

# GAZZETTA UFFICIALE



## DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 30 giugno 2000

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA  
 AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

*Di particolare evidenza in questo numero:*

|           |                                                                                                                                               |      |     |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|
| <b>53</b> | posti di personale di varie qualifiche presso l'Istituto nazionale di statistica .....                                                        | Pag. | 17  |
| <b>43</b> | posti di operatore professionale sanitario - infermiere, presso l'azienda U.S.L. di Lanciano - Vasto e la A.S.L. n. 2 di Torino .....         | »    | 162 |
| <b>18</b> | posti di personale di varie qualifiche presso le UU.SS.LL. delle regioni Lombardia, Veneto, Friuli-Venezia Giulia e Trentino-Alto Adige ..... | »    | 156 |
| <b>10</b> | posti di personale di varie qualifiche presso l'Istituto nazionale di geofisica .....                                                         | »    | 57  |

*Il sommario completo è a pagina II*

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 4 luglio 2000*

## SOMMARIO

## AMMINISTRAZIONI CENTRALI

**Presidenza del Consiglio dei Ministri -  
SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA  
AMMINISTRAZIONE:**

Avviso relativo al bando di concorso per l'ammissione di **centosettantaquattro borsisti** al terzo corso-concorso selettivo di formazione dirigenziale, per il reclutamento di centotrentaquattro impiegati civili nella qualifica di dirigente nelle amministrazioni dello Stato, di enti pubblici non economici ed università ..... Pag. 1

**Ministero degli affari esteri:**

Rettifica della graduatoria integrata relativa all'offerta di lavoro per l'assunzione di quaranta autisti nell'area funzionale B, posizione economica BI ..... » 1

**Ministero della sanità:**

Avviso relativo al colloquio per il conferimento di incarichi temporanei a personale amministrativo non appartenente alla pubblica amministrazione ..... » 1

**Ministero del tesoro, del bilancio e della  
programmazione economica:**

Rettifica al bando di concorso, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area economica, fissato nel numero massimo di quarantanove unità, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale, profilo professionale di funzionario amministrativo-contabile, area funzionale C, posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per gli uffici ubicati in Roma, bandito con decreto ministeriale 31 maggio 2000 ..... » 1

Rettifica al bando di concorso, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area giuridica, fissato nel numero massimo di sessanta unità, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale - profilo professionale di funzionario amministrativo, area funzionale C, posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per gli uffici ubicati in Roma, bandito con decreto ministeriale 31 maggio 2000 ..... » 2

Rettifica al bando di concorso, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area statistica, fissato nel numero massimo di trenta unità, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale, profilo professionale di funzionario statistico, area funzionale C, posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per gli uffici ubicati in Roma, bandito con decreto ministeriale 31 maggio 2000 ..... Pag. 2

**Ministero dei lavori pubblici:**

Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione di complessivi quaranta posti di assistente tecnico - area B ..... » 3

Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi sedici posti di operatore amministrativo - area B ..... » 3

Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi otto posti di operatore amministrativo contabile - area B ..... » 3

Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi quattro posti di programmatore - area B ..... » 3

Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi quattro posti di consoliista - area B ..... » 3

Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi dieci posti di addetto a personal computer - area B ..... » 3

Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione di complessivi undici posti di funzionario amministrativo - area C ..... » 3

**Ministero del commercio con l'estero:**

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie generali di merito formulate dalle commissioni esaminatrici di vari concorsi pubblici ..... » 4

**Ministero delle comunicazioni:**

Avviso di pubblicazione nel Bollettino ufficiale del Ministero delle comunicazioni del decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso, per esami, per il conferimento di un posto nell'area C3 (ex nona qualifica funzionale) in qualità di esperto di informatizzazione delle strutture centrali e periferiche e pianificazione delle interconnessioni in rete, nei ruoli del Ministero delle comunicazioni ..... Pag. 4

**Ministero per i beni e le attività culturali:**

Diario della prova attitudinale del concorso a quindici posti di ragioniere dell'area funzionale B - sede di Torino ..... » 4

**Corte dei Conti:**

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, a venticinque posti di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti ..... » 4

**ENTI PUBBLICI STATALI****Consiglio nazionale delle ricerche:**

Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi nell'ambito della convenzione per l'attuazione di programmi ed iniziative congiunte finalizzate alla conoscenza, aggiornamento e gestione in sicurezza del sistema infrastrutturale stradale stipulata tra il Ministero dei lavori pubblici - Ispettorato generale per la circolazione e la sicurezza stradale ed il Consiglio nazionale delle ricerche - Dipartimento attività scientifiche. (Bando n. 125.1.BS.1) ..... Pag. 5

Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo tecnologico da usufruirsi presso l'Istituto per la lavorazione dei metalli (ILM) CNR, Orbassano, nell'ambito del contratto CNR/UE (Nacodry) GIRDCT-2000-00222. (Bando n. 126.17.BS.2) ..... » 8

Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze geologiche da usufruirsi nell'ambito della convenzione Anpa-CNR. (Bando 52.9.BS) ..... » 10

Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze geologiche, nell'ambito del contratto con l'AGIP denominato «Progetto per la costruzione di un modello tridimensionale della Montagna della Maiella». (Bando n. 113.148.BS.1) ..... » 13

**Consiglio nazionale geometri:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente ..... Pag. 15

**Istituto nazionale della previdenza sociale:**

Rinvio del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a centocinquanta posti per l'area C: posizione economica C3, profilo area informatica ..... » 16

Rinvio del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a novantadue posti per l'area dei professionisti dipendenti, livello base - avvocato ..... » 16

**INPDAP - Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:**

Bando per la concessione, a favore degli iscritti alla gestione unitaria per le prestazioni creditizie e sociali dell'INPDAP, di muri ipotecari edilizi per l'acquisto della prima casa di abitazione ..... » 16

**Istituto nazionale di statistica:**

Concorso pubblico, per titoli ed esame, a cinque posti di primo tecnologo di secondo livello professionale ..... » 17

Concorso pubblico, per titoli ed esame, a quattordici posti di primo tecnologo di secondo livello professionale ..... » 25

Concorso pubblico, per titoli ed esame, a diciassette posti di primo ricercatore di secondo livello professionale ..... » 33

Concorso pubblico, per titoli ed esame, a cinque posti di dirigente tecnologo di primo livello professionale ..... » 41

Concorso pubblico, per titoli, a dodici posti di dirigente di ricerca di primo livello professionale ..... » 49

**Istituto nazionale di geofisica:**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, a due posti nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica S.F.I.T. .... » 57

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica S.F.I.T. .... » 61

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica geomagnetismo ..... » 65

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad **un posto** nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica geodinamica. (Delibera n. 623) *Pag.* 70

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad **un posto** nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica geodinamica. (Delibera n. 624) » 74

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad **un posto** nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica C.E.D. » 79

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad **un posto** nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica reti e monitoraggio sismico .... » 83

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica geomagnetismo ..... » 88

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica ricerca e monitoraggio sismico ..... » 92

#### Istituto elettronico nazionale «Galileo Ferraris» di Torino:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di sesto livello professionale - profilo professionale collaboratore tecnico degli enti di ricerca » 97

#### Istituto nazionale per le conserve alimentari:

Diario e sede delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente dell'I.N.C.A. - sede di Roma ..... » 100

### UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

#### Università della Tuscia di Viterbo:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di assistente di elaborazione dati, in prova, sesta qualifica, area funzionale di elaborazione dati .... *Pag.* 101

Concorso pubblico, per esami, a **tre posti** di segretario amministrativo di dipartimento, in prova, settima qualifica funzionale - area funzionale amministrativo-contabile ..... » 105

Diario delle prove d'esame della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario riservato - settore scientifico disciplinare G01X (Economia ed estimo rurale) presso la facoltà di agraria ..... » 109

#### Università «G. D'Annunzio» di Chieti:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di sesta qualifica funzionale dell'area tecnico-scientifica - profilo di assistente tecnico per le esigenze dello stabulario della facoltà di medicina e chirurgia ..... *Pag.* 109

Concorso pubblico e concorso riservato per la copertura di complessivi **tre posti**, a tempo indeterminato, di segretario amministrativo di dipartimento - ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-contabile ..... » 113

Concorso pubblico e concorso riservato per la copertura di complessivi **due posti**, a tempo indeterminato, di funzionari amministrativi - ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-contabile ..... » 119

#### Università di Ancona:

Concorso pubblico per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in metodi quantitativi per mercati e servizi finanziari con **cinque posti e tre borse** ..... » 125

Avviso relativo al provvedimento di approvazione degli atti di concorso per ricercatore universitario ..... » 128

#### Università «La Sapienza» di Roma:

Avviso di concorso pubblico, per esami, a **trentadue posti** di assistente socio sanitario (sesta qualifica funzionale) - area funzionale socio sanitaria - infermiere professionale - presso i servizi generali della facoltà di medicina e chirurgia ..... » 128

Concorso riservato per titoli ed esami, a **quarantotto posti** di assistente socio sanitario (sesta qualifica funzionale) - area funzionale socio sanitaria - infermiere professionale - presso i servizi generali della facoltà di medicina e chirurgia ..... » 129

#### Università di Roma Tre:

Avviso di pubblicazione mediante affissione all'albo della divisione del personale del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di economia S.S.D. P02A ..... » 129

#### Università di Torino:

Modifica composizione della commissione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario - settore scientifico-disciplinare F15B (audiologia), presso la facoltà di medicina e chirurgia ..... » 129

Modifica composizione della commissione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario - settore scientifico-disciplinare F08A (chirurgia generale), presso la facoltà di medicina e chirurgia ..... » 130



Diario delle prove di esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria presso il centro linguistico e audiovisivi universitario ..... Pag. 130

### Università di Salerno:

Avviso relativo alla indizione di procedure di valutazione comparativa a complessivi **dieci posti** di professore associato ..... » 131

Avviso relativo alla indizione di procedure di valutazione comparativa a complessivi **sei posti** di ricercatore ..... » 131

Avviso relativo alla indizione di procedure di valutazione comparativa a complessivi **sei posti** di professore ordinario ..... » 131

### Università di Catania:

Avviso relativo al decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad **un posto** di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare H10A Composizione architettonica e urbana - facoltà di ingegneria - e di dichiarazione dei candidati idonei ..... » 131

### Università di Ancona:

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di **un posto** di professore universitario di ruolo, seconda fascia, settore scientifico-disciplinare H08B - tecnica e produzione edilizia, presso la facoltà di ingegneria ..... » 132

### Università di Sassari:

Approvazione della procedura di valutazione comparativa ad **un posto** di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina veterinaria - settore scientifico-disciplinare V34A - Clinica chirurgica veterinaria ..... » 132

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad **un posto** di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di lettere e filosofia - settore scientifico-disciplinare M02A - storia moderna ..... » 132

### Università di Brescia:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico ad un posto di collaboratore di elaborazione dati c/o facoltà di ingegneria ..... » 132

Avviso relativo agli atti delle prove selettive per l'assunzione di un agente amministrativo a tempo determinato ..... » 132

Avviso relativo agli atti delle prove selettive per l'assunzione di un bidello a tempo determinato, centottanta giorni ..... Pag. 132

Avviso relativo agli atti delle prove selettive per l'assunzione di un bidello a tempo parziale, diciotto ore - categorie protette ..... » 132

Avviso relativo alla graduatoria del concorso pubblico ad un posto di collaboratore tecnico presso il dipartimento ingegneria meccanica ..... » 132

Avviso relativo alla graduatoria del concorso pubblico ad un posto di operatore tecnico presso il dipartimento ingegneria meccanica ..... » 132

Avviso relativo agli atti delle prove selettive per l'assunzione di un bidello a tempo parziale, venticinque ore ..... » 132

Avviso relativo agli atti delle prove selettive per l'assunzione di un agente amministrativo a tempo determinato ..... » 133

### Università di Pisa:

Selezione pubblica specifica, per titoli e colloquio, per **un posto** di collaboratore amministrativo esperto in orientamento, area amministrativo-contabile, settima qualifica funzionale ..... » 133

### Università del Molise in Campobasso:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso a posti di personale tecnico-amministrativo, settima qualifica ..... » 133

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso a posti di personale tecnico-amministrativo, sesta qualifica ..... » 133

### Politecnico di Milano:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di assistente amministrativo (sesto livello) - area funzionale amministrativo contabile, finalizzato all'avvio del processo di decongestionamento del Politecnico stesso ..... » 133

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di assistente contabile (sesto livello) - area funzionale amministrativo contabile presso il dipartimento di progettazione dell'architettura di questo Politecnico ..... » 136

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di collaboratore di elaborazione dati (settimo livello) - area funzionale di elaborazioni dati, finalizzato all'avvio del processo di decongestionamento ..... » 140

Valutazione comparativa ad **un posto** di professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare I07X - meccanica applicata alle macchine - facoltà di ingegneria Milano Leonardo ..... » 143

**Università di Messina:**

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa riservata a due posti di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Messina ..... Pag. 143

**Seconda Università di Napoli:**

Avviso relativo alla indizione della valutazione comparativa a un posto di professore associato presso la facoltà di giurisprudenza per il settore scientifico-disciplinare N18X (diritto romano e diritti dell'antichità) ..... » 143

**Istituto universitario orientale di Napoli:**

Calendario del colloquio per la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di un esperto e collaboratore linguistico di madre lingua spagnola ..... » 143

**ENTI LOCALI****Provincia di Sassari:**

Avviso relativo all'esito del concorso d'idee per l'individuazione di una viabilità di accesso alla nuova sede degli uffici provinciali siti in località Baldinca, nell'ambito di uno studio complessivo di un sistema viario di circonvallazione della città di Sassari nel contesto del piano regolatore generale e suo possibile sviluppo ..... Pag. 144

**Comune di Bastia Umbra:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico - categoria D - posizione economica DI - settore lavori pubblici ..... » 144

**Comune di Brandizzo:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami per un posto di agente di polizia municipale ..... » 144

**Comune di Carpenedolo:**

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un istruttore - cat. C - posizione economica CI ..... » 144

**Comune di Casier:**

Avviso di selezione e concorso pubblico a posti di personale di varie qualifiche ..... » 144

**Comune di Castagnaro:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico per un posto di istruttore direttivo ..... » 145

**Comune di Castel Goffredo:**

Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di funzionario direttivo tecnico, categoria D3 ..... Pag. 145

**Comune di Castiadas:**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di vigile urbano cat. C, a tempo pieno ed indeterminato ..... » 145

**Comune di Cerreto Guidi:**

Concorso pubblico, per esami, per due posti di istruttore tecnico di vigilanza - cat. CI ..... » 145

Concorso pubblico, per esami, per un posto di istruttore tecnico - cat. CI ..... » 145

**Comune di Fontanigorda:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di istruttore contabile - cat. C - posizione economica CI - settore amministrativo-contabile ..... » 145

**Comune di Marcanise:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi nove posti di personale di varie qualifiche ..... » 146

**Comune di Melito di Porto Salvo:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a tre posti categoria D ..... » 146

**Comune di Parzanica:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un agente di polizia municipale - categoria C - posizione economica 1, a tempo indeterminato ..... » 146

**Comune di Piacenza:**

Avviso relativo alla pubblicazione di graduatorie di concorsi ..... » 146

**Comune di Pontassieve:**

Concorso pubblico, per esami, per due posti di specialista attività amministrative/contabili - categoria DI ..... » 147

Concorso pubblico, per esami, per un posto di educatore professionale - categoria CI ..... » 147

Concorso pubblico, per esami, per un posto di esperto attività tecniche/progettuali - categoria CI ..... » 147

**Comune di Quattro Castella:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura della posizione dotazionale di agente di polizia municipale - categoria C ..... Pag. 147

**Comune di Rizziconi:**

Avviso relativo all'approvazione delle operazioni concorsuali per la copertura del posto di istruttore direttivo - capo area economico finanziaria - categoria D - ex settima qualifica funzionale, e nomina vincitore ..... » 147

**Comune di San Martino Siccomario:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di educatore asilo nido - categoria C ..... » 147

**Comune di Sant'Omobono Imagna:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, cat. C, area amministrativa ..... » 148

**Comune di Torralba:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore sociale, profilo professionale pedagogista ..... » 148

**Comune di Veggiano:**

Concorso per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D, a tempo indeterminato, con funzioni di assistente sociale ..... » 148

**Comune di Verona:**

Corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di cinquanta posti di agente di polizia locale, categoria C ..... » 148

**Comune di Vignola:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di cinque posti con profilo professionale di educatore d'infanzia categoria C ..... » 148

**Comune di Viverone:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo parziale (50%) ed indeterminato di collaboratore professionale vigile urbano, messo comunale, dattilografo - area vigilanza - categoria C - posizione economica C1 .... » 149

**UNITÀ SANITARIE LOCALI  
E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Regione Emilia-Romagna:**

Avviso per il conferimento di incarico per dirigente di struttura complessa del ruolo sanitario, presso l'USL di Modena ..... Pag. 149

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direzione di struttura complessa denominata «unità operativa di radiologia», presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena ..... » 151

Pubblica selezione per un posto di operatore tecnico addetto all'assistenza presso l'Azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano ..... » 151

**Regione Veneto:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a posti di dirigente medico (ex dirigente medico di primo livello), di chirurgia generale, di cardiologia e oftalmologia, presso l'unità locale socio sanitaria n. 10 «Veneto Orientale» ..... » 151

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente sanitario di struttura complessa - area medica e delle specialità mediche - disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'Azienda unità locale socio-sanitaria n. 13 ..... » 151

Estratto di bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale in qualità di dirigente veterinario (ex primo livello) nella disciplina di igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, presso l'Azienda ULSS n. 15 (Alta Padovana) di Cittadella ..... » 153

Estratto di bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale in qualità di dirigente veterinario (ex primo livello) nella disciplina di sanità animale, presso l'Azienda ULSS n. 15 (Alta Padovana) di Cittadella ..... » 153

**Regione Campania:**

Avviso di selezione pubblica per l'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa di farmacia, presso l'A.S.L. locale Napoli 1 ..... » 153

Avviso pubblico per conferimento di incarichi quinquennali a copertura di due posti di dirigente medico responsabile di struttura complessa - disciplina radiodiagnostica - unità operativa di radiologia e riapertura dei termini del bando pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 44, del 4 giugno 1999, presso l'Azienda sanitaria locale Napoli 4 di Pomigliano d'Arco ... » 156

**Regione Lombardia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico (ex primo livello) medicina interna, presso l'Azienda sanitaria locale di Brescia ..... Pag. 156

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** presso l'Azienda sanitaria locale della città di Milano ..... » 156

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di dirigente psicologo, presso l'azienda sanitaria provinciale di Milano 3 ..... » 156

**Regione Piemonte:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a  **tredici posti** di operatore professionale sanitario infermiere, presso l'A.S.L. n. 2 di Torino ..... » 156

Avvisi pubblici, per il conferimento di incarico quinquennale a vari posti di dirigente medico di struttura complessa, presso l'A.S.L. n. 2 di Torino ..... » 157

Avvisi pubblici di incarico quinquennale, a vari posti di dirigente medico di varie discipline presso l'Azienda regionale A.S.L. n. 4 di Torino ..... » 157

Concorsi pubblici per la copertura in ruolo di vari posti vacanti appartenenti al ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria locale 10 di Pinerolo ... » 157

Avviso di riapertura dei termini di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **due posti** di dirigente medico (ex primo livello) ortopedia traumatologia, presso l'A.S.L. n. 14 Omegna ..... » 157

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di medico primo livello dirigenziale - disciplina psichiatria, presso azienda sanitaria locale n. 17 di Savigliano ..... » 157

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **tre posti** di operatore professionale sanitario infermiere, cat. C, presso l'A.S.L. n. 18 Alba-Bra ..... » 157

**Regione Toscana:**

Avviso di elezione dei posti e riapertura dei termini del concorso pubblico ad **un posto** di dirigente medico (ex primo livello) di igiene epidemiologia e sanità pubblica, presso U.S.L. n. 3 di Pistoia ..... » 158

Avviso relativo all'assunzione di due coadiutori amministrativi - cat. B - tramite richiesta di avviamento per collocamento obbligatorio ai sensi della legge n. 68/1999 al servizio provinciale di Pisa - centro direzionale per l'impiego presso l'Azienda U.S.L. n. 5 di Pisa ..... » 158

Avviso di selezione pubblica dirigente medico per il conferimento di un incarico quinquennale per la direzione di struttura complessa (U.O. anestesia e rianimazione), presso l'Azienda - U.S.L. n. 6 di Livorno ..... » 158

Aumento a **quattro posti** del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **due posti** di dirigente medico (già dirigente medico di primo livello) di medicina interna indetto dall'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno ..... Pag. 161

Riduzione a **tre posti** del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due (aumentati a quattro) di dirigente medico (ex dirigente medico di primo livello) di pediatria indetto dall'Azienda USL n. 6 di Livorno ..... » 161

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a vari posti di dirigente medico in varie discipline, presso l'azienda U.S.L. n. 9 di Grosseto ..... » 161

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di dirigente medico di reumatologia (area medica e delle specialità mediche), presso l'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze ..... » 161

Avviso pubblico di mobilità regionale ed inter-regionale per la copertura a tempo indeterminato a **cinque posti** di operatore professionale sanitario - personale infermieristico - infermiere - cat. C, presso l'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze ..... » 162

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico (ex primo livello) nella disciplina di pediatria, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli ..... » 162

Avviso per il conferimento di incarico pluriennale di dirigente (ex secondo livello) psicologo per la direzione della struttura complessa U.O. di psicologia, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli ..... » 162

**Regione Abruzzo:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **trenta posti** di operatore professionale sanitario - infermiere - categoria C, presso l'azienda U.S.L. di Lanciano - Vasto ..... » 162

**Regione Marche:**

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa di medicina fisica e riabilitazione - area medica e delle specialità mediche - ruolo sanitario - con rapporto esclusivo, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Fano ..... » 163

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di **un posto** di dirigente medico (ex primo livello) di medicina interna, presso l'azienda sanitaria locale n. 8 di Civitanova Marche ..... » 163

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di complessivi **due posti** di personale di varie qualifiche presso l'Azienda sanitaria locale n. 8 di Civitanova Marche ..... » 163

**Regione Puglia:**

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami, a **un posto** di assistente tecnico addetto alle macchine di dialisi, presso l'Azienda U.S.L. FG/2 di Cerignola ..... Pag. 164

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per **un posto** di secondo livello dirigenziale medico presso l'Azienda unità sanitaria locale BA/4 di Bari ..... » 164

**Regione Sardegna:**

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione delle strutture complesse di varie aziende presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Sassari ..... » 164

Avviso di mobilità regionale, interregionale ed intercompartimentale per la copertura di **tre posti** di operatore professionale sanitario - infermiere pediatrico (ex vigilatrice d'infanzia), presso l'Azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari ..... » 164

Avviso di pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **tre posti** di dirigente medico, presso l'Azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari ..... » 165

**Regione Basilicata:**

Avviso di riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di operatore professionale sanitario - tecnico di radiologia medica, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa ..... » 165

**Regione Liguria:**

Riduzione dei posti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente psicologo, disciplina di psicologia, presso l'A.S.L. n. 2 Savonese ..... » 165

**Regione Friuli-Venezia Giulia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a vari posti di personale di varie qualifiche presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» di Udine ..... » 165

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di dirigente biologo presso l'Azienda per i servizi sanitari n. 5 «Bassa Friulana» ..... » 165

**Regione Trentino-Alto Adige:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di diversi posti presso l'Azienda sanitaria di Merano ..... » 166

**Istituto nazionale per lo studio e la cura dei tumori di Milano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico - disciplina di medicina nucleare - da assegnare all'unità operativa di medicina nucleare ..... Pag. 166

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - per il dipartimento di anesthesiologia e del paziente critico ..... » 166

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico, disciplina scienza dell'alimentazione e dietetica per l'unità operativa di terapia intensiva ..... » 166

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente amministrativo - area affari legali ..... » 166

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di operatore professionale sanitario infermiere pediatrico ..... » 167

**Istituto nazionale riposo e cura per anziani «Vittorio Emanuele II» di Ancona:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di collaboratore amministrativo professionale (con la riserva di cui al decreto ministeriale sanità n. 458/1991) ..... » 167

**Ospedale civile di Caserta:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico, in varie discipline ..... » 167

**Azienda ospedaliera «G.M. Lancisi» di Ancona:**

Riapertura dei termini del pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento di **un posto** di tecnico della fisioterapia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare ..... » 167

**Azienda ospedaliera «Ospedale Luigi Sacco» di Milano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di tecnico sanitario di laboratorio medico - operatore professionale sanitario - ruolo sanitario ..... » 167

**Azienda ospedaliera «Careggi» di Firenze:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **dieci posti** operatori professionali sanitari - tecnici sanitari di radiologia medica (categoria C) ..... Pag. 168

Avviso pubblico di mobilità in ambito regionale ed interregionale per l'assunzione a tempo indeterminato di quattro operatori professionali sanitari - tecnici sanitari di radiologia medica (categoria C) ..... » 168

**Azienda ospedaliero-universitaria di Foggia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente sanitario medico - disciplina di chirurgia pediatrica ..... » 168

**Azienda ospedaliera «S. Maria» di Terni:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico disciplina di neurochirurgia ..... », 168

**Azienda ospedaliera «Maria Adelaide» di Torino:**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di dirigente medico - neurologia ..... » 168

**Azienda ospedaliera «Sant'Anna» di Como:**

Avviso di concorsi pubblici a vari posti di personale in varie discipline ..... » 168

**Casa di riposo «Vincenzo Mosso» di Cambrano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di esecutore - assistente domiciliare e dei servizi tutelari - cat. B1 ..... » 169

**Casa di riposo «E. Serra» di Cocconato:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di esecutore addetto ai servizi tutelari ..... » 169

**Casa di riposo «F. Beggato» di Conselve di Padova:**

Concorso per la copertura di **un posto** di educatore professionale animatore ..... » 169

**Casa di riposo «Ospedale Civile» di Fontanella:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di infermiere professionale, cat. C ..... Pag. 169

**I.P.A.B. - «Ricovero Mons. Comi» di Luino:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di ausiliario socio-assistenziale ..... » 170

**ALTRI ENTI****Agenzia autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali di Roma:**

Rinvio del diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di centotrenta borsisti al II corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di cento segretari comunali, ottava qualifica funzionale, all'albo nazionale dei segretari comunali e provinciali .... Pag. 170

**Istituto centrale per la ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare:**

Selezione per un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca per laureati in scienze biologiche o scienze naturali o scienze ambientali marine con esperienza nella conduzione o partecipazione di attività in aree marine protette ..... » 170

**Ente per la zona industriale di Trieste:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico per esami ad un posto di consigliere con profilo professionale consigliere giuridico amministrativo legale ..... » 170

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico per esami ad un posto di consigliere con profilo professionale consigliere informatico ..... » 171

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico per esami ad un posto di segretario con profilo professionale geometra disegnatore ..... » 171

**N.B. — Per motivi tecnici la rubrica «Concorsi non ancora scaduti» verrà pubblicata con il fascicolo n. 52 del 4 luglio 2000.**

# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

SCUOLA SUPERIORE  
DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

**Avviso relativo al bando di concorso per l'ammissione di centosettantaquattro borsisti al terzo corso-concorso selettivo di formazione dirigenziale, per il reclutamento di centotrentaquattro impiegati civili nella qualifica di dirigente nelle amministrazioni dello Stato, di enti pubblici non economici ed università.**

Con riferimento all'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 42 del 30 maggio 2000, riguardante il bando di concorso per l'ammissione di centosettantaquattro borsisti al terzo corso-concorso selettivo di formazione dirigenziale, per il reclutamento di centotrentaquattro impiegati civili nella qualifica di dirigente nelle amministrazioni dello Stato, di enti pubblici non economici ed università (bando del 6 aprile 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 41 del 29 maggio 1998), si fa rinvio ad una ulteriore comunicazione che sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 15 settembre 2000.

00E5991

## MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

**Rettifica della graduatoria integrata relativa all'offerta di lavoro per l'assunzione di quaranta autisti nell'area funzionale B, posizione economica B1.**

### IL DIRETTORE GENERALE PER IL PERSONALE

Visto il decreto ministeriale 23 dicembre 1999, n. 4793, vistato all'Ufficio centrale del bilancio il 24 dicembre 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 4 gennaio 2000, con il quale è stata bandita un'offerta di lavoro per l'assunzione di quaranta autisti nell'area funzionale B, posizione economica B1;

Visto il decreto ministeriale 27 marzo 2000, n. 176, pubblicato nel supplemento nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 31 marzo 2000, con il quale è stata formata la graduatoria integrata di cui all'art. 4 del sopracitato bando di offerta di lavoro;

Visto il decreto ministeriale 2 aprile 2000, n. 223, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 33 del 28 aprile 2000, con il quale è stata rettificata la suddetta graduatoria;

Visto che il sig. Paolo Cusimano, nato il 15 settembre 1970, il sig. Giuseppe Benedetto Lodovisi, nato il 6 novembre 1967, il sig. Leonardo Scanzano, nato il 23 maggio 1966, e il sig. Franco Propato, nato il 26 luglio 1966, esclusi dall'offerta di lavoro per mancanza di uno dei requisiti prescritti dal bando, a seguito di verifiche effettuate da questa amministrazione, sono risultati aver titolo ad essere inseriti nella predetta graduatoria;

Visto che nella sopracitata graduatoria, per mero errore materiale, al sig. Rosario Sciandrello, nato il 14 settembre 1963, è stato attribuito il punteggio di 779 anziché quello di 769, e al sig. Vincenzo Salvatore Serraino, nato il 28 luglio 1971, è stato attribuito il punteggio di 873 anziché quello di 786;

Considerata pertanto la necessità di rettificare la graduatoria di cui trattasi;

Decreta:

Art. 1.

I seguenti aspiranti sono inseriti nella graduatoria integrata di cui al decreto ministeriale n. 176/2000, con il punteggio a fianco di ciascuno indicato, nella posizione derivante dal punteggio stesso e, a parità del medesimo, dall'anzianità d'iscrizione alle liste di collocamento, e tenuto conto delle modifiche apportate alla graduatoria medesima dal sopracitato decreto ministeriale 2 aprile 2000, n. 223:

Cusimano Paolo, punti 755;  
Lodovisi Giuseppe Benedetto, punti 761;  
Sciandrello Rosario, punti 769;  
Serraino Vincenzo Salvatore, punti 786;  
Scanzano Leonardo, punti 886;  
Propato Franco, punti 914.

Il presente decreto è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Roma, 15 giugno 2000

Il direttore generale per il personale: DOMINEDÒ

00E5893

## MINISTERO DELLA SANITÀ

**Avviso relativo al colloquio per il conferimento di incarichi temporanei a personale amministrativo non appartenente alla pubblica amministrazione.**

Ai concorrenti ammessi alle selezioni per il conferimento di incarichi temporanei riservati al personale amministrativo, laureato e non, la data e la sede per l'espletamento del colloquio saranno comunicate direttamente all'indirizzo indicato da ciascuno di essi nella domanda di ammissione.

00E5900

## MINISTERO DEL TESORO, DEL BILANCIO E DELLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICA

**Rettifica al bando di concorso, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area economica, fissato nel numero massimo di quarantanove unità, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale, profilo professionale di funzionario amministrativo-contabile, area funzionale C, posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per gli uffici ubicati in Roma, bandito con decreto ministeriale 31 maggio 2000.**

### IL CAPO DEL DIPARTIMENTO DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Visto il proprio decreto n. P0036673 del 31 maggio 2000, con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area economica, fissato nel numero massimo di quarantanove unità, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale, profilo professionale di funzionario amministrativo-contabile, area funzionale C, posizione

economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per gli uffici ubicati in Roma:

Vista la *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 45 del 9 giugno 2000, nella quale è stato pubblicato il suindicato bando di concorso;

Considerato che nel citato decreto n. P0036673 in data 31 maggio 2000, per mero errore materiale, sono indicate disposizioni normative in maniera inesatta;

Ritenuto di dover procedere alla rettifica degli errori rilevati;

#### Decreta:

Fermo restando quanto disposto dal proprio decreto n. P0036673 del 31 maggio 2000, si procede alla rettifica dello stesso secondo quanto sotto specificato:

nelle premesse del decreto:

a pagina 2, settimo capoverso, primo rigo, dove è scritto: «... legge 8 agosto 1990, n. 241», leggesi: «... legge 7 agosto 1990, n. 241»;

a pagina 3, quarto capoverso, primo rigo, dove è scritto: «... l'art. 3, comma 3, della legge 27 dicembre 1997, n. 449» leggesi: «... l'art. 39, comma 3, della legge 27 dicembre 1997, n. 449»;

a pagina 3, quinto capoverso, ultimo rigo, dove è scritto: «... n. 449 del 1998» leggesi: «... n. 449 del 1997»;

a pagina 3, settimo capoverso, primo rigo, dove è scritto: «... decreto del Presidente della Repubblica 6 novembre 1998» leggesi: «... decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre 1998»;

nel dispositivo del decreto:

a pagina 5, art. 6 - secondo comma - penultimo rigo, dove è scritto: «... comma 9 dell'art. 1 della legge n. 191 del ...» leggesi: «... comma 9 dell'art. 2 della legge n. 191 del ...»;

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per gli adempimenti di competenza.

Roma, 18 giugno 2000

*Il capo del dipartimento:* DEL BUFALO

00E5896

**Rettifica al bando di concorso, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area giuridica, fissato nel numero massimo di sessanta unità, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale - profilo professionale di funzionario amministrativo, area funzionale C, posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per gli uffici ubicati in Roma, bandito con decreto ministeriale 31 maggio 2000.**

#### IL CAPO DEL DIPARTIMENTO DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Visto il proprio decreto n. P0036670 del 31 maggio 2000, con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area giuridica, fissato nel numero massimo di sessanta unità, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale, profilo professionale di funzionario amministrativo, area funzionale C, posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per gli uffici ubicati in Roma;

Vista la *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 45 del 9 giugno 2000, nella quale è stato pubblicato il suindicato bando di concorso;

Considerato che nel citato decreto n. P0036670 in data 31 maggio 2000, per mero errore materiale, sono indicate disposizioni normative in maniera inesatta;

Ritenuto di dover procedere alla rettifica degli errori rilevati;

#### Decreta:

Fermo restando quanto disposto dal proprio decreto n. P0036670 del 31 maggio 2000, si procede alla rettifica dello stesso secondo quanto sotto specificato:

nelle premesse del decreto:

a pagina 20, settimo capoverso, primo rigo, dove è scritto: «... legge 8 agosto 1990, n. 241», leggesi: «... legge 7 agosto 1990, n. 241»;

a pagina 20, trentesimo capoverso, primo rigo, dove è scritto: «... l'art. 3, terzo comma, della legge 27 dicembre 1997, n. 449» leggesi: «... l'art. 39, terzo comma, della legge 27 dicembre 1997, n. 449»;

a pagina 20, trentunesimo capoverso, ultimo rigo, dove è scritto: «... n. 449 del 1998» leggesi: «... n. 449 del 1997»;

a pagina 21, secondo capoverso, primo rigo, dove è scritto: «... decreto del Presidente della Repubblica 6 novembre ...» leggesi: «... decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre ...»;

nel dispositivo del decreto:

a pagina 23, art. 6 - secondo comma - penultimo rigo, dove è scritto: «... nono comma dell'art. 1 della legge n. 191 ...» leggesi: «... nono comma dell'art. 2 della legge n. 191 ...».

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per gli adempimenti di competenza.

Roma, 18 giugno 2000

*Il capo del dipartimento:* DEL BUFALO

00E5897

**Rettifica al bando di concorso, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area statistica, fissato nel numero massimo di trenta unità, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale, profilo professionale di funzionario statistico, area funzionale C, posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per gli uffici ubicati in Roma, bandito con decreto ministeriale 31 maggio 2000.**

#### IL CAPO DEL DIPARTIMENTO DEL PERSONALE E DEI SERVIZI

Visto il proprio decreto n. P0036668 del 31 maggio 2000, con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area statistica, fissato nel numero massimo di trenta unità, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale, profilo professionale di funzionario statistico, area funzionale C, posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per gli uffici ubicati in Roma;

Vista la *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 45 del 9 giugno 2000, nella quale è stato pubblicato il suindicato bando di concorso;

Considerato che nel citato decreto n. P0036668 in data 31 maggio 2000, per mero errore materiale, sono indicate disposizioni normative in maniera inesatta;

Ritenuto di dover procedere alla rettifica degli errori rilevati;



Decreta:

Fermo restando quanto disposto dal proprio decreto n. P0036668 del 31 maggio 2000, si procede alla rettifica dello stesso secondo quanto sotto specificato:

nelle premesse del decreto:

a pagina 11, settimo capoverso, primo rigo, dove è scritto: «... legge 8 agosto 1990, n. 241», leggesi: «... legge 7 agosto 1990, n. 241»;

a pagina 11, trentesimo capoverso, primo rigo, dove è scritto: «... l'art. 3 - terzo comma - della legge 27 dicembre 1997», leggesi: «... l'art. 39 - terzo comma - della legge 27 dicembre 1997»;

a pagina 11, trentunesimo capoverso, ultimo rigo, dove è scritto: «... n. 449 del 1998», leggesi: «... n. 449 del 1997»;

a pagina 12, secondo capoverso, primo rigo, dove è scritto: «... decreto del Presidente della Repubblica 6 novembre ...» leggesi: «... decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre ...»;

nel dispositivo del decreto:

a pagina 14, art. 6 - secondo comma - penultimo rigo, dove è scritto: «... nono comma dell'art. 1 della legge n. 191 ...» leggesi: «... nono comma dell'art. 2 della legge n. 191 ...».

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo per gli adempimenti di competenza.

Roma, 18 giugno 2000

*Il capo del dipartimento:* DEL BUFALO

00E5898

## MINISTERO DEI LAVORI PUBBLICI

**Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione di complessivi quaranta posti di assistente tecnico - area B.**

Per motivi tecnico-organizzativi non è possibile procedere alla pubblicazione nella presente *Gazzetta Ufficiale* del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione di complessivi quaranta posti di assistente tecnico - area B - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 98 del 10 dicembre 1999.

Detto diario verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 settembre 2000.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

00E5901

**Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi sedici posti di operatore amministrativo - area B.**

Per motivi tecnico-organizzativi non è possibile procedere alla pubblicazione nella presente *Gazzetta Ufficiale* del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi sedici posti di operatore amministrativo - area B - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 98 del 10 dicembre 1999.

Detto diario verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 settembre 2000.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

00E5902

**Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi otto posti di operatore amministrativo contabile - area B.**

Per motivi tecnico-organizzativi non è possibile procedere alla pubblicazione nella presente *Gazzetta Ufficiale* del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi otto posti di operatore amministrativo contabile - area B - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 98 del 10 dicembre 1999.

Detto diario verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 settembre 2000.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

00E5903

**Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi quattro posti di programmatore - area B.**

Per motivi tecnico-organizzativi non è possibile procedere alla pubblicazione nella presente *Gazzetta Ufficiale* del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi quattro posti di programmatore - area B - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 98 del 10 dicembre 1999.

Detto diario verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 settembre 2000.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

00E5904

**Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi quattro posti di consolidista - area B.**

Per motivi tecnico-organizzativi non è possibile procedere alla pubblicazione nella presente *Gazzetta Ufficiale* del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi quattro posti di consolidista - area B - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 98 del 10 dicembre 1999.

Detto diario verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 settembre 2000.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

00E5905

**Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi dieci posti di addetto a personal computer - area B.**

Per motivi tecnico-organizzativi non è possibile procedere alla pubblicazione nella presente *Gazzetta Ufficiale* del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione part-time al 50% di complessivi dieci posti di addetto a personal computer - area B - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 98 del 10 dicembre 1999.

Detto diario verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 settembre 2000.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

00E5906

**Rinvio del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione di complessivi undici posti di funzionario amministrativo - area C.**

Per motivi tecnico-organizzativi non è possibile procedere alla pubblicazione nella presente *Gazzetta Ufficiale* del diario della prova scritta del concorso, per esami, per l'assunzione di complessivi undici posti di funzionario amministrativo - area C - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 98 del 10 dicembre 1999.

Detto diario verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 settembre 2000.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

00E5907

## MINISTERO DEL COMMERCIO CON L'ESTERO

### Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie generali di merito formulate dalle commissioni esaminatrici di vari concorsi pubblici.

Sono pubblicate le graduatorie dei seguenti concorsi pubblici, per esami, indetti con i DD.D.G. del 27 settembre 1999:

cinque esperti - area C posizione economica C2 (ex ottava qualifica funzionale):

tre esperti economico-finanziari: economia internazionale;

un esperto di economia: marketing;

un esperto di diritto commerciale internazionale: contrattualistica internazionale;

quattro funzionari di profilo tecnico:

un collaboratore statistico - area C posizione economica C1 (ex settima qualifica funzionale);

un analista di organizzazione - area C posizione economica C2 (ex ottava qualifica funzionale);

un analista di organizzazione - area C posizione economica C2 (ex ottava qualifica);

un analista di sistema - area C posizione economica C2 (ex settima qualifica funzionale);

un programmatore di sistema - area C posizione economica C1 (ex settima qualifica funzionale);

un collaboratore statistico - area C posizione economica C1 (ex settima qualifica).

Nel bollettino ufficiale del ministero del commercio con l'estero, supplemento ordinario n. 1 alla dispensa n. 6 del mese di giugno 2000, sono stati pubblicati i DD.D.G. in data 26 maggio 2000, ed i DD.D.G. in data 31 maggio 2000, concernenti l'approvazione delle graduatorie generali di merito dei concorsi pubblici, per esami, per l'assunzione, rispettivamente, di cinque esperti e di quattro funzionari di profilo tecnico.

00E5894

## MINISTERO DELLE COMUNICAZIONI

Avviso di pubblicazione nel Bollettino ufficiale del Ministero delle comunicazioni del decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso, per esami, per il conferimento di un posto nell'area C3 (ex nona qualifica funzionale) in qualità di esperto di informatizzazione delle strutture centrali e periferiche e pianificazione delle interconnessioni in rete, nei ruoli del Ministero delle comunicazioni.

Si rende noto che il decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso, per esami, per il conferimento di un posto nell'area C3 (ex nona qualifica funzionale) in qualità di esperto di informa-

tizzazione delle strutture centrali e periferiche e pianificazione delle interconnessioni in rete, bandito con decreto dirigenziale del 9 dicembre 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 102 del 24 dicembre 1999, è stato pubblicato sul bollettino straordinario del Ministero delle comunicazioni n. 2 del 6 giugno 2000.

00E5895

## MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

### Diario della prova attitudinale del concorso a quindici posti di ragioniere dell'area funzionale B - sede di Torino

Il diario della prova attitudinale del concorso a quindici posti di ragioniere dell'area funzionale B - sede di Torino, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 18 del 3 marzo 2000, è il seguente:

Regioni:

Liguria, Lombardia, Piemonte e Veneto:

Torino - Palastampa, corso Ferrara n. 30 - 3 ottobre 2000, ore 9.

Si darà conferma del calendario nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 15 settembre 2000.

Sarà cura dei candidati prendere esatta visione di quanto riportato in quella data: l'amministrazione non risponde pertanto di eventuali conseguenze derivanti dalla mancata acquisizione da parte dei candidati delle suddette notizie.

00E5892

## CORTE DEI CONTI

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, a venticinque posti di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti.

Il diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, a venticinque posti di referendario nel ruolo di magistratura della Corte dei conti, indetto con decreto presidenziale 11 febbraio 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 16 del 25 febbraio 2000, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 3 ottobre 2000.

00E5899

# ENTI PUBBLICI STATALI

## CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

**Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi nell'ambito della convenzione per l'attuazione di programmi ed iniziative congiunte finalizzate alla conoscenza, aggiornamento e gestione in sicurezza del sistema infrastrutturale stradale stipulata tra il Ministero dei lavori pubblici - Ispettorato generale per la circolazione e la sicurezza stradale ed il Consiglio nazionale delle ricerche - Dipartimento attività scientifiche. (Bando n. 125.1.BS.1).**

### IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO ATTIVITÀ SCIENTIFICHE

Vista la delibera n. 225 del Consiglio di presidenza del 30 aprile 1998, con la quale è stata emanata la «direttiva generale per la predisposizione dei bandi delle borse di studio a livello centrale e decentrato dell'Ente»;

Vista la delibera del Consiglio direttivo n. 70/2000 verbale 25 in data 24 febbraio 2000;

Dispone:

#### Art. 1.

È indetta una pubblica selezione, per titoli, eventualmente integrata da colloquio, ad una borsa di studio per laureati, da usufruirsi presso il dipartimento di ingegneria dei trasporti «L. Tocchetti» dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (via Claudio, 21 - 80125 Napoli) nell'ambito della seguente tematica: «Criteri di progettazione avanzata dei dispositivi di mitigazione della velocità in relazione ai problemi di sicurezza e di impatto ambientale».

Titolo di studio richiesto: laurea in ingegneria.

La borsa di studio dell'importo di L. 1.700.000 (unmilionesettecentomila) lorde mensili ha una durata di dodici mesi ed è rinnovabile per la stessa durata.

#### Art. 2.

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura e la sua fruizione è incompatibile con la frequenza di corsi di dottorato di ricerca universitari con o senza assegni nonché con la frequenza di scuole di specializzazione post-laurea con o senza assegni.

La borsa non può essere cumulata neppure con stipendi o retribuzioni di qualsiasi natura, derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato tranne i casi previsti dal successivo art. 3 ultimo comma.

A nessun titolo possono essere attribuiti all'assegnatario, oltre l'importo della borsa, ulteriori compensi che facciano carico a contributi od assegnazioni del CNR.

All'assegnatario di borsa, comandato in missione per missioni inerenti l'attività della borsa stessa, è corrisposto il trattamento di missione pari a quello spettante ai dipendenti del CNR, VII livello, esclusivamente a carico dei fondi dell'istituzione presso la quale viene fruita la borsa.

L'assegnatario della borsa, ove soggetto all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, è assicurato, a norma delle disposizioni contenute nella legge 29 dicembre 1941 n. 1659 e decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

L'assegnatario della borsa non soggetto all'assicurazione obbligatoria di cui sopra gode di assicurazione a carico del CNR per gli infortuni in cui può incorrere nell'espletamento delle attività connesse con la fruizione della borsa stessa.

#### Art. 3.

Possono partecipare alla selezione i cittadini italiani e degli stati membri dell'Unione europea che alla data di scadenza del presente bando:

a) abbiano conseguito la laurea presso università o istituti superiori italiani o abbiano una laurea conseguita presso università o istituti superiori stranieri dichiarata equivalente da una università o istituto superiore italiano o dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica (MURST);

b) che non abbiano superato il trentacinquesimo anno di età.

È escluso qualsiasi beneficio di elevarzione dei limiti di età.

I cittadini dell'Unione europea devono stabilirsi per l'intero periodo di assegnazione della borsa nella sede di fruizione della stessa.

Non possono partecipare alla selezione i professori universitari di I e II fascia e categorie equiparate né i ricercatori universitari e del CNR ed altri pubblici dipendenti.

Può partecipare il personale insegnante di ruolo della scuola, che può usufruire della borsa previa autorizzazione del competente provveditorato agli studi, secondo la specifica normativa.

#### Art. 4.

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata e inviata, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Consiglio nazionale delle ricerche - dipartimento attività scientifiche (via Tiburtina, 770 - 00159 Roma) entro e non oltre il quarantesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla *Gazzetta Ufficiale* del bando stesso. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a scadere in un giorno festivo, detto termine si intende protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Per le domande di ammissione al concorso presentate a mano al Consiglio nazionale delle ricerche - dipartimento attività scientifiche (via Tiburtina, 770 - 00159 Roma) durante l'orario di lavoro, sarà rilasciata ricevuta.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1) certificato di laurea in carta semplice nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo (ai sensi della legge 127/1997 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 il candidato può presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione);

2) tesi di laurea;

3) dichiarazione di accettazione del candidato da parte del direttore del dipartimento universitario presso il quale lo stesso candidato intende svolgere la ricerca (come da fac-simile allegato);

4) i lavori che il candidato intende presentare, con relativo elenco, precisando se trattasi di pubblicazione o dattiloscritto e il nome di eventuali collaboratori;

5) programma particolareggiato di studio e di ricerca che il candidato intende svolgere durante il periodo di fruizione della borsa;

6) curriculum vitae et studiorum;

7) l'elenco di tutti i documenti e titoli presentati.

I documenti di cui ai punti 5), 6) e 7) e l'elenco dei lavori presentati devono essere sottoscritti dal candidato e presentati in duplice copia.

Il plico contenente la domanda con gli allegati deve portare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome, l'indirizzo del candidato e il numero del bando al quale il candidato intende partecipare.

Non si terrà conto dei documenti e delle domande inviate o consegnate dopo il termine dei quaranta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, anche se trattasi di lavori stampati presentati in sostituzione di bozze di stampa.

Costituisce motivo di non ammissione alla selezione la mancata presentazione dei documenti di cui ai punti 1), 2), 3) e 5) del presente articolo.

#### Art. 5.

I candidati sono giudicati da una commissione nominata dal Responsabile del dipartimento attività scientifiche del CNR.

Ogni membro della commissione esaminatrice dispone di dieci punti per la valutazione di ciascun candidato.

La commissione provvede, in via preliminare, a ripartire il punteggio a disposizione tra le categorie di titoli che essa ritenga di individuare, curando che il punteggio massimo riservato a ciascuna categoria non abbia una valenza eccessiva su quello complessivo.

La commissione stabilisce altresì, in via preliminare, se i candidati vadano sottoposti a colloquio e, in caso positivo, il punteggio da riservare a tale prova, nonché il punteggio minimo che i candidati debbono conseguire nella valutazione dei titoli per essere ammessi a sostenere la prova stessa.

La commissione procede quindi a valutare i titoli di ogni singolo candidato e a redigere una scheda contenente, oltre l'indicazione dei titoli posseduti dal candidato, un motivato giudizio e la valutazione attribuita ai vari titoli.

Nel caso in cui sia stato, in via preliminare, previsto dalla commissione l'esame colloquio, la stessa provvede a convocare a colloquio, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con almeno quindici giorni di preavviso, i candidati che abbiano ottenuto il prescritto punteggio minimo nella valutazione dei titoli. Nessun rimborso è dovuto dall'Ente ai candidati che sostengano il colloquio, anche se in sede diversa da quella di residenza.

Ai fini della graduatoria di merito, la commissione tiene conto della valutazione dei titoli e del risultato dell'eventuale colloquio, del programma di studio e di ricerca presentato dal candidato, valutando sia la sua attitudine a svolgere, in genere, compiti di ricerca scientifica, sia la sua preparazione nel campo specifico degli studi che lo stesso propone di compiere.

Al termine dei lavori, la commissione redige la graduatoria dei candidati.

Sono compresi nella graduatoria di merito secondo l'ordine del voto a ciascuno attribuito, soltanto i candidati che abbiano raggiunto una votazione non inferiore ai sette decimi del totale dei punti di cui la commissione dispone.

Le operazioni compiute dalla commissione vengono verbalizzate con sottoscrizione in ogni pagina del Presidente, dei componenti e del segretario.

#### Art. 6.

Sono considerati vincitori coloro che nella graduatoria degli idonei si trovino collocati in posizione corrispondente al numero dei posti banditi.

A parità di punteggio complessivo la preferenza è determinata:

- a) dalla minore anzianità di conseguimento del titolo di studio;
- b) in caso di ulteriore parità, dalla minore età del candidato.

La borsa che resti interamente disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore può essere assegnata ai successivi idonei secondo l'ordine della graduatoria entro un mese dalla rinuncia o decadenza del vincitore e, comunque non oltre i 6 mesi dalla data di approvazione della graduatoria.

Qualora il vincitore, entro tre mesi dalla data di inizio dell'attività di ricerca, rinunci alla borsa o decada dalla stessa per incompatibilità di cui all'art. 2 del presente bando, la borsa può essere conferita per il restante periodo al successivo idoneo in base alla disponibilità finanziaria residua e alla valutazione scientifica da parte del responsabile del dipartimento attività scientifiche del CNR interessato circa l'attribuzione della borsa per un periodo inferiore a quello inizialmente previsto.

#### Art. 7.

Il responsabile del dipartimento attività scientifiche del CNR provvede a comunicare a ciascun concorrente l'esito della selezione restituendogli, nel contempo, parte della documentazione presentata per l'ammissione alla stessa ad eccezione della seguente documentazione:

- 1) certificato di laurea;
- 2) dichiarazione di accettazione del responsabile dell'istituzione scientifica;
- 3) programma di ricerca;
- 4) elenco dei titoli presentati;
- 5) elenco delle pubblicazioni e lavori presentati;
- 6) curriculum vitae et studiorum.

Colui che risulta vincitore della borsa e non dia inizio agli studi e alle ricerche in programma entro il termine stabilito dal Consiglio nazionale delle ricerche decade dalla borsa.

Il CNR non assume alcuna responsabilità sia in caso di eventuale dispersione di comunicazioni da parte dell'Ente, dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte degli aspiranti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, sia per eventuali disguidi postali.

#### Art. 8.

La data di decorrenza della borsa è stabilita insindacabilmente dal Consiglio nazionale delle ricerche, dal 1° o dal 15 del mese.

La data di decorrenza della borsa può essere rinviata nel caso che il titolare debba assolvere agli obblighi militari di leva, assentarsi per gravidanza e puerperio o per malattia.

La fruizione della borsa può essere sospesa temporaneamente solo nel caso che il titolare debba assolvere agli obblighi militari di leva, assentarsi per gravidanza e puerperio o per malattia di durata superiore ad un mese.

I motivi di rinvio o sospensione devono essere comunque debitamente comprovati.

L'assegnazione che dopo aver iniziato l'attività di ricerca programmata non la prosegua, senza giustificato e comprovato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine alla ricerca, su proposta del responsabile della ricerca o tutore che gli è stato assegnato, è dichiarato decaduto, con motivato provvedimento del responsabile del dipartimento attività scientifiche del CNR, dall'ulteriore utilizzazione della borsa.

Dell'avvio del relativo procedimento viene data comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta.

Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato.

#### Art. 9.

Il pagamento della borsa è effettuato in rate mensili.

La prima rata è erogata dopo che il responsabile della ricerca o tutore ha comunicato che il titolare della borsa ha iniziato l'attività presso la sede prescelta.

Le rate successive sono erogate anticipatamente a meno che il responsabile della ricerca o tutore non comunichi che si siano verificate le condizioni di cui all'art. 8 del presente bando.

Colui che una volta iniziata la ricerca sia incorso nella dichiarazione di decadenza o abbia rinunciato alla fruizione della borsa è tenuto a restituire la rata anticipata e non maturata.

La richiesta di restituzione della rata, dovrà essere effettuata dal responsabile del dipartimento attività scientifiche del CNR, come parimenti, a cura dello stesso, dovrà essere emesso il decreto di accertamento della somma da restituire.

## Art. 10.

Entro sessanta giorni dalla scadenza della borsa, l'assegnatario dovrà trasmettere al responsabile del dipartimento attività scientifiche del CNR una particolareggiata relazione sulle ricerche compiute.

La relazione può essere pubblicata integralmente o in riassunto in riviste a cura del CNR.

## Art. 11.

La borsa di studio può essere rinnovata per la stessa durata iniziale di mesi 12 (dodici), con provvedimento del responsabile del dipartimento attività scientifiche del CNR, previa richiesta del borsista.

## Art. 12.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente ufficio del Consiglio nazionale delle ricerche, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per le finalità inerenti la selezione e la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Il responsabile del trattamento è il responsabile del Dipartimento attività scientifiche del CNR.

Roma, 7 giugno 2000

*Il responsabile:* LAPICCIRELLA

ALLEGATO

Schema di domanda  
per la partecipazione al concorso

*Al Consiglio nazionale delle ricerche - Dipartimento attività scientifiche - via Tiburtina, 770 - 00159 ROMA*

OGGETTO: Bando n. 125.I.BS.I

Il/la sottoscritto/a ..... (cognome) ..... (nome) .....  
nato a ..... il .....  
(comune nascita) (prov.) (data)  
residente a ..... cap .....  
indirizzo .....  
indirizzo ove inviare la corrispondenza se diverso da quello di residenza .....  
essendo in possesso di ..... (descrizione titolo di studio)  
conseguito il ..... con voto .....  
presso ..... di .....  
(Università, Politecnico, Istituto)  
chiede di essere ammesso alla selezione in oggetto per svolgere studi e ricerche nel campo .....  
(titolo della ricerca)  
dichiara che intende svolgere la ricerca presso il Dipartimento di ingegneria dei trasporti «L. Tocchetti» dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli diretto dal prof. ....  
sotto la direzione del prof. ....

A tal fine dichiara:

- 1) di essere cittadino .....
- 2) di non aver riportato condanne penali (\*);
- 3) di conoscere le seguenti lingue, specificando il livello: .....  
.....
- 4) di allegare alla domanda la seguente documentazione:
  - a) certificato di laurea o dichiarazione sostitutiva di certificazione;
  - b) tesi di laurea;
  - c) programma di ricerca (in duplice copia);
  - d) curriculum studiorum (in duplice copia);
  - e) n. .... lavori dattiloscritti  
n. .... lavori a stampa;
  - f) elenco dei lavori di cui al punto e) (in duplice copia);
  - g) dichiarazione di accettazione del direttore del Dipartimento di ingegneria dei trasporti «L. Tocchetti» dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli presso cui si intende svolgere l'attività di ricerca (come da fac-simile allegato al bando);
  - h) altri titoli (il candidato può produrre altri titoli che ritiene possano essere valutati dalla Commissione) e relativo elenco (in duplice copia).

Il dichiarante

(\*) In caso affermativo, indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti.

Per informazioni rivolgersi al Reparto V del Dipartimento attività scientifiche del CNR - Telefono 06/49932454 - Fax 06/49932440.

Fac-simile della dichiarazione di cui all'articolo 4, punto 3, del bando di concorso da redigere su carta intestata del Dipartimento di ingegneria dei trasporti «L. Tocchetti» dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli.

Bando n. 125.I.BS.I

Candidato: .....

Il sottoscritto, .....

direttore del Dipartimento di ingegneria dei trasporti «L. Tocchetti» dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli, presa visione del programma di ricerca che il candidato intende presentare in relazione al concorso in oggetto dichiara che, nel caso il candidato medesimo risulti vincitore della selezione, potrà svolgere tale programma di ricerca presso detto .....

sotto la guida del sottoscritto o del Prof. ....

(cognome, nome e rapporto di impiego e di servizio con il Dipartimento di ingegneria dei trasporti «L. Tocchetti» dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli).

....., li .....

00E5924

**Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo tecnologico da usufruirsi presso l'Istituto per la lavorazione dei metalli (ILM) CNR, Orbassano, nell'ambito del contratto CNR/UE (Nacodry) GIRDCT-2000-00222. (Bando n. 126.17.BS.2).**

**IL DIRETTORE  
DELL'ISTITUTO ILM-CNR**

Vista la delibera n. 225 del Consiglio di Presidenza del 30 aprile 1998, con la quale è stata emanata la «direttiva generale per la predisposizione dei bandi delle borse di studio a livello centrale e decentrato dell'Ente»;

Vista la delibera del Consiglio Scientifico d'Istituto in data 27 gennaio 2000;

Dispone:

**Art. 1.**

È indetta una pubblica selezione per titoli, eventualmente integrata da colloquio, ad una borsa di studio per laureati, per studi e ricerche nell'ambito del contratto CNR/UE (NACODRY) GIRDCT-2000-00222 da usufruirsi presso l'Istituto per la lavorazione dei Metalli - CNR - Orbassano (Torino), nell'ambito della seguente tematica «Rivestimenti nanocompositi per la lavorazione a secco di materiali di difficile lavorazione».

Titolo di studio richiesto: laurea in chimica.

La borsa di studio dell'importo di L. 1.700.000 lorde mensili ha una durata massima di 12 mesi e non è rinnovabile.

**Art. 2.**

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura e la sua fruizione è incompatibile con la frequenza di corsi di dottorato di ricerca universitari con o senza assegni nonché con la frequenza di scuole di specializzazione post-laurea con o senza assegni.

La borsa non può essere cumulata neppure con lo stipendio o retribuzioni di qualsiasi natura, derivanti dal rapporto di impiego pubblico o privato tranne i casi previsti dal successivo art. 3 ultimo comma.

A nessun titolo possono essere attribuiti all'assegnatario, oltre l'importo della borsa, ulteriori compensi che facciano carico a contributi od assegnazioni del CNR.

All'assegnatario di borsa, comandato in missione per missioni inerenti l'attività della borsa stessa, è corrisposto il trattamento di missione pari a quello spettante ai dipendenti del CNR, settimo livello, esclusivamente a carico dei fondi dell'Organo CNR presso il quale viene fruita la borsa.

Gli assegnatari delle borse, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella legge 29 dicembre 1941, n. 1659 e decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

Gli assegnatari delle borse non soggetti all'assicurazione obbligatoria di cui sopra godono di assicurazione a carico del CNR per gli infortuni in cui possono incorrere nell'espletamento delle attività connesse con la fruizione delle borse stesse.

**Art. 3.**

Possono partecipare alla selezione i cittadini italiani e degli Stati membri dell'Unione europea che alla data di scadenza del presente bando:

a) abbiano conseguito la laurea presso Università o Istituti superiori italiani o abbiano una laurea conseguita presso Università o Istituti superiori stranieri dichiarata equivalente da una Università o Istituto superiore o italiano o dal Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica (MURST);

b) che non abbiano superato il trentacinquesimo anno di età.

È escluso qualsiasi beneficio di elevazione dei limiti di età.

I cittadini dell'Unione Europea devono stabilirsi per l'intero periodo di assegnazione della borsa nella sede di fruizione della stessa.

Non possono partecipare alla selezione i professori universitari di prima e seconda fascia e categorie equiparate né i ricercatori universitari e del CNR ed altri pubblici dipendenti.

Può partecipare il personale insegnante di ruolo della scuola, che può usufruire della borsa previa autorizzazione del competente Provveditorato agli studi, secondo la specifica normativa.

**Art. 4.**

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata e inviata, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al: C.N.R. - Istituto per la Lavorazione dei Metalli, via Frejus, 127 - 10043 Orbassano (Torino), entro e non oltre il quarantesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del bando stesso. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a scadere in un giorno festivo, detto termine si intende protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Per le domande di ammissione al concorso presentate a mano all'Istituto per la Lavorazione dei Metalli durante l'orario di lavoro, sarà rilasciata ricevuta.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1) certificato di laurea in carta semplice nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo (ai sensi della legge n. 127/1997 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998) il candidato può presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione).

2) tesi di laurea;

3) dichiarazione di accettazione del candidato da parte del responsabile dell'Organo CNR presso il quale lo stesso candidato intende svolgere la ricerca (come da fac-simile allegato);

4) i lavori che il candidato intende presentare, con relativo elenco, precisando se trattasi di pubblicazione o dattiloscritto e il nome di eventuali collaboratori;

5) programma particolareggiato di studio e di ricerca che il candidato intende svolgere durante il periodo di fruizione della borsa;

6) curriculum vitae et studiorum;

7) l'elenco di tutti i documenti e titoli presentati.

I documenti di cui ai punti 5), 6) e 7) e l'elenco dei lavori presentati devono essere sottoscritti dal candidato e presentati in duplice copia.

Il plico contenente la domanda con gli allegati deve portare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome, l'indirizzo del candidato e il numero del bando al quale il candidato intende partecipare.

Non si terrà conto dei documenti e delle domande inviate o consegnate dopo il termine dei 40 giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, anche se trattasi di lavori stampati presentati in sostituzione di bozze di stampa.

Costituisce motivo di non ammissione alla selezione la mancata presentazione dei documenti di cui ai punti 1), 2), 3) e 5) del presente articolo.

**Art. 5.**

I candidati sono giudicati da una commissione nominata dal direttore dell'Organo CNR.

Ogni membro della commissione esaminatrice dispone di dieci punti per la valutazione di ciascun candidato. La commissione provvede, in via preliminare, a ripartire il punteggio a disposizione tra le categorie di titoli che essa ritenga di individuare, curando che il punteggio massimo riservato a ciascuna categoria non abbia una valenza eccessiva su quello complessivo.

La commissione stabilisce altresì, in via preliminare, se i candidati vadano sottoposti a colloquio e, in caso positivo, il punteggio da riservare a tale prova, nonché il punteggio minimo che i candidati debbono conseguire nella valutazione dei titoli per essere ammessi a sostenere la prova stessa.

La commissione procede quindi a valutare i titoli di ogni singolo candidato e a redigere una scheda contenente, oltre l'indicazione dei titoli posseduti dal candidato, un motivato giudizio e la valutazione attribuita ai vari titoli. Nel caso in cui sia stato, in via preliminare, previsto dalla commissione l'esame colloquio, la stessa provvede a convocare a colloquio, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con almeno quindici giorni di preavviso, i candidati che abbiano ottenuto il prescritto punteggio minimo nella valutazione dei titoli. Nessun rimborso è dovuto dall'Ente ai candidati che sostengano il colloquio, anche se in sede diversa da quella di residenza. Ai fini della graduatoria di merito, la commissione tiene conto della valutazione dei titoli e del risultato dell'eventuale colloquio, del programma di studio e di ricerca presentato dal candidato, valutando sia la sua attitudine a svolgere, in genere, compiti di ricerca scientifica, sia la sua preparazione nel campo specifico degli studi che lo stesso propone di compiere.

Al termine dei lavori, la commissione redige la graduatoria dei candidati.

Sono compresi nella graduatoria di merito secondo l'ordine del voto a ciascuno attribuito, soltanto i candidati che abbiano raggiunto una votazione non inferiore ai sette decimi del totale dei punti di cui la commissione dispone. Le operazioni compiute dalla commissione vengono verbalizzate con sottoscrizione in ogni pagina del Presidente, dei componenti e del segretario.

#### Art. 6.

Sono considerati vincitori coloro che nella graduatoria degli idonei si trovino collocati in posizione corrispondente al numero dei posti banditi.

A parità di punteggio complessivo la preferenza è determinata:

- a) dalla minore anzianità di conseguimento del titolo di studio;
- b) in caso di ulteriore parità, dalla minore età del candidato.

Le borse che restano interamente disponibili per rinuncia o decadenza dei vincitori possono essere assegnate ai successivi idonei secondo l'ordine della graduatoria entro un mese dalla rinuncia o decadenza del vincitore e, comunque non oltre i 6 mesi dalla data di approvazione della graduatoria.

Qualora il vincitore, entro tre mesi dalla data di inizio dell'attività di ricerca, rinunci alla borsa o decada dalla stessa per incompatibilità di cui all'Art. 2 del presente bando, la borsa può essere conferita per il restante periodo al successivo idoneo in base alla disponibilità finanziaria residua e alla valutazione scientifica da parte del responsabile dell'istituzione scientifica interessata circa l'attribuzione della borsa per un periodo inferiore a quello inizialmente previsto.

#### Art. 7.

Il Direttore competente provvede a comunicare a ciascun concorrente l'esito della selezione restituendogli, nel contempo, parte della documentazione presentata per l'ammissione alla stessa ad eccezione della seguente documentazione:

- 1) certificato di laurea;
- 2) dichiarazione di accettazione del responsabile dell'istituzione scientifica;
- 3) programma di ricerca;
- 4) elenco dei titoli presentati;
- 5) elenco delle pubblicazioni e lavori presentati;
- 6) curriculum «vitae et studiorum».

Coloro che risultino vincitori della borsa e non diano inizio agli studi e alle ricerche in programma entro il termine stabilito dal Consiglio nazionale delle ricerche decadono dalla borsa.

Il CNR non assume alcuna responsabilità sia in caso di eventuale dispersione di comunicazioni da parte dell'Ente, dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte degli aspiranti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, sia per eventuali disguidi postali.

#### Art. 8.

La data di decorrenza della borsa è stabilita insindacabilmente dal Consiglio nazionale delle ricerche, dal 1° o dal 15 del mese.

La data di decorrenza della borsa può essere rinviata nel caso che il titolare debba assolvere agli obblighi militari di leva, assentarsi per gravidanza e puerperio o per malattia.

La fruizione della borsa può essere sospesa temporaneamente solo nel caso che il titolare debba assolvere agli obblighi militari di leva, assentarsi per gravidanza e puerperio o per malattia di durata superiore ad un mese.

I motivi di rinvio o sospensione devono essere comunque debitamente comprovati.

L'assegnatario che dopo aver iniziato l'attività di ricerca programmata non la prosegue, senza giustificato e comprovato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine alla ricerca, su proposta del responsabile della ricerca o tutore che gli è stato assegnato, è dichiarato decaduto con motivato provvedimento del Direttore competente del CNR dall'ulteriore utilizzazione della borsa.

Dell'avvio del relativo procedimento viene data comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta.

Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato.

#### Art. 9.

Il pagamento della borsa è effettuato in rate mensili.

La prima rata è erogata dopo che il responsabile della ricerca o tutore ha comunicato che il titolare della borsa ha iniziato l'attività presso la sede prescelta.

Le rate successive sono erogate anticipatamente a meno che il responsabile della ricerca o tutore non comunichi che si siano verificate le condizioni di cui all'art. 8 del presente bando.

Coloro che una volta iniziata la ricerca siano incorsi nella dichiarazione di decadenza o abbiano rinunciato alla fruizione della borsa sono tenuti a restituire la rata anticipata e non maturata.

La richiesta di restituzione della rata, dovrà essere effettuata dal Direttore competente, come parimenti, a cura dello stesso, dovrà essere emesso il decreto di accertamento della somma da restituire.

#### Art. 10.

Entro sessanta giorni dalla scadenza della borsa, l'assegnatario dovrà trasmettere al Direttore competente una particolareggiata relazione sulle ricerche compiute.

La relazione può essere pubblicata integralmente o in riassunto in riviste a cura del CNR.

#### Art. 11.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente ufficio del Consiglio nazionale delle ricerche, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per le finalità inerenti la selezione e la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Il responsabile del trattamento è il Direttore dell'Istituto per la lavorazione dei metalli del CNR.

Orbassano, 14 giugno 2000

Il direttore: CHIARA

00E5909

**Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze geologiche da usufruirsi nell'ambito della convenzione Anpa-CNR. (Bando 52.9.BS).**

**IL DIRETTORE**

DELL'AREA DELLA RICERCA DI GENOVA DEL CNR

Vista la delibera n. 225 del Consiglio di Presidenza del 30 aprile 1998, con la quale è stata emanata la «direttiva generale per la predisposizione dei bandi delle borse di studio a livello centrale e decentrato dell'Ente»;

Vista la delibera del Consiglio di Presidenza n. 70 in data 24 febbraio 1999 con la quale è stata approvata la Convenzione ANPA-CNR finalizzata alla realizzazione di prototipi di carte tematiche di parte del territorio nazionale alla scala di 1:250.000 riportanti i tenori naturali di alcuni elementi chimici di significativo impatto ambientale;

Dispone:

**Art. 1.**

È indetta una pubblica selezione, per titoli, eventualmente integrata da colloquio, ad una borsa di studio ANPA istituita nell'ambito del Progetto Strategico Carta Geochemica d'Italia per laureati, per studi e ricerche nel campo delle scienze geologiche da usufruirsi presso: Dipartimento di geofisica e vulcanologia - Università degli studi di Napoli «Federico II», via Mezzocannone, 8 - 80134 Napoli, nell'ambito delle seguenti tematiche:

valutazione e sistematizzazione dei dati geochimici pregressi relativi alle regioni Campania, Puglia, Basilicata;

valutazione e sistematizzazione dei dati geochimici pregressi relativi alle regioni Calabria, Sardegna.

Titolo di studio richiesto: laurea in scienze geologiche.

La borsa di studio dell'importo di L. 17.000.000 lorde annui ha una durata massima di 10 mesi e non è rinnovabile.

**Art. 2.**

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura e la sua fruizione è incompatibile con la frequenza di corsi di dottorato di ricerca universitari con o senza assegni nonché con la frequenza di scuole di specializzazione post-laurea con o senza assegni.

La borsa non può essere cumulata neppure con lo stipendio o retribuzioni di qualsiasi natura, derivanti dal rapporto di impiego pubblico o privato tranne i casi previsti dal successivo art. 3 ultimo comma.

A nessun titolo possono essere attribuiti all'assegnatario, oltre l'importo della borsa, ulteriori compensi che facciano carico a contributi ad assegnazioni del CNR.

All'assegnatario di borsa, comandato in missione per missioni inerenti l'attività della borsa stessa, è corrisposto il trattamento di missione pari a quello spettante ai dipendenti del CNR, settimo livello, esclusivamente a carico dei fondi dell'Organo CNR presso il quale viene fruita la borsa.

Gli assegnatari delle borse, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella legge 29 dicembre 1941 n. 1659 e decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

Gli assegnatari delle borse non soggetti all'assicurazione obbligatoria di cui sopra godono di assicurazione a carico del CNR per gli infortuni in cui possono incorrere nell'espletamento delle attività connesse con la fruizione delle borse stesse.

**Art. 3.**

Possono partecipare alla selezione i cittadini italiani e degli Stati membri dell'Unione europea che alla data di scadenza del presente bando:

a) abbiano conseguito la laurea presso Università o Istituti Superiori italiani o abbiano una laurea conseguita presso Università o Istituti Superiori stranieri dichiarata equivalente da una Università o Istituto Superiore italiano o dal Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica (MURST) (1);

b) che non abbiano superato il trentacinquesimo anno di età.

È escluso qualsiasi beneficio di elezione dei limiti di età.

I cittadini dell'Unione europea devono stabilirsi per l'intero periodo di assegnazione della borsa nella sede di fruizione della stessa.

Non possono partecipare alla selezione i professori universitari di I e II fascia e categorie equiparate né i ricercatori universitari e del CNR ed altri pubblici dipendenti.

Può partecipare il personale insegnante di ruolo della scuola, che può usufruire della borsa previa autorizzazione del competente Provveditorato agli studi, secondo la specifica normativa.

**Art. 4.**

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta libera, secondo lo schema (allegato A) al presente bando, deve essere indirizzata e inviata, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Area della ricerca di Genova del CNR, via De Marini, 6 - 16149 Genova, entro e non oltre il quarantesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla *Gazzetta Ufficiale* del bando stesso. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a scadere in un giorno festivo, detto termine si intende protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Per le domande di ammissione al concorso presentate a mano all'Area della Ricerca di Genova durante l'orario di lavoro, sarà rilasciata ricevuta.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1) certificato di laurea in carta semplice nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo; (ai sensi della legge n. 127/1997 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 il candidato può presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione);

2) tesi di laurea;

3) dichiarazione di accettazione del candidato da parte del responsabile della struttura di ricerca presso il quale lo stesso candidato intende svolgere la ricerca (come da fac-simile allegato B);

4) i lavori che il candidato intende presentare, con relativo elenco, precisando se trattasi di pubblicazione o dattiloscritto e il nome di eventuali collaboratori;

5) programma particolareggiato di studio e di ricerca che il candidato intende svolgere durante il periodo di fruizione della borsa concordato con il responsabile della struttura di ricerca di destinazione;

6) curriculum «vitae et studiorum»;

7) l'elenco di tutti i documenti e titoli presentati.

I documenti di cui ai punti 5), 6) e 7) e l'elenco dei lavori presentati devono essere sottoscritti dal candidato e presentati in duplice copia.

Il plico contenente la domanda con gli allegati deve portare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome, l'indirizzo del candidato e il numero del bando al quale il candidato intende partecipare.

Non si terrà conto dei documenti e delle domande inviate o consegnate dopo il termine dei 40 giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, anche se trattasi di lavori stampati presentati in sostituzione di bozze di stampa.

(1) Di volta in volta possono essere previsti anche altri requisiti per la partecipazione alla selezione quali ad esempio: anzianità di laurea, precedenti attività di ricerca, ecc.



Costituisce motivo di non ammissione alla selezione la mancata presentazione dei documenti di cui ai punti 1), 2), 3) e 5) del presente articolo.

#### Art. 5.

I candidati sono giudicati da una commissione nominata dal Direttore dell'Area della ricerca di Genova del CNR.

Ogni membro della commissione esaminatrice dispone di dieci punti per la valutazione di ciascun candidato.

La commissione provvede, in via preliminare, a ripartire il punteggio a disposizione tra le categorie di titoli che essa ritenga di individuare, curando che il punteggio massimo riservato a ciascuna categoria non abbia una valenza eccessiva su quello complessivo.

La commissione stabilisce altresì, in via preliminare, se i candidati vadano sottoposti a colloquio e, in caso positivo, il punteggio da riservare a tale prova, nonché il punteggio minimo che i candidati debbono conseguire nella valutazione dei titoli per essere ammessi a sostenere la prova stessa.

La commissione procede quindi a valutare i titoli di ogni singolo candidato e a redigere una scheda contenente, oltre l'indicazione dei titoli posseduti dal candidato, un motivato giudizio e la valutazione attribuita ai vari titoli.

Nel caso in cui sia stato, in via preliminare, previsto dalla commissione l'esame colloquio, la stessa provvede a convocare a colloquio, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con almeno quindici giorni di preavviso, i candidati che abbiano ottenuto il prescritto punteggio minimo nella valutazione dei titoli. Nessun rimborso è dovuto dall'Ente ai candidati che sostengono il colloquio, anche se in sede diversa da quella di residenza.

Ai fini della graduatoria di merito, la commissione tiene conto della valutazione dei titoli e del risultato dell'eventuale colloquio, del programma di studio e di ricerca presentato dal candidato, valutando sia la sua attitudine a svolgere, in genere, compiti di ricerca scientifica, sia la sua preparazione nel campo specifico degli studi che lo stesso propone di compiere.

Al termine dei lavori, la commissione redige le graduatorie dei candidati distinte per ogni raggruppamento.

Sono compresi nella graduatoria di merito secondo l'ordine del voto a ciascuno attribuito, soltanto i candidati che abbiano raggiunto una votazione non inferiore ai sette decimi del totale dei punti di cui la commissione dispone.

Le operazioni compiute dalla commissione vengono verbalizzate con sottoscrizione in ogni pagina del Presidente, dei componenti e del segretario.

#### Art. 6.

Sono considerati vincitori coloro che nella graduatoria degli idonei si trovino collocati in posizione corrispondente al numero dei posti banditi.

A parità di punteggio complessivo la preferenza è determinata:

a) dalla minore anzianità di conseguimento del titolo di studio;

b) in caso di ulteriore parità, dalla minore età del candidato.

Le borse che restino interamente disponibili per rinuncia o decadenza dei vincitori possono essere assegnate ai successivi idonei secondo l'ordine della graduatoria entro un mese dalla rinuncia o decadenza del vincitore e, comunque non oltre i 6 mesi dalla data di approvazione della graduatoria.

Qualora il vincitore, entro tre mesi dalla data di inizio dell'attività di ricerca, rinunci alla borsa o decada dalla stessa per incompatibilità di cui all'art. 2 del presente bando, la borsa può essere conferita per il restante periodo al successivo idoneo in base alla disponibilità finanziaria residua e alla valutazione scientifica da parte del responsabile dell'istituzione scientifica interessata circa l'attribuzione della borsa per un periodo inferiore a quello inizialmente previsto.

#### Art. 7.

Il Direttore competente provvede a comunicare a ciascun concorrente l'esito della selezione restituendogli, nel contempo, parte della documentazione presentata per l'ammissione alla stessa ad eccezione della seguente documentazione:

- 1) certificato di laurea;
- 2) dichiarazione di accettazione del responsabile dell'istituzione scientifica;
- 3) programma di ricerca;
- 4) elenco dei titoli presentati;
- 5) elenco delle pubblicazioni e lavori presentati;
- 6) *curriculum vitae et studiorum*.

Coloro che risultino vincitori della borsa e non diano inizio agli studi e alle ricerche in programma entro il termine stabilito dal Consiglio nazionale delle ricerche decadono dalla borsa.

Il CNR non assume alcuna responsabilità sia in caso di eventuale dispersione di comunicazioni da parte dell'Ente, dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte degli aspiranti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, sia per eventuali disguidi postali.

#### Art. 8.

La data di decorrenza della borsa è stabilita insindacabilmente dal Consiglio nazionale delle ricerche, dal 1° o dal 15 del mese.

La data di decorrenza della borsa può essere rinviata nel caso che il titolare debba assolvere agli obblighi militari di leva, assentarsi per gravidanza e puerperio o per malattia.

La fruizione della borsa può essere sospesa temporaneamente solo nel caso che il titolare debba assolvere agli obblighi militari di leva, assentarsi per gravidanza e puerperio o per malattia di durata superiore ad un mese.

I motivi di rinvio o sospensione devono essere comunque debitamente comprovati.

L'assegnatario che dopo aver iniziato l'attività di ricerca programmata non la prosegua, senza giustificato e comprovato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine alla ricerca, su proposta del responsabile della ricerca o tutore che gli è stato assegnato, è dichiarato decaduto con motivato provvedimento del Direttore competente del CNR dall'ulteriore utilizzazione della borsa.

Dell'avvio del relativo procedimento viene data comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta.

Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato.

#### Art. 9.

Il pagamento della borsa è effettuato in rate mensili.

La prima rata è erogata dopo che il responsabile della ricerca o tutore ha comunicato che il titolare della borsa ha iniziato l'attività presso la sede prescelta.

Le rate successive sono erogate anticipatamente a meno che il responsabile della ricerca o tutore non comunichi che si siano verificate le condizioni di cui all'art. 8 del presente bando.

Coloro che una volta iniziata la ricerca siano incorsi nella dichiarazione di decadenza o abbiano rinunciato alla fruizione della borsa sono tenuti a restituire la rata anticipata e non maturata.

La richiesta di restituzione della rata, dovrà essere effettuata dal Direttore competente, come parimenti, a cura dello stesso, dovrà essere emesso il decreto di accertamento della somma da restituire.

## Art. 10.

Entro sessanta giorni dalla scadenza della borsa, l'assegnatario dovrà trasmettere al Direttore competente una particolareggiata relazione sulle ricerche compiute.

La relazione può essere pubblicata integralmente o in riassunto in riviste a cura del CNR.

## Art. 11.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente ufficio del Consiglio nazionale delle ricerche, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per le finalità inerenti la selezione e la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Il responsabile del trattamento è il Direttore dell'Area della ricerca di Genova.

Genova, 14 giugno 2000

*Il direttore: AVANZINI*

## ALLEGATO A

Schema di domanda  
per la partecipazione al concorso

*Al Consiglio nazionale delle ricerche  
area della ricerca di Genova  
- Via De Marini, 6 - 16149  
GENOVA*

Oggetto: Bando n. 52.9.BS.2

Codice .....

Il/la sottoscritto/a .....  
(Cognome) (Nome)

nato a ..... il .....  
(comune nascita) (prov.) (data)

residente a ..... cap .....

indirizzo .....  
Indirizzo ove inviare la corrispondenza se diverso da quello di residenza .....

essendo in possesso di .....  
(descrizione titolo di studio)

conseguito il ..... con voto .....  
presso ..... di .....  
(Università, Politecnico, Istituto)

chiede di essere ammesso alla selezione in oggetto per svolgere studi e ricerche nel campo .....

(titolo della ricerca)

dichiara che intende svolgere la ricerca presso .....

diretto dal prof. ...., sotto la direzione del prof. ....

A tal fine dichiara:

1) di essere cittadino .....

2) di non aver riportato condanne penali (\*);

3) di conoscere le seguenti lingue, specificando il livello; .....

4) di allegare alla domanda la seguente documentazione:

a) certificato di laurea o dichiarazione sostitutiva di certificazione;

b) tesi di laurea;

c) programma di ricerca (in duplice copia);

d) curriculum studiorum (in duplice copia);

e) n. .... lavori dattiloscritti;

n. .... lavori a stampa;

f) elenco dei lavori di cui al punto e) (in duplice copia);

g) dichiarazione di accettazione del Direttore dell'Organo CNR presso cui si intende svolgere l'attività di ricerca (come da facsimile allegato al bando)

h) altri titoli (il candidato può produrre altri titoli che ritiene possano essere valutati dalla Commissione) e relativo elenco (in duplice copia).

Il dichiarante

(\*) In caso affermativo indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti.

Per informazioni rivolgersi all'Area della Ricerca di Genova del CNR - Telefono 010/6475803 - Fax 010/6475800

## ALLEGATO B

Fac-simile della dichiarazione di cui all'articolo 4 punto 3 del bando di concorso da redigere su carta intestata dell'organo di ricerca CNR

Bando n. 52.9.BS.2

Codice .....

Candidato: .....

Il sottoscritto ..... direttore del .....  
(struttura di ricerca)

presa visione del programma di ricerca che il candidato intende presentare in relazione concorso in oggetto dichiara che, nel caso il candidato medesimo risulti vincitore de selezione, potrà svolgere tale programma presso questa struttura di ricerca, sotto la guida del sottoscritto o del prof. ....

(cognome, nome e rapporto di impiego e di servizio con la struttura di ricerca)

....., li .....

00E5908

**Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati per ricerche nel campo delle scienze geologiche, nell'ambito del contratto con l'AGIP denominato «Progetto per la costruzione di un modello tridimensionale della Montagna della Maiella».** (Bando n. 113.148.BS.1).

**IL DIRETTORE  
DEL CENTRO DI STUDIO PER IL QUATERNARIO  
E L'EVOLUZIONE AMBIENTALE**

Vista la delibera n. 225 del Consiglio di Presidenza del 30 aprile 1998, con la quale è stata emanata la «direttiva generale per la predisposizione dei bandi delle borse di studio a livello centrale e decentrato dell'Ente»;

Vista la delibera del consiglio scientifico in data 15 maggio 2000:

Dispone:

Art. 1.

È indetta una pubblica selezione, per titoli, eventualmente integrata da colloquio, ad una borsa di studio per laureati, per studi e ricerche nel campo delle scienze geologiche da usufruirsi presso il centro di studio per il quaternario e l'evoluzione ambientale di Roma nell'ambito della seguente tematica: «geologia strutturale e analisi delle deformazioni fragili».

Titolo di studio richiesto: laurea in scienze geologiche.

La borsa di studio, dell'importo di L. 20.400.000 lorde annuali, ha una durata di dodici mesi ed è eventualmente rinnovabile per la stessa durata.

Art. 2.

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura e la sua fruizione è incompatibile con la frequenza di corsi di dottorato di ricerca universitari con o senza assegni nonché con la frequenza di scuole di specializzazione post-laurea con o senza assegni.

La borsa non può essere cumulata neppure con lo stipendio o retribuzioni di qualsiasi natura, derivanti dal rapporto di impiego pubblico o privato tranne i casi previsti dal successivo art. 3 ultimo comma.

A nessun titolo possono essere attribuiti all'assegnatario, oltre l'importo della borsa, ulteriori compensi che facciano carico a contributi od assegnazioni del CNR.

All'assegnatario di borsa, comandato in missione per missioni inerenti l'attività della borsa stessa, è corrisposto il trattamento di missione pari a quello spettante ai dipendenti del CNR, settimo livello, esclusivamente a carico dei fondi dell'organo CNR presso il quale viene fruita la borsa.

Gli assegnatari delle borse, ove soggetti all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, sono assicurati, a norma delle disposizioni contenute nella legge 29 dicembre 1941, n. 1659 e decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modifiche, presso l'Istituto nazionale per le assicurazioni degli infortuni sul lavoro (INAIL).

Gli assegnatari delle borse non soggetti all'assicurazione obbligatoria di cui sopra godono di assicurazione a carico del CNR per gli infortuni in cui possono incorrere nell'espletamento delle attività connesse con la fruizione delle borse stesse.

Art. 3.

Possono partecipare alla selezione i cittadini italiani e degli Stati membri dell'Unione europea che alla data di scadenza del presente bando:

a) abbiano conseguito la laurea presso Università o Istituti superiori italiani o abbiano una laurea conseguita presso Università o Istituti superiori stranieri dichiarata equivalente da una Università o Istituto superiore italiano o dal Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica (MURST);

b) che non abbiano superato il trentacinquesimo anno di età.

È escluso qualsiasi beneficio di elevazione dei limiti di età.

I cittadini dell'Unione europea devono stabilirsi per l'intero periodo di assegnazione della borsa nella sede di fruizione della stessa.

Non possono partecipare alla selezione i professori universitari di prima e seconda fascia e categorie equiparate né i ricercatori universitari e del CNR ed altri pubblici dipendenti.

Può partecipare il personale insegnante di ruolo della scuola, che può usufruire della borsa previa autorizzazione del competente Provveditorato agli studi, secondo la specifica normativa.

Art. 4.

La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata e inviata, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al centro di studio per il quaternario e l'evoluzione ambientale (all'attenzione del Direttore) c/o Dipartimento di scienze della terra, Università «La Sapienza», di Roma piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 Roma, entro il quarantesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del bando stesso. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a scadere in un giorno festivo, detto termine si intende prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Per le domande di ammissione al concorso presentate a mano al centro di studio per il quaternario e l'evoluzione ambientale durante l'orario di lavoro, sarà rilasciata ricevuta.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1) certificato di laurea in carta semplice nel quale siano indicate le votazioni riportate nei singoli esami di profitto, la votazione dell'esame di laurea e la data di quest'ultimo; (ai sensi della legge n. 127/1997 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 il candidato può presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione);

2) tesi di laurea;

3) dichiarazione di accettazione del candidato da parte del responsabile dell'organo CNR presso il quale lo stesso candidato intende svolgere la ricerca (come da fac simile allegato);

4) i lavori che il candidato intende presentare, con relativo elenco, precisando se trattasi di pubblicazione o dattiloscritto e il nome di eventuali collaboratori;

5) programma particolareggiato di studio e di ricerca che il candidato intende svolgere durante il periodo di fruizione della borsa;

6) curriculum vitae et studiorum;

7) l'elenco di tutti i documenti e titoli presentati.

I documenti di cui ai punti 5), 6) e 7) e l'elenco dei lavori presentati devono essere sottoscritti dal candidato e presentati in duplice copia.

Il plico contenente la domanda con gli allegati deve portare sull'involucro esterno l'indicazione del nome e cognome, l'indirizzo del candidato e il numero del bando al quale il candidato intende partecipare.

Non si terrà conto dei documenti e delle domande inviate o consegnate dopo il termine dei quaranta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, anche se trattasi di lavori stampati presentati in sostituzione di bozze di stampa.

Costituisce motivo di non ammissione alla selezione la mancata presentazione dei documenti di cui ai punti 1), 2), 3) e 5) del presente articolo.

Art. 5.

I candidati sono giudicati da una commissione nominata dal Direttore dell'organo CNR.

Ogni membro della commissione esaminatrice dispone di dieci punti per la valutazione di ciascun candidato.

La commissione provvede, in via preliminare, a ripartire il punteggio a disposizione tra le categorie di titoli che essa ritenga di individuare, curando che il punteggio massimo riservato a ciascuna categoria non abbia una valenza eccessiva su quello complessivo.

La commissione stabilisce altresì, in via preliminare, se i candidati vadano sottoposti a colloquio e, in caso positivo, il punteggio da riservare a tale prova, nonché il punteggio minimo che i candidati debbono conseguire nella valutazione dei titoli per essere ammessi a sostenere la prova stessa.

La commissione procede quindi a valutare i titoli di ogni singolo candidato e a redigere una scheda contenente, oltre l'indicazione dei titoli posseduti dal candidato, un motivato giudizio e la valutazione attribuita ai vari titoli.

Nel caso in cui sia stato, in via preliminare, previsto dalla commissione l'esame colloquio, la stessa provvede a convocare a colloquio, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con almeno quindici giorni di preavviso, i candidati che abbiano ottenuto il prescritto punteggio minimo nella valutazione dei titoli. Nessun rimborso è dovuto dall'ente ai candidati che sostengano il colloquio, anche se in sede diversa da quella di residenza.

Ai fini della graduatoria di merito, la commissione tiene conto della valutazione dei titoli e del risultato dell'eventuale colloquio, del programma di studio e di ricerca presentato dal candidato, valutando sia la sua attitudine a svolgere, in genere, compiti di ricerca scientifica, sia la sua preparazione in campo specifico degli studi che lo stesso propone di compiere.

Al termine dei lavori, la commissione redige la graduatoria dei candidati.

(In alternativa solo nel caso in cui esistano più raggruppamenti, la commissione presenterà graduatorie distinte per ogni raggruppamento).

Sono compresi nella graduatoria di merito secondo l'ordine del voto a ciascuno attribuito, soltanto i candidati che abbiano raggiunto una votazione non inferiore ai sette decimi del totale dei punti di cui la commissione dispone.

Le operazioni compiute dalla commissione vengono verbalizzate con sottoscrizione in ogni pagina del presidente, dei componenti e del segretario.

#### Art. 6.

Sono considerati vincitori coloro che nella graduatoria degli idonei si trovino collocati in posizione corrispondente al numero dei posti banditi.

A parità di punteggio complessivo la preferenza è determinata:

- a) dalla minore anzianità di conseguimento del titolo di studio;
- b) in caso di ulteriore parità, dalla minore età del candidato.

Le borse che restino interamente disponibili per rinuncia o decadenza dei vincitori possono essere assegnate ai successivi idonei secondo l'ordine della graduatoria entro un mese dalla rinuncia o decadenza del vincitore e, comunque non oltre i 6 mesi dalla data di approvazione della graduatoria.

Qualora il vincitore, entro tre mesi dalla data di inizio dell'attività di ricerca, rinunci alla borsa o decada dalla stessa per incompatibilità di cui all'art. 2 del presente bando, la borsa può essere conferita per il restante periodo al successivo idoneo in base alla disponibilità finanziaria residua e alla valutazione scientifica da parte del responsabile dell'istituzione scientifica interessata circa l'attribuzione della borsa per un periodo inferiore a quello inizialmente previsto.

#### Art. 7.

Il direttore competente provvede a comunicare a ciascun concorrente l'esito della selezione restituendogli, nel contempo, parte della documentazione presentata per l'ammissione alla stessa ad eccezione della seguente documentazione:

- 1) certificato di laurea;
- 2) dichiarazione di accettazione del responsabile dell'istituzione scientifica;
- 3) programma di ricerca;
- 4) elenco dei titoli presentati;
- 5) elenco delle pubblicazioni e lavori presentati;
- 6) curriculum vitae et studiorum.

Coloro che risultino vincitori della borsa e non diano inizio agli studi e alle ricerche in programma entro il termine stabilito dal Consiglio nazionale delle ricerche decadono dalla borsa.

Il CNR non assume alcuna responsabilità sia in caso di eventuale dispersione di comunicazioni da parte dell'ente, dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte degli aspiranti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, sia per eventuali disguidi postali.

#### Art. 8.

La data di decorrenza della borsa è stabilita insindacabilmente dal Consiglio nazionale delle ricerche, dal 1° o dal 15 del mese.

La data di decorrenza della borsa può essere rinviata nel caso che il titolare debba assolvere agli obblighi militari di leva, assentarsi per gravidanza e puerperio o per malattia.

La fruizione della borsa può essere sospesa temporaneamente solo nel caso che il titolare debba assolvere agli obblighi militari di leva, assentarsi per gravidanza e puerperio o per malattia di durata superiore ad un mese.

I motivi di rinvio o sospensione devono essere comunque debitamente comprovati.

L'assegnatario che dopo aver iniziato l'attività di ricerca programmata non la prosegue, senza giustificato e comprovato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficienti attitudini alla ricerca, su proposta del responsabile della ricerca o tutore che gli è stato assegnato, è dichiarato decaduto con motivato provvedimento del direttore competente del CNR dall'ulteriore utilizzazione della borsa.

Dell'avvio del relativo procedimento viene data comunicazione all'interessato il quale ha la facoltà di far conoscere la propria posizione in merito mediante comunicazione scritta.

Della conclusione del procedimento, che potrà consistere o in una archiviazione degli atti o nel predetto provvedimento di decadenza, verrà data motivata comunicazione all'interessato.

#### Art. 9.

Il pagamento della borsa è effettuato in rate mensili.

La prima rata è erogata dopo che il responsabile della ricerca o tutore ha comunicato che il titolare della borsa ha iniziato l'attività presso la sede prescelta.

Le rate successive sono erogate anticipatamente a meno che il responsabile della ricerca o tutore non comunichi che si siano verificate le condizioni di cui all'art. 8 del presente bando.

Coloro che una volta iniziata la ricerca siano incorsi nella dichiarazione di decadenza o abbiano rinunciato alla fruizione della borsa sono tenuti a restituire la rata anticipata e non maturata.

La richiesta di restituzione della rata, dovrà essere effettuata dal direttore competente, come parimenti, a cura dello stesso, dovrà essere emesso il decreto di accertamento della somma da restituire.

#### Art. 10.

Entro sessanta giorni dalla scadenza della borsa, l'assegnatario dovrà trasmettere al direttore competente una particolareggiata relazione sulle ricerche compiute.

La relazione può essere pubblicata integralmente o in riassunto in riviste a cura del CNR.

#### Art. 11.

La borsa di studio può essere rinnovata per la stessa durata iniziale di mesi 12, con provvedimento del Direttore competente, previa richiesta del borsista.

## Art. 12.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il competente ufficio del Consiglio nazionale delle ricerche, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per le finalità inerenti la selezione e la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Il responsabile del trattamento è il Direttore del centro di studio per il quaternario e l'evoluzione ambientale.

Roma, 30 giugno 2000

*Il direttore: CAVARRETTA*

ALLEGATO

Schema di domanda per la partecipazione al concorso

*Al Consiglio nazionale delle ricerche - centro di studio per il quaternario e l'evoluzione ambientale c/o Dipartimento di scienze della terra - Piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 ROMA*

Oggetto: Bando n. 113.148.BS.1

Il sottoscritto/a .....  
(Cognome) (Nome)

nato a ..... il .....  
(Comune nascita) (Prov.) (Data)

residente a ..... c.a.p. ....

indirizzo .....

Indirizzo ove inviare la corrispondenza se diverso da quello di residenza .....

essendo in possesso di .....  
(Descrizione titolo di studio)

conseguito il ..... con voto .....

presso ..... di .....  
(Università, Politecnico, Istituto)

chiede di essere ammesso alla selezione in oggetto per svolgere studi e ricerche nel campo .....

(Titolo della ricerca)

dichiara che intende svolgere la ricerca presso il Centro di studio per il quaternario e l'evoluzione ambientale diretto dal dott. Giuseppe Cavarretta.

A tal fine dichiara:

1) di essere cittadino .....

2) di non aver riportato condanne penali (\*);

3) di conoscere le seguenti lingue, specificando il livello: .....

4) di allegare alla domanda la seguente documentazione:

a) certificato di laurea o dichiarazione sostitutiva di certificazione;

b) tesi di laurea;

c) programma di ricerca (in duplice copia);

d) curriculum studiorum (in duplice copia);

e) n. lavori dattiloscritti;

n. lavori a stampa;

f) elenco dei lavori di cui al punto e) (in duplice copia);

g) dichiarazione di accettazione del Direttore dell'organo CNR presso cui si intende svolgere l'attività di ricerca (come da fac simile allegato al bando);

h) altri titoli (il candidato può produrre altri titoli che ritiene possano essere valutati dalla Commissione) e relativo elenco (in duplice copia).

Il dichiarante

(\*) in caso affermativo indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti.

Per informazioni rivolgersi al Centro di studio per il quaternario e l'evoluzione ambientale - tel. 0649914788 - fax 064468632

Dichiarazione di cui all'art. 4 punto 3 del bando di concorso  
(su carta intestata)

Bando n. ....

Codice n. .... (se previsto)

Candidato: .....

Il sottoscritto, dott. Giuseppe Cavarretta, direttore del Centro di studio per il quaternario e l'evoluzione ambientale, presa visione del programma di ricerca che il candidato intende presentare in relazione al concorso in oggetto dichiara che, nel caso il candidato medesimo risulti vincitore della selezione, potrà svolgere tale programma di ricerca presso detto Centro di Studio per il Quaternario e l'Evoluzione Ambientale sotto la guida del sottoscritto, e dei dott. ....

(cognome, nome e rapporto di impiego e di servizio con Organo CNR)

Roma, 30 giugno 2000

00E5921

## CONSIGLIO NAZIONALE DEI GEOMETRI

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente**

In relazione al concorso pubblico per un posto di dirigente, indetto da questo consiglio nazionale e pubblicato con avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 27 del 4 aprile 2000, si comunica che la relativa graduatoria è stata pubblicata nell'albo dell'ente in data 22 giugno 2000.

00E12126

## ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

### Rinvio del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a centocinquanta posti per l'area C, posizione economica C3, profilo area informatica.

Si comunica che la data ed il luogo della preselezione, ovvero - qualora questa non si renda necessaria - delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a centocinquanta posti per l'area C, posizione economica C3, profilo area informatica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 6 del 21 gennaio 2000, sarà comunicata ai candidati mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - del giorno 22 settembre 2000.

00E12127

### Rinvio del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a novantadue posti per l'area dei professionisti dipendenti, livello base - avvocato.

Si comunica che la data ed il luogo della preselezione, ovvero - qualora questa non si renda necessaria - delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a novantadue posti per l'area dei professionisti dipendenti livello base - avvocato, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 6 del 21 gennaio 2000, sarà comunicata ai candidati mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - del giorno 22 settembre 2000.

00E12128

## INPDAP - ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA.

### Bando per la concessione, a favore degli iscritti alla gestione unitaria per le prestazioni creditizie e sociali dell'INPDAP, di mutui ipotecari edilizi per l'acquisto della prima casa di abitazione.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'INPDAP n. 1041 del 29 luglio 1999, approvata dal ministero del Lavoro e della previdenza sociale e dal ministero del Tesoro e della programmazione economica, sono stati istituiti mutui ipotecari edilizi-prima casa a favore degli iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali dell'INPDAP.

Il beneficio è riservato ai dipendenti pubblici iscritti in attività di servizio a tempo indeterminato, con almeno tre anni di anzianità utile a pensione (sono esclusi i servizi figurativi) e tre anni di contribuzione alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, istituita presso l'INPDAP.

La concessione ed erogazione dei suddetti mutui sono disciplinate dall'apposito regolamento approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'INPDAP con deliberazione n. 1090 del 20 ottobre 1999.

La domanda, corredata di tutta la documentazione prevista all'art. 10 del sopracitato regolamento, dovrà essere redatta su apposito modulo, fornito dalle sedi provinciali dell'INPDAP e presentata o spedita, con plico raccomandato con ricevuta di ritorno, alla sede provinciale, nell'ambito di competenza territoriale in cui si trova l'immobile oggetto dell'acquisto, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando.

La domanda, pena l'esclusione dal beneficio, deve essere compilata in ogni sua parte e presentata esclusivamente presso la sede INPDAP competente per territorio.

Per ciascun nucleo familiare non può essere presentata più di una domanda.

Saranno ritenute valide anche le domande pervenute, a mezzo raccomandata a/r, entro e non oltre i successivi dieci giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine previsto dal bando, purché dal timbro postale risultino spedite entro il suddetto termine.

Per il recapito della domanda, l'istituto non risponde di eventuali disguidi.

Pertanto, ove per qualsiasi motivo non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, la stessa non sarà presa in considerazione.

Al fine di evitare disguidi anche di carattere operativo, è assolutamente necessario che il cap. (codice di avviamento postale) sia esattamente quello attribuito alla via indicata, quale domicilio, dal richiedente.

I mutui saranno concessi sulla base di apposita graduatoria regionale predisposta previa attribuzione dei punteggi fissati dall'indicato regolamento relativi ai seguenti elementi:

composizione del nucleo familiare;

tipologia dell'immobile da acquistare;

eventuale ubicazione dell'immobile stesso in comune ad alta tensione abitativa, di cui alla legge n. 341/1998 od in comune dichiarato terremotato e/o alluvionato;

reddito familiare lordo.

La suddetta graduatoria verrà stilata entro venti giorni dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e rimarrà affissa, per la durata di dieci giorni presso ciascuna sede provinciale.

Durante tale periodo di affissione potranno essere presentati eventuali reclami.

Per l'erogazione dei suddetti mutui edilizi ipotecari, salvi eventuali altri stanziamenti derivanti da ulteriori disponibilità di bilancio, sono previsti, per l'anno 2000, lire 180 miliardi, così ripartiti, in relazione al numero degli iscritti di ciascuna regione.

| Regione               | * Iscritti | Ripartizioni Budget |
|-----------------------|------------|---------------------|
| Piemonte              | 6.4058     | 11.530.440.549      |
| Val d'Aosta           | 0.2448     | 440.654.820         |
| Lombardia             | 12.2094    | 21.976.984.695      |
| Trentino Alto-Adige   | 2.1183     | 3.812.904.134       |
| Veneto                | 6.8464     | 12.323.455.717      |
| Friuli-Venezia Giulia | 2.4184     | 4.353.080.996       |
| Liguria               | 3.2555     | 5.860.136.832       |
| Emilia-Romagna        | 6.4530     | 11.615.410.353      |
| Toscana               | 6.3261     | 11.386.934.780      |
| Umbria                | 1.5779     | 2.840.193.364       |
| Marche                | 2.5595     | 4.607.118.363       |
| Lazio                 | 12.4774    | 22.459.279.625      |
| Abruzzo               | 2.3401     | 4.212.245.862       |
| Molise                | 0.6795     | 1.223.041.951       |
| Campania              | 10.0195    | 18.035.072.527      |
| Puglia                | 6.8516     | 12.332.830.192      |
| Basilicata            | 1.1974     | 2.155.257.170       |
| Calabria              | 3.9260     | 7.066.882.457       |
| Sicilia               | 8.6634     | 15.594.057.382      |
| Sardegna              | 3.4300     | 6.174.018.231       |
| Italia                | 100,000    | 180.000.000.000     |

Per le Sedi dell'INPDAP di recente istituzione, la domanda di mutuo deve essere inoltrata ai seguenti indirizzi:

sede di Prato - presso la sede INPDAP di Firenze - via Torta, 15 - 50122 Firenze;

sede di Rimini - presso la sede INPDAP di Forlì - via Caterina Sforza, 2 - 47100 Forlì;

sede di Crotone - presso la sede INPDAP di Catanzaro - via F. Acri palazzo Petrucci - 88100 Catanzaro.

Per le sedi INPDAP di Roma - Napoli - Milano la domanda stessa deve essere trasmessa rispettivamente alla:

sede di Roma - Corso d'Italia, 108 - 00198 Roma;

sede di Napoli - via A. De Gasperi, 55 - 80133 Napoli;

sede di Milano - via Bastioni di Porta Nuova, 19 - 20100 Milano.

Ai fini della concessione del beneficio, oltre a quanto stabilito nel presente bando, dovrà farsi riferimento alla normativa contenuta nel regolamento per la concessione dei mutui edilizi ipotecari ai dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali dell'INPDAP, copia del quale potrà essere ritirata presso ciascuna sede provinciale dell'Istituto.

00E5922

## ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

### Concorso pubblico, per titoli ed esame, a cinque posti di primo tecnologo di secondo livello professionale

#### IL PRESIDENTE

Visto il decreto legislativo del 6 settembre 1989, n. 322, istitutivo del sistema statistico nazionale;

Visto il contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca relativo ai livelli primo e terzo, per il quadriennio 1994/1997, nonché l'art. 13, comma 3, lettera a), del decreto del Presidente della Repubblica del 12 febbraio 1991, n. 171, riguardante le modalità d'accesso, con concorso pubblico nazionale, al profilo di primo tecnologo di secondo livello professionale ed i requisiti prescritti dall'allegato 1 al decreto del Presidente della Repubblica citato;

Visti il regolamento di organizzazione, il disegno organizzativo e la pianta organica dell'Istat, approvati in data 14 maggio 1992 e le successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, così come modificato ed integrato dal decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Visti la legge del 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce la parità uomo-donna al lavoro e sul lavoro e l'an. 61, del decreto legislativo del 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la programmazione del fabbisogno di personale relativo al triennio 1999-2001, definito dal comitato di direzione in data 10 novembre 1998;

Delibera

Art. 1.

#### Numero dei posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami a complessivi cinque posti di secondo livello professionale per il profilo di Primo Tecnologo dell'Istituto nazionale di statistica, così suddivisi:

#### area giuridica:

2 esperti in ambito amministrativo-contabile di un ente pubblico (cod. 2C2);

1 esperto in ambito giuridico-amministrativo (cod. 2D2);

1 esperto in ambito giuridico-istituzionale (cod. 2E2)

1 esperto in ambito giuridico-organizzativo (cod. 2F2)

Art. 2.

#### Requisiti per l'ammissione

Gli aspiranti devono possedere:

a) diploma di laurea conseguito presso un'università dello Stato o istituto superiore equiparato, o laurea equipollente, in giurisprudenza o economia.

Si prescinde dal possesso dei diplomi di laurea sopra indicati qualora il candidato abbia conseguito un dottorato di ricerca o diploma universitario di specializzazione post-laurea di durata almeno biennale in materie pertinenti al concorso.

I dipendenti di ruolo dell'Istituto nazionale di statistica possono partecipare anche se il diploma di laurea è diverso da quelli sopra specificati.

b) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione europea;

c) godimento dei diritti politici;

d) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

e) conoscenza parlata e scritta della lingua inglese o francese da accertare in sede di colloquio;

f) per gli appartenenti ad altri Paesi dell'Unione europea, conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

g) almeno otto anni di esperienza professionale, idoneamente documentata o autodichiarata sotto la propria responsabilità, nella specifica area concorsuale.

I candidati, inoltre, devono essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande.

La valutazione del requisito della specifica esperienza di cui alla lettera g) e della conoscenza della lingua straniera è demandata al giudizio della commissione esaminatrice.

Non possono prendere parte al concorso coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Con provvedimento motivato saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che non abbiano i requisiti prescritti.

Art. 3.

#### Presentazione delle domande - Termini e modalità

##### a) Compilazione della domanda:

Le domande di ammissione al concorso, redatte sull'apposito modello allegato al bando e indirizzate all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, devono, a pena di esclusione, essere inviate esclusivamente per posta, a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine di trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il personale dipendente dell'Istat può presentare la domanda di partecipazione al concorso direttamente all'ufficio protocollo dell'Istituto, dalle ore 10 alle ore 12,30 dei giorni lavorativi; di tale presentazione sarà rilasciata regolare ricevuta.

Nella domanda di ammissione, da redigere secondo il modello allegato (All. 1), gli aspiranti debbono dichiarare:

1) il cognome e il nome;

2) il luogo, la data di nascita e codice fiscale;

3) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione europea;

4) l'iscrizione nelle liste elettorali e di non essere incorsi in provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

5) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Università dello Stato o dell'Istituto superiore equiparato che lo ha rilasciato e dell'anno accademico in cui è stato conseguito, nonché della votazione riportata;

6) la conoscenza parlata e scritta della lingua inglese o francese e per gli appartenenti all'Unione europea, la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) l'idoneità fisica all'impiego;

9) l'eventuale appartenenza al ruolo del personale dell'Istituto nazionale di statistica;

10) l'eventuale possesso di titoli di riserva, di precedenza e preferenza ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. del 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni;

11) l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, al quale chiedono che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso ed il recapito telefonico;

12) il profilo per il quale si intende concorrere, non essendo consentita la partecipazione a più profili.

L'inosservanza di tale prescrizione o la mancata indicazione del profilo, comporta l'esclusione dal concorso.

Verranno esclusi dal concorso gli aspiranti le cui domande non contengano tutte le indicazioni di cui al modello allegato.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, avranno cura di indicarlo nella domanda di partecipazione al concorso e dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'amministrazione si riserva, altresì, di effettuare l'accertamento in ordine al possesso dei requisiti di accesso e sull'osservanza di altre prescrizioni obbligatorie del bando fino alla data di approvazione della graduatoria di merito.

#### *b) Documenti da allegare alla domanda:*

I candidati dovranno allegare alla domanda:

1) un dettagliato *curriculum vitae* (allegato 2);

2) i titoli, le pubblicazioni, i lavori e qualsiasi altro titolo, valutabili ai fini del concorso;

3) l'elenco di tutti i titoli e dei documenti presentati.

\*I titoli di cui al precedente punto 2) non dovranno essere presentati dal personale interno, se siano stati acquisiti al fascicolo personale.

#### *c) Modalità di presentazione dei titoli, del curriculum e dei lavori e pubblicazioni:*

I titoli devono essere preferibilmente presentati in originale o anche in fotocopia, purché, in tal caso, accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale (vedi allegato 3).

Nel caso di presentazione del solo *curriculum*, lo stesso dovrà essere compilato in modo che la Commissione disponga di tutti gli elementi utili per consentire una valutazione congrua; in tale caso, le dichiarazioni rese avranno valore sostitutivo di certificazione, ai sensi della legge del 4 gennaio 1968, n. 15.

Pertanto il *curriculum* dovrà essere sottoscritto e riportato, prima della firma, l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali si incorre per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 26 della legge del 4 gennaio 1968, n. 15.

A tal fine si allega lo schema del curriculum (All. 2).

Eventuali lavori e pubblicazioni, pertinenti alla materia del concorso, devono essere prodotti in originale; se prodotti in fotocopia devono essere accompagnati da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge del 4 gennaio 1968, n. 15, così come modificato dall'art. 3 della legge del 25 maggio 1997, n. 127, dalla legge del 16 giugno 1998, n. 191 e dal decreto del Presidente della Repubblica del 20 ottobre 1998, n. 403.

La sottoscrizione dell'autocertificazione dei titoli posseduti e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da allegare alle fotocopie delle pubblicazioni, non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta presso gli uffici competenti previa presentazione di documento di identità.

Qualora la suddetta documentazione sia spedita, ovvero presentata da persone diverse dal candidato, è necessario che sia accompagnata da copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità del sottoscrittore, rilasciato da una pubblica amministrazione; in caso contrario non potrà essere valutata.

Per le pubblicazioni e i lavori redatti in collaborazione, ove già non sia indicata l'attribuzione ai singoli autori, il candidato dovrà autocertificare quali parti siano da riferire esclusivamente a lui.

Le pubblicazioni ed i lavori in lingua straniera devono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana o almeno da una sintesi dei contenuti in lingua italiana.

I candidati esterni non possono far riferimento a titoli presentati all'Istituto in occasione di altri concorsi.

Eventuali informazioni possono essere chieste all'ufficio concorsi dell'Istituto - via Cesare Balbo, n. 16 - Roma - nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10,30 alle ore 12,30.

#### Art. 4.

##### *Trattamento dei dati sensibili*

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione della procedura concorsuale e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

I candidati, inoltre, godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che li riguardano ed il diritto di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

#### Art. 5.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà nominata dal presidente dell'Istituto nazionale di statistica e sarà costituita dal presidente, da due membri e da un segretario di livello professionale non inferiore al quarto o appartenente al profilo di funzionario d'amministrazione.

Alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera.



## Art. 6.

*Valutazione dei titoli*

La valutazione dei titoli precederà il colloquio.

Per la valutazione dei titoli la commissione esaminatrice disporrà complessivamente di un punteggio pari a 100.

Ai titoli valutabili, che devono essere attinenti all'area per la quale si concorre, sono assegnati i seguenti punteggi massimi:

a) attività professionale: coordinamento e direzione di servizi e/o di strutture tecniche o amministrative; partecipazione a commissione, gruppi di lavoro, comitati redazionali; partecipazione a seminari dimostrata attraverso la preparazione o la discussione di un documento; documenti di particolare rilievo elaborati all'interno dell'attività di ufficio: compiti di particolare rilevanza tecnico-professionale documentati: punt. mas. 40;

b) pubblicazioni: monografie a stampa, articoli apparsi su riviste nazionali ed internazionali, relazioni ed interventi pubblicati negli atti di convegni e congressi: punt. mas. 10;

c) voto di laurea e formazione post-laurea: titoli di studio posseduti, diploma di dottorato, abilitazioni professionali, corsi di specializzazione e di perfezionamento dopo la laurea: punt. mas. 20;

d) giudizio complessivo sul profilo culturale e professionale del candidato: punt. mas. 30.

## Art. 7.

*Colloquio*

Sono ammessi al colloquio i candidati che avranno riportato nella valutazione dei titoli un punteggio di almeno 70/100.

L'ammissione al colloquio sarà comunicata almeno venti giorni prima della data nella quale dovranno sostenere il colloquio stesso: contestualmente sarà data comunicazione del voto riportato nei titoli.

Il colloquio che consisterà essenzialmente nella discussione dei titoli esibiti non si intenderà superato se il candidato non avrà ottenuto la votazione di almeno 70/100.

Per la conoscenza della lingua straniera che formerà oggetto di valutazione specifica, la commissione dispone di un punteggio massimo di 10 punti.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, sarà affisso nel medesimo giorno all'albo dell'Istituto.

## Art. 8.

*Titoli di precedenza e preferenza*

I candidati che abbiano superato il colloquio, devono far pervenire all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale, via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello nel quale gli stessi abbiano sostenuto il colloquio, i documenti già indicati nella domanda, redatti nelle apposite forme, attestanti gli eventuali titoli che, a norma dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, diano diritto a precedenza e preferenza nella nomina.

## Art. 9.

*Formazione, approvazione e pubblicità della graduatoria*

La votazione complessiva di ciascun candidato risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, nonché del voto del colloquio e del voto ottenuto nella prova di lingua.

La commissione esaminatrice formerà le graduatorie di merito una per ogni profilo, con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

Le graduatorie di coloro che abbiano superato le prove saranno formate tenendo conto delle precedenza e delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Il presidente dell'Istituto, con propria deliberazione, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà le graduatorie di merito per ogni profilo e dichiarerà i vincitori sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Le graduatorie di coloro che abbiano superato le prove saranno affisse all'albo dell'Istituto. Di tale affissione verrà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

## Art. 10.

*Presentazione del documento da parte dei vincitori*

I vincitori del concorso dovranno far pervenire all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale, via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, entro trenta giorni dall'invito da parte dell'Ente, il certificato medico rilasciato da una struttura sanitaria pubblica.

## Art. 11.

*Costituzione del rapporto di lavoro*

I candidati dichiarati vincitori saranno tenuti a prestare un periodo di prova che avrà la durata di sei mesi; durante tale periodo a loro competerà il trattamento economico previsto per il profilo di primo tecnologo di secondo livello professionale.

I vincitori del concorso, che avranno compiuto con esito favorevole il periodo di prova, saranno confermati definitivamente in ruolo. Il periodo di prova sarà computato come servizio di ruolo a tutti gli effetti.

Nei riguardi dei vincitori che non ottengano un giudizio favorevole al termine del periodo di prova, sarà dichiarata, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto di impiego ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 del contratto collettivo nazionale del lavoro.

L'inizio del rapporto di lavoro del vincitore decorrerà, ad ogni effetto, dal giorno di inizio dell'effettivo servizio, come da contratto.

La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione, senza giustificato motivo, la mancata produzione della documentazione richiesta, l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili o contenenti dichiarazioni mendaci, costituiscono rinuncia alla stipulazione del contratto di lavoro.

Le prestazioni di servizio rese fino alla relativa comunicazione saranno comunque retribuite.

Il presente bando di concorso sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

## Art. 12.

*Ritiro documenti*

I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso, entro nove mesi dalla pubblicazione della graduatoria, con domanda da inoltrare all'Istituto nazionale di statistica, direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - U.O. B - via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma. Per le richieste di invio a mezzo posta le spese saranno a carico del candidato. Trascorso inutilmente tale termine, l'Istituto procederà al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

Roma, 5 giugno 2000

Il presidente: ZULIANI

All'Istituto Nazionale di Statistica - Servizio del personale  
Domanda di partecipazione

Concorso: \_\_\_\_\_ codice \_\_\_\_\_  
esperto di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto:

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Cognome da coniugata \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

☐ M ☐ F

Sesso

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso:

Presso \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_

Prefisso e numero telefonico \_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso a sostenere il concorso sopraindicato.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- ☐ il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 lett. a) p. 3, 4 e 8 del bando e della specifica esperienza richiesta dall'art. 2, per la quale si rinvia alla documentazione allegata ed al curriculum;
- ☐ il possesso del seguente titolo di studio:
- ☐ laurea in \_\_\_\_\_
- ☐ la conoscenza parlata e scritta di ☐ inglese/ ☐<sup>(3)</sup> francese/ ☐ altro \_\_\_\_\_
- ☐ <sup>(3)</sup> italiano (per appartenenti a stati dell'Unione Europea);
- ☐ la posizione militare ☐ assolto/ ☐ da assolvere/ ☐ dispensato o riformato/ ☐ in servizio;
- ☐ l'appartenenza ai ruoli dell'ISTAT;
- ☐ di aver rapporto contrattuale a termine con l'ISTAT con scadenza al \_\_\_\_\_;
- ☐ il possesso del seguente titolo di precedenza/preferenza \_\_\_\_\_

In quanto portatore di handicap fisico \_\_\_\_\_ richiede per le prove di esame i seguenti ausili \_\_\_\_\_

Il sottoscritto autorizza l'Istituto ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

Annotazioni integrative:

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## CURRICULUM VITAE

codice 

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

**DATI PERSONALI**

Nome e Cognome:  
Luogo e data di nascita:  
Residenza:  
Tel.:

**STUDI**

|         |                |
|---------|----------------|
| Diploma | c/o:           |
| Anno    | Votazione: /60 |

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Diploma universitario (laurea breve) | c/o l'Università di |
| Data:                                | Votazione: /110     |
| Titolo della tesi:                   | in                  |
| Relatore Prof.                       |                     |

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| Laurea in          | c/o l'Università di |
| Data:              | Votazione: /110     |
| Titolo della tesi: | in                  |
| Relatore Prof.     |                     |

**STUDI POST UNIVERSITARI**

(corsi di specializzazione, di perfezionamento, dottorato di ricerca, borse di studio post dottorato)

|                                           |      |
|-------------------------------------------|------|
| Tipo di corso:                            | c/o: |
| Durata:                                   |      |
| Titolo eventuale elaborato finale:        |      |
| Titolo conseguito o periodo di frequenza: |      |
| Giudizio finale eventuale:                |      |

**CORSI DI FORMAZIONE**

|                                           |      |
|-------------------------------------------|------|
| Tipo di corso:                            | c/o: |
| Durata:                                   |      |
| Titolo eventuale elaborato finale:        |      |
| Titolo conseguito o periodo di frequenza: |      |
| Giudizio finale eventuale                 |      |

**ABILITAZIONE PROFESSIONALE**

---

Tipo di professione:

Data:

c/o:

**PUBBLICAZIONI**

---

Autori:

Titolo:

**ALTRI LAVORI A STAMPA**

---

Autori:

Titolo:

**LAVORI ORIGINALI INERENTI L'AREA CONCORSUALE**

---

**ESPERIENZE LAVORATIVE (partendo dalla più recente)**

---

Periodo:

Ditta o Ente:

Indirizzo:

Posizione:

Mansioni svolte e risultati conseguiti:

**LINGUE STRANIERE**

|            | Scolastico               | Buono                    | Ottimo<br>generico       | Ottimo<br>professionale  |
|------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Inglese    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Francese   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Tedesco    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

Livello: informatica utente

informatica professionale

Strumenti:

Tipo (sistema, programma generale, pacchetto applicativo, ecc.):

**TITOLI VARI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Firma

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Artt. 4 e 20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15)

codice 

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

Io sottoscritt ..... nat. a ..... il .....

**DICHIARO**

sotto propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci che i sottoelencati documenti in fotocopia, da allegare alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, a ..... post.....di ..... sono copie conformi ai rispettivi originali.

A) Titoli di studio .....

.....

B) Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni e presso aziende private .....

C) Diplomi o attestati di specializzazione .....

D) Lavori .....

E) Pubblicazioni .....

Il sottoscritto è a conoscenza che la presente è considerata ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, come resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Si allega copia fotostatica, fronte retro, del documento di riconoscimento.

Data,

FIRMA

\_\_\_\_\_

# Concorso pubblico, per titoli ed esame, a quattordici posti di primo tecnologo di secondo livello professionale

## IL PRESIDENTE

Visto il decreto legislativo del 6 settembre 1989, n. 322, istitutivo del sistema statistico nazionale;

Visto il contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca relativo ai livelli primo e terzo, per il quadriennio 1994/1997, nonché l'art. 13, comma 3, lettera a), del decreto del Presidente della Repubblica del 12 febbraio 1991, n. 171, riguardante le modalità d'accesso, con concorso pubblico nazionale, al profilo di primo tecnologo di secondo livello professionale ed i requisiti prescritti dall'allegato I al decreto del Presidente della Repubblica citato;

Visti il regolamento di organizzazione, il disegno organizzativo e la pianta organica dell'Istat, approvati in data 14 maggio 1992 e le successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, così come modificato ed integrato dal decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Visti la legge del 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce la parità uomo-donna al lavoro e sul lavoro e l'art. 61, del decreto legislativo del 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la programmazione del fabbisogno di personale relativo al triennio 1999-2001, definito dal comitato di direzione in data 10 novembre 1998;

Delibera:

Art. 1.

### Numero dei posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esame, a complessivi quindici posti di secondo livello professionale per il profilo di primo tecnologo dell'Istituto nazionale di statistica, così suddivisi:

#### area economica:

tre esperti di gestione e tecniche di rilevazioni statistiche nell'area economica; (cod. 2A2);

#### area socio-demografica:

un esperto di gestione e tecniche di rilevazioni statistiche nell'area sociale; (cod. 2B2);

#### area organizzazione e risorse umane:

un esperto di controllo strategico e valutazione; (cod. 2C2);

un esperto in progettazione di ambienti di apprendimento con tecnologie avanzate; (cod. 2D2);

un esperto di sistemi integrati di comunicazione organizzativa per lo sviluppo delle risorse umane; (cod. 2E2);

#### area metodologica:

un esperto di tecnologie per l'acquisizione e la produzione di dati statistici; (cod. 2F2);

#### area documentazione e diffusione della statistica ufficiale:

due esperti di tecniche di comunicazione integrata; (cod. 2G2);

#### area informatica:

un esperto di sistemi informativi geografici e di dati statistici a base territoriale; (cod. 2H2);

un esperto di amministrazione di basi di dati relazionali; (cod. 2I2);

un esperto di gestione di sistemi distribuiti; (cod. 2L2);

due esperti di sistemi informativi di dati statistico-economici; (cod. 2M2).

## Art. 2.

### Requisiti per l'ammissione

Gli aspiranti devono possedere: diploma di laurea conseguito presso un'università dello Stato o istituto superiore equiparato secondo quanto di seguito specificato o diploma di laurea equipollenti:

area economica: statistica ed economia;

area socio demografica: statistica, economia, sociologia;

area organizzazione e risorse umane:

per l'esperto di controllo strategico e valutazione: economia, scienze politiche, ingegneria, statistica;

per l'esperto in progettazione di ambienti di apprendimento con tecnologie avanzate: ingegneria elettronica, ingegneria informatica, ingegneria delle telecomunicazioni, matematica, fisica, informatica;

per l'esperto in comunicazione organizzativa: scienze politiche, sociologia, economia, statistica, scienze della comunicazione, lettere;

area metodologica: statistica, economia, matematica, fisica, informatica, ingegneria;

area documentazione e diffusione della statistica ufficiale: economia, scienze politiche, giurisprudenza, scienze della comunicazione, ingegneria, lettere;

area informatica: statistica, economia, ingegneria elettronica, ingegneria delle telecomunicazioni, ingegneria informatica, matematica, informatica, fisica, chimica.

Si prescinde dal possesso dei diplomi di laurea sopra indicati qualora il candidato abbia conseguito un dottorato di ricerca o diploma universitario di specializzazione post-laurea di durata almeno biennale in materie pertinenti al concorso.

I dipendenti di ruolo dell'Istituto nazionale di statistica possono partecipare anche se il diploma di laurea è diverso da quelli sopra specificati.

a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

d) conoscenza parlata e scritta della lingua inglese o francese da accertare in sede di colloquio;

e) per gli appartenenti ad altri paesi dell'Unione europea, conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

i) almeno otto anni di esperienza professionale, idoneamente documentata o autodichiarata sotto la propria responsabilità, nella specifica area concorsuale; in particolare:

per l'area informatica:

esperto di gestione di sistemi distribuiti: esperienza sul sistema operativo UNIX e sui prodotti di software di base;

esperto di amministrazione di base di dati relazionali: esperienza in gestione di data-base ORACLE;

I candidati, inoltre, devono essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande.

La valutazione del requisito della specifica esperienza di cui alla lettera g) e della conoscenza della lingua straniera è demandata al giudizio della commissione esaminatrice.

Non possono prendere parte al concorso coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Con provvedimento motivato saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che non abbiano i requisiti prescritti.

## Art. 3.

*Presentazione delle domande. Termini e modalità**A) Compilazione della domanda:*

Le domande di ammissione al concorso, redatte sull'apposito modello allegato al bando e indirizzate all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - Via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, devono, a pena di esclusione, essere inviate esclusivamente per posta, a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine di trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il personale dipendente dell'Istat può presentare la domanda di partecipazione al concorso direttamente all'ufficio protocollo dell'Istituto, dalle ore 10 alle ore 12,30 dei giorni lavorativi; di tale presentazione sarà rilasciata regolare ricevuta.

Nella domanda di ammissione, da redigere secondo il modello allegato (Allegato 1), gli aspiranti debbono dichiarare:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) il luogo, la data di nascita e codice fiscale;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) l'iscrizione nelle liste elettorali e di non essere incorsi in provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 5) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'università dello Stato o dell'istituto superiore equiparato che lo ha rilasciato e dell'anno accademico in cui è stato conseguito, nonché della votazione riportata;
- 6) la conoscenza parlata e scritta della lingua inglese o francese e per gli appartenenti all'Unione europea, la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) l'idoneità fisica all'impiego;
- 9) l'eventuale appartenenza al ruolo del personale dell'Istituto nazionale di statistica;
- 10) l'eventuale possesso di titoli di riserva, di precedenza e preferenza ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;
- 11) l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, al quale chiedono che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso ed il recapito telefonico;
- 12) l'area e il profilo di esperto per il quale si intende concorrere, non essendo consentita la partecipazione a più aree o a più profili di esperto.

L'inosservanza di tale prescrizione o la mancata indicazione dell'area o del profilo di esperto, ove previsto, comporta l'esclusione dal concorso.

Verranno esclusi dal concorso gli aspiranti le cui domande non contengano tutte le indicazioni di cui al modello allegato.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, avranno cura di indicarlo nella domanda di partecipazione al concorso e dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'amministrazione si riserva, altresì, di effettuare l'accertamento in ordine al possesso dei requisiti di accesso e sull'osservanza di altre prescrizioni obbligatorie del bando fino alla data di approvazione della graduatoria di merito.

*B) Documenti da allegare alla domanda:*

I candidati dovranno allegare alla domanda:

- 1) un dettagliato curriculum vitae (Allegato 2);
- 2) i titoli, le pubblicazioni, i lavori e qualsiasi altro titolo, valutabili ai fini del concorso;
- 3) l'elenco di tutti i titoli e dei documenti presentati.

I titoli di cui al precedente punto 2) non dovranno essere presentati dal personale interno, se siano stati acquisiti al fascicolo personale.

*C) Modalità di presentazione dei titoli, del curriculum e dei lavori e pubblicazioni:*

I titoli devono essere preferibilmente presentati in originale o anche in fotocopia, purché, in tal caso, accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale (vedi Allegato 3).

Nel caso di presentazione del solo curriculum, lo stesso dovrà essere compilato in modo che la commissione disponga di tutti gli elementi utili per consentire una valutazione congrua; in tale caso, le dichiarazioni rese avranno valore sostitutivo di certificazione, ai sensi della legge del 4 gennaio 1968, n. 15.

Per quanto il curriculum dovrà essere sottoscritto e riportato, prima della firma, l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali si incorre per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 26 della legge del 4 gennaio 1968, n. 15.

A tal fine si allega lo schema del curriculum (Allegato 2).

Eventuali lavori e pubblicazioni, pertinenti alla materia del concorso, devono essere prodotti in originale; se prodotti in fotocopia devono essere accompagnati da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge del 4 gennaio 1968, n. 15, così come modificato dall'art. 3 della legge del 25 maggio 1997, n. 127, dalla legge del 16 giugno 1998, n. 191 e dal decreto del Presidente della Repubblica del 20 ottobre 1998, n. 403.

La sottoscrizione dell'autocertificazione dei titoli posseduti e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da allegare alle fotocopie delle pubblicazioni, non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta presso gli uffici competenti previa presentazione di documento di identità.

Qualora la suddetta documentazione sia spedita, ovvero presentata da persone diverse dal candidato, è necessario che sia accompagnata da copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità del sottoscrittore, rilasciato da una pubblica amministrazione; in caso contrario non potrà essere valutata.

Per le pubblicazioni e i lavori redatti in collaborazione, ove già non sia indicata l'attribuzione ai singoli autori, il candidato dovrà autodichiarare quali parti siano da riferire esclusivamente a lui.

Le pubblicazioni ed i lavori in lingua straniera devono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana o almeno da una sintesi dei contenuti in lingua italiana.

I candidati esterni non possono far riferimento a titoli presentati all'Istituto in occasione di altri concorsi.

Eventuali informazioni possono essere chieste all'Ufficio concorsi dell'Istituto - Via Cesare Balbo, n. 16 - Roma - nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10,30 alle ore 12,30.

## Art. 4.

*Trattamento dei dati sensibili*

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione della procedura concorsuale e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. I candidati, inoltre, godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che li riguardano ed il diritto di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## Art. 5.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà nominata dal presidente dell'Istituto nazionale di statistica e sarà costituita dal presidente, da due membri e da un segretario di livello professionale non inferiore al quarto o appartenente al profilo di funzionario d'amministrazione.



Alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

#### Art. 6.

##### *Valutazione dei titoli*

La valutazione dei titoli precederà il colloquio.

Per la valutazione dei titoli la commissione esaminatrice disporrà complessivamente di un punteggio pari a 100.

Ai titoli valutabili, che devono essere attinenti all'area per la quale si concorre, sono assegnati i seguenti punteggi massimi:

a) attività professionale: coordinamento e direzione di servizi e/o di strutture tecniche o amministrative; partecipazione a commissioni, gruppi di lavoro, comitati redazionali; partecipazione a seminari dimostrata attraverso la preparazione o la discussione di un documento; documenti di particolare rilievo elaborati all'interno dell'attività di ufficio; compiti di particolare rilevanza tecnico-professionale documentati; punt. mas. 40;

b) pubblicazioni: monografie a stampa, articoli apparsi su riviste nazionali ed internazionali, relazioni ed interventi pubblicati negli atti di convegni e congressi; punt. mas. 10;

c) voto di laurea e formazione post-laurea: titoli di studio posseduti, diploma di dottorato, abilitazioni professionali, corsi di specializzazione e di perfezionamento dopo la laurea; punt. mas. 20;

d) giudizio complessivo sul profilo culturale e professionale del candidato punt. mas. 30.

#### Art. 7.

##### *Colloquio*

Sono ammessi al colloquio i candidati che avranno riportato nella valutazione dei titoli un punteggio di almeno 70/100.

L'ammissione al colloquio sarà comunicata almeno venti giorni prima della data nella quale dovranno sostenere il colloquio stesso: contestualmente sarà data comunicazione del voto riportato nei titoli.

Il colloquio che consisterà essenzialmente nella discussione dei titoli esibiti non si intenderà superato se il candidato non avrà ottenuto la votazione di almeno 70/100.

Per la conoscenza della lingua straniera che formerà oggetto di valutazione specifica, la commissione dispone di un punteggio massimo di 10 punti.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, sarà affisso nel medesimo giorno all'albo dell'Istituto.

#### Art. 8.

##### *Titoli di precedenza e preferenza*

I candidati che abbiano superato il colloquio, devono far pervenire all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale, via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello nel quale gli stessi abbiano sostenuto il colloquio, i documenti già indicati nella domanda, redatti nelle apposite forme, attestanti gli eventuali titoli che, a norma dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, diano diritto a precedenza e preferenza nella nomina.

#### Art. 9.

##### *Formazione, approvazione e pubblicità della graduatoria*

La votazione complessiva di ciascun candidato risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, nonché del voto del colloquio e del voto ottenuto nella prova di lingua.

La commissione esaminatrice formerà le graduatorie di merito una per ogni profilo, con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

Le graduatorie di coloro che abbiano superato le prove saranno formate tenendo conto delle precedenza e delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Il presidente dell'Istituto, con propria deliberazione, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà le graduatorie di merito per ogni profilo e dichiarerà i vincitori sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Le graduatorie di coloro che abbiano superato le prove saranno affisse all'albo dell'Istituto. Di tale affissione verrà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

#### Art. 10.

##### *Presentazione del documento da parte dei vincitori*

I vincitori del concorso dovranno far pervenire all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale, via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, entro trenta giorni dall'invito da parte dell'Ente, il certificato medico rilasciato da una struttura sanitaria pubblica.

#### Art. 11.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

I candidati dichiarati vincitori saranno tenuti a prestare un periodo di prova che avrà la durata di sei mesi; durante tale periodo a loro comiterà il trattamento economico previsto per il profilo di primo tecnologo di secondo livello professionale.

I vincitori del concorso, che avranno compiuto con esito favorevole il periodo di prova, saranno confermati definitivamente in ruolo. Il periodo di prova sarà computato come servizio di ruolo a tutti gli effetti.

Nei riguardi dei vincitori che non ottengano un giudizio favorevole al termine del periodo di prova, sarà dichiarata, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto di impiego ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 del contratto collettivo nazionale del lavoro.

L'inizio del rapporto di lavoro del vincitore decorrerà, ad ogni effetto, dal giorno di inizio dell'effettivo servizio, come da contratto.

La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione, senza giustificato motivo, la mancata produzione della documentazione richiesta, l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili o contenenti dichiarazioni mendaci, costituiscono rinuncia alla stipulazione del contratto di lavoro.

Le prestazioni di servizio rese fino alla relativa comunicazione saranno comunque retribuite.

Il presente bando di concorso sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

#### Art. 12.

##### *Ritiro documenti*

I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso, entro nove mesi dalla pubblicazione della graduatoria, con domanda da inoltrare all'Istituto nazionale di statistica, direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - U.O.B. - Via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma. Per le richieste di invio a mezzo posta le spese saranno a carico del candidato. Trascorso inutilmente tale termine, l'Istituto procederà al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

Roma, 5 giugno 2000

*Il presidente: ZULIANI*

ALLEGATO 1

**All'Istituto Nazionale di Statistica - Servizio del personale  
Domanda di partecipazione**

Concorso: \_\_\_\_\_ codice         

area \_\_\_\_\_ esperto di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto:

|                                  |                                                       |                |           |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| Cognome                          |                                                       |                |           |
| Nome                             |                                                       |                |           |
| Cognome da coniugata             |                                                       |                |           |
| Comune o Stato estero di nascita |                                                       |                | Provincia |
| Data di nascita                  | <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F | Codice fiscale |           |

Recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso:

|                              |  |           |        |
|------------------------------|--|-----------|--------|
| Presso                       |  |           |        |
| Indirizzo                    |  |           |        |
| Comune                       |  | Provincia | C.A.P. |
| Prefisso e numero telefonico |  |           |        |

chiede di essere ammesso a sostenere il concorso sopraindicato.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- ☐ il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 lett. a) p. 3, 4 e 8 del bando e della specifica esperienza richiesta dall'art. 2, per la quale si rinvia alla documentazione allegata ed al curriculum;
- ☐ il possesso del seguente titolo di studio:
- ☐ laurea in \_\_\_\_\_
- ☐ la conoscenza parlata e scritta di ☐ inglese/ ☐<sup>(3)</sup> francese/ ☐ altro \_\_\_\_\_
- ☐<sup>(3)</sup> italiano (per appartenenti a stati dell'Unione Europea);
- ☐ la posizione militare ☐ assolto/ ☐ da assolvere/ ☐ dispensato o riformato/ ☐ in servizio;
- ☐ l'appartenenza ai ruoli dell'ISTAT;
- ☐ di aver rapporto contrattuale a termine con l'ISTAT con scadenza al \_\_\_\_\_;
- ☐ il possesso del seguente titolo di precedenza/preferenza \_\_\_\_\_

In quanto portatore di handicap fisico \_\_\_\_\_ richiede per le prove di esame i seguenti ausili \_\_\_\_\_

Il sottoscritto autorizza l'Istituto ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

Annotazioni integrative:

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CURRICULUM VITAE**

codice

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

**DATI PERSONALI**

---

Nome e Cognome:

Luogo e data di nascita:

Residenza:

Tel.:

**STUDI**

---

Diploma

c/o:

Anno

Votazione: /60

Diploma universitario (laurea breve)

c/o l'Università di

Data:

Votazione: /110

Titolo della tesi:

in

Relatore Prof.

Laurea in

c/o l'Università di

Data:

Votazione: /110

Titolo della tesi:

in

Relatore Prof.

**STUDI POST UNIVERSITARI**

---

(corsi di specializzazione, di perfezionamento, dottorato di ricerca, borse di studio post dottorato)

Tipo di corso:

c/o:

Durata:

Titolo eventuale elaborato finale:

Titolo conseguito o periodo di frequenza:

Giudizio finale eventuale:

**CORSI DI FORMAZIONE**

---

Tipo di corso:

c/o:

Durata:

Titolo eventuale elaborato finale:

Titolo conseguito o periodo di frequenza:

Giudizio finale eventuale

**ABILITAZIONE PROFESSIONALE**

---

Tipo di professione:

Data:

c/o:

**PUBBLICAZIONI**

---

Autori:

Titolo:

**ALTRI LAVORI A STAMPA**

---

Autori:

Titolo:

**LAVORI ORIGINALI INERENTI L'AREA CONCORSUALE**

---

**ESPERIENZE LAVORATIVE (partendo dalla più recente)**

---

Periodo:

Ditta o Ente:

Indirizzo:

Posizione:

Mansioni svolte e risultati conseguiti:

**LINGUE STRANIERE**

|            | Scolastico               | Buono                    | Ottimo<br>generico       | Ottimo<br>professionale  |
|------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Inglese    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Francese   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Tedesco    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

Livello: informatica utente  
informatica professionale

Strumenti:

Tipo (sistema, programma generale, pacchetto applicativo, ecc.):

**TITOLI VARI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Firma

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Artt. 4 e 20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15)

codice |   |   |

Io sottoscritt ..... nat.. a ..... il .....

**DICHIARO**

sotto propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali, in caso di dichiarazioni mendaci che i sottoelencati documenti in fotocopia, da allegare alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, a ..... post.....di ..... sono copie conformi ai rispettivi originali.

A) Titoli di studio .....

.....

B) Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni e presso aziende private .....

C) Diplomi o attestati di specializzazione .....

D) Lavori .....

E) Pubblicazioni .....

Il sottoscritto è a conoscenza che la presente è considerata ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, come resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Si allega copia fotostatica, fronte retro, del documento di riconoscimento.

Data,

FIRMA

\_\_\_\_\_

## Concorso pubblico, per titoli ed esame, a diciassette posti di primo ricercatore di secondo livello professionale

### IL PRESIDENTE

Visto il decreto legislativo del 6 settembre 1989, n. 322, istitutivo del sistema statistico nazionale;

Visto il contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca relativo ai livelli I-III, per il quadriennio 1994-1997, nonché l'art. 13, comma 3, lettera a), del decreto del Presidente della Repubblica del 12 febbraio 1991, n. 171, riguardante le modalità d'accesso, con concorso pubblico nazionale, al profilo di primo ricercatore di secondo livello professionale ed i requisiti prescritti dall'allegato I al decreto del Presidente della Repubblica citato;

Visti il regolamento di organizzazione, il disegno organizzativo e la pianta organica dell'Istat, approvati in data 14 maggio 1992 e le successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, così come modificato ed integrato dal decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Vista la legge del 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce la parità uomo-donna al lavoro e sul lavoro e l'art. 61, del decreto legislativo del 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la programmazione del fabbisogno di personale relativo al triennio 1999-2001, definito dal comitato di direzione in data 10 novembre 1998;

### Delibera:

#### Art. 1.

#### *Numero dei posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi diciassette posti di secondo livello professionale per il profilo di primo ricercatore dell'Istituto nazionale di statistica, così suddivisi:

area socio-demografica: quattro esperti di statistiche e analisi demo-sociali (cod. 1A2);

area economica: tre esperti di statistiche e analisi economiche del sistema delle imprese (cod. 1B2); quattro esperti di contabilità nazionale (cod. 1C2);

area metodologica: due esperti di metodologie e tecniche di indagine statistica (cod. 1D2); un esperto di metodologie e tecniche di indagine statistica in campo economico (cod. 1E2); un esperto di metodologie e tecniche di indagine statistica in campo sociale (cod. 1F2);

area uffici regionali: un posto per la sede di Palermo (cod. 1G2); un posto per la sede di Bologna (cod. 1H2);

#### Art. 2.

#### *Requisiti per l'ammissione*

Gli aspiranti devono possedere:

a) diploma di laurea conseguito presso una università dello Stato o istituto superiore equiparato o diploma di laurea equipollente secondo quanto di seguito specificato:

area socio-demografica: statistica, economia, sociologia;

area economica: statistica, economia;

area metodologica: statistica, economia, informatica, matematica, fisica, ingegneria;

area uffici regionali: statistica, economia, scienze politiche.

Si prescinde dal possesso dei diplomi di laurea sopra indicati qualora il candidato abbia conseguito un dottorato di ricerca o diploma universitario di specializzazione post-laurea di durata almeno biennale in materie pertinenti al concorso.

I dipendenti di ruolo dell'Istituto nazionale di statistica possono partecipare anche se il diploma di laurea è diverso da quelli sopra specificati;

b) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) godimento dei diritti politici;

d) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

e) conoscenza parlata e scritta della lingua inglese o francese da accertare in sede di colloquio;

f) per gli appartenenti ad altri paesi dell'Unione europea, conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

g) specifica esperienza professionale della durata di almeno due anni dopo la laurea, idoneamente documentata o autodichiarata sotto la propria responsabilità, attinente al profilo per il quale si concorre, acquisita attraverso borse di studio, scuola di specializzazione post-laurea, dottorati di ricerca o altri canali di formazione e/o attraverso attività lavorativa; per l'area degli uffici regionali tale esperienza dovrà essere in particolare riferita ai compiti attribuiti agli uffici regionali dell'Istat con particolare riferimento allo sviluppo dei sistemi informativi territoriali ed alla diffusione della informazione e cultura statistica.

I candidati, inoltre, devono essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande.

La valutazione del requisito della specifica esperienza di cui alla lettera g) e della conoscenza della lingua straniera è demandata al giudizio della commissione esaminatrice.

Non possono prendere parte al concorso coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Con provvedimento motivato saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che non abbiano i requisiti prescritti.

#### Art. 3.

#### *Presentazione delle domande. Termini e modalità*

##### *a) Compilazione della domanda.*

Le domande di ammissione al concorso, redatte sull'apposito modello allegato al bando e indirizzate all'Istituto nazionale di statistica - direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, devono, a pena di esclusione, essere inviate esclusivamente per posta, a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine di trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il personale dipendente dell'Istat può presentare la domanda di partecipazione al concorso direttamente all'ufficio protocollo dell'Istituto, dalle ore 10 alle ore 12,30 dei giorni lavorativi; di tale presentazione sarà rilasciata regolare ricevuta.

Nella domanda di ammissione, da redigere secondo il modello allegato (allegato 1), gli aspiranti debbono dichiarare:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) il luogo, la data di nascita e codice fiscale;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) l'iscrizione nelle liste elettorali e di non essere incorsi in provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 5) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'università dello Stato o dell'istituto superiore equiparato che lo ha rilasciato e dell'anno accademico in cui è stato conseguito, nonché della votazione riportata;
- 6) la conoscenza parlata e scritta della lingua inglese o francese e per gli appartenenti all'Unione europea, la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) l'idoneità fisica all'impiego;

9) l'eventuale appartenenza al ruolo del personale dell'Istituto nazionale di statistica;

10) l'eventuale possesso di titoli di riserva, di precedenza e preferenza ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

11) l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, al quale chiedono che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso ed il recapito telefonico;

12) l'area, profilo di esperto e, per coloro che optano per quella degli uffici regionali, anche la sede territoriale per la quale si intende concorrere, non essendo consentita la partecipazione a più aree e a più profili o a più sedi regionali.

L'inosservanza di tale prescrizione o la mancata indicazione dell'area o della sede, ove prevista, comporta l'esclusione dal concorso.

Verranno esclusi dal concorso gli aspiranti le cui domande non contengano tutte le indicazioni di cui al modello allegato.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, avranno cura di indicarlo nella domanda di partecipazione al concorso e dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di effettuare l'accertamento in ordine al possesso dei requisiti di accesso e sull'osservanza di altre prescrizioni obbligatorie del bando fino alla data di approvazione della graduatoria di merito.

#### b) Documenti da allegare alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

1) un dettagliato curriculum vitae (allegato 2);

2) i titoli, le pubblicazioni, i lavori e qualsiasi altro titolo, valutabili ai fini del concorso;

3) l'elenco di tutti i titoli e dei documenti presentati.

I titoli di cui al precedente punto 2) non dovranno essere presentati dal personale interno, se siano stati acquisiti al fascicolo personale.

#### c) Modalità di presentazione dei titoli, del curriculum e dei lavori e pubblicazioni.

I titoli devono essere preferibilmente presentati in originale o anche in fotocopia, purché, in tal caso, accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale (vedi all. 1).

Nel caso di presentazione del solo curriculum, lo stesso dovrà essere compilato in modo che la commissione disponga di tutti gli elementi utili per consentire una valutazione congrua: in tale caso, le dichiarazioni rese avranno valore sostitutivo di certificazione, ai sensi della legge del 4 gennaio 1968, n. 15.

Pertanto il curriculum dovrà essere sottoscritto e riportare, prima della firma, l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali si incorre per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 26 della legge del 4 gennaio 1968, n. 15.

A tal fine si allega lo schema del curriculum (all. 2).

Eventuali lavori e pubblicazioni, pertinenti alla materia del concorso, devono essere prodotti in originale: se prodotti in fotocopia devono essere accompagnati da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge del 4 gennaio 1968, n. 15, così come modificato dall'art. 3 della legge del 25 maggio 1997, n. 127, dalla legge del 16 giugno 1998, n. 191 e dal decreto del Presidente della Repubblica del 20 ottobre 1998, n. 403.

La sottoscrizione dell'autocertificazione dei titoli posseduti e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da allegare alle fotocopie delle pubblicazioni, non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta presso gli uffici competenti previa presentazione di documento di identità.

Qualora la suddetta documentazione sia spedita, ovvero presentata da persone diverse dal candidato, è necessario che sia accompagnata da copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità del sottoscrittore, rilasciato da una pubblica amministrazione; in caso contrario non potrà essere valutata.

Per le pubblicazioni e i lavori redatti in collaborazione, ove già non sia indicata l'attribuzione ai singoli autori, il candidato dovrà autodichiarare quali parti siano da riferire esclusivamente a lui.

Le pubblicazioni ed i lavori in lingua straniera devono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana o almeno da una sintesi dei contenuti in lingua italiana.

I candidati esterni non possono far riferimento a titoli presentati all'Istituto in occasione di altri concorsi.

Eventuali informazioni possono essere chieste all'ufficio concorsi dell'Istituto - via Cesare Balbo, n. 16 - Roma - nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10.30 alle ore 12.30.

#### Art. 4.

##### Trattamento dei dati sensibili

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione della procedura concorsuale e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

I candidati, inoltre, godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che li riguardano ed il diritto di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

#### Art. 5.

##### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal presidente dell'Istituto nazionale di statistica e sarà costituita dal presidente, da due membri e da un segretario di livello professionale non inferiore al quarto o appartenente al profilo di funzionario d'amministrazione.

Alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

#### Art. 6.

##### Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli precederà il colloquio.

Per la valutazione dei titoli la commissione esaminatrice disporrà complessivamente di un punteggio pari a 100.

Ai titoli valutabili, che devono essere attinenti all'area per la quale si concorre, sono assegnati i seguenti punteggi massimi:

Area socio-demografica; economica; metodologica:

a) pubblicazioni (monografie a stampa, pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali, relazioni ed interventi pubblicati negli atti di convegni e congressi), punt. mas. 40;

b) titoli di servizio (incarichi ricoperti presso istituzioni o imprese, nazionali ed internazionali, responsabilità di progetti o di funzioni specifiche documentate, partecipazione con contributi personali a commissioni e gruppi di lavoro, comitati redazionali, partecipazione a seminari dimostrata attraverso la preparazione o presentazione di un documento), punt. mas. 20;

c) voto di laurea e formazione post-laurea (diploma di dottore, diploma universitario di specializzazione di durata almeno biennale), punt. mas. 10;

d) giudizio complessivo sul profilo culturale e professionale del candidato, punt. mas. 30;

Area uffici regionali:

a) pubblicazioni (monografie a stampa, pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali, relazioni ed interventi pubblicati negli atti di convegni e congressi), punt. mas. 35;



b) titoli di servizio (incarichi ricoperti presso enti del SISTAN o presso altre istituzioni o imprese, responsabilità di funzioni o di progetti specifici documentati anche attraverso monografie destinate alla circolazione interna; partecipazione, con contributi documentati, a commissioni e gruppi di lavoro, attività di docenza o di consulenza, ecc.), punt. mas. 35;

c) giudizio complessivo sul profilo culturale e professionale del candidato, punt. mas. 30.

#### Art. 7.

##### *Colloquio*

Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno riportato nella valutazione dei titoli un punteggio di almeno 70/100.

L'ammissione al colloquio sarà comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data nella quale dovranno sostenere il colloquio stesso; contestualmente, sarà data comunicazione del voto riportato nella valutazione dei titoli.

Il colloquio consisterà essenzialmente nella discussione dei titoli esibiti e non si intenderà superato se il candidato non avrà ottenuto la votazione di almeno 70/100.

Per la conoscenza della lingua inglese o francese, che formerà oggetto di valutazione specifica, la commissione dispone di un punteggio massimo di 10.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, sarà affisso nel medesimo giorno all'albo dell'Istituto.

#### Art. 8.

##### *Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- 1) porto d'armi;
- 2) patente automobilistica;
- 3) passaporto;
- 4) carta d'identità.

#### Art. 9.

##### *Titoli di precedenza e preferenza*

I candidati che abbiano superato il colloquio, devono far pervenire all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale, via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello nel quale gli stessi abbiano sostenuto il colloquio, i documenti già indicati nella domanda, redatti nelle apposite forme, attestanti gli eventuali titoli che, a norma dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, danno diritto a precedenza e preferenza nella nomina.

#### Art. 10.

##### *Formazione, approvazione e pubblicità delle graduatorie*

La votazione complessiva di ciascun candidato risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, del voto del colloquio e del voto ottenuto nella prova di lingua.

La commissione esaminatrice formerà le graduatorie di merito una per ogni profilo e una per ogni sede nell'ambito dell'area degli uffici regionali, con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

Le graduatorie di coloro che abbiano superato le prove saranno formate tenendo conto delle precedenza e delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Il presidente dell'Istituto, con propria deliberazione, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà le graduatorie di merito per ogni profilo e una per ogni sede e dichiarerà i vincitori sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Le graduatorie di coloro che abbiano superato le prove saranno affisse all'albo dell'Istituto. Di tale affissione verrà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

#### Art. 11.

##### *Presentazione del documento da parte dei vincitori*

I vincitori del concorso dovranno far pervenire all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale, via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, entro trenta giorni dall'invito da parte dell'Ente, il certificato medico rilasciato da una struttura sanitaria pubblica.

#### Art. 12.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

I candidati dichiarati vincitori saranno tenuti a prestare un periodo di prova che avrà la durata di sei mesi; durante tale periodo a loro competerà il trattamento economico previsto per il profilo di primo ricercatore di II livello professionale.

I vincitori del concorso, che avranno compiuto con esito favorevole il periodo di prova, saranno confermati definitivamente in ruolo. Il periodo di prova sarà computato come servizio di ruolo a tutti gli effetti.

Nei riguardi dei vincitori che non ottengano un giudizio favorevole al termine del periodo di prova, sarà dichiarata, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto di impiego ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 del contratto collettivo nazionale del lavoro.

L'inizio del rapporto di lavoro del vincitore decorrerà, ad ogni effetto, dal giorno di inizio dell'effettivo servizio, come da contratto.

La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione, senza giustificato motivo, la mancata produzione della documentazione richiesta, l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili o contenenti dichiarazioni mendaci, costituiscono rinuncia alla stipulazione del contratto di lavoro.

Le prestazioni di servizio rese fino alla relativa comunicazione saranno comunque retribuite.

Il presente bando di concorso sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

#### Art. 13.

##### *Ritiro documenti*

I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso, entro nove mesi dalla pubblicazione della graduatoria, con domanda da inoltrare all'Istituto nazionale di statistica, Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - U.O. B - via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma. Per le richieste di invio a mezzo posta le spese saranno a carico del candidato. Trascorso inutilmente tale termine, l'Istituto procederà al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

Roma, 5 giugno 2000

*Il presidente: ZULIANI*

ALLEGATO I

**All'Istituto Nazionale di Statistica - Servizio del personale  
Domanda di partecipazione**

Concorso: \_\_\_\_\_ codice \_\_\_\_\_  
 area \_\_\_\_\_ esperto di \_\_\_\_\_ sede regionale \_\_\_\_\_

Il sottoscritto:

|                                  |                                                             |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Cognome                          |                                                             |
| Nome                             |                                                             |
| Cognome da coniugata             |                                                             |
| Comune o Stato estero di nascita | Provincia                                                   |
| Data di nascita                  | Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F |
| Codice fiscale                   |                                                             |

Recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso:

|                              |           |
|------------------------------|-----------|
| Presso                       |           |
| Indirizzo                    |           |
| Comune                       | Provincia |
| C.A.P.                       |           |
| Prefisso e numero telefonico |           |

chiede di essere ammesso a sostenere il concorso sopraindicato.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- ☐ il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 lett. a) p. 3, 4 e 8 del bando e della specifica esperienza richiesta dall'art. 2, per la quale si rinvia alla documentazione allegata ed al curriculum;
- ☐ il possesso del seguente titolo di studio:
- ☐ laurea in \_\_\_\_\_
- ☐ la conoscenza parlata e scritta di ☐ inglese/ ☐<sup>(3)</sup> francese/ ☐ altro \_\_\_\_\_
- ☐<sup>(3)</sup> italiano (per appartenenti a stati dell'Unione Europea);
- ☐ la posizione militare ☐ assolto/ ☐ da assolvere/ ☐ dispensato o riformato/ ☐ in servizio;
- ☐ l'appartenenza ai ruoli dell'ISTAT;
- ☐ di aver rapporto contrattuale a termine con l'ISTAT con scadenza al \_\_\_\_\_
- ☐ il possesso del seguente titolo di precedenza/preferenza \_\_\_\_\_

In quanto portatore di handicap fisico \_\_\_\_\_ richiede per le prove di esame i seguenti ausili \_\_\_\_\_

Il sottoscritto autorizza l'Istituto ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

Annotazioni integrative

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CURRICULUM VITAE**codice 

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

**DATI PERSONALI**

---

Nome e Cognome:

Luogo e data di nascita:

Residenza:

Tel.:

**STUDI**

---

Diploma

c/o:

Anno

Votazione: /60

Diploma universitario (laurea breve)

c/o l'Università di

Data:

Votazione: /110

Titolo della tesi:

in

Relatore Prof.

Laurea in

c/o l'Università di

Data:

Votazione: /110

Titolo della tesi:

in

Relatore Prof.

**STUDI POST UNIVERSITARI**

---

(corsi di specializzazione, di perfezionamento, dottorato di ricerca, borse di studio post dottorato)

Tipo di corso:

c/o:

Durata:

Titolo eventuale elaborato finale:

Titolo conseguito o periodo di frequenza:

Giudizio finale eventuale:

**CORSI DI FORMAZIONE**

---

Tipo di corso:

c/o:

Durata:

Titolo eventuale elaborato finale:

Titolo conseguito o periodo di frequenza:

Giudizio finale eventuale

**ABILITAZIONE PROFESSIONALE**

---

Tipo di professione:

Data:

c/o:

**PUBBLICAZIONI**

---

Autori:

Titolo:

**ALTRI LAVORI A STAMPA**

---

Autori:

Titolo:

**LAVORI ORIGINALI INERENTI L'AREA CONCORSUALE**

---

**ESPERIENZE LAVORATIVE (partendo dalla più recente)**

---

Periodo:

Ditta o Ente:

Indirizzo:

Posizione:

Mansioni svolte e risultati conseguiti:

**LINGUE STRANIERE**

|            | Scolastico               | Buono                    | Ottimo<br>generico       | Ottimo<br>professionale  |
|------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Inglese    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Francese   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Tedesco    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

Livello: informatica utente

informatica professionale

Strumenti:

Tipo (sistema, programma generale, pacchetto applicativo, ecc.):

**TITOLI VARI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Firma

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'****(Artt. 4 e 20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15)**

codice |   | |

Io sottoscritt ..... nat. a ..... il .....

**DICHIARO**

sotto propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci che i sottoelencati documenti in fotocopia, da allegare alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, a ..... post.....di ..... sono copie conformi ai rispettivi originali.

A) Titoli di studio .....

B) Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni e presso aziende private .....

C) Diplomi o attestati di specializzazione .....

D) Lavori .....

E) Pubblicazioni .....

Il sottoscritto è a conoscenza che la presente è considerata ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, come resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Si allega copia fotostatica, fronte retro, del documento di riconoscimento.

Data,

FIRMA

## Concorso pubblico, per titoli ed esame, a cinque posti di dirigente tecnologo di primo livello professionale

### IL PRESIDENTE

Visto il decreto legislativo del 6 settembre 1989, n. 322, istitutivo del sistema statistico nazionale;

Visto il contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca relativo ai livelli I-III, per il quadriennio 1994/1997, nonché l'art. 13, comma 3, lettera a), del decreto del Presidente della Repubblica del 12 febbraio 1991, n. 171, riguardante le modalità d'accesso, con concorso pubblico nazionale, al profilo di dirigente tecnologo di primo livello professionale ed i requisiti prescritti dall'allegato I al decreto del Presidente della Repubblica citato;

Visti il regolamento di organizzazione, il disegno organizzativo e la pianta organica dell'Istat. approvati in data 14 maggio 1992, e le successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, così come modificato ed integrato dal decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Vista la legge del 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce la parità uomo-donna al lavoro e sul lavoro e l'art. 61, del decreto legislativo del 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la programmazione del fabbisogno di personale relativo al triennio 1999-2001, definito dal comitato di direzione in data 10 novembre 1998;

Delibera:

Art. 1.

#### *Numero dei posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esame a complessivi cinque posti di primo livello professionale per il profilo di dirigente tecnologo dell'Istituto nazionale di statistica, così suddivisi:

area economica:

due esperti di gestione e tecniche di rilevazioni statistiche nell'area economica, (cod. 2A1);

area socio-demografica:

un esperto di gestione e tecniche di rilevazioni statistiche nell'area sociale, (cod. 2B1);

area organizzazione e risorse umane:

un esperto di coordinamento, pianificazione e controllo della funzione informatica, (cod. 2C1);

area informatica:

un esperto di sistemi informativi di dati statistico-economici, (cod. 2D1).

Art. 2.

#### *Requisiti per l'ammissione*

Gli aspiranti devono possedere:

a) diploma di laurea conseguito presso un'università dello Stato o istituto superiore equiparato o diplomi di laurea equipollenti secondo quanto di seguito specificato:

area economica: statistica ed economia;

area socio-demografica: statistica, economia, sociologia;

area organizzazione e risorse umane: economia, scienze politiche, informatica, ingegneria elettronica, ingegneria delle telecomunicazioni, ingegneria informatica;

area informatica: informatica, statistica, economia, ingegneria elettronica, ingegneria delle telecomunicazioni, ingegneria informatica, matematica, fisica, chimica.

Si prescinde dal possesso dei diplomi di laurea sopra indicati qualora il candidato abbia conseguito un dottorato di ricerca o diploma universitario di specializzazione post-laurea di durata almeno biennale in materie pertinenti al concorso.

I dipendenti di ruolo dell'Istituto nazionale di statistica possono partecipare anche se il diploma di laurea è diverso da quelli sopra specificati.

b) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) godimento dei diritti politici;

d) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

e) conoscenza parlata e scritta della lingua inglese o francese da accertare in sede di colloquio;

f) per gli appartenenti ad altri paesi dell'Unione europea, conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

g) almeno dodici anni di esperienza professionale, idoneamente documentata o autodichiarata sotto la propria responsabilità, nella specifica area concorsuale.

I candidati, inoltre, devono essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande.

La valutazione del requisito della specifica esperienza di cui alla lettera g) e della conoscenza della lingua straniera è demandata al giudizio della commissione esaminatrice.

Non possono prendere parte al concorso coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Con provvedimento motivato saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che non abbiano i requisiti prescritti.

Art. 3.

#### *Presentazione delle domande. Termini e modalità*

##### *A) Compilazione della domanda.*

Le domande di ammissione al concorso, redatte sull'apposito modello allegato al bando e indirizzate all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - Via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, devono, a pena di esclusione, essere inviate esclusivamente per posta, a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine di trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il personale dipendente dell'Istat può presentare la domanda di partecipazione al concorso direttamente all'ufficio protocollo dell'Istituto, dalle ore 10 alle ore 12,30 dei giorni lavorativi; di tale presentazione sarà rilasciata regolare ricevuta.

Nella domanda di ammissione, da redigere secondo il modello allegato (Allegato 1), gli aspiranti debbono dichiarare:

1) il cognome e il nome;

2) il luogo, la data di nascita e codice fiscale;

3) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione europea;

4) l'iscrizione nelle liste elettorali e di non essere incorsi in provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

5) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'università dello Stato o dell'istituto superiore equiparato che lo ha rilasciato e dell'anno accademico in cui è stato conseguito, nonché della votazione riportata;

6) la conoscenza parlata e scritta della lingua inglese o francese e per gli appartenenti all'Unione europea, la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) l'idoneità fisica all'impiego;

9) l'eventuale appartenenza al ruolo del personale dell'Istituto nazionale di statistica;

10) l'eventuale possesso di titoli di riserva, di precedenza e preferenza ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

11) l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, al quale chiedono che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso ed il recapito telefonico;

12) l'area per la quale si intende concorrere, non essendo consentita la partecipazione a più aree.

L'inosservanza di tale prescrizione o la mancata indicazione dell'area, ove prevista, comporta l'esclusione dal concorso.

Verranno esclusi dal concorso gli aspiranti le cui domande non contengano tutte le indicazioni di cui al modello allegato.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, avranno cura di indicarlo nella domanda di partecipazione al concorso e dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'amministrazione si riserva, altresì, di effettuare l'accertamento in ordine al possesso dei requisiti di accesso e sull'osservanza di altre prescrizioni obbligatorie del bando fino alla data di approvazione della graduatoria di merito.

#### B) Documenti da allegare alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

1) un dettagliato curriculum vitae (Allegato 2);

2) i titoli, le pubblicazioni, i lavori e qualsiasi altro titolo, valutabili ai fini del concorso;

3) l'elenco di tutti i titoli e dei documenti presentati.

I titoli di cui al precedente punto 2) non dovranno essere presentati dal personale interno, se siano stati acquisiti al fascicolo personale.

#### C) Modalità di presentazione dei titoli, del curriculum e dei lavori e pubblicazioni.

I titoli devono essere preferibilmente presentati in originale o anche in fotocopia, purché, in tal caso, accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale (vedi Allegato 3).

Nel caso di presentazione del solo curriculum, lo stesso dovrà essere compilato in modo che la commissione disponga di tutti gli elementi utili per consentire una valutazione congrua; in tale caso, le dichiarazioni rese avranno valore sostitutivo di certificazione, ai sensi della legge del 4 gennaio 1968, n. 15.

Pertanto il curriculum dovrà essere sottoscritto e riportare, prima della firma, l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali si incorre per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 26 della legge del 4 gennaio 1968, n. 15.

A tal fine si allega lo schema del curriculum (Allegato 2).

Eventuali lavori e pubblicazioni, pertinenti alla materia del concorso, devono essere prodotti in originale; se prodotti in fotocopia devono essere accompagnati da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge del 4 gennaio 1968, n. 15, così come modificato dall'art. 3 della legge del 25 maggio 1997, n. 127, dalla legge del 16 giugno 1998, n. 191 e dal decreto del Presidente della Repubblica del 20 ottobre 1998, n. 403.

La sottoscrizione dell'autocertificazione dei titoli posseduti e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da allegare alle fotocopie delle pubblicazioni, non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta presso gli uffici competenti previa presentazione di documento di identità.

Qualora la suddetta documentazione sia spedita, ovvero presentata da persone diverse dal candidato, è necessario che sia accompagnata da copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità del sottoscrittore, rilasciato da una pubblica amministrazione; in caso contrario non potrà essere valutata.

Per le pubblicazioni e i lavori redatti in collaborazione, ove già non sia indicata l'attribuzione ai singoli autori, il candidato dovrà autodichiarare quali parti siano da riferire esclusivamente a lui.

Le pubblicazioni ed i lavori in lingua straniera devono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana o almeno da una sintesi dei contenuti in lingua italiana.

I candidati esterni non possono far riferimento a titoli presentati all'istituto in occasione di altri concorsi.

Eventuali informazioni possono essere chieste all'Ufficio concorsi dell'istituto - Via Cesare Balbo, n. 16 - Roma, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10,30 alle ore 12,30.

#### Art. 4.

##### Trattamento dei dati sensibili

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione della procedura concorsuale e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

I candidati, inoltre, godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che li riguardano ed il diritto di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

#### Art. 5.

##### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal presidente dell'Istituto nazionale di statistica e sarà costituita dal presidente, da due membri e da un segretario di livello professionale non inferiore al quarto o appartenente al profilo di funzionario d'amministrazione.



Alla Commissione possono essere aggregati membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

#### Art. 6.

##### *Valutazione dei titoli*

La valutazione dei titoli precederà il colloquio.

Per la valutazione dei titoli la commissione esaminatrice disporrà complessivamente di un punteggio pari a 100.

Ai titoli valutabili, che devono essere attinenti all'area per la quale si concorre, sono assegnati i seguenti punteggi massimi:

a) attività professionale precedentemente svolta nella specifica area concorsuale, punteggio massimo 40;

b) pubblicazioni: monografie a stampa, articoli apparsi su riviste nazionali ed internazionali, relazioni ed interventi pubblicati negli atti di convegni e congressi, punteggio massimo 10;

c) voto di laurea e formazione post-laurea: titoli di studio posseduti, diploma di dottorato, abilitazioni professionali, corsi di specializzazione e di perfezionamento dopo la laurea, punteggio massimo 20;

d) giudizio complessivo sul profilo culturale e professionale del candidato, punteggio massimo 30.

#### Art. 7.

##### *Colloquio*

Sono ammessi al colloquio i candidati che avranno riportato nella valutazione dei titoli un punteggio di almeno 70/100.

L'ammissione al colloquio sarà comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data nella quale dovranno sostenere il colloquio stesso; contestualmente sarà data comunicazione del voto riportato nei titoli.

Il colloquio che consisterà essenzialmente nella discussione dei titoli esibiti, non si intenderà superato se il candidato non avrà ottenuto la votazione di almeno 70/100.

Per la conoscenza della lingua straniera che formerà oggetto di valutazione specifica, la Commissione dispone di un punteggio massimo di 10 punti.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, sarà affisso nel medesimo giorno all'albo dell'Istituto.

#### Art. 8.

##### *Titoli di precedenza e preferenza*

I candidati che abbiano superato il colloquio, devono far pervenire all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale, via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello nel quale gli stessi abbiano sostenuto il colloquio, i documenti già indicati nella domanda, redatti nelle apposite forme, attestanti gli eventuali titoli che, a norma dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni, diano diritto a precedenza e preferenza nella nomina.

#### Art. 9.

##### *Formazione, approvazione e pubblicità delle graduatorie*

La votazione complessiva di ciascun candidato risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, nonché del voto del colloquio e del voto ottenuto nella prova di lingua.

La commissione esaminatrice formerà le graduatorie di merito una per ogni profilo, con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

Le graduatorie di coloro che abbiano superato le prove saranno formate tenendo conto delle precedenze e delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Il presidente dell'Istituto, con propria deliberazione, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà le graduatorie di merito per ogni profilo e dichiarerà i vincitori sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Le graduatorie di coloro che abbiano superato le prove saranno affisse all'albo dell'Istituto. Di tale affissione verrà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

#### Art. 10.

##### *Presentazione del documento da parte dei vincitori*

I vincitori del concorso dovranno far pervenire all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale, via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma, entro trenta giorni dall'invito da parte dell'Ente, il certificato medico rilasciato da una struttura sanitaria pubblica.

#### Art. 11.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

I candidati dichiarati vincitori saranno tenuti a prestare un periodo di prova che avrà la durata di sei mesi; durante tale periodo a loro competerà il trattamento economico previsto per il profilo di dirigente tecnologico di primo livello professionale.

I vincitori del concorso, che avranno compiuto con esito favorevole il periodo di prova, saranno confermati definitivamente in ruolo. Il periodo di prova sarà computato come servizio di ruolo a tutti gli effetti.

Nei riguardi dei vincitori che non ottengano un giudizio favorevole al termine del periodo di prova, sarà dichiarata, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto di impiego ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 del contratto collettivo nazionale del lavoro.

L'inizio del rapporto di lavoro del vincitore decorrerà, ad ogni effetto, dal giorno di inizio dell'effettivo servizio, come da contratto.

La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione, senza giustificato motivo, la mancata produzione della documentazione richiesta, l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili o contenuti dichiarazioni mendaci, costituiscono rinuncia alla stipulazione del contratto di lavoro.

Le prestazioni di servizio rese fino alla relativa comunicazione saranno comunque retribuite.

Il presente bando di concorso sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

#### Art. 12.

##### *Ritiro documenti*

I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso, entro nove mesi dalla pubblicazione della graduatoria, con domanda da inoltrare all'Istituto nazionale di statistica, Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - U.O.B. - Via Cesare Balbo, n. 16 - 00184 Roma. Per le richieste di invio a mezzo posta le spese saranno a carico del candidato. Trascorso inutilmente tale termine, l'Istituto procederà al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

Roma, 5 giugno 2000

*Il presidente: ZULIANI*

All'Istituto Nazionale di Statistica - Servizio del personale  
Domanda di partecipazione

Concorso: \_\_\_\_\_ codice 

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

area \_\_\_\_\_ esperto di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto:

|                                  |                                                       |                |           |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| Cognome                          |                                                       |                |           |
| Nome                             |                                                       |                |           |
| Cognome da coniugata             |                                                       |                |           |
| Comune o Stato estero di nascita |                                                       |                | Provincia |
| Data di nascita                  | <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F | Codice fiscale |           |

Recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso:

|                              |  |           |        |
|------------------------------|--|-----------|--------|
| Presso                       |  |           |        |
| Indirizzo                    |  |           |        |
| Comune                       |  | Provincia | C.A.P. |
| Prefisso e numero telefonico |  |           |        |

chiede di essere ammesso a sostenere il concorso sopraindicato.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- ☐ il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 lett. a) p. 3, 4 e 8 del bando e della specifica esperienza richiesta dall'art. 2, per la quale si rinvia alla documentazione allegata ed al curriculum;
- ☐ il possesso del seguente titolo di studio:
- ☐ laurea in \_\_\_\_\_
- ☐ la conoscenza parlata e scritta di ☐ inglese/ ☐ <sup>(3)</sup> francese/ ☐ altro
- ☐ <sup>(3)</sup> italiano (per appartenenti a stati dell'Unione Europea);
- ☐ la posizione militare ☐ assolto/ ☐ da assolvere/ ☐ dispensato o riformato/ ☐ in servizio;
- ☐ l'appartenenza ai ruoli dell'ISTAT;
- ☐ di aver rapporto contrattuale a termine con l'ISTAT con scadenza al \_\_\_\_\_
- ☐ il possesso del seguente titolo di precedenza/preferenza \_\_\_\_\_

In quanto portatore di handicap fisico \_\_\_\_\_ richiede per le prove di esame i seguenti ausili \_\_\_\_\_

Il sottoscritto autorizza l'Istituto ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso; i medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

Annotazioni integrative:

|  |
|--|
|  |
|--|

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CURRICULUM VITAE**

codice

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

**DATI PERSONALI**

Nome e Cognome:

Luogo e data di nascita:

Residenza:

Tel.:

**STUDI**

Diploma

c/o:

Anno

Votazione: /60

Diploma universitario (laurea breve)

c/o l'Università di

Data:

Votazione: /110

Titolo della tesi:

in

Relatore Prof.

Laurea in

c/o l'Università di

Data:

Votazione: /110

Titolo della tesi:

in

Relatore Prof.

**STUDI POST UNIVERSITARI**

(corsi di specializzazione, di perfezionamento, dottorato di ricerca, borse di studio post dottorato)

Tipo di corso:

c/o:

Durata:

Titolo eventuale elaborato finale:

Titolo conseguito o periodo di frequenza:

Giudizio finale eventuale:

**CORSI DI FORMAZIONE**

Tipo di corso:

c/o:

Durata:

Titolo eventuale elaborato finale:

Titolo conseguito o periodo di frequenza:

Giudizio finale eventuale

**ABILITAZIONE PROFESSIONALE**

---

Tipo di professione:

Data:

c/o:

**PUBBLICAZIONI**

---

Autori:

Titolo:

**ALTRI LAVORI A STAMPA**

---

Autori:

Titolo:

**LAVORI ORIGINALI INERENTI L'AREA CONCORSUALE**

---

**ESPERIENZE LAVORATIVE (partendo dalla più recente)**

---

Periodo:

Ditta o Ente:

Indirizzo:

Posizione:

Mansioni svolte e risultati conseguiti:

**LINGUE STRANIERE**

|            | Scolastico               | Buono                    | Ottimo<br>generico       | Ottimo<br>professionale  |
|------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Inglese    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Francese   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Tedesco    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

Livello: informatica utente  
informatica professionale

Strumenti:

Tipo (sistema, programma generale, pacchetto applicativo, ecc.):

**TITOLI VARI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Firma

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'****(Artt. 4 e 20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15)**codice 

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

Io sottoscritt ..... nat. a ..... il .....

**DICHIARO**

sotto propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci che i sottoelencati documenti in fotocopia, da allegare alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, a ..... post. .... di .....  
sono copie conformi ai rispettivi originali.

A) Titoli di studio .....

B) Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni e presso aziende private .....

C) Diplomi o attestati di specializzazione .....

D) Lavori .....

E) Pubblicazioni .....

.....  
Il sottoscritto è a conoscenza che la presente è considerata ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, come resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Si allega copia fotostatica, fronte retro, del documento di riconoscimento.

Data,

FIRMA

## Concorso pubblico, per titoli, a dodici posti di dirigente di ricerca di primo livello professionale

### IL PRESIDENTE

Visto il decreto legislativo del 6 settembre 1989, n. 322, istitutivo del sistema statistico nazionale;

Visto il contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca relativo ai livelli I-III, per il quadriennio 1994-1997, nonché l'art. 13, comma 3, lettera a), del decreto del Presidente della Repubblica del 12 febbraio 1991, n. 171, riguardante le modalità d'accesso, con concorso pubblico nazionale, al profilo di dirigente di ricerca di primo livello professionale ed i requisiti prescritti dall'allegato 1 al decreto del Presidente della Repubblica citato;

Visti il regolamento di organizzazione, il disegno organizzativo e la pianta organica dell'Istat, approvati in data 14 maggio 1992 e le successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, così come modificato ed integrato dal decreto del Presidente della Repubblica del 30 ottobre 1996, n. 693, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Visti la legge del 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce la parità uomo-donna al lavoro e sul lavoro e l'art. 61 del decreto legislativo del 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la programmazione del fabbisogno di personale relativo al triennio 1999-2001, definito dal comitato di direzione in data 10 novembre 1998;

Delibera:

Art. 1.

*Numero dei posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli, a complessivi dodici posti di primo livello professionale per il profilo di dirigente di ricerca dell'Istituto nazionale di statistica, così suddivisi:

#### *area metodologica:*

un esperto di metodologie e tecniche dell'indagine statistica in campo economico - (cod. 1A1);

un esperto di metodologie e tecniche per l'analisi statistica di dati territoriali - (cod. 1B1);

#### *area economica:*

due esperti di contabilità nazionale e analisi statistiche economiche - (cod. 1C1);

un esperto di economia e statistiche del lavoro - (cod. 1D1);

#### *area socio-demografica:*

un esperto di statistiche e analisi sociali - (cod. 1E1);

#### *area statistica-ambientale:*

un esperto contabilità ambientale - (cod. 1F1);

#### *area documentazione e diffusione della statistica ufficiale:*

due esperti di metodologie di diffusione e di divulgazione dell'informazione statistica - (cod. 1G1);

#### *area uffici regionali:*

uno per la sede di Ancona (cod. 1H1);

uno per la sede di Cagliari;

uno per la sede di Perugia.

Art. 2.

#### *Requisiti per l'ammissione*

Gli aspiranti devono possedere:

a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

d) per gli appartenenti ad altri Paesi dell'Unione europea, conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

e) capacità di determinare innovazioni ed avanzamenti significativi, originali e di ampio respiro nel campo della ricerca, specificamente attinenti all'area di interesse concorsuale, idoneamente documentata o autodichiarata sotto la propria responsabilità; per l'area degli uffici regionali tale capacità dovrà essere in particolare riferita ai compiti attribuiti agli uffici regionali dell'Istat con particolare riferimento allo sviluppo dei sistemi informativi territoriali ed alla diffusione della informazione e cultura statistica.

I candidati, inoltre, devono essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande.

La valutazione del requisito della specifica esperienza di cui alla lettera e) è demandata al giudizio della commissione esaminatrice.

Non possono prendere parte al concorso coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Con provvedimento motivato saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che non abbiano i requisiti prescritti.

Art. 3.

#### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

##### *a) Compilazione della domanda:*

Le domande di ammissione al concorso, redatte sull'apposito modello allegato al bando e indirizzate all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - Via Cesare Balbo n. 16 - 00184 Roma, devono, a pena di esclusione, essere inviate esclusivamente per posta, a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine di trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il personale dipendente dell'Istat può presentare la domanda di partecipazione al concorso direttamente all'ufficio protocollo dell'Istituto, dalle ore 10 alle ore 12,30 dei giorni lavorativi; di tale presentazione sarà rilasciata regolare ricevuta.

Nella domanda di ammissione, da redigere secondo il modello allegato (Allegato 1), gli aspiranti debbono dichiarare:

1) il cognome e il nome;

2) il luogo, la data di nascita e codice fiscale;

3) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) l'iscrizione nelle liste elettorali e di non essere incorsi in provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

5) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'istituto in cui è stato conseguito, nonché della votazione riportata;

6) l'eventuale conoscenza parlata e scritta di una lingua straniera e per gli appartenenti all'Unione europea, la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) l'idoneità fisica all'impiego;

9) l'eventuale appartenenza al ruolo del personale dell'Istituto nazionale di statistica;

10) l'eventuale possesso di titoli di riserva, di precedenza e preferenza ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni;

11) l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, al quale chiedono che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso ed il recapito telefonico;

12) l'area o il profilo di esperto e, per coloro che optano per quella degli uffici regionali, anche la sede territoriale per la quale si intende concorrere, non essendo consentita la partecipazione a più aree o a più profili di esperto o a più sedi regionali.

L'inosservanza di tale prescrizione o la mancata indicazione dell'area o del profilo di esperto o della sede, ove prevista, comporta l'esclusione dal concorso.

Verranno esclusi dal concorso gli aspiranti le cui domande non contengano tutte le indicazioni di cui al modello allegato.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'amministrazione si riserva, altresì, di effettuare l'accertamento in ordine al possesso dei requisiti di accesso e sull'osservanza di altre prescrizioni obbligatorie del bando fino alla data di approvazione della graduatoria di merito.

b) Documenti da allegare alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

1) un dettagliato curriculum vitae (allegato 2);

2) i titoli, le pubblicazioni, i lavori e qualsiasi altro titolo, valutabili ai fini del concorso;

3) l'elenco di tutti i titoli e dei documenti presentati.

I titoli di cui al precedente punto 2) non dovranno essere presentati dal personale interno, se siano stati acquisiti al fascicolo personale.

c) Modalità di presentazione dei titoli, del curriculum e dei lavori e pubblicazioni.

I titoli devono essere preferibilmente presentati in originale o anche in fotocopia, purché, in tal caso, accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale (vedi allegato 3).

Nel caso di presentazione del solo curriculum, lo stesso dovrà essere compilato in modo che la commissione disponga di tutti gli elementi utili per consentire una valutazione congrua; in tal caso, le dichiarazioni rese avranno valore sostitutivo di certificazione, ai sensi della legge del 4 gennaio 1968, n. 15.

Pertanto il curriculum dovrà essere sottoscritto e riportare, prima della firma, l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali si incorre per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 26 della legge del 4 gennaio 1968, n. 15.

A tal fine si allega lo schema del curriculum (allegato 2).

Eventuali lavori e pubblicazioni, pertinenti alla materia del concorso, devono essere prodotti in originale; se prodotti in fotocopia devono essere accompagnati da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge del 4 gennaio 1968, n. 15, così come modificato dall'art. 3 della legge del 25 maggio 1997, n. 127, dalla legge del 16 giugno 1998, n. 191 e dal decreto del Presidente della Repubblica del 20 ottobre 1998, n. 403.

La sottoscrizione dell'autocertificazione dei titoli posseduti e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da allegare alle fotocopie delle pubblicazioni, non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta presso gli uffici competenti previa presentazione di documento di identità.

Qualora la suddetta documentazione sia spedita, ovvero presentata da persone diverse dal candidato, è necessario che sia accompagnata da copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità del sottoscrittore, rilasciato da una pubblica amministrazione; in caso contrario non potrà essere valutata.

Per le pubblicazioni e i lavori redatti in collaborazione, ove già non sia indicata l'attribuzione ai singoli autori, il candidato dovrà autodichiarare quali parti siano da riferire esclusivamente a lui.

Le pubblicazioni ed i lavori in lingua straniera devono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana o almeno da una sintesi dei contenuti in lingua italiana.

I candidati esterni non possono far riferimento a titoli presentati all'istituto in occasione di altri concorsi.

Eventuali informazioni possono essere chieste all'ufficio concorsi dell'istituto - Via Cesare Balbo n. 16 - Roma, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10,30 alle ore 12,30.

#### Art. 4.

##### Trattamento dei dati sensibili

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso è finalizzato unicamente alla gestione della procedura concorsuale e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

I candidati, inoltre, godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che li riguardano ed il diritto di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

#### Art. 5.

##### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal presidente dell'Istituto nazionale di statistica e sarà costituita dal presidente, da due membri e da un segretario di livello professionale non inferiore al quarto o appartenente al profilo di funzionario d'amministrazione.

#### Art. 6.

##### Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli la commissione esaminatrice disporrà complessivamente di un punteggio pari a 100.

Il punteggio minimo per il conseguimento della idoneità è pari a 70/100.



Ai titoli valutabili, che devono essere attinenti all'area per la quale si concorre, sono assegnati i seguenti punteggi massimi:

*area metodologica, economica, socio-demografica, statistica ambientale, documentazione e diffusione della statistica ufficiale:*

a) pubblicazioni (monografie a stampa, pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali, relazioni ed interventi pubblicati negli atti di convegni e congressi) - punteggio massimo 40;

b) titoli di servizio (incarichi ricoperti presso istituzioni o imprese nazionali ed internazionali, responsabilità di progetti o di funzioni specifiche documentate, partecipazione, con contributi personali, a commissioni e gruppi di lavoro) - punteggio massimo 30;

c) giudizio complessivo sul profilo culturale e professionale del candidato - punteggio massimo 30;

*area uffici regionali:*

a) pubblicazioni (monografie a stampa, pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali, relazioni ed interventi pubblicati negli atti di convegni e congressi) - punteggio massimo 35;

b) titoli di servizio (incarichi ricoperti presso enti del SISTAN o presso altre istituzioni o imprese, responsabilità di funzioni o di progetti specifici documentati anche attraverso monografie destinate alla circolazione interna; partecipazione, con contributi documentati, a commissioni e gruppi di lavoro, attività di docenza o di consulenza, ecc.) - punteggio massimo 35;

c) giudizio complessivo sul profilo culturale e professionale del candidato - punteggio massimo 30.

#### Art. 7.

##### *Titoli di precedenza e preferenza*

I candidati che nella valutazione dei titoli abbiano riportato una votazione di almeno 70/100, devono far pervenire all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - Via Cesare Balbo n. 16 - 00184 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo al ricevimento della comunicazione di collocamento utile in graduatoria, i documenti già indicati nella domanda, redatti nelle apposite forme, attestanti gli eventuali titoli che, a norma dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni, diano diritto a precedenza e preferenza nella nomina.

#### Art. 8.

##### *Formazione, approvazione e pubblicità della graduatoria*

La votazione di ciascun candidato risulterà dal punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La commissione esaminatrice formerà le graduatorie di merito una per ogni profilo e una per ogni sede nell'ambito dell'area degli uffici regionali con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

Le graduatorie saranno formate tenendo conto delle precedenza e delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Il presidente dell'Istituto, con propria deliberazione, riconoscerà la regolarità del procedimento, approverà la/le graduatorie di merito per ogni profilo e una per ogni sede e dichiarerà i vincitori sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Le graduatorie saranno affisse all'albo dell'Istituto. Di tale affissione verrà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana*.

#### Art. 9.

##### *Presentazione del documento da parte dei vincitori*

I vincitori del concorso dovranno far pervenire all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - Via Cesare Balbo n. 16 - 00184 Roma, entro trenta giorni dall'invito da parte dell'Ente, il certificato medico rilasciato da una struttura sanitaria pubblica.

#### Art. 10.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

I candidati dichiarati vincitori saranno tenuti a prestare un periodo di prova che avrà la durata di sei mesi; durante tale periodo a loro competerà il trattamento economico previsto per il profilo di dirigente di ricerca di primo livello professionale.

I vincitori del concorso, che avranno compiuto con esito favorevole il periodo di prova, saranno confermati definitivamente in ruolo. Il periodo di prova sarà computato come servizio di ruolo a tutti gli effetti.

Nei riguardi dei vincitori che non ottengano un giudizio favorevole al termine del periodo di prova, sarà dichiarata, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto di impiego ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 del contratto collettivo nazionale del lavoro.

L'inizio del rapporto di lavoro del vincitore decorrerà, ad ogni effetto, dal giorno di inizio dell'effettivo servizio, come da contratto.

La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione, senza giustificato motivo, la mancata produzione della documentazione richiesta, l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili o contenenti dichiarazioni mendaci, costituiscono rinuncia alla stipulazione del contratto di lavoro.

Le prestazioni di servizio rese fino alla relativa comunicazione saranno comunque retribuite.

Il presente bando di concorso sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana*.

#### Art. 11.

##### *Ritiro documenti*

I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso, entro nove mesi dalla pubblicazione della graduatoria, con domanda da inoltrare all'Istituto nazionale di statistica - Direzione centrale della gestione delle risorse - Personale - U.O. B - Via Cesare Balbo n. 16 - 00184 Roma. Per le richieste di invio a mezzo posta le spese saranno a carico del candidato. Trascorso inutilmente tale termine, l'Istituto procederà al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

Roma, 5 giugno 2000

*Il presidente: ZULIANI*

All'Istituto Nazionale di Statistica - Servizio del personale  
Domanda di partecipazione

Concorso: \_\_\_\_\_ codice \_\_\_\_\_

area \_\_\_\_\_ esperto di \_\_\_\_\_ sede regionale \_\_\_\_\_

Il sottoscritto:

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Cognome da coniugata \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

☐ M ☐ F

Sesso

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso:

Presso \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_

Prefisso e numero telefonico \_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso a sostenere il concorso sopraindicato.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- ☐ il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 lett. a) p. 3, 4 e 8 del bando e della specifica esperienza richiesta dall'art. 2, per la quale si rinvia alla documentazione allegata ed al curriculum;
- ☐ il possesso del seguente titolo di studio:
- ☐ laurea in \_\_\_\_\_
- ☐ la conoscenza parlata e scritta di ☐ inglese/ ☐ <sup>3)</sup> francese/ ☐ altro \_\_\_\_\_
- ☐ <sup>3)</sup> italiano (per appartenenti a stati dell'Unione Europea);
- ☐ la posizione militare ☐ assolto/ ☐ da assolvere/ ☐ dispensato o riformato/ ☐ in servizio;
- ☐ l'appartenenza ai ruoli dell'ISTAT;
- ☐ di aver rapporto contrattuale a termine con l'ISTAT con scadenza al \_\_\_\_\_;
- ☐ il possesso del seguente titolo di precedenza/preferenza \_\_\_\_\_

Il sottoscritto autorizza l'Istituto ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

Annotazioni integrative:

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CURRICULUM VITAE**codice 

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

**DATI PERSONALI**

---

Nome e Cognome:

Luogo e data di nascita:

Residenza:

Tel.:

**STUDI**

---

Diploma

c/o:

Anno

Votazione: /60

Diploma universitario (laurea breve)

c/o l'Università di

Data:

Votazione: /110

Titolo della tesi:

in

Relatore Prof.

Laurea in

c/o l'Università di

Data:

Votazione: /110

Titolo della tesi:

in

Relatore Prof.

**STUDI POST UNIVERSITARI**

---

(corsi di specializzazione, di perfezionamento, dottorato di ricerca, borse di studio post dottorato)

Tipo di corso:

c/o:

Durata:

Titolo eventuale elaborato finale:

Titolo conseguito o periodo di frequenza:

Giudizio finale eventuale:

**CORSI DI FORMAZIONE**

---

Tipo di corso:

c/o:

Durata:

Titolo eventuale elaborato finale:

Titolo conseguito o periodo di frequenza:

Giudizio finale eventuale

**ABILITAZIONE PROFESSIONALE**

---

Tipo di professione:

Data:

c/o:

**PUBBLICAZIONI**

---

Autori:

Titolo:

**ALTRI LAVORI A STAMPA**

---

Autori:

Titolo:

**LAVORI ORIGINALI INERENTI L'AREA CONCORSUALE**

---

**ESPERIENZE LAVORATIVE (partendo dalla più recente)**

---

Periodo:

Ditta o Ente:

Indirizzo:

Posizione:

Mansioni svolte e risultati conseguiti:

**LINGUE STRANIERE**

|            | Scolastico               | Buono                    | Ottimo<br>generico       | Ottimo<br>professionale  |
|------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Inglese    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Francese   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Tedesco    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Altro..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

Livello: informatica utente  
informatica professionale

Strumenti:

Tipo (sistema, programma generale, pacchetto applicativo, ecc.):

**TITOLI VARI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Firma

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Artt. 4 e 20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15)

codice

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

Io sottoscritt ..... nat. a ..... il .....

**DICHIARO**

sotto propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci che i sottoelencati documenti in fotocopia, da allegare alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, a ..... post....di ..... sono copie conformi ai rispettivi originali.

A) Titoli di studio .....

B) Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni e presso aziende private .....

C) Diplomi o attestati di specializzazione .....

D) Lavori .....

E) Pubblicazioni .....

Il sottoscritto è a conoscenza che la presente è considerata ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, come resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Si allega copia fotostatica, fronte retro, del documento di riconoscimento.

Data,

FIRMA

\_\_\_\_\_

## ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA

**Concorso pubblico, per titoli e colloquio, a due posti nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica S.F.I.T.**

### IL PRESIDENTE

Visto il verbale della seduta consiglio di amministrazione del 25 novembre 1999 con il quale il presidente è stato autorizzato a bandire concorsi pubblici per la copertura di due posti nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo);

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 4.2.6.99 del 25 novembre 1999 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2000;

Accertato che i predetti posti risultano disponibili presso l'unità organica S.F.I.T.;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto legge 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Viste le norme concorsuali previste nei CCNL in vigore;

Visto il regolamento organico e del personale;

### Delibera:

#### Art. 1.

#### Posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, a due posti nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare all'Unità organica S.F.I.T.;

#### Art. 2.

#### Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) diploma di laurea in fisica.

I titoli di studio conseguiti all'estero, sempreché equipollenti sul piano culturale al diploma di laurea richiesto dal bando, dovranno essere già stati riconosciuti dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE e dal decreto legge n. 115/1992 di recepimento della stessa. Ai fini dell'accertamento della equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero con il diploma di laurea richiesto dal bando è obbligatorio allegare un certificato valido attestante gli esami sostenuti e/o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo.

2) Consolidata esperienza superiore ad anni sei, acquisita attraverso attività di ricerca presso organismi scientifici, e documentata da pubblicazioni sulle principali riviste del settore, sui seguenti temi:

struttura e reologia dell'interno della terra. Deformazione e rilassamento viscoelastico. Meccanismi della sorgente sismica e momento tensore. Strumentazione geofisica e reti di monitoraggio mono e multidisciplinari. Modellazione di osservabili geofisici;

3) conoscenza della lingua inglese;

4) cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione europea;

5) idoneità fisica all'impiego: ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge n. 104, del 5 febbraio 1992, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, secondo le norme vigenti in materia;

6) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti predetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; la mancata dichiarazione, nella domanda di partecipazione, del possesso di uno dei requisiti di cui al presente articolo determinerà l'esclusione dal concorso.

La valutazione della esistenza del possesso del requisito di cui al punto 2) è demandata al giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4 in un'apposita seduta preliminare.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta dal presidente dell'Istituto con propria delibera motivata.

Non possono partecipare al concorso:

coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

coloro i quali siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

### Art. 3.

#### Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato 1, dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentata a mano direttamente all'Istituto nazionale di geofisica, Via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo a/r entro il termine sopra indicato; a tal fine farà fede il timbro a calendario dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande spedite o presentate oltre il predetto termine e quelle che, per qualsiasi altra causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'Istituto nazionale di geofisica oltre il ventesimo giorno dopo il termine stesso.

Per la consegna delle domande a mano l'ufficio protocollo dell'Istituto nazionale di geofisica è aperto nei giorni feriali, dal lunedì al giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 13, dalle ore 13,45 alle ore 14,45 e il venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 13.

La data di arrivo di tutte le domande sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'Istituto. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda stessa si riferisce, il cognome e nome del candidato e il suo recapito esatto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di eventuale dispersione di proprie comunicazioni a causa di inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono partecipare al predetto concorso dovranno presentare la relativa domanda secondo lo schema di cui all'allegato 1 del presente bando e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

il proprio nome e cognome (le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome e il cognome da coniugate);

la data e il luogo di nascita;

l'eventuale posizione di dipendente di ruolo ovvero non di ruolo dell'Istituto nazionale di geofisica con l'indicazione del livello e profilo professionale di inquadramento ovvero di equiparazione e dell'unità organica di appartenenza;

il possesso del titolo di studio di cui al precedente art. 2, punto 11, indicandone la votazione, la data di conseguimento e l'università che lo ha rilasciato;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 2), descrivendo dettagliatamente l'esperienza maturata con l'indicazione dei periodi di riferimento;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 3), indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;

di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico (tale dichiarazione va resa anche se negativa);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, tale dichiarazione non va resa se la dichiarazione di cui al punto precedente è negativa;

le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, precisando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono ed il titolo del reato (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

gli eventuali titoli di preferenza posseduti da far valere, a parità di valutazione, così come previsto dall'art. 8 del presente bando;

di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi sede gli verrà assegnata;

la propria residenza, recapito e numero telefonico.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

un dettagliato *curriculum vitae et studiorum*;

un elenco particolareggiato, firmato dall'interessato, di tutti i lavori presentati, nel quale sia precisato, per ciascun lavoro, il titolo, se si tratti di una pubblicazione o di un rapporto o di un lavoro a stampa, e il nome di eventuali coautori;

un elenco, firmato dall'interessato, di tutti i titoli e documenti presentati.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'Istituto, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

La commissione dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

#### Art. 5.

##### *Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

60 punti per i titoli;

40 punti per il colloquio di cui al successivo art. 6.

I titoli valutabili e i punteggi a essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio e accademici, fino a un massimo di punti 5;

b) pubblicazioni e lavori a stampa firmati dal candidato, fino a un massimo di punti 30;

c) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste dall'art. 2, punto 2), fino a un massimo di punti 25.

Per valutare il *curriculum* complessivo del candidato e le pubblicazioni scientifiche la commissione prende in considerazione i seguenti criteri:

originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;

congruenza dell'attività del candidato con le tematiche di cui all'art. 2, punto 2) del presente bando;

rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e la loro diffusione all'interno della comunità scientifica;

continuità temporale della produzione scientifica.

A tal fine si fa anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare in originale o in copia autentica, ai sensi della legge n. 15/1968, i documenti attestanti il possesso dei titoli. In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 3 del presente bando, tenendo conto che, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati i seguenti titoli:

titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica; (attività lavorativa prestata e incarichi assunti ecc.).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata; per gli altri titoli indicare gli anni di riferimento, la durata dei periodi lavorativi e il settore in cui si è svolta l'attività.

Gli articoli scientifici (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché reclinino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni, inoltre, dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in italiano o in inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato in lingua originale.

Ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La documentazione presentata non potrà essere restituita.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'Istituto nazionale di geofisica o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'Istituto nazionale di geofisica stesso.



Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere allegati alla domanda di ammissione al concorso.

I titoli e le pubblicazioni non allegati alla domanda o non idoneamente documentati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli.

L'amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle diverse dichiarazioni sostitutive presso gli organi competenti.

La valutazione dei titoli, previa determinazione dei criteri, sarà effettuata prima del colloquio.

#### Art. 6.

##### *Colloquio - Programma di esame - Valutazione*

Il colloquio consisterà nella discussione delle attività di ricerca svolte. Durante il colloquio, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese e per il candidato appartenente a uno degli Stati membri dell'Unione europea verrà accertato, anche, il grado di conoscenza della lingua italiana.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 28 punti su 40.

La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e dalla votazione riportata nel colloquio.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno comunicazione circa la data e la sede in cui avrà luogo il colloquio, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Nella predetta convocazione verrà comunicato il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Per essere ammesso a sostenere il colloquio il candidato dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti validi documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) libretto ferroviario;
- c) tessera postale;
- d) porto d'armi;
- e) patente automobilistica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità.

Le norme in vigore presso l'Istituto nazionale di geofisica non prevedono il rimborso di eventuali spese sostenute dal candidato per partecipare alle prove del concorso.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria generale di merito del concorso sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria verrà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e di preferenza delle nomine.

A tal fine il candidato che abbia superato la prova orale dovrà far pervenire all'Istituto nazionale di geofisica, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice o una autocertificazione attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza già dichiarati nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli di riserva, precedenza o preferenza, il cui possesso non sia già stato dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

1) A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

gli orfani di guerra;

gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

i feriti in combattimento;

gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non sposati, i coniugi non sposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non sposati, i coniugi non sposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non sposati, i coniugi non sposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

gli invalidi e i mutilati civili;

militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3) In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

Riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale il consiglio di amministrazione dell'Istituto approva la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore del concorso fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego e dei titoli di cui all'art. 5. La graduatoria sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto nazionale di geofisica, dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

I vincitori che non siano dipendenti di ruolo, o non siano titolari di contratto di lavoro a termine ai sensi degli articoli 36 della legge n. 70/1975 e 23, decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 dell'Istituto nazionale di geofisica, dovranno presentare o far pervenire, entro il termine che verrà indicato nel relativo invito a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale, la seguente documentazione:

certificato medico in carta semplice, rilasciato da una azienda sanitaria locale ovvero da un ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica all'impiego; nel certificato dovrà essere specificato che è stato eseguito l'accertamento sierologico previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa;

fotocopia del documento d'identità.

Nel predetto invito i vincitori saranno invitati a riempire i moduli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403. Gli interessati dovranno inoltre rendere dichiarazione di non ricorrere ad altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province e dei

comuni o di altri enti pubblici o privati e, in caso affermativo effettuare opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311).

I candidati che siano dipendenti di ruolo di amministrazioni pubbliche dovranno presentare una copia integrale dello stato matricolare ed il certificato medico ed sono esonerati dal presentare gli altri documenti o la dichiarazione sostitutiva.

L'amministrazione può disporre d'ufficio accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### Art. 10.

##### *Assunzione del vincitore*

I vincitori del concorso che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego saranno assunti in prova con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo).

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Ai vincitori assunti in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello e il profilo attribuito.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

I vincitori del concorso che, senza giustificato motivo, non assumano servizio nel termine stabilito, decadranno dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Roma, 1<sup>o</sup> giugno 2000

*Il presidente: BOSCHI*

#### ALLEGATO I

Fac-simile della domanda di ammissione al concorso

*All'Istituto nazionale di geofisica -  
via di Vigna Murata, 605 -  
00143 ROMA*

...Io sottoscritt... (cognome e nome a carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta. Le donne coniugate debbono indicare prima il cognome da nubile, quindi il nome seguito dal cognome del marito), chiede di essere ammessa... a partecipare al concorso pubblico, per titoli e colloquio, a n. 2 posti di ruolo in prova nel profilo professionale di primo ricercatore (II livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare alla U.O. S.F.I.T.

A tal fine ...Io sottoscritt... dichiara:

1) di essere nat... a (prov. di ..... ) il .....

2) di rivestire presso l'Istituto la seguente posizione: .....

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....

conseguito il ..... presso ..... con la seguente votazione ..... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

4) di aver maturato la seguente esperienza: ..... (descrivere l'esperienza maturata, dimostrando il possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 2) del bando);

5) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

6) di essere cittadino.....;

7) di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

8) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ..... ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per .....

9) di (aver) non aver prestato (i seguenti) servizi presso pubbliche amministrazioni.....;

10) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; ovvero di essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per i seguenti motivi .....

11) di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali .....

12) di non aver procedimenti penali in corso; ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

13) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione: ..... (per i candidati di sesso maschile);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 8 del presente bando .....

15) di essere dispost... ad assumere servizio presso qualsiasi sede verrà assegnata.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare:

il luogo di iscrizione nelle liste elettorali dello Stato di appartenenza ovvero i motivi della mancata iscrizione;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

...Io sottoscritt... dichiara altresì di essere residente nel comune di ..... (prov. di ..... ) e, si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive alla data di presentazione della presente domanda, chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo: ..... n. .... c.a.p. .... comune di ..... (prov. di ..... ) tel. .... (l'indirizzo in nessun caso può coincidere con quello dell'Istituto).

Allega:

Luogo e data .....

Firma .....

#### ALLEGATO 2

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968 e art. 2, D.P.R. n. 403/1998)

...Io sottoscritt... cognome ..... nome ..... nat... a ..... prov. .... il .....

consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

(A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà).

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni ..... (titoli dei lavori).....

autore/i ..... pubblicato su ..... rispettivamente compost... da n. ... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento.....  
composto da n. .... fogli, è conforme all'originale.

Luolo e data, .....

Il dichiarante  
(firma per esteso)

ALLEGATO 3

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968 e art. 1, D.P.R. n. 403/1998)

..... sottoscritt... cognome .....  
nome ..... nat... a .....  
prov. .... il .....  
residente in ..... via/piazza .....  
codice fiscale ..... consapevole che,  
ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la  
falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice  
penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la pro-  
pria responsabilità:

(A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune  
formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva  
di certificazioni).

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di  
specializzazione /abilitazione/qualificazione .....  
conseguito il ..... presso .....  
riportando la seguente votazione ..... :

di aver prestato servizio presso .....  
nel/i periodo/i ..... nel/i seguente/i settore/i .....

Luolo e data .....

Il dichiarante (firma per esteso)

00E5910

**Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel pro-  
filo professionale di primo ricercatore (secondo livello retri-  
butivo) da assegnare all'unità organica S.F.I.T.**

## IL PRESIDENTE

Visto il verbale della seduta consiglio di amministrazione del  
25 novembre 1999 con il quale il presidente è stato autorizzato a ban-  
dire concorsi pubblici per la copertura di un posto nel profilo pro-  
fessionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo);

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione  
n. 4.2.6.99 del 25 novembre 1999 con la quale è stato approvato il  
bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2000;

Accertato che il predetto posto risulta disponibile presso l'unità  
organica S.F.I.T.;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991,  
n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportu-  
nità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integra-  
zione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto legge 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modifi-  
cazioni e integrazioni;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994,  
n. 487 e 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela  
delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati perso-  
nali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998,  
n. 403 - Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge  
15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certifi-  
cazioni amministrative;

Viste le norme concorsuali previste nei CCNL in vigore;

Visto il regolamento organico e del personale;

Delibera:

Art. 1.

*Posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un  
posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello  
retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare all'unità  
organica S.F.I.T.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il  
possesso dei seguenti requisiti:

1) diploma di laurea in fisica.

I titoli di studio conseguiti all'estero, sempreché equipollenti sul  
piano culturale al diploma di laurea richiesto dal bando, dovranno  
essere già stati riconosciuti dal Ministero dell'università e della  
ricerca scientifica e tecnologica ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE  
e dal decreto legge n. 115/1992 di recepimento della stessa. Ai fini  
dell'accertamento della equipollenza del titolo di studio conseguito  
all'estero con il diploma di laurea richiesto dal bando è obbligatorio  
allegare un certificato valido attestante gli esami sostenuti e/o i corsi  
seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo.

2) Consolidata esperienza superiore ad anni otto, acquisita attra-  
verso attività di ricerca presso organismi scientifici, e documentata  
da pubblicazioni sulle principali riviste del settore, sui seguenti temi:

propagazione delle onde sismiche. Modelli spettrali dello scuotimento. Amplificazione e attenuazione. Leggi di scala del moto;

3) conoscenza della lingua inglese;

4) cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione  
europea;

5) idoneità fisica all'impiego; ai soggetti riconosciuti handi-  
cappati ai sensi della legge n. 104, del 5 febbraio 1992, saranno appli-  
cate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa; l'amministra-  
zione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore  
di concorso, secondo le norme vigenti in materia;

6) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea  
devono, inoltre, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti predetti devono essere posseduti alla data di scadenza  
del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della  
domanda di ammissione al concorso; la mancata dichiarazione, nella  
domanda di partecipazione, del possesso di uno dei requisiti di cui  
al presente articolo determinerà l'esclusione dal concorso.

La valutazione della esistenza del possesso del requisito di cui al  
punto 2) è demandata al giudizio insindacabile della commissione  
esaminatrice di cui al successivo art. 4 in un'apposita seduta prelimi-  
nare.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è  
disposta dal Presidente dell'Istituto con propria delibera motivata.

Non possono partecipare al concorso:

coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

coloro i quali siano stati destituiti o dispensati dall'impiego  
presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente  
rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego sta-  
tale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico  
approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio  
1957, n. 3.

## Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato 1, dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentata a mano direttamente all'Istituto nazionale di geofisica, Via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo a/r entro il termine sopra indicato; a tal fine farà fede il timbro a calendario dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande spedite o presentate oltre il predetto termine e quelle che, per qualsiasi altra causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'Istituto nazionale di geofisica oltre il ventesimo giorno dopo il termine stesso.

Per la consegna delle domande a mano l'ufficio protocollo dell'Istituto nazionale di geofisica è aperto nei giorni feriali, dal lunedì al giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 13, dalle ore 13,45 alle ore 14,45 e il venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 13.

La data di arrivo di tutte le domande sarà accertata dal timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'Istituto. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda stessa si riferisce, il cognome e nome del candidato e il suo recapito esatto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di eventuale dispersione di proprie comunicazioni a causa di inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono partecipare al predetto concorso dovranno presentare la relativa domanda secondo lo schema di cui all'allegato 1 del presente bando e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

il proprio nome e cognome (le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome e il cognome da coniugate);

la data e il luogo di nascita;

l'eventuale posizione di dipendente di ruolo ovvero non di ruolo dell'Istituto nazionale di geofisica con l'indicazione del livello e profilo professionale di inquadramento ovvero di equiparazione e dell'unità organica di appartenenza;

il possesso del titolo di studio di cui al precedente art. 2, punto 1), indicandone la votazione, la data di conseguimento e l'università che lo ha rilasciato;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 2), descrivendo dettagliatamente l'esperienza maturata con l'indicazione dei periodi di riferimento;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 3), indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;

di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico (tale dichiarazione va resa anche se negativa);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, tale dichiarazione non va resa se la dichiarazione di cui al punto precedente è negativa;

le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, precisando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono ed il titolo del reato (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

gli eventuali titoli di preferenza posseduti da far valere, a parità di valutazione, così come previsto dall'art. 8 del presente bando;

di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi sede gli verrà assegnata;

la propria residenza, recapito e numero telefonico.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

un dettagliato curriculum vitae et studiorum;

un elenco particolareggiato, firmato dall'interessato, di tutti i lavori presentati, nel quale sia precisato, per ciascun lavoro, il titolo, se si tratti di una pubblicazione o di un rapporto o di un lavoro a stampa, e il nome di eventuali coautori;

un elenco, firmato dall'interessato, di tutti i titoli e documenti presentati.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

## Art. 4.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'Istituto, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

La commissione dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

## Art. 5.

*Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

60 punti per i titoli;

40 punti per il colloquio di cui al successivo art. 6.

I titoli valutabili e i punteggi a essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio e accademici, fino a un massimo di punti 5;

b) pubblicazioni e lavori a stampa firmati dal candidato, fino a un massimo di punti 30;

c) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste dall'art. 2, punto 2), fino a un massimo di punti 25.

Per valutare il curriculum complessivo del candidato e le pubblicazioni scientifiche la commissione prende in considerazione i seguenti criteri:

originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;

congruenza dell'attività del candidato con le tematiche di cui all'art. 2, punto 2) del presente bando;

rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e la loro diffusione all'interno della comunità scientifica;

continuità temporale della produzione scientifica.

A tal fine si fa anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare in originale o in copia autenticata, ai sensi della legge n. 15/1968, i documenti attestanti il possesso dei titoli. In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 3 del presente bando, tenendo conto che, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati i seguenti titoli:

titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica; (attività lavorativa prestata e incarichi assunti ecc.).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata; per gli altri titoli indicare gli anni di riferimento, la durata dei periodi lavorativi e il settore in cui si è svolta l'attività.

Gli articoli scientifici (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni, inoltre, dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in italiano o in inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato in lingua originale.

Ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La documentazione presentata non potrà essere restituita.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'Istituto nazionale di geofisica o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'Istituto nazionale di geofisica stesso.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere allegati alla domanda di ammissione al concorso.

I titoli e le pubblicazioni non allegati alla domanda o non idoneamente documentati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli.

L'amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle diverse dichiarazioni sostitutive presso gli organi competenti.

La valutazione dei titoli, previa determinazione dei criteri, sarà effettuata prima del colloquio.

#### Art. 6.

##### *Colloquio - Programma di esame - Valutazione*

Il colloquio consisterà nella discussione delle attività di ricerca svolte. Durante il colloquio, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese e per il candidato appartenente a uno degli Stati membri dell'Unione europea verrà accertato, anche, il grado di conoscenza della lingua italiana.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 28 punti su 40.

La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e dalla votazione riportata nel colloquio.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno comunicazione circa la data e la sede in cui avrà luogo il colloquio, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Nella predetta convocazione verrà comunicato il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Per essere ammesso a sostenere il colloquio il candidato dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti validi documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) libretto ferroviario;
- c) tessera postale;
- d) porto d'armi;
- e) patente automobilistica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità.

Le norme in vigore presso l'Istituto nazionale di geofisica non prevedono il rimborso di eventuali spese sostenute dal candidato per partecipare alle prove del concorso.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria generale di merito del concorso sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria verrà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e di preferenza delle nomine.

A tal fine il candidato che abbia superato la prova orale dovrà far pervenire all'Istituto nazionale di geofisica, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice o una autocertificazione attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza già dichiarati nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli di riserva, precedenza o preferenza, il cui possesso non sia già stato dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

1) A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- insigniti di medaglia al valor militare;
- imutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- imutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- imutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- feriti in combattimento;

gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosi;

- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

gli invalidi e i mutilati civili;

militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3) In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

Riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale il consiglio di amministrazione dell'Istituto approva la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore del concorso fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego e dei titoli di cui all'art. 5. La graduatoria sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto nazionale di geofisica, dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 9.

##### Presentazione dei documenti

Il vincitore che non sia dipendente di ruolo, o non sia titolare di contratto di lavoro a termine ai sensi degli articoli 36 della legge n. 70/1975 e 23 del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 dell'Istituto nazionale di geofisica, dovrà presentare o far pervenire, entro il termine che gli verrà indicato nel relativo invito a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale, la seguente documentazione:

certificato medico in carta semplice, rilasciato da una azienda sanitaria locale ovvero da un ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica all'impiego; nel certificato dovrà essere specificato che è stato eseguito l'accertamento sierologico previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa;

fotocopia del documento d'identità.

Nel predetto invito il vincitore sarà invitato a riempire i moduli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403. L'interessato dovrà inoltre rendere dichiarazione di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province e dei comuni o di altri enti pubblici o privati e, in caso affermativo effettuare opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311).

Il candidato che sia dipendente di ruolo di amministrazioni pubbliche dovrà presentare una copia integrale dello stato matricolare ed il certificato medico ed è esonerato dal presentare gli altri documenti o la dichiarazione sostitutiva.

L'amministrazione può disporre d'ufficio accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### Art. 10.

##### Assunzione del vincitore

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo).

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello e il profilo attribuito.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio nel termine stabilito, decadrà dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Roma, 1<sup>o</sup> giugno 2000

*Il presidente:* BOSCHI

ALLEGATO I

Fac-simile della domanda di ammissione al concorso

*All'Istituto nazionale di geofisica -  
Via di Vigna Murata, 605 -  
00143 ROMA*

...L... sottoscritt... (cognome e nome a carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta. Le donne coniugate debbono indicare prima il cognome da nubile, quindi il nome seguito dal cognome del marito), chiede di essere ammessa... a partecipare al concorso pubblico, per titoli e colloquio, a n. 1 posto di ruolo in prova nel profilo professionale di primo ricercatore (II livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare alla U.O. S.F.I.T.

A tal fine ...L... sottoscritt... dichiara:

1) di essere nat... a (prov. di ..... )  
il .....

2) di rivestire presso l'Istituto la seguente posizione: .....

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....

conseguito il ..... presso .....  
con la seguente votazione .....  
(indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

4) di aver maturato la seguente esperienza: .....  
(descrivere l'esperienza maturata, dimostrando il possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 2) del bando);

5) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese; .....

6) di essere cittadino.....;

7) di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

8) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
nelle liste elettorali per ..... ovvero di non essere iscritt...;

9) di (aver) non aver prestato (i seguenti) servizi presso pubbliche amministrazioni.....;

10) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; ovvero di essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per i seguenti motivi .....

11) di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali .....

12) di non aver procedimenti penali in corso; ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

13) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione: .....  
(per i candidati di sesso maschile);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 8 del presente bando .....

15) di essere dispost... ad assumere servizio presso qualsiasi sede verrà assegnata.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare:

il luogo di iscrizione nelle liste elettorali dello Stato di appartenenza ovvero i motivi della mancata iscrizione;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

...I... sottoscritt... dichiara altresì di essere residente nel comune di ..... (prov. di .....)  
e, si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive alla data di presentazione della presente domanda, chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo: ..... n. ....  
c.a.p. .... comune di .....  
(prov. di ..... ) tel. ....  
(l'indirizzo in nessun caso può coincidere con quello dell'Istituto).

\* Allega:

.....  
.....  
.....

Luogo e data .....

Firma .....

\_\_\_\_\_

#### ALLEGATO 2

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

...I... sottoscritt... cognome ..... nome .....  
nat... a ..... prov. .... il .....

consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

(A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà).

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni .....  
..... (titoli dei lavori).....  
autore/i .....  
pubblicato su .....  
rispettivamente compost... da n. .... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento.....  
compost... da n. .... fogli, è conforme all'originale.

Luogo e data, .....

Il dichiarante  
(firma per esteso)

.....

#### ALLEGATO 3

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968 e art. 1 D.P.R. n. 403/1998)

...I... sottoscritt... cognome .....  
nome ..... nat... a .....  
prov. .... il .....  
residente in ..... via/piazza .....  
codice fiscale ..... consapevole che,  
ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la

falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

(A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni).

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione .....  
conseguito il ..... presso .....  
riportando la seguente votazione ..... ;

di aver prestato servizio presso .....  
nel/i periodo/i ..... nel/i seguente/i settore/i .....

Luogo e data .....

Il dichiarante  
(firma per esteso)

00E5911

**Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica geomagnetismo.**

#### IL PRESIDENTE

Visto il verbale della seduta del consiglio di amministrazione del 25 novembre 1999 con il quale il presidente è stato autorizzato a bandire concorsi pubblici per la copertura di un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo);

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 4.26.99 del 25 novembre 1999 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2000;

Accertato che il predetto posto risulta disponibile presso l'unità organica geomagnetismo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto-legge 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Viste le norme concorsuali previste nei CCNL in vigore;

Visto il regolamento organico e del personale;

Delibera:

Art. 1.

Posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare all'unità organica geomagnetismo.

## Art. 2

## Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) diploma di laurea in geologia.

I titoli di studio conseguiti all'estero, sempreché equipollenti sul piano culturale al diploma di laurea richiesto dal bando, dovranno essere già stati riconosciuti dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica ai sensi della direttiva n. 89/48 CEE e del decreto-legislativo n. 115/1992 di recepimento della stessa. Ai fini dell'accertamento dell'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero con il diploma di laurea richiesto dal bando è obbligatorio allegare un certificato valido attestante gli esami sostenuti e o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo.

2) esperienza consolidata in tecniche di misura e interpretazione in magnetismo delle rocce ed esperienza superiore ad anni otto, acquisita attraverso attività di ricerca presso organismi scientifici, e documentata da pubblicazioni sulle principali riviste del settore, sui seguenti temi:

a) allestimento e gestione di un laboratorio in paleomagnetismo e sviluppo di software per l'analisi di dati paleomagnetici. Paleomagnetismo applicato a studi di geodinamica e di magnetostrografia. Anisotropia magnetica dei sedimenti ed applicazioni alla ricostruzione dei campi di deformazione. Proprietà magnetiche di sequenze sedimentarie ed applicazioni alle ricostruzioni paleoambientali. Proprietà magnetiche dei minerali e mineralogia magnetica. Ricerche di paleomagnetismo e magnetismo delle rocce anche in aree estreme.

3) conoscenza della lingua inglese.

4) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea.

5) idoneità fisica all'impiego: ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa, l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, secondo le norme vigenti in materia.

6) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti predetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso: la mancata dichiarazione, nella domanda di partecipazione, del possesso di uno dei requisiti di cui al presente articolo determina l'esclusione dal concorso.

La valutazione dell'esistenza del possesso del requisito di cui al punto 2) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4 in un'apposita seduta preliminare.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta dal presidente dell'Istituto con propria delibera motivata.

Non possono partecipare al concorso:

coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

coloro i quali siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

## Art. 3

## Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato 1, dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentata a mano direttamente all'Istituto nazionale di geofisica - Via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo a/r entro il termine sopra indicato: a tal fine farà fede il timbro a calendario dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande spedite o presentate oltre il predetto termine e quelle che, per qualsiasi altra causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'I.N.G. oltre il ventesimo giorno dopo il termine stesso.

Per la consegna delle domande a mano l'ufficio protocollo dell'I.N.G. è aperto nei giorni feriali, dal lunedì al giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 13, dalle ore 15,45 alle ore 14,45 e il venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 13.

La data di arrivo di tutte le domande sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'Istituto. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda stessa si riferisce, il cognome e nome del candidato e il suo recapito esatto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di eventuale dispersione di proprie comunicazioni a causa di inesatte o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono partecipare al predetto concorso dovranno presentare la relativa domanda secondo lo schema di cui all'allegato 1 del presente bando e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

il proprio nome e cognome (le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome e il cognome da coniugate);

la data e il luogo di nascita;

l'eventuale posizione di dipendente di ruolo ovvero non di ruolo dell'Istituto nazionale di geofisica con l'indicazione del livello e profilo professionale, di inquadramento ovvero di equiparazione e dell'unità organica di appartenenza;

il possesso del titolo di studio di cui al precedente art. 2, punto 1), indicando la votazione, la data di conseguimento e l'università che lo ha rilasciato;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 2), descrivendo dettagliatamente l'esperienza maturata con l'indicazione dei periodi di riferimento;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 3), indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;

di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico (tale dichiarazione va resa anche se negativa);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; tale dichiarazione non va resa se la dichiarazione di cui al punto precedente è negativa;

le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, precisando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono ed il titolo del reato (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

gli eventuali titoli di preferenza posseduti da far valere, a parità di valutazione, così come previsto dall'art. 8 del presente bando;

di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi sede gli verrà assegnata;

la propria residenza, recapito e numero telefonico.



Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

un dettagliato *curriculum vitae et studiorum*;

un elenco particolareggiato, firmato dall'interessato, di tutti i lavori presentati, nel quale sia precisato, per ciascun lavoro, il titolo, se si tratti di una pubblicazione o di un rapporto o di un lavoro a stampa, e il nome di eventuali coautori;

un elenco, firmato dall'interessato, di tutti i titoli e documenti presentati.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'Istituto, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

La commissione dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

#### Art. 5.

##### *Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

60 punti per i titoli;

40 punti per il colloquio di cui al successivo art. 6.

I titoli valutabili e i punteggi a essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio e accademici, fino a un massimo di punti 5;

b) pubblicazioni e lavori a stampa firmati dal candidato, fino a un massimo di punti 30;

c) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste dall'art. 2, punto 2), fino a un massimo di punti 25.

Per valutare il *curriculum* complessivo del candidato e le pubblicazioni scientifiche la commissione prende in considerazione i seguenti criteri:

originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;

congruenza dell'attività del candidato con le tematiche di cui all'art. 2, punto 2), del presente bando;

relevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e la loro diffusione all'interno della comunità scientifica; continuità temporale della produzione scientifica.

A tal fine si fa anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare in originale o in copia autenticata, ai sensi della legge n. 15/1968, i documenti attestanti il possesso dei titoli. In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 3 del presente bando, tenendo conto che, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati i seguenti titoli:

titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica; (attività lavorativa prestata e incarichi assunti ecc.).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata; per gli altri titoli indicare gli anni di riferimento, la durata dei periodi lavorativi e il settore in cui si è svolta l'attività.

Gli articoli scientifici (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica, n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché recino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni, inoltre, dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in italiano o in inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato in lingua originale.

Ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La documentazione presentata non potrà essere restituita.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'I.N.G. o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'I.N.G. stesso.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere allegati alla domanda di ammissione al concorso.

I titoli e le pubblicazioni non allegati alla domanda o non idoneamente documentati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli.

L'amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle diverse dichiarazioni sostitutive presso gli organi competenti.

La valutazione dei titoli, previa determinazione dei criteri, sarà effettuata prima del colloquio.

#### Art. 6.

##### *Colloquio - Programma di esame - Valutazione*

Il colloquio consisterà nella discussione delle attività di ricerca svolte. Durante il colloquio, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese e per il candidato appartenente a uno degli Stati membri dell'Unione europea verrà accertato, anche, il grado di conoscenza della lingua italiana.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 28 punti su 40.

La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e dalla votazione riportata nel colloquio.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno comunicazione circa la data e la sede in cui avrà luogo il colloquio, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Nella predetta convocazione verrà comunicato il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Per essere ammesso a sostenere il colloquio il candidato dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti validi documenti di riconoscimento:

a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;

b) libretto ferroviario;

c) tessera postale;

d) porto d'armi;

- e) patente automobilistica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità.

Le norme in vigore presso l'Istituto nazionale di geofisica non prevedono il rimborso di eventuali spese sostenute dal candidato per partecipare alle prove del concorso.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria generale di merito del concorso sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria verrà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e di preferenza delle nomine.

A tal fine il candidato che abbia superato la prova orale dovrà far pervenire all'Istituto nazionale di geofisica, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice o una autocertificazione attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza già dichiarati nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli di riserva, precedenza o preferenza, il cui possesso non sia già stato dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

- 1) A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:
  - insigniti di medaglia al valor militare;
  - i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - gli orfani di guerra;
  - gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - i feriti in combattimento;
  - gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - gli invalidi e i mutilati civili;
  - militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

- 2) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
  - dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

- 3) In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

Riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale il consiglio di amministrazione dell'Istituto approva la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore del concorso fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego e dei titoli di cui all'art. 5. La graduatoria sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto nazionale di geofisica, dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore che non sia dipendente di ruolo, o non sia titolare di contratto di lavoro a termine ai sensi degli articoli 36 della legge n. 70/1975 e 23 del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 dell'I.N.G., dovrà presentare o far pervenire, entro il termine che gli verrà indicato nel relativo invito a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale, la seguente documentazione:

certificato medico in carta semplice, rilasciato da una azienda sanitaria locale ovvero da un ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica all'impiego; nel certificato dovrà essere specificato che è stato eseguito l'accertamento sierologico previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa;

fotocopia del documento d'identità.

Nel predetto invito il vincitore sarà invitato a riempire i moduli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403. L'interessato dovrà inoltre rendere dichiarazione di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province e dei comuni o di altri enti pubblici o privati e, in caso affermativo, effettuare opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311).

Il candidato che sia dipendente di ruolo di amministrazioni pubbliche dovrà presentare una copia integrale dello stato matricolare ed il certificato medico ed è esonerato dal presentare gli altri documenti o la dichiarazione sostitutiva.

L'amministrazione può disporre d'ufficio accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### Art. 10.

##### *Assunzione del vincitore*

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo).

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello e il profilo attribuito.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio nel termine stabilito, decadrà dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Roma, 1º giugno 2000

*Il presidente:* BOSCHI

ALLEGATO I

Fac-simile della domanda di ammissione al concorso

*All'Istituto nazionale di geofisica -  
Via di Vigna Murata, 605 -  
000143 ROMA*

...I... sottoscritt... (cognome e nome a carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta. Le donne coniugate debbono indicare prima il cognome da nubile, quindi il nome seguito dal cognome del marito), chiede di essere ammessa... a partecipare al concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto di ruolo in prova nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare alla u.o. geomagnetismo.

A tal fine ...I... sottoscritt... dichiara:

1) di essere nat... a .....  
(prov. di ..... ) il .....;

2) di rivestire presso l'Istituto la seguente posizione: .....

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....  
conseguito il .....  
presso ..... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

4) di aver maturato la seguente esperienza: .....  
(descrivere l'esperienza maturata, dimostrando il possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 2). del bando;

5) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

6) di essere cittadin... ..;

7) di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

8) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
nelle liste elettorali per .....; ovvero di non essere iscritt...;

9) di (aver) non aver prestato (i seguenti) servizi presso pubbliche amministrazioni.....;

10) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per i seguenti motivi .....

11) di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali .....

12) di non aver procedimenti penali in corso; ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

13) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione: .....  
(per i candidati di sesso maschile);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 8 del presente bando .....

15) di essere dispost... ad assumere servizio presso qualsiasi sede verrà assegnata.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare:

il luogo di iscrizione nelle liste elettorali dello Stato di appartenenza ovvero i motivi della mancata iscrizione;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

...I... sottoscritt... dichiara altresì di essere residente nel comune di ..... (prov. di .....)  
e, si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive alla data di presentazione della presente domanda, chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo: ..... n. ....  
c.a.p. .... comune di ..... tel. ....  
(prov. di .....)  
(l'indirizzo in nessun caso può coincidere con quello dell'Istituto).

Allega:

Luogo e data .....

Firma.....

ALLEGATO 2

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968, e art. 2, D.P.R. n. 403/1998)

...il... sottoscritt... cognome ..... nome .....  
nat... a ..... prov. .... il .....  
consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità: (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni .....  
..... (titoli dei lavori).....  
autore/i .....  
pubblicato su .....  
rispettivamente compost... da n. .... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento.....  
compost... da n. .... fogli, è conforme all'originale.

Luogo e data, .....

Il dichiarante (firma per esteso)

ALLEGATO 3

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968, e art. 1, D.P.R. n. 403/1998)

...I... sottoscritt... cognome .....  
nome ..... nat... a .....  
prov. .... il .....  
residente in ..... via/piazza .....  
codice fiscale ..... consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la pro-

pria responsabilità: (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni):

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione ..... presso ..... conseguito il ..... presso .....  
riportando la seguente votazione ..... ;

di aver prestato servizio presso .....  
nel/i periodo i ..... nel/i seguente/i settore/i .....

Luogo e data .....

Il dichiarante (firma per esteso) .....

00E5912

**Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica geodinamica.** (Delibera n. 623).

#### IL PRESIDENTE

Visto il verbale della seduta del consiglio di amministrazione del 25 novembre 1999 con il quale il presidente è stato autorizzato a bandire concorsi pubblici per la copertura di un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo);

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 4.26.99 del 25 novembre 1999 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2000;

Accertato che il predetto posto risulta disponibile presso l'unità organica geodinamica;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto-legge 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Viste le norme concorsuali previste nei CCNL in vigore;

Visto il regolamento organico e del personale;

Delibera:

Art. 1.

*Posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare all'unità organica geodinamica.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) diploma di laurea in scienze geologiche.

I titoli di studio conseguiti all'estero, sempreché equipollenti sul piano culturale al diploma di laurea richiesto dal bando, dovranno essere già stati riconosciuti dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica ai sensi della direttiva n. 89/48 CEE e dal decreto legislativo n. 115/1992 di recepimento della stessa. Ai fini dell'accertamento dell'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero con il diploma di laurea richiesto dal bando è obbligatorio allegare un certificato valido attestante gli esami sostenuti e/o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo;

2) esperienza in tecniche di sorveglianza sismica. Consolidata esperienza, superiore ad anni nove acquisita attraverso attività di ricerca presso organismi scientifici, e documentata da pubblicazioni sulle principali riviste del settore, sui seguenti temi: tecniche di rilevamento degli effetti dei terremoti in Italia e all'estero; di raccolta ed analisi dei dati macro sismici di terremoti antichi e recenti con particolare riferimento alle grandi aree urbane; effetti sismo-geologici dei terremoti; scale di valutazione dell'intensità. Applicazione di metodi statistici nello studio della sismicità spazio-temporale. Metodologie e problematiche dell'area italiana relative alla pericolosità sismica;

3) conoscenza della lingua inglese;

4) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;

5) idoneità fisica all'impiego: ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, secondo le norme vigenti in materia;

6) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti predetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; la mancata dichiarazione, nella domanda di partecipazione, del possesso di uno dei requisiti di cui al presente articolo determinerà l'esclusione dal concorso.

La valutazione dell'esistenza del possesso del requisito di cui al punto 2) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4 in un'apposita seduta preliminare.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta dal presidente dell'Istituto con propria delibera motivata.

Non possono partecipare al concorso:

coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

coloro i quali siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato 1, dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentata a mano direttamente all'Istituto nazionale di geofisica - Via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo a/r entro il termine sopra indicato; a tal fine farà fede il timbro a calendario dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande spedite o presentate oltre il predetto termine e

quelle che, per qualsiasi altra causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'Istituto nazionale di geofisica oltre il ventesimo giorno dopo il termine stesso.

Per la consegna delle domande a mano l'ufficio protocollo dell'Istituto nazionale di geofisica è aperto nei giorni feriali, dal lunedì al giovedì, dalle ore 9,30 alle 13, dalle ore 13,45 alle 14,45 e il venerdì, dalle ore 9,30 alle 13.

La data di arrivo di tutte le domande sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'Istituto. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda stessa si riferisce, il cognome e nome del candidato e il suo recapito esatto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di eventuale dispersione di proprie comunicazioni a causa di inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono partecipare al predetto concorso dovranno presentare la relativa domanda secondo lo schema di cui all'allegato 1 del presente bando e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

il proprio nome e cognome (le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome e il cognome da coniugate);

la data e il luogo di nascita;

l'eventuale posizione di dipendente di ruolo ovvero non di ruolo dell'Istituto nazionale di geofisica con l'indicazione del livello e profilo professionale di inquadramento ovvero di equiparazione e dell'unità organica di appartenenza;

il possesso del titolo di studio di cui al precedente art. 2, punto 1), indicandone la votazione, la data di conseguimento e l'università che lo ha rilasciato;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 2), descrivendo dettagliatamente l'esperienza maturata con l'indicazione dei periodi di riferimento;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 3), indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;

di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico (tale dichiarazione va resa anche se negativa);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, tale dichiarazione non va resa se la dichiarazione di cui al punto precedente è negativa;

le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, precisando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono ed il titolo del reato (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

gli eventuali titoli di preferenza posseduti da far valere, a parità di valutazione, così come previsto dall'art. 8 del presente bando;

di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi sede gli verrà assegnata;

la propria residenza, recapito e numero telefonico.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

un dettagliato curriculum vitae et studiorum;

un elenco particolareggiato, firmato dall'interessato, di tutti i lavori presentati, nel quale sia precisato, per ciascun lavoro, il titolo, se si tratti di una pubblicazione o di un rapporto o di un lavoro a stampa, e il nome di eventuali coautori;

un elenco, firmato dall'interessato, di tutti i titoli e documenti presentati.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

#### Art. 4.

##### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'Istituto, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

La commissione dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

#### Art. 5.

##### Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

60 punti per i titoli;

40 punti per il colloquio di cui al successivo art. 6.

I titoli valutabili e i punteggi a essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio e accademici, fino a un massimo di punti 5;

b) pubblicazioni e lavori a stampa firmati dal candidato, fino a un massimo di punti 30;

c) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste dall'art. 2, punto 2), fino a un massimo di punti 25.

Per valutare il curriculum complessivo del candidato e le pubblicazioni scientifiche la commissione prende in considerazione i seguenti criteri:

1) originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;

2) congruenza dell'attività del candidato con le tematiche di cui all'art. 2, punto 2), del presente bando;

3) rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e la loro diffusione all'interno della comunità scientifica;

4) continuità temporale della produzione scientifica.

A tal fine si fa anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare in originale o in copia autenticata, ai sensi della legge n. 15/1968, i documenti attestanti il possesso dei titoli. In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 3 del presente bando, tenendo conto che, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati i seguenti titoli: titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica (attività lavorativa prestata e incarichi assunti ecc.).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata; per gli altri titoli indicare gli anni di riferimento, la durata dei periodi lavorativi e il settore in cui si è svolta l'attività.

Gli articoli scientifici (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni, inoltre, dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in italiano o in inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato in lingua originale.

Ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La documentazione presentata non potrà essere restituita.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'Istituto nazionale di geofisica o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'Istituto nazionale di geofisica stesso.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere allegati alla domanda di ammissione al concorso.

I titoli e le pubblicazioni non allegati alla domanda o non idoneamente documentati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli.

L'amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle diverse dichiarazioni sostituite presso gli organi competenti.

La valutazione dei titoli, previa determinazione dei criteri, sarà effettuata prima del colloquio.

#### Art. 6.

##### *Colloquio - Programma di esame - Valutazione*

Il colloquio consisterà nella discussione delle attività di ricerca svolte. Durante il colloquio, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese e per il candidato appartenente a uno degli Stati membri dell'Unione europea verrà accertato, anche, il grado di conoscenza della lingua italiana.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 28 punti su 40.

La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e dalla votazione riportata nel colloquio.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno comunicazione circa la data e la sede in cui avrà luogo il colloquio, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Nella predetta convocazione verrà comunicato il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Per essere ammesso a sostenere il colloquio il candidato dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti validi documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) libretto ferroviario;
- c) tessera postale;

- d) porto d'armi;
- e) patente automobilistica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità.

Le norme in vigore presso l'Istituto nazionale di geofisica non prevedono il rimborso di eventuali spese sostenute dal candidato per partecipare alle prove del concorso.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria generale di merito del concorso sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria verrà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e di preferenza delle nomine.

A tal fine il candidato che abbia superato la prova orale dovrà far pervenire all'Istituto nazionale di geofisica, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice o una autocertificazione attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza già dichiarati nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli di riserva, precedenza o preferenza, il cui possesso non sia già stato dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

1) A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- insigniti di medaglia al valor militare;
- invalidi ed invalidi di guerra ex combattenti;
- invalidi ed invalidi per fatto di guerra;
- invalidi ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

- gli invalidi e i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata: dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3) In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

Riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale il consiglio di amministrazione dell'Istituto approva la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore del concorso fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego e dei titoli di cui all'art. 5. La graduatoria sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto nazionale di geofisica, dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore che non sia dipendente di ruolo, o non sia titolare di contratto di lavoro a termine ai sensi degli articoli 36 della legge n. 70/1975 e 23 del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 dell'Istituto nazionale di geofisica, dovrà presentare o far pervenire, entro il termine che gli verrà indicato nel relativo invito a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale, la seguente documentazione:

certificato medico in carta semplice, rilasciato da una azienda sanitaria locale ovvero da un ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica all'impiego; nel certificato dovrà essere specificato che è stato eseguito l'accertamento sierologico previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa;

fotocopia del documento d'identità.

Nel predetto invito il vincitore sarà invitato a riempire i moduli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403. L'interessato dovrà inoltre rendere dichiarazione di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province e dei comuni o di altri enti pubblici o privati e, in caso affermativo effettuare opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311).

Il candidato che sia dipendente di ruolo di amministrazioni pubbliche dovrà presentare una copia integrale dello stato matricolare ed il certificato medico ed è esonerato dal presentare gli altri documenti o la dichiarazione sostitutiva.

L'amministrazione può disporre d'ufficio accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### Art. 10.

##### *Assunzione del vincitore*

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo).

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello e il profilo attribuito.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio nel termine stabilito, decadrà dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Roma, 1º giugno 2000

*Il presidente: BOSCHI*

#### ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione al concorso

*All'Istituto nazionale di geofisica -  
Via di Vigna Murata, 605 -  
000143 ROMA*

.../... sottoscritt... (cognome e nome a carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta. Le donne coniugate debbono indicare prima il cognome da nubile, quindi il nome seguito dal cognome del marito), chiede di essere ammessa... a partecipare al concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto di ruolo in prova nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare alla U.O. geodinamica.

A tal fine .../... sottoscritt... dichiara:

1) di essere nat... a ..... (prov. di ..... ) il .....

2) di rivestire presso l'Istituto la seguente posizione: .....

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito il .....

presso ..... con la seguente votazione: ..... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

4) di aver maturato la seguente esperienza: ..... (descrivere l'esperienza maturata, dimostrando il possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 2), del bando);

5) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

6) di essere cittadino... ..;

7) di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

8) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ..... nelle liste elettorali per ..... ovvero di non essere iscritt... ..;

9) di (aver) non aver prestato (i seguenti) servizi presso pubbliche amministrazioni .....;

10) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; ovvero di essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per i seguenti motivi .....

11) di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali .....

12) di non aver procedimenti penali in corso; ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

13) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione: ..... (per i candidati di sesso maschile);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 8 del presente bando .....

15) di essere dispost... ad assumere servizio presso qualsiasi sede verrà assegnata.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare:

il luogo di iscrizione nelle liste elettorali dello Stato di appartenenza ovvero i motivi della mancata iscrizione;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

..... sottoscritt... dichiara altresì di essere residente nel comune di ..... (prov. di .....)  
e, si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive alla data di presentazione della presente domanda, chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo:  
n. ....  
c.a.p. .... comune di .....  
(prov. di ..... ) tel. ....  
(l'indirizzo in nessun caso può coincidere con quello dell'Istituto).

Allega:

Luogo e data .....

Firma .....

#### ALLEGATO 2

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968, e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

..... sottoscritt... cognome ..... nome .....  
nat... a ..... prov. .... il .....  
consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la propria responsabilità (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni  
..... (titoli dei lavori)

autore i .....  
pubblicato su .....  
rispettivamente compost... da n. .... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento .....  
compost... da n. .... fogli, è conforme all'originale.

Luogo e data, .....

Il dichiarante

(firma per esteso)

#### ALLEGATO 3

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968, e art. 1 D.P.R. n. 403/1998)

..... sottoscritt... cognome .....  
nome ..... nat... a .....  
prov. .... il .....  
residente in ..... via piazza .....  
codice fiscale ..... consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la pro-

pria responsabilità (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni):

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione .....  
conseguito il ..... presso .....  
riportando la seguente votazione .....

di aver prestato servizio presso .....  
nel/i periodo/i ..... nel/i seguente/i settore/i .....

Luogo e data .....

Il dichiarante

(firma per esteso)

#### 00E5913

**Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica geodinamica. (Delibera n. 624).**

#### IL PRESIDENTE

Visto il verbale della seduta del consiglio di amministrazione del 25 novembre 1999 con il quale il presidente è stato autorizzato a bandire concorsi pubblici per la copertura di un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo);

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 4.26.99 del 25 novembre 1999 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2000;

Accertato che il predetto posto risulta disponibile presso l'unità organica geodinamica;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto-legge 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Viste le norme concorsuali previste nei CCNL in vigore;

Visto il regolamento organico e del personale,

Delibera:

Art. 1.

*Posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare all'unità organica geodinamica.



## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) diploma di laurea in fisica.

I titoli di studio conseguiti all'estero, sempreché equipollenti sul piano culturale al diploma di laurea richiesto dal bando, dovranno essere già stati riconosciuti dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE e dal decreto-legislativo n. 115/1992 di recepimento della stessa. Ai fini dell'accertamento dell'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero con il diploma di laurea richiesto dal bando è obbligatorio allegare un certificato valido attestante gli esami sostenuti e/o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo;

2) esperienza in tecniche di sorveglianza sismica. Consolidata esperienza, superiore ad anni nove acquisita attraverso attività di ricerca presso organismi scientifici, e documentata da pubblicazioni sulle principali riviste del settore, sui seguenti temi:

tecniche e metodi geodetici per il controllo delle deformazioni; reti G.P.S. definizione e standardizzazione delle procedure di analisi di osservazioni GPS, stima dei campi di velocità e del tensore di strain da reti GPS in aree d'interesse geofisico. Metodi geodetici e criteri di valutazione per lo studio degli effetti dei terremoti sull'ambiente;

3) conoscenza della lingua inglese;

4) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;

5) idoneità fisica all'impiego; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, secondo le norme vigenti in materia;

6) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti predetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; la mancata dichiarazione, nella domanda di partecipazione, del possesso di uno dei requisiti di cui al presente articolo determinerà l'esclusione dal concorso.

La valutazione dell'esistenza del possesso del requisito di cui al punto 2) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4 in un'apposita seduta preliminare.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta dal presidente dell'Istituto con propria delibera motivata.

Non possono partecipare al concorso:

coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

coloro i quali siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

## Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato 1, dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentata a mano direttamente all'Istituto nazionale di geofisica - Via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo a/r entro il termine sopra indicato; a tal fine farà fede il timbro a calendario dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande spedite o presentate oltre il predetto termine e

quelle che, per qualsiasi altra causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'I.N.G. oltre il ventesimo giorno dopo il termine stesso.

Per la consegna delle domande a mano l'ufficio protocollo dell'I.N.G. è aperto nei giorni feriali, dal lunedì al giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 13, dalle ore 13,45 alle ore 14,45 e il venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 13.

La data di arrivo di tutte le domande sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'Istituto. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda stessa si riferisce, il cognome e nome del candidato e il suo recapito esatto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di eventuale dispersione di proprie comunicazioni a causa di inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono partecipare al predetto concorso dovranno presentare la relativa domanda secondo lo schema di cui all'allegato 1 del presente bando e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

il proprio nome e cognome (le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome e il cognome da coniugate);

la data e il luogo di nascita;

l'eventuale posizione di dipendente di ruolo ovvero non di ruolo dell'Istituto nazionale di geofisica con l'indicazione del livello e profilo professionale di inquadramento ovvero di equiparazione e dell'unità organica di appartenenza;

il possesso del titolo di studio di cui al precedente art. 2, punto 1), indicandone la votazione, la data di conseguimento e l'università che lo ha rilasciato;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 2), descrivendo dettagliatamente l'esperienza maturata con l'indicazione dei periodi di riferimento;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 3), indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;

di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico (tale dichiarazione va resa anche se negativa);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, tale dichiarazione non va resa se la dichiarazione di cui al punto precedente è negativa;

le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, precisando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono ed il titolo del reato (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

gli eventuali titoli di preferenza posseduti da far valere, a parità di valutazione, così come previsto dall'art. 8 del presente bando;

di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi sede gli verrà assegnata;

la propria residenza, recapito e numero telefonico.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

un dettagliato *curriculum vitae et studiorum*;

un elenco particolareggiato, firmato dall'interessato, di tutti i lavori presentati, nel quale sia precisato, per ciascun lavoro, il titolo, se si tratti di una pubblicazione o di un rapporto o di un lavoro a stampa, e il nome di eventuali coautori;

un elenco, firmato dall'interessato, di tutti i titoli e documenti presentati.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato: ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'Istituto, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

La commissione dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

#### Art. 5.

##### *Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

60 punti per i titoli;

40 punti per il colloquio di cui al successivo art. 6.

I titoli valutabili e i punteggi a essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio e accademici, fino a un massimo di punti 5;

b) pubblicazioni e lavori a stampa firmati dal candidato, fino a un massimo di punti 30;

c) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste dall'art. 2, punto 2), fino a un massimo di punti 25.

Per valutare il *curriculum* complessivo del candidato e le pubblicazioni scientifiche la commissione prende in considerazione i seguenti criteri:

1) originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;

2) congruenza dell'attività del candidato con le tematiche di cui all'art. 2, punto 2), del presente bando;

3) rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e la loro diffusione all'interno della comunità scientifica;

4) continuità temporale della produzione scientifica.

A tal fine si fa anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare in originale o in copia autenticata, ai sensi della legge n. 15/1968, i documenti attestanti il possesso dei titoli. In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 3 del presente bando, tenendo conto che, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati i seguenti titoli:

titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica; (attività lavorativa prestata e incarichi assunti ecc.).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata; per gli altri titoli indicare gli anni di riferimento, la durata dei periodi lavorativi e il settore in cui si è svolta l'attività.

Gli articoli scientifici (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicate e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni, inoltre, dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in italiano o in inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato in lingua originale.

Ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La documentazione presentata non potrà essere restituita.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'I.N.G. o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'I.N.G. stesso.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere allegati alla domanda di ammissione al concorso.

I titoli e le pubblicazioni non allegati alla domanda o non idoneamente documentati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli.

L'amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle diverse dichiarazioni sostitutive presso gli organi competenti.

La valutazione dei titoli, previa determinazione dei criteri, sarà effettuata prima del colloquio.

#### Art. 6.

##### *Colloquio - Programma di esame - Valutazione*

Il colloquio consisterà nella discussione delle attività di ricerca svolte. Durante il colloquio, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese e per il candidato appartenente a uno degli Stati membri dell'Unione europea verrà accertato, anche, il grado di conoscenza della lingua italiana.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 28 punti su 40.

La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e dalla votazione riportata nel colloquio.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno comunicazione circa la data e la sede in cui avrà luogo il colloquio, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Nella predetta convocazione verrà comunicato il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Per essere ammesso a sostenere il colloquio il candidato dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti validi documenti di riconoscimento:

a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;

b) libretto ferroviario;

c) tessera postale;

d) porto d'armi;

e) patente automobilistica;

f) passaporto;

g) carta d'identità.

Le norme in vigore presso l'Istituto nazionale di geofisica non prevedono il rimborso di eventuali spese sostenute dal candidato per partecipare alle prove del concorso.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria generale di merito del concorso sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria verrà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e di preferenza delle nomine.

A tal fine il candidato che abbia superato la prova orale dovrà far pervenire all'Istituto nazionale di geofisica, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice o una autocertificazione attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza già dichiarati nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli di riserva, precedenza o preferenza, il cui possesso non sia già stato dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

1) A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

insigniti di medaglia al valor militare;

i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

gli orfani di guerra;

gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

i feriti in combattimento;

gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

gli invalidi e i mutilati civili;

militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3) In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

Riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale il consiglio di amministrazione dell'Istituto approva la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore del concorso fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego e dei titoli di cui all'art. 5. La graduatoria sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto nazionale di geofisica, dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore che non sia dipendente di ruolo, o non sia titolare di contratto di lavoro a termine ai sensi degli articoli 36 della legge n. 70/1975 e 23 del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 dell'I.N.G., dovrà presentare o far pervenire, entro il termine che gli verrà indicato nel relativo invito a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale, la seguente documentazione:

certificato medico in carta semplice, rilasciato da una azienda sanitaria locale ovvero da un ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica all'impiego; nel certificato dovrà essere specificato che è stato eseguito l'accertamento sierologico previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa;

fotocopia del documento d'identità.

Nel predetto invito il vincitore sarà invitato a riempire i moduli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403. L'interessato dovrà inoltre rendere dichiarazione di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province e dei comuni o di altri enti pubblici o privati e, in caso affermativo, effettuare opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311).

Il candidato che sia dipendente di ruolo di amministrazioni pubbliche dovrà presentare una copia integrale dello stato matricolare ed il certificato medico ed è esonerato dal presentare gli altri documenti o la dichiarazione sostitutiva.

L'amministrazione può disporre d'ufficio accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### Art. 10.

##### *Assunzione del vincitore*

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo).

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello e il profilo attribuito.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio nel termine stabilito, decadrà dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Roma, 1° giugno 2000

Il presidente: BOSCHI

ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione al concorso

All'Istituto nazionale di geofisica -  
Via di Vigna Murata, 605 -  
000143 ROMA

..... sottoscritt... (cognome e nome a carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta. Le donne coniugate debbono indicare prima il cognome da nubile, quindi il nome seguito dal cognome del marito), chiede di essere ammessa... a partecipare al concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto di ruolo in prova nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare alla unità organica geodinamica.

A tal fine ..... sottoscritt... dichiara:

1) di essere nat... a ..... (prov. di ..... )  
il ..... ;

2) di rivestire presso l'Istituto la seguente posizione: .....

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....  
conseguito il .....

presso .....  
con la seguente votazione: ..... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

4) di aver maturato la seguente esperienza: .....  
..... (descrivere l'esperienza maturata, dimostrando il possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 2), del bando);

5) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

6) di essere cittadin... ..;

7) di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

8) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
.....; ovvero di non essere iscritt...  
nelle liste elettorali per .....

9) di (aver) non aver prestato (i seguenti) servizi presso pubbliche amministrazioni.....

10) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; ovvero di essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per i seguenti motivi .....

11) di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali .....

12) di non aver procedimenti penali in corso; ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

13) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione: .....  
(per i candidati di sesso maschile);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 8 del presente bando .....

15) di essere dispost... ad assumere servizio presso qualsiasi sede verrà assegnata.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare:

il luogo di iscrizione nelle liste elettorali dello Stato di appartenenza ovvero i motivi della mancata iscrizione;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

..... sottoscritt... dichiara altresì di essere residente nel comune di ..... (prov. di ..... )  
e, si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive alla data di presentazione della presente domanda, chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo: ..... n. ....  
c.a.p. .... comune di .....  
(prov. di ..... ) tel. ....  
(l'indirizzo in nessun caso può coincidere con quello dell'Istituto).

Allega:

Luogo e data .....

Firma.....

ALLEGATO 2

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968, e art. 2, D.P.R. n. 403/1998)

.....il..... sottoscritt... cognome ..... nome .....  
nat... a ..... prov. .... il .....  
consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità: (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni .....  
..... (titoli dei lavori).....

autore i .....  
pubblicato su .....  
rispettivamente compost... da n. .... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento.....  
compost... da n. .... fogli, è conforme all'originale.

Luogo e data, .....

Il dichiarante

(firma per esteso)

ALLEGATO 3

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968, e art. 1, D.P.R. n. 403/1998)

.....il..... sottoscritt... cognome .....  
nome ..... nat... a .....  
prov. .... il .....  
residente in ..... via/piazza .....  
codice fiscale ..... consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la pro-

pria responsabilità: (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni):

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione ..... presso ..... conseguito il ..... riportando la seguente votazione ..... ;

di aver prestato servizio presso ..... nel/i periodo/i ..... nel/i seguente/i settore/i .....

Luogo e data.....

Il dichiarante

(firma per esteso)

00E5914

**Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica C.E.D.**

#### IL PRESIDENTE

Visto il verbale della seduta del consiglio di amministrazione del 25 novembre 1999 con il quale il presidente è stato autorizzato a bandire concorsi pubblici per la copertura di un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo);

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 4.2.6.99 del 25 novembre 1999 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2000;

Accertato che il predetto posto risulta disponibile presso l'unità organica laboratori e C.E.D.;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto-legge 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Viste le norme concorsuali previste nei C.C.N.L. in vigore;

Visto il regolamento organico e del personale,

Delibera:

Art. 1.

*Posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare all'unità organica laboratori e C.E.D.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) diploma di laurea in scienze geologiche.

I titoli di studio conseguiti all'estero, sempreché equipollenti sul piano culturale al diploma di laurea richiesto dal bando, dovranno essere già stati riconosciuti dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE e dal decreto-legge n. 115/1992 di recepimento della stessa. Ai fini dell'accertamento dell'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero con il diploma di laurea richiesto dal bando è obbligatorio allegare un certificato valido attestante gli esami sostenuti e/o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo;

2) esperienza consolidata in tecniche di telerilevamento applicate allo studio dei fenomeni vulcanici e geologici mediante l'elaborazione di dati acquisiti da sensori ad immagine di ultima generazione operanti nel visibile-infrarosso per i quali si richiede anche una approfondita conoscenza delle caratteristiche tecniche e delle modalità operative. Saranno ritenuti titoli preferenziali le capacità acquisite e comprovate nello sviluppo di collaborazioni internazionali e nella gestione di progetti di ricerca finanziati da enti nazionali e dall'Unione europea. Si richiede, inoltre, esperienza superiore ad anni cinque sullo sviluppo di tecniche basate sull'elaborazione d'immagini telerilevate d'aereo nel visibile-IR da spettrometri ad immagine (AVIRIS, TIMS, MIVIS, DAIS), acquisita attraverso attività di ricerca presso organismi scientifici e documentata sulle principali riviste del settore sui seguenti temi: stime di concentrazione e distribuzione di gas contenuti in pennacchi troposferici emessi da vulcani attivi mediante immagini telerilevate d'aereo nell'IR.; studio delle caratteristiche spettrali di rocce minerali mediante l'analisi d'immagini acquisite da spettrometri ad immagine e misure di campagna; correzioni degli effetti atmosferici mediante codici di trasferimento radiativo su immagine telerilevate d'aereo nel VIS-IR;

3) conoscenza della lingua inglese;

4) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;

5) idoneità fisica all'impiego; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, secondo le norme vigenti in materia;

6) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti predetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; la mancata dichiarazione, nella domanda di partecipazione, del possesso di uno dei requisiti di cui al presente articolo determinerà l'esclusione dal concorso.

La valutazione dell'esistenza del possesso del requisito di cui al punto 2) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4 in un'apposita seduta preliminare.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta dal presidente dell'Istituto con propria delibera motivata.

Non possono partecipare al concorso:

coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

coloro i quali siano stati costituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato I, dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentata a mano direttamente all'Istituto nazionale di geofisica - Via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, entro il termine perentorio di trenta

giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo a/r entro il termine sopra indicato; a tal fine farà fede il timbro a calendario dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande spedite o presentate oltre il predetto termine e quelle che, per qualsiasi altra causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'I.N.G. oltre il ventesimo giorno dopo il termine stesso.

Per la consegna delle domande a mano l'ufficio protocollo dell'I.N.G. è aperto nei giorni feriali, dal lunedì al giovedì, dalle ore 9.30 alle ore 13, dalle ore 13.45 alle ore 14.45 e il venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 13.

La data di arrivo di tutte le domande sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'Istituto. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda stessa si riferisce, il cognome e nome del candidato e il suo recapito esatto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di eventuale dispersione di proprie comunicazioni a causa di inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono partecipare al predetto concorso dovranno presentare la relativa domanda secondo lo schema di cui all'allegato 1 del presente bando e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

il proprio nome e cognome (le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome e il cognome da coniugate);

la data e il luogo di nascita;

l'eventuale posizione di dipendente di ruolo ovvero non di ruolo dell'Istituto nazionale di geofisica con l'indicazione del livello e profilo professionale di inquadramento ovvero di equiparazione e dell'unità organica di appartenenza;

il possesso del titolo di studio di cui al precedente art. 2, punto 1), indicandone la votazione, la data di conseguimento e l'università che lo ha rilasciato;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 2), descrivendo dettagliatamente l'esperienza maturata con l'indicazione dei periodi di riferimento;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 3), indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;

di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico (tale dichiarazione va resa anche se negativa);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, tale dichiarazione non va resa se la dichiarazione di cui al punto precedente è negativa;

le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, precisando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono ed il titolo del reato (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

gli eventuali titoli di preferenza posseduti da far valere, a parità di valutazione, così come previsto dall'art. 8 del presente bando;

di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi sede gli verrà assegnata;

la propria residenza, recapito e numero telefonico.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

1) un dettagliato curriculum vitae et studiorum;

2) un elenco particolareggiato, firmato dall'interessato, di tutti i lavori presentati, nel quale sia precisato, per ciascun lavoro, il titolo, se si tratti di una pubblicazione o di un rapporto o di un lavoro a stampa, e il nome di eventuali coautori;

3) un elenco, firmato dall'interessato, di tutti i titoli e documenti presentati.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

#### Art. 4.

##### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'Istituto, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

La commissione dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

#### Art. 5.

##### Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

60 punti per i titoli;

40 punti per il colloquio di cui al successivo art. 6.

I titoli valutabili e i punteggi a essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio e accademici, fino a un massimo di punti 5;

b) pubblicazioni e lavori a stampa firmati dal candidato, fino a un massimo di punti 25;

c) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste dall'art. 2, punto 2), fino a un massimo di punti 30.

Per valutare il curriculum complessivo del candidato e le pubblicazioni scientifiche la commissione prende in considerazione i seguenti criteri:

1) originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;

2) congruenza dell'attività del candidato con le tematiche di cui all'art. 2, punto 2), del presente bando;

3) rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e la loro diffusione all'interno della comunità scientifica;

4) continuità temporale della produzione scientifica.

A tal fine si fa anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare in originale o in copia autenticata, ai sensi della legge n. 15/1968, i documenti attestanti il possesso dei titoli. In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 3 del presente bando, tenendo

conto che, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati i seguenti titoli:

titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica; (attività lavorativa prestata e incarichi assunti ecc.).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata; per gli altri titoli indicare gli anni di riferimento, la durata dei periodi lavorativi e il settore in cui si è svolta l'attività.

Gli articoli scientifici, (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni, inoltre, dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in italiano o in inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato in lingua originale.

Ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La documentazione presentata non potrà essere restituita.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'I.N.G. o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'I.N.G. stesso.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere allegati alla domanda di ammissione al concorso.

I titoli e le pubblicazioni non allegati alla domanda o non idoneamente documentati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli.

L'amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle diverse dichiarazioni sostituite presso gli organi competenti.

La valutazione dei titoli, previa determinazione dei criteri, sarà effettuata prima del colloquio.

#### Art. 6.

##### *Colloquio - Programma di esame - Valutazione*

Il colloquio consisterà nella discussione delle attività di ricerca svolte. Durante il colloquio, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese e per il candidato appartenente a uno degli Stati membri dell'Unione europea verrà accertato, anche, il grado di conoscenza della lingua italiana.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 28 punti su 40.

La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e dalla votazione riportata nel colloquio.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno comunicazione circa la data e la sede in cui avrà luogo il colloquio, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Nella predetta convocazione verrà comunicato il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Per essere ammesso a sostenere il colloquio il candidato dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti validi documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) libretto ferroviario;
- c) tessera postale;
- d) porto d'armi;
- e) patente automobilistica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità.

Le norme in vigore presso l'Istituto nazionale di geofisica non prevedono il rimborso di eventuali spese sostenute dal candidato per partecipare alle prove del concorso.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria generale di merito del concorso sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria verrà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e di preferenza delle nomine.

A tal fine il candidato che abbia superato la prova orale dovrà far pervenire all'Istituto nazionale di geofisica, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice o una autocertificazione attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza già dichiarati nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli di riserva, precedenza o preferenza, il cui possesso non sia già stato dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

1) A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

- gli invalidi e i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3) In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

Riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale il consiglio di amministrazione dell'Istituto approva la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore del concorso fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego e dei titoli di cui all'art. 5. La graduatoria sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto nazionale di geofisica, dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore che non sia dipendente di ruolo, o non sia titolare di contratto di lavoro a termine ai sensi degli articoli 36 della legge n. 70/1975 e 23 del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 dell'I.N.G., dovrà presentare o far pervenire, entro il termine che gli verrà indicato nel relativo invito a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale, la seguente documentazione:

certificato medico in carta semplice, rilasciato da una azienda sanitaria locale ovvero da un ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica all'impiego; nel certificato dovrà essere specificato che è stato eseguito l'accertamento sierologico previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956, ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa;

fotocopia del documento d'identità.

Nel predetto invito il vincitore sarà invitato a riempire i moduli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403. L'interessato dovrà inoltre rendere dichiarazione di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province e dei comuni o di altri enti pubblici o privati e, in caso affermativo effettuare opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311).

Il candidato che sia dipendente di ruolo di amministrazioni pubbliche dovrà presentare una copia integrale dello stato matricolare ed il certificato medico ed è esonerato dal presentare gli altri documenti o la dichiarazione sostitutiva.

L'amministrazione può disporre d'ufficio accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### Art. 10.

##### *Assunzione del vincitore*

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo).

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello e il profilo attribuito.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio nel termine stabilito, decadrà dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Roma, 1° giugno 2000

*Il presidente: BOSCHI*

ALLEGATO I

Fac-simile della domanda di ammissione al concorso

*All'Istituto nazionale di geofisica -  
Via di Vigna Murata, 605 -  
00143 ROMA*

..... sottoscritt... (cognome e nome a carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta. Le donne coniugate debbono indicare prima il cognome da nubile, quindi il nome seguito dal cognome del marito), chiede di essere ammessa... a partecipare al concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto di ruolo in prova nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare alla unità organica laboratori e C.E.D.

A tal fine ..... sottoscritt... dichiara:

1) di essere nat... a ..... (prov. di ..... )  
il .....;

2) di rivestire presso l'Istituto la seguente posizione: .....;

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....  
conseguito il .....;

presso .....  
con la seguente votazione: ..... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

4) di aver maturato la seguente esperienza: .....  
..... (descrivere l'esperienza maturata, dimostrando il possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 2), del bando);

5) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

6) di essere cittadino.....;

7) di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

8) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
nelle liste elettorali per .....; ovvero di non essere iscritt...;

9) di (aver) non aver prestato (i seguenti) servizi presso pubbliche amministrazioni.....;

10) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; ovvero di essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per i seguenti motivi.....;

11) di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali.....;

12) di non aver procedimenti penali in corso; ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso.....;

13) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione: .....  
(per i candidati di sesso maschile);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 8 del presente bando.....;

15) di essere disposit... ad assumere servizio presso qualsiasi sede verrà assegnata.



Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare:

il luogo di iscrizione nelle liste elettorali dello Stato di appartenenza ovvero i motivi della mancata iscrizione;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

...I... sottoscritt... dichiara altresì di essere residente nel comune di ..... (prov. di .....)  
e, si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive alla data di presentazione della presente domanda, chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo: ..... n. ....  
c.a.p. .... comune di .....  
(prov. di ..... ) tel. ....  
(l'indirizzo in nessun caso può coincidere con quello dell'Istituto).

Allega:

Luogo e data .....

Firma.....

#### ALLEGATO 2

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968, e art. 2, D.P.R. n. 403/1998)

...I... sottoscritt... cognome ..... nome .....  
nat... a ..... prov. .... il .....  
consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la propria responsabilità: (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni .....  
..... (titoli dei lavori).....  
autore/i .....  
pubblicato su .....  
rispettivamente compost... da n. .... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento.....  
compost... da n. .... fogli, è conforme all'originale.

Luogo e data .....

Il dichiarante

(firma per esteso)

#### ALLEGATO 3

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968, e art. 1, D.P.R. n. 403/1998)

...I... sottoscritt... cognome .....  
nome ..... nat... a .....  
prov. .... il .....  
residente in ..... via/piazza .....  
codice fiscale ..... consapevole che,  
ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la pro-

pria responsabilità: (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni):

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione qualificazione .....  
conseguito il ..... presso .....  
riportando la seguente votazione ..... ;

di aver prestato servizio presso .....  
nel/i periodo/i ..... nel/i seguente/i settore/i .....

Luogo e data.....

Il dichiarante

(firma per esteso)

#### 00E5915

**Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica reti e monitoraggio sismico.**

#### IL PRESIDENTE

Visto il verbale della seduta del consiglio di amministrazione del 25 novembre 1999 con il quale il presidente è stato autorizzato a bandire concorsi pubblici per la copertura di un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo);

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 4.26.99 del 25 novembre 1999 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2000;

Accertato che il predetto posto risulta disponibile presso l'unità organica laboratori R.M.S.;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto-legge 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Viste le norme concorsuali previste nei CCNL in vigore;

Visto il regolamento organico e del personale,

Delibera:

Art. 1.

Posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare all'unità organica R.M.S.

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) diploma di laurea in fisica.

I titoli di studio conseguiti all'estero, sempreché equipollenti sul piano culturale al diploma di laurea richiesto dal bando, dovranno essere già stati riconosciuti dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica ai sensi della direttiva n. 89/48 CEE e dal decreto-legge n. 115/1992 di recepimento della stessa. Ai fini dell'accertamento dell'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero con il diploma di laurea richiesto dal bando è obbligatorio allegare un certificato valido attestante gli esami sostenuti e/o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo;

2) esperienza in tecniche di sorveglianza sismica del territorio nazionale. Consolidata esperienza almeno decennale in tecniche e in attività di ricerca presso organismi scientifici, e documentata da pubblicazioni sulle principali riviste del settore, sui seguenti temi: studio delle sequenze sismiche; metodi e realizzazione di algoritmi per la stima dell'accuratezza delle localizzazioni ipocentrali; metodi di calibrazione di stazioni sismiche. Creazione e gestione di banche dati di parametri sismometrici e di forme d'onda. Consolidata esperienza sulla realizzazione di procedure informatiche finalizzate allo scambio dei dati sismometrici in tempo reale con organizzazioni scientifiche internazionali e sulla divulgazione informatizzata di dati sismici attraverso mezzi di comunicazione di massa. Esperienza sulla realizzazione e ottimizzazione di reti sismometriche locali. Coordinamento di gruppi di lavoro afferenti all'analisi, interpretazione e distribuzione di dati sismometrici;

- 3) conoscenza della lingua inglese;

4) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;

5) idoneità fisica all'impiego: ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, secondo le norme vigenti in materia;

6) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti predetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso: la mancata dichiarazione, nella domanda di partecipazione, del possesso di uno dei requisiti di cui al presente articolo determinerà l'esclusione dal concorso.

La valutazione dell'esistenza del possesso del requisito di cui al punto 2) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4 in un'apposita seduta preliminare.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta dal presidente dell'Istituto con propria delibera motivata.

Non possono partecipare al concorso:

coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

coloro i quali siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

## Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato 1, dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentata a mano direttamente all'Istituto nazionale di geofisica - via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo a/r entro il

termine sopra indicato; a tal fine farà fede il timbro a calendario dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande spedite o presentate oltre il predetto termine e quelle che, per qualsiasi altra causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'Istituto nazionale di geofisica oltre il ventesimo giorno dopo il termine stesso.

Per la consegna delle domande a mano l'ufficio protocollo dell'Istituto nazionale di geofisica è aperto nei giorni feriali, dal lunedì al giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 13, dalle ore 13,45 alle ore 14,45 e il venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 13.

La data di arrivo di tutte le domande sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'Istituto. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda stessa si riferisce, il cognome e nome del candidato e il suo recapito esatto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di eventuale dispersione di proprie comunicazioni a causa di inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono partecipare al predetto concorso dovranno presentare la relativa domanda secondo lo schema di cui all'allegato 1 del presente bando e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

il proprio nome e cognome (le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome e il cognome da coniugate);

la data e il luogo di nascita;

l'eventuale posizione di dipendente di ruolo ovvero non di ruolo dell'Istituto nazionale di geofisica con l'indicazione del livello e profilo professionale di inquadramento ovvero di equiparazione e dell'unità organica di appartenenza;

il possesso del titolo di studio di cui al precedente art. 2, punto 1), indicando la votazione, la data di conseguimento e l'università che lo ha rilasciato;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 2), descrivendo dettagliatamente l'esperienza maturata con l'indicazione dei periodi di riferimento;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 3), indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;

di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico (tale dichiarazione va resa anche se negativa);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, tale dichiarazione non va resa se la dichiarazione di cui al punto precedente è negativa;

le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, precisando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono e il titolo del reato (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

gli eventuali titoli di preferenza posseduti da far valere, a parità di valutazione, così come previsto dall'art. 8 del presente bando;

di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi sede gli verrà assegnata;

la propria residenza, recapito e numero telefonico.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- 1) un dettagliato *curriculum vitae et studiorum*;
- 2) un elenco particolareggiato, firmato dall'interessato, di tutti i lavori presentati, nel quale sia precisato, per ciascun lavoro, il titolo, se si tratti di una pubblicazione o di un rapporto o di un lavoro a stampa, e il nome di eventuali coautori;
- 3) un elenco, firmato dall'interessato, di tutti i titoli e documenti presentati.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'Istituto, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

La commissione dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

#### Art. 5.

##### *Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 60 punti per i titoli;
- 40 punti per il colloquio di cui al successivo art. 6.

I titoli valutabili e i punteggi a essi attribuibili sono i seguenti:

- a) titoli di studio e accademici, fino a un massimo di punti 5;
- b) pubblicazioni e lavori a stampa firmati dal candidato, fino a un massimo di punti 25;
- c) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste dall'art. 2, punto 2), fino a un massimo di punti 30.

Per valutare il *curriculum* complessivo del candidato e le pubblicazioni scientifiche la commissione prende in considerazione i seguenti criteri:

- 1) originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;
- 2) congruenza dell'attività del candidato con le tematiche di cui all'art. 2, punto 2), del presente bando;
- 3) rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e la loro diffusione all'interno della comunità scientifica;
- 4) continuità temporale della produzione scientifica.

A tal fine si fa anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare in originale o in copia autenticata, ai sensi della legge n. 15/1968, i documenti attestanti il possesso dei titoli. In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 3 del presente bando, tenendo conto che, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati i seguenti titoli:

titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica; (attività lavorativa prestata e incarichi assunti ecc.).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata; per gli altri titoli indicare gli anni di riferimento, la durata dei periodi lavorativi e il settore in cui si è svolta l'attività.

Gli articoli scientifici, (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché recino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni, inoltre, dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in italiano o in inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato in lingua originale.

Ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La documentazione presentata non potrà essere restituita.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'Istituto nazionale di geofisica o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'Istituto nazionale di geofisica stesso.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere allegati alla domanda di ammissione al concorso.

I titoli valutabili dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I titoli e le pubblicazioni non allegati alla domanda o non idoneamente documentati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli.

L'amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle diverse dichiarazioni sostituite presso gli organi competenti.

La valutazione dei titoli, previa determinazione dei criteri, sarà effettuata prima del colloquio.

#### Art. 6.

##### *Colloquio - Programma di esame - Valutazione*

Il colloquio consisterà nella discussione delle attività di ricerca svolte. Durante il colloquio, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese e per il candidato appartenente a uno degli Stati membri dell'Unione europea verrà accertato, anche, il grado di conoscenza della lingua italiana.

Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 28 punti su 40.

La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e dalla votazione riportata nel colloquio.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno comunicazione circa la data e la sede in cui avrà luogo il colloquio, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Nella predetta convocazione verrà comunicato il punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

Per essere ammesso a sostenere il colloquio il candidato dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti validi documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;

- b) libretto ferroviario;
- c) tessera postale;
- d) porto d'armi;
- e) patente automobilistica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità.

Le norme in vigore presso l'Istituto nazionale di geofisica non prevedono il rimborso di eventuali spese sostenute dal candidato per partecipare alle prove del concorso.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria generale di merito del concorso sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria verrà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e di preferenza delle nomine.

A tal fine il candidato che abbia superato la prova orale dovrà far pervenire all'Istituto nazionale di geofisica, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice o una autocertificazione attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza già dichiarati nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli di riserva, precedenza o preferenza, il cui possesso non sia già stato dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

1) A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

insigniti di medaglia al valor militare;

i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

gli orfani di guerra;

gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

i feriti in combattimento;

gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosi;

i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

gli invalidi e i mutilati civili;

militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o afferma.

2) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata: dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3) In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

Riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale il consiglio di amministrazione dell'Istituto approva la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore del concorso fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego e dei titoli di cui all'art. 5. La graduatoria sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto nazionale di geofisica, dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore che non sia dipendente di ruolo, o non sia titolare di contratto di lavoro a termine ai sensi degli articoli 36 della legge n. 70/1975 e 23 del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 dell'I.N.G., dovrà presentare o far pervenire, entro il termine che gli verrà indicato nel relativo invito a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale, la seguente documentazione:

certificato medico in carta semplice, rilasciato da una azienda sanitaria locale ovvero da un ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica all'impiego; nel certificato dovrà essere specificato che è stato eseguito l'accertamento sierologico previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa;

fotocopia del documento d'identità.

Nel predetto invito il vincitore sarà invitato a riempire i moduli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403. L'interessato dovrà inoltre rendere dichiarazione di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province e dei comuni o di altri enti pubblici o privati e, in caso affermativo effettuare opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311).

Il candidato che sia dipendente di ruolo di amministrazioni pubbliche dovrà presentare una copia integrale dello stato matricolare ed il certificato medico ed è esonerato dal presentare gli altri documenti o la dichiarazione sostitutiva.

L'amministrazione può disporre d'ufficio accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### Art. 10.

##### *Assunzione del vincitore*

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo).

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello e il profilo attribuito.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio nel termine stabilito, decadrà dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Roma, 1º giugno 2000

*Il presidente:* BOSCHI

ALLEGATO I

Fac-simile della domanda di ammissione al concorso

*All'Istituto nazionale di geofisica -  
via di Vigna Murata. 605 -  
00143 ROMA*

...il... sottoscritt... (cognome e nome a carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta. Le donne coniugate debbono indicare prima il cognome da nubile, quindi il nome seguito dal cognome del marito), chiede di essere ammesso... a partecipare al concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto di ruolo in prova nel profilo professionale di primo ricercatore (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare alla u.o. R.M.S.

A tal fine ...il... sottoscritt... dichiara:

1) di essere nat... a ..... (prov. di ..... ) il .....

2) di rivestire presso l'Istituto la seguente posizione: .....

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito il .....

presso ..... con la seguente votazione: ..... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

4) di aver maturato la seguente esperienza: ..... (descrivere l'esperienza maturata, dimostrando il possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 2), del bando);

5) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

6) di essere cittadin... ..;

7) di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

8) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....; ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per .....

9) di (aver) non aver prestato (i seguenti) servizi presso pubbliche amministrazioni: .....

10) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; ovvero di essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per i seguenti motivi .....

11) di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali .....

12) di non aver procedimenti penali in corso; ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

13) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione: ..... (per i candidati di sesso maschile);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 8 del presente bando .....

15) di essere dispost... ad assumere servizio presso qualsiasi sede verrà assegnata.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare:

il luogo di iscrizione nelle liste elettorali dello Stato di appartenenza ovvero i motivi della mancata iscrizione;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

...il... sottoscritt... dichiara altresì di essere residente nel comune di ..... (prov. di ..... ) e, si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive alla data di presentazione della presente domanda, chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo: .....

c.a.p. .... comune di ..... n. .... (prov. di ..... ) tel. .... (l'indirizzo in nessun caso può coincidere con quello dell'Istituto).

Allega: .....

Luogo e data .....

Firma.....

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 4, legge n. 15/1968, e art. 2, D.P.R. n. 403/1998)

...il... sottoscritt... cognome ..... nome ..... nat... a ..... prov. .... il ..... consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la propria responsabilità (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni ..... (titoli dei lavori)..... autore/i ..... pubblicato su ..... rispettivamente compost... da n. .... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento..... compost... da n. .... fogli, è conforme all'originale.

Luogo e data, .....

Il dichiarante

(firma per esteso)

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI  
(art. 2, legge n. 15/1968, e art. 1, D.P.R. n. 403/1998)

...il... sottoscritt... cognome ..... nome ..... nat... a ..... prov. .... il ..... residente in ..... via/piazza ..... codice fiscale ..... consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la pro-

pria responsabilità (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni):

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione ..... conseguito il ..... presso ..... riportando la seguente votazione .....

di aver prestato servizio presso ..... nel/i periodo/i ..... nel/i seguente/i settore/i .....

Luogo e data .....

Il dichiarante

(firma per esteso)

00E5916

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica geomagnetismo.**

#### IL PRESIDENTE

Visto il verbale della seduta consiglio di amministrazione del 25 novembre 1999 con il quale il Presidente è stato autorizzato a bandire concorsi pubblici per la copertura di un posto nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo);

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 4.2.6.99 del 25 novembre 1999 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2000;

Accertato che il predetto posto risulta disponibile presso l'unità organica geomagnetismo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto-legge 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Viste le norme concorsuali previste nei CCNL in vigore;

Visto il regolamento organico e del personale,

Delibera:

Art. 1.

*Posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare all'unità organica geomagnetismo

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) diploma di laurea in fisica.

I titoli di studio conseguiti all'estero, sempreché equipollenti sul piano culturale al diploma di laurea richiesto dal bando, dovranno essere già stati riconosciuti dal Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE e dal decreto-legge n. 115/1992 di recepimento della stessa. Ai fini dell'accertamento dell'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero con il diploma di laurea richiesto dal bando è obbligatorio allegare un certificato valido attestante gli esami sostenuti e/o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo.

2) Capacità acquisita di svolgere autonomamente funzioni di progettazione, di elaborazione e di gestione correlate all'attività tecnologiche e/o professionali e/o di coordinare a tali fini competenze tecniche, anche in settori in cui è richiesto l'espletamento di attività professionali. Documentata esperienza professionale superiore ad anni otto sui seguenti temi: allestimento e gestione di esperimenti in geomagnetismo e sviluppo di software per l'analisi e gestione dei dati e degli archivi dati magnetici; conduzione e responsabilità di osservatori magnetici e effettuazione di misure magnetiche di osservatorio anche in aree estreme. Geomagnetismo da dati magnetici di osservatorio per studio di variazioni temporali: variazione secolare e studi globali, variazioni temporali rapide;

3) conoscenza della lingua inglese;

4) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;

5) idoneità fisica all'impiego; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, secondo le norme vigenti in materia;

6) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti predetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; la mancata dichiarazione, nella domanda di partecipazione, del possesso di uno dei requisiti di cui al presente articolo determinerà l'esclusione dal concorso.

La valutazione dell'esistenza del possesso del requisito di cui al punto 2) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4 in un'apposita seduta preliminare.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta dal Presidente dell'Istituto con propria delibera motivata.

Non possono partecipare al concorso:

coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

coloro i quali siano stati costituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato 1, dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentata a mano direttamente all'Istituto nazionale di geofisica - Via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo a/r entro il termine sopra indicato; a tal fine farà fede il timbro a calendario dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande spedite o presentate oltre il predetto termine e

quelle che, per qualsiasi altra causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'Istituto nazionale di geofisica oltre il ventesimo giorno dopo il termine stesso.

Per la consegna delle domande a mano l'ufficio protocollo dell'Istituto nazionale di geofisica è aperto nei giorni feriali, dal lunedì al giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 13, dalle ore 13,45 alle ore 14,45 e il venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 13.

La data di arrivo di tutte le domande sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'Istituto. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda stessa si riferisce, il cognome e nome del candidato e il suo recapito esatto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di eventuale dispersione di proprie comunicazioni a causa di inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono partecipare al predetto concorso dovranno presentare la relativa domanda secondo lo schema di cui all'allegato 1 del presente bando e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

il proprio nome e cognome (le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome e il cognome da coniugate);

la data e il luogo di nascita;

l'eventuale posizione di dipendente di ruolo ovvero non di ruolo dell'Istituto nazionale di geofisica con l'indicazione del livello e profilo professionale di inquadramento ovvero di equiparazione e dell'unità organica di appartenenza;

il possesso del titolo di studio di cui al precedente art. 2, punto 1), indicandone la votazione, la data di conseguimento e l'Università che lo ha rilasciato;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 2), descrivendo dettagliatamente l'esperienza maturata con l'indicazione dei periodi di riferimento;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 3), indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;

di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico (tale dichiarazione va resa anche se negativa);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, tale dichiarazione non va resa se la dichiarazione di cui al punto precedente è negativa;

le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, precisando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono ed il titolo del reato (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

gli eventuali titoli di preferenza posseduti da far valere, a parità di valutazione, così come previsto dall'art. 8 del presente bando;

di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi sede gli verrà assegnata;

la propria residenza, recapito e numero telefonico.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

1) un dettagliato curriculum vitae et studiorum;

2) un elenco particolareggiato, firmato dall'interessato, di tutti i lavori presentati, nel quale sia precisato, per ciascun lavoro, il titolo, se si tratti di una pubblicazione o di un rapporto o di un lavoro a stampa, e il nome di eventuali coautori;

3) un elenco, firmato dall'interessato, di tutti i titoli e documenti presentati.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

#### Art. 4.

##### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal Presidente dell'Istituto, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

La commissione dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

#### Art. 5.

##### Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove di esame di cui al successivo art. 6.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

40 punti per la prova orale nella quale, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese.

I titoli valutabili e i punteggi a essi attribuibili sono i seguenti:

titoli di studio e accademici, fino a un massimo di punti 3;

pubblicazioni e lavori a stampa firmati dal candidato comprovanti la capacità acquisita nel determinare autonomamente avanzamenti significativi nelle conoscenze nel settore preminente di attività, nell'ambito dei temi di cui al precedente art. 2, punto 2, fino a un massimo di punti 12;

attività nei settori di particolare rilevanza nazionale e/o internazionale pertinenti con le tematiche previste dall'art. 2, punto 2), fino a un massimo di punti 15.

Per valutare il curriculum complessivo del candidato e le pubblicazioni scientifiche la commissione prende in considerazione i seguenti criteri:

originalità e innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;

congruenza dell'attività del candidato con le tematiche di cui all'art. 2, punto 2), del presente bando;

continuità temporale della produzione scientifica.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare in originale o in copia autenticata, ai sensi della legge n. 15/1968, i documenti attestanti il possesso dei titoli. In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 4 del presente bando, tenendo

conto che, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati i seguenti titoli:

titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica; (conseguimento di borse di studio; attività lavorativa prestata e incarichi assunti).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata; per gli altri titoli indicare gli anni di riferimento, la durata dei periodi lavorativi e il settore in cui si è svolta l'attività.

Gli articoli scientifici, (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 3 del presente bando, purché recino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni, inoltre, dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in italiano o in inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato in lingua originale.

Ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La documentazione presentata non potrà essere restituita.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'Istituto nazionale di geofisica o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'Istituto nazionale di geofisica stesso.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere allegati alla domanda di ammissione al concorso.

I titoli e le pubblicazioni non allegati alla domanda o non idoneamente documentati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli.

L'amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle diverse dichiarazioni sostitutive presso gli organi competenti.

La valutazione dei titoli, previa determinazione dei criteri, sarà effettuata dopo la prova scritta e prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati.

#### Art. 6.

##### *Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove di concorso consistono in:

una prova scritta;

una prova orale nella quale, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese.

I programmi delle prove sono riportati nell'allegato 2.

Sarà ammesso a sostenere la prova orale il candidato che avrà riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a punti 21 su 30.

Al candidato ammesso a sostenere la prova orale verrà comunicato, prima della prova stessa, il punteggio riportato nella valutazione dei titoli e il voto conseguito nella prova scritta.

La mancata presentazione del candidato alla prova scritta o il ritiro nel corso delle prove stesse, sarà considerata come esplicita manifestazione della volontà di non voler proseguire nell'iter concorsuale e determinerà l'esclusione dal concorso.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 28 punti su 40. La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, il voto conseguito nella prova scritta e dalla votazione riportata nella prova orale.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno comunicazione circa la data e la sede in cui avrà luogo la prova scritta del concorso, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

La convocazione per la prova orale avverrà a mezzo raccomandata a/r non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Al candidato non ammesso a sostenere la prova orale non verrà data alcuna comunicazione.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti validi documenti di riconoscimento:

- fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;
- libretto ferroviario;
- tessera postale;
- porto d'armi;
- patente automobilistica;
- passaporto;
- carta d'identità.

Le norme in vigore presso l'Istituto nazionale di geofisica non prevedono il rimborso di eventuali spese sostenute dal candidato per partecipare alle prove del concorso.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria generale di merito del concorso sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria verrà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e di preferenza delle nomine.

A tal fine il candidato che abbia superato la prova orale dovrà far pervenire all'Istituto nazionale di geofisica, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice o una autocertificazione attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza già dichiarati nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli di riserva, precedenza o preferenza, il cui possesso non sia già stato dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

1) A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;



i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

gli invalidi e i mutilati civili;

militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3) In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

Riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale il consiglio di amministrazione dell'Istituto approva la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore del concorso fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego e dei titoli di cui all'art. 5. La graduatoria sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto nazionale di geofisica, dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore che non sia dipendente di ruolo, o non sia titolare di contratto di lavoro a termine ai sensi degli articoli 36 della legge n. 70/1975 e 23 del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 dell'I.N.G., dovrà presentare o far pervenire, entro il termine che gli verrà indicato nel relativo invito a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale, la seguente documentazione:

certificato medico in carta semplice, rilasciato da una azienda sanitaria locale ovvero da un ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica all'impiego; nel certificato dovrà essere specificato che è stato eseguito l'accertamento sierologico previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa;

fotocopia del documento d'identità.

Nel predetto invito il vincitore sarà invitato a riempire i moduli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403. L'interessato dovrà inoltre rendere dichiarazione di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province e dei comuni o di altri enti pubblici o privati e, in caso affermativo effettuare opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311).

Il candidato che sia dipendente di ruolo di amministrazioni pubbliche dovrà presentare una copia integrale dello stato matricolare ed il certificato medico ed è esonerato dal presentare gli altri documenti o la dichiarazione sostitutiva.

L'amministrazione può disporre d'ufficio accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### Art. 10.

##### *Assunzione del vincitore*

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo).

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello e il profilo attribuito.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio nel termine stabilito, decadrà dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Roma, 1° giugno 2000

*Il presidente: BOSCHI*

#### ALLEGATO I

Fac-simile della domanda di ammissione al concorso

All'Istituto nazionale di geofisica -  
Via di Vigna Murata, 605 -  
00143 ROMA

...I... sottoscritt... (cognome e nome a carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta. Le donne coniugate debbono indicare prima il cognome da nubile, quindi il nome seguito dal cognome del marito), chiede di essere ammessa... a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ruolo in prova nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare alla u.o. geomagnetismo.

A tal fine ...I... sottoscritt... dichiara:

1) di essere nat... a ..... (prov. di ..... ) il .....

2) di rivestire presso l'Istituto la seguente posizione: .....

3) di essere in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito il .....

presso ..... con la seguente votazione: ..... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

4) di aver maturato la seguente esperienza: ..... (descrivere l'esperienza maturata, dimostrando il possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 2), del bando;

5) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

6) di essere cittadin... ..;

7) di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

8) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....; ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per .....

9) di (aver) non aver prestato (i seguenti) servizi presso pubbliche amministrazioni: .....

10) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; ovvero di essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per i seguenti motivi .....

11) di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali.....

12) di non aver procedimenti penali in corso; ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso.....

13) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione:.....  
(per i candidati di sesso maschile);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 8 del presente bando.....

15) di essere dispost... ad assumere servizio presso qualsiasi sede verrà assegnata.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare:

il luogo di iscrizione nelle liste elettorali dello Stato di appartenenza ovvero i motivi della mancata iscrizione;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

..... sottoscritt... dichiara altresì di essere residente nel comune di ..... (prov. di .....)  
e, si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive alla data di presentazione della presente domanda, chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo: ..... n. ....  
c.a.p. .... comune di .....  
(prov. di ..... ) tel. ....  
(l'indirizzo in nessun caso può coincidere con quello dell'Istituto).

Allega:

Luogo e data .....

Firma.....

ALLEGATO 2

### PROGRAMMA DI ESAME

1. Prova scritta: verterà su argomenti riguardanti le tematiche richieste dall'art. 2, punto 2) del presente bando.

2. Prova orale: il colloquio consisterà nella discussione delle attività svolte dal candidato. Traduzione di un brano tecnico-scientifico dalla lingua inglese all'italiano e per il candidato appartenente a uno degli Stati membri dell'Unione europea verrà accertato, anche, il grado di conoscenza della lingua italiana.

ALLEGATO 3

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968, e art. 2, D.P.R. n. 403/1998)

..... sottoscritt... cognome ..... nome .....  
nat... a ..... prov. .... il .....  
consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la propria responsabilità: (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni .....  
autore/i ..... (titoli dei lavori) .....

pubblicato su .....  
rispettivamente compost... da n. .... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento.....  
compost... da n. .... fogli, è conforme all'originale.

Luogo e data, .....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso)

ALLEGATO 4

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968, e art. 1, D.P.R. n. 403/1998)

..... sottoscritt... cognome .....  
nome ..... nat... a .....  
prov. .... il .....  
residente in ..... Via/piazza .....  
codice fiscale ..... consapevole che,  
ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la propria responsabilità: (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni):

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione .....  
conseguito il ..... presso .....  
riportando la seguente votazione .....

di aver usufruito della/e seguente/i borsa di studio .....  
conferita/i da .....  
presso ..... nel/i periodo/i .....  
nel/i seguente/i settore/i .....

Luogo e data.....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso)

00E5917

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo) da assegnare all'unità organica ricerca e monitoraggio sismico.**

### IL PRESIDENTE

Visto il verbale della seduta del consiglio di amministrazione del 25 novembre 1999 con il quale il presidente è stato autorizzato a bandire concorsi pubblici per la copertura di un posto nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo);

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 4.26.99 del 25 novembre 1999 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2000;

Accertato che il predetto posto risulta disponibile presso l'unità organica ricerca e monitoraggio sismico;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto-legge 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Viste le norme concorsuali previste nei CCNL in vigore;

Visto il regolamento organico e del personale,

Delibera:

Art. 1.

*Posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare all'unità organica ricerca e monitoraggio sismico.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) diploma di laurea in fisica o scienze geologiche.

I titoli di studio conseguiti all'estero, sempreché equipollenti sul piano culturale al diploma di laurea richiesto dal bando, dovranno essere già stati riconosciuti dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE e dal decreto legislativo n. 115/1992 di recepimento della stessa. Ai fini dell'accertamento dell'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero con il diploma di laurea richiesto dal bando è obbligatorio allegare un certificato valido attestante gli esami sostenuti e/o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo;

2) capacità acquisita di svolgere autonomamente funzioni di progettazione, di elaborazione e di gestione correlate all'attività tecnologiche e/o professionali e/o di coordinare a tali fini competenze tecniche, anche in settori in cui è richiesto l'espletamento di attività professionali. Esperienza consolidata in tecniche di sorveglianza sismica del territorio nazionale; nella realizzazione di esperimenti scientifici mirati allo studio delle caratteristiche spazio-temporali della sismicità; nel coordinamento di laboratori di manutenzione e taratura di strumentazione sismometrica. Documentata esperienza professionale superiore ad anni otto sui seguenti temi: progettazione, sviluppo, realizzazione e gestione di reti sismometriche temporanee o permanenti; tecniche di analisi e di interpretazione di dati sismometrici;

3) conoscenza della lingua inglese;

4) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;

5) idoneità fisica all'impiego: ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, secondo le norme vigenti in materia;

6) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti predetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; la mancata dichiarazione, nella domanda di partecipazione, del possesso di uno dei requisiti di cui al presente articolo determinerà l'esclusione dal concorso.

La valutazione dell'esistenza del possesso del requisito di cui al punto 2) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4 in un'apposita seduta preliminare.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta dal presidente dell'Istituto con propria delibera motivata.

Non possono partecipare al concorso:

coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo; coloro i quali siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato 1, dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentata a mano direttamente all'Istituto nazionale di geofisica - Via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Saranno considerate prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo a/r entro il termine sopra indicato; a tal fine farà fede il timbro a calendario dell'ufficio postale accettante. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande spedite o presentate oltre il predetto termine e quelle che, per qualsiasi altra causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'Istituto nazionale di geofisica oltre il ventesimo giorno dopo il termine stesso.

Per la consegna delle domande a mano l'ufficio protocollo dell'Istituto nazionale di geofisica è aperto nei giorni feriali, dal lunedì al giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 13, dalle ore 13,45 alle ore 14,45 e il venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 13.

La data di arrivo di tutte le domande sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'Istituto. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda stessa si riferisce, il cognome e nome del candidato e il suo recapito esatto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di eventuale dispersione di proprie comunicazioni a causa di inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici e del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Coloro che intendono partecipare al predetto concorso dovranno presentare la relativa domanda secondo lo schema di cui all'allegato 1 del presente bando e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

il proprio nome e cognome (le donne coniugate devono indicare nell'ordine, il cognome da nubile, il nome e il cognome da coniugate);

la data e il luogo di nascita;

l'eventuale posizione di dipendente di ruolo ovvero non di ruolo dell'Istituto nazionale di geofisica con l'indicazione del livello e profilo professionale di inquadramento ovvero di equiparazione e dell'unità organica di appartenenza;

il possesso del titolo di studio di cui al precedente art. 2, punto 1), indicandone la votazione, la data di conseguimento e l'università che lo ha rilasciato;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 2), descrivendo dettagliatamente l'esperienza maturata con l'indicazione dei periodi di riferimento;

il possesso del requisito di cui al precedente art. 2, punto 3), indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;

di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico (tale dichiarazione va resa anche se negativa);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, tale dichiarazione non va resa se la dichiarazione di cui al punto precedente è negativa;

le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, precisando, in caso affermativo, gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono ed il titolo del reato (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

gli eventuali titoli di preferenza posseduti da far valere, a parità di valutazione, così come previsto dall'art. 8 del presente bando;

di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi sede gli verrà assegnata;

la propria residenza, recapito e numero telefonico.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

1) un dettagliato curriculum vitae et studiorum;

2) un elenco particolareggiato, firmato dall'interessato, di tutti i lavori presentati, nel quale sia precisato, per ciascun lavoro, il titolo, se si tratti di una pubblicazione o di un rapporto o di un lavoro a stampa, e il nome di eventuali coautori;

3) un elenco, firmato dall'interessato, di tutti i titoli e documenti presentati.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

#### Art. 4.

##### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'Istituto, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

La commissione dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

#### Art. 5.

##### Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove di esame di cui al successivo art. 6.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

40 punti per la prova orale nella quale, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese.

I titoli valutabili e i punteggi a essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio e accademici, fino a un massimo di punti 3;

b) pubblicazioni e lavori a stampa firmati dal candidato comprovanti la capacità acquisita nel determinare autonomamente avanzamenti significativi nelle conoscenze nel settore preminente di attività, nell'ambito dei temi di cui al precedente art. 2, punto 2, fino a un massimo di punti 12;

c) attività nei settori di particolare rilevanza nazionale e/o internazionale pertinenti con le tematiche previste dall'art. 2, punto 2), fino a un massimo di punti 15.

Per valutare il curriculum complessivo del candidato e le pubblicazioni scientifiche la commissione prende in considerazione i seguenti criteri:

originalità e innovatività della produzione scientifica e/o tecnologica e rigore metodologico;

congruenza dell'attività del candidato con le tematiche di cui all'art. 2, punto 2), del presente bando;

continuità temporale della produzione scientifica e/o tecnologica.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare in originale o in copia autenticata, ai sensi della legge n. 15/1968, i documenti attestanti il possesso dei titoli. In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 4 del presente bando, tenendo conto che, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, possono essere autocertificati i seguenti titoli:

titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica; (conseguimento di borse di studio; attività lavorativa prestata e incarichi assunti).

Quanto sopra va dichiarato analiticamente con indicazione di data, luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata; per gli altri titoli indicare gli anni di riferimento, la durata dei periodi lavorativi e il settore in cui si è svolta l'attività.

Gli articoli scientifici, (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 3 del presente bando, purché reclinino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati: le fotocopie delle pubblicazioni, inoltre, dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4, della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in italiano o in inglese. I testi tradotti possono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato in lingua originale.

Ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

La documentazione presentata non potrà essere restituita.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'Istituto nazionale di geofisica o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'Istituto nazionale di geofisica stesso.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere allegati alla domanda di ammissione al concorso.

I titoli e le pubblicazioni non allegati alla domanda o non idoneamente documentati non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per i titoli.

L'amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle diverse dichiarazioni sostitutive presso gli organi competenti.

La valutazione dei titoli, previa determinazione dei criteri, sarà effettuata dopo la prova scritta e prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati.

## Art. 6.

*Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove di concorso consistono in:

- una prova scritta;
- una prova orale nella quale, inoltre, verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese.

I programmi delle prove sono riportati nell'allegato 2.

Sarà ammesso a sostenere la prova orale il candidato che avrà riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a punti 21 su 30.

Al candidato ammesso a sostenere la prova orale verrà comunicato, prima della prova stessa, il punteggio riportato nella valutazione dei titoli e il voto conseguito nella prova scritta.

La mancata presentazione del candidato alla prova scritta o il ritiro nel corso delle prove stesse, sarà considerata come esplicita manifestazione della volontà di non voler proseguire nell'iter concorsuale e determinerà l'esclusione dal concorso.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 28 punti su 40. La votazione complessiva risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, il voto conseguito nella prova scritta e dalla votazione riportata nella prova orale.

## Art. 7.

*Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno comunicazione circa la data e la sede in cui avrà luogo la prova scritta del concorso, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

La convocazione per la prova orale avverrà a mezzo raccomandata a.r. non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Al candidato non ammesso a sostenere la prova orale non verrà data alcuna comunicazione.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito, con esclusione di altri, di uno dei seguenti validi documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) libretto ferroviario;
- c) tessera postale;
- d) porto d'armi;
- e) patente automobilistica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità.

Le norme in vigore presso l'Istituto nazionale di geofisica non prevedono il rimborso di eventuali spese sostenute dal candidato per partecipare alle prove del concorso.

## Art. 8.

*Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria generale di merito del concorso sarà formata secondo l'ordine della votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria verrà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e di preferenza delle nomine.

A tal fine il candidato che abbia superato la prova orale dovrà far pervenire all'Istituto nazionale di geofisica, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice o una autocertificazione attestanti il possesso dei titoli di riserva, precedenza o preferenza già dichiarati nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli di riserva, precedenza o preferenza, il cui possesso non sia già stato dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

1) A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- insigniti di medaglia al valor militare;

i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

gli orfani di guerra;

gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

i feriti in combattimento;

gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

gli invalidi e i mutilati civili;

militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3) In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

Riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale il consiglio di amministrazione dell'Istituto approva la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore del concorso fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego e dei titoli di cui all'art. 5. La graduatoria sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto nazionale di geofisica, dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

## Art. 9.

*Presentazione dei documenti*

Il vincitore che non sia dipendente di ruolo, o non sia titolare di contratto di lavoro a termine ai sensi degli articoli 36 della legge n. 70/1975 e 23 del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 dell'Istituto nazionale di geofisica, dovrà presentare o far pervenire, entro il termine che gli verrà indicato nel relativo invito a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale, la seguente documentazione:

certificato medico in carta semplice, rilasciato da una azienda sanitaria locale ovvero da un ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica all'impiego; nel certificato dovrà essere specificato che è stato eseguito l'accertamento sierologico previsto dall'art. 7 della legge n. 837/1956; ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa;

fotocopia del documento d'identità.

Nel predetto invito il vincitore sarà invitato a riempire i moduli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403. L'interessato dovrà inoltre rendere dichiarazione di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province e dei comuni o di altri enti pubblici o privati e, in caso affermativo effettuare opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311).

Il candidato che sia dipendente di ruolo di amministrazioni pubbliche dovrà presentare una copia integrale dello stato matricolare ed il certificato medico ed è esonerato dal presentare gli altri documenti o la dichiarazione sostitutiva.

L'amministrazione può disporre d'ufficio accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### Art. 10.

##### Assunzione del vincitore

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo).

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello e il profilo attribuito.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio nel termine stabilito, decadrà dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Roma, 1° giugno 2000

Il presidente: BOSCHI

#### ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione al concorso

All'Istituto nazionale di geofisica -  
Via di Vigna Murata, 605 -  
000143 ROMA

.../... sottoscritt... (cognome e nome a carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta. Le donne coniugate debbono indicare prima il cognome da nubile, quindi il nome seguito dal cognome del marito, chiede di essere ammessa... a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ruolo in prova nel profilo professionale di primo tecnologo (secondo livello retributivo) dell'Istituto nazionale di geofisica da destinare alla u.o. ricerca e monitoraggio sismico.

A tal fine .../... sottoscritt... dichiara:

- 1) di essere nat... a (prov. di ..... )  
il .....
- 2) di rivestire presso l'Istituto la seguente posizione: .....
- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....  
conseguito il .....  
presso .....  
con la seguente votazione: ..... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);
- 4) di aver maturato la seguente esperienza: .....  
..... (descrivere l'esperienza maturata, dimostrando il possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 2), del bando);
- 5) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;
- 6) di essere cittadino.....

7) di essere fisicamente idoneo al servizio relativo al profilo di cui al presente bando;

8) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
.....: ovvero di non essere iscritt...  
nelle liste elettorali per .....

9) di (aver) non aver prestato (i seguenti) servizi presso pubbliche amministrazioni.....

10) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; ovvero di essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale per i seguenti motivi .....

11) di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali .....

12) di non aver procedimenti penali in corso; ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....

13) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione: .....  
(per i candidati di sesso maschile);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 8 del presente bando .....

15) di essere disposit... ad assumere servizio presso qualsiasi sede verrà assegnata.

Il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare:

il luogo di iscrizione nelle liste elettorali dello Stato di appartenenza ovvero i motivi della mancata iscrizione:

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

.../... sottoscritt... dichiara altresì di essere residente nel comune di ..... (prov. di ..... )  
e, si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive alla data di presentazione della presente domanda, chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo: ..... n. ....  
c.a.p. .... comune di .....  
(prov. di ..... ) tel. ....  
(l'indirizzo in nessun caso può coincidere con quello dell'Istituto).

Allega:

Luogo e data: .....

Firma.....

#### ALLEGATO 2

#### PROGRAMMA DI ESAME

1. Prova scritta: verterà su argomenti riguardanti l'attività prevista per il posto messo a concorso, con particolare riferimento a: problematiche connesse alla realizzazione di reti sismometriche temporanee o permanenti. Analisi e interpretazione di dati sismometrici.

2. Prova orale: il colloquio consisterà nella discussione delle attività svolte dal candidato. Traduzione di un brano tecnico-scientifico dalla lingua inglese all'italiano e per il candidato appartenente a uno degli Stati membri dell'Unione europea verrà accertato, anche, il grado di conoscenza della lingua italiana.

## ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 4, legge n. 15/1968, e art. 2, D.P.R. n. 403/1998)

...il... sottoscritt... cognome ..... nome .....  
 nat... a ..... prov. .... il .....  
 consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la propria responsabilità: (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà):

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni .....  
 ..... (titoli dei lavori).....  
 autore/i .....  
 pubblicato su .....  
 rispettivamente compost... da n. .... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento.....  
 compost... da n. .... fogli, è conforme all'originale.

Luogo e data, .....

Il dichiarante

.....  
 (firma per esteso)

## ALLEGATO 4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI  
(art. 2, legge n. 15/1968, e art. 1, D.P.R. n. 403/1998)

...il... sottoscritt... cognome .....  
 nome ..... nat... a .....  
 prov. .... il .....  
 residente in ..... via/piazza .....  
 codice fiscale ..... consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti, in materia, dichiara sotto la propria responsabilità: (a titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni):

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione .....  
 conseguito il ..... presso .....  
 riportando la seguente votazione .....

di aver usufruito della/e seguente/i borsa/e di studio .....  
 ..... conferita/e da .....  
 presso ..... nel/i periodo/i .....  
 nel/i seguente/i settore/i .....

Luogo e data.....

Il dichiarante

.....  
 (firma per esteso)

ISTITUTO ELETTRONICO NAZIONALE  
«GALILEO FERRARIS» DI TORINO

## Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale - profilo professionale collaboratore tecnico degli enti di ricerca.

## Art. 1.

## Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di sesto livello professionale - profilo professionale collaboratore tecnico degli enti di ricerca.

La struttura di lavoro di prima assegnazione sarà l'unità organica «Attività scientifiche e tecniche» - Settore metrologia elettrica - Laboratorio film sottili - dell'Istituto elettrotecnico nazionale «Galileo Ferraris» (d'ora in avanti IEN).

## Art. 2.

## Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto al concorso;
- e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- f) possesso del diploma di perito industriale con specializzazione in elettronica, elettrotecnica, meccanica, chimica o nucleare;
- g) buona conoscenza della lingua inglese nel campo tecnico;
- h) conoscenza di sistemi informatici a livello di personal computer;
- i) documentata esperienza e preparazione su impianti e processi correlati a tecnologie a film sottili.

Non possono partecipare al concorso coloro i quali alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande abbiano superato il sessantacinquesimo anno di età.

Non possono, inoltre, partecipare al concorso i cittadini esclusi dall'elettorato attivo e quelli revocati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande, nonché alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta con provvedimento del presidente dell'IEN.

## Art. 3.

## Presentazione delle domande - Termini e modalità

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice, secondo lo schema allegato 2, dovranno essere inoltrate a mezzo raccomandata a.r., all'Istituto elettrotecnico nazionale «Galileo Ferraris» - Strada delle Cacce, 91 - 10135 Torino, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere, altresì, presentata direttamente all'ufficio «Affari del personale» durante il normale orario di lavoro; verrà in tal caso rilasciata apposta ricevuta.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, pena l'esclusione dal concorso:

nome e cognome (le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, il cognome ed il nome propri, il cognome del marito);

la data ed il luogo di nascita;

di essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

il comune o ente equivalente nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze ed i procedimenti penali eventualmente pendenti (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione del rapporto di impiego (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di impiego);

la posizione nei confronti degli obblighi militari;

il possesso del diploma di perito industriale con specializzazione di cui al precedente art. 2, lettera f);

di essere non essere alle dipendenze dell'IEN (nel primo caso specificare il tipo di rapporto, l'unità organica di appartenenza, il livello ed il profilo professionale di inquadramento);

il comune di residenza;

il possesso dei requisiti per quanto attiene l'esperienza e preparazione di cui al punto i) dell'art. 2;

il preciso indirizzo, anche se uguale alla residenza, al quale dovranno essere inviate le comunicazioni concernenti il concorso, compreso il numero di c.a.p. e l'impegno di far conoscere le successive eventuali modificazioni dell'indirizzo.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato e non dovrà essere autenticata.

L'IEN non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omissione o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda. Le domande non formulate con tutte le indicazioni di cui al presente articolo non verranno prese in considerazione.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

1) *curriculum vitae et studiorum*;

2) qualsiasi documento sia ritenuto utile ai fini del concorso.

Non è consentito il rimando a documenti di qualsiasi genere eventualmente già presentati all'IEN o ad altre amministrazioni o a documenti allegati a domande di partecipazione ad altri concorsi.

#### Art. 4.

##### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal presidente dell'IEN con successivo provvedimento e sarà composta, secondo quanto stabilito dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni e integrazioni, da un presidente e da due membri. Il segretario della commissione sarà scelto fra i dipendenti dell'istituto.

La commissione dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima prova scritta.

#### Art. 5.

##### Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

10 punti per la valutazione dei titoli;

90 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova teorico-pratica;

30 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati, conformemente a quanto disposto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli di cui ai punti precedenti prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio - fino ad un massimo di 3 punti: saranno valutati i punteggi riportati nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso;

b) attività lavorativa - fino ad un massimo di 4 punti: saranno valutati i servizi prestati, anche con rapporto di lavoro a tempo determinato, alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e quelli prestati alle dipendenze di privati datori di lavoro in relazione alla pertinenza con l'attività prevista per il posto di cui al bando di concorso;

c) atti di formazione - fino ad un massimo di 3 punti: pertinenza dell'attività prevista per il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca;

corsi di specializzazione;

relazioni, certificazioni e rapporti tecnici;

partecipazione a congressi e convegni.

Costituirà titolo preferenziale la documentata esperienza nel campo delle tecnologie a film sottile.

I titoli valutabili dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

#### Art. 6.

##### Prova - Programma di esame - Valutazione

Le prove d'esame consistono:

a) in due prove scritte di cui una a contenuto teorico-pratico;

b) in una prova orale.

Il programma di esame è riportato nell'allegato 1.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

Supereranno la prova orale i candidati che nella stessa prova avranno riportato un punteggio non inferiore a 21/30.

Durante la prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese.

La votazione complessiva per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli e delle prove d'esame.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni fissati e all'ora stabilita saranno dichiarati decaduti dal concorso.

#### Art. 7.

##### Trasparenza amministrativa

Ai sensi dell'art. 12 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di motivare i punteggi attribuiti alle singole prove.

Sono, altresì, predeterminati immediatamente prima dell'inizio della prova orale di ogni candidato i quesiti da porre ai candidati per ciascuna delle materie di esame. I quesiti sono, quindi, rivolti ai candidati stessi secondo criteri predeterminati che garantiscano l'imparzialità delle prove.



## Art. 8.

*Diario delle prove d'esame - Documenti di identità*

I candidati saranno convocati per la prova scritta mediante lettera raccomandata con a.r. almeno quindici giorni prima dello svolgimento della prova stessa. I candidati ammessi alla prova orale saranno convocati mediante lettera raccomandata con a.r. almeno venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento non scaduto di validità.

Le norme in vigore presso l'IEN non prevedono il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per partecipare alle prove di esame.

## Art. 9.

*Titoli di precedenza e di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà integrata con le indicazioni di cui all'ultimo comma del presente articolo a cura dell'amministrazione dell'IEN.

La graduatoria sarà approvata con decreto del presidente dell'IEN riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza delle nomine.

A tal fine i candidati che avranno superato le prove di esame e che abbiano e intendono far valere i titoli di precedenza nella nomina e di preferenza a parità di merito sono tenuti a presentare o a far pervenire i documenti relativi, in originale o in copia autenticata, in regola con le vigenti disposizioni fiscali, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrente dal giorno successivo a quello in cui i singoli candidati avranno sostenuto l'ultima prova d'esame.

Le categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza a parità di merito sono le seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati e invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosi;
- 10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

I candidati possono avvalersi dei titoli di cui al precedente comma 4, purché siano stati documentati entro i termini di cui allo stesso comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro della domanda di partecipazione al concorso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata a.r. entro il termine suddetto. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio accettante.

I dati personali trasmessi dei candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 10 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

## Art. 10.

*Presentazione dei documenti*

Al fine dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego, il vincitore del concorso dovrà presentare o far pervenire all'Istituto elettrotecnico nazionale «Galileo Ferraris» - Strada delle Cacce, 91 - 10135, Torino, sotto pena di decadenza, entro il termine perentorio che verrà indicato nell'apposita comunicazione di richiesta, i documenti che saranno dettagliatamente indicati nella richiesta stessa.

Il concorrente vincitore del concorso e comunque colui che è chiamato in servizio a qualsiasi titolo è tenuto a regolarizzare in bollo la domanda di partecipazione al concorso e a presentare in bollo i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego.

## Art. 11.

*Accertamenti sanitari*

L'Istituto si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore a visita medica al fine di accertare l'idoneità al servizio di impiego al quale il concorso si riferisce.

Ne è esente il vincitore se già alle dipendenze dell'IEN.

## Art. 12.

*Nomina dei vincitori*

Risulterà vincitore del concorso il primo classificato nella graduatoria di merito.

Il vincitore del concorso che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego consegnerà la nomina in prova nel sesto livello professionale - profilo professionale collaboratore tecnico degli enti di ricerca.

I candidati che, pur essendo inseriti nella graduatoria di merito non risultino compresi tra i vincitori, non acquistano alcun diritto a ricoprire i posti eventualmente vacanti, né quelli che si renderanno successivamente disponibili.

L'IEN si riserva, tuttavia, la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito secondo quanto stabilito dal successivo art. 13.

Il vincitore assunto in servizio sottoscriverà apposito contratto secondo il vigente CCNL per il personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e ad esso sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello ed il profilo attribuito. Il trattamento economico avrà comunque decorrenza dalla data di immissione in servizio.

La nomina in ruolo è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto alla nomina.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 10 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

#### Art. 13.

##### Utilizzazione della graduatoria

L'EN nel caso in cui il posto messo a concorso resti scoperto per rinuncia o decadenza del vincitore, ha facoltà di procedere, entro il termine di ventiquattro mesi dalla data di approvazione della graduatoria, all'utilizzazione della graduatoria stessa, secondo l'ordine della medesima, per il conferimento del posto rimasto vacante.

L'EN ha inoltre la facoltà di procedere, entro il termine di ventiquattro mesi dalla data di approvazione della graduatoria, all'utilizzazione della graduatoria stessa, secondo l'ordine della medesima, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito, e che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

#### ALLEGATO 1

##### PROGRAMMA DI ESAME

##### 1) Prima prova scritta:

analisi di circuiti elettrici ed elementi di meccanica del vuoto.

##### 2) Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico:

impianti e processi per la tecnologia dei film sottili.

##### 3) Prova orale:

colloquio sugli argomenti indicati per la prova scritta e sulle eventuali esperienze professionali del candidato.

#### ALLEGATO 2

Fac-simile della domanda di ammissione (da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice a mezzo raccomandata a.r.)

All'Istituto elettrotecnico nazionale  
Galileo Ferraris - Strada delle  
Cacce, 91 - 10135 TORINO

... sottoscritt... chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale - profilo professionale collaboratore tecnico degli enti di ricerca, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 51 del 30 giugno 2000 - 4<sup>a</sup> serie speciale.

A tal fine dichiara:

di essere nat... (prov. di ..... )  
il .....;

di essere cittadino... (indicare  
la nazionalità di appartenenza):

di essere iscritt... nelle liste elettorali di .....;  
ovvero di: non essere iscritt... nelle liste elettorali per .....;

di non aver riportato condanne penali; ovvero i provvedimenti  
penali eventualmente pendenti; ovvero di aver riportato le seguenti  
condanne penali.....;

di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni..... e di avere  
risolto il rapporto di impiego a causa di.....  
ovvero di non avere prestato servizio presso le pubbliche amministrazioni;

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente  
posizione .....;  
di essere in possesso del diploma di perito industriale con specializzazione in..... conseguito  
il ..... presso.....  
con la seguente votazione;

di non prestare attualmente servizio presso l'Istituto elettrotecnico nazionale Galileo Ferraris (in caso contrario specificare il tipo di rapporto, l'unità organica di appartenenza, il livello professionale e il profilo professionale di inquadramento);

di voler sostenere la prova di conoscenza della lingua inglese;

di possedere la seguente esperienza lavorativa di cui all'art. 2, punto i), esperienza e preparazione su impianti e processi correlati a tecnologie a film sottile;

di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli candidati di cittadinanza diversa da quella italiana);

... sottoscritt... dichiara inoltre:

di risiedere in ..... (prov. di ..... ),  
via ..... n. .... c.a.p. ....;

di possedere i seguenti titoli di precedenza o preferenza nella  
nomina.....;

di essere con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione  
(celibe nubile o coniugato a con n. .... (figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:  
tel. .... (il recapito per le comunicazioni deve essere espressamente indicato anche quando coincide con la residenza).

... sottoscritt... si impegna a comunicare tempestivamente eventuali successive modifiche dell'indirizzo.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

Data .....

Firma.....

00E5923

## ISTITUTO NAZIONALE PER LE CONSERVE ALIMENTARI

Diario e sede delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente dell'I.N.C.A. - sede di Roma

Si rende noto che le prove scritte del concorso per esami ad un posto di dirigente, avranno luogo nei seguenti giorni 11 e 12 luglio con inizio alle ore 15, presso la sede dell'I.N.C.A. via Archimede n. 59, Roma.

00E12146

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## UNIVERSITÀ DELLA TUSCIA DI VITERBO

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di elaborazione dati, in prova, sesta qualifica, area funzionale di elaborazione dati.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 25 ottobre 1977, n. 808;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni e integrazioni relative alla normativa concorsuale del personale non docente dell'Università in relazione ai profili indicati nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Vista la legge 29 gennaio 1986, n. 23;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la parte II del decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534, concernente integrazioni e modificazioni alla normativa concorsuale per il reclutamento del personale non docente delle Università di cui al regolamento approvato con decreto ministeriale 20 maggio 1983;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319;

Vista la legge 23 gennaio 1991, n. 21;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

Vista la legge 23 dicembre 1994, n. 724;

Vista la legge 29 dicembre 1995, n. 549;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 448;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al comparto università sottoscritto in data 21 maggio 1996 e successiva integrazione;

Visto il regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 416/1998 del 27 maggio 1998;

Viste le decisioni assunte dal consiglio di amministrazione nella seduta del 21 giugno 1999 in merito all'approvazione del piano triennale delle assunzioni di personale tecnico-amministrativo;

Considerato che nel corrente anno il piano triennale prevede, tra gli altri, la copertura di un posto di assistente di elaborazione dati;

Vista la contrattazione integrativa di Ateneo - seduta del 9 giugno 2000, con la quale sono state determinate le aliquote dei posti di personale non docente di cui all'art. 1 del regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, sopracitato;

Viste le decisioni assunte dai competenti organi in merito alla copertura finanziaria del posto suddetto;

Decreta:

Art. 1.

### *Concorso e numero dei posti*

Presso l'Università degli studi della Tuscia è indetto un concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di elaborazione dati, in prova (sesta qualifica - area funzionale di elaborazione dati).

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

### *Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) titolo di studio: diploma di maturità classica, scientifica, magistrale, tecnica o professionale, oppure diploma di istruzione secondaria di primo grado più diploma di corso professionale specifico rilasciato da enti pubblici o aziende specializzate di settore o attestato di attività lavorativa specifica prestata per almeno due anni presso enti pubblici o aziende specializzate di settore, con esclusione del periodo di apprendistato. Si prescinde dal titolo di studio suddetto per il personale della qualifica immediatamente inferiore in servizio da almeno cinque anni senza demerito;

2) età non inferiore agli anni 18;

3) la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

4) godimento dei diritti politici;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, devono essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'Università degli studi della Tuscia - ufficio concorsi - via S. Giovanni Decollato, n. 1 - 01100 Viterbo - con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica); ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- e) il possesso del titolo di studio che dà luogo all'ammissione al concorso così come specificato all'art. 2, punto 1), del presente bando;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni con l'indicazione della qualifica ed anzianità e, relativamente ai servizi già conclusi, delle cause di risoluzione degli stessi;
- h) di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- i) l'eventuale appartenenza alla quinta qualifica specificando l'università di appartenenza e l'anzianità maturata nella qualifica;
- j) la propria attuale residenza e l'indirizzo, con il relativo numero di codice di avviamento postale, al quale si desidera che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;
- k) i cittadini degli stati membri della CEE devono altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- l) il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 4.

*Commissione giudicatrice e trasparenza amministrativa*

La commissione esaminatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 9 del regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, emanato con decreto rettorale n. 416/1998 del 27 maggio 1998, tenuto conto di quanto disposto dagli articoli 6 e 29 del decreto legislativo 23 dicembre 1993, n. 546.

La commissione è tenuta a concludere la procedura concorsuale secondo i termini stabiliti dal V comma dell'art. 10 del sopracitato regolamento.

La commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

La commissione immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale determina i quesiti da porre ai candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352, con le modalità ivi previste.

## Art. 5.

*Prove di esame*

Per lo svolgimento delle prove di esame saranno applicate le disposizioni contenute nel regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, emanato con decreto rettorale n. 416/1998 del 27 maggio 1998.

Gli esami consisteranno in due prove scritte di cui una pratica o a contenuto teorico-pratico ed una prova orale. Le prove verteranno sui seguenti argomenti:

- nozioni sui sistemi operativi;
- conoscenza di almeno un linguaggio di programmazione;
- nozioni sulle basi di dati e sui principali linguaggi di programmazione;
- nozioni sui protocolli di comunicazione per reti di personal computer;
- conoscenza dei principali strumenti di office.

Durante lo svolgimento della prova orale sarà accertata anche la conoscenza di nozioni di lingua inglese mediante la lettura e la traduzione di brani semplici dalla lingua straniera in italiano.

Del diario delle prove scritte e della sede di svolgimento delle stesse sarà data notifica personale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ad ogni candidato ammesso al concorso, almeno quindici giorni prima dello svolgimento delle stesse.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per le prove scritte, con un valido documento di riconoscimento, nei locali, nell'ora e nei giorni stabiliti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente applicata su carta da bollo, con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;
- c) tessera pendente o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale, sarà data comunicazione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima dello svolgimento della stessa.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Le sedute della commissione esaminatrice, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, curerà l'affissione d'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

## Art. 6.

*Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Università degli studi della Tuscia, ufficio concorsi, via S. Giovanni Decollato, n. 1 - 01100 Viterbo, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tali documenti possono essere prodotti anche in fotocopia unitamente ad una autocertificazione attestante la conformità degli stessi all'originale, od infine sostituite con dichiarazioni sottoscritte dall'interessato.

Resta salva in quest'ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra od altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosi;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni.
- 3) lo stato di disoccupazione, con particolare riguardo all'anzianità di iscrizione alle liste dell'U.P.L.M.O.

## Art. 7.

*Approvazione della graduatoria*

La commissione nel redigere i verbali delle operazioni concorsuali e nella formazione della graduatoria di merito si atterrà alle disposizioni di cui all'art. 14 del regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi emanato con decreto rettorale n. 416/1998 del 27 maggio 1998.

Con successivo provvedimento del direttore amministrativo, tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando, tale graduatoria, unitamente a quella del vincitore del concorso sarà approvata e resa pubblica mediante affissione all'albo dell'Ateneo.

Di quest'ultimo adempimento sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

## Art. 8.

*Assunzione in servizio e periodo di prova*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a stipulare un contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo indeterminato con l'Università degli studi della Tuscia di Viterbo entro il termine previsto dalla nota d'invito. Decorso tale termine, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato in caso di comprovato e giustificato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è regolato, anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso, dai contratti collettivi di lavoro del comparto Università nel tempo vigenti, dalle norme di legge concernenti i rapporti di lavoro subordinato nell'impresa in quanto compatibili con la natura ed i fini istituzionali dell'università, nonché, dalle norme comunitarie in materia.

È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il dipendente assunto verrà inquadrato nella sesta qualifica dell'area funzionale di elaborazione dati, profilo di assistente di elaborazione dati.

Il trattamento economico sarà quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore al momento dell'assunzione.

Il dipendente assunto è soggetto ad un periodo di prova di tre mesi non rinnovabili o prorogabili.

Decorso la metà del suddetto periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro o dalle norme modificative, integrative e sostitutive dello stesso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso della amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per la restante disciplina si rinvia all'art. 17 del vigente contratto collettivo di lavoro.

## Art. 9.

*Presentazione dei documenti*

Entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione relativa alla richiesta di costituzione del rapporto di lavoro il candidato vincitore dovrà presentare, a pena di risoluzione del medesimo, la seguente documentazione:

- 1) certificato medico in bollo rilasciato dall'azienda sanitaria competente per territorio attestante l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce la nomina (in caso di presenza di qualche imperfezione, questa dovrà essere specificatamente menzionata con la dichiarazione che la stessa non menoma l'attitudine fisica all'impiego per il quale ha concorso). Nel

certificato stesso dovrà essere precisato che è stato eseguito l'accertamento sierologico del sangue previsto dall'art. 7 della legge 24 luglio 1956, n. 837. Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di stipula del contratto di lavoro.

Se appartenente alle categorie protette, dovrà inoltre produrre la dichiarazione legalizzata rilasciata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di pregiudizio alla salute o alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

Ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;

2) dichiarazione, in regola con la legge sul bollo, resa ai sensi degli articoli 2 e 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 dalla quale risulti:

a) luogo e data di nascita;

b) cittadinanza e godimento dei diritti politici, con l'indicazione che tali requisiti erano posseduti anche alla data di scadenza del bando;

c) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;

d) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;

e) titolo di studio previsto al precedente art. 2, punto 1);

f) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private e se fruita, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 2, lettera g), del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686) e deve essere rilasciata anche se negativa.

Il vincitore dovrà altresì regolarizzare, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di partecipazione.

A termine dell'ultimo comma dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, il personale statale di ruolo deve presentare, sempre nel termine suindicato, una copia integrale dello stato matricolare, il certificato medico, la dichiarazione di cui al punto 2) per quanto riguarda il titolo di studio ed è esonerato dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 462, gli indigenti hanno facoltà di predisporre in carta libera i documenti di rito richiesti nel presente articolo purché presentino il certificato di povertà, ovvero risulti dai documenti stessi la loro posizione di indigenza mediante citazione degli estremi dell'attestato dell'autorità di pubblica sicurezza.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati e tradotti dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se depositati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine di trenta giorni può essere prorogato dall'Università in caso di comprovato impedimento; scaduto inutilmente il suddetto termine, non si dà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

L'amministrazione, nei trenta giorni successivi la presentazione dei suddetti documenti, provvederà ad invitare gli interessati a regolarizzare l'eventuale documentazione incompleta o affetta da vizi sanabili.

## Art. 10.

### Risoluzione del rapporto di lavoro

La mancata assunzione in servizio, nel termine stabilito dal contratto comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'Università, valutati i motivi, può prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Ogni altra causa di estinzione del rapporto è regolata dai contratti collettivi e dalle disposizioni vigenti.

## Art. 11.

### Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili. Il presente bando di concorso sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Viterbo, 16 giugno 2000

Il direttore amministrativo: CUCULLO

ALLEGATO

Schema da seguire nella compilazione della domanda (da inviarsi su carta libera)

All'Università degli studi della  
Tuscia - Ufficio concorsi - Via  
S. Giovanni Decollato, n. 1 -  
01100 VITERBO

Il sottoscritto (1) ..... nato a ..... (provincia di ..... )  
il ..... e residente in ..... c.a.p. ....  
(provincia di ..... ) via ..... n. .... tel. ....  
chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di elaborazione dati, in prova, nel ruolo del personale non docente dell'area funzionale di elaborazione dati (sesta qualifica funzionale), presso l'Università degli studi della Tuscia indetto con D.D.A. n. 716/00 del 16 giugno 2000.

A tal fine lo scrivente dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione: (2) .....

di essere cittadino italiano o di uno Stato membro della Comunità economica europea (3);

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... ;  
(oppure: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: (4) ..... )

per i cittadini della C.E.E. di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali a carico in corso (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali: (4) ..... )

di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado in: .....  
conseguito presso l'Istituto ..... il .....  
ovvero (5):

di non avere prestato servizi presso pubbliche amministrazioni; (oppure: di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: ..... )

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del Testo Unico sulle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;

per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella posizione di .....

di appartenere alla quinta qualifica presso l'Università di ..... a decorrere dal ..... (da rendersi solo nel caso in cui il candidato appartenga alla quinta qualifica presso una amministrazione universitaria);

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini della C.E.E.);

di richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992 ..... (6) e a tal fine allega certificazione relativa al proprio handicap.

Il sottoscritto chiede inoltre che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare tempestivamente ogni variazione del medesimo:

nome e cognome .....

via ..... n. .... tel. ....

C.A.P. .... città ..... (provincia ..... )

Data .....

Firma .....

(1) Le donne sposate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, cognome del marito, nome.

(2) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 6 del presente bando.

(3) ovvero di essere equiparati ai cittadini dello Stato in quanto italiani non appartenenti alla Repubblica.

(4) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso, nonché, i procedimenti penali eventualmente pendenti. Indicare anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale.

(5) Diploma di istruzione secondaria di primo grado più diploma di corso professionale specifico rilasciato da enti pubblici o aziende specializzate di settore o attestato di attività lavorativa specifica prestata per almeno due anni presso enti pubblici o aziende specializzate di settore, con esclusione del periodo di apprendistato.

(6) Tale dichiarazione deve essere resa unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge 104/1992.

00E5936

**Concorso pubblico, per esami, a tre posti di segretario amministrativo di dipartimento, in prova, settima qualifica funzionale - area funzionale amministrativo-contabile.**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

Vista la legge 23 dicembre 1994, n. 724;

Vista la legge 29 dicembre 1995, n. 549;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 448;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al comparto Università sottoscritto in data 21 maggio 1996 e successiva integrazione;

Visto il regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, emanato da questa Università con decreto rettorale n. 416/1998 del 27 maggio 1998;

Viste le decisioni assunte dal consiglio di amministrazione nella seduta del 21 giugno 1999 in merito all'approvazione del piano triennale delle assunzioni di personale tecnico-amministrativo;

Considerato che nel corrente anno il piano triennale prevede, tra gli altri, la copertura di tre posti di segretario amministrativo di dipartimento per le esigenze delle strutture dipartimentali di questo Ateneo;

Vista la contrattazione integrativa di Ateneo - seduta del 9 giugno 2000, con la quale sono state determinate le aliquote dei posti di personale non docente di cui all'art. 1 del regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, sopracitato;

Viste le decisioni assunte dai competenti organi in merito alla copertura finanziaria del posto suddetto;

Decreta:

Art. 1.

#### Concorso e numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per esami, a tre posti di segretario amministrativo di dipartimento, in prova (ottava qualifica - area funzionale amministrativo-contabile) per le esigenze delle strutture dipartimentali dell'Università degli studi della Tuscia.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

#### Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) titolo di studio: laurea in economia e commercio, scienze bancarie ed assicurative, scienze economiche e bancarie, economia politica, economia aziendale, scienze economiche. Ai sensi dell'art. 84 della legge n. 312/1980 si prescinde dal titolo di studio suddetto per il personale della qualifica immediatamente inferiore in servizio da almeno cinque anni senza demerito;

2) età non inferiore agli anni 18;

3) la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

4) godimento dei diritti politici;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, devono essere indirizzate e presentate all'Università o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'Università degli studi della Tuscia - ufficio concorsi - via S. Giovanni Decollato, 1 - 01100 Viterbo - con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana* - 4ª serie speciale, «Concorsi ed esami».

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

All'atto dell'assunzione in servizio il vincitore sarà tenuto a regolarizzare in bollo la domanda di partecipazione al concorso.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

a) Il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita;

b) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini degli italiani non appartenenti alla Repubblica); ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

d) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);

e) il possesso del titolo di studio che da luogo all'ammissione al concorso così come specificato all'art. 2, punto 1), del presente bando;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni con l'indicazione della qualifica ed anzianità e, relativamente ai servizi già conclusi, delle cause di risoluzione degli stessi;

h) di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;

i) l'eventuale appartenenza alla settima qualifica specificando l'Università di appartenenza e l'anzianità maturata nella qualifica;

j) la propria attuale residenza e l'indirizzo, con il relativo numero di codice di avviamento postale, al quale si desidera che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;

k) i cittadini degli stati membri della CEE devono altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

l) il possesso di eventuali titoli di riserva o preferenza a parità di merito.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 4.

*Commissione giudicatrice e trasparenza amministrativa*

La commissione esaminatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 9 del regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, emanato con decreto rettorale n. 416/1998 del 27 maggio 1998, tenuto conto di quanto disposto dagli articoli 6 e 29 del decreto legislativo 23 dicembre 1993, n. 546.

La commissione è tenuta a concludere la procedura concorsuale secondo i termini stabiliti dal quinto comma dell'art. 10 del sopracitato regolamento.

La commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

La commissione immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale determina i quesiti da porre ai candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352, con le modalità ivi previste.

## Art. 5.

*Prove di esame*

Per lo svolgimento delle prove di esame saranno applicate le disposizioni contenute nel regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, emanato con decreto rettorale n. 416/1998 del 27 maggio 1998.

Gli esami consistiranno in due prove scritte, una delle quali può essere a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale.

Prima prova scritta: ragioneria generale dello Stato e contabilità di Stato con particolare riguardo alla gestione finanziaria e contabile delle Università e dei dipartimenti universitari.

Seconda prova scritta: diritto amministrativo e costituzionale.

Prova orale: materie oggetto delle prove scritte, diritto privato, legislazione universitaria e accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un brano.

I candidati dovranno, inoltre, saper utilizzare i software Word, Excel ed Access.

In conformità a quanto stabilito dal settimo comma dell'art. 4 del decreto del Ministero della pubblica istruzione 20 maggio 1983, per lo svolgimento delle prove scritte il tempo a disposizione dei candidati non può essere inferiore ad otto ore.

Del diario delle prove scritte e della sede di svolgimento delle stesse sarà data notifica personale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ad ogni candidato ammesso al concorso, almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle stesse.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per le prove scritte, con un valido documento di riconoscimento, nei locali nell'ora e nei giorni stabiliti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) fotografia recente appiccata su carta da bollo, con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio;

b) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;

c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale, sarà data comunicazione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima dello svolgimento della stessa.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Le sedute della commissione esaminatrice, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche.



Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, curerà l'affissione d'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

#### Art. 6.

##### *Riserva di posti e preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale e intendano far valere i titoli che danno diritto a riserva, ai sensi della legge n. 68/1999, e a preferenza a parità di merito dovranno far pervenire all'Università degli studi della Tuscia - ufficio concorsi - via S. Giovanni Decollato, 1 - 01100 Viterbo, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di tali titoli, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tali documenti possono essere prodotti anche in fotocopia unitamente ad una autocertificazione attestante la conformità degli stessi all'originale, od infine sostituite con dichiarazioni sottoscritte dall'interessato.

Resta salva in quest'ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- 3) lo stato di disoccupazione, con particolare riguardo all'anzianità di iscrizione alle liste dell'U.P.L.M.O.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La commissione nel redigere i verbali delle operazioni concorsuali e nella formazione della graduatoria di merito si atterrà alle disposizioni di cui all'art. 14 del regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi emanato con decreto rettorale n. 416/1998 del 27 maggio 1998.

Con successivo provvedimento del direttore amministrativo, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 6 del presente bando, tale graduatoria, unitamente a quella dei vincitori del concorso sarà approvata e resa pubblica mediante affissione all'albo dell'Ateneo.

Di quest'ultimo adempimento sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio e periodo di prova*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a stipulare un contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo indeterminato con l'Università degli studi della Tuscia di Viterbo entro il termine previsto dalla nota d'invito. Decorso tale termine, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato in caso di comprovato e giustificato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è regolato, anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso, dai contratti collettivi di lavoro del comparto Università nel tempo vigenti, dalle norme di legge concernenti i rapporti di lavoro subordinato nell'impresa in quanto compatibili con la natura e di fini istituzionali dell'Università, nonché, dalle norme comunitarie in materia.

È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il dipendente assunto verrà inquadrato nell'ottava qualifica dell'area funzionale amministrativo-contabile, profilo di segretario amministrativo di dipartimento.

Il trattamento economico sarà quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore al momento dell'assunzione.

Il dipendente assunto è soggetto ad un periodo di prova di tre mesi non rinnovabili o prorogabili.

Decorso la metà del suddetto periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro o dalle norme modificative, integrative e sostitutive dello stesso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso della amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per la restante disciplina si rinvia all'art. 17 del vigente contratto collettivo di lavoro.

## Art. 9.

*Presentazione dei documenti*

Entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione relativa alla richiesta di costituzione del rapporto di lavoro il candidato vincitore dovrà presentare, a pena di risoluzione del medesimo, la seguente documentazione:

1) certificato medico in bollo rilasciato dall'azienda sanitaria competente per territorio attestante l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce la nomina (in caso di presenza di qualche imperfezione, questa dovrà essere specificatamente menzionata con la dichiarazione che la stessa non menoma l'attitudine fisica all'impiego per il quale ha concorso). Nel certificato stesso dovrà essere precisato che è stato eseguito l'accertamento sierologico del sangue previsto dall'art. 7 della legge 24 luglio 1956, n. 837. Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di stipula del contratto di lavoro.

Se appartenente alle categorie protette dovrà inoltre produrre la dichiarazione legalizzata rilasciata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di pregiudizio alla salute o alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

Ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;

2) dichiarazione, in regola con la legge sul bollo, resa ai sensi degli articoli 2 e 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, dalla quale risulti:

- a) luogo e data di nascita;
- b) cittadinanza e godimento dei diritti politici, con l'indicazione che tali requisiti erano posseduti anche alla data di scadenza del bando;
- c) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;
- d) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- e) titolo di studio previsto al precedente art. 2, punto 1);
- f) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private e se fruisce, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 2, lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686) e deve essere rilasciata anche se negativa.

Il vincitore dovrà altresì regolarizzare, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di partecipazione.

A termine dell'ultimo comma dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, il personale statale di ruolo deve presentare, sempre nel termine suindicato, una copia integrale dello stato matricolare, il certificato medico, la dichiarazione di cui al punto 2) per quanto riguarda il titolo di studio ed è esonerato dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 462, gli indigeni hanno facoltà di produrre in carta libera i documenti di rito richiesti nel presente articolo purché presentino il certificato di povertà, ovvero risultati dai documenti stessi la loro posizione di indigenza mediante citazione degli estremi dell'attestato dell'autorità di pubblica sicurezza.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati e tradotti dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine di trenta giorni può essere prorogato dall'Università in caso di comprovato impedimento, scaduto inutilmente il suddetto termine, non si dà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

L'amministrazione, nei trenta giorni successivi la presentazione dei suddetti documenti, provvederà ad invitare gli interessati a regolarizzare l'eventuale documentazione incompleta o affetta da vizi sanabili.

## Art. 10.

*Risoluzione del rapporto di lavoro*

La mancata assunzione in servizio, nel termine stabilito dal contratto comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'Università, valutati i motivi, può prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Ogni altra causa di estinzione del rapporto è regolata dai contratti collettivi e dalle disposizioni vigenti.

## Art. 11.

*Rinvio*

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili. Il presente bando di concorso sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Viterbo 16 giugno 2000

*Il direttore amministrativo:* CUCULLO

ALLEGATO

Schema da seguire nella compilazione della domanda (da inviarsi su carta libera)

All'Università degli studi della  
Tuscia - Ufficio concorsi - Via  
S. Giovanni Decollato, 1 -  
01100 VITERBO

Il sottoscritto (1) ..... nato a ..... (provincia di .....)  
il ..... e residente in ..... c.a.p. ....  
(provincia di ..... ) via ..... n. .... tel. ....  
chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, a tre posti di segretario amministrativo di dipartimento, in prova, nel ruolo del personale non docente dell'area funzionale amministrativo-contabile (ottava qualifica funzionale), per le esigenze delle strutture dipartimentali dell'Università degli studi della Tuscia indetto con D.D.A. n. 717/00 del 16 giugno 2000.

A tal fine lo scrivente dichiara sotto la propria responsabilità:  
di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione: (2) .....

di essere cittadino italiano o di uno Stato membro della Comunità economica europea (3);

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... ;  
(oppure: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: ..... );

per i cittadini della C.E.E. di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali a carico in corso (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali: (4) .....);

di essere in possesso del diploma di laurea in: .....; conseguito presso l'Università ..... il .....;

di non avere prestato servizi presso pubbliche amministrazioni; (oppure: di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: .....);

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico sulle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;

per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella posizione di .....;

di appartenere alla settima qualifica presso l'Università di ..... a decorrere dal ..... (da rendersi solo nel caso in cui il candidato appartenga alla quinta qualifica presso una amministrazione universitaria);

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini della C.E.E.);

di richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992 ..... (5) e a tal fine allega certificazione relativa al proprio handicap.

Il sottoscritto chiede inoltre che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare tempestivamente ogni variazione del medesimo:

nome e cognome .....  
via ..... n. ... tel. ....  
c.a.p. .... città ..... (provincia ..... )

Data .....

Firma .....

(1) Le donne sposate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, cognome del marito, nome.

(2) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli che danno diritto a riserva o a preferenza a parità di valutazione.

(3) ovvero di essere equiparato ai cittadini dello Stato in quanto italiano non appartenente alla Repubblica.

(4) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso, nonché, i procedimenti penali eventualmente pendenti. Indicare anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale.

(5) Tale dichiarazione deve essere resa unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992.

00E5937

**Diario delle prove d'esame della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario riservato - settore scientifico disciplinare G01X (Economia ed estimo rurale) presso la facoltà di agraria.**

Le prove scritte e la prova orale della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario riservato - settore scientifico disciplinare G01X (Economia ed estimo rurale) presso la facoltà di agraria dell'Università degli studi della Tuscia, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 72 del 10 settembre 1999, si svolgeranno presso i locali della facoltà di agraria dell'Università degli studi della Tuscia, via San Camillo de Lellis - Viterbo, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 13 luglio 2000, ore 12;

seconda prova scritta: 14 luglio 2000, ore 10.

00E6020

## UNIVERSITÀ «G. D'ANNUNZIO» DI CHIETI

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di sesta qualifica funzionale dell'area tecnico-scientifica - profilo di assistente tecnico per le esigenze dello stabulario della facoltà di medicina e chirurgia.**

### IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Vista la legge 14 agosto 1982, n. 590;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, di conversione con modificazione del decreto legge 21 aprile 1995, n. 120, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle Università;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università stipulato il 21 maggio 1996;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 9 marzo 2000 con la quale è stato stabilito di attivare le procedure concorsuali per la copertura di un posto di assistente tecnico, sesta qualifica funzionale dell'area tecnico-scientifica per le esigenze dello Stabulario della Facoltà di medicina e chirurgia;

Considerato che, data l'unicità del posto, risultano inoperanti le riserve previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni;

Accertata la disponibilità del posto e la relativa copertura finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto concorso pubblico, per esami, ad un posto di sesta qualifica funzionale dell'area tecnico-scientifica - profilo di assistente tecnico per le esigenze dello Stabulario della Facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi «G. D'Annunzio» di Chieti.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

## Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Ai sensi dell'art. 84 della legge 312/1980 si prescinde dal titolo di studio suddetto per il personale della qualifica immediatamente inferiore in servizio da almeno cinque anni senza demerito.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a uno di quelli suindicati, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

2) la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;

3) idoneità fisica all'impiego: l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;

4) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 3.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice a macchina o in stampatello utilizzando lo schema allegato (all. 1), debitamente firmata dal candidato e indirizzata al Dirigente Amministrativo dell'Università degli Studi «G. D'Annunzio» - via dei Vestini - 66013 - Chieti Scalo (Chieti) deve essere presentata direttamente o a mezzo di raccomandata a.r., con esclusione di qualunque altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'automatica esclusione dal concorso stesso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dal concorso stesso:

a) nome e cognome (le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di quella di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 1) del presente bando.

I candidati che partecipano ai sensi dell'art. 84, terzo comma, della legge 312/1980, debbono dichiarare, in mancanza del prescritto titolo di studio, di essere in servizio da almeno cinque anni senza demerito nella qualifica immediatamente inferiore;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

i) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di merito, indicati nel successivo art. 6 del presente bando.

l) il domicilio o recapito completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; dovranno altresì specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame specificate nell'art. 5 del presente bando.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 4.

*Commissione giudicatrice*

Con successivo provvedimento sarà nominata la Commissione giudicatrice nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

## Art. 5.

*Prove di esame*

Gli esami consistiranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, tendenti ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, ed una prova orale e verteranno sui seguenti argomenti:

*prima prova scritta:*

specie, razze e ceppi di animali di interesse nell'ambito della sperimentazione animale;

cenni di anatomia comparata e topografica degli animali utilizzati per la sperimentazione: topo, ratto e coniglio;

trasporto e ricezione degli animali da laboratorio.

*seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico:*

tecniche di manualità di utilizzo degli animali da esperimento (topo, ratto e coniglio);

procedure di anestesia per gli animali utilizzati nella sperimentazione;

procedure di eutanasia per gli animali utilizzati nella sperimentazione.

*prova orale:*

verterà sulle materie oggetto delle prove scritte nonché su nozioni etico-giuridiche della sperimentazione animale e sull'accertamento delle conoscenze teorico-pratiche di programmi d'automazione di ufficio in ambiente Windows di particolare utilità per l'adempimento delle mansioni del profilo a concorso e della conoscenza della lingua straniera a scelta (inglese, tedesco, francese e spagnolo).

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando verrà dato avviso della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte.

Detto avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede, nel giorno e nell'ora indicati nella predetta *Gazzetta Ufficiale*.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.

Qualora ritardi di qualsiasi natura non consentissero il rispetto della data prevista, sarà cura di questa Amministrazione comunicare ad ogni singolo candidato, mediante notifica personale a mezzo raccomandata a.r., eventuali variazioni al predetto calendario.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno venti giorni prima dell'inizio della prova stessa mediante raccomandata a.r. Contestualmente verrà comunicato loro il voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

La prova orale si svolgerà in un locale aperto al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

Per essere ammessi a sostenere le suddette prove di esame i candidati dovranno essere muniti, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento validi a norma di legge:

- 1) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, se il candidato è dipendente statale;
- 2) porto d'ami o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 6.

##### *Preferenza a parità di merito*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, in quanto appartenenti ad una o più categorie previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono tenuti a far pervenire, al Dirigente amministrativo dell'Università degli studi «G. D'Annunzio» - via dei Vestini - 66013 - Chieti Scalo (Chieti) - entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui alla legge n. 15/68 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, attestanti il possesso di uno o più titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, di cui al successivo 4º comma;

La documentazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Da tale documentazione dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattente;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle forze armate, congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria di merito*

Espletate le prove del concorso, la commissione forma la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato il quale è determinato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e del voto ottenuto nella prova orale.

La graduatoria di merito unitamente a quella del vincitore del concorso è approvata con provvedimento dell'amministrazione con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando.

È dichiarato vincitore del concorso, il candidato utilmente collocato nella relativa graduatoria di merito.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace.

La graduatoria del vincitore del concorso sarà affissa nell'Albo Ufficiale di questo Ateneo. Di tale affissione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione del predetto avviso decorrono i termini per le eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata affissione per eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 8.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Approvata la graduatoria come indicato nel precedente art. 7 l'Università degli Studi «G. D'Annunzio» di Chieti stipulerà un contratto individuale di lavoro.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella sesta qualifica funzionale, profilo di assistente tecnico, dell'area tecnico-scientifica, con rapporto di lavoro a tempo pieno e con il diritto al trattamento economico iniziale di cui al contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto Università.

In tale contratto sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro, la qualifica, il profilo professionale e livello retributivo iniziale, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

Il contratto individuale specificamente che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

## Art. 9.

*Presentazione dei documenti*

Il vincitore del concorso entro trenta giorni dalla stipula del contratto è tenuto a presentare la seguente documentazione:

l) certificato medico, in bollo, attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica all'impiego rilasciato da un medico della A.U.S.L. competente per territorio o da un Ufficiale medico in servizio permanente effettivo o dall'ufficiale sanitario del comune di residenza.

Nel suddetto certificato dovrà essere precisato che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato deve farne specifica menzione con la dichiarazione che essa non menoma l'attitudine fisica dell'aspirante stesso all'impiego e al normale e regolare rendimento di lavoro.

Per i candidati portatori di handicap si prescinde dalla presentazione del certificato di sana e robusta costituzione; la capacità lavorativa è accertata dalla commissione di cui all'art. 4 della legge n. 104/1992;

2) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 2 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 da cui risulti:

a) luogo e data di nascita;

b) cittadinanza posseduta anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la domanda di ammissione al concorso;

c) godimento dei diritti politici, anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la domanda di ammissione al concorso;

d) la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

f) titolo di studio previsto all'art. 2, punto 1), del presente bando;

g) l'esistenza o meno di altri rapporti d'impiego pubblico o privato ovvero di una delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e, in caso affermativo relativa opzione per il nuovo impiego.

h) codice fiscale;

3) fotografia recente formato tessera.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo devono presentare nel termine di cui al primo comma del presente articolo copia integrale dello stato matricolare, certificato medico di cui al precedente punto 1), dichiarazione relativa al possesso del titolo di studio previsto all'art. 2 del presente bando nonché dichiarazione di opzione per il nuovo impiego e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipula del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'Amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

I concorrenti vincitori del concorso sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati per i quali la legge non prevede l'esenzione.

Questa amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade da benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968 n. 15 in materia di sanzioni penali.

## Art. 10.

*Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge 31 dicembre 1996, n. 675 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## Art. 11.

*Norme di rinvio*

Per quanto non previsto dal presente bando, sempreché applicabili, valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive modificazioni ed integrazioni e nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

Il presente provvedimento viene registrato ed inserito nella raccolta dei decreti di questa Università.

Chieti, 7 giugno 2000

*Il dirigente amministrativo:* NAPOLEONE

ALLEGATO I

Fac-simile di domanda  
(da redigere in carta semplice a macchina o in stampatello)

*Al Dirigente Amministrativo Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Via dei Vestini - 66013 CHIETI SCALO (CHIETI)*

....., sottoscritt..... (a)  
(cognome e nome)

nat..... a ..... (provincia di .....)

il ..... e domiciliato in ..... (luogo e provincia)

c.a.p. .... via ..... n. ....

tel. .... chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, ad un posto di sesta qualifica funzionale dell'area tecnico-scientifica per il profilo professionale di assistente tecnico per le esigenze dello Stabulario della facoltà di medicina e chirurgia di codesta Università bandito nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 51 del 30 giugno 2000;

....., sottoscritt....., dichiara sotto la propria responsabilità di:

1) essere in possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;

2) essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (oppure indicare i motivi della non iscrizione e cancellazione);

godere dei diritti civili e politici anche in ..... (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (b);

3) non aver riportato condanne penali (oppure aver riportato le seguenti condanne penali da indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) (c);

4) aver conseguito il diploma di ..... presso ..... nell'anno .....

(Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano);

oppure (per coloro che concorrono ai sensi dell'art. 84, terzo comma, della legge n. 312/1980): essere in servizio presso l'Università di ..... nella quinta qualifica funzionale e di aver maturato un'anzianità di servizio di cinque anni senza demerito;

5) essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione:

6) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico

delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (d.).

7) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

8) richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992 (e);

9) essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di merito, indicati nell'art. 6 del bando concorsuale:

10) voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

via ..... n. ....  
c.a.p. .... città .....  
prov. .... telefono .....

..... sottoscritto... è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Data .....

Firma ..... (f)

(a) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome e cognome del marito.

(b) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(c) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(d) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni.

(e) Tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992.

(f) la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

00E5941

**Concorso pubblico e concorso riservato per la copertura di complessivi tre posti, a tempo indeterminato, di segretario amministrativo di dipartimento - ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-contabile.**

#### IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Vista la legge 14 agosto 1982, n. 590;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, di conversione con modificazione del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle Università;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università stipulato il 21 maggio 1996;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 9 marzo 2000 con la quale è stato stabilito di attivare le procedure concorsuali per la copertura di tre posti di segretario amministrativo di dipartimento, ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-contabile;

Considerato che la riserva in favore del personale dipendente del comparto delle università di cui all'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567, risulta operante e che la stessa trova applicazione per uno dei predetti tre posti;

Considerato che ai sensi dell'art. 5, comma 1, del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, nei pubblici concorsi le riserve di posti di cui al successivo terzo comma dello stesso articolo già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Accertata la disponibilità dei posti e la relativa copertura finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

Sono indetti un concorso pubblico e un concorso riservato per la copertura di complessivi tre posti, a tempo indeterminato, di segretario amministrativo di dipartimento, ottava qualifica funzionale, dell'area amministrativo-contabile, presso l'Università degli studi «G. D'Annunzio» di Chieti.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Riserva

Uno dei tre posti è riservato al personale tecnico-amministrativo del comparto Università appartenente alla settima qualifica dell'area funzionale amministrativo-contabile in possesso di una anzianità di servizio di almeno sei anni maturata in tale qualifica.

Nel caso in cui il suddetto posto non sarà ricoperto da un candidato riservatario, lo stesso si intenderà libero e sarà ricoperto utilizzando la graduatoria generale di merito del concorso pubblico di cui al capo I del presente bando.

Capo I

#### CONCORSO PUBBLICO

Art. 3.

È indetto un concorso pubblico, per esami, a due posti a tempo indeterminato di segretario amministrativo di dipartimento, ottava qualifica funzionale, dell'area amministrativo-contabile presso questo Ateneo, di cui uno è riservato agli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999.

Coloro che intendono avvalersi della riserva prevista dal presente articolo devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso.

Nel caso in cui non vi siano aspiranti riservatari idonei, il posto sarà libero e verrà ricoperto utilizzando la graduatoria generale di merito.

## Art. 4.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso di cui all'art. 3, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;

2) età non inferiore agli anni 18;

3) idoneità fisica all'impiego: l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;

4) titolo di studio richiesto diploma di laurea in: economia e commercio, scienze bancarie ed assicurative, scienze economiche e bancarie, economia politica, economia aziendale, scienze economiche.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a uno di quelli suindicati, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

5) avere il godimento dei diritti politici;

6) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 5.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice a macchina o in stampatello utilizzando lo schema allegato (all. 1), debitamente firmata dal candidato e indirizzata al dirigente amministrativo dell'Università degli studi «G. D'Annunzio» - Via dei Vestini - 66013 Chieti Scalo (Chieti), deve essere presentata direttamente o a mezzo di raccomandata a.r., con esclusione di qualunque altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a calce dell'ufficio postale accettante. L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'automatica esclusione dal concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dal concorso stesso:

a) nome e cognome (le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di quella di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 4, punto 4) del presente bando;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

i) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso (allegato 4);

l) l'eventuale possesso di titoli validi ai fini della riserva, di cui all'art. 3, del bando;

m) il domicilio o recapito completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni;

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; dovranno altresì specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano.

I candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere le prove d'esame.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Gli esami del concorso consisteranno in due prove scritte e in una prova orale, e verteranno su quanto riportato all'allegato 3 del presente bando.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno della pubblicazione del presente bando verrà dato avviso della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte.

Detto avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede, nel giorno e nell'ora indicati nella predetta *Gazzetta Ufficiale*.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.

Qualora ritardi di qualsiasi natura non consentissero il rispetto della data prevista, sarà cura di questa amministrazione comunicare ad ogni singolo candidato, mediante notifica personale a mezzo raccomandata a.r., eventuali variazioni al predetto calendario.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione alla prova orale, sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno venti giorni prima dell'inizio della prova stessa mediante raccomandata a.r. Contestualmente verrà comunicato loro il voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.



Tale elenco verrà affisso all'albo della sede di esami.

La prova orale si intenderà superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le suddette prove di esame i candidati dovranno essere muniti, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento validi a norma di legge:

- 1) tessera di riconoscimento rilasciata da una amministrazione dello Stato, se il candidato è dipendente statale;
- 2) porto d'armi o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 7.

##### *Formulazione e approvazione della graduatoria di merito*

Espletate le prove di esame, la commissione giudicatrice formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato la quale è determinata dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e del voto ottenuto nella prova orale.

La graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori del concorso è approvata con provvedimento dell'amministrazione, tenuto conto di quanto disposto dalla legge n. 68/1999 e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 (allegato 4).

Pertanto, i concorrenti che abbiano superato la prova orale del concorso dovranno far pervenire, per loro iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi «G. D'Annunzio» di Chieti, via dei Vestini - 66013 Chieti Scalo (Chieti), entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui alla legge n. 15/1968 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, attestanti il possesso dei titoli di riserva o di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La documentazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, che abbiano conseguito l'idoneità, verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori, purché ai sensi della predetta legge n. 68/1999, risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso gli uffici competenti.

Sono dichiarati vincitori del concorso, i candidati utilmente collocati nella relativa graduatoria di merito.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso sarà affissa nell'albo ufficiale di questo Ateneo. Di tale affissione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione del predetto avviso decorrono i termini per le eventuali impugnate.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata affissione per eventuale copertura dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Capo II

#### CONCORSO RISERVATO

#### Art. 8.

È indetto un concorso riservato ai dipendenti del comparto Università, per titoli ed esami, ad un posto a tempo indeterminato, di segretario amministrativo di dipartimento, ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-contabile, presso questo Ateneo.

#### Art. 9.

##### *Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso di cui all'art. 8, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) appartenere alla settima qualifica dell'area funzionale amministrativo-contabile con una anzianità di servizio di almeno sei anni maturata in tale qualifica;
- 2) diplomi di laurea in: economia e commercio, scienze bancarie ed assicurative, scienze economiche e bancarie, economia politica, economia aziendale e scienze economiche;

oppure

diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale integrato da certificazione che attesti che il candidato possiede esperienza lavorativa corrispondente per almeno quattro anni continuativi presso lo Stato o enti pubblici con mansioni di settimo livello.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a uno di quelli suindicati, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi con riserva.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### Art. 10.

##### *Presentazione della domanda - Termini e modalità*

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice a macchina o in stampatello utilizzando lo schema allegato (allegato 2), debitamente firmata dal candidato e indirizzata al dirigente amministrativo dell'Università degli studi «G. D'Annunzio» - Via dei Vestini - 66013 Chieti Scalo (Chieti) deve essere presentata direttamente o a mezzo di raccomandata a.r., con esclusione di qualunque altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'automatica esclusione dal concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome (le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) di essere inquadrato nella settima qualifica funzionale, dell'area amministrativo-contabile con una anzianità di servizio di almeno sei anni maturata in tale qualifica, il profilo professionale di appartenenza e l'Università presso la quale presta servizio;
- d) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 9, punto 2), del presente bando, e la votazione riportata;
- e) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso (allegato 4);
- f) il domicilio o recapito completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni.

I candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i candidati devono allegare in carta semplice in originale, in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del

Presidente della Repubblica n. 403/1998, i titoli di cui chiedono la valutazione ai sensi del successivo art. 11. La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà non è più soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero sia corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, tali titoli sono altresì comprovabili mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione che, per poter essere valutate dalla commissione, dovranno contenere tutti gli elementi e dati essenziali del certificato sostituito indispensabili per la valutazione.

Per quanto riguarda l'anzianità di servizio, la certificazione prodotta (o l'eventuale dichiarazione sostitutiva) dovrà precisare ogni eventuale periodo di interruzione dell'attività di servizio non utile ai fini giuridici ed economici.

Si precisa che, con riguardo ai titoli relativi agli incarichi svolti nell'ambito di rapporti di servizio presso università e pubbliche amministrazioni, verranno presi in considerazione solo gli incarichi per i quali vi sia stato un formale atto di assegnazione.

Resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni a qualsiasi titolo già presentati a questa Università.

Agli eventuali atti e ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire a questa amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 11.

##### Valutazione titoli

Ai sensi dell'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica n. 567/1987, il 40% del punteggio complessivo, pari a 100 punti, è attribuito ai titoli e sarà così ripartito:

- a) alla votazione conseguita nel diploma di laurea sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di: punti 6;
- b) all'anzianità di servizio prestato presso le università e le pubbliche amministrazioni, ad esclusione di quella richiesta quale requisito di ammissione, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di: punti 12;
- per anno o frazione d'anno superiore a sei mesi: punti 1;
- c) agli incarichi svolti nell'ambito di rapporti di servizi presso università e pubbliche amministrazioni, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di: punti 12;
- d) alle pubblicazioni scientifiche, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di: punti 4;
- e) agli attestati di qualificazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale organizzati dalle pubbliche amministrazioni, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di: punti 6.

Il periodo di servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestato presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958, è equiparato alla suddetta anzianità di servizio di cui al punto b) sopra richiamato.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

L'esito della valutazione dei titoli verrà reso noto ai candidati prima dell'effettuazione della prova orale mediante affissione all'albo della stessa sede di esame.

#### Art. 12.

##### Prove di esame

Gli esami del concorso consistiranno in due prove scritte e in una prova orale, e verteranno su quanto riportato all'allegato 3 del presente bando.

Nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno della pubblicazione del presente bando verrà dato avviso della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte.

Detto avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede, nel giorno e nell'ora indicati nella predetta *Gazzetta Ufficiale*.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.

Qualora ritardi di qualsiasi natura non consentissero il rispetto della data prevista, sarà cura di questa amministrazione comunicare ad ogni singolo candidato, mediante notifica personale a mezzo raccomandata a.r., eventuali variazioni al predetto calendario.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione alla prova orale, sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno venti giorni prima dell'inizio della prova stessa mediante raccomandata a.r. Contestualmente verrà comunicato loro il voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

La prova orale si intenderà superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

Tale elenco verrà affisso all'albo della sede di esami.

Per essere ammessi a sostenere le suddette prove di esame i candidati dovranno essere muniti, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento validi a norma di legge:

- 1) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, se il candidato è dipendente statale;
- 2) porto d'armi o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 13.

##### Approvazione della graduatoria di merito

Espletate le prove del concorso, la commissione forma la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

La votazione complessiva è data dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, della media dei voti conseguiti nelle prove scritte di cui al precedente art. 12 e della votazione conseguita nel colloquio.

La graduatoria di merito unitamente a quella del vincitore del concorso è approvata con provvedimento dell'amministrazione con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 (allegato 4).

Pertanto, i concorrenti che abbiano superato la prova orale del concorso dovranno far pervenire, per loro iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi «G. D'Annunzio» di Chieti, via dei Vestini - 66013 Chieti Scalo (Chieti), entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui alla legge n. 15/1968 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La documentazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

È dichiarato vincitore del concorso, il candidato utilmente collocato nella relativa graduatoria di merito.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace.

La graduatoria del vincitore del concorso sarà affissa nell'albo ufficiale di questo Ateneo. Di tale affissione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione del predetto avviso decorrono i termini per le eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata affissione per eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### NORME COMUNI AL CONCORSO PUBBLICO ED AL CONCORSO RISERVATO

##### Art. 14.

##### *Commissione giudicatrice*

Con successivo provvedimento sarà nominata la commissione giudicatrice nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

##### Art. 15.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Approvate le graduatorie come indicato nei precedenti articoli 7 e 13 l'Università degli studi «G. D'Annunzio» di Chieti stipulerà con i vincitori di ciascun concorso il contratto individuale di lavoro.

I vincitori saranno assunti in prova con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nell'ottava qualifica funzionale, profilo di segretario amministrativo di dipartimento, area amministrativo-contabile, con rapporto di lavoro a tempo pieno e con il diritto al trattamento economico iniziale di cui al contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto università.

In tale contratto sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro, la qualifica, il profilo professionale e livello retributivo iniziale, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

##### Art. 16.

##### *Presentazione dei documenti*

I vincitori del concorso pubblico entro trenta giorni dalla stipula del contratto sono tenuti a presentare la seguente documentazione:

1) certificato medico, in bollo, attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica all'impiego rilasciato da un medico della A.U.S.L. competente per territorio o da un ufficiale medico in servizio permanente effettivo o dall'ufficiale sanitario del comune di residenza.

Nel suddetto certificato dovrà essere precisato che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato deve farne specifica menzione con la dichiarazione che essa non menoma l'attitudine fisica dell'aspirante stesso all'impiego e al normale e regolare rendimento di lavoro.

Per i candidati portatori di handicap si prescinde dalla presentazione del certificato di sana e robusta costituzione; la capacità lavorativa è accertata dalla commissione di cui all'art. 4 della legge n. 104/1992.

2) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 2 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 da cui risulti:

- a) luogo e data di nascita;
- b) cittadinanza posseduta anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la domanda di ammissione al concorso;
- c) godimento dei diritti politici, anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la domanda di ammissione al concorso;
- d) la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

f) titolo di studio prescritto dall'art. 4, punto 4), del presente bando;

g) l'esistenza o meno di altri rapporti d'impiego pubblico o privato ovvero di una delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e, in caso affermativo relativa opzione per il nuovo impiego;

h) codice fiscale.

3) fotografia recente formato tessera.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo devono presentare nel termine di cui al primo comma del presente articolo copia integrale dello stato matricolare, certificato medico di cui al precedente punto 1), dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 4, punto 4), del presente bando nonché dichiarazione di opzione per il nuovo impiego e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti, di rito.

Il vincitore del concorso riservato, deve presentare, nel termine di cui al comma 1 del presente articolo: il certificato di cui al punto 1) del presente articolo, copia integrale dello stato matricolare e dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 9, punto 2).

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipula del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

I concorrenti vincitori del concorso sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati per i quali la legge non prevede l'esenzione.

Questa amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, in materia di sanzioni penali.

##### Art. 17.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge 31 dicembre 1996, n. 675, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

##### Art. 18.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto dal presente bando, sempreché applicabili, valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive modificazioni ed integrazioni e nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

Il presente provvedimento viene registrato ed inserito nella raccolta dei decreti di questa Università.

Chieti, 7 giugno 2000

*Il dirigente amministrativo: NAPOLEONE*

## ALLEGATO 1

Fac-simile di domanda  
(da redigere in carta semplice  
a macchina o in stampatello)

*Al dirigente amministrativo dell'Università degli studi «G. D'Annunzio»  
- Via dei Vestini - 66013 CHIETI  
SCALO (Chieti)*

.....I., sottoscritt. .... (a)  
..... (cognome e nome)  
nat. a ..... (provincia di .....)  
il ..... e domiciliato in .....  
..... (luogo e provincia)

c.a.p. .... via ..... n. ....  
tel. .... chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami,  
a due posti di ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-  
contabile per il profilo professionale di segretario amministrativo di  
dipartimento presso codesta Università bandito nella *Gazzetta Uffi-  
ciale* - 4ª serie speciale - n. 51 del 30 giugno 2000.

.....I., sottoscritt. dichiara sotto la propria responsabilità di:

1) essere in possesso della cittadinanza italiana (sono equipa-  
rati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repub-  
blica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;

2) essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (oppure indicare i motivi della non iscrizione e cancellazione);  
godere dei diritti civili e politici anche in .....  
(Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli  
Stati membri dell'Unione europea) (b);

3) non aver riportato condanne penali (oppure aver riportato  
le seguenti condanne penali da indicare anche se sia stata concessa  
amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) (c);

4) aver conseguito il diploma di laurea in .....  
rilasciato dalla facoltà di .....  
nell'anno ..... presso l'Università di .....  
(Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero specificare  
altresi l'equipollenza a quello italiano);

5) essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente  
posizione: .....

6) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso  
una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento  
e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai  
sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni  
concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con  
decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (d);

7) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichia-  
razione deve essere sottoscritta unicamente dai cittadini di uno degli  
Stati membri dell'Unione europea);

8) richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992  
e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap (e);

9) essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità  
di merito, di cui all'allegato 4 del bando concorsuale: .....

10) di avere diritto alla riserva di cui all'art. 3 del bando di  
concorso in quanto: .....

11) voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al  
seguente indirizzo:

via ..... n. ....  
c.a.p. .... città ..... prov. ....  
telefono .....

.....I., sottoscritt. è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono  
punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si esprime consenso affinché i dati personali forniti possano  
essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempi-  
menti connessi al presente concorso.

Data .....

Firma (f) .....

(a) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da  
nubile, nome e cognome del marito.

(b) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(c) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che  
lo ha emesso nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(d) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche  
se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso  
pubbliche amministrazioni.

(e) Tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai  
portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui  
all'art. 20 della legge n. 104/1992.

(f) La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

## ALLEGATO 2

Fac-simile di domanda (da redi-  
gere in carta semplice a mac-  
china o in stampatello)

*Al dirigente amministrativo Univer-  
sità degli studi «G. D'Annunzio»  
- Via dei Vestini - 66013 CHIETI  
SCALO (Chieti)*

.....I., sottoscritt. ....  
..... (cognome e nome)  
nat. a ..... (provincia di .....)  
il ..... e domiciliato in .....  
..... (luogo e provincia)

c.a.p. .... via ..... n. ....  
tel. .... chiede di essere ammesso al concorso riservato,  
per titoli ed esami, ad un posto di ottava qualifica funzionale dell'area  
amministrativo-contabile per il profilo professionale di segretario  
amministrativo di dipartimento presso codesta università bandito  
nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale - n. 51 del 30 giugno 2000.

.....I., sottoscritt. dichiara sotto la propria responsabilità di:

1) prestare servizio presso l'Università di .....  
e di essere inquadrato nella settima qualifica dell'area funzionale  
amministrativo-contabile - profilo di .....  
con una anzianità di servizio di almeno sei anni maturata in tale qua-  
lifica dal .....

2) essere in possesso del seguente diploma di laurea in .....  
rilasciato dalla facoltà di .....  
nell'anno ..... presso l'Università di .....  
con votazione .....  
oppure

essere in possesso del seguente diploma di istruzione seconda-  
ria di secondo grado di durata quinquennale .....  
rilasciato il ..... presso .....  
con la votazione di ..... integrato da esperienza  
lavorativa corrispondente per almeno quattro anni continuativi  
presso lo Stato o enti pubblici con mansioni di settimo livello,  
presso ..... dal .....  
al ..... (allegare certificato).

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero speci-  
ficare altresi l'equipollenza a quello italiano;

3) essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità  
di merito, di cui all'allegato 4 del bando concorsuale: .....

4) richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992  
e a tal fine allega  
certificazione relativa all'handicap (tale dichiarazione deve essere sot-  
toscritta unicamente dai portatori di handicap che intendono usu-  
fruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992);

5) allegare i seguenti titoli valutabili: .....  
6) voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al  
seguente indirizzo:

via ..... n. ....  
c.a.p. .... città ..... prov. ....  
telefono .....

.....I., sottoscritt. è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci  
sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si esprime consenso affinché i dati personali forniti possano  
essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempi-  
menti connessi al presente concorso.

Data .....

Firma .....

## ALLEGATO 5

## PROGRAMMA DI ESAME

*Prima prova scritta:* ragioneria generale dello Stato e contabilità di Stato.

*Seconda prova scritta:* diritto amministrativo.

*Prova orale:* verterà sulle materie oggetto delle prove scritte più diritto privato e ordinamento amministrativo-contabile delle università nonché sull'accertamento delle conoscenze teorico-pratiche dei programmi d'attuazione di ufficio in ambiente Windows di particolare utilità per l'adempimento delle mansioni del profilo a concorso e della conoscenza di una lingua straniera a scelta (inglese, francese, spagnolo e tedesco).

## ALLEGATO 4

## PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosi;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non sposati, i coniugi non sposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non sposati, i coniugi non sposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non sposati, i coniugi non sposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattente;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle forze armate, congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

00E5942

**Concorso pubblico e concorso riservato per la copertura di complessivi due posti, a tempo indeterminato, di funzionari amministrativi ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-contabile.**

## IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1987;

Vista la legge 14 agosto 1982, n. 398;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 25 settembre 1987, n. 567;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Vista la legge 25 agosto 1988, n. 571;

Vista la legge 9 maggio 1988, n. 168;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 agosto 1988, n. 519;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 5 febbraio 1993, n. 29 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 4 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236 di conversione con modificazione del decreto legge 27 aprile 1995, n. 120 recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle Università;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università stipulato il 21 maggio 1996;

Vista la legge 21 dicembre 1996, n. 678;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 405;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 25 dicembre 1999, n. 400;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 9 marzo 2000 con la quale è stato stabilito di attuare le procedure concorsuali per la copertura di due posti di funzionario amministrativo ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-contabile, per le esigenze dell'amministrazione centrale;

Considerato che la riserva in favore del personale dipendente del comparto delle Università di cui all'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567, risulta operante e che la stessa trova applicazione per uno dei predetti posti;

Considerato che ai sensi dell'art. 3, comma 1, del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, nei pubblici concorsi le riserve di posti di cui al successivo terzo comma dello stesso articolo già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Accertata la disponibilità dei posti e la relativa copertura finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

## Numero dei posti

Sono indetti un concorso pubblico e un concorso riservato per la copertura di complessivi due posti, a tempo indeterminato, di funzionario amministrativo - ottava qualifica funzionale - dell'area amministrativo-contabile, per le esigenze dell'amministrazione centrale presso l'Università degli studi «G. D'Annunzio» di Chieti.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 2.

## Riserva

Uno dei due posti è riservato al personale tecnico-amministrativo del comparto Università appartenente alla settima qualifica dell'area funzionale amministrativo-contabile in possesso di una anzianità di servizio di almeno sei anni maturata in tale qualifica.

Nel caso in cui il suddetto posto non sarà ricoperto da un candidato riservatario, lo stesso si intenderà libero e sarà ricoperto utilizzando la graduatoria generale di merito del concorso pubblico di cui al capo I del presente bando.

## Capo I

## CONCORSO PUBBLICO

## Art. 3.

È indetto un concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di funzionario amministrativo - ottava qualifica funzionale - dell'area amministrativo-contabile, presso questo ateneo.

## Art. 4.

## Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso di cui all'art. 3, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;

2) età non inferiore agli anni 18;

3) idoneità fisica all'impiego: l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente;

4) titolo di studio richiesto: diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, scienze statistiche demografiche ed attuariali, scienze economiche e sociali, scienze economiche e bancarie, lettere e filosofia, magistero, lingue e letterature straniere.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a uno di quelli suindicati, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità:

5) avere il godimento dei diritti politici;

6) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 5.

## Presentazione della domanda - Termini e modalità

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice a macchina o in stampatello utilizzando lo schema allegato (all. 1), debitamente firmata dal candidato e indirizzata al dirigente amministrativo dell'Università degli studi «G. D'Annunzio» - via dei Vestini - 66013 Chieti Scalo (Chieti) deve essere presentata direttamente o a mezzo di raccomandata a.r., con esclusione di qualunque altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettato.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'automatica esclusione dal concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dal concorso stesso:

a) nome e cognome (le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di quella di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 4, punto 4) del presente bando;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvate con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

i) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso (allegato 4);

l) il domicilio o recapito completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza: dovranno altresì specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano.

I candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere le prove d'esame.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 6.

## Prove di esame

Gli esami del concorso consistranno in due prove scritte e in una prova orale, e verteranno su quanto riportato all'allegato 3 del presente bando.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno della pubblicazione del presente bando verrà dato avviso della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte.

Detto avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede, nel giorno e nell'ora indicati nella predetta *Gazzetta Ufficiale*.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.

Qualora ritardi di qualsiasi natura non consentissero il rispetto della data prevista, sarà cura di questa amministrazione comunicare ad ogni singolo candidato, mediante notifica personale a mezzo raccomandata a.r., eventuali variazioni al predetto calendario.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione alla prova orale, sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno venti giorni prima dell'inizio della prova stessa mediante raccomandata a.r. Contestualmente verrà comunicato loro il voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice formula l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

Tale elenco verrà affisso all'albo della sede di esami.

La prova orale si intenderà superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le suddette prove di esame i candidati dovranno essere muniti, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento validi a norma di legge:

- 1) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, se il candidato è dipendente statale;
- 2) porto d'armi o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 7.

##### *Formulazione e approvazione della graduatoria di merito*

Espletate le prove di esame, la commissione giudicatrice formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato la quale è determinata dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e del voto ottenuto nella prova orale.

La graduatoria di merito unitamente a quella del vincitore del concorso è approvata con provvedimento dell'amministrazione con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 (allegato 4).

Pertanto, i concorrenti che abbiano superato la prova orale del concorso dovranno far pervenire, per loro iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi «G. D'Annunzio» di Chieti, via dei Vestini - 66013 Chieti Scalo (Chieti), entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui alla legge n. 15 1968 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La documentazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

È dichiarato vincitore del concorso, il candidato utilmente collocato nella relativa graduatoria di merito.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace.

La graduatoria del vincitore del concorso sarà affissa nell'albo ufficiale di questo ateneo. Di tale affissione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione del predetto avviso decorrono i termini per le eventuali impugnatività.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata affissione per eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibili. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Capo II

##### CONCORSO RISERVATO

#### Art. 8.

È indetto un concorso riservato ai dipendenti del comparto università, per titoli ed esami, ad un posto a tempo indeterminato, di funzionario amministrativo - ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-contabile, presso questo ateneo.

#### Art. 9.

##### *Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso di cui all'art. 8, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) appartenere alla settima qualifica dell'area funzionale amministrativo-contabile con una anzianità di servizio di almeno sei anni maturata in tale qualifica;

2) diplomi di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, scienze statistiche demografiche ed attuariali, scienze economiche e sociali, scienze economiche e bancarie, lettere e filosofia, magistero, lingue e letterature straniere, oppure

diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale integrato da certificazione che attesti che il candidato possiede esperienza lavorativa corrispondente per almeno quattro anni continuativi presso lo Stato o enti pubblici con mansioni di settimo livello.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a uno di quelli suindicati, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi con riserva.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### Art. 10.

##### *Presentazione della domanda - Termini e modalità*

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice a macchina o in stampatello utilizzando lo schema allegato (all. 2), debitamente firmata dal candidato e indirizzata al dirigente amministrativo dell'Università degli studi «G. D'Annunzio» - via dei Vestini - 66013 Chieti Scalo (Chieti) deve essere presentata direttamente o a mezzo di raccomandata a.r., con esclusione di qualunque altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'automatica esclusione dal concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) nome e cognome (le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

b) la data e il luogo di nascita;

c) di essere inquadrato nella settima qualifica funzionale, dell'area amministrativo-contabile con una anzianità di servizio di almeno sei anni maturata in tale qualifica, il profilo professionale di appartenenza e l'università presso la quale presta servizio;

d) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 9, punto 2), del presente bando, e la votazione riportata.

e) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso (allegato 4);

f) il domicilio o recapito completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni;

I candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

Alla domanda di partecipazione al concorso, i candidati devono allegare in carta semplice in originale, in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, i titoli di cui chiedono la valu-

tazione ai sensi del successivo art. 11. La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà non è più soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto, ovvero sia corredata da fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, tali titoli sono altresì comprovabili mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione che, per poter essere valutate dalla commissione, dovranno contenere tutti gli elementi e dati essenziali del certificato sostituito indispensabili per la valutazione.

Per quanto riguarda l'anzianità di servizio, la certificazione prodotta (o l'eventuale dichiarazione sostitutiva) dovrà precisare ogni eventuale periodo di interruzione dell'attività di servizio non utile ai fini giuridici ed economici.

Si precisa che, con riguardo ai titoli relativi agli incarichi svolti nell'ambito di rapporti di servizio presso università e pubbliche amministrazioni, verranno presi in considerazione solo gli incarichi per i quali vi sia stato un formale atto di assegnazione.

Resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni a qualsiasi titolo già presentati a questa università.

Agli eventuali atti e ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire a questa amministrazione successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 11.

##### Valutazione titoli

Ai sensi dell'art. 33 del decreto del Presidente della Repubblica n. 567/1987, il 40% per cento del punteggio complessivo, pari a 100 punti, è attribuito ai titoli e sarà così ripartito:

- a) alla votazione conseguita nel diploma di laurea sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 6;
- b) all'anzianità di servizio prestato presso le università e le pubbliche amministrazioni, ad esclusione di quella richiesta quale requisito di ammissione, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 12;
- per anno o frazione d'anno superiore a 6 mesi punti 1;
- c) agli incarichi svolti nell'ambito di rapporti di servizio presso università e pubbliche amministrazioni, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 12;
- d) alle pubblicazioni scientifiche, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 4;
- e) agli attestati di qualificazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale organizzati dalle pubbliche amministrazioni, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 6.

Il periodo di servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestato presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958, è equiparato alla suddetta anzianità di servizio di cui al punto b) sopra richiamato.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

L'esito della valutazione dei titoli verrà reso noto ai candidati prima dell'effettuazione della prova orale mediante affissione all'albo della stessa sede di esame.

#### Art. 12.

##### Prove di esame

Gli esami del concorso consistiranno in due prove scritte e in una prova orale, e verteranno su quanto riportato all'allegato 3 del presente bando.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando verrà dato avviso della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte.

Detto avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede, nel giorno e nell'ora indicati nella predetta *Gazzetta Ufficiale*.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.

Qualora ritardi di qualsiasi natura non consentissero il rispetto della data prevista, sarà cura di questa amministrazione comunicare ad ogni singolo candidato, mediante notifica personale a mezzo raccomandata a.r., eventuali variazioni al predetto calendario.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione alla prova orale, sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno venti giorni prima dell'inizio della prova stessa mediante raccomandata a.r. Contestualmente verrà comunicato loro il voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

La prova orale si intenderà superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

Tale elenco verrà affisso all'albo della sede di esami.

Per essere ammessi a sostenere le suddette prove di esame i candidati dovranno essere muniti, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento validi a norma di legge:

- 1) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, se il candidato è dipendente statale;
- 2) porto d'armi o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 13.

##### Approvazione della graduatoria di merito

Espletate le prove del concorso, la commissione formula la graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

La votazione complessiva è data dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, della media dei voti conseguiti nelle prove scritte di cui al precedente art. 12 e della votazione conseguita nel colloquio.

La graduatoria di merito unitamente a quella del vincitore del concorso è approvata con provvedimento dell'amministrazione con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 (allegato 4).

Pertanto, i concorrenti che abbiano superato la prova orale del concorso dovranno far pervenire, per loro iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi «G. D'Annunzio» di Chieti, via dei Vestini - 66013 Chieti Scalo (Chieti), entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, i documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà di cui alla legge n. 15/1968 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La documentazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

È dichiarato vincitore del concorso, il candidato utilmente collocato nella relativa graduatoria di merito.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace.



La graduatoria del vincitore del concorso sarà affissa nell'albo ufficiale di questo ateneo. Di tale affissione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione del predetto avviso decorrono i termini per le eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata affissione per eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

## NORME COMUNI AL CONCONSO PUBBLICO ED AL CONCONSO RISERVATO

### Art. 14.

#### *Commissione giudicatrice*

Con successivo provvedimento sarà nominata la commissione giudicatrice nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

### Art. 15.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Approvate le graduatorie come indicato nei precedenti articoli 7 e 13 l'Università degli studi «G. D'Annunzio» di Chieti stipulerà con i vincitori di ciascun concorso il contratto individuale di lavoro.

I vincitori saranno assunti in prova con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nell'ottava qualifica funzionale, profilo di funzionario amministrativo, area amministrativo-contabile, con rapporto di lavoro a tempo pieno e con il diritto al trattamento economico iniziale di cui al contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto università.

In tale contratto sono indicati la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro, la qualifica, il profilo professionale e livello retributivo iniziale, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

### Art. 16.

#### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore del concorso pubblico entro trenta giorni dalla stipula del contratto è tenuto a presentare la seguente documentazione:

1) certificato medico, in bollo, attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica all'impiego rilasciato da un medico della azienda U.S.L. competente per territorio o da un ufficiale medico in servizio permanente effettivo o dall'ufficiale sanitario del comune di residenza.

Nel suddetto certificato dovrà essere precisato che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato deve farne specifica menzione con la dichiarazione che essa non menoma l'attitudine fisica dell'aspirante stesso all'impiego e al normale e regolare rendimento di lavoro.

Per i candidati portatori di handicap si prescinde dalla presentazione del certificato di sana e robusta costituzione; la capacità lavorativa è accertata dalla commissione di cui all'art. 4 della legge n. 104/1992;

2) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 2 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 da cui risulta:

a) luogo e data di nascita;

b) cittadinanza posseduta anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la domanda di ammissione al concorso;

c) godimento dei diritti politici, anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la domanda di ammissione al concorso;

d) la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

f) titolo di studio prescritto dall'art. 4, punto 4) del presente bando;

g) l'esistenza o meno di altri rapporti d'impiego pubblico o privato ovvero di una delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del decreto legislativo n. 29 1993 e, in caso affermativo relativa opzione per il nuovo impiego;

h) codice fiscale;

3) fotografia recente formato tessera.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo devono presentare nel termine di cui al primo comma del presente articolo copia integrale dello stato matricolare, certificato medico di cui al precedente punto 1), dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 4, punto 4) del presente bando nonché dichiarazione di opzione per il nuovo impiego e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Il vincitore del concorso riservato, deve presentare, nel termine di cui al primo comma del presente articolo il certificato di cui al punto 1) del presente articolo, copia integrale dello stato matricolare e dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 9, punto 2).

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipula del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

I concorrenti vincitori del concorso sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati per i quali la legge non prevede l'esenzione.

Questa amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, in materia di sanzioni penali.

### Art. 17.

#### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge 31 dicembre 1996, n. 675 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

### Art. 18.

#### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto dal presente bando, sempreché applicabili, valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive modificazioni ed integrazioni e nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

Il presente provvedimento viene registrato ed inserito nella raccolta dei decreti di questa Università.

Chieti, 7 giugno 2000

*Il dirigente amministrativo: NAPOLEONE*

ALLEGATO I

Fac-simile di domanda (da redigere in carta semplice a macchina o in stampatello)

*Al dirigente amministrativo Università degli studi «G. D'Annunzio» - Via dei Vestini - 66013 CHIETI SCALO (CHIETI)*

..... sottoscritt..... (a)  
 nat..... a ..... (cognome e nome)  
 il ..... (provincia di ..... )  
 e domiciliato in .....  
 (luogo e provincia)

c.a.p. .... via ..... n. .... tel. ....  
 chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, ad un posto di ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-contabile per il profilo professionale di funzionario amministrativo per le esigenze dell'amministrazione centrale presso codesta università bandito nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 51 del 30 giugno 2000.

..... sottoscritt..... dichiara sotto la propria responsabilità di:

1) essere in possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;

2) essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
 (oppure indicare i motivi della non iscrizione e cancellazione);

godere dei diritti civili e politici anche in .....  
 (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (b);

3) non aver riportato condanne penali (oppure aver riportato le seguenti condanne penali da indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) (c);

4) aver conseguito il diploma di laurea in .....  
 rilasciato dalla  
 Facoltà di ..... nell'anno .....  
 presso l'Università di .....

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano;

5) essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: .....

6) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (d);

7) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

8) richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992 e a tal fine allega .....  
 certificazione relativa all'handicap (e);

9) essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di merito, di cui all'allegato 4 del bando concorsuale:

10) voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

via ..... n. .... c.a.p. ....  
 città ..... prov. .... telefono .....

..... sottoscritt..... è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si esprime consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

Data .....

Firma (f) .....

(a) Le donne coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome e cognome del marito.

(b) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(c) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(d) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni.

(e) Tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104 1992.

(f) La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

ALLEGATO 2

Fac-simile di domanda (da redigere in carta semplice a macchina o in stampatello)

*Al dirigente amministrativo Università degli studi «G. D'Annunzio» - Via dei Vestini - 66013 CHIETI SCALO (CHIETI)*

..... sottoscritt..... (cognome e nome)  
 nat..... a ..... (provincia di ..... )  
 il ..... e domiciliato in .....  
 (luogo e provincia)

c.a.p. .... via ..... n. ....  
 tel. .... chiede di essere ammesso al concorso riservato, per esami, ad un posto di ottava qualifica funzionale dell'area amministrativo-contabile per il profilo professionale di funzionario amministrativo per le esigenze dell'amministrazione centrale presso codesta università bandito nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 51 del 30 giugno 2000.

..... sottoscritt..... dichiara sotto la propria responsabilità di:

1) prestare, servizio presso l'Università di .....  
 e di essere inquadrato nella settima qualifica dell'area funzionale amministrativo-contabile - profilo di .....  
 con un'anzianità di servizio di almeno sei anni maturata in tale qualifica dal .....

2) essere in possesso del seguente diploma di laurea in .....  
 rilasciato dalla .....  
 Facoltà di ..... nell'anno .....  
 presso l'Università di .....  
 con votazione .....

oppure

essere in possesso del seguente diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale .....  
 rilasciato il ..... presso .....  
 con la votazione di ..... integrato da esperienza lavorativa corrispondente per almeno quattro anni continuativi presso lo Stato o enti pubblici con mansioni di settimo livello, presso ..... dal ..... al .....  
 (allegare certificato).

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano;

3) essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di merito, di cui all'allegato 4 del bando concorsuale:

4) richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992 e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap (tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992);

5) allegare i seguenti titoli valutabili: .....

6) voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo:

via ..... n. ....  
c.a.p. .... città ..... prov. ....  
telefono .....

... sottoscritt... è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si esprime consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

Data .....

Firma .....

ALLEGATO 3

#### PROGRAMMA DI ESAME

Prima prova scritta: diritto privato.

Seconda prova scritta: diritto amministrativo e o costituzionale.

Prova orale: verterà sulle materie oggetto delle prove scritte più conoscibilità di Stato e ordinamento dell'università nonché sull'accertamento delle conoscenze teorico-pratiche di programmi d'automazione di ufficio in ambiente Windows di particolare utilità per l'adempimento delle mansioni del profilo a concorso e della conoscenza di una lingua straniera a scelta (inglese, tedesco, francese e spagnolo).

ALLEGATO 4

#### PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) militari volontari delle forze armate, congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età.

00E5943

## UNIVERSITÀ DI ANCONA

**Concorso pubblico per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in metodi quantitativi per mercati e servizi finanziari» con cinque posti e tre borse.**

### IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 905 del 30 giugno 1999 con cui è stato emanato il «Regolamento dottorato di ricerca», in attuazione delle norme previste dall'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210 e dal decreto ministeriale 30 aprile 1999;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 e successive modificazioni;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 385 del 20 luglio 1999, con cui è stato determinato l'importo sia delle borse di studio, sia dei contributi per l'accesso e la frequenza del 1° ciclo (nuova serie) dei dottorati di ricerca;

Visto il decreto rettorale n. 1026 del 23 luglio 1999, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 71 - 4ª serie speciale - del 7 settembre 1999, con cui è stato istituito il 1° ciclo - nuova serie, dei dottorati di ricerca ed è stato indetto il pubblico concorso per l'ammissione, tra l'altro, al corso di dottorato in «Metodi quantitativi per mercati e servizi finanziari», con cinque posti e tre borse;

Visto il verbale, in data 14 aprile 2000, da cui risulta che i candidati presenti alla prova scritta del suddetto concorso hanno rinunciato al proseguimento della prova e si sono ritirati dal concorso stesso;

Vista la nota con cui il prof. GianMario Raggetti, coordinatore del corso di dottorato suddetto, chiede di ribandire il concorso per il dottorato stesso;

Vista la delibera del senato accademico in data 23 maggio 2000, con cui è stata accolta la richiesta del prof. Raggetti;

Decreta:

Art. 1.

#### Bando di concorso

Viene ribadito il pubblico concorso per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in «Metodi quantitativi per mercati e servizi finanziari», con cinque posti e tre borse.

Art. 2.

#### Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca di cui al precedente articolo coloro i quali siano in possesso di diploma di laurea ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere.

I cittadini stranieri, in possesso di titolo che non sia già stato dichiarato equipollente alla laurea, dovranno - unicamente ai fini dell'ammissione al dottorato al quale intendono concorrere - farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso e corredare la domanda stessa dei documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza in parola, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane. Per i cittadini italiani in possesso di un titolo accademico straniero, che non sia stato già dichiarato equipollente ad una laurea italiana, valgono le stesse disposizioni di cui al comma precedente.

Gli interessati devono redigere le domande secondo il fac-simile allegato al presente bando, di cui fa parte integrante, con tutti gli elementi in esso richiesti.

Potranno partecipare agli esami di ammissione coloro i quali hanno conseguito il diploma di laurea entro la sessione autunnale dell'anno accademico 1998/1999.

Art. 3.

#### Cittadini stranieri extracomunitari

Ai cittadini stranieri extracomunitari, che ne facciano esplicita richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, è consentito l'accesso al corso di dottorato previa valutazione del curriculum da parte della commissione giudicatrice, senza borsa di studio e in soprannumero, nel limite della metà dei posti istituiti, con arrotondamento all'unità per difetto.

## Art. 4.

*Domande di ammissione*

Le domande di partecipazione al concorso, da redigere in carta semplice secondo lo schema allegato (All. n. 1) al presente bando, devono essere dirette al rettore dell'Università degli studi di Ancona e presentate o inviate alla Ripartizione ricerca e dottorato di ricerca - piazza Roma, 22 - 60100 Ancona - entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso sulla *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana*.

Si considerano presentate in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, da redigere in lingua italiana con chiarezza e precisione, il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

a) il cognome ed il nome (cognome da nubile per le donne coniugate), la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) la propria cittadinanza;

c) di concorrere ai posti in soprannumero senza borsa di studio, con la sola valutazione del *curriculum* da parte della commissione giudicatrice (solo per i cittadini extracomunitari, che non intendono partecipare alle prove concorsuali);

d) di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini comunitari e stranieri);

e) la laurea posseduta o che si consegnerà, nonché la data e l'università presso cui è stata o si presume verrà conseguita, ovvero il titolo equipollente conseguito presso una università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa;

f) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

g) di indicare le lingue straniere conosciute;

h) di non aver riportato condanne penali e in caso contrario quali;

i) quale sia la posizione ai fini dell'obbligo del servizio militare;

l) di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche o, in caso affermativo, di impegnarsi a collocarsi in aspettativa senza assegni, per il periodo di durata del corso;

m) di avere/non avere già usufruito in precedenza di altra borsa di studio (anche per un solo anno) per un corso di dottorato;

n) di aver preso visione del bando di concorso;

o) il recapito eletto ai fini del concorso (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico) con esplicita menzione dell'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso. Possibilmente per quanto riguarda i cittadini comunitari e stranieri, un recapito italiano o l'indicazione della propria ambasciata in Italia, eletta quale domicilio.

I cittadini italiani e stranieri, in possesso di titolo conseguito all'estero non ancora riconosciuto equipollente, devono esplicitamente richiederne l'equipollenza, secondo quanto disposto dal precedente art. 2, comma 2, allegando alla domanda di partecipazione al concorso i documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza in parola, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane.

Alla domanda di partecipazione al concorso i cittadini stranieri extracomunitari che non intendono partecipare alle prove concorsuali devono allegare, pena l'esclusione, il proprio *curriculum*.

## Art. 5.

*Prove d'esame*

L'esame di ammissione al corso consiste in una prova scritta e in un colloquio. Il candidato dovrà inoltre dimostrare la buona conoscenza di almeno una lingua straniera.

Le prove d'esame sono intese ad accertare la preparazione del candidato, la sua attitudine alla ricerca scientifica e la conoscenza di una o più lingue straniere.

Il diario della prova scritta, con l'indicazione della sede, del giorno, del mese e dell'ora in cui la medesima avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata con avviso di ricevimento inviata quindici giorni prima della data fissata per la prova.

La convocazione per la prova orale avverrà ugualmente a mezzo lettera raccomandata, che verrà inviata a coloro che avranno superato la prova scritta, venti giorni prima della data fissata per la prova, ovvero a mezzo di comunicazione in sede concorsuale da parte della commissione esaminatrice, nella ipotesi di rinuncia scritta ai termini di preavviso, espressa da tutti i candidati presenti alla prova scritta.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

## Art. 6.

*Commissioni giudicatrici e loro adempimenti*

La commissione giudicatrice del concorso per l'esame di ammissione al corso di dottorato di ricerca in «Metodi quantitativi per mercati e servizi finanziari» sarà formata e nominata in conformità al regolamento di ateneo.

La commissione, per la valutazione di ciascun candidato, dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60.

Alla fine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati nella prova stessa. L'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno nell'albo della facoltà o del dipartimento presso cui si è svolta la prova. Espletate le prove del concorso, la commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati da ciascun candidato nelle singole prove. In caso di parità di voti prevale la valutazione della situazione economica, determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 e successive modificazioni.

## Art. 7.

*Ammissione ai corsi*

I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

In caso di mancata o tardiva accettazione da parte degli aventi diritto, subentra altro candidato, secondo l'ordine della graduatoria, purché non sia trascorso un mese dall'inizio del corso.

## Art. 8.

*Domanda di iscrizione*

I concorrenti che risultino utilmente collocati nella graduatoria di merito di cui al precedente articolo devono presentare o far pervenire all'amministrazione universitaria, pena la decadenza, entro il termine perentorio di giorni quindici che decorrono dal giorno successivo a quello in cui avranno ricevuto il relativo invito, domanda di iscrizione al corso di dottorato, in carta legale, da compilarsi su apposito modello predisposto dall'amministrazione universitaria, corredata dei seguenti documenti:

— fotocopia del documento d'identità, debitamente firmata;

— ricevuta del versamento del contributo per la polizza assicurativa infortuni pari a Lire 7.550 effettuato presso la Ripartizione economia e patrimonio dell'Università in via Oberdan, 8 — oppure assegno circolare non trasferibile per lo stesso importo intestato all'economato dell'Università degli studi di Ancona;

— due fotografie recenti e di uguale formato (cm 4 x 4,5), firmate a tergo;

— ricevuta del versamento della 1ª rata del contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi, pari a L. 500.000, da effettuarsi sul conto corrente bancario n. 01036.8.64 intestato all'Università degli studi di Ancona presso la Cariverona banca S.p.A. - Codice ente 103/00 - Codice banca 6355 Cab 02600 - Dip. 401 - Ancona (solo da parte di coloro che non usufruiscono di borsa di studio), con la seguente causale: «Iscrizione al dottorato di ricerca»;

— e comprensiva delle seguenti autocertificazioni relative al possesso:

— della cittadinanza;

— del diploma di laurea.

La suddetta domanda dovrà inoltre contenere le seguenti dichiarazioni:

a) di non essere iscritto a e di impegnarsi a non iscriversi ad altro corso di diploma, di laurea o di dottorato, per tutta la durata del corso suindicato;

b) di non essere iscritto a ad una Scuola di specializzazione e, in caso affermativo di impegnarsi a sospenderne la frequenza prima dell'inizio del corso;

c) di avere non avere già usufruito in precedenza di altra borsa di studio (anche per un solo anno) per un corso di dottorato;

d) di volersi non volersi impegnare in attività didattiche presso l'Università, nell'ambito della programmazione effettuata dal collegio dei docenti, secondo le modalità previste dal regolamento di ateneo;

e) di essere non essere in servizio presso una pubblica amministrazione e, in caso affermativo, di avere richiesto il collocamento in aspettativa senza assegni a decorrere dalla data di inizio del corso e per tutta la sua durata;

f) di impegnarsi, qualora intraprenda attività esterne, occasionali e di breve durata, a darne comunicazione all'amministrazione universitaria, affinché il collegio dei docenti si esprima circa la compatibilità o meno tra la frequenza del corso di dottorato e gli impegni derivanti dalle suddette attività, che non devono in alcun modo porsi in conflitto con l'attività svolta per il dottorato;

g) qualora divenga assegnatario della borsa di studio, di non cumulare la borsa stessa con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorato;

h) i portatori di handicap con invalidità pari o superiore al 66% dichiareranno il loro status al fine dell'esonerazione dal pagamento del contributo.

Per abbreviare l'iter del procedimento di riscontro, da parte dell'amministrazione, delle dichiarazioni rese, può essere esibita copia del certificato di laurea posseduto, come previsto dalla circolare del Ministero dell'Interno n. 2 del 2 febbraio 1999.

Le domande che pervengono oltre tale termine non saranno prese in considerazione anche se spedite prima della scadenza.

L'amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del domicilio da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### Art. 9

##### *Rinunce e decadenze*

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini sopracitati saranno considerati rinunciatari e coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti e i posti vacanti saranno assegnati ad altri aspiranti che seguono nella graduatoria degli idonei.

Qualora a seguito di rinuncia o decadenza degli aventi diritto alla borsa di studio subentrino altri candidati al beneficio della borsa stessa, secondo l'ordine della graduatoria, purché non sia trascorso un mese dall'inizio del corso, l'amministrazione universitaria provvederà alla restituzione, ai nuovi beneficiari della borsa, della prima rata del contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi già versata.

#### Art. 10.

##### *Borse di studio*

Le borse di studio vengono assegnate, previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nella graduatoria di merito formulata dalla commissione giudicatrice, per un importo pari a quello determinato ai sensi dell'art. 1 comma 1, lettera a) della legge 3 agosto 1998, n. 315 e successive modificazioni. A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 e successive modificazioni.

La durata della borsa di studio è pari all'intera durata del corso; le borse sono confermate con il passaggio all'anno successivo, salvo motivata delibera del collegio dei docenti.

Le borse di dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare con soggiorni all'estero l'attività di ricerca del dottorando.

L'importo della borsa di studio è aumentato per eventuali periodi di soggiorno all'estero nella misura del 50%, subordinatamente alla sussistenza della relativa copertura finanziaria. Tali periodi non possono in alcun caso superare la metà della durata dell'intero corso di dottorato. La richiesta ai fini dell'incremento di cui sopra deve essere diretta dal coordinatore del corso al rettore e deve essere corredata da attestazione che l'attività per la quale si chiede la mobilità del dottorando rientra nell'ambito dell'attuazione del programma di studi e di ricerca a suo tempo formulato.

Il pagamento della borsa viene effettuato in rate bimestrali posticipate, previa attestazione di frequenza rilasciata dal coordinatore del corso, da far pervenire all'amministrazione universitaria entro il giorno 10 del mese di scadenza della rata.

In caso di mancata corrispondenza di una rata, per ritardo dell'inizio dei corsi o per ritardata presentazione dell'attestato di frequenza, questa verrà cumulata con le rate successive.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato anche per un solo anno, non può chiedere di fruirne una seconda volta.

#### Art. 11.

##### *Contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi*

Il contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi di dottorato, che deve essere versato da coloro che non usufruiscono della borsa di studio, ammonta a L. 1.000.000 annue così suddivise:

prima rata: L. 500.000 (all'atto dell'iscrizione a ciascun anno di corso);

seconda rata: L. 500.000 (entro il 30 aprile di ciascun anno di corso).

#### Art. 12.

##### *Obblighi dei dottorandi*

1. I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare il corso di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine, secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti.

2. L'onere di provvedere alla copertura assicurativa per infortuni per l'intera durata del corso è a carico dei dottorandi. L'Università garantisce la copertura assicurativa dei dottorandi per responsabilità civile per il medesimo periodo per le sole attività che si riferiscono al corso di dottorato.

3. I dottorandi in servizio presso pubbliche amministrazioni possono essere iscritti a condizione che siano collocati in aspettativa senza assegni, per il periodo di durata del corso.

4. È consentito l'esercizio di attività compatibili, previa autorizzazione del collegio dei docenti. Tali attività esterne, occasionali e di breve durata, non devono in alcun modo porsi in conflitto con l'attività svolta dal dottorando.

5. Per tutta la durata del corso è vietato lo svolgimento di prestazioni di lavoro a tempo indeterminato.

6. Eventuali differimenti della data di inizio o interruzioni verranno consentiti ai dottorandi che dimostrino di dover soddisfare gli obblighi militari o che si trovino nelle condizioni previste dalla legge 30 dicembre 1971, n. 1204, oppure che si trovino nella condizione di malattia grave e prolungata.

7. Nel caso di assenza ingiustificata o di inadempimento degli obblighi, il collegio dei docenti proporrà con propria delibera l'esclusione del dottorando dal corso. In tal caso il dottorando è obbligato alla restituzione per intero, con riferimento all'anno in questione, della borsa di studio oppure delle rate eventualmente riscosse.

8. Gli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca con sede amministrativa presso l'Università di Ancona e a quelli di cui quest'ultima è sede consorziata, possono svolgere limitata attività didattica rivolta agli studenti dei corsi di laurea e/o di diploma, nell'ambito della programmazione effettuata dal collegio dei docenti, d'intesa con la facoltà interessata dell'Università di Ancona, secondo le modalità fissate dal regolamento di ateneo.

#### Art. 13.

##### *Conseguimento titolo*

Il titolo di dottore di ricerca è conferito a conclusione del corso dal rettore e si consegue all'atto del superamento dell'esame finale, che può essere ripetuto una sola volta.

La commissione giudicatrice dell'esame finale sarà formata e nominata in conformità al regolamento di ateneo.

## Art. 14.

## Norme di riferimento

Per tutto ciò che non è previsto nel presente bando, si fa riferimento all'art. 4 della legge n. 210 del 3 luglio 1998, al decreto ministeriale 30 aprile 1999 e al «Regolamento dottorato di ricerca» emanato con decreto rettorale n. 905 del 30 giugno 1999.

Ancona, 5 giugno 2000

Il rettore: PACETTI

ALLEGATO I

Fac-simile della domanda  
di ammissione

Al magnifico rettore Università  
degli studi di Ancona - Piazza  
Roma n. 22 - 60100 ANCONA

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) .....  
nato/a a ..... (provincia di ..... ) il .....  
residente a ..... (provincia di ..... ) via .....  
n. .... C.A.P. ....  
recapito eletto agli effetti del concorso:  
città ..... (provincia di ..... ) via .....  
n. .... C.A.P. .... numero telefonico .....

chiede

di partecipare al concorso per essere ammesso al corso di dottorato di ricerca in «Metodi quantitativi per mercati e servizi finanziari» primo ciclo, nuova serie, bandito con decreto rettorale n. .... del .....

A tal fine, preso atto che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadino/a ..... ;  
b) di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini comunitari e stranieri);  
c) di possedere la laurea in .....  
e di averla conseguita in data ..... presso l'Università di .....  
..... ovvero, in alternativa:

di possedere la laurea in .....  
e riconosciuta equipollente alla laurea italiana dall'Università di .....  
..... con decreto rettorale n. .... del .....

d) di impegnarsi a frequentare, a tempo pieno, il corso di dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti;

e) di conoscere la lingua o le lingue straniere (specificare).....

f) di non avere/avere riportato condanne penali (nel secondo caso indicare quali) .....

g) la posizione ai fini dell'obbligo del servizio militare e la seguente .....

h) di essere/non essere dipendente di amministrazioni pubbliche;

ovvero, (in caso affermativo):  
di impegnarsi a collocarsi in aspettativa senza assegni per il periodo di durata del corso;

i) di avere/non avere già usufruito in precedenza di altra borsa di studio (anche per un solo anno) per un corso di dottorato di ricerca;

l) di aver preso visione del bando di concorso;

m) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;

Data .....

Firma .....

00E5947

# Avviso relativo al provvedimento di approvazione degli atti di concorso per ricercatore universitario

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 7 giugno 2000 sono stati affissi all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Ancona - piazza Roma, n. 22 - il provvedimento di approvazione degli atti con la relazione finale della commissione giudicatrice, del seguente concorso a posto di ruolo di ricercatore universitario presso il settore sottoindicato:

facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare n. E05A - Biochimica, bando di concorso decreto rettorale n. 902 del 15 giugno 1998 - *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n.54 del 14 luglio 1998.

00E5948

## UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA» DI ROMA

**Avviso di concorso pubblico, per esami, a trentadue posti di assistente socio sanitario (sesta qualifica funzionale) - area funzionale socio sanitaria - infermiere professionale - presso i servizi generali della facoltà di medicina e chirurgia.**

La prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, a trentadue posti di assistente socio sanitario (infermiere professionale) presso i servizi generali della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università di Roma «La Sapienza» si svolgerà secondo il calendario contenuto nel presente avviso che ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

In considerazione del fatto che i moduli che verranno distribuiti ai candidati, e sui quali i medesimi dovranno apporre le risposte, sono a lettura ottica è necessario che tutti i candidati siano forniti preferibilmente di penna a sfera ad inchiostro nero onde consentire una migliore correzione.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva. L'amministrazione può disporre in ogni momento, per difetto dei requisiti richiesti per la partecipazione, con provvedimento motivato del direttore amministrativo l'esclusione dal concorso (art. 5 del bando di concorso).

Al fine di snellire la procedura di riconoscimento i candidati che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dovranno presentarsi muniti oltre che di un valido documento di riconoscimento anche della fotocopia dello stesso che resterà agli atti dell'amministrazione.

I candidati sono convocati secondo l'ordine alfabetico riferito alla lettera iniziale del proprio cognome (le donne coniugate devono fare riferimento al cognome da nubile) e dovranno presentarsi esclusivamente nella sede e nell'ora di seguito indicati:

da Aba a Cecconi: ore 9 del giorno 24 luglio 2000 presso «aula 1 Tarantelli» facoltà di economia - via del Castro Laurenziano n. 9 - Roma;

da Caccotti a D'Orsi: ore 9 del giorno 25 luglio 2000 presso «aula 1 Tarantelli» facoltà di economia - via del Castro Laurenziano n. 9 - Roma;

da Dosia a Loccia: ore 9 del giorno 26 luglio 2000 presso «aula 1 Tarantelli» facoltà di economia - via del Castro Laurenziano n. 9 - Roma;

da Loche a Panella: ore 9 del giorno 27 luglio 2000 presso «aula 1 Tarantelli» facoltà di economia - via del Castro Laurenziano n. 9 - Roma;

da Panerai a Scutti: ore 9 del giorno 28 luglio 2000 presso «aula 1 Tarantelli» facoltà di economia - via del Castro Laurenziano n. 9 - Roma;

da Secchi a Zuz: ore 9 del giorno 31 luglio 2000 presso «aula 1 Tarantelli» facoltà di economia - via del Castro Laurenziano n. 9 - Roma.

Coloro che non si intravedono nella suindicata suddivisione alfabetica, dei giorni d'esame, sono pregati di mettersi in contatto con l'ufficio concorsi ai seguenti numeri telefonici: 06/49912681 - fax 06/49912702.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» del 29 settembre 2000, verrà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova scritta, l'ora il giorno e la sede.

00E5926

**Avviso di concorso riservato per titoli ed esami, a quarantotto posti di assistente socio sanitario (sesta qualifica funzionale) - area funzionale socio sanitaria - infermiere professionale - presso i servizi generali della facoltà di medicina e chirurgia.**

La prova d'esame del concorso riservato per titoli ed esami, a quarantotto posti di assistente socio sanitario (infermiere professionale), presso i servizi generali della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Roma «La Sapienza» si svolgerà alle ore 8,30 del giorno 21 luglio 2000, presso l'aula 1 «Tarantelli» della facoltà di economia - via del Castro Laurenziano, 9.

Al fine di snellire la procedura di riconoscimento i candidati che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dovranno presentarsi, muniti oltre che di un valido documento di riconoscimento anche della fotocopia dello stesso, che resterà agli atti di questa amministrazione.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva. L'amministrazione può disporre in ogni momento, per difetto dei requisiti richiesti per la partecipazione, con provvedimento motivato del direttore amministrativo l'esclusione dal concorso (art. 5 del bando di concorso).

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 settembre 2000, verrà pubblicata la graduatoria di merito determinata dalla somma della votazione riportata nella prova scritta e dalla votazione conseguita nella valutazione dei titoli allegati alla domanda di partecipazione.

Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati e non verrà data, pertanto, ai medesimi nessun'altra comunicazione.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno mettersi in contatto con l'ufficio concorsi di questo ateneo ai seguenti numeri telefonici: 06 49912681 - fax 06 49912702.

00E5925

## UNIVERSITÀ DI ROMA TRE

**Avviso di pubblicazione mediante affissione all'albo della divisione del personale del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di economia S.S.D. P02A.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 4, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 390 del 19 ottobre 1998, si comunica che in data 19 giugno 2000 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della divisione del personale dell'Università degli studi di Roma Tre, sito in via Ostiense n. 169 - Roma, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di economia S.S.D. P02A, bandita con decreto rettorale n. 1112 del 16 settembre 1999, e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 75 del 21 settembre 1999.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per le eventuali impugnative.

00E5929

## UNIVERSITÀ DI TORINO

**Modifica composizione della commissione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario - settore scientifico-disciplinare F15B (audiologia), presso la facoltà di medicina e chirurgia.**

### IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390 e in particolare l'art. 3;

Vista la legge 19 ottobre 1999, n. 370;

Visto il decreto rettorale 3 maggio 1999, n. 298, con il quale è stato emanato il regolamento «concorsi professori e ricercatori»;

Visti i decreti ministeriali del 26 febbraio 1999 e 4 maggio 1999, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 55, del 15 marzo 1999 e n. 121, del 25 maggio 1999, di rideterminazione dei settori scientifico-disciplinari;

Visto il decreto rettorale del 12 marzo 1999, n. 111, con il quale è stata indetta, tra le altre, la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario - facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare F15B (audiologia), pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - supplemento ordinario n. 23, del 23 marzo 1999;

Visto il decreto rettorale del 29 luglio 1999, n. 655, pubblicato nel supplemento ordinario nella *Gazzetta Ufficiale* n. 64, del 13 agosto 1999 - 4ª serie speciale - con il quale è stata nominata, tra le altre, la commissione relativa alla procedura di valutazione comparativa sopracitata;

Considerata la necessità di sostituire il prof. Giovanni Rossi, componente designato dal consiglio di facoltà di medicina e chirurgia nella riunione del 29 aprile 1999, a seguito di decesso avvenuto in data 16 febbraio 2000;

Vista la delibera del consiglio di facoltà di medicina e chirurgia del 27 aprile 2000, con la quale viene designato il prof. Giancarlo Cianfrone in sostituzione del prof. Giovanni Rossi;

esaminato ogni opportuno elemento;

Decreta:

Art. 1.

L'art. 1 del decreto rettorale n. 655, del 29 luglio 1999, con cui è stata nominata, tra le altre, la commissione della procedura di valutazione comparativa a un posto di professore ordinario - facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare F15B (audiologia) risulta così modificato:

Il prof. Giancarlo Cianfrone - ordinario inquadrato su settore F15B (audiologia) - facoltà di medicina e chirurgia - Università «La Sapienza» di Roma - è nominato componente della suddetta procedura di valutazione comparativa in sostituzione del prof. Giovanni Rossi.

La commissione della sopra citata procedura di valutazione comparativa risulta così composta:

#### FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

*Settore scientifico-disciplinare F15B - Audiologia (un posto)*

Componente designato:

prof. ordinario Cianfrone Giancarlo, Università «La Sapienza» di Roma, facoltà di medicina e chirurgia.

Componenti eletti:

prof. ordinario Iurato Salvatore, Università di Bari, facoltà di medicina e chirurgia;

prof. ordinario Grisanti Giorgio, Università di Palermo, facoltà di medicina e chirurgia;

prof. ordinario Arslan Edoardo, Università di Padova, facoltà di medicina e chirurgia;

prof. ordinario Serra Agostino, Università di Catania, facoltà di medicina e chirurgia.

#### Art. 2.

Il presente decreto di modifica sarà inoltrato al ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Ai sensi dell'art. 3, comma 12, del decreto del Presidente della Repubblica n. 390/1998, dalla data di pubblicazione di tale decreto decorre il termine perentorio di trenta giorni per la presentazione al rettore da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei commissari. Decorso tale termine, e comunque dopo l'insediamento della commissione, non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

Il rettore: BERTOLINO

00E5964

**Modifica composizione della commissione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario settore scientifico-disciplinare F08A (chirurgia generale), presso la facoltà di medicina e chirurgia.**

#### IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390 e in particolare l'art. 3;

Visti i decreti ministeriali 26 febbraio 1999, e 4 maggio 1999, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 55, del 15 marzo 1999 e n. 121, del 25 maggio 1999 di rideterminazione dei settori scientifico-disciplinari;

Visto il decreto rettorale 3 maggio 1999, n. 298, con il quale è stato emanato il regolamento «concorsi professori e ricercatori»;

Visto il decreto rettorale del 12 marzo 1999, n. 111, con il quale è stata indetta, tra gli altri, la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario - facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare F08A (chirurgia generale), pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - supplemento ordinario n. 23, del 23 marzo 1999;

Visto il decreto rettorale 29 luglio 1999, n. 655/oc, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 64, del 13 agosto 1999 con il quale è stata nominata, tra le altre, la suddetta commissione;

Visto il decreto rettorale 2 novembre 1999, n. 973, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 92, del 19 novembre 1999, con cui è stato nominato il prof. Ugo Ruberti in sostituzione del prof. Mario Fersini;

Visto il decreto rettorale n. 285, del 16 marzo 2000, con cui viene accolta l'istanza di ricusazione del 10 dicembre 1999, nei confronti del commissario prof. Ugo Ruberti, nominato con il suddetto decreto;

Visto il decreto rettorale n. 373, del 28 marzo 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 30, del 14 aprile 1999, con cui è stato nominato il prof. Emanuele Lezocche in sostituzione del prof. Ugo Ruberti;

Visto il decreto rettorale n. 466, del 9 maggio 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 40, del 23 maggio 2000, di ulteriore modifica della commissione della suddetta procedura di valutazione comparativa, con il quale, a seguito delle dimissioni del prof. Emanuele Lezocche è stato nominato il prof. Aldo Leggeri;

Viste le dimissioni del prof. Aldo Leggeri trasmesse con nota del 31 maggio 2000;

Visto il risultato delle operazioni di voto per l'elezione dei componenti la commissione della procedura di valutazione comparativa in questione;

Considerato che il prof. Achille Tarquini risulta essere il primo docente in elenco tra i non eletti e i non nominati;

esaminato ogni opportuno elemento;

Decreta:

#### Art. 1.

L'art. 1 del decreto rettorale del 9 maggio 2000, n. 466, di modifica della composizione della commissione della procedura di valutazione comparativa a un posto di professore ordinario - facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare F08A (chirurgia generale) risulta così modificato:

Il prof. ordinario Achille Tarquini - facoltà di medicina e chirurgia - Università degli studi di Cagliari - è nominato componente della commissione della suddetta procedura di valutazione comparativa del prof. Aldo Leggeri.

La commissione della sopra citata procedura di valutazione comparativa risulta così composta:

#### FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

*Settore scientifico-disciplinare F08A - chirurgia generale* (un posto)

Componente designato:

prof. ordinario Morino Francesco della Università di Torino, facoltà di medicina e chirurgia, c/o dipartimento di discipline medico-chirurgiche, C.so Dogliotti, 14 - Torino.

Componenti eletti:

prof. ordinario Campana Francesco Paolo, Università «La Sapienza» di Roma, facoltà di medicina e chirurgia;

prof. ordinario Cagetti Marino, Università di Cagliari, facoltà di medicina e chirurgia;

prof. ordinario Tinazzi Stefano, Università di Pavia, facoltà di medicina e chirurgia;

prof. ordinario Tarquini Achille, Università di Cagliari, facoltà di medicina e chirurgia.

#### Art. 2.

Il presente decreto di modifica sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Ai sensi dell'art. 3, comma 12, del decreto del Presidente della Repubblica n. 390/1998, dalla pubblicazione di tale decreto decorre il termine perentorio di trenta giorni per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei commissari. Decorso tale termine, e comunque dopo l'insediamento della commissione, non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

Torino, 9 giugno 2000

Il rettore: BERTOLINO

00E5965

**Diario delle prove di esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria presso il centro linguistico e audiovisivi universitario.**

Le prove del concorso pubblico, per esami, ad un posto di collaboratore tecnico, settima qualifica funzionale, area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria presso il centro linguistico e audiovisivi universitario dell'Università degli studi di Torino, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 104 del 31 dicembre 1999 si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 17 luglio 2000, ore 9,30;

seconda prova scritta: 18 luglio 2000, ore 9,30,

presso il centro linguistico e audiovisivi universitario, via Sant'Ottavio, 20 - 10124 Torino.

00E5939



## UNIVERSITÀ DI SALERNO

### **Avviso relativo alla indizione di procedure di valutazione comparativa a complessivi dieci posti di professore associato**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 3584 del 19 giugno 2000 sono state indette procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di dieci posti di professore associato presso l'Università degli studi di Salerno, di seguito specificati:

| Facoltà                  | Settore                                                 | n. posti |
|--------------------------|---------------------------------------------------------|----------|
| Economia                 | P02A - Economia aziendale                               | 1        |
| Ingegneria               | H07A - Scienza delle costruzioni                        | 1        |
|                          | H14A - Tecnica e pianificazione urbanistica             | 1        |
|                          | I04B - Macchine a fluido                                | 1        |
| Lettere e filosofia      | L08Y - Filologia classica e drammaturgia antica         | 1        |
|                          | M08A - Storia della filosofia                           | 1        |
|                          | Q05B - Sociologia dei processi culturali e comunicativi | 1        |
| Scienze della formazione | L12A - Letteratura italiana                             | 1        |
| Scienze mm. ff. n.       | C05X - Chimica organica                                 | 1        |
|                          | K05B - Informatica                                      | 1        |

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web <http://concorsi.seda.unisa.it>, unitamente al modulo telematico per la compilazione della domanda.

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta all'ufficio personale docente dell'Università degli studi di Salerno, al n. telefonico 089 966209.

00E5933

### **Avviso relativo alla indizione di procedure di valutazione comparativa a complessivi sei posti di ricercatore**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 3585 del 19 giugno 2000 sono state indette procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di sei posti di ricercatore presso l'Università degli studi di Salerno, di seguito specificati:

| Facoltà            | Settore                                            | n. posti |
|--------------------|----------------------------------------------------|----------|
| Economia           | N01X - Diritto privato                             | 1        |
|                    | S04B - Matematica finanziaria e scienze attuariali | 1        |
| Farmacia           | C07X - Chimica farmaceutica                        | 1        |
| Ingegneria         | I15B - Principi di ingegneria chimica              | 1        |
|                    | I15E - Chimica industriale e tecnologica           | 1        |
| Scienze mm. ff. n. | B01A - Fisica generale                             | 1        |

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile via web, all'indirizzo <http://concorsi.seda.unisa.it>, unitamente al modulo telematico per la compilazione della domanda.

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta all'ufficio personale docente dell'Università degli studi di Salerno, al n. telefonico 089 966209.

00E5934

### **Avviso relativo alla indizione di procedure di valutazione comparativa a complessivi sei posti di professore ordinario**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 3583 del 19 giugno 2000 sono state indette procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di sei posti di professore ordinario presso l'Università degli studi di Salerno, di seguito specificati:

| Facoltà                                 | Settore                             | n. posti |
|-----------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| Lettere e filosofia                     | L02C - Numismatica                  | 1        |
|                                         | L06C - Lingua e letteratura greca   | 1        |
|                                         | L09A - Glottologia e linguistica    | 1        |
| Scienze della formazione                | F22A - Igiene generale ed applicata | 1        |
|                                         | M08A - Storia della filosofia       | 1        |
| Scienze matematiche, fisiche e naturali | B02A - Fisica teorica               | 1        |

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile via web, all'indirizzo <http://concorsi.seda.unisa.it>, unitamente al modulo telematico per la compilazione della domanda.

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta all'ufficio personale docente dell'Università degli studi di Salerno, al numero telefonico 089-966209.

00E5935

## UNIVERSITÀ DI CATANIA

### **Avviso relativo al decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare H10A Composizione architettonica e urbana - facoltà di ingegneria - e di dichiarazione dei candidati idonei.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di Ingegneria (viale Andrea Doria n° 6 - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://www.unict.it/web-ateneo/valcomp>), il decreto rettorale n. 212 dell'8 giugno 2000, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare H10A composizione architettonica e urbana presso questa facoltà di ingegneria e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale Concorsi ed esami - decorre il termine per eventuale impugnativa.

00E5931

## UNIVERSITÀ DI ANCONA

**Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo, seconda fascia, settore scientifico-disciplinare H08B - tecnica e produzione edilizia, presso la facoltà di ingegneria.**

Con decreto rettorale n. 1252 del 9 giugno 2000 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo, seconda fascia, settore scientifico-disciplinare H08B - tecnica e produzione edilizia presso la facoltà di ingegneria dell'Università degli studi di Ancona.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5932

## UNIVERSITÀ DI SASSARI

**Approvazione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina veterinaria - settore scientifico-disciplinare V34A - Clinica chirurgica veterinaria.**

Si comunica che in data 9 giugno 2000 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del personale di questo ateneo, sito in piazza Università n. 21 - Sassari, l'avviso di approvazione degli atti e dichiarazione del relativo candidato vincitore.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5949

**Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di lettere e filosofia - settore scientifico-disciplinare M02A - storia moderna.**

Si comunica che in data 9 giugno 2000 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del personale di questo ateneo, sito in piazza Università n. 21 - Sassari, l'avviso di approvazione degli atti e dichiarazione dei relativi candidati idonei.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5950

## UNIVERSITÀ DI BRESCIA

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico ad un posto di collaboratore di elaborazione dati, presso la facoltà di ingegneria.**

Si comunica che in data 1º giugno 2000 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo dell'università degli studi di Brescia, sito in piazza del Mercato n. 15, Brescia, la graduatoria di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico per esami ad un posto di collaboratore di elaborazione dati, bandito con decreto regionale n. 260 del 30 dicembre 1999 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 7 del 25 gennaio 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5951

**Avviso relativo agli atti delle prove selettive per l'assunzione di un agente amministrativo a tempo determinato**

Si comunica che in data 1º giugno 2000 sono stati pubblicati, mediante affissione all'albo dell'Università degli studi di Brescia, sito in piazza del Mercato n. 15, a Brescia, gli atti delle prove selettive per l'assunzione di un agente amministrativo a tempo determinato (fino al 4 giugno 2001).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5952

**Avviso relativo agli atti delle prove selettive per l'assunzione di un bidello a tempo determinato, centottanta giorni**

Si comunica che in data 1º giugno 2000 sono stati pubblicati, mediante affissione all'albo dell'Università degli studi di Brescia, sito in piazza del Mercato n. 15, a Brescia, gli atti delle prove selettive per l'assunzione di un bidello a tempo determinato (180 giorni).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5953

**Avviso relativo agli atti delle prove selettive per l'assunzione di un bidello a tempo parziale diciotto ore - categorie protette**

Si comunica che in data 1º giugno 2000 sono stati pubblicati, mediante affissione all'albo dell'Università degli studi di Brescia, sito in piazza del Mercato n. 15, a Brescia, gli atti delle prove selettive per l'assunzione di un bidello a tempo parziale (18 ore) dalle categorie protette.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5954

**Avviso relativo alla graduatoria del concorso pubblico ad un posto di collaboratore tecnico, presso il dipartimento ingegneria meccanica.**

Si comunica che in data 1º giugno 2000 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo dell'Università degli studi di Brescia, sito in piazza del Mercato n. 15, Brescia, la graduatoria di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico per esami ad un posto di collaboratore tecnico, bandito con decreto regionale n. 182 del 14 dicembre 1999 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 103 del 28 dicembre 1999.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5955

**Avviso relativo alla graduatoria del concorso pubblico ad un posto di operatore tecnico presso, il dipartimento ingegneria meccanica.**

Si comunica che in data 1º giugno 2000 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo dell'Università degli studi di Brescia, sito in piazza del Mercato n. 15, Brescia, la graduatoria di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico per esami ad un posto di operatore tecnico, bandito con D.R. n. 183 del 14 dicembre 1999 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 103 del 28 dicembre 1999.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5956

**Avviso relativo agli atti delle prove selettive per l'assunzione di un bidello a tempo parziale venticinque ore**

Si comunica che in data 1º giugno 2000 sono stati pubblicati, mediante affissione all'albo dell'università degli studi di Brescia, sito in piazza del Mercato n. 15, a Brescia, gli atti delle prove selettive per l'assunzione di un bidello a tempo parziale venticinque ore presso la facoltà di economia.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5957

### Avviso relativo agli atti delle prove selettive per l'assunzione di un agente amministrativo a tempo determinato

Si comunica che in data 1<sup>o</sup> giugno 2000, sono stati pubblicati, mediante affissione all'albo dell'università degli studi di Brescia, sito in piazza del Mercato n. 15 a Brescia, gli atti delle prove selettive per l'assunzione di un agente amministrativo a tempo determinato (fino al 2 maggio 2000).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

00E5958

## UNIVERSITÀ DI PISA

### Selezione pubblica specifica, per titoli e colloquio, per un posto di collaboratore amministrativo esperto in orientamento, area amministrativo-contabile, settima qualifica funzionale.

L'Università di Pisa ha indetto una selezione pubblica specifica, per titoli e colloquio, per un posto di collaboratore amministrativo esperto in orientamento, area amministrativo-contabile, settima qualifica funzionale presso l'Università di Pisa.

Titolo di studio richiesto: laurea in scienze politiche o sociologia.

Il colloquio sarà preceduto da una preselezione sulla base della valutazione del curriculum presentato dai candidati in allegato alla domanda di partecipazione. Per il superamento della preselezione sarà necessario aver maturato esperienza almeno biennale nel settore dell'orientamento e/o inserimento nel mondo del lavoro presso università strutture pubbliche o private in Italia o all'estero.

Termine per la presentazione delle domande: 14 luglio 2000.

L'avviso di selezione con allegato fac-simile di domanda sono disponibili presso l'Università di Pisa, unità operativa 14, Lungarno Pacinotti, 43/44 (lunedì, mercoledì, venerdì ore 10-12; giovedì ore 15-17) e sul sito internet: <http://www.unipi.it/concorsi>

Per informazioni si prega di contattare i seguenti numeri telefonici: 050/920391-150-364.

00E5928

## UNIVERSITÀ DEL MOLISE IN CAMPOBASSO

### Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso a posti di personale tecnico-amministrativo, settima qualifica.

Si comunica che in data 12 giugno 2000 è stata affissa, all'albo ufficiale dell'Ateneo, la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore tecnico, settima qualifica, presso l'area tecnologica del dipartimento Staam dell'Università degli studi del Molise, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 11 dell'8 febbraio 2000.

00E5938

### Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso a posti di personale tecnico-amministrativo, sesta qualifica.

Si comunica che in data 12 giugno 2000 è stata affissa, all'albo ufficiale dell'Ateneo, la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di agente dei servizi ausiliari con mansioni di conducente, sesta qualifica, dell'Università degli studi del Molise, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 24 del 24 marzo 2000.

00E5940

## POLITECNICO DI MILANO

### Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente amministrativo (sesto livello) - area funzionale amministrativo-contabile, finalizzato all'avvio del processo di decongestionamento del Politecnico stesso.

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1957, n. 656, Vista la legge 11 luglio 1983, n. 312;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 2 giugno 1981, n. 270;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 25 agosto 1985, n. 444;

Vista la legge 29 gennaio 1986, n. 23;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 27 gennaio 1989, n. 25;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1994, n. 724;

Visto il CCNL del comparto università in data 21 maggio 1996;

Vista la legge 28 dicembre 1995, n. 549 e in particolare l'art. 1 comma 31;

Vista la legge 23 dicembre 1996 n. 662;

Vista la legge 15 maggio 1997 n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Vista la delibera del C.d.A. del 24 luglio 1996 con la quale questo Ateneo ha approvato la pianta organica per il personale tecnico amministrativo, sviluppata ai sensi dell'art. 5 comma 12 della legge n. 537/1993, entro gli indicatori numerici di cui al decreto ministeriale 14 febbraio 1996 n. 933, nonché la delibera del C.d.A. del 26 novembre 1996, con la quale sono state ulteriormente ribadite le linee di sviluppo dell'organico dell'Ateneo, evidenziando la necessità di sviluppare le sedi decentrate e di potenziare in particolare modo l'organico tecnico;

Visto il D.R. 28 maggio 1998, n. 565, relativo all'emanazione del regolamento circa il contributo per la partecipazione a concorsi pubblici indetti da questo Politecnico;

Visto il D.R. del 30 luglio 1998, n. 285/AG, modificato con D.R. del 17 marzo 2000, n. 105/AG relativi al regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro riferito agli impieghi amministrativi e tecnici presso il Politecnico di Milano;

Visto il decreto ministeriale 18 febbraio 2000, n. 108, concernente gli interventi di decongestionamento del Politecnico di Milano;

Considerato che la commissione del personale nella seduta del 13 giugno 2000 ha stabilito di autorizzare un concorso ad un posto di assistente amministrativo (sesto livello) area funzionale amministrativo-contabile, finalizzato all'avvio del processo di decongestionamento del Politecnico di Milano;

Accertata la necessità di procedere a bandire presso questo Politecnico un concorso ad un posto di assistente amministrativo (sesto livello) - area funzionale amministrativo-contabile;

Tenuto conto delle vigenti norme in materia di riserva di posti;

Accertata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico per esami ad un posto di assistente amministrativo (sesto livello) - area funzionale amministrativo contabile presso il Politecnico di Milano, finalizzato all'avvio del processo di decongestionamento del Politecnico stesso.

Titolo di studio richiesto: alternativamente come requisiti minimi:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

diploma di istruzione secondaria di primo grado più diploma di qualifica professionale o attestato di qualifica, rilasciato ai sensi della legge n. 845/1978, art. 14, inerente alle mansioni specifiche del profilo professionale.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 2.

#### Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) titolo di studio precisato all'art. 1 del bando di concorso:

Si prescinde dal possesso del titolo di studio nei confronti dei candidati appartenenti ai ruoli del personale indicato nell'art. 78 della legge 11 luglio 1980, n. 312 e del personale che ha prestato servizio in enti, organismi o società pubblici o privati cui partecipa il Politecnico di Milano e comunque quando l'attività lavorativa svolta sia documentata in modo tale da poter definire la coincidenza con la qualifica funzionale del personale del comparto dell'università; in servizio nelle diverse medesime qualifiche ed in possesso di sei anni di anzianità nella qualifica funzionale terza e quarta e tre anni di anzianità nella qualifica funzionale quinta.

2) età non inferiore agli anni 18;

3) la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

4) godimento dei diritti politici;

5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

6) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana: tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

#### Domanda e termini di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, in conformità allo schema esemplificativo allegato, dovranno essere indirizzate e inviate al rettore del Politecnico di Milano, P.zza Leonardo da Vinci, 32 - 20133 Milano, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale che accetta la raccomandata. Non si terrà conto delle domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito. I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dal concorso stesso, un contributo di L. 50.000 sul c/c n. 60-9 - ABI 6070 - CAB 1749 presso l'agenzia 53 della CARIPLO - indicando la causale: contributo per la partecipazione al concorso di assistente amministrativo presso questo Politecnico.

Non sono tenuti al versamento del contributo i candidati che rientrano nelle condizioni di indigenti. L'amministrazione si riserva la facoltà di chiedere documentazione sullo stato dichiarato.

Nella domanda, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali, sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 1), del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

l) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

m) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

#### Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Art. 5.

#### Preselezione e prove d'esame

La prova di preselezione, il cui superamento costituisce titolo per l'accesso alla successiva, prevede l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della capacità di utilizzo dei sistemi informatici.

**Prova d'esame:** una prova teorica pratica attitudinale tendente ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, vertente in particolare a produrre reportistica relativa a problematiche amministrative, di presidenza e di organi collegiali (Cdf, CCL, CCD) con l'uso di PC e in particolare dei programmi MSWord ed Excel.

**Prova orale:** sui regolamenti di Ateneo e di facoltà, e una discussione sulla prova scritta.

La precitata preselezione e la prova d'esame si svolgeranno il 14 settembre 2000 alle ore 9.

Presentarsi presso la portineria del Politecnico di Milano - Piazza Leonardo da Vinci, 32 - Milano.

La presente pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti di legge, notifica di convocazione ai candidati, i quali, se non riceveranno comunicazione di esclusione dal concorso, dovranno presentarsi presso le sedi degli esami muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente applicata su carta da bollo con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) carta d'identità o passaporto o porto d'armi.

Ogni singola prova non si intende superata se il candidato non ottiene almeno una votazione di 21/30 o equivalente. L'avviso per la presentazione al colloquio viene dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerlo.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al rettore del Politecnico, piazza Leonardo Da Vinci, 32 - 20133 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui sia già in possesso dell'Ateneo o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni, su indicazione del candidato.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato: A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosi;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con D.D. ed è pubblicata nel Bollettino ufficiale del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha validità per 24 mesi, decorrenti dalla data di approvazione; in tale periodo il Politecnico di Milano, con delibera del consiglio di amministrazione, in ossequio ai principi generali in tema di speditezza e di economicità dell'azione amministrativa potrà ampliare sino a tre i rapporti di lavoro inerenti la qualifica di cui al presente bando.

#### Art. 8.

##### *Presentazione dei documenti per la nomina*

I vincitori, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, saranno invitati a presentare al rettore del Politecnico, piazza Leonardo Da Vinci, 32 - 20133 Milano, i sottoelencati documenti di rito in carta da bollo:

- 1) diploma originale, o certificato sostitutivo a tutti gli effetti del diploma, ovvero, copia del diploma stesso in bollo autenticata nei modi di cui all'art. 14 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, da cui risulti il possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 2. punto 1), del presente bando;
- 2) estratto dell'atto di nascita ( non è ammesso il certificato);
- 3) certificato di cittadinanza;
- 4) certificato attestante che il candidato è in godimento dei diritti politici, ovvero, che non è intercorso in alcuna delle cause che, ai sensi delle vigenti disposizioni, ne impediscono il possesso (i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- 5) certificato generale del casellario giudiziale;
- 6) documento aggiornato a data recente relativo agli obblighi militari, cioè, a seconda dei casi, copia o estratto dello stato di servizio militare o del foglio matricolare militare, ovvero certificato di esito di rito o di iscrizione nelle liste di leva;

I vincitori, ai fini dell'ammissione all'impiego, saranno altresì sottoposti agli accertamenti sanitari di cui all'art. 16, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 626/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica.

Per i candidati invalidi di guerra ed assimilati, detti accertamenti saranno altresì tesi a valutare che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione non possa riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo sono tenuti a presentare o spedire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento nel termine di cui al primo comma del presente articolo, il documento di cui al numero 1), una copia dello stato matricolare, e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

I documenti di cui ai numeri 3), 4), e 5) del presente articolo, come pure la copia dello stato matricolare, debbono essere in data non anteriore di oltre tre mesi a quella del ricevimento dell'invito a produrli.

I certificati di cui ai numeri 3) e 4) dovranno attestare, altresì, che gli interessati erano in possesso della cittadinanza dichiarata e in godimento dei diritti politici anche alla data di scadenza del termine utile per produrre le domande di ammissione al concorso.

Le firme apposte sui documenti che i candidati sono tenuti a presentare non sono soggette a legalizzazione, all'infuori delle ipotesi previste dagli articoli 16 e 17 della legge 4 gennaio 1968, n. 15.

I candidati indigenti hanno facoltà di produrre in carta libera i documenti di cui all'art. 27 della tabella allegata al decreto del Presidente della Repubblica 25 giugno 1953, n. 492, purché esibiscano il certificato di povertà, ovvero quando risulti dai documenti stessi la loro condizione di indigenza mediante citazione degli estremi dell'attestato dell'autorità di pubblica sicurezza.

I profughi dei territori di confine hanno la facoltà di fare riferimento a documenti già presentati ad altri uffici pubblici, o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare; in tale caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati o gli uffici presso cui sono depositati.

La presentazione dei documenti di rito attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego pubblico dovrà avvenire entro trenta giorni dall'atto della stipulazione del contratto di lavoro individuale.

Scaduto inutilmente il termine di cui al paragrafo precedente, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

I nuovi assunti saranno invitati a regolarizzare entro trenta giorni dall'invito, a pena di decadenza, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

I vincitori e coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati.

Sono fatte salve le norme più favorevoli in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative, previste in particolare dagli artt. 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998 n. 403, quale regolamento attuativo della citata legge.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese di personale, sarà formalizzato con il vincitore il rapporto di lavoro a tempo indeterminato, costituito e regolato dai contratti individuali secondo il contratto collettivo nazionale del comparto Università, le disposizioni di legge e le normative comunitarie.

Il contratto individuale sostituisce ad ogni effetto i provvedimenti di nomina previsti dagli artt. 17 e 28 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

La mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza l'obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 17 del CCNL del 21 maggio 1996 del comparto Università.

Come previsto dal comma 2, art. 22 della legge 23 dicembre 1994, n. 724 l'orario settimanale di lavoro ordinario, nell'ambito dell'orario d'obbligo contrattuale, dovrà essere funzionale all'orario di servizio, fatte salve le particolari esigenze delle strutture amministrative e di elaborazione dati di supporto all'intero Ateneo.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente

della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive integrazioni e modificazioni.

Milano, 14 giugno 2000

*Il direttore amministrativo:* ZANELLO

ALLEGATO

Fac-simile di domanda  
(da redigere in carta libera)

*Al Rettore del Politecnico di Milano*  
- Piazza Leonardo da Vinci, 32  
- 20133 MILANO

„Io, sottoscritt. .... (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile seguito dal proprio nome e dal cognome del marito) chiede di essere ammess. al concorso pubblico per esami ad un posto di assistente amministrativo (6° livello), area funzionale amministrativo contabile, finalizzato all'avvio del processo di decongestionamento di questo Politecnico, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4° serie speciale - n. .... del .....

A tal fine dichiara:

- 1) di essere nat. il ..... a ..... ;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza ..... ;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);
- 4) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate);
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... (indicare il titolo di studio fra quelli richiesti);
- 6) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari. .... ;
- 7) ha prestato (o non ha prestato) i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... ;
- 8) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del testo unico.

Data .....

Firma .....

Si allega copia del pagamento relativo al contributo di L. 50.000 (cinquantamila).

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni: ..... telefono .....

00E5944

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente contabile (sesto livello) - area funzionale amministrativo contabile presso il dipartimento di progettazione dell'architettura di questo Politecnico.**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1957, n. 686; Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 2 giugno 1981, n. 270;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 25 agosto 1985, n. 444;  
 Vista la legge 29 gennaio 1986, n. 23;  
 Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;  
 Vista la legge 27 gennaio 1989, n. 25;  
 Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;  
 Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;  
 Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;  
 Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1994, n. 724;  
 Visto il CCNL del comparto Università in data 21 maggio 1996;  
 Vista la legge 28 dicembre 1995, n. 549 e in particolare l'art. 1 comma 31;

Vista la legge 23 dicembre 1996 n. 662;  
 Vista la legge 15 maggio 1997 n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 16 giugno 1998 n. 191;  
 Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 24 luglio 1996 con la quale questo Ateneo ha approvato la pianta organica per il personale tecnico amministrativo, sviluppata ai sensi dell'art. 5, comma 12, della legge n. 537/1993, entro gli indicatori numerici di cui al decreto ministeriale 14 febbraio 1996 n. 933, nonché la delibera del consiglio di amministrazione del 26 novembre 1996, con la quale sono state ulteriormente ribadite le linee di sviluppo dell'organico dell'Ateneo, evidenziando la necessità di sviluppare le sedi decentrate e di potenziare in particolare modo l'organico tecnico;

Visto il decreto rettoriale 28 maggio 1998, n. 565, relativo all'emanazione del regolamento circa il contributo per la partecipazione a concorsi pubblici indetti da questo Politecnico;

Visto il decreto rettoriale del 30 luglio 1998, n. 285/AG, modificato con decreto rettoriale del 17 marzo 2000, n. 105/AG relativo al regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro riferito agli impieghi amministrativi e tecnici presso il Politecnico di Milano;

Considerato che la Commissione del Personale nella seduta del 20 aprile 2000 ha assegnato un posto di 6° livello - area funzionale amministrativo contabile, al Dipartimento di progettazione dell'Architettura di questo Politecnico;

Accertata la necessità di procedere a bandire un concorso ad un posto di assistente contabile (6° livello) - area funzionale amministrativo contabile presso il Dipartimento di progettazione dell'Architettura di questo Politecnico;

Tenuto conto delle vigenti norme in materia di riserva di posti;  
 Accertata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico per esami ad un posto di assistente contabile (sesto livello) - area funzionale amministrativo contabile presso il Dipartimento di progettazione dell'Architettura di questo Politecnico.

Titolo di studio richiesto: alternativamente come requisiti minimi:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

diploma di istruzione secondaria di primo grado più diploma di qualifica professionale o attestato di qualifica, rilasciato ai sensi della legge n. 845/1978, art. 14, inerente alle mansioni specifiche del profilo professionale.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) titolo di studio precisato all'art. 1 del bando di concorso;  
 Si prescinde dal possesso del titolo di studio nei confronti dei candidati appartenenti ai ruoli del personale indicato nell'art. 78 della legge 11 luglio 1980, n. 312 e del personale che ha prestato servizio in enti, organismi o società pubblici o privati cui partecipa il Politecnico di Milano e comunque quando l'attività lavorativa svolta sia documentata in modo tale da poter definire la coincidenza con la qualifica funzionale del personale del comparto dell'università; in servizio nelle diverse mesime qualifiche ed in possesso di sei anni di anzianità nella qualifica funzionale terza e quarta e tre anni di anzianità nella qualifica funzionale quinta.

2) età non inferiore agli anni 18;

3) la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

4) godimento dei diritti politici;

5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

6) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana: tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

*Domanda e termini di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, in conformità allo schema esemplificativo allegato, dovranno essere indirizzate e inviate al rettore del Politecnico di Milano, piazza Leonardo da Vinci, 32 - 20133 Milano, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale che accetta la raccomandata. Non si terrà conto delle domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito. I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dal concorso stesso, un contributo di L. 50.000 sul c/c n. 60/9 - ABI 6070 - CAB 1749 presso l'agenzia 53 della CARIPLO - indicando la causale: contributo per la partecipazione al concorso di assistente contabile presso il dipartimento di progettazione dell'architettura di questo Politecnico;

Non sono tenuti al versamento del contributo i candidati che rientrano nelle condizioni di indigenti. L'amministrazione si riserva la facoltà di chiedere documentazione sullo stato dichiarato.

Nella domanda, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali, sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 1), del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

l) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

m) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e le eventuali necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali tagli postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni.

#### Art. 5.

##### Preselezione e prove d'esame

La prova di preselezione, il cui superamento costituisce titolo per l'accesso alla successiva, prevede l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e una prova di informatica (microsoft word e microsoft excel in ambiente windows).

Le prove d'esame sono le seguenti:

una prova scritta a carattere teorico-pratico su argomenti inerenti alla contabilità di Stato con particolare riferimento alla contabilità dei dipartimenti universitari e ai regolamenti del Politecnico di Milano;

una prova orale sulle materie della precitata prova.

Le date delle prove sono le seguenti:

giovedì 21 settembre 2000, ore 9,30 - prova di preselezione presso l'aula S.2.1 del Politecnico, piazza Leonardo da Vinci, 32 - Milano;

venerdì 22 settembre 2000, ore 9,30 - prova scritta a carattere teorico pratico presso l'aula IV del Politecnico, via Bonardi, 3 - Milano;

venerdì 29 settembre 2000, ore 9,30 - prova orale presso il dipartimento di progettazione dell'architettura - 2° piano - del Politecnico, via Golgi, 39 - Milano.

La presente pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti di legge, notifica di convocazione ai candidati, i quali, se non riceveranno comunicazione di esclusione dal concorso, dovranno presentarsi presso le sedi degli esami muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) fotografia recente applicata su carta da bollo con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio;

b) carta d'identità o passaporto o porto d'armi.

Ogni singola prova non si intende superata se il candidato non ottiene almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

#### Art. 6.

##### Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Rettore - del Politecnico, P.zza L. Da Vinci 32, - 20133 - Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui sia già in possesso dell'Ateneo o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni, su indicazione del candidato.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato: A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

a) gli insigniti di medaglia al valore militare;

b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

e) gli orfani di guerra;

f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

h) i feriti in combattimento;

i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;

l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

p) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

q) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

u) gli invalidi ed i mutilati civili;

v) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 7.

##### Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con D.D. ed è pubblicata nel Bollettino ufficiale del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica;



Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha validità per 24 mesi, decorrenti dalla data di approvazione; in tale periodo il Politecnico di Milano, con delibera del consiglio di amministrazione, in ossequio ai principi generali in tema di speditezza e di economicità dell'azione amministrativa potrà ampliare sino a due i rapporti di lavoro inerenti la qualifica di cui al presente bando.

#### Art. 8.

##### *Presentazione dei documenti per la nomina*

I vincitori, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, saranno invitati a presentare al Rettore del Politecnico, piazza Leonardo da Vinci, 32 - 20133 Milano, i sottoelencati documenti di rito in carta da bollo:

1) diploma originale, o certificato sostitutivo a tutti gli effetti del diploma, ovvero, copia del diploma stesso in bollo autenticata nei modi di cui all'art. 14 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, da cui risulti il possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 2, punto 1), del presente bando;

2) estratto dell'atto di nascita (non è ammesso il certificato);

3) certificato di cittadinanza;

4) certificato attestante che il candidato è in godimento dei diritti politici, ovvero, che non è intercorso in alcuna delle cause che, ai sensi delle vigenti disposizioni, ne impediscono il possesso (i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);

5) certificato generale del casellario giudiziale;

6) documento aggiornato a data recente relativo agli obblighi militari, cioè, a seconda dei casi, copia o estratto dello stato di servizio militare o del foglio matricolare militare, ovvero certificato di esito di leva o di iscrizione nelle liste di leva;

I vincitori, ai fini dell'ammissione all'impiego, saranno altresì sottoposti agli accertamenti sanitari di cui all'art. 16, comma 2, lettera *u*, del decreto legislativo n. 626/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica.

Per i candidati invalidi di guerra ed assimilati, tutti accertamenti saranno altresì tesi a valutare che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione non possa riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo sono tenuti a presentare o spedire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento nel termine di cui al primo comma del presente articolo, il documento di cui al numero 1), una copia dello stato matricolare, e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

I documenti di cui ai numeri 3), 4), e 5) del presente articolo, come pure la copia dello stato matricolare, debbono essere in data non anteriore di oltre tre mesi, a quella del ricevimento dell'invito a produrli.

I certificati di cui ai numeri 3) e 4) dovranno attestare, altresì, che gli interessati erano in possesso della cittadinanza dichiarata e in godimento dei diritti politici anche alla data di scadenza del termine utile per produrre le domande di ammissione al concorso.

Le firme apposte sui documenti che i candidati sono tenuti a presentare non sono soggette a legalizzazione, all'infuori delle ipotesi previste dagli articoli 16 e 17 della legge 4 gennaio 1968, n. 15.

I candidati indigeni hanno facoltà di produrre in carta libera i documenti di cui all'art. 27 della tabella allegata al decreto del Presidente della Repubblica 25 giugno 1953, n. 492, purché esibiscano il certificato di povertà, ovvero quando risulti dai documenti stessi la loro condizione di indigenza mediante citazione degli estremi dell'attestato dell'autorità di pubblica sicurezza.

I profughi dei territori di confine hanno la facoltà di fare riferimento a documenti già presentati ad altri uffici pubblici, o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare; in tale caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati o gli uffici presso cui sono depositati.

La presentazione dei documenti di rito attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego pubblico dovrà avvenire entro trenta giorni dall'atto della stipulazione del contratto di lavoro individuale.

Scaduto inutilmente il termine di cui al paragrafo precedente, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

I nuovi assunti saranno invitati a regolarizzare entro trenta giorni dall'invito, a pena di decadenza, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

I vincitori e coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati.

Sono fatte salve le norme più favorevoli in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative, previste in particolare dagli artt. 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, quale regolamento attuativo della citata legge.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese di personale, sarà formalizzato con il vincitore il rapporto di lavoro a tempo indeterminato, costituito e regolato dai contratti individuali secondo il contratto collettivo nazionale del comparto Università, le disposizioni di legge e le normative comunitarie.

Il contratto individuale sostituisce ad ogni effetto i provvedimenti di nomina previsti dagli artt. 17 e 28 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

La mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza l'obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 17 del CCNL del 21 maggio 1996 del comparto Università.

Come previsto dal comma 2, art. 22 della legge 23 dicembre 1994, n. 724 l'orario settimanale di lavoro ordinario, nell'ambito dell'orario d'immediata contrattazione, dovrà essere funzionale all'orario di servizio, fatte salve le particolari esigenze delle strutture amministrative e di elaborazione dati di supporto all'intero Ateneo.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive integrazioni e modificazioni.

Milano, 14 giugno 2000

*Il direttore amministrativo: ZANELLO*

ALLEGATO

Fac-simile di domanda  
(da redigere in carta libera)

*Al Rettore del Politecnico di Milano*  
- P.zza Leonardo da Vinci, 32 -  
20133 MILANO

„I sottoscritti..... (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile seguito dal proprio nome e dal cognome del marito) chiede di essere ammessi, al concorso pubblico per esami ad un posto di assistente contabile presso il Dipartimento di progettazione dell'Architettura di questo Politecnico, indetto con D.D. n. 58 del 14 giugno 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 4<sup>a</sup> serie speciale - n. .... del .....

A tal fine dichiara:

- 1) di essere nat.: ..... a .....;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza .....;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);
- 4) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate);
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... (indicare il titolo di studio fra quelli richiesti);
- 6) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari .....;
- 7) ha prestato (o non ha prestato) i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni .....

8) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. ne è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del testo unico.

Data .....

Firma .....

Si allega copia del pagamento relativo al contributo di L. 50.000 (cinquantamila).

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni: .....  
tel. ....

00E5945

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore di elaborazione dati (settimo livello) - area funzionale di elaborazione dati, finalizzato all'avvio del processo di decongestionamento.**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;  
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1957, n. 686;  
Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;  
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 2 giugno 1981, n. 270;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 25 agosto 1985, n. 444;

Vista la legge 29 gennaio 1986, n. 23;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 27 gennaio 1989, n. 25;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1994, n. 724;

Visto il CCNL del comparto Università in data 21 maggio 1996;  
Vista la legge 28 dicembre 1995, n. 549 e in particolare l'art. 1 comma 31;

Vista la legge 23 dicembre 1996 n. 662;

Vista la legge 15 maggio 1997 n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Vista la delibera del C.d.A. del 24 luglio 1996 con la quale questo Ateneo ha approvato la pianta organica per il personale tecnico amministrativo, sviluppata ai sensi dell'art. 5 comma 12 della legge n. 537/1993, entro gli indicatori numerici di cui al decreto ministeriale 14 febbraio 1996 n. 933, nonché la delibera del C.d.A. del 26 novembre 1996, con la quale sono state ulteriormente ribadite le linee di sviluppo dell'organico dell'Ateneo, evidenziando la necessità di sviluppare le sedi decentrate e di potenziare in particolar modo l'organico tecnico;

Visto il D.R. 28 maggio 1998, n. 565, relativo all'emanazione del Regolamento circa il contributo per la partecipazione a concorsi pubblici indetti da questo Politecnico;

Visto il D.R. del 30 luglio 1998, n. 285/AG, modificato con D.R. 17 marzo 2000, n. 105/AG relativo al regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro riferito agli impieghi amministrativi e tecnici presso il Politecnico di Milano;

Visto il decreto ministeriale 18 febbraio 2000, n. 108, concernente gli interventi di decongestionamento del Politecnico di Milano;

Considerato che la Commissione del Personale nella seduta del 13 giugno 2000 ha stabilito di autorizzare un concorso di collaboratore di elaborazione dati (settimo livello) area funzionale di elaborazione dati, finalizzato all'avvio del processo di decongestionamento del Politecnico di Milano;

Accertata la necessità di procedere a bandire presso questo Politecnico un concorso ad un posto di collaboratore di elaborazione dati (settimo livello) - area funzionale di elaborazione dati;

Tenuto conto delle vigenti norme in materia di riserva di posti;  
Accertata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami presso questo politecnico ad un posto di collaboratore di elaborazione dati (settimo livello) - area funzionale di elaborazione dati, finalizzato all'avvio del processo di decongestionamento del Politecnico di Milano.

Titolo di studio richiesto:

diploma di laurea in Ingegneria Elettronica, Ingegneria Informatica;

diploma universitario in ingegneria informatica o valutati come affini dalla commissione giudicatrice.

Alternativamente, come requisito minimo si richiede diploma di istruzione secondaria di secondo grado indicato nell'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910 più esperienza lavorativa di almeno quattro anni in mansioni corrispondenti. La valutazione delle mansioni corrispondenti trova attuazione anche per attività lavorativa svolta presso enti, organismi o società, pubblici e privati, cui partecipa il Politecnico di Milano e comunque quando l'attività lavorativa svolta sia documentata in modo tale da poter definire la coincidenza con profili professionali del personale del comparto dell'università.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 2.

#### Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) titolo di studio precisato all'art. 1 del bando di concorso;

Si prescinde dal possesso del titolo di studio nei confronti dei candidati appartenenti ai ruoli del personale indicato nell'art. 78 della legge 11 luglio 1980, n. 312 e del personale che ha prestato servizio in enti, organismi o società pubblici o privati cui partecipa il Politecnico di Milano e comunque quando l'attività lavorativa svolta sia documentata in modo tale da poter definire la coincidenza con la qualifica funzionale del personale del comparto dell'università; in servizio nelle diverse medesime qualifiche ed in possesso di sei anni di anzianità nella qualifica funzionale quinta e tre anni di anzianità nella qualifica funzionale sesta.

2) la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

3) godimento dei diritti politici;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

5) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana: tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, i candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Direttore Amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 3.

*Domanda e termini di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, in conformità allo schema esemplificativo allegato, dovranno essere indirizzate e inviate al rettore del politecnico di Milano, P.zza L. da Vinci, 32 - 20133 Milano, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale che accetta la raccomandata. Non si terrà conto delle domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito. I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dal concorso stesso, un contributo di L. 50.000, sul c/c n. 60/9 - ABI 6070 - CAB 1749 presso l'agenzia 53 della CARIPLO - indicando la causale: contributo per la partecipazione al concorso di Collaboratore di elaborazione dati (settimanale livello), area funzionale elaborazione dati, presso questo Politecnico.

Non sono tenuti al versamento del contributo i candidati che rientrano nelle condizioni di indigenza. L'amministrazione si riserva la facoltà di chiedere documentazione sullo stato dichiarato.

Nella domanda, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali, sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 1), del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- i) di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- l) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 4.

*Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni.

## Art. 5.

*Preselezione e prove d'esame*

La prova di preselezione, il cui superamento costituisce titolo per l'accesso alla successiva prova d'esame, prevede l'accertamento della conoscenza della lingua inglese con uso di mezzi informatici.

Le prove d'esame sono costituite da:

*prima prova teorica pratica su:* trattazione di un argomento riguardante l'informatica, servizi di rete, gestione di data base alfanumerici e di immagini;

*prova orale:* discussione sui temi delle prove scritte e, più in generale, sulle problematiche della gestione e dello sviluppo di una rete IP in un ateneo distribuito sul territorio a scala almeno regionale.

La precitata preselezione e la prova d'esame si svolgeranno l'11 settembre 2000 alle ore 9.

Presentarsi presso la portineria del politecnico di Milano - P.zza Leonardo da Vinci, 32 - Milano.

La presente pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti di legge, notifica di convocazione ai candidati, i quali, se non riceveranno comunicazione di esclusione dal concorso, dovranno presentarsi presso le sedi degli esami muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente applicata su carta da bollo con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) carta d'identità o passaporto o porto d'armi.

Ogni singola prova non si intende superata se il candidato non ottiene almeno una votazione di 21/30 o equivalente. L'avviso per la presentazione al colloquio viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui debbono sostenerlo.

Ai titoli sarà attribuito il 30% del punteggio complessivo a disposizione. I titoli valutabili e il relativo punteggio sono i seguenti:

- a) anzianità di servizio prestato presso pubbliche amministrazioni, enti, organismi, società pubbliche o private fino ad un massimo del 5%;
- b) titoli di studio e di formazione professionale fino ad un massimo del 15%;
- c) attestati di qualifica e/o specializzazione, fino ad un massimo del 5%;
- d) incarichi debitamente documentati svolti nell'ambito della professionalità richiesta del 5%.

I suddetti titoli dovranno essere allegati e dovranno pervenire entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Non saranno valutati gli anni di servizio prestati presso la pubblica amministrazione richiesti, quale titolo di ammissione al concorso.

## Art. 6.

*Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al rettore del politecnico, P.zza L. Da Vinci, 32 - 20133 - Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulta, altresì, il possesso del requisito alla data di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui sia già in possesso dell'ateneo o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni, su indicazione del candidato.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate: a parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

- p) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

q) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

u) gli invalidi ed i mutilati civili;

v) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con decreto direttoriale ed è pubblicata nel Bollettino ufficiale del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica.

Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha validità per 24 mesi, decorrenti dalla data di approvazione; in tale periodo il politecnico di Milano, con delibera del consiglio di amministrazione, in ossequio ai principi generali in tema di speditezza e di economicità dell'azione amministrativa potrà ampliare sino a tre i rapporti di lavoro inerenti la qualifica di cui al presente bando.

#### Art. 8.

##### *Presentazione dei documenti per la nomina*

I vincitori, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, saranno invitati a presentare al rettore del politecnico, P.zza L. Da Vinci, 32 - 20133 Milano, i sottoelencati documenti di rito in carta da bollo:

1) diploma originale, o certificato sostitutivo a tutti gli effetti del diploma, ovvero, copia del diploma stesso in bollo autenticata nei modi di cui all'art. 14 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, da cui risulti il possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 2, punto 1), del presente bando;

2) estratto dell'atto di nascita (non è ammesso il certificato);

3) certificato di cittadinanza;

4) certificato attestante che il candidato è in godimento dei diritti politici, ovvero, che non è intercorso in alcuna delle cause che, ai sensi delle vigenti disposizioni, ne impediscono il possesso (i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza);

5) certificato generale del casellario giudiziale;

6) documento aggiornato a data recente relativo agli obblighi militari, cioè, a seconda dei casi, copia o estratto dello stato di servizio militare o del foglio matricolare militare, ovvero certificato di esito di leva o di iscrizione nelle liste di leva;

I vincitori, ai fini dell'ammissione all'impiego, saranno altresì sottoposti agli accertamenti sanitari di cui all'art. 16, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 626/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica.

Per i candidati invalidi di guerra ed assimilati, detti accertamenti saranno altresì tesi a valutare che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione non possa riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo sono tenuti a presentare o spedire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento nel termine di cui al primo comma del presente articolo, il documento di cui al numero 1), una copia dello stato matricolare, e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

I documenti di cui ai numeri 3), 4), e 5) del presente articolo, come pure la copia dello stato matricolare, debbono essere in data non anteriore di oltre tre mesi a quella del ricevimento dell'invito a produrli.

I certificati di cui ai numeri 3) e 4) dovranno attestare, altresì, che gli interessati erano in possesso della cittadinanza dichiarata e in godimento dei diritti politici anche alla data di scadenza del termine utile per produrre le domande di ammissione al concorso.

Le firme apposte sui documenti che i candidati sono tenuti a presentare non sono soggette legalizzazione, all'influsso delle ipotesi previste dagli articoli 16 e 17 della legge 4 gennaio 1968, n. 15.

I candidati indigeni hanno facoltà di produrre in carta libera i documenti di cui all'art. 27 della tabella allegata al decreto del Presidente della Repubblica 25 giugno 1953, n. 492, purché esibiscano il certificato di povertà, ovvero quando risulti dai documenti stessi la loro condizione di indigenza mediante citazione degli estremi dell'attestato dell'autorità di pubblica sicurezza.

I profughi dei territori di confine hanno la facoltà di fare riferimento a documenti già presentati ad altri uffici pubblici, o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare; in tale caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati o gli uffici presso cui sono depositati.

La presentazione dei documenti di rito attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego pubblico dovrà avvenire entro trenta giorni dall'atto della stipulazione del contratto di lavoro individuale.

Scaduto inutilmente il termine di cui al paragrafo precedente, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

I nuovi assunti saranno invitati a regolarizzare entro trenta giorni dall'invito, a pena di decadenza, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

I vincitori e coloro che sono chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati.

Sono fatte salve le norme più favorevoli in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative, previste in particolare dagli artt. 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1998, n. 403, quale regolamento attuativo della citata legge.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo ateneo per le spese di personale, sarà formalizzato con il vincitore il rapporto di lavoro a tempo indeterminato, costituito e regolato dai contratti individuali secondo il contratto collettivo nazionale del comparto Università, le disposizioni di legge e le normative comunitarie.

Il contratto individuale sostituisce ad ogni effetto i provvedimenti di nomina previsti dagli articoli 17 e 28 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

La mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza l'obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 17 del CCNL del 21 maggio 1996 del comparto università.

Come previsto dal comma 2, art. 22, della legge 23 dicembre 1994, n. 724, l'orario settimanale di lavoro ordinario, nell'ambito dell'orario d'obbligo contrattuale, dovrà essere funzionale all'orario di servizio, fatte salve le particolari esigenze delle strutture amministrative e di elaborazione dati di supporto all'intero ateneo.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente

della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive integrazioni e modificazioni.

Milano, 14 giugno 2000

Il direttore amministrativo: ZANELLO

ALLEGATO

Fac-simile di domanda  
(da redigere in carta libera)

Al Rettore del Politecnico di Milano  
- P.zza Leonardo da Vinci, 32 -  
20133 MILANO

Io sottoscritt. .... (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile seguito dal proprio nome e dal cognome del marito) chiede di essere ammessa al concorso pubblico per esami ad un posto di elaboratore di elaborazione dati (7<sup>o</sup> livello), area funzionale di elaborazione dati, finalizzato all'avvio del processo di decongestionamento di questo Politecnico, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 51 del 30 giugno 2000.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere nat. .... a .....
- 2) di essere in possesso della cittadinanza .....
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....
- ..... (se non iscritto a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);
- 4) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate);
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....
- ..... (indicare il titolo di studio fra quelli richiesti);
- 6) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari .....
- 7) ha prestato (o non ha prestato) i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni .....
- 8) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del testo unico.

Data .....

Firma .....

Si allegano i seguenti titoli: .....

Si allega copia del pagamento relativo al contributo di L. 50.000 (cinquantamila).

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni: .....

tel. ....

00E5946

**Valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare 107X - meccanica applicata alle macchine - facoltà di ingegneria Milano Leonardo.**

Si comunica che le prove della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare 107X - meccanica applicata alle macchine - facoltà di ingegneria Milano Leonardo, bandito con decreto rettorale 10 settembre 1999, n. 589 e pubblicato sul supplemento ordinario nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 74, del 17 settembre 1999, avranno il seguente svolgimento:

discussione sui titoli scientifici: il giorno 19 luglio 2000, dalle ore 10,30;

prova didattica: il giorno 20 luglio 2000, dalle ore 10,30; presso la sala riunioni (secondo piano) del dipartimento di sistemi di trasporto e movimentazione - politecnico di Milano - Piazza Leonardo da Vinci n. 32 - 20133 Milano.

00E5927

## UNIVERSITÀ DI MESSINA

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa riservata a due posti di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Messina.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa riservata, a due posti di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Messina, facoltà di scienze statistiche, settore scientifico-disciplinare 802X - Statistica economica, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 73 del 14 settembre 1999, si svolgeranno presso i locali della presidenza della predetta facoltà, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 13 luglio 2000 - ore 10,30;

seconda prova scritta: 14 luglio 2000 - alle ore 8,30.

Il direttore amministrativo: FERLUGA

00E6101

## SECONDA UNIVERSITÀ DI NAPOLI

**Avviso relativo alla indizione della valutazione comparativa ad un posto di professore associato presso la facoltà di giurisprudenza per il settore scientifico-disciplinare N18X (diritto romano e diritti dell'antichità).**

Si comunica che con decreto rettorale n. 2463 del 15 giugno 2000 è stata indetta la procedura di valutazione comparativa a un posto di professore associato presso la facoltà di giurisprudenza della seconda Università degli studi di Napoli, per il settore scientifico-disciplinare N18X - (diritto romano e diritti dell'antichità).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice e indirizzate al rettore della seconda Università degli studi di Napoli - ufficio reclutamento personale docente e ricercatore, via A. De Gasperi, 55 - 80133 Napoli, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

Il decreto rettorale di indizione è affisso all'albo di Ateneo (ubicato a Napoli: via S. M. di Costantinopoli, 104 e piazza Miraglia Pal. Bideri - e a Caserta - viale Beneduce, 10) ed è disponibile per via telematica al sito: <http://www.unina2.it/ceda/concorsi.htm>.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio reclutamento personale docente e ricercatore tel. 081/5667048/7050/7057.

00E5930

## ISTITUTO UNIVERSITARIO ORIENTALE DI NAPOLI

**Calendario del colloquio per la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di un esperto e collaboratore linguistico di madre lingua spagnola.**

Il colloquio relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, indetta con decreto rettorale n. 593, del 20 marzo 2000, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» n. 27, del 4 aprile 2000, e finalizzata al reclutamento di un esperto e collaboratore linguistico di madre lingua spagnola, avrà luogo martedì 11 luglio 2000, con inizio alle ore 9,30 presso il dipartimento di studi letterari e linguistici dell'occidente - palazzo Giusso - Largo S. Giovanni Maggiore, 30 - Napoli.

La suddetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, che non avessero ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, alla data e ora stabilita presso la sede di esame su indicata, muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

Prima dell'effettuazione del colloquio verrà data comunicazione ai candidati del voto riportato nella valutazione dei titoli.

00E5966

# ENTI LOCALI

## PROVINCIA DI SASSARI

**Avviso relativo all'esito del concorso d'idee per l'individuazione di una viabilità di accesso alla nuova sede degli uffici provinciali siti in località Baldinca, nell'ambito di uno studio complessivo di un sistema viario di circonvallazione della città di Sassari nel contesto del piano regolatore generale e suo possibile sviluppo.**

La provincia di Sassari rende noto che il concorso d'idee per l'individuazione di una viabilità di accesso alla nuova sede degli uffici provinciali siti in località Baldinca, nell'ambito di uno studio complessivo di un sistema viario di circonvallazione della città di Sassari nel contesto del piano regolatore generale e suo possibile sviluppo, bandito con deliberazione G.P. n. 445 del 25 agosto 1999, è stato vinto dal gruppo di progettazione costituito dai professionisti dott. ing. Italo Meloni (capo gruppo) - ing. Paolo Piu - arch. Michele Pugliese - arch. Elena Cavedini di Cagliari.

Il gruppo 2° classificato del concorso è costituito dai professionisti dott. ing. Giovanni Pinduciu (capo gruppo) - ing. Leonardo Marras - arch. Andrea Zinchiri di Sassari.

Il gruppo 3° classificato del concorso è costituito dal professionista dott. ing. Bosino Francesco di Sassari.

*Il dirigente del settore grandi opere: CODA*

00E12130

## COMUNE DI BASTIA UMBRA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico - categoria D - posizione economica DI - settore lavori pubblici.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico - categoria D - posizione economica DI - settore lavori pubblici.

Requisiti specifici di ammissione: diploma di laurea in ingegneria civile o in architettura, con relativa abilitazione professionale; iscrizione all'albo professionale.

Il testo integrale del bando ed il fac-simile della domanda saranno trasmessi, a mezzo del servizio postale, a chiunque ne faccia richiesta.

Le domande redatte in carta semplice, dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale del comune, tel. 075 8018213-270-271, Bastia Umbra (Perugia).

Bastia Umbra, 6 giugno 2000

*Il responsabile servizio personale  
e organizzazione  
LEPRI*

00E12121

## COMUNE DI BRANDIZZO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami  
per un posto di agente di polizia municipale**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di agente di polizia municipale (cat. C1).

Requisiti: diploma di scuola media superiore, pat. B, anni 18-35.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi all'ufficio personale del comune di Brandizzo, via Torino n. 121 (Torino) - Telefono 011/9138093.

*Il responsabile servizi  
affari generali ed istituzionali  
FIUMANÒ*

00E12129

## COMUNE DI CARPENEDOLO

**Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un istruttore - cat. C - posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un istruttore cat. C posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore ad indirizzo contabile, rilasciato da istituto tecnico commerciale.

Calendario delle prove:

prova scritta: 28 agosto 2000, ore 9;

prova scritta a contenuto teorico pratico: 29 agosto 2000, ore 9;

prova orale: 25 settembre 2000 ore 9.

Il termine per la presentazione delle domande scade il 31 luglio 2000.

Per ulteriori informazioni e per avere copia del bando contattare l'ufficio concorsi del comune di Carpenedolo, piazza Europa n. 1 - Brescia, tel. 030 9697961 ore 11-12 di ogni giorno non festivo.

Carpenedolo, 13 giugno 2000

*Il sindaco: TRECCANI*

*Il segretario comunale: LANFREDI*

00E12113

## COMUNE DI CASIER

**Avviso di selezione e concorso pubblico a posti di personale di varie qualifiche**

Sono indetti:

avviso di selezione, per titoli ed esami, per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato per collaboratore contabile cat. B3.

I requisiti per la partecipazione sono quelli previsti dall'art. 2, decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e sue modifiche ed integrazioni.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media di secondo grado, attinente al profilo professionale.

La data della sola prova orale sarà determinata dalla commissione esaminatrice. Scadenza presentazione domande trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di istruttore servizi tecnici - cat. C1 a tempo indeterminato.

I requisiti previsti sono quelli previsti dall'art. 2, decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e sue successive modifiche ed integrazioni.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o equiparato.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 18 settembre 2000;

seconda prova teorica-pratica: 20 settembre 2000;  
data prova orale: sarà determinata dalla commissione.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Le domande relative a ciascuno dei bandi sopra riportati dovranno essere redatte secondo lo schema allegato a ciascun bando che sarà fornito gratuitamente agli interessati rivolgendosi al comune di Casier (Treviso), piazza L. Da Vinci n. 16 - ufficio segreteria - tel. 0422/380033 - fax 0422/490060.

*Il sindaco:* DALLA TOFFOLA

00E12133

## COMUNE DI CASTAGNARO

### Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico per un posto di istruttore direttivo

È stata pubblicata la graduatoria del concorso per un posto di istruttore direttivo cat. D/1 presso l'area tecnica e manutentiva.

*Il segretario comunale:* MARIANI

00E12140

## COMUNE DI CASTEL GOFFREDO

### Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di funzionario direttivo tecnico, categoria D3

È indetto concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di funzionario direttivo tecnico, categoria D3.

Titolo di studio: laurea ingegneria e iscrizione all'albo.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 17 agosto 2000, ore 9,30;

seconda prova scritta: 18 agosto 2000, ore 9,30;

terza prova orale: 25 agosto 2000, ore 9,30.

Le domande dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione. Per informazioni e copia integrale del bando, telefonare allo 0376/777220.

Castel Goffredo, 16 giugno 2000.

*Il responsabile:* SACCHETTI

00E12125

## COMUNE DI CASTIADAS

### Concorso pubblico per la copertura di un posto di vigile urbano cat. C, a tempo pieno ed indeterminato

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di vigile urbano - cat. C, a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio: diploma di scuola media secondaria di secondo grado e patente B.

Termine presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Informazioni e copia integrale del bando sono disponibili presso il comune di Castiadas (Cagliari) - ufficio A.A.G. e personale - Tel. 070/99450325.

*Il segretario comunale:* CHESSA

00E12111

## COMUNE DI CERRETO GUIDI

### Concorso pubblico, per esami, per due posti di istruttore tecnico di vigilanza - cat. C1

È indetto un concorso pubblico, per esami, per due posti di istruttore tecnico di vigilanza - cat. C1.

Calendario delle prove:

prova teorica: lunedì 4 settembre 2000, ore 9,30, presso la scuola media statale di Cerreto Guidi, via Ildebrandino, 23;

prova pratica: martedì 5 settembre 2000, ore 9,30, presso la scuola media statale di Cerreto Guidi, via Ildebrandino, 23;

prova orale: venerdì 6 ottobre 2000, ore 9, presso il comune di Cerreto Guidi, via Vittorio Veneto, 8.

Il presente bando vale come avviso di convocazione alla prova scritta del concorso, salvo diversa comunicazione per i concorrenti esclusi dalla prova suddetta.

Per quanto riguarda la prova orale sarà data comunicazione ai soli concorrenti ammessi.

Requisiti d'accesso: diploma di maturità che consenta l'accesso all'università. Il termine per la presentazione della domanda scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

*Dal servizio amministrazione generale:* LUCHI

00E12132

## COMUNE DI CERRETO GUIDI

### Concorso pubblico, per esami, per un posto di istruttore tecnico - cat. C1

È indetto un concorso pubblico, per esami, per un posto di istruttore tecnico - cat. C1.

Calendario delle prove:

prova scritta 1: mercoledì 6 settembre 2000, ore 9, presso la scuola media statale di Cerreto Guidi, via Ildebrandino, 23;

prova scritta 2: giovedì 7 settembre 2000, ore 9, presso l'istituto tecnico per geometri di Empoli, via G. da Empoli, 25;

prova orale: mercoledì 4 ottobre 2000, ore 9, presso il comune di Cerreto Guidi, via Vittorio Veneto, 8.

Il presente bando vale come avviso di convocazione alla prova scritta del concorso, salvo diversa comunicazione per i concorrenti esclusi dalla prova suddetta.

Per quanto riguarda la prova orale sarà data comunicazione ai soli concorrenti ammessi.

Requisiti d'accesso: diploma di geometra. Il termine per la presentazione della domanda scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

*Dal servizio amministrazione generale:* LUCHI

00E12131

## COMUNE DI FONTANIGORDA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di istruttore contabile - cat. C - posizione economica C1 - settore amministrativo-contabile.

In esecuzione delle deliberazioni della giunta comunale n. 48, del 17 maggio 2000 e n. 62 del 7 giugno 2000, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile - cat. C - posizione economica C1 - a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio: diploma di ragioneria.

Le domande di ammissione, redatte in conformità del fac-simile contenuto nel bando, dovranno pervenire al comune entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove:

- prova scritta: sabato 16 settembre 2000, ore 9;
- prova pratica: sabato 16 settembre 2000, ore 15;
- prova orale: sabato 28 ottobre 2000, ore 9.

Le prove si svolgeranno nei locali della Comunità montana Alta Val Trebbia di Montebello (Genova), tenuto conto del numero delle domande che perverranno, eccezione fatta per la prova orale che si terrà, comunque, presso il palazzo comunale di Fontanigorda (Genova).

I candidati riceveranno opportuna comunicazione in merito a data e luogo esatti delle prove suddette.

Copia integrale del bando ed ulteriori informazioni possono essere richiesti agli uffici comunali (tel. 010 952017).

Fontanigorda, 15 giugno 2000

*Il segretario comunale:* DI FEO

00E12124

## COMUNE DI MARCIANISE

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi nove posti di personale di varie qualifiche

In esecuzione delle delibere della giunta comunale dal n. 240 al n. 248 del 5 giugno 2000, sono indetti i seguenti concorsi pubblici:

- codice 01: un posto di comandante della polizia municipale, categoria D3, codice 02;
- codice 03: un posto di capo servizio CED e statistica, categoria D3, codice 04;
- codice 05: un posto di capo servizio ambiente ed ecologia, categoria D3, codice 06;
- codice 07: un posto di capo ufficio controllo e gestione, categoria D3, codice 08;
- codice 09: un posto di capo ufficio ecologia, categoria D1, codice 06;
- codice 10: due posti di istruttore direttivo contabile, categoria D1, codice 07;
- codice 11: un posto di assistente sociale, categoria D1, codice 08.

I bandi relativi ai concorsi sopra elencati, ed i modelli di domanda, sono reperibili presso l'ufficio informagiovani del comune di Marcianise, via Roma.

La scadenza per la presentazione delle domande è il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso.

Le domande, redatte su apposito modello e riportanti il concorso in chiaro ed in codice anche sulla busta, devono pervenire, esclusivamente a pezzo posta, all'ufficio del personale del comune di Marcianise, piazza Umberto I - 81025 Marcianise (Caserta).

Il diario delle prove selettive, ove previste, sarà pubblicato in una delle *Gazzette Ufficiali* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del mese di settembre 2000.

*Il sindaco:* FOGLIA

00E12120

## COMUNE DI MELITO DI PORTO SALVO

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a tre posti categoria D

Sono indetti concorsi pubblici, per esami e titoli, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

istruttore direttivo tecnico (D1).

Titolo di studio: laurea in ingegneria o architettura: assistente sociale (D1).

Titoli di studio:

1) diploma di assistente sociale (D.P.R. n. 14/1987) o regolamentato nei termini di cui al decreto ministeriale n. 340/1988, o diploma universitario in servizio sociale (legge n. 341/1990);

2) iscrizione all'albo professionale (legge n. 84/1993) o abilitazione all'esercizio professionale e iscrizione all'albo: ingegnere/architetto (D3).

Titoli di studio:

1) laurea in ingegneria o architettura;

2) abitazione all'esercizio professionale e iscrizione nel relativo albo.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio effettuata il 30 giugno 2000.

Testo integrale e c/o ufficio personale (tel. 0965 7751218).

*Il responsabile ufficio personale:* CROCE

00E12109

## COMUNE DI PARZANICA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un agente di polizia municipale - categoria C - posizione economica 1. a tempo indeterminato.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un agente di polizia municipale - categoria C - posizione economica 1. a tempo indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Diario delle prove di esame:

- prima prova scritta: 10 agosto, ore 16;
- prova pratica di utilizzo del personal computer: 10 agosto, ore 18;
- prova pratica di guida scuolabus: 10 agosto, ore 19,30;
- prova orale: 11 agosto, ore 16.

Le domande dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro trenta giorni dalla pubblicazione del bando.

Le prove avranno luogo presso gli uffici municipali, siti in via Chiesa n. 1 - Parzanica (Bergamo).

Copia del bando ed informazioni sono disponibili presso la segreteria del comune (tel. 035 917001).

*Il segretario comunale:* CARBUTTI

00E12136

## COMUNE DI PIACENZA

### Avviso relativo alla pubblicazione di graduatorie di concorsi

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 s'informa che all'albo pretorio di questo comune sono state pubblicate le graduatorie relative ai concorsi pubblici, per esami, per la copertura di:

quattro posti di funzionario amministrativo - cat. D3 (ex ottava qualifica funzionale);

cinque posti di educatore - cat. C1 (ex sesta qualifica funzionale).

*Il dirigente ambito sviluppo organizzativo:* BRIZZOLARA

00E12114



## COMUNE DI PONTASSIEVE

### Concorso pubblico, per esami, per due posti di specialista attività amministrative/contabili - categoria DI

Il dirigente area amministrativa rende noto che è indetto un concorso pubblico, per esami, per due posti di specialista attività amministrative/contabili - Cat. DI a tempo indeterminato.

Data di scadenza: le domande di ammissione dovranno pervenire al comune di Pontassieve (Firenze), entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Requisiti richiesti: laurea in giurisprudenza o economia e commercio o scienze politiche o equipollenti.

Data prove: 14 e 15 settembre 2000, ore 9 - sede palazzo comunale di via Tanzini, 30 - Pontassieve, muniti di un documento di riconoscimento valido.

N.B. — per informazioni telefonare allo 055/8360241-232 o al numero verde 800002200. Copia del bando può essere richiesta presso l'U.R.P. durante gli orari di apertura indicati dal numero verde.

*Il dirigente di area: PANASCI*

00E12137

## COMUNE DI PONTASSIEVE

### Concorso pubblico, per esami, per un posto di educatore professionale - categoria CI

Il dirigente area amministrativa rende noto che è indetto un concorso pubblico, per esami, per un posto di educatore professionale - Cat. CI a tempo indeterminato.

Data di scadenza: le domande di ammissione dovranno pervenire al comune di Pontassieve (Firenze), entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Requisiti richiesti: diploma di scuola media superiore (diploma di maturità) e diploma di educatore professionale conseguito in esito a corsi biennali o triennali riconosciuti dalla regione o rilasciati dall'università e patente Cat. B.

Data prove: 1 e 2 ottobre 2000, ore 9 - sede palazzo comunale di via Tanzini, 30, Pontassieve, muniti di un documento di riconoscimento valido.

N.B. — per informazioni telefonare allo 055/8360241-232 o al numero verde 800002200. Copia dei bandi può essere richiesta presso l'U.R.P. durante gli orari di apertura indicati dal numero verde.

*Il dirigente di area: PANASCI*

00E12139

## COMUNE DI PONTASSIEVE

### Concorso pubblico, per esami, per un posto di esperto attività tecniche/progettuali - categoria CI

Il dirigente area amministrativa rende noto che è indetto un concorso pubblico, per esami, per un posto di esperto attività tecniche/progettuali - Cat. CI a tempo indeterminato.

Data di scadenza: le domande di ammissione dovranno pervenire al comune di Pontassieve (Firenze), entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Requisiti richiesti: diploma di geometra o perito edile o perito industriale ad indirizzo edile ed abilitazione all'esercizio della professione.

Data prove: 20 e 21 settembre 2000, ore 9 - sede palazzo comunale di via Tanzini, 30, Pontassieve, muniti di un documento di riconoscimento valido.

Per sostenere la seconda prova i candidati dovranno munirsi del materiale necessario per disegnare.

N.B. — per informazioni telefonare allo 055/8360241-232 o al numero verde 800002200. Copia dei bandi può essere richiesta presso l'U.R.P. durante gli orari di apertura indicati dal numero verde.

*Il dirigente di area: PANASCI*

00E12138

## COMUNE DI QUATTRO CASTELLA

### Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura della posizione dotazionale di agente di polizia municipale - categoria C.

Si avvisa che è stata affissa all'albo pretorio del comune di Quattro Castella (Reggio Emilia), la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura della posizione dotazionale di agente di polizia municipale con decorrenza dal 12 giugno 2000;

*Il responsabile del settore  
affari generali ed istituzionali  
CAPELLANI*

00E12122

## COMUNE DI RIZZICONI

### Avviso relativo all'approvazione delle operazioni concorsuali per la copertura del posto di istruttore direttivo - capo area economico finanziaria - categoria D - ex settima qualifica funzionale, e nomina vincitore.

Si informa che con deliberazione della giunta municipale n. 104 del 5 giugno 2000, sono stati approvati i verbali relativi alle operazioni concorsuali con relativa graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore direttivo - capo area economico finanziaria - categoria D - ex settima qualifica funzionale ed è stato nominato il relativo vincitore.

Detta deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio nei modi di legge.

Rizziconi, 14 giugno 2000

*Il responsabile del servizio: NASO*

00E12119

## COMUNE DI SAN MARTINO SICCOMARIO

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di educatore asilo nido - categoria C

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto di educatore asilo nido - categoria C - posizione economica di inquadramento CI.

Sono richiesti: diploma di maturità magistrale o del diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio, o di vigilatrice d'infanzia o di puericultrice o di Istituto professionale per assistenza all'infanzia o di dirigente comunità, rilasciato da scuole secondarie superiori o statali con cinque anni di corso art. 25 della legge regionale n. 57/80.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e ritiro copia integrale del bando rivolgersi all'ufficio di segreteria del comune di Siccomario (Pavia) - telefono 0382 496156, no servizio telefax.

San Martino Siccomario, 7 giugno 2000

*Il direttore generale:* BETTAGLIO

00E12116

## COMUNE DI SANT'OMOBONO IMAGNA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, cat. C, area amministrativa.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, cat. C, area amministrativa.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore (diploma di maturità professionale con corso di studi quinquennale). Patente di guida di cat. B.

Scadenza termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: tel. 035 851113.

*Il responsabile del servizio:* SAVARINO

00E12112

## COMUNE DI TORRALBA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore sociale, profilo professionale pedagogista**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore sociale, profilo professionale pedagogista, cat. DI a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio: diploma di laurea di pedagogia.

Scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per informazioni rivolgersi al comune di Torralba (Sassari) ufficio personale - tel. 079 847010 - 847066 - Fax 079 847085.

*Il responsabile del servizio:* PIRAS

00E12110

## COMUNE DI VEGGIANO

**Concorso per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D, a tempo indeterminato, con funzioni di assistente sociale.**

È indetto concorso per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D, a tempo indeterminato, con funzioni di assistente sociale.

Titolo di studio: diploma universitario in servizio sociale.

Le domande di partecipazione al concorso, secondo lo schema allegato al bando, dovranno pervenire entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: lunedì 6 settembre 2000, ore 8,30;

seconda prova scritta: lunedì 11 settembre 2000, ore 8,30;

prova orale: mercoledì 13 settembre 2000, ore 8,30.

Per informazioni e ritiro copia integrale del bando di concorso rivolgersi all'ufficio segreteria, tel. 049/5089005 - 5082040 - fax 049/5089025.

*Il segretario generale:* COLAVITO

00E12134

## COMUNE DI VERONA

**Corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di cinquanta posti di agente di polizia locale, categoria C.**

È indetto corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di cinquanta posti di agente di polizia locale, categoria C.

Il concorso è preceduto da preselezione attitudinale, dalla quale sono esonerati i candidati che hanno prestato almeno sei mesi di servizio nella Polizia di Stato, nell'Arma dei carabinieri e nella Guardia di finanza, che sono stati congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale presso le forze armate, che hanno terminato senza demerito la ferma biennale in qualità di ufficiale di complemento dell'Esercito, della Marina o dell'Aeronautica.

Per la partecipazione al concorso si richiede:

età non inferiore agli anni diciotto e non superiore agli anni trentacinque, salvo deroghe;

titolo di studio: diploma di maturità conseguito a seguito di corsi di durata quadriennale o quinquennale;

patente di abilitazione alla guida di veicoli e motocicli e cioè: patente di categoria B, per coloro che hanno conseguito la medesima prima del 26 aprile 1988, ovvero patente di categoria B nonché patente di categoria «A senza limiti» di cui al decreto ministeriale 29 marzo 1999 (e comunque abilitazione alla guida di motocicli di cilindrata superiore a 500 cc. e con cambio a pedale);

cittadinanza italiana;

essere in posizione regolare nei riguardi del servizio militare. L'aver prestato servizio civile impedisce di partecipare ai concorsi per impieghi che comportano l'uso delle armi (legge n. 230/1998, art. 15, comma 7);

essere in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge per ottenere la qualità di agente di pubblica sicurezza da parte della Prefettura di Verona;

non aver riportato condanne definitive o provvedimenti definitivi del tribunale che impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego presso la pubblica amministrazione (legge n. 475/1999);

idoneità fisica, psichica e attitudinale al servizio di polizia municipale, e assenza delle imperfezioni e infermità psico-fisiche dettagliatamente specificate nel bando.

Scadenza presentazione delle domande: 21 luglio 2000.

Pubblicazione diario della preselezione: *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 15 settembre 2000.

Il testo integrale del bando e il modulo di domanda da compilare per la partecipazione al concorso sono disponibili presso il settore personale del comune di Verona, ufficio concorsi e selezioni Palazzo Barbieri, piazza Brà n. 1, Verona - tel. 045/8077246 e al seguente indirizzo Internet: <http://www.comune.verona.it>

*Il direttore area  
risorse umane e strumentali  
CRESCIMBENT*

00E12123

## COMUNE DI VIGNOLA

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di cinque posti con profilo professionale di educatore d'infanzia categoria C**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di cinque posti con profilo professionale di educatore d'infanzia categoria C.

Titolo di studio: diploma di vigilatrice d'infanzia o puericultrice o assistente d'infanzia o operatore servizi sociali o tecnico dei servizi sociali o maturità magistrale o abilitazione all'insegnamento nelle scuole del grado preparatorio o maturità liceo socio-psicopedagogico o dirigente di comunità o assistente per comunità infanzili. Sono inoltre ammessi i candidati che pur non possedendo uno dei titoli di studio sopracitati sono in possesso del diploma di laurea in pedagogia o in scienze dell'educazione o in scienze della formazione.

Calendario delle prove:

preselezione: 24 luglio 2000, ore 18, presso l'Istituto d'istruzione superiore «Primo Levi», via Resistenza n. 800 - Vignola (Modena);

prova scritta: 31 luglio 2000, ore 9;

prova teorico pratica: 31 luglio 2000, ore 15;

prova orale: 4 agosto 2000, ore 9, presso la sede municipale in via Bellucci n. 1 - Vignola (Modena).

Termine presentazione domanda: 17 luglio 2000.

Per informazioni, copia integrale bando e fac-simile domanda, rivolgersi al Servizio personale del comune, via Bellucci 1, 41058 Vignola (Modena); tel. 059 777643 - 777507 - fax 059 775508.

Il bando ed il fac-simile di domanda sono pubblicati in internet al seguente indirizzo: [www.comune.vignola.mo.it](http://www.comune.vignola.mo.it)

*Il dirigente settore risorse umane: GRANDI*

00E12117

## COMUNE DI VIVERONE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo parziale (50%) ed indeterminato di collaboratore professionale vigile urbano, messo comunale, dattilografo - area vigilanza - categoria C - posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo parziale (50%) ed indeterminato di collaboratore professionale vigile urbano, messo comunale, dattilografo - area vigilanza - categoria C - posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore.

Requisiti specifici: patente D, certificato abilitazione KD, patente nautica.

Scadenza trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi al comune di Viverone (Biella); tel. 0161 98'021 - fax 0161 98'495.

*Il segretario comunale: CAROTENUTO*

00E12107

# UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

### **Avviso per il conferimento di incarico per dirigente di struttura complessa del ruolo sanitario, presso l'USL di Modena**

In attuazione della deliberazione n. 152, del 30 maggio 2000, si intende conferire, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, incarico di direzione di struttura complessa di laboratorio analisi del presidio ospedaliero, nel ruolo: sanitario; posizione e disciplina: dirigente di struttura complessa - disciplina di patologia clinica (laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia).

Il presente avviso è emanato in conformità al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, tenuto conto, altresì, delle disposizioni transitorie e dei rinvii a successivi provvedimenti governativi, nonché con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni.

#### *Requisiti generali e specifici di ammissione*

a) cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea. Sono richiamate le disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

b) idoneità fisica all'impiego; il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio;

c) diploma di laurea in medicina e chirurgia, ovvero in scienze biologiche, ovvero in chimica;

d) iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale;

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o in disciplina equipollente) e specializzazione nella disciplina (o in una disciplina equipollente) ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale sanità del 30 gennaio 1998;

f) curriculum in cui sia documentata una adeguata esperienza;

g) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno

dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3 legge n. 127/1997); tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti e della durata del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dello stesso coincida o non superi comunque il 65° anno di età del candidato.

#### *Modalità e termini per la presentazione delle domande*

##### **Termine ultimo presentazione domande:**

Le domande di partecipazione all'avviso devono essere rivolte al direttore generale dell'azienda U.S.L. e presentate, a pena di esclusione, entro il termine suddetto (trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> Serie Speciale - n. 51 del 30 giugno 2000), all'azienda U.S.L. di Modena - servizio personale - via S. Giovanni del Cantone, n. 23 - 41100 Modena, (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13; lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 18).

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente all'azienda U.S.L. di Modena, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

e) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal bando;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

L'ammissione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, nonché per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata: ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesta l'autenticità di tale firma.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, ovvero la mancanza della firma del candidato, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 675/1996, per lo svolgimento della procedura di cui trattasi.

La domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di bollo.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un curriculum professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio direzionali-organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile dell'unità operativa;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Non verranno valutate idoneità a concorsi, tirocini ed interinatti, borse di studio, guardia medica, rapporti convenzionali.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla precedente lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 15/1968, e successive modificazioni.

I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in fotocopia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato dal candidato (senza autenticità di firma) con la quale attesta che la fotocopia

stessa è conforme all'originale. Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce. In tal caso deve essere allegata alla domanda la fotocopia di un documento di identità del candidato.

#### *Modalità di attribuzione dell'incarico*

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'ammissione al colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

#### *Modalità di svolgimento dell'incarico*

L'incarico sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, come previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza e da quanto stabilito nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15 *quinquies* del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di utilizzare l'elenco degli idonei per conferire eventuali altri incarichi.

Per eventuali informazioni e procurarsi copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio personale dell'azienda U.S.L. di Modena - via S. Giovanni del Cantone n. 23 - Modena, nei giorni ed orari sopra indicati, oppure collegandosi al sito Internet dell'azienda: [www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it)

00E5972

**Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direzione di struttura complessa denominata «unità operativa di radiologia», presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena.**

È indetto pubblico avviso per l'attribuzione, ad un medico dirigente di radiodiagnostica, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, ivi comprese quelle apportate dal decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto, del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, di un incarico di direzione di struttura complessa presso l'Azienda unità sanitaria locale di Cesena, denominata «unità operativa di radiologia».

Il rapporto di lavoro è esclusivo, così come disposto dall'art. 15 *quater* del decreto legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Emilia Romagna n. 97 del 7 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. gestione personale, ufficio concorsi, dell'Azienda unità sanitaria locale di Cesena (tel. 0547/352289/84), sito Internet: [www.ausl-cesena.emr.it/AUSLCesena/BandiGara.htm](http://www.ausl-cesena.emr.it/AUSLCesena/BandiGara.htm)

00E5997

**Pubblica selezione per un posto di operatore tecnico addetto all'assistenza presso l'azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano.**

È indetta pubblica selezione per titoli e prove d'esame presso l'azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano (Bologna) per la copertura ad un posto nel profilo di: operatore tecnico addetto all'assistenza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Emilia Romagna - parte terza - del 21 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda U.S.L. Bologna Nord via Libertà n. 45 - 40016 - S. Giorgio di Piano (Bologna) - ufficio concorsi - (tel. 051/6644929 o 6644971, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, nonché il lunedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17).

00E5998

## REGIONE VENETO

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a posti di dirigente medico (ex dirigente medico di primo livello), di chirurgia generale, di cardiologia e oftalmologia, presso l'unità locale socio sanitaria n. 10 «Veneto Orientale».**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'unità locale socio sanitaria n. 10, per la copertura dei seguenti posti:

- un posto di dirigente medico, disciplina: «chirurgia generale»;
- un posto di dirigente medico, disciplina: «cardiologia»;
- un posto di dirigente medico, disciplina: «oftalmologia».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e devono essere indirizzate al direttore generale dell'unità locale socio sanitaria n. 10 -

piazza De Gasperi n. 5 - 30027 San Donà di Piave (Venezia), o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro lo stesso termine.

Il testo integrale dei bandi di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 51 del 2 giugno 2000 per «chirurgia generale» e «cardiologia» e n. 55 del 16 giugno 2000 per «oftalmologia».

Per eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio personale durante le ore d'ufficio (tel. 0421/228078) con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13, ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15 alle ore 17.

00E5985

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente sanitario di struttura complessa - area medica e delle specialità mediche - disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 13.**

In esecuzione della deliberazione n. 1136 del 9 giugno 2000 del direttore generale dell'azienda ULSS n. 13 della regione del Veneto viene indetto il seguente avviso per il conferimento di un incarico di dirigente sanitario di struttura complessa per l'U.O. di pronto soccorso del presidio ospedaliero di Dolo - area medica e delle specialità mediche - disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

L'incarico, la cui durata è disciplinata dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229/1999, può essere rinnovato e viene conferito alle condizioni e norme previste dal decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nonché dal C.C.N.L. 5 dicembre 1996 della dirigenza medica e veterinaria e dal successivo C.C.N.L. integrativo del 6 agosto 1997.

Per la partecipazione all'avviso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti.

*Requisiti generali per l'ammissione:*

- 1) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura dell'azienda ULSS prima dell'immissione in servizio.

*Requisiti specifici per l'ammissione:*

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina a in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) curriculum attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

d) attestato di formazione manageriale. Si precisa che:

l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dall'art. 16 *quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere all'incarico dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

#### *Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta semplice e debitamente firmate, indirizzate al direttore generale dell'azienda ULSS n. 13, devono pervenire entro il perentorio termine delle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana alla sede dell'azienda ULSS n. 13, via Mariutto n. 76 - 30035 Mirano (Venezia).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1. il cognome e nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
6. i titoli di studio posseduti;
7. il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione necessaria.

#### *Documentazione da allegare*

Alla domanda di partecipazione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;
- 2) certificazione attestante il possesso dell'anzianità di servizio e della specializzazione, secondo i criteri previsti al punto b) - requisiti specifici per l'ammissione;
- 3) curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato;
- 4) tutte le certificazioni, i titoli ed i documenti che i candidati ritengano opportune presentare agli effetti della valutazione del curriculum formativo e professionale;
- 5) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione all'avviso pubblico di L. 20.000 (ventimila), non rimborsabili, sul c/c postale n. 17895301 intestato a azienda ULSS n. 13 - servizio tesoreria - via Mariutto, 76 - 30035 Mirano (Venezia), precisando la causale del versamento;
- 6) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati.

I documenti devono essere prodotti in originale e in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Gli attestati relativi alla partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari nonché le pubblicazioni (edite a stampa) potranno essere oggetto di valutazione solo nel caso in cui vengano effettivamente prodotti.

Tutti i documenti allegati alla domanda possono essere presentati in fotocopia semplice ed elencati in una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale (ai sensi della legge n. 15/1968 - legge n. 127/1997 - decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998). Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di documento di identità personale in corso di validità e dovrà contenere la seguente formula: «Io sotto-

scritto ..... consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di provvedimenti adottati sulla base di dichiarazione non veritiera, sotto la mia personale responsabilità, dichiaro, che le copie fotostatiche di seguito elencate ed allegate alla presente sono conformi all'originale: ..... (data firma)».

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate a norma delle vigenti disposizioni sulla documentazione amministrativa.

Non saranno presi in considerazione certificazioni, titoli o documenti presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Commissione per l'accertamento dell'idoneità*

La commissione, nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 - così come modificato ed integrato dall'art. 15-ter del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 - nonché dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, predisporrà l'elenco degli idonei a seguito:

del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

della valutazione del curriculum dei candidati.

Nel curriculum professionale sono valutate distintamente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati con i criteri dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico sarà conferito dal direttore generale, sulla base del parere della apposita commissione, alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 484/1997.

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti.

All'assegnatario dell'incarico sarà corrisposto il trattamento economico stabilito dal vigente C.C.N.L. 6 dicembre 1996 dell'area della dirigenza medica e veterinaria e successivo C.C.N.L. integrativo 6 agosto 1997.

Il rapporto di lavoro che viene instaurato con il dirigente è esclusivo. Il dirigente stesso sarà sottoposto a verifiche triennali ed al termine dell'incarico.

Il rinnovo ed il mancato rinnovo saranno disposti con motivato provvedimento dal direttore generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati e alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

#### *Trattamento dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda ULSS n. 13 - ufficio concorsi - via XXIX aprile, 2 - 30031 Dolo (Venezia), per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e l'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure relative all'avviso (legge 31 dicembre 1996, n. 675: «Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali»).

Responsabile del procedimento amministrativo è il dirigente amministrativo dr.ssa Francesca De Alti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 502/1992, e successive integrazioni e modificazioni, al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, e al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484. L'Azienda si riserva comunque la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o disposizioni di legge.

Per informazioni o per ricevere copia del presente avviso, gli interessati possono rivolgersi alla direzione del personale - ufficio concorsi dell'Azienda U.L.S.S. n. 13 - via XXIX aprile, 2 - 30031 Dolo (Venezia), tel.041/5139369.

**00E5973**

**Estratto di bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale in qualità di dirigente veterinario (ex primo livello) nella disciplina di igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, presso l'Azienda ULSS n. 15 (Alta Padovana) di Cittadella.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale in qualità di dirigente veterinario (ex primo livello) nella disciplina di igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati, presso l'Azienda ULSS n. 15 (Alta Padovana) di Cittadella.

Il termine per la presentazione delle domande di concorso, redatte su carta semplice, sottoscritte e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto di bando di pubblico concorso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 30 del 31 marzo 2000.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'unità operativa per la gestione giuridico-amministrativa del personale dell'Azienda ULSS n. 15 - tel. 049/9324272-9324267 dal lunedì al venerdì ore 12-14.

**00E5763**

**Estratto di bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale in qualità di dirigente veterinario (ex primo livello) nella disciplina di sanità animale, presso l'Azienda ULSS n. 15 (Alta Padovana) di Cittadella.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale in qualità di dirigente veterinario (ex primo livello) nella disciplina di sanità animale, presso l'Azienda ULSS n. 15 (Alta Padovana) di Cittadella.

Il termine per la presentazione delle domande di concorso, redatte su carta semplice, sottoscritte e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto di bando di pubblico concorso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 30 del 31 marzo 2000.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'unità operativa per la gestione giuridico-amministrativa del personale dell'Azienda ULSS n. 15 - tel. 049/9324272-9324267 dal lunedì al venerdì ore 12-14.

**00E5764**

## **REGIONE CAMPANIA**

**Avviso di selezione pubblica per l'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa di farmacia, presso l'A.S.L. locale Napoli 1.**

È indetta selezione pubblica, ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, per l'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa.

Area di farmacia: farmacia ospedaliera cinque posti.

1. Requisiti per l'ammissione alla selezione:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Il requisito dell'idoneità fisica viene accertato, a cura dell'azienda, prima della immissione in servizio;

c) iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

e) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso, tale attestato si consegue dopo l'assunzione dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione dopo l'attribuzione dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza, anche di uno solo dei suddetti requisiti, comporta la esclusione dalla selezione.

## 2. Domanda di ammissione.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, indirizzata a: azienda sanitaria locale Napoli 1 - settore procedure concorsuali - via Francesco Baracca, 4 - 80134 Napoli, gli aspiranti dovranno dichiarare obbligatoriamente e sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero gli eventuali precedenti penali in corso;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) il possesso, con dettagliata descrizione, dei requisiti specifici di ammissione alla selezione;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e l'eventuale causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero dichiarazione di non aver prestato servizio presso una pubblica amministrazione;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. Gli aspiranti hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del punto 2;

i) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'art. 10 della legge 21 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato.

## 3. Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare:

a) certificazione attestante il servizio prestato con rapporto di impiego. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

b) certificazione attestante la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

c) certificazione attestante la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

d) certificazione attestante la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

e) certificazione attestante eventuali soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatorie;

f) certificazione attestante eventuale attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

g) certificazione attestante la eventuale partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero;

h) certificazione attestante il conseguimento delle pregresse idoneità nazionali, ove possedute;

i) certificati di specializzazione, ove possedute;

j) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice;

k) tutte le altre certificazioni relative a titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

l) elenco in triplice copia, datato e firmato, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

I contenuti del curriculum possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione di quelli indicati ai precedenti punti a), b), c), d) e le pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e descritte in un apposito elenco dattiloscritto, cui risulti il titolo e la data della pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, in luogo delle autentiche delle pubblicazioni, è consentita la produzione di semplici copie e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4, della legge 4 gennaio 1968, n. 15, attestante la conformità all'originale delle copie delle pubblicazioni prodotte. A tal fine viene allegato al presente bando modulo per la redazione di detta dichiarazione.

Fermo restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti stabilite dall'art. 26 della legge n. 15 1968, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Qualora l'interessato produca, unitamente alla domanda, dichiarazioni sostitutive di certificazioni, dovrà allegare alla domanda copia del documento personale di identità.

Nelle certificazioni relative ai servizi presso le unità sanitarie locali ed aziende sanitarie deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti procedure selettive o, comunque, già esistente agli atti di questa amministrazione.

Ai fini della valutazione di merito, per la formulazione dell'elenco degli idonei saranno considerati esclusivamente i titoli formalmente documentati.

## 4. Modalità e termini per la presentazione della domanda.

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, al seguente indirizzo:

azienda sanitaria locale Napoli 1 - Settore procedure concorsuali - via Francesco Baracca, n. 4 - 80134 Napoli.

Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata direttamente all'ufficio sopraindicato o deve essere inoltrata per mezzo del servizio postale pubblico.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandanda con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro postale e la data dell'ufficio postale accettante. L'azienda non risponde di eventuali disguidi dovuti al servizio postale.

A titolo di ricevuta della presentazione diretta, l'ufficio competente, previa verifica, rilascerà una copia dell'elenco dei documenti e titoli presentati in allegato alla domanda con in calce il timbro recante il medesimo numero del registro di protocollo apposto sull'istanza di partecipazione alla selezione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

## 5. Commissione ed accertamento idoneità.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione nominata ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229. Detta commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.



Il presidente della commissione darà comunicazione della data e della sede fissata per il colloquio, ai candidati risultati in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, con un anticipo di almeno venti giorni mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai candidati non risultanti in possesso dei requisiti previsti dal bando verrà comunque notificata la non ammissione alla selezione.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

Il direttore generale conferirà l'incarico, con provvedimento motivato, sulla base dell'elenco degli idonei formulato dalla commissione.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il dirigente, al quale viene affidato l'incarico di struttura complessa, è responsabile dell'efficace ed efficiente gestione delle risorse attribuite. I risultati della gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite il nucleo di valutazione.

Il rinnovo è disposto, con provvedimento motivato, dal direttore generale, previa verifica al termine dell'incarico, delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti.

La verifica viene effettuata da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento.

L'incarico può essere revocato nei casi disciplinati dall'articolo 15-ter, comma 3, del decreto legislativo n. 229/1999.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

L'azienda si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

La selezione verrà espletata nel rispetto delle norme che garantiscono la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Al termine della procedura selettiva, i candidati non prescelti per l'incarico di direzione di struttura complessa potranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni presentate.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti dovranno rivolgersi al settore concorsi dell'azienda - via Francesco Baracca 4 - Napoli (tel.081/2542252 - 081/2542253) - orario al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13.

Schema di domanda  
(in carta semplice)

Al direttore generale azienda sanitaria locale Napoli I - Settore procedure concorsuali - via Francesco Baracca 4 - 80134 NAPOLI

Il/la sottoscritt., nat. a ..... il ....., residente in ..... alla via ....., chiede di essere ammesso ... all'avviso di selezione pubblica per l'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa della categoria professionale dei farmacisti: area di farmacia, cinque posti disciplina farmacia ospedaliera.

Il/La sottoscritt. dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadino. .... ;

b) di essere iscritt. nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

c) di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti (ovvero di aver riportato condanne penali per .....);

d) di avere adempiuto agli obblighi di leva;

e) di essere fisicamente idone. all'impiego;

f) di non essere stato destituit. o dispensat. dall'impiego presso la pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

g) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici per l'ammissione al concorso: anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente, ovvero: anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

h) di autorizzare l'A.S.L. Napoli I, alla utilizzazione dei dati personali per lo svolgimento della procedura e per le finalità inerenti alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.

Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa ai presente concorso è il seguente:

Cognome ..... nome .....

indirizzo ..... c.a.p. .... città .....

Il/la sottoscritt., allega alla presente elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, nonché curriculum formativo e professionale.

Napoli, .....

firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(Art. 4, legge n. 5/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

I sottoscritt. nat. a ..... il ....., codice fiscale ..... residente a ..... via ..... c.a.p. .... consapevole, secondo quanto prescritto all'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti

ed uso degli atti falsi, consapevole, inoltre, che tali reati possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, rende e sottoscrive ai fini della procedura concorsuale la seguente dichiarazione:

Le copie delle sotto elencate pubblicazioni sono conformi all'originale:

Esempio:

Titolo della pubblicazione ..... composta di numero ..... fogli.

Napoli, .....

Il dichiarante

La suddetta dichiarazione è stata resa e sottoscritta in mia presenza da ..... identificato con documento .....

Il funzionario

00E6018

**Avviso pubblico per conferimento di incarichi quinquennali a copertura di due posti di dirigente medico responsabile di struttura complessa - disciplina radiodiagnostica - unità operativa di radiologia e riapertura dei termini del bando pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 44 del 4 giugno 1999, presso l'azienda sanitaria locale Napoli 4 di Pomigliano d'Arco.**

Si indice avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali a copertura di due posti di dirigente medico responsabile di struttura complessa - disciplina radiodiagnostica - unità operativa di radiologia.

Il presente bando costituisce una riapertura dei termini di quello pubblicato, per intero, nel Bollettino ufficiale della regione Campania n. 29, del 17 maggio 1999, e per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 44 del 4 giugno 1999, indetto a copertura di un posto di dirigente medico di secondo livello - disciplina radiodiagnostica - unità operativa di radiologia.

Il termine per la presentazione delle domande, che devono essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e della modalità di partecipazione al concorso in questione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Campania n. 26, del 29 maggio 2000.

Per ogni ulteriore informazione gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio gestione del personale della A.S.L. Napoli 4 - via Nazionale delle Puglie - insediamento 219 - Pomigliano D'Arco tel. 081/3173053.

00E6016

## REGIONE LOMBARDIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico (ex primo livello) medicina interna, presso l'Azienda sanitaria locale di Brescia.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami a: un posto di dirigente medico (ex primo livello) medicina interna, presso l'Azienda sanitaria locale di Brescia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 22 del 31 maggio 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda sanitaria locale - Via Valle n. 42 - Brescia - tel. 030/3838201 - 030/3838348.

00E5987

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto presso l'Azienda sanitaria locale della città di Milano**

È indetto il sotto elencato concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di cat. C - profilo professionale assistente tecnico - perito informatico.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate da documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Lombardia n. 23 S.I. concorsi del 7 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'A.S.L. della città di Milano - servizio risorse umane - ufficio concorsi, Corso Italia, 19 - Milano - tel. 02 8578336 337-349 .

00E5974

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente psicologo, presso l'azienda sanitaria provinciale di Milano 3.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente psicologo. Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quella della data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 24 del 14 giugno 2000.

Le domande potranno essere presentate presso l'azienda sanitaria locale provincia di Milano 3 - viale Elvezia n. 2 - Monza (tel. 039/2384824) esclusivamente da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12.30.

00E5970

## REGIONE PIEMONTE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tredici posti di operatore professionale sanitario infermiere, presso l'A.S.L. n. 2 di Torino.**

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami a tredici posti di operatore professionale sanitario infermiere, presso l'A.S.L. n. 2 di Torino.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 23 del 7 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministrazione personale legale - Settore concorsi dell'Azienda sanitaria locale 2 - Via Tofane n. 71 - Torino (tel. 011/7095306).

00E5989

**Avvisi pubblici, per il conferimento di incarico quinquennale a vari posti di dirigente medico di struttura complessa, presso l'A.S.L. n. 2 di Torino.**

Sono indetti avvisi pubblici per il conferimento di incarico quinquennale, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, a vari posti di dirigente medico di struttura complessa:

dirigente medico di struttura complessa di geriatria;

dirigente medico di struttura complessa di urologia;

dirigente medico di struttura complessa di direzione medica di presidio ospedaliero;

dirigente medico di struttura complessa di neuropsichiatria infantile.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni e per ritiro bandi rivolgersi all'amministrazione personale legale del presidio ospedaliero "Martini" di Torino - Settore concorsi - Tel. 011/7095306.

00E5990

**Avvisi pubblici di incarico quinquennale, a vari posti di dirigente medico di varie discipline presso l'Azienda regionale A.S.L. n. 4 di Torino.**

Sono stati indetti, pubblici avvisi di incarico quinquennale, a vari posti di:

dirigente medico responsabile di struttura complessa - neurologia.

dirigente medico responsabile di struttura complessa - psichiatria.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484. Il termine ultimo per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti e dell'originale della ricevuta della tassa concorsuale di L. 7.500 da versare su conto corrente postale n. 484105, intestato al tesoriere dell'A.S.L. 4 - Istituto bancario San Paolo di Torino - ag. 20 - via Cimarosa n. 87, 10154 Torino, precisando la causale del versamento, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando in oggetto, è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 23 del 7 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale (ufficio concorsi) - Strada dell'Arrivare n. 25/a - 10154 Torino - tel. 011/2402613 o 2402660. Indirizzo e-mail: asl4to.concorsi@tin.it.

00E5999

**Concorsi pubblici per la copertura in ruolo di vari posti vacanti appartenenti al ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria locale 10 di Pinerolo.**

Sono indetti concorsi pubblici per la copertura in ruolo dei seguenti posti vacanti appartenenti al ruolo sanitario:

due posti di dirigente di primo livello dirigenziale - oculistica;

un posto operatore professionale sanitario tecnico sanitario di laboratorio biomedico.

Il bando integrale dei suddetti concorsi è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 24 del 14 giugno 2000.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai suddetti concorsi scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda sanitaria locale n. 10 - Via Convento di San Francesco, 1 - 10064 Pinerolo (Torino), tel. 0121/233850.

00E5984

**Avviso di riapertura dei termini di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico (ex primo livello) ortopedia traumatologia, presso l'A.S.L. n. 14 Omegna.**

Sono riaperti i termini di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

due posti di dirigente medico (ex primo livello) ortopedia traumatologia, presso l'A.S.L. n. 14 Omegna.

Le domande di partecipazione, redatte ai sensi di legge e corredate da tutta la prescritta documentazione, dovranno pervenire entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, indirizzate al legale rappresentante della A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini n. 96 - 28887 Omegna (Verbania).

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti generali e specifici e delle modalità di partecipazione è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 29 del 21 luglio 1999.

È data facoltà a quei candidati che lo ritenessero opportuno di integrare la domanda già prodotta nei termini di cui al primo bando, con la documentazione eventualmente nel frattempo acquisita ed utile ai fini della valutazione dei titoli.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. Organizzazione e sviluppo risorse umane - A.S.L. n. 14 di Omegna - Via Mazzini 96 - 28887 Omegna - Tel. 0323/868197.

00E5988

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di medico primo livello dirigenziale - disciplina psichiatria, presso azienda sanitaria locale n. 17 di Savigliano.**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di medico primo livello dirigenziale - disciplina psichiatria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Il testo del concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 25 del 21 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale (Ufficio concorsi) dell'azienda sanitaria locale n. 17 - Savigliano (Cuneo) - tel. 0172/719186.

00E5969

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di operatore professionale sanitario infermiere, cat. C, presso l'A.S.L. n. 18 Alba-Bra.**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, a tre posti di operatore professionale sanitario infermiere cat C ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483, presso l'A.S.L. n. 18 della Regione Piemonte.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate da documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 23 del 7 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale della A.S.L. n. 18 - Alba - Bra.

00E5975

## REGIONE TOSCANA

**Avviso di elevazione dei posti e riapertura dei termini del concorso pubblico ad un posto di dirigente medico (ex primo livello) di igiene epidemiologia e sanità pubblica presso U.S.L. n. 3 di Pistoia.**

Presso l'Azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia è stato elevato il numero dei posti e riaperto i termini del seguente concorso pubblico, ad un posto di dirigente medico (ex primo livello) di igiene epidemiologia e sanità pubblica elevati a quattro posti.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e corredate dei documenti previsti, devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda U.S.L. n. 3 - Viale Matteotti 19- 51100 Pistoia.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo, il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Il testo integrale del relativo bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 21 del 27 maggio 1998. Sia per le integrazioni che per le nuove domande verrà tenuto conto, in riferimento alla documentazione da presentare, delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica n. 403 del 20 ottobre 1998.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi - U.O. personale della Azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia (Tel. 0573 352711-14).

00E6008

**Avviso relativo all'assunzione di due coadiutori amministrativi - cat. B - tramite richiesta di avviamento per collocamento obbligatorio ai sensi della legge n. 68/1999 al servizio provinciale di Pisa - centro direzionale per l'impiego presso l'Azienda U.S.L. n. 5 di Pisa.**

Si rende noto che questa Azienda USL intende procedere all'assunzione a tempo indeterminato di due coadiutori amministrativi, cat. B - tramite richiesta di avviamento per collocamento obbligatorio ai sensi della legge n. 68/1999 al servizio provinciale di Pisa - centro direzionale per l'impiego, presso l'Azienda USL n. 5 di Pisa.

Gli aspiranti devono possedere, oltre ai requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, il diploma di istruzione secondaria di primo grado e conoscenza di scrittura su p.c..

Per informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi - via Zamenhof n. 1 Pisa - tel. 050/954268.

00E6006

**Avviso di selezione pubblica di dirigente medico per il conferimento di un incarico quinquennale per la direzione di struttura complessa (U.O. anestesia e rianimazione), presso l'Azienda - U.S.L. n. 6 di Livorno.**

## IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della determinazione n. 629 del 16 maggio 2000, esecutiva.

Visto il regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per il conferimento di incarichi di struttura complessa al personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484 (di seguito chiamato Regolamento);

Visto il decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni;

### Rende noto

Che è indetta pubblica selezione dirigente medico - disciplina: anestesia e rianimazione - per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, per la Direzione di struttura complessa (U.O. anestesia e rianimazione).

### Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'U.S.L. prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- 3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione ferme restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- 4) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di anestesia e rianimazione o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente;

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12 e 13 del regolamento.

Per le specializzazioni in medicina e chirurgia, non ricompre negli elenchi formati ed aggiornati ai sensi degli articoli 1, comma 2 e 8, comma 1, del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, si richiama quanto previsto dall'art. 10 comma 4 del Regolamento.

5) curriculum professionale in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del Regolamento. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Per quanto attiene al requisito di cui al punto d) comma 1 dell'art. 5 del Regolamento si rinvia a quanto disposto dall'art. 15 comma 8 del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

A norma dell'art. 7 punto 1 del decreto legislativo n. 29/1993, e successive modifiche e integrazioni, è garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Presentazione delle domande: termini, contenuti e modalità*

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice secondo lo schema allegato che costituisce parte integrante del presente avviso, nella quale, oltre ad indicare il cognome e nome, devono dichiarare:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate (se non si sono riportate condanne penali, va resa esplicita dichiarazione negativa);
- i titoli di studio posseduti;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Gli aspiranti devono, altresì, indicare il domicilio, con esatta indicazione dell'indirizzo postale ed eventuale recapito telefonico, presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda.

La firma della domanda non va autenticata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

La domanda di ammissione alla selezione va indirizzata all'ufficio assunzioni e concorsi dell'Azienda unità sanitaria locale (U.S.L.) n. 6 - Via di Monterotondo n. 49, 57100 Livorno - e va inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno seguente non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accertante.

È ammessa anche la presentazione della domanda, entro i termini di scadenza dell'avviso, direttamente all'ufficio protocollo dell'Azienda, in via di Monterotondo n. 49 a Livorno, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 13.

È motivo di esclusione dalla selezione la presentazione di istanze non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate ed in particolare prive in tutto od in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui sopra ancorché non surrogate da apposita documentazione allegata alla domanda.

Verranno comunque escluse le domande presentate oltre il termine di scadenza previsto dall'avviso.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

I candidati devono comprovare, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come più sotto indicato quanto segue:

- l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi;
- l'anzianità di servizio richiesta per l'ammissione alla selezione;
- il possesso della specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente.

I candidati devono comunque allegare:

ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa, non rimborsabile, di L. 500 da versare sul c/c postale n. 4045578 intestato ad Azienda U.S.L. n. 6, Livorno - Servizio Tesoreria.

fotocopia non autenticata di valide documenti di riconoscimento

curriculum professionale datato e firmato, corredato dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare a fini della valutazione, concernente le attività professionali, di studio, direzionali, organizzative, con riferimento:

a alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione significative che nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

c alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

Ove entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande alla presente selezione siano stati emanati provvedimenti di cui all'art. 1, del Regolamento, l'aspirante dovrà dimostrare di aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina oggetto della selezione mediante una casistica di specifiche esperienze e di attività professionali come stabilite per la disciplina oggetto della selezione con il citato decreto del Ministro della sanità. La casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base della attestazione dei dirigenti di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della U.S.L.

d ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole di formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del Regolamento, nonché alle pregresse dimissioni nazionali;

g alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al n. 5 lettera c, e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni.

Il candidato può comprovare il possesso dei titoli facoltativi e obbligatori richiesti per l'ammissione alla selezione con dichiarazioni sostitutive da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione. Tali dichiarazioni per le quali non è richiesta autentica di firma, possono essere rese per stati, fatti e qualità personali previsti dalla legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modifiche ed integrazioni e dai regolamenti attuativi della legge stessa, tra cui il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda essi devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alla pubblicazione. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o

inviare unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento. In caso contrario si richiamano le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403 del 20 ottobre 1998.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 26 della citata legge 4 gennaio 1968, n. 15, oltre alla decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

#### *Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale*

La Commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

b) della valutazione del curriculum professionale dei candidati con riferimento agli elementi richiamati al punto 5) precedente.

La data e il luogo del colloquio verranno comunicati ai concorrenti da parte della commissione esaminatrice con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla selezione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, carta di identità valida ovvero altro idoneo documento personale di riconoscimento.

#### *Conferimento dell'incarico*

La Commissione esaminatrice formularà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità e predisporrà (senza pervenire né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria) un elenco dei candidati idonei.

L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata con provvedimento motivato dal direttore generale il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei.

L'incarico comporta, per l'assegnatario, l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda. Tale rapporto sarà incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il dirigente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi all'U. O. gestione del personale e pianificazione organizzativa, ufficio assunzioni e concorsi di questa Azienda, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, a pena della decadenza nei diritti conseguenti la partecipazione alla selezione, per la stipula del relativo contratto.

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di detto contratto individuale di assunzione. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro. Il contratto dovrà, altresì, contenere una clausola risolutiva automatica in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8, del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

#### *Restituzione dei documenti e dei titoli*

I documenti e i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione non saranno restituiti agli interessati se non una volta trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi e purché non vi siano ricorsi, eventualmente prodotti, non

ancora definitivamente decisi. L'eventuale restituzione su richiesta dei documenti acquisiti al fascicolo personale, in caso di attribuzione dell'incarico, è demandata ad apposita regolamentazione dell'Azienda.

#### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno.

#### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione del personale e pianificazione organizzativa, ufficio concorsi e assunzioni in via di Monterotondo n. 49 a Livorno, (tel. 0586/223713 - 223722 - 223848) nel seguente orario: tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10 alle ore 12.

Livorno, 7 giugno 2000

*Il direttore generale: SCURA*

Schema di domanda (da compilare in maniera leggibile, possibilmente a macchina o in stampatello)

*Al direttore generale dell'Azienda - U.S.L. n. 6 - Via di Monterotondo n. 49 - 57100 LIVORNO*

....., sottoscritt..... (cognome e nome), chiede di essere ammesso... a partecipare alla selezione pubblica dirigente medico - disciplina anestesia e rianimazione - per il conferimento di un incarico quinquennale per la direzione di struttura complessa (U. O. anestesia e rianimazione), in corso di svolgimento da parte di codesta Azienda.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nat..... a ..... il ..... prov.....;
- 2) di essere residente nel comune di ..... prov.....;
- 3) di essere cittadino... italiano (ovvero di altro Stato dell'Unione europea);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....);

5) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne: .....);

6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....

7) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari: .....;

8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: .....

9) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Dichiara inoltre:

a) di essere consapevole che ai sensi dell'art. 15-*quinquies*, comma 5 del decreto legislativo n. 502/1992 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 l'incarico di cui al presente bando implica il rapporto di lavoro esclusivo;

b) di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nell'avviso di selezione;

c) di essere altresì consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, oltre alla decadenza dei benefici conseguiti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Allega alla presente: la ricevuta della tassa di selezione, il curriculum professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare concernenti le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, un elenco in triplice copia di tutti i documenti allegati ed una copia non autenticata di valido documento di identità.

....., sottoscritt., impegnandosi a comunicare, per iscritto, eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a: .....  
comune ..... prov. ....  
C.A.P. .... Via piazza .....  
n. .... (tel. ....).

Il sottoscritt. autorizza infine, ai sensi dell'art. 11 legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'Amministrazione dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso pubblico sotto il titolo «Trattamento dei dati personali».

Luglio ..... data .....

Firma da non autenticare .....

00E59940

**Aumento a quattro posti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico (già dirigente medico di primo livello) di medicina interna indetto dall'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno.**

Si notifica che con determinazioni del direttore generale n. 709 e 710 del 26 maggio 2000 il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico (ex dirigente medico di primo livello) di medicina interna, indetto dall'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno con determinazione del direttore generale n. 1197 del 18 ottobre 1999, è stato aumentato a quattro posti.

00E5992

**Riduzione a tre posti del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due (aumentati a quattro) di dirigente medico (ex dirigente medico di primo livello) di pediatria indetto dall'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno.**

Si notifica che con decreto U.O. Gestione del personale e pianificazione organizzativa n. 1026 del 25 maggio 2000 il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico di primo livello di pediatria, indetto con decreto U.O. personale n. 75 del 18 gennaio 1999, come modificato con decreto U.O. personale n. 604 del 29 marzo 1999 e aumentato a quattro posti con determinazione del direttore generale n. 1197 del 18 ottobre 1999 e con decreto U.O. personale n. 238 del 1º marzo 2000, è stato ricondotto a tre posti.

00E5993

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a vari posti di dirigente medico in varie discipline, presso l'Azienda U.S.L. n. 9 di Grosseto.**

Sono indetti, presso l'Azienda U.S.L. n. 9 di Grosseto, i seguenti pubblici concorsi, per titoli ed esami, a:

un posto di dirigente medico ex primo livello di medicina trasfusione;

un posto di dirigente medico ex primo livello di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro;

un posto di dirigente medico ex primo livello di chirurgia generale con assegnazione al P.O. di Piugiano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 22 del 31 maggio 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. n. 9, viale Cimabue n. 109; tel. 0564 485903 - 04 - 06.

00E6003

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico di reumatologia (area medica e delle specialità mediche), presso l'Azienda U.S.L. n. 10 di Firenze.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico di reumatologia (area medica e delle specialità mediche), presso l'Azienda U.S.L. n. 10 di Firenze.

Il bando integrale è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 23 del 7 giugno 2000.

Le domande di partecipazione al pubblico concorso in oggetto, redatte in carta libera, devono essere inviate al direttore generale dell'Azienda U.S.L. n. 10 di Firenze - ufficio protocollo - Lungarno Santa Rosa, 13 - 50142 Firenze.

Esse devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei trenta giorni utili per la presentazione della domanda.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda U.S.L. n. 10 di Firenze, U.O. gestione del personale dipendente - settore gestione concorsi ed assunzioni - Lungarno Santa Rosa, 13, Firenze, tel. 055/2285619 - 055/2285773 - 055/2285695, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 11 alle ore 14.

00E6014

**Avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale per la copertura a tempo indeterminato a cinque posti di operatore professionale sanitario - personale infermieristico - infermiere - cat. C, presso l'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze.**

È indetto avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale per la copertura a tempo indeterminato a cinque posti di operatore professionale sanitario - personale infermieristico - infermiere - cat. C, presso l'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze.

Il bando integrale è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 23 del 7 giugno 2000.

Le domande di partecipazione al pubblico avviso in oggetto, redatte in carta libera, devono essere inviate al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze - ufficio protocollo - Lungarno Santa Rosa, 13 - 50142 Firenze.

Esse devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei trenta giorni utili per la presentazione della domanda.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze. U.O. gestione del personale dipendente - settore gestione concorsi ed assunzioni - Lungarno Santa Rosa, 13, Firenze, tel. 055/2285619 - 055/2285773 - 055/2285695, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 11 alle ore 14.

00E6015

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico (ex primo livello) nella disciplina di pediatria, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli.**

È indetto presso l'azienda U.S.L. 11 di Empoli della regione Toscana il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

un posto di dirigente medico (ex primo livello) nella disciplina di pediatria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana*.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al suddetto concorso pubblico è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 24 del 14 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio concorsi e assunzioni dell'azienda U.S.L. 11 - Piazza XXIV Luglio, 1 - 50053 Empoli (Firenze), dalle ore 11 alle ore 13 di tutti i giorni feriali (0571-702512).

00E6004

**Avviso per il conferimento di incarico pluriennale di dirigente (ex secondo livello) psicologo per la direzione della struttura complessa U.O. di psicologia presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli.**

È indetto presso l'azienda U.S.L. 11 di Empoli della Regione Toscana il seguente avviso per il conferimento di incarico pluriennale di dirigente (ex secondo livello) psicologo per la direzione della struttura complessa U.O. di psicologia, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana*.

Il testo integrale dell'avviso con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione allo stesso è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 24 del 14 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio concorsi e assunzioni dell'azienda U.S.L. n. 11, Piazza XXIV Luglio, n. 1 - 50053 Empoli (Firenze), dalle ore 11 alle ore 13 di tutti i giorni feriali tel. (0571/702512).

00E6005

## REGIONE ABRUZZO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a trenta posti di operatore professionale sanitario - infermiere - categoria C, presso l'azienda U.S.L. Lanciano - Vasto.**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. Lanciano - Vasto a trenta posti di operatore professionale sanitario - infermiere categoria «C» da assegnare ai PP.OO. distretti, servizi U.S.L.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, debitamente firmate, e corredate dei documenti di rito, indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. Lanciano - Vasto, via Silvio Spaventa 37 - 66034 Lanciano, scade perentoriamente alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Ai fini della presente procedura le istanze devono contenere tutte le dichiarazioni prescritte, mentre i titoli vanno allegati in copia autenticata ovvero autocertificati ai sensi di legge secondo l'allegato schema «B», pubblicato nel B.U.R. Abruzzo, sotto indicato.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Abruzzo n. 62 speciale del 14 giugno 2000.

La data, il luogo e le modalità di svolgimento del descritto Concorso saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 3 ottobre 2000, ai sensi dell'art. 7 - comma 1 - del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, applicabile anche ai concorsi pubblici riferiti all'area del comparto sanità. La pubblicazione equivale a formale comunicazione ad ogni effetto di legge.

Copia dell'avviso e o ulteriori informazioni potranno essere richiesti alla U.S.L. Lanciano-Vasto - servizio del personale - settori di Vasto e di Lanciano - tel. 0872 7031 - 0873/3081.

SCHEMA B

*Curriculum formativo e professionale  
in regime di autocertificazione*

*Al direttore generale U.S.L.  
Lanciano - Vasto - sede -*

....., sottoscritt..... nat. a .....  
il ..... res. a ..... via ..... n. ....

Con piena cognizione delle disposizioni in materia di dichiarazione sostitutiva e segnatamente:

della legge 4 gennaio 1968 n. 15;  
del decreto del Presidente della Repubblica 25 gennaio 1994 n. 130;

della circolare del Ministero dell'interno n. 3v dell'8 marzo 1994 recante «legge n. 15/1968 art. 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 130/1994»;

del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 marzo 1994 n. 281;

della legge n. 127/1997;



del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, «Regolamento di attuazione degli artt. 1, 2 e 3 della legge 127/1997, preventivamente ammonito, a norma dell'art. 26 della legge n. 15/1968, sulle conseguenze penali derivanti dalle dichiarazioni mendaci, dalla falsità degli atti e dall'uso degli atti falsi.

#### Dichiaro

di essere in possesso dei seguenti titoli, eventualmente valutabili ai fini del presente concorso

#### Titoli di carriera

Servizio prestato in qualità di ..... presso l'A.S.L. o altra P.P.A.A. dal ..... al ..... presso ..... dal ..... al ..... presso .....

Servizio presso casa cura convenzionata in qualità ..... dal ..... al ..... presso ..... dal ..... al ..... presso .....

Altri servizi: dal ..... al ..... presso ..... dal ..... al ..... presso .....

Titoli accademici e di studio: diploma di ..... diploma di .....

Specializzazione attinente la professione in ..... Pubblicazioni esclusivamente attinente la qualifica: .....

#### Curriculum formativo

Attestati partecipazione corsi convegni *et similia* .....

altri attestati: .....

Insegnamenti presso scuole II.P.P. materie attinenti: ..... ore ..... presso ..... ore ..... presso .....

Si allega copia fotostatica documento di identità (fronte retro).

Li .....

Firma candidato

00E5968

## REGIONE MARCHE

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa di medicina fisica e riabilitazione - area medica e delle specialità mediche - ruolo sanitario - con rapporto esclusivo, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Fano.**

È indetto avviso pubblico per conferimento incarico quinquennale nella disciplina di medicina fisica e riabilitazione, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, ivi comprese quelle apportate dal decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Fano (Pesaro).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo il termine medesimo è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla procedura è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 61 del 15 giugno 2000.

Per informazioni rivolgersi all'U.O. acquisizione risorse umane dell'azienda U.S.L. n. 3 di Fano (tel. 0721/882582-535).

00E6013

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico (ex primo livello) di medicina interna, presso l'azienda sanitaria locale n. 8 di Civitanova Marche.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico (ex primo livello) di medicina interna (ruolo sanitario - profilo professionale medici - area medica e delle specialità mediche - disciplina medicina interna).

Gli aspiranti sono invitati a far pervenire domanda in carta semplice (secondo il fac-simile allegato al bando), presentandola direttamente o inviandola tramite raccomandata con avviso di ricevimento (non sono consentite altre modalità di invio), indirizzata al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 8 di Civitanova Marche - Piazza Garibaldi n. 8 - 62013 Civitanova Marche Alta, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. Per le domande inviate a mezzo servizio postale farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi al concorso i candidati le cui domande, sebbene spedite entro il termine sopra indicato, perverranno all'ufficio protocollo di questa azienda con un ritardo superiore a quindici giorni dal termine stesso.

Il testo integrale del concorso (e del fac-simile di domanda) è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 57 dell'8 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi, dal lunedì al venerdì dalle ore 12 alle ore 14, ai numeri telefonici 0733/894721-737.

00E5986

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di complessivi due posti di personale di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria locale n. 8 di Civitanova Marche.**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

un posto di collaboratore professionale sanitario ostetrica (ruolo sanitario - profilo professionale collaboratore professionale sanitario personale infermieristico - ostetrica - cat. D);

un posto di dirigente medico (ex primo livello) di psichiatria (ruolo sanitario - profilo professionale medici - area medica e delle specialità mediche - disciplina psichiatria).

Gli aspiranti sono invitati a far pervenire domanda in carta semplice (secondo il fac-simile allegato ai bandi), presentandola direttamente o inviandola tramite raccomandata con avviso di ricevimento (non sono consentite altre modalità di invio), indirizzata al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 8 di Civitanova Marche, piazza Garibaldi n. 8 - 62013 Civitanova Marche Alta, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. Per le domande inviate a mezzo servizio postale farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi al concorso i candidati le cui domande, sebbene spedite entro il termine sopraindicato, perverranno all'ufficio protocollo di questa azienda con un ritardo superiore a quindici giorni dal termine stesso.

Il testo integrale del concorso (e del fac-simile di domanda) è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 61 del 15 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi, dal lunedì al venerdì dalle ore 12 alle ore 14, tel. 0733/894721-737-766-764.

00E5960

## REGIONE PUGLIA

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di assistente tecnico addetto alle macchine di dialisi, presso l'azienda U.S.L. FG/2 di Cerignola.**

È indetto un concorso per titoli ed esami, ad un posto di assistente tecnico addetto alle macchine di dialisi.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Puglia n. 63 del 1° giugno 2000.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Per ogni informazione rivolgersi all'ufficio concorsi e assunzioni - ASL FG/2 - via Modena, n. 16 - 71042 Cerignola, tel. 0885-419244 - fax 0885-419231.

00E5977

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di secondo livello dirigenziale medico presso l'azienda unità sanitaria locale BA/4 di Bari.**

È indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di secondo livello dirigenziale medico del dipartimento di prevenzione - servizio igiene degli alimenti e della nutrizione della azienda unità sanitaria locale BA/4.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso e al concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 67 dell'8 Giugno 2000.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'unità operativa concorsi, assunzioni e gestione ruoli della Azienda unità sanitaria locale BA/4 - Lungomare Starita n. 6 - 70123 Bari, tel. 080/5842453.

00E5996

## REGIONE SARDEGNA

**Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione delle strutture complesse di varie aziende presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Sassari.**

È indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione delle seguenti strutture complesse dell'azienda:

farmaceutica territoriale;

oftalmologia, per la divisione di oftalmologia presso il presidio ospedaliero di Ozieri;

medicina interna, per la divisione di medicina interna presso il presidio ospedaliero di Alghero.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione autonoma della Sardegna n. 17 del 5 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'azienda U.S.L. n. 1 - Via Monte Grappa n. 82 - Sassari.

00E6002

**Avviso di mobilità regionale, interregionale ed intercompartimentale per la copertura di tre posti di operatore professionale sanitario - infermiere pediatrico (ex vigilatrice d'infanzia), presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari.**

Si comunica che questa azienda U.S.L. n. 8 con deliberazione n. 2630 del 29 maggio 2000 ha indetto avviso di mobilità regionale, interregionale ed intercompartimentale per la copertura di tre posti di operatore professionale sanitario - infermiere pediatrico (ex vigilatrice d'infanzia), presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari.

Gli interessati dovranno inviare le domande, redatte in carta semplice esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, al direttore generale dell'Azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari - Servizio del personale - Via Lo Frasso, 11 - 09127 Cagliari.

A tal fine farà fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e scadrà il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute in data successiva a quella di adozione della deliberazione di approvazione della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 127/1997 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

I concorrenti dovranno allegare alla domanda tutta la documentazione relativa ai titoli, scientifici e di carriera, che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e alla conseguente formulazione della graduatoria, che sarà effettuata ai sensi di quanto disposto dal decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1982 e successive integrazioni e modificazioni, e un curriculum formativo e professionale in carta semplice, datato e firmato.

Tutti i titoli dovranno essere documentati nelle seguenti forme alternative:

- 1) con certificazione originale;
- 2) con copia autenticata nei modi di legge;
- 3) con autocertificazione nelle ipotesi previste dalla legge;
- 4) con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, nelle ipotesi previste dalla legge.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio sono ammesse nei soli casi ed entro i limiti previsti dalla normativa vigente.

I candidati, in luogo dell'originale dei documenti o della copia conforme degli stessi, possono trasmettere unitamente alla domanda, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio alla quale deve essere allegata la fotocopia dei documenti per i quali si dichiara di essere a conoscenza del fatto che gli stessi sono estratti da originale. In allegato al presente avviso è riportato fac-simile della dichiarazione sostitutiva di atto notorio utilizzabile a tal fine.

Non saranno presi in considerazione i titoli non documentati nelle forme prescritte.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 in presenza dei quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

I titoli e i documenti presentati non saranno restituiti. Non saranno valutati i documenti o pubblicazioni già prodotti a questa amministrazione ai quali venisse fatto riferimento.

Alla domanda deve essere allegato, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nella domanda l'aspirante deve indicare l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le eventuali comunicazioni e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

Ai fini della formulazione della graduatoria saranno attribuiti specifici punteggi alle documentate situazioni personali e familiari ed in specie sono attribuiti alla categoria 3 punti di cui 0,300 per il coniuge e per ciascun figlio, genitore o convivente inserito nello stato di famiglia.

La convenienza deve essere certificata come sussistente da almeno sei mesi antecedenti la scadenza fissata per la presentazione della domanda di mobilità.

Il punteggio relativo al familiare handicappato si duplica.

Lo stato di handicappato deve risultare da idonea certificazione medica in base alla legge n. 104/1992.

Il direttore generale dell'Azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni dell'Azienda U.S.L., senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

00E5981

**Avviso di pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi tre posti di dirigente medico, presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari.**

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura di:

due posti di dirigente medico di ortopedia e traumatologia;

un posto di dirigente medico di farmacologia e tossicologia clinica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate oltre che dei documenti prescritti anche dell'originale della ricevuta attestante il versamento di L. 7.500 da effettuarsi sul c.c.p. n. 21780093 intestato all'azienda U.S.L. n. 8 - servizio tesoreria, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica; a tal fine farà fede la data di spedizione risultante dal timbro postale.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Sardegna n. 15 del 16 maggio 2000.

Le domande di partecipazione, indirizzate al direttore generale, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo raccomandata a.r. all'azienda U.S.L. n. 8 - Via Lo Frasso, 11 - 09127 Cagliari.

00E5982

## REGIONE BASILICATA

**Avviso di riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore professionale sanitario - tecnico di radiologia medica, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.**

Sono riaperti i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore professionale sanitario - tecnico di radiologia medica, già bandito nel bollettino ufficiale della Repubblica n. 10 del 16 febbraio 1999 e nella *Gazzetta Ufficiale* n. 17 del 2 marzo 1999, con aumento dei posti da uno a tre.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda sanitaria USL n. 1 di Venosa (0972/39455 dalle ore 8,30 alle ore 10 ovvero al numero verde 800213205).

00E6010

## REGIONE LIGURIA

**Riduzione dei posti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente psicologo, disciplina di psicologia, presso l'A.S.L. n. 2 Savonese.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale n. 451 del 13 aprile 2000, esecutiva ai sensi di legge, si comunica che il numero dei posti del concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 2 del 7 gennaio 2000 è stato diminuito da tre a due.

00E6001

## REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a vari posti di personale di varie qualifiche presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» di Udine.**

È indetto pubblico concorso, titoli ed esami, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli», per la copertura di:

a) un posto di dirigente medico di cardiologia (ex primo livello);

b) cinque posti di operatore professionale sanitario - fisioterapista, cat. C.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, sono stati pubblicati nel Bollettino ufficiale della regione Friuli-Venezia Giulia n. 24 del 14 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni e ricevere copia del bando di concorso necessario per la corretta presentazione della domanda rivolgersi al Servizio del personale - Ufficio concorsi, dell'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» di Udine (tel. 0432553030).

00E5983

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente biologo presso l'Azienda per i servizi sanitari n. 5 «Bassa Friulana».**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, presso l'Azienda per i servizi sanitari n. 5 «Bassa Friulana», a:

un posto di dirigente biologo.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Friuli-Venezia Giulia n. 22 del 31 maggio 2000.

Per ulteriori informazioni e per ricevere copia del bando, indispensabile alla corretta presentazione della domanda, gli interessati potranno rivolgersi nei giorni feriali (sabato escluso) all'ufficio concorsi - struttura operativa politiche del personale - dell'Azienda per i servizi sanitari n. 5 «Bassa Friulana», via Natisone - Jalmicco - Palmanova (Udine) - tel. 0432/921453

00E5995

## REGIONE TRENTINO-ALTO ADIGE

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di diversi posti presso l'Azienda sanitaria di Merano

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, presso l'Azienda sanitaria di Merano, a:

un posto di medico di primo livello dirigenziale per cardiologia - fasce economiche «A» e «B», riservato al gruppo linguistico tedesco;

un posto di assistente sanitario collaboratore, riservato al gruppo linguistico tedesco;

un posto di ingegnere - settore elettrotecnico, riservato al gruppo linguistico tedesco;

un posto di assistente tecnico geometra, riservato al gruppo linguistico tedesco.

Possono presentare domanda candidati di tutti i tre gruppi linguistici.

Oltre ai requisiti generali e specifici previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, e dal decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1982, i concorrenti devono essere in possesso del relativo attestato di conoscenza della lingua italiana e tedesca, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* per il posto di medico di primo livello dirigenziale per cardiologia e il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* per i posti di assistente sanitario collaboratore, ingegnere - settore elettrotecnico e assistente tecnico geometra.

I testi integrali dei bandi succitati, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, sono stati pubblicati nel Bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige n. 24 parte quarta del 19 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda sanitaria di Merano, in 39012 Merano, via Rossini n. 12. (Doblhof) - tel. 0473/263812/13.

00E5959

## ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI DI MILANO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di medicina nucleare - da assegnare all'unità operativa di medicina nucleare.

L'Istituto nazionale per lo studio e la cura dei tumori di Milano, in esecuzione alla delibera commissariale n. 1870/1999 del 30 dicembre 1999 indice il seguente concorso:

Un posto di dirigente medico - disciplina medicina nucleare - da assegnare all'unità operativa di medicina nucleare.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dai documenti richiesti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso può essere ritirato presso il Servizio gestione risorse umane dell'Ente - Ufficio Concorsi - via G. Venezian n.1 - 20133 Milano.

Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 23 - serie inserzioni concorsi - del 7 giugno 2000.

00E5978

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - per il dipartimento di anestesiologia e del paziente critico.

L'Istituto Nazionale per lo studio e la cura dei tumori di Milano, in esecuzione alla delibera commissariale n. 356/2000 del 10 marzo 2000 indice il seguente concorso:

tre posti di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza per il dipartimento di anestesiologia e del paziente critico.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dai documenti richiesti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'identificazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso può essere ritirato presso il Servizio gestione risorse umane dell'ente - Ufficio concorsi - Via G. Venezian 1 - 20133 Milano.

Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 23 - serie inserzioni concorsi - del 7 giugno 2000.

00E5962

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina scienza dell'alimentazione e dietetica per l'unità operativa di terapia intensiva.

L'Istituto nazionale per lo studio e la cura dei tumori di Milano, in esecuzione alla delibera commissariale n. 509/2000 del 27 marzo 2000 indice il seguente concorso:

un posto di dirigente medico disciplina scienza dell'alimentazione e dietetica per l'unità operativa terapia intensiva.

Il termine per la presentazione delle domande, redatta in carta libera e corredate dai documenti richiesti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso può essere ritirato presso il Servizio gestione risorse umane dell'Ente - ufficio concorsi - via G. Venezian 1 - 20133 Milano.

Il presente bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 23 - serie inserzioni concorsi - del 7 giugno 2000.

00E5963

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente amministrativo - area affari legali

L'Istituto nazionale per lo studio e la cura dei tumori di Milano, in esecuzione alla delibera commissariale n. 209/00 del 16 febbraio 2000 indice il seguente pubblico concorso:

un posto di dirigente amministrativo - area affari legali.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dai documenti richiesti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso può essere ritirato presso il Servizio gestione risorse umane dell'ente - Ufficio concorsi - Via G. Venezian, 1 - 20133 Milano.

Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 23 - Serie inserzioni concorsi - del 7 giugno 2000.

00E5979

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di operatore professionale sanitario infermiere pediatrico.**

L'Istituto nazionale per lo studio e la cura dei tumori di Milano, in esecuzione della delibera commissariale n. 786/2000 del 10 maggio 2000 indice il seguente pubblico concorso:

un posto di operatore professionale sanitario infermiere pediatrico.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dai documenti richiesti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso può essere ritirato, dalle ore 10 alle ore 11,30 e dalle ore 14 alle ore 15,30, presso il Servizio gestione risorse umane - Ufficio concorsi dell'ente - Via G. Venezian, 1 - 20133 Milano.

Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 23 Serie inserzioni concorsi del 7 giugno 2000.

00E5980

**ISTITUTO NAZIONALE RIPOSO E CURA  
PER ANZIANI «VITTORIO EMANUELE II»  
DI ANCONA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo professionale (con la riserva di cui al decreto ministeriale sanità n. 458/1991).**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato presso l'amministrazione centrale di un posto di collaboratore amministrativo professionale (con la riserva di cui al decreto ministeriale sanità n. 458/1991).

I requisiti richiesti ed il trattamento giuridico ed economico sono quelli previsti dalle norme regolamentari e legislative in materia

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice corredate dei documenti e titoli prescritti dal bando dovranno pervenire all'amministrazione centrale I.N.R.C.A. - via Santa Margherita n. 5 - 60124 Ancona - entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al giorno non festivo immediatamente successivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. 52 del 18 maggio 2000.

Per eventuali informazioni e copie integrali del bando rivolgersi all'Unità operativa gestione risorse umane dell'amministrazione centrale I.N.R.C.A., sito in Ancona - via Santa Margherita n. 5 - tel. 071/8004776 - e-mail: uff.personale@inrc.it

00E5961

**OSPEDALE CIVILE DI CASERTA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico, in varie discipline**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura dei posti vacanti di dirigente medico nelle sottelenate discipline, per le esigenze delle pertinenti unità operative di questa Azienda:

Medicina legale, un posto;  
Otorinolaringoiatria, un posto;  
Geriatrics, un posto.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4ª Serie Speciale concorsi ed esami.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è pubblicato nel *Bollettino Ufficiale della regione Campania* del 19 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Ospedaliera - Ospedale Civile di Caserta - Servizio Personale, dalle ore 11 alle ore 13 di lunedì e venerdì, tel. 0823/232464.

00E6007

**AZIENDA OSPEDALIERA «G.M. LANCISI»  
DI ANCONA**

**Riapertura dei termini del pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto di tecnico della fisioterapia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare.**

È stata indetta la riapertura dei termini del pubblico concorso, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto di tecnico della fisioterapia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel *Bollettino ufficiale della regione Marche* n. 52 del 18 maggio 2000.

Il termine per la presentazione delle domande, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per informazioni rivolgersi al servizio personale dell'Azienda ospedaliera «G.M. Lancisi» di Ancona, via XXV Aprile n. 30/d tel. 071/5965122/23.

00E5976

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«OSPEDALE LUIGI SACCO»  
DI MILANO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di tecnico sanitario di laboratorio medico - operatore professionale sanitario - ruolo sanitario.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di tecnico sanitario di laboratorio medico - operatore professionale sanitario - ruolo sanitario.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti di rito nonché della ricevuta del versamento della tassa concorsuale fissata in L. 12.000 da effettuarsi sul c.c. postale n. 39468202 intestato a: Ospedale L. Sacco - via G.B. Grassi, 74 - 20157 Milano, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La domanda deve essere intestata al direttore generale - osp. L. Sacco - via G.B. Grassi, 74 - 20157 Milano.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi di questa azienda ospedaliera - tel. 02/35799358-35799449-35799620.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 17 del 26 aprile 2000.

00E5971

## AZIENDA OSPEDALIERA «CAREGGI» DI FIRENZE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di dieci posti operatori professionali sanitari - tecnici sanitari di radiologia medica (categoria C).**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di dieci posti operatori professionali sanitari - tecnici sanitari di radiologia medica (categoria C).

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 26 del 28 giugno 2000 e potrà essere consultato sul sito Internet della Regione Toscana al seguente indirizzo: [www.regione.toscana.it](http://www.regione.toscana.it)

Per informazioni rivolgersi all'U.O. del personale di questa azienda - largo P. Palagi, 1 - Firenze, dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13 (tel. 055-4278126).

00E6012

**Avviso pubblico di mobilità in ambito regionale ed interregionale per l'assunzione a tempo indeterminato di quattro operatori professionali sanitari - tecnici sanitari di radiologia medica (categoria C).**

È indetto avviso pubblico di mobilità in ambito regionale ed interregionale per l'assunzione a tempo indeterminato di quattro operatori professionali sanitari - tecnici sanitari di radiologia medica (categoria C).

Il termine per la presentazione delle domande scade il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 26 del 28 giugno 2000, e potrà essere consultato sul sito internet della regione Toscana al seguente indirizzo: [www.regione.toscana.it](http://www.regione.toscana.it).

Per informazioni rivolgersi all'U.O. del personale di questa azienda - Largo P. Palagi, 1 - Firenze, dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13 (tel. 055-4278126).

00E6017

## AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FOGGIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente sanitario medico - disciplina di chirurgia pediatrica.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente sanitario medico - disciplina di chirurgia pediatrica.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Puglia n. 67 dell'8 giugno 2000.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Area gestione risorse umane dell'azienda ospedaliero-universitaria «Ospedali Riuniti» - Viale Pinto - Foggia, tel. 0881/732390 - 732093.

00E6000

## AZIENDA OSPEDALIERA «S. MARIA» DI TERNI

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico disciplina di neurochirurgia**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda ospedaliera «S. Maria» di Terni, ad un posto di dirigente medico disciplina di neurochirurgia.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Umbria n. 24 del 13 giugno 2000.

Per ulteriore informazione rivolgersi alla direzione per l'amministrazione giuridica del personale dipendente e convegnato - dell'azienda ospedaliera «S. Maria» di Terni (tel. 0744-205323).

00E5967

## AZIENDA OSPEDALIERA «MARIA ADELAIDE» DI TORINO

**Concorso pubblico per la copertura di un posto di dirigente medico - neurologia**

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto di dirigente medico - neurologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Si precisa inoltre che il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 23 - serie inserzioni, in data 7 giugno 2000.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.A. amministrazione del personale - azienda sanitaria ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, via Zuretti 29, Torino - tel. 011/6933204.

00E6011

## AZIENDA OSPEDALIERA «SANT'ANNA» DI COMO

**Avviso di concorsi pubblici a vari posti di personale in varie discipline**

Si avverte che sono banditi pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

sette posti di dirigente medico di radiodiagnostica (di cui tre per il presidio ospedaliero «Sant'Anna» di Como, due per il presidio ospedaliero di Cantù - Mariano Comense e due per il presidio ospedaliero di Menaggio);

un posto di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - categoria C;

un posto di operatore professionale sanitario - assistente sanitario - categoria C.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

I bandi integrali sono pubblicati sul Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 23 serie inserzioni concorsi del 7 giugno 2000.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi (tel. 0315855214) dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna - via Napoleona n. 60 - Como.

00E6009

### CASA DI RIPOSO «VINCENZO MOSSO» DI CAMBIANO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di esecutore - assistente domiciliare e dei servizi tutelari - cat. B1.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di esecutore assistente domiciliare e dei servizi tutelari - ADEST - cat. B1 - presso questa casa di riposo.

Titolo di studio: licenza scuola dell'obbligo ed attestato regionale ADEST.

Il termine della presentazione delle domande di ammissione è di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato agli interessati con lettera raccomandata a.r.

Per informazioni e ritiro del bando rivolgersi all'ufficio amministrativo della Casa di riposo Vincenzo Mosso di Cambiano - via V. Mosso, n. 6 - Cambiano (Torino), tel. 011/9440233 dal lunedì al venerdì ore 9/12.

00E12108

### CASA DI RIPOSO «E. SERRA» DI COCCONATO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di esecutore addetto ai servizi tutelari**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di esecutore addetto ai servizi tutelari (cat. B.1).

Titolo di studio richiesto: licenza di scuola secondaria di primo grado.

Requisito: qualifica di assistente domiciliare e dei servizi tutelari (ADEST).

Scadenza domande: trenta giorni decorrenti dal giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

I candidati saranno singolarmente avvisati del luogo e data delle prove.

Per informazioni, copia integrale del bando e schema domanda, rivolgersi alla segreteria della Casa di riposo Serra, Cocconato (Asti), tel. 0141907059.

00E12118

### CASA DI RIPOSO «F. BEGGIATO» DI CONSELVE DI PADOVA

**Concorso per la copertura di un posto di educatore professionale animatore**

Si rende noto che è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di educatore professionale animatore (cat. C1 del C.C.N.L. 1998/2001 regioni/autonomie locali).

Titolo di studio: diploma di educatore professionale animatore.

Le domande dovranno pervenire entro il giorno 31 luglio 2000.

Per il testo integrale del bando e per il fac-simile della domanda e/o ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria dell'ente via Fossalta n. 4 - 35026 Conselve (Padova), tel. 0499500732.

00E12135

### CASA DI RIPOSO «OSPEDALE CIVILE» DI FONTANELLA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di infermiere professionale, cat. C**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di infermiere professionale, area socio-assistenziale (cat. C).

È richiesto diploma di infermiere professionale.

Il termine di presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

Il testo integrale del bando con allegato fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è disponibile presso l'ufficio segreteria della Casa di riposo «Ospedale Civile» di Fontanella - provincia di Bergamo via Vittorio Emanuele II n. 73 - tel. 0363/997788 e fax 0363/989028.

Fontanella, 15 giugno 2000

Il presidente: MORETTI

Il responsabile del provvedimento: BORLOTTI

00E12144

### I.P.A.B. - «RICOVERO MONS. COMI» DI LUINO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di ausiliario socio-assistenziale**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di ausiliario socio-assistenziale - categoria B posizione economica B1 (ex quarta qualifica funzionale) - C.C.N.L. enti locali.

Titolo di studio richiesto: attestato di formazione come ausiliario socio-assistenziale o equipollente.

Scadenza presentazione domande entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le prove si svolgeranno presso l'IPAB Ricovero «Mons. G. Comi» - via Forlanini n. 6 - 21016 - Luino (Varese) secondo il seguente calendario:

prima prova: giorno lunedì 11 settembre 2000, ore 9,30;

seconda prova: giorno martedì 12 settembre 2000, ore 9,30;

prova orale: giorno mercoledì 20 settembre 2000, ore 9,30.

Modalità, condizioni e requisiti, nonché schema di domanda per la partecipazione sono riportati nel relativo bando integrale che può essere richiesto all'ufficio segreteria dell'ente (tel. 0332/533588).

Luino, 9 giugno 2000

*Il presidente: CAMPAGNANI*

00E12145

## ALTRI ENTI

### AGENZIA AUTONOMA PER LA GESTIONE DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI DI ROMA

**Rinvio del diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di centotrenta borsisti al II corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di cento segretari comunali, ottava qualifica funzionale, all'albo nazionale dei segretari comunali e provinciali.**

Le date e la sede di svolgimento della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di centotrenta borsisti al II corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di cento segretari comunali, ottava qualifica funzionale, all'albo nazionale dei segretari comunali e provinciali, indetto con delibera del consiglio nazionale di amministrazione, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 1 del 4 gennaio 2000, consistente nella soluzione in un tempo determinato di quesiti attinenti alla capacità logica ed analitica, alla cultura generale ed alle materie oggetto delle prove scritte ed orali del concorso, ivi compresa la verifica della conoscenza della lingua straniera prescelta, verranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 3 ottobre 2000.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

00E12115

### ISTITUTO CENTRALE PER LA RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA APPLICATA AL MARE

**Selezione per un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca per laureati in scienze biologiche o scienze naturali o scienze ambientali marine con esperienza nella conduzione o partecipazione di attività in aree marine protette.**

È indetta una selezione per un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca per laureati in scienze biologiche o scienze naturali o scienze ambientali marine con esperienza nella conduzione o partecipazione di attività in aree marine protette.

La suddetta selezione è stata pubblicata nel Bollettino ufficiale dell'Istituto centrale per la ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare del 10 maggio 2000, parte 4ª (assegni di ricerca) n. 20.

Requisiti: possono partecipare al concorso i cittadini italiani o dei paesi dell'Unione europea che alla data di scadenza del presente bando abbiano:

a) il possesso del titolo di studio sopraindicato: i candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio in uno Stato estero, devono aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115 - di attuazione della direttiva C.E.E. n. 89/48 - o la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio decreto 31 agosto 1939, n. 1592;

b) il possesso del titolo di dottore di ricerca o titolo estero equivalente, ovvero, in alternativa, il possesso di curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

Durata: dodici mesi eventualmente rinnovabile.

Sede espletamento assegno: ICRAM Roma.

Importo annuo lordo dell'assegno: L. 30.000.000.

Informazioni dettagliate, requisiti per l'ammissione, formalità di compilazione delle domande e della documentazione, nonché copie del bando, possono essere richiesti alla direzione affari generali e amministrativi dell'ICRAM - via di Casalotti 300 - 00166 Roma - Tel. 06/615701; e-mail: andreafabbrì@tin.it; sito web ufficiale ICRAM [www.icram.org](http://www.icram.org)

00E6019

### ENTE PER LA ZONA INDUSTRIALE DI TRIESTE

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico per esami ad un posto di consigliere con profilo professionale consigliere giuridico amministrativo legale.**

Si comunica che sul bollettino ufficiale della regione Friuli-Venezia Giulia n. 26, del 28 giugno 2000, è stata pubblicata la graduatoria degli idonei del concorso per la copertura di un posto di consigliere con profilo professionale consigliere giuridico amministrativo legale.

00E12141



**ENTE PER LA ZONA INDUSTRIALE  
DI TRIESTE**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico per esami ad un posto di consigliere con profilo professionale consigliere informatico.**

Si comunica che sul bollettino ufficiale della regione Friuli-Venezia Giulia n. 26, del 28 giugno 2000, è stata pubblicata la graduatoria degli idonei del concorso per la copertura di un posto di consigliere con profilo professionale consigliere informatico.

**00E12142****ENTE PER LA ZONA INDUSTRIALE  
DI TRIESTE**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico per esami ad un posto di segretario con profilo professionale geometra disegnatore.**

Si comunica che sul bollettino ufficiale della regione Friuli-Venezia Giulia n. 26, del 28 giugno 2000, è stata pubblicata la graduatoria degli idonei del concorso per la copertura di un posto di segretario con profilo professionale geometra disegnatore.

**00E12143****DOMENICO CORTESANI, direttore****FRANCESCO NOCITA, redattore****ALFONSO ANDRIANI, vice redattore**

(3651861/1) Roma, 2000 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - S.



## MARCHE

- ◇ **ANCONA**  
LIBRERIA FOGOLA  
Piazza Cavour, 4-5-6
- ◇ **ASCOLI PICENO**  
LIBRERIA PROSPERI  
Largo Crivelli, 8
- ◇ **MACERATA**  
LIBRERIA UNIVERSITARIA  
Via Don Minzoni, 6
- ◇ **PESARO**  
LIBRERIA PROFESSIONALE MARCHIGIANA  
Via Mameli, 34
- ◇ **S. BENEDETTO DEL TRONTO**  
LA BIBLIOPILA  
Via Ugo Bassi, 38

## MOLISE

- ◇ **CAMPOBASSO**  
LIBRERIA GIURIDICA DI E.M.  
Via Capriglione, 42-44  
CENTRO LIBRARIO MOLISANO  
Viale Manzoni, 81-83

## PIEMONTE

- ◇ **ALBA**  
CASA EDITRICE I.C.A.P.  
Via Vittorio Emanuele, 19
- ◇ **ALESSANDRIA**  
LIBRERIA INTERNAZIONALE BERTELOTTI  
Corso Roma, 122
- ◇ **BIELLA**  
LIBRERIA GIOVANNACCI  
Via Italia, 14
- ◇ **CUNEO**  
CASA EDITRICE ICAP  
Piazza dei Galimberti, 10
- ◇ **NOVARA**  
EDIZIONI PIROLA E MODULISTICA  
Via Costa, 32
- ◇ **TORINO**  
CARTIERE MILIANI FABRIANO  
Via Cavour, 17
- ◇ **VERBANIA**  
LIBRERIA MARGAROLI  
Corso Mameli, 55 - Intra
- ◇ **VERCELLI**  
CARTOLIBRERIA COPPO  
Via Galileo Ferraris, 70

## PUGLIA

- ◇ **ALTAMURA**  
LIBRERIA JOLLY CART  
Corso V. Emanuele, 16
- ◇ **BARI**  
CARTOLIBRERIA QUINTILIANO  
Via Arcidiacono Giovanni, 9  
LIBRERIA PALOMAR  
Via P. Amedeo, 176/B  
LIBRERIA LATERZA GIUSEPPE & FIGLI  
Via Sparano, 134  
LIBRERIA FRATELLI LATERZA  
Via Crisanzio, 16
- ◇ **BRINDISI**  
LIBRERIA PIAZZO  
Corso Garibaldi, 38/A
- ◇ **CERIGNOLA**  
LIBRERIA VASCIABEO  
Via Gubbio, 14
- ◇ **FOGGIA**  
LIBRERIA PATERNO  
Via Dante, 21
- ◇ **LECCE**  
LIBRERIA LECCE SPAZIO VIVO  
Via Palmieri, 30
- ◇ **MANFREDONIA**  
LIBRERIA IL PAPIRO  
Corso Manfredi, 126
- ◇ **MOLFETTA**  
LIBRERIA IL GHIGNO  
Via Campanella, 24
- ◇ **TARANTO**  
LIBRERIA FUMAROLA  
Corso Italia, 229

## SARDEGNA

- ◇ **CAGLIARI**  
LIBRERIA F.LLI DESSI  
Corso V. Emanuele, 30-32
- ◇ **ORISTANO**  
LIBRERIA CANU  
Corso Umberto I, 19
- ◇ **SASSARI**  
LIBRERIA MESSAGGERIE SARDE  
Piazza Castello, 11  
LIBRERIA AKA  
Via Roma, 42

## SICILIA

- ◇ **ACIREALE**  
LIBRERIA S.G.C. ESSEGICI S.a.s.  
Via Garonda, 8-10  
CARTOLIBRERIA BONANNO  
Via Vittorio Emanuele, 194
- ◇ **AGRIGENTO**  
TUTTO SHOPPING  
Via Panoramica dei Templi, 17
- ◇ **CALTANISSETTA**  
LIBRERIA SCIASCIA  
Corso Umberto I, 111
- ◇ **CASTELVETRANO**  
CARTOLIBRERIA MAROTTA & CALIA  
Via Q. Sella, 106-108
- ◇ **CATANIA**  
LIBRERIA LA PAGLIA  
Via Etna, 393  
LIBRERIA ESSEGICI  
Via F. Riso, 56  
LIBRERIA RIOLO FRANCESCA  
Via Vittorio Emanuele, 137
- ◇ **GIARRE**  
LIBRERIA LA SENORITA  
Corso Italia, 132-134
- ◇ **MESSINA**  
LIBRERIA PIROLA MESSINA  
Corso Cavour, 55
- ◇ **PALERMO**  
LIBRERIA S.F. FLACCOVIO  
Via Ruggero Settimo, 37  
LIBRERIA FORENSE  
Via Maqueda, 185  
LIBRERIA S.F. FLACCOVIO  
Piazza V. E. Orlando, 15-19  
LIBRERIA MERCURIO LI.CA.M.  
Piazza S. G. Bosco, 3  
LIBRERIA DARIO FLACCOVIO  
Viale Ausonia, 70  
LIBRERIA CICALA INGUAGGIATO  
Via Villafermosa, 28  
LIBRERIA SCHOOL SERVICE  
Via Galletti, 225
- ◇ **S. GIOVANNI LA PUNTA**  
LIBRERIA DI LORENZO  
Via Roma, 259
- ◇ **SIRACUSA**  
LA LIBRERIA DI VALVO E SPADA  
Piazza Euripide, 22
- ◇ **TRAPANI**  
LIBRERIA LO BUE  
Via Cascio Cortese, 8  
LIBRERIA GIURIDICA DI SAEINA  
Corso Italia, 81

## TOSCANA

- ◇ **AREZZO**  
LIBRERIA PELLEGRINI  
Via Cavour, 42
- ◇ **FIRENZE**  
LIBRERIA PIROLA - già Etruria -  
Via Cavour, 46/R  
LIBRERIA MARZOCCO  
Via de' Martelli, 22/R  
LIBRERIA ALFANI  
Via Alfani, 84-86/R

## GROSSETO

- ◇ **NUOVA LIBRERIA**  
Via Mille, 6 A
- ◇ **LIVORNO**  
LIBRERIA AMEDEO NUOVA  
Corso Amedeo, 23-27  
LIBRERIA IL PENTAFOLGIO  
Via Firenze, 4 B
- ◇ **LUCCA**  
LIBRERIA BARONI ADRI  
Via S. Paolino, 45-47  
LIBRERIA SESTANTE  
Via Montanara, 37
- ◇ **MASSA**  
LIBRERIA IL MAGGIOLINO  
Via Europa, 19
- ◇ **PISA**  
LIBRERIA VALLERINI  
Via dei Mille, 13
- ◇ **PISTOIA**  
LIBRERIA UNIVERSITARIA TURELLI  
Via Macalio, 37
- ◇ **PRATO**  
LIBRERIA GORI  
Via Ricasoli, 25
- ◇ **SIENA**  
LIBRERIA TICCI  
Via delle Terme, 5-7
- ◇ **VIAREGGIO**  
LIBRERIA IL MAGGIOLINO  
Via Puccini, 38

## TRENTINO-ALTO ADIGE

- ◇ **TRENTO**  
LIBRERIA DISERTORI  
Via Diaz, 11

## UMBRIA

- ◇ **FOLIGNO**  
LIBRERIA LUNA  
Via Gramsci, 41
- ◇ **PERUGIA**  
LIBRERIA SIMONELLI  
Corso Vannucci, 82  
LIBRERIA LA FONTANA  
Via Sicilia, 53
- ◇ **TERNI**  
LIBRERIA ALTEROCCA  
Corso Tacito, 29

## VENETO

- ◇ **BELLUNO**  
LIBRERIA CAMPDEL  
Piazza Martiri, 27 D
- ◇ **CONEGLIANO**  
LIBRERIA CANOVA  
Via Cavour, 6 B
- ◇ **PADOVA**  
LIBRERIA DIEGO VALERI  
Via Roma, 114
- ◇ **ROVIGO**  
CARTOLIBRERIA PAVANELLO  
Piazza V. Emanuele, 2
- ◇ **TREVISO**  
CARTOLIBRERIA CANOVA  
Via Calmaggiore, 31
- ◇ **VENEZIA**  
CENTRO DIFFUSIONE PRODOTTI  
EDITORIALI P. Z. S.  
S. Marco 1888 B - Campo S. Fantin
- ◇ **VERONA**  
LIBRERIA L.E.G.I.S.  
Via Adige, 43  
LIBRERIA GRESO SHELF BARBA  
Via G. Carducci, 44  
LIBRERIA GIURIDICA EDITRICE  
Via Costa, 5
- ◇ **VICENZA**  
LIBRERIA GALLA 1880  
Corso Palladio, 11

## MODALITÀ PER LA VENDITA

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni ufficiali sono in vendita al pubblico:

- presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato in ROMA: piazza G. Verdi, 10;
- presso le Librerie concessionarie indicate nelle pagine precedenti.

Le richieste per corrispondenza devono essere inviate all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Direzione Marketing e Commerciale - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 Roma, versando l'importo, maggiorato delle spese di spedizione, a mezzo del c/c postale n. 16716029. Le inserzioni, come da norme riportate nella testata della parte seconda, si ricevono con pagamento anticipato, presso le agenzie in Roma e presso le librerie concessionarie.

## PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - 2000

*Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio e terminano al 31 dicembre 2000  
i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno 2000 e dal 1° luglio al 31 dicembre 2000*

### PARTE PRIMA - SERIE GENERALE E SERIE SPECIALI

*Ogni tipo di abbonamento comprende gli indici mensili*

|                                                                                                                                                                                                                                  |    |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------|
| <b>Tipo A</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari:                                                                                                                             |    |           |
| - annuale .....                                                                                                                                                                                                                  | L. | 508.000   |
| - semestrale .....                                                                                                                                                                                                               | L. | 289.000   |
| <b>Tipo A1</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi:                                                                                           |    |           |
| - annuale .....                                                                                                                                                                                                                  | L. | 416.000   |
| - semestrale .....                                                                                                                                                                                                               | L. | 231.000   |
| <b>Tipo A2</b> - Abbonamento ai supplementi ordinari contenenti i provvedimenti non legislativi:                                                                                                                                 |    |           |
| - annuale .....                                                                                                                                                                                                                  | L. | 115.500   |
| - semestrale .....                                                                                                                                                                                                               | L. | 69.000    |
| <b>Tipo B</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudici davanti alla Corte costituzionale:                                                                                                 |    |           |
| - annuale .....                                                                                                                                                                                                                  | L. | 107.000   |
| - semestrale .....                                                                                                                                                                                                               | L. | 70.000    |
| <b>Tipo C</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti delle Comunità europee:                                                                                                                        |    |           |
| - annuale .....                                                                                                                                                                                                                  | L. | 273.000   |
| - semestrale .....                                                                                                                                                                                                               | L. | 150.000   |
| <b>Tipo D</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata alle leggi ed ai regolamenti regionali:                                                                                                                  |    |           |
| - annuale .....                                                                                                                                                                                                                  | L. | 106.000   |
| - semestrale .....                                                                                                                                                                                                               | L. | 68.000    |
| <b>Tipo E</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni:                                                                                 |    |           |
| - annuale .....                                                                                                                                                                                                                  | L. | 267.000   |
| - semestrale .....                                                                                                                                                                                                               | L. | 145.000   |
| <b>Tipo F</b> - <b>Completo</b> Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi e non legislativi ed ai fascicoli delle quattro serie speciali (ex tipo F): |    |           |
| - annuale .....                                                                                                                                                                                                                  | L. | 1.097.000 |
| - semestrale .....                                                                                                                                                                                                               | L. | 593.000   |
| <b>Tipo F1</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi ed ai fascicoli delle quattro serie speciali (escluso il tipo A2):                         |    |           |
| - annuale .....                                                                                                                                                                                                                  | L. | 982.000   |
| - semestrale .....                                                                                                                                                                                                               | L. | 520.000   |

*Integrando con la somma di L. 150.000 il versamento relativo al tipo di abbonamento della Gazzetta Ufficiale - parte prima - prescelto, si riceverà anche l'Indice repertorio annuale cronologico per materie 1999.*

|                                                                                                              |    |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|
| Prezzo di vendita di un fascicolo separato della serie generale .....                                        | L. | 1.500 |
| Prezzo di vendita di un fascicolo separato delle serie speciali I, II e III, ogni 16 pagine o frazione ..... | L. | 1.500 |
| Prezzo di vendita di un fascicolo della IV serie speciale «Concorsi ed esami» .....                          | L. | 2.800 |
| Prezzo di vendita di un fascicolo indici mensili, ogni 16 pagine o frazione .....                            | L. | 1.500 |
| Supplementi ordinari per la vendita a fascicoli separati, ogni 16 pagine o frazione .....                    | L. | 1.500 |
| Supplementi straordinari per la vendita a fascicoli, ogni 16 pagine o frazione .....                         | L. | 1.500 |

### Supplemento straordinario «Bollettino delle estrazioni»

|                                                                    |    |         |
|--------------------------------------------------------------------|----|---------|
| Abbonamento annuale .....                                          | L. | 162.000 |
| Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione ..... | L. | 1.500   |

### Supplemento straordinario «Conto riassuntivo del Tesoro»

|                                                  |    |         |
|--------------------------------------------------|----|---------|
| Abbonamento annuale .....                        | L. | 105.000 |
| Prezzo di vendita di un fascicolo separato ..... | L. | 8.000   |

### Gazzetta Ufficiale su MICROFICHES - 2000 (Serie generale - Supplementi ordinari - Serie speciali)

|                                                                                          |    |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------|
| Abbonamento annuo (52 spedizioni raccomandate settimanali) .....                         | L. | 1.300.000 |
| Vendita singola: ogni microfiches contiene fino a 96 pagine di Gazzetta Ufficiale .....  | L. | 1.500     |
| Contributo spese per imballaggio e spedizione raccomandata (da 1 a 10 microfiches) ..... | L. | 4.000     |

N.B. — Per l'estero i suddetti prezzi sono aumentati del 30%.

### PARTE SECONDA - INSERZIONI

|                                                                    |    |         |
|--------------------------------------------------------------------|----|---------|
| Abbonamento annuale .....                                          | L. | 474.000 |
| Abbonamento semestrale .....                                       | L. | 283.000 |
| Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione ..... | L. | 1.550   |

*I prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, per l'estero, nonché quelli di vendita dei fascicoli delle annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, sono raddoppiati.*

L'importo degli abbonamenti deve essere versato sul c/c postale n. 16716029 intestato all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato. L'invio dei fascicoli disguidati, che devono essere richiesti entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione dei dati riportati sulla relativa fascetta di abbonamento.

**Per informazioni, prenotazioni o reclami attinenti agli abbonamenti oppure alla vendita della Gazzetta Ufficiale bisogna rivolgersi direttamente all'Amministrazione, presso l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA**

|                                               |                                                 |                                              |                              |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------|
| Ufficio abbonamenti<br>☎ 06 85082149/85082221 | Vendita pubblicazioni<br>☎ 06 85082150/85082276 | Ufficio inserzioni<br>☎ 06 85082146/85082189 | Numero verde<br>☎ 800-864035 |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------|



\* 4 1 1 2 1 0 0 5 1 0 0 0 \*

Diffusione «C.I.D.E. - Compagnia Italiana Diffusione Editoriale - S.r.l.»  
00153 Roma, viale Trastevere n. 78 - Telefono (06) 5813000