

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 9 febbraio 2001

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

AVVISO AGLI ABBONATI

Si comunica che è in corso la procedura per l'invio dei bollettini di c/c postale «premarcati», per il rinnovo degli abbonamenti 2001 alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Allo scopo di facilitare le operazioni di rinnovo si prega di attendere e di utilizzare i suddetti bollettini. Qualora non si desideri rinnovare l'abbonamento è necessario comunicare, con cortese sollecitudine, la relativa disdetta a mezzo fax al n. 06-85082520.

NUMERI DI C/C POSTALE 16716029 Abbonamenti e Vendite *Gazzetta Ufficiale*
 16715047 Inserzioni nella *Gazzetta Ufficiale*

Di particolare evidenza in questo numero:

| | | | |
|--------------|---|------|---------|
| 1200. | volontari in ferma triennale nell'Esercito | Pag. | 1 |
| 210 | allievi marescialli dell'Aeronautica militare | » | 10 |
| 29 | posti di personale di varie qualifiche sanitarie presso UU.SS.LL. della regione Veneto e il Policlinico «S. Matteo» di Pavia | » | 109-131 |
| 11 | posti di personale di varie qualifiche presso il comune di Battipaglia | » | 89 |

Il sommario completo è a pagina II

| | | |
|--|---|------|
| Elenco dei concorsi non ancora scaduti | » | XIII |
|--|---|------|

Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 13 febbraio 2001.

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Presidenza del Consiglio dei Ministri:

Diario della prova scritta del concorso pubblico, per esami, ai sensi dell'art. 39, comma 15, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, a quattro posti della settima qualifica funzionale nel profilo professionale di analista di rete nei ruoli del personale della Presidenza del Consiglio dei Ministri Pag. 1

Ministero della giustizia:

Avviso relativo all'assunzione di un minorato della vista abilitato alle mansioni di centralista telefonico mediante richiesta di avviamento all'amministrazione provinciale - servizio collocamento obbligatorio » 1

Ministero della difesa:

Secondo concorso straordinario per l'arruolamento, nell'anno 2001, di milleduecento volontari con ferma di tre anni nell'Esercito italiano, di cui una aliquota del 30% (trecentosessanta) riservata ad aspiranti di sesso femminile » 1

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quarto corso biennale (2001-2003) di duecentodieci allievi marescialli dell'Aeronautica militare » 10

Modifica del calendario di esame del corso-concorso di riqualificazione del personale civile della Difesa, profilo professionale n. 73 - assistente tecnico edile - sesta qualifica funzionale - indetto per le esigenze del polo di mantenimento delle armi leggere di Terni. (Pubblicato nel supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 93 del 27 novembre 1998 e - 4ª serie speciale - n. 76 del 24 settembre 1999) » 22

Comunicato relativo alla pubblicazione del diario della prova di preselezione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quarto corso biennale 2001-2003, di duecentottantasette allievi marescialli della Marina militare e delle Capitanerie di porto » 22

Corte dei conti:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria generale del concorso pubblico, per esami, a sei posti di analista di procedure - area funzionale C - posizione economica C2 (ex VIII qualifica funzionale), nel ruolo del personale della Corte dei conti, indetto con decreto presidenziale 27 dicembre 1999 » 22

ENTI PUBBLICI STATALI

Consiglio nazionale delle ricerche:

Avviso del bando relativo alla pubblicazione della selezione ad una borsa di studio per laureati sull'inquinamento atmosferico - CNR area della ricerca di Roma Pag. 23

Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area Geofisica applicata dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS da assegnare al dipartimento Geofisica della litosfera » 23

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area sedimentologia e stratigrafia geologica dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS da assegnare al dipartimento geofisica della litosfera » 30

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale, area geofisica della terra solida, dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS da assegnare al dipartimento centro di ricerche sismologiche, sede di Udine » 34

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area geofisica della terra solida dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, da assegnare al dipartimento oceanologia e geofisica ambientale » 38

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area oceanografia e fisica dell'atmosfera dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, da assegnare al dipartimento oceanologia e geofisica ambientale » 42

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area oceanografia e fisica dell'atmosfera dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, da assegnare al dipartimento di oceanografia ambientale » 46

Istituto nazionale di statistica:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi trentasette posti di collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello professionale - di cui venticinque per programmatori Pag. 50

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca di primo livello professionale per l'area statistico-ambientale - esperto di contabilità ambientale » 50

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli, a complessivi tre posti di dirigente di ricerca di primo livello professionale per l'area economica » 50

Commissione nazionale per le società e la borsa:

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti di coadiutore in prova nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede secondaria operativa di Milano. (Bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 55 del 14 luglio 2000) » 50

**UNIVERSITÀ
E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE****Università dell'Aquila:**

Nomina della commissione giudicatrice per la selezione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare P01A - Economia politica Pag. 51

Avviso relativo all'approvazione degli atti della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare F08A - Chirurgia generale » 51

Università di Bologna:

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo, fascia degli ordinari, per il settore scientifico-disciplinare K05A » 51

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare H06X » 52

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di ricercatore universitario di ruolo, per il settore scientifico-disciplinare L27B Pag. 52

Università della Calabria in Cosenza:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto - a tempo indeterminato - di ottava qualifica dell'area funzionale amministrativo-contabile, profilo professionale di funzionario contabile presso l'area finanziaria dell'amministrazione centrale » 52

Università di Cassino:

Rettifica al bando relativo ai concorsi pubblici, per esami, a complessivi undici posti di categoria C dell'area unica tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e dell'area amministrativa. (Decreto n. 447) » 52

**LIUC - Università «Carlo Cattaneo» di
Castellanza:**

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di un professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare P02A - Economia aziendale, prima sessione 2000 » 53

Università di Foggia:

Rettifica del concorso pubblico, per esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il laboratorio di malattie infettive della facoltà di medicina e chirurgia » 53

Università di Messina:

Selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito di unità di personale idoneo per la stipula di un contratto di prestazione professionale a tempo determinato e parziale per l'insegnamento nei laboratori linguistici del centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.): corsi per interprete e traduzione simultanea e consecutiva di lingua tedesca » 54

Selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito di una unità di personale idoneo per la stipula di un contratto di prestazione professionale part-time (18 ore settimanali) per un anno - rinnovabile per un massimo di cinque anni - per attività da svolgere nei corsi del centro linguistico dell'Ateneo messinese «C.L.A.M.» (categoria D) » 61

Selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito di unità di personale idoneo per la stipula di contratti di prestazioni professionali a tempo determinato e parziale per l'insegnamento della lingua inglese nei laboratori linguistici del centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.) Pag. 67

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare N12X - Diritto canonico e diritto ecclesiastico, presso la facoltà di giurisprudenza » 71

Università di Modena e Reggio Emilia:

Concorsi pubblici, per esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca » 71

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, ad un posto per l'ammissione alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - presso il Dipartimento di chimica della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali » 76

Università «Federico II» di Napoli:

Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per la facoltà di scienze politiche e per il settore scientifico-disciplinare L16A - lingua e letteratura francese » 81

Istituto universitario orientale di Napoli:

Calendario del colloquio della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di un esperto e collaboratore linguistico di madre lingua francese » 82

Seconda università di Napoli:

Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario riservato al personale di cui alla legge n. 4/1999 presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare F11B (neurologia) » 82

Università di Padova:

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area socio-sanitaria, per attività di ostetrica » 82

Annullamento della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina veterinaria per il settore scientifico-disciplinare V30A » 85

Università di Roma «Tor Vergata»:

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento Pag. 86

Istituto universitario di scienze motorie di Roma:

Rettifica al bando di concorso, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 2 del 5 gennaio 2001) » 86

Università di Torino:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - Facoltà di medicina veterinaria - settore scientifico-disciplinare G09B » 86

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare F21X » 86

Università dell'Insubria di Varese:

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore di ufficio tecnico - settima qualifica dell'area funzionale dei servizi generali, tecnici ed ausiliari - sede di Como » 87

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico in prova (sesta qualifica funzionale - area tecnico scientifica) presso l'Istituto di ortopedia e traumatologia - facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi dell'Insubria - sede di Varese » 87

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario di elaborazione dati presso il centro interdipartimentale di servizi «sistemi informativi e comunicazione» per le esigenze informatiche dell'area del personale per procedure concorsuali dell'Università degli studi dell'Insubria - sede di Varese » 87

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore tecnico - quinta qualifica dell'area funzionale tecnico-scientifica presso il Dipartimento di biologia strutturale e funzionale dell'Università degli studi dell'Insubria - sede di Varese » 87

ENTI LOCALI**Provincia di Parma:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di istruttore tecnico - cat. C, di cui uno riservato al personale interno Pag. 88

Comune di Agugliano (AN):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore di vigilanza urbana » 88

Comune di Albano S. Alessandro (BG):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per istruttore contabile cat. C - a tempo indeterminato - con riserva per il personale interno » 88

Comune di Amatrice (RI):

Avviso relativo alla pubblicazione degli esiti del concorso ad un posto di istruttore direttivo - ufficio tecnico IV settore - cat. D1 » 88

Comune di Arquata del Tronto (AP):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di istruttore amministrativo, servizio di amministrazione generale, cat. C » 88

Comune di Asola (MN):

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto in ruolo di istruttore di categoria C1 del servizio di polizia municipale (ex area di vigilanza) » 89

Comune di Bardolino (VR):

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno e durata indeterminata » 89

Comune di Battipaglia (SA):

Concorsi pubblici a complessivi undici posti di varie qualifiche » 89

Comune di Bedizzole (BS):

Concorso, per esami, ad un posto di istruttore direttivo socio-educativo - cat. D - posizione economica D/1 - part-time venti ore settimanali - area servizi sociali - servizio socio-assistenziale... » 90

Comune di Botticino (BS):

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di agente di polizia municipale (cat. C1 C.C.N.L. 1998/2001) Pag. 90

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di istruttore amministrativo (cat. C1 C.C.N.L. 1998/2001) » 90

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di istruttore geometra (cat. C1 C.C.N.L. 1998/2001) » 90

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di assistente amministrativo (cat. B3 C.C.N.L. 1998/2001), presso l'area servizi alla persona - servizi sociali » 90

Comune di Brivio (LC):

Concorso pubblico ad un posto di operaio professionale categoria B3 - area tecnica e tecnico-manutentiva » 91

Comune di Calvignasco (MI):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato, nell'area tecnica, di responsabile di area tecnica in prova - categoria D, livello retributivo D1 » 91

Comune di Cantoira (TO):

Concorso pubblico per un posto di istruttore tecnico - cat. C1 » 91

Comune di Carinola (CE):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di funzionario amministrativo, categoria D, profilo particolare D3 » 91

Comune di Caronno Pertusella (VA):

Concorso, per sole prove d'esame, per la copertura di un posto a tempo determinato (nove mesi), di collaboratore amministrativo, categoria B, posizione economica B3 » 92

Comune di Casalmoro (MN):

Concorso pubblico, per soli esami, per un posto di agente di polizia municipale, a tempo pieno ed indeterminato, categoria C1 » 92

Comune di Concorezzo (MI):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore geometra - categoria C, posizione economica C1 - area tecnica Pag. 92

Comune di Conegliano (TV):

Bando offerta di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato di un esecutore socio-assistenziale (categoria B1) » 92

Comune di Corna Imagna (BG):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, cat. C, ex sesta qualifica funzionale, a tempo indeterminato e parziale (diciotto ore settimanali) » 92

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico geometra, cat. C, sesta qualifica funzionale, in convenzione tra i comuni di Corna Imagna, Fuipliano e Locatello » 93

Comune di Cremella (LC):

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale - categoria B3 (ex quinta qualifica funzionale) area amministrativa/affari-generalis/economico finanziaria con rapporto di lavoro a tempo part-time al 50% ed indeterminato » 93

Comune di Firenze:

Concorsi pubblici, per esami, a tre posti di dirigente amministrativo e a due posti di dirigente economico finanziario » 93

Comune di Gussago (BS):

Concorso pubblico per un posto di istruttore amministrativo contabile addetto CED » 93

Comune di Mairano (BS):

Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un agente di polizia municipale, categoria C, posizione economica C1 » 94

Comune di Manciano (GR):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di istruttore direttivo - area tecnica (categoria D1, contratto collettivo nazionale di lavoro 1998/2001) » 94

Comune di Montecosaro (MC):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto di istruttore tecnico, categoria C - posizione economica C1, area tecnica Pag. 94

Comune di Mugnano di Napoli (NA):

Graduatoria di merito del concorso pubblico per la copertura di sei posti di vigile urbano » 94

Comune di Nibionno (LC):

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di assistente sociale - categoria D - posizione economica D1 - area servizi affari generali, cultura e tempo libero, servizi sociali e pubblica istruzione » 94

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di tecnico comunale - categoria C - posizione economica C1 - area servizi tecnici » 95

Comune di Povegliano Veronese (VR):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e orario a tempo pieno di un posto di istruttore direttivo - categoria D1 » 95

Comune di Putignano (BA):

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per sette posti di varie qualifiche » 95

Comune di San Colombano Certenoli (GE):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato » 95

Comune di San Pellegrino Terme (BG):

Concorso per un posto di istruttore direttivo - cat. D.1. - area programmazione economica, gestione delle risorse e tributi » 96

Comune di Santa Croce sull'Arno (PI):

Concorso, per esami, per la copertura di un posto di ruolo di istruttore tecnico-geometra - categoria C1, area tecnica manutentiva » 96

Comune di Santo Stefano al Mare (IM):

Concorso pubblico ad un posto di istruttore - Cat. C » 96

Comune di Sedriano (MI):

Selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di assistente sociale - cat. D - posizione economica D1 Pag. 96

Comune di Sermoneta (LT):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di agente di polizia municipale categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato » 96

Comune di Sorisole (BG):

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie del concorso di autista messo - cat. B3 - e del concorso di esperto in attività socio-culturali - cat. C1 - part-time diciotto ore » 97

Comune di Terzigno (NA):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di rapporti di lavoro quale autista scuolabus, part-time a tempo determinato » 97

Comune di Trevignano (TV):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale (MOC) cat. B3 - area lavori pubblici » 97

Comune di Vezzano Ligure (SP):

Concorso pubblico per la copertura di un posto di assistente sociale, categoria D - posizione economica D1 (ex settima qualifica funzionale) » 97

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Regione Basilicata:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico di primo livello - disciplina malattie dell'apparato respiratorio, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 2 di Potenza Pag. 97

Regione Campania:

Riapertura dei termini e integrazione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di ingegnere da destinare al servizio di prevenzione e tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro, presso l'azienda sanitaria locale Caserta 1 » 98

Regione Emilia-Romagna:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi tre posti di dirigente medico presso l'azienda U.S.L. di Reggio Emilia Pag. 98

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Modena » 98

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore professionale sanitario-tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - cat. C, presso l'azienda unità sanitaria locale di Modena » 98

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente psicologo per l'azienda unità sanitaria locale di Ferrara » 98

Regione Friuli-Venezia Giulia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un dirigente medico - ex primo livello - anestesia e rianimazione, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 3 «Alto Friuli» » 99

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi quattro posti di dirigente medico, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 5 «Bassa Friulana» » 99

Regione Lazio:

Diario della prova scritta di selezione del concorso per cinque posti di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, categoria C, presso l'azienda ASL Roma D » 99

Regione Lombardia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina di cardiologia - ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio » 99

Regione Marche:

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa, ex secondo livello dirigenziale della disciplina di psichiatria, presso l'azienda U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto » 100

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) della disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'azienda U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto » 102

Regione Molise:

Concorso per la copertura di tre posti di ausiliario specializzato addetto ai servizi socio-sanitari - categoria A, presso l'azienda U.S.L. n. 2 Pentria di Isernia Pag. 105

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di dirigente medico, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» di Campobasso » 105

Regione Piemonte:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di patologia clinica - laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia, presso l'A.S.L. n. 2 di Torino » 105

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di un posto di dirigente medico, ex primo livello - area medica e delle specialità mediche, disciplina malattie dell'apparato respiratorio, vacante nell'organico dell'U.O.N.A. pneumologia del presidio ospedaliero riunito dell'A.S.L. di Venaria » 105

Regione Puglia:

Concorsi pubblici per l'assunzione di dirigenti medici a rapporto di lavoro a tempo indeterminato con incarico professionale di base a termine per le Unità operative ospedaliere delle discipline di cardiologia, di radiodiagnostica e di anestesia e rianimazione, presso l'azienda unità sanitaria locale BA/1 «Castel del Monte» » 105

Riapertura dei termini del concorso a due posti per dirigente medico - disciplina radiologia, presso il presidio ospedaliero dell'azienda U.S.L. FG/2 di Cerignola » 106

Regione Sardegna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per complessivi sei posti di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3 di Nuoro » 106

Selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato di sei posti di operatore tecnico specializzato - autista di ambulanza, presso l'azienda sanitaria locale n. 5 di Oristano » 106

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa di medicina trasfusione » 106

Regione Sicilia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di chirurgia generale assegnato al P.O. di Piazza Armerina, presso l'unità sanitaria locale n. 4 di Enna. Pag. 106

Elevazione dei posti da uno a due del concorso pubblico di dirigente medico di chirurgia generale da assegnare rispettivamente uno al P.O. di Piazza Armerina uno al P.O. di Nicosia, presso l'unità sanitaria locale n. 4 di Enna » 108

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di dirigente medico - disciplina pediatria, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa » 108

Regione Toscana:

Avviso per il conferimento di incarico di dirigente di struttura complessa - area dell'igiene della produzione, trasformazione, conservazione e trasformazione degli alimenti di origine animale e loro derivati - disciplina igiene della produzione degli alimenti di origine animale, presso l'azienda U.S.L. 2 di Lucca » 108

Avviso di mobilità regionale ed interregionale per l'assunzione a tempo indeterminato di posti di operatore professionale sanitario - infermiere - categoria C, presso l'azienda U.S.L. 2 di Lucca » 108

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Prato » 108

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di collaboratore professionale sanitario - capo sala, categoria D, presso l'azienda U.S.L. 8 di Arezzo » 109

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente sanitario medico di radiodiagnostica, presso l'azienda U.S.L. 8 di Arezzo » 109

Regione Veneto:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di operatore professionale, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 1 di Belluno » 109

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale del servizio gestione aziendale per la qualità - categoria D, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 2 di Feltre » 109

| | | | |
|--|----------|---|----------|
| Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente psicologo per la struttura complessa di neuropsichiatria infantile dell'unità locale socio-sanitaria n. 3 di Bassano del Grappa | Pag. 109 | Istituto nazionale per lo studio e la cura dei tumori di Milano: | |
| Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico, con rapporto esclusivo, di dirigente medico - responsabile della struttura complessa di recupero e rieducazione funzionale presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 6 di Vicenza | » 110 | Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di assistente tecnico per il servizio di ingegneria clinica | Pag. 116 |
| Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina medicina nucleare, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 8 di Asolo | » 112 | Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina chirurgia generale per l'unità operativa di chirurgia generale 2 (apparato digerente colon-retto) | » 116 |
| Avviso pubblico per la formazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di un dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 10 Veneto Orientale di San Donà di Piave | » 112 | Azienda ospedaliera «Ospedale Maggiore» di Crema: | |
| Avviso pubblico per il conferimento di incarico di dirigente medico (ex secondo livello), disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 14 di Chioggia | » 112 | Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi tre posti di dirigente medico | » 117 |
| Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico (ex primo livello) area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina radiodiagnostica, presso l'azienda U.L.S.S. n. 14 di Sottomarina | » 115 | Azienda ospedaliera «Mellino Mellini» di Chiari: | |
| Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi due posti di dirigente medico, presso l'azienda U.L.S.S. n. 14 di Sottomarina | » 115 | Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico urologia | » 117 |
| Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago | » 115 | Azienda ospedaliera di Parma: | |
| Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale nella qualifica di dirigente medico responsabile di struttura complessa - direttore - disciplina di neurologia - ospedale di Busso-lengo dell'azienda sanitaria U.L.S.S. n. 22 Busso-lengo - Villa Spinola | » 115 | Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale sanitario esperto - cat. Ds | » 117 |
| Provincia di Bolzano: | | Azienda «Ospedale Piemonte» di Messina: | |
| Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi tre posti di varie qualifiche | » 116 | Avviso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto di dirigente medico con incarico di direzione struttura complessa di neonatologia con struttura semplice di pediatria | » 117 |
| Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore tecnico - addetto alla centrale provinciale di emergenza, riservato al gruppo linguistico tedesco (riservato ai dipendenti di ruolo dell'azienda sanitaria di Bolzano) | » 116 | Azienda ospedaliera «Ospedale San Paolo» di Milano: | |
| | | Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore professionale sanitario - logopedista - cat. C, con riserva di un posto al personale interno in attuazione del decreto ministeriale n. 458/1991 | » 120 |
| | | Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di chirurgia maxillo-facciale | » 120 |
| | | Azienda ospedaliera «S. Maria» di Terni: | |
| | | Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina di radiodiagnostica | » 120 |

Azienda ospedaliera «Bianchi - Melacrino - Morelli» di Reggio Calabria:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico ex primo livello - disciplina otorinolaringoiatria presso l'unità operativa di otorinolaringoiatria degli Ospedali riuniti Pag. 121

Azienda ospedaliera «Ospedale Santa Corona» di Pietra Ligure:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi due posti di varie qualifiche » 121

Azienda ospedaliera senese:

Avviso per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa - U.O. ematologia e coagulazione - nella disciplina di patologia clinica - area della medicina diagnostica e dei servizi » 121

Avviso per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa - U.O. laboratorio di analisi chimico cliniche e microbiologia - nella disciplina di patologia clinica - area della medicina diagnostica e dei servizi » 124

Azienda ospedaliera «Sant'Anna» di Como:

Diario delle prove d'esame relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, a trenta posti di operatore professionale sanitario - infermiere - categoria C » 127

Azienda ospedaliera «Eugenio Morelli» di Sondalo:

Concorsi pubblici a complessivi sei posti di dirigente medico » 128

Azienda ospedaliera «Papardo» di Messina:

Avviso di mobilità infraregionale e, in subordine, interregionale, per la copertura di un posto di programmatore - cat. C (ex assistente tecnico programmatore) » 128

Azienda ospedaliera «Ospedale San Carlo Borromeo» di Milano:

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di dirigente medico già secondo livello - ora dirigente di struttura complessa - disciplina di chirurgia generale » 128

Azienda ospedaliera di Desenzano del Garda:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di dirigente sanitario di anestesia e rianimazione Pag. 130

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore professionale sanitario-ostetrica » 130

Azienda ospedaliera «Policlinico S. Orsola - Malpighi» di Bologna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, categoria c » 130

Policlinico «San Matteo» di Pavia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi tredici posti di operatore professionale sanitario » 131

Ospedale «Moriggia-Pelascini» di Gravedona:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di primo livello - disciplina chirurgia vascolare - profilo professionale medico - ruolo sanitario » 131

Ospedale maggiore di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina endocrinologia » 131

I.S.A.H. Centro di riabilitazione polivalente di Imperia:

Avviso di pubblicazione di graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore di attività motorie » 131

I.P.A.B. - Casa dell'anziano «Massimo Lagostina» di Omegna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di due posti di infermiera professionale, area socio-sanitaria » 131

I.P.A.B. - Opera Pia Porro di Barlassina:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di infermieri professionali e formazione di una graduatoria - cat. C1 del C.C.N.L., a tempo indeterminato » 132

O.P. «Giuseppe Aragona» di San Giovanni in Croce:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, ex primo livello, ruolo sanitario, disciplina medicina fisica e riabilitazione Pag. 132

Pensionato «Ten. Col. Cav. F. Contessi» di Costa Volpino:

Concorso pubblico per quattro posti di infermiere professionale » 132

ALTRI ENTI**Istituto di studi e analisi economica di Roma:**

Diario delle prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo, III livello professionale. (Bando ISAE n. 3/2000) Pag. 132

Diario delle prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo, III livello professionale. (Bando ISAE n. 4/2000) » 132

Consiglio regionale dell'Ordine degli psicologi della Calabria:

Concorso pubblico ad un posto di operatore di amministrazione - tempo parziale » 133

Azienda territoriale per l'edilizia residenziale di Matera:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di funzionario ad indirizzo amministrativo - categoria D3 - settore del personale » 133

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di collaboratore professionale ad indirizzo tecnico - categoria B3 » 133

Ente parco nazionale dell'Arcipelago Toscano:

Avviso di pubblicazione delle graduatorie delle preselezioni dei quindici concorsi pubblici a complessivi venticinque posti di personale di varie qualifiche Pag. 133

Unioncamere - Unione italiana delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura:

Riapertura dei termini dell'avviso di ricerca di personale, mediante prova selettiva e titoli per una unità da inquadrare al primo livello. (Pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 91 del 21 novembre 2000) » 133

Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Sondrio:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti in prova di categoria C, posizione economica C1, profilo assistente » 134

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto in prova di categoria B, posizione economica B3, profilo operatore » 134

RETTIFICHE**ERRATA-CORRIGE**

Comunicato relativo al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di specialista in attività tecniche e progettuali - cat. C3 C.C.N.L. 1998-2001 del comune di Vicchio. (Bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 6 del 19 gennaio 2001) Pag. 134

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4ª serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Presidenza del Consiglio dei Ministri:

Concorso pubblico, per esami, a quaranta posti di assistente dell'area amministrativa - area funzionale B - posizione economica B3 (scadenza 22 febbraio 2001) n. 7

Concorso pubblico, per esami, a tre posti di dirigente di seconda fascia esperto in materia di politiche sociali (scadenza 22 febbraio 2001) » 7

Concorso pubblico, per esami, a trentotto posti di funzionario amministrativo - area funzionale C - posizione economica C2 - esperto in materia di politiche sociali (scadenza 22 febbraio 2001) » 7

Presidenza del Consiglio dei Ministri - DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento complessivo di settantacinque unità di personale di ruolo nella categoria C e categoria D, per diversi profili professionali (scadenza 22 febbraio 2001) » 7

Ministero della giustizia:

Concorso a duecento posti di notaio (scadenza 23 febbraio 2001) » 3

Ministero della difesa:

Concorso, per esami, per l'ammissione di duecentoquarantacinque allievi al primo anno del centottantatreesimo corso dell'Accademia militare di Modena - Anno accademico 2001-2002 (scadenza 12 febbraio 2001) » 4

Concorso, per esami, per l'ammissione di centoquarantacinque allievi alla prima classe dei corsi normali dell'Accademia navale di Livorno - Anno accademico 2001/2002 (scadenza 12 febbraio 2001) » 4

Concorso, per esami, per l'ammissione di centotrentadue allievi ufficiali alla prima classe dei corsi regolari dell'Accademia aeronautica - Anno accademico 2001-2002 (scadenza 12 febbraio 2001) » 4

Reclutamento per l'ammissione di settecentotto allievi ufficiali di complemento laureati e diplomati ai corsi per la nomina a guardiamarina di complemento dei vari Corpi della Marina militare (scadenza 17° corso: 15 marzo 2001 - 18° corso: 14 giugno 2001 - 19° corso: 11 settembre 2001 - 20° corso: 11 dicembre 2001) n. 5

Concorso, per soli titoli, per la nomina di dodici capitani in servizio permanente effettivo del ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito riservato ai capitani piloti di complemento, in ferma dodecennale, dell'aviazione dell'Esercito (scadenza 19 febbraio 2001) » 6

Concorso, per esami, per l'ammissione di cinquanta allievi al primo anno del 183° corso dell'accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri, anno accademico 2001-2002 (scadenza 22 febbraio 2001) » 7

Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di cinquantadue sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale delle armi, dell'Arma Aeronautica, di trentadue sottotenenti in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo del genio aeronautico e di nove sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo di commissario aeronautico (scadenza 26 febbraio 2001) » 8

Concorso, per titoli, a sette posti di uditore giudiziario militare riservato ai magistrati ordinari (scadenza 27 marzo 2001) » 8

Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica:

Concorso, per esami, ad un posto di dirigente esperto di economia internazionale con capacità di utilizzare metodi quantitativi di analisi, programmi di calcolo e data base su personal computer e con ottima conoscenza della lingua inglese (scadenza 22 febbraio 2001) » 7

Concorso, per esami, a due posti di dirigente esperto di economia dei mercati, di intermediari finanziari e di procedure di dismissione delle partecipazioni azionarie dello Stato e degli enti pubblici, con capacità di utilizzare programmi di calcolo e data base su personal computer e con ottima conoscenza della lingua inglese (scadenza 22 febbraio 2001) n. 7

Ministero dei lavori pubblici:

Concorso, per esami, per il conferimento di dodici posti di dirigente nel ruolo amministrativo (scadenza 19 febbraio 2001) » 6

Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici:

Concorso pubblico, per esami, a tre posti per il profilo professionale assistente economico finanziario area funzionale B - posizione economica B3 (scadenza 22 febbraio 2001) » 7

Concorso pubblico, per esami, a due posti per il profilo professionale consollista, area funzionale B - posizione economica B3 (scadenza 22 febbraio 2001) » 7

Consiglio di Stato:

Concorso, per titoli ed esami, a tre posti di consigliere di Stato (scadenza 19 febbraio 2001) » 6

Consiglio nazionale delle ricerche:

Concorsi a posti di dirigente di ricerca, dirigente tecnologo, primo tecnologo, primo ricercatore, tecnologo, ricercatore, collaboratore tecnico di quarto e sesto livello, funzionario di amministrazione, collaboratore di amministrazione e di operatore tecnico (scadenza 27 febbraio 2001) » s.o. 100

Istituto elettronico nazionale «Galileo Ferraris» di Torino:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale - profilo professionale collaboratore tecnico degli enti di ricerca (Bando n. 001/2001) (scadenza 8 marzo 2001) » 12

Istituto nazionale di fisica nucleare:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 8570/2001) (scadenza 1º marzo 2001) » 9

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di quinto livello professionale di funzionario di amministrazione. (Bando n. 8571/2001) (scadenza 1º marzo 2001) » 9

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 8572/2001) (scadenza 1º marzo 2001) n. 9

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di terzo livello professionale con profilo professionale di ricercatore. (Bando n. 8573/2001) (scadenza 1º marzo 2001) » 9

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 8574/2001) (scadenza 1º marzo 2001) » 9

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo. (Bando n. 8575/2001) (scadenza 1º marzo 2001) » 9

Istituto nazionale di statistica:

Concorso pubblico, per titoli, a quattro posti di dirigente di ricerca di primo livello professionale. (Deliberazione n. 236/PER) (scadenza 15 febbraio 2001) » 5

Automobile club d'Italia:

Concorso pubblico, per esami, a cinque posti nell'area B posizione economica B1 (scadenza 19 febbraio 2001) » 6

Università dell'Aquila:

Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica, ingegneria chimica e materiali (area di ingegneria chimica) (scadenza 15 febbraio 2001) » 5

Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria D - area amministrativa-gestionale (scadenza 26 febbraio 2001) » 8

Università di Catania:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di sei unità di personale di categoria D, posizione economica D1 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati. (D.D. n. 2757 del 10 gennaio 2001) (scadenza 22 febbraio 2001) » 7

Università «Federico II» di Napoli:

Concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria B, posizione economica B3, area servizi generali e tecnici, per i laboratori didattici della facoltà di farmacia. (Codice riferimento n. 0102) (scadenza 5 marzo 2001) » 10

Università di Parma:

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - area funzionale tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - presso l'Istituto di fisiologia veterinaria della facoltà di medicina veterinaria (scadenza 22 febbraio 2001) n. 7

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - area funzionale tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati - presso l'Istituto di zootecnica, alimentazione e nutrizione della facoltà di medicina veterinaria (scadenza 22 febbraio 2001) » 7

Politecnico di Torino:

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di automatica e informatica - cod. 12/00 (scadenza 12 febbraio 2001) » 4

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso la seconda facoltà di ingegneria con sede a Vercelli - cod. 13/00 (scadenza 12 febbraio 2001) » 4

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il servizio edilizia - cod. 14/00 (scadenza 12 febbraio 2001) » 4

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di georisorse e territorio di questo Politecnico. (Cod. 17/00) (scadenza 15 febbraio 2001) » 5

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D dell'area amministrativa-gestionale presso la seconda facoltà di ingegneria con sede a Vercelli di questo Politecnico. (Cod. 15/00) (scadenza 15 febbraio 2001) » 5

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il centro di servizio per la qualità del Politecnico. (Cod. 16/00) (scadenza 15 febbraio 2001) » 5

Università di Trieste:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area amministrativa-gestionale per il servizio di controllo di gestione (scadenza 22 febbraio 2001) » 7

Università di Urbino:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D in prova dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso l'Istituto di chimica biologica della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (scadenza 19 febbraio 2001) n. 6

Università di Verona:

Concorso pubblico, per esami, per un posto di categoria C - livello retributivo C1 - ex assistente tecnico - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (scadenza 19 febbraio 2001) » 6

Concorso pubblico, per esami, per un posto di categoria D - livello retributivo D1 - ex funzionario di ufficio tecnico - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (scadenza 19 febbraio 2001) » 6

Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Campobasso:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti in prova nella categoria C, posizione economica C1, profilo di assistente servizi specialistici e di rete (scadenza 19 febbraio 2001) » 6

Consiglio nazionale dell'ordine degli psicologi:

Concorso pubblico, per esami, per due posti di operatore di amministrazione (scadenza 1º marzo 2001) » 9

Consorzio per l'area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste:

Concorso per titoli ed esame, ad un posto di dirigente tecnologo di primo livello del CCNL degli E.P.R. riservato al personale interno (scadenza 8 marzo 2001) » 11

Fondazione teatro «La Fenice» di Venezia:

Concorsi per la copertura a tempo indeterminato e per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a termine di vari posti nell'orchestra e nel coro (scadenza 15 febbraio 2001) » 100

Istituto italiano di medicina sociale:

Concorso pubblico ad un posto di primo ricercatore di secondo livello, diploma di laurea in medicina e chirurgia e/o equipollenti, con specializzazione in medicina del lavoro (scadenza 15 febbraio 2001) » 5

Istituto zooprofilattico sperimentale della Lombardia e dell'Emilia-Romagna «Bruno Ubertini» di Brescia:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi tre posti di categoria B (*scadenza 19 febbraio 2001*) n. 6

Ordine dei dottori commercialisti per la giurisdizione del tribunale di Fermo:

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto part-time dell'area B, categoria/posizione B1 (ex quinta qualifica funzionale) per il profilo professionale di operatore di amministrazione (*scadenza 26 febbraio 2001*) » 8

Ordine dei dottori commercialisti per la circoscrizione del tribunale di Napoli:

Concorso pubblico per la copertura di un posto di assistente di amministrazione, area B2, ex sesta qualifica funzionale (*scadenza 15 febbraio 2001*) n. 5

Osservatorio Astronomico di Brera:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, area amministrativa. (Decreto n. 4, anno 2001) (*scadenza 8 marzo 2001*) » 11

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

Diario della prova scritta del concorso pubblico, per esami, ai sensi dell'art. 39, comma 15, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, a quattro posti della settima qualifica funzionale nel profilo professionale di analista di rete nei ruoli del personale della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

La prova scritta del concorso pubblico, per esami, ai sensi dell'art. 39, comma 15, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, a quattro posti della settima qualifica funzionale nel profilo professionale di analista di rete nei ruoli del personale della Presidenza del Consiglio dei Ministri il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 71 del 12 settembre 2000, si svolgerà il giorno 30 marzo 2001 presso il palazzo degli esami di via Induno, 4 - Roma, alle ore 9.

01E0969

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Avviso relativo all'assunzione di un minorato della vista abilitato alle mansioni di centralinista telefonico mediante richiesta di avviamento all'amministrazione provinciale - servizio collocamento obbligatorio.

Si rende noto che l'Ufficio VI - Assunzioni obbligatorie della Direzione generale dell'organizzazione giudiziaria e degli affari generali ha inoltrato all'Amministrazione provinciale competente - servizio collocamento obbligatorio, la richiesta di avviamento di un minorato della vista (legge 29 marzo 1985, n. 113) da adibire all'impianto telefonico nell'ufficio giudiziario di seguito indicato:

tribunale Vallo della Lucania: un posto.

Si avvertono i soggetti interessati di non inoltrare domanda di partecipazione a questa Amministrazione poiché l'avviamento avverrà, a cura della Amministrazione provinciale competente nella sede presso la quale il lavoratore dovrà prestare servizio, secondo l'ordine di graduatoria risultante dall'albo professionale.

01E1091

MINISTERO DELLA DIFESA

Secondo concorso straordinario per l'arruolamento, nell'anno 2001, di milleducento volontari con ferma di tre anni nell'Esercito italiano, di cui una aliquota del 30% (trecentosessanta) riservata ad aspiranti di sesso femminile.

Vista la legge 31 luglio 1954, n. 599, concernente lo stato dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15, recante norme sulla documentazione amministrativa e sulla legalizzazione ed autentiche delle firme e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente norme di principio sulla disciplina militare;

Vista la legge 10 maggio 1983, n. 212, concernente le norme sul reclutamento, gli organici e l'avanzamento dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina, dell'Aeronautica e del Corpo della guardia di finanza, e successive modificazioni;

Vista la legge 13 dicembre 1986, n. 874, recante norme concernenti i limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, recante norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, indicanti gli specifici limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, concernente l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 22 giugno 1990, n. 164, concernente le pari opportunità tra uomo e donna;

Vista la legge 27 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 91, concernente nuove norme sulla cittadinanza;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, recante norme in materia di razionalizzazione dell'organizzazione pubblica, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'amministrazione della difesa, e successive modificazioni;

Visto l'art. 3, comma 65, della legge 24 dicembre 1993, n. 527, concernente incentivi per il reclutamento di volontari nelle forze armate;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sull'accesso nelle pubbliche amministrazioni, le modalità di svolgimento dei pubblici concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, recante norme sull'attuazione dell'art. 3 della legge 6 marzo 1992, n. 216, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo e non dirigente delle Forze armate;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 19 febbraio 1997, concernente l'approvazione della nuova schedula delle vaccinazioni per il personale militare dell'amministrazione della difesa;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 2 settembre 1997, n. 332;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449, concernente misure per la stabilizzazione della finanza pubblica;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, concernente modifiche e integrazioni alla legge 15 marzo 1997, n. 59, e 15 maggio 1997, n. 177;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, concernente il regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448, concernente le misure di finanza per la stabilizzazione e lo sviluppo;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28, concernente disposizioni in materia di imposta di bollo;

Vista la legge 28 aprile 1999, n. 188;

Vista la legge 18 giugno 1999, n. 186;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al Governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Visto il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, recante disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile nelle Forze armate e nel Corpo della guardia di finanza, a norma dell'art. 1, comma 2, della legge 20 ottobre 1999, n. 380;

Visto il decreto ministeriale 12 dicembre 2000, emanato in attuazione dell'art. 1, comma 6, della citata legge n. 380/1999, nel quale, tra l'altro, si stabilisce che il reclutamento nell'Esercito di personale femminile nella ferma breve triennale deve essere effettuato, per l'anno 2001, entro il limite dell'aliquota massima del 30% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, in data 16 marzo 2000, che ha modificato il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, nella parte relativa all'indicazione dei limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per il reclutamento del personale dell'Esercito, della Marina, dell'Aeronautica e dell'Arma dei carabinieri;

Visto il decreto ministeriale 4 aprile 2000, emanato in attuazione dell'art. 1, comma 5, della citata legge n. 380/1999, recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare che prevede tra l'altro la possibilità di indicare nei bandi di concorso specifici requisiti psico-fisici, in relazione alle esigenze di impiego;

Vista la direttiva tecnica, in data 19 aprile 2000, della direzione generale della sanità militare relativa all'applicazione dell'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare, di cui al citato decreto ministeriale 4 aprile 2000;

Considerato che, presumibilmente il numero dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 per l'anno 2000, risulterà insufficiente a soddisfare le esigenze organiche della Forza armata Esercito e che, pertanto, secondo quanto previsto dalla disposizione di cui all'art. 2, comma 3, lettera b), della citata legge n. 186/1999, occorre procedere ad un reclutamento straordinario di volontari, con ferma di tre anni, ai sensi della legge n. 958/1986, citata in premessa;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 2 del citato decreto legislativo n. 24/2000, il reclutamento del personale militare femminile delle Forze armate e del Corpo della guardia di finanza è effettuato su base volontaria secondo le disposizioni vigenti per il personale maschile, salvo quanto disposto dal comma 3 dello stesso art. 2 e quanto previsto per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare del personale femminile;

Considerato altresì che, ai sensi della citata legge n. 958/1986, deve ritenersi prioritaria la copertura di posti con personale militare in servizio;

Visto il foglio n. 368/082650, in data 25 gennaio 2001, con il quale lo Stato maggiore dell'Esercito stabilisce il numero dei volontari con ferma breve triennale da arruolare nell'Esercito per l'anno 2001, di cui il 30% da destinare a concorrenti di sesso femminile;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. È indetto un concorso per l'arruolamento, nell'anno 2001, di milleduecento volontari con ferma di tre anni nell'Esercito italiano, di cui una aliquota del 30% (trecentosessanta) riservata ad aspiranti di sesso femminile.

2. Possono partecipare all'arruolamento di cui al comma 1:

a) concorrenti di sesso maschile che non abbiano ancora assolto gli obblighi di leva e concorrenti di sesso femminile;

b) concorrenti in servizio alle armi nell'Esercito italiano quali militari di leva e volontari in ferma annuale.

3. Resta inpregiudicata per l'amministrazione della difesa la facoltà di sospendere o rinviare le attività connesse all'arruolamento stesso, in ragione di esigenze attualmente né valutabili né prevedibili. In tal caso il Ministero della difesa provvederà a darne formale comunicazione agli interessati.

Art. 2.

Requisiti di partecipazione

1. I concorrenti debbono:

a) se di sesso maschile, aver compiuto il diciassettesimo e non superato il ventiduesimo anno di età alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Per i volontari in ferma annuale che abbiano assolto gli obblighi di leva, il limite massimo è elevato al ventitreesimo anno di età alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;

se di sesso femminile, aver compiuto il diciassettesimo e non aver superato il ventiduesimo anno di età alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;

b) essere cittadini italiani;

c) possedere il titolo di studio di scuola media inferiore o titolo equipollente. L'ammissione al concorso dei concorrenti che abbiano conseguito un titolo d'istruzione all'estero è subordinato alla presentazione della dichiarazione di equipollenza, rilasciata da un provveditorato agli studi di loro scelta.

Il suddetto documento potrà essere prodotto all'atto della presentazione del candidato gli accertamenti fisio-psico-attitudinali di cui al successivo art. 7;

d) godere dei diritti civili e politici;

e) essere celibi/nubili o vedovi/e;

f) avere, se minorenni, il consenso di entrambi i genitori o del genitore esercente la potestà o del tutore a contrarre l'arruolamento volontario;

g) non avere riportato condanne per delitti non colposi, non essere incorsi in provvedimenti di destituzione dai pubblici uffici o di espulsione dalle Forze armate o Forze di polizia, non siano sottoposti a misure di prevenzione;

h) avere la statura minima di m 1,65 per i concorrenti di sesso maschile e di m 1,61 per i concorrenti di sesso femminile;

i) possedere un profilo/idoneità fisio-psico-attitudinale previsto per l'impiego nella Forza armata in qualità di volontari in servizio permanente;

j) non risultare positivi ai test sierologici per l'accertamento della tossicodipendenza o tossicofilia effettuati in occasione dell'accertamento fisio-psico-attitudinale di cui al successivo art. 7 del bando;

k) essere in possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'art. 36, comma 6, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni.

Per i soli aspiranti di sesso maschile:

l) non essere stati riformati alla visita di leva o successivamente ad essa;

m) non essere stati dichiarati obiettori di coscienza, ovvero ammessi a prestare servizio civile ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230;

n) non essere in servizio alle armi in qualità di volontari in ferma breve;

o) non essere incorsi nel proscioglimento d'autorità o d'ufficio da precedente arruolamento in qualsiasi Forza armata o Forza di polizia ad ordinamento militare o civile o nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco.

2. I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione al corso e mantenuti, ad eccezione del requisito di cui alla lettera a), fino alla data di effettiva incorporazione.

I requisiti di cui alle lettere h), i), j), saranno accertati secondo le modalità stabilite dal successivo art. 7, per i concorrenti di cui all'art. 1, comma 2, lettera a), del presente decreto.

3. I candidati che risultassero ad una verifica anche successiva in difetto di uno soltanto dei requisiti prescritti saranno esclusi dall'arruolamento con provvedimento motivato della direzione generale per il personale militare; se già incorporati verrà disposta la revoca della ferma.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dall'arruolamento debbono ritenersi tutti ammessi con riserva alle varie fasi dell'arruolamento stesso.

Art. 3.

Compilazione ed inoltramento delle domande

1) La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere:

a) redatta in carta semplice, secondo il modello riportato nell'allegato «A» che costituisce parte integrante del presente decreto, osservando le istruzioni riportate in calce al modello stesso;

b) firmata per esteso dall'aspirante (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione). Il candidato che alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'arruolamento sia minorenne dovrà allegare alla stessa, a pena di decadenza, l'atto di assenso, in carta semplice, conforme all'allegato «B» che costituisce parte integrante del presente decreto, redatto dal sindaco o suo delegato e sottoscritto da entrambi i genitori o da uno solo in caso di impedimento dell'altro o dal tutore in caso di mancanza di entrambi i genitori. Nel caso che l'assenso sia firmato da uno solo dei genitori dovranno essere documentati i motivi per cui manca l'assenso dell'altro genitore.

c) presentata, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, secondo le seguenti modalità:

dagli aspiranti già alle armi, presso il comando/ente di appartenenza che dovrà provvedere a trasmetterla al Ministero della difesa - direzione generale per il personale militare - I reparto - 3ª divisione - 3ª sezione - via XX settembre n. 123/A - c.a.p. 00187 Roma - tel. /fax 0647354458;

dagli aspiranti di sesso maschile che non abbiano ancora assolto gli obblighi di leva e dagli aspiranti di sesso femminile, presso il distretto militare più vicino al luogo di residenza che dovrà provvedere a trasmetterla all'indirizzo sopra indicato del Ministero della difesa.

2. La inosservanza delle modalità indicate nei precedenti punti b) e c), comporterà il non accoglimento della domanda medesima e quindi la esclusione dalle procedure concorsuali.

3. Gli aspiranti residenti all'estero potranno inoltrare la domanda, entro il termine sopraindicato, tramite l'autorità diplomatica o consolare.

4. Nella predetta domanda l'aspirante, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, dovrà dichiarare:

a) i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) e il numero di codice fiscale;

b) il possesso della cittadinanza italiana;

c) il proprio stato civile;

d) la residenza ed il comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) il distretto militare di appartenenza (solo per gli aspiranti di sesso maschile);

f) nel caso di militare alle armi dichiarare la propria posizione di servizio (leva o volontario in ferma annuale);

g) di non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa (solo per gli aspiranti di sesso maschile);

h) di non essere stato dichiarato obiettore di coscienza, ovvero ammesso a prestare servizio civile (solo per gli aspiranti di sesso maschile);

i) la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per gli aspiranti di sesso maschile);

Il militare in servizio dovrà indicare la data di inizio del servizio, il proprio grado e l'indirizzo del reparto/ente presso il quale presta servizio. Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate al recapito indicato nella domanda e non tramite il comando di appartenenza;

j) il titolo di studio posseduto. L'aspirante che all'atto della presentazione della domanda abbia conseguito il titolo di studio all'estero dovrà documentare l'equipollenza del medesimo a quello prescritto per la partecipazione al concorso;

k) di non aver riportato condanne per delitti non colposi, non essere incorsi in provvedimenti di destituzione dai pubblici uffici o di espulsione dalle Forze armate e Forze di polizia, non essere sottoposti a misure di prevenzione;

l) di non essere incorso nel proscioglimento d'autorità o d'ufficio da precedente arruolamento volontario in qualsiasi Forza armata o Forza di polizia;

m) l'eventuale possesso di titoli di riserva, preferenza o precedenza di cui al successivo art. 11 del presente decreto;

n) il recapito al quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento postale e, ove possibile, del numero telefonico;

o) di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.

Ogni variazione dell'indirizzo che venga a verificarsi durante l'espletamento del concorso deve essere segnalata, con dichiarazione specifica, direttamente e nel modo più celere, al Ministero della difesa - direzione generale per il personale militare - I reparto - 3ª divisione - 3ª sezione - via XX Settembre n. 123/A - c.a.p. 00187 Roma - tel./fax 0647354458.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di partecipazione prodotte nei termini, ma formalmente irregolari per vizi sanabili, inesatte o incomplete di talune delle prescritte dichiarazioni, ovvero non conformi al modello di domanda di cui al citato allegato «A» al presente decreto, potranno essere accettate a giudizio discrezionale ed insindacabile dell'amministrazione per essere regolarizzate ed integrate delle dichiarazioni mancanti. L'omissione o l'incompleta indicazione delle generalità (nome e cognome), la mancanza della firma del candidato e la mancanza, nel caso di minorenni, dell'atto di assenso, costituirà motivo di esclusione dall'ammissione all'arruolamento e dall'incorporazione.

Art. 4.

Prove concorsuali

1. Per gli aspiranti di cui all'art. 1, comma 2, lettera a) lo svolgimento del concorso prevede:

a) prova di selezione culturale;

b) accertamenti dell'idoneità al servizio militare.

2. Per gli aspiranti di cui all'art. 1, comma 2, lettera b) lo svolgimento del concorso prevede:

a) verifica del profilo sanitario;

b) valutazione dei titoli.

Art. 5.

Prova di selezione culturale

La prova di selezione culturale di cui al precedente art. 4, comma 1, lettera a), consisterà in una prova scritta da espletare in un tempo predeterminato, consistente in una serie di domande a scelta multipla vertenti su argomenti di cultura generale e sulle materie previste dai vigenti programmi della scuola media dell'obbligo.

2. La suddetta prova si svolgerà presso il centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito, sito in via Gonzaga n. 2, 06034 Foligno (Perugia) secondo il seguente calendario:

martedì 10 aprile 2001, ore 8,30: da ABA a CUA;

martedì 10 aprile 2001, ore 13,30: da CUAB a IUA;

mercoledì 11 aprile 2001, ore 8,30: da IUAB a PIN;

mercoledì 11 aprile 2001, ore 13,30: da PINA a ZUZZU.

3. Eventuali modifiche riguardanti la sede, la data e l'ora della citata prova di selezione culturale, nonché ogni eventuale altra comunicazione relativa all'arruolamento in questione saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 30 marzo 2001.

Tutti i candidati si intendono ammessi con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, resta ferma, comunque, la facoltà dell'amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche

successivamente all'espletamento delle prove di preselezione, l'esclusione dall'arruolamento o dalla incorporazione, con provvedimento motivato, a mente di quanto previsto agli articoli 2, 3, 5, 7 e 12 del bando.

La mancata presentazione alla sede d'esame nella data e nell'ora stabilita o la presentazione in ritardo, ancorchè dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'esclusione dall'arruolamento.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

4. Alla predetta prova ciascun aspirante dovrà essere munito di un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia, rilasciato da un'amministrazione dello Stato. Durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice, usare telefoni cellulari od apparati radio ricetrasmittenti, copiare in tutto o in parte le risposte relative ai test somministrati. È vietato, altresì, agli esaminandi portare al seguito carta da scrivere, appunti, libri, opuscoli di qualsiasi genere. La mancata osservanza delle suddette prescrizioni comporta l'esclusione dalla prova.

5. La correlazione dei test in forma automatizzata verrà effettuata presso il centro nazionale di selezione e reclutamento dell'Esercito presso il quale avrà luogo la prova. L'esito della prova verrà comunicato unicamente agli aspiranti ammessi ai successivi accertamenti dell'idoneità al servizio militare nel numero previsto dal successivo art. 6.

6. Sulla base del punteggio, espresso in centesimi, ottenuto nella suddetta prova la commissione, di cui al successivo art. 10, redigerà una graduatoria provvisoria relativa agli aspiranti idonei di sesso femminile ed agli aspiranti idonei di sesso maschile che non abbiano ancora assolto gli obblighi di leva.

7. Gli aspiranti che non si presenteranno alla prova, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore, saranno considerati rinunciati alla prova medesima e quindi ai successivi accertamenti.

Art. 6.

Ammissione agli accertamenti dell'idoneità al servizio militare

1. Saranno ammessi agli accertamenti dell'idoneità al servizio militare di cui al successivo art. 7, secondo l'ordine della graduatoria provvisoria di cui al suddetto art. 5, comma 3, milleottanta aspiranti idonei di sesso femminile e quelli che abbiano riportato lo stesso punteggio del milleottantesimo classificato.

2. Gli aspiranti idonei di sesso maschile di cui alla graduatoria citata all'art. 5, comma 4, saranno ammessi successivamente ai predetti accertamenti fisio-psico-attitudinali qualora il numero dei posti previsto per gli aspiranti di sesso maschile non possa essere totalmente coperto con gli idonei appartenenti alla categoria di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), del bando e risultanti dalla graduatoria finale di merito di cui al successivo art. 11.

Art. 7.

Accertamenti dell'idoneità al servizio militare

1. L'accertamento dell'idoneità al servizio militare sarà effettuato presso il centro nazionale di selezione e reclutamento dell'Esercito in Foligno.

2. Selezione medica:

a) i candidati dovranno presentarsi muniti di:

un valido documento di identificazione rilasciato da amministrazioni dello Stato;

certificato rilasciato da struttura sanitaria pubblica, non anteriore a tre mesi precedenti la visita attestante l'esito degli accertamenti sierologici per la LUE, in conformità a quanto previsto dalla legge 25 luglio 1956, n. 837;

certificato rilasciato da struttura sanitaria pubblica, non anteriore a tre mesi precedenti la visita, attestante l'esito dell'accertamento per i markers dell'epatite B e C;

referto di esame radiografico del torace qualora effettuato presso struttura sanitaria civile pubblica o militare (RX visita di leva o RX eseguito in stabilimento sanitario militare), solo se eseguito in data non anteriore ai tre mesi precedenti la visita;

per i soli concorrenti di sesso femminile, referto di ecografia pelvica effettuata presso struttura sanitaria pubblica o centri specialistici accreditati presso le ASL solo se eseguita in data non anteriore a sessanta giorni precedenti la visita;

b) la commissione medica, prima di eseguire la visita generale dispone l'esecuzione dei seguenti accertamenti specialistici e strumentali:

cardiologico e con E.C.G.;

oculistico;

otorinolaringoiatrico;

neuropsichiatrico;

radiografia del torace in due proiezioni (solo nel caso non sia stato prodotto il relativo referto. I concorrenti di sesso femminile che non abbiano prodotto detto certificato, al fine di garantire l'effettuazione dell'esame radiologico in piena sicurezza, dovranno produrre un referto di test di gravidanza eseguito presso struttura pubblica o privata di data non anteriore a cinque giorni precedenti la visita. In assenza di detto referto, la concorrente dovrà essere sottoposta al test di gravidanza);

analisi delle urine completo con esame del sedimento;

analisi del sangue concernente:

emocromo completo;

glicemia;

creatininemia;

transaminasemia (ALT - AST);

bilirubinemia totale e frazionata;

G6PDH (metodo quantitativo).

La commissione potrà inoltre procedere ad ogni ulteriore indagine qualora lo ritenesse opportuno;

c) in caso di positività del test di gravidanza la commissione non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti previsti e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, ai sensi del decreto ministeriale 4 aprile 2000, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare;

d) saranno giudicati idonei gli aspiranti che a seguito della predetta visita abbiano avuto conferma del possesso del coefficiente non minore di «2» nelle varie caratteristiche costituenti il profilo psico-fisico e risultino in possesso degli ulteriori requisiti per l'idoneità fisica adeguata all'espletamento del servizio in qualità di volontario in servizio permanente prevista dal decreto ministeriale 4 aprile 2000, relativo all'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare;

e) il giudizio di idoneità o di non idoneità relativo agli accertamenti in parola sarà reso noto ai candidati seduta stante sottoponendo alla firma degli stessi, a cura dell'organo preposto all'accertamento, apposito foglio di notifica.

Saranno giudicati comunque non idonei i candidati affetti da:

imperfezioni e infermità previste dalle vigenti normative in materia di inabilità al servizio militare di leva;

imperfezioni e infermità per le quali è prevista l'attribuzione del coefficiente «3» nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario stabilito dalle vigenti direttive per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare di leva;

disturbi della parola anche in forma lieve (dislalia - disartria);

stato di tossicodipendenza o tossicofilia da accertarsi presso un ospedale militare;

tutte le imperfezioni e infermità non contemplate dai precedenti alinea, comunque incompatibili con l'espletamento del servizio quale volontario in ferma triennale;

f) i candidati giudicati non idonei agli accertamenti medici saranno esclusi dall'arruolamento.

3. Accertamento fisio-psico-attitudinale.

I candidati risultati idonei alla precedente selezione medica saranno sottoposti ad una serie di accertamenti fisio-psico-attitudinali consistenti in prove tendenti ad accertare il possesso di capacità che assicurino lo svolgimento dei compiti propri per ciascuna Forza armata quale volontario in servizio permanente. Per tale accertamento sarà espresso un giudizio di idoneità ovvero non idoneità senza attribuzione di punteggio.

I risultati degli accertamenti saranno resi noti ai candidati seduta stante mediante apposito foglio di notifica.

4. La mancata presentazione, per qualsiasi motivo, alla selezione medica o all'accertamento fisio-psico-attitudinale verrà considerata rinuncia da parte del candidato.

5. Il giudizio riportato nei predetti accertamenti è definitivo e nel caso di non idoneità comporta l'esclusione dall'arruolamento.

I provvedimenti di esclusione saranno adottati per delega della direzione generale per il personale militare dal centro nazionale di selezione e reclutamento dell'Esercito.

Art. 8.

Verifica del profilo sanitario

Gli aspiranti di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), saranno sottoposti a visita medica per la verifica del profilo sanitario minimo richiesto a cura dei relativi comandi di appartenenza. I candidati dovranno essere muniti di valida certificazione comprovante le vaccinazioni effettuate ai sensi del decreto ministeriale 19 febbraio 1997.

Art. 9.

Valutazione dei titoli

Per gli aspiranti di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), ai quali sia stato verificato il possesso del profilo sanitario richiesto, la commissione di cui al successivo art. 10 provvederà alla valutazione dei sottoindicati titoli assegnando il relativo punteggio, espresso in centesimi, per ciascuno degli aspiranti stessi:

a) profilo sanitario:

per ogni coefficiente 2 posseduto, punti 6,5;

per ogni coefficiente 1 posseduto, punti 8;

b) titolo di studio:

diploma di scuola media superiore o titolo superiore ed equipollenti, punti 8;

c) posizione di servizio:

volontari in ferma annuale, punti 20.

Art. 10.

Commissione giudicatrice

Con successivo decreto dirigenziale sarà nominata la commissione giudicatrice che dovrà provvedere:

alla selezione culturale di cui all'art. 5 del presente decreto;

alla valutazione dei titoli di cui all'art. 9 del presente decreto;

alla redazione della graduatoria finale di merito di cui al successivo art. 11.

La citata commissione sarà composta da:

un dirigente ovvero ufficiale dell'Esercito di grado equiparato, presidente;

due ufficiali superiori dell'Esercito, membri;

un funzionario civile appartenente ad una qualifica non inferiore all'ottava, membro;

un collaboratore amministrativo appartenente alla settima qualifica funzionale ovvero un ufficiale inferiore dell'Esercito di grado equiparato, segretario.

Art. 11.

Graduatoria

La commissione di cui al precedente art. 10 redigerà la graduatoria finale di merito sulla base del punteggio riportato dai candidati di cui all'art. 1, comma 2, lettera a), nella selezione culturale e sulla base del punteggio riportato dai candidati di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), nella valutazione dei titoli.

A parità di punteggio sarà data la precedenza ai candidati in possesso dei titoli di preferenza indicati nell'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, in caso di ulteriore parità sarà

data la precedenza al candidato più giovane di età, ai sensi del comma 3 dell'art. 7 della legge 5 maggio 1997, n. 127, come sostituito dal comma 9 dell'art. 8 della legge 16 giugno 1998, n. 191.

La suddetta graduatoria sarà approvata con decreto dirigenziale adottato dalla direzione generale per il personale militare.

Art. 12.

Esclusione dal concorso

1. La direzione generale per il personale militare può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dall'arruolamento o dall'incorporazione qualsiasi aspirante che non venisse ritenuto in possesso dei requisiti prescritti.

2. Nei confronti dei candidati che, a seguito di accertamenti anche successivi, risultassero in difetto di uno o più dei requisiti previsti dal presente decreto sarà disposta, con provvedimento motivato adottato dalla direzione generale per il personale militare:

l'esclusione dall'arruolamento, se utilmente collocati in graduatoria;

la revoca della ferma, se già arruolati.

Art. 13.

Ammissione alla ferma

1. Saranno dichiarati vincitori ed ammessi alla ferma i concorrenti utilmente collocati nella graduatoria di merito e tratti dalla stessa secondo i seguenti criteri di priorità.

Dalla suddetta graduatoria saranno tratti, in ordine di priorità, ottocentoquaranta idonei provenienti dalla categoria di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), del bando, destinati a ricoprire i posti previsti per il personale di sesso maschile.

Qualora il numero degli idonei appartenenti alla categoria di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), non fosse sufficiente a ricoprire il suddetto numero dei posti, si attingerà secondo l'ordine della graduatoria, agli idonei appartenenti alla categoria di cui all'art. 1, comma 2, lettera a), di sesso maschile.

Dalla stessa graduatoria saranno tratti, in ordine di priorità trecentosessanta candidati idonei di sesso femminile provenienti dalla categoria di cui all'art. 1, comma 2, lettera a), del bando, destinati a ricoprire i posti previsti per il personale di sesso femminile.

Qualora il numero degli idonei di sesso femminile appartenenti alla categoria di cui all'art. 1, comma 2, lettera a), del bando, non fosse sufficiente a soddisfare l'aliquota prevista per i concorrenti di sesso femminile, si provvederà a raggiungere l'entità stessa con i rimanenti idonei appartenenti alla categoria di cui al citato art. 1, comma 2, lettera b), e in subordine, con gli idonei di sesso maschile appartenenti alla categoria di cui allo stesso art. 1, comma 2, lettera a).

2. L'ammissione alla ferma breve decorrerà:

quanto agli effetti giuridici dalla data di incorporazione presso i reggimenti addestramento volontari;

quanto agli effetti amministrativi dalla data di incorporazione presso i suddetti reggimenti addestramento volontari

L'incorporazione avverrà nei tempi e nei modi stabiliti dalla Forza armata.

3. I volontari in ferma annuale in servizio, aspiranti all'arruolamento previsto dal presente decreto, possono, a domanda chiedere il prolungamento della ferma contratta per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure concorsuali ed eventualmente al successivo transito in ferma breve che potrà avvenire, pertanto, senza soluzione di continuità. La non avvenuta incorporazione quale volontario in ferma breve comporterà il collocamento in congedo degli interessati. La domanda di trattenimento dovrà essere inoltrata al Ministero della difesa - direzione generale per il personale militare - I reparto - 3ª divisione - via XX Settembre, 123/A - 00187 Roma, a cura dei reggimenti interessati, a mezzo corriere, in tempo utile (trenta giorni) per la definizione entro la data di previsto congedo.

4. All'atto dell'incorporazione i vincitori verranno sottoposti, da parte del dirigente del servizio sanitario dell'ente, ad una visita medica d'incorporazione per verificare il mantenimento dei requisiti fisici. Qualora risultino non idonei per qualsiasi causa gli stessi saranno immediatamente inviati alla commissione medica ospedaliera dell'ospedale militare per l'accertamento dell'idoneità fisica al

servizio militare quale volontario in ferma breve. Nel caso di giudizio di non idoneità o di temporanea non idoneità superiore a quindici giorni, gli aspiranti saranno immediatamente esclusi dall'arruolamento con provvedimento della direzione generale per il personale militare. Tali provvedimenti di esclusione sono definitivi.

5. I vincitori ammessi all'arruolamento che non si presenteranno presso gli enti addestrativi nel termine fissato dalla direzione generale per il personale militare nella lettera di convocazione, saranno considerati rinunciati.

6. La direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di ricoprire i posti che dovessero rendersi disponibili in seguito a rinuncia da parte dei vincitori o a decadenza o a esclusione dal diritto di essere ammessi all'arruolamento, convocando entro venti giorni dalla data prevista per l'incorporazione altri concorrenti idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

7. In caso di eventuali dimissioni o proscioglimento il volontario in ferma annuale dovrà:

se non ha ancora assolto gli obblighi di leva, essere reimpiegato per il completamento degli stessi in altra unità della Forza armata, all'uopo indicata dallo Stato maggiore dell'Esercito - reparto impiego del personale - ufficio impiego militari di truppa;

se ha già assolto gli obblighi di leva, essere ricollocato in congedo illimitato.

Art. 14.

Documentazione amministrativa

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria per l'ammissione all'arruolamento nella ferma triennale saranno invitati a presentare all'indirizzo e nel termine perentorio indicato nell'invito stesso, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza o precedenza dichiarati nella domanda di arruolamento.

2. I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a far pervenire agli enti addestrativi la documentazione, specificata nell'invito stesso, comprovante il possesso dei requisiti prescritti per l'arruolamento, entro il termine perentorio di un mese dalla data di incorporazione. La mancata consegna della documentazione predetta entro il termine suindicato o il mancato completamento o l'omessa regolarizzazione della stessa entro trenta giorni dal ricevimento di apposito invito comporterà la decadenza dall'arruolamento.

3. I candidati, in luogo dei documenti di cui ai precedenti commi 1 e 2, possono presentare dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403.

Art. 15.

Controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive

L'amministrazione procederà ai controlli anche a campione sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, qualora dal controllo di cui sopra emerga la non veridicità della dichiarazione rilasciata, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 16.

Disposizioni amministrative

1. Le spese per i viaggi effettuati sul territorio nazionale da e per le sedi delle prove sono a carico dei candidati che, per l'acquisto del biglietto ferroviario, potranno usufruire della riduzione di cui alla prevista tariffa. Il documento che dà diritto alla concessione potrà essere rilasciato dal distretto militare più vicino al luogo di residenza, previa esibizione della documentazione comprovante l'avvenuta presentazione della domanda di partecipazione al concorso ovvero della lettera di convocazione per le selezioni fisio-psico-attitudinali.

Durante le fasi relative alle sopracitate selezioni fisio-psico-attitudinali, i concorrenti potranno usufruire, compatibilmente con le disponibilità logistiche del momento, di vitto e alloggio a carico del centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito.

Per i concorrenti alle armi i viaggi in ferrovia sopra citati saranno considerati, a tutti gli effetti, per servizio.

2. I concorrenti in servizio militare potranno fruire, compatibilmente con le esigenze di servizio, della licenza straordinaria per esami militari fino ad un massimo di cinque giorni. Qualora il concorrente non sostenesse le prove per cause dipendenti dalla sua volontà la suddetta licenza straordinaria sarà computata come licenza ordinaria dell'anno in corso.

Art. 17.

Benefici

1. Al termine della ferma volontaria contratta compete:

la corresponsione di un premio di congedamento nella misura prevista dalle vigenti disposizioni;

la costituzione, a cura e a spese dell'amministrazione, della posizione assicurativa presso l'I.N.P.S. (assicurazione obbligatoria per l'invalidità, la vecchiaia e i superstiti).

2. Ai sensi della legge 31 maggio 1975, n. 191, il personale congedato senza demerito al termine delle ferme o rafferme potrà essere assunto, sempreché in possesso dei requisiti stabiliti dalla legge 13 maggio 1975, n. 157:

nei ruoli delle lavorazioni e dei servizi generali delle maestranze del Ministero della difesa (categoria degli operai specializzati, qualificati o comuni), nel limite del 40% dei posti annualmente disponibili (art. 28);

nei posti di impiego civile del Ministero della difesa riservati ai sottufficiali ai sensi degli articoli 57 e 59 della legge 31 luglio 1954, n. 599, e rimasti vacanti per mancanza di aspiranti (art. 29).

3. Ai sensi dell'art. 39 del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, modificato dall'art. 3, comma 65, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, il personale congedato senza demerito al termine della ferma contratta può essere assunto nelle amministrazioni indicate nello stesso articolo, nel limite del 20% delle assunzioni annuali del personale civile, impiegatizio ed operaio, ferme restando le aliquote dei posti spettanti ai soggetti aventi titolo all'assunzione obbligatoria, ai sensi della legge 2 aprile 1968, n. 482, e successive modificazioni.

La domanda di assunzione dovrà essere presentata entro dodici mesi dal collocamento in congedo.

4. I brevetti di specializzazione sono validi sia agli effetti dell'iscrizione nelle liste di collocamento sia ai fini della eventuale emigrazione all'estero.

Il presente decreto sarà sottoposto al controllo della normativa vigente e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 6 febbraio 2001

Il ten. gen.: SIMBONE

AVVERTENZE:

Per qualunque notizia relativa alla formulazione della domanda ed in generale al presente concorso rivolgersi al più vicino distretto militare;

Informazioni potranno anche essere assunte:

contattando l'ufficio relazioni con il pubblico della direzione generale per il personale militare ai numeri telefonici 06/47355941-06/4814837, secondo i seguenti orari:

lunedì/mercoledì dalle 9 alle 12,30 e dalle 14,45 alle 16;

martedì, giovedì e venerdì dalle 9 alle 12,30.

Consultando la sezione difesa di Rai-televideo a pag. 372.

Allegato "A"

AL : **DISTRETTO MILITARE / COMANDO D'APPARTENENZA**

(Da protocollare sul retro del presente modello di domanda)

**CONCORSO STRAORDINARIO PER L'ARRUOLAMENTO NELL'ESERCITO ITALIANO
DI 1200 VOLONTARI CON FERMA DI TRE ANNI, DI CUI UNA ALIQUOTA DEL 30%
RISERVATA AD ASPIRANTI DI SESSO FEMMINILE**

MODELLO DI DOMANDA

Cognome(1) _____
 //La Sottoscritto/a : _____
 Nome(1) _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a all'arruolamento nell'anno 2000 quale volontario in ferma breve nell'Esercito Italiano.
A tal fine, consapevole delle conseguenze penali e civili che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 04/01/1988 n° 15, possono derivargli da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA :

Luogo di nascita : _____ Prov. _____ Data di nascita (2): _____
 Codice fiscale : _____ Sesso (3) : M F

Comune di residenza : _____ Prov. _____
 Indirizzo di residenza : _____ Num. Civico : _____ C.A.P. : _____

Il recapito del/della sottoscritto/a ai fini della corrispondenza relativa al concorso è : (4)

Comune : _____ Prov. _____
 Via / Piazza : _____ Num. Civico : _____ C.A.P. : _____
 Recapito Telefonico : _____ / _____

//La candidato/a è consapevole di dover comunicare ogni variazione del recapito predetto.

//La sottoscritto/a dichiara inoltre di:

- essere cittadino italiano;
- essere celibe/nubile o vedovo/a, e con prole (7) _____
- essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di : _____
- possedere il seguente titolo di studio : _____ Anno conseguimento _____ presso la scuola: _____

Nome dell'istituto _____ Indirizzo dell'istituto _____
 Numero Civico Istituto _____ Comune ove ha sede l'istituto _____ Prov. _____

- non aver riportato condanne penali per delitti non colposi e non avere in corso procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- non avere a proprio carico precedenti penali ascrivibili al casellario giudiziale a norma dell'articolo 686 C.P.P. ;
- non essere stato prosciolto d'autorità o d'ufficio da precedente arruolamento volontario in qualsiasi Forza Armata, Forza di Polizia ad ordinamento militare o civile o Corpo nazionale dei vigili del fuoco;
- non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa;
- non essere stato ammesso a prestare "servizio civile" o di non aver assolto gli obblighi di leva quale obiettore di coscienza;
- trovarsi nella seguente posizione rispetto agli obblighi di leva (3) :

Non ancora sottoposto a visita di leva : Rivedibile: In attesa di chiamata : In servizio dal (5): _____

Denominazione Ente di Servizio _____
 presso : _____

Sede Ente di servizio _____ Scaglione _____ Anno _____
 Appartenente allo scaglione : _____ / _____

posizione di servizio (8) : LEVA TRATTENUTO VFA

- essere / non essere in possesso dei seguenti titoli di riserva, preferenza o precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni e altre disposizioni vigenti : _____

- accettare, in caso di esito favorevole del concorso, qualsiasi categoria, prevista dal ruolo, assegnata in relazione alle esigenze logistiche e operative della Forza Armata, qualsiasi destinazione di servizio e rinunciare al grado rivestito;
- avere preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire senza riserve a tutto ciò che in esso è stabilito.

Località _____ Data _____ (firma leggibile del candidato) _____

Note

- (1) Riportare esattamente il nome o nomi propri, ivi comprese le virgole o i trattini che separano gli eventuali doppi nomi come risultano dall'estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- (2) Indicare la data di nascita utilizzando le apposite caselle. Es. :

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

;
- (3) Apporre una < X > sulla casella che interessa ;
- (4) L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo. Indicato nella domanda, né per eventuali diletardi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- (5) Per i candidati in servizio di leva indicare la data di arruolamento, per i candidati in ferma volontaria annuale indicare la data di incorporazione quale VFA, per i candidati in servizio quali trattenuti oltre il servizio obbligatorio di leva indicare la data di incorporazione quale trattenuto;
- (6) Solo per coloro che sono in attività di servizio militare, barrare la casella che interessa;
- (7) Vedi avvertenza in calce.

Il/La sottoscritto/a autorizza sì no il trattamento dei dati contenuti nella presente anche per rilevazioni statistiche e per contatti telefonici/epistolari che lo Stato Maggiore dell'Esercito intendesse opportuno disporre.

| | | | | | |
|--|--|-------------------|-------------|--|--|
| Parte riservata al <u>DISTRETTO MILITARE / COMANDO</u> d'appartenenza (*) | | | | | |
| <i>TIMBRO LINEARE</i> | | | | | |
| | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; text-align: center; vertical-align: bottom;"><i>PROTOCOLLO</i></td> <td style="width: 40%; text-align: center; vertical-align: bottom;"><i>DATA</i></td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; height: 20px;"></td> <td style="border-top: 1px solid black; height: 20px;"></td> </tr> </table> | <i>PROTOCOLLO</i> | <i>DATA</i> | | |
| <i>PROTOCOLLO</i> | <i>DATA</i> | | | | |
| | | | | | |

(*) Spazio da compilare a cura del Distretto Militare in caso di candidati non militari (compresi i candidati di sesso **femminile**) o del Comando/Ente d'appartenenza in caso di candidati militari.

ALLEGATO 'B'

ATTO DI ASSENSO
Per l'arruolamento di un minore quale VFB (1)

COMUNE DI _____

L'anno _____ addì _____ del mese di _____ si sono presentati (si è presentato) davanti a me, Sindaco del Comune di _____ i Signori (oppure il Signor)(2) _____, genitori (o genitore esercente la potestà o tutore) del minore (3) _____

I sunnominati genitori _____ per assecondare l'inclinazione del succitato minorenne, acconsentono (acconsente) affinché questi possa contrarre l'arruolamento nell' Esercito Italiano quale volontario con ferma di tre anni di cui una aliquota del 30% riservata ad aspiranti di sesso femminile.

Autorizzano (autorizza), altresì, l'esecuzione degli esami clinici e strumentali utili al riconoscimento dell'idoneità fisica e psico-attitudinale prevista per l'arruolamento in questione.

In fede di che gli stessi dichiaranti hanno sottoscritto (lo stesso dichiarante ha sottoscritto) con me il presente atto.

I DICHIARANTI (4)

.....(padre)

..... (madre)

Il Sindaco

NOTE:

- (1) Redatto dal Sindaco o dal funzionario da questi designato;
- (2) COGNOME, Nome e data di nascita dei o del dichiarante;
- (3) COGNOME, Nome e data di nascita del concorrente;
- (4) Firme di entrambi i genitori o di uno solo in caso di impedimento dell'altro o del tutore in caso di mancanza di entrambi i genitori.

01E1094

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quarto corso biennale (2001-2003) di duecentodieci allievi marescialli dell'Aeronautica militare.

**IL DIRETTORE GENERALE
PER IL PERSONALE MILITARE**

Vista la legge 31 luglio 1954, n. 599, concernente «Stato dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica»;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3 e del 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni, concernenti le «Disposizioni relative allo statuto degli impiegati civili dello Stato e le norme d'esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato»;

Visti la legge 4 gennaio 1968, n. 15, concernente «Norme sulla documentazione amministrativa e sulla legalizzazione e autenticazione di firme» e il decreto ministeriale 8 luglio 1991, n. 405, concernente il relativo regolamento di esecuzione;

Vista la legge 8 agosto 1977, n. 564, concernente «Modifica delle norme sul matrimonio dei militari delle tre Forze armate e degli ufficiali del corpo della Guardia di Finanza»;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente «Norme di principio sulla disciplina militare»;

Vista la legge 10 maggio 1983, n. 212, concernente le «Norme sul reclutamento, gli organici e l'avanzamento dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina, dell'Aeronautica e della Guardia di Finanza»;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, recante «Norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata»;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, indicante «Specifici limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici»;

Visto il decreto ministeriale 18 aprile 1990 e successive modificazioni, concernente «Approvazione del nuovo elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità ai servizi della navigazione aerea», pubblicato sul Giornale Ufficiale del Ministero difesa, dispensa n. 24 del 16 giugno 1990;

Visti la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» ed il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352, concernente «Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione dell'art. 24, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241»;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 91, concernente «Nuove norme sulla cittadinanza»;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, «Razionalizzazione dell'organizzazione delle amministrazioni pubbliche e revisione della disciplina in materia di pubblico impiego, a norma dell'art. 2 della legge 23 ottobre 1992, n. 421», e successive modificazioni;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente «Regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'amministrazione della Difesa»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 23 marzo 1995, concernente «Determinazioni dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo del 12 maggio 1995, n. 196, concernente «Attuazione dell'art. 3 della legge n. 216/1992, in materia di riordino dei ruoli, modifica alla norma di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate»;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente «Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali»;

Visto il decreto ministeriale 18 febbraio 1997, concernente «Approvazione della nuova schedula delle vaccinazioni per il personale militare dell'amministrazione della Difesa»;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente le «Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo» e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale del 5 novembre 1997, concernente «Norme per il reclutamento e la formazione degli allievi marescialli dell'Aeronautica militare»;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente «Nuove norme in materia di obiezione di coscienza»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 20 ottobre 1998, n. 403, concernente «Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative»;

Visto il decreto ministeriale del 26 marzo 1999, concernente «Approvazione del nuovo elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare»;

Visto il decreto ministeriale 22 aprile 1999, n. 188, concernente «Regolamento recante norme per l'individuazione dei limiti di età per la partecipazione ai concorsi per il reclutamento del personale dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica»;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente «Delega al governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile»;

Visto il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, concernente «Disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile nelle Forze armate e nel corpo della Guardia di Finanza, a norma dell'art. 1, comma 2, della legge 20 ottobre 1999, n. 380»;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112, concernente «Regolamento recante modificazioni al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, relativo ai limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici»;

Visto il decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 5, della legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente «Regolamento recante norme per l'accertamento per l'idoneità al servizio militare»;

Viste le direttive tecniche in data 19 aprile 2000, della direzione generale della sanità militare emanate per l'applicazione dell'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità del servizio militare e per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare, emanate in applicazione del decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114;

Vista la sentenza della Corte costituzionale 24 luglio 2000, n. 332, con la quale la stessa Corte costituzionale, ha dichiarato, fra l'altro, l'illegittimità costituzionale dell'art. 2, comma 2, del decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, nella parte in cui include tra i requisiti necessari per la partecipazione ai concorsi per l'ammissione ai corsi regolari delle accademie e di quelli degli istituti delle scuole di formazione, e tra i requisiti che debbono essere posseduti all'atto dell'ammissione ai corsi e mantenuti fino al transito in servizio permanente o dell'acquisizione della qualifica di aspirante, l'essere senza prole;

Visti il decreto del Presidente della Repubblica 20 agosto 2000 e la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della funzione pubblica, datata 12 ottobre 2000, concernenti autorizzazioni a bandire per l'anno 2000;

Considerato che, alla data del presente decreto, nell'organico del ruolo marescialli dell'Aeronautica militare sono disponibili trecento posti da ricoprire, ai sensi del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, per il 70% corrispondente a duecentodieci posti mediante concorso pubblico e superamento di apposito corso della durata di due

anni accademici e per il restante 30% corrispondente a novanta posti mediante concorso interno aperto agli appartenenti al ruolo dei sergenti, ai quali è riservata un terzo di detta percentuale, ed agli appartenenti al ruolo dei volontari in servizio permanente per la rimanente percentuale, e superamento di apposito corso di qualificazione di durata non inferiore a sei mesi;

Tenuto conto del decreto ministeriale in data 12 dicembre 2000, con il quale il Ministro della difesa ha stabilito che l'aliquota percentuale massima di personale militare di sesso femminile da reclutare nel ruolo marescialli delle Forze armate è del 20%;

Visto il foglio n. 1013 dell'Istituto medico legale dell'Aeronautica militare riguardante gli articoli relativi agli accertamenti sanitari previsti dal concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quarto corso biennale di formazione e specializzazione di duecentodieci allievi marescialli dell'Aeronautica militare;

Visti i fogli n. SMA 122/1568/P13-2/2 in data 19 gennaio 2001 e n. SMA 130/1844/P13-2/2 in data 25 gennaio 2001, dello Stato Maggiore Aeronautica, concernenti le modalità di reclutamento per l'effettuazione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quarto corso biennale di formazione e specializzazione di duecentodieci allievi marescialli dell'Aeronautica militare.

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quarto corso biennale (2001-2003) di duecentodieci allievi marescialli dell'Aeronautica militare. Ove non specificato il sesso, ogni disposizione del presente bando dovrà intendersi rivolta sia ai cittadini di sesso maschile che femminile.

2. In considerazione dell'aliquota percentuale massima di personale militare femminile da immettere negli organici del ruolo marescialli dell'Aeronautica militare, stabilita dal Ministro della difesa con decreto ministeriale in data 12 dicembre 2000, nella misura del 20% come già citato nelle premesse, al termine delle operazioni concorsuali potrà essere ammesso al quarto corso di formazione e specializzazione per allievi marescialli dell'Aeronautica militare un numero massimo di quarantadue concorrenti di sesso femminile.

3. Lo svolgimento del concorso prevede:

- prova scritta di preselezione;
- accertamenti psico-fisiologici;
- accertamenti attitudinali;
- prova scritta per l'accertamento delle qualità culturali ed intellettive;
- valutazione dei titoli.

4. L'ammissione al corso, nonché la relativa frequenza, è subordinata alla verifica, anche postuma, del possesso dei requisiti indicati al successivo art. 2.

5. Resta impregiudicata la facoltà di sospendere o rinviare il concorso in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Art. 2.

Requisiti

1. Possono partecipare al concorso:

a) i cittadini italiani, compresi quelli non appartenenti alla Repubblica, che alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda:

- 1) godano dei diritti civili e politici;
- 2) non siano incorsi in condanne per delitti non colposi;
- 3) non siano incorsi nel proscioglimento, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario in qualsiasi Forza armata o Corpo armato dello Stato;
- 4) siano celibi, nubili o vedovi/e;

5) abbiano se minorenni il consenso di chi eserciti la potestà o la tutela;

6) siano riconosciuti in possesso della idoneità psicofisiologica (di cui alle direttive tecniche datate 19 aprile 2000, della direzione generale della sanità militare) ed attitudinale al servizio militare incondizionato. Tutti i concorrenti dovranno altresì essere riconosciuti in possesso dell'idoneità psicofisiologica ed attitudinale ai sensi del decreto ministeriale in data 18 aprile 1990, concernente il «Nuovo elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità ai servizi di navigazione aerea» - (US 2), che ne consenta l'impiego negli incarichi relativi al grado nonché nelle categorie e specialità di assegnazione previste nel ruolo marescialli dell'Aeronautica militare.

7) siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado avente durata quinquennale che consenta l'iscrizione all'università o siano in grado di conseguirlo entro l'anno 2001. Per i candidati in possesso di un titolo di studio avente durata quadriennale è richiesto il superamento del prescritto anno integrativo. I diplomi ed i certificati rilasciati da istituti scolastici parificati o legalmente riconosciuti dovranno essere legalizzati dal provveditorato agli studi. L'ammissione dei candidati che abbiano conseguito un titolo di studio all'estero è subordinata all'equipollenza del titolo stesso ad uno dei titoli sopraindicati. Gli interessati dovranno allegare al titolo di studio una dichiarazione di equipollenza rilasciata da un provveditore agli studi di loro scelta;

8) siano in possesso dei requisiti di moralità e condotta incensurabili previsti all'art. 26, della legge 1° febbraio 1989, n. 53, per l'assunzione nell'amministrazione della Difesa;

9) per i concorrenti di sesso maschile: non siano stati riformati alla visita di leva né successivamente ad essa; non abbiano prestato servizio sostitutivo civile ai sensi dell'art. 15 punto 7 della legge 8 luglio 1998 n. 230; abbiano compiuto il diciassettesimo anno di età e non abbiano superato il ventiseiesimo anno di età alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande. Per coloro che abbiano prestato servizio militare obbligatorio o volontario il limite massimo è elevato a ventotto anni qualunque sia il grado da essi rivestito; abbiano la statura non inferiore a m 1,65;

10) per i concorrenti di sesso femminile: abbiano compiuto il diciassettesimo anno e non superato il ventinovesimo anno di età; abbiano la statura non inferiore a m 1,61;

b) gli appartenenti ai ruoli dei sergenti e dei volontari di truppa in servizio permanente, i militari ed i graduati in ferma volontaria o di leva in servizio che, alla data prevista per la scadenza del termine di presentazione delle domande:

1) siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado avente durata quinquennale che consenta l'iscrizione all'università o siano in grado di conseguirlo entro l'anno 2001. Per i candidati in possesso di un titolo di studio avente durata quadriennale è richiesto il superamento del prescritto anno integrativo; i diplomi ed i certificati rilasciati da istituti scolastici parificati o legalmente riconosciuti dovranno essere legalizzati dal provveditorato agli studi. L'ammissione dei candidati che abbiano conseguito un titolo di studio all'estero è subordinata all'equipollenza del titolo stesso ad uno dei titoli sopraindicati. Gli interessati dovranno allegare al titolo di studio una dichiarazione di equipollenza rilasciata da un provveditore agli studi di loro scelta;

2) non abbiano superato il ventottesimo anno di età;

3) non abbiano riportato la sanzione disciplinare della consegna di rigore nell'ultimo biennio o nel periodo di servizio prestato se inferiore a due anni;

4) siano in possesso della qualifica non inferiore a «mella media» o giudizio corrispondente nell'ultimo biennio o nel periodo di servizio prestato se inferiore a due anni;

5) siano in possesso dei requisiti di moralità e condotta incensurabili previsti all'art. 26, della legge 1° febbraio 1989, n. 53, per l'assunzione nell'amministrazione della Difesa.

2. Il requisito previsto al precedente, comma 1, lettera a), punto 4, dev'essere posseduto all'atto dell'ammissione al corso e mantenuto fino al transito in servizio permanente ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo del 31 gennaio 2000, n. 24; devono altresì essere mantenuti fino al predetto transito in servizio permanente i requisiti

psico-fisiologici accertati durante l'espletamento delle vari fasi concorsuali; i rimanenti requisiti, fatta eccezione per l'età, devono essere posseduti per tutta la durata del procedimento concorsuale, pena l'esclusione dal concorso o dalla frequenza del corso con la procedura prevista al successivo art. 5.

Pertanto, tutti i candidati partecipano con riserva alle prove/accertamenti previsti dal presente bando di concorso.

Non si applicano gli aumenti dei limiti di età previsti per l'ammissione ai concorsi per i pubblici impieghi.

Art. 3.

Compilazione e spedizione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata su carta semplice, utilizzando il modello di cui all'allegato «A» al presente decreto - del quale costituisce parte integrante - osservando le istruzioni riportate in calce al modello stesso.

La domanda, sottoscritta dall'interessato, dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, alla direzione generale per il personale militare I reparto - 2ª divisione reclutamento sottufficiali - 1ª sezione «Quarto concorso allievi marescialli dell'Aeronautica militare», casella postale n. 354 - 00187 Roma centro.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. Non saranno prese in considerazione le domande che dovessero risultare inoltrate dopo il predetto termine. A tal fine farà fede il timbro postale a calendario dell'ufficio postale di spedizione.

Le domande spedite a mezzo posta ordinaria saranno accettate soltanto se pervenute entro il termine di scadenza per la presentazione previsto dal bando.

Non saranno accettate domande inoltrate a mezzo fax o tramite sistemi telematici o informatici.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

I candidati residenti all'estero possono trasmettere la domanda, entro i termini sopraindicati, tramite l'autorità diplomatica o consolare.

I candidati che alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso siano minorenni dovranno far vistare la propria firma, apposta in calce alla domanda, da entrambi i genitori o da uno solo in caso di impedimento dell'altro genitore o dal tutore in caso di mancanza di entrambi i genitori. Le firme dei genitori o del tutore dovranno essere autenticate, a pena di esclusione dei candidati dal concorso, da un notaio, cancelliere, segretario comunale o da altro funzionario incaricato dal sindaco.

I candidati in servizio presso le tre Forze armate appartenenti agli ufficiali di complemento compresi quelli in ferma biennale ed ai ruoli dei sergenti e dei volontari di truppa in servizio permanente, nonché i militari ed i graduati in ferma volontaria o breve, gli allievi ufficiali di complemento ed i militari di leva in servizio, dovranno presentare la domanda per la partecipazione al concorso in duplice copia al comando dell'ente o reparto di appartenenza entro i termini sopraindicati che ne curerà l'istruttoria come specificato al successivo art. 4. I militari hanno altresì l'obbligo, in caso di trasferimento, di informare per iscritto il nuovo comando della partecipazione al concorso al fine di consentire al comando medesimo l'espletamento delle azioni di competenza di cui al successivo art. 4.

Sottoscrivendo la domanda il concorrente esprime esplicitamente il consenso alla raccolta e trattazione dei dati personali che lo riguardano necessari all'espletamento dell'iter concorsuale (il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione).

I candidati sono tenuti a segnalare tempestivamente ogni variazione di indirizzo alla direzione generale per il personale militare - I reparto 2ª divisione reclutamento sottufficiali - 1ª sezione via XX settembre n. 123/A - 00187 Roma (fax 06/49864167). Pertanto l'amministrazione non assume alcuna responsabilità circa possibili

disguidi derivanti da errate, mancate o tardive segnalazioni di variazione di recapito, da ritardate ricezioni da parte dei candidati di avvisi di convocazioni dovute a disguidi postali, da altre cause non imputabili a proprie inadempienze o ad eventi di forza maggiore.

La direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di far regolarizzare quelle domande spedite nei termini che dovessero risultare formalmente irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello allegato al presente decreto.

Ulteriori notizie in merito potranno essere richieste direttamente all'ufficio relazioni con il pubblico ai numeri: 06/49866615 - 06/49866626 - 06/47355941.

Art. 4.

Istruttoria delle domande dei candidati militari

I comandi interessati, previa accurata lettura del presente decreto, istruiranno le domande di partecipazione al concorso dei militari alle loro dipendenze provvedendo a:

a) controllare in via preliminare la regolarità della domanda, verificando che sia firmata, completa in tutte le sue parti e risulti conforme al modello prescritto di cui all'allegato «A» al presente decreto;

b) certificare, immediatamente all'atto della presentazione, la domanda apportando la data e il numero di protocollo nell'apposito spazio;

c) respingere le domande presentate fuori termine;

d) compilare la scheda notizie di cui all'allegato «B» relativa al candidato, concernente il grado, l'anzianità di servizio, la documentazione caratteristica, le onorificenze/ricompense gli encomi, gli elogi trascritti ovvero tributati per iscritto dal comandante di corpo, il possesso di brevetti posseduti e le sanzioni disciplinari; la compilazione della scheda non deve avvenire prima della data di scadenza del bando ma coincidere con la stessa;

e) trasmettere, esclusivamente a mezzo corriere, al Ministero della difesa - direzione generale per il personale militare - I reparto Reclutamento - 2ª divisione - 1ª sezione - quarto concorso allievi marescialli dell'Aeronautica militare - entro dieci giorni dalla data di scadenza del bando di concorso, le domande in originale prodotte dai candidati corredate della scheda notizie di cui alla precedente lettera d); a tal proposito si precisa che le domande non devono essere trasmesse prima della data di scadenza del bando; pertanto, il protocollo di trasmissione delle domande alla direzione generale per il personale militare dovrà avere una data postuma a quella di scadenza del bando ma sempre compresa entro il decimo giorno successivo alla scadenza stessa;

f) custodire una copia della domanda e della scheda notizie;

g) informare tempestivamente il Ministero della difesa - direzione generale per il personale militare - I reparto - 2ª divisione reclutamento sottufficiali - 1ª sezione, di ogni variazione successiva riguardante la posizione del candidato (promozioni, trasferimenti, collocamento in congedo e recapito, provvedimenti medico legali, infrazioni di natura penale e disciplinare ecc.), fino all'inizio del corso.

Art. 5.

Esclusione dal concorso

Nelle more della verifica del possesso dei requisiti, tutti gli aspiranti parteciperanno con riserva a tutti gli accertamenti/prove previsti dal presente decreto.

I candidati che, ad una verifica anche postuma, risultassero non in possesso dei requisiti prescritti, saranno, con provvedimento motivato del direttore generale o di autorità da lui delegata, esclusi dal concorso, ovvero se vincitori, esclusi dalla relativa graduatoria o se già ammessi al corso, esclusi dalla frequenza del corso stesso qualora la perdita del requisito fosse riferibile ad un periodo precedente all'incorporazione quali allievi marescialli dell'Aeronautica militare.

I candidati di sesso femminile, qualora si trovino nella posizione concorsuale prevista al successivo art. 9, punto 2, comma secondo, saranno escluse dal concorso.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice nominata con decreto ministeriale è così composta:

un ufficiale dell'Aeronautica di grado pari o superiore a colonnello, presidente;

due ufficiali superiori dell'Aeronautica, membri;

un ufficiale inferiore dell'Aeronautica, segretario.

La commissione esaminatrice provvederà agli adempimenti riguardanti le prove e gli accertamenti previsti nel presente decreto, valuterà i titoli di merito di cui al successivo art. 10 e formerà la graduatoria della fase di preselezione e la graduatoria finale di merito.

In relazione a particolari esigenze determinate da circostanze attualmente non valutabili né prevedibili, la commissione esaminatrice potrà operare in Italia e/o all'estero nei modi e nei tempi preventivamente stabiliti, avvalendosi anche dell'ausilio di sottocommissioni e/o di comitati di vigilanza appositamente nominati dalla direzione generale per il personale militare.

Per l'effettuazione degli accertamenti psicofisiologici ed attitudinali di cui al successivo, art. 9, punto 2 - prima fase, la commissione esaminatrice si avvarrà di rispettive commissioni appositamente nominate dalla direzione generale per il personale militare.

Art. 7.

Preselezione

I concorrenti che avranno prodotto valida domanda di partecipazione al concorso saranno sottoposti ad una prova di preselezione consistente nella somministrazione di un test a risposta multipla tendente ad accertare il livello di cultura generale.

Il test, basato sui programmi comuni della scuola secondaria di secondo grado, comprenderà domande sulle seguenti materie: geografia, storia, educazione civica, letteratura italiana, attualità, scienze e fisica.

Ordine di convocazione, sede, data ed ora di svolgimento della prova in argomento verranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - del 10 aprile 2001. La stessa *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica potrà contenere l'avviso di differimento ad altra data della predetta pubblicazione.

La pubblicazione di cui sopra avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. Pertanto, i candidati che non si dovessero presentare a sostenere la prova nel giorno stabilito secondo il calendario pubblicato, saranno considerati rinunciatari e non verranno ammessi al concorso. In proposito non sarà inviata alcuna comunicazione agli interessati.

Non sono ammesse riconvocazioni salvo quanto previsto al successivo art. 14.

All'atto della presentazione presso la sede della prova i candidati dovranno esibire la carta d'identità oppure altro documento di riconoscimento rilasciato da un'amministrazione dello Stato, munito di fotografia recente ed in corso di validità.

Durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della sorveglianza o con i membri della commissione esaminatrice, nonché portare carta da scrivere, appunti e manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie; è vietato altresì l'uso di apparecchi telefonici o ricetrasmittenti. La mancata osservanza di tali prescrizioni comporta l'esclusione dalla prova, con provvedimento della commissione esaminatrice. Analogamente viene escluso il candidato che, esame durante, venga sorpreso a copiare.

La commissione esaminatrice e il personale di supporto curano l'osservanza delle disposizioni emanate ed hanno facoltà di intervenire adottando i provvedimenti ritenuti necessari. L'esclusione dalla prova è disposta dal presidente della commissione esaminatrice.

Tutto il materiale relativo ai lavori dovrà essere consegnato alla commissione esaminatrice, secondo le istruzioni che verranno impartite all'inizio della prova.

La commissione esaminatrice formerà una graduatoria di merito relativa alla prova di preselezione.

Saranno considerati «non idonei» i candidati che nella prova abbiano riportato un punteggio inferiore a 36/60.

Saranno ammessi ai successivi accertamenti concorsuali, secondo l'ordine della graduatoria di merito della prova di preselezione, settecento concorrenti idonei di cui non oltre centoquaranta di sesso femminile purché collocate entro i primi settecento posti della graduatoria di merito medesima.

Alle predette prove di selezione saranno altresì sottoposti i concorrenti che abbiano riportato lo stesso punteggio utile dell'ultimo candidato ammesso.

Saranno in ogni caso giudicati «non idonei» coloro che pur rientrando nel numero di candidati da ammettere alle prove successive, abbiano riportato un punteggio inferiore a 36/60.

Per ogni eventuale informazione inerente all'esito della prova preliminare potrà essere contattato l'ufficio relazioni con il pubblico ai numeri 06/47355941 - 06/49866615 - 06/49866626.

Il punteggio ottenuto nel test di preselezione non è valutativo ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

Art. 8.

Convocazione alle prove di selezione e documentazione da produrre

La direzione generale per personale militare convocherà mediante formale comunicazione (raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma), indirizzata al recapito indicato nella domanda di partecipazione, unicamente i candidati ammessi alle prove di selezione secondo quanto precisato al precedente art. 7. Pertanto, coloro che non riceveranno alcun avviso di convocazione dovranno considerarsi non ammessi.

I candidati convocati per le prove di selezione dovranno produrre all'atto della presentazione presso il centro di selezione A.M. la seguente documentazione:

a) copia del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (eventualmente corredata della documentazione attestante il superamento dell'anno integrativo). I diplomi ed i certificati rilasciati da istituti scolastici parificati o regolarmente riconosciuti dovranno essere legalizzati dal provveditore agli studi (art. 16 legge 4 gennaio 1968, n. 15).

I concorrenti che pur avendo sostenuto e superato gli esami di maturità non siano ancora in possesso del diploma (documento cartaceo), dovranno produrre un certificato sostitutivo attestante l'avvenuto conseguimento del diploma di maturità con l'indicazione del relativo voto finale, firmato dal preside dell'istituto scolastico.

I concorrenti che alla data di convocazione presso il centro di selezione dell'Aeronautica militare non avessero ancora sostenuto gli esami di maturità, dovranno sottoscrivere una dichiarazione con la quale si impegnano a produrre, pena l'esclusione dal concorso, una copia del diploma o certificato sostitutivo all'atto della presentazione per sostenere la prova per l'accertamento delle qualità culturali ed intellettive di cui al successivo art. 9, punto 4, seconda fase, sempreché risultati idonei agli accertamenti psicofisiologici ed attitudinali.

b) copia della documentazione attestante l'eventuale possesso dei titoli di merito di cui al successivo art. 10;

c) copia della documentazione relativa ad eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, che non contrastino con i requisiti stabiliti all'art. 11, comma 2, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196;

d) copia del foglio di congedo illimitato o del foglio matricolare rilasciato dal distretto militare d'appartenenza; coloro che saranno chiamati a prestare servizio o abbiano prestato servizio nella Marina militare dovranno produrre copia dell'estratto matricola rilasciato dalla Capitaneria di porto di appartenenza;

e) copia dello stato di servizio rilasciato dagli organi competenti per i concorrenti che abbiano già prestato servizio come ufficiali di complemento;

f) attestato di servizio recante la data di incorporazione rilasciato dall'ente o reparto di appartenenza per i candidati in servizio nelle Forze armate o Corpi armati dello Stato;

g) certificato di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità rilasciato dai medici della federazione medico sportiva italiana o da personale medico di strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate che esercita in tali ambiti in qualità di medico specializzato in medicina dello sport;

h) certificato attestante la recente effettuazione degli accertamenti sierologici per la lue in conformità a quanto previsto dalla legge 25 luglio 1956, n. 873, rilasciato dalle competenti autorità sanitarie;

i) certificato rilasciato da struttura sanitaria pubblica attestante i risultati di recente effettuazione, non oltre due mesi, dell'accertamento dei markers dell'epatite B e C;

j) eventuali lastre radiologiche con relativi referti di esame radiografico al torace in due proiezioni per coloro che eventualmente siano stati sottoposti a tale esame strumentale presso organi sanitari militari o struttura sanitaria pubblica, entro i tre mesi precedenti alla data della visita medica. Qualora il concorrente di sesso femminile non esibisca detto referto, al solo fine dell'effettuazione in piena sicurezza dell'esame radiografico, dovrà produrre un test di gravidanza in data non anteriore a cinque giorni da quella di presentazione, che escluda la sussistenza di detto stato; in assenza del referto, la concorrente dovrà essere sottoposta, al fine sopraindicato, al test di gravidanza;

k) il profilo sanitario che risulta dal documento allegato al foglio di congedo illimitato provvisorio rilasciato in occasione della visita medica di leva, se effettuata.

La mancata presentazione dei documenti di cui alle lettere g), h) e i) determinerà la non ammissione agli accertamenti psicofisiologici.

Le copie fotostatiche dei documenti di cui alle lettere a), b) e c) dovranno essere corredate di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e all'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, attestante che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione, redatta secondo lo schema riportato in allegato "C" al presente decreto, dovrà essere portata al seguito e sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione.

In luogo del documento di cui alle lettere d) ed e) i candidati potranno produrre apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403.

L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 9.

Prove di selezione

1. I candidati che avranno superato la prova di preselezione saranno ammessi a sostenere le prove di selezione tendenti ad accertare il possesso di requisiti psico-fisiologici ed attitudinali nonché a valutare le qualità culturali-intellettive richieste per l'accesso nel ruolo marescialli dell'Aeronautica militare.

Le prove di selezione sono articolate in due fasi: la prima di accertamento dei requisiti psico-fisiologici ed attitudinali; la seconda di accertamento delle qualità culturali-intellettive.

2. Prima fase.

a) Accertamento dell'idoneità psico-fisiologica.

1) I candidati ammessi a questa fase saranno convocati presso l'Istituto medico legale A.M. «Aldo di Loreto» - Centro aeromedico per la selezione psico-fisiologica dell'Aeronautica militare, ubicato nell'aeroporto militare di Guidonia (Roma), a mezzo lettera raccomandata o telegramma, per essere sottoposti a visita medica da parte di una commissione medica appositamente nominata dal direttore generale per il personale militare o di autorità da lui delegata, al fine di accertare il possesso dell'idoneità psico-fisiologica all'espletamento del corso e al servizio permanente nel ruolo marescialli dell'Aeronautica militare.

Per l'effettuazione degli accertamenti sanitari all'atto della presentazione presso il centro aeromedico i candidati dovranno esibire i documenti descritti nel precedente art. 8.

2) Le concorrenti di sesso femminile che all'atto della presentazione presso il centro aeromedico non esibiranno le lastre radiologiche con i relativi referti di esame radiografico al torace in due proiezioni perché non sottoposte a tale esame strumentale, al solo fine dell'effettuazione in piena sicurezza dell'esame radiografico, dovranno produrre un test di gravidanza in data non anteriore a cinque giorni da quella di presentazione, che escluda la sussistenza di detto stato; in assenza del predetto referto, le concorrenti dovranno essere sottoposte, al fine sopraindicato, al test di gravidanza. In caso di positività del test di gravidanza la commissione medica non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti previsti nei confronti delle concorrenti e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 3, comma 2, del decreto ministeriale 4 aprile 2000, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare; persistendo il suddetto stato entro i venti giorni antecedenti all'approvazione della graduatoria finale di merito le candidate saranno escluse dal concorso.

3) Nei confronti dei concorrenti che all'atto degli accertamenti sanitari venissero riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali fosse scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi compatibili con lo svolgimento del concorso e comunque entro i successivi trenta giorni dalla visita, la commissione medica non esprimerà alcun giudizio. Essa fisserà la data nella quale i concorrenti dovranno ripresentarsi per essere sottoposti ad ulteriori accertamenti sanitari, entro il termine massimo sopra indicato, per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica; nel frattempo, detti candidati saranno ammessi con riserva a sostenere i successivi accertamenti attitudinali. Ove i candidati non avessero recuperato, al momento della nuova visita, la prevista idoneità fisica saranno giudicati «non idonei». Tale giudizio sarà comunicato seduta stante agli interessati.

4) L'accertamento dell'idoneità verrà eseguito in ragione delle condizioni del soggetto al momento della visita. La commissione medica predisporrà per tutti i candidati il seguente protocollo diagnostico:

esame somatico generale, con valutazione dei parametri antropometrici;

visita cardiologica con eventuali accertamenti strumentali (EGC, ecocardiogramma);

visita oculistica con eventuali accertamenti strumentali e funzionali;

visita otorinolaringoiatrica con eventuali accertamenti strumentali e funzionali (audiologia);

visita psichiatrica con test e colloquio;

analisi delle urine completo con esame del sedimento;

eventuale test di gravidanza (solo per i candidati di sesso femminile);

analisi del sangue concernenti:

emocromo completo;

glicemia;

creatininemia;

transaminasemia (ALT, AST);

bilirubinemia totale e frazionata;

G6PDH (metodo quantitativo);

visita ginecologica con eventuale esecuzione di ecografia pelvica (solo per le candidate di sesso femminile);

esame radiologico del torace in due proiezioni, nel caso in cui tale accertamento non sia stato eseguito entro i tre mesi antecedenti presso organi sanitari militari o strutture sanitarie pubbliche, sempreché i candidati consegnino all'atto della convocazione le lastre radiografiche con i relativi referti;

ogni ulteriore indagine ritenuta utile per consentire una adeguata valutazione clinica e medico legale.

5) Saranno giudicati non idonei i candidati risultati affetti da imperfezioni ed infermità previste dalle vigenti normative che sono causa di non idoneità al servizio militare;

imperfezioni ed infermità per le quali è prevista l'attribuzione del coefficiente «3» nelle caratteristiche somatofunzionali del profilo sanitario stabilito dalle vigenti direttive per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare (fermo restando i requisiti del presente bando);

imperfezioni ed infermità previste dal decreto ministeriale 18 aprile 1990, relativo al «Nuovo elenco delle imperfezioni ed infermità che sono causa di non idoneità ai servizi di navigazione aerea» (US2) pubblicato sul Giornale ufficiale della difesa - dispensa 24 - circolare n. 370 del 16 giugno 1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

disturbi della parola anche se in forma lieve (balbuzie, dislalie, disartrie);

tutte le imperfezioni ed infermità non contemplate dai precedenti alinea, comunque incompatibili con l'espletamento del corso e con il servizio permanente nelle categorie/specialità del ruolo marescialli dell'Aeronautica militare.

6) La commissione medica dovrà altresì accertare il possesso dei seguenti requisiti fisici:

statura non inferiore a m 1,65 per i concorrenti di sesso maschile e m 1,61 per le concorrenti di sesso femminile;

acutezza visiva corretta non inferiore a 8/10 in ciascun occhio (con un minimo di 1/10 di visus naturale per occhio) dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare le 3 diottrie per la miopia, le 3 diottrie per l'ipermetropia, per l'astigmatismo 2 diottrie con limite di 2 quale differenza tra i due assi principali. Anisometropia sferica non superiore a 3 diottrie, purché siano presenti la fusione e la visione binoculare. Senso cromatico normale accertato alle matassine colarate. L'accertamento dello stato refrattivo, ove occorra, può essere eseguito con l'autorefrattometro, o in cicloplegia, o con il metodo dell'annebbiamento;

la funzione uditiva sarà saggiata con esame audiometrico tonale liminare in camera silente; la perdita uditiva da ciascun orecchio nelle singole frequenze di 125, 250, 500, 1000, 2000, 3000, 4000, 6000, 8000 Hz non dovrà essere superiore a 20 dB.

7) I concorrenti che in sede di assegnazione delle categorie/specialità, che avverrà secondo le modalità stabilite nel successivo art. 13, aspireranno all'assegnazione della specialità «controllo spazio aereo», all'atto della visita medica dovranno essere riconosciuti in possesso dei seguenti requisiti fisici:

visus naturale non inferiore a 8/10 per occhio; senso cromatico normale accertato alle tavole Ishihara;

la perdita uditiva di ciascun orecchio nelle singole frequenze di 125, 250, 500, 1000, 2000, 3000, 4000, 6000, 8000 Hz non deve superare i 15 dB;

assenza di disturbi della parola anche se in forma lieve (balbuzie, dislalie, disartrie);

8) Fatto salvo quanto previsto nei precedenti commi 2) e 3) la commissione medica seduta stante comunicherà a ciascun concorrente l'esito degli accertamenti sottoponendogli il verbale contenente i seguenti giudizi:

«Idoneo» quale allievo maresciallo dell'Aeronautica militare;

«Idoneo» quale allievo maresciallo dell'Aeronautica militare «Non idoneo» per la specialità controllo spazio aereo;

«Non idoneo» quale allievo maresciallo dell'Aeronautica militare.

9) Nel caso di non idoneità quale allievo maresciallo dell'Aeronautica militare o di una non idoneità ad una specifica categoria/specialità verrà indicato il giudizio diagnostico e medico legale determinante la non idoneità. Il giudizio riportato al termine degli accertamenti sanitari è definitivo ed inappellabile; pertanto i concorrenti giudicati non idonei non saranno ammessi a sostenere gli ulteriori accertamenti concorsuali.

10) Ai candidati minorenni, risultati non idonei agli accertamenti psico-fisiologici, sarà comunicato il solo giudizio di non idoneità provvedendo successivamente, mediante comunicazione scritta ai genitori o tutore, a precisare la specifica diagnosi formulata.

11) I concorrenti assenti al momento dell'inizio degli accertamenti sanitari, anche per causa di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari e, pertanto, esclusi dal concorso salvo quanto al successivo art. 14, punto 9.

12) Il giudizio di idoneità non comporta attribuzione di punteggio e consente di accedere ai successivi accertamenti attitudinali.

b) Accertamenti attitudinali.

I candidati che risulteranno idonei agli accertamenti psico-fisiologici saranno sottoposti, da parte di una commissione attitudinale appositamente nominata dal direttore generale per il personale militare o di autorità da lui delegata, ad una serie di prove intese ad accertare il possesso dei requisiti attitudinali necessari per l'espletamento del servizio nel ruolo marescialli dell'Aeronautica militare.

Tra gli accertamenti attitudinali è inserita anche una prova ginnico-sportiva. Per tale ragione i concorrenti dovranno presentarsi alla prova muniti di certificato d'idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera di cui alla lettera g) del precedente art. 8.

3. Sia gli accertamenti psico-fisiologici sia quelli attitudinali danno luogo ad un giudizio d'idoneità o non idoneità, senza attribuzione di punteggio. Al termine degli accertamenti l'organo preposto renderà noto immediatamente il giudizio al candidato sottoponendogli alla firma l'apposito foglio di notifica.

La commissione medica e la commissione attitudinale, al termine dei rispettivi accertamenti, dovranno inoltrare alla Direzione generale per il personale militare - I reparto - 2ª divisione - 1ª sezione, un elenco nominativo contenente i nominativi dei concorrenti risultati idonei e di quelli sospesi. Per questi ultimi le medesime commissioni dovranno informare la predetta Direzione generale circa l'esito degli accertamenti una volta effettuati.

Durante il periodo degli accertamenti psico-fisiologici ed attitudinali i candidati potranno usufruire delle infrastrutture del centro di selezione compatibilmente con le disponibilità logistiche esistenti.

La mancata presentazione o la presentazione in ritardo, sarà considerata espressa rinuncia e, pertanto, comporterà la non ammissione alle successive prove concorsuali, salvo quanto previsto al successivo art. 14, punto 9.

L'amministrazione comunicherà per iscritto ai soli candidati risultati idonei, il giorno, il luogo e l'ora in cui si svolgerà la prova scritta di accertamento delle qualità culturali ed intellettive.

4. Seconda fase.

Accertamento delle qualità culturali ed intellettive.

I concorrenti risultati idonei agli accertamenti previsti nella prima fase saranno ammessi a sostenere la prova scritta per l'accertamento delle qualità culturali ed intellettive consistente nell'esecuzione di un test a risposta multipla predeterminata tendente ad accertare il bagaglio culturale e il quoziente intellettivo; per quanto attiene all'accertamento del bagaglio culturale saranno formulate domande atte a verificare l'abilità matematica e la conoscenza della lingua italiana (grammatica, sintassi, sinonimi e contrari) mentre per l'accertamento del quoziente intellettivo il test comprenderà quesiti di tipo analitico-deduttivo, percettivo-spaziale e analitico verbale.

I concorrenti dovranno presentarsi alla prova rispettando scrupolosamente quanto precisato nella lettera di convocazione.

La mancata presentazione o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

I concorrenti convocati per sostenere la prova in argomento che non avessero ancora consegnato una copia del diploma o certificato sostitutivo dello stesso perché nelle condizioni precisate nel precedente art. 8, lettera a), terzo comma, dovranno consegnarla all'atto della presentazione al personale preposto. La mancata presentazione della copia del titolo di studio comporterà la non ammissione alla prova.

Durante l'effettuazione della prova i candidati sono tenuti ad osservare le disposizioni contenute al precedente art. 7.

La commissione esaminatrice e il personale di supporto curano l'osservanza delle disposizioni emanate ed hanno facoltà di intervenire adottando i provvedimenti ritenuti necessari. L'esclusione dalla prova è disposta dalla commissione esaminatrice.

Tutto il materiale relativo ai lavori dovrà essere consegnato alla commissione esaminatrice, secondo le istruzioni che saranno impartite all'inizio della prova.

I candidati che nella prova conseguiranno un punteggio inferiore a 36/ sessantesimi saranno dichiarati non idonei.

Art. 10.

Titoli di merito

1. Ai fini della formazione della graduatoria finale, sono valutati secondo i punteggi indicati in corrispondenza di ciascuno, i seguenti titoli:

- a) diploma di maturità - un quarto del voto conseguito;
- b) essere stati allievi dell'istituto «U. Maddalena» dell'O.N.F.A. - mezzo punto;
- c) aver conseguito il titolo di studio presso scuole militari - mezzo punto;
- d) essere in possesso del diploma di perito aeronautico conseguito presso uno degli istituti tecnici aeronautici istituiti con decreto del Presidente della Repubblica 1° ottobre 1970, n. 1508, o presso analogo istituto legalmente riconosciuto dal Ministero della pubblica istruzione - mezzo punto;
- e) aver superato il corso di controllore del traffico aereo (TWR-APP) svolto presso l'Ente nazionale assistenza al volo - mezzo punto;
- f) essere in possesso di attestato comprovante il superamento del corso di cultura aeronautica ovvero di cultura aeronautica in meteorologia - mezzo punto;
- g) essere in possesso del diploma di educazione fisica conseguito presso l'istituto superiore di educazione fisica ovvero del diploma di maestro dello sport rilasciato dal CONI al termine di un corso di durata triennale - mezzo punto;
- h) essere militare volontario dell'Aeronautica militare (ufficiali in ferma biennale e militari in ferma breve) - un punto.

2. I punteggi per i titoli di cui alle lettere d) e f) non sono cumulabili.

Il punteggio attribuito ai titoli (con esclusione del diploma di maturità) non può in ogni caso superare il totale di un punto.

3. Per essere ritenuti validi i titoli in argomento, ad eccezione di quello indicato alla lettera a) del presente articolo, devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda ed indicati in quest'ultima nell'apposito spazio riservato sul modello "A".

Art. 11.

Formazione delle graduatorie finali di merito

1. Al termine delle prove di selezione la commissione esaminatrice di cui al precedente art. 6 formerà una graduatoria finale di merito dei candidati risultati idonei.

La graduatoria finale di merito sarà formata in base al punteggio totale ottenuto da ciascun concorrente sommando:

il punteggio riportato nella prova riguardante l'accertamento delle qualità culturali ed intellettive (2^a fase);

il 25% del voto del diploma (espresso in sessantesimi) riportato al conseguimento del titolo di studio; qualora il voto del diploma sia espresso in centesimi sarà convertito proporzionalmente dalla commissione esaminatrice in sessantesimi;

il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli di merito, secondo quanto indicato al precedente art. 10.

2. A parità di merito saranno preferiti i candidati in possesso dei titoli preferenziali di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, che non contrastino con i requisiti stabiliti all'art. 11, comma 2, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196. In caso d'ulteriore parità sarà data la precedenza al candidato più giovane d'età.

L'approvazione della graduatoria finale di merito e la nomina dei vincitori saranno formalizzate con provvedimento del direttore generale per il personale militare, tenendo conto dell'aliquota percentuale massima del 20% da assegnare al personale femminile.

Il decreto relativo alla graduatoria dei vincitori sarà pubblicato nel Giornale ufficiale del Ministero della difesa. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Art. 12.

Documentazione amministrativa

I concorrenti utilmente collocati nella graduatoria finale di merito del concorso che avranno ricevuto personale comunicazione, all'atto della presentazione alla scuola sottufficiali dell'Aeronautica militare per la frequenza del corso biennale, dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- b) certificato di stato libero;
- c) certificato di cittadinanza italiana;
- d) certificato da cui risulti il godimento del diritto civile e politico ovvero che non si è incorso in alcuna delle cause che ai sensi delle disposizioni vigenti ne impediscono il possesso;
- e) il certificato attestante il gruppo sanguigno ed il fattore Rh rilasciato da struttura sanitaria pubblica, ed il calendario delle vaccinazioni effettuate.

In luogo dei documenti a), b), c) e d) potrà essere prodotta apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403.

L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 13.

Corso di formazione e specializzazione

1. Subordinatamente all'autorizzazione ad effettuare assunzioni in base alla normativa vigente, la Direzione generale per il personale militare inviterà i vincitori del concorso con formale comunicazione (lettera assicurata convenzionale) indirizzata al recapito indicato nella domanda di partecipazione, a presentarsi presso la scuola sottufficiali dell'Aeronautica militare per la frequenza del corso di formazione e specializzazione.

L'ammissione al corso è subordinata all'accertamento, anche postumo, del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso stabiliti dall'art. 2 del presente decreto.

All'atto dell'arruolamento i candidati risultati vincitori del concorso verranno sottoposti a visita medica d'incorporazione da parte del dirigente del servizio sanitario della scuola sottufficiali dell'Aeronautica militare. I candidati riscontrati «non idonei» alla predetta visita medica per qualsiasi causa, saranno immediatamente inviati agli organi competenti per l'accertamento dell'idoneità psico-fisiologica quali allievi marescialli. Nel caso in cui l'organo competente dovesse emettere un giudizio di non idoneità quale allievi marescialli o un giudizio di temporanea non idoneità superiore a trenta giorni, i candidati saranno dichiarati decaduti dalla nomina di vincitori ed esclusi con provvedimento motivato del direttore generale o di autorità da lui delegata.

Gli ufficiali, i sottufficiali ed i graduati in servizio o in congedo presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri nonché il personale appartenente alle Forze di polizia o Corpi armati dello Stato, potranno accedere alla frequenza del corso previa rinuncia al grado e alla qualifica rivestita all'atto dell'ammissione al corso stesso.

Gli appartenenti al ruolo dei sergenti ed a quello dei volontari di truppa in servizio permanente potranno accedere alla frequenza del corso previa rinuncia al grado posseduto all'atto dell'ammissione al corso medesimo, con la conseguente cessazione dalla posizione del servizio permanente ed il passaggio a quella di allievi marescialli. In caso di proscioglimento durante la frequenza del corso, gli allievi provenienti dai ruoli predetti potranno presentare domanda per essere reintegrati nel precedente grado e ruolo d'appartenenza.

Durante la frequenza del corso agli allievi marescialli provenienti dal ruolo sergenti e dal ruolo volontari di truppa in servizio permanente delle tre Forze armate competono gli assegni del grado rivestito all'atto dell'ammissione.

I candidati risultati vincitori del concorso che non si presenteranno alla scuola sottufficiali dell'Aeronautica militare nel termine fissato dalla Direzione generale nella lettera di convocazione saranno considerati rinunciati ed esclusi dalla frequenza del corso. La Direzione generale potrà comunque autorizzare per comprovati motivi gli aspiranti a differire la presentazione fino all'ottavo giorno dalla data di inizio del corso, solo in seguito a richiesta da parte dei medesimi da trasmettere a mezzo fax 06/47355336, entro 48 ore dall'avvenuto impedimento.

2. L'amministrazione si riserva la facoltà di ricoprire, entro trenta giorni dalla data di inizio del corso di formazione e specializzazione, i posti che dovessero rendersi disponibili in seguito alla mancata presentazione, alla rinuncia ovvero alle dimissioni da parte dei vincitori, convocando altrettanti candidati idonei che seguono nella graduatoria finale di merito fermo restando il numero massimo di quarantadue concorrenti di sesso femminile che potrà essere ammesso al corso, in ottemperanza all'aliquota percentuale massima stabilita dal Ministro della difesa con decreto ministeriale in data 12 dicembre 2000.

Pertanto, in nessun caso, concorrenti di sesso femminile potranno essere dichiarati vincitori ed essere ammessi al corso di formazione e specializzazione in numero superiore al predetto numero massimo di quarantadue, anche se collocati in posizione utile nella graduatoria finale di merito.

Entro sessanta giorni dalla data di inizio del corso di formazione e specializzazione un'apposita commissione nominata dal direttore generale per il personale militare o da autorità da lui delegata provvederà all'assegnazione delle sottoindicate categoria/specialità agli allievi in istruzione, secondo le modalità e i criteri che saranno stabiliti dallo Stato maggiore dell'Aeronautica - 1° reparto:

categoria assistenti tecnici servizi operativi, specialità: controllo spazio aereo;

categoria assistenti tecnici del genio, specialità: aeronautica, armamento, geofisica, elettronica.

Sui criteri di assegnazione delle categorie/specialità e sul numero di posti disponibili in ognuna di esse gli allievi frequentatori del corso saranno informati entro i suddetti sessanta giorni e comunque prima di essere invitati ad indicare per iscritto l'ordine di preferenza delle specialità disponibili.

3. Il corso di formazione e specializzazione, comprensivo dei tirocini complementari e degli esami intermedi e finali, ha la durata di due anni, dei quali il primo è finalizzato alla formazione etico-militare degli allievi ed alle istruzioni tecnico-professionali di base in relazione alle categorie e specialità di assegnazione, il secondo al completamento della preparazione tecnico-professionale.

4. Per essere ammessi a frequentare il secondo anno del corso e, al termine di questo, per essere ammessi a sostenere gli esami finali, gli allievi dovranno superare gli esami intermedi e le esercitazioni pratiche previsti per ciascun anno di corso.

5. Al superamento degli esami finali gli allievi sono nominati, sulla base della graduatoria di merito, marescialli in servizio permanente con decorrenza dal giorno successivo alla data in cui hanno avuto termine gli esami finali.

Art. 14.

Disposizioni amministrative e varie

1. I concorrenti hanno l'obbligo di notificare tempestivamente a mezzo telegramma o fax 06/47355336 indirizzato al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - 1° reparto reclutamento - 2ª divisione - 1ª sezione «4° concorso allievi marescialli dell'Aeronautica», via XX Settembre n. 123/A - 00187 Roma - ogni variazione del recapito indicato nella domanda di partecipazione.

2. I candidati chiamati per l'assolvimento degli obblighi di leva successivamente alla data di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, dovranno comunicare a mezzo fax la denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale sono destinati a prestare servizio. I candidati medesimi hanno altresì l'obbligo di informare per iscritto il reparto/ente di incorporazione della partecipazione al concorso.

3. I candidati devono presentarsi alle prove concorsuali e, qualora vincitori, al corso di formazione e specializzazione, muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia recente.

4. L'avviso di convocazione agli accertamenti psico-fisiologici ed attitudinali, costituisce titolo valido quale documento di viaggio e dovrà essere esibito, all'atto della presentazione presso le sedi stabilite per l'effettuazione delle prove al personale all'uopo preposto.

5. Per la partecipazione alle prove concorsuali, ai concorrenti militari in servizio non dovrà essere rilasciato il certificato di viaggio ma esclusivamente la licenza straordinaria della durata limitata al giorno/i di effettuazione delle prove più il tempo necessario per il raggiungimento delle sedi. Qualora i candidati non si dovessero presentare a sostenere la prova per motivi dipendenti dalla propria volontà, detta licenza dovrà essere computata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

6. Le spese sostenute per l'effettuazione di tutte le prove concorsuali sono a carico dei partecipanti e non verranno rimborsate dall'amministrazione.

7. Compatibilmente con le disponibilità logistiche, durante la fase relativa agli accertamenti psico-fisiologici ed attitudinali i concorrenti potranno usufruire di vitto e alloggio a carico del centro di selezione dell'Aeronautica militare.

8. I concorrenti che non dovessero presentarsi alle prove concorsuali nei termini stabiliti per cause di cui l'amministrazione non può essere ritenuta responsabile, non saranno ammessi alle prove stesse e quindi esclusi dal concorso. In tal caso, non verrà inviata alcuna comunicazione agli interessati.

9. In presenza di comprovato e documentato impedimento segnalato tempestivamente a mezzo fax 06/47355336 alla Direzione generale per il personale militare - I reparto reclutamento - 2ª divisione - 1ª sezione - via XX Settembre n. 123/A, c.a.p. 00187 Roma, tale da non permettere la presentazione nel giorno stabilito per sostenere la prova di preselezione o gli accertamenti psico-fisici e attitudinali, compatibilmente con il calendario delle prove e degli accertamenti predetti, potrà essere fissata una nuova ed ultima data di presentazione non suscettibile di ulteriore proroga. A tal fine il concorrente dovrà trasmettere oltre alla richiesta di differimento, il documento comprovante l'impedimento e un documento di riconoscimento personale in corso di validità.

10. Per l'effettuazione della prova di accertamento delle qualità culturali ed intellettive (seconda fase) non potrà essere concesso alcun differimento della data di presentazione. Pertanto, coloro che non si presenteranno nel giorno e nell'ora stabilita per sostenere la prova, anche se per documentati motivi, saranno esclusi dal concorso.

11. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

12. Il Ministero della difesa provvederà ad assicurare i concorrenti per eventuali infortuni che dovessero verificarsi durante il periodo di permanenza presso le sedi di svolgimento delle prove d'esame.

13. Per informazioni inerenti all'esito delle prove stabilite nel presente bando di concorso potrà essere contattato l'ufficio relazioni con il pubblico al 06/47355941.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi competenti per il controllo secondo la normative vigenti e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 2 febbraio 2001

Il ten. gen.: SIMBONE

PER LA COMPILAZIONE DEL PRESENTE MODELLO DI DOMANDA LEGGERE LE ISTRUZIONI RIPORTATE SUL RETRO E ATTENERSI A QUANTO STABILITO NEL BANDO DI CONCORSO

ALLEGATO "A" al D.M. n. DGPM/1/2/1/008/AM/AER/01



DOMANDA DI AMMISSIONE AL 4° CONCORSO PER ALLIEVI MARESCIALLI DELL'AERONAUTICA MILITARE

AL MINISTERO DELLA DIFESA Direzione Generale per il Personale Militare I Reparto 2ª Divisione Recl. Sott.li - 1ª Sezione Casella Postale n. 354 - 00187 - Roma Centro

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) _____ (M) (F) (sesso)

nato il/la _____ a (1) _____ Pr. _____

residente in via _____ n. _____

Comune _____ Pr. _____

c.a.p. _____ Telefono n. _____ / _____

codice fiscale: [grid]

Comune Recapito (2) _____

Indirizzo Recapito (2) _____ c.a.p. _____

PARTE RISERVATA AL MINISTERO (non scrivere in questo spazio)

CHIEDE

di partecipare al 4° concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di 210 Allievi Marescialli dell'Aeronautica Militare. A tal fine, oltre alle generalità personali predette, ai sensi dell'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni ed integrazioni e del DPR 20 ottobre 1998, n. 403, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali che possono derivargli per le dichiarazioni mendaci e per le false attestazioni,

di aver conseguito (3) [] DICHIARA: di poter conseguire nell'anno in corso (3) []

il diploma di istruzione secondaria di secondo grado di: _____ nell'anno (4) _____ / _____ con il voto di _____ / _____

presso (5) _____

indirizzo dell'Istituto _____

città _____ c.a.p. _____ anno integrativo (6) []

di essere nella seguente posizione militare (7):

- in servizio militare di leva; in servizio/congedo quale uff.le di cpl.; non sottoposto al consiglio di leva;
in servizio quale volontario in ferma breve; volontario in ferma annuale; in attesa di chiamata/gode di rinvio;
in servizio nel ruolo truppa in s.p.; congedato dopo aver prestato servizio militare di leva; riformato;
in servizio nel ruolo sergenti in s.p.; congedato al termine della ferma di leva prolungata o ferma breve; ammesso a dispensa /esonerato;
in servizio quale uff. di cpl. in F. Biennale; in congedo anticipato; obiettore di coscienza.

Quadro da compilare dai militari in servizio (8) Grado _____ Forza Armata (9) _____ Corpo Armato dello Stato _____ data incorporazione _____ data di decorrenza nell'attuale posizione giuridica (10) _____ Comando/Ente di appartenenza _____ Comune _____ Pr (_____) _____

- di essere (11) celibe/nubile vedovo/a coniugato/a divorziato/a (12) Figli (13) SI NUM. _____
 - di essere cittadino/a italiano/a;
 - di godere dei diritti civili e politici;
 - di non essere incorso/a in condanne per delitti non colposi;
 - di non essere incorso/a nel proscioglimento d'autorità o d'ufficio da precedente arruolamento volontario in qualsiasi Forza Armata o Corpo Armato dello Stato;
 - di non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa;
 - non aver prestato servizio sostitutivo civile ai sensi dell'art. 15 punto 7 della legge 8 luglio 1998, n. 230;
 - di essere in possesso dei seguenti titoli di merito previsti all'art. 10 del bando di concorso (14) _____
- _____ ;
- di essere in possesso dei titoli preferenziali per l'ammissione ai pubblici impieghi previsti dall'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni (15) _____
- _____ ;
- di accettare, in caso di esito favorevole del concorso, qualsiasi destinazione di servizio e di rinunciare al grado rivestito;

Il/La sottoscritto/a, inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi con la procedura concorsuale.

Località e data

_____ (16)
Firma

SPAZIO RISERVATO ALL'ENTE DI APPARTENENZA DEL CONCORRENTE MILITARI

(TIMBRO LINEARE DELL'ENTE)

DOMANDA PRESENTATA IN DATA _____ PROTOCOLLATA CON N. _____
TRASMESSA ALLA D.G.P.M. IN DATA _____ CON PROTOCOLLO N. _____

TIMBRO E FIRMA DEL COMANDANTE DELL'ENTE



(GRADO, COGNOME E NOME)

ATTENZIONE: prima di compilare il seguente spazio leggere attentamente l'art. 4 del bando di concorso riguardante l'istruttoria delle domande dei candidati militari. Ricordarsi inoltre che è obbligatorio allegare alla presente domanda la scheda notizie di cui all'allegato "B" debitamente compilata, riguardante il concorrente.

NOTE:

- (1) Se il Comune di nascita non è nel territorio italiano indicare la nazione di appartenenza (es: Zurigo - Svizzera).
- (2) Indicare l'indirizzo completo presso il quale si desidera ricevere tutte le comunicazioni riguardanti il concorso. Il candidato con la sottoscrizione della presente domanda si impegna a comunicare ogni eventuale variazione di recapito, tramite fax (06/49864167) alla Direzione Generale per il Personale Militare.
- (3) Barrare con una x la voce che interessa.
- (4) Indicare l'anno scolastico di conseguimento del diploma. I candidati che non abbiano ancora conseguito il diploma dovranno conseguirlo nell'anno in corso pena l'esclusione dal concorso; quest'ultimi devono pertanto indicare 2001.
- (5) Inserire il tipo e la denominazione dell'Istituto Scolastico (es. ITIS - E. FERMI).
- (6) I candidati in possesso di un titolo di studio avente durata quadriennale possono partecipare al concorso solo dopo aver superato il prescritto anno integrativo. Barrare pertanto la casella se in possesso del predetto requisito; in caso contrario non inoltrare la domanda.
- (7) Barrare con una x la voce che interessa.
- (8) Per la compilazione del quadro rivolgersi alla Sezione personale del Comando/Ente di appartenenza. Si precisa che il personale in servizio è obbligato a trasmettere la domanda di partecipazione tramite Comando/Ente di appartenenza che ne curerà l'istruttoria come stabilito all'art. 4 del bando di concorso.
- (9) Indicare la Forza Armata di appartenenza con una delle sigle: E.I. (ESERCITO) - M.M. (MARINA) - A.M. (AERONAUTICA).
- (10) Indicare il giorno il mese e l'anno di decorrenza nella posizione giuridica di appartenenza alla data di scadenza del bando di concorso.
- (11) Barrare con una x la voce che interessa.
- (12) In caso di divorzio, la partecipazione al concorso è consentita soltanto se in possesso di sentenza di divorzio emessa dal giudice entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande, nella quale risulti o lo scioglimento del matrimonio contratto a norma del codice civile o la cessazione degli effetti civili del matrimonio religioso trascritto nei registri dello stato civile.
- (13) Barrare solo se in possesso di prole riconosciuta legittima indicando altresì il numero dei figli.
- (14) Indicare i titoli di merito posseduti tra quelli previsti all'art. 10 del bando di concorso.
- (15) Indicare i titoli preferenziali posseduti tra quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni.
- (16) I minorenni non emancipati devono allegare alla domanda apposito atto di assenso firmato da entrambi i genitori, oppure da uno soltanto in caso di impedimento dell'altro genitore, oppure dal tutore in caso di mancanza di entrambi i genitori. Le firme dei genitori o del tutore dovranno essere autenticate, a pena di esclusione del candidato dal concorso, da un notaio, cancelliere, segretario comunale o da altro funzionario incaricato dal Sindaco.

Allegato "B"
al D.M. n. DGP/M/2/1/008/AM/AER/01

ATTENZIONE: prima di compilare questa scheda leggere attentamente le disposizioni riportate negli Art. 4 del bando di concorso.

(TIMBRO LINEARE DEL COMANDO/ENTE)

SCHEDA NOTIZIE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

| Grado | Forza Armata di appartenenza | Cognome e Nome | Data di nascita | Data di incorporazione | Qualifiche della documentazione caratteristica relativa agli ultimi 2 anni o periodo inferiore a 2 anni (1) | Provvedimenti di consegna di rigore negli ultimi 2 anni o periodo inferiore a 2 anni (2) |
|-------|------------------------------|----------------|-----------------|------------------------|---|--|
| | | | | | | |

NOTE: (1) Anche per i militari di leva dovrà essere espresso un giudizio sul rendimento in servizio, usando una delle seguenti qualifiche: ECCELLENTE, SUPERIORE/ALLA MEDIA, NELLA MEDIA o INFERIORE ALLA MEDIA;

(2) se sanzionati trascrivere con la seguente dicitura: "giorni di consegna di rigore dal al".

Località _____

Data * _____

*concidente con quella di scadenza del bando



IL COMANDANTE DELL'ENTE

Allegato "C"

Al D.M. n. DGPM/1/2/1/008/AM/AER/01

AL MINISTERO DELLA DIFESA

Direzione Generale per il Personale Militare

1° Reparto - 2^a Divisione Recl. Sott.li - 1^a Sezione(4° concorso Allievi Marescialli dell'Aeronautica
Militare)

Via XX settembre, 123/A - 00187 ROMA

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'Art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, della legge 15 maggio 1997, n. 127, comma modificato dalla legge 16 giugno 1998, n. 191, e dal decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403.

Il sottoscritto _____

nato a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ prov. _____

Via/Piazza _____
città

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e per le dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A

che le fotocopie dei titoli di seguito elencati sono conformi all'originale:

Luogo e data

Il dichiarante

Firma del dipendente addetto a ricevere la documentazione

Modifica del calendario di esame del corso-concorso di riqualificazione del personale civile della Difesa, profilo professionale n. 73 - assistente tecnico edile - sesta qualifica funzionale - indetto per le esigenze del polo di mantenimento delle armi leggere di Terni. (Pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 93 del 27 novembre 1998 e - 4ª serie speciale - n. 76 del 24 settembre 1999).

La prova selettiva, costituita da quesiti a risposta multipla, tendente ad accertare la competenza necessaria per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale n. 73 - assistente tecnico edile - della sesta qualifica funzionale per le esigenze del polo di mantenimento delle armi leggere di Terni pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 76 del 15 dicembre 2000 avrà luogo presso lo stesso ente (viale Benedetto Brin n. 153 - Terni) il giorno 15 febbraio 2001 anziché il giorno 14 febbraio 2001.

Eventuale comunicazione sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 93 del 13 febbraio 2001.

01E0419

Comunicato relativo alla pubblicazione del diario della prova di preselezione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quarto corso biennale 2001-2003, di duecentottantasette allievi marescialli della Marina militare e delle Capitanerie di porto.

Nel diario della prova di preselezione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quarto corso biennale 2001-2003, di duecentottantasette allievi marescialli della Marina militare e delle Capitanerie di porto, riportato a pag. 40, prima colonna, della *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 7 del 23 gennaio 2001, nello specchio ove è indicata la data di presentazione, fermo restando i giorni ed il mese descritto, nella parte in cui si riferisce all'anno deve intendersi 2001 anziché 2000.

01E1092

CORTE DEI CONTI

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria generale del concorso pubblico, per esami, a sei posti di analista di procedure - area funzionale C - posizione economica C2 (ex VIII qualifica funzionale), nel ruolo del personale della Corte dei conti, indetto con decreto presidenziale 27 dicembre 1999.

IL PRESIDENTE

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, relativo alle norme di esecuzione del citato testo unico e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312, sul nuovo assetto retributivo funzionale del personale civile e militare dello Stato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 29 dicembre 1984, n. 1219;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 17 gennaio 1990, n. 44;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Visto il decreto presidenziale in data 27 dicembre 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 3 - 4ª serie speciale - dell'11 gennaio 2000, con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, a sei posti di analista di procedure - area funzionale C - posizione economica C2 (ex ottava qualifica funzionale), nel ruolo del personale della Corte dei conti;

Visto il decreto presidenziale in data 21 luglio 2000, registrato al servizio del bilancio della Corte dei conti in data 10 settembre 2000 al n. 415, con il quale è stata nominata la commissione esaminatrice del concorso medesimo;

Vista la graduatoria di merito formulata dalla commissione esaminatrice;

Riconosciuta la regolarità del procedimento seguito e degli atti formati dalla commissione stessa;

Decreta:

Art. 1.

È approvata la seguente graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a sei posti di analista di procedure - area funzionale C - posizione economica C2 ex ottava qualifica funzionale, nel ruolo del personale della Corte dei conti, indetto con decreto presidenziale 27 dicembre 1999:

1. Gargiulo Erasmo - punti 56,50;
2. Ferrandes Silvio - punti 53,50;
3. Amicosante Vinicio - punti 53,00;
4. Giaquinto Danilo - punti 52,00;
5. D'Antoni Fernando Maria - punti 51,50;
6. Saracino Mauro - punti 51,00;
7. Pace Marco - punti 49,50;
8. Serini Antonella - punti 48,50;
9. Bonetti Vincenzo - punti 47,50;
10. De Carlo Paolo - punti 47,00;
11. Castigliano Francesco Saverio - punti 45,50;
12. Muscillo Roberto - punti 42,50.

Art. 2.

Sono dichiarati vincitori del concorso predetto nel seguente ordine e sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego i candidati:

1. Gargiulo Erasmo;
2. Ferrandes Silvio;
3. Amicosante Vinicio;
4. Giaquinto Danilo;
5. D'Antoni Fernando Maria;
6. Saraceno Mauro.

Il presente decreto sarà comunicato al servizio di bilancio e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 26 gennaio 2001

Il presidente: STADERINI

01E0871

ENTI PUBBLICI STATALI

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Avviso del bando relativo alla pubblicazione della selezione ad una borsa di studio per laureati sull'inquinamento atmosferico - CNR area della ricerca di Roma.

Si avvisa che presso l'Istituto sull'inquinamento atmosferico del Consiglio nazionale delle ricerche è indetto una selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruire, presso l'Istituto sull'inquinamento atmosferico - CNR area della ricerca di Roma (bando n. 126.16.B01).

Le domande di partecipazione alla suddetta selezione redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A del bando di concorso e indirizzato all'Istituto sull'inquinamento atmosferico - CNR area della ricerca di Roma, via Salaria km 29,300 - c.p. 10 Monterotondo St. - 00016 (Roma) dovranno essere presentate entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando di concorso.

Il bando di concorso è affisso alla bacheca dell'Istituto sull'inquinamento atmosferico ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo: www.urp.cnr.it

01E0820

ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area Geofisica applicata dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS da assegnare al dipartimento Geofisica della litosfera.

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area Geofisica applicata dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS da assegnare al dipartimento Geofisica della litosfera sede di Trieste per attività di ricerca nel campo delle applicazioni e dello sviluppo di metodi di prospezione geofisica basati sulla sismica a riflessione e rifrazione.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni vigenti.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non superiore agli anni sessantacinque;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;
- e) possesso del diploma di laurea in fisica, ingegneria o scienze geologiche. I candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio all'estero, ove non già riconosciuto equipollente in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

g) esperienza di lavoro di almeno due anni post-laurea in attività di ricerca acquisita attraverso borsa di studio, dottorati di ricerca o altri canali equivalenti di formazione in almeno uno dei seguenti settori: acquisizione ed elaborazione di dati sismici a riflessione e rifrazione - sviluppo di algoritmi per il trattamento di serie numeriche - caratterizzazione petrofisica del sottosuolo per mezzo di indagini geofisiche.

h) conoscenza della lingua inglese;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro della domanda di ammissione al concorso nonché alla data dell'assunzione.

La valutazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti g) e h) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui all'art. 4.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'OGS.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato 1, dovrà essere inoltrata, a mezzo raccomandata a.r., all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c - 34010 Sgonico Trieste - entro il termine di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente; della data di inoltro farà fede il timbro a calendario apposto dagli uffici postali di spedizione.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda si riferisce, il cognome e nome del candidato ed il suo recapito esatto.

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere altresì presentata direttamente all'OGS, presso la sede di Borgo Grotta Gigante (Sgonico) Trieste - durante il normale orario di lavoro (da lunedì a venerdì dalle 9,30 alle 15,30). La data di arrivo della domanda sarà accertata dal timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'OGS.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione della domanda.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'OGS oltre il ventesimo giorno successivo al termine di cui al primo paragrafo.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto di seguito specificato:

il proprio nome e cognome;

la data e il luogo di nascita;

di essere cittadini italiani ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera e) del presente bando indicandone la votazione e la data di conseguimento; la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;

il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g) del bando con esplicita indicazione della documentazione allegata alla domanda atta a comprovarelo;

il possesso del requisito di cui all'art. 2 lettera h) del bando indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'OGS con indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di appartenenza;

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

Alla domanda il candidato dovrà allegare un dettagliato *curriculum* dell'attività scientifica svolta.

L'OGS non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'OGS, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

Art. 5.

Punteggi del concorso - Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 120 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

90 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

60 punti per le prove scritte;

30 punti per la prova orale;

Nel corso della prova orale sarà valutata la conoscenza della lingua inglese.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio ed accademici: sarà valutato il punteggio riportato nel conseguimento del diploma di laurea richiesto per la partecipazione al concorso; saranno inoltre valutati i corsi di specializzazione post-universitari ed il possesso di altre lauree oltre a quella richiesta per il concorso: fino ad un massimo di punti 5;

b) diploma di dottore di ricerca - assegni di ricerca e borse di studio in settori inerenti le attività previste per il posto a concorso: fino ad un massimo di punti 5;

c) pubblicazioni - lavori a stampa firmati dal candidato: fino ad un massimo di punti 10;

d) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste all'art. 2, punto g): fino ad un massimo di punti 10.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema allegato (all. 2).

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli, escluse le pubblicazioni, mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dalla legge n. 15/1968 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato 2).

Gli articoli scientifici (estratti di stampa) possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni inoltre dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara sotto la propria responsabilità la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte in italiano o in inglese.

Per le pubblicazioni redatte all'origine in lingua diversa dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'OGS o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'OGS stesso.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

Art. 6.

Prove - Programma di esame - Valutazione

Le prove del concorso consistono in:

a) due prove scritte;

b) una prova orale nella quale inoltre verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato 3.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

Al candidato ammesso alla prova orale, verrà comunicato, prima della prova stessa il punteggio conseguito nei titoli e nelle prove scritte.

Supereranno la prova orale e saranno inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Art. 7.

Diario delle prove di esame - Documenti di identità

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte e venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Art. 8.

Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio di amministrazione dell'OGS riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, alla Direzione gestione risorse umane dell'OGS, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, all'OGS;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad ulteriori assunzioni di ricercatori utilmente collocati nella graduatoria, nei termini di validità della stessa, per un numero massimo di assunzioni pari a quello dei posti messi a concorso.

Art. 9.

Presentazione dei documenti

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine indicato nel relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il termine sopra indicato, certificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato o continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956;

3) certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restituzione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni.

Art. 10.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968.

Art. 11.

Assunzione del vincitore

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante, 42/c (Sgonico) Trieste - Direzione gestione risorse umane, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per informazioni rivolgersi all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica ambientale - OGS - Trieste - Telefono 040-21401 - fax 040-327307 - www.ogs.trieste.it

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

*All'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS
Borgo Grotta Gigante 42/c
34010 SGONICO TS*

...I... sottoscritt... (cognome e nome) chiede di essere ammess...a partecipare al concorso a n. 1 posto nel profilo di Ricercatore, terzo livello professionale "Area: Geofisica Applicata" per il Dipartimento Geofisica della Litosfera dell'OGS – sede di Trieste.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 2 e 4 della legge n. 15/1968 e negli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nat.... a (prov. di.....) il
- di essere cittadin... (indicare la nazionalità di appartenenza);
- di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (prov. di); ovvero: di non essere iscritt... nelle liste elettorali per (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);
- di non aver riportato condanne penali; ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali.....;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in..... conseguito il presso con il punteggio di (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);
- di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione.....;
- di essere in possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g) del bando, come dalla seguente documentazione allegata:
- di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

- di non essere stat.. destituit.. o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- di non essere attualmente in servizio presso l'OGS (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto ed il profilo professionale di inquadramento).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I.... sottoscritt.... dichiara inoltre:

- di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili..... ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap.....;
- di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina.....;
- di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione..... (celibe/nubile – coniugato/a – con n. figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:
tel.....

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- Curriculum
- Elenco titoli con relativa documentazione
- _____

Luogo e data.....

Firma.....

**Schema di dichiarazione sostitutiva
di certificazione e di atto di notorietà**
(Artt. 2 e 4, legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

...I... sottoscritt... (nome e cognome)
nat... a (prov., il, consapevole che,
ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di
atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto
la propria responsabilità:

➤ _____

Luogo e data.....

Firma

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate
nella dichiarazione sostitutiva di certificazione o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di
notorietà:

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni.

- Di essere in possesso del seguente titolo accademico, dottorato di ricerca, di specializzazione,
abilitazione professionale, conseguito il,
presso con la seguente votazione
- Di aver usufruito de.... seguent.. bors.. di studio - assegn.. di ricerca conferit... da
..... presso, nel/i periodo/i
nel/i seguente/i settore/i

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

- Che la copia del seguente documento composta da n.
..... fogli, è conforme all'originale.
- Di aver svolto la seguente attività lavorativa:
presso con la qualifica di, nel periodo
.....

Programma di esame

1. PRIMA PROVA SCRITTA

La prova verterà sui seguenti argomenti:

- Principi di sismica a riflessione e rifrazione
- Elaborazioni di base sui dati sismici a riflessione

2. SECONDA PROVA SCRITTA

La prova verterà sui seguenti argomenti:

- Caratterizzazione delle proprietà fisiche delle rocce basata sui metodi sismici

3. PROVA ORALE

- Colloquio sugli argomenti delle precedenti prove.
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo in lingua inglese scelto dalla Commissione.

01E0835

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area sedimentologia e stratigrafia geologica dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS da assegnare al dipartimento geofisica della litosfera.

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area sedimentologia e stratigrafia geologica dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS da assegnare al Dipartimento geofisica della litosfera, sede di Trieste per attività di ricerca nel campo dell'analisi di dati sismici finalizzata allo studio dei processi sedimentari ed all'analisi di bacino.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni vigenti.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non superiore agli anni 65;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;
- e) possesso del diploma di laurea in scienze geologiche. I candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio all'estero, ove non già riconosciuto equipollente in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- g) esperienza di lavoro di almeno due anni post-laurea in attività di ricerca acquisita attraverso borsa di studio, dottorati di ricerca o altri canali equivalenti di formazione in almeno uno dei seguenti settori: interpretazione dati sismici a riflessione - Processi deposizionali marini - Stratigrafia sismica;
- h) conoscenza della lingua inglese.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro della domanda di ammissione al concorso nonché alla data dell'assunzione.

La valutazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti g) e h) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui all'art. 4.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'OGS.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato 1, dovrà essere inoltrata, a mezzo raccomandata a.r., all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c - 34010 Sgonico Trieste - entro il termine di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente; della data di inoltro farà fede il timbro a calendario apposto dagli uffici postali di spedizione.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda si riferisce, il cognome e nome del candidato ed il suo recapito esatto.

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere altresì presentata direttamente all'OGS, presso la sede di Borgo Grotta Gigante (Sgonico) Trieste - durante il normale orario di lavoro (da lunedì a venerdì dalle 9.30 alle 15.30). La data di arrivo della domanda sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla Segreteria dell'OGS.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione della domanda.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'OGS oltre il ventesimo giorno successivo al termine di cui al primo paragrafo.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto di seguito specificato:

- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- di essere cittadini italiani ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);
- il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera e) del presente bando indicandone la votazione e la data di conseguimento;
- la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g), del bando con esplicita indicazione della documentazione allegata alla domanda atta a comprovare;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera h), del bando indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'OGS con indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di appartenenza;

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

Alla domanda il candidato dovrà allegare un dettagliato *curriculum* dell'attività scientifica svolta.

L'OGS non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal Presidente dell'OGS, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

Art. 5.

Punteggi del concorso - Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 120 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

90 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

60 punti per le prove scritte;

30 punti per la prova orale.

Nel corso della prova orale sarà valutata la conoscenza della lingua inglese. I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio ed accademici: sarà valutato il punteggio riportato nel conseguimento del diploma di laurea richiesto per la partecipazione al concorso; saranno inoltre valutati i corsi di specializzazione post-universitari ed il possesso di altre lauree oltre a quella richiesta per il concorso: fino ad un massimo di punti 5;

b) diploma di dottore di ricerca - assegni di ricerca e borse di studio, in settori inerenti le attività previste per il posto a concorso fino ad un massimo di punti 5;

c) pubblicazioni - lavori a stampa, firmati dal candidato, fino ad un massimo di punti 10;

d) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste all'art. 2, punto g), fino ad un massimo di punti 10.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema allegato (all. 2).

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli, escluse le pubblicazioni, mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dalla legge n. 15/1968 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato 2).

Gli articoli scientifici (estratti di stampa) possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pub-

blicazioni inoltre dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara sotto la propria responsabilità la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte in italiano o in inglese.

Per le pubblicazioni redatte all'origine in lingua diversa dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'OGS o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegati a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'OGS stesso.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

Art. 6.

Prove - Programma di esame - Valutazione

Le prove del concorso consistono in:

a) due prove scritte;

b) una prova orale nella quale inoltre verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato 3.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

Al candidato ammesso alla prova orale, verrà comunicato, prima della prova stessa il punteggio conseguito nei titoli e nelle prove scritte.

Supereranno la prova orale e saranno inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Art. 7.

Diario delle prove di esame - Documenti di identità

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte e venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Art. 8.

Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio di amministrazione dell'OGS riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, alla direzione gestione risorse umane dell'OGS, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, all'OGS;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad ulteriori assunzioni di ricercatori utilmente collocati nella graduatoria, nei termini di validità della stessa, per un numero massimo di assunzioni pari a quello dei posti messi a concorso.

Art. 9.

Presentazione dei documenti

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine indicato nel relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il termine sopra indicato, certificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato o continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956;

3) certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restituzione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni.

Art. 10.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968.

Art. 11.

Assunzione del vincitore

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c - (Sgonico) Trieste - Direzione gestione risorse umane, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per informazioni rivolgersi all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica ambientale - OGS - Trieste - Telefono 040-21401 - fax 040-327307 - www.ogs.trieste.it

ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

All'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c - 34010 SGNICO

...I... sottoscritt... (cognome e nome)

chiede di essere ammesso... a partecipare al concorso ad un posto nel profilo di Ricercatore, terzo livello professionale «Area: Sedimentologia e stratigrafia geologica» per il dipartimento Geofisica della Litosfera dell'OGS - sede di Trieste.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 2 e 4 della legge n. 15/1968 e negli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat. a (prov. di) il..... ;

di essere cittadin. (indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt. nelle liste elettorali del comune di (prov. di); ovvero: di non essere iscritt. nelle liste elettorali per (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di non aver riportato condanne penali; ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali

di essere in possesso del diploma di laurea in conseguito il presso con il punteggio di (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione

di essere in possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g) del bando, come dalla seguente documentazione allegata:

di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

di non essere stat. destituit. o dispensat. dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat. decadut. da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non essere attualmente in servizio presso l'OGS (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto ed il profilo professionale di inquadramento).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

...I... sottoscritt. dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili..... ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione (celibe/nubile - coniugato/a - con n. figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:.....; telefono

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

Curriculum

Elenco titoli con relativa documentazione

Luogo e data

Firma

ALLEGATO 2

Schema di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (articoli 2 e 4, legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

...I... sottoscritt. (nome e cognome)

nat. a (prov.) il....., consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

Luogo e data

Firma

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazione o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni.

Di essere in possesso del seguente titolo accademico, dottorato di ricerca, di specializzazione, abilitazione professionale conseguito il presso con la seguente votazione

Di aver usufruito de..... seguent. bors. di studio - assegn. di ricerca conferit. da presso, nel/i periodo/i nel/i seguente/i settore/i

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Che la copia del seguente documento composta da n. fogli, è conforme all'originale.

Di aver svolto la seguente attività lavorativa: presso con la qualifica di, nel periodo

ALLEGATO 3

PROGRAMMA DI ESAME

- Prima prova scritta:* La prova verterà sui seguenti argomenti:
Analisi di sequenze sismiche;
Interpretazione di linee sismiche.
- Seconda prova scritta:* La prova verterà sui seguenti argomenti:
Descrizione di un ambiente deposizionale marino.
- Prova orale:*
Colloquio sugli argomenti delle precedenti prove;
Accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo in lingua inglese scelto dalla Commissione.

01E0836

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale, area geofisica della terra solida, dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS da assegnare al dipartimento centro di ricerche sismologiche, sede di Udine.

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale, area geofisica della terra solida dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS da assegnare al dipartimento centro di ricerche sismologiche, sede di Udine per attività di ricerca nel campo delle modalità di acquisizione, archiviazione e trattamento numerico del segnale sismico a fini sismologici.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni vigenti.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non superiore agli anni 65;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;
- e) possesso del diploma di laurea in fisica, ingegneria o scienze geologiche. I candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio all'estero, ove non già riconosciuto equipollente in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- g) esperienza di lavoro di almeno due anni post-laurea in attività di ricerca acquisita attraverso borsa di studio, dottorati di ricerca o altri canali equivalenti di formazione in almeno uno dei seguenti settori: attività di laboratorio di sismologia - acquisizione ed archiviazione dati sismologici - trattamento numerico del segnale e propagazione di onde sismiche ed acustiche;
- h) conoscenza della lingua inglese.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui all'art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro della domanda di ammissione al concorso nonché alla data dell'assunzione.

La valutazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti g) e h) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui all'art. 4.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'OGS.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato 1, dovrà essere inoltrata, a mezzo raccomandata a.r. all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c - 34010 Sgonico Trieste, entro il termine di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente; della data di inoltro farà fede il timbro a calendario apposto dagli uffici postali di spedizione.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda si riferisce, il cognome e nome del candidato ed il suo recapito esatto.

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere altresì presentata direttamente all'OGS, presso la sede di Borgo Grotta Gigante (Sgonico) Trieste, durante il normale orario di lavoro (da lunedì a venerdì dalle 9,30 alle 15,30). La data di arrivo della domanda sarà accertata dal timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'OGS.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione della domanda.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'OGS oltre il ventesimo giorno successivo al termine di cui al primo paragrafo.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto di seguito specificato:

- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- di essere cittadini italiani ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);
- il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera e), del presente bando indicandone la votazione e la data di conseguimento;
- la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g) del bando con esplicita indicazione della documentazione allegata alla domanda atta a provarlo;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2 lettera h) del bando indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- l'eventuale posizione di dipendente dell'OGS con indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di appartenenza;
- i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

Alla domanda il candidato dovrà allegare un dettagliato *curriculum* dell'attività scientifica svolta.

L'OGS non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'OGS, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

Art. 5.

Punteggi del concorso - Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 120 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

90 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

60 punti per le prove scritte;

30 punti per la prova orale.

Nel corso della prova orale sarà valutata la conoscenza della lingua inglese.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio ed accademici: sarà valutato il punteggio riportato nel conseguimento del diploma di laurea richiesto per la partecipazione al concorso; saranno inoltre valutati i corsi di specializzazione post-universitari ed il possesso di altre lauree oltre a quella richiesta per il concorso: fino ad un massimo di punti 5;

b) diploma di dottore di ricerca - assegni di ricerca e borse di studio in settori inerenti le attività previste per il posto a concorso: fino ad un massimo di punti 5;

c) pubblicazioni - lavori a stampa firmati dal candidato: fino ad un massimo di punti 10;

d) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste all'art. 2, punto g): fino ad un massimo di punti 10.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema allegato (allegato 2).

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli, escluse le pubblicazioni, mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dalla legge n. 15/1968 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato 2).

Gli articoli scientifici (estratti di stampa) possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui

all'allegato 2 del presente bando, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni inoltre dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara sotto la propria responsabilità la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte in italiano o in inglese.

Per le pubblicazioni redatte all'origine in lingua diversa dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'OGS o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegati a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'OGS stesso.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

Art. 6.

Prove - Programma di esame - Valutazione

Le prove del concorso consistono in:

a) due prove scritte;

b) una prova orale nella quale inoltre verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato 3.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

Al candidato ammesso alla prova orale, verrà comunicato, prima della prova stessa il punteggio conseguito nei titoli e nelle prove scritte.

Supereranno la prova orale e saranno inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Art. 7.

Diario delle prove di esame - Documenti di identità

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte e venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Art. 8.

Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio di amministrazione dell'OGS riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, alla direzione gestione risorse umane dell'OGS, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, all'OGS;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad ulteriori assunzioni di ricercatori utilmente collocati nella graduatoria, nei termini di validità della stessa, per un numero massimo di assunzioni pari a quello dei posti messi a concorso.

Art. 9.

Presentazione dei documenti

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine indicato nel relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il termine sopra indicato, certificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una a.s.l. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato o continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956;

3) certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restituzione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni.

Art. 10.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968.

Art. 11.

Assunzione del vincitore

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c (Sgonico) Trieste - Direzione gestione risorse umane, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per informazioni rivolgersi all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica ambientale - OGS - Trieste, telefono 040-21401 - fax 040-327307 - www.ogs.trieste.it

ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

All'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c - 34010 SGONICO

...l... sottoscritt... (cognome e nome) chiede di essere ammess... a partecipare al concorso ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale, area geofisica della terra solida, per il dipartimento centro di ricerche sismologiche dell'OGS - sede di Udine.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 2 e 4 della legge n. 15/1968 e negli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... a... (prov. di ...) il...
di essere cittadin...
(indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di... (prov. di...); ovvero: di non essere iscritt... nelle liste elettorali per... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di non aver riportato condanne penali; ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali...

di essere in possesso del diploma di laurea in... conseguito il... presso... con il punteggio di... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione...

di essere in possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g) del bando, come dalla seguente documentazione allegata...

di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non essere attualmente in servizio presso l'OGS (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto ed il profilo professionale di inquadramento).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

...l... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili... ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap...

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina...

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione... (celibe/nubile - coniugato/a - con n... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:..... tel.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

curriculum;
elenco titoli con relativa documentazione;
.....

Luogo e data

Firma

ALLEGATO 2

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ (articoli 2 e 4, legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

...l... sottoscritt... (nome e cognome) nat... a... (prov. ...) il... consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

Luogo e data

Firma.....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazione o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni.

di essere in possesso del seguente titolo accademico, dottorato di ricerca, di specializzazione, abilitazione professionale, conseguito il... presso... con la seguente votazione...
di aver usufruito de... seguent... bors... di studio - assegn... di ricerca conferit... da... presso... nel/i periodo/i... nel/i seguente/i settore/i...

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

che la copia del seguente documento composta da n... fogli, è conforme all'originale;

di aver svolto la seguente attività lavorativa: presso... con la qualifica di... nel periodo...

ALLEGATO 3

PROGRAMMA DI ESAME

1. *Prima prova scritta.*

La prova verterà sui seguenti argomenti:
acquisizione di dati sismologici e loro archiviazione;
trattamento numerico del segnale sismico;
attività di laboratorio di sismologia.

2. *Seconda prova scritta.*

La prova verterà sui seguenti argomenti:
descrizione di campagne di acquisizione di dati sismologici.

3. *Prova orale.*

Colloquio sugli argomenti delle precedenti prove.
Accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo in lingua inglese scelto dalla commissione.

01E0837

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area geofisica della terra solida dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, da assegnare al dipartimento oceanologia e geofisica ambientale.

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area geofisica della terra solida dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, da assegnare al dipartimento oceanologia e geofisica ambientale, sede di Trieste, per attività di ricerca nel campo della pericolosità sismica.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni vigenti.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non superiore agli anni 65;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;
- e) possesso del diploma di laurea in fisica o scienze geologiche. I candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio all'estero, ove non già riconosciuto equipollente in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- g) esperienza di lavoro di almeno due anni post-laurea in attività di ricerca acquisita attraverso borsa di studio, dottorati di ricerca o altri canali equivalenti di formazione in almeno uno dei seguenti settori: analisi di pericolosità sismica di tipo probabilistico anche mediante l'uso di approcci con memoria - sviluppo di metodi innovativi per il trattamento di dati macrosismici - sviluppo di tecniche ed algoritmi per la definizione e caratterizzazione sismotettonica delle sorgenti - attività divulgativa finalizzata alla mitigazione del rischio sismico;
- h) conoscenza della lingua inglese.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro della domanda di ammissione al concorso nonché alla data dell'assunzione.

La valutazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti g) e h) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui all'art. 4.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'OGS.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato 1, dovrà essere inoltrata, a mezzo raccomandata a.r., all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c - 34010 Sgonico (Trieste) - entro il termine di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente; della data di inoltro farà fede il timbro a calendario apposto dagli uffici postali di spedizione.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda si riferisce, il cognome e nome del candidato ed il suo recapito esatto.

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere altresì presentata direttamente all'OGS, presso la sede di Borgo Grotta Gigante Sgonico (Trieste) - durante il normale orario di lavoro (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 15,30). La data di arrivo della domanda sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'OGS.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione della domanda.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'OGS oltre il ventesimo giorno successivo al termine di cui al primo paragrafo.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto di seguito specificato:

- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- di essere cittadini italiani ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);
- il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera e) del presente bando indicandone la votazione e la data di conseguimento;
- la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g) del bando con esplicita indicazione della documentazione allegata alla domanda atta a comprovare;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera h) del bando indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- l'eventuale posizione di dipendente dell'OGS con indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di appartenenza;

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

Alla domanda il candidato dovrà allegare un dettagliato *curriculum* dell'attività scientifica svolta.

L'OGS non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'OGS, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

Art. 5.

Punteggi del concorso - Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4, disporrà complessivamente di 120 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

90 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

60 punti per le prove scritte;

30 punti per la prova orale.

Nel corso della prova orale sarà valutata la conoscenza della lingua inglese. I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio ed accademici: sarà valutato il punteggio riportato nel conseguimento del diploma di laurea richiesto per la partecipazione al concorso; saranno inoltre valutati i corsi di specializzazione post-universitari ed il possesso di altre lauree oltre a quella richiesta per il concorso: fino ad un massimo di punti 5;

b) diploma di dottore di ricerca - assegni di ricerca e borse di studio: in settori inerenti le attività previste per il posto a concorso fino ad un massimo di punti 5;

c) pubblicazioni - lavori a stampa: firmati dal candidato fino ad un massimo di punti 10;

d) attività: nei settori pertinenti con le tematiche previste all'art. 2, punto g), fino ad un massimo di punti 10.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema allegato (allegato 2).

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli, escluse le pubblicazioni, mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dalla legge n. 15/1968 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato 2).

Gli articoli scientifici (estratti di stampa) possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui

all'allegato 2 del presente bando, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni inoltre dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara sotto la propria responsabilità la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte in italiano o in inglese.

Per le pubblicazioni redatte all'origine in lingua diversa dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'OGS o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'OGS stesso.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

Art. 6.

Prove - Programma di esame - Valutazione

Le prove del concorso consistono in:

a) due prove scritte;

b) una prova orale nella quale inoltre verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato 3.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

Al candidato ammesso alla prova orale, verrà comunicato, prima della prova stessa il punteggio conseguito nei titoli e nelle prove scritte.

Supereranno la prova orale e saranno inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Art. 7.

Diario delle prove di esame - Documenti di identità

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte e venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Art. 8.

Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio di amministrazione dell'OGS riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, alla direzione gestione risorse umane dell'OGS, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, all'OGS;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad ulteriori assunzioni di ricercatori utilmente collocati nella graduatoria, nei termini di validità della stessa, per un numero massimo di assunzioni pari a quello dei posti messi a concorso.

Art. 9.

Presentazione dei documenti

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine indicato nel relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il termine sopra indicato, certificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una azienda sanitaria locale ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato o continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956;

3) certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restituzione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni.

Art. 10.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968.

Art. 11.

Assunzione del vincitore

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c Sgonico (Trieste), direzione gestione risorse umane, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per informazioni rivolgersi all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica ambientale - OGS - Trieste - telefono 040/21401 - fax 040/327307 - www.ogs.trieste.it

ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

All'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale OGS
Borgo Grotta Gigante n. 42/c
34010 SGONICO (TRIESTE)

..l. sottoscritt. (cognome e nome) chiede di essere ammess. a partecipare al concorso ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale «Area: Geofisica della Terra Solida» per il dipartimento oceanologia e geofisica ambientale dell'OGS - sede di Trieste.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 2 e 4 della legge n. 15/1968 e negli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat. a (prov. di)
il

di essere cittadin. (indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt. nelle liste elettorali del comune di
..... (prov. di); ovvero: di non essere iscritt. nelle liste elettorali per

(la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);
di non aver riportato condanne penali; ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali

di essere in possesso del diploma di laurea in
conseguito il presso
con il punteggio di (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione

di essere in possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g), del bando, come dalla seguente documentazione allegata:

di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;

di non essere stat. destituit. o dispensat. dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat. decadut. da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non essere attualmente in servizio presso l'OGS (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto ed il profilo professionale di inquadramento).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

..l. sottoscritt. dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili, ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione (celibe/nubile, coniugato/a, con n. figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:
tel.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

curriculum;
elenco titoli con relativa documentazione

Luogo e data,

Firma

ALLEGATO 2

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

(Articoli 2 e 4, legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

..l. sottoscritt. (nome e cognome)
nat. a (prov.)
il, consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

Luogo e data,

Firma

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazione o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni.

Di essere in possesso del seguente titolo accademico, dottorato di ricerca, di specializzazione, abilitazione professionale, conseguito il, presso, con la seguente votazione

Di aver usufruito de. seguent. bors. di studio, assegn. di ricerca conferit. da
presso
nel/i periodo/i nel/i seguente/i settore/i

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Che la copia del seguente documento
composta da n. fogli, è conforme all'originale.

Di aver svolto la seguente attività lavorativa:
presso con la qualifica di, nel periodo

ALLEGATO 3

PROGRAMMA DI ESAME

1) *Prima prova scritta:* la prova verterà sui seguenti argomenti: sismogenesi e pericolosità sismica.

2) *Seconda prova scritta:* la prova verterà sui seguenti argomenti: analisi statistiche a fini di pericolosità sismica.

3) *Prova orale:*

colloquio sugli argomenti delle precedenti prove;
accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo in lingua inglese scelto dalla commissione.

01E0838

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area oceanografia e fisica dell'atmosfera dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, da assegnare al dipartimento oceanologia e geofisica ambientale.

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area oceanografia e fisica dell'atmosfera dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, da assegnare al dipartimento oceanologia e geofisica ambientale sede di Trieste per attività di ricerca nel campo della modellistica dei sistemi marini.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni vigenti.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non superiore agli anni sessantacinque;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;
- e) possesso del diploma di laurea in discipline scientifiche. I candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio all'estero, ove non già riconosciuto equipollente in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- g) esperienza di lavoro di almeno due anni post-laurea in attività di ricerca acquisita attraverso borsa di studio, dottorati di ricerca o altri canali equivalenti di formazione in almeno uno dei seguenti settori: modellistica di ecosistemi acquatici - sviluppo, applicazione ed analisi di modelli ecologici di sistemi marini, lagunari e loro accoppiamento a modelli di trasporto - linguaggio di programmazione Fortran;
- h) conoscenza della lingua inglese.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro della domanda di ammissione al concorso nonché alla data dell'assunzione.

La valutazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti g) e h) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui all'art. 4.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'OGS.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato 1, dovrà essere inoltrata, a mezzo raccomandata a.r., all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c - 34010 Sgonico (Trieste), entro il termine di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente; della data di inoltro farà fede il timbro a calendario apposto dagli uffici postali di spedizione.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda si riferisce, il cognome e nome del candidato ed il suo recapito esatto.

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere altresì presentata direttamente all'OGS, presso la sede di Borgo Grotta Gigante (Sgonico) Trieste, durante il normale orario di lavoro (da lunedì a venerdì dalle 9,30 alle 15,30). La data di arrivo della domanda sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'OGS.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione della domanda.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'OGS oltre il ventesimo giorno successivo al termine di cui al primo paragrafo.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto di seguito specificato:

- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- di essere cittadini italiani ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);
- il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera e), del presente bando indicandone la votazione e la data di conseguimento;
- la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g), del bando con esplicita indicazione della documentazione allegata alla domanda atta a comprovare;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera h), del bando indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- l'eventuale posizione di dipendente dell'OGS con indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di appartenenza;

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

Alla domanda il candidato dovrà allegare un dettagliato *curriculum* dell'attività scientifica svolta.

L'OGS non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'OGS, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

Art. 5.

Punteggi del concorso - Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 120 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

90 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

60 punti per le prove scritte;

30 punti per la prova orale.

Nel corso della prova orale sarà valutata la conoscenza della lingua inglese. I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio ed accademici: sarà valutato il punteggio riportato nel conseguimento del diploma di laurea richiesto per la partecipazione al concorso; saranno inoltre valutati i corsi di specializzazione post-universitari ed il possesso di altre lauree oltre a quella richiesta per il concorso: fino ad un massimo di punti 5;

b) diploma di dottore di ricerca - assegni di ricerca e borse di studio in settori inerenti le attività previste per il posto a concorso: fino ad un massimo di punti 5;

c) pubblicazioni - lavori a stampa firmati dal candidato: fino ad un massimo di punti 10;

d) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste all'art. 2, punto g): fino ad un massimo di punti 10.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema allegato (allegato 2).

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli, escluse le pubblicazioni, mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dalla legge n. 15/1968 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato 2).

Gli articoli scientifici (estratti di stampa) possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente

della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pubblicazioni inoltre dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara sotto la propria responsabilità la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte in italiano o in inglese.

Per le pubblicazioni redatte all'origine in lingua diversa dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'OGS o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegate a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'OGS stesso.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte — prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati — nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

Art. 6.

Prove - Programma di esame - Valutazione

Le prove del concorso consistono in:

a) due prove scritte;

b) una prova orale nella quale inoltre verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato 3.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

Al candidato ammesso alla prova orale, verrà comunicato, prima della prova stessa il punteggio conseguito nei titoli e nelle prove scritte.

Supereranno la prova orale e saranno inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Art. 7.

Diario delle prove di esame - Documenti di identità

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte e venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Art. 8.

Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio di amministrazione dell'OGS riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, alla direzione gestione risorse umane dell'OGS, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, all'OGS;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997 aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad ulteriori assunzioni di ricercatori utilmente collocati nella graduatoria, nei termini di validità della stessa, per un numero massimo di assunzioni pari a quello dei posti messi a concorso.

Art. 9.

Presentazione dei documenti

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine indicato nel relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il termine sopra indicato, certificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato o continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956;

3) certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restituzione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni.

Art. 10.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968.

Art. 11.

Assunzione del vincitore

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, Borgo Grotta Gigante n. 42/c (Sgonico) Trieste - Direzione gestione risorse umane, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per informazioni rivolgersi all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica ambientale - OGS, Trieste - Tel. 040/21401 - fax 040/327307 - www.ogs.trieste.it

ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

All'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS
- Borgo Grotta Gigante n. 42/c
- 34010 SGONICO.

...l... sottoscritt... (cognome e nome) chiede di essere ammesso a partecipare al concorso ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale area oceanografia e fisica dell'atmosfera nel campo della modellistica dei sistemi marini per il dipartimento oceanologia e geofisica ambientale dell'OGS - sede di Trieste.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 2 e 4 della legge n. 15/1968 e negli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... a (prov. di)
il

di essere cittadin... (indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (prov. di); ovvero: di non essere iscritt... nelle liste elettorali per (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di non aver riportato condanne penali; ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali

di essere in possesso del diploma di laurea in conseguito il presso con il punteggio di (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione

di essere in possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g), del bando, come dalla seguente documentazione allegata:

di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;
di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non essere attualmente in servizio presso l'OGS (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto ed il profilo professionale di inquadramento).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

...l... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili

ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione (celibe/nubile - coniugato/a - con n. ... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo: tel.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:
curriculum;
elenco titoli con relativa documentazione

Luogo e data

Firma

ALLEGATO 2

**SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ
(Articoli 2 e 4, legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)**

...l... sottoscritt... (nome e cognome) nat... a (prov.), il, consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

Luogo e data

Firma

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazione o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni.

Di essere in possesso del seguente titolo accademico, dottorato di ricerca, di specializzazione, abilitazione professionale

....., conseguito il, presso con la seguente votazione

di aver usufruito de... seguent... bors... di studio - assegn... di ricerca conferit... da presso nel/i seguente/i settore/i

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Che la copia del seguente documento composta da n. fogli, è conforme all'originale;

di aver svolto la seguente attività lavorativa: presso con la qualifica di nel periodo

ALLEGATO 3

PROGRAMMA DI ESAME

1) *Prima prova scritta*: la prova verterà sui seguenti argomenti: processi eco-idrodinamici e loro interazioni con l'ambiente fisico.

2) *Seconda prova scritta*: la prova verterà sui seguenti argomenti: modellistica ecologica di sistemi marini.

3) *Prova orale*:
colloquio sugli argomenti delle precedenti prove;
accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo in lingua inglese scelto dalla commissione.

01E0839

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area oceanografia e fisica dell'atmosfera dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, da assegnare al dipartimento di oceanografia ambientale.

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale - area oceanografia e fisica dell'atmosfera dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, da assegnare al dipartimento di oceanografia e geofisica ambientale, di Trieste, per attività di ricerca nel campo dell'oceanografia fisica.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni vigenti.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non superiore ad anni sessantacinque;
 - b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;
 - c) godimento dei diritti politici;
 - d) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;
 - e) possesso del diploma di laurea in discipline scientifiche. I candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio all'estero, ove non già riconosciuto equipollente in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;
 - f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- esperienza di lavoro di almeno due anni post-laurea in attività di ricerca acquisita attraverso borsa di studio, dottorati di ricerca o altri canali equivalenti di formazione in almeno uno dei seguenti settori: sistemi acustici per misure correntometriche, utilizzo di tecniche statistiche per l'analisi di dati oceanografici, processi di interazione aria-mare, cambiamenti climatici.
- g) conoscenza della lingua inglese.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro della domanda di ammissione al concorso nonché alla data dell'assunzione.

La valutazione del possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti g) ed h) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui all'art. 4.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'OGS.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato 1, dovrà essere inoltrata, a mezzo raccomandata a.r., all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, Borgo Grotta Gigante, 42/c - 34010 Sgonico (Trieste), entro il termine di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente; della data di inoltro farà fede il timbro a calendario apposto dagli uffici postali di spedizione.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda si riferisce, il cognome e nome del candidato ed il suo recapito esatto.

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere altresì presentata direttamente all'OGS, presso la sede di Borgo Grotta Gigante - Sgonico (Trieste), durante il normale orario di lavoro (da lunedì a venerdì dalle 9,30 alle 15,30). La data di arrivo della domanda sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'OGS.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione della domanda.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'OGS oltre il ventesimo giorno successivo al termine di cui al primo paragrafo.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto di seguito specificato:

- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- di essere cittadini italiani ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);
- il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera e), del presente bando indicandone la votazione e la data di conseguimento;
- la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g), del bando, con esplicita indicazione della documentazione allegata alla domanda atta a comprovare;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera h), del bando, indicando il grado di conoscenza della lingua inglese;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- l'eventuale posizione di dipendente dell'OGS con indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di appartenenza;
- i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

Alla domanda il candidato dovrà allegare un dettagliato *curriculum* dell'attività scientifica svolta.

L'OGS non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'OGS, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

Art. 5.

Punteggi del concorso - Titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 120 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

90 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

60 punti per le prove scritte;

30 punti per la prova orale.

Nel corso della prova orale sarà valutata la conoscenza della lingua inglese. I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio ed accademici: sarà valutato il punteggio riportato nel conseguimento del diploma di laurea richiesto per la partecipazione al concorso; saranno inoltre valutati i corsi di specializzazione post-universitari ed il possesso di altre lauree oltre a quella richiesta per il concorso: fino ad un massimo di punti 5;

b) diploma di dottore di ricerca - assegni di ricerca e borse di studio in settori inerenti le attività previste per il posto a concorso: fino ad un massimo di punti 5;

c) pubblicazioni - lavori a stampa firmati dal candidato: fino ad un massimo di punti 10;

d) attività nei settori pertinenti con le tematiche previste all'art. 2, punto g): fino ad un massimo di punti 10.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema allegato (allegato 2).

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli, escluse le pubblicazioni, mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dalla legge n. 15/1968 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato 2).

Gli articoli scientifici (estratti di stampa) possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, qualora siano presentati in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema di cui all'allegato 2 del presente bando, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, titolo della rivista su cui sono pubblicati e numero dell'opera da cui sono ricavati; le fotocopie delle pub-

blicazioni inoltre dovranno essere accompagnate da una nota con la quale il candidato dichiara sotto la propria responsabilità la paternità dell'opera ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968. Per i lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati da una dichiarazione dell'editore con la quale si attesti che sono stati accettati per la pubblicazione.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte in italiano o in inglese.

Per le pubblicazioni redatte all'origine in lingua diversa dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni già eventualmente presentati all'OGS o ad altre amministrazioni o a documenti o pubblicazioni allegati a domande di partecipazione ad altri concorsi, anche se presso l'OGS stesso.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte, prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati, nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

Art. 6.

Prove - Programma di esame - Valutazione

Le prove del concorso consistono in:

a) due prove scritte;

b) una prova orale nella quale inoltre verrà accertato il grado di conoscenza della lingua inglese.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato 3.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

Al candidato ammesso alla prova orale, verrà comunicato, prima della prova stessa il punteggio conseguito nei titoli e nelle prove scritte.

Supereranno la prova orale e saranno inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Art. 7.

Diario delle prove di esame - Documenti di identità

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte e venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Art. 8.

Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio di amministrazione dell'OGS riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, alla direzione gestione risorse umane dell'OGS, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

A parità di merito, nella formazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, all'OGS;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il candidato più giovane di età, in applicazione del secondo periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, aggiunto all'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad ulteriori assunzioni di ricercatori utilmente collocati nella graduatoria, nei termini di validità della stessa, per un numero massimo di assunzioni pari a quello dei posti messi a concorso.

Art. 9.

Presentazione dei documenti

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine indicato nel relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il termine sopra indicato, certificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato o continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956;

3) certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restituzione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni.

Art. 10.

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968.

Art. 11.

Assunzione del vincitore

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS, Borgo Grotta Gigante, 42/c - Sgonico (Trieste) - Direzione gestione risorse umane, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per informazioni rivolgersi all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica ambientale - OGS (Trieste) - Tel. 040/21401 - Fax 040/327307 - www.ogs.trieste.it

ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

All'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante, 42/c - 34010 SGNICO.

..l. sottoscritt.. (cognome e nome) chiede di essere ammess.. a partecipare al concorso ad un posto nel profilo di ricercatore, terzo livello professionale «Area: Oceanografia e fisica dell'atmosfera» nel campo dell'oceanografia fisica per il dipartimento «Oceanologia e geofisica ambientale» dell'OGS, sede di Trieste.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 2 e 4 della legge n. 15/1968 e negli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nat.. a (prov. di);
il;
di essere cittadin.. (indicare la nazionalità di appartenenza);
di essere iscritt.. nelle liste elettorali del comune di (prov. di); ovvero di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);
di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali;
di essere in possesso del diploma di laurea in conseguito il presso con il punteggio di (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);
di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione;
di essere in possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera g), del bando, come dalla seguente documentazione allegata:;
di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;
di non essere stat.. destituit.. o dispensat.. dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat.. decadut.. da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
di non essere attualmente in servizio presso l'OGS (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto ed il profilo professionale di inquadramento).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
..l. sottoscritt.. dichiara inoltre:
di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili;
ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap;
di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina;
di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione (celibe/nubile, coniugato/a, con n. figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo: tel.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- curriculum;
elenco titoli con relativa documentazione

Luogo e data,

Firma

ALLEGATO 2

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'

(Articoli 2 e 4, legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

..l. sottoscritt.. (nome e cognome) nat.. a (prov.) il, consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

Luogo e data,

Firma

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazione o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni.

Di essere in possesso del seguente titolo accademico, dottorato di ricerca, di specializzazione, abilitazione professionale, conseguito il presso con la seguente votazione

Di aver usufruito de.. seguent.. bors.. di studio, assegn.. di ricerca conferit.. da presso nel/i periodo/i nel/i seguente/i settore/i

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Che la copia del seguente documento composta da n. fogli, è conforme all'originale.

Di aver svolto la seguente attività lavorativa: presso con la qualifica di, nel periodo

ALLEGATO 3

PROGRAMMA DI ESAME

- 1) Prima prova scritta:
la prova verterà sui seguenti argomenti: elementi di oceanografia fisica.
2) Seconda prova scritta:
la prova verterà sui seguenti argomenti: metodi statistici per l'elaborazione di dati oceanografici.
3) Prova orale:
colloquio sugli argomenti delle precedenti prove.
accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo in lingua inglese scelto dalla commissione.

01E0840

ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi trentasette posti di collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello professionale - di cui venticinque per programmatori.

All'albo dell'Istituto nazionale di statistica di Roma, via Cesare Balbo n. 16, è stata affissa la deliberazione n. 56/PER del 30 gennaio 2001, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi trentasette posti di collaboratore tecnico enti di ricerca di sesto livello professionale - area informatica, di cui venticinque per programmatori.

01E0976

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca di primo livello professionale per l'area statistico-ambientale - esperto di contabilità ambientale.

All'albo dell'Istituto nazionale di statistica di Roma, via Cesare Balbo n. 16, è stata affissa la deliberazione n. 54/PER del 30 gennaio 2001, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito ed è stato dichiarato il vincitore del concorso pubblico, per titoli, ad un posto di ricerca di primo livello professionale - per l'area statistica ambientale - esperto di contabilità ambientale.

01E0978

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli, a complessivi tre posti di dirigente di ricerca di primo livello professionale per l'area economica.

All'albo dell'Istituto nazionale di statistica di Roma, via Cesare Balbo n. 16, è stata affissa la deliberazione n. 55/PER del 30 gennaio 2001, con la quale sono state approvate le graduatorie di merito e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per titoli, a complessivi tre posti di dirigente di ricerca di primo livello professionale - per l'area economica, così suddivisi:

due esperti di contabilità nazionale ed analisi statistico-economiche;

un esperto di economia e statistiche del lavoro.

01E0977

COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETÀ E LA BORSA

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti di coadiutore in prova nella carriera operativa del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede secondaria operativa di Milano. (Bando di concorso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 55 del 14 luglio 2000).

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 5, punto C), del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti di coadiutore in prova, nella carriera operativa del personale di ruolo della

Consob, da destinare alla sede secondaria operativa di Milano, si comunica che le prove scritte di cui all'art. 3, punto D), del suddetto bando, avranno luogo il giorno 27 febbraio 2001, presso il centro congressi Leonardo da Vinci, sito in via Senigallia n. 6 - 20161 Milano, con inizio, rispettivamente, alle ore 8,30 e alle ore 14. La sede delle prove è raggiungibile via auto percorrendo la tangenziale, uscita Cormano, direzione Milano centro, ovvero con un servizio navetta dalla Stazione Centrale di Milano (orari: 7,30, 8,30, 19, 20), oppure via metro dalla Stazione Centrale - metropolitana linea 3 (gialla) direzione Zara, alla stazione di Zara salire in superficie e proseguire con l'autobus n. 52 in direzione Comasina e poi scendere alla fermata Senigallia; ovvero sempre via metro fermata della metropolitana Cadorna - trenino per Seveso - fermata Bruzzano.

L'elenco dei candidati che, ai sensi del citato art. 5, punto C), del bando di concorso, sono ammessi a sostenere le prove scritte per aver conseguito il punteggio complessivo minimo dei titoli determinato dalla commissione esaminatrice è pubblicato nel sito Internet «www.consob.it»; ai candidati ammessi verrà altresì inviata, a mezzo posta prioritaria, la convocazione per le prove d'esame all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione al concorso stesso.

L'ammissione alle prove del concorso avviene con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del bando di concorso e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di ammissione né di riconoscimento del possesso dei requisiti suddetti. La Consob potrà accertare l'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal bando di concorso anche dopo lo svolgimento delle prove di concorso, nei confronti dei candidati utilmente classificati nella graduatoria finale. La Consob procederà all'esclusione dal concorso, ovvero non darà seguito all'assunzione dei candidati nei cui confronti venga accertato il mancato possesso di uno o più requisiti.

Per sostenere le prove i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità nonché di fotocopia in carta semplice dello stesso documento: carta d'identità, patente di guida rilasciata da pubbliche autorità, passaporto, tessera postale, porto d'armi. I cittadini di Stato membro dell'Unione europea diverso dall'Italia dovranno essere muniti di un documento equipollente.

Coloro che, per motivi di lavoro, necessitano di un attestato di partecipazione alle prove d'esame, dovranno segnalarlo all'incaricato dell'identificazione; l'attestato verrà rilasciato al termine delle prove stesse.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentito comunicare con altri candidati, né utilizzare carta, appunti e pubblicazioni di ogni specie, ovvero testi normativi annotati o commentati con riferimenti di dottrina e giurisprudenza, nonché telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche o macchine da calcolo. Chiunque non osservi le suddette disposizioni, ovvero quelle impartite in aula, verrà escluso dalle prove ad insindacabile valutazione della commissione esaminatrice.

Le prove scritte si intendono superate se il candidato riporta, in ciascuna delle due prove scritte, una votazione non inferiore a 21/30.

Per ogni evenienza o informazioni i candidati possono prendere contatto con la divisione risorse, ufficio gestione risorse umane (tel. 06/84771 dal lunedì al venerdì, dalle ore 15,30 alle ore 16,30).

01E1100

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DELL'AQUILA

Nomina della commissione giudicatrice per la selezione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare P01A - Economia politica.

IL RETTORE

Visto il testo unico delle leggi sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1993, n. 1592;

Vista la legge 21 febbraio 1980, n. 28;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Visto il decreto rettorale n. 722 del 26 giugno 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 54 dell'11 luglio 2000 con il quale è stata bandita la selezione comparativa a totali cinque posti di ricercatore universitario, di cui uno per il settore P01A - Economia politica presso la facoltà di economia di questo Ateneo;

Visto l'art. 2 della legge 3 luglio 1998, n. 210, il quale stabilisce la composizione delle commissioni giudicatrici delle predette selezioni;

Vista la deliberazione del 12 settembre 2000 del consiglio della facoltà di economia, con la quale il prof. Ferretti Mario, ordinario inquadrato nel predetto settore scientifico-disciplinare, ai sensi dell'art. 2, lettera b), della legge 3 luglio 1998, n. 210, è stato designato quale membro interno della commissione;

Visti i risultati delle operazioni di voto per la designazione degli altri componenti elettivi;

Accertato che il prof. Sardoni Claudio, professore associato confermato, membro eletto della stessa commissione, con effetto 1º novembre 2000 ha cambiato ruolo e pertanto si rende necessario la sua sostituzione, in quanto il precedente decreto di nomina era datato 9 novembre 2000;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 14 maggio 1993, n. 138;

Decreta:

Art. 1.

La commissione giudicatrice per la selezione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare P01A - Economia politica bandita dalla facoltà di economia di questo Ateneo risulta costituita come di seguito indicato:

prof. Ferretti Mario docente ordinario presso la facoltà di economia dell'Università degli studi dell'Aquila - membro designato dalla facoltà;

prof. Giovannetti Giorgia docente associato confermato presso la facoltà di ingegneria dell'Università degli studi di Firenze - membro eletto;

dott. Causi Marco ricercatore universitario confermato presso la facoltà di economia dell'Università degli studi «Roma Tre» di Roma - membro eletto.

Art. 2.

In caso di motivata rinuncia presentata dai componenti della presente commissione, di decesso o di indisponibilità degli stessi per cause sopravvenute, ovvero nei casi previsti dall'art. 4, comma 1, del D.P.R. n. 390/1998, per la sostituzione si applicano le disposizioni previste dal comma 10, dell'art. 3, del predetto D.P.R. n. 390/1998.

Art. 3.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Art. 4.

Il presente provvedimento verrà inviato alla *Gazzetta Ufficiale* per la pubblicazione. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine previsto dall'art. 9 del decreto legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito

con modificazione, nella legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

Art. 5.

La spesa graverà sul bilancio di questo Ateneo cat. 2 cap. 7 - esercizio 2000.

L'Aquila, 15 gennaio 2001

Il rettore: BIGNARDI

01E0843

Avviso relativo all'approvazione degli atti della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare F08A - Chirurgia generale.

Si comunica che in data 17 gennaio 2001 è stato affisso all'albo ufficiale del settore docenti dell'area del personale e della contabilità generale dell'Università degli studi dell'Aquila - Sede del rettorato in piazza Vincenzo Rivera n. 1, III piano - 67100 L'Aquila, il decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare F08A - Chirurgia generale, bandito con decreto rettorale n. 469 del 31 marzo 2000 e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 30 del 14 aprile 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E0842

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo, fascia degli ordinari, per il settore scientifico-disciplinare K05A.

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 2156 del 31 ottobre 2000 con cui è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo, fascia degli ordinari, per il settore scientifico-disciplinare K05A;

Considerato che il prof. Carlo Ghezzi, professore ordinario della facoltà di ingegneria V del Politecnico di Milano, eletto quale componente della predetta commissione giudicatrice, ha rinunciato alla nomina in qualità di commissario;

Considerato che, pertanto, è necessario procedere alla sostituzione del suddetto componente la commissione con il professore ordinario non eletto che, nella tornata elettorale di ottobre 2000, abbia riportato il maggior numero di voti e che, successivamente, non sia stato eletto a far parte di altre Commissioni giudicatrici;

Decreta:

Il prof. Pier Luigi Della Vigna, professore ordinario presso la facoltà di ingegneria II del Politecnico di Milano, è nominata componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario, fascia degli ordinari, per il settore scientifico-disciplinare K05A, in sostituzione del prof. Carlo Ghezzi.

Bologna, 11 gennaio 2001

Il rettore

01E1025

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare H06X.

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 2157 del 31 ottobre 2000 con cui è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare H06X;

Considerato che il prof. Eduardo Bilotta, professore associato della facoltà di ingegneria dell'Università di Salerno, eletto quale componente della predetta commissione giudicatrice, ha rinunciato alla nomina in qualità di commissario;

Considerato che, pertanto, è necessario procedere alla sostituzione del suddetto componente la commissione con il professore associato non eletto che, nella tornata elettorale di ottobre 2000, abbia riportato il maggior numero di voti e che, successivamente, non sia stato eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Decreta:

La prof.ssa Laura Cavalerà, professore associato presso la facoltà di ingegneria dell'Università di Basilicata, è nominata componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare H06X, in sostituzione del prof. Eduardo Bilotta.

Bologna, 11 gennaio 2001

Il rettore

01E1026

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di ricercatore universitario di ruolo, per il settore scientifico-disciplinare L27B.

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 1537 del 16 agosto 2000 con cui è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di ricercatore universitario di ruolo, per il settore scientifico-disciplinare L27B;

Considerato che il prof. Maurizio Giani, ricercatore della facoltà di lingue e letterature straniere dell'Università degli studi di Salerno, eletto quale componente della predetta commissione giudicatrice, ha rinunciato alla nomina in qualità di commissario;

Considerato che, pertanto, è necessario procedere alla sostituzione del suddetto componente la commissione con il ricercatore non eletto che, nella tornata elettorale di ottobre 2000, abbia riportato il maggior numero di voti e che, successivamente, non sia stato eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Considerato che dalla graduatoria formatasi a seguito della tornata elettorale dell'ottobre 2000 non è possibile nominare alcun sostituto quale componente della commissione;

Decreta:

Per la sostituzione del prof. Maurizio Giani è necessario attendere lo svolgimento delle elezioni suppletive che si terranno in gennaio - febbraio 2001.

Bologna, 13 dicembre 2000

Il rettore

01E1027

**UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA
IN COSENZA**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto - a tempo indeterminato - di ottava qualifica dell'area funzionale amministrativo-contabile, profilo professionale di funzionario contabile presso l'area finanziaria dell'amministrazione centrale.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15 - comma sesto - del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 25 gennaio 2001 è stata pubblicata mediante affissione all'albo ufficiale della ripartizione personale tecnico-amministrativo - Università degli studi della Calabria - Arcavacata di Rende (Cosenza) - la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto, a tempo indeterminato, di ottava qualifica dell'area funzionale amministrativo-contabile profilo professionale di funzionario contabile, presso l'area finanziaria dell'amministrazione centrale dell'Università degli studi della Calabria, indetto con decreto direttoriale n. 963 del 12 luglio 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 58 del 25 luglio 2000.*

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E0970

UNIVERSITÀ DI CASSINO

Rettifica al bando relativo ai concorsi pubblici, per esami, a complessivi undici posti di categoria C dell'area unica tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e dell'area amministrativa. (Decreto n. 447).

**IL DIRIGENTE
DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 febbraio 1990, n. 19;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed in particolare l'art. 22;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che ai sensi dell'art. 7, comma 1, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, le amministrazioni pubbliche garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537 ed in particolare l'art. 5, commi 9 e 10;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, così come integrato e modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1996, n. 693;

Visto il decreto rettorale n. 512 del 28 maggio 1996, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 137 del 13 giugno 1996, con il quale è stato emanato lo statuto dell'Università di Cassino;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto dirigenziale n. 635 del 30 giugno 1999 con il quale, nelle more dell'adozione del regolamento generale sulle procedure concorsuali, sono state stabilite le figure che possono ricoprire le funzioni di presidente e di segretario delle commissioni giudicatrici;

Visto il C.C.N.L. 1998/2001 del comparto università, siglato in data 9 agosto 2000, pubblicato nel S.O. n. 156 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 222 del 22 settembre 2000;

Visto il decreto dirigenziale n. 415 del 20 novembre 2000 con il quale sono stati banditi concorsi pubblici, per esami, a complessivi undici posti di categoria C dell'area unica tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e dell'area amministrativa presso l'Università degli studi di Cassino, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 96 del 12 dicembre 2000;

Ravvisata l'opportunità di procedere alla rettifica delle modalità di svolgimento della prova scritta e/o pratica, fermo restando le materie, il punteggio riservato alle prove, il numero delle prove stesse, nonché le date di svolgimento delle medesime, stabiliti nel bando di concorso, nel senso che la prima e la seconda prova di cui al concorso n. 4 - Unità amministrativa centrale: sette posti di categoria C area amministrativa, consisteranno in appositi tests da risolvere in un tempo predeterminato;

Decreta:

Articolo unico

Il, comma 4, dell'allegato B del bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 96 del 12 dicembre 2000 è rettificato per quanto attiene alla prima e seconda prova che si svolgeranno mediante soluzione di appositi tests, fermo restando le materie, il punteggio riservato alle prove, il numero delle prove stesse, nonché le date di svolgimento delle medesime, stabiliti nel bando di concorso.

Il presente decreto è inserito nella raccolta ufficiale interna di questo Ateneo.

Cassino, 29 dicembre 2000

Il direttore amministrativo: CASSESE

01E0972

LIUC - UNIVERSITÀ «CARLO CATTANEO» DI CASTELLANZA

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di un professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare P02A - Economia aziendale, prima sessione 2000.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, e dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, si comunica che dalla data del 24 gennaio 2001 è affisso all'albo della facoltà il provvedimento di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di seconda fascia, presso la Facoltà di economia settore scientifico-disciplinare P02A - Economia aziendale (decreto rettorale n. 27 del 6 marzo 2000 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 26 del 31 marzo 2000).

Si prega la cortesia di codesto Ministero di voler provvedere alla pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

01E0821

UNIVERSITÀ DI FOGGIA

Rettifica del concorso pubblico, per esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il laboratorio di malattie infettive della facoltà di medicina e chirurgia.

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 25 ottobre 1977, n. 808;

Vista la legge 29 gennaio 1986, n. 23;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Visto il decreto rettorale n. 1286 dell'11 dicembre 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 2 gennaio 2001, con cui è stato bandito il concorso pubblico, per esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il laboratorio di malattie infettive della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Foggia;

Accertato che nell'epigrafe, nell'allegato A e nell'art. 1 del succitato bando è stato erroneamente riportato «concorso pubblico, per esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il laboratorio di malattie infettive della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Foggia» anziché «concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il laboratorio di malattie infettive della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Foggia»;

Ritenuto di dover parzialmente modificare il succitato decreto rettorale n. 1286 dell'11 dicembre 2000;

Sentito il direttore amministrativo;

Decreta:

A seguito delle motivazioni addotte nelle premesse l'epigrafe all'allegato A e l'art. 1 del succitato decreto rettorale n. 1286 dell'11 dicembre 2000 sono modificati come segue:

Epigrafe - Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il laboratorio di malattie infettive della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Foggia.

Allegato A - Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il laboratorio di malattie infettive della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Foggia.

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il laboratorio di malattie infettive della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Foggia.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Sono fatte salve le domande già prodotte a questa amministrazione.

Foggia, 29 gennaio 2001

Il rettore: MUSCIO

UNIVERSITÀ DI MESSINA

Selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito di unità di personale idoneo per la stipula di un contratto di prestazione professionale a tempo determinato e parziale per l'insegnamento nei laboratori linguistici del centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.); corsi per interprete e traduzione simultanea e consecutiva di lingua tedesca.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 16 aprile 1962, n. 230;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 marzo 1989, n. 127;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Visto il C.C.N.L. del comparto università sottoscritto il 21 maggio 1996;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449, ed in particolare l'art. 51;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, ed in particolare l'art. 2, comma 9;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1. 26/10888/9.84 del 5 febbraio 1999, attuazione del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Messina;

Visto il regolamento del centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.) approvato con decreto rettorale 9 aprile 1999, n. 61;

Visto il disciplinare del M.U.R.S.T. - dipartimento affari esteri, ufficio II, prot. n. 917 del 18 maggio 1999;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione nell'adunanza del 30 ottobre 1998;

Vista la delibera del comitato tecnico scientifico del C.L.A.M. nell'adunanza del 29 novembre 2000;

Vista la nota del direttore del C.L.A.M. dell'11 dicembre 2000;

Vista la nota del segretario amministrativo del 16 gennaio 2001, prot. n. 14/CLAM/01;

Ravvisata la necessità di indire una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di merito di unità di personale idonee per la stipula di contratti di prestazioni professionali a tempo determinato e parziale per l'insegnamento nei laboratori linguistici del centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.): corsi per interprete e traduzione simultanea e consecutiva di lingua tedesca.

Decreta:

Art. 1.

Natura del procedimento

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito di unità di personale idonee per la stipula di un contratto di prestazione professionale a tempo determinato e parziale per l'insegnamento nei laboratori linguistici del centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.): corsi per interprete e traduzione simultanea e consecutiva di lingua tedesca.

Il contratto avrà ad oggetto un modulo per un massimo di ottanta ore, rinnovabile per una sola volta a discrezione del C.L.A.M., con il compenso lordo di L. 90.000/ora.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) idoneità fisica all'impiego; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati, in base alla normativa vigente;

4) titolo di studio: diploma di laurea in lingue moderne per interpreti e traduttori;

5) competenza ed esperienza professionale almeno biennale nel settore;

per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello suindicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

6) avere il godimento dei diritti politici;

7) essere in regola con le leggi sul reclutamento militare (per i cittadini italiani).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3.

Domande e termini di presentazione

Le domande di ammissione redatte in carta semplice secondo lo schema (allegato A) dovranno essere indirizzate al direttore amministrativo - Università degli studi di Messina - piazza Pugliatti, 1 - 98100 Messina, entro e non oltre il termine perentorio di giorni trenta che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Il bando è consultabile sul sito internet di questa Università, www.unime.it alla url <http://ww2.unime.it/concorsi>

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal presente comma. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le domande di ammissione dovranno essere redatte secondo lo schema allegato e compilate in ogni loro parte.

Verranno esclusi dalla selezione gli aspiranti le cui domande non contengono tutte le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ammissione.

Unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno presentare i documenti in carta semplice comprovanti il possesso dei titoli di cui chiedono la valutazione ai sensi del successivo art. 5; in caso contrario essi non possono essere oggetto di valutazione.

Tali titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, secondo lo schema di cui all'allegato C che forma parte integrante e sostanziale del presente bando, corredata di fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del candidato sottoscrittore.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni a qualsiasi titolo già presentati a questa Università.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge del 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove specificate nel presente bando.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata e composta ai sensi delle vigenti disposizioni.

La commissione alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove d'esame da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti rispettivamente ai titoli ed alle singole prove.

Art. 5.

Valutazione dei titoli

Per la formulazione della graduatoria di merito saranno ammessi i titoli sotto indicati, con i punteggi di seguito precisati:

a) titoli scientifici fino ad un massimo di punti 10; la ripartizione del punteggio per i titoli scientifici e l'individuazione degli stessi (pubblicazioni, articoli su riviste nazionali o internazionali, tesi di laurea, di dottorato, di scuola di specializzazione) è riservata alla commissione; i lavori redatti in collaborazione possono essere considerati come titoli utili ove sia possibile individuare l'apporto dei singoli autori, in modo che siano valutabili a favore del candidato per la parte che lo riguarda;

b) titoli di studio relativi al settore linguistico, conseguiti a seguito di esami finali: dottorati, Ph. D., corsi abilitanti, abilitazione, idoneità e superamento di concorsi a cattedra, fino ad un massimo di punti 10. La ripartizione del punteggio dei titoli di studio è riservata alla commissione.

c) altri titoli: periodi di perfezionamento all'estero non inferiori a mesi tre, esperienze di insegnamento in Italia e all'estero, per periodi non inferiori a mesi sei, con valutazione massima di anni cinque, corsi di aggiornamento non inferiori a giorni tre, seminari, frequenze di scuole di specializzazione o dottorato senza avere conseguito il titolo di studio, fino ad un massimo di punti 10.

La ripartizione del punteggio per gli altri titoli è parimenti riservata alla commissione.

Il risultato della valutazione di titoli sarà reso noto agli interessati mediante affissione all'albo dell'Università e della sede degli esami prima dell'effettuazione delle prove d'esame.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove consistono:

a) in una prova pratica di traduzione simultanea e consecutiva previa estrazione a sorte del candidato su tre argomenti predisposti dalla commissione;

b) una prova pratica di informatica concernente l'uso di windows 98, office 2000. Saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito almeno il punteggio minimo di 21/30 in ognuna delle prove di cui sopra.

Art. 7.

Comunicazioni dei candidati

Il diario delle prove sarà comunicato ai singoli candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime mediante raccomandata a.r.

L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dalla selezione stessa. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;

b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851, e successive modificazioni e integrazioni;

c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità;

Art. 8.

Formulazione e approvazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti dei titoli di preferenza, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni (allegato B). Tali titoli di preferenza vanno indicati dal candidato sulla domanda di partecipazione.

Pertanto, i concorrenti che abbiano superato le prove dovranno far pervenire, alla ripartizione I personale e affari generali - Università degli studi di Messina, piazza Pugliatti, 1 - 98100 Messina, entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti in carta semplice, in originale o copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La graduatoria di merito è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è immediatamente efficace.

La graduatoria è pubblicata all'albo dell'Università degli studi di Messina. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - e dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 9.

Costituzione rapporto di lavoro

Approvata la graduatoria come indicato nel precedente art. 8, l'amministrazione procederà alla stipula dei contratti individuali di prestazione professionale per la durata di un massimo di 80 ore secondo le esigenze d'insegnamento dei laboratori linguistici del centro linguistico dell'Ateneo messinese.

In tale contratto sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro, mansioni e funzioni e la retribuzione.

L'assunzione viene effettuata a termine e al di fuori della dotazione organica d'ateneo.

La relativa spesa graverà sui fondi del C.L.A.M.

In nessun caso il rapporto di lavoro può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Nell'ipotesi in cui uno o più candidati alla selezione, utilmente collocati in graduatoria, al momento della stipula del contratto, o anche dopo, dovesse assolvere o essere chiamato agli obblighi di leva,

l'amministrazione provvederà a nominare altri candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito limitatamente, nel secondo caso, al periodo di assenza.

Art. 10.

Presentazione dei documenti

I candidati devono, entro trenta giorni, dalla stipula del contratto, presentare i sotto elencati documenti, pena la risoluzione del contratto stesso, in una delle seguenti forme:

a) originale, o copia autenticata conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazioni (per tutti i documenti tranne per quello di cui al n. 7 che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

1) certificato comprovante il possesso della cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione ovvero certificato comprovante il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) certificato comprovante il godimento dei diritti politici; i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono presentare il certificato del godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

3) certificato generale del casellario giudiziario, ovvero certificato equipollente rilasciato dalla competente autorità del Paese di cui il candidato straniero è cittadino; i cittadini stranieri, oltre al certificato anzidetto, devono presentare anche il certificato generale del casellario giudiziale italiano;

4) certificato dei carichi pendenti rilasciato dalla procura competente per residenza del candidato;

5) originale o copia autenticata del titolo richiesto dall'art. 2, punto 4, del presente bando; in sostituzione del titolo di studio in originale o copia conforme, può essere presentato un documento rilasciato dalla competente autorità scolastica. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà produrre dichiarazione di equipollenza del titolo italiano del titolo di studio posseduto; tale dichiarazione dovrà essere rilasciata dalle competenti autorità;

6) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o in caso negativo certificato di esito di leva debitamente vidimato o di iscrizione nelle liste di leva; i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

7) certificato medico rilasciato dall'U.S.L. competente per territorio o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio.

I candidati sono, inoltre, tenuti a presentare fotocopia del documento di riconoscimento e del codice fiscale.

Tali documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato in caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto ovvero si provvede, per i contratti già stipulati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del contratto la mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

I documenti di cui ai numeri 1), 2), 3), 4), 7), dovranno essere inoltre di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di ricezione dell'invito a produrli.

I certificati, rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti di cui ai numeri 1), 2) dovranno attestare il possesso dei requisiti anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

I documenti incompleti o affetti da vizi sanabili dovranno essere regolarizzati, a pena di decadenza, entro il termine di quindici giorni dalla relativa richiesta.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università di Messina - ripartizione I personale ed affari generali - e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato.

2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati che stipuleranno il contratto.

Art. 12.

Ritiro dei titoli e pubblicazioni

I candidati potranno provvedere al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate all'Università entro sei mesi dalla comunicazione dell'avvenuta approvazione degli atti, salvo eventuale contenzioso in atto; trascorso tale termine, l'Università disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcune responsabilità.

Art. 13.

Rinvio circa le modalità di espletamento della selezione

1. Per quanto non previsto dal presente decreto valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa nonché nel codice civile e nelle altre leggi vigenti in materia.

Messina, 26 gennaio 2001

Il direttore amministrativo: FERLUGA

ALLEGATO A

Schema di domanda

.... **sottoscritt**.....nat.. **a**

.....**provincia di**

Il**e residente a**(prov.....)

via

chiede di essere ammesso alla pubblica selezione per titoli ed esami per l'individuazione di unità idonee per la stipula di contratti di prestazioni professionali a tempo determinato per l'insegnamento nei laboratori linguistici del Centro Linguistico dell'Ateneo Messinese (C.L.A.M.):Corsi per interprete e traduzione simultanea e consecutiva di lingua tedesca.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a(prov.....) **il**

b) di essere cittadino.....;

c) di essere iscritto nelle lista elettorali del comune di (se cittadino italiano);

d) di godere dei diritti civili e politici anche in (Stato di appartenenza o di provenienza se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti;

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in Lingue Moderne per Interpreti e Traduttori rilasciato da **il**..... con la votazione

g) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di.....;

h) di essere idoneo al servizio al quale la selezione si riferisce;

i) di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni

l) di non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;

m) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati dell'Unione europea);

n) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza.....;

o) di eleggere al fini del presente concorso preciso recapito al seguente indirizzo.....**C.a.p**.....;

Allega i seguenti titoli :

.....
.....

Data.....

Firma.....

ALLEGATO B**TITOLI DI PREFERENZA**

(Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487, art. 5 e successive modificazioni)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

gli insigniti di medaglia al valore militare

l mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti

l mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

l mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

gli orfani di guerra;

gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

l feriti in combattimento;

gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché l capi di famiglia numerosa;

l figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

l figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

l figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

l genitori vedovi non risposati, l coniugi non risposati e le sorelle e l fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

l genitori vedovi non risposati, l coniugi non risposati e le sorelle ed l fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

l genitori vedovi non risposati, l coniugi non risposati e le sorelle ed l fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

l coniugati e l non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;

gli invalidi e l mutilati civili;

l militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno,

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche,

dalla minore età.

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Articoli 4 e 20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15)

Io sottoscritt nat a il.....
dichiaro sotto propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci che i
sottoelencati documenti in fotocopia, da allegare alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, a
post.....
disono copie conformi ai rispettivi originali.

A) Titoli di studio.....
.....
.....

B) Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni e presso aziende private
.....
.....

C) Diplomi o attestati di specializzazione
.....
.....

D) Lavori
.....
.....

E) Pubblicazioni
.....
.....

F) Altro.....
.....
.....

Il sottoscritto è a conoscenza che la presente è considerata, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, come resa
a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice
penale e delle leggi speciali.

Si allega copia fotostatica, fronte retro, del documento di riconoscimento.

Data,

Firma.....

01E0934

Selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito di una unità di personale idoneo per la stipula di un contratto di prestazione professionale part-time (18 ore settimanali) per un anno - rinnovabile per un massimo di cinque anni - per attività da svolgere nei corsi del centro linguistico dell'Ateneo messinese «C.L.A.M.» (categoria D).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 16 aprile 1962, n. 230;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Visto il decreto del presidente del Consiglio dei Ministri 30 marzo 1989, n. 127;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 23 dicembre 1996 n. 662;

Vista la legge 31 dicembre 1996 n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449, ed in particolare l'art. 51;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, ed in particolare art. 2, comma 9;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1.1.26/10888/9.84 del 5 febbraio 1999, attuazione del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Messina;

Visto il regolamento del centro linguistico dell'Ateneo Messinese (C.L.A.M.) approvato con decreto rettorale 9 aprile 1999 n. 61;

Visto il disciplinare del M.U.R.S.T. - Dipartimento affari esteri, ufficio II, prot. n. 917 del 18 maggio 1999;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione nell'adunanza del 30 ottobre 1998;

Visto il C.C.N.L. del comparto università 1998-2001;

Vista la delibera del comitato tecnico scientifico del C.L.A.M. nell'adunanza del 29 novembre 2000;

Vista la nota del direttore del C.L.A.M. dell'11 dicembre 2000;

Vista la nota del segretario amministrativo del 16 gennaio 2001 prot. n. 14/C.L.A.M./Q1;

Ravvisata la necessità di indire una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di merito di una unità di personale idoneo per la stipula di un contratto di prestazione professionale part-time (18 ore settimanali) per un anno - rinnovabile per un massimo di cinque anni - per attività didattica da svolgere nei corsi del centro linguistico dell'Ateneo messinese «C.L.A.M.» (categoria D).

Decreta:

Art. 1.

Natura del procedimento

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito di una unità di personale idoneo per la stipula di un contratto di prestazione professionale part-time (18 ore settimanali) per un anno - rinnovabile per un massimo di cinque anni - per attività da svolgere nei corsi del centro linguistico dell'Ateneo messinese «C.L.A.M.» (categoria D) i cui compiti vengono riassunti nei seguenti punti:

- pianificazione dei corsi;
- coordinamento del lavoro dei docenti;
- sentite le esigenze dei docenti, propone l'acquisto di nuovo materiale didattico;
- relaziona sull'attività dei docenti e sull'andamento dei corsi.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1. è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) idoneità fisica all'impiego; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati, in base alla normativa vigente;
- 4) titolo di studio: diploma di laurea in lingue e letterature straniere. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello suindicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332, del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- 5) avere il godimento dei diritti politici;
- 6) essere in regola con le leggi sul reclutamento militare (per i cittadini italiani).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3.

Domande e termini di presentazione

Le domande di ammissione redatte in carta semplice secondo lo schema (allegato A) dovranno essere indirizzate al direttore amministrativo - Università degli studi di Messina piazza Pugliatti, 1 - 98100 Messina, entro e non oltre il termine perentorio di giorni trenta che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione

del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Il bando è consultabile sul sito internet di questa Università www.unime.it alla url <http://ww2.unime.it/concorsi>

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal presente comma. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le domande di ammissione dovranno essere redatte secondo lo schema allegato e compilate in ogni loro parte.

Verranno esclusi dalla selezione gli aspiranti le cui domande non contengono tutte le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ammissione.

Unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno presentare i documenti in carta semplice comprovanti il possesso dei titoli di cui chiedono la valutazione ai sensi del successivo art. 5; in caso contrario essi non possono essere oggetto di valutazione.

Tali titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, secondo lo schema di cui all'allegato C che forma parte integrante e sostanziale del presente bando, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità del candidato sottoscrittore.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni a qualsiasi titolo già presentati a questa Università.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge del 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove specificate nel presente bando.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata e composta ai sensi delle vigenti disposizioni.

La commissione alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove d'esame da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti rispettivamente ai titoli ed alle singole prove.

Art. 5.

Valutazione dei titoli

Per la formulazione della graduatoria di merito saranno ammessi i titoli sotto indicati, con i punteggi di seguito precisati:

a) titoli scientifici fino ad un massimo di punti 10;

la ripartizione del punteggio per i titoli scientifici e l'individuazione degli stessi (pubblicazioni, articoli su riviste nazionali o internazionali, tesi di laurea, di dottorato, di scuola di specializzazione) è riservata alla commissione;

I lavori redatti in collaborazione possono essere considerati come titoli utili ove sia possibile individuare l'apporto dei singoli autori, in modo che siano valutabili a favore del candidato per la parte che lo riguarda;

b) titoli di studio relativi al settore linguistico, conseguiti a seguito di esami finali: dottorati, Ph. D., corsi abilitanti, abilitazione, idoneità e superamento di concorsi a cattedra, fino ad un massimo di punti 10. La ripartizione del punteggio dei titoli di studio è riservata alla commissione;

c) altri titoli: periodi di perfezionamento all'estero non inferiori a mesi tre, esperienze di insegnamento in Italia e all'estero, per periodi non inferiori a mesi sei, con valutazione massima di anni cin-

que, corsi di aggiornamento non inferiori a giorni tre, seminari, frequenze di scuole di specializzazione o dottorato senza avere conseguito il titolo di studio fino ad un massimo di punti 10.

La ripartizione del punteggio per gli altri titoli è parimenti riservata alla commissione.

Il risultato della valutazione di titoli sarà reso noto agli interessati mediante affissione all'albo dell'università e della sede degli esami prima dell'effettuazione delle prove d'esame.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove consistono:

- a) in una prova pratica-orale sulla didattica delle lingue;
- b) una prova pratica di informatica concernente l'uso di windows 98, office 2000.

Saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito almeno il punteggio minimo di 21/30 in ognuna delle prove di cui sopra.

Art. 7.

Comunicazioni dei candidati

Il diario delle prove sarà comunicato ai singoli candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime mediante raccomandata a.r.

L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dalla selezione stessa. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;

b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851, e successive modificazioni e integrazioni;

c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

Art. 8.

Formulazione e approvazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti dei titoli di preferenza, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni (allegato B). Tali titoli di preferenza vanno indicati dal candidato sulla domanda di partecipazione.

Pertanto, i concorrenti che abbiano superato le prove dovranno far pervenire, alla ripartizione I personale ed affari generali, - Università degli studi di Messina, piazza Pugliatti, 1 - 98100 Messina, entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti in carta semplice, in originale o copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La graduatoria di merito è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è immediatamente efficace.

La graduatoria è pubblicata all'albo dell'Università degli studi di Messina. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - e dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 9.

Costituzione rapporto di lavoro

Approvata la graduatoria come indicato nel precedente art. 8, l'amministrazione procederà alla stipula di un contratto di prestazione professionale per diciotto ore settimanali per un anno secondo le esigenze del centro linguistico dell'Ateneo messinese (categoria D, posizione economica D1).

I vincitori saranno invitati a stipulare un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato, per la durata di un anno, con rapporto di lavoro part-time con il trattamento economico e normativo equiparato a quello previsto C.C.N.L. del comparto università per il personale a tempo indeterminato inquadrato nella categoria D1, compatibilmente con la durata del contratto a termine e delle ore che verranno svolte (diciotto ore settimanali).

In tale contratto sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro, mansioni e funzioni e la retribuzione.

L'assunzione viene effettuata a termine e al di fuori della dotazione organica d'Ateneo.

La relativa spesa graverà sui fondi del C.L.A.M.

In nessun caso il rapporto di lavoro può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Nell'ipotesi in cui uno o più candidati alla selezione, utilmente collocati in graduatoria, al momento della stipula del contratto, o anche dopo, dovesse assolvere o essere chiamato agli obblighi di leva, l'amministrazione provvederà a nominare altri candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito limitatamente, nel secondo caso, al periodo di assenza.

Art. 10.

Presentazione dei documenti

I candidati devono, entro trenta giorni, dalla stipula del contratto, presentare i sotto elencati documenti, pena la risoluzione del contratto stesso, in una delle seguenti forme:

a) originale, o copia autenticata conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazioni (per tutti i documenti tranne per quello di cui al n. 7 che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

1) certificato comprovante il possesso della cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione ovvero certificato comprovante il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) certificato comprovante il godimento dei diritti politici, i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono presentare il certificato del godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

3) certificato generale del casellario giudiziario, ovvero certificato equipollente rilasciato dalla competente autorità del Paese di cui il candidato straniero è cittadino; i cittadini stranieri, oltre al certificato anzidetto, devono presentare anche il certificato generale del casellario giudiziale italiano;

4) certificato dei carichi pendenti rilasciato dalla Procura competente per residenza del candidato;

5) originale o copia autenticata del titolo richiesto dall'art. 2 punto 4) del presente bando; in sostituzione del titolo di studio in originale o copia conforme, può essere presentato un documento rilasciato dalla competente autorità scolastica. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà produrre dichiarazione di equipollenza del titolo italiano del titolo di studio posseduto; tale dichiarazione dovrà essere rilasciata dalle competenti autorità;

6) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o in caso negativo certificato di esito di leva debitamente vidimato o di iscrizione nelle liste di leva; i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

7) certificato medico rilasciato dall'U.S.L. competente per territorio o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio.

I candidati sono, inoltre, tenuti a presentare fotocopia del documento di riconoscimento e del codice fiscale.

Tali documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine su indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato in caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto ovvero si provvede, per i contratti già stipulati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del contratto la mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

I documenti di cui ai numeri 1), 2), 3), 4), 7), dovranno essere inoltre di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di ricezione dell'invito a produrli.

I certificati, rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti di cui ai numeri 1), 2) dovranno attestare il possesso dei requisiti anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

I documenti incompleti o affetti da vizi sanabili dovranno essere regolarizzati, a pena di decadenza, entro il termine di quindici giorni dalla relativa richiesta.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università di Messina - ripartizione I personale ed affari generali - e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato.

2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati che stipuleranno il contratto.

Art. 12.

Ritiro dei titoli e pubblicazioni

I candidati potranno provvedere al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate all'università entro sei mesi dalla comunicazione dell'avvenuta approvazione degli atti, salvo eventuale contenzioso in atto; trascorso tale termine, l'università disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcune responsabilità.

Art. 13.

Rinvio circa le modalità di espletamento della selezione

1. Per quanto non previsto dal presente decreto valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa nonché nel codice civile e nelle altre leggi vigenti in materia.

Messina, 26 gennaio 2001

Il direttore amministrativo: FERLUGA

ALLEGATO A

Schema di domanda

.... sottoscritt..... nat.. a
.....provincia di
Ile residente a(prov.....)
via

chiede di essere ammesso alla pubblica selezione per titoli ed esami per l'individuazione di una unità di personale idoneo per la stipula di un contratto di prestazione professionale part time (18 ore settimanali) per un anno - rinnovabile per un massimo di cinque anni - per attività da svolgere nei corsi del Centro Linguistico dell'Ateneo Messinese "C.L.A.M." (Categoria D).

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato a(prov.....) il;
b) di essere cittadino.....;
c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (se cittadino italiano);
d) di godere dei diritti civili e politici anche in (Stato di appartenenza o di provenienza se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea);
e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti;
f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in . Lingue e Letterature Straniere rilasciato da il..... con la votazione;
g) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di.....;
h) di essere idoneo al servizio al quale la selezione si riferisce;
i) di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni;
l) di non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3;
m) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati dell'Unione europea);
n) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza.....;
o) di eleggere al fini del presente concorso preciso recapito al seguente indirizzo.....c.a.p.....;

Allega i seguenti titoli :

.....
.....

Data.....

Firma.....

**ALLEGATO B
TITOLI DI PREFERENZA**

(Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487, art. 5 e successive modificazioni)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

gli insigniti di medaglia al valore militare

l mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti

l mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

l mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

gli orfani di guerra;

gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

l feriti in combattimento;

gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché l capi di famiglia numerosa;

l figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

l figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

l figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

l genitori vedovi non risposati, l coniugi non risposati e le sorelle e l fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

l genitori vedovi non risposati, l coniugi non risposati e le sorelle ed l fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

l genitori vedovi non risposati, l coniugi non risposati e le sorelle ed l fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

l coniugati e l non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;

gli invalidi e l mutilati civili;

l militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno,

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche,

dalla minore età.

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Articoli 4 e 20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15)

Io sottoscritt nat a il.....
dichiaro sotto propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci che i
sottoelencati documenti in fotocopia, da allegare alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, a
post.....
disono copie conformi ai rispettivi originali.

A) Titoli di studio.....
.....
.....

B) Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni e presso aziende private
.....
.....

C) Diplomi o attestati di specializzazione.....
.....
.....

D) Lavori
.....
.....

E) Pubblicazioni
.....
.....

F) Altro.....
.....
.....

Il sottoscritto è a conoscenza che la presente è considerata, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, come
resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del
codice penale e delle leggi speciali.

Si allega copia fotostatica, fronte retro, del documento di riconoscimento.

Data,

Firma.....

01E0935

Selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito di unità di personale idoneo per la stipula di contratti di prestazioni professionali a tempo determinato e parziale per l'insegnamento della lingua inglese nei laboratori linguistici del centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 16 aprile 1962, n. 230;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Visto il decreto del presidente del Consiglio dei Ministri 30 marzo 1989, n. 127;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Visto il contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto Università sottoscritto il 21 maggio 1996;

Vista la legge 23 dicembre 1996 n. 662;

Vista la legge 31 dicembre 1996 n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449, ed in particolare l'art. 51;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191 ed in particolare art. 2 comma 9;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 - regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Vista la circolare della presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1.1.26/10888/9.84 del 5 febbraio 1999, attuazione del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Messina;

Visto il regolamento del centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.) approvato con decreto rettorale 9 aprile 1999 n. 61;

Visto il disciplinare del M.U.R.S.T. - Dipartimento affari esteri, ufficio II, protocollo n. 917 del 18 maggio 1999;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione nell'adunanza del 30 ottobre 1998;

Vista la delibera del comitato tecnico scientifico del C.L.A.M. nell'adunanza del 29 novembre 2000;

Vista la nota del direttore del C.L.A.M. dell'11 dicembre 2000;

Vista la nota del segretario amministrativo del 16 gennaio 2001 protocollo n. 14/C.L.A.M./01;

Ravvisata la necessità di indire una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di merito di unità di personale idonee per la stipula di contratti di prestazioni professionali a tempo determinato e parziale per l'insegnamento della lingua inglese nei laboratori linguistici del centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.);

Decreta:

Art. 1.

Natura del procedimento

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito di una unità di personale idonee per la stipula di contratti di prestazioni professionali a tempo determinato e parziale per l'insegnamento della lingua inglese nei laboratori linguistici del centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.).

I contratti avranno ad oggetto moduli per un massimo di centoventi ore ciascuno rinnovabili per due volte a discrezione del C.L.A.M., con il compenso lordo di L. 90.000/ora.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) idoneità fisica all'impiego; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati, in base alla normativa vigente;

4) titolo di studio: diploma di laurea;

5) competenza ed esperienza professionale almeno biennale nel settore. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello suindicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

6) avere il godimento dei diritti politici;

7) essere in regola con le leggi sul reclutamento militare (per i cittadini italiani).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3.

Questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3.

Domande e termini di presentazione

Le domande di ammissione redatte in carta semplice secondo lo schema (allegato A) dovranno essere indirizzate al direttore amministrativo - Università degli studi di Messina piazza Pugliatti n. 1 - 98100 - Messina, entro e non oltre il termine perentorio di giorni trenta che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana

- 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Il bando è consultabile sul sito internet di questa Università www.unime.it alla url <http://ww2.unime.it/concorsi>

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal presente comma. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le domande di ammissione dovranno essere redatte secondo lo schema allegato e compilate in ogni loro parte.

Verranno esclusi dalla selezione gli aspiranti le cui domande non contengono tutte le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ammissione.

Unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno presentare i documenti in carta semplice comprovanti il possesso dei titoli di cui chiedono la valutazione ai sensi del successivo art. 5; in caso contrario essi non possono essere oggetto di valutazione.

Tali titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 secondo lo schema di cui all'allegato C che forma parte integrante e sostanziale del presente bando, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità del candidato sottoscrittore.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni a qualsiasi titolo già presentati a questa Università.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge del 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove specificate nel presente bando.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata e composta ai sensi delle vigenti disposizioni.

La commissione alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e delle prove d'esame da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti rispettivamente ai titoli ed alle singole prove.

Art. 5.

Valutazione dei titoli

Per la formulazione della graduatoria di merito saranno ammessi i titoli sotto indicati, con i punteggi di seguito precisati:

a) Titoli scientifici fino ad un massimo di punti 10;

la ripartizione del punteggio per i titoli scientifici e l'individuazione degli stessi (pubblicazioni, articoli su riviste nazionali o internazionali, tesi di laurea, di dottorato, di scuola di specializzazione) è riservata alla commissione;

I lavori redatti in collaborazione possono essere considerati come titoli utili ove sia possibile individuare l'apporto dei singoli autori, in modo che siano valutabili a favore del candidato per la parte che lo riguarda;

b) titoli di studio relativi al settore linguistico, conseguiti a seguito di esami finali: dottorati, Ph. D., corsi abilitanti, abilitazione, idoneità e superamento di concorsi a cattedra, fino ad un massimo di punti 10. La ripartizione del punteggio dei titoli di studio è riservata alla commissione;

c) altri titoli: periodi di perfezionamento all'estero non inferiori a mesi tre, esperienze di insegnamento in Italia e all'estero, per periodi non inferiori a mesi sei, con valutazione massima di anni cinque, corsi di aggiornamento non inferiori a giorni tre, seminari, frequenze di scuole di specializzazione o dottorato senza avere conseguito il titolo di studio fino ad un massimo di punti 10.

La ripartizione del punteggio per gli altri titoli è parimenti riservata alla commissione.

Il risultato della valutazione di titoli sarà reso noto agli interessati mediante affissione all'albo dell'Università e della sede degli esami prima dell'effettuazione delle prove d'esame.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove consistono:

a) in una prova pratica-orale consistente in una lezione da tenere su un argomento, previa estrazione a sorte da parte del candidato su tre argomenti predisposti dalla commissione; tale estrazione sarà effettuata almeno ventiquattro ore prima dell'effettuazione della prova;

b) una prova pratica di informatica concernente l'uso di Windows 98, Office 2000.

Saranno giudicati idonei i candidati che avranno conseguito almeno il punteggio minimo di 21/30 in ognuna delle prove di cui sopra.

Art. 7.

Comunicazioni dei candidati

Il diario delle prove, nonché il giorno previsto per l'estrazione a sorte di cui all'articolo precedente, sarà comunicato ai singoli candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime mediante raccomandata a.r.

L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dalla selezione stessa. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;

b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851, e successive modificazioni e integrazioni;

c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

Art. 8.

Formulazione e approvazione della graduatoria di merito

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti dei titoli di preferenza, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni (allegato B). Tali titoli di preferenza vanno indicati dal candidato sulla domanda di partecipazione.

Pertanto, i concorrenti che abbiano superato le prove dovranno far pervenire, alla ripartizione I personale ed affari generali, - Università degli studi di Messina, piazza Pugliatti, 1 - 98100 Messina, entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti in carta semplice, in originale o copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La graduatoria di merito è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è immediatamente efficace.

La graduatoria è pubblicata all'albo dell'Università degli studi di Messina. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - e dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 9.

Costituzione rapporto di lavoro

Approvata la graduatoria come indicato nel precedente art. 8, l'amministrazione procederà alla stipula dei contratti individuali di prestazione professionale per la durata di un massimo di centoventi ore secondo le esigenze d'insegnamento dei laboratori linguistici del centro linguistico dell'Ateneo messinese.

In tale contratto sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro, mansioni e funzioni e la retribuzione.

L'assunzione viene effettuata a termine e al di fuori della dotazione organica d'Ateneo.

La relativa spesa graverà sui fondi del C.L.A.M.

In nessun caso il rapporto di lavoro può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Nell'ipotesi in cui uno o più candidati alla selezione, utilmente collocati in graduatoria, al momento della stipula del contratto, o anche dopo, dovesse assolvere o essere chiamato agli obblighi di leva, l'amministrazione provvederà a nominare altri candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito limitatamente, nel secondo caso, al periodo di assenza.

Art. 10.

Presentazione dei documenti

I candidati devono, entro trenta giorni, dalla stipula del contratto, presentare i sotto elencati documenti, pena la risoluzione del contratto stesso, in una delle seguenti forme:

a) originale, o copia autenticata conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazioni (per tutti i documenti tranne per quello di cui al n. 7 che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

1) certificato comprovante il possesso della cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione ovvero certificato comprovante il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) certificato comprovante il godimento dei diritti politici. I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono presentare il certificato del godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

3) certificato generale del casellario giudiziario, ovvero certificato equipollente rilasciato dalla competente autorità del Paese di cui il candidato straniero è cittadino; i cittadini stranieri, oltre al certificato anzidetto, devono presentare anche il certificato generale del casellario giudiziale italiano;

4) certificato dei carichi pendenti rilasciato dalla Procura competente per residenza del candidato;

5) originale o copia autenticata del titolo richiesto dall'art. 2, punto 4), del presente bando; in sostituzione del titolo di studio in originale o copia conforme, può essere presentato un documento rilasciato dalla competente autorità scolastica. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà produrre dichiarazione di equipollenza del titolo italiano del titolo di studio posseduto; tale dichiarazione dovrà essere rilasciata dalle competenti autorità;

6) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o in caso negativo certificato di esito di leva debitamente vidimato o di iscrizione nelle liste di leva; i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

7) certificato medico rilasciato dall'U.S.L. competente per territorio o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio.

I candidati sono, inoltre, tenuti a presentare fotocopia del documento di riconoscimento e del codice fiscale.

Tali documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine su indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato in caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto ovvero si provvede, per i contratti già stipulati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del contratto la mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

I documenti di cui ai numeri 1), 2), 3), 4), 7), dovranno essere inoltre di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di ricezione dell'invito a produrli.

I certificati, rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti di cui ai numeri 1), 2) dovranno attestare il possesso dei requisiti anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

I documenti incompleti o affetti da vizi sanabili dovranno essere regolarizzati, a pena di decadenza, entro il termine di quindici giorni dalla relativa richiesta.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università di Messina - ripartizione I personale ed affari generali - e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato.

2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati che stipuleranno il contratto.

Art. 12.

Ritiro dei titoli e pubblicazioni

I candidati potranno provvedere al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate all'Università entro sei mesi dalla comunicazione dell'avvenuta approvazione degli atti, salvo eventuale contenutoso in atto; trascorso tale termine, l'Università disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcuna responsabilità.

Art. 13.

Rinvio circa le modalità di espletamento della selezione

1. Per quanto non previsto dal presente decreto valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa nonché nel codice civile e nelle altre leggi vigenti in materia.

Messina, 26 gennaio 2001

Il direttore amministrativo: FERLUGA

ALLEGATO A

SCHEMA DI DOMANDA

... sottoscritt nat. a
 provincia di
 il e residente a (prov.)
 via ;
 chiede di essere ammesso alla pubblica selezione per titoli ed esami per l'individuazione di unità idonee per la stipula di contratti di prestazioni professionali a tempo determinato per l'insegnamento della lingua inglese nei laboratori linguistici del Centro linguistico dell'Ateneo messinese (C.L.A.M.).
 A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:
 a) di essere nato a (prov.) il ;
 b) di essere cittadino ;
 c) di essere iscritto nelle lista elettorali del comune di (se cittadino italiano);
 d) di godere dei diritti civili e politici anche in (Stato di appartenenza o di provenienza se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea);
 e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti;
 f) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in rilasciato da
 il con la votazione ;
 g) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di ;
 h) di essere idoneo al servizio al quale la selezione si riferisce;
 i) di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ;
 l) di non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
 m) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati dell'Unione europea);
 n) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza ;
 o) di eleggere ai fini del presente concorso preciso recapito al seguente indirizzo c.a.p. ;
 Allega i seguenti titoli

 Data
 Firma

ALLEGATO B

TITOLI DI PREFERENZA

(Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, art. 5 e successive modificazioni)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - gli orfani di guerra;
 - gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - i feriti in combattimento;
 - gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero di figli a carico;
 - gli invalidi e i mutilati civili;
 - i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - dalla minore età.

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (Articoli 4 e 20 della legge 4 gennaio 1968, n. 15)

Io sottoscritt nat. a il
 dichiaro sotto propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci che i sottoelencati documenti in fotocopia, da allegare alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, a
 post
 di sono copie conformi ai rispettivi originali.
 A) Titoli di studio

B) Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni e presso aziende private

C) Diplomi o attestati di specializzazione

D) Lavori

E) Pubblicazioni

F) Altro

Il sottoscritto è a conoscenza che la presente è considerata, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, come resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Si allega copia fotostatica, fronte retro, del documento di riconoscimento.

Data

Firma

01E0936

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare N12X - Diritto canonico e diritto ecclesiastico, presso la facoltà di giurisprudenza.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che è stata pubblicata mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Messina sito in Piazza Pugliatti, n. 1 Messina, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare N12X - Diritto canonico e diritto ecclesiastico - presso la facoltà di giurisprudenza, bandita con decreto rettorale n. 812/R del 4 luglio 2000, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 14 luglio 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E1029

UNIVERSITÀ DI MODENA E REGGIO EMILIA

**Concorsi pubblici, per esami, per l'ammissione
ai corsi di dottorato di ricerca**

IL RETTORE

Visto lo statuto dell'università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con decreto rettorale del 14 aprile 1994 n. 24 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997, recante «Uniformità di trattamento nel diritto agli studi universitari», pubblicato sul supplemento ordinario n. 116 alla *Gazzetta Ufficiale* del 9 giugno 1997 - serie generale - n. 132;

Visto l'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210, recante «Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo», pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* del 6 luglio 1998 - serie generale - n. 155;

Visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224, recante il «Regolamento recante norme in materia di dottorato di ricerca», pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 13 luglio 1999 - serie generale, n. 162;

Visto il decreto rettorale 2 dicembre 1999, n. 707, con il quale è stato emanato, in attuazione delle disposizioni normative contenute nell'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210 e nel decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224, il regolamento di Ateneo in materia di dottorati di ricerca, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione, nella seduta del 24 maggio 2000, con la quale sono stati determinati gli importi delle tasse e contributi per l'accesso e la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca per l'anno accademico 2000/2001;

Viste le deliberazioni del consiglio di amministrazione, nelle sedute del 15 novembre e 29 novembre 2000, con le quali è stato stanziato il fabbisogno finanziario complessivo da destinare alle borse di studio per i dottorati di ricerca per l'anno accademico 2000/2001;

Vista la deliberazione del senato accademico, nella seduta del 15 novembre 2000, con la quale è stata approvata l'istituzione dei corsi di dottorato di ricerca, con sede amministrativa presso l'università degli studi di Modena e Reggio Emilia, per l'anno accademico 2000/2001;

Vista la deliberazione del senato accademico, nella seduta del 24 novembre 2000, con la quale è stata rettificata la distribuzione delle borse di studio tra i diversi corsi di dottorato;

Vista la deliberazione del senato accademico del 15 marzo 2000, che ha approvato alcuni progetti nell'ambito dei «Programmi per l'internazionalizzazione del processo di internazionalizzazione del sistema universitario» di cui al decreto ministeriale 21 giugno 1999, n. 313, art. 7, tra i quali figura quello relativo ai dottorati di ricerca in «Ingegneria dell'informazione» ed in «Ingegneria dei materiali» con sede presso l'Università di Modena e Reggio Emilia, in collaborazione con la University of Maryland (U.S.A.);

Viste le deliberazioni del senato accademico del 15 novembre 2000, e del consiglio di amministrazione del 15 novembre e del 22 dicembre 2000, con le quali viene approvato il testo di convenzione per istituire i dottorati di ricerca in «Ingegneria dei materiali» e in «Ingegneria dell'informazione» in collaborazione interuniversitaria internazionale con la University of Maryland (U.S.A.), e viene stanziato il relativo necessario finanziamento;

Vista la convenzione sottoscritta tra l'università di Modena e Reggio Emilia e l'Università del Maryland (U.S.A.);

Decreta:

Art. 1.

Istituzione

Sono indetti concorsi pubblici, per esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca di seguito elencati, con sede amministrativa presso l'Università di Modena e Reggio Emilia (per ciascun dottorato vengono indicati la durata, i posti messi a concorso e il numero delle borse di studio):

| Denominazione | Durata | Posti disponibili | Borse di studio |
|--------------------------------|--------|-------------------|-----------------|
| 1 Ingegneria dell'informazione | 3 anni | 8+1 (*) | 4+1 (*) |
| 2 Ingegneria dei materiali | 3 anni | 9+1 (*) | 7+1 (*) |

(*) Sulla base dell'accordo di cooperazione internazionale tra l'Università di Modena e Reggio Emilia e l'Università del Maryland (U.S.A.), che prevede l'attivazione in cotutela di un dottorato di ricerca in «Ingegneria dell'informazione» e di un dottorato di ricerca in «Ingegneria dei materiali», un posto, finanziato da borsa di studio, viene riservato ad un laureato interessato a frequentare il dottorato di ricerca in «Ingegneria dell'informazione», ed un posto, finanziato da borsa di studio, viene parimenti riservato ad un laureato interessato a frequentare il dottorato di ricerca in «Ingegneria dei materiali», per il conseguimento congiunto del titolo italiano di «Dottore di Ricerca» e di quello statunitense di «Ph.D.». Per tali dottorati è previsto un periodo di soggiorno all'estero che può estendersi fino alla durata totale (tre anni) del dottorato stesso. Di seguito, i dottorati di ricerca in «Ingegneria dell'informazione» e in «Ingegneria dei materiali» istituiti in collaborazione interuniversitaria internazionale con l'università del Maryland (U.S.A.) verranno denominati «Dottorati congiunti».

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Ai concorsi di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso di diploma di laurea o di analogo titolo accademico conseguito all'estero, preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità.

I cittadini comunitari, extracomunitari ed italiani in possesso di un titolo accademico straniero, che non sia già stato dichiarato equipollente ad una laurea italiana devono, ai soli fini dell'ammissione al corso di dottorato, richiedere l'equipollenza nella domanda di ammissione al concorso. A tal fine, la domanda deve essere corredata dei documenti utili a consentire al collegio dei docenti di pronunciarsi sulla richiesta di equipollenza.

I predetti documenti devono essere tradotti e legalizzati dalle autorità competenti, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

Art. 3.

Domande di ammissione

Le domande di ammissione, indirizzate al rettore dell'Università di Modena e Reggio Emilia - Servizio II - Segreteria studenti - Ufficio dottorati di ricerca/esami di stato, via Università n. 4 - 41100 Modena, e redatte in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovranno pervenire a questa amministrazione entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, con una delle seguenti modalità:

consegna all'ufficio dottorati di ricerca/esami di stato, sito in Modena, corso Canalgrande n. 64, nel seguente orario: lunedì e mercoledì dalle ore 15 alle ore 17; martedì, giovedì e venerdì dalle ore 11 alle ore 13,30;

trasmissione via fax al seguente numero: 059-2056574 (Ufficio dottorati di ricerca), allegando alla domanda la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Lo schema di domanda è reperibile sul sito Internet dell'Ateneo: <http://www.casa.unimo.it>

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa amministrazione entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Verranno, pertanto, escluse le domande pervenute dopo la scadenza del predetto termine.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità:

- il nome e il cognome;
- il luogo e la data di nascita;
- residenza, telefono e recapito eletto agli effetti del concorso. I cittadini stranieri devono indicare un recapito italiano o la propria Ambasciata italiana eletta quale domicilio;
- codice fiscale;
- la propria cittadinanza;
- l'esatta denominazione del concorso al quale intende partecipare;
- di conoscere l'inglese ed eventualmente un'altra lingua straniera, a scelta tra il francese, il tedesco e lo spagnolo;
- di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
- per i «Dottorati congiunti», di impegnarsi a frequentare l'Università del Maryland per tutto il periodo richiesto, che può estendersi fino alla durata totale (tre anni) del dottorato stesso.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno espressamente indicare se intendono partecipare al Dottorato di ricerca «nazionale», compilando il modulo di domanda A), o al Dottorato di ricerca «congiunto» (internazionale), compilando il modulo di domanda B). Ogni candidato interessato può presentare domanda per partecipare sia al Dottorato «nazionale» che a quello «congiunto».

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'esclusione dal concorso può essere disposta in qualsiasi momento, per difetto dei requisiti di ammissione, per domanda presentata o pervenuta oltre il termine stabilito o priva della esatta denominazione del concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi postali o telegrafici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4.

Esame di ammissione

L'esame di ammissione consiste in una prova scritta e in un colloquio, intesi ad accertare la preparazione, le capacità e le attitudini del candidato alla ricerca scientifica.

In relazione alle qualità accertate, la commissione attribuisce a ogni candidato fino a 60 punti per ciascuna delle due prove.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia conseguito nella prova scritta un punteggio non inferiore a 40/60.

Il giorno della prova scritta la commissione comunicherà ai candidati la data e le forme in cui si potrà prendere visione dell'elenco degli ammessi al colloquio.

È compresa nel colloquio la verifica della conoscenza della o delle lingue straniere indicate dal candidato, di cui una è la lingua inglese.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene un punteggio non inferiore a 40/60.

Le date della prova scritta e del colloquio sono riportate all'art. 14 del presente bando.

Per sostenere le prove di ammissione i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- carta d'identità;
- patente di guida;
- passaporto;

tessera postale;
porto d'armi.

Per l'ammissione ai «Dottorati congiunti», il candidato selezionato da tale concorso dovrà comunque susseguentemente sottoporsi sia alle procedure di ammissione che agli esami previsti per il corso di «Ph.D.» proprie dell'Università del Maryland.

Art. 5.

Commissioni giudicatrici

Le commissioni incaricate della valutazione comparativa dei candidati sono nominate con decreto del rettore e composte da tre membri scelti tra professori e ricercatori universitari di ruolo, cui possono essere aggiunti non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito degli enti e delle strutture pubbliche e private di ricerca.

Le commissioni giudicatrici per l'ammissione e per l'esame finale relativamente ai «Dottorati congiunti» sono nominate, su proposta del collegio dei docenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia e d'intesa con l'Università del Maryland, dal rettore dell'Università di Modena e Reggio Emilia, e sono composte da cinque membri, quattro dei quali scelti tra i professori e ricercatori di ruolo dell'Università di Modena e Reggio Emilia operanti nell'area scientifica di riferimento ed uno designato dall'Università del Maryland. La commissione esaminatrice dell'Università del Maryland sarà composta da cinque membri di cui uno designato dall'Università di Modena e Reggio Emilia, ed i rimanenti quattro designati dalla Graduate School dell'Università del Maryland su proposta del co-tutore americano.

Al termine delle prove di ammissione, le commissioni compilano le graduatorie generali di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun candidato nelle singole prove.

Le graduatorie finali saranno rese pubbliche entro sette giorni dall'espletamento della prova orale tramite:

affissione all'albo ufficiale dell'Ateneo;

affissione all'albo dell'ufficio dottorati di ricerca/esami di stato;

pubblicazione sul sito Internet dell'università <http://www.casa.unimo.it>

Non verranno date informazioni telefoniche né verranno inviate comunicazioni a domicilio.

Art. 6.

Ammissione ai corsi di dottorato

I candidati sono ammessi ai corsi secondo l'ordine della graduatoria, fino alla concorrenza del numero di posti messi a concorso per ogni corso di dottorato.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

Possono essere ammessi in soprannumero, nel limite del 100% dei posti ordinari:

a) candidati idonei nella graduatoria generale di merito, che fruiscono di assegni di ricerca;

b) candidati extracomunitari, idonei nella graduatoria generale di merito, che risultino assegnatari di borsa di studio finanziata dal Ministero degli affari esteri;

c) candidati appartenenti a Paesi con i quali esista specifico accordo intergovernativo seguito da apposita convenzione con l'Ateneo (senza oneri finanziari obbligatori per l'Università di Modena e Reggio Emilia).

Art. 7.

Iscrizione ai corsi di dottorato

I candidati che risultino utilmente collocati nelle graduatorie finali di merito devono presentare o far pervenire all'ufficio dottorati di ricerca/esami di stato, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale, la domanda, in bollo, di iscrizione al primo anno del corso di dottorato, unitamente ai seguenti documenti:

1) fotocopia del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;

2) una fotografia recente formato tessera;

3) per coloro che non siano assegnatari di una borsa di studio, ricevuta del versamento della 1ª rata del contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi, pari a L. 300.000, da effettuarsi presso gli sportelli della Rolo Banca 1473, su apposito modulo da ritirarsi presso l'Ufficio dottorati di ricerca/esami di Stato, corso Canalgrande n. 64 - 41100 Modena.

Nella domanda di iscrizione, il candidato dichiara:

a) di non essere iscritto/a e di impegnarsi a non iscriversi, contestualmente, ad altro corso di diploma, di laurea, di dottorato o scuola di specializzazione;

b) di impegnarsi, qualora intenda intraprendere attività lavorative esterne, anche occasionali e di breve durata, a richiedere l'autorizzazione preventiva del collegio dei docenti;

c) di avere/non avere già usufruito in precedenza di altre borse di studio per un corso di dottorato di ricerca.

Anche se collocato utilmente nella graduatoria finale sia del dottorato «nazionale» che del «Dottorato congiunto», il candidato non potrà essere iscritto ad entrambi i dottorati, ma dovrà esprimere la propria preferenza optando per l'uno o per l'altro dottorato; solo successivamente, pertanto, verrà effettuata l'iscrizione.

Relativamente ai «dottorati congiunti», le iscrizioni vengono effettuate «con riserva», e regolarizzate dopo che i candidati selezionati avranno espletato le procedure di iscrizione ai corsi di «Ph.D.» proprie dell'Università del Maryland.

Art. 8.

Subentro

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità indicate nell'articolo precedente saranno considerati rinunciatori.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Nei due giorni non festivi successivi alla scadenza del termine per l'iscrizione, verrà esposto presso l'albo ufficiale dell'Ateneo e presso l'albo dell'ufficio Dottorati di ricerca/esami di Stato, nonché pubblicato sul sito Internet dell'Università (<http://www.casa.unimo.it>), l'elenco dei posti resisi disponibili per il subentro dei candidati idonei.

I candidati risultati idonei che desiderano subentrare nei posti vacanti dovranno presentare all'ufficio dottorati di ricerca/esami di Stato una dichiarazione di interesse all'iscrizione al corso di dottorato prescelto, entro il termine perentorio di tre giorni non festivi successivi a quello della pubblicazione dell'elenco dei posti resisi disponibili.

Nei due giorni non festivi successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle dichiarazioni di interesse all'iscrizione, verrà esposto presso l'albo ufficiale dell'Ateneo e presso l'albo dell'ufficio dottorati di ricerca/esami di Stato, nonché pubblicato sul sito Internet dell'Università (<http://www.casa.unimo.it>), l'elenco degli ammessi ai corsi di dottorato di ricerca per l'anno accademico 2000/2001.

Gli ammessi dovranno regolarizzare la propria iscrizione, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quindici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'elenco degli ammessi ai corsi di dottorato.

Art. 9.

Borse di studio

Le borse di studio, il cui numero è indicato per ciascun corso di dottorato al precedente art. 1, vengono assegnate agli aventi diritto secondo l'ordine definito nelle rispettive graduatorie finali di merito formulate dalle commissioni giudicatrici.

A parità di merito, la preferenza viene stabilita con riferimento alla situazione economica dei candidati, determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 e successive modificazioni.

L'importo annuale delle borse di studio, sia per il Dottorato «nazionale» che per quello «congiunto», ammonta a L. 20.450.000 ciascuna per il 2001, assoggettato al contributo previdenziale I.N.P.S. a gestione separata.

Le borse sono confermate con il passaggio dei dottorandi all'anno successivo, salvo motivata delibera contraria del collegio dei docenti.

Il pagamento delle borse di studio viene effettuato attraverso rate bimestrali posticipate.

Le borse di dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere, utili ad integrare, con soggiorni all'estero, le attività di ricerca del dottorando.

L'importo delle borse di studio è aumentato, per eventuali periodi di soggiorno all'estero, nella misura del 50%.

Art. 10.

Contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi

Il contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi, che deve essere versato da coloro che non risultano titolari di borse di studio, è articolato secondo il sistema della progressività continua, nell'ambito dei limiti minimo e massimo, come di seguito riportato:

- 1ª fascia: L. 300.000 (sola tassa di iscrizione);
- 2ª fascia: L. 400.000;
- 3ª fascia: L. 450.000;
- 4ª fascia: L. 500.000;
- 5ª fascia: L. 550.000;
- 6ª fascia: L. 600.000;
- 7ª fascia: L. 650.000;
- 8ª fascia: L. 700.000;
- 9ª fascia: L. 750.000;
- 10ª fascia: L. 800.000;
- 11ª fascia: L. 850.000;
- 12ª fascia: L. 900.000;
- 13ª fascia: L. 1.000.000.

Per la determinazione della condizione economica si fa riferimento al valore ICEF (Indicatore Condizione Economica Familiare), così come stabilito dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997.

Soglia ICEF:

- 1ª fascia: da 0 a 35.062.363;
- 2ª fascia: da 35.062.364 a 39.000.000;
- 3ª fascia: da 39.000.001 a 43.000.000;
- 4ª fascia: da 43.000.001 a 47.000.000;
- 5ª fascia: da 47.000.001 a 51.000.000;
- 6ª fascia: da 51.000.001 a 55.000.000;
- 7ª fascia: da 55.000.001 a 59.000.000;
- 8ª fascia: da 59.000.001 a 63.000.000;
- 9ª fascia: da 63.000.001 a 67.000.000;
- 10ª fascia: da 67.000.001 a 71.000.000;
- 11ª fascia: da 71.000.001 a 75.000.000;
- 12ª fascia: da 75.000.001 a 78.890.317;
- 13ª fascia: oltre 78.890.317.

ICEF: Indicatore della condizione economica corrispondente al reddito complessivo, al netto dell'IRPEF, di tutti i componenti il nucleo familiare incrementato del 20% del patrimonio.

Coloro che intendono essere inseriti in una fascia di contribuzione, devono compilare l'apposito modulo reperibile presso l'ufficio benefici, via Vignolese n. 671 - Modena, nei seguenti giorni: martedì, giovedì e venerdì, dalle 9,30 alle 13.

Il versamento del contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi è suddiviso in due rate:

1ª rata: L. 300.000, all'atto della iscrizione;

2ª rata: parte rimanente, a seconda della fascia in cui è inserito il dottorando, entro il 30 maggio 2001.

Art. 11.

Obblighi e diritti dei dottorandi

I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture a ciò destinate, secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti.

L'Università garantisce, nel periodo di frequenza, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile, limitatamente alle attività che si riferiscono al corso di dottorato.

Per quanto riguarda i Dottorati congiunti, l'assistenza socio-sanitaria sarà di pari grado fornita ai dottorandi secondo quanto dalle norme previsto per gli studenti statunitensi.

Nei casi previsti dal regolamento di Ateneo in materia di dottorati di ricerca (giudizio negativo da parte del collegio dei docenti in sede di verifica annuale dell'attività svolta dal dottorando, assenze ingiustificate o prolungate che non consentano il regolare svolgimento del programma di ricerca, comportamenti in contrasto con le norme sulle incompatibilità, attività lavorativa svolta senza la preventiva autorizzazione del collegio dei docenti), il collegio dei docenti può proporre al rettore, con propria motivata delibera, l'esclusione del dottorando dal corso, con conseguente perdita della borsa di studio eventualmente in godimento e restituzione del ratei già riscossi per l'anno di riferimento.

La sospensione degli obblighi di frequenza del dottorato, fino ad un massimo di un anno, è consentita in caso di maternità, servizio militare, grave e documentata malattia e particolari situazioni familiari, mantenendo il diritto all'eventuale borsa di studio in godimento.

Ai sensi dell'art. 4, comma 8, della legge n. 210/1998, le strutture didattiche possono affidare ai dottorandi, con il loro consenso e previo parere favorevole del collegio dei docenti, una limitata attività didattica, entro il limite massimo di trenta ore per anno accademico. Tale attività non deve in ogni caso compromettere la formazione alla ricerca e deve essere attinente all'area di afferenza delle ricerche svolte dal dottorando.

È consentito l'esercizio di attività lavorative compatibili, previa autorizzazione del collegio dei docenti. Tali attività esterne non devono in alcun modo porsi in conflitto con l'attività svolta dal dottorando e non possono essere svolte presso le strutture dell'Università di Modena e Reggio Emilia o di una delle eventuali sedi consorziate.

Per quanto riguarda i dottorati «congiunti», i dottorandi hanno l'obbligo di frequentare l'Università del Maryland per un periodo che può estendersi fino alla durata totale (tre anni) del dottorato stesso; l'Università del Maryland si impegna ad ospitare i dottorandi, a mettere a loro disposizione le strutture didattiche e di ricerca necessarie, a garantire loro il beneficio dei diritti di iscrizione, esonerandoli nel contempo dal pagamento delle tasse scolastiche, relativamente ai corsi, nella misura di 24 crediti annuali; l'Università del Maryland si impegna altresì a corrispondere, relativamente al periodo di residenza negli U.S.A., il salario previsto per una Graduate Research Assistantship.

Art. 12.

Conseguimento del titolo di dottore di ricerca

Il titolo di dottore di ricerca è conferito dal rettore a conclusione del corso e si consegue all'atto del superamento dell'esame finale, che può essere ripetuto una sola volta.

L'esame consiste in un colloquio con il candidato avente ad oggetto la tesi finale di dottorato.

Le commissioni giudicatrici sono nominate, per ogni corso di dottorato, in conformità a quanto previsto dal regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca.

Per ogni «Dottorato congiunto», la preparazione della tesi si effettuerà sia presso l'Università di Modena e Reggio Emilia, sia presso l'Università del Maryland, e verrà svolta durante periodi di lavoro in Italia e negli U.S.A., periodi che saranno di uguale durata, salvo deroghe concordate d'intesa tra i due co-tutori in funzione delle opportunità scientifiche e/o delle necessità logistiche dettate dallo sviluppo di ricerca, i co-tutori della tesi saranno rispettivamente professori designati da entrambe le sedi universitarie, i quali si assume-

ranno congiuntamente la responsabilità di seguire i dottorandi fino alla presentazione della tesi finale, che sarà sia redatta sia oralmente discussa in lingua inglese.

L'Università di Modena e Reggio Emilia e l'Università del Maryland rilasceranno agli interessati il titolo italiano di «Dottore di ricerca» ed il titolo statunitense di «Ph.D.».

Art. 13.

Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto o disciplinato dal presente bando, si richiamano le disposizioni contenute nell'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210, nel decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224 e nel regolamento vigente di Ateneo in materia di dottorato di ricerca.

Art. 14.

Calendario delle prove

Per i concorsi di ammissione ai corsi di dottorato appresso elencati, le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

1) corso di dottorato di ricerca in «Ingegneria dell'informazione»:

- prova scritta:* 20 marzo 2001, ore 9,30;
- colloquio:* 27 marzo 2001, ore 9,30.

Le prove si svolgeranno presso la facoltà di ingegneria, via Vignolese n. 905, Modena;

2) corso di dottorato di ricerca in «Ingegneria dei materiali»:

- prova scritta:* 20 marzo 2001, ore 9,30;
- colloquio:* 21 marzo 2001, ore 9,30.

Le prove si svolgeranno presso la sala della presidenza della facoltà di ingegneria (3ª piano), via Vignolese 905/A, Modena;

3) corso di dottorato di ricerca congiunto in «Ingegneria dell'informazione»:

- prova scritta:* 20 marzo 2001, ore 9,30;
- colloquio:* 27 marzo 2001, ore 9,30.

Le prove si svolgeranno presso la facoltà di ingegneria, via Vignolese n. 905, Modena;

4) corso di dottorato di ricerca congiunto in «Ingegneria dei materiali»:

- prova scritta:* 20 marzo 2001, ore 9,30;
- colloquio:* 21 marzo 2001, ore 9,30.

Le prove si svolgeranno presso la facoltà di ingegneria, via Vignolese n. 905, Modena.

Modena, 23 gennaio 2001

Il rettore: PELLACANI

ALLEGATO A

Schema di domanda

Al magnifico rettore dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia - Ufficio dottorati di ricerca/esami di Stato - Via Università n. 4 - 41100 MODENA

Il/la sottoscritto/a nato/a a il codice fiscale n. residente in via n. c.a.p. tel.

Recapito eletto ai fini del concorso: città c.a.p. via , tel. (per i cittadini stranieri, indicare un recapito italiano o la propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio).

Chiede di partecipare al concorso per l'ammissione al dottorato di ricerca in:

A tal fine, dichiara, ai sensi dell'art. 2 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino
- b) di aver conseguito la laurea in il giorno presso l'università di
- c) di conoscere la lingua inglese e la lingua (eventuale, a scelta tra francese, tedesco, spagnolo);
- d) di impegnarsi di comunicare tempestivamente all'amministrazione universitaria ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del proprio recapito;
- e) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato di ricerca, secondo le modalità stabilite dal collegio dei docenti e da quanto previsto dal bando di concorso.

Per i portatori di handicap, indicare l'ausilio necessario e l'eventuale tempo aggiuntivo per l'espletamento delle prove:

Data

Firma

ALLEGATO B

Schema di domanda

Al magnifico rettore dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia - Ufficio dottorati di ricerca/esami di Stato - Via Università n. 4 - 41100 MODENA

Il/la sottoscritto/a nato/a a il codice fiscale n. residente in via n. c.a.p. tel.

Recapito eletto ai fini del concorso: città c.a.p. via , tel. (per i cittadini stranieri, indicare un recapito italiano o la propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio).

Chiede di partecipare al concorso per l'ammissione al dottorato di ricerca «congiunto» in:

A tal fine, dichiara, ai sensi dell'art. 2 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, sotto la propria responsabilità:

- f) di essere cittadino
- g) di aver conseguito la laurea in il giorno presso l'Università di
- h) di conoscere la lingua inglese e la lingua (eventuale, a scelta tra francese, tedesco, spagnolo);
- i) di impegnarsi di comunicare tempestivamente all'amministrazione universitaria ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del proprio recapito;
- j) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato di ricerca, secondo le modalità stabilite dal collegio dei docenti;
- k) di impegnarsi a soggiornare all'estero per un periodo che può estendersi fino alla durata totale (tre anni) del dottorato stesso.

Per i portatori di handicap, indicare l'ausilio necessario e l'eventuale tempo aggiuntivo per l'espletamento delle prove:

Data

Firma

01E0869

Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, ad un posto per l'ammissione alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - presso il Dipartimento di chimica della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.

IL RETTORE E IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077;

Vista la legge 25 ottobre 1977, n. 808;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732;

Vista la legge 29 gennaio 1986, n. 23;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Vista la legge 23 ottobre 1992, n. 421;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 12 ottobre 1993, n. 413 ed in particolare l'art. 3, primo comma;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Vista la legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche»;

Visto il regolamento approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995 «Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche»;

Vista la legge 17 maggio 1995, n. 186 - conversione in legge del decreto-legge 27 marzo 1995, n. 89 - ed in particolare gli articoli 1 e 3;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236 - conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, ed in particolare l'art. 2, comma 3;

Vista la legge 28 dicembre 1995, n. 549 «Misure di razionalizzazione della finanza pubblica» ed in particolare l'art. 1, commi 4 e 31;

Vista la legge 28 novembre 1996, n. 608 - conversione in legge, con modificazioni del decreto-legge 1° ottobre 1996, n. 510, recante «Disposizioni urgenti in materia di lavori socialmente utili, di interventi a sostegno del reddito e nel settore previdenziale»;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 17 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468;

Visto il decreto legislativo 23 dicembre 1997, n. 469;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449 ed in particolare l'art. 39, commi 25, 26 e 27 e l'art. 51, commi 4 e 5;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448 ed in particolare l'art. 29, comma 12;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28 ed in particolare l'art. 19;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed in particolare l'art. 20;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al biennio economico 1998-1999 del personale del comparto «Università», pubblicato nel supplemento ordinario n. 156 alla *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - del 22 settembre 2000;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388, «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2001)» ed in particolare gli articoli 50, 51 e 93;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 23 luglio 1997 in merito alla pubblicità sulla composizione delle commissioni esaminatrici delle procedure concorsuali attivate da questa amministrazione;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 29 aprile 1998 con la quale si è provveduto alla revisione della Pianta organica del personale tecnico-amministrativo;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo dell'11 dicembre 1996 che ha autorizzato la copertura di un posto di collaboratore tecnico per il Dipartimento di chimica (anche per le esigenze del corso di laurea in biotecnologie - indirizzo industriale);

Considerato che nel nuovo sistema di classificazione del personale l'ex profilo professionale di collaboratore tecnico deve essere ascritto alla categoria D dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;

Accertata la vacanza del posto da coprire e la relativa copertura finanziaria;

Decretano:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, ad un posto per l'ammissione alla categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - presso il Dipartimento di chimica (anche per le esigenze del corso di laurea in biotecnologie - indirizzo industriale) della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali di questa Università.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) titolo di studio: diploma di laurea in chimica o in chimica e tecnologie farmaceutiche o in chimica industriale.

I cittadini stranieri appartenenti ad altri Stati dell'Unione europea dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Si prescinde dal possesso del suddetto titolo di studio nei confronti del personale in servizio presso le Università e gli Istituti di istruzione universitaria proveniente dalla categoria immediatamente inferiore che abbia maturato un'anzianità di servizio di cinque anni nelle Università;

2) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

3) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della procedura selettiva, in base alla normativa vigente.

I cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Non possono essere ammessi alla procedura selettiva coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di procedura selettiva per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi con riserva alla presente procedura selettiva.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domanda e termine

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al rettore di questa Università, via Università n. 4 - 41100 Modena, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando di procedura selettiva (allegato n. 1), riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nelle domande i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

a) nome e cognome (scritto in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta - le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine: il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) il possesso e sua specificazione del titolo di studio indicato al punto 1, comma 1, del precedente art. 2. I candidati di cui al punto 1, comma 3, del precedente art. 2 debbono autocertificare, in mancanza del prescritto titolo di studio, il servizio reso che dà diritto all'ammissione alla procedura selettiva;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

i) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni;

l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

m) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione eventuale di precedente rapporto d'impiego;

n) il codice fiscale posseduto;

o) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 7 del presente bando;

p) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge del 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate all'art. 6 del presente bando.

Art. 4.

Titoli

Alla domanda dovranno essere allegati, anche in fotocopia, i titoli che i candidati intendono presentare per la valutazione, nonché un elenco degli stessi.

Per i suddetti titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a dieci punti.

Le categorie ed i criteri di valutazione dei titoli saranno determinati dalla commissione giudicatrice.

I titoli dei quali il candidato richiede la valutazione debbono essere prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande.

È, tuttavia, in facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei sopra elencati titoli una autocertificazione ai sensi dell'art. 2 della legge n. 15/1968 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 di cui viene riportato uno schema esemplificativo in calce all'allegato n. 1 del presente bando.

È altresì facoltà del candidato presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968 e dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403) di cui viene riportato uno schema esemplificativo in calce all'allegato n. 1 del presente bando; detta dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere corredata della fotocopia dei titoli che si producono per la valutazione.

Con riferimento alle pubblicazioni, che si ritengono utili al fine della presente procedura selettiva, il candidato dovrà altresì allegare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403).

Ai titoli redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Il risultato della valutazione dei titoli, che è effettuata dopo le prove scritte e prima della correzione dei relativi elaborati, sarà reso noto agli interessati mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma prima dell'effettuazione della prova orale.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà nominata e composta nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Al fine di garantire un'immediata pubblicità in merito alla composizione della commissione giudicatrice, il decreto di nomina della stessa verrà affisso, per un periodo non inferiore a trenta giorni, all'albo ufficiale dell'Università di Modena e Reggio Emilia - Sede di Modena, via Università n. 4 - Modena.

Art. 6.

Prove di esame

Gli esami consisteranno in due prove scritte e in una prova orale, comprendente l'accertamento di conoscenze informatiche e della conoscenza della lingua straniera come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato n. 2).

La notizia del luogo, del giorno e dell'ora in cui si terranno le prove scritte d'esame verrà data ai candidati almeno quindici giorni prima dello svolgimento delle stesse, mediante raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

Per le prove scritte i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, ad eccezione dei codici (purché non commentati) e del vocabolario della lingua italiana, né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, né telefoni cellulari o apparecchi radiotrasmissivi, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle prove, senza peraltro alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla, mediante raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma.

Ai medesimi sarà data contemporaneamente comunicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Art. 7.

Preferenze a parità di merito

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al rettore dell'Università di Modena e Reggio Emilia, via Università n. 4 - 41100 Modena, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva.

È, tuttavia, in facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei sopraelencati documenti un'autocertificazione ai sensi dell'art. 2 della legge n. 15/1968 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 di cui viene riportato uno schema esemplificativo in calce all'allegato n. 1 del presente bando.

È altresì facoltà del candidato presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968 e dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403) di cui viene riportato uno schema esemplificativo in calce all'allegato n. 1 del presente bando, detta dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere corredata della fotocopia dei documenti che si intende far valere.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le pubbliche amministrazioni ne siano in possesso o ne possano disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;

- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Art. 8.

Formazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, della media dei voti conseguiti nelle prove scritte di cui al precedente art. 6 e della votazione conseguita nella prova orale.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

È dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a procedura selettiva, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito formata secondo i criteri sopra specificati.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore della procedura selettiva, è approvata con decreto del rettore e del direttore amministrativo di questo Ateneo ed è immediatamente efficace. La graduatoria del vincitore sarà resa pubblica mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università di Modena e Reggio Emilia - Sede di Modena, via Università n. 4 - Modena, per un periodo non inferiore a trenta giorni. Dalla data di affissione della predetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria del vincitore rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata affissione per l'eventuale copertura di posti per i quali la procedura selettiva è stata bandita e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla procedura selettiva.

Art. 9.

Assunzione in servizio

Il vincitore sarà invitato, ai sensi di quanto disposto dal decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, ad autocertificare i seguenti stati, fatti e qualità personali:

- 1) l'atto di nascita;
- 2) il godimento dei diritti politici; i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o il titolo di cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) di non aver riportato condanne penali; in caso contrario il vincitore dovrà autocertificare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, (anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.)
I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare altresì di non aver riportato condanne penali nello stato in cui sono cittadini ed in quello italiano;
- 5) il possesso del titolo di studio indicato all'art. 2, punto 1 del presente bando;
- 6) la propria posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari;
- 7) il proprio stato di famiglia;
- 8) il possesso ed il numero di codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria inerente allo stesso;
- 9) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dal vincitore della presente procedura selettiva saranno soggetti, da parte dell'Università di Modena e Reggio Emilia, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

Il vincitore sarà altresì tenuto a produrre, entro il termine di trenta giorni dall'invito dell'amministrazione, i seguenti documenti:

- 1) certificato medico rilasciato dall'Azienda sanitaria locale o da un medico militare o medico condotto o dall'ufficiale sanitario attestante l'idoneità fisica e psichica all'impiego. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine all'impiego suddetto.

L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica da parte del medico del lavoro competente ai sensi della legge n. 626/1994;

- 2) fotografia recente formato tessera;
- 3) dichiarazione in data recente attestante se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private o se fruisca comunque di redditi di lavoro subordinato e, in caso affermativo, la relativa opzione. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 1, lettera g)) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686). Deve essere rilasciata in carta libera e anche se negativa.

Il certificato medico di cui al precedente punto 1) dovrà essere conforme alle leggi per quanto attiene alla legalizzazione ed essere di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data della richiesta.

Il vincitore della procedura selettiva, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà immesso nella categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con il trattamento economico corrispondente alla normativa vigente.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo assicurata convenzionale, ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina.

L'amministrazione si riserva la facoltà di individuare autonomamente la sede di assegnazione definitiva ove il candidato vincitore della procedura selettiva presterà la propria attività lavorativa.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Il vincitore che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'amministrazione decadrà dalla nomina.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi degli articoli 10 e 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Giuseppe Bisceglie, categoria D - area amministrativa-gestionale, ufficio selezione ed assunzione del personale - Università di Modena e Reggio Emilia, via Università n. 4 - Modena, telefono 059/2056503, fax n. 059/2056507.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive modificazioni e integrazioni, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077 e del regolamento approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Modena, 23 gennaio 2001

Il rettore: PELLACANI

Il direttore amministrativo: REGGIANI

ALLEGATO n. 1
al decreto n. 30 del 23 gennaio 2001

Schema esemplificativo della domanda
(non soggetta all'imposta di bollo)

Al rettore dell'Università di
Modena e Reggio Emilia - Via
Università n. 4 - 41100 MODENA

..... sottoscritt..... (a)
nat... a (prov. di)
il e residente in
(prov. di) c.a.p. via
n. chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di chimica (anche per le esigenze del corso di laurea in biotecnologie - indirizzo industriale) della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali di codesta Università.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (b);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (c)
(se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (d);
- 4) è in possesso del seguente titolo di studio (e):
conseguito il presso
(oppure di essere in servizio presso
nella categoria dal);
- 5) ha adempiuto agli obblighi militari di leva (f);
- 6) è in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 7) ha (oppure non ha) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (g);
- 8) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento e non è stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3 (h);
- 9) è in possesso del seguente codice fiscale:
- 10) è in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione (i);
- 11) elegge il proprio domicilio in (città, via, n. e c.a.p.) tel.;
- 12) (limitatamente ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea) (l)

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:
nonché un elenco degli stessi.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma (m)

(a) Le aspiranti coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome proprio, cognome del coniuge.

(b) indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

(c) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(d) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

(e) Indicare il titolo di studio richiesto all'art. 2, punto 1, del presente bando specificando dove e quando è stato conseguito.

(f) Se l'aspirante non ha prestato servizio militare, indicarne i motivi.

(g) Indicare gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(h) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni.

(i) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nell'art. 7 del bando della procedura selettiva.

(l) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

(m) In caso di presentazione diretta della domanda, il candidato dovrà apporre la propria firma in calce alla domanda in presenza del funzionario addetto al ricevimento della documentazione concorsuale; nel caso di invio della domanda a mezzo posta, il candidato dovrà firmare la domanda ed allegare alla stessa una copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido.

N.B. Si produce di seguito lo schema esemplificativo della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà circa l'autenticità dei titoli presentati in fotocopia nonché lo schema esemplificativo di dichiarazione sostitutiva di certificazioni (art. 4 del bando di procedura selettiva):

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
dichiara che la/e presente/i fotocopia/e di n.(.....)
pagina/e, è conforme all'originale, di cui è in possesso.

La presente viene resa come dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968 e dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998.

Data

Firma

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI (art. 2 legge n. 15/1968 e art. 1 D.P.R. n. 403/1998)

Il sottoscritto:

cognome
(per le donne indicare il cognome da nubile)
nome codice fiscale
nato a prov.
il sesso
attualmente residente a prov.
indirizzo c.a.p.
telefono: prefisso numero
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data

Il dichiarante

ALLEGATO n. 2
al decreto n. 30 del 23 gennaio 2001

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, AD UN POSTO DI CATEGORIA D - AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI PRESSO IL DIPARTIMENTO DI CHIMICA DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI DI QUESTA UNIVERSITÀ.

PROGRAMMA DI ESAME

Prima prova scritta.

Seconda prova scritta.

Caratterizzazione di specie molecolari mediante tecniche spettroscopiche (UV-Vis, IR) ed elettrochimiche (voltammetria). Equilibri di fase in sistemi formati da una o più fasi. Equilibri in soluzione. Determinazione di parametri termodinamici di reazioni chimiche mediante tecniche potenziometriche, calorimetriche, spettroscopiche, voltammetriche. Cinetica di reazioni chimiche ed enzimatiche. Separazione e purificazione di composti anche di natura biologica con tecniche cromatografiche ed elettroforetiche. Preparazione dei materiali (prodotti, apparecchiature e strumentazioni) per le esperienze di laboratorio tipiche della chimica fisica e generale coinvolgenti anche specie biologiche.

Prova orale:

verterà sulle materie delle precedenti prove scritte;

conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetti software, Windows, Excel, Internet e posta elettronica).

01E0870

UNIVERSITÀ «FEDERICO II» DI NAPOLI

Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per la facoltà di scienze politiche e per il settore scientifico-disciplinare L16A - lingua e letteratura francese.

È indetta procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario, per la facoltà di scienze politiche e per il settore scientifico-disciplinare L16A - lingua e letteratura francese.

Coloro che intendono partecipare alla valutazione comparativa, di cui al presente avviso, sono tenuti a fare domanda in carta libera, al Rettore dell'Università «Federico II» di Napoli, ed a presentarla debitamente sottoscritta, unitamente alla documentazione necessaria, entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dello stesso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di cui al presente avviso (cod. ident. O/01/2001) è pubblicato, per la consultazione, nella bacheca dell'Università «Federico II» di Napoli, in Corso Umberto I - Napoli, ed è disponibile alla pagina web del sito internet:

<http://www.ceda.unina.it/newarea1/concupdr3.htm>

Responsabile del procedimento: dott. Carlo Ferraro, ufficio personale docente e ricercatore - Via Alcide De Gasperi, n. 71 - 80133 Napoli, tel. 081/2537741-742-743-744 - fax 081/2537731;

e-mail: persdoc1@ceda.unina.it; persdoc02@ceda.unina.it

01E0822

ISTITUTO UNIVERSITARIO ORIENTALE DI NAPOLI

Calendario del colloquio della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di un esperto e collaboratore linguistico di madre lingua francese.

Il colloquio relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, indetta con decreto rettorale n. 1518 del 15 settembre 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 79 del 10 ottobre 2000, e finalizzata al reclutamento di un esperto e collaboratore linguistico di madre lingua francese, avrà luogo martedì 6 marzo 2001, con inizio alle ore 10, presso il dipartimento di studi letterari e linguistici dell'occidente - palazzo Giusso - Largo San Giovanni Maggiore, 30 - Napoli.

La suddetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, che non avessero ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, alla data e ora stabilita presso la sede di esame suindicata, muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

prima dell'effettuazione del colloquio verrà data comunicazione ai candidati del voto riportato nella valutazione dei titoli.

01E0941

SECONDA UNIVERSITÀ DI NAPOLI

Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario riservato al personale di cui alla legge n. 4/1999 presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare F11B (neurologia).

Le prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, riservato al personale di cui alla legge n. 4/1999, presso la Seconda università degli studi di Napoli facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare n. F11B (neurologia), il cui avviso è stato pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 30 del 14 aprile 2000, si svolgeranno presso il Dipartimento di scienze neurologiche dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli, via Pansini n. 5 (Padiglione n. 17) - 80131 Napoli, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 2 marzo 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 2 marzo 2001, ore 13;

prova orale: 2 marzo 2001, ore 15,30.

01E0986

UNIVERSITÀ DI PADOVA

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area socio-sanitaria, per attività di ostetrica.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983, e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534, che integra e modifica il decreto ministeriale 20 maggio 1983;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, ed in particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 agosto 1998, n. 403;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto rettorale n. 1220 del 17 giugno 1999, con il quale è stato adottato il regolamento di ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova;

Visto il parere favorevole del direttore amministrativo;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili;

Visto il CCNL 9 agosto 2000 del comparto del personale delle università;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Decreta:**Art. 1.****Indizione**

L'Università degli studi di Padova indice il concorso pubblico n. N. 5/2001, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area socio-sanitaria, presso il dipartimento di scienze ginecologiche e della riproduzione umana, per attività di ostetrica (svolgimento di turni in sala parto).

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.**Ammissione**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: possesso di diploma di abilitazione specifica ed iscrizione all'albo professionale delle ostetriche.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

a) età non inferiore agli anni diciotto;

b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

c) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

d) idoneità fisica all'impiego;

e) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con decreto motivato del direttore amministrativo.

Art. 3.**Presentazione della domanda - Termini e modalità**

Coloro che intendono partecipare al concorso, di cui al precedente art. 1, devono presentare la domanda al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il modulo della domanda allegato al presente bando di concorso (allegato A), è disponibile anche in via telematica al sito <http://www.unipd.it> (alla voce concorsi).

Una copia debitamente firmata di detto modulo deve essere consegnata (entro le ore 13 del giorno di scadenza) ovvero inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli studi di Padova - servizio relazioni sindacali e assun-

zioni, riviera Tito Livio, 6 - 35123 Padova - entro il termine perentorio indicato al primo comma del presente articolo. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere presentata in carta semplice.

Art. 4.**Contenuto delle domande**

La domanda di partecipazione deve contenere l'univoca indicazione di:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;
- 4) il numero del concorso al quale intendono partecipare;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione europea;
- 6) se cittadino italiano, iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- 7) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 8) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del bando di concorso, con l'indicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'ateneo che lo ha rilasciato, nonché l'iscrizione all'albo professionale;
- 9) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;
- 11) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'amministrazione universitaria.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5.**Domande dei concorrenti cittadini dell'Unione europea**

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti.

Gli atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del direttore amministrativo e composta secondo quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 7.

Prova di esame - Diario

L'esame consisterà in una prova orale vertente sulle conoscenze tecniche inerenti lo svolgimento dell'attività di ostetrica e si svolgerà il giorno 21 marzo 2001, alle ore 9, presso una sala del dipartimento di scienze ginecologiche e della riproduzione umana, via Giustiniani n. 3, Padova.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi nei locali, nei giorni e nell'ora di cui al primo comma del presente articolo.

La prova orale non si intenderà superata se i candidati non otterranno una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche, al termine di ogni seduta la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario, è affisso all'albo della sede di esame.

Art. 8.

Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851, rilasciata da una pubblica amministrazione;

b) tessera postale;

c) porto d'armi;

d) patente automobilistica;

e) passaporto;

f) carta d'identità.

I suddetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti o che presentino documenti scaduti.

Art. 9.

Titoli di preferenza

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica del candidato.

Art. 10.

Formulazione ed approvazione della graduatoria

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto dagli stessi nella prova orale, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste nel precedente articolo.

Con decreto del direttore amministrativo sarà approvata la graduatoria di merito e dichiarato il vincitore. La graduatoria di merito sarà affissa all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Padova.

Di tale pubblicazione viene dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - e dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e rimane efficace per un termine di diciotto mesi dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

Art. 11.

Costituzione rapporto di lavoro

L'amministrazione procederà all'assunzione del concorrente dichiarato vincitore, subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale approvata dal consiglio di amministrazione.

Il candidato dichiarato vincitore del concorso sarà invitato a presentare i documenti necessari al fine dell'assunzione e a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. In tale contratto sono indicati: la data di inizio del rapporto di lavoro, la categoria e la posizione economica, le mansioni, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

Art. 12.

Assunzione in servizio

Il candidato dichiarato vincitore del concorso sarà assunto in prova.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato dichiarato vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Art. 13.

Periodo di prova

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

Art. 14.

Comunicazioni

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa, nonché quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto università, attualmente vigente.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale appositamente istituita presso questo Ateneo e sarà trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Padova, 17 gennaio 2001

Il direttore amministrativo: MARGHERINI

ALLEGATO A

Fac-simile domanda
(da redigere su carta semplice)

Al direttore amministrativo
dell'Università degli studi di Padova

L. sottoscritt... (1)....., nat... a
(provincia di) il residente a
c.a.p., via n.
chiede di essere ammesso al concorso pubblico n. 5/2001, per esami,
a un posto nella categoria C, posizione economica C1, area socio-sanitaria, per attività di ostetrica, presso il Dipartimento di scienze ginecologiche e della riproduzione umana dell'Università degli studi di Padova.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1) di essere cittadino italiano (o di un altro Stato membro dell'Unione economica europea);

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi
.....;

3) di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali
con provvedimenti del emesso dalle seguenti autorità giudiziarie:
e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;

4) di essere in possesso del diploma di abilitazione
conseguito il presso
(se conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza al titolo di studio italiano, certificata dalla competente autorità) e di essere iscritt...
all'albo professionale delle ostetriche di dal

5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente:

6) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa), le cui cause di risoluzione sono state le seguenti:

7) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea);

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale;

9) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego;

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....
.....

Data,

Firma

01E0819

Annullamento della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina veterinaria per il settore scientifico-disciplinare V30A.

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale 2897 del 20 dicembre 2000, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 4 del 12 gennaio 2001, con il quale è stata bandita la valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico disciplinare V30A - Anatomia degli animali domestici, presso la facoltà di medicina veterinaria;

Considerato che la suddetta valutazione comparativa era già stata bandita con decreto rettorale 1799 del 21 settembre 2000, il cui avviso era stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 80 del 13 ottobre 2000:

Decreta:

Di annullare il decreto rettorale n. 2897 del 20 dicembre 2000 limitatamente alla parte relativa alla valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina veterinaria, per il settore scientifico-disciplinare V30A - Anatomia degli animali domestici.

Padova, 31 gennaio 2001

Il rettore: MARCHESINI

01E1028

UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»**Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del testo unico sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con decreto rettorale n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

Facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali - Settore scientifico-disciplinare A02 - Probabilità e statistica matematica.

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, la retribuzione a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione dell'art. 15 della legge 19 novembre 1990, n. 341.

01E0971

**ISTITUTO UNIVERSITARIO
DI SCIENZE MOTORIE DI ROMA**

Rettifica al bando di concorso, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 2 del 5 gennaio 2001).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del direttore amministrativo n. 11689 del 21 dicembre 2000 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 2 del 5 gennaio 2001 con il quale è stato bandito il concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;

Considerato che nel sopra indicato bando è stata riportata, per un mero errore di scrittura, la «Categoria C, posizione economica C1» alla pagina 122, seconda colonna, righe n. 29 e n. 30 e alla pagina 126, prima colonna, riga n. 20 dell'allegato A;

Decreta:

Per la motivazione sopraindicata, alla pagina 122, seconda colonna, righe n. 29 e 30 e alla pagina 126, la colonna, riga n. 20 dell'allegato A del decreto citato in epigrafe pubblicato nella sopracitata *Gazzetta Ufficiale* dove è scritto «Categoria C, posizione economica C1» deve intendersi rettificato in: «Categoria D, posizione economica D1».

Roma, 25 gennaio 2001

Il direttore amministrativo: **GORIA**

01E0859

UNIVERSITÀ DI TORINO**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - Facoltà di medicina veterinaria - settore scientifico-disciplinare G09B.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa, ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - Facoltà di medicina veterinaria - settore scientifico-disciplinare G09B - il cui avviso è stato pubblicato nel supplemento alla *Gazzetta Ufficiale* n. 29 dell'11 aprile 2000 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso l'Aula di zootecnia - Dipartimento di produzioni animali, epidemiologia ed ecologia - via Nizza, 52 - Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 26 febbraio 2001, ore 14;

seconda prova pratica: 27 febbraio 2001, ore 9;

prova orale: 27 febbraio 2001, ore 14.

01E1030

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare F21X.

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa, ad un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare F21X, il cui avviso è stato pubblicato nel supplemento alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 29 dell'11 aprile 2000 si svolgeranno presso il servizio di anestesia e rianimazione universitario (sala riunioni) - corso A.M. Dogliotti, 14 - Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 26 marzo 2001, ore 14;

seconda prova scritta: 27 marzo 2001, ore 9,30;

prova orale: 28 marzo 2001, ore 10.

01E0944

UNIVERSITÀ DELL'INSUBRIA DI VARESE

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore di ufficio tecnico - settima qualifica dell'area funzionale dei servizi generali, tecnici ed ausiliari - sede di Como.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 22 gennaio 2001 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi dell'Insubria - Varese - Via Ravasi n. 2, il provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore di ufficio tecnico - settima qualifica dell'area funzionale dei servizi generali tecnici ed ausiliari presso l'università degli studi dell'Insubria - sede di Como.

(Bando di concorso n. 1096 del 12 gennaio 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 10, 4ª serie speciale del 4 febbraio 2000, bando rettificato con decreto direttoriale n. 1337 del 30 marzo 2000, rettifica pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 32 del 21 aprile 2000 e con decreto direttoriale n. 1427 del 10 maggio 2000, rettifica pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 39 del 19 maggio 2000).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E0855

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico in prova (sesta qualifica funzionale - area tecnico scientifica) presso l'Istituto di ortopedia e traumatologia - facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi dell'Insubria - sede di Varese.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 22 gennaio 2001 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi dell'Insubria - Varese - Via Ravasi n. 2, il provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente tecnico in prova (sesta qualifica funzionale - area tecnico scientifica) presso l'Istituto di ortopedia e traumatologia - facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi dell'Insubria - sede di Varese.

(Bando di concorso n. 1334 del 30 marzo 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 32 del 21 aprile 2000).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E0856

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario di elaborazione dati presso il centro interdipartimentale di servizi «sistemi informativi e comunicazione» per le esigenze informatiche dell'area del personale per procedure concorsuali dell'Università degli studi dell'Insubria - sede di Varese.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 22 gennaio 2001 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi dell'Insubria - Varese - Via Ravasi n. 2, il provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario di elaborazione dati presso il centro interdipartimentale di servizi «sistemi informativi e comunicazione» per le esigenze informatiche dell'area del personale per procedure concorsuali dell'Università degli studi dell'Insubria - sede di Varese.

(Bando di concorso n. 1048 del 23 dicembre 1999 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 2, del 7 gennaio 2000, bando rettificato con decreto direttoriale n. 1338 del 30 marzo 2000, rettifica pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 32 del 21 aprile 2000).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E0857

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore tecnico - quinta qualifica dell'area funzionale tecnico-scientifica presso il Dipartimento di biologia strutturale e funzionale dell'Università degli studi dell'Insubria - sede di Varese.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 22 gennaio 2001 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi dell'Insubria - Varese - Via Ravasi n. 2, il provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di operatore tecnico - quinta qualifica dell'area funzionale tecnico-scientifica presso il Dipartimento di biologia strutturale e funzionale dell'Università degli studi dell'Insubria - sede di Varese.

(Bando di concorso n. 1558 del 6 giugno 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 50 del 27 giugno 2000).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E0858

ENTI LOCALI

PROVINCIA DI PARMA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di istruttore tecnico - cat. C, di cui uno riservato al personale interno.

È indetto il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di istruttore tecnico - cat. C, di cui uno riservato al personale interno.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore di geometra, diploma di scuola media superiore di perito agrario, o altro diploma dichiarato equipollente ex art. 3 legge 27 ottobre 1969, n. 754.

Termine per la presentazione delle domande di ammissione: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando ed il modulo di domanda sono disponibili presso la sede dell'amministrazione provinciale di Parma - piazzale della Pace, 1 ed all'indirizzo internet: www.provincia.parma.it

Per informazioni rivolgersi ai seguenti numeri: 0521/210681 - 210855.

Parma, 29 gennaio 2001

*Il dirigente servizio
organizzazione gestione amministrazione personale*
BUSSOLATI

01E10332

COMUNE DI AGUGLIANO (AN)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore di vigilanza urbana

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di «Operatore di vigilanza» cat. C, posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore (maturità).

Termine di presentazione: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, telefono 071-9090307.

01E10365

COMUNE DI ALBANO S. ALESSANDRO (BG)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per istruttore contabile cat. C - a tempo indeterminato - con riserva per il personale interno.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per istruttore contabile - categoria C - a tempo indeterminato, con riserva per il personale interno, art. 5, commi 8 e 9, decreto del Presidente della Repubblica n. 268/1987.

Titolo di studio diploma di ragioneria.

Le prove si terranno presso il comune di Albano S. Alessandro nei giorni:

prima prova scritta: 20 marzo 2001, ore 10;

seconda prova scritta: 22 marzo 2001, ore 10;

prova orale: 29 marzo 2001, ore 10.

Gli aspiranti dovranno far pervenire all'ufficio protocollo comunale, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso, domanda in carta libera.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria comunale tel. 035-4239211.

Il responsabile del servizio: SUARDI

01E10345

COMUNE DI AMATRICE (RI)

Avviso relativo alla pubblicazione degli esiti del concorso ad un posto di istruttore direttivo - ufficio tecnico IV settore - cat. D1.

Ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che è stato pubblicato all'albo pretorio l'esito del concorso ad un posto di istruttore direttivo - ufficio tecnico IV settore - Cat. D.1.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Per informazioni, rivolgersi al comune di Amatrice, corso Umberto I n. 70 - 02012 Amatrice (Rieti) - tel. 0746/83081.

Amatrice, 26 gennaio 2001

Il capo settore affari generali: FELIZIANI

01E10346

COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO (AP)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di istruttore amministrativo, servizio di amministrazione generale, cat. C.

È indetto concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di istruttore amministrativo, servizio di amministrazione generale, categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per bando integrale, fac-simile di domanda e informazioni, rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Arquata del Tronto: tel. 0736/809122 - fax 0736/809255.

Il segretario comunale: GUARINO

01E10334

COMUNE DI ASOLA (MN)**Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto in ruolo di istruttore di categoria C1 del servizio di polizia municipale (ex area di vigilanza).**

È indetto concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto in ruolo di istruttore di categoria C1 del servizio di polizia municipale, (ex area di vigilanza).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore e patenti A e B.

Diario delle prove:

- prova scritta 26 marzo 2001, ore 9,30;
- prova pratica 2 aprile 2001, ore 9,30;
- colloquio 9 aprile 2001, ore 9,30.

Per informazioni telefonare al n. 0376710102, servizio amministrazione personale, oppure al n. 0376710101, servizio affari generali.

Copia integrale del bando, esposto all'albo pretorio del comune, può essere richiesta direttamente al servizio protocollo (tel. 0376710070).

Scadenza: trentesimo giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il direttore generale: CAPPILLI

01E10339

COMUNE DI BARDOLINO (VR)**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno e durata indeterminata**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami per la copertura dei seguenti posti a tempo pieno e durata indeterminata:

1) un posto di istruttore direttivo contabile, area economico finanziaria, categoria D posizione economica D1, (ex settima qualifica funzionale), vigente CCNL.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in giurisprudenza o economia e commercio.

Calendario delle prove:

- prima prova scritta teorica: 18 aprile 2001, ore 8,30;
- seconda prova scritta pratica: 19 aprile 2001, ore 8,30;
- prova orale: 26 aprile 2001, ore 15.

2) un posto di istruttore contabile, area economico finanziaria, categoria C, posizione economica C1, vigente CCNL, (ex sesta qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore (maturità).

Calendario delle prove:

- prima prova scritta: 4 aprile 2001, ore 8,30;
- prova pratica: 5 aprile 2001, ore 6,30;
- prova orale: 12 aprile 2001, ore 15.

3) due posti di istruttori di vigilanza, agenti di polizia municipale, area di vigilanza e custodia, categoria C, posizione economica C1, (ex sesta qualifica funzionale), vigente CCNL.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore (maturità).

Calendario delle prove:

- prima prova scritta: 2 aprile 2001, ore 8,30;
- prova pratica: 3 aprile 2001, ore 8,30;
- prova orale: 9 aprile 2001, ore 15.

Ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo n. 29/1993 si procederà all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese o tedesca.

Eventuali rinvii delle prove d'esame verranno comunicati ai candidati con raccomandata r.r.

Le prove d'esame si terranno presso la sede municipale, piazza S. Gervasio, 1 - Bardolino.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per eventuali informazioni e per il testo integrale del bando rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Bardolino (Verona) (tel. 045/6213239 - 045/6213216) oppure consultare il sito www.comunebardolino.vr.it

Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della legge n. 241/1990 è il sig. Tenca Contardo, segretario comunale e responsabile del servizio segreteria affari generali del comune di Bardolino (Verona).

Il funzionario responsabile: TENCA

01E10340

COMUNE DI BATTIPAGLIA (SA)**Concorsi pubblici a complessivi undici posti di varie qualifiche**

Sono indetti i seguenti undici concorsi a tempo indeterminato e a tempo pieno per copertura posti vacanti a fianco di ciascun concorso indicati:

concorso, per titoli ed esami, per copertura di un posto di funzionario legale categoria D3;

concorso, per corso concorso, per copertura di due posti di funzionario tecnico categoria D3;

concorso, per corso concorso, per copertura di un posto di funzionario contabile categoria D3;

concorso, per titoli ed esami, per copertura di un posto di funzionario informatico categoria D3;

concorso, per titoli ed esami, per copertura di un posto di funzionario assistente sociale categoria D3;

concorso, per corso concorso, per copertura di otto posti di istruttore direttivo amministrativo categoria D1;

concorso, per corso concorso, per copertura di un posto di istruttore direttivo contabile categoria D1;

concorso, per corso concorso, per copertura di dodici posti di istruttore direttivo tecnico categoria D1;

concorso, per titoli ed esami, per copertura di tre posti di assistente sociale categoria D1;

concorso, per titoli ed esami, per copertura di quattro posti di istruttore amministrativo categoria C1;

concorso, per titoli ed esami, per copertura di sei posti di istruttore informatico categoria C1;

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, riportante tutte le modalità concorsuali compreso i titoli di studio necessari per l'accesso nonché le prove di esame, e lo schema della domanda di partecipazione sono consultabili nel sito internet: www.targatosa.com/battipaglia/gare.asp

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale del comune di Battipaglia (Salerno) telefono 0828/677211 esclusivamente nel giorno di venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e nei pomeriggi di lunedì e giovedì dalle ore 16 alle ore 18.

Il dirigente AAGG: PALO

01E10374

COMUNE DI BEDIZZOLE (BS)

Concorso, per esami, ad un posto di istruttore direttivo socio-educativo - cat. D - posizione economica D/1 - part-time venti ore settimanali - area servizi sociali - servizio socio-assistenziale.

È indetto concorso, per esami, ad un posto di istruttore direttivo socio-educativo - cat. D - posizione economica D/1 - part-time venti ore settimanali - area servizi sociali - servizio socio-assistenziale.

Requisiti specifici:

titolo di studio: diploma di maturità e diploma di assistente sociale di cui al decreto del Presidente della Repubblica 15 gennaio 1987, n. 14, ovvero diploma universitario del servizio sociale;

iscrizione all'albo degli assistenti sociali di cui alla legge 23 marzo 1993, n. 84, e decreto ministeriale 11 ottobre 1994, n. 615;

possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità.

Prove: 22 marzo 2001, 23 marzo 2001, 26 marzo 2001, ore 9.

Data di scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando può essere ritirato presso comune di Bedizzole (Brescia), per informazioni rivolgersi all'ufficio personale tel. 030/6871259.

Il responsabile area segreteria generale: MAZZONE

01E10342

COMUNE DI BOTTICINO (BS)

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di agente di polizia municipale (cat. C1 C.C.N.L. 1998/2001)

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale (cat. C1 C.C.N.L. 1998/2001).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 28 marzo 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 28 marzo 2001, ore 14,30;

prova orale: 11 aprile 2001, ore 9.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale, piazza A. Moro n. 1 - 25080 Botticino (Brescia) telefono 030/2197104 - fax 030/2691040.

Il responsabile del personale: PORTERI

01E10352

COMUNE DI BOTTICINO (BS)

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di istruttore amministrativo (cat. C1 C.C.N.L. 1998/2001)

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo (cat. C1 C.C.N.L. 1998/2001).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 26 marzo 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 26 marzo 2001, ore 14,30;

prova orale: 9 aprile 2001, ore 9.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale, piazza A. Moro n. 1 - 25080 Botticino (Brescia) telefono 030/2197104 - fax 030/2691040.

Il responsabile del personale: PORTERI

01E10353

COMUNE DI BOTTICINO (BS)

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di istruttore geometra (cat. C1 C.C.N.L. 1998/2001)

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore geometra (cat. C1 C.C.N.L. 1998/2001).

Titolo di studio richiesto: maturità di geometra.

Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 27 marzo 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 27 marzo 2001, ore 14,30;

prova orale: 10 aprile 2001, ore 9.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale, piazza A. Moro n. 1 - 25080 Botticino (Brescia) telefono 030/2197104 - fax 030/2691040.

Il responsabile del personale: PORTERI

01E10351

COMUNE DI BOTTICINO (BS)

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di assistente amministrativo (cat. B3 C.C.N.L. 1998/2001), presso l'area servizi alla persona - servizi sociali.

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di assistente amministrativo (cat. B3 C.C.N.L. 1998/2001).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 29 marzo 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 29 marzo 2001, ore 14,30;

prova orale: 12 aprile 2001, ore 9.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale, piazza A. Moro n. 1 - 25080 Botticino (Brescia) telefono 030/2197104 - fax 030/2691040.

Il responsabile del personale: PORTERI

01E10350

COMUNE DI BRIVIO (LC)**Concorso pubblico ad un posto di operaio professionale categoria B3 - area tecnica e tecnico-manutentiva**

È indetto concorso pubblico, per la copertura di un posto di operaio professionale, categoria B3, tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio: diploma di scuola media inferiore più attestato di specializzazione in macchinari di durata almeno biennale rilasciato dalla regione Lombardia o altro ente legalmente riconosciuto.

Diario e sede delle prove: municipio di Brivio (LC).

prova pratica: 20 marzo 2001, ore 14,30;

colloquio: 22 marzo 2001, ore 14,30.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni tel. municipio di Brivio 039/5320114.

Il segretario generale: BORRELLI

01E10361

COMUNE DI CALVIGNASCO (MI)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato, nell'area tecnica, di responsabile di area tecnica in prova - categoria D, livello retributivo D1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato, nell'area tecnica, di responsabile di area tecnica in prova, categoria D, livello retributivo D1.

Titoli richiesti:

1) diploma di laurea in ingegneria o in architettura;

2) oppure diploma di geometra (scuola media superiore) ed uno dei seguenti ulteriori requisiti:

a) esperienza di servizio di almeno cinque anni cumulabili acquisita presso pubbliche amministrazioni o enti di diritto pubblico, aziende pubbliche, in posizioni di lavoro corrispondenti per contenuti alle funzioni della categoria immediatamente inferiore al posto messo a concorso (categoria C);

b) iscrizione al relativo albo professionale da almeno cinque anni;

c) essere già inquadrato in altra pubblica amministrazione o ente di diritto pubblico o azienda pubblica nella categoria D in settori relativi all'area tecnico-urbanistica e dell'edilizia pubblica o privata.

Termine di presentazione della domanda: entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Le prove concorsuali si svolgeranno presso la sala consiliare del comune di Calvignasco in via Vittorio Veneto n. 6, Calvignasco (Milano), secondo il seguente calendario:

prima prova scritta o eventuale prova preselettiva il 4 aprile 2001, con inizio alle ore 9.

Qualora il giorno 4 aprile 2001 sarà svolta la prima prova scritta, le successive prove concorsuali si svolgeranno secondo il seguente calendario:

seconda prova scritta il 5 aprile 2001 con inizio alle ore 9;

prova orale e tecnico-pratica finalizzata a verificare la conoscenza dei programmi informatici Microsoft Word ed Excel, il 18 aprile 2001 con inizio alle ore 9.

Qualora si decida di procedere a prova preselettiva, è facoltà della commissione giudicatrice, considerato il numero di domande pervenute, far effettuare la citata prova scaglionando i candidati nel corso della giornata.

Il presente avviso ha valore di notifica dello svolgimento della prova scritta o dell'eventuale prova preselettiva a tutti gli effetti e pertanto i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo, nei giorni e nelle ore sopra indicati.

Per ulteriori informazioni, nonché per ottenere copia del bando e dello schema di domanda è possibile rivolgersi al servizio personale del comune di Calvignasco, via Vittorio Veneto n. 6 - 20080 Calvignasco (Milano) - tel. 02/90849054 - fax 02/90870241.

Il responsabile dell'area finanziaria: LENOCI

01E10326

COMUNE DI CANTOIRA (TO)**Concorso pubblico per un posto di istruttore tecnico - cat. C1**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore tecnico - cat. C1.

Requisiti richiesti: diploma di geometra o perito edile.

Le prove scritte e pratico attitudinali si svolgeranno presso il comune di Cantoira, via della Chiesa n. 28, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: ore 9 del giorno 26 marzo 2001;

seconda prova scritta: ore 9 del giorno 27 marzo 2001.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per il bando integrale e per informazioni rivolgersi all'ufficio personale (tel. 0123/585601).

Il segretario direttore: CHISARI

01E10328

COMUNE DI CARINOLA (CE)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di funzionario amministrativo, categoria D, profilo particolare D3.**

È indetto concorso pubblico, per esame, per la copertura di un posto di funzionario amministrativo cat. D, profilo particolare D3.

Titolo di studio: diploma di laurea in giurisprudenza.

La data, l'orario e la sede dello svolgimento delle prove saranno comunicati ai candidati nei termini stabiliti dal bando.

Scadenza termine di presentazione della domanda: trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi al responsabile del procedimento signora De Cristofaro Maria nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13 o telefonare negli stessi giorni e orario al n. 0823/734206.

Carinola, 25 gennaio 2001

Il responsabile del servizio: DE CRISTOFARO

01E10335

COMUNE DI CARONNO PERTUSELLA (VA)

Concorso, per sole prove d'esame, per la copertura di un posto a tempo determinato (nove mesi), di collaboratore amministrativo, categoria B, posizione economica B3.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo a tempo determinato (nove mesi), categoria B, posizione economica B3.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità conseguito al termine di un ciclo di studi quinquennale, abilitante l'accesso ad un corso di laurea universitario.

Le prove del concorso si terranno presso la biblioteca civica del comune di Caronno Pertusella, via Caposile nelle seguenti date:

prova scritta: 29 marzo 2001, ore 9,30;

prova pratica: 29 marzo 2001 al termine della scritta;

prova orale: 5 aprile 2001, ore 9,30.

Le domande dovranno pervenire al protocollo generale del comune - Piazza A. Moro n. 1 - entro e non oltre le ore 12 del giorno 19 marzo 2001. Per informazioni e ritiro copia del bando: comune di Caronno Pertusella (Varese) - Piazza Aldo Moro n. 1 - tel. 02/9650256.

Il responsabile del settore: CONSONNI

01E10323

COMUNE DI CASALMORO (MN)

Concorso pubblico, per soli esami, per un posto di agente di polizia municipale, a tempo pieno ed indeterminato, categoria C1.

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per un posto di agente di polizia municipale, a tempo pieno ed indeterminato, categoria C1.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale più patente B.

Scadenza della presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bandi di concorso integrale e lo schema di domanda sono disponibili c/o l'ufficio segreteria del comune di Casalmoro (Mantova), via Pietro Nenni n. 33, c.a.p. 46040 Casalmoro (Mantova), telefono 0376-737313.

Il segretario comunale: ZANCHI

01E10362

COMUNE DI CONCOREZZO (MI)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore geometra - categoria C, posizione economica C1 - area tecnica.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore geometra - categoria C, posizione economica C1 - area tecnica.

Titolo di studio: diploma di geometra o di perito edile.

Sono altresì ammessi coloro che, pur non essendo in possesso dei titoli suddetti, hanno conseguito il diploma di laurea in ingegneria o in architettura.

Calendario delle prove d'esame:

prova scritta: mercoledì 28 marzo 2001, ore 10;

prova pratica: mercoledì 28 marzo 2001, ore 15; presso la scuola media, con sede in Concorezzo, via del Lazzaretto 48.

prova orale: mercoledì 4 aprile 2001, ore 10 presso la sede municipale via Repubblica 12- Concorezzo.

scadenza domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale del comune di Concorezzo (Milano) - tel. 039628001.

Copia integrale del bando sul sito internet: www.comune.concorezzo.mi.it/AVVISI

Il segretario generale: BOCCELLA

01E10360

COMUNE DI CONEGLIANO (TV)

Bando offerta di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato di un esecutore socio-assistenziale (categoria B1)

È indetto bando offerta di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato di un esecutore socio-assistenziale (categoria B1) presso il settore gestione servizi alla persona.

requisiti: gli aspiranti dovranno risultare inseriti nella apposita graduatoria della sezione circoscrizionale per l'impiego di Conegliano, a cui verrà inoltrata formale richiesta.

Informazioni e copia del bando possono essere richiesti all'ufficio personale del comune - Piazza Cima, 8 - 31015 Conegliano (Treviso) - tel. 0438/413325.

Il bando può essere scaricato dal sito internet del comune di Conegliano: <http://www.comune.conegliano.tv.it>

Il sindaco: ZAMBON

01E10363

COMUNE DI CORNA IMAGNA (BG)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, cat. C, ex sesta qualifica funzionale, a tempo indeterminato e parziale (diciotto ore settimanali).

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, cat. C, ex sesta qualifica funzionale, a tempo indeterminato e parziale (diciotto ore settimanali).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore (diploma di maturità con corso di studi almeno quadriennale).

Scadenza termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: tel. 035/856277.

Il responsabile del servizio: DE FILIPPIS

01E10355

COMUNE DI CORNA IMAGNA (BG)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico geometra, cat. C, sesta qualifica funzionale, in convenzione tra i comuni di Corna Imagna, Fuipiano e Locatello.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico geometra, cat. C, sesta qualifica funzionale, in convenzione tra i comuni di Corna Imagna, Fuipiano e Locatello.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

Scadenza termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: tel. 035/856277.

Il responsabile del servizio: DE FILIPPIS

01E10356

COMUNE DI CREMELLA (LC)

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale - categoria B3 (ex quinta qualifica funzionale) area amministrativa/affari generali/economico finanziaria con rapporto di lavoro a tempo part-time al 50% ed indeterminato.

L'amministrazione comunale di Cremella indice il pubblico concorso, per soli esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale - categoria B3 (ex quinta qualifica funzionale) area amministrativa/affari generali/economico finanziaria con rapporto di lavoro a tempo part-time al 50% ed indeterminato.

Le domande di partecipazione devono essere presentate entro trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Gli esami si svolgeranno:

prima prova scritta il 27 marzo 2001, alle ore 15;

seconda prova scritta il 27 marzo 2001, alle ore 16, presso le scuole elementari di Cremella;

la prova orale il 9 aprile 2001, alle ore 15, presso il palazzo comunale di Cremella.

Il bando si può ritirare presso gli uffici comunali negli orari di apertura al pubblico.

Il responsabile: CASCINO

01E10329

COMUNE DI FIRENZE

Concorsi pubblici, per esami, a tre posti di dirigente amministrativo e a due posti di dirigente economico finanziario

Sono indetti concorsi pubblici, per esami, a tre posti di dirigente amministrativo e a due posti di dirigente economico finanziario.

Si richiedono: diploma di laurea in giurisprudenza o scienze politiche o economia e commercio o altro diploma equipollente a uno degli stessi (per amministrativo); diploma di laurea in economica e commercio o scienze economiche e bancarie o scienze economiche o economia aziendale o altro diploma di laurea equipollente a uno degli stessi (per economico finanziario).

Detti diplomi di laurea devono essere uniti ad uno dei seguenti requisiti:

a) aver maturato nella pubblica amministrazione servizio in posizioni di lavoro corrispondenti all'attuale categoria D (ex settima ed ex ottava qualifica funzionale) per almeno cinque anni;

b) aver maturato nella pubblica amministrazione servizio o aver ricoperto incarichi in qualifiche dirigenziali per almeno due anni;

c) aver prestato servizio in qualità di dirigente per almeno cinque anni in strutture private.

Può essere presa visione dei bandi presso i comuni capoluogo di provincia e i comuni della provincia di Firenze; copia può essere ritirata presso il servizio risorse umane, viale Ugo Bassi, 29 (tel. 055/2767326) o presso gli U.R.P. del comune di Firenze.

Il bando è inoltre integralmente pubblicato nella rete civica del comune di Firenze: <http://www.comune.firenze.it>

Non saranno inviati bandi per fax o posta. Le domande devono essere redatte secondo il fac-simile contenuto nel bando e devono essere presentate entro trenta giorni dal giorno successivo alla data della presente *Gazzetta Ufficiale*.

Firenze, 29 gennaio 2001

Il dirigente: BIGI

01E10322

COMUNE DI GUSSAGO (BS)

Concorso pubblico per un posto di istruttore amministrativo contabile addetto CED

Si rende noto che questo comune, con sede in Gussago, via Peracchia n. 3, tel. 0302522919 - fax 0302520911, ha indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo/contabile addetto CED - categoria C - C.C.N.L. 31 marzo 1999.

Titolo di studio richiesto: diploma di ragioniere programmatore o ragioniere più attestato specializzazione o qualificazione come programmatore analista.

Limiti di età: minimo diciotto anni, nessun limite massimo.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Calendario delle prove presso il municipio:

scritti: ore 9 ed ore 14,30 del 26 marzo 2001;

orale: ore 9 del 4 aprile 2001.

Il responsabile del procedimento: GATTI

01E10354

COMUNE DI MAIRANO (BS)

Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un agente di polizia municipale, categoria C, posizione economica C1.

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un agente di polizia municipale, categoria C, posizione economica C1, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed orario pieno. Subordinato all'espletamento negativo delle procedure di mobilità di cui alla legge n. 68/1993.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove:

prima prova scritta: 27 marzo 2001, ore 9,30;

seconda prova scritta: 27 marzo 2001;

prova orale: 6 aprile 2001, ore 9,30.

Copia del bando e ulteriori informazioni presso la segreteria: telefono 030/975122.

Mairano, 25 gennaio 2001

Il segretario: LA COMMARA

01E10378

COMUNE DI MANCIANO (GR)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di istruttore direttivo - area tecnica (categoria D1, contratto collettivo nazionale di lavoro 1998/2001).

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di istruttore direttivo - area tecnica (categoria D1, contratto collettivo nazionale di lavoro 1998/2001).

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in ingegneria civile o ingegneria edile o architettura.

Scadenza presentazione domande: 1° marzo 2001.

Il calendario delle prove verrà comunicato personalmente ai candidati ammessi.

Per informazioni o per ritirare il bando integrale, rivolgersi all'ufficio segreteria (telefono 0564/625323 fax 620496 - e-mail: manciano@comune.manciano.gr.it).

Il responsabile: CARDINI

01E10375

COMUNE DI MONTECOSARO (MC)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto di istruttore tecnico, categoria C - posizione economica C1, area tecnica.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto di istruttore tecnico, categoria C - posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma specifico di geometra e/o diploma di laurea in ingegneria o architettura o equipollenti (l'equipollenza va riferita solo all'eventuale laurea).

Scadenza: le domande dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª serie speciale.

Per informazioni e copia integrale del bando, rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Montecosaro (Macerata) tel. 0733/560716 - fax 0733/560722.

Il segretario comunale: TAMBURRI

01E10369

COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI (NA)

Graduatoria di merito del concorso pubblico per la copertura di sei posti di vigile urbano

Ai sensi dell'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che è stata approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico per la copertura di sei posti di vigile urbano del quinto settore polizia municipale e che la stessa è esposta all'albo pretorio del comune.

Il dirigente del V settore: SARNATARO

01E10377

COMUNE DI NIBIONNO (LC)

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di assistente sociale - categoria D - posizione economica D1 - area servizi affari generali, cultura e tempo libero, servizi sociali e pubblica istruzione.

È indetto concorso, per soli esami, ad un posto di assistente sociale - categoria D - posizione economica D1 - area servizi affari generali, cultura e tempo libero, servizi sociali e pubblica istruzione.

Titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso: diploma di assistente sociale o laurea in servizio sociale.

Requisiti richiesti: iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali, possesso patente di categoria «B».

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana formulate secondo lo schema di domanda allegato al bando.

Il diario delle prove scritte e/o pratiche e della prova orale verrà comunicato ai singoli candidati ammessi al concorso almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove scritte.

Per informazioni e per richiedere il testo integrale del bando con allegata relativa domanda di ammissione, rivolgersi all'ufficio segreteria del comune in via Kennedy, 4 - 23895 Nibionno (Lecco) - Responsabile del procedimento sig.ra Torricelli Franca - tel. 031/690626 - fax 031/690100.

Nibionno, 26 gennaio 2001

Il responsabile del procedimento: TORRICELLI

01E10325

COMUNE DI NIBIONNO (LC)**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di tecnico comunale - categoria C - posizione economica C1 - area servizi tecnici.**

È indetto concorso, per soli esami, ad un posto di tecnico comunale - categoria C - posizione economica C1 - area servizi tecnici.

Titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso: diploma di geometra o equipollente.

Requisiti richiesti: possesso patente di categoria «B» e per i portatori di handicap il tipo di patente che abilita alla guida degli autoveicoli.

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana formulate secondo lo schema di domanda allegato al bando.

Il diario delle prove scritte e/o pratiche e della prova orale verrà comunicato ai singoli candidati ammessi al concorso almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove scritte.

Per informazioni e per richiedere il testo integrale del bando con allegata relativa domanda di ammissione, rivolgersi all'ufficio tecnico del comune in via Kennedy, 4 - 23895 Nibionno (Lecco) - Responsabile del procedimento arch. Federico Scrocca - tel. 031/690626 - fax 031/690100.

Nibionno, 26 gennaio 2001

Il responsabile del procedimento: SCROCCA

01E10324

COMUNE DI POVEGLIANO VERONESE (VR)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e orario a tempo pieno di un posto di istruttore direttivo - categoria D1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e orario a tempo pieno di un posto di istruttore direttivo categoria D1 - assistente sociale - diploma universitario in servizio sociale e certificazione iscrizione albo professionale.

Scadenza trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove:

prima prova scritta: 13 marzo 2001, ore 15;

seconda prova scritta: 14 marzo 2001, ore 15;

prova orale: 21 marzo 2001, ore 15.

Informazioni e copia bando con modulo: ufficio segreteria tel. 045/6334260.

Il responsabile del servizio: ROSSETTO

01E10333

COMUNE DI PUTIGNANO (BA)**Concorsi pubblici, per titoli ed esami per sette posti di varie qualifiche**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

a) un posto di vice segretario generale vicario - capo ripartizione affari istituzionali e generali - dirigente.

Titolo di studio: diploma di laurea in giurisprudenza o equipollente - ed esperienza di almeno cinque anni acquisita presso pubbliche amministrazioni, o enti di diritto pubblico, aziende pubbliche e private in posizione di lavoro corrispondenti, per contenuto, alle funzioni della qualifica funzionale immediatamente inferiore al posto messo a concorso;

b) un posto di procuratore legale (ora avvocato ex legge 24 febbraio 1997 n. 27) cat. D.

Titolo di studio: diploma di laurea in giurisprudenza e titolo professionale di procuratore legale o avvocato;

c) un posto di vice direttore di ragioneria cat. B3.

Titolo di studio: diploma di laurea in economia e commercio o equipollente e diploma di ragioneria;

d) un posto di istruttore direttivo tecnico - ufficio lavori pubblici - urbanistica - edilizia privata - cat. D1.

Titolo di studio: diploma di laurea in ingegneria civile o equipollente;

e) un posto di assistente sociale cat. D1.

Titolo di studio: licenza scuola media superiore - specializzazione di assistente sociale o titolo equipollente - iscrizione all'albo professionale;

f) due posti di insegnante scuola materna cat. C1.

Titolo di studio: diploma di scuola magistrale o di istituto magistrale e abilitazione valida, ovvero di titolo di studio appositamente riconosciuto equivalente, a seguito dell'attuazione di progetti di sperimentazione autorizzati ai sensi dell'art. 278 del decreto legislativo n. 297/1994, ovvero ancora, per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea, possesso di un titolo professionale riconosciuto abilitante all'insegnamento nella scuola materna ai sensi del decreto legislativo 2 maggio 1995, n. 319.

Termine presentazione delle domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per copia integrale dei bandi, schemi di domanda ed informazioni, rivolgersi all'ufficio personale (tel. 080/4056299 - 080/4056294 - 080/4056231).

Il dirigente I ripartizione: DE CANDIA

01E10336

COMUNE DI SAN COLOMBANO CERTENOLI (GE)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato.

Diario delle prove:

prova scritta: martedì 27 febbraio 2001, alle ore 9;

prova pratica: mercoledì 28 febbraio 2001, alle ore 9;

prova orale: mercoledì 28 marzo 2001, alle ore 15.

Le suddette prove si terranno presso la sede del Villaggio del Ragazzo in via 4 novembre n. 115, a San Salvatore di Cogorno (Genova).

San Colombano Certenoli, 9 febbraio 2001

Il segretario comunale: LARI

01E10357

COMUNE DI SAN PELLEGRINO TERME (BG)**Concorso per un posto di istruttore direttivo - cat. D.1. - area programmazione economica, gestione delle risorse e tributi**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D.1. - area programmazione economica, gestione delle risorse e tributi.

Titolo di studio: laurea in economia e commercio o equipollente.

Scadenza per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il diario e la sede delle prove saranno comunicate ai concorrenti con raccomandata a.r.

Per informazioni o richiesta copia del bando rivolgersi alla segreteria del comune di San Pellegrino Terme (Bergamo) tel. 0345/25008 - fax 0345/22755.

San Pellegrino Terme, 18 gennaio 2001

Il segretario comunale/direttore generale: FRANCOLINO

01E10343

COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO (PI)**Concorso, per esami, per la copertura di un posto di ruolo di istruttore tecnico-geometra - categoria C1, area tecnica manutentiva.**

Il sindaco rende noto che è indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di ruolo di istruttore tecnico-geometra - categoria C1, area tecnica manutentiva.

Requisiti: diploma di geometra o di perito edile.

Materie e prove d'esame: due prove scritte, di cui una pratica, ed una prova orale.

Scadenza presentazione domande concorso: le domande devono essere inviate o presentate al comune entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e pervenire non oltre quindici giorni dalla data stessa.

Il bando integrale è consultabile al seguente indirizzo: <http://www.comune.santacroce.pi.it>

Per informazioni rivolgersi, in orario d'ufficio, al comune di Santa Croce sull'Arno (Pisa) ufficio personale tel. 0571/30853-30026.

Il funzionario: NACCI

01E10348

COMUNE DI SANTO STEFANO AL MARE (IM)**Concorso pubblico ad un posto di istruttore - Cat. C**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di un posto di istruttore cat. C, dell'area economico-tributaria, figura professionale addetto ufficio tributi.

Le domande dovranno pervenire entro trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Eventuali informazioni e copia integrale del bando potranno essere richiesti all'ufficio personale dell'Ente — tel. 0184.486.488

Il responsabile dell'ufficio personale: MALASPINA

01E10372

COMUNE DI SEDRIANO (MI)**Selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di assistente sociale - cat. D - posizione economica D1.**

Il Comune di Sedriano (Milano) indice una selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di assistente sociale - categoria D - posizione economica D1;

Sono richiesti i requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

Titolo di studio: Diploma di assistente sociale ed iscrizione all'albo professionale degli assistenti Sociali.

Diario delle prove:

prima prova scritta: mercoledì 28 marzo 2001, ore 9,30;

seconda prova scritta: mercoledì 28 marzo 2001, ore 14,30;

prova orale: venerdì 30 marzo 2001, ore 9,30;

Le prove si effettueranno presso il municipio di Sedriano (Milano) in via Fagnani n. 35.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Informazioni e copia integrale del bando potranno essere richieste all'ufficio personale del comune di Sedriano. Tel. 02/90398206.

Il responsabile amm.vo: OLGIATI

01E10373

COMUNE DI SERMONETA (LT)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di agente di polizia municipale categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di agente di polizia municipale, categoria C1, a tempo pieno indeterminato;

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola secondaria di secondo grado;

Scadenza presentazione delle domande entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per informazioni e per il testo integrale del bando di concorso rivolgersi all'ufficio personale, via della Valle, n. 17 - 04010 Sermone (Latina) telefono 0773/30151-30209.

Il responsabile dell'area amministrazione generale: PEPE

01E10371

COMUNE DI SORISOLE (BG)

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie del concorso di autista messo - cat. B3 - e del concorso di esperto in attività socio-culturali - cat. C1 - part-time diciotto ore.

Si rende noto che la graduatoria del concorso di autista messo - cat. B3, e la graduatoria del concorso di esperto in attività socio-culturali - cat. C1 - part-time diciotto ore, sono depositate agli atti di questo comune.

Il responsabile uff. personale: NEGRONI

01E10344

COMUNE DI TERZIGNO (NA)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di rapporti di lavoro quale autista scuolabus, part-time a tempo determinato.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di rapporti di lavoro quale autista scuolabus, part-time a tempo determinato.

Per l'accesso è richiesto il diploma di scuola media di secondo grado e la patente di guida categoria D con K, oltre ai normali requisiti di legge.

La domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato al bando, va indirizzata a: comune di Terzigno - direzione del personale, via Roma n. 21, 80040 Terzigno.

Il termine, perentorio, di presentazione delle domande è di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Il bando integrale e lo schema di domanda sono disponibili presso l'ufficio segreteria di questo comune (per informazioni: telefono 081/3389525).

Il sovraordinato al personale: IANDOLO

01E10376

COMUNE DI TREVIGNANO (TV)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale (MOC) cat. B3 - area lavori pubblici

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale (MOC) cat. B3 - area lavori pubblici.

Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado e patente di guida C.

Diario delle prove:

martedì 20 marzo 2001, ore 9 prova scritta presso edificio «Il Cubo» in via Tre Forni a Trevignano; ore 14 prova pratica presso magazzino comunale;

giovedì 22 marzo 2001, ore 15 prova orale presso sede municipale.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni: ufficio lavori pubblici comune di Trevignano (Treviso) tel. 0423/670101.

*Il responsabile posizione organizzativa 6 - LL.PP.
GASPAROTTO*

01E10349

COMUNE DI VEZZANO LIGURE (SP)

Concorso pubblico per la copertura di un posto di assistente sociale, categoria D - posizione economica D1 (ex settima qualifica funzionale).

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale, cat. D1.

Titolo di studio: diploma universitario di assistente sociale e iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali.

Scadenza termine presentazione domande: trenta giorni dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Informazioni e copia del bando di concorso comprensivo dello schema di domanda possono essere richiesti all'ufficio segreteria del comune di Vezzano Ligure. Tel. 0187993111.

Il responsabile del servizio: ZOPPI

01E10341

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE**REGIONE BASILICATA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico di primo livello - disciplina malattie dell'apparato respiratorio, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 2 di Potenza.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di dirigente medico di primo livello, disciplina malattie dell'apparato respiratorio, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 2 di Potenza.

Il termine per la presentazione delle domande, da redigere in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Basilicata n. 3 del 16 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'URP dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 2 di Potenza - tel. 0971/310515 - numero verde 800541212.

01E0886

REGIONE CAMPANIA

Riapertura dei termini e integrazione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di ingegnere da destinare al servizio di prevenzione e tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro, presso l'azienda sanitaria locale Caserta 1.

In riferimento al bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di ingegnere da destinare al servizio di prevenzione e tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro, pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 80 del 13 dicembre 1999 e, per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 7 del 25 gennaio 2000, così come rettificato nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 14 del 13 marzo 2000 e conseguente riapertura dei termini pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 33 del 28 aprile 2000, con ulteriore riapertura dei termini pubblicata nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 1 dell'8 gennaio 2001, si riporta la seguente modifica ed integrazione: «sono ammessi al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di ingegnere da destinare al servizio di prevenzione e tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro, tutti i candidati in possesso del diploma di laurea in ingegneria, di ogni specifico indirizzo, nonché i candidati in possesso di diploma di laurea equiparato ai sensi del decreto legislativo del 27 gennaio 1992, n. 129».

Le domande di partecipazione al concorso pubblico di che trattasi dovranno pervenire entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione della presente modifica ed integrazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Ai candidati che hanno già inoltrato domanda di partecipazione è consentito, nei termini di cui sopra, integrare la documentazione già presentata.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente modifica ed integrazione, si fa riferimento al testo integrale del bando, pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 80 del 13 dicembre 1999 e successiva modifica ed integrazione di cui al bollettino ufficiale della regione Campania n. 14 del 13 marzo 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione delle risorse umane - settore procedure concorsuali e mobilità dell'azienda sanitaria locale Caserta 1 - Tel. 0823/445144-445146-445147.

01E0912

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi tre posti di dirigente medico presso l'azienda U.S.L. di Reggio Emilia

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, a:

un posto di dirigente medico ginecologia e ostetricia;

un posto di dirigente medico ortopedia e traumatologia;

un posto di dirigente medico igiene, epidemiologia e sanità pubblica;

Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 14 del 31 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione giuridica del personale - ufficio concorsi - dell'azienda U.S.L. di Reggio-Emilia via Amendola n. 2 - 42100 Reggio Emilia, tel. 0522/335171-335486 (orario apertura uffici: da lunedì a venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30).

01E0955

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Modena.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Modena.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 8 del 17 gennaio 2001.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi al servizio personale dell'azienda U.S.L. di Modena - Ufficio Concorsi - Via S. Giovanni del Cantone, 23 - 41100 Modena - Tel. 059/435525-435507. Per acquisire copia del bando di concorso pubblico gli aspiranti potranno collegarsi al sito internet dell'azienda: www.ausl.mo.it.

01E0830

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore professionale sanitario-tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - cat. C, presso l'azienda unità sanitaria locale di Modena.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore professionale sanitario-tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - cat. C, presso l'azienda unità sanitaria locale di Modena.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna n. 6 del 17 gennaio 2001.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi al Servizio personale dell'azienda U.S.L. di Modena - Ufficio Concorsi - via S. Giovanni del Cantone, 23 - 41100 Modena - Telefono 059/435525-435507. Per acquisire copia del bando di concorso pubblico gli aspiranti potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda www.ausl.mo.it.

01E0828

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente psicologo per l'azienda unità sanitaria locale di Ferrara

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente psicologo per l'Azienda unità sanitaria locale di Ferrara.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, o cada di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

Il testo integrale dell'avviso relativo al posto di cui sopra è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 8 del 17 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi al Servizio gestione personale - Ufficio concorsi - dell'Azienda unità sanitaria locale di Ferrara - Via A. Cassoli n. 30 - tel. 0532/235744 - 235673 - 235674.

01E0898

REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un dirigente medico - ex primo livello - anestesia e rianimazione, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 3 «Alto Friuli».

Si rende noto che, in attuazione alla determinazione del responsabile del Centro di risorsa personale n. 2/M del 5 gennaio 2001, esecutiva ai sensi di legge, è bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto vacante nella vigente dotazione organica: ruolo sanitario, profilo professionale medici - area della medicina diagnostica e dei servizi; posizione funzionale dirigente medico (ex primo livello); disciplina anestesia e rianimazione.

Il testo integrale del bando del concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale regionale della regione autonoma Friuli-Venezia Giulia n. 5 del 31 gennaio 2001.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Le domande devono essere inoltrate a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: direttore generale dell'azienda per i servizi sanitari n. 3 «Alto Friuli», piazzetta Portuzza, 2 - 33013 Gemona del Friuli (Udine), ovvero devono essere presentate direttamente all'ufficio protocollo dell'azienda nelle ore di ufficio (dal lunedì al giovedì dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 14 alle 16; il venerdì dalle 8,30 alle 14).

I concorrenti devono produrre in allegato alla domanda originale della quietanza ricevuta di versamento della tassa concorso di L. 7.500 (euro 3,87). Il versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente postale n. 10068336 intestato ad azienda per i servizi sanitari n. 3 «Alto Friuli» - servizio tesoreria - 33013 Gemona del Friuli (Udine).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'ufficio personale dell'azienda per i servizi sanitari n. 3 «Alto Friuli» (tel. 0432/989420-989421-989422 dal lunedì al venerdì, dalle ore 10 alle ore 12, piazzetta Portuzza, 2 - 33013 Gemona del Friuli (Udine).

01E0887

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi quattro posti di dirigente medico, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 5 «Bassa Friulana».

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 5 «Bassa Friulana»:

un posto di dirigente medico della disciplina di radiodiagnostica;

un posto di dirigente medico della disciplina di ortopedia e traumatologia;

un posto di dirigente medico della disciplina di pediatria;

un posto di dirigente medico della disciplina di cardiologia per l'U.O. area di emergenza.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Friuli-Venezia Giulia n. 10 dell'8 marzo 2000.

Per ulteriori informazioni e per ricevere copia del bando, indispensabile alla corretta presentazione della domanda, gli interessati potranno rivolgersi nei giorni feriali (sabato escluso) all'ufficio concorsi - struttura operativa politiche del personale - dell'A.S.S. n. 5 «Bassa Friulana», via Natisone Jalmicco Palmanova (Udine) - tel. 0432/921453.

01E0954

REGIONE LAZIO

Diario della prova scritta di selezione del concorso per cinque posti di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, categoria C, presso l'azienda ASL Roma D.

L'Azienda ASL RM D ha deciso di effettuare la prova scritta dei candidati al concorso pubblico per titoli ed esami a cinque posti di Operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, categoria C, presso l'Azienda ASL RM D della Regione Lazio, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, n. 6 del 29 febbraio 2000 - parte terza - e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 17 del 29 febbraio 2000.

La stessa verrà effettuata presso l'aula magna dell'Ospedale Carlo Forlanini P.za Carlo Forlanini n. 1 Roma - il giorno 6 aprile 2001 alle ore 10,30.

I candidati dovranno presentarsi, pena l'esclusione, muniti di un documento di riconoscimento valido e di una fotocopia fronte-retro dello stesso.

Per l'effettuazione della prova i candidati dovranno inoltre munirsi di una penna a sfera ad inchiostro di colore nero. Non sarà pertanto ammesso, pena l'annullamento dell'elaborato, l'uso di penne di colore diverso, di pennarelli o comunque di materiale di scrittura riconoscibile.

Le operazioni di ingresso inizieranno all'ora sopra indicata, per l'accesso il candidato dovrà attenersi alle indicazioni fornite dal personale di sorveglianza: non sarà consentito lasciare l'aula prima della fine della prova.

La prova scritta si baserà su argomenti attinenti alla materia del concorso sopraindicato e consisterà in risposte su quiz a scelte multiple desunte dal testo «Area Radiologica - Mille e un Test - Edizioni New Press» - Como 1997.

Durante la prova non è consentita la consultazione di pubblicazioni di qualsiasi natura nonché l'uso di telefoni cellulari.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito la valutazione di sufficienza ai sensi del decreto ministeriale 30 gennaio 1982.

La mancata presentazione alla prova comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

01E0825

REGIONE LOMBARDIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina di cardiologia - ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio, per la copertura di un posto di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina di cardiologia - ruolo sanitario.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 44 del 2 novembre 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione risorse umane - ufficio concorsi, dell'azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio - tel. 0342/521711.

01E0883

REGIONE MARCHE

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa, ex secondo livello dirigenziale della disciplina di psichiatria, presso l'azienda U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto.

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 59 del 22 gennaio 2001, esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale con rapporto di lavoro esclusivo a copertura del seguente posto vacante d'organico: un posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa, ex secondo livello dirigenziale della disciplina di psichiatria, area medica e delle specialità mediche.

La procedura per l'attribuzione dell'incarico quinquennale è disciplinata dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517, e dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1) Requisiti specifici:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero, anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa, ex secondo livello dirigenziale, deve essere maturata così come previsto dall'art. 10, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per i servizi equiparati, si fa rinvio agli articoli 11, 12 e 13 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

c) curriculum professionale, debitamente documentato, attestante, in particolare, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, le attività professionali, di studio, direzionali ed organizzative nonché la produzione scientifica;

d) attestato di formazione manageriale. L'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 14 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, deve essere conseguito dal dirigente con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

e) non aver superato il sessantesimo anno di età alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici è effettuato dall'apposita commissione di cui all'art. 5 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, così come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

È altresì richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

2) Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici. Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

c) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, sarà effettuata a cura dell'azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

3) Domanda di ammissione all'avviso.

La domanda redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 12 e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti dal successivo punto 5).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso, da specificare in maniera dettagliata;

f) la posizione nei confronti degli obblighi militari (per soli uomini);

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omessa indicazione nella domanda, anche di un solo requisito, generale o specifico, richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

4) Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione alla selezione i candidati devono allegare i seguenti documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata, ove non diversamente previsto:

1) curriculum professionale datato, firmato e debitamente documentato. I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni (art. 8, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484);

2) certificato d'iscrizione all'ordine dei medici, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

3) certificati attestanti il possesso del requisito specifico dell'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente, e della specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero, dell'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

4) tutti quei documenti e titoli che ritengono opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito per la selezione della commissione.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

I titoli ove non diversamente previsto, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge (esenti da bollo, legge n. 370/1988).

Alla domanda dovrà essere altresì unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

5) Modalità e termini per la presentazione della domanda.

La domanda e la documentazione ad essa allegata:

devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: azienda U.S.L. n. 12 - Via Manara, n. 7 - 63039 San Benedetto del Tronto (Ascoli Piceno);

ovvero devono essere presentate direttamente all'ufficio protocollo dell'azienda U.S.L. sito in via Manara, n. 7 - San Benedetto del Tronto, dalle ore 9 alle ore 13 di tutti i giorni feriali, sabato escluso.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Le domande, indirizzate al direttore generale e redatte in carta semplice, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, unitamente alla documentazione allegata, devono pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accetante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

6) Modalità di selezione.

L'apposita commissione predisporrà la rosa dei candidati idonei sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Nel curriculum professionale sono valutate, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, le attività professionali, di studio, direzionali ed organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina, in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'apposita commissione provvederà, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

7) Conferimento incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, così come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata dall'apposita commissione (previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli aspiranti), e tenendo conto che la selezione predisposta da tale commissione è vincolante solo limitatamente alla individuazione di "idonei e non idonei". Il direttore generale nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico con il solo obbligo di motivare la scelta.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, il candidato cui è attribuito l'incarico di direzione di struttura complessa ha l'obbligo di conseguire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previa verifica positiva delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti al termine dell'incarico, da effettuarsi da parte di apposito collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento.

Il dirigente medico è altresì sottoposto a verifica triennale da effettuarsi da parte del predetto collegio tecnico.

L'incarico di direzione di struttura complessa è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di:

inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento;

mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;

responsabilità grave e reiterata;

in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'incarico comporta per l'assegnatario l'obbligo di un rapporto di lavoro esclusivo con l'azienda sanitaria.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la qualifica apicale medica dal contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria, sottoscritto l'8 giugno 2000.

8) Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria, sottoscritto in data 8 giugno 2000, subordinatamente alla presentazione od autocertificazione, nel termine di trenta giorni dalla richiesta dell'azienda U.S.L., sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo, dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

9) Norme finali.

L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso si fa riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517, e dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, al decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, nonché al contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria, sottoscritto in data 5 dicembre 1996.

Questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Copia del presente avviso, nonché fac-simile della domanda di partecipazione potranno essere richiesti presso la sede di questa azienda U.S.L. n. 12 - Via Manara, n. 7 - San Benedetto del Tronto.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio amministrazione del personale - ufficio concorsi, dell'azienda U.S.L. in San Benedetto del Tronto - tel. 0735/793254.

ALLEGATO

Fac-simile di domanda
di partecipazione (1)

Al direttore generale dell'azienda
U.S.L. n. 12 - Via Manara n. 7 -
63039 SAN BENEDETTO DEL
TRONTO

Il sottoscritto
nato a il
e residente a
in via
chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale nel posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) della disciplina di psichiatria presso l'azienda U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto, con scadenza il

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali, da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);
- 4) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito presso l'Università degli studi di;
- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione in;
- 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici di;
- 7) di essere nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione (per soli uomini);
- 8) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente recapito telefonico n.

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta n. titoli ed un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato.

Tutti i documenti presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice (nell'elenco occorre indicare lo stato del documento: fotocopia autenticata o originale e numerare progressivamente ogni titolo).

Data,

Firma

(1) La domanda e la documentazione devono essere esclusivamente inoltrate, a mezzo di raccomandata a.r. all'azienda U.S.L. n. 12, via Manara n. 7 - 63039 San Benedetto del Tronto, ovvero presentate all'ufficio protocollo dell'azienda U.S.L. n. 12, sito in via Manara n. 7, dalle ore 9 alle ore 13 di tutti i giorni feriali, sabato escluso.

01E0963

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) della disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'azienda U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto.

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 59 del 22 gennaio 2001, esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale con rapporto di lavoro esclusivo a copertura del seguente posto vacante d'organico: un posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) della disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero - area sanità pubblica.

La procedura per l'attribuzione dell'incarico quinquennale è disciplinata dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517, e dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1) requisiti specifici:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'esecuzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero: anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) deve essere maturata così come previsto dall'art. 10, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per i servizi equiparati, si fa rinvio agli articoli 11, 12 e 13 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

c) curriculum professionale, debitamente documentato, attestante, in particolare, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, le attività professionali, di studio, direzionali ed organizzative nonché la produzione scientifica;

d) attestato di formazione manageriale. L'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 14 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, deve essere conseguito dal dirigente con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso;

e) non aver superato il sessantesimo anno di età alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici è effettuato dall'apposita commissione di cui all'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, così come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

È altresì richiesto il possesso dei seguenti:

2) Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici. Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

c) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, sarà effettuata a cura dell'azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

3) Domanda di ammissione all'avviso.

La domanda redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 12 e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti dal successivo punto 5).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione delle liste medesime;

d) le eventuali condanne riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso, da specificare in maniera dettagliata;

f) la posizione nei confronti degli obblighi militari (per soli uomini);

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omessa indicazione nella domanda, anche di un solo requisito, generale o specifico, richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di temi aggiuntivi.

4) Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione alla selezione i candidati devono allegare i seguenti documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata, ove non diversamente previsto:

1) curriculum professionale datato, firmato e debitamente documentato. I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni (art. 8, comma 5, decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484);

2) certificato d'iscrizione all'ordine dei medici, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

3) certificati attestanti il possesso del requisito specifico dell'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente, e della specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero, dell'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

4) tutti quei documenti e titolo che ritengono opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito per la selezione della commissione.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

I titoli ove non diversamente previsto, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge (esenti da bollo, legge n. 370/1988).

Alla domanda dovrà essere altresì unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

5) Modalità e termini per la presentazione della domanda.

La domanda e la documentazione ad essa allegata:

devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: azienda U.S.L. n. 12 - Via Manara n. 7 - 63039 San Benedetto del Tronto (Ascoli Piceno);

ovvero devono essere presentate direttamente all'ufficio protocollo dell'azienda U.S.L. sito in via Manara n. 7 - San Benedetto del Tronto, dalle ore 9 alle ore 13 di tutti i giorni feriali, sabato escluso.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Le domande, indirizzate al direttore generale e redatte in carta semplice, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, unitamente alla documentazione allegata, devono pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

6) Modalità di selezione.

L'apposita commissione predisporrà la rosa dei candidati idonei sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

Nel curriculum professionale sono valutate, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, le attività professionali, di studio, direzionali ed organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina, in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'apposita commissione provvederà, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

7) Conferimento incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, così come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata dall'apposita commissione (previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli aspiranti), e tenendo conto che la selezione predisposta da tale commissione è vincolante solo limitatamente alla individuazione di «idonei e non idonei». Il direttore generale nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire con il solo obbligo di motivare la scelta.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, il candidato cui è attribuito l'incarico di direzione di struttura complessa ha l'obbligo di conseguire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previa verifica positiva delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti al termine dell'incarico, da effettuarsi da parte di apposito collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento.

Il dirigente medico è altresì sottoposto a verifica triennale da effettuarsi da parte del predetto collegio tecnico.

L'incarico di direzione di struttura complessa è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di:

- inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento;
- mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- responsabilità grave e reiterata;
- in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'incarico comporta per l'assegnatario l'obbligo di un rapporto di lavoro esclusivo con l'azienda sanitaria.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la qualifica apicale medica dal C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria, sottoscritto l'8 giugno 2000.

8) Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria sottoscritto in data 8 giugno 2000, subordinatamente alla presentazione od autocertificazione, nel termine di trenta giorni dalla richiesta dell'azienda U.S.L., sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo, dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

9) Norme finali.

L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso si fa riferimento alla normativa di cui al decreto-legge n. 502/1992 così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517, e dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, al decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, nonché al C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria sottoscritto in data 5 dicembre 1996.

Questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Copia del presente avviso, nonché fac-simile della domanda di partecipazione potranno essere richiesti presso la sede di questa azienda U.S.L. n. 12 - Via Manara n. 7 - San Benedetto del Tronto.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio amministrazione del personale - Ufficio concorsi dell'azienda U.S.L. in San Benedetto del Tronto - telefono 0735/793254.

ALLEGATO

Fac-simile di domanda di partecipazione (1)

Al direttore generale dell'azienda
U.S.L. n. 12 - Via Manara n. 7 -
63039 SAN BENEDETTO DEL
TRONTO.

Il sottoscritto nato a
il e residente a
in via

chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale nel posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) della disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero presso l'azienda U.S.L. n. 12 di San Benedetto del Tronto, con scadenza il

A tal fine dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale
- 4) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito presso l'Università degli studi di
- 5) di essere in possesso del diploma di specializzazione in
- 6) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici di
- 7) di essere nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione (per soli uomini)
- 8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego: ovvero: di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente: recapito telefonico numero

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta n. titoli ed un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato.

Tutti i documenti presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia, in carta semplice (nell'elenco occorre indicare lo stato del documento: fotocopia autenticata o originale e numerare progressivamente ogni titolo).

Data

Firma

(1) La domanda e la documentazione devono essere esclusivamente inoltrate, a mezzo raccomandata r.r. all'azienda U.S.L. n. 12 via Manara n. 7 - 63039 San Benedetto del Tronto, ovvero presentate all'ufficio protocollo dell'azienda U.S.L. n. 12, sito in via Manara n. 7, dalle ore 9 alle ore 13 di tutti i giorni feriali, sabato escluso.

01E0962

REGIONE MOLISE

Concorso per la copertura di tre posti di ausiliario specializzato addetto ai servizi socio-sanitari - categoria A, presso l'azienda U.S.L. n. 2 Pentria di Isernia.

Ai sensi dell'art. 31, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, si comunica che l'azienda U.S.L. n. 2 Pentria di Isernia ha inoltrato al centro provinciale per l'impiego di Isernia richiesta di avviamento a selezione di un disabile, un orfano o coniuge superstite di soggetto deceduto per causa di lavoro, di guerra o di servizio ed un coniuge o figlio di soggetto riconosciuto grande invalido per causa di guerra, di servizio o di lavoro, beneficiari della legge 12 marzo 1999, n. 68, da inquadrare nel profilo di ausiliario specializzato addetto ai servizi socio-sanitari.

01E0885

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di dirigente medico, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» di Campobasso.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» di Campobasso, per la copertura di:

un posto di dirigente medico (ex primo livello), disciplina di pediatria;

un posto di dirigente medico (ex primo livello), disciplina di neonatologia.

Per quanto concerne il testo integrale degli avvisi vedasi bollettino ufficiale della regione Molise n. 1 del 16 gennaio 2001.

Il termine per la presentazione delle domande, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» - unità operativa personale concorsi - via Ugo Petrella n. 1 - 86100 Campobasso.

01E0905

REGIONE PIEMONTE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di patologia clinica - laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia, presso l'A.S.L. n. 2 di Torino.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di patologia clinica - laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia, presso l'A.S.L. n. 2 di Torino.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 4 del 24 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministrazione personale legale - settore concorsi dell'azienda sanitaria locale n. 2 - Via Tofane, n. 71 - Torino - tel. 011/7095306.

01E0964

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di un posto di dirigente medico, ex primo livello - area medica e delle specialità mediche, disciplina malattie dell'apparato respiratorio, vacante nell'organico dell'U.O.N.A. pneumologia del presidio ospedaliero riunito dell'A.S.L. di Venaria.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di un posto di dirigente medico, ex primo livello - area medica e delle specialità mediche, disciplina malattie dell'apparato respiratorio, vacante nell'organico dell'U.O.N.A. pneumologia del presidio ospedaliero riunito dall'A.S.L. di Venaria.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dalla prescritta documentazione scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il predetto termine si intende osservato in caso di spedizione tramite servizio postale entro il termine di scadenza comprovato dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 51 del 20 dicembre 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'A.S.L. n. 6 - via Battitore, 7/9 - 10073 Ciriè (Torino) - tel. 011/9217396 - 011/9217414.

01E0965

REGIONE PUGLIA

Concorsi pubblici per l'assunzione di dirigenti medici a rapporto di lavoro a tempo indeterminato con incarico professionale di base a termine per le Unità operative ospedaliere delle discipline di cardiologia, di radiodiagnostica e di anestesia e rianimazione, presso l'azienda unità sanitaria locale BA/1 «Castel del Monte».

Sono indetti presso la U.S.L. BA/1 Andria della regione Puglia concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

due posti di dirigente medico a rapporto di lavoro a tempo indeterminato con incarico professionale di base a termine per le Unità operative ospedaliere della disciplina di cardiologia;

cinque posti di dirigente medico a rapporto di lavoro a tempo indeterminato con incarico professionale di base a termine per le Unità operative ospedaliere della disciplina di radiodiagnostica;

tre posti di dirigente medico a rapporto di lavoro a tempo indeterminato con incarico professionale di base a termine per l'Unità operative ospedaliere della disciplina di anestesia e rianimazione.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai predetti concorsi, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione agli stessi concorsi, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 154 del 28 dicembre 2000.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi della U.S.L. BA/1, tel. 0883/299439, nelle ore antimeridiane di servizio.

01E0907

Riapertura dei termini del concorso a due posti per dirigente medico - disciplina radiologia, presso il presidio ospedaliero dell'azienda U.S.L. FG/2 di Cerignola.

Si comunica che nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 5 dell'11 gennaio 2001 è stato pubblicato il bando di riapertura dei termini del concorso a due posti per dirigente medico (ex primo livello) disciplina radiologia, presso il presidio ospedaliero di Cerignola, bandito con deliberazione n. 1606 del 10 novembre 1999, e pubblicato per intero nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 129 del 30 dicembre 1999.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ogni informazione rivolgersi all'u.o. concorsi ed assunzioni dell'A.S.L. FG/2 - Via Modena, 16 - tel. 0885/419244.

01E0882

REGIONE SARDEGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per complessivi sei posti di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3 di Nuoro.

Si rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3 di Nuoro, regione Sardegna, per la copertura di:

tre posti di operatore professionale sanitario, categoria C - ostetrica;

tre posti di operatore professionale sanitario, categoria C - dietista.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato al bando e corredato dei documenti prescritti, nonché degli eventuali titoli, scade, improrogabilmente, alle ore 14 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

A tal fine, farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accetante. Nella eventualità che tale data coincida con giorni festivi, il termine stesso scadrà il primo giorno feriale successivo.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione autonoma della Sardegna - annunci legali, n. 42 del 16 dicembre 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio del personale dell'azienda, via Demurtas, 1 - Nuoro.

01E0881

Selezione pubblica per la copertura a tempo indeterminato di sei posti di operatore tecnico specializzato - autista di ambulanza, presso l'azienda sanitaria locale n. 5 di Oristano.

È indetta una selezione pubblica, per la copertura a tempo indeterminato di sei posti di operatore tecnico specializzato - autista di ambulanza, presso l'azienda sanitaria locale n. 5 di Oristano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, e corredate dei documenti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il relativo bando è stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della regione autonoma della Sardegna n. 45 del 30 dicembre 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio personale dell'azienda sanitaria locale n. 5 di Oristano (via Carducci, 37 - Oristano - tel. 0783/3171).

01E0904

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa di medicina trasfusionale.

È indetto un avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa di medicina trasfusionale, presso l'Azienda sanitaria locale n. 5 di Oristano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il relativo bando è stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della regione autonoma della Sardegna n. 45 del 30 dicembre 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio personale dell'azienda sanitaria locale n. 5 di Oristano (via Carducci, 37 - Oristano - tel. 0783/3171).

01E0903

REGIONE SICILIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di chirurgia generale assegnato al P.O. di Piazza Armerina, presso l'unità sanitaria locale n. 4 di Enna.

In esecuzione alla delibera n. 3046 del 29 novembre 2000 esecutiva a norma di legge, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami per la copertura di un posto di dirigente medico di chirurgia generale per il P.O. di Piazza Armerina vacante nella pianta organica di questa Azienda sanitaria nel profilo professionale medico, posizione funzionale dirigente, area funzionale chirurgia, disciplina chirurgia generale, da espletarsi con le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483.

La graduatoria, che resterà efficace per un termine di diciotto mesi dalla data di approvazione, sarà utilizzata per la copertura del posto di cui al presente bando nonché di quelli che si dovessero rendere disponibili successivamente alla pubblicazione del bando ed entro la data della pubblicazione della graduatoria.

1) Requisiti di ammissione.

a) Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego effettuato prima dell'immissione in servizio.

c) Laurea in medicina e chirurgia.

d) Iscrizione all'albo dell'ordine professionale attestata e certificata in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

e) Specializzazione nella disciplina messa a concorso. Alla specializzazione della disciplina messa a concorso sono equivalenti quelle di una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al secondo livello dirigenziale del personale del S.S.N. approvata con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, è esente dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto alla predetta data.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti e dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di ammissione di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

2) Domande di ammissione.

Le domande di partecipazione, redatte in cada libera devono essere rivolte al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 4, con sede in Enna - Viale Diaz n. 49 - cap. 94100, e presentate o spedite nei modi e nei termini previsti al successivo punto 4.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, o il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) i titoli professionali e di studio posseduti nonché i requisiti specifici, di cui alle lettere c,d,e, del precedente punto 1, richiesti per l'ammissione al concorso;

f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) l'idoneità fisica all'impiego;

h) la posizione riguardo agli obblighi militari, per i candidati di sesso maschile.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, qualora il possesso dei requisiti di cui ai detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda e/o dalla documentazione prodotta.

Chi ha titolo a riserve di posti, precedenza e preferenze previste dalle vigenti disposizioni deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso allegando alla domanda stessa i documenti probatori.

I candidati dovranno altresì indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere fatta, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata od errata comunicazione del domicilio ovvero del suo cambiamento.

3) Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, e pena di esclusione, i seguenti documenti o avvalersi della facoltà prevista dalla legge n. 127/1997 e regolamento d'attuazione del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998 n. 403 attestandone il possesso nei termini e modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge:

1) certificato di specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente a sensi del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, o certificazione di servizio sostitutiva;

2) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine professionale in data non anteriore a mesi sei rispetto e quella della scadenza del bando;

3) laurea in medicina e chirurgia.

Alla domanda possono inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato, firmato e debitamente documentato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 n.761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le attestazioni relative ai servizi dovranno essere rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati presentati.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia ed in carta semiplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

4) Modalità e termine per la presentazione della domanda.

Le domande, e la documentazione ad esse allegate devono essere spedite con raccomandata a.r. al seguente indirizzo: Azienda sanitaria locale n. 4 con sede in Enna - Viale Diaz n. 49 - cap. 94100; ovvero devono essere presentate direttamente all'ufficio protocollo generale dell'Azienda siti allo stesso indirizzo.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

5) Nomina della commissione, prove d'esame ed ammissione candidati.

Le commissioni esaminatrici per ogni singolo concorso saranno nominate dal direttore generale con le modalità e la composizione previste dall'art. 45 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483.

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) prova scritta: svolgimento di un tema su argomenti inerenti alla disciplina a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di questi a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica: esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso con relazione scritta sul procedimento seguito;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data di espletamento della prova scritta e la sede degli esami saranno notificate ai candidati mediante pubblicazione di apposito avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

In caso di numero esiguo di candidati tale notifica verrà effettuata agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento personale.

6) Adempimenti dei vincitori ed assunzione in servizio.

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda Sanitaria locale n. 4 di Enna, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a produrre, nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione, e sotto pena di decadenza, i seguenti documenti ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro:

1) certificato di cittadinanza italiana;

2) estratto riassunto dell'atto di nascita;

3) titolo di studio in originale o in copia autenticata, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;

4) certificato di godimento dei diritti politici;

5) certificato generale del casellario giudiziale;

6) copia del foglio matricolare o detto stato di servizio militare oppure, per gli esentati, certificato di esito definitivo della leva;

7) i titoli ed i documenti necessari per dimostrare il possesso degli altri requisiti prescritti, nonché i titoli che danno diritto ad usufruire della riserva precedenza e preferenza a parità di valutazione.

I documenti di cui ai numeri 1), 4), e 5) dovranno essere in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di presentazione.

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente accordo nazionale di lavoro per i dirigenti del servizio sanitario nazionale.

All'atto della prima assunzione verrà applicato l'art. 28, comma 1, e 2 del C.C.N.L. dirigenza medica vigente.

L'assunzione del vincitore è subordinata, ai sensi della circolare assessorato sanità regione Sicilia n. 1N15/1758 del 10 ottobre 1997, all'esito della definizione delle procedure di modalità finalizzate al riassorbimento dei dipendenti in esubero presso altre aziende sanitarie regionali.

7) *Norme finali.*

L'azienda sanitaria locale di Enna si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse e disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente bando viene emanato in ossequio alle disposizioni di cui alla legge n. 68/1999.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia, al decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni ed al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483 e decreto legislativo 229/1999.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi al servizio personale dell'A.S.L. n. 4 di Enna, viale Diaz n. 49 - tel. 0935/520448.

01E0906

Elevazione dei posti da uno a due del concorso pubblico di dirigente medico di chirurgia generale da assegnare rispettivamente uno al P.O. di Piazza Armerina uno al P.O. di Nicosia, presso l'unità sanitaria locale n. 4 di Enna.

Il direttore generale dell'azienda sanitaria locale n. 4 di Enna in esecuzione della delibera n. 3046 del 29 novembre 2000 e delibera n. 3141 del 6 dicembre 2000, rende noto, che ai sensi di legge, i posti a concorso pubblico di dirigente medico di chirurgia generale sono stati elevati da uno a due da assegnare rispettivamente uno al P.O. di Piazza Armerina ed uno al P.O. di Nicosia.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dell'avviso con le indicazioni dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione siciliana n. 1 del 26 gennaio 2001 e all'albo di questa azienda sanitaria locale n. 4 sita in viale Diaz, 49 - Enna.

Per ogni informazione rivolgersi all'ufficio personale gestione concorsi sito allo stesso indirizzo tel. 0935/520448.

01E1160

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di dirigente medico - disciplina pediatria, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 8 di Siracusa.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico, disciplina pediatria o equipollente.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I candidati dovranno versare una tassa concorso di L. 15.000 sul c/c n. 12127965 intestato a: Azienda sanitaria Locale n. 8 - servizio tesoreria - Corso gelone n. 17 - 96100 Siracusa.

Il testo integrale del relativo bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Siciliana - serie concorsi n. 1 del 26 gennaio 2001.

01E0908**REGIONE TOSCANA**

Avviso per il conferimento di incarico di dirigente di struttura complessa - area dell'igiene della produzione, trasformazione, conservazione e trasformazione degli alimenti di origine animale e loro derivati - disciplina igiene della produzione degli alimenti di origine animale, presso l'azienda U.S.L. 2 di Lucca.

È indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico di dirigente di struttura complessa - area dell'igiene della produzione, trasformazione, conservazione e trasformazione degli alimenti di origine animale e loro derivati - disciplina igiene della produzione degli alimenti di origine animale presso l'azienda U.S.L. 2 - Lucca.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando del suddetto avviso pubblico è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana n. 1 - parte III - del 3 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. gestione del personale - ufficio concorsi dell'azienda S.L. n. 2 Lucca - via per Sant'Alessio - Monte San Quirico - Lucca tel. 0583/970778-970810

01E0896

Avviso di mobilità regionale ed interregionale per l'assunzione a tempo indeterminato di posti di operatore professionale sanitario - infermiere - categoria C, presso l'azienda U.S.L. 2 di Lucca.

È indetto avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale per l'assunzione a tempo indeterminato per posti di operatore professionale sanitario - infermiere - categoria C presso l'azienda U.S.L. 2 di Lucca.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando del suddetto avviso pubblico è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Toscana n. 52 - parte III - del 27 dicembre 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. gestione del personale - ufficio concorsi dell'azienda S.L. n. 2 Lucca - via per Sant'Alessio - Monte San Quirico - Lucca tel. 0583/970778-970810

01E0897

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Prato.

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D (qualificazione professionale richiesta: perito chimico).

La domanda deve essere indirizzata al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 4 - ufficio concorsi - viale della Repubblica, 240 - 59100 Prato.

La domanda deve essere spedita esclusivamente a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno entro, pena esclusione, il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale*. Il giorno della pubblicazione non è computato nei trenta giorni utili per presentare la domanda. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.

Il candidato è tenuto ad allegare alla domanda la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di L. 7.500 da versare sul c/c postale n. 26174508 intestato a azienda U.S.L. n. 4 Prato servizio segreteria personale e varie - servizio tesoreria - viale della Repubblica, 240 - Prato precisando la causale del versamento.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Toscana n. 4 del 24 gennaio 2001 ed è reperibile sul sito internet all'indirizzo <http://www.usl4.toscana.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda sanitaria n. 4 di Prato (tel. 0574/434833), tutti i giorni esclusi i festivi.

01E0951

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di collaboratore professionale sanitario - capo sala, categoria D, presso l'azienda U.S.L. 8 di Arezzo.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. 8 di Arezzo per un posto di collaboratore professionale sanitario - capo sala, categoria D.

Il bando relativo al concorso sopracitato è pubblicato, per esteso, nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 52 del 27 dicembre 2000.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo, successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso l'azienda U.S.L. 8 di Arezzo ufficio concorsi - tel. 0575/305518 - 305554 oppure consultare il sito internet aziendale www.usl8.toscana.it.

01E0891

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente sanitario medico di radiodiagnostica, presso l'azienda U.S.L. 8 di Arezzo.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. 8 di Arezzo per un posto di dirigente sanitario medico di radiodiagnostica.

Il bando relativo al concorso sopracitato è pubblicato, per esteso, nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 49 del 6 dicembre 2000.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo, successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso l'azienda U.S.L. 8 di Arezzo ufficio concorsi - tel. 0575/305518 - 305554 oppure consultare il sito internet aziendale www.usl8.toscana.it.

01E0890

REGIONE VENETO

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di operatore professionale, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 1 di Belluno.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

un posto di operatore professionale sanitario - infermiere;

un posto di operatore professionale sanitario - ostetrica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dalla documentazione richiesta, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali dei bandi sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 4 del 12 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni o per avere copia dei bandi rivolgersi al servizio personale dell'U.L.S.S. n. 1 - Via Feltre n. 57 - Belluno - Tel. 0437/216719.

01E0914

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale del servizio gestione aziendale per la qualità - categoria D, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 2 di Feltre.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale del servizio gestione aziendale per la qualità - categoria D, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 2 di Feltre.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 4 del 12 gennaio 2001.

La data di scadenza di presentazione delle domande è fissata per le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'U.L.S.S. n. 2 di Feltre (Belluno) - tel. 0439/883586 o 0439/883693.

01E0884

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente psicologo per la struttura complessa di neuropsichiatria infantile dell'unità locale socio-sanitaria n. 3 di Bassano del Grappa.

In esecuzione della deliberazione esecutiva n. 1335 del 4 ottobre 2000 viene indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente psicologo per la struttura complessa di neuropsichiatria infantile dell'unità locale socio-sanitaria n. 3 di Bassano del Grappa.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento del concorso valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 2 del 5 gennaio 2001.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'unità locale socio-sanitaria n. 3 (tel. 0424/469338).

01E0958

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico, con rapporto esclusivo, di dirigente medico - responsabile della struttura complessa di recupero e rieducazione funzionale presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 6 di Vicenza.

In applicazione del provvedimento del direttore del servizio risorse umane e relazioni sindacali n. 418 in data 23 novembre 2000, esecutivo, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico, con rapporto esclusivo, di dirigente medico - responsabile della struttura complessa di recupero e rieducazione funzionale. Ruolo: sanitario; profilo professionale: medici; area: della medicina diagnostica e dei servizi; disciplina: medicina fisica e riabilitazione.

L'incarico, di durata quinquennale e rinnovabile, sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni (in particolare quelle apportate dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999), dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e dal vigente C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria.

Come previsto dal punto 1, art. 7 del decreto legislativo 3 febbraio 1993 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, vengono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per la partecipazione all'avviso i candidati devono essere in possesso dei requisiti sottoelencati.

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'U.L.S.S., prima dell'immissione in servizio;

c) nessun limite di età, a norma dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997 n. 127. L'incarico tuttavia non potrà essere conferito qualora il candidato, allo scadere del termine dei cinque anni, abbia un'età superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo (circolare del Ministero della Sanità 10 maggio 1996, n. 1221).

Requisiti specifici:

d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero, anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima (l'anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche o presso altri istituti od enti previsti dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

f) curriculum, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

g) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Tale attestato deve essere conseguito dal dirigente incaricato entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 (1° febbraio 1998), coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere all'incarico di direzione di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisirlo nel primo corso utile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e secondo lo schema esemplificativo allegato, sottoscritte dagli interessati ed indirizzate al direttore generale dell'U.L.S.S., devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'U.L.S.S. n. 6 Vicenza - sezione protocollo - viale Rodolfo n. 37 - 36100 Vicenza. Nel caso in cui detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Qualora non ci si avvalga del servizio postale, le domande devono essere presentate, entro il termine sopra indicato, alla sezione protocollo, nell'orario di apertura.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, consapevoli delle sanzioni previste per le dichiarazioni false, ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero, i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate;
5. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
6. i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data e sede in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
7. l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi;
8. il possesso dei requisiti previsti dal punto e) del presente avviso;
9. i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
10. il codice fiscale;
11. il consenso all'utilizzo dei dati personali, compresi quelli «sensibili», se necessari alla procedura (legge n. 675/1996).

Il candidato è tenuto ad indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con l'indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

L'amministrazione dell'U.L.S.S. declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'U.L.S.S. stessa.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare i seguenti documenti:

- 1) curriculum professionale, in carta semplice, datato e firmato dall'interessato;
- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del curriculum professionale.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge. Sono ammesse copie non autenticate accompagnate da dichiarazione sostitutiva (sottoscritta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, o inviata unitamente a fotocopia di documento di identità) ove l'interessato attesti, sotto la propria responsabilità, che le copie allegate alla domanda di partecipazione sono conformi agli originali (decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998).

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Alla domanda deve essere allegato un dettagliato elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Commissione e modalità di selezione.

La commissione di esperti di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, accerta il possesso dei «requisiti» indicati nel presente avviso e l'idoneità dei candidati sulla base:

1) di un «colloquio» diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

2) di un «curriculum professionale», formalmente documentato.

Nel curriculum professionale sono valutate distintamente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (lettera e) e le pubblicazioni (lettera g), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

Al termine delle operazioni di valutazione la commissione stabilisce, sulla base della valutazione complessiva, l'idoneità di ciascun candidato all'incarico predisponendo l'elenco degli idonei.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio verranno comunicate ai candidati, a cura della commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima della data fissata.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciatari.

Conferimento dell'incarico.

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal direttore generale sulla base del parere della commissione di esperti.

L'amministrazione, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto.

L'incarico conferito, che può essere rinnovato con le modalità previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, comporta un rapporto di lavoro esclusivo.

Trattamento economico.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del lavoro per la «dirigenza medica e veterinaria» e decorre dalla data di effettivo inizio del servizio.

Norme finali.

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni in esso contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia.

L'U.L.S.S. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

I dati personali trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione all'avviso, ai sensi degli articoli 10 e 12 della legge 31 dicembre 1996 n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale conseguente assunzione.

Il concorrente, inoltre, per esercitare i diritti di cui all'art. 13 della stessa legge, per informazioni e per ricevere copia del presente bando di concorso può rivolgersi all'U.L.S.S. n. 6 - Vicenza - servizio risorse umane e relazioni sindacali - sezione concorsi (tel. 0444-993479), palazzina uffici presso il presidio ospedaliero, viale Rodolfi n. 37 - 36100 Vicenza.

ALLEGATO

Schema esemplificativo della domanda di ammissione all'avviso pubblico n. 191 (in carta semplice).

Al direttore generale dell'U.L.S.S.
n. 6 - Viale Rodolfi, 37 - 36100
VICENZA

... sottoscritt... chiede di essere ammesso... all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico, con rapporto esclusivo, di dirigente medico responsabile della struttura complessa di recupero e rieducazione funzionale indetto da codesta amministrazione.

Dichiara, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni false, ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998:

1. di essere nat... a il e di risiedere attualmente a (c.a.p.) in via n.;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (A);
3. di essere/non essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (B);
4. di avere/non avere riportato condanne penali (C);
5. di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (D);
6. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio conseguiti in data..... presso;
7. di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi della provincia di.....;
8. di essere in possesso dei seguenti requisiti previsti dal bando al punto e);
9. di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (E);
10. di avere il seguente codice fiscale;
11. di esprimere il consenso all'utilizzo dei dati personali, compresi quelli «sensibili», se necessari alla procedura.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig. via
(c.a.p.) comune provincia (tel.).

Allega tre copie dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati (F).

Luogo e data

.....
(firma)

(A) Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

(B) In caso positivo: specificare in quale comune; in caso negativo: indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

(C) In caso affermativo: specificare quali e in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza.

(D) Da compilare solo dai candidati di sesso maschile.

(E) In caso affermativo: specificare l'amministrazione, la posizione funzionale ricoperta e la disciplina, se a tempo pieno o a tempo definito, i periodi (indicando eventuali periodi di aspettativa senza assegni) e gli eventuali motivi di cessazione.

(F) I documenti da allegare tassativamente, così come le modalità di loro presentazione, sono specificati nel bando.

N.B. - Il presente fac-simile non è utilizzabile per la presentazione della domanda.

01E0916

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina medicina nucleare, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 8 di Asolo.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda unità locale socio sanitaria n. 8 di Asolo per un posto di dirigente medico - disciplina: medicina nucleare.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 4 del 12 gennaio 2001.

Le domande vanno inviate al direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 8 via Forestuzzo, 41 31011 - Asolo (Treviso).

Alla domanda deve essere allegata anche ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, pari a L. 15.000 da versare sul c/c postale n. 14908313 intestato a U.L.S.S. n. 8 Asolo - Riscossione diritti e proventi - Servizio Tesoreria - 31033 Castelfranco Veneto (Treviso), precisando la causale del versamento.

Per informazioni e per ricevere copia del bando di concorso, rivolgersi all'Unità operativa personale - Ufficio concorsi - di Montebelluna (telefono 0423/19611018-611023-611024).

01E0827

Avviso pubblico per la formazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di un dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 10 Veneto Orientale di San Donà di Piave.

È indetto avviso pubblico per la formazione di graduatoria, per il conferimento di incarichi a tempo determinato, di un dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 10 Veneto Orientale di San Donà di Piave.

Per i requisiti di ammissione si fa riferimento al decreto del Ministro della sanità 30 gennaio 1982, e successive modificazioni ed integrazioni, al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto sanità, ed ai decreti del Presidente della Repubblica n. 483 e 484, e successive modificazioni ed integrazioni.

Le domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito, devono essere indirizzate al direttore generale dell'unità locale socio-sanitaria n. 10 - piazza De Gasperi n. 5 - 30027 San Donà di Piave (Venezia), e pervenire al protocollo di questa U.L.S.S. o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 12 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio personale durante le ore d'ufficio (tel. 0421/228078) con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15 alle ore 17.

Il bando integrale è consultabile anche sul sito internet: <http://www.ronchiato.it/ulss10>

01E0888

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di dirigente medico (ex secondo livello), disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 14 di Chioggia.

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 1768/P del 20 dicembre 2000 viene indetto il seguente avviso pubblico per il conferimento di incarico (rinnovabile ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni) di dirigente medico (ex secondo livello), responsabile di U.O.A. (struttura complessa) area di sanità pubblica, disciplina: igiene, epidemiologia e sanità pubblica.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484. L'incarico avrà la durata prevista dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo, n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo, n. 229 del 19 giugno 1999 e potrà essere rinnovato.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 29/1993.

Per la partecipazione all'avviso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. *Requisiti per l'ammissione.*

a) cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

Per i cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea, sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

b) a norma dell'art. 3, legge n. 127/1997, è venuto meno il limite massimo d'età di 51 anni. Tenuto conto dei limiti d'età per il collocamento in quiescenza dei dipendenti e della durata del contratto, al conferimento del primo incarico si procederà solo qualora il termine finale dell'incarico coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno d'età. Solo il rinnovo può protrarsi oltre il sessantacinquesimo anno d'età e sino al settantesimo, sempre che ricorrano i presupposti di legge per la rimanenza in servizio sino a tale età, ovvero può protrarsi fino al minor tempo, rispetto ai settanta anni ed alla

durata del contratto, correlato alla possibilità giuridica del soggetto interessato di rimanere in servizio oltre i 65 anni (art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 503);

c) iscrizione al relativo albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo professionale in Italia, prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione della disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, salvo quanto previsto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

e) un curriculum professionale ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997:

«i contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità dei candidati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

1. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3. alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4. ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

5. all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6. alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Ai sensi dell'art. 8, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica»;

f) Attestato di formazione manageriale:

L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, così come modificato dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Limitatamente al quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 (1° dicembre 1998), coloro che sono in possesso dell'idoneità nazionale conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere all'incarico della corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Per il possesso dei requisiti si richiamano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

I requisiti specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

2. Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, indirizzate al direttore generale, devono pervenire al protocollo generale dell'ULSS n. 14, via Pegaso n. 17 - 30019 Sottomarina di Chioggia (Venezia), entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, le domande e i documenti prodotti dal candidato non sono soggetti all'imposta di bollo.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) età non superiore ai limiti previsti dal punto b);
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno dei Paesi dell'Unione europea, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica, n. 761/1979;
- 5) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 6) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) le eventuali condanne penali, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 8) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- 9) il possesso dei requisiti di cui al precedente punto d) del presente avviso;
- 10) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 11) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 12) la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968 e del decreto del Presidente della Repubblica, n. 403/1998, della documentazione unita a corredo della domanda e specificatamente individuata in apposito elenco; (chi intende inviare la domanda a mezzo servizio postale deve, oltre alla dichiarazione di conformità all'originale, anche allegare la fotocopia di un documento di identità valido);
- 13) l'applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
- 14) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2);
- 15) di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura del presente avviso e degli adempimenti conseguenti.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n. 127/1997, non è richiesta l'autenticazione della firma sulla domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o da eventuali disguidi postali o telegrafici o altri motivi non imputabili a colpa dell'azienda ULSS.

L'azienda ULSS n. 14 intende dare piena attuazione alle disposizioni di legge tese a ridurre l'utilizzo di certificati e documenti formati da altre pubbliche amministrazioni ed invita espressamente i candidati ad utilizzare lo strumento, previsto dalle leggi n. 15/1968, n. 127/1997, n. 191/1998 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, della dichiarazione sostitutiva in luogo della produzione di certificati e della dichiarazione di conformità all'originale dei documenti e dei titoli allegati alla domanda.

Non si considerano le domande inviate prima della pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

L'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva d'effetto.

3. Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione all'avviso devono essere allegati o autocertificati, ai fini dell'ammissione, i seguenti documenti:

1) certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui al precedente punto d), del presente bando ovvero l'idoneità nazionale nella disciplina;

certificato attestante l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso;

2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente, ai sensi del punto e) del bando.

Al curriculum vanno allegate, altresì, le cinque pubblicazioni ritenute più significative, strettamente pertinenti alla disciplina a concorso, edite su riviste italiane o straniere;

3) ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa concorsuale di L. 20.000, non rimborsabile, da effettuarsi tramite versamento sul conto corrente postale n. 17920307 intestato a regione Veneto - ULSS n. 14, con indicazione della causale del versamento;

4) elenco datato e firmato, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;

5) un elenco datato e firmato dal concorrente, in carta semplice delle pubblicazioni di cui il candidato risulta essere autore o coautore, numerate progressivamente in relazione al corrispondente titolo;

La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti di cui ai precedenti numeri 1), 2), 3) e 4) costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

I requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando possono essere autocertificati nella domanda di partecipazione all'avviso.

Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

I titoli possono essere presentati in fotocopia semplice muniti della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998). Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

La dichiarazione deve riportare tassativamente la seguente dicitura:

«Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti:».

La firma sulla dichiarazione attestante quanto sopra, deve essere posta alla presenza del funzionario che riceve i documenti, all'atto della presentazione degli stessi.

Nel caso in cui la domanda venga spedita a mezzo servizio postale, deve essere allegata, pena la mancata valutazione dei titoli, la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

La mancata presentazione della documentazione relativa ai titoli che possono essere oggetto di valutazione, anche di merito, da parte della commissione (certificati di servizio, corsi di aggiornamento, partecipazione in qualità di relatore a congressi nazionali, etc.) non consente l'assegnazione di alcun punteggio.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi o altre diverse giacenti presso gli uffici di questa ULSS, in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione dei vincitori del concorso.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato o prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

L'originale della ricevuta della tassa concorsuale deve essere allegata alla domanda entro la scadenza, pena esclusione dal concorso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Per i titoli scientifici e di carriera i candidati potranno presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, allegando la relativa fotocopia, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, in sostituzione del documento originale.

Non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà riguardanti titoli di carriera e di pubblicazioni, a cui non sia stata allegata copia di quanto dichiarato, trattandosi di documentazione oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica, n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

4. Commissione e prova.

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

La commissione esaminatrice provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a convocare i candidati in possesso dei requisiti, per lo svolgimento del colloquio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

5. Conferimento dell'incarico.

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla suindicata commissione e tenendo conto che il parere di tale commissione è vincolante limitatamente all'individuazione dei candidati idonei o non idonei. Il direttore generale, nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico, con il solo obbligo di motivare la scelta.

In attesa di poter stabilire lo specifico trattamento economico dovuto sarà corrisposto a titolo di acconto, salvo conguaglio, il trattamento economico previsto per il personale medico apicale a tempo pieno, ivi comprese le indennità e gli incentivi alla produttività sulla base dei criteri che saranno stabiliti dall'amministrazione.

L'incarico comporta per l'assegnatario l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'ULSS n. 14. Lo stesso, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche e private.

L'incaricato potrà esercitare attività libero professionale esclusivamente nei limiti che saranno determinati dall'amministrazione nell'ambito della normativa vigente in materia.

Al momento dell'attribuzione dell'incarico, l'Azienda ULSS n. 14, nella persona del direttore generale ed il rispettivo assegnatario stipuleranno un contratto di lavoro di diritto privato.

Alla scadenza dell'incarico, il rinnovo o il mancato rinnovo, sono disposti con provvedimento motivato dal direttore generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Agli effetti dell'applicazione della legge 12 marzo 1999, n. 68, si precisa che il presente avviso si riferisce a posizione funzionale di carriera dirigenziale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa in materia e di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nonché al vigente CCNL per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni sul presente bando di avviso, gli interessati potranno rivolgersi all'Unità operativa gestione amministrativa del personale dell'ULSS n. 14 - via Pegaso n. 17 - 30019 Sottomarina di Chioggia (Venezia) - Tel. 041/195534747.

01E0952

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico (ex primo livello) area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina radiodiagnostica, presso l'azienda U.L.S.S. n. 14 di Sottomarina.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda ULSS n. 14 a due posti di dirigente medico (ex primo livello) - area medica diagnostica e dei servizi - disciplina radiodiagnostica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando di concorso è pubblicato integralmente sul Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 111 del 22 dicembre 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. personale, della ULSS 14 - 30019 Sottomarina (Venezia).

01E0900

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi due posti di dirigente medico, presso l'azienda U.L.S.S. n. 14 di Sottomarina.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'Azienda ULSS n. 14 a:

un posto di dirigente medico (ex primo livello) - area medica e delle specialità mediche - disciplina: cardiologia;

un posto di dirigente veterinario (ex primo livello) - area del l'igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche - disciplina: igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I bandi di concorso sono pubblicati integralmente sul Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 111 del 22 dicembre 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. personale, della ULSS 14 - 30019 Sottomarina (Venezia).

01E0899

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione presso l'azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 7 del 19 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale e sviluppo organizzativo dell'azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago (Verona) - via Gianella, 1 - tel. 044/2632316.

01E0953

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale nella qualifica di dirigente medico responsabile di struttura complessa - direttore - disciplina di neurologia - ospedale di Bussolengo dell'azienda sanitaria U.L.S.S. n. 22 Bussolengo - Villa Spinola.

Il direttore generale della scrivente azienda sanitaria, con deliberazione n. 1338 del 10 novembre 2000, ha emesso un avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale nella qualifica di dirigente medico responsabile di struttura complessa - direttore - disciplina di neurologia - ospedale di Bussolengo.

Il termine di presentazione delle domande - redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti - scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Ciò premesso, si fa presente che i requisiti specifici di ammissione al presente concorso sono costituiti da:

diploma di laurea in medicina e chirurgia;

iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina in argomento o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina in questione.

Per quanto riguarda l'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale si fa riferimento agli art. 10-11-12 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484, intendendola maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie. Vengono parimenti considerati validi i servizi svolti presso gli istituti, enti e istituzioni di cui all'art. 4, commi 12 e 13, del decreto legislativo n. 502/1992.

È considerato utile in tal senso il servizio prestato a titolo di incarico, di supplenza o di incarico straordinario, mentre non viene considerato utile il servizio svolto a titolo di volontario, precario, borsista o similari ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico della legge n. 54/1979.

Inoltre, per quanto concerne la specializzazione, si fa riferimento al decreto ministeriale 30 gennaio 1998;

un curriculum documentante la specifica professionalità e l'adeguata esperienza acquisite dal candidato.

Tale curriculum deve indicare le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte dal candidato.

Per quanto attiene alla specifica attività professionale posseduta dal candidato, si fa riferimento a quanto espresso dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Tuttavia, fino all'emanazione dei provvedimenti di cui al comma 1 del suddetto art. 6, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

un attestato di formazione manageriale, così come previsto dall'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Tale documento, deve - comunque - essere conseguito dal dirigente con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico in parola verrà attribuito dal direttore generale dell'ULSS sulla base dell'elenco degli idonei predisposto da una commissione esaminatrice, previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

Il testo del bando contenente le indicazioni relative ai requisiti e modalità di presentazione delle domande è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 2 del 5 gennaio 2001 ed, è inoltre, richiedibile presso l'U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo - Servizio Gestione del Personale (telefono n. 045/6769334 - 6769331).

Il dirigente: ZORZONI

01E0831

PROVINCIA DI BOLZANO

Concorsi pubblici, per titoli ed esami a complessivi tre posti di varie qualifiche

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'Azienda sanitaria di Bolzano, per:

due posti di operatore professionale collaboratore - fisiochinesiterapista, riservati al gruppo linguistico tedesco (un posto riservato ai dipendenti di ruolo dell'azienda sanitaria di Bolzano) (un posto riservato alle persone disabili);

un posto di operatore professionale collaboratore - tecnico di radiologia, riservato al gruppo linguistico tedesco (riservato ai dipendenti di ruolo dell'azienda sanitaria di Bolzano).

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali dei bandi di concorso sono riprodotti nei bollettini ufficiali della regione Trentino-Alto Adige n. 47/IV del 4 dicembre 2000, supplemento n. 1 e n. 48/IV dell'11 dicembre 2000.

Requisito essenziale: attestato di conoscenza delle lingue italiana e tedesca, conseguito a seguito di specifico esame ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 752/1976, indipendentemente dall'appartenenza linguistica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio personale dell'azienda sanitaria di Bolzano - Tel. 0471/908226.

01E0911

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore tecnico - addetto alla centrale provinciale di emergenza, riservato al gruppo linguistico tedesco (riservato ai dipendenti di ruolo dell'azienda sanitaria di Bolzano).

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore tecnico - addetto alla centrale provinciale di emergenza, riservato al gruppo linguistico tedesco (riservato ai dipendenti di ruolo dell'azienda sanitaria di Bolzano).

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il testo integrale del bando di concorso è riprodotto nel bollettino ufficiale della regione Trentino - Alto Adige n. 47/IV del 4 dicembre 2000 - Supplemento n. 1.

N.B. Requisito essenziale: attestato di conoscenza delle lingue italiana e tedesca, conseguito a seguito di specifico esame ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 752/1976, indipendentemente dall'appartenenza linguistica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale dell'azienda sanitaria di Bolzano (telefono 00471/908226).

01E0833

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI DI MILANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di assistente tecnico per il servizio di ingegneria clinica.

L'Istituto nazionale per lo studio e la cura dei tumori di Milano in esecuzione della delibera commissariale n. 1011 del 13 giugno 2000 indice il seguente concorso: due posti di assistente tecnico per il servizio di ingegneria clinica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dai documenti richiesti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso può essere ritirato presso il servizio gestione risorse umane dell'ente - ufficio concorsi - via G. Venezian n. 1 - 20133 Milano.

Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 3 - Serie inserzioni concorsi - del 17 gennaio 2001.

01E0892

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina chirurgia generale per l'unità operativa di chirurgia generale 2 (apparato digerente colon-retto).

L'Istituto nazionale per lo studio e la cura dei tumori di Milano in esecuzione della delibera commissariale n. 567 del 31 marzo 2000 indice il seguente concorso: un posto di dirigente medico disciplina chirurgia generale per l'unità operativa di chirurgia generale 2 (apparato digerente colon-retto).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dai documenti richiesti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso può essere ritirato presso il servizio gestione risorse umane dell'ente - ufficio concorsi - via G. Venezian n. 1 - 20133 Milano.

Il presente bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 3 - Serie inserzioni concorsi - del 17 gennaio 2001.

01E0893

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE MAGGIORE» DI CREMA

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi tre posti di dirigente medico

Sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami, per la copertura di complessivi tre posti di dirigente medico:

- un posto di dirigente medico di neuropsichiatria infantile;
- due posti di dirigente medico di cardiologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del presente avviso è pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Lombardia n. 5 S.I. concorsi del 31 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale dell'azienda ospedaliera «Ospedale Maggiore» di Crema (tel. 0373/280219).

01E0956

AZIENDA OSPEDALIERA «MELLINO MELLINI» DI CHIARI

Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di un posto di dirigente medico urologia

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico urologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Lombardia - serie inserzioni - n. 3 in data 17 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'area gestione risorse umane - Ufficio concorsi, in Chiari (Brescia), viale Mazzini, 4 - Tel. 030/7102452-431-422-449.

01E0957

AZIENDA OSPEDALIERA DI PARMA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale sanitario esperto - cat. Ds

È indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale sanitario esperto - cat. Ds.

Il testo del bando di concorso sopra indicato è stato pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 8 del 17 gennaio 2001.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda ospedaliera di Parma, tel. 0521/991469, via Gramsci n. 14 - 43100 Parma.

01E0950

AZIENDA «OSPEDALE PIEMONTE» DI MESSINA

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto di dirigente medico con incarico di direzione struttura complessa di neonatologia con struttura semplice di pediatria.

In esecuzione della delibera n. 1437 del 27 novembre 2000, esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico di incarico quinquennale, per titoli e colloquio, ad un posto di dirigente medico con incarico di direzione di struttura complessa neonatologia con struttura semplice di pediatria, vacante e disponibile nella pianta organica di questa azienda.

Requisiti generali di ammissione.

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, dell'azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito dall'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione.

I requisiti specifici di ammissione all'avviso sono i seguenti:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- c) anzianità di servizio di sette anni di cui cinque nella disciplina, o discipline equipollenti e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale verrà valutata ai sensi dell'art. 10 e segg., del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Per le idoneità nazionali conseguite in base al pregresso ordinamento si fa riferimento al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;
- d) attestato di formazione manageriale. In virtù delle disposizioni previste dal d.l.gs. n. 229/1999, art. 13, l'attestato di formazione manageriale dovrà essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico;
- e) curriculum, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza.

Tutti i requisiti di ammissione, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso.

Domande di ammissione al concorso.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice e secondo il modello di cui all'allegato n. 1, devono essere inviate al direttore generale dell'azienda «Ospedale Piemonte» di Messina, via R. Spadafora, is. 43 - 98124 Messina, a pena di esclusione dal concorso, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per esteso, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita per mezzo del servizio postale, con raccomandata

con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato. A tal fine, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto. Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e della legge n. 127/1997, e successive modificazioni e integrazioni:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza anagrafica. L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta, incompleta o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti di domicilio indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o in ogni caso imputabili a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare i seguenti documenti, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge nonché autocertificati secondo il modello di cui all'allegato n. 2:

- 1) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di L. 7.500 (€ 3,87) sul conto corrente postale n. 11087988 intestato ad azienda «Ospedale Piemonte» di Messina, via R. Spadafora, is. 43 - 98124 Messina, precisando la seguente causale: «Tassa concorso dirigente medico con incarico di direzione struttura complessa neonatologia con struttura semplice pediatria». Il pagamento della tassa concorso è obbligatorio;
- 2) diploma o certificato di laurea in medicina e chirurgia;
- 3) certificazione comprovante il possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;
- 4) certificato d'iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici di data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando;
- 5) certificazione comprovante il possesso dei requisiti specifici;
- 6) le pubblicazioni devono essere edite a stampa;
- 7) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente; corredato di tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della specifica attività professionale e della esperienza acquisita;
- 8) elenco in triplice copia, redatto in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato dal concorrente.

Ai sensi dell'art. 15, comma 4, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 gli aspiranti che siano in possesso della idoneità primaria conseguita in base al precedente ordinamento possono partecipare all'avviso anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, in caso di conferimento dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Alla domanda dovranno essere allegati tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del curriculum formativo e professionale, che dovrà essere datato e firmato, in cui sia documentata la specifica attività professionale ed una adeguata esperienza ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di notorietà.

I concorrenti potranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di cui agli articoli 1 e 2 della legge n. 15/1968 e dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui all'art. 4 della legge n. 15/1968 e dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, secondo il modello allegato n. 2 al presente bando. Dette dichiarazioni, in quanto richiamate o allegate alla domanda di partecipazione, potranno essere non autenticate ove sia allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, oppure la firma sia apposta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto.

In riferimento al servizio prestato la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa allo stato di servizio rilasciata dalla direzione amministrativa dell'Ente di appartenenza) allegata o contestuale alla domanda con le modalità di cui sopra, deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la posizione funzionale, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 è ammessa la presentazione di copie delle pubblicazioni purché, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (secondo le modalità sopra riportate), il candidato dichiari che le stesse sono conformi agli originali.

Commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice sarà nominata dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 introdotto dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, provvederà all'ammissione dei candidati. I candidati ammessi saranno convocati a mezzo raccomandata a.r. La commissione predisporrà infine, l'elenco dei candidati idonei dopo il colloquio e la valutazione dei curricula professionali.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base del parere espresso dalla commissione di esperti formata dal direttore sanitario e da due esperti nella disciplina oggetto dell'incarico, dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio, alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari. L'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvo i casi di legittimo impedimento giustificato prima della scadenza del termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'azienda. L'incarico avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato previa verifica positiva con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite da effettuarsi da apposita commissione. All'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. dirigenza medica e veterinaria quadriennale 1998-2001. Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione, con perdita del relativo specifico trattamento economico. L'aspirante cui sarà conferito l'incarico in oggetto, è tenuto a presentare entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti, ai sensi dell'art. 19 della legge 18 febbraio 1999, n. 28, i documenti richiesti per l'immissione in servizio sono esenti dall'imposta di bollo.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'azienda «Ospedale Piemonte» di Messina, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi del C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria del Servizio sanitario nazionale stipulato in data 8 giugno 2000.

Trattamento dei dati e consenso.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e del decreto legislativo 11 maggio 1999, n. 135, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'azienda «Ospedale Piemonte» di Messina per le finalità di gestione del concorso in esame e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partici-

zione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle pubbliche amministrazioni direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge n. 675/1996 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'azienda «Ospedale Piemonte» di Messina, titolare del trattamento.

Disposizioni finali.

Per quanto non contemplato dal presente bando valgono le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

L'azienda «Ospedale Piemonte» di Messina si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. L'azienda si riserva la facoltà di procedere ad una riduzione del posto messo a concorso, in ottemperanza alla normativa vigente, qualora altre aziende sanitarie della regione Sicilia dovessero rilevare una situazione di esubero relativa al personale ascritto alla posizione funzionale del posto messo a concorso e si rendesse necessario procedere al riassorbimento di detto personale.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore affari del personale, ufficio concorsi - Tel. n. 090/2225388.

Il direttore generale: SPEDALE

ALLEGATO 1

Al direttore generale azienda «Ospedale Piemonte» - Settore affari del personale - Ufficio concorsi - Via R. Spadafora, is. 43 - 98124 MESSINA

Il sottoscritto (a), residente (b) in (prov. di) via n., c.a.p., tel., chiede di essere ammesso al concorso per il posto vacante di presso codesta azienda, come da bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della regione Sicilia - serie speciale concorsi - n. 12 del 9 febbraio 2001 e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 12 del 9 febbraio 2001.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della vigente normativa:

- 1) di chiamarsi (cognome e nome);
2) di essere nato a (prov. di) il;
3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo);
4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (ovvero precisare il motivo della non iscrizione);
5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
6) di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito nell'anno accademico presso e dei seguenti ulteriori specifici requisiti di ammissione;
7) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente (solo per i candidati di sesso maschile);
8) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
9) di non avere mai prestato servizio, con rapporto d'impiego, presso pubbliche amministrazioni (ovvero di aver prestato servizio con rapporto d'impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni dal al);

10) di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di lavoro spettantegli ed assegnata, e di accettare le condizioni previste, in materia d'impiego presso le aziende sanitarie dalle normative vigenti, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;

11) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/1996, ai fini dell'espletamento della presente procedura concorsuale;

12) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso è il seguente

13) ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. titoli o documenti, un elenco in triplice copia, con la specifica dei documenti o titoli presentati, un curriculum formativo e professionale entrambi questi ultimi datati e firmati.

Data

Firma

(a) Cognome e nome; le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile.

(b) Oppure domiciliato

(c) I cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

(d) Indicare il possesso dei requisiti specifici indicati dal bando.

(e) Indicare eventuali cause di risoluzione di rapporti d'impiego presso pubbliche amministrazioni.

(f) Indicare il numero complessivo di titoli e documenti presentati.

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 2, legge n. 15/1968 e art. 1 d.P.R. n. 403/1998)

Il sottoscritto nato a il e residente a via n. consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 2 della legge n. 15/1968, comma 2 del d.P.R. n. 403/1998,

Dichiara:

- a) di essere nato a il;
b) di essere residente a via n.;
c) di essere cittadino italiano;
d) di godere dei diritti civili e politici;
e) di essere celibe/nubile/coniugato/separato/vedovo;
f) agli effetti militari di appartenere al distretto di e di trovarsi nella posizione di (arruolato in attesa di chiamata, congedato rinviato per motivi di);
g) di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito presso nell'anno accademico;
h) di non aver riportato condanne penali.

Data

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETÀ
(art. 4, legge n. 15/1968 E art. 2 d.P.R. n. 403/1998)

Cognome nome
(per le donne indicare il cognome da nubile) codice fiscale
nato a il sesso
attualmente residente a prov.
indirizzo c.a.p. telefono

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia con riferimento all'istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico con incarico di direzione struttura complessa di neonatologia con struttura semplice di pediatria.

Dichiara

di essere in possesso dei sotto elencati titoli dei quali chiede la valutazione e che le copie fotostatiche allegate alla presente sono conformi agli originali:

- 1) titolo di studio in
conseguito presso
in data con votazione
- 2) attività lavorativa prestata presso
con la qualifica di a tempo (determinato/indeterminato);
- 3) qualificazione a seguito di corso di formazione professionale in
conseguito presso
con votazione (ovvero con o senza esame finale);
- 4) conformità agli originali dei seguenti documenti allegati in copia

Allega alla presente fotocopia fronte/retro della carta d'identità.

Data

Firma

Documentazione presentata in copia fotostatica che può essere dichiarata autentica dal candidato a concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico con incarico di direzione struttura complessa di neonatologia con struttura semplice di pediatria.

Diplomi, titoli di studio, abilitazioni, pubblicazioni, partecipazioni a corsi, convegni, seminari, stato matricolare servizio militare o foglio di congedo illimitato.

01E0851

AZIENDA OSPEDALIERA
«OSPEDALE SAN PAOLO» DI MILANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore professionale sanitario - logopedista - cat. C, con riserva di un posto al personale interno in attuazione del decreto ministeriale n. 458/1991.

In esecuzione della deliberazione n. 1511 dell'11 ottobre 2000, adottata dal direttore generale dell'azienda, si indice concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore professionale sanitario - logopedista - cat. C, con riserva di un posto al personale interno in attuazione del decreto ministeriale n. 458/1991.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento valgono le norme di cui al decreto ministeriale 30 gennaio 1982, decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti di rito, scadrà alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data, non inclusa, di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 52 del 27 dicembre 2000. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. personale e formazione di questa azienda - Via A. di Rudini n. 8 - 20142 Milano - tel. 02/81844532.

01E0960

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di chirurgia maxillo-facciale

In esecuzione della deliberazione n. 1583 del 25 ottobre 2000, adottata dal direttore generale dell'azienda, si indice concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di chirurgia maxillo-facciale.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento valgono le norme di cui al decreto-legge n. 502/1992, decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti di rito, scadrà alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data, non inclusa, di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 52 del 27 dicembre 2000. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. personale e formazione di questa azienda - Via A. di Rudini n. 8 - 20142 Milano - tel. 02/81844532.

01E0961

AZIENDA OSPEDALIERA
«S. MARIA» DI TERNI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina di radiodiagnostica

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda ospedaliera «S. Maria» di Terni, ad un posto di dirigente medico - disciplina di radiodiagnostica.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ed il fac-simile della domanda è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Umbria n. 4 del 23 gennaio 2001, ed è altresì disponibile in via telematica al sito www.aospaterni.it (alla voce concorsi).

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla direzione per l'amministrazione giuridica del personale dipendente e convenzionato, dell'azienda ospedaliera «S. Maria» di Terni - Tel. 0744/205323 dalle ore 10 alle ore 13, dal lunedì al venerdì.

01E0915

**AZIENDA OSPEDALIERA
«BIANCHI - MELACRINO - MORELLI»
DI REGGIO CALABRIA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico ex primo livello - disciplina otorinolaringoiatria presso l'unità operativa di otorinolaringoiatria degli Ospedali riuniti.

Si rende noto che con deliberazione n. 2065 del 29 settembre 2000, esecutiva, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico ex primo livello - disciplina otorinolaringoiatria degli Ospedali riuniti.

Il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione scadrà il trentesimo giorno successivo non festivo, alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando del concorso nel testo integrale è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 42 del 10 novembre 2000 - parte terza.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio risorse umane U.O. concorsi dell'azienda ospedaliera sito in via Provinciale Spirito Santo - Palazzo Gangeri - Tel. 0965/397535 - Reggio Calabria.

01E0913

**AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE
SANTA CORONA» DI PIETRA LIGURE**

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi
due posti di varie qualifiche**

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 1010 del 22 novembre 2000 sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami:

un posto di collaboratore professionale - assistente sociale - categoria D;

un posto di operatore professionale sanitario - tecnico di neurofisiopatologia - categoria C,

con la riserva di cui al decreto ministeriale 21 ottobre 1991, n. 458.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dalla relativa documentazione, indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Santa Corona», via XXV Aprile, 130 - 17027 Pietra Ligure, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dei bandi di concorso sopra indicati è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 3 del 17 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. Affari del personale dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Santa Corona» - Tel. 0196235853.

01E0909

AZIENDA OSPEDALIERA SENESE

Avviso per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa - U.O. ematologia e coagulazione - nella disciplina di patologia clinica - area della medicina diagnostica e dei servizi.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 121 del 30 gennaio 2001, immediatamente esecutiva, è emesso, con l'osservanza delle norme previste dal D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, dal DMS 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.Lgs. 229/1999, pubblico avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di Dirigente di Struttura Complessa per l'U.O. di Ematologia e Coagulazione nella disciplina di Patologia, Clinica - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o periodo più breve.

Alla presente procedura si applicano gli articoli 15-*quater* - *quinqies* - *sexies* D.Lgs. 502/1993 e successive integrazioni e modificazioni, relativi alla esclusività del rapporto di lavoro dei dirigenti sanitari.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali per la Dirigenza del SSN, sottoscritti in data 8 giugno 2000. A norma del D.Lgs. 29/1993 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Requisiti di ammissione

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, D.Lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, e dell'art. 1 decreto del Presidente della Repubblica 483/1997 e dell'art. 5 decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

A) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

B) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. È dispensato dalla visita medica il personale dipendente da PP.AA. ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 -, comma 1, - decreto del Presidente della Repubblica 761/1979.

C) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia o in Scienze Biologiche o in Chimica;

D) Età - La partecipazione ai concorsi indetti da PP.AA. non è soggetta a limiti di età. L'incarico tuttavia, non potrà essere conferito qualora il candidato, al termine della durata dell'incarico, abbia un'età superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo. Solo l'eventuale rinnovo potrà protrarsi oltre il 65° anno di età e fino al 70°, sempreché ricorrano i presupposti di legge per la permanenza in servizio fino a tale età.

E) Iscrizione all'Albo Professionale, ove esistente. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi della U.E. consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

F) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Patologia Clinica, o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima. L'anzianità del servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 del citato decreto del Presidente della Repubblica 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi art. 11 - 12 e 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

G) *Curriculum* professionale, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

H) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d) del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, come modificato dall'art. 16-*quinquies* del D.Lgs. 229/1999. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso PP.AA., per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione (redatte in carta libera secondo lo schema esemplificativo riportato in calce) devono essere spedite a mezzo raccomandata a.r. al Direttore Generale Azienda Ospedaliera Senese - Centro Direzionale, Strada delle Scotte n. 14 - 53100 Siena. La domanda di partecipazione all'avviso, pena esclusione, deve essere debitamente firmata in calce. Di tale firma non viene richiesta l'autenticazione, ai sensi dell'art. 3 della legge 127/1997. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di ammissione (che deve contenere l'indicazione esatta dell'avviso al quale si riferisce) gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi dell'art. 3 decreto del Presidente della Repubblica 483/1997:

1. Cognome e nome; luogo e data di nascita; residenza;
2. Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3. Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Le eventuali condanne penali riportate o eventuali procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);
5. Il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti C), D), E), F);
6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
7. I servizi prestati come impiegati presso PP.AA e le eventuali cause di cessazione degli stessi;
8. Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico (in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

I concorrenti portatori di handicap devono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente.

Documentazione da allegare

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati devono comprovare il possesso, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come successivamente specificato, di quanto di seguito indicato:

1. Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia o in Scienze Biologiche; o in Chimica;
2. Attestato di iscrizione all'Albo Professionale, ove esistente, rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima. Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto ministeriale Sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai fini del raggiungimento del requisito dell'anzianità di servizio, come sopra specificato, sono ritenuti utili, ai sensi dell'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484, i servizi equipollenti della disciplina di Patologia Clinica;
4. *Curriculum* professionale, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Il contenuto del *curriculum* dovrà concernere:

la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalla struttura medesima;

la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

la tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché le pregresse idoneità nazionali;

la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

5. Conseguimento dell'attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico è conferito senza l'attestato di formazione, con l'obbligo di acquisirlo al primo corso utile;

6. Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di L. 7.500 (pari a 3,88 euro), da versare sul c.c.p. n. 12044533 intestato ad Azienda Ospedaliera Senese - Strada delle Scotte n. 14 - 53100 Siena - recante l'indicazione della causale del versamento;

7. Elenco in triplice copia, in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (se originale, copia autenticata, autocertificazione). Ove il candidato alleggi documenti e titoli alla domanda, questi devono essere prodotti in originale o copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di seguito riportate, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale.

Dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 2 legge 15/1968 e art. 1 decreto del Presidente della Repubblica 403/1998) e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 4 legge 15/1968 e art. 2 decreto del Presidente della Repubblica 403/1998) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 26 legge 15/1968, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda Ospedaliera Senese si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente addetto. Le dichiarazioni sostitutive devono comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. In particolare, per i servizi prestati presso PP.AA., l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione e indirizzo delle stesse; posizione funzionale; tipo di rapporto di lavoro (ruolo o tempo definito); periodo di servizio effettuato, nonché eventuali interruzioni del rapporto e loro motivo. Per i servizi prestati nel SSN deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica 761/1979, con la precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità; Non verranno presi in considerazione i titoli, le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive non conformi alle caratteristiche richieste o che perverranno a questa Azienda Ospedaliera dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO (art. 2 L. 15/1968 e art. 1 d.P.R. 403/1998; art. 4 L. 15/1968 e art. 2 d.P.R. 403/1998)

Il sottoscritto codice fiscale
nato a il
residente in via n.
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in
caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26
legge 15/1968 e sotto la propria personale responsabilità:

1) Dichiaro di essere in possesso dei sottoelencati titoli dei quali chiedo la valutazione

2) Dichiaro inoltre la conformità all'originale dei seguenti documenti allegati in copia

Il sottoscritto allega fotocopia fronte/retro del documento di identità.

Data

Firma

Modalità di selezione

La Commissione di Esperti, nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 229/1999, accerterà l'idoneità dei candidati sulla base di un colloquio e della valutazione del curriculum professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti dei curricula, valutati ai fini dell'accertamento delle idoneità, concernono le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative, con riferimento a quanto previsto dall'art. 8 —, comma 3, - del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997. La partecipazione ai corsi di aggiornamento tecnico professionali sarà valutata ai sensi dell'art. 9 del citato decreto del Presidente della Repubblica 484/1997.

La Commissione di Esperti provvederà, con lettera raccomandata r.r., a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità personale.

Adempimenti del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo lettera raccomandata a.r., a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, all'Ufficio Assunzioni dell'Azienda Ospedaliera Senese per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro - che sarà stipulato ai sensi del CCNL vigente al momento dell'assunzione - nonché per la firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti delle aziende ospedaliere. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 D.Lgs. 29/1993.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera Senese per le finalità di gestione del concorso in esame e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera Senese titolare del trattamento.

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Norme finali

L'amministrazione di questa Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo. La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso le Aziende del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e le disposizioni

di legge applicabili in materia. Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi (tel. 0577 585536/585546) e all'Ufficio Assunzioni (tel. 0577 585537/585538).

Il direttore generale: MACCHI

ALLEGATO

Al direttore generale dell'azienda ospedaliera Senese centro direzionale - strada delle Scotte n. 14 - 53100 SIENA

Il sottoscritto: cognome nome Luogo e data di nascita Residente in via n. Località Prov. C.A.P. Telefono..... chiede di poter partecipare all'avviso per il conferimento di incarico quinquennale di Dirigente di Struttura Complessa nella Disciplina di Patologia Clinica per l'U.O. Ematologia e Coagulazione.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 decreto del Presidente della Repubblica 483/1997, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false e mendaci, il sottoscritto dichiara:

- Di possedere cittadinanza
Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione)
Di non aver riportato condanne penali (in caso positivo dichiarare le condanne penali riportate);
Di non aver procedimenti penali in corso (in caso positivo dichiarare i procedimenti penali in corso);
Di aver conseguito il Diploma di Laurea in presso l'Università di in data
Di aver conseguito il Diploma di Specializzazione in presso l'Università di in data
Di essere iscritto all'Albo posizione n.
Di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):
Di aver prestato/di prestare servizio presso le seguenti PP.AA. (indicare gli Enti, le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, le date di inizio e fine degli stessi e gli eventuali motivi di cessazione):
Di non essere stato dispensato dall'impiego presso PP.AA.;
Domicilio presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione inerente il concorso: via/ Piazza n. Località CAP..... Recapito telefonico.....

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di L. 7.500 (pari a 3,88 euro), da versare sul c.c.p. n. 12044533 intestato ad Azienda Ospedaliera Senese - Strada delle Scotte n. 14 - 53100 Siena recante l'indicazione della causale del versamento;

Elenco in triplice copia dei titoli e documenti allegati, datato e firmato;

.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto autorizza, ai sensi dell'art. 11 della legge n. 675/1996, l'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera Senese al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Luogo e data

Firma

00E0966

Avviso per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa - U.O. laboratorio di analisi chimico cliniche e microbiologia - nella disciplina di patologia clinica - area della medicina diagnostica e dei servizi.

A parziale revisione e ad integrazione dell'avviso pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 52 del 27 dicembre 2000 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale n. 6 del 19 gennaio 2001 (deliberazione n. 1430 dell'11 ottobre 2000), in esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 121 del 30 gennaio 2001, immediatamente esecutiva, è emesso, con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dal decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto legislativo n. 229/1999, pubblico avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa nella disciplina di patologia clinica - Area della medicina diagnostica e dei servizi, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o periodo più breve.

Alla presente procedura si applicano gli articoli 15-quater - quinquies - sexies relativi alla esclusività del rapporto di lavoro dei dirigenti sanitari.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per la dirigenza del SSN sottoscritti in data 8 giugno 2000. A norma del decreto legislativo n. 29/1993 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Requisiti di ammissione

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, e dell'art. 1 decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e dell'art. 5 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette, è effettuato a cura dell'azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio. È dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubblica amministrazione ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;
c) diploma di laurea in medicina e chirurgia o in scienze biologiche o in chimica;
d) età - La partecipazione ai concorsi indetti da pubblica amministrazione non è soggetta a limiti di età. L'incarico tuttavia, non potrà essere conferito qualora il candidato, al termine della durata dell'incarico, abbia un'età superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo. Solo l'eventuale rinnovo potrà protrarsi oltre il sessantacinquesimo anno di età e fino al settantesimo, sempreché ricorrano i presupposti di legge per la permanenza in servizio fino a tale età;

e) iscrizione all'albo professionale, ove esistente. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio;

f) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di patologia clinica, o in disciplina equipollente, e di specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima. Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto del Ministero sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai fini del raggiungimento del requisito dell'anzianità di servizio, sono ritenuti utili, ai sensi dell'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484, i servizi equipollenti alla disciplina a concorso, di cui al già citato decreto ministeriale sanità 30 gennaio 1998, come modificato ed integrato, dal decreto ministeriale sanità 2 agosto 2000;

g) curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

h) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dell'apposito corso attivato dalla regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione (redatte in carta libera secondo lo schema esemplificativo riportato in calce) devono essere spedite a mezzo raccomandata a.r. al direttore generale azienda ospedaliera Senese - Centro direzionale, Strada delle Scotte n. 14 - 53100 Siena. La domanda di partecipazione all'avviso, pena esclusione, deve essere debitamente firmata in calce. Di tale firma non viene richiesta l'autenticazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 127/1997. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad esse correlati è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione (che deve contenere l'indicazione esatta dell'avviso al quale si riferisce) gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi dell'art. 3 decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997:

1. Cognome e nome; luogo e data di nascita; residenza;
2. Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3. Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. Le eventuali condanne penali riportate o eventuali procedimenti penali in corso (tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo);
5. Il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti c), d), e), f);
6. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
7. I servizi prestati come impiegati presso pubblica amministrazione e le eventuali cause di cessazione degli stessi.

8. Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico (in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1).

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

I concorrenti portatori di handicap devono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente.

Documentazione da allegare

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati devono comprovare il possesso, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come successivamente specificato, di quanto di seguito indicato:

1. Diploma di laurea in medicina e chirurgia o in scienze biologiche o in chimica;
2. Attestato di iscrizione all'albo professionale, ove esistente, rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima. Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto ministeriale sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai fini del raggiungimento del requisito dell'anzianità di servizio, come sopra specificato, sono ritenuti utili, ai sensi dell'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484, i servizi equipollenti della disciplina di patologia clinica.
4. Curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Il contenuto del curriculum dovrà concernere:

la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate;

la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

la tipologia quantitativa e qualitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, nonché le pregresse idoneità nazionali;

la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

5. Conseguimento dell'attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico è conferito senza l'attestato di formazione, con l'obbligo di acquisirlo al primo corso utile;

6. Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso non rimborsabile, di L. 7.500 (pari a 3,88 euro), da versare sul c.c.p. n. 12044533 intestato ad Azienda ospedaliera Senese - Strada delle Scotte n. 14 - 53100 Siena - recante l'indicazione della causale del versamento;

7. Elenco in triplice copia, in carta libera, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (se originale, copia autenticata, autocertificazione). Ove il candidato alleghi documenti e titoli alla domanda, questi devono essere prodotti in originale o copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di seguito riportate, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale.

Dichiarazioni sostitutive

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 2 legge n. 15/1968 e art. 1 decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998) e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 4 legge n. 15/1968 e art. 2 decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 26 legge n. 15/1968, oltre alla decadenza dai benefici conseguiti grazie al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda ospedaliera Senese si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente addetto. Le dichiarazioni sostitutive devono comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. In particolare, per i servizi prestati presso pubblica amministrazione, l'interessato è tenuto a specificare: esatta denominazione e indirizzo delle stesse; posizione funzionale; tipo di rapporto di lavoro (ruolo o tempo definito); periodo di servizio effettuato, nonché eventuali interruzioni del rapporto e loro motivo. Per i servizi prestati nel SSN deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, con la precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio di anzianità.

Non verranno presi in considerazione i titoli, le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive non conformi alle caratteristiche richieste o che perverranno a questa Azienda ospedaliera dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO (art. 2 L. 15/1968 e art. 1 d.P.R. 403/1998; art. 4 L. 15/1968 e art. 2 d.P.R. 403/1998)

Il sottoscritto codice fiscale
nato a il
residente in via n.
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in
caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 26
legge 15/1968 e sotto la propria personale responsabilità:

- 1) dichiara di essere in possesso dei sottoelencati titoli dei quali chiede la valutazione
- 2) dichiara inoltre la conformità all'originale dei seguenti documenti allegati in copia

Il sottoscritto allega fotocopia frontè/retro del documento di identità.

Data

Firma

Modalità di selezione

La Commissione di Esperti, nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 13 decreto legislativo n. 229/1999, accerterà l'idoneità dei candidati sulla base di un colloquio e della valutazione del curriculum professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti dei curricula, valutati ai fini dell'accertamento delle idoneità, concernono le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, con riferimento a quanto previsto dall'art. 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La partecipazione ai corsi di aggiornamento tecnico professionali sarà valutata ai sensi dell'art. 9 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

La commissione di esperti provvederà, con lettera raccomandata r.r., a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio almeno quindici giorni prima della data del colloquio stesso. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità personale.

Adempimenti del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo lettera raccomandata a.r., a presentarsi, nei tempi indicati nella comunicazione stessa, all'ufficio assunzioni dell'Azienda ospedaliera Senese per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro - che sarà stipulato ai sensi del CCNL della dirigenza del S.S.N. vigenti al momento dell'assunzione - nonché per la firma del contratto stesso. Con questo atto è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico dei dipendenti delle aziende ospedaliere. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio, che comunque deve avvenire entro i 30 giorni successivi alla data di ricevimento della comunicazione di nomina, a pena di decadenza dei diritti conseguiti. Il vincitore deve dichiarare, al momento dell'inizio del rapporto di lavoro, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 decreto legislativo n. 29/1993.

Trattamento dei dati e consenso

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda ospedaliera Senese per le finalità di gestione del concorso in esame e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda ospedaliera Senese titolare del trattamento.

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Norme finali

L'amministrazione di questa azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo. La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso le aziende del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale. Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e le disposizioni di legge applicabili in materia. Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio concorsi (tel. 0577-585536/585546) e all'ufficio assunzioni (tel. 0577-585537/585538).

Il direttore generale: MACCHI

ALLEGATO

Schema esemplificativo della domanda

Al direttore generale dell'azienda ospedaliera Senese centro direzionale - Strada delle Scotte n. 14 - 53100 SIENA

Il sottoscritto: cognome
 nome
 Luogo e data di nascita
 Residente in via n.
 Località Prov.
 C.a.p. Telefono chiede di poter partecipare all'avviso per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa nella disciplina di patologia clinica per l'U.O. laboratorio di analisi chimico cliniche e microbiologia.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 decreto del Presidente della Repubblica n.483/1997, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false e mendaci, il sottoscritto dichiara:

- Di possedere cittadinanza
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione).
- Di non aver riportato condanne penali (in caso positivo dichiarare le condanne penali riportate);
- Di non aver procedimenti penali in corso (in caso positivo dichiarare i procedimenti penali in corso);
- Di aver conseguito il diploma di laurea in presso l'Università di in data
- Di aver conseguito il diploma di specializzazione in conseguito presso l'Università di in data
- Di essere iscritto all'albo dell'ordine posizione n.
- Di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):
- Di aver prestato / di prestare servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (indicare gli enti, le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestatati, le date di inizio e fine degli stessi e gli eventuali motivi di cessazione):
- Di non essere stato dispensato dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- Domicilio presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione inerente il concorso: via/piazza n. località C.a.p. recapito telefonico

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di L. 7.500 (pari a 3,88 euro), da versare sul c.c.p. n. 12044533 intestato ad Azienda ospedaliera Senese - Strada delle Scotte n. 14 - 53100 Siena - Recante l'indicazione della causale del versamento;

elenco in triplice copia dei titoli e documenti allegati, datato e firmato;

Il sottoscritto autorizza, ai sensi dell'art.11 della legge n. 675/1996, l'amministrazione dell'Azienda ospedaliera Senese al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Luogo e data

Firma

00E0967

**AZIENDA OSPEDALIERA
 «SANT'ANNA» DI COMO**

Diario delle prove d'esame relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, a trenta posti di operatore professionale sanitario - infermiere - categoria C.

Le prove d'esame relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, a trenta posti di operatore professionale sanitario - infermiere - categoria C di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - concorsi ed esami, n. 90 del 17 novembre 2000, si svolgeranno con il seguente calendario:

prova scritta presso il Palazzetto «Palasampietro» - via Roma - Casnate con Bernate (Como) (raggiungibile da Milano mediante le Ferrovie Nord Milano - Linea Milano/Como (direzione Como) - Fermata Portichetto oppure tramite Autostrada A9 Como Laghi Uscita Fino Mornasco); mercoledì 28 febbraio 2001, alle ore 14.

prova pratica presso la Scuola infermieri professionali - Azienda ospedaliera Sant'Anna - via Napoleona n. 60 - Como (raggiungibile da Milano mediante le Ferrovie Nord Milano - Linea Milano/Como (direzione Como) - Fermata Camerlata oppure tramite Autostrada A9 Como Laghi Uscita Grandate Como Sud):

lunedì 12 marzo 2001, alle ore 8.30, i candidati dalla lettera A alla lettera CA;

lunedì 12 marzo 2001, alle ore 13.30, i candidati dalla lettera CE alla lettera D;

martedì 13 marzo 2001, alle ore 8.30, i candidati dalla lettera E alla lettera L;

martedì 13 marzo 2001, alle ore 13.30, i candidati dalla lettera M alla lettera O;

mercoledì 14 marzo 2001, alle ore 8.30, i candidati dalla lettera P alla lettera R;

mercoledì 14 marzo 2001, alle ore 13.30, i candidati dalla lettera S alla lettera Z.

Durante lo svolgimento della prova scritta non sarà permessa la consultazione di libri, testi o appunti di qualsiasi genere né sarà consentito di porsi in comunicazione con l'esterno con telefoni cellulari o con qualsiasi altro mezzo a pena di allontanamento e di annullamento della prova.

L'ammissione alla prova pratica dei candidati che hanno sostenuto la prova scritta sarà resa nota telefonando, a partire dal giorno 5 marzo 2001, all'ufficio concorsi (n. 0315855214) dell'Azienda ospedaliera Sant'Anna e mediante affissione all'albo dell'ente.

Per l'identificazione e per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

L'ente si riserva di provvedere all'accertamento dei requisiti prescritti anche prima dello svolgimento della prova scritta.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi (tel. 0315855214) dell'Azienda ospedaliera Sant'Anna - via Napoleona n. 60 - Como.

Il presidente della commissione esaminatrice: BONCINELLI

00E0968

**AZIENDA OSPEDALIERA
«EUGENIO MORELLI»
DI SONDALO**

Concorsi pubblici a complessivi sei posti di dirigente medico

Sono indetti i concorsi pubblici per le sottoindicate qualifiche:

- un posto di dirigente medico di chirurgia vascolare;
- due posti di dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio;
- tre posti di dirigente medico di ortopedia e traumatologia;

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*.

Il testo integrale dei bandi è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 3 del 17 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O. personale dell'azienda ospedaliera Morelli - via Zubiani, 33 - 23039 Sondalo (Sondrio) - ufficio concorsi - telefono 0342/808517.

01E0832

**AZIENDA OSPEDALIERA «PAPARDO»
DI MESSINA**

Avviso di mobilità infraregionale e, in subordine, interregionale, per la copertura di un posto di programmatore - cat. C (ex assistente tecnico programmatore).

È indetta procedura di mobilità volontaria infraregionale per la copertura di un posto di programmatore cat. C (ex assistente tecnico programmatore) e procedura di mobilità interregionale da utilizzare, in caso di necessità, dopo la mobilità infraregionale.

La domanda di partecipazione alla mobilità, dovrà essere redatta in carta semplice, firmata (con firma non autenticata) e corredata dei documenti prescritti, e dovrà essere inviata a mezzo posta al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Papardo Contrada Sperone - Faro Superiore - 98158 Messina.

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità dovranno essere inviate:

a) per la mobilità regionale, entro il termine indicato nella GURS e cioè entro giorni trenta decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso nella GURS;

b) per la mobilità interregionale, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana*;

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini della verifica del rispetto del termine di trasmissione, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale Regione siciliana - serie speciale concorsi n. 13 del 29 dicembre 2000*.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore Affari del Personale di questa Azienda, ufficio concorsi - tel. 090/3992835- 3992847.

01E0829

**AZIENDA OSPEDALIERA
«OSPEDALE SAN CARLO BORROMEIO»
DI MILANO**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di dirigente medico già secondo livello - ora dirigente di struttura complessa - disciplina di chirurgia generale.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale Lavoro, area della Dirigenza Medica.

Requisiti per l'ammissione

L'accesso al secondo livello dirigenziale è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti - le condizioni soggettive ed oggettive minime per poter partecipare alla selezione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e dagli articoli 3 e 5 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997:

a) iscrizione all'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) curriculum in cui sia documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza;

d) attestato di formazione manageriale;

e) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

f) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'ospedale, prima dell'immissione in servizio.

Fino all'espletamento del primo corso manageriale di cui al punto d) - gli incarichi sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 484/1997 coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in assenza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti testé elencati, precisati più oltre nel presente bando, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del decreto-legge n. 29/1993.

Domande di ammissione

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono far pervenire entro il termine di scadenza, pena l'esclusione dallo stesso, all'ufficio protocollo dell'Azienda ospedaliera - ospedale San Carlo Borromeo - via Pio Secondo n. 3, Milano - domanda redatta in carta libera (ai sensi della legge 370/1988, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana, posticipando, in caso di giorno festivo, il termine alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo e precisamente il

Verranno accettate le domande trasmesse tramite posta entro il predetto termine (farà fede la data del timbro postale) pervenute all'ufficio protocollo dell'azienda.

Nel caso in cui il candidato si serva del servizio postale per il recapito della domanda, dei titoli e dei documenti ad essa allegati, l'amministrazione dell'ospedale declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna del plico.

Nella domanda il candidato dovrà indicare:

- a) cognome e nome (in stampatello);
- b) la precisa indicazione del concorso a cui si intende partecipare;
- c) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- d) il recapito (in stampatello), con il numero di codice postale, presso il quale, ad ogni effetto, dovrà essere fatta ogni comunicazione necessaria;
- e) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- f) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate, nonché gli eventuali procedimenti penali in corso;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) il possesso dei requisiti specifici previsti dal bando, elencandoli singolarmente;

m) gli eventuali titoli di studio posseduti oltre a quelli richiesti dal bando;

n) l'eventuale numero telefonico;

o) il numero di codice fiscale.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i concorrenti devono allegare, pena la non ammissibilità, in originale o in copia autenticata, il titolo di studio e tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum* professionale, redatto su carta libera, datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime. Al fine di consentire una idonea valutazione il candidato dovrà precisare lo svolgimento della sua attività professionale presso strutture dipartimentali di emergenza e assistenza;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e successive modificazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e descritte e numerate in un apposito elenco dattiloscritto in tre copie, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatte in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Nella certificazione relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto, in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Per il riconoscimento del servizio militare deve essere presentata copia del foglio matricolare.

Alla domanda dovrà essere inoltre unito un elenco in triplice copia in carta libera dei documenti e dei titoli presentati.

La ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione all'avviso di lire 20.000 (ventimila) non rimborsabili, sul conto corrente postale n. 13093208 intestato all'Azienda ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo-servizio tesoreria via Pio 110 n. 3 - 20153 Milano, precisando la causale di versamento.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni ecc. scaduto il termine utile per la presentazione della domanda d'ammissione.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

Modalità di selezione

La commissione, costituita come stabilito dall'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992, modificato dall'art. 15-ter del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997 così come in precedenza elencati e della valutazione del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà in colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova stessa.

I Candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

Conferimento incarico

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal direttore generale sulla base del parere della commissione di esperti.

L'incarico, che ha durata quinquennale, implica il rapporto di lavoro esclusivo e dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal direttore generale previa verifica dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico; contestualmente viene reso indisponibile un posto di organico del primo livello dirigenziale.

Norme finali

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, di sospendere o di revocare in tutto o in parte ovvero di modificare il presente bando, a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni del decreto-legge 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 10 novembre 1997, n. 484.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla ripartizione personale (ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera - Ospedale San Carlo Borromeo - via Pio Secondo n. 3, Milano - (Tel. 40222653).

Il direttore generale: TESTA

01E0889

AZIENDA OSPEDALIERA DI DESENZANO DEL GARDA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di dirigente sanitario di anestesia e rianimazione

In esecuzione del decreto direttore generale n. 1293 del 30 novembre 2000 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di dirigente sanitario di anestesia e rianimazione.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 1 del 3 gennaio 2001.

Le domande di ammissione, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, dovranno pervenire a questa amministrazione entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio reclutamento del personale e dotazione organica - presso la sede amministrativa decentrata di Gavardo in via Gosa, n. 74 tel. 0365/378381.

01E0894

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore professionale sanitario-ostetrica

In esecuzione del decreto direttore generale n. 1312 del 30 novembre 2000 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore professionale sanitario-ostetrica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 1 del 3 gennaio 2001.

Le domande di ammissione, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, dovranno pervenire a questa amministrazione entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio reclutamento del personale e dotazione organica - presso la sede amministrativa decentrata di Gavardo in via Gosa, n. 74 tel. 0365/378381.

01E0895

AZIENDA OSPEDALIERA «POLICLINICO S. ORSOLA - MALPIGHI» DI BOLOGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, categoria c.

In esecuzione di determinazione esecutiva ai sensi di legge, è indetto, il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento del concorso valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e al decreto ministeriale 30 novembre 1982.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dai documenti di rito, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il bando integrale del concorso è pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna del 31 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla direzione per l'amministrazione del personale dipendente e convenzionato - azienda ospedaliera di Bologna Policlinico S. Orsola - Malpighi - Ufficio informazioni - Via Albertoni, 15 - 40138 Bologna.

01E0901

POLICLINICO «SAN MATTEO» DI PAVIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi tredici posti di operatore professionale sanitario

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi tredici posti di operatore professionale sanitario: sette di ostetrica, sei di infermiere pediatrico.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando relativo è stato riportato dal bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 3 del 17 gennaio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al dipartimento risorse umane dell'istituto in Pavia, P.le Golgi n. 2.

01E0834

OSPEDALE «MORIGGIA-PELASCINI» DI GRAVEDONA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di primo livello - disciplina chirurgia vascolare - profilo professionale medico - ruolo sanitario.

Si rende noto che è indetto, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999, nonché del decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997, concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di dirigente medico di primo livello - disciplina: chirurgia vascolare, profilo professionale: medico - ruolo: sanitario presso l'ospedale generale di zona «Moriggia-Pelascini» di Gravedona (Como).

La domanda di ammissione e le documentazioni ad essa allegata, redatta in carta libera, deve pervenire all'ufficio Personale dell'ospedale «Moriggia Pelascini» di Gravedona entro e non oltre le ore 16 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia - Serie inserzioni concorsi n. 2 del 10 gennaio 2001.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio personale dell'ospedale «Moriggia-Pelascini» di Gravedona via Pelascini, 3 - 22015 Gravedona telefono 0344/92111 dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 15, alle ore 18, sabato e festivi esclusi.

01E0826

OSPEDALE MAGGIORE DI MILANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina endocrinologia

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina endocrinologia.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera, corredate dalla relativa documentazione e della ricevuta di versamento di L. 20.000 da effettuarsi a favore dell'Ospedale Maggiore di Milano su c/c postale n. 11371200 del Tesoriere dell'Istituto, Banca regionale europea S.p.a., scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 5 del 31 gennaio 2001.

Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio del personale dell'Ospedale Maggiore di Milano - Via F. Sforza n. 28 - Milano - tel. 02/55038254-8316.

01E0902

I.S.A.H. CENTRO DI RIABILITAZIONE POLIVALENTE DI IMPERIA

Avviso di pubblicazione di graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore di attività motorie.

Si rende noto che la deliberazione n. 142 del 21 novembre 2000 di approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore di attività motorie è pubblicata all'albo pretorio del comune di Imperia e a quello dell'ente a decorrere dal 29 gennaio 2001.

Il presidente: BONJEAN

01E10347

I.P.A.B. - CASA DELL'ANZIANO «MASSIMO LAGOSTINA» DI OMEGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di due posti di infermiera professionale, area socio-sanitaria

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di due posti di infermiere/a professionale, area socio-sanitaria, c.c.n.l. comparto regioni ed enti locali, categoria C1.

Le domande di ammissione al concorso, redatte conformemente a quanto prescritto nel bando, dovranno pervenire al seguente indirizzo: via Risorgimento, 5 - 28887 Omegna (Verbania), entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, se festivo, prorogato alle ore 12 del primo giorno successivo non festivo.

Copia del bando integrale può essere ritirata presso la sede dell'ente, previo rimborso del costo di riproduzione.

Il direttore: BISCIA

01E10337

I.P.A.B. - OPERA PIA PORRO DI BARLASSINA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di infermieri professionali e formazione di una graduatoria - cat. C1 del C.C.N.L., a tempo indeterminato.

L'Opera Pia Porro rende noto che, ai sensi della delibera n. 05 del 17 gennaio 2001 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tre posti di infermieri professionali e formazione di una graduatoria - cat. C1 del C.C.N.L., a tempo indeterminato.

Titolo di studio richiesto:

- 1) diploma di infermiere professionale;
- 2) diploma universitario in scienze infermieristiche.

Il bando integrale può essere ritirato negli orari d'ufficio dal lunedì al venerdì (mattina) presso la sede dell'Opera Pia Porro sita in Barlassina (Milano) - Via Piave, 17.

Le domande di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, sottoscritta dall'aspirante dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Opera Pia Porro entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Barlassina, 19 gennaio 2001

Il segretario-direttore: GIAMMARRUSTI

01E10327

O.P. «GIUSEPPE ARAGONA» DI SAN GIOVANNI IN CROCE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, ex primo livello, ruolo sanitario, disciplina medicina fisica e riabilitazione.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, ex primo livello, ruolo sanitario, disciplina medicina fisica e riabilitazione.

Il termine per la presentazione della domanda è fissato per le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Requisiti specifici di ammissione: laurea in medicina e chirurgia, diploma di specializzazione in medicina fisica e riabilitazione o in altra equipollente o affine ai sensi della normativa vigente, iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi con data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il calendario delle prove scritta pratica ed orale sarà comunicata ai candidati ammessi non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Informazioni e copia integrale del bando possono essere richiesti all'ufficio personale dell'ente, tel. 0375/3131114.

Il commissario straordinario: GOZZI

01E10338

PENSIONATO «TEN. COL. CAV. F. CONTESSI» DI COSTA VOLPINO

Concorso pubblico per quattro posti di infermiere professionale

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per quattro posti di infermiere professionale (due a tempo pieno e due part-time) categoria C1 vigente C.C.N.L. regioni-enti locali.

Nella domanda l'aspirante dovrà tassativamente specificare se interessato al posto a tempo pieno, part-time o entrambi.

Titolo di studio: diploma di infermiere professionale.

Termine della presentazione delle domande: ore 17,30 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Data e sede degli esami saranno comunicate direttamente ai candidati, a mezzo raccomandata a.r.

Copia integrale del bando può essere richiesta agli uffici dell'ente (tel. 035/971101).

Il presidente: RESTELLO

01E10368

ALTRI ENTI

ISTITUTO DI STUDI E ANALISI ECONOMICA DI ROMA

Diario delle prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo, III livello professionale. (Bando ISAE n. 3/2000).

Le prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo, III livello professionale presso l'ISAE (bando ISAE n. 3/2000 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 63 dell'11 agosto 2000), si svolgeranno presso la sede dell'istituto in via Goito n. 58, 00185 - Roma, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 1º marzo 2001, ore 15;

seconda prova scritta: 2 marzo 2001, ore 9,30.

01E0940

Diario delle prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo, III livello professionale. (Bando ISAE n. 4/2000).

Le prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo, III livello professionale presso l'ISAE (bando ISAE n. 4/2000 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale - n. 63 dell'11 agosto 2000), si svolgeranno presso la sede dell'istituto in via Goito n. 58, 00185 - Roma, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 8 marzo 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 9 marzo 2001, ore 9.

01E0939

CONSIGLIO REGIONALE DELL'ORDINE DEGLI PSICOLOGI DELLA CALABRIA

Concorso pubblico ad un posto di operatore di amministrazione - tempo parziale

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di ruolo di operatore di amministrazione, area B, con posizione economica B1 e con contratto a tempo parziale di diciotto ore settimanali, di cui al C.C.N.L. 1998/2001 del personale del comparto degli enti pubblici non economici. Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado. Occorre avere conoscenza della funzionalità delle apparecchiature informatiche, P.C., P.C. Macintosh ed il loro uso, conoscenza e competenza della loro messa in funzione, delle procedure di ricerca e di caricamento dei dati per elaborazioni elementari. Le domande di partecipazione debbono pervenire entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Il testo completo del bando di concorso e il fac-simile della domanda, è disponibile, negli orari di apertura al pubblico, presso la segreteria dell'Ordine degli psicologi della Calabria, Vico S. Giorgio n. 1 - 88100 Catanzaro, tel. 0961/794778 e fax 0961/726709.

*Il Presidente del Consiglio regionale
dell'Ordine degli psicologi della Calabria*
TRISTAINO

01E10370

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI MATERA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di funzionario ad indirizzo amministrativo - categoria D3 - settore del personale.

Il direttore dell'Azienda territoriale per l'edilizia residenziale di Matera, in esecuzione delle deliberazioni dell'amministratore unico n. 98/2000 del 7 aprile 2000 e n. 11/2000 del 28 dicembre 2000, rende noto che, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di funzionario ad indirizzo amministrativo - categoria D3 - settore del personale. Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in scienze statistiche ed economiche, ed equipollenti. Domanda di partecipazione, in carta semplice e debitamente sottoscritta con firma non autenticata, da spedire obbligatoriamente a mezzo raccomandata a.r. all'Azienda territoriale per l'edilizia residenziale di Matera - settore affari generali e del personale - via Benedetto Croce n. 2 - 75100 Matera, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Per informazioni e copia bando: settore del personale A.T.E.R. di Matera, via B. Croce n. 2 - tel. 0835/301207.

Il direttore: ADORISIO

01E10367

AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI MATERA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di collaboratore professionale ad indirizzo tecnico - categoria B3.

Il direttore dell'Azienda territoriale per l'edilizia residenziale di Matera, in esecuzione delle deliberazioni dell'amministratore unico n. 98/2000 del 7 aprile 2000 e n. 10/2000 del 20 dicembre 2000, rende noto che, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la

copertura di un posto a tempo indeterminato di collaboratore professionale ad indirizzo tecnico - categoria B3. Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o perito industriale con iscrizione al relativo collegio. Domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta con firma non autenticata, da spedire obbligatoriamente a mezzo raccomandata a.r. all'Azienda territoriale per l'edilizia residenziale di Matera - settore affari generali e del personale - via Benedetto Croce n. 2 - 75100 Matera, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Per informazioni e copia bando: settore del personale A.T.E.R. di Matera, via B. Croce n. 2 - tel. 0835/301207.

Il direttore: ADORISIO

01E10366

ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ARCIPELAGO TOSCANO

Avviso di pubblicazione delle graduatorie delle preselezioni dei quindici concorsi pubblici a complessivi venticinque posti di personale di varie qualifiche.

Si comunica che le graduatorie delle preselezioni dei quindici concorsi pubblici, i cui bandi sono stati pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» n. 19 del 7 marzo 2000, sono state pubblicate all'Albo presso la sede provvisoria dell'Ente Parco di via Guerrazzi, 1, Portoferraio (Livorno) e sul sito internet www.islepark.it

Il direttore: MARTINO

01E10379

UNIONCAMERE - UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA

Riapertura dei termini dell'avviso di ricerca di personale, mediante prova selettiva e titoli per una unità da inquadrare al primo livello. (Pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 91 del 21 novembre 2000).

Sono riaperti i termini della prova selettiva per una unità di personale da inquadrare al primo livello, per il profilo di funzionario responsabile della gestione di progetti complessi ed attività di studio sull'impresa, con particolare riguardo alle tematiche della distribuzione commerciale, dei servizi e del terziario; ai fini della partecipazione sono richiesti il possesso del diploma di laurea in giurisprudenza o lauree equipollenti con votazione non inferiore a 105/110 e un periodo non inferiore a due anni di esperienza lavorativa con contratti di lavoro in organizzazioni pubbliche o private realizzato nell'ultimo quinquennio nel settore corrispondente alla posizione di lavoro sopra indicata.

Le domande di partecipazione, redatte su carta libera conformemente al fac-simile contenuto nel bando, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo raccomandata a.r., entro il termine perentorio di venti giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Non saranno ammesse domande non compilate secondo il fac-simile.

Per ritirare copia dell'avviso di ricerca e per chiarimenti, rivolgersi all'ufficio personale dell'Unione italiana delle camere di commercio - piazza Sallustiana n. 21 - 00187 Roma, tel. 06/47041.

Il dirigente: SAMMARCO

01E10364

**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI SONDRIO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti in prova di categoria C, posizione economica C1, profilo assistente

La Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Sondrio bandisce un concorso pubblico per titoli ed esami a due posti in prova di categoria C, posizione economica C1, profilo «Assistente».

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Le domanda di ammissione deve essere presentata a mano o spedita a mezzo raccomandata a/r entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando con il fac-simile di domanda è disponibile presso la camera di commercio di Sondrio - Via Piazzi n. 23 - 23100 Sondrio (tel. 0342527234/256).

Sondrio, 29 marzo 2001

Il segretario generale: STAGNI

01E10330

**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI SONDRIO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto in prova di categoria B, posizione economica B3, profilo operatore

La Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Sondrio bandisce un concorso pubblico per titoli ed esami ad un posto in prova di categoria B, posizione economica B3, profilo operatore.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado o diploma di qualifica professionale riconosciuto valido con decreto ministeriale 7 dicembre 1965 ai fini della partecipazione ai concorsi per i quali è richiesto il diploma di istituto di istruzione secondaria di secondo grado (addeito alla segreteria d'azienda o segretario d'azienda, addetto alla contabilità d'azienda o contabile d'azienda o corrispondente commerciale in lingue estere).

La domanda di ammissione deve essere presentata a mano o spedita a mezzo raccomandata a/r entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando con il fac-simile di domanda è disponibile presso la camera di commercio di Sondrio - Via Piazzi n. 23 - 23100 Sondrio (tel. 0342527234/256).

Sondrio, 29 marzo 2001

Il segretario generale: STAGNI

01E10331

RETTIFICHE

AVVERTENZA. — L'avviso di rettifica dà notizia dell'avvenuta correzione di errori materiali contenuti nell'originale o nella copia del provvedimento inviato per la pubblicazione alla *Gazzetta Ufficiale*. L'errata-corrige rimedia, invece, ad errori verificatisi nella stampa del provvedimento sulla *Gazzetta Ufficiale*. I relativi comunicati sono pubblicati ai sensi dell'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di specialista in attività tecniche e progettuali - cat. C3 C.C.N.L. 1998-2001 del comune di Vicchio. (Bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 6 del 19 gennaio 2001).

Nell'avviso 01E10097 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 6 del 19 gennaio 2001, alla pag. 43, dove è scritto, nell'intestazione e nel testo: «cat. C3», leggesi: «cat. D3».

Scadenza del bando trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

01E10358

DOMENICO CORTESANI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

ALFONSO ANDRIANI, *vice redattore*



* 4 1 1 2 1 0 0 1 2 0 0 1 *

Distribuzione alle edicole:
«C.I.D.E. - Compagnia Italiana Diffusione Editoriale - S.r.l.»
00153 Roma, viale Trastevere n. 78 - Telefono (06) 5813000