architettura s.s.d. H10A composizione architettonica e urbana (tipologia A) (scadenza 21 ottobre 1999) .....	n. s.o. 75		
Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario presso la facoltà di architettura s.s.d. H10A composizione architettonica e urbana (tipologia B) (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi sette posti di professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi dodici posti di professore associato (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi quattro posti di professore associato (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi quattordici posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) ...	» s.o. 75		
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi tre posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
<b>Istituto universitario orientale di Napoli:</b>			
Concorso pubblico, per esami, ad un posto di agente dei servizi ausiliari (scadenza 25 ottobre 1999) .....	»	76	
Procedura di valutazione comparativa per la copertura di cinque posti di professore universitario di ruolo di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
Procedura di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
Procedura di valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
<b>Università di Palermo:</b>			
Procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di professori ordinari (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
Procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di professori associati (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di cinquantotto posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75		
<b>Università di Parma:</b>			
Concorso riservato ai dipendenti del comparto Università, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico presso il dipartimento di medicina interna e scienze biomediche (scadenza 2 novembre 1999) .....	n.		78
<b>Università di Pavia:</b>			
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico presso il dipartimento di fisica «A. Volta» (scadenza 11 novembre 1999) .....	»		81
<b>Università di Perugia:</b>			
Concorso riservato a trentacinque posti di portiere (scadenza 25 ottobre 1999) .....	»		76
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore di elaborazione dati (scadenza 11 novembre 1999) .....	»		81
Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di elaborazione dati (scadenza 11 novembre 1999) .....	»		81
<b>Università del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro»:</b>			
Concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di assistente amministrativo, sesta qualifica funzionale, area funzionale amministrativo contabile per le sedi dell'Università degli studi del Piemonte orientale (scadenza 2 novembre 1999) .....	»		78
<b>Università di Pisa:</b>			
Procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di professori associati (scadenza 21 ottobre 1999) .....	»		75
<b>Scuola normale superiore di Pisa:</b>			
Concorso, per esami, a complessivi sessantadue posti interni per l'anno accademico 1999-2000 (scadenza: 29 ottobre 1999 per i candidati al secondo, terzo e quarto anno della classe di scienze matematiche, fisiche e naturali) .....	»		42
Concorso, per titoli ed esami, a complessivi ventuno posti di perfezionamento per la classe di scienze matematiche, fisiche e naturali per l'anno accademico 1999-2000 (scadenza 5 novembre 1999) .....	»		42
Conferimento di due borse di studio triennali per un corso di perfezionamento in matematica con indirizzo in scienze finanziarie (scadenza 29 ottobre 1999) .....	»		65
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico per il laboratorio di linguistica della classe di lettere e filosofia (scadenza 8 novembre 1999) .....	»		80

**Università della Basilicata in Potenza:**

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di **tre posti** riservati di ricercatore universitario di ruolo presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... n. 75

**Università di Reggio Calabria:**

Valutazioni comparative a **tre posti** di professore universitario - fascia degli ordinari (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Valutazioni comparative a **sei posti** di professore universitario - fascia degli associati (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi **tre posti** di ricercatore universitario (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

**Università «La Sapienza» di Roma:**

Procedura di valutazione comparativa a **quarantotto posti** di professore universitario di ruolo di prima fascia (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di **ventotto posti** di professore universitario di ruolo di seconda fascia (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Valutazione comparativa per la copertura di **tre dici** posti di ricercatore universitario per la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Valutazione comparativa per la copertura di **sei posti** di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Valutazione comparativa per la copertura di **sette posti** di ricercatore universitario presso la facoltà di economia (*scadenza 21 ottobre 1999*) ... » s.o. 75

Valutazione comparativa per la copertura di **un posto** di ricercatore universitario presso la facoltà di giurisprudenza (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Valutazione comparativa per la copertura di **due posti** di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze statistiche (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Valutazione comparativa per la copertura di **un posto** di ricercatore universitario presso la facoltà di farmacia (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Valutazione comparativa per la copertura di **dici** posti di ricercatore universitario presso la facoltà di lettere e filosofia (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Valutazione comparativa per la copertura di **trentuno posti** di ricercatore universitario presso la facoltà di ingegneria (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di **dici** posti di ricercatore universitario presso la facoltà di architettura (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... n. s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di ingegneria per il settore scientifico-disciplinare n. H01A (*nuova scadenza, prevista nel decreto pubblicato nel fascicolo n. 79, con il quale si è provveduto anche a modificare la procedura: 4 novembre 1999*) ..... » s.o. 75

**Università di Roma «Tor Vergata»:**

Procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli ordinari, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali per il settore scientifico-disciplinare E11A (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa riservata a **sette posti** di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia per i settori scientifico-disciplinari F07E, F07C, F11B, F20X, F08A, F11A e F19A. (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa a **tre posti** di ricercatore universitario presso la facoltà di giurisprudenza per i settori scientifico-disciplinari N10X, N16X e N17X (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli ordinari, presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare M04X (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa riservata a **sette posti** di ricercatore universitario presso la facoltà di lettere e filosofia per il settore scientifico-disciplinare L12C (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca XV ciclo (*scadenza 2 novembre 1999*) ..... » 78

**Università di Roma Tre:**

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di **un posto** di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico disciplinare Q05A - Sociologia generale (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di **un posto** di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di architettura, settore scientifico disciplinare H07B - Tecnica delle costruzioni (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di cinque posti di ricercatore universitario presso la facoltà di economia, settori scientifico-disciplinari N09X - Istituzioni di diritto pubblico, P02A - Economia aziendale, S04A - Matematica per le applicazioni economiche, S01A - Statistica, P01A - Economia politica (scadenza 21 ottobre 1999) .....	n. s.o. 75	Procedure di valutazione comparativa a cinque posti di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di medicina e chirurgia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	n. s.o. 75
Concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore di ufficio tecnico, quinta qualifica funzionale, area dei servizi generali e tecnici, presso l'ufficio tecnico logistico (scadenza 2 novembre 1999) .....	» 78	Procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di medicina veterinaria (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
<b>LUISS - Libera università internazionale degli studi sociali «Guldo Carl» di Roma:</b>		Procedure di valutazione comparativa a due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di scienze della formazione (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
Concorso, per esami, per l'ammissione a sei posti per il corso di dottorato di ricerca in sistemi informativi aziendali (scadenza 25 ottobre 1999) .....	» 76	Procedure di valutazione comparativa a quattro posti di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
Concorso, per esami, per l'ammissione a cinque posti per il corso di dottorato di ricerca in storia e teoria dello sviluppo economico (scadenza 25 ottobre 1999) .....	» 76	Procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di scienze politiche (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
<b>Università di Salerno:</b>		Procedura di valutazione comparativa a tre posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di economia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi dodici posti di professore ordinario presso la facoltà di economica (due posti), ingegneria (tre posti), lettere e filosofia (tre posti), lingue e letterature straniere (due posti), scienze della formazione (un posto), scienze matematiche, fisiche e naturali (un posto) (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75	Procedura di valutazione comparativa a quattro posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di lingue e letterature straniere (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi dieci posti di professore associato presso la facoltà di giurisprudenza (un posto), ingegneria (due posti), lingue e letterature straniere (tre posti), scienze della formazione (tre posti), scienze matematiche fisiche e naturali (un posto) (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75	Procedura di valutazione comparativa a sei posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di medicina e chirurgia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi dieci posti di ricercatore universitario presso la facoltà di giurisprudenza (sette posti), ingegneria (due posti), scienze matematiche, fisiche e naturali (un posto) (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75	Procedura di valutazione comparativa a due posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di psicologia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
<b>Università di Torino:</b>		Procedura di valutazione comparativa a due posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di scienze della formazione (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
Procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di economia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75	Procedura di valutazione comparativa a due posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
Procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di lingue e letterature straniere (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75	Procedura di valutazione comparativa a tre posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di scienze politiche (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75
		Procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esami, a sei posti di ricercatore universitario di ruolo - settori scientifico-disciplinari M06B-N04X-P02A (quattro posti) presso la facoltà di economia (scadenza 21 ottobre 1999) .....	» s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare C08X presso la facoltà di farmacia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... n. s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esami, a due posti di ricercatore universitario di ruolo - settori scientifico-disciplinari N02X-N04X presso la facoltà di giurisprudenza (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esami, a tre posti di ricercatore universitario di ruolo - settori scientifico-disciplinari F01X-F05X-F07I presso la facoltà di medicina e chirurgia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare G09D presso la facoltà di medicina veterinaria (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad undici posti di ricercatore universitario di ruolo - settori scientifico-disciplinari M10A (cinque posti) - M10B - M11A - M11B (profilo A - due posti) - M11B (profilo B) - M11C presso la facoltà di psicologia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare L12A presso la facoltà di scienze della formazione (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esami, a tre posti di ricercatore universitario di ruolo - settori scientifico-disciplinari A01C - K05B - P02B presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare Q05C presso la facoltà di scienze politiche (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa riservata, per titoli ed esami, a due posti di ricercatore universitario di ruolo - settori scientifico-disciplinari V30A - V33A presso la facoltà di medicina veterinaria (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa riservata, per titoli ed esami, a due posti di ricercatore universitario di ruolo - settori scientifico-disciplinari L26A - Q05B presso la facoltà di scienze della formazione (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

#### Politecnico di Torino:

Valutazioni comparative a un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di architettura (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Valutazioni comparative a complessivi cinque posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la prima facoltà di ingegneria e la facoltà di architettura (scadenza 21 ottobre 1999) ..... n. s.o. 75

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca del Politecnico di Torino (XV ciclo) (Decreto n. 595) (scadenza 2 novembre 1999) ..... » 78

#### Università di Trento:

Valutazioni comparative a tre posti di professore di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Valutazioni comparative a otto posti di professore di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Valutazioni comparative a otto posti di ricercatore universitario di ruolo (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Valutazioni comparative ad un posto di professore di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare N04X (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

#### Università di Trieste:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico (statistico) (scadenza 15 novembre 1999) ..... » 82

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore di elaborazione dati (scadenza 15 novembre 1999) ..... » 82

#### Università di Udine:

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di diciassette posti di professore universitario di ruolo di prima fascia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di venti posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di tredici posti di ricercatore universitario (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Procedura di valutazione comparativa riservata al personale di ruolo per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare Q05B sociologia dei processi culturali e comunicativi, presso la facoltà di scienze della formazione (scadenza 21 ottobre 1999) ..... » s.o. 75

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario contabile - ottava qualifica, area funzionale amministrativo-contabile, presso il centro programmazione sviluppo e valutazione (scadenza 8 novembre 1999) ..... » 80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore amministrativo - settima qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile, presso il centro programmazione sviluppo e valutazione (*scadenza 8 novembre 1999*) ..... n. 80

#### Università di Urbino:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico - ottava qualifica funzionale dell'area funzionale tecnico-scientifica, presso l'osservatorio sismico (*scadenza 25 ottobre 1999*) ..... » 76

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico - settima qualifica funzionale dell'area funzionale tecnico-scientifica, presso l'istituto di chimica farmaceutica della facoltà di farmacia (*scadenza 25 ottobre 1999*) .... » 76

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico presso il centro per la diffusione della cultura e delle tecnologie ambientali della facoltà di scienze ambientali (*scadenza 28 ottobre 1999*) ..... » 77

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico presso la cattedra di fisiologia generale dell'istituto di scienze fisiologiche della facoltà di scienze ambientali (*scadenza 28 ottobre 1999*) ..... » 77

#### Università «Ca' Foscari» di Venezia:

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di posti di professore universitario di prima fascia (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di posti di professore universitario di seconda fascia (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di posti di ricercatore universitario (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

#### Università di Verona:

Procedure di valutazione comparativa per complessivi quattro posti di professore ordinario (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedure di valutazione comparativa per complessivi sei posti di professore associato (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedure di valutazione comparativa per complessivi quattro posti di ricercatore (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

Procedure di valutazione comparativa per complessivi quattro posti di ricercatore (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » s.o. 75

#### Istituto di tecnologie didattiche e formative di Palermo:

Pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze tecnologiche e dell'innovazione da usufruirsi presso l'Istituto di tecnologie didattiche e formative di Palermo nell'ambito del contratto «ROI S.r.l. CNR». (Progetto «Solare»). (Bando numero 126.196.BS.1) (*scadenza 2 novembre 1999*) ..... n. 75

#### Istituto di studi e analisi economica di Roma:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di primo ricercatore - secondo livello professionale, bando ISAE n. 9/99). (Disposizione P. N. 86/99) (*scadenza 25 ottobre 1999*) ..... » 76

#### Istituto di fisica dell'atmosfera di Roma:

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione di una unità di personale diplomato a contratto. (Avviso di selezione n. 126.107.1/A) (*scadenza 21 ottobre 1999*) ..... » 75

#### Istituto centrale per la patologia del libro di Roma:

Pubblica selezione di due borse di studio per laureati nel settore della chimica applicata alla conservazione dei beni librari (*scadenza 4 novembre 1999*) ..... » 79

Pubblica selezione di due borse di studio per laureati nel settore della conoscenza, conservazione e restauro dei beni librari (*scadenza 4 novembre 1999*) ..... » 79

#### Istituto di geologia marina di Bologna:

Pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze geologiche da usufruirsi presso l'Istituto di geologia marina nell'ambito del contratto Programma nazionale di ricerche in Antartide. (Bando n. 126.14.BS.1) (*scadenza 17 novembre 1999*) ..... » 80

Pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze geologiche da usufruirsi presso l'Istituto di geologia marina nell'ambito del contratto Programma nazionale di ricerche in Antartide (PNRA). (Bando n. 126.14.BS.2) (*scadenza 17 novembre 1999*) ..... » 80

#### Istituto di scienze dell'atmosfera e dell'oceano di Bologna:

Pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze fisiche da usufruirsi presso l'istituto di scienze dell'atmosfera e dell'Oceano - CNR - Bologna, nell'ambito del contratto CNR/ASI ARS 98-59. (Bando n. 126.83.BS.2) (*scadenza 10 novembre 1999*) ..... » 78

**I.R.B.A. - Istituto di ricerca sulle biotecnologie agroalimentari di Lecce:**

Selezione, per titoli ed esame colloquio, per l'assunzione di una unità di personale diplomato a contratto, da assegnare all'Istituto di ricerca sulle biotecnologie agroalimentari del Consiglio nazionale delle ricerche di Lecce (*scadenza 5 novembre 1999*) ..... n. 80

**Centro di studio sulla micologia del terreno di Torino:**

Pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze agrarie da usufruirsi presso il centro di studio sulla micologia del terreno del CNR nell'ambito della convenzione CNR/Toro assicurazioni. (Bando n. 113.17.BS.1) (*scadenza 24 novembre 1999*) ..... » 82

**Osservatorio astronomico di Brera:**

Concorso riservato a due posti di ricercatore astronomo per il settore astronomia stellare (*scadenza 25 ottobre 1999*) ..... » 76

Concorso riservato ad un posto di ricercatore astronomo per il settore astronomia extragalattica (*scadenza 25 ottobre 1999*) ..... » 76

Concorso riservato ad un posto di ricercatore astronomo per il settore tecnologia (*scadenza 25 ottobre 1999*) ..... » 76

**Osservatorio vesuviano di Ercolano:**

Concorso riservato, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico per le esigenze del laboratorio elettronico (*scadenza 25 ottobre 1999*) ..... » 76

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico per le esigenze del laboratorio elettronico (*scadenza 25 ottobre 1999*) ..... n. 76

**Osservatorio astronomico di Trieste:**

Concorso pubblico ad un posto di ricercatore astronomo per il settore astrofisica extragalattica (*scadenza 8 novembre 1999*) ..... » 80

**Osservatorio astronomico di Palermo «Giuseppe S. Valana»:**

Selezione per la formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione con contratto individuale di lavoro a tempo determinato di una unità di personale equiparato alla qualifica di assistente tecnico, sesta qualifica funzionale dell'area tecnico-scientifica (*nuova scadenza, prevista nel decreto pubblicato nel fascicolo n. 82, nel quale si è provveduto anche a modificare il bando: 15 novembre 1999*) ..... » 33

**Stazione zoologica «A. Dohrn» di Napoli:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello. (Bando n. 6/99) (*scadenza 25 ottobre 1999*) ..... » 76

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di operatore tecnico - ottavo livello professionale. (Bando n. 7/99) (*scadenza 25 ottobre 1999*) ..... » 76



# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Diario della sessione di esami  
per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili

### IL MINISTRO DELLA GIUSTIZIA

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88;

Visti gli articoli 19 e 21 del decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99;

Visto il decreto ministeriale 28 luglio 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 10 agosto 1999;

Decreta:

Art. 1.

1. La sessione di esami per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili istituito presso il Ministero di grazia e giustizia, indetta con decreto ministeriale 28 luglio 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 63 del 10 agosto 1999, avrà luogo presso il «Palazzo degli esami», via G. Induno n. 4 - Roma.

Art. 2.

1. Le prove scritte presso la sede indicata nell'articolo precedente si terranno alle ore 9 antimeridiane nei giorni seguenti:

26 gennaio 2000, tema in materia di: «Controllo della contabilità e dei bilanci»;

27 gennaio 2000, tema in materia di: «Diritto civile e commerciale»;

28 gennaio 2000, tema in materia di: «Economia politica e aziendale e principi fondamentali di gestione finanziaria».

Art. 3.

1. Per la consegna dei testi legislativi non commentati, i candidati dovranno presentarsi dalle ore 9 alle ore 13 del giorno 25 gennaio 2000 presso la sede d'esame indicata nell'art. 1, curando che su ciascuno dei testi sia indicato il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita del candidato cui si riferiscono.

Roma, 30 settembre 1999

Il Ministro: DILIBERTO

99E8311

## MINISTERO DELLA DIFESA

Rinvio delle prove di esame dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di nona, ottava, settima, sesta e quinta qualifica funzionale - modalità attuative «A» e «B», di cui al decreto del Ministro della Difesa dell'11 febbraio 1998 (pubblicati nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 93 del 27 novembre 1998).

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di duemilacinquecentoquindici posti disponibili in profili professionali della sesta e quinta qualifica funzionale nonché nei profili professionali n. 203 capo tecnico e n. 205 cartografo della settima qualifica funzionale saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di sessanta posti disponibili in profili professionali di ottava e settima qualifica funzionale saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di ottava e settima qualifica funzionale, presso il Centro interforze munizionamento avanzato di Aulla saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili nel profilo professionale n. 203 di capo tecnico della settima qualifica funzionale nonché nei profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso il Centro interforze munizionamento avanzato di Aulla saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di nona, ottava e settima qualifica funzionale, presso l'Arsenale di Augusta saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili nel profilo professionale n. 203 di capo tecnico della settima qualifica funzionale nonché nei profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso l'Arsenale di Augusta saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili nel profilo professionale n. 203 di capo tecnico della settima qualifica funzionale nonché nei profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso l'Amministrazione centrale, area tecnico-amministrativa saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di ottava e settima qualifica funzionale, presso l'Amministrazione centrale, area tecnico-amministrativa saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili nel profilo professionale n. 203 di capo tecnico della settima qualifica funzionale nonché nei profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso il Polo di mantenimento pesante Nord di Piacenza saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di nona, ottava e settima qualifica funzionale, presso il Polo di mantenimento pesante Nord di Piacenza saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di nona, ottava e settima qualifica funzionale, presso il Polo di mantenimento pesante Sud di Nola saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso il Polo di mantenimento pesante Sud di Nola saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili nel profilo professionale n. 203 di capo tecnico della settima qualifica funzionale nonché nei profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso l'Arsenale di La Spezia saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di nona, ottava e settima qualifica funzionale, presso l'Arsenale di La Spezia saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di nona, ottava e settima qualifica funzionale, presso il Polo di mantenimento dei mezzi di telecomunicazione, elettronici ed optoelettronici di Roma saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili nel profilo n. 203 di capo tecnico della settima qualifica funzionale nonché nei profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso il Polo di mantenimento dei mezzi di telecomunicazione, elettronici ed optoelettronici di Roma saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di nona, ottava e settima qualifica funzionale, presso il Centro polifunzionale di sperimentazione di Montelibretti saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili nel profilo n. 203 di capo tecnico della settima qualifica funzionale nonché nei profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso il Centro polifunzionale di sperimentazione di Montelibretti saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili nel profilo n. 203 di capo tecnico della settima qualifica funzionale nonché nei profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso il Polo di mantenimento delle armi leggere di Terni saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di nona, ottava e settima qualifica funzionale, presso il Polo di mantenimento delle armi leggere di Terni saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili nel profilo professionale n. 203 di capo tecnico della settima qualifica funzionale nonché nei profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso l'Arsenale di Taranto - Sezione staccata di supporto diretto di Brindisi saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di ottava qualifica funzionale, presso l'Arsenale di Taranto - Sezione staccata di supporto diretto di Brindisi saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili nel profilo professionale n. 203 di capo tecnico della settima qualifica funzionale nonché nei profili professionali di sesta e quinta qualifica funzionale, presso l'Arsenale di Taranto saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

La data e la sede dei corsi-concorsi di riqualificazione del personale civile della Difesa per la copertura di posti disponibili in profili professionali di nona, ottava e settima qualifica funzionale, presso l'Arsenale di Taranto saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 19 novembre 1999.

99A8312

## MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

**Rinvio delle prove scritte del concorso, per esami, a dodici posti di dirigente amministrativo nel ruolo del personale dell'Amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica.**

Si comunica che per motivi tecnico-organizzativi le prove scritte del concorso, per esami, a dodici posti di dirigente amministrativo, nel ruolo del personale dell'Amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, indetto con D.D.G. 26 ottobre 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 3 del 12 gennaio 1999, già previste per il 27 e 28 ottobre 1999, non avranno luogo.

Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 10 dicembre 1999, sarà indicato il nuovo diario delle prove.

99E8359

## MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

**Avviso di conferma del diario delle prove attitudinali dei concorsi a posti di personale di vari profili professionali dell'area C.**

Nel diario delle prove attitudinali dei concorsi a posti di personale di vari profili professionali dell'area C, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 77 del 28 settembre 1999, si rimanda alla data odierna per la pubblicazione della conferma relativa alle date e alle sedi di svolgimento delle prove attitudinali.

Con il presente avviso si dà conferma delle date, sedi ed ore di svolgimento, con la seguente rettifica.

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di storico dell'arte specialista in Cina, Giappone e Corea.

Regione: Lazio - Roma: ex Chiesa S. Marta, Piazza del Collegio Romano: 26 novembre 1999, ore 8,30.

Si rammenta che è vietato introdurre nelle sedi d'esame telefoni cellulari o comunque strumenti di comunicazione con l'esterno.

99E8360

## MINISTERO DELL'INTERNO

### Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, a trentotto posti di programmatore dell'Amministrazione civile dell'interno.

La prova scritta e la prova pratica a carattere professionale del concorso pubblico, per esami, a trentotto posti di programmatore dell'Amministrazione civile dell'interno, indetto con decreto ministeriale 4 dicembre 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 15 dicembre 1998, si svolgeranno nei giorni 2 e 3 dicembre 1999, nelle sedi e con le modalità indicate nel presente avviso che ha valore, a tutti gli effetti, di notifica nei confronti di tutti i candidati.

La prova scritta, costituita da una serie di domande obiettive a risposta sintetica su argomenti di cultura generale e di attualità, da formularsi anche mediante indicazione della risposta ritenuta valida tra quelle precostituite, la cui durata sarà stabilita in modo uguale per tutti i concorrenti dalla commissione esaminatrice, si svolgerà il giorno 2 dicembre 1999.

La prova pratica a carattere professionale consiste nella stesura di uno o più programmi applicativi per elaborazione di dati con l'impiego del linguaggio COBOL, avrà la durata di sei ore e si svolgerà il giorno 3 dicembre 1999.

I candidati dovranno presentarsi esclusivamente nelle sedi di esame stabilite nel presente avviso, secondo le modalità indicate nell'ambito di ciascuna sede, muniti di un documento di identità idoneo e valido, nonché della documentazione comprovante la presentazione a mano della domanda di partecipazione al concorso oppure l'inoltro della stessa a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento.

Tutti i candidati si intendono, comunque, ammessi con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti, nonché del rispetto dei termini nella presentazione delle domande, previsti dal bando di concorso.

È assolutamente vietato portare dizionari, libri, appunti, manoscritti, giornali, riviste o materiale analogo, nonché apparecchi telefonici o ricetrasmittenti.

La mancata presentazione dei candidati nella sede di esame assegnata nel presente avviso comporta l'esclusione degli stessi dal concorso.

Eventuali modificazioni riguardanti la sede, la data e l'ora delle citate prove, nonché ogni eventuale altra comunicazione relativa al concorso in questione saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed Esami» - del 12 novembre 1999.

#### *Sede di Bari.*

I candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione al concorso presso le prefetture della regione Puglia, sono convocati, per sostenere le prove d'esame, il giorno 2 dicembre 1999 alle ore 14 ed il giorno 3 dicembre 1999 alle ore 8,30, presso il Palazzetto dello Sport «Palafiorio» - Via Archimede snc. - Quartiere Japigia, zona Polivalente, Bari.

#### *Sede di Bologna.*

I candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione al concorso presso le prefetture delle regioni: Emilia-Romagna, Valle d'Aosta, Piemonte, Lombardia, Trentino-Alto Adige, Veneto, Friuli-Venezia Giulia, Liguria e Toscana, sono convocati, per sostenere le prove d'esame, il giorno 2 dicembre 1999 alle ore 14 ed il giorno 3 dicembre 1999 alle ore 8,30, presso il Centro Congressi «Junior Bologna» - Padiglione «Michelangelo» - Via Serrabella n. 1, Rastignano (Bologna) raggiungibile con i mezzi di seguito indicati:

- linea ATC dalla Stazione F.S.:

linee 25-30-37 fino a via Ugo Bassi - Piazza Maggiore;

linea 96 (ogni 20 minuti) da via Ugo Bassi - Piazza Maggiore sino a Rastignano;

- linea ATC dalla Autostazione - Piazza XX Settembre:

linea 906 fino a Rastignano: (orari: 6,45 - 9,15 - 10,30).

Si precisa che il tempo di percorrenza del tratto Bologna - Rastignano è di circa 45 minuti.

#### *Sede di Cagliari.*

I candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione al concorso presso le prefetture della regione Sardegna, sono convocati, per sostenere le prove d'esame, il giorno 2 dicembre 1999 alle ore 14 ed il giorno 3 dicembre 1999 alle ore 8,30, presso la Fiera Campionaria - Padiglione «D» - Viale Diaz, Cagliari.

#### *Sede di Catanzaro.*

I candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione al concorso presso le prefetture della regione Calabria, sono convocati, per sostenere le prove d'esame, il giorno 2 dicembre 1999 alle ore 14 ed il giorno 3 dicembre 1999 alle ore 8,30, presso l'Istituto tecnico commerciale «Einaudi», via Tommaso Campanella, 182 - Quartiere Mater Domini - Catanzaro.

#### *Sede di Napoli.*

I candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione al concorso presso le prefetture delle regioni: Campania, Molise e Basilicata, sono convocati, per sostenere le prove d'esame, il giorno 2 dicembre 1999 alle ore 14 ed il giorno 3 dicembre 1999 alle ore 8,30, presso l'Università degli studi «Federico II», aula T (aula magna) del complesso universitario di Monte S. Angelo - via Cinthia - Napoli.

#### *Sede di Palermo.*

I candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione al concorso presso le prefetture della regione Sicilia, sono convocati, per sostenere le prove d'esame, il giorno 2 dicembre 1999 alle ore 14 ed il giorno 3 dicembre 1999 alle ore 8,30, presso l'Istituto «F.D. Roosevelt», Lungomare Cristoforo Colombo, 4521 (Addaura) Palermo.

#### *Sede di Roma.*

I candidati che hanno inoltrato la domanda di partecipazione al concorso presso le prefetture delle regioni: Lazio, Umbria, Marche e Abruzzo, sono convocati, per sostenere le prove d'esame, il giorno 2 dicembre 1999 alle ore 14 ed il giorno 3 dicembre 1999 alle ore 8,30, presso il Palazzo dello Sport (Palaeur) - Piazzale dello Sport - Roma.

99E8480

### Rinvio della pubblicazione del diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, a trentasei posti di consollista dell'Amministrazione civile dell'interno.

La comunicazione della sede, dei giorni e delle modalità di svolgimento della prova scritta e della prova pratica a carattere professionale del concorso pubblico, per esami, a trentasei posti di consollista dell'Amministrazione civile dell'interno, indetto con decreto ministeriale 4 dicembre 1998, verrà data mediante avviso che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 21 gennaio 2000.

99E8481

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di collaboratore amministrativo

#### IL DIRIGENTE DEL PERSONALE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 ed il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567, in particolare l'art. 33;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università, sottoscritto in data 21 maggio 1996;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662, e la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Visto il regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, ai sensi dell'art. 17, comma 109, della legge n. 127/1997, previa delibera del consiglio di amministrazione del 5 maggio 1998, pubblicato nel Bollettino ufficiale di Ateneo n. 43 del 15 giugno 1998;

Viste le delibere del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 30 marzo 1999, del 4 maggio 1999, del 27 luglio 1999 e del 14 settembre 1999 con le quali, fra l'altro, è stata autorizzata

la copertura di quattro posti di collaboratore amministrativo, settima qualifica, area funzionale amministrativo-contabile e si è autorizzata l'emissione del relativo bando di concorso;

Ravvisata conseguentemente la necessità di bandire complessivamente quattro posti di settima qualifica - area funzionale amministrativo-contabile profilo di collaboratore amministrativo osservando le specifiche e le indicazioni di seguito riportate;

Considerato che la riserva in favore del personale dipendente del comparto delle università di cui all'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567, risulta operante e che la stessa trova applicazione per due dei predetti posti;

Considerato che occorre riservare il 15% dei posti in organico agli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 482/1968 relativa al profilo di collaboratore amministrativo come previsto dall'art. 5, comma 3, punto 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che con separato decreto dirigenziale si procede all'indizione di concorso riservato per titoli ed esami in relazione ai predetti posti;

Visto il decreto rettorale n. 1406 del 25 novembre 1997 con il quale è stata da ultimo rideterminata la pianta organica di Ateneo;

Accertata la vacanza dei posti da coprire;

Considerato che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto presso l'Università degli studi di Bologna un concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di collaboratore amministrativo, settima qualifica, area funzionale amministrativo-contabile di cui uno riservato alle categorie di cui alla legge n. 482/1968. Nel caso in cui non risulti possibile rispettare la suddetta riserva per mancanza di idonei, l'amministrazione provvederà ad attingere, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, dalla graduatoria generale di merito.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di laurea. In alternativa: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale più esperienza per almeno quattro anni continuativi presso lo Stato con mansioni di settimo livello. Si terrà conto di eventuali equipollenze disposte dalla normativa vigente.

Indipendentemente dal possesso del suddetto titolo di studio potrà partecipare al concorso, ai sensi dell'art. 84, comma 3, della legge n. 312/1980, il personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria con la qualifica immediatamente inferiore, in servizio da almeno cinque anni senza demerito.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello suindicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego del vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità all'allegato 1), sottoscrive e indirizzata al magnifico rettore dell'Università degli studi di Bologna, area del personale, via Zamboni n. 33 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Università degli studi di Bologna - presso il rettorato - via Zamboni n. 33, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9 alle 12;

martedì e giovedì: dalle ore 9 alle 12 e dalle ore 15 alle 18;

nel giorno di scadenza: dalle ore 9 alle 12.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva

comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 2), del presente bando e la votazione riportata;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 6 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 3, quinto comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando, in originale o in copia autenticata, certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio. A fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax 051-2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

## Art. 4.

*Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa amministrazione ai sensi dell'art. 5 del regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, adottato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, sarà formata da tre o cinque membri e composta: da un presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente a qualifica non inferiore alla settima.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

## Art. 5.

*Preselezione - Prove d'esame - Comunicazioni ai candidati*

Gli esami consisteranno in due prove scritte, ed in una prova orale come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte a verificare le capacità tecnico-professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico-pratiche rilevanti per lo svolgimento delle mansioni pertinenti al posto messo a concorso.

Ove il numero dei candidati lo rendesse necessario l'amministrazione procederà ad effettuare una prova preselettiva di accesso alle prove scritte, tramite una serie di test a risposta multipla sul programma d'esame. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione.

Conseguiranno l'ammissione alle prove scritte i candidati che otterranno il punteggio di 7/10 o altro punteggio equivalente a tale frazione numerica. Ai candidati ammessi verrà comunicato, nel rispetto dei termini di legge, tramite raccomandata a.r. la convocazione per le prove scritte.

L'assenza dalla prova selettiva comporta l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

L'avviso contenente il diario della prova d'esame (o dell'eventuale preselezione) o un eventuale rinvio determinato da motivi organizzativi, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 7 dicembre 1999 con l'osservanza del termine di preavviso previsto dalla vigente normativa. Tale avviso, e la connessa pubblicazione, avrà valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, i quali saranno ammessi con riserva e tenuti a presentarsi nel giorno, ora e luogo ivi indicati senza necessità di alcuna ulteriore comunicazione.

Per le prove scritte, così come per la preselezione, i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto. I candidati non potranno, altresì, utilizzare macchine calcolatrici o personal computer di alcun genere, né potranno accedere alla sede d'esame muniti di telefono cellulare acceso.

Solo per le prove scritte i candidati potranno consultare dizionari e testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione al colloquio sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerlo mediante raccomandata a.r. Tale termine decorre dalla

consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Ai medesimi sarà data contemporaneamente comunicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. Nel corso del colloquio si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese ed alla valutazione delle caratteristiche attitudinali dei candidati. Tali accertamenti si concluderanno con un giudizio positivo o negativo che concorrerà alla determinazione della votazione relativa alla prova orale.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, della votazione conseguita nel colloquio e del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli prodotti.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame (compresa l'eventuale fase preselettiva) i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) fotografia recente, applicata sul prescritto foglio di carta da bollo, con firma dell'aspirante autenticata;

b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851, e successive modificazioni ed integrazioni;

c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

## Art. 6.

*Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno inviare al magnifico rettore dell'Università degli studi di Bologna, via Zamboni n. 33 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, su appositi moduli redatti da questa amministrazione. Resta salva, in quest'ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione a concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 7.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine delle prove d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 6.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore, è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni due dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla settima qualifica, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

I vincitori, fatte salve le possibilità di trasferimento nei casi previsti dalla legge e dal «Regolamento di mobilità» di questo Ateneo (pubblicato nel Bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna n. 28 del 15 febbraio 1997), deve permanere presso questa Amministrazione per un periodo non inferiore a cinque anni, ferma restando comunque la facoltà dell'Ateneo di disporre anche prima il trasferimento per qualsiasi altra sede ove esigenze di servizio lo richiedano.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

I vincitori, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, saranno invitati, a mezzo raccomandata a.r. o nota telegrafica, a presentare entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i sotto elencati documenti, in una delle seguenti forme:

1) originale, o copia autenticata, conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;

2) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (per tutti i documenti tranne per quello di cui al punto e) che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

a) certificato comprovante il possesso della cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione o certificato comprovante il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) certificato comprovante il godimento dei diritti politici.

I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono presentare certificato di godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

c) originale del titolo di studio o certificato sostitutivo a tutti gli effetti dello stesso, ovvero copia del diploma autenticata nei modi di cui all'art. 14 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, da cui risulti il possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 2, punto 2), del presente bando;

d) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato dell'esito di leva nel caso in cui l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

e) certificato medico rilasciato dall'azienda unità sanitaria locale competente per territorio o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non è tale da menomare l'attitudine dell'aspirante all'impiego per il quale concorre.

I candidati invalidi di guerra e assimilati devono produrre altresì, ai sensi dell'art. 19, secondo comma, della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata di un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

Ai sensi del decreto legislativo n. 626/1994 e successive modifiche ed integrazioni, il vincitore sarà sottoposto ad accertamento medico-sanitario da parte del medico competente che esprimerà il giudizio sull'idoneità psico-fisica del candidato all'impiego.

Per i portatori di handicap si procederà così come dispone l'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

f) dichiarazione attestante l'esistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato e, in caso affermativo, relativa opzione per il nuovo impiego o dichiarazione relativa all'esistenza di una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993.

Detta dichiarazione, resa in data successiva al ricevimento della nota di invito dell'Amministrazione, deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 2, lettera g), del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686) e deve essere rilasciata in carta libera ed anche se negativa.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti, o le relative dichiarazioni sostitutive di certificazione, di cui alle lettere a) e b) del presente articolo dovranno altresì attestare che l'interessato era in possesso dei requisiti prescritti anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati indigenti hanno la facoltà di produrre in carta libera i documenti di cui al presente articolo purché dimostrino la loro condizione di indigenza.

I profughi dei territori di confine hanno facoltà di fare riferimento ai documenti già presentati ad altri pubblici uffici o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare; in tal caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati o gli uffici presso cui sono depositati.

Ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, il personale statale di ruolo è tenuto a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti: titolo di studio, o equivalente o autocertificazione (ad eccezione del personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria che partecipa ai sensi dell'art. 84, terzo comma, della legge n. 312/1980) e certificato medico ed è esonerato dalla presentazione degli altri documenti di rito. La copia integrale dello stato matricolare aggiornato sarà acquisita d'ufficio.

I documenti di cui alle lettere a), b) ed e), se prodotti nelle forme di cui al punto 1) del presente articolo, devono essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di ricevimento dell'invito ad esibirli.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1 e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'Amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il nuovo assunto sarà invitato a regolarizzare entro trenta giorni dalla data della nuova richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

#### Art. 10.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 10 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero di grazia e giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Università degli studi di Bologna, via Petroni n. 33, tel. 051/2098914-2098924, fax 051/2098927.

Bologna, 29 settembre 1999

*Il dirigente: BAZZOCCHI*



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA

RIF.: 1502

Al Magnifico Rettore dell'Università  
degli Studi di Bologna  
Area del Personale  
Via Zamboni, 33  
40126 BOLOGNA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico per esami, due posti di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, settima qualifica, area funzionale amministrativo - contabile, di cui uno riservato agli appartenenti alle categorie di cui alla legge 482/1968, indetto dall'Università degli Studi di Bologna.

pubblicato sulla G.U. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME (a)

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_

Stato di appartenenza per cittadini UE

CONDANNE PENALI (b)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di chiamata

Altro

<input type="checkbox"/>

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO (c)

Conseguito in data

<input type="text"/>	Voto: <input type="text"/>
----------------------	----------------------------

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE)

Servizi prestati presso altre pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_

Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (d)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap  
e avere necessità del seguente  
ausilio \_\_\_\_\_

Di concorrere in qualità di avente titolo alla riserva di cui alla legge 2 aprile 1968 n. 482 e successive modifiche ed integrazioni.  SI  NO

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA  N.   
COMUNE  PROV  CAP   
TELEFONO

Data \_\_\_\_\_

Firma (e)  
\_\_\_\_\_

- a) le candidate coniugate devono indicare nell'ordine il cognome da nubile e il cognome del coniuge
- (b) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso ( indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- c) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza
- d) indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 6 del presente bando
- e) la firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda

**PROGRAMMA D'ESAME****PRESELEZIONE ( EVENTUALE)**

Quiz a risposta multipla aventi ad oggetto il programma delle prove scritte ed orali.

**PRIMA PROVA SCRITTA**

Consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla, di lunghezza predeterminata su elementi di diritto civile e/o su elementi di diritto amministrativo.

**SECONDA PROVA SCRITTA**

Redazione di un elaborato avente ad oggetto elementi di legislazione universitaria e/o principi di organizzazione nelle imprese di servizi.

**PROVA ORALE**

Il colloquio verterà sulle materie oggetto delle prove scritte, sui principi fondamentali di diritto del lavoro ( con riferimento anche alla riforma del pubblico impiego), sulle principali riforme in materia di Pubblica Amministrazione. Inoltre verrà accertata la conoscenza di base della lingua inglese.

Nel corso della prova, la Commissione giudicatrice procederà, tramite apposito colloquio effettuato da un esperto, all'accertamento della maturità professionale dei candidati, nonché delle caratteristiche attitudinali ( capacità di analisi e risoluzione di problemi organizzativi) in relazione al posto da ricoprire.

**BIBLIOGRAFIA CONSIGLIATA**

Al fine di agevolare la preparazione al concorso e senza alcuna pretesa di esaustività, si indicano i seguenti testi:

**Diritto Amministrativo:**

"Corso di Diritto Amministrativo" Autori Vari, Giappichelli editore.

Si consiglia, inoltre la conoscenza dei seguenti provvedimenti normativi: L. 142/90; L. 241/90; D.lgs 29/93; L.675/96; L. 59/97; L. 127/97; L. 191/98; D.lgs 80/98; D.lgs 387/98; D.lgs 396/97; L. 300/70; D.lgs 286/99; D.lgs 300/99; D.lgs 303/99.

**Diritto Civile:**

"Manuale di Diritto Privato" Galgano, CEDAM editore.

**Diritto del Lavoro e Pubblico Impiego.**

"Il rapporto di lavoro subordinato" Carinci - De Luca Tamajo - Tosi - Treu, UTET editore

Si consiglia, inoltre la conoscenza dei seguenti provvedimenti normativi:

Codice Civile, libro quinto, articoli dal 2060 al 2134; C.C.N.L Comparto Università, pubblicato sul supplemento ordinario, n.150, della Gazzetta Ufficiale Serie Generale, n. 207 del 5.09.98; Accordo Quadro 7.08.98 sulla costituzione delle RSU; Accordo Quadro 7.08.1998 su permessi, distacchi e aspettative sindacali, pubblicato sul supplemento ordinario, n.150, della Gazzetta Ufficiale Serie Generale, n. 207 del 5.09.98

**Organizzazione nelle imprese di servizi.**

"Il Fenomeno organizzativo" Zan-Ferrante, Nuova Italia editore.

"La gestione strategica dei servizi" Norman, ETAS Libri editore.

**Legislazione universitaria:**

"Manuale di legislazione universitaria" Lanza, Edizione Simone

"Ordinamento e legislazione universitaria" a cura di Silvestro, Edizione Simone.

99E8368

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore di elaborazione dati**

**IL DIRIGENTE DEL PERSONALE**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 ed il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567, in particolare l'art. 33;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico - amministrativo del comparto università, sottoscritto in data 21 maggio 1996;

Vista la legge 23 dicembre 1996 n. 662, e la legge 27 dicembre 1997, n. 449, in particolare l'art. 51;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Visto il regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, ai sensi dell'art. 17, comma 109, della legge n. 127/1997, previa delibera del consiglio di amministrazione del 5 maggio 1998, pubblicato sul bollettino ufficiale di Ateneo n. 43 del 15 giugno 1998;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 30 marzo 1999 con la quale, fra l'altro, sono stati assegnati alla facoltà di lingue e letterature straniere due posti di collaboratore di elaborazione dati, settima qualifica, area funzionale delle strutture di elaborazione dati e si è autorizzata l'emissione del relativo bando di concorso;

Vista la nota del 29 luglio 1999, con la quale il responsabile della struttura interessata ha individuato le caratteristiche professionali necessarie, precisando in relazione alle stesse il programma d'esame relativo alla selezione dei candidati;

Ravvisata conseguentemente la necessità di bandire complessivamente due posti di settima qualifica - area funzionale delle strutture di elaborazione dati - profilo di collaboratore di elaborazione dati osservando le specifiche e le indicazioni di seguito riportate;

Considerato che la riserva in favore del personale dipendente del comparto delle università di cui all'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567, risulta operante e che la stessa trova applicazione per uno dei predetti posti;

Considerato che con separato decreto dirigenziale si procede all'indizione di concorso riservato, per titoli ed esami, in relazione al predetto posto;

Visto il decreto rettorale n. 1406 del 25 novembre 1997 con il quale è stata da ultimo rideterminata la pianta organica di Ateneo;

Accertata la vacanza dei posti da coprire;

Considerato che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto presso l'Università degli studi di Bologna un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore di elaborazione dati, settima qualifica, area funzionale delle strutture di elaborazione dati presso la facoltà di lingue e letterature straniere.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

2) titolo di studio: diploma di laurea in lingue e letterature straniere. In alternativa: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale più quattro anni continuativi di attività lavorativa di collaborazione tecnica per elaborazione dati presso lo Stato, enti pubblici, o aziende di importanza nazionale. Si terrà conto di eventuali equipollenze disposte dalla normativa vigente.

Indipendentemente dal possesso del suddetto titolo di studio potrà partecipare al concorso, ai sensi dell'art. 84, comma 3, della legge n. 312/1980, il personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria con la qualifica immediatamente inferiore, in servizio da almeno cinque anni senza demerito.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello suindicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego del vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità all'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al magnifico rettore dell'Università degli studi di Bologna, area del personale, via Zamboni, 33 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Università degli studi di Bologna - presso il rettorato - Via Zamboni, 33, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9 alle 12;
- martedì e giovedì: dalle ore 9 alle 12 e dalle ore 15 alle 18;
- nel giorno di scadenza: dalle ore 9 alle 12.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 2), del presente bando e la votazione riportata;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come

indicati nel successivo art. 6 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax al n. 051-2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

### Art. 4.

#### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa amministrazione, garantendo il rispetto delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e, ai sensi dell'art. 5 del regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, adottato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, sarà formata da tre o cinque membri e composta: da un presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Il presidente verrà scelto fra soggetti di idonea qualifica ed esperienza, rientranti nelle categorie di cui all'art. 9, comma 2, lettera a), del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 o fra dirigenti pubblici o privati, i vice-dirigenti o gli appartenenti ai ruoli speciali dell'area tecnico scientifica e delle biblioteche o fra i professori universitari.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente a qualifica non inferiore alla settima.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

### Art. 5.

#### *Prove d'esame - Comunicazioni ai candidati*

Gli esami consistiranno in una prova scritta, che potrà essere svolta anche in forma teorico-pratica, ed in una prova orale come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove, sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle mansioni pertinenti al posto messo a concorso.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime mediante raccomandata a.r.

Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per la prova scritta i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

I candidati potranno consultare soltanto i dizionari ed i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione al colloquio sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerlo mediante raccomandata a.r. con tassa a carico del destinatario. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Ai medesimi sarà data contemporaneamente comunicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. Nel corso del colloquio si procederà all'accertamento della conoscenza di due lingue straniere a scelta del candidato tra inglese, francese, tedesco e spagnolo. Tale accertamento si concluderà con un giudizio positivo o negativo che concorrerà alla determinazione della votazione relativa alla prova orale.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione predispongono l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nel colloquio.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) fotografia recente, applicata sul prescritto foglio di carta da bollo, con firma dell'aspirante autenticata;
- b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851, e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno inviare al magnifico rettore dell'Università degli studi di Bologna, via Zamboni, 33 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, su appositi moduli redatti da questa amministrazione. Resta salva, in quest'ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 7.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine delle prove d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 6.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore, è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni due dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'eserci-

zio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla settima qualifica, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

I vincitori, fatte salve le possibilità di trasferimento nei casi previsti dalla legge e dal «Regolamento di mobilità» di questo Ateneo (pubblicato nel bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna n. 28 del 15 febbraio 1997), deve permanere presso questa amministrazione per un periodo non inferiore a cinque anni, ferma restando comunque la facoltà dell'Ateneo di disporre anche prima il trasferimento per qualsiasi altra sede ove esigenze di servizio lo richiedano.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato, a mezzo raccomandata a.r. o nota telegrafica, a presentare entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i sotto elencati documenti, in una delle seguenti forme:

1) originale, o copia autenticata, conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;

2) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (per tutti i documenti tranne per quello di cui al punto e) che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

a) certificato comprovante il possesso della cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione o certificato comprovante il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) certificato comprovante il godimento dei diritti politici.

I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono presentare certificato di godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

c) originale del titolo di studio o certificato sostitutivo a tutti gli effetti dello stesso, ovvero copia del diploma autenticata nei modi di cui all'art. 14 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, da cui risulti il possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 2, punto 2) del presente bando.

d) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato dell'esito di leva nel caso in cui l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

e) certificato medico rilasciato dall'azienda U.S.L. competente per territorio o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità continuativa ed incondizionata all'impiego. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non è tale da menomare l'attitudine dell'aspirante all'impiego per il quale concorre.

I candidati invalidi di guerra e assimilati devono produrre altresì, ai sensi dell'art. 19, secondo comma, della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata di un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

Ai sensi del decreto legislativo n. 626/1994 e successive modifiche ed integrazioni, il vincitore sarà sottoposto ad accertamento medico-sanitario da parte del medico competente che esprimerà il giudizio sull'idoneità psico-fisica del candidato all'impiego.

Per i portatori di handicap si procederà così come dispone l'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

f) dichiarazione attestante l'esistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato e, in caso affermativo, relativa opzione per il nuovo impiego o dichiarazione relativa all'esistenza di una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993.

Detta dichiarazione, resa in data successiva al ricevimento della nota di invito dell'amministrazione, deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 2, lettera g), del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686) e deve essere rilasciata in carta libera ed anche se negativa.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti, o le relative dichiarazioni sostitutive di certificazione di cui alle lettere a) e b) del presente articolo dovranno altresì attestare che l'interessato era in possesso dei requisiti prescritti anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Valendosi dei principi di semplificazione contenuti nella legge 4 gennaio 1968, n. 15 e 15 maggio 1997, n. 127, ed ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 marzo 1994, n. 281, questa amministrazione richiederà d'ufficio, solamente per i cittadini italiani, alla competente procura della Repubblica, il certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti;

I candidati indigenti hanno la facoltà di produrre in carta libera i documenti di cui al presente articolo purché dimostrino la loro condizione di indigenza.

I profughi dei territori di confine hanno facoltà di fare riferimento ai documenti già presentati ad altri pubblici uffici o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare; in tal caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati o gli uffici presso cui sono depositati.

Ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, il personale statale di ruolo è tenuto a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti: titolo di studio o equivalente autocertificazione (ad eccezione del personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria che partecipa ai sensi dell'art. 84, terzo comma, della legge n. 312/1980) e certificato medico ed è esonerato dalla presentazione degli altri documenti di rito. La copia integrale dello stato matricolare aggiornato sarà acquisita d'ufficio.

I documenti di cui alle lettere a) b) ed e), se prodotti nelle forme di cui al punto 1) del presente articolo, devono essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di ricevimento dell'invito ad esibirli.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1 e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il nuovo assunto sarà invitato a regolarizzare entro trenta giorni dalla data della nuova richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

Art. 10.

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 10 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Università degli studi di Bologna - Via Petroni, 33 - Tel. 051-2098914 - 2098924, fax 051-2098927.

Bologna, 1º ottobre 1999

Il dirigente: BAZZOCCHI

ALLEGATO 1

Fac simile di domanda da redigere in carta semplice. La domanda deve essere compilata chiaramente - preferibilmente dattiloscritta - e contenere tutte le dichiarazioni indicate.

Codice riferimento: 1576 (da citare nella domanda)

Al magnifico rettore dell'Università degli studi - Area del personale - Via Zamboni n. 33 - 40126 BOLOGNA

...l... sottoscritt... (a) nat... a..... (provincia di.....) il..... e residente in..... (provincia.....) c.a.p. .... via..... n. .... chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore di elaborazione dati - settima qualifica - area funzionale delle strutture di elaborazione dati, presso la facoltà di lingue e letterature straniere dell'Università degli studi di Bologna.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino (b);
2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (se cittadino italiano) (c);

di godere dei diritti civili e politici anche in..... (Stato di appartenenza o di provenienza se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (d);

3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (e);

4) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito in data ..... presso..... (votazione.....), ovvero (per coloro che partecipano ai sensi dell'art. 84, comma 3, legge n. 312/1980) di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... e del seguente servizio continuativo svolto senza demerito ..... presso..... (indicare durata ed eventuali periodi di interruzione).

(Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano);

5) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di.....;

6) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

7) di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ..... (f);

8) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (g);

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione: ..... (h);

10) di essere disposto, in caso di nomina, a prestare servizio presso qualsiasi sede dell'Università degli studi di Bologna;

11) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

12) di richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992..... e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap (i);

13) di scegliere le seguenti lingue straniere: ..... (l).

Recapito cui indirizzare le comunicazioni:

cognome e nome: ..... via ..... c.a.p. .... città ..... tel. ....

Data, .....

Firma ..... (La firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127)

(a) Le candidate coniugate devono indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio e il cognome del coniuge.

(b) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

(c) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare motivi.

(d) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(e) In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti.

(f) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto d'impiego.

(g) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni.

(h) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 6 del presente bando.

(i) Tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992.

(l) Occorre indicare due lingue a scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo.

## ALLEGATO 2

### PROGRAMMA D'ESAME

**Prova scritta** (anche a contenuto teorico - pratico): Informatica applicata alla didattica delle lingue straniere; problematiche organizzative di un laboratorio didattico linguistico; reperimento, gestione ed utilizzazione di corpora linguistici; informatica applicata all'analisi dei linguaggi naturali; la rete canale per l'insegnamento a distanza. Il candidato dovrà svolgere, inoltre, una breve relazione della prova scritta in una lingua straniera a sua scelta tra inglese, tedesco, spagnolo e francese.

**Prova orale:** Il colloquio verterà sulla materia oggetto della prova scritta oltre che su nozioni di legislazione universitaria. Nel corso del colloquio verrà accertata la conoscenza di due lingue straniere a scelta del candidato tra inglese, tedesco, spagnolo e francese il cui esito formerà parte integrante del voto finale.

99E8371

### Concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore di elaborazione dati

#### IL DIRIGENTE DEL PERSONALE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto l'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica n. 537 del 1987;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 ed il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico amministrativo del comparto università, sottoscritto in data 21 maggio 1996;

Vista la legge 23 dicembre 1996 n. 662, e la legge 27 dicembre 1997, n. 449, in particolare l'art. 51;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, ai sensi dell'art. 17, comma 109, della legge n. 127/1997, previa delibera del consiglio di amministrazione del 5 maggio 1998, pubblicato sul bollettino ufficiale di Ateneo n. 43 del 15 giugno 1998;

Viste la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 30 marzo 1999 con la quale, fra l'altro, sono stati assegnati alla facoltà di lingue e letterature straniere due posti di collaboratore di elaborazione dati, settima qualifica, area funzionale delle strutture di elaborazione dati ed è stata autorizzata l'emissione del relativo bando di concorso;

Vista la nota del 29 luglio 1999 con la quale il responsabile della struttura interessata ha individuato le caratteristiche professionali necessarie, precisando in relazione alle stesse il programma d'esame relativo alla selezione dei candidati;

Ravvisata conseguentemente la necessità di bandire complessivamente due posti di settima qualifica - area funzionale delle strutture di elaborazione dati - profilo di collaboratore di elaborazione dati, osservando le specifiche e le indicazioni di seguito riportate;

Considerato che la riserva in favore del personale dipendente del comparto delle università di cui all'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567, risulta operante e che la stessa trova applicazione per uno dei predetti posti secondo quanto previsto dal presente bando;

Considerato che con separato decreto dirigenziale si procede all'indizione di concorso pubblico per esami in relazione al predetto posto;

Visto il decreto rettorale n. 1406 del 25 novembre 1997 con il quale è stata da ultimo rideterminata la pianta organica di Ateneo;

Accertata la vacanza del posto da coprire;

Considerato che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto presso l'Università degli studi di Bologna un concorso riservato ai dipendenti del comparto università, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore di elaborazione dati, settima qualifica, area funzionale delle strutture di elaborazione dati presso la facoltà di lingue e letterature straniere.

Qualora esperito il concorso non risulti possibile ricoprire tale posto, si provvederà di conseguenza, attingendo, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, dalla graduatoria generale di merito del concorso pubblico indetto con provvedimento citato in premessa.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

## Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

2) titolo di studio ed anzianità di servizio:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

b) anzianità di servizio: ai sensi dell'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica n. 567/1997 è richiesta un'anzianità di servizio di almeno sei anni nella sesta qualifica dell'area funzionale delle strutture di elaborazione dati.

La mancanza di uno solo dei suddetti requisiti di cui ai punti a) e b) comporterà l'esclusione dal concorso.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello suindicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego del vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

## Art. 3.

*Domanda e termine di presentazione  
Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità all'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al magnifico rettore dell'Università degli studi di Bologna, area del personale, via Zamboni, 33 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Università degli studi di Bologna - presso il rettorato - Via Zamboni, 33, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9 alle 12;

martedì e giovedì: dalle ore 9 alle 12 e dalle ore 15 alle 18;

nel giorno di scadenza: dalle ore 9 alle 12.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata: nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 2), del presente bando e la votazione riportata;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 6 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax al n. 051-2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

## Art. 3-bis

*Titoli*

I candidati che concorrono sul posto riservato di cui all'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica n. 567/1987, così come indicato all'art. 1, primo comma, del presente bando, devono allegare alla domanda i titoli che intendono presentare per la valutazione.

Sono valutabili: i titoli di studio rispettivamente previsti per l'accesso ai singoli profili professionali dal decreto ministeriale 20 maggio 1983, e successive modifiche ed integrazioni, nonché l'anzianità di servizio presso le università e le pubbliche amministrazioni, gli incarichi svolti nell'ambito di detti rapporti, le pubblicazioni scientifiche, gli attestati di qualificazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale organizzati dalle pubbliche amministrazioni.

Il periodo di servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestato presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958, è equiparato alla suddetta anzianità di servizio.

Ai suddetti titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a un terzo del totale del punteggio, così come specificato nella tabella allegata al presente bando (allegato 3).

I titoli, in carta semplice, possono essere allegati alla domanda in originale, in copia autenticata, o in fotocopia con unita autodichiarazione, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che attesti che i titoli presentati sono conformi all'originale. La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà non è più soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero sia presentata unitamente a fotocopia non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, tali titoli - eccettuate le pubblicazioni - sono altresì comprovabili mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione che, per poter essere valutata dalla commissione, dovrà contenere tutti gli elementi e dati essenziali del certificato sostituto.

Si precisa che, con riguardo ai titoli relativi agli incarichi svolti nell'ambito di rapporti di servizio presso università e pubbliche amministrazioni, verranno presi in considerazione solo gli incarichi per i quali vi sia stato un formale atto di assegnazione.

Per quanto riguarda l'anzianità di servizio, la certificazione prodotta (e l'eventuale dichiarazione sostitutiva) dovrà precisare ogni eventuale periodo di interruzione dell'attività di servizio non utile ai fini giuridici ed economici.

Resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire a questa amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996 la determinazione dei criteri generali per la valutazione dei titoli e la valutazione dei titoli stessi dei singoli concorrenti si effettuerà dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali mediante affissione all'albo della sede d'esame.

## Art. 4.

*Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa amministrazione, garantendo il rispetto delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e, ai sensi dell'art. 5 del regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, adottato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998,

sarà formata da tre o cinque membri e composta: da un presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Il presidente verrà scelto fra soggetti di idonea qualifica ed esperienza, rientranti nelle categorie di cui all'art. 9, comma 2, lettera a), del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 o fra dirigenti pubblici o privati, i vice-dirigenti o gli appartenenti ai ruoli speciali dell'area tecnico scientifica e delle biblioteche o fra i professori universitari.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente a qualifica non inferiore alla settima.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

## Art. 5.

*Prove d'esame - Comunicazioni ai candidati*

Gli esami consisteranno in una prova scritta (che potrà essere svolta anche in forma teorico-pratica), ed in una prova orale come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle mansioni pertinenti al posto messo a concorso.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime mediante raccomandata a.r.

Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per le prove scritte i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

I candidati potranno consultare soltanto i dizionari ed i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione al colloquio sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerlo mediante raccomandata a.r. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Ai medesimi sarà data contemporaneamente comunicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. Nel corso del colloquio si procederà all'accertamento della conoscenza di due lingue straniere a scelta del candidato tra inglese, francese, tedesco e spagnolo. Tale accertamento si concluderà con un giudizio positivo o negativo che concorrerà alla determinazione della votazione relativa alla prova orale.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione predisponde l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma della media del voto conseguito nella prova scritta della votazione conseguita nel colloquio e del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli prodotti.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) fotografia recente, applicata sul prescritto foglio di carta da bollo, con firma dell'aspirante autenticata;
- b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851, e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno inviare al magnifico rettore dell'Università degli studi di Bologna, area del personale, via Zamboni, 33 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, su appositi moduli redatti da questa amministrazione. Resta salva, in quest'ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 7.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine delle prove d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 6.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore, è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni due dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla settima qualifica, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Il vincitore, fatte salve le possibilità di trasferimento nei casi previsti dalla legge e dal «Regolamento di mobilità» di questo Ateneo (pubblicato nel bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna n. 28 del 15 febbraio 1997), deve permanere presso questa ammi-

nistrazione per un periodo non inferiore a cinque anni, ferma restando comunque la facoltà dell'Ateneo di disporre anche prima il trasferimento per qualsiasi altra sede ove esigenze di servizio lo richiedano.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato, a mezzo raccomandata a.r. o nota telegrafica, a presentare entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i sotto elencati documenti, in una delle seguenti forme:

1) originale, o copia autenticata, conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;

2) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (per tutti i documenti tranne per quello di cui al punto e) che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

a) certificato comprovante il possesso della cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione o certificato comprovante il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) certificato comprovante il godimento dei diritti politici.

I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono presentare certificato di godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

c) originale del titolo di studio o certificato sostitutivo a tutti gli effetti dello stesso, ovvero copia del diploma autenticata nei modi di cui all'art. 14 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, da cui risulti il possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 2, punto 2), del presente bando.

Coloro i quali sono in possesso del requisito di cui alla lettera a), seconda parte punto due dell'articolo prima citato, potranno attestarne l'esistenza tramite apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta su moduli predisposti da questa amministrazione;

d) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato dell'esito di leva nel caso in cui l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

e) certificato medico rilasciato dall'azienda U.S.L. competente per territorio o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità continuativa ed incondizionata al servizio.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non è tale da menomare l'attitudine dell'aspirante all'impiego per il quale concorre.

I candidati invalidi di guerra e assimilati devono produrre altresì, ai sensi dell'art. 19, secondo comma, della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata di un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

Ai sensi del decreto legislativo n. 626/1994 e successive modifiche ed integrazioni, il vincitore sarà sottoposto ad accertamento medico-sanitario da parte del medico competente che esprimerà il giudizio sull'idoneità psico-fisica del candidato all'impiego.

Per i portatori di handicap si procederà così come dispone l'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

f) dichiarazione attestante l'esistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato e, in caso affermativo, relativa opzione per il nuovo impiego o dichiarazione relativa all'esistenza di una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993.

Detta dichiarazione, resa in data successiva al ricevimento della nota di invito dell'amministrazione, deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 2, lettera g), del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686) e deve essere rilasciata in carta libera ed anche se negativa.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I vincitori, cittadini della comunità europea, potranno avvalersi delle medesime modalità di presentazione dei documenti previsti per i cittadini italiani.

I documenti, in qualunque modalità presentata, di cui alle lettere a) e b) del presente articolo dovranno altresì attestare che l'interessato era in possesso dei requisiti prescritti anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati indigenti hanno la facoltà di produrre in carta libera i documenti di cui al presente articolo purché dimostrino la loro condizione di indigenza.

I profughi dei territori di confine hanno facoltà di fare riferimento ai documenti già presentati ad altri pubblici uffici o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare; in tal caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati o gli uffici presso cui sono depositati.

Ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, il personale statale di ruolo è tenuto a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti: titolo di studio o equivalente autocertificazione (ad eccezione del personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria che partecipa ai sensi dell'art. 84, terzo comma, della legge n. 312/1980) e certificato medico ed è esonerato dalla presentazione degli altri documenti di rito. La copia integrale dello stato matricolare aggiornato sarà acquisita d'ufficio.

I documenti di cui alle lettere a) b) ed e), se prodotti nelle forme di cui al punto 1) del presente articolo, devono essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di ricevimento dell'invito ad esibirli.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1 e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il nuovo assunto sarà invitato a regolarizzare entro trenta giorni dalla data della nuova richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

#### Art. 10.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 10 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di servizio.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Università degli studi di Bologna - Via Petroni, 33 - Tel. 051-2098914 - 2098924, fax 051-2098927.

Bologna, 1° ottobre 1999

Il dirigente: BAZZOCCHI

ALLEGATO 1

Fac simile di domanda da redigere in carta semplice. La domanda deve essere compilata chiaramente - preferibilmente dattiloscritta - e contenere tutte le dichiarazioni indicate.

Codice riferimento: 1577 (da citare nella domanda)

Al magnifico rettore dell'Università degli studi - Area del personale - Via Zamboni n. 33 - 40126 BOLOGNA

...l... sottoscritt... (a) nat... a... (provincia di...) il... e residente in... (provincia...) c.a.p. via... n. chiede di essere ammesso al concorso riservato, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore di elaborazione dati - settima qualifica - area funzionale delle strutture di elaborazione dati presso la facoltà di lingue e letterature straniere dell'Università degli studi di Bologna.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino (b);
2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di... (se cittadino italiano) (c); di godere dei diritti civili e politici anche in... (Stato di appartenenza o di provenienza se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (d);
3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (e);
4) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ... conseguito in data... presso... (votazione...), nonché di essere in possesso della seguente anzianità di servizio... nella sesta qualifica dell'area delle strutture di elaborazione dati; (Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano);
5) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di...;
6) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
7) di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni... (f);
8) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (g);
9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione... (h);
10) di essere disposto, in caso di nomina, a prestare servizio presso qualsiasi sede dell'Università degli studi di Bologna;

11) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

12) di richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992... e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap (i);

13) di allegare i seguenti titoli per la valutazione di cui all'art. 3-bis del bando, da parte della commissione giudicatrice (l);

14) di scegliere le seguenti lingue straniere: ... (m).

Recapito cui indirizzare le comunicazioni:

cognome e nome:.....

via .....

c.a.p. .... città ..... tel. ....

Data .....

Firma ..... (La firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127)

(a) Le candidate coniugate devono indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio e il cognome del coniuge.

(b) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

(c) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare motivi.

(d) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(e) In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti.

(f) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto d'impiego.

(g) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni.

(h) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 6 del presente bando.

(i) Tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992.

(l) Elencare ed allegare i titoli presentati secondo una delle modalità previste dall'art. 3-bis del bando.

(m) Occorre indicare due lingue a scelta del candidato tra inglese, francese, tedesco e spagnolo. Le dichiarazioni sostitutive relative ai titoli di studio o corsi dovranno utilizzare il seguente schema:

Il sottoscritto ..... nato a..... consapevole delle responsabilità, anche penali, assunte, dichiara di essere in possesso del seguente titolo di studio..... conseguito in data..... presso .....

Al termine di anni/mesi..... di corso, con votazione di .....

## ALLEGATO 2

## PROGRAMMA D'ESAME

*Prova scritta* (anche a contenuto teorico-pratico): Informatica applicata alla didattica delle lingue straniere; problematiche organizzative di un laboratorio didattico linguistico; reperimento, gestione ed utilizzazione di *corpora* linguistici; informatica applicata all'analisi dei linguaggi naturali; la rete canale per l'insegnamento a distanza. Il candidato dovrà svolgere, inoltre, una breve relazione della prova scritta in una lingua straniera a sua scelta tra inglese, tedesco, spagnolo e francese.

*Prova orale*: il colloquio verterà sulle materie oggetto della prova scritta oltre che su nozioni di legislazione universitaria. Nel corso del colloquio verrà accertata la conoscenza di due lingue straniere a scelta del candidato tra inglese, tedesco, spagnolo e francese il cui esito formerà parte integrante del voto finale.

## ALLEGATO 3

## TABELLA TITOLI VALUTABILI

## a) Titolo di studio:

punteggio massimo complessivo attribuibile, punti 5;

## b) anzianità di servizio prestata presso università e pubbliche amministrazioni:

punteggio massimo complessivo attribuibile, punti 10;

per anno o frazione di anno superiore a 6 mesi: punti 1.

A tale anzianità di servizio va equiparato il periodo di servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958. Ai fini della valutazione dovrà essere prodotta copia del foglio matricolare, ai sensi dell'art. 22, ultimo comma, della citata legge n. 958/1986;

## c) incarichi svolti nell'ambito di rapporti di servizio presso università e pubbliche amministrazioni:

punteggio massimo complessivo attribuibile, punti 7;

## d) pubblicazioni scientifiche:

punteggio massimo complessivo attribuibile, punti 3;

per ciascun lavoro in qualità di autore, secondo l'attinenza con il posto messo a concorso, massimo punti 1;

per ciascun lavoro in qualità di coautore o partecipante e per ciascuna comunicazione a convegni o congressi, secondo l'attinenza con il posto messo a concorso, massimo punti 0,50;

## e) attestati di qualificazione:

punteggio massimo complessivo attribuibile, punti 5;

attestati di qualificazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale, organizzati da pubbliche amministrazioni, in materia attinente al posto messo a concorso, con superamento di esame finale, per ciascun corso, massimo punti 0,50;

attestati di qualificazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale, organizzati da pubbliche amministrazioni, in materia attinente al posto messo a concorso, senza esame finale, per ciascun corso, massimo punti 0,25.

Concorso riservato, per titoli ed esami  
per la copertura di due posti di collaboratore amministrativo

## IL DIRIGENTE DEL PERSONALE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 ed il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1987, n. 537, in particolare l'art. 33;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università, sottoscritto in data 21 maggio 1996;

Vista la legge 23 dicembre 1996 n. 662 e la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, ai sensi dell'art. 17, comma 109, della legge n. 127/1997, previa delibera del consiglio di amministrazione del 5 maggio 1998, pubblicato sul bollettino ufficiale di Ateneo n. 43 del 15 giugno 1998;

Viste le delibere del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 30 marzo 1999 e del 4 maggio 1999, del 27 luglio 1999 e del 14 settembre 1998, con le quali, è stata autorizzata la copertura di quattro posti di collaboratore amministrativo, settima qualifica, area amministrativo-contabile ed è stata autorizzata l'emissione del relativo bando di concorso;

Ravvisata conseguentemente la necessità di bandire complessivamente quattro posti di settima qualifica, area funzionale amministrativo-contabile, profilo di collaboratore amministrativo, osservando le specifiche e le indicazioni di seguito riportate;

Considerato che la riserva in favore del personale dipendente del comparto delle università di cui all'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987 n. 567 risulta operante e che la stessa trova applicazione per due dei predetti posti secondo quanto previsto dal presente bando;

Considerato che con separato decreto dirigenziale si procede all'indizione di concorso pubblico per esami in relazione al predetto posto;

Visto il decreto rettorale n. 1406 del 25 novembre 1997, con il quale è stata da ultimo rideterminata la pianta organica di Ateneo;

Accertata la vacanza del posto da coprire;

Considerato che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto presso l'Università degli studi di Bologna un concorso riservato ai dipendenti del comparto università, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore amministrativo, settima qualifica, area funzionale amministrativo-contabile.

Qualora esposito il concorso non risulti possibile ricoprire tale posto, si provvederà di conseguenza, attingendo, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, dalla graduatoria generale di merito del concorso pubblico indetto con provvedimento citato in premessa.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio ed anzianità di servizio:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

b) anzianità di servizio: ai sensi dell'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica n. 567/1997, è richiesta un'anzianità di servizio di almeno sei anni nella sesta qualifica dell'area funzionale amministrativo-contabile.

La mancanza di uno solo dei suddetti requisiti di cui ai punti a) e b) comporterà l'esclusione dal concorso.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello suindicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego del vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Art. 3.

*Domanda e termine di presentazione  
Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità all'allegato 1, sottoscritta e indirizzata al magnifico rettore dell'Università degli studi di Bologna, area del personale, via Zamboni, 33 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Università degli studi di Bologna, presso il rettorato, Via Zamboni, 33, Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9 alle 12;

martedì e giovedì: dalle ore 9 alle 12 e dalle ore 15 alle 18;

nel giorno di scadenza: dalle ore 9 alle ore 12.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 2) del presente bando e la votazione riportata;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 6 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando, in originale o in copia autenticata, certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax al n. 051-2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

#### Art. 3-bis

#### Titoli

I candidati che concorrono sul posto riservato di cui all'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica n. 567/1987, così come indicato all'art. 1, primo comma, del presente bando, devono allegare alla domanda i titoli che intendono presentare per la valutazione.

Sono valutabili: i titoli di studio rispettivamente previsti per l'accesso ai singoli profili professionali dal decreto ministeriale 20 maggio 1983, e successive modifiche ed integrazioni, nonché l'anzianità di servizio presso le università e le pubbliche amministrazioni, gli incarichi svolti nell'ambito di detti rapporti, le pubblicazioni scientifiche, gli attestati di qualificazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale organizzati dalle pubbliche amministrazioni.

Il periodo di servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestato presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958, è equiparato alla suddetta anzianità di servizio.

Ai suddetti titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a un terzo del totale del punteggio, così come specificato nella tabella allegata al presente bando (allegato 3).

I titoli, in carta semplice, possono essere allegati alla domanda in originale, in copia autenticata, o in fotocopia con unita autodichiarazione, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che attesti che i titoli presentati sono conformi all'originale. La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà non è più soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero sia presentata unitamente a fotocopia non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, tali titoli, eccettuate le pubblicazioni, sono altresì comprovabili mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione che, per poter essere valutate dalla commissione, dovranno contenere tutti gli elementi e dati essenziali del certificato sostituto.

Per quanto riguarda l'anzianità di servizio, la certificazione prodotta (e l'eventuale dichiarazione sostitutiva) dovrà precisare ogni eventuale periodo di interruzione dell'attività di servizio non utile ai fini giuridici ed economici.

Si precisa che, con riguardo ai titoli relativi agli incarichi svolti nell'ambito di rapporti di servizio presso università e pubbliche amministrazioni, verranno presi in considerazione solo gli incarichi per i quali vi sia stato un formale atto di assegnazione.

Resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire a questa amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996 la determinazione dei criteri generali per la valutazione dei titoli e la valutazione dei titoli stessi dei singoli concorrenti si effettuerà dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali mediante affissione all'albo della sede d'esame.

#### Art. 4.

#### Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa amministrazione, ai sensi dell'art. 5 del regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, adottato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, sarà formata da tre o cinque membri e composta: da un presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Il presidente verrà scelto fra soggetti di idonea qualifica ed esperienza, rientranti nelle categorie di cui all'art. 9, comma 2, lett. a) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 o fra dirigenti pubblici o privati, i vice-dirigenti o gli appartenenti ai ruoli speciali dell'area tecnico-scientifica e delle biblioteche o fra i professori universitari.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente a qualifica non inferiore alla settima.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

#### Art. 5.

##### *Preselezione - Prove d'esame - Comunicazioni ai candidati*

Gli esami consisteranno in due prove scritte, ed in una prova orale come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove sono volte a verificare le capacità tecnico-professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle mansioni pertinenti al posto messo a concorso.

Ove il numero dei candidati lo rendesse necessario l'amministrazione procederà ad effettuare una prova preselettiva di accesso alle prove scritte, tramite una serie di test a risposta multipla sul programma d'esame. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione.

Conseguiranno l'ammissione alle prove scritte i candidati che otterranno il punteggio di 7/10 o altro punteggio equivalente a tale frazione numerica. Ai candidati ammessi verrà comunicato tramite raccomandata a.r., nel rispetto dei termini di legge, la convocazione per le prove scritte.

Il diario dell'eventuale preselezione così come la convocazione per le prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime mediante raccomandata a.r.

Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per le prove scritte così come per la preselezione i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto. I candidati non potranno altresì, utilizzare macchine calcolatrici o personal computer di alcun genere, né potranno accedere alla sede d'esame muniti di telefono cellulare acceso.

Solo per le prove scritte i candidati potranno consultare soltanto i dizionari ed i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione al colloquio sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerlo mediante raccomandata a.r. Tale termine decorre dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Ai medesimi sarà data contemporaneamente comunicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. Nel corso del colloquio si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese ed alla valutazione delle caratteristiche attitudinali dei candidati. Tali accertamenti si concluderanno con un giudizio positivo o negativo che concorrerà alla determinazione della votazione relativa alla prova orale.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione predisponerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte della votazione conseguita nel colloquio e del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli prodotti.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame (compresa l'eventuale fase preselettiva), i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) fotografia recente, applicata sul prescritto foglio di carta da bollo, con firma dell'aspirante autenticata;

b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni ed integrazioni;

c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno inviare al magnifico rettore dell'Università degli studi di Bologna, area del personale, via Zamboni, 33 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda. In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, su appositi moduli redatti da questa amministrazione. Resta salva, in quest'ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 7.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine delle prove d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente articolo 6.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore, è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni due dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla settima qualifica, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Il vincitore, fatte salve le possibilità di trasferimento nei casi previsti dalla legge e dal «Regolamento di mobilità» di questo Ateneo (pubblicato nel bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna n. 28 del 15 febbraio 1997), deve permanere presso questa amministrazione per un periodo non inferiore a cinque anni, ferma restando comunque la facoltà dell'Ateneo di disporre anche prima il trasferimento per qualsiasi altra sede ove esigenze di servizio lo richiedano.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato, a mezzo raccomandata a.r. o nota telegrafica, a presentare entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i sotto elencati documenti, in una delle seguenti forme:

- 1) originale, o copia autenticata, conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (per tutti i documenti tranne per quello di cui al punto e) che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso, resta salva la possibilità ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

a) certificato comprovante il possesso della cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione o certificato comprovante il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) certificato comprovante il godimento dei diritti politici.

I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono presentare certificato di godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

c) originale del titolo di studio o certificato sostitutivo a tutti gli effetti dello stesso, ovvero copia del diploma autenticata nei modi di cui all'art. 14 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, da cui risulti il possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 2, punto 2) del presente bando.

Coloro i quali sono in possesso del requisito di cui alla lettera a), seconda parte punto due dell'articolo prima citato, potranno attestarne l'esistenza tramite apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta su moduli predisposti da questa amministrazione;

d) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato dell'esito di leva nel caso in cui l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

e) certificato medico rilasciato dall'azienda U.S.L. competente per territorio o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego.

I candidati invalidi di guerra e assimilati devono produrre altresì, ai sensi dell'art. 19, secondo comma, della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata di un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

Ai sensi del decreto legislativo n. 626/1994, e successive modifiche ed integrazioni, il vincitore sarà sottoposto ad accertamento medico-sanitario da parte del medico competente che esprimerà il giudizio sull'idoneità psico-fisica del candidato all'impiego.

Per i portatori di handicap si procederà così come dispone l'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

f) dichiarazione attestante l'esistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato e, in caso affermativo, relativa opzione per il nuovo impiego o dichiarazione relativa all'esistenza di una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993.

Detta dichiarazione, resa in data successiva al ricevimento della nota di invito dell'amministrazione, deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 2, lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686) e deve essere rilasciata in carta libera ed anche se negativa.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I vincitori, cittadini della Comunità europea, potranno avvalersi delle medesime modalità di presentazione dei documenti previsti per i cittadini italiani.

I documenti, in qualunque modalità presentata, di cui alle lettere a) e b) del presente articolo dovranno altresì attestare che l'interessato era in possesso dei requisiti prescritti anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati indigenti hanno la facoltà di produrre in carta libera i documenti di cui al presente articolo purché dimostrino la loro condizione di indigenza.

I profughi dei territori di confine hanno facoltà di fare riferimento ai documenti già presentati ad altri pubblici uffici o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare; in tal caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati o gli uffici presso cui sono depositati.

Ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, il personale statale di ruolo è tenuto a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti: titolo di studio o equivalente autocertificazione (ad eccezione del personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria che partecipa ai sensi dell'art. 84, terzo comma, della legge n. 312/1980) e certificato medico ed è esonerato dalla presentazione degli altri documenti di rito. La copia integrale dello stato matricolare aggiornato sarà acquisita d'ufficio.

I documenti di cui alle lettere a) b) ed e), se prodotti nelle forme di cui al punto 1) del presente articolo, devono essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di ricevimento dell'invito ad esibirli.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1 e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il nuovo assunto sarà invitato a regolarizzare entro trenta giorni dalla data della nuova richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

#### Art. 10.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 10 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Università degli studi di Bologna - Via Petroni, 33 - Tel. 051 2098914 - 2098924, fax 051 2098927.

Bologna, 29 settembre 1999

*Il dirigente: BAZZOCCHI*



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA

RIF.: 1503

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bologna  
 Area del Personale  
 Via Zamboni, 33  
 40126 BOLOGNA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso riservato ai dipendenti del Comparto Università, per titoli ed esami, ad un posto di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, settima qualifica, area funzionale amministrativo-contabile, indetto dall'Università degli Studi di Bologna.  
 pubblicato sulla G.U. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME (a)

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_  
 Stato di appartenenza per cittadini UE

NO Perché \_\_\_\_\_

CONDANNE PENALI (b)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

Rinvio

Esente

Assolto

In attesa di  
chiamata

Altro

<input type="checkbox"/>

Dal \_\_\_\_\_

Al \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO (c)

Conseguito in data

<input type="text"/>	Voto: <input type="text"/>
----------------------	----------------------------

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

Di essere in possesso della seguente anzianità di servizio .....nella sesta qualifica dell'area amministrativo-contabile.

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE)

Servizi prestati presso altre pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_

Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (d)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap

e avere necessità del seguente ausilio: \_\_\_\_\_

Di allegare i seguenti titoli per la valutazione di cui all'art. 3 bis del bando, da parte della commissione giudicatrice (e).

**RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:**

VIA  N.

COMUNE  PROV  CAP

TELEFONO

Data \_\_\_\_\_

Firma (f)

a) le candidate coniugate devono indicare nell'ordine il cognome da nubile e il cognome del coniuge

(b) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso ( indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.

c) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza

d) indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 6 del presente bando

e) Elencare ed' allegare i titoli presentati secondo una delle modalità previste dall'art.3 bis del bando. Le dichiarazioni sostitutive relative ai titoli di studio o corsi dovranno utilizzare il seguente schema:

Il sottoscritto

nato a .....consapevole delle responsabilità, anche penali, assunte, dichiara di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....

conseguito in data .....presso .....

Al termine di anni/mesi.....di corso, con votazione di.....

f) la firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda

## PRESELEZIONE ( EVENTUALE)

Quiz a risposta multipla aventi ad oggetto il programma delle prove scritte ed orali.

### PRIMA PROVA SCRITTA

Consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla, di lunghezza predeterminata su elementi di diritto civile e/o su elementi di diritto amministrativo.

### SECONDA PROVA SCRITTA

Redazione di un elaborato avente ad oggetto elementi di legislazione universitaria e/o principi di organizzazione nelle imprese di servizi.

### PROVA ORALE

Il colloquio verterà sulle materie oggetto delle prove scritte, sui principi fondamentali di diritto del lavoro ( con riferimento anche alla riforma del pubblico impiego), sulle principali riforme in materia di Pubblica Amministrazione. Inoltre verrà accertata la conoscenza di base della lingua inglese.

Nel corso della prova, la Commissione giudicatrice procederà, tramite apposito colloquio effettuato da un esperto, all'accertamento della maturità professionale dei candidati, nonché delle caratteristiche attitudinali ( capacità di analisi e risoluzione di problemi organizzativi) in relazione al posto da ricoprire.

## TABELLA TITOLI VALUTABILI

- a) **TITOLO DI STUDIO**  
punteggio massimo complessivo attribuibile ..... PUNTI 5
- b) **ANZIANITA' DI SERVIZIO** prestata presso Università e pubbliche amministrazioni  
punteggio massimo complessivo attribuibile ..... PUNTI 10
- per anno o frazione di anno superiore a 6 mesi: punti 1

A tale anzianità di servizio va equiparato il periodo di servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, ai sensi della legge 24.12.1986, n. 958. Ai fini della valutazione dovrà essere prodotta copia del foglio matricolare, ai sensi dell'art. 22, ultimo comma, della citata legge 958/1986.

- c) **INCARICHI SVOLTI** nell'ambito di rapporti di servizio presso Università e pubbliche amministrazioni  
punteggio massimo complessivo attribuibile..... PUNTI 7
- d) **PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE**  
punteggio massimo complessivo attribuibile..... PUNTI 3
- Per ciascun lavoro in qualità di autore, secondo l'attinenza con il posto messo a concorso, massimo punti 1
- Per ciascun lavoro in qualità di coautore o partecipante e per ciascuna comunicazione a convegni o congressi, secondo l'attinenza con il posto messo a concorso, massimo punti 0,50
- e) **ATTESTATI DI QUALIFICAZIONE**  
punteggio massimo complessivo attribuibile ..... PUNTI 5
- Attestati di qualificazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale, organizzati da pubbliche amministrazioni, in materia attinente al posto messo a concorso, con superamento di esame finale, per ciascun corso massimo punti 0,50
- Attestati di qualificazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale, organizzati da pubbliche amministrazioni, in materia attinente al posto messo a concorso, senza esame finale, per ciascun corso massimo punti 0,25

**BIBLIOGRAFIA CONSIGLIATA**

Al fine di agevolare la preparazione al concorso e senza alcuna pretesa di esaustività, si indicano i seguenti testi:

**Diritto Amministrativo:**

"Corso di Diritto Amministrativo" Autori Vari, Giappichelli editore.

Si consiglia, inoltre la conoscenza dei seguenti provvedimenti normativi: L. 142/90; L. 241/90; D.lgs 29/93; L.675/96; L. 59/97; L. 127/97; L. 191/98; D.lgs 80/98; D.lgs 387/98; D.lgs 396/97; L. 300/70; D.lgs 286/99; D.lgs 300/99; D.lgs 303/99.

**Diritto Civile:**

" Manuale di Diritto Privato" Galgano, CEDAM editore.

**Diritto del Lavoro e Pubblico Impiego.**

"Il rapporto di lavoro subordinato" Carinci - De Luca Tamajo - Tosi - Treu, UTET editore

Si consiglia, inoltre la conoscenza dei seguenti provvedimenti normativi:

Codice Civile, libro quinto, articoli dal 2060 al 2134; C.C.N.L Comparto Università, pubblicato sul supplemento ordinario, n.150, della Gazzetta Ufficiale Serie Generale, n. 207 del 5.09.98; Accordo Quadro 7.08.98 sulla costituzione delle RSU; Accordo Quadro 7.08.1998 su permessi, distacchi e aspettative sindacali , pubblicato sul supplemento ordinario, n.150, della Gazzetta Ufficiale Serie Generale, n. 207 del 5.09.98

**Organizzazione nelle imprese di servizi.**

" Il Fenomeno organizzativo" Zan-Ferrante, Nuova Italia editore.

" La gestione strategica dei servizi" Norman, ETAS Libri editore.

**Legislazione universitaria:**

" Manuale di legislazione universitaria" Lanza, Edizione Simone.

" Ordinamento e legislazione universitaria" a cura di Silvestro, Edizione Simone.

99E8369

**Avviso relativo alla pubblicazione dell'esito del concorso riservato, per titoli ed esami, ad un posto di operatore tecnico - quinta qualifica - area funzionale tecnico-scientifica.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che, nel bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna n. 55 del 15 luglio 1999, è stato pubblicato l'esito del concorso riservato, per titoli ed esami, ad un posto di operatore tecnico - quinta qualifica - area funzionale tecnico-scientifica, presso questo Ateneo, indetto con decreto direttoriale n. 1734 del 30 novembre 1998 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 97 del 15 dicembre 1998.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8321

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore tecnico - quinta qualifica - area funzionale tecnico-scientifica.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che, nel bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna n. 55 del 15 luglio 1999, è stata pubblicata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore tecnico - quinta qualifica - area funzionale tecnico-scientifica, presso questo Ateneo, indetto con decreto direttoriale n. 1733 del 30 novembre 1998 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 97 del 15 dicembre 1998.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8322

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico - sesta qualifica - area funzionale tecnico-scientifica, presso il dipartimento di sanità pubblica veterinaria e patologia animale.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che, nel Bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna n. 55 del 15 luglio 1999, è stata pubblicata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico - sesta qualifica - area funzionale tecnico-scientifica, presso il dipartimento di sanità pubblica veterinaria e patologia animale di questo Ateneo, indetto con decreto direttoriale n. 1266 del 14 ottobre 1998 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 86 del 3 novembre 1998.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8323

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico - settima qualifica - area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria, presso il dipartimento di matematica.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che, nel bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna n. 55 del 15 luglio 1999, è stata pubblicata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore

tecnico - settima qualifica - area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria, presso il dipartimento di matematica di questo Ateneo, indetto con decreto direttoriale n. 910 del 15 luglio 1998 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 63 del 14 agosto 1998.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8324

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico - settima qualifica - area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria, presso il dipartimento di ingegneria energetica, nucleare e del controllo ambientale.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che, nel bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Bologna n. 55 del 15 luglio 1999, è stata pubblicata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico - settima qualifica - area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria, presso il dipartimento di ingegneria energetica, nucleare e del controllo ambientale di questo Ateneo, indetto con decreto direttoriale n. 900 del 14 luglio 1998 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 62 dell'11 agosto 1998.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8325

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare n. G05B.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 22 settembre 1999 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Bologna, largo Trombetti n. 4, il provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare n. G05B (bando di concorso decreto rettorale n. 1292 del 19 ottobre 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 91 del 20 novembre 1998).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8326

**Modificazione alla composizione della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa a posti di professore associato, settore n. S03B.**

IL RETTORE

Vista la legge 6 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Visto il regolamento di Ateneo sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori nonché per i trasferimenti e la mobilità interna, emanato con decreto rettorale n. 755 del 6 maggio 1999;

Visto il decreto rettorale n. 1225 del 3 agosto 1999, con il quale sono state costituite le commissioni per le valutazioni comparative a posti di ruolo di professori universitari, fascia degli associati;

Considerata la recente ed improvvisa scomparsa del prof. Antonio Parmeggiani, membro interno designato per la valutazione comparativa S03B fascia degli associati;

Vista la delibera del consiglio di facoltà di scienze statistiche del 15 settembre 1999, con la quale viene assegnato membro interno per la valutazione comparativa S03B fascia degli associati il prof. Franco Vaccina, in sostituzione del prof. Antonio Parmeggiani;

Decreta:

Il prof. Franco Vaccina, ordinario di statistica sociale presso l'Università di Palermo facoltà di economia, è nominato membro interno designato per la valutazione comparativa a posti di professore associato, settore S03B, bandita con decreto rettorale n. 520 del 26 marzo 1999.

Bologna, 23 settembre 1999

Il rettore

99E8327

## UNIVERSITÀ DI CAMERINO

**Concorso pubblico ad un posto di collaboratore tecnico settima qualifica - per il nucleo di valutazione di Ateneo**

### IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, in particolare l'art. 5;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Vista la legge 26 gennaio 1986, n. 23;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme generali sui concorsi per l'accesso ai pubblici impieghi;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 18 febbraio 1999 con cui tra l'altro è stato assegnato un posto di collaboratore tecnico - settima qualifica - al nucleo di valutazione di Ateneo;

Visto l'esito negativo della procedura di mobilità attivata ai sensi dell'art. 37 del contratto collettivo nazionale di lavoro;

Visto il contratto collettivo di lavoro per il comparto università per il periodo 1994-1997 tuttora in vigore;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di settima qualifica, area funzionale tecnico-scientifica, profilo professionale «collaboratore tecnico» da assegnare al nucleo di valutazione di Ateneo per lo svolgimento prevalente di mansioni riguardanti le attività di analisi e controllo di gestione.

Art. 2.

*Requisiti generali*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di laurea conseguito in uno dei seguenti corsi: economia e commercio, scienze economiche e bancarie, economia aziendale, economia politica, scienze statistiche e demografiche, scienze statistiche ed attuariali, scienze statistiche ed economiche. In alternativa è richiesto il diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale più quattro anni continuativi di collaborazione tecnica corrispondente presso lo Stato, enti pubblici o aziende di importanza nazionale nel settore del controllo di gestione e analisi di bilancio.

Può partecipare al concorso il personale appartenente alla qualifica immediatamente inferiore, stessa area funzionale, in servizio da almeno cinque anni senza demerito, indipendentemente dal possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso alla qualifica superiore;

b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare al concorso anche i soggetti appartenenti ad uno degli stati membri dell'Unione europea;

c) godimento dei diritti politici;

d) idoneità fisica all'impiego;

e) essere in regola con le leggi sul servizio militare di leva obbligatorio.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, è disposta con motivato decreto rettorale e notificata all'interessato. L'amministrazione può disporre in ogni momento tale esclusione.

I candidati dovranno inoltre effettuare un versamento a favore dell'Università di L. 20.000 non restituibile come partecipazione alle spese concorsuali;

Il mancato versamento comporta la non ammissione alle prove d'esame.

Art. 3.

*Domanda e termine*

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al rettore di questa Università, devono essere presentate entro il termine perentorio di giorni trenta, che si computano ad iniziare dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4.

*Domanda di partecipazione - compilazione*

La domanda (compilata secondo lo schema allegato) dovrà contenere il cognome e il nome del concorrente ed indicare il domicilio eletto ai fini del concorso.

I candidati devono inoltre dichiarare a pena di esclusione, e sotto la propria responsabilità:

a) la data e il luogo di nascita;

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana, o di quella di uno stato membro dell'Unione europea;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali, ovvero, nel caso contrario, le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

e) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando, indicandone il tipo, la data del rilascio e l'istituto presso cui è stato conseguito;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego;

h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3.

Alla domanda dovranno essere allegati gli eventuali titoli di merito che il candidato intende presentare nonché un elenco di essi firmato.

Dovrà anche essere allegata la ricevuta del versamento di L. 20.000 effettuata sul c.c.p. n. 14566624 a favore dell'Università - Servizio tesoreria - con l'indicazione nella causale del concorso per cui il candidato presenta domanda.

Ogni versamento deve essere relativo ad un solo concorso.

#### Art. 5.

##### *Commissione esaminatrice*

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

#### Art. 6.

##### *Titoli di merito e valutazione*

Ai titoli sono riservati in totale punti 10.

Le categorie di titoli valutabili sono le seguenti:

a) titoli di studio: punteggio massimo attribuibile 3 su 10;  
b) pubblicazioni e/o collaborazioni a lavori di natura scientifica attinenti il settore lavorativo proprio del posto messo a concorso e delle materie oggetto d'esame: punteggio massimo attribuibile 3 su 10;

c) incarichi, servizi, esperienze lavorative ed attività attinenti il settore lavorativo proprio del posto messo a concorso e delle materie oggetto d'esame: punteggio massimo attribuibile 3 su 10;

d) Altri titoli: punteggio massimo attribuibile punti 1 su 10.

La valutazione dei titoli potrà essere effettuata, per i soli candidati che hanno partecipato alle prove scritte, dopo lo svolgimento di esse e prima della loro correzione. Dell'esito di detta valutazione verrà affissa all'albo dell'Università una comunicazione ufficiale.

#### Art. 7.

##### *Prove di esame e votazione*

Agli esami sono riservati in totale punti 60.

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una orale così organizzate:

*prima prova scritta:* avrà carattere teorico e verterà su argomenti inerenti la valutazione del sistema universitario;

*seconda prova scritta:* avrà carattere teorico-pratico, riguarderà la soluzione di un caso pratico con dati in parte assegnati da svolgere mediante l'utilizzo di procedure informatiche (word processor, data base);

*prova orale:* consisterà nell'approfondimento degli argomenti delle due prove scritte; il candidato dovrà inoltre dimostrare una buona conoscenza dell'ordinamento universitario e della lingua inglese.

Ciascuna prova si considera superata ottenendo una votazione non inferiore a 21/30, o equivalente; alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano superato entrambe le prove scritte. Del risultato in esse ottenuto e della conseguente ammissione o meno alla prova orale, verrà data comunicazione scritta ad ogni candidato.

Al termine di ogni seduta dedicata allo svolgimento delle prove orali la commissione esporrà in luogo visibile a tutti i candidati, il voto riportato da ciascuno di essi nella prova.

La votazione finale sarà costituita dal punteggio riportato nella valutazione dei titoli, sommato alla media delle votazioni riportate nelle prove scritte con l'aggiunta dei punti riportati nella prova orale.

I candidati che intendano far valere, ai fini della risoluzione di situazioni di pari merito, i titoli previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, dei quali siano in possesso, debbono farlo presentando all'amministrazione, entro e non oltre quindici giorni dallo svolgimento della prova orale, idonee dichiarazioni e/o documentazioni.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Ai candidati sarà comunque inviata una comunicazione con l'indicazione della data del luogo e ora di svolgimento delle prove.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria finale*

Terminato lo svolgimento delle prove, la Commissione giudicatrice invierà all'amministrazione gli atti concorsuali con la votazione finale complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria finale, composta dai soli candidati che abbiano superato tutte le prove, formulata in base alla votazione finale ottenuta da ciascun candidato e predisposta in senso decrescente, sarà approvata con decreto rettorale che provvederà anche a dichiarare il vincitore.

La graduatoria finale sarà esposta all'albo dell'Università; di tale ufficializzazione sarà dato avviso tramite la *Gazzetta Ufficiale*. Dalla data di pubblicazione del suddetto avviso decorreranno i termini per eventuali impugnative.

#### Art. 9.

##### *Assunzione*

A seguito della approvazione della graduatoria finale di merito, si provvederà alla assunzione del vincitore del concorso. L'immissione in servizio sarà disposta nel rispetto delle norme sul pubblico impiego in vigore al momento dell'assunzione e previa sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro. All'atto della presa di servizio il vincitore dovrà rilasciare, sotto la propria responsabilità, le dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti per l'ammissione ai pubblici impieghi. Tali dichiarazioni, a discrezione dell'amministrazione, potranno essere verificate mediante richiesta alle autorità competenti della conferma o meno del contenuto delle dichiarazioni stesse. L'amministrazione inoltre richiederà al vincitore un certificato di sana e robusta costituzione e si riserva la possibilità di sottoporlo ai controlli medici previsti dal Servizio di medicina del lavoro presente all'interno dell'Università.

#### Art. 10.

##### *Periodo di prova - Nomina finale*

Il vincitore del concorso che risulti in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà inquadrato nella settima qualifica area funzionale tecnico-scientifica, profilo professionale «collaboratore tecnico». Il trattamento economico sarà quello previsto per il settimo livello nella misura iniziale prevista dal Contratto collettivo nazionale di lavoro di comparto in vigore al momento dell'immissione in servizio.

Il periodo di prova avrà la durata di tre mesi; decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende assunto definitivamente a tempo indeterminato e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Salva fatta, come struttura di prima assegnazione, il nucleo di valutazione di Ateneo, il dipendente all'atto della presa di servizio, dovrà dichiarare per iscritto di essere disponibile a raggiungere qualsiasi altra sede o struttura dell'Università di Camerino qualora le esigenze lo richiedano, tuttavia non verranno prese in considerazione domande di trasferimento prima che il dipendente non abbia raggiunto cinque anni di servizio.

Camerino, 10 agosto 1999

Il rettore: BUTI

Schema esemplificativo della domanda (da redigere su carta semplice)

Al magnifico rettore dell'Università degli studi - 62032 CAMERINO

...I... sottoscritt...  
 nat... a ..... (prov. ....) il .....  
 residente in ..... via .....  
 n. .... c.a.p. .... tel. ....

Chiede di essere ammesso a partecipare al concorso per titoli ed esami ad un posto di coollaboratore tecnico settima qualifica area funzionale tecnico-scientifica per il nucleo di valutazione di Ateneo di codesta Università.

A tale scopo il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza (a);
- 2) che è iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (b);
- 3) che non ha riportato condanne penali, né ha procedimenti penali pendenti (c);
- 4) che è in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito presso ..... in data .....
- 5) che, per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente .....
- 6) che non è stato destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione né è stato dichiarato decaduto dall'impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 7) che ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (d).

Dichiara, inoltre, di eleggere al fine del presente concorso preciso recapito al seguente indirizzo:  
 ..... c.a.p. .... tel. ....  
 e si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive.

Allega ricevuta del versamento di L. 20.000.

Data, .....

Firma .....

(a) Indicare se si è in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno dei paesi membri dell'Unione europea.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne chiaramente i motivi.

(c) In caso contrario indicare le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale e i procedimenti penali eventualmente pendenti).

(d) Indicare l'amministrazione, il tipo di servizio, la durata e le cause di eventuali cessazioni, in caso contrario dichiarare: «Non ha prestato servizi in pubbliche amministrazioni».

99E8335

## Concorso pubblico per la copertura di un posto di operatore amministrativo - quinta qualifica

### IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visti i decreti del Ministero della pubblica istruzione del 20 maggio 1983 e del 27 luglio 1988, n. 534 con cui sono state dettate le norme per lo svolgimento dei concorsi per il reclutamento del personale tecnico-amministrativo delle università;

Visto lo statuto dell'università emanato con decreto rettorale del 2 gennaio 1996 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 1° febbraio 1996 supplemento ordinario n. 16;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 con cui sono state dettate nuove norme per lo svolgimento di concorsi pubblici;

Considerato che è tuttora vacante il posto della sig.ra Angeli Laura, operatore amministrativo, quinta qualifica - deceduta il 13 dicembre 1998;

Visto l'esito negativo della mobilità effettuata ai sensi dell'art. 37 del C.C.N.L.;

Decreta:

Art. 1.

*Posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di operatore amministrativo - quinta qualifica - area funzionale amministrativo-contabile, presso questa Università.

Art. 2.

*Requisiti generali*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado indicato nell'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910, ovvero diploma di qualifica professionale o attestato rilasciato ai sensi della legge n. 845/1978 art. 14, inerente le mansioni specifiche del profilo professionale, più diploma di istruzione secondaria di primo grado.

Le mansioni dell'operatore amministrativo sono così descritte dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981:

«Adetto a compiti di preparazione degli atti di compilazione delle pratiche relative alle carriere degli studenti o di atti contabili e di bilancio, assegnati agli assistenti amministrativi. Può avere assegnati compiti di pronta cassa, di compilazione di lettere, predisposizione degli appuntamenti, delle convocazioni degli organi collegiali. Mantiene relazioni con il pubblico, con uffici interni ed esterni agli atenei, senza autonomia decisionale, in posizione di particolare fiducia. Può assumere la responsabilità dell'archivio dei singoli servizi o uffici. Integra i suoi compiti con quelli previsti per l'agente amministrativo».

B) cittadinanza italiana ( sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i concorrenti appartenenti all'Unione europea;

C) godimento dei diritti politici;

D) idoneità fisica all'impiego;

E) essere in regola con le leggi sul servizio militare obbligatorio.

Può partecipare al concorso il personale appartenente alla quarta qualifica funzionale area amministrativo-contabile, con almeno cinque anni di servizio senza demerito nella stessa qualifica prescindendo dal titolo di studio previsto dal punto (A) del presente articolo.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lett. d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, è disposta con motivato decreto rettorale e notificata all'interessato. L'amministrazione può disporre in ogni momento tale esclusione.

I candidati dovranno anche effettuare un versamento in c.c.p. di L. 20.000 non rimborsabili a favore dell'Università, quale partecipazione alle spese concorsuali.

Il mancato versamento comporta la non ammissione alle prove d'esame.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine*

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al rettore di questa università, devono essere presentate entro il termine perentorio di giorni trenta, che si computano ad iniziare dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

### Art. 4.

#### *Domanda di partecipazione al concorso*

La domanda dovrà essere compilata secondo lo schema (allegato A). I candidati devono dichiarare, a pena di esclusione, e sotto la propria responsabilità;

A) il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita;

B) di essere in possesso della cittadinanza italiana, o di quella di uno Stato membro della Unione europea.

C) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

D) di non aver riportato condanne penali, ovvero nel caso contrario, le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

E) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando;

F) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

G) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego;

H) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3.

Oltre gli elementi, sopra indicati le domande dovranno riportare il domicilio eletto ai fini del concorso, presso detto domicilio saranno inviate tutte le comunicazioni.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta del versamento di L. 20.000 effettuato sul c.c.p. 14566624 a favore dell'Università di Camerino - servizio tesoreria - con l'indicazione nella causale, del concorso per il quale il candidato presenta la domanda.

Ogni versamento deve essere relativo ad un solo concorso.

### Art. 5.

#### *Commissione esaminatrice*

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

### Art. 6.

#### *Prove di esame*

L'esame consisterà in:

A) una prova scritta di italiano concernente argomenti di cultura generale;

B) una prova tecnico-pratica di video scrittura e contabilità da effettuare su un personal computer utilizzando Software specifici tra i più comuni in uso.

C) un colloquio che verterà su nozioni di legislazione universitaria.

Le prove si considerano superate riportando un punteggio pari a 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati in ciascuna prova.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Ai candidati sarà comunque inviata una comunicazione recante la data l'ora ed il luogo di svolgimento delle prove.

Relativamente alle comunicazioni inviate, l'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o per eventuali disguidi postali.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

### Art. 7.

#### *Preferenze in caso di parità di merito*

I candidati che abbiano superato l'ultima prova ed intendano far valere i titoli di preferenza alla nomina in caso di pari merito, sono tenuti a fornire le dichiarazioni ed i documenti concernenti gli stati ed i fatti che danno diritto alla preferenza, entro quindici giorni dalla data in cui hanno sostenuto l'ultima prova.

### Art. 8.

#### *Approvazione della graduatoria*

Con decreto rettorale, tenuto conto delle norme che danno luogo alle preferenze di cui all'art. 7 sarà approvata la graduatoria di merito e dichiarato il vincitore, sotto condizione sospensiva dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria sarà affissa all'albo dell'Università e sarà pubblicata nel bollettino del Ministero dell'università.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Dal giorno della pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di legge per eventuali impugnative.

### Art. 9.

#### *Assunzione in prova*

A seguito della approvazione della graduatoria finale di merito si provvederà alla assunzione in prova del vincitore previa sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro.

L'immissione in servizio sarà disposta nel rispetto delle norme sul pubblico impiego in vigore al momento della nomina stessa.

Alla data di effettiva assunzione in servizio, inoltre, il vincitore dovrà rilasciare, sotto la propria responsabilità, una dichiarazione concernente il possesso dei requisiti per l'accesso alle pubbliche amministrazioni.

Tali dichiarazioni potranno essere oggetto di verifica da parte dell'Università.

## Art. 10.

*Periodo di prova - Norme finali*

Il vincitore del concorso che risulti in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà inquadrato nella quinta qualifica area funzionale amministrativo-contabile, profilo professionale «Operatore amministrativo».

Il trattamento economico sarà quello corrispondente al livello quinto nella misura iniziale, prevista dal contratto di lavoro di comparto in vigore al momento dell'immissione in servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi trascorsa la prima metà del quale ognuna delle due parti potrà risolvere il rapporto di lavoro.

Al termine del periodo di prova, qualora non intervenga un provvedimento contrario, il vincitore dovrà essere considerato definitivamente assunto a tempo indeterminato.

Trova in ogni caso applicazione la normativa prevista del C.C.N.L. per il comparto università sottoscritto dall'ARAN in data 21 maggio 1996.

Le richieste di trasferimento non verranno prese in considerazione finché il dipendente non abbia raggiunto cinque anni di servizio. Alla presa di servizio egli dovrà dichiarare per iscritto di essere disponibile a raggiungere qualunque struttura dell'Ateneo ivi comprese quelle site in località diverse da Camerino se le esigenze di servizio lo richiederanno.

Camerino, 10 agosto 1999

*Il rettore: BUTI*

## ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda - La domanda deve essere compilata, in carta libera, in modo chiaro e, preferibilmente, dattiloscritta e contenere tutte le dichiarazioni appresso indicate. L'omissione anche parziale di una delle dichiarazioni prescritte comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

*Al magnifico rettore dell'Università degli studi - 62032 CAMERINO*

...I... sottoscritt.....  
 nat... a..... (provincia.....)  
 il..... residente in.....  
 c.a.p. .... via.....  
 chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore amministrativo - quinta qualifica - presso codesta Università di cui al bando emanato con decreto rettorale n. 689 del 10 agosto 1999.

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso della cittadinanza ..... (a);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di.....  
 ..... (b);
- 3) non ha riportato condanne penali, né ha procedimenti penali pendenti (c);
- 4) che è in possesso del seguente titolo di studio .....  
 ..... conseguito presso .....  
 ..... in data..... ;
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente: .....
- 6) non è stato destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione né è stato dichiarato decaduto dall'impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 7) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (d).

Dichiara, inoltre, di eleggere al fine del presente concorso preciso recapito al seguente indirizzo: .....  
 c.a.p. .... tel. .... e si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive.

Allega ricevuta del versamento in c.c.p. di L. 20.000, quale partecipazione alle spese concorsuali.

Data, .....

Firma .....

(a) Indicare se si è in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno dei Paesi membri dell'Unione europea.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne chiaramente i motivi.

(c) In caso contrario indicare le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale e i procedimenti penali eventualmente pendenti).

(d) Indicare l'amministrazione, il tipo di servizio, la durata e le cause di eventuali cessazioni, in caso contrario dichiarare: «Non ha prestato servizi in pubbliche amministrazioni».

99E8339

**Concorso pubblico per un posto di collaboratore di elaborazione dati - settima qualifica**

**IL RETTORE**

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;  
 Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537 in particolare l'art. 5;  
 Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;  
 Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;  
 Vista la legge 26 gennaio 1986, n. 23;  
 Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;  
 Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive integrazioni e modificazioni;  
 Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 recante norme generali sui concorsi per l'accesso ai pubblici impieghi;  
 Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 18 febbraio 1999 con cui tra l'altro è stato assegnato un posto di «collaboratore di elaborazione dati» sesta qualifica presso questa Università;  
 Visto lo statuto dell'Università di Camerino, approvato con decreto rettorale del 2 gennaio 1996 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 1° febbraio 1996 supplemento ordinario n. 16.

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di settima qualifica, area elaborazione dati, profilo professionale «collaboratore elaborazione dati» presso questa Università.

Art. 2.

*Requisiti generali*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) titolo di studio - possesso di uno dei seguenti diploma di laurea: matematica, fisica, ingegneria, informatica, oppure diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, più quattro anni continuativi di attività di collaborazione tecnica per elaborazione dati presso lo Stato, enti pubblici o aziende di importanza nazionale nel settore.

Ai fini del raggiungimento dei quattro anni, possono essere computati anche i periodi trascorsi per la frequenza di corsi specialistici nel settore nei limiti della durata legale dei corsi stessi.

Può partecipare al concorso inoltre il personale delle università italiane o istituti di istruzione superiore, appartenente alla qualifica immediatamente inferiore, stessa area funzionale, in servizio da almeno cinque anni senza demerito, indipendentemente dal possesso del titolo di studio sopra richiesto.

Altri requisiti:

B) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare al concorso anche i soggetti appartenenti ad uno degli stati membri dell'Unione europea.

C) godimento dei diritti politici;

D) idoneità fisica all'impiego;

E) essere in regola con le leggi sul servizio militare di leva obbligatorio.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lett. d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati dovranno inoltre effettuare un versamento a favore dell'università di L. 20.000 non restituibili come contributo per le spese concorsuali.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, è disposta con motivato decreto rettorale e notificata all'interessato. L'amministrazione può disporre in ogni momento tale esclusione.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine*

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al rettore di questa università, devono essere presentate entro il termine perentorio di giorni trenta, che si computano ad iniziare dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

### Art. 4.

#### *Domanda di partecipazione - compilazione*

La domanda (compilata secondo lo schema allegato) dovrà contenere tra l'altro il domicilio eletto ai fini del concorso.

I candidati devono inoltre dichiarare a pena di esclusione, e sotto la propria responsabilità:

A) nome cognome, data e luogo di nascita;

B) di essere in possesso della cittadinanza italiana, o di quella di uno Stato membro della Unione europea;

C) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

D) di non aver riportato condanne penali, ovvero, nel caso contrario, le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico.

E) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando;

F) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

G) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego;

H) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta del versamento effettuato sul c.c.p. 14566624 intestato all'Università degli studi di Camerino - Servizio tesoreria - recante, nella causale, l'indicazione del concorso per cui il candidato ha presentato domanda. Ogni versamento dovrà contenere la quota di un solo concorso.

Il mancato versamento comporta la non ammissione allo svolgimento delle prove.

### Art. 5.

#### *Commissione esaminatrice*

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

### Art. 6.

#### *Prove di esame e votazione*

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una pratica ed una orale e verteranno sugli argomenti appresso indicati:

Sistemi Operativi: Windows 95/98/2000, Windows NT, Digital Unix, Linux.

Microsoft Office 97, Microsoft Office 2000, StarOffice;

Reti locali: protocolli di rete, TCP/IP, NETBEUI, IPX;

Reti geografiche, protocolli di routing;

Internet, Intranet;

Applicazioni Client-Server;

Gestioni di basi di dati, DBMS, SQL (NT, Unix);

Amministrazione di un sito WWW in ambiente NT e Unix;

Pubblicazione pagine Web;

Problematiche di sicurezza (NT, Unix, Hardware);

Conoscenze di problematiche Hardware relativamente a PC, Workstation e apparecchiature di rete (schede, hub, router).

Il candidato dovrà inoltre dimostrare una buona conoscenza dell'ordinamento universitario e della lingua inglese.

Ciascuna prova si considera superata ottenendo una votazione non inferiore a 21/30, o equivalente.

Del risultato ottenuto in ciascuna prova e della conseguente ammissione o meno alla prova successiva, verrà data comunicazione scritta ad ogni candidato.

Al termine di ogni seduta dedicata allo svolgimento delle prove orali la commissione esporrà in luogo visibile a tutti i candidati, il voto riportato da ciascuno di essi nella prova.

La votazione finale sarà costituita dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione di ciascuna prova.

I candidati che intendano far valere, ai fini della risoluzione di eventuali situazioni di pari merito, i titoli previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, dei quali siano in possesso, debbono farlo presente all'amministrazione entro e non oltre quindici giorni dallo svolgimento della prova orale, fornendo idonee dichiarazioni e/o documentazioni.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Ai candidati sarà comunque inviata una comunicazione con l'indicazione della data del luogo e ora di svolgimento delle prove.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

### Art. 7.

#### *Graduatoria finale*

Terminato lo svolgimento delle prove, la commissione giudicatrice invierà all'amministrazione gli atti concorsuali con la votazione finale complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria finale, composta dai soli candidati che abbiano superato tutte le prove, formulata in base alla votazione finale ottenuta da ciascun candidato e predisposta in senso decrescente, sarà approvata con decreto rettorale che provvederà anche a dichiarare il vincitore.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante esposizione all'albo dell'università. Di detta pubblicazione verrà data notizia tramite la *Gazzetta Ufficiale*. Dalla data di pubblicazione del suddetto avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

#### Art. 8.

##### Assunzione

A seguito della approvazione della graduatoria finale di merito, si provvederà alla assunzione del vincitore del concorso. L'immissione in servizio sarà disposta nel rispetto delle norme sul pubblico impiego in vigore al momento dell'assunzione e previa sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro. All'atto della presa di servizio il vincitore dovrà rilasciare, sotto la propria responsabilità, le dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti per l'ammissione ai pubblici impieghi. Tali dichiarazioni, a discrezione dell'amministrazione, possono essere verificate mediante richiesta alle autorità competenti della conferma o meno del contenuto delle dichiarazioni stesse.

L'amministrazione inoltre richiederà al vincitore un certificato di sana e robusta costituzione e si riserva la possibilità di sottoporlo ai controlli medici previsti dal servizio di medicina del lavoro presente all'interno dell'università.

#### Art. 9.

##### Periodo di prova - Norma finale

Il vincitore del concorso che risulti in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà inquadrato nella settima qualifica area funzionale elaborazione dati, profilo professionale «collaboratore di elaborazione dati». Il trattamento economico sarà quello previsto per il settimo livello nella misura iniziale prevista dal C.C.N.L. di lavoro di comparto in vigore al momento dell'immissione in servizio.

Il periodo di prova avrà la durata di tre mesi; decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende assunto definitivamente a tempo indeterminato e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

All'atto della presa di servizio il vincitore dovrà dichiarare per iscritto di essere disponibile a raggiungere qualsiasi sede e struttura dell'Università di Camerino. Le richieste di trasferimento non verranno prese in considerazione finché il dipendente non abbia raggiunto cinque anni di servizio.

Camerino, 9 settembre 1999

Il rettore: BUTI

Schema esemplificativo della domanda (da redigere su carta semplice)

Al magnifico rettore dell'Università degli studi - 62032 CAMERINO

...l... sottoscritt.....

nat... a..... (provincia.....)  
il..... residente in.....  
via..... n. ....  
c.a.p. .... tel. ....; chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per esami ad un posto di collaboratore elaborazione dati, settima qualifica presso codesta Università bandito con decreto rettorale n. 724 del 9 settembre 1999.

A tale scopo il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza..... (a);
- 2) che è iscritto nelle liste elettorali del comune di..... (b);

3) che non ha riportato condanne penali, né ha procedimenti penali pendenti (c);

4) che è in possesso del seguente titolo di studio .....  
..... conseguito presso .....  
..... in data..... ;

5) che, per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente:..... ;

6) che non è stato destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione né è stato dichiarato decaduto dall'impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

7) che ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (d);

Dichiara, inoltre, di eleggere al fine del presente concorso preciso recapito al seguente indirizzo: .....

c.a.p. .... tel. .... e si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive.

Allega alla domanda la ricevuta del versamento in c.c.p. a favore di codesta Università di L. 20.000.

Data, .....

Firma .....

(a) Indicare se si è in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno dei Paesi membri della Unione europea.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne chiaramente i motivi.

(c) In caso contrario indicare le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale e i procedimenti penali eventualmente pendenti).

(d) Indicare l'amministrazione, il tipo di servizio, la durata e le cause di eventuali cessazioni, in caso contrario dichiarare: «Non ha prestato servizi in pubbliche amministrazioni».

99E8336

### Concorso pubblico per un posto di assistente di elaborazione dati - sesta qualifica

#### IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537 in particolare l'art. 5;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Vista la legge 26 gennaio 1986, n. 23;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 recante norme generali sui concorsi per l'accesso ai pubblici impieghi;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 18 febbraio 1999 con cui tra l'altro sono stati assegnati due posti «assistente di elaborazione dati» sesta qualifica rispettivamente alle segreterie studenti ed al Centro interdipartimentale di calcolo;

Visto l'esito negativo della procedura di mobilità attivata ai sensi dell'art. 37 del C.C.N.C.;

Visto il contratto collettivo di lavoro per il comparto università per il periodo 1994/1997 tuttora in vigore;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura di un posto di sesta qualifica, area elaborazione dati, profilo professionale «assistente elaborazione dati» da assegnare alle segreterie e studenti o Centro interdipartimentale di calcolo di questa università.

Art. 2.

*Requisiti generali*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) titolo di studio - maturità classica, scientifica, magistrale, tecnica o professionale.

Altri requisiti:

B) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare al concorso anche i soggetti appartenenti ad uno degli stati membri dell'Unione europea.

C) godimento dei diritti politici;

D) idoneità fisica all'impiego;

E) essere in regola con le leggi sul servizio militare di leva obbligatorio.

Può partecipare al concorso inoltre il personale già in servizio presso le università italiane appartenente alla qualifica immediatamente inferiore (quinta qualifica), stessa area funzionale, con almeno cinque anni senza demerito nella stessa qualifica, prescindendo dal titolo di studio richiesto.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lett. d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati dovranno inoltre effettuare un versamento di L. 20.000 non restituibili, a favore dell'Università di Camerino come partecipazione alle spese concorsuali.

Il mancato versamento comporta alla non ammissione alle prove di esame.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, è disposta con motivato decreto rettorale e notificata all'interessato. L'amministrazione può disporre in ogni momento tale esclusione.

Art. 3.

*Domanda e termine*

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al rettore di questa università, devono essere presentate entro il termine perentorio di giorni trenta, che si computano ad iniziare dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4.

*Domanda di partecipazione - compilazione*

La domanda (compilata secondo lo schema allegato) dovrà contenere tra l'altro il domicilio eletto ai fini del concorso.

I candidati devono inoltre dichiarare a pena di esclusione, e sotto la propria responsabilità:

A) nome cognome, data e luogo di nascita;

B) di essere in possesso della cittadinanza italiana, o di quella di uno Stato membro dell'Unione europea;

C) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

D) di non aver riportato condanne penali, ovvero, nel caso contrario, le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico.

E) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando;

F) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

G) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego;

H) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta del versamento di L. 20.000 effettuato sul c.c.p. 14566624 a favore dell'Università degli studi di Camerino - Servizio tesoreria - recante, nella causale, l'indicazione del concorso per cui il candidato ha presentato domanda.

Ogni versamento dovrà contenere la quota di un solo concorso.

Art. 5.

*Commissione esaminatrice*

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

Art. 6.

*Prove di esame e votazione*

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una pratica ed una orale secondo il seguente programma.

Prova scritta: verterà sulla progettazione e gestione di una base di dati relazionale:

(Microsoft SQL Server, Microsoft Access) con relativa esemplificazione nell'ambito dei seguenti ambienti: SQL (Structured Query Language), Microsoft Visual Basic, HTML - ASP (Active Server Pages) - IIS (Internet Information Server) - VBScript - JavaScript, OLE DB - ADO (ActiveX Data Objects).

Prova pratica: verterà nell'ambito dei seguenti argomenti:

Sistemi operativi Microsoft Windows NT 4.0 (Server e Workstation) e Microsoft Windows 95 in ambiente di rete locale;

Amministrazione di una base dati Microsoft Access 97 o Microsoft SQL Server 6.5;

Amministrazione di un WEB server realizzato con IIS (Internet Information Server);

ODBC.

Prova orale: consistente nell'approfondimento degli argomenti delle due prove scritte; il candidato dovrà inoltre dimostrare una buona conoscenza dell'ordinamento universitario e della lingua inglese.

Ciascuna prova si considera superata ottenendo una votazione non inferiore a 21/30, o equivalente. Alla prova pratica saranno ammessi i candidati che abbiano superato la prova scritta ed all'orale coloro che abbiano superato anche la prova pratica.

Del risultato in ciascuna prova ottenuto e della conseguente ammissione o meno alla prova successiva, verrà data comunicazione scritta ad ogni candidato.

Al termine di ogni seduta dedicata allo svolgimento delle prove orali la commissione esporrà in luogo visibile a tutti i candidati, il voto riportato da ciascuno di essi nella prova.

La votazione finale sarà costituita dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione di ciascuna prova.

I candidati che intendano far valere, ai fini della risoluzione di situazioni di pari merito, i titoli previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio, 1994 n. 487, dei quali siano in possesso, debbono farlo presentando all'amministrazione, entro e non oltre quindici giorni dallo svolgimento della prova orale, idonee dichiarazioni e/o documentazioni.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Ai candidati sarà comunque inviata una comunicazione con l'indicazione della data del luogo e ora di svolgimento delle prove.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

#### Art. 7.

##### *Graduatoria finale*

Terminato lo svolgimento delle prove, la commissione giudicatrice invierà all'amministrazione gli atti concorsuali con la votazione finale complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria finale, composta dai soli candidati che abbiano superato tutte le prove, formulata in base alla votazione finale ottenuta da ciascun candidato e predisposta in senso decrescente, sarà approvata con decreto rettorale che provvederà anche a dichiarare il vincitore.

La graduatoria finale sarà resa pubblica mediante esposizione all'albo dell'università. Di detta pubblicazione verrà dato avviso tramite la *Gazzetta Ufficiale*. Dalla data di pubblicazione del suddetto avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

#### Art. 8.

##### *Assunzione*

A seguito della approvazione della graduatoria finale di merito, si provvederà alla assunzione del vincitore del concorso. L'immissione in servizio sarà disposta nel rispetto delle norme sul pubblico impiego in vigore al momento dell'assunzione e previa sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro. All'atto della presa di servizio il vincitore dovrà rilasciare, sotto la propria responsabilità, le dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti per l'ammissione ai pubblici impieghi. Tali dichiarazioni, a discrezione dell'amministrazione, possono essere oggetto di verifica mediante richiesta alle autorità competenti della conferma o meno del contenuto delle dichiarazioni stesse. L'amministrazione inoltre richiederà al vincitore un certificato di sana e robusta costituzione e si riserva la possibilità di sottoporlo ai controlli medici previsti dal servizio di medicina del lavoro presente all'interno dell'università.

#### Art. 9.

##### *Periodo di prova - Nomina finale*

Il vincitore del concorso che risulti in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà inquadrato nella sesta qualifica area funzionale elaborazione dati, profilo professionale «assistente di elaborazione dati». Il trattamento economico sarà quello previsto per il sesto livello nella misura iniziale prevista dal C.C.N.L. di lavoro di comparto in vigore al momento dell'immissione in servizio.

Il periodo di prova avrà la durata di tre mesi; decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende assunto definitivamente a tempo indeterminato e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Salva fatta, come sede di prima assegnazione quella prevista nel presente bando, il dipendente all'atto della presa di servizio, dovrà dichiarare per iscritto di essere disponibile a raggiungere qualsiasi sede e struttura dell'Università di Camerino, qualora a giudizio della direzione amministrativa lo richiedano le necessità. Le richieste di trasferimento non verranno prese in considerazione finché il dipendente non abbia raggiunto cinque anni di servizio presso l'Università di Camerino.

Camerino, 10 agosto 1999

*Il rettore: BUTI*

Schema esemplificativo della domanda (da redigere su carta semplice)

*Al magnifico rettore dell'Università degli studi - 62032 CAMERINO*

...I... sottoscritt.....  
 nat... a..... (provincia.....)  
 il..... residente in.....  
 via..... n. ....  
 c.a.p. .... tel. ....; chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per esami, ad un posto di assistente di elaborazione dati, sesta qualifica, area elaborazione dati di codesta Università bandito con decreto rettorale n. 687 del 10 agosto 1999.

A tale scopo il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza ..... (a);
- 2) che è iscritto nelle liste elettorali del comune di.....  
 ..... (b);
- 3) che non ha riportato condanne penali, né ha procedimenti penali pendenti (c);
- 4) che è in possesso del seguente titolo di studio .....  
 ..... conseguito presso .....  
 ..... in data.....;
- 5) che, per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente:.....;
- 6) che non è stato destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione né è stato dichiarato decaduto dall'impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 7) che ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (d).

Dichiara, inoltre, di eleggere al fine del presente concorso preciso recapito al seguente indirizzo: .....  
 c.a.p. .... tel. .... e si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive.

Allega ricevuta del versamento di L. 20.000 per spese concorsuali.

Data, .....

Firma .....

(a) Indicare se si è in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno dei Paesi membri dell'Unione europea.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne chiaramente i motivi.

(c) In caso contrario indicare le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale e i procedimenti penali eventualmente pendenti).

(d) Indicare l'amministrazione, il tipo di servizio, la durata e le cause di eventuali cessazioni, in caso contrario dichiarare: «Non ha prestato servizi in pubbliche amministrazioni».

99E8337

**Concorso riservato per un posto di assistente  
di elaborazione dati - sesta qualifica**

**IL RETTORE**

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537 in particolare l'art. 5;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Vista la legge 26 gennaio 1986, n. 23;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 recante norme generali sui concorsi per l'accesso ai pubblici impieghi;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 18 febbraio 1999 con cui tra l'altro sono stati assegnati due posti «assistente di elaborazione dati» sesta qualifica rispettivamente alle segreterie studenti ed al Centro interdipartimentale di calcolo;

Visto il contratto collettivo di lavoro per il comparto università per il periodo 1994/1997 tuttora in vigore;

Considerato che a norma dell'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica n. 567/1987 il 50% dei posti messi a concorso in ogni qualifica va riservato al personale appartenente alla qualifica inferiore, stessa area funzionale.

Considerato che con decreto rettorale n. 687 del 10 agosto 1999 è stato bandito un concorso pubblico per un posto della stessa qualifica, area e profilo professionale;

**Decreta:**

**Art. 1.**

*Numero dei posti*

È indetto un concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di sesta qualifica, area elaborazione dati, profilo professionale «assistente elaborazione dati» da assegnare alle segreterie studenti o Centro interdipartimentale di calcolo di questa Università.

**Art. 2.**

*Requisiti generali*

Sono ammessi a partecipare al concorso i dipendenti in servizio presso le università italiane o istituti di studi superiori, appartenenti alla quinta qualifica area elaborazione dati, profilo «Operatore di elaborazione dati» con una anzianità di servizio non inferiore a tre anni nella stessa qualifica.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

A) maturità classica, scientifica, magistrale, tecnica o professionale, oppure diploma di istruzione secondaria di primo grado più diploma di corso professionale specifico rilasciato da enti pubblici o da aziende specializzate di settore, oppure: diploma di qualifica professionale o attestato di qualifica rilasciato ai sensi della legge n. 845/1978, art. 1, inerente le mansioni specifiche dell'operatore di elaborazione dati oltre il diploma di scuola media inferiore.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, è disposta con motivato decreto rettorale e notificata all'interessato. L'amministrazione può disporre in ogni momento tale esclusione.

**Art. 3.**

*Domanda e termine*

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al rettore di questa Università, devono essere presentate entro il termine perentorio di giorni trenta, che si computano ad iniziare dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

**Art. 4.**

*Domanda di partecipazione compilazione*

La domanda (compilata secondo lo schema allegato) dovrà contenere tra l'altro il domicilio eletto ai fini del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare a pena di esclusione, e sotto la propria responsabilità:

A) nome, cognome, data e luogo di nascita;

B) università, o istituto istruzione superiore, presso cui prestano servizio, qualifica o profilo professionale rivestiti e data di inquadramento in essi;

C) il titolo di studio di cui sono in possesso secondo quanto richiesto dall'art. 2 del presente bando;

Alla domanda dovranno essere allegati titoli di merito che il candidato intende presentare nonché un elenco di essi.

**Art. 5.**

*Commissione esaminatrice*

Con successivo decreto rettorale sarà nominata la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

**Art. 6.**

*Valutazione titoli*

Ai titoli saranno riservati 40 punti su 100.

Saranno valutate le seguenti categorie di titoli:

1) titolo di studio per accesso alla sesta qualifica, profilo assistente elaborazione dati (maturità quinquennale) con rispetto alla votazione riportata, altri eventuali titoli di studio posseduti abilitazioni, attestati di qualificazioni attestati a seguito di frequenza di corsi di formazioni professionali fino ad un massimo di punti 10;

2) servizi prestati presso le università e le pubbliche amministrazioni con rispetto alle anzianità maturate fino ad un massimo di punti 10; potranno essere valutati, con valore diverso, servizi attinenti e non attinenti;

3) incarichi e servizi speciali svolti presso le pubbliche amministrazioni fino ad un massimo di punti 10;

4) pubblicazioni scientifiche fino ad un massimo di punti 10;

**Art. 7.**

*Prove di esame e votazione*

Alle prove saranno riservati 60 punti su 100 ripartiti in 3 quote uguali pari a 20 punti per ciascuna prova. Ogni prova si considera superata riportando un punteggio non inferiore a 14/20. Alla prova orale verranno ammessi i soli candidati che abbiano superato sia la prova scritta che quella pratica.

Gli esami consisteranno secondo il seguente programma.

Prova scritta: verterà sulla progettazione e gestione di una base di dati relazionale:

(Microsoft SQL Server, Microsoft Access) con relativa esemplificazione nell'ambito dei seguenti ambienti: SQL (Structured Query Language), Microsoft Visual Basic, HTML - ASP (Active Server Pages) - IIS (Internet Information Server) - VBScript - JavaScript, OLE DB - ADO (ActiveX Data Objects).

Prova pratica: verterà nell'ambito dei seguenti argomenti:

Sistemi operativi Microsoft Windows NT 4:0 (Server e Workstation) e Microsoft Windows 95 in ambiente di rete locale;

Amministrazione di una base dati Microsoft Access 97 o Microsoft SQL Server 6.5;

Amministrazione di un WEB server realizzato con IIS (Internet Information Server);

ODBC.

Prova orale: Consistente nell'approfondimento degli argomenti delle due prove scritte; il candidato dovrà inoltre dimostrare una buona conoscenza dell'ordinamento universitario e della lingua inglese.

Saranno inseriti in graduatoria i candidati che abbiano riportato almeno la valutazione minima richiesta in ciascuna prova.

Del risultato in ciascuna prova ottenuto e della conseguente ammissione o meno alla prova orale, verrà data comunicazione scritta ad ogni candidato.

Al termine di ogni seduta dedicata allo svolgimento delle prove orali la commissione esporrà in luogo visibile a tutti i candidati, il voto riportato da ciascuno di essi nella prova.

La votazione finale sarà costituita dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli con quelli riportati in ciascuna prova.

I candidati che intendano far valere, ai fini della risoluzione di situazioni di pari merito, i titoli previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, dei quali siano in possesso, debbono farlo presentando all'Amministrazione, entro e non oltre quindici giorni dallo svolgimento della prova orale, idonee dichiarazioni e/o documentazioni.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Ai candidati sarà comunque inviata una comunicazione con l'indicazione della data del luogo e ora di svolgimento delle prove.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 8.

Graduatoria finale

Terminato lo svolgimento delle prove, la commissione giudicatrice invierà all'amministrazione gli atti concorsuali con la votazione finale complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria finale, composta dai soli candidati che abbiano superato tutte le prove, formulata in base alla votazione finale ottenuta da ciascun candidato e predisposta in senso decrescente, sarà approvata con decreto rettorale che provvederà anche a dichiarare il vincitore.

La graduatoria finale sarà resa pubblica mediante esposizione all'albo dell'Università. Di detta pubblicazione verrà dato avviso tramite la Gazzetta Ufficiale. Dalla data di pubblicazione del suddetto avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

Art. 9.

Assunzione

A seguito della approvazione della graduatoria finale di merito, si provvederà alla assunzione del vincitore del concorso. L'immissione in servizio sarà disposta nel rispetto delle norme sul pubblico impiego in vigore al momento dell'assunzione e previa sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro. All'atto della presa di servizio il vincitore dovrà rilasciare, sotto la propria responsabilità, le dichiarazioni richieste dall'amministrazione. Tali dichiarazioni, a discrezione dell'amministrazione stessa, possono essere verificate mediante richiesta alle autorità competenti della conferma o meno del contenuto delle stesse. L'amministrazione inoltre si riserva la possibilità di sottoporre il vincitore ai controlli medici previsti dal servizio di medicina del lavoro presente all'interno dell'Università.

Art. 10.

Periodo di prova - Nomina finale

Il vincitore del concorso che risulti in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà inquadrato nella sesta qualifica area funzionale elaborazione dati, profilo professionale «assistente di elaborazione dati». Il trattamento economico sarà quello previsto per il sesto livello nella misura iniziale prevista dal C.C.N.L. di lavoro di comparto in vigore al momento dell'immissione in servizio, sarà in ogni caso, salvaguardata l'eventuale R.I.A. di cui il vincitore sia in possesso.

Il periodo di prova avrà la durata di tre mesi; decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende assunto definitivamente a tempo indeterminato e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Salva fatta, come sede di prima assegnazione una di quelle previste nel presente bando, il dipendente all'atto della presa di servizio, dovrà dichiarare per iscritto di essere disponibile a raggiungere qualsiasi sede e struttura dell'Università di Camerino qualora sia necessario le richieste di trasferimento ad altre università non verranno prese in considerazione finché il dipendente non abbia raggiunto cinque anni di servizio presso l'Università di Camerino.

Camerino, 10 agosto 1999

Il rettore: BUTI

Schema esemplificativo della domanda (da redigere su carta semplice)

Al magnifico rettore dell'Università degli studi - 62032 CAMERINO

...l... sottoscritt.....
nat.. a..... (provincia.....)
il..... residente in.....
via..... n. ....
c.a.p. .... tel. ....; chiede di essere ammesso a partecipare al concorso riservato al personale in servizio per un posto di assistente di elaborazione dati, sesta qualifica, bandito con decreto rettorale n. 688 del 10 agosto 1999.

A tale scopo il sottoscritto dichiara:

- 1) di essere in servizio presso l'università di.....;
2) di avere il seguente inquadramento:
qualifica ..... ;
area funzionale ..... ;
profilo professionale..... e di esservi stato inquadrato a decorrere dal ..... ;
3) di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito il..... presso l'istituto di..... ;
4) di eleggere, ai fini del presente concorso il seguente domicilio cui indirizzare le comunicazioni .....

Allega alla domanda i seguenti titoli:.....

Data .....

Firma .....

99E8338

## UNIVERSITÀ DI MILANO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico presso l'Istituto di virologia**

### IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980 n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Vista la legge 23 agosto 1988 n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989 n. 168;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Università stipulato in data 21 maggio 1996;

Vista la legge 15 maggio 1997 n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 maggio 1999, con la quale è stato assegnato, tra gli altri, un posto di settimo livello - area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria, profilo di collaboratore tecnico, all'Istituto di virologia;

Considerato che per la copertura del suddetto posto sono state espletate con esito negativo, le procedure di mobilità interna ed esterna, secondo quanto previsto dal Regolamento sulla mobilità sottoscritto in data 17 novembre 1997 in sede di contrattazione decentrata;

**Decreta:**

**Art. 1.**

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico - area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria - settimo livello, presso l'Istituto di virologia.

**Art. 2.**

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di laurea in scienze biologiche ovvero diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale più quattro anni continuativi di attività lavorativa di collaborazione tecnica corrispondente presso lo Stato, Enti pubblici o Aziende di importanza nazionale.

Si prescinde dal suddetto titolo di studio per il personale della qualifica immediatamente inferiore della medesima area funzionale in servizio da almeno cinque anni senza demerito nella qualifica, ai sensi dell'art. 84 della legge 312/80.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Rettore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

**Art. 3.**

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione, redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso, dovranno essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Rettore della Università degli Studi di Milano, via Festa del Perdono n. 7 - 20122 Milano, con il riferimento «Ufficio Concorsi Personale non Docente - Codice concorso 360» con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistenti insufficienti rendimenti, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili;

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata dal rettore nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame e titoli valutabili*

Le prove d'esame si articoleranno come segue:

prima prova scritta: svolgimento di un tema su argomenti riguardanti la virologia, l'igiene e la sanità pubblica;

seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: svolgimento di un tema riguardante metodologie di laboratorio per la diagnosi di infezioni da virus e per la caratterizzazione di isolati virali;

prova orale: verterà sulle materie oggetto delle prove scritte nonché sull'accertamento della lingua inglese.

Le prove si svolgeranno presso l'Istituto di virologia dell'Università degli studi di Milano - Via Carlo Pascal n. 38 - Milano - secondo il seguente calendario:

*prima prova scritta:* 13 dicembre 1999, ore 9;

*seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico:* 13 dicembre 1999, ore 14,30;

*prova orale:* 15 dicembre 1999, ore 9.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna delle prime due prove. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prime due prove.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo pari a 10 punti. I titoli valutabili e il relativo punteggio sono i seguenti:

titolo di studio, tenuto conto della valutazione o del giudizio finale riportato solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso: fino ad un massimo di punti 3;

titoli di servizio: fino ad un massimo di punti 3;

pubblicazioni: fino ad un massimo di punti 2;

diplomi o attestati di specializzazione e qualificazione professionale o altra idonea documentazione da cui sia possibile dedurre attitudini professionali in relazione alle mansioni da svolgere: fino ad un massimo di punti 2.

Non sarà valutata l'anzianità di servizio richiesta quale titolo di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 84, della legge n. 312/1980.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata e dovranno pervenire, in allegato alla domanda, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata dei titoli potrà essere presentata fotocopia degli stessi accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge 15 gennaio 1968, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale (allegato B). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

L'amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto di tale dichiarazione sostitutiva.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al magnifico rettore dell'Università degli studi di Milano, via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

s) gli invalidi e i mutilati civili;

t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base della votazione complessiva che è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nelle prove d'esame. La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove e della votazione ottenuta nella prova orale. La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore del concorso, è approvata con decreto rettorale ed è pubblicata presso la divisione personale via S. Antonio n. 12 - Milano. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

#### Art. 8.

##### *Restituzione dei titoli allegati alla domanda*

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - dell'avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria all'albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti allegati alla medesima. I documenti potranno essere ritirati presso l'ufficio concorsi personale non docente dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine di sessanta giorni, sempre su espressa indicazione contenuta nella domanda. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

#### Art. 9.

##### *Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio*

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nel settimo livello dell'area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria, profilo di collaboratore tecnico.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

#### Art. 10.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 11.

##### *Responsabile del procedimento e orari di apertura al pubblico*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Emanuela Dellavalle - Ufficio concorsi personale non docente - via S. Antonio n. 12.

L'Ufficio concorsi personale non docente è aperto al pubblico nei seguenti orari:

lunedì/mercoledì/venerdì dalle 8,45 alle 11,45;

martedì/giovedì dalle 14 alle 15,30;

sito web <http://www.unimi.it/concorsi>

#### Art. 12.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

*Il rettore:* MANTEGAZZA



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

VIA FESTA DEL PERDONO 7 - C.A.P. 20122

ALLEGATO A

DECRETO N. 313  
DEL 29.09.1999  
COD. 360

**AL MAGNIFICO RETTORE  
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO(\*)**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di **COLLABORATORE TECNICO - AREA FUNZIONALE TECNICO-SCIENTIFICA E SOCIO-SANITARIA - VII LIVELLO**, presso **L'ISTITUTO DI VIROLOGIA**, pubblicato sulla G.U. n. .... del .....

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

**RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:**

Via

<input type="text"/>	n.
----------------------	----

Località

<input type="text"/>	c.a.p.
----------------------	--------

Comune

<input type="text"/>	Prov.
----------------------	-------

Telefono

**TITOLO DI STUDIO: (a)**

Conseguito in data

<input type="text"/>	Voto
----------------------	------

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- **DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;**  
ovvero di avere la seguente cittadinanza .....
- **DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....**  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....
- **DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;**  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (b) .....
- **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**  
(rinvitato; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) .....

- DI NON ESSERE STATO DESTITUITO O DISPENSATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART.127, PRIMO COMMA, LETTERA D) DEL D.P.R. 10.1.1957, N.3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;
- DI ESSERE/ NON ESSERE portatore di handicap  
e avere necessità del seguente ausilio .....
- DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:  
.....;
- DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (c) .....

*Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:*

- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....
- DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.

ALLEGA I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ALLEGATI, AI SENSI DELL'ART. 8 DEL BANDO:

- per posta  
 presso l'Ufficio Concorsi personale non docente

Data .....

FIRMA (d)

- a) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero deve essere allegata la certificazione relativa alla equipollenza;  
 b) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;  
 c) da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso;  
 d) la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

(\*)riportare sulla busta, oltre all'indirizzo, il riferimento "UFFICIO CONCORSI PERSONALE NON DOCENTE - CODICE CONCORSO 360"

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA LEGGE 4 GENNAIO 1968 N. 15, DELLA LEGGE 15 MAGGIO 1997 N. 127 COME MODIFICATA DALLA LEGGE 16 GIUGNO 1998 N. 191 E DELL'ART. 2 DEL DPR 20 OTTOBRE 1998 N. 403.**

\_\_\_\_ I \_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (cognome e nome)  
 nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

**consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 4 gennaio 1968 n. 15, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici;**

**DICHIARA**

**che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale:**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 ..(data)

\_\_\_\_\_  
 Il dichiarante<sup>(1)</sup>

**(1) La dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.**

99E8333

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente bibliotecario presso l'Istituto di psicologia della facoltà medica.**

### IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto università stipulato in data 21 maggio 1996;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 25 maggio 1999, con la quale è stato assegnato, tra gli altri, un posto di sesto livello, area funzionale delle biblioteche, profilo di assistente bibliotecario al 50%, all'Istituto di psicologia della facoltà medica;

Considerato che per la copertura del suddetto posto sono state espletate con esito negativo, le procedure di mobilità interna ed esterna, secondo quanto previsto dal regolamento sulla mobilità sottoscritto in data 17 novembre 1997 in sede di contrattazione decentrata;

Decreta:

#### Art. 1.

##### Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per esami ad un posto di assistente bibliotecario al 50%, area funzionale delle biblioteche, sesto livello, presso l'Istituto di psicologia della facoltà medica.

#### Art. 2.

##### Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Si prescinde dal suddetto titolo di studio per il personale della qualifica immediatamente inferiore della medesima area funzionale in servizio da almeno cinque anni senza demerito nella qualifica, ai sensi dell'art. 84 della legge n. 312/1980.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;

b) età non inferiore agli anni diciotto;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

d) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del rettore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### Art. 3.

##### Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione, dovranno essere redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e indirizzate e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al rettore della Università degli studi di Milano - via Festa del Perdono n. 7 - 20122 Milano, con il riferimento «Ufficio concorsi personale non docente - codice concorso 352» con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- k) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata dal rettore nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

#### Art. 5.

##### *Prove di esame*

Le prove d'esame tenderanno a verificare le capacità professionali dei candidati allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e si articoleranno come segue:

prima prova: quesiti a risposta multipla tendenti ad accertare il grado di cultura generale dei candidati, la conoscenza dell'ordinamento dell'Università, con particolare riguardo allo statuto dell'Università degli studi di Milano (emanato con decreto rettorale 28 maggio 1996, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - supplemento ordinario n. 136 del 12 giugno 1996), al regolamento didattico di Ateneo (disponibili sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: [www.unimi.it](http://www.unimi.it)) e la conoscenza della lingua inglese;

seconda prova: prova scritta di biblioteconomia;

prova orale: verterà sulle materie delle prime due prove e tenderà ad accertare la conoscenza di strumenti informatici (office 97: word, excel).

Il calendario d'esame sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» del 12 novembre 1999.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Di tale pubblicazione sarà data notizia sul sito Internet dell'Ateneo all'indirizzo: [www.unimi.it/concorsi](http://www.unimi.it/concorsi)

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna delle prime due prove.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove precedenti.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al magnifico rettore dell'Università degli studi di Milano, via Festa del Perdono n. 7 - 20122 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;

- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame. Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove e della votazione conseguita nella prova orale. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con decreto rettorale ed è pubblicata presso la Divisione personale, via S. Antonio n. 12 - Milano. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

#### Art. 8.

Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nel sesto livello dell'area funzionale delle biblioteche, profilo di assistente bibliotecario.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

#### Art. 9.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 10.

##### *Responsabile del procedimento e orari di apertura al pubblico*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Emanuela Dellavalle - Ufficio concorsi personale non docente - via S. Antonio n. 12. L'Ufficio concorsi personale non docente è aperto al pubblico nei seguenti orari:

lunedì/mercoledì/venerdì dalle 8,45 alle 11,45;

martedì/giovedì dalle 14 alle 15,30;

sito web <http://www.unimi.it/concorsi>

#### Art. 11.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

*Il rettore: MANTEGAZZA*

ALLEGATO



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

VIA FESTA DEL PERDONO 7 - C.A.P. 20122

 DECRETO N. 302  
 DEL 22.09.1999  
 COD. 352

**AL MAGNIFICO RETTORE  
 DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO(\*)**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di ASSISTENTE BIBLIOTECARIO al 50% - AREA FUNZIONALE DELLE BIBLIOTECHE - VI LIVELLO, presso l'ISTITUTO DI PSICOLOGIA della FACOLTA' MEDICA, pubblicato sulla G.U. n. .... del .....

A tal fine dichiara:

COGNOME NOME DATA DI NASCITA LUOGO DI NASCITA 

## RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via  n. Località  c.a.p. Comune  Prov. Telefono TITOLO DI STUDIO: (a) Conseguito in data  Voto Presso 

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;  
ovvero di avere la seguente cittadinanza .....
- DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....
- DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (b) .....
- DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:  
(rinvitato; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) .....

- DI NON ESSERE STATO DESTITUITO O DISPENSATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART.127, PRIMO COMMA, LETTERA D) DEL D.P.R. 10.1.1957, N.3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;
- DI ESSERE/ NON ESSERE portatore di handicap  
e avere necessità del seguente ausilio .....
- DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:  
.....;
- DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (c) .....

**Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:**

- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....
- DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.

Data .....

FIRMA (d)

- a) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero deve essere allegata la certificazione relativa alla equipollenza;
- b) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;
- c) da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso;
- d) la firma e' obbligatoria pena la nullita' della domanda.

(\*)riportare sulla busta, oltre all'indirizzo, il riferimento "UFFICIO CONCORSI PERSONALE NON DOCENTE - CODICE CONCORSO 352"

99E8334

**Costituzione della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario per il settore L20B - Lingue e letterature nordiche - facoltà di lettere e filosofia.**

#### IL RETTORE

Visto la legge 3 luglio 1998 n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390 recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998 n. 210;

Visto il decreto rettorale n. 5191 del 12 marzo 1999, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 22 del 19 marzo 1999, con il quale sono state bandite le procedure di valutazione comparativa per la copertura di posti di professore universitario di prima fascia presso questo Ateneo;

Visto il decreto rettorale n. 5316 del 18 maggio 1999, con il quale sono state indette presso questo Ateneo le elezioni per la costituzione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa;

Visto il decreto rettorale n. 5368 dell'11 giugno 1999 con il quale le suddette elezioni sono state rinviate;

Visto il decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, recante disposizioni urgenti per la composizione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari;

Visto il decreto rettorale n. 5980 del 18 giugno 1999 con il quale è stata disposta la ripresa delle operazioni elettorali;

Viste le delibere con le quali sono stati designati i componenti non elettivi delle commissioni giudicatrici dai consigli delle facoltà che hanno richiesto i bandi;

Visto il risultato delle operazioni di scrutinio per l'elezione dei componenti le commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative bandite da questo Ateneo;

Visto il decreto rettorale n. 5443 del 5 agosto 1999 con il quale si sono indette elezioni suppletive per integrare le commissioni giudicatrici incomplete dopo la prima sessione elettorale;

Visto il risultato delle operazioni di scrutinio delle suddette elezioni suppletive;

Considerato che è possibile procedere alla costituzione della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per il settore L20B - Lingue e letterature nordiche - Facoltà di lettere e filosofia;

Decreta:

#### Art. 1.

È costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa a un posto di professore ordinario per il settore L20B - Lingue e letterature nordiche - facoltà di lettere e filosofia.

Commissione giudicatrice:

Cometta Marina, professore ordinario - Università di Milano - Facoltà di lettere e filosofia;

Gabrieli Iselin Maria, professore ordinario - III Università di Roma - Facoltà di lettere e filosofia;

Raschella Fabrizio Domenico, professore ordinario - Università di Siena - Facoltà di lettere e filosofia II;

Paroli Teresa, professore ordinario - Università di Roma «La Sapienza» - Facoltà di lettere e filosofia;

D'Aronco Maria Amalia, professore ordinario - Università di Udine - Facoltà di lingue e letterature straniere.

#### Art. 2.

Le pubblicazioni che i candidati intendono far valere ai fini della valutazione comparativa a un posto di professore ordinario per il settore L20B - Lingue e letterature nordiche - Facoltà di lettere e filosofia, con un elenco delle stesse firmato ed identico a quello allegato alla domanda, vanno inviate, ai sensi dell'art. 5 del

bando di concorso, con apposito plico raccomandato, o consegnate a mano alla Divisione del personale, via S. Antonio, 12 - Milano, entro e non oltre trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Sui plichi contenenti le pubblicazioni deve essere riportata la dicitura: «Pubblicazioni: procedura di valutazione comparativa a n. .... posti di professore ordinario», e devono essere indicati chiaramente la facoltà, la sigla e il titolo del settore scientifico-disciplinare per il quale l'interessato partecipa, nonché cognome, nome e indirizzo del candidato.

Il rispetto del termine di trenta giorni, previsto dal precedente comma, sarà comprovato esclusivamente dal protocollo di arrivo per i plichi consegnati a mano o dal timbro postale per quelli spediti per posta.

Le pubblicazioni devono essere inviate, sempre entro trenta giorni, direttamente dai candidati anche ai singoli commissari nella sede universitaria di appartenenza.

#### Art. 3.

Dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto decorre il termine previsto, dall'art. 8 del bando di concorso, per la presentazione al rettore da parte dei candidati di eventuali istanze di ricasazione dei commissari.

Milano, 4 ottobre 1999

p. Il rettore: DECLEVA

99E8373

## UNIVERSITÀ DI REGGIO CALABRIA

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico, sesta qualifica funzionale, nel ruolo del personale non docente dell'area funzionale tecnico-scientifica, presso il dipartimento di scienze e tecnologie agro-forestali ed ambientali.**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il decreto ministeriale pubblica istruzione 20 maggio 1983;

Visto il decreto ministeriale pubblica istruzione del 27 luglio 1988, n. 534, con il quale sono state apportate modifiche ed integrazioni al decreto ministeriale 20 maggio 1983;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1991, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319;

Visto la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modifiche integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, per quanto applicabile alla luce delle disposizioni contenute nell'art. 45, comma 11 del decreto legislativo n. 80/1998;

Vista la legge del 23 dicembre 1994, n. 724;

Visto il C.C.N.L. dei dipendenti comparto Università, entrato in vigore il 22 maggio 1996;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 673;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Viste le delibere del consiglio della facoltà di agraria del 15 luglio 1998 e dell'8 marzo 1999;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 28 maggio 1999;

Visto la nota n. 793/1999, con la quale il direttore del dipartimento di scienze e tecnologie agro-forestali ed ambientali indica le prove di esame.

Considerato che il posto resosi vacante ha copertura finanziaria;

Dispone:

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico in prova, sesta qualifica funzionale, nel ruolo del personale non docente dell'area funzionale tecnico-scientifica, presso il dipartimento di scienze e tecnologie agro-forestali ed ambientali dell'Università degli studi di Reggio Calabria.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di uno Stato membro della C.E.E. I cittadini degli Stati membri della C.E.E. devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) sana e robusta costituzione fisica ed immunità da difetti ed imperfezioni fisiche che possono influire sul rendimento in servizio;

c) di aver conseguito il diploma di istruzione secondaria di secondo grado, di durata quinquennale, indicato nell'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910;

d) non essere esclusi dall'elettorato attivo politico;

e) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare e comprovare di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Ai sensi dell'art. 84 della legge 11 luglio 1980, n. 312, al concorso potrà, inoltre partecipare il personale dell'università della qualifica immediatamente inferiore in servizio da almeno cinque anni senza demerito e in possesso del titolo di studio di cui al punto c).

Tutti i requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo art. 3 per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. La mancanza di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, sottoscritta e indirizzata all'Università degli studi di Reggio Calabria - Divisione affari del personale non docente - 1° servizio affari generali e concorsi - Via Emilio Cuzzocrea n. 48 - 89128 Reggio Calabria, dovrà essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione a mano può essere effettuata all'ufficio sopraindicato nei seguenti giorni ed orari:

da lunedì a venerdì: dalle ore 9 alle 12.

Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o presentate entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante o la data indicata nella ricevuta rilasciata dall'ufficio ricevente.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda gli aspiranti debbono dichiarare, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686:

a) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);

b) luogo e la data di nascita;

c) possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) (per i cittadini italiani). Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;

f) titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato.

g) posizione nei confronti dell'obbligo di leva;

h) l'idoneità al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

i) i servizi eventualmente prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni, con l'indicazione della qualifica ed anzianità e, relativamente ai servizi già conclusi, delle cause di risoluzione degli stessi;

j) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

k) la propria disponibilità, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

1) il recapito, con il relativo numero di codice di avviamento postale, al quale si desidera che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determinerà l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

I portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipare al concorso con i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà nominata successivamente alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

La stessa sarà costituita come previsto dalle vigenti disposizioni legislative.

#### Art. 5.

##### *Prove di esame - Comunicazione ai candidati*

Luogo e diario delle prove verranno comunicati mediante raccomandata con tassa a carico del destinatario, consegnata dall'amministrazione al servizio postale almeno quindici giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

Esse consisteranno in due prove scritte di cui una a contenuto tecnico-pratico ed una prova orale, secondo il seguente programma:

##### *Prima prova scritta:*

tecniche di propagazione applicate alle piante arboree da frutto;

diagnostica di organi vegetativi e riproduttive di specie arboree da frutto;

tecniche relative alla determinazione degli indici di maturazione dei frutti.

##### *Seconda prova scritta di contenuto tecnico-pratico:*

uso e gestione di una workstation;

utilizzo dei programmi in ambienti Windows, applicazioni con fogli elettronici;

letture di carte V.I.A.

##### *Prova orale:*

verterà sugli argomenti delle prove scritte e della prova pratica. Su aspetti bio-agronomici delle piante arboree da frutto, nonché, su elementi di legislazione universitaria.

Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte.

Supereranno il colloquio i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva sarà determinata, dalla media dei voti riportati nelle prove scritte, sommata al punteggio riportato nella prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i candidati dovranno presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) fotografia recente applicata su carta bollata, con firma dell'aspirante autenticata;

b) (per gli impiegati pubblici) tessera personale di riconoscimento (decreto del Presidente della Repubblica n. 851/1967);

c) carta di identità o tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto; tessera ferroviaria se il candidato è dipendente statale.

Le sedute della commissione, durante lo svolgimento del colloquio, sono pubbliche. Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco stesso verrà affisso all'albo della sede d'esame.

#### Art. 6.

##### *Riserva di posti e preferenza a parità di merito*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Università degli studi di Reggio Calabria - Divisione affari del personale non docente - Servizio 1° affari generali e concorsi, siti in via E. Cuzzocrea n. 48 - 89128 Reggio Calabria, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in carta semplice, già indicati nella domanda, attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza o precedenza, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono appresso indicate:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma e rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

## Art. 7.

*Formazione ed approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze e delle precedenzae previste dal presente bando. È dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito è approvata con apposito provvedimento ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di diciotto mesi dalla data della sopraccitata approvazione, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

## Art. 8.

*Assunzione*

Il vincitore del concorso, o colui il quale subentrerà al vincitore rinunciatario, decaduto o dimissionario, sarà invitato a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. vigente, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in qualità di assistente tecnico, sesta qualifica funzionale, area funzionale tecnico-scientifica, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti e con diritto al trattamento economico iniziale previsto dal precitato contratto.

Il vincitore dovrà assumere servizio in via provvisoria entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Il periodo di prova ha durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dall'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

L'assunzione in ruolo è subordinata all'accertamento dell'effettiva disponibilità finanziaria.

## Art. 9.

*Presentazione dei documenti per la nomina*

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria e dichiarato vincitore del concorso, deve presentare, a pena di decadenza, nel termine di trenta giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio i documenti sotto indicati, in una delle seguenti forme:

a) originale, o copia autenticata, conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (tranne per quello di cui al punto 6, che dovrà essere prodotto in originale). Resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1) estratto dell'atto di nascita rilasciato dall'ufficiale di stato civile del comune di origine, se il candidato è nato nel territorio della Repubblica, ovvero, se nato all'estero, sia già avvenuta la trascrizione dell'atto di nascita. Qualora detta trascrizione non sia stata ancora eseguita i candidati nati all'estero potranno produrre un certificato rilasciato dalla competente autorità consolare;

2) titolo di studio in originale o copia autenticata purché in regola con le vigenti disposizioni fiscali. Nel caso che il diploma non sia stato rilasciato, gli aspiranti sono tenuti a presentare, in carta legale, il certificato contenente la dichiarazione che lo stesso sostituisce a tutti gli effetti il diploma sino a quando quest'ultimo non potrà essere rilasciato;

3) certificato rilasciato dal sindaco del comune di origine o di residenza, dal quale risulti che il candidato è cittadino italiano. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano, anche ai fini del presente decreto, coloro i quali abbiano ottenuto il riconoscimento di tale equiparazione a norma di legge, ovvero i cittadini degli Stati membri della C.E.E.;

4) certificato rilasciato dal sindaco del comune di origine o di residenza, dal quale risulti che il candidato goda dei diritti politici e che non sia incorso in alcuna delle cause che a norma delle vigenti disposizioni impediscano il godimento dei diritti predetti;

5) certificato generale del casellario giudiziale, rilasciato dal segretario della procura della Repubblica presso il tribunale competente;

6) certificato rilasciato dal medico militare o dal medico provinciale, ovvero dall'ufficiale sanitario del comune di residenza, dal quale risulti che il candidato ha l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego oggetto del presente bando di concorso; nel certificato dovrà essere precisato che è stato eseguito l'accertamento sierologico del sangue previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956. L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di sua fiducia i candidati vincitori per i quali lo ritenga necessario;

7) copia dello stato di servizio militare (per gli ufficiali) o copia del foglio matricolare (per i sottufficiali e militari di truppa) rilasciata dalla competente autorità militare. Per i candidati che non hanno prestatto servizio militare, il certificato di esito di leva. Coloro che non sono stati ancora sottoposti al giudizio del consiglio di leva dovranno produrre un certificato di iscrizione nelle liste di leva;

8) dichiarazione in data recente attestante se il candidato ricopre altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, enti pubblici o aziende private, o fruisce di redditi di lavoro subordinato; in caso affermativo il candidato dovrà optare per il nuovo impiego. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali dichiarazioni concernenti le cause di risoluzione del precedente rapporto di pubblico impiego (art. 12, lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica n. 686/1957), e deve essere rilasciata anche in caso negativo;

9) firma autenticata su fotografia recente del candidato;

10) certificato di residenza.

Gli impiegati di ruolo possono limitarsi a produrre i documenti di cui ai numeri 2) e 6), ma dovranno esibire copia dello stato matricolare in carta legale e la dichiarazione di opzione.

Il candidato vincitore sarà invitato a regolarizzare entro il termine perentorio di trenta giorni dalla scadenza del primo mese di servizio la documentazione eventualmente incompleta o affetta da vizio sanabile.

## Art. 10.

*Trasmissione dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il servizio 1° affari generali e concorsi della divisione affari del personale non docente dell'Università degli studi di Reggio Calabria, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto del medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 3 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il dott. Antonio Romeo, funzionario amministrativo - Capo del servizio 1° - Affari generali e concorsi.

Reggio Calabria, 22 settembre 1999

Il direttore amministrativo: CANTIO

ALLEGATO A

Fac-simile della domanda (scritta in stampatello, qualora la domanda non sia dattiloscritta).

All'Università degli studi - Divisione affari del personale non docente - Servizio 1° affari generali e concorsi - Via Emilio Cuzocrea, 48 - 89128 REGGIO CALABRIA

Il sottoscritto (cognome) ..... (nome) .....

presa visione del bando del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico in prova - VI qualifica, area funzionale tecnico-scientifica, presso il dipartimento di scienze e tecnologie agroforestali e ambientali di codesta Università, chiede di poter partecipare al concorso stesso, dichiarando sotto la propria responsabilità:

- luogo di nascita ..... ;
data di nascita ..... ;
cittadinanza ..... ;
luogo di residenza ..... (provincia) ..... ;
via ..... c.a.p. ....

Iscrizione liste elettorali

Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di ..... ;
ovvero: motivi di mancata iscrizione ..... (1);

Dichiarazione condanne penali

Di non aver riportato condanne penali;
ovvero: eventuali condanne ..... (2);

Titolo di studio

Di essere in possesso del diploma di ..... oppure di appartenere alla quinta qualifica funzionale e di essere in servizio da almeno cinque anni senza demerito presso l'Università di .....

di aver diritto alla preferenza a parità di merito o alla precedenza, in quanto è in possesso dei seguenti requisiti indicati nel presente bando: ..... (3);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di trovarsi nella seguente condizione nei riguardi degli obblighi di leva: ..... ;
di essere fisicamente idoneo all'impiego;

di richiedere i seguenti benefici di cui alla legge n. 104/1992, e a tal fine allega certificazione relativa di handicap: ..... ;
di eleggere domicilio agli effetti della partecipazione al concorso al seguente indirizzo: località ..... via ..... c.a.p. .... telefono .....

Solo per i cittadini stranieri appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione europea

Il sottoscritto dichiara di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza (barrare la casella interessata):

- [ ] SI
[ ] NO, per i seguenti motivi: .....

e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel bando.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

Data, .....

Firma (4) .....

ALLEGATO B

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 2 DELLA LEGGE 4 GENNAIO 1968, N. 15, DELLA LEGGE 15 MAGGIO 1997, N. 127, COME MODIFICATA DALLA LEGGE 16 GIUGNO 1998, N. 191, E DELL'ART. 1 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 20 OTTOBRE 1998, N. 403.

...I... sottoscritt... (cognome e nome)

nato/a a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... via .....

consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici;

Dichiara:

Data, .....

Il dichiarante .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....  
 ..... conseguito il .....  
 presso ..... con votazione .....

di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/abilitazione/formazione/aggiornamento/qualificazione .....

.....  
 conseguito il ..... presso .....

#### ALLEGATO C

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA LEGGE 4 GENNAIO 1968, N. 15, DELLA LEGGE 15 MAGGIO 1997, N. 127, COME MODIFICATA DALLA LEGGE 16 GIUGNO 1998, N. 191, E DELL'ART. 2 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 20 OTTOBRE 1998, N. 403.

...l... sottoscritt...  
 (cognome e nome)

nato/a .....  
 (prov. ....) il ..... e residente in .....  
 ..... via .....

consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici;

Dichiara:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Data, .....

Il dichiarante (5) .....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(3) Omettere tale dichiarazione nel caso che il candidato non sia in possesso di tali requisiti.

(4) Ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma sulle domande per la partecipazione a concorsi pubblici.

(5) Il dichiarante deve sottoscrivere la dichiarazione davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero, nel caso in cui ciò non sia possibile, inviarla unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

99E8318

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, nel ruolo del personale non docente dell'area funzionale tecnico-scientifica presso il dipartimento di scienze e tecnologie agro-forestali ed ambientali.**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il D.M.P.I. 20 maggio 1983;

Visto il decreto ministeriale P.I del 27 luglio 1988, n. 534, con il quale sono state apportate modifiche ed integrazioni al decreto ministeriale 20 maggio 1983;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1991, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 29 del 3 febbraio 1993 e successive modifiche integrazioni;

Vista la legge n. 537 del 24 dicembre 1993;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 9 maggio 1994, regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, per quanto applicabile alla luce delle disposizioni contenute nell'art. 45, comma 11 del decreto legislativo n. 80/1998;

Vista la legge n. 724 del 23 dicembre 1994;

Visto il C.C.N.L. dei dipendenti comparto Università, entrato in vigore il 22 maggio 1996;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 693 del 30 ottobre 1996;

Vista la legge n. 673 del 31 dicembre 1996;

Vista la legge n. 127 del 15 maggio 1997 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Viste le delibere del consiglio della facoltà di agraria del 15 luglio 1998 e dell'8 marzo 1999;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 28 maggio 1999;

Visto la nota n. 819 del 29 luglio 1999, con la quale il direttore del dipartimento di scienze e tecnologie agro-forestali ed ambientali indica le prove di esame.

Considerato che il posto resosi vacante ha copertura finanziaria;

Dispone:

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico in prova, settima qualifica funzionale, nel ruolo del personale non docente dell'area funzionale tecnico-scientifica presso il dipartimento di scienze e tecnologie agro-forestali ed ambientali dell'Università degli studi di Reggio Calabria.

## Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di uno Stato membro della C.E.E.

I cittadini degli Stati membri della C.E.E. devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) sana e robusta costituzione fisica ed immunità da difetti ed imperfezioni fisiche che possono influire sul rendimento in servizio;

c) essere in possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea: scienze agrarie; scienze forestali; economia e commercio;

d) non essere esclusi dall'elettorato attivo politico;

e) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare e comprovare di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Ai sensi dell'art. 84 della legge 11 luglio 1980, n. 312, al concorso potrà, inoltre partecipare il personale dell'Università della qualifica immediatamente inferiore in servizio da almeno cinque anni senza demerito e in possesso del titolo di studio di cui al punto c).

Tutti i requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo art. 3 per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. La mancanza di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso.

## Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, sottoscritta e indirizzata all'Università degli studi di Reggio Calabria - Divisione affari del personale non docente - 1° servizio affari generali e concorsi - Via Emilio Cuzzocrea, n. 48 - 89128 Reggio Calabria, dovrà essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione a mano può essere effettuata all'ufficio sopraindicato nei seguenti giorni ed orari:

da lunedì a venerdì: dalle ore 9 alle 12.

Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o presentate entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante o la data indicata nella ricevuta rilasciata dall'ufficio ricevente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né

per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda gli aspiranti debbono dichiarare, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686:

a) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);

b) luogo e la data di nascita;

c) possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) (per i cittadini italiani). Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;

f) titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato.

g) posizione nei confronti dell'obbligo di leva;

h) l'idoneità al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

i) i servizi eventualmente prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni, con l'indicazione della qualifica ed anzianità e, relativamente ai servizi già conclusi, delle cause di risoluzione degli stessi;

j) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

k) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 6 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

l) la propria disponibilità, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

m) il recapito, con il relativo numero di codice di avviamento postale, al quale si desidera che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;

n) la lingua straniera per la quale intende sostenere la prova integrativa, scelta tra inglese e francese.

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determinerà l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

Unitamente alla domanda ed entro lo stesso termine di trenta giorni, il candidato dovrà presentare eventuali titoli indicati nell'art. 5 del presente bando.

Potranno essere presi in considerazione:

A) documenti e titoli, in originale o in copia autenticata o mediante autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dagli articoli 2 e 4 della legge 15/1968 e dagli articoli 1 e 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998;

B) pubblicazioni, in unica copia, presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre, ai sensi delle norme contenute nella legge n. 15/1968 e nel decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che dichiari la conformità della copia all'originale. Tale ultima dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione o inviata all'ufficio preposto allegando una fotocopia di un proprio documento di identità.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni rilasciate ai sensi delle più volte richiamate disposizioni di cui alla legge n. 15/1968 e al decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, potranno essere redatte secondo gli allegati modelli B e C.

C) elenco dei documenti, dei titoli, delle pubblicazioni o di quant'altro venga allegato alla domanda.

I documenti ed i certificati vanno prodotti in carta libera ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370; se redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni per qualunque motivo già presentati a questa Università

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno a questo Ateneo dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipare al concorso con i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando (in originale o in copia autenticata) certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà nominata successivamente alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

La stessa sarà costituita come previsto dalle vigenti disposizioni legislative.

#### Art. 5.

##### *Valutazione dei titoli*

Ai titoli è attribuito un punteggio massimo di 30 punti, così suddiviso per categorie:

##### *Titoli accademici massimo 15 punti:*

dottorato di ricerca: 2 punti per anno - fino a 6;

borsa post dottorato: 1,5 per anno - fino a 3;

voto di laurea: da 90 a 100 - fino a 1;

da 101 a 110 - fino a 2;

dal 110 e lode - fino a 3;

partecipazione a commissione d'esami - fino a 2.

altri titoli - fino a 1.

##### *Titoli scientifici massimo 10 punti:*

tesi di dottorato: fino a 3;

pubblicazioni attinenti area concorso: fino a 3;

pubblicazioni non attinenti: fino a 2;

partecipazioni a congressi o corsi attinenti a concorso: fino a 2.

##### *Titoli professionali massimo 5 punti:*

collaborazioni con Università: fino a 1;  
per frazioni superiori a sei mesi - fino a 0,5;

collaborazioni con altri enti: per anno - fino a 0,5;  
per frazioni superiori a sei mesi - fino a 0,2;

attività professionali: fino a 0,3;

abilitazione professionale: fino a 1.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati. Il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

#### Art. 6.

##### *Prove di esame - Comunicazione ai candidati*

Luogo e diario delle prove verranno comunicati mediante raccomandata con tassa a carico del destinatario, consegnata dall'amministrazione al servizio postale almeno quindici giorni prima della data di svolgimento delle stesse.

Esse consisteranno in due prove scritte di cui una a contenuto tecnico-pratico ed una prova orale, comprendente l'accertamento della conoscenza di una lingua scelta tra l'inglese ed il francese, secondo il seguente programma:

prima prova scritta: tecniche di campionamento nelle ricerche economico-agrarie;

seconda prova scritta (di contenuto tecnico-pratico): redazione di un bilancio aziendale con l'ausilio degli strumenti informatici (foglio elettronico);

prova orale: verterà sulla discussione delle prove scritte e della prova pratica e su traduzione e discussione di un argomento di informatica in lingua inglese o francese.

Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta e di 21/30 nella prova di contenuto tecnico-pratico.

Supereranno il colloquio i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva sarà determinata, dalla media dei voti riportati nelle prove scritte, sommata al punteggio riportato nella prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i candidati dovranno presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) fotografia recente applicata su carta bollata, con firma dell'aspirante autenticata;

b) (per gli impiegati pubblici) tessera personale di riconoscimento (decreto del Presidente della Repubblica n. 851/67);

c) carta di identità o tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto; tessera ferroviaria se il candidato è dipendente statale.

Le sedute della commissione, durante lo svolgimento del colloquio, sono pubbliche. Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco stesso verrà affisso all'albo della sede d'esame.

#### Art. 7.

##### *Riserva di posti e preferenza a parità di merito*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Università degli studi di Reggio Calabria - Divisione affari del personale non docente - Servizio 1° Affari generali e concorsi, siti in via E. Cuzzocrea, n. 48 - 89128 Reggio Calabria, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in carta semplice, già indicati nella domanda, attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza o precedenza, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono appresso indicate:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;

2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al tenine della ferma e rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze e delle precedenzae previste dal presente bando. È dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito è approvata con apposito provvedimento ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di diciotto mesi dalla data della sopraccitata approvazione, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 9.

##### *Assunzione*

Il vincitore del concorso, o colui il quale subentrerà al vincitore rinunciario, decaduto o dimissionario, sarà invitato a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. vigente, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in qualità di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, area funzionale tecnico-scientifica, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti e con diritto al trattamento economico iniziale previsto dal precitato contratto.

Il vincitore dovrà assumere servizio in via provvisoria entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Il periodo di prova ha durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dall'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

L'assunzione in ruolo è subordinata all'accertamento dell'effettiva disponibilità finanziaria.

#### Art. 10.

##### *Presentazione dei documenti per la nomina*

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria e dichiarato vincitore del concorso, deve presentare, a pena di decadenza, nel termine di trenta giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio i documenti sotto indicati, in una delle seguenti forme:

- a) originale, o copia autenticata, conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (tranne per quello di cui al punto 6 che dovrà essere prodotto in originale). Resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

1) estratto dell'atto di nascita rilasciato dall'ufficiale di stato civile del comune di origine, se il candidato è nato nel territorio della Repubblica, ovvero, se nato all'estero, sia già avvenuta la trascrizione dell'atto di nascita. Qualora detta trascrizione non sia stata ancora eseguita i candidati nati all'estero potranno produrre un certificato rilasciato dalla competente autorità consolare;

2) titolo di studio in originale o copia autenticata purché in regola con le vigenti disposizioni fiscali. Nel caso che il diploma non sia stato rilasciato, gli aspiranti sono tenuti a presentare, in carta legale, il certificato contenente la dichiarazione che lo stesso sostituisce a tutti gli effetti il diploma sino a quando quest'ultimo non potrà essere rilasciato;

3) certificato rilasciato dal sindaco del comune di origine o di residenza, dal quale risulti che il candidato è cittadino italiano. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano, anche ai fini del presente decreto, coloro i quali abbiano ottenuto il riconoscimento di tale equiparazione a norma di legge, ovvero i cittadini degli Stati membri della C.E.E.;

4) certificato rilasciato dal sindaco del comune di origine o di residenza, dal quale risulti che il candidato goda dei diritti politici e che non sia incorso in alcuna delle cause che a norma delle vigenti disposizioni impediscano il godimento dei diritti predetti;

5) certificato generale del casellario giudiziale, rilasciato dal segretario della procura della Repubblica presso il tribunale competente;

6) certificato rilasciato dal medico militare o dal medico provinciale, ovvero dall'ufficiale sanitario del comune di residenza, dal quale risulti che il candidato ha l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego oggetto del presente bando di concorso; nel certificato dovrà essere precisato che è stato eseguito l'accertamento sierologico del sangue previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956. L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di sua fiducia i candidati vincitori per i quali lo ritenga necessario;

7) copia dello stato di servizio militare (per gli ufficiali) o copia del foglio matricolare (per i sottufficiali e militari di truppa) rilasciata dalla competente autorità militare. Per i candidati che non hanno prestato servizio militare, il certificato di esito di leva. Coloro che non sono stati ancora sottoposti al giudizio del consiglio di leva dovranno produrre un certificato di iscrizione nelle liste di leva;

8) dichiarazione in data recente attestante se il candidato ricopre altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, enti pubblici o aziende private, o fruisce di redditi di lavoro subordinato; in caso

affermativo il candidato dovrà optare per il nuovo impiego. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali dichiarazioni concernenti le cause di risoluzione del precedente rapporto di pubblico impiego (art. 12, lettera g) decreto del Presidente della Repubblica n. 686/1957), e deve essere rilasciata anche in caso negativo;

9) firma autenticata su fotografia recente del candidato;

10) certificato di residenza.

Gli impiegati di ruolo possono limitarsi a produrre i documenti di cui ai numeri 2) e 6), ma dovranno esibire copia dello stato matricolare in carta legale e la dichiarazione di opzione.

Il candidato vincitore sarà invitato a regolarizzare entro il termine perentorio di trenta giorni dalla scadenza del primo mese di servizio la documentazione eventualmente incompleta o affetta da vizio sanabile.

#### Art. 11.

##### Trasmissione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio 1° - Affari generali e concorsi della divisione affari del personale non docente dell'Università degli studi di Reggio Calabria, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto del medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

#### Art. 12.

##### Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il dott. Antonio Romeo, funzionario amministrativo - Capo del Servizio I - Affari generali e concorsi.

Reggio Calabria, 22 settembre 1999

Il direttore amministrativo: CANTIO

ALLEGATO A

Fac-simile della domanda (scritta in stampatello, qualora la domanda non sia dattiloscritta)

All'Università degli studi - Divisione affari del personale non docente - Servizio affari generali e concorsi - Via Emilio Cuzzocrea, 48 - 89128 REGGIO CALABRIA

Il sottoscritto (cognome) .....  
(nome) .....

presa visione del bando del concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico in prova - settima qualifica, area funzionale tecnico-scientifica, presso il dipartimento di scienze e tecnologie agroforestali e ambientali di codesta Università, chiede di poter partecipare al concorso stesso, dichiarando sotto la propria responsabilità:

luogo di nascita ..... ;  
data di nascita ..... ;  
cittadinanza ..... ;  
luogo di residenza ..... (provincia .....);  
via ..... c.a.p. ....

##### Iscrizione liste elettorali

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di ..... ;  
ovvero: motivi di mancata iscrizione ..... (1);

##### Dichiarazione condanne penali

di non aver riportato condanne penali;  
ovvero: eventuali condanne ..... (2);

##### Titolo di studio

di essere in possesso del diploma di laurea in .....  
conseguito in data ..... presso .....  
con la votazione di .....;

oppure di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale in .....  
conseguito in data ..... presso .....  
con la votazione di ..... e di aver svolto quattro anni continuativi di attività lavorativa di collaborazione tecnica corrispondente presso .....

oppure di appartenere alla sesta qualifica funzionale e di essere in servizio da almeno cinque anni senza demerito presso l'Università di .....

di aver diritto alla preferenza a parità di merito o alla precedenza, in quanto è in possesso dei seguenti requisiti indicati nel presente bando: ..... (3);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

di trovarsi nella seguente condizione nei riguardi degli obblighi di leva: .....

di essere fisicamente idoneo all'impiego;

di voler sostenere la prova di conoscenza della lingua straniera ..... (4);

di richiedere i seguenti benefici di cui alla legge n. 104/1992, e a tal fine allega certificazione relativa di handicap .....

di eleggere domicilio agli effetti della partecipazione al concorso al seguente indirizzo .....

via ..... località .....  
c.a.p. .... telefono .....

##### Solo per i cittadini stranieri appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione europea

Il sottoscritto dichiara di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza (barrare la casella interessata):

SI

NO, per i seguenti motivi: .....

e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel bando.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

Data, .....

Firma ..... (5)

ALLEGATO B

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 2 DELLA LEGGE 4 GENNAIO 1968, N. 15, DELLA LEGGE 15 MAGGIO 1997, N. 127, COME MODIFICATA DALLA LEGGE 16 GIUGNO 1998, N. 191, E DELL'ART. 1 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 20 OTTOBRE 1998, N. 403.

...l... sottoscritt... (cognome e nome)

nato/a a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... via .....

consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

Dichiara:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data, .....

Il dichiarante .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

di essere in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito il ..... presso ..... con votazione .....

di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/abilitazione/formazione/aggiornamento/qualificazione .....

conseguito il ..... presso .....

ALLEGATO C

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 4 DELLA LEGGE 4 GENNAIO 1968, N. 15, DELLA LEGGE 15 MAGGIO 1997, N. 127, COME MODIFICATA DALLA LEGGE 16 GIUGNO 1998, N. 191, E DELL'ART. 2 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 20 OTTOBRE 1998, N. 403.

...l... sottoscritt... (Cognome e nome)

nato/a a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... via .....

consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

Dichiara:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data, .....

Il dichiarante ..... (6)

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(3) Omettere tale dichiarazione nel caso che il candidato non sia in possesso di tali requisiti.

(4) Conoscenza della lingua straniera a scelta fra: francese ed inglese.

(5) Ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma sulle domande per la partecipazione a concorsi pubblici.

(6) Il dichiarante deve sottoscrivere la dichiarazione davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero, nel caso in cui ciò non sia possibile, inviarla unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

99E8319

## UNIVERSITÀ DI VERONA

**Costituzione della commissione giudicatrice per la procedura comparativa per la copertura di un posto di professore associato, presso la facoltà di lingue e letterature straniere, settore n. L17C.**

## IL RETTORE

Vista la legge n. 168 del 9 maggio 1989;

Vista la legge n. 210 del 3 luglio 1998;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 390 del 19 ottobre 1998;

Visto il decreto rettorale n. 5057/D del 19 marzo 1999 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 30 marzo 1999, con il quale sono state indette le procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi cinque posti di professore associato, di cui:

facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - Settore K05B: posti n. 1;

facoltà di lingue e letterature straniere - Settori L16B e L17C: posti n. 2;

facoltà di lettere e filosofia - Settore M08A: posti n. 1;

facoltà di economia - Settore N13X: posti n. 1;

Vista la delibera della facoltà di lingue e letterature straniere del 12 maggio 1999 con la quale viene indicato il nominativo del membro designato;

Visto il decreto rettorale n. 5554/D del 30 luglio 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 63 del 10 agosto 1999, di costituzione di n. 4 commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;

Considerato che la commissione giudicatrice ad un posto di professore associato, settore L17C, in prima votazione non aveva raggiunto il numero legale dei componenti;

Visto il decreto rettorale n. 10759 dell'8 settembre 1999, di indicazione di procedure elettorali suppletive;

Visto l'esito dello scrutinio per la procedura comparativa ad un posto di professore associato settore L17C;

## Decreta:

Ai sensi dell'art. 2 della legge n. 210 del 3 luglio 1998 e dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 390 del 19 ottobre 1998 è costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, linguistica spagnola, indetto dalla facoltà di lingue e letterature straniere, settore L17C di questa Università, come di seguito indicato:

*membro designato:* Poggi Giulia, prof. ordinario - Università di Verona, facoltà di lingue e letterature straniere.

*componenti eletti:*

Tejerina Gomez Maria de Belen, prof. ordinario - Università «La Sapienza» di Roma, facoltà di economia;

Gargano Antonio, prof. ordinario - Università di Napoli, facoltà di lettere e filosofia;

Garcia Alda Encarnacion, prof. associato - Università di Pisa, facoltà di Lingue e letterature straniere;

Mazzocchi Giuseppe, prof. associato - Università Piemonte Orientale, facoltà di lettere e filosofia.

Verona, 30 settembre 1999

*Il rettore: MARIGO*

99E8381

**Nomina della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario - settore n. M11C - Psicologia del lavoro e applicata.**

## IL RETTORE

Vista la legge n. 168 del 9 maggio 1989;

Vista la legge n. 210 del 3 luglio 1998;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 390 del 19 ottobre 1998;

Visto il decreto rettorale 5056/D del 19 marzo 1999 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25, del 30 marzo 1999, con il quale sono state indette le procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi nove posti di professore ordinario, di cui:

facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - Settore K05B: posti n. 2;

facoltà di giurisprudenza - Settori N01X, N07X e N17X: posti n. 3;

facoltà di lettere e filosofia - Settori M09W e M11C: posti n. 2;

facoltà di economia - Settore P01C e P02E: posti n. 2;

Vista la delibera della facoltà di lettere e filosofia del 5 maggio 1999 con la quale viene indicato il nominativo del membro designato;

Visto il decreto rettorale n. 5553/D del 30 luglio 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 63 del 10 agosto 1999, di costituzione di n. 8 commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;

Considerato che la commissione giudicatrice ad un posto di professore ordinario, settore M11C, in prima votazione non aveva raggiunto il numero legale dei componenti;

Visto il decreto rettorale n. 10759 dell'8 settembre 1999, di indicazione di procedure elettorali suppletive;

Visto l'esito dello scrutinio per la procedura comparativa ad un posto di professore ordinario settore n. M11C;

## Decreta:

Ai sensi dell'art. 2 della legge n. 210 del 3 luglio 1998 e dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 390 del 19 ottobre 1998 è costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario, settore M11C, psicologia del lavoro e applicata, indetto dalla facoltà di lettere e filosofia di questa Università, come di seguito indicato:

*membro designato:* Pedon Arrigo, prof. ordinario - Università di Roma «Maria SS. Assunta», facoltà di scienze della formazione.

*componenti eletti:*

Spaltro Vincenzo, prof. ordinario - Università di Bologna, facoltà di scienze politiche;

Marini Franco, prof. ordinario - Università di Cagliari, facoltà di scienze della formazione;

Mantovani Giuseppe, prof. ordinario - Università di Padova, facoltà di psicologia;

Bonnes Dobrowolny Mirilia, prof. ordinario - Università «La Sapienza» di Roma, facoltà di psicologia.

Verona, 30 settembre 1999

*Il rettore: MARIGO*

99E8382

## UNIVERSITÀ DI TRIESTE

**Costituzione delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative relative alla copertura di posti di ricercatore universitario.**

### IL RETTORE

Vista la legge 21 febbraio 1980, n. 28;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Vista l'intesa tra il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica e la CRUI adottata il 4 marzo 1999;

Visti il decreto rettorale n. 81 di data 12 marzo 1999, con il quale sono state indette procedure di valutazione comparativa per la copertura, tra gli altri, dei seguenti posti di ricercatore universitario:

#### SCUOLA SUPERIORE DI LINGUE MODERNE PER INTERPRETI E TRADUTTORI

L28X - *Traduzione - Lingua inglese* (per le scuole interpreti e traduttori ai sensi dell'art. 1 della legge n. 478/1984) - un posto;

L38X - *Traduzione - Lingua slovena* (per le scuole interpreti e traduttori ai sensi dell'art. 1 della legge n. 478/1984) - un posto.

Viste le deliberazioni con le quali la suddetta scuola ha designato i membri interni delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative in esame;

Visto il proprio decreto n. 244 di data 27 maggio 1999, parzialmente modificato con decreto rettorale n. 260 dd. 18 giugno 1999, con il quale sono state indette le elezioni dei componenti elettivi delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative finalizzate alla copertura di posti di ruolo di professori e ricercatori universitari;

Visti i risultati degli scrutini dei voti per l'elezione dei componenti elettivi delle Commissioni giudicatrici delle suddette valutazioni comparative;

Visto il proprio decreto n. 343 dd. 20 settembre 1999 con il quale sono state indette le elezioni suppletive dei componenti elettivi delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative finalizzate alla copertura di posti di ruolo di professori e ricercatori universitari;

Visti i risultati degli scrutini dei voti per le elezioni suppletive dei componenti elettivi delle commissioni giudicatrici delle suddette valutazioni comparative;

Decreta:

Art. 1.

Le Commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative per la copertura dei posti di ricercatore universitario di ruolo citati nelle premesse vengono così costituite:

#### SCUOLA SUPERIORE DI LINGUE MODERNE PER INTERPRETI E TRADUTTORI

L28X - *Traduzione - Lingua inglese* (per le scuole interpreti e traduttori ai sensi dell'art. 1 della legge n. 478/1984) - un posto;

prof.ssa Tarabocchia Laura, ordinario per il settore L28X presso la scuola superiore di lingue moderne per interpreti e traduttori di questa Università;

prof.ssa Masiola Rosini Rosanna, associato confermato per il settore L28X presso la facoltà di lingua e cultura italiana dell'Università per stranieri di Perugia;

dott.ssa De Luca Anna Pia, ricercatore confermato per il settore L18A presso la facoltà lingue e letterature straniere dell'Università di Udine.

L38X - *Traduzione - Lingua Slovena* (per le scuole interpreti e traduttori ai sensi dell'art. 1 della legge n. 478/1984) - 1 posto;

prof. Verc Giovanni, ordinario per il settore L21Y presso la scuola superiore di lingue moderne per interpreti e traduttori di questa Università;

prof.ssa Benacchio Rosanna, associato confermato per il settore L21Y presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Padova;

dott. Petaros Roberto, ricercatore confermato per il settore L21Y presso la facoltà lingue e letterature straniere dell'Università di Udine.

### Art. 2.

La spesa necessaria per la liquidazione delle indennità spettanti ai componenti delle suddette commissioni graverà sul cap. 1/02/38 del bilancio dell'Università per l'anno finanziario 1999.

Trieste, 1° ottobre 1999

*Il rettore: DELCARO*

99E8379

**Costituzione delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative relative alla copertura di posti di professore universitario di prima fascia.**

### IL RETTORE

Vista la legge 21 febbraio 1980, n. 28;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Vista l'intesa tra il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica e la CRUI adottata il 4 marzo 1999;

Visto il decreto rettorale n. 79 di data 12 marzo 1999, con il quale sono state indette procedure di valutazione comparativa per la copertura, tra gli altri, dei seguenti posti di professore di ruolo di prima fascia:

#### FACOLTÀ DI INGEGNERIA

I01A - *Architettura navale* - un posto.

#### FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA

L26B - *Cinema e fotografia* - un posto.

#### FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

B04X - *Fisica nucleare e subnucleare* - un posto.

#### SCUOLA SUPERIORE DI LINGUE MODERNE PER INTERPRETI E TRADUTTORI

L28X - *Traduzione - lingua inglese* (per le scuole interpreti e traduttori ai sensi dell'art. 1 della legge n. 478/1984) - un posto.

Viste le deliberazioni con le quali le suddette facoltà hanno designato i membri interni delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative in esame;

Visto il proprio decreto n. 244 di data 27 maggio 1999, parzialmente modificato con decreto rettorale n. 260 dd. 18 giugno 1999, con il quale sono state indette le elezioni dei componenti elettivi delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative finalizzate alla copertura di posti di ruolo di professori e ricercatori universitari;

Visti i risultati degli scrutini dei voti per l'elezione dei componenti elettivi delle commissioni giudicatrici delle suddette valutazioni comparative;

Visto il proprio decreto n. 343 dd. 20 settembre 1999 con il quale sono state indette le elezioni suppletive dei componenti elettivi delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative finalizzate alla copertura di posti di professori e ricercatori universitari;

Visti i risultati degli scrutini dei voti per le elezioni suppletive dei componenti elettivi delle commissioni giudicatrici delle suddette valutazioni comparative;

**Decreta:**

**Art. 1.**

Le commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative per la copertura dei posti di ricercatore universitario di ruolo di prima fascia citati nelle premesse vengono così costituite:

#### FACOLTÀ DI INGEGNERIA

##### I01A - *Architettura navale* - un posto:

prof. Cardo Antonio, ordinario per il settore I01A presso la facoltà di ingegneria dell'Università di Trieste;

prof. Russo Krauss Giulio, ordinario per il settore I01A presso la facoltà di ingegneria dell'Università di Napoli;

prof. Fiorentino Antonio, ordinario per il settore I01C presso la facoltà di ingegneria dell'Università di Napoli;

prof. Delbene Giorgio, ordinario per il settore I01B presso la facoltà di ingegneria dell'Università di Genova;

prof. Benvenuto Giovanni Battista, ordinario per il settore I01C presso la facoltà di ingegneria dell'Università di Genova.

#### FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA

##### L26B - *Cinema e fotografia* - un posto:

prof. Brunetta Gianpiero, ordinario per il settore L26B presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università di Padova;

prof. Tinazzi Giorgio, ordinario per il settore L26B presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università di Padova;

prof. Morelli Giovanni, ordinario per il settore L27B presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università di Venezia;

prof. Alonge Roberto, ordinario per il settore L26A presso la facoltà di scienze della formazione dell'Università di Torino;

prof.ssa Sinisi Silvana, ordinario per il settore L26A presso la facoltà di lingue e letterature straniere dell'Università di Salerno.

#### FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

##### B04X - *Fisica nucleare e subnucleare* - un posto:

prof. Bertocchi Luciano, ordinario per il settore B04X presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali di questa Università;

prof. Costa Sergio, ordinario per il settore B04X presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali dell'Università di Torino;

prof. Fantoni Stefano, ordinario per il settore B04X presso la classe di fisica e classe di matematica della SISSA;

prof. Lariccia Paolo, ordinario per il settore B04X presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali dell'Università di Perugia;

prof. Rosa Clot Marco, ordinario per il settore B04X presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali dell'Università di Firenze.

#### SCUOLA SUPERIORE DI LINGUE MODERNE PER INTERPRETI E TRADUTTORI

L28X - *Traduzione - lingua inglese* (per le scuole interpreti e traduttori ai sensi dell'art. 1 della legge n. 478/1984) - un posto:

prof. Snelling David Clyde, ordinario per il settore L28X presso la scuola superiore di lingue moderne per interpreti e traduttori di questa Università;

prof. Sertoli Giuseppe, ordinario per il settore L18A presso la facoltà di lingue e letterature straniere dell'Università di Genova;

prof.ssa Nerozzi Patrizia, ordinario per il settore L18A presso la facoltà di lingue e letterature straniere dello IULM di Milano;

prof. Barisone Ermanno, ordinario per il settore L18C presso la facoltà di lingue e letterature straniere dell'Università di Genova;

prof.ssa Jottini Laura, ordinario per il settore L18C presso la facoltà di scienze politiche dell'Università di Cagliari.

**Art. 2.**

La spesa necessaria per la liquidazione delle indennità spettanti ai componenti delle suddette commissioni graverà sul cap. 1/02/38 del bilancio dell'Università per l'anno finanziario 1999.

Trieste, 1° ottobre 1999

*Il rettore:* DELCARO

99E8380

## UNIVERSITÀ DI FIRENZE

**Costituzione delle commissioni giudicatrici di valutazione comparativa per posti di professore universitario di ruolo di prima e seconda fascia.**

#### IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Visti i decreti rettorali n. 189 e n. 190 del 18 marzo 1999, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* del 30 marzo 1999, n. 25 - 4<sup>a</sup> serie speciale, con il quale sono stati banditi posti di professore universitario di ruolo di prima e seconda fascia per vari settori e Facoltà di questo Ateneo da coprire mediante valutazione comparativa;

Considerato che si sono rese necessarie le elezioni suppletive per la composizione delle commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative per i settori scientifico-disciplinari L06A Filologia anatolica e L09Y Filologia italiana, illirica, celtica per la Facoltà di lettere e filosofia;

Vista la deliberazione del Consiglio della Facoltà di lettere e filosofia relativa alla designazione di membri delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative di cui ai settori sopracitati;

Visto il decreto rettorale 27 agosto 1999, n. 665 di indizione delle elezioni suppletive per la composizione delle commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative a posti di professore e di ricercatore;

Vista la legge 30 luglio 1999, n. 256;

Visti i risultati delle operazioni di scrutinio delle suddette elezioni;

**Decreta:**

Sono costituite le seguenti commissioni giudicatrici:

valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare L06A - Filologia anatolica - Facoltà di lettere e filosofia;

prof. Fiorella Imparati, ordinario Università di Firenze, membro designato;

prof. Alfonso Archi, ordinario Università di Roma «La Sapienza», membro eletto;

prof. Celestina Milani, ordinario Università Cattolica di Milano, membro eletto;

prof. Paolo Matthiae, ordinario Università di Roma «La Sapienza», membro eletto;

prof. Roberto Gusmani, ordinario Università di Udine, membro eletto.

Sede della valutazione comparativa: Dipartimento di Storia, via San Gallo, 10 - 50129 Firenze;

valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare L09Y - Filologia italica, illirica, celtica - Facoltà di lettere e filosofia:

prof. Aldo Luigi Prosdocimi, ordinario Università di Padova, membro designato;

prof. Ciro Santoro, ordinario Università di Bari, membro eletto;

prof. Maria Grazia Bruno, ordinario Università di Bologna, membro eletto;

prof. Loretta Del Tutto, associato Università di Urbino, membro eletto;

prof. Stefania Giannini, associato Università per stranieri di Perugia, membro eletto.

Sede della valutazione comparativa: Presidenza della Facoltà di lettere e filosofia - Piazza Brunelleschi, 3 - 50121 Firenze.

Nei trenta giorni successivi alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto, i candidati faranno pervenire in unico esemplare alla sede della valutazione comparativa, indirizzati al membro della commissione designato dalla facoltà:

le pubblicazioni;

copia della dichiarazione sostitutiva, del *curriculum* dell'attività scientifica e didattica e dell'elenco delle pubblicazioni identici a quelli consegnati all'atto della presentazione della domanda di ammissione.

I documenti e titoli, con annessa dichiarazione di conformità all'originale redatta dall'interessato se prodotti in copia, dovranno essere presentati nel caso in cui i relativi stati, fatti e qualità non siano stati autocertificati.

Eventuali documenti e titoli prodotti insieme alla domanda saranno trasmessi d'ufficio alla commissione.

Sul plico devono essere indicati la tipologia di valutazione comparativa, il codice e la denominazione del settore scientifico-disciplinare e la facoltà che ha bandito il posto.

Copia della dichiarazione sostitutiva, del *curriculum* dell'attività scientifica e didattica e dell'elenco delle pubblicazioni sarà inviata a cura dei candidati anche agli altri commissari presso le rispettive sedi universitarie. Sulla busta dovranno essere riportate le stesse indicazioni di cui al precedente capoverso.

Per i plichi inviati per le vie postali fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Firenze, 6 ottobre 1999

*Il pro-rettore: ZAMPI*

99E8412

**Rettifica del decreto rettorale n. 695 del 9 settembre 1999, con il quale sono state bandite valutazioni comparative a posti di ricercatore universitario di ruolo, professore universitario di ruolo di seconda fascia e professore universitario di ruolo di prima fascia.**

**IL RETTORE**

Visto il decreto rettorale n. 695 del 9 settembre 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 settembre 1999, n. 75 - 4ª serie speciale, con il quale sono stati banditi posti di professore universitario di

ruolo di prima e seconda fascia e di ricercatore universitario per vari settori e Facoltà di questo Ateneo da coprire mediante valutazione comparativa;

Considerato che alla parte seconda del bando, articolo 1, nella descrizione della tipologia dell'impegno scientifico e didattico richiesto per la valutazione comparativa per il settore H07B della Facoltà di architettura per errore materiale risulta omessa la dicitura: «Ai fini della valutazione comparativa i candidati possono presentare al massimo 15 (quindici) pubblicazioni scientifiche da loro scelte come le più significative. Qualora il numero delle pubblicazioni inviate sia superiore, la Commissione valuterà le quindici pubblicazioni più recenti»;

Decreta:

*Articolo unico*

Il decreto rettorale n. 695 del 9 settembre 1999 di cui alle premesse all'art. 1, nella descrizione della tipologia dell'impegno scientifico e didattico richiesto, è integrato come segue:

«Ai fini della valutazione comparativa i candidati possono presentare al massimo 15 (quindici) pubblicazioni scientifiche da loro scelte come le più significative. Qualora il numero delle pubblicazioni inviate sia superiore, la Commissione valuterà le quindici pubblicazioni più recenti».

Firenze, 13 ottobre 1999

*Il pro-rettore: ZAMPI*

99E8413

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso ad un posto di assistente tecnico presso il dipartimento di chimica.**

Ai sensi dell'art. 15, sesto comma del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 si rende noto che la graduatoria del concorso pubblico ad un posto di assistente tecnico (sesto livello) presso il dipartimento di chimica di questo Ateneo, è stata pubblicata all'albo dell'Università degli studi di Firenze in data 23 settembre 1999.

99E8372

## UNIVERSITÀ DI PAVIA

**Costituzione della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa di prima fascia - settore M07A**

**IL RETTORE**

Visto il decreto rettorale n. 5701 del 28 luglio 1999 pubblicato sul supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* del 17 agosto 1999, n. 65 con cui sono state costituite le commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparative per la copertura di posti di professori di prima fascia e di ricercatori;

Vista la rinuncia per motivi di salute, debitamente certificata, in data 20 settembre 1999 del prof. Sainati Vittorio, quale componente eletto, a far parte della commissione per la procedura di valutazione comparativa di prima fascia per il settore M07A - Filosofia teorica;

Vista l'indisponibilità espressa, con nota del 21 settembre 1999 debitamente documentata, dal prof. Chireghin Franco che dalla graduatoria generale risulta essere il primo dei non eletti;

Visto il risultato delle operazioni di voto per l'elezione dei componenti le commissioni giudicatrici;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere alla costituzione della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione di prima fascia settore M07A;

Decreta:

Art. 1.

È costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa di prima fascia - settore M07A - Filosofia teoretica - Facoltà di lettere e filosofia:

FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA.

Settore M07A - Filosofia teoretica.

Professori ordinari.

Membro designato: Papi Fulvio - Università di Pavia - Lettere e Filosofia;

Componenti eletti:

Sini Carlo - Università di Milano - Lettere e filosofia;

Agazzi Evandro - Università di Genova - Lettere e filosofia;

Natoli Salvatore - 2ª Università di Milano - Bicocca - Scienze della formazione.

Componente sostituto: Conci Domenico Antonino - Università di Siena - Lettere e filosofia II.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente delle commissioni giudicatrici.

Art. 2.

Ai sensi del comma 12 dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 390/1998, dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto rettorale di nomina delle commissioni giudicatrici decorrono i trenta giorni previsti dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120 convertito con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore da parte dei candidati di eventuali istanze di ricsuzione del commissario sostituto. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricsuzione dei commissari.

Al presente decreto viene data pubblicità anche per via telematica al seguente indirizzo:

<http://www.unipv.it/webdoc/comM07A.html>.

Pavia, 4 ottobre 1999

p. Il rettore: VITA FINZI ZALMAN

99E8364

## UNIVERSITÀ DI PADOVA

Costituzione della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di personale docente di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare n. M11C (psicologia del lavoro e applicata) - facoltà di psicologia - prima tornata 1999.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Visti i decreti rettorali numeri 552, 553, 554 e 555 del 15 marzo 1999, pubblicati nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 24 del 26 marzo 1999;

Vista la delibera del consiglio della facoltà di psicologia del 25 marzo 1999, rettificata con lettera del preside 11 maggio 1999, ratificata nel consiglio di facoltà di psicologia del 25 maggio 1999, che, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, ha nominato il «membro interno» quale componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare n. M11C;

Visti i decreti rettorali 28 maggio 1999, n. 1064, e 17 giugno 1999, n. 1197, con i quali sono state indette le procedure elettorali (prima tornata 1999) per la individuazione dei «membri elettivi» delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa;

Visti i risultati delle operazioni di voto che si sono svolte dal 21 giugno al 9 luglio 1999;

Vista la necessità di ricorrere alle elezioni suppletive per la valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per il settore n. M11C;

Visto il decreto rettorale 20 settembre 1999, n. 1677, con il quale sono state indette le votazioni suppletive per la individuazione dei membri elettivi delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa - prima tornata anno 1999 - a posti di professore universitario di ruolo, prima e seconda fascia, e ricercatori universitari;

Visti i risultati delle operazioni di voto che si sono svolte i giorni 28 e 29 settembre 1999;

Decreta:

Viene costituita la commissione giudicatrice per la valutazione ad un posto di professore ordinario, bandita con decreto rettorale n. 554 del 15 marzo 1999, pubblicata nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 24 del 26 marzo 1999:

facoltà: psicologia;

settore: M11C - Psicologia del lavoro e applicata;

numero posti: 1.

Profilo:

membro designato: prof. ordinario Sarchielli Guido - Università di Bologna, facoltà di psicologia (M11C);

membri eletti: professori ordinari:

Attili Grazia - Università di Roma «La Sapienza» (M11B);

Morino Francesca - Università di Firenze (M11B);

Quadrio Assunto - Università Cattolica di Milano (M11B);

Venini Lucia - Università di Genova (M11B).

La relativa spesa sarà a carico del bilancio universitario, categoria 2, capitolo 17 di uscita.

Padova, 30 settembre 1999

Il rettore: MARCHESINI

99E8361

## UNIVERSITÀ DI CATANIA

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare L02B Storia romana - facoltà di scienze della formazione, e di dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del Palazzo Centrale dell'Ateneo (Piazza Università n. 2 - Catania) e della Presidenza della facoltà di scienze della formazione (via Ofelia n. 1 - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://www.unict.it/web-ateneo/valcomp>), il decreto rettorale n. 2554/IR del 30 settembre 1999, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare L02B Storia romana presso questa facoltà di scienze della formazione e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8375

## UNIVERSITÀ DI PISA

**Modificazione alla costituzione della commissione giudicatrice per il reclutamento di un professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare n. L06B.**

## IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Visto lo statuto dell'Università di Pisa emanato con decreto rettorale n. 1196 del settembre 1996 e successive modifiche;

Vista la legge 6 luglio 1998, n. 210, che trasferisce alle università le competenze ad espletare le procedure per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di professori universitari di ruolo e ricercatori ed in particolare l'art. 3;

Visti i bandi delle procedure di valutazione comparativa, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* del 30 marzo 1999, n. 25;

Viste le delibere con le quali i consigli di facoltà, in applicazione della previsione di cui all'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, hanno provveduto a designare i membri interni quali componenti delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa;

Visti i decreti rettorali n. 01-756 del 17 maggio 1999 e n. 01-890 del 18 giugno 1999, con i quali sono state indette le procedure elettorali per le elezioni delle commissioni giudicatrici per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari (prima tornata 1999);

Visto il decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, che riconferma come i componenti delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari, di cui alla legge 3 luglio 1998, n. 210, sono esclusivamente i professori che hanno conseguito la nomina a ordinario, i professori associati che hanno conseguito la conferma ed i ricercatori confermati;

Visto il risultato delle operazioni di voto per le elezioni dei componenti le commissioni giudicatrici;

Visto il decreto rettorale n. 01-1085 del 30 luglio 1999, di nomina delle commissioni giudicatrici per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 65 del 17 agosto 1999;

Viste la rinuncia presentata dalla prof.ssa Anna Sacconi eletta nella commissione giudicatrice per professore ordinario settore scientifico-disciplinare n. L06B ai sensi dell'art. 3, comma 10, del decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Considerato che non risulta eletto alcun docente che possa subentrare e completare la commissione in parola;

Decreta:

Art. 1.

La commissione giudicatrice per il reclutamento di un professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare n. L06B verrà integrata con il componente mancante non appena si svolgeranno le elezioni suppletive necessarie per il completamento dei componenti la commissione esaminatrice.

Art. 2.

Con successivo decreto rettorale verranno nominati tutti componenti.

Art. 3.

Il presente decreto è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*.

Pisa, 28 settembre 1999

Il rettore: MODICA

99E8313

**Modificazione alla costituzione della commissione giudicatrice per il reclutamento di un professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare n. Q03X.**

## IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Visto lo statuto dell'Università di Pisa emanato con decreto rettorale n. 1196 del settembre 1996 e successive modifiche;

Vista la legge 6 luglio 1998, n. 210, che trasferisce alle università le competenze ad espletare le procedure per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di professori universitari di ruolo e ricercatori ed in particolare l'art. 3;

Visti i bandi delle procedure di valutazione comparativa, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* del 30 marzo 1999, n. 25;

Viste le delibere con le quali i consigli di facoltà, in applicazione della previsione di cui all'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, hanno provveduto a designare i membri interni quali componenti delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa;

Visti i decreti rettorali n. 01-756 del 17 maggio 1999 e n. 01-890 del 18 giugno 1999 con i quali sono state indette le procedure elettorali per le elezioni delle commissioni giudicatrici per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari (prima tornata 1999);

Visto il decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, che riconferma come i componenti delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari, di cui alla legge 3 luglio 1998, n. 210, sono esclusivamente i professori che hanno conseguito la nomina a ordinario, i professori associati che hanno conseguito la conferma ed i ricercatori confermati.

Visto il risultato delle operazioni di voto per le elezioni dei componenti le commissioni giudicatrici;

Visto il decreto rettorale n. 01-1085 del 30 luglio 1999 di nomina delle commissioni giudicatrici per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 65 del 17 agosto 1999;

Viste le dimissioni presentate dalla prof.ssa Francesca Cantù eletta nella commissione giudicatrice per professore ordinario settore scientifico-disciplinare n. Q03X ai sensi dell'art. 3, comma 10, del decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Considerato che non risulta eletto alcun docente che possa subentrare e completare la commissione in parola;

Decreta:

Art. 1.

La commissione giudicatrice per il reclutamento di un professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare n. Q03X verrà integrata con il componente mancante non appena si svolgeranno le elezioni suppletive necessarie per il completamento dei componenti la commissione esaminatrice.

Art. 2.

Con successivo decreto rettorale verranno nominati tutti componenti.

Art. 3.

Il presente decreto è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*.

Pisa, 28 settembre 1999

Il rettore: MODICA

99E8314

## UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA» DI ROMA

**Diario delle prove di esame del concorso pubblico ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico disciplinare n. F08X.**

Le prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma, facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico disciplinare F08X - Diagnostica per immagini e radioterapia, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - n. 62 dell'11 agosto 1998, si svolgeranno presso l'Istituto di radiologia - Policlinico Umberto I - Viale Regina Elena, 324, Roma, secondo il seguente calendario:

prima prova: 22 novembre 1999, ore 9;

seconda prova: 23 novembre 1999, ore 9.

99E8416

## UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

**Diario delle prove del concorso ad un posto di ricercatore universitario - facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico disciplinare N14X.**

Le prove del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico disciplinare N14X, bandito con decreto rettorale del 7 ottobre 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 87 del 6 novembre 1998, si terranno nei giorni 11 novembre 1999, ore 12 e 12 novembre 1999 ore 10, presso il Dipartimento di diritto pubblico dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - Via O. Raimondo, 18 - 00173 Roma.

99E8417

*Facoltà di lettere e filosofia - un posto di professore ordinario - L26B - Cinema e fotografia*

## UNIVERSITÀ DI ROMA TRE

**Nomina delle commissioni giudicatrici per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari**

## IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, di istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Vista l'intesa tra il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica e la Conferenza dei rettori delle Università italiane del 4 marzo 1999 per l'attivazione delle procedure telematiche per l'elezione dei componenti delle commissioni e per la pubblicazione delle varie fasi del reclutamento;

Vista la nota del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica n. 67 del 24 marzo 1999 che fornisce ed individua tutte le indicazioni per la predisposizione e la gestione delle predette procedure telematiche;

Visto il decreto rettorale n. 714 del 22 giugno 1999 con cui è stata nominata la commissione elettorale per sovrintendere alle operazioni di voto;

Vista la nota prot n. 362/S.I. del 22 luglio 1999 del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica che disciplina tra l'altro il calendario delle elezioni suppletive;

Visto il decreto rettorale n. 1147 del 3 settembre 1999 con cui sono state indette le elezioni suppletive per l'integrazione delle commissioni giudicatrici per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari;

Visto l'esito delle elezioni scrutinate in data 12 luglio 1999 e 29 settembre 1999 dal responsabile amministrativo del procedimento dott. Corrado Cavallo;

Decreta:

Art. 1.

Ai sensi dell'art. 2 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, è nominata la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi «Roma Tre» di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il seguente settore scientifico-disciplinare:

Cognome e nome	Facoltà	Università		Ruolo
Prof. Miccichè Nicolò .....	Lettere e filosofia	Università «Roma Tre»	Membro designato	Ord.
Prof. Argentieri Domenico .....	Lettere e filosofia	Istituto universitario orientale di Napoli	Membro eletto	Ord.
Prof. Ziino Agostino .....	Lettere e filosofia	Università di Roma «Tor Vergata»	Membro eletto	Ord.
Prof. Vicentini Claudio .....	Lingue e lett. straniere	Istituto universitario orientale di Napoli	Membro eletto	Ord.
Prof. Dalmonte Maria Rossana ....	Lettere e filosofia	Università di Trento	Membro eletto	Ord.

## Art. 2.

Le pubblicazioni dovranno essere inviate, con plico raccomandato o consegnato a mano nei giorni di lunedì dalle ore 10 alle ore 12 e giovedì dalle ore 15 alle ore 17, all'ufficio concorsi di questa Università in via Ostiense 169 - 00154 Roma, fatte salve le pubblicazioni già allegiate alle domande, ed ai singoli membri della commissione giudicatrice presso la facoltà ed atenei di appartenenza entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il presente decreto è sottratto, ai sensi della normativa vigente, al controllo di legittimità e sarà acquisito al registro della raccolta interna. Il presente decreto sarà successivamente affisso all'albo dell'Ateneo in via Ostiense n. 169.

Roma, 4 ottobre 1999

Il rettore: FABIANI

99E8363

## SECONDA UNIVERSITÀ DI NAPOLI

**Diario delle prove d'esame della valutazione comparativa ad un posto di professore associato presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. E06X.**

Le prove d'esame della valutazione comparativa, ad un posto di professore associato presso la Seconda Università degli studi di Napoli, facoltà di medicina e chirurgia settore scientifico-disciplinare n. E06X (biologia applicata), il cui avviso è stato pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 30 marzo 1999, si svolgeranno presso il dipartimento di fisiologia umana e funzioni biologiche integrate F. Bottazzi in via Costantinopoli, 16 - Napoli, secondo il seguente calendario:

discussione dei titoli e scelta del tema: 25 novembre 1999, ore 9;

prova didattica: 26 novembre 1999.

99E8315

**Diario delle prove d'esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. E10X.**

Le prove d'esame della valutazione comparativa, ad un posto di ricercatore universitario presso la Seconda Università degli studi di Napoli, facoltà di medicina e chirurgia settore scientifico-disciplinare n. E10X (biofisica medica), il cui avviso è stato pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 30 marzo 1999, si svolgeranno presso l'Istituto internazionale di genetica e biofisica del CNR - aula dei seminari - Via Marconi, 12 - Napoli, secondo il seguente calendario:

prima prova: 16 novembre 1999, ore 10;

seconda prova: 17 novembre 1999, ore 10;

prova orale: 18 novembre 1999, ore 10.

99E8316

**Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. E05A.**

Le prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario presso la Seconda Università degli studi di Napoli, facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. E05A (Biochimica) - il cui avviso è stato pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 30 marzo 1999 si svolgeranno presso la Sala degli Affreschi, Dipartimento di biochimica e biofisica «Francesco Cedrangolo» Seconda Università degli studi di Napoli, via S. Maria di Costantinopoli n. 16 - 80138 Napoli - secondo il seguente calendario:

scelta del tema: 9 dicembre 1999, ore 10;

prova didattica: 10 dicembre 1999, ore 11.

99E8365

**Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di professore associato presso la facoltà di Ingegneria - settore scientifico-disciplinare n. H05X.**

Le prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di professore associato presso la Seconda Università degli studi di Napoli, facoltà di ingegneria - settore scientifico-disciplinare n. H05X (Topografia e cartografia) - il cui avviso è stato pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 30 marzo 1999 si svolgeranno presso la Presidenza della facoltà di ingegneria della Seconda Università degli studi di Napoli, via Roma n. 29 - 81030 Aversa (Caserta) - secondo il seguente calendario:

discussione dei titoli e scelta del tema: 9 dicembre 1999, ore 12;  
prova didattica: 10 dicembre 1999.

99E8366

**Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. F09X.**

Le prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la Seconda università degli studi di Napoli, facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. F09X (Chirurgia cardiaca), il cui avviso è stato pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 30 marzo 1999, si svolgeranno presso l'Istituto medico chirurgico di cardiologia, via Leonardo Bianchi, ospedale Monaldi - 80131 Napoli - secondo il calendario di seguito indicato:

prima prova: 6 dicembre 1999, ore 12;

seconda prova: 7 dicembre 1999, ore 9;

prova orale: 7 dicembre 1999, ore 12.

99E8341

## UNIVERSITÀ «FEDERICO II» DI NAPOLI

**Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi «Federico II» di Napoli - facoltà di Ingegneria - settore scientifico-disciplinare n. I04B (Macchine a fluido) - Cod. Id. R/01/1999.**

Le prove d'esame della procedura di valutazione comparativa specificata in epigrafe si svolgeranno presso il dipartimento di ingegneria meccanica per l'energetica - biblioteca, via Claudio, 21 - 80125 Napoli, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 3 novembre 1999, ore 10,30;

seconda prova scritta: 4 novembre 1999, ore 9,30;

prova orale: 5 novembre 1999, ore 9,30.

99E8507

## ISTITUTO UNIVERSITARIO NAVALE DI NAPOLI

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso, per titoli ed esami, ad un posto di coordinatore di biblioteca.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 29 settembre 1999, è stata affissa, all'albo ufficiale dell'Istituto universitario navale di Napoli, sito in via Acton n. 38, la graduatoria del concorso, per titoli ed esami, ad un posto di coordinatore di biblioteca presso questo Ateneo (bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 22 del 19 marzo 1999).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8340

## UNIVERSITÀ DI CAGLIARI

**Diario delle prove d'esame relativo alla valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di lingue e letterature straniere.**

Le prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Cagliari, facoltà di lingue e letterature straniere, settore scientifico-disciplinare L19B - Linguistica tedesca, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 25 del 30 marzo 1999 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso i locali della facoltà di lingue e letterature straniere, sita in Cagliari, località Sa Duchessa, piazza d'Armi, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 3 novembre 1999, ore 10;

seconda prova scritta: 4 novembre 1999, ore 10.

99E8374

## UNIVERSITÀ DI TORINO

**Diario delle prove di esame del concorso pubblico ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di giurisprudenza, settore scientifico-disciplinare N08X.**

Le prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di giurisprudenza, settore scientifico-disciplinare N08X il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 17 luglio 1998, si svolgeranno presso il dipartimento di scienze giuridiche, (stanza 9, piano 3°), via S. Ottavio n. 54 - Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 3 dicembre 1999, alle ore 11;

seconda prova scritta: 4 dicembre 1999, alle ore 11.

99E8328

**Diario delle prove di esame del concorso ad un posto di collaboratore tecnico presso il dipartimento di sanità pubblica e microbiologia.**

Le prove del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria presso il Dipartimento di sanità pubblica e microbiologia dell'Università degli studi di Torino, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 28 del 9 aprile 1999, si svolgeranno presso il dipartimento di sanità pubblica e microbiologia, aula Magna, via Santena n. 9 - Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 25 novembre 1999, ore 9,30;

seconda prova scritta a contenuto teorico pratico: 26 novembre 1999, ore 9,30.

99E8329

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare n. A01C.**

Le prove d'esame della procedura di valutazione comparativa, ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino, facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico disciplinare n. A01C, il cui avviso è stato pubblicato sul supplemento alla *Gazzetta Ufficiale* - n. 23 del 23 marzo 1999, si svolgeranno presso il Dipartimento di matematica, via Carlo Alberto, 10 - Torino, secondo il seguente calendario;

prima prova scritta: 23 novembre 1999, alle ore 15;

seconda prova scritta: 24 novembre 1999, alle ore 15;

prova orale: 25 novembre 1999, alle ore 15.

99E8414

## POLITECNICO DI TORINO

**Diario delle prove d'esame della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di ingegneria - settore scientifico disciplinare n. H04X.**

Le prove d'esame della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario presso la Facoltà di ingegneria di questo Politecnico, per il settore scientifico-disciplinare H04X (Trasporti) il cui bando è stato pubblicato sul supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 30 marzo 1999, si svolgeranno presso il Dipartimento di idraulica, trasporti e infrastrutture civili della Facoltà di ingegneria di questo Politecnico, in corso Duca degli Abruzzi, n. 24 - Torino secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: martedì 9 novembre 1999, con inizio alle ore 14;

seconda prova scritta: mercoledì 10 novembre 1999, con inizio alle ore 9;

prova orale: giovedì 11 novembre 1999, con inizio alle ore 9.

99E8415

## UNIVERSITÀ DI PARMA

**Avviso relativo all'affissione all'albo ufficiale del decreti di approvazione degli atti del concorso ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare n. N04X presso la facoltà di economia.**

Si comunica che, in data 1° settembre 1999 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Parma, via Università n. 12 - Parma, il decreto di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare n. N04X (Diritto commerciale) presso la facoltà di economia, bandito con decreto rettorale n. 785 del 24 giugno 1997, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 57 del 22 luglio 1997.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8320

## UNIVERSITÀ DELLA TUSCIA DI VITERBO

**Avviso relativo all'approvazione degli atti relativi alla prova selettiva per l'assunzione a tempo determinato di due operatori di elaborazione dati.**

Si dà avviso che in data 24 settembre 1999 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi della Tuscia, sito in via S. Giovanni Decollato n. 1 - Viterbo, decreto direttoriale di Ateneo n. 888/99 del 24 settembre 1999, con il quale sono stati approvati gli atti relativi alla prova selettiva per l'assunzione a tempo determinato di due operatori di elaborazione dati.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorrerà il termine per eventuali impugnative.

99E8332

**Avviso relativo all'approvazione degli atti e della graduatoria di merito della selezione per l'assunzione a tempo determinato di un assistente amministrativo.**

Si dà avviso che in data 24 settembre 1999 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi della Tuscia, sito in via S. Giovanni Decollato n. 1 - Viterbo, decreto direttoriale di Ateneo n. 887/99 del 24 settembre 1999, con il quale sono stati approvati gli atti relativi alla prova selettiva, nonché la graduatoria di merito, della selezione per l'assunzione a tempo determinato di un assistente amministrativo.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorrerà il termine per eventuali impugnative.

99E8331

## UNIVERSITÀ DI MESSINA

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di due unità di personale da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno della durata di mesi sei, profilo professionale di assistente amministrativo, da utilizzare in via straordinaria per l'Ufficio fondi europei.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e dall'art. 12 del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, si comunica che in data 28 settembre 1999 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Messina sito in piazza Pugliatti n. 1, Messina, la graduatoria della selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di due unità di personale da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno della durata di mesi sei, profilo professionale di assistente amministrativo, da utilizzare in via straordinaria per l'ufficio Fondi europei di questa Università indetta con decreto direttoriale n. 1114/Amm. del 23 febbraio 1999 pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 19 del 9 marzo 1999.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8376

## UNIVERSITÀ DI FERRARA

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso riservato per la copertura di quattro posti di operatore amministrativo.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 28 settembre 1999, è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale della ripartizione personale - Università degli studi di Ferrara, via Savonarola n. 9 - Ferrara, la graduatoria del concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di operatore amministrativo, quinta qualifica, area funzionale: amministrativo-contabile presso questa Università indetto con ordinanza direttoriale 2 febbraio 1998, n. 70 e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 19 del 10 marzo 1998.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8377

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso riservato per la copertura di un posto di assistente tecnico.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 27 settembre 1999, è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale della ripartizione personale - Università degli studi di Ferrara, via Savonarola n. 9 - Ferrara, la graduatoria del concorso riservato, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente tecnico, sesta qualifica, area funzionale: tecnico-scientifica presso il Dipartimento di scienze farmaceutiche di questa Università indetto con ordinanza direttoriale 7 maggio 1998, n. 259 e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 47 del 19 giugno 1998.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8378

## UNIVERSITÀ «G. D'ANNUNZIO» DI CHIETI

**Rettifica alla valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di farmacia.**

### IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 824 del 23 agosto 1999, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 72 del 10 settembre 1999, con il quale è stata indetta la valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di farmacia;

Visto l'art. 1 del predetto decreto rettorale;

Considerato che per mero errore materiale sono stati riportati tre posti per il settore scientifico-disciplinare C07X «Chimica farmaceutica» anziché un posto;

Ritenuto di conseguenza di rettificare il predetto art. 1 nella parte relativa al settore suindicato;

### Decreta:

L'art. 1 del decreto rettorale n. 824 del 23 agosto 1999 è così rettificato nella parte concernente il settore scientifico-disciplinare C07X «Chimica farmaceutica»:

«Art. 1. (*Tipologia concorsuale*). — Settore scientifico-disciplinare: C07X - Chimica farmaceutica - posti uno».

Chieti, 6 ottobre 1999

*Il rettore: CUCCURULLO*

99E8367

## UNIVERSITÀ DI SASSARI

**Avviso relativo all'approvazione degli atti del concorso pubblico ad un posto di ricercatore presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare n. F07A.**

Si comunica che in data 28 settembre 1999 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del personale di questo Ateneo, sito in piazza Università n. 21 - Sassari, il risultato finale del concorso pubblico ad un posto di ricercatore presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare n. F07A medicina interna pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 36 del 12 maggio 1998.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

99E8330

**Rettificazione al bando per la valutazione comparativa per la copertura di due posti di professore di prima fascia**

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare il decimo comma dell'art. 7;

Visto il decreto rettorale n. 94/C del 10 settembre 1999 con il quale vengono bandite le procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di professori di prima fascia presso questo Ateneo;

Vista la pubblicazione nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 74 del 17 settembre 1999, del suddetto bando per le procedure di valutazione comparativa;

Ritenuto necessario, in considerazione dell'errore rilevato nella *Gazzetta Ufficiale*, procedere alla rettifica;

Decreta:

Nel decreto rettorale n. 94/C del 10 settembre 1999 con il quale vengono bandite le procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di professori di prima fascia presso questo Ateneo pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 74 del 17 settembre 1999 - a pag. 446 all'art. 1 dove è scritto: «Conoscenza e utilizzazione della cartografia tematica e dei sistemi informatici geografici come strumento di analisi territoriale integrata e di valorizzazione dei beni culturali e dei sistemi ambientali» leggasi: «Conoscenza e utilizzazione della cartografia tematica e dei sistemi *informativi* geografici come strumento di analisi territoriale integrata e di valorizzazione dei beni culturali e dei sistemi ambientali».

Sassari, 4 ottobre 1999

Il rettore

99E8362

## ENTI LOCALI

### COMUNE DI ALTAVILLA VICENTINA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - geometra - cat. C1**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - geometra - cat. C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra (l'eventuale possesso del diploma di laurea in materie tecniche dà diritto alla partecipazione solo se il candidato abbia precedentemente conseguito il diploma di geometra).

Scadenza di presentazione delle domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove:

prova scritta: il giorno 30 novembre 1999, ore 9;

prova pratica: il giorno 30 novembre 1999, ore 15;

prova orale: il giorno 2 dicembre 1999, ore 15.

Per informazioni, copia integrale del bando e fac-simile delle domande, rivolgersi all'ufficio personale (tel. 0444/220320) oppure all'ufficio relazioni con il pubblico (tel. 0444/220370) del comune di Altavilla Vicentina (Vicenza), fax 0444/370150.

Il segretario generale: RUSCIGNO

99E13428

### COMUNE DI ANDORA

**Concorso ad un posto di istruttore**

È indetto concorso ad un posto di istruttore - ufficio I.A.T. - Cat. 1 - Classe 1.

Titoli: diploma scuola media superiore quinquennale; conoscenza parlata e scritta inglese e tedesco; conoscenza informatica.

Termine di scadenza: trenta giorni successivi alla data di pubblicazione.

Calendario prove:

prima prova scritta: 25 novembre 1999, ore 9;

seconda prova scritta: 25 novembre 1999, ore 15;

prova orale: 30 novembre 1999, ore 9.

La responsabile ufficio personale: SOLDI

99E13455

### COMUNE DI ANDORNO MICCA

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale, categoria B3 (ex quinta qualifica funzionale) a tempo indeterminato servizio-economico-finanziario.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale - categoria B3 (ex quinta qualifica funzionale) servizio economico-finanziario.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore, patente di guida di categoria B e corso di formazione informatica.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Prove d'esame presso la sede municipale, via B. Galliani n. 285 Andorno Micca (Biella):

prima prova scritta: 26 novembre 1999, ore 9;  
seconda prova scritta: 27 novembre 1999, ore 9;  
prova orale: 13 dicembre 1999, ore 15.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria del comune di Andorno Micca, telefono 015-473622.

*Il responsabile del servizio: DURIO*

99E13456

## COMUNE DI ARICCIA

**Diario della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di agente di polizia municipale, categoria C - area di vigilanza.**

Si informa che la prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di agente di polizia municipale, categoria C - area di vigilanza, si svolgerà sabato 20 novembre 1999 presso la scuola elementare «Tempesta» sita ad Ariccia, in via Parco Chigi, alle ore 9.

Ariccia, 19 ottobre 1999

*Il vice segretario generale: MAGNANIMI*

99E13453

## COMUNE DI BESANA IN BRIANZA

**Concorso pubblico, per soli esami, al posto di collaboratore - cat. B3 - servizi demografici**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di collaboratore cat. B3 presso i servizi demografici.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Diario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 13 dicembre 1999, ore 9;  
seconda prova scritta: 13 dicembre 1999, dopo la prima prova;  
prova orale: 16 dicembre 1999, ore 9.

Scadenza trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio del personale, tel. 0362/995630.

*Il responsabile del servizio: RONZONI*

99E13419

## COMUNE DI BESANA IN BRIANZA

**Concorso pubblico, per soli esami al posto di geometra, cat. C1**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di geometra cat. C1 presso l'area tecnica.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o perito edile.

Diario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 2 dicembre 1999, ore 9;  
seconda prova scritta: 2 dicembre 1999, dopo la prima prova;  
Prova orale: 14 dicembre 1999, ore 9.

Scadenza trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi ufficio personale del comune di Besana in Brianza (Milano), tel. 0362/995630.

*Il responsabile del servizio: RONZONI*

99E13421

## COMUNE DI BINASCO

**Concorso pubblico per la copertura di un posto di collaboratore professionale - cat. B3 - settore amministrativo**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale - settore amministrativo - cat. B3 C.C.N.L. 1° aprile 1999.

Titolo di studio richiesto fra i seguenti: diploma di qualifica professionale, durata minima biennale, ad indirizzo aziendale, economico o amministrativo, rilasciato da istituti statali o legalmente riconosciuti; attestato di qualifica professionale regionale, durata minima biennale, ad indirizzo aziendale, economico o amministrativo; diploma di maturità.

Scadenza presentazione domande: entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per chiarimenti gli aspiranti possono rivolgersi all'ufficio personale del comune di Binasco, tel. 02/90578132 - 0290578133.

Del diario delle prove d'esame verrà dato avviso individuale ai candidati mediante comunicazione scritta almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

*Il sindaco: ROGNONI*

99E13423

## COMUNE DI BOLANO

**Concorso pubblico per un posto di istruttore tecnico cat. C1 - area tecnico-manutentiva - settore lavori pubblici**

È indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato, di istruttore tecnico - area tecnico-manutentiva, settore lavori pubblici, cat. C1.

Titolo di studio: diploma di geometra.

Scadenza del bando: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il diario delle prove scritte è il seguente:

prima prova scritta: 25 novembre 1999, ore 9;  
seconda prova scritta: 26 novembre 1999, ore 9.

Le prove avranno luogo c/o l'edificio della scuola media «A. Manzoni» di via dei Castagni in Ceparana di Bolano (La Spezia).

Per informazioni rivolgersi presso l'ufficio personale dalle ore 9 alle ore 12, tel. 0187/931918 - 931929.

*Il responsabile: RUFFINI*

99E13422

## COMUNE DI BRINDISI

**Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di un posto di vigile urbano (cat. C1)**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di vigile urbano (cat. C1).

Titoli richiesti per l'ammissione:

diploma di scuola media superiore;  
patente di guida automobilistica di categoria B.

La scadenza del termine per la presentazione delle domande è fissata al trentesimo giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le modalità di valutazione dei titoli di servizio, di studio e titoli vari, sono specificatamente indicati nel bando di concorso che potrà essere richiesto presso la ripartizione del personale del comune - piazza Matteotti, n. 1 - 72100 Brindisi, tel. 0831/2291 e potrà essere consultato collegandosi sul sito Internet HTTP://Comunebrindisi.net

*Il dirigente: CAVALLONE*

99E13425

**COMUNE DI CALCO****Concorsi pubblici, per esami, a complessivi due posti di personale di varie qualifiche**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per esami, a tempo indeterminato:

un posto di responsabile settore area servizi alla persona (cat. D1).

Titolo di studio: laurea in giurisprudenza o scienze politiche.

Diario prove:

prima prova scritta: 24 novembre 1999, alle ore 15;

seconda prova scritta: 26 novembre 1999, alle ore 15;

un posto di assistente sociale, part-time 50% (cat. D1).

Titolo di studio: diploma di assistente sociale - patente «B».

Diario prove:

prima prova scritta: 1° dicembre 1999, alle ore 15;

seconda prova scritta: 3 dicembre 1999, alle ore 15.

Le prove consisteranno per ambedue i concorsi in una prova scritta, una teorico-pratica ed una orale e si svolgeranno c/o il palazzo municipale di Calco (Lecco), in via Italia n. 25, nelle date sopraindicate.

Scadenza presentazione domande per i sopracitati concorsi: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

La presente pubblicazione del diario delle prove nella *Gazzetta Ufficiale* costituisce notifica ai candidati della convocazione, a tutti gli effetti di legge, i quali se non riceveranno comunicazione di esclusione dal concorso dovranno presentarsi nella sede d'esame nei giorni e nell'ora pubblicati nella presente *Gazzetta Ufficiale* e sopraindicati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio ragioneria telefono 039/507359-508441.

*Il responsabile del servizio:* PIZZAGALLI

99E13444

**COMUNE DI CAPRIOLO****Concorsi pubblici a complessivi due posti di personale di categoria D3**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per esami, per la copertura di:

un posto di funzionario coordinatore del settore affari generali ed istituzionali cat. D3 (ex ottava qualifica funzionale), titolo di studio: laurea in giurisprudenza, economia e commercio o equipollenti; possesso della patente di guida tipo B;

un posto di funzionario coordinatore del settore tecnico - patrimonio - tutela del territorio cat. D3 (ex ottava qualifica funzionale); titolo di studio: laurea in ingegneria o architettura ed abilitazione professionale; possesso della patente di guida tipo B.

La domanda deve essere presentata nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Per informazioni e copia integrale dei bandi rivolgersi all'ufficio segreteria (tel. 030/7464214).

*Il segretario comunale:* SICILIANO

99E13430

**COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOTTO****Concorso pubblico ad un posto di vigile urbano**

È indetto concorso pubblico, per esami, ad un posto di vigile urbano, categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma scuola media superiore di secondo grado. Possesso patente categoria B o superiore.

Tassa concorso di L. 7.500 a mezzo vaglia postale intestato a tesoriere comunale Castelfranco di Sotto C.R.S.M., filiale Castelfranco di Sotto.

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere redatte secondo lo schema allegato al bando.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Informazioni: ufficio personale del comune di Castelfranco di Sotto (Pisa), piazza R. Bertoncini n. 1, tel. 0571/487209.

*Il segretario generale:* PARENTI

99E13440

**COMUNE DI CASTELSANTANGELO  
SUL NERA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico (geometra) - categoria C per i comuni associati di Castelsantangelo sul Nera e Montecatone.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - geometra - categoria C.

Titolo di studio: diploma di geometra.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente annuncio nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove di esame verranno comunicate ai concorrenti almeno quindici giorni prima della data stabilita per le prove.

Copia integrale del bando è disponibile presso l'ufficio segreteria del comune tel. 0737/970039.

*Il segretario comunale:* NATALI

99E13450

**COMUNE DI CESENATICO****Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore amministrativo turistico**

È indetto concorso pubblico ad un posto di istruttore amministrativo turistico - categoria C/1.

Nella domanda, oltre alla data di nascita, all'indirizzo e al numero telefonico, occorre dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione europea;
- 2) idoneità fisica al particolare impiego;
- 3) godimento dei diritti inerenti all'elettorato attivo e iscrizione nelle liste elettorali del comune;
- 4) diploma di perito per il turismo;
- 5) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 6) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- 7) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- 8) eventuale diritto a riserva per iscrizione ad una categoria protetta (indicare l'eventuale necessità di ausili particolari per le prove);
- 9) conoscenza delle lingue tedesca, francese e inglese.

I requisiti debbono essere posseduti al 22 novembre 1999. La domanda, su carta semplice, dovrà pervenire al comune entro il giorno 22 novembre 1999.

Alla domanda va allegata la ricevuta della tassa di concorso di L. 7.500 versata alla tesoreria comunale (Carisp Cesena - filiale di Cesenatico, via A. Garibaldi n. 18) direttamente, oppure sul c/c postale 17323478, o mediante vaglia postale.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Gli esami consistiranno in due prove scritte ed una orale (colloquio) sulle seguenti materie:

prima prova scritta: elaborato in lingua tedesca (è ammessa la consultazione del dizionario tedesco - italiano e italiano - tedesco);

seconda prova scritta: legge regionale 4 marzo 1998, n. 7 «Organizzazione turistica regionale»; legge regionale 30 novembre 1981, n. 42 «Classificazione delle aziende alberghiere»; legge regionale 25 agosto 1988, n. 34 «Disciplina della gestione delle strutture ricettive extralberghiere»; legge quadro per il turismo n. 217 del 17 maggio 1983 e successive modifiche; ordinamento delle autonomie locali di cui alle leggi n. 142/1990, n. 241/1990, e successive modifiche; diritti e doveri dei dipendenti pubblici; elementi di contabilità pubblica (decreto legislativo n. 77/1995).

Durante le prove i candidati non potranno consultare alcun testo;

prova orale: materie di cui alla seconda prova scritta; dimostrazione di saper operare sul personal computer (programma elaborazione testi WORD per WINDOWS); conoscenza dell'offerta turistica di Cesenatico nelle sue varie componenti; accertamento della conoscenza delle lingue tedesca, inglese e francese.

Il presente bando è stato emanato tenendo conto dei benefici della legge n. 482/1968. Non è prevista la riserva a favore dei militari congedati, trattandosi di posto unico.

Diario delle prove: le prove scritte avranno luogo in Cesenatico, presso la residenza municipale, via M. Moretti, 3/5, con il seguente calendario:

prima prova: 9 dicembre 1999, ore 9;  
seconda prova: 9 dicembre 1999, ore 15;  
prova orale: 21 dicembre 1999, dalle ore 9.

Per tali giornate i candidati cui non sia stata comunicata l'esclusione si intendono sin da ora convocati senza necessità di ulteriore avviso con avvertenza che la mancata presenza equivale a rinuncia al concorso.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio il 30 dicembre 1999.

Per informazioni telefonare all'ufficio personale 0547/79254.

Dalla residenza municipale, 8 ottobre 1999

*Il direttore generale: CASALI*

99E13449

## COMUNE DI GRUMELLO CREMONESE ED UNITI

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a copertura di un posto di autista scuolabus - messo notificatore aiutante vigile - cat. B3.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a copertura di un posto di autista scuolabus - messo notificatore aiutante vigile - cat. B3.

Titolo di studio richiesto: diploma istruzione di secondo grado (diploma di qualifica) patente guida cat. D e C.A.P.

Termine per la presentazione delle domande: ore 12 del giorno di sabato 11 dicembre 1999.

Per informazioni, copia integrale del bando rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Grumello Cremonese ed Uniti, tel. 0372/70148-70171.

*Il sindaco: TANTARDINI*

99E13426

## COMUNE DI ISOLA RIZZA

**Concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore direttivo**

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore direttivo, area finanziaria-contabile tributi - cat. D1.

Titolo di studio: laurea in economia e commercio o scienze politiche o giurisprudenza.

Trattamento economico: L. 19.097.000, indennità integrativa speciale, tredicesima mensilità, assegni per il nucleo familiare, se spettanti.

Diario delle prove:

scritta: 3 dicembre 1999, ore 14;  
pratica: 15 dicembre 1999, ore 14;  
orale: 20 dicembre 1999, ore 9.

Le prove scritte si terranno presso la scuola media in via G. Marconi, 15; la prova orale presso la sede municipale.

Le domande, redatte in carta semplice, dovranno pervenire al comune di Isola Rizza (Verona), via Marconi n. 17, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria comunale (tel. 045/7135022).

Isola Rizzo, 7 ottobre 1999

*Il segretario comunale: RISTAINO*

99E13452

## COMUNE DI LUINO

**Concorso pubblico per la copertura di un posto di dirigente - Ingegnere capo responsabile del settore tecnico**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente - ingegnere capo, responsabile del settore tecnico.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in ingegneria civile o in architettura.

Requisiti particolari: abilitazione all'esercizio della professione.

Sede e date delle prove: palazzo comunale, piazza Crivelli Serbelloni n. 1, Luino (Varese):

prima prova scritta: 14 dicembre 1999, ore 9;  
seconda prova scritta: 17 dicembre 1999, ore 9;  
prova orale: 22 dicembre 1999, ore 9.

Lo schema di domanda ed il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti necessari per l'ammissione al concorso, sono disponibili presso il Servizio ufficio relazioni con il pubblico (tel. 0332/543544; fax 0332/543516).

Il termine di presentazione delle domande è di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Luino, 8 ottobre 1999

*Il responsabile del servizio personale: FACHINI*

99E13441

**COMUNE DI MACHERIO****Concorso pubblico per la copertura di un posto di assistente sociale part-time 18 ore, cat. D1**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale part-time 18 ore, cat. D1 (ex settima qualifica funzionale).

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore e diploma universitario in servizio sociale triennale o delle precedenti scuole dirette a fini speciali universitarie per assistenti sociali o diploma delle scuole superiori di servizio sociale di cui al D.P.R. n. 14/1987.

La stessa efficacia giuridica è riconosciuta al diploma di assistente sociale, comunque conseguito, di coloro che rientrano nelle previsioni di cui all'art. 4 dello stesso D.P.R. n. 14/1987.

Iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali.

Calendario delle prove:

prima e seconda prova scritta: 29 novembre 1999, ore 9, presso biblioteca;

prova orale: 2 dicembre 1999, ore 9, presso municipio.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione.

Per informazioni: ufficio segreteria, tel. 039/2012130.

*Il segretario comunale: BOCCELLA*

99E13420

**COMUNE DI MEDIGLIA****Concorso pubblico per la copertura di un posto di collaboratore professionale**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale - categoria B - posizione economica B/3 - area amministrativa.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media di secondo grado, specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito e la valutazione riportata.

Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Programma d'esame:

prima prova scritta: tale prova consiste nello svolgimento dei test bilanciati a risposta multipla sulle materie previste per la seconda prova scritta;

seconda prova scritta: consiste svolgimento di un elaborato con riferimento ordinamento delle autonomie locali e nozione di diritto amministrativo;

prova orale: materie della prova scritta, nozioni di personal computer.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che hanno riportato il punteggio minimo di 21/30, in entrambe le prove scritte.

Prove: ai candidati ammessi verrà comunicata la sede e il calendario delle prove.

L'assunzione definitiva del vincitore sarà effettuata solo in caso di esito negativo delle procedura di mobilità avviata ai sensi dell'art. 16-bis del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, come sostituito dal comma 15, dell'art. 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

I bandi integrali e gli schemi della domanda di partecipazione al concorso, sono disponibili presso l'ufficio del personale del comune di Mediglia.

*Il sindaco: MANNUCCI*

*Il segretario comunale: BLASCO*

99E13436

**COMUNE DI MONTÀ****Concorso pubblico per la copertura di un posto di tecnico comunale - geometra**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di tecnico comunale - categoria C - posizione economica C1 - C.C.N.L. 1998-2001.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario delle prove d'esame:

prova scritta: 13 dicembre 1999, ore 15;

prova pratica: 15 dicembre 1999, ore 14;

prova orale: 20 dicembre 1999, ore 15.

Le prove si svolgeranno presso la scuola media statale di Montà (Cuneo) presso la sede municipale.

Per informazioni e copie bandi: ufficio personale - Telefono 0173/977416.

*Il segretario: PROIETTI*

99E13448

**COMUNE DI MUGGIÒ****Concorso pubblico per la copertura di un posto di assistente sociale**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di assistente sociale - cat. D/1.

Prima prova scritta: 9 dicembre 1999, ore 9,30.

Seconda prova pratica: 9 dicembre 1999, ore 15.

Prova orale: 14 dicembre 1999, ore 9,30.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando di concorso e fac-simile delle domande è disponibile presso il comune di Muggiò, piazza Matteotti n. 1 - 20053 Muggiò (Milano).

Muggiò, 7 ottobre 1999

*Il sindaco: ZANANTONI*

99E13435

**COMUNE DI NICHELINO****Concorso pubblico per la copertura di due posti di istruttore - agente di polizia municipale**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di istruttore - agente di polizia municipale, categoria C, posizione economica C1, area vigilanza.

Requisiti richiesti per l'accesso: diploma di scuola media superiore e patente di guida cat. B oltre ai requisiti specifici indicati nel bando che è affisso all'albo pretorio.

Il diario delle prove è il seguente:

prima prova scritta: 29 novembre 1999;

seconda prova scritta: 30 novembre 1999;

prova orale: 13 dicembre 1999.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato muniti di valido documento di riconoscimento. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano superato le due prove scritte con una votazione di almeno 21/30.

Termine perentorio di presentazione delle domande e relativa documentazione: entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Per ulteriori informazioni o ritiro di copia del testo integrale del bando, con allegato il modulo di domanda, rivolgersi all'ufficio Risorse umane/concorsi del comune di Nichelino (Torino) - tel. 011/6819553 - fax 011/6819572.

*Il dirigente area amministrativa: COSTANTINO*

99E13439

## COMUNE DI PALIANO

### Concorso ad un posto di agente di polizia municipale - cat. C1

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - cat. C1.

Titolo di studio: diploma di maturità.

Scadenza presentazione domanda: trentesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per informazioni rivolgersi al comune di Paliano (Frosinone), ufficio segreteria, tel. 0775/57081.

*Il sindaco: GIORDANI*

99E13427

## COMUNE DI PONTE BUGGIANESE

### Concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore di vigilanza

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di operatore di vigilanza, categoria C - posizione economica C1 - Area polizia municipale.

Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Il calendario delle prove è il seguente:

prova scritta: 29 novembre 1999, ore 15,30, presso la sede comunale sita in Ponte Buggianese, via Matteotti n. 78;

prova teorico-pratica: 30 novembre 1999, ore 15,30, presso la sede comunale sita in Ponte Buggianese, via Matteotti n. 78;

prova orale: 13 dicembre 1999, ore 15,30, presso la sala consiliare sita in Ponte Buggianese, via Matteotti n. 78.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi al comune di Ponte Buggianese, ufficio relazioni con il pubblico - Tel. 0572/932136.

*Il responsabile ufficio personale: PETRI*

99E13446

## COMUNE DI ROCCA DE' BALDI

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di esecutore area tecnico-manutentiva - cat. B1 - operaio, addetto servizi cimiteriali, acquedotto, acque reflue, viabilità, autista scuolabus.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di esecutore area tecnico-manutentiva - cat. B1 - operaio, addetto servizi cimiteriali, acquedotto, acque reflue, viabilità, autista scuolabus.

Requisiti: licenza scuola media inferiore, patente «D» e C.A.P. tipo «KD».

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il calendario delle prove sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta.

Per informazioni: tel. 0174/587103 - ufficio segreteria.

*Il segretario comunale: OLIVA*

99E13451

## COMUNE DI SALUZZO

### Concorso pubblico per l'assunzione di un istruttore

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato, ai concorrenti che risulteranno idonei appartenenti alle categorie protette (legge n. 482/1968 e s.m.i.) ad un posto con profilo professionale di istruttore - applicato principale area cultura, tempo libero e sport - ex sesta qualifica funzionale - categoria C - posizione economica C1 - servizio I: amministrativo - U.O.C. 7ª: servizi culturali U.O.S.: istruzione, manifestazioni culturali, sport e stampa.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità).

Il termine di presentazione delle domande scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

La prova scritta e la prova pratica si svolgeranno presso la sede dell'istituto professionale di Stato per i servizi commerciali e turistici «Silvio Pellico», sito in Saluzzo, via della Croce n. 54/a, nei seguenti giorni:

prova scritta: ore 14 del 14 dicembre 1999;

prova pratica: ore 14 del 15 dicembre 1999.

I candidati non riceveranno alcun avviso e pertanto, se non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso o di modifica delle date delle prove, dovranno presentarsi nel luogo, ora e giorno sopraindicati muniti di un documento di riconoscimento per sostenere le prove.

La prova orale avrà luogo presso la sede municipale di Saluzzo, via Maccalè n. 9, ed il calendario della medesima verrà comunicato ai concorrenti ammessi con lettera raccomandata a.r.

L'estratto del bando con trattamento economico, prove d'esame e lo schema di domanda è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte.

Il testo integrale del bando con allegato lo schema di domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è disponibile presso l'ufficio personale del comune di Saluzzo (Cuneo) - Tel. 0175/211351 - Fax 0175/211328.

Saluzzo, 7 ottobre 1999

*Il segretario generale: MILISENNA*

99E13447

**COMUNE DI SEDEGLIANO****Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore tecnico**

È indetto concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore tecnico, sesta qualifica funzionale, area tecnica e tecnico-manutenitiva.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o perito edile.

Scadenza per la presentazione delle domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Età richiesta: non inferiore agli anni diciotto.

Il diario delle prove d'esame e dei locali, dove esse si svolgeranno, saranno comunicati a ciascun candidato non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle medesime.

Informazioni e copia integrale del bando con schema della domanda possono essere richieste all'ufficio del personale - Comune di Sedegliano (Udine) - Tel. 0432/916122 (int. 18) - fax 0432/915025.

*Il sindaco:* OLIVO

99E13424

**COMUNE DI SESSA AURUNCA****Avviso pubblico per un posto di capo settore per l'assetto e l'utilizzazione del territorio**

È indetto avviso pubblico per un posto di capo settore per l'assetto e l'utilizzazione del territorio, figura dirigenziale ex ottava qualifica funzionale, oggi cat. D3.

Sono invitati a partecipare professionisti in possesso del diploma di laurea in ingegneria con requisito di anzianità presso amministrazioni comunali.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12 del 5 novembre 1999 pena decadenza, a mezzo raccomandata postale al protocollo dell'ente.

Il bando integrale è affisso all'albo pretorio del comune di Sessa Aurunca (Caserta), dal 18 ottobre 1999.

È escluso il servizio fax.

Dalla Civica Residenza, addì 8 ottobre 1999

*Il capo settore AA.GG.*

99E13432

**COMUNE DI VALMADRERA****Concorso pubblico a due posti di infermiere professionale**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, a due posti di infermiere professionale, categoria C1.

Titolo di studio: diploma di infermiere professionale ed iscrizione collegio infermieri professionali.

Diario prove d'esame:

prima prova scritta: 26 novembre 1999, ore 9,30;

seconda prova scritta: 26 novembre 1999, ore 14;

prova orale: 16 dicembre 1999, ore 9.

Sede delle prove d'esame: comune di Valmadrera (Lecco), via Roma n. 31.

Il bando relativo al concorso scade entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla pubblicazione e possono essere richiesti all'ufficio personale del comune, tel. 0341/205111.

*Il funzionario:* DELL'ORO

99E13443

**COMUNE DI VARESE****Esito del concorso ad un posto di funzionario servizi sociali**

Ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 487/1994, e successive modificazioni, si rende noto che il concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario servizi sociali (ottava qualifica funzionale) presso l'area VIII servizi socio-assistenziali, ha avuto esito infruttuoso. Medesimo avviso è esposto all'albo pretorio di questo comune dal 30 settembre 1999.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

*Il dirigente capo area II risorse umane:* SPATOLA

99E13445

**UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****REGIONE ABRUZZO**

**Avviso per conferimento incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa, disciplina di chirurgia generale, presso il presidio ospedaliero di Sulmona dell'azienda unità sanitaria locale n. 1.**

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 837 del 14 settembre 1999, immediatamente esecutiva, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di:

dirigente medico di struttura complessa (ex secondo livello), disciplina di chirurgia generale presso il presidio ospedaliero di Sulmona.

L'incarico sarà conferito secondo quanto disposto dall'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

**1) REQUISITI E MODALITÀ DI AMMISSIONE.**

Possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

**A) requisiti generali:**

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) età - l'incarico non potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni superi il sessantacinquesimo anno di età. Per i soli soggetti già titolari di una posizione di secondo livello dirigenziale presso Aziende del S.S.N. potrà darsi corso alla stipula di contratto che, in deroga alla durata quinquennale, abbia minor durata in relazione ai limiti di età per il collocamento a riposo dell'eventuale interessato;

#### B) requisiti specifici:

1) iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione del servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto del presente avviso o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina medesima o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

Per le discipline equipollenti si fa riferimento al decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998 (supplemento ordinario n. 25), e successive modificazioni ed integrazioni;

3) curriculum professionale di cui all'art. 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici di ammissione è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

#### 2) DOMANDA DI AMMISSIONE.

Le domande, redatte in carta libera, devono essere rivolte all'Azienda U.S.L. di Avezzano - Sulmona e inoltrate a mezzo servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda U.S.L. Avezzano - Sulmona - Dipartimento amministrazione del personale - via Porta Romana, n. 6 - 67039 Sulmona (L'Aquila), ovvero presentata direttamente al suddetto dipartimento dalle ore 10,30 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, e dalle ore 16,30 alle ore 18,30 del martedì e giovedì non festivi.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro e data dell'Ufficio postale accetante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda U.S.L. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (la mancata dichiarazione sarà equiparata ad ogni effetto di legge a dichiarazione negativa);

e) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato.

La domanda non sottoscritta dal candidato non sarà presa in considerazione.

#### 3) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) certificato, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando, attestante l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici in originale o in copia autenticata ai sensi di legge;

b) certificazione, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, attestante il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso; per le certificazioni relative ai servizi si rinvia a quanto previsto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

c) curriculum professionale, datato e firmato, con riferimento a quanto previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484;

d) un elenco, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, firmato dal concorrente.

Alla domanda di partecipazione potranno inoltre essere allegati tutti i documenti, pubblicazioni e titoli scientifici e di carriera che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del curriculum professionale.

Ai sensi dell'art. 2 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e dall'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati, con dichiarazioni anche contestuali all'istanza, l'iscrizione in albi o elenchi tenuti dalla pubblica amministrazione nonché il possesso di titoli di studio, di specializzazione e di abilitazione; in tal caso le dichiarazioni dovranno riportare tutti i dati contenuti nelle relative certificazioni.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate e le pubblicazioni, possono essere autocertificati ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni.

Ai sensi dell'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà il candidato può attestare la conformità all'originale di pubblicazioni o altri titoli. In tal caso deve essere allegata all'istanza la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, e dalla legge 18 febbraio 1999, n. 28.

## 4) MODALITÀ DI SELEZIONE.

La commissione di cui all'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, accerta l'idoneità del candidato sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento a quanto previsto dal comma 3 dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e precisamente:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studi per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicati ai candidati a cura della commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

## 5) CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal direttore generale sulla base del parere della commissione ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

Il rapporto di lavoro del dirigente è esclusivo.

L'incarico è tenuto a produrre i documenti che gli saranno richiesti prima della stipula del contratto.

All'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto per la qualifica dirigenziale medica di secondo livello dal vigente C.C.N.L.

In attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nonché dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, il dirigente incaricato ha l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui agli articoli 5, comma 1, lettera d), e 7, del predetto decreto del Presidente della Repubblica n. 484, nel primo corso utile.

L'incarico, di durata quinquennale, può essere rinnovato, per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il dirigente è sottoposto a verifica triennale ed anche a verifica a termine dell'incarico; le verifiche concernono le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma degli incarichi.

Per quanto non specificatamente contemplato nel presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia con particolare riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto legislativo n. 229/1999 nonché al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il dipartimento amministrazione del personale della U.S.L. di Avezzano - Sulmona e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridica-economica del dirigente incaricato.

L'Azienda U.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al dipartimento amministrazione del personale di questa Azienda U.S.L., sito in Sulmona, via Porta Romana, n. 6, dalle ore 10,30 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, e dalle ore 16,30 alle ore 18,30 del martedì e giovedì non festivi - tel. 0864/499519.

99E8390

**Avviso per conferimento incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa, disciplina di anestesia e rianimazione, presso il presidio ospedaliero di Sulmona dell'Azienda unità sanitaria locale n. 1.**

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 836 del 14 settembre 1999, immediatamente esecutiva, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di:

dirigente medico di struttura complessa (ex secondo livello), disciplina di anestesia e rianimazione presso il presidio ospedaliero di Sulmona.

L'incarico sarà conferito secondo quanto disposto dall'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

## 1) REQUISITI E MODALITÀ DI AMMISSIONE.

Possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

## A) requisiti generali:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) età - l'incarico non potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni superi il sessantacinquesimo anno di età. Per i soli soggetti già titolari di una posizione di secondo livello dirigenziale presso aziende del S.S.N. potrà darsi corso alla stipula di contratto che, in deroga alla durata quinquennale, abbia minor durata in relazione ai limiti di età per il collocamento a riposo dell'eventuale interessato;

## B) requisiti specifici:

1) iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione del servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto del presente avviso o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina medesima o in una disciplina equipollente;

Per le discipline equipollenti si fa riferimento al decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998 (supplemento ordinario n. 25), e successive modificazioni ed integrazioni;

3) *curriculum* professionale di cui all'art. 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici di ammissione è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

## 2) DOMANDA DI AMMISSIONE.

Le domande, redatte in carta libera, devono essere rivolte all'Azienda U.S.L. di Avezzano - Sulmona e inoltrate a mezzo servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda U.S.L. Avezzano - Sulmona - Dipartimento amministrazione del personale - via Porta Romana, n. 6 - 67039 Sulmona (L'Aquila), ovvero presentata direttamente al suddetto dipartimento dalle ore 10,30 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, e dalle ore 16,30 alle ore 18,30 del martedì e giovedì non festivi.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro e data dell'Ufficio postale accertante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda U.S.L. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (la mancata dichiarazione sarà equiparata ad ogni effetto di legge a dichiarazione negativa);

e) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato.

La domanda non sottoscritta dal candidato non sarà presa in considerazione.

## 3) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) certificato, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando, attestante l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici in originale o in copia autenticata ai sensi di legge;

b) certificazione, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, attestante il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso; per le certificazioni relative ai servizi si rinvia a quanto previsto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

c) *curriculum* professionale, datato e firmato, con riferimento a quanto previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484;

d) un elenco, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, firmato dal concorrente.

Alla domanda di partecipazione potranno inoltre essere allegati tutti i documenti, pubblicazioni e titoli scientifici e di carriera che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum* professionale.

Ai sensi dell'art. 2 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e dall'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati, con dichiarazioni anche contestuali all'istanza, l'iscrizione in albi o elenchi tenuti dalla pubblica amministrazione nonché il possesso di titoli di studio, di specializzazione e di abilitazione; in tal caso le dichiarazioni dovranno riportare tutti i dati contenuti nelle relative certificazioni.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate e le pubblicazioni, possono essere autocertificati ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni.

Ai sensi dell'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà il candidato può attestare la conformità all'originale di pubblicazioni o altri titoli. In tal caso deve essere allegata all'istanza la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, e dalla legge 18 febbraio 1999, n. 28.

## 4) MODALITÀ DI SELEZIONE.

La commissione di cui all'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, accerta l'idoneità del candidato sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum*, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento a quanto previsto dal comma 3 dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e precisamente:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studi per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicati ai candidati a cura della commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

### 5) CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal direttore generale sulla base del parere della commissione ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

Il rapporto di lavoro del dirigente è esclusivo.

L'incaricato è tenuto a produrre i documenti che gli saranno richiesti prima della stipula del contratto.

All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto per la qualifica dirigenziale medica di secondo livello dal vigente C.C.N.L.

In attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nonché dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, il dirigente incaricato ha l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui agli articoli 5, comma 1, lettera d), e 7, del predetto decreto del Presidente della Repubblica n. 484, nel primo corso utile.

L'incarico, di durata quinquennale, può essere rinnovato, per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il dirigente è sottoposto a verifica triennale ed anche a verifica a termine dell'incarico; le verifiche concernono le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma degli incarichi.

Per quanto non specificatamente contemplato nel presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia con particolare riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto legislativo n. 229/1999 nonché al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il dipartimento amministrazione del personale della U.S.L. di Avezzano - Sulmona e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del dirigente incaricato.

L'Azienda U.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al dipartimento amministrazione del personale di questa Azienda U.S.L., sito in Sulmona, via Porta Romana, n. 6, dalle ore 10,30 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, e dalle ore 16,30 alle ore 18,30 del martedì e giovedì non festivi - tel. 0864/499519.

99E8389

### Avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico di secondo livello nella disciplina di medicina interna presso l'ospedale di Casoli dell'unità sanitaria locale Lanciano-Vasto.

In esecuzione della delibera n. 2416 del 22 settembre 1999 del direttore generale, è indetto avviso per il conferimento di un incarico ad un posto di dirigente medico di secondo livello (ruolo sanitario) nella disciplina di medicina interna presso l'ospedale di Casoli, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 così come riformulato e sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

I requisiti richiesti per l'ammissione sono:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 8 del precitato decreto del Presidente della Repubblica.

Ai sensi dell'art. 15, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 494/1997 coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del precitato decreto del Presidente della Repubblica.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, l'incarico di secondo livello dirigenziale è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- 1) cognome e nome;
- 2) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994, e successive modificazioni, relative ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea);
- 4) il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 7) l'idoneità fisica all'impiego;
- 8) il possesso dei diritti politici;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;
- 11) l'iscrizione all'ordine dei medici.

I contenuti del curriculum, escluse la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1969, n. 15, e successive modificazioni; dette dichiarazioni e certificazioni devono essere rese secondo le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998.

Per una corretta e puntuale valutazione di titoli autocertificabili si raccomanda una analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia, a tale riguardo, di allegare una fotocopia semplice dei titoli autocertificati.

Qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale, ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera, debitamente sottoscritte (legge 15 maggio 1997, n. 127) e corredate dei documenti di rito, scade perentoriamente alle ore 12 del quarantacinquesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande dovranno essere indirizzate e pervenire al direttore generale dell'azienda U.S.L. Lanciano-Vasto - Via S. Spaventa n. 37 - 66034 Lanciano (Chieti).

Copia integrale dell'avviso, con indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione e/o ulteriori informazioni potranno essere richiesti alla U.S.L. Lanciano-Vasto - Servizio del personale - Settori di Lanciano e Vasto - Telefono 0872/7031 - 0873/3081.

99E8393

**Avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico di secondo livello nella disciplina di geriatria presso l'ospedale di Casoli dell'unità sanitaria locale Lanciano-Vasto.**

In esecuzione della delibera n. 2404 del 22 settembre 1999 del direttore generale, è indetto avviso per il conferimento di un incarico ad un posto di dirigente medico di secondo livello (ruolo sanitario) nella disciplina di geriatria presso l'ospedale di Casoli, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 così come riformulato e sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

I requisiti richiesti per l'ammissione sono:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 8 del precitato decreto del Presidente della Repubblica

Ai sensi dell'art. 15, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 494/1997 coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del precitato decreto del Presidente della Repubblica.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, l'incarico di secondo livello dirigenziale è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- 1) cognome e nome;
- 2) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994, e successive modificazioni, relative ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea);
- 4) il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzioni di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 7) l'idoneità fisica all'impiego;
- 8) il possesso dei diritti politici;

- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;
- 11) l'iscrizione all'ordine dei medici.

I contenuti del curriculum, escluse la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni; dette dichiarazioni e certificazioni devono essere rese secondo le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998.

Per una corretta e puntuale valutazione di titoli autocertificabili si raccomanda una analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia, a tale riguardo, di allegare una fotocopia semplice dei titoli autocertificati.

Qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale, ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera, debitamente sottoscritte (legge 15 maggio 1997, n. 127) e corredate dei documenti di rito, scade perentoriamente alle ore 12 del quarantacinquesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande dovranno essere indirizzate e pervenire al direttore generale dell'azienda U.S.L. Lanciano-Vasto - Via S. Spaventa n. 37 - 66034 Lanciano (Chieti).

Copia integrale dell'avviso, con indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione e/o ulteriori informazioni potranno essere richiesti alla U.S.L. Lanciano-Vasto - Servizio del Personale - Settori di Lanciano e Vasto - Telefono 0872/7031 - 0873/3081.

99E8394

**Concorso a due posti di dirigente medico di primo livello di medicina trasfusionale presso l'azienda unità sanitaria locale di Chieti.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico di primo livello di medicina trasfusionale da destinare alla A.S.L. di Chieti.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. di Chieti, via Martiri Lancianesi n. 19 - 66100 Chieti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Abruzzo n. 73 Spec. del 17 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al dipartimento amministrazione degli affari generali e del personale dipendente della azienda U.S.L. di Chieti, via Martiri Lancianesi n. 19.

99E8391

**Concorso a tre posti di tecnico ortottista presso l'azienda unità sanitaria locale di Chieti**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di tecnico ortottista presso l'azienda U.S.L. di Chieti.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Abruzzo n. 73 Spec. del 17 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al dipartimento amministrazione personale dipendente della azienda U.S.L. di Chieti, nelle ore d'ufficio.

99E8392

## REGIONE MOLISE

### Concorso a posti di personale di varie qualifiche presso l'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise»

Sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» di Campobasso, per la copertura di:

un posto di dirigente medico (ex primo livello) - disciplina: Cardiologia;

tre posti di dirigente medico (ex primo livello) - disciplina: Anestesia e rianimazione;

un posto di dirigente chimico (ex primo livello) - disciplina: Chimica analitica c/o presidio multinazionale d'igiene e prevenzione A.S.L. di Campobasso, sede di Isernia.

Per quanto concerne il testo integrale degli avvisi, vedasi bollettino ufficiale della regione Molise n. 18 del 1° ottobre 1999.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» - Unità operativa gestione del personale (concorsi) - Via Ugo Petrella n. 1 - 86100 Campobasso.

99E8388

## REGIONE TOSCANA

Avviso di selezione pubblica per dirigente medico per il conferimento di un incarico quinquennale per la direzione di struttura complessa (u.o. pediatria), presso l'azienda unità sanitaria locale n. 6.

### IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della determinazione n. 1086 del 24 settembre 1999, esecutiva.

Visto il regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per il conferimento di incarichi di struttura complessa al personale del ruolo sanitario del servizio sanitario nazionale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484 (di seguito chiamato regolamento);

Visto il decreto legislativo n. 229/1999;

rende noto che è indetta pubblica selezione a Dirigente medico - disciplina: Pediatria - per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale, rinnovabile, per la Direzione di struttura complessa (U.O. Pediatria).

#### Requisiti per l'ammissione.

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'U.S.L. prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

4) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di pediatria o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina stessa o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina cui si riferisce la selezione.

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12 e 13 del regolamento.

Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto ministeriale 30 gennaio 1998 (suppl. ord. *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998), come modificate ed integrate con D.M.S. del 22 gennaio 1999.

Per le specializzazioni in medicina e chirurgia, non ricomprese negli elenchi formati ed aggiornati ai sensi degli articoli 1, comma 2 e 8, comma 1, del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, si richiama quanto previsto dall'art. 10 comma 4 del regolamento.

5) *curriculum* professionale in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'articolo 6 del regolamento.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Per quanto attiene al requisito di cui al punto d) comma 1 dell'art. 5 del regolamento si rinvia a quanto disposto dall'art. 15 comma 8 del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

A norma dell'art. 7 punto 1 del decreto legislativo n. 29/1993, e successive modifiche e integrazioni, è garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Presentazione delle domande: termini, contenuti e modalità.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice nella quale, oltre ad indicare il cognome e nome, devono dichiarare:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (se non si sono riportate condanne penali, va resa esplicita dichiarazione negativa);
- i titoli di studio posseduti;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Gli aspiranti devono, altresì, indicare il domicilio, con esatta indicazione dell'indirizzo postale ed eventuale recapito telefonico, presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda.

La firma della domanda non va autenticata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

La domanda di ammissione alla selezione va indirizzata all'Ufficio assunzioni e concorsi dell'azienda - Unità sanitaria locale (U.S.L.) n. 6, via di Monterotondo n. 49 - 57100 Livorno, e va inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a

scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno seguente non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

È ammessa anche la presentazione della domanda, entro i termini di scadenza del bando, direttamente all'ufficio protocollo dell'Azienda, in via di Monterotondo n. 49 a Livorno, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 13.

È motivo di esclusione dalla selezione la presentazione di istanze non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate ed in particolare prive in tutto od in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui sopra ancorché non surrogate da apposita documentazione allegata alla domanda. Verranno comunque escluse le domande presentate oltre il termine di scadenza previsto dall'avviso.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Documentazione da allegare alla domanda.

I candidati devono comprovare, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come più sotto indicato quanto segue:

- 1) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi.
- 2) l'anzianità di servizio richiesta per l'ammissione alla selezione.
- 3) il possesso della specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente qualora costituisca, unitamente al servizio, requisito di ammissione alla selezione;

I candidati devono comunque allegare:

ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa, non rimborsabile, di L. 7.500 da versare sul c/c postale n. 10415578 intestato ad Azienda-U.S.L. n. 6 Livorno - Servizio tesoreria;

fotocopia non autenticata di valido documento di riconoscimento;

*curriculum* professionale datato e firmato, corredato dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione, concernente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione significando che nei certificati di servizio, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

Ove entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande alla presente selezione siano stati emanati i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 1 del regolamento, l'aspirante dovrà dimostrare di aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina oggetto della selezione mediante:

una casistica di specifiche esperienze e di attività professionali come stabilito per la disciplina oggetto della selezione con il citato decreto del Ministro della sanità. La casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della U.S.L.

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole di formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'articolo 9 del regolamento, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui al n. 5 lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

Il candidato può comprovare il possesso dei titoli facoltativi e obbligatori richiesti per l'ammissione alla selezione con dichiarazioni sostitutive da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione. Tali dichiarazioni per le quali non è richiesta autentica di firma, possono essere rese per stati, fatti e qualità personali previsti dalla legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modifiche ed integrazioni e dai regolamenti attuativi della legge stessa, tra cui il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998 n. 403.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Ove il candidato allegi documenti e titoli alla domanda essi devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento. In caso contrario si richiamano le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403 del 20 ottobre 1998.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 26 della citata legge 4 gennaio 1968 n. 15 oltre alla decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

#### Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.

La commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* professionale dei candidati con riferimento agli elementi richiamati al punto 5) precedente.

La data e il luogo del colloquio verranno comunicati ai concorrenti da parte della commissione esaminatrice con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla selezione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, carta di identità valida ovvero altro idoneo documento personale di riconoscimento.

#### Conferimento dell'incarico.

La Commissione esaminatrice formulerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità e predisporrà (senza pervenire né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria) un elenco dei candidati idonei.

L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata con provvedimento motivato dal direttore generale il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei.

L'incarico comporta, per l'assegnatario, l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda. Tale rapporto sarà incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il dirigente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi all'U.O. gestione del personale, ufficio assunzioni e concorsi di questa Azienda, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, a pena della decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione, per la stipula del relativo contratto.

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di detto contratto individuale di assunzione. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro. Il contratto dovrà, altresì, contenere una clausola risolutiva automatica in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 15 comma 8 del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

#### *Restituzione dei documenti e dei titoli.*

I documenti e i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione non saranno restituiti agli interessati se non una volta trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi e purché non vi siano ricorsi, eventualmente prodotti, non ancora definitivamente decisi. L'eventuale restituzione su richiesta dei documenti acquisiti al fascicolo personale, in caso di attribuzione dell'incarico, è demandata ad apposita regolamentazione dell'Azienda.

#### *Trattamento dei dati personali.*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno.

#### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. gestione del personale, ufficio concorsi e assunzioni in via di Monterotondo n. 49 a Livorno, (tel. 0586-223713 - 223722 - 223848) nel seguente orario: tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10 alle ore 12.

99E8386

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico di primo dirigente di struttura complessa - u.o. di pediatria, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11.**

È indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico di primo dirigente di struttura complessa - U.O. di assegnazione di pediatria presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 di Empoli della regione Toscana.

L'incarico di durata da cinque a sette anni potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o periodo più breve.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, sarà pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 40 del 6 ottobre 1999.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio concorsi e assunzioni dell'Azienda U.S.L. n. 11, piazza XXIV Luglio, 1 - Empoli (Firenze) - dalle ore 11 alle ore 13 di tutti i giorni feriali (tel. 0571-702512).

99E8387

## REGIONE VENETO

**Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali per la copertura di posti di dirigente medico presso l'azienda U.L.S.S. n. 3 di Bassano del Grappa.**

In esecuzione delle deliberazioni esecutive n. 1349 e 1350 del 29 settembre 1999 viene indetto il seguente avviso pubblico per il conferimento degli incarichi di dirigente medico (ex secondo livello) delle unità operative autonome suddette del presidio ospedaliero di Bassano del Grappa:

un dirigente medico (ex secondo livello) dell'unità operativa autonoma di gastroenterologia del presidio ospedaliero di Bassano del Grappa;

un dirigente medico (ex secondo livello) dell'unità operativa autonoma di pneumologia del presidio ospedaliero di Bassano.

Gli incarichi saranno conferiti alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Gli incarichi hanno durata quinquennale e potranno essere rinnovati.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'U.L.S.S. n. 3 - tel. 0424/469338.

99E8383

**Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali presso l'azienda U.L.S.S. n. 3 di Bassano del Grappa**

In esecuzione delle deliberazioni esecutive n. 1199, 1200 e 1201 del 25 agosto 1999 viene indetto il seguente avviso pubblico per il conferimento degli incarichi di dirigente medico (ex secondo livello) delle unità operative autonome suddette del presidio ospedaliero di Bassano del Grappa:

un dirigente medico (ex secondo livello) dell'unità operativa autonoma di neurologia del presidio ospedaliero di Bassano del Grappa;

un dirigente medico (ex secondo livello) dell'unità operativa autonoma di oncologia del presidio ospedaliero di Bassano;

un dirigente medico (ex secondo livello) dell'unità operativa autonoma di recupero e rieducazione funzionale del presidio ospedaliero di Bassano;

Gli incarichi saranno conferiti alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Gli incarichi hanno durata quinquennale e potranno essere rinnovati.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'U.L.S.S. n. 3 - tel. 0424/469338.

99E8384

#### Concorso a due posti di dirigente amministrativo presso l'unità locale socio sanitaria n. 21

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, a due posti di dirigente amministrativo presso l'unità locale socio sanitaria n. 21.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 86 del 1° ottobre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla ripartizione risorse umane dell'U.L.S.S. n. 21 di Legnago (Verona), via Gianella, 1 - Tel. 0442/632316.

99E8385

## REGIONE LIGURIA

#### Concorsi a complessivi otto posti di personale medico presso l'A.S.L. n. 2 Savonese

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, presso l'A.S.L. n. 2 Savonese, a:

un posto di dirigente medico di primo livello disciplina: neurologia;

un posto di dirigente medico di primo livello disciplina: medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro;

un posto di dirigente medico di primo livello disciplina: anatomia patologica;

due posti di dirigente medico di primo livello disciplina: ortopedia e traumatologia;

tre posti di dirigente medico di primo livello disciplina: psichiatria.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione n. 37 del 15 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'A.S.L. in Savona.

99E8400

## REGIONE PIEMONTE

#### Avviso di elevazione posti e riapertura termini al concorso per medico di psichiatria presso l'azienda sanitaria locale n. 3

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 1493/2A/99 del 4 ottobre 1999 è stato elevato da uno a due il numero dei posti del concorso pubblico, per titoli ed esami, nella posizione funzionale di medico di psichiatria di primo livello dirigenziale.

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico in argomento, con scadenza alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

La terza riga del bando integrale di concorso, già pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 21 del 14 maggio 1999 è pertanto rettificata come segue:

due posti di medico di psichiatria di primo livello dirigenziale.

Si precisa altresì che la commissione di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si riunirà il primo giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 10, presso la sala riunioni dell'U.O.A. amministrazione del personale dell'A.S.L. n. 3 - via Foligno n. 14 - 10149 Torino.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'A.S.L. n. 3, sito in via Foligno 14 - Torino - tel. 011/29.15.320/321.

99E8403

#### Concorso per la copertura di un posto di dirigente di primo livello dirigenziale di nefrologia e dialisi presso l'azienda sanitaria locale n. 10.

È indetto concorso pubblico per la copertura in ruolo di un posto di dirigente di primo livello dirigenziale di nefrologia e dialisi presso l'azienda sanitaria locale n. 10.

Il bando integrale del suddetto concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 39 del 29 settembre 1999.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai suddetti avvisi scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda sanitaria locale n. 10 - via Convento di San Francesco, 1 - 10064 Pinerolo (Torino), telefono 0121/233850.

Pinerolo, 29 settembre 1999

99E8404

#### Concorsi a posti del ruolo sanitario presso l'azienda sanitaria locale n. 21

Sono indetti avvisi di incarichi quinquennali e pubblici concorsi, per titoli ed esami, presso l'unità sanitaria locale n. 21 a:

un posto di dirigente medico (ex secondo livello) pneumologia;

un posto di dirigente medico (ex secondo livello) diabetologia;

un posto di dirigente medico (ex secondo livello) medicina del lavoro;

un posto di dirigente medico (ex secondo livello) medicina legale;

un posto di dirigente medico (ex secondo livello) igiene e sanità pubblica;

due posti di dirigente medico (ex primo livello) cardiologia;

tre posti di dirigente medico (ex primo livello) ortopedia e traumatologia;

quattro posti di operatore professionale sanitario tecnico sanitario di laboratorio biomedico (ex tecnico di laboratorio medico collaboratore);

otto posti di operatore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica (ex tecnico di radiologia medica collaboratore).

Il termine di presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali dei bandi relativi ai predetti posti sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 38 del 22 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale, dell'A.S.L. n. 21 in 15033 - Casale Monferrato (Alessandria) - Viale Giolitti n. 2 - Tel. 0142/434358-434244 (lunedì-giovedì ore 9-12,30/14-16,30 - venerdì ore 9-12).

99E8405

## REGIONE LOMBARDIA

**Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Milano n. 1.**

Sono indetti pubblici concorsi, per soli titoli, per la copertura di:  
quattro posti di dirigente medico di primo livello - area medica e delle specialità mediche - disciplina medicina interna da assegnare al SERT;

due posti di dirigente psicologo di primo livello da assegnare al SERT;

un posto di assistente sociale collaboratore da assegnare al SERT.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice su foglio protocollo e corredate dei documenti di rito, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando viene pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia - serie inserzioni concorsi n. 40 del 6 ottobre 1999. È facoltà dell'amministrazione di prorogare, modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso.

Per ulteriori informazioni e copie del bando rivolgersi al servizio gestione del personale - ufficio concorsi - dell'azienda sanitaria locale della provincia di Milano n. 1 in Magenta, via al Donatore di Sangue n. 50 - Tel. 02/97963256-598.

99E8401

## REGIONE LAZIO

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di direzione di struttura complessa nell'ambito del dipartimento di chirurgia - disciplina chirurgia generale - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, presso l'azienda unità sanitaria locale RM B.**

In esecuzione della deliberazione n. 69 del 24 agosto 1999 è stato indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale ad un posto di direzione di struttura complessa nell'ambito del dipartimento di chirurgia - disciplina chirurgia generale - area chirurgica e delle specialità chirurgiche.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio n. 28 del 9 ottobre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale della U.S.L. RM/B - via F. Meda, 35 - Tel. 41601242/41601230.

99E8407

**Concorso ad un posto di dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina di anatomia patologica, presso l'azienda unità sanitaria locale Roma D.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. RM/D della regione Lazio ad un posto di medico dirigenziale - disciplina anatomia patologica.

Possono partecipare al suddetto concorso, coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti, modalità di partecipazione al concorso è pubblicato nel B.U.R.L. n. 28 del 9 ottobre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla u.o. acquisizione risorse umane della U.S.L. RM/D, via C. G. Viola, 31 - Tel. 06/65104122 - 06/65104123 - 06/65104120.

99E8408

**Concorso ad un posto di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina di nefrologia, presso l'azienda unità sanitaria locale Roma D.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. RM/D della regione Lazio ad un posto di medico dirigenziale - disciplina nefrologia.

Possono partecipare al suddetto concorso, coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti, modalità di partecipazione al concorso è pubblicato nel B.U.R.L. n. 28 del 9 ottobre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla u.o. acquisizione risorse umane della U.S.L. RM/D, via C. G. Viola, 31 - Tel. 06/65104122 - 06/65104123 - 06/65104120.

99E8409

**Integrazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinquanta posti di infermiere professionale presso l'azienda sanitaria locale RM/F.**

A seguito dell'elevatissimo numero di domande pervenute si rende necessario:

a) ai sensi dell'art. 36 del testo aggiornato del decreto legislativo n. 29/1993 pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 119 del 25 maggio 1998, procedere ad una prova di preselezione a quiz riguardante gli argomenti della prova scritta e della prova orale;

b) procedere alla convocazione dei candidati mediante pubblicazione del diario della prova scritta di preselezione con l'indicazione della relativa sede nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Le ulteriori necessarie informazioni sono indicate nel testo integrale del bando pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio, parte terza, n. 28 del 9 ottobre 1999.

Per eventuali informazioni rivolgersi presso l'area personale della A.S.L. RM/F, via del Lago, 1 - Bracciano.

99E8410

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA****Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'A.S.L. di Parma**

Sono indetti concorsi pubblici per titoli, presso l'azienda U.S.L. di Parma, per la copertura di:

un posto di dirigente medico di primo livello di farmacologia e tossicologia clinica;

un posto di dirigente medico di primo livello di malattie infettive;

un posto di psicologo dirigente di primo livello.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dei presenti avvisi nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

I testi integrali dei bandi, con le indicazioni dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai suindicati avvisi di pubblici concorsi, sono pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna (parte terza) n. 123 del 13 ottobre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'azienda U.S.L. di Parma, Str. del Quartiere - Tel. 0521/393344 - 393762.

99E8406

**REGIONE CALABRIA****Avviso di riapertura termini al concorso per due dirigenti amministrativi presso l'azienda sanitaria n. 3**

In esecuzione della delibera n. 2004 del 23 settembre 1999 sono riaperti i termini di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente amministrativo presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano.

La scadenza delle domande è fissata alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il testo integrale del bando recante i requisiti generali e specifici di ammissione nonché le modalità di presentazione delle domande è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria n. 13 del 27 marzo 1998 - Parte III.

I titoli ed il curriculum formativo professionale saranno valutati alla data di scadenza del presente avviso anche ai fini della verifica dei requisiti di ammissione.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda sanitaria n. 3 di Rossano - V.le Michelangelo (tel. 0983/517525).

99E8399

**REGIONE BASILICATA****Concorso per la copertura di un posto di dirigente medico primo livello di pediatria, presso l'A.S.L. n. 1**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - primo livello di pediatria, presso l'A.S.L. n. 1.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il suddetto avviso è pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Basilicata n. 53 del 16 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa (N.V. 167213205).

99E8397

**REGIONE MARCHE****Concorso per la copertura di un posto di dirigente medico di neuropsichiatria infantile presso l'azienda U.S.L. n. 4**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di neuropsichiatria infantile - area medica e delle specialità mediche, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Senigallia con le procedure previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e correlate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 93 del 23 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'u.o. gestione risorse umane - Settore concorsi - Tel. 0717/909230/225/226 azienda U.S.L. n. 4 - Via B. Cellini, 13 - 60019 Senigallia (Ancona).

99E8395

**Concorsi a posti di personale di varie qualifiche presso l'azienda U.S.L. n. 9**

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, ai sensi del decreto ministeriale 30 gennaio 1982 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 per la copertura dei seguenti posti:

- un operatore professionale sanitario - fisioterapista;
- due operatori professionali sanitari - tecnici di radiologia.

È inoltre indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del decreto ministeriale n. 458/1991 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 494/1987, per la copertura dei seguenti posti:

- quattro operatori tecnici addetti all'assistenza.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 91 del 16 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda U.S.L. in Macerata - Belvedere Sanzio, 1.

99E8396

## REGIONE UMBRIA

### Concorsi a posti di veterinario dirigente di primo livello presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3

Con atti deliberativi n. 499 del 6 settembre 1999 e n. 498 del 6 agosto 1999, sono indetti i seguenti concorsi pubblici:

un posto di veterinario dirigente di primo livello - disciplina: sanità animale;

due posti di veterinario dirigente di primo livello - disciplina: igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati.

Il termine di presentazione delle domande corredate dei documenti prescritti, da far pervenire alla direzione generale - Piazza Giacomini n. 40 - 06034 Foligno, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dei concorsi pubblici con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione sono pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Umbria n. 40 del 5 ottobre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi della U.S.L. n. 3 (Tel. 0743/210344).

99E8398

## AZIENDA OSPEDALIERA «PAPARDO» DI MESSINA

### Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente di struttura complessa - profilo professoriale medici - disciplina cardiologia.

In esecuzione della delibera n. 1415 del 19 agosto 1999 è indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente di struttura complessa del ruolo sanitario - profilo professoriale medici - area medica e della specialità mediche - disciplina cardiologia U.O. Cardiologia 2a per attività diagnostiche invasive (esami coronarografici ECG endocaviteri, impianto di pace-maker, tecniche di angioplastica, con l'obbligo di consulenza specialistica cardiologica alle altre UU.OO. compreso il P.S.G), presso l'azienda ospedaliera «Papardo» di Messina.

L'incarico è conferito alle condizioni e norme previste dal decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999, nonché dai decreti del Presidente della Repubblica n. 433/1997, e n. 484/1997 e dalla legge 23 dicembre 1998, n. 448.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Sicilia n. 13 del 24 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore affari del personale di questa azienda, ufficio concorsi, tel 090/3992835/3992847.

99E8426

### Avviso di mobilità intraregionale e, in subordine, interregionale, per la copertura di otto posti di operatore professionale collaboratore - infermiere professionale.

È indetta procedura di mobilità volontaria intraregionale per la copertura di otto dei posti di operatore professionale di prima categoria collaboratore - infermiere professionale e procedura di mobilità interregionale per la eventuale assegnazione dei posti che non verranno coperti a seguito della definizione della mobilità regionale.

Sarà data precedenza, fino alla copertura massima di 1/3 dei posti disponibili a coloro che rientrano, avendone i requisiti specifici, tra gli aventi diritto all'avvicinamento al proprio luogo di residenza, giusta legge n. 104/1992 e tenendo conto della circolare n. 978/98 dell'assessorato regionale.

Coloro che hanno già fatto pervenire domanda di passaggio diretto a questa azienda ai sensi dell'art. 33 del decreto legislativo n. 29/1993, come modificato dall'art. 18 del decreto legislativo n. 80/1998, se ancora interessati, debbono presentare istanza con le modalità del presente bando.

La domanda di partecipazione alla mobilità redatta in carta semplice, con firma non autenticata e corredata dei documenti prescritti, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'azienda ospedaliera «Papardo», contrada Sperone - Faro Superiore - 98158 Messina, ovvero presentata direttamente all'ufficio protocollo generale dell'azienda sita in contrada Sperone Messina.

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità dovranno essere inviate:

a) per la mobilità regionale, entro il termine indicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Sicilia e cioè entro giorni trenta decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Sicilia;

b) per la mobilità interregionale, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione della data di presentazione della domanda inviata a mezzo posta farà fede il timbro postale di spedizione.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Sicilia - serie speciale concorsi - n. 13 del 24 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore affari del personale di questa azienda, ufficio concorsi - tel. 090/3992835/3992847.

99E8427

## AZIENDA OSPEDALIERA DI PARMA

### Concorso ad un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia

È indetto bando di concorso ad un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia.

Il testo del bando di concorso sopra indicato è stato pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 119 del 29 settembre 1999.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda ospedaliera di Parma - Tel. 0521/991469, via Gramsci n. 14 - 43100 Parma.

99E8418

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«DI VENERE - GIOVANNI XXIII»  
DI BARI**

**Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di direzione di strutture complesse per varie discipline**

In esecuzione della deliberazione n. 961 del 6 settembre 1999, in attuazione della normativa di cui all'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, del decreto legislativo 3 dicembre 1993, n. 29, ed alle disposizioni circolari Ministero della sanità 21714/1998 n. DPS IV 9/11/749, si bandisce avviso per il conferimento di incarico quinquennale di direzione delle seguenti strutture complesse:

1) u.o. laboratorio di analisi - disciplina patologia clinica del p.o. «Giovanni XXIII»;

2) u.o. medicina nucleare - disciplina medicina nucleare del p.o. «Di Venere».

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti ex articoli 3 e 5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

**1) Requesiti generali:**

a) cittadinanza italiana: per i cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 novembre 1979, n. 761;

b) idoneità fisica all'impiego.

**2) Requisiti specifici:**

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi e dei biologi o dei chimici;

b) anzianità di servizio di sette anni di cui cinque nella disciplina (patologia clinica ovvero medicina nucleare) o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (i criteri di valutazione dei servizi utili all'accesso alla dirigenza di strutture complesse e delle specializzazioni sono quelli ex articoli 1, 11, 12, 13 - 5° comma - decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997). I certificati di servizio devono riportare le posizioni funzionali e le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

c) *curriculum* in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, formulato nei modi di cui appresso;

d) attestato di formazione manageriale. L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 16-*quinquies*, deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-*ter*, comma 2, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti per la partecipazione all'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Per essere ammessi all'avviso gli interessati dovranno far pervenire, entro il termine perentorio delle ore 12 del quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, domanda di partecipazione redatta su carta semplice, indirizzata al direttore generale dell'azienda ospedaliera «Di Venere - Giovanni XXIII» - Via Ospedale Di Venere - 70012 Bari - Carbonara.

Le domande di ammissione si considereranno prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto delle domande e di ogni altro documento che, per qualsiasi motivo - compresi la forza maggiore o il fatto di terzi - doversse pervenire dopo il termine di scadenza fissato nel presente bando.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) le generalità complete con indicazione della data di nascita, del luogo di nascita e della residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, all'art. 37 del decreto legislativo n. 29/1993 e successivo D.P.C.M. del 7 febbraio 1994, riguardanti i cittadini degli Stati membri della C.E.E.;

3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) i titoli di studio posseduti: diploma di laurea in medicina e chirurgia o in biologia o in chimica. Abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica o di biologo o di chimica. Idoneità nazionale nella disciplina ex art. 4, lettera a), decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997: patologia clinica ovvero medicina nucleare;

6) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, dei biologi o dei chimici;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Il candidato deve, inoltre, indicare l'indirizzo presso cui deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente all'avviso.

Alla domanda debbono essere allegati:

1) un *curriculum* formativo e professionale, in carta semplice.

I contenuti del *curriculum* professionale concernono le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi - congressi - convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni.

2) un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Una commissione, nominata dal direttore generale secondo quanto previsto dall'art. 15-ter - secondo comma - del decreto legislativo n. 502/1992 come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 517/1993 e successive modificazioni, accerta la idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce - sulla base di una valutazione complessiva - la idoneità del candidato all'incarico.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi del citato art. 15-ter sulla base dell'elenco degli idonei formulato dalla commissione predetta e comporterà il rapporto di lavoro esclusivo con l'azienda ex art. 15-quinquies del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

L'incarico, di durata quinquennale, potrà essere rinnovato, previa verifica positiva da effettuarsi da parte di apposita commissione costituita ai sensi del richiamato art. 15-ter - secondo comma - del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il dirigente cui sia conferito l'incarico è tenuto a rendere l'orario settimanale previsto per il personale medico.

L'incarico comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda ospedaliera, pertanto, lo stesso è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la posizione funzionale di dirigente medico di secondo livello dal CCNL dirigenza medica e veterinaria - provv. P.C.M. 12 settembre 1996.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico dovrà presentare entro il termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia: D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, decreto legislativo n. 502/1992 come integrato dal decreto legislativo n. 517/1993, circolare Ministero sanità 10 maggio 1996, n. 1221.

L'amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso.

Il presente bando è stato pubblicato - nel testo integrale - nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 98 del 23 settembre 1999.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'area gestione del personale di questa azienda «Di Venere-Giovanni XXIII», Via Amendola n. 207 - Bari - tel. 080/5015625 dalle ore 10, alle ore 12, dal lunedì al venerdì.

99E8430

## AZIENDA SANITARIA OSPEDALIERA «SAN LUIGI» DI ORBASSANO

### Concorso a sette posti di operatore professionale sanitario - infermiere

È indetto concorso, per titoli ed esami, a sette posti di operatore professionale sanitario - infermiere.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 39 del 29 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O.A. amministrazione del personale - ufficio concorsi - dell'azienda sanitaria ospedaliera San Luigi - Regione Gonzole, 10 - Orbassano - Tel. 011.90.26.215/331.

99E8421

## AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE CIVILE» DI VIMERCATE

**Riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per la copertura di posti di dirigente medico di primo livello di radiodiagnostica.**

In esecuzione della deliberazione n. 1882 del 30 settembre 1999 si rende noto che sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di primo livello di radiodiagnostica indetto con deliberazione n. 560 del 24 marzo 1999.

Il nuovo termine scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Entro il suddetto termine i candidati che hanno già presentato domanda di partecipazione al concorso possono integrare la documentazione.

Le domande di partecipazione/integrazione dovranno essere indirizzate al direttore generale dell'azienda ospedaliera «Ospedale Civile» di Vimercate - Via Novara, 3 - 20033 Desio, evidenziando sulla busta la dicitura «Domanda concorso pubblico».

La consegna delle domande dovrà avvenire presso l'Ufficio concorsi dell'azienda sito in via Novara, 3 - 20033 Desio.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 21 del 26 maggio 1999.

Per qualsiasi informazione rivolgersi al suddetto ufficio concorsi (tel.0362/383519) presso il quale sono disponibili i bandi integrali.

99E8420

## AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

### Concorso per la copertura di un posto di operatore professionale di prima categoria collaboratore - vigile sanitario

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore professionale di prima categoria collaboratore - vigile sanitario, presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 33 del 18 agosto 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione risorse umane - ufficio concorsi - dell'azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio (Tel. 0342/521.711).

99E8402

## AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE SAN PAOLO» DI MILANO

### Concorso a undici posti di dirigente medico di primo livello di anestesia e rianimazione

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a undici posti di dirigente medico di primo livello di anestesia e rianimazione.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento valgono le norme di cui al decreto-legge n. 502/1992, decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti di rito, scadrà alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data, non inclusa, di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 39 del 29 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'u.o. Personale e formazione di questa azienda - Via A. di Rudini 8 - 20142 Milano - tel. 02-81844532.

99E8422

### Concorso per un posto di dirigente medico di primo livello di oncologia

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di primo livello di oncologia.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento valgono le norme di cui al decreto-legge n. 502/1992, decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti di rito, scadrà alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data, non inclusa, di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 39 del 29 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'u.o. Personale e formazione di questa azienda - Vvia A. di Rudini, 8 - 20142 Milano - tel. 02-81844532.

99E8423

### Concorso per tre posti di dirigente medico di primo livello di chirurgia generale

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per tre posti di dirigente medico di primo livello di chirurgia generale.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento valgono le norme di cui al decreto-legge n. 502/1992, decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti di rito, scadrà alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data, non inclusa, di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 39 del 29 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'u.o. Personale e formazione di questa azienda - Via A. di Rudini, 8 - 20142 Milano - tel. 02-81844532.

99E8424

## AZIENDA OSPEDALIERA «G. SALVINI» DI GARBAGNATE MILANESE

### Concorsi a posti di personale di varie qualifiche

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

dieci posti di dirigente medico di primo livello di anestesia e rianimazione;

un posto di operatore professionale prima categoria collaboratore, tecnico di radiologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia s.i. n. n.39 del 29 settembre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda ospedaliera «G. Salvini», c/o ospedale «G. Salvini» - Viale Forlanini n. 121 - 20024 Garbagnate Milanese (Milano).

99E8425

## AZIENDA OSPEDALIERA DI MELEGNANO

### Concorsi a posti di personale di varie qualifiche

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'Azienda ospedaliera di Melegnano:

un posto di dirigente medico di struttura complessa già di secondo livello disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero;

un posto di dirigente medico unità operativa assimilata a struttura complessa già di secondo livello, disciplina di otorinolaringoiatria.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora il termine per la presentazione delle domande, come sopra precisato, cada in giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale di tutti i bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 41 del 13 ottobre 1999.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'area risorse umane - settore concorsi - dell'azienda ospedaliera di Melegnano, Tel. 02/98058239/8236,

99E8419

## POLICLINICO DI MODENA AZIENDA OSPEDALIERA DI MODENA

Selezione pubblica unica, per titoli ed esami, a posti di personale del ruolo tecnico presso l'azienda U.S.L. di Modena/Policlinico di Modena azienda ospedaliera.

È indetta selezione pubblica unica, per titoli ed esami, per la copertura - nel ruolo tecnico posizione funzionale: operatore tecnico addetto all'assistenza categoria B (ex quarto livello) - dei seguenti posti.

un posto in: azienda U.S.L. di Modena;

due posti in: azienda ospedaliera - Policlinico di Modena.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 119 del 29 settembre 1999.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda U.S.L. di Modena - via San Giovanni del Cantone, 23 - Modena (tel. 059/435525 - 435507 ovvero alla direzione del personale del Policlinico di Modena - Azienda ospedaliera - L.go del Pozzo, 79 - Poliambulatorio terzo piano - 41100 Modena - tel. 059/422080-422081 - ufficio concorsi.

99E8428

## ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA DI GENOVA

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per il posto di dirigente di secondo livello dell'u.o. fisica sanitaria.

In esecuzione del provvedimento n. 1089 del 25 agosto 1999, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per il posto di dirigente di secondo livello del ruolo sanitario - fisico - dell'u.o. fisica sanitaria.

Le domande di ammissione, indirizzate al direttore generale dell'E.O. Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale.

Si precisa che il bando relativo dell'avviso pubblico, pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 38 del 22 settembre 1999, è in distribuzione nel testo integrale presso l'ente ospedaliero ed è altresì pubblicato sul sito Internet W.W.W.Galliera.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio affari del personale dell'ente - ufficio giuridico normativo dal lunedì al venerdì - dalle ore 8 alle ore 12,30 (tel. 010/5632214 dalle ore 10 alle ore 12,30).

99E8429

## ISTITUTO OPERA PIA «G.C. ROTA» DI ALMENNO SAN SALVATORE

### Concorso pubblico per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di collaboratore amministrativo, part-time 18 ore/sett. (comparto enti locali, area amministrativa, fascia B3, ex quinta qualifica funzionale).

Requisito: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Domande da presentarsi entro il trentesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Il diario e la sede delle prove d'esame verranno comunicati ai concorrenti mediante lettera raccomandata.

Informazione e copia del bando disponibili, in orari d'ufficio, presso Istituto opera pia «G.C. Rota» - Via Repubblica n. 1 - 24031 Almenno San Salvatore (Bergamo), tel. 035/6320011 - fax 035/643260.

Il segretario: COMAZZI

99E13442

## ALTRI ENTI

### ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA SICILIA

**Avviso di parziale annullamento del concorso pubblico  
per titoli ed esami, ad un posto di dirigente**

Si rende noto che, in esecuzione della delibera commissariale n. 666 del 20 settembre 1999, il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente - ingegnere informatico datato 8 luglio 1999, pubblicato integralmente nella Gazzetta ufficiale della regione Sicilia n. 11 del 30 luglio 1999 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - serie concorsi - n. 67 del 24 agosto 1999, è stato parzialmente annullato nella parte in cui prevede tra i requisiti specifici di ammissione al concorso medesimo «il diploma di laurea in scienza delle informazioni, ingegneria elettronica, ingegneria elettrotecnica o altra laurea equipollente».

Tutte le restanti prescrizioni del bando sono confermate.

Palermo, 20 settembre 1999

*Il commissario straordinario: MARANO*

99E13429

### CONSORZIO DI BACINO NA4 COSMARINA 4

**Avviso di rettifica al bando di offerta di lavoro per l'attuazione  
delle ordinanze n. 1 e 2 del 1999 del sub-commissario di  
Governo delegato del 1° e 24 giugno 1999.**

Con riferimento al bando di offerta lavoro pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 14 settembre 1999 e nel Bollettino ufficiale della regione Campania del 13 settembre 1999 si precisa che il punto 4 dell'elenco dei requisiti che i lavoratori dovranno possedere alla data di pubblicazione del bando è così sostituito:

«... 4) iscrizione in prima classe nelle liste dei disoccupati della SCICA cui i lavoratori presentano domanda di partecipazione ...».

In conseguenza di quanto sopra i termini sono riaperti con decorrenza quindici giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

San Giorgio a Cremano, 1° ottobre 1999

*Il direttore del consorzio: CUGIA*

99E13454

### CONSORZIO PARCO REGIONALE DEL SERIO DI ROMANO DI LOMBARDIA

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di  
istruttore amministrativo (qualifica C1 C.C.N.L. 1998-  
2001) tempo indeterminato con riserva interna.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo (qualifica C1 C.C.N.L. 1998-2001) tempo indeterminato con riserva interna.

Titoli di studio: diploma di scuola media superiore.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario prove:

prima prova scritta: giovedì 25 novembre 1999, ore 14;

seconda prova scritta: giovedì 2 dicembre 1999, ore 14.

Sede delle prove: consorzio Parco regionale del Serio, piazza Rocca n. 1 - 24058 Romano di Lombardia.

Per informazioni: ufficio della segreteria, sede del Parco regionale del Serio - Romano di Lombardia, tel. 0363/901455.

Romano di Lombardia, 11 ottobre 1999

*Il responsabile del servizio amministrativo: MEDRI*

99E13457

### CONSORZIO PARCO NORD MILANO

**Selezione, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo  
determinato (quattro anni) del posto di direttore - qualifica  
dirigenziale - C.C.N.L. per la dirigenza enti locali.**

È indetta selezione, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato (quattro anni) del posto di direttore.

Requisiti richiesti: laurea in una delle seguenti discipline: architettura, ingegneria, scienze agrarie, scienze ambientali, scienze forestali, scienze naturali, scienze biologiche, scienze veterinarie, scienze geologiche, giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio e cinque anni di comprovata esperienza professionale.

Scadenza presentazione domande: 22 novembre 1999.

Per informazioni e ritiro copia bando rivolgersi a ufficio personale, tel. 02/26226333.

*Il presidente: SORMANI*

99E13437

### C.I.S.A. - COMUNI DI NICHELINO VINOVO - NONE - CANDIOLO

**Concorso pubblico per un posto  
di istruttore direttivo assistente sociale**

È indetto concorso pubblico per un posto di istruttore direttivo assistente sociale - inquadramento cat. D, livello D.1, a tempo pieno ed indeterminato.

Requisiti: diploma di assistente sociale, iscrizione all'albo professionale delle assistenti sociali e patente di guida di tipo «B».

Calendario delle prove d'esame: due prove scritte: 11 gennaio 2000, ore 8,30; prova orale: 18 gennaio 2000, ore 8,30.

Le domande di partecipazione in carta semplice, dovranno pervenire entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove d'esame si svolgeranno presso il municipio del comune di Nichelino (Torino), sito in piazza G. di Vittorio, 1.

L'ammissione alla prova orale verrà pubblicata all'albo pretorio del C.I.S.A.

Per il ritiro del bando rivolgersi all'ufficio personale in orario 9-12, dal lunedì al venerdì.

Recapito del consorzio: Nichelino (Torino), via Torino, 56/3, tel. 011/6809785 e/o 011/6807854, fax 011/6280968.

*Il presidente del c.d.a.: MARESCA*

99E13438

**OSSERVATORIO ASTROFISICO DI ARCETRI****Avviso relativo alla graduatoria finale  
del concorso ad un posto di assistente di biblioteca**

Si comunica che, con decreto direttoriale n. 37 del 22 settembre 1999, sono approvati gli atti del concorso ad un posto di assistente di biblioteca (sesta qualifica funzionale) - (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 26 del 2 aprile 1999) e la relativa graduatoria finale, pubblicata, mediante affissione, all'albo dell'Osservatorio astrofisico di Arcetri, largo E. Fermi, 5 - Firenze.

99E8431

**Avviso relativo alla graduatoria finale  
del concorso ad un posto di operatore tecnico**

Si comunica che, con decreto direttoriale n. 38 del 22 settembre 1999, sono approvati gli atti del concorso ad un posto di operatore tecnico (quinta qualifica funzionale) - (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 26 del 2 aprile 1999) e la relativa graduatoria finale, pubblicata, mediante affissione, all'albo dell'Osservatorio astrofisico di Arcetri, largo E. Fermi, 5 - Firenze.

99E8432

**RETTIFICHE**

**AVVERTENZA.** — L'**avviso di rettifica** dà notizia dell'avvenuta correzione di errori materiali contenuti nell'originale o nella copia del provvedimento inviato per la pubblicazione alla *Gazzetta Ufficiale*. L'**errata-corrige** rimedia, invece, ad errori verificatisi nella stampa del provvedimento sulla *Gazzetta Ufficiale*. I relativi comunicati sono pubblicati ai sensi dell'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

**ERRATA-CORRIGE**

**Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di sette posti di operatore di elaborazione dati, quinta qualifica funzionale, area funzionale delle strutture di elaborazione dati, dell'Università degli studi di Torino.** (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999).

Alla pag. 69, prima colonna, undicesimo rigo, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, relativamente al programma di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di operatore di elaborazione dati, quinta qualifica funzionale, area funzionale delle strutture di elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica I.F.M., dove è scritto: «apparecchiature utili», leggasi: «apparecchiature *informatiche* utili»; inoltre relativamente al concorso pubblico, per esami, per la copertura di sei posti di operatore di elaborazione dati, quinta qualifica funzionale, area funzionale delle strutture di elaborazione dati, sempre nel programma di esame, alla stessa pag. 69, prima colonna, ventisettesimo rigo, dove è scritto: «in rete da Pc», leggasi: «in rete *composte* da Pc»; infine alla pag. 70, prima colonna, nell'allegato C, dove è scritto: «dichiarazione sostitutiva di notorietà», leggasi: «dichiarazione sostitutiva *di atto* di notorietà».

99E8433

**Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti di assistente bibliotecario, sesta qualifica funzionale, area funzionale delle biblioteche dell'Università degli studi di Torino.** (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999).

Alla pag. 75, prima colonna, ventottesima riga, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, nell'allegato C, dove è scritto: «dichiarazione sostitutiva di notorietà», leggasi: «dichiarazione sostitutiva *di atto* di notorietà».

99E8434

**Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti di assistente di elaborazione dati, sesta qualifica funzionale, area funzionale delle strutture di elaborazione dati dell'Università degli studi di Torino.** (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999).

Alla pag. 80, seconda colonna, sedicesima riga della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, nell'allegato C, dove è scritto: «dichiarazione sostitutiva di notorietà», leggasi: «dichiarazione sostitutiva *di atto* di notorietà».

99E8435

**Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di collaboratore amministrativo, settima qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile dell'Università degli studi di Torino.** (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999).

Alla pag. 82, seconda colonna, diciottesima riga, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «... di cui ai punti: a), b), c), d), e), f), g), l) ...», leggasi: «... di cui ai punti: a), b), c), d), e), f), g) *ed i)* ...».

99E8436

Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di collaboratore contabile, settima qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile dell'Università degli studi di Torino. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999).

Alla pag. 89, seconda colonna, quarantacinquesima riga, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «... per titoli ed esami ...», leggasi: «... per esami ...».

99E8437

Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di funzionario contabile, ottava qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile dell'Università degli studi di Torino. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999).

Alla pag. 93, prima colonna, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, al penultimo capoverso dell'art. 6, dove è scritto: «... anche spedite tramite posta e presentate da terzi ...», leggasi: «... anche spedite tramite posta o presentate da terzi ...»; inoltre, nell'allegato C riportato alla pag. 95, nella prima colonna, dove è scritto: «DICHIAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETÀ», leggasi: «DICHIAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ».

99E8438

Comunicato relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore di elaborazione dati, settima qualifica funzionale, area funzionale delle strutture di elaborazione dati, presso il dipartimento di informatica dell'Università degli studi di Torino. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 14 settembre 1999).

Alla pag. 98, prima colonna, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, al penultimo capoverso dell'art. 6, dove è scritto: «... anche spedite tramite posta e presentate da terzi ...», leggasi: «... anche spedite tramite posta o presentate da terzi ...»; inoltre, alla pag. 100, nella prima colonna, nell'allegato C, dove è scritto: «DICHIAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETÀ», leggasi: «DICHIAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ».

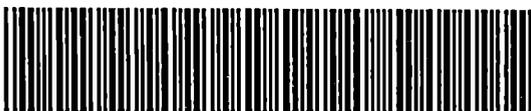
99E8439

DOMENICO CORTESANI, direttore

FRANCESCO NOCITA, redattore

ALFONSO ANDRIANI, vice redattore

Roma - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - S.



\* 4 1 1 2 1 0 0 8 3 0 9 9 \*